

brother®

KÄYTTÖOPAS



DCP-9270CDN

Versio A

FIN

Jos joudut soittamaan asiakaspalveluun

Täytä seuraavat tiedot tulevaa käyttöä varten:

Mallin numero: DCP-9270CDN

Sarjanumero: ¹ _____

Ostopäivä: _____

Ostopaikka: _____

¹ Sarjanumero on laitteen takaosassa. Säilytä tämä Käyttöopas ja ostokuitti todistuksena ostosta varkauden tai tulipalon varalta tai takuuhuoltoa varten.

Rekisteröi tuote Internetissä osoitteessa

<http://www.brother.com/registration/>

Käyttöoppaat ja mistä ne löytää?

Opas	Sisältö	Sijainti
Turvallisuus ja rajoitukset	Lue ensin tämä opas. Lue turvaohjeet ennen laitteen asentamista. Katso tästä ohjeesta tietoja tavaramerkeistä ja laillisista rajoituksista.	Painettu/paketissa
Pika-asennusopas	Noudata siinä olevia ohjeita, jotka koskevat laitteen asetusten määrittämistä sekä käyttämäsi käyttöjärjestelmän ja yhteystyyppin mukaisten ohjaimien sekä ohjelmistojen asentamista.	Painettu/paketissa
Käyttöopas	Tutustu laitteen perustoimintoihin (kopiointi, skannaus ja suoratulostus) sekä tarvikkeiden vaihtamiseen. Tutustu myös vianetsintävinkkeihin.	PDF-tiedosto / Oppaat CD-ROM-levyllä / Pakkauksessa
Laajempi käyttöopas	Lue lisätietoja kehittyneemmistä toimista: kopiointi, suojaustoiminnot, tulostusraportit ja säännölliset kunnossapitotoimet.	PDF-tiedosto / Oppaat CD-ROM-levyllä / Pakkauksessa
Ohjelmiston käyttöopas	Näiden ohjeiden avulla voit tulostaa, skannata, skannata verkossa ja käyttää Brother ControlCenter-apuohjelmaa.	PDF-tiedosto / Oppaat CD-ROM-levyllä / Pakkauksessa
Verkkosanasto	Tässä oppaassa on perustietoja Brother-laitteiden kehittyneemmistä verkko-ominaisuuksista sekä verkkotermien ja yleisten termien selityksiä.	PDF-tiedosto / Oppaat CD-ROM-levyllä / Pakkauksessa
Verkkokäyttäjän opas	Tässä oppaassa on hyödyllisiä tietoja Brother-laitteiden langallisten ja langattomien verkkojen asetuksista ja suojausasetuksista. Oppaassa on myös tietoja laitteen tuetuista protokollista ja yksityiskohtaisia vianetsintätietoja.	PDF-tiedosto / Oppaat CD-ROM-levyllä / Pakkauksessa

Sisällysluettelo (KÄYTTÖOPAS)

1	Yleisiä tietoja	1
	Tämän oppaan käyttäminen	1
	Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet	1
	Kokeneen käyttäjän oppaan, Ohjelmiston käyttöoppaan ja Verkkokäyttäjän oppaan käyttäminen	2
	Ohjeiden tarkasteleminen	2
	Brother-tuen käyttö (Windows®)	4
	Brother-tuen käyttö (Macintosh)	4
	Ohjauspaneelin esittely	6
	LCD-kosketusnäyttö	8
	Perustoiminnot	8
	Äänenvoimakkuusasetukset	9
	Äänimerkin äänenvoimakkuus	9
2	Paperin asettaminen	10
	Paperin ja tulostusmateriaalin asettaminen	10
	Paperin asettaminen vakiopaperikasettiin (kasetti 1)	10
	Paperin asettaminen monitoimialustalle (MP-alusta)	12
	Skannaus- ja tulostusalueen ulkopuolinen alue	17
	Paperin asetukset	18
	Paperikoko ja -tyyppi	18
	Kasetin käyttö kopiointitilassa	19
	Kasetin käyttö tulostustilassa	20
	Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit	20
	Suositellut paperit ja muut tulostusmateriaalit	21
	Paperityyppi ja -koko	21
	Erikoispaperilaatujen käsittely ja käyttö	23
3	Asiakirjojen asettaminen	26
	Asiakirjojen asettaminen	26
	Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen	26
	Valotustason käyttäminen	27
4	Kopiointi	28
	Kopioiden ottaminen	28
	Kopiointin lopettaminen	28
	Kopiointiasetukset	28

5	Tietojen tulostaminen USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta	29
	PRN- tai PostScript® 3™ -tiedoston luominen suoraa tulostusta varten	29
	Tietojen tulostaminen suoraan USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta.....	30
	Suoratulostuksen oletusasetusten muuttaminen	31
6	Tulostaminen tietokoneesta	32
	Asiakirjan tulostaminen.....	32
7	Skannaaminen tietokoneeseen	33
	Asiakirjan skannaaminen PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla (Windows®).....	33
	SCAN-painikkeen asetusten muuttaminen	36
	Ennen skannaamista	36
	SCAN-näppäimen asetukset	36
	Skannaaminen SCAN-näppäimellä	38
A	Säännöllinen kunnossapito	39
	Tarvikkeiden vaihto.....	39
	Värikasetin vaihtaminen	43
	Rumpyksikön vaihtaminen.....	49
	Hihnayksikön vaihtaminen.....	56
	Hukkavärisäiliön vaihtaminen	62
	Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen	70
	Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta	70
	Valotustason puhdistaminen	71
	Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen	72
	Koronalankojen puhdistaminen	76
	Rumpuyksikön puhdistaminen.....	79
	Paperin syöttötelojen puhdistaminen.....	86
	Kalibrointi.....	87
	Automaattinen rekisteröinti.....	88
	Manuaalinen rekisteröinti.....	88
	Tiheys (Värinkorjaus).....	89
B	Vianetsintä	90
	Virhe- ja huoltoviestit	90
	Asiakirjatukokset.....	96
	Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan	96
	Asiakirja on juuttunut luovutuslustralle.....	96
	ADS:ään juuttuneiden pienten asiakirjojen poistaminen	97
	Asiakirja on juuttunut luovutuslustralle.....	97

Paperitukokset	98
Paperi on juuttunut MT-alustalle	98
Paperi on juuttunut paperikasettiin 1 tai 2	99
Paperi on juuttunut laitteen takaosaan	100
Laitteessa on paperitukos	102
Paperi on juuttunut paperikasetin 1 alle	106
Ongelmia laitteen toiminnassa	109
Tulostuslaadun parantaminen	115
Laitetiedot	122
Sarjanumeron tarkistaminen	122
Nollaustoiminnot	122
Laitteen nollaaminen	122

C Valikko ja toiminnot **123**

Ohjelmointi näytön avulla	123
Valikkotaulukko	123
Valikkopainike ja tilanäppäimet	123
Valikkotaulukko	124
Tekstin syöttäminen	151

D Tekniset tiedot **152**

Yleistä	152
Asiakirjan koko	154
Tulostusmateriaali	155
Kopiointi	157
Skanneri	158
Tulostin	159
Liitännät	160
Suoratulostustoiminto	161
Skannaa USB -toiminto	162
Tietokonevaatimukset	163
Tarvikkeet	165
Verkko (LAN)	166

E Hakemisto **167**

Sisällysluettelo

(LAAJEMPI KÄYTTÖOPAS)

Laajempi käyttöopas -julkaisussa on selitetty seuraavat ominaisuudet ja toiminnot.

Voit tarkastella Laajempi käyttöopas-ohjetta pakkauksessa mukana olevalta CD-ROM-ohjelevyltä.

1 Yleiset asetukset

Muistiin tallennus
Automaattinen kesä- ja talviaika
Ekologiset toiminnot
Nestekidenäyttö
Käyttäjäasetusten raportti
Verkkoasetukset-raportti

2 Suojaustoiminnot

Secure Function Lock 2.0

3 Raporttien tulostaminen

Raportit

4 Kopiointi

Kopiointiasetukset

A Säännöllinen kunnossapito

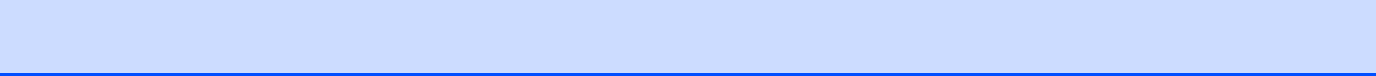
Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen
Säännöllisesti huollettavien osien vaihtaminen
Laitteen pakkaaminen ja kuljetus

B Asetukset

Valinnainen paperikasetti (LT-300CL)
Muistilevy

C Sanasto

D Hakemisto



Tämän oppaan käyttäminen

Kiitos, että olet hankkinut Brother-laitteen. Lukemalla ohjeet saat parhaan hyödyn laitteestasi.

Oppaassa käytetyt symbolit ja käytänteet

Oppaassa käytetään seuraavia symboleja ja käytänteitä.

Lihavoitu teksti Lihavoitu teksti viittaa tiettyihin laitteen ohjauspaneelin näppäimiin tai tietokoneen näytön painikkeisiin.

Kursivoitu teksti Kursivoidulla tekstillä on merkitty tärkeät kohdat, tai sillä viitataan asiaan liittyvään toiseen aiheeseen.

Courier New Laitteen näytön viesteissä käytetään Courier New -fonttia.

VAROITUS

VAROITUS ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa vakavan tai kuolemaan johtavan tapaturman.

HUOMAUTUS

HUOMAUTUS ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa vähäisiä tai kohtalaisia tapaturmia, jos tilannetta ei vältetä.

TÄRKEÄÄ

TÄRKEÄÄ ilmaisee mahdollisesti vaarallisen tilanteen, joka voi aiheuttaa aineellisia vahinkoja tai estää laitetta toimimasta.



Vaarallinen jännite-kuvake varoittaa mahdollisesta sähköiskusta.



Kuuma pinta -kuvake varoittaa koskemasta laitteen osia, jotka ovat kuumia.



Vinkit kertovat, miten eri tilanteissa täytyy toimia tai miten nykyistä toimintoa voi käyttää muiden ominaisuuksien kanssa.

Kokeneen käyttäjän oppaan, Ohjelmiston käyttöoppaan ja Verkkokäyttäjän oppaan käyttäminen

Tämä Käyttöopas ei sisällä kaikkia laitetta koskevia tietoja, esimerkiksi tietoja kopiointiin, tulostimeen, skanneriin ja verkkoon liittyvistä lisäominaisuuksista. Jos haluat yksityiskohtaisia tietoja näistä toiminnosta, lue CD-ROM-ohjelevyllä olevat **Laajempi käyttöopas, Ohjelmiston käyttöopas, Verkkokäyttäjän opas ja Verkkosanasto**.

Ohjeiden tarkasteleminen

- 1 Kytke tietokoneeseen virta. Aseta CD-ROM-ohjelevy CD-ROM-asemaan.

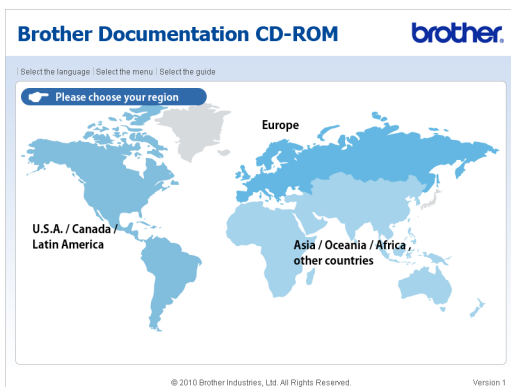


Vinkki

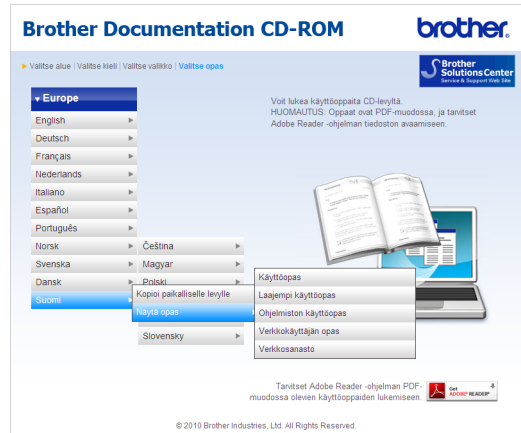
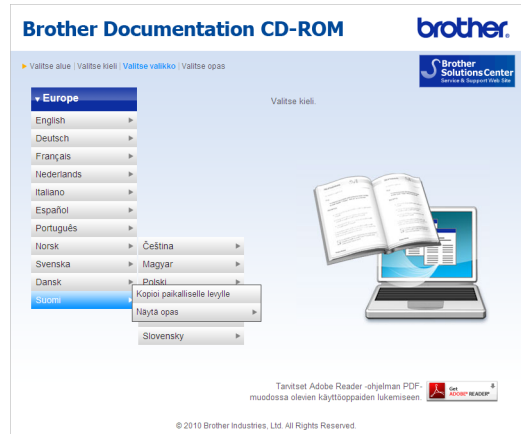
(Windows®-käyttäjät) Jos näyttö ei tule automaattisesti näkyviin, valitse **Oma tietokone (Tietokone)**, kaksoisnapsauta CD-ROM-kuvaketta ja kaksoisnapsauta sitten **index.html**.

- 2 (Macintosh-käyttäjät) Kaksoisosoita CD-ROM-ohjelevyn kuvaketta ja kaksoisosoita sitten **index.html**.

- 3 Napsauta omaa maatasi.



- 4 Osoita haluamaasi kieltä, osoita **Näytä opas** ja napsauta sitten opasta, jota haluat tarkastella.



**Vinkki**

- (Vain Windows®-käyttäjät) Web-selaimen sivun yläreunassa saattaa näkyä keltainen palkki, jossa on ActiveX-komponentteja koskeva suojausvaroitus. Jotta sivu näkyisi oikein, napsauta palkkia, valitse **Salli estetty sisältö** ja valitse sitten suojausvaroituksen valintaikkunassa **Kyllä**.
- (Vain Windows®-käyttäjät) ¹ Voit nopeuttaa ohjeiden käyttöä kopioimalla kaikki käyttöohjeet PDF-muodossa tietokoneeseen paikalliseen kansioon. Osoita haluamaasi kieltä ja valitse **Kopioi paikalliselle levyille**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 tai uudempi.

Skannausohjeiden etsiminen

Voit skannata asiakirjoja monella eri tavalla. Ohjeet sijaitsevat seuraavissa kohdissa:

Ohjelmiston käyttöopas

- *Skannaus*
- *ControlCenter*
- *Verkkoskannaus*

Tekstintunnistuksen sisältävän ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -sovelluksen toimintaohjeet**(Windows®)**

- Tekstintunnistuksen sisältävän ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -sovelluksen toimintaohjeet löytyvät ScanSoft™ PaperPort™ 12SE -sovelluksen ohjeistosta.

Presto! PageManager-ohjelmiston käyttöopas**(Macintosh)****Vinkki**

Presto! PageManager on ladattava ja asennettava ennen käyttöä. Lisää ohjeita on julkaisussa *Brother-tuen käyttö (Macintosh)* sivulla 4.

- Presto! PageManager -ohjelman täydellistä käyttöopasta voi tarkastella Presto! PageManager -sovelluksen ohjeistossa.

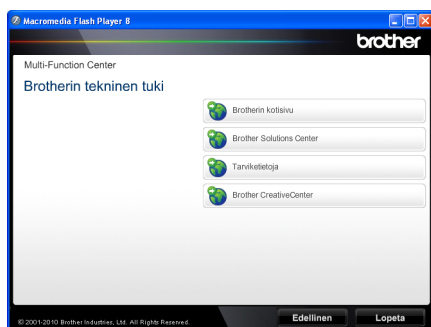
Verkkoasetusohjeiden sijainti

Laite voidaan liittää langalliseen verkkoon. Perusasennusohjeet ovat julkaisussa *Pika-asennusopas*. Lisätietoja verkkoasetuksista on CD-ROM-ohjelevyn julkaisussa *Verkkokäyttäjän opas*.

Brother-tuen käyttö (Windows®)

Kaikki tarpeelliset yhteystiedot, kuten verkkotuen (Brother Solutions Center) tiedot, ovat CD-ROM-asennuslevyllä.

- Valitse päävalikosta **Brotherin tekninen tuki**. Seuraava näyttö avautuu.

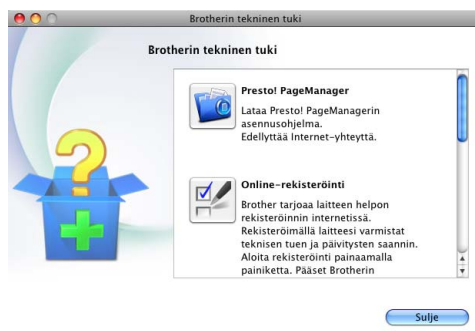


- Pääset Internet-sivustollemme (<http://www.brother.com/>) napsauttamalla **Brotherin kotisivu** -kohtaa.
- Tuoreimmat uutiset ja tuotetukitiedot (<http://solutions.brother.com/>) näet napsauttamalla **Brother Solutions Center** -kohtaa.
- Tutustu Brotherin alkuperäisiin tarvikkeisiin sivustollamme (<http://www.brother.com/original/>) napsauttamalla **Tarviketietoja** -kohtaa.
- Siirry Brother CreativeCenteriin (<http://www.brother.com/creativecenter/>), josta saat valokuvaprojekteja ja tulostettavia ladattavia tiedostoja ILMAISEKSI, napsauttamalla **Brother CreativeCenter** -kohtaa.
- Voit palata pääsivulle napsauttamalla **Edellinen**. Jos olet valmis, napsauta **Lopeta**.

Brother-tuen käyttö (Macintosh)

Kaikki tarpeelliset yhteystiedot, kuten verkkotuen (Brother Solutions Center) tiedot, ovat CD-ROM-asennuslevyllä.

- Kaksoisosoita **Brotherin tekninen tuki** -symbolia. Seuraava näyttö avautuu.



- Voit ladata ja asentaa Presto! PageManager -ohjelmiston valitsemalla **Presto! PageManager**.
- Jos haluat rekisteröidä tietokoneesi Brotherin tuoterekisteröintisivulta (<http://www.brother.com/registration/>), osoita **Online-rekisteröinti**.
- Tuoreimmat uutiset ja tuotetukitiedot (<http://solutions.brother.com/>) näet napsauttamalla **Brother Solutions Center** -kohtaa.
- Tutustu Brotherin alkuperäisiin tarvikkeisiin sivustollamme (<http://www.brother.com/original/>) napsauttamalla **Tarviketietoja** -kohtaa.

Ohjauspaneelin esittely



1 LCD

Tämä on kosketusnäyttö-LCD. Voit käyttää valikoita ja vaihtoehtoja painamalla näytössä näkyviä painikkeita.

2 Tilanäppäimet:



SCAN

Asettaa laitteen skannaustilaan.



COPY

Asettaa laitteen kopiointitilaan.

3 Numeronäppäimet

Näiden näppäinten avulla voit syöttää tekstiä.

4 Stop/Exit

Keskeyttää toiminnon tai sulkee valikon.

5 Start:

Colour

Voit aloittaa värillisten kopioiden ottamisen.

Mono

Aloittaa mustavalkoisten kopioiden ottamisen.




6 Print Data / Job Cancel

Peruuttaa ohjelmoidun tulostustyön ja poistaa sen laitteen muistista. Voit peruuttaa useita tulostustöitä pitämällä näppäintä painettuna, kunnes nestekidenäytössä näkyy

Peruuta tulostus (kaikki työt).

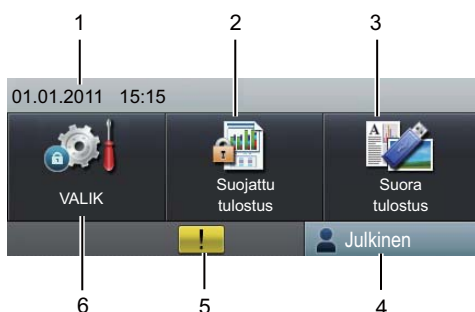
Tämä näppäin myös vilkkuu laitteen tilan mukaan.



Laitteen tila	Kuvaus
Valmis-tila 	Laite on valmis tulostamaan, laite on lepotilassa, tulostustietoja ei ole tai virtaa ei ole kytketty.
Tietoja vastaanotetaan.  Vihreä (vilkkuu)	Laite vastaanottaa tietoja tietokoneesta, käsittelee muistin tietoja tai tulostaa tietoja.
Muistissa on tietoja.  Vihreä	Laitteen muistissa on tulostustietoja.

LCD-kosketusnäyttö

Laitteen tila näkyy nestekidenäytössä, kun laite on käyttämättömänä.



1 Päivämäärä ja kellonaika

Tämän avulla voit nähdä päivämäärän ja kellonajan.

2 Suojattu tulostus

Tämän avulla voit käyttää suojatun tulostuksen valikkoa.

Käytettävissä ainoastaan, kun laitteessa on suojattu tulostustietoja.

3 Suoratulostus

Voit tulostaa tietoja USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta suoraan laitteeseen. (Katso *Tietojen tulostaminen suoraan USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta* sivulla 30.)

Käytössä ainoastaan, kun yhdistät USB-muistin tai digitaalisen kameran laitteen USB Direct -liitäntään.

4 Suojausilmais

Näyttää laitteen suojauksen tilan, kun suojattu toimintolukko on käytössä.

5 Varoituskuvake !

Tulee näkyviin virheen tai ylläpitoviestin esiintyessä; voit tarkastella sitä painamalla varoituskuvaketta, minkä jälkeen voit palata Valmis-näyttöön painamalla **Stop/Exit**.

6 VALIKKO

Tämän avulla voit käyttää päävalikkoa.

Perustoiminnot

Voit käyttää kosketusnäyttöä painamalla sormellasi valikkoa tai suoraan vaihtoehdon painiketta nestekidenäytössä.

Voit tuoda kaikki asetuksen kaikki näyttövalikot tai vaihtoehdot näkyviin vierittämällä niitä ▲▼- tai ◀▶-painikkeilla.

Voit palata edelliseen valikkoon painamalla



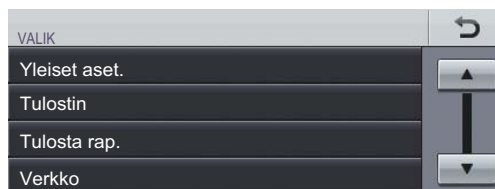
! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ paina kosketusnäyttöä terävällä esineellä, esimerkiksi lyijykynällä tai piirrinneulalla. Se saattaa vahingoittaa laitetta.

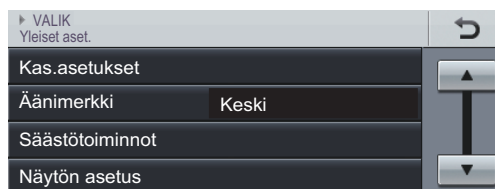
Seuraavissa vaiheissa kuvataan, kuinka laitteen asetus muutetaan. Tässä esimerkissä taustavalon asetus muutetaan asetuksesta Vaalea asetukseksi Tumma.

1 Paina VALIK.

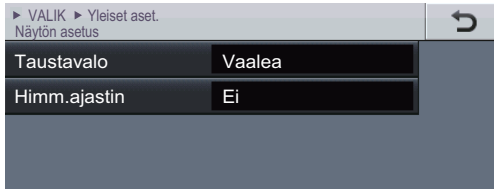
2 Tuo Yleiset aset. näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Yleiset aset..



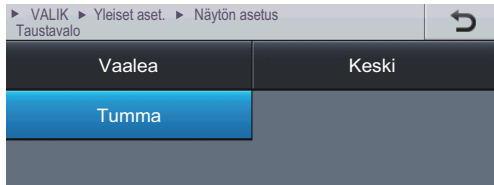
3 Tuo Näytön asetus näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Näytön asetus.



4 Paina Taustavalo.



5 Paina Tumma.



6 Paina Stop/Exit.

Äänenvoimakkuusasetukset

Äänimerkin äänenvoimakkuus

Kun äänimerkki on käytössä, laite antaa äänimerkin, kun painat näppäintä tai teet virheen. Valittavana on useita äänenvoimakkuustasoja, joista **Kovaa** on suurin ja **Ei** pienin.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Yleiset aset.** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Yleiset aset..**
- 3 Tuo **Äänimerkki** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Äänimerkki**.
- 4 Paina **Hiljaa**, **Keski**, **Kovaa** tai **Ei**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

2

Paperin asettaminen

Paperin ja tulostusmateriaalin asettaminen

Laitteeseen voidaan syöttää paperia vakiopaperikasetista, lisävarusteena saatavasta alapaperikasetista tai monitoimialustalta.

Kun asetat paperia paperikasettiin, huomioi seuraavat asiat:

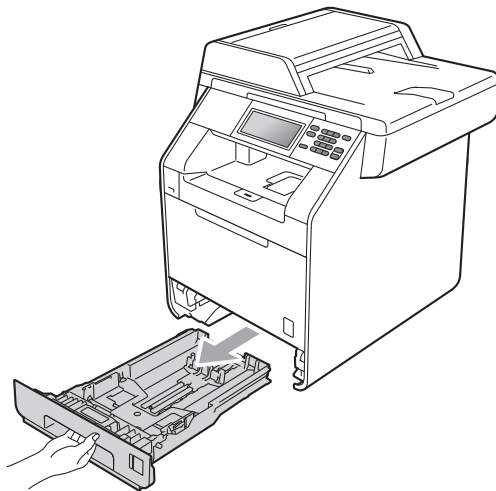
- Jos ohjelmasi tukee paperin koon asettamista tulostusvalikosta, voit valita sen ohjelmasta käsin. Jos ohjelmisto ei tue tätä toimintoa, voit asettaa paperin koon tulostinohjaimessa tai painamalla kosketusnäytön painikkeita.

Paperin asettaminen vakiopaperikasettiin (kasetti 1)

Kasettiin 1 voi asettaa enintään 250 arkkia ja lisävarusteena saatavaan alapaperikasettiin (kasetti 2) voi asettaa 500 arkkia. Paperia voidaan lisätä kasettiin, jos pino ei peitä siirrettävän paperin leveysohjaimen enimmäismäärämerkkiä (▼▼▼). (Lisätietoja suositeltavista paperilaaduista on kohdassa *Paperikasettien kapasiteetti* sivulla 22.)

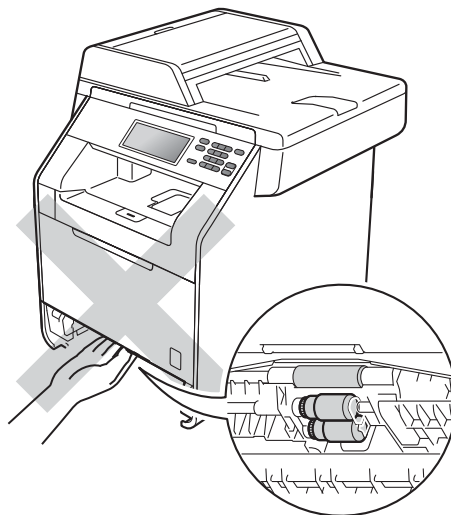
Tavallisen paperin, ohuen paperin tai kierrätyspaperin tulostus vakiopaperikasetista

- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

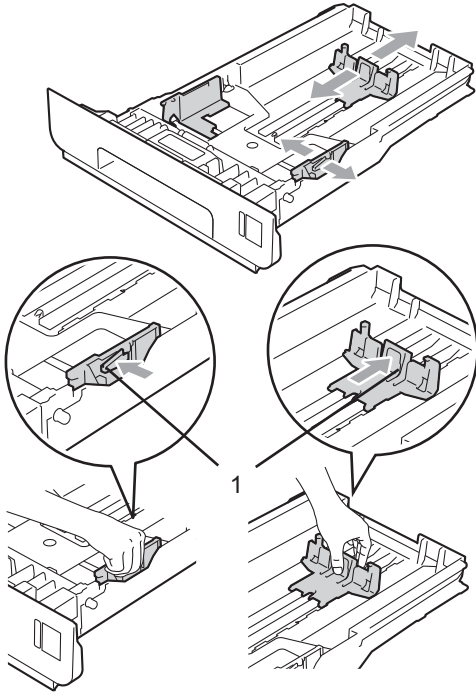


VAROITUS

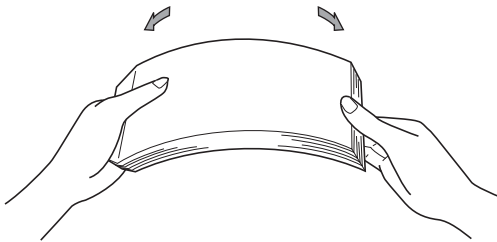
ÄLÄ kosketa seuraavissa kuvissa merkittyjä osia. Telat voivat pyöriä nopeasti.



- 2 Paina vihreää paperiohjaimen vapautusvipua (1) ja siirrä paperiohjaimia samalla siten, että ne vastaavat kasetin paperikokoa. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti kasetin aukoissa.



- 3 Vältä paperin juuttuminen ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.



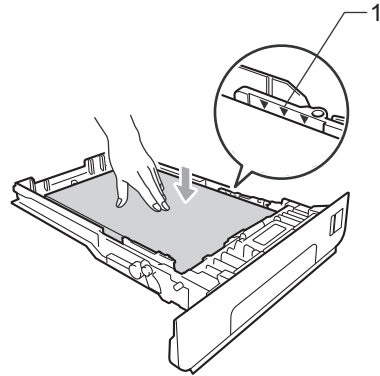
- 4 Aseta paperi kasettiin ja varmista seuraavat seikat:

- Paperit ovat yläreunan merkin (▼▼▼) (1) alapuolella.

Jos paperikasetissa on liikaa paperia, tämä voi aiheuttaa paperitukoksia.

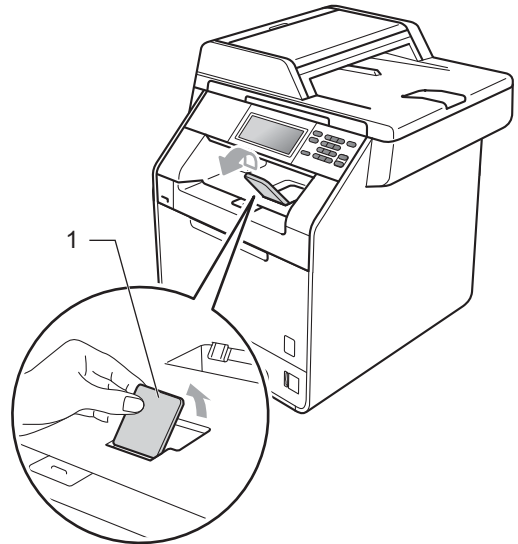
- Tulostettava puoli on asetettava *alaspäin*.

- Paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja, jotta laite syöttää paperin oikein.



- 5 Työnnä paperikasetti takaisin laitteeseen. Varmista, että se on kokonaan laitteen sisällä.

- 6 Nosta tukiläppä (1), jotta paperi ei liu'u tulostepuoli alaspäin toimivalta luovutusalustalta, tai poimi kukin sivu sitä mukaa, kun ne tulevat laitteesta.

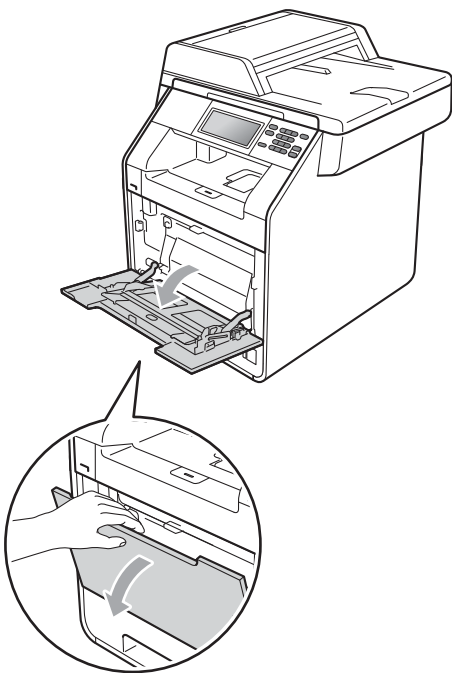


Paperin asettaminen monitoimialustalle (MP-alusta)

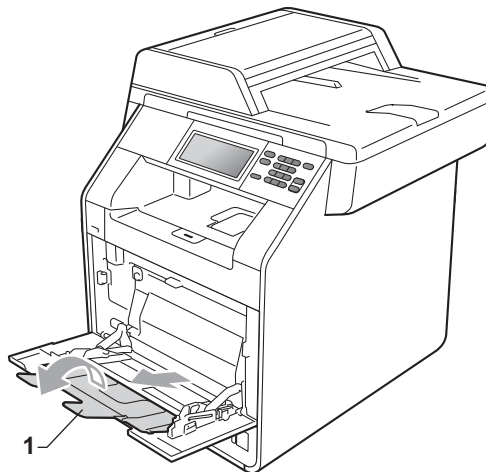
MT-alustalle voi asettaa enintään 3 kirjekuorta tai erikoistulostusmateriaalia tai enintään 50 arkkiä tavallista paperia. Käytä tätä alustaa, jos haluat tulostaa tai kopioida paksulle paperille, hienopaperille, kiiltävälle paperille, tarroihin tai kirjekuoriin. (Lisätietoja suositeltavista paperilaaduista on kohdassa *Paperikasettien kapasiteetti* sivulla 22.)

Tulostaminen tavalliselle, paksulle tai kiiltävälle paperille, hienopaperille tai tarroihin MT-alustalta

- 1 Avaa MT-alusta ja laske se varovasti alas.

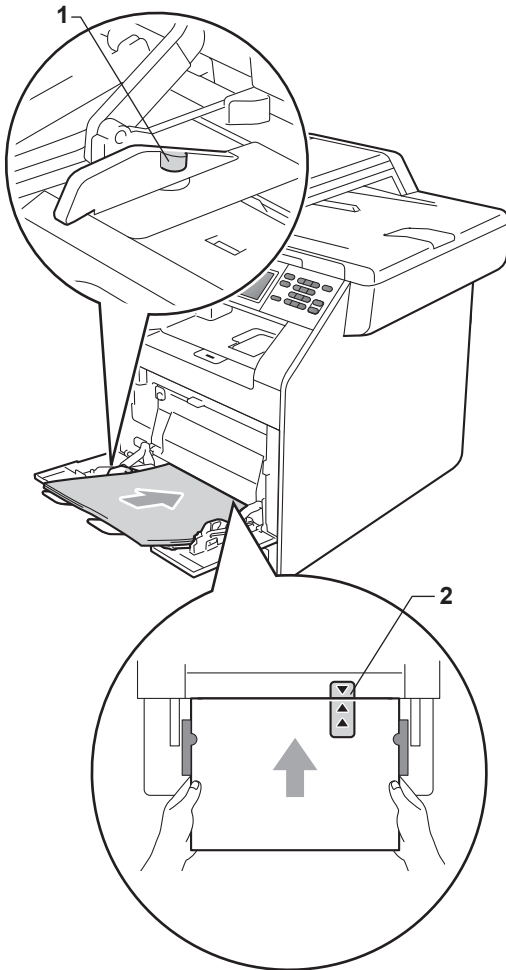


- 2 Vedä MT-alustan tuki ulos ja avaa läppä (1).

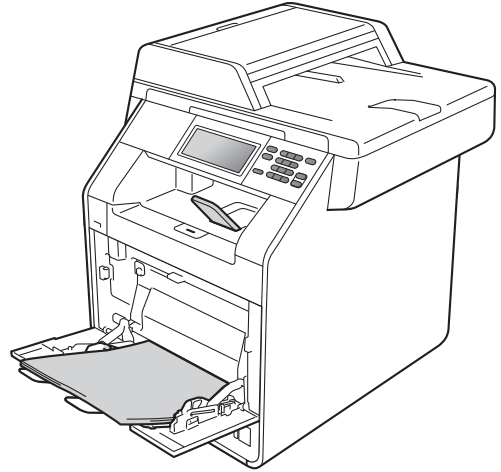


3 Aseta paperi MT-alustalle ja varmista seuraavat seikat:

- Paperit ovat yläreunan merkin alapuolella (1).
- Paperin reuna asettuu nuolten väliin (2).
- Tulostuspuoli on *ylöspäin* ja paperi menee tulostimeen etureuna (yläreuna) edellä.



4 Nosta tukiläppä, jotta paperi ei liu'u tulostepuoli alaspäin toimivalta luovutusalustalta, tai poimi kukin sivu sitä mukaa, kun ne tulevat laitteesta.

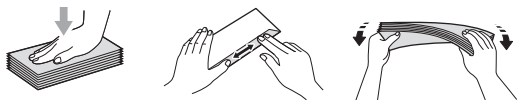


Vinkki

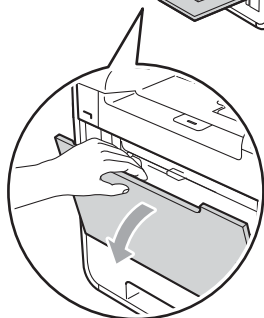
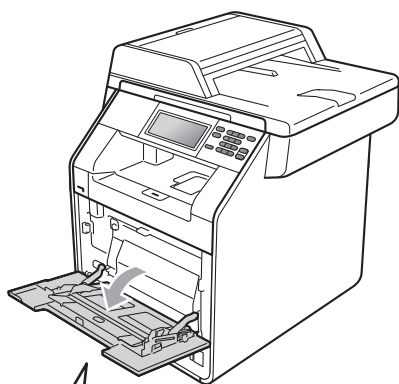
Jos käytät kiiltävää paperia, aseta MT-alustalle vain yksi arkki kerrallaan paperitukoksen välttämiseksi.

Tulostaminen kirjekuoriin ja paksulle paperille MT-alustalta

Ennen kuin asetat kirjekuoret kasettiin, paina niiden kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi.



- 1 Avaa MT-alusta ja laske se varovasti alas.



- 2 Vedä MT-alustan tuki ulos ja avaa läppä (1).

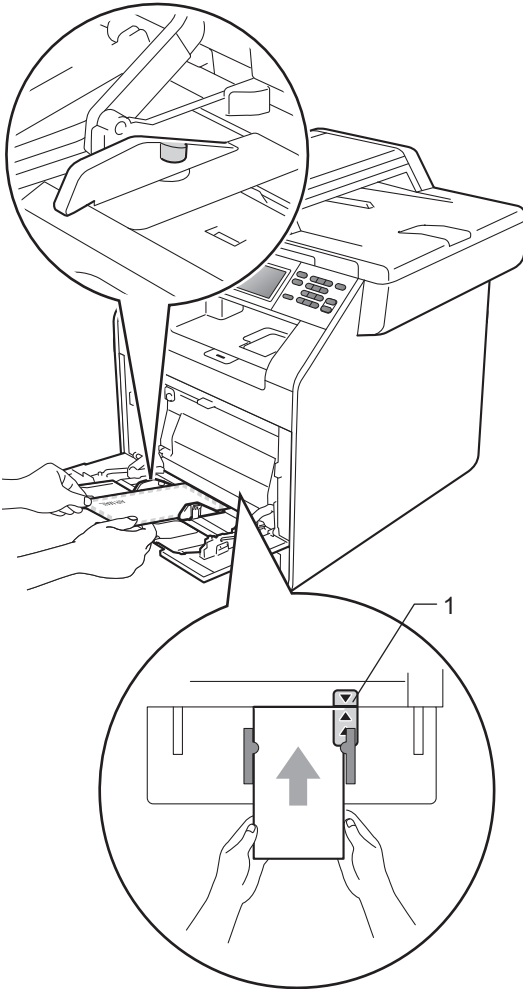


- 3 Nosta tukiläppä, jotta kirjekuoret ja paksun paperin arkit eivät liu'u tulostepuoli alaspäin toimivalta luovutusalustalta. Jos tukiläppä on suljettu, sinun on poistettava kukin kirjekuori sitä mukaa, kun se poistuu laitteesta.

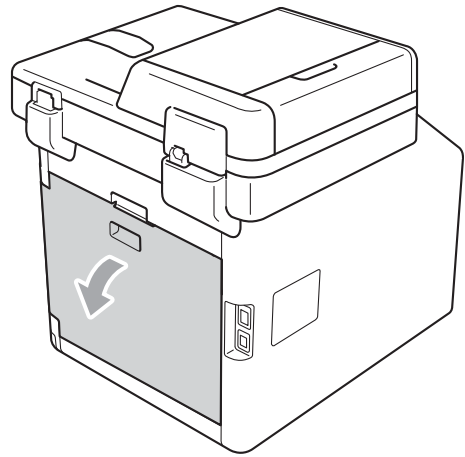


4 Voit asettaa MT-alustalle enintään 3 kirjekuorta tai enintään 25 arkkia paksua paperia (163 g/m²). Suuremman kirjekuori- tai paperimäärän lisääminen saattaa aiheuttaa tukoksia. Varmista, että:

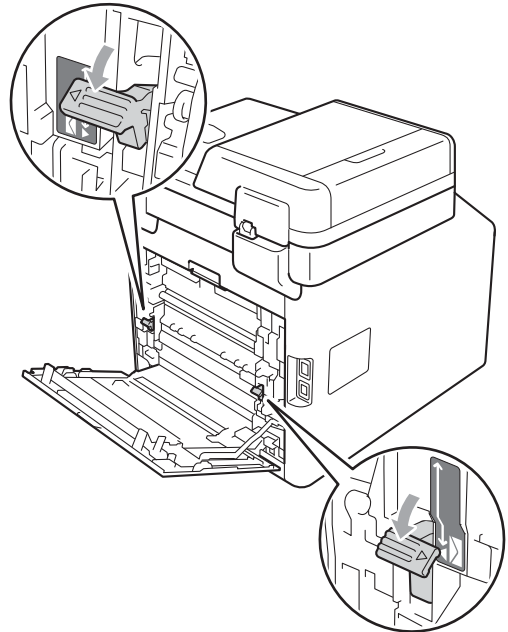
- Kirjekuoren reuna asettuu nuolten (1) väliin.
- Tulostettava puoli on asetettava ylöspäin.



5 Avaa takakansi (luovutusalusta, tulostepuoli ylöspäin).



6 Vedä kaksi vasemman- ja oikeanpuoleista harmaata vipua alas kirjekuoriasentoon alla olevan kuvan osoittamalla tavalla.



7 Sulje takakansi.

8 Lähetä tulostustiedot laitteeseen.

- 9 Kun tulostus on valmis, avaa takakansi ja nosta vaiheessa 6 alas painamasi kaksi harmaata vipua takaisin alkuperäisiin asentoihinsa.

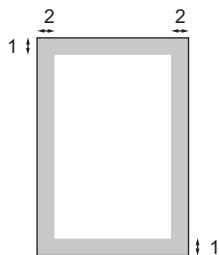


Vinkki

- Poista jokainen valmis kirjekuori välittömästi paperitukosten välttämiseksi.
 - Jos käyttämäsi paksu paperi käpristyy tulostuksen aikana, lisää paperia MT-alustalle arkki kerrallaan ja avaa takakansi (takaluovutusalue *tulostepuoli ylöspäin*), jotta tulostetut sivut poistuvat *tulostepuoli ylöspäin* -takaluovutusalueelle.
-

Skannaus- ja tulostusalueen ulkopuolinen alue

Seuraavassa on annettu skannaus- ja tulostusalueen ulkopuoliset alueet. Skannaus- ja tulostusalueen ulkopuoliset alueet saattavat vaihdella paperikoon ja käyttämäsi sovelluksen asetusten mukaan.



Käyttö	Asiakirjan koko	Yläreuna (1) Alareuna (1)	Vasen reuna (2) Oikea reuna (2)
Kopiointi*	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm
Skannaus	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Tulostus	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm

Paperin asetukset

Paperikoko ja -tyyppi

Kun kasetin paperikokoa muutetaan, on muutettava myös paperikoon asetusta, jotta laite voi sovittaa asiakirjan paperille oikein.

Voit käyttää seuraavia paperikokoja kopioiden tulostukseen: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 ja Folio (8,5 × 13 tuumaa).

Paperikoon määrittämisen jälkeen voit määrittää laitteen käyttämällesi paperityypille. Näin saat parhaan tulostusjäljen.

- 1 Paina **VALIK.**
- 2 Tuo **Yleiset aset.** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Yleiset aset..**
- 3 Tuo **Kas. asetukset** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Kas. asetukset.**
- 4 Tee jokin seuraavista:
 - Paperityypin asettaminen –
MT-alusta: tuo MT-alusta painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **MT-alusta.**
 - Paperityypin asettaminen –
Kasetti#1: tuo Kasetti#1 painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Kasetti#1.**
 - Paperityypin asettaminen –
Kasetti#2: tuo Kasetti#2 painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Kasetti#2** ¹, jos olet asentanut lisävarusteena saatavan paperikasetin.

¹ Kasetti#2-painike voidaan valita, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.

- 5 Tuo paperikoon vaihtoehdot näkyviin painamalla **◀** tai **▶**.
Paina **A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio** tai **Mikä tahansa.**



Vinkki

- Mikä tahansa-asetus on näkyvissä vain, jos valitset **MT-alustan**.
- Jos valitset **MT-alustan paperikooksi** Mikä tahansa: valitse **Tray Use -asetukseksi** Vain **MT.Mikä tahansa-paperikokovaihtoehtoa** ei voi valita **MT-alustalle**, kun yhdelle arkille kopioidaan useita sivuja. Valitse **MT-alustalle** jokin muista käytettävissä olevista paperikokovaihtoehdoista.
- **Koot A5 L ja A6** eivät ole käytettävissä, kun käytössä on **Kasetti#2**.



- 6 Paina **Ohut, Tavallinen, Paksu, Paksumpi, Uusiopaperi** tai **Kiiltävä**.



- 7 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Jos käytössä on **Kiiltävä**, voit valita vaihtoehdon **MT-alusta**.

Kasetin käyttö kopiointitilassa

Voit muuttaa ensisijaista kasettia, jota laite käyttää kopioiden tulostamisessa.

Jos valitset asetukseksi `Vain kasetti#1`, `Vain MT` tai `Vain kasetti#2`¹, laite vetää paperia vain kyseisestä kasetista tai kyseiseltä alustalta. Jos valitusta kasetista loppuu paperi, nestekidenäytössä näkyy `Ei paperia`. Aseta tyhjään kasettiin paperia.

Voit muuttaa kasettiasetusta noudattamalla seuraavia ohjeita:

- 1 Paina `VALIK`.
- 2 Tuo `Yleiset aset.` näkyviin painamalla `▲` tai `▼`.
Paina `Yleiset aset..`
- 3 Tuo `Kas.asetukset` näkyviin painamalla `▲` tai `▼`.
Paina `Kas.asetukset`.
- 4 Tuo `Kasetti:Kopio` näkyviin painamalla `▲` tai `▼`.
Paina `Kasetti:Kopio`.
- 5 Paina `Vain kasetti#1`, `Vain kasetti#2`¹, `Vain MT`, `MT>K1>K2`¹ tai `K1>K2`¹`>MT`.

¹ `Vain kasetti#2` tai `K2` on näkyvissä vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.
- 6 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Kun lataat asiakirjat ADS:ään ja valittuna on `MT>K1>K2` tai `K1>K2>MT`, laite etsii kasetin, jossa on sopivinta paperia, ja vetää paperin kyseisestä kasetista. Jos missään kasetissa ei ole sopivaa paperia, laite syöttää paperia ensisijaisesta kasetista.
- Kun käytät valotustasoa, kopiopaperi syötetään ensisijaisesta kasetista, vaikka jossakin toisessa paperikasetissa olisi sopivampaa paperia.

Kasetin käyttö tulostustilassa

Voit muuttaa oletuskasettia, jota laite käyttää tietokoneesta lähetettyjen tietojen tulostamisessa.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Yleiset aset.** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Yleiset aset..**
- 3 Tuo **Kas. asetukset** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Kas. asetukset**.
- 4 Tuo **Kasetti:Tulostus** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Kasetti:Tulostus**.
- 5 Paina **Vain kasetti#1**,
Vain kasetti#2¹, **Vain MT**,
MT>K1>K2¹ tai **K1>K2**¹>**MT**.
¹ **Vain kasetti#2** tai **K2** on näkyvissä vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit

Tulostuslaatu voi vaihdella käytettävän paperin mukaan.

Voit käyttää seuraavia tulostusmateriaaleja: ohut paperi, tavallinen paperi, paksu paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi, kiiltävä paperi, tarrat ja kirjekuoret.

Parhaat tulokset saat noudattamalla seuraavia ohjeita:

- ÄLÄ aseta paperikasettiin samalla kerralla erityyppisiä papereita, koska se voi aiheuttaa paperitukoksia tai virhesyöttöjä.
- Tulostuksen onnistumisen varmistamiseksi valitse ohjelmansovelluksesta paperikasetissa olevaa paperia vastaava paperikoko.
- Älä koske paperin tulostuspuolta heti tulostuksen jälkeen.
- Ennen kuin ostat suuria paperimääriä, testaa paperin sopivuus pienellä määrällä.

Suosittelut paperit ja muut tulostusmateriaalit

Paperityyppi	Nimike
Tavallinen paperi	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Kierrätyspaperi	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Tarrat	Avery-lasertarra L7163
Kirjekuori	Antalis River -sarja (DL)
Kiiltävä paperi	International Paper Rey Color Laser Gloss 140g/m ² A4

Paperityyppi ja -koko

Laitteeseen voidaan syöttää paperia asennetusta vakiopaperikasetista, monitoimialustalta tai lisävarusteena saatavasta alapaperikasetista.

Paperikasetteja kutsutaan tulostinohjaimessa ja tässä oppaassa seuraavilla nimillä:

Kasetti ja lisävaruste	Nimi
Vakiopaperikasetti	Kasetti 1
Monitoimialusta	MT-alusta
Lisävarusteena saatava alapaperikasetti	Kasetti 2

Paperikasettien kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityypit	Arkkeja
Paperikasetti (kasetti 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (pitkä sivu), A6, B6, Folio ¹	Tavallinen paperi, ohut paperi ja kierrätyspaperi	Enintään 250 [80 g/m ²]
Monitoimialusta (MT-alusta)	Leveys: 69,8–216 mm Pituus: 116–406,4 mm	Tavallinen paperi, ohut paperi, paksu paperi, paksumpi paperi, hienopaperi, kierrätyspaperi, kirjekuoret, tarrat ja kiiltävä paperi	50 arkkia [80 g/m ²] 3 kirjekuorta 1 kiiltävä paperi
Lisävarusteena saatava alapaperikasetti (kasetti 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	Tavallinen paperi, ohut paperi ja kierrätyspaperi	Enintään 500 [80 g/m ²]

¹ Folio-koko on 8,5 × 13 tuumaa (215,9 x 330,2 mm)

Suosittelun paperin vaatimukset

Seuraavat vaatimukset täyttävät paperit sopivat tämän laitteen kanssa käytettäväksi.

Peruspaino	75–90 g/m ²
Paksuus	80–110 µm
Karkeus	yli 20 sec.
Jäykkyys	90–150 cm ³ /100
Kuitujen suunta	pitkäkuituinen
Tilavuusresistiivisyys	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Pintaresistiivisyys	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Täyteaine	CaCO ₃ (neutraali)
Tuhkapitoisuus	alle 23 % painosta
Kirkkaus	yli 80 %
Peittävyys	yli 85 %

- Käytä paperia, joka on tarkoitettu tavalliselle paperille tapahtuvaan kopiointiin.
- Käytä paperia, jonka paino on 75–90 g/m².
- Käytä pitkäkuituista paperia, jonka pH-arvo on neutraali ja kosteusprosentti noin 5 %.
- Tässä laitteessa voi käyttää DIN 19309 -standardin mukaista kierrätyspaperia.

Erikoispaperilaatujen käsittely ja käyttö

Laite on suunniteltu toimimaan useimpien lasertulostuspapereiden ja hienopapereiden kanssa. Jotkin paperin ominaisuudet voivat kuitenkin vaikuttaa tulostuslaatuun tai käsittelyn luotettavuuteen. Kokeile paperia aina ennen sen ostamista, niin voit varmistaa sen sopivuuden. Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana ja vältä sen altistamista suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.

Nouda seuraavia tärkeitä ohjeita, kun valitset paperin:

- ÄLÄ käytä mustesuihkupaperia, sillä se saattaa aiheuttaa paperitukoksen ja vaurioittaa laitetta.
- Esipainettujen lomakkeiden musteen on kestävä laitteen kiinnitysprosessin aikainen lämpötila (200 °C).
- Jos käytät hienopaperia, karheapintaista paperia tai rypyistä tai taitettua paperia, paperi ei ehkä toimi parhaalla mahdollisella tavalla.
- Jos käytät kiiltävää paperia, aseta MT-alustalle vain yksi arkki kerrallaan paperitukoksen välttämiseksi.

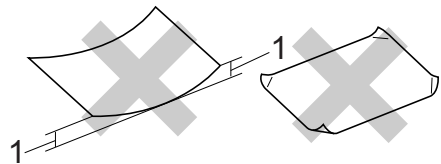
Vältettävät paperityypit

! TÄRKEÄÄ

Jotkin paperityypit eivät sovellu hyvin laitteessa käytettäväksi ja voivat vahingoittaa laitetta.

ÄLÄ käytä seuraavanlaisia papereita:

- paperi, jossa on runsaasti kuvioita
- erittäin sileä ja kiiltävä paperi
- käyrästynyt tai poimuttunut paperi



1 2 mm:n tai sitä suurempi käyrästymä voi aiheuttaa paperitukoksia.

- paperi, joka on päällystetty tai pintakäsitelty kemikaalien avulla
- vahingoittunut, rypistynyt tai taitettu paperi
- paperi, jonka paino ylittää tämän oppaan painosuositukset
- paperi, jossa on kiinnikkeitä tai niittejä
- esipainettu paperi, jossa on käytetty matalan lämpötilan väriaineita tai termografiaa
- moniosainen tai itsejäljentävä paperi
- mustesuihkupaperi

Lueteltujen paperityyppien käyttö saattaa vahingoittaa laitetta. Mitkään Brotherin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia vaurioita.

Kirjekuoret

Laitteessa voi käyttää useimpia lasertulostimille tarkoitettuja kirjekuoria. Joidenkin kirjekuorien syötössä ja tulostusjäljessä saattaa olla ongelmia niiden valmistustavasta johtuen. Kirjekuorien reunojen tulee olla suorat ja taitosten terävät, ja kirjekuoren etureuna saa olla korkeintaan kahden paperiarkin paksuinen. Kirjekuoren tulee olla tasainen, eikä se saa olla pussimainen tai heikkotekoinen. Osta laadukkaita kirjekuoria jälleenmyyjältä, joka tietää, että niitä on tarkoitus käyttää lasertulostimessa.

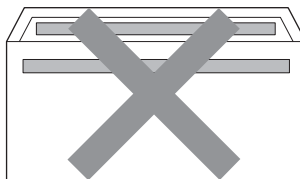
Suosittellemme, että varmistat lopputuloksen tulostamalla kokeeksi yhden kirjekuoren.

Vältettävät kirjekuorityypit

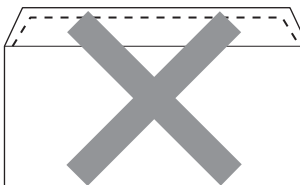
! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ KÄYTÄ seuraavanlaisia kirjekuoria:

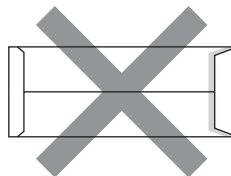
- vahingoittuneet, käyristyneet, rypistyneet tai erikoisen muotoiset kirjekuoret
- erittäin kiiltävät tai kuvioidut kirjekuoret.
- kirjekuoret, joissa on sulkimia, niittejä tai nyörejä
- itseliimautuvat kirjekuoret.
- pussimaiset kirjekuoret
- kirjekuoret, joiden taitokset eivät ole terävät
- kohokuvioiset kirjekuoret
- kirjekuoret, joille on jo tulostettu lasertulostimella
- kirjekuoret, joissa on esipainatus sisäpuolella
- kirjekuoret, joita ei voi asettaa siistiin pinoon
- kirjekuoret, jotka on valmistettu paperista, jonka paino on suurempi kuin laitteen suositeltu enimmäispaperipaino.
- kirjekuoret, joiden reunat eivät ole suoria tai nelikulmaisia
- kirjekuoret, joissa on ikkunoita, reikiä tai aukkoja
- kirjekuoret, joiden pinnalla on liimaa, kuten alla olevassa kuvassa näytetty kirjekuori



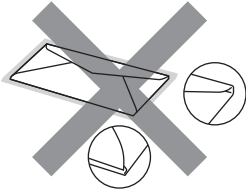
- kirjekuoret, joissa on kaksinkertaiset läpät, kuten alla olevassa kuvassa näytetty kirjekuori



- kirjekuoret, joiden läppiä ei ole taitettu valmiiksi alas
- kirjekuoret, joissa on alla olevan kuvan mukaiset läpät



- kirjekuoret, joiden molemmat sivut on taitettu seuraavasti.



Edellä mainittujen kirjekuorityyppien käyttö voi vahingoittaa laitetta. Brotherin takuut tai huoltosopimukset eivät välttämättä kata tällaisia vaurioita.

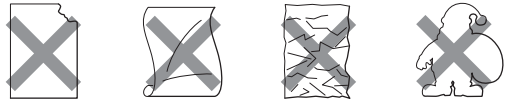
Tarrat

Laitte pystyy tulostamaan useimmille tarroille, jotka on suunniteltu lasertulostimissa käytettäviksi. Tarrojen liiman on oltava akryylipohjaista, sillä se kestää kiinnitysyksikön korkean lämpötilan parhaiten. Liima ei saa koskea mitään laitteen osaa, koska tarra saattaa kiinnittyä hihnayksikköön tai rulliin, mikä voi aiheuttaa paperitukoksia ja heikentää tulostuslaatua. Tarrojen välillä ei saa olla paljasta liimaa. Tarrat on järjestettävä siten, että ne peittävät arkin kokonaan sekä pysty- että vaakasuunnassa. Jos tarrojen välissä on tilaa, tarrat voivat irrota ja aiheuttaa vakavia tukoksia ja tulostusongelmia.

Kaikkien tässä laitteessa käytettävien tarrojen on kestävä 200 °C:n lämpötila 0,1 sekunnin ajan.

Vältettävät tarratyypit

Älä käytä tarroja, jotka ovat vahingoittuneita, käyristyneitä, rypistyneitä tai erikoisen muotoisia.



! TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ käytä osittain käytettyjä tarra-arkkeja. Paljas taustapaperi vahingoittaa laitetta.
- Tarra-arkit eivät saa ylittää tässä käyttöoppaassa annettuja paperin painorajoituksia. Liian painavat tarrat saattavat aiheuttaa syöttö- tai tulostusongelmia sekä vahingoittaa laitetta.
- ÄLÄ käytä uudelleen tai aseta laitteeseen aiemmin käytettyjä tarroja tai arkkeja, joista puuttuu joitakin tarroja.

Asiakirjojen asettaminen

Voit ottaa kopioita ja skannata asiakirjoja käyttämällä ADS-laitetta (automaattista dokumenttien syöttölaitetta) ja valotustasoa.

Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen

Automaattiseen dokumenttien syöttölaitteeseen mahtuu enintään 50 sivua, jotka syötetään yksi kerrallaan. Käytä tavallista 80 g/m² -paperia ja lehyttele aina paperit, ennen kuin asetat ne syöttölaitteeseen.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	147,3–356,0 mm
Leveys:	147,3–215,9 mm
Paino:	64–90 g/m ²

Asiakirjojen asettaminen

! TÄRKEÄÄ

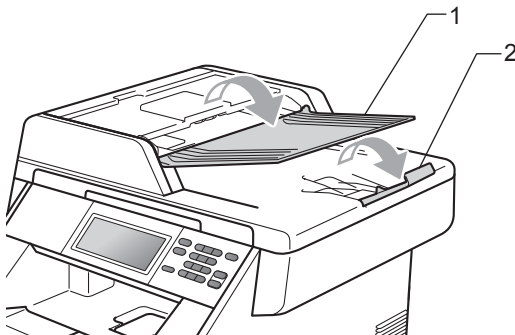
- ÄLÄ JÄTÄ paksuja asiakirjoja valotustasolle. Se voi tukkia ADS:n.
- ÄLÄ KÄYTÄ käpristyneitä, rypistyneitä, taittuneita tai repeytyneitä arkkeja tai paperia, jossa on niittejä, paperiliittimiä, liimaa tai teippiä.
- ÄLÄ KÄYTÄ pahvia, sanomalehtipaperia tai kangasta.
- Kun käytät ADS:ää, ÄLÄ vedä syötettävää asiakirjaa, sillä se saattaa vahingoittaa laitetta.



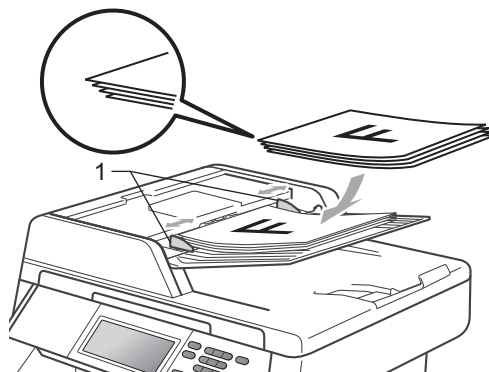
Vinkki

- Lisätietoja ADS:ään sopimattomien asiakirjojen skannauksesta on kohdassa *Valotustason käyttäminen* sivulla 27.
- Jos asiakirjassa on useita sivuja, on helpompi käyttää ADS:ää.
- Varmista, että korjausnestettä tai mustetta sisältävät asiakirjat ovat täysin kuivia.

- 1 Taita ADS:n dokumenttituki auki (1). Nosta ADS:n dokumenttien tukiläppä (2) ylös ja taita se auki.



- 2 Leyhytä paperit.
- 3 Aseta asiakirja ADS:ään *tekstipuoli ylöspäin, yläreuna edellä*, kunnes tunnet sen koskettavan syöttöteloa ja nestekidenäytön viesti vaihtuu.
- 4 Säädä paperiohjaimet (1) asiakirjan leveyden mukaan.



**Vinkki**

- Kun käytät ADS:ää, ÄLÄ vedä syötettävää asiakirjaa, sillä se saattaa vahingoittaa laitetta.
- Tietoja muiden kuin vakiokokoisten dokumenttien skannaamisesta on kohdassa *Valotustason käyttäminen* sivulla 27.

Valotustason käyttäminen

Voit kopioida tai skannata valotustasolta kirjan sivuja yksi kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	enintään 355,6 mm
Leveys:	enintään 215,9 mm
Paino:	enintään 2,0 kg

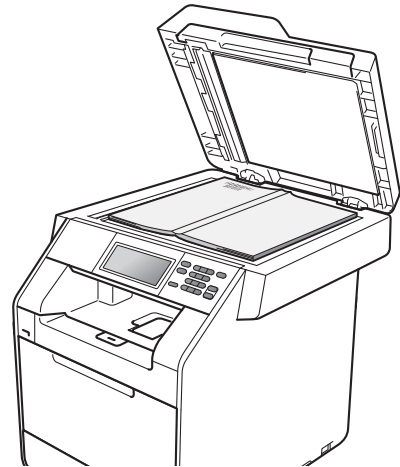
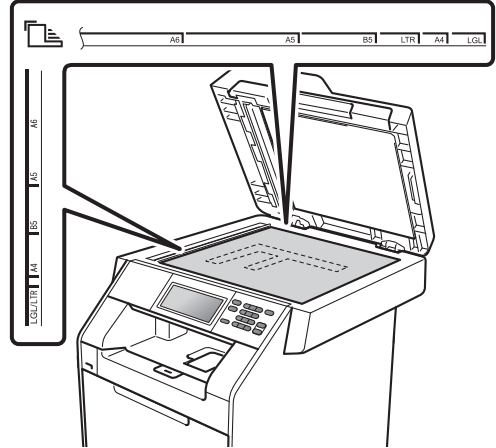
Asiakirjojen asettaminen

**Vinkki**

Kun valotustasoa käytetään, ADS:ssä ei saa olla paperia.

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.

- 2 Aseta asiakirja valotustason vasempaan yläkulmaan *tekstipuoli alaspäin* vasemmalla puolella ja yläreunassa olevien merkkien mukaan.




- 3 Laske valotustason kansi alas.

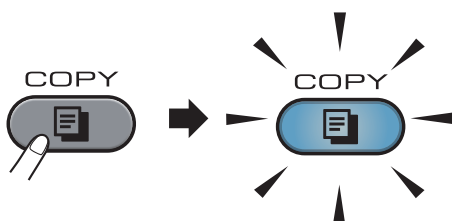
! TÄRKEÄÄ

Jos valotustasolla on kirja tai paksu asiakirja, älä iske kantta kiinni tai paina sitä.

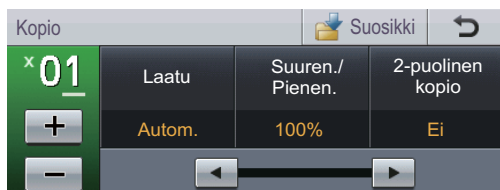
Kopioiden ottaminen

Seuraavissa vaiheissa on esitetty, miten peruskopiointi toimii. Lisätietoja kustakin vaihtoehdosta on julkaisussa *Laajempi käyttöopas*.

- 1 Paina  (**COPY**), kun haluat tehdä kopion. Näppäimeen syttyy sininen valo.
 - Varmista, että olet kopiointitilassa.



- Nestekidenäytössä näkyy seuraava viesti:



Voit antaa haluamasi kopioiden määrän painamalla kosketusnäytön +- ja --painikkeita.

- 2 Aseta asiakirja jollakin seuraavista tavoista:
 - Aseta asiakirja ADS:ään *tekstipuoli ylöspäin*. (Katso *Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen* sivulla 26.)
 - Aseta asiakirja valotustasolle *tekstipuoli alaspäin*. (Katso *Valotustason käyttäminen* sivulla 27.)

- 3 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

Jos nestekidenäytössä näkyy Odota hetki ja laite lopettaa kopiointin usean kopion ottamisen aikana, odota 30–40 sekuntia, kunnes laite on lopettanut värirekisteröinnin ja hihnayksikön puhdistuksen.

Kopiointin lopettaminen

Lopeta kopiointi painamalla **Stop/Exit**.

Kopiointiasetukset

Paina **COPY** ja selaa asetuksia painamalla ◀ tai ▶. Jos tarvittavat lisätiedot kopiointiasetusten muuttamisesta, katso *Kopiointiasetukset* oppaan *Laajempi käyttöopas luvussa 4*.

Voit muuttaa seuraavia kopiointiasetuksia:

- Laatu
- Suuren./ Pienen.
- 2-puolinen kopio
- Kasetti (Kasetin valinta)
- Kirkkaus
- Kontrasti
- Pinoa/Lajitt.
- Sivun asettelu
- 2in1 (ID)
- Väriin säätö (Värikylläisyys)
- Määritä uusi oletus
- Tehdas- asetukset
- Suosikki- asetukset

5

Tietojen tulostaminen USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta

Suoratulostustoiminto mahdollistaa tietojen tulostamisen ilman tietokonetta. Voit tulostaa kytkemällä USB-muistitikun laitteen USB Direct -liitäntään. Voit myös kytkeä laitteeseen kameran, joka on USB-muistitilassa, ja tulostaa tiedot siitä.



Vinkki

- Jotkin USB-muistitikut eivät välttämättä toimi laitteen kanssa.
- Jos kamera on PictBridge-tilassa, et voi tulostaa tietoja. Katso kameran mukana toimitetuista oppaista, kuinka PictBridge-tilasta siirrytään massamuistitilaan.

PRN- tai PostScript® 3™ -tiedoston luominen suoraan tulostusta varten

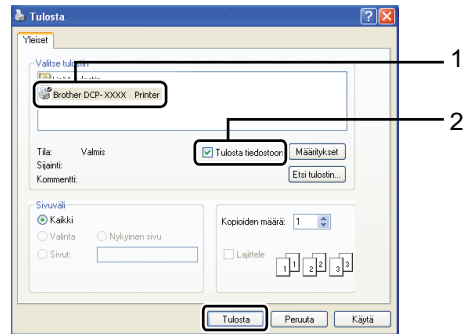


Vinkki

Tämän osion näyttökuvat saattavat vaihdella käytettävän sovelluksen ja käyttöjärjestelmän mukaan.

- 1 Napsauta sovelluksen valikkoriviltä **Tiedosto** ja sitten **Tulosta**.

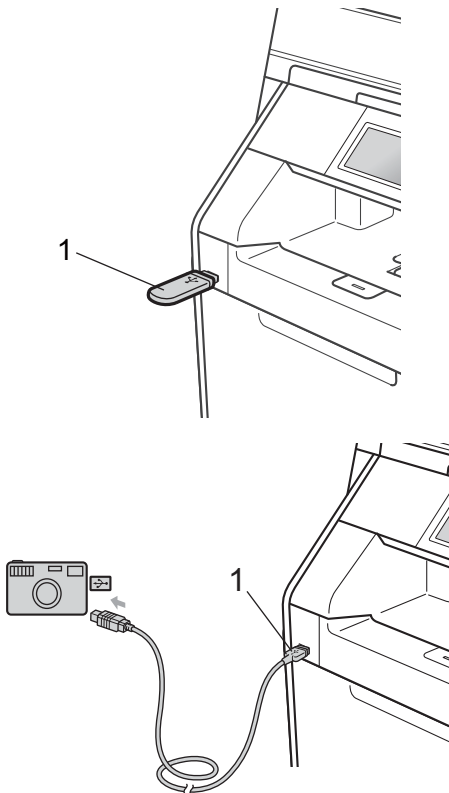
- 2 Valitse **Brother DCP-XXXX Printer** (1) ja valitse **Tulosta tiedostoon** -valintaruutu (2).
Valitse **Tulosta**.



- 3 Valitse kansio, johon haluat tallentaa tiedoston, ja kirjoita tiedoston nimi, jos sitä pyydetään.
Jos sinua pyydetään antamaan vain tiedoston nimi, voit määrittää myös kohdekansion kirjoittamalla hakemiston nimen. Esimerkki:
C:\Temp\Tiedostonimi.prn
Jos tietokoneeseen on kytketty USB-muistitikku tai digitaalikamera, voit tallentaa tiedoston suoraan USB-muistitikulle.

Tietojen tulostaminen suoraan USB-muistitikulta tai massamuistia tukevasta digitaalikamerasta

- 1 Kytke USB-muistitikku tai digitaalikamera laitteen etuosassa olevaan USB Direct -liitäntään (1). Paina kosketusnäytössä **Suora tulostus**. Laite siirtyy suoratulostustilaan.



Vinkki

- Varmista, että digitaalinen kamera on kytketty päälle.
- Jos laitteen Suojattu toimintolukko -asetuksen arvo on **Kyllä**, et voi ehkä käyttää suoratulostusta. (Katso *Käyttäjien vaihtaminen*, julkaisun *Laajempi käyttöopas luku 2*.)

- 2 Valitse tulostettavan kansion ja tiedoston nimi painamalla **▲** tai **▼**. Jos valitsit kansion nimen, valitse tulostettavan tiedoston nimi painamalla **▲** tai **▼**.

Vinkki

- Digitaalikamera on siirrettävä PictBridge-tilasta massamuistitilaan.
- Jos haluat tulostaa tiedostohakemiston, paina kosketusnäytössä **Sis.luett tulostus**. Tulosta tiedot painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.
- Kun laite on syvässä lepotilassa, nestekidenäyttöön ei tule tietoja, vaikka asettaisit USB-muistitikun USB Direct -liitäntään. Voit herättää laitteen painamalla kosketusnäyttöä tai jotakin näppäintä. Paina kosketusnäytössä **Suora tulostus**. Suoratulostusvalikko tulee nestekidenäyttöön.

- 3 Valitse kopioiden määrä painamalla kosketusnäytön **++** ja **--**-painikkeita.

- 4 Tee jokin seuraavista:
- Paina **Tulostusasetuks..** Siirry vaiheeseen 6.
 - Jos et halua muuttaa nykyisiä oletusasetuksia, siirry vaiheeseen 7.

- 5 Tuo muutettava vaihtoehto näkyviin painamalla **▲** tai **▼**. Paina vaihtoehtoa ja muuta sen asetusta.




Vinkki

- Voit valita seuraavat asetukset:
 - Paperikoko
 - Paperityyppi
 - Monta sivua
 - Suunta
 - Kaksipuolinen
 - Lajittele
 - Kasetti
 - Tulostuslaatu
 - PDF-asetus
- Näkyvissä olevat asetukset vaihtelevat tiedostotyypin mukaan.

6

Tee jokin seuraavista:

- Jos haluat muuttaa muita vaihtoehtojen asetuksia, toista vaihe 5.
- Jos et halua muuttaa mitään muita asetuksia, paina  ja siirry vaiheeseen 7.

7

Tulosta tiedot painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.

! TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ kytke USB Direct -liitännään muita laitteita kuin digitaalikamera tai USB-muistitikku, jotta laite ei vahingoitu.
- ÄLÄ poista USB-muistitikkua tai digitaalikameraa USB Direct -liitännästä, ennen kuin laite on lopettanut tulostuksen.

Suoratulostuksen oletusasetusten muuttaminen

Voit muuttaa suoratulostuksen oletusasetuksia.

- 1 Kytke USB-muistitikku tai digitaalikamera laitteen etuosassa olevaan USB Direct -liitännään.
- 2 Paina kosketusnäytössä Suora tulostus.
- 3 Paina Oletus- asetuks..
- 4 Tuo muutettava asetus näkyviin painamalla ▲ tai ▼. Paina asetusta.
- 5 Paina uutta vaihtoehtoa, jota haluat käyttää. Toista vaiheet 4 - 5 kullekin muutettavalle asetukselle.



Vinkki

Kaikkien käytössä olevien vaihtoehtojen tuominen näyttöön:

Kun ◀- ja ▶-painikkeet näkyvät nestekidenäytössä, tuo kaikki vaihtoehdot näkyviin painamalla ◀ tai ▶.

Asiakirjan tulostaminen

Laitte voi vastaanottaa tietoja tietokoneesta ja tulostaa ne. Jos haluat tulostaa tietokoneesta, asenna tulostinohjain.

(Lisätietoja tulostusasetuksista Windows®-käyttöjärjestelmälle on oppaan *Ohjelmiston käyttöopas* kohdassa *Tulostaminen ja Macintosh-käyttöjärjestelmälle kohdassa Tulostus ja faksaus.*)

- 1 Asenna CD-ROM-asennuslevyllä oleva Brother-tulostinohjain. (Katso *Pika-asennusopas.*)
- 2 Valitse sovelluksessa tulostuskomento.
- 3 Valitse laitteen nimi **Tulosta-**valintaikkunassa ja valitse **Ominaisuudet**.
- 4 Valitse **Ominaisuudet**-valintaikkunassa haluamasi asetukset.
 - Paperikoko
 - Suunta
 - Kopiot
 - Tulostusmateriaali
 - Tulostuslaatu
 - Väri / mustavalko
 - Monta sivua
 - Kaksipuolinen / Vihko
 - Paperilähde
- 5 Aloita tulostaminen valitsemalla **OK**.

Asiakirjan skannaaminen PDF-tiedostoksi ControlCenter4-ohjelman avulla (Windows®)

(Macintosh-käyttäjät) Katso *Skannaus oppaassa Ohjelmiston käyttöopas*.

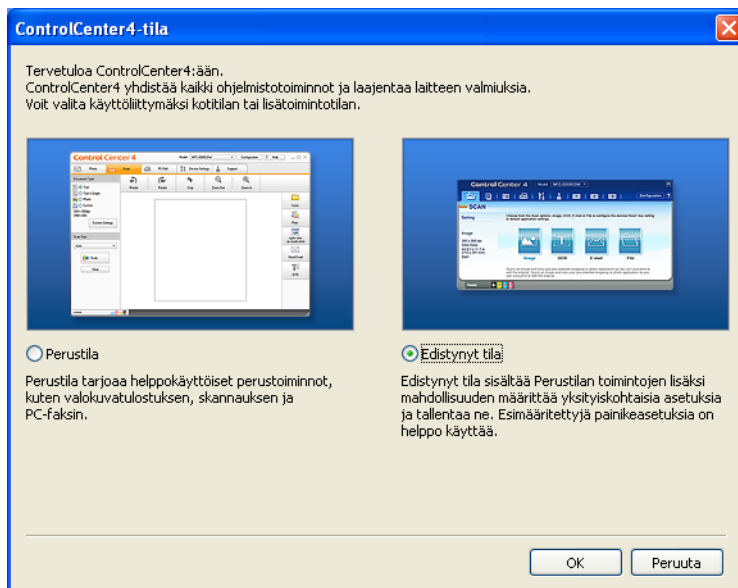


Vinkki

Tietokoneessa näkyviin tulevat ikkunat saattavat vaihdella mallin mukaan.

ControlCenter4 on apuohjelma, jonka avulla voit nopeasti ja helposti käyttää useimmin tarvitsemiasi sovelluksia. ControlCenter4-ohjelman avulla sinun ei tarvitse käynnistää sovelluksia manuaalisesti erikseen. Voit käyttää ControlCenter4-ohjelmaa tietokoneessasi.

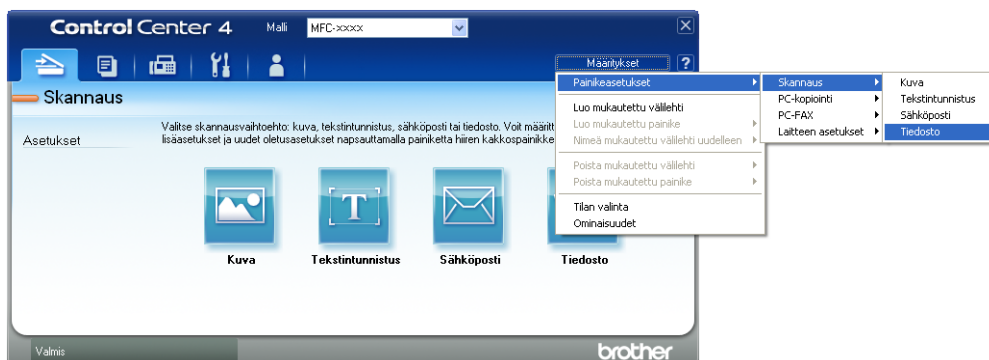
- 1 Aseta asiakirja. (Katso *Asiakirjojen asettaminen* sivulla 26.)
- 2 Avaa ControlCenter4 valitsemalla **Käynnistä/Kaikki ohjelmat/Brother/XXX-XXXX** (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-sovellus avautuu.
- 3 Valitse **Perustila** tai **Edistynyt tila** ennen ControlCenter4-ohjelman käyttämistä.



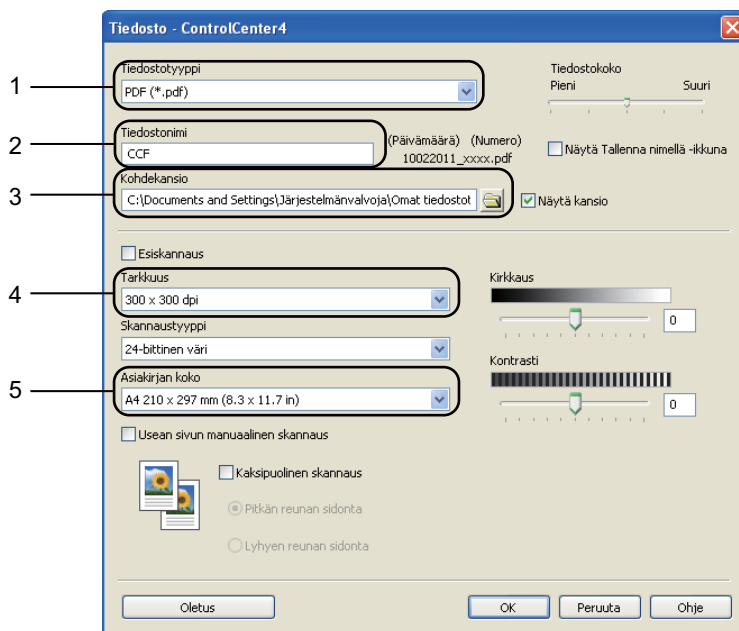
- 4 Varmista, että laite, jota haluat käyttää, on valittuna **Malli**-pudotusluettelossa.


- 5 Määritä tiedostotyyppi kansioon tallentamista varten. Oletusarvo on, että skannattujen tietojen tallennusmuoto on **JPEG (*.jpg)**.

Valitse **Määrittökset** ja valitse sitten **Painikeasetukset, Skannaus** ja **Tiedosto**.



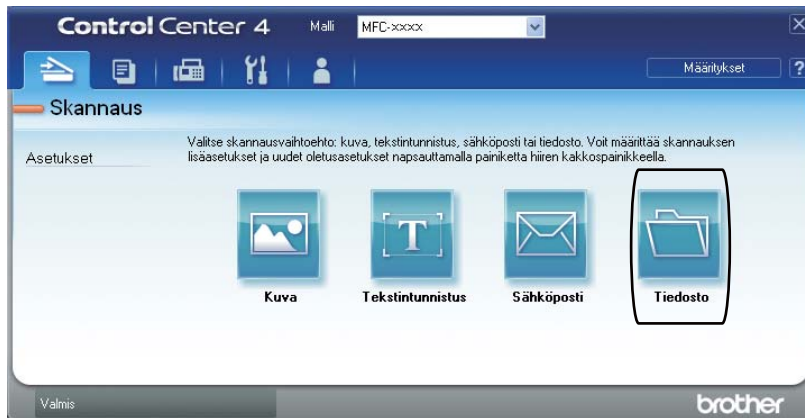
Määrittysten valintaikkuna tulee näyttöön. Voit muuttaa oletusasetuksia.



- 1 Valitse **Tiedostotyyppi**-pudotusluettelosta **PDF (*.pdf)**.
- 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
- 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla  **Browse**-painiketta.
- 4 Voit valita skannauksen tarkkuuden **Tarkkuus**-pudotusluettelosta.
- 5 Voit valita asiakirjan koon pudotusluettelosta.

- 6 Valitse **OK**.

- 7 Valitse **Tiedosto**.
Laitte aloittaa skannauksen. Kansio, johon skannatut tiedot tallennetaan, avautuu automaattisesti.



SCAN-painikkeen asetusten muuttaminen

Ennen skannaamista

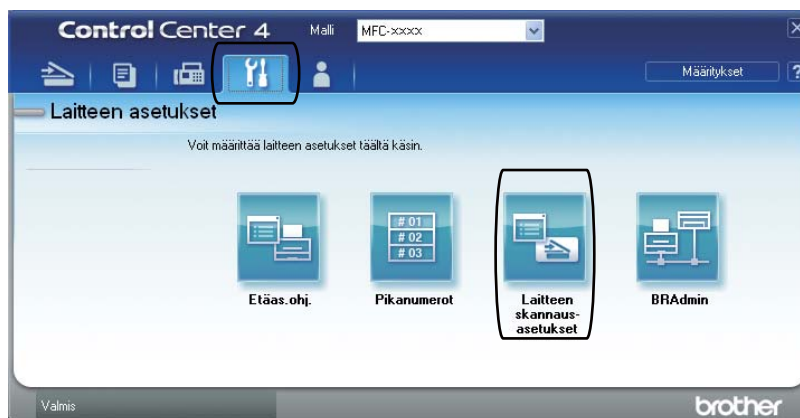
Jos haluat käyttää tätä laitetta skannerina, asenna skanneriohjain. Jos laite on kytketty verkkoon, määritä sille TCP/IP-osoite.

- Asenna CD-ROM-asennuslevyllä olevat tulostinohjaimet. (Katso *Pika-asennusopas*.)
- Jos verkkoskannaus ei toimi, määritä laitteen TCP/IP-osoite. (Katso julkaisun *Verkkoskannauksen määrittäminen* kohta *Ohjelmiston käyttöopas*.)

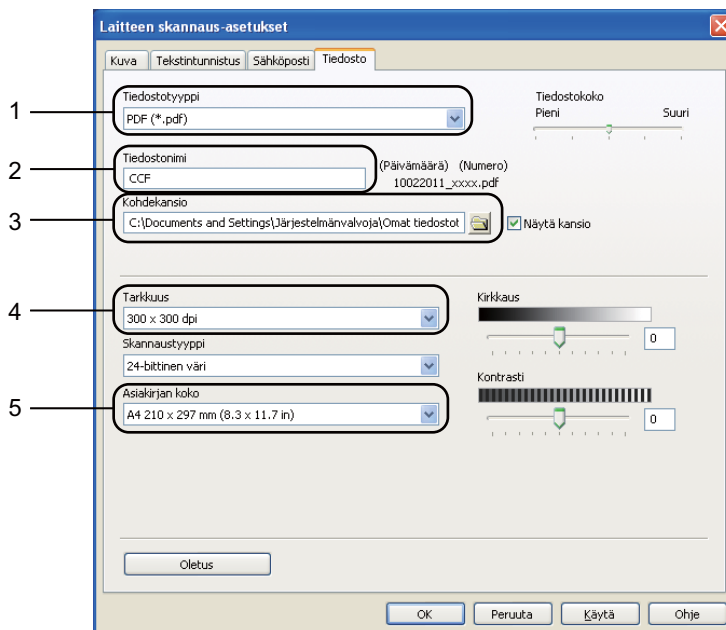
SCAN-näppäimen asetukset


Voit muuttaa laitteesi **SCAN**-näppäimen asetuksia ControlCenter4-ohjelman avulla.

- 1 Avaa ControlCenter4 valitsemalla **Käynnistä/Kaikki ohjelmat/Brother/XXX-XXXX** (jossa XXX-XXXX on käyttämäsi mallin nimi)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-sovellus avautuu.
- 2 Varmista, että laite, jota haluat käyttää, on valittuna **Malli**-pudotusluettelossa.
- 3 Valitse **Laitteen asetukset** -välilehti.
- 4 Valitse **Laitteen skannaus-asetukset**.




- 5 Valitse **Tiedosto**-välilehti. Voit muuttaa oletusasetuksia.



- 1 Voit valita tiedostotyyppin pudotusluettelosta.
 - 2 Voit antaa tiedostonimen, jota haluat käyttää asiakirjalle.
 - 3 Voit tallentaa tiedoston oletusarvon mukaan käytettävään kansioon tai valita haluamasi kansion napsauttamalla  **Browse**-painiketta.
 - 4 Voit valita skannauksen tarkkuuden **Tarkkuus**-pudotusluettelosta.
 - 5 Voit valita asiakirjan koon pudotusluettelosta.
- 6 Valitse **OK**.

Skannaaminen SCAN-näppäimellä

- 1 Aseta asiakirja. (Katso *Asiakirjojen asettaminen* sivulla 26.)
- 2 Paina  (**SCAN**).
- 3 Paina `Skannaa tietokon..`
- 4 Paina `Tiedosto.`
- 5 (Verkkokäyttäjille)
Valitse lähetykselle haluamasi kohdetietokone painamalla ▲ tai ▼.
Paina `OK`.
Jos nestekidenäyttöön tulee viesti, jossa pyydetään antamaan PIN-koodi, anna kohdetietokoneen nelinumeroinen PIN-koodi käyttämällä ohjauspaneelin valintanäppäimistöä.
Paina `OK`.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat muuttaa muita vaihtoehtojen asetuksia, paina `Kaksipuol. skann..` Paina sitten `Ei, 2-puol skann: Pitkä reuna` tai `2-puol skann: Lyhyt reuna`.
 - Jos haluat aloittaa skannauksen muuttamatta lisäasetuksia, siirry vaiheeseen 7.
- 7 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Laite aloittaa skannauksen.



Vinkki

Valitse haluamasi skannaustila.

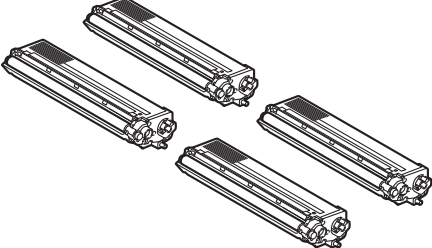
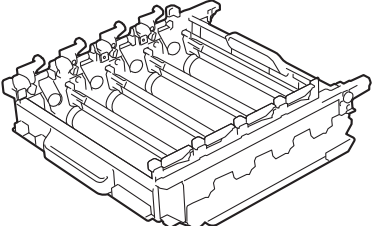
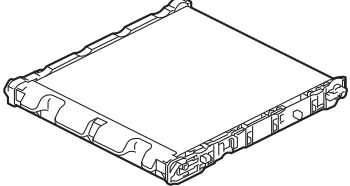
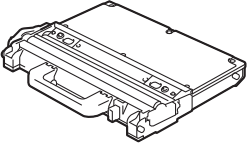
Skannaa johonkin seuraavista:

- `USB:lle`
- `verkkoon`
- `FTP:hen`
- `sähköpost (Palvelin)`¹
- `Sähköp.`
- `Kuva`
- `teks.tun.`
- `Tiedosto`

¹ Jos laite on yhdistetty LDAP-palvelimeesi, voit etsiä palvelimelta sähköpostiosoitteiden kaltaisia tietoja. (Lisätietoja LDAP-palvelimen määrittämisestä on oppaassa *Verkkokäyttäjän opas*.)

Tarvikkeiden vaihto

Seuraavat viestit näkyvät nestekidenäytössä käyttövalmiustilassa. Niillä annetaan ennakkovaroituksia, kun tarvikkeita on vaihdettava ennen kuin ne saavuttavat käyttöikänsä lopun. Laitteen sujuvamman käytön varmistamiseksi ja tulostuksen lakkaamisen estämiseksi sinun kannattaa hankkia varatarvikkeita.

Värikasetti	Rumpuyksikkö
<p>Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.</p> <p>Mallinimi: TN-320BK, TN-325BK, TN-328BK, TN-320C, TN-325C, TN-328C, TN-320M, TN-325M, TN-328M, TN-320Y, TN-325Y, TN-328Y,</p>	<p>Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 49.</p> <p>Mallinimi: DR-320CL</p>
	
Hihnayksikkö	Hukkavärisäiliö
<p>Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.</p> <p>Mallinimi: BU-300CL</p>	<p>Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 62.</p> <p>Mallinimi: WT-300CL</p>
	

Nestekidenäytön viestit	Vaihdeettava tarvike	Keskimääräinen käyttöikä	Vaihto-ohjeet	Mallin nimi
Väri vähissä Valmistele uusi värikasetti.X	Värikasetti X = Musta, syaani, magenta, keltainen	Musta: 2 500 sivua ^{1 2 3} 4 000 sivua ^{1 2 4} 6 000 sivua ^{1 2 5} Syaani, magenta, keltainen: 1 500 sivua ^{1 2 3} 3 500 sivua ^{1 2 4} 6 000 sivua ^{1 2 5}	Katso sivu 43.	TN-320BK ³ , TN-325BK ⁴ , TN-328BK ⁵ , TN-320C ³ , TN-325C ⁴ , TN-328C ⁵ , TN-320M ³ , TN-325M ⁴ , TN-328M ⁵ , TN-320Y ³ , TN-325Y ⁴ , TN-328Y ⁵
Vaihda osat Hv.säiliö päät.	Hukkavärisäiliö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 62.	WT-300CL

¹ A4- tai Letter-koon yksipuolisia sivuja

² Värikasettien likimääräinen riitto ilmoitetaan ISO/IEC 19798 -standardin mukaan.

³ Vakiovärikasetti

⁴ Riittoisa värikasetti

⁵ Supervärikasetti

Laite on puhdistettava säännöllisesti ja tarvikkeet on vaihdettava, kun nestekidenäytössä näkyvät seuraavat viestit.

Nestekidenäytön viestit	Vaihdettava tarvike	Keskimääräinen käyttöikä	Vaihto-ohjeet	Mallin nimi
Vaihda värikasettiX	Värikasetti	Musta: 2 500 sivua ^{1 2 5} 4 000 sivua ^{1 2 6} 6 000 sivua ^{1 2 7} Syaani, magenta, keltainen: 1 500 sivua ^{1 2 5} 3 500 sivua ^{1 2 6} 6 000 sivua ^{1 2 7}	Katso sivu 43.	TN-320BK ⁵ , TN-325BK ⁶ , TN-328BK ⁷ , TN-320C ⁵ , TN-325C ⁶ , TN-328C ⁷ , TN-320M ⁵ , TN-325M ⁶ , TN-328M ⁷ , TN-320Y ⁵ , TN-325Y ⁶ , TN-328Y ⁷
Vaihda osat Rumpuyksikkö	Rumpuyksikkö	25 000 sivua ^{1 3 4}	Katso sivu 50.	DR-320CL
Rummun pysäytys				
Vaihda osat Hihnayksikkö	Hihnayksikkö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 56.	BU-300CL
Vaihda hukkavärisäiliö	Hukkavärisäiliö	50 000 sivua ¹	Katso sivu 62.	WT-300CL
Vaihda osat Kiinnitysyks.	Kiinnitysyksikkö	100 000 sivua ¹	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa kiinnitysyksikön vaihtamisesta.	
Vaihda osat Laseryksikkö	Laseryksikkö	100 000 sivua ¹	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa laseryksikön vaihtamisesta.	
Vaihda osat PS-tarvikk. 1	Paperinsyöttöpakkaus 1	100 000 sivua ¹	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa paperinsyöttöpakkauksen 1 vaihtamisesta.	
Vaihda osat PS-tarvikk. 2	Paperinsyöttöpakkaus 2	100 000 sivua ¹	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa paperinsyöttöpakkauksen 2 vaihtamisesta.	
Vaihda osat PS-tarvikk. MT	Paperinsyöttöpakkaus MT	50 000 sivua ¹	Sovi Brother-jälleenmyyjän kanssa paperinsyöttöpakkauksen MP vaihtamisesta.	

- 1 A4- tai Letter-koon yksipuolisia sivuja
- 2 Värikasettien likimääräinen riitto ilmoitetaan ISO/IEC 19798 -standardin mukaan.
- 3 1 sivu/työ
- 4 Rumpuyksikön käyttöikä on arvioitu ja saattaa vaihdella käytön mukaan.
- 5 Vakiovärikasetti
- 6 Riittoisa värikasetti
- 7 Supervärikasetti



Vinkki

- Osoitteesta <http://www.brother.com/original/index.html> saat tietoja käytettyjen tarvikkeiden palauttamisesta Brotherin kierrätysohjelmaan. Jos päätät olla palauttamatta käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti ja erillään kotitalousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen. (Katso julkaisun *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419* kohta *Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)
 - Tarvikkeet kannattaa asettaa paperiarkin päälle, jotta sisällä olevaa ainetta ei valu tai varise vahingossa.
 - Jos käytät paperia, joka ei täysin vastaa suositeltua paperia, tarvikkeiden ja laitteen osien käyttöikä saattaa lyhentyä.
 - Värikasettien arvioitu käyttöikä perustuu ISO/IEC 19798 -standardiin. Vaihtotiheys vaihtelee tulostettujen sivujen monimutkaisuuden, peittoprosentin ja käytetyn tulostusmateriaalin mukaan.
-

Värikasetin vaihtaminen

Mallin nimi: Katso värikasettien mallin nimi kohdasta *Tarvikkeiden vaihto* sivulla 39.

Tavallisella värikasetilla voidaan tulostaa noin 2 500 mustavalkoista sivua tai noin 1 500 värillistä (syaani, magenta, keltainen) sivua¹. Riittoisalla värikasetilla voidaan tulostaa noin 4 000 mustavalkoista sivua tai noin 3 500 värillistä (syaani, magenta, keltainen) sivua¹. Supervärikasetilla voidaan tulostaa noin 6 000 sivua (musta, syaani, magenta, keltainen)¹. Todellinen sivumäärä vaihtelee tulostettavien asiakirjojen tyyppin mukaan. Kun värikasetti on vähissä, nestekidenäytössä näkyy Väri vähissä.

Laitteen mukana toimitettavat värikasetit ovat tavallisia värikasetteja.

¹ Värikasettien likimääräinen riitto ilmoitetaan ISO/IEC 19798 -standardin mukaan.



Vinkki

- Uusia värikasetteja kannattaa olla varalla, kun näytössä näkyy varoitus Väri vähissä.
- Suosittelemme ainoastaan alkuperäisten Brother-värikasettien käyttämistä laadukkaana tulostusjäljen varmistamiseksi. Ota yhteys Brother-jälleenmyyjään, kun haluat hankkia värikasetteja.
- Suosittelemme, että puhdistat laitteen värikasetin vaihdon yhteydessä. Katso *Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen* sivulla 70.
- Jos vaihdat tulostustummuuden asetusta, käytetyn väriaineen määrä muuttuu.
- Ota uusi värikasetti pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen.

Väri vähissä

Jos nestekidenäytössä on viesti

Väri vähissä

Valmistelee uusi värikasetti.X, hanki uusi värikasetti, jotta sinulla on se valmiina, ennen kuin näyttöön tulee Vaihda värikasetti. Nestekidenäytössä ilmoitetaan, mikä väri on lopussa (syaani, magenta, keltainen tai musta).

Vaihda värikasetti

Kun nestekidenäytössä näkyy

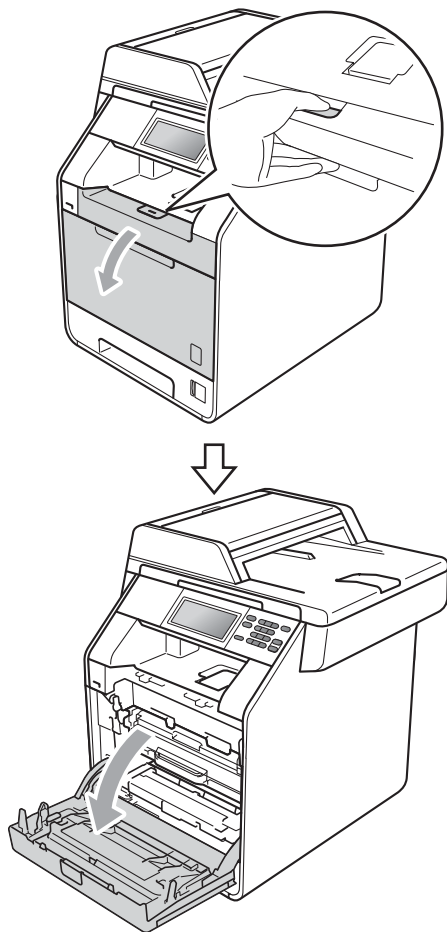
Vaihda värikasetti, laite lakkaa

tulostamasta, kunnes vaihdat värikasetin.

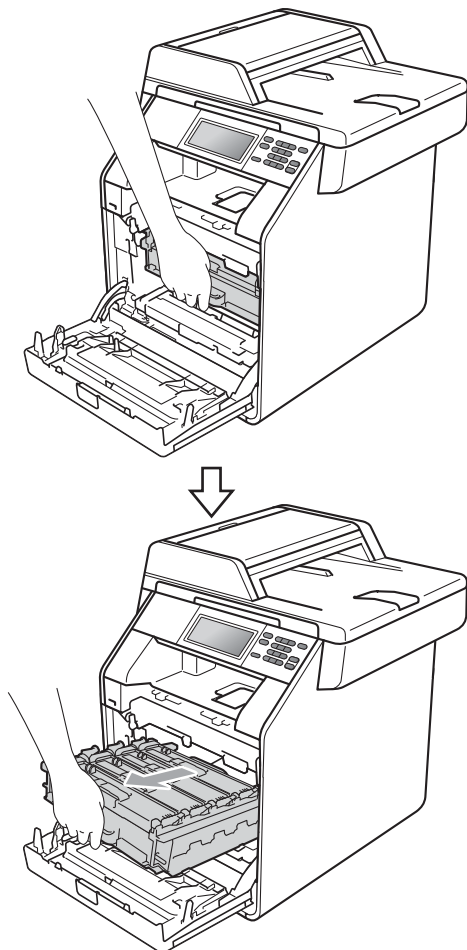
Nestekidenäytön viestissä ilmoitetaan, mikä väri on vaihdettava. Kun laitteeseen asetetaan uusi tai käyttämätön alkuperäinen Brother-värikasetti, värikasetin vaihtoilmoitus poistuu näytöstä.

Värikasetin vaihtaminen

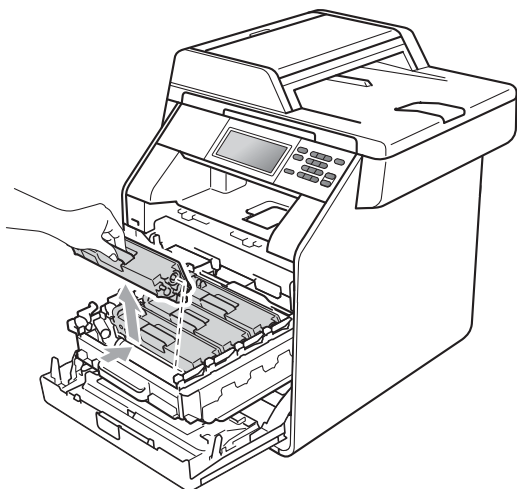
- 1 Tarkista, että laitteeseen on kytketty virta.
- 2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikköä ulospäin, kunnes se pysähtyy.



- 4 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä sitä kevyesti laitetta kohti, jotta sen lukitus avautuu. Vedä sitten värikasetti pois rumpuyksiköstä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.



VAROITUS

ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

ÄLÄ puhdista laitteen sisä- tai ulkopuolta suihkeilla, syttyvillä aineilla tai puhdistusaineilla, jotka sisältävät ammoniakkia tai alkoholia. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.

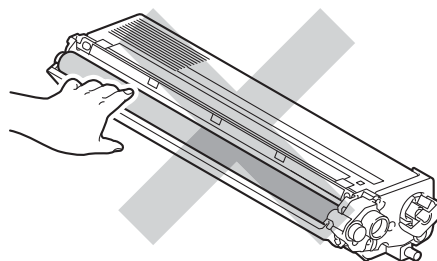
Lisätietoja laitteen puhdistamisesta on oppaan *Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen* kohdassa *Tuotteen turvallinen käyttö*.



Vältä hengittämästä värijauhepölyä.

TÄRKEÄÄ

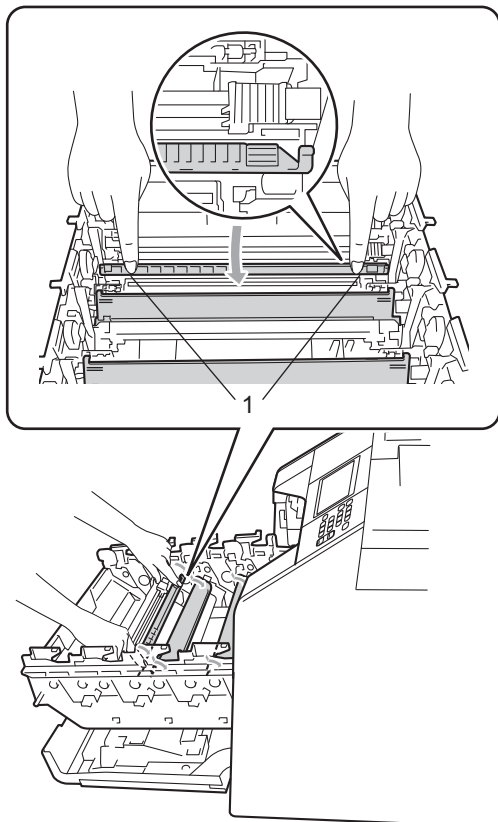
- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle ja tukevalle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- Käsittele värikasetteja varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, muutoin tulostuslaatu saattaa heikentyä.



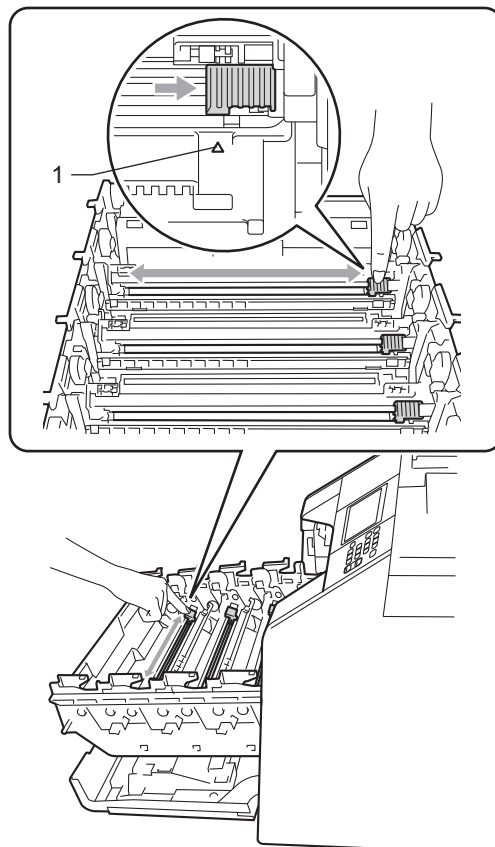
Vinkki

- Sulje värikasetti huolellisesti sopivaan pussiin, jotta värijauhetta ei pääse ulos kasetista.
- Osoitteesta <http://www.brother.com/original/index.html> saat tietoja käytettyjen tarvikkeiden palauttamisesta Brotherin kierrätysohjelmaan. Jos päätät olla palauttamatta käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti ja erillään kotitalousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen. (Katso julkaisun *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419* kohta *Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)

- 5 Vapauta koronalangan kannen salvat (1) työntämällä ja avaa sitten kansi.



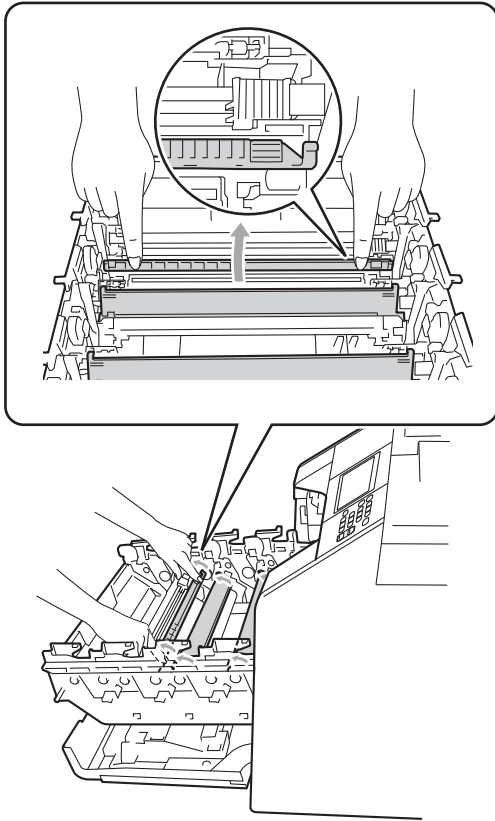
- 6 Puhdista rumpuyksikössä oleva koronalanka liu'uttamalla vihreää kielekettä kevyesti oikealta vasemmalle ja takaisin useita kertoja.



 **Vinkki**

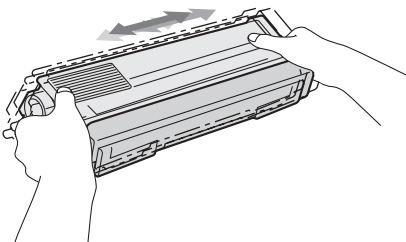
Muista palauttaa kielekke lähtöpaikalleen (▲) (1). Jollet tee näin, tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

7 Sulje koronalangan kansi.



8 Puhdista kolme muuta koronalankaa toistamalla vaiheet **5–7**.

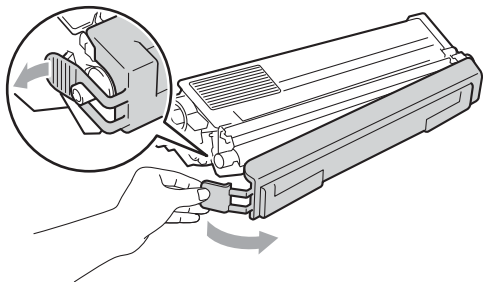
9 Ota uusi värikasetti pakkauksestaan. Heiluta sitä varovasti useaan kertaan, jotta väri leviää tasaisesti kasetin sisällä.



! TÄRKEÄÄ

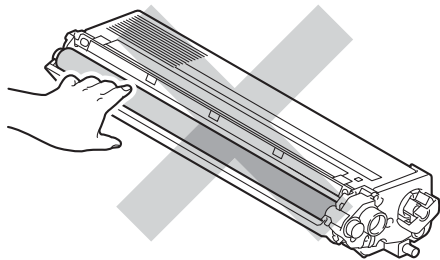
- Ota värikasetti pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Jos värikasettia pidetään pitkään pakkauksesta purettuna, väriaineen käyttöikä lyhenee.
- Jos pakkauksesta purettu rumpuyksikkö altistetaan suoralle auringonvalolle tai huoneenvalolle, se voi vaurioitua.
- Brother-laitteet on suunniteltu käytettäväksi tietyt laatuvaatimukset täyttävän väriaineen kanssa, ja niiden suorituskyky on paras käytettäessä aitoja Brother-värikasetteja. Brother ei voi taata parasta suorituskykyä, jos laitteessa käytetään muiden valmistajien väriainetta tai värikasetteja. Brother ei tästä johtuen suosittele muiden kuin aitojen Brother-värikasettien käyttämistä laitteessa eikä tyhjien värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella. Jos rumpuyksikkö tai muu laitteen osa vaurioituu laitteelle sopimattomien, muiden kuin alkuperäisten Brotherin valmistamien tuotteiden käytön vuoksi, takuu ei välttämättä kata korjauskustannuksia.

10 Irrota suojus.

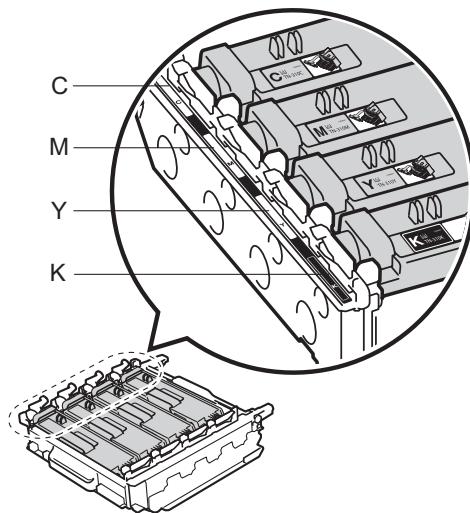
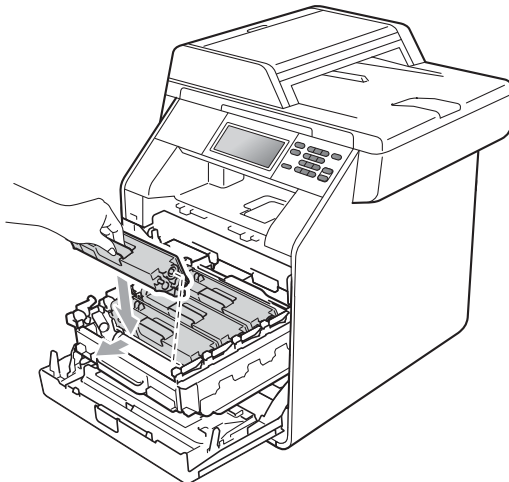


! TÄRKEÄÄ

Aseta värikasetti rumpuyksikköön heti, kun olet poistanut suojuksen. ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, sillä tulostuslaatu saattaa heikentyä.



11 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja liu'uta värikasetti rumpuyksikköön. Vedä kasettia sitten kevyesti itseäsi kohti, kunnes kuulet sen naksautuvan paikoilleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikössä olevan tarran väriä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.



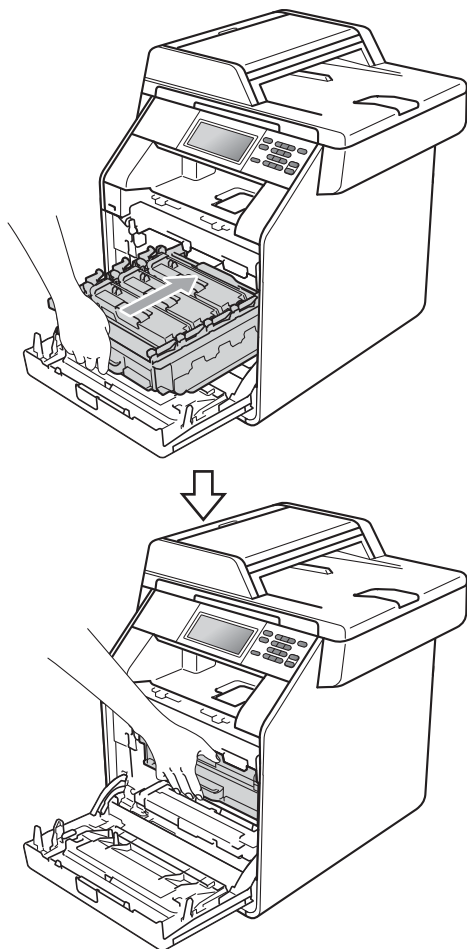
C - syaani

M - magenta

Y - keltainen

K - musta

- 12 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



- 13 Sulje laitteen etukansi.



Vinkki

Kun olet vaihtanut värikasetin, **ÄLÄ** sammuta laitteen virtakytkintä tai avaa etukantta, ennen kuin odota hetki - viesti poistuu nestekidenäytöstä ja laite palaa valmiustilaan.

Rumpuyksikön vaihtaminen

Mallin nimi: DR-320CL

Uudella rumpuyksiköllä voidaan tulostaa noin 25 000 A4- tai Letter-koon yksipuolista sivua.

! TÄRKEÄÄ

Paras tulos saadaan, kun käytetään vain alkuperäisiä Brother-rumpuyksiköitä ja -värikasetteja. Tulostus muiden valmistajien rumpu- tai väriaineyksiköillä saattaa heikentää tulostuslaatua sekä itse laitteen laatua ja käyttöikää. Takuu ei kata muiden valmistajien rumpuyksiköiden tai värikasettien käytöstä aiheutuneita ongelmia.

Rumpuvirhe

Koronalangat ovat likaisia. Puhdista rumpuyksikön koronalangat. (Katso *Koronalankojen puhdistaminen* sivulla 76.)

Jos olet puhdistanut koronalangat, mutta viesti *Rumpuvirhe* ei poistu näytöstä, rumpuyksikön käyttöikä on lopussa. Vaihda rumpuyksikkö uuteen.

Vaihda rumpu

Rumpuyksikön käyttöikä on päättynyt. Vaihda rumpuyksikkö uuteen. Suosittelemme alkuperäistä Brother-rumpuyksikköä.

Nollaa vaihdon jälkeen rummun laskuri uuden rumpuyksikön mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Rumpu pysähtyy

Tulostuslaatua ei voida taata. Vaihda rumpuyksikkö uuteen. Suosittelemme alkuperäistä Brother-rumpuyksikköä.

Nollaa vaihdon jälkeen rummun laskuri uuden rumpuyksikön mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

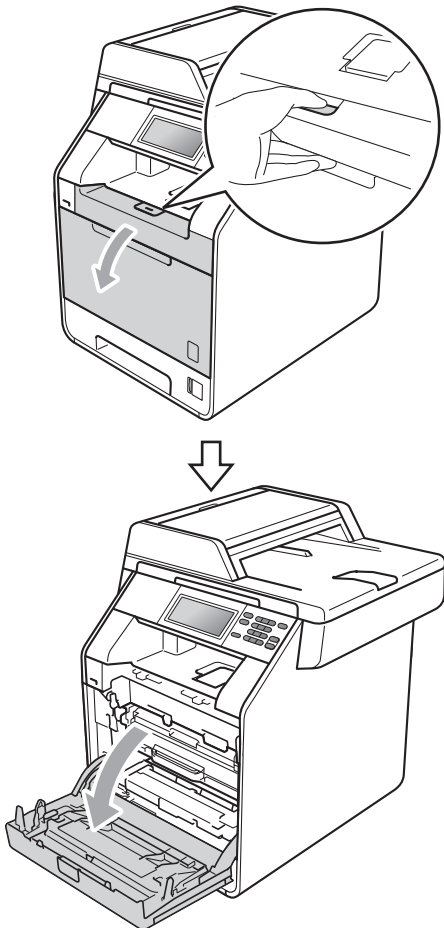
Rumpuyksikön vaihtaminen

! TÄRKEÄÄ

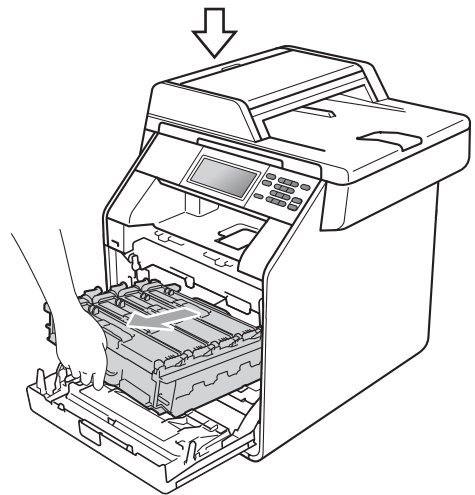
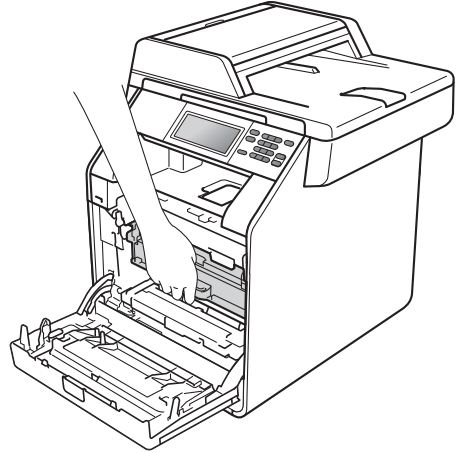
- Rumpuyksikkö saattaa sisältää väriainetta, joten käsittele sitä varoen, kun irrotat sen. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- Puhdista tulostin sisältä aina rumpuyksikön vaihdon yhteydessä. (Katso *Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen* sivulla 70.)

1 Tarkista, että laitteeseen on kytketty virta.

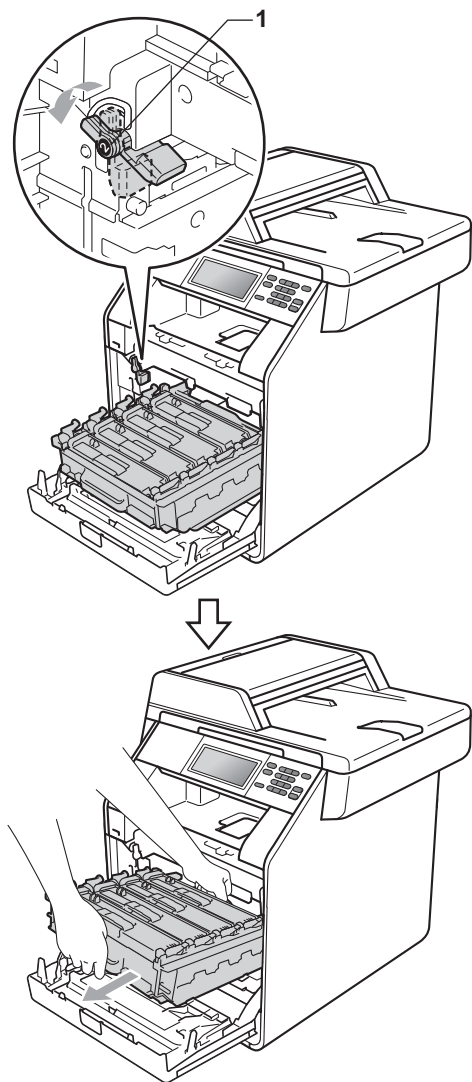
2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulospäin, kunnes se pysähtyy.

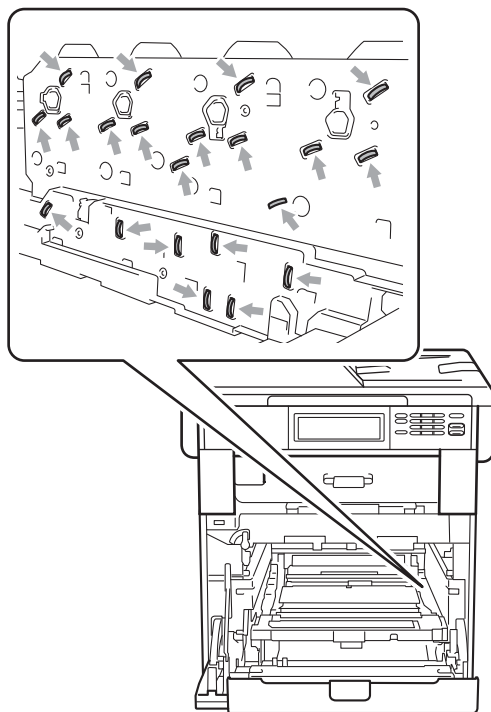


- 4 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikköä etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



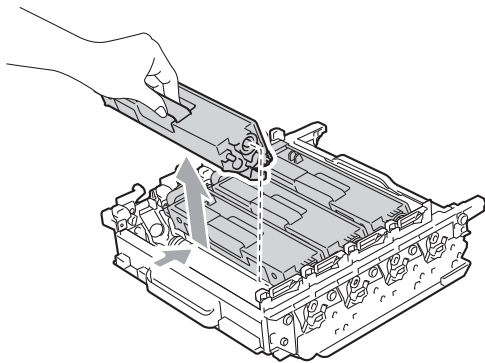
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.



- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

- 5 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä sitä kevyesti, jotta sen lukitus avautuu. Vedä sitten värikasetti pois rumpuysiköstä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.



VAROITUS

ÄLÄ laita värikasetteja tuleen. Ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vammoja.

ÄLÄ puhdista laitteen sisä- tai ulkopuolta suihkeilla, syttyvillä aineilla tai puhdistusaineilla, jotka sisältävät ammoniakkia tai alkoholia. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.

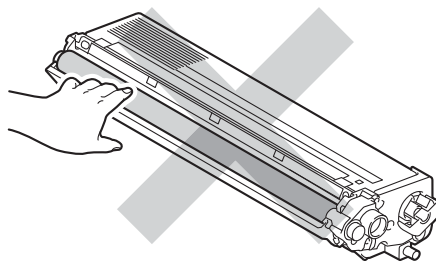
Lisätietoja laitteen puhdistamisesta on oppaan *Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen* kohdassa *Tuotteen turvallinen käyttö*.



Vältä hengittämästä värijauhepölyä.

! TÄRKEÄÄ

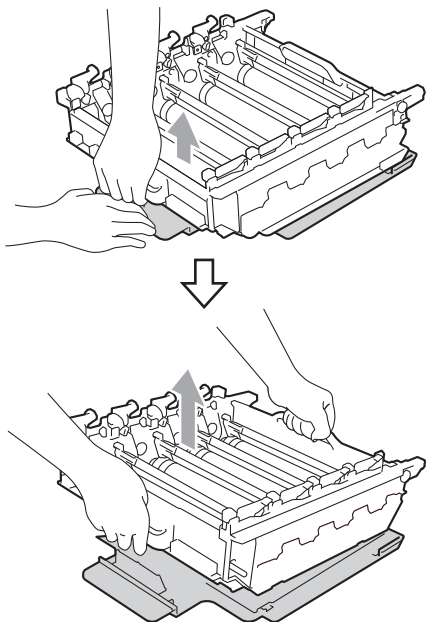
- Käsittele värikasettia varovasti. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.
- Rumpuysikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske kuvissa merkittyjä osia, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.



Vinkki

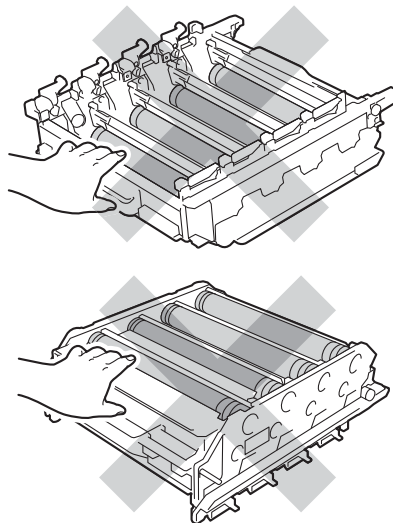
- Sulje rumpuysikkö huolellisesti sopivaan pussiin, jotta värijauhetta ei pääse ulos yksiköstä.
- Osoitteesta <http://www.brother.com/original/index.html> saat tietoja käytettyjen tarvikkeiden palauttamisesta Brotherin kierrätysohjelmaan. Jos päätät olla palauttamatta käytettyä tarviketta, hävitä se paikallisten määräysten mukaisesti ja erillään kotitalousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen. (Katso julkaisun *EU-direktiivi 2002/96/EY ja EN50419* kohta *Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen*.)

- 6 Ota uusi rumpuyksikkö pakkauksesta ja irrota suojus.



! TÄRKEÄÄ

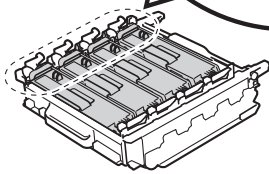
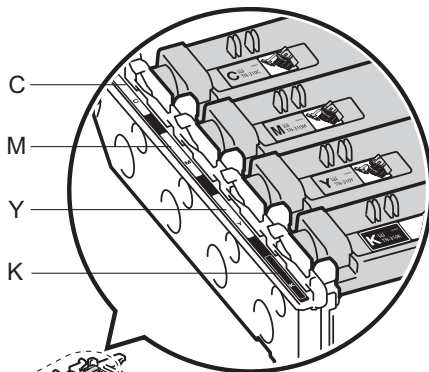
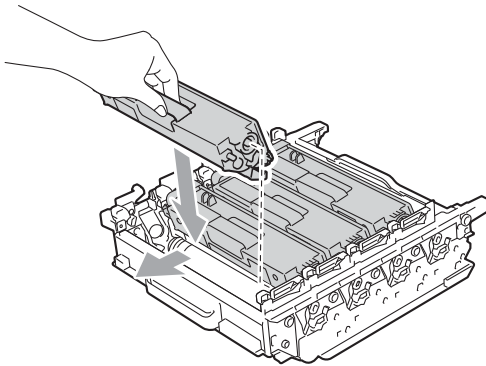
- ÄLÄ koske kuvissa merkittyjä osia, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.



- Ota rumpuyksikkö pakkauksestaan vasta juuri ennen sen asentamista laitteeseen. Suoralle auringonvalolle tai huoneenvalolle altistuminen saattaa vaurioittaa rumpuyksikköä.

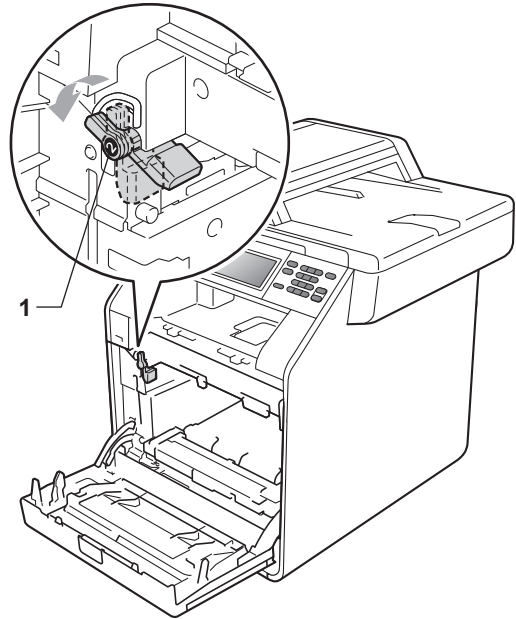
A

- 7 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja liu'uta värikasetti uuteen rumpuysikköön. Vedä kasettia sitten kevyesti itseäsi koti, kunnes kuulet sen naksauttavan paikoilleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuysikössä olevan tarran väriä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.

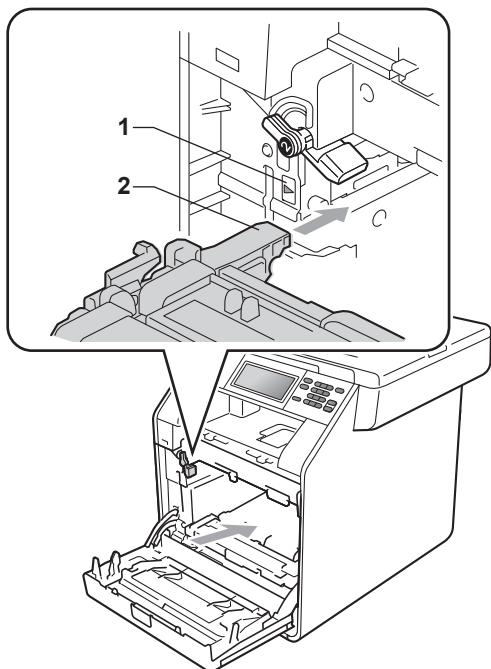


C - syaani M - magenta
Y - keltainen K - musta

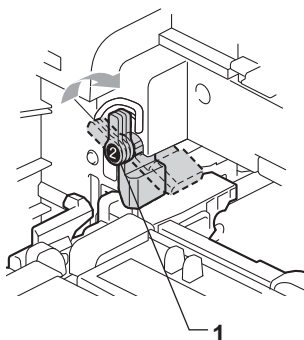
- 8 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



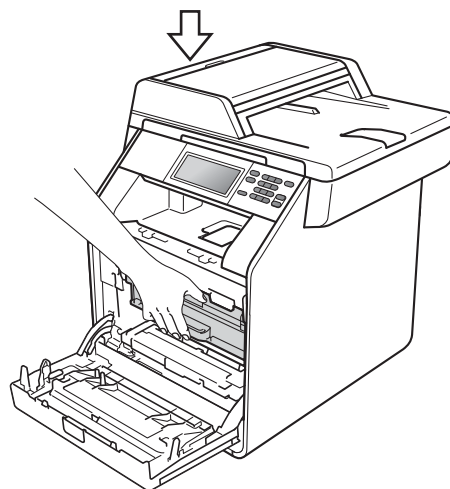
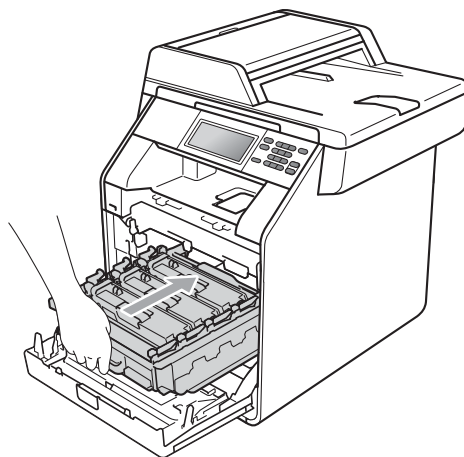
- 9 Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►-merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 10 Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 11 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



- 12 Sulje laitteen etukansi.

A

Rummun laskurin nollaaminen

Kun vaihdat rumpuyksikön uuteen, nollaa rummun laskuri seuraavien vaiheiden mukaan:

- 1 Paina **VALIK.**
- 2 Tuo **Laitetiedot** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Laitetiedot**.
- 3 Paina **Nollausvalikko**.
- 4 Paina **Rumpu**.
- 5 Laitteen näyttöön tulee **Nollaa rumpulaskuri?**
- 6 Paina **Kyllä** ja paina sitten **Stop/Exit**.

Hihnayksikön vaihtaminen

Mallin nimi BU-300CL

Uudella hihnayksiköllä voidaan tulostaa noin 50 000 A4- tai Letter-koon yksipuolisia sivuja.

Osien vaihtaminen Hihnayksikkö

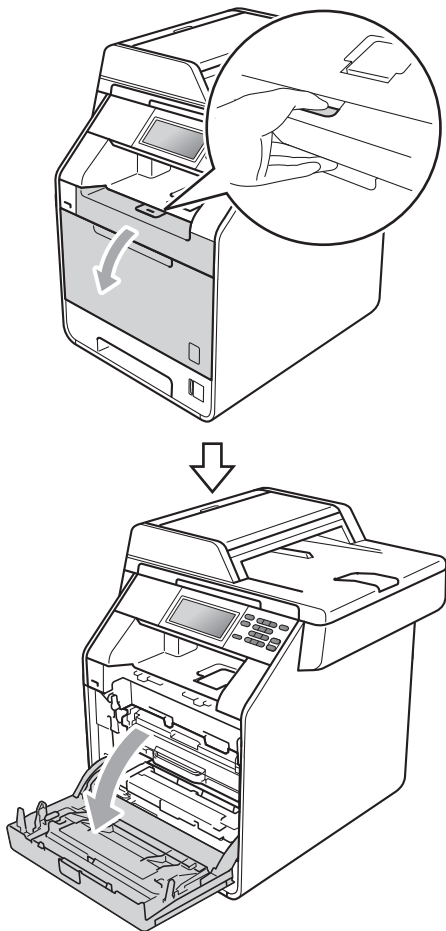
Hihnayksikkö on vaihdettava, kun nestekidenäytössä näkyy viesti **Vaihda osat Hihnayksikkö**:

! TÄRKEÄÄ

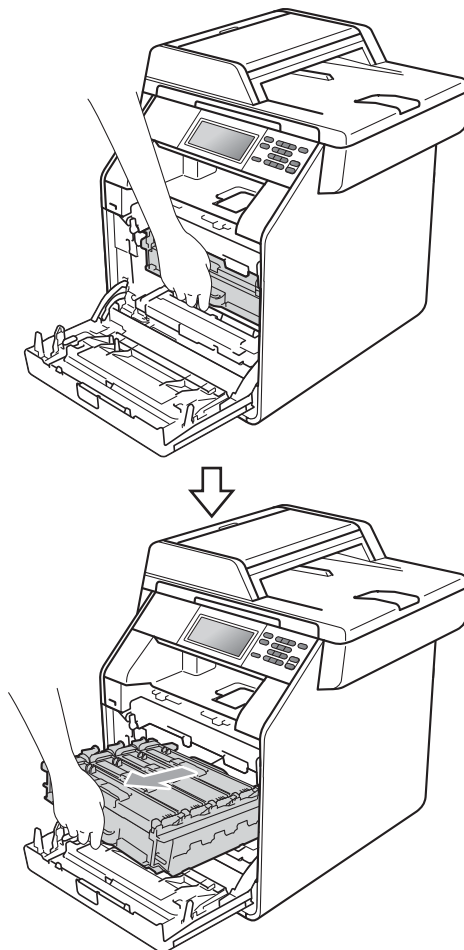
- ÄLÄ koske hihnayksikön pintaa. Tulostuslaatu saattaa heikentyä.
- Virheellisestä hinnan käsittelystä aiheutuneet vahingot saattavat mitätöidä takuun.

- 1 Tarkista, että laitteeseen on kytketty virta.

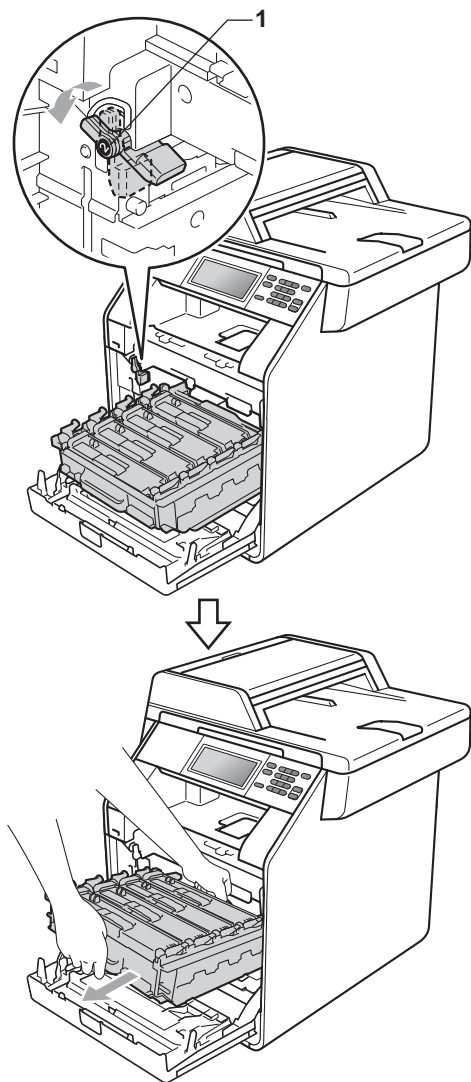
- 2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulospäin, kunnes se pysähtyy.

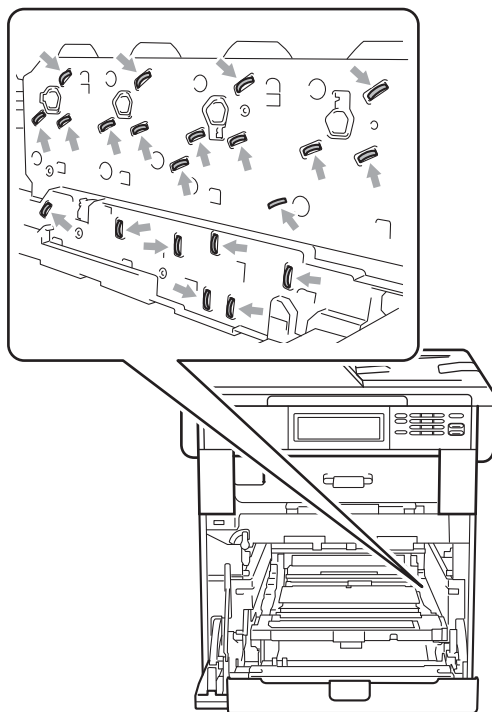


- 4 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikköä etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



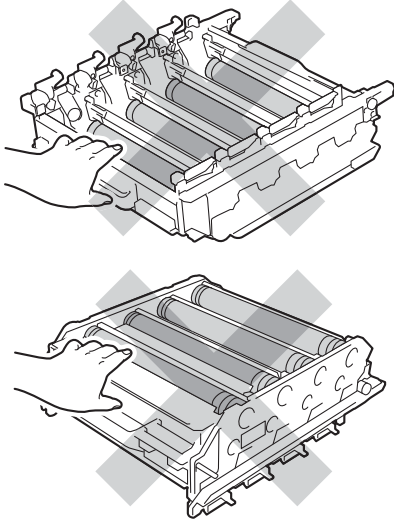
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.



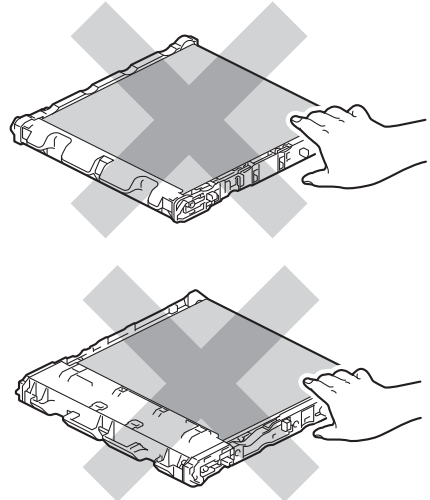
- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

- ÄLÄ koske kuvissa merkittyjä osia, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.

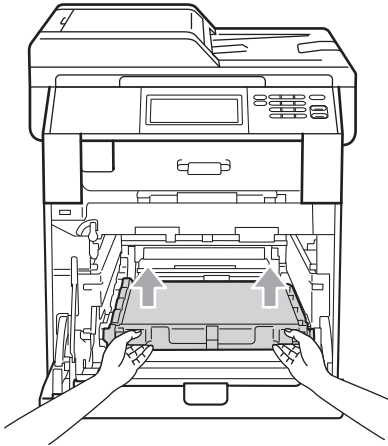


! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, muutoin tulostuslaatu saattaa heikentyä.

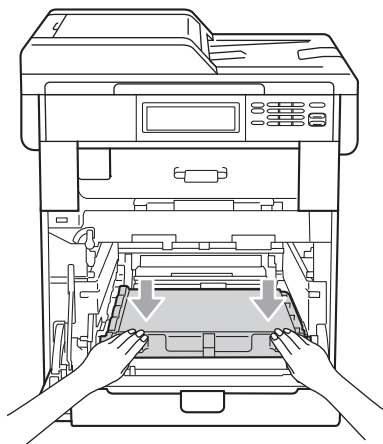
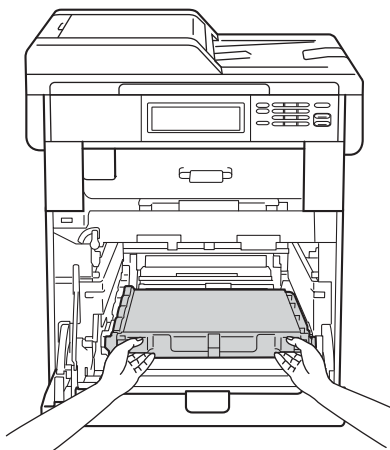


- 5 Pidä kiinni hihnayksikön vihreästä kahvasta molemmin käsin, nosta hihnayksikkö ylös ja vedä se sitten ulos.

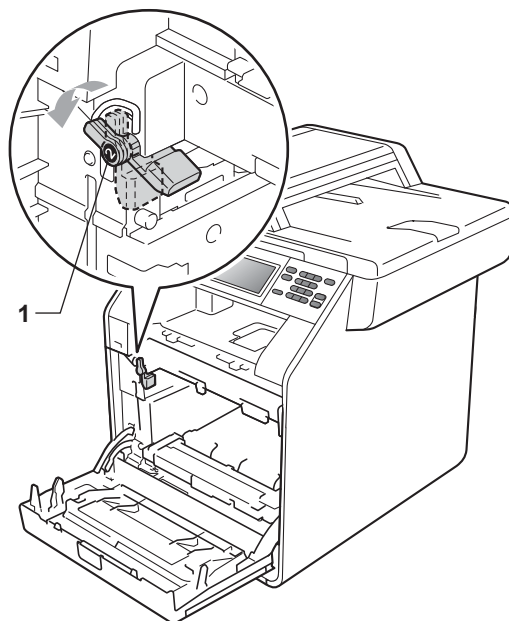


6 Pura uusi hihnayksikkö pakkauksesta.

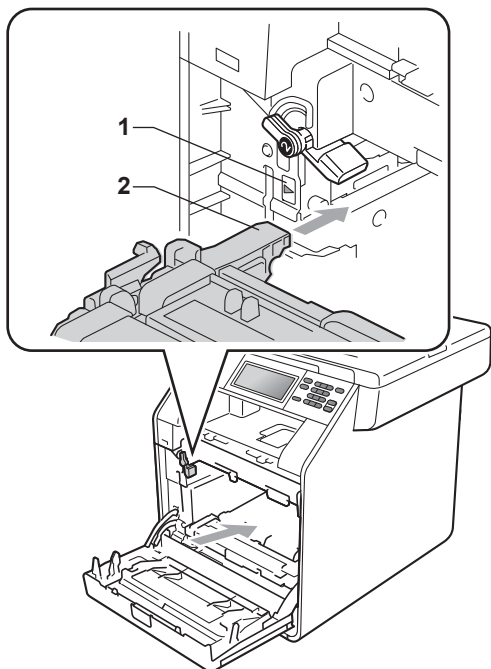
7 Aseta uusi hihnayksikkö laitteeseen. Varmista, että hihnayksikkö on suorassa ja tukevasti paikoillaan.



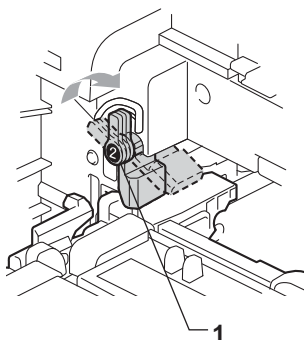
8 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



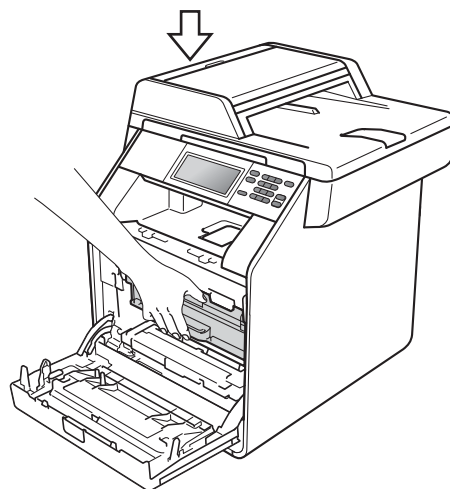
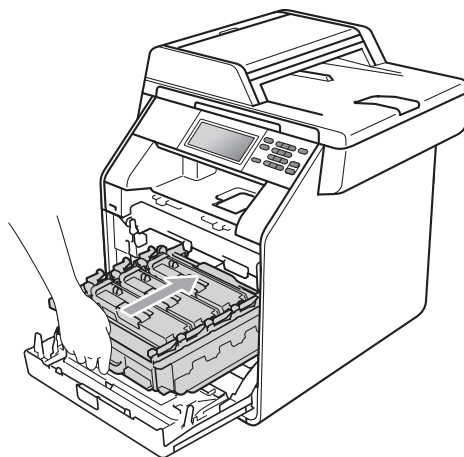
- 9 Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►-merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 10 Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 11 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



- 12 Sulje laitteen etukansi.

A

Hihnayksikön laskurin nollaaminen

Kun vaihdat hihnayksikön uuteen, nollaa hihnayksikön laskuri seuraavien vaiheiden mukaan:

- 1 Paina VALIK.
- 2 Tuo Laitetiedot näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Laitetiedot.
- 3 Paina Nollausvalikko.
- 4 Paina Hihnayksikkö.
- 5 Laitteen näyttöön tulee Nollaa hihnayksikkölaskuri?.
- 6 Paina Kyllä ja paina sitten Stop/Exit.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

Mallin nimi: WT-300CL

Uudella hukkavärisäiliöllä voidaan tulostaa noin 50 000 A4- tai Letter-koon yksipuolista sivua.

Vaihda osat Hukkavärisäiliön käyttöikä pian lopussa

Jos nestekidenäytössä näkyy Vaihda osat Hv.säiliö päätt., hukkavärisäiliö lähestyy käyttöikänsä loppua. Hanki uusi hukkavärisäiliö, jotta se on valmiina, ennen kuin näyttöön tulee Vaihda hukkavärisäiliö.

Vaihda hv.säiliö

Hukkavärisäiliö on vaihdettava, kun nestekidenäytössä näkyy viesti Vaihda hukkavärisäiliö:

VAROITUS

ÄLÄ heitä hukkavärisäiliötä tuleen. Se saattaa räjähtää.

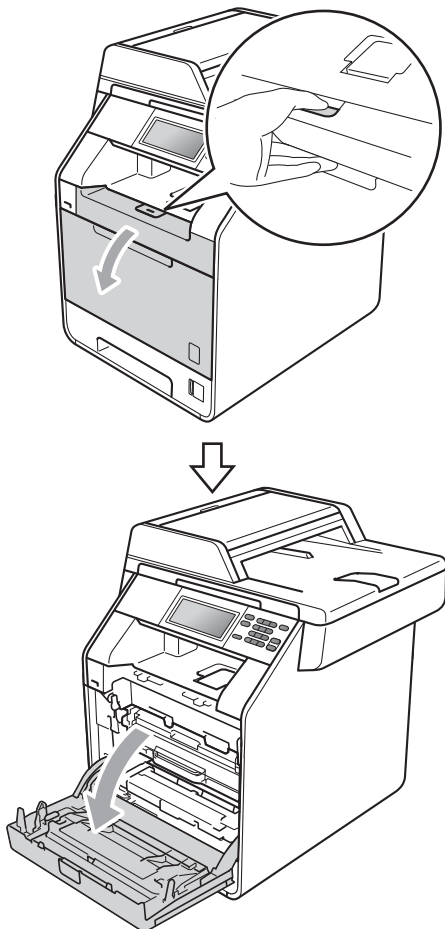
Varo, ettei väriainetta pääse ulos säiliöstä. ÄLÄ hengitä sitä tai päästä sitä silmiin.

TÄRKEÄÄ

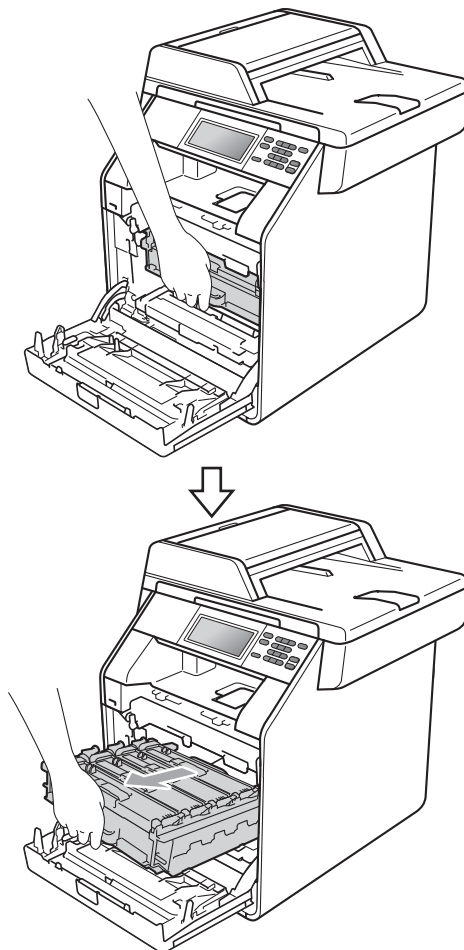
ÄLÄ käytä hukkavärisäiliötä uudelleen.

- 1 Tarkista, että laitteeseen on kytketty virta.

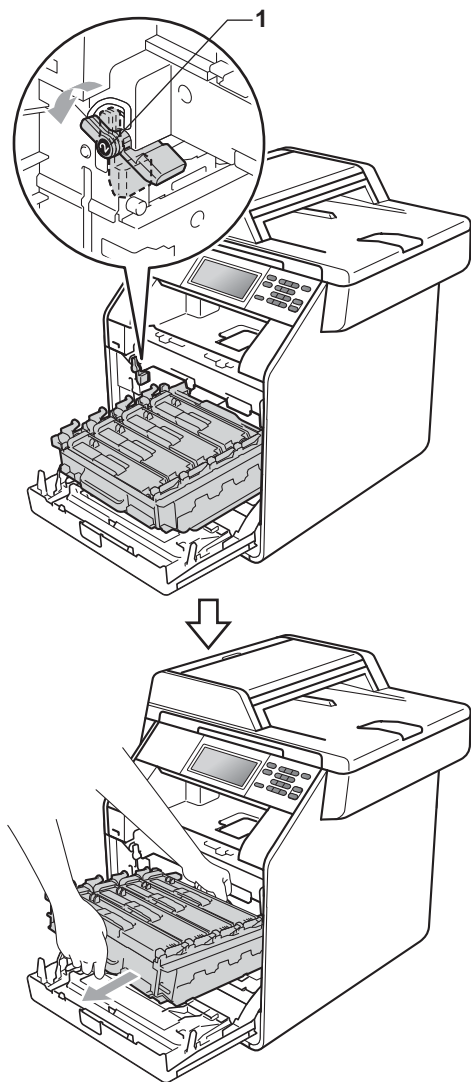
- 2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulospäin, kunnes se pysähtyy.

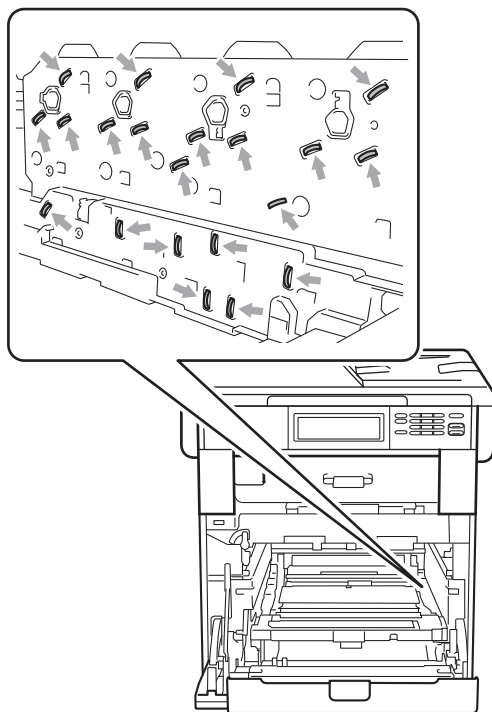


- 4 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikköä etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



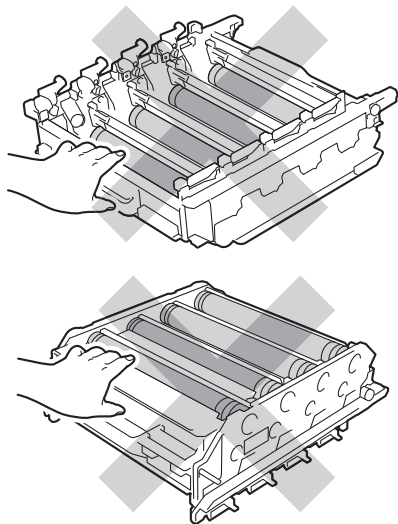
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.



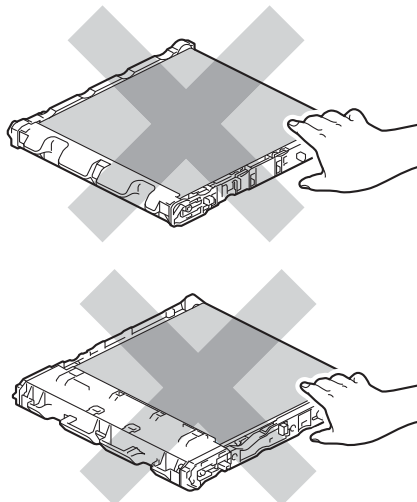
- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

- ÄLÄ koske kuvissa merkittyjä osia, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.

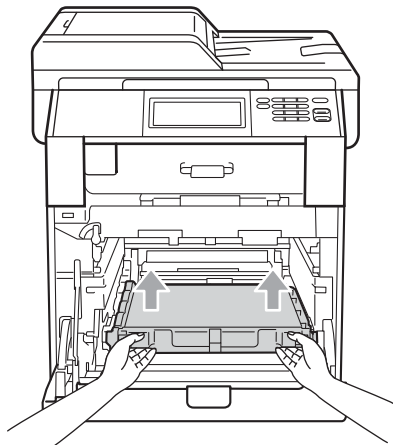


! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ koske kuvissa merkittyihin osiin, muutoin tulostuslaatu saattaa heikentyä.

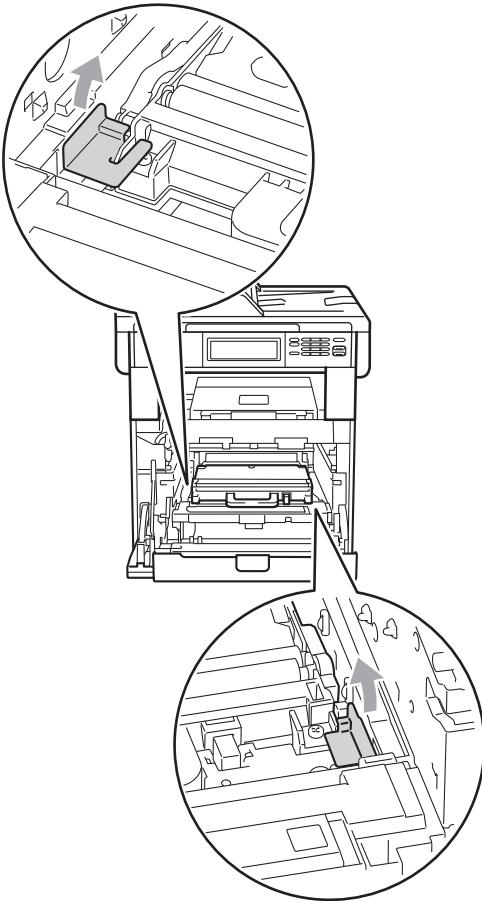


- 5 Pidä kiinni hihnayksikön vihreästä kahvasta molemmin käsin, nosta hihnayksikkö ylös ja vedä se sitten ulos.



A

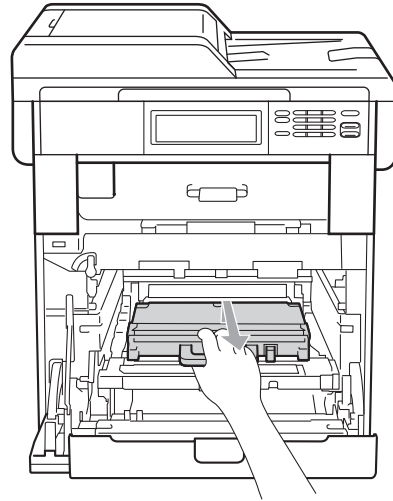
- 6 Poista kaksi oranssia pakkausmateriaalin palaa ja hävitä ne.



 **Vinkki**

Tämä vaihe on tarpeen vain, kun vaihdat hukkavärisäiliötä ensimmäistä kertaa. Vaihetta ei tarvitse suorittaa, kun hukkavärisäiliö vaihdetaan uuteen. Oranssi pakkausmateriaali asennetaan tehtaassa. Se suojaa laitetta kuljetuksen aikana.

- 7 Pidä kiinni hukkavärisäiliön vihreästä kahvasta ja poista hukkavärisäiliö laitteesta.



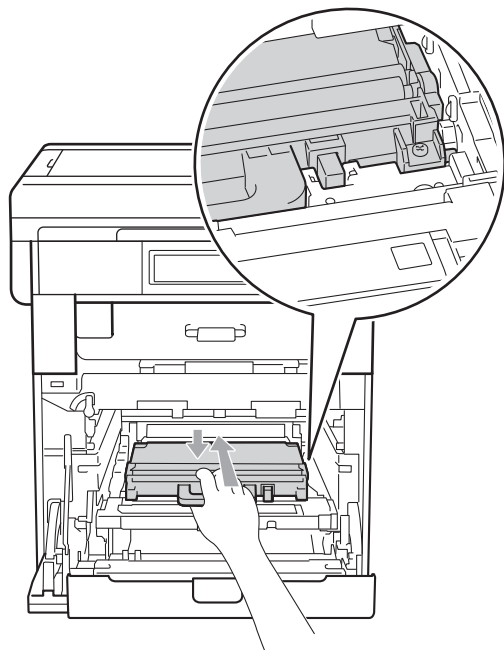
 **HUOMAUTUS**

Käsittele hukkavärisäiliötä varovasti, ettei väriainetta pääse ulos säiliöstä. Jos väriainetta roiskuu käsille tai vaatteille, pyyhi ne tai huuhtelee ne kylmällä vedellä.

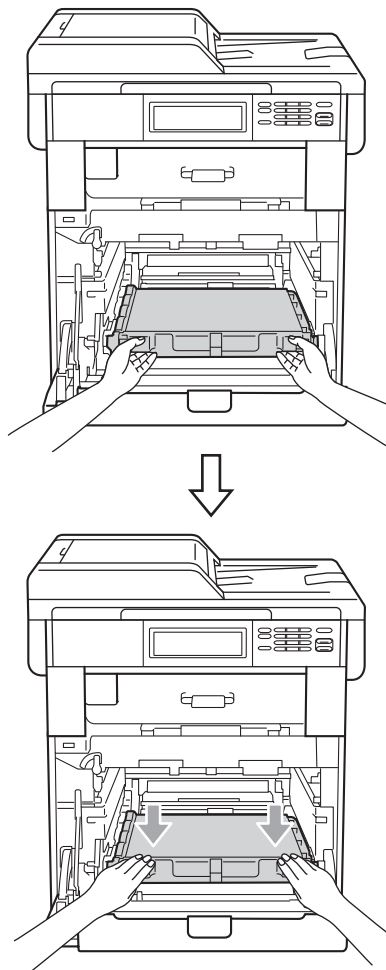
 **Vinkki**

Hävitä käytetty hukkavärisäiliö paikallisten säännösten mukaisesti ja erillään kotitalousjätteestä. Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteys paikalliseen jäteviranomaiseen.

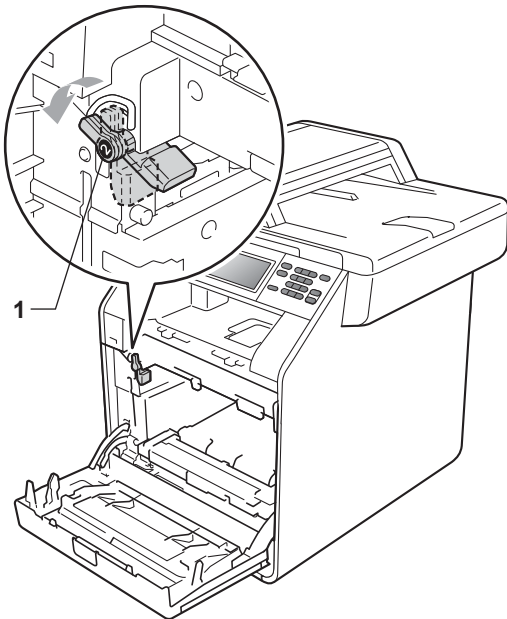
- 8 Ota uusi hukkavärisäiliö pakkauksesta ja aseta se laitteeseen pitämällä kiinni vihreästä kahvasta. Varmista, että hukkavärisäiliö on suorassa ja tukevasti paikoillaan.



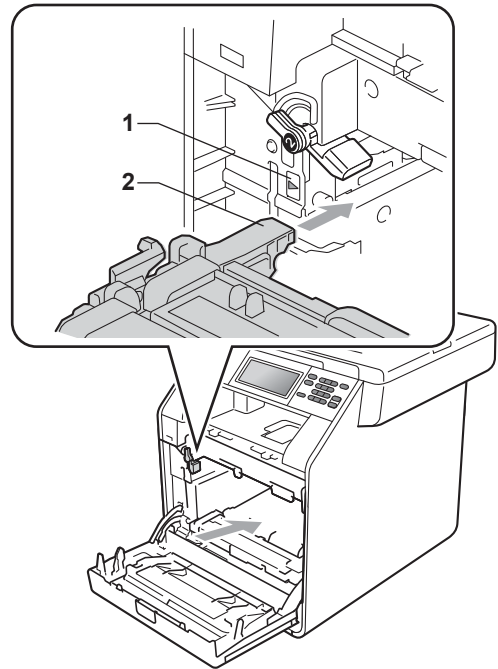
- 9 Aseta hihnayksikkö takaisin laitteeseen. Varmista, että hihnayksikkö on suorassa ja tukevasti paikoillaan.



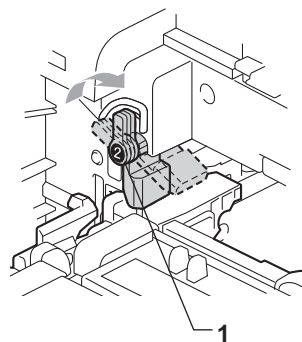
- 10 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



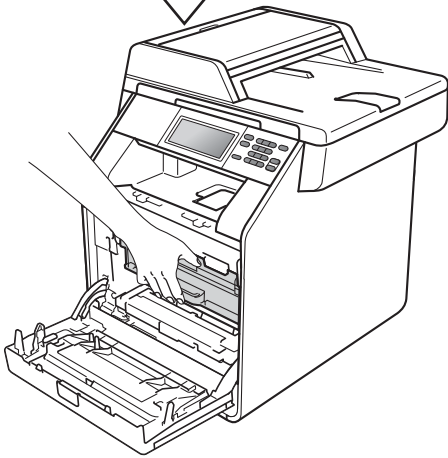
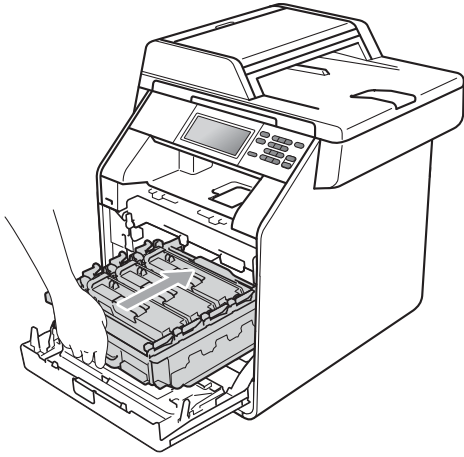
- 11 Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►-merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 12 Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 13 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



- 14 Sulje laitteen etukansi.

Laitteen puhdistaminen ja tarkistaminen

Puhdista laitteen sisä- ja ulkopuoli säännöllisesti kuivalla, nukkaamattomalla liinalla. Kun vaihdat värikasetin tai rumpuyksikön, muista puhdistaa laitteen sisäpuoli. Jos tulostetuissa sivuissa on mustetahroja, puhdista laitteen sisäpuoli kuivalla, nukkaamattomalla liinalla.

VAROITUS

ÄLÄ puhdista laitteen sisä- tai ulkopuolta minkäänlaisilla tulenaroilla aineilla, suihkeilla tai orgaanisilla liuotteilla/nesteillä, joissa on alkoholia tai ammoniakkia. Se voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.



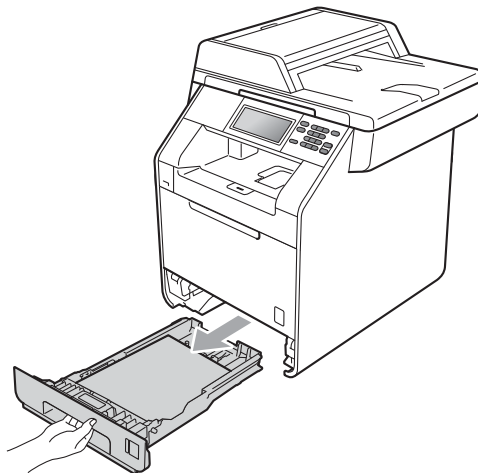
Vältä hengittämästä värijauhepölyä.

TÄRKEÄÄ

Käytä mietoja puhdistusaineita. Puhdistaminen haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai bensiinillä, voi vahingoittaa laitteen pintaa.

Laitteen puhdistaminen ulkopuolelta

- 1 Sammuta laite. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

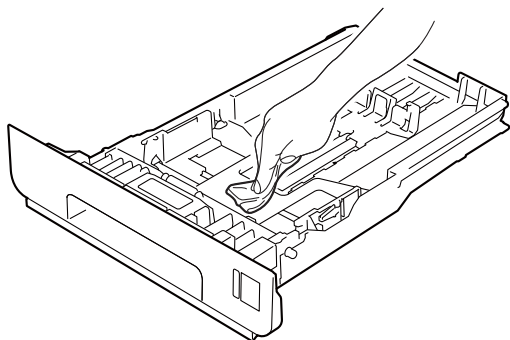


- 3 Pyyhi pöly laitteen ulkopinnalta kuivalla, pehmeällä ja nukkaamattomalla liinalla.



- 4 Poista paperi paperikasetista.

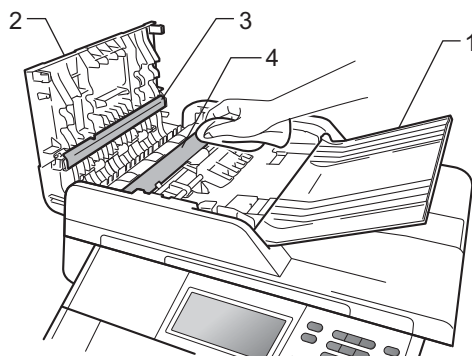
- 5 Pyyhi pöly paperikasetin sisä- ja ulkopinnalta kuivalla, pehmeällä ja nukkaamattomalla liinalla.



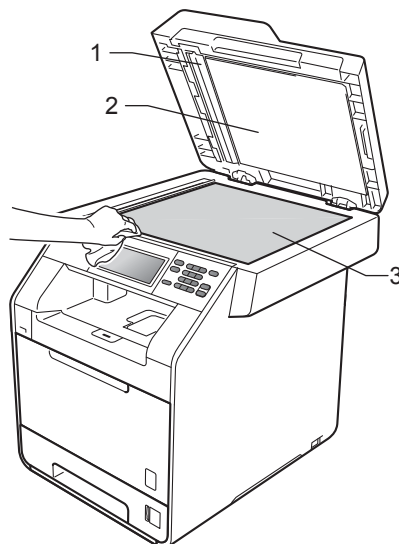
- 6 Aseta paperi paikoilleen ja työnnä paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.
- 7 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan ja kiinnitä kaikki kaapelit. Käynnistä laite.

Valotustason puhdistaminen

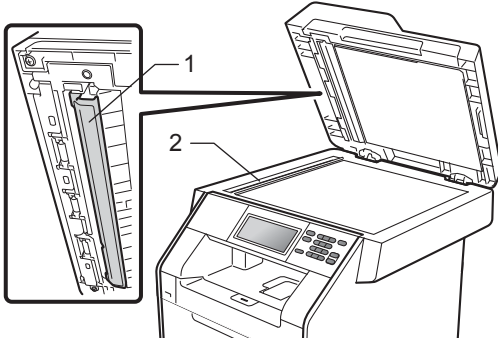
- 1 Sammuta laite. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Nosta ADS:n asiakirjatuki (1) ja avaa ADS:n kansi (2).
Puhdista valkoinen muovitanko (3) ja sen alla oleva skannerin lasikaistale (4) pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä.
Sulje ADS:n kansi (2) ja laske ADS:n asiakirjatuki (1).



- 3 Nosta asiakirjakansi ylös (1).
Puhdista valkoinen muovipinta (2) ja valotustason lasi (3) pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä.



- 4 Puhdista ADS-yksikön valkoinen muovitanko (1) ja sen alla oleva skannerin lasikaistale (2) pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä.



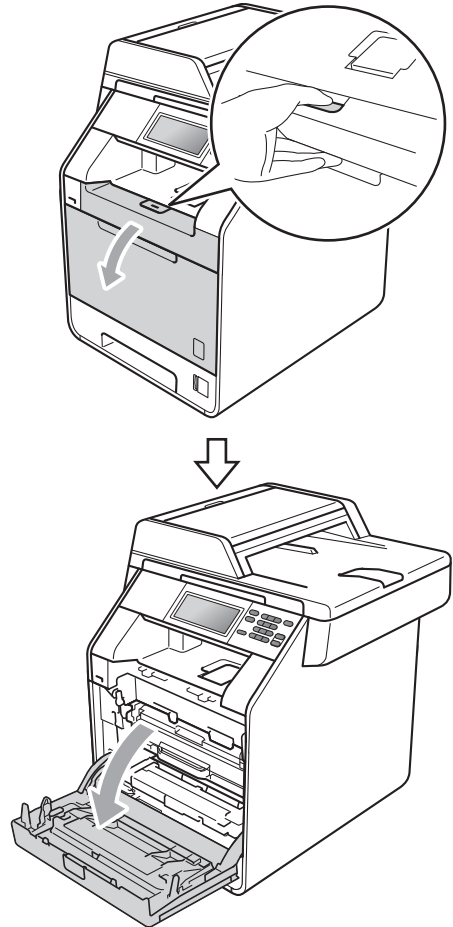
Vinkki

Kun olet puhdistanut valotustason ja lasikaistaleen vedellä kostutetulla pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla, sivele sormenpäällä lasia ja tunnustele mahdollisia epäpuhtauksia. Jos tuntuu likaa tai epäpuhtauksia, puhdista lasi uudelleen keskittyen tähän alueeseen. Puhdistuskertoja saatetaan tarvita kolme tai neljä. Testaa puhdistuksen onnistuminen ottamalla kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.

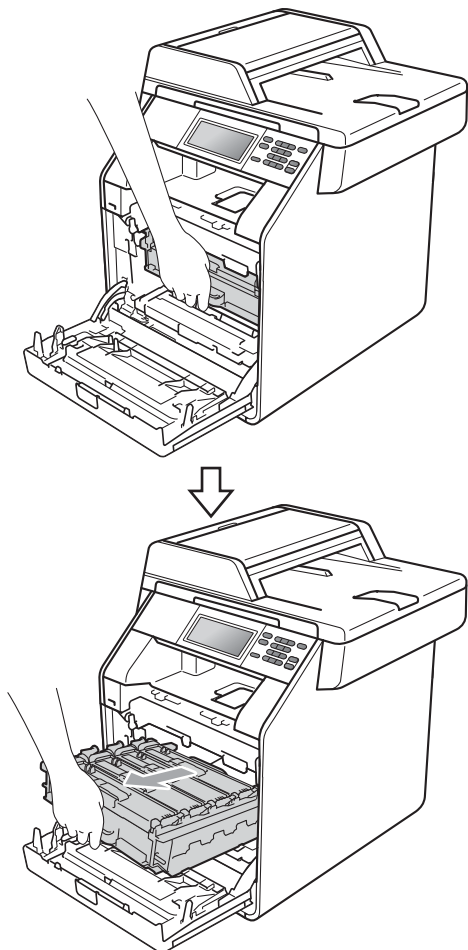
- 5 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan ja kiinnitä kaikki kaapelit. Käynnistä laite.

Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen

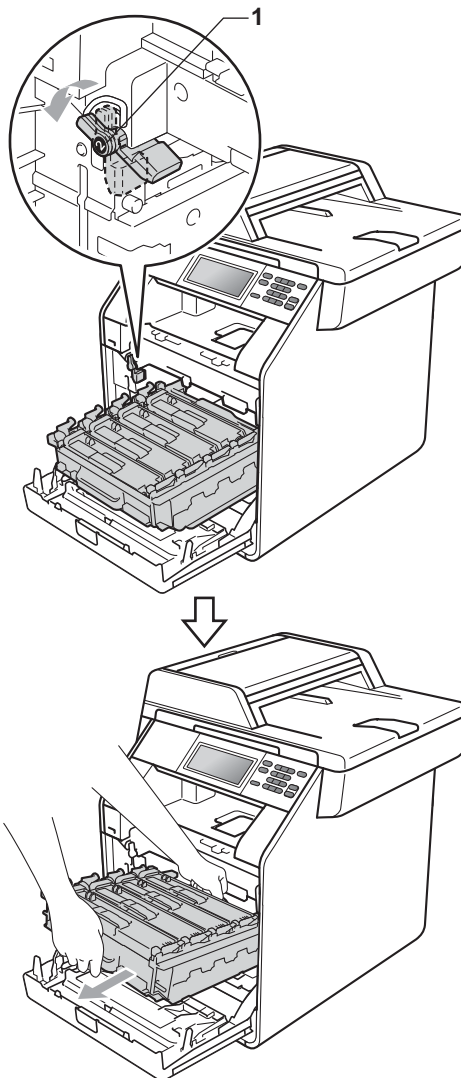
- 1 Sammuta laite. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulospäin, kunnes se pysähtyy.

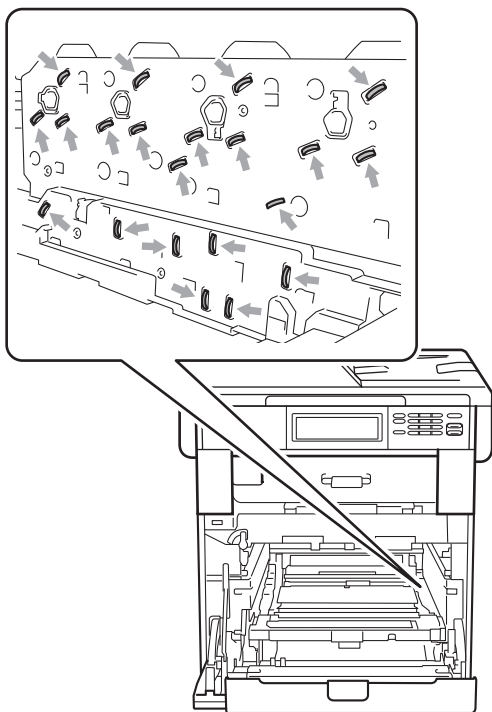


- 4 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikkö etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



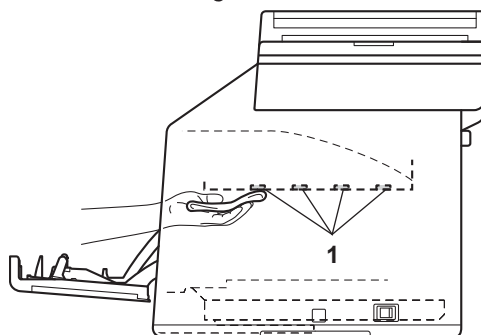
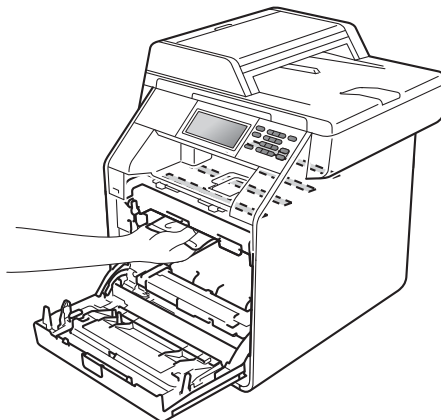
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.

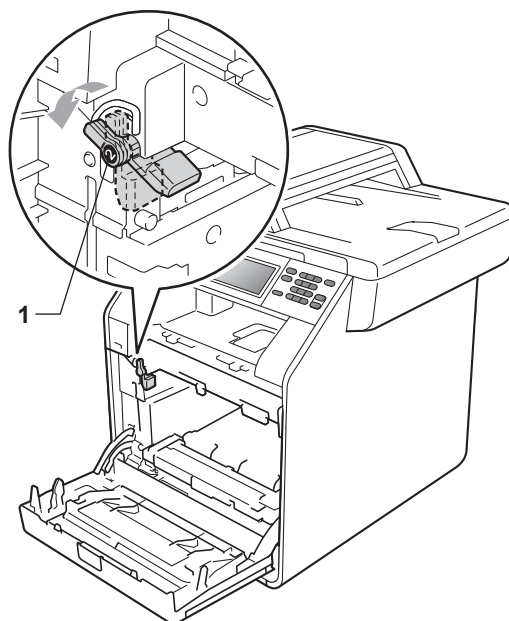


- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

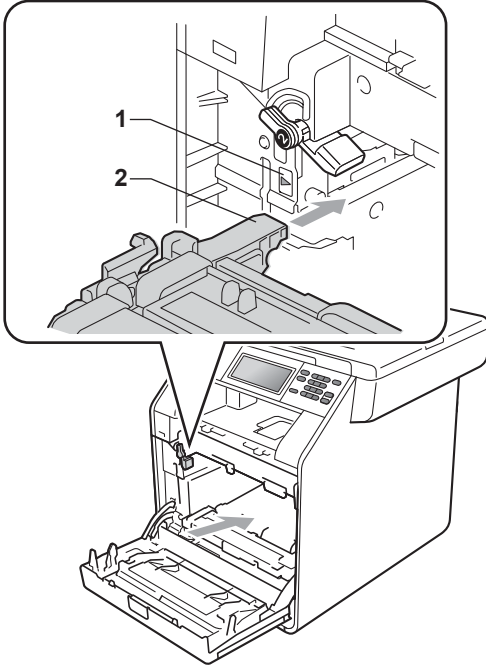
- 5 Pyyhi skannerin neljä ikkunaa (1) kuivalla, nukkaamattomalla liinalla.



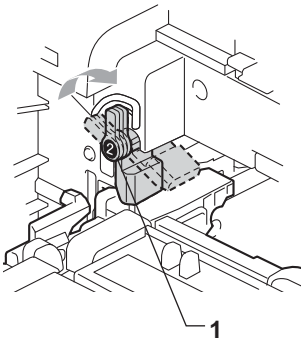
- 6 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



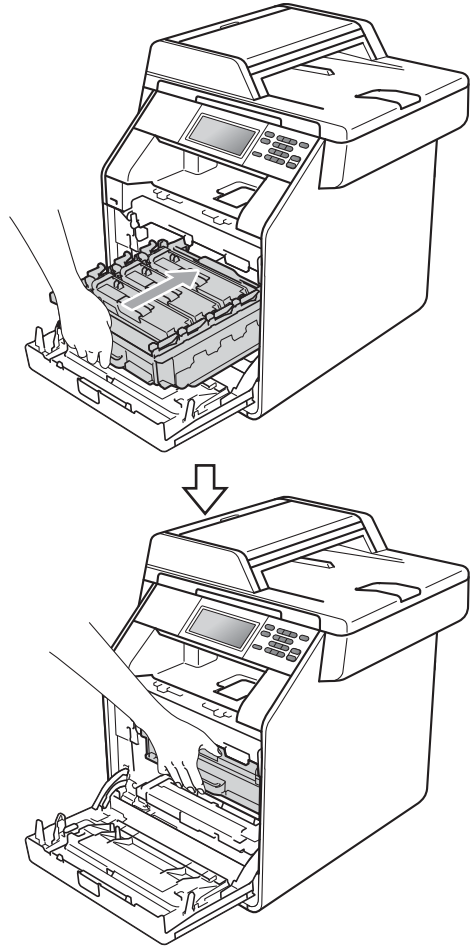
- 7** Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►-merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 8** Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 9** Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



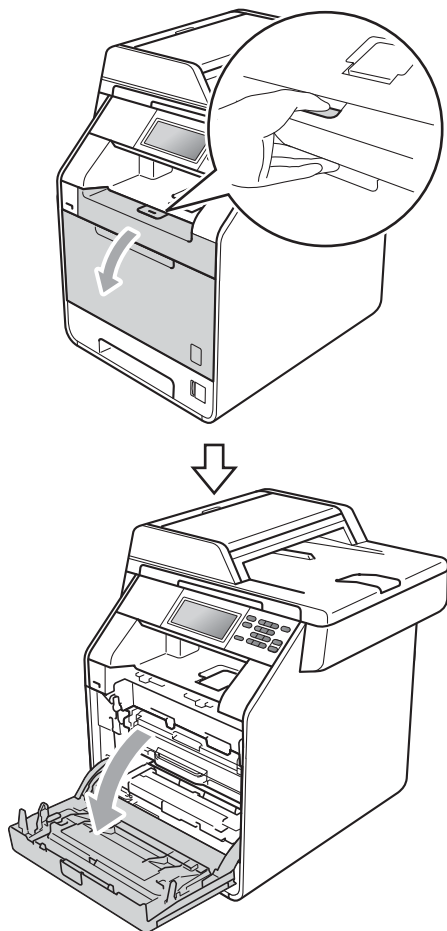
- 10** Sulje laitteen etukansi.

- 11** Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan ja kiinnitä kaikki kaapelit. Käynnistä laite.

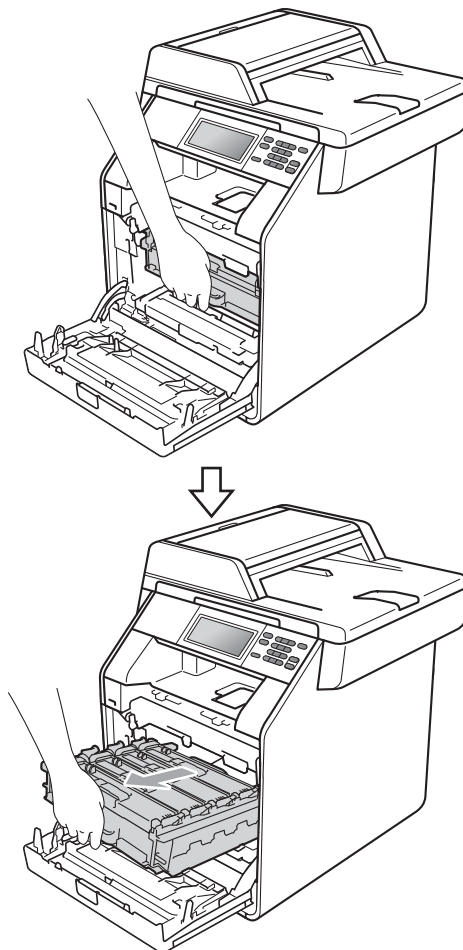
Koronalankojen puhdistaminen

Jos tulostuslaadussa esiintyy ongelmia, puhdista neljä koronalankaa seuraavasti:

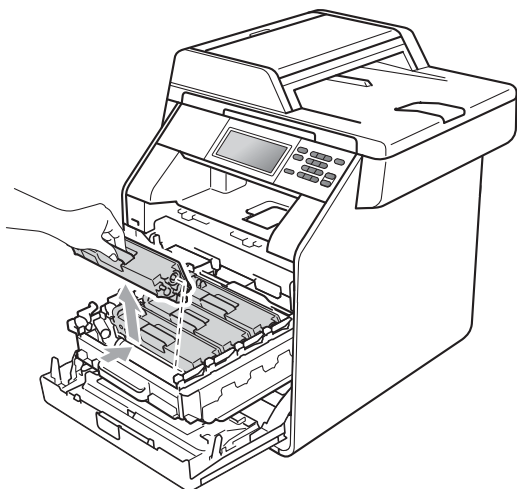
- 1 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



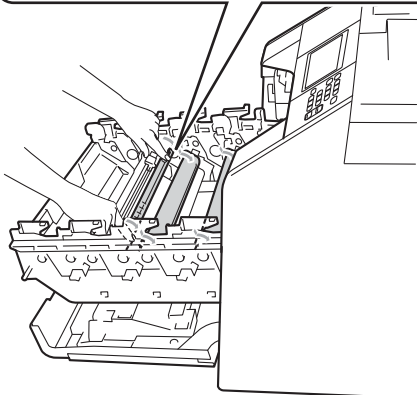
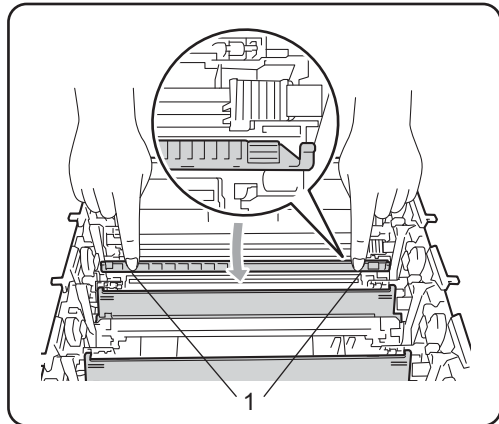
- 2 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikkö ulospäin, kunnes se pysähtyy.



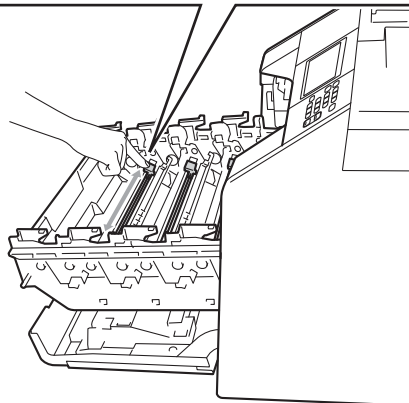
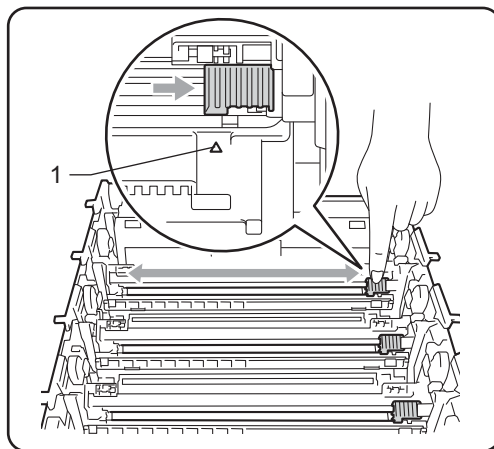
- 3 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä sitä kevyesti laitetta kohti, jotta sen lukitus avautuu. Vedä sitten värikasetti pois rumpuyksiköstä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.



- 4 Vapauta koronalangan kannen salvat (1) työntämällä ja avaa sitten kansi.



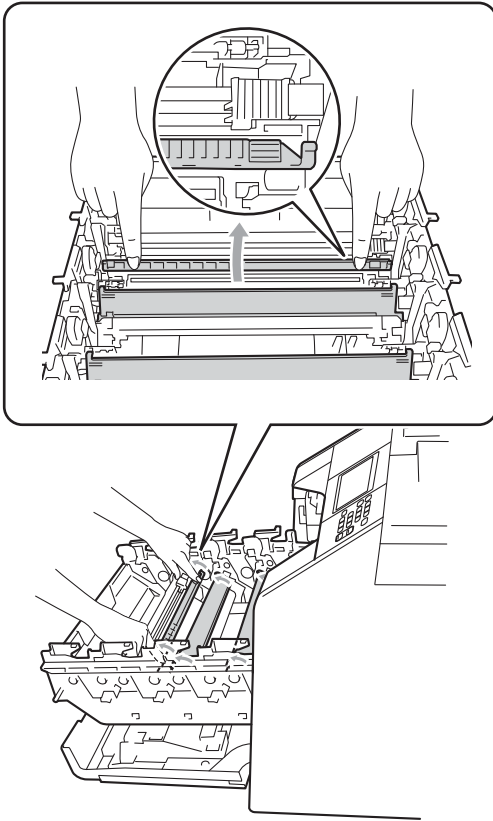
- 5 Puhdista rumpuyksikössä oleva koronalanka liu'uttamalla vihreää kielekettä kevyesti oikealta vasemmalle ja takaisin useita kertoja.



Vinkki

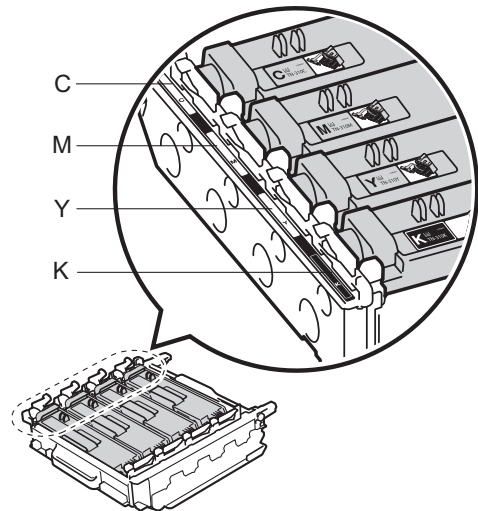
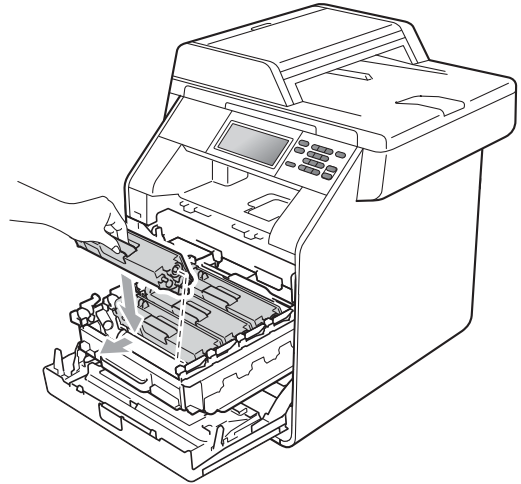
Muista palauttaa kieleke lähtöpaikalleen (▲) (1). Jollei tee näin, tulosteissa voi näkyä pystysuuntainen raita.

- 6 Sulje koronalangan kansi.



- 7 Puhdista kolme muuta koronalankaa toistamalla vaiheet 4–6.

- 8 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja liu'uta värikasetti rumpuyksikköön. Vedä kasettia sitten kevyesti itseäsi koti, kunnes kuulet sen naksautuvan paikoilleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikössä olevan tarran väriä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.



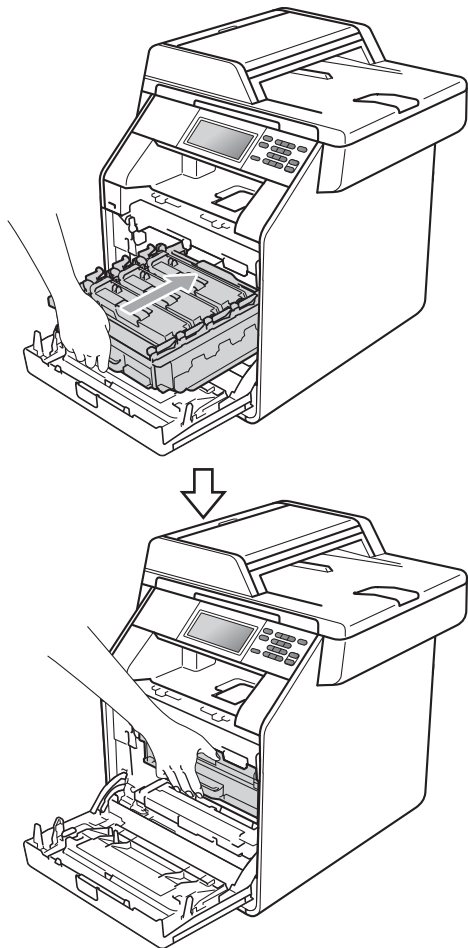
C - syaani

M - magenta

Y - keltainen

K - musta

- 9 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



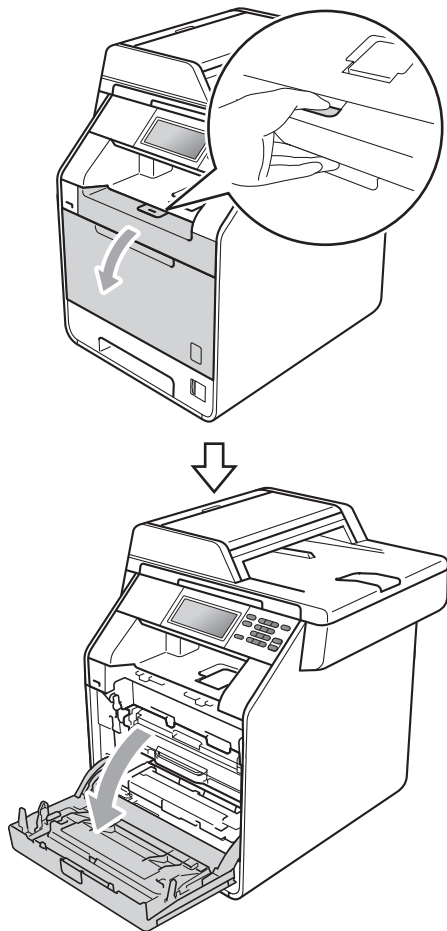
- 10 Sulje laitteen etukansi.

Rumpuyksikön puhdistaminen

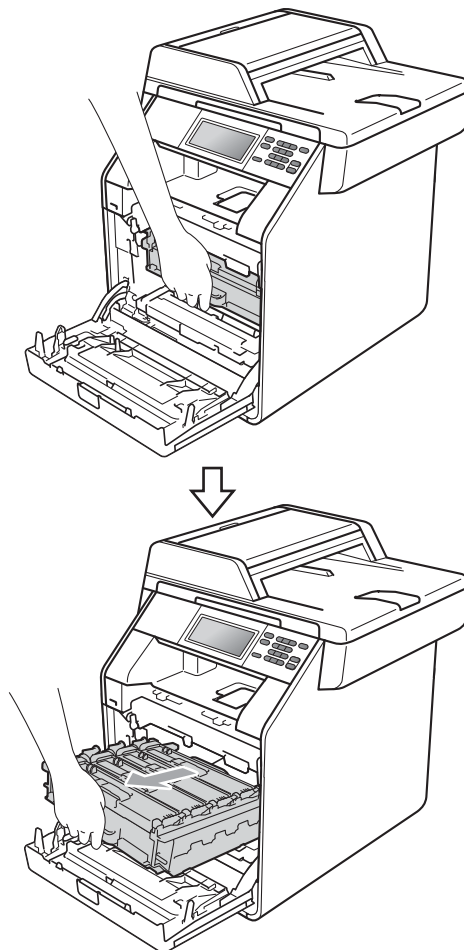
Jos tulosteessa on värillisiä pisteitä 94 mm:n välein, korjaa ongelma noudattamalla seuraavia vaiheita.

- 1 Tarkista, että laite on käyttövalmiudessa.
- 2 Paina VALIK.
- 3 Tuo Tulosta rap. näkyviin painamalla ▲ tai ▼. Paina Tulosta rap..
- 4 Paina Rumputestitulostus.
- 5 Laitteen näyttöön tulee Paina Start. Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
- 6 Laite tulostaa rumpun pistetestitulosteen. Paina sitten **Stop/Exit**.
- 7 Sammuta laite. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.

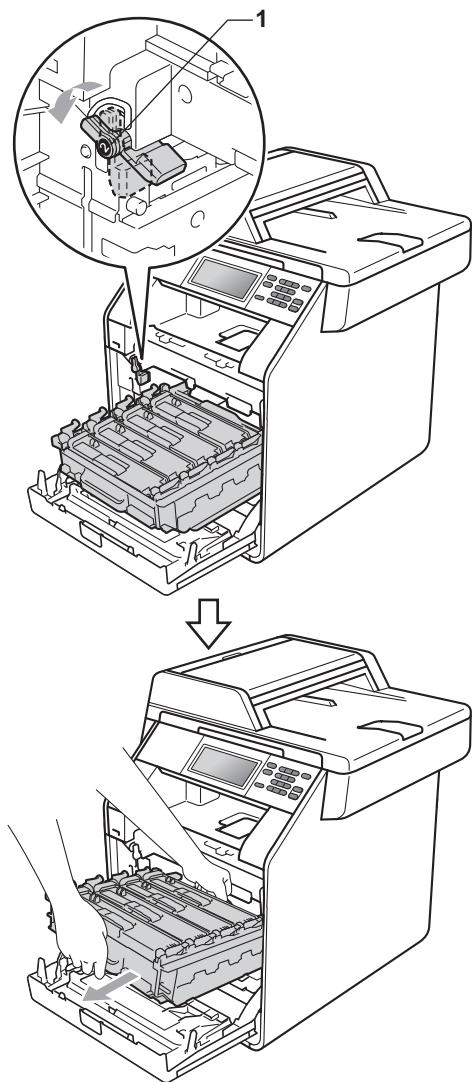
- 8 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 9 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikköä ulospäin, kunnes se pysähtyy.

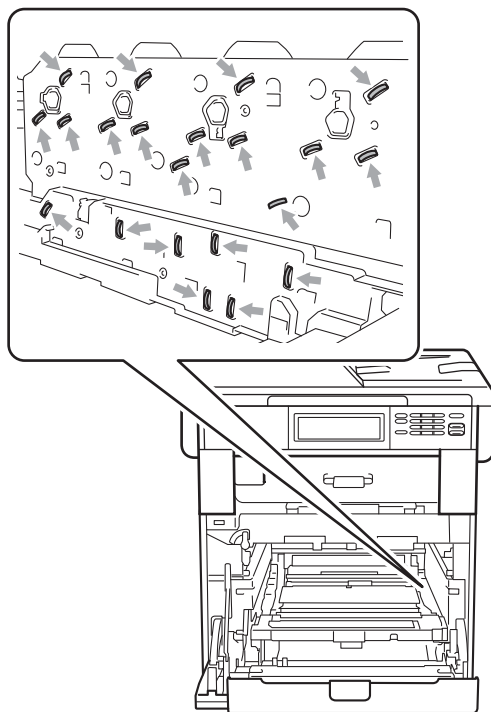


- 10 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikköä etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



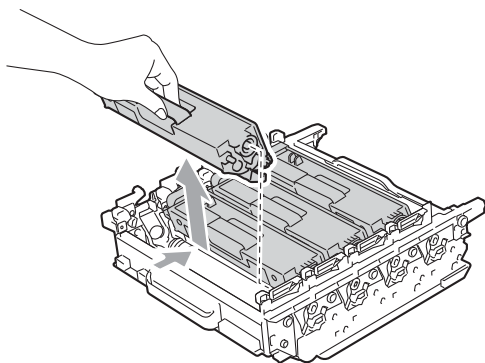
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja/tai värikasetti kannattaa asettaa puhtaalle ja tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska siitä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.



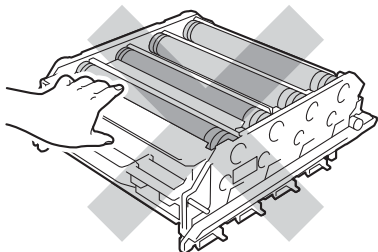
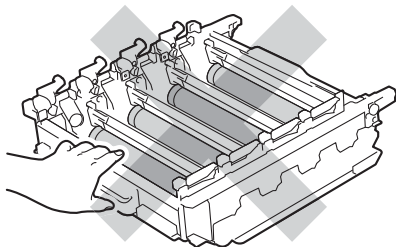
- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

- 11 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja työnnä sitä kevyesti, jotta sen lukitus avautuu. Vedä sitten värikasetti pois rumpuyksiköstä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.

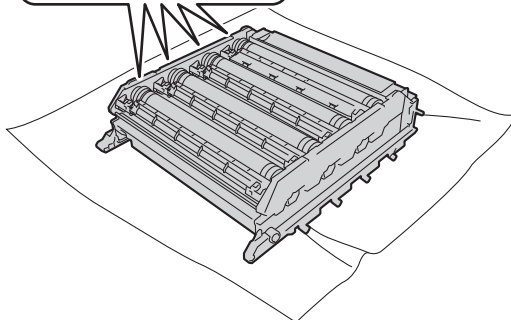
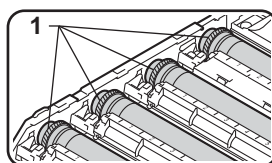
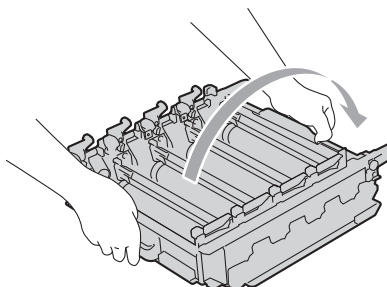


! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ koske kuvissa merkittyjä osia, koska se saattaa vaikuttaa tulostuslaatuun.



- 12 Käännä rumpuyksikkö ympäri pitämällä kiinni vihreistä kahvoista. Varmista, että rumpuyksikön hammaspyörät (1) ovat vasemmalla puolella.



- 13 Pane rumpuyksikön tulostusnäytteestä merkille seuraavat tiedot:

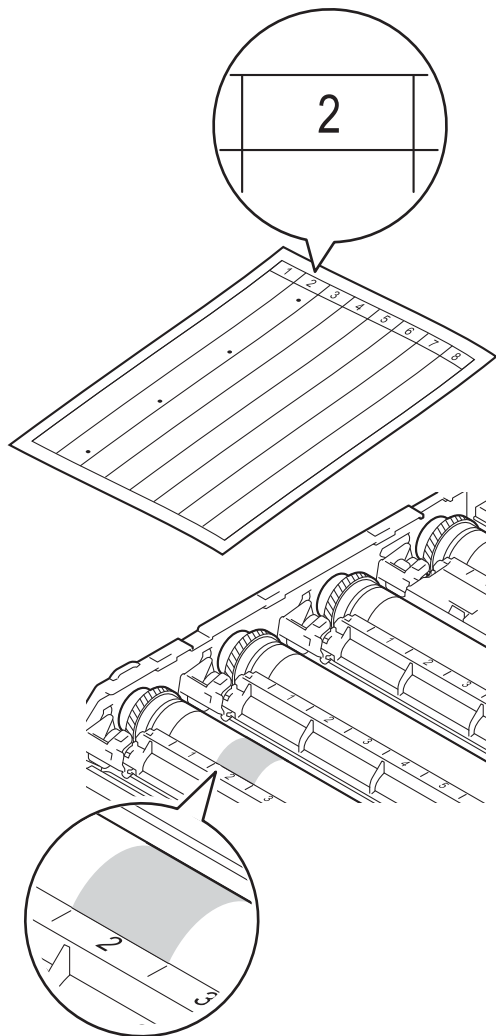
■ Pisteen väri

Jos esimerkiksi syaanissa rummussa on tahra, tulostusnäytteessä on syaanivärinen piste.

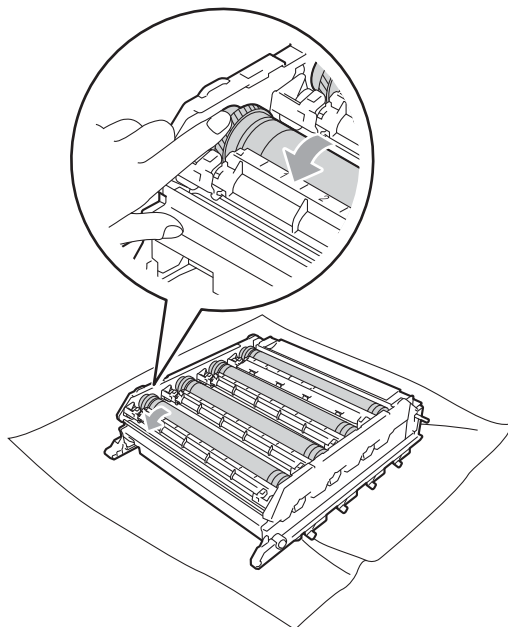
■ Pisteen sijainti

Pane merkille, missä tulostuneessa sarakkeessa piste näkyy.

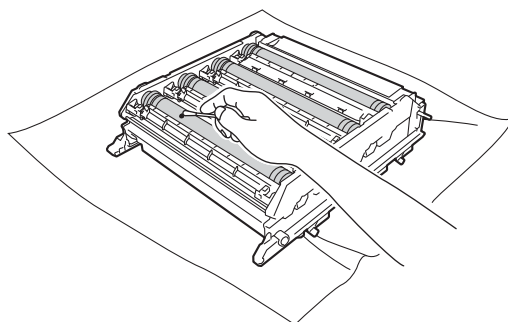
- 14 Kun tiedät, mistä värirummusta ongelma johtuu, etsi tahra rummun telan vieressä olevien numeroitujen merkitsimien perusteella. Jos esimerkiksi tulostusnäytteen sarakkeessa 2 on syaaninvärinen piste, syaanin rummun 2-alueessa on tahra.



- 15 Käännä rumpuyksikön hammaspyörää käsin itseäsi kohti ja tarkastele ongelma-alueen pintaa.



- 16 Kun löydät rummulta tulostusnäytteen mukaisen tahrän, pyyhi rummun pintaa kuivalla vanupuikolla, kunnes pinnalla ollut pöly irtoaa.



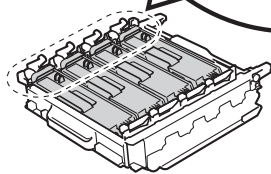
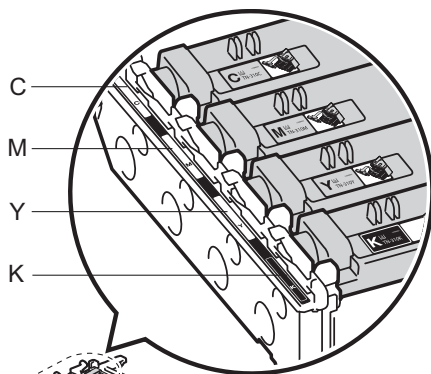
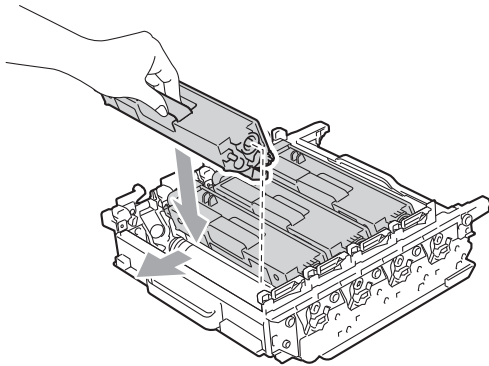
! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ puhdista valonherkän rummun pintaa terävällä esineellä tai millään nesteellä.

- 17 Käännä rumpuyksikkö ympäri pitämällä kiinni vihreistä kahvoista.

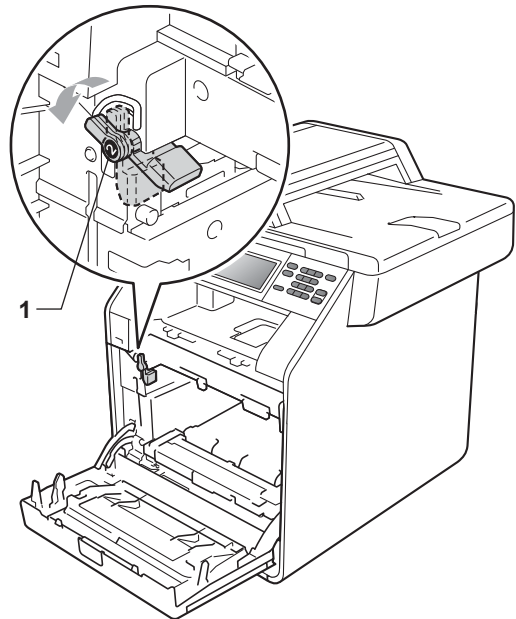
A

- 18 Pidä kiinni värikasetin kahvasta ja liu'uta värikasetti rumpuyksikköön. Vedä kasettia sitten kevyesti itseäsi koti, kunnes kuulet sen naksauttavan paikoilleen. Varmista, että värikasetin väri vastaa rumpuyksikössä olevan tarran väriä. Tee samoin kaikkien värikasettien kohdalla.

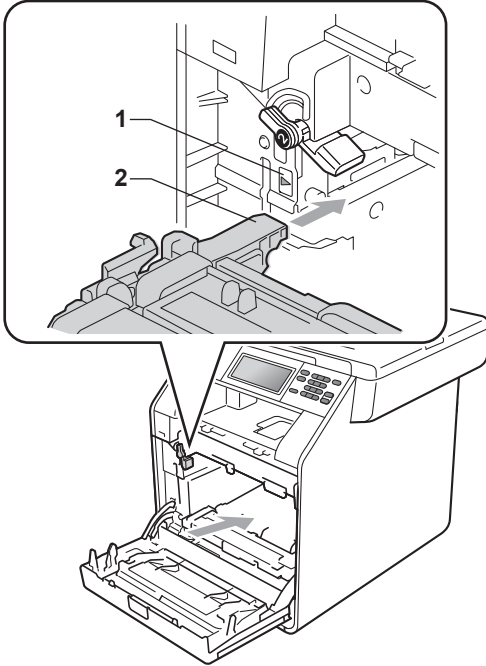


C - syaani M - magenta
Y - keltainen K - musta

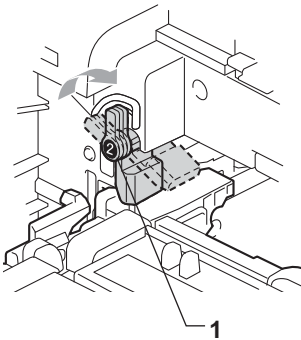
- 19 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



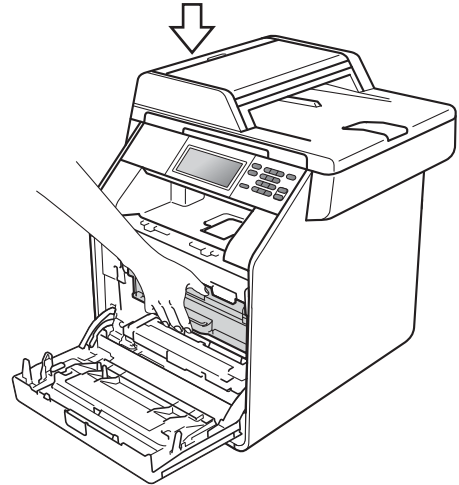
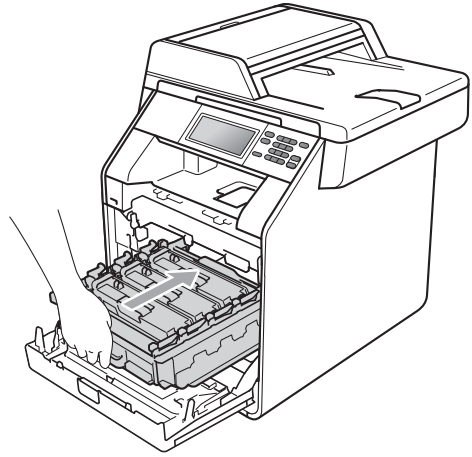
- 20 Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 21 Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 22 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



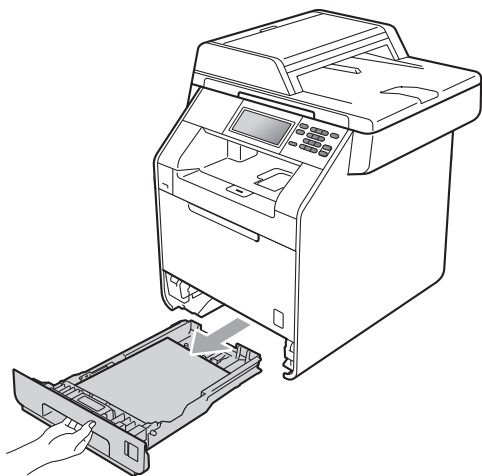
- 23 Sulje laitteen etukansi.

- 24 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan ja kiinnitä kaikki kaapelit. Käynnistä laite.

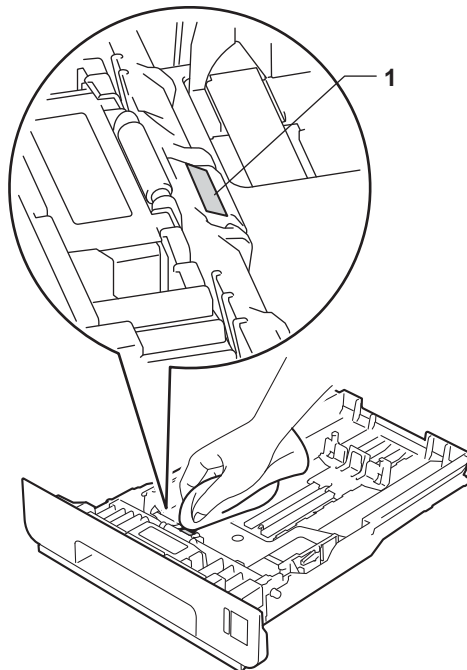
Paperin syöttötelojen puhdistaminen

Jos paperin syötössä esiintyy ongelmia, puhdista paperinsyöttötelat seuraavasti:

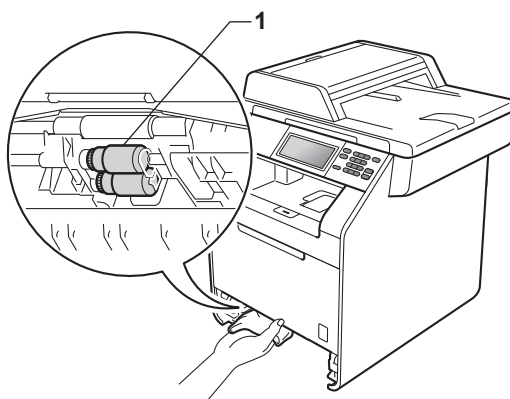
- 1 Sammuta laite. Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



- 3 Kastele nukkaamaton liina haalealla vedellä ja väännä se mahdollisimman kuivaksi. Pyyhi sitten pöly paperikasetin erotuslevyltä (1).



- 4 Pyyhi pöly kahdesta laitteen sisällä olevasta syöttötelasta (1).



- 5 Aseta paperikasetti takaisin laitteeseen.
- 6 Kytke laitteen virtajohto takaisin pistorasiaan. Käynnistä laite.

Kalibrointi

Värien tulostustummuus saattaa vaihdella laitteen käyttöympäristön, kuten lämpötilan ja kosteuden, mukaan. Kalibrointi parantaa värien tulostustummuutta.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Tulostin** näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina **Tulostin**.
- 3 Tuo **Kalibrointi** näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina **Kalibrointi**.
- 4 Paina **Kalibroi**.
- 5 Laitteen näyttöön tulee **Kalibroi?**.
Vahvista painamalla **Kyllä**.
- 6 Laitteen näyttöön tulee **Valmis**.
- 7 Paina **Stop/Exit**.

Voit palauttaa kalibrointiparametrit tehdasasetuksiin.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Tulostin** näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina **Tulostin**.
- 3 Tuo **Kalibrointi** näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina **Kalibrointi**.
- 4 Paina **Tehdasasetus**.
- 5 Laitteen näyttöön tulee **Alusta?**.
Vahvista painamalla **Kyllä**.
- 6 Laitteen näyttöön tulee **Valmis**.

- 7 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Jos näyttöön tulee virheviesti, paina **Mono Start** tai **Colour Start** ja yritä uudelleen. (Katso lisätietoja kohdasta *Virhe- ja huoltoviestit* sivulla 90.)
- Jos tulostat Windows®-tulostinohjaimella, ohjain hakee kalibrointitiedot automaattisesti, jos sekä **Käytä kalibrointitietoja**- että **Hae laitteen tiedot automaattisesti**-asetus on käytössä. Oletusasetukset ovat käytössä. (Katso julkaisun *Lisäasetukset-välilehti* kohta *Ohjelmiston käyttöopas*.)
- Jos tulostat Macintosh-tulostinohjaimella, sinun on suoritettava kalibrointi käyttämällä **Status Monitor**-ohjelmaa. Ota ensin **Status Monitor** käyttöön ja valitse sitten ohjausvalikosta värin kalibrointi. (Katso oppaan *Status Monitor* kohta *Ohjelmiston käyttöopas*. Kun **Status Monitor** on avoinna, valitse valikkoriviltä **Ohjaus / Värin kalibrointi**.)

Automaattinen rekisteröinti

Rekisteröinti

Jos tasaisilla väri- tai kuva-alueilla on syaanin, magentan tai keltaisen väriset reunat, voit korjata ongelman automaattisella rekisteröintitoiminnolla.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo Tulostin näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Tulostin.
- 3 Tuo
Automaattinen rekisteröinti
näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina
Automaattinen rekisteröinti.
- 4 Laitteen näyttöön tulee
Rekisteröidäänkö?.
Paina Kyllä.
- 5 Laitteen näyttöön tulee Valmis.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Manuaalinen rekisteröinti

Jos väri näyttää väärältä vielä automaattisen rekisteröinnin jälkeen, suorita manuaalinen rekisteröinti.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo Tulostin näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Tulostin.
- 3 Tuo Manuaalinen rekisteröinti
näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina
Manuaalinen rekisteröinti.
- 4 Paina Tulosta taulukko.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
- 6 Kun kohdistustaulukon tulostus on valmis, korjaa väri manuaalisesti painamalla
Määritä rekisteröinti.
- 7 Aloita kaavion kohdasta
1 magenta vasen ja tarkista, minkä värisen palkin tulostus on kaikkein yhtenäisin. Paina
1 magenta vasen ja valitse numero kosketusnäytöllä. Voit tuoda tarvittaessa lisää numeroita näkyviin painamalla ◀ tai ▶.
Toista sama kohdissa
2 syaani vasen,
3 keltainen vasen, 4, 5, 6 ja 9.
- 8 Paina **OK**, jos olet lopettanut numeroiden näppäilemisen.
- 9 Paina **Stop/Exit**.

Tiheys (Värinkorjaus)

Voit määrittää sen, miten tiheästi värinkorjaus (värin kalibrointi ja automaattinen rekisteröinti) tehdään. Oletusasetus on Normaali. Värinkorjaus kuluttaa jonkin verran väriainetta.

- 1 Paina VALIK.
- 2 Tuo Tulostin näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Tulostin.
- 3 Tuo Tiheys näkyviin painamalla ▲ tai ▼.
Paina Tiheys.
- 4 Paina Normaali, Hilj. tai Ei.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Virhe- ja huoltoviestit

Pitkälle kehitetyissä toimistolaitteissakin esiintyy häiriöitä. Jos niin käy, laitteesi tunnistaa virheen tai tarvittuun rutiinihuoltoon kuuluvan toimenpiteen ja näyttää asiaankuuluvan viestin. Useimmin esiintyvät virhe- ja huoltoviestit ovat alla olevassa taulukossa.

Voit poistaa useimmat virheet ja tehdä tavallisimmat huoltotoimenpiteet itse. Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet.

Sen osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Alhainen lämpötila	Huonelämpötila on liian alhainen, joten laite ei toimi.	Nosta huonelämpötilaa, jotta laitetta voi käyttää.
Asiakirjatukos	Asiakirja on asetettu tai syötetty väärin, tai ADS:stä skannattu faksiasiakirja on liian pitkä.	Katso <i>Asiakirjatukokset</i> sivulla 96 tai <i>Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen</i> sivulla 26.
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ DIMM-korttia ei ole asennettu oikein. ■ DIMM-kortti on viallinen. ■ DIMM-kortti ei vastaa vaadittuja teknisiä ominaisuuksia. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sammuta laitteesta virta ja poista DIMM-kortti. ■ Tarkista, että DIMM on vaatimusten mukainen. (Katso <i>Muistikortti</i>, julkaisun <i>Laajempi käyttöopas liite B.</i>) ■ Asenna DIMM oikein. Odota muutama sekunti ja käynnistä laite uudelleen. ■ Jos virheviesti näkyy uudelleen, vaihda tilalle uusi DIMM-kortti. (Katso <i>Lisämuistin asentaminen</i>, julkaisun <i>Laajempi käyttöopas liite B.</i>)
Ei hihnayksikköä	Hihnayksikköä ei ole asennettu oikein.	Asenna hihnayksikkö uudelleen. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.)
Ei hukkavärisäiliötä	Hukkavärisäiliötä ei ole asennettu oikein.	Asenna hukkavärisäiliö uudelleen. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 62.)
Ei kasettia	Nestekidenäytössä ilmoitettua paperikasettia ei ole asennettu oikein.	Asenna nestekidenäytössä ilmoitettu paperikasetti uudelleen.
Ei mustetta	Nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasettia ei ole asennettu oikein.	Vedä rumpuysikkö ulos. Ota nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti ulos ja aseta se sitten takaisin rumpuysikköön.
Ei oikeuksia	Asiakirja yritettiin tulostaa värillisenä suojatun toimintolukon tunnuksella, jota voidaan käyttää vain mustavalkotulostukseen. Tulostustyö peruutetaan.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetukset.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Ei paperia	Paperi on loppunut, tai sitä ei ole asetettu oikein paperikasettiin.	Tee jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> ■ Aseta tyhjään kasettiin paperia. ■ Poista paperi ja aseta se takaisin. ■ Jos ongelma ei häviä, paperin syöttötela on ehkä puhdistettava. Puhdista paperin syöttötela. (Katso <i>Paperin syöttötelojen puhdistaminen</i> sivulla 86.)
Jäähtyy Odota hetki	Rumpuyksikön tai värikasetin lämpötila on liian korkea. Laite keskeyttää senhetkisen tulostustyön ja siirtyy jäähdytystilaan. Jäähdytystilan aikana laitteen sisältä kuuluu jäähdytystuulettimen ääni ja nestekidenäytössä näkyy Jäähtyy ja Odota hetki.	Varmista, että kuulet laitteen tuulettimen pyörivän ja ettei ulostuloaukkoa ole tukittu. Jos tuuletin pyörii, poista esteet ilman ulostuloaukon ympäriltä ja anna laitteen jäähtyä useita minuuksia, ennen kuin käytät sitä. Jos tuuletin ei pyöri, irrota laitteen virtajohto useiksi minuuteiksi ja kytke se sitten uudelleen.
Kaksipuolinen ei käytössä Aseta paperi uudestaan ja paina Start.	Vaikka paperikasetissa olevan paperin koko vastaa ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta valittua paperikokoja, laite lopetti tulostamisen, koska paperikasetissa oli myös muun kokoista paperia.	Tarkista, että paperikasetissa on vain ohjauspaneelissa tai tulostinohjaimessa valitun kokoista paperia, ja paina sitten Mono Start tai Colour Start .
Kaksipuolinen ei käytössä Paperikasetti vedettiin ulos, ennen kuin laite ehti tulostaa molemmille puolille paperia.	Paperikasetti vedettiin ulos, ennen kuin laite ehti tulostaa molemmille puolille paperia.	Aseta paperikasetti takaisin ja paina Mono Start tai Colour Start .
Kaksipuolinen ei käytössä Sulje laitteen takakansi.	Laitteen takaosaa ei ole suljettu kunnolla.	Sulje laitteen takakansi.
Kalibrointi ei onnistu.	Kalibrointi epäonnistui.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sammuta laite. Odota muutama sekunti ja käynnistä laite uudelleen. ■ Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.) ■ Asenna uusi hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 62.) ■ Jos ongelma ei ratkea, pyydä apua Brother-jälleenmyyjältä.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Kansi auki	Kiinnitysyksikön kantta ei ole suljettu kunnolla tai paperia oli juuttunut laitteen takaosaan, kun virta kytkettiin.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sulje laitteen kiinnitysyksikön kansi. ■ Varmista, että laitteen takaosaan ei ole juuttunut paperia, ja sulje sitten kiinnitysyksikön kansi ja paina Mono Start tai Colour Start.
Kansi on auki	Etukantta ei ole suljettu kunnolla.	Sulje laitteen etukansi.
Kansi on auki	ADS:n kantta ei ole suljettu kunnolla.	Sulje laitteen ADS:n kansi.
	ADS on avattuna, kun siihen asetetaan asiakirja.	Sulje ADS:n kansi ja paina sitten Stop/Exit .
Käyt.kelv. laite	USB Direct-liitäntään on kytketty yhteensopimaton tai viallinen laite.	Irrota USB-muistitikku USB Direct -liitännästä.
Käyttövirhe	Laite poistettiin USB Direct -liitännästä, kun tietoja käsiteltiin.	Paina Stop/Exit . Kytke USB-laite uudelleen ja yritä tulostaa suoratulostuksella.
Kiinnitysyksikön virhe	Kiinnitysyksikön lämpötila ei nouse määrättyyn lämpötilaan määritetyssä ajassa.	Kytke laitteen virta pois, odota muutama sekunti ja käynnistä se uudelleen. Jätä laite odottamaan 15 minuutiksi virta kytkettynä.
	Kiinnitysyksikkö on liian kuuma.	
Kokovirhe DX	Tulostinohjaimessa määritettyä paperikokoa ei voi käyttää automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa.	Paina Mono Start tai Colour Start . Valitse kaksipuolisen tulostuksen paperilokeron tukema paperikoko. (Katso <i>Tulostusmateriaali</i> sivulla 155.)
Kondensaatio	Tämä ongelma saattaa johtua esimerkiksi kosteudesta, joka tiivistyy laitteen sisään huonelämpötilan muuttuessa.	Jätä laitteen virta päälle ja avaa etukansi kokonaan. Odota 30 minuuttia, sammuta virta ja sulje kansi. Kytke sitten uudelleen virta. Jos virhe ei poistu, ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.
Liikaa tiedost.	USB-muistitikulle on tallennettu liian monta tiedostoa.	Vähennä USB-muistitikulle tallennettujen tiedostojen määrää.
Lyhyt paperi	Paperikasetissa oleva paperi on liian lyhyttä, joten laite ei voi siirtää sitä luovutuslustalle (<i>tulostepuoli alaspäin</i>).	Avaa takakansi (luovutuslusta <i>tulostepuoli ylöspäin</i>), jotta tuloste pääsee ulos <i>tulostepuoli ylöspäin</i> -luovutuslustalle. Poista tulostuneet sivut ja paina Mono Start tai Colour Start .

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Muisti täynnä	Laitteen muisti on täynnä.	<p>Kopiointi käynnissä</p> <p>Tee jokin seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Kopioi skannatut sivut painamalla Mono Start tai Colour Start. ■ Paina Stop/Exit ja odota, kunnes muut käynnissä olevat toiminnot ovat päättyneet. Yritä sitten uudelleen. ■ Asenna lisämuistia. (Katso <i>Muistikortti</i>, julkaisun <i>Laajempi käyttöopas liite B.</i>) <p>Tulostus käynnissä</p> <p>Toimi seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pienennä tulostuksen erottelutarkkuutta. (Katso julkaisun <i>Perusasetukset-välilehti</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas.</i>)
Muuta tied.nimeä	USB-muistitikku sisältää tiedoston, jonka nimi on sama kuin tiedoston, jota yrität tallentaa.	Muuta USB-muistitikulla olevan tiedoston nimeä tai tallenna tiedosto toisella nimellä.
Pääsy estetty	Suojattu toimintolukko rajoittaa haluamasi toiminnon käyttöä.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetukset.
Pieni paperi	Paperiohjaimessa määritetty paperikoko on liian pieni, joten laite ei voi siirtää paperia luovutusosalustalle (<i>tulostepuoli alaspäin</i>).	Avaa takakansi (luovutusosalusta <i>tulostepuoli ylöspäin</i>), jotta asiakirja pääsee ulos <i>tulostepuoli ylöspäin</i> -luovutusosalustalle. Paina sitten Mono Start tai Colour Start .
Raja ylitetty	Secure Function Lock 2.0 -toiminnossa määritetty tulostusraja on saavutettu. Tulostustyö peruutetaan.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetukset.
Rekisteröinti ei onnistu.	Rekisteröinti epäonnistui.	<p>Tee jokin seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Sammuta laite virtakytkimestä. Odota muutama sekunti ja käynnistä laite uudelleen. ■ Kokeile manuaalista rekisteröintiä VALIK, Tulostin, Manuaalinen rekisteröinti. (Katso <i>Manuaalinen rekisteröinti</i> sivulla 88.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.) ■ Jos ongelma ei ratkea, pyydä apua Brother-jälleenmyyjältä.
Rummun pysäytys	Rumpuyksikkö on vaihdettava uuteen.	Vaihda rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)

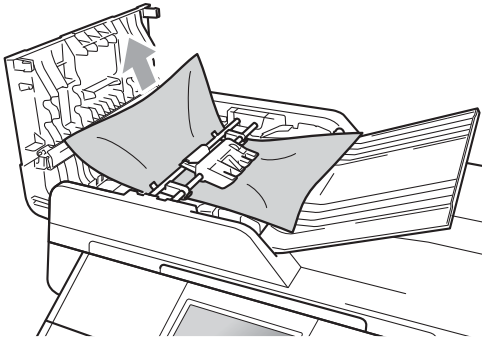
Virheviesti	Syy	Toimenpide
Rumpuvirhe	Rumpuyksikön koronalanka on puhdistettava.	Puhdista rumpuyksikön koronalanka. (Katso <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 76.)
Skannaus ei onnistu XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Katkaise virta virtakytkimellä ja kytke sitten virta uudelleen. ■ Jos ongelma ei ratkea, pyydä apua Brother-jälleenmyyjältä.
	Asiakirja on liian pitkä kaksipuoliseen skannaukseen.	Paina Stop/Exit . Käytä kaksipuolisessa skannauksessa sopivan kokoista paperia. (Katso <i>Asiakirjan koko</i> sivulla 154.)
Sopimaton koko	Lokerossa on väärän kokoinen paperi.	Aseta kasettiin oikean kokoista paperia ja aseta ”paperikoko” (VALIK, Yleiset aset., Kas.asetukset). (Katso <i>Paperikoko ja -tyyppi</i> sivulla 18.)
Suojattu laite	USB-muistitikun turvakytkin on käytössä.	Poista USB-muistitikun turvakytkin käytöstä.
Tukos, kaksipuolinen	Paperi on juuttunut paperikasetti 1:n alle tai kiinnitysyksikköön.	(Katso <i>Paperi on juuttunut paperikasetin 1 alle</i> sivulla 106.)
Tukos, kasetti 1 Tukos, kasetti 2	Paperi on juuttunut laitteen paperikasettiin.	(Katso <i>Paperi on juuttunut paperikasettiin 1 tai 2</i> sivulla 99.)
Tukos, MT	Paperi on juuttunut laitteen MT-alustalle.	(Katso <i>Paperi on juuttunut MT-alustalle</i> sivulla 98.)
Tukos, sisäosa	Paperi on juuttunut laitteen sisälle.	(Katso <i>Laitteessa on paperitukos</i> sivulla 102.)
Tukos, takaosa	Paperi on juuttunut laitteen takaosaan.	(Katso <i>Paperi on juuttunut laitteen takaosaan</i> sivulla 100.)
Tulostus ei onnistu XX	Laitteessa on mekaaninen vika.	<p>Tee jokin seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Katkaise virta virtakytkimellä, odota pari minuuttia ja kytke sitten virta uudelleen. ■ Jos ongelma ei ratkea, pyydä apua Brother-jälleenmyyjältä.
Vaihda hukkavärisäiliö	Hukkavärisäiliö on vaihdettava uuteen.	Vaihda hukkavärisäiliö. (Katso <i>Hukkavärisäiliön vaihtaminen</i> sivulla 62.)
Vaihda osat Hihnayksikkö	Hihnayksikkö on vaihdettava uuteen.	Vaihda hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.)
Vaihda osat Hv.säiliö päätt.	Hukkavärisäiliö lähestyy käyttöikänsä loppua.	Hanki uusi hukkavärisäiliö, ennen kuin näyttöön tulee Vaihda hukkavärisäiliö.
Vaihda osat Kiinnitysyks.	Kiinnitysyksikkö on vaihdettava.	Ota kiinnitysyksikön vaihtamiseksi yhteys Brother-jälleenmyyjään tai Brotherin valtuutettuun huoltokeskukseen.

Virheviesti	Syy	Toimenpide
Vaihda osat PS-tarvikk. 1 PS-tarvikk. 2 PS-tarvikk. MT	Paperinsyöttöpakkaus on vaihdettava.	Ota paperinsyöttöpakkauksen vaihtamiseksi yhteys Brother-jälleenmyyjään tai Brotherin valtuutettuun huoltokeskukseen.
Vaihda osat Rumpuyksikkö	Rumpuyksikkö on vaihdettava uuteen.	Vaihda rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
	Rumpuyksikön laskuria ei nollattu uuden rummun asennuksen yhteydessä.	Nollaa rumpuyksikön laskuri. (Katso <i>Rummun laskurin nollaaminen</i> sivulla 56.)
Vaihda värikasetti	Värikasetin käyttöikä on lopussa.	Vaihda nestekidenäytössä mainitun värinen värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.)
Väri vähissä	Värikasetti lähestyy käyttöikänsä loppua.	Hanki uusi nestekidenäytössä mainitun värinen värikasetti, ennen kuin näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan värikasetti.
Värikasettivirhe Asenna musta (K) värikasetti uudelleen. ¹ ¹ Ongelmia aiheuttavan värikasetin väri näkyy viestissä.	Värikasettia ei ole asennettu oikein.	Vedä ulos rumpuyksikkö ja poista nestekidenäytössä ilmoitetun värin värikasetti. Aseta sitten värikasetti takaisin rumpuyksikköön. Aseta rumpuyksikkö takaisin laitteeseen.
Värivirhe	Vähintään yksi värikasetti on asennettu väärin.	Vedä rumpuyksikkö ulos. Ota kaikki värikasetit ulos ja aseta ne sitten takaisin rumpuyksikköön.

Asiakirjatukokset

Asiakirja on juuttunut ADS-yksikön yläosaan

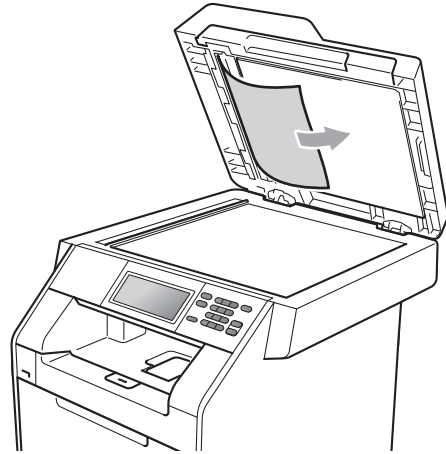
- 1 Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Avaa ADS:n kansi.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos vasemmalle.



- 4 Sulje ADS:n kansi.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut luovutusalustalle

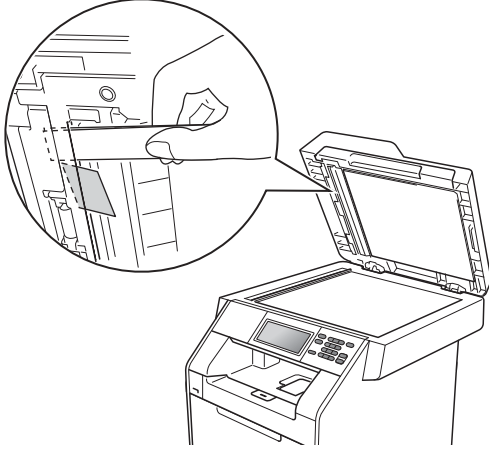
- 1 Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Nosta valotustason kansi ylös.
- 3 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



- 4 Laske valotustason kansi alas.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

ADS:ään juuttuneiden pienten asiakirjojen poistaminen

- 1 Nosta valotustason kansi ylös.
- 2 Työnnä pienet paperinpalat ADS:n läpi jäykän paperin palalla, esimerkiksi kartongin kappaleella.



- 3 Laske valotustason kansi alas.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Asiakirja on juuttunut luovutusalustalle

- 1 Poista ADS:stä paperit, jotka eivät ole juuttuneet kiinni.
- 2 Vedä juuttunut asiakirja ulos oikealle.



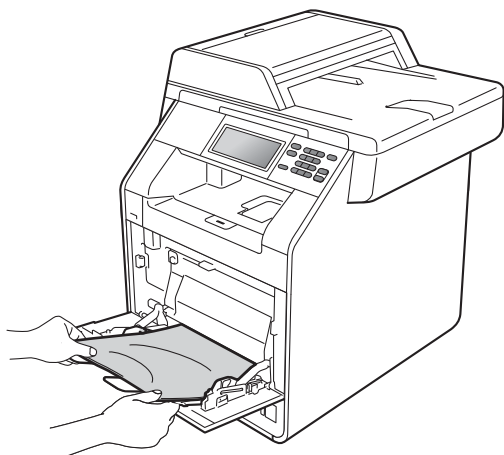
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Paperitukokset

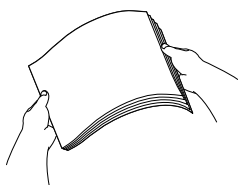
Paperi on juuttunut MT-alustalle

Jos nestekidenäytössä näkyy **Tukos, MT**, noudata näitä vaiheita:

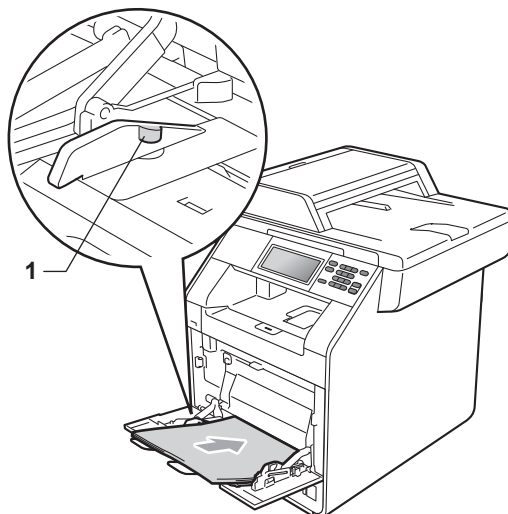
- 1 Poista paperi MT-alustalta.
- 2 Poista juuttuneet paperit MT-alustasta ja sen ympäriltä.



- 3 Leyhytä paperipinoa ja aseta se takaisin MT-alustalle.



- 4 Kun asetat paperia MT-alustalle, varmista, että paperi jää alustan molemmilla puolilla olevien paperin yläreunan merkkien (1) alle.



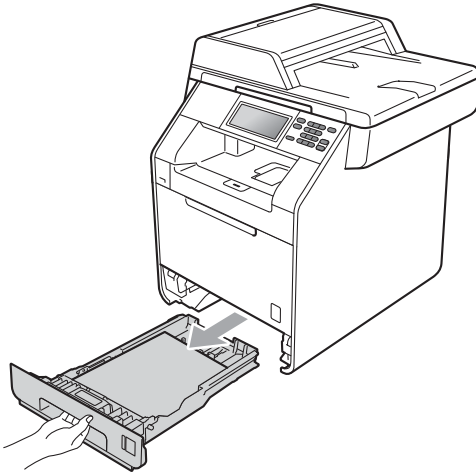
- 5 Jatka tulostusta painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.

Paperi on juuttunut paperikasettiin 1 tai 2

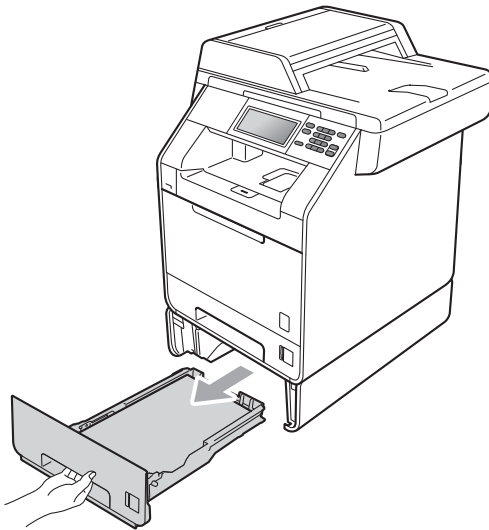
Jos nestekidenäytössä näkyy Tukos, kasetti 1 tai Tukos, kasetti 2, noudata näitä vaiheita:

- 1 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

Tukos, kasetti 1:

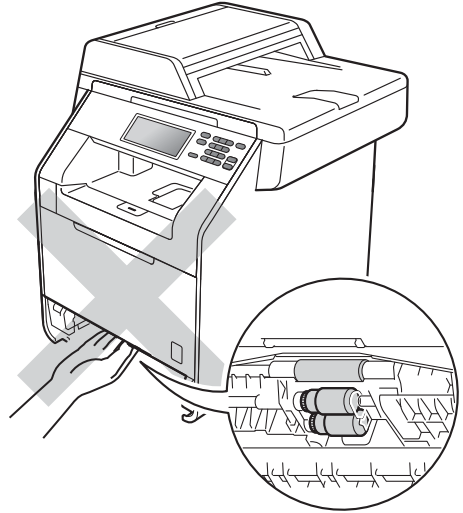


Tukos, kasetti 2:



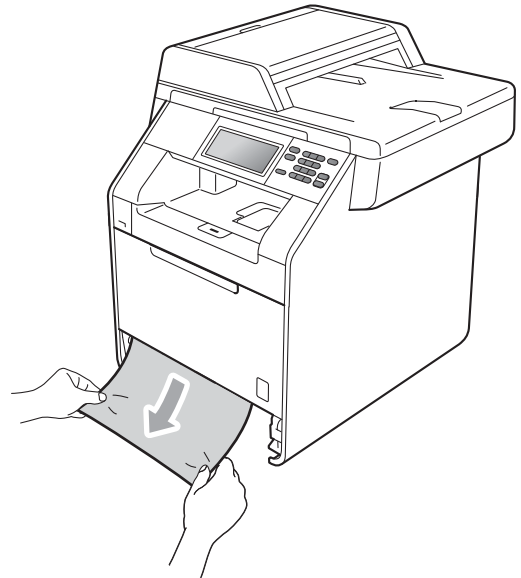
VAROITUS

ÄLÄ kosketa seuraavissa kuvissa merkittyjä osia. Telat voivat pyöriä nopeasti.



- 2 Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos molemmin käsin.

B



! TÄRKEÄÄ

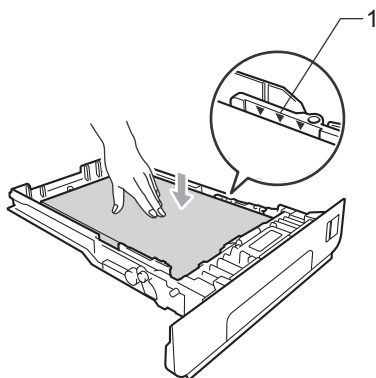
Jos paperi ei irtoa helposti nuolen osoittamaan suuntaan vedettäessä, lopeta ja noudata ohjeita kohdassa *Laitteessa on paperitukos* sivulla 102.



Vinkki

Juuttunut paperi on helpompi saada ulos, kun vedät sitä alasuuntaan.

- 3 Varmista, että paperinippu jää paperikasetin yläreunan merkkien (▼▼▼) (1) alapuolelle. Paina vihreää paperiohjaimen vapautusvipua ja siirrä paperiohjaimia samalla siten, että ne vastaavat paperikokoa. Tarkista, että ohjaimet ovat tukevasti kasetin aukoissa. (Katso *Paperin asettaminen vakiopaperikasettiin (kasetti 1)* sivulla 10.)

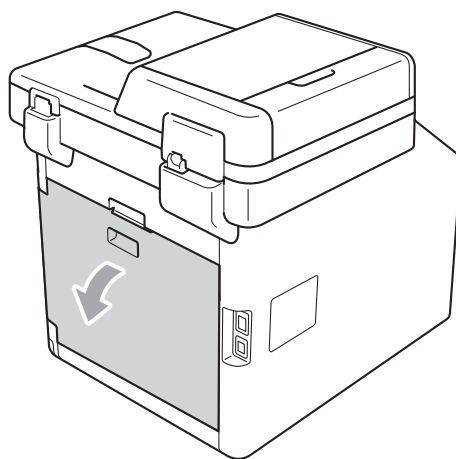


- 4 Työnä paperikasetti takaisin laitteeseen.

Paperi on juuttunut laitteen takaosaan

Jos nestekidenäytössä näkyy *Tukos, takaosa*, takakannen takana on paperitukos. Noudata näitä vaiheita:

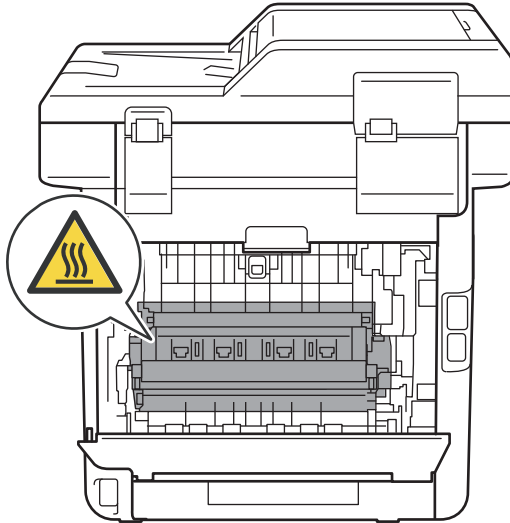
- 1 Anna laitteen olla virta päällä käyttämättä 10 minuuttia, jotta se jäähtyy.
- 2 Avaa takakansi.



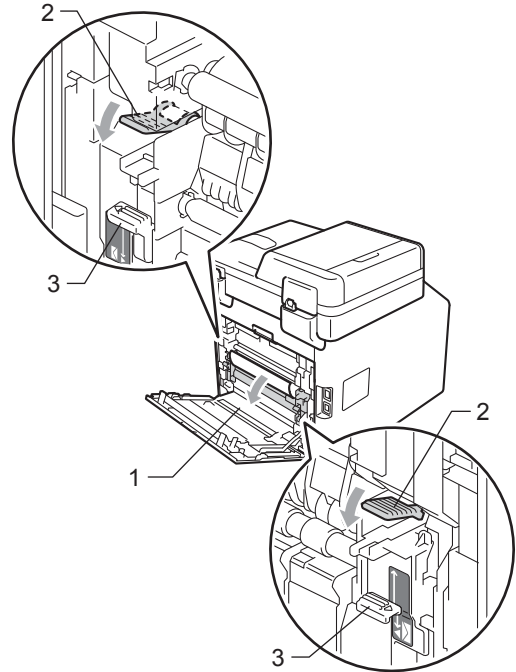
⚠️ HUOMAUTUS

🔥 KUUMA PINTA

Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Odota laitteen jäähtymistä, ennen kuin kosketat laitteen sisäosia.



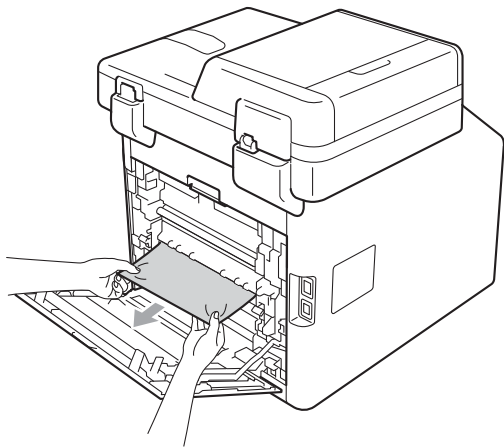
- 3 Vedä oikeassa ja vasemmassa reunassa olevia vihreitä kielekkeitä (2) itseäsi kohti ja laske kiinnitysyksikön kansi (1) alas.



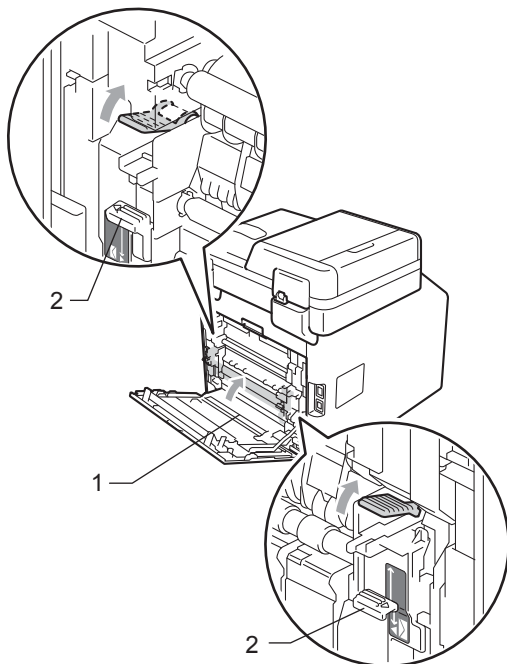
Vinkki

Jos takakannen sisäpuolella olevat kirjekuorivivut (3) on vedetty alas kirjekuoriasentoon, nosta vivut alkuperäiseen asentoon, ennen kuin vedät vihreät kielekkeet (2) alas.

- 4 Vedä juuttunut paperi varoen pois kiinnitysyksiköstä molemmin käsin.



- 5 Sulje kiinnitysyksikön kansi (1).



Vinkki

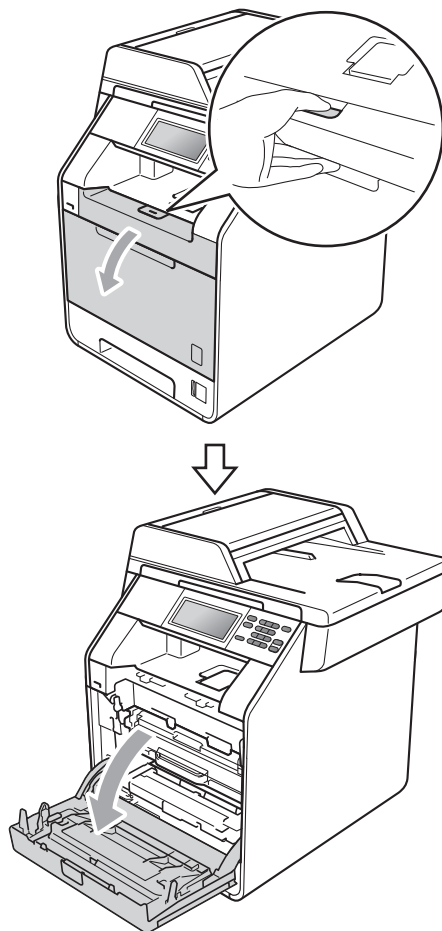
Jos tulostat kirjekuorille, vedä kirjekuorivivut (2) takaisin alas kirjekuoriasentoon, ennen kuin suljet takakannen.

- 6 Sulje takakansi huolellisesti.

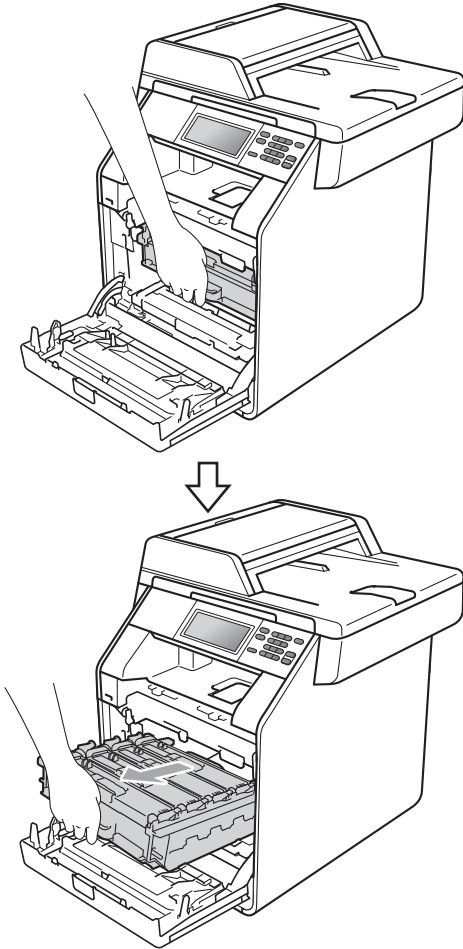
Laitteessa on paperitukos

Jos nestekidenäytössä näkyy **Tukos**, sisäosa, noudata näitä vaiheita:

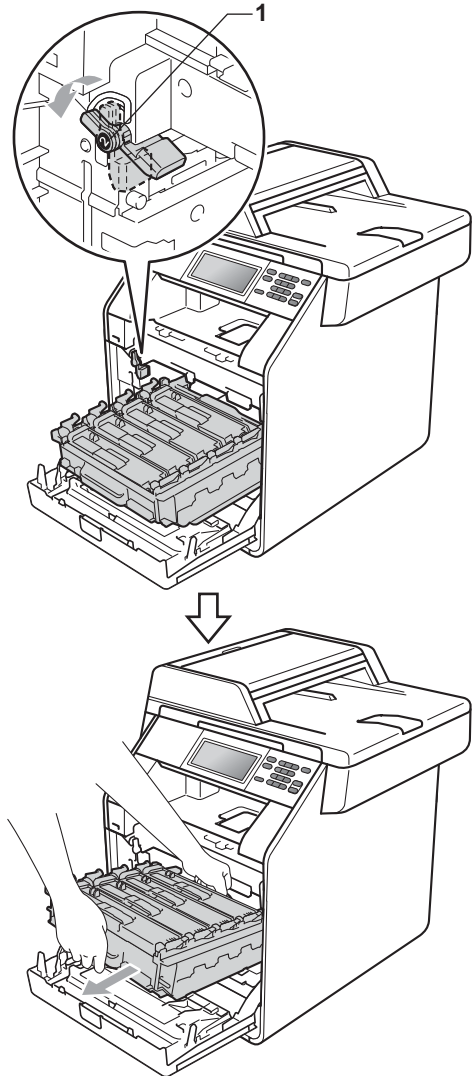
- 1 Sammuta laite. Irrota kaikki kaapelit ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- 2 Avaa etukansi painamalla etukannen vapautusvipua.



- 3 Pidä kiinni rumpuyksikön vihreästä kahvasta. Vedä rumpuyksikköä ulospäin, kunnes se pysähtyy.

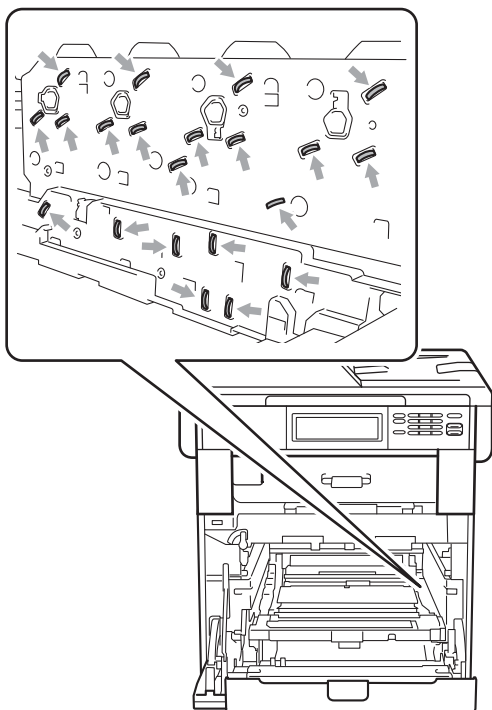


- 4 Käännä laitteen vasemmassa sivussa oleva vihreä lukitusvipu (1) vastapäivään vapautusasentoon. Pidä kiinni rumpuyksikön vihreistä kahvoista, nosta rumpuyksikköä etuosasta ja vedä yksikkö pois laitteesta.



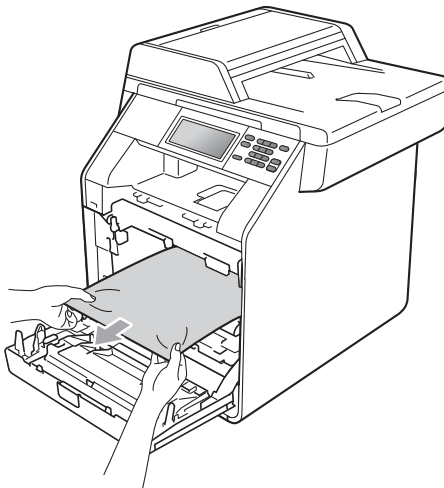
! TÄRKEÄÄ

- Rumpuyksikkö ja värikasetit kannattaa asettaa puhtaalle, tasaiselle pinnalle esimerkiksi talouspaperin tai liinan päälle, koska niistä voi valua ulos väriä.
- ÄLÄ koske alla olevassa kuvassa esitettyihin sähkökontakteihin, jotta staattinen sähkö ei vahingoita laitetta.

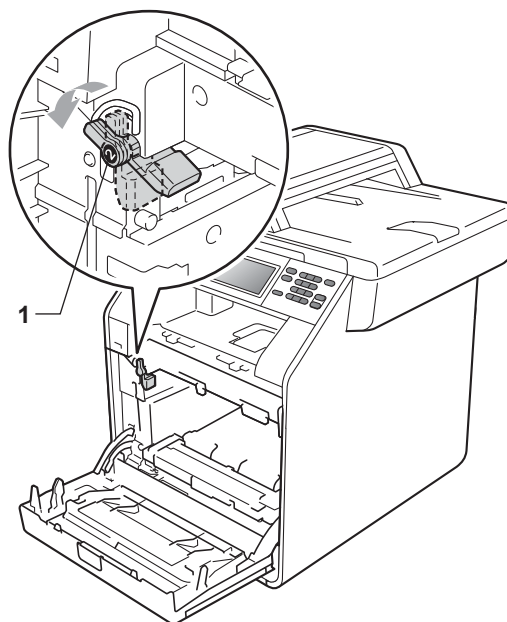


- Kun kannat rumpuyksikköä, pidä kiinni sen vihreistä kahvoista. ÄLÄ pidä kiinni rumpuyksikön sivulta.

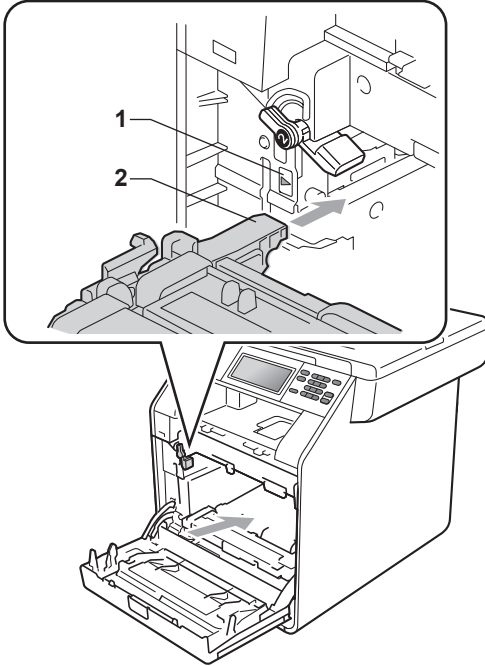
- 5 Vedä tukkeutunut paperi ulos varovasti.



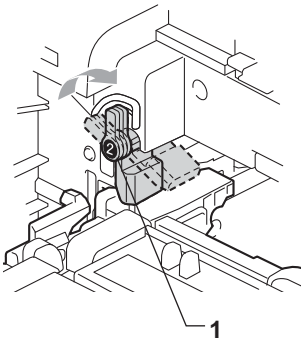
- 6 Varmista, että vihreä lukitusvipu (1) on vapautusasennossa kuvassa esitetyllä tavalla.



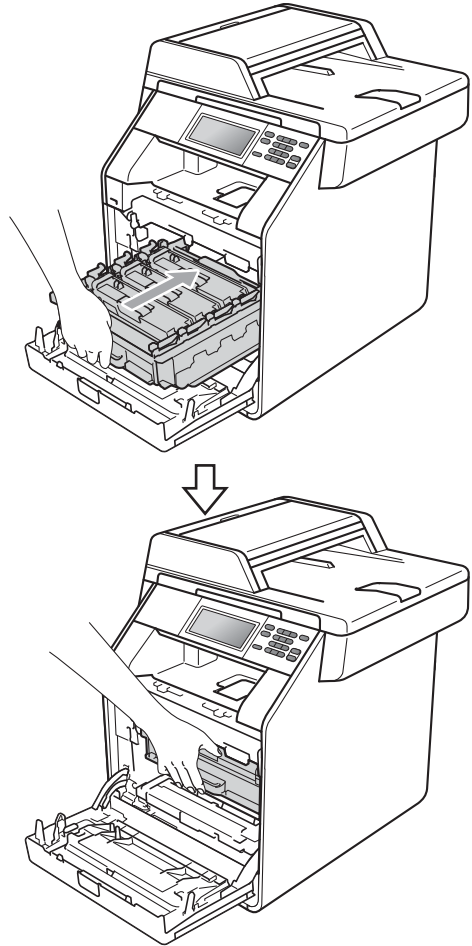
- 7 Kohdista rumpuyksikön ohjaimen päät (2) laitteen molemmilla puolilla oleviin ►-merkkeihin (1). Liu'uta sitten rumpuyksikkö varovasti laitteeseen, kunnes se pysähtyy vihreään lukitusvipuun.



- 8 Käännä vihreä lukitusvipu (1) myötäpäivään lukitusasentoon.



- 9 Työnnä rumpuyksikköä sisään, kunnes se pysähtyy.



- 10 Sulje laitteen etukansi.



Vinkki

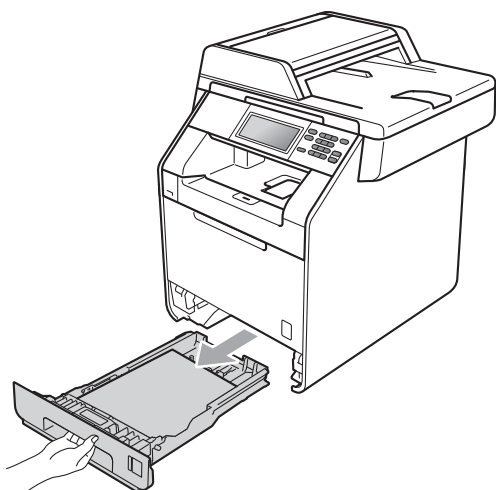
Jos sammutat laitteen virran, kun nestekidenäytössä näkyy **Tukos**, sisäosa, laite ei tulosta kaikkia tietokoneesta siirrettyjä tietoja. Ennen kuin sammutat laitteen, peruuta tulostustyö tietokoneessa.

- 11 Kytke laitteen virtajohto ensin takaisin pistorasiaan ja kiinnitä sitten kaikki kaapelit. Käynnistä laite.

Paperi on juuttunut paperikasetin 1 alle

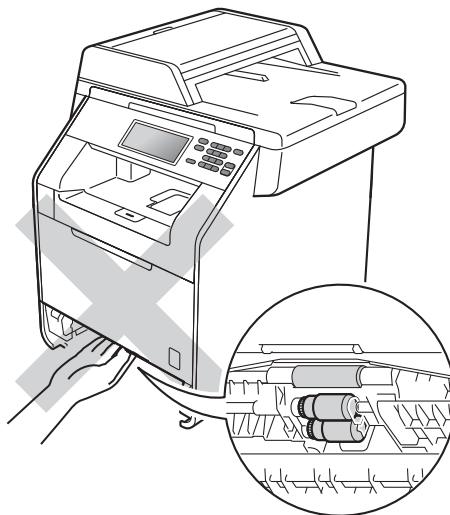
Jos nestekidenäytössä näkyy **Tukos**, kaksipuolinen, noudata näitä vaiheita:

- 1 Anna laitteen olla virta päällä käyttämättä 10 minuuttia, jotta se jäähtyy.
- 2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.

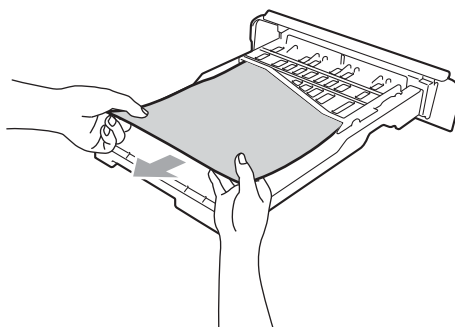


! VAROITUS

ÄLÄ kosketa seuraavissa kuvissa merkittyjä osia. Telat voivat pyöriä nopeasti.



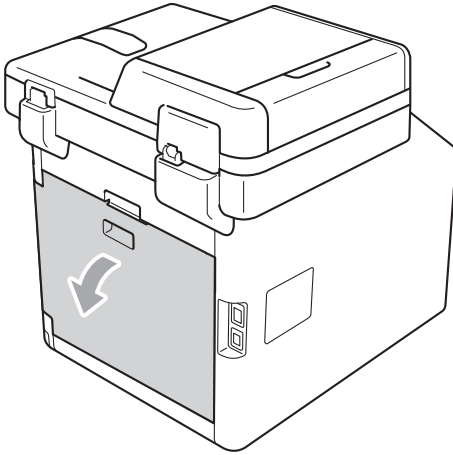
- 3 Jos paperi ei ole jumissa laitteen sisällä, käännä paperikasetti ympäri ja tarkista paperikasetin alta.



Vinkki

ÄLÄ aseta vielä paperikasettia takaisin laitteeseen.

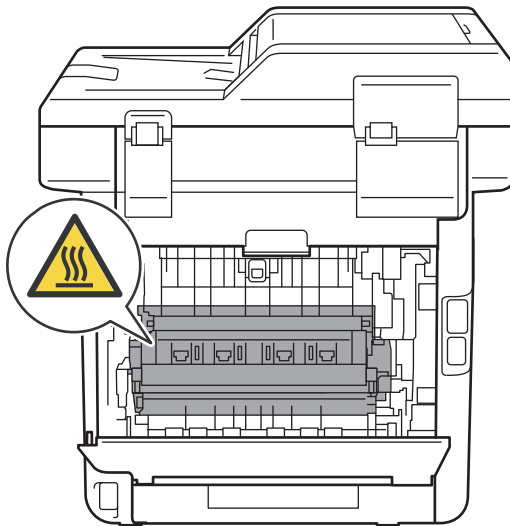
- 4 Jos paperi ei ole juuttunut paperikasettiin, avaa takakansi.



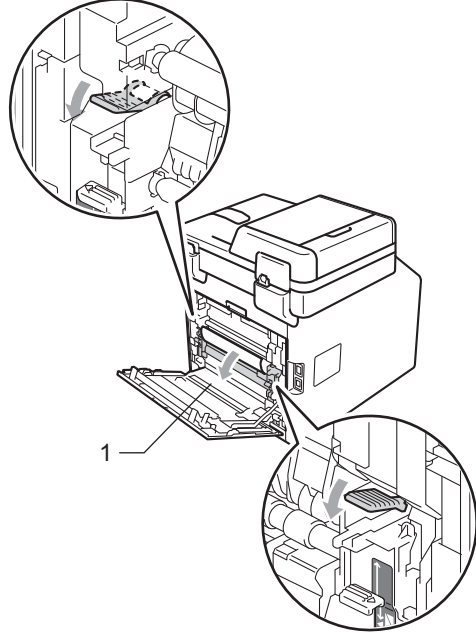
⚠ HUOMAUTUS

⚠ KUUMA PINTA

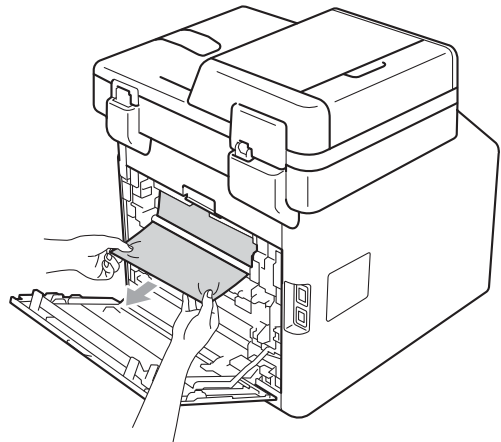
Heti laitteen käytön jälkeen eräät sen sisällä olevat osat ovat äärimmäisen kuumia. Odota laitteen jäähtymistä, ennen kuin kosketat laitteen sisäosia.



- 5 Paina oikeassa ja vasemmassa reunassa olevat vihreät kielekkeet alas, vedä niitä itseäsi päin ja laske kiinnitysyksikön kansi (1) alas.

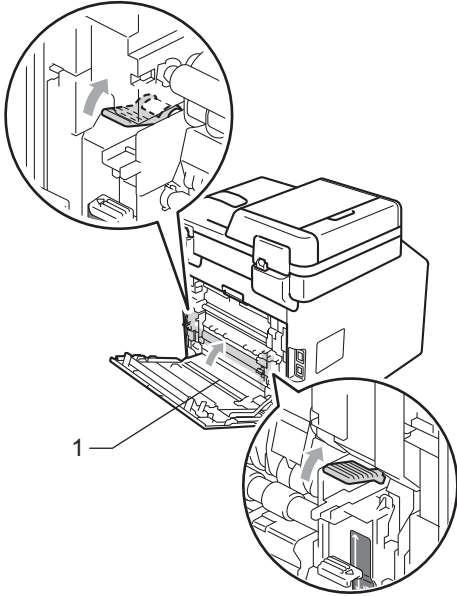


- 6 Vedä juuttunut paperi molemmiin käsiin varovasti pois.



B

- 7 Sulje kiinnitysyksikön kansi (1).



- 8 Sulje takakansi huolellisesti.
- 9 Työnnä paperikasetti takaisin laitteeseen.


Ongelmia laitteen toiminnassa

Jos laitteessa tuntuu olevan vikaa, tarkista seuraavat seikat ja seuraa vianetsintäohjeita.

Useimmat ongelmat on helppo ratkaista itse. Jos tarvitset lisäapua, Brother Solutions Center sisältää uusimmat usein esitetyt kysymykset ja vianetsintäohjeet.

Sen osoite on <http://solutions.brother.com/>.

Kopiointiongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Kopiointi ei onnistu.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että COPY  -näppäimessä palaa merkkivalo. (Katso <i>Kopioiden ottaminen</i> sivulla 28.) ■ Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetukset.
Kopioissa on musta pystyviiva.	Kopioissa näkyvät mustat pystyviivat johtuvat yleensä siitä, että valotustasolla on korjausnestettä tai likaa tai että jokin koronalangoista on likainen. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 71 ja <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 76.)
Kopiot tulostuvat tyhjinä papereina.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein. (Katso <i>Automaattisen dokumenttien syöttölaitteen (ADS) käyttäminen</i> sivulla 26 tai <i>Valotustason käyttäminen</i> sivulla 27.)

Tulostusongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Ei tulostetta.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tarkista, että laitteen sähköjohto on kytketty pistorasiaan ja virtakytkin kytketty päälle. ■ Tarkista, että rumpuyksiköt ja värikkasetit on asennettu oikein. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.) ■ Tarkista liitäntäkaapelin liitäntä sekä laitteen että tietokoneen päästä. (Katso <i>Pika-asennusopas</i>.) ■ Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu. ■ Tarkista, näkyykö näytöllä virheviesti. (Katso <i>Virhe- ja huoltoviestit</i> sivulla 90.) ■ Tarkista, että laite on online-tilassa: (Windows® 7 ja Windows Server® 2008 R2) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Laitteet ja tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer hiiren kakkospainikkeella. Tarkista, että Offline-tila -asetus ei ole valittuna. (Windows Vista®) Valitse Käynnistä, Ohjauspaneeli, Laitteisto ja äänet ja Tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer hiiren kakkospainikkeella. Tarkista, että Offline-tila -asetus ei ole valittuna. (Windows® XP ja Windows Server® 2003/2008) Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Tulostimet ja faksit. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer hiiren kakkospainikkeella. Tarkista, että Offline-tila -asetus ei ole valittuna. (Windows® 2000) Valitse Käynnistä, Asetukset ja Tulostimet. Napsauta Brother DCP-XXXX Printer hiiren kakkospainikkeella. Varmista, että Offline-tila -asetus ei ole valittuna. ■ Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan suojatun toimintolukon asetukset. ■ Kun syaani, magenta tai keltainen väriaine saavuttaa käyttöiän lopun värillisen asiakirjan tulostuksen aikana, tulostustyötä ei voida tehdä loppuun. Voit valita tulostustyön aloittamisen uudelleen yksivärisessä tilassa, jos mustaa väriainetta on käytettävissä. Katso julkaisun <i>Perusasetukset-välilehti</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>.
Laite tulostaa odottamatta tai tulostaa sattumanvaraisia merkkejä.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Peruuta tulostustyöt painamalla Job Cancel. ■ Tarkista sovellusohjelman asetuksista, että se on asetettu toimimaan laitteen kanssa.
Laite tulostaa ensimmäiset sivut oikein, mutta niiden jälkeen tulostetuilta sivuilta puuttuu tekstiä.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tarkista sovellusohjelman asetuksista, että se on asetettu toimimaan laitteen kanssa. ■ Tietokone ei tunnista laitteen tulopuskurin täyttymisestä ilmoittavaa signaalia. Tarkista, että liitäntäkaapeli on kytketty oikein. (Katso <i>Pika-asennusopas</i>.)
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet näkyvät näytöllä, mutta eivät tulostu paperille.	Sivun ylä- ja alareunassa on tulostumaton alue. Säädä asiakirjan ylä- ja alamarginaaleja. (Katso <i>Skannaus- ja tulostusalueen ulkopuolinen alue</i> sivulla 17.)
Laite ei tulosta paperin molemmille puolille, vaikka tulostinohjaimen asetuksena on kaksipuolinen tulostus.	Tarkista tulostinohjaimen paperikokoasetus. Oikea asetus on A4 [60–105 g/m ²].

Tulostusongelmat (Jatkuu)

Ongelma	Toimenpiteet
Laite ei tulosta tai on lopettanut tulostuksen.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kun syaani, magenta tai keltainen väriaine saavuttaa käyttöiän lopun värillisen asiakirjan tulostuksen aikana, tulostustyötä ei voida tehdä loppuun. Voit valita tulostustyön aloittamisen uudelleen yksivärisessä tilassa, jos mustaa väriainetta on käytettävissä. Katso julkaisun <i>Perusasetukset-välilehti</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>. ■ Paina Job Cancel. <p>Laite peruuttaa työn ja poistaa sen muistista, jolloin tuloksena voi olla epätäydellinen tuloste.</p>
Laite ei siirry suoratulostustilaan, kun USB-muistitikku asetetaan USB Direct -liitäntään.	Kun laite on syvässä lepotilassa, se ei siirry toimintatilaan, vaikka USB Direct -liitäntään asetettaisiin USB-muistitikku. Voit herättää laitteen painamalla nestekidenäytön pintaa tai jotakin näppäintä. Tuo sitten suoratulostusvalikko näyttöön painamalla nestekidenäytössä <i>Suora tulostus</i> .

Skannausongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
TWAIN-virheitä ilmenee skannatessa.	Varmista, että Brother TWAIN -ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi. Valitse PaperPort™ 12SE -ohjelmistossa File (Tiedosto), Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva) ja valitse Brother TWAIN -ohjain.
Tekstintunnistus ei toimi.	Kokeile skannauksen erottelutarkkuutta lisäämistä. (Macintosh-käyttäjät) Presto! PageManager on ladattava ja asennettava ennen käyttöä. Lisää ohjeita on julkaisussa <i>Brother-tuen käyttö (Macintosh)</i> sivulla 4.
Verkkoskannaus ei toimi.	Katso <i>Verkko-ongelmat</i> sivulla 113.
Skannaus ei onnistu.	Pyydä järjestelmänvalvojaa tarkistamaan Secure Function Lock -asetukset.

Ohjelmisto-ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Ohjelmiston asentaminen tai tulostaminen ei onnistu.	Suorita Korjaa MFL-Pro Suite -ohjelma CD-ROM-levyltä. Ohjelma korjaa ohjelmiston ja asentaa sen uudelleen.
'2 in 1'- tai '4 in 1' -tulostus ei onnistu.	Tarkista, että sovelluksessa ja tulostinohjaimessa on sama paperin kokoasetus.
Laite ei tulosta Adobe® Illustrator® -ohjelmasta.	Kokeile tulostuslaadun pienentämistä. (Katso julkaisun <i>Perusasetukset-välilehti</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> .)

Paperinkäsittelyongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Laite ei syötä paperia. Näytössä näkyy Ei paperia tai paperitukosviesti.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jos paperia ei ole, aseta uusi paperipino paperikasettiin. ■ Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kasetista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin. ■ Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää ja yritä sitten uudelleen. ■ Varmista, ettei käsinsyöttötilaa ole valittu tulostinohjaimesta. ■ Puhdista paperin syöttötela. Katso <i>Paperin syöttötelojen puhdistaminen</i> sivulla 86. ■ Jos nestekidenäytössä näkyy paperitukosviesti ja ongelmia ilmenee edelleen, katso <i>Virhe- ja huoltoviestit</i> sivulla 90.
Laite ei syötä paperia MT-alustalta.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että MT-alusta on valittu tulostinohjaimesta. ■ Leyhytä paperit hyvin ja aseta ne takaisin paikoilleen alustalle.
Kuinka tulostetaan kirjekuorille?	Kirjekuoria voi asettaa MT-alustalle. Käytettävä sovellusohjelma on asetettava tulostamaan käytössä olevaa kirjekuorikokoa. Asetus tehdään yleensä ohjelman Sivun asetukset- tai Asiakirjan asetukset -valikosta. (Katso lisätietoja sovelluksen käyttöoppaasta.)
Millaista paperia voi käyttää?	Laitteessa voidaan käyttää ohutta paperia, tavallista paperia, paksua paperia, hienopaperia, kierrätyspaperia, kiiltävää paperia, kirjekuoria ja tarroja, jotka on valmistettu lasertulostimia varten. (Katso lisätietoja kohdasta <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20.)
Paperitukos.	Poista tukkeutunut paperi. (Katso <i>Virhe- ja huoltoviestit</i> sivulla 90.)

Tulostuslaatuongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Tulostetut sivut ovat käpristyneitä.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Huonolaatuinen ohut tai paksu paperi tai tulostus paperin suositellun puolen nurjalle puolelle voi aiheuttaa tämän ongelman. Kokeile paperipinon kääntämistä kasetissa. ■ Varmista, että valitsemasi paperityyppi vastaa käytössä olevaa tulostusmateriaalia. (Katso <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20.)
Tulostetut sivut ovat tahriintuneita.	Paperityypin asetus ei ehkä vastaa käytettävää tulostusmateriaalia tai tulostusmateriaali saattaa olla liian paksua tai karkeapintaista. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> -julkaisusta kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i> .)
Tulosteet ovat liian vaaleita.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jos ongelma ilmenee, kun otat kopioita tai tulostat vastaanotettuja fakseja, aseta laitteen valikkoasetuksista väriaineen säästötilaksi Ei. (Katso <i>Väriaineen säästö</i>, julkaisun <i>Laajempi käyttöopas luku 1</i>.) ■ Poista tulostinohjaimen Lisäasetukset-välilehden Värinsäästö -valintaruudun valinta. (Katso julkaisun <i>Lisäasetukset-välilehti</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>.) ■ Napsauta tulostinohjaimen Perusasetukset-välilehdessä Asetukset-painiketta ja valitse Paranna mustan tulostusta -valintaruutu.

Verkko-ongelmat

Ongelma	Toimenpiteet
Kiinteän verkon kautta ei voi tulostaa.	<p>Lisätietoja verkko-ongelmista on julkaisussa <i>Verkkokäyttäjän opas</i>.</p> <p>Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että laite on Online- ja Valmis-tilassa. Tulosta verkkoasetukset-raportti ja tarkista nykyiset verkkoasetukset. (Katso <i>Raportit</i>, julkaisun <i>Laajempi käyttöopas luku 3</i>.) Tarkista, että kaapeli ja verkkoyhteydet ovat kunnossa liittämällä verkkokaapeli uudestaan keskittimeen. Mikäli mahdollista, kokeile laitteen liittämistä keskittimen eri porttiin eri johdon avulla. Voit tarkistaa kiinteän verkon tilan ohjauspaneelin verkkoyhteyksivalikosta.</p>
Verkkoskannaustoiminto ei toimi.	<p>(Windows®)</p> <p>Muiden valmistajien suojaus-/palomuuriohjelmisto on asetettava sallimaan verkkoskannaus. Lisää portti 54925 verkkoskannausta varten antamalla seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Nimi: kirjoita mikä tahansa kuvaus, esimerkiksi Brother-verkkoskannaus. ■ Portin numero: kirjoita 54925. ■ Protokolla: UDP on valittuna. <p>Katso lisätietoja muun valmistajan suojaus-/palomuuriohjelmiston mukana toimitetusta oppaasta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.</p> <p>Saat lisätietoja myös lukemalla usein kysytyihin kysymyksiin annettuja vastauksia sekä vianetsintäehdotuksia osoitteessa http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verkkoskannaus-toiminto ei ehkä toimi palomuurin asetusten vuoksi. Muuta palomuurin asetuksia tai poista palomuri käytöstä. Jos käytät jotakin muuta palomuuriohjelmää, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteyttä ohjelmiston valmistajaan. ■ Valitse laite uudelleen Laitteen valitsin -sovelluksessa, jonka sijainti on Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector, tai ControlCenter2-ohjelmiston malliluettelosta.
Tietokone ei löydä laitetta.	<p>(Windows®)</p> <p>Tietokoneen palomuurin asetukset saattavat estää tarvittavan verkkoyhteyden muodostamisen. (Katso lisätietoja edellisistä ohjeista.)</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tietokone ei ehkä pysty havaitsemaan laitetta palomuurin asetusten vuoksi. Muuta palomuurin asetuksia tai poista palomuri käytöstä. Jos käytät jotakin muuta palomuuriohjelmää, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteyttä ohjelmiston valmistajaan. ■ Valitse laite uudelleen Laitteen valitsin-sovelluksessa, jonka sijainti on Macintosh HD/Kirjasto/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector, tai ControlCenter2-ohjelmiston mallivalikosta.

Muuta

Ongelma	Toimenpiteet
Laite ei käynnisty.	<p>Virransaantiin vaikuttaneet olosuhteet (kuten salamot tai virtapiikit) ovat ehkä käynnistäneet laitteen sisäiset turvamekanismit. Katkaise laitteen virta ja irrota virtapistoke. Odota 10 minuuttia, aseta virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteen virta päälle.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, sammuta laite. Kytke virtajohto toiseen toimivaan pistorasiaan ja käynnistä laite.</p>

Tulostuslaadun parantaminen


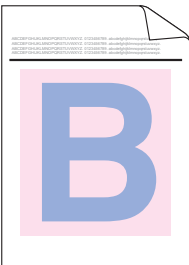
Jos tulostuslaadussa esiintyy ongelmia, tulosta ensin testisivu (VALIK, Tulostin, Tulostusasetukset, Testitulostus). Jos tuloste näyttää hyvältä, vika ei todennäköisesti ole laitteessa. Tarkista liitäntäkaapelin liitäntä tai koeta tulostaa toinen asiakirja. Jos tulosteen tai laitteesta tulostetun testisivun laadussa on ongelmia, tarkista ensin seuraavat seikat. Jos tulostuslaadussa esiintyy ongelmia vielä sen jälkeenkin, tarkasta alla oleva taulukko ja noudata suosituksia.

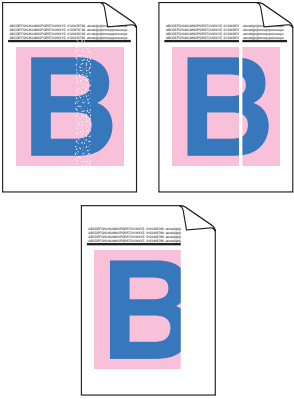
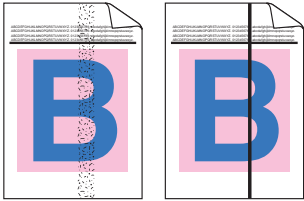
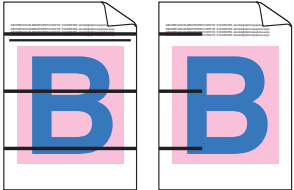



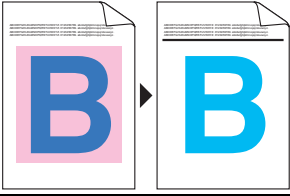
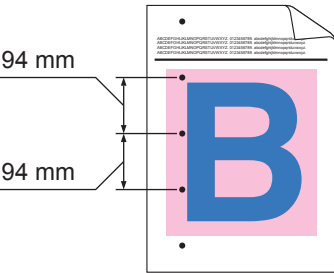
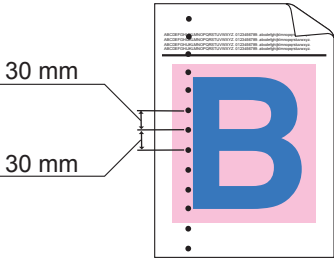
Vinkki


Brother ei suosittele muiden kuin alkuperäisten Brother-värikasettien käyttämistä eikä käytettyjen värikasettien täyttämistä muiden valmistajien väriaineella.

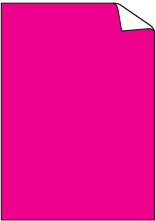
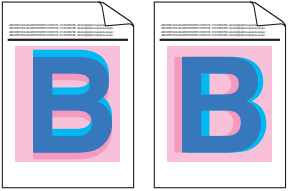

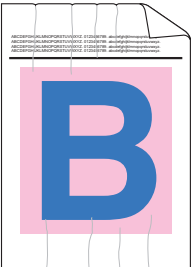
- 1 Ehdotamme, että käytät suositeltuja papereita, jotta saat parhaan tulostuslaadun. Tarkasta, että käyttämäsi paperi täyttää laitteen vaatimukset. (Katso *Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit* sivulla 20.)
- 2 Tarkista, että rumpuyksikkö ja värikasetit on asennettu oikein.


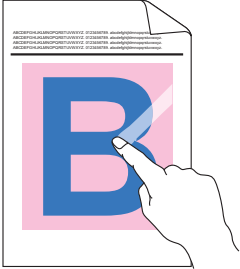
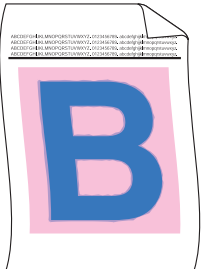
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
Valkoisia vaakasuoria viivoja, raitoja tai juovia 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
Värit ovat vaaleita tai epäselviä koko sivulla. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta. ■ Varmista, että tulostinohjaimesta tai laitteen paperityyppivalikosta on valittu oikea tulostusmateriaali. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas - julkaisusta</i> kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i>.) ■ Ravista varovasti kaikkia neljää värikasettia. ■ Pyyhi laserskannerin ikkunat kuivalla ja pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 72.) ■ Suorita kalibrointi. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 87.)


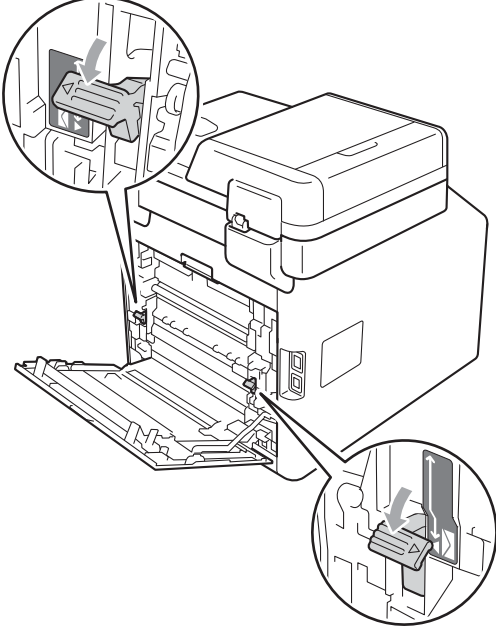
Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p>Valkoisia pystysuoria juovia tai raitoja</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Puhdista valotustaso ja lasikaistale. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 71.) ■ Pyyhi laserskannerin ikkunat kuivalla ja pehmeällä, nukkaamattomalla liinalla. (Katso <i>Laserskannerin ikkunoiden puhdistaminen</i> sivulla 72.) ■ Puhdista rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön puhdistaminen</i> sivulla 79.) ■ Selvitä puuttuva väri ja asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/.
<p>Värillisiä pystysuoria juovia tai raitoja</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Puhdista rumpuysikön kaikki neljä koronalankaa (yksi kutakin väriä kohti) liu'uttamalla vihreää kielekettä. (Katso <i>Koronalankojen puhdistaminen</i> sivulla 76.) ■ Varmista, että koronalangan vihreät kielekkeet ovat lähtöpaikoillaan (▲). ■ Puhdista valotustaso ja lasikaistale. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 71.) ■ Vaihda värikasetti juovan tai raidan värin mukaan. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/. ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Värillisiä vaakasuoria viivoja</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jos värillisiä viivoja esiintyy 30 mm:n välein, vaihda viivan väriä vastaava värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/. ■ Jos värillisiä viivoja esiintyy 94 mm:n välein, vaihda laitteeseen uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p>Valkoisia pilkkuja tai laikkuja</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Puhdista rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön puhdistaminen</i> sivulla 79.) ■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaali vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> -julkaisusta kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i>.) ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Valkoiset pilkut tai laikut saattavat johtua korkeasta kosteudesta. (Katso julkaisun <i>Laitteen paikan valitseminen</i> kohta <i>Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.)
<p>Kokonaan tyhjä, tai joitakin värejä puuttuu</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/. ■ Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Värillisiä pilkkuja 94 mm:n välein</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jos ongelma ei ratkea tulostuksen jälkeen, rumpuyksikössä saattaa olla likaa, esimerkiksi tarrasta rummun pinnalle tarttunutta liimaa. Puhdista rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön puhdistaminen</i> sivulla 79.) ■ Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Värillisiä pilkkuja 30 mm:n välein</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Selvitä ongelman aiheuttava väri ja asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/.

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p>Väriaineen leviäminen tai väritahra</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Tämä vika voi johtua esimerkiksi kosteudesta tai kuumuudesta. (Katso julkaisun <i>Laitteen paikan valitseminen</i> kohta <i>Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.) ■ Selvitä ongelman aiheuttava väri ja asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/. ■ Jos ongelma jatkuu, asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Tulosteen väri on väärä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta. ■ Suorita kalibrointi. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 87.) ■ Säädä väriä käyttämällä tulostinohjaimen mukautettua asetusta ja laitteen ohjauspaneelia. Laitteen tulostamat värit eivät ole samat kuin näytössä näkyvät värit. Tämä laite ei ehkä pysty toistamaan näytössä näkyviä värejä. ■ Jos tulostetuilla harmailla alueilla esiintyy värejä, varmista, että tulostinohjaimen Paranna harmaasävyä -valintaruutu on valittu. (Katso julkaisun <i>Perusasetukset-välilehti</i> kohta <i>Lisäasetukset-välilehti</i>, jos käytössä on Windows®-tulostinohjain, kohta <i>Ominaisuudet</i>, jos käytössä on Macintosh-tulostinohjain, tai <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>, jos käytössä on Macintosh BR-Script -tulostinohjain.) ■ Jos tummennetut alueet ovat liian harmaita, poista Paranna harmaasävyä -valintaruudun valinta. ■ Jos tulostettu musta grafiikka on liian vaaleaa, valitse tulostinohjaimesta Paranna mustan tulostusta -tila. (Katso julkaisun <i>Asetukset-valintaikkuna</i> kohta <i>Lisäasetukset</i>, jos käytössä Windows®-tulostinohjain, kohta <i>Tulostusasetukset</i>, jos käytössä on Windows® BR-Script -tulostinohjain, kohta <i>Tulostusasetukset</i>, jos käytössä on Macintosh-tulostinohjain, tai kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>, jos käytössä on Macintosh BR-Script -tulostinohjain.) ■ Selvitä ongelman aiheuttava väri ja asenna uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p>Sama väri kaikkialla</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Värin virheellinen rekisteröinti</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että laite on tukevalla, tasaisella pinnalla. ■ Suorita automaattinen värirekisteröinti (Katso <i>Automaattinen rekisteröinti</i> sivulla 88) tai manuaalinen värirekisteröinti (Katso <i>Manuaalinen rekisteröinti</i> sivulla 88) ohjauspaneelin avulla. ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.) ■ Asenna uusi hihnayksikkö. (Katso <i>Hihnayksikön vaihtaminen</i> sivulla 56.)
<p>Tulostustumuus on toisinaan epätasainen.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Suorita kalibrointi. (Katso <i>Kalibrointi</i> sivulla 87.) ■ Puhdista valotustaso ja lasikaistale. (Katso <i>Valotustason puhdistaminen</i> sivulla 71.) ■ Selvitä epätasainen väri ja asenna värille uusi värikasetti. (Katso <i>Värikasetin vaihtaminen</i> sivulla 43.) Saat lisätietoja värikasetin värin tunnistuksesta lukemalla vianetsintäohjeita sekä vastauksia usein esitettyihin kysymyksiin sivustossa http://solutions.brother.com/. ■ Asenna uusi rumpuysikkö. (Katso <i>Rumpuysikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Ohuet viivat eivät tulostu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että väriaineen säästötila on poistettu käytöstä laitteen ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta. ■ Muuta tulostuksen erottelutarkkuutta. ■ Jos käytössä on Windows®-tulostinohjain, valitse Paranna kuvioiden tulostus-välilehden Paranna ohutta viivaa-kohdasta Asetukset tai Perusasetukset. (Katso julkaisun <i>Asetukset-valintaikkuna</i> kohta <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>.)
<p>Paperi rypistyy.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vaihda suositeltuun paperiin. (Katso <i>Suosittelut paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 21.) ■ Varmista, että takakansi on suljettu oikein. ■ Varmista, että kaksi harmaata vipua takakannen sisällä ovat yläasennossa. Kun käytät paksua paperia tai kirjekuoria, varmista rypistymisen estämiseksi, että harmaat vivut ovat ala-asennossa. ■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaaliasetus vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> -julkaisusta kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i>.)

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p>Kuva siirtyy.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaali vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> -julkaisusta kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i>.) ■ Varmista, että kaksi harmaata vipua takakannen sisällä ovat yläasennossa. ■ Tarkista laitteen toimintaympäristö. Tämä vika saattaa johtua esimerkiksi alhaisesta kosteusprosentista tai kylmyydestä. (Katso julkaisun <i>Laitteen paikan valitseminen</i> kohta <i>Turvallisuus ja rajoitukset -kirjanen</i>.) ■ Asenna uusi rumpuyksikkö. (Katso <i>Rumpuyksikön vaihtaminen</i> sivulla 50.)
<p>Huono kiinnittyminen</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Varmista, että tulostinohjaimen ja laitteen paperityyppivalikon tulostusmateriaali vastaa käytettävää paperia. (Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> -julkaisusta kohdat <i>Hyväksytyt paperit ja muut tulostusmateriaalit</i> sivulla 20 ja <i>Perusasetukset-välilehti</i>.) ■ Varmista, että kaksi harmaata vipua takakannen sisällä ovat yläasennossa. ■ Valitse tulostinohjaimesta Paranna värin kiinnitystä -tila. (Katso julkaisun <i>Muut tulostusasetukset</i> kohta <i>Muut tulostusasetukset</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Windows® BR-Script -tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) Jos valinta ei paranna tulostuslaatua riittävästi, muuta tulostinohjaimen asetus paksummaksi Tulostusmateriaali-kohdassa.
<p>Käyrästynyt tai poimuinen paperi</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Valitse tulostinohjaimessa Vähennä paperin käyrästymistä -tila, jos et käytä suositeltua paperia. (Katso julkaisun <i>Tulostusasetukset</i> kohta <i>Lisäasetukset</i> (Windows®-tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Windows® BR-Script -tulostinohjain), <i>Tulostusasetukset</i> (Macintosh-tulostinohjain) tai <i>Ohjelmiston käyttöopas</i> (Macintosh BR-Script -tulostinohjain).) ■ Jos laitetta ei käytetä kovin usein, paperi saattaa olla ollut paperikasetissa liian pitkään. Käännä paperipino ylösalaisin kasetissa. Voit myös leyhytellä paperipinoa tai kääntää paperia 180° paperikasetissa. ■ Vältä paperin säilyttämistä paikoissa, joissa se altistuu korkeille lämpötiloille ja kosteudelle. ■ Avaa takakansi (luovutusosalusta <i>tulostepuoli ylöspäin</i>), jotta tuloste pääsee ulos <i>tulostepuoli ylöspäin</i> -luovutusosalustalle.

Esimerkkejä heikosta tulostuslaadusta	Suositus
<p data-bbox="142 293 348 320">Kirjekuoren taitteet</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 293 1188 351">■ Varmista, että kaksi harmaata kirjekuorivipua on painettu alas kirjekuoria tulostettaessa.  <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1027 1174 1105">■ Jos kirjekuori rypistyy, vaikka kirjekuorivivut ovat kirjekuoriasennossa, tulosta takakansi avattuna ja syötä yksi kirjekuori kerrallaan MT-alustalta.

Laitetiedot

Sarjanumeron tarkistaminen

Laitteen sarjanumero voidaan näyttää nestekidenäytössä.

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Laitetiedot** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Laitetiedot**.
- 3 Laitteen sarjanumero tulee näkyviin sen nestekidenäyttöön.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Nollaustoiminnot

Seuraavat nollaustoiminnot ovat käytettävissä:

1 Verkko

Voit palauttaa tulostuspalvelimen asetukset tehtaan oletusasetuksiin (kuten salasanan ja IP-osoitteen tiedot).

2 Kaikki aset.

Voit palauttaa kaikki laitteen asetukset takaisin tehtaan oletusasetuksiksi.

Brother suosittelee tämän tekemistä, kun laite hävitetään.



Vinkki

Irrota liitäntäkaapeli ennen kuin valitset **Verkko** tai **Kaikki aset..**

Laitteen nollaaminen

- 1 Paina **VALIK**.
- 2 Tuo **Perusasetukset** näkyviin painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **Perusasetukset**.
- 3 Paina **Tehdasasetus**.
- 4 Valitse haluamasi nollaustoiminto painamalla **Verkko** tai **Kaikki aset..**
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Nollaa asetukset painamalla **Kyllä** ja siirry vaiheeseen 6.
 - Jos haluat poistua tekemättä muutoksia, paina **Ei** ja siirry vaiheeseen 7.
- 6 Saat kehotuksen käynnistää laitteen uudelleen. Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat käynnistää laitteen uudelleen, paina **Kyllä** 2 sekunnin ajan. Laite aloittaa uudelleen käynnistymisen.
 - Jos haluat poistua käynnistämättä laitetta uudelleen, paina **Ei**. Siirry vaiheeseen 7.
- 7 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit myös nollata verkkoasetukset painamalla **VALIK**, **Verkko**, **Verkon nollaus**.

Ohjelmointi näytön avulla

Laite on suunniteltu helposti nestekidenäytön ja kosketusnäytön valikkopainikkeiden avulla ohjelmitavaksi. Helppokäyttöinen ohjelmointi auttaa sinua käyttämään mahdollisimman tehokkaasti kaikkia laitteen valikoiden vaihtoehtoja.

Koska ohjelmointi tehdään nestekidenäytöllä, olemme luoneet vaiheittaisia ohjeita, jotka auttavat laitteesi ohjelmoimisessa. Riittää, että noudatat ohjeita niiden ohjatessa sinua vaiheittain valikkojen vaihtoehtojen ja ohjelmoinnin asetusten lävitse.

Valikkotaulukko

Voit ohjelmoida laitteesi kohdassa sivu 124 alkavan valikkotaulukon avulla. Näillä sivuilla luetellaan valikkovalinnat ja -asetukset.


Valikkopainike ja tilanäppäimet


	Avaa päävalikko.
	Avaa kukin tila ja sen väliaikaisten asetusten valikko.
	Poistu valikosta tai lopeta nykyinen toiminto.


Valikkotaulukko


Valikkotaulukon avulla voit helpommin ymmärtää laitteen ohjelmissa olevat valikon valinnat ja asetukset. Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.



Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Yleiset aset.	Kas.asetukset	MT-alusta	—	Paperikoko A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Mikä tahansa Paperityyppi Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Uusiopaperi Kiiltävä	Asettaa MT-alustan paperikoon ja -tyypin.	18
1 Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Yleiset aset. (jatkuu)	Kas. asetukset (jatkuu)	Kasetti#1	—	Paperikoko A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Asettaa paperikasetin 1 paperikoon ja -tyypin.	18
		Kasetti#2 (Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos käytössä on lisävarusteena saatava paperikasetti 2.)	—	Paperikoko A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio		
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Yleiset aset. (jatkuu)	Kas.asetukset (jatkuu)	Kasetti:Kopio	—	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 eli K2 tulee näkyviin vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.)	Valitsee kopiointitilassa käytettävän paperikasetin.	18
		Kasetti:Tulostus	—	Vain kasetti#1 Vain kasetti#2 Vain MT MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 eli K2 tulee näkyviin vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.)	Valitsee tulostustilassa käytettävän paperikasetin.	18
	Äänimerkki	—	—	Ei Hiljaa Keski* Kovaa	Säätää äänimerkin äänenvoimakkuuden.	9
	Säästötoiminnot	Väriaineen säästö	—	Kyllä Ei*	Lisää värikasetin riittoisuutta.	Katso ¹ .
		Lepotila-aika	—	Vaihtoehdot vaihtelevat mallin mukaan. 3 min*	Kuluttaa vähemmän energiaa.	
Näytön asetus	Taustavalo	—	Vaalea* Keski Tumma	Voit säätää nestekidenäytön kirkkautta.		
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Yleiset aset. (jatkuu)	Näytön asetus (jatkuu)	Himm. ajastin	—	Ei* 10 sek 20 sek 30 sek	Voit määrittää, kuinka kauan nestekidenäytön taustavalo pysyy päällä edellisen näppäimen painalluksen jälkeen.	Katso ¹ .
	Toimintolukko	Aseta tunnussana Lukko Ei-Kyllä Asetustunnus	—	—	Voit rajoittaa laitteen valitut toiminnot enintään 25 yksittäiselle käyttäjälle ja muille valtuuttamattomille julkisille käyttäjille.	
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						




Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Tulostin	Emulointi	—	—	Automaattinen* HP LaserJet BR-Script 3	Valitse emulointitila.	Katso ¹ .
	Tulostusasetukset	Sisäinen fontti	—	HP LaserJet BR-Script 3	Tulostaa luettelon laitteen sisäisistä fonteista.	
		Määrittelykset	—	—	Tulostaa luettelon laitteen tulostusasetuksista.	
		Testitulostus	—	—	Tulostaa testisivun.	
	Kaksipuolinen	—	—	Ei* Pitkä reuna Lyhyt reuna	Ottaa kaksipuolisen tulostuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Voit lisäksi valita pitkän sivun tai lyhyen sivun kaksipuolisen tulostuksen.	
	Tulostusväri	—	—	Autom.* Väri M/V	Määrittää, tulostetaanko asiakirjat värillisinä vai mustavalkoisina. Jos valitset asetuksen Auto, laite valitsee asiakirjalle sopivan asetuksen (värillinen tai mustavalkoinen).	
	Palauta tulostin	—	—	Kyllä Ei	Palauttaa tulostinasetusten alkuperäiset tehtaan oletusasetukset.	
	Kalibrointi	Kalibroi	—	Kyllä Ei	Säätää värin tummuutta tai palauttaa värin kalibroinnin tehdasasetuksiin.	87
Tehdasasetus		—	Kyllä Ei			
Automaattinen rekisteröinti	—	—	—	Kyllä Ei	Säätää jokaisen värin tulostuksen sijaintia automaattisesti.	88


¹ Katso *Ohjelmiston käyttöopas*




Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Tulostin (jatkuu)	Manuaalinen rekisteröinti	Tulosta taulukko	—	—	Tulostaa taulukon, jonka avulla värien rekisteröinti voidaan tarkistaa manuaalisesti.	88
		Määritä rekisteröinti	1 magenta vasen 2 syaani vasen 3 keltainen vasen 4 magenta keski 5 syaani keski 6 keltainen keski 7 magenta oikea 8 syaani oikea 9 keltainen oikea	—	Asettaa korjausarvon taulukkoon, jonka tulostit Tulosta taulukko - toiminnolla.	
	Tiheys	—	—	Normaali* Hilj. Ei	Määrittää automaattisen rekisteröinnin ja kalibroinnin aikavälit.	88
¹ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						



Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Tulosta rap.	Yhteysraportti	—	—	—	Tulostaa 200 viimeksi lähetetyn sähköpostin tiedot luettelona.	Katso ¹ .
	Käytt. aset.	—	—	—	Luettelee asetukset.	
	Verkkoasetuk.	—	—	—	Luettelee verkkoasetukset.	
	Rumputestitulostus	—	—	—	Tulostaa rumpuyksikön tulostusnäytteen.	79
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						




Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Taso 5	Asetukset	Kuvaukset
Verkko ¹	Kiinteä verkko	TCP/IP	Boot method	—	Automaattinen* Static RARP BOOTP DHCP 3 [00000-32767]	Valitse käyttötarkoitusta parhaiten vastaava BOOT-menetelmä. Määrittää asetuskokeiden määrän, kun Boot method sallii automaattisen IP-asetuksen.
			IP-osoite	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Näppäile IP-osoite.
			Aliverkko	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Näppäile aliverkon peite.
			Yhdyskäytävä	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Näppäile yhdyskäytävän osoite.
			Solmun nimi	—	BRNXXXXXXXXXX	Näppäile solmun nimi. (Enintään 32 merkkiä)
			WINS-asetus	—	Automaattinen* Static	Valitse WINS-asetustilan.
			WINS-palvelin	—	Ensisijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Toissijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen WINS-palvelimen IP-osoitteen.
¹ Katso <i>Verkkokäyttäjän opas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Taso 5	Asetukset	Kuvaukset
Verkko ¹ (jatkuu)	Kiinteä verkko (jatkuu)	TCP/IP (jatkuu)	Nimipalvelin	—	Ensisijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Toissijainen [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Määrittää ensisijaisen tai toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoitteen.
			APIPA	—	Kyllä* Ei	Varaa automaattisesti IP-osoitteen Link-Local-osoitealueelta.
			IPv6	—	Kyllä Ei*	Ota käyttöön tai poista käytöstä IPv6-protokolla. Jos haluat käyttää IPv6-protokollaa, katso lisätietoja osoitteesta http://solutions.brother.com/ .
		Ethernet	—	—	Automaattinen* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Valitsee Ethernet-linkkitilan.
		Kiinteä tila	—	—	Aktiivinen 100B-FD Aktiivinen 100B-HD Aktiivinen 10B-FD Aktiivinen 10B-HD Passiivinen Langallinen EI	Näet nykyisen langallisen verkon tunnuksen.
		MAC-osoite	—	—	—	Näyttää laitteen MAC-osoitteen.
		Määritä oletukseksi	—	—	Kyllä Ei	Palauttaa kiinteän verkon asetukset tehdasasetuksiin.
		Kiinteä käyttöön	—	—	Kyllä* Ei	Ota käyttöön tai poista käytöstä kiinteä lähiverkko manuaalisesti.

¹ Katso *Verkkokäyttäjän opas*



Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Taso 5	Asetukset	Kuvaukset			
Verkko ¹ (jatkuu)	Sähköp.	S-postiosoite	—	—	—	Näppäile sähköpostiosoite. (Enintään 60 merkkiä)			
		Palvelinaset.	SMTP	SMTP-palvelin	Nimi (Enintään 64 merkkiä) IP-osoite [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Anna SMTP-palvelimen osoite.			
					SMTP-portti	25* [00001-65535]	Anna SMTP-portin numero.		
					Lupa SMTP:lle	Ei olemassa* SMTP-LUPA POP enn. SMTP	Valitsee sähköposti-ilmoituksen suojausmenetelmän.		
					SMTP SSL/TLS	Ei olemassa* SSL TLS	Voit lähettää tai vastaanottaa sähköpostiviestejä käyttämällä sähköpostipalvelinta, joka vaatii suojattua SSL/TLS-yhteyttä.		
					Vahvista SMTPCert.	Kyllä Ei*	Todentaa SMTP-palvelimen sertifikaatin automaattisesti.		
					POP3	POP3-palvelin	Nimi (Enintään 64 merkkiä) IP-osoite [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Anna POP3-palvelimen osoite.	
							POP3-portti	110* [00001-65535]	Anna POP3-portin numero.
							Postil.tunnus	—	Anna postilaatikon nimi. (Enintään 60 merkkiä)
		Postil.salasa.	—	Anna POP3-palvelimelle kirjautumisen salasana. (Enintään 32 merkkiä)					
¹ Katso <i>Verkkokäyttäjän opas</i>									
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.									

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Taso 5	Asetukset	Kuvaukset
Verkko ¹ (jatkuu)	Sähköp. (jatkuu)	Palvelinaset. (jatkuu)	POP3 (jatkuu)	POP3 SSL/TLS	Ei olemassa* SSL TLS	Voit lähettää tai vastaanottaa sähköpostiviestejä käyttämällä sähköpostipalvelinta, joka vaatii suojattua SSL/TLS-yhteyttä.
				Vahvista POP3Cert.	Kyllä Ei*	Todentaa POP3-palvelimen sertifiointia automaattisesti.
				APOP	Kyllä Ei*	Ottaa APOP-toiminnon käyttöön tai poistaa sen käytöstä.
		As. sähköp.läh.	Aihe	—	—	Tuo näkyviin aiheen, joka on liitetty Internet-faksitietoihin.
			Kokorajoitus	—	Kyllä Ei*	Rajoittaa sähköpostiasiakirjojen kokoa.
			Vahvistus	—	Kyllä Ei*	Lähetää ilmoitusviestit.
	Verkon nollaus	—	—	—	Kyllä Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehdasasetuksiin.

¹ Katso *Verkkokäyttäjän opas*





Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.




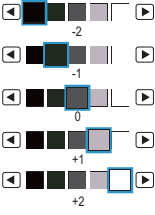
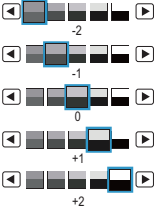
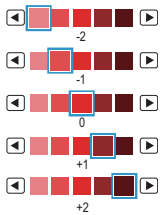
Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Laitetiedot	Sarjanumero	—	—	—	Voit tarkistaa laitteen sarjanumeron.	122
	Sivulaskuri	—	—	Yhteensä luettelo Kopio Tulosta	Voit tarkistaa, montako sivua laitteella on kaikkiaan tulostettu sen käyttöiän aikana.	Katso ¹ .
	Osien käyttöikä	Rumpu	—	—	—	Voit tarkistaa laiteosan jäljellä olevan käyttöiän prosentteina. (Paperinsyöttöpakkaus 2 tulee näkyviin vain, jos lisävarusteena saatava LT-300CL-paperikasetti on asennettu.)
		Hihnayksikkö	—	—	—	
		Kiinnitysyksikkö	—	—	—	
		Laser	—	—	—	
		PS-tarvikkeet MT	—	—	—	
		PS-tarvikkeet 1	—	—	—	
PS-tarvikkeet 2	—	—	—	—		
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						



Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Perusasetukset	Pvm&Aika	Pvm&Aika	—	—	Tuo päivämäärän ja kellonajan nestekidenäyttöön.	Katso ² .
		Auto kesäaika	—	Kyllä* Ei	Asettaa kesä-/talviajan automaattisesti.	Katso ¹ .
		Aikavyöhyke	—	UTCXXX:XX	Asettaa paikallisen aikavyöhykkeen.	Katso ³ .
	Tehdasasetus	Verkko	—	Kyllä Ei	Palauttaa kaikki verkkoasetukset tehdasasetuksiin.	122
		Kaikki aset.	—	Kyllä Ei	Palauttaa kaikki laitteen asetukset tehdasasetuksiin.	122
	Kielivalinta	—	—	(Valitse kieli.)	Voit vaihtaa nestekidenäytön kielen omaksi kieleksesi.	Katso ² .
<p>¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>. ² Katso <i>Pika-asennusopas</i>. ³ Katso <i>Verkkokäyttäjän opas</i>.</p>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

COPY ()

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot 1	Vaihtoehdot 2	Kuvaukset	Sivu
Laatu	—	—	Automaattinen* Teksti Valokuva Kaavio	—	Valitsee asiakirjan tyyppiä vastaavan kopion erottelutarkkuuden.	Katso ¹ .
Suuren./ Pienen.	—	—	100%*	—	—	
			Suurennä	104% EXE → LTR 141% A5 → A4 200%	Voit valita seuraavan kopion suurennussuhteen.	
			Pienennä	50% 70 % A4 → A5 78% LGL → LTR 83% LGL → A4 85% LTR → EXE 91% Kokonainen sivu 94% A4 → LTR 97% LTR → A4	Voit valita seuraavan kopion pienennyssuhteen.	
			Mukautettu (25-400 %)	—	Voit valita seuraavan kopion suurennus- tai pienennyssuhteen.	
2-puolinen kopio	—	—	Ei* 2-puol. → 2-p. 1-puol. → 2-p. KääntöPitkäR 2-puol. → 1-p. KääntöPitkäR 1-puol. → 2-p. KääntöLyhytR 2-puol. → 1-p. KääntöLyhytR	—	Otaa kaksipuolisen tulostuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Voit lisäksi valita pitkän sivun tai lyhyen sivun kaksipuolisen tulostuksen.	
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot 1	Vaihtoehdot 2	Kuvaukset	Sivu
Kasetti	—	—	Vain kasetti1 Vain kasetti2 Vain MT MT>K1>K2* K1>K2>MT (Kasetti#2 eli K2 tulee näkyviin vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.)	—	Valitsee kopioinnissa käytettävän paperikasetin.	Katso ¹ .
Kirkkaus	—	—		—	Säätää kopioiden kirkkautta.	
Kontrasti	—	—		—	Säätää kopioiden kontrastia.	
Pinoa/Lajitt.	—	—	Pinoa* Lajitt.	—	Voit valita useiden kopioiden pinoamisen tai lajittelemisen.	
Sivun asettelu	—	—	Ei (lin1)* 2in1 (P) 2in1 (V) 2in1 (ID) 4in1 (P) 4in1 (V)	—	Voit tehdä N in 1- ja 2 in 1 ID -kopioita.	
Värin säätö	—	—	Punainen		Säätää kopioiden punaista väriä.	


¹ Katso *Laajempi käyttöopas*





Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.


Taso 1	Taso 2	Taso 3	Vaihtoehdot 1	Vaihtoehdot 2	Kuvaukset	Sivu
Värin säätö (jatkuu)	—	—	Vihreä		Säätää kopioiden vihreää väriä.	Katso ¹ .
			Sininen		Säätää kopioiden sinistä väriä.	
Määritä uusi oletus	—	—	Laatu Kirkkaus Kontrasti Värin säätö	—	Voit tallentaa kopiointiasetuksesi oletusasetuksina.	
Tehdas- asetukset	—	—	—	—	Voit palauttaa kaikki kopiointiasetukset tehdasasetukseksi.	
Suosikki- asetukset	tallenna	Suosikki:1	Nimeä uudelleen	Laatu	Voit tallentaa suosikkiasetuksesi.	
		Suosikki:2	Nimeä uudelleen	Suuren./ Pienen.		
		Suosikki:3	Nimeä uudelleen	2-puolinen kopio Kasetti Kirkkaus Kontrasti Pinoa/Lajitt. Sivun asettelu Värin säätö		
	Vaihda nimi	Suosikki:1	Nimeä uudelleen	—		
		Suosikki:2	Nimeä uudelleen	—	Voit nimetä suosikkiasetuksesi uudelleen.	
		Suosikki:3	Nimeä uudelleen	—		
Suosikki	—	—	Suosikki:1 Suosikki:2 Suosikki:3	—	Voit käyttää suosikkiasetustasi oletusasetuksina.	
¹ Katso <i>Laajempi käyttöopas</i>						
Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						



SCAN ()



Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa USB:lle	Laatu	—	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Voit valita asiakirjasi skannauksen erottelutarkkuuden ja tiedostomuodon.	Katso ¹ .
	Tiedosto- tyyppi	—	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa värillisen tai harmaan vaihtoehdon) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF JPEG XPS (Jos valitsit laatuasetuksissa mustavalko- vaihtoehdon.) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF TIFF		
	Kaksipuol. skann.	—	—	Ei* 2-puol skann: Pitkä reuna 2-puol skann: Lyhyt reuna	Valitsee kaksipuolisen skannauksen.	
	Tiedostonimi	—	—	—	Määritä tiedostonimi skannatuille tiedoille.	
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						


Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa USB:lle (jatkuu)	Tason skannauskoko	—	—	A4* Letter Legal/Folio	Jos haluat skannata Letter-, Legal- tai Folio-kokoisen asiakirjan, sinun on muutettava valotustason skannausalueen kokoasetusta.	Katso ¹ .
	Tiedostokoko	—	—	Pieni Keskisuuri* Suuri	Voit valita tiedostokoon väri- tai harmaasävy-skannaukselle.	
	Aseta uusi oletus	—	—	Laatu Tiedostotyyppi Tason skannauskoko Tiedostokoko	Voit tallentaa USB-asetuksesi oletusasetuksina.	
	Tehdasasetukset	—	—	—	Voit palauttaa kaikki USB-asetukset tehdasasetuksiksi.	
Skannaa verkkoon	(Profiilin nimi)	Laatu	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Voit valita asiakirjasi skannauksen erottelutarkkuuden ja tiedostomuodon.	
		Tiedostotyyppi	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa värillisen tai harmaan vaihtoehdon) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF JPEG XPS		
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa verkkoon (jatkuu)	(Profiilin nimi) (jatkuu)	Tiedosto- tyyppi (jatkuu)	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa mustavalko- vaihtoehdon.) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF TIFF		Katso ¹ .
		Kaksipuol. skann.	—	Ei* 2-puol skann: Pitkä reuna 2-puol skann: Lyhyt reuna	Valitsee kaksipuolisen skannauksen.	
		Tason skan- nauskoko	—	A4* Letter Legal/Folio	Jos haluat skannata Letter-, Legal- tai Folio-kokoisen asiakirjan, sinun on muutettava valotustason skannausalueen kokoasetusta.	
		Tiedostokoko	—	Pieni Keskisuuri* Suuri	Voit valita tiedostokoon väri- tai harmaasävy- skannaukselle.	
		Tiedostonimi	—	BRNXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manuaalinen>	Voit valita esimääritettyjä tiedostonimiä. Jos valitset <Manuaalinen>, voit nimetä tiedoston haluamallasi tavalla.	
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa FTP:hen	(Profiilin nimi)	Laatu	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Voit valita asiakirjasi skannauksen erottelutarkkuuden ja tiedostomuodon.	Katso ¹ .
		Tiedosto- tyyppi	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa värillisen tai harmaan vaihtoehdon) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF JPEG XPS (Jos valitsit laatuasetuksissa mustavalko- vaihtoehdon.) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF TIFF		
		Kaksipuol. skann.	—	Ei* 2-puol skann: Pitkä reuna 2-puol skann: Lyhyt reuna	Valitsee kaksipuolisen skannauksen.	
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa FTP:hen (jatkuu)	(Profiilin nimi) (jatkuu)	Tason skan- nauskoko	—	A4* Letter Legal/Folio	Jos haluat skannata Letter-, Legal- tai Folio-kokoisen asiakirjan, sinun on muutettava valotustason skannausalueen kokoasetusta.	Katso ¹ .
		Tiedostokoko	—	Pieni Keskisuuri* Suuri	Voit valita tiedostokoon väri- tai harmaasävy-skannaukselle.	
		Tiedostonimi	—	BRNXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manuaalinen>	Voit valita esimääritettyjä tiedostonimiä. Jos valitset <Manuaalinen>, voit nimetä tiedoston haluamallasi tavalla.	
Skannaa sähköpost	Manuaalinen/ 	Laatu	—	Väri 100 dpi* Väri 200 dpi Väri 300 dpi Väri 600 dpi Harmaa 100 dpi Harmaa 200 dpi Harmaa 300 dpi M/V 200 dpi M/V 200x100 dpi	Voit valita asiakirjasi skannauksen erottelutarkkuuden ja tiedostomuodon.	
		Tiedosto- tyyppi	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa värillisen tai harmaan vaihtoehdon) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF JPEG XPS		
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa sähköpost (jatkuu)	Manuaalinen/  (jatkuu)	Tiedosto- tyyppi (jatkuu)	—	(Jos valitsit laatuasetuksissa mustavalko- vaihtoehdon.) PDF* PDF/A Suojattu PDF Allekirj. PDF TIFF		Katso ¹ .
		Kaksipuol. skann.	—	Ei* 2-puol skann: Pitkä reuna 2-puol skann: Lyhyt reuna	Valitsee kaksipuolisen skannauksen.	
		Tason skan- nauskoko	—	A4* Letter Legal/Folio	Jos haluat skannata Letter-, Legal- tai Folio-kokoisen asiakirjan, sinun on muutettava valotustason skannausalueen kokoasetusta.	
		Tiedostokoko	—	Pieni Keskisuuri* Suuri	Voit valita tiedostokoon väri- tai harmaasävy- skannaukselle.	
		Kohteiden määrä	—	—	Voit lisätä useita sähköpostiviestin kohdeosoitteita.	
		Aseta uusi oletus	—	Laatu Tiedostotyyppi Tason skannauskoko Tiedostokoko	Voit tallentaa sähköpostiasetuksesi oletusasetuksina.	
		Tehdas- asetukset	—	—	Voit palauttaa kaikki sähköpostiasetukset tehdasasetuksiksi.	
		Skannaa tietokon.	Sähköp.	—	—	
Kuva	—		—	—	Voit skannata värillisen kuvan grafiikkasovellukseesi.	
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Skannaa tietokon. (jatkuu)	teks.tun.	—	—	—	Voit antaa muuntaa tekstiasi kirjasi muokattavaksi tekstitiedostoksi.	Katso ¹ .
	Tiedosto	—	—	—	Voit skannata mustavalkoisen tai värillisen asiakirjan tietokoneellesi.	
¹ Ohjelmiston käyttöopas						
 Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.						

Muut toiminnot

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Suora tulostus	(Valitse tiedosto)	Tulostusasetuks. / (Kopioi sivut (001–999))	Paperikoko	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Asettaa paperikoon suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			Paperityyppi	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Uusiopaperi Kiiltävä	Asettaa tulostusmateriaalin suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			Monta sivua	1in1* 2in1 4in1 9in1 16in1 25in1 1 sivu / 2x2 arkk. 1 sivu / 3x3 arkk. 1 sivu / 4x4 arkk. 1 sivu / 5x5 arkk.	Asettaa sivutyylin useiden sivujen suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			Suunta	Pysty* Vaaka	Asettaa sivun suunnan suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			Kaksipuolinen	Ei* Pitkä reuna Lyhyt reuna	Asettaa kaksipuolisen tulostuksen suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30

¹ Katso *Ohjelmiston käyttöopas*



Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.

Suora tulostus-valikko tulee näkyviin, kun USB-muistitikku on yhdistetty USB Direct -liitäntään.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Suora tulostus (jatkuu)	(Valitse tiedosto) (jatkuu)	Tulostusasetuks. / (Kopioi sivut (001–999)) (jatkuu)	Lajittele	Kyllä* Ei	Ottaa sivujen lajittelun käyttöön tai poistaa sen käytöstä, kun USB-muistitikulta tulostetaan suoraan.	30
			Kasetti	Automaattinen* Vain MT Vain kasetti1 Vain kasetti2 (Kasetti2 tulee näkyviin vain, jos lisävarusteena saatava paperikasetti on asennettu.)	Valitsee kasetin suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			Tulostuslaatu	Normaali* Hieno	Asettaa tulostuslaatuasetuksen suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	30
			PDF-asetus	Asiakirja* Asiakirja&merkinn. Asiakirja&leimat	Asettaa USB Direct -tulostuksen asetuksen, joka määrittää, lisätäänkö PDF-tiedostojen tulosteisiin tekstin lisäksi merkinnät tai leimat.	30
Sis.luett tulostus	—	—	—	—	Voit tulostaa pikkukuvasivun.	31
Oletus- asetuks.	Paperikoko	—	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Asettaa oletuspaperikoon suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	31	

¹ Katso *Ohjelmiston käyttöopas*



Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.

Suora tulostus-valikko tulee näkyviin, kun USB-muistitikku on yhdistetty USB Direct -liitäntään.


Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Suora tulostus (jatkuu)	Oletus- asetuks. (jatkuu)	Paperityyppi	—	Ohut Tavallinen* Paksu Paksumpi Uusiopaperi Kiiltävä	Asettaa oletustulostusmateriaalin suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	31
		Monta sivua	—	1in1* 2in1 4in1 9in1 16in1 25in1 1 sivu / 2x2 arkk. 1 sivu / 3x3 arkk. 1 sivu / 4x4 arkk. 1 sivu / 5x5 arkk.	Asettaa oletussivutyylin useiden sivujen tulostamista varten suoraan USB-muistitikulta.	31
		Suunta	—	Pysty* Vaaka	Asettaa oletussivun suunnan suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	31
		Lajittele	—	Kyllä* Ei	Ottaa sivujen oletuslajittelun käyttöön tai poistaa sen käytöstä, kun USB-muistitikulta tulostetaan suoraan.	31
		Tulostuslaatu	—	Normaali* Hieno	Asettaa oletustulostuslaatua setuksen suoraan USB-muistitikulta tulostamista varten.	31
		PDF-asetus	—	Asiakirja* Asiakirja&merkinn. Asiakirja&leimat	Asettaa USB Direct -tulostuksen oletusasetuksen, joka määrittää, lisätäänkö PDF-tiedostojen tulosteisiin tekstin lisäksi merkinnät tai leimat.	31

¹ Katso *Ohjelmiston käyttöopas*



Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä.

Suora tulostus-valikko tulee näkyviin, kun USB-muistitikku on yhdistetty USB Direct-liitäntään.

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Asetukset	Kuvaukset	Sivu
Suora tulostus (jatkuu)	Oletus- asetuks. (jatkuu)	Sis.luett tulostus	—	Yksinkertainen* Yksityiskohdat	Määrittää, onko oletusarvon mukaan tulostettu tiedostohakemisto yksinkertainen vai sisältääkö se tarkempia tietoja.	31
Suojattu tulostus	(Valitse käyttäjä)	(Valitse suojattu tulostustyö)	Salasana :	Tulosta Poista	Voit tulostaa muistiin tallennetut tiedot näppäilemällä nelinumeroisen tunnusosan. (Nestekidenäytön Suojattu tulostus -painike on käytettävissä, kun laitteessa on suojattuja tietoja.)	Katso ¹ .
<p>¹ Katso <i>Ohjelmiston käyttöopas</i></p>						
<p> Tehdasasetukset näkyvät lihavoituna ja tähdellä merkittynä. Suora tulostus-valikko tulee näkyviin, kun USB-muistitikku on yhdistetty USB Direct -liitäntään.</p>						

Tekstin syöttäminen

Saata joutua näppäilemään laitteeseen tekstiä, kun asetat joitakin valikon vaihtoehtoja.

Voit valita numeroita, kirjaimia tai erikoismerkkejä painamalla **A 1 @** useita kertoja. Voit vaihtaa isojen ja pienten kirjainten välillä painamalla **↵**.



Välilyöntien näppäileminen

Voit kirjoittaa välilyönnin painamalla välilyöntipainiketta tai ►.

Virheiden korjaaminen

Jos olet näppäillyt väärän merkin ja haluat muuttaa sen, siirrä kohdistin nuolipainikkeilla virheellisen merkin alle. Paina sitten **↵**. Anna oikea merkki. Voit myös lisätä kirjaimia siirtämällä kohdistinta ja näppäilemällä merkin.



Vinkki

- Käytettävissä olevat painikkeet saattavat erota maakohtaisesti.
- Näppäimistön asettelu saattaa vaihdella määrittämäsi toiminnon mukaan.

Yleistä



Vinkki

Tässä luvussa on laitteen tietojen yhteenveto. Saat tarkempia tietoja vieraillemalla osoitteessa <http://www.brother.com/>.

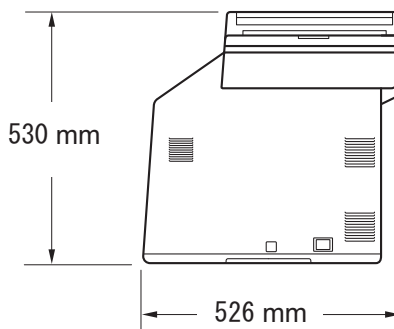
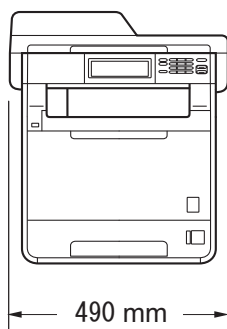
Tulostintyyppi	Laser	
Tulostusmenetelmä	Puolijohdelaseria käyttävä lasertulostin	
Muistikapasiteetti	256 Mt	
Nestekidenäyttö	Kosketusnäyttö 5 in (12,6 cm) värillinen nestekidenäyttö ¹	
Virtalähde	220–240 V AC, 50/60 Hz	
Virrankulutus ²	Huippu:	1 200 W
	Kopiointi (keskimäärin):	Noin 615 W ³
	Syvä lepotila (keskimäärin):	Noin 1,5 W
	Valmiustila (keskimäärin):	Noin 75 W

¹ Näytön halkaisija

² USB-liitäntä tietokoneeseen

³ Kun kopioidaan yhtä arkkiä.

Mitat



Paino

Tarvikkeiden kanssa: 28,5 kg

Melutaso**Ääniteho**¹

Toiminnassa (värikopiointi): LWAd = 6,70 B (A)

Toiminnassa (mustavalkokopiointi): LWAd = 6,67 B (A)

Toimistolaitteita, joiden LWAd on > 6,30 B (A), ei voi käyttää tiloissa, joissa tehdään ensisijaisesti keskittymistä vaativaa työtä. Tällaiset laitteet on sijoitettava erillisiin tiloihin niiden meluhaitan takia.

Valmis: LWAd = 4,21 B (A)

Äänipaine

Toiminta (tulostus): LPAm = 57 dB (A)

Valmis: LPAm = 33 dB (A)

¹ Mitattu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Lämpötila

Käyttö: 10–32,5 °C

Varastointi: 0–40 °C

Kosteus

Käyttö: 20–80 % (ilman tiivistymistä)

Varastointi: 10–90 % (ilman tiivistymistä)

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)

Enintään 50 sivua (porrastettu) [80 g/m²]

Asiakirjan koko

Asiakirjan koko (yksipuolinen)

Leveys 147,3–215,9 mm

ADS:ssä:

Pituus 147,3–356,0 mm

ADS:ssä:

Leveys Enint. 215,9 mm

valotustasolla:

Pituus Enintään 355,6 mm

valotustasolla:

Asiakirjan koko (kaksipuolinen (duplexi))

Leveys 147,3–215,9 mm

ADS:ssä:

Pituus 147,3–356,0 mm

ADS:ssä:

Tulostusmateriaali

Paperin syöttö

Paperikasetti

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi tai kierrätyspaperi
- Paperikoot: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (pitkä sivu), B6 (ISO), A6, Executive, Legal ja Folio
- Paperin paino: 60–105 g/m²
- Paperikasetin enimmäiskapasiteetti: 250 arkkia tavallista 80 g/m² paperia

Monitoimialusta (MT-alusta)

- Paperityyppi: Kirjekuori, kirjek. ohut, kirjek. paksu, tarrat ¹, kiiltävä paperi, ohut paperi, paksu paperi, paksumpi paperi, kierrätyspaperi, hienopaperi tai tavallinen paperi
- Paperikoot: Leveys: 69,8–216 mm
Pituus: 116–406,4 mm
- Paperin paino: 60–163 g/m²
- Paperikasetin enimmäiskapasiteetti: 50 arkkia tavallista 80 g/m² paperia

Paperikasetti 2 (lisävaruste)

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, ohut paperi tai kierrätyspaperi
- Paperikoot: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal ja Folio
- Paperin paino: 60–105 g/m²
- Paperikasetin enimmäiskapasiteetti: 500 arkkia tavallista 80 g/m² paperia

Paperin tulostus

Luovutuslusta (tulostepuoli alaspäin)

150 arkkia (luovutus *tulostepuoli alaspäin tulostepuoli alaspäin* luovutuslusta)

Luovutuslusta (tulostepuoli ylöspäin)

Yksi arkki (tulosteiden luovutus *tulostepuoli ylöspäin tulostepuoli ylöspäin* - luovutuslustalle)

Kaksipuolinen tulostus	■ Kaksipuolinen tulostus käsin:	Kyllä
	■ Automaattinen kaksipuolinen tulostus:	Kyllä
	■ Paperikoko (Automaattinen kaksipuolinen tulostus):	A4
	■ Paperin paino (Automaattinen kaksipuolinen tulostus):	60–105 g/m ²
	■ Paperityyppi (Automaattinen kaksipuolinen tulostus):	Ohut paperi, tavallinen paperi, kierrätyspaperi tai kiiltävä paperi

¹ Käytettäessä tarroja suosittelemme arkkien poistamista luovutusalueelta heti tulostuksen jälkeen, jotta teksti ei tahraannu.

Kopiointi

Väri/musta	Kyllä/Kyllä
Kopiointileveys	Enint. 210 mm
Automaattinen kaksipuolinen kopiointi	Kyllä (ADS:stä)
Useita kopioita	Pinoaa tai lajittelee korkeintaan 99 sivua
Pienennys/suurennus	25–400 % (yhden prosentin välein)
Erottelutarkkuus	Enintään 1200 × 600 dpi
Ensimmäisen kopion tulostusaika (mustavalkoinen)	Alle 19 sekuntia (VALMIS-tilasta ja vakiokasetista)
Ensimmäisen kopion tulostusaika (värillinen)	Alle 21 sekuntia (VALMIS-tilasta ja vakiokasetista)

Skanneri

Väri/musta	Kyllä/Kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä (Windows® 2000 Professional / Windows® XP / Windows® XP Professional x64 Edition / Windows Vista® / Windows® 7) Mac OS X 10.4.11 – 10.6.x ¹
WIA-yhteensopiva	Kyllä (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7)
ICA-yhteensopiva	Kyllä (Mac OS X 10.6.x)
Väriin syvyys	48-bittinen sisäinen / 24-bittinen ulkoinen väri
Erottelutarkkuus	Enintään 19200 × 19200 dpi (interpoloitu) ² Enintään 1200 × 2400 dpi (optinen) ² (valotustasolta) Enintään 1200 × 600 dpi (optinen) ² (ADS:stä)
Skannausleveys	Enint. 210 mm
Automaattinen kaksipuolinen skannaus	Kyllä (ADS:stä)
Harmaasävy	256 sävyä

¹ Saat käyttämäsi Mac OS X -version uusimmat ohjainpäivitykset osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

² Enintään 1200 × 1200 dpi skannattaessa WIA-ohjaimella Windows® XP-, Windows Vista®- ja Windows® 7 -käyttöjärjestelmässä (enintään 19200 × 19200 dpi:n erottelutarkkuus voidaan valita skannerin apuohjelman avulla)

Tulostin

Automaattinen kaksipuolinen tulostus	Kyllä
Emuloinnit	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)
Erottelutarkkuus	600 dpi × 600 dpi, 2400 dpi (2400 × 600) laatu
Tulostusnopeus (mustavalkoinen kaksipuolinen)	Enintään 14 sivua/minuutti (7 sivua/minuutti) (A4-koko) ¹
Tulostusnopeus (värillinen kaksipuolinen)	Enintään 14 sivua/minuutti (7 sivua/minuutti) (A4-koko) ¹
Tulostusnopeus (mustavalkoinen)	Enintään 28 sivua/minuutti (A4-koko) ¹
Tulostusnopeus (värillinen)	Enintään 28 sivua/minuutti (A4-koko) ¹
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika (mustavalkoinen)	Alle 16 sekuntia (VALMIS-tilasta ja vakiokasetista)
Ensimmäisen tulosteen tulostusaika (värillinen)	Alle 16 sekuntia (VALMIS-tilasta ja vakiokasetista)

¹ Tulostusnopeus voi vaihdella tulostettavan asiakirjan tyyppin mukaan.

Liitännät

USB Käytä enintään 2 metrin pituista USB 2.0 -kaapelia (A/B-tyyppi). ^{1 2}

Ethernet ³ Käytä Ethernet UTP -kaapelia, jonka luokka on 5 tai parempi.

¹ Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laite voidaan kytkeä myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.

² Kolmansien osapuolien USB-portteja ei tueta.

³ Katso verkon tekniset tiedot kohdasta *Verkko (LAN)* sivulla 166 ja julkaisusta Verkkokäyttäjän opas.

Suoratulostustoiminto

Yhteensopivuus	PDF-versio 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (luotu Brother-tulostinohjaimella), TIFF (skannattu kaikilla Brotherin MFC- ja DCP-malleilla), PostScript® 3™ (luotu Brother BR-Script 3 -tulostinohjaimella), XPS-versio 1.0.
Liitäntä	USB Direct -liitäntä

¹ PDF-tietoja, jotka sisältävät JBIG2-kuvatiedostoja, JPEG2000-kuvatiedostoja tai piirtoheitinkalvotiedostoja, ei tueta.

Skannaa USB -toiminto

Tiedostomuodot

Mustavalkoinen

TIFF, PDF, PDF/A, suojattu PDF, allekirjoitettu PDF

Värilliset ja harmaat asiakirjat

JPEG, PDF, PDF/A, suojattu PDF, allekirjoitettu PDF, XPS

Tietokonevaatimukset

Vähimmäisjärjestelmävaatimukset ja tuetut PC-ohjelmistotoiminnot.								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Suorittimen vähimmäisnopeus	Työmuistia (RAM) vähintään	Suositeltu RAM-muistin koko	Asennukseen tarvittava kiintolevytila		Tuetut PC-ohjelmistotoiminnot	Tuettu PC-liitäntä ³
					Ohjaimet	Sovellukset		
Windows®-käyttöjärjestelmä ¹	Windows® 2000 Professional ⁴	Intel® Pentium® II tai vastaava	64 Mt	256 Mt	150 Mt	500 Mt	Tulostaminen, skannaus	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows® XP Home ^{2 5} Windows® XP Professional ^{2 5}		128 Mt					
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{2 5}	64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	256 Mt	512 Mt				
	Windows Vista® ^{2 5}	Intel® Pentium® 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	512 Mt	1 Gt	500 Mt	1,2 Gt		
	Windows® 7 ^{2 5}	Intel® Pentium® 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel®64 tai AMD64) tuettu suoritin	1 Gt (32-bittinen) 2 Gt (64-bittinen)	1 Gt (32-bittinen) 2 Gt (64-bittinen)	650 Mt			

Vähimmäisjärjestelmävaatimukset ja tuetut PC-ohjelmistotoiminnot.								
Tietokoneen laiteympäristö ja käyttöjärjestelmän versio		Suorittimen vähimmäisnopeus	Työmuistia (RAM) vähintään	Suositeltu RAM-muistin koko	Asennukseen tarvittava kiintolevytila		Tuetut PC-ohjelmistotoiminnot	Tuettu PC-liitäntä ³
					Ohjaimet	Sovellukset		
	Windows Server [®] 2003 (vain verkkotulostus)	Intel [®] Pentium [®] III tai vastaava	256 Mt	512 Mt	50 Mt	–	Tulostaminen	10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows Server [®] 2003 x64 Edition (vain verkkotulostus)	64-bittinen (Intel [®] 64 tai AMD64) tuettu suoritin						
	Windows Server [®] 2008 (vain verkkotulostus)	Intel [®] Pentium [®] 4 tai vastaava 64-bittinen (Intel [®] 64 tai AMD64) tuettu suoritin	512 Mt	2 Gt				
	Windows Server [®] 2008 R2 (vain verkkotulostus)	64-bittinen (Intel [®] 64 tai AMD64) tuettu suoritin						
Macintosh-käyttöjärjestelmä	Mac OS X 10.4.11 10.5.x	PowerPC G4/G5 Intel [®] Core™ - suoritin	512 Mt	1 Gt	80 Mt	400 Mt	Tulostaminen, skannaus	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Intel [®] Core™ - suoritin	1 Gt	2 Gt				

¹ Internet Explorer[®] 6.0 tai uudempi.

² WIA-erottelutarkkuus on 1200 x 1200. Brother-skannerin apuohjelma mahdollistaa jopa 19200 x 19200 dpi:n erottelutarkkuuden.

³ Kolmansien osapuolien USB-portteja ei tueta.

⁴ PaperPort™ 11SE tukee Windows[®] 2000 -käyttöjärjestelmän Microsoft[®] SP4 -päivityspakettia tai uudempaa. (saatavana Internetistä)

⁵ PaperPort™ 12SE tukee Windows[®] XP -käyttöjärjestelmän Microsoft[®] SP3 -päivityspakettia tai uudempaa ja Windows Vista[®]- ja Windows[®] 7 -käyttöjärjestelmien SP2-päivityspakettia tai uudempaa.

Saat uusimmat ohjainpäivitykset osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

Kaikki tavaramerkit, tuotemerkit ja tuotenimet ovat kyseisten yhtiöiden omaisuutta.

Tarvikkeet

Värikasetin käyttöikä	Vakiovärikasetti:	
	TN-320BK (musta):	Noin 2 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-320C (syaani):	Noin 1 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-320M (magenta):	Noin 1 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-320Y (keltainen):	Noin 1 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	Riittoisa värikasetti:	
	TN-325BK (musta):	Noin 4 000 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-325C (syaani):	Noin 3 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-325M (magenta):	Noin 3 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-325Y (keltainen):	Noin 3 500 sivua (A4 tai Letter) ¹
	Supervärikasetti:	
	TN-328BK (musta):	Noin 6 000 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-328C (syaani):	Noin 6 000 sivua (A4 tai Letter) ¹
	TN-328M (magenta):	Noin 6 000 sivua (A4 tai Letter) ¹
TN-328Y (keltainen):	Noin 6 000 sivua (A4 tai Letter) ¹	
Rumpuyksikkö	DR-320CL	Noin 25 000 sivua (A4 tai Letter) ²
Hihnayksikkö	BU-300CL	Noin 50 000 sivua (A4 tai Letter) ³
Hukkavärisäiliö	WT-300CL	Noin 50 000 sivua (A4 tai Letter) ³

¹ Värikasettien likimääräinen riitto ilmoitetaan ISO/IEC 19798 -standardin mukaan.

² Rummun kesto on likimääräinen ja saattaa vaihdella käytön mukaan.

³ Arvioitu saanto perustuu toiselle puolelle tulostettuihin A4- tai Letter-kokoisiin sivuihin.

Verkko (LAN)



Vinkki

Täydelliset verkon tekniset tiedot ovat julkaisussa *Verkkokäyttäjän opas*.

Lähiverkko

Voit yhdistää laitteen verkkoon verkkotulostusta ja verkkoskannausta varten. Mukana myös Brother BRAdmin Light ¹ -verkonhallintaohjelmisto.

Suojausprotokollat

■ Langallinen

APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

¹ BRAdmin Professional ja Web BRAdmin voidaan ladata osoitteesta <http://solutions.brother.com/>.

A

ADS (automaattinen dokumenttien syöttölaite)	
Käyttäminen	26
Apple Macintosh	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Asiakirja	
Asettaminen	26, 27

C

ControlCenter2 (Macintosh)	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
ControlCenter4 (Windows®)	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	

E

Erottelutarkkuus	
kopiointi	157
skannaus	158
tulostus	159
Etäasetus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	

F

Folio	18, 22
-------------	--------

H

Harmaasävy	158
Hihnayksikkö	
Vaihtaminen	56
Hukkavärisäiliö	
Vaihtaminen	62

K

Kirjekuoret	14, 21, 22, 24
Kunnossapito, säännöllinen	70
Vaihtaminen	
hihnayksikkö	56
hukkavärisäiliö	62
värikasetti	43

vaihtaminen	
rumpuyksikkö	49

L

Laatu	
Tulostaminen	115
tulostus	112
Laitetiedot	
Laitteen nollaaminen	122
Nollaustoiminnot	122
Sarjanumero	122
Laitteen ohjelmointi	123

M

Macintosh	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Muisti täynnä -viesti	93

N

Nestekidenäyttö	6, 123
-----------------------	--------

O

Ohjauspaneelin esittely	6
OHJE	
Nestekidenäytön viestit	123
Valikkotaulukko	124

P

Paperi	20, 155
Asettaminen	10
monitoimialustalle	12
paperikasettiin	10
Kasetin kapasiteetti	22
Koko	18, 21
suositeltava	21
Suositeltu	22
Tyyppi	18, 21
Presto! PageManager	
Katso Ohjelmiston käyttöopas. Katso myös Presto! PageManager -sovelluksen ohje.	

Puhdistaminen	
Koronalangat	76
Laserskannerin ikkunat	72
Rumpuyksikkö	79
Skanneri	71

R

Rumpuysikkö	
Puhdistaminen	76, 79
Vaihtaminen	49

S

Sarjanumero	
etsiminen	
Katso etukannen sisäpuoli.	
Skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Suoratulostus	29
Direct-näppäin	30
Tekniset tiedot	161

T

Tarrat	12, 21, 22, 25
Tarvikkeet	39, 40, 41
Teksti, näppäileminen	151
Tekstintunnistuksen sisältävä PaperPort™ 12SE	
Katso Ohjelmiston käyttöoppaasta ja PaperPort™ 12SE -sovelluksen ohjeesta lisätietoja toimintaohjeiden käytöstä.	
Tila, siirtyminen	
Kopiointi	28
Skannaus	6
Tulostaminen	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Laatu	115
Tulostus	
erottelutarkkuus	159
laatu	112
ohjaimet	159
Ongelmat	110
tekniset tiedot	159

V

Vaihtaminen	
hihnayksikkö	56
Hukkavärisäiliö	62
Rumpuysikkö	49
värikasetti	43
Valikkotaulukko	124
Valotustaso	
Käyttäminen	27
Verkko	
skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas. tulostaminen	
Katso Verkkokäyttäjän opas.	
Vianetsintä	109
Asiakirjatukos	97
asiakirjatukos	96, 97
Kunnossapitoviestit	
nestekidenäytössä	90
Ongelmia laitteen toiminnassa	
paperin käsittely	112
tulostaminen	110
tulostuslaatu	115
verkko	113
ongelmia laitteen toiminnassa	
kopiolaatu	109
ohjelmisto	111
skannaus	111
tulostuslaatu	112
Paperitukos	98, 99, 100, 102, 106
Virheviestit nestekidenäytössä	90
Virheviestit nestekidenäytössä	90
Ei paperia	91
Muisti täynnä	93
Skann. ei onn. XX	94
Tul. ei onn. XX	94
Värikasetti	
Vaihtaminen	43

W

Windows®	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	

Ä

Äänenvoimakkuus, asettaminen	
Äänimerkki	9

brother[®]

Laite on hyväksytty käytettäväksi ainoastaan ostomaassa. Paikalliset Brother-yhtiöt tai niiden jälleenmyyjät tukevat ainoastaan omassa maassaan ostettuja laitteita.