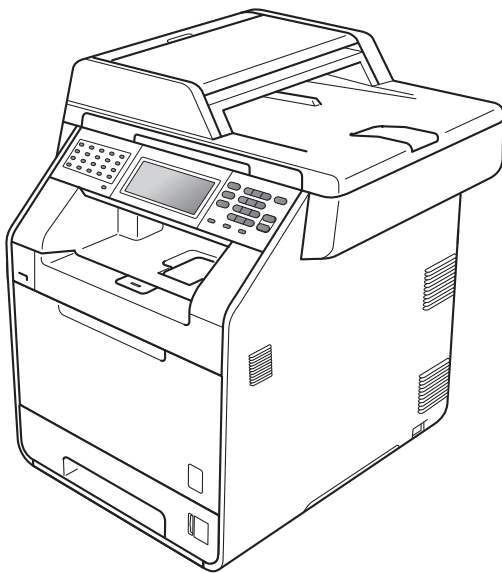


brother®

ZÁKLADNÍ PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-9970CDW

Verze A

CZE

Údaje pro kontaktování zákaznického servisu

Vyplňte následující údaje pro budoucí použití:

Číslo modelu: MFC-9970CDW

Výrobní číslo: ¹ _____

Datum koupě: _____

Místo koupě: _____

- ¹ Výrobní číslo je uvedeno na zadní straně zařízení. Uschovejte si tuto Příručku uživatele společně s vaší stvrzenkou o koupi jako trvalý doklad o nákupu pro případ odcizení, požáru nebo záručního servisu.

Zaregistrujte si svůj produkt na

<http://www.brother.com/registration/>

Uživatelské příručky a kde je najdu?

Který manuál?	Co obsahuje?	Kde je?
Bezpečnostní předpisy a pokyny	Nejdřív si přečtěte tuto příručku. Před nastavením svého zařízení si prosím přečtěte Bezpečnostní pokyny. Ochranné známky a právní omezení naleznete v této Příručce.	Vytištěno / V krabici
Stručný návod k obsluze	Postupujte podle instrukcí pro nastavení vašeho zařízení a instalaci ovladačů a programu pro operační systém a typu připojení, které používáte.	Vytištěno / V krabici
Základní příručka uživatele	Naučte se základní operace Faxování, Kopírování, Skenování a Přímý tisk a jak se vyměňuje spotřební materiál. Viz tipy pro odstraňování problémů.	Vytištěno / V krabici Pro HUN/BUL/ROM/POL/SVK/CZE: soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Podrobná příručka uživatele	Naučte se pokročilejší operace: Faxování, Kopírování, bezpečnostní funkce a provádění rutinní údržby.	Soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Příručka uživatele programů	Postupujte dle instrukcí pro Tisk, Skenování, Skenování sítě, Vzdálenou instalaci, PC-Fax a použití nástroje Brother ControlCenter.	Soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Síťový glosář	Příručka poskytuje základní informace o pokročilých síťových funkcích zařízení Brother spolu s vysvětlením obecných síťových a běžných termínů.	Soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Příručka síťových aplikací	Tato příručka poskytuje užitečné informace o nastavení drátových a bezdrátových sítí a bezpečnostních nastavení pomocí zařízení Brother. Najdete zde také informace o podporovaných protokolech pro vaše zařízení a detailní tipy pro odstraňování problémů.	Soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici

Obsah

(ZÁKLADNÍ PŘÍRUČKA UŽIVATELE)

1	Obecné informace	1
	Používání dokumentace	1
	Symboly a konvence použité v dokumentaci	1
	Přístup k Podrobné příručce uživatele, Příručce uživatele programů a Příručce síťových aplikací	2
	Prohlížení dokumentace	2
	Přístup k podpoře Brother (Windows®)	4
	Přístup k podpoře Brother (Macintosh)	4
	Přehled ovládacího panelu	6
	Dotykový displej LCD	8
	Základní operace	9
	Nastavení hlasitosti	10
	Hlasitost vyzvánění	10
	Hlasitost akustického vyzvánění	10
	Hlasitost reproduktoru	11
2	Vkládání papíru	12
	Vkládání papíru a tiskových médií	12
	Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru	12
	Vkládání papíru do deskového podavače (DP)	15
	Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti	20
	Nastavení papíru	21
	Velikost a typ papíru	21
	Použití zásobníku v režimu kopírování	22
	Použití zásobníku v režimu faxu	23
	Použití zásobníku v režimu tisku	24
	Vhodný papír a další tisková média	25
	Doporučený papír a tisková média	25
	Typ a velikost papíru	25
	Manipulace se speciálním papírem a jeho používání	27
3	Vkládání dokumentů	30
	Jak vkládat dokumenty	30
	Použití automatického podavače dokumentů (ADF)	30
	Použití skla skeneru	31
4	Odesílání faxu	32
	Jak poslat fax	32
	Faxování dokumentů ve formátu Letter/Legal/Folio ze skla skeneru	33
	Přenos barevného faxu	34
	Zrušení zpracovávaného faxu	34
	Hlášení o ověření přenosu	34

5	Příjem faxu	36
	Režimy příjmu.....	36
	Volba režimu příjmu.....	36
	Použití režimů příjmu.....	37
	Jen fax.....	37
	Fax/Tel.....	37
	Ručně.....	37
	Externí TAD.....	37
	Nastavení režimu příjmu.....	38
	Počet zvonění.....	38
	doba vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.).....	38
	Rozpoznávání faxu.....	39
6	Telefonická a externí zařízení	40
	Služby telefonní linky.....	40
	Nastavení typu telefonní linky.....	40
	Připojení externího TAD.....	41
	Připojení.....	41
	Záznam OGM (odchozí zpráva).....	42
	Vícelinkové připojení (pobočková ústředna).....	42
	Externí a linkové telefony.....	43
	Připojení externího nebo linkového telefonu.....	43
	Operace z externích nebo linkových telefonů.....	43
	Pouze pro režim Fax/Tel.....	43
	Použití externího bezdrátového sluchátka od jiného výrobce.....	44
	Použití dálkových kódů.....	44
7	Vytáčení a ukládání čísel	46
	Jak vytáčet.....	46
	Ruční vytáčení.....	46
	Vytáčení pomocí Bleskové volby.....	46
	Krátké volby.....	46
	Vyhledávání.....	47
	Vyhledávání LDAP.....	47
	Opakování vytáčení faxu.....	47
	Ukládání čísel.....	48
	Uložení pauzy.....	48
	Možnosti uložení bleskové a rychlé volby.....	49
	Uložení čísel bleskové volby.....	51
	Uložení čísel krátké volby.....	53
	Změna nebo odstranění čísel bleskové volby a krátké volby.....	55
	Tón nebo impuls.....	56
8	Kopírování	57
	Jak kopírovat.....	57
	Zastavení kopírování.....	57
	Nastavení kopírování.....	58

9	Tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení	59
	Vytvoření souboru PRN nebo PostScript® 3™ pro přímý tisk	59
	Tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení.....	60
	Změna výchozího nastavení pro přímý tisk	61
10	Jak tisknout z počítače	62
	Tisk dokumentu	62
11	Jak skenovat z počítače	63
	Skenování dokumentu jako PDF soubor pomocí ovladače ControlCenter4 (Windows®).....	63
	Změna SCAN (Sken) klíčových nastavení.....	66
	Před skenováním.....	66
	SCAN (Sken) klíčová nastavení	66
	Skenování pomocí tlačítka SCAN (Sken).....	68
A	Běžná údržba	69
	Výměna spotřebního materiálu	69
	Výměna tonerové kazety	73
	Výměna fotoválce	79
	Výměna pásové jednotky	86
	Výměna nádobky na odpadní toner.....	92
	Čištění a kontrola zařízení	99
	Čištění vnějších částí přístroje.....	99
	Čištění skla skeneru	100
	Čištění oken laserové jednotky.....	101
	Čištění koronových vodičů.....	105
	Čištění fotoválce	108
	Čištění podávacích válečků papíru.....	115
	Kalibrace	116
	Automatická registrace	117
	Ruční registrace	117
	Frekvence (Oprava barev).....	118
B	Odstraňování problémů	119
	Chybová hlášení a zprávy o údržbě	119
	Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku	126
	Uvznutí dokumentu.....	127
	Dokument uvízl v horní části jednotky ADF	127
	Dokument uvízl pod krytem dokumentu	128
	Odstranění malých dokumentů uvznutých v ADF	128
	Dokument uvízl ve výstupním zásobníku	129

Uváznutí papíru	129
Dokument uvázl v deskovém podavači	129
Dokument uvázl v zásobníku papíru 1 nebo 2	130
Papír uvázl v zadní části zařízení	132
Dokument uvázl uvnitř zařízení	134
Dokument uvázl pod zásobníkem papíru 1	137
Pokud máte s přístrojem potíže	140
Nastavení rozpoznání vyzváněcího tónu	149
VoIP / Rušení na telefonní lince	149
Zlepšení kvality tisku	151
Informace o přístroji	158
Kontrola výrobního čísla	158
Resetovací funkce	158
Jak resetovat zařízení	159

C Nabídka a funkce **160**

Programování na displeji	160
Tabulka nabídky	160
Tlačítko NABÍDKA a tlačítka režimů	160
Tabulka s menu	161
Vkládání textu	196

D Technické údaje **197**

Obecné	197
Velikost dokumentu	199
Tisková média	200
Fax	202
Kopie	203
Skener	204
Tiskárna	205
Rozhraní	206
Funkce Přímý tisk	207
Funkce Skenování na USB	208
Požadavky na počítač	209
Spotřební materiál	211
Síť (LAN)	212

E Rejstřík **213**

Obsah

(PODROBNÁ PŘÍRUČKA UŽIVATELE)

Podrobná příručka uživatele vysvětluje následující funkce a operace.

Podrobnou příručku uživatele lze zobrazit na CD-ROMu s dokumentací, který je přiložen v balení.

1 Základní nastavení

Ukládání do paměti

Automatická změna času

Ekologické funkce

Displej LCD

Časovač faxu

2 Bezpečnostní funkce

Secure Function Lock 2.0

Blokování nastavení

Omezené vytáčení

3 Odesílání faxu

Další možnosti odesílání

Další operace odesílání

Přehled pollingu

4 Příjem faxu

Funkce dálkového ovládání faxu (pouze černobíle)

Další operace příjmu

Přehled pollingu

5 Vytáčení a ukládání čísel

Další operace vytáčení

Další způsoby, jak uložit čísla

6 Tisk hlášení

Faxová hlášení

Hlášení

7 Kopírování

Nastavení kopírování

A Běžná údržba

Čištění a kontrola zařízení

Výměna součástí pravidelné údržby

Balení a přeprava přístroje

B Možnosti

Volitelný zásobník papíru (LT-300CL)

Paměťový modul

C Glossář

D Rejstřík

Používání dokumentace

Děkujeme za koupi zařízení Brother! Přečtení dokumentace vám pomůže využít zařízení co nejlépe.

Symbole a konvence použité v dokumentaci

V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.

Tučné písmo	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
<i>Kurzíva</i>	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
Courier New	Písmem Courier New jsou označeny zprávy zobrazené na displeji LCD zařízení.

VAROVÁNÍ

VAROVÁNÍ oznamuje potenciálně nebezpečnou situaci, které je nutno zabránit, jinak by mohla mít za následek smrt nebo vážné zranění.

UPOZORNĚNÍ

UPOZORNĚNÍ označuje potenciálně nebezpečnou situaci, které je nutno zabránit, jinak by mohla mít za následek menší nebo méně vážná zranění.

DŮLEŽITÉ

DŮLEŽITÉ upozornění označuje potenciálně nebezpečnou situaci, která by mohla mít za následek poškození majetku nebo ztrátu funkčnosti produktu.



Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.



Ikony Vysoká teplota povrchu upozorňují na části zařízení, které jsou horké.



Poznámky uvádějí, jak reagovat na situaci, která může nastat, nebo poskytují tipy, jak aktuální operace spolupracuje s jinými procesy.

Přístup k Podrobné příručce uživatele, Příručce uživatele programů a Příručce síťových aplikací

Tato Základní příručka uživatele neobsahuje veškeré informace o použití pokročilých funkcí zařízení, jako jsou Fax, Kopírka, Tiskárna, Skener, PC-fax a Síť. Chcete-li se dozvědět podrobné informace o těchto operacích, přečtěte si **Podrobná příručka uživatele**, **Příručka uživatele programů**, **Příručka síťových aplikací** a **Síťový glosář**, které jsou na CD-ROMu s dokumentací.

Prohlížení dokumentace

- 1 Zapněte počítač. Vložte disk CD-ROM s dokumentací do jednotky CD-ROM.

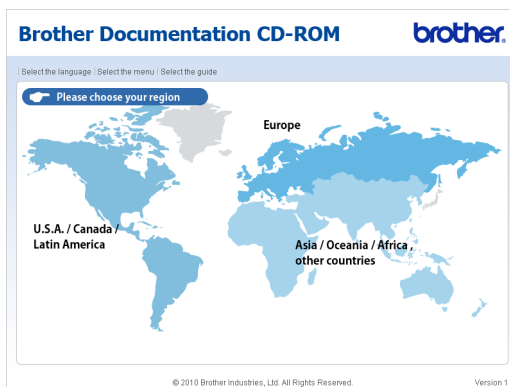


Poznámka

(Uživatelé Windows®) Pokud se automaticky neobjeví obrazovka, přejděte na **Tento počítač (Počítač)**, dvakrát klikněte na ikonu CD-ROMu a pak dvakrát klikněte na **index.html**.

- 2 (Uživatelé počítačů Macintosh) Dvakrát klikněte na ikonu CD-ROMu s dokumentací a pak dvakrát klikněte na **index.html**.

- 3 Klikněte na svou zemi.



- 4 Vyberte svůj jazyk, vyberte **Zobrazit příručku**, a potom klikněte na manuál, který chcete číst.





Poznámka

- (Pouze pro uživatele Windows®) Váš webový prohlížeč může zobrazovat v horní části obrazovky žlutý pruh s bezpečnostním varováním o ovládacích prvcích Active X. Aby se stránka zobrazila správně, musíte kliknout na položku **Povolit zablokovaný obsah** a potom kliknout na položku **Ano** v dialogovém okně Bezpečnostní varování.
- (Pouze pro uživatele Windows®) ¹ Pro rychlejší přístup můžete zkopírovat všechnu uživatelskou dokumentaci ve formátu PDF do místního adresáře ve vašem počítači. Zvolte svůj jazyk, potom klepněte na **Kopírovat na lokální disk**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 nebo vyšší.

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Pokyny najdete následovně:

Příručka uživatele programů

- Skenování
- ControlCenter
- Síťové skenování

Příručka Jak na aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 12SE s OCR:

(Windows®)

- Kompletní příručky Jak na aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 12SE s OCR lze prohlížet z možnosti Nápověda v aplikaci ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.

Presto! Příručka aplikace PageManager (Macintosh)



Poznámka

Presto! Před použitím je třeba PageManager stáhnout a nainstalovat. Další instrukce naleznete v části *Přístup k podpoře Brother (Macintosh)* na straně 4.

- Kompletní příručku uživatele programu Presto! PageManager lze zobrazit z možnosti Nápověda aplikace Presto! PageManager.

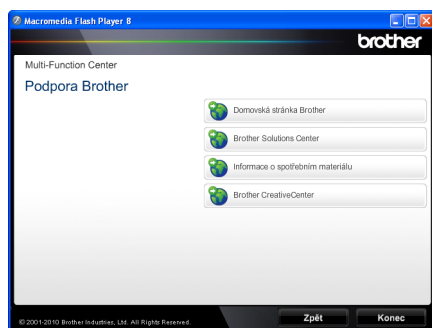
Jak najít pokyny k instalaci sítě

Vaše zařízení lze připojit k bezdrátové nebo kabelové síti. Pokyny k základnímu nastavení naleznete v publikaci *Stručný návod k obsluze*. Pokud váš bezdrátový přístupový bod či router podporuje technologii Wi-Fi Protected Setup nebo AOSS™, můžete postupovat také podle postupu uvedeném v publikaci *Stručný návod k obsluze*. Další informace o nastavení sítě naleznete v *Příručce síťových aplikací* na CD-ROMu s dokumentací.

Přístup k podpoře Brother (Windows®)

Všechny potřebné kontakty, jako například webovou podporu (Brother Solutions Center) a další, naleznete na instalačním disku CD-ROM.

- V hlavní nabídce klepněte na možnost **Podpora Brother**. Zobrazí se následující okno:

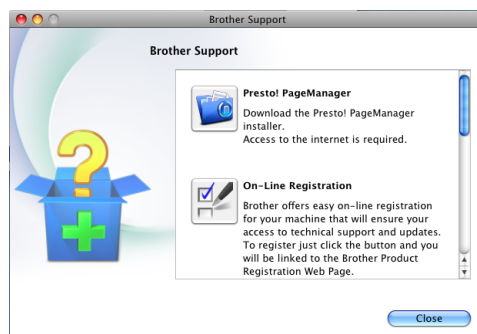


- Chcete-li navštívit naše stránky (<http://www.brother.com/>), klepněte na **Domovská stránka Brother**.
- Poslední novinky a informace o podpoře produktů (<http://solutions.brother.com/>) získáte po klepnutí na **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše webové stránky a zjistit více o originálních spotřebních materiálech Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na **Informace o spotřebním materiálu**.
- Chcete-li navštívit Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/>) pro BEZPLATNĚ fotoprojekty a soubory pro tisk, klepněte na **Brother CreativeCenter**.
- Na hlavní stránku se vrátíte klepnutím na možnost **Zpět** nebo pokud jste činnost již ukončili, klepněte na **Konec**.

Přístup k podpoře Brother (Macintosh)

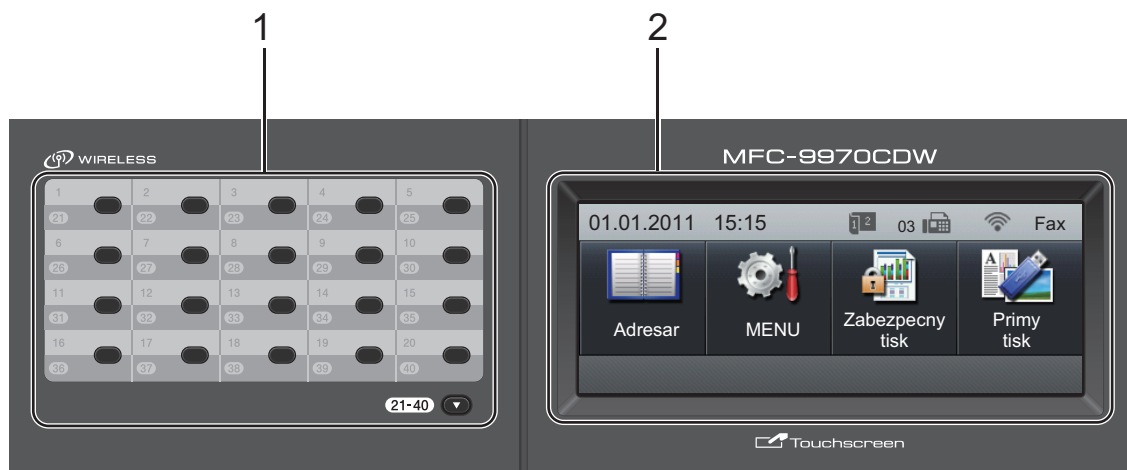
Všechny potřebné kontakty, jako například webovou podporu (Brother Solutions Center) a další, naleznete na instalačním disku CD-ROM.

- Dvakrát klepněte na ikonu **Brother Support** (Podpora Brother). Zobrazí se následující okno:



- Pro stažení a instalaci aplikace Presto! PageManager klepněte na **Presto! PageManager**.
- Přejete-li si provést registraci Vašeho stroje prostřednictvím stránky pro registraci výrobků značky Brother (<http://www.brother.com/original/>), klikněte na **On-Line Registration** (ON-Line registrace).
- Poslední novinky a informace o podpoře produktů (<http://solutions.brother.com/>) získáte po klepnutí na **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše webové stránky a zjistit více o originálních spotřebních materiálech Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na **Supplies Information** (Informace o spotřebním materiálu).

Přehled ovládacího panelu



1 Tlačítka bleskové volby

Těchto 20 tlačítek umožňuje okamžitý přístup k 40 dříve uloženým číslům.

21-40 ▼

Tlačítko **21-40 ▼** po stisknutí umožňuje přístup k číslům bleskové volby 21 až 40.

2 LCD

Toto je dotykový displej LCD. Prostřednictvím tlačítek na displeji máte přístup k různým nabídkám a volbám.

3 Tlačítka režimu:



FAX

Slouží k přepnutí zařízení do režimu Faxu.



SCAN (Sken)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu skenování.



COPY (Kopie)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu kopírování.

4 Číselná klávesnice

Tato tlačítka použijte k vytáčení telefonních a faxových čísel a jako klávesnici k zadávání informací do zařízení.

Ukládáte-li čísla paměti stanic, přesune se tato funkce na dotykový displej.

Tlačítko **#** dočasně přepne režim vytáčení z pulzního na tónový během telefonického hovoru.

5 Stop/Exit (Stop/Konec)

Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

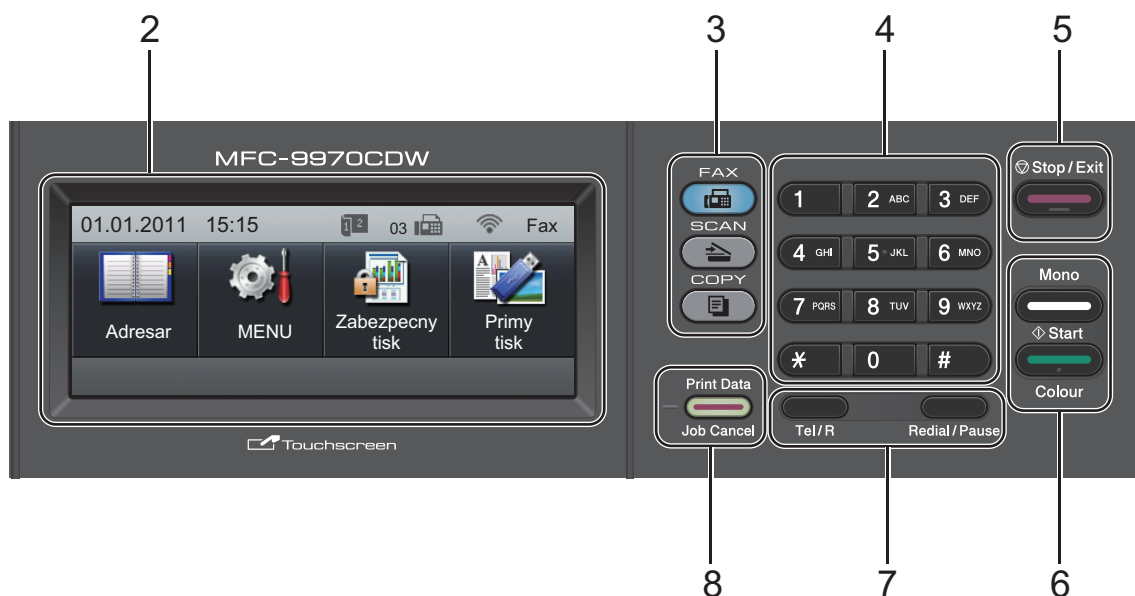
6 Start:

Colour (Barva)

Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo kopírování v plných barvách.

Mono

Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo kopírování černobíle.



7 Tlačítka FAXu:

Tel/R

Toto tlačítko se používá k zahájení telefonního hovoru po zvednutí externího sluchátka během rychlého dvojitého vyzvánění F/T.

Jste-li připojeni k pobočkové ústředně, můžete toto tlačítko použít pro přístup k vnější lince, pro opakované volání operátorovi nebo pro přepojení volání na jinou klapku.




Redial/Pause (Opakování/Pauza)

Slouží k opakovanému vytočení posledního volaného čísla. Rovněž vkládá pauzu při programování čísel pamětí stanic nebo při ručním vytáčení čísla.

8 Print Data (Data/tisk) / Job Cancel (Zrušení úlohy)

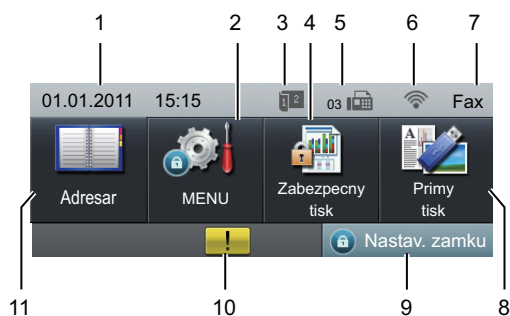
Zruší naprogramovanou tiskovou úlohu a vymaže ji z paměti zařízení. Chcete-li zrušit více tiskových úloh, podržte toto tlačítko stisknuté, dokud se na displeji LCD nezobrazí zpráva *Zrušit tisk (vse)*.

Toto tlačítko bude blikat v závislosti na stavu zařízení.

Stav zařízení	Popis
<p>Režim Připraven</p> 	Přístroj je připraven k tisku, přístroj se nachází v režimu spánku, v přístroji nejsou žádná tisková data nebo je hlavní vypínač vypnutý.
<p>Příjem dat</p>  <p>Zelená (bliká)</p>	Zařízení přijímá data z počítače, zpracovává data z paměti nebo tiskne data.
<p>V paměti zůstávají data</p>  <p>Zelená</p>	V paměti zařízení zůstala tisková data.

Dotykový displej LCD

Dotykový displej LCD zobrazuje stav zařízení v době, kdy je zařízení nečinné.



1 Datum a čas

Ukazuje datum a čas.

2 MENU

Umožní přesun do hlavní nabídky.

3 Indikátor příjmu duplexního faxu (oboustranný)

Objeví se ve chvíli, kdy je pro příchozí faxy zapnut duplexní tisk.

4 Zabezpečný tisk

Umožní přesun do nabídky zabezpečeného tisku.

Aktivní jen v případě, že zařízení disponuje daty zabezpečeného tisku.

5 Fax v paměti

Ukazuje, kolik přijatých faxů je v paměti.

6 Stav bezdrátové sítě

V režimu faxu a režimu skenování zobrazuje čtyřúrovňový indikátor aktuální sílu bezdrátového signálu, používáte-li bezdrátové připojení.



7 Aktuální režim příjmu

Zobrazuje aktuální režim příjmu.

- Fax (Jen Fax)
- F/T (Fax/Tel)
- TAD (Externí TAD)
- Ruc (Ruční)

8 Primý tisk

Umožňuje tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení. (Viz *Tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení* na straně 60.)

Aktivní pouze ve chvíli, kdy do rozhraní USB zařízení připojíte paměťový flash disk USB nebo digitální kameru.

9 Indikátor zabezpečení

Zobrazuje stav zabezpečení zařízení. Objeví se, když zapnete Blokovací funkci nebo funkci Blokování nastavení.

10 Ikona výstrahy !

Zobrazí se, když se vyskytne chybová zpráva nebo zpráva o údržbě. Zobrazíte ji stiskem ikony výstrahy. Poté stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)** a vrátíte se na obrazovku Připraven.

11 Adresar

Umožní vyhledávání čísla, na které chcete faxovat / vytáčet / posílat e-mail / I-Faxovat.

Základní operace

Dotykový displej ovládejte prsty. Tlačítka nabídky nebo jednotlivých voleb mačkejte přímo na displeji LCD.

Chcete-li zobrazit všechny nabídky a volby nastavení na obrazovce, stiskněte tlačítko ▲▼ nebo ◀▶, pomocí kterých je možné jejich seznamem procházet.

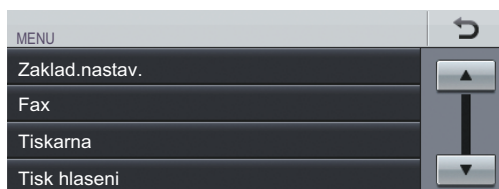
Stiskem ↶ se vrátíte do předchozí nabídky.

! DŮLEŽITÉ

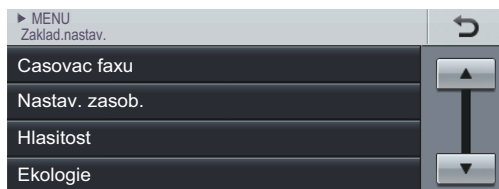
NEDOTÝKEJTE se dotykového displeje ostrými předměty, jako je např. propisovací tužka nebo dotykové pero. Mohly by zařízení poškodit.

Následující postup ukazuje, jak změnit nastavení zařízení. V následujícím příkladu je nastavení podsvícení displeje LCD změněno z hodnoty *Svetly* na *Tmavy*.

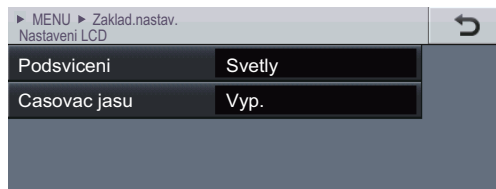
- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Zaklad.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Zaklad.nastav..*



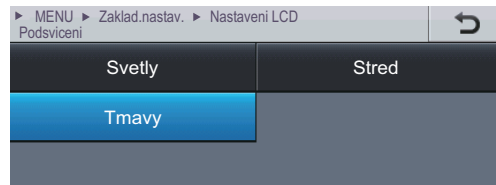
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Nastaveni LCD.*
Stiskněte tlačítko *Nastaveni LCD.*



- 4 Stiskněte tlačítko **Podsviceni**.



- 5 Stiskněte tlačítko **Tmavy**.



- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení hlasitosti

Hlasitost vyzvánění

Hlasitosti vyzvánění můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Zaklad.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Zaklad.nastav..*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko *Hlasitost*.
- 4 Stiskněte tlačítko *Vyzvaneni*.
- 5 Stiskněte volbu *Slabe, Stred, Silne* nebo *Vyp..*
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Hlasitost akustického vyzvánění

Pokud je akustický signál zapnutý, zařízení vydá signál při stisknutí tlačítka, když uděláte chybu nebo po odeslání nebo přijetí faxu. Hlasitost signálu můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Zaklad.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Zaklad.nastav..*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko *Hlasitost*.
- 4 Stiskněte tlačítko *Signal*.
- 5 Stiskněte volbu *Slabe, Stred, Silne* nebo *Vyp..*
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Hlasitost reproduktoru

Hlasitost reproduktoru můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Zaklad.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Zaklad.nastav..*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Hlasitost*.
Stiskněte tlačítko *Hlasitost*.
- 4 Stiskněte tlačítko *Repro*.
- 5 Stiskněte volbu *Slabe*, *Stred*, *Silne* nebo *Vyp..*
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

2

Vkládání papíru

Vkládání papíru a tiskových médií

Zařízení může podávat papír ze standardního zásobníku papíru, volitelně ze spodního zásobníku nebo deskového podavače.

Když vkládáte papír do podavače papíru, mějte na paměti následující:

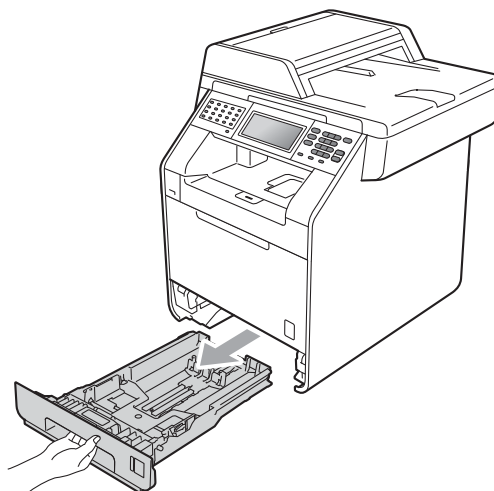
- Pokud vaše programové vybavení podporuje velikost papíru zvolenou v nabídce tisku, můžete tuto velikost pomocí aplikace vybrat. Pokud ji programové vybavení nepodporuje, můžete velikost papíru nastavit v ovladači tiskárny nebo pomocí tlačítek na dotykovém displeji.

Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru

Můžete vložit až 250 listů papíru do Zásobníku 1 a 500 do volitelného spodního zásobníku (Zásobník 2). Papír lze vkládat až po značku maximálního množství papíru (▼▼▼) na posuvném vodítku šířky papíru. (Pro doporučení ohledně papíru, viz *Kapacita papíru zásobníků* na straně 26.)

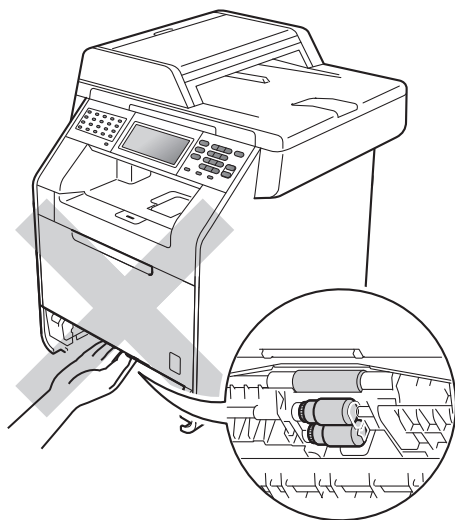
Tisk na standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír ze standardního zásobníku papíru (Zásobník 1)

- 1 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.

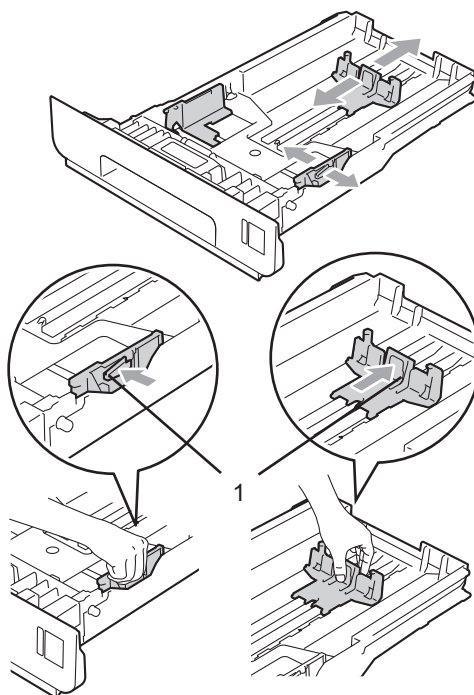


! VAROVÁNÍ

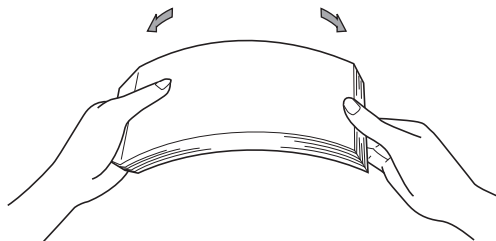
NEDOTÝKEJTE se oblastí, které jsou na obrázku vystínované. Tyto válečky se mohou točit velmi vysokou rychlostí.



- 2 Stiskněte zelenou páčku pro uvolnění vodítka papíru (1) a zároveň posuňte vodítka papíru podle velikosti papíru, který do podavače vkládáte. Ujistěte se, že jsou vodítka papíru pevně usazena v drážkách.



- 3 Stoh papírů dobře provětrejte, aby nedocházelo k uvíznutí papíru nebo nesprávnému podávání.

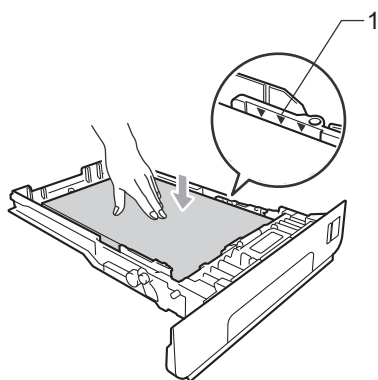


4 Vložte papír do podavače a ujistěte se, že:

- Přesvědčte se, že je papír pod značkou maximálního množství papíru (▼▼▼) (1).

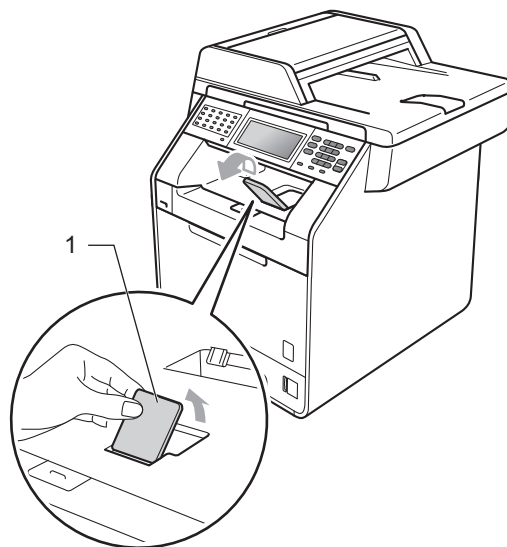
Přeplnění zásobníku způsobí uvíznutí papíru.

- Strana, na kterou se bude tisknout, musí být *lícem dolů*.
- Vodítka papíru se dotýkají stran papíru, aby bylo podávání prováděno správně.



5 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení. Ujistěte se, že je zásobník zcela vložen do zařízení.

6 Zvedněte vysouvací podpěru (1), abyste zabránili vyklouznutí papíru ze zásobníku pro výstup *lícem dolů*, nebo vyjměte každou stránku, jakmile vyjede ze zařízení.

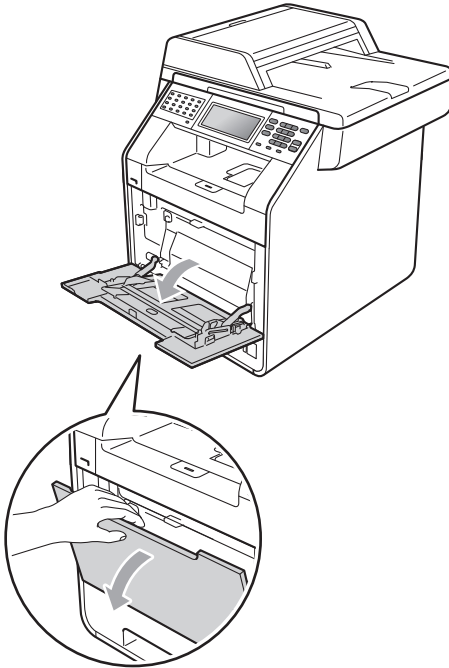


Vkládání papíru do deskového podavače (DP)

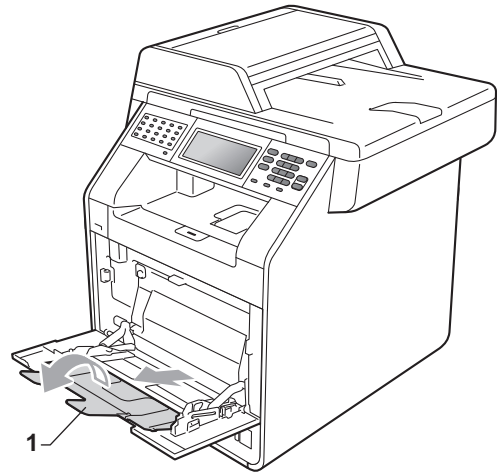
Můžete vložit až 3 obálky nebo zvláštní média pro tisk v podavači DP nebo až 50 listů čistého papíru. Tento zásobník použijte pro tisk nebo kopírování na tlustý papír, kancelářský papír, lesklý papír, štítky nebo obálky. (Pro doporučení ohledně papíru, viz *Kapacita papíru zásobníků* na straně 26.)

Tisk na obyčejný papír, tlustý papír, štítky nebo lesklý papír z podavače DP

- 1 Otevřete deskový podavač a opatrně jej sklopte.

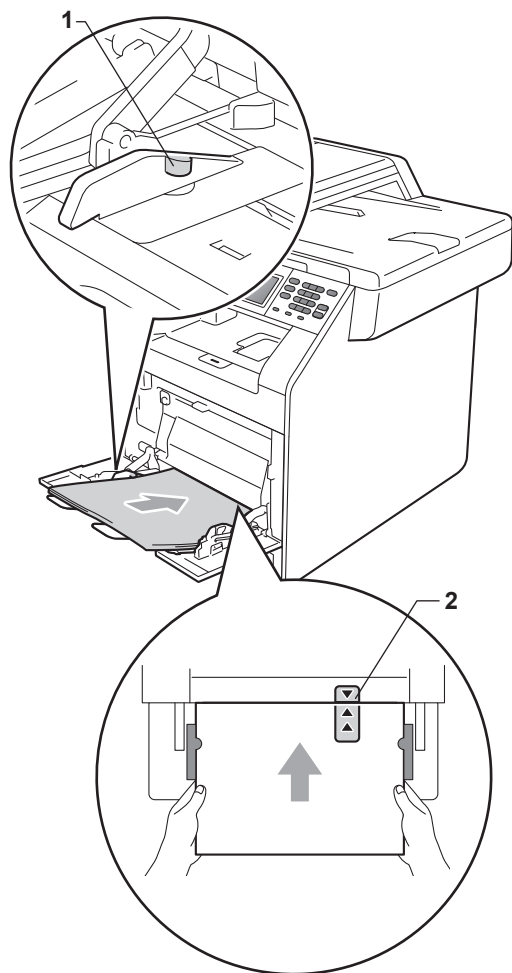


- 2 Vytáhněte podpěru zásobníku a oddělejte podpěru (1).



3 Vložte papír do podavače a ujistěte se, že:

- Papír je pod značkou maximálního množství papíru (1).
- Horní část stránky je umístěna mezi šipky (2).
- Strana, na kterou se bude tisknout, musí být *lícem nahoru* a horní okraj (vrchní část stránky) první.



4 Zvedněte vysouvací podpěru, abyste zabránili vyklouznutí papíru ze zásobníku pro výstup *lícem dolů*, nebo vyjměte každou stránku, jakmile vyjede ze zařízení.

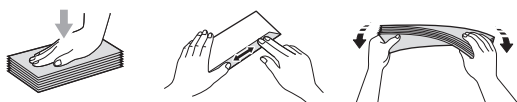


Poznámka

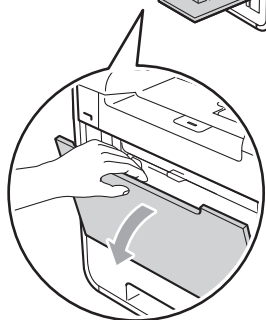
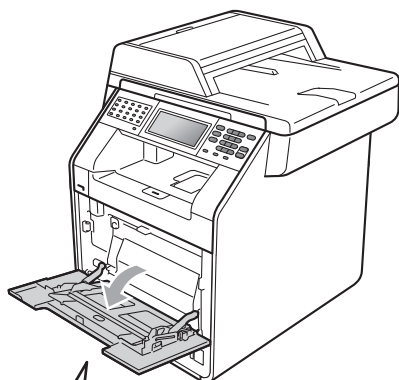
Když používáte lesklý papír, vkládejte do podavače vždy jen jeden list najednou, abyste předešli zaseknutí papíru.

Tisk na obálky a tlustý papír z deskového podavače

Před vložením stiskněte okraje a strany obálek, aby byly co nejplošší.



- 1 Otevřete deskový podavač a opatrně jej sklopte.



- 2 Vytáhněte podpěru zásobníku a oddělejte podpěru (1).

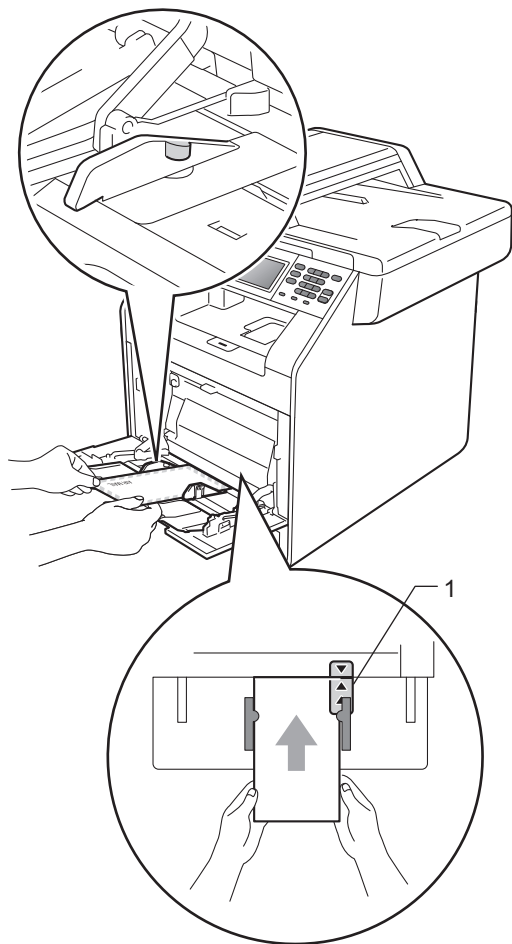


- 3 Zvedněte křídélko podpěry, abyste zabránili vyklouznutí obálek nebo silných papírů ze zásobníku pro výstup *lícem dolů*. Pokud je křídélko sklopené, měli byste odstranit všechny obálky, jakmile vyjde ze zařízení.

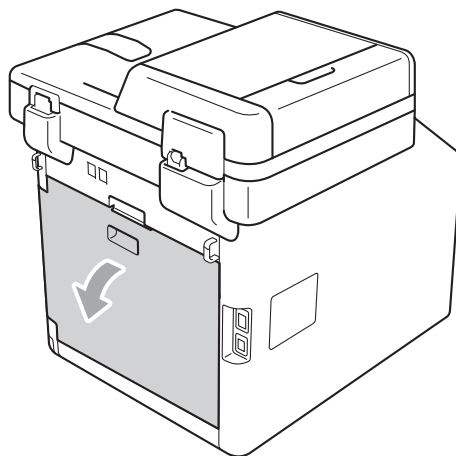


- 4 Do deskového podavače vložte až 3 obálky nebo až 25 listů hrubého papíru (163 g/m²). Pokud tato čísla překročíte, může dojít k zaseknutí. Ujistěte se, že:

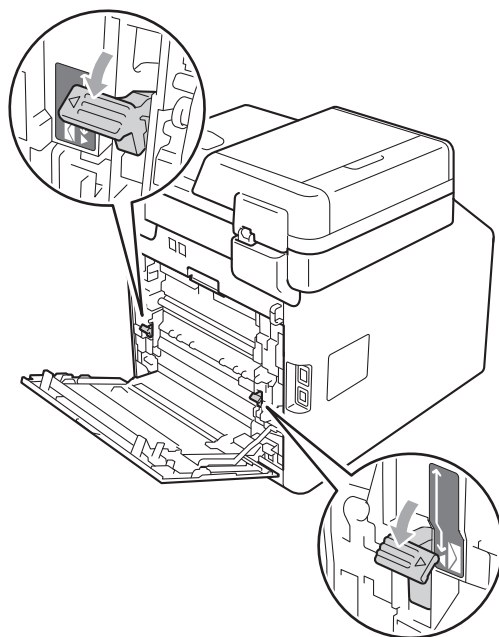
- Horní část obálky je umístěna mezi šipky (1).
- Strana, na kterou se bude tisknout, musí být *licem nahoru*.



- 5 Otevřete zadní kryt (zásobník pro výstup *licem nahoru*).



- 6 Stlačte obě šedé páčky, jednu na levé a jednu na pravé straně, dolů směrem k pozici obálky, jak je vyobrazeno na ilustraci níže.



- 7 Zavřete zadní kryt.

- 8 Odešlete data pro tisk na přístroj.

- 9 Po dokončení tisku otevřete zadní kryt a dvě šedé páčky, které jste přehodili v kroku 6, uveďte do jejich původní pozice.

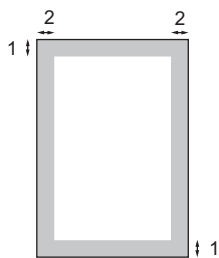


Poznámka

- Každou vytištěnou obálku ihned vyjměte, abyste předešli uvíznutí papíru.
 - Pokud se vám tlustý papír během tisku smotá, umístěte do podavače pouze jeden list a otevřete zadní kryt (zásobník pro výstup *lícem nahoru*), aby se mohly vytištěné stránky ukládat do zásobníků pro výstup *lícem nahoru*.
-

Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti

Následující obrázky ukazují maximální neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti. Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti se mohou lišit v závislosti na velikosti papíru a nastavení používané aplikace.



Použití	Velikost dokumentu	Horní (1) Dolní (1)	Levý (2) Pravý (2)
Fax (Odesílání)	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm
Kopírování* *jedna kopie nebo kopie 1 v 1	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm
Skenování	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Tisk	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm

Nastavení papíru

Velikost a typ papíru

Když změníte velikost papíru v zásobníku, budete muset současně změnit nastavení velikosti papíru, aby zařízení mohlo dokument nebo příchozí fax správně umístit na stránku.

Pro tisk kopií můžete použít tyto velikosti papíru: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 a Folio, pro tisk faxů tyto velikosti: A4, Letter, Legal nebo Folio (215,9 mm × 330,2 mm).

Po nastavení velikosti papíru můžete nastavit zařízení pro typ papíru, který používáte. To vám zaručí nejlepší kvalitu tisku.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Zaklad.nastav..**
Stiskněte tlačítko **Zaklad.nastav..**
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Nastav. zasob..**
Stiskněte tlačítko **Nastav. zasob..**
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pro nastavení typu papíru pro **Deskovy podavac** stiskněte **▲** nebo **▼**, čímž zobrazíte **Deskovy podavac**.
Stiskněte tlačítko **Deskovy podavac**
 - Pro nastavení typu papíru pro **Zasobnik#1** stiskněte **▲** nebo **▼**, čímž zobrazíte **Zasobnik#1**.
Stiskněte tlačítko **Zasobnik#1**

- Pro nastavení typu papíru pro **Zasobnik#2** stiskněte **▲** nebo **▼**, čímž zobrazíte **Zasobnik#2**.

Máte-li nainstalovaný volitelný zásobník, stiskněte **Zasobnik#2**¹.

¹ Tlačítko **Zasobnik#2** bude možné vybrat, pokud je nainstalován volitelný zásobník.

- 5 Volby velikosti papíru zobrazíte stiskem **◀** nebo **▶**.
Stiskněte volbu **A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 S, A6, B5, B6, Folio** nebo **Jakykoliv**.



Poznámka

- Tato **Jakykoliv** volba se zobrazí, pouze pokud zvolíte deskový podavač.
- Pokud pro typ papíru do deskového podavače zvolíte **Jakykoliv**: Musíte zvolit **Jen DP** pro nastavení použití zásobníku. Nelze použít volbu **Jakykoliv** velikosti papíru v deskovém podavači při kopírování N na 1. Musíte zvolit některou z jiných dostupných možností pro velikost papíru v deskovém podavači.
- **A5 S** a **A6** velikost nejsou k dispozici pro **Zasobnik#2**.

- 6 Stiskněte volbu **Tenky, Standardni, Silny, Silnejsi, Recyklovany papir** nebo **Leskly**.

- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Můžete zvolit **Leskly** pro **Deskovy podavac**.

Použití zásobníku v režimu kopírování

Můžete změnit preferovaný zásobník, který bude zařízení používat pro tisk kopií.

Když zvolíte `Jen zasob.#1`, `Jen DP` nebo `Jen zasob.#2`¹, bude zařízení brát papír pouze z tohoto zásobníku. Pokud je zvolený zásobník bez papíru, `Neni papir` se zobrazí na LCD displeji. Vložte papír do prázdného zásobníku.

Chcete-li změnit nastavení zásobníku, postupujte podle následujících pokynů:

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
 - 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Zaklad.nastav..`
Stiskněte tlačítko `Zaklad.nastav..`
 - 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Nastav. zasob..`
Stiskněte tlačítko `Nastav. zasob..`
 - 4 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Zasobnik:kopie.`
Stiskněte tlačítko `Zasobnik:kopie.`
 - 5 Stiskněte volbu `Jen zasob.#1`, `Jen zasob.#2`¹, `Jen DP`, `DP>T1>T2`¹ nebo `T1>T2`¹`>DP`.
- ¹ `Jen zasob.#2` nebo `T2` se objeví pouze tehdy, když je nainstalován volitelný zásobník.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

- Pokud je při snímání dokumentů v ADF vybráno `DP>T1>T2` nebo `T1>T2>DP`, zařízení vyhledá zásobník s nejvhodnějším papírem a vezme papír z tohoto zásobníku. Pokud žádný ze zásobníků nemá vhodný papír, zařízení vezme papír ze zásobníku s vyšší prioritou.
- Při použití skenovacího skla se váš dokument zkopíruje ze zásobníku s vyšší prioritou i tehdy, když je k dispozici vhodnější papír v jiném zásobníku.

Použití zásobníku v režimu faxu

Můžete změnit výchozí zásobník, který bude zařízení používat pro příjem faxů.

Když zvolíte Jen zasob.#1, Jen DP nebo Jen zasob.#2¹, bude zařízení brát papír pouze z tohoto zásobníku. Pokud je zvolený zásobník bez papíru, Není papír se zobrazí na LCD displeji. Vložte papír do prázdného zásobníku.

Když zvolíte T1>T2¹>DP, zařízení vezme papír ze zásobníku #1 dokud se nevyprázdní, poté ze zásobníku #2, a potom z deskového podavače. Když zvolíte DP>T1>T2¹, zařízení vezme papír z deskového podavače dokud se nevyprázdní, poté ze zásobníku #1, a potom ze zásobníku #2.



Poznámka

- Pro tisk faxů lze použít 4 velikosti papíru: A4, Letter, Legal nebo Folio. Když vhodná velikost papíru není ani v jednom ze zásobníků, přijaté faxy se uloží do paměti zařízení a Nesouhlasí velikost se objeví na LCD displeji. (Podrobnější informace naleznete v části *Chybová hlášení a zprávy o údržbě* na straně 119.)
- Pokud v zásobníku dojde papír a přijaté faxy jsou v paměti zařízení, Není papír se objeví na LCD displeji. Vložte papír do prázdného zásobníku.

- 1 Stiskněte tlačítko MENU.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Zaklad.nastav..
Stiskněte tlačítko Zaklad.nastav..
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Nastav. zasob..
Stiskněte tlačítko Nastav. zasob..
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Zasobnik:fax.
Stiskněte tlačítko Zasobnik:fax.

- 5 Stiskněte volbu Jen zasob.#1, Jen zasob.#2¹, Jen DP, DP>T1>T2¹ nebo T1>T2¹>DP.

¹ Jen zasob.#2 nebo T2 se objeví pouze tehdy, když je nainstalován volitelný zásobník.

- 6 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

Použití zásobníku v režimu tisku

Můžete změnit výchozí zásobník, který bude zařízení používat pro tisk z vašeho počítače.

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
 - 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Zaklad.nastav..`
Stiskněte tlačítko `Zaklad.nastav..`
 - 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Nastav. zasob..`
Stiskněte tlačítko `Nastav. zasob..`
 - 4 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Zasobnik:Tisk.`
Stiskněte tlačítko `Zasobnik:Tisk.`
 - 5 Stiskněte volbu `Jen zasob.#1`,
`Jen zasob.#2`¹, `Jen DP`,
`DP>T1>T2`¹ nebo `T1>T2`¹>`DP`.
- ¹ `Jen zasob.#2` nebo `T2` se objeví pouze tehdy, když je nainstalován volitelný zásobník.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Vhodný papír a další tisková média

Kvalita tisku se může lišit podle typu používaného papíru.

Používat můžete následující typy tiskových médií: tenký papír, standardní papír, silný papír, kancelářský papír, recyklovaný papír, lesklý papír štítky nebo obálky.

Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, postupujte podle následujících pokynů:

- Do zásobníku papíru NEVKLÁDEJTE najednou různé typy papíru, protože by mohlo dojít k uvíznutí papíru nebo nesprávnému podávání.
- Pro správný tisk musíte v programové aplikaci zvolit stejnou velikost papíru, jako jste vložili do zásobníku.
- Nedotýkejte se potištěného povrchu papíru ihned po dokončení tisku.
- Dříve, než koupíte spoustu papíru, otestujte malé množství, abyste se ujistili, že je papír vhodný.

Doporučený papír a tisková média

Typ papíru	Položka
Standardní papír	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Recyklovaný papír	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Štítky	Avery laser label L7163
Obálka	řada Antalis River (DL)
Lesklý papír	Mezinárodní laserový barevný lesklý papír 140 g/m ² A4

Typ a velikost papíru

Zařízení může podávat papír z instalovaného standardního zásobníku papíru, deskového podavače nebo z volitelného spodního zásobníku.

Názvy zásobníků papíru v ovladači tiskárny v této příručce jsou následující:

Zásobník a volitelná jednotka	Název
Standardní zásobník papíru	Zásobník 1
Deskový podavač	Deskový podavač (DP)
Volitelný spodní zásobník	Zásobník 2

Kapacita papíru zásobníků

	Velikost papíru	Typy papíru	Počet listů
Zásobník papíru (Zásobník 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (dlouhá strana), A6, B6, Folio ¹	standardní papír, tenký papír a recyklovaný papír	až 250 [80 g/m ²]
Deskový podavač (DP)	Šířka: 69,8 až 216 mm Délka: 116 až 406,4 mm	Standardní papír, tenký papír, silný papír, silnější papír, hrubý papír, recyklovaný papír, obálky, štítky a lesklý papír	50 listů [80 g/m ²] 3 obálky 1 lesklý papír
Volitelný spodní zásobník (Zásobník 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	standardní papír, tenký papír a recyklovaný papír	až 500 [80 g/m ²]

¹ Velikost Folio je 8,5 palců × 13 palců (215,9 mm × 330,2 mm)

Technické údaje doporučeného papíru

Papíry s následujícími technickými údaji jsou vhodné pro toto zařízení.

Gramáž	75-90 g/m ²
Tloušťka	80 – 110 μm
Hrubost	Více než 20 s
Tuhost	90 – 150 cm ³ /100
Směr vlákna	Podélné vlákno
Měrný objemový odpor	10e ⁹ – 10e ¹¹ ohm
Odpor povrchu	10e ⁹ – 10e ¹² ohm-cm
Výplň	CaCO ₃ (neutrální)
Obsah popela	Méně než 23 hmotnostních %
Jas	Více než 80 %
Neprůhlednost	Více než 85 %

- Používejte papír určený pro kopírování na standardní papír.
- Používejte papír s gramáží 75 až 90 g/m².
- Používejte papír s podélným vláknem, s neutrální hodnotou pH a s obsahem vlhkosti přibližně 5 %.
- Toto zařízení může používat recyklovaný papír, který splňuje specifikace DIN 19309.

Manipulace se speciálním papírem a jeho používání

Zařízení je navrženo tak, aby mělo dobré výsledky tisku u většiny typů xerografického a kancelářského papíru. Avšak některé proměnné papíru mohou mít vliv na kvalitu tisku a spolehlivost manipulace. Před zakoupením papíru vždy vyzkoušejte vzorky, abyste zajistili dosažení požadovaného výsledku. Skladujte papír v originálním obalu a uzavřený. Udržujte papír vyrovnaný a mimo dosah vlhkosti, přímého slunečního světla a tepla.

Některé důležité pokyny pro výběr papíru jsou:

- **NEPOUŽÍVEJTE** papír pro inkoustové tiskárny, protože může způsobit uvíznutí papíru nebo poškození vašeho zařízení.
- Na předtištěném papíru musí být použito barvivo, které vydrží teplotu během fixačního procesu v zařízení 200 stupňů Celsia (392 stupňů Fahrenheita).
- Pokud používáte kancelářský papír, papír s hrubým povrchem, nebo papír, který je pomačkaný nebo složený, můžete zaznamenat horší výsledky.
- Když používáte lesklý papír, vkládejte do podavače vždy jen jeden list najednou, abyste předešli zaseknutí papíru.

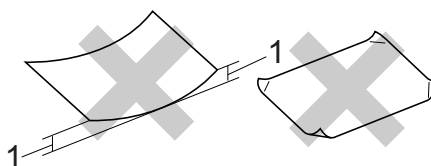
Typy papíru, které byste neměli používat

! DŮLEŽITÉ

Některé typy papíru nemusí dosahovat dobrých výsledků nebo mohou poškodit zařízení.

NEPOUŽÍVEJTE papír:

- vysoce zrnitý
- příliš hladký nebo lesklý
- zohýbaný nebo zmačkaný



1 Zvlnění 2 mm nebo větší může způsobit uvíznutí papíru.

- potažený nebo s chemickou úpravou
- poškozený, zmačkaný nebo přeložený
- s vyšší gramáží, než je doporučeno v této příručce
- s oušky nebo svorkami
- s hlavičkou vytištěnou nízkotepeelnými barvami nebo termografií
- vícedílný nebo průklepový
- určený pro tisk na inkoustových tiskárnách

Pokud použijete kterýkoliv z papírů uvedených výše, může dojít k poškození přístroje. Na takové poškození se nevztahuje žádná záruka ani servisní smlouva společnosti Brother.

Obálky

Většina obálek určených pro laserové tiskárny je vhodná pro toto zařízení. Některé obálky mohou mít ovšem díky své konstrukci problémy s podáním nebo kvalitou tisku. Vhodná obálka by měla mít okraje s rovnými a přesnými ohyby, a přední hrana by neměla být silnější než dva listy papíru. Obálka by měla být položena naplocho a neměla by být neforemná nebo nekvalitní. Měli byste kupovat kvalitní obálky od dodavatele, který ví, že tyto obálky budete používat v laserovém zařízení.

Doporučujeme vám, abyste si vytiskli zkušební obálku a ujistili se, že výsledky splňují vaše očekávání.

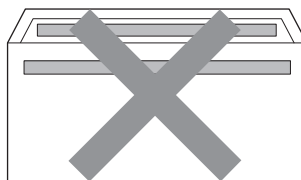
Typy obálek, kterým je dobré se vyhnout

! DŮLEŽITÉ

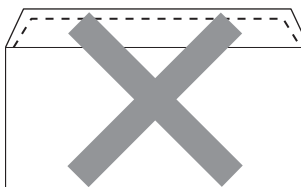
NEPOUŽÍVEJTE obálky:

- poškozené, zvlněné, zmačkané nebo neobvyklého tvaru
- extrémně lesklé nebo zrnité
- se sponkami, svorkami, patentkami nebo provázky
- se samolepicím uzavíráním
- v neforemném provedení
- bez ostrých přehybů
- s reliéfem (mají na sobě vystupující nápis)
- již potištěné na laserové tiskárně
- uvnitř předtištěné
- které při sestohování nelze úhledně uspořádat
- vyrobené z papíru s vyšší gramáží, než je gramáž papíru specifikovaná pro zařízení
- s okraji, které nejsou rovné nebo zcela rovnoběžné

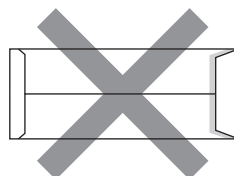
- s okénky, otvory, výřezy nebo s děrováním
- s lepidlem na povrchu (viz obrázek níže)



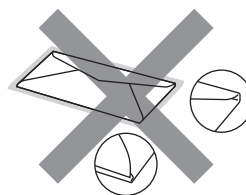
- s dvojitými chlopněmi (viz obrázek níže)



- se zalepovacími chlopněmi, které při koupi nebyly přeloženy
- se zalepovacími chlopněmi (viz obrázek níže)



- se složenými stranami jako na obrázku níže



Pokud použijete některý typ obálek uvedený výše, může dojít k poškození zařízení. Na takové poškození se nevztahuje žádná záruka ani servisní smlouva společnosti Brother.

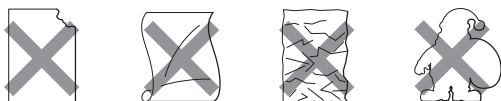
Štítky

Zařízení bude tisknout na většinu typů štítků určených pro použití v laserových zařízeních. Štítky by měly být s akrylovým lepidlem, neboť tento materiál je při vysokých teplotách ve fixační jednotce stabilnější. Lepidlo by nemělo přijít do kontaktu s žádnou částí tiskárny, protože by se svazek štítků mohl přilepit k fotoválci nebo válečkům a způsobit tak uvíznutí a problémy s kvalitou tisku. Mezi štítky by nemělo být odkryto žádné lepidlo. Štítky by měly být uspořádány tak, aby pokrývaly celou délku a šířku listu. Používání štítků, které mezi sebou mají mezery, může vést k odlepení a způsobení vážného uvíznutí nebo problémů s tiskem.

Všechny štítky používané v tomto zařízení musí odolat teplotě 200 stupňů Celsia (392 stupňů Fahrenheita) po dobu 0,1 sekundy.

Typy štítků, které byste neměli používat

Nepoužívejte štítky, které jsou poškozené, zvlněné, pomačkané nebo neobvyklého tvaru.



! DŮLEŽITÉ

- **NEPODÁVEJTE** částečně použité listy se štítky. List bez štítků může způsobit poškození zařízení.
- Listy se štítky by neměly přesáhnout specifikace gramáže papíru popsané v Příručce uživatele. Štítky, které tyto specifikace nesplňují, nemusí být možné správně podávat nebo potisknout a mohou způsobit poškození zařízení.
- **NEPOUŽÍVEJTE** štítky opakovaně a nevkládejte štítky, které byly již dříve použity nebo jim na listu chybí několik štítků.

3

Vkládání dokumentů

Jak vkládat dokumenty

Můžete poslat fax, dělat kopie a skenovat z ADF (Automatický podavač dokumentů) a skla skeneru.

Použití automatického podavače dokumentů (ADF)

ADF může pojmut až 50 stránek a každý list podává samostatně. Použijte standardní papír 80 g/m² a vždy jednotlivé listy před vložením do ADF provětrejte.

Podporované velikosti dokumentů

Délka:	147,3 až 356,0 mm
Šířka:	147,3 až 215,9 mm
Hmotnost:	64 až 90 g/m ²

Jak vkládat dokumenty

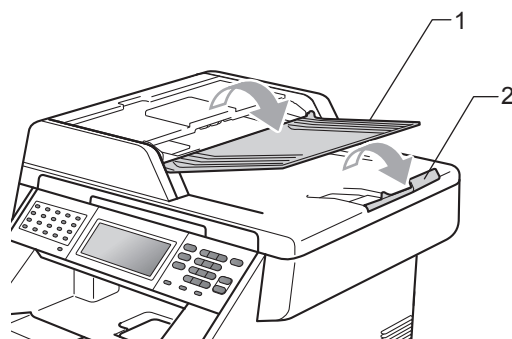
! DŮLEŽITÉ

- NENECHÁVEJTE silné dokumenty na skle skeneru. Může dojít k uvíznutí v podavači ADF.
- NEPOUŽÍVEJTE papír, který je zohýbaný, zmačkaný, přeložený, potrháný, sešitý, spojený svorkami, slepený nebo přelepený páskou.
- NEPOUŽÍVEJTE karton, noviny nebo látky.
- NETAHEJTE během podávání za dokument, zabráníte tak poškození zařízení při používání ADF.

Poznámka

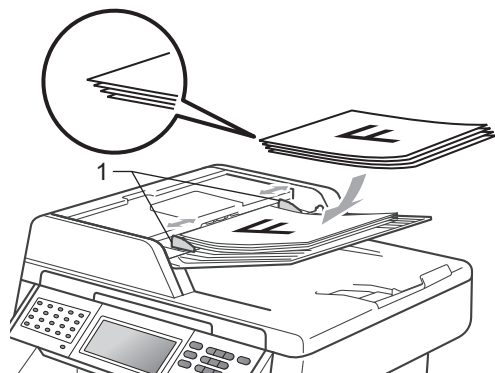
- Chcete-li skenovat dokumenty, které nejsou pro ADF vhodné, viz *Použití skla skeneru* na straně 31.
- Je jednodušší používat ADF, pokud vkládáte dokument o více stranách.
- Ujistěte se, že dokumenty ošetřené korekční kapalinou nebo psané inkoustem jsou zcela zaschlé.

- 1 Rozložte podpěru dokumentů(1). Zvedněte a rozložte výstupní podpěru dokumentů ADF (2).



- 2 Stránky dobře provětrejte.
- 3 Vložte dokument do ADF lícem nahoru, horním okrajem napřed, dokud se nezmění hlášení na displeji LCD a dokud neucítíte, že se dotýká podávacího válce.

- 4 Posuňte vodítka papíru (1) na šířku dokumentu.



Poznámka

- NETAHEJTE během podávání za dokument, zabráníte tak poškození zařízení při používání ADF.
- Pro skenování nestandardních dokumentů viz *Použití skla skeneru* na straně 31.

Použití skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít k faxování, kopírování nebo skenování stránek knih, vždy po jednotlivé stránce.

Podporované velikosti dokumentů

Délka:	Až 355,6 mm
Šířka:	Až 215,9 mm
Hmotnost:	Až 2,0 kg

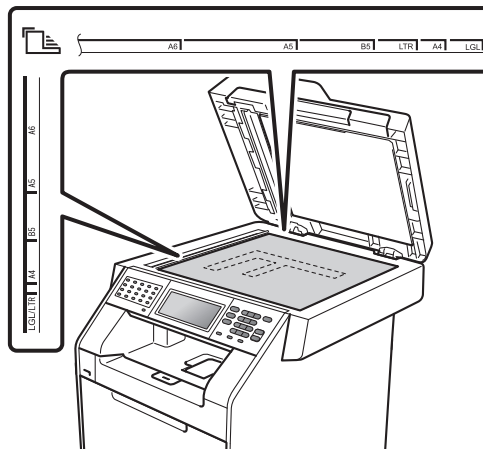
Jak vkládat dokumenty

Poznámka

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

- 1 Zvedněte kryt dokumentu.

- 2 Pomocí vodítka dokumentu na levé straně a vpředu umístěte dokument *lícem dolů* do horního levého rohu skla skeneru.




- 3 Zavřete kryt dokumentu.

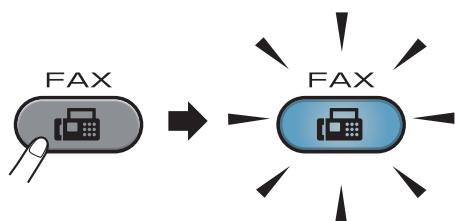
DŮLEŽITÉ

Pokud je dokumentem kniha nebo pokud je dokument silný, nezavírejte kryt prudce, ani na něj netlačte.

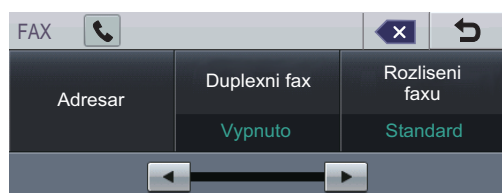
Jak poslat fax

Následující kroky popisují jak poslat fax.

- 1 Když chcete poslat fax nebo změnit nastavení pro odesílání nebo příjem faxů, stiskněte tlačítko  (FAX) které se osvětlí modře.



- Na LCD displeji se zobrazí:



- 2 Pro vložení dokumentu postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Vložte dokument *lícem nahoru* do ADF. (Viz *Použití automatického podavače dokumentů (ADF)* na straně 30.)
 - Vložte dokument *lícem dolů* na sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 31.)



Poznámka

Pro posílání barevných faxů o více stranách použijte ADF.

- 3 Nastavte velikost skla skeneru, rozlišení faxu nebo kontrast, chcete-li je změnit.



Poznámka

Pro pokročilejší operace při posílání faxů viz *Odesílání faxu* v *Kapitole 3* publikace *Podrobná příručka uživatele*:

- Obeznik
- Duplexní fax (oboustranné rozložení faxu)
- Casovac
- Sdruzené vysílání
- Čekající vysílání
- Polling vysílání
- Zamorský mód
- Rozlišení faxu
- Kontrast
- Velikost ze skla skeneru
- Nastavení titul. listu
- Pozn. t. listu
- Ulož.nov.předv.
- Tovární nastav

- 4 Vyberte některou z následujících možností:

- Pokud chcete poslat dokument o jedné straně, přejděte na krok 5.
- Pokud chcete odeslat oboustranný dokument, musíte vybrat formát duplexního skenování oboustranného dokumentu. Stiskněte tlačítko **Duplexní fax** a zvolte možnost
Duplex. sken:Na sirku nebo
Duplex. sken:Na vysku.



Poznámka

Můžete poslat dvoustranný dokument z ADF.

- 5 Na číselné klávesnici zadejte faxové číslo. Faxové číslo můžete zadat rovněž na displeji LCD stiskem volby **Adresar** a **Odeslání faxu**, nebo můžete stisknout tlačítko bleskové volby na ovládacím panelu zařízení. (Podrobnější informace naleznete v části *Jak vytáčet* na straně 46.)
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.

Posílání faxů z ADF

- Zařízení začne skenovat dokument.

Posílání faxů ze skla skeneru

Pokud **Cekajici vysílání je Zap.**, zašle zařízení dokument bez toho, aby se dotazoval, zda existují další stránky určené ke skenování.

- Když stisknete tlačítko **Mono Start**, zařízení začne skenovat první stranu.

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pro poslání jedné stránky stiskněte **Ne** (nebo stiskněte **Mono Start** znovu). Zařízení začne posílat dokument.
- Pro poslání více než jedné stránky stiskněte **Ano** a položte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **Mono Start**. Zařízení začne skenovat stránku. (Pro každou další stránku tento krok zopakujte.)

- Když stisknete tlačítko **Colour Start (Barva Start)** a **Ano barevný fax**, zařízení zahájí odesílání dokumentu.




Poznámka

Zrušení provedete stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Faxování dokumentů ve formátu Letter/Legal/Folio ze skla skeneru

Při faxování dokumentů ve formátu Letter/Legal/Folio bude třeba nastavit velikost skla skeneru na **Letter** nebo **Legal/Folio**, jinak bude část faxů chybět.

- 1 Stiskněte tlačítko  (**FAX**).
- 2 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ zobrazíte **Velikost ze skla skeneru**. Stiskněte tlačítko **Velikost ze skla skeneru**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Letter** nebo **Legal/Folio**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Nejčastěji používané nastavení můžete uložit tak, že ho označíte jako výchozí. (Viz *Nastavení změn jako nové výchozí hodnoty* v *Kapitole 3 publikace Podrobná příručka uživatele*.)

Přenos barevného faxu

Vaše zařízení umí posílat barevné faxy na zařízení, která tuto vlastnost podporují. Barevné faxy nelze ukládat do paměti zařízení. Když pošlete barevný fax, pošle jej zařízení v reálném čase (i když je položka TX v reálném čase nastavena na hodnotu `Vyp.`).

Zrušení zpracovávaného faxu

Stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)** zrušíte faxování. Stisknete-li tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)** během vytáčení nebo posílání, zobrazí se na displeji LCD `Zrusit ulohu?`.

Stisknutím tlačítka `Ano` zrušíte faxování.

Hlášení o ověření přenosu

Hlášení o ověření přenosu můžete použít jako důkaz o odeslání faxu. Na tomto hlášení naleznete jméno příjemce nebo číslo přijímajícího faxu, datum a čas přenosu, trvání přenosu, počet odeslaných stránek a zda byl přenos úspěšný.

V hlášení o ověření přenosu je k dispozici několik nastavení:

- `Zap.`: vytiskne hlášení po každém odeslaném faxu.
- `Zap.+Vzorek`: vytiskne hlášení po každém odeslaném faxu. Část první strany faxu se zobrazí na hlášení.
- `Vyp.`: vytiskne hlášení v případě, že fax nebyl úspěšný z důvodu chyby přenosu. Ve výchozím nastavením je funkce vypnuta.
- `Vyp.+Vzorek`: vytiskne hlášení v případě, že fax nebyl úspěšný z důvodu chyby přenosu. Část první strany faxu se zobrazí na hlášení.

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
- 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Fax`.
Stiskněte tlačítko `Fax`.
- 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Nastav.hlaseni`.
Stiskněte tlačítko `Nastav.hlaseni`.
- 4 Stiskněte tlačítko `Hlaseni o vys..`
- 5 Stiskněte volbu `Zap.`, `Zap.+Vzorek`, `Vyp.` nebo `Vyp.+Vzorek`.

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

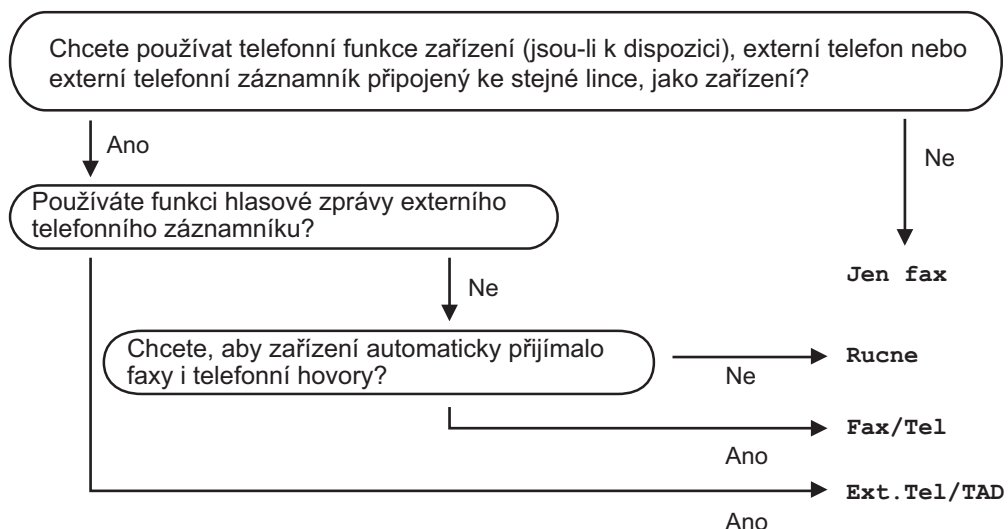
- Pokud vyberete možnost `Zap.+Vzorek` nebo `Vyp.+Vzorek`, obrázek bude v hlášení o ověření přenosu pouze tehdy, když je přenos v reálném čase nastaven na možnost `Vyp..` (Viz *Přenos v reálném čase* v *Kapitole 3* publikace *Podrobná příručka uživatele*.)
 - Je-li přenos úspěšný, na hlášení o ověření přenosu se zobrazí `OK` vedle `VYSL..`
Pokud přenos není úspěšný, vedle `VYSL.` se zobrazí `CHYBA`.
-

Režimy příjmu

Musíte zvolit režim příjmu podle externích zařízení a telefonních služeb, které jsou na lince k dispozici.

Volba režimu příjmu

Zařízení ve výchozím nastavení přijme jakýkoli fax, který je na něj zaslán. Následující diagramy vám pomohou zvolit správný režim. (Podrobnější informace o režimech příjmu najdete v části *Použití režimů příjmu* na straně 37.)



Chcete-li nastavit režim příjmu, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko MENU.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Pocat.nastav..
Stiskněte tlačítko Pocat.nastav..
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Rezim prijmu.
Stiskněte tlačítko Rezim prijmu.
- 4 Stiskněte volbu Jen fax, Fax/Tel, Ext.Tel/TAD nebo Rucne.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Displej LCD zobrazí aktuální režim příjmu.

Použití režimů příjmu

Některé režimy příjmu odpovídají automaticky (**Jen fax** a **Fax/Tel**). Je možné, že před použitím těchto režimů budete chtít změnit počet zvonění. (Viz *Počet zvonění* na straně 38.)

Jen fax

Režim **Jen fax** automaticky přijme každé volání jako fax.

Fax/Tel.

Režim **Fax/Tel** vám pomáhá automaticky spravovat příchozí volání, protože rozpoznává, zda jde o faxová nebo hlasová volání a reaguje na ně jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasové hovory spustí vyzvánění F/T, které vás vyzve k přijetí hovoru na lince. Vyzvánění F/T je rychlé dvojitě vyzvánění zařízení.

(Viz také *dobu vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.)* na straně 38 a *Počet zvonění* na straně 38.)

Ručně

Ručne režim vypne všechny funkce automatické odpovědi.

Chcete-li přijmout fax v ručním režimu, zvedněte sluchátko externího telefonu. Slyšíte-li tóny faxu (krátké opakující se signály), přijměte fax stisknutím tlačítka **Mono Start** nebo

Colour Start (Barva Start), a vyberte **Prijem**. Také můžete použít funkci detekce faxu a přijímat faxy zvednutím sluchátka na stejné lince jako zařízení.

(Viz také *Rozpoznávání faxu* na straně 39.)

Externí TAD

Režim **Ext. Tel/TAD** umožňuje externímu záznamníku řídit vaše příchozí volání. Příchozí volání se budou řešit jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasoví volající mohou zanechat zprávu na externím TAD.

(Více informací najdete v části *Připojení externího TAD* na straně 41.)

Nastavení režimu příjmu

Počet zvonění

Počet zvonění určuje, kolikrát zařízení zazvoní předtím, než odpoví v režimech `Jen fax` a `Fax/Tel.`

Máte-li na stejné lince jako zařízení také externí nebo linkové telefony, vyberte maximální počet zvonění. (Viz *Operace z externích nebo linkových telefonů* na straně 43 a *Rozpoznávání faxu* na straně 39.)

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
- 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Fax`.
Stiskněte tlačítko `Fax`.
- 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Prijem nastav..`.
Stiskněte tlačítko `Prijem nastav..`.
- 4 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Pocet zvoneni.`.
Stiskněte tlačítko `Pocet zvoneni.`
- 5 Stisknutím tlačítka na displeji LCD vyberte, kolikrát linka zazvoní předtím, než zařízení odpoví.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

doba vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.)

Když někdo zavolá na vaše zařízení, vy a volající uslyšíte normální vyzvánění telefonu. Počet zvonění se nastavuje pomocí nastavení Počet zvonění.

Jde-li o faxové volání, zařízení je přijme; jedná-li se o hlasové volání, ozve se vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění) po dobu nastavenou v době vyzvánění F/T. Uslyšíte-li vyzvánění F/T, znamená to, že na lince je hlasový hovor.

Vzhledem k tomu, že vyzvánění F/T vydává zařízení, linkový ani externí telefon *nebude* zvonit; hovor však můžete přijmout na kterémkoliv telefonu. (Více informací najdete v části *Použití dálkových kódů* na straně 44.)

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
- 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Fax`.
Stiskněte tlačítko `Fax`.
- 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Prijem nastav..`.
Stiskněte tlačítko `Prijem nastav..`.
- 4 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Doba vyzv.F/T.`.
Stiskněte tlačítko `Doba vyzv.F/T.`
- 5 Stisknutím zvolte, jak dlouho bude zařízení vyzvánět, aby vás upozornilo, že máte hlasový hovor (20, 30, 40 nebo 70 sekund).
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Rozpoznávání faxu

Je-li Detekce faxu Zap. :

Zařízení přijme faxové volání automaticky, i když na volání odpovíte. Pokud na displeji LCD uvidíte zprávu `Prijem` nebo v telefonu uslyšíte cvaknutí, stačí, když telefon položíte. Zařízení se postará o vše ostatní.

Je-li Detekce faxu Vyp. :

Pokud na zařízení odpovídáte na faxový přenos zvednutím sluchátka externího telefonu, stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**, poté stiskněte tlačítko `Prijem` a fax se přijme.

Pokud jste zvedli linkový telefon, stiskněte tlačítko `*51`. (Viz *Operace z externích nebo linkových telefonů* na straně 43.)



Poznámka

- Je-li tato funkce nastavená na `Zap.`, ale přístroj nepřipojuje faxová volání po zvednutí sluchátka linkového telefonu, zadejte kód pro příjem faxu `*51`.
- Odesíláte-li faxy z počítače na stejné telefonní lince a přístroj je přerušuje, nastavte funkci Rozpoznávání faxu na možnost `Vyp.`.

- 1 Stiskněte tlačítko `MENU`.
- 2 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Fax`.
Stiskněte tlačítko `Fax`.
- 3 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Prijem nastav..`.
Stiskněte tlačítko `Prijem nastav..`.
- 4 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Detek.faxu`.
Stiskněte tlačítko `Detek.faxu`.
- 5 Stiskněte tlačítko `Zap.` nebo `Vyp.`.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Služby telefonní linky

Nastavení typu telefonní linky

Připojíte-li zařízení k lince, která je vybavená funkcemi PBX nebo ISDN pro zasílání a přijímání faxů, je rovněž třeba podle následujících kroků správně změnit typ telefonní linky. Pokud používáte linku s PBX, můžete nastavit přístroj tak, aby vždy přistupoval k vnější lince (pomocí zadané předvolby) nebo aby přistupoval k vnější lince stisknutím tlačítka **Tel/R**.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte `Pocat.nastav..`
Stiskněte tlačítko `Pocat.nastav..`
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte `Typ tel.linky.`
Stiskněte tlačítko `Typ tel.linky.`
- 4 Stiskněte volbu `Pob.ustredna, ISDN` (nebo `Standardni`).
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud zvolíte možnost `ISDN` nebo `Standardni`, přejděte na krok 9.
 - Pokud jste vybrali možnost `Pob.ustredna`, přejděte ke kroku 6.
- 6 Stiskněte tlačítko `Zap.` nebo `Vzdy.`



Poznámka

- Vyberete-li možnost `Zap.`, stisknutím tlačítka **Tel/R** získáte přístup k vnější lince.
- Zvolíte-li možnost `Vzdy.`, můžete přejít k vnější lince bez stisknutí tlačítka **Tel/R**.

- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud chcete změnit aktuální číslo předvolby, stiskněte tlačítko `Prefix volby` a přejděte na krok 8.
 - Pokud nechcete změnit aktuální číslo předvolby, přejděte na krok 9.

- 8 Na číselné klávesnici zadejte číslo předvolby (max. 5 čísel).
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

Můžete použít čísla a symboly 0 až 9, #, * a !. (Nelze použít znak ! společně s jinými čísly a symboly.)

- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

POBOČKOVÉ ÚSTŘEDNY (PBX) a PŘENOS

Zařízení je původně nastaveno na možnost `Standardni`, což umožňuje připojení zařízení ke standardní lince veřejné telefonní sítě PSTN (Public Switched Telephone Network). Mnoho kanceláří však používá centrální telefonní systém nebo PBX (pobočková ústředna). Vaše zařízení lze připojit k většině typů pobočkových ústředen. Funkce opakované volby zařízení podporuje pouze zpětnou aktivaci s časovým přerušením (TBR). TBR bude fungovat s většinou systémů PBX a umožní vám získat přístup k vnější lince nebo předat hovor na jinou linku. Funkce je v provozu, když je stisknuto tlačítko **Tel/R**.

Připojení externího TAD

Na stejnou linku, ke které je připojeno zařízení, můžete připojit i externí TAD (telefonní záznamník). Když záznamník přijme volání, vaše zařízení bude naslouchat tónům CNG (faxového volání) posílaným odesílajícím faxovým zařízením. Pokud je uslyší, převezme volání a přijme fax. Pokud je neuslyší, nechá záznamník přijmout hlasovou zprávu a na displeji se zobrazí zpráva *Telefon*.

Externí TAD musí odpovědět během čtyř zazvonění (doporučujeme nastavení pouze na dvě zazvonění). To proto, že zařízení neuslyší tóny CNG do doby, dokud externí záznamník nepřijme volání. Odesílající zařízení vysílá tóny CNG pouze dalších osm až deset sekund. Nedoporučujeme na externím TAD používat funkci spořiče poplatků, pokud je k aktivaci třeba více než čtyři zazvonění.

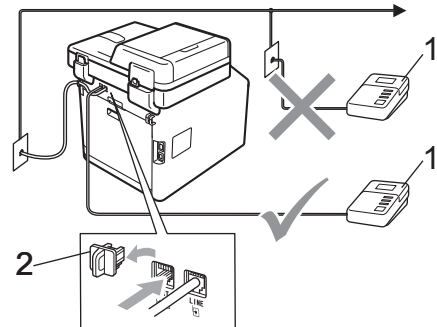


Poznámka

Máte-li potíže s příjmem faxů, snižte nastavení počtu zvonění na externím TAD.

Připojení

Externí záznamník musí být připojen tak, jak je uvedeno na obrázku níže.



1 TAD

2 Ochranná krytka

- 1 Nastavte externí TAD na jedno nebo dvě zvonění. (Neaplikuje se nastavení počtu zvonění zařízení.)
- 2 Nahrajte odchozí zprávu na externí TAD.
- 3 Nastavte záznamník, aby odpovídal na volání.
- 4 Nastavte režim příjmu na možnost *Ext. Tel./TAD*. (Viz *Volba režimu příjmu* na straně 36.)

Záznam OGM (odchozí zpráva)

- 1 Nahrajte na začátek zprávy 5 sekund ticha. To dá zařízení dostatek času pro naslouchání tónům faxu.
- 2 Omezte vaše ohlášení na 20 sekund.
- 3 Zakončete vaši 20sekundovou zprávu uvedením vašeho kódu pro dálkovou aktivaci, aby mohli lidé posílat ruční faxy. Například: „Po zaznění signálu zanechte vzkaz nebo stiskněte tlačítko *51 a **Start** a odešlete fax.“



Poznámka

- Abyste mohli použít Kód pro dálkovou aktivaci faxu *51, musíte zapnout nastavení Dálkové kódy. (Viz *Použití dálkových kódů* na straně 44.)
 - Doporučujeme na začátek vaší odchozí zprávy nahrát 5 sekund ticha, protože zařízení nemůže slyšet tóny faxu přes hlasitý hovor. Můžete zkusit tuto pauzu vynechat, ale pokud má zařízení problémy s příjmem, měli byste znovu nahrát OGM včetně pauzy.
-

Vícelinkové připojení (pobočková ústředna)

Doporučujeme, abyste požádali o připojení vašeho zařízení společnost, která instalovala pobočkovou ústřednu. Pokud máte vícelinkový systém, doporučujeme, abyste požádali instalační firmu o připojení zařízení k poslední lince systému. Zabrání to aktivaci zařízení pokaždé, když systém přijímá telefonní hovory. Pokud bude na všechny příchozí volání odpovídat operátor ústředny, doporučujeme, abyste nastavili režim příjmu na možnost **Ručne**.

Nemůžeme zaručit, že zařízení připojené k pobočkové ústředně bude za všech okolností fungovat správně. Jakékoliv problémy s odesláním nebo přijímáním faxů by měly být nejprve ohlášeny společnosti, která má na starost vaši pobočkovou ústřednu.

Externí a linkové telefony

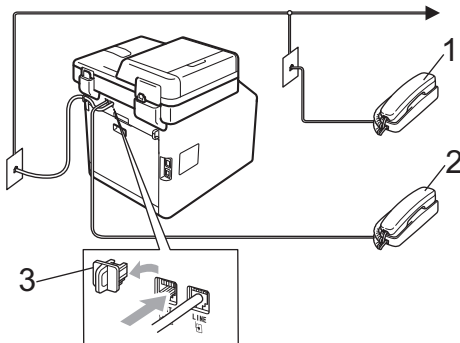


Poznámka

Budete muset zapnout nastavení Dálkové kódy, abyste mohli použít Kód pro dálkovou aktivaci faxu *51 a Kód pro dálkovou deaktivaci #51. (Viz *Použití dálkových kódů* na straně 44.)

Připojení externího nebo linkového telefonu

Přímo k přístroji lze připojit samostatný telefon, jak je zobrazeno na následujícím schématu.



- 1 Linkový telefon
- 2 Externí telefon
- 3 Ochranná krytka

Když používáte externí telefon, na displeji LCD se zobrazuje zpráva *Telefon.*

Operace z externích nebo linkových telefonů

Přijmete-li faxové volání na linkovém telefonu nebo na externím telefonu, který je správně připojen k přístroji prostřednictvím T-článku, můžete zařízení nechat volání přijmout pomocí kódu pro dálkovou aktivaci. Když stisknete Kód pro dálkovou aktivaci *51, zařízení zahájí příjem faxu.

Pokud přijmete volání a nikdo není na lince:

Měli byste předpokládat, že přijímáte ruční fax.

Stiskněte tlačítko *51 a počkejte, až uslyšíte cvrlikání nebo až se na displeji LCD zobrazí zpráva *Prijem*, a zavěste.



Poznámka

Můžete také použít funkci Detekce faxu, aby zařízení převzalo volání. (Viz *Rozpoznávání faxu* na straně 39.)

Pouze pro režim Fax/Tel.

Když je zařízení v režimu Fax/Tel., bude používat dobu vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění), aby vás upozornilo na hlasový hovor.

Zvedněte sluchátko externího telefonu a stisknutím tlačítka **Tel/R** hovor přijmete.

Pokud jste u linkového telefonu, budete muset zvednout sluchátko během doby vyzvánění F/T a potom stisknout tlačítko **#51** mezi rychlými dvojitými vyzváněními. Pokud není nikdo na lince nebo pokud vám chce někdo poslat fax, odešlete volání zpět do zařízení stisknutím tlačítka *51.

Použití externího bezdrátového sluchátka od jiného výrobce

Pokud je váš bezdrátový telefon od jiného výrobce připojený ke kabelu telefonní linky (viz str. 43) a obvykle přenášíte bezdrátový telefon někam jinam, je jednodušší odpovídat na hovory během počtu zvonění.

Jestliže hovor necháte nejdříve přijmout zařízením, budete muset přijít k zařízení a stisknutím tlačítka **Tel/R** odeslat hovor do bezdrátového telefonu.

Použití dálkových kódů

Kód pro dálkovou aktivaci

Pokud odpovídáte na faxový přenos na externím nebo linkovém telefonu, můžete přístroji určit, aby jej přijal, a to zadáním kódu pro dálkovou aktivaci*51. Počkejte na cvrlikavé zvuky, pak sluchátko zavěste. (Viz *Rozpoznávání faxu* na straně 39.) Váš volající bude muset fax odeslat stisknutím tlačítka **start**.

Jestliže přijmete faxové volání na externím telefonu, můžete zařízení určit, aby fax přijalo, stisknutím tlačítka **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.

Kód pro dálkovou deaktivaci

Pokud přijmete hlasový hovor a zařízení je v režimu F/T, začne po zadaném počtu zvonění vydávat zvuk F/T (dvojitě vyzvánění). Pokud hovor přijmete na linkovém telefonu, můžete vypnout vyzvánění F/T stisknutím tlačítka **#51** (nezapomeňte stisknutí provést *mezi* vyzváněními).

Pokud za vás zařízení přijme hlasové volání s rychlými dvojitým vyzváněním, můžete hovor převzít na externím telefonu stisknutím tlačítka **Tel/R**.

Zapínání dálkových kódů

Abyste mohli použít Kód pro příjem faxu a Kód pro telefonní záznam, musíte zapnout nastavení Dálkové kódy.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Fax**.
Stiskněte tlačítko **Fax**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Prijem nastav..**.
Stiskněte tlačítko **Prijem nastav..**
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Dalk. kod**.
Stiskněte tlačítko **Dalk. kod**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Zap..**
- 6 Jestliže nechcete změnit nastavení kódu pro dálkovou aktivaci, stiskněte tlačítko **↵** na displeji LCD.
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Změna dálkových kódů

Přednastavený kód pro dálkovou aktivaci Kód je *51. Přednastavený kód pro dálkovou deaktivaci Kód je #51. Pokud jste při pokusu o přístup k externímu TAD stále odpojování, zkuste změnit třímístné dálkové kódy, např. ### a 555.

- 1 Stiskněte tlačítko MENU.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Fax.
Stiskněte tlačítko Fax.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Prijem nastav..
Stiskněte tlačítko Prijem nastav..
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte Dalk. kod.
Stiskněte tlačítko Dalk. kod.
- 5 Stiskněte tlačítko Zap. nebo Vyp..
- 6 Zvolíte-li možnost Zap. v kroku 5, zadejte nový kód pro dálkovou aktivaci.
Stiskněte tlačítko OK.
- 7 Zadejte nový kód pro dálkovou aktivaci.
Stiskněte tlačítko OK.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

7

Vytáčení a ukládání čísel

Jak vytáčet

Vytáčet můžete kterýmkoli z následujících způsobů.

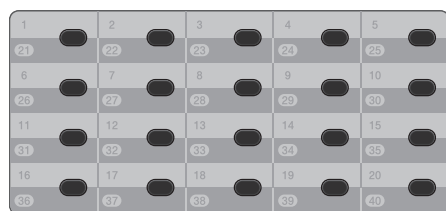
Ručnívytáčení

Pro zadání všech číslic telefonního nebo faxového čísla použijte číselnou klávesnici.



Vytáčení pomocí Bleskové volby

Stiskněte tlačítko Bleskové volby, pod kterým je uloženo číslo, které chcete vytočit. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 51.)



21-40 ▼

Chcete-li vytočit číslo bleskové volby 21 až 40, přidržte stisknuté tlačítko 21-40 a stiskněte odpovídající tlačítko bleskové volby.

Krátké volby

- 1 Stiskněte tlačítko **Adresar** .
- 2 Vytočte třímístné číslo, na které chcete volat. Rovněž můžete čísla zobrazit v abecedním pořadí stiskem volby **HO01 A** na dotykovém displeji.
- 3 Stiskněte tlačítko **Odeslání faxu** nebo **Odeslat e-mail**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.




Poznámka

Pokud je na displeji LCD při zadání nebo hledání čísla krátké volby zobrazeno **Neobsazeno**, číslo nebylo v tomto místě uloženo.

Vyhledávání

Můžete abecedně vyhledat jména uložená v pamětech bleskové volby a krátké volby. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 51 a *Uložení čísel krátké volby* na straně 53.)

- 1 Stiskněte tlačítko `Adresar` .
- 2 Stiskněte volbu  na dotykovém displeji.
- 3 Stiskněte na dotykovém displeji prvních několik písmen názvu. Stiskněte tlačítko `OK`.
- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` přejděte na hledané jméno. Stiskněte název, který hledáte.
- 5 Stiskněte tlačítko `Odeslání faxu` nebo `Odeslat e-mail`.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.



Poznámka

- Po zadání prvního písmene jména se na displeji LCD zobrazí `Vysledky nelze nalezt., což` znamená, že není uloženo žádné jméno začínající tímto písmenem.
- Číslo bleskové volby a čísla krátké volby uložená bez názvu nelze pomocí funkce vyhledávání najít.

Vyhledávání LDAP

Je-li zařízení připojeno k serveru LDAP, můžete hledat informace, jako např. čísla faxu a e-mailové adresy na tomto serveru. (Podrobnosti o nastavení LDAP viz *Příručka síťových aplikací*.)

Opakování vytáčení faxu

Posíláte-li fax automaticky a linka je obsazená, zařízení číslo automaticky znovu vytočí až třikrát v pětiminutových intervalech.

Odesíláte-li fax ručně a linka je zaneprázdněna, stiskněte tlačítko **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** a zkuste to znovu. Můžete volat naposledy vytáčené číslo a to pomocí tlačítka **Redial/Pause (Opakování/Pauza)**.

Redial/Pause (Opakování/Pauza) funguje pouze tehdy, pokud číslo vytáčíte z ovládacího panelu.

Ukládání čísel

Zařízení můžete nastavit pro provádění následujících typů snadného vytáčení: Blesková volba, Krátká volba a Faxové oběžníky. Zadat můžete také výchozí rozlišení pro každé číslo Bleskové volby a Krátké volby. Když vytočíte číslo paměti stanic, na displeji LCD se zobrazí jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo. Spolu s číslem faxu lze uložit také profil skenování.

Pokud dojde k výpadku elektrického proudu, čísla v paměti stanic uložená v paměti nebudou ztracena.

Profil skenování je rozlišení a další nastavení skenování, které si vyberete, když ukládáte číslo.

Uložení pauzy

Stisknutím tlačítka **Pauza** vložte 3,5 sekundovou pauzu mezi čísla. Každým stisknutím tlačítka **Pauza** prodlužujete délku pauzy dle potřeby.

Možnosti uložení bleskové a rychlé volby

V následující tabulce jsou znázorněny volby pro nastavení čísel rychlé a bleskové volby.

Když čísla uložíte, na displeji LCD se zobrazí informace, abyste vybrali z možností zobrazených v následujících krocích.

Krok 1 Zadejte název	Krok 2 Vyberte typ registrace	Krok 3 Zadejte číslo nebo e-mailovou adresu	Krok 4 Vyberte rozlišení	Krok 5 Vyberte typ souboru
Zadejte název, který chcete uložit nebo Stiskněte tlačítko OK	Fax	Zadejte číslo faxu	Standard, Jemne, Ex. Jemne, Foto	-
	IFAX	Zadejte e-mailovou adresu	Standard, Jemne, Foto	-
	E-mail barevný PDF		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi	PDF, PDF/A, Zazpecene PDF, Podepsane PDF
	E-mail barevný JPEG		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi	-
	E-mail barevný XPS		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi	-
	E-mail sedy PDF		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi	PDF, PDF/A, Zazpecene PDF, Podepsane PDF
	E-mail sedy JPEG		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi	-
	E-mail sedy XPS		100 dpi, 200 dpi, 300 dpi	-
	E-mail CB PDF		200 dpi, 200 x 100 dpi	PDF, PDF/A, Zazpecene PDF, Podepsane PDF
	E-mail CB TIFF		200 dpi, 200 x 100 dpi	-

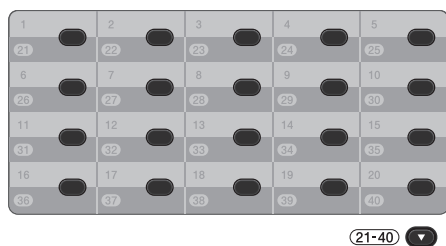


Poznámka

- Vyberete-li možnost Signed PDF, musíte na zařízení nainstalovat certifikát pomocí Web Based Management (webové správy). Vyberte **Configure Signed PDF Settings** (Konfigurovat nastavení Podepsaného PDF) z **Administrator Settings** (Nastavení administrátora) ve Web Based Management (webové správě). Instalace certifikátu viz *Příručka síťových aplikací*.
 - PDF/A je formátem PDF určeným k dlouhodobé archivaci. Tento formát obsahuje všechny nezbytné informace, aby byl schopný reprodukovat dokument po dlouhodobém uložení.
 - Formát Signed PDF pomáhá zabránit falšování dokumentu a vydávání se za jeho autora, protože do dokumentu zahrne digitální certifikát.
-

Uložení čísel bleskové volby

Vaše zařízení má 20 tlačítek bleskové volby, ve kterých můžete uložit 40 faxových nebo telefonních čísel nebo e-mailových adres pro automatické vytáčení. K číslům 21 až 40 přejdete přidržím tlačítka **21-40** a stisknutím daného tlačítka bleskové volby.



- 1 Stiskněte tlačítko bleskové volby, do kterého chcete uložit číslo nebo e-mailovou adresu. Pokud tam není číslo nebo e-mailová adresa uložena, na displeji LCD se zobrazí `Neregistrovano` `Zaregistrovat nyní?`. Stiskněte tlačítko `Ano`. Nebo můžete použít tlačítek na displeji LCD tak, že stisknete `Adresar`, `Vice` a `Nastavit blesk. volbu`, a potom zadáte číslo klávesy bleskové volby, kam chcete uložit číslo nebo e-mailovou adresu, a stisknete `OK`.



Poznámka

Pokud je již číslo bleskové volby obsazeno, nebude tlačítko `OK` na displeji LCD fungovat. Vyberte jiné číslo.

- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte název (až 15 znaků) pomocí tlačítek na dotykovém displeji. Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 196. Stiskněte tlačítko `OK`.
 - Stisknutím `OK` uložíte číslo nebo e-mailovou adresu bez jména.

- 3 Stisknutím tlačítka `◀` nebo `▶` vyberte možnost
 - Fax,
 - IFAX,
 - E-mail CB PDF,
 - E-mail CB TIFF,
 - E-mail barevný PDF,
 - E-mail barevný JPEG,
 - E-mail barevný XPS,
 - E-mail sedý PDF,
 - E-mail sedý JPEG nebo
 - E-mail sedý XPS.

- 4 Zadejte číslo telefonu / faxu (každé až 20 znaků) nebo e-mailovou adresu (každá až 60 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 196. Stiskněte tlačítko `OK`.



Poznámka

- Pokud jste v kroku 3 vybrali typ e-mailové registrace a uložili e-mailovou adresu, můžete použít tuto e-mailovou adresu pouze v režimu Skenování.
- Pokud jste v kroku 3 vybrali typ registrace IFAX a uložili e-mailovou adresu, můžete použít tuto e-mailovou adresu pouze v režimu Faxu.

- 5 Chcete-li uložit rozlišení faxu/skenování společně s číslem/e-mailovou adresou, přejděte k odpovídajícímu kroku podle následující tabulky.

Volba vybraná v kroku 3	Přejděte ke kroku
Fax	6
IFAX	7
E-mail barevný PDF	8
E-mail barevný JPEG	
E-mail barevný XPS	
E-mail sedy PDF	9
E-mail sedy JPEG	
E-mail sedy XPS	
E-mail CB PDF	10
E-mail CB TIFF	



Poznámka

- Pokud používáte oběžník a máte s číslem nebo e-mailovou adresou uložen profil skenování, pro oběžník se použije profil skenování *nejdříve* vybraného čísla bleskové volby, krátké volby nebo Skupiny.
- Podrobnosti o formátu souboru viz *Používání tlačítka Scan (Sken)* v příručce *Příručka uživatele programů*.

- 6 Vyberte rozlišení z Standard, Jemne, Ex. Jemne nebo Foto a přejděte ke kroku 12.
- 7 Vyberte rozlišení z Standard, Jemne nebo Foto a přejděte ke kroku 12.
- 8 Vyberte rozlišení z 100 dpi, 200 dpi, 300 dpi nebo 600 dpi.
- Pokud jste vybrali možnost E-mail barevný PDF, přejděte ke kroku 11.
 - Pokud zvolíte možnost E-mail barevný JPEG nebo E-mail barevný XPS, přejděte na krok 12.

- 9 Vyberte rozlišení z 100 dpi, 200 dpi nebo 300 dpi.

- Pokud jste vybrali možnost E-mail sedy PDF, přejděte ke kroku 11.
- Pokud zvolíte možnost E-mail sedy JPEG nebo E-mail sedy XPS, přejděte na krok 12.

- 10 Vyberte rozlišení z 200 dpi nebo 200 x 100 dpi.

- Pokud jste vybrali možnost E-mail CB PDF, přejděte ke kroku 11.
- Pokud jste vybrali možnost E-mail CB TIFF, přejděte ke kroku 12.

- 11 Vyberte typ souboru PDF z PDF, PDF/A, Zazpecene PDF nebo Podepsane PDF, který bude použit k zaslání na vaše PC.



Poznámka

Vyberete-li Zazpecene PDF, před začátkem skenování vás zařízení požádá o zadání čtyřmístného hesla pomocí čísel 0-9.

- 12 Když se na displeji LCD zobrazí vaše nastavení, potvrďte stiskem OK.

- 13 Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec).

Uložení čísel krátké volby

Často používaná čísla můžete uložit jako čísla krátké volby, abyste je mohli vytočit pomocí pouze několika tlačítek (např. stisknete **Adresar**, číslo, které chcete volat a **Odeslaní faxu**). Zařízení může uložit 300 čísel krátké volby (001 - 300).

- 1 Stiskněte tlačítko **Adresar**.
- 2 Stiskněte tlačítko **Více**.
- 3 Stiskněte tlačítko
Zadejte Krátkou vol..
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte název (až 15 znaků) pomocí tlačítek na dotykovém displeji. Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 196.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Stisknutím **OK** uložíte číslo nebo e-mailovou adresu bez jména.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ vyberte možnost
Fax,
IFAX,
E-mail CB PDF,
E-mail CB TIFF,
E-mail barevný PDF,
E-mail barevný JPEG,
E-mail barevný XPS,
E-mail sedý PDF,
E-mail sedý JPEG nebo
E-mail sedý XPS.
- 6 Zadejte číslo telefonu / faxu (každé až 20 znaků) nebo e-mailovou adresu (každá až 60 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 196.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pokud jste v kroku 5 vybrali typ e-mailové registrace a uložili e-mailovou adresu, můžete použít tuto e-mailovou adresu pouze v režimu Skenování.
- Pokud jste v kroku 5 vybrali typ registrace IFAX a uložili e-mailovou adresu, můžete použít tuto e-mailovou adresu pouze v režimu Faxu.

7

Chcete-li uložit rozlišení faxu/skenování společně s číslem/e-mailovou adresou, přejděte k odpovídajícímu kroku podle následující tabulky.

Volba vybraná v kroku 5	Přejděte ke kroku
Fax	8
IFAX	9
E-mail barevný PDF	10
E-mail barevný JPEG	
E-mail barevný XPS	
E-mail sedý PDF	11
E-mail sedý JPEG	
E-mail sedý XPS	
E-mail CB PDF	12
E-mail CB TIFF	



Poznámka

- Pokud používáte oběžník a máte s číslem nebo e-mailovou adresou uložen profil skenování, pro oběžník se použije profil skenování *nejdříve* vybraného čísla bleskové volby, krátké volby nebo Skupiny.
- Podrobnosti o formátu souboru viz *Příručka uživatele programů*.

- 8 Vyberte rozlišení z **Standard**, **Jemne**, **Ex. Jemne** nebo **Foto** a přejděte ke kroku 14.
- 9 Vyberte rozlišení z **Standard**, **Jemne** nebo **Foto** a přejděte ke kroku 14.
- 10 Vyberte rozlišení z 100 dpi, 200 dpi, 300 dpi nebo 600 dpi.
 - Pokud jste vybrali možnost **E-mail barevny PDF**, přejděte ke kroku 13.
 - Pokud zvolíte možnost **E-mail barevny JPEG** nebo **E-mail barevny XPS**, přejděte na krok 14.
- 11 Vyberte rozlišení z 100 dpi, 200 dpi nebo 300 dpi.
 - Pokud jste vybrali možnost **E-mail sedy PDF**, přejděte ke kroku 13.
 - Pokud zvolíte možnost **E-mail sedy JPEG** nebo **E-mail sedy XPS**, přejděte na krok 14.
- 12 Vyberte rozlišení z 200 dpi nebo 200 x 100 dpi.
 - Pokud jste vybrali možnost **E-mail CB PDF**, přejděte ke kroku 13.
 - Pokud jste vybrali možnost **E-mail CB TIFF**, přejděte ke kroku 14.
- 13 Vyberte typ souboru PDF z **PDF**, **PDF/A**, **Zazpecene PDF** nebo **Podepsane PDF**, který bude použit k zaslání na vaše PC.



Poznámka

Vyberete-li **Zazpecene PDF**, před začátkem skenování vás zařízení požádá o zadání čtyřmístného hesla pomocí čísel 0-9.

Změna nebo odstranění čísel bleskové volby a krátké volby

Číslo bleskové nebo krátké volby, které již bylo uloženo, můžete změnit nebo odstranit.

Pokud má uložené číslo naplánovanou úlohu, např. odložený fax nebo číslo přesměrování faxů, bude na displeji LCD ztmavené. Toto číslo není možné vybrat pro provádění změn nebo pro odstranění, pokud nejdříve nestornujete naplánovanou úlohu. (Viz *Kontrola a zrušení čekajících úloh v Kapitole 3 publikace Podrobná příručka uživatele*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Adresar**.
- 2 Stiskněte tlačítko **Více**.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskem **Zmena** upravte název, číslo nebo e-mailovou adresu a přejděte ke kroku 4.
 - Stiskem **Vymaz** odstraňte všechny informace v čísle krátké volby nebo bleskové volby.

Vyberte číslo, které chcete odstranit. To učiníte tak, že ho stisknete a zobrazí se červené zatržení.

Stiskněte tlačítko **OK**.

Když se objeví **Vymaz akt.dat?**, proveďte potvrzení stiskem **Ano**.

Přejděte ke kroku 8.
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazte číslo, které si přejete změnit. Stiskněte číslo, které si přejete změnit.



Poznámka

Čísla bleskové volby začínají na *. Čísla krátké volby začínají na #.

- 5 Stiskněte volbu **Jmeno**:
Cislo/adresa:
Rozliseni: nebo
Typ PDF:

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud jste vybrali volbu **Jmeno**:, zadejte název (až 15 znaků) pomocí tlačítek na dotykovém displeji.

Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud jste vybrali volbu **Cislo/adresa**:, zadejte nové číslo (až 20 číslic) nebo e-mailovou adresu (až 60 znaků) pomocí tlačítek na dotykovém displeji.

Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud jste vybrali volbu **Rozliseni**:, stiskněte jednu z nabízených voleb rozlišení zobrazených na dotykovém displeji.
 - Pokud jste vybrali volbu **Typ PDF**:, stiskněte jednu z nabízených voleb typu souboru zobrazených na dotykovém displeji.



Poznámka

Změna uloženého názvu a čísla:

Chcete-li změnit znak, stiskněte **◀** nebo **▶** a posuňte kurzor pod znak, který chcete změnit, a stiskněte tlačítko **↔**. Zadejte jiný znak.

Na displeji LCD se zobrazí vaše nové nastavení.

- 7 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Změny dokončete stiskem tlačítka **OK**.
 - Chcete-li provést změnu dalších podrobností, přejděte ke kroku 6.
- 8 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.


Tón nebo impuls

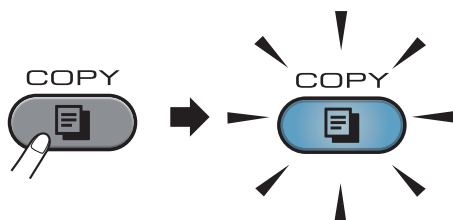
Pokud máte službu Impulsového vytáčení, ale potřebujete odeslat tónové signály (například pro telefonní bankovníctví), postupujte následovně: Máte-li k dispozici službu tónové volby, nebudete tuto funkci pro odesílání tónových signálů potřebovat.

- 1 Zvedněte sluchátko externího telefonu.
- 2 Stiskněte tlačítko # na ovládacím panelu zařízení. Všechna čísla vytočená po stisknutí tlačítka budou posílat tónové signály.
Jakmile zavěsíte, zařízení se vrátí ke službě impulsového vytáčení.

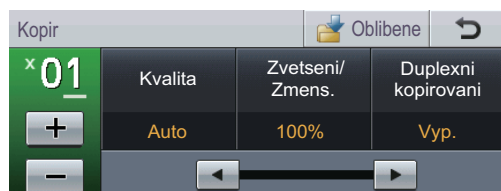
Jak kopírovat

Následující kroky popisují základní operaci pro kopírování. Pro podrobnější informace o těchto možnostech viz *Podrobná příručka uživatele*.

- 1 Když chcete udělat kopii, stiskněte tlačítko  (**COPY (Kopie)**) a osvětlíte jej modře.
 - Přesvědčte se, že jste v režimu kopírování.



- Na LCD displeji se zobrazí:



Požadovaný počet kopií zadáte pomocí tlačítek + a - na dotykovém displeji.



Poznámka

Výchozím nastavením je režim Fax. Doba, po kterou zařízení zůstává v režimu Kopírování po poslední operaci kopírování, lze změnit. (Viz *Časovač faxu* v *Kapitole 1* publikace *Podrobná příručka uživatele*.)

- 2 Pro vložení dokumentu postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Vložte dokument *lícem nahoru* do ADF. (Viz *Použití automatického podavače dokumentů (ADF)* na straně 30.)
 - Vložte dokument *lícem dolů* na sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 31.)
- 3 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.



Poznámka

Pokud se na displeji LCD zobrazí zpráva *Cekej prosim* a zařízení přestane během vytváření vícenásobných kopií pracovat, počkejte 30 až 40 sekund, než zařízení dokončí registraci barev a čištění pásové jednotky.

Zastavení kopírování

Chcete-li kopírování zastavit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení kopírování

Stiskněte **COPY (Kopie)** a potom stiskněte ◀ nebo ▶ a vyberte požadované nastavení. Pro detailní informace o změně nastavení kopírování viz *Nastavení kopírování v Kapitole 7 publikace Podrobná příručka uživatele*.

Můžete změnit následující nastavení kopírování:

- Kvalita
- Zvětšení/ Zmens.
- Duplexní kopírování
- Použit. zásob
- Jas
- Kontrast
- Netridit/Tridit
- Soutisk
- 2na1 (ID)
- Nast. barev (Sytost)
- Uložit novou předvolbu
- Tovární nastavení
- Oblíbená nastavení
- Oblíbené

9

Tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení

S funkcí Přímý tisk nepotřebujete k tisku dat počítač. Můžete tisknout jednoduše zapojením paměťové jednotky USB Flash do rozhraní USB zařízení. Můžete také připojit a tisknout přímo z fotoaparátu nastaveného na velkokapacitní USB zařízení.



Poznámka

- Některé paměťové jednotky USB Flash nemusí se zařízením spolupracovat.
- Pokud je váš fotoaparát v režimu PictBridge, nelze tisknout data. Podrobné pokyny, např. jak se přepnout z režimu PictBridge do režimu velkokapacitního zařízení, naleznete v dokumentaci dodané s fotoaparátem.

Vytvoření souboru PRN nebo PostScript® 3™ pro přímý tisk

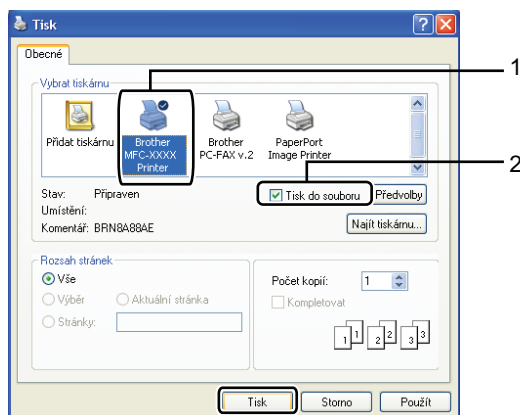


Poznámka

Obrazovky v této části se mohou lišit v závislosti na vaší aplikaci a operačním systému.

- 1 V panelu nabídky aplikace klepněte na možnost **Soubor**, potom na **Tisk**.

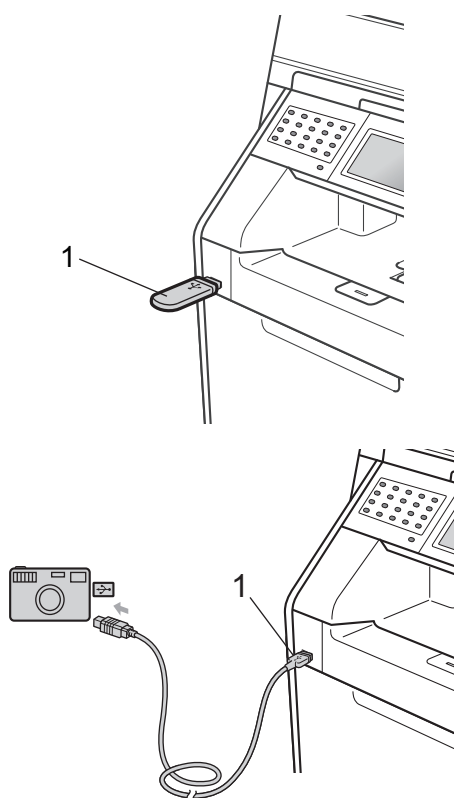
- 2 Zvolte **Brother MFC-XXXX Printer** (1) a zaškrtněte **Tisk do souboru** políčko (2).
Klepněte na **Tisk**.



- 3 Zvolte složku, do které chcete soubor uložit, a zadejte název souboru, budete-li o to požádáni.
Jste-li požádáni pouze o název souboru, můžete také zadat složku, do které chcete soubor uložit, zadáním názvu adresáře. Například:
C:\Temp\NazevSouboru.prn
Máte-li k počítači připojenou paměťovou jednotku USB Flash nebo digitální fotoaparát, můžete soubor uložit přímo na paměťovou jednotku USB Flash.

Tisk dat z disku USB nebo z fotoaparátu podporujícího velkokapacitní paměti přímo na zařízení

- 1 Připojte paměťovou jednotku USB Flash nebo digitální fotoaparát k rozhraní USB (1) na přední straně zařízení.
Stiskněte tlačítko **Prímy tisk**. Zařízení přejde do režimu přímého tisku.



Poznámka

- Ujistěte se, že je váš fotoaparát zapnutý.
- Pokud je vaše zařízení nastaveno na Blokovací funkci **Zap.**, je možné, že nebude **Přímý tisk** k dispozici. (Vysvětlení chybových zpráv, které se mohou vyskytnout, viz *Přepínání uživatelů v Kapitole 2 publikace Podrobná příručka uživatele.*)

- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte název složky a souboru, který chcete vytisknout.
Pokud jste vybrali název složky, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte název souboru, který chcete tisknout.

Poznámka

- Váš digitální fotoaparát musí být přepnut z režimu **PictBridge** na velkokapacitní paměťové zařízení.
- Chcete-li tisknout rejstřík souborů, stiskněte volbu **Indexový tisk** na dotykovém displeji. Stisknutím tlačítka **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)** vytisknete data.
- Když je zařízení v režimu **Hlubokého spánku**, LCD displej nezobrazuje žádné informace, i když připojíte paměťový flash disk do USB. Probudte zařízení stiskem dotykového displeje nebo kteréhokoliv tlačítka. Stiskněte volbu **Prímy tisk** na dotykovém displeji a displej LCD zobrazí nabídku **Přímý tisk**.

- 3 Vyberte požadovaný počet kopií pomocí tlačítek + a - na dotykovém displeji.

- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Stiskněte tlačítko `Nastavení tisku`. Přejděte ke kroku 5.
 - Jestliže nepotřebujete změnit aktuální výchozí nastavení, přejděte ke kroku 7.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte volbu, kterou si přejete změnit. Vyberte volbu a změňte nastavení.



Poznámka

- Můžete zvolit následující nastavení:
 - Rozměr pap.
 - Typ papíru
 - Vicestrankový dokument
 - Orientace
 - Duplex
 - Kompletace
 - Použití zásob
 - Kvalita tisku
 - Volba PDF
- V závislosti na typu souboru se nemusí některá z těchto nastavení zobrazit.

- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit nastavení jiné volby, zopakujte krok 5.
 - Pokud již jiné volby měnit nechcete, stiskněte `↵` a přejděte ke kroku 7.
- 7 Stisknutím tlačítka **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)** vytisknete data.

! DŮLEŽITÉ

- Abyste zabránili poškození zařízení, **NEPŘIPOJUJTE** ke konektoru USB žádné jiné zařízení než digitální fotoaparát nebo USB flash disk.
- **NEODPOJUJTE** paměťovou jednotku USB flash nebo digitální fotoaparát od rozhraní USB, dokud zařízení tisk neukončí.

Změna výchozího nastavení pro přímý tisk

Výchozí nastavení Přímého tisku můžete změnit.

- 1 Připojte paměťovou jednotku USB Flash nebo digitální fotoaparát k rozhraní USB na přední straně zařízení.
- 2 Stiskněte volbu `Primý tisk` na displeji LCD.
- 3 Stiskněte tlačítko `Výchozí nastav..`
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazte nastavení, které si přejete změnit. Stisknutím vyberte nastavení.
- 5 Stisknutím vyberte novou požadovanou volbu. Kroky 4 až 5 opakujte pro všechna nastavení, která chcete změnit.



Poznámka

Jak zobrazit všechny dostupné volby:

Když se na displeji LCD zobrazí tlačítka ◀ a ▶, stiskněte tlačítko ◀ nebo ▶, čímž zobrazíte všechny dostupné volby.

Tisk dokumentu

Zařízení může přijímat data z počítače a tisknout je. Pro tisk z počítače je nutno nainstalovat ovladač tiskárny. (Viz *Tisk pro Windows®* nebo *Tisk a faxování pro Macintosh* v publikaci *Příručka uživatele programů* pro detaily o nastavení tisku.)

- 1 Nainstalujte ovladač tiskárny Brother na instalačním CD-ROMu. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
- 2 Z aplikace vyberte příkaz Tisk.
- 3 V dialogovém okně **Tisk** zvolte název zařízení a klepněte na **Vlastnosti**.
- 4 Zvolte požadovaná nastavení v dialogovém okně **Vlastnosti**.
 - **Rozměr papíru**
 - **Orientace**
 - **Kopii**
 - **Typ papíru**
 - **Kvalita tisku**
 - **Barva / mono**
 - **Soutisk**
 - **Duplex / Brožura**
 - **Zdroj papíru**Klepněte na **OK**.
- 5 Klepněte na tlačítko **OK** a začněte tisknout.

Skenování dokumentu jako PDF soubor pomocí ovladače ControlCenter4 (Windows®)

(pro uživatele Macintosh) Viz *Skenování* v *Příručce uživatele programů*.

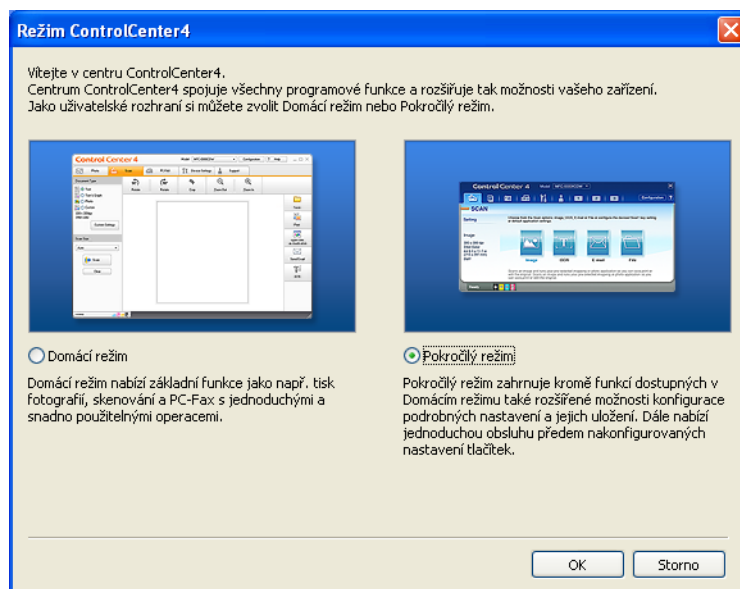


Poznámka

Obrazovky na vašem PC se mohou lišit v závislosti na vašem modelu.

ControlCenter4 je programová pomůcka, který vám umožní rychlý a snadný přístup k častěji používaným aplikacím. Použití ControlCenter4 odstraňuje potřebu spouštět manuálně některé aplikace. ControlCenter4 můžete používat na vašem počítači.

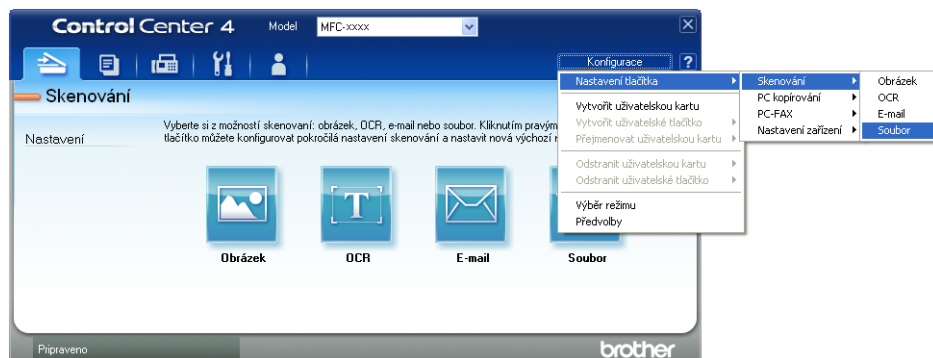
- 1 Vložte dokument. (Viz *Jak vkládat dokumenty* na straně 30.)
- 2 ControlCenter4 otevřete kliknutím na **Start/Všechny programy/Brother/XXX-XXXX** (kde XXX-XXXX je název vašeho modelu)/**ControlCenter4**. Aplikace ControlCenter4 se otevře.
- 3 Vyberte **Domácí režim** nebo **Pokročilý režim** před použitím aplikace ControlCenter4.



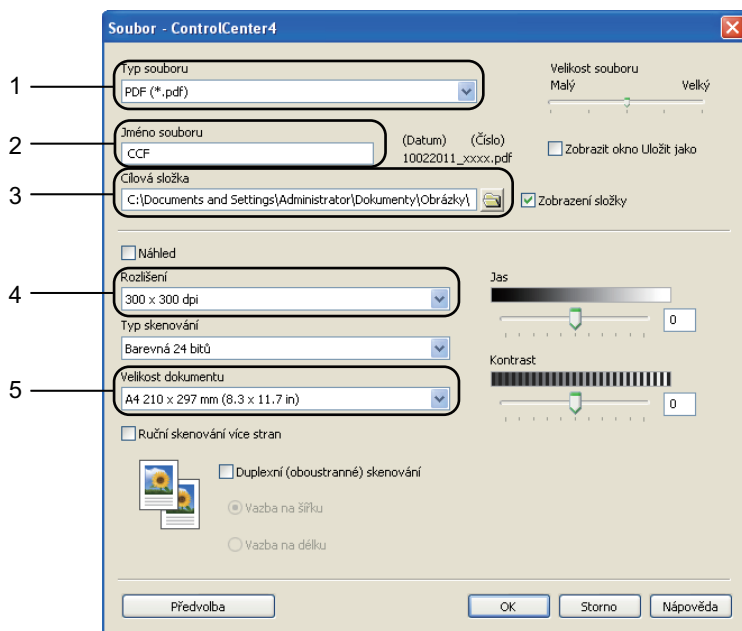
- 4 Ujistěte, zda je zařízení, které chcete použít, vybráno z **Model** rozevíracího seznamu.

- 5 Nastavte typ souboru pro uložení do složky. Standardně jsou naskenované údaje uloženy jako **JPEG (*.jpg)**.

Klepněte na **Konfigurace** a potom zvolte **Nastavení tlačítka, Skenování** a **Soubor**.



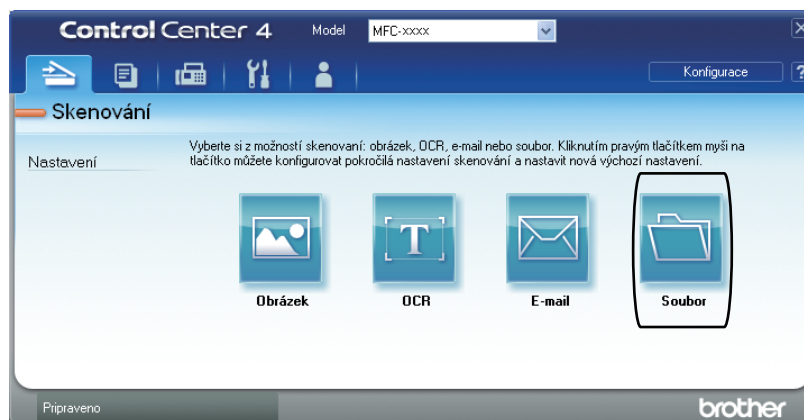
Zobrazí se konfigurační dialogové okno. Můžete změnit výchozí nastavení.



- 1 Zvolte **PDF (*.pdf)** z rozevřacího seznamu **Typ souboru**.
- 2 Můžete zadat název souboru, který chcete použít jako dokument.
- 3 Můžete uložit soubor do výchozí složky nebo vybrat jinou složku klepnutím na tlačítko **Prohlížet**.
- 4 Můžete vybrat rozlišení skenování z rozevřacího seznamu **Rozlišení**.
- 5 Můžete si vybrat velikost dokumentu z rozevřacího seznamu.

- 6 Klepněte na **OK**.

- 7 Klepněte na **Soubor**.
Zařízení spustí proces skenování. Automaticky se otevře složka, ve které jsou uložena naskenovaná data.



Změna SCAN (Sken) klíčových nastavení

Před skenováním

Pro použití zařízení jako skeneru je nutno nainstalovat ovladač skeneru. Pokud není zařízení připojeno k síti, nakonfigurujte jej s TCP/IP adresou.

- Nainstalujte ovladače skeneru na instalačním CD-ROMu. (Viz *Stručný návod k obsluze.*)
- Nakonfigurujte zařízení s adresou TCP/IP, pokud nefunguje skenování v síti. (Viz *Konfigurace síťového skenování* v publikaci *Příručka uživatele programů.*)

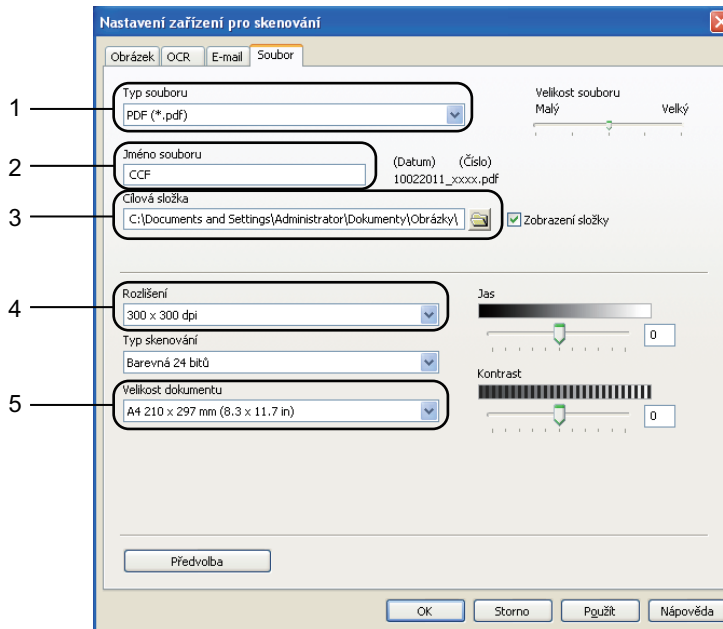
SCAN (Sken) klíčová nastavení

Pomocí ControlCenter4 můžete změnit klíčová nastavení vašeho zařízení **SCAN (Sken)**.

- 1 ControlCenter4 otevřete kliknutím na **Start/Všechny programy/Brother/XXX-XXXX** (kde XXX-XXXX je název vašeho modelu)/**ControlCenter4**. Aplikace ControlCenter4 se otevře.
- 2 Ujistěte, zda je zařízení, které chcete použít, vybráno z **Model** rozevíracího seznamu.
- 3 Klepněte na kartu **Nastavení zařízení**.
- 4 Klepněte na **Nastavení zařízení pro skenování**.



- 5 Zvolte kartu **Soubor**. Můžete změnit výchozí nastavení.



- 1 Můžete si vybrat typ souboru z rozevřacího seznamu.
- 2 Můžete zadat název souboru, který chcete použít jako dokument.
- 3 Můžete uložit soubor do výchozí složky nebo vybrat jinou složku klepnutím na tlačítko **Prohlížet**.
- 4 Můžete vybrat rozlišení skenování z rozevřacího seznamu **Rozlišení**.
- 5 Můžete si vybrat velikost dokumentu z rozevřacího seznamu.

- 6 Klepněte na **OK**.

Skenování pomocí tlačítka SCAN (Sken)

- 1 Vložte dokument. (Viz *Jak vkládat dokumenty* na straně 30.)
- 2 Stiskněte tlačítko  (**SCAN (Sken)**).
- 3 Stiskněte tlačítko `Sken` do `PC`.
- 4 Stiskněte tlačítko `Soubor`.
- 5 (pro síťové uživatele)
Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zvolte požadovaný cílový počítač.
Stiskněte tlačítko `OK`.
Vyzve-li vás LCD k zadání čísla PIN, zadejte čtyřmístné číslo PIN pro cílový počítač pomocí číselné klávesnice na ovládacím panelu.
Stiskněte tlačítko `OK`.
- 6 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li změnit oboustranné nastavení, stiskněte `Duplex. sken`. Poté stiskněte `Vypnuto, Duplex. sken:Na sirku` nebo `Duplex. sken:Na vysku`.
 - Jestliže chcete spustit skenování bez změny dalších nastavení, přejděte ke kroku 7.
- 7 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.
Zařízení spustí proces skenování.



Poznámka

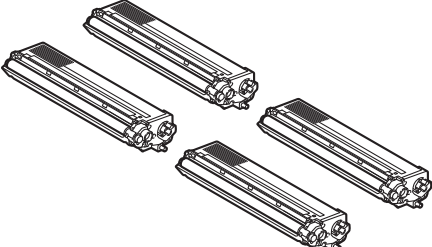
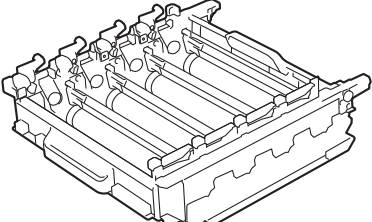
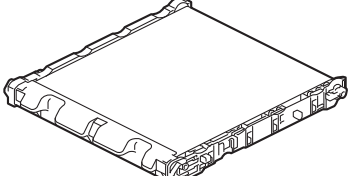
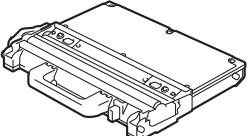
Zvolte požadovaný režim skenování.

Skenování do:

- USB
 - site
 - FTP
 - mailu (Server)
 - E-mail
 - Obrazek
 - OCR
 - Soubor
-

Výměna spotřebního materiálu

V režimu Připraveno se na displeji LCD zobrazí následující hlášení. Tato hlášení poskytují předběžná varování, že je třeba vyměnit spotřební materiál před tím, než skončí jeho životnost. Aby nedošlo k potížím, můžete se rozhodnout nakoupit spotřební materiál do zásoby ještě dříve, než přístroj přestane tisknout.

Tonerová kazeta	Fotoválec
<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.</p> <p>Název modelu: TN-320BK, TN-325BK, TN-328BK, TN-320C, TN-325C, TN-328C, TN-320M, TN-325M, TN-328M, TN-320Y, TN-325Y, TN-328Y,</p>	<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna fotoválce</i> na straně 79.</p> <p>Název modelu: DR-320CL</p>
	
Pásová jednotka	Nádobka na odpadní toner
<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.</p> <p>Název modelu: BU-300CL</p>	<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna nádobky na odpadní toner</i> na straně 92.</p> <p>Název modelu: WT-300CL</p>
	

Hlášení displeje LCD	Spotřební materiál na výměnu	Přibližná životnost	Jak výměnu provést	Název modelu
Malo toneru Připrav novou tonerovou kazetu.X	Tonerová kazeta X = Černá, azurová, purpurová, žlutá	<Černá> 2 500 stran ^{1 2 3} 4 000 stran ^{1 2 4} 6 000 stran ^{1 2 5} <azurová, purpurová, žlutá> 1 500 stran ^{1 2 3} 3 500 stran ^{1 2 4} 6 000 stran ^{1 2 5}	Více informací naleznete v části str. 73.	TN-320BK ³ , TN-325BK ⁴ , TN-328BK ⁵ , TN-320C ³ , TN-325C ⁴ , TN-328C ⁵ , TN-320M ³ , TN-325M ⁴ , TN-328M ⁵ , TN-320Y ³ , TN-325Y ⁴ , TN-328Y ⁵
Vymen díly Odp.nadob. konci	Nádobka na odpadní toner	50 000 stran ¹	Více informací naleznete v části str. 92.	WT-300CL

¹ Jednostranné dokumenty formátu A4 nebo Letter.

² Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19798.

³ Standardní tonerová kazeta:

⁴ Vysokokapacitní tonerová kazeta

⁵ Extra vysokokapacitní tonerová kazeta

Zařízení bude nutné pravidelně čistit a vyměňovat spotřební materiál, a to tehdy, zobrazí-li se na LCD displeji následující.

Hlášení displeje LCD	Spotřební materiál na výměnu	Přibližná životnost	Jak výměnu provést	Název modelu
Vymen tonerX	Tonerová kazeta X = Černá, azurová, purpurová, žlutá	<Černá> 2 500 stran ^{1 2 5} 4 000 stran ^{1 2 6} 6 000 stran ^{1 2 7} <azurová, purpurová, žlutá> 1 500 stran ^{1 2 5} 3 500 stran ^{1 2 6} 6 000 stran ^{1 2 7}	Více informací naleznete v části str. 73.	TN-320BK ⁵ , TN-325BK ⁶ , TN-328BK ⁷ , TN-320C ⁵ , TN-325C ⁶ , TN-328C ⁷ , TN-320M ⁵ , TN-325M ⁶ , TN-328M ⁷ , TN-320Y ⁵ , TN-325Y ⁶ , TN-328Y ⁷
Vymen dily Jednotka valce	Fotoválec	25 000 stran ^{1 3 4}	Více informací naleznete v části str. 80.	DR-320CL
Valec zastaven				
Vymen dily Jednotka pasu	Pásová jednotka	50 000 stran ¹	Více informací naleznete v části str. 86.	BU-300CL
Vymen nadobku odpadního toneru	Nádobka na odpadní toner	50 000 stran ¹	Více informací naleznete v části str. 92.	WT-300CL
Vymen dily Zapekací pec	Fixační jednotka	100 000 stran ¹	Ohledně výměny fixační jednotky se obraťte na svého prodejce Brother.	
Vymen dily Laser. jednotka	Laserová jednotka	100 000 stran ¹	Ohledně výměny laserové jednotky se obraťte na svého prodejce Brother.	
Vymen dily PF kit 1	Souprava na podávání papíru 1	100 000 stran ¹	Ohledně výměny podavače papíru 1 se obraťte na svého prodejce Brother.	
Vymen dily PF kit 2	Souprava na podávání papíru 2	100 000 stran ¹	Ohledně výměny podavače papíru 2 se obraťte na svého prodejce Brother.	
Vymen dily PF kit DP	Souprava na podávání papíru z deskového podavače	50 000 stran ¹	Ohledně výměny deskového podavače papíru se obraťte na svého prodejce Brother.	

- 1 Jednostranné dokumenty formátu A4 nebo Letter.
- 2 Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19798.
- 3 1 strana na úlohu.
- 4 Životnost válce je přibližná a může se lišit podle typu použití.
- 5 Standardní tonerová kazeta:
- 6 Vysokokapacitní tonerová kazeta
- 7 Extra vysokokapacitní tonerová kazeta



Poznámka

- Na adrese <http://www.brother.com/original/index.html> naleznete pokyny, jak vrátit použitý spotřební materiál do sběrného programu společnosti Brother. Pokud jste se rozhodli použítý spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Direktiva EU 2002/96/EC a EN50419 v brožuře bezpečnostní předpisy a pokyny.*)
 - Doporučujeme, abyste použitý spotřební materiál pokládali na list papíru pro případ, že by se materiál uvnitř vysypal nebo rozptýlil.
 - Pokud používáte papír, který není rovnocenný doporučenému papíru, může se snížit životnost spotřebního materiálu a součástí přístroje.
 - Plánovaná životnost kazety toneru vychází ze specifikace ISO/IEC 19798. Četnost výměn se bude lišit podle vzhledu tisknutých stránek, procent pokrytí a typu použitých médií.
-

Výměna tonerové kazety

Název modelu: Pro název modelu tonerových kazet viz *Výměna spotřebního materiálu* na straně 69.

Standardní tonerové kazety mohou vytisknout zhruba 2 500 stran (černá) nebo zhruba 1 500 stran (žlutá, purpurová, azurová)¹. Vysokokapacitní tonerové kazety mohou vytisknout zhruba 4 000 stran (černá) nebo zhruba 3 500 stran (žlutá, purpurová, azurová)¹. Extra vysokokapacitní tonerové kazety mohou vytisknout zhruba 6 000 stran (černá, azurová, purpurová, žlutá)¹. Skutečný počet stran se liší podle průměrného typu dokumentu. Pokud tonerová kazeta dochází, zobrazí se na displeji LCD hlášení *Malo toneru*.

Tonerové kazety, které se dodávají se zařízením, jsou standardní tonerové kazety.

¹ Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19798.



Poznámka

- Po zobrazení upozornění *Malo toneru* si připravte nové tonerové kazety.
- K zajištění vysoké kvality tisku doporučujeme používat pouze originální tonerové kazety značky Brother. Pokud chcete zakoupit nové tonerové kazety, obraťte se na svého prodejce Brother.
- Po výměně tonerové kazety doporučujeme přístroj vyčistit. Více informací naleznete v části *Čištění a kontrola zařízení* na straně 99.
- Pokud změníte nastavení sytosti tisku na světlejší nebo tmavší tisk, změní se množství použitého toneru.
- S rozbalením tonerové kazety počkejte až do chvíle, kdy ji budete instalovat do přístroje.

Hlášení Dochází toner

Pokud LCD displej zobrazí *Malo toneru* *Připrav novou tonerovou kazetu.X*, zakupte novou tonerovou kazetu a mějte ji připravenou, dříve než se objeví hlášení *Vymen toner*. Na displeji LCD je zobrazena barva kazety, jejíž životnost končí (černá, žlutá, purpurová nebo azurová).

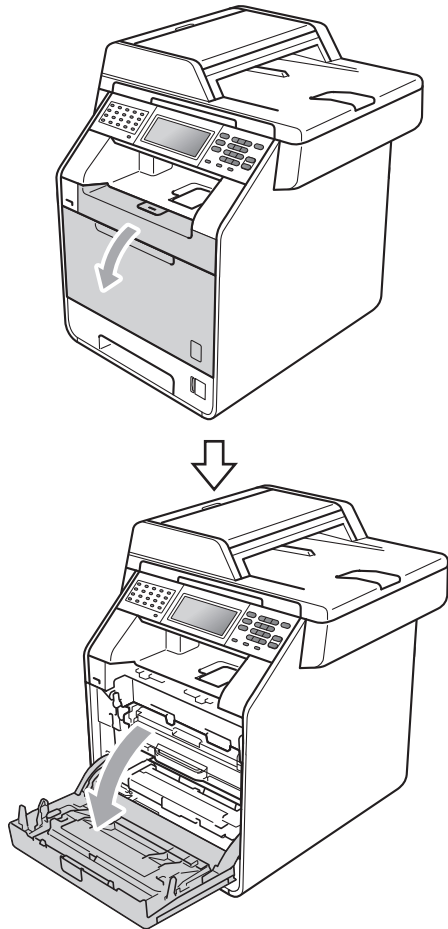
Hlášení Vyměňte toner

Když se na displeji LCD objeví *Vymen toner*, zařízení přestane tisknout až do doby, než vyměníte toner. Zpráva na displeji LCD uvádí, kterou barvu je třeba vyměnit.

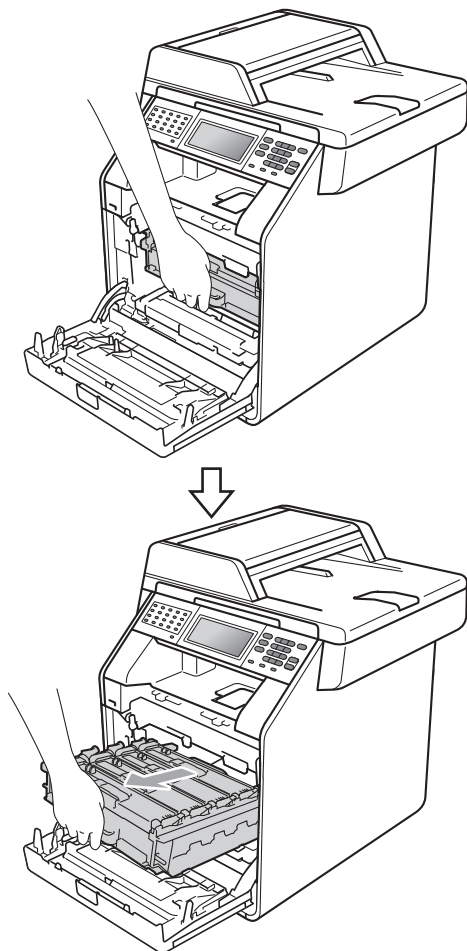
Nová nebo nepoužitá tonerová kazeta Brother Original vyresetuje režim Vyměňte toner.

Výměna tonerových kazet

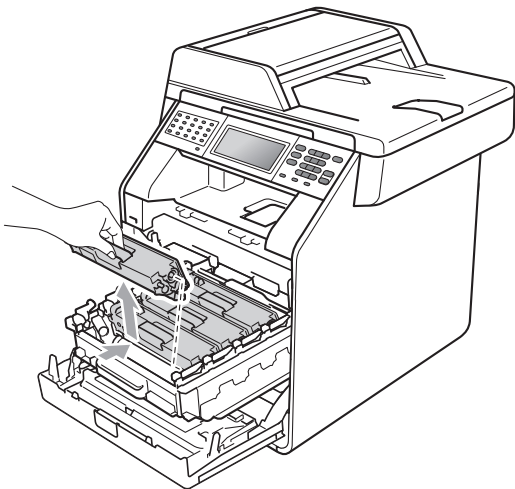
- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.



- 4 Držte rukojeť tonerové kazety a lehce ji zatlačte proti zařízení, abyste ji odemkli. Poté ji vytáhněte z válce. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



VAROVÁNÍ

Tonerové kazety NEVHAZUJTE do ohně. Mohlo by dojít k výbuchu a zranění.

Pro čištění vnitřních i vnějších částí přístroje NEPOUŽÍVEJTE žádné čisticí prostředky, které obsahují čpavek nebo alkohol, žádné spreje ani žádné hořlavé látky. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.

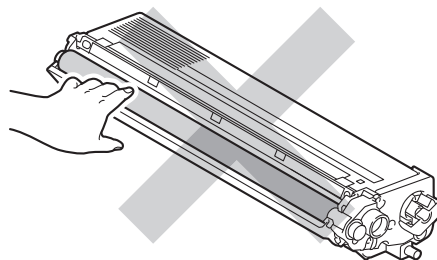
Viz *Bezpečné používání produktu v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny* pro informace o čištění zařízení.



Dávejte pozor, abyste toner nevdechlí.

! DŮLEŽITÉ

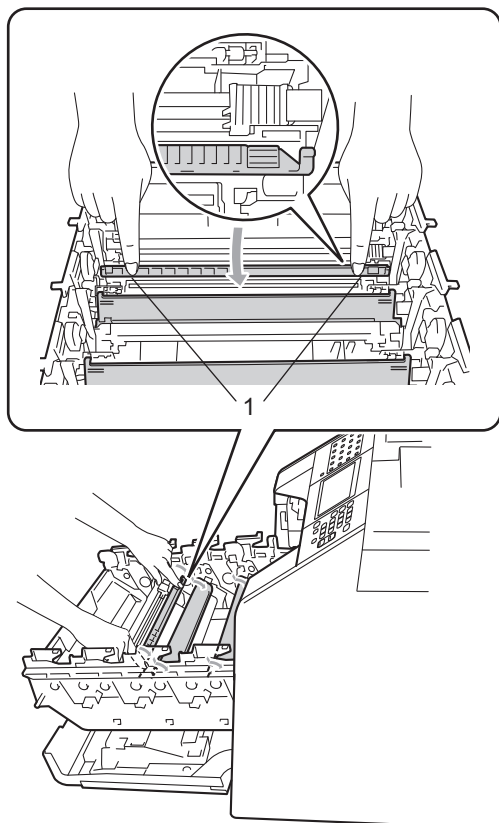
- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý, vodorovný a stabilní povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, NEDOTÝKEJTE se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



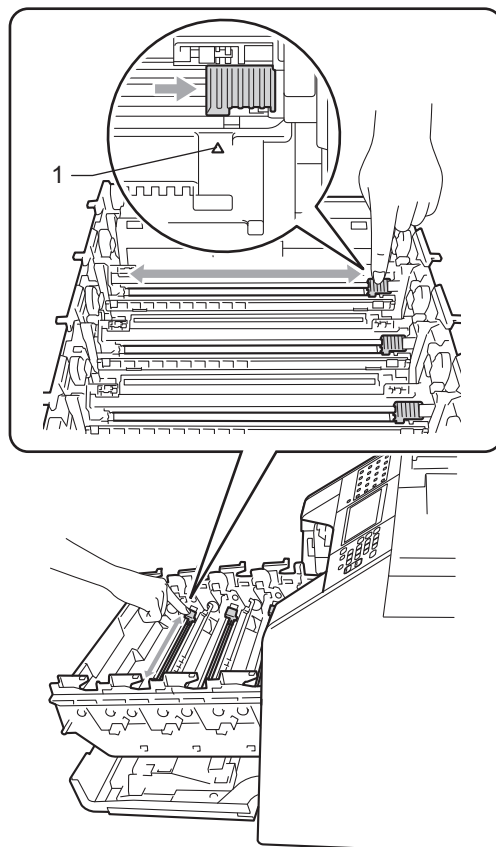
Poznámka

- Použitou tonerovou kazetu řádně uzavřete do vhodného sáčku, aby se tonerový prášek z kazety nevysypal.
- Na adrese <http://www.brother.com/original/index.html> naleznete pokyny, jak vrátit použitý spotřební materiál do sběrného programu společnosti Brother. Pokud jste se rozhodli použítý spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Direktiva EU 2002/96/EC a EN50419 v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny.*)

- 5 Stiskem uvolníte západky krytu koronových vodičů (1) a potom je otevřete.



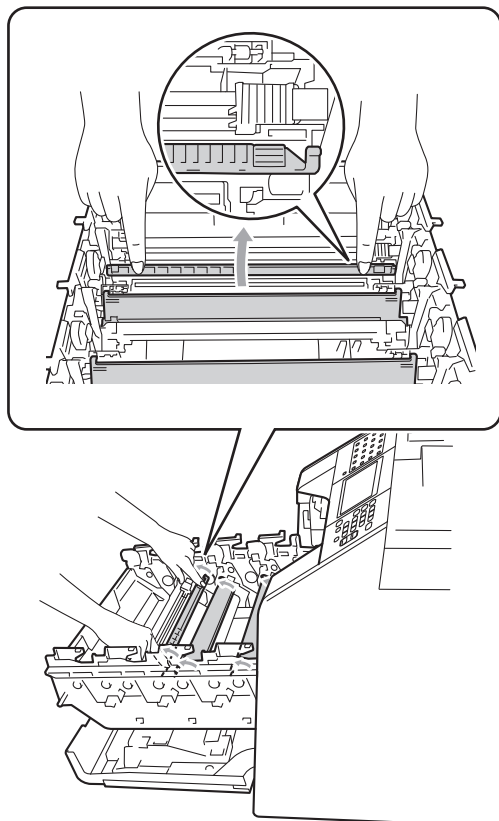
- 6 Vyčistěte koronové vodiče uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete zelené jezdec zprava doleva a zleva doprava.



Poznámka

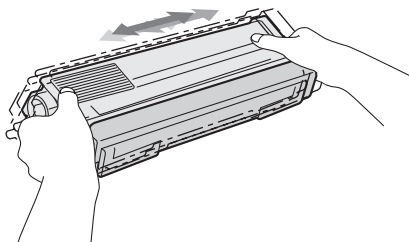
Vraťte jezdec do výchozí polohy (▲) (1). Pokud tak neučiníte, na vytisknutých stránkách se mohou objevit svislé pruhy.

- 7 Zavřete kryt koronových vodičů.



- 8 Vyčistěte zbývající 3 koronové vodiče opakováním kroků 5 až 7.

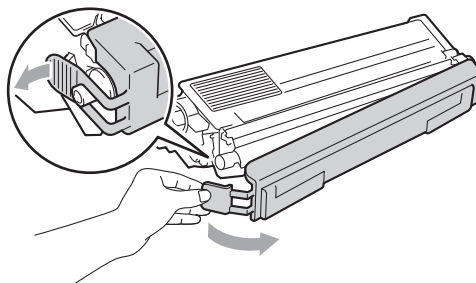
- 9 Rozbalte novou tonerovou kazetu. Jemně s ní několikrát zatřeste ze strany na stranu, aby se toner uvnitř kazety rovnoměrně rozptýlil.



! DŮLEŽITÉ

- Rozbalte tonerovou kazetu těsně předtím, než ji budete instalovat do přístroje. Pokud tonerovou kazetu necháte dlouhou dobu rozbalenou, zkrátí se životnost toneru.
- Pokud je nevybalený fotoválec vystaven přímému slunečnímu záření nebo pokojovému osvětlení, může dojít k jeho poškození.
- Zařízení Brother jsou určena pro fungování se specifickým tonerem a s originálním Brother tonerem budou fungovat na optimální úrovni. Společnost Brother nemůže zaručit optimální výkon, pokud se používá toner či tonerové kazety jiných specifikací. Společnost Brother nedoporučuje používat v tomto přístroji jiné kazety než originální kazety Brother nebo doplňovat prázdné kazety tonerem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození fotoválce nebo jiné části tohoto přístroje v důsledku používání toneru či tonerových kazet jiných než originálních výrobků Brother kvůli nekompatibilitě nebo nevhodnosti těchto výrobků pro práci v uvedeném přístroji, veškeré nezbytné opravy nemohou být kryty zárukou.

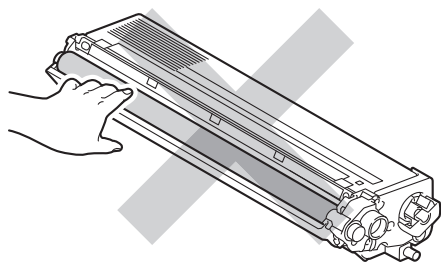
- 10 Sejměte ochranný kryt.



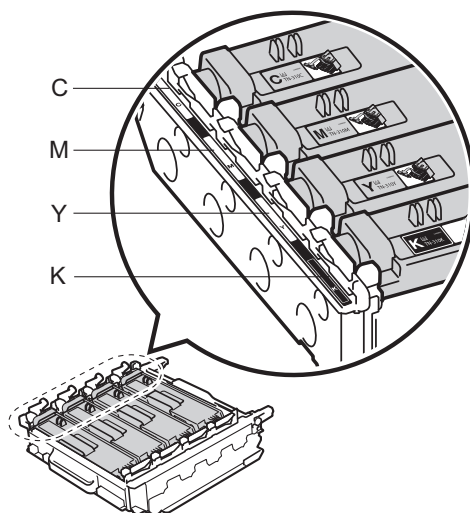
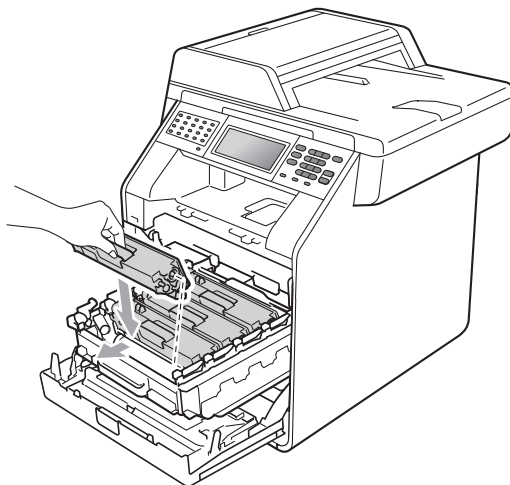
A

! DŮLEŽITÉ

Tonerovou kazetu vložte do fotoválce ihned poté, co jste odstranili ochranný kryt. Abyste zabránili snížení kvality tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



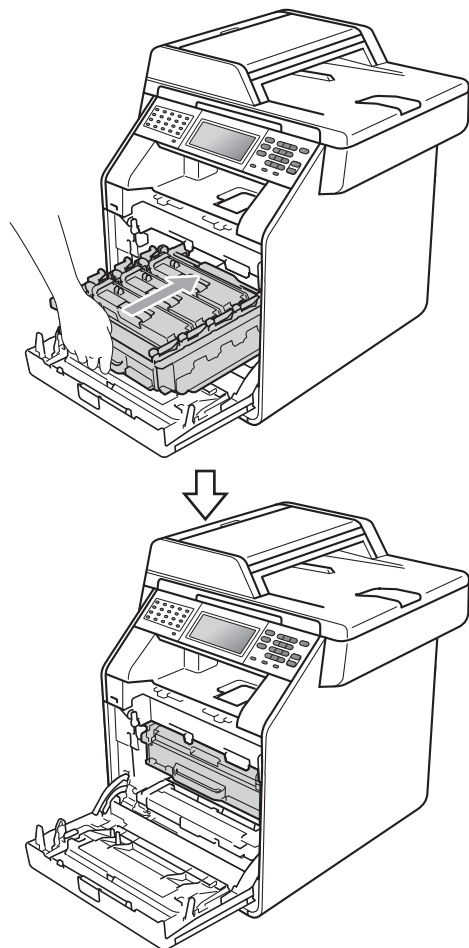
- 11 Držte rukojeť tonerové kazety a vsuňte kazetu do fotoválce, poté ji lehce potáhněte k sobě, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Přesvědčte se, že barva tonerové kazety odpovídá štítku barvy na fotoválci. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



C - Azurová
Y - Žlutá

M - Purpurová
K - Černá

- 12 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



- 13 Zavřete čelní kryt zařízení.



Poznámka

Poté, co vyměníte kazetu toneru, **NEVYPÍNEJTE** zařízení nebo neotvírejte čelní kryt, dokud LCD displej nepřestane zobrazovat zprávu *Cekej prosim a* nevrátí se do režimu Přípraven.

Výměna fotoválce

Název modelu: DR-320CL

Nový fotoválec může vytisknout zhruba 25 000 jednostranných stránek formátu A4 nebo Letter.

! DŮLEŽITÉ

Nejlepšího výkonu dosáhnete pouze při použití originálních sestav fotovalců Brother a originálních tonerových jednotek Brother. Tisk se sestavou fotoválce nebo tonerové jednotky jiného výrobce může negativně ovlivnit nejen kvalitu tisku, ale i kvalitu a životnost samotné tiskárny. Záruka se nemusí vztahovat na problémy způsobené použitím sestavy fotoválce nebo tonerové jednotky jiného výrobce.

Porucha fotovalců

Koronové vodiče se zašpinily. Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronových vodičů* na straně 105.)

Pokud jste vyčistili koronové vodiče a *Chyba valce* nebyla odstraněna, potom je fotoválec na konci své životnosti. Vyměňte fotoválec za nový.

Vyměňte fotoválec

Fotoválec přesáhl dobu své životnosti. Vyměňte fotoválec za nový. Doporučujeme nyní nainstalovat originální fotoválec Brother.

Po výměně, vymažte počítadlo válce pomocí pokynů přiložených k novému fotoválci.

Zastavení fotoválce

Nemůžeme garantovat kvalitu tisku. Vyměňte fotoválec za nový. Doporučujeme nyní nainstalovat originální fotoválec Brother.

Po výměně, vymažte počítadlo válce pomocí pokynů přiložených k novému fotoválci.

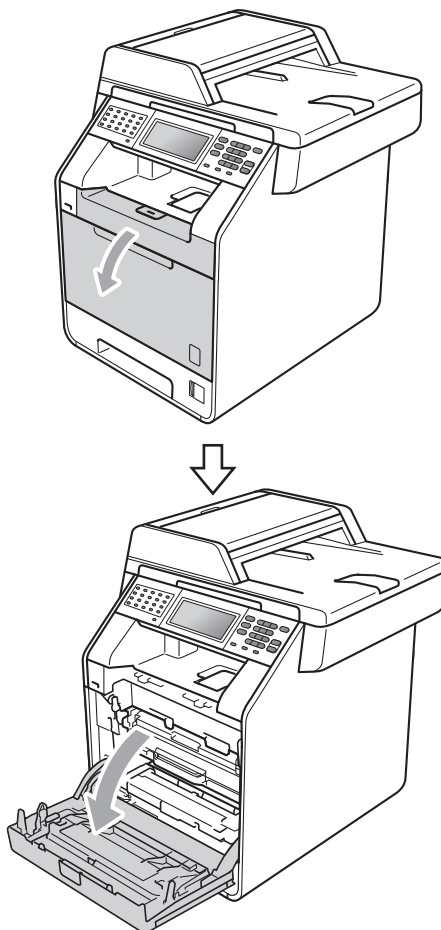
Výměna fotoválce

! DŮLEŽITÉ

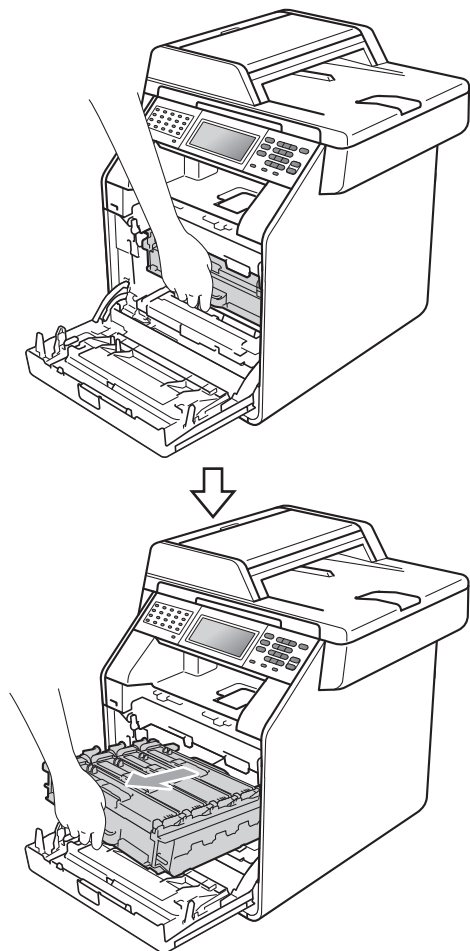
- Při vyjímání manipulujte s fotoválcem opatrně, protože může obsahovat toner. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Pokaždé, když vyměňujete fotoválec, vyčistěte vnitřek zařízení. (Viz *Čištění a kontrola zařízení* na straně 99.)

- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.

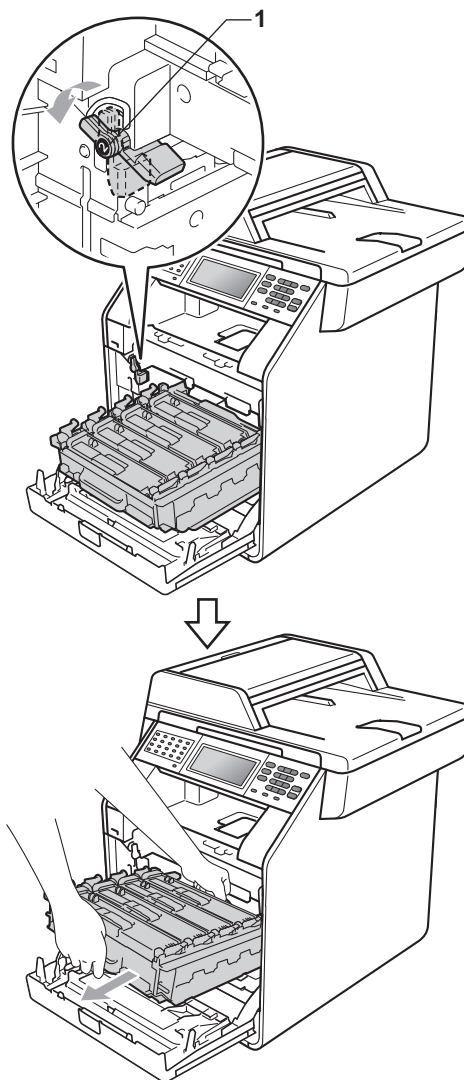
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.

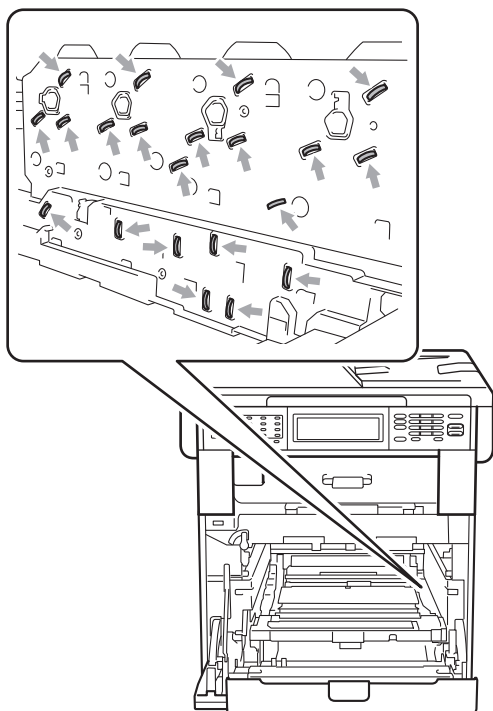


- 4 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



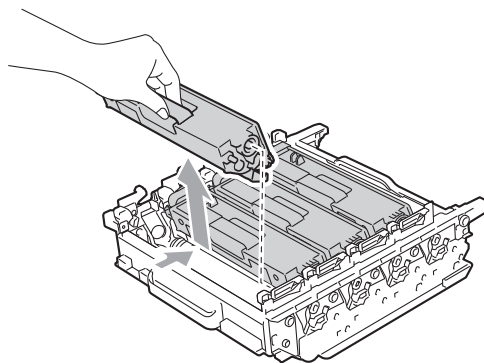
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

- 5 Držte rukojeť tonerové kazety a lehce ji zatlačte, abyste ji odemkli. Poté ji vytáhněte z válce. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



! VAROVÁNÍ

Tonerové kazety **NEVHAZUJTE** do ohně. Mohlo by dojít k výbuchu a zranění.

Pro čištění vnitřních ani vnějších částí přístroje **NEPOUŽÍVEJTE** žádné čisticí prostředky, které obsahují čpavek nebo alkohol, žádné spreje ani žádné hořlavé látky. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.

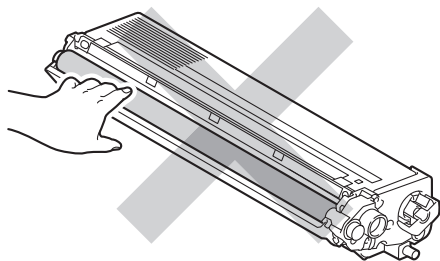
Viz *Bezpečné používání produktu* v brožuře *Bezpečnostní předpisy a pokyny* pro informace o čištění zařízení.



Dávejte pozor, abyste toner nevdechlí.

! DŮLEŽITÉ

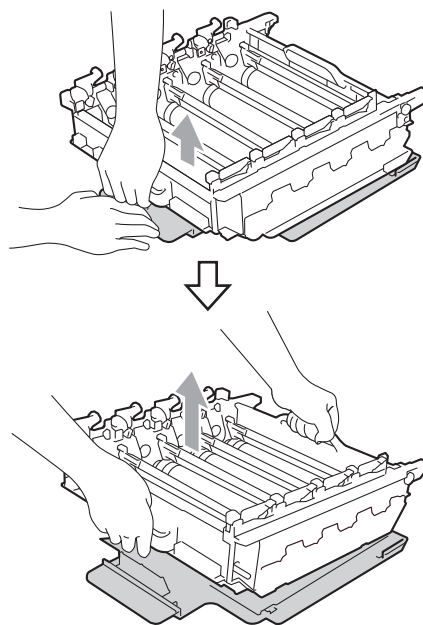
- S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



✍ Poznámka

- Použitý fotoválec řádně uzavřete do vhodného sáčku, aby se nevysypal tonerový prášek.
- Na adrese <http://www.brother.com/original/index.html> naleznete pokyny, jak vrátit použitý spotřební materiál do sběrného programu společnosti Brother. Pokud jste se rozhodli použít spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Direktiva EU 2002/96/EC a EN50419 v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny.*)

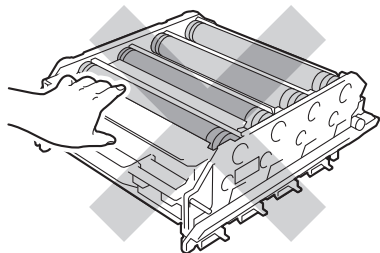
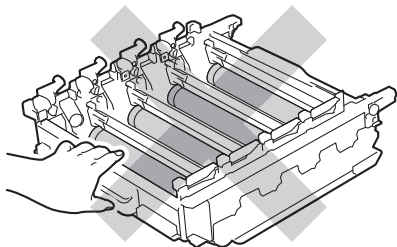
- 6 Rozbalte nový fotoválec a sejměte ochranný kryt.



A

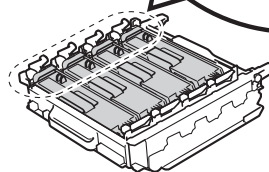
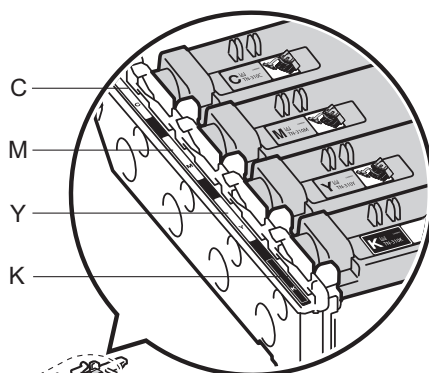
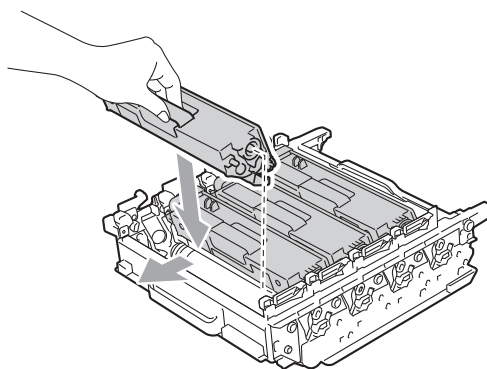
! DŮLEŽITÉ

- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



- Rozbalte fotoválec těsně předtím, než jej budete instalovat do přístroje. Působení přímého slunečního záření nebo pokojového osvětlení může fotoválec poškodit.

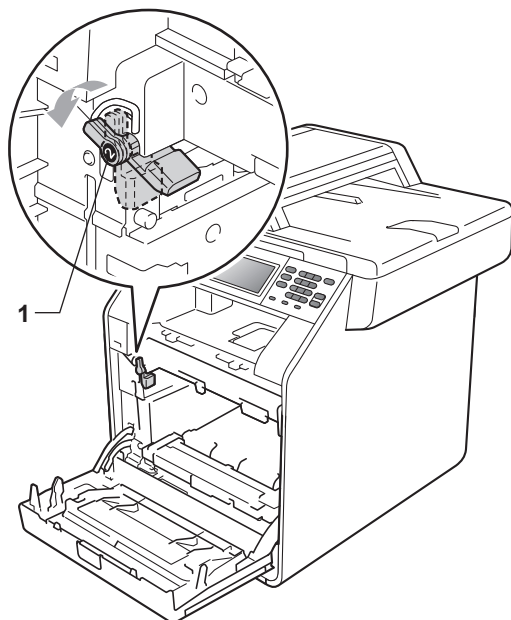
- 7 Držte rukojeť tonerové kazety a vsuňte kazetu do nového fotoválce, poté ji lehce potáhněte k sobě, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Přesvědčte se, že barva tonerové kazety odpovídá štítku barvy na fotoválci. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



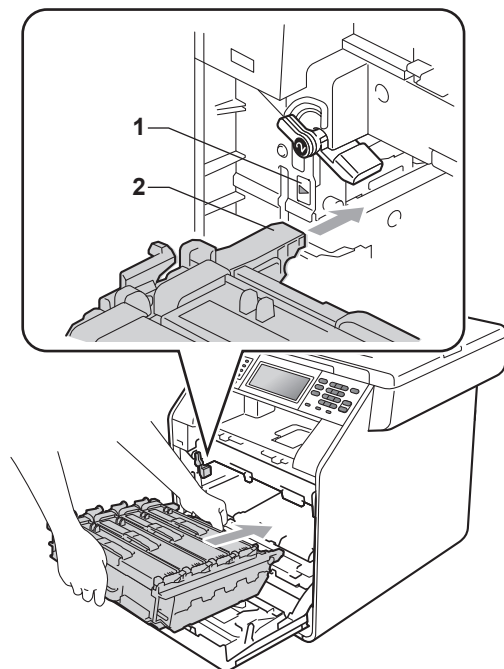
C - Azurová
Y - Žlutá

M - Purpurová
K - Černá

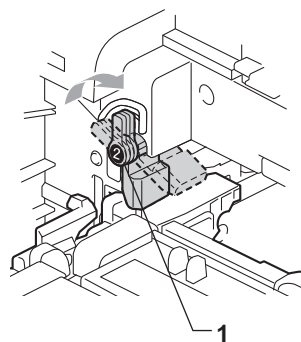
- 8 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.



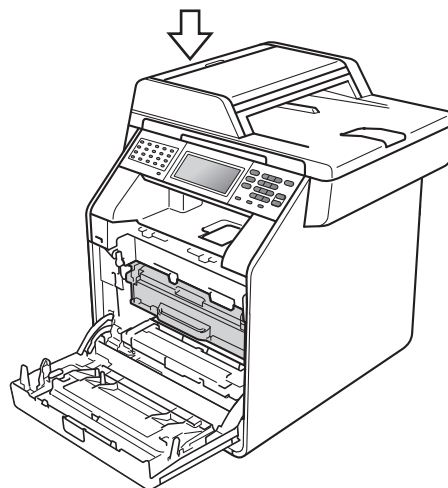
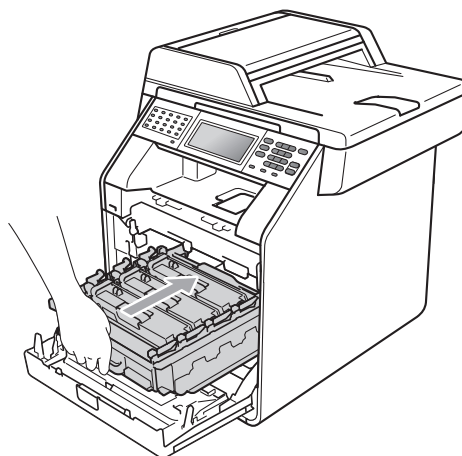
- 9 Spojte konce vodiček (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.



- 10 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 11 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



- 12 Zavřete čelní kryt zařízení.

Vynulování čítače válce

Po výměně fotoválce za nový je potřeba vynulovat čítač válce pomocí následujících kroků:

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Prist. info..**
Stiskněte tlačítko **Prist. info..**
- 3 Stiskněte tlačítko **Menu nulovani.**
- 4 Stiskněte tlačítko **Valec.**
- 5 Na zařízení se zobrazí **Resetovat valec?.**
- 6 Stiskněte **Ano** a poté stiskněte **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Výměna pásové jednotky

Název modelu:BU-300CL

Nová pásová jednotka může vytisknout zhruba 50 000 jednostranných stránek formátu A4 nebo Letter.

Vyměňte pásovou jednotku

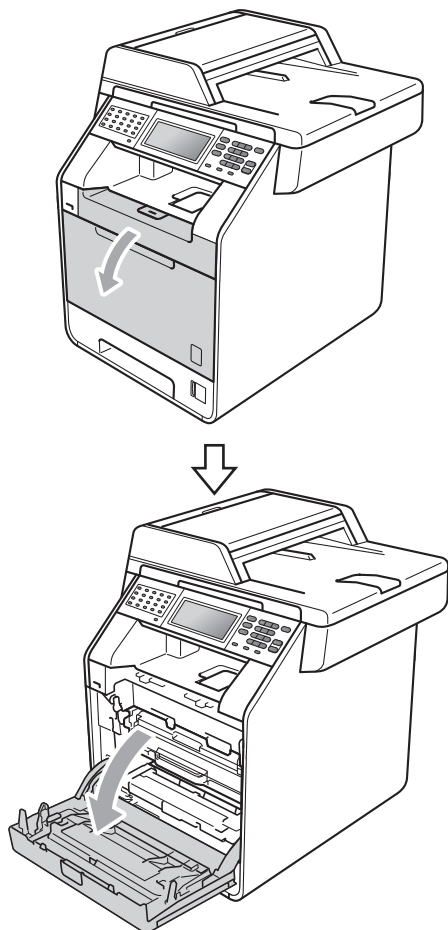
Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení **Vymen dily Jednotka pasu, je třeba vyměnit pásovou jednotku:**

! DŮLEŽITÉ

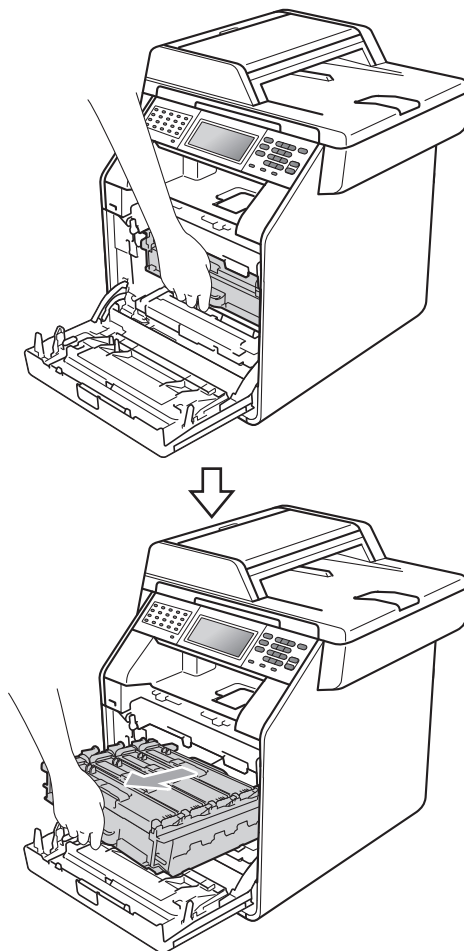
- **NEDOTÝKEJTE SE** povrchu pásové jednotky. Pokud se ho dotknete, snížíte tím kvalitu tisku.
- Škoda způsobená nesprávným zacházením s pásovou jednotkou může způsobit neplatnost záruky.

- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.

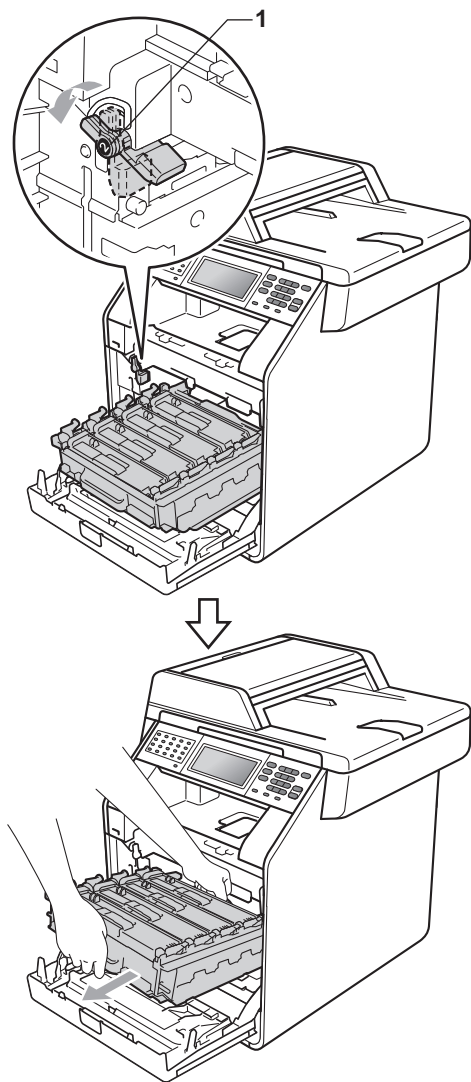
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.

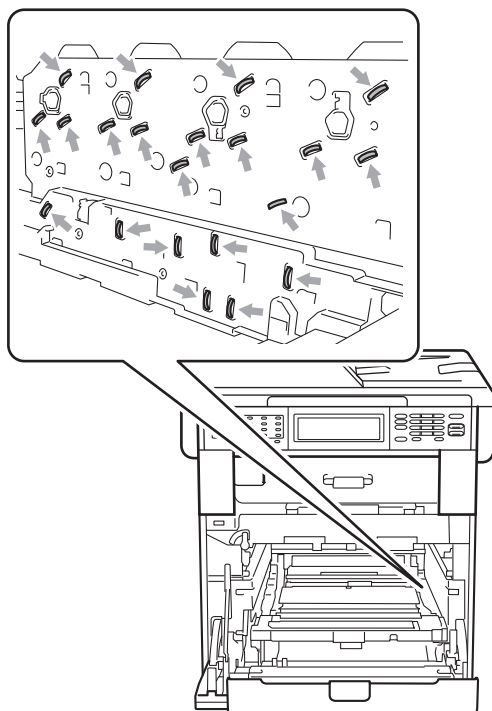


- 4 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



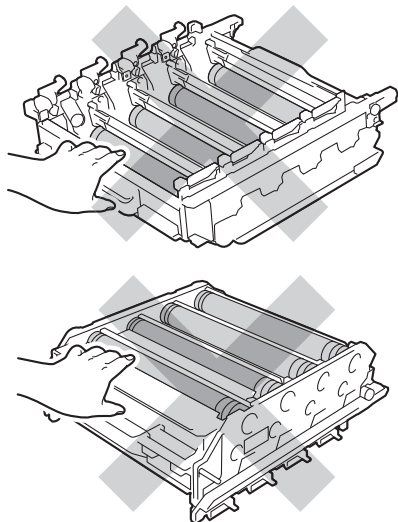
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.

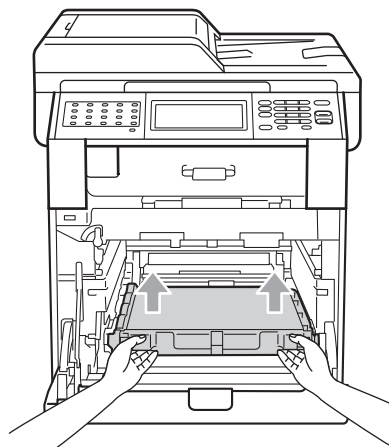


- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.

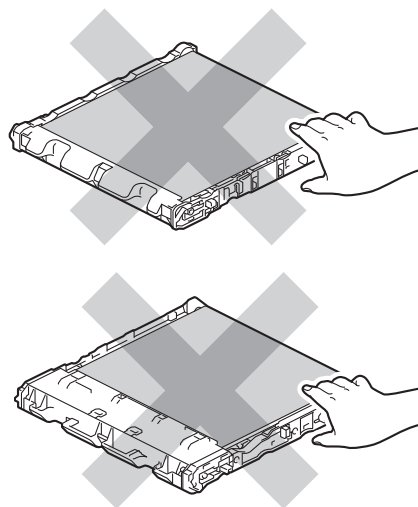


- 5 Podržte zelenou páčku pásové jednotky oběma rukama a jednotku nejprve zvedněte a potom vytáhněte ven.



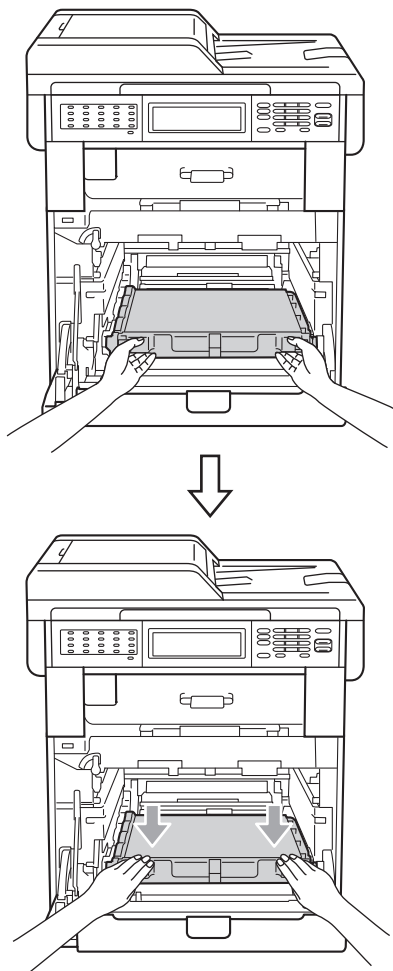
! DŮLEŽITÉ

Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.

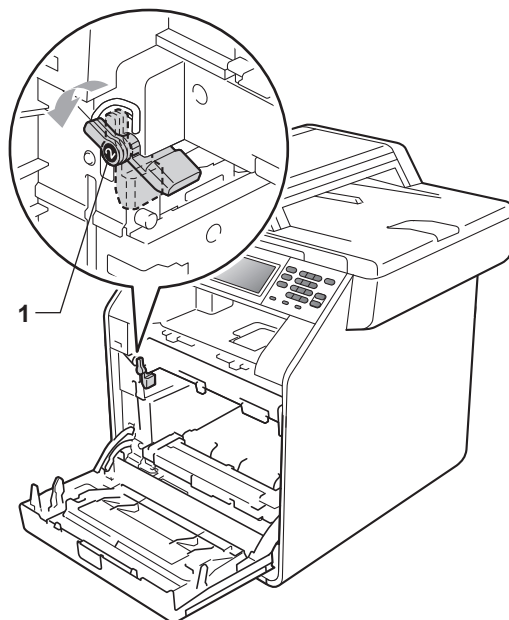


- 6 Vybalte pásovou jednotku.

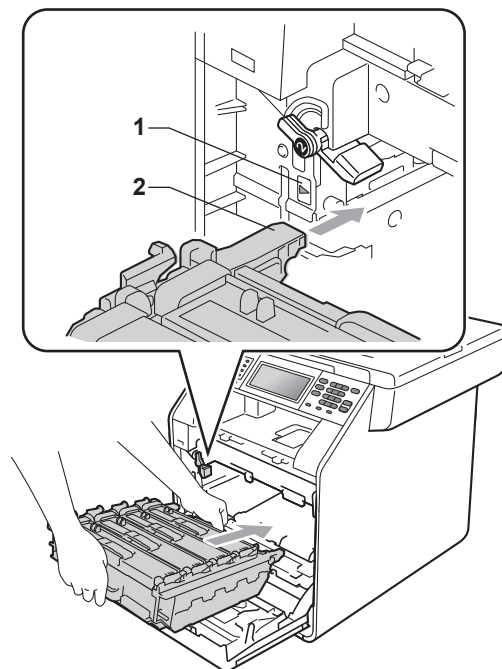
- 7 Zasuňte pásovou jednotku zpět do přístroje. Ujistěte se, že je pásová jednotka vyrovnána a zapadá pevně na své místo.



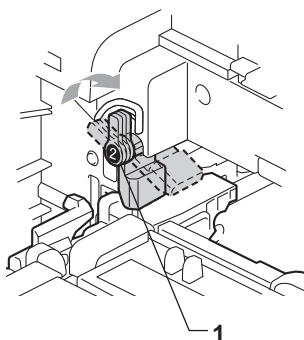
- 8 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.



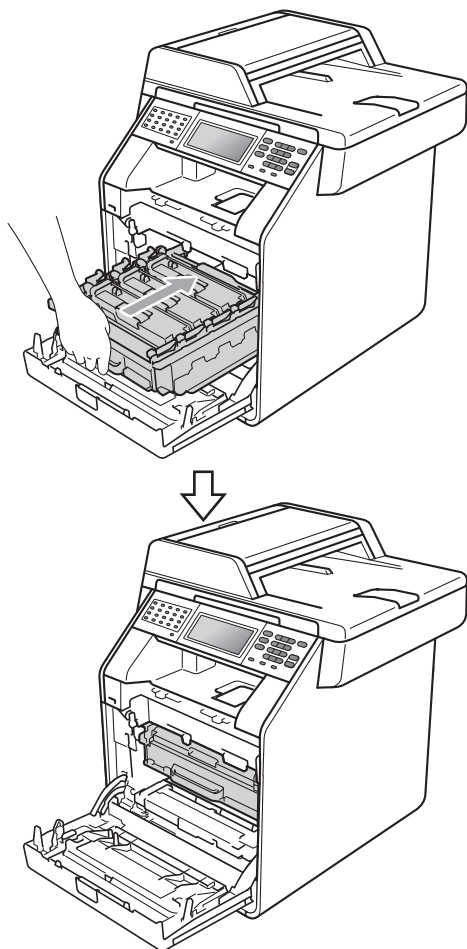
- 9 Spojte konce vodičků (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.



- 10 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 11 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



- 12 Zavřete čelní kryt zařízení.

Vynulování čítače pásové jednotky

Po výměně pásové jednotky za novou je potřeba vynulovat čítač pásové jednotky pomocí těchto kroků:

- 1 Stiskněte tlačítko MENU.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte `Prist. info..`
Stiskněte tlačítko `Prist. info..`
- 3 Stiskněte tlačítko `Menu nulovani.`
- 4 Stiskněte tlačítko `Jednotka pasu.`
- 5 Na zařízení se zobrazí `Resetovat jednotku pasu?.`
- 6 Stiskněte `Ano` a poté stiskněte **Stop/Exit (Stop/Konec).**

Výměna nádoby na odpadní toner

Název modelu: WT-300CL

Nová nádoba na odpadní toner může vytisknout zhruba 50 000 jednostranných stránek formátu A4 nebo Letter.

Výměna Životnost odpadní nádoby končí

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Vymen díly Odp.nadob. konci, znamená to, že se životnost nádoby na odpadní toner blíží ke konci. Zkupte novou nádobu na odpadní toner a mějte ji připravenou, dříve než se objeví hlášení Vymen nadobku odpadního toneru.

Vyměňte odpadní nádobku

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Vymen nadobku odpadního toneru, je třeba vyměnit nádobku na odpadní toner:

VAROVÁNÍ

Nádobku na odpadní toner NEVHAZUJTE do ohně. Mohla by explodovat.

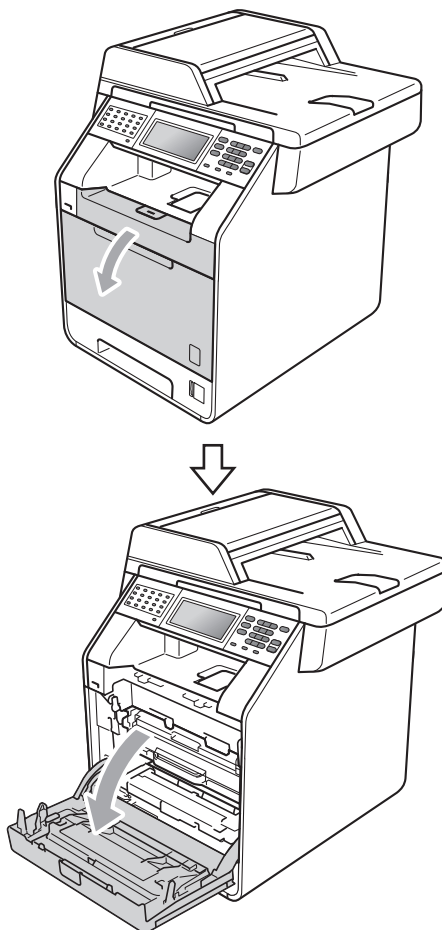
Dávejte pozor, abyste nerozptýlili toner. NEVDECHNĚTE ho a zabraňte tomu, aby se vám dostal do očí.

DŮLEŽITÉ

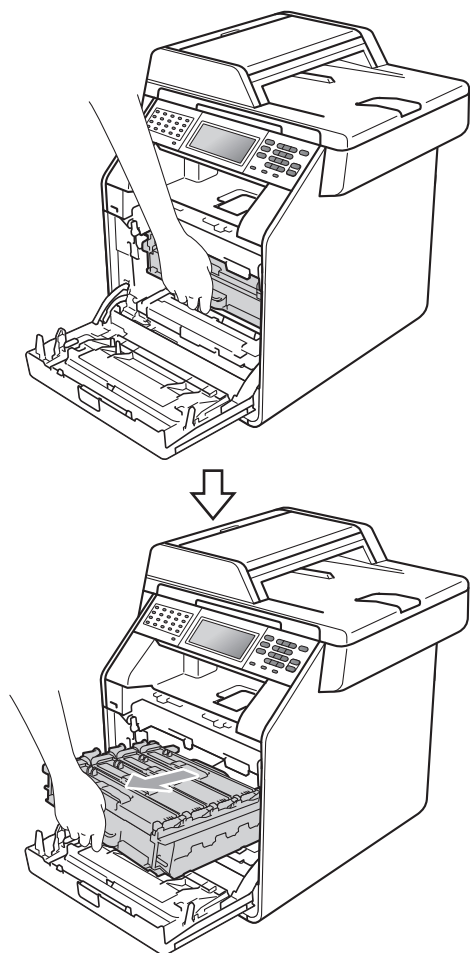
NEPOUŽÍVEJTE ZNOVU stejnou nádobu na odpadní toner.

- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.

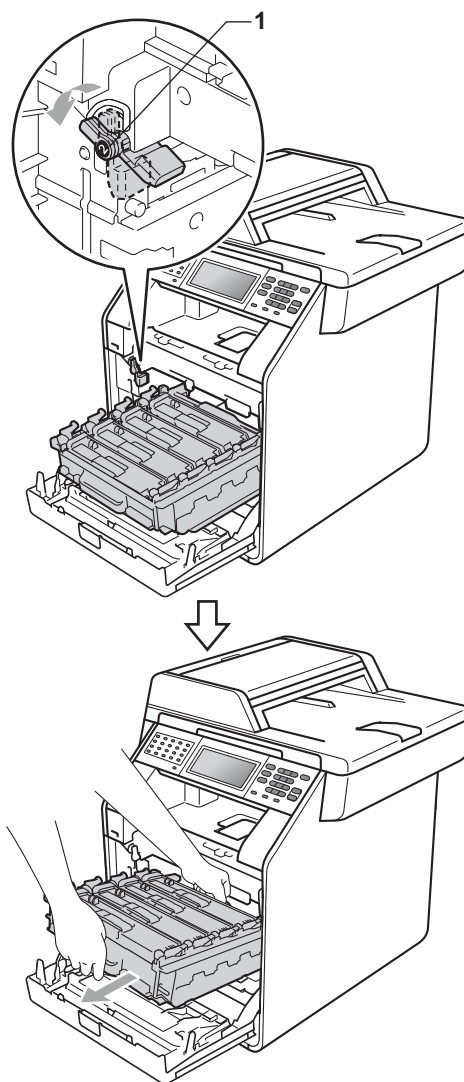
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.



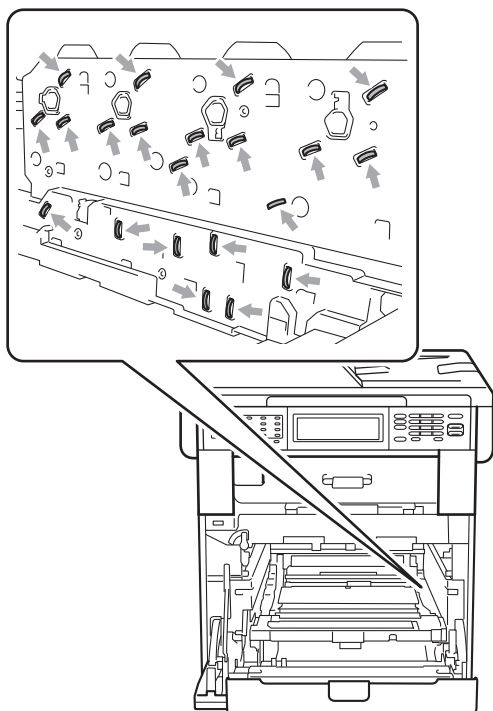
- 4 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



A

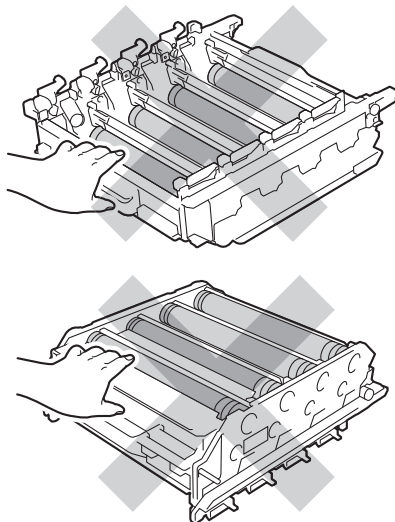
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.

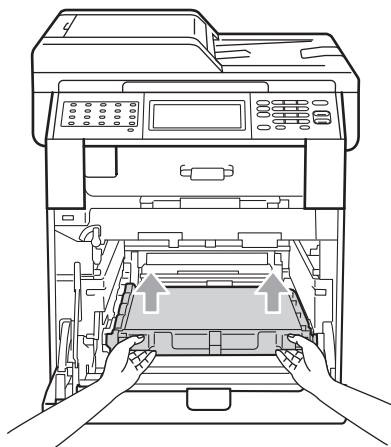


- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.

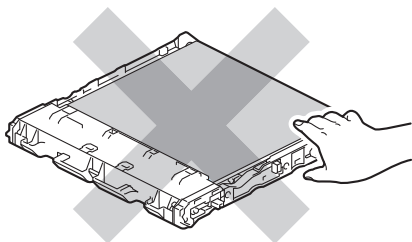
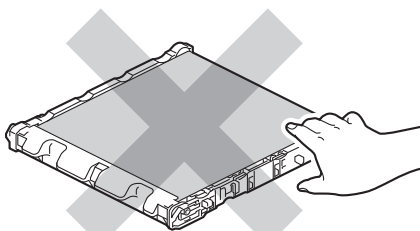


- 5 Podržte zelenou páčku pásové jednotky oběma rukama a jednotku nejprve zvedněte a potom vytáhněte ven.

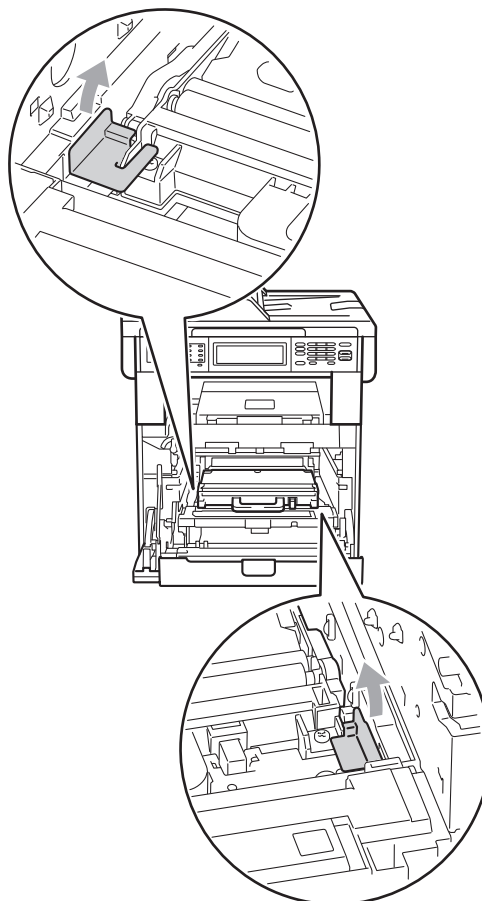


! DŮLEŽITÉ

Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



- 6 Odstraňte dva kusy oranžového balicího materiálu a vyhoďte je.

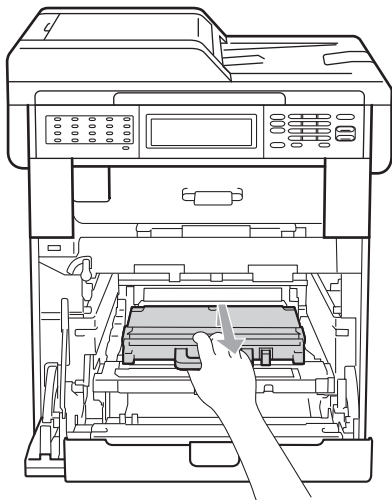


Poznámka

Tento krok je nezbytný pouze tehdy, když nádobku na odpadní toner vyměňujete poprvé a není to nutné pro náhradní nádobku na odpadní toner. Oranžové balení je opatřením výrobce, aby byl přístroj chráněn při přepravě.

A

- 7 Podržte zelenou páčku nádoby na odpadní toner a vyjměte ji z přístroje.



⚠ UPOZORNĚNÍ

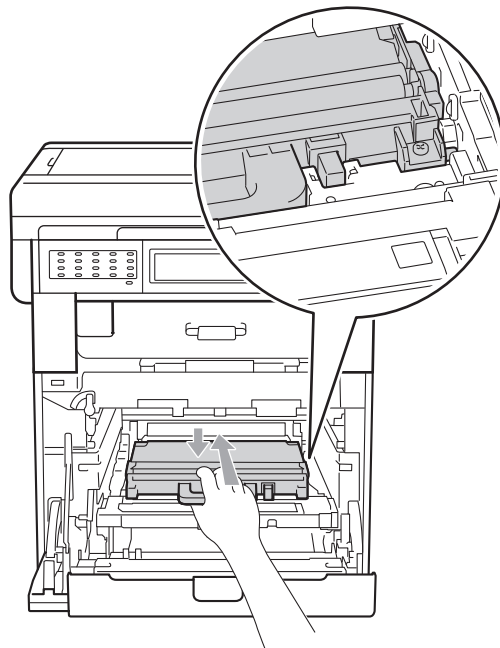
Zacházejte s nádobkou na odpadní toner opatrně, abyste nerozptýlili nebo nevysypali toner. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.



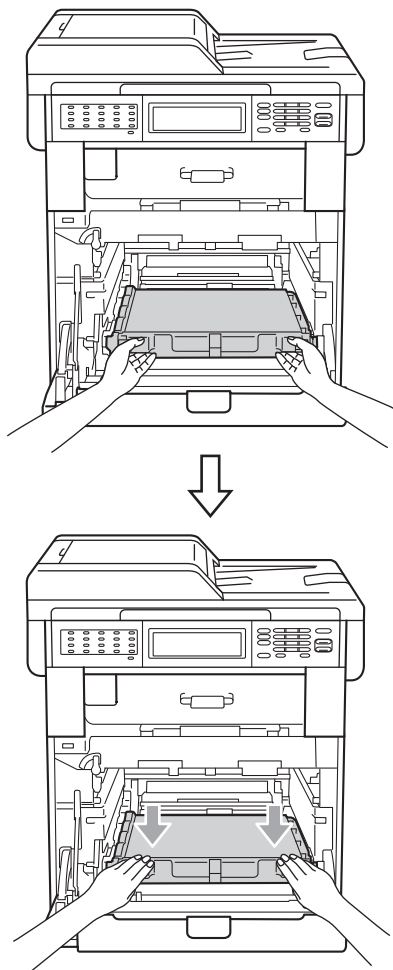
Poznámka

Použitou nádobku na odpadní toner zlikvidujte podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu.

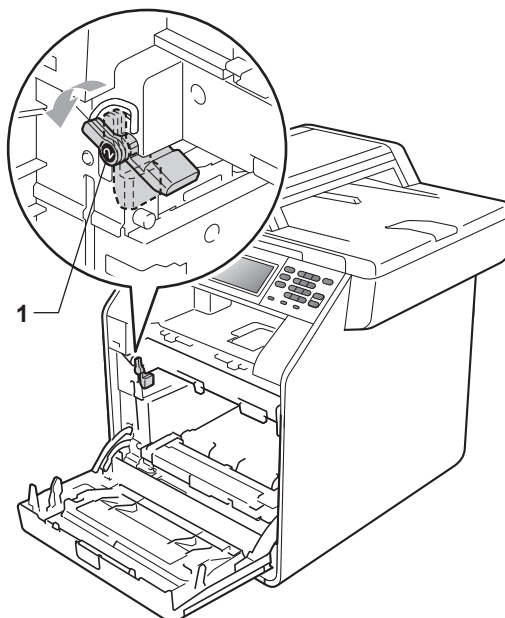
- 8 Rozbalte novou nádobku na odpadní toner a vložte ji do přístroje pomocí zeleného držadla. Ujistěte se, že je nádobka na odpadní toner vyrovnána a zapadá pevně na své místo.



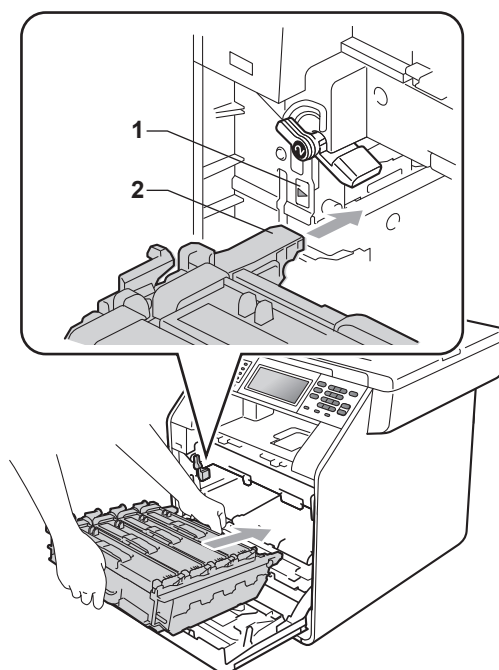
- 9 Zasuňte pásovou jednotku zpět do přístroje. Ujistěte se, že je pásová jednotka vyrovnána a zapadá pevně na své místo.



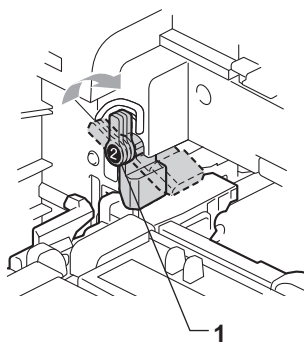
- 10 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.



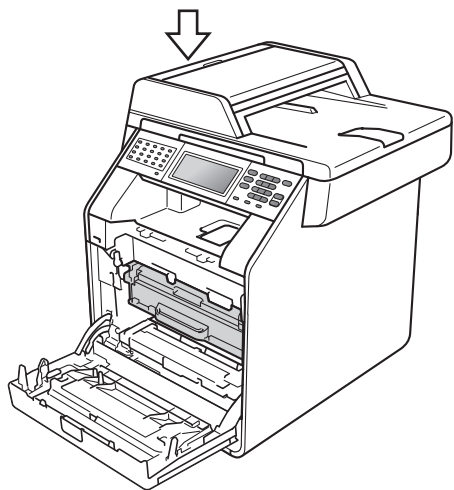
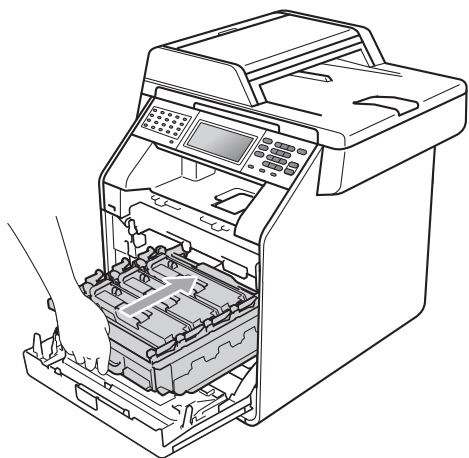
- 11 Spojte konce vodičků (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.



- 12 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 13 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



- 14 Zavřete čelní kryt zařízení.

Čištění a kontrola zařízení

Pravidelně čistěte vnitřní i vnější část přístroje suchou látkou bez žmolků. Když vyměňujete tonerovou kazetu nebo fotoválec, nezapomeňte vyčistit vnitřek přístroje. Pokud jsou vytištěné stránky potřísněny tonerem, vyčistěte vnitřek přístroje suchou látkou bez žmolků.

! VAROVÁNÍ

Pro čištění vnitřní i vnější části přístroje **NEPOUŽÍVEJTE** žádné hořlavé látky, spreje ani organická rozpouštědla či tekutiny obsahující alkohol nebo čpavek. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.



Dávejte pozor, abyste toner nevdechli.

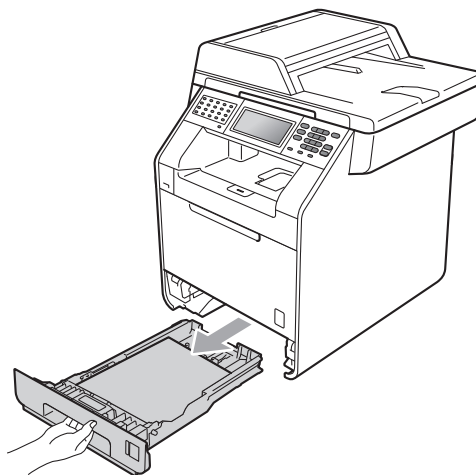
! DŮLEŽITÉ

Používejte neutrální čisticí prostředky. Čištění těkavými tekutinami, jako je ředidlo nebo benzin, poškodí povrch přístroje.

Čištění vnějších částí přístroje

- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.

- 2 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.

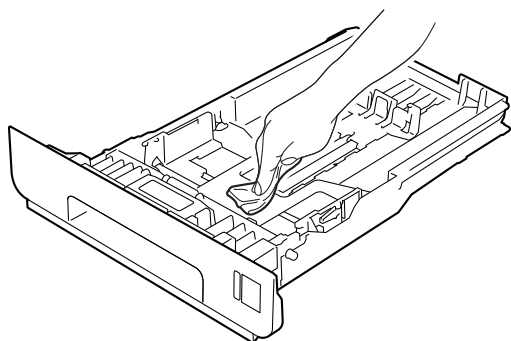


- 3 Otrete vnější části přístroje měkkou suchou látkou bez žmolků, abyste odstranili prach.



- 4 Vjměte veškerý papír ze zásobníku papíru.

- 5 Otřete vnitřní a vnější část zásobníku papíru jemným, suchým hadříkem, abyste odstranili prach.



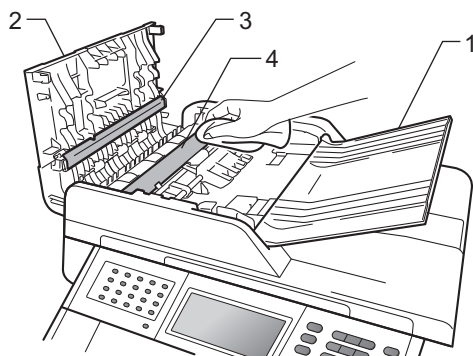
- 6 Vložte znovu papír a zásobník papíru úplně zasuňte zpět do přístroje.

- 7 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

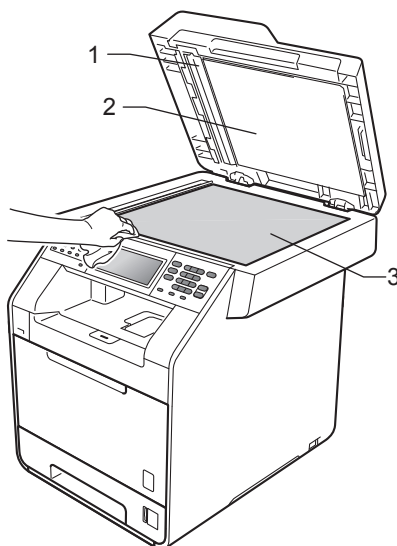
Čištění skla skeneru

- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.

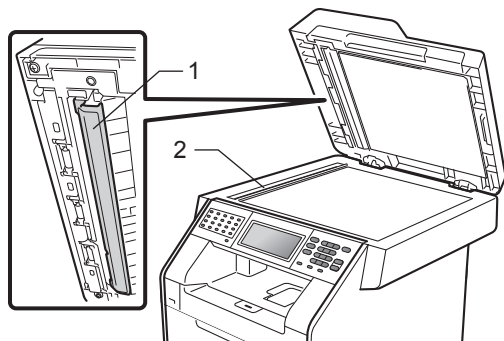
- 2 Rozložte podpěru dokumentů ADF (1) a pak otevřete kryt ADF (2). Vyčistěte bílou lištu (3) a skleněný pruh skeneru (4), které se nachází pod ním, jemným, měkkým hadříkem navlhčeným ve vodě. Zavřete kryt ADF (2) a složte podpěru dokumentů ADF (1).



- 3 Zvedněte kryt dokumentu (1). Vyčistěte povrch z bílého plastu (2) a sklo skeneru (3), které se nachází pod ním, jemným, měkkým hadříkem navlhčeným ve vodě.



- 4 V jednotce ADF vyčistěte bílý pruh (1) a skleněný proužek skeneru (2) pod ním měkkým hadříkem bez žmolků navlhčeným ve vodě.



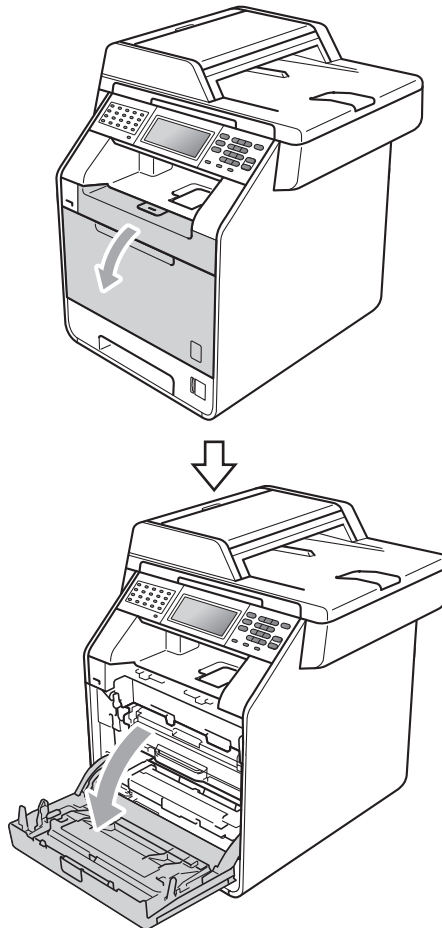
Poznámka

Kromě vyčištění skla skeneru a skleněného proužku měkkým hadříkem bez žmolků navlhčeným ve vodě přejeďte konečkem prstu přes sklo, abyste zjistili, jestli na něm něco neucítíte. Pokud ucítíte nečistotu nebo úlomky, vyčistěte sklo znovu se zaměřením na danou oblast. Může být potřeba, abyste proces čištění opakovali třikrát nebo čtyřikrát. Pro otestování proveďte kopii po každém čištění.

- 5 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

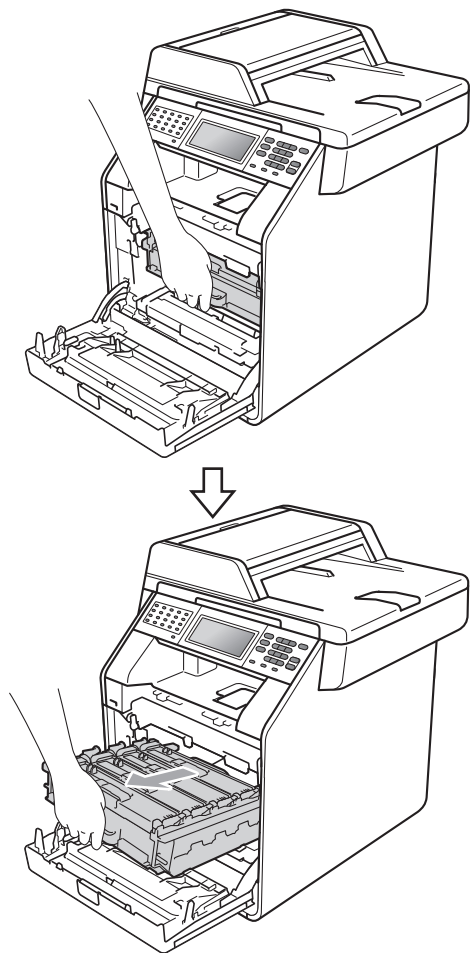
Čištění oken laserové jednotky

- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.

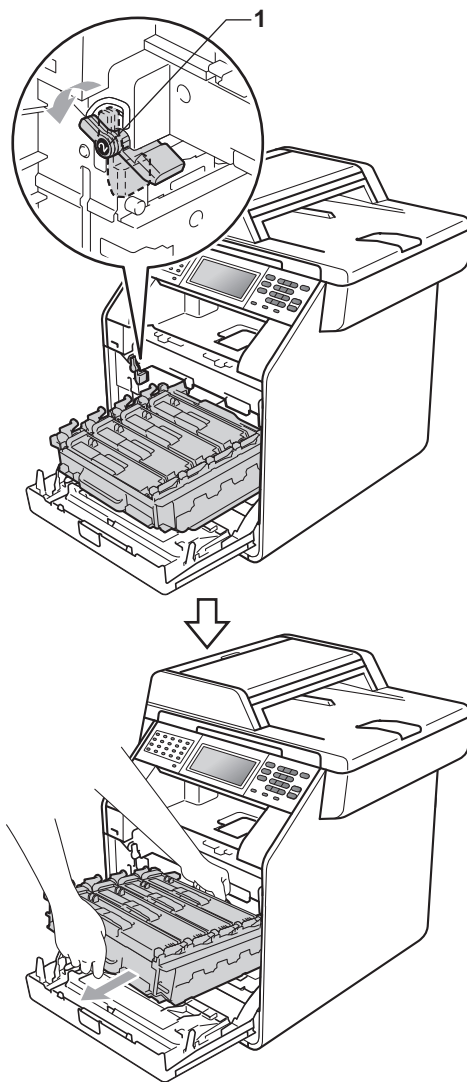


A

- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.

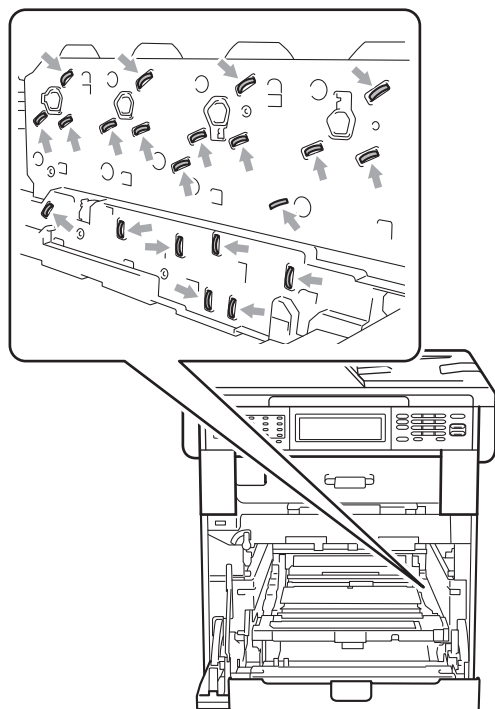


- 4 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



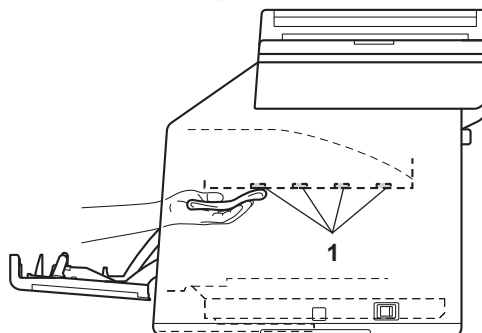
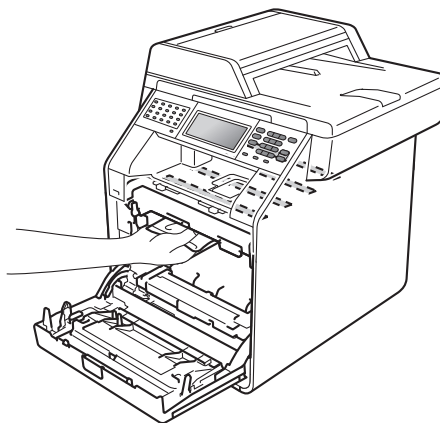
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.

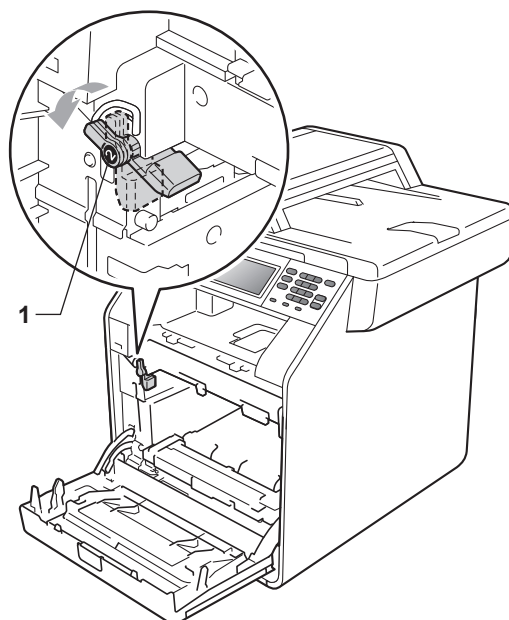


- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

- 5 Otřete čtyři okna laserové jednotky (1) suchým hadříkem bez žmolků.

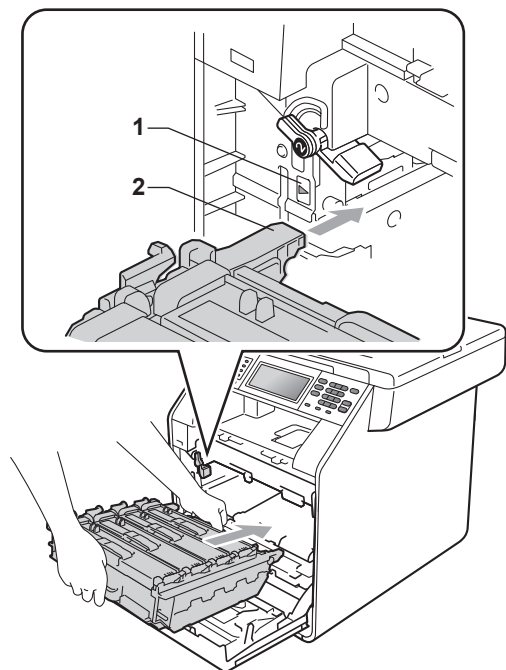


- 6 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.

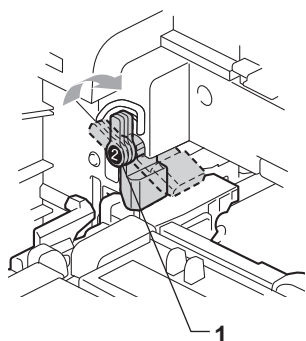


A

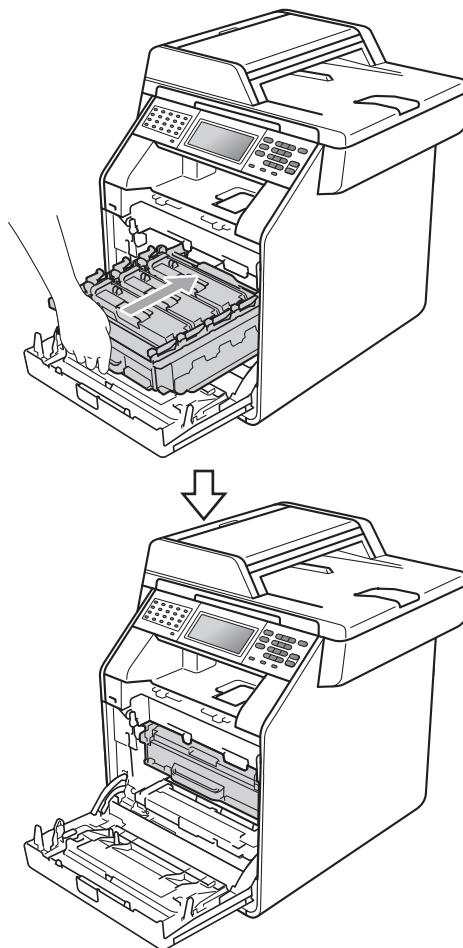
- 7 Spojte konce vodiček (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.



- 8 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 9 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



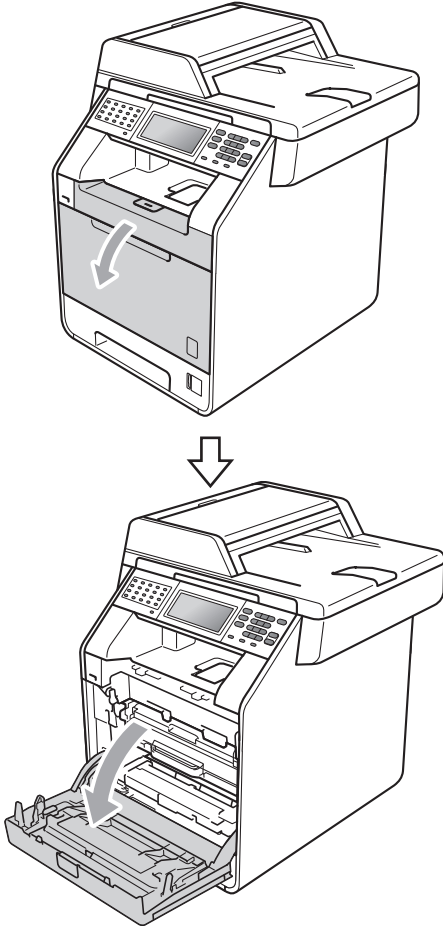
- 10 Zavřete čelní kryt zařízení.

- 11 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

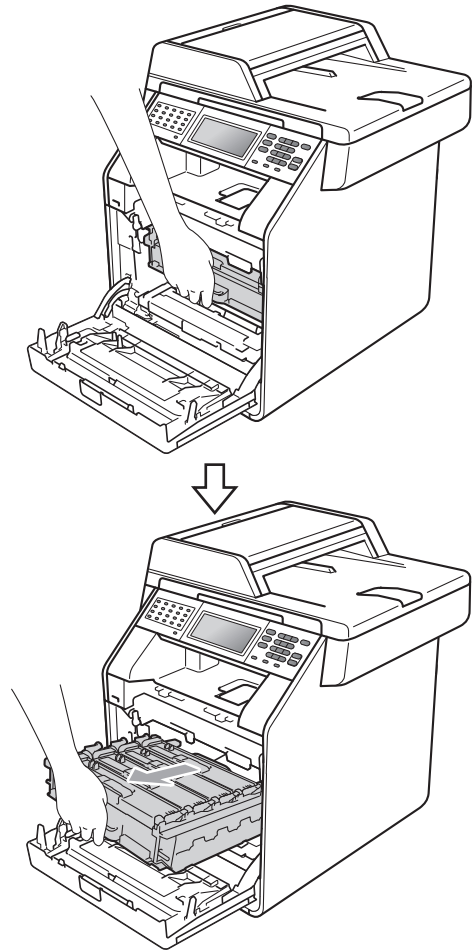
Čištění koronových vodičů

Pokud máte problémy s kvalitou tisku, vyčistěte čtyři koronové vodiče následujícím způsobem:

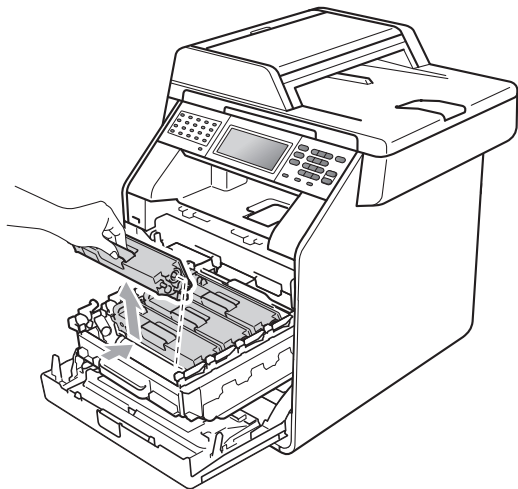
- 1 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



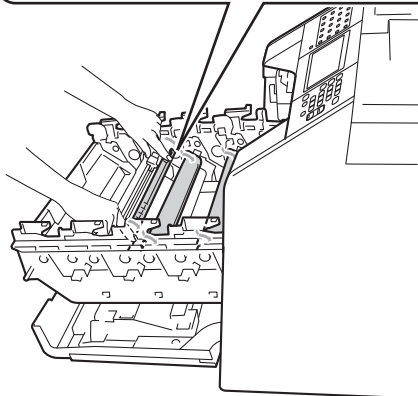
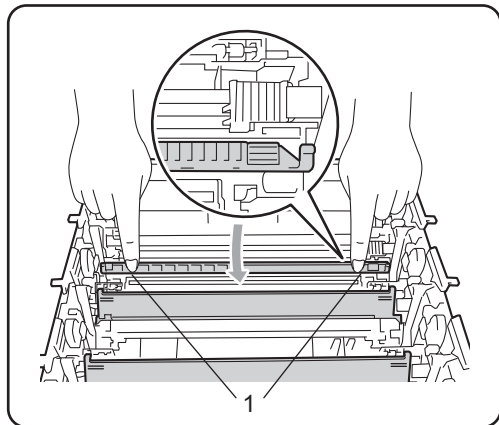
- 2 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.



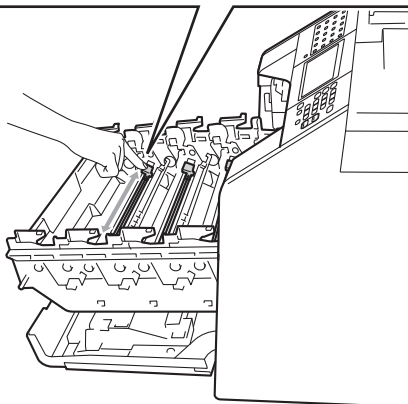
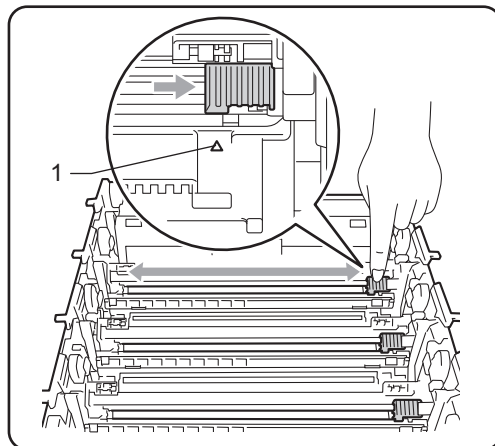
- 3 Držte rukojeť tonerové kazety a lehce ji zatlačte proti zařízení, abyste ji odemkli. Poté ji vytáhněte z válce. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



- 4 Stiskem uvolníte západky krytu koronových vodičů (1) a podložili je otevřete.



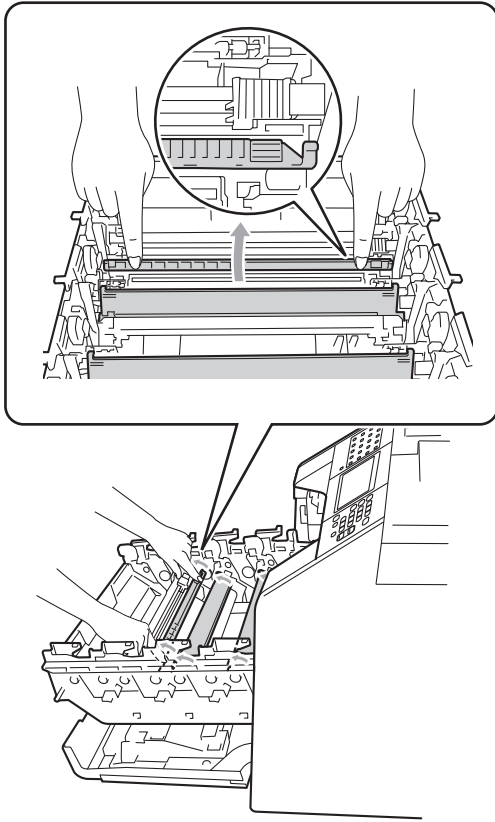
- 5 Vyčistěte koronové vodiče uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete zelené jezdec zprava doleva a zleva doprava.



 **Poznámka**

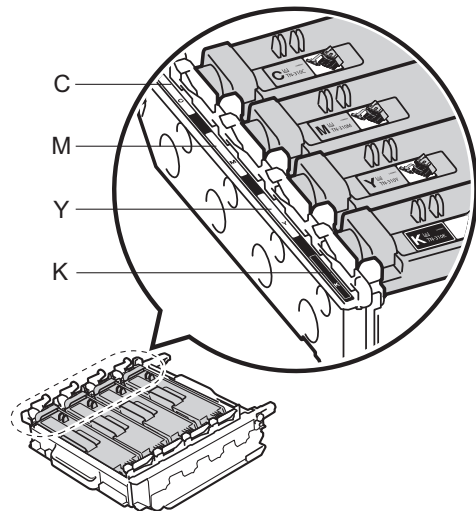
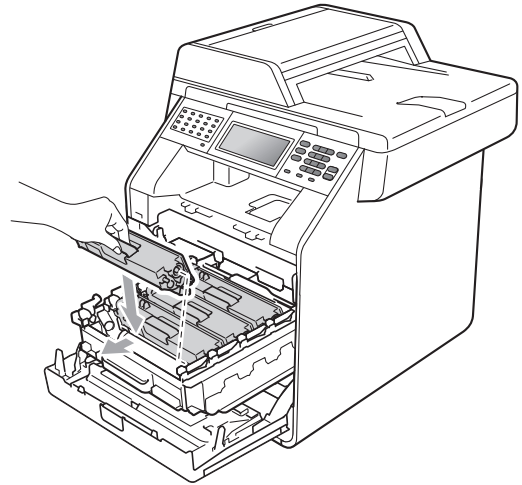
Vraťte jezdec do výchozí polohy (▲) (1). Pokud tak neučiníte, na vytisknutých stránkách se mohou objevit svislé pruhy.

- 6 Zavřete kryt koronových vodičů.



- 7 Vyčistěte zbývající 3 koronové vodiče opakováním kroků 4 až 6.

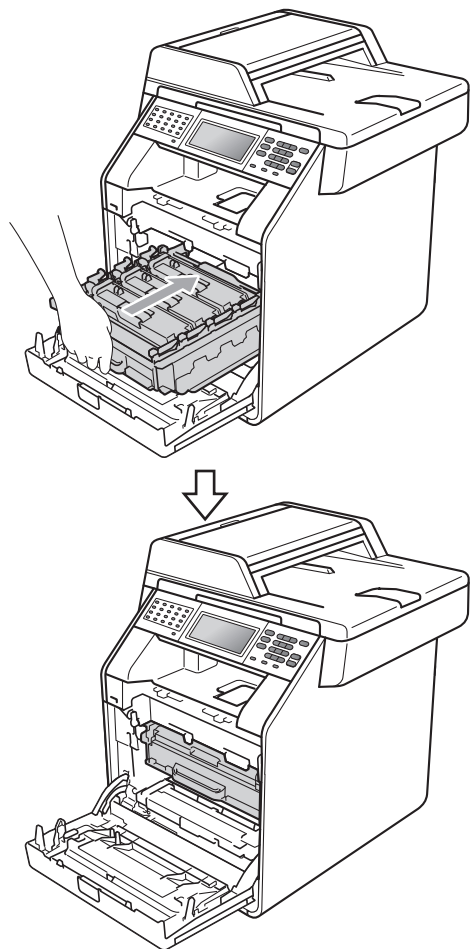
- 8 Držte rukojeť tonerové kazety a vsuňte kazetu do fotoválce, poté ji lehce potáhněte k sobě, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Přesvědčte se, že barva tonerové kazety odpovídá štítku barvy na fotoválci. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.



C - Azurová
Y - Žlutá

M - Purpurová
K - Černá

- 9 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



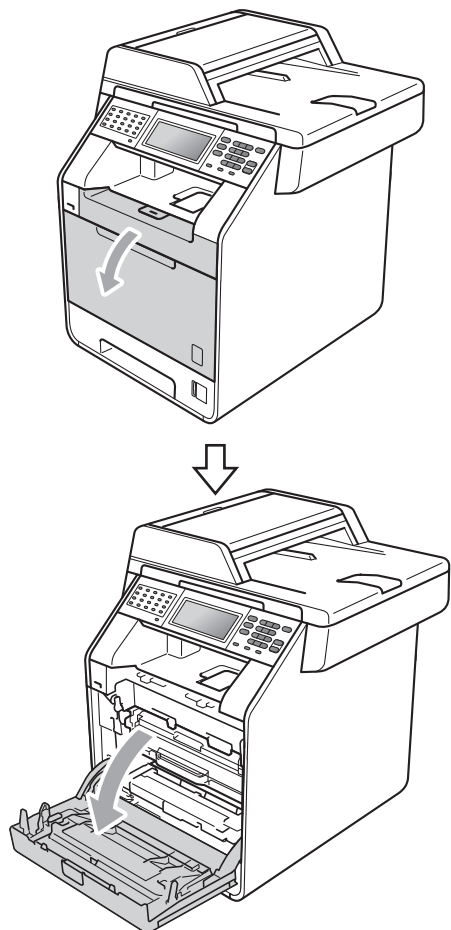
- 10 Zavřete čelní kryt zařízení.

Čištění fotoválce

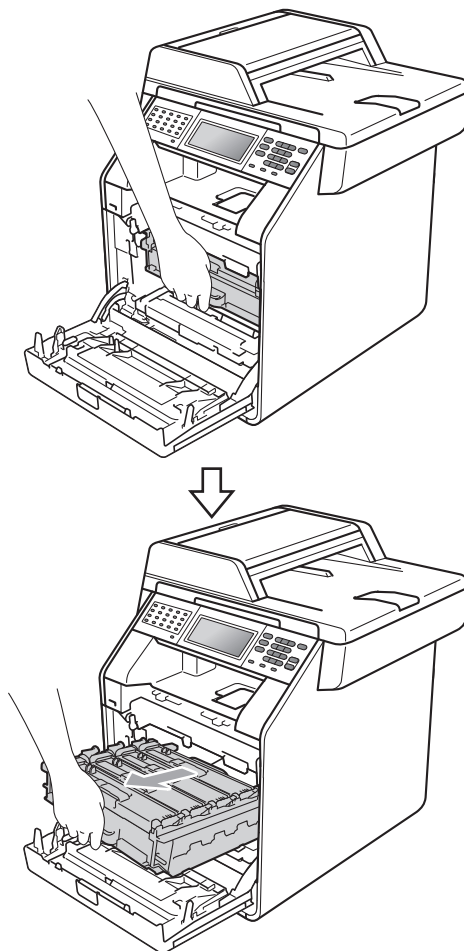
Pokud má výtisk velké barevné skvrny po 94 mm, vyřešte problém pomocí uvedených kroků.

- 1 Přesvědčte se, že je přístroj v režimu **Připraveno**.
- 2 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Tisk hlasení**.
Stiskněte tlačítko **Tisk hlasení**.
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Fotoválec - tisk bodu**.
Stiskněte tlačítko **Fotoválec - tisk bodu**.
- 5 Na zařízení se zobrazí **Stiskni Start**.
Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.
- 6 Zařízení vytiskne stránku kontroly skvrn.
Poté stiskněte **Stop/Exit (Stop/Konec)**.
- 7 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.

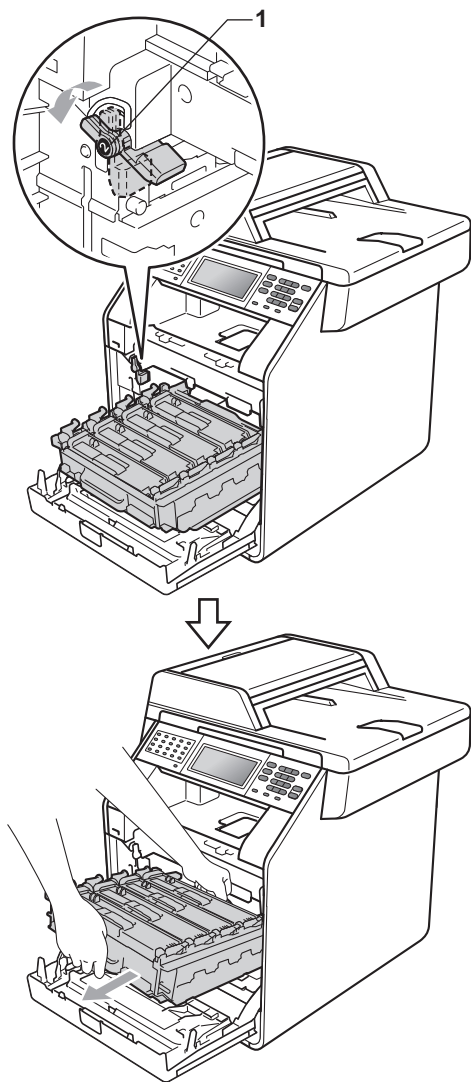
- 8 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 9 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.

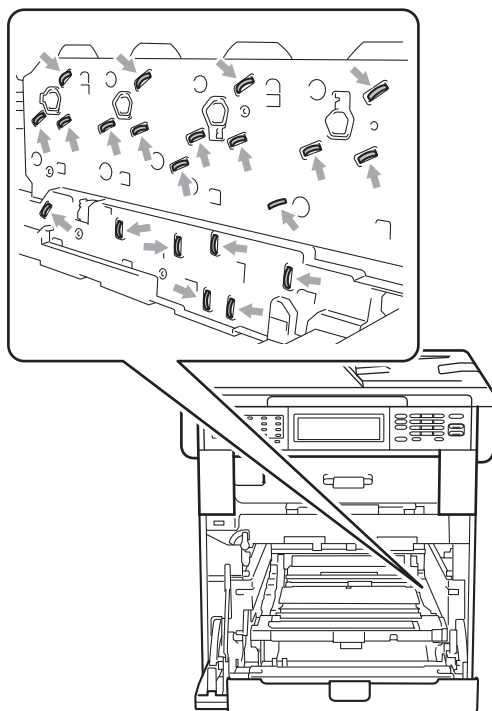


- 10 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



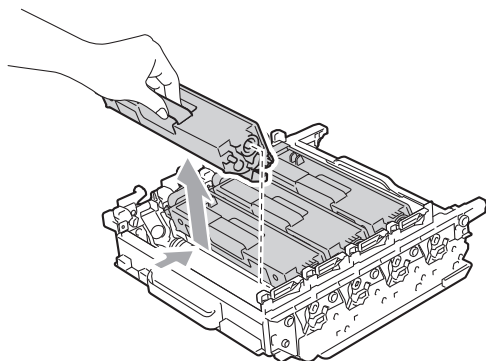
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste fotoválec a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



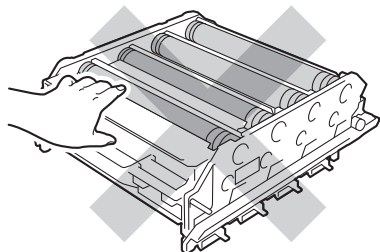
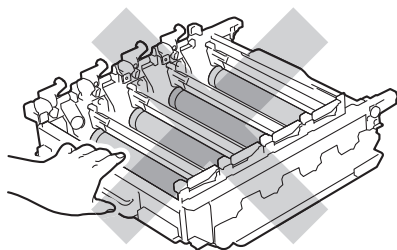
- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

- 11 Držte rukojeť tonerové kazety a lehce ji zatlačte, abyste ji odemkli. Poté ji vytáhněte z válce. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.

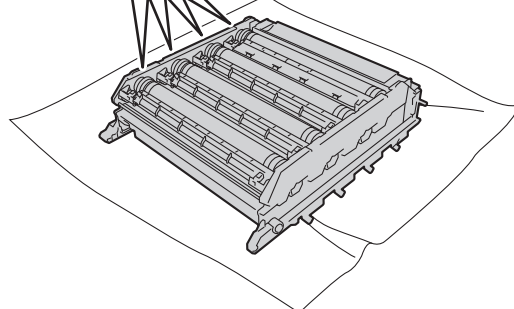
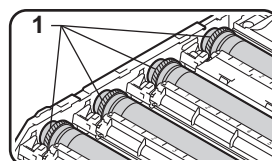
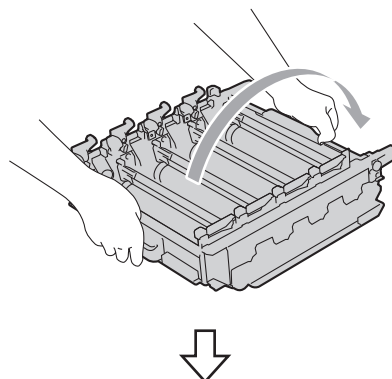


! DŮLEŽITÉ

Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



- 12 Převraťte jednotku fotoválce pomocí zelených držadel. Ujistěte se, že kolečko fotoválce (1) je na levé straně.



- 13 Mějte na paměti následující informace z kontrolní stránky skvrn:

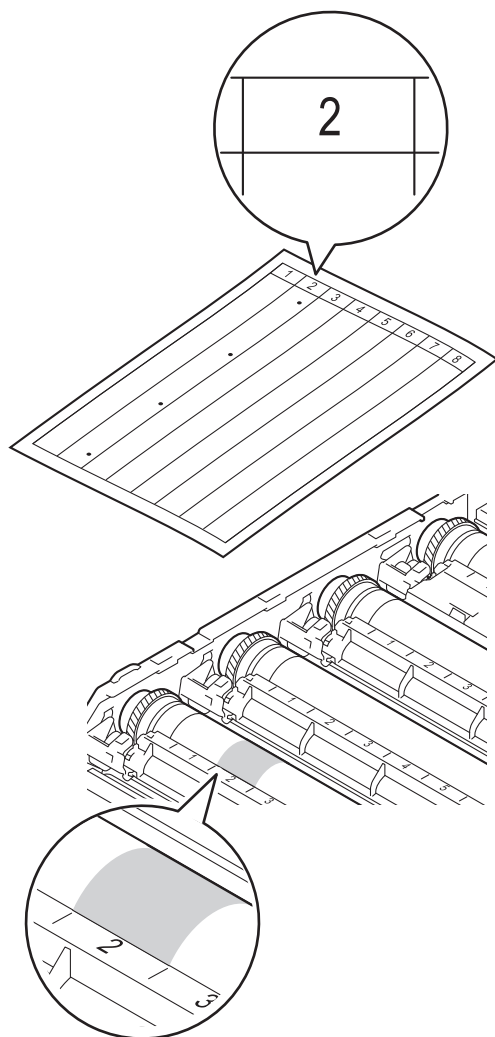
■ Barva skvrny

Například šmouha na azurovém válci způsobí azurovou skvrnu na kontrolní stránce.

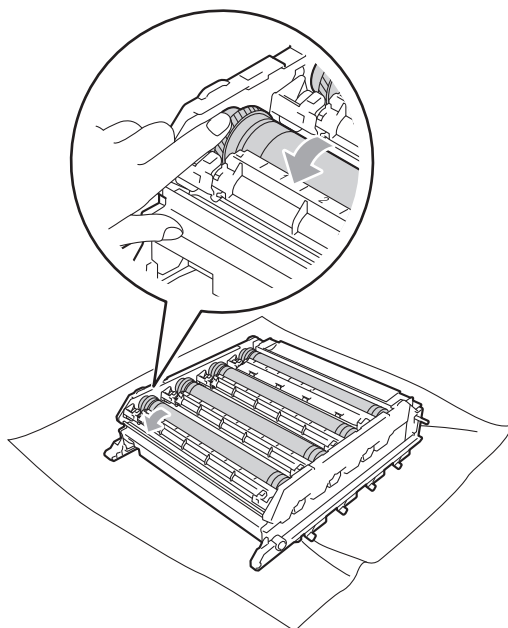
■ Umístění skvrny

Všimněte si, ve kterém vytištěném sloupci se skvrna objeví.

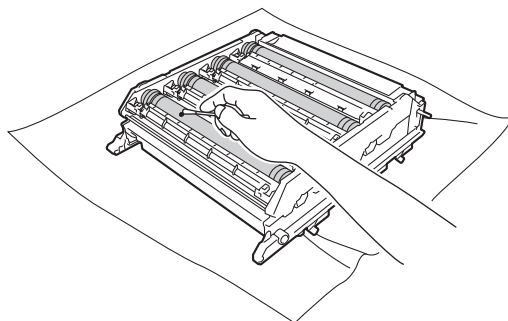
- 14 Na problematickém válci pak použijte číselné označení vedle válečku a najděte jej. Například azurová skvrna ve sloupci 2 na kontrolní stránce bude znamenat, že existuje značka na azurovém válci v oblasti „2“.



- 15 Otáčejte kolečkem fotoválce rukou směrem k sobě a přitom sledujte povrch zkoumané oblasti.



- 16 Když najdete na fotoválci tečku, která odpovídá vzorku tisku, otřete povrch válce suchým vatovým tamponkem, dokud prach či papírový prášek z povrchu neodstraníte.

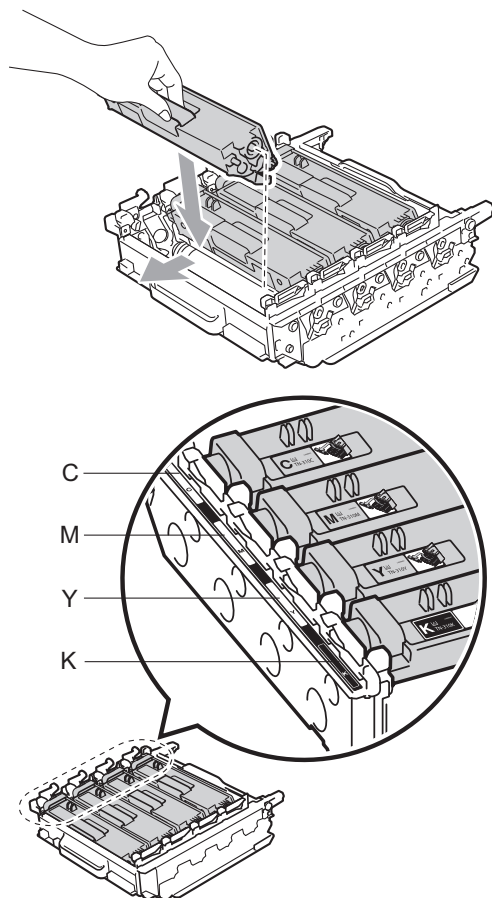


! DŮLEŽITÉ

Povrch fotoválce citlivého na světlo NEČISTĚTE ostrými předměty či tekutinami.

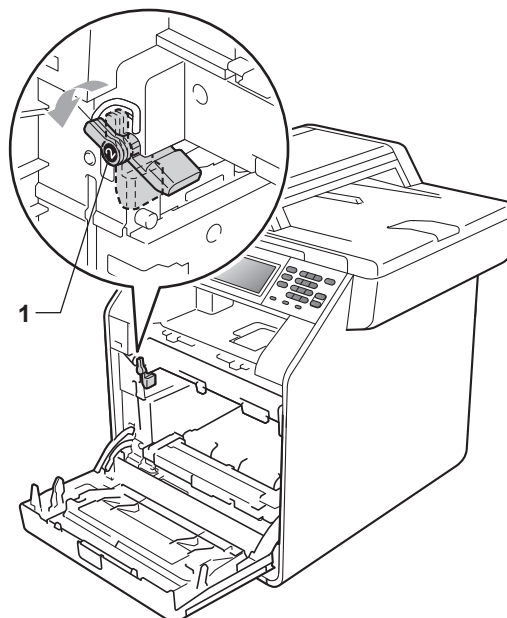
- 17 Převraťte jednotku fotoválce pomocí zelených držadel.

- 18 Držte rukojeť tonerové kazety a vsuňte kazetu do fotoválce, poté ji lehce potáhněte k sobě, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Přesvědčte se, že barva tonerové kazety odpovídá štítku barvy na fotoválci. Zopakujte tento krok pro všechny tonerové kazety.

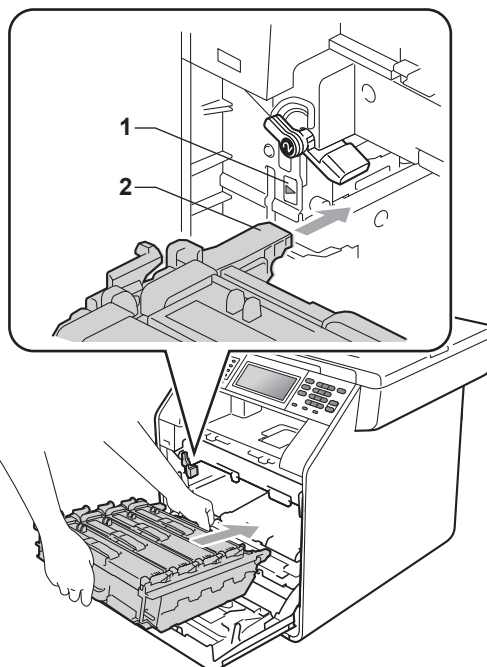


C - Azurová M - Purpurová
Y - Žlutá K - Černá

- 19 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.

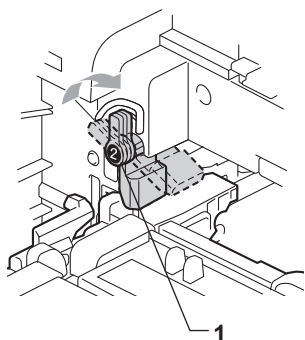


- 20 Spojte konce vodičků (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.

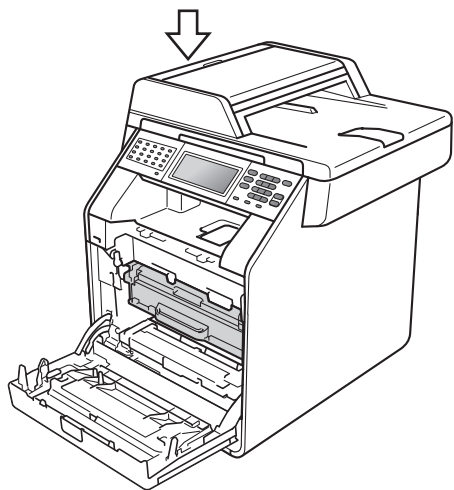
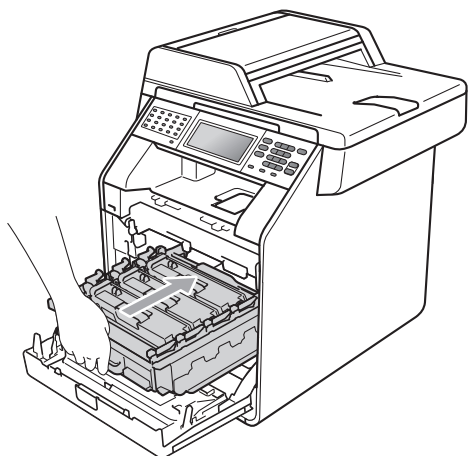


A

- 21 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 22 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



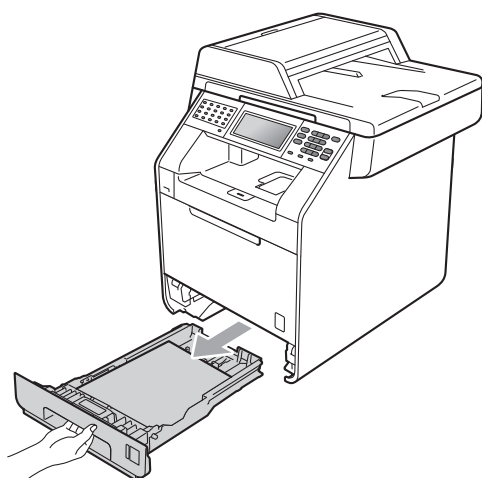
- 23 Zavřete čelní kryt zařízení.

- 24 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

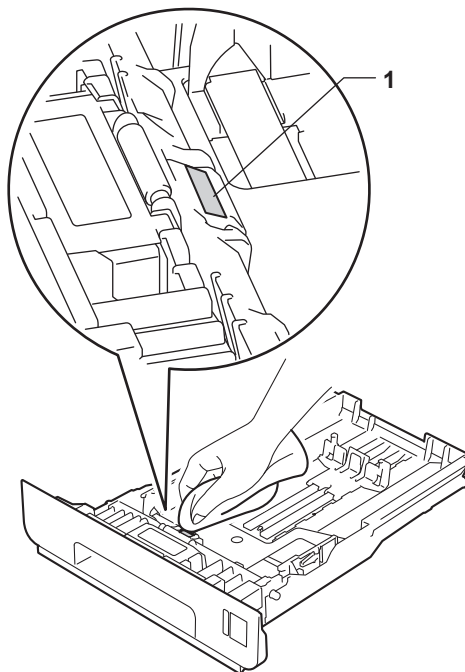
Čištění podávacích válečků papíru

Pokud máte problémy s podáváním papíru, vyčistěte podávací válečky papíru následujícím způsobem:

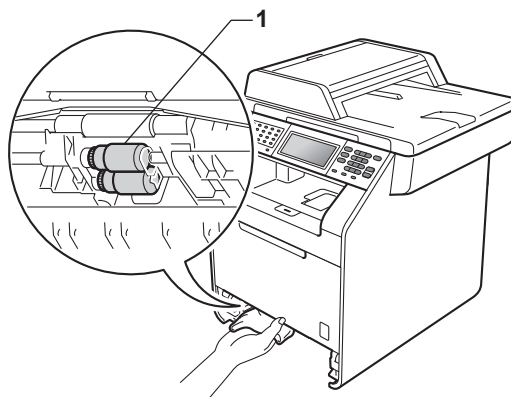
- 1 Vypněte přístroj. Odpojte kabel napájení z elektrické zásuvky.
- 2 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.



- 3 Pořádně vyždímejte látku bez žmolků namočenou ve vlažné vodě a potom otřete oddělovací podložku (1) zásobníku papíru, abyste odstranili prach.



- 4 Otřete dva podávací válečky (1) uvnitř přístroje, abyste z nich odstranili prach.



- 5 Zasuňte zásobník papíru zpět do přístroje.
- 6 Zapojte napájecí kabel přístroje do elektrické zásuvky. Zapněte přístroj.

A

Kalibrace

Výstupní sytost u každé barvy se může lišit podle prostředí, kde se přístroj nachází, např. podle teploty či vlhkosti. Kalibrace pomáhá zlepšit sytost barvy.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Tiskarna**.
Stiskněte tlačítko **Tiskarna**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Kalibrace**.
Stiskněte tlačítko **Kalibrace**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Kalibrovat**.
- 5 Na zařízení se zobrazí **Kalibrovat?**.
Stiskem **Ano** volbu potvrďte.
- 6 Na zařízení se zobrazí **Dokončeno**.
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Kalibrační parametry můžete zresetovat zpět na hodnoty nastavené výrobcem.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Tiskarna**.
Stiskněte tlačítko **Tiskarna**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Kalibrace**.
Stiskněte tlačítko **Kalibrace**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Nulovani**.
- 5 Na zařízení se zobrazí **Vynulovat?**.
Stiskem **Ano** volbu potvrďte.
- 6 Na zařízení se zobrazí **Dokončeno**.

- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

- Pokud se zobrazí chybové hlášení, stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)** a zkuste znovu. (Více informací najdete v části *Chybová hlášení a zprávy o údržbě* na straně 119.)
- Pokud tisknete pomocí ovladače tiskárny Windows®, ovladač získá kalibrační data automaticky, jestliže jak **Použití data kalibrace** tak **Automaticky získat údaje o zařízení** jsou zapnuty. Výchozím nastavením je zapnuto. (Viz *Záložka Pokročilé* v publikaci *Příručka uživatele programů*.)
- Používáte-li ovladač tiskárny Macintosh, je třeba provést kalibraci pomocí **Status Monitor**. Po zapnutí **Status Monitor** si v menu **Ovládání** zvolte možnost **Kalibrace barev**. (Viz *Status Monitor* v *Příručka uživatele programů*.) Když je **Status Monitor** otevřený, zvolte **Control / Color Calibration** (**Ovládání / Kalibrace barev**) z menu na liště.)

Automatická registrace

Registrace

Pokud mají jednotlivé plochy barev nebo obrazů světle modré, fialové nebo žluté okraje, můžete k nápravě problému použít funkci automatické registrace.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Tiskarna**.
Stiskněte tlačítko **Tiskarna**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Automaticka registrace**.
Stiskněte tlačítko **Automaticka registrace**.
- 4 Na zařízení se zobrazí **Registrace?**.
Stiskněte tlačítko **Ano**.
- 5 Na zařízení se zobrazí **Dokonceno**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Ruční registrace

Pokud se po automatické registraci barva stále tiskne nesprávně, bude potřeba provést ruční registraci.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Tiskarna**.
Stiskněte tlačítko **Tiskarna**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte **Manualni registrace**.
Stiskněte tlačítko **Manualni registrace**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Tiskova tabulka**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.
- 6 Až přístroj dokončí tisk registrační tabulky, stiskněte tlačítko **Nastavit registraci a opravíte tak barvu ručně**.
- 7 Začněte tlačítkem 1 purpurova vlevo v tabulce, zkontrolujte, který barevný sloupec má nejrovnoměrnější sytost tisku. Stiskněte 1 purpurova vlevo a vyberte číslo na dotykovém displeji. Pomocí tlačítek ◀ nebo ▶ je možné v případě potřeby zobrazit další čísla. Opakujte pro 2 azurova vlevo, 3 zluta vlevo, 4, 5, 6 až 9.
- 8 Pokud jste se zadáváním čísel skončili, stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Frekvence (Oprava barev)

Můžete nastavit frekvenci výskytu opravy barev (Kalibrace barev a Autoregistrace). Výchozím nastavením je Normální. Proces opravy barev spotřebuje určité množství toneru.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Tiskarna**.
Stiskněte tlačítko **Tiskarna**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Frekvence**.
Stiskněte tlačítko **Frekvence**.
- 4 Stiskněte volbu **Normalni**, **Slabe** nebo **Vyp..**
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Chybová hlášení a zprávy o údržbě

Stejně jako u jakéhokoli komplexního kancelářského produktu může docházet k chybám a nutnosti výměny spotřebního materiálu. Pokud k tomu dojde, přístroj určí chybu nebo požadovanou běžnou údržbu a zobrazí příslušné hlášení. Nejběžnější chybová hlášení a hlášení o údržbě jsou uvedena v následující části.

Většinu chybových hlášení lze napravit a na hlášení o údržbě reagovat vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, centrum podpory Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů:

Navštivte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Chlazení Čekej chvíli	Teplota fotoválce nebo tonerové kazety je příliš vysoká. Přístroj pozastaví aktuální tiskovou úlohu a přejde do režimu chlazení. Během režimu chlazení uslyšíte, jak se točí ventilátor, zatímco na displeji LCD se zobrazí zpráva Chlazení a Čekej chvíli.	Přesvědčte se, že je v přístroji slyšet otáčení ventilátoru a že výstupní průduch není zablokovaný. Pokud se ventilátor otáčí, odstraňte veškeré překážky okolo výstupního průduchu a ponechejte přístroj zapnutý, ale několik minut jej nepoužívejte. Pokud se ventilátor netočí, odpojte na několik minut přístroj od napájení a poté jej znovu připojte.
Chranene zariz.	Ochranný přepínač jednotky paměti USB Flash je zapnutý.	Vypněte ochranný přepínač jednotky paměti USB Flash.
Chyba kazety Vloz černou (K) tonerovou kazetu. ¹ ¹ Barva chybové tonerové kazety je zobrazena v hlášení.	Tonerová kazeta není řádně nainstalována.	Vytáhněte fotoválec a vyjměte tonerovou kazetu pro barvu, která je uvedena na LCD displeji, potom znovu nainstalujte tonerovou kazetu do fotoválce. Zasuňte fotoválec zpět do přístroje.
Chyba pristupu	Zařízení bylo odpojeno od přímého rozhraní USB během zpracování dat.	Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) . Vložte zařízení znovu a pokuste se o přímý tisk.
Chyba toneru	Jedna nebo více tonerových kazet nejsou řádně nainstalovány.	Vytáhněte fotoválec. Vyjměte všechny tonerové kazety a potom je vložte zpět do fotoválce.
Chyba valce	Koronový vodič fotoválce je třeba očistit.	Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz <i>Čištění koronových vodičů</i> na straně 105.)
Chyba zapekaci pece	Teplota fixační jednotky nedosáhla stanovené hodnoty v daném čase.	Vypněte napájení, počkejte několik sekund a znovu ho zapněte. Nechte přístroj zapnutý 15 minut.
	Fixační jednotka je příliš horká.	

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Chybny rozmer DX	Velikost papíru definovaná v ovladači tiskárny není vhodná pro automatický kolek deskového podavače.	Stiskněte tlačítko Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) . Vyberte formát papíru podporovaný do deskového podavače. (Viz <i>Tisková média</i> na straně 200.)
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ Paměť DIMM není řádně nainstalovaná. ■ Paměť DIMM je vadná. ■ Paměť DIMM neodpovídá požadovaným specifikacím. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vypněte přístroj a vyjměte DIMM. ■ Potvrďte, že DIMM odpovídá požadovaným specifikacím. (Viz <i>Paměťový modul v Dodatku B publikace Podrobná příručka uživatele.</i>) ■ Znovu řádně nainstalujte paměť DIMM. Počkejte několik sekund a znovu přístroj zapněte. ■ Pokud se toto chybové hlášení zobrazí znovu, vyměňte paměť DIMM za novou. (Viz <i>Instalace další paměti v Dodatku B publikace Podrobná příručka uživatele.</i>)
Duplex nedostupny Znovu zaloz papir, pak stiskni Start.	Ačkoliv formát papíru v zásobníku odpovídá formátu papíru vybranému z ovládacího panelu nebo ovladače tiskárny, zařízení přestalo tisknout, když našlo další jiný formát papíru v zásobníku.	Ujistěte se, že zásobník papíru obsahuje jen formát papíru, který byl vybrán buď na ovládacím panelu nebo ovladači tiskárny, potom stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) .
	Zásobník papíru byl vysunut dříve, než zařízení dokončilo tisk na obou stranách papíru.	Znovu umístěte zásobník papíru a stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) .
Duplex nedostupny Zavri zadni kryt pristroje.	Zadní strana zařízení není zcela zavřená.	Zavřete zadní kryt zařízení.
Komun. chyba	Špatná kvalita telefonní linky způsobila chybu komunikace.	Pokuste se odeslat fax znovu nebo se pokuste připojit přístroj k jiné telefonní lince. Pokud problém přetrvává, zavolejte telefonní společnost a požádejte ji o zkontrolování vaší telefonní linky.
Kondenzace	Jednou z příčin, které mohou tuto chybu způsobit, je kondenzace uvnitř přístroje po změně pokojové teploty.	Ponechejte zařízení zapnuté a zcela otevřete přední kryt. Počkejte 30 minut, vypněte a zavřete kryt, poté zapněte. Pokud se takto chyba neodstraní, obraťte se na svého prodejce Brother.
Kratky papir	Délka papíru v zásobníku je příliš krátká na to, aby ji zařízení mohlo podat <i>lícem dolů</i> do výstupního zásobníku.	Otevřete zadní kryt (výstupní zásobník pro tisk <i>lícem nahoru</i>), aby mohly vytištěné papíry být podány na výstupní zásobník pro tisk <i>lícem nahoru</i> . Odstraňte vytištěné stránky a stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) .

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Kryt je otevřen	Kryt ADF není zcela zavřený.	Zavřete kryt ADF.
	ADF je otevřen během vkládání dokumentu.	Zavřete kryt ADF přístroje a potom stiskněte Stop/Exit (Stop/Konec) .
Malo toneru	Životnost tonerové kazety téměř vypršela.	Kupte novou tonerovou kazetu barvy uvedené na displeji LCD dříve, než se objeví hlášení <i>Vymen toner</i> .
Maly papir	Formát papíru uvedený v ovladači tiskárny je příliš malý nato, aby jej zařízení mohlo podat do výstupního zásobníku pro tisk <i>lícem dolů</i> .	Otevřete zadní kryt (<i>lícem nahoru</i> je výstupní zásobník), aby mohly vytištěné papíry být podány na výstupní zásobník pro tisk <i>lícem nahoru</i> a potom stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) .
Mnoho souboru	Na jednotce paměti USB Flash je uloženo příliš mnoho souborů.	Snižte počet souborů na jednotce paměti USB Flash.
Nehlasí se/obsaz	Číslo, které jste vytočili, neodpovídá nebo je obsazeno.	Ověřte číslo a pokus opakujte.
Nelze skenovat XX	Došlo k mechanické závadě přístroje.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vypněte zařízení a potom ho znovu zapněte. (Viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 126.) ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
	Dokument je příliš dlouhý pro duplexní skenování.	Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) . Pro duplexní skenování použijte vhodný formát papíru. (Viz <i>Velikost dokumentu</i> na straně 199.)
Nelze tisknout XX	Došlo k mechanické závadě přístroje.	Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Vypněte zařízení, počkejte několik minut a potom ho znovu zapněte. (Viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 126.) ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
Nemas povoleni	Pokusili jste se tisknout barevně pomocí ID funkce Secure Function Lock, které je omezeno pouze na černobílý tisk. Tisková úloha bude zrušena.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Neni jednotka pasu	Pásová jednotka není řádně nainstalována.	Znovu nainstalujte pásovou jednotku. (Viz <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Neni papir	V přístroji došel papír nebo není papír v zásobníku papíru řádně vložen.	Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Doplňte papír do podavače. ■ Vyměňte papír a vložte ho znovu. ■ Pokud se problém nevyřeší, je možné, že jsou podávací válečky papíru znečištěny. Vyčistěte podávací válečky papíru. (Viz <i>Čištění podávacích váleček papíru</i> na straně 115.)
Neni toner	Tonerová kazeta s barvou, která je uvedena na displeji LCD, není nainstalována správně.	Vytáhněte fotoválec. Vyměňte tonerovou kazetu pro barvu zobrazenou na displeji LCD a poté ji vraťte zpět do fotoválce.
Neni zasobnik	Zásobník papíru uvedený na LCD displeji není nainstalována správně.	Znovu nainstalujte zásobník papíru uvedený na LCD displeji.
Nepouzit.zariz.	Ke konektoru USB bylo připojeno nekompatibilní nebo nefunkční zařízení.	Vyměňte jednotku paměti USB Flash z konektoru USB.
Nesouhlasi velikost	Papír v zásobníku nemá správnou velikost.	Vložte do podavače správnou velikost papíru a nastavte „Formát papíru“ (MENU, Zaklad.nastav., Nastav. zasob.). (Viz <i>Velikost a typ papíru</i> na straně 21.)
Nizka teplota	Teplota prostředí je pro provoz zařízení příliš nízká.	Zvyšte teplotu prostředí a umožněte provoz zařízení.
Otevreny kryt	Kryt fixační jednotky není zcela zavřený nebo v zadní části přístroje uvízl při vypínání papír.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zavřete kryt fixační jednotky přístroje. ■ Přesvědčte se, že v zadní části přístroje neuvíznul papír, potom zavřete kryt fixační jednotky a stiskněte tlačítko Mono Start nebo Colour Start (Barva Start).
Otevreny kryt.	Čelní kryt není zcela zavřený.	Zavřete čelní kryt zařízení.
Porucha komunik.	Zkusili jste provést Polling s přístrojem, který není v režimu čekání na Polling.	Zkontrolujte nastavení Pollingu druhého faxového přístroje.
Prejmenuj soubor	Na jednotce paměti USB Flash už existuje soubor se stejným názvem, jako má soubor, který se pokoušíte uložit.	Změňte název souboru na jednotce paměti USB Flash nebo souboru, který se pokoušíte uložit.
Prekrocen limit	Překročili jste povolený počet stran k vytištění. Tisková úloha bude zrušena.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Preplněna paměť	Paměť přístroje je plná.	<p>Probíhá operace odesílání faxu nebo kopírování</p> <p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Stisknutím tlačítka Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) naskenované stránky odešlete nebo zkopírujete. ■ Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) a počkejte, dokud neskončí ostatní probíhající operace. Pak pokus zopakujte. ■ Vymažte faxy z paměti. <p>Vytiskněte faxy v paměti pro obnovení paměti na 100%. Poté vypněte funkci Ukládání faxů a vyhnete se tak uložení více faxů v paměti. (Viz <i>Tisk faxu z paměti</i> v <i>Kapitole 4</i> publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i> a <i>Ukládání faxu</i> v <i>Kapitole 4</i> publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i>.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Přidejte volitelnou paměť. (Viz <i>Paměťový modul</i> v <i>Dodátku B</i> publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i>.) <p>Probíhá tisk</p> <p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Snižte kvalitu tisku. (Viz <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Vymažte faxy z paměti. (Viz popis výše.)
Přístup odepřen	Funkce, kterou chcete použít, je omezena funkcí Secure Function Lock.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Rozpojení	Druhá osoba nebo její faxové zařízení ukončily komunikaci.	Zkuste fax odeslat nebo přijmout znovu.
Selhala kalibrace.	Kalibrace se nezdařila.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vypněte přístroj. Počkejte několik sekund a znovu jej zapněte. ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.) ■ Nainstalujte novou pásovou jednotku. (Viz <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.) ■ Namontujte novou nádobu na odpadní toner. (Viz <i>Výměna nádoby na odpadní toner</i> na straně 92.) ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Selhala registrace.	Registrace se nezdařila.	Postupujte jedním z následujících způsobů: <ul style="list-style-type: none"> ■ Vypněte přístroj. Počkejte několik sekund a znovu jej zapněte. ■ Zkuste provést ruční registraci pomocí tlačítek MENU, Tiskarna, Manualni registrace. (Viz <i>Ruční registrace</i> na straně 117.) ■ Nainstalujte novou pásovou jednotku. (Viz <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.) ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
Valec zastaven	Je čas vyměnit fotoválec.	Vyměňte fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
Vymen díly Jednotka pasu	Je čas vyměnit pásovou jednotku.	Vyměňte pásovou jednotku. (Viz <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.)
Vymen díly Jednotka valce	Je čas vyměnit fotoválec.	Vyměňte fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
	Čítač fotoválce nebyl při instalaci nového fotoválce vynulován.	Vynulujte čítač fotoválce. (Viz <i>Vynulování čítače válce</i> na straně 86.)
Vymen díly Odp.nadob. konci	Životnost nádobky na odpadní toner téměř vypršela.	Zakupte novou nádobku na odpadní toner dříve, než se objeví hlášení Vymen nadobku odpadního toneru.
Vymen díly PF kit 1 PF kit 2 PF kit DP	Je čas vyměnit soupravu na podávání papíru.	Ohledně výměny soupravy na podávání papíru se obraťte na svého prodejce Brother nebo autorizované servisní centrum Brother.
Vymen díly Zapekaci pec	Je čas vyměnit fixační jednotku.	Ohledně výměny fixační jednotky se obraťte na svého prodejce Brother nebo autorizované servisní centrum Brother.
Vymen nadobku odpadního toneru	Je čas vyměnit nádobku na odpadní toner.	Vyměňte nádobu na odpadní toner. (Viz <i>Výměna nádobky na odpadní toner</i> na straně 92.)
Vymen tonerX	Končí životnost tonerové kazety.	Vyměňte tonerovou kazetu s barvou, která je uvedena na displeji LCD. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.)
Zadny odpadni toner	Nádobka na odpadní toner není správně nainstalována.	Znovu nainstalujte nádobku na odpadní toner. (Viz <i>Výměna nádobky na odpadní toner</i> na straně 92.)
Zasek v zásobníku 1 Zasek v zásobníku 2	Papír uvízl v zásobníku papíru přístroje.	(Viz <i>Dokument uvízl v zásobníku papíru 1 nebo 2</i> na straně 130.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Zasek papíru vzadu	Papír uvízl v zadní části přístroje.	(Viz <i>Papír uvízl v zadní části zařízení</i> na straně 132.)
Zasek v deskovém podavači	Papír uvízl v deskovém podavači papíru přístroje.	(Viz <i>Dokument uvízl v deskovém podavači</i> na straně 129.)
Zasek v duplexu	Papír uvízl pod zásobníkem papíru 1 nebo ve fixační jednotce.	(Viz <i>Dokument uvízl pod zásobníkem papíru 1</i> na straně 137.)
Zaseknutí uvnitř	Papír uvízl uvnitř přístroje.	(Viz <i>Dokument uvízl uvnitř zařízení</i> na straně 134.)
Zaseknutý dokument	Dokument nebyl vložen nebo podán správně nebo byl dokument skenovaný z podavače ADF příliš dlouhý.	Viz <i>Uvínutí dokumentu</i> na straně 127 nebo <i>Použití automatického podavače dokumentů (ADF)</i> na straně 30.

Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku

Pokud se na displeji LCD zobrazí:

- Nelze tisknout XX
- Nelze skenovat XX

Doporučujeme, abyste přenesli faxy do jiného faxového přístroje nebo do počítače. (Viz *Přenos faxů na jiný faxový přístroj* na straně 126 nebo *Přenos faxů na počítač* na straně 126.)

Přenést můžete i hlášení faxového deníku, kde zjistíte případné faxy čekající na přenos. (Viz *Přenos hlášení na jiné faxové přístroje* na straně 127.)



Poznámka

Pokud je na displeji LCD po přenesení všech faxů zobrazeno chybové hlášení, odpojte přístroj na několik minut od zdroje napájení a poté jej znovu připojte.

Přenos faxů na jiný faxový přístroj

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (Id stanice)* v publikaci *Stručný návod k obsluze*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Sluzba**.
Stiskněte tlačítko **Sluzba**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Prenos dat.**
- 4 Stiskněte tlačítko **Prenos faxu**.

- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud se na displeji LCD objeví hlášení **Chybi udaje**, v paměti přístroje nezůstávají žádné faxy. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.
- Zadejte číslo faxu, na které budou faxy předávány.

- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.

Přenos faxů na počítač

Faxy z paměti přístroje můžete přenést do vašeho počítače.

- 1 Ujistěte se, že máte nainstalován **MFL-Pro Suite** na vašem PC, a potom zapněte **PC-Fax příjem** na vašem PC. (Pro podrobnější informace o PC-Fax příjem viz *Příjem PC-FAXu v Příručce uživatele programů*.)
- 2 Přesvědčte se, že jste na přístroji nastavili **PC Fax příjem**. (Viz *PC-Fax příjem v Kapitole 4 publikace Podrobná příručka uživatele*.)
Pokud jsou při nastavení funkce PC FAX Příjem v paměti přístroje faxy, LCD se vás dotáže, zda chcete tyto faxy přenést do paměti počítače.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li do počítače přenést všechny faxy, stiskněte tlačítko **Ano**. Budete dotázáni, zda chcete provést záložní výtisk.
 - Chcete-li skončit a nechat faxy v paměti, stiskněte **Ne**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Přenos hlášení na jiné faxové přístroje

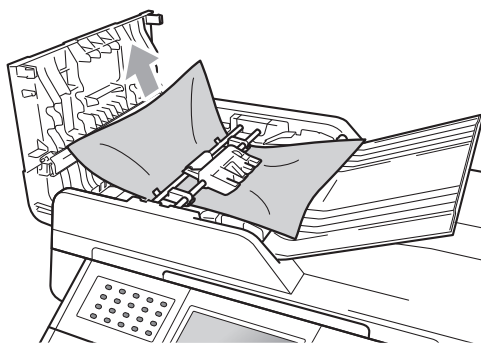
Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadejte osobní informace (Id stanice)* v publikaci *Stručný návod k obsluze*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Sluzba**.
Stiskněte tlačítko **Sluzba**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Prenos dat.**
- 4 Stiskněte tlačítko **Prenos hlaseni.**
- 5 Zadejte číslo faxu, na které bude hlášení o přenosu předáváno.
- 6 Stiskněte tlačítko **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)**.

Uvíznutí dokumentu

Dokument uvízl v horní části jednotky ADF

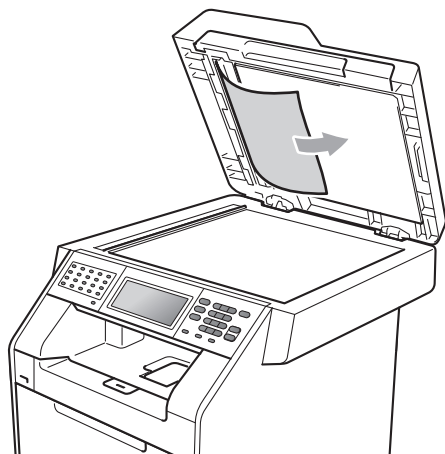
- 1 Vyjměte z jednotky ADF všechny papír, který neuvízl.
- 2 Otevřete kryt ADF.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doleva.



- 4 Zavřete kryt ADF.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument uvízl pod krytem dokumentu

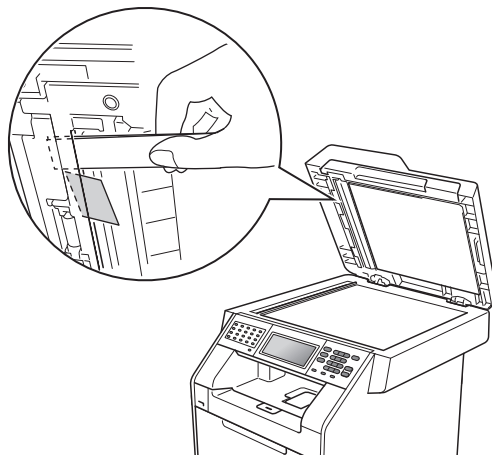
- 1 Vyjměte z jednotky ADF všechny papír, který neuvízl.
- 2 Zvedněte kryt dokumentu.
- 3 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.



- 4 Zavřete kryt dokumentu.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Odstranění malých dokumentů uvíznutých v ADF

- 1 Zvedněte kryt dokumentu.
- 2 Vložte kus tvrdého papíru, jako je karton, do ADF a protlačíte tak všechny malé zbytky papíru.



- 3 Zavřete kryt dokumentu.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument uvízl ve výstupním zásobníku

- 1 Vyměte z jednotky ADF všechny papír, který neuvízl.
- 2 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.



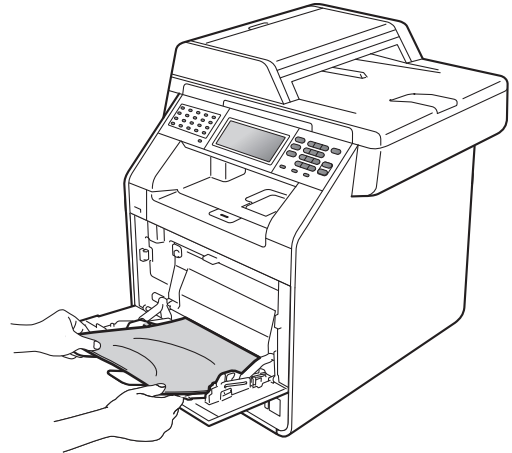
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Uvíznutí papíru

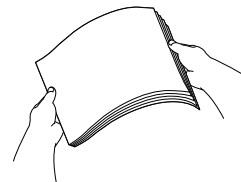
Dokument uvízl v deskovém podavači

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zasek v deskovém podavači, postupujte podle těchto kroků:

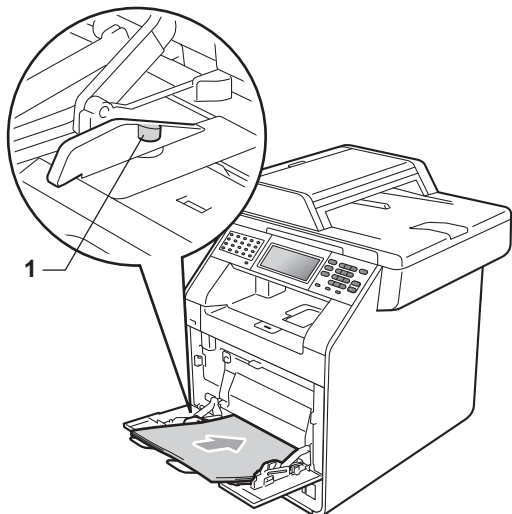
- 1 Odstraňte papír z deskového podavače.
- 2 Odstraňte všechny uvíznuté papír zevnitř a kolem deskového podavače.



- 3 Stoh papírů provětrejte a pak jej vložte zpět do deskového podavače.



- 4 Vložte do deskového podavače papíry a ujistěte se, že je sloupec papírů pod maximální značkou papíru (1) na obou stranách zásobníku.



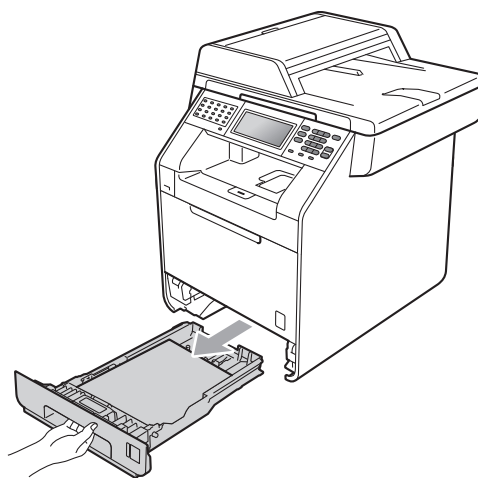
- 5 Stisknutím tlačítka **Mono Start** nebo **Colour Start (Barva Start)** pokračujte v tisku.

Dokument uvízl v zásobníku papíru 1 nebo 2

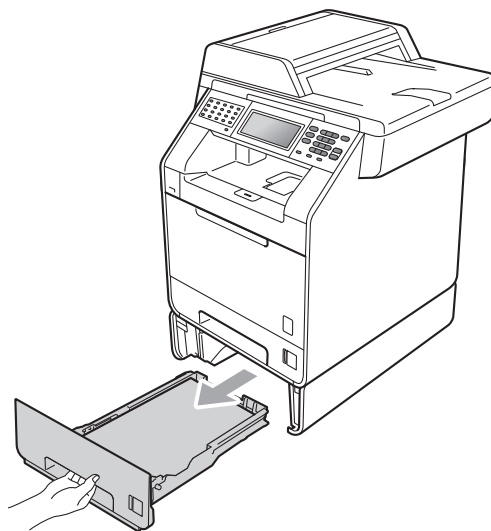
Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zasek v zásobníku 1 nebo Zasek v zásobníku 2, postupujte podle těchto kroků:

- 1 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.

Pro Zasek v zásobníku 1:

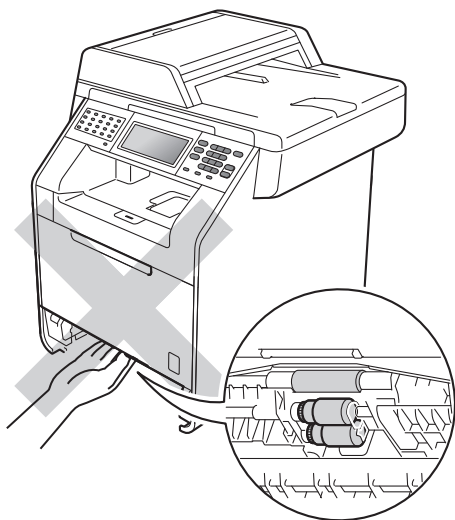


Pro Zasek v zásobníku 2:

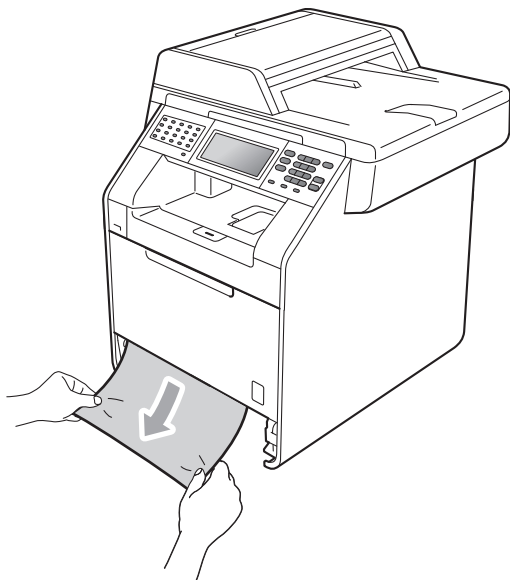


! VAROVÁNÍ

NEDOTÝKEJTE se oblastí, které jsou na obrázku vystínované. Tyto válečky se mohou točit velmi vysokou rychlostí.



- 2 Použijte obě ruce k pomalému vytažení uvíznutého papíru.



! DŮLEŽITÉ

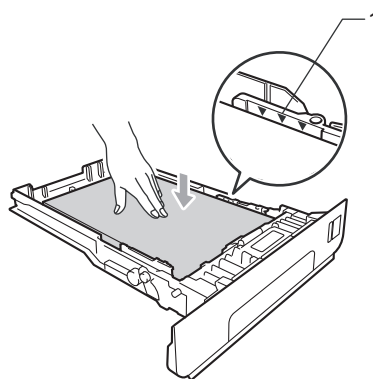
Pokud papír nejde tímto směrem vytáhnout snadno, činnost ukončete a řiďte se pokyny v části *Dokument uvízl uvnitř zařízení* na straně 134.



Poznámka

Táhnout uvíznutý papír směrem dolů umožní jeho snazší vyjmutí.

- 3 Přesvědčte se, že je papír v zásobníku pod značkou maximálního množství papíru (▼▼▼) (1). Stiskněte zelenou páčku pro uvolnění vodítka papíru a zároveň posuňte vodítka papíru podle velikosti papíru. Ujistěte se, že jsou vodítka papíru pevně usazena v drážkách. (Viz *Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru* na straně 12.)



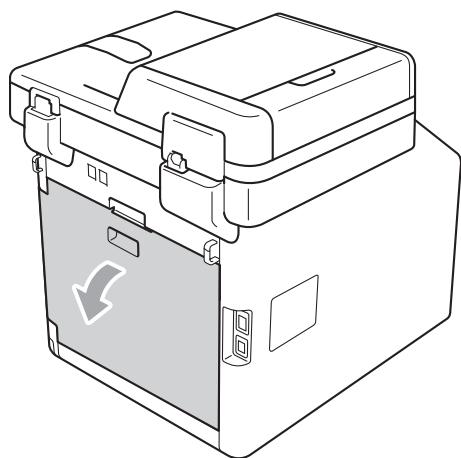
- 4 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení.

B

Papír uvízl v zadní části zařízení

Pokud se na displeji LCD zobrazuje hlášení Zasek papíru vzadu, došlo k uvíznutí papíru za zadním krytem. Postupujte podle těchto kroků:

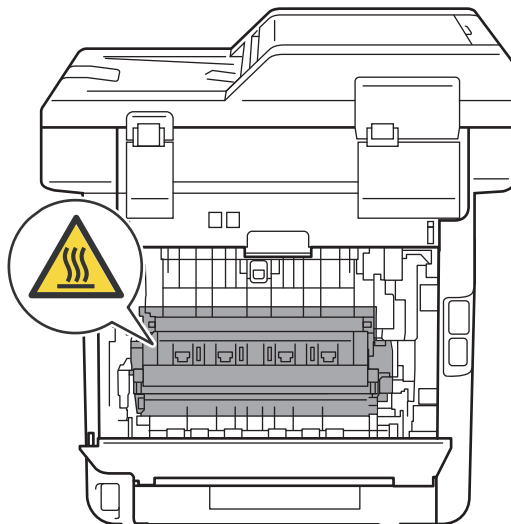
- 1 Nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.
- 2 Otevřete zadní kryt.



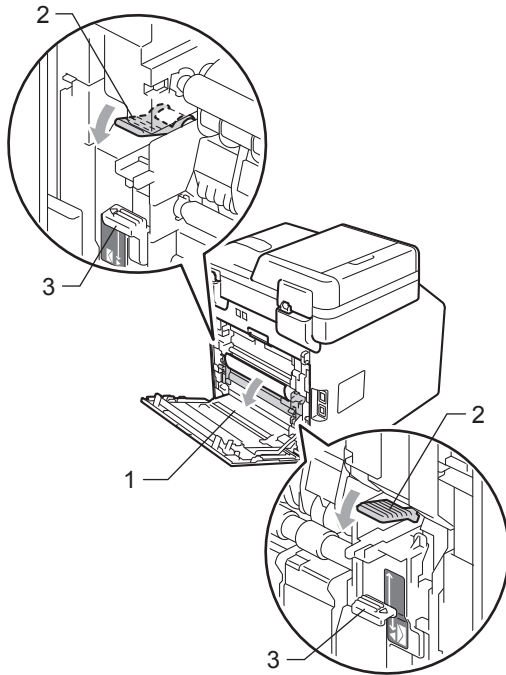
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Počkejte, až zařízení vychladne, než se začnete dotýkat vnitřních součástí zařízení.



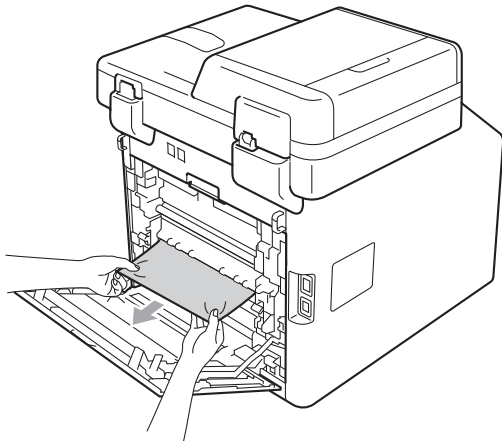
- 3 Vytáhněte zelené páčky (2) nalevo a napravo směrem k sobě a sklopte dolů kryt fixační jednotky (1).



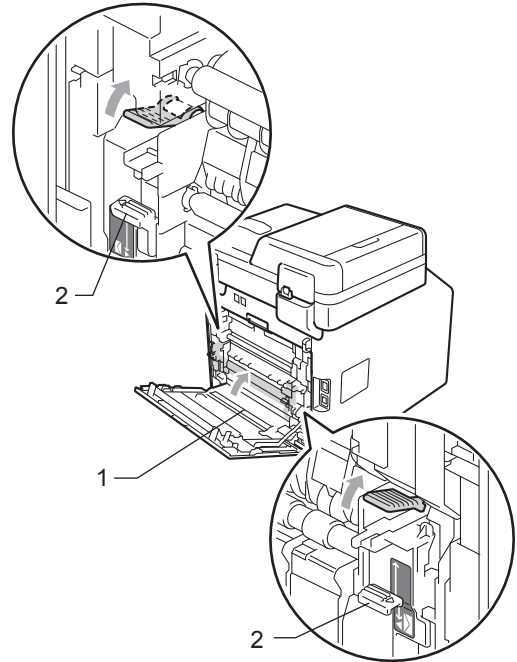
Poznámka

Pokud jsou páčky na obálky (3) uvnitř zadního krytu posunuty dolů do obáلكové pozice, zvedněte je do pozice původní, než zatáhnete zelené páčky (2) dolů.

- 4 Pomocí obou rukou jemně vytáhněte uvíznutý papír z fixační jednotky.



- 5 Zavřete kryt fixační jednotky (1).



Poznámka

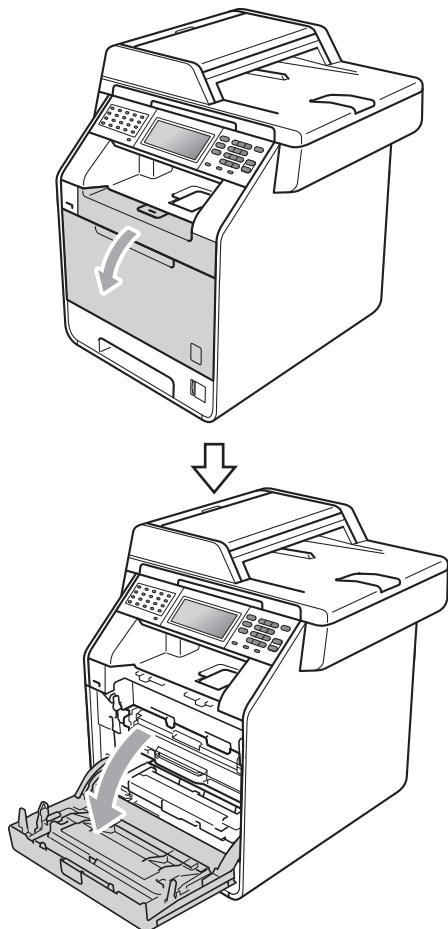
Pokud tisknete na obálky, stlačte dolů páčku na obálky (2) do obáلكové pozice znovu, než zavřete zadní kryt.

- 6 Zcela zavřete zadní kryt.

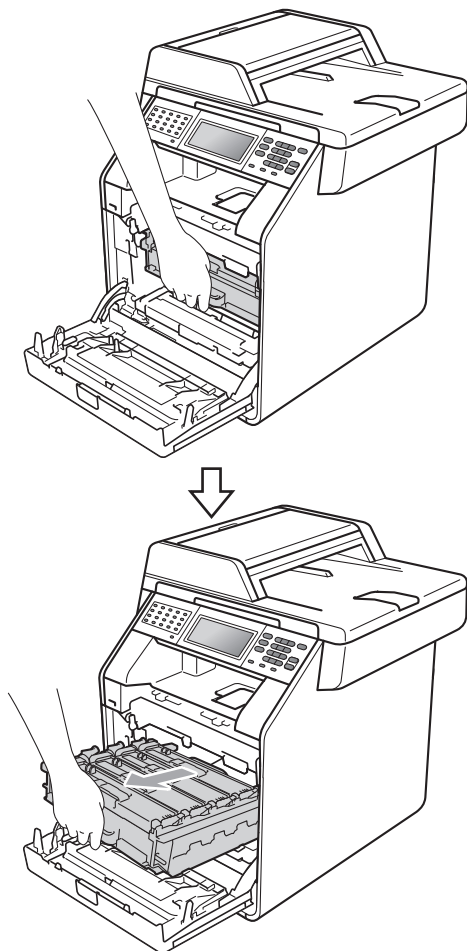
Dokument uvízl uvnitř zařízení

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zaseknutí uvnitř, postupujte podle těchto kroků:

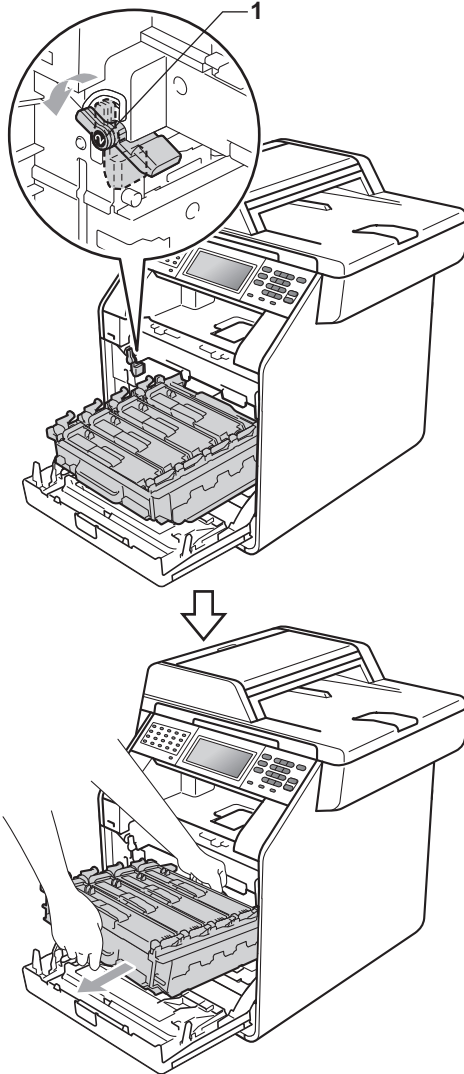
- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.
- 2 Stiskněte tlačítko pro uvolnění čelního krytu a otevřete jej.



- 3 Držte zelenou rukojeť válce. Táhněte válec ven, dokud se nezastaví.

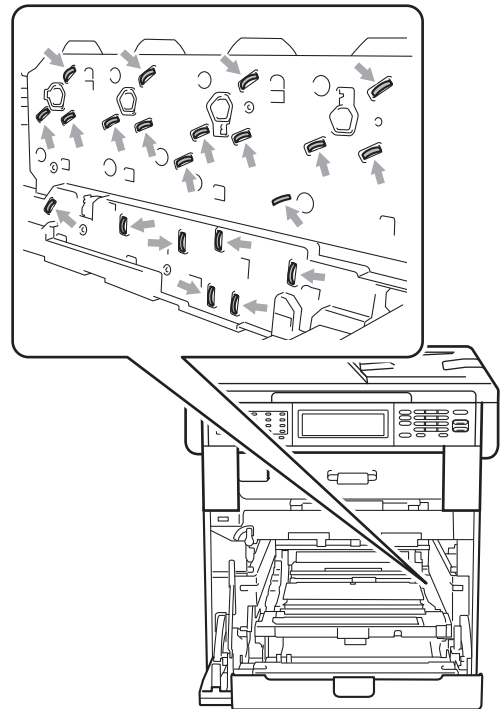


- 4 Otočte zelenou páčkou pro uzamčení (1) na levé straně zařízení proti směru hodinových ručiček do pozice pro uvolnění. Držte zelené rukojeti fotoválce, zvedněte čelní stranu fotoválce a vyjměte jej ze zařízení.



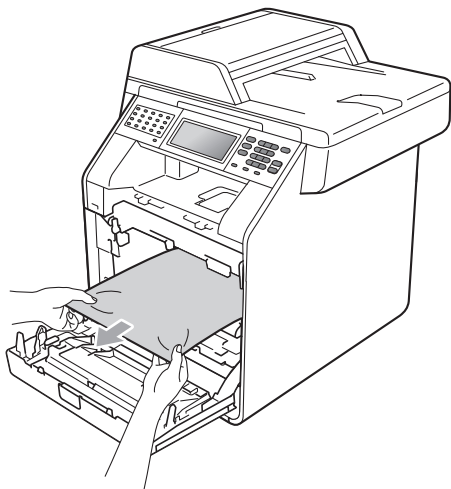
! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, rovný povrch a podložili je papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.

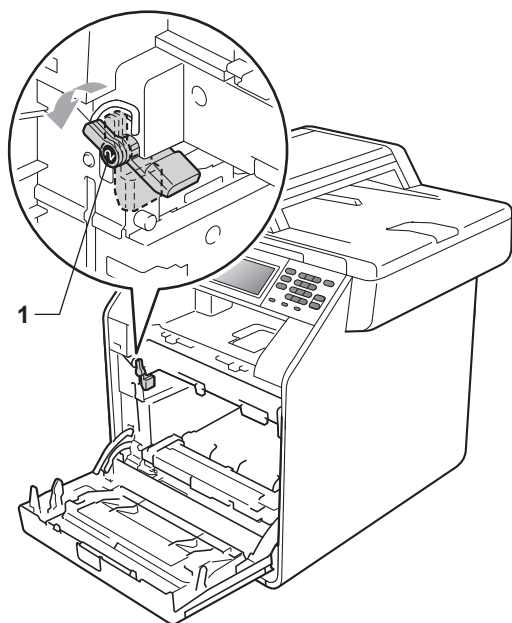


- Držte zelené rukojeti válce, když jej nesete. **NEDRŽTE** fotoválec na jeho stranách.

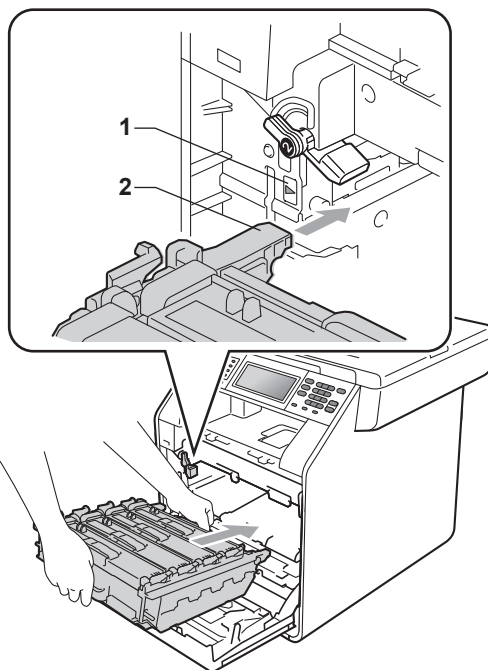
- 5 Vytáhněte pomalu uvíznutý papír.



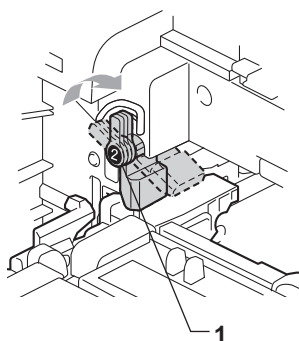
- 6 Ujistěte se, že zelená páčka pro uzamčení (1) je v pozici pro uvolnění, jak je uvedeno na obrázku.



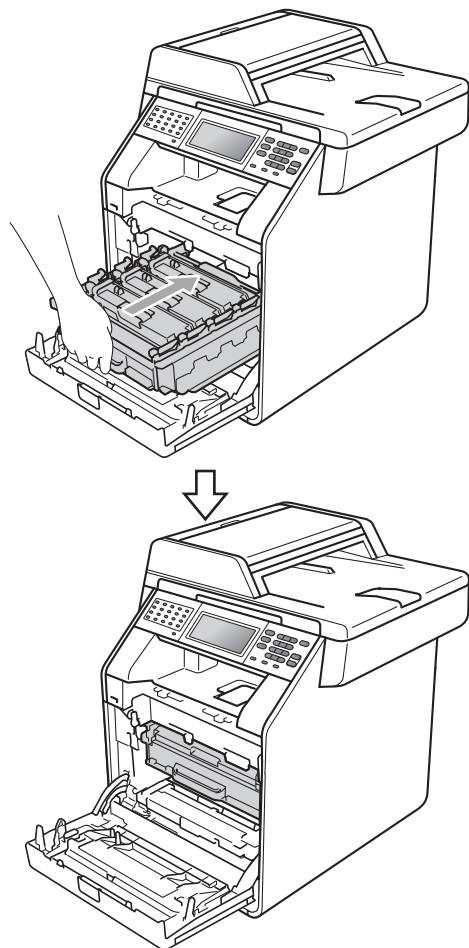
- 7 Spojte konce vodiček (2) fotoválce se ► značkami (1) na obou stranách zařízení, poté lehce zatlačte fotoválec do zařízení dokud se nezastaví na zelené páčce pro zamknutí.



- 8 Otočte zelenou páčkou (1) ve směru hodinových ručiček a provedete uzamčení.



- 9 Zatlačte fotoválec dovnitř, dokud se nezastaví.



- 10 Zavřete čelní kryt zařízení.



Poznámka

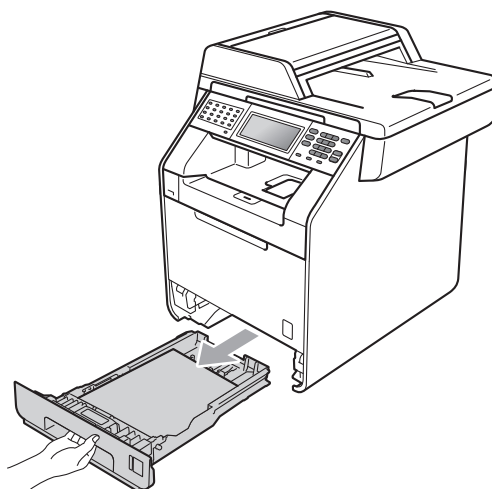
Pokud vypnete zařízení, zatímco na LCD displeji je zobrazeno Zaseknuti uvnitř, zařízení vytiskne neúplná data z počítače. Než zapnete zařízení, smažte tiskové úlohy ve vašem počítači.

- 11 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky a potom připojte všechny kabely i kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

Dokument uvízl pod zásobníkem papíru 1

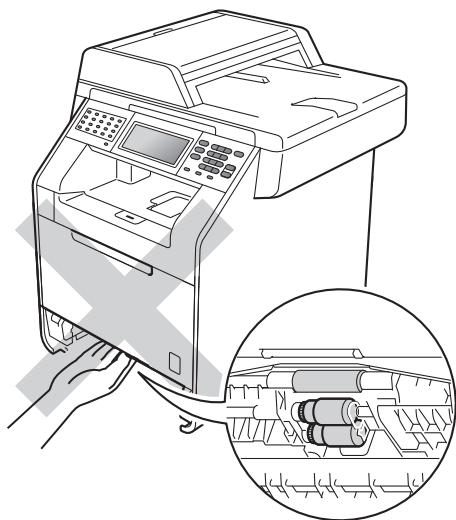
Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zasek v duplexu, postupujte podle těchto kroků:

- 1 Nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.
- 2 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.

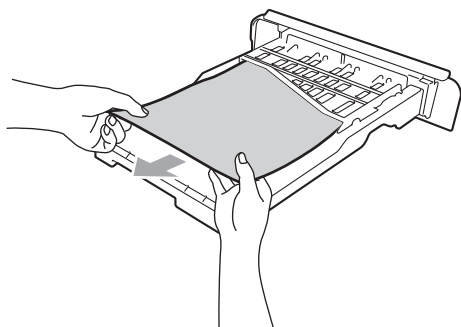


! VAROVÁNÍ

NEDOTÝKEJTE se oblastí, které jsou na obrázku vystínované. Tyto válečky se mohou točit velmi vysokou rychlostí.



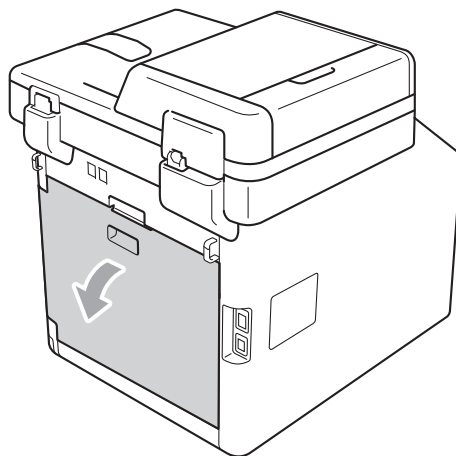
- 3 Pokud papír není zachycený uvnitř zařízení, převraťte zásobník papíru a zkontrolujte spodní část zásobníku.



Poznámka

V tuto chvíli **NEVRACEJTE** zásobník zpět na místo.

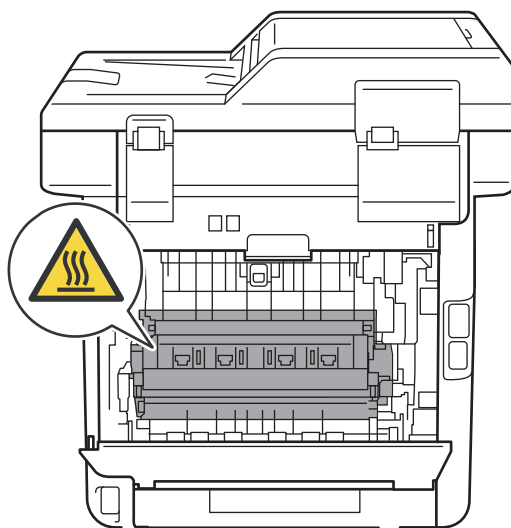
- 4 Pokud papír není chycen v zásobníku, otevřete zadní kryt.



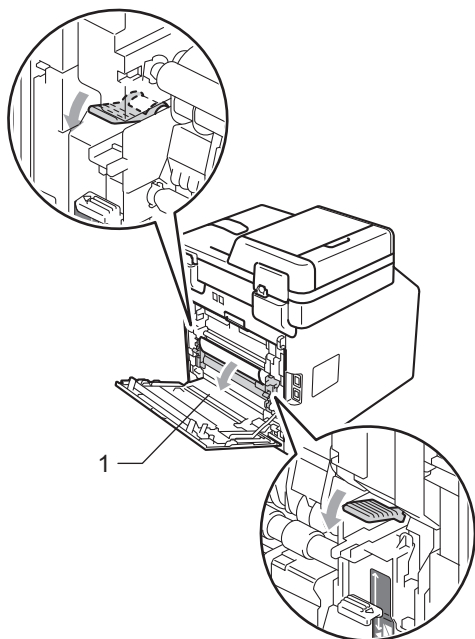
! UPOZORNĚNÍ

! HORKÝ POVRCH

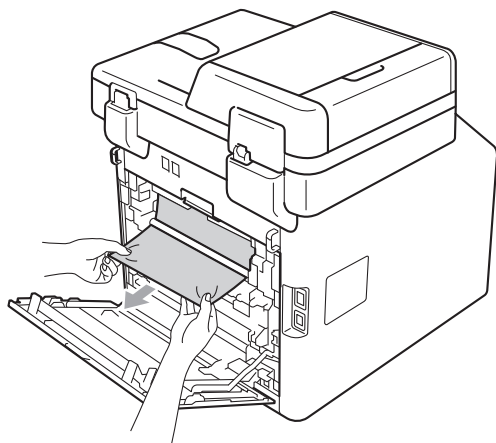
Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Počkejte, až zařízení vychladne, než se začnete dotýkat vnitřních součástí zařízení.



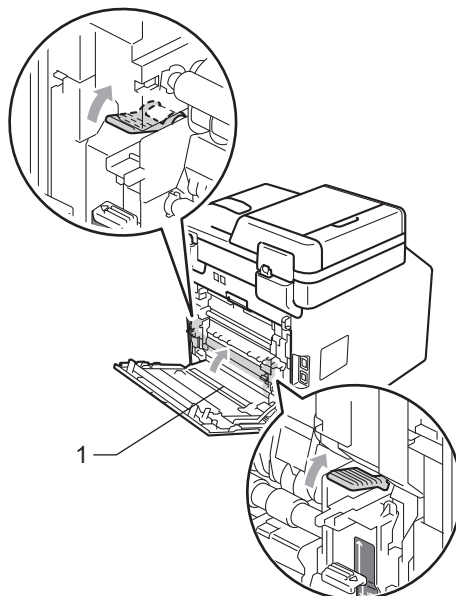
- 5** Zatlačte dolů, vytáhněte zelené páčky nalevo a napravo směrem k sobě a sklopte dolů kryt fixační jednotky (1).



- 6** Použijte obě ruce k jemnému vytažení uvíznutého papíru.



- 7** Zavřete kryt fixační jednotky (1).



- 8** Zcela zavřete zadní kryt.
9 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení.

Pokud máte s přístrojem potíže

Pokud si myslíte, že došlo k problémům s přístrojem, zkontrolujte následující tabulku a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů můžete snadno vyřešit vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, centrum podpory Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Pokud si myslíte, že není v pořádku vzhled faxů, udělejte nejprve kopii. Pokud je kopie v pořádku, problém pravděpodobně není ve vašem přístroji. Prohlédněte si tabulku níže a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Tisk nebo tisk přijatých faxů

Potíže	Doporučení
<ul style="list-style-type: none">■ Kondenzovaný tisk■ Vodorovné pruhy■ Horní a dolní větvy jsou odříznuté■ Chybějící řádky	Tento problém je obvykle způsoben špatným telefonním spojením. Pokud je vaše kopie v pořádku, pravděpodobně došlo ke špatnému spojení se statickou elektřinou nebo rušením na telefonní lince. Požádejte odesílačskou stranu, aby zaslala fax znovu.
Špatná kvalita tisku	Více informací naleznete v části <i>Zlepšení kvality tisku</i> na straně 151.
Při příjmu se objevují svislé černé čáry	Koronový vodič pro tisk může být znečištěn. Očistěte koronové vodiče fotoválce. (Viz <i>Čištění koronových vodičů</i> na straně 105.) Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěn. Požádejte odesílatele, aby udělal kopii a zjistil, jestli je problém na straně odesílačského přístroje. Zkuste přijmout fax z jiného faxového přístroje. Pokud problém přetrvává, vyžádejte si servisní zásah u svého prodejce.
Přijaté faxy vypadají jako rozdělené nebo prázdné listy.	Pokud jsou přijaté faxy rozdělené a natištěné na dvě strany nebo když dostanete další prázdnou stranu, možná nemáte správně nastavený formát papíru pro papír, který používáte. (Viz <i>Velikost a typ papíru</i> na straně 21.) Zapněte automatické zmenšování. (Viz <i>Tisk zmenšeného přichozího faxu</i> v <i>Kapitole 4 publikace Podrobná příručka uživatele</i> .)

Telefonní linka nebo spojení

Potíže	Doporučení
Vytáčení nefunguje.	Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Změňte nastavení <i>Tonova/Pulsni</i> . (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .) Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky. Zkontrolujte, že je přístroj připojen do elektrické zásuvky, a že je zapnutý. Pokud je k přístroji připojen externí telefon, odešlete fax ručně zvednutím sluchátka externího telefonu a vytočením čísla. Počkejte, dokud neuslyšíte tóny oznamující přijímání faxu a potom stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) .

Telefonní linka nebo spojení (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Přístroj po zavolání neodpovídá.	Přesvědčte se, že je přístroj ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 38.) Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Je-li to možné, zavolejte na váš přístroj, abyste jej slyšeli odpovídat. Pokud stále neodpovídá, zkontrolujte připojení kabelu telefonní linky. Pokud při volání na přístroj neslyšíte žádné zvonění, požádejte telefonní společnost, aby zkontrolovala vaši linku.

Přijímání faxů

Potíže	Doporučení
Nelze přijmout fax.	<p>Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky. Zkontrolujte, zda je telefonní kabel připojen k telefonní zásuvce a k zásuvce LINE přístroje. Když se přihlásíte k odběru služby DSL nebo VoIP, požádejte vašeho poskytovatele služby o pokyny pro připojení.</p> <p>Ujistěte se, že je přístroj ve správném režimu přijímání. Ten určují externí přístroje a odebírané telefonní služby, které máte na stejné lince, jako přístroj Brother. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 38.)</p> <p>Máte-li vyhrazenou faxovou linku a chcete, aby přístroj Brother automaticky přijímal všechny příchozí faxy, vyberte režim <i>Jen fax</i>.</p> <p>Pokud přístroj Brother sdílí linku s externím záznamníkem, vyberte režim <i>Ext. Tel/TAD</i>. V režimu <i>Ext. Tel/TAD</i> bude přístroj Brother automaticky přijímat příchozí faxy a volající budou moci zanechat zprávu na záznamníku.</p> <p>Pokud přístroj Brother sdílí linku s dalšími telefony a chcete, aby automaticky přijímal všechny příchozí faxy, vyberte režim <i>Fax/Tel</i>. V režimu <i>Fax/Tel</i> bude přístroj Brother automaticky přijímat faxy a upozorňovat na příjem hlasových volání rychlým dvojnásobným zvoněním.</p> <p>Nechcete-li, aby přístroj Brother automaticky přijímal jakékoli příchozí faxy, vyberte režim <i>Rucne</i>. V režimu <i>Rucne</i> musíte přijmout každé příchozí volání a aktivovat fax pro příjem faxů.</p> <p>Než přístroj Brother odpověděl, volání pravděpodobně přijal jiný přístroj nebo služba ve vašem místě. Chcete-li to vyzkoušet, snižte nastavení počtu zvonění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Jen fax</i> nebo <i>Fax/Tel</i>, snižte počet zvonění na 1. (Viz <i>Počet zvonění</i> na straně 38.) ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Ext. Tel/TAD</i>, snižte počet zvonění naprogramovaný v záznamníku na 2. ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Rucne</i>, NEUPRAVUJTE nastavení počtu zvonění. <p>Požádejte někoho, aby vám poslal zkušební fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud jste zkušební fax úspěšně obdrželi, váš přístroj funguje správně. Nezapomeňte obnovit původní nastavení počtu zvonění nebo záznamníku. Pokud po obnovení počtu zvonění problémy s příjmem přetrvávají, znamená to, že některá jiná osoba, přístroj nebo odběr služby přijímají faxové volání dříve, než má přístroj šanci odpovědět. ■ Pokud nebylo možné přijmout fax, znamená to, že s vaším příjmem faxů koliduje jiný přístroj nebo odběr služby nebo může být problém s vaší faxovou linkou.

Přijímání faxů (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Nelze přijmout fax. (Pokračování)	<p>Používáte-li telefonní záznamník (režim Ext. Tel./TAD) na stejné lince jako přístroj Brother, zkontrolujte, zda je záznamník správně nakonfigurován. (Viz <i>Připojení externího TAD</i> na straně 41.)</p> <ol style="list-style-type: none"> Připojte externí TAD (telefonní záznamník) podle obrázku na straně str. 41. Nastavte záznamník na odpověď po jednom nebo dvou zazvoněních. Nahrajte odchozí zprávu na záznamník. <ul style="list-style-type: none"> Nahrajte pět sekund ticha na začátek odchozí zprávy. Omezte vaše ohlášení na 20 sekund. Ukončete odchozí zprávu vašim kódem dálkové aktivace pro uživatele, kteří zasílají ruční faxy. Například: „Po zaznění signálu zanechte vzkaz nebo stiskněte tlačítko *51 a Start a odešlete fax.“ Nastavte záznamník na příjem volání. Nastavte režim příjmu přístroje Brother na Ext. Tel./TAD. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 38.)
	Zkontrolujte, zda je funkce Rozpoznávání faxu přístroje Brother zapnutá. Funkce Rozpoznávání faxu umožňuje přijmout fax, i když jste přijali volání na externím nebo linkovém telefonu. (Viz <i>Rozpoznávání faxu</i> na straně 39.)
	Pokud se často objevuje chyba přenosu kvůli možnému rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení položky Kompatibilita na možnost Zakladní (VoIP). (Viz <i>VoIP / Rušení na telefonní lince</i> na straně 149.)
	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).

Odesílání faxů

Potíže	Doporučení
Špatná kvalita odesílání.	Zkuste změnit rozlišení na Jemne nebo Ex. Jemne. Udělejte kopii, abyste zkontrolovali fungování skeneru na přístroji. Pokud kvalita kopie není uspokojivá, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100.)
Hlášení o ověření přenosu zní VYSL.:CHYBA.	<p>Na lince se pravděpodobně dočasně vyskytuje šum nebo statická elektřina. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odesíláte zprávu PC FAX a v hlášení o ověření přenosu se zobrazí VYSL.:CHYBA, může se jednat o nedostatek místa v paměti přístroje. Paměť můžete uvolnit vypnutím ukládání faxů (více v části <i>Změna funkcí dálkového ovládání faxu</i> v Kapitole 4 publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i>), vytisknutím faxových zpráv v paměti (více v části <i>Tisk faxu z paměti</i> v Kapitole 4 publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i>) nebo zrušit odložené faxy nebo úlohy Pollingu (více v části <i>Kontrola a zrušení čekajících úloh</i> v Kapitole 3 publikace <i>Podrobná příručka uživatele</i>). Pokud problém přetrvává, požádejte telefonní společnost o kontrolu vaší telefonní linky.</p> <p>Pokud se často objevuje chyba přenosu kvůli možnému rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení položky Kompatibilita na možnost Zakladní (VoIP). (Viz <i>VoIP / Rušení na telefonní lince</i> na straně 149.)</p>
Odeslané faxy jsou prázdné.	Přesvědčte se, že jste vložili dokument správně. (Viz <i>Vkládání dokumentů</i> na straně 30.)
Při odesílání se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na faxech, které odesíláte, jsou obvykle způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném pásku. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100.)


Odesílání faxů (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Nelze odeslat fax.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).

Zacházení s příchozími voláními

Potíže	Doporučení
Přístroj ,slyší hlas jako tón CNG.	Je-li funkce <i>Detek. faxu</i> nastavena na Zapnuto, je přístroj citlivější na zvuky. Může chybně interpretovat určité hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového přístroje a odpovědět přijímacím tónem faxu. Deaktivujte přístroj stisknutím tlačítka Stop/Exit (Stop/Konec) . Problému můžete předejít nastavením funkce <i>Detek. faxu</i> na Vypnuto. (Viz <i>Rozpoznávání faxu</i> na straně 39.)
Odesílání faxového volání na přístroj.	Odpovídáte-li na externí nebo paralelní telefon, stiskněte Vzdálený aktivací kód (výchozí nastavení je *51). Až přístroj odpoví, zavěste.
Speciální funkce na jedné lince.	Pokud máte na jedné lince s přístrojem funkce Podržení hovoru, Hlasovou poštu, záznamník, poplachový systém nebo jiné speciální funkce, může to způsobit při odesílání nebo přijímání faxů problém. Například: pokud si objednáte funkci Čekajícího hovoru nebo jinou speciální službu, jejíž signál přichází linkou, zatímco přístroj odesílá nebo přijímá fax, může signál dočasně narušit nebo přerušit faxy. Tomuto problému by měla zamezit funkce ECM společnosti Brother. Tento stav souvisí s oborem telefonních systémů a je společný pro všechny přístroje, které odesílají a přijímají informace na jedné lince sdílené se speciálními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhnout se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou linku bez speciálních funkcí.

Obtíže při kopírování

Potíže	Doporučení
Nelze vytvořit kopii.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že svítí tlačítko COPY (Kopie) . (Viz <i>Jak kopírovat</i> na straně 57.) ■ Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Na kopiích se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na kopiích jsou obvykle způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném proužku, nebo znečištěním jednoho nebo více koronových vodičů. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100 a <i>Čištění koronových vodičů</i> na straně 105.)
Kopie jsou prázdné.	Přesvědčte se, že jste vložili dokument správně. (Viz <i>Použití automatického podavače dokumentů (ADF)</i> na straně 30 nebo <i>Použití skla skeneru</i> na straně 31.)

Potíže s tiskem

Potíže	Doporučení
Žádný výtisk.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte, jestli je přístroj připojený do elektrické zásuvky, a zda je zapnutý. ■ Zkontrolujte, jestli jsou tonerová kazeta a fotoválec řádně nainstalovány. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.) ■ Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k přístroji a k počítači. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.) ■ Zkontrolujte, jestli je nainstalovaný a vybraný správný ovladač tiskárny. ■ Zkontrolujte, jestli není na displeji LCD zobrazeno chybové hlášení. (Viz <i>Chybová hlášení a zprávy o údržbě</i> na straně 119.) ■ Zkontrolujte, zda je zařízení online: (Windows® 7 a Windows Server® 2008 R2) Klepněte na tlačítko Start a Zařízení a tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows Vista®) Klepněte na tlačítko Start, Ovládací panely, Hardware a zvuk a potom Tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows® XP a Windows Server® 2003/2008) Klepněte na tlačítko Start a zvolte Tiskárny a faxy. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows® 2000) Klepněte na tlačítko Start a zvolte Nastavení a potom Tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Přesvědčte se, že není zaškrtnuto políčko Používat tiskárnu offline. ■ Obráťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock). ■ Pokud dosáhne toner s azurovou, purpurovou nebo žlutou konce svého životního cyklu během tisku barevného dokumentu, není možné tiskovou úlohu dokončit. Pokud je k dispozici černý toner, můžete spustit tiskovou úlohu znovu, tentokrát v černobílém režimu. Viz <i>Záložka Základní v Příručka uživatele programů</i>.
Přístroj tiskne neočekávaným způsobem nebo tiskne nesmysly.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Stisknutím tlačítka Job Cancel (Zrušení úlohy) zrušte úlohy tisku. ■ Zkontrolujte, jestli je používaná aplikace nastavena pro práci s přístrojem.
Přístroj vytiskne několik prvních stránek správně, ale na některých dalších stránkách části textu chybí.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte, jestli je používaná aplikace nastavena pro práci s přístrojem. ■ Počítač nerozpoznává signál přístroje oznamující naplnění vstupní vyrovnávací paměti. Přesvědčte se, že je kabel rozhraní připojen správně. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.)
Záhlaví a zápatí se zobrazují na obrazovce, ale netisknou se.	V horní a dolní části stránky je nepotisknutelná oblast. Upravte horní a dolní okraj dokumentu, aby mohl být text vytisknut. (Viz <i>Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti</i> na straně 20.)
Zařízení netiskne na obě strany papíru, i když nastavení ovladače tiskárny je Duplex.	Zkontrolujte nastavení formátu papíru v ovladači tiskárny. Musíte vybrat A4 [60 to 105 g/m ²].

Potíže s tiskem (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Přístroj netiskne nebo se tisk zastavil.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud dosáhne toner s azurovou, purpurovou nebo žlutou konce svého životního cyklu během tisku barevného dokumentu, není možné tiskovou úlohu dokončit. Pokud je k dispozici černý toner, můžete spustit tiskovou úlohu znovu, tentokrát v černobílém režimu. Viz <i>Záložka Základní v Příručka uživatele programů</i>. ■ Stiskněte tlačítko Job Cancel (Zrušení úlohy). Když přístroj přeruší tiskovou úlohu a vymaže ji z paměti, může vytvořit neúplný výtisk.
Zařízení se nepřepne do režimu Přímý tisk, když je do USB připojen flash paměťový disk.	Když je zařízení v režimu Hluboký spánek, zařízení se neprobudí, když je do USB připojen flash paměťový disk. Probudte zařízení stiskem displeje LCD nebo kteréhokoliv tlačítka. Potom stiskem <code>Prímy tisk</code> na displeji LCD zobrazte nabídku Přímý tisk.

Obtíže při skenování

Potíže	Doporučení
Při skenování se objevují chyby TWAIN.	Zkontrolujte, jestli je jako primární zdroj zvolen ovladač Brother TWAIN. V aplikaci PaperPort™ 12SE klepněte na Soubor, Skenovat nebo Získat fotografie a zvolte možnost Brother TWAIN driver (Ovladač Brother TWAIN).
Funkce OCR nefunguje.	Zkuste zvýšit rozlišení skenování. (Uživatelé Macintoshů) Presto! Před použitím je třeba PageManager stáhnout a nainstalovat. Další instrukce naleznete v části <i>Přístup k podpoře Brother (Macintosh)</i> na straně 4.
Síťové skenování nefunguje.	Více informací naleznete v části <i>Potíže se sítí</i> na straně 147.
Nelze skenovat.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).

Obtíže programu

Potíže	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	Spusťte program Oprava MFL-Pro Suite na disku CD-ROM. Tento program program opraví a znovu nainstaluje.
Nelze provést tisk „2 na 1“ nebo „4 na 1“.	Zkontrolujte, jestli je nastavení formátu papíru v aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.
Přístroj netiskne z aplikace Adobe® Illustrator®.	Zkuste snížit kvalitu tisku. (Viz <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i> .)

Potíže při manipulaci s papírem

Potíže	Doporučení
Přístroj nepodává papír. Na displeji LCD se zobrazuje hlášení <i>Není papír</i> nebo hlášení o uvíznutí papíru.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud v přístroji došel papír, vložte do podavače papíru nový stoh papíru. ■ Pokud je v zásobníku papíru papír, zkontrolujte, jestli je vložený rovně. Pokud je papír zkroucený, narovnejte jej. Někdy je vhodné papír vyjmout, otočit stoh a znovu jej vložit do podavače papíru. ■ Snižte množství papíru v zásobníku papíru a akci opakujte. ■ Přesvědčte se, že v ovladači tiskárny není zvolen režim ručního podávání. ■ Vyčistěte podávací válečky papíru. Více informací naleznete v části <i>Čištění podávacích válečků papíru</i> na straně 115. ■ Pokud se na displeji LCD zobrazuje hlášení o uvíznutí papíru a potíže trvají, přečtěte si část <i>Chybová hlášení a zprávy o údržbě</i> na straně 119.
Přístroj nemůže podávat papír z deskového podavače.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že je v ovladači tiskárny zvolena možnost Deskový podavač. ■ Stoh papírů provětrejte a pak jej vložte pevně zpět do podavače.
Jak tisknout na obálky?	Obálky můžete podávat z deskového podavače. Aplikace musí být nastavena pro tisk obálek používaného formátu. Toto nastavení se obvykle provádí v nabídce <i>Nastavení stránky</i> nebo <i>Nastavení dokumentu</i> aplikace. (Další informace naleznete v příručce k aplikaci.)
Jaký papír mohou používat?	Používat můžete tenký papír, standardní papír, silný papír, kancelářský papír, recyklovaný papír, lesklý papír, obálky a štítky, které jsou určeny pro laserové přístroje. (Podrobnější informace naleznete v části <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25.)
V přístroji uvíznul papír.	Odstraňte uvíznutý papír. (Viz <i>Chybová hlášení a zprávy o údržbě</i> na straně 119.)

Obtíže při tisku

Potíže	Doporučení
Potíštěné stránky jsou zkroucené.	<ul style="list-style-type: none"> ■ K tomuto problému může dojít při tisku na nekvalitní tenký nebo silný papír nebo při tisku na nedoporučenou stranu papíru. Zkuste obrátit stoh papírů v zásobníku papíru. ■ Přesvědčte se, že jste zvolili typ papíru, který odpovídá typu používaného média. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25.)
Vytištěné stránky jsou rozmazané.	Nastavení typu papíru pravděpodobně není správné pro typ používaného tiskového média nebo je tiskové médium příliš silné, případně má hrubý povrch. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní v publikaci Příručka uživatele programů</i> .)
Výtisky jsou příliš světlé.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud k tomuto problému dojde při kopírování nebo tisku přijatých faxů, nastavte režim <i>Úspora tonerů</i> v nastaveních nabídky přístroje na <i>Vyp.</i> (Viz <i>Úspora tonerů</i> v <i>Kapitole 1</i> publikaci <i>Podrobná příručka uživatele</i>.) ■ Odstraňte zaškrtnutí v zaškrťovacím políčku Úspora tonerů na záložce Pokročilé ovladače tiskárny. (Viz <i>Záložka Pokročilé</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Na kartě Základní ovladače tiskárny klepněte na tlačítko Nastavení a zaškrtněte políčko Zlepšení tisku černé.

Potíže se sítí

Potíže	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím kabelové sítě.	<p>Pokud máte potíže se sítí, více informací získáte v publikaci <i>Příručka síťových aplikací</i>.</p> <p>Přesvědčte se, že je přístroj zapnutý, že je online a že se nachází v režimu Přípraven. Vytiskněte přehled konfigurace sítě, ve kterém jsou uvedena aktuální nastavení sítě. (Viz <i>Hlášení v Kapitole 6 Podrobná příručka uživatele</i>.) Připojte znovu kabel LAN k rozbočovači a ověřte, že jsou kabel a síťová zapojení v pořádku. Pokud je to možné, zkuste připojit přístroj k jinému portu na rozbočovači pomocí jiného kabelu. Můžete zkontrolovat současný stav pevné sítě z menu Ovládací panel sítě.</p>
Funkce síťového skenování nefunguje.	<p>(Windows®)</p> <p>Je nezbytné nastavit bezpečnostní program nebo firewall třetí strany, aby bylo umožněno skenování v síti. Pro síťové skenování přidejte port číslo 54925 zadáním následujících údajů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ V poli Název: zadejte jakýkoliv popis, např. „Brother NetScan“. ■ V poli Číslo portu: zadejte „54925“. ■ V protokolu: je vybráno UDP. <p>Obraťte se, prosím, na instrukce v manuálu, který byl dodán s bezpečnostním programem nebo firewallem třetí strany nebo kontaktujte výrobce programu.</p> <p>Více detailů získáte čtením FAQ a radami pro řešení problémů na http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Funkce síťové skenování nebude fungovat z důvodu nastavení firewallu. Změňte nebo vypněte nastavení firewallu. Používáte-li program osobní brány firewall třetí strany, nahlédněte do uživatelské příručky k programu nebo se obraťte na jeho výrobce. ■ Znovu vyberte zařízení v aplikaci Device Selector (Volič zařízení), která je umístěna ve Macintosh HD/Library (Knihovna)/Printers (Tiskárny)/Brother/Utilities (Utility)/DeviceSelector (Volič zařízení) nebo ze seznamu modelů v ControlCenter2.
Funkce síťový PC Fax příjem nefunguje.	<p>(Pouze Windows®)</p> <p>Je nezbytné nastavit bezpečnostní program nebo firewall třetí strany, aby bylo umožněno PC-FAX Rx. Pro síťový PC FAX Rx přidejte port číslo 54926, a to zadáním následujících údajů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ V poli Název: zadejte jakýkoliv popis, např. „Brother PC-FAX Rx“. ■ V poli Číslo portu: zadejte „54926“. ■ V protokolu: je vybráno UDP. <p>Obraťte se, prosím, na instrukce v manuálu, který byl dodán s bezpečnostním programem nebo firewallem třetí strany nebo kontaktujte výrobce programu.</p> <p>Více detailů získáte čtením FAQ a radami pro řešení problémů na http://solutions.brother.com/.</p>

Potíže se sítí (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Počítač nemůže přístroj najít.	<p>(Windows®) Nastavení brány firewall v počítači může odmítat nezbytné síťové připojení. (Podrobnější informace naleznete v pokynech uvedených výše.)</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none">■ Počítač možná nemůže počítač rozpoznat kvůli nastavení brány firewall. Změňte nebo vypněte nastavení firewallu. Používáte-li program osobní brány firewall třetí strany, nahlédněte do uživatelské příručky k programu nebo se obraťte na jeho výrobce.■ Znovu vyberte zařízení v aplikaci Device Selector (Volič zařízení), která je umístěna ve Macintosh HD/Library (Knihovna)/Printers (Tiskárny)/Brother/Utilities (Utility)/DeviceSelector (Volič zařízení) nebo z rozevírací nabídky modelů v ControlCenter2.
Nelze se připojit k bezdrátové síti.	Odhalte problém pomocí Zprava WLAN . Stiskněte MENU , Tisk hlasení , Zprava WLAN , a poté stiskněte Mono Start nebo Colour Start (Barva Start) . Více informací naleznete v části <i>Stručný návod k obsluze</i> .

Jiné

Potíže	Doporučení
Přístroj se nezapne.	<p>Nepříznivé podmínky při napájení (jako blesk nebo přepětí) mohou spustit interní bezpečnostní mechanismy přístroje. Vypněte přístroj a odpojte kabel napájení. Počkejte deset minut, potom kabel napájení zapojte a přístroj zapněte.</p> <p>Pokud se problém nevyřeší, vypněte přístroj. Připojte napájecí kabel do jiné elektrické zásuvky, která je prokazatelně funkční, a zapněte přístroj.</p>

Nastavení rozpoznání vyzváněcího tónu

Odesíláte-li fax automaticky, přístroj podle výchozího nastavení počká stanovenou dobu, než začne číslo vytáčet. Změnou nastavení Oznamovací tón na možnost *Detekce* můžete nechat přístroj vytáčet, jakmile rozpozná oznamovací tón. Při odesílání faxu na mnoho různých čísel může toto nastavení ušetřit malé množství času. Pokud jste začali mít po změně tohoto nastavení potíže s vytáčením, změňte jej zpět na výchozí nastavení *Bez detekce*.

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Pocat.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Pocat.nastav..*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Volaci ton.*
Stiskněte tlačítko *Volaci ton.*
- 4 Stiskněte tlačítko *Detekce* nebo *Bez detekce*.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

VoIP / Rušení na telefonní lince

Pokud máte potíže při odesílání nebo přijímání faxu z důvodu možného rušení na telefonní lince, doporučujeme upravit *Vyrovňávání* kvůli kompatibilitě, aby se snížila rychlost modemu při operacích faxování.

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Fax.*
Stiskněte tlačítko *Fax.*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Dalsi nastav..*
Stiskněte tlačítko *Dalsi nastav..*
- 4 Stiskněte tlačítko *Kompatibilita*.
- 5 Stiskněte volbu *Zakladni (VoIP)*, *Normalni* nebo *Vysoka*.
 - *Zakladni (VoIP)* sníží rychlost modemu na 9 600 bps a vypne režim korekce chyb (ECM).

U standardní telefonní linky: pokud máte pravidelné problémy s rušením na standardní telefonní lince, zkuste provést toto nastavení.

Pokud používáte službu VoIP: poskytovatelé služby VoIP nabízejí podporu faxů pomocí různých standardů. Pokud pravidelně dochází při přenosu faxů k chybám, vyzkoušejte toto nastavení.

 - Možnost *Normalni* nastavuje rychlost modemu na 14 400 bps.
 - Možnost *Vysoka* nastavuje rychlost modemu na 33 600 bps.

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Když změníte kompatibilitu na možnost **Základní (VoIP)**, bude funkce ECM dostupná jen pro odesílání barevných faxů.

Zlepšení kvality tisku



Pokud máte problém s kvalitou tisku, vytiskněte nejprve zkušební stránku (MENU, Tiskarna, Možnosti tisku, Test tisku). Pokud je výtisk v pořádku, problém pravděpodobně není v přístroji. Zkontrolujte zapojení kabelu rozhraní nebo vyzkoušejte tisk jiného dokumentu. Pokud výtisk nebo zkušební stránka vytištěná v přístroji nedosahuje uspokojivé kvality, nejdříve zkontrolujte následující kroky. Pokud máte i nadále problém s kvalitou tisku, zkontrolujte tabulku níže a postupujte podle doporučení.

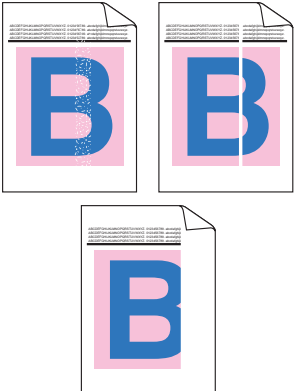
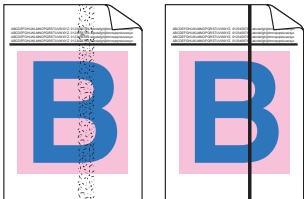
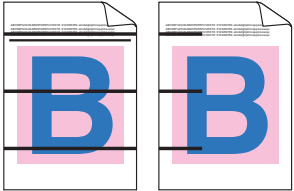



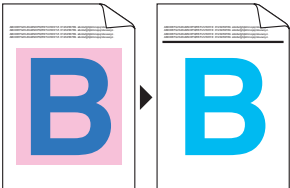
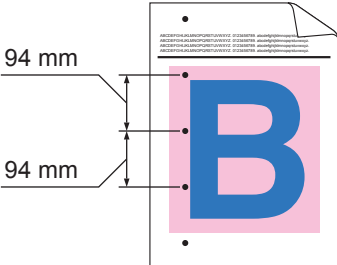
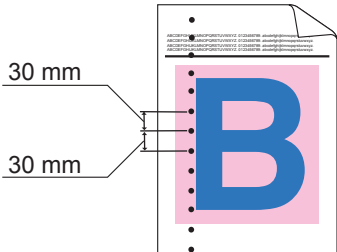

Poznámka

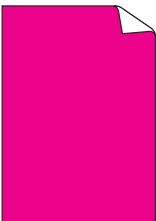
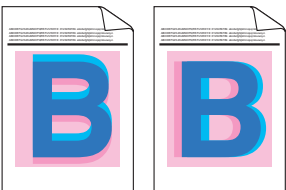
Společnost Brother nedoporučuje používat v tomto přístroji jiné kazety než originální kazety Brother nebo doplňovat prázdné kazety tonerem z jiných zdrojů.


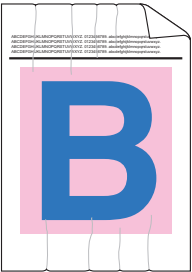

- 1 Pro nejlepší kvalitu tisku je vhodné použít doporučený papír. Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. (Viz *Vhodný papír a další tisková média* na straně 25.)
- 2 Zkontrolujte, jestli jsou fotoválec a tonerové kazety správně nainstalovány.

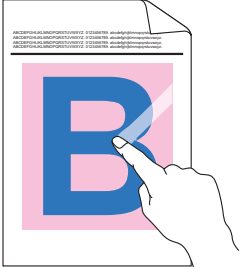
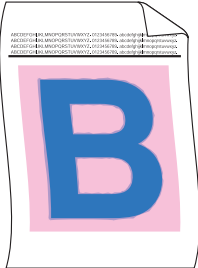
Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p>Bílé řádky, pruhy nebo žebrování přes stránku</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Barvy jsou světlé a nejasné po celé délce stránky</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že je vypnutý režim Úspora toneru na ovládacím panelu přístroje nebo v ovladači tiskárny. ■ Přesvědčte se, že jste v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje Typ papíru zvolili správný typ média. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Jemně protřepejte všechny čtyři tonerové kazety. ■ Otřete laserový skener suchým hadříkem bez žmolků. (Viz <i>Čištění oken laserové jednotky</i> na straně 101.) ■ Proveďte kalibraci. (Viz <i>Kalibrace</i> na straně 116.)


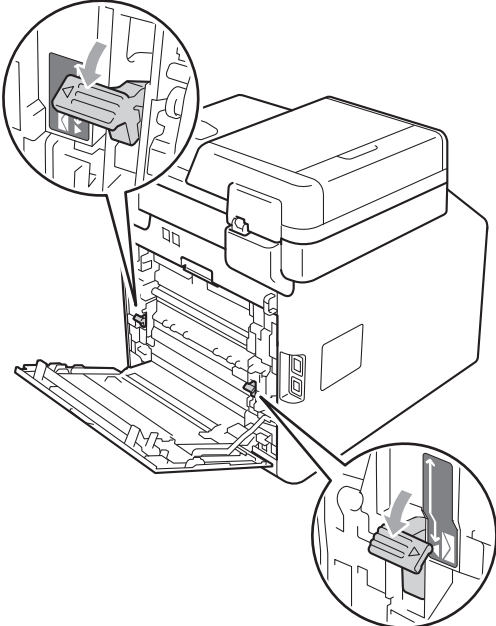
Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p data-bbox="111 266 367 291">Bílé pruhy a pásy svisle</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 266 1212 320">■ Vyčistěte sklo skeneru a skleněný pásek skeneru. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100.) <li data-bbox="477 336 1204 390">■ Očistěte laserový skener suchým hadříkem bez žmolků. (Viz <i>Čištění oken laserové jednotky</i> na straně 101.) <li data-bbox="477 405 1108 430">■ Vyčistěte fotoválec. (Viz <i>Čištění fotoválce</i> na straně 108.) <li data-bbox="477 446 1222 562">■ Zjistěte scházející barvu a vložte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/.
<p data-bbox="111 720 417 745">Barevné pruhy a svislé pásy</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 720 1222 803">■ Vyčistěte všechny čtyři koronové vodiče (jeden pro každou barvu) ve fotoválci odsunutím zelené páčky. (Viz <i>Čištění koronových vodičů</i> na straně 105.) <li data-bbox="477 819 1212 873">■ Přesvědčte se, že jsou zelené záložky koronových vodičů ve svých původních pozicích (▲). <li data-bbox="477 888 1212 942">■ Vyčistěte sklo skeneru a skleněný pásek skeneru. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100.) <li data-bbox="477 958 1222 1074">■ Vyměňte tonerovou kazetu, která odpovídá barvě pruhu nebo pásu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/. <li data-bbox="477 1089 1195 1114">■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p data-bbox="111 1136 408 1161">Barevné řádky přes stránku</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1136 1222 1271">■ Pokud se barevné řádky objevují v intervalech 30 mm, vyměňte tonerovou kazetu s barvou odpovídající barvě čáry. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/. <li data-bbox="477 1286 1188 1340">■ Pokud se barevné řádky objevují v intervalu 94 mm vložte novou jednotku fotoválce. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p data-bbox="111 1387 444 1412">Bílé skvrny nebo prázdná místa</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1387 1222 1493">■ Přesvědčte se, že Typ papíru v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje odpovídá typu média, které používáte. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) <li data-bbox="477 1508 1222 1599">■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako vysoká vlhkost mohou způsobit bílé skvrny nebo prázdná místa. (Viz <i>Výběr umístění v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) <li data-bbox="477 1615 1108 1640">■ Vyčistěte fotoválec. (Viz <i>Čištění fotoválce</i> na straně 108.)

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p>Stránka je úplně prázdná nebo některé barvy schází</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/. ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Barevné skvrny po 94 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud se problém nevyřeší po vytisknutí několika stránek, může mít na sobě fotoválec cizí substance jako lepidlo ze štítku přilepené na povrchu válce. Vyčistěte fotoválec. (Viz <i>Čištění fotoválce</i> na straně 108.) ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Barevné skvrny po 30 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zjistěte barvu způsobující problém a nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/.
<p>Rozptýlený toner nebo tonerové skvrny</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako vysoká vlhkost a vysoká teplota mohou způsobit tento problém s kvalitou tisku. (Viz <i>Výběr umístění v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) ■ Zjistěte barvu způsobující problém a nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/. ■ Pokud problém přetrvává, nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p>Barva výtisků neodpovídá očekávání</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že je vypnutý režim Úspora toneru na ovládacím panelu přístroje nebo v ovladači tiskárny. ■ Proveďte kalibraci. (Viz <i>Kalibrace</i> na straně 116.) ■ Nastavte barvu pomocí vlastního nastavení v ovladači a pomocí ovládacího panelu přístroje. Barvy, které přístroj tiskne, a barvy, které vidíte na monitoru, se liší. Přístroj nemusí být schopen reprodukovat barvy na monitoru. ■ Pokud se barvy objevují ve vytištěných šedých oblastech, zkontrolujte, zda je zaškrtnuté políčko Zlepšení šedé barvy v ovladači tiskárny. (Viz <i>Záložka Základní</i> pro ovladač tiskárny pro Windows®, <i>Upřesňující nastavení</i> pro ovladač tiskárny BR-Script pro Windows® BR-Script, <i>Nastavení tisku</i> pro ovladač tiskárny Macintosh nebo <i>Možnosti tiskárny</i> pro ovladač tiskárny BR-Script pro Macintosh v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Pokud stínované oblasti vypadají mdlé, zrušte zaškrtnutí políčka Zlepšení šedé barvy. ■ Pokud je vytištěná černá grafika příliš světlá, zvolte režim Zlepšení tisku černé v ovladači tiskárny. (Viz <i>Dialogové okno Nastavení</i> pro ovladač tiskárny pro Windows®, <i>Upřesňující nastavení</i> pro ovladač tiskárny BR-Script pro Windows® BR-Script, <i>Nastavení tisku</i> pro ovladač tiskárny Macintosh nebo <i>Možnosti tiskárny</i> pro ovladač tiskárny BR-Script pro Macintosh v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Zjistěte barvu způsobující problém a nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Vše v jedné barvě</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Špatná registrace barvy</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že přístroj stojí na pevném vodorovném povrchu. ■ Proveďte automatickou registraci barev pomocí ovládacího panelu (více informací naleznete v části <i>Automatická registrace</i> na straně 117) nebo proveďte ruční registraci barev, také pomocí ovládacího panelu (více informací naleznete v části <i>Ruční registrace</i> na straně 117). ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.) ■ Nainstalujte novou pásovou jednotku. (Viz <i>Výměna pásové jednotky</i> na straně 86.)

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p>Periodicky se po celé délce stránky objevuje nerovnoměrná sytost tisku</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Proveďte kalibraci. (Viz <i>Kalibrace</i> na straně 116.) ■ Vyčistěte sklo skeneru a skleněný pásek skeneru. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 100.) ■ Určete barvu, která je nerovnoměrná, a nainstalujte novou tonerovou kazetu pro danou barvu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 73.) Barvu tonerové kazety zjistíte v často kladených otázkách a tipech na odstraňování problémů na stránkách http://solutions.brother.com/. ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)
<p>Tenké čáry se netisknou</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že je vypnutý režim Úspora toneru na ovládacím panelu přístroje nebo v ovladači tiskárny. ■ Změňte rozlišení tisku. ■ Pokud použijete ovladač tiskárny pro Windows®, zvolte Zdokonalený tisk předlohy nebo Zlepšit tenkou čáru v Nastavení ze záložky Základní. (Viz <i>Dialogové okno Nastavení</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.)
<p>Krabacení</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nastavte doporučený typ papíru. (Viz <i>Doporučený papír a tisková média</i> na straně 25.) ■ Zkontrolujte, jestli je zadní kryt správně uzavřen. ■ Přesvědčte se, že jsou dvě šedé páčky uvnitř zadního krytu v horní poloze. Používáte-li silný papír nebo obálky, ujistěte se, že úrovně šedé jsou na spodní úrovni, aby se předešlo zmačkání. ■ Přesvědčte se, že Typ papíru v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje odpovídá typu média, které používáte. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.)
<p>Posunutý obraz</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že Typ papíru v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje odpovídá typu média, které používáte. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) ■ Přesvědčte se, že jsou dvě šedé páčky uvnitř zadního krytu v horní poloze. ■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako nízká vlhkost a nízká teplota mohou způsobit tento problém s kvalitou tisku. (Viz <i>Výběr umístění v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 80.)

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p data-bbox="111 262 262 291">Špatná fixace</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 262 1227 378">■ Přesvědčte se, že Typ papíru v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje odpovídá typu média, které používáte. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 25 a <i>Záložka Základní</i> v publikaci <i>Příručka uživatele programů</i>.) <li data-bbox="477 394 1227 452">■ Přesvědčte se, že jsou dvě šedé páčky uvnitř zadního krytu v horní poloze. <li data-bbox="477 467 1227 678">■ Zvolte režim Zlepšit fixaci toneru v ovladači tiskárny. (Viz <i>Možnosti tiskárny</i> (pro ovladač tiskárny pro Windows®), <i>Další možnosti tisku</i> (pro ovladač tiskárny BR-Script pro Windows®), <i>Nastavení tisku</i> (pro ovladač tiskárny Macintosh) nebo <i>Možnosti tiskárny</i> (pro ovladač tiskárny BR-Script pro Macintosh) v <i>Příručce uživatele programů</i>.) Pokud tato volba nepovede k dostatečnému zlepšení, změňte nastavení ovladače tiskárny v Typ papíru na tlusté nastavení.
<p data-bbox="111 689 364 718">Zkroucení nebo zvlnění</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 689 1227 880">■ Pokud nepoužíváte námi doporučený papír, zvolte v ovladači tiskárny režim Omezit pomačkání papíru. (Viz <i>Další možnosti tisku</i> (pro ovladač tiskárny pro Windows®), <i>Upřesňující nastavení</i> (pro ovladač tiskárny BR-Script pro Windows®), <i>Nastavení tisku</i> (pro ovladač tiskárny Macintosh) nebo <i>Možnosti tiskárny</i> (pro ovladač tiskárny BR-Script pro Macintosh) v <i>Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="477 896 1227 977">■ Pokud nepoužíváte přístroj často, je možné, že byl papír v zásobníku papíru příliš dlouho. Obráťte stoh papírů v zásobníku papíru. Stoh papírů také provětrejte a otočte v zásobníku papíru o 180°. <li data-bbox="477 993 1227 1051">■ Uložte papír na místo, kde nebude vystaven vysokým teplotám a velké vlhkosti. <li data-bbox="477 1066 1227 1147">■ Otevřete zadní kryt (výstupní zásobník pro tisk <i>lícem nahoru</i>), aby mohly vytištěné papíry být podány na výstupní zásobník pro tisk <i>lícem nahoru</i>.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<p data-bbox="142 266 343 291">Obálky se mačkají</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 266 1251 320">■ Zkontrolujte, zda jsou při tisku obálek staženy obě šedé páčky obálek dolů.  <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 996 1251 1074">■ Pokud se objeví mačkání na obálkových páčkách, tiskněte s otevřeným zadním krytem a podávejte obálky po jedné z deskového podavače.

Informace o přístroji

Kontrola výrobního čísla

Výrobní číslo přístroje je možné zobrazit na displeji LCD.

- 1 Stiskněte tlačítko **MENU**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Prist. info..**
Stiskněte tlačítko **Prist. info..**
- 3 Zařízení zobrazí výrobní číslo zařízení na displeji LCD.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Resetovací funkce

K dispozici jsou následující resetovací funkce:

1 Sit

Je možné zresetovat interní tiskový server zpět na výchozí tovární nastavení, např. heslo a informace o adrese IP.

2 Adresa a fax

Adresa a fax zresetují tato nastavení:

- Adresář
(Blesková volba / Rychlá volba / Nastavené skupiny)
- Naprogramované faxové úlohy v paměti
(Polling vysílání, Časovač)
- ID stanice
(název a číslo)
- Zpráva na titulním listu
(komentáře)
- Funkce dálkového ovládání faxu
(kód pro dálkový přístup, ukládání faxu, přesměrování faxu, Paging a přijímání PC-fax a odesílání PC-Fax (pouze systém Windows®))
- Nastavení hlášení
(hlášení o ověření přenosu / telefonní seznam / faxový deník)
- Heslo Nastavení zámku

3 Vsechna nastav

Můžete obnovit všechna nastavení zařízení zpět na hodnoty odpovídající výchozímu továrnímu nastavení.

Společnost Brother důrazně doporučuje provést tuto operaci, až budete přístroj likvidovat.

**Poznámka**

Před výběrem možnosti *Sit* nebo *Vsechna nastav* odpojte kabel rozhraní.

**Poznámka**

Můžete také resetovat nastavení sítě stisknutím tlačítka *MENU*, *Sit*, *Nulovani site*.

Jak resetovat zařízení

- 1 Stiskněte tlačítko *MENU*.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Pocat.nastav..*
Stiskněte tlačítko *Pocat.nastav..*
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte *Nulovani*.
Stiskněte tlačítko *Nulovani*.
- 4 Stisknutím tlačítka *Sit*, *Adresa a fax* nebo *Vsechna nastav* zvolte požadovanou funkci resetování.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li resetovat nastavení, stiskněte tlačítko *Ano* a přejděte ke kroku 6.
 - Chcete-li operaci ukončit bez provedení změn, stiskněte tlačítko *Ne* a přejděte ke kroku 7.
- 6 Budete požádáni o restartování přístroje. Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zařízení restartujete stisknutím tlačítka *Ano* po dobu 2 sekund. Přístroj zahájí resetování.
 - Pokud chcete operaci ukončit bez restartu přístroje, stiskněte tlačítko *Ne*. Přejděte ke kroku 7.
- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Programování na displeji

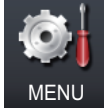




Vaše zařízení je navrženo tak, aby bylo velmi snadné ovládat programování displeje LCD pomocí tlačítek v nabídkách na dotykovém displeji. Uživatelsky příjemné programování vám umožní plně využít všech položek v nabídkách, které vaše zařízení nabízí.

Jelikož je programování prováděno na displeji LCD, vytvořili jsme podrobné pokyny, které vám pomohou programovat zařízení. Stačí se jen řídit pokyny, které vás provedou volbami v nabídkách a možnostmi programování.

Tabulka nabídky

Zařízení můžete programovat pomocí tabulky nabídek, která začíná na str. 161. Tyto stránky uvádějí seznam možností voleb a nabídky.


Tlačítko NABÍDKA a tlačítka režimů


 <p>MENU</p>	Vstupte do hlavní nabídky.
 <p>FAX</p>  <p>SCAN</p>  <p>COPY</p>	Vstupte do jednotlivých režimů a jejich nabídek dočasného nastavení.
 <p>⊙ Stop / Exit</p>	Ukončit nabídku nebo zastavit probíhající operaci.


Tabulka s menu


Tabulka nabídek vám pomůže pochopit volby a možnosti nabídky, které lze najít v programech zařízení. Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.




Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav.	Casovac faxu	—	—	0 Sec. 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min. Vyp.	Nastavuje dobu pro návrat do režimu faxu a dobu, za kterou přístroj přejde z režimu jednotlivého uživatele do režimu veřejného uživatele při použití Blokovací funkce.	Viz ¹ .
	Nastav. zasob.	Deskový podavac	—	Velikost papíru A4* Letter Legal Executive A5 A5 S A6 B5 B6 Folio Jakykoliv	Slouží k nastavení velikosti a typu papíru v deskovém podavači.	21
				Typ papíru Tenky Standardní* Silny Silnější Recyklovaný papír Leskly		
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (Pokračování)	Nastav. zasob. (Pokračování)	Zasobnik#1	—	Velikost papíru A4* Letter Legal Executive A5 A5 S A6 B5 B6 Folio	Slouží k nastavení velikosti a typu papíru v zásobníku papíru č. 1.	21
				Typ papíru Tenky Standardni* Silny Silnejsi Recyklovany papir		
		Zasobnik#2 (Toto menu se objeví, pouze pokud máte volitelný zásobník #2.)	—	Velikost papíru A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio	Slouží k nastavení velikosti a typu papíru v zásobníku papíru č. 2.	21
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> .						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (Pokračování)	Nastav. zasob. (Pokračování)	Zasobnik:kopie	—	Jen zasob.#1 Jen zasob.#2 Jen DP DP>T1>T2* T1>T2>DP (Zásobník #2 nebo T2 se objeví, pouze pokud máte nainstalován volitelný zásobník.)	Vybere zásobník, který se bude používat pro režim Kopírování.	22
		Zasobnik:fax	—	Jen zasob.#1 Jen zasob.#2 Jen DP DP>T1>T2 T1>T2>DP* (Zásobník #2 nebo T2 se objeví, pouze pokud máte nainstalován volitelný zásobník.)	Vybere zásobník, který se bude používat pro režim Fax.	23
		Zasobnik:Tisk	—	Jen zasob.#1 Jen zasob.#2 Jen DP DP>T1>T2* T1>T2>DP (Zásobník #2 nebo T2 se objeví, pouze pokud máte nainstalován volitelný zásobník.)	Vybere zásobník, který se bude používat pro režim Tisk.	24
<p>¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i>.</p>						
<p> Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.</p>						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Zaklad.nastav. (Pokračování)	Hlasitost	Vyzvaneni	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.	10
		Signal	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti akustického signálu.	10
		Repro	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.	11
	Ekologie	Uspora toneru	—	Zap. Vyp.*	Zvyšuje výtěžnost tonerové kazety.	Viz ¹ .
		Cas do spanku	—	Rozsah se liší v závislosti na modelech. 3 Min.*	Šetří energii.	
	Nastaveni LCD	Podsviceni	—	Svetly* Stred Tmavy	Můžete upravit jas podsvícení displeje LCD.	
		Casovac jasu	—	Vyp.* 10 Sec. 20 Sec. 30 Sec.	Můžete nastavit, jak dlouho zůstane displej LCD zapnutý od stisku posledního tlačítka.	
	Bezpecnost	Blok.funkce	Zadej heslo Blok.Vyp.-Zap. Id nastaveni	—	Můžete omezit vybrané činnosti přístroje pro až 25 uživatelů a všechny ostatní neoprávněné veřejné uživatele.	
		Nastav. zamku	Zadej heslo Blok.Vyp.-Zap.	—	Zabraňuje neoprávněným uživatelům měnit aktuální nastavení přístroje.	
	¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> .					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						




Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Fax	Prijem nastav. (Pouze v režimu faxu)	Pocet zvoneni	—	(0 - 8) 2*	Slouží k nastavení počtu zvonění před odpovědí přístroje v režimu Jen Fax nebo Fax/Tel.	38
		Doba vyzv.F/T	—	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Slouží k nastavení doby rychlého dvojitého vyzvánění v režimu Fax/Tel.	38
		Detek. faxu	—	Zap.* Vyp.	Přijímá automaticky faxové zprávy, když přijmete volání a uslyšíte tón faxu.	39
		Dalk. kod	—	Zap. (*51, #51) Vyp.*	Umožňuje přijímat všechna volání na linkovém nebo externím telefonu a používat kódy na vypnutí a zapnutí přístroje. Můžete si nastavit vlastní kódy.	44
		Autom. zmenseni	—	Zap.* Vyp.	Zmenšuje velikost přichozích faxů.	Viz ¹ .
		Presmerov/Uloz (Záložní tisk)	—	Vyp.* Fax presmerovani Ulozeni dok. PC Fax prijem	Nastaví přístroj tak, aby přesměroval faxové zprávy, ukládal přichozí faxy do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u přístroje) nebo odesílal faxy do vašeho počítače. Zvolíte-li funkci Přesměrování faxu nebo Přijímání faxů do počítače, můžete zapnout bezpečnostní funkci Záložní tisk.	
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> .						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Fax (Pokračování)	Prijem nastav. (Pouze v režimu faxu) (Pokračování)	Sytost tisku	—	-2 -1 0* +1 +2	Ztmaví nebo zesvětlí výtisky.	Viz ¹ .
		Fax příjem razítko	—	Zap. Vyp.*	V horní části přijatých faxů vytiskne datum a čas přijetí.	
		Duplex	—	Zap. Vyp.*	Tiskne příchozí faxy na obě strany papíru.	
	Odeslat nastavení	Sdružené vysílání	—	Zap. Vyp.*	Kombinuje do jednoho přenosu odložené faxy na stejně faxové číslo ve stejnou denní dobu.	34
		Nastavení titulního listu	Tisk vzorku	—	Můžete vytisknout ukázkou titulního listu faxu.	
			Pozn. t. listu	—	Slouží k nastavení komentářů pro úvodní stranu faxu.	
	Nastav.hlasení	Hlasení o vys.	—	Zap. Zap.+Vzorek Vyp.* Vyp.+Vzorek	Vyberte výchozí nastavení pro hlášení o ověření přenosu.	Viz ¹ .
		Perioda deníku	—	Vyp. Po 50 faxech* Perioda 6 hodin Perioda 12 hodin Perioda 24 hodin Perioda 2 dny Perioda 7 dni	Nastaví interval pro automatický tisk Faxového deníku. Pokud jste vybrali něco jiného než Vyp. a Po 50 faxech, můžete pro zvolenou volbu nastavit čas. Pokud jste zvolili Perioda 7 dni, můžete zvolit rovněž den v týdnu.	
	Tisk dokumentu	—	—	—	Slouží k vytištění příchozích faxů uložených v paměti.	
	Dálk.přístup	—	—	---*	Slouží k nastavení vlastního kódu pro dálkové vyzvednutí.	

¹ Viz *Podrobná příručka uživatele*.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Fax (Pokračování)	Omezení volání	Klavesnice	—	Vyp.* Zadej dvakrát # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení při použití číselné klávesnice.	Viz ¹ .
		Blesková volba	—	Vyp.* Zadej dvakrát # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení čísel Bleskové volby.	
		Kratka volba	—	Vyp.* Zadej dvakrát # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení čísel krátké volby.	
		LDAP server	—	Vyp.* Zadej dvakrát # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení čísel serveru LDAP.	
	Zbývá uloh	—	—	—	Zkontrolujte, které naplánované úlohy jsou v paměti a vybrané úlohy stornujte.	
Dalsi nastav.	Kompatibilita	—	Vysoka* Normalni Zakladni (VoIP)	Upravuje kompenzaci v případě potíží s přenosem. Poskytovatelé služby VoIP nabízejí podporu faxů pomocí různých standardů. Pokud máte pravidelně problémy s přenosem faxů, zvolte možnost Zakladni (VoIP).	149	
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> .						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						




Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Tiskarna	Emulace	—	—	Auto* HP LaserJet BR-Script 3	Zvolte režim emulace.	Viz ¹ .
	Možnosti tisku	Interní font	—	HP LaserJet BR-Script 3	Vytiskne seznam vnitřních fontů přístroje.	
		Konfigurace	—	—	Vytiskne seznam nastavení tiskárny přístroje.	
		Test tisku	—	—	Vytiskne zkušební stránku.	
	Duplex	—	—	Vyp.* Na sirku Na vysku	Umožňuje nebo ruší duplexní skenování. Můžete si také zvolit dlouhou stranu nebo krátkou stranu pro duplexní skenování.	
	Vystupní barva	—	—	Auto* Barva CB	Slouží k výběru barevných nebo černobílých tištěných dokumentů. Zvolíte-li možnost Auto, přístroj vybere vhodnou možnost pro dokument (barevně nebo černobíle).	
	Resetovat tiskárnu	—	—	Ano Ne	Obnoví nastavení tiskárny na původní tovární nastavení.	
	Kalibrace	Kalibrovat	—	Ano Ne	Upraví hustotu barvy nebo provede kalibraci barev na tovární nastavení.	116
		Nulovani	—	Ano Ne		
Automatická registrace	—	—	Ano Ne	Upraví tiskovou pozici každé barvy automaticky.	117	

¹ Viz Příručka uživatele programů.

 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Tiskarna (Pokračování)	Manualní registrace	Tisková tabulka	—	—	Vytiskne tabulku za účelem ručního ověření registrace barev.	117
		Nastavit registraci	1 purpurova vlevo 2 azurova vlevo 3 zluta vlevo 4 purp. uprostred 5 azurova uprostred 6 zluta uprostred 7 purpurova vpravo 8 azurova vpravo 9 zluta vpravo	—	Slouží k nastavení opravné hodnoty tabulky vytištěné v části Tisková tabulka.	
	Frekvence	—	—	Normalni* Slabe Vyp.	Slouží k nastavení intervalu pro automatickou registraci a kalibraci.	118
¹ Viz Příručka uživatele programů.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						



Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana	
Tisk hlasení	Vysílání over.	Zobrazit na LCD	—	—	Zobrazí a vytiskne hlášení o ověření přenosu pro poslední přenos.	Viz ¹ .	
		Tisk zpravy	—	—			
	Napoveda	—	—	—	Vytiskne Seznam nápovědy, kde snadno uvidíte, jak rychle naprogramovat přístroj.		
	Tel. seznam	Císelne poradi	—	—	Vytiskne seznam jmen a čísel uložených v paměti Bleskové volby a v paměti Krátké volby, a to v číselném nebo abecedním pořadí.		
		Abecedni poradi	—	—			
	Denik	—	—	—	Vypíše informace o posledních 200 přichozích a odchozích faxech. (TX znamená Transmit (odeslané). RX znamená Receive (přijaté).)		
	Konfigurace	—	—	—	Uvádí seznam nastavení.		
	Sit.konfig.	—	—	—	Uvádí seznam síťových nastavení.		
	Fotovalec - tisk bodu	—	—	—	Vytiskne kontrolní list válce na skvrny.		108
	Zprava WLAN	—	—	—	Vytiskne výsledek analýzy bezdrátové připojitelnosti k síti LAN.		Viz ² .
Objedn. form.	—	—	—	Můžete vytisknout formulář objednávky příslušenství, který pak vyplníte a odešlete prodejci společnosti Brother.	Viz ¹ .		
<p>¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i>.</p> <p>² Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.</p>							
 <p>Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.</p>							



Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis
Sit ¹	Drátová LAN	TCP/IP	Boot metoda	—	Auto* Static RARP BOOTP DHCP 3* [00000-32767]	Slouží k volbě metody zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám. Určuje počet pokusů nastavení, když Boot metoda umožňuje automatické nastavení adresy IP.
			IP adresa	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
			Maska podsítě	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			Brána	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
			Jméno uzlu	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu. (Až 32 znaků)
			WINS nastav.	—	Auto* Static	Slouží k volbě konfiguračního režimu WINS.
			WINS server	—	Primarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.

¹ Viz Příručka síťových aplikací.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis
Sít ¹ (Pokračování)	Drátová LAN (Pokračování)	TCP/IP (Pokračování)	DNS server	—	Primární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.
			APIPA	—	Zap.* Vyp.	Automaticky přidělí adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
			IPv6	—	Zap. Vyp.*	Zapíná nebo vypíná protokol IPv6. Chcete-li použít protokol IPv6, navštivte stránky http://solutions.brother.com/ , kde naleznete další informace.
		Ethernet	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Slouží k volbě režimu linky Ethernet.
		Stav drát. připojení	—	—	Aktivní 100B-FD Aktivní 100B-HD Aktivní 10B-FD Aktivní 10B-HD Neaktivní Drátová VYP	Zobrazení aktuálního stavu síťového připojení.
		MAC adresa	—	—	—	Zobrazí MAC adresu zařízení.
		Nastavení předvolby	—	—	Ano Ne	Obnovit nastavení kabelové sítě na tovární hodnoty.
		Drátová povolena	—	—	Zap.* Vyp.	Zapnout nebo vypnout kabelovou síť LAN ručně.

¹ Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis
Sít ¹ (Pokračování)	WLAN	TCP/IP	Boot metoda	—	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Slouží k volbě metody zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
			(Pokusy o IP boot)	—	3* [00000-32767]	Určuje počet pokusů nastavení, když Boot metoda umožňuje automatické nastavení adresy IP.
			IP adresa	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
			Maska podsítě	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			Brana	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
			Jméno uzlu	—	BRWXXXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu. (Až 32 znaků)
			WINS nastav.	—	Auto* Static	Slouží k volbě konfiguračního režimu WINS.
WINS server	—	Primární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.			
¹ Viz Příručka síťových aplikací.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis
Sít ¹ (Pokračování)	WLAN (Pokračování)	TCP/IP (Pokračování)	DNS server	—	Primární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.
			APIPA	—	Zap.* Vyp.	Automaticky přidělí adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
			IPv6	—	Zap. Vyp.*	Zapíná nebo vypíná protokol IPv6. Chcete-li použít protokol IPv6, navštivte stránky http://solutions.brother.com/ , kde naleznete další informace.
		Průvodce nast.	—	—	—	Můžete nakonfigurovat interní tiskový server.
		WPS/AOSS	—	—	—	Snadná konfigurace nastavení bezdrátové sítě metodou stisknutí jediného tlačítka.
		WPS + PIN kód	—	—	—	Snadná konfigurace nastavení bezdrátové sítě prostřednictvím WPS s kódem PIN.
		Stav WLAN	Stav	—	Aktivní (11b) Aktivní (11g) Drát.LAN aktivní WLAN vypnuta AOSS aktivní Připojení selhalo	Zobrazení aktuálního stavu bezdrátové sítě.

¹ Viz Příručka síťových aplikací.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis	
Síť ¹ (Pokračování)	WLAN (Pokračování)	Stav WLAN (Pokračování)	Signal	—	Silny Stredni Slaby Zadny	Zobrazení aktuální síly signálu bezdrátové sítě.	
			SSID	—	—	Zobrazení aktuálního SSID.	
			Komunik. režim	—	Ad-hoc Infrastruktura	Zobrazení aktuálního komunikačního režimu.	
		MAC adresa	—	—	—	Zobrazí MAC adresu zařízení.	
		Nastavení předvolby	—	—	Ano Ne	Obnovení nastavení bezdrátové sítě na výrobní hodnoty.	
		WLAN povolena	—	—	Zap. Vyp.*	Ručně zapnutí nebo vypnutí bezdrátové sítě LAN.	
	E-mail/IFAX	Adresa mailu	—	—	—	—	Zadejte mailovou adresu. (Až 60 znaků)
			Nast. serveru	SMTP	SMTP Server	Jmeno (Až 64 znaků) IP adresa [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu SMTP serveru.
					Port SMTP	25* [00001-65535]	Zadejte číslo portu SMTP.
					Auth. pro SMTP	Zadny* SMTP-AUT POP pred SMTP	Vyberte způsob zabezpečení pro e-mailová oznámení.
					SMTP SSL/TLS	Zadny* SSL TLS	E-mail můžete odeslat či přijmout prostřednictvím e-mailového serveru, který vyžaduje zabezpečenou komunikaci SSL/TLS.
Overit SMTPCert.	Zap. Vyp.*	Ověřte certifikát serveru SMTP automaticky.					

¹ Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis
Sít ¹ (Pokračování)	E-mail/IFAX (Pokračování)	Nast. serveru (Pokračování)	POP3	POP3 Server	Jmeno (Až 64 znaků) IP adresa [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu POP3 serveru.
				Port POP3	110* [00001-65535]	Zadejte číslo portu POP3 .
				Mailbox jmeno	—	Zadejte název mailové schránky. (Až 60 znaků)
				Mailbox heslo	—	Zadejte heslo pro přihlašování k serveru POP3. (Až 32 znaků)
				POP3 SSL/TLS	Zadny* SSL TLS	E-mail můžete odelsat či přijmout prostřednictvím e-mailového serveru, který vyžaduje zabezpečenou komunikaci SSL/TLS.
				Overit POP3Cert.	Zap. Vyp.*	Ověřte certifikát serveru POP3 automaticky.
				APOP	Zap. Vyp.*	Povoluje či zakazuje APOP.
				Nast.mail pri.	Auto polling	—
		Polling frekv. (Když je Auto polling nastaveno na Zap..)	10* [01 – 60] Min	Nastavuje interval kontroly nových zpráv na serveru POP3.		
<p>¹ Viz Příručka síťových aplikací.</p> <p> Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.</p>						


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Možnosti	Popis	
Sít ¹ (Pokračování)	E-mail/IFAX (Pokračování)	Nast.mail pri. (Pokračování)	Zahlavi	—	Vse Subjekt+Od+Komu Ne*	Vybírá obsah hlavičky mailu k vytištění.	
			Vymaz ch.mail	—	Zap.* Vyp.	Automaticky odstraňuje chybové maily.	
			Prihlaseni	—	Zap. MDN Vyp.*	Přijímá zprávy s upozorněními.	
		Nast.mail vys.	Odesilajici	—	—	Zobrazuje předmět, který je připojen k datům Internetového faxu.	
			Velik.limit	—	Zap. Vyp.*	Omezuje velikost e-mailových dokumentů.	
			Prihlaseni	—	Zap. Vyp.*	Odesílá zprávy s upozorněními.	
		Nast.relace	Relacni prenos	—	Zap. Vyp.*	Vysílá dokument na jiné faxové zařízení.	
			Prenos domena	—	—	Registruje název domény.	
			Prenos hlas.	—	Zap. Vyp.*	Tiskne hlášení o vysílání oběžníku.	
		Fax na server	—	—	—	Zap. (Prefix/Suffix) Vyp.*	Můžete uložit předponu / koncovku adresy do zařízení a odeslat dokument ze systému serveru faxu.
		Nulovani site	—	—	—	Ano Ne	Obnovit všechna nastavení sítě na tovární hodnoty.

¹ Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.



Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana	
Prist. info.	Vyrobní číslo	—	—	—	—	Umožňuje zjistit výrobní číslo přístroje.	158
	Citac stran	—	—	Celkem Fax/Seznam Kopir Tisk	Umožňuje zjistit celkový počet stran, které přístroj za dobu používání vytiskl.	Viz ¹ .	
	Životost dílu	Valec	—	—	—	Umožňuje zjistit zbývající procento životnosti součásti přístroje. (Souprava na podávání papíru 2 se objeví, pouze pokud máte nainstalován volitelný zásobník LT-300CL.)	
		Jednotka pasu	—	—	—		
		Zapekací pec	—	—	—		
		Laser	—	—	—		
		PF kit DP	—	—	—		
		PF kit 1	—	—	—		
PF kit 2	—	—	—	—			
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.							
	Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						



MENU

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana	
Pocat.nastav.	Rezim prijmu	—	—	Jen fax* Fax/Tel Ext.Tel/TAD Rucne	Slouží k volbě režimu příjmu, který nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	36	
	Datum a cas	Datum a cas	—	—	—	Umístí datum a čas na displej LCD a do záhlaví faxů, které odesíláte.	Viz ² .
		Aut.zmena casu	—	—	Zap.* Vyp.	Automaticky přepíná na letní čas.	Viz ¹ .
		Casova zona	—	—	UTCXXX:XX	Slouží k nastavení časového pásma vaší země.	Viz ³ .
	ID stanice	—	—	Fax: Tel: Jmeno:	Nastaví, aby se vaše jméno a faxové číslo objevilo na každé odfaxované straně.		
	Tonova/Pulsni	—	—	Tonova* Pulsni	Zvolí režim vytáčení.		
	Volaci ton	—	—	Detekce Bez detekce*	Umožňuje zkrátit pauzu detekce oznamovacího tónu.	149	
	Typ tel.linky	—	—	Standardni* ISDN Pob.ustredna	Slouží k výběru typu telefonní linky.	40	
	Nulovani	Sit	—	—	Ano Ne	Obnoví všechna nastavení sítě na tovární hodnoty.	158
Adresa a fax		—	—	Ano Ne	Obnoví všechna uložená telefonní čísla a nastavení faxu.		
Vsechna nastav		—	—	Ano Ne	Obnoví všechna nastavení přístroje na výrobní hodnoty.		
Mistni jazyk (ve Východní Evropě)	—	—	—	(Zvolte svůj jazyk.)	Umožní změnit jazyk na LCD displeji pro vaši zemi.	Viz ² .	

¹ Více informací naleznete v části *Podrobná příručka uživatele*.

² Více informací naleznete v části *Stručný návod k obsluze*.

³ Více informací naleznete v části *Příručka síťových aplikací*.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


FAX ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Adresar	Více	Nastavit blesk. volbu	—	—	Slouží k uložení až 40 čísel bleskové volby určených pro vytáčení stisknutím jednoho tlačítka (a tlačítka Mono Start nebo Colour Start (Barva Start)).	51
		Zadejte Krátkou vol.	—	—	Slouží k uložení až 300 čísel krátké volby určených pro vytáčení stisknutím jen několika tlačítek (a tlačítka Mono Start nebo Colour Start (Barva Start)).	53
		Nastavení skupiny	—	—	Nastaví až 20 čísel skupiny pro odesílání oběžníku.	Viz ¹ .
		Zmena	—	—	Můžete změnit čísla bleskové volby a krátké volby.	
		Vymaz	—	—	Můžete odstranit čísla bleskové volby a krátké volby.	
Duplexní fax	—	—	—	Vypnuto* Duplex. sken: Na sirku Duplex. sken: Na vysku	Nastavuje formát skenování Duplex.	
Rozlišení faxu	—	—	—	Standard* Jemne Ex. Jemne Foto	Nastaví rozlišení odchozích faxů.	
Kontrast	—	—	—	Auto* Svetly Tmavy	Mění světlost nebo tmavost faxů, které odesíláte.	
Velikost ze skla skeneru	—	—	—	A4* Letter Legal/Folio	Chcete-li faxovat dokument o velikosti Letter, Legal nebo Folio, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.	33


¹ Viz *Podrobná příručka uživatele*.

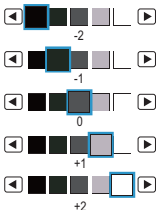
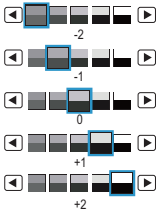
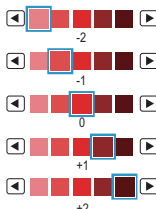




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Obeznic	Rucne	—	—	—	Můžete zaslat stejnou faxovou zprávu na více než jedno faxové číslo.	Viz ¹ .
	Adresar	—	—	—		
Casovac	—	—	—	Zap. Vyp.*	Nastaví čas ve 24hodinovém formátu, ve kterém budou odesílány odložené faxy.	
Cekajici vysilani	—	—	—	Zap. Vyp.*	Odešle fax bez využití paměti.	
Polling vysilani	—	—	—	Standard Zabezp. Vyp.*	Nastaví na vašem přístroji dokument, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.	
Nastaveni titul. listu	—	—	—	Zap. Vyp.*	Automaticky odešle úvodní stranu, kterou jste naprogramovali.	
Polling prijem	—	—	—	Standard Zabezp. Casovac Vyp.*	Nastavuje přístroj pro Polling jiného faxového zařízení.	
Zamorsky mod	—	—	—	Zap. Vyp.*	Tuto možnost zapněte, máte-li problémy s odesíláním faxů do zámorí.	
Uloz.nov.predv.	—	—	—	Fax rozliseni Kontrast Velik.ze skla sken. Cekajici vys T.List Vyp/Zap	Svá faxová nastavení můžete uložit jako výchozí nastavení.	
Tovarni nastav	—	—	—	—	Všechna faxová nastavení můžete obnovit na jejich tovární hodnoty.	
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

COPY (Kopie) ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Volby 1	Volby 2	Popis	Strana
Kvalita	—	—	Auto* Text Foto Graf	—	Můžete zvolit rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	Viz ¹ .
Zvětšení/ Zmens.	—	—	100%*	—	—	
			Zvětšit	104% EXE → LTR 141% A5 → A4 200%	Můžete zvolit poměr zvětšení pro další kopii.	
			Zmensit	50% 70% A4 → A5 78% LGL → LTR 83% LGL → A4 85% LTR → EXE 91% Cela stránka 94% A4 → LTR 97% LTR → A4	Můžete zvolit poměr zmenšení pro další kopii.	
			Vlastní (25-400%)	—	Můžete zvolit poměr zvětšení nebo zmenšení pro další kopii.	
Duplexní kopírování	—	—	Vyp.* 2str→2str 1str→2str Otac.po delce 2str→1str Otac.po delce 1str→2str Otac.po sirce 2str→1str Otac.po sirce	—	Umožňuje nebo ruší duplexní skenování. Můžete si také zvolit dlouhou stranu nebo krátkou stranu pro duplexní skenování.	
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Volby 1	Volby 2	Popis	Strana
Použit. zasob	—	—	Jen zásobník1 Jen zásobník2 Jen DP DP>T1>T2* T1>T2>DP (Zásobník #2 nebo T2 se objeví, pouze pokud máte nainstalován volitelný zásobník.)	—	Vybere zásobník, který se bude používat pro operaci kopírování.	Viz 1.
Jas	—	—		—	Upravuje jas kopií.	
Kontrast	—	—		—	Upravuje kontrast kopií.	
Netridit/Tridit	—	—	Netridit* Tridit	—	Můžete zvolit třídění či netřídění více kopií.	
Soutisk	—	—	Vyp. (1na1)* 2na1 (V) 2na1 (S) 2na1 (ID) 4na1 (V) 4na1 (S)	—	Můžete udělat N na 1 a 2 na 1 ID kopií.	
Nast. barev	—	—	R		Upravuje červenou barvu v kopiích.	
<p>¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i>.</p>						
<p> Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.</p>						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Volby 1	Volby 2	Popis	Strana
Nast. barev (Pokračování)	—	—	G		Upravuje zelenou barvu v kopiích.	Viz ¹ .
			B		Upravuje modrou barvu v kopiích.	
Uložit novou předvolbu	—	—	Kvalita Jas Kontrast Nastavení barvy	—	Svá nastavení kopírování můžete uložit jako výchozí nastavení.	
Tovární nastavení	—	—	—	—	Všechna nastavení kopírování můžete obnovit na jejich tovární hodnoty.	
Oblíbená nastavení	Uložit	Oblíbené: 1	Prejmenovat	Kvalita	Můžete uložit svá Oblíbená nastavení.	
		Oblíbené: 2	Prejmenovat	Zvetseni/ Zmens.		
		Oblíbené: 3	Prejmenovat	Duplexní kopírování Použit.zasob Jas Kontrast Netridit/Tridit Soutisk Nast. barev		
	Prejmenovat	Oblíbené: 1	Prejmenovat	—		Můžete přejmenovat svá Oblíbená nastavení.
		Oblíbené: 2	Prejmenovat	—		
		Oblíbené: 3	Prejmenovat	—		
Oblíbené	—	—	Oblíbené: 1 Oblíbené: 2 Oblíbené: 3	—	Svá Oblíbená nastavení můžete použít jako výchozí nastavení.	
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

SCAN (Sken) ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do USB	Kvalita	—	—	Barva 100 dpi* Barva 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi CB 200 dpi CB 200x100 dpi	Můžete pro dokument zvolit rozlišení skenování a formát souboru.	Viz ¹ .
	Typ souboru	—	—	(Pokud zvolíte volbu Barevně nebo Šedě v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF JPEG XPS (Pokud zvolíte volbu Černobíle v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF TIFF		
	Duplex. sken	—	—	Vypnuto* Duplex. sken: Na sirku Duplex. sken: Na vysku	Vyberte formát skenování Duplex.	
	Jmeno souboru	—	—	—	Zadejte název souboru s naskenovanými daty.	

¹ Příručka uživatele programů



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do USB (Pokračování)	Velikost ze skla skeneru	—	—	A4* Letter Legal/Folio	Chcete-li skenovat dokument o velikosti Letter, Legal nebo Folio, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.	Viz ¹ .
	Vel. souboru	—	—	Mala Stredni* Velky	Můžete zvolit velikost souboru pro barevné nebo černobílé skenování.	
	Uložit novou předvolbu	—	—	Kvalita Typ souboru Velik.ze skla sken. Vel. souboru	Svá nastavení skenování na USB můžete uložit jako výchozí nastavení.	
	Tovarni nastaveni	—	—	—	Všechna nastavení skenování na USB můžete obnovit na jejich tovární hodnoty.	
Sken do site	(Název profilu)	Kvalita	—	Barva 100 dpi* Barva 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi CB 200 dpi CB 200x100 dpi	Můžete pro dokument zvolit rozlišení skenování a formát souboru.	
		Typ souboru	—	(Pokud zvolíte volbu Barevně nebo Šedě v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF JPEG XPS		

¹ Příručka uživatele programů



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do site (Pokračování)	(Název profilu) (Pokračování)	Typ souboru (Pokračování)	—	(Pokud zvolíte volbu Černobíle v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF TIFF		Viz ¹ .
		Duplex. sken	—	Vypnuto* Duplex. sken: Na sirku Duplex. sken: Na vysku	Vyberte formát skenování Duplex.	
		Velikost ze skla skeneru	—	A4* Letter Legal/Folio	Chcete-li skenovat dokument o velikosti Letter, Legal nebo Folio, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.	
		Vel. souboru	—	Mala Stredni* Velky	Můžete zvolit velikost souboru pro barevné nebo černobílé skenování.	
		Jmeno souboru	—	BRNXXXXXXXXXX* Odhad Hlaseni Objedn.list Contract sheet Kontrola Stvrzenka <Rucne>	Můžete vybrat přednastavené názvy souborů. Zvolíte-li možnost <Rucne>, můžete si soubor pojmenovat podle libosti.	

¹ Příručka uživatele programů




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do FTP	(Název profilu)	Kvalita	—	Barva 100 dpi* Barva 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi CB 200 dpi CB 200x100 dpi	Můžete pro dokument zvolit rozlišení skenování a formát souboru.	Viz ¹ .
		Typ souboru	—	(Pokud zvolíte volbu Barevně nebo Šedě v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF JPEG XPS (Pokud zvolíte volbu Černobíle v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF TIFF		
		Duplex. sken	—	Vypnuto* Duplex. sken: Na sirku Duplex. sken: Na vysku	Vyberte formát skenování Duplex.	
		Velikost ze skla skeneru	—	A4* Letter Legal/Folio	Chcete-li skenovat dokument o velikosti Letter, Legal nebo Folio, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.	

¹ Příručka uživatele programů



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do FTP (Pokračování)	(Název profilu) (Pokračování)	Vel. souboru	—	Mala Stredni* Velky	Můžete zvolit velikost souboru pro barevné nebo černobílé skenování.	Viz ¹ .
		Jmeno souboru	—	BRNXXXXXXXXXX* Odhad Hlaseni Objedn.list Contract sheet Kontrola Stvrzenka <Rucne>	Můžete vybrat přednastavené názvy souborů. Zvolíte-li možnost <Rucne>, můžete si soubor pojmenovat podle libosti.	
Sken do mailu	Rucne/ Adresar	Kvalita	—	Barva 100 dpi* Barva 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi CB 200 dpi CB 200x100 dpi	Můžete pro dokument zvolit rozlišení skenování a formát souboru.	
		Typ souboru	—	(Pokud zvolíte volbu Barevné nebo Šedě v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF JPEG XPS		
¹ Příručka uživatele programů						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do mailu (Pokračování)	Rucne/ Adresar (Pokračování)	Typ souboru (Pokračování)	—	(Pokud zvolíte volbu Černobíle v nastavení Kvalita) PDF* PDF/A Zazpecene PDF Podepsane PDF TIFF		Viz ¹ .
		Duplex. sken	—	Vypnuto* Duplex. sken: Na sirku Duplex. sken: Na vysku	Vyberte formát skenování Duplex.	
		Velikost ze skla skeneru	—	A4* Letter Legal/Folio	Chcete-li skenovat dokument o velikosti Letter, Legal nebo Folio, musíte změnit nastavení velikosti skla skeneru.	
		Vel. souboru	—	Mala Stredni* Velky	Můžete zvolit velikost souboru pro barevné nebo černobílé skenování.	
		Pocet prijemcu	—	—	Můžete přidat několik cílových e-mailových adres.	
		Ulozit novou predvolbu	—	Kvalita Typ souboru Velik.ze skla sken. Vel. souboru	Svá nastavení skenování na e-mail můžete uložit jako výchozí nastavení.	
		Tovarni nastaveni	—	—	Všechna nastavení skenování na E-mail můžete obnovit na jejich tovární hodnoty.	
Sken do PC	E-mail	—	—	—	Můžete skenovat černobílý nebo barevný dokument do své e-mailové aplikace.	
	Obrazek	—	—	—	Můžete skenovat barevný obrázek do své grafické aplikace.	


¹ Příručka uživatele programů




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Sken do PC (Pokračování)	OCR	—	—	—	Můžete si nechat textový dokument převést na upravitelný textový soubor.	Viz ¹ .
	Soubor	—	—	—	Můžete skenovat černobílý nebo barevný dokument do počítače.	
¹ Příručka uživatele programů						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Další funkce

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Prímy tisk	(Vyberte soubor)	Nastavení tisku / (Kopírujte stránky (001 – 999))	Rozměr pap.	A4* Letter Legal Executive A5 A5 S A6 B5 B6 Folio	Slouží k nastavení velikosti papíru při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Typ papíru	Tenky Standardní* Silný Silnější Recyklovaný papír Lesklý	Slouží k nastavení typu tiskového média při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Vícestránkový dokument	1 na 1* 2 na 1 4 na 1 9 na 1 16 na 1 25 na 1 1 na 2x2 str. 1 na 3x3 str. 1 na 4x4 str. 1 na 5x5 str.	Slouží k nastavení rozvržení papíru při tisku více stran přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Orientace	Na vysku* Na sirku	Slouží k nastavení orientace papíru při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Duplex	Vyp.* Na sirku Na vysku	Vybírá duplexní tiskový formát při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
¹ Viz Příručka uživatele programů.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou. Tlačítko Prímy tisk na displeji LCD bude aktivní, když se k rozhraní USB připojí USB flash disk.						


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Prímy tisk (Pokračování)	(Vyberte soubor) (Pokračování)	Nastavení tisku / (Kopírujte stránky (001 – 999)) (Pokračování)	Kompletace	Zap.* Vyp.	Slouží k povolení nebo zakázání kolace stránek při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Použit. zasob	Auto* Jen DP Jen zasobnik1 Jen zasobnik2 (Volba Pouze zásobník #2 se objeví, jen pokud máte nainstalován volitelný zásobník papíru.)	Vybírá zásobník při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Kvalita tisku	Normalni* Jemne	Slouží k nastavení kvality tisku při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	60
			Volba PDF	Dokument* Dokument a zanacka Dokument a razitka	Slouží k nastavení přímého tisku z USB, zda tisknout komentáře nebo razítka v souboru PDF společně s textem.	60
Indexovy tisk	—	—	—	—	Můžete vytisknout miniaturu stránky.	60
Vychozi nastav.	Rozmer pap.	—	—	A4* Letter Legal Executive A5 A5 S A6 B5 B6 Folio	Slouží k nastavení výchozí velikosti papíru při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
¹ Viz Příručka uživatele programů.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou. Tlačítko Prímy tisk na displeji LCD bude aktivní, když se k rozhraní USB připojí USB flash disk.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Primý tisk (Pokračování)	Výchozí nastav. (Pokračování)	Typ papíru	—	Tenky Standardní* Silný Silnější Recyklovaný papír Lesklý	Slouží k nastavení výchozího typu média při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
		Vícestránkový dokument	—	1 na 1* 2 na 1 4 na 1 9 na 1 16 na 1 25 na 1 1 na 2x2 str. 1 na 3x3 str. 1 na 4x4 str. 1 na 5x5 str.	Slouží k nastavení výchozího stylu papíru při tisku více stran přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
		Orientace	—	Na vysku* Na sirku	Slouží k nastavení výchozí orientace papíru při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
		Kompletace	—	Zap.* Vyp.	Slouží k povolení nebo zakázání výchozí kolace stránek při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
		Kvalita tisku	—	Normalní* Jemně	Slouží k nastavení výchozí kvality tisku při tisku přímo z paměťové jednotky USB flash.	61
		Volba PDF	—	Dokument* Dokument a zarážka Dokument a razítka	Slouží k nastavení výchozího přímého tisku z USB, zda tisknout komentáře nebo razítka v souboru PDF společně s textem.	61
		Indexový tisk	—	Jednoduchý* Detaily	Slouží k nastavení výchozí možnosti tisku rejstříku, jednoduchého formátu nebo podrobností.	61

¹ Viz Příručka uživatele programů.



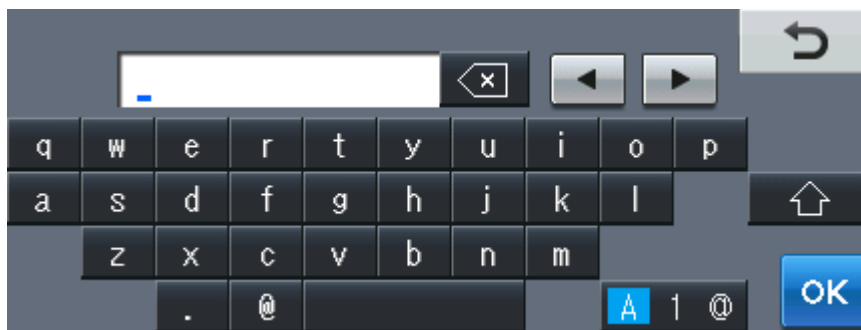
Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.
Tlačítko **Primý tisk** na displeji LCD bude aktivní, když se k rozhraní USB připojí USB flash disk.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
Zabezpečny tisk	(Vyberte uživatele)	(Vyberte zabezpečenou tiskovou úlohu)	Heslo:	Tisk Vymaz	Po zadání čtyřmístného hesla můžete vytisknout data uložená na paměťové jednotce. (Tlačítko Zabezpečny tisk bude na displeji LCD aktivní pouze v případě, že budou existovat zabezpečená data.)	Viz ¹ .
¹ Viz Příručka uživatele programů.						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou. Tlačítko <i>Prímy tisk</i> na displeji LCD bude aktivní, když se k rozhraní USB připojí USB flash disk.						

Vkládání textu

Při nastavování určitých voleb v nabídkách je třeba do zařízení zadat text.

Opakovaně stiskněte **A 1 @** pro výběr čísel, písmen a speciálních znaků. Stiskněte **↑** pro změnu malých a velkých písmen.



Vkládání mezer

Chcete-li vložit mezeru, stiskněte mezerník nebo ►.

Provádění oprav

Pokud jste zadali nesprávný znak a chcete ho změnit, použijte tlačítka se šipkami, pomocí nichž můžete posunout kurzor pod chybný znak. Poté stiskněte **✕**. Zadejte správný znak. Rovněž můžete vkládat písmena pohybem kurzoru a zadáváním znaků.



Poznámka

- Dostupné znaky se mohou lišit v závislosti na zemi.
- Rozvržení klávesnice se může lišit v závislosti na funkci, kterou nastavujete.

Obecné



Poznámka

Tato kapitola obsahuje shrnutí specifikací zařízení. Pro další detailní specifikace navštivte (<http://www.brother.com/>).

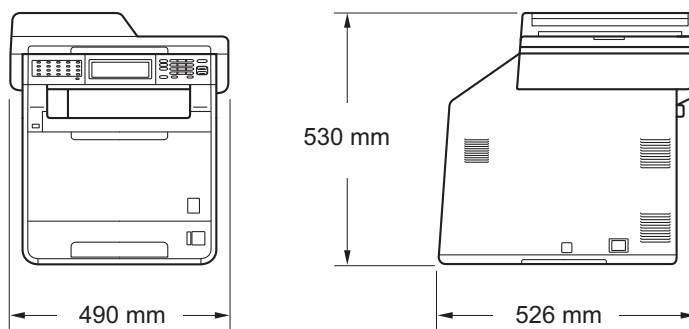
Typ tiskárny	Laser	
Metoda tisku	Elektrofotografie pomocí skenování polovodičovým laserovým paprskem	
Kapacita paměti	256 MB	
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	Dotykový displej 5" (12,6 cm) Barevný displej LCD ¹	
Zdroj napájení	220 - 240 V AC 50/60 Hz	
Spotřeba energie ²	Maximální:	1 200 W
	Kopírování (Průměr):	Zhruba 615 W ³
	Spánek (WLAN: Zapnuto) (Průměr):	Zhruba 10 W
	Hluboký spánek (Průměr):	Zhruba 1,8 W
	Připraven (Průměr):	Zhruba 75 W

¹ Měřeno úhlopříčně

² USB připojení k PC

³ Při kopírování z jednoho listu

Rozměry



Hmotnost

Se spotřebním materiálem: 28,5 kg

Hlučnost

Akustický výkon ¹

Provoz (barevné kopírování): LWAd = 6,70 B (A)

Provoz (černobílé kopírování): LWAd = 6,67 B (A)

Kancelářské přístroje s hodnotou LWAd převyšující 6,30 bellů (A) nejsou vhodná pro instalaci do místností, kde se lidé věnují intelektuálním činnostem. Kvůli zvukovým emisím by taková zařízení měla být umístěna do oddělených místností.

Připraveno: LWAd = 4,21 B (A)

Akustický tlak

Provoz (tisk): LPAm = 57 dB (A)

Připraveno: LPAm = 33 dB (A)

¹ Měřeno v souladu se standardem ISO 9296.

Teplota

Provoz: 10 až 32,5 °C

Skladování: 0 až 40 °C

Vlhkost

Provoz: 20 až 80 % (bez kondenzace)

Skladování: 10 až 90 % (bez kondenzace)

ADF (automatický podavač dokumentů)

Až 50 stran (odsazeno) [80 g/m²]

Velikost dokumentu

Velikost dokumentu (Jednostranný)	Šířka ADF:	147,3 až 215,9 mm
	Délka ADF:	147,3 až 356,0 mm
	Šířka skla skeneru:	Max. 215,9 mm
	Délka skla skeneru:	Max. 355,6 mm
Velikost dokumentu (oboustranný (Duplex))	Šířka ADF:	147,3 až 215,9 mm
	Délka ADF:	147,3 až 356,0 mm

Tisková média

Vstup papíru	Zásobník papíru	
	■ Typ papíru:	standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír
	■ Velikost papíru:	Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (dlouhá strana), B6 (ISO), A6, Executive, Legal a Folio
	■ Gramáž papíru:	60 až 105 g/m ²
	■ Maximální kapacita zásobníku papíru:	Až 250 listů standardního papíru 80 g/m ² standardní papír
	Deskový podavač (DP)	
	■ Typ papíru:	Obálky Tenké, obál. Tenké, štítky ¹ , Lesklý papír, Tenký papír, Silný papír, Silnější papír, Recyklovaný papír, Kancelářský papír nebo standardní papír
	■ Velikost papíru:	Šířka: 69,8 až 216 mm Délka: 116 až 406,4 mm
	■ Gramáž papíru:	60 až 163 g/m ²
	■ Maximální kapacita zásobníku papíru:	Až 50 listů 80 g/m ² Standardní papír
	Zásobník papíru 2 (volba)	
	■ Typ papíru:	standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír
	■ Velikost papíru:	Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal a Folio
	■ Gramáž papíru:	60 až 105 g/m ²
	■ Maximální kapacita zásobníku papíru:	Až 500 listů 80 g/m ² Standardní papír
Výstup papíru	Výstupní zásobník lícem dolů	Až 150 listů (výstup <i>lícem dolů</i> do výstupního zásobníku pro tisk <i>lícem dolů</i>)
	Výstupní zásobník lícem nahoru	Jeden list (výstup <i>lícem nahoru</i> do výstupního zásobníku pro tisk <i>lícem nahoru</i>)

Duplexní skenování	■ Ruční Duplex:	Ano
	■ Automatický Duplex:	Ano
	■ Velikost papíru (Automatický Duplex):	A4
	■ Hmotnost papíru (Automatický Duplex):	60 až 105 g/m ²
	■ Formát papíru (Automatický Duplex):	standardní papír, tenký papír, recyklovaný papír nebo lesklý papír

¹ U štítků doporučujeme vyjmát vytištěné stránky z výstupního zásobníku papíru ihned poté, co opustí přístroj. Tak se vyhneme riziku jejich rozmazání.

Fax

Kompatibilita	ITU-T Super Group 3	
Rychlost modemu	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti:	33 600 bps
Příjem oboustranného tisku (Duplex)	Ano	
Automatické oboustranné (Duplexní) odesílání	Ano (z ADF)	
Šířka skenování	Max. 208 mm	
Šířka tisku	Max. 208 mm	
Stupnice šedé	8 bitů/256 úrovní	
Rozlišení	Vodorovně:	8 bodů/mm
	Svisle	
	■ Standardní:	3,85 řádek/mm (Mono) 7,7 řádek/mm (Barva)
	■ Jemné:	7,7 řádek/mm (Mono) 7,7 řádek/mm (Barva)
	■ Foto:	7,7 řádek/mm (Mono)
	■ Extra jemné:	15,4 řádek/mm (Mono)
Blesková volba	40 (20 × 2)	
Rychlá volba	300 stanic	
Skupiny	Až 20	
Oběžník	390 stanic	
Automatické opakování vytáčení	3krát v 5minutových intervalech	
Přenos z paměti	Až 500 ¹ stran ²	
Příjem bez papíru	Až 500 ¹ stran ²	

¹ „Stránky“ se vztahují k „Testovací tabulce ITU-T č. 1“ (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód JBIG).
Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

² Pouze černobíle

Kopie

Barva/Černá	Ano/Ano
Šířka kopírování	Max. 210 mm
Automatické oboustranné (Duplexní) kopírování	Ano (z ADF)
Vícenásobné kopie	Uspořádá/třídí až 99 stran
Zmenšování/zvětšování	25 % až 400 % (v přírůstcích po 1 %)
Rozlišení	Až 1 200 × 600 dpi
Doba do vytištění první kopie (černobíle)	Méně než 19 sekund (z režimu PŘIPRAVENO s použitím standardního zásobníku)
Doba do vytištění první kopie (barevně)	Méně než 21 sekund (z režimu PŘIPRAVENO s použitím standardního zásobníku)

Skener

Barva/Černá	Ano/Ano
Kompatibilní se standardem TWAIN	Ano (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows® 7) Mac OS X 10.4.11 – 10.6.x ¹
Kompatibilní se standardem WIA	Ano (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Kompatibilní se standardem ICA	Ano (Mac OS X 10.6.x)
Hloubka barev	48 bit interní / 24 bit externí barva
Rozlišení	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolované) ² Až 1 200 × 2 400 dpi (optické) ² (ze skla skeneru) Až 1 200 × 600 dpi (optické) ² (z ADF)
Šířka skenování	Max. 210 mm
Automatické oboustranné (Duplexové) skenování	Ano (z ADF)
Stupnice šedé	256 úrovní

¹ Nejnovější aktualizace ovladače pro používaný operační systém Mac OS X viz <http://solutions.brother.com/>.

² Maximální rozlišení skenování s ovladačem WIA v operačním systému Windows® XP, Windows Vista® a Windows® 7 je 1 200 × 1 200 dpi (pomocí skenovacího nástroje Brother lze zvolit rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi)

Tiskárna

Automatický oboustranný (Duplexní) tisk	Ano
Emulace	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)
Rozlišení	600 dpi × 600 dpi, kvalita 2 400 dpi (600 × 2 400)
Rychlost tisku (Černobílý duplex)	Až 14 stran/minuta (Až 7 listů/minuta) (velikost A4) ¹
Rychlost tisku (Barva Duplex)	Až 14 stran/minuta (Až 7 listů/minuta) (velikost A4) ¹
Rychlost tisku (černobíle)	Až 28 stran/min. (velikost A4) ¹
Rychlost tisku (barevně)	Až 28 stran/min. (velikost A4) ¹
Doba do vytištění první stránky (černobíle)	Méně než 16 sekund (z režimu PŘIPRAVENO s použitím standardního zásobníku)
Doba do vytištění první stránky (barevně)	Méně než 16 sekund (z režimu PŘIPRAVENO s použitím standardního zásobníku)

¹ Rychlost tisku se může změnit v závislosti na typu tištěného dokumentu.

Rozhraní

USB Doporučuje se použití kabelu USB2.0 (typ A/B), který není delší než 2 m.^{1 2}

Ethernet³ Použijte kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.

Bezdrátová síť LAN³ IEEE 802.11 b/g (Režim Ad-hoc / Infrastruktura)

¹ Zařízení má vysokorychlostní rozhraní USB 2.0. Zařízení lze také připojit k počítači, který je vybaven rozhraním USB 1.1.

² Porty USB třetích stran nejsou podporovány.

³ Viz *Síť (LAN)* na straně 212 a Příručka síťových aplikací pro detailní síťové specifikace.

Funkce Přímý tisk

Kompatibilita PDF verze 1.7 ¹, JPEG, Exif + JPEG, PRN (vytvořeno ovladačem tiskárny Brother), TIFF (skenováno libovolným modelem Brother MFC nebo DCP), PostScript® 3™ (vytvořeno ovladačem tiskárny Brother BRScript 3), XPS verze 1.0.

Rozhraní Rozhraní USB

¹ Data formátu PDF obsahující obrazový soubor JBIG2, obrazový soubor JPEG2000 nebo soubor fólie nejsou podporována.

Funkce Skenování na USB

Formáty souborů

Černobílé

TIFF, PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF

Barevné a Šedé dokumenty

JPEG, PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF, XPS

Požadavky na počítač

Minimální požadavky na systém a podporované funkce programového vybavení počítače								
Počítačová platforma a verze operačního systému		Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Místo na pevném disku potřebné pro instalaci		Podporované funkce počítačového programu	Podporované rozhraní počítače ³
					Pro ovladače	Pro aplikace		
Operační systém Windows [®] 1 Windows [®]	Windows [®] 2000 Professional ⁵	Intel [®] Pentium [®] II nebo ekvivalent	64 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Tisk, PC Fax ⁴ , Skenování	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g
	Windows [®] XP Home ^{2 6} Windows [®] XP Professional ^{2 6}		128 MB					
	Windows [®] XP Professional x64 Edition ^{2 6}	podporovaný 64bitový procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista [®] ^{2 6}	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows [®] 7 ^{2 6}	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	650 MB			

Minimální požadavky na systém a podporované funkce programového vybavení počítače								
Počítačová platforma a verze operačního systému	Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Místo na pevném disku potřebné pro instalaci		Podporované funkce počítačového programu	Podporované rozhraní počítače ³	
				Pro ovladače	Pro aplikace			
	Windows Server [®] 2003 (tisk pouze přes síť)	Intel [®] Pentium [®] III nebo ekvivalent	256 MB	512 MB	50 MB	N/A	Tisk	10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g
	Windows Server [®] 2003 x64 Edition (tisk pouze přes síť)	podporovaný 64bitový procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)						
	Windows Server [®] 2008 (tisk pouze přes síť)	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server [®] 2008 R2 (tisk pouze přes síť)	podporovaný 64bitový procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)						
Operační systém Macintosh	Mac OS X 10.4.11 10.5.x	PowerPC G4/G5 Intel [®] Core™ Processor	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Tisk, Odesílání přes PC Fax ⁴ , Skenování	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), Wireless 802.11 b/g
	Mac OS X 10.6.x	Procesor Intel [®] Core™	1 GB	2 GB				

¹ Internet Explorer[®] 6.0 nebo vyšší.

² Pro WIA, rozlišení 1 200 x 1 200. Nástroj pro skenování Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19 200 x 19 200 dpi.

³ Porty USB třetích stran nejsou podporovány.

⁴ PC Fax podporuje pouze černobílé dokumenty. (Velikost Letter / A4)

⁵ PaperPort™ 11SE podporuje Microsoft[®] SP4 nebo vyšší pro Windows[®] 2000. (Dostupné z Internetu)

⁶ PaperPort™ 12SE podporuje Microsoft[®] SP3 nebo vyšší pro Windows[®] XP a SP2 nebo vyšší pro Windows Vista[®] a Windows[®] 7.

Nejaktuálnější verze ovladačů najdete na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Všechny ostatní ochranné známky, značky a názvy produktů jsou majetkem příslušných vlastníků.

Spotřební materiál

Životnost tonerové kazety	Standardní tonerová kazeta:	
	TN-320BK (černá):	Přibližně 2 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-320C (Azurová):	Přibližně 1 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-320M (Purpurová):	Přibližně 1 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-320Y (Žlutá):	Přibližně 1 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	Vysokokapacitní tonerová kazeta:	
	TN-325BK (černá):	Přibližně 4 000 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-325C (Azurová):	Přibližně 3 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-325M (Purpurová):	Přibližně 3 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	TN-325Y (Žlutá):	Přibližně 3 500 stran (A4 nebo Letter) ¹
	Extra vysokokapacitní tonerová kazeta:	
	TN-328BK (Černá):	Přibližně 6 000 stran (A4 nebo Letter) ¹
TN-328C (Azurová):	Přibližně 6 000 stran (A4 nebo Letter) ¹	
TN-328M (Purpurová):	Přibližně 6 000 stran (A4 nebo Letter) ¹	
TN-328Y (Žlutá):	Přibližně 6 000 stran (A4 nebo Letter) ¹	
Fotoválec	DR-320CL	Přibližně 25 000 stran (A4 nebo Letter) ²
Pásová jednotka	BU-300CL	Přibližně 50 000 stran (A4 nebo Letter) ³
Nádobka na odpadní toner	WT-300CL	Přibližně 50 000 stran (A4 nebo Letter) ³

¹ Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19798.

² Výtěžnost fotoválce je přibližná a může se lišit podle způsobu využití.

³ Přibližná výtěžnost je založena na jednostranných stránkách o velikosti A4 nebo Letter.

Sít' (LAN)



Poznámka

Pro podrobnější informace úplných síťových specifikací viz *Příručka síťových aplikací*.

LAN Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, posílání PC-Fax, příjem PC-Fax (jen u Windows®) a Vzdálená instalace¹. Také zahrnuje program Brother BRAdmin Light² Network Management.

Protokoly zabezpečení

■ Drátové

APOP, POP před SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

■ Bezdrátové

APOP, POP před SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3

Bezpečnost bezdrátové sítě

WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES), 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)

Podpůrný nástroj pro nastavení bezdrátové sítě

AOSS™	Ano
WPS	Ano

¹ Více informací naleznete v části *Požadavky na počítač* na straně 209.

² Aplikace BRAdmin Professional a Web BRAdmin lze stáhnout na adrese <http://solutions.brother.com/>.

A

ADF (Automatický podavač dokumentů) použití	30
Apple Macintosh Viz příručka uživatele programů.	
Automatické opakování vytáčení faxu	47
Automatický příjem faxu	37
Detekce faxu	39

B

Bezdrátová síť Viz Stručný návod k obsluze a Příručka uživatele sítě.	
Bezdrátový telefon (od jiného výrobce)	44
Blesková změna	55
Blesková volba nastavení	51
použití	46

C

ControlCenter2 (pro Macintosh) Viz příručka uživatele programů.	
ControlCenter4 (pro Windows®) Viz příručka uživatele programů.	

Č

Čištění fotoválece	108
koronových vodičů	105
okna laserové jednotky	101
skeneru	100

D

Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	160
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	6
Dokument jak vkládat	30
jak vložit	31

E

Externí telefon, připojení	43
----------------------------------	----

F

Fax, samostatný odesílání	32
rušení na telefonní lince	149
příjem detekce faxu	39
počet zvonění, nastavení	38
rušení na telefonní lince	149
z linkového telefonu	43, 44
Faxové kódy kód pro dálkovou aktivaci	44
kód pro dálkovou deaktivaci	44
změna	45
Folio	21, 26
Fotoválec čištění	105, 108
výměna	79

H

Hlasitost, nastavení akustický signál	10
reproduktor	11
vyzvánění	10
Hlášení ověření přenosu	34
Hlášení Nedostatek paměti	123

CH

Chybová hlášení na displeji LCD Komun. Chyba	120
Nelze sken. XX	121
Nelze tisk. XX	121
Není papír	122
Chybová hlášení na LCD displeji	119
Nedostatek paměti	123

I

Informace o přístroji	
resetovací funkce	158
výrobní číslo	158
Informace o zařízení	
jak resetovat zařízení	159

K

Krátká volba	
nastavení	53
pomocí	46
změna	55
Kvalita	
tisk	146
tisku	151

L

Linkový telefon, použití	44
--------------------------------	----

M

Macintosh	
Viz příručka uživatele programů.	

N

Nádobka na odpadní toner	
výměna	92
NÁPOVĚDA	
Hlášení na displeji LCD	160
Tabulka s menu	161

O

Obálky	17, 25, 26, 28
Odstíny šedé	202
Odstraňování problémů	140
chybová hlášení na LCD displeji	119
pokud máte potíže	
kvalita kopírování	143
kvalita tisku	146, 151
manipulace s papírem	146
odesílání faxů	142
programové vybavení	145
přijímání faxů	141
příchozí volání	143

síť	147
skenování	145
telefonní linka	149
tisk	140, 144
uviznutí dokumentu	127
uviznutí papíru ...	129, 130, 132, 134, 137
uviznutý dokument	128, 129
odstraňování problémů	
zprávy o údržbě na LCD displeji	119

P

Paměť stanic	51
Blesková volba	
nastavení	51
pomocí	46
Skupinové vytáčení	
změna	55
vyhledávání	47
vytáčení pomocí bleskové volby	
vlastní profil skenování	51
vytáčení pomocí krátké volby	
nastavení	53
změna	55
paměti stanic	
Krátká volba	
pomocí	46
PaperPort™ 12SE s OCR	
Viz Příručka uživatele programů a	
Nápověda aplikace PaperPort™ 12SE, kde	
naleznete informace o přístupu k	
příručkám.	
Papír	25, 200
doporučený	25, 26
jak vkládat	12
jak vložit	
v deskovém podavači	15
v zásobníku papíru	12
kapacita zásobníku	26
Pásová jednotka	
výměna	86
PC-Fax	
Viz Příručka uživatele programů.	
Počet zvonění, nastavení	38
Presto! PageManager	
Viz Příručka uživatele programů. Také viz	
Nápověda v aplikaci Presto! PageManager.	
Programování vašeho zařízení	160
Přehled ovládacího panelu	6

Připojení	
externího TAD (telefonní záznamník) ...	41
externího telefonu	43
Přímý tisk	59
specifikace	207
Tlačítko Direct	60

R

Režim Fax/Tel.	
detekce faxu	39
doba vyzvánění F/T (dvojitě vyzvánění)	38
kód pro dálkovou aktivaci	44
kód pro dálkovou deaktivaci	44
příjem faxů	43
záznamník na linkových telefonech	44
Režim Faxu/Telefonu	
počet zvonění	38
Režim, přepnutí	
faxování	32
kopírování	57
Režim, zadání	
skenování	6
Rozlišení	
fax (standard, jemně, extra jemně, foto)	202
kopie	203
skenování	204
tisk	205
Ručně	
příjem	37
Ruční	
vytáčení	46
Rychlá volba	
Blesková volba	
změna	55
Krátká volba	
vlastní profil skenování	53

S

Síťové	
faxování	
Viz Příručka uživatele programů.	
skenování	
Viz Příručka uživatele programů.	
Síťový	
tisk	
Viz Příručka uživatele sítě.	

Skenování	
Viz Příručka uživatele programů.	
Sklo skeneru	
použití	31
Spotřební materiál	69, 70, 71
Stupnice šedé	204

Š

Štítky	15, 25, 26, 29
--------------	----------------

T

Tabulka s menu	161
TAD (telefonní záznamník), externí	37
připojení	41
záznam OGM	42
Telefonní linka	
obtíže	140
připojení	41
rušení	149
vícelinková (pobočková ústředna)	42
Telefonní záznamník (TAD)	
připojení	41
Text, vkládání	196
Tisk	
kvalita	146, 151
ovladače	205
potíže	144
problémů	140
rozlišení	205
specifikace	205
Viz Příručka uživatele programů.	
Tlačítko Redial/Pause (Opakování/Pauza)	47, 48
Tlačítko Tel/R	7, 43, 44
Tonerová kazeta	
výměna	73
Typ	
papíru	21, 25

Ú

Údržba, běžná	99
výměna	
fotoválec	79

Údržba, rutinní	
výměna	
jednotka pásu	86
nádobka na odpadní toner	92
tonerová kazeta	73

V

Velikost	
papíru	21, 25
Vícelinkové připojení (pobočková	
ústředna)	42
VoIP	149
Vyrovňávání	149
Vytáčení	
automatické opakování vytáčení faxu ...	47
Blesková volba	46
Krátká volba	46
pauzy	48
pomocí tlačítka Vyhledávání	47
ruční	46
Výměna	
fotoválec	79
jednotka pásu	86
nádobky na odpadní toner	92
tonerová kazeta	73
Výrobní číslo	
jak najít	
Viz vnitřní část přebalu	
Vzdálená instalace	
Viz Příručka uživatele programů.	

W

Windows®	
Viz Příručka uživatele programů.	

Z

Zásuvky	
EXT	
externí telefon	43
TAD (telefonní záznamník)	41

brother[®]

Toto zařízení je schváleno k použití pouze v zemi, kde bylo zakoupeno. Místní společnosti Brother nebo jejich dodavatelé budou poskytovat podporu pouze zařízením zakoupeným ve vlastní zemi.