

brother®

# GRUNNLEGGENDE BRUKERMANUAL

---



DCP-9270CDN

Version A

NOR

## Hvis du trenger å ringe kundeservice

Vennligst fyll ut følgende informasjon for fremtidig referanse:

Modellnummer: DCP-9270CDN

Serienummer: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Kjøpsdato: \_\_\_\_\_

Forhandler: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Du finner serienummeret på baksiden av enheten. Ta vare på denne brukermanualen sammen med kjøpskvitteringen, som et bevis på kjøpet, i tilfelle tyveri, brann eller garantiservice.

Registrer produktet på nettet på adressen

<http://www.brother.com/registration/>

# Brukermanual og hvor finner jeg den?

| Hvilken manual?                          | Hva er i den?   | Hvor er den?   |
|--|---|--|
| <b>Sikkerhet og juridisk informasjon</b> | Les denne guiden først. Les Sikkerhetsinstruksjoner før du setter opp maskinen din. Se denne håndboken for varemerker og lovmessige begrensninger.  | Trykt / i esken                                      |
| <b>Hurtigstartguide</b>                  | Følg instruksjonene for å sette opp maskinen din og installere driverne og programvaren for det operativsystemet og den tilkoblingstypen du bruker.   | Trykt / i esken                                      |
| <b>Grunnleggende brukermanual</b>        | Lær grunnleggende operasjoner som Kopiering, Skanning og Direkte utskrift og hvordan du skifter ut forbruksmateriell. Se tips om feilsøking.  | PDF-fil /<br>CD-plate med dokumentasjon /<br>I esken |
| <b>Avansert brukermanual</b>             | Lær mer avanserte operasjoner: Kopiering, sikkerhetsfunksjoner, skrive ut rapporter og utføre rutinemessig vedlikehold.   | PDF-fil /<br>CD-plate med dokumentasjon /<br>I esken |
| <b>Programvarehåndbok</b>                | Følg disse instruksene for Utskrift, Skanning, Nettverksskanning og bruk av Brother ControlCenter-verktøyet.  | PDF-fil /<br>CD-plate med dokumentasjon /<br>I esken |
| <b>Nettverks ordliste</b>                | Denne guiden inneholder grunnleggende informasjon om avanserte nettverksfunksjoner til Brother-maskiner, samt forklaringer om generelle begreper og begreper relatert til nettverk.   | PDF-fil /<br>CD-plate med dokumentasjon /<br>I esken |
| <b>Brukerhåndbok for nettverket</b>      | Denne guiden inneholder nyttig informasjon om innstillinger for kablet og trådløst nettverk og sikkerhetsinnstillinger for bruk av Brother-maskinen. Du finner også informasjon om protokoller som maskinen støtter og detaljerte tips om feilsøking. | PDF-fil /<br>CD-plate med dokumentasjon /<br>I esken |

# Innholdsfortegnelse

## (GRUNNLEGGENDE BRUKERMANUAL)

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Generell informasjon</b>  | <b>1</b>  |
|          | Bruke dokumentasjonen .....  | 1         |
|          | Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen .....  | 1         |
|          | Tilgang til den avanserte brukermanualen, programvarehåndboken og<br>brukerhåndboken for nettverket..... | 2         |
|          | Vise dokumentasjonen .....   | 2         |
|          | Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®).....  | 4         |
|          | Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh) .....  | 4         |
|          | Oversikt over kontrollpanel .....  | 6         |
|          | LCD-pekeskjerm .....   | 8         |
|          | Grunnleggende operasjoner .....  | 8         |
|          | Voluminnstillinger.....  | 9         |
|          | Volum til pipetone .....   | 9         |
| <b>2</b> | <b>Legge i papir</b>   | <b>10</b> |
|          | Legge i papir og utskriftsmedie .....  | 10        |
|          | Legge papir i det standard papirmagasinet (magasin 1) .....  | 10        |
|          | Legge papir i kombimagasinet (MP-magasin) .....  | 12        |
|          | Områder som ikke kan skrives ut eller skannes .....  | 17        |
|          | Papirinnstillinger .....   | 18        |
|          | Papirstørrelse og type .....   | 18        |
|          | Bruk av magasin i kopieringsmodus .....  | 19        |
|          | Bruk av magasin i utskriftsmodus .....   | 20        |
|          | Godtatt papir og annet utskriftsmedie .....  | 20        |
|          | Anbefalt papir og utskriftsmedie .....   | 21        |
|          | Type og størrelse på papir.....  | 21        |
|          | Håndtere og bruke spesialpapir.....  | 23        |
| <b>3</b> | <b>Legge i dokumenter</b>  | <b>26</b> |
|          | Slik legger du i dokumenter .....  | 26        |
|          | Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF) .....  | 26        |
|          | Bruke skannerglassplaten .....   | 27        |
| <b>4</b> | <b>Kopiere</b>   | <b>28</b> |
|          | Slik kopierer du .....   | 28        |
|          | Stanse kopiering .....   | 28        |
|          | Kopiinnstillinger .....  | 28        |

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>5</b> | <b>Skrive ut data fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring</b>        | <b>29</b> |
|          | Lage en PRN- eller PostScript® 3™-fil for direkte utskrift.....  | 29        |
|          | Skrive ut data direkte fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring ..... | 30        |
|          | Endre standardinnstillinger for direkteutskrift .....  | 31        |
| <b>6</b> | <b>Slik skriver du ut fra en datamaskin</b>  | <b>32</b> |
|          | Skrive ut et dokument.....   | 32        |
| <b>7</b> | <b>Slik skanner du til en datamaskin</b>   | <b>33</b> |
|          | Skanne et dokument som en PDF-fil med ControlCenter4 (Windows®) .....  | 33        |
|          | Endre SCAN-tasteinnstillingene .....   | 36        |
|          | Før skanning.....  | 36        |
|          | SCAN-tasteinnstillingene .....   | 36        |
|          | Skanne med SCAN-tasten .....   | 38        |
| <b>A</b> | <b>Regelmessig vedlikehold</b>   | <b>39</b> |
|          | Bytte ut forbruksmateriell.....  | 39        |
|          | Skifte ut en tonerkassett .....  | 43        |
|          | Skifte ut trommelenheten.....  | 49        |
|          | Skifte ut belteenheten .....   | 57        |
|          | Skifte ut tonersamleren.....   | 63        |
|          | Rengjøre og kontrollere maskinen.....  | 70        |
|          | Rengjøre maskinen utvendig.....  | 70        |
|          | Rengjøre skannerglassplaten.....   | 71        |
|          | Rengjøre laserskannervinduene.....   | 72        |
|          | Rengjøre korona-trådene .....  | 76        |
|          | Rengjøre trommelenheten .....  | 80        |
|          | Rengjøre papirvalsene .....  | 86        |
|          | Kalibrering .....  | 87        |
|          | Autoregistrering .....   | 88        |
|          | Manuell registrering .....   | 89        |
|          | Frekvens (fargekorreksjon).....  | 89        |
| <b>B</b> | <b>Feilsøking</b>  | <b>90</b> |
|          | Feil- og vedlikeholdsmeldinger .....   | 90        |
|          | Dokumentstopp.....   | 96        |
|          | Dokument sitter fast øverst i dokumentmaterenheten.....  | 96        |
|          | Dokumentet sitter fast under dokumentdekslet .....   | 96        |
|          | Fjerne små dokumenter som sitter fast i dokumentmaterenheten .....   | 97        |
|          | Dokument sitter fast i utskuffen .....   | 97        |

|   |            |
|---|------------|
| Papirstopp.....   | 98         |
| Papir sitter fast i MP-magasinet.....                   | 98         |
| Papir sitter fast i papirmagasin 1 eller magasin 2..... | 99         |
| Papir sitter fast bak i maskinen.....                   | 100        |
| Papir sitter fast inni maskinen.....                    | 102        |
| Papir sitter fast under papirmagasin 1.....             | 106        |
| Dersom du har problemer med maskinen din.....           | 109        |
| Forbedre utskriftskvaliteten.....                       | 115        |
| Maskininformasjon.....                                  | 122        |
| Kontrollere serienummeret.....                          | 122        |
| Tilbakestille funksjoner.....                           | 122        |
| Slik tilbakestiller du maskinen.....                    | 122        |
| <b>C Meny og funksjoner</b>                             | <b>123</b> |
| Programmering i displayet.....                          | 123        |
| Menytabell.....   | 123        |
| MENY-knapp og modustaster.....                          | 123        |
| Menytabell.....   | 124        |
| Skrive inn tekst.....                                   | 151        |
| <b>D Spesifikasjoner</b>                                | <b>152</b> |
| Generelt.....   | 152        |
| Dokumentstørrelse.....                                  | 154        |
| Utskriftsmedier.....                                    | 155        |
| Kopiering.....  | 157        |
| Skanner.....  | 158        |
| Skriver.....  | 159        |
| Grensesnitt.....  | 160        |
| Direkteutskrift-funksjon.....                           | 161        |
| Skann til USB-funksjon.....                             | 162        |
| Datamaskinkrav.....                                     | 163        |
| Forbruksmaterieill.....                                 | 165        |
| Nettverk (LAN).....                                     | 166        |
| <b>E Stikkordliste</b>                                  | <b>167</b> |

# Innholdsfortegnelse

## (AVANSERT BRUKERMANUAL)

Avansert brukermanual forklarer følgende funksjoner og operasjoner.

Du kan se Avansert brukermanual på dokumentasjons CD-platen i esken.

### **1 Generelle innstillinger**

---

*Lagring i minnet*

*Automatisk bytte mellom sommer-  
/vintertid*

*Miljøfunksjoner*

*Display*

*Rapport over brukerinnstillinger*

*Nettverksinnstillingsrapport*

### **2 Sikkerhetsfunksjoner**

---

*Secure Function Lock 2.0*

### **3 Skrive ut rapporter**

---

*Rapporter*

### **4 Kopiere**

---

*Kopiinnstillinger*

### **A Regelmessig vedlikehold**

---

*Rengjøre og kontrollere maskinen*

*Skifte periodiske vedlikeholdsartikler*

*Pakke og sende maskinen*

### **B Alternativer**

---

*Ekstra papirmagasin (LT-300CL)*

*Minnekort*

### **C Ordliste**

---

### **D Stikkordliste**

---





## Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Les gjennom dokumentasjonen slik at du kan få det aller beste ut av maskinen.

## Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Fet skrift</b> | Fet skrift angir taster på maskinens kontrollpanel eller på dataskjermen.      |
| <i>Kursiv</i>     | Tekst i kursiv fremhever et viktig punkt eller refererer til et relatert emne. |
| Courier<br>New    | Skrifttypen Courier New angir meldingene i displayet på maskinen.              |

### ADVARSEL

ADVARSEL viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til dødsfall eller alvorlige personskader hvis den ikke unngås.

### FORSIKTIG

FORSIKTIG viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til små eller moderate personskader hvis den ikke unngås.

### VIKTIG

VIKTIG viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til skade på gjenstander eller som kan forårsake funksjonstap.



Symbollet for elektriske skader varsler deg om mulig elektrisk støt.



Symbolene for varm overflate advarer deg mot å berøre maskindeler som er varme.



Notater forklarer hva du bør gjøre i bestemte situasjoner eller gir tips om hvordan den aktuelle bruken fungerer med andre funksjoner.

# Tilgang til den avanserte brukermanualen, programvarehåndboken og brukerhåndboken for nettverket

Denne Grunnleggende brukermanual inneholder ikke all informasjon om maskinen, for eksempel hvordan man bruker de avanserte funksjonene Kopiering, Skriver, Skanner og Nettverk. Når du er klar for å lære mer detaljert informasjon om disse operasjonene, kan du lese **Avansert brukermanual, Programvarehåndbok, Brukerhåndbok for nettverket og Nettverks ordliste** som er på dokumentasjons CD-platen.

## Vise dokumentasjonen

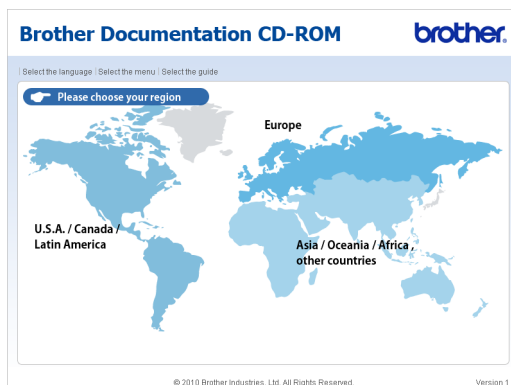
- 1 Slå på datamaskinen. Legg dokumentasjons CD-platen inn i CD-stasjonen.

### Merk

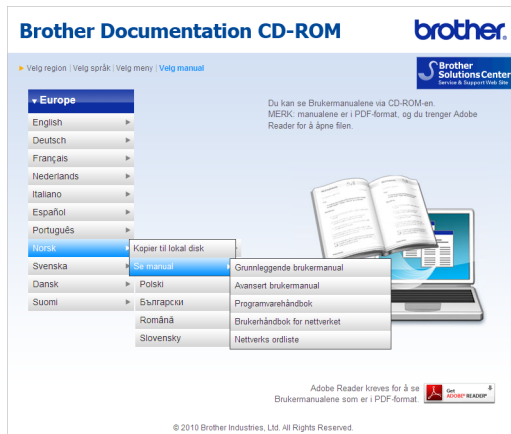
(Windows®-brukere) Hvis skjermen ikke vises automatisk, gå til **Min datamaskin (Datamaskin)**, dobbeltklikk på CD-stasjonsikonet og deretter på **index.html**.

- 2 (Macintosh-brukere) Dobbeltklikk på ikonet til dokumentasjons CD-platen og deretter på **index.html**.

- 3 Klikk på landet ditt.



- 4 Pek til språket ditt, pek til **Se manual**, og klikk deretter på guiden som du vil lese.



**Merk**

- (Kun Windows®-brukere) Din nett leser kan vise en gul linje på toppen av siden som inneholder et sikkerhetsvarsel om Active X-kontroller. For at siden skal vises riktig, må du klikke på **Tillat blokkert innhold**, og deretter klikke på **Ja** i Sikkerhetsvarsel-dialogboksen.
- (Kun Windows®-brukere) <sup>1</sup> For raskere tilgang, kan du kopiere all brukerdokumentasjon i PDF-format til en lokal mappe på datamaskinen din. Pek til språket ditt, og klikk på **Kopier til lokal disk**.

<sup>1</sup> Microsoft® Internet Explorer® 6.0 eller senere.

**Slik finner du skanningsinstruksjoner**

Du kan skanne dokumenter på flere måter. Du finner instruksjonene her:

**Programvarehåndbok**

- *Skanning*
- *ControlCenter*
- *Nettverksskanning*

**ScanSoft™ PaperPort™ 12SE med OCR-brukerveiledninger****(Windows®)**

- Du finner hele ScanSoft™ PaperPort™ 12SE med OCR-brukerveiledninger under Hjelp-delen i programmet ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.

**Presto! PageManager Brukermanual****(Macintosh)****Merk**

Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. Se *Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)* på side 4 for ytterligere instruksjoner.

- Den komplette Presto! PageManager-brukermanualen er tilgjengelig fra Hjelp-delen i Presto! PageManager-programmet.

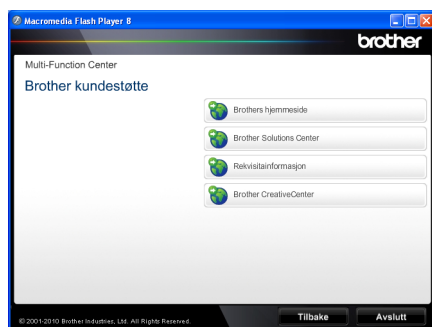
**Slik finner du nettverksinnstillingsinstruksjoner**

Maskinen kan kobles til et kabelbasert nettverk. Du finner grunnleggende innstillingsinstruksjoner i *Hurtigstartguide*. For mer informasjon om nettverksoppsett, se *Brukerhåndbok for nettverket* på dokumentasjons CD-platen.

## Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)

Du kan finne alle kontaktene du vil trenge, som Web-støtte (Brother Solutions Center), på installasjons CD-en.

- Klikk på **Brother kundestøtte** på hovedmenyen. Følgende skjermbilde vil komme til syne:



- For å få tilgang til websiden vår (<http://www.brother.com/>), klikk på **Brothers hjemmeside**.
- For de siste nyhetene og produktstøtteinformasjon (<http://solutions.brother.com/>), klikk på **Brother Solutions Center**.
- For å besøke websiden vår for original Brother rekvisita (<http://www.brother.com/original/>), klikk på **Rekvisitainformasjon**.
- For tilgang til Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) for GRATIS fotoprojekter og nedlastinger du kan skrive ut, klikk på **Brother CreativeCenter**.
- For å gå tilbake til hovedsiden, klikk på **Tilbake**, eller klikk på **Avslutt** hvis du er ferdig.

## Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)

Du kan finne alle kontaktene du vil trenge, som Web-støtte (Brother Solutions Center), på installasjons CD-en.

- Dobbeltklikk på ikonet **Brother kundestøtte**. Følgende skjermbilde vil komme til syne:



- For å laste ned og installere Presto! PageManager, klikk på **Presto! PageManager**.
- For å registrere maskinen din fra Brother-produktregistreringssiden (<http://www.brother.com/registration/>), klikk på **Online-registrering**.
- For de siste nyhetene og produktstøtteinformasjon (<http://solutions.brother.com/>), klikk på **Brother Solutions Center**.
- For å besøke websiden vår for original Brother rekvisita (<http://www.brother.com/original/>), klikk på **Rekvisitainformasjon**.



# Oversikt over kontrollpanel



## 1 Display

Dette er en pekeskjerm. Du kan få tilgang til menyene og alternativene ved å trykke på knapper som vises på skjermen.

## 2 Modustaster:



**SCAN**

Stiller maskinen i skannemodus.



**COPY**

Stiller maskinen i kopieringsmodus.

## 3 Talltaster

Bruk disse tastene til å taste inn tekst med.

## 4 Stop/Exit

Stopper en handling eller avslutter en meny.

## 5 Start:

### Colour

Brukes til å ta kopier i farger.




### Mono

Brukes til å ta kopier i svart/hvitt.

## 6 Print Data / Job Cancel

Avbryter en programmert utskriftsjobb og fjerner den fra maskinens minne. For å avbryte flere utskriftsjobber, hold denne tasten nede til displayet viser *Avbryt utskrift (alle)*.

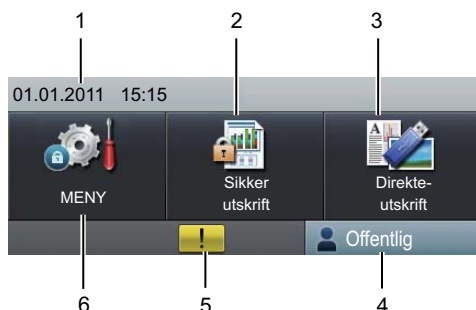
Denne tasten blinker også i henhold til maskinens status.

| Maskinstatus  | Beskrivelse   |
|---|---|
| Klar-modus<br>                       | Maskinen er klar til å skrive ut, er i hvilemodus, det er ingen data å skrive ut eller strømbryteren er slått av. |
| Mottar data<br><br>Grønn (blinker)   | Maskinen mottar enten data fra datamaskinen, behandler data i minnet eller skriver ut data.                       |
| Fremdeles data i minnet<br><br>Grønn | Det er fremdeles utskriftsdata i maskinminnet.  |



## LCD-pekeskjerm

Displayet viser gjeldende maskinstatus når maskinen er inaktiv.



### 1 Dato og klokkeslett

Lar deg se datoen og klokkeslettet.

### 2 Sikker utskrift

Gir deg tilgang til menyen for sikker utskrift. Kun aktiv når maskinen har sikker utskrift-data.

### 3 Direkte utskrift

Brukes til å skrive ut data direkte til maskinen fra et USB flash-minnekort eller et digitalkamera som støtter masselagring. (Se *Skrive ut data direkte fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring* på side 30.)

Kun aktiv når du setter inn en USB-flashminnestasjon eller et digitalt kamera i maskinens USB-grensesnitt.

### 4 Sikkerhet-indikator

Viser maskinens sikkerhetsstatus, når Secure Function Lock er aktivert.

### 5 Advarselsikon !

Vises når det er en feil- eller vedlikeholdsmelding; trykk på Advarsel-ikonet for å se den, og trykk deretter på **Stop/Exit** for å gå tilbake til Klar-skjermen.

### 6 MENY

Gir deg tilgang til hovedmenyen.

## Grunnleggende operasjoner

For å betjene pekeskjermen bruker du fingeren din til å trykke på menyen eller valgknappen direkte på LCD-skjermen.

For å vise og få tilgang til alle skjermmenyene eller alternativene i en innstilling, trykker du på ▲▼ eller ◀▶ for å bla gjennom dem.

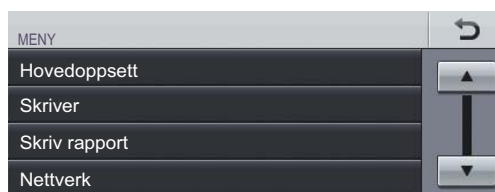
Trykk på ↶ for å gå tilbake til den forrige menyen.

### ! VIKTIG

IKKE trykk på pekeskjermen med en skarp gjenstand, som en penn eller skrivespiss. Dette kan skade maskinen.

Følgende trinn viser hvordan du kan endre en innstilling i maskinen. I dette eksemplet endres bakgrunnsbelysningen fra *Lys* til *Mørk*.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Hovedoppsett.  
Trykk på Hovedoppsett.

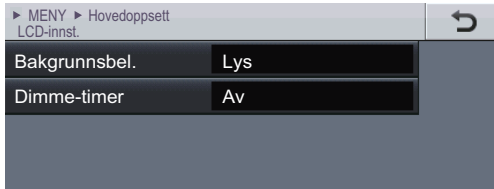


- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise LCD-innst..  
Trykk på LCD-innst..

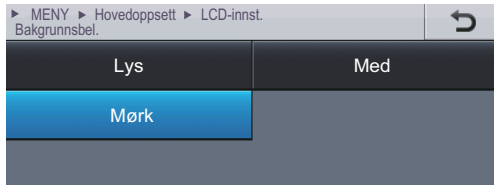




#### 4 Trykk på Bakgrunnsbel..



#### 5 Trykk på Mørk.



#### 6 Trykk på **Stop/Exit**.

## Voluminnstillinger

### Volum til pipetone

Når pipetonen er aktivert, gir maskinen et lydsignal hver gang du trykker på en tast eller gjør en feil. Du kan velge mellom flere volumnivåer, fra Høy til Av.

- 1 Trykk på MENY.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Hovedoppsett.  
Trykk på Hovedoppsett.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Signal.  
Trykk på Signal.
- 4 Trykk på Lav, Med, Høy eller Av.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

# 2

## Legge i papir

### Legge i papir og utskriftsmedie

Maskinen kan mate inn papir fra den vanlige papirskuffen, den nedre tilleggsskuffen eller flerbruksskuffen.

Vær oppmerksom på følgende når du legger papiret i papirmagasinet:

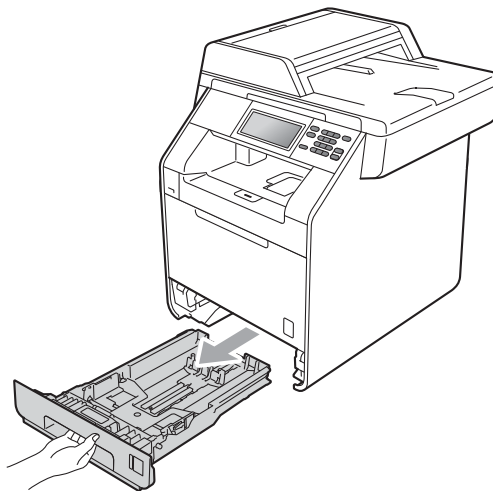
- Hvis programmet støtter papirstørrelsesvalg på utskriftsmenyen, kan du velge papir i programmet. Hvis programmet ikke støtter dette, kan du angi papirstørrelsen i skriverdriveren eller ved å trykke på knappene på pekeskjermen.

### Legge papir i det standard papirmagasinet (magasin 1)

Du kan legge opptil 250 ark i papirmagasin 1 og 500 ark i det nedre tilleggsmagasinet (papirmagasin 2). Papiret kan legges helt opp til merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) på papirføreren med justerbar papirbredde. (For den anbefalte papirtypen som du bør bruke, se *Papirkapasitet i papirmagasinene* på side 22.)

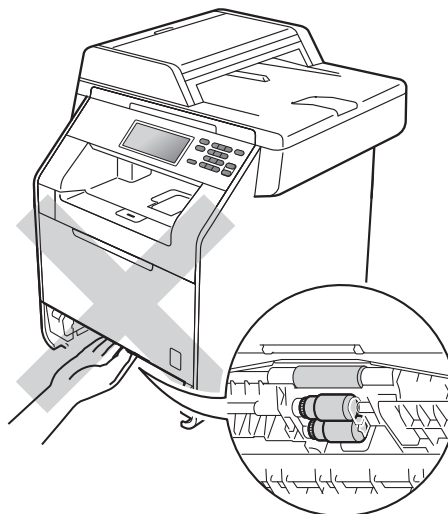
### Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra standard papirmagasin

- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.

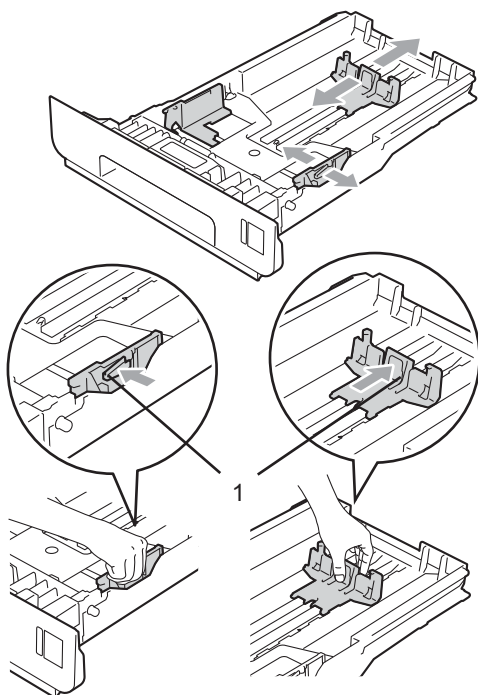


### ⚠ ADVARSEL

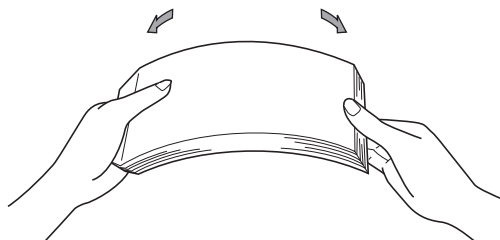
IKKE berør komponentene som er skyggelagt på tegningen. Disse rullene kan rotere ved en høy hastighet.



- 2 Trykk på den grønne utløserhendelen (1) samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret som du legger i magasinet. Kontroller at papirførerne sitter godt fast i sporene.



- 3 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp eller feilmating.



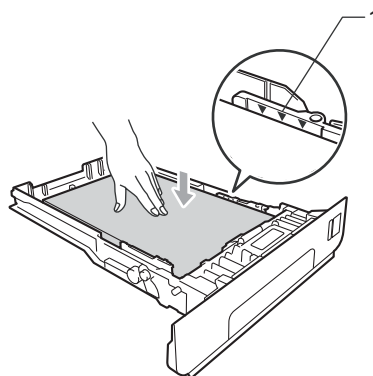
- 4 Legg papiret i papirmagasinet og sørg for at:

- Papiret er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) (1).

Overfylling av papirmagasinet vil føre til papirstopp.

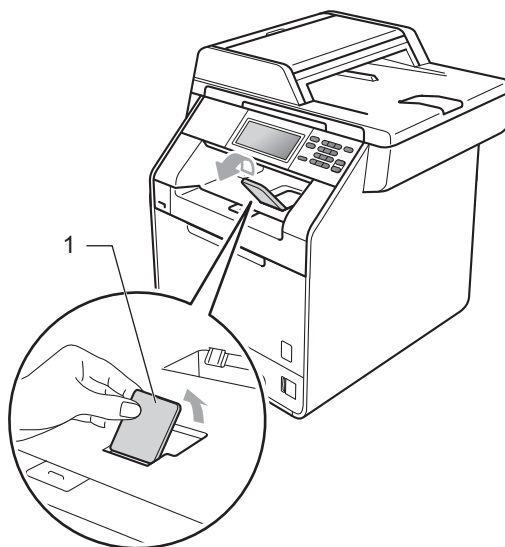
- Siden som skal skrives på må ha *forsiden ned*.

- Papirførerne er i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn skikkelig.



- 5 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen. Sørg for at den er satt helt inn i maskinen.

- 6 Løft opp støtteklaff (1) for å unngå at papir glir av utgangsstøtte for dokumenter med *forsiden ned*, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.

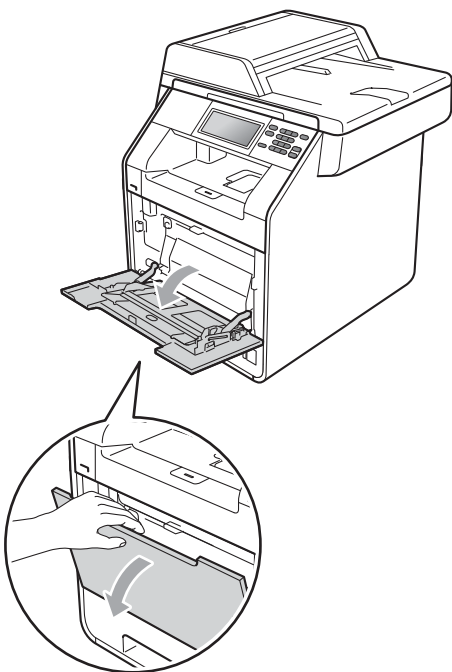


## Legge papir i kombimagasinet (MP-magasin)

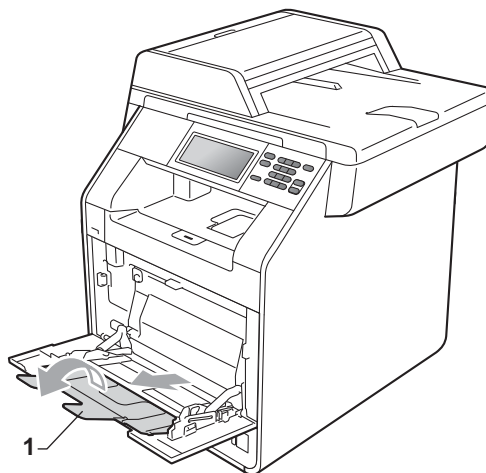
Du kan legge inn opptil 3 konvolutter eller spesiell utskriftsmedia i MP-skuffen eller opptil 50 ark med vanlig papir. Bruk denne skuffen til å skrive ut eller kopiere på tykt papir, brev-papir, glanset papir, etiketter eller konvolutter. (For den anbefalte papirtypen som du bør bruke, se *Papirkapasitet i papirmagasinene* på side 22.)

### Utskrift på vanlig papir, brev-papir, etiketter eller glanset papir fra flerbruksskuffen

- 1 Åpne flerbruksskuffen, og senk den forsiktig.

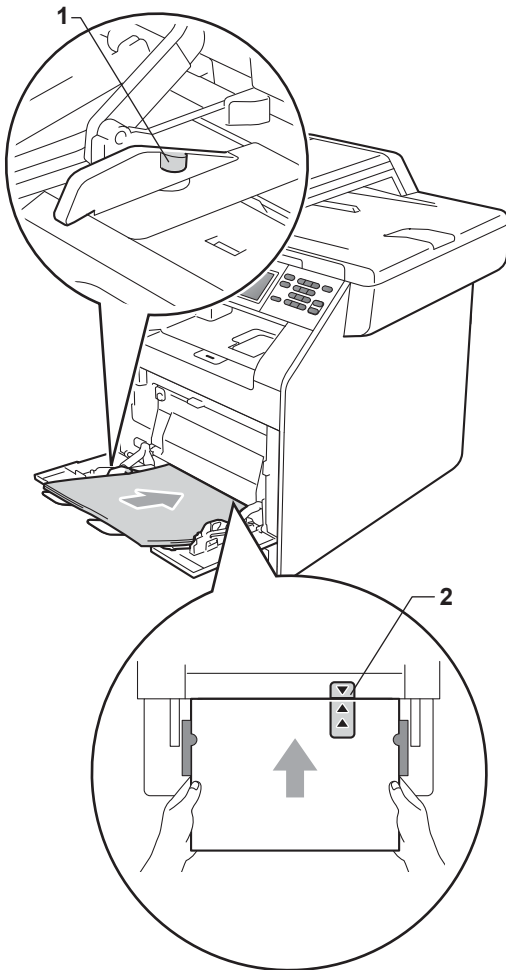


- 2 Trekk ut støtten for flerbruksskuffen og brett ned brettet (1).



**3** Legg papir i flerbruksskuffen og sørg for at:

- Papiret holder seg under merket for maks papirkapasitet (1).
- Toppen på papirkanten ligger mellom pilene (2).
- Siden som skal skrives ut først må ligge med *forsiden opp*, med innføringskanten (øvre del av arket) først.



**4** Trekk ut støtteklaffen for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med *forsiden ned*, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.

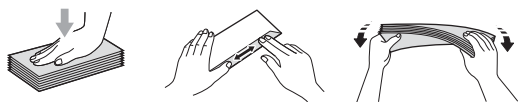


**Merk**

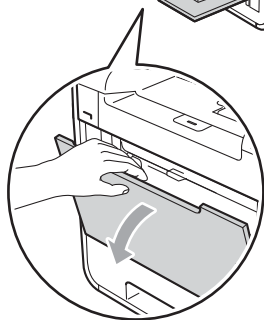
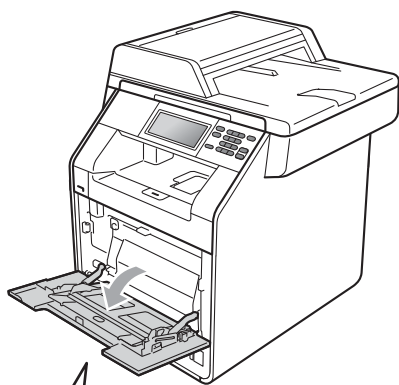
Når du bruker glanset papir, bør du kun legge ett ark i omgangen i flerbruksskuffen for å unngå papirstopp.

## Skrive ut på konvolutter og tykt papir fra MP-magasinet

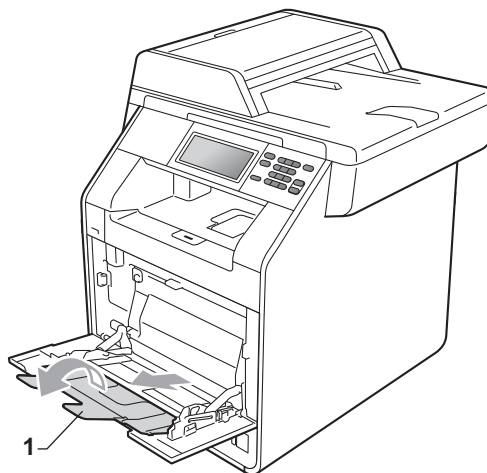
Før du legger i konvolutter, må du trykke på hjørnene og sidene til konvoluttene for å gjøre dem så flate som mulig.



- 1 Åpne flerbruksskuffen, og senk den forsiktig.



- 2 Trekk ut støtten for flerbruksskuffen og brett ned brettet (1).

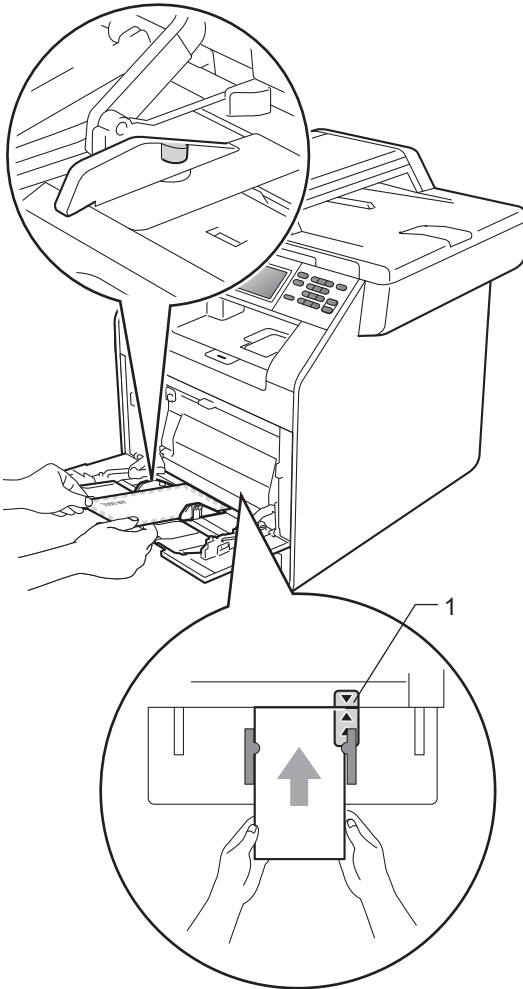


- 3 Løft opp støtteklaffen for å forhindre at konvolutter eller ark med tykt papir sklir av utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden ned*. Hvis støttebrettet er stengt bør du fjerne hver konvolutt straks den kommer ut av maskinen.

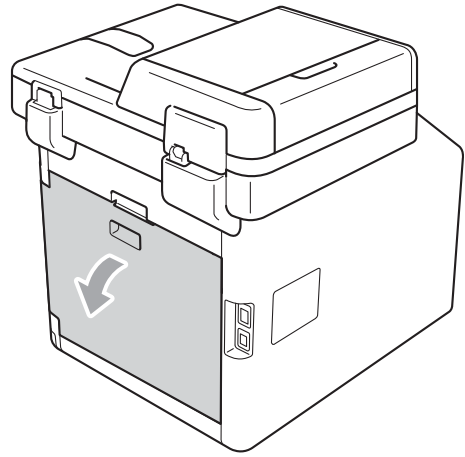


- 4 Legg opptil 3 konvolutter eller opptil 25 ark med tykt papir (163 g/m<sup>2</sup>) i flerbruksskuffen. Hvis du legger i flere konvolutter eller ark, kan dette føre til papirstopp. Sørg for at:

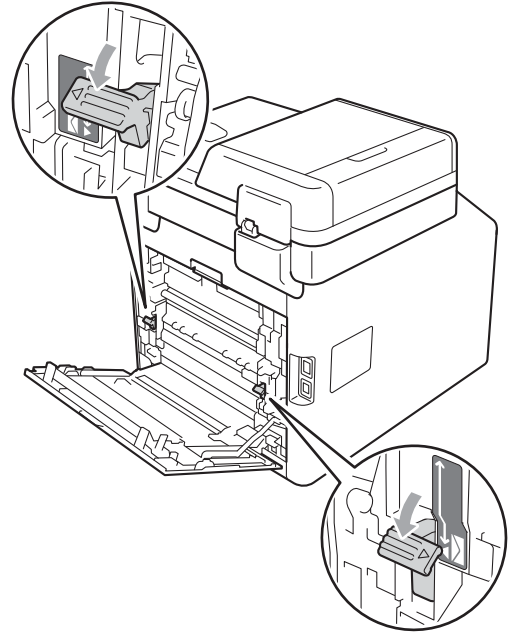
- Toppkanten på konvolutten ligger mellom pilene (1).
- Siden som skal skrives på må ha *forsiden opp*.



- 5 Åpne bakdekslet (utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden opp*).



- 6 Trekk ned de to grå hendlene, én på venstre side og én på høyre side, til konvoluttposisjonen som vist i tegningen under.



- 7 Lukk bakdekslet helt.

- 8 Send utskriftsdataene til maskinen.

- 9 Når du har gjort ferdig utskriften, åpner du bakdekselet og tilbakestill de to grå hendlene som ble trukket tilbake i trinn 6 tilbake til deres originale posisjoner.



### Merk

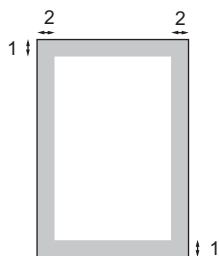
---

- Fjern hver utskrevne konvolutt med én gang for å forhindre papirstopp.
  - Hvis det tykke papiret krøller seg under utskriften, legger du ett ark om gangen i MP-magasinet og åpner bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden opp*) slik at papirene føres ut til utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden opp*.
-



## Områder som ikke kan skrives ut eller skannes

Oversikten nedenfor viser maksimalt ikke-skannbare og ikke-skrivbare områder. De ikke-skannbare og ikke-utskriftbare områdene kan variere avhengig av papirstørrelsen eller innstillinger i programmet som du bruker.



| Bruk       | Dokumentstørrelse | Topp (1)<br>Bunn (1) | Venstre (2)<br>Høyre (2) |
|------------|-------------------|----------------------|--------------------------|
| Kopiering* | Letter            | 4 mm                 | 4 mm                     |
|            | A4                | 4 mm                 | 4 mm                     |
| Skanne     | Letter            | 3 mm                 | 3 mm                     |
|            | A4                | 3 mm                 | 3 mm                     |
| Utskrift   | Letter            | 4 mm                 | 4 mm                     |
|            | A4                | 4 mm                 | 4 mm                     |

# Papirinnstillinger

## Papirstørrelse og type

Når du endrer størrelsen på papiret i magasinet, må du samtidig endre innstillingen for papirstørrelse slik at maskinen kan tilpasse dokumentet.

Du kan bruke følgende papirstørrelser ved utskrift av kopier: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 og Folio (8,5 tommer × 13 tommer).

Etter papirstørrelseinnstillingen, kan du sette opp maskinen for den papirtypen du bruker. Dette gir den beste utskriftskvaliteten.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Hovedoppsett**.  
Trykk på **Hovedoppsett**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Magasininnst..**  
Trykk på **Magasininnst..**
- 4 Gjør ett av følgende:
  - For å stille inn papirtypen for **MP-magasin**, trykk på **▲** eller **▼** for å vise **MP-magasin**.  
Trykk på **MP-magasin**.
  - For å stille inn papirtypen for **Magasin 1**, trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Magasin 1**.  
Trykk på **Magasin 1**.
  - For å stille inn papirtypen for **Magasin 2**, trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Magasin 2**.  
Trykk på **Magasin 2**<sup>1</sup> hvis du installerte tilleggsmagasinet.

<sup>1</sup> **Magasin 2**-knappen velges hvis tilleggsmagasinet er installert.

- 5 Trykk på **◀** eller **▶** for å vise alternativene for papirstørrelse.  
Trykk på **A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio** eller **Alle**.



### Merk

- **Alle**-alternativet vises kun når du velger **MP-magasinet**.
- Hvis du velger **Alle** som papirstørrelse for **MP-skuffen**, må du velge **Kun MP** som innstillingen for magasinvalg. Du kan ikke bruke **Alle** **Papirstørrelse**-valget for **MP-skuffen** når du lager **N i 1** kopier. Du må velge en av de andre tilgjengelige valgene for **Papirstørrelse** for **MP-skuffen**.
- **A5 L-** og **A6-størrelsene** er ikke tilgjengelige for **Magasin 2**.

- 6 Trykk på **Tynt, Normal, Tykt, Tykkere, Resirkulert papir** eller **Glanset**.

- 7 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

Du kan velge **Glanset** for **MP-magasin**.

## Bruk av magasin i kopieringsmodus

Du kan endre prioritetskuffen som maskinen bruker for å skrive ut kopier.

Når du velger *Kun magasin 1*, *Kun MP* eller *Kun magasin 2*<sup>1</sup>, henter maskinen kun papir fra den skuffen. Hvis den valgte skuffen er tom for papir, vises

Tomt for papir på displayet. Legg papiret inn i den tomme skuffen.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre skuffinnstillingen:

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Hovedoppsett.  
Trykk på Hovedoppsett.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Magasininnst..  
Trykk på Magasininnst..
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Mag til:Kopi.  
Trykk på Mag til:Kopi.
- 5 Trykk på *Kun magasin 1*, *Kun magasin 2*<sup>1</sup>, *Kun MP*, *MP>M1>M2*<sup>1</sup> eller *M1>M2*<sup>1</sup>*>MP*.

<sup>1</sup> *Kun magasin 2* eller *M2* vises kun hvis tilleggsmagasinet er installert.

- 6 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

- Når du laster inn dokumenter i den automatiske dokumentmateren og *MP>M1>M2* eller *M1>M2>MP* er valgt, leter maskinen etter skuffen med papiret som passer best og henter papir fra den skuffen. Hvis ingen skuffer inneholder et papir som passer, henter maskinen papir fra skuffen med høyere prioritering.
- Når du bruker skannerglassplaten, kopieres dokumentet fra skuffen med høyere prioritering selv om et mer passende papir finnes i en annen papirskuff.

## Bruk av magasin i utskriftsmodus

Du kan endre standardskuffen som maskinen bruker for å skrive ut fra datamaskinen.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Hovedoppsett.  
Trykk på Hovedoppsett.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Magasininnst..  
Trykk på Magasininnst..
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Mag til:Utskrift.  
Trykk på Mag til:Utskrift.
- 5 Trykk på Kun magasin 1,  
Kun magasin 2<sup>1</sup>, Kun MP,  
MP>M1>M2<sup>1</sup> eller M1>M2<sup>1</sup>>MP.  
<sup>1</sup> Kun magasin 2 eller M2 vises kun hvis tillegsmagasinet er installert.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

## Godtatt papir og annet utskriftsmedie

Utskriftskvaliteten avhenger av hvilken papirtype du bruker.

Du kan bruke følgende typer utskriftsmedie: tynt papir, vanlig papir, tykt papir, brev-papir, resirkulert papir, glanset papir, etiketter eller konvolutter.

For å få best mulig resultat følger du anvisningene nedenfor:

- Du må IKKE plassere ulike papirtyper i papirmagasinet samtidig, for det kan forårsake papirstopp eller feil ved matingen.
- For korrekt utskrift må du velge samme papirstørrelse i programmet som papiret i magasinet har.
- Unngå å berøre den utskrevne siden av papiret rett etter utskrift.
- Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

## Anbefalt papir og utskriftsmedie

| Papirtype         | Artikkel  |
|-------------------|---|
| Vanlig papir      | Xerox Premier TCF 80 g/m <sup>2</sup><br>Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup> |
| Resirkulert papir | Xerox Recycled Supreme<br>80 g/m <sup>2</sup>                               |
| Etiketter         | Avery laseretiketter L7163  |
| Konvolutt         | Antalis River-serie (DL)  |
| Glanset papir     | International Paper Rey<br>Color Laser Gloss 140g/m <sup>2</sup><br>A4      |

## Type og størrelse på papir

Maskinen mater inn papir fra den installerte vanlige papirskuffen, flerbruksskuffen eller den nedre tilleggsskuffen.

**Papirmagasinene i skriverdriveren i denne brukermanualen har følgende navn:**

| Skuff og tilleggsenhet | Navn           |
|------------------------|----------------|
| Vanlig papirmagasin    | Magasin 1      |
| Flerbruksskuff         | Flerbruksskuff |
| Nedre tilleggsskuff    | Skuff 2        |

## Papirkapasitet i papirmagasinene

|                                  | Papirstørrelse   | Papirtyper  | Antall ark  |
|----------------------------------|--|---|---|
| Papirskuff (Skuff 1)             | A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (lang kant), A6, B6, Folio <sup>1</sup> | Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir   | opptil 250 [80 g/m <sup>2</sup> ]                                 |
| Flerbruksskuff (MP-skuff.)       | Bredde: 69,8 til 216 mm<br>Lengde: 116 til 406,4 mm                              | Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, brev-papir, resirkulert papir, konvolutter, etiketter og glanset papir | 50 ark [80 g/m <sup>2</sup> ]<br>3 konvolutter<br>1 glanset papir |
| Ekstra nedre magasin (Magasin 2) | A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio <sup>1</sup>                     | Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir   | opptil 500 [80 g/m <sup>2</sup> ]                                 |

<sup>1</sup> Folio-størrelse er 8,5 tommer × 13 tommer (215,9 mm x 330,2 mm)

## Anbefalte papirspesifikasjoner

Papirspesifikasjonene nedenfor passer for denne maskinen.

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Grunnvekt                   | 75-90 g/m <sup>2</sup>                     |
| Tykkelse                    | 80-110 µm                                  |
| Ruhet                       | Høyere enn 20 sek.                         |
| Stivhet                     | 90-150 cm <sup>3</sup> /100                |
| Fiberretning                | Langfibret                                 |
| Gjennomgangsmotstand        | 10e <sup>9</sup> -10e <sup>11</sup> ohm    |
| Spesifikk overflatemotstand | 10e <sup>9</sup> -10e <sup>12</sup> ohm-cm |
| Fyllmateriale               | CaCO <sub>3</sub> (nøytral)                |
| Askeinnhold                 | Under 23 vekt i %                          |
| Lysstyrke                   | Høyere enn 80 %                            |
| Opasitet                    | Høyere enn 85 %                            |

- Bruk papirkvalitet som er beregnet på vanlig kopiering.
- Bruk papir som er 75 til 90 g/m<sup>2</sup>.
- Bruk langfibret papir med nøytral pH-verdi og et fuktighetsinnhold på omtrent 5 %.
- Denne maskinen kan bruke resirkulert papir som overholder DIN 19309-spesifikasjonene.

## Håndtere og bruke spesialpapir

Maskinen er utviklet for å kunne håndtere de fleste typer xerografi- og brevpapir. Enkelte papirforskjeller kan imidlertid påvirke utskriftskvaliteten eller håndteringsevnen. Test alltid papiret før du kjøper det for å være sikker på at du oppnår det resultatet du vil ha. Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. La papiret ligge flatt og beskyttet mot fuktighet, direkte sollys og varme.

Noen viktige retningslinjer ved valg av papir:

- IKKE bruk blekkpapir, for det kan føre til papirstopp eller skade maskinen.
- Forhåndstrykt papir må bruke blekk som tåler temperaturen under maskinens fikseringsprosess 200 grader celsius (392 grader Fahrenheit).
- Dersom du bruker fint papir, papir som har en ujevn overflate eller papir som er krøllete eller brettet, kan det hende at ytelsen ikke blir optimal.
- Når du bruker glanset papir, bør du kun legge ett ark i omgangen i flerbruksskuffen for å unngå papirstopp.

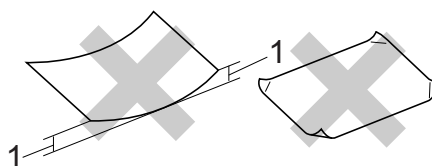
## Papirtyper du bør unngå

### ! VIKTIG

Enkelte papirtyper fungerer dårlig eller de kan skade maskinen.

Bruk IKKE papir:

- som har mye struktur
- som er svært glatt eller skinnende
- som er krøllete eller vindskjevt



#### 1 En krøll på 2 mm eller mer kan føre til at det oppstår papirstopp.

- som er belagt eller kjemisk overflatebehandlet
- som er skadet, krøllete eller brettet
- som overstiger anbefalt vektspesifikasjon i denne brukermanualen
- med klaffer og stifter
- med brevhoder der det er brukt lavtemperaturfarger eller termografi
- som er flersidig eller karbonpapir
- som er utviklet for blekkskriver

Hvis du bruker noen av de nevnte papirtypene, kan de skade maskinen. Denne skaden dekkes ikke av Brothers garanti eller serviceavtale.

## Konvolutter

De fleste konvolutter som er utviklet for laserskrivere kan brukes i skriveren. Enkelte konvolutter kan imidlertid ha problemer med mate- og utskriftskvaliteten som følge av hvordan de er produsert. En egnet konvolutt bør ha rette, godt pressede brettekanter og forkanten bør ikke være tykkere enn to papirark. Konvolutten bør ligge flatt og ikke ha en løs eller skrøpelig konstruksjon. Du bør kjøpe konvolutter av høy kvalitet fra en leverandør som vet at du skal bruke dem i en lasermaskin.

Vi anbefaler at du skriver ut en testkonvolutt for å være sikker på at du oppnår ønsket resultat.

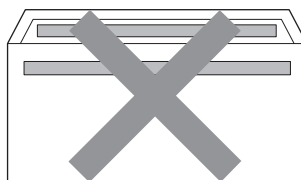
## Konvolutttyper du må unngå

### ! VIKTIG

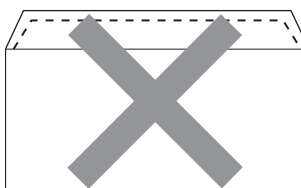
Bruk IKKE konvolutter:

- som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form
- som er svært skinnende eller med mye struktur
- med klaffer, stifter eller snører
- som er selvklebende
- som har løs konstruksjon
- som ikke er skarpt brettet
- som er preget (er påført hevet skrift)
- som tidligere er blitt utskrevet av en lasermaskin
- som er forhåndstrykt på innsiden
- som ikke kan stables i en ryddig bunke
- som er laget av papir som overstiger papirvektspesifikasjonene for maskinen
- med kanter som ikke er rette eller helt firkantede
- med vinduer, hull, utskjæringer eller perforeringer

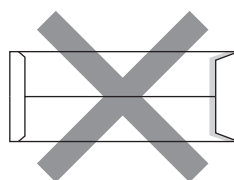
- med lim på området som vist på tegningen nedenfor



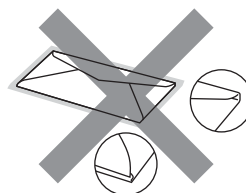
- med doble klaffer som vist på tegningen nedenfor



- med lukkeklaffer som ikke er brettet ned når du kjøper det
- med lukkeklaffer som vist på tegningen nedenfor



- med hver side brettet sammen som vist på tegningen nedenfor



Hvis du bruker noen av konvoluttypene nevnt ovenfor, kan de skade maskinen. Det kan være at denne skaden ikke dekkes av Brothers garanti eller serviceavtale.



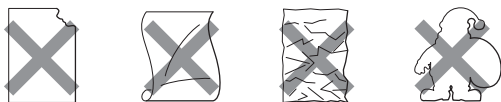
## Etiketter

Maskinen skriver ut på de fleste etikettyper som er beregnet for lasermaskiner. Etiketter bør ha akrylbasert lim siden dette materialet er mer stabilt ved høy temperatur i fikseringsenheten. Limet bør ikke komme i kontakt med deler i maskinen, fordi etikettene kan klebe seg til trommelen eller rullene og dermed forårsake papirstopp og redusert utskriftskvalitet. Limet skal ikke være utildekket mellom etikettene. Etikettene bør være plassert slik at de dekker hele lengden og bredden til arket. Hvis det er avstand mellom etikettene, kan dette føre til at etiketter løsner og forårsaker alvorlig papirstopp eller utskriftsproblemer.

Alle etiketter som brukes i denne maskinen, må kunne tåle en temperatur på 200 grader celsius (392 grader Fahrenheit) for en periode på 0,1 sekund.

## Etikettyper du bør unngå

Bruk ikke etiketter som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form.



### ! VIKTIG

- IKKE bruk delvis brukte etikettark. Det utildekkede arket vil skade maskinen.
- Etikettark bør ikke overstige papirvektspesifikasjonene som er beskrevet i denne brukermanualen. Etiketter som overstiger denne spesifikasjonen, vil kanskje ikke mates eller skrives ut slik de skal, og de kan skade maskinen.
- IKKE bruk om igjen eller sett inn etiketter som tidligere har vært brukt eller ark som mangler noen etiketter.

# 3

## Legge i dokumenter

### Slik legger du i dokumenter

Du kan lage kopier og skanne fra den automatiske dokumentmateren (ADF) og skannerglassplaten.

### Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)

Den automatiske dokumentmateren har plass til opptil 50 sider, og den mater ett ark om gangen. Bruk standard 80 g/m<sup>2</sup>-papir og luft alltid sidene før de legges i den automatiske dokumentmateren.

#### Dokumentstørrelser som støttes

|         |                            |
|---------|----------------------------|
| Lengde: | 147,3 til 356,0 mm         |
| Bredde: | 147,3 til 215,9 mm         |
| Vekt:   | 64 til 90 g/m <sup>2</sup> |

### Slik legger du i dokumenter

#### ! VIKTIG

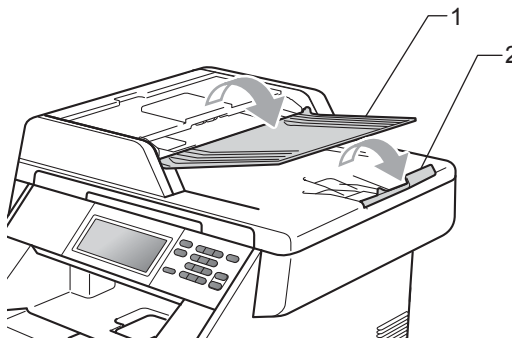
- Du må IKKE plassere tykke dokumenter på skannerglassplaten. Hvis du gjør det, kan dokumentmateren låse seg.
- Du må IKKE bruke papir som er krøllete, rynkete, brettet, opprevet, stiftet, limt eller teipet, eller som er satt sammen med binders.
- Du må IKKE bruke papp, avis-papir eller tekstiler.
- Når du bruker dokumentmateren, må du IKKE trekke i dokumentet når det mates, for ellers kan maskinen ødelegges.



#### Merk

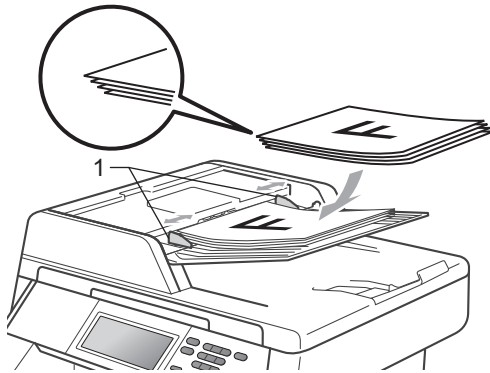
- Se *Bruke skannerglassplaten* på side 27 for skanning av dokumenter som ikke er egnet for dokumentmateren.
- Det er enklere å bruke den automatiske dokumentmateren hvis du mater inn et dokument med flere sider.
- Påse at dokumenter med korrekturlakk eller som er skrevet med blekk, er helt tørre.

- 1 Brett ut ADF-dokumentstøtten (1). Løft opp og brett ned klaffen på forlengelsen på dokumentutgangsstøtten (2).



- 2 Luft arkene godt.
- 3 Legg dokumentene med *forsiden opp*, *øvre kant først* i den automatiske dokumentmateren, til meldingen på displayet endres, og du kjenner at de berører materrullen.

- 4 Juster papirførerne (1) slik at de tilpasses bredden på dokumentet.



### Merk

- Når du bruker dokumentmateren, må du IKKE trekke i dokumentet når det mates, for ellers kan maskinen ødelegges.
- For å skanne ikke-standardiserte dokumenter, se *Bruke skannerglassplaten* på side 27.

## Bruke skannerglassplaten

Du kan bruke skannerglassplaten til å kopiere eller skanne alle sidene i en bok én side om gangen.

### Dokumentstørrelser som støttes

|         |                 |
|---------|-----------------|
| Lengde: | Opptil 355,6 mm |
| Bredde: | Opptil 215,9 mm |
| Vekt:   | Opptil 2,0 kg   |

### Slik legger du i dokumenter

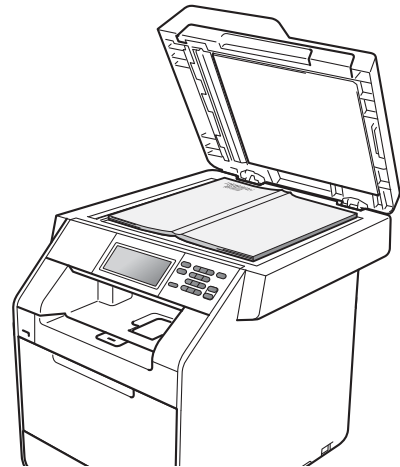
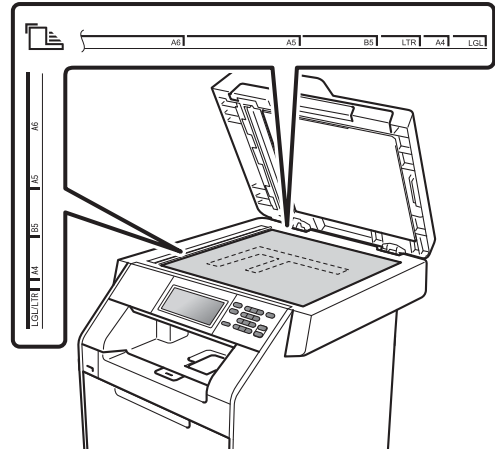


### Merk

Dokumentmateren må være tom når du skal bruke skannerglassplaten.

- 1 Løft opp dokumentdekselet.

- 2 Bruk førerne på venstre side som hjelp til å plassere dokumentet med *forsiden ned* øverst i venstre hjørne av skannerglassplaten.



- 3 Lukk dokumentdekselet.

## ! VIKTIG


Hvis dokumentet er en bok eller det er tykt, må du ikke slå dekkelet hardt igjen eller trykke det ned.

# 4

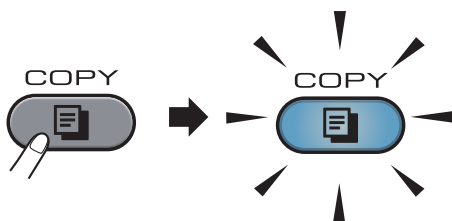
## Kopiere

### Slik kopierer du

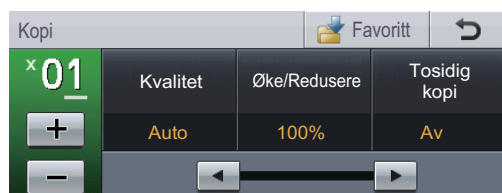
Følgende trinn viser grunnleggende kopiering. For detaljer om hvert alternativ, se *Avansert brukermanual*.

- 1 Når du vil lage en kopi, trykk på  (**COPY**) for å lyse den opp i blått.

- Forsikre deg om at du er i kopieringsmodus.



- Displayet viser:



Du kan angi antall kopier du vil ha ved å trykke på ++ og --knappene på pekeskjermen.

- 2 Gjør ett av følgende for å mate inn dokumentet ditt:
  - Legg dokumentet i ADF-en med *forsiden opp*. (Se *Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)* på side 26.)
  - Legg dokumentet med *forsiden ned* på skannerglassplaten. (Se *Bruke skannerglassplaten* på side 27.)
- 3 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**.



### Merk

Hvis *Vennligst vent* vises i displayet og maskinen slutter å kopiere mens du lager flere kopier, bør du vente i 30–40 sekunder til maskinen fullfører fargeregistreringene og rengjøringsprosessen i belteenheten.

### Stanse kopiering

Vil du stanse kopieringen, trykker du på **Stop/Exit**.

### Kopiinnstillinger

Trykk på **COPY** og trykk deretter på ◀ eller ▶ for å velge ønsket innstilling. For detaljer om endring av kopiinnstillingene, se *Kopiinnstillinger* i *Kapittel 4* i *Avansert brukermanual*.

Du kan endre følgende kopiinnstillinger:

- Kvalitet
- Øke/Redusere
- Tosidig kopi
- Mag til (Valg av skuff)
- Lyshet
- Kontrast
- Stable/Sorter
- Side oppsett
- 2-i-1 (ID)
- Farge-justering (Metning)
- Angi ny standard
- Fabrikkinnst
- Favoritt- innstill.

# 5

## Skrive ut data fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

Direkte utskrift betyr at du ikke trenger en datamaskin for å skrive ut data. Du trenger bare koble USB flash-minnestasjonen til USB-grensesnittet på maskinen. DU kan også koble til og skrive ut direkte fra et kamera som er innstilt til USB-masselagringsmodus.



### Merk

- Det kan hende at noen USB Flash-minnekort ikke fungerer med maskinen.
- Hvis kameraet står i PictBridge-modus, kan du ikke skrive ut data. Se dokumentasjonen som fulgte med kameraet ditt når du skal bytte fra PictBridge-modus til modusen for masselagring.

## Lage en PRN- eller PostScript® 3™-fil for direkte utskrift

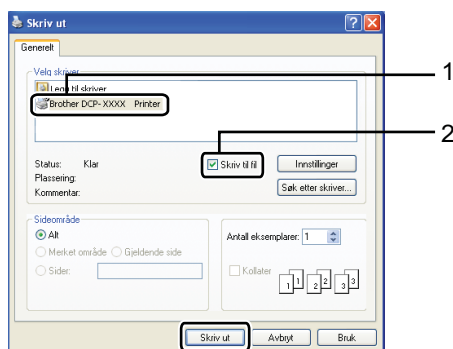


### Merk

Skjermbildene i denne delen kan variere etter program og operativsystem.

- 1 Klikk på **Fil** og deretter **Skriv ut** på menylinjen i programmet.

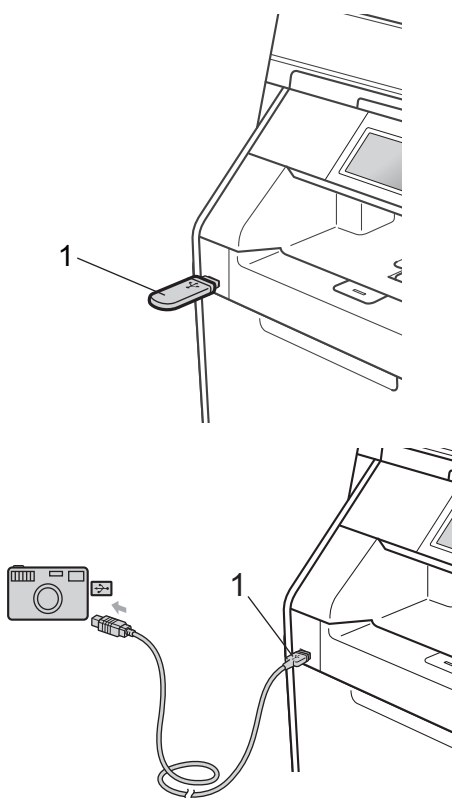
- 2 Velg **Brother DCP-XXXX Printer** (1) og kryss av i **Skriv til fil**-boksen (2) Klikk på **Skriv ut**.



- 3 Velg mappen der du vil lagre filen, og angi filnavn hvis du blir bedt om det. Hvis du bare blir bedt om et filnavn, kan du også spesifisere mappen der du vil lagre filen ved å angi katalognavnet. For eksempel:  
C:\Temp\filnavn.prn  
Hvis et USB Flash-minnekort eller digitalt kamera er koblet til datamaskinen, kan du lagre filen direkte til USB Flash-minnekortet.

## Skrive ut data direkte fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

- 1 Koble USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet til USB-grensesnittet (1) på fremsiden av maskinen. Trykk på **Direkte- utskrift** på pekeskjermen. Maskinen åpner modus for direkte utskrift.



### Merk

- Kontroller at digitalkameraet er slått på.
- Hvis maskinen din har blitt stilt inn til Secure Function Lock på, kan du ikke få tilgang til **Direkteutskrift**. (Se *Bytte brukere* i kapittel 2 i *Avansert brukermanual*.)

- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge mappenavnet og filnavnet du vil skrive til.  
Hvis du har valgt mappenavnet, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge filnavnet du vil skrive til.

### Merk

- Digitalkameraet må endre modus fra PictBridge til masselagring.
- Hvis du vil skrive ut en indeks av filene, trykk på **Indeks Skriv ut** på pekeskjermen. Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start** for å skrive ut dataene.
- Når maskinen er i dyp hvilemodus, viser ikke displayet noe informasjon selv om du kobler en USB flash-minnestasjon til det direkte USB-grensesnittet. Trykk på pekeskjermen eller hvilken som helst tast for å vekke opp maskinen. Trykk på **Direkte- utskrift** på pekeskjermen, displayet vil vise **Direkteutskrift**-menyen.

- 3 Velg antall kopier du vil ha ved å trykke på +- og --knappene på pekeskjermen.
- 4 Gjør ett av følgende:
  - Trykk på **Utskriftsinnst..**  
Gå til trinn 5.
  - Hvis du ikke ønsker å endre den aktuelle standardinnstillingen, kan du gå til trinn 7.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise en innstilling for et alternativ som du vil endre. Trykk på alternativet og endre innstillingen.



## Merk

- Du kan velge følgende innstillinger:

Papirstørrelse

Papirtype

Flersidig

Orientering

Tosidig

Kollater

Mag til


Utskr.kvalitet

PDF-alternativ

- Noen av disse innstillingene vises kanskje ikke, avhengig av filtypen.

6

Gjør ett av følgende:

- Hvis du vil endre andre innstillinger for alternativer, gjentar du trinn 5.
- Dersom du ikke ønsker å endre andre alternativer, trykker du på  og går til trinn 7.

7

Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start** for å skrive ut dataene.

## ! VIKTIG

- For å forhindre skade på maskinen bør du IKKE koble andre enheter enn et digitalt kamera eller USB Flash-minnekort til USB-åpningen.
- IKKE fjern USB Flash-minnekortet eller det digitale kameraet fra USB-åpningen før maskinen har skrevet ferdig.

## Endre standardinnstillinger for direkteutskrift

Du kan endre standardinnstillingene for Direkteutskrift.

- 1 Koble USB flash-minnestasjonen eller digitalkameraet til USB-grensesnittet på fremsiden av maskinen.
- 2 Trykk på **Direkte- utskrift** på pekeskjermen.
- 3 Trykk på **Stand.- innst..**
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise innstillingen som du vil endre. Trykk på innstillingen.
- 5 Trykk på det nye alternativet du ønsker. Gjenta trinn 4 til 5 for hver innstilling som du vil endre.



## Merk

Slik kan du vise alle tilgjengelige alternativer:

Når displayet viser ◀- og ▶-knappene, trykk på ◀ eller ▶ for å vise alle tilgjengelige alternativer.

## Skrive ut et dokument

Maskinen kan motta data fra datamaskinen din og skrive den ut. For å skrive ut fra en datamaskin, må du installere skriverdriveren.

(Se *Utskrift for Windows*<sup>®</sup> eller *Skrive ut og fakse for Macintosh* i *Programvarehåndbok* for detaljer om utskriftsinnstillingene.)

- 1 Installer Brother-skriverdriveren på installasjons CD-platen.  
(Se *Hurtigstartguide*.)
- 2 Velg Skriv ut fra programmet ditt.
- 3 Velg navnet på maskinen din i **Skriv**-dialogboksen og klikk på **Egenskaper**.
- 4 Velg innstillingene du vil bruke i **Egenskaper**-dialogboksen.
  - **Papirstørrelse**
  - **Orientering**
  - **Kopier**
  - **Medietype**
  - **Utskriftskvalitet**
  - **Farge / mono**
  - **Flersideutskrift**
  - **Tosidig / hefte**
  - **Papirkilde**
- 5 Klikk på **OK** for å starte utskriften.



## Skanne et dokument som en PDF-fil med ControlCenter4 (Windows®)

(For Macintosh-brukere) Se *Skanning* i *Programvarehåndbok*.

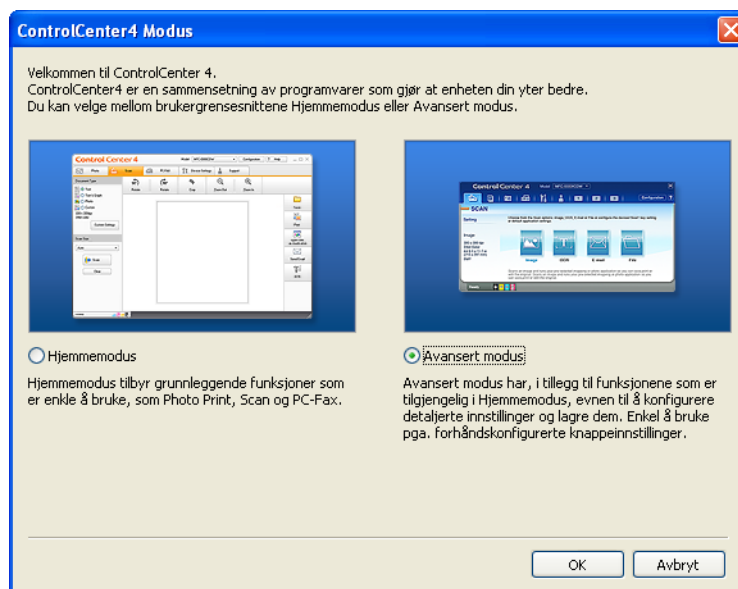


### Merk

Skjermbildene på PC-en din kan variere avhengig av hvilken modell du har.

ControlCenter4 er et hjelpeprogram som gir deg rask og enkel tilgang til programmene du bruker oftest. Ved hjelp av ControlCenter4 trenger du ikke åpne de enkelte programmene manuelt. Du kan bruke ControlCenter4 på datamaskinen din.

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* på side 26.)
- 2 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXXX er modellnavnet ditt)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-programmet åpnes.
- 3 Velg **Hjemmemodus** eller **Avansert modus** før du bruker ControlCenter4.

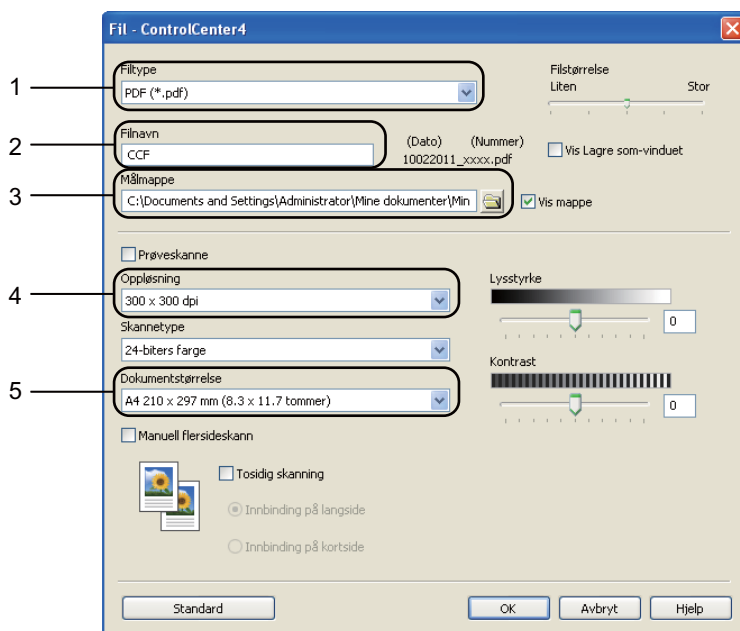


- 4 Sørg for at maskinen som du vil bruke er valgt fra **Modell**-rullegardinslisten.

- 5 Still inn filtypen for lagring til en mappe. Som standard, er den skannede dataen lagret som **JPEG (\*.jpg)**.  
Klikk på **Konfigurasjon**, og velg deretter **Knappeinnstillinger**, **Skann** og **Fil**.



Konfigurasjonsdialogboksen vises. Du kan endre standardinnstillingene.



- 1 Velg **PDF (\*.pdf)** fra **Filtype**-rullegardinslisten.
- 2 Du kan angi filnavnet som du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller velge foretrukket mappe ved å klikke på **Bla gjennom** -knappen.
- 4 Du kan velge en skanneoppløsning fra **Opplysning**-rullegardinslisten.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinslisten.

- 6 Klikk på **OK**.

- 7 Klikk på **Fil**. Maskinen starter skanningen. Mappen hvor den skannede dataen er lagret, åpnes automatisk.



# Endre SCAN-tasteinnstillingene

## Før skanning

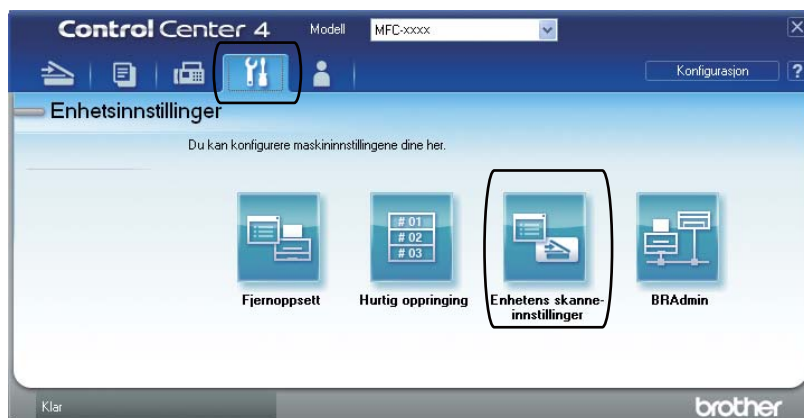
For å bruke maskinen som en skanner, må du installere en skannerdriver. Hvis maskinen er på et nettverk, kan du konfigurere den med en TCP/IP-adresse.

- Installer skannerdriverne på installasjons CD-platen. (Se *Hurtigstartguide*.)
- Konfigurer maskinen med en TCP/IP-adresse hvis nettverksskanning ikke fungerer. (Se *Konfigurere nettverksskanning i Programvarehåndbok*.)

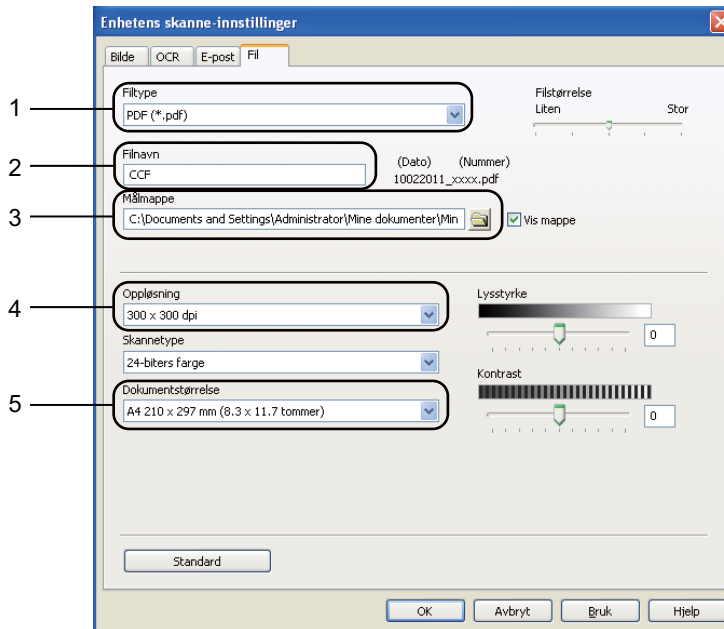
## SCAN-tasteinnstillinger

Du kan endre maskinens **SCAN**-tasteinnstillinger med ControlCenter4.

- 1 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXXX er modellnavnet ditt)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-programmet åpnes.
- 2 Sørg for at maskinen som du vil bruke er valgt fra **Modell**-rullegardinslisten.
- 3 Klikk på kategorien **Enhetsinnstillinger**.
- 4 Klikk på **Enhetens skanne-innstillinger**.



5 Velg kategorien **Fil**. Du kan endre standardinnstillingene.




- 1 Du kan velge filtypen fra rullegardinslisten.
- 2 Du kan angi filnavnet som du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller velge foretrukket mappe ved å klikke på **Bla gjennom**-knappen.
- 4 Du kan velge en skanneoppløsning fra **Oppløsning**-rullegardinslisten.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinslisten.

6 Klikk på **OK**.

## Skanne med SCAN-tasten

---

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* på side 26.)
- 2 Trykk på  (**SCAN**).
- 3 Trykk på **Skann til PC**.
- 4 Trykk på **Fil**.
- 5 (For nettverksbrukere)  
Trykk på **▲** eller **▼** for å velge måldatamaskinen som du vil sende til.  
Trykk på **OK**.  
Hvis displayet ber deg om å angi en PIN-kode, angir du den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen på kontrollpanelet med talltastaturet.  
Trykk på **OK**.
- 6 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du vil endre innstillinger for tosidig, trykk på **TosidigSkann**. Trykk deretter på **Av**, **TosidigSkann:Langside** eller **TosidigSkann:Kortside**.
  - For å starte skanningen uten å endre flere innstillinger, gå til trinn 7.
- 7 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**.  
Maskinen starter skanningen.



### Merk

---

Velg skannemodusen du vil bruke.

Skann til:

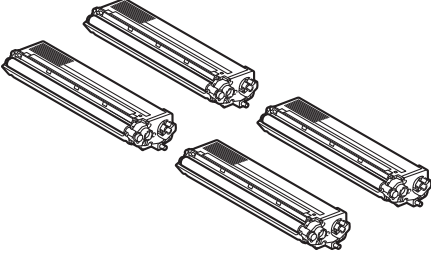
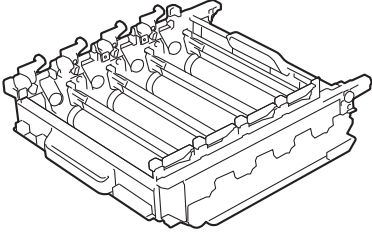
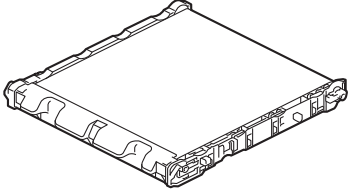
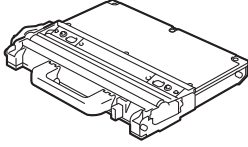
- USB
- nettverk
- FTP
- E-Mail (Server)<sup>1</sup>
- E-post
- Bilde
- OCR
- Fil

<sup>1</sup> Hvis maskinen er koblet til LDAP-serveren, kan du søke etter informasjon som e-postadresser fra serveren. (For detaljert informasjon om hvordan du setter opp LDAP, se *Brukerhåndbok for nettverket*.)

---

## Bytte ut forbruksmateriell

Følgende meldinger vises i displayet i Klar-modus. Disse meldingene gir forhåndsvarsel om å skifte forbruksmateriell før de blir utbrukt. Du bør kjøpe ekstra forbruksmateriell før maskinen slutter å skrive hvis du vil unngå eventuelle besværlige situasjoner.

| Tonerkassett   | Trommelenhet   |
|--|--|
| <p>Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 43.</p> <p>Modellnavn: TN-320BK, TN-325BK, TN-328BK, TN-320C, TN-325C, TN-328C, TN-320M, TN-325M, TN-328M, TN-320Y, TN-325Y, TN-328Y,</p> | <p>Se <i>Skifte ut trommelenheten</i> på side 49.</p> <p>Modellnavn: DR-320CL</p>    |
|   |    |
| Belteenhet   | Tonersamler  |
| <p>Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.</p> <p>Modellnavn: BU-300CL</p>  | <p>Se <i>Skifte ut tonersamleren</i> på side 63.</p> <p>Modellnavn: WT-300CL</p>     |
|   |  |

| LCD-meldinger                                | Forbruksmaterieil<br>å skifte ut                 | Ca. levetid  | Skifte      | Modellbetegnelse  |
|--|--|--|-------------|---|
| Lite toner<br>Gjør klar ny<br>tonerkassett.X | Tonerkassett<br>X = svart, cyan,<br>magenta, gul | <svart><br>2500 sider <sup>1 2 3</sup><br>4000 sider <sup>1 2 4</sup><br>6000 sider <sup>1 2 5</sup><br><cyan, magenta,<br>gul><br>1500 sider <sup>1 2 3</sup><br>3500 sider <sup>1 2 4</sup><br>6000 sider <sup>1 2 5</sup> | Se side 43. | TN-320BK <sup>3</sup> ,<br>TN-325BK <sup>4</sup> ,<br>TN-328BK <sup>5</sup> ,<br>TN-320C <sup>3</sup> ,<br>TN-325C <sup>4</sup> ,<br>TN-328C <sup>5</sup> ,<br>TN-320M <sup>3</sup> ,<br>TN-325M <sup>4</sup> ,<br>TN-328M <sup>5</sup> ,<br>TN-320Y <sup>3</sup> ,<br>TN-325Y <sup>4</sup> ,<br>TN-328Y <sup>5</sup> |
| Bytt deler<br>T.samler sn full               | Tonersamler                                      | 50 000 sider <sup>1</sup>  | Se side 63. | WT-300CL  |

<sup>1</sup> Enkelt sider med størrelsen A4 eller Letter.

<sup>2</sup> Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19798.

<sup>3</sup> Standard tonerkassett

<sup>4</sup> Tonerkassett med høy kapasitet

<sup>5</sup> Tonerkassett med super høy kapasitet



Du må rengjøre maskinen ofte og skifte ut forbruksmateriellet når følgende meldinger vises på displayet.

| LCD-meldinger                              | Forbruksmaterieill<br>å skifte ut | Ca. levetid  | Skifte  | Modellbetegnelse  |
|--|-----------------------------------|--|---|---|
| Bytt tonerX                                | Tonerkassett                      | <svart><br>2500 sider <sup>1 2 5</sup><br>4000 sider <sup>1 2 6</sup><br>6000 sider <sup>1 2 7</sup><br><cyan, magenta,<br>gul><br>1500 sider <sup>1 2 5</sup><br>3500 sider <sup>1 2 6</sup><br>6000 sider <sup>1 2 7</sup> | Se side 43.   | TN-320BK <sup>5</sup> ,<br>TN-325BK <sup>6</sup> ,<br>TN-328BK <sup>7</sup> ,<br>TN-320C <sup>5</sup> ,<br>TN-325C <sup>6</sup> ,<br>TN-328C <sup>7</sup> ,<br>TN-320M <sup>5</sup> ,<br>TN-325M <sup>6</sup> ,<br>TN-328M <sup>7</sup> ,<br>TN-320Y <sup>5</sup> ,<br>TN-325Y <sup>6</sup> ,<br>TN-328Y <sup>7</sup> |
| Bytt deler<br>Trommelenhet<br>Trommelstopp | Trommelenhet                      | 25 000 sider <sup>1 3 4</sup>  | Se side 50.   | DR-320CL  |
| Bytt deler<br>Belteenhet                   | Belteenhet                        | 50 000 sider <sup>1</sup>  | Se side 57.   | BU-300CL  |
| Bytt beholder<br>for<br>avfallstoner       | Tonersamler                       | 50 000 sider <sup>1</sup>  | Se side 63.   | WT-300CL  |
| Bytt deler<br>Fikseringsenhet              | Fikseringsenhet                   | 100 000 sider <sup>1</sup>   | Kontakt din Brother-forhandleren for utskifting av fikseringsenhet.     |   |
| Bytt deler<br>Laserenhet                   | Laserenhet                        | 100 000 sider <sup>1</sup>   | Kontakt din Brother-forhandleren for utskifting av laserenhet.          |   |
| Bytt deler<br>PF-sett 1                    | Papirmatingssett 1                | 100 000 sider <sup>1</sup>   | Kontakt din Brother-forhandleren for utskifting av papirmatingssett 1.  |   |
| Bytt deler<br>PF-sett 2                    | Papirmatingssett 2                | 100 000 sider <sup>1</sup>   | Kontakt din Brother-forhandleren for utskifting av papirmatingssett 2.  |   |
| Bytt deler<br>PF-sett MP                   | Papirmatingssett<br>MP            | 50 000 sider <sup>1</sup>  | Kontakt din Brother-forhandleren for utskifting av papirmatingssett MP. |   |

- 1 Enkelt sider med størrelsen A4 eller Letter.
- 2 Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19798.
- 3 1 side per jobb.
- 4 Levetiden til trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.
- 5 Standard tonerkassett
- 6 Tonerkassett med høy kapasitet
- 7 Tonerkassett med super høy kapasitet



## **Merk**

---

- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmateriell til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukt forbruksmateriell, må du kaste disse i henhold til lokale reguleringer, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor. (Se *EU-direktiv 2002/96/EF og EN50419* i *Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte*.)
  - Vi anbefaler å plassere brukt forbruksmateriell på et ark for å unngå søl eller sprut fra stoffet som er inni.
  - Hvis du bruker papir som ikke tilsvare anbefalt papirtype, kan levetiden til forbruksmateriell og maskindeler reduseres.
  - Forventet levetid for tonerkassetten er basert på ISO/IEC 19798. Utskriftningsfrekvens varierer med hvor komplekse utskriftsjobbene er, prosentvis dekning og medietypene som brukes.
-

## Skifte ut en tonerkassett

Modellnavn: For modellnavnet på tonerkassetter, se *Bytte ut forbruksmateriell* på side 39.

En standard tonerkassett kan skrive ut ca. 2500 sider (svart) eller ca. 1500 sider (cyan, magenta, gul)<sup>1</sup>. Tonerkassetten med lang levetid kan skrive ut ca. 4000 sider (svart) eller ca. 3500 sider (cyan, magenta, gul)<sup>1</sup>. Tonerkassetten med lang levetid kan skrive ut ca. 6000 sider (svart, cyan, magenta, gul)<sup>1</sup>. Faktisk antall sider vil variere avhengig av gjennomsnittlig dokumenttype. Når tonerkassetten begynner å bli tom, vises *Lite toner* i displayet.

Tonerkassetten som leveres med maskinen, er standard tonerkassett.

<sup>1</sup> Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19798.



### Merk

- Det er lurt å ha en ny tonerkassett klar til bruk når advarselen *Lite toner* vises.
- For å få høy utskriftskvalitet anbefaler vi at du bare bruker originale Brother-tonerkassetter. Når du vil kjøpe tonerkassetter, kan du ringe Brother-forhandleren.
- Vi anbefaler at du rengjør maskinen når du bytter tonerkassetten. Se *Rengjøre og kontrollere maskinen* på side 70.
- Hvis du endrer innstillingene for utskriftstetthet til for lysere eller mørkere utskrift, endres mengden toner som brukes.
- Vent med å pakke ut tonerkassetten til rett før du setter den inn i maskinen.

## Lite toner

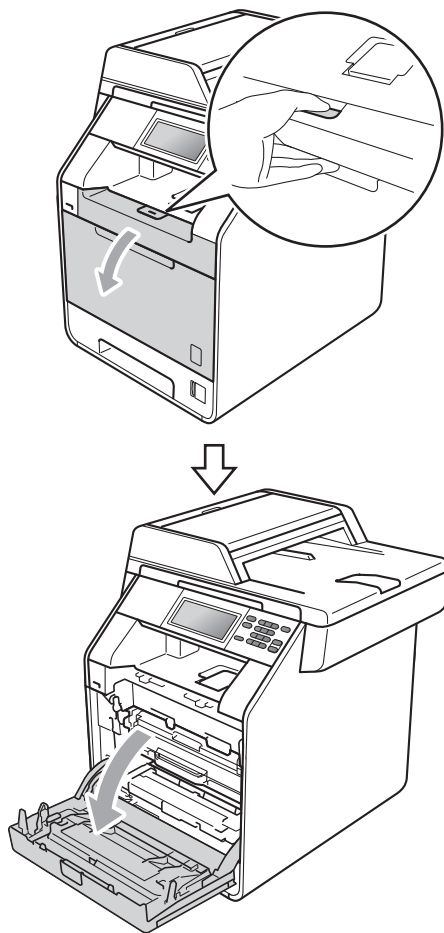
Hvis displayet viser *Lite toner* Gjør klar ny tonerkassett.X, kjøp en ny tonerkassett og ha den klar før du får meldingen *Bytt toner*. Displayet viser fargen på toneren som er i ferdig med å bli tom (cyan, magenta, gul eller svart).

## Bytt toner

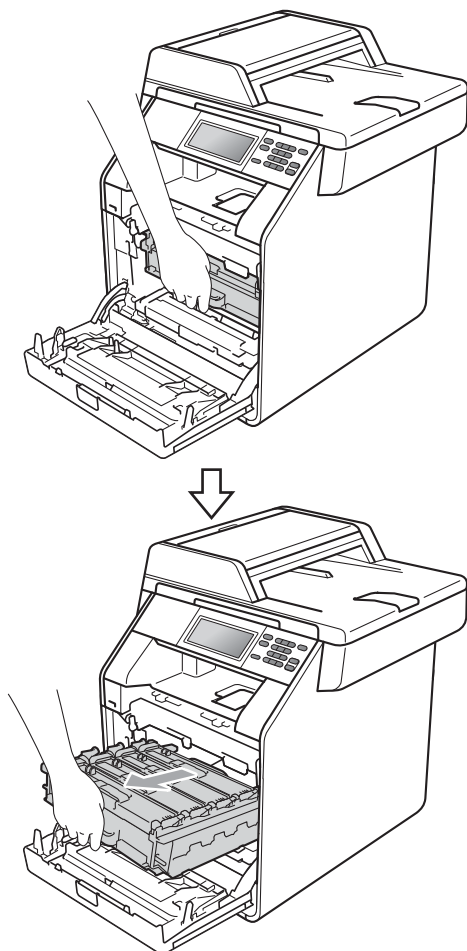
Når displayet viser *Bytt toner* vil maskinen stoppe utskriften til du har skiftet ut tonerkassetten. Meldingen på displayet vil indikere hvilken farge som må skiftes. En ny eller ubrukt original Brother-tonerkassett vil nullstille *Bytt toner*-modusen.

## Bytte tonerkassetten

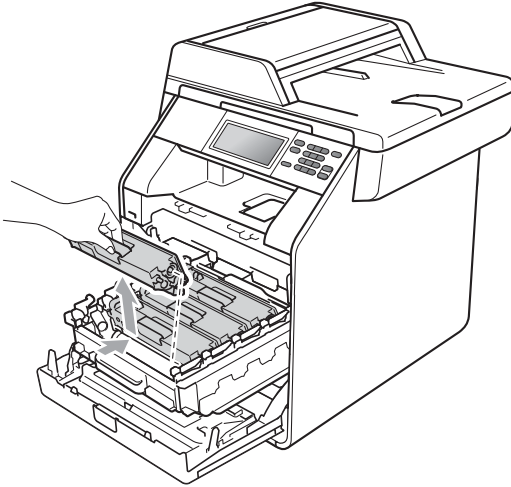
- 1 Sørg for at maskinen er slått på.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.



- 4 Hold håndtaket på tonerkassetten og dytt den lett mot maskinen for å låse den opp. Trekk deretter kassetten ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



## ⚠ ADVARSEL

Tonerkassetten må IKKE utsettes for åpen flamme. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.

IKKE bruk brennbare materialer som inneholder ammoniakk, alkohol, noen form for spray eller andre brennbare substanser når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt.

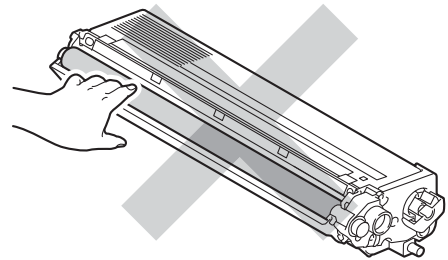
Se *Sikker bruk av produktet* i *Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte* for hvordan du rengjør maskinen.



Pass på at du ikke inhalerer toner.

## ! VIKTIG

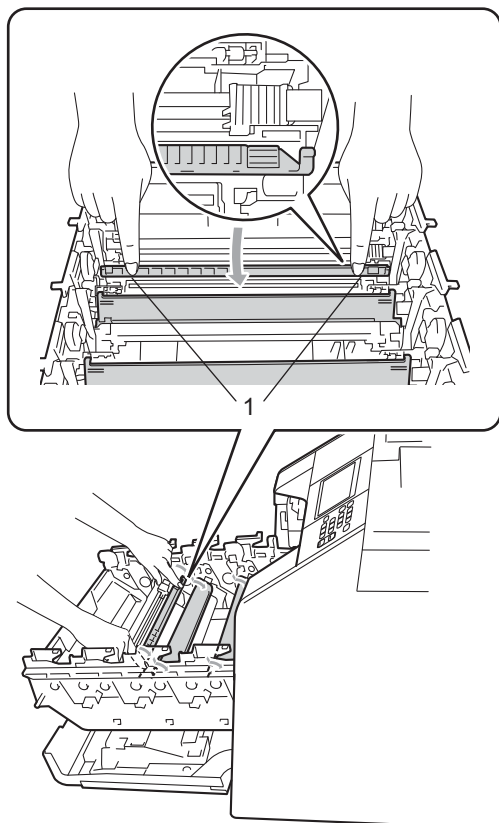
- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten for seg på et rent, flatt, jevnt og stabilt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- Håndter tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningen.



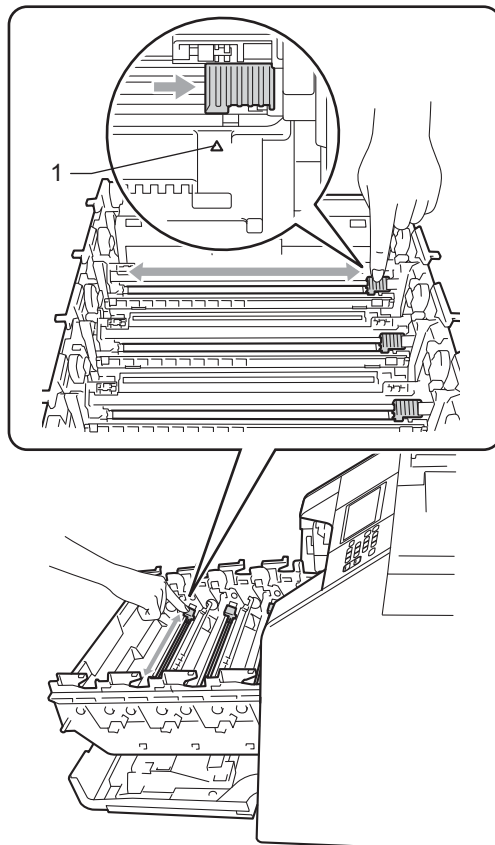
## 📄 Merk

- Sørg for å forsegle tonerkassetten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerpulver ikke trenger ut av kassetten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmateriell til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukt forbruksmateriell, må du kaste disse i henhold til lokale reguleringer, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor. (Se *EU-direktiv 2002/96/EF* og *EN50419* i *Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte*)

- 5 Trykk for å frigjøre hakene på korona-tråddekslet (1), og åpne deretter dekslet.



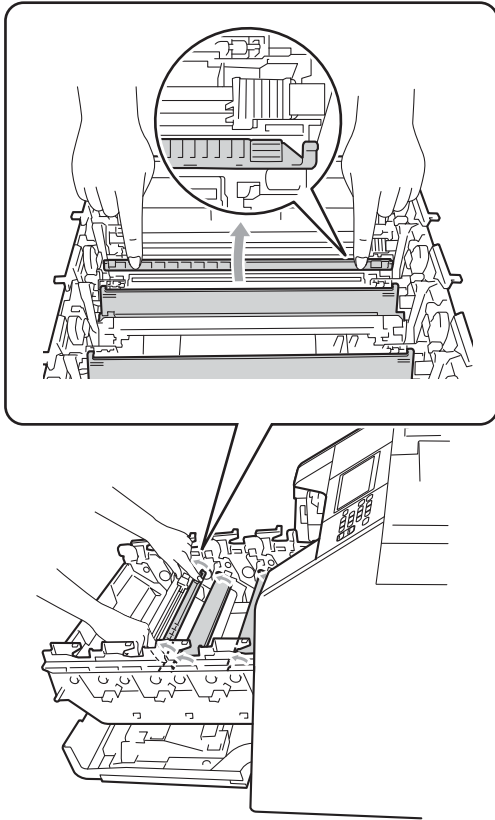
- 6 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.



 **Merk**

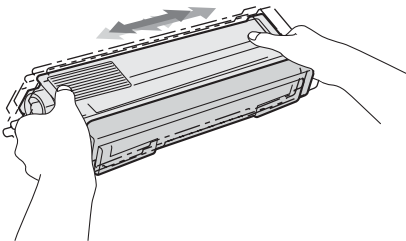
Huske å skyve hendelen tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

## 7 Lukk korona-tråddekslet.



## 8 Gjenta trinn 5 til 7 for å rengjøre hver enkelt av de tre korona-trådene.

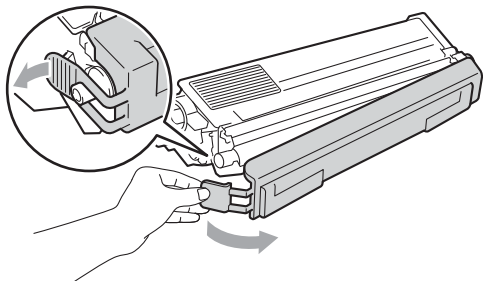
## 9 Pakk ut den nye tonerkassetten. Rist den forsiktig fra side til side flere ganger for å distribuere toneren jevnt inni kassetten.



## ! VIKTIG

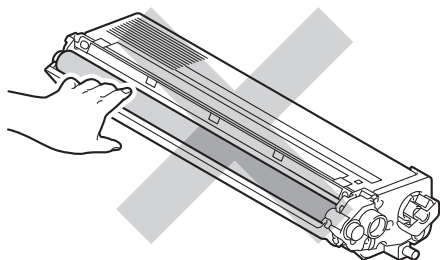
- Pakk opp tonerkassetten rett før du skal sette den inn i maskinen. Hvis tonerkassetten blir liggende åpent i lang tid, reduseres levetiden til toneren.
- Hvis trommelen ligger åpen i direkte sollys eller lys fra et rom, kan enheten bli skadet.
- Brother-maskiner er laget for å fungere med en toner med en bestemt spesifikkasjon, og vil gi optimal ytelse når de brukes med originale Brother-tonerkassetter. Brother kan ikke garantere slik optimal ytelse hvis det brukes toner eller tonerkassetter med andre spesifikkasjoner. Brother fraråder derfor bruk av annet enn originale Brother-tonerkassetter eller påfylling av tomme kassetter med toner av annen opprinnelse. Hvis trommelenheten eller annen komponent i maskinen blir skadet som følge av bruk av toner eller tonerkassetter andre enn originale Brother-produkter, dekker ikke garantien eventuell nødvendig reparasjon ettersom uoriginale produkter kanskje ikke er kompatible eller ikke egnet for bruk med denne maskinen.

- 10 Trekk av beskyttelsesdekslet.

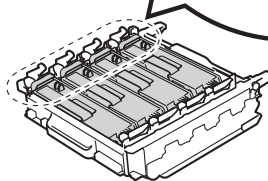
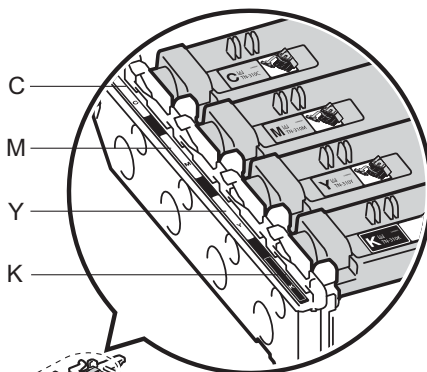
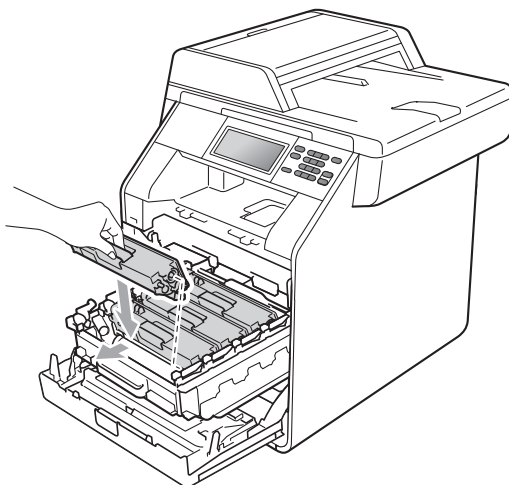


**! VIKTIG**

Plasser tonerkassetten i trommelenheten rett etter at du har fjernet beskyttelsen. For å unngå forringelse i utskriftskvaliteten må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



- 11 Hold i håndtaket på tonerkassetten og skyv tonerkassetten inn i trommelenheten, og trekk den deretter noe mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer fargen på tonerkassetten til den samme fargeetiketten på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



C – Cyan

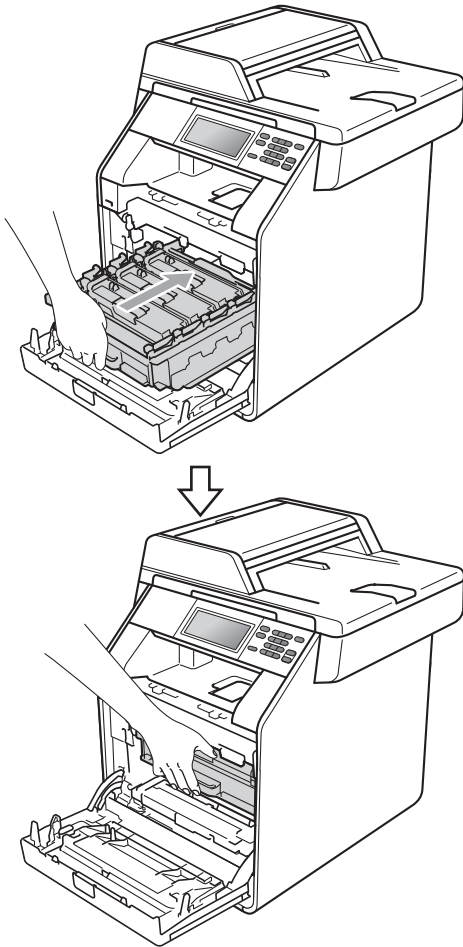
M – Magenta

Y – Gul

K – Svart



- 12 Trykk inn trommelenheten til den stopper.



- 13 Lukk maskinens frontdeksel.



### Merk

Etter at du har skiftet ut en tonerkassett, må du IKKE slå av maskinens strømbryter eller åpne frontdekslet før displayet fjerner Vennligst vent-meldingen og går tilbake til driftsklar modus.

## Skifte ut trommelenheten

Modellnavn: DR-320CL

En ny trommelenhet kan skrive ut ca. 25 000 ensidige A4- eller Letter-sider.

### ! VIKTIG

Bruk kun original trommelenhet og originale tonerenheter fra Brother for best mulig resultat. Utskrift med en tredjeparts trommelenhet eller tonerenhet kan ikke bare føre til redusert utskriftskvalitet, men også redusere kvaliteten og levetiden til selve maskinen. Garantien dekker ikke problemer som skyldes bruk av en uoriginal trommel- eller tonerenhet.

### Trommelfeil

Korona-trådene har blitt skitne. Rengjør korona-trådene i trommelenheten. (Se *Rengjøre korona-trådene* på side 76.)

Hvis du har rengjort korona-trådene og Trommelfeil ikke ble borte, da har trommelenheten nådd slutten av levetiden. Skift ut trommelenheten med en ny.

### Bytt trommel

Trommelenheten har oversteget antatt levetid. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at du installerer en original Brother-trommelenhet.

Etter at du har skiftet ut trommelenheten, må du nullstille trommeltelleren ved å følge instruksjonene som fulgte med den nye trommelenheten.

## Trommel stopp

Vi kan ikke garantere utskriftskvaliteten. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at du installerer en original Brother-trommelenhet.

Etter at du har skiftet ut trommelenheten, må du nullstille trommeltelleren ved å følge instruksjonene som fulgte med den nye trommelenheten.

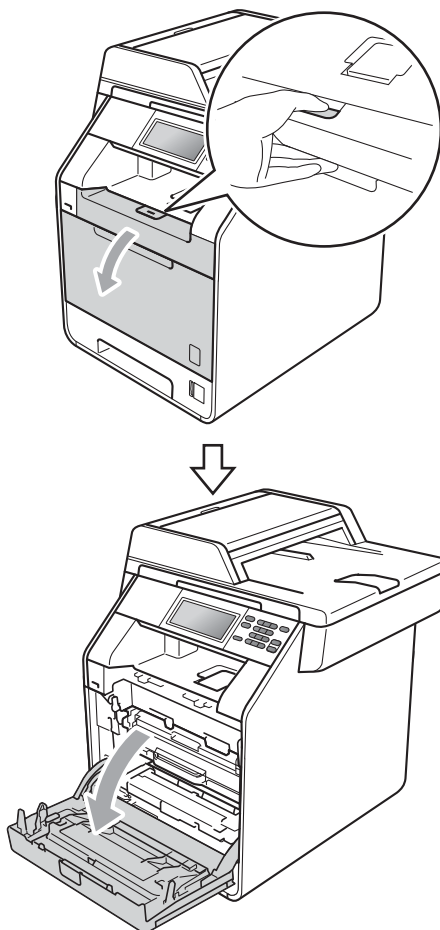
## Bytte trommelenheten

### ! VIKTIG

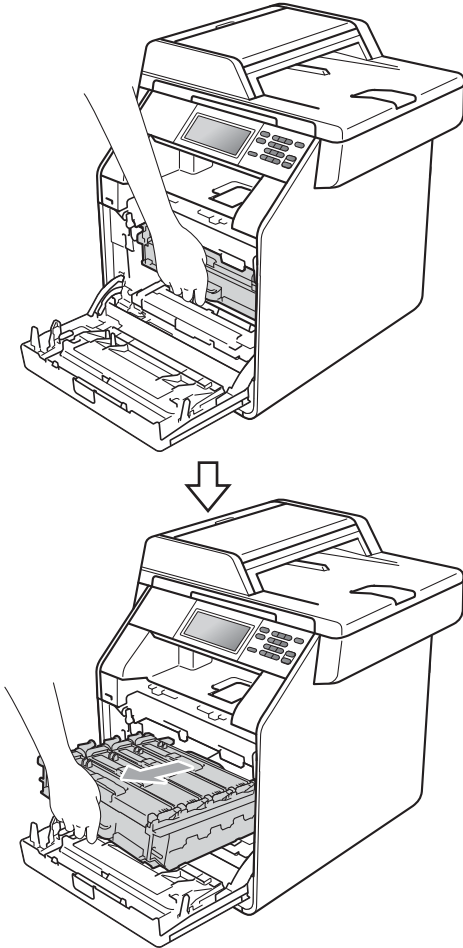
- Når du fjerner trommelenheten, må den behandles forsiktig ettersom den inneholder tonerpulver. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- Hver gang du skifter trommelenhet, må du rengjøre inni maskinen. (Se *Rengjøre og kontrollere maskinen* på side 70.)

- 1 Sørg for at maskinen er slått på.

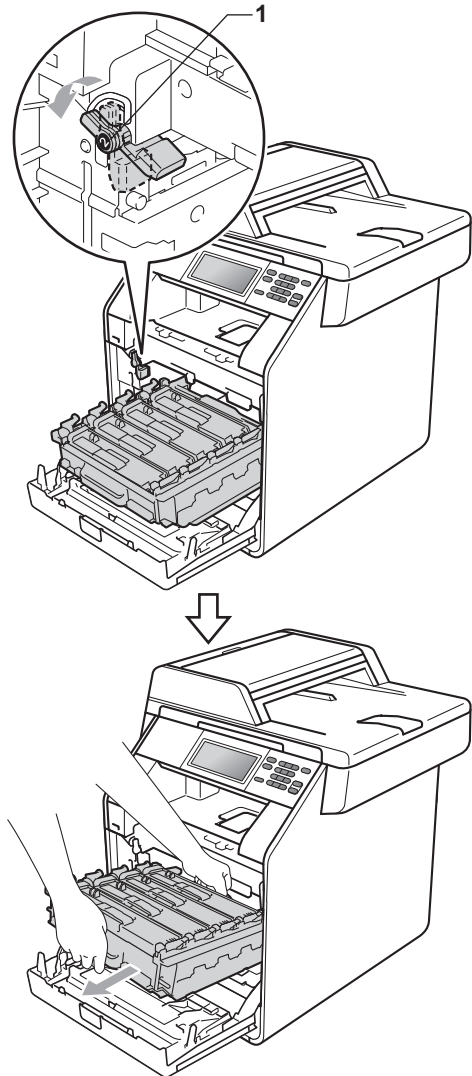
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.

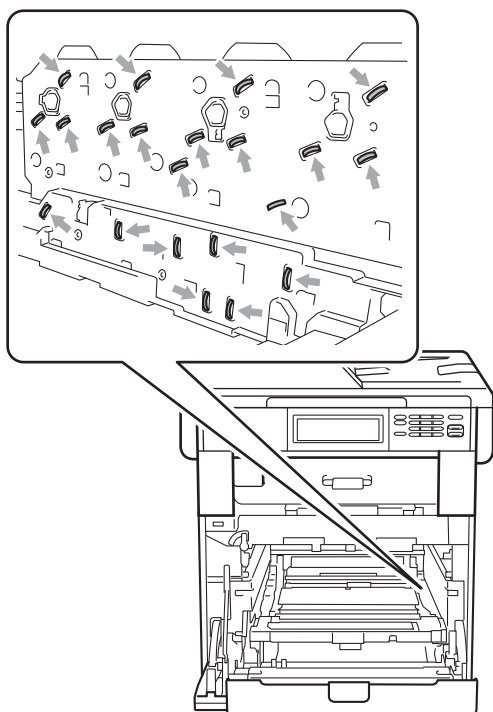


- 4 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.



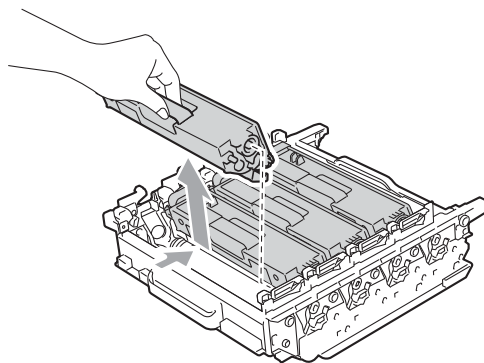
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

- 5 Hold i håndtaket på tonerkassetten og dytt det lett for å låse opp. Trekk deretter kassetten ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



## ! ADVARSEL

Tonerkassetten må IKKE utsettes for åpen flamme. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.

IKKE bruk brennbare materialer som inneholder ammoniakk, alkohol, noen form for spray eller andre brennbare substanser når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt.

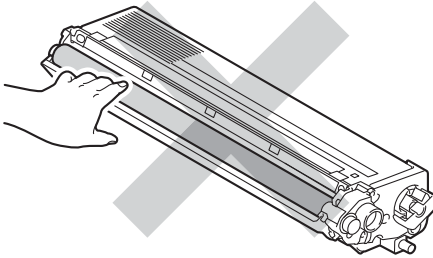
Se *Sikker bruk av produktet* i *Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte* for hvordan du rengjør maskinen.



Pass på at du ikke inhalerer toner.

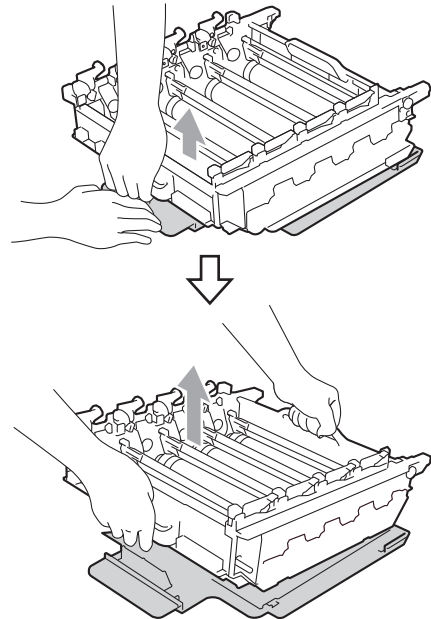
**! VIKTIG**

- Hånder tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.

**✍ Merk**

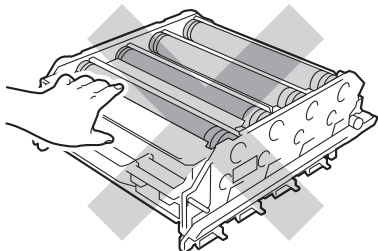
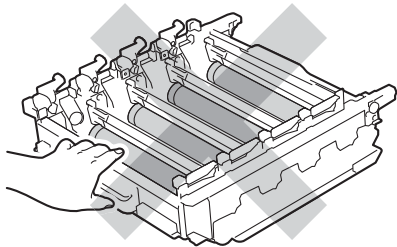
- Sørg for å forsegle den brukte tonerenheten forsvarlig i en pose slik at tonerpulver ikke trenger ut av enheten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmaterieell til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukt forbruksmaterieell, må du kaste disse i henhold til lokale reguleringer, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor. (Se *EU-direktiv 2002/96/EF og EN50419 i Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte*)

- 6** Pakk ut den nye trommelenheten, og ta av beskyttelsesdekselet.



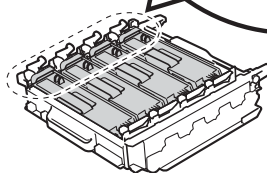
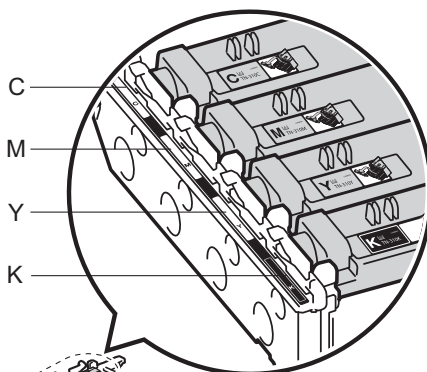
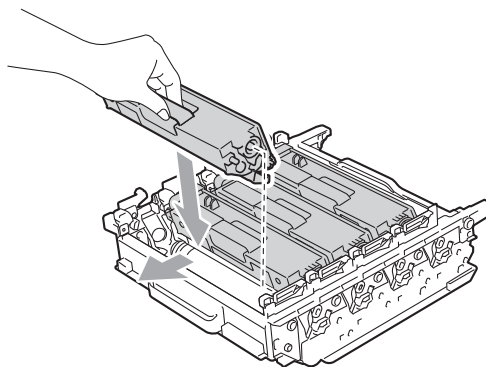
## ! VIKTIG

- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



- Pass opp trommelenheten rett før du skal sette den inn i maskinen. Trommelenheten kan ta skade av å bli utsatt for direkte sollys eller lys fra et rom.

- 7 Hold i håndtaket på tonerkassetten og skyv tonerkassetten inn i den nye trommelenheten, og trekk den deretter noe mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer fargen på tonerkassetten til den samme fargeetiketten på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



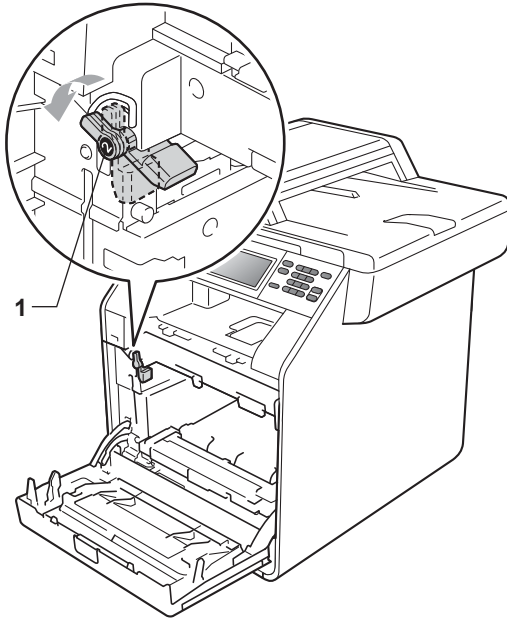
C – Cyan

M – Magenta

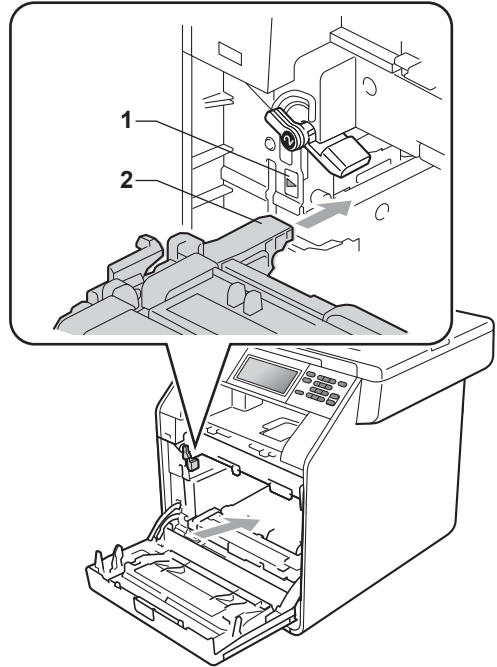
Y – Gul

K – Svart

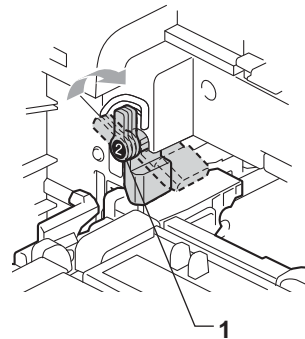
- 8 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.



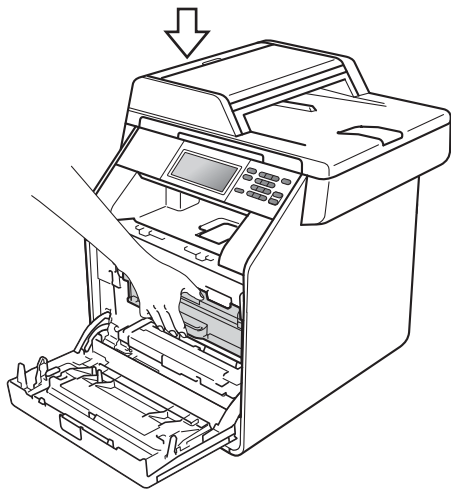
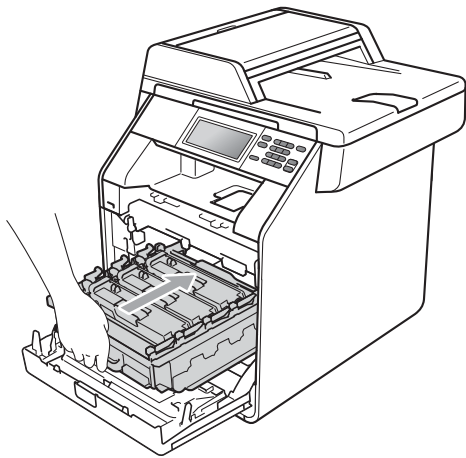
- 9 Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 10 Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 11 Trykk inn trommelenheten til den stopper.



- 12 Lukk maskinens frontdeksel.

### Tilbake trommeltelleren

Når du bytter ut den gamle trommelenheten med en ny trommelenhet, må du tilbakestille trommeltelleren ved å fullføre følgende trinn:

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Maskin Info.**  
Trykk på **Maskin Info.**
- 3 Trykk på **Tilbakestill meny.**
- 4 Trykk på **Trommel.**
- 5 Maskinen vil vise **Tilbakestill trommel?.**
- 6 Trykk på **Ja**, og trykk deretter på **Stop/Exit.**



## Skifte ut belteenheten

Modellnavn: BU-300CL

En ny belteenhet kan skrive ut ca. 50 000 ensidige A4- eller Letter-sider.

### Skifte deler Belteenhet

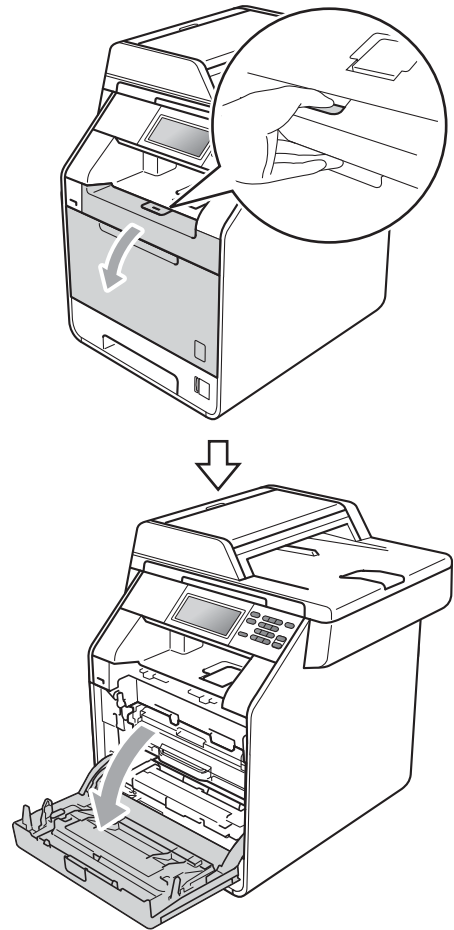
Når Bytt deler Belteenhetmelding vises på displayet, må du skifte belteenheten:

#### ! VIKTIG

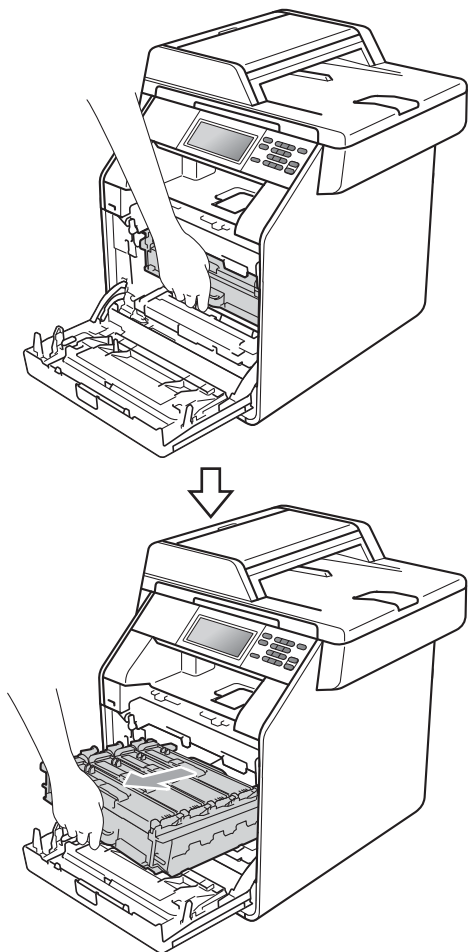
- IKKE rør overflaten til belteenheten. Hvis du rører den, kan det forringe utskriftskvaliteten.
- Skader som forårsakes av feil behandling av belteenheten, kan oppheve garantien.

- 1 Sørg for at maskinen er slått på.

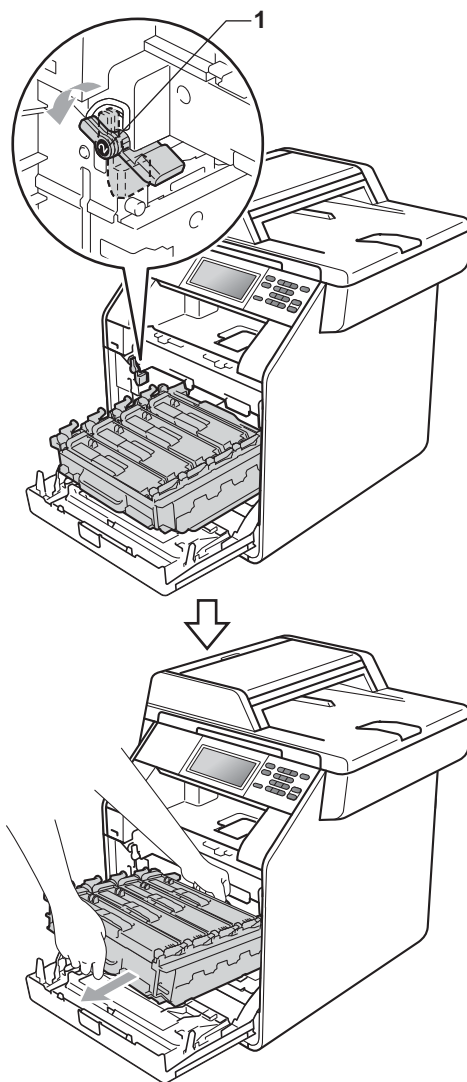
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.

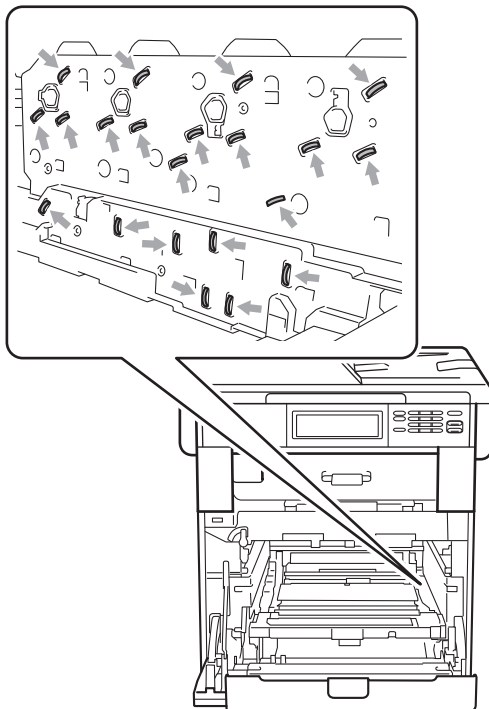


- 4 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.



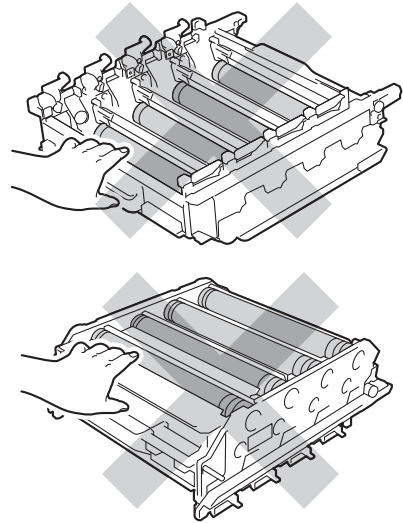
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

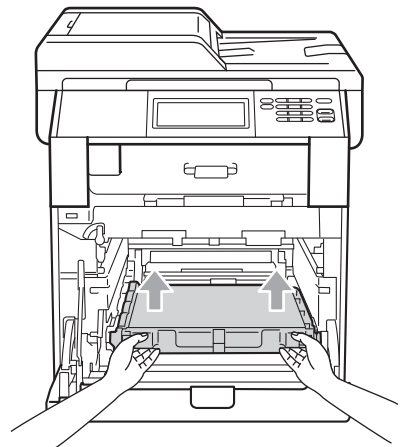


- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



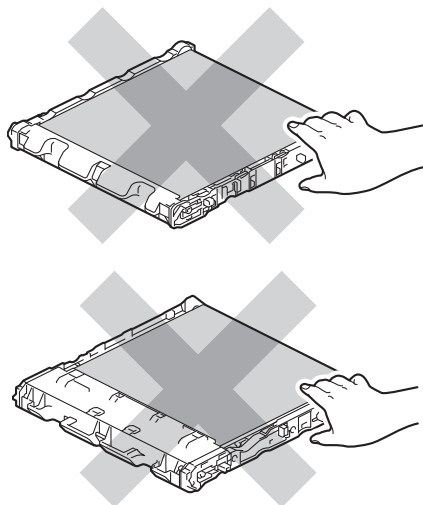
- 5** Hold den grønne hendelen på belteenheten med begge hender og løft belteenheten opp, og dra den deretter ut.



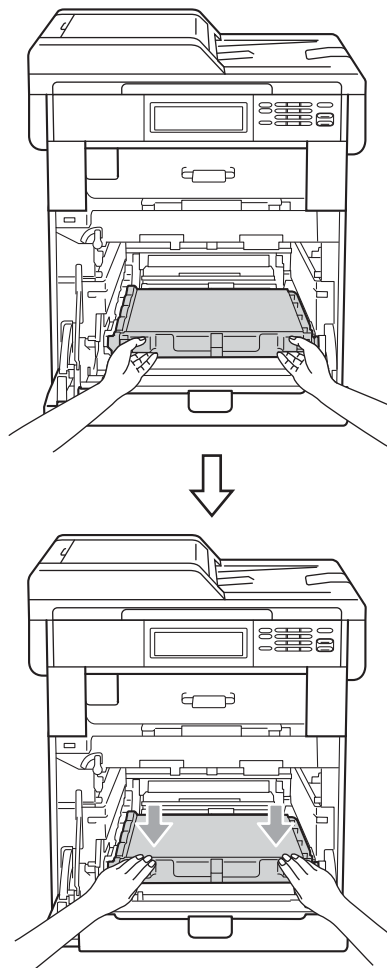
A

## ! VIKTIG

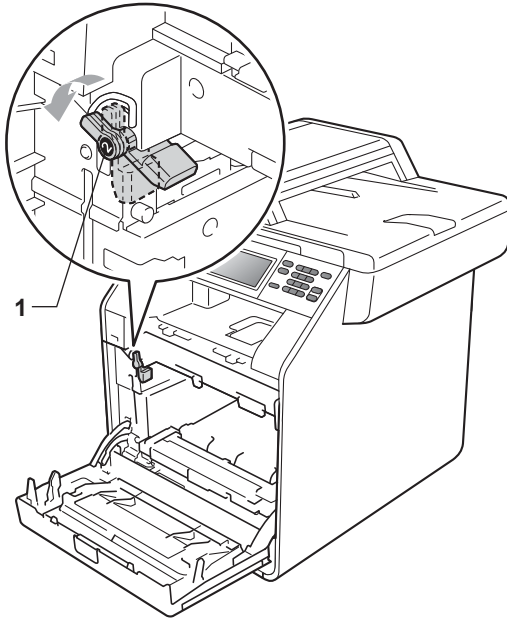
For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningen.



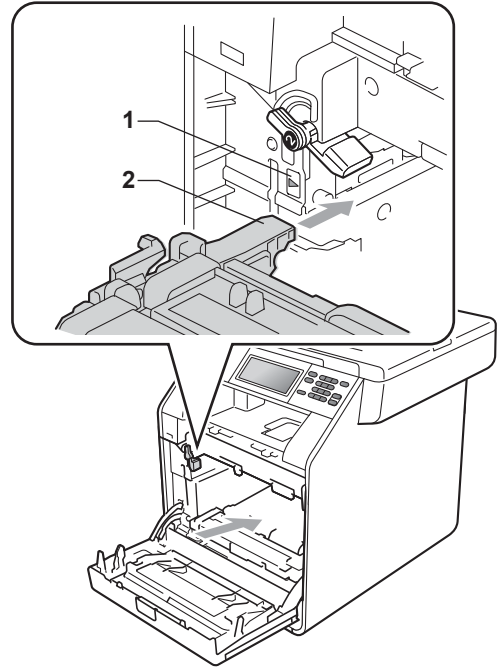
- 6 Pakk ut den nye belteenheten.
- 7 Plasser den nye belteenheten i maskinen igjen. Sørg for at belteenheten er likestilt og passer inn.



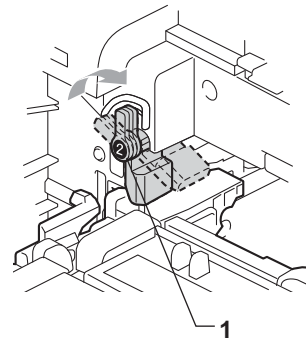
- 8 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.



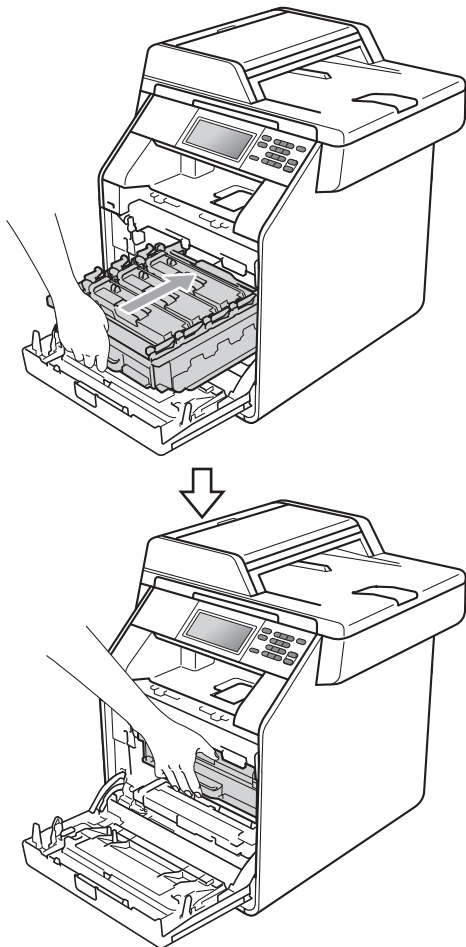
- 9 Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 10 Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 11 Trykk inn trommelenheten til den stopper.



- 12 Lukk maskinens frontdeksel.

### Tilbakestill belteenhetstilleren

Når du bytter ut den gamle belteenheten med en ny belteenhet, må du tilbakestille belteenhetstilleren ved å fullføre følgende trinn:

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise Maskin Info.  
Trykk på Maskin Info.
- 3 Trykk på Tilbakestill meny.
- 4 Trykk på Belteenhet.
- 5 Maskinen vil vise Tilbakestill belteenhet?.
- 6 Trykk på **Ja**, og trykk deretter på **Stop/Exit**.

## Skifte ut tonersamleren

Modellnavn: WT-300CL

En ny tonersamler kan skrive ut ca. 50 000 enkelsider med størrelsen A4 eller Letter.

### Bytte deler T.samler sn full

Hvis meldingen *Bytt deler T.samler sn full* vises i displayet, betyr det at tonersamleren snart er utbrukt. Kjøp en ny tonersamler og ha den klar før du får meldingen *Bytt beholder for avfallstoner*.

### Bytt tonersaml

Når *Bytt beholder for avfallstoner*-meldingen vises på displayet, må du skifte tonersamleren:

#### **!** ADVARSEL

Tonersamleren må IKKE utsettes for åpen flamme. Den kan eksplodere.

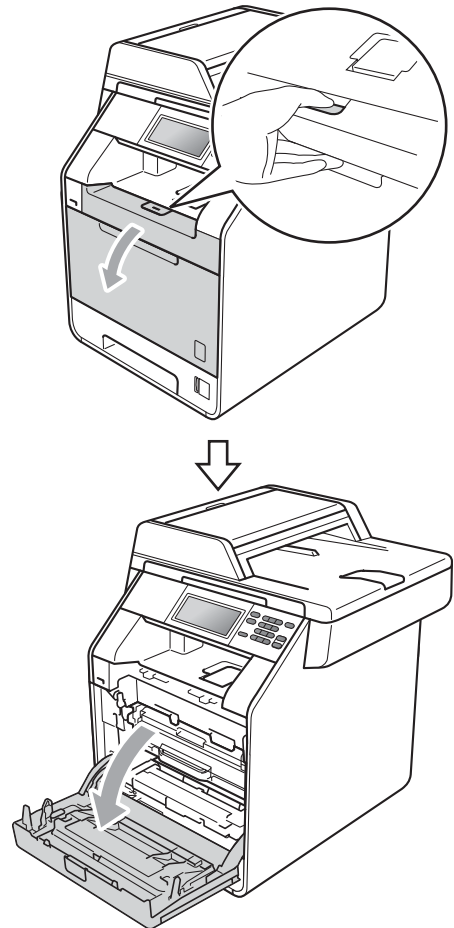
Pass på at du ikke søler toner. IKKE pust inn eller få i øynene.

#### **!** VIKTIG

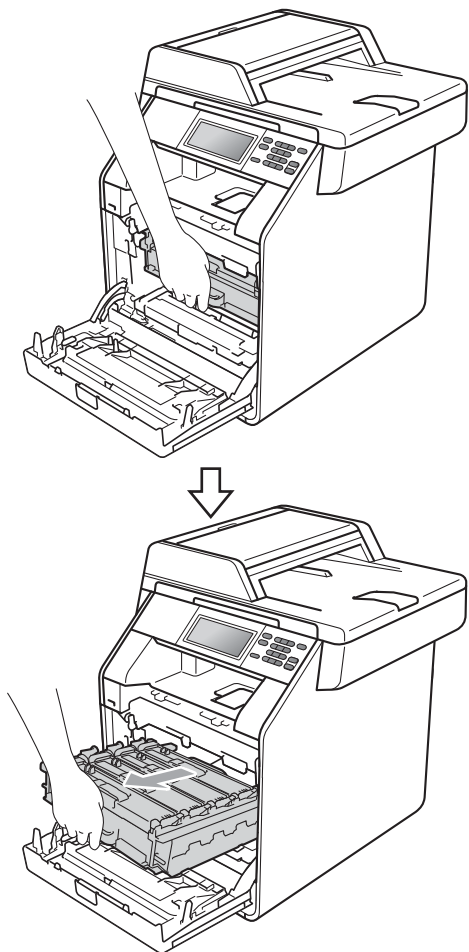
Tonersamleren må IKKE brukes på nytt.

- 1 Sørg for at maskinen er slått på.

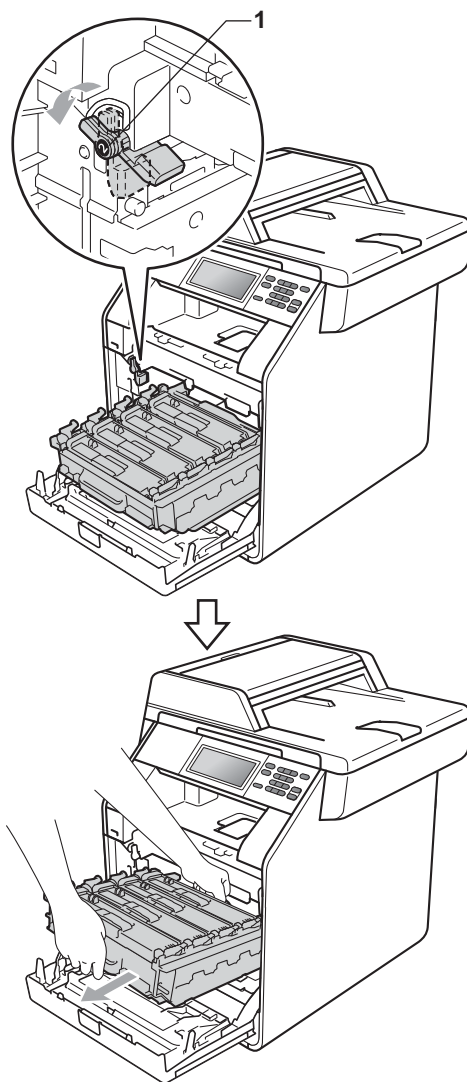
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.



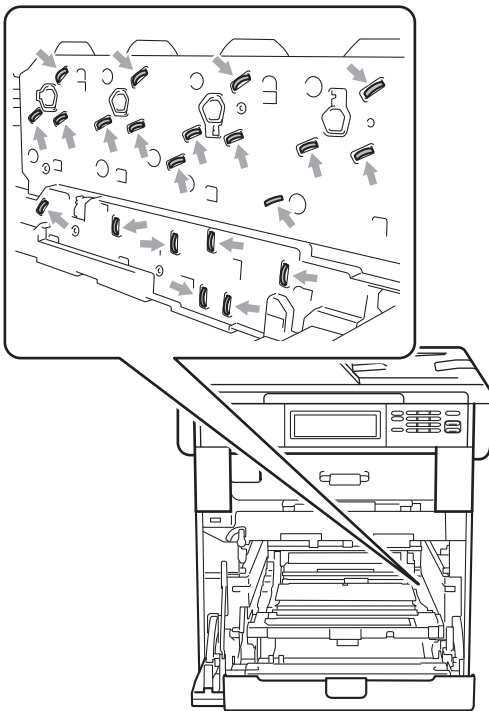
- 4 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.





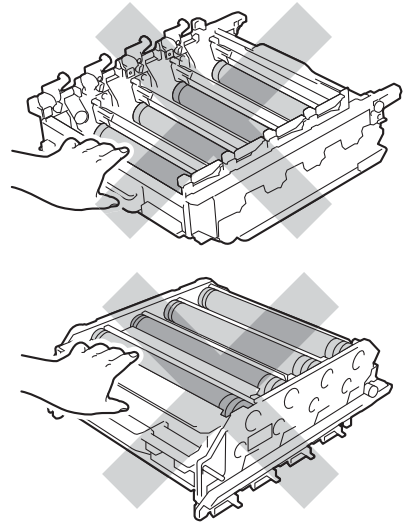
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

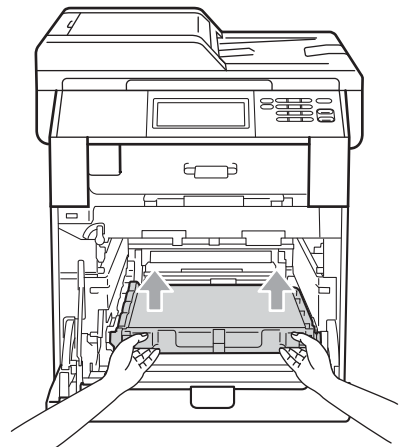


- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



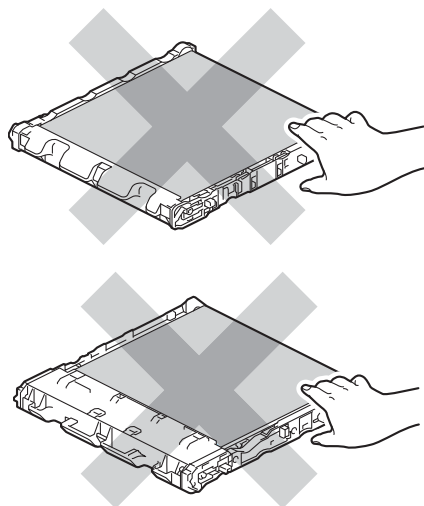
- 5** Hold den grønne hendelen på belteenheten med begge hender og løft belteenheten opp, og dra den deretter ut.



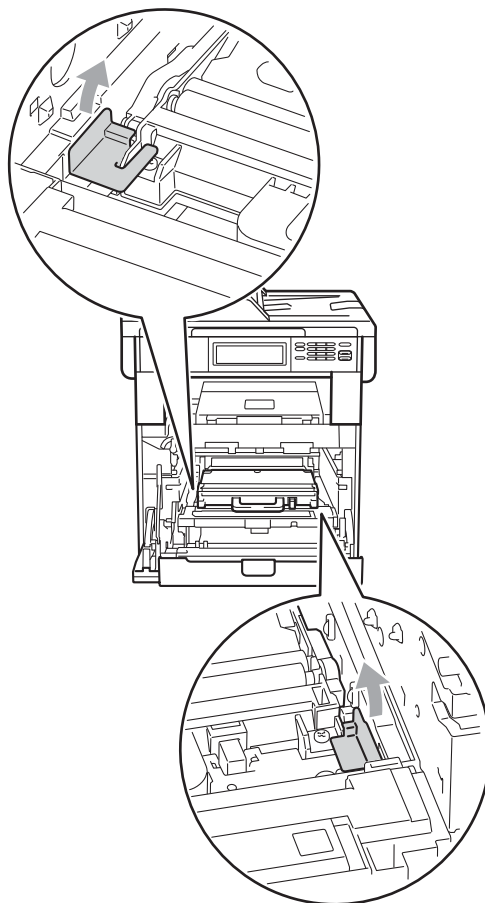
A

## ! VIKTIG

For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningen.



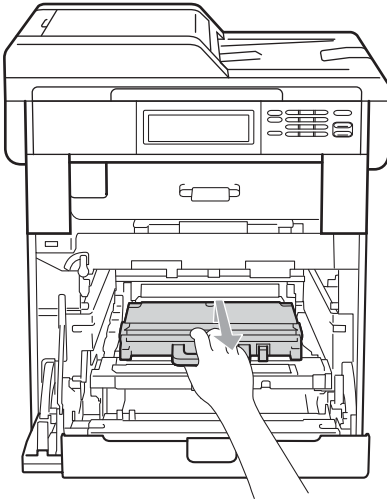
- 6 Fjern de to bitene med oransje emballasjemateriell, og kast dem.



### Merk

Dette trinnet er bare nødvendig når du skifter tonersamleren for toner for første gang, og er ikke nødvendig for skifting av tonersamleren. De oransje emballasjebitene installeres på fabrikken for å beskytte maskinen i løpet av forsendelsen.

- 7 Ta tak i den grønne hendelen på tonersamleren og fjern tonersamleren maskinen.



### ⚠ FORSIKTIG

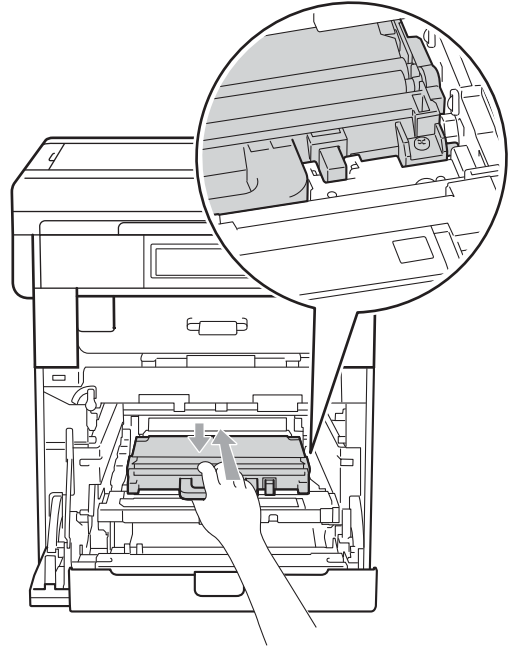
Vær forsiktig når du håndterer tonersamleren i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.



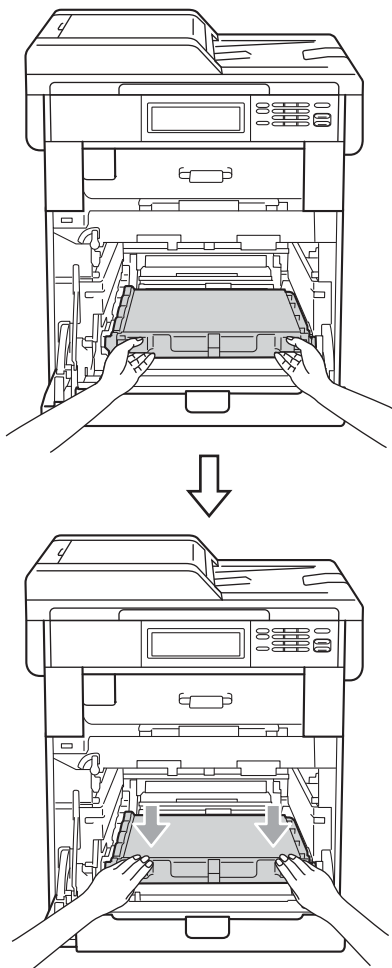
### Merk

Kast den brukte tonersamleren i henhold til lokale bestemmelser, og hold den atskilt fra husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor.

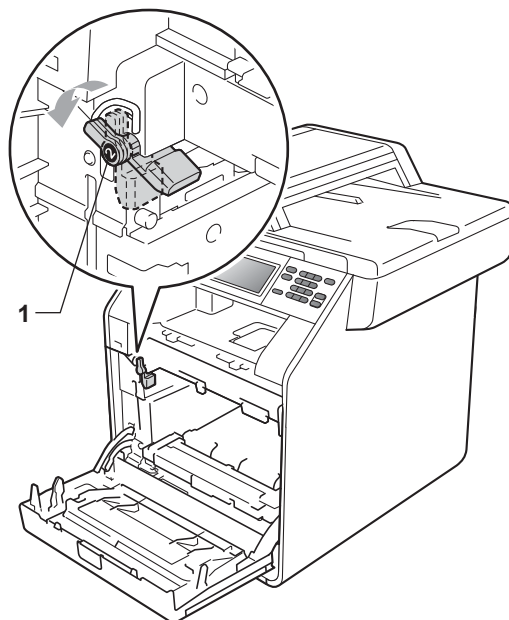
- 8 Pakk ut den nye tonersamleren og plasser den i maskinen ved hjelp av det grønne håndtaket. Sørg for at tonersamleren er likestilt og passer inn.



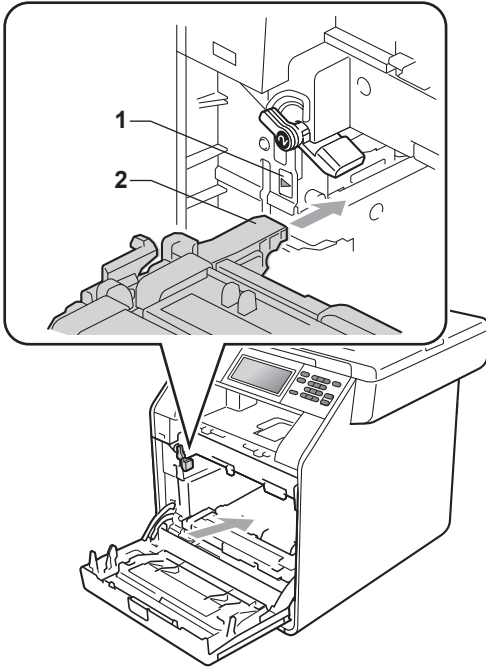
- 9 Plasser belteenheten tilbake i maskinen. Sørg for at belteenheten er likestilt og passer inn.



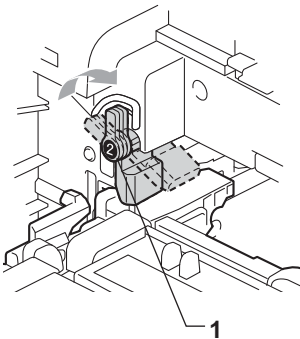
- 10 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.



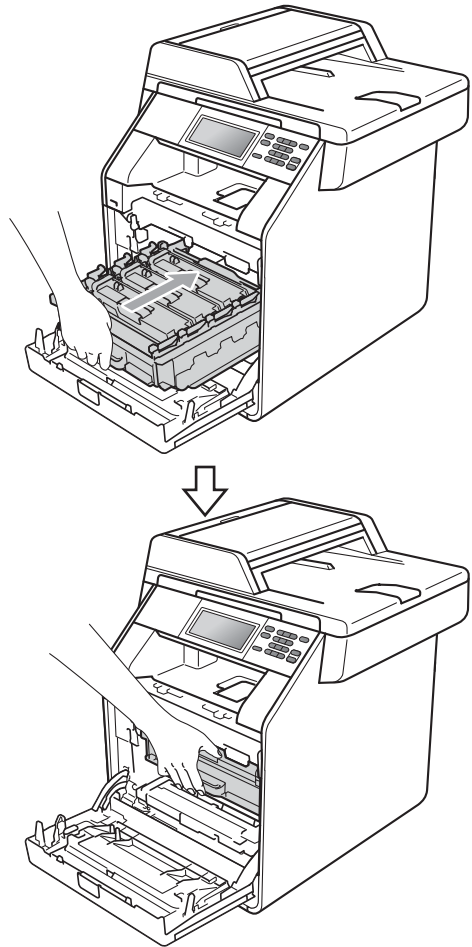
- 11** Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 12** Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 13** Trykk inn trommelenheten til den stopper.



- 14** Lukk maskinens frontdeksel.

## Rengjøre og kontrollere maskinen

Rengjør utsiden og innsiden av maskinen med jevne mellomrom med en tørr, løfri klut. Når du skifter tonerkassett eller trommelenhet, må du passe på at du rengjør innsiden av maskinen. Hvis utskrevne sider har tonerflekker, må du rengjøre innsiden av maskinen med en tørr, løfri klut.

### ⚠ ADVARSEL

IKKE bruk rengjøringsmidler som inneholder ammoniakk, alkohol, noen form for spray eller andre typer brennbare substanser når du skal rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt.



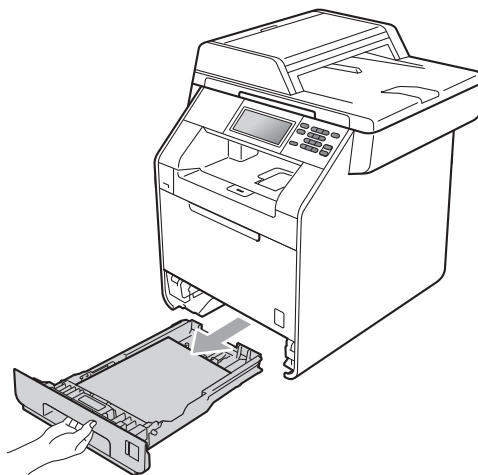
Pass på at du ikke inhalerer toner.

### ! VIKTIG

Bruk nøytrale vaskemidler. Hvis du rengjør med sterke væsker, som fortynningsmiddel eller lettbensin, kan det skade maskinens overflate.

## Rengjøre maskinen utvendig

- 1 Slå av maskinen. Koble fra alle kabler, og trekk så ut strømledningen fra stikkontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.

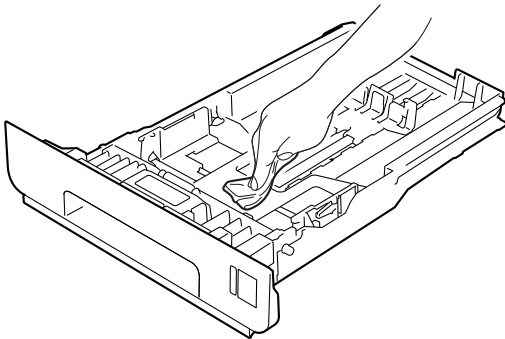


- 3 Tørk av maskinen utvendig med en tørr, løfri og myk klut for å fjerne støv.



- 4 Fjern alt papir som er i papirmagasinet.

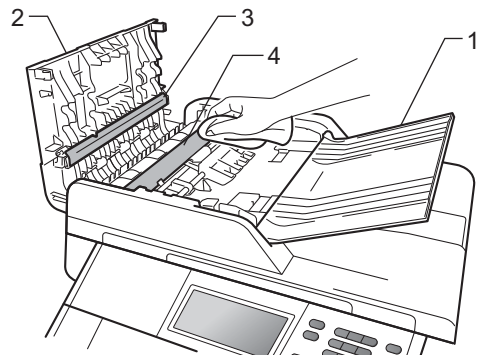
- 5 Tørk av papirmagasinet innvendig med en tørr, lofri myk klut for å fjerne støv.



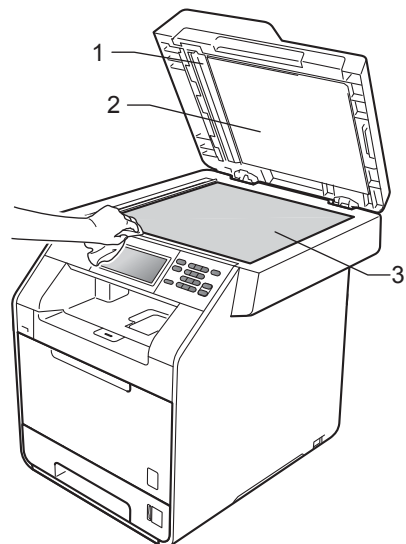
- 6 Legg tilbake papiret, og sett papirskuffen godt tilbake i maskinen igjen.
- 7 Først kobler du maskinens strømledning til stikkontakten igjen og kobler til alle kabler. Slå på maskinen.

## Rengjøre skannerglassplaten

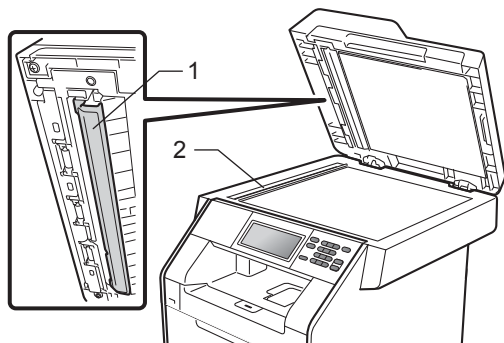
- 1 Slå av maskinen. Koble fra alle kabler, og trekk så ut strømledningen fra stikkontakten.
- 2 Brett ut ADF-dokumentstøtten (1) og åpne dekslet på dokumentmateren (ADF) (2). Rengjør den hvite plaststangen (3) og glasslisten (4) på undersiden av den med en myk, lofri klut fuktet med vann. Lukk dekslet på dokumentmateren (ADF) (2) og brett ut ADF-dokumentstøtten (1).



- 3 Løft opp dokumentdekselet (1). Rengjør den hvite plastoverflaten (2) og skannerglassplaten (3) på undersiden av den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



- 4 I dokumentmaterenheten rengjør du den hvite plaststangen (1) og glasslisten (2) under den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



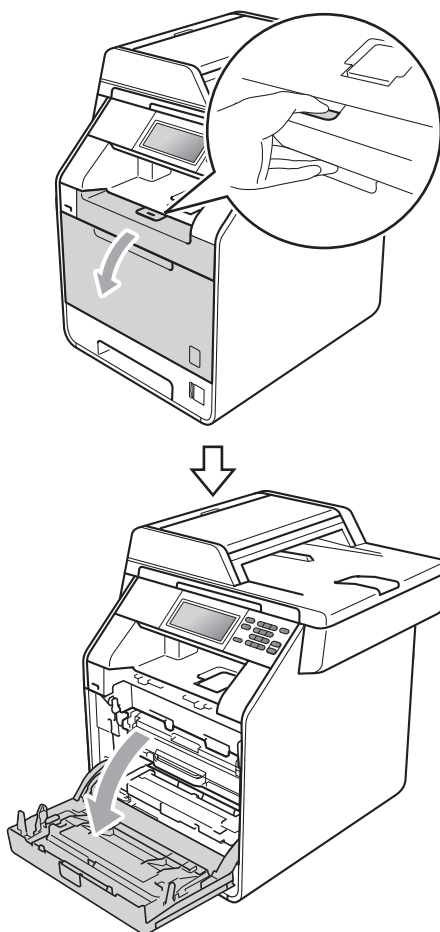
#### **Merk**

I tillegg til å rengjøre skannerglassplaten og glasslisten med en myk og lofri klut fuktet med vann, stryk fingertuppen over glasset for å kjenne om det er noe der. Hvis du kjenner at det er smuss på, rengjør glasset igjen noen ganger. Det kan hende du må gjenta rengjøringsprosessen tre eller fire ganger. Ta en kopi etter hver rengjøring for å teste.

- 5 Først kobler du maskinens strømledning til stikkontakten igjen og kobler til alle kabler. Slå på maskinen.

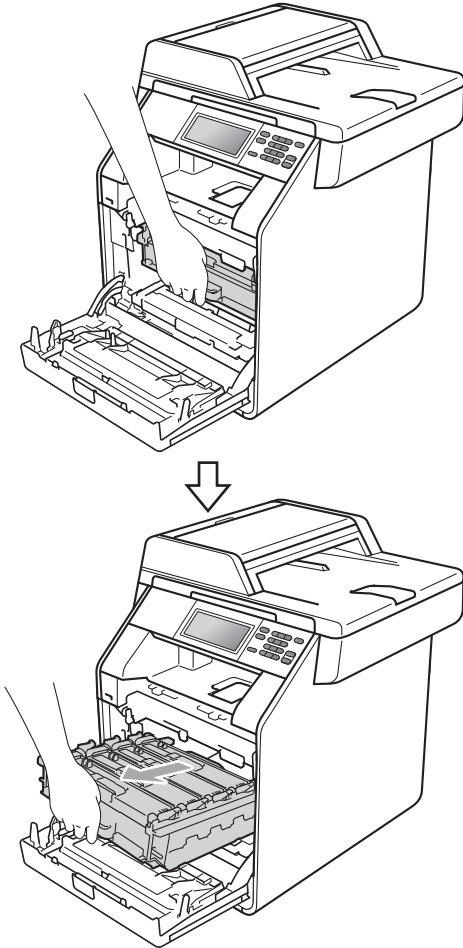
## Rengjøre laserskannervinduene

- 1 Slå av maskinen. Koble fra alle kabler, og trekk så ut strømledningen fra stikkontakten.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.

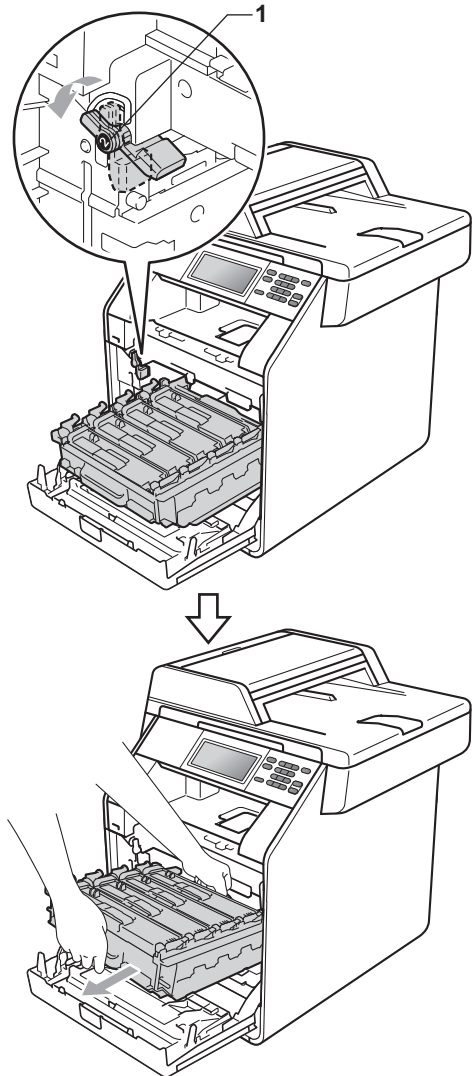




- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.

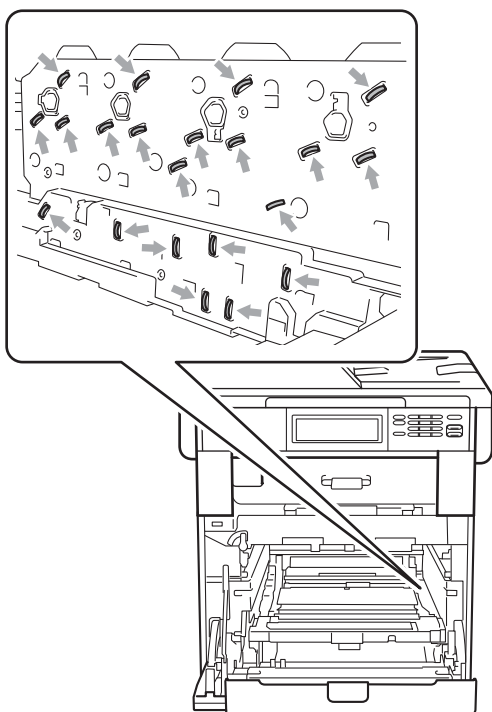


- 4 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.



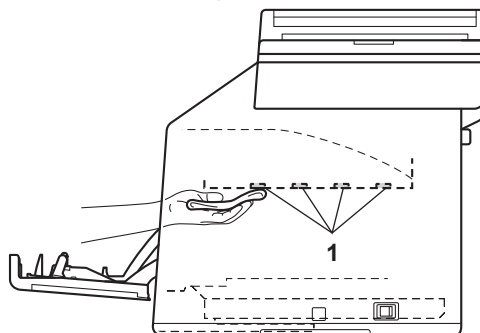
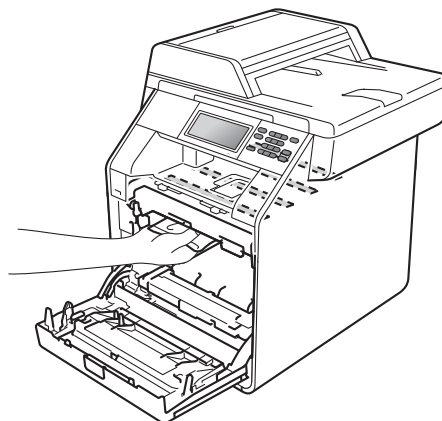
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

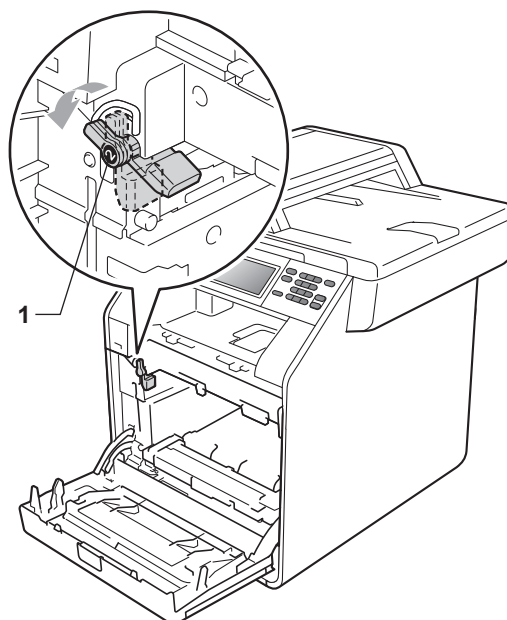


- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

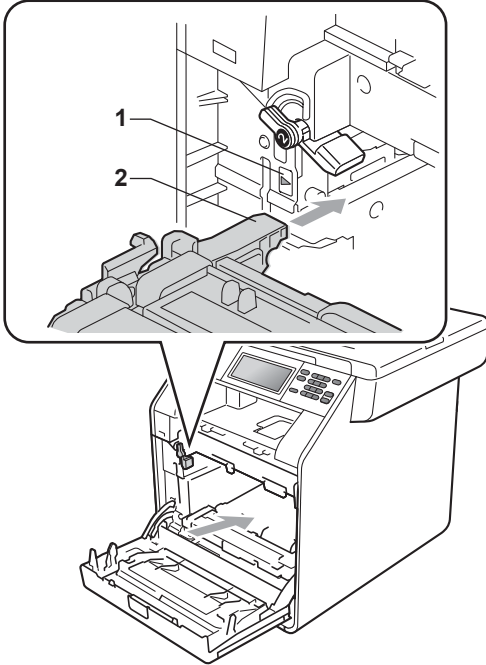
- 5 Tørk av de fire skannervinduene (1) med en tørr, løfri klut.



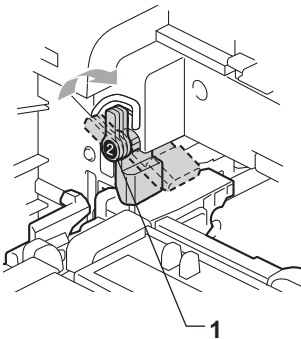
- 6 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.



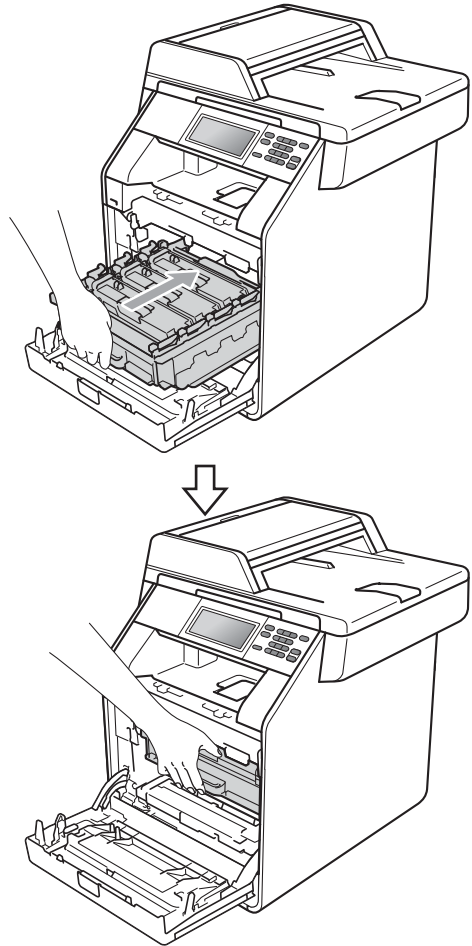
- 7** Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 8** Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 9** Trykk inn trommelenheten til den stopper.

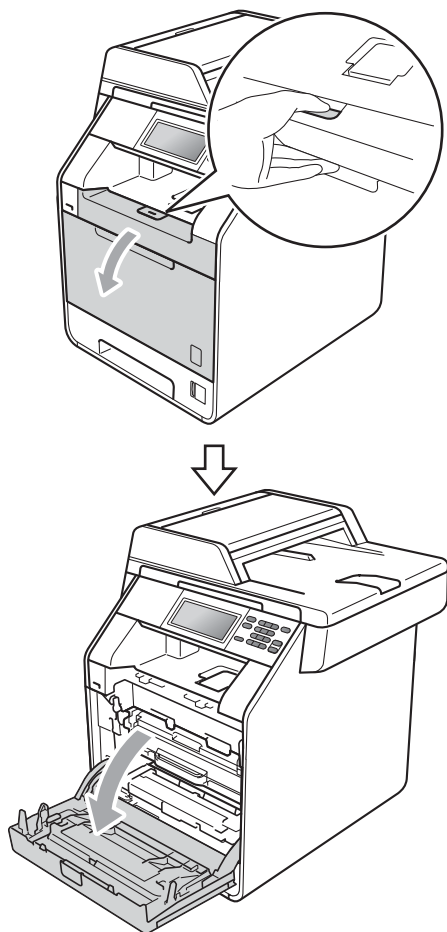


- 10** Lukk maskinens frontdeksel.  
**11** Først kobler du maskinens strømledning til stikkkontakten igjen og kobler til alle kabler. Slå på maskinen.

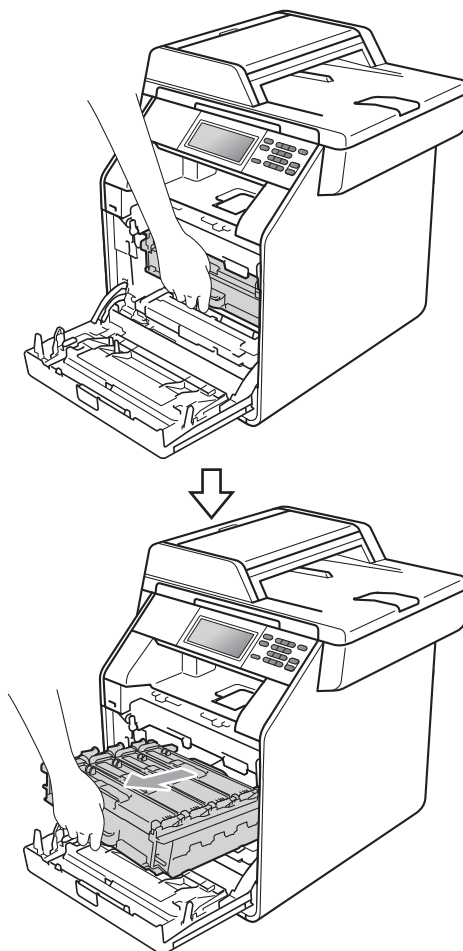
## Rengjøre korona-trådene

Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, kan du rengjøre de fire korona-trådene som vist nedenfor:

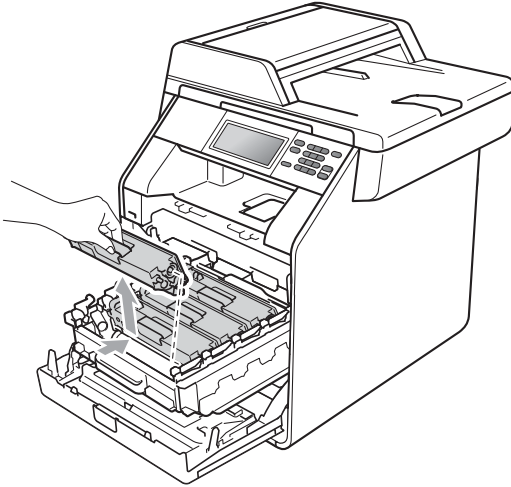
- 1 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



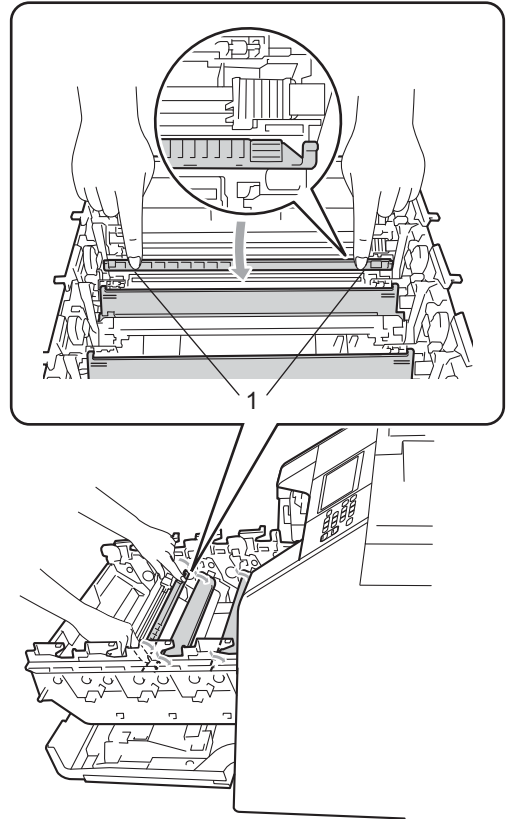
- 2 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.



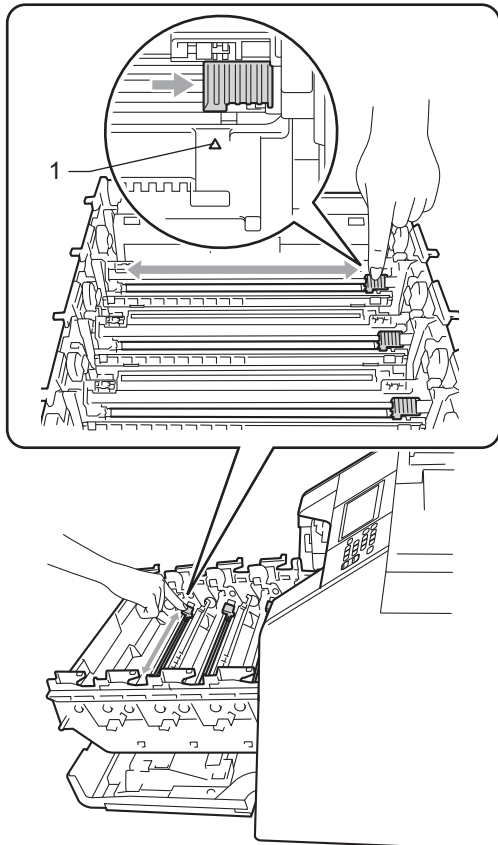
- 3 Hold håndtaket på tonerkassetten og dytt den lett mot maskinen for å låse den opp. Trekk deretter kassetten ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



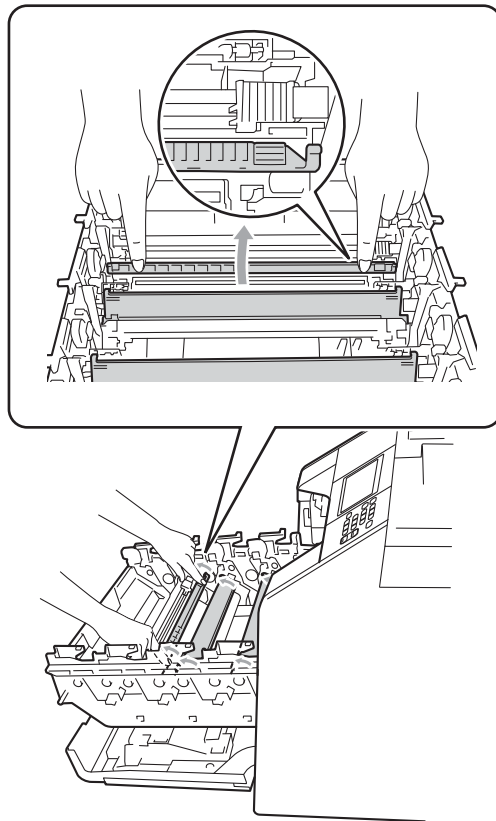
- 4 Trykk for å frigjøre hakene på koronatråddekslet (1), og åpne deretter dekslet.



- 5 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.



- 6 Lukk korona-tråddekslet.



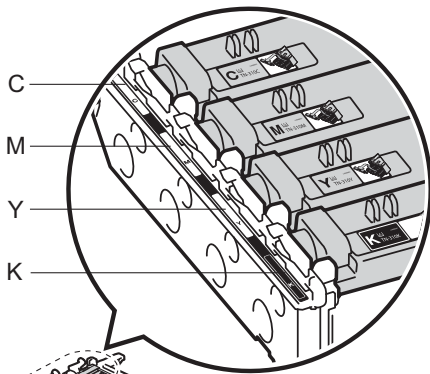
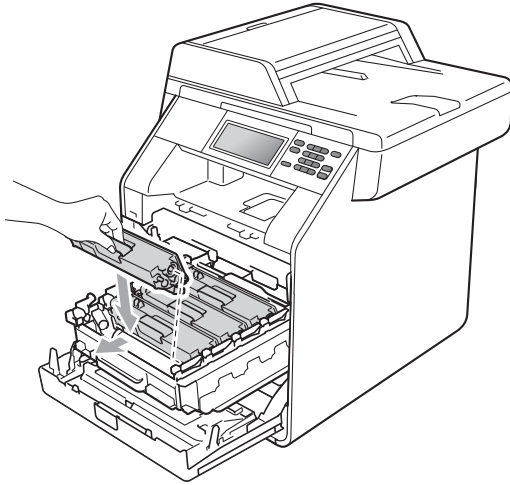
- 7 Gjenta trinn 4 til 6 for å rengjøre hver enkelt av de tre korona-trådene.



### Merk

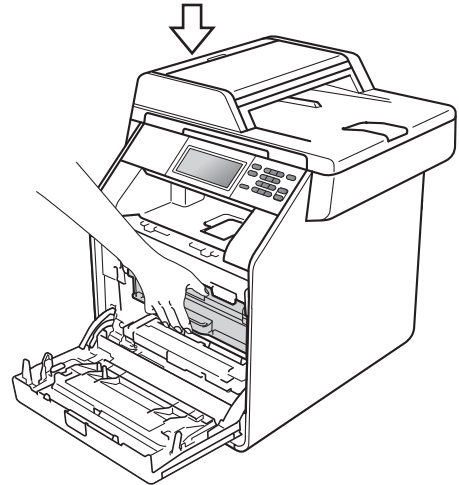
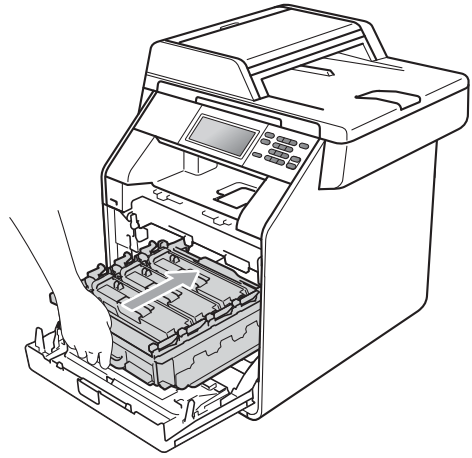
Huske å skyve hendelen tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

- 8 Hold i håndtaket på tonerkassetten og skyv tonerkassetten inn i trommelenheten, og trekk den deretter noe mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer fargen på tonerkassetten til den samme fargeetiketten på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



C – Cyan  
M – Magenta  
Y – Gul  
K – Svart

- 9 Trykk inn trommelenheten til den stopper.



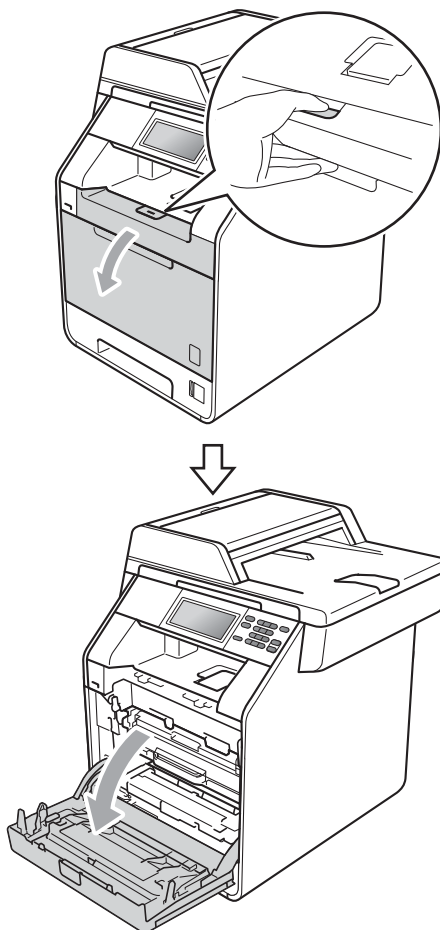
- 10 Lukk maskinens frontdeksel.

## Rengjøre trommelenheten

Hvis utskriften har store fargede prikker med et intervall på 94 mm, kan du følge fremgangsmåten nedenfor for å løse problemet.

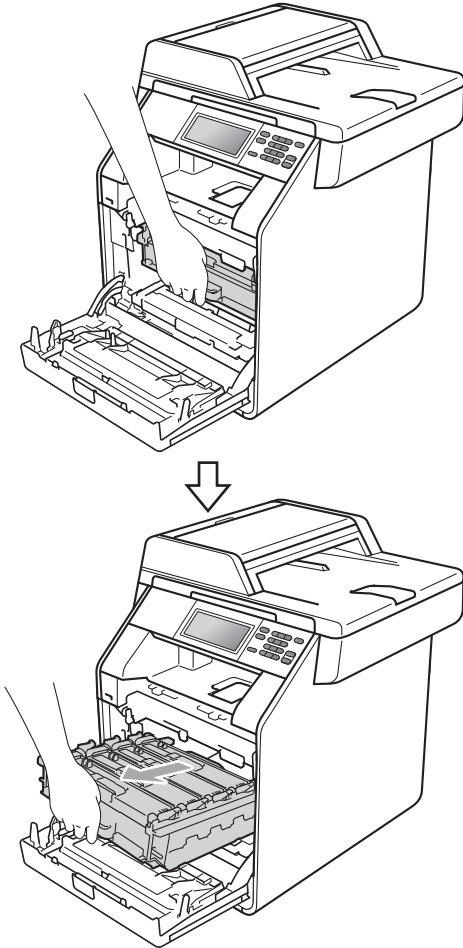
- 1 Kontroller at maskinen er i Klar-modus.
- 2 Trykk på **MENY**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Skriv rapport**.  
Trykk på **Skriv rapport**.
- 4 Trykk på **Trommel-punktutskrift**.
- 5 Maskinen vil vise **Trykk Start**.  
Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**.
- 6 Maskinen vil skrive ut trommelens punktutskrift. Trykk deretter på **Stop/Exit**.
- 7 Slå av maskinen. Koble fra alle kabler, og trekk så ut strømledningen fra stikkontakten.

- 8 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.

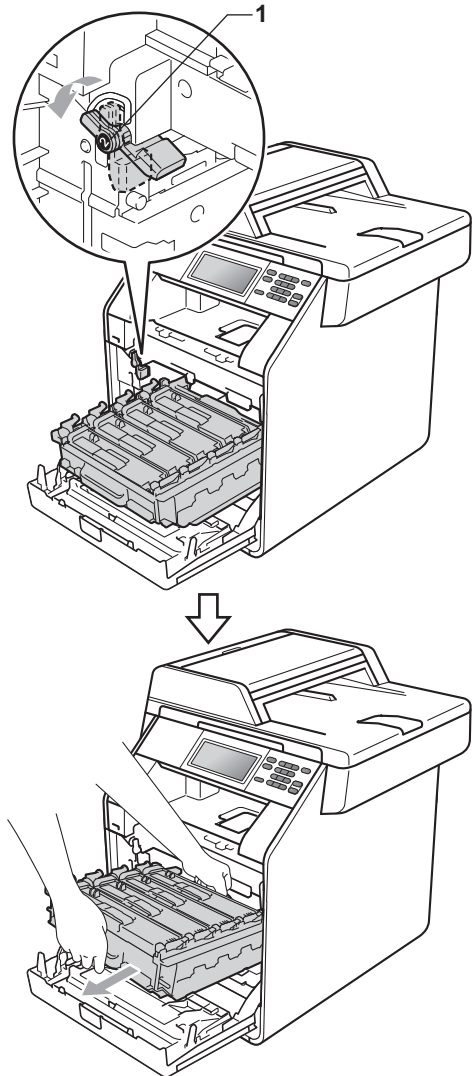




- 9 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.

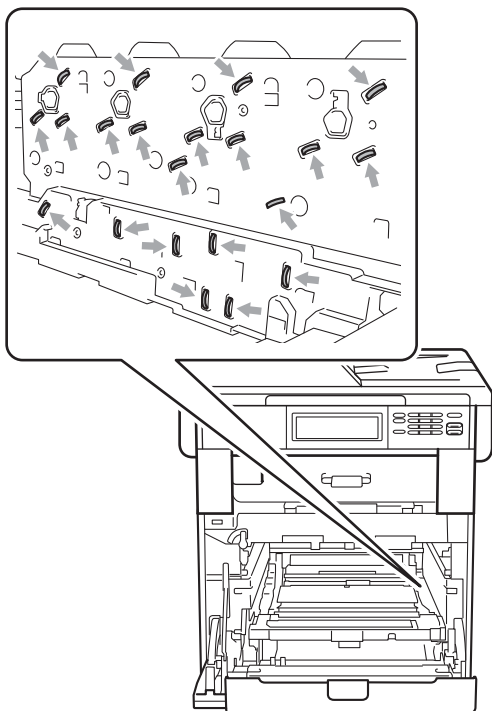


- 10 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.



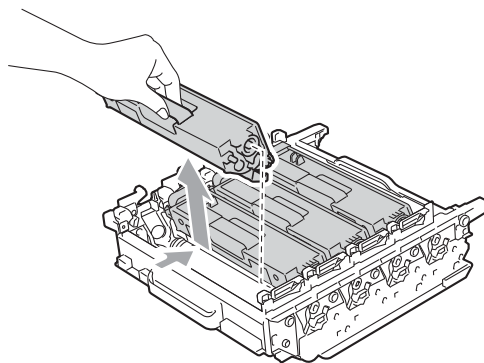
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og/eller tonerkassetten på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



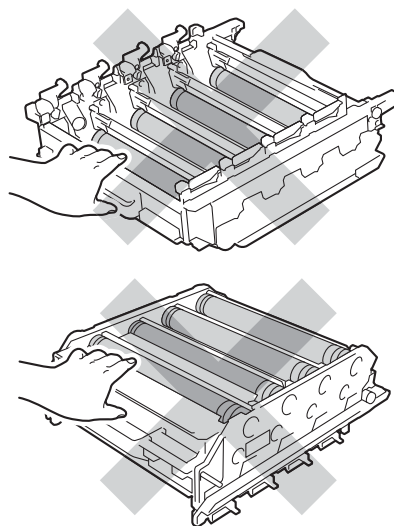
- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

- 11 Hold i håndtaket på tonerkassetten og dytt det lett for å låse opp. Trekk deretter kassetten ut av trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.

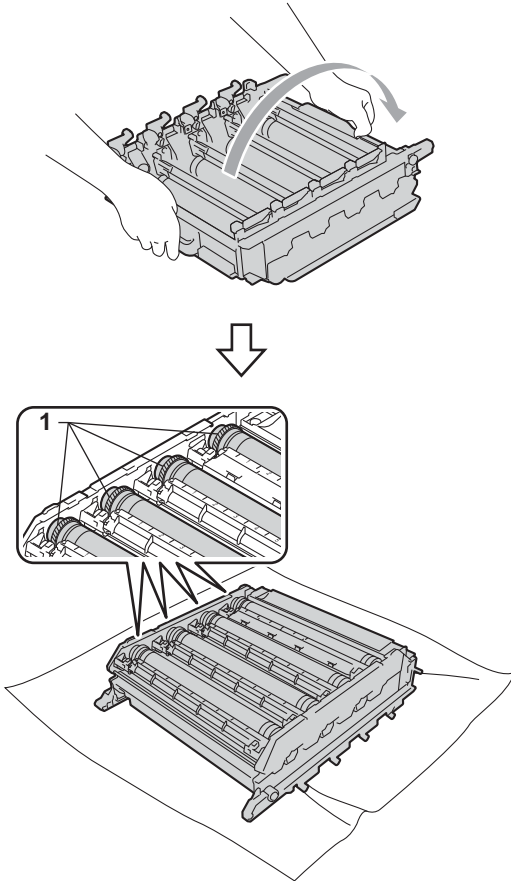


## ! VIKTIG

For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.



- 12 Snu trommelenheten mens du holder i de grønne håndtakene. Sørg for at trommelenhetens tannhjul (1) er på venstre side.



- 13 Legg merke til følgende informasjon fra trommelens punktkontrollark:

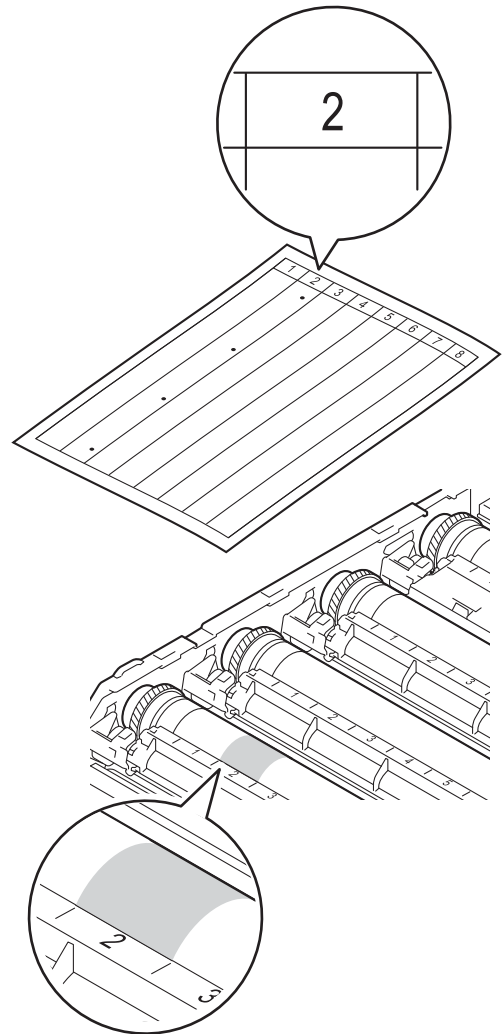
■ Punktfarge

For eksempel, et merke på cyan-trommelen kan produsere et cyanfarget punkt på kontrollarket.

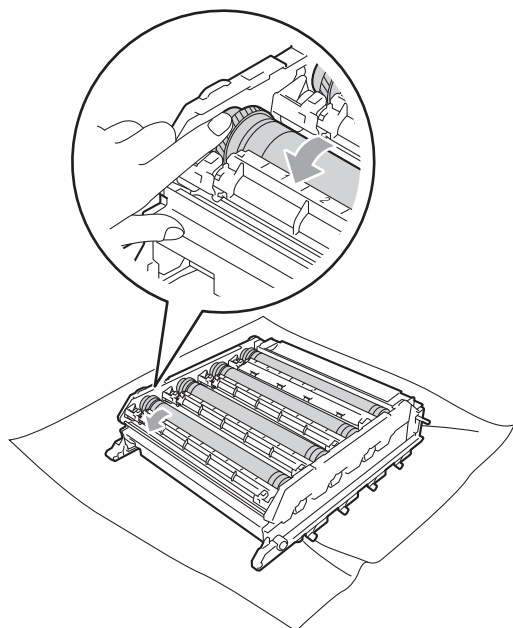
■ Punkt plassering

Legg merke til hvilken av de trykte kolonnene punktet vises i.

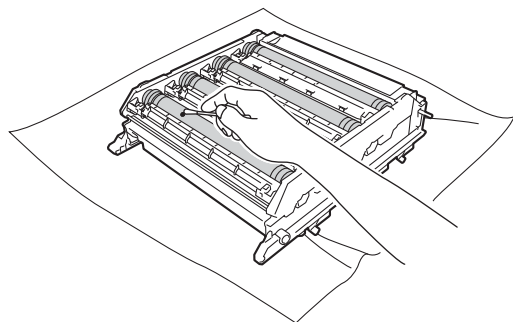
- 14 På trommelen med problemet, bruker du de nummererte markørene ved siden av trommelrulleren for å finne merket. For eksempel, et cyanfarget punkt i kolonne 2 på kontrollarket kan bety at det er et merke på cyan-trommelen i "2"-området.



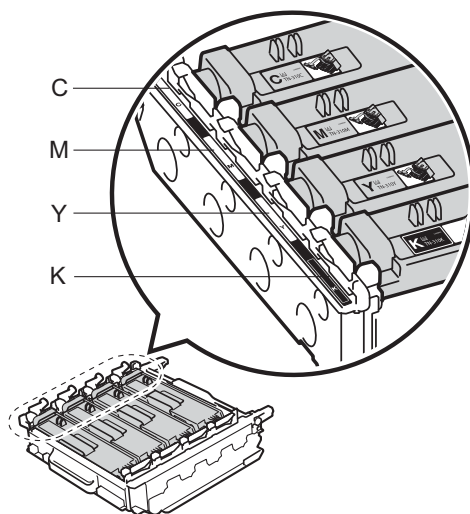
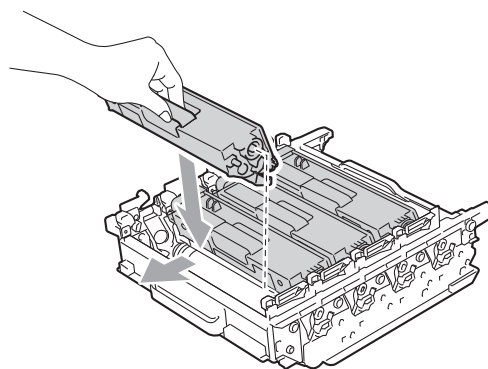
- 15 Snu trommelenheten tannhjul mot deg med hånden din mens du ser på overflaten til det mistenkte området.



- 16 Når du har funnet merket på trommelen som svarer til merket på trommelens punkt-kontrollark, tørker du over overflaten med en bomullspinne til støvet eller papirstøvet på overflaten kommer av.



- 18 Hold i håndtaket på tonerkassetten og skyv tonerkassetten inn i trommelenheten, og trekk den deretter noe mot deg til du hører at den klikker på plass. Sørg for at du samsvarer fargen på tonerkassetten til den samme fargeetiketten på trommelenheten. Gjenta dette for alle tonerkassetter.



C – Cyan

M – Magenta

Y – Gul

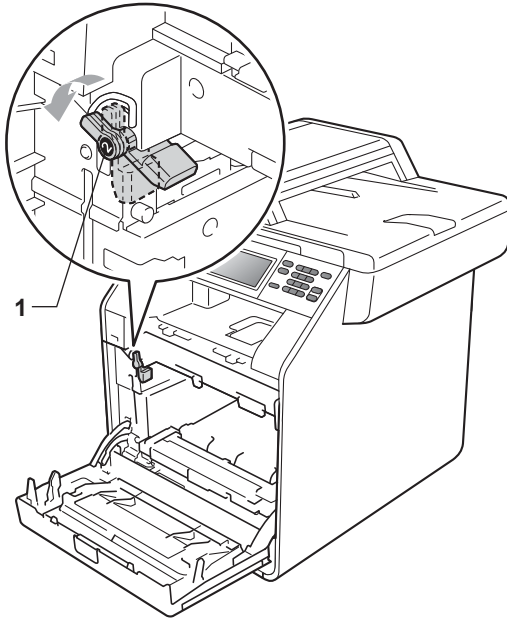
K – Svart

## ! VIKTIG

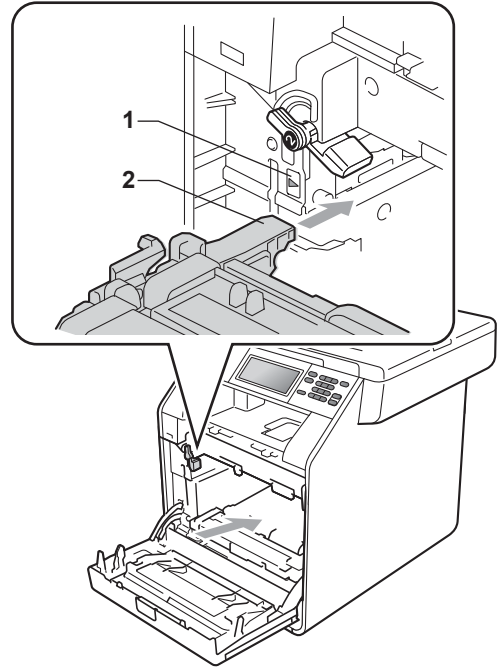
Du må IKKE rengjøre overflaten på den fotosensitive trommelen med en skarp gjenstand eller noen typer væsker.

- 17 Snu trommelenheten mens du holder i de grønne håndtakene.

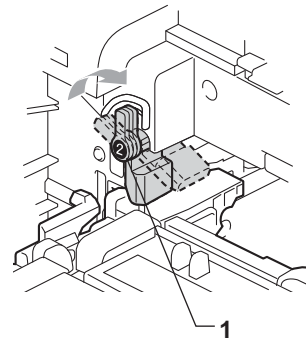
- 19 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.



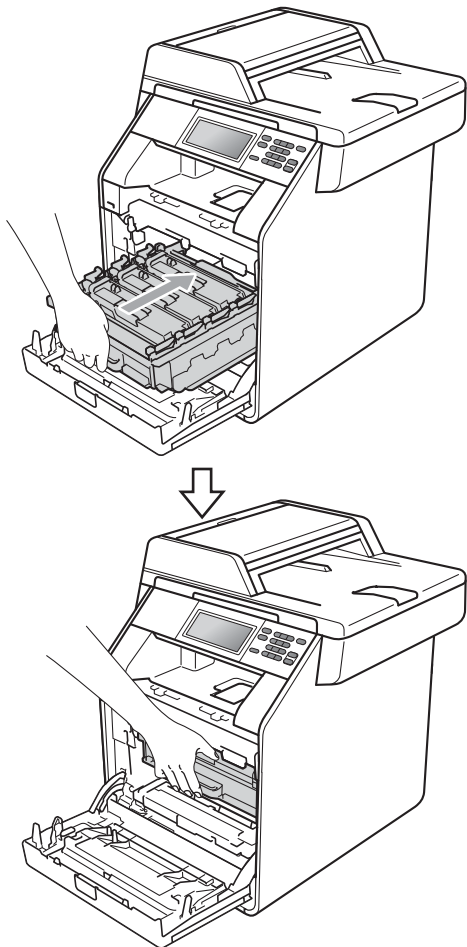
- 20 Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 21 Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 22 Trykk inn trommelenheten til den stopper.

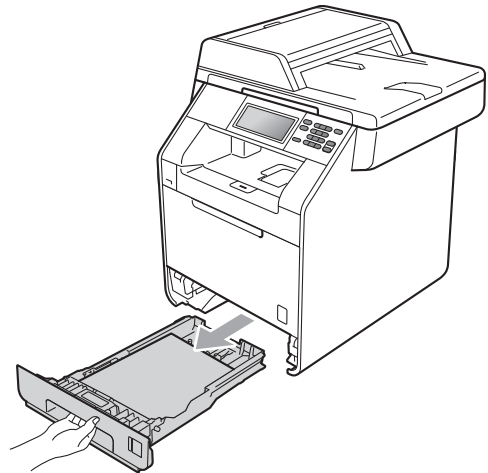


- 23 Lukk maskinens frontdeksel.
- 24 Først kobler du maskinens strømledning til stikkontakten igjen og kobler til alle kabler. Slå på maskinen.

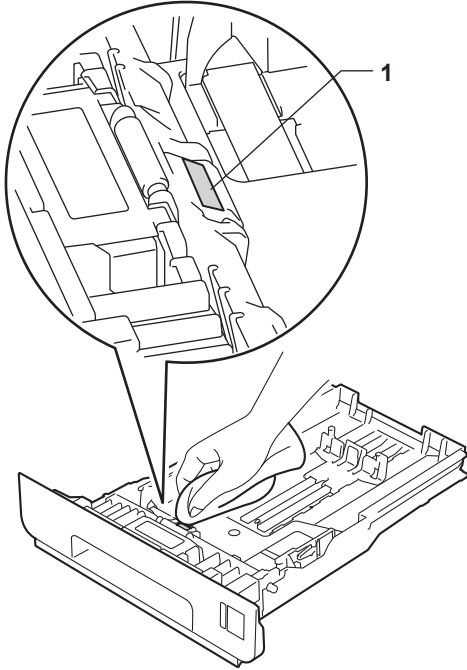
## Rengjøre papirvalsene

Hvis du har problemer med papirmating, kan du rengjøre papirvalsene som vist nedenfor:

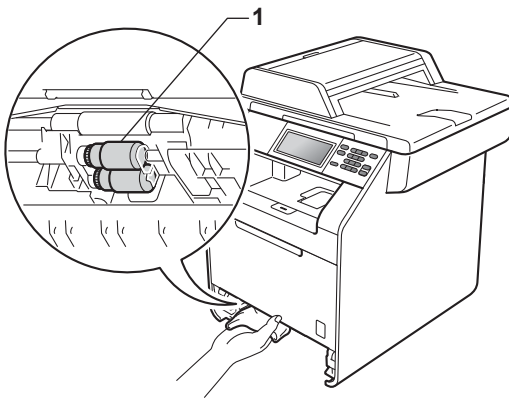
- 1 Slå av maskinen. Trekk ut strømledningen fra stikkontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 3 Fukt en myk klut med lunkent vann, vri den godt opp, og tørk av separatorplaten (1) i papirmagasinet for å fjerne støv.



- 4 Tørk de to rullene (1) inni maskinen for å fjerne støv.



- 5 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.  
6 Koble til maskinens strømledning i stikkontakten igjen. Slå på maskinen.

## Kalibrering

Utskriftstettheten for hver farge kan variere avhengig av temperaturen og luftfuktigheten i miljøet maskinen er plassert i. Kalibrering hjelper deg forbedre fargetettheten.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Skriver**. Trykk på **Skriver**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Kalibrering**. Trykk på **Kalibrering**.
- 4 Trykk på **Kalibrer**.
- 5 Maskinen vil vise **Kalibrere?**. Trykk på **Ja** for å bekrefte.
- 6 Maskinen vil vise **Fullført**.
- 7 Trykk på **Stop/Exit**.

Du kan tilbakestille kalibreringsparametrene til fabrikkinnstillingene.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Skriver**. Trykk på **Skriver**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Kalibrering**. Trykk på **Kalibrering**.
- 4 Trykk på **Nullstill**.
- 5 Maskinen vil vise **Tilbakestille?**. Trykk på **Ja** for å bekrefte.
- 6 Maskinen vil vise **Fullført**.
- 7 Trykk på **Stop/Exit**.



## Merk

---

- Hvis det vises en feilmelding, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start** og prøver på nytt. (Hvis du vil ha mer informasjon, se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* på side 90.)
  - Hvis du skriver ut med Windows®-skriverdriveren, vil driveren automatisk motta kalibreringsdataen hvis både **Bruk kalibreringsdata** og **Hent enhetsdata automatisk** er på. Standardinnstillingene er på. (Se *Kategorien Avansert* i *Programvarehåndbok*.)
  - Hvis du bruker Macintosh-skriverdriveren, må kalibreringen foretas fra **Status Monitor**. Etter at du har slått på **Status Monitor**, velg **Fargekalibrering** fra Kontroll-menyen. (Se *Status Monitor* i *Programvarehåndbok*. Når **Status Monitor** er åpen, velg **Kontroll / Fargekalibrering** fra menylinjen.)
- 

## Autoregistrering

---

### Registrering

Hvis fargeområder eller bilder har cyanfarget, magentafarget eller gule kanter, kan du bruke autoregistreringsfunksjonen til å korrigere problemet.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Skriver**. Trykk på **Skriver**.
- 3 Trykk på **▲** eller **▼** for å vise **Automatisk registrering**. Trykk på **Automatisk registrering**.
- 4 Maskinen vil vise **Registrering?**. Trykk på **Ja**.
- 5 Maskinen vil vise **Fullført**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.



## Manuell registrering

Hvis fargene fremdeles er feil etter autoregistrering, må du utføre manuell registrering.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Skriver**. Trykk på **Skriver**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Manuell registrering**. Trykk på **Manuell registrering**.
- 4 Trykk på **Skriv ut diagram**.
- 5 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**.
- 6 Når maskinen har skrevet ut registreringsdiagrammet, trykker du på **Angi registrering** for å korrigere fargen manuelt.
- 7 Fra 1 Magenta venstre på diagrammet, sjekk hvilken farget linje som har jevnest utskriftstetthet. Trykk på 1 Magenta venstre og velg nummeret på pekeskjermen, med ◀ eller ▶ for å vise flere numre hvis nødvendig. Gjenta for 2 Cyan venstre, 3 Gul venstre, 4, 5, 6 til 9.
- 8 Trykk på **OK** hvis du er ferdig med å taste inn numrene.
- 9 Trykk på **Stop/Exit**.

## Frekvens (fargekorreksjon)

Du kan stille inn hvor ofte fargekorreksjonen (fargekalibrering og automatisk registrering) inntreffer. Standardinnstillingen er Normal. Fargekorreksjonsprosessen bruker noe toner.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Skriver**. Trykk på **Skriver**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Hyppighet**. Trykk på **Hyppighet**.
- 4 Trykk på **Norm**, **Lav** eller **Av**.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

## Feil- og vedlikeholdsmeldinger

Som for alle andre avanserte kontorprodukter, hender det at det oppstår feil og forbruksmateriell kan trenge utskifting. Dersom dette skjer identifiserer maskinen feilen eller det påkrevde rutinevedlikeholdet og viser den riktige meldingen. De vanligste meldingene om feil og vedlikehold vises nedenfor.

Du kan nullstille de fleste feilmeldinger og håndtere rutinemessig vedlikeholdsmeldinger selv. Hvis du trenger mer hjelp, vil Brother Solutions Center gi deg de siste vanlige spørsmål og feilsøkingstips:

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

| Feilmelding  | Årsak  | Tiltak   |
|--|--|--|
| Beskyttet enhet                                    | Beskyttelsesbryteren til USB Flash-minnekortet er på.                      | Slå av beskyttelsesbryteren til USB Flash-minnekortet.   |
| Bytt beholder for avfallstoner                     | Det er på tide å skifte tonersamleren.                                     | Skift tonersamleren. (Se <i>Skifte ut tonersamleren</i> på side 63.)   |
| Bytt deler<br>Belteenhet                           | Det er på tide å skifte belteenheten.                                      | Skift belteenheten. (Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.)   |
| Bytt deler<br>Fikseringsenhet                      | Det er på tide å skifte fikseringsenheten.                                 | Ring Brother-forhandleren din eller et Brother godkjent servicesenter for å skifte ut fikseringsenheten.     |
| Bytt deler<br>PF-sett 1<br>PF-sett 2<br>PF-sett MP | Det er på tide å skifte papirmatersett.                                    | Ring Brother-forhandleren din eller et Brother godkjent servicesenter for å skifte ut PF-settet.             |
| Bytt deler<br>T.samler sn full                     | Tonersamleren er snart utbrukt.  | Kjøp en ny tonersamler før du får meldingen<br>Bytt beholder for avfallstoner.                               |
| Bytt deler<br>Trommelenhet                         | Det er på tide å skifte trommelenheten.                                    | Skift trommelenheten.<br>(Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)  |
|  | Trommelenheten ble ikke tilbakestillt da den nye trommelen ble installert. | Tilbakestill trommelenhetstelleren.<br>(Se <i>Tilbake trommeltelleren</i> på side 56.)                       |
| Bytt toner   | Tonerkassetten er snart utbrukt.   | Skift tonerkassetten for fargen som er angitt i displayet. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 43.) |
| Deks. er åpent                                     | Frontdekslet er ikke helt lukket.  | Lukk maskinens frontdeksel.  |
| Deksel er åpent                                    | Dekslet på dokumentmateren (ADF) er ikke helt lukket.                      | Lukk deksel på dokumentmater (ADF).  |
|  | Den automatiske dokumentmateren er åpen mens et dokument mates inn.        | Lukk dekslet på dokumentmateren, og trykk på <b>Stop/Exit</b> .  |

| Feilmelding                | Årsak   | Tiltak   |
|----------------------------|---|--|
| Dekselet åpent             | Fikseringsenhetsdekselet er ikke helt lukket eller papiret satte seg fast på baksiden av maskinen da du slo på strømmen.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lukk maskinens fikseringsenhetsdekselet.</li> <li>■ Pass på at papiret ikke sitter fast inni baksiden av maskinen, og lukk deretter fikseringsenhetsdekselet og trykk på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b>.</li> </ul>  |
| DIMM Error                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ DIMM er ikke korrekt installert.</li> <li>■ DIMM-minnet er ødelagt.</li> <li>■ DIMM-minnet møter ikke de nødvendige spesifikasjonene.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Slå av maskinen og fjern DIMM-minnet.</li> <li>■ Kontroller at DIMM-minnet møter nødvendige spesifikasjoner. (Se <i>Minnekort i Tillegg B i Avansert brukermanual.</i>)</li> <li>■ Installer DIMM igjen på rett måte. Vent i noen sekunder og slå den på igjen.</li> <li>■ Hvis feilmeldingen vises igjen, kan du skifte DIMM-enheten. (Se <i>Installere mer minne i Tillegg B i Avansert brukermanual.</i>)</li> </ul> |
| Dokumentstopp              | Dokumentet ble ikke satt inn eller matet på rett måte, eller dokumentet som ble skannet i den automatiske dokumentmateren, var for langt.   | Se <i>Dokumentstopp</i> på side 96 eller <i>Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)</i> på side 26.  |
| Endre filnavn              | Det er allerede en fil på USB Flash-minnekortet med samme navn som filen du prøver å lagre.   | Endre navnet til filen på USB Flash Memory-stasjonen eller filen du prøver å lagre.  |
| Feil på fikseringsenhet    | <p>Temperaturen på fikseringsenheten øker ikke til angitt temperatur innenfor en angitt tidsperiode.</p> <p>Fikseringsenheten er for varm.</p>  | Slå av strømbryteren, vent noen få sekunder, og slå den på igjen. La maskinen stå på i 15 minutter.  |
| Feil størrelse for tosidig | Papirstørrelsen som er definert i skriverdriveren kan ikke brukes for automatisk tosidig utskrift.  | Trykk på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> . Velg en papirstørrelse som støttes av magasinet for tosidig utskrift. (Se <i>Utskriftsmedier</i> på side 155.)  |
| For mange filer            | Det er for mange filer lagret på USB Flash-minnekortet.   | Reduser antall filer som er lagret på USB Flash-minnekortet.   |
| Grense overskredet         | Utskriftsgrense satt med Secure Function Lock 2.0 ble nådd. Utskriftsjobben avbrytes.   | Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.   |
| Ingen avfallstoner         | Tonersamleren er ikke korrekt installert.   | Installer tonersamleren på nytt. (Se <i>Skifte ut tonersamleren</i> på side 63.)   |
| Ingen belteenhet           | Belteenheten er ikke installert på rett måte.   | Installer belteenheten igjen på rett måte. (Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.)  |
| Ingen tillatelse           | Du har forsøkt å skrive ut i farge med en Secure Function Lock ID som er begrenset til svart/hvitt. Utskriftsjobben avbrytes.   | Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.   |

| Feilmelding  | Årsak  | Tiltak  |
|--|--|---|
| Innvendig stopp  | Papirstopp inne i maskinen.  | (Se <i>Papir sitter fast inni maskinen</i> på side 102.)  |
| Intet magasin  | Papirmagasinet som er indikert på displayet er ikke riktig installert.   | Installer papirskuffen som anvises på displayet igjen.  |
| Kalibrering mislyktes.   | Kalibrering mislyktes.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Slå av maskinen. Vent i noen sekunder og slå den på igjen.</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> <li>■ Installer en ny belteenhet. (Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.)</li> <li>■ Sett inn en ny tonersamler. (Se <i>Skifte ut tonersamleren</i> på side 63.)</li> <li>■ Hvis problemet fortsetter, bør du ta kontakt med Brother-forhandleren.</li> </ul> |
| Kassettfeil<br>Sett på plass svart (K) tonerkassett. <sup>1</sup><br><br><sup>1</sup> Tonerkassetts farge med problemet vises i meldingen. | Tonerkassetten er ikke installert på rett måte.  | Trekk ut trommelenheten og fjern tonerkassetten for fargen som er indikert på displayet, og installer deretter tonerkassetten på nytt i trommelenheten. Plasser trommelenheten tilbake i maskinen.  |
| Kjøler ned<br>Vent litt  | Temperaturen i trommelenheten eller tonerkassetten er for høy. Maskinen vil stanse gjeldende utskriftsjobb midlertidig og gå over til avkjølingsmodus. Under avkjølingsmodus vil du høre at kjøleviften går, samtidig som <i>Kjøler ned</i> og <i>Vent litt</i> vises i displayet. | <p>Kontroller at du kan høre viften på maskinen gå rundt, og at utblåsningsåpningen ikke er blokkert.</p> <p>Hvis viften går rundt, må du fjerne blokkeringer rundt utblåsningsåpningen, og deretter la maskinen være påslått uten at den benyttes i flere minutter.</p> <p>Hvis viften ikke går rundt, kobler du maskinen fra strømmen for flere minutter, før du kobler den til igjen.</p>  |
| Kondens  | Et av problemene som kan forårsake denne feilen, er at det kan danne seg kondens inni maskinen etter endring i romtemperaturen.  | La maskinen være slått på, og åpne frontdekslet helt. Vent 30 minutter, slå AV og lukk dekslet, slå deretter PÅ. Hvis dette ikke fjerner feilen, ring Brother-forhandleren din.   |
| Kort papirstørrelse  | Lengden på papiret i papirmagasinet er for kort til at maskinen kan levere det til utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden ned</i> .   | Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i> ) for å slippe utskriftene ut på utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i> . Fjern de utskrevne sidene og trykk på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> .  |
| Lav temperatur   | Romtemperaturen er for lav til at maskinen kan fungere.  | Øk romtemperaturen for at maskinen skal kunne fungere.  |

| Feilmelding                            | Årsak  | Tiltak  |
|--|--|---|
| Lite toner                             | Tonerkassetten er snart utbrukt.   | Kjøp en ny tonerkassett for fargen som er angitt i displayet, før du får meldingen om å bytte toner.  |
| Liten papirstørrelse                   | Papirstørrelsen som er spesifisert i skriverdriveren er for liten til at maskinen kan levere til utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden ned</i> . | Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i> ) for å la dokumentet skrive ut på utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i> . Trykk deretter på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> .  |
| Minnet er fullt                        | Minnet på maskinen er fullt.   | <p><b>Kopiering pågår</b></p> <p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Trykk på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> for å kopiere de skannede sidene.</li> <li>■ Trykk på <b>Stop/Exit</b>, vent til de andre operasjonene som pågår, er ferdige og prøv igjen.</li> <li>■ Legg til ekstra minne. (Se <i>Minnekort i Tillegg B i Avansert brukermanual</i>.)</li> </ul> <p><b>Utskrift pågår</b></p> <p>Gjør følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reduser utskriftskvaliteten. (Se <i>Kategorien Grunnleggende i Programvarehåndbok</i>.)</li> </ul> |
| Registrering mislyktes.                | Registrering mislyktes.  | <p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Slå av maskinens strømbryter. Vent i noen sekunder og slå den på igjen.</li> <li>■ Prøv manuell registrering, <b>MENY</b>, <b>Skriver</b>, <b>Manuell registrering</b>. (Se <i>Manuell registrering</i> på side 89.)</li> <li>■ Installer en ny belteenhet. (Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.)</li> <li>■ Hvis problemet fortsetter, bør du ta kontakt med Brother-forhandleren.</li> </ul>   |
| Skanning utilgjengelig XX              | Maskinen har et mekanisk problem.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Slå av maskinen, og slå den deretter på igjen.</li> <li>■ Hvis problemet fortsetter, bør du ta kontakt med Brother-forhandleren.</li> </ul>  |
|  | Dokumentet er for langt for tosidig skanning.  | Trykk på <b>Stop/Exit</b> . Bruk passende papirstørrelse for tosidig skanning. (Se <i>Dokumentstørrelse</i> på side 154.)   |
| Stopp bak                              | Papirstopp bak i maskinen.   | (Se <i>Papir sitter fast bak i maskinen</i> på side 100.)   |
| Stopp i magasin 1<br>Stopp i magasin 2 | Papirstopp i papirmagasinet.   | (Se <i>Papir sitter fast i papirmagasin 1 eller magasin 2</i> på side 99.)  |

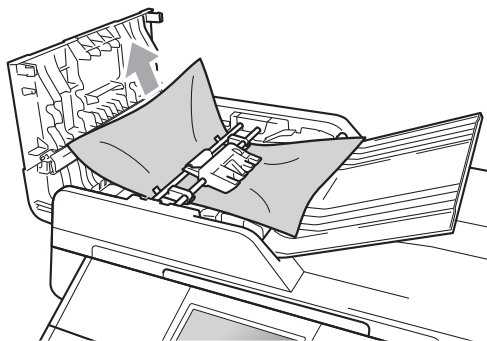
| Feilmelding   | Årsak   | Tiltak  |
|---|---|---|
| Stopp i MP  | Papirstopp i MP-skuffen.  | (Se <i>Papir sitter fast i MP-magasinet</i> på side 98.)  |
| Tilgang nektet  | Funksjonen du vil bruke er begrenset av Secure Function Lock.   | Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.  |
| Tilgangsfeil  | Enheten fjernes fra USB-åpningen mens dataene behandles.  | Trykk på <b>Stop/Exit</b> . Sett inn enheten igjen og prøv å skrive ut med direkte utskrift.  |
| Tomt for papir  | Maskinen er tom for papir eller papiret er ikke lagt i papirmagasinet på rett måte.   | Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Legg i papiret i papirskuffen.</li> <li>■ Fjern papiret og legg det i på nytt.</li> <li>■ Hvis problemet vedvarer, kan det være at papirinntrekksvalsen må rengjøres. Rengjør papirvalsene. (Se <i>Rengjøre papirvalsene</i> på side 86.)</li> </ul> |
| Tomt for toner  | Tonerkassetten for fargen som er indikert på displayet er ikke riktig installert.   | Trekk ut trommelenheten. Ta ut tonerkassetten til fargen som er indikert på displayet, og sett den deretter på plass i trommelenheten igjen.  |
| Tonerfeil   | Én eller flere tonerkassetter er ikke riktig installert.  | Trekk ut trommelenheten. Ta ut alle tonerkassetene, og sett dem deretter i trommelenheten igjen.  |
| Tosidig deaktivert<br>Legg i papir, og trykk Start.         | Selv om papirstørrelsen i papirmagasinet samsvarer med papirstørrelsen som ble valgt fra kontrollpanelet eller skriverdriveren, har maskinen stoppet utskriften når den møtte på en annen, forskjellig papirstørrelse i papirmagasinet. | Sørg for at papirmagasinet kun har papir av den papirstørrelsen du valgte i enten kontrollpanelet eller skriverdriveren, trykk deretter på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> .  |
|   | Papirmagasinet ble trukket ut før maskinen var ferdig med å skrive ut på begge sider av papiret.  | Installer papirskuffen igjen og trykk på <b>Mono Start</b> eller <b>Colour Start</b> .  |
| Tosidig deaktivert<br>Lukk det bakre dekselet til maskinen. | Baksiden av maskinen er ikke fullstendig lukket.  | Lukk bakdekslet på maskinen.  |
| Tosidig stopp   | Papiret sitter fast under papirmagasin 1 eller i fikseringsenheten.   | (Se <i>Papir sitter fast under papirmagasin 1</i> på side 106.)   |
| Trommelfeil   | Korona-tråden i trommelenheten må rengjøres.  | Rengjør korona-tråden i trommelenheten. (Se <i>Rengjøre korona-trådene</i> på side 76.)   |
| Trommelstopp  | Det er på tide å skifte trommelenheten.   | Skift trommelenheten. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)  |

| Feilmelding               | Årsak   | Tiltak  |
|---------------------------|---|---|
| Ubrukelig enhet           | En ukompatibel eller defekt enhet har blitt koblet til USB-grensesnittet. | Fjern USB Flash-minnekortet fra USB-åpningen.   |
| Ulik størrelse            | Papiret i magasinet har ikke riktig størrelse.                            | Legg i riktig papirstørrelse i skuffen og velg "Papirstørrelse" (MENY, Hovedoppsett, Magasininnst.). (Se <i>Papirstørrelse og type</i> på side 18.)   |
| Utskrift utilgjengelig XX | Maskinen har et mekanisk problem.   | Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Slå av maskinen, vent et par minutter og slå den deretter på igjen.</li> <li>■ Hvis problemet fortsetter, bør du ta kontakt med Brother-forhandleren.</li> </ul> |

## Dokumentstopp

### Dokument sitter fast øverst i dokumentmaterenheten

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Åpne dekselet på dokumentmateren.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot venstre.



- 4 Lukk dekselet på dokumentmateren.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sitter fast under dokumentdekslet

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Løft opp dokumentdekselet.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.

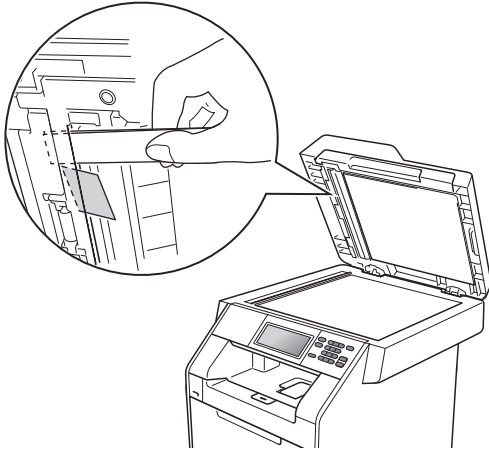


- 4 Lukk dokumentdekselet.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.



## Fjerne små dokumenter som sitter fast i dokumentmaterenheten

- 1 Løft opp dokumentdekselet.
- 2 Sett inn en bit stivt papir, som kartong, inn i dokumentmateren for å dytte små biter med papir gjennom.



- 3 Lukk dokumentdekselet.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

## Dokument sitter fast i utskuffen

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.



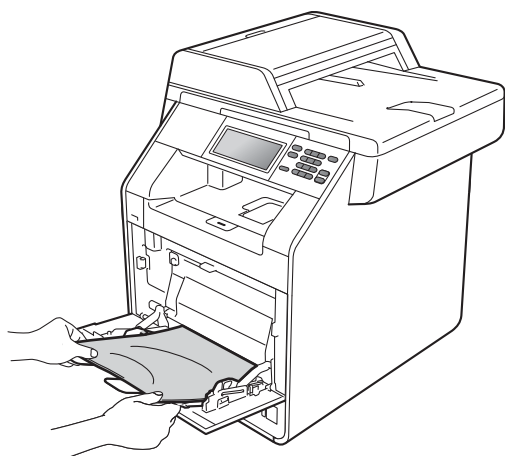
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

# Papirstopp

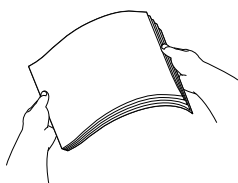
## Papir sitter fast i MP-magasinet

Hvis **Stopp i MP** vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

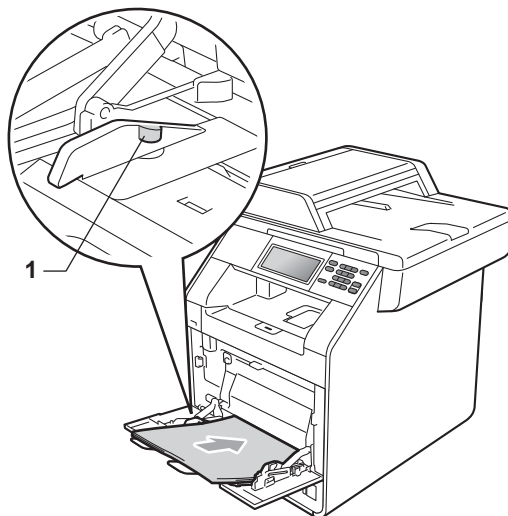
- 1 Fjern papiret fra universalmagasinet.
- 2 Fjern eventuelt fastkjørt papir fra og rundt MP-skuffen.



- 3 Luft papiret og legg det så tilbake i universalmagasinet.



- 4 Når du legger papir i universalmagasinet, må du kontrollere at papiret er under papirførerne som indikerer maks papirkapasitet (1) på begge sider av magasinet.

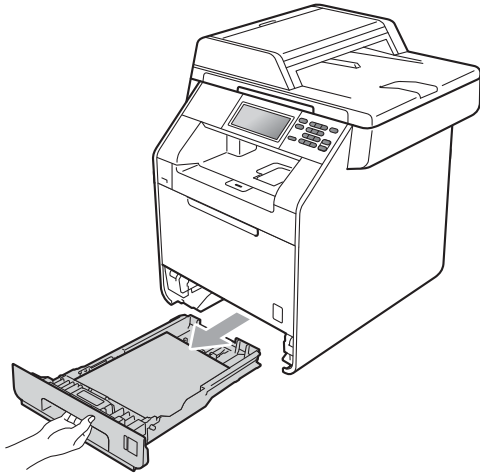


- 5 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start** for å fortsette utskriften.

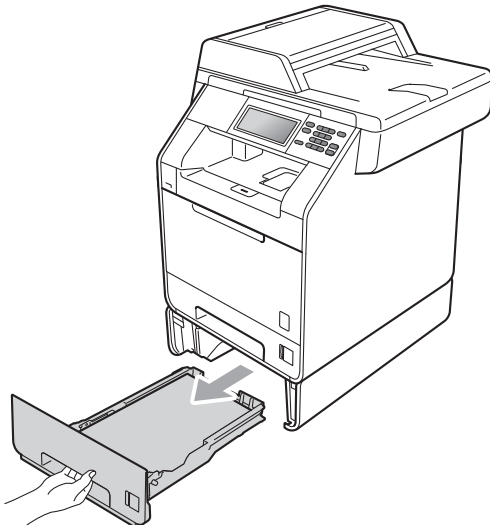
## Papir sitter fast i papirmagasin 1 eller magasin 2

Hvis du ser meldingen Stopp i magasin 1 eller Stopp i magasin 2, følg disse trinnene:

- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.  
For Stopp i magasin 1:

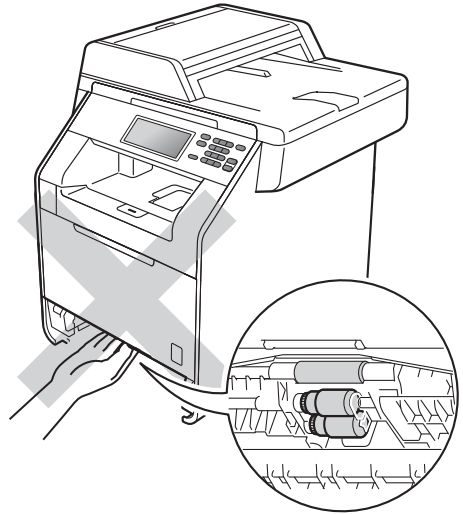


For Stopp i magasin 2:

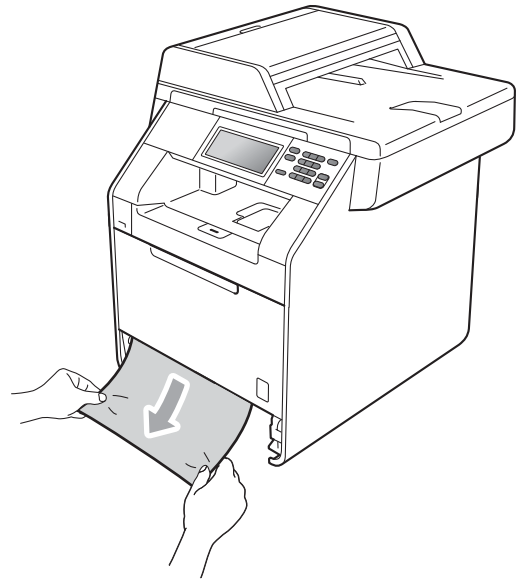


## ⚠ ADVARSEL

IKKE berør komponentene som er skyggelagt på tegningen. Disse rullene kan rotere ved en høy hastighet.



- 2 Bruk begge hender til å dra ut det fastkjørte papiret sakte.



## ! VIKTIG

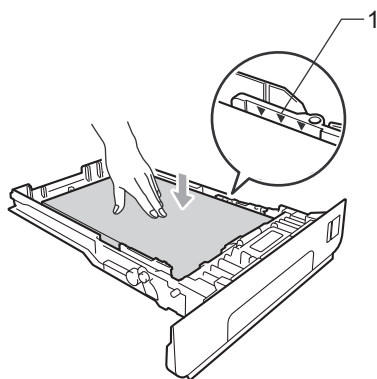
Hvis papiret ikke kan fjernes lett i denne retningen, stopper du og følger instruksjonene for *Papir sitter fast inni maskinen* på side 102.



### Merk

Hvis du drar det fastkjørte papiret nedover, er det enklere å fjerne det.

- 3 Pass på at papiret er under merket for maks. papirkapasitet (▼▼▼) (1) i papirskuffen. Trykk på den grønne utløserhendelen samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret. Kontroller at papirførerne sitter godt fast i sporene. (Se *Legge papir i det standard papirmagasinet (magasin 1)* på side 10.)

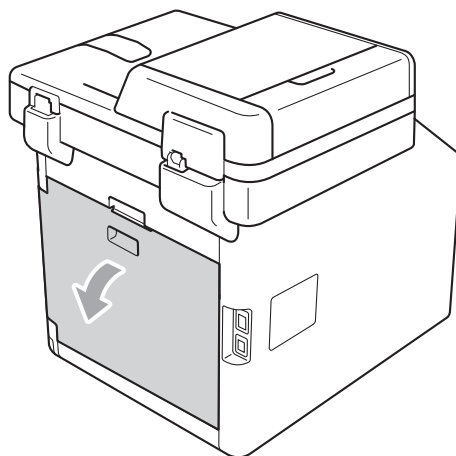


- 4 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.

## Papir sitter fast bak i maskinen

Hvis displayet viser *Stopp bak*, har et papir satt seg fast bak bakdekslet. Følg disse trinnene:

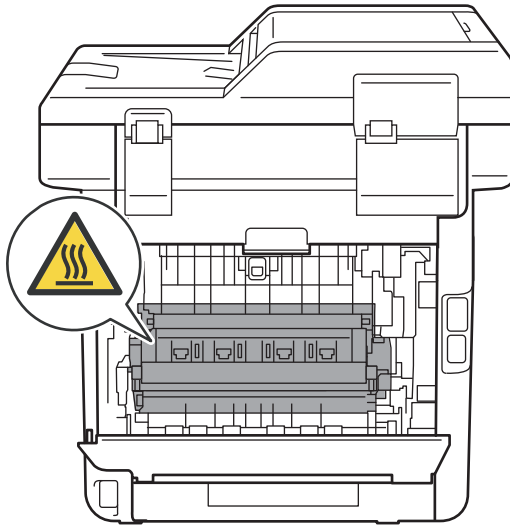
- 1 La maskinen være slått på i 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Åpne bakdekslet.



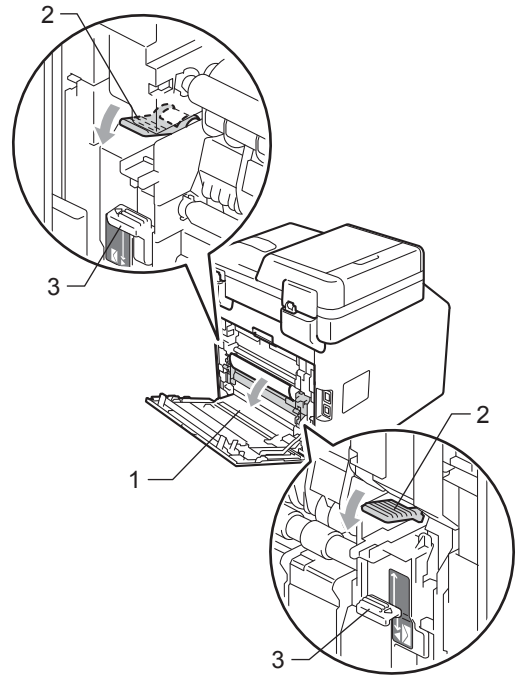
## ⚠ FORSIKTIG

### ⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.



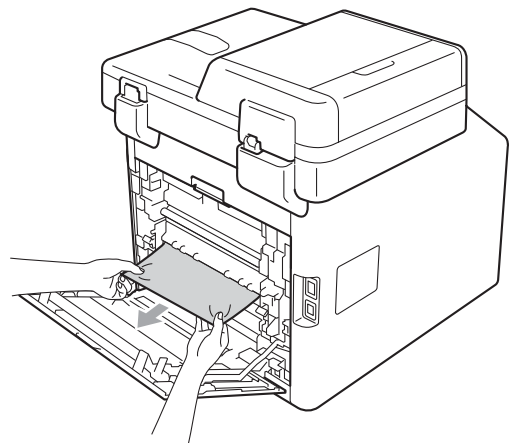
- 3 Trekk de grønne spakene (2) på venstre og høyre side mot deg og brett ned dekslet på fikseringsenheten (1).



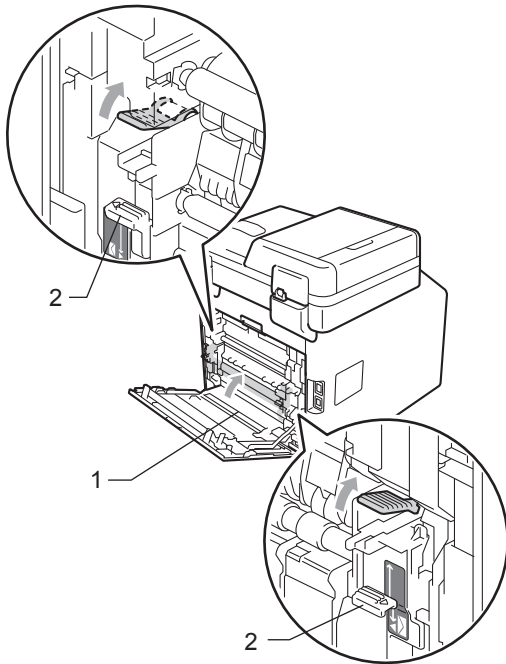
### 📝 Merk

Hvis konvolutthendelene (3) på innsiden av bakdekslet trekkes ned til konvoluttposisjonen, løft disse hendlene tilbake til deres originale posisjon før du trekker de grønne spakene (2) ned.

- 4 Bruke begge hendene og trekk ut det fastkjørte papiret fra fikseringsenheten.



**5** Lukk fikseringsdekslet (1).



**Merk**

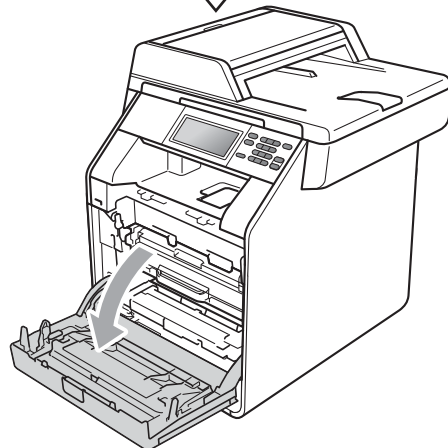
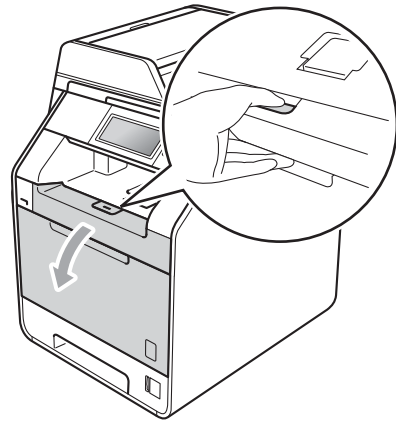
Hvis du skriver ut på konvolutter, trekker du ned konvolutthendlene (2) til konvoluttposisjonen igjen før du lukker bakdekslet.

**6** Lukk bakdekslet helt.

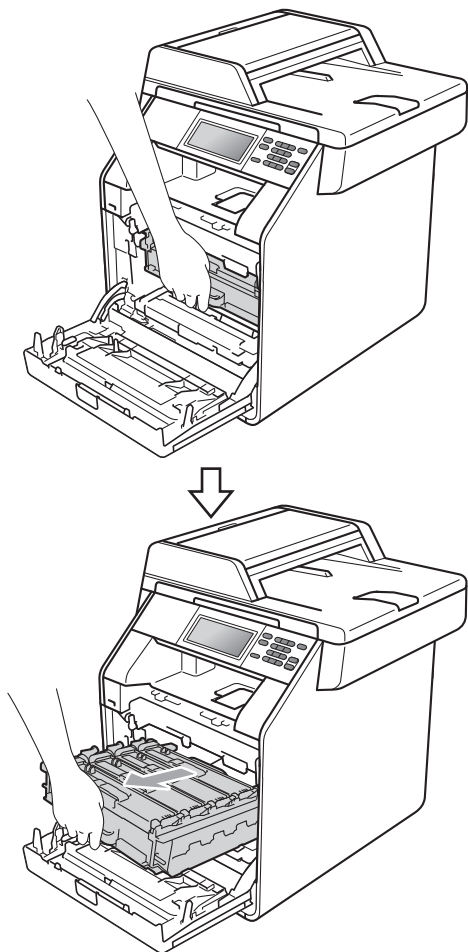
## Papir sitter fast inni maskinen

Hvis *Innvendig stopp* vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

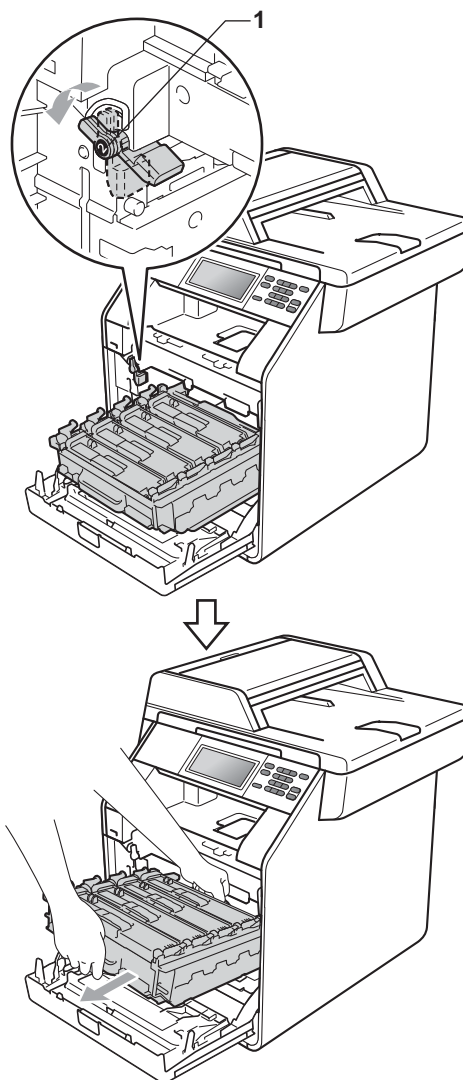
- 1** Slå av maskinen. Koble fra alle kabler, og trekk så ut strømledningen fra stikkontakten.
- 2** Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



- 3 Hold det grønne håndtaket på trommelenheten. Trekk ut trommelenheten til den stopper.

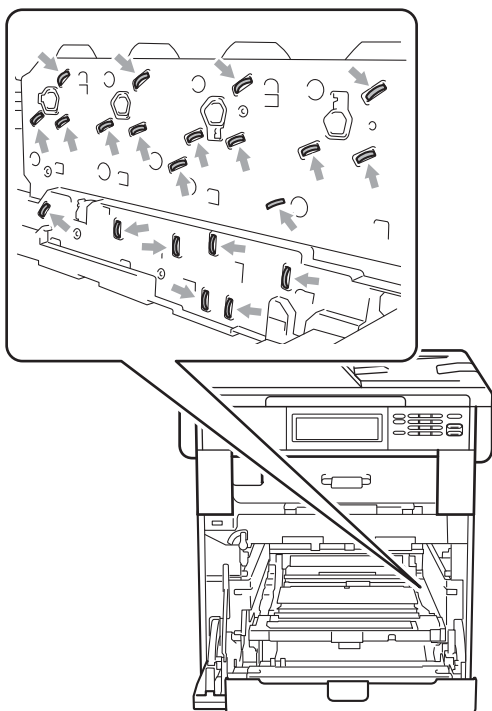


- 4 Vri den grønne låsehendelen (1) på venstre siden av maskinen mot urviseren til frigjøringsposisjonen. Mens du holder de grønne håndtakene på trommelenheten, løft opp fronten på trommelenheten og fjern den fra maskinen.



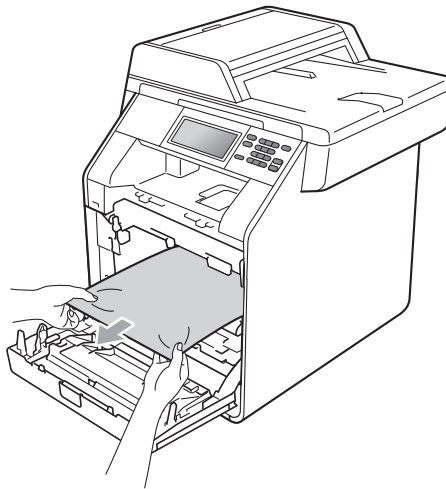
## ! VIKTIG

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetene for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.

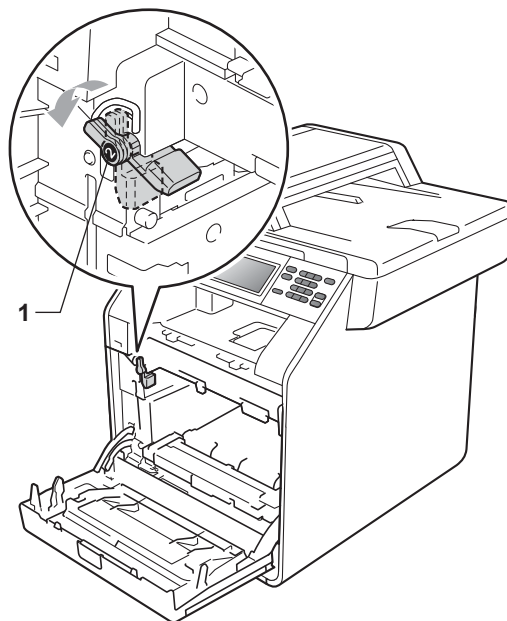


- Hold de grønne håndtakene på trommelenheten når du bærer den. IKKE hold i sidene på trommelenheten.

- 5 Dra ut det fastkjørte papiret sakte.

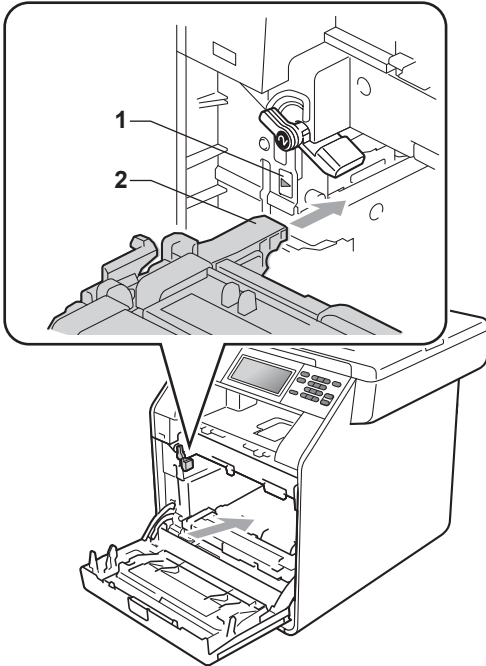


- 6 Sørg for at den grønne låsehendelen (1) er i frigjøringsposisjonen som vist i illustrasjonen.

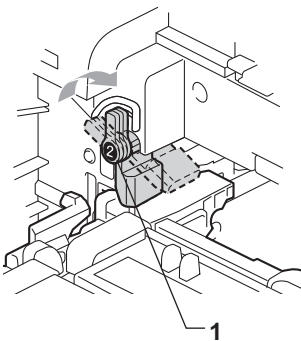




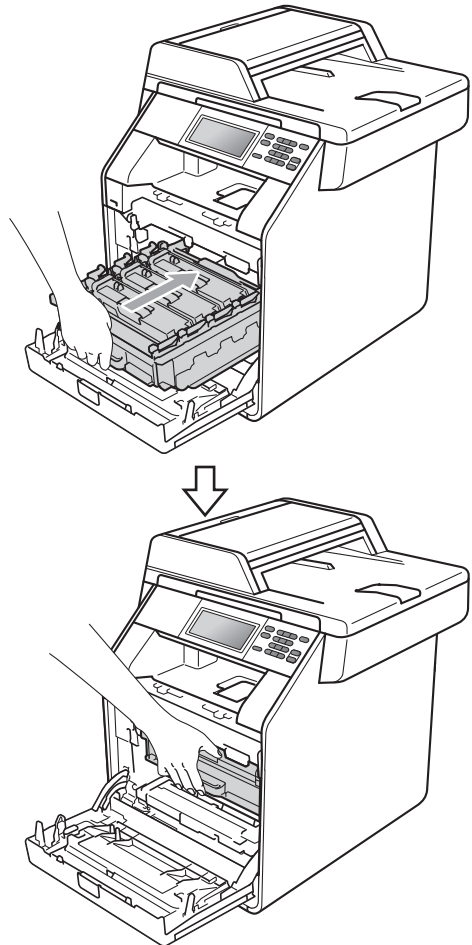
- 7 Samsvar førerendene (2) på trommelenheten til ►-merkene (1) på begge sidene av maskinen, før deretter trommelenheten forsiktig inn i maskinen til den stopper ved den grønne låsehendelen.



- 8 Vri den grønne låsehendelen (1) med urviseren til låseposisjonen.



- 9 Trykk inn trommelenheten til den stopper.



- 10 Lukk maskinens frontdeksel.



### Merk

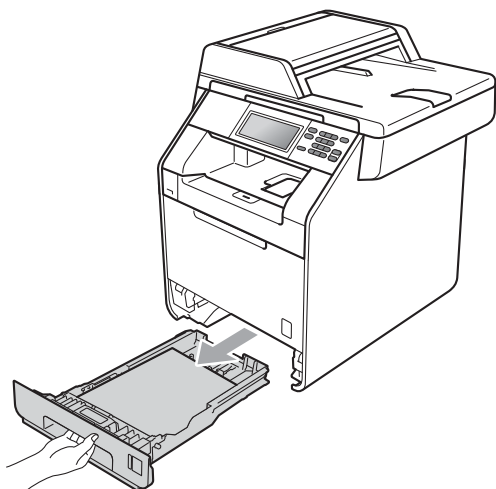
Hvis du slår av maskinen mens displayet viser *Innvendig stopp*, vil maskinen skrive ut ufullstendig data fra datamaskinen. Før du slår på maskinen, må du slette utskriftsjobben fra utskriftskøen på datamaskinen.

- 11 Først kobler du til maskinens strømledning i stikkontakten igjen og kobler til alle kabler igjen. Slå på maskinen.

## Papir sitter fast under papirmagasin 1

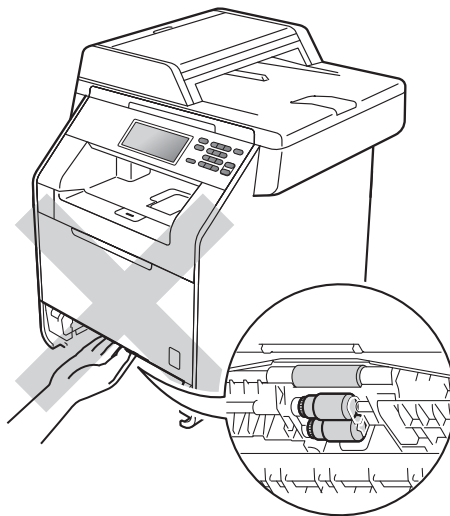
Hvis *Tosidig stopp* vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

- 1 La maskinen være slått på i 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.

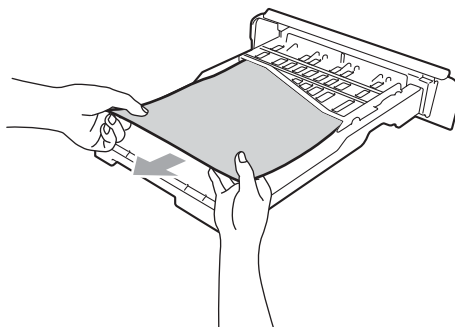


## ⚠ ADVARSEL

IKKE berør komponentene som er skyggelagt på tegningen. Disse rullene kan rotere ved en høy hastighet.



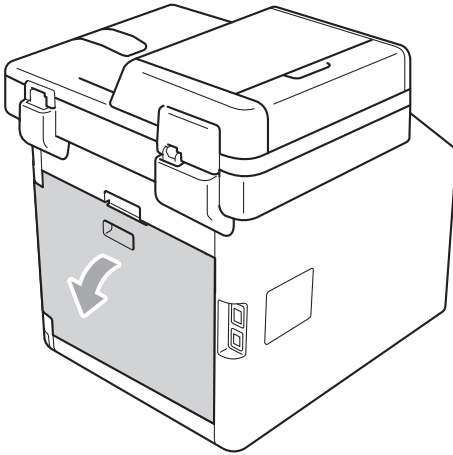
- 3 Hvis papiret ikke sitter fast inni maskinen, må du snu papirmagasinet og sjekke under papirmagasinet.



### Merk

IKKE sett papirmagasinet tilbake på dette punktet.

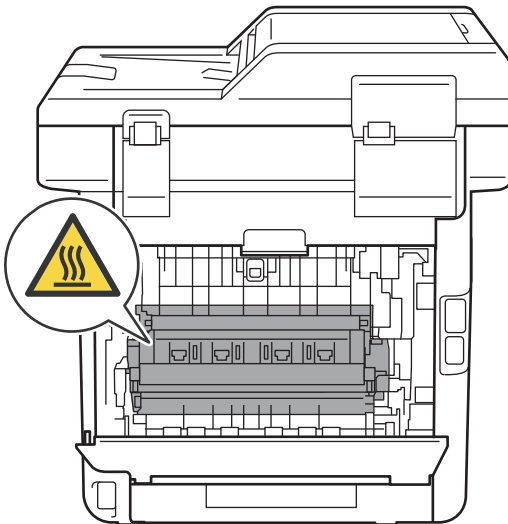
- 4 Hvis papiret ikke sitter fast i papirmagasinet, åpne bakdekslet.



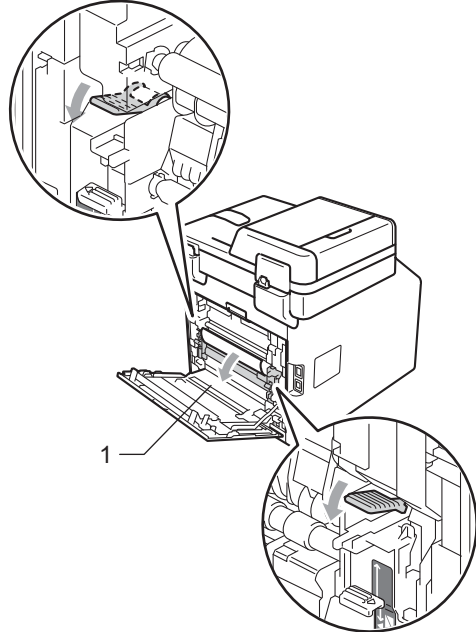
## ⚠ FORSIKTIG

### ⚠ VARM OVERFLATE

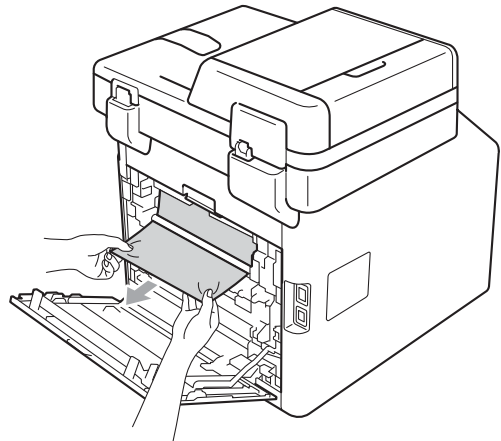
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.



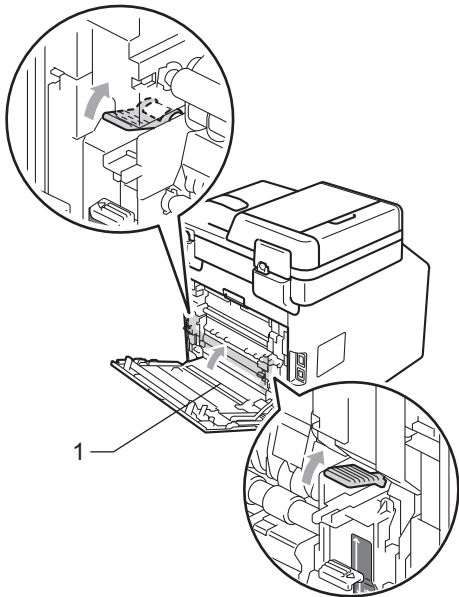
- 5 Trykk ned og dra de grønne hendlene på venstre og høyre side mot deg og brett ned fikseringsdekslet (1).



- 6 Bruk begge hender, og trekk forsiktig ut det fastkjørte papiret.



- 7 Lukk fikseringsdekslet (1).



- 8 Lukk bakdekslet helt.

- 9 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.


## Dersom du har problemer med maskinen din

Hvis du tror det er feil på maskinen, ser du i tabellen nedenfor og følger feilsøkingstipsene.

Du løser de fleste problemene enkelt selv. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

### Kopiproblemer

| Problem  | Forslag   |
|--|---|
| Kan ikke lage en kopi.                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at <b>COPY</b>  lyser. (Se <i>Slik kopierer du</i> på side 28.)</li> <li>■ Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.</li> </ul> |
| Det vises vertikale, svarte streker på kopier. | Svarte, loddrette streker på kopier skyldes vanligvis smuss eller korrekturlakk på glasslisten, eller at minst én av korona-trådene er skitne. (Se <i>Rengjøre skannerglassplaten</i> på side 71 og <i>Rengjøre korona-trådene</i> på side 76.)   |
| Kopiene er blanke.                             | Kontroller at du legger inn dokumentet korrekt. (Se <i>Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)</i> på side 26 eller <i>Bruke skannerglassplaten</i> på side 27.)  |

## Utskriftsproblemer

| Problem  | Forslag   |
|--|---|
| Ingen utskrift.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at maskinens strømledning er koblet til veggkontakten og at strømbryteren er slått på.</li> <li>■ Kontroller at tonerkassetten og trommelenheten er installert på rett måte. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> <li>■ Kontroller tilkoblingen av grensesnittkabelen på både maskinen og datamaskinen. (Se <i>Hurtigstartguide</i>.)</li> <li>■ Kontroller at korrekt skriverdriver er installert og valgt.</li> <li>■ Sjekk om det vises en feilmelding i displayet. (Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> på side 90.)</li> <li>■ Kontroller at maskinen er online:<br/>(Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klikk på <b>Start</b>-knappen og <b>Enheter og skrivere</b>. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Sørg for at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.<br/>(Windows Vista®) Klikk på <b>Start</b>-knappen, <b>Kontrollpanel, Maskinvare og lyd</b>, og deretter <b>Skrivere</b>. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Sørg for at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.<br/>(Windows® XP og Windows Server® 2003/2008) Klikk på <b>Start</b>-knappen og velg <b>Skrivere og telefakser</b>. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Sørg for at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.<br/>(Windows® 2000) Klikk på <b>Start</b>-knappen og velg <b>Innstillinger</b> og deretter <b>Skrivere</b>. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b>. Kontroller at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er krysset av.</li> <li>■ Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.</li> <li>■ Hvis enten toneren cyan, magenta eller gul når slutten av levetiden mens du skriver ut et fargedokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i Mono-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig. Se <i>Kategorien Grunnleggende i Programvarehåndbok</i>.</li> </ul> |
| Maskinen skriver ut uventet eller utskriften er uforståelig.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Trykk på <b>Job Cancel</b> for å avbryte utskriftsjobber.</li> <li>■ Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.</li> </ul>   |
| Maskinen skriver til å begynne med ut et par sider korrekt, men deretter mangler det tekst på noen av sidene.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.</li> <li>■ Datamaskinen gjenkjenner ikke hele maskinens inndatabuffersignal. Forsikre deg om at du har festet grensesnittkabelen korrekt. (Se <i>Hurtigstartguide</i>.)</li> </ul>  |
| Topptekster eller bunntekster vises når jeg ser dokumentet på skjermen, men de kommer ikke frem på utskriften. | Det er et område øverst og nederst på siden som det ikke kan skrives ut på. Juster topp- og bunnmarginene i dokumentet for å ta hensyn til dette. (Se <i>Områder som ikke kan skrives ut eller skannes</i> på side 17.)   |
| Maskinen skriver ikke ut på begge sider av papiret selv om skriverdriver-innstillingen er tosidig.             | Sjekk papirstørrelseinnstillingen i skriverdriveren. Du må velge A4 [60 til 105 g/m <sup>2</sup> ].   |

## Utskriftsproblemer (fortsettelse)

| Problem   | Forslag  |
|---|--|
| Maskinen skriver ikke ut eller har stanset utskrift.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis enten toneren cyan, magenta eller gul når slutten av levetiden mens du skriver ut et fargedokument, kan ikke utskriftsjobben fullføres. Du kan velge å starte utskriftsjobben på nytt i Mono-modus, så lenge svart toner er tilgjengelig. Se <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.</li> <li>■ Trykk på <b>Job Cancel</b>.</li> </ul> <p>Når maskinen avbryter jobben og sletter den fra minnet, kan det gir en ufullstendig utskrift.</p> |
| Maskinen bytter ikke til direkteutskrift-modus når en USB flash-minnestasjon er koblet til det direkte USB-grensesnittet. | Når maskinen er i dyp hvilemodus, vekkes ikke maskinen opp når en USB flash-minnestasjon er koblet til det direkte USB-grensesnittet. Trykk på overflaten på displayet eller hvilken som helst tast for å vekke opp maskinen. Trykk deretter på <b>Direkte- utskrift</b> på displayet for å vise <b>Direkteutskrift</b> -menyen.   |

## Skanneproblemer

| Problem                                   | Forslag  |
|---|--|
| TWAIN-feilmeldinger vises under skanning. | Forsikre deg om at Brother TWAIN-driveren er valgt som primærkilde. I PaperPort™ 12SE, klikk på <b>Fil, Skanne eller Skaff foto</b> og velg Brother TWAIN-driveren.  |
| OCR fungerer ikke.                        | Prøv å øke skanneoppløsningen.<br>(Macintosh-brukere)<br>Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. Se <i>Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)</i> på side 4 for ytterligere instruksjoner. |
| Nettverksskanning fungerer ikke.          | Se <i>Nettverksproblemer</i> på side 113.  |
| Kan ikke skanne.                          | Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.   |

## Programvareproblemer

| Problem   | Forslag  |
|---|--|
| Kan ikke installere programvaren eller skrive ut. | Kjør <b>Reparere MFL-Pro Suite</b> -programmet på CD-platen. Dette programmet reparerer og installerer programmet på nytt. |
| Kan ikke utføre '2 i 1'- eller '4 i 1'-utskrift.  | Kontroller at innstillingen for papirstørrelse er den samme i både programmet og skriverdriveren.                          |
| Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®. | Prøv å redusere utskriftskvaliteten. (Se <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i> .)                    |

## Problemer med papirhåndtering

| Problem   | Forslag   |
|---|---|
| Papiret mates ikke inn i maskinen.<br>Meldingen <i>Tomt for papir</i> eller en melding om papirstopp vises i displayet. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis det er tomt for papir, legger du inn en ny bunke papir i papirmagasinet.</li> <li>■ Hvis det finnes papir i papirmagasinet, kontrollerer du at det ligger korrekt. Hvis papiret er krøllete, glatter du det ut. Noen ganger hjelper det å ta ut papiret, vende papirbunken, og deretter legge papiret tilbake i magasinet.</li> <li>■ Reduser mengden papir i papirmagasinet, og forsøk på nytt.</li> <li>■ Kontroller at manuell innmatingsmodus ikke er valgt i skriverdriveren.</li> <li>■ Rengjør papirvalsene. Se <i>Rengjøre papirvalsene</i> på side 86.</li> <li>■ Hvis det vises en melding om papirstopp i displayet og problemet vedvarer, se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> på side 90.</li> </ul> |
| Papiret mates ikke inn i maskinen fra universalmagasinet.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at <b>Universalmagasin</b> er valgt i skriverdriveren.</li> <li>■ Luft arkene godt og legg de tilbake i skuffen.</li> </ul>   |
| Hvordan skriver jeg ut på konvolutter?  | Du kan mate inn konvolutter i MP-skuffen. Programmet må være konfigurert til å skrive ut den konvoluttstørrelsen du bruker. Dette gjøres vanligvis i menyene Utskriftsformat eller Dokumentoppsett i programmet. (Se i programhåndboken for mer informasjon.)   |
| Hvilket papir kan jeg bruke?  | Du kan bruke tynt papir, vanlig papir, tykt papir, brevpapir, resirkulert papir, glanset papir, konvolutter og etiketter som er laget for lasermaskiner. (Du finner mer informasjon i <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20.)   |
| Det har oppstått papirstopp.  | Fjern fastkjørt papir. (Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> på side 90.)   |

## Problemer med utskriftskvalitet

| Problem                  | Forslag   |
|--------------------------|---|
| Krøllete utskrifter.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tykt eller tynt papir av dårlig kvalitet, eller hvis du skriver ut på feil side av papiret, kan forårsake dette problemet. Prøv igjen når du har snudd papirbunken i papirmagasinet.</li> <li>■ Forsikre deg om at du velger en papirtype som er egnet for utskriftsmedietypen du bruker. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20.)</li> </ul>   |
| Flekkete utskrifter.     | Innstillingen for papirtype kan være feil for den type utskriftsmedium du bruker, eller utskriftsmediet kan være for tykt eller ha en grov overflate. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i> .)   |
| Utskriftene er for lyse. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis dette problemet inntreffer når du kopierer, stiller du tonersparemodus til <b>Av</b> i maskinens menyinnstillinger. (Se <i>Tonersparing</i> i <i>Kapittel 1</i> i <i>Avansert brukermanual</i>)</li> <li>■ Fjern krysset i <b>Tonersparemodus</b>-boksen i <b>Avansert</b>-fanen i skriverdriveren. (Se <i>Kategorien Avansert</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ I <b>Grunnleggende</b>-kategorien på skriverdriveren, klikk på <b>Innstillinger</b>-knappen og kryss av i <b>Forbedre svart utskrift</b>-boksen.</li> </ul> |



## Nettverksproblemer

| Problem                                     | Forslag  |
|---|--|
| Kan ikke skrive ut via trådbundet nettverk. | <p>Hvis du har nettverksproblemer, se <i>Brukerhåndbok for nettverket</i> for mer informasjon.</p> <p>Kontroller at maskinen er slått på, og at den er tilkoblet og i driftsklar modus. Skriv ut en rapport over nettverksinnstillingene for å se gjeldende nettverksinnstillinger. (Se <i>Rapporter i Kapittel 3 i Avansert brukermanual.</i>) Koble LAN-kabelen til huben igjen for å kontrollere at kablingen og nettverkstilkoblingene er i orden. Om mulig, prøv å koble maskinen til en annen port på huben og med en annen kabel. Du kan kontrollere gjeldende status for kablet nettverk fra Nettverk-kontrollpanelmenyen.</p>   |
| Funksjonen nettverksskanning fungerer ikke. | <p><b>(Windows®)</b><br/>Du må tillate nettverksskanning på tredjeparts sikkerhets-/brannmurprogramvare. For å legge til port 54925 for nettverksskanning, oppgi informasjonen nedenfor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ I Navn: Angi ønsket beskrivelse, f.eks. "Brother-NetScan".</li> <li>■ I Portnummer: Skriv inn "54925".</li> <li>■ I Protokoll: UDP er valgt.</li> </ul> <p>Se brukerveiledningen som fulgte med din tredjeparts sikkerhets-/brannmurprogramvare eller kontakt programvarefabrikanten.</p> <p>For mer informasjon, kan du lese spørsmål og svar og tips om feilsøking på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p><b>(Macintosh)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nettverksskanning-funksjonen fungerer kanskje ikke på grunn av brannmurinnstillingene. Endre eller deaktiver brannmurinnstillingene. Hvis du bruker et tredjepartsprogram for personlig brannmur, kan du se i brukermanualen for programmet eller kontakte programvareprodusenten.</li> <li>■ Velg maskinen din på nytt i <b>Enhetsvelger</b>-programmet du finner i <b>Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> eller fra modellisten i <b>ControlCenter2</b>.</li> </ul> |
| Datamaskinen finner ikke maskinen.          | <p><b>(Windows®)</b><br/>Brannmurinnstillingen på datamaskinen kan avslå den nødvendige nettverkstilkoblingen. (Se instruksjonene ovenfor for mer informasjon.)</p> <p><b>(Macintosh)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Datamaskinen kan kanskje ikke oppdage maskinen på grunn av brannmurinnstillingene. Endre eller deaktiver brannmurinnstillingene. Hvis du bruker et tredjepartsprogram for personlig brannmur, kan du se i brukermanualen for programmet eller kontakte programvareprodusenten.</li> <li>■ Velg maskinen din på nytt i <b>Enhetsvelger</b>-programmet du finner i <b>Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> eller fra modell-hurtigmenyen til <b>ControlCenter2</b>.</li> </ul>  |

## Annet

| Problem                | Forslag  |
|------------------------|--|
| Maskinen slås ikke på. | <p>Dårlige forhold i strømtilkoblingen (for eksempel lyn eller overspenning) kan ha utløst maskinens interne sikkerhetsmekanismer. Slå maskinen av og koble fra strømledningen. Vent i ti minutter, koble til strømledningen igjen og slå på maskinen.</p> <p>Hvis problemet ikke løses, slår du av maskinen. Pluss strømledningen i et uttak som du vet fungerer, og slå på maskinen.</p> |

## Forbedre utskriftskvaliteten



Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, skriv først ut en testside (MENY, Skriver, Utskriftsalternativer, Test utskrift). Hvis utskriften ser bra ut, er problemet sannsynligvis ikke maskinen. Kontroller grensesnittkabeltilkoblingene eller prøv å skrive ut et annet dokument. Hvis utskriften eller testsiden du skrev ut fra maskinen har et kvalitetsproblem, kontrollerer du følgende først. Hvis du deretter fortsatt har et problem med utskriftskvaliteten, sjekker du diagrammet nedenfor og følger anbefalingene.

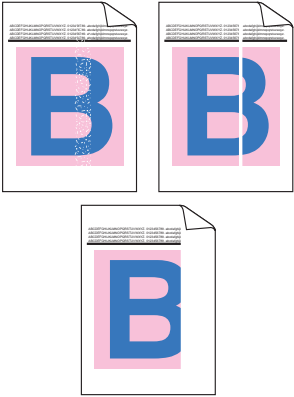
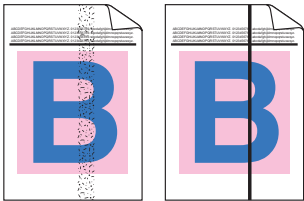
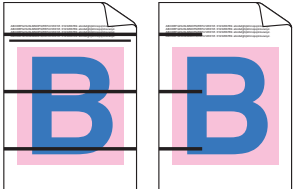



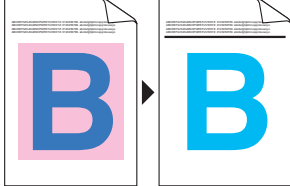
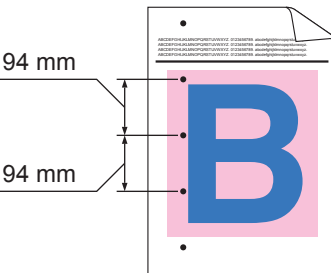
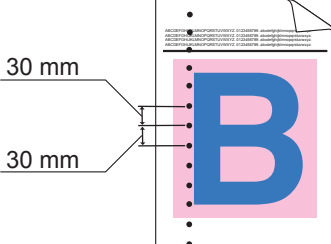
### Merk


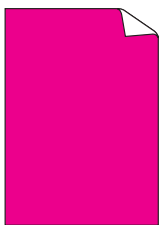
Brother fraråder bruk av andre tonerkassetter enn originale Brother-tonerkassetter, eller påfylling av brukte kassetter med toner av annen opprinnelse.

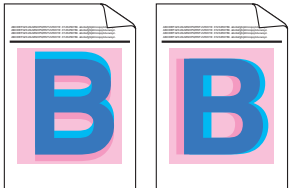
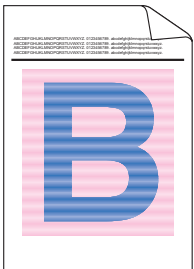
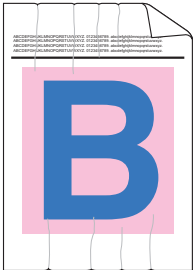
- 1 For best utskriftskvalitet anbefaler vi at du benytter anbefalt papir. Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. (Se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* på side 20.)
- 2 Kontroller at trommelenheten og tonerkassetten er korrekt plassert i skriveren.


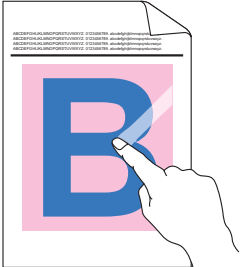
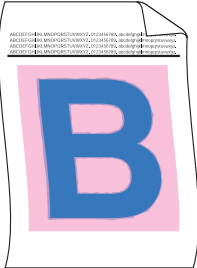
| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet   | Anbefalinger  |
|---|---|
| <p>Hvite linjer, streker eller bånd tvers over siden</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>  |
| <p>Farger er lyse eller utydelige på hele siden</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at tonersparemodus er av i kontrollpanelet til maskinen eller skriverdriveren.</li> <li>■ Pass på å velge riktig medietype i skriverdriveren eller i maskinens Papirtype-meny. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Rist de fire tonerkassetten forsiktig.</li> <li>■ Tørk av laserskannervinduene med en tørr, løfri myk klut. (Se <i>Rengjøre laserskannervinduene</i> på side 72.)</li> <li>■ Utfør kalibrering. (Se <i>Kalibrering</i> på side 87.)</li> </ul> |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet   | Anbefalinger   |
|---|--|
| <p>Hvite linjer eller bånd nedover siden</p>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjøre skannerglassplaten og skannerglasstripen. (Se <i>Rengjøre skannerglassplaten</i> på side 71.)</li> <li>■ Tørk av laserskannervinduene med en tørr, løfri myk klut. (Se <i>Rengjøre laserskannervinduene</i> på side 72.)</li> <li>■ Rengjør trommelenheten. (Se <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 80.)</li> <li>■ Identifiser manglende farge og sett inn en ny tonerkasset. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.)<br/>For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> </ul>  |
| <p>Fargelagte striper eller bånd på langs av siden</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjør alle fire korona-trådene (en for hver farge) inni trommelenheten ved å skyve på den grønne hendelen. (Se <i>Rengjøre korona-trådene</i> på side 76.)</li> <li>■ Kontroller at de grønne korona-trådhendlene er i utgangsstillingen (▲).</li> <li>■ Rengjøre skannerglassplaten og skannerglasstripen. (Se <i>Rengjøre skannerglassplaten</i> på side 71.)</li> <li>■ Skift tonerkassetten som tilsvarer fargen på stripen eller båndet. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.)<br/>For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul> |
| <p>Fargelagte linjer på tvers av siden</p>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis fargelagte linjer vises ved intervaller på 30 mm, skifter du ut tonerkassetten som samsvarer med fargen til linjen. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.)<br/>For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> <li>■ Hvis fargelagte linjer vises i intervaller på 94 mm, legg i en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>  |


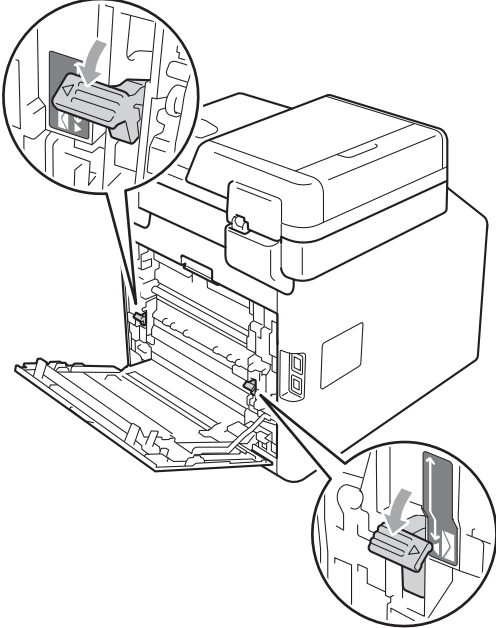
| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet   | Anbefalinger  |
|---|---|
| <p>Hvite prikker eller ufullstendig trykk</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengjør trommelenheten. (Se <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 80.)</li> <li>■ Pass på at medietypeinnstillingene i skriverdriveren og i maskinens Papirtype-meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende i Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy luftfuktighet kan forårsake hvite prikker eller ufullstendig trykk. (Se <i>Velge en plassering</i> i <i>Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte</i>.)</li> </ul> |
| <p>Fullstendig blankt eller noen farger mangler</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sett inn en ny tonerkasset. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.) For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>  |
| <p>Fargede flekker med en avstand på 94 mm</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelen. Rengjør trommelenheten. (Se <i>Rengjøre trommelenheten</i> på side 80.)</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>   |
| <p>Farge de flekker med en avstand på 30 mm</p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Identifiser fargen som forårsaker problemer, og sett inn en ny tonerkasset. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.) For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> </ul>  |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet  | Anbefalinger  |
|--|---|
| <p>Tonersprut eller tonerflekker</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller miljøet rundt maskinen. Forhold som høy luftfuktighet og temperatur kan forårsake problemer med utskriftskvaliteten. (Se <i>Velge en plassering i Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte.</i>)</li> <li>■ Identifiser fargen som forårsaker problemer, og sett inn en ny tonerkassett. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 43.)<br/>For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> <li>■ Hvis problemet fortsetter, setter du inn en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>   |
| <p>Fargen på utskriften er ikke som forventet</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at <b>tonerspare</b>modus er av i kontrollpanelet til maskinen eller skriverdriveren.</li> <li>■ Utfør kalibrering. (Se <i>Kalibrering</i> på side 87.)</li> <li>■ Juster fargen ved å bruke den egendefinert innstillingen i skriverdriveren og bruke kontrollpanelet i maskinen. Fargene maskinen kan skrive ut og fargene du kan se på en skjerm er forskjellige. Maskinen kan kanskje ikke reproducere fargene på skjermen.</li> <li>■ hvis farger vises i de trykte grå områdene, sørg for at det er krysset av for <b>Forbedre gråtoner</b>-boksen til skriverdriveren. (Se <i>Kategorien Grunnleggende</i> for Windows®-skriverdriver, <i>Kategorien Avansert</i> for Macintosh-skriverdriver eller <i>Funksjoner</i> for Macintosh BR-Script-skriverdriver i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Hvis de skyggelagte områdene ser matte ut, kan du fjernet merket for <b>Forbedre gråtoner</b>.</li> <li>■ Hvis en trykt svart figur er for lys, velger du <b>Forbedre svart utskrift</b> i skriverdriveren. (Se <i>Dialogboksen Innstillinger</i> for Windows®-skriverdriver, <i>Avanserte alternativer</i> for Windows® BR-Script-skriverdriver, <i>Utskriftsinnstillinger</i> for Macintosh-skriverdriver eller <i>Skriverfunksjoner</i> for Macintosh BR-Script-skriverdriver i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Identifiser fargen som forårsaker problemer, og sett inn en ny tonerkassett. (Se <i>Skifte ut en tonerkassett</i> på side 43.)</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul> |
| <p>Alt én farge</p>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>  |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet  | Anbefalinger  |
|--|---|
| <p>Feilregistrering av farge</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at maskinen står på en solid og jevn overflate.</li> <li>■ Utfør automatisk fargeregistrering med kontrollpanelet (se <i>Autoregistrering</i> på side 88) eller utfør manuell fargeregistrering med kontrollpanelet (se <i>Manuell registrering</i> på side 89).</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> <li>■ Installer en ny belteenhet. (Se <i>Skifte ut belteenheten</i> på side 57.)</li> </ul>   |
| <p>Det er ujevn tetthet på siden</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Utfør kalibrering. (Se <i>Kalibrering</i> på side 87.)</li> <li>■ Rengjøre skannerglassplaten og skannerglasstripen. (Se <i>Rengjøre skannerglassplaten</i> på side 71.)</li> <li>■ Identifiser fargen som er ujevn, og sett inn en ny tonerkasset for denne fargen. (Se <i>Skifte ut en tonerkasset</i> på side 43.)<br/>For hjelp med å identifisere fargen på tonerkassetten, besøk oss på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> der du kan se vanlige spørsmål og svar, og se tips om feilsøking.</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>   |
| <p>Tynne linjer skrives ikke ut</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at tonersparemodus er av i kontrollpanelet til maskinen eller skriverdriveren.</li> <li>■ Endre utskriftsoppløsningen.</li> <li>■ Hvis du bruker en Windows®-skriverdriver, velg <b>Forbedre utskrift av mønstre</b> eller <b>Forberede tynne linjer</b> i <b>Innstillinger</b> fra <b>Grunnleggende</b>-kategorien. (Se <i>Dialogboksen Innstillinger</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> </ul>   |
| <p>Rynker</p>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Endre til anbefalt type papir. (Se <i>Anbefalt papir og utskriftsmedie</i> på side 21.)</li> <li>■ Forsikre deg om at bakdekslet er ordentlig lukket.</li> <li>■ Kontroller at de to grå spakene på innsiden av det bakre dekslet er i oppreist stilling. Når du bruker tykt papir eller konvolutter, må du sørge for at de grå hendlene er i ned-posisjonen for å forhindre at det oppstår krøller.</li> <li>■ Pass på at medietypeinnstillingene i skriverdriveren og i maskinens Papirtype-meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> </ul> |

| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet   | Anbefalinger  |
|---|---|
| <p>Forskjøvet bilde</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Pass på at medietypeinnstillingene i skriverdriveren og i maskinens Papirtype-meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Kontroller at de to grå spakene på innsiden av det bakre dekselet er i oppreist stilling.</li> <li>■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som lav luftfuktighet og lave temperaturer kan forårsake dette utskriftskvalitetsproblemet. (Se <i>Velge en plassering</i> i <i>Sikkerhets- og juridisk informasjonshefte</i>.)</li> <li>■ Installer en ny trommelenhet. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> på side 50.)</li> </ul>  |
| <p>Dårlig fiksering</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Pass på at medietypeinnstillingene i skriverdriveren og i maskinens Papirtype-meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (Se <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> på side 20 og <i>Kategorien Grunnleggende</i> i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Kontroller at de to grå spakene på innsiden av det bakre dekselet er i oppreist stilling.</li> <li>■ Velg <b>Forbedre tonerfiksering</b>-modus i skriverdriveren. (Se <i>Andre utskriftsalternativer</i> (For Windows®-skriverdriver), <i>Andre utskriftsalternativer</i> (For Windows® BR-Script-skriverdriver), <i>Utskriftsinnstillinger</i> (For Macintosh-skriverdriver) eller <i>Skriverfunksjoner</i> (For Macintosh BR-Script-skriverdriver) i <i>Programvarehåndbok</i>.)<br/>Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i <b>Mediotype</b> til en tykk innstilling.</li> </ul>              |
| <p>Krøllet eller bølget</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Velg modusen <b>Redusere papirkjølling</b> i skriverdriveren når du ikke bruker papiret vi anbefaler. (Se <i>Skriverfunksjoner</i> (For Windows®-skriverdriver), <i>Avanserte alternativer</i> (For Windows® BR-Script-skriverdriver), <i>Utskriftsinnstillinger</i> (For Macintosh-skriverdriver) eller <i>Skriverfunksjoner</i> (For Macintosh BR-Script-skriverdriver) i <i>Programvarehåndbok</i>.)</li> <li>■ Hvis du ikke bruker maskinen ofte, kan det være at papiret har ligget for lenge i papirmagasinet. Snu papirbunken i papirmagasinet. Luft dessuten papirbunken, og roter deretter papiret 180° i papirmagasinet.</li> <li>■ Oppbevar papiret slik at det ikke utsettes for høy temperatur og høy luftfuktighet.</li> <li>■ Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i>) for å slippe utskriftene ut på utgangsstøtten for dokumenter med <i>forsiden-opp</i>.</li> </ul> |



| Eksempler på dårlig utskriftskvalitet  | Anbefalinger   |
|--|--|
| <p data-bbox="141 291 333 320">Brett i konvolutter</p>  | <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 291 1251 349">■ Pass på at de to grå konvolutthendlene er dratt ned når du skriver ut konvolutter.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 1025 1251 1103">■ Hvis krøller oppstår med konvolutthendlene i konvoluttposisjonen, skriv ut med bakdekslet åpent og mat inn konvolutter én om gangen fra universalmagasinet.</li></ul> |

# Maskininformasjon

## Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer i displayet.

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Maskin Info**.  
Trykk på **Maskin Info**.
- 3 Maskinen vil vise maskinens serienummer på displayet.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

## Tilbakestill funksjoner

Følgende tilbakestillingsfunksjoner er tilgjengelige:

- 1 **Nettverk**  
Du kan tilbakestille den interne utskriftsserveren til standard fabrikkinnstilling, for eksempel passord og IP-adresse.
- 2 **Alle innst.**  
Du kan tilbakestille alle maskinens innstillinger til innstillingene som er standard fabrikkinnstillinger.  
Brother anbefaler på det sterkeste at du bruker denne funksjonen når du deponerer maskinen.



### Merk

Koble fra grensesnittkabelen før du velger **Nettverk** eller **Alle innst..**

## Slik tilbakestiller du maskinen

- 1 Trykk på **MENY**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise **Grunn oppsett**.  
Trykk på **Grunn oppsett**.
- 3 Trykk på **Nullstill**.
- 4 Trykk på **Nettverk** eller **Alle innst. for å velge tilbakestillingsfunksjonen du vil bruke**.
- 5 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du vil tilbakestille innstillingene, trykker du på **Ja** og går til trinn 6.
  - Hvis du vil avslutte uten å foreta endringer, trykker du på **Nei** og går til trinn 7.
- 6 Du blir spurt om å starte maskinen på nytt. Gjør ett av følgende:
  - Trykk på **Ja** i 2 sekunder for å starte maskinen på nytt. Maskinen vil starte omstarten.
  - Trykk på **Nei** for å avslutte uten å starte maskinen på nytt.  
Gå til trinn 7.
- 7 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

Du kan også tilbakestille nettverksinnstillingene ved å trykke på **MENY**, **Nettverk**, **Nullst. nettv..**

## Programmering i displayet




Maskinen din er designet til å være enkel å betjene med programmering av displayet med menyknappene på pekeskjermen. Brukervennlig programmering hjelper deg med å dra full fordel av alle menyvalgene maskinen din har å tilby.

Siden programmeringen din gjøres på displayet, har vi laget trinnvise instruksjoner på displayet for å hjelpe deg å programmere maskinen. Alt du trenger å gjøre, er å følge instruksjonene etter hvert som de fører deg gjennom menyvalgene og programmeringsalternativene.

## Menytabell

Du kan programmere maskinen din ved å bruke menytabellen som starter på side 124. Disse sidene viser en oversikt over menyvalg og alternativer.


## MENY-knapp og modustaster


|  |   |
|--|---|
|  <p>MENY</p>          | Få tilgang til hovedmenyen.   |
|  <p>SCAN<br/>COPY</p> | Få tilgang til hver modus og menyen til denne med midlertidige innstillinger. |
|  <p>Stop / Exit</p>   | Gå ut av menyen eller stopp pågående operasjon.                               |


# Menytabell


Menytabellen hjelper deg med å forstå menyvalgene og alternativene som du finner i maskinens programmer. Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.



| Nivå 1   | Nivå 2       | Nivå 3     | Nivå 4 | Alternativer  | Beskrivelser  | Side |
|--|--------------|------------|--------|---|---|------|
| Hovedoppsett   | Magasininst. | MP-magasin | —      | Papirstørrelse<br><b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio<br>Alle<br>Papirtype<br>Tynt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirkulert papir<br>Glanset | Stiller inn papirstørrelsen og -typen i MP-magasinet. | 18   |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |              |            |        |   |   |      |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |              |            |        |   |   |      |

| Nivå 1   | Nivå 2                    | Nivå 3   | Nivå 4 | Alternativer  | Beskrivelser   | Side |
|--|---------------------------|--|--------|---|--|------|
| Hovedoppsett<br>(forts.)   | Magasininnst.<br>(forts.) | Magasin 1  | —      | Papirstørrelse<br><b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio | Stiller inn papirstørrelsen og -typen i papirmagasinet #1. | 18   |
|  |                           |  |        | Papirtype<br>Tynt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirkulert papir                           |  |      |
|  |                           | Magasin 2<br>(Denne menyen vises kun hvis du har tilleggsmagasinet nr. 2.) | —      | Papirstørrelse<br><b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>B5<br>B6<br>Folio               | Stiller inn papirstørrelsen og -typen i papirmagasinet #2. | 18   |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |                           |  |        |   |  |      |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                           |  |        |   |  |      |


| Nivå 1   | Nivå 2                    | Nivå 3           | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side                              |
|--|---------------------------|------------------|--------|--|---|-----------------------------------|
| Hovedoppsett<br>(forts.)   | Magasininnst.<br>(forts.) | Mag til:Kopi     | —      | Kun magasin 1<br>Kun magasin 2<br>Kun MP<br><b>MP&gt;M1&gt;M2*</b><br>M1>M2>MP<br>(Magasin 2 eller M2 vises kun hvis du har installert den ekstra papirskuffen.) | Velger skuffen som skal brukes for kopieringsmodus.   | 18                                |
|  |                           | Mag til:Utskrift | —      | Kun magasin 1<br>Kun magasin 2<br>Kun MP<br><b>MP&gt;M1&gt;M2*</b><br>M1>M2>MP<br>(Magasin 2 eller M2 vises kun hvis du har installert den ekstra papirskuffen.) | Velger skuffen som skal brukes for utskriftsmodus.  | 18                                |
|  | Signal                    | —                | —      | Av<br>Lav<br><b>Med*</b><br>Høy  | Justerer volum til pipetone.  | 9                                 |
|  | Resirkulert               | Tonersparing     | —      | —  | På<br><b>Av*</b>  | Forlenger tonerkassetens levetid. |
| Hvilemodus-tid   |                           | —                | —      | Området varierer avhengig av modell.<br><b>3 Min*</b>  | Sparer energi.  |                                   |
| LCD-innst.   | Bakgrunnsbel.             | —                | —      | <b>Lys*</b><br>Med<br>Mørk   | Du kan justere styrken på baklyset til displayet.   |                                   |
|  | Dimme-timer               | —                | —      | <b>Av*</b><br>10 Sek<br>20 Sek<br>30 Sek   | Du kan stille inn hvor lenge baklyset til displayet forblir på etter at den siste tasten er trykket på. |                                   |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |                           |                  |        |  |   |                                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                           |                  |        |  |   |                                   |

| Nivå 1   | Nivå 2       | Nivå 3                                  | Nivå 4 | Alternativer | Beskrivelser  | Side              |
|--|--------------|---|--------|--------------|---|-------------------|
| Hovedoppsett<br>(forts.)   | Funksjonslås | Sett passord<br>Lås av-på<br>Opprett ID | —      | —            | Du kan begrense valgte maskinoperasjoner for opptil 25 begrensede brukere og alle andre ikke-authorized offentlige brukere. | Se <sup>1</sup> . |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |              |   |        |              |   |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |              |   |        |              |   |                   |




| Nivå 1                  | Nivå 2                | Nivå 3               | Nivå 4           | Alternativer  | Beskrivelser   | Side              |
|-------------------------|-----------------------|----------------------|------------------|---|--|-------------------|
| Skriver                 | Emulering             | —                    | —                | <b>Auto*</b><br>HP LaserJet<br>BR-Script 3              | Velg emuleringsmodusen.  | Se <sup>1</sup> . |
|                         | Utskriftsalternativer | <b>Intern skrift</b> | —                | HP LaserJet<br>BR-Script 3                              | Skriver ut en oversikt over maskinens interne skrifttyper.   |                   |
|                         |                       | Konfigurasjon        | —                | —   | Skriver ut en oversikt over maskinens skriverinnstillinger.  |                   |
|                         |                       | Test utskrift        | —                | —   | Skriver ut en testside.  |                   |
|                         | Tosidig               | —                    | —                | <b>Av*</b><br>Langside<br>Kortside                      | Aktiverer eller deaktiverer tosidig utskrift. Du kan også velge tosidig utskrift med lang kant eller kort kant.  |                   |
|                         | Fargeutskrift         | —                    | —                | <b>Auto*</b><br>Farge<br>S/H                            | Velger utskrevne dokumenter i farge eller svart/hvitt. Hvis du velger Auto, velger maskinen et passende alternativ for dokumentet (farge eller svart/hvitt). |                   |
|                         | Tilbakestill skriver  | —                    | —                | Ja<br>Nei   | Gjenoppretter skriverinnstillingene til de originale standardinnstillinger fra fabrikken.  |                   |
|                         | Kalibrering           | <b>Kalibrer</b>      | —                | Ja<br>Nei   | Justerer fargetettheten eller tilbakestiller fargekalibreringen til fabrikkinnstillingen.  | 87                |
|                         |                       |                      | <b>Nullstill</b> | —   |  |                   |
| Automatisk registrering | —                     | —                    | Ja<br>Nei        | Justerer utskriftsposisjonen til hver farge automatisk. | 88   |                   |


<sup>1</sup> Se *Programvarehåndbok*

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.




| Nivå 1  | Nivå 2               | Nivå 3                   | Nivå 4  | Alternativer              | Beskrivelser   | Side |
|---|----------------------|--------------------------|---|---------------------------|--|------|
| <b>Skriver</b><br>(forts.)  | Manuell registrering | Skriv ut diagram         | —   | —                         | Skriv ut diagrammet for å sjekke registreringen av fargene manuelt.                  | 89   |
|   |                      | <b>Angi registrering</b> | 1 Magenta venstre<br>2 Cyan venstre<br>3 Gul venstre<br>4 Magenta midten<br>5 Cyan midten<br>6 Gul midten<br>7 Magenta høyre<br>8 Cyan høyre<br>9 Gul høyre | —                         | Angir korrigeringsverdien på diagrammet du skrev ut fra <b>Skriv ut diagram</b> .    |      |
|   | <b>Hyppighet</b>     | —                        | —   | <b>Norm*</b><br>Lav<br>Av | Stiller inn intervalltiden for utføring av automatisk registrering og kalibreringen. | 88   |
| <sup>1</sup> Se <i>Programvarehåndbok</i>   |                      |                          |   |                           |  |      |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                      |                          |   |                           |  |      |



| Nivå 1   | Nivå 2                | Nivå 3 | Nivå 4 | Alternativer | Beskrivelser  | Side              |
|--|-----------------------|--------|--------|--------------|---|-------------------|
| Skriv rapport  | Journalrapport        | —      | —      | —            | Skriver ut en liste med informasjon om de siste 200 utgående e-postene. | Se <sup>1</sup> . |
|  | <b>Bruker valg</b>    | —      | —      | —            | Viser innstillingene.   |                   |
|  | Nettverk Konf.        | —      | —      | —            | Viser nettverksinnstillingene.  |                   |
|  | Trommel-punktutskrift | —      | —      | —            | Skriver ut trommelens punktutskrift.                                    | 80                |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |                       |        |        |              |   |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                       |        |        |              |   |                   |



| Nivå 1   | Nivå 2     | Nivå 3 | Nivå 4      | Nivå 5 | Alternativer   | Beskrivelser   |
|--|------------|--------|-------------|--------|--|--|
| Nettverk <sup>1</sup>  | Trådb. LAN | TCP/IP | Boot method | —      | Auto*<br>Statisk<br>RARP<br>BOOTP<br>DHCP<br><br>3<br>[00000-32767]  | Du kan velge den BOOT-metoden som passer best for deg.<br><br>Spesifiserer antall innstillingsprøver under når Boot method tillater automatisk IP-innstilling. |
|  |            |        | IP adresse  | —      | [000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]  | Tast inn IP-adressen.  |
|  |            |        | Subnet mask | —      | [000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]  | Tast inn nettverksmasken.  |
|  |            |        | Gateway     | —      | [000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]  | Tast inn gateway-adressen.   |
|  |            |        | Nodenavn    | —      | BRNXXXXXXXXXX  | Tast inn nodenavnet. (Opptil 32 tegn)  |
|  |            |        | WINS config | —      | Auto*<br>Statisk   | Velger WINS-konfigureringsmodus.   |
|  |            |        | WINS server | —      | Primær<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]<br><br>Sekundær<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255] | Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære WINS-serveren.  |
| <sup>1</sup> Se <i>Brukerhåndbok for nettverket</i>  |            |        |             |        |  |  |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |            |        |             |        |  |  |

| Nivå 1                            | Nivå 2                 | Nivå 3             | Nivå 4     | Nivå 5 | Alternativer   | Beskrivelser   |
|-----------------------------------|------------------------|--------------------|------------|--------|--|--|
| Nettverk <sup>1</sup><br>(forts.) | Trådb. LAN<br>(forts.) | TCP/IP<br>(forts.) | DNS server | —      | Primær<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]<br><br>Sekundær<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255] | Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære DNS-serveren.   |
|                                   |                        |                    | APIPA      | —      | På*<br>Av  | IP-adressen allokeres automatisk fra koblingens lokale adresseområde.  |
|                                   |                        |                    | IPv6       | —      | På<br>Av*  | Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen. Hvis du vil bruke IPv6-protokollen, kan du gå til <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> for mer informasjon. |
|                                   |                        | Ethernet           | —          | —      | Auto*<br>100B-FD<br>100B-HD<br>10B-FD<br>10B-HD  | Velger Ethernet link-modus.  |
|                                   |                        | Kablet status      | —          | —      | Aktiv 100B-FD<br>Aktiv 100B-HD<br>Aktiv 10B-FD<br>Aktiv 10B-HD<br>Inaktiv<br>Kablet AV   | Du kan se den nåværende statusen for kabel.  |
|                                   |                        | MAC-adresse        | —          | —      | —  | Viser MAC-adressen til maskinen.   |
|                                   |                        | Angi som standard  | —          | —      | Ja<br>Nei  | Gjenoppretter nettverksinnstillingene for kablet nettverk til standardinnstillinger fra fabrikken.   |

<sup>1</sup> Se Brukerhåndbok for nettverket




Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

| Nivå 1                            | Nivå 2                 | Nivå 3          | Nivå 4                | Nivå 5  | Alternativer  | Beskrivelser                                |  |
|-----------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------|---|---|---|--|
| Nettverk <sup>1</sup><br>(forts.) | Trådb. LAN<br>(forts.) | Kablet aktivert | —                     | —   | På*<br>Av   | Aktiver eller deaktiver kablet LAN manuelt. |  |
|                                   |                        | E-post          | Mail address          | —   | —   | —   | Tast inn e-postadressen. (Opptil 60 tegn)  |
|                                   | Konfig. server         |                 | SMTP                  | SMTP server   | Navn<br>(Opptil 64 tegn)<br>IP-adresse<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255] | Tast inn SMTP-serveradressen.               |  |
|                                   |                        |                 |                       |   | SMTP-port   | 25*<br>[00001-65535]                        | Tast inn SMTP-portnummeret.  |
|                                   |                        |                 |                       |   | Auth. for SMTP  | Ingen*<br>SMTP-AUTH.<br>POP før SMTP        | Velger sikkerhetsmetoden for e-postvarsling.   |
|                                   |                        |                 |                       |   | SMTP SSL/TLS  | Ingen*<br>SSL<br>TLS                        | Du kan sende eller motta en e-post via en e-postserver som krever sikker SSL/TLS-kommunikasjonsmetode. |
|                                   |                        |                 |                       |   | Kontroller SMTPCert.  | På<br>Av*                                   | Bekreft SMTP-serversertifikatet automatisk.  |
|                                   |                        |                 |                       |   | POP3  | POP3 server                                 | Navn<br>(Opptil 64 tegn)<br>IP-adresse<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255].<br>[000-255]          |
|                                   | POP3-port              |                 | 110*<br>[00001-65535] | Tast inn POP3-portnummeret.                                       |   |   |  |
|                                   | Mailbox name           |                 | —                     | Tast inn navnet på postboksen. (Opptil 60 tegn)                   |   |   |  |
|                                   | Mailbox pwd            |                 | —                     | Tast inn passordet for å logge på POP3-serveren. (Opptil 32 tegn) |   |   |  |


<sup>1</sup> Se Brukerhåndbok for nettverket




Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

| Nivå 1  | Nivå 2   | Nivå 3                     | Nivå 4           | Nivå 5               | Alternativer | Beskrivelser   |   |
|---|--|----------------------------|------------------|----------------------|--------------|--|---|
| Nettverk <sup>1</sup><br>(forts.)   | E-post<br>(forts.)   | Konfig. server<br>(forts.) | POP3<br>(forts.) | POP3 SSL/TLS         | Ingen*       | Du kan sende eller motta en e-post via en e-postserver som krever sikker SSL/TLS-kommunikasjonsmetode. |   |
|   |  |                            |                  | Kontroller POP3Cert. | På<br>Av*    | Bekreft POP3-serversertifikatet automatisk.  |   |
|   |  |                            |                  | APOP                 | På<br>Av*    | Aktiverer eller deaktiverer APOP.  |   |
|   |  | Setup mail TX              | Avsender info    | —                    | —            | Viser emnet som er lagt med til Internettfaksdataen.   |   |
|   |  |                            |                  | Begrensning          | —            | På<br>Av*  | Begrenser størrelsen på e-postdokumenter.   |
|   |  |                            |                  | Bekreftelse          | —            | På<br>Av*  | Sender varselmeldinger.   |
|   |  | Nullst. nettv.             | —                | —                    | —            | Ja<br>Nei  | Gjenopprett alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikken. |
|   | <sup>1</sup> Se Brukerhåndbok for nettverket                 |                            |                  |                      |              |  |   |
|  | Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                            |                  |                      |              |  |   |





| Nivå 1   | Nivå 2            | Nivå 3                 | Nivå 4 | Alternativer                        | Beskrivelser  | Side  |  |
|--|-------------------|------------------------|--------|-------------------------------------|---|---|--|
| Maskin Info  | Serienummer       | —                      | —      | —                                   | Du kan kontrollere maskinens serienummer.                       | 122   |  |
|  | Sideteller        | —                      | —      | Totalt<br>liste<br>Kopi<br>Skriv ut | Du kan kontrollere antall sider maskinen har skrevet ut totalt. | Se <sup>1</sup> .   |  |
|  | Levetid for deler | <b>Trommel</b>         | —      | —                                   | —   | Du kan kontrollere en maskindels prosentvise resterende levetid. (PF-sett 2 vises kun hvis du har installert det ekstra LT-300CL-papirmagasinet.) |  |
|  |                   | <b>Belteenhet</b>      | —      | —                                   | —   |   |  |
|  |                   | <b>Fikseringsenhet</b> | —      | —                                   | —   |   |  |
|  |                   | <b>Laser</b>           | —      | —                                   | —   |   |  |
|  |                   | <b>PF-sett MP</b>      | —      | —                                   | —   |   |  |
| <b>PF-sett 1</b>   | —                 | —                      | —      | —                                   |   |   |  |
| <b>PF-sett 2</b>   | —                 | —                      | —      | —                                   |   |   |  |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |                   |                        |        |                                     |   |   |  |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                   |                        |        |                                     |   |   |  |

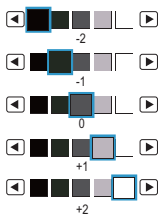
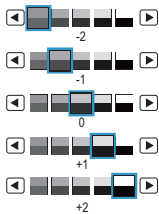
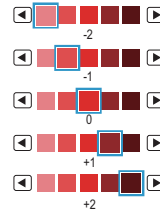


| Nivå 1   | Nivå 2         | Nivå 3         | Nivå 4 | Alternativer         | Beskrivelser  | Side              |
|--|----------------|----------------|--------|----------------------|---|-------------------|
| Grunn oppsett  | Dato og klokke | Dato og klokke | —      | —                    | Setter inn dato og klokkeslett i displayet.   | Se <sup>2</sup> . |
|  |                | Auto sommertid | —      | På*<br>Av            | Skifter automatisk mellom sommer-/vintertid.  | Se <sup>1</sup> . |
|  |                | Tids sone      | —      | UTCXXX:XX            | Angir tidssonen for landet ditt.  | Se <sup>3</sup> . |
|  | Nullstill      | Nettverk       | —      | Ja<br>Nei            | Gjenoppretter alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikken. | 122               |
|  |                | Alle innst.    | —      | Ja<br>Nei            | Gjenoppretter alle maskininnstillinger til standardinnstillinger fra fabrikken.     | 122               |
|  | Lokalt språk   | —              | —      | (Velg språket ditt.) | Lar deg endre display-språket for landet ditt.                                      | Se <sup>2</sup> . |
| <p><sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>.</p> <p><sup>2</sup> Se <i>Hurtigstartguide</i>.</p> <p><sup>3</sup> Se <i>Brukerhåndbok for nettverket</i>.</p> |                |                |        |                      |   |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.                 |                |                |        |                      |   |                   |



COPY (  )

| Nivå 1   | Nivå 2 | Nivå 3 | Alternativer 1  | Alternativer 2   | Beskrivelser  | Side              |
|--|--------|--------|---|--|---|-------------------|
| Kvalitet   | —      | —      | <b>Auto*</b><br>Tekst<br>Foto<br>Diagram  | —  | Du kan velge kopieringsoppløsningen for den aktuelle typen dokument.  | Se <sup>1</sup> . |
| Øke/Redusere   | —      | —      | <b>100%*</b>  | —  | —   |                   |
|  |        |        | Forstørr  | 104% EXE → LTR<br>141% A5 → A4<br>200%   | Du kan velge forstørrelsesforholdet for den neste kopien.   |                   |
|  |        |        | Reduser   | 50%<br>70 % A4 → A5<br>78% LGL → LTR<br>83% LGL → A4<br>85% LTR → EXE<br>91% Full side<br>94% A4 → LTR<br>97% LTR → A4 | Du kan velge reduksjonsforholdet for den neste kopien.  |                   |
|  |        |        | Definer (25-400 %)  | —  | Du kan velge forstørrelses- eller reduksjonsforholdet for den neste kopien.                                     |                   |
| Tosidig kopi   | —      | —      | <b>Av*</b><br>2sidig→2sidig<br>1sidig→2sidig<br>Vend langside<br>2sidig→1sidig<br>Vend langside<br>1sidig→2sidig<br>Vend kortsid<br>2sidig→1sidig<br>Vend kortsid | —  | Aktiverer eller deaktiverer tosidig utskrift. Du kan også velge tosidig utskrift med lang kant eller kort kant. |                   |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>   |        |        |   |  |   |                   |
|  Fabrikkinstillingerne vises i fet skrift og med en asterisk. |        |        |   |  |   |                   |

| Nivå 1          | Nivå 2 | Nivå 3 | Alternativer 1   | Alternativer 2  | Beskrivelser                                      | Side              |
|-----------------|--------|--------|--|---|---|-------------------|
| Mag til         | —      | —      | Kun magasin 1<br>Kun magasin 2<br>Kun MP<br><b>MP&gt;M1&gt;M2*</b><br>M1>M2>MP<br>(Magasin 2 eller M2 vises kun hvis du har installert den ekstra papirskuffen.) | —   | Velger skuffen som skal brukes for kopieringen.   | Se <sup>1</sup> . |
| Lyshet          | —      | —      |   | —   | Justerer lysstyrken til kopiene.                  |                   |
| Kontrast        | —      | —      |    | —   | Justerer kontrasten på kopiene.                   |                   |
| Stable/Sorter   | —      | —      | <b>Stable*</b><br>Sorter   | —   | Du kan velge å stable eller sortere flere kopier. |                   |
| Side oppsett    | —      | —      | <b>Av (1i1)*</b><br>2i1 (S)<br>2i1 (L)<br>2-i-1 (ID)<br>4i1 (S)<br>4i1 (L)   | —   | Du kan lage N i 1 og 2 i 1 ID-kopier.             |                   |
| Farge-justering | —      | —      | Rød  |  | Justerer den røde fargen for kopier.              |                   |


<sup>1</sup> Se *Avansert brukermanual*





Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


| Nivå 1   | Nivå 2       | Nivå 3             | Alternativer 1                                   | Alternativer 2  | Beskrivelser  | Side              |
|--|--------------|--------------------|--|---|---|-------------------|
| Farge-justering<br>(forts.)                                  | —            | —                  | Grønn  |   | Justerer den grønne fargen for kopier.                                | Se <sup>1</sup> . |
|  |              |                    | Blå  |   | Justerer den blå fargen for kopier.                                   |                   |
| Angi ny standard   | —            | —                  | Kvalitet<br>Lyshet<br>Kontrast<br>Fargejustering | —   | Du kan lagre kopiinnstillingene dine som standardinnstillingene.      |                   |
| Fabrikkinnst   | —            | —                  | —  | —   | Du kan gjenopprette alle kopiinnstillinger til fabrikkinnstillingene. |                   |
| Favoritt- innstill.  | lagre        | <b>Favoritt: 1</b> | Gi nytt navn                                     | Kvalitet  | Du kan lagre favorittinnstillingene dine.                             |                   |
|  |              | <b>Favoritt: 2</b> | Gi nytt navn                                     | Øke/Redusere  |   |                   |
|  |              | <b>Favoritt: 3</b> | Gi nytt navn                                     | Tosidig kopi<br>Mag til<br>Lyshet<br>Kontrast<br>Stable/Sorter<br>Side oppsett<br>Farge-justering |   |                   |
|  | gi nytt navn | <b>Favoritt: 1</b> | Gi nytt navn                                     | —   |   |                   |
| <b>Favoritt: 2</b>   | Gi nytt navn | —                  |  |   |   |                   |
| <b>Favoritt: 3</b>   | Gi nytt navn | —                  |  |   |   |                   |
| <b>Favoritt</b>  | —            | —                  | Favoritt: 1<br>Favoritt: 2<br>Favoritt: 3        | —   | Du kan bruke favorittinnstillingene dine som standardinnstillingene.  |                   |
| <sup>1</sup> Se <i>Avansert brukermanual</i>                 |              |                    |  |   |   |                   |
| Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |              |                    |  |   |   |                   |


## SCAN ( )

| Nivå 1   | Nivå 2              | Nivå 3 | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side              |
|--|---------------------|--------|--------|--|---|-------------------|
| Skann til USB  | <b>Kvalitet</b>     | —      | —      | <b>Farge 100 dpi*</b><br>Farge 200 dpi<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi  | Du kan velge skanneoppløsningen og filformatet for dokumentet ditt. | Se <sup>1</sup> . |
|  | <b>Filtype</b>      | —      | —      | (Hvis du velger et Farge- eller Grå-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>JPEG<br>XPS<br><br>(Hvis du velger et Svart/hvitt-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>TIFF |   |                   |
|  | <b>TosidigSkann</b> | —      | —      | <b>Av*</b><br>TosidigSkann: Langside<br>TosidigSkann: Kortsid  | Velger det tosidige skanneformatet.                                 |                   |
|  | <b>Filnavn</b>      | —      | —      | —  | Angi et filnavn for den skannede dataen.                            |                   |
| <sup>1</sup> Programvarehåndbok  |                     |        |        |  |   |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                     |        |        |  |   |                   |

| Nivå 1   | Nivå 2              | Nivå 3          | Nivå 4 | Alternativer  | Beskrivelser  | Side  |
|--|---------------------|-----------------|--------|---|---|-------|
| Skann til USB<br>(forts.)  | Glasspl.- skannest. | —               | —      | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal/Folio   | For å skanne et dokument i størrelsen Letter, Legal eller Folio, må du endre innstillingen for skannerglassplatestørrelsen. | Se 1. |
|  | <b>Filstørrelse</b> | —               | —      | Liten<br><b>Middels*</b><br>Stor  | Du kan velge filstørrelsen for skanning i farge eller gråskala.   |       |
|  | <b>Angi ny std.</b> | —               | —      | Kvalitet<br>Filtype<br>Glasspl.-skannest.<br>Filstørrelse   | Du kan lagre skann til USB-innstillingene dine som standardinnstillingene.  |       |
|  | <b>Fabrikkinnst</b> | —               | —      | —   | Du kan gjenopprette alle skann til USB-innstillinger til fabrikkinnstillingene.   |       |
| Skann til nettverk   | (Profilnavn)        | <b>Kvalitet</b> | —      | <b>Farge 100 dpi*</b><br>Farge 200 dpi<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi | Du kan velge skanneoppløsningen og filformatet for dokumentet ditt.   |       |
|  |                     | <b>Filtype</b>  | —      | (Hvis du velger et Farge- eller Grå-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>JPEG<br>XPS            |   |       |
| <sup>1</sup> <i>Programvarehåndbok</i>   |                     |                 |        |   |   |       |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                     |                 |        |   |   |       |

| Nivå 1   | Nivå 2                   | Nivå 3                     | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side              |
|--|--------------------------|----------------------------|--------|--|---|-------------------|
| Skann til nettverk<br>(forts.)   | (Profilnavn)<br>(forts.) | <b>Filtype</b><br>(forts.) | —      | (Hvis du velger et Svart/hvitt-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br><br>PDF/A<br><br>Sikker PDF<br><br>Signert PDF<br><br>TIFF |   | Se <sup>1</sup> . |
|  |                          | <b>TosidigSkann</b>        | —      | <b>Av*</b><br><br>TosidigSkann: Langside<br><br>TosidigSkann: Kortsida   | Velger det tosidige skanneformatet.   |                   |
|  |                          | Glasspl. - skannest.       | —      | <b>A4*</b><br><br>Letter<br><br>Legal/Folio  | For å skanne et dokument i størrelsen Letter, Legal eller Folio, må du endre innstillingen for skannerglassplatestørrelsen. |                   |
|  |                          | <b>Filstørrelse</b>        | —      | Liten<br><br><b>Middels*</b><br><br>Stor   | Du kan velge filstørrelsen for skanning i farge eller gråskala.   |                   |
|  |                          | <b>Filnavn</b>             | —      | <b>BRNXXXXXXXXX*</b><br><br>Estimate<br><br>Report<br><br>Order sheet<br><br>Contract sheet<br><br>Check<br><br>Receipt<br><br><Manuell>             | Du kan velge forhåndsdefinerte filnavn. Hvis du velger <Manuell>, kan du gi filen hvilket som helst navn.                   |                   |
| <sup>1</sup> <i>Programvarehåndbok</i>   |                          |                            |        |  |   |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |                          |                            |        |  |   |                   |

| Nivå 1   | Nivå 2       | Nivå 3       | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side  |
|--|--------------|--------------|--------|--|---|-------|
| Scan > FTP   | (Profilnavn) | Kvalitet     | —      | <b>Farge 100 dpi*</b><br>Farge 200 dpi<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi  | Du kan velge skanneoppløsningen og filformatet for dokumentet ditt. | Se 1. |
|  |              | Filtype      | —      | (Hvis du velger et Farge- eller Grå-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>JPEG<br>XPS<br><br>(Hvis du velger et Svart/hvitt-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>TIFF |   |       |
|  |              | TosidigSkann | —      | <b>Av*</b><br>TosidigSkann: Langside<br>TosidigSkann: Kortsid  | Velger det tosidige skanneformatet.                                 |       |
| 1 Programvarehåndbok   |              |              |        |  |   |       |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |              |              |        |  |   |       |


| Nivå 1                 | Nivå 2   | Nivå 3              | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side  |
|------------------------|--|---------------------|--------|--|---|-------|
| Scan > FTP<br>(forts.) | (Profilnavn)<br>(forts.)   | Glasspl.- skannest. | —      | <b>A4*</b><br><br>Letter<br><br>Legal/Folio  | For å skanne et dokument i størrelsen Letter, Legal eller Folio, må du endre innstillingen for skannerglassplatestørrelsen. | Se 1. |
|                        |  | <b>Filstørrelse</b> | —      | Liten<br><br><b>Middels*</b><br><br>Stor   | Du kan velge filstørrelsen for skanning i farge eller gråskala.   |       |
|                        |  | <b>Filnavn</b>      | —      | <b>BRNXXXXXXXXX*</b><br><br>Estimate<br><br>Report<br><br>Order sheet<br><br>Contract sheet<br><br>Check<br><br>Receipt<br><br><Manuell>                             | Du kan velge forhåndsdefinerte filnavn. Hvis du velger <Manuell>, kan du gi filen hvilket som helst navn.                   |       |
| Scan > E-Mail          | Manuell/  | <b>Kvalitet</b>     | —      | <b>Farge 100 dpi*</b><br>Farge 200 dpi<br>Farge 300 dpi<br>Farge 600 dpi<br>Grå 100 dpi<br>Grå 200 dpi<br>Grå 300 dpi<br>S/H 200 dpi<br>S/H 200x100 dpi              | Du kan velge skanneoppløsningen og filformatet for dokumentet ditt.   |       |
|                        |  | <b>Filtype</b>      | —      | (Hvis du velger et Farge- eller Grå-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br><br>PDF/A<br><br>Sikker PDF<br><br>Signert PDF<br><br>JPEG<br><br>XPS |   |       |

<sup>1</sup> Programvarehåndbok



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.




| Nivå 1                    | Nivå 2   | Nivå 3                     | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser  | Side              |
|---------------------------|--|----------------------------|--------|--|---|-------------------|
| Scan > E-Mail<br>(forts.) | Manuell/ <br>(forts.) | <b>Filtype</b><br>(forts.) | —      | (Hvis du velger et Svart/hvitt-alternativ i Kvalitet-innstillingen)<br><br><b>PDF*</b><br>PDF/A<br>Sikker PDF<br>Signert PDF<br>TIFF |   | Se <sup>1</sup> . |
|                           |  | <b>TosidigSkann</b>        | —      | <b>Av*</b><br>TosidigSkann: Langside<br>TosidigSkann: Kortsid  | Velger det tosidige skanneformatet.   |                   |
|                           |  | Glasspl. - skannest.       | —      | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal/Folio  | For å skanne et dokument i størrelsen Letter, Legal eller Folio, må du endre innstillingen for skannerglassplatestørrelsen. |                   |
|                           |  | <b>Filstørrelse</b>        | —      | Liten<br><b>Middels*</b><br>Stor   | Du kan velge filstørrelsen for skanning i farge eller gråskala.   |                   |
|                           |  | Antall mottakere           | —      | —  | Du kan legge til flere måladresser for e-post.  |                   |
|                           |  | Angi ny std.               | —      | Kvalitet<br>Filtype<br>Glasspl.-skannest.<br>Filstørrelse  | Du kan lagre skann til e-post-innstillingene dine som standardinnstillingene.   |                   |
|                           |  | <b>Fabrikkinnst</b>        | —      | —  | Du kan gjenopprette alle skann til e-post-innstillinger til fabrikkinnstillingene.  |                   |


<sup>1</sup> Programvarehåndbok



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

| Nivå 1   | Nivå 2        | Nivå 3 | Nivå 4 | Alternativer | Beskrivelser   | Side              |
|--|---------------|--------|--------|--------------|--|-------------------|
| Skann til PC   | <b>E-post</b> | —      | —      | —            | Du kan skanne et monokromatisk eller et fargedokument til e-postprogrammet ditt. | Se <sup>1</sup> . |
|  | <b>Bilde</b>  | —      | —      | —            | Du kan skanne et fargebilde inn i grafikkprogrammet ditt.                        |                   |
|  | <b>OCR</b>    | —      | —      | —            | Du kan få tekstdokumentet ditt konvertert til en tekstfil som kan redigeres.     |                   |
|  | <b>Fil</b>    | —      | —      | —            | Du kan skanne et monokromatisk eller et fargedokument til datamaskinen din.      |                   |
| <sup>1</sup> <i>Programvarehåndbok</i>   |               |        |        |              |  |                   |
|  Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk. |               |        |        |              |  |                   |

## Andre funksjoner

| Nivå 1   | Nivå 2     | Nivå 3   | Nivå 4                | Alternativer   | Beskrivelser   | Side |
|--|------------|--|-----------------------|--|--|------|
| Direkte- utskrift  | (Velg fil) | Utskriftsinnst. /<br>(Kopier sider<br>(001–999)) | <b>Papirstørrelse</b> | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio  | Angir papirstørrelsen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.               | 30   |
|  |            |  | <b>Papirtype</b>      | Tynt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirkulert papir<br>Glanset  | Angir utskriftsmedietypen når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.         | 30   |
|  |            |  | <b>Flersidig</b>      | <b>1 av 1*</b><br>2 av 1<br>4 av 1<br>9 av 1<br>16 av 1<br>25 av 1<br>1 av 2x2 sider<br>1 av 3x3 sider<br>1 av 4x4 sider<br>1 av 5x5 sider | Angir sideoppsettet når du skriver ut flere sider direkte fra USB-flashminnestasjonen.   | 30   |
|  |            |  | <b>Orientering</b>    | <b>Stående*</b><br>Liggende  | Angir papirretningen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.                | 30   |
|  |            |  | <b>Tosidig</b>        | <b>Av*</b><br>Langside<br>Kortside   | Velger tosidig utskriftsformat når du skriver ut direkte fra USB Flash Memory-stasjonen. | 30   |
| <p><sup>1</sup> Se Programvarehåndbok</p>  |            |  |                       |  |  |      |
| <p> Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.<br/>Direkte- utskrift-menyen vises når en USB Flash Memory-stasjon er koblet til USB direct-grensesnittet.</p> |            |  |                       |  |  |      |

| Nivå 1                        | Nivå 2                 | Nivå 3   | Nivå 4  | Alternativer  | Beskrivelser  | Side |
|-------------------------------|------------------------|--|---|---|---|------|
| Direkte- utskrift<br>(forts.) | (Velg fil)<br>(forts.) | Utskriftsinnst. /<br>(Kopier sider<br>(001–999))<br>(forts.) | <b>Kollater</b>   | <b>På*</b><br>Av  | Aktiverer eller deaktiverer sidesorteringen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.  | 30   |
|                               |                        |  | <b>Mag til</b>  | <b>Auto*</b><br>Kun MP<br>Kun magasin 1<br>Kun magasin 2<br>(Magasin 2 vises kun hvis du har installert det ekstra papirmagasinet.) | Velger magasinet når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.   | 30   |
|                               |                        |  | <b>Utskr.kvalitet</b>   | <b>Norm*</b><br>Fin   | Angir utskriftskvalitetsinnstilling når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.  | 30   |
|                               |                        |  | <b>PDF-alternativ</b>   | <b>Dokument*</b><br>Dokument&markering<br>Dokum. & stempler   | Angir USB-direkteutskrift-innstillingen om hvorvidt kommentarer (Markup) eller stempler i PDF-filen skal skrives ut sammen med teksten. | 30   |
| <b>Indeks Skriv ut</b>        | —                      | —  | —   | —   | Du kan skrive ut en miniatyrbildeside.  | 31   |
| <b>Stand.- innst.</b>         | <b>Papirstørrelse</b>  | —  | <b>A4*</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>A5<br>A5 L<br>A6<br>B5<br>B6<br>Folio | Angir standard papirstørrelse når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.  | 31  |      |

<sup>1</sup> Se *Programvarehåndbok*



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Direkte- utskrift-menyen vises når en USB Flash Memory-stasjon er koblet til USB direct-grensesnittet.

| Nivå 1                        | Nivå 2                     | Nivå 3         | Nivå 4 | Alternativer   | Beskrivelser   | Side |
|-------------------------------|----------------------------|----------------|--------|--|--|------|
| Direkte- utskrift<br>(forts.) | Stand.- innst.<br>(forts.) | Papirtype      | —      | Tynt<br><b>Normal*</b><br>Tykt<br>Tykkere<br>Resirkulert papir<br>Glanset  | Angir standard medietype når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.  | 31   |
|                               |                            | Flersidig      | —      | <b>1 av 1*</b><br>2 av 1<br>4 av 1<br>9 av 1<br>16 av 1<br>25 av 1<br>1 av 2x2 sider<br>1 av 3x3 sider<br>1 av 4x4 sider<br>1 av 5x5 sider | Angir standard papirstil når du skriver ut flere sider direkte fra USB-flashminnestasjonen.  | 31   |
|                               |                            | Orientering    | —      | <b>Stående*</b><br>Liggende  | Angir standard papirretning når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.   | 31   |
|                               |                            | Kollater       | —      | <b>På*</b><br>Av   | Aktiverer eller deaktiverer den standard sidesorteringen når du skriver ut direkte fra USB Flash Memory-stasjonen.                             | 31   |
|                               |                            | Utskr.kvalitet | —      | <b>Norm*</b><br>Fin  | Angir standard utskriftskvalitetsinnstilling når du skriver ut direkte fra USB-flashminnestasjonen.  | 31   |
|                               |                            | PDF-alternativ | —      | <b>Dokument*</b><br>Dokument&markering<br>Dokum. & stempler  | Angir standard USB-direkteutskrift-innstilling om hvorvidt kommentarer (Markup) eller stempler i PDF-filen skal skrives ut sammen med teksten. | 31   |

<sup>1</sup> Se *Programvarehåndbok*



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Direkte- utskrift-menyen vises når en USB Flash Memory-stasjon er koblet til USB direct-grensesnittet.

| Nivå 1                        | Nivå 2                     | Nivå 3                      | Nivå 4          | Alternativer              | Beskrivelser  | Side              |
|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------|---|-------------------|
| Direkte- utskrift<br>(forts.) | Stand.- innst.<br>(forts.) | Indeksutskrift              | —               | <b>Enkel*</b><br>Detaljer | Angir standard alternativ for indeksutskrift: enkelt format eller detaljer.   | 31                |
| Sikker utskrift               | (Velg bruker)              | (Velg Sikker utskrift-jobb) | <b>Passord:</b> | Skriv ut<br>Slette        | Du kan skrive ut data som er lagret i minnestasjonen når du taster inn ditt firesifrede passord.<br><br>(Sikker utskrift-knappen på displayet blir aktiv når det er sikker data.) | Se <sup>1</sup> . |

<sup>1</sup> Se *Programvarehåndbok*





Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Direkte- utskrift-menyen vises når en USB Flash Memory-stasjon er koblet til USB direct-grensesnittet.

## Skrive inn tekst

Når du stiller inn enkelte menyvalg, kan det hende at du må taste inn tekst i maskinen.


Trykk gjentatte ganger på  for å velge mellom bokstaver, tall eller spesialtegn. Trykk på  for å bytte mellom store og små bokstaver.



### Legge inn mellomrom

For å legge inn et mellomrom, trykk på mellomromstasten eller ►.

### Gjøre rettelser

Hvis du tastet inn feil tegn og vil endre det, må du bruke pilknappene til å flytte markøren under feil tegn. Trykk deretter på . Tast inn riktig bokstav. Du kan også sette inn tegn ved å flytte markøren og taste inn et tegn.



#### Merk

- Tegnene som er tilgjengelige kan variere avhengig av landet ditt.
- Tastaturopsettet kan variere avhengig av funksjonen du stiller inn.

## Generelt



### Merk

Dette kapitlet gir et sammendrag av maskinens spesifikasjoner. For ytterligere spesifikasjoner, besøk <http://www.brother.com/>.

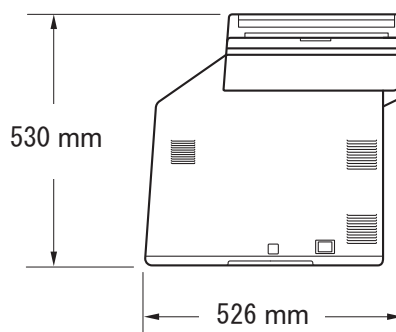
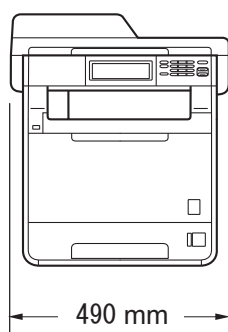
|                                  |  |                        |
|----------------------------------|--|------------------------|
| <b>Skrivertype</b>               | Laser  |                        |
| <b>Utskriftsmetode</b>           | Elektrofotografisk med halvleder-laserstråleskanning |                        |
| <b>Minnekapasitet</b>            | 256 MB   |                        |
| <b>Display (LCD)</b>             | Pekeskjerm 5 tommer (12,6 cm) farge-LCD <sup>1</sup> |                        |
| <b>Strømkilde</b>                | 220 - 240 V AC 50/60Hz                               |                        |
| <b>Strømforbruk</b> <sup>2</sup> | Topp:  | 1200 W                 |
|                                  | Kopiering<br>(gjennomsnittlig):                      | Ca. 615 W <sup>3</sup> |
|                                  | Dyp hvilemodus<br>(Gjennomsnittlig):                 | Ca. 1,5 W              |
|                                  | Driftsklar (gjennomsnittlig):                        | Ca. 75 W               |

<sup>1</sup> Målt diagonalt

<sup>2</sup> USB-tilkobling til PC

<sup>3</sup> Når du lager en kopi fra ett ark.

## Dimensjoner



## Vekt

Med forbruksvarer: 28,5 kg



**Støynivå****Lydstyrke**<sup>1</sup>

Under drift (fargekopiering): LWAd = 6,70 B (A)

Bruk (svart/hvitt-kopiering): LWAd = 6,67 B (A)

Kontorutstyr med LWAd > 6,30 B (A) er ikke egnet til bruk i rom hvor det primært jobbes med kunnskapsarbeid. Slikt utstyr bør plasseres i separate rom på grunn av støyutslippet.

Driftsklar: LWAd = 4,21 B (A)

**Lydtrykk**

Drift (utskrift): LPAm = 57 dB (A)

Driftsklar: LPAm = 33 dB (A)

<sup>1</sup> Målt i samsvar med ISO 9296.

**Temperatur**

Drift: 10 til 32,5 °C

Lagring: 0 til 40 °C

**Fuktighet**

Drift: 20 til 80 % (uten kondensering)

Lagring: 10 til 90 % (uten kondensering)

**Automatisk dokumentmater**

Opptil 50 sider (forskjøvet) [80 g/m<sup>2</sup>]

# Dokumentstørrelse

## Dokument størrelse (énsidig)

Bredde for dokumentmater: 147,3 til 215,9 mm

Lengde for dokumentmater: 147,3 til 356,0 mm

Bredde for skannerglassplate: Maks. 215,9 mm

Lengde for skannerglassplate: Maks. 355,6 mm

## Dokument størrelse (2-sidig (Tosidig))

Bredde for dokumentmater: 147,3 til 215,9 mm

Lengde for dokumentmater: 147,3 til 356,0 mm

# Utskriftsmedier

## Papirinngang Papirmagasin

- Papirtype: Vanligpapir, tynt papir eller resirkulert papir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lang kant), B6 (ISO), A6, Executive, Legal og Folio
- Papirvekt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumskapasitet for papirmagasin: Opptil 250 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanlig papir

## Flerbruksskuff (MP-skuff)

- Papirtype: Konvolutt, konv. Tynn, konv. Tykk, Etiketter<sup>1</sup>, Glanset papir, Tynt papir, Tykt papir, Tykkere papir, Resirkulert papir, Brev-papir eller Vanlig papir
- Papirstørrelse: Bredde: 69,8 til 216 mm  
Lengde: 116 til 406,4 mm
- Papirvekt: 60 til 163 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumskapasitet for papirmagasin: Opptil 50 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanligpapir

## Papirskuff 2 (alternativ)

- Papirtype: Vanligpapir, tynt papir eller resirkulert papir
- Papirstørrelse: Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal og Folio
- Papirvekt: 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Maksimumskapasitet for papirmagasin: Opptil 500 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanlig papir

## Papirutgang **Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned**

Opptil 150 ark (utmating med *forsiden ned* til utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden ned*)

## **Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp**

Ett ark (utmating med *forsiden opp* til utgangsstøtten for dokumenter med *forsiden opp*)

**Tosidig  
utskrift**

- Tosidig utskrift manuelt: Ja
- Automatisk tosidig: Ja
- Papirstørrelse (Automatisk tosidig): A4
- Papirvekt (Automatisk tosidig): 60 til 105 g/m<sup>2</sup>
- Papirtype (Automatisk tosidig): Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir eller glanset papir

<sup>1</sup> For etiketter anbefaler vi å fjerne trykte sider fra utskuffen øyeblikkelig etter at de kommer ut fra maskinen for å unngå muligheten for tilskitning.

# Kopiering

|   |  |
|---|--|
| <b>Farge/svart-hvitt</b>                            | Ja/Ja  |
| <b>Kopieringsbredde</b>                             | Maks. 210 mm   |
| <b>Automatisk 2-sidig (Tosidig) kopiering</b>       | Ja (fra ADF)   |
| <b>Flere kopier</b>                                 | Stabler eller sorterer opptil 99 sider                                 |
| <b>Forstørrelse/forminskning</b>                    | 25 % til 400 % (i trinn på 1 %)  |
| <b>Oppløsning</b>                                   | Opptil 1200 × 600 dpi  |
| <b>Oppvarmingstid før første kopi (svart/hvitt)</b> | Mindre enn 19 sekunder (fra driftsklar modus og standard papirmagasin) |
| <b>Oppvarmingstid før første kopi (farge)</b>       | Mindre enn 21 sekunder (fra driftsklar modus og standard papirmagasin) |

# Skanner

|  |  |
|--|--|
| <b>Farge/svart-hvitt</b>                         | Ja/Ja  |
| <b>TWAIN-kompatibilitet</b>                      | Ja (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/<br>Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/<br>Windows® 7)<br>Mac OS X 10.4.11 – 10.6.x <sup>1</sup>                         |
| <b>WIA-kompatibilitet</b>                        | Ja (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)   |
| <b>ICA-kompatibilitet</b>                        | Ja (Mac OS X 10.6.x)   |
| <b>Fargedybde</b>                                | 48 bit intern / 24 bit ekstern farge   |
| <b>Oppløsning</b>                                | Opptil 19200 × 19200 dpi (interpolert) <sup>2</sup><br>Opptil 1200 × 2400 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra skannerglassplate)<br>Opptil 1200 × 600 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra ADF) |
| <b>Skanningsbredde</b>                           | Maks. 210 mm   |
| <b>Automatisk 2-sidig<br/>(Tosidig) skanning</b> | Ja (fra ADF)   |
| <b>Gråtone</b>                                   | 256 nivåer   |

<sup>1</sup> Du finner de nyeste driveroppdateringene for Mac OS X-versjonen du bruker, på <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> Maksimum 1200 × 1200 dpi skanning med WIA-driver i Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7 (oppløsning på opptil 19200 × 19200 dpi kan velges ved å bruke skannerverktøyet)

# Skriver

|   |  |
|---|--|
| <b>Automatisk 2-sidig utskrift</b>                      | Ja   |
| <b>Emuleringer</b>                                      | PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)                                      |
| <b>Oppløsning</b>                                       | 600 dpi × 600 dpi, 2400 dpi (2400 × 600) kvalitet                      |
| <b>Utskriftshastighet (svart/hvitt tosidig)</b>         | Opptil 14 sider/minutt (7 ark/minutt) (A4-størrelse) <sup>1</sup>      |
| <b>Utskriftshastighet (farge Tosidig)</b>               | Opptil 14 sider/minutt (7 ark/minutt) (A4-størrelse) <sup>1</sup>      |
| <b>Utskriftshastighet (svart/hvitt)</b>                 | Opptil 28 sider/minutt (A4-størrelse) <sup>1</sup>                     |
| <b>Utskriftshastighet (farge)</b>                       | Opptil 28 sider/minutt (A4-størrelse) <sup>1</sup>                     |
| <b>Oppvarmingstid før første utskrift (svart/hvitt)</b> | Mindre enn 16 sekunder (fra driftsklar modus og standard papirmagasin) |
| <b>Oppvarmingstid før første utskrift (farge)</b>       | Mindre enn 16 sekunder (fra driftsklar modus og standard papirmagasin) |

<sup>1</sup> Utskriftshastigheten kan variere avhengig av hvilken dokumenttype du skriver ut.

# Grensesnitt

**USB** Det anbefales at du bruker en USB 2.0-kabel (Type A/B) som ikke er mer enn 2 meter lang.<sup>1 2</sup>

**Ethernet**<sup>3</sup> Bruk en Ethernet UTP-kabel kategori 5 eller større.

<sup>1</sup> Maskinen har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin med et USB 1.1-grensesnitt.

<sup>2</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

<sup>3</sup> Se *Nettverk (LAN)* på side 166 og Brukerhåndbok for nettverket for detaljerte nettverksspesifikasjoner.



# Direkteutskrift-funksjon

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Kompatibilitet</b> | PDF-versjon 1.7 <sup>1</sup> , JPEG, Exif + JPEG, PRN (opprettet av Brother-skriverdriver), TIFF (skannet av alle Brother MFC- eller DCP-modeller), PostScript® 3™ (opprettet av Brother BR-Script 3-skriverdriver), XPS versjon 1.0. |
| <b>Grensesnitt</b>    | USB-grensesnitt   |

<sup>1</sup> PDF-data som omfatter et JBIG2-bilde, et JPEG2000-bilde eller en transparentfil, støttes ikke.

# Skann til USB-funksjon

## Filformater

Svart-hvitt

TIFF, PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF

Dokument i farge og grått

JPEG, PDF, PDF/A, Secure PDF, Signed PDF, XPS

# Datamaskinkrav

| Minimumskrav til system, og funksjoner i støttet programvare på datamaskinen |  |  |                                |                                |                                |                |                                 |                                     |
|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet                           |  | Minimum prosessorhastighet   | Minimum RAM                    | Anbefalt RAM                   | Harddiskplass for å installere |                | Støttede programvare funksjoner | Støttet PC-grensesnitt <sup>3</sup> |
|  |  |  |                                |                                | for drivere                    | for programmer |                                 |                                     |
| Windows®-operativ system <sup>1</sup>  | Windows® 2000 Professional <sup>4</sup>                                    | Intel® Pentium® II eller tilsvarende   | 64 MB                          | 256 MB                         | 150 MB                         | 500 MB         | Utskrift, skanning              | USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)      |
|  | Windows® XP Home <sup>2 5</sup><br>Windows® XP Professional <sup>2 5</sup> |  | 128 MB                         |                                |                                |                |                                 |                                     |
|  | Windows® XP Professional x64 Edition <sup>2 5</sup>                        | 64-bit (Intel®64 eller AMD64)-støttet CPU  | 256 MB                         | 512 MB                         |                                |                |                                 |                                     |
|  | Windows Vista® <sup>2 5</sup>  | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 biters (Intel®64 eller AMD64) støttet prosessor | 512 MB                         | 1 GB                           | 500 MB                         | 1,2 GB         |                                 |                                     |
|  | Windows® 7 <sup>2 5</sup>  | Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64 biters (Intel®64 eller AMD64) støttet prosessor | 1 GB (32-bit)<br>2 GB (64-bit) | 1 GB (32-bit)<br>2 GB (64-bit) | 650 MB                         |                |                                 |                                     |

| Minimumskrav til system, og funksjoner i støttet programvare på datamaskinen |  |   |             |              |                                |                |                                 |                                     |
|--|--|---|-------------|--------------|--------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet                           |  | Minimum prosessorhastighet  | Minimum RAM | Anbefalt RAM | Harddiskplass for å installere |                | Støttede programvare funksjoner | Støttet PC-grensesnitt <sup>3</sup> |
|  |  |   |             |              | for drivere                    | for programmer |                                 |                                     |
|  | Windows Server <sup>®</sup> 2003 (skriv kun ut via nettverk)             | Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> III eller tilsvarende   | 256 MB      | 512 MB       | 50 MB                          | I/T            | Utskrift                        | 10/100 Base Tx (Ethernet)           |
|  | Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition (skriv kun ut via nettverk) | 64-bit (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64)-støttet CPU  |             |              |                                |                |                                 |                                     |
|  | Windows Server <sup>®</sup> 2008 (skriv kun ut via nettverk)             | Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> 4 eller tilsvarende 64 biters (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64) støttet prosessor | 512 MB      | 2 GB         |                                |                |                                 |                                     |
|  | Windows Server <sup>®</sup> 2008 R2 (skriv kun ut via nettverk)          | 64-bit (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64)-støttet CPU  |             |              |                                |                |                                 |                                     |
| Macintosh-operativsystem   | Mac OS X 10.4.11<br>10.5.x   | PowerPC G4/G5<br>Intel <sup>®</sup> Core™ - prosessor   | 512 MB      | 1 GB         | 80 MB                          | 400 MB         | Utskrift, skanning              | USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)      |
|  | Mac OS X 10.6.x  | Intel <sup>®</sup> Core™ - prosessor  | 1 GB        | 2 GB         |                                |                |                                 |                                     |

<sup>1</sup> Internet Explorer<sup>®</sup> 6.0 eller senere.

<sup>2</sup> For WIA, 1200 x 1200 oppløsning. Med Brothers skannerverktøy kan du forbedre dette til opptil 19200 x 19200 dpi.

<sup>3</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

<sup>4</sup> PaperPort™ 11SE støtter Microsoft<sup>®</sup> SP4 eller høyere for Windows<sup>®</sup> 2000. (Tilgjengelig fra Internett)

<sup>5</sup> PaperPort™ 12SE supports Microsoft<sup>®</sup> SP3 eller høyere for Windows<sup>®</sup> XP og SP2 eller høyere for Windows Vista<sup>®</sup> og Windows<sup>®</sup> 7.

For de nyeste driveroppdateringene besøker du <http://solutions.brother.com/>.

Alle varemerker, merker og produktnavn er eiendommen til deres respektive firmaer.

## Forbruksmaterieil

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| <b>Levetid for tonerkasset</b> | Standard tonerkasset:                            |  |
|                                | <b>TN-320BK</b> (svart):                         | Ca. 2500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | <b>TN-320C</b> (cyan):                           | Ca. 1500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | <b>TN-320M</b> (magenta):                        | Ca. 1500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | <b>TN-320Y</b> (gul):                            | Ca. 1500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | Tonerkasset med høy kapasitet:                   |  |
|                                | TN-325BK (svart):                                | Ca. 4000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | TN-325C (cyan):                                  | Ca. 3500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | TN-325M (magenta):                               | Ca. 3500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | TN-325Y (gul):                                   | Ca. 3500 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | Tonerkasset med super høy kapasitet:             |  |
|                                | TN-328BK (svart):                                | Ca. 6000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | TN-328C (cyan):                                  | Ca. 6000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
|                                | TN-328M (magenta):                               | Ca. 6000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup>   |
| TN-328Y (gul):                 | Ca. 6000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>1</sup> |  |
| <b>Trommelenhet</b>            | DR-320CL   | Ca. 25 000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>2</sup> |
| <b>Belteenhet</b>              | BU-300CL   | Ca. 50 000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>3</sup> |
| <b>Tonersamler</b>             | WT-300CL   | Ca. 50 000 sider<br>(A4 eller Letter) <sup>3</sup> |

<sup>1</sup> Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19798.

<sup>2</sup> Levetiden på trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstypen.

<sup>3</sup> Ca. levetid er basert på ensidige A4 eller Letter-sider.

# Nettverk (LAN)



## Merk

For detaljer om de fullstendige nettverksspesifikasjonene, se *Brukerhåndbok for nettverket*.

---

### LAN

Du kan koble maskinen din til et nettverk for Nettverksutskrift og Nettverksskanning. Brother BRAdmin Light <sup>1</sup> Network Management-programvare er også inkludert.

### Sikkerhetsprotokoller

#### ■ Kablet

APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

<sup>1</sup> BRAdmin Professional og Web BRAdmin er tilgjengelige og kan lastes ned fra <http://solutions.brother.com/>.

# E

## Stikkordliste

### A

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| ADF (automatisk dokumentmater) |    |
| bruke .....                    | 26 |
| Apple Macintosh                |    |
| Se Programvarehåndbok.         |    |

### B

|                 |    |
|-----------------|----|
| Belteenhet      |    |
| skifte ut ..... | 57 |

### C

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| ControlCenter2 (for Macintosh) |  |
| Se Programvarehåndbok.         |  |
| ControlCenter4 (for Windows®)  |  |
| Se Programvarehåndbok.         |  |

### D

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| Direkteutskrift ..... | 29     |
| Direct-tast .....     | 30     |
| spesifikasjon .....   | 161    |
| Display (LCD) .....   | 6, 123 |
| Document              |        |
| legge i .....         | 26     |
| Dokument              |        |
| legge i .....         | 27     |

### E

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Etiketter ..... | 12, 21, 22, 25 |
|-----------------|----------------|

### F

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Feilmeldinger i displayet        |    |
| Ikke papir .....                 | 94 |
| Skann utilgj. XX .....           | 93 |
| Utsk. utilgj. XX .....           | 95 |
| Feilmeldinger på displayet ..... | 90 |
| Feilmeldinger på skjermen        |    |
| Ikke nok minne .....             | 93 |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Feilsøking .....                         | 109                   |
| dokumentstopp .....                      | 96, 97                |
| feilmeldinger på displayet .....         | 90                    |
| hvis du har problemer                    |                       |
| kopikvalitet .....                       | 109                   |
| nettverk .....                           | 113                   |
| papirhåndtering .....                    | 112                   |
| programvare .....                        | 111                   |
| skanning .....                           | 111                   |
| utskrift .....                           | 110                   |
| utskriftskvalitet .....                  | 112, 115              |
| papirstopp .....                         | 98, 99, 100, 102, 106 |
| vedlikeholdsmeldinger på displayet ..... | 90                    |
| Fjernoppsett                             |                       |
| Se Programvarehåndbok.                   |                       |
| Folio .....                              | 18, 22                |
| Forbruksmateriell .....                  | 39, 40, 41            |

### G

|               |     |
|---------------|-----|
| Gråtone ..... | 158 |
|---------------|-----|

### H

|                             |     |
|-----------------------------|-----|
| HJELP                       |     |
| Meldinger i displayet ..... | 123 |
| Menytabell .....            | 124 |

### I

|                              |    |
|------------------------------|----|
| Ikke nok minne-melding ..... | 93 |
|------------------------------|----|

### K

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| Konvolutter ..... | 14, 21, 22, 24 |
| Kvalitet          |                |
| skrive ut .....   | 112            |
| utskrift .....    | 115            |

### M

|                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| Macintosh                           |     |
| Se Programvarehåndbok.              |     |
| Maskininformasjon                   |     |
| serienummer .....                   | 122 |
| slik tilbakestill du maskinen ..... | 122 |
| tilbakestill funksjoner .....       | 122 |

|                  |     |
|------------------|-----|
| Menytabell ..... | 124 |
| Modus, aktivere  |     |
| kopiere .....    | 28  |
| skanne .....     | 6   |

## N

---

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Nettverk                         |  |
| skanning                         |  |
| Se Programvarehåndbok.           |  |
| utskrift                         |  |
| Se Brukerhåndbok for nettverket. |  |

## O

---

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| Oppløsning                        |     |
| kopiering .....                   | 157 |
| skanning .....                    | 158 |
| utskrift .....                    | 159 |
| Oversikt over kontrollpanel ..... | 6   |

## P

---

|  |         |
|--|---------|
| PaperPort™ 12SE med OCR                |         |
| Se Programvarehåndbok og Hjelp i       |         |
| PaperPort™ 12SE-programvaren for       |         |
| tilgang til brukerveiledninger.        |         |
| Papir .....                            | 20, 155 |
| anbefalt .....                         | 21, 22  |
| legge i                                |         |
| i flerbruksskuffen .....               | 12      |
| i papirmagasinet .....                 | 10      |
| magasinkapasitet .....                 | 22      |
| slik legger du i .....                 | 10      |
| størrelse .....                        | 18, 21  |
| type .....                             | 18, 21  |
| Presto! PageManager                    |         |
| Se Programvarehåndbok. Se også Hjelp i |         |
| Presto! PageManager-applikasjon.       |         |
| Programmere maskinen .....             | 123     |

## R

---

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Rengjøre                  |    |
| korona-tråder .....       | 76 |
| laserskannervinduer ..... | 72 |
| skanner .....             | 71 |
| trommelenhet .....        | 80 |

## S

---

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Serienummer                 |    |
| slik finner du              |    |
| Se innsiden av frontdekslet |    |
| Skannerglassplate           |    |
| bruke .....                 | 27 |
| Skanning                    |    |
| Se Programvarehåndbok.      |    |
| Skifte                      |    |
| belteenhet .....            | 57 |
| tonerkassett .....          | 43 |
| tonersamler .....           | 63 |
| Skifte ut                   |    |
| trommelenhet .....          | 49 |
| Skrive ut                   |    |
| Se Programvarehåndbok.      |    |

## T

---

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Tekst, skrive inn ..... | 151    |
| Tonerkassett            |        |
| skifte ut .....         | 43     |
| Tonersamler             |        |
| skifte ut .....         | 63     |
| Trommelenhet            |        |
| rengjøre .....          | 76, 80 |
| skifte ut .....         | 49     |

## U

---

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| Utskrift              |          |
| drivere .....         | 159      |
| kvalitet .....        | 112, 115 |
| oppløsning .....      | 159      |
| problemer .....       | 110      |
| spesifikasjoner ..... | 159      |

## V

---

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| Vedlikehold, rutinemessig ..... | 70 |
| skifte ut                       |    |
| belteenhet .....                | 57 |
| tonerkassett .....              | 43 |
| tonersamler .....               | 63 |
| trommelenhet .....              | 49 |
| Volum, stille inn               |    |
| pipetone .....                  | 9  |



## W

---

Windows®

Se Programvarehåndbok.

**brother**<sup>®</sup>

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i det landet den ble kjøpt. Lokale Brother-selskaper eller deres forhandlere vil kun gi støtte til maskiner som er kjøpt i deres eget land.