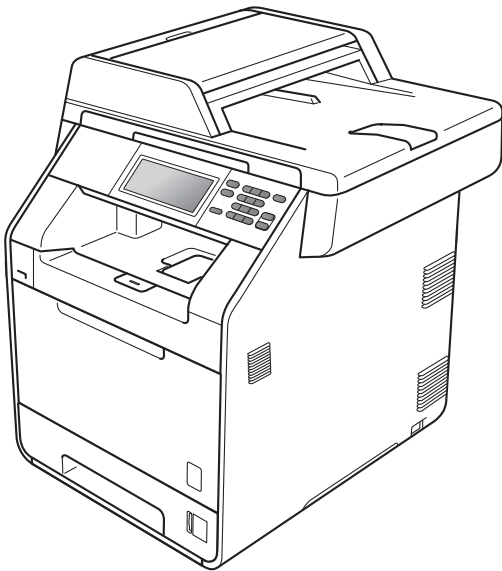


brother®

GUÍA BÁSICA DEL USUARIO



DCP-9270CDN

Versión A

SPA

Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: DCP-9270CDN

Número de serie: ¹ _____

Fecha de compra: _____

Lugar de compra: _____

- ¹ El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de compra de forma permanente como justificante de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, incendio o como garantía de servicio posventa.

Registre su producto en línea en el sitio

<http://www.brother.com/registration/>

¿Dónde puedo encontrar las Guías del usuario?

¿De qué manual se trata?	¿Qué contiene?	¿Dónde se encuentra?
Avisos sobre seguridad y legales	Lea primero esta Guía. Lea las Instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte esta Guía para obtener las marcas comerciales y las limitaciones legales.	Impreso/En la caja
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software del sistema operativo y el tipo de conexión que esté utilizando.	Impreso/En la caja
Guía básica del usuario	Para obtener información sobre las funciones básicas de copia, escaneado e impresión directa y cómo sustituir los consumibles. Consulte las sugerencias de solución de problemas.	Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja
Guía avanzada del usuario	Para obtener información sobre las operaciones más avanzadas de copia, funciones de seguridad, informes de impresión y realización del mantenimiento rutinario.	Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja
Guía del usuario de software	Siga estas instrucciones para realizar las funciones de impresión, escaneado, escaneado en red y para utilizar la utilidad Brother Control Center (Centro de control de Brother).	Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja
Glosario de red	Esta Guía proporciona información básica acerca de las funciones de red avanzadas de los equipos Brother junto con explicaciones sobre las operaciones de red habituales y los términos comunes.	Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja
Guía del usuario en red	En esta Guía se proporciona información útil sobre los ajustes de red cableada e inalámbrica y los ajustes de seguridad mientras se utiliza el equipo Brother. También es posible encontrar información acerca de los protocolos compatibles con su equipo y consejos detallados para la solución de problemas.	Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja

Tabla de contenido

(GUÍA BÁSICA DEL USUARIO)

1	Información general	1
	Uso de la documentación	1
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación.....	1
	Acceso a la Guía avanzada del usuario, la Guía del usuario del software y la	
	Guía del usuario en red	2
	Visualización de documentación	2
	Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)	4
	Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh).....	4
	Información general del panel de control.....	6
	Pantalla táctil LCD	8
	Operaciones básicas	8
	Ajustes de volumen	9
	Volumen de la alarma.....	9
2	Carga de papel	10
	Carga de papel y soportes de impresión	10
	Carga de papel en la bandeja de papel estándar (Bandeja 1)	10
	Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)	12
	Áreas no escaneables ni imprimibles	17
	Ajustes de papel	18
	Tamaño y tipo de papel	18
	Selección de bandeja en modo copia.....	19
	Selección de bandeja en modo de impresión.....	20
	Papel y otros soportes de impresión aceptables	20
	Papel y soportes de impresión recomendados	21
	Tipo y tamaño de papel	21
	Manipulación y uso de papel especial	23
3	Carga de documentos	26
	Cómo cargar documentos	26
	Uso del alimentador automático de documentos (ADF)	26
	Uso del cristal de escaneado	27
4	Cómo hacer copias	28
	Cómo copiar	28
	Cómo detener la copia	28
	Ajustes de copia	28

5	Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo	29
	Creación de un archivo PRN o PostScript® 3™ para la impresión directa.....	29
	Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo.....	30
	Modificación de la configuración predeterminada para la impresión directa.....	31
6	Cómo imprimir desde un ordenador	32
	Impresión de un documento	32
7	Cómo escanear a un ordenador	33
	Escaneado de un documento como archivo PDF utilizando ControlCenter4 (Windows®).....	33
	Cambio de los ajustes de la tecla ESCÁNER.....	36
	Antes de escanear.....	36
	Ajustes de la tecla ESCÁNER.....	36
	Escaneado con la tecla ESCÁNER	38
A	Mantenimiento rutinario	39
	Sustitución de artículos consumibles.....	39
	Sustitución de un cartucho de tóner	43
	Sustitución de la unidad de tambor	50
	Sustitución de la cinturón de arrastre	57
	Sustitución de la recipiente de tóner residual.....	63
	Limpieza y comprobación del equipo	71
	Limpieza del exterior del equipo.....	71
	Limpieza del cristal de escaneado	72
	Limpieza del cristal de la ventana del láser	74
	Limpieza de los filamentos de corona	78
	Limpieza de la unidad de tambor	82
	Limpieza de los rodillos de toma de papel	88
	Calibración.....	89
	Registro automático.....	90
	Registro manual	91
	Frecuencia (Corrección del color)	91
B	Solución de problemas	92
	Mensajes de error y mantenimiento	92
	Atascos de documentos	99
	Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF	99
	Documento atascado bajo la cubierta de documentos.....	99
	Extracción de documentos pequeños atascados en la unidad ADF	100
	Documento atascado en la bandeja de salida.....	100

Atascos de papel	101
Papel atascado en la bandeja MP	101
Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2	102
Papel atascado en la parte posterior del equipo	103
Papel atascado en el interior del equipo	105
Papel atascado debajo de la bandeja de papel 1	109
Si tiene problemas con el equipo	112
Mejora de la calidad de impresión	118
Información sobre el equipo	125
Comprobación del número de serie	125
Funciones de restauración	125
Cómo restablecer el equipo	126
C Menú y funciones	127
Programación en pantalla	127
Tabla de menús	127
Botón MENU y botones de modo	127
Tabla de menús	128
Introducción de texto	156
D Especificaciones	157
Especificaciones generales	157
Tamaño de documento	159
Soportes de impresión	160
Copia	162
Escáner	163
Impresora	164
Interfaces	165
Función de impresión directa	166
Función Escanear a USB	166
Requisitos del ordenador	167
Artículos consumibles	170
Red (LAN)	171
E Índice	172

Tabla de contenido

(GUÍA AVANZADA DEL USUARIO)

En la Guía avanzada del usuario se explican las siguientes funciones y operaciones.
Puede ver la Guía avanzada del usuario en el CD-ROM de documentación de la caja.

1 Configuración general

Almacenamiento de memoria
Opción automática de horario de verano
Funciones de ecología
Pantalla LCD
Informe de configuración del usuario
Informe de configuración de la red

2 Funciones de seguridad

Secure Function Lock 2.0

3 Impresión de informes

Informes

4 Cómo hacer copias

Configuración de copia

A Mantenimiento rutinario

Limpieza y comprobación del equipo
Sustitución de piezas de mantenimiento periódico
Embalaje y transporte del equipo

B Opciones

Bandeja de papel opcional (LT-300CL)
Tarjeta de memoria

C Glosario

D Índice



Uso de la documentación

Gracias por adquirir un equipo Brother. La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.

Negrita	La tipografía en negrita identifica botones del panel de control del equipo o la pantalla del ordenador.
<i>Cursiva</i>	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	La tipografía Courier New identifica los mensajes mostrados en la pantalla LCD del equipo.

ADVERTENCIA


ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir la muerte o lesiones graves.


AVISO


AVISO indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir lesiones leves o moderadas.

IMPORTANTE

IMPORTANTE indica una situación potencialmente peligrosa cuyo resultado puede ser accidentes con daños materiales o que el producto deje de funcionar.

 Los iconos de peligro de descarga eléctrica le alertan sobre una posible descarga eléctrica.

 Los iconos de superficie caliente le advierten que no toque las partes del equipo con temperatura elevada.

 Las notas le indican cómo debe responder ante situaciones que pueden presentarse o le ofrecen sugerencias acerca del uso de la operación actual con otras funciones.

Acceso a la Guía avanzada del usuario, la Guía del usuario del software y la Guía del usuario en red

Esta Guía básica del usuario no contiene toda la información sobre el equipo como, por ejemplo, cómo utilizar las funciones avanzadas de copia, la impresora, el escáner y la red. Cuando esté preparado para obtener información detallada acerca de estas operaciones, lea la **Guía avanzada del usuario**, la **Guía del usuario de software**, el **Guía del usuario en red** y la **Glosario de red** que se encuentran en el CD-ROM de documentación.

Visualización de documentación

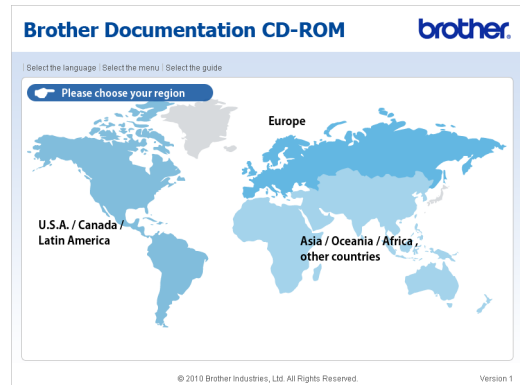
- 1 Encienda el ordenador. Inserte el CD-ROM de documentación en la unidad de CD-ROM.

 **Nota**

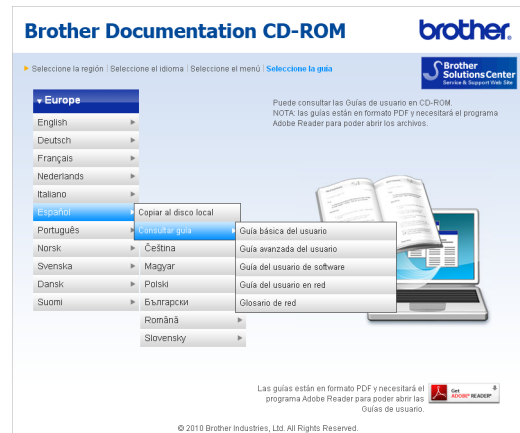
(Usuarios de Windows®) Si la pantalla no se muestra automáticamente, diríjase a **Mi PC (PC)**, haga doble clic en el icono correspondiente al CD-ROM y, a continuación, haga doble clic en **index.html**.

- 2 (Usuarios de Macintosh) Haga doble clic en el icono correspondiente al CD-ROM de documentación y, a continuación, haga doble clic en **index.html**.

- 3 Haga clic en su país.



- 4 Seleccione su idioma, seleccione **Consultar guía** y, a continuación, haga clic en la guía que desea leer.



**Nota**

- (Solamente para usuarios de Windows®) Es posible que su navegador web muestre una barra amarilla en la parte superior de la página que contiene una advertencia de seguridad sobre los controles de Active X. Si desea que la página se visualice correctamente, debe hacer clic en **Permitir contenido bloqueado...**, a continuación, haga clic en **Sí** en el cuadro de diálogo Advertencia de seguridad.
- (Solamente para usuarios de Windows®) ¹ Para obtener un acceso más rápido, puede copiar toda la documentación del usuario en formato PDF a una carpeta local del ordenador. Seleccione su idioma y, a continuación, haga clic en **Copie al disco local**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 o superior.

Cómo encontrar las instrucciones de escaneado

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario de software

- *Escaneado*
- *ControlCenter*
- *Escaneado en red*

Guías básicas de Nuance™ PaperPort™ 12SE con OCR

(Windows®)

- Las Guías básicas de ScanSoft™ PaperPort™ 12SE con OCR completas se pueden ver desde la sección Ayuda de la aplicación ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.

Guía del usuario de Presto! PageManager

(Macintosh)

**Nota**

Presto! PageManager debe descargarse e instalarse antes de poder utilizarlo. Consulte *Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)* en la página 4 para obtener más instrucciones.

- La Guía del usuario de Presto! PageManager se puede visualizar desde la sección Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.

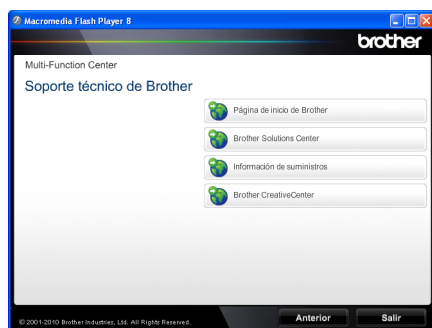
Cómo encontrar las instrucciones de configuración de red

El equipo se puede conectar a una red cableada. Es posible encontrar instrucciones de configuración básicas en la *Guía de configuración rápida*. Si desea obtener más información acerca de la configuración de la red, consulte la *Guía del usuario en red* en el CD-ROM de documentación.

Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)

En el CD-ROM de instalación encontrará toda la información de contacto que necesite relativa, por ejemplo, a la asistencia vía web (Brother Solutions Center).

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el menú principal. Aparecerá la pantalla siguiente:

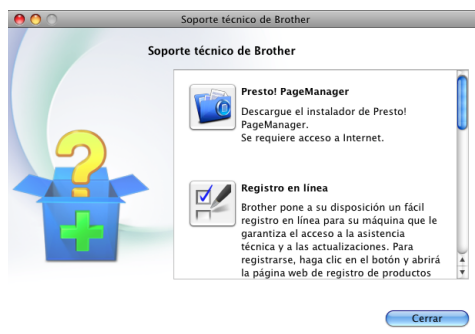


- Para acceder al sitio web (<http://www.brother.com/>), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para obtener las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.
- Si desea acceder a Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) para obtener descargas imprimibles y proyectos fotográficos GRATUITOS, haga clic en **Brother CreativeCenter**.
- Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior** o cuando haya finalizado, haga clic en **Salir**.

Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)

En el CD-ROM de instalación encontrará toda la información de contacto que necesite relativa, por ejemplo, a la asistencia vía web (Brother Solutions Center).

- Haga doble clic en el icono **Soporte técnico de Brother**. Aparecerá la pantalla siguiente:



- Para descargar e instalar Presto! PageManager, haga clic en **Presto! PageManager**.
- Para registrar su equipo en la página de registro del producto Brother (<http://www.brother.com/registration/>), haga clic en **Registro en línea**.
- Para obtener las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.

Información general del panel de control



1 LCD

Se trata de una pantalla táctil LCD. Puede acceder a los menús y las opciones si pulsa los botones que se muestran en la pantalla.

2 Botones de modo:

ESCÁNER

Establece el equipo en modo de escáner.

COPIA

Establece el equipo en modo de copia.

3 Botones numéricos

Utilice estos botones para introducir texto.

4 Detener/Salir

Detiene una operación o sale de un menú.

5 Inicio:

Color

Permite comenzar a realizar copias a todo color.

Negro

Permite comenzar a realizar copias en blanco y negro.




6 Datos de impresión / Cancelar trabajo

Cancela una tarea de impresión programada y la borra de la memoria del equipo. Para cancelar varias tareas de impresión, mantenga pulsado este botón hasta que en la pantalla LCD aparezca

Cancelar impresión (todas).

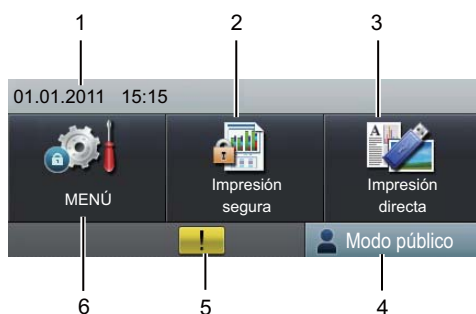
Asimismo, este botón parpadeará según el estado del equipo.



Estado del equipo	Descripción
Modo Preparado 	El equipo está listo para imprimir, está en modo de espera, no contiene datos para imprimir o está apagado.
Recepción de datos  Verde (parpadeando)	El equipo está recibiendo datos del ordenador, está procesando datos en la memoria o está imprimiendo datos.
Datos restantes en la memoria  Verde	La memoria del equipo contiene datos para imprimir.

Pantalla táctil LCD

La pantalla LCD muestra el estado actual del equipo cuando este está inactivo.



1 Fecha y hora

Le permite ver la fecha y la hora.

2 Impresión segura

Le permite acceder al menú de impresión segura.

Únicamente se activa cuando el equipo dispone de impresión segura de datos.

3 Impresión directa

Permite imprimir datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo directamente en el equipo. (Consulte *Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo* en la página 30).

Únicamente se activa cuando se inserta una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital en la interfaz directa USB del equipo.

4 Indicador de seguridad

Muestra el estado de seguridad del equipo cuando la función de bloqueo seguro de funciones está activada.

5 Icono de advertencia

Aparece cuando se produce un mensaje de error o de mantenimiento; pulse el icono de advertencia para visualizarlo y, a continuación, pulse **Detener/Salir** para volver a la pantalla de estado preparado.

6 MENÚ

Le permite acceder al menú principal.

Operaciones básicas

Para utilizar la pantalla táctil, utilice el dedo para pulsar el botón de menú o de opción directamente en la pantalla LCD.

Para visualizar y acceder a todos los menús u opciones en pantalla de un ajuste, pulse ▲ ▼ o ◀ ▶ para desplazarse a través de ellos.

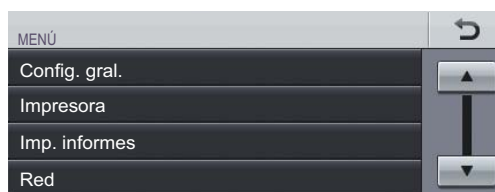
Pulse ↶ para volver al menú anterior.

! IMPORTANTE

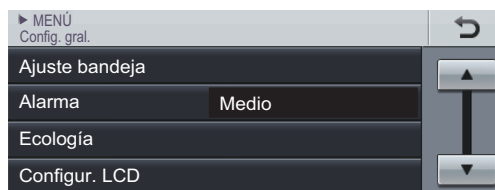
NO pulse la pantalla táctil con un objeto puntiagudo como, por ejemplo, un bolígrafo o estilete. Podría dañar el equipo.

Los siguientes pasos muestran cómo cambiar un ajuste del equipo. En este ejemplo, la configuración de la iluminación de fondo se cambia de **Claro** a **Oscuro**.

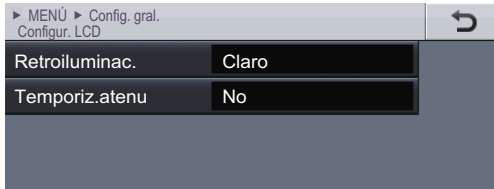
- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar **Config. gral.**.
Pulse **Config. gral.**.



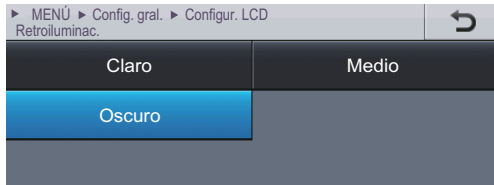
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar **Configur. LCD**.
Pulse **Configur. LCD**.



4 Pulse Retroiluminac..



5 Pulse Oscuro.



6 Pulse **Detener/Salir**.

Ajustes de volumen

Volumen de la alarma

1

Si la alarma se encuentra activada, el equipo emitirá un pitido cada vez que pulse una tecla o cometa un error. Puede seleccionar varios niveles de volumen, de Alto a No.

- 1 Pulse MENÚ.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Config. gral..
Pulse Config. gral..
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Alarma.
Pulse Alarma.
- 4 Pulse Bajo, Medio, Alto o No.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

2

Carga de papel

Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja inferior opcional o la bandeja multipropósito.

Cuando coloque papel en la bandeja de papel, tenga en cuenta lo siguiente:

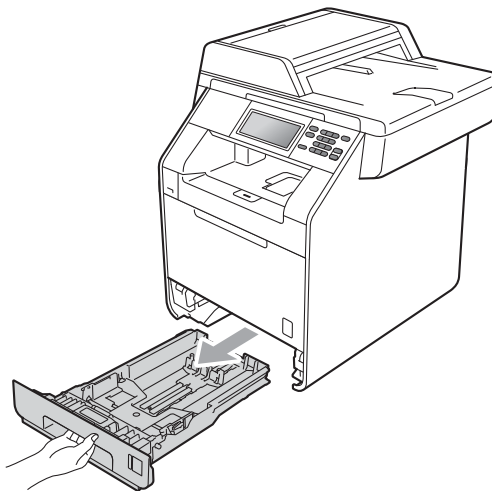
- Si el software de su aplicación es compatible con la selección de tamaño del papel realizada en el menú de impresión, puede seleccionarla mediante el software. Si el software de su aplicación no es compatible, puede establecer el tamaño del papel en el controlador de impresora o mediante la pulsación de los botones de la Pantalla táctil.

Carga de papel en la bandeja de papel estándar (Bandeja 1)

Permite cargar hasta 250 hojas en la Bandeja 1 y 500 hojas en la bandeja inferior opcional (Bandeja 2). El papel se puede cargar hasta alcanzar la marca máxima de carga (▼▼▼) en la guía deslizante de ancho del papel. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Capacidad de las bandejas de papel* en la página 22).

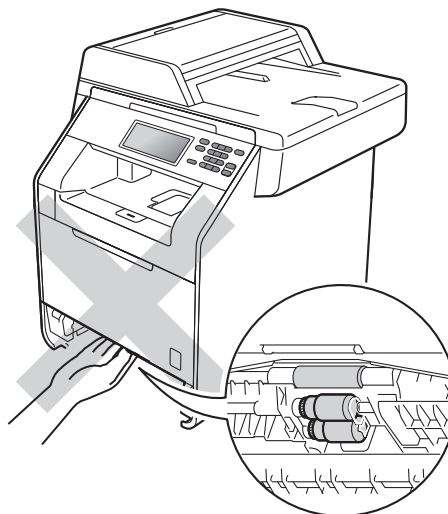
Impresión en papel normal, fino o reciclado desde la bandeja de papel estándar

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

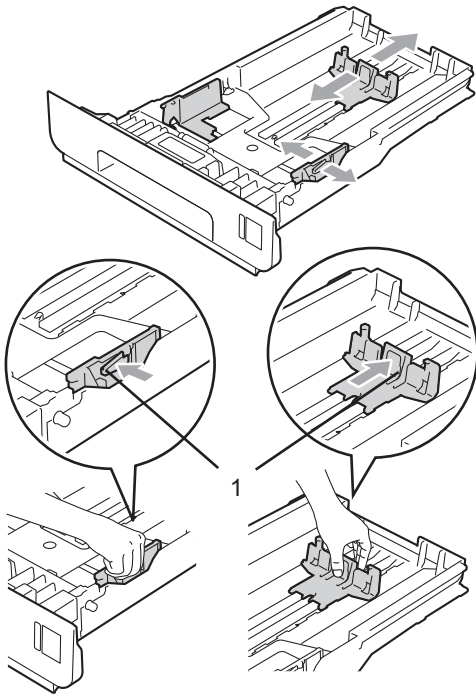


⚠ ADVERTENCIA

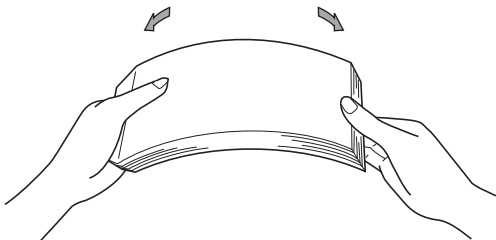
NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Es posible que estos rodillos giren a gran velocidad.



- 2 Mientras pulsa la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel (1), deslice las guías del papel para adaptarlas al tamaño del papel que está cargando en la bandeja. Cerciñese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

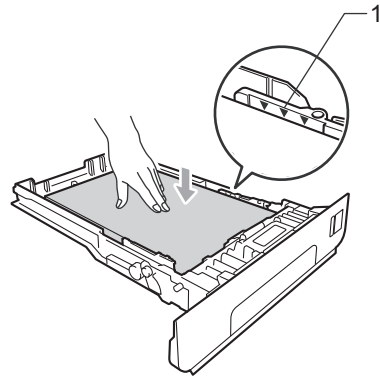


- 3 Airee bien la pila de papel para evitar atascos o alimentación de papel incorrecta.

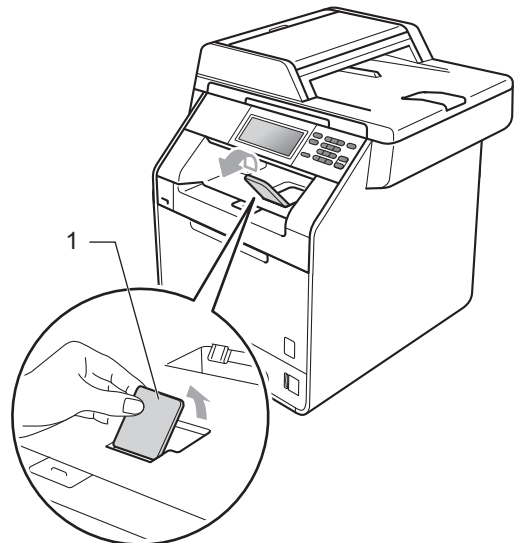


- 4 Coloque papel en la bandeja y asegúrese de que:
- El papel está por debajo de la marca máxima de papel (▼▼▼) (1).
- Si sobrecarga la bandeja de papel, es posible que se produzcan atascos de papel.

- El lado donde se va a imprimir debe quedar *cara abajo*.
- Las guías del papel tocan los bordes del papel, de forma que este se carga correctamente.



- 5 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo. Asegúrese de que queda completamente insertada en el equipo.
- 6 Levante la lengüeta del soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida *cara abajo*, o bien, retire cada hoja en cuanto salga del equipo.

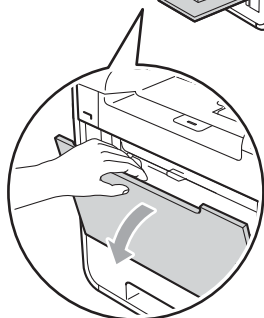
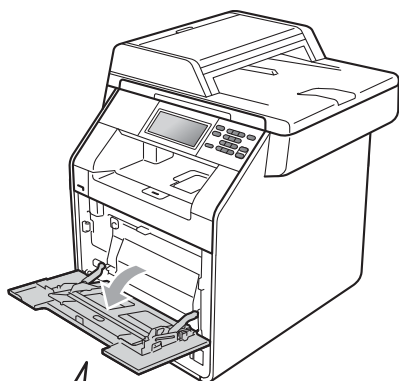


Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)

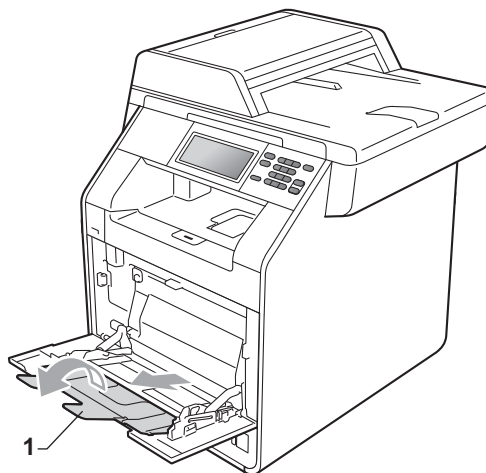
Es posible cargar hasta 3 sobres o soportes de impresión especiales en la bandeja MP o hasta 50 hojas de papel normal. Utilice esta bandeja para realizar impresiones o copias en papel grueso, papel Bond, papel satinado, etiquetas o sobres. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Capacidad de las bandejas de papel* en la página 22).

Impresión en papel normal, papel Bond, etiquetas o papel satinado desde la bandeja MP

- 1 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.



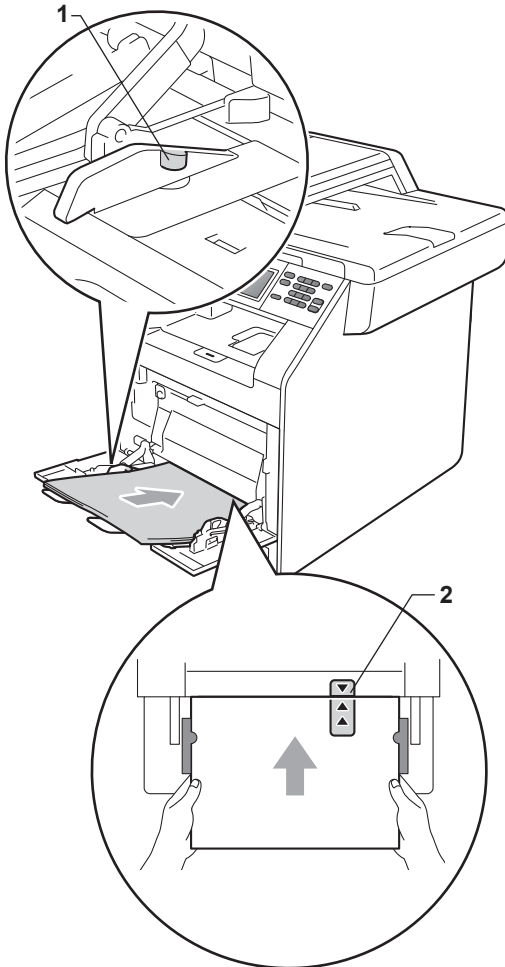
- 2 Tire del soporte de la bandeja MP y despliegue la lengüeta (1).



- 3 Coloque papel en la bandeja MP. Asegúrese de que el papel no supere la marca máxima de papel (1). La cara que se va a imprimir debe estar cara arriba, con la parte superior del papel hacia adentro primero.

- La altura de la pila de papel se mantiene por debajo de la marca máxima de papel (1).
- El borde superior del papel se encuentra situado entre las flechas (2).

- La cara que se va a imprimir debe estar *cara arriba* y debe introducirse el borde principal (la parte superior del papel) primero.



- 4 Levante la lengüeta del soporte para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida *cara abajo*, o bien, retire cada hoja en cuanto salga del equipo.

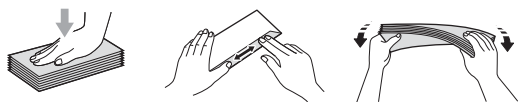


Nota

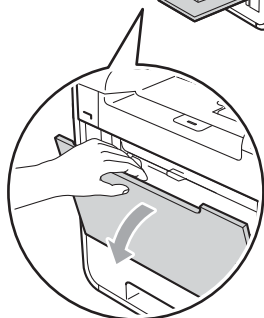
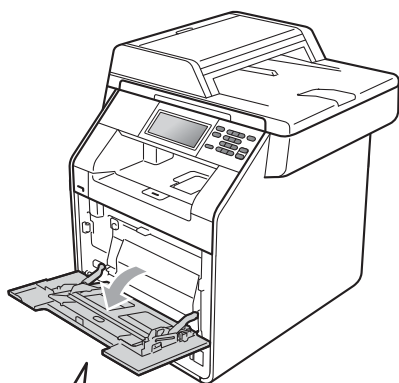
Cuando imprima sobre papel satinado, configure solamente una hoja en la bandeja MP para garantizar una impresión correcta sobre el papel satinado.

Impresión de sobres y papel grueso desde la bandeja MP

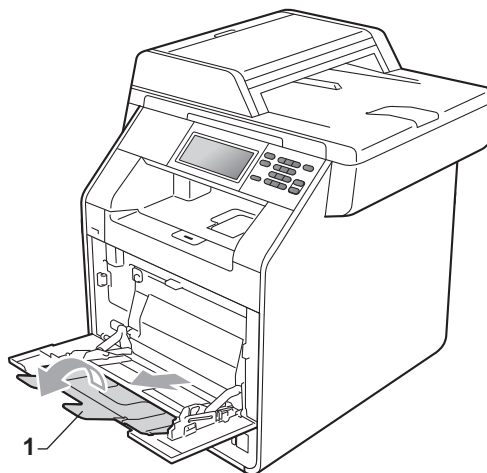
Antes de la carga, presione sobre las esquinas y los lados de los sobres para que queden lo más planos posible.



- 1 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.



- 2 Tire del soporte de la bandeja MP y despliegue la lengüeta (1).

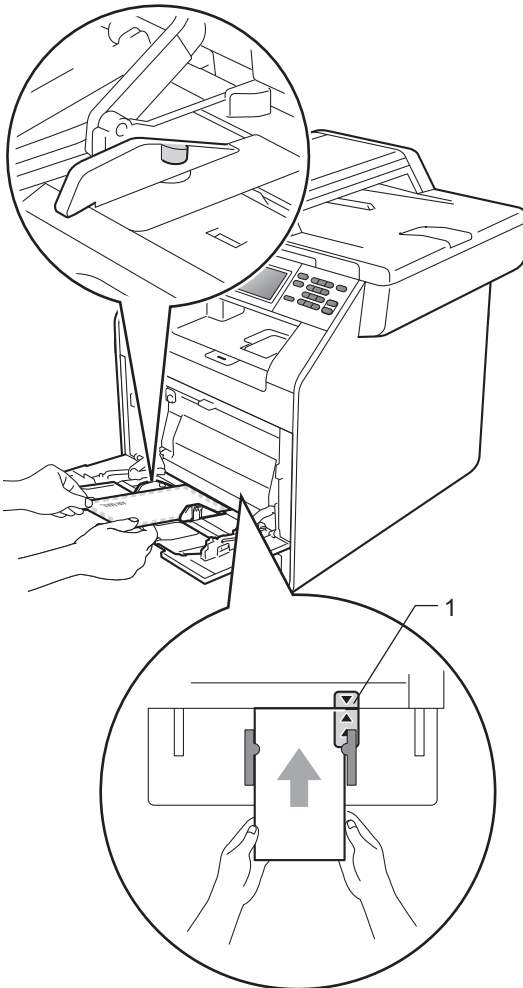


- 3 Levante la lengüeta del soporte para evitar que los sobres y las hojas de papel grueso se deslicen fuera de la bandeja de salida *cara abajo*. Si la lengüeta del soporte está cerrada, debería retirar todos los sobres en cuanto salgan del equipo.

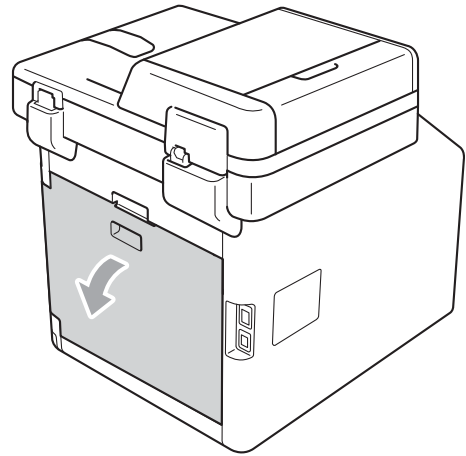


- 4 Coloque un máximo de 3 sobres o de 25 hojas de papel grueso (163 g/m²) en la bandeja MP. Si añade más sobres o papel se podría producir un atasco. Asegúrese de que:

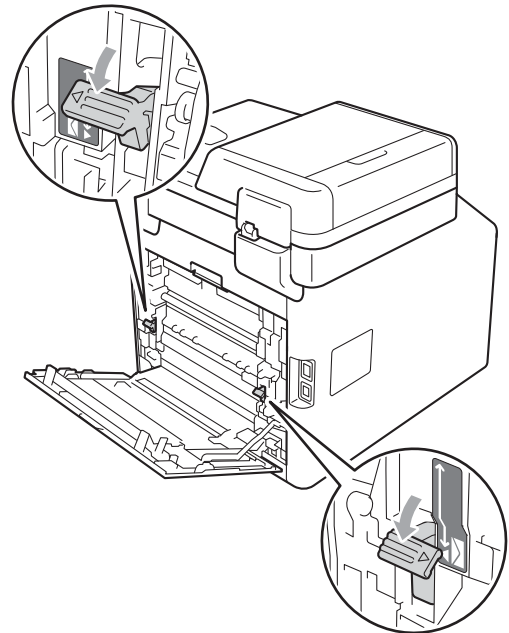
- El borde superior del sobre se encuentra situado entre las flechas (1).
- El lado donde se va a imprimir debe quedar *cara arriba*.



- 5 Abra la cubierta posterior (bandeja de salida *cara arriba*).



- 6 Tire hacia abajo de las dos palancas grises, una a la izquierda y otra a la derecha, hasta la posición del sobre tal y como se muestra en la siguiente ilustración.



- 7 Cierre la cubierta trasera.

- 8 Envíe los datos a imprimir al equipo.

- 9 Cuando haya terminado de imprimir, abra la cubierta posterior y vuelva a colocar en sus posiciones originales las dos palancas grises que bajó en el paso 6.

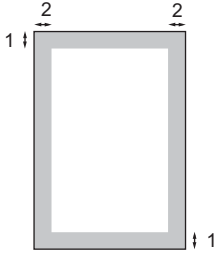


Nota

- Retire cada sobre impreso inmediatamente para evitar un atasco de papel.
 - Si el papel grueso se comba durante la impresión, coloque solamente una hoja cada vez en la bandeja MP y abra la cubierta posterior (bandeja de salida *cara arriba*) para permitir que las páginas impresas salgan a la bandeja de salida *cara arriba*.
-

Áreas no escaneables ni imprimibles

Las ilustraciones siguientes muestran las áreas máximas en las que no se puede escanear ni imprimir. Las áreas en las que no se puede escanear ni imprimir pueden variar en función del tamaño de papel o de la configuración de la aplicación que utilice.



Uso	Tamaño de documento	Arriba (1) Abajo (1)	Izquierda (2) Derecha (2)
Copia*	Carta	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm
Escaneado	Carta	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Impresión	Carta	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	4 mm

Ajustes de papel

Tamaño y tipo de papel

Cuando cambie el tamaño del papel en la bandeja, también deberá cambiar la configuración del tamaño del papel al mismo tiempo, de manera que el equipo pueda ajustar el documento.

Puede utilizar los siguientes tamaños de papel para imprimir copias: A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6 y Folio (215,9 mm × 330,2 mm).

Siguiendo el ajuste de tamaño de papel, es posible configurar el equipo para el tipo de papel que está utilizando. Esto le ofrecerá la mejor calidad de impresión.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Config. gral..**
Pulse **Config. gral..**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Ajuste bandeja.**
Pulse **Ajuste bandeja.**
- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para ajustar el tipo de papel de la **Bandeja MP**, pulse **▲** o **▼** para que **aparezca la Bandeja MP.**
Pulse **Bandeja MP.**
 - Para ajustar el tipo de papel de la **Bandeja 1**, pulse **▲** o **▼** para que **aparezca la Bandeja 1.**
Pulse **Bandeja 1.**
 - Para ajustar el tipo de papel de la **Bandeja 2**, pulse **▲** o **▼** para que **aparezca la Bandeja 2.**
Pulse **Bandeja 2**¹ si ha instalado la bandeja opcional.

¹ El botón **Bandeja 2** se podrá seleccionar si se encuentra instalada la bandeja opcional.

- 5 Pulse **◀** o **▶** para visualizar las opciones de tamaño del papel.
Pulse **A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio** o **Cualquiera.**



Nota

- La opción **Cualquiera** aparece únicamente cuando se selecciona la bandeja MP.
- Si selecciona **Cualquiera** como **Tamaño de papel para la bandeja MP:** debe seleccionar **Sólo MP** como ajuste de **Selección de bandeja**. No es posible utilizar el ajuste **Cualquiera** de la opción **Tamaño de papel para la bandeja MP** cuando se realizan copias N en 1. Es necesario seleccionar una de las opciones de tamaño de papel disponibles para la bandeja MP.
- Los tamaños **A5 L** y **A6** no están disponibles para **Bandeja 2**.

- 6 Pulse **Fino, Normal, Grueso, Más grueso, Papel reciclado** o **Brillo.**

- 7 Pulse **Detener/Salir.**



Nota

Puede seleccionar **Brillo** para **Bandeja MP.**

Selección de bandeja en modo copia

Es posible cambiar la bandeja que el equipo utilizará de manera prioritaria para imprimir copias.

Si selecciona **Sólo bandeja1**, **Sólo MP** o **Sólo bandeja2**¹, el equipo se alimentará únicamente del papel de dicha bandeja. Si la bandeja seleccionada no tiene papel, se mostrará el mensaje **Sin papel** en la pantalla LCD. Introduzca papel en la bandeja vacía.

Para cambiar el ajuste de la bandeja, siga las instrucciones que se indican a continuación:

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Config. gral..**
Pulse **Config. gral..**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Ajuste bandeja.**
Pulse **Ajuste bandeja.**
- 4 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Bandeja:Copia.**
Pulse **Bandeja:Copia.**
- 5 Pulse **Sólo bandeja1**, **Sólo bandeja2**¹, **Sólo MP**, **MP>B1>B2**¹ o **B1>B2**¹>**MP**.

¹ La **Sólo bandeja2** o la **B2** aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional.

- 6 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- Si se cargan los documentos en la unidad ADF y los ajustes **MP>B1>B2** o **B1>B2>MP** se encuentran seleccionados, el equipo buscará la bandeja que disponga del papel más adecuado y se alimentará del papel de dicha bandeja. Si ninguna de las bandejas dispone de papel adecuado, el equipo se alimentará del papel de la bandeja que disponga de mayor prioridad.
- Cuando se utiliza el cristal de escaneado, el documento se copia en papel de la bandeja que disponga de mayor prioridad, incluso si existe papel más adecuado en otra bandeja.

Selección de bandeja en modo de impresión

Es posible cambiar la bandeja predeterminada que desea que utilice el equipo para imprimir desde el ordenador.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar `Config. gral..`
Pulse `Config. gral..`
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar `Ajuste bandeja.`
Pulse `Ajuste bandeja.`
- 4 Pulse **▲** o **▼** para visualizar `Bandeja:Imprimir.`
Pulse `Bandeja:Imprimir.`
- 5 Pulse `Sólo bandeja1,`
`Sólo bandeja2`¹, `Sólo MP,`
`MP>B1>B2`¹ o `B1>B2`¹`>MP.`

¹ La `Sólo bandeja2` o la `B2` aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional.

- 6 Pulse **Detener/Salir**.

Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar de acuerdo con el tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel fino, papel normal, papel grueso, papel Bond, papel reciclado, papel satinado, etiquetas o sobres.

Para obtener los mejores resultados, siga las instrucciones descritas a continuación:

- NO coloque diferentes tipos de papel en la bandeja de papel al mismo tiempo porque podría causar atascos o alimentación de papel incorrecta.
- Para realizar una impresión correcta, debe seleccionar en la aplicación de software el mismo tamaño del papel que el que tiene el papel que hay en la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Antes de comprar grandes cantidades de papel, pruebe una pequeña cantidad para asegurarse de que es adecuado.

Papel y soportes de impresión recomendados

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Papel reciclado	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiquetas	Etiquetas Avery laser L7163
Sobre	Antalis River series (DL)
Papel satinado	Papel internacional satinado Rey Color Laser A4 de 140 g/m ²

Tipo y tamaño de papel

El equipo alimenta papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja multipropósito o la bandeja inferior opcional instalada.

En esta guía, los nombres de las bandejas de papel del controlador de impresora son los siguientes:

Bandeja y unidad opcional	Nombre
Bandeja de papel estándar	Bandeja 1
Bandeja multipropósito	Bandeja MP
Bandeja inferior opcional	Bandeja 2

Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	Nº de hojas
Bandeja de papel (Bandeja 1)	A4, Carta, Legal, B5, Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, B6, Folio ¹	Papel normal, papel fino y papel reciclado	Hasta 250 [80 g/m ²]
Bandeja multipropósito (bandeja MP)	Ancho: de 69,8 a 216 mm Largo: 116 a 406,4 mm	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, sobres, etiquetas y papel satinado	50 hojas [80 g/m ²] 3 sobres 1 papel satinado
Bandeja inferior opcional (Bandeja 2)	A4, Carta, Legal, B5, Ejecutivo, A5, B6, Folio ¹	Papel normal, papel fino y papel reciclado	Hasta 500 [80 g/m ²]

¹ El tamaño Folio es de 215,9 mm x 330,2 mm

Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo.

Peso base	De 75 a 90 g/m ²
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 sec.
Rigidez	90-150 cm ³ /100
Orientación del grano	Grano largo
Resistividad de volumen	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistividad de superficie	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Relleno	CaCO ₃ neutro
Contenido de ceniza	Inferior a 23 peso%
Brillo	Superior al 80%
Opacidad	Superior al 85%

- Utilice papel para fotocopias en papel normal.
- Utilice papel que tenga un peso de 75 a 90 g/m².
- Utilice papel de grano largo con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente el 5%.
- Este equipo puede utilizar papel reciclado de acuerdo con la norma DIN 19309.

Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con la mayoría de papeles xerográficos y de tipo Bond. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a la fiabilidad de manipulación. Pruebe siempre muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel plano y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y el calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- NO utilice papel para tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- El papel preimpreso debe utilizar tintas que puedan soportar la temperatura del proceso de fusión del equipo, que es de 200 grados centígrados.
- Si utiliza papel Bond o papel áspero, arrugado o doblado, el papel puede presentar un resultado poco satisfactorio.
- Si utiliza papel satinado, coloque una hoja cada vez en la bandeja MP para garantizar una impresión correcta sobre el papel satinado.

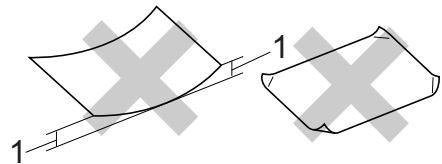
Tipos de papel que debe evitar

! IMPORTANTE

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- con mucho relieve
- extremadamente suave o brillante
- que esté enrollado o doblado



1 Un combamiento de 2 mm o mayor puede provocar atascos.

- revestido o con un acabado químico
- dañado, con dobleces o plegado
- que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía
- con etiquetas o grapas
- con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía
- multicopia o sin carbón
- diseñado para impresión de inyección de tinta

Si utiliza cualquiera de los tipos de papel enumerados, podría dañar el equipo. Ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubren este daño.

Sobres

La mayoría de los sobres diseñados para impresoras láser serán adecuados para su equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden presentar problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Un sobre adecuado debe tener bordes con dobleces rectos y bien definidos, y el borde principal no debe ser más grueso que dos hojas de papel juntas. El sobre debe ser plano y no tener una construcción poco sólida o abombada. Debe comprar sobres de calidad a un proveedor que sepa que va a utilizar dichos sobres en un equipo láser.

Es recomendable que imprima un sobre de prueba para asegurarse de que los resultados de la impresión son los deseados.

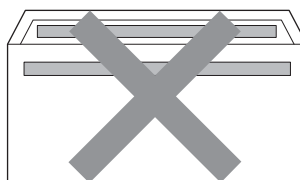
Tipos de sobres que debe evitar

! IMPORTANTE

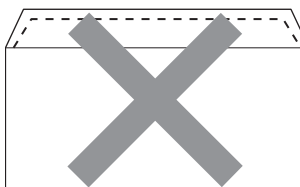
NO utilice sobres:

- dañados, enrollados, arrugados o con una forma poco habitual
- extremadamente brillantes o con mucho relieve
- con broches, grapas, enganches o cordeles
- con cierres autoadhesivos
- de construcción abombada
- que no estén plegados correctamente
- con letras o grabados en relieve (relieve de escritura muy pronunciado)
- impresos previamente por un equipo láser
- previamente impresos en el interior
- que no se pueden ordenar correctamente cuando se apilan
- hechos de papel que supera el peso de las especificaciones de peso de papel para el equipo

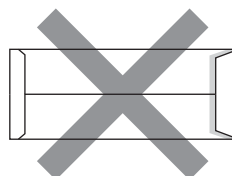
- con bordes que no son rectos o regularmente cuadrados
- con ventanas, orificios, partes recortables o perforaciones
- con pegamento en la superficie, como se muestra en la siguiente ilustración



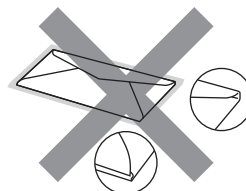
- con solapas dobles, como se muestra en la siguiente ilustración



- con solapas de cierre que no se han doblado de fábrica
- con solapas de cierre, como se muestra en la ilustración inferior



- con cada lateral doblado, como se muestra en la ilustración inferior



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobres enumerados anteriormente, podría dañar el equipo. Puede que ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubran este daño.

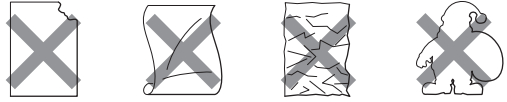
Etiquetas

El equipo imprimirá en la mayoría de las etiquetas diseñadas para uso en equipos láser. Las etiquetas deben disponer de un adhesivo basado en acrílico, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo porque las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, causando posibles atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente el largo y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede causar que se despeguen las etiquetas o puede provocar atascos o problemas de impresión.

Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar una temperatura de 200 grados centígrados durante un período de 0,1 segundos.

Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.



2

! IMPORTANTE

- NO utilice hojas de etiquetas usadas. La hoja portadora expuesta dañará el equipo.
- Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso de papel descritas en esta Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni impresión adecuadas y pueden dañar el equipo.
- NO reutilice ni introduzca etiquetas que hayan sido utilizadas previamente ni las hojas a las que les falten algunas etiquetas.

3

Carga de documentos

Cómo cargar documentos

Es posible realizar copias y escanear desde la unidad ADF (Alimentador automático de documentos) y el cristal de escaneado.

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

La unidad ADF puede contener hasta 50 páginas y carga cada hoja de forma individual. Utilice papel estándar de 80 g/m² y airee siempre las páginas antes de colocarlas en la unidad ADF.

Tamaños de documentos admitidos

Longitud:	de 147,3 a 356,0 mm
Ancho:	147,3 a 215,9 mm
Peso:	de 64 a 90 g/m ²

Cómo cargar documentos

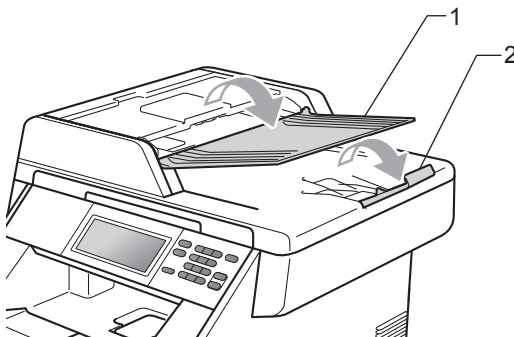
! IMPORTANTE

- NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. De lo contrario, la unidad ADF podría atascarse.
- NO utilice papel que esté enrollado, arrugado, plegado, rasgado, grapado, con clips, pegado o sujeto con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico o tejido.
- Para evitar dañar el equipo durante el uso de la unidad ADF, NO tire del documento mientras se esté cargando.

Nota

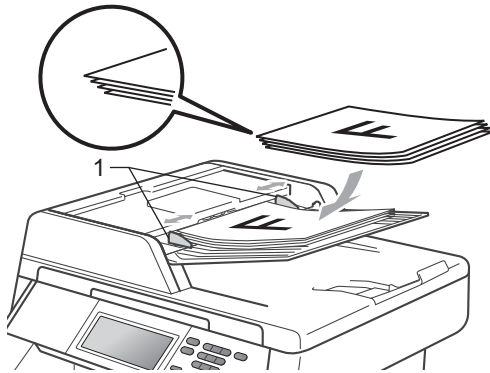
- Para escanear documentos que no son apropiados para la unidad ADF, consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 27.
- Es más fácil utilizar la unidad ADF si carga un documento de varias páginas.
- Asegúrese de que los documentos con corrector líquido o escritos con tinta estén completamente secos.

- 1 Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1). Levante y despliegue la lengüeta del soporte de salida de documentos de la unidad ADF (2).



- 2 Airee bien las páginas.
- 3 Coloque el documento *cara arriba*, insertando *primero el borde superior* en la unidad ADF hasta que cambie el mensaje de la pantalla LCD y note que toca los rodillos de alimentación.

- 4 Ajuste las guías del papel (1) al ancho del documento.



Nota

- Para evitar dañar el equipo durante el uso de la unidad ADF, NO tire del documento mientras se esté cargando.
- Para escanear documentos que no sean estándar, consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 27.

Uso del cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para copiar o escanear las páginas de un libro, una sola página cada vez.

Tamaños de documentos admitidos

Longitud:	Hasta 355,6 mm
Ancho:	Hasta 215,9 mm
Peso:	Hasta 2,0 kg

Cómo cargar documentos

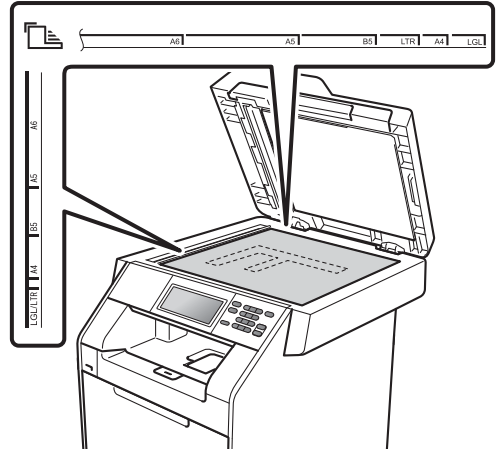


Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF tiene que estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.

- 2 Mediante el uso de las guías para documentos que hay a la izquierda y en la parte superior, coloque el documento *cara abajo* en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.

! IMPORTANTE


Si el documento es un libro o es grueso, no cierre de golpe ni presione la cubierta.

4

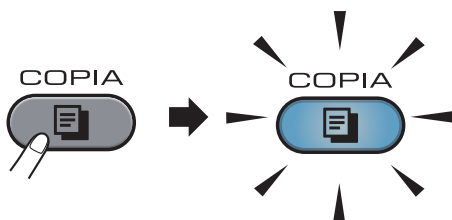
Cómo hacer copias

Cómo copiar

Los siguientes pasos muestran la operación básica de copia. Si desea obtener más información acerca de cada opción, consulte la *Guía avanzada del usuario*.

- 1 Si desea realizar una copia, pulse  (**COPIA**) para que se ilumine en azul.

- Asegúrese de que se encuentra en modo Copia.



- En la pantalla LCD aparecerá:



Puede introducir el número de copias que desea mediante la pulsación de los botones + y - en la Pantalla táctil.

- 2 Realice una de las siguientes acciones para cargar un documento:
 - Coloque el documento *cara arriba* en la unidad ADF. (Consulte *Uso del alimentador automático de documentos (ADF)* en la página 26).
 - Cargue el documento *cara abajo* en el cristal de escaneado. (Consulte *Uso del cristal de escaneado* en la página 27).

- 3 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



Nota

Si en la pantalla LCD aparece *Por favor espere* y el equipo deja de copiar mientras realiza varias copias, espere de 30 a 40 segundos hasta que el equipo finalice los registros de color y el proceso de limpieza de la cinturón de arrastre.

Cómo detener la copia

Para detener la copia, pulse **Detener/Salir**.

Ajustes de copia

Pulse **COPIA** y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para seleccionar el ajuste que desea. Si desea obtener más información acerca de los ajustes de copia, consulte *Configuración de copia* en el *Capítulo 4* de la *Guía avanzada del usuario*.

Es posible cambiar los siguientes ajustes de copia:

- Calidad
- Ampliar/ Reducir
- Copia dúplex
- Uso bandeja (Selección de la bandeja)
- Brillo
- Contraste
- Apilar/Ordenar
- Formato pág.
- 2en1 (Id)
- Ajuste color (Saturación)
- Ajuste nuevo predetermin.
- Restaurar predetermin.
- Ajustes favoritos

5

Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo

Con la función de impresión directa, no necesita un ordenador para poder imprimir datos. Puede imprimir con solo conectar una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB del equipo. También es posible conectar e imprimir directamente desde una cámara ajustada en el modo de almacenamiento masivo USB.

Nota

- Algunas unidades de memoria Flash USB pueden no funcionar con el equipo.
- Si la cámara se encuentra en modo PictBridge, los datos no se podrán imprimir. Consulte la documentación suministrada con la cámara para cambiar del modo PictBridge al de almacenamiento masivo.

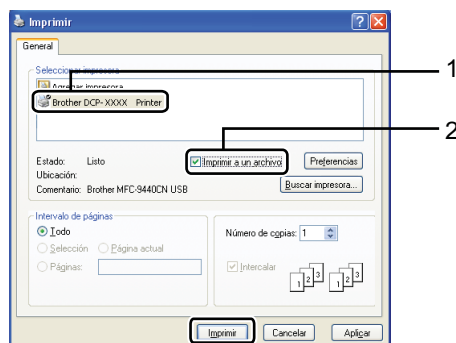
Creación de un archivo PRN o PostScript® 3™ para la impresión directa

Nota

Las pantallas que se muestran en esta sección pueden variar según la aplicación y el sistema operativo utilizados.

- 1 En la barra de menú de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.

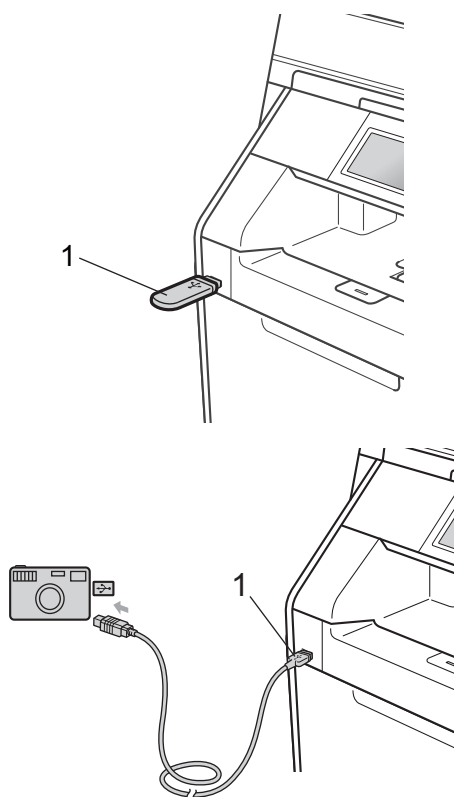
- 2 Seleccione **Brother DCP-XXXX Printer** (1) y marque la casilla de verificación **Imprimir a un archivo** (2). Haga clic en **Imprimir**.



- 3 Seleccione la carpeta en la que desea guardar el archivo y especifique el nombre del archivo, si se solicita. Si solo se solicita el nombre del archivo, puede especificar también la carpeta en la que desea guardarlo introduciendo el nombre del directorio. Por ejemplo: C:\Temp\NombreArchivo.prn Si hay conectada una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital al equipo, puede guardar el archivo directamente en la unidad de memoria Flash USB.

Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo

- 1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital a la interfaz USB directa (1) situada en la parte frontal del equipo. Pulse **Impresión directa** en la Pantalla táctil. El equipo pasará al modo de impresión directa.



Nota

- Asegúrese de que su cámara digital está encendida.
- Si su equipo tiene ajustada la función Bloqueo seguro de funciones en **SÍ**, es posible que no pueda acceder a la Impresión directa. (Consulte *Cambio de usuarios* en el capítulo 2 de la *Guía avanzada del usuario*).

- 2 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el nombre de la carpeta y el nombre del archivo que desee imprimir. Si ha seleccionado el nombre de la carpeta, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el nombre del archivo que desee imprimir.

Nota

- La cámara digital deberá pasar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.
- Si desea imprimir un índice de los archivos, pulse **Imprimir índice** en la Pantalla táctil. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para imprimir los datos.
- Cuando el equipo se encuentra en modo de Hibernación, la pantalla LCD no muestra ninguna información, incluso aunque conecte una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directa. Pulse la Pantalla táctil o cualquier tecla para reactivar el equipo. Pulse **Impresión directa** en la Pantalla táctil, en la pantalla LCD se mostrará el menú Impresión directa.

- 3 Seleccione el número de copias que desee mediante la pulsación de los botones **+** y **-** de la Pantalla táctil.

- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Pulse **Config impresión**. Vaya al paso 5.
 - Si no desea cambiar la configuración predeterminada actual, vaya al paso 7.

- 5 Pulse ▲ o ▼ para visualizar un ajuste de opción que debe cambiar.
Pulse la opción y cambie el ajuste.



Nota

- Puede seleccionar los siguientes ajustes:

Tamaño papel

Tipo de papel

Páginas múltiples

Orientación

Dúplex


Intercalar

Uso bandeja

Calidad impre.

Opción PDF

- Según el tipo de archivo, es posible que no se muestren algunos de estos ajustes.

- 6 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Si desea cambiar otros ajustes de opción, repita el paso 5.
 - Si no desea cambiar ninguna otra opción, pulse  y vaya al paso 7.
- 7 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para imprimir los datos.

! IMPORTANTE

- Para evitar que el equipo resulte dañado, NO conecte dispositivos que no sean una cámara digital o una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB.
- NO retire la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital de la interfaz directa USB hasta que el equipo haya terminado de imprimir.

Modificación de la configuración predeterminada para la impresión directa

Es posible cambiar los ajustes predeterminados de la Impresión directa.

- 1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital a la interfaz USB directa situada en la parte frontal del equipo.
- 2 Pulse **Impresión directa** en la Pantalla táctil.
- 3 Pulse **Ajustes fábrica**.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para visualizar el ajuste que desea cambiar.
Pulse el ajuste.
- 5 Pulse la nueva opción que desea.
Repita los pasos del 4 al 5 para cada ajuste que desee modificar.



Nota

Cómo mostrar todas las opciones disponibles:

Cuando la pantalla LCD muestre los botones ◀ y ▶, pulse ◀ o ▶ para visualizar todas las opciones disponibles.

Impresión de un documento

El equipo puede recibir datos del ordenador e imprimirlos. Para imprimir desde un ordenador, instale el controlador de impresora. (Consulte *Impresión para Windows®* o *Impresión y Envío por fax para Macintosh* en la *Guía del usuario de software* para obtener más información acerca de los ajustes de impresión).

- 1 Instale el controlador de la impresora Brother del CD-ROM de instalación. (Consulte la *Guía de configuración rápida*).
- 2 Desde la aplicación, seleccione el comando Imprimir.
- 3 Seleccione el nombre de su equipo en el cuadro de diálogo **Imprimir** y haga clic en **Propiedades**.
- 4 Seleccione los ajustes que desea en el cuadro de diálogo **Propiedades**.
 - **Tamaño de papel**
 - **Orientación**
 - **Copias**
 - **Soporte de impresión**
 - **Calidad de impresión**
 - **Color / Monocromo**
 - **Páginas múltiples**
 - **Dúplex / Folleto**
 - **Fuente del papel**
- 5 Haga clic en **Aceptar** para iniciar la impresión.

Escaneado de un documento como archivo PDF utilizando ControlCenter4 (Windows®)

(Para usuarios de Macintosh) Consulte *Escaneado* en la *Guía del usuario de software*.

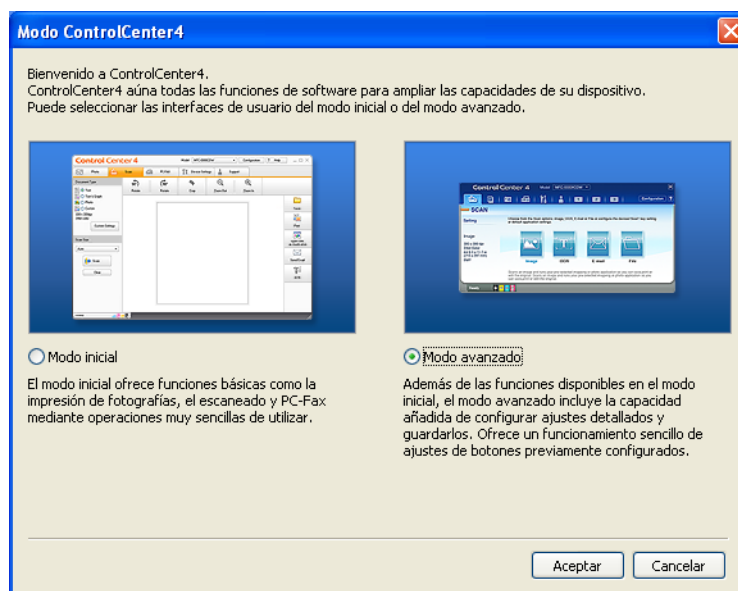


Nota

Las pantallas en el ordenador pueden variar en función del modelo.

ControlCenter4 es una utilidad de software que permite acceder de forma rápida y fácil a las aplicaciones que utiliza con más frecuencia. Mediante ControlCenter4 elimina la necesidad de iniciar manualmente aplicaciones específicas. Puede utilizar ControlCenter4 en el ordenador.

- 1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* en la página 26).
- 2 Abra ControlCenter4 haciendo clic en **Inicio/Todos los programas/Brother/XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX es el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.
- 3 Elija **Modo inicial** o **Modo avanzado** antes de utilizar ControlCenter4.

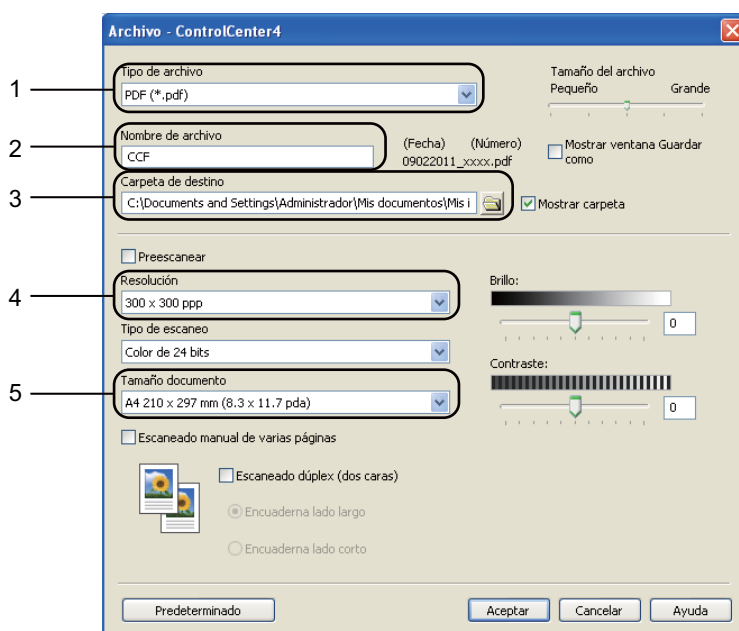



- 4 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar se selecciona desde la lista desplegable **Modelo**.

- 5 Ajuste el tipo de archivo para guardar en una carpeta. De forma predeterminada, los datos escaneados se guardan como **JPEG (*.jpg)**. Haga clic en **Configuración** y, a continuación, seleccione **Ajustes de botón, Escanear y Archivo**.



Aparece el cuadro de diálogo de configuración. Es posible cambiar las configuraciones predeterminadas.



- 1 Elija **PDF (*.pdf)** desde la lista desplegable **Tipo de archivo**.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desee utilizar para el documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien elija la carpeta haciendo clic en el botón  **Examinar**.
- 4 Puede elegir una resolución de escaneo desde la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede elegir el tamaño del documento de la lista desplegable.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.

- Haga clic en **Archivo**.
 El equipo inicia el proceso de escaneo. La carpeta en la que se guardan los datos escaneados se abrirá automáticamente.



Cambio de los ajustes de la tecla ESCÁNER

Antes de escanear

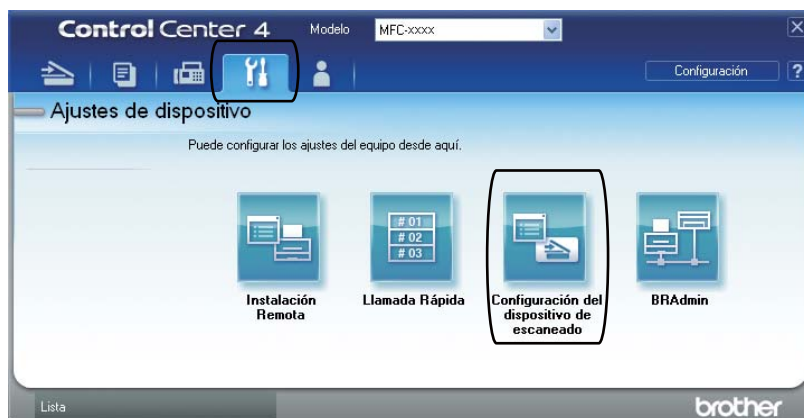
Para utilizar el equipo como un escáner, instale un controlador de escáner. Si el equipo está conectado a una red, configúrelo con una dirección TCP/IP.

- Instale los controladores de escáner del CD-ROM de instalación. (Consulte la *Guía de configuración rápida*).
- Configure el equipo con una dirección TCP/IP si el escaneado en red no funciona. (Consulte *Configuración de Escaneado en red* en la *Guía del usuario de software*).

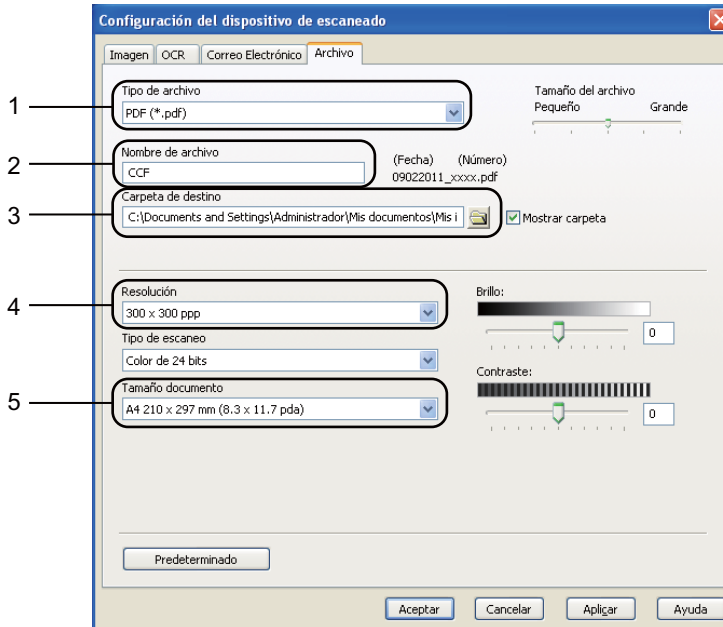
Ajustes de la tecla ESCÁNER


Puede cambiar los ajustes de la tecla **ESCÁNER** mediante ControlCenter4.

- 1 Abra ControlCenter4 haciendo clic en **Inicio/Todos los programas/Brother/XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX es el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.
- 2 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar se selecciona desde la lista desplegable **Modelo**.
- 3 Haga clic en la ficha **Ajustes de dispositivo**.
- 4 Haga clic en **Configuración del dispositivo de escaneado**.




- 5 Seleccione la ficha **Archivo**. Es posible cambiar las configuraciones predeterminadas.



- 1 Puede elegir el tipo de archivo de la lista desplegable.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desee utilizar para el documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien elija la carpeta haciendo clic en el botón  **Examinar**.
- 4 Puede elegir una resolución de escaneado desde la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede elegir el tamaño del documento de la lista desplegable.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.

Escaneado con la tecla ESCÁNER

- 1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* en la página 26).
- 2 Pulse  (**ESCÁNER**).
- 3 Pulse `Escanear a PC`.
- 4 Pulse `Fichero`.
- 5 (Para usuarios de una red)
Pulse `▲` o `▼` para elegir el equipo de destino al que desee realizar envíos.
Pulse `OK`.
Si la pantalla LCD le solicita que introduzca un número PIN, introduzca el número PIN de 4 dígitos del ordenador de destino mediante el teclado de marcación del panel de control.
Pulse `OK`.
- 6 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Si desea cambiar la configuración de dúplex, pulse `Escan dúplex`. A continuación, pulse `Desactivado`, `EscanDúplex: BordeLargo` o `EscanDúplex: BordeCorto`.
 - Para iniciar el escaneado sin cambiar ajustes adicionales, vaya al paso 7.
- 7 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo inicia el proceso de escaneado.



Nota

Seleccione el modo de escaneado que desea.

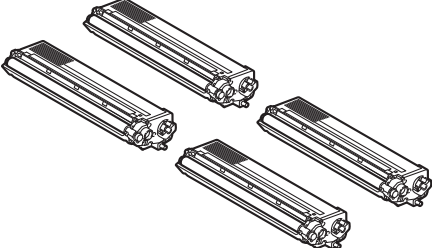
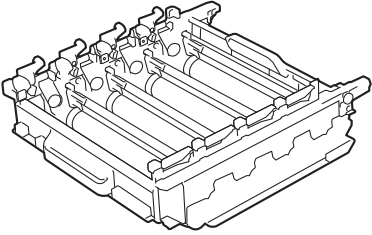
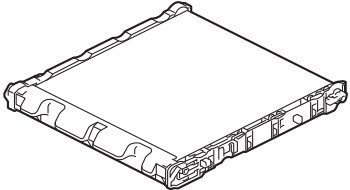
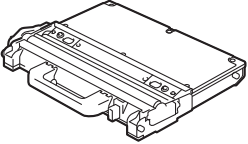
Escanear a:

- USB
- red
- FTP
- e-mail (Servidor)¹
- E-Mail
- Imagen
- OCR
- Fichero

¹ Si el equipo se encuentra conectado al servidor LDAP, es posible buscar información como direcciones de correo electrónico en el servidor. (Para obtener más información acerca de cómo configurar el LDAP, consulte la *Guía del usuario en red*).

Sustitución de artículos consumibles

Los mensajes siguientes aparecen en la pantalla LCD en el modo Preparado. Estos mensajes proporcionan avisos previos para sustituir los artículos consumibles antes de que alcancen el final de su vida útil. Para evitar cualquier problema, sería aconsejable comprar artículos consumibles de repuesto antes de que el equipo deje de imprimir.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
<p>Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43.</p> <p>Nombre del modelo: TN-320BK, TN-325BK, TN-328BK, TN-320C, TN-325C, TN-328C, TN-320M, TN-325M, TN-328M, TN-320Y, TN-325Y, TN-328Y</p>	<p>Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50.</p> <p>Nombre del modelo: DR-320CL</p>
	
Cinturón de arrastre	Recipiente de tóner residual
<p>Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57.</p> <p>Nombre del modelo: BU-300CL</p>	<p>Consulte <i>Sustitución de la recipiente de tóner residual</i> en la página 63.</p> <p>Nombre del modelo: WT-300CL</p>
	

Mensajes en la pantalla LCD	Artículo consumible que hay que sustituir	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nombre del modelo
Tóner bajo Prepare cartucho tóner nuevo.X	Cartucho de tóner X = Negro, Cian, Magenta, Amarillo	<Negro> 2.500 páginas ^{1 2 3} 4.000 páginas ^{1 2 4} 6.000 páginas ^{1 2 5} <Cian, Magenta, Amarillo> 1.500 páginas ^{1 2 3} 3.500 páginas ^{1 2 4} 6.000 páginas ^{1 2 5}	Consulte página 43.	TN-320BK ³ , TN-325BK ⁴ , TN-328BK ⁵ , TN-320C ³ , TN-325C ⁴ , TN-328C ⁵ , TN-320M ³ , TN-325M ⁴ , TN-328M ⁵ , TN-320Y ³ , TN-325Y ⁴ , TN-328Y ⁵
Piezas de repuesto Rec.res casi fin	Recipiente de tóner residual	50.000 páginas ¹	Consulte página 63.	WT-300CL

¹ Páginas de una sola cara de tamaño A4 o Carta.

² Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19798.

³ Cartucho de tóner estándar

⁴ Cartucho de tóner de larga duración

⁵ Supercartucho de tóner de gran capacidad

Tendrá que sustituir determinadas piezas y limpiar el equipo periódicamente.

Mensajes en la pantalla LCD	Artículo consumible que hay que sustituir	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nombre del modelo
Cambie tónerX	Cartucho de tóner	<Negro> 2.500 páginas ^{1 2 5} 4.000 páginas ^{1 2 6} 6.000 páginas ^{1 2 7} <Cian, Magenta, Amarillo> 1.500 páginas ^{1 2 5} 3.500 páginas ^{1 2 6} 6.000 páginas ^{1 2 7}	Consulte página 43.	TN-320BK ⁵ , TN-325BK ⁶ , TN-328BK ⁷ , TN-320C ⁵ , TN-325C ⁶ , TN-328C ⁷ , TN-320M ⁵ , TN-325M ⁶ , TN-328M ⁷ , TN-320Y ⁵ , TN-325Y ⁶ , TN-328Y ⁷
Piezas de repuesto Tambor negro Tambor detenido	Unidad de tambor	25.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 50.	DR-320CL
Piezas de repuesto Cintur arrastre	Cinturón de arrastre	50.000 páginas ¹	Consulte página 57.	BU-300CL
Cambie recipiente tóner residual	Recipiente de tóner residual	50.000 páginas ¹	Consulte página 63.	WT-300CL
Piezas de repuesto Unidad de fusor	Unidad de fusión	100.000 páginas ¹	Llame a su distribuidor de Brother para obtener una unidad de fusión de sustitución.	
Piezas de repuesto Unidad láser	Unidad láser	100.000 páginas ¹	Llame a su distribuidor de Brother para obtener una unidad de láser de sustitución.	
Piezas de repuesto Kit AP 1	Kit de alimentación de papel 1	100.000 páginas ¹	Llame a su distribuidor de Brother para obtener un kit de alimentación de papel 1 de sustitución.	
Piezas de repuesto Kit AP 2	Kit de alimentación de papel 2	100.000 páginas ¹	Llame a su distribuidor de Brother para obtener un kit de alimentación de papel 2 de sustitución.	
Piezas de repuesto Kit AP MP	Kit de alimentación de papel MP	50.000 páginas ¹	Llame a su distribuidor de Brother para obtener una kit de alimentación de papel MP de sustitución.	

- 1 Páginas de una sola cara de tamaño A4 o Carta.
- 2 Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19798.
- 3 1 página por trabajo.
- 4 La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.
- 5 Cartucho de tóner estándar
- 6 Cartucho de tóner de larga duración
- 7 Supercartucho de tóner de gran capacidad



Nota

- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los artículos consumibles utilizados al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver los consumibles utilizados, deséchelos según la normativa local y sepárelos de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales. (Consulte *Directiva de la UE 2002/96/CE y EN50419* en el *Folleto de avisos sobre seguridad y legales*).
 - Se recomienda envolver los consumibles usados en papel para evitar que se derrame o se disperse accidentalmente el material del interior.
 - Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los artículos consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.
 - La vida útil prevista de los cartuchos de tóner se basa en ISO/IEC 19798. La frecuencia de sustitución variará dependiendo de la complejidad de las páginas impresas, del porcentaje de cobertura y del tipo de soporte utilizado.
-

Sustitución de un cartucho de tóner

Nombre del modelo: para obtener el nombre del modelo de los cartuchos de tóner, consulte *Sustitución de artículos consumibles* en la página 39.

Los cartuchos de tóner estándar pueden imprimir unas 2.500 páginas (negro) o unas 1.500 páginas (cian, magenta, amarillo) aproximadamente ¹. Los cartuchos de tóner larga duración pueden imprimir aproximadamente 4.000 páginas (negro) o aproximadamente 3.500 páginas (cian, magenta, amarillo) ¹. Los Supercartuchos de tóner de larga duración pueden imprimir aproximadamente 6.000 páginas (negro, cian, magenta, amarillo) ¹. El número de páginas real variará en función del tipo medio de documento. Cuando quede poco tóner en un cartucho, en la pantalla LCD se mostrará *Tóner bajo*.

Los cartuchos de tóner que se suministran con el equipo son cartuchos de tóner estándar.

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19798.



Nota

- Es conveniente tener cartuchos de tóner nuevos listos para usar cuando aparezca el aviso *Tóner bajo*.
- Para garantizar una alta calidad de impresión, es recomendable que utilice exclusivamente cartuchos de tóner originales de Brother. Cuando desee comprar cartuchos de tóner, llame a su distribuidor de Brother.
- Se recomienda limpiar el equipo cuando se sustituya el cartucho de tóner. Consulte *Limpieza y comprobación del equipo* en la página 71.
- Si modifica el ajuste de la densidad de impresión para que la impresión sea más clara o más oscura, la cantidad de tóner utilizado cambiará.
- Desembale el cartucho de tóner inmediatamente antes de instalarlo en el equipo.

Tóner bajo

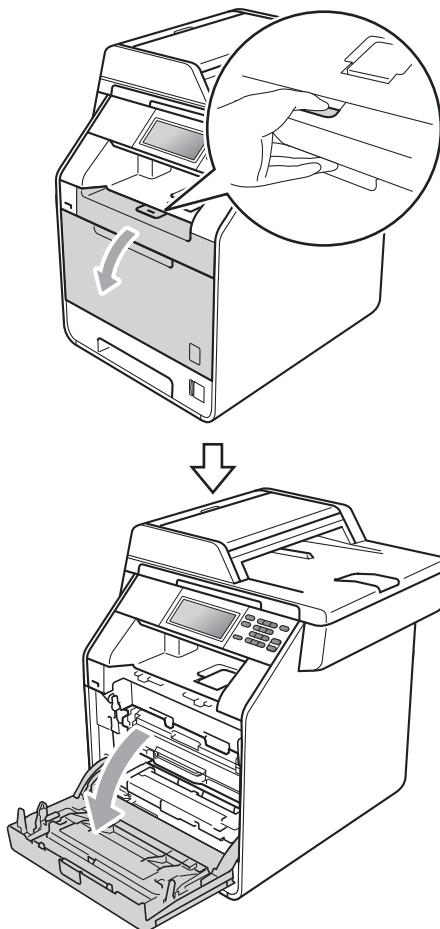
Si en la pantalla LCD aparece **Tóner bajo** Prepare cartucho tóner nuevo.X, compre un cartucho nuevo y téngalo preparado antes de que aparezca el mensaje **Cambie tóner**. En la pantalla LCD se muestra el color del tóner que se aproxima al final de su vida útil (Cian, Magenta, Amarillo o Negro).

Sustituir tóner

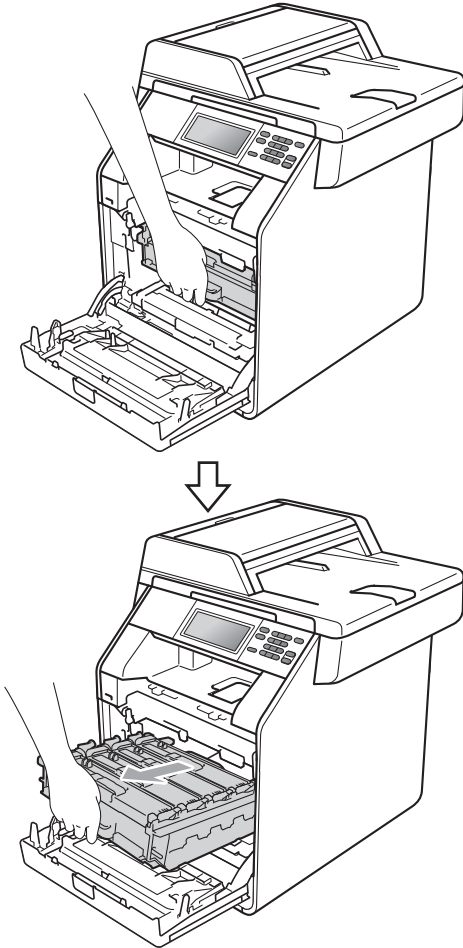
Cuando en la pantalla LCD aparezca el mensaje **Cambie tóner**, el equipo detendrá la impresión hasta que se sustituya el cartucho de tóner. El mensaje de la pantalla LCD indicará qué color tiene que sustituir. Un cartucho de tóner nuevo o que no se haya utilizado anteriormente original de Brother restablecerá el modo de sustitución de tóner.

Sustitución de los cartuchos de tóner

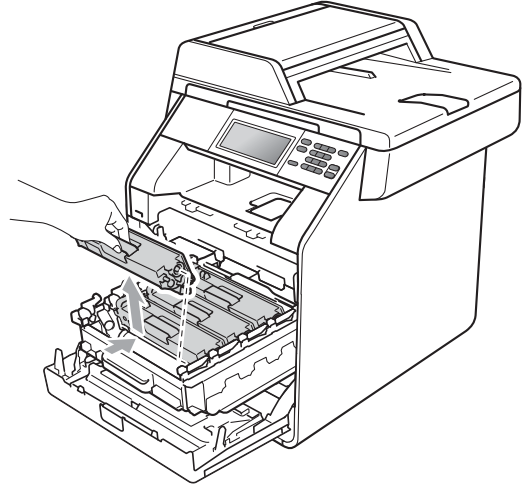
- 1 Asegúrese de que el equipo está encendido.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.



- 4 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo ligeramente hacia el equipo para desbloquearlo. A continuación, tire de él para extraerlo de la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.



! ADVERTENCIA

A

NO tire el cartucho de tóner al fuego. Podría explotar, causando lesiones.

NO utilice materiales de limpieza que contengan amoníaco, alcohol, cualquier tipo de aerosol o cualquier tipo de sustancia inflamable para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

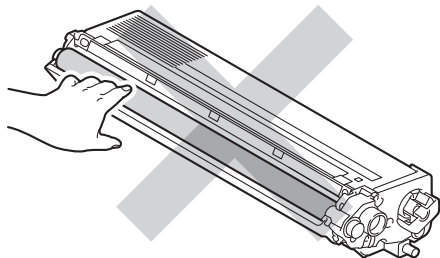
Consulte *Para utilizar el producto con seguridad* en el *Folleto de avisos sobre seguridad y legales* si desea obtener información sobre cómo limpiar el equipo.



Procure no inhalar tóner.

! IMPORTANTE

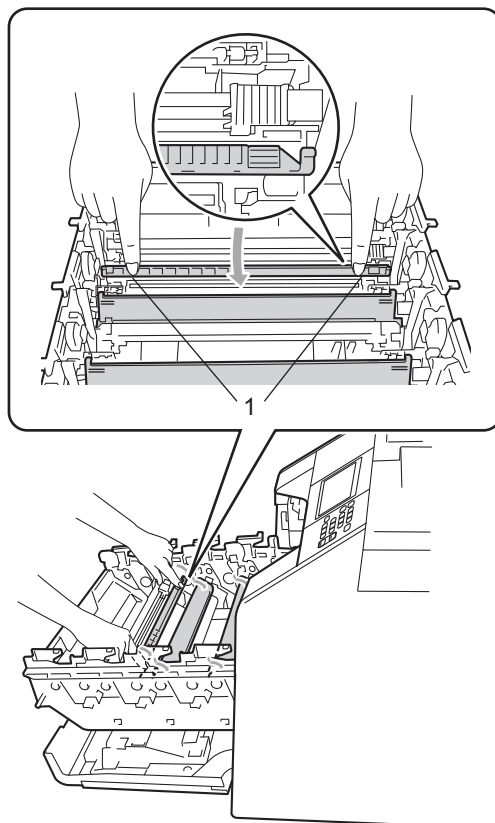
- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración.



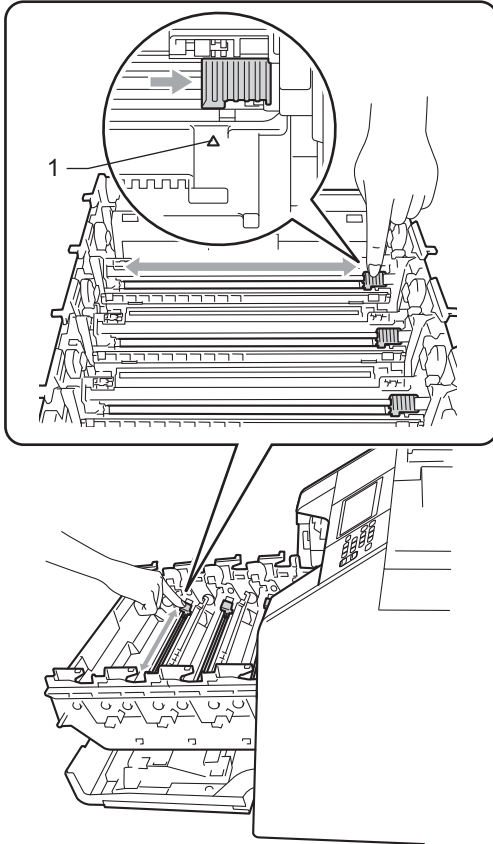
Nota

- Asegúrese de guardar herméticamente el cartucho de tóner en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del mismo se derrame.
- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los artículos consumibles utilizados al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver los consumibles utilizados, deséchelos según la normativa local y sepárelos de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales. (Consulte *Directiva de la UE 2002/96/CE* y *EN50419* en el *Folleto de avisos sobre seguridad y legales*)

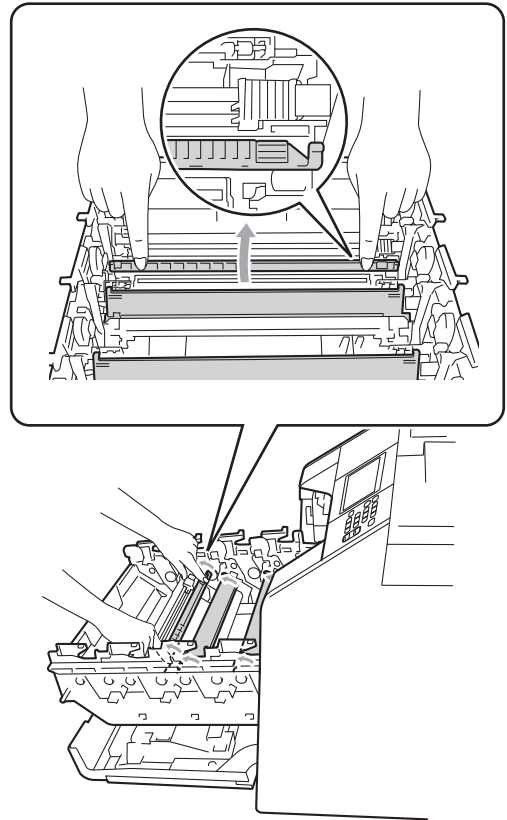
- 5 Presione para liberar los pestillos de la cubierta de los filamentos de corona (1) y, a continuación, abra la cubierta.



- 6 Deslice suavemente la lengüeta verde varias veces de izquierda a derecha y de derecha a izquierda para limpiar el filamento de corona del interior de la unidad de tambor.



- 7 Cierre la cubierta de los filamentos de corona.



- 8 Repita los pasos del 5 al 7 para limpiar cada uno de los tres cables de corona restantes.

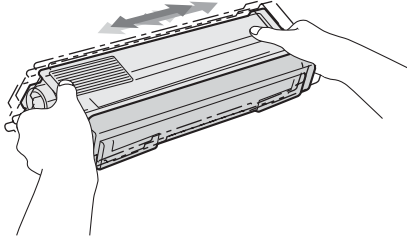
A



Nota

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

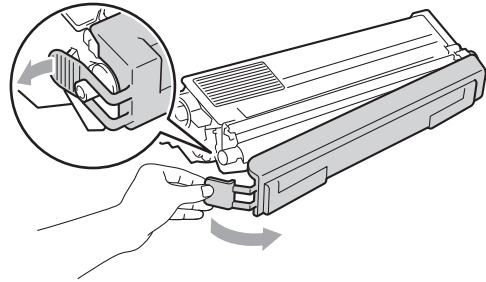
- 9 Desembale el cartucho de tóner nuevo. Ag telo con cuidado de lado a lado, varias veces, para distribuir el tóner uniformemente dentro del cartucho.



! IMPORTANTE

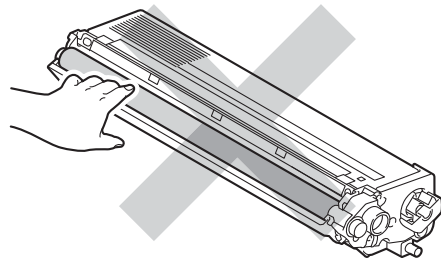
- Desembale el cartucho de tóner justo antes de instalarlo en el equipo. Si el cartucho de tóner queda desembalado durante mucho tiempo, la vida útil del tóner podría acortarse.
- Una unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.
- Los equipos Brother est n diseñados para funcionar con un tóner de una especificación especial y ofrecen un rendimiento óptimo cuando se utilizan con cartuchos de tóner originales de Brother. Brother no puede garantizar el rendimiento óptimo si se utiliza tóner o cartuchos de tóner de especificaciones diferentes. Brother recomienda utilizar exclusivamente cartuchos originales de Brother con este equipo, así como no recargar los cartuchos vacíos con tóner de otros fabricantes. Si la unidad de tambor o cualquier otra pieza de este equipo sufren daños como consecuencia del uso de tóner o cartuchos de tóner que no sean productos originales de Brother, debido a la incompatibilidad de dichos productos con este equipo, las reparaciones necesarias podrían no estar cubiertas por la garantía.

- 10 Retire la cubierta de protección.

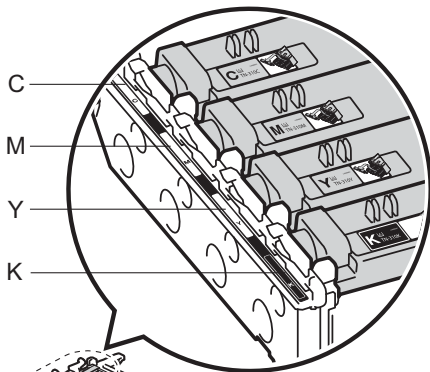
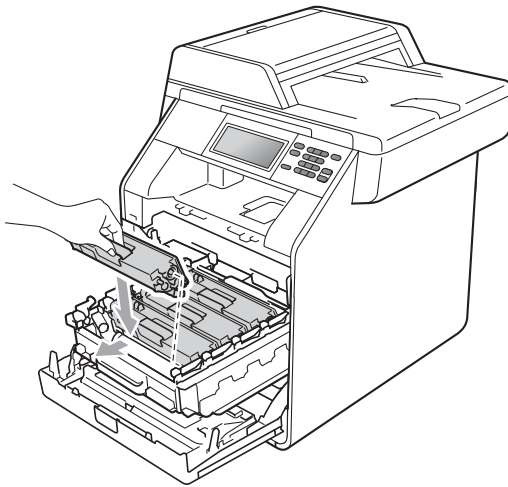


! IMPORTANTE

Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor inmediatamente tras haber retirado la cubierta de protección. Para evitar el deterioro de la calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las ilustraciones.

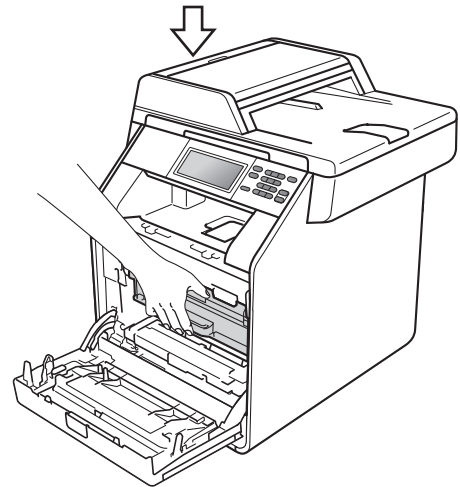
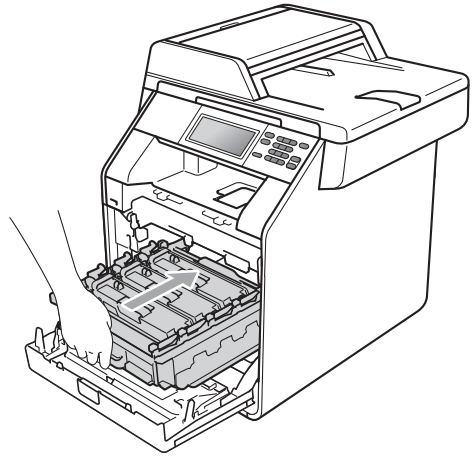


- 11 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslice el cartucho de tóner en el interior de la unidad de tambor, a continuación, tire de él ligeramente hacia afuera hasta que haga clic en su sitio. Asegúrese de que el color del cartucho de tóner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.



C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo
K - Negro

- 12 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 13 Cierre la cubierta delantera del equipo.



Nota

Después de sustituir un cartucho de tóner, NO apague el interruptor de encendido del equipo ni abra la cubierta delantera hasta que en la pantalla LCD no se muestre *Por favor espere* y vuelva al modo Preparado.

A

Sustitución de la unidad de tambor

Nombre del modelo: DR-320CL

Una unidad de tambor nueva puede imprimir aproximadamente 25.000 páginas de tamaño A4 o Carta a una sola cara.

! IMPORTANTE

Para obtener un rendimiento óptimo, utilice una unidad de tambor y unidades de tóner originales de Brother. La impresión con una unidad de tambor o una unidad de tóner de otros fabricantes puede reducir no sólo la calidad de impresión sino también la calidad y la vida útil del equipo. La garantía puede no cubrir los problemas causados por el uso de una unidad de tambor o unidad de tóner de otro fabricante.

Error de tambor

Los filamentos de corona se han ensuciado. Limpie los filamentos de corona en la unidad de tambor. (Consulte *Limpieza de los filamentos de corona* en la página 78).

Si ha limpiado los filamentos de corona y **Error de tambor** no se ha eliminado, significa que la unidad de tambor se encuentra al final de su vida útil. Sustituya la unidad de tambor por una nueva.

Cambie tambor

La unidad de tambor ha superado su vida útil estimada. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

Después de la sustitución, siga las instrucciones que se incluyen con la unidad de tambor nueva para restablecer el medidor de vida útil del tambor.

Parada de tambor

No podemos garantizar la calidad de impresión. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

Después de la sustitución, siga las instrucciones que se incluyen con la unidad de tambor nueva para restablecer el medidor de vida útil del tambor.

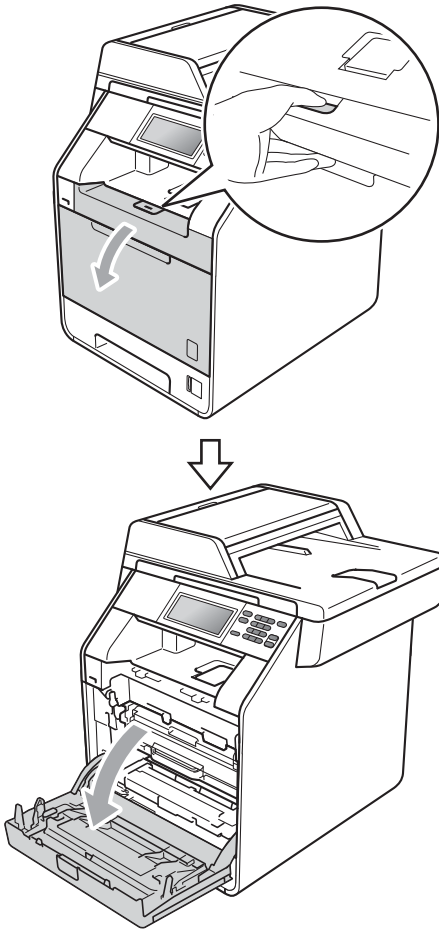
Sustitución de la unidad de tambor

! IMPORTANTE

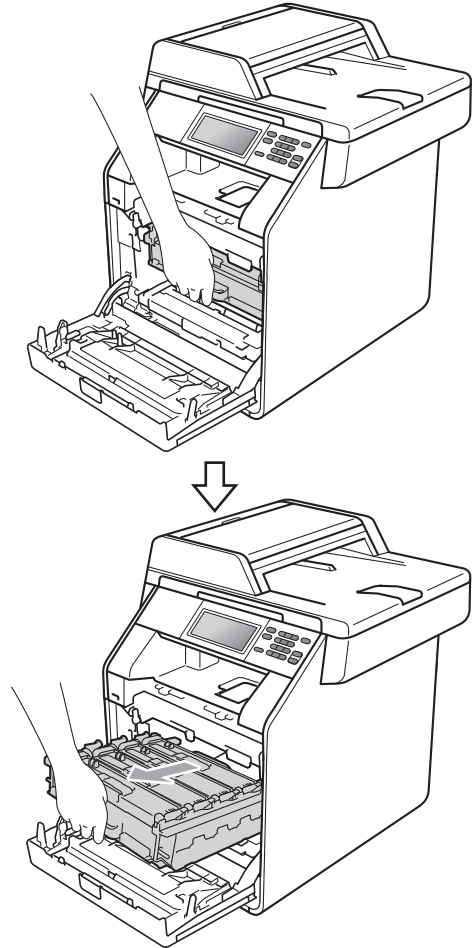
- Al extraer la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que aún podría contener tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría.
- Cada vez que sustituya la unidad de tambor, limpie el interior del equipo. (Consulte *Limpieza y comprobación del equipo* en la página 71).

- 1 Asegúrese de que el equipo está encendido.

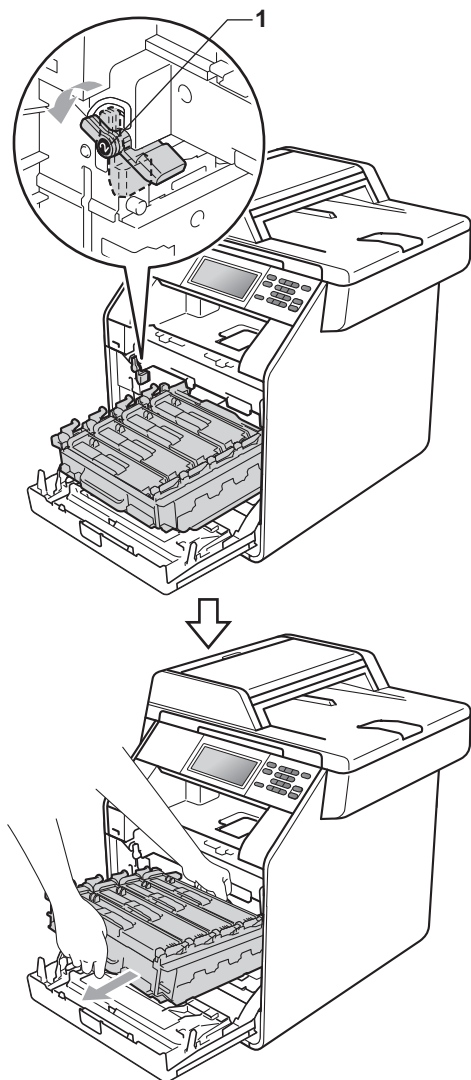
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

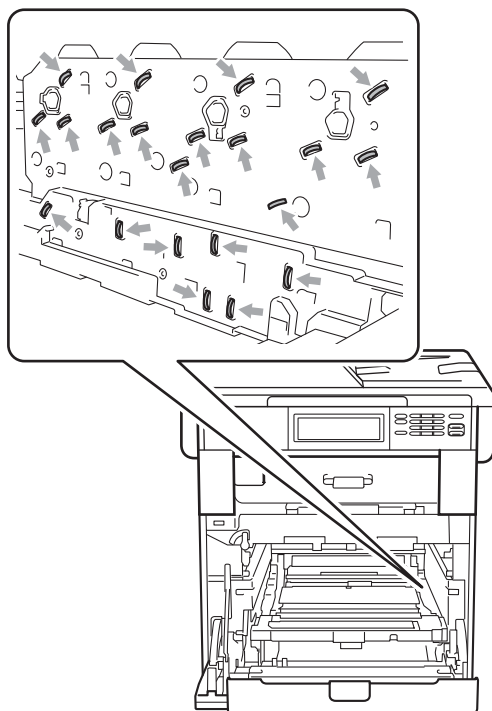


- 4 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



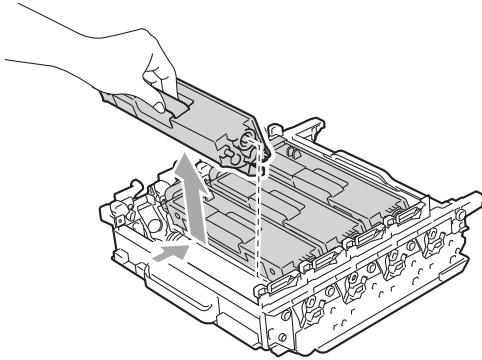
! IMPORTANTE

- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

- 5 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo ligeramente para desbloquearlo. A continuación, tire de él para extraerlo de la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

NO tire el cartucho de tóner al fuego. Podría explotar, causando lesiones.

NO utilice materiales de limpieza que contengan amoníaco, alcohol, cualquier tipo de spray o cualquier tipo de sustancia inflamable para limpiar el exterior o el interior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

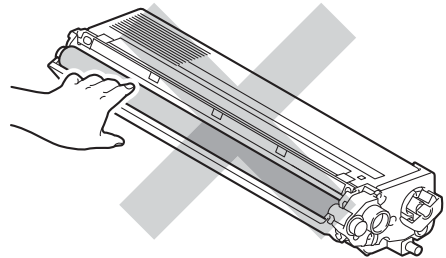
Consulte *Para utilizar el producto con seguridad* en el *Folleto de avisos sobre seguridad y legales* si desea obtener información sobre cómo limpiar el equipo.



Procure no inhalar tóner.

! IMPORTANTE

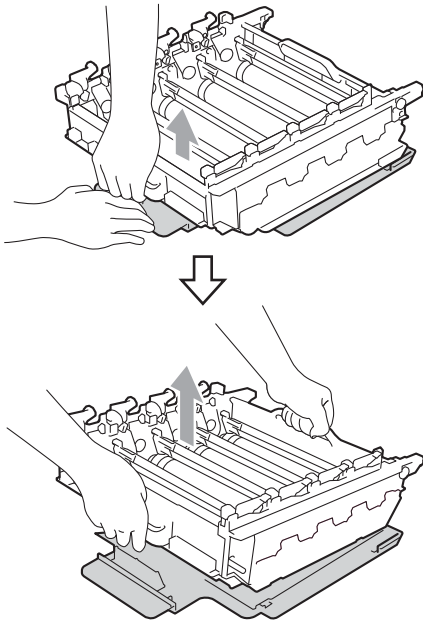
- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría.
- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.



✍ Nota

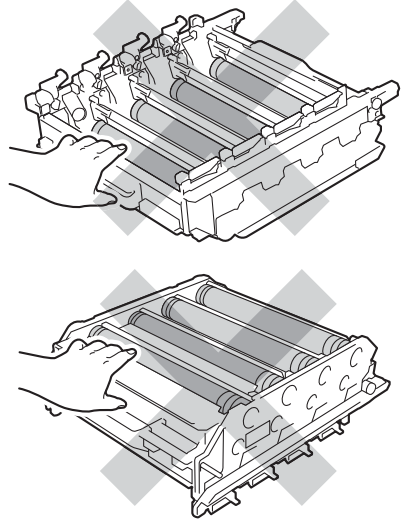
- Asegúrese de guardar herméticamente la unidad de tambor usada en una bolsa para evitar que el polvo del tóner se derrame.
- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los artículos consumibles utilizados al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver los consumibles utilizados, deséchelos según la normativa local y sepárelos de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales. (Consulte *Directiva de la UE 2002/96/CE* y *EN50419* en el *Folleto de avisos sobre seguridad y legales*)

- 6 Desembale la nueva unidad de tambor y retire la cubierta de protección.



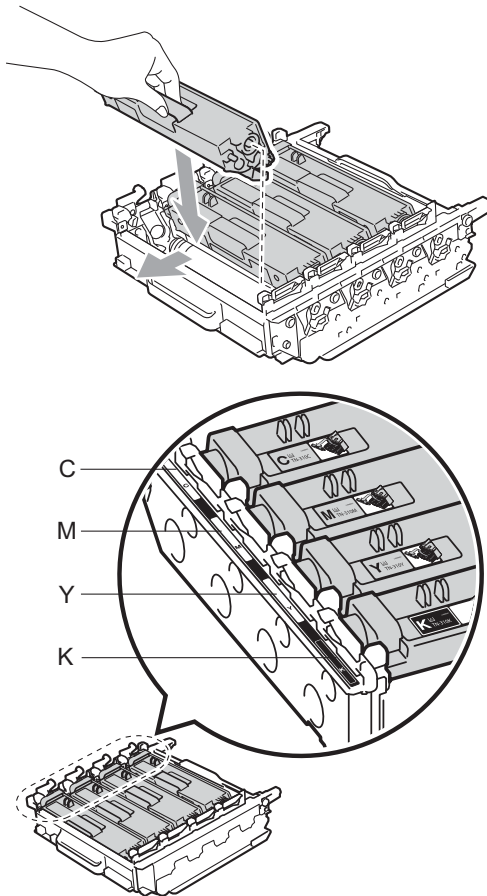
! IMPORTANTE

- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.



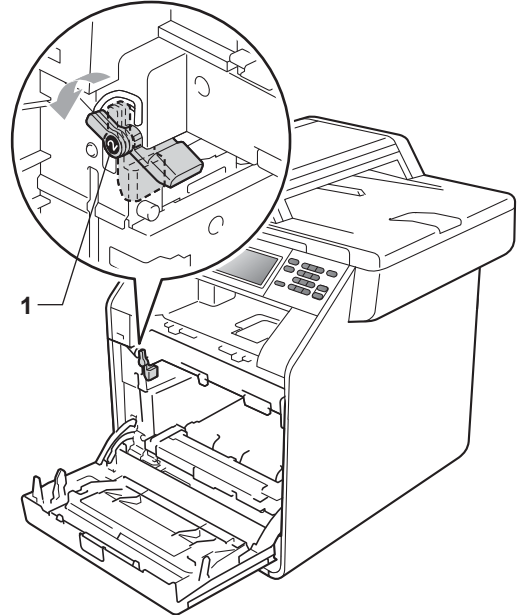
- Desembale la unidad de tambor justo antes de instalarla en el equipo. La unidad de tambor podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.

- 7** Sujete el asa del cartucho de tóner y deslice el cartucho de tóner en el interior de la nueva unidad de tambor, a continuación, tire de él ligeramente hacia afuera hasta que haga clic en su sitio. Asegúrese de que el color del cartucho de tóner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.



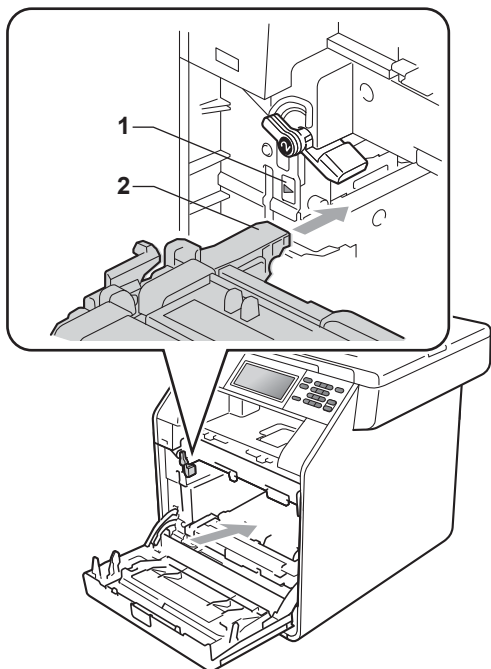
C - Cian M - Magenta
 Y - Amarillo K - Negro

- 8** Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.

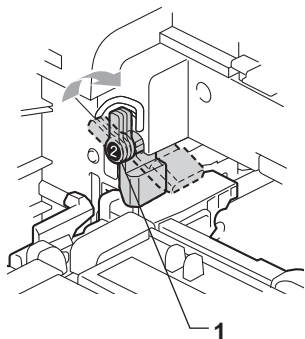


A

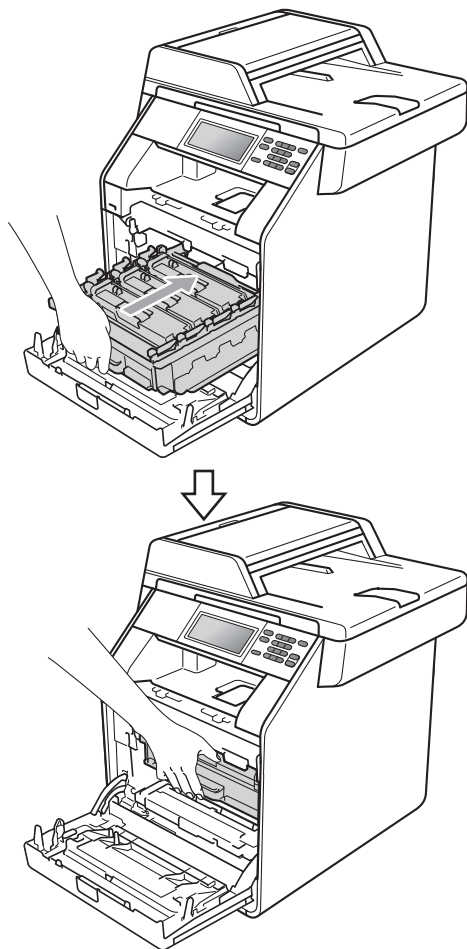
- 9 Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 10 Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 11 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 12 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor

Cuando sustituya una unidad de tambor por una nueva, deberá poner a cero el contador del tambor siguiendo estos pasos:

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Info. equipo**.
Pulse **Info. equipo**.
- 3 Pulse **Reiniciar menú**.
- 4 Pulse **Tambor**.
- 5 El equipo mostrará el mensaje **¿Reiniciar tambor?**.
- 6 Pulse **Sí** y, a continuación, pulse **Detener/Salir**.

Sustitución de la cinturón de arrastre

Nombre del modelo: BU-300CL

Una cinturón de arrastre nueva puede imprimir aproximadamente 50.000 páginas de tamaño A4 o Carta a una sola cara.

Sustituya las piezas Cinturón de arrastre

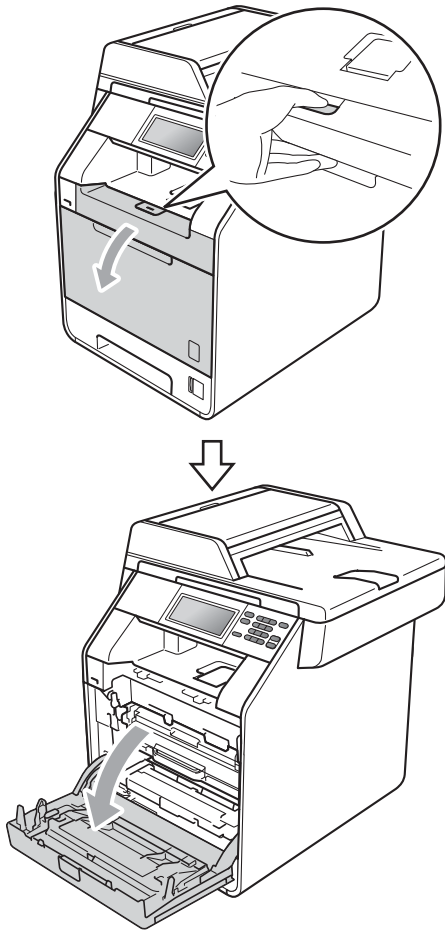
Cuando en la pantalla LCD aparezca el mensaje **Piezas de repuesto, Cinturón de arrastre** deberá sustituir la cinturón de arrastre:

! IMPORTANTE

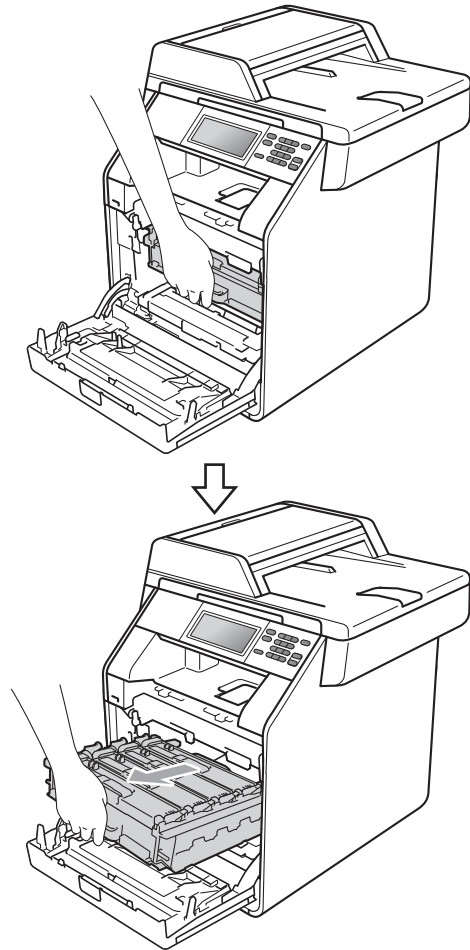
- NO toque la superficie de la cinturón de arrastre. Si lo hace, podría reducirse la calidad de impresión.
- El daño causado por la manipulación incorrecta de la cinturón de arrastre puede anular la garantía.

- 1 Asegúrese de que el equipo está encendido.

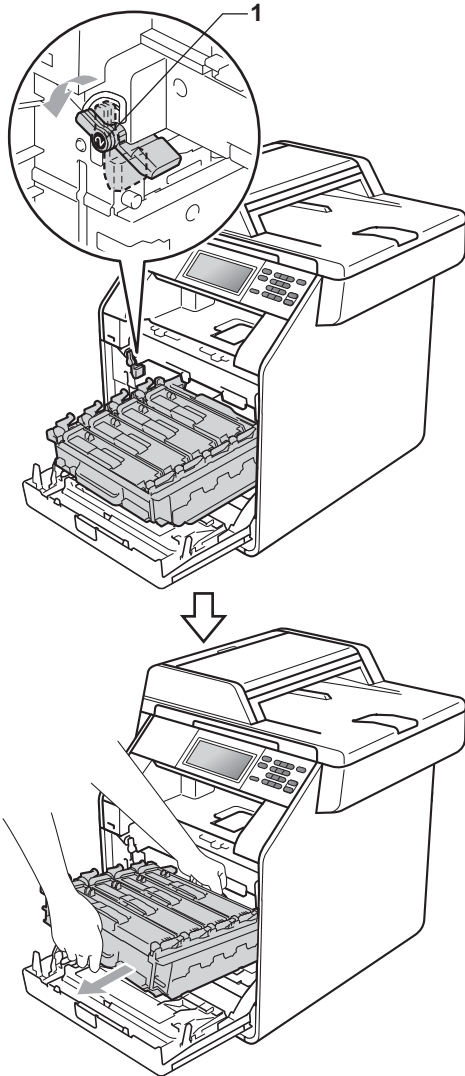
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

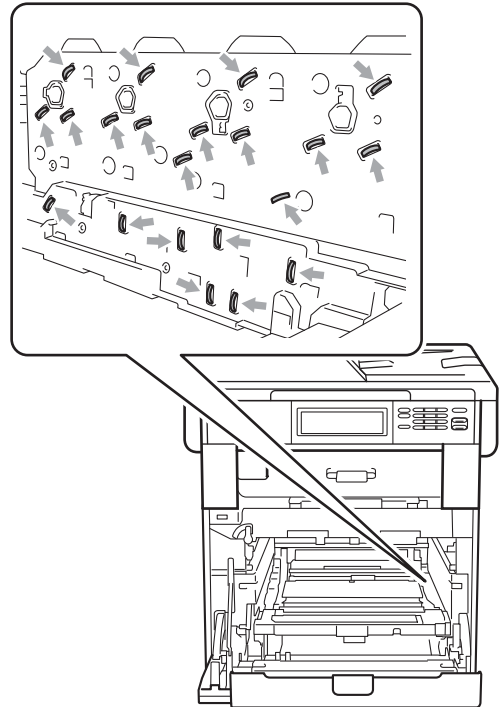


- 4 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



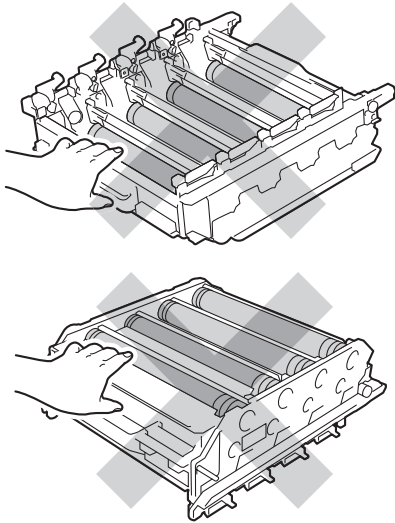
! IMPORTANTE

- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



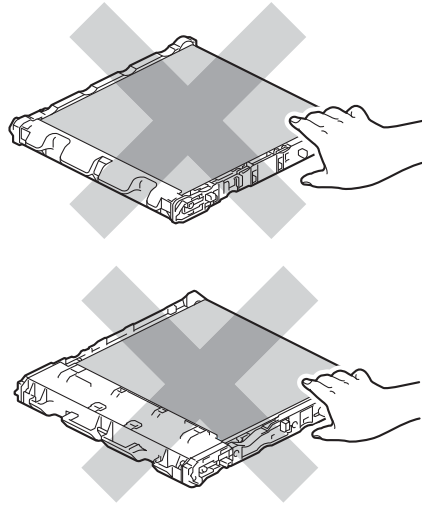
- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

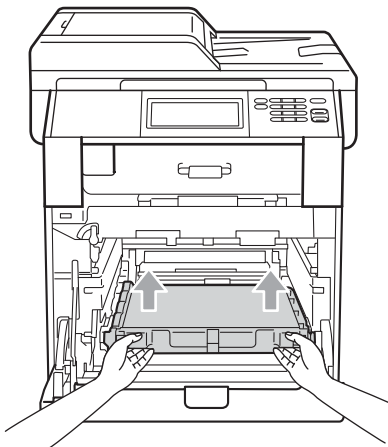


! IMPORTANTE

Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración.

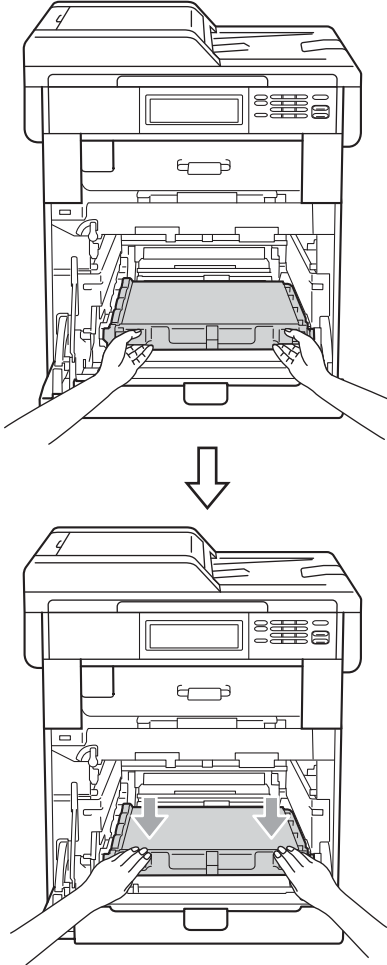


- 5 Sujete el asa verde de la cinturón de arrastre con ambas manos y levante la cinturón de arrastre; a continuación, extráigala.

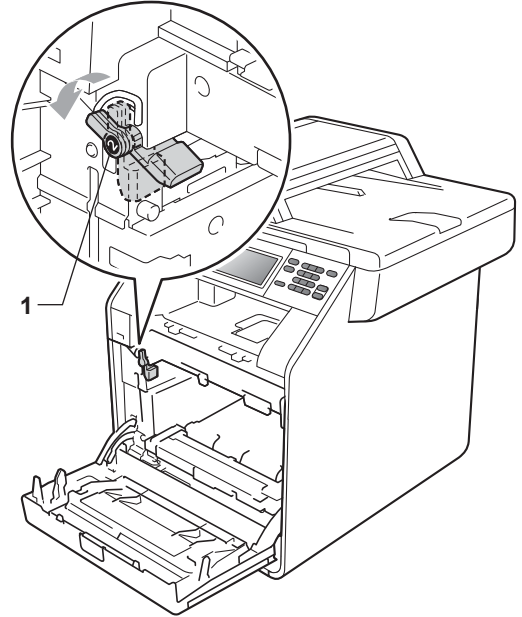


- 6 Desembale la cinturón de arrastre nueva.

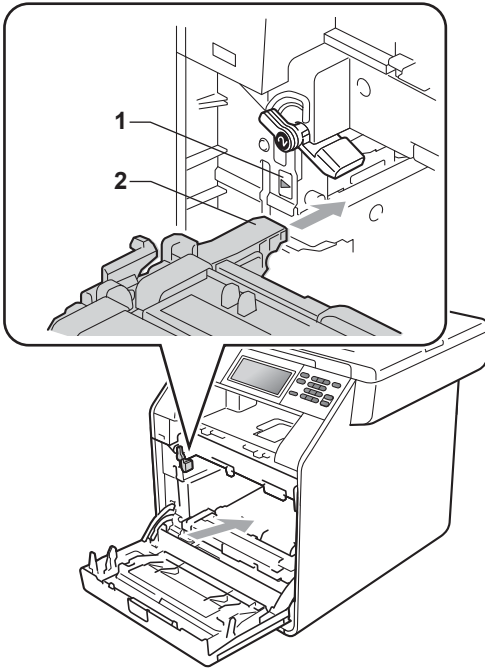
- 7 Coloque la cinturón de arrastre nueva en el equipo. Asegúrese de que la cinturón de arraste está nivelada y que encaja firmemente en su sitio.



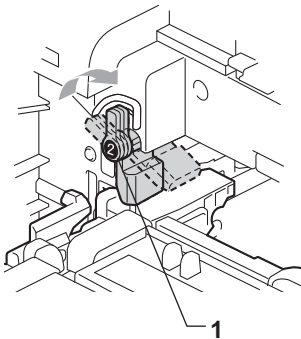
- 8 Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.



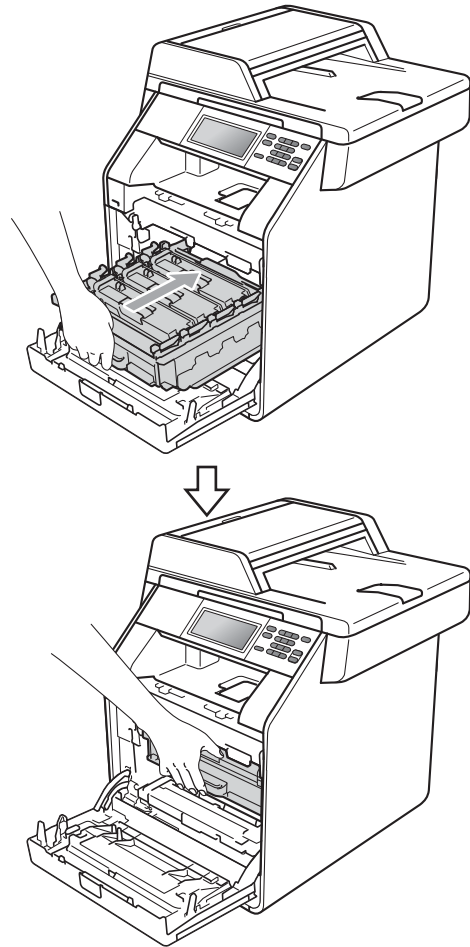
- 9 Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 10 Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 11 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 12 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Restablecimiento del medidor de vida útil de la cinturón de arrastre

Cuando sustituya una cinturón de arrastre por una nueva, deberá poner a cero el contador de la cinturón de arrastre siguiendo estos pasos:

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Info. equipo**.
Pulse **Info. equipo**.
- 3 Pulse **Reiniciar menú**.
- 4 Pulse **Cinturón de arrastre**.
- 5 El equipo mostrará el mensaje **¿Reiniciar cinturón de arrastre?**.
- 6 Pulse **Sí** y, a continuación, pulse **Detener/Salir**.

Sustitución de la recipiente de tóner residual

Nombre del modelo: WT-300CL

Una recipiente de tóner residual nuevo puede imprimir unas 50.000 páginas de una sola cara de tamaño A4 o Carta.

Sustituya las piezas Rec.res casi fin

Si en la pantalla LCD se muestra **Piezas de repuesto Rec.res casi fin**, significa que el recipiente de tóner residual se aproxima al final de su vida útil. Compre un recipiente de tóner residual nuevo y téngalo preparado antes de que aparezca el mensaje **Cambie recipiente tóner residual**.

Cambie rec.resid

Cuando aparezca el mensaje **Cambie recipiente tóner residual** en la pantalla LCD, deberá sustituir la recipiente de tóner residual:

ADVERTENCIA

NO tire el recipiente de tóner residual al fuego. Podría explotar.

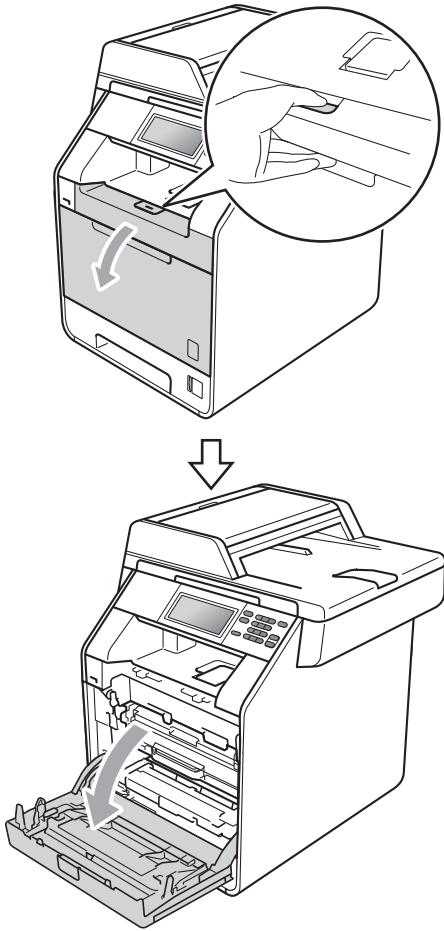
Procure no derramar el tóner. NO lo inhale ni deje que entre en contacto con los ojos.

IMPORTANTE

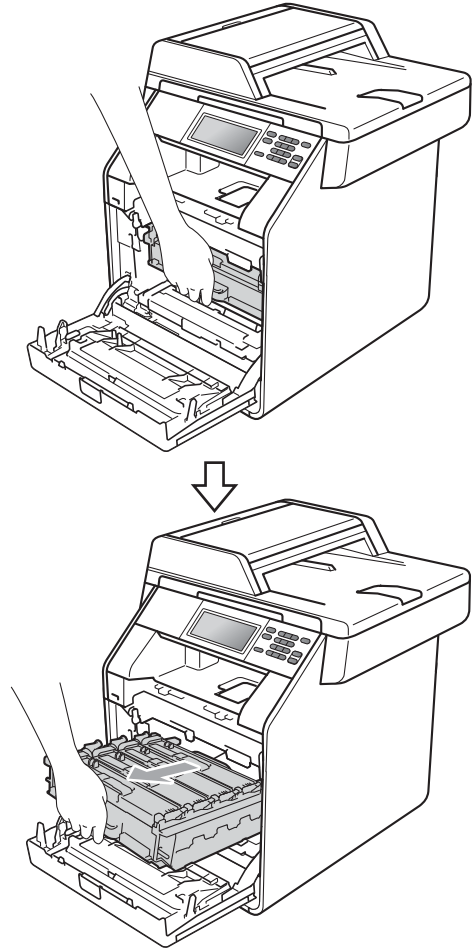
NO reutilice el recipiente de tóner residual.

- 1 Asegúrese de que el equipo está encendido.

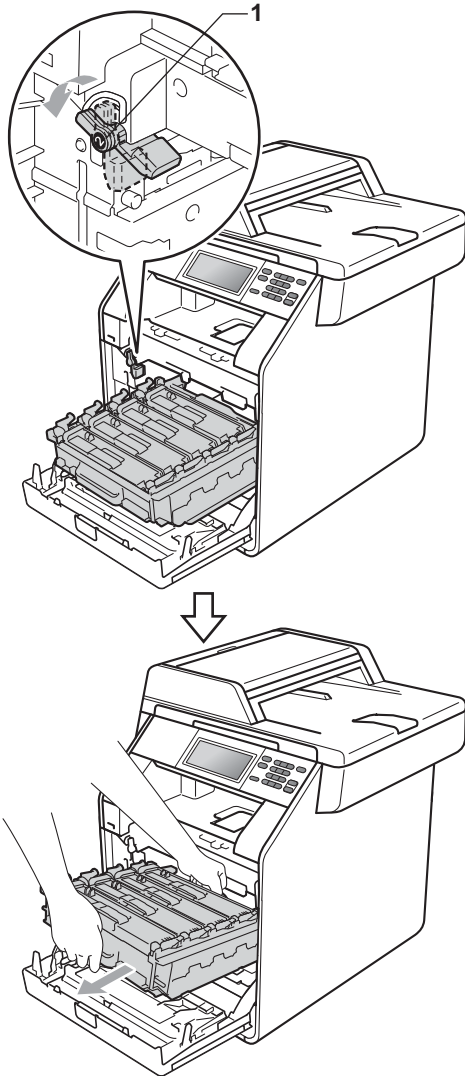
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

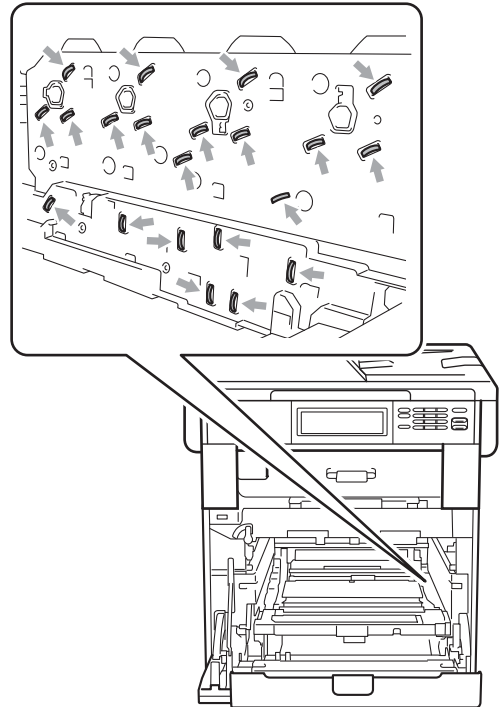


- 4 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



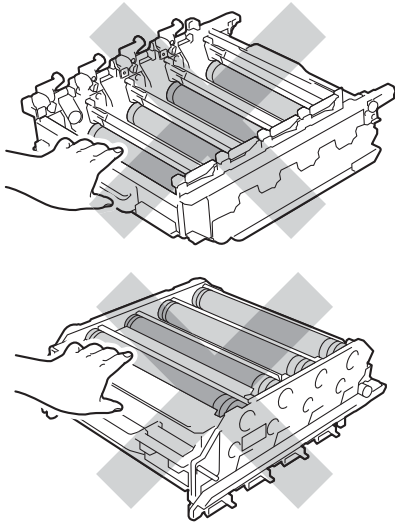
! IMPORTANTE

- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



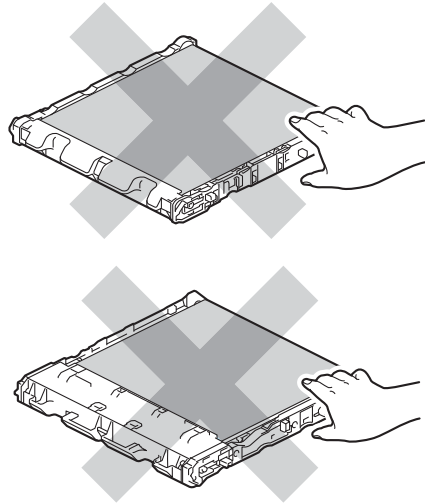
- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

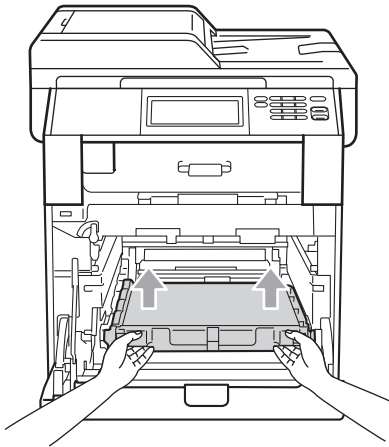


! IMPORTANTE

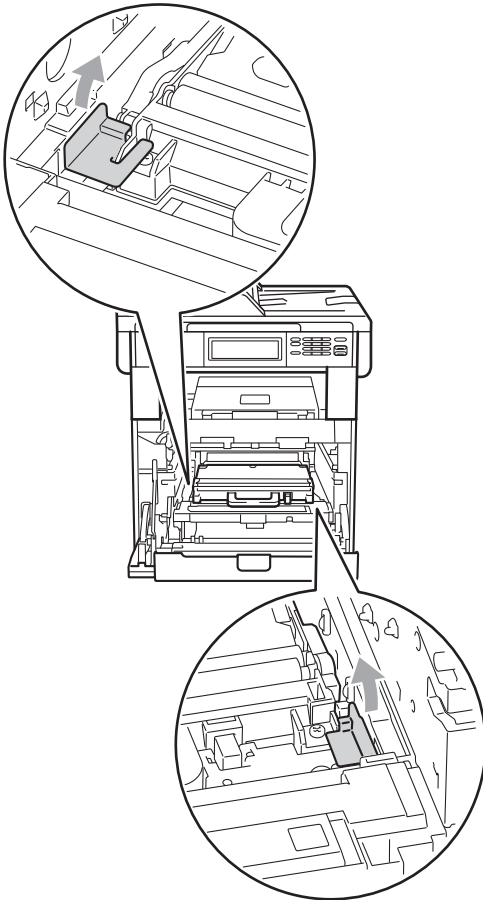
Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración.



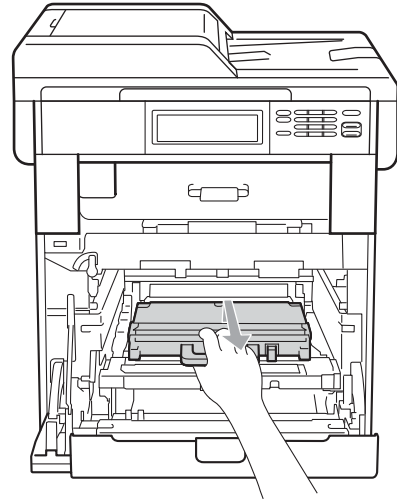
- 5 Sujete el asa verde de la cinturón de arrastre con ambas manos y levante la cinturón de arrastre; a continuación, extráigala.



- 6 Retire las dos piezas de material de embalaje de color naranja y deséchelas.



- 7 Sostenga el asa verde del recipiente de tóner residual y extraiga el recipiente del equipo.



⚠ AVISO

Manipule el recipiente de tóner residual con cuidado para no derramar el tóner accidentalmente. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría.

A



Nota

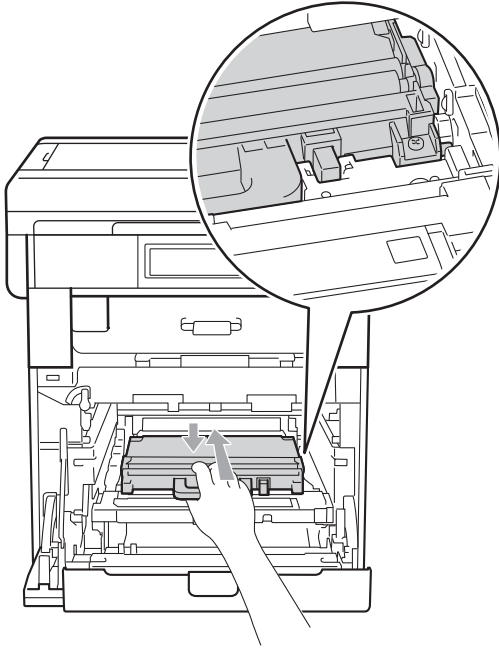
Este paso solo es necesario cuando se sustituya el recipiente de tóner residual por primera vez. Los materiales de embalaje de color naranja vienen instalados de fábrica para proteger el equipo durante el envío. Los materiales de embalaje de color naranja no son necesarios para la sustitución de las cajas de tóner desechables.



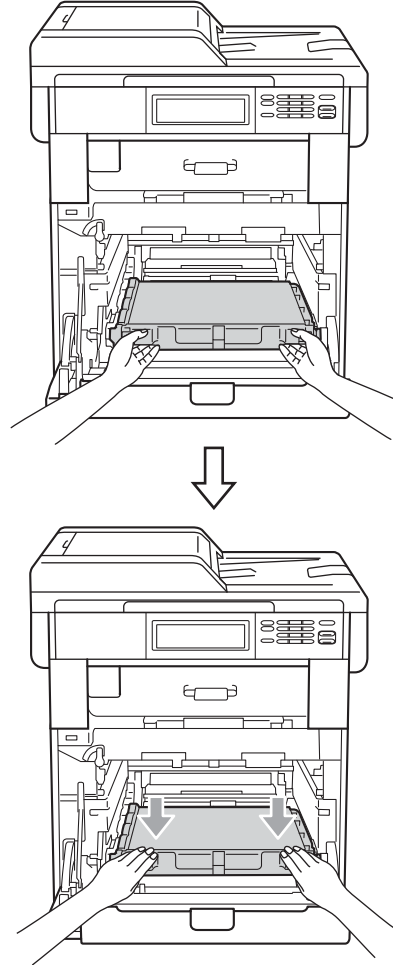
Nota

Deseche el recipiente de tóner residual usado conforme a las normas locales, separándolo de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales.

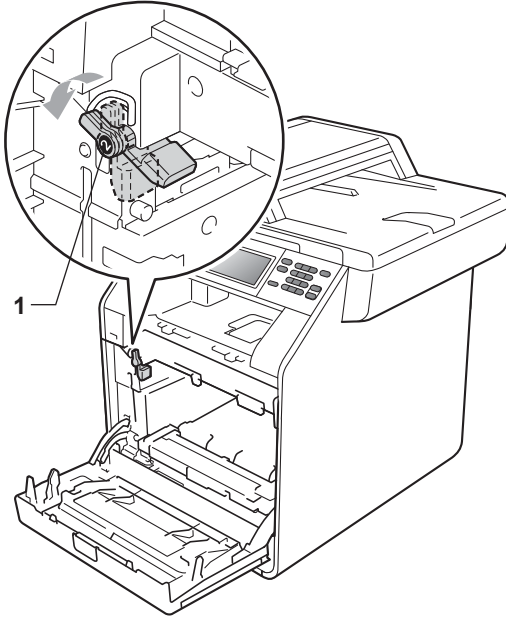
- 8 Desembale la nueva recipiente de tóner residual y colóquela en el equipo mediante el asa verde. Asegúrese de que la recipiente de tóner residual está nivelada y que encaja firmemente en su sitio.



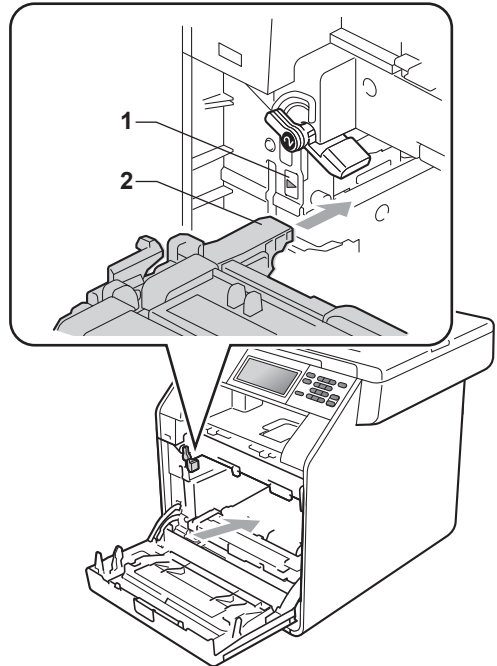
- 9 Vuelva a colocar la cinturón de arrastre dentro del equipo. Asegúrese de que la cinturón de arrastre está nivelada y que encaja firmemente en su sitio.



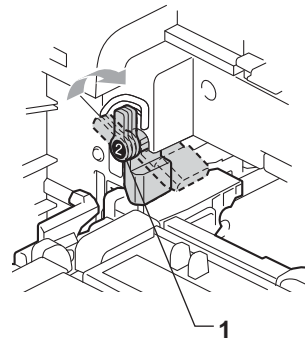
- 10 Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.



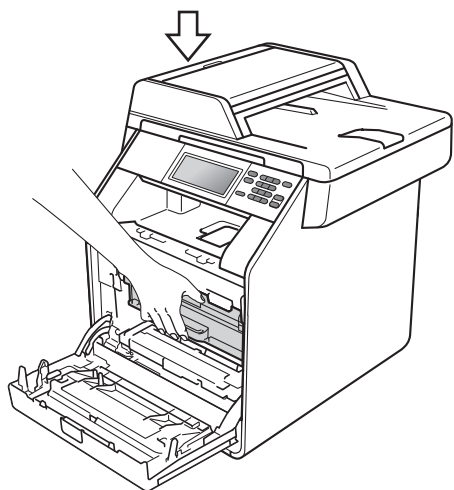
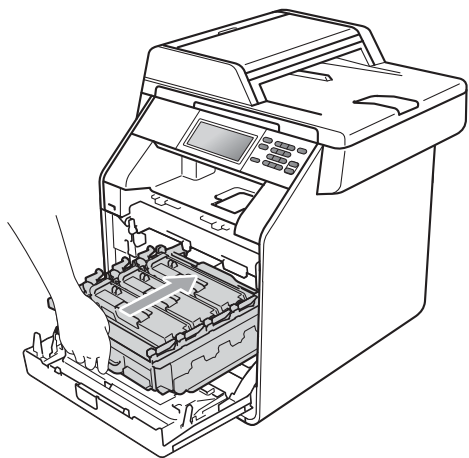
- 11 Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 12 Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 13 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 14 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Limpeza y comprobación del equipo

Limpe el exterior y el interior del equipo periódicamente con un paño seco y sin pelusa. Al sustituir el cartucho de tóner o la unidad de tambor, no olvide limpiar el interior del equipo. Si las páginas impresas quedan manchadas con tóner, limpie el interior del equipo con un paño seco y sin pelusa.

⚠ ADVERTENCIA

NO use ninguna sustancia inflamable, aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol/amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.



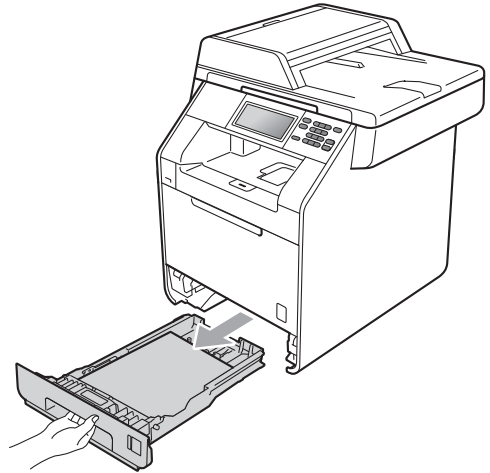
Procure no inhalar tóner.

! IMPORTANTE

Utilice detergentes neutros. Si para limpiar se utilizan líquidos volátiles, como disolvente o benceno, se dañará la superficie del equipo.

Limpeza del exterior del equipo

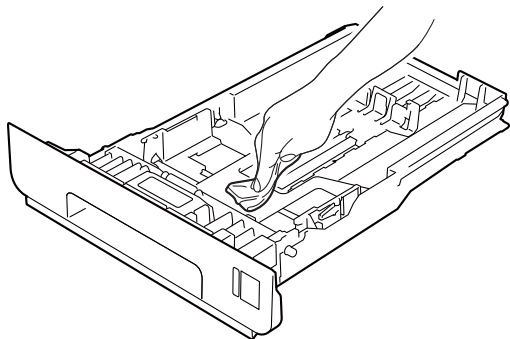
- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 3 Limpie el exterior del equipo con un paño seco y sin pelusa para quitar el polvo.



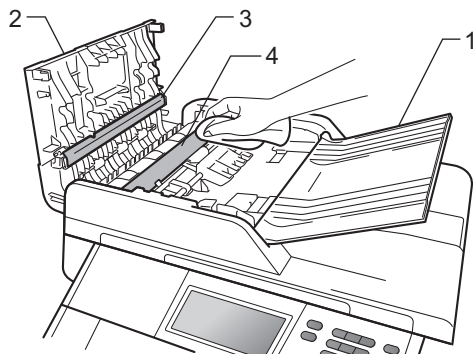
- 4 Retire el papel que se encuentre en la bandeja de papel.
- 5 Limpie el interior y exterior de la bandeja de papel con un paño seco, suave y sin pelusas para quitar el polvo.



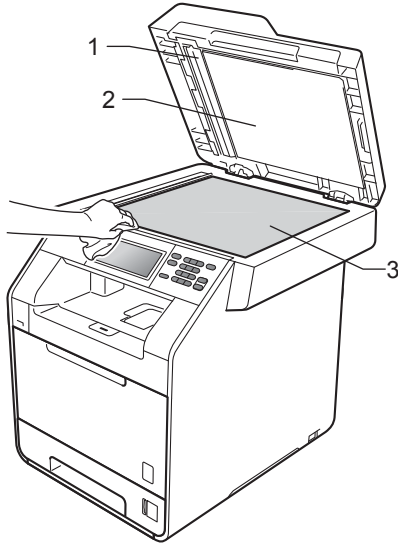
- 6 Vuelva a cargar el papel y coloque la bandeja del papel en el equipo.
- 7 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y conecte todos los cables. Encienda el equipo.

Limpieza del cristal de escaneado

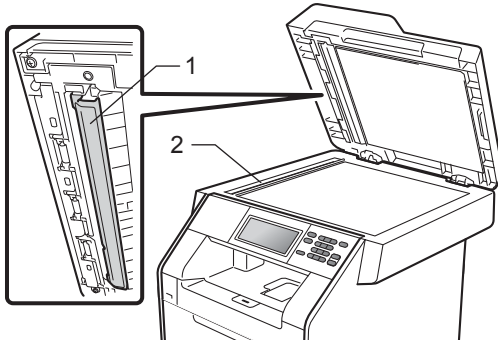
- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1) y, a continuación, abra la cubierta de la unidad ADF(2). Limpie la barra blanca (3) y la banda del cristal de escaneado (4) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Cierre la cubierta de la unidad ADF(2) y pliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



- 3 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie la superficie de plástico blanca (2) y el cristal de escaneado (3) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



- 4 En cuanto a la unidad de ADF, limpie la superficie de plástico blanca (1) y la banda del cristal de escaneado (2) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



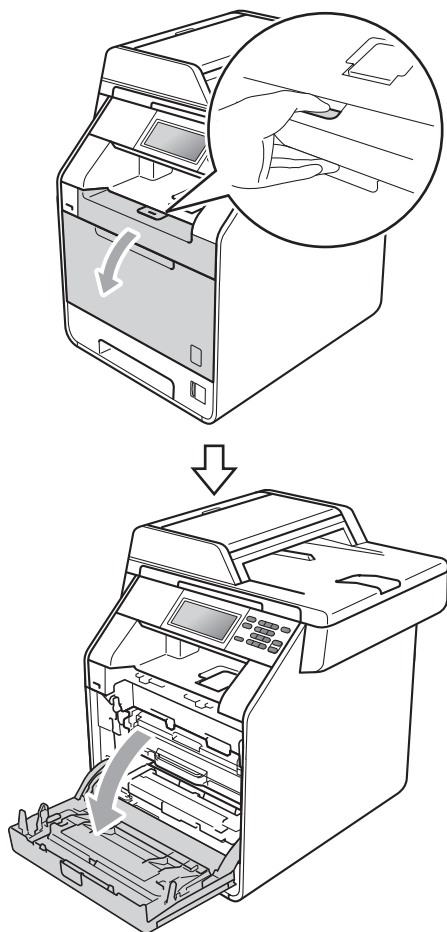
Nota

Además de limpiar el cristal de escaneado y la banda del cristal con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua, pase la punta del dedo sobre el cristal para ver si puede detectar algo en él. Si detecta suciedad o restos, limpie el cristal de nuevo centrándose en esa zona. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Como prueba, haga una copia después de cada limpieza.

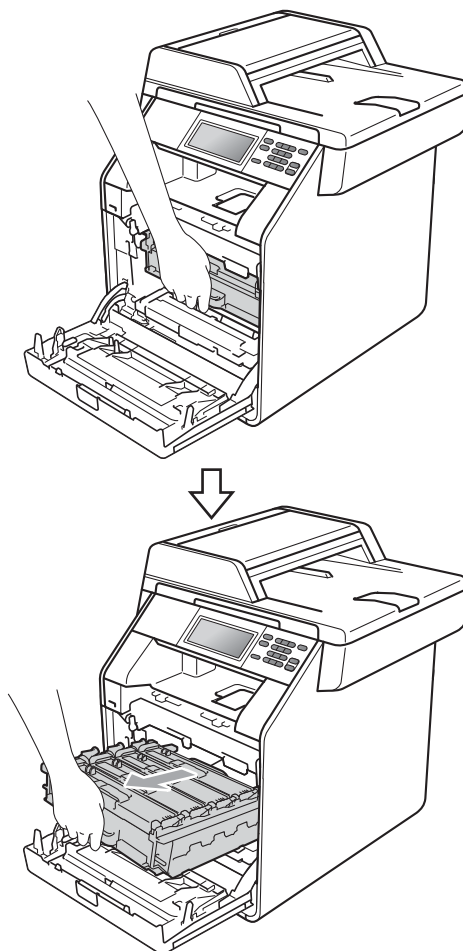
- 5 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y conecte todos los cables. Encienda el equipo.

Limpieza del cristal de la ventana del láser

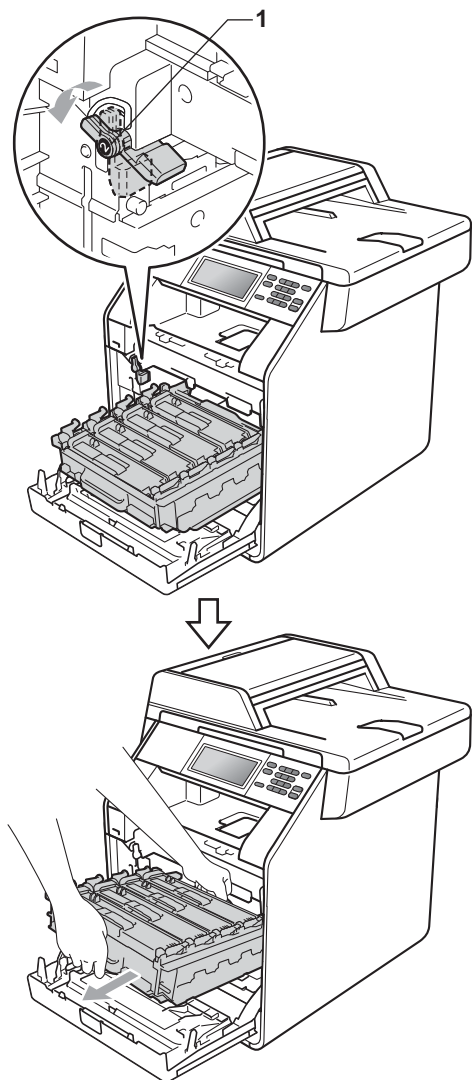
- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

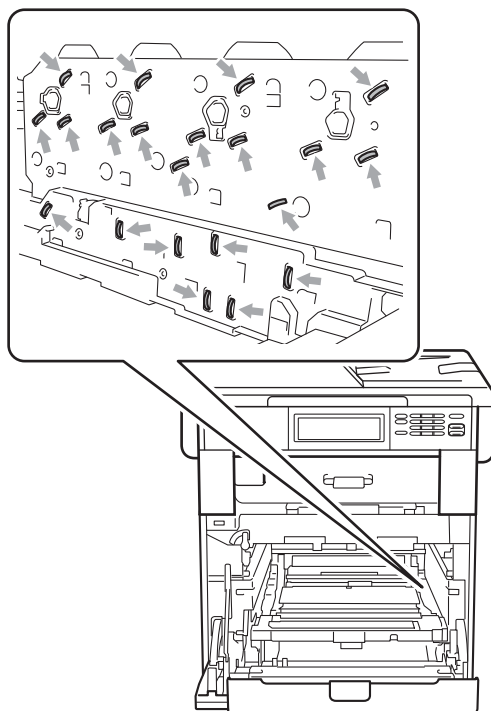


- 4 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



! IMPORTANTE

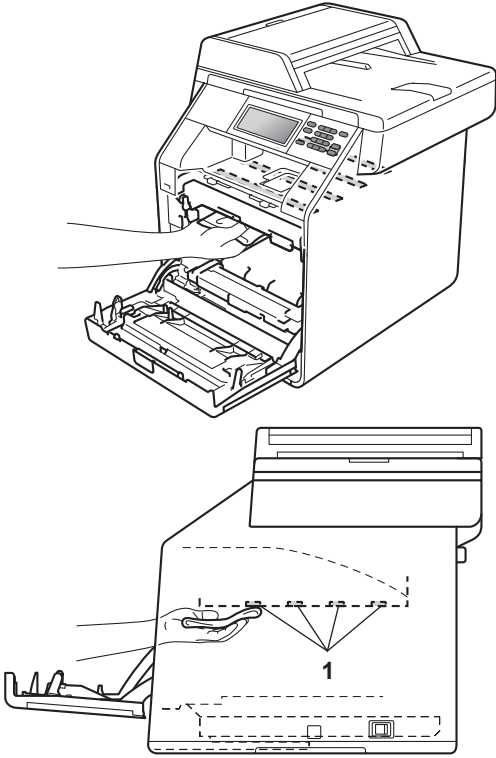
- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



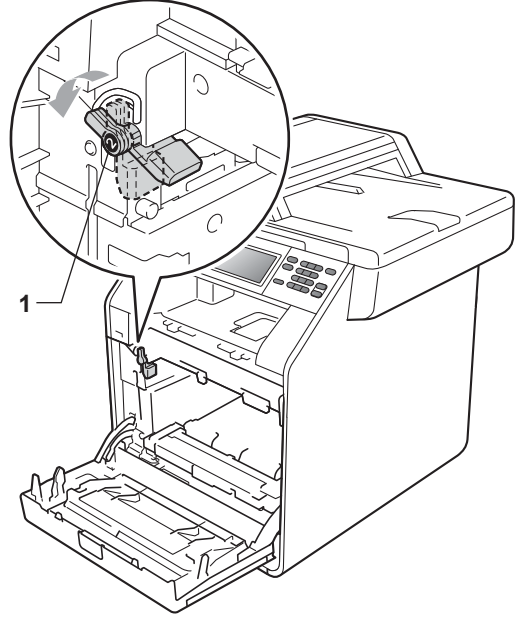
- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

A

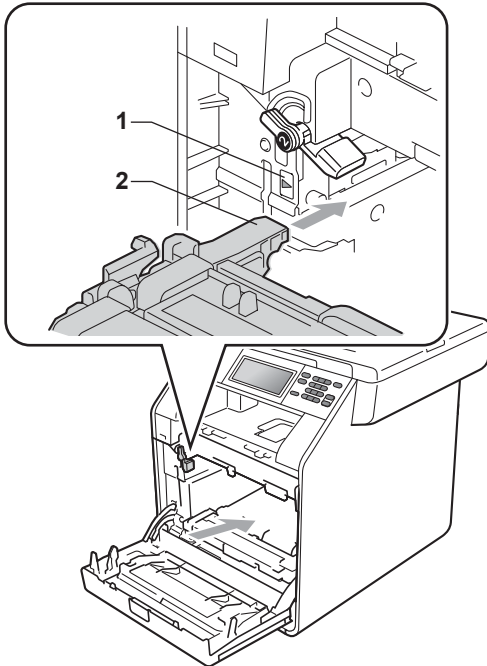
- 5 Limpie los cuatro cristales de la ventana del láser (1) con un paño seco y sin pelusa.



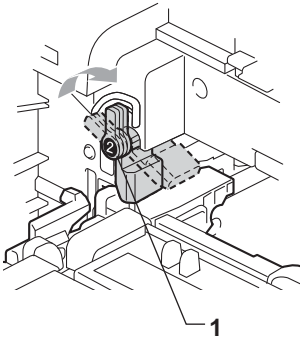
- 6 Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.



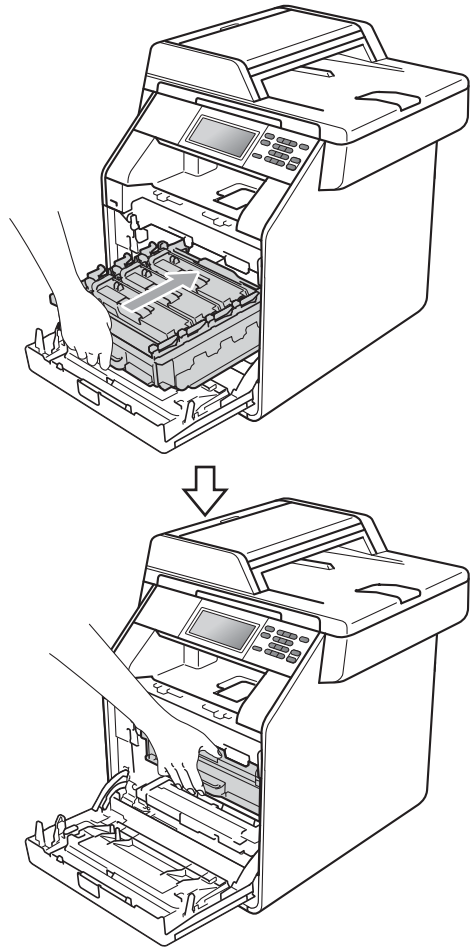
- 7** Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 8** Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 9** Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



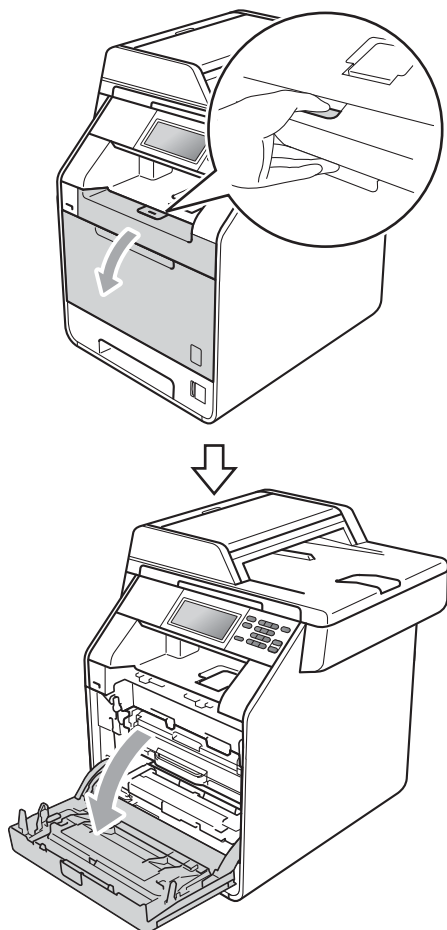
- 10** Cierre la cubierta delantera del equipo.

- 11** Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y conecte todos los cables. Encienda el equipo.

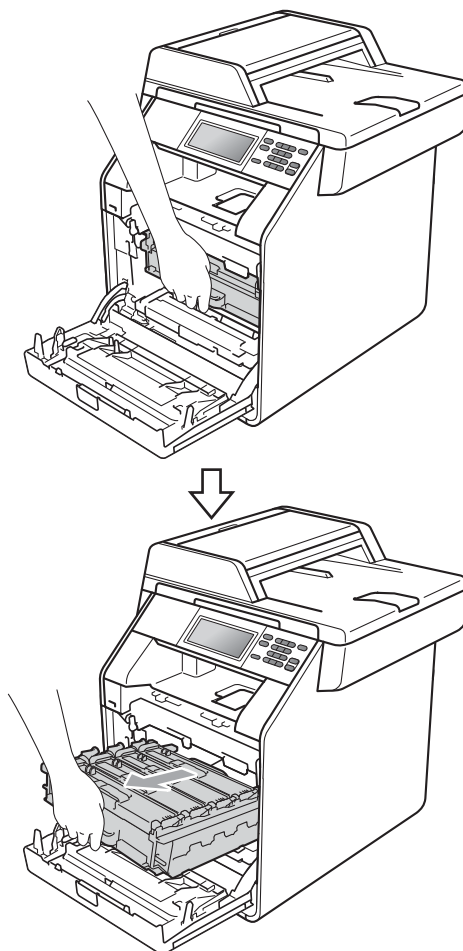
Limpieza de los filamentos de corona

Si tiene problemas de calidad de impresión, limpie los cuatro filamentos de corona de la siguiente manera:

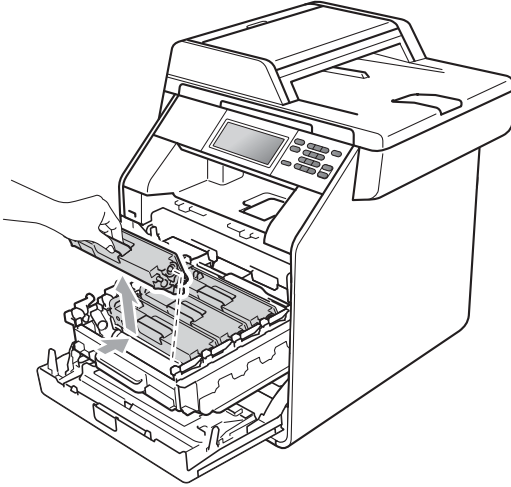
- 1 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



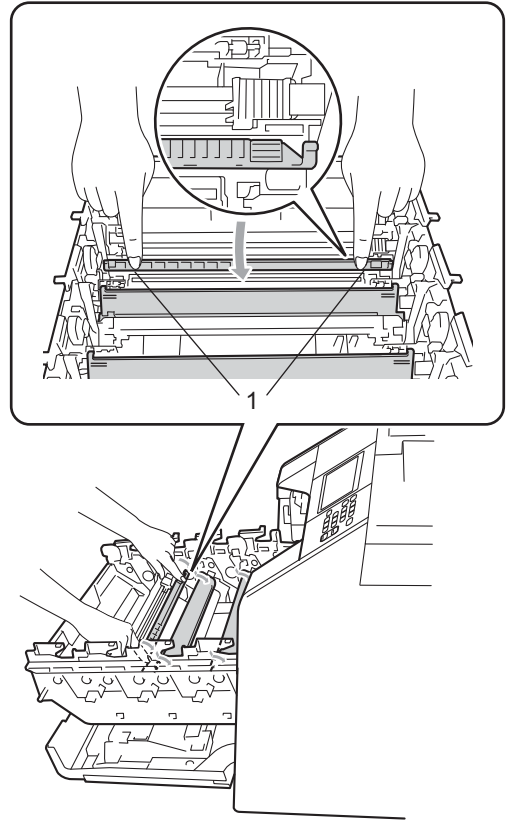
- 2 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.



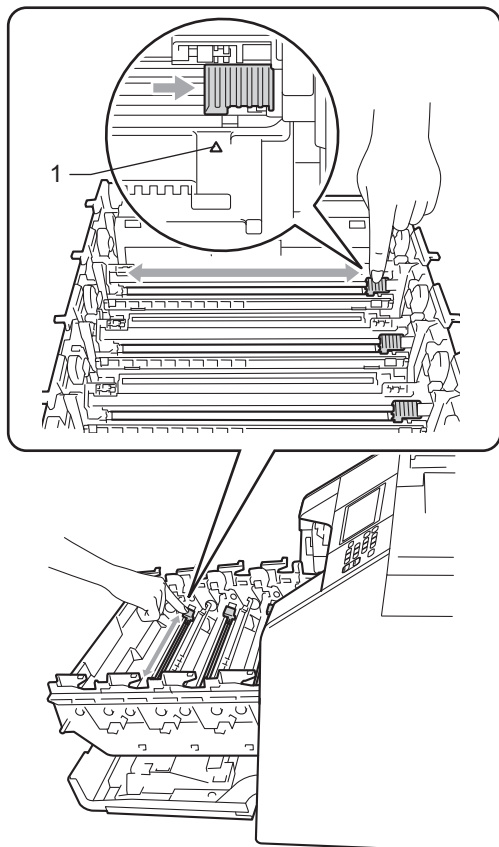
- 3 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo ligeramente hacia el equipo para desbloquearlo. A continuación, tire de él para extraerlo de la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.



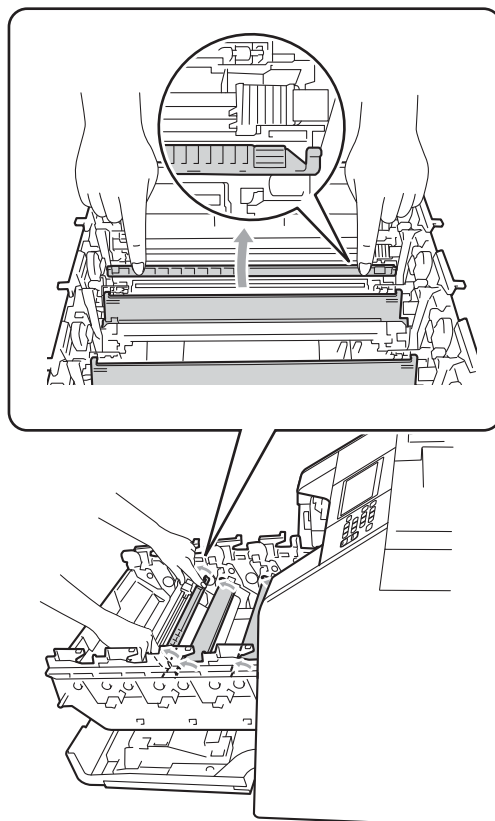
- 4 Presione para liberar los pestillos de la cubierta de los filamentos de corona (1) y, a continuación, abra la cubierta.



- 5 Deslice suavemente la lengüeta verde varias veces de izquierda a derecha y de derecha a izquierda para limpiar el filamento de corona del interior de la unidad de tambor.



- 6 Cierre la cubierta de los filamentos de corona.



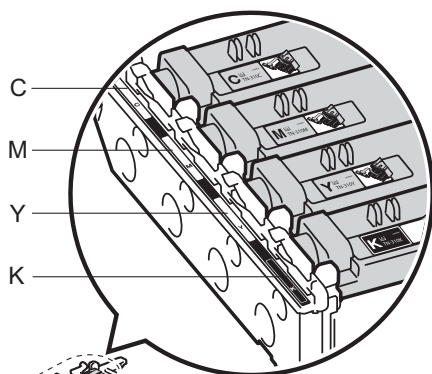
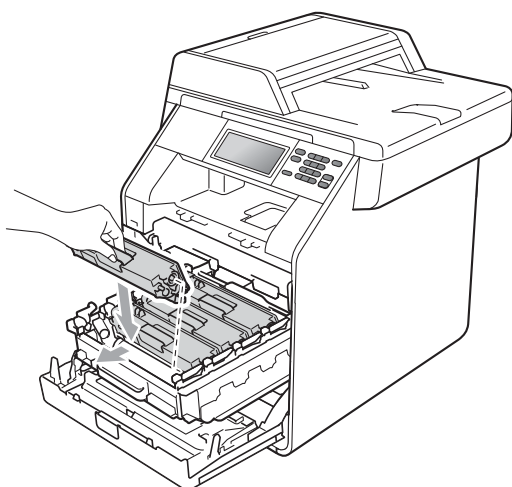
- 7 Repita los pasos del 4 al 6 para limpiar cada uno de los tres cables de corona restantes.



Nota

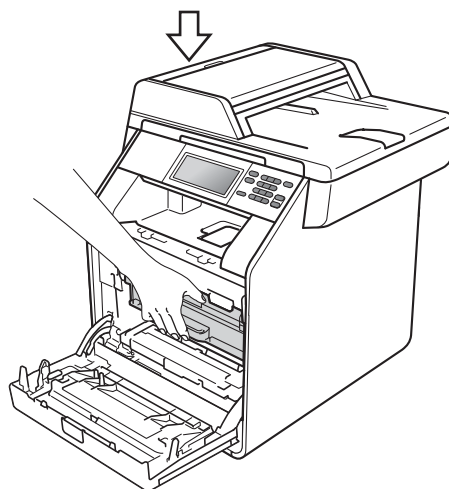
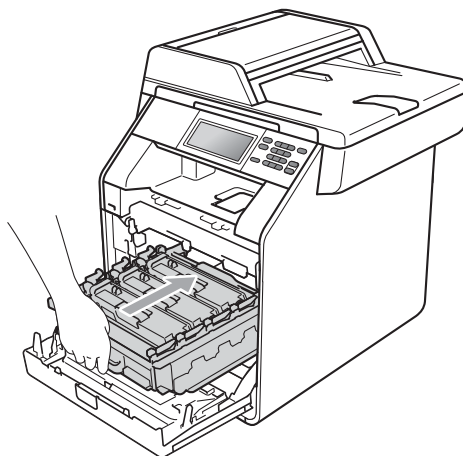
Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

- 8 Sujete el asa del cartucho de t nner y deslice el cartucho de t nner en el interior de la unidad de tambor, a continuación, tire de él ligeramente hacia afuera hasta que haga clic en su sitio. Asegúrese de que el color del cartucho de t nner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de t nner.



C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo
K - Negro

- 9 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 10 Cierre la cubierta delantera del equipo.

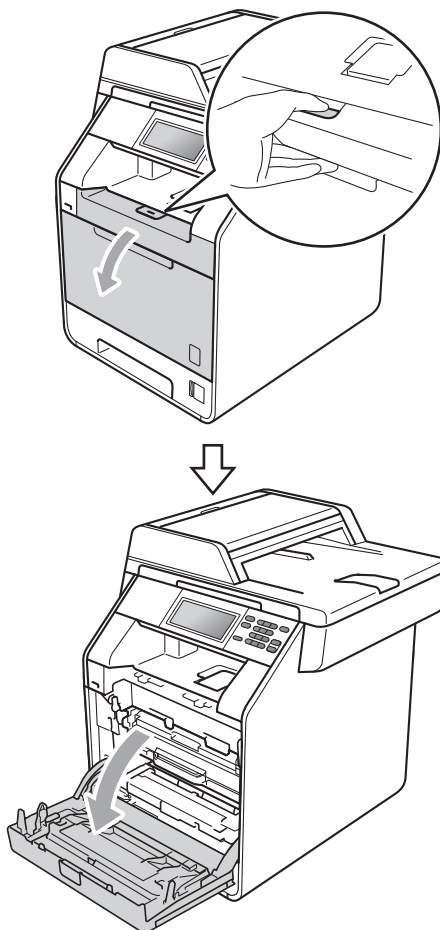
A

Limpeza de la unidad de tambor

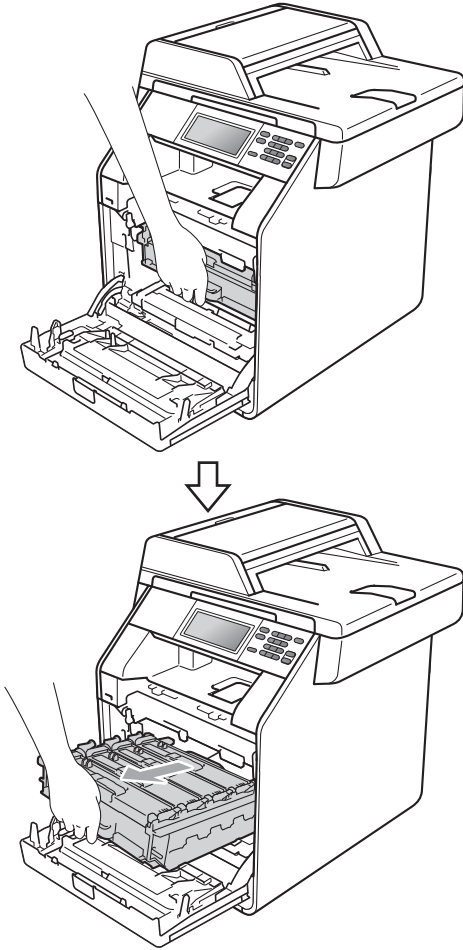
Si la impresión tiene puntos de color en intervalos de 94 mm, siga los pasos que se indican a continuación para solucionar el problema.

- 1 Asegúrese de que el equipo está en modo Preparado.
- 2 Pulse **MENÚ**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar *Imp. informes.*
Pulse *Imp. informes.*
- 4 Pulse *Imprimir punto tambor.*
- 5 El equipo mostrará el mensaje *Pulse Inicio.*
Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
- 6 El equipo imprimirá la impresión de prueba de Puntos de tambor. A continuación, pulse **Detener/Salir**.
- 7 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

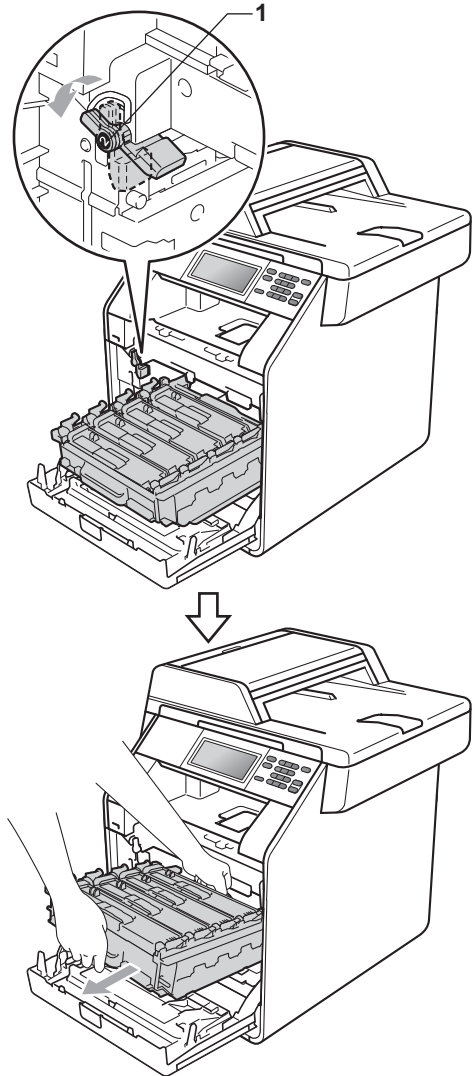
- 8 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 9 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

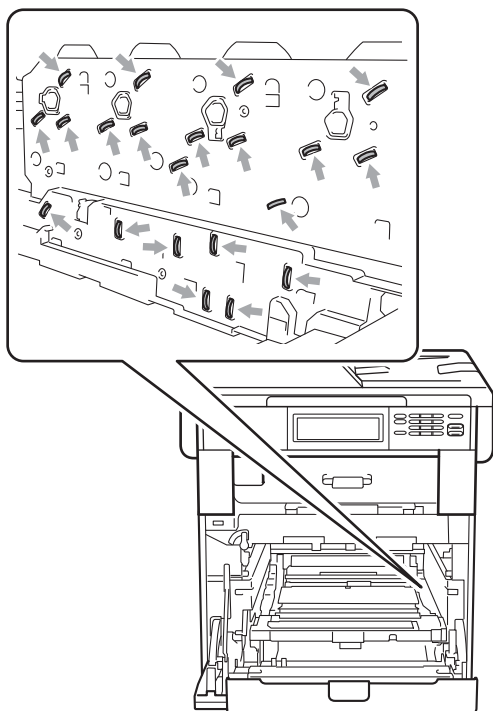


- 10 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



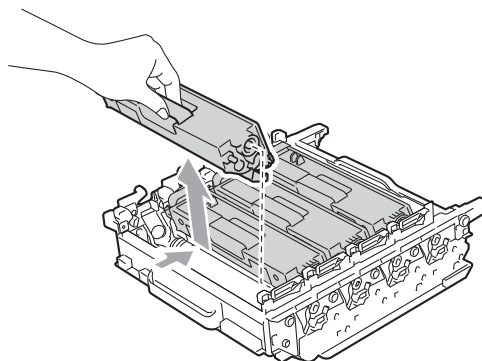
! IMPORTANTE

- Se recomienda colocar la unidad de tambor o el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



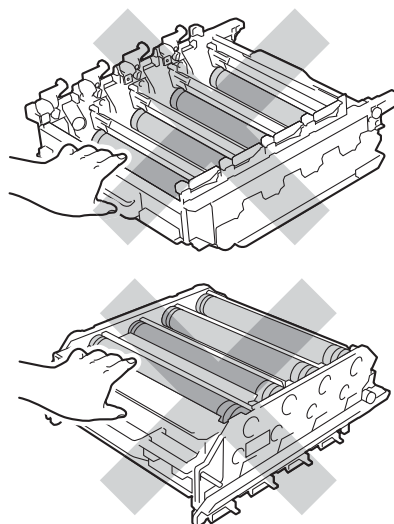
- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

- 11 Sujete el asa del cartucho de tóner y empujelo ligeramente para desbloquearlo. A continuación, tire de él para extraerlo de la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.

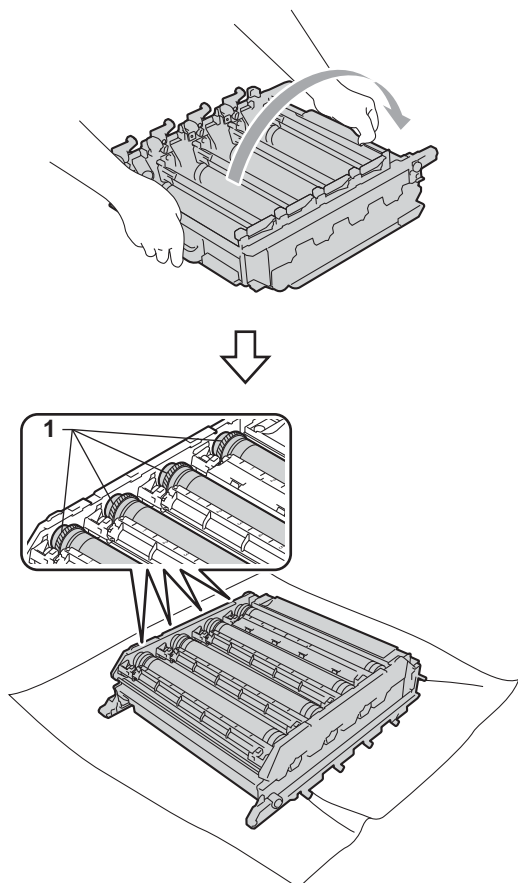


! IMPORTANTE

Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.



- 12 Sujete la unidad de tambor por las asas verdes para darle la vuelta. Asegúrese de que los engranajes de la unidad de tambor (1) se encuentran en el lado izquierdo.



- 13 Tenga en cuenta la siguiente información de la hoja de verificación de los puntos del tambor:

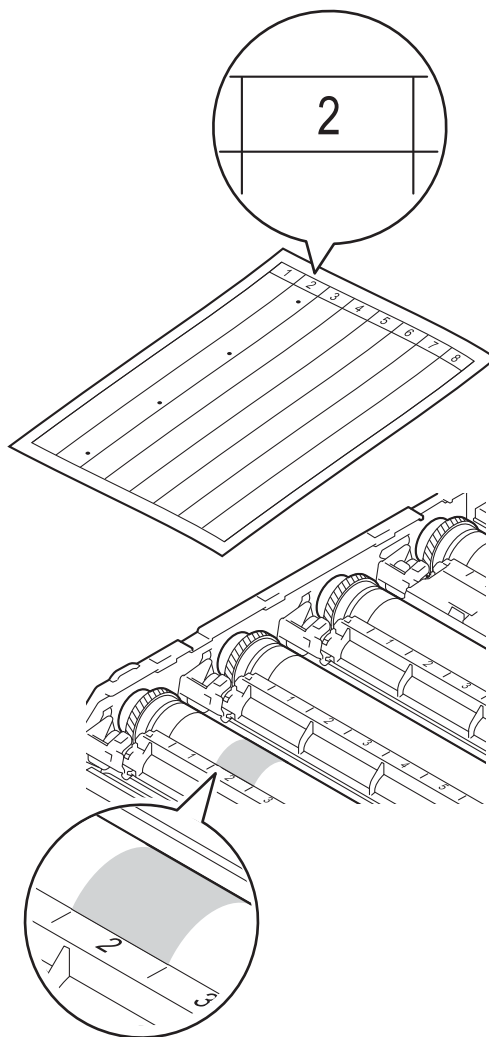
■ Color de los puntos

Por ejemplo, una marca en el tambor cian produciría un punto cian en la hoja de verificación.

■ Ubicación de los puntos

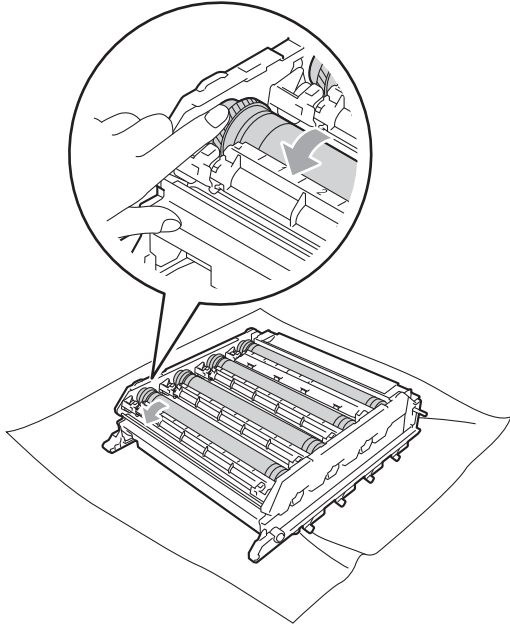
Tenga en cuenta en cuál de las columnas impresas aparece el punto.

- 14 Con respecto al problema del tambor, utilice los marcadores numerados situados junto al rodillo del tambor para encontrar la marca. Por ejemplo, un punto cian en la columna 2 en la hoja de verificación significaría que hay una marca en el tambor cian en la zona "2". Con respecto al problema del tambor, utilice los marcadores numerados situados junto al rodillo del tambor para encontrar la marca. Por ejemplo, un punto cian en la columna 2 en la hoja de verificación significaría que hay una marca en el tambor cian en la zona "2".

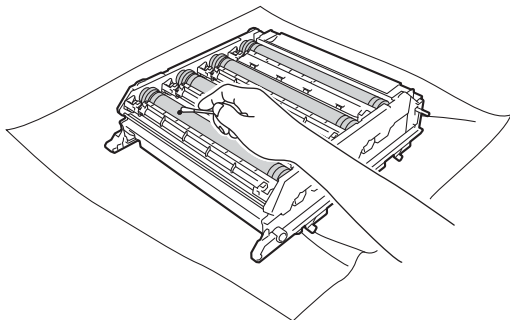


A

- 15 Gire el engranaje de la unidad de tambor hacia usted con la mano mientras observa la superficie del área sospechosa.

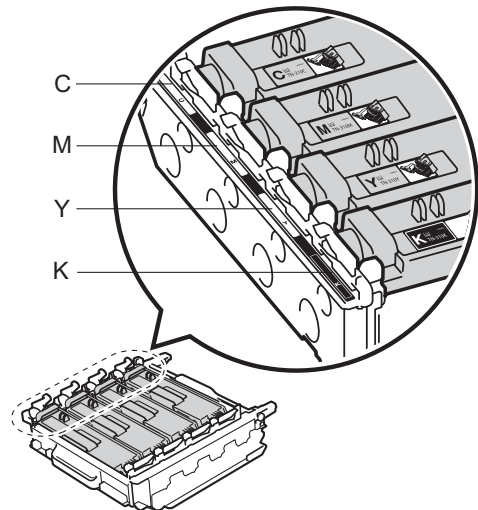
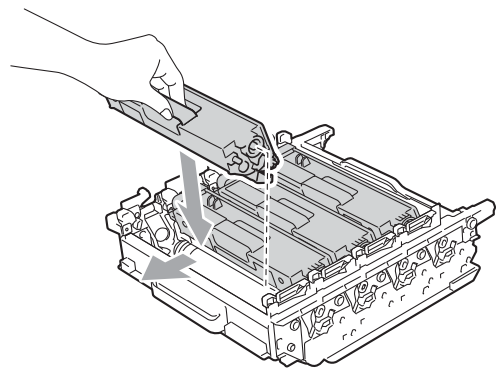


- 16 Cuando haya localizado en el tambor la marca que coincide con la hoja de verificación de los puntos del tambor, limpie suavemente la superficie del tambor con un bastoncillo de algodón hasta eliminar el polvo o los polvos de papel de la superficie.



- 17 Sujete la unidad de tambor por las asas verdes para darle la vuelta.

- 18 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslice el cartucho de tóner en el interior de la unidad de tambor, a continuación, tire de él ligeramente hacia afuera hasta que haga clic en su sitio. Asegúrese de que el color del cartucho de tóner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita esta acción con cada uno de los cartuchos de tóner.

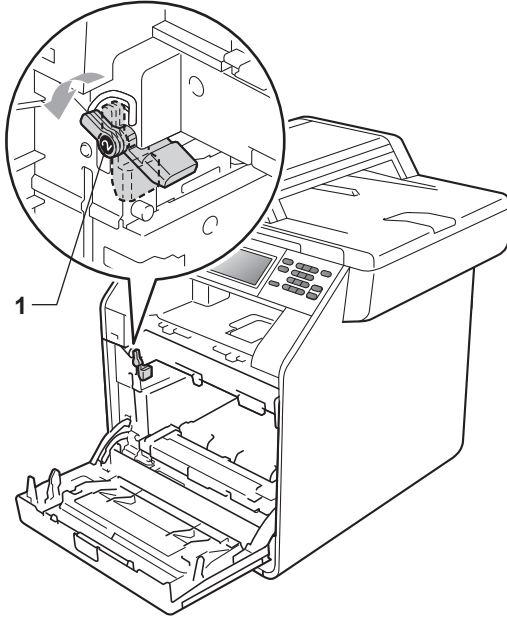


C - Cian M - Magenta
Y - Amarillo K - Negro

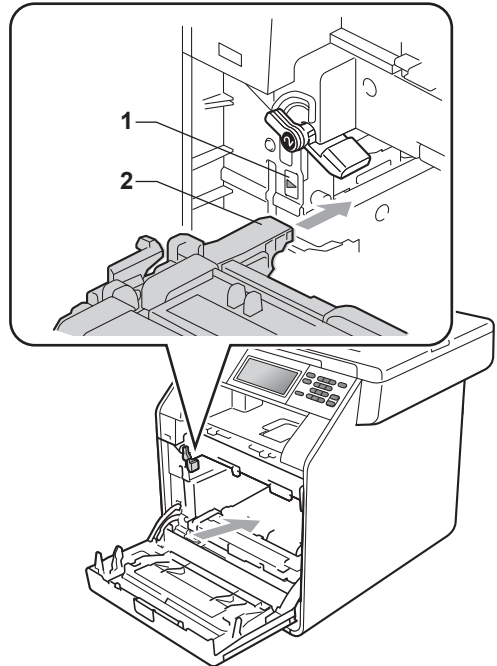
! IMPORTANTE

NO limpie la superficie de tambor fotosensible con un objeto afilado o cualquier líquido.

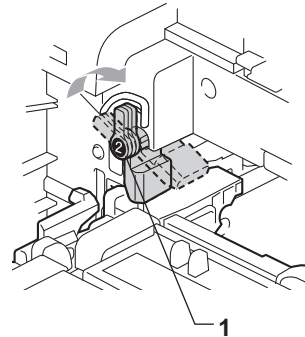
- 19 Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.



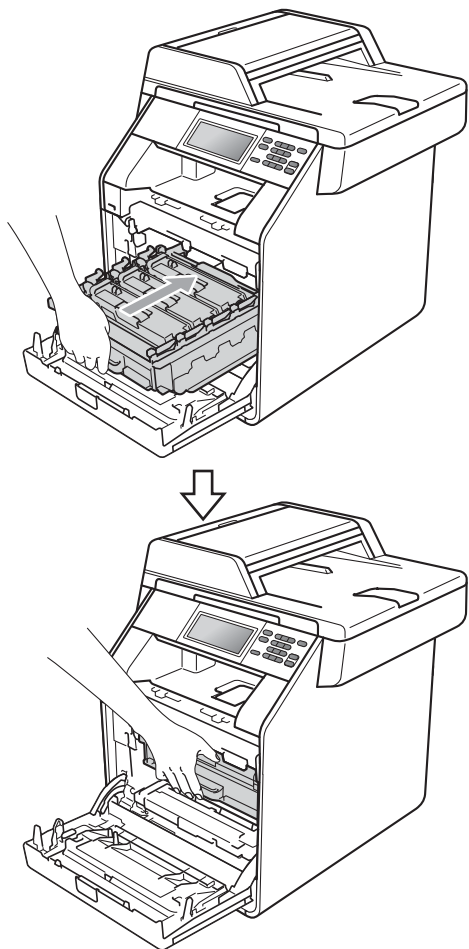
- 20 Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 21 Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 22 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



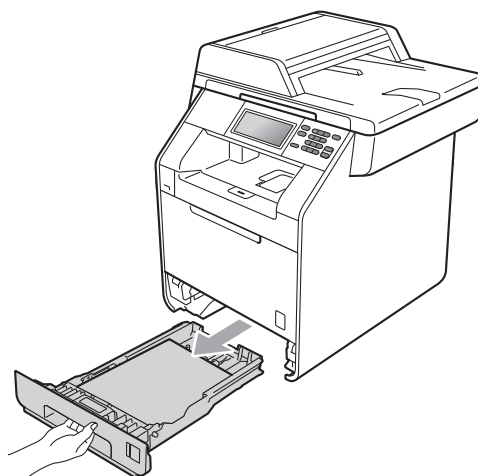
- 23 Cierre la cubierta delantera del equipo.

- 24 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y conecte todos los cables. Encienda el equipo.

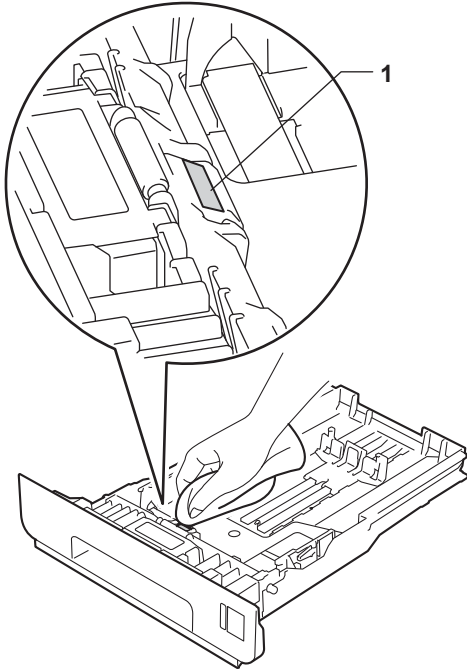
Limpieza de los rodillos de toma de papel

Si tiene problemas de alimentación del papel, limpie los rodillos de toma de papel como se indica a continuación:

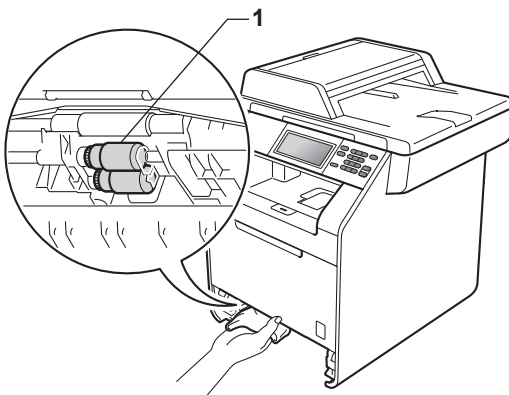
- 1 Apague el equipo. Desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 3 Escurra bien un paño sin pelusa humedecido en agua tibia y, a continuación, limpie con él la almohadilla del separador (1) de la bandeja de papel para quitarle el polvo.



- 4 Limpie los dos rodillos de toma de papel (1) del interior del equipo para quitar el polvo.



- 5 Vuelva a colocar la bandeja de papel en el equipo.
- 6 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo en la toma de corriente. Encienda el equipo.

Calibración

La densidad de salida para cada color puede variar en función del entorno donde se encuentra el equipo como, por ejemplo, la temperatura y la humedad. La calibración le ayuda a mejorar la densidad del color.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Impresora**. Pulse **Impresora**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Calibración**. Pulse **Calibración**.
- 4 Pulse **Calibrar**.
- 5 El equipo mostrará el mensaje **¿Calibrar?**. Pulse **Sí** para confirmar.
- 6 El equipo mostrará el mensaje **Completado**.
- 7 Pulse **Detener/Salir**.

Puede restablecer los parámetros de calibración predeterminados.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Impresora**. Pulse **Impresora**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Calibración**. Pulse **Calibración**.
- 4 Pulse **Reiniciar**.
- 5 El equipo mostrará el mensaje **¿Reconfigurar?**. Pulse **Sí** para confirmar.
- 6 El equipo mostrará el mensaje **Completado**.

7 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

- Si aparece un mensaje de error, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** y vuelva a intentarlo. (Si desea obtener más información, consulte *Mensajes de error y mantenimiento* en la página 92).
- Si utiliza el controlador de impresora de Windows® para imprimir, el controlador obtendrá los datos de calibración automáticamente si las opciones **Utilizar datos de calibración** y **Obtener automáticamente datos del dispositivo** están activadas. La configuración predeterminada está activada. (Consulte *Ficha Avanzada* en la *Guía del usuario de software*).
- Si utiliza el controlador de impresora de Macintosh para imprimir, deberá realizar la calibración mediante el uso del **Status Monitor**. Después de encender el **Status Monitor**, seleccione **Calibración del color** en el menú **Control**. (Consulte *Status Monitor* en la *Guía del usuario de software*. Cuando el **Status Monitor** esté abierto, seleccione **Control / Calibración del color** en la barra de menús).

Registro automático

Registro

Si las áreas sólidas de color o imágenes tienen bordes cian, magenta o amarillos, puede utilizar la función de registro automático para corregir el problema.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Impresora**. Pulse **Impresora**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Registro automático**. Pulse **Registro automático**.
- 4 El equipo mostrará el mensaje ¿Registro?. Pulse **Sí**.
- 5 El equipo mostrará el mensaje **Completado**.
- 6 Pulse **Detener/Salir**.

Registro manual

Si el color sigue apareciendo de forma incorrecta tras el registro automático, tendrá que realizar el registro manual.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Impresora**. Pulse **Impresora**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Registro manual**. Pulse **Registro manual**.
- 4 Pulse **Imprimir gráfico**.
- 5 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
- 6 Cuando el equipo haya finalizado de imprimir la tabla de registro, pulse **Configurar registro para corregir el color manualmente**.
- 7 Comenzando por 1 Magenta izquierda en la tabla, compruebe qué barra de color tiene la densidad de impresión más uniforme. Pulse **1 Magenta izquierda** y seleccione el número en la pantalla táctil mediante **◀** o **▶** para visualizar más números si fuera necesario. Repita el procedimiento para **2 Cian izquierda**, **3 Amarillo izquierda**, **4, 5, 6 al 9**.
- 8 Pulse **OK** si ha terminado de introducir los números.
- 9 Pulse **Detener/Salir**.

Frecuencia (Corrección del color)

Puede establecer con qué frecuencia se producirá la corrección del color (Calibración del color y Registro automático). La configuración predeterminada es Normal. El proceso de corrección del color consume cierta cantidad de tóner.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Impresora**. Pulse **Impresora**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Frecuencia**. Pulse **Frecuencia**.
- 4 Pulse **Normal**, **Bajo** o **No**.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Mensajes de error y mantenimiento

Tal y como sucede con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que sea necesario sustituir los consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error o el mantenimiento rutinario requerido y muestra el mensaje correspondiente. A continuación se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Usted puede eliminar la mayoría de los mensajes de error y de mantenimiento rutinario. En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas:

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Acceso denegado	La función que desea utilizar está restringida por la función Bloqueo seguro de funciones.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
Atasco atrás	Papel atascado en la parte posterior del equipo.	(Consulte <i>Papel atascado en la parte posterior del equipo</i> en la página 103).
Atasco de documentos	El documento no se ha insertado o cargado correctamente, o el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Consulte <i>Atascos de documentos</i> en la página 99 o <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> en la página 26.
Atasco en bandeja 1 Atasco en bandeja 2	Papel atascado en la bandeja de papel del equipo.	(Consulte <i>Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2</i> en la página 102).
Atasco en bandeja MP	Existe papel atascado en la bandeja MP del equipo.	(Consulte <i>Papel atascado en la bandeja MP</i> en la página 101).
Atasco en dúplex	Existe papel atascado en la bandeja dúplex.	(Consulte <i>Papel atascado debajo de la bandeja de papel 1</i> en la página 109).
Atasco interno	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	(Consulte <i>Papel atascado en el interior del equipo</i> en la página 105).

Mensaje de error	Causa	Acción
Calibración fallida.	Ha fallado la calibración.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50). ■ Instale una cinturón de arrastre nueva. (Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57). ■ Instale una recipiente de tóner residual nueva. (Consulte <i>Sustitución de la recipiente de tóner residual</i> en la página 63). ■ Si el problema persiste, llame a su distribuidor de Brother.
Cambie recipiente tóner residual	Es el momento de sustituir el recipiente de tóner residual.	Sustitúyalo. (Consulte <i>Sustitución de la recipiente de tóner residual</i> en la página 63).
Cambie tóner	El cartucho de tóner se aproxima al final de su vida útil.	Sustituya el cartucho de tóner para el color indicado en la pantalla LCD. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43).
Condensación	Uno de los problemas que puede causar este error es que puede formarse condensación en el interior del equipo después de un cambio de la temperatura ambiente.	Deje el equipo encendido y abra totalmente la cubierta delantera. Espere 30 minutos, APAGUE el interruptor y cierre la cubierta y, a continuación, ENCIENDA el interruptor. Si no se elimina el error, póngase en contacto con su distribuidor de Brother.
Cubierta abierta	La cubierta de fusión no está completamente cerrada o se ha atascado el papel en la parte posterior del equipo al encenderlo.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cierre la cubierta de fusión del equipo. ■ Asegúrese de que el papel no esté atascado en el interior de la parte trasera del equipo y, a continuación, cierre la cubierta de fusión y pulse Inicio Negro o Inicio Color.
Cubierta abierta	La cubierta de la unidad ADF no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo.
	La unidad ADF está abierta mientras se carga un documento.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo y, a continuación, pulse Detener/Salir .
Cubierta abierta	La cubierta delantera no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta delantera del equipo.
Demasiad archivs	Hay demasiados archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.	Reduzca el número de archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.

Mensaje de error	Causa	Acción
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ El módulo DIMM no está instalado correctamente. ■ El módulo de memoria DIMM está roto. ■ El módulo de memoria DIMM no cumple con las especificaciones requeridas. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo y retire el módulo de memoria DIMM. ■ Confirme que el módulo de memoria DIMM cumple con las especificaciones requeridas. (Consulte <i>Tarjeta de memoria</i> en el <i>Apéndice B</i> de la <i>Guía avanzada del usuario</i>). ■ Reinstale el módulo DIMM correctamente. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. ■ Si este mensaje de error vuelve a aparecer, sustituya el módulo DIMM por otro nuevo. (Consulte <i>Instalación de la memoria extra</i> en el <i>Apéndice B</i> de la <i>Guía avanzada del usuario</i>).
Dispositiv.proteg.	El interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB está activado.	Desactive el interruptor de protección de la unidad de memoria flash USB.
Dsp inutilizable	Se ha conectado un dispositivo incompatible o dañado a la interfaz directa USB.	Extraiga la unidad de memoria Flash USB de la interfaz directa USB.
Dúplex inhabilitado Cierre la cubierta posterior de la máquina.	La cubierta trasera del equipo no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta trasera del equipo.
Dúplex inhabilitado Reponga papel y pulse Inicio.	Aunque el tamaño del papel de la bandeja de papel coincide con el tamaño del papel que se ha seleccionado desde el panel de control o el controlador de impresora, el equipo ha detenido la impresión al detectar un tamaño de papel distinto, adicional, en la bandeja.	Asegúrese de que la bandeja de papel sólo contiene el tamaño de papel que seleccione en el panel de control o en el controlador de impresora y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color .
	La bandeja de papel se ha extraído antes de que el equipo haya finalizado la impresión en ambas caras del papel.	Vuelva a instalar la bandeja de papel y pulse Inicio Negro o Inicio Color .

Mensaje de error	Causa	Acción
Enfriamiento Espere un rato	La temperatura de la unidad de tambor o del cartucho de tóner es demasiado alta. El equipo interrumpirá momentáneamente la tarea de impresión actual y pasará al modo de enfriamiento. Durante el modo de enfriamiento, oírás el ventilador de enfriamiento mientras en la pantalla LCD aparecen los mensajes Enfriamiento y Espere un rato.	Asegúrese de que puede oír el sonido de rotación del ventilador del equipo y compruebe que la salida de escape no está bloqueada con algún objeto. Si el ventilador está girando, extraiga cualquier obstáculo en los alrededores de la salida de escape y, a continuación, deje el equipo encendido pero no lo use durante unos minutos. Si el ventilador no está girando, siga estos pasos:
Error cartucho Vuelva a insertar el cartucho de tóner negro (K). ¹ ¹ El color del cartucho de tóner junto con el problema se muestran en el mensaje.	El cartucho de tóner no está instalado correctamente.	Tire de la unidad de tambor hacia afuera y retire el cartucho de tóner del color que se indica en la pantalla LCD, y reinstale el cartucho de tóner en la unidad de tambor. Vuelva a colocar la unidad de tambor dentro del equipo.
Error de acceso	El dispositivo se retira de la interfaz directa USB mientras los datos se están procesando.	Pulse Detener/Salir . Vuelva a insertar el dispositivo y pruebe a imprimir con Impresión directa.
Error de tambor	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de los filamentos de corona</i> en la página 78).
Error de tóner	Uno o más cartuchos de tóner no están instalados correctamente.	Tire hacia afuera de la unidad de tambor para extraerla. Extraiga todos los cartuchos de tóner y, a continuación, vuelva a colocarlos en la unidad de tambor.
Error fusión	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado. La unidad de fusión está muy caliente.	Apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. Deje el equipo sin tocar durante 15 minutos con el interruptor conectado.
Error tamaño DX	El tamaño de papel definido en el controlador de impresora no se puede utilizar con la impresión dúplex automática.	Pulse Inicio Negro o Inicio Color . Elija un tamaño de papel que sea compatible con la bandeja para impresión dúplex. (Consulte <i>Soportes de impresión</i> en la página 160).
Imposible escanear XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlo. ■ Si el problema persiste, llame a su distribuidor de Brother.
	El documento es demasiado largo para efectuar el escaneado dúplex.	Pulse Detener/Salir . Utilice el tamaño de papel adecuado para el escaneado dúplex. (Consulte <i>Tamaño de documento</i> en la página 159).

Mensaje de error	Causa	Acción
Imposible imprimir XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Realice uno de los siguientes pasos: <ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo, espere unos minutos y, a continuación, vuelva a encenderlo. ■ Si el problema persiste, llame a su distribuidor de Brother.
Límite excedido	Se ha alcanzado el límite de impresión ajustado por Secure Function Lock 2.0. La tarea de impresión se cancelará.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
No hay bandeja	La bandeja de papel que se indica en la pantalla LCD no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la bandeja de papel que se indica en la pantalla LCD.
No hay cinturón de arrastre	La cinturón de arrastre no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la cinturón de arrastre. (Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57).
No hay tóner	El cartucho de tóner para el color indicado en la pantalla LCD no se ha instalado correctamente.	Tire hacia afuera de la unidad de tambor para extraerla. Extraiga el cartucho de tóner para el color indicado en la pantalla LCD y, a continuación, vuelva a colocarlo en la unidad de tambor.
No hay tóner residual	La recipiente de tóner residual no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la recipiente de tóner residual. (Consulte <i>Sustitución de la recipiente de tóner residual</i> en la página 63).
Papel corto	La longitud del papel de la bandeja es demasiado corta para que el equipo lo envíe a la bandeja de salida <i>cara abajo</i> .	Abra la cubierta trasera (bandeja de salida <i>cara arriba</i>) para que el papel impreso salga por la bandeja de salida <i>cara arriba</i> . Retire las páginas impresas y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color .
Papel pequeño	El tamaño del papel especificado en el controlador de impresora es demasiado pequeño para que el equipo lo envíe a la bandeja de salida <i>cara abajo</i> .	Abra la cubierta trasera (bandeja de salida <i>cara arriba</i>) para que el documento impreso salga por la bandeja de salida <i>cara arriba</i> . A continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color .
Piezas de repuesto Cintur arrastre	Es el momento de sustituir la cinturón de arrastre.	Sustituya la cinturón de arrastre. (Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57).
Piezas de repuesto Kit AP 1 Kit AP 2 Kit AP MP	Es el momento de sustituir el kit de alimentación de papel.	Póngase en contacto con su distribuidor de Brother o con un Centro de servicio técnico autorizado de Brother para que lo sustituya.
Piezas de repuesto Rec.res casi fin	La recipiente de tóner residual está a punto de alcanzar el fin de su vida útil.	Compre un nuevo recipiente de tóner residual antes de que aparezca el mensaje <i>Cambie recipiente tóner residual</i> .

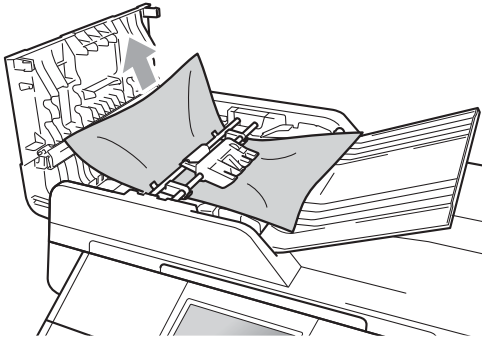
Mensaje de error	Causa	Acción
Piezas de repuesto Tambor negro	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
	El medidor de vida útil de la unidad de tambor no se ha puesto a cero cuando se ha instalado un nuevo tambor.	Ponga a cero el medidor de vida útil de la unidad de tambor. (Consulte <i>Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor</i> en la página 57).
Piezas de repuesto Unidad de fusor	Es el momento de sustituir la unidad de fusión.	Póngase en contacto con su distribuidor de Brother o con un Centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir la unidad de fusión.
Registro fallido.	Ha fallado el registro.	Realice uno de los siguientes pasos: <ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. ■ Pruebe el registro manual, MENÚ, Impresora, Registro manual. (Consulte <i>Registro manual</i> en la página 91). ■ Instale una cinturón de arrastre nueva. (Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57). ■ Si el problema persiste, llame a su distribuidor de Brother.
Renombre fichero	Ya hay un archivo en la unidad de memoria Flash USB con el mismo nombre que el archivo que está intentando guardar.	Cambie el nombre del archivo de la unidad de memoria Flash USB o del archivo que está intentando guardar.
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p>Operación de copia en curso</p> <p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse Inicio Negro o Inicio Color para copiar las páginas escaneadas. ■ Pulse Detener/Salir y espere a que finalicen otras operaciones en curso y vuelva a intentarlo. ■ Añada más memoria. (Consulte <i>Tarjeta de memoria</i> en el <i>Apéndice B</i> de la <i>Guía avanzada del usuario</i>). <p>Operación de impresión en curso</p> <p>Realice lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reduzca la calidad de impresión. (Consulte <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin papel	Se ha agotado el papel del equipo o bien, el papel no ha se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Vuelva a colocar papel en la bandeja de papel. ■ Extraiga el papel y vuelva a cargarlo. ■ Si no se soluciona el problema, es posible que el rodillo de recogida de papel necesite una limpieza. Limpie el rodillo de toma de papel. (Consulte <i>Limpieza de los rodillos de toma de papel</i> en la página 88).
Sin permiso	Ha intentado imprimir en color mediante una ID de bloqueo seguro de funciones restringida para imprimir solamente en negro. La tarea de impresión se cancelará.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
Tamaño no coincide	El tamaño del papel cargado en la bandeja no es el correcto.	Cargue el tamaño de papel correcto en la bandeja y ajuste el "Tamaño de papel" (MENÚ, Config. gral., Ajuste bandeja). (Consulte <i>Tamaño y tipo de papel</i> en la página 18).
Tambor detenido	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor por una nueva para el color que se indica en la pantalla LCD. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
Temperatura baja	La temperatura de la habitación es demasiado baja para que el equipo funcione.	Aumente la temperatura de la habitación para permitir el funcionamiento del equipo.
Tóner bajo	El cartucho de tóner se aproxima al final de su vida útil.	Compre un nuevo cartucho de tóner para el color indicado en la pantalla LCD antes de que aparezca el mensaje de sustitución de tóner.

Atascos de documentos

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

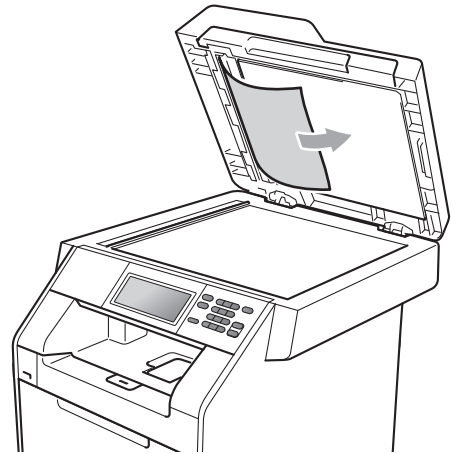
- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Abra la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Documento atascado bajo la cubierta de documentos

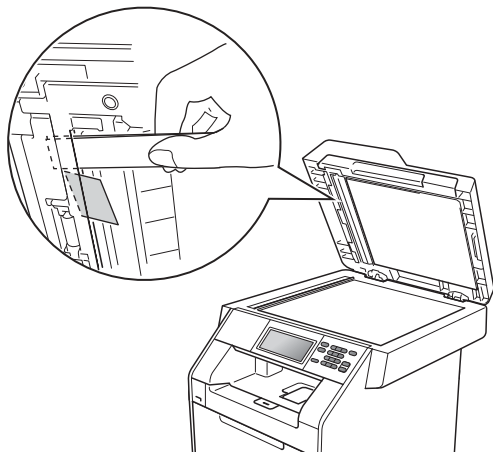
- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse **Detener/Salir**.

Extracción de documentos pequeños atascados en la unidad ADF

- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Inserte un trozo de papel rígido, como una cartulina, en la unidad ADF para empujar hacia afuera cualquier pequeño resto de papel.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

Documento atascado en la bandeja de salida

- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Tire del documento atascado hacia la derecha.



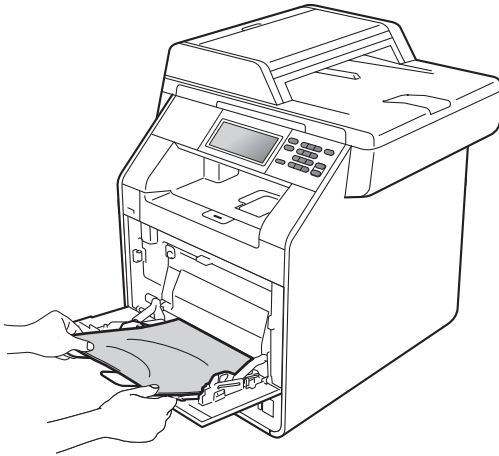
- 3 Pulse **Detener/Salir**.

Atascos de papel

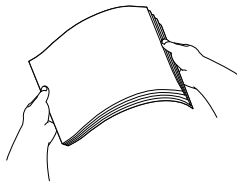
Papel atascado en la bandeja MP

Si en la pantalla LCD aparece **Atasco en bandeja MP**, siga los pasos indicados a continuación:

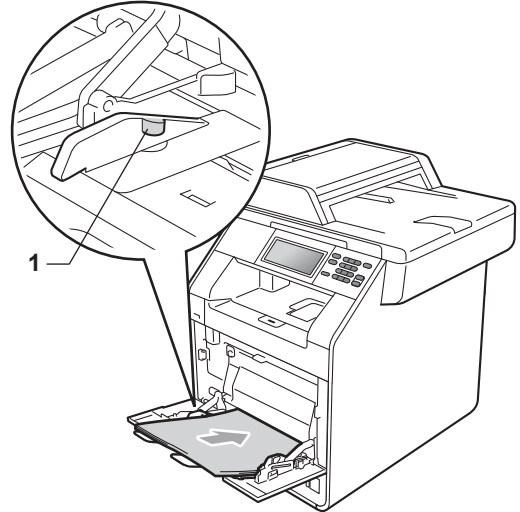
- 1 Extraiga el papel de la bandeja MP.
- 2 Extraiga el papel que se encuentra atascado en el interior y alrededor de la bandeja MP.



- 3 Airee la pila de papel y, a continuación, vuelva a colocarla en la bandeja MP.



- 4 Al cargar papel en la bandeja MP, asegúrese de que éste no supere la marca de altura máxima del papel (1) situada a ambos lados de la bandeja.

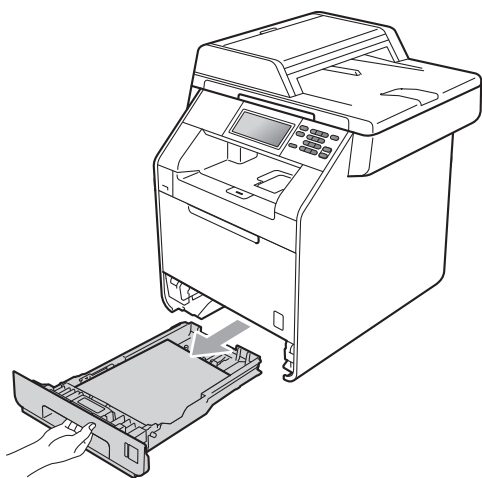


- 5 Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color** para reanudar la impresión.

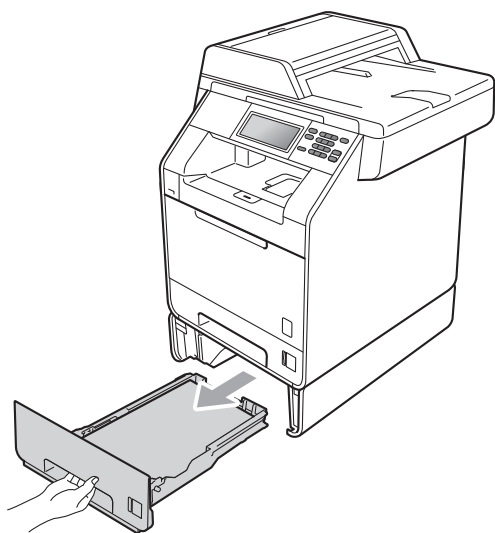
Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2

Si se muestra el mensaje *Atasco* en bandeja 1 o *Atasco* en bandeja 2 en la pantalla LCD, lleve a cabo los siguientes pasos:

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
Para *Atasco* en bandeja 1:

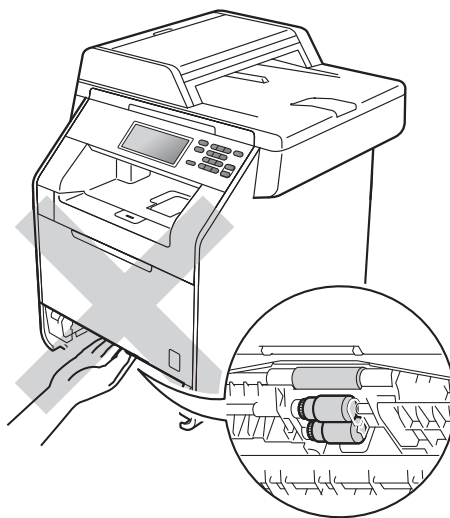


Para *Atasco* en bandeja 2:

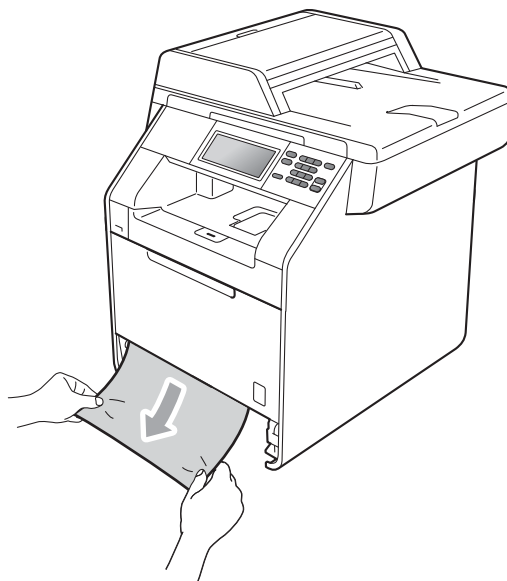


⚠ ADVERTENCIA

NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Es posible que estos rodillos giren a gran velocidad.



- 2 Retire lentamente el papel atascado con ambas manos.



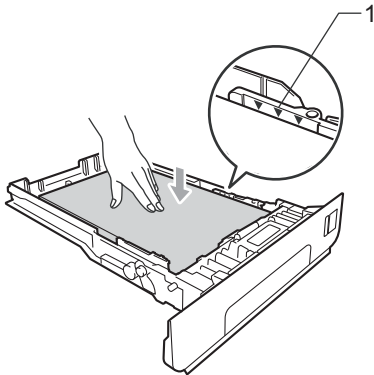
! IMPORTANTE

Si el papel no se puede retirar con facilidad en esta dirección, pare y siga las instrucciones para *Papel atascado en el interior del equipo* en la página 105.

**Nota**

Tirar del papel atascado hacia abajo permite retirarlo con más facilidad.

- 3 Asegúrese de que el papel no supere la marca de límite máximo de papel (▼▼▼) (1) de la bandeja. Pulsando la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel, deslice estas guías para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciérese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras. (Consulte *Carga de papel en la bandeja de papel estándar (Bandeja 1)* en la página 10).

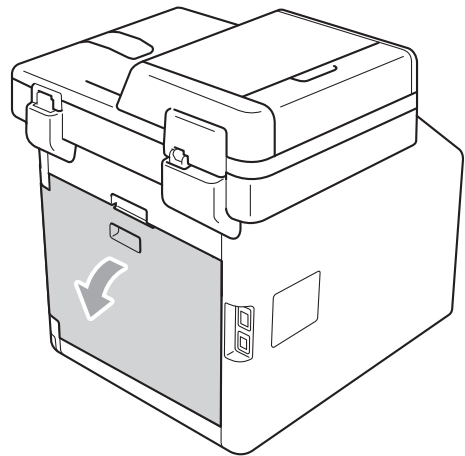


- 4 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Papel atascado en la parte posterior del equipo

Si la pantalla LCD muestra *Atasco atrás*, se ha producido un atasco de papel detrás de la cubierta posterior. Siga los pasos que se indican a continuación:

- 1 Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que se enfríe.
- 2 Abra la cubierta trasera.

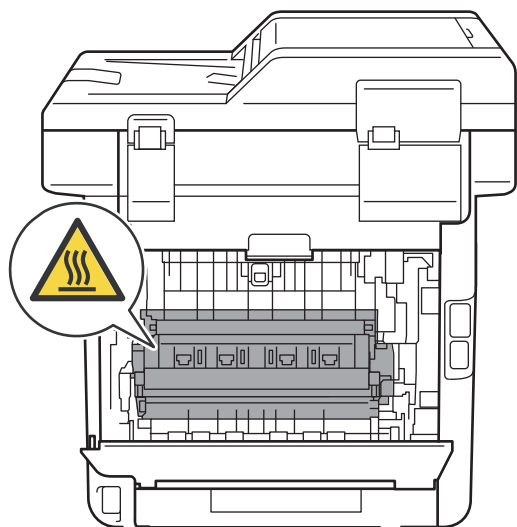


B

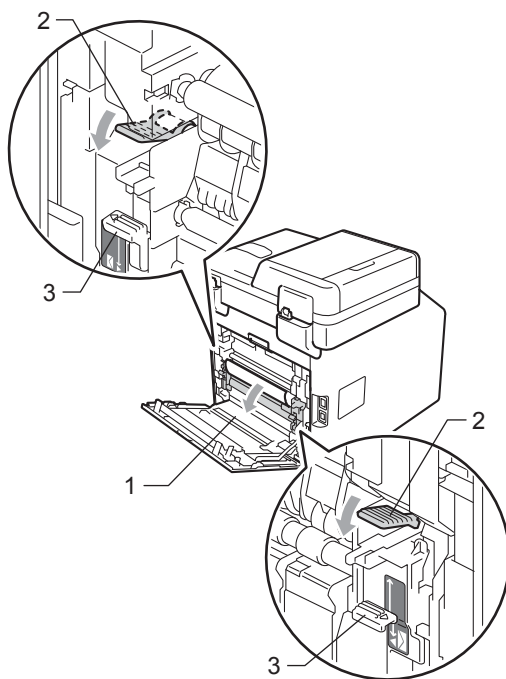
⚠ AVISO

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.



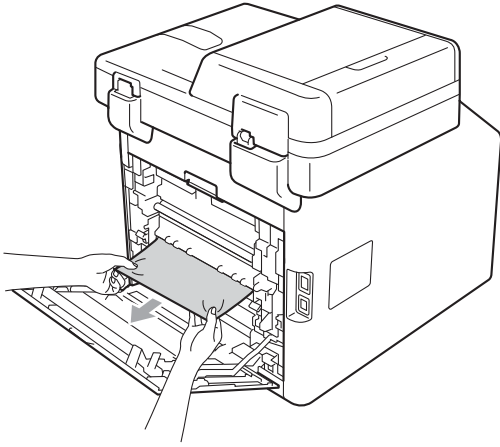
- 3 Tire hacia usted de las lengüetas verdes (2) de los lados derecho e izquierdo y pliegue la cubierta del fusor (1).



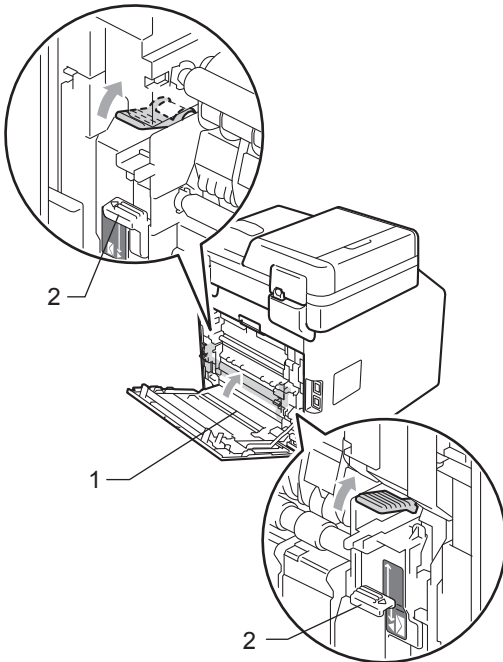
✍ Nota

Si las palancas para sobres (3) que se encuentran dentro de la cubierta trasera están bajadas hasta la posición del sobre, levante dichas palancas a su posición original antes de tirar hacia abajo de las lengüetas verdes (2).

- 4 Saque con cuidado el papel atascado de la unidad de fusión con ambas manos.



- 5 Cierre la cubierta de fusión (1).



Nota

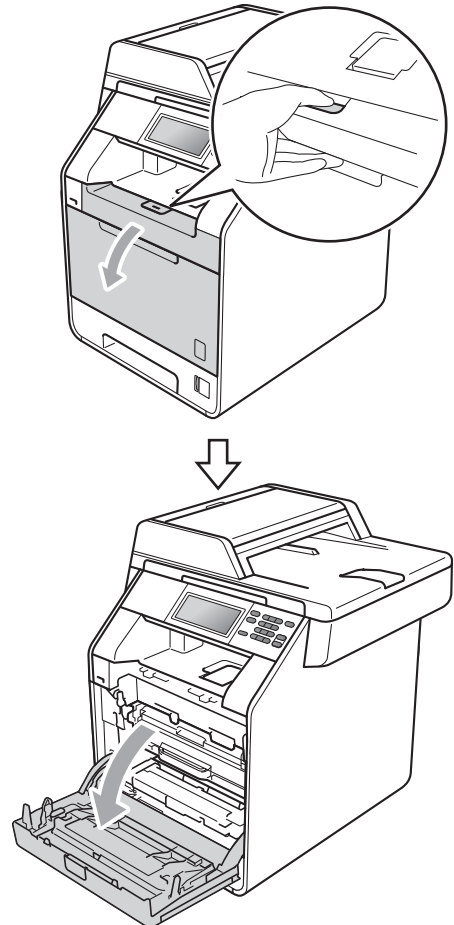
Si está imprimiendo en sobres, vuelva a bajar las palancas para sobres (2) hasta la posición del sobre antes de cerrar la cubierta trasera.

- 6 Cierre totalmente la cubierta trasera.

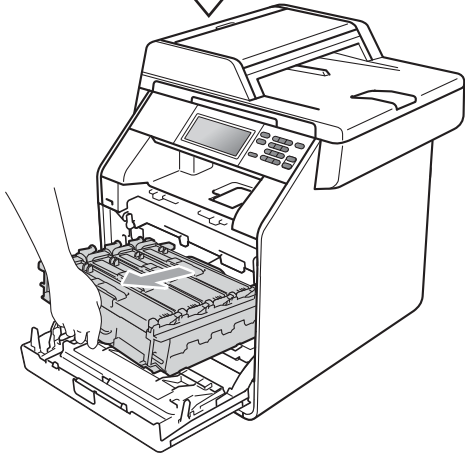
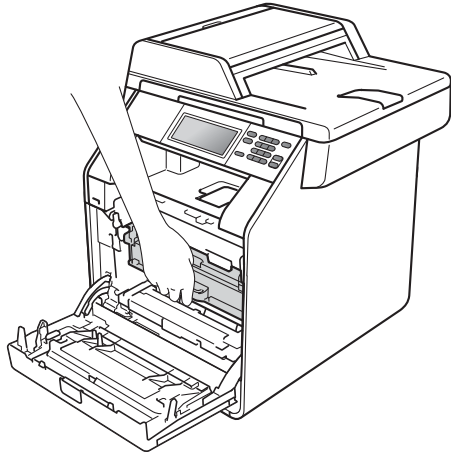
Papel atascado en el interior del equipo

Si en la pantalla LCD aparece *Atasco interno*, siga los pasos indicados a continuación:

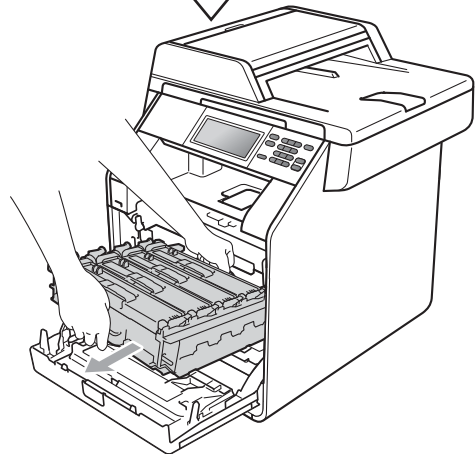
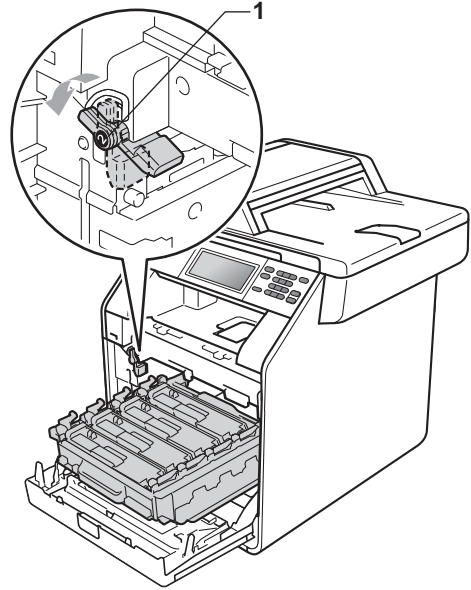
- 1 Apague el equipo. Desconecte todos los cables y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



- 3 Sujete el asa verde de la unidad de tambor. Tire de la unidad de tambor hacia afuera hasta que se detenga.

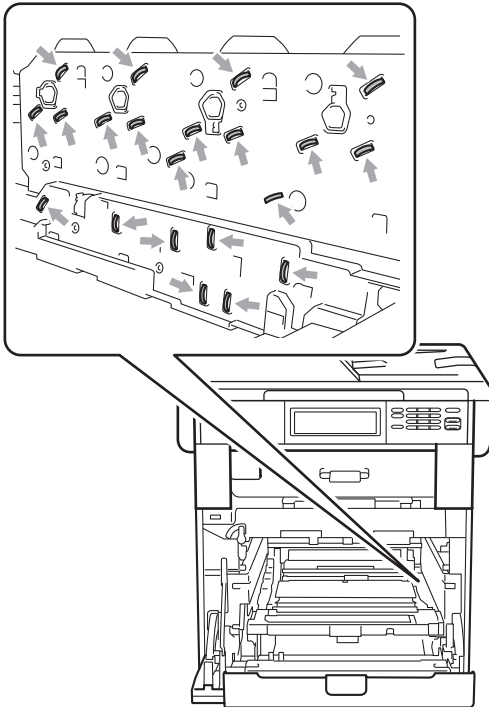


- 4 Gire la palanca de bloqueo verde (1) situada en el lado izquierdo del equipo en dirección contraria a las agujas del reloj hasta alcanzar la posición de liberación. Mientras sujeta las asas verdes de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y retírela del equipo.



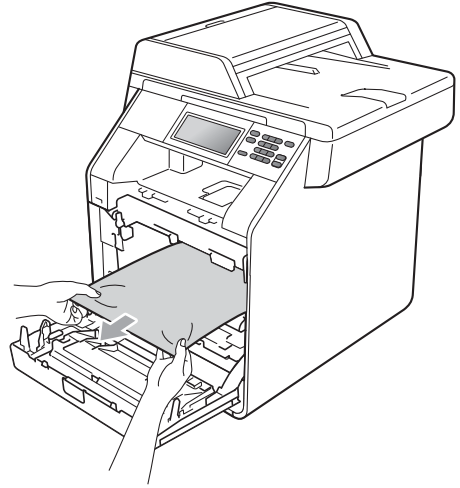
! IMPORTANTE

- Se recomienda colocar la unidad de tambor y los cartuchos de tóner sobre una superficie limpia y plana, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

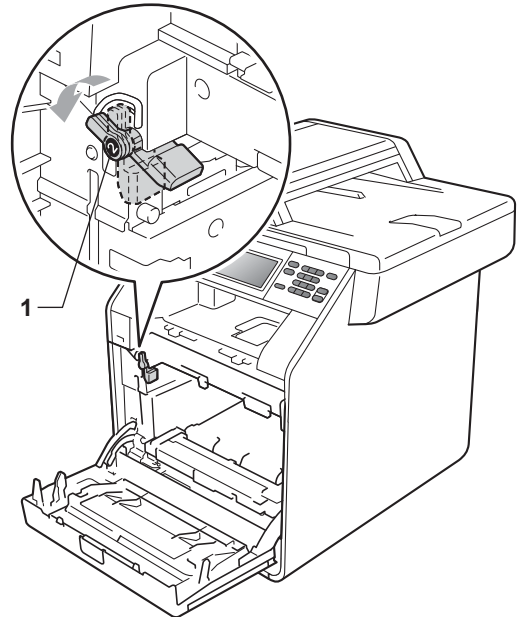


- Sujete las asas verdes de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete la unidad de tambor por los lados.

- 5 Extraiga el papel atascado lentamente.

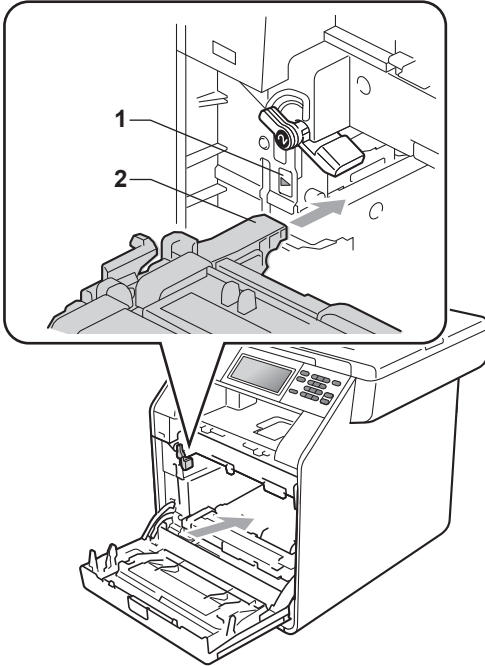


- 6 Asegúrese de que la palanca de bloqueo verde (1) se encuentra en la posición de liberación, tal como se muestra en la ilustración.

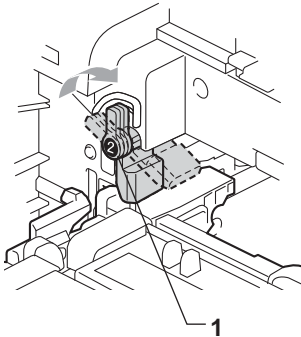


B

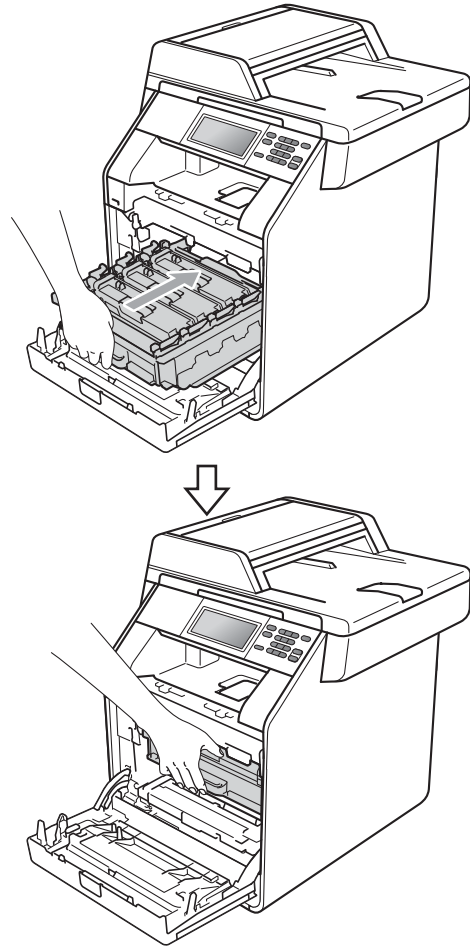
- 7 Haga coincidir los extremos de las guías (2) de la unidad de tambor con las marcas ► (1) que se encuentran a ambos lados del equipo y, a continuación, coloque la unidad de tambor dentro del equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo verde que se encuentra en la posición de liberación.



- 8 Gire la palanca de bloqueo verde (1) en la dirección de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



- 9 Empuje la unidad de tambor hacia adentro hasta que se detenga.



- 10 Cierre la cubierta delantera del equipo.



Nota

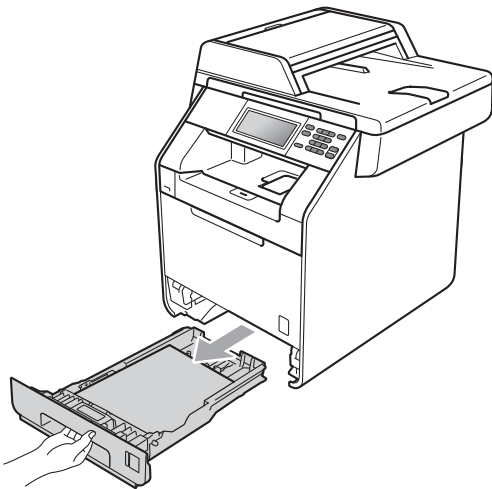
Si apaga el equipo mientras la pantalla LCD muestra *Atasco interno*, el equipo imprimirá información incompleta desde su ordenador. Antes de encender el equipo, elimine la tarea de la cola de impresión en el ordenador.

- 11 Conecte el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente en primer lugar y, a continuación, vuelva a conectar todos los cables. Encienda el equipo.

Papel atascado debajo de la bandeja de papel 1

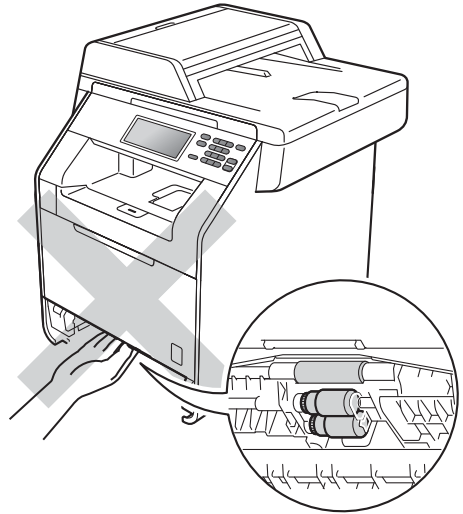
Si en la pantalla LCD aparece *Atasco en dúplex*, siga los pasos indicados a continuación:

- 1 Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que se enfríe.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

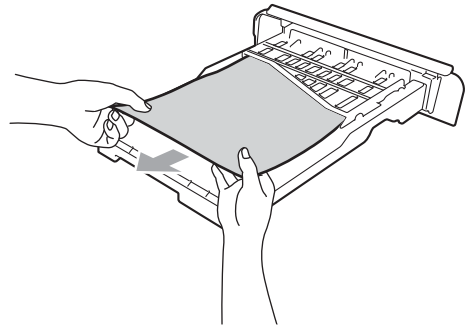


⚠ ADVERTENCIA

NO toque las piezas que aparecen sombreadas en la ilustración. Es posible que estos rodillos giren a gran velocidad.



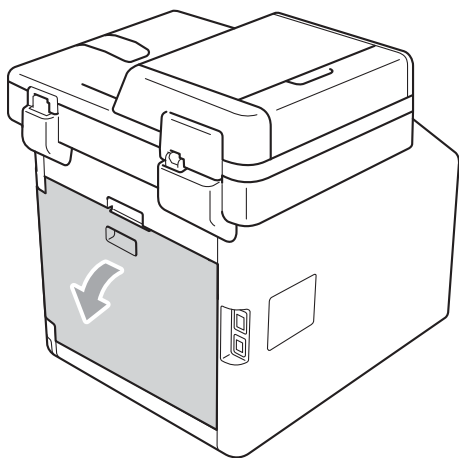
- 3 Si el papel no ha quedado atrapado en el interior del equipo, gire la bandeja de papel al revés y compruebe si está debajo de ella.



Nota

NO vuelva a introducir la bandeja de papel llegados a este punto.

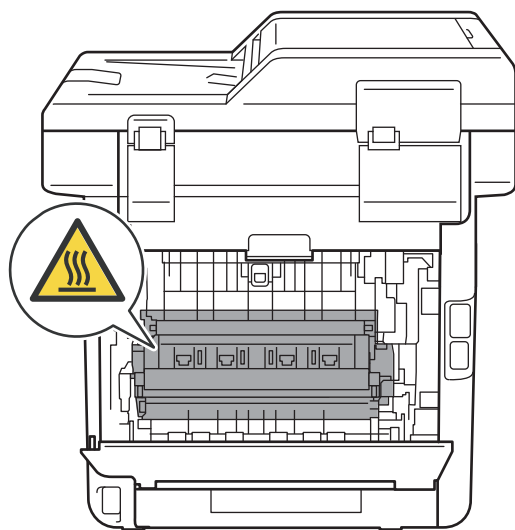
- 4 Si el papel no está atrapado en la bandeja de papel, abra la cubierta trasera.



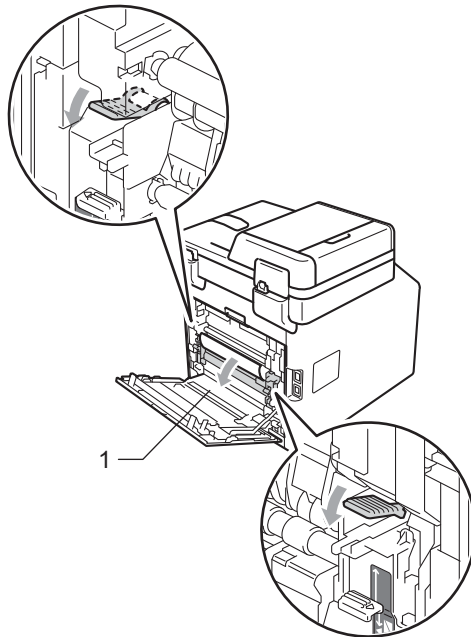
⚠ AVISO

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

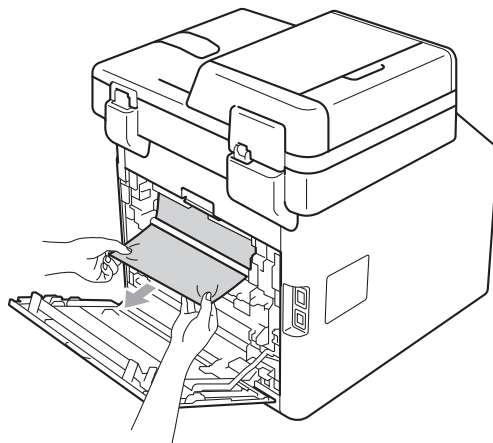
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.



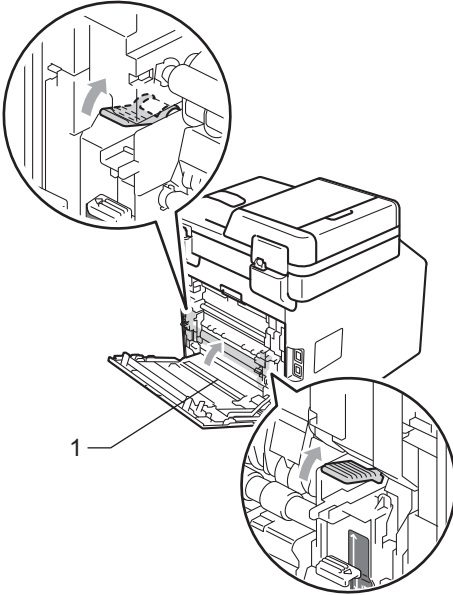
- 5 Baje las lengüetas verdes de ambos lados (izquierdo y derecho), tire de ellas hacia usted y despliegue la cubierta de fusión (1).



- 6 Saque con cuidado el papel atascado con ambas manos.



- 7 Cierre la cubierta de fusión (1).



- 8 Cierre totalmente la cubierta trasera.
- 9 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.


Si tiene problemas con el equipo

Si considera que hay algún problema en el equipo, verifique la tabla que encontrará más abajo y siga los consejos para la solución de problemas.

Usted podrá solucionar la mayoría de problemas fácilmente. En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
No se puede realizar una copia.	<ul style="list-style-type: none">■ Asegúrese de que COPIA  esté encendido. (Consulte <i>Cómo copiar</i> en la página 28).■ Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales en las copias suelen deberse a suciedad o corrector líquido en la banda del cristal, o bien a que uno o más filamentos de corona están sucios. (Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> en la página 72 y <i>Limpieza de los filamentos de corona</i> en la página 78).
Las copias están en blanco.	Asegúrese de que carga el documento correctamente. (Consulte <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> en la página 26 o <i>Uso del cristal de escaneado</i> en la página 27).

Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No se imprime.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que el equipo esté enchufado y el interruptor de encendido esté en la posición de encendido. ■ Compruebe que el cartucho de tóner y la unidad de tambor estén correctamente instalados. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50). ■ Compruebe la conexión del cable de interfaz en ambos lados (equipo y ordenador). (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>). ■ Compruebe que el controlador de impresora haya sido instalado y seleccionado correctamente. ■ Compruebe si en la pantalla LCD se muestra un mensaje de error. (Consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> en la página 92). ■ Compruebe que el equipo esté en línea: (Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en el botón Inicio y en Dispositivos e impresoras. Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que no se ha activado Usar impresora sin conexión. (Windows Vista®) Haga clic en el botón Inicio, en Panel de control, en Hardware y sonido y, a continuación, en Impresoras. Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que no se ha activado Usar impresora sin conexión. (Windows® XP y Windows Server® 2003/2008) Haga clic en el botón Inicio y seleccione Impresoras y faxes. Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que no se ha activado Usar impresora sin conexión. (Windows® 2000) Haga clic en el botón Inicio y seleccione Configuración y, a continuación, Impresoras. Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer. Asegúrese de que la casilla Usar impresora sin conexión no esté seleccionada. ■ Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones. ■ Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede elegir que se vuelva a iniciar el trabajo de impresión en modo Monocromo, siempre y cuando esté disponible el tóner negro. Consulte <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>.
El equipo imprime inesperadamente o bien, imprime símbolos ilegibles.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse Cancelar trabajo para cancelar las tareas de impresión. ■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que sea la adecuada para funcionar con el equipo.
El equipo imprime las primeras páginas correctamente y, en las siguientes, falta texto.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo. ■ Es posible que el ordenador no reconozca la señal de búfer lleno emitida por el equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz se haya conectado correctamente. (Consulte la <i>Guía de configuración rápida</i>).
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento pero no aparecen cuando se imprimen.	Hay una zona sobre la cual no se puede imprimir en las partes superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de los documentos en consecuencia. (Consulte <i>Áreas no escaneables ni imprimibles</i> en la página 17).

Problemas de impresión (Continuación)

Problemas	Sugerencias
El equipo no realizará la impresión en ambos lados del papel aunque el ajuste del controlador de impresora sea Dúplex.	Compruebe el ajuste del tamaño del papel en el controlador de la impresora. Debe seleccionar A4 [60 a 105 g/m ²].
El equipo no imprime o ha dejado de imprimir.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si cualquiera de los cartuchos de tóner de color cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede elegir que se vuelva a iniciar el trabajo de impresión en modo Monocromo, siempre y cuando esté disponible el tóner negro. Consulte <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>. ■ Pulse Cancelar trabajo. Puesto que el equipo cancela la tarea y la borra de la memoria, puede producirse una impresión incompleta.
El equipo no cambia al modo de Impresión directa cuando se conecta una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directa.	Cuando el equipo se encuentra en el modo de Hibernación, no se reactiva cuando se conecta una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directa. Pulse la superficie de la pantalla LCD o cualquier botón para reactivar el equipo. A continuación, pulse <i>Impresión directa</i> en la pantalla LCD para visualizar el menú <i>Impresión directa</i> .

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Se producen errores de TWAIN durante el escaneado.	Asegúrese de haber seleccionado el controlador Brother TWAIN como controlador principal. En PaperPort™ 12SE, haga clic en Archivo, Digitalizar u obtener fotografía y seleccione el controlador TWAIN de Brother.
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado. (Usuarios de Macintosh) Presto! PageManager debe descargarse e instalarse antes de poder utilizarlo. Consulte <i>Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)</i> en la página 4 para obtener más instrucciones.
El escaneado en red no funciona.	Consulte <i>Problemas de red</i> en la página 116.
No se puede escanear.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	Ejecute el programa Repair MFL-Pro Suite incluido en el CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.
No se puede realizar la impresión '2 en 1' o '4 en 1'.	Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
El equipo no imprime desde el software Adobe® Illustrator®.	Intente reducir la calidad de la impresión. (Consulte <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).

Problemas de manipulación del papel

Problemas	Sugerencias
El equipo no carga papel. En la pantalla LCD aparece <i>Sin papel</i> o un mensaje de atasco de papel.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel. ■ Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está correctamente colocado. Si el papel está curvado, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel. ■ Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo. ■ Asegúrese de que el modo de alimentación manual no está seleccionado en el controlador de impresora. ■ Limpie el rodillo de toma de papel. Consulte <i>Limpieza de los rodillos de toma de papel</i> en la página 88. ■ Si la pantalla LCD muestra el mensaje de atasco de papel y el problema persiste, consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> en la página 92.
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que Bandeja MP esté seleccionado en el controlador de impresora. ■ Airee bien el papel y vuelva a colocarlo en la bandeja firmemente.
¿Cómo se pueden imprimir sobres?	Es posible cargar sobres desde la bandeja MP. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que esté utilizando. Puede configurarlo desde los menús Configuración de página o Configuración de documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación si desea obtener más información).
¿Qué papel puedo utilizar?	Puede utilizar papel fino, papel normal, papel grueso, papel Bond, papel reciclado, papel satinado, sobres y etiquetas compatibles con equipos láser. (Si desea obtener información detallada, consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20).
Existe un atasco de papel.	Retire el papel atascado. (Consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> en la página 92).

Problemas de calidad de la impresión

Problemas	Sugerencias
Las páginas impresas salen curvadas.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Este problema puede deberse al uso de papel fino o grueso de baja calidad, o al hecho de que no se imprima con un tamaño de papel recomendado. Intente voltear la pila de papel en la bandeja de papel. ■ Asegúrese de que haya seleccionado el tipo de papel que se ajuste al tipo de soporte que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20).
Las páginas impresas salen manchadas.	Es posible que la configuración de tipo de papel no coincida con el tipo de soporte de impresión que está utilizando, o que el soporte de impresión sea demasiado grueso o tenga una superficie muy irregular. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).

Problemas de calidad de la impresión (Continuación)

Problemas	Sugerencias
Las impresiones salen demasiado claras.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si se produce este problema cuando está haciendo copias, ajuste el modo de ahorro de tóner en No en los ajustes de menú del equipo. (Consulte <i>Ahorro de tóner</i> en el <i>Capítulo 1</i> de la <i>Guía avanzada del usuario</i>) ■ Elimine la marca de la casilla de verificación Ahorro de tóner en la ficha Avanzada del controlador de impresora. (Consulte <i>Ficha Avanzada</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ En la ficha Básica del controlador de impresora, haga clic en el botón Configuración y marque la casilla de verificación Mejorar impresión de negro.

Problemas de red

Problemas	Sugerencias
No puede imprimir a través de una red cableada.	<p>Si tiene problemas de red, consulte la <i>Guía del usuario en red</i> para obtener más información.</p> <p>Asegúrese de que el equipo esté encendido, conectado en línea y en el modo Preparado. Imprima el informe de configuración de la red para ver los ajustes de configuración de red actuales. (Consulte <i>Informes</i> en el <i>Capítulo 3</i> de la <i>Guía avanzada del usuario</i>). Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cable y las conexiones de red son correctos. Si es posible, intente conectar el equipo a un puerto diferente utilizando un cable distinto. Puede comprobar el estado actual de la red cableada actual desde el menú Red del panel de control.</p>
La función de escaneado en red no funciona.	<p>(Windows®)</p> <p>Es necesario ajustar el software de seguridad o cortafuegos de otros fabricantes para permitir el escaneado en red. Para añadir el puerto 54925 para escaneado en red, introduzca la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ En Nombre: introduzca cualquier descripción, por ejemplo NetScan de Brother. ■ En Número de puerto: introduzca 54925. ■ En Protocolo: UDP está seleccionado. <p>Consulte el manual de instrucciones incluido con su software de seguridad o cortafuegos de otros fabricantes o póngase en contacto con el fabricante de dicho software.</p> <p>Para obtener más información, puede leer las preguntas más frecuentes y la sección de sugerencias para la solución de problemas en http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Es posible que la función de escaneado en red no funcione debido a la configuración del cortafuegos. Cambie o desactive la configuración del firewall. Si utiliza un software de servidor de seguridad personal de otro fabricante, consulte la Guía del usuario del software o póngase en contacto con el fabricante del software. ■ Vuelva a seleccionar su equipo en la aplicación Selector de dispositivo ubicada en Macintosh HD/Librería/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o de la lista de modelos en ControlCenter2.

Problemas de red (Continuación)

Problemas	Sugerencias
El ordenador no puede encontrar el equipo.	<p>(Windows®) La configuración del firewall en el PC podría estar rechazando la conexión de red necesaria. (Si desea obtener más información, consulte las instrucciones anteriores).</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Es posible que el ordenador no pueda detectar al equipo debido a la configuración del cortafuegos. Cambie o desactive la configuración del firewall. Si utiliza un software de servidor de seguridad personal de otro fabricante, consulte la Guía del usuario del software o póngase en contacto con el fabricante del software. ■ Vuelva a seleccionar su equipo en la aplicación Selector de dispositivo ubicada en Macintosh HD/Librería/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o del menú emergente de modelos de ControlCenter2.

Otros

Problemas	Sugerencias
El equipo no se enciende.	<p>Condiciones adversas en la conexión de alimentación (como rayos o una subida de tensión) pueden haber disparado los mecanismos de seguridad internos del equipo. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación. Espere diez minutos y, a continuación, enchufe de nuevo el cable de alimentación y encienda el equipo.</p> <p>Si el problema no se soluciona, apague el equipo. Enchufe el cable de alimentación en una toma diferente que sepa que funciona y encienda el equipo.</p>

Mejora de la calidad de impresión

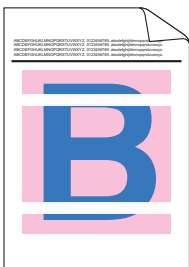
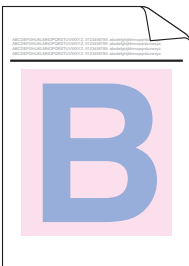
Si tiene un problema de calidad de impresión, imprima primero una página de prueba (MENÚ, Impresora, Opciones de impresión, Impr de prueba). Si la impresión es buena, es probable que no se trate de un problema del equipo. Compruebe las conexiones del cable de interfaz o pruebe a imprimir un documento diferente. Si la impresión o la página de prueba impresa desde el equipo presenta un problema de calidad, compruebe primero los pasos siguientes. A continuación, si el problema de calidad persiste, compruebe la tabla de abajo y siga las recomendaciones.

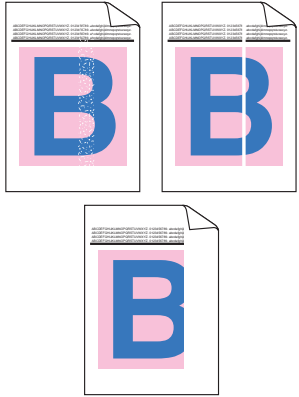
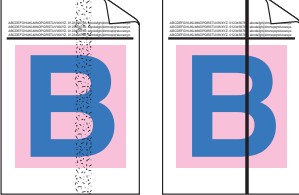
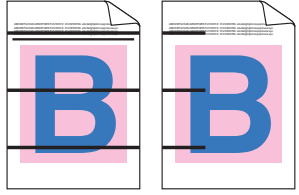



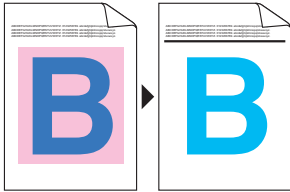
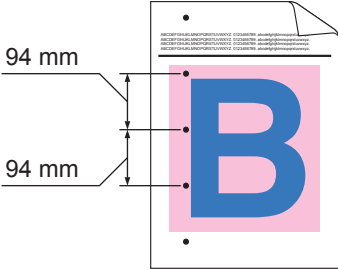
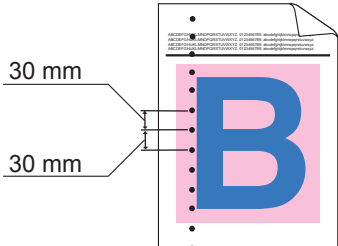
Nota


Brother no recomienda el uso de cartuchos que no sean los cartuchos originales de Brother ni la recarga de los cartuchos usados con tóner de otros fabricantes.


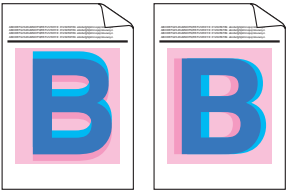

- 1 Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. (Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* en la página 20).
- 2 Compruebe que la unidad de tambor y los cartuchos de tóner estén instalados correctamente.

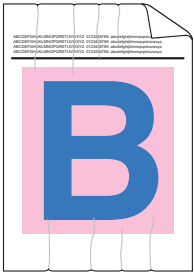

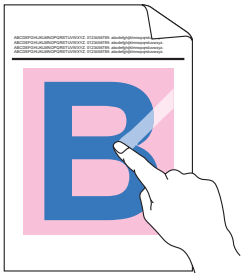
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p>Líneas blancas, bandas o nervaduras horizontales en la página</p> 	<ul style="list-style-type: none">■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p>Los colores son muy suaves o imprecisos en la página entera</p> 	<ul style="list-style-type: none">■ Asegúrese de que el modo de ahorro de tóner está desactivado en el panel de control del equipo o en el controlador de impresora.■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte correcto en el controlador de impresora o en el ajuste de menú Tipo de papel del equipo. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).■ Agite con cuidado los cuatro cartuchos de tóner.■ Limpie las ventana del escáner láser con un paño seco, suave y sin pelusas. (Consulte <i>Limpieza del cristal de la ventana del láser</i> en la página 74).■ Realice la calibración. (Consulte <i>Calibración</i> en la página 89).

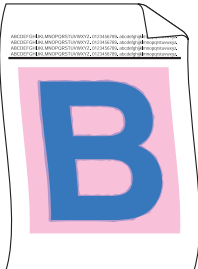

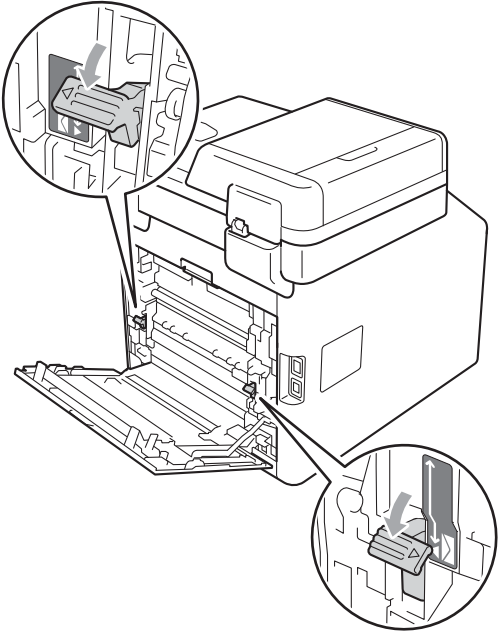
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p>Rayas o bandas blancas verticales</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpie el cristal de escaneado y la banda del cristal. (Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> en la página 72). ■ Limpie las ventana del escáner láser con un paño seco, suave y sin pelusas. (Consulte <i>Limpieza del cristal de la ventana del láser</i> en la página 74). ■ Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 82). ■ Identifique el color que falta e instale un nuevo cartucho de tóner. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas.
<p>Aparecen listas o bandas de color a lo largo de la página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpie los cuatro filamentos de corona (uno por cada color) del interior de la unidad de tambor deslizando la lengüeta verde. (Consulte <i>Limpieza de los filamentos de corona</i> en la página 78). ■ Asegúrese de que las lengüetas verdes de los filamentos de corona se encuentren en su posición inicial (▲). ■ Limpie el cristal de escaneado y la banda del cristal. (Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> en la página 72). ■ Sustituya el cartucho de tóner que coincida con el color de la raya o banda. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p>Aparecen líneas de color a lo ancho de la página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si aparecen líneas de color a intervalos de 30 mm, sustituya el cartucho de tóner que coincida con el color de la línea. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Si aparecen líneas de color a intervalos de 94 mm, coloque una nueva unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p>Manchas blancas o impresión hueca</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 82). ■ Asegúrese de que los ajustes del tipo de soporte del controlador de impresora y del menú Tipo de papel del equipo coinciden con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como la humedad excesiva pueden causar manchas blancas o impresión hueca. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en el <i>Folleto de avisos sobre seguridad y legales</i>).
<p>La página está completamente en blanco o faltan algunos colores</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p>Manchas de color a intervalos de 94 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si el problema no se resuelve tras la impresión, puede que el tambor tenga materiales extraños como, por ejemplo, pegamento de los restos de una etiqueta en la superficie del tambor. Limpie la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> en la página 82). ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p>Manchas de color a intervalos de 30 mm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifique el color que presenta el problema e instale un nuevo cartucho de tóner. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p>Derramamiento o mancha de tóner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como alta humedad y altas temperaturas pueden provocar este problema de calidad de impresión. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en el <i>Folleto de avisos sobre seguridad y legales</i>). ■ Identifique el color que presenta el problema e instale un nuevo cartucho de tóner. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Si el problema persiste, instale una nueva unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p>El color de las impresiones no es el esperado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que el modo Ahorro de tóner está desactivado en el panel de control del equipo o en el controlador de impresora. ■ Realice la calibración. (Consulte <i>Calibración</i> en la página 89). ■ Ajuste el color mediante la configuración predeterminada del controlador de impresora y mediante el panel de control del equipo. Los colores que el equipo imprime y los colores que se visualizan en el monitor son distintos. Es posible que el equipo no pueda reproducir los colores en el monitor. ■ Si aparecen colores en las zonas impresas en gris, asegúrese de que la casilla de verificación Mejorar color gris del controlador de impresora esté marcada. (Consulte <i>Ficha Básica</i> para el controlador de impresora de Windows®, <i>Ficha Avanzada</i> para el controlador de impresora Macintosh o <i>Funciones</i> para el controlador de impresora Macintosh BR-Script en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ Si las zonas sombreadas aparecen apagadas, deselectione la casilla de verificación Mejorar color gris. ■ Si un gráfico impreso en negro aparece con una intensidad demasiado suave, seleccione el modo Mejorar impresión de negro en el controlador de impresora. (Consulte <i>Cuadro de diálogo Configuración</i> para el controlador de impresora de Windows®, <i>Opciones avanzadas</i> para el controlador de impresora Windows® BR-Script, <i>Configuración de impresión</i> para el controlador de impresora Macintosh o <i>Características de la impresora</i> para controlador de impresora Macintosh BR-Script en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ Identifique el color que presenta el problema e instale un nuevo cartucho de tóner. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p data-bbox="111 291 347 316">Todo en un solo color</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 291 1185 349">■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p data-bbox="111 571 415 596">Registro incorrecto del color</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 571 1222 629">■ Asegúrese de que el equipo se encuentra sobre una superficie sólida y nivelada. <li data-bbox="474 643 1222 730">■ Realice el registro automático de color (consulte <i>Registro automático</i> en la página 90) o el registro manual de color (consulte <i>Registro manual</i> en la página 91) utilizando el panel de control. <li data-bbox="474 743 1185 801">■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50). <li data-bbox="474 815 1205 873">■ Instale una cinturón de arrastre nueva. (Consulte <i>Sustitución de la cinturón de arrastre</i> en la página 57).
<p data-bbox="111 882 403 969">De vez en cuando aparece densidad irregular por la página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 882 1157 908">■ Realice la calibración. (Consulte <i>Calibración</i> en la página 89). <li data-bbox="474 921 1167 979">■ Limpie el cristal de escaneado y la banda del cristal. (Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> en la página 72). <li data-bbox="474 993 1219 1081">■ Identifique el color que es irregular e instale un nuevo cartucho de tóner para ese color. (Consulte <i>Sustitución de un cartucho de tóner</i> en la página 43). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. <li data-bbox="474 1184 1185 1242">■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p data-bbox="111 1269 447 1294">No se imprimen las líneas finas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="474 1269 1222 1327">■ Asegúrese de que el modo de ahorro de tóner está desactivado en el panel de control del equipo o en el controlador de impresora. <li data-bbox="474 1340 879 1365">■ Cambie la resolución de impresión. <li data-bbox="474 1379 1185 1503">■ Si utiliza un controlador de impresora de Windows®, seleccione Mejorar impresión de patrones o Mejora la línea delgada en Configuración de la ficha Básica. (Consulte <i>Cuadro de diálogo Configuración</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p data-bbox="142 291 230 316">Arrugas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cambie al tipo de papel recomendado. (Consulte <i>Papel y soportes de impresión recomendados</i> en la página 21). ■ Asegúrese de que la cubierta trasera está cerrada correctamente. ■ Asegúrese de que las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera están subidas. Si utiliza papel grueso o sobres, asegúrese de que las palancas grises estén bajadas para evitar que se formen arrugas. ■ Asegúrese de que la configuración del tipo de soporte del controlador de impresora y del menú Tipo de papel del equipo coincide con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>).
<p data-bbox="142 689 353 714">Imagen desplazada</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que la configuración del tipo de soporte del controlador de impresora y del menú Tipo de papel del equipo coincide con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ Asegúrese de que las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera están subidas. ■ Compruebe el entorno del equipo. Ciertas condiciones ambientales como la baja humedad y las bajas temperaturas pueden ocasionar este problema de calidad de impresión. (Consulte <i>Elección de la ubicación</i> en el <i>Folleto de avisos sobre seguridad y legales</i>). ■ Instale una unidad de tambor nueva. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> en la página 50).
<p data-bbox="142 1122 353 1147">Fijación insuficiente</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que la configuración del tipo de soporte del controlador de impresora y del menú Tipo de papel del equipo coincide con el tipo de papel que está utilizando. (Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> en la página 20 y <i>Ficha Básica</i> en la <i>Guía del usuario de software</i>). ■ Asegúrese de que las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera están subidas. ■ Seleccione el modo Mejora la fijación del tóner en el controlador de la impresora. (Consulte <i>Otras opciones de impresión</i> (para el controlador de impresora de Windows®), <i>Otras opciones de impresión</i> (para el controlador de impresora Windows® BR-Script), <i>Configuración de impresión</i> (para el controlador de impresora Macintosh) o <i>Características de la impresora</i> (para el controlador de impresora Macintosh BR-Script) en la <i>Guía del usuario de software</i>). Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en Soporte de impresión por la de un soporte grueso.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
<p data-bbox="111 291 330 316">Curvado u ondulado</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 291 1227 537">■ Seleccione el modo Reduce el combamiento del papel en el controlador de impresora cuando no utilice el papel recomendado. (Consulte <i>Características de la impresora</i> (para el controlador de impresora de Windows®), <i>Opciones avanzadas</i> (para el controlador de impresora Windows® BR-Script), <i>Configuración de impresión</i> (para el controlador de impresora Macintosh) o <i>Características de la impresora</i> (para el controlador de impresora Macintosh BR-Script) en la <i>Guía del usuario de software</i>). <li data-bbox="477 552 1227 664">■ Si no utiliza el equipo con frecuencia, puede que el papel haya estado en la bandeja de papel demasiado tiempo. Voltee la pila de papel en la bandeja de papel. Además, airee la pila de papel y gire el papel 180° en la bandeja de papel. <li data-bbox="477 680 1227 736">■ Guarde el papel en lugares donde no quede expuesto a altas temperaturas y alta humedad. <li data-bbox="477 751 1227 832">■ Abra la cubierta posterior (bandeja de salida <i>cara arriba</i>) para que el equipo expulse las páginas impresas en la bandeja de salida <i>cara arriba</i>.
<p data-bbox="111 852 307 877">Sobres arrugados</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 852 1227 904">■ Asegúrese de que las dos palancas grises para sobres están bajadas al imprimir sobres.  <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1586 1227 1696">■ Si se producen pliegues no deseados cuando las palancas para sobres se encuentran en la posición del sobre, imprima con la cubierta trasera abierta y cargue un sobre cada vez desde la bandeja MP.

Información sobre el equipo

Comprobación del número de serie

Puede consultar el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Info. equipo**.
Pulse **Info. equipo**.
- 3 El equipo mostrará el número de serie del equipo en la pantalla LCD.
- 4 Pulse **Detener/Salir**.

Funciones de restauración

Están disponibles las siguientes funciones de restauración:

- 1 **Red**
Puede restaurar el servidor de impresión interno a su configuración predeterminada, como la clave y la información de dirección IP.
- 2 **Todos ajustes**
Puede restaurar todos los ajustes del equipo de vuelta a los ajustes de la configuración predeterminada de fábrica.
Brother recomienda encarecidamente que realice esta operación cuando vaya a desechar el equipo.



Nota

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar **Red** o **Todos ajustes**.

Cómo restablecer el equipo

- 1 Pulse **MENÚ**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Conf.inicial**.
Pulse **Conf.inicial**.
- 3 Pulse **Reiniciar**.
- 4 Pulse **Red** o **Todos ajustes** para seleccionar la función de restauración de su preferencia.
- 5 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para restaurar la configuración, pulse **Sí** y vaya al paso 6.
 - Para salir sin realizar cambios, pulse **No** y vaya al paso 7.
- 6 Se le pedirá que reinicie el equipo. Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para reiniciar el equipo, pulse **Sí** durante 2 segundos. El equipo comenzará el reinicio.
 - Para salir sin reiniciar el equipo, pulse **No**. Vaya al paso 7.
- 7 Pulse **Detener/Salir**.



Nota

También es posible reajustar la configuración de red mediante **MENÚ**, **Red**, **Restaurar red**.

Programación en pantalla

Su equipo está diseñado para que sea fácil de utilizar con la programación en pantalla de la pantalla LCD, mediante el uso de los botones de menú de la Pantalla táctil. La programación fácil de usar le ayuda a sacar el máximo partido a todas las selecciones de menú que le ofrece su equipo.

Puesto que la programación se realiza en la pantalla LCD, hemos creado unas instrucciones de tipo paso a paso en pantalla para ayudarle a programar el equipo. Lo único que necesita es seguir las instrucciones, que le guiarán a través de las selecciones de menú y las opciones de programación.

Tabla de menús

Puede programar su equipo si utiliza la Tabla de menús que empieza en la página 128. Estas páginas describen las selecciones de menú y sus opciones.

Botón MENU y botones de modo



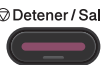


 <p>MENÚ</p>	Acceder al menú principal.
 <p>ESCÁNER COPIA</p>	Acceder a cada modo y su menú de ajustes temporales.
 <p>Detener / Salir</p>	Salir del menú o detener la operación en curso.


Tabla de menús


La tabla de menús le ayudará a comprender las selecciones de menú y las opciones que se encuentran en los programas del equipo. La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral.	Ajuste bandeja	Bandeja MP	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Cualquiera Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Brillo	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja MP.	18
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Ajuste bandeja (Continuación)	Bandeja 1	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja de papel n.º 1.	18
				Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado		
		Bandeja 2 (Este menú únicamente aparece si dispone de la bandeja opcional n.º 2).	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 B5 B6 Folio	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja de papel n.º 2.	18
				Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado		
<p>¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i></p>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Ajuste bandeja (Continuación)	Bandeja:Copia	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (Bandeja2 o B2 aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional).	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en el modo Copia.	18
		Bandeja:Imprimir	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (Bandeja2 o B2 aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional).	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en el modo Impresión.	18
	Alarma	—	—	No Bajo Medio* Alto	Permite ajustar el volumen de la alarma.	9
	Ecología	Ahorro de tóner	—	Sí No*	Permite incrementar la capacidad del cartucho de tóner.	Consulte ¹ .
		Tiempo en reposo	—	El intervalo varía en función de los modelos. 3 min*	Permite ahorrar energía.	
	Configur. LCD	Retroiluminac.	—	Claro* Medio Oscuro	Puede ajustar el brillo de la luz de fondo de la pantalla LCD.	
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gen. (Continuación)	Configur. LCD (Continuación)	Temporiz. atenu	—	No* 10 seg 20 seg 30 seg	Puede establecer el tiempo durante el que la retroiluminación de la pantalla LCD permanecerá encendida tras la última pulsación de una tecla.	Consulte ¹ .
	Bloqueo func.	Configurar clave Bloquear No-Sí Configurar ID	—	—	Puede restringir determinadas operaciones del equipo a un máximo de 25 usuarios restringidos e impedir el uso por parte de otros usuarios públicos no autorizados.	
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresora	Emulación	—	—	Automático* HP LaserJet BR-Script 3	Permite seleccionar el modo de emulación.	Consulte ¹ .
	Opciones de impresión	Fuente interna	—	HP LaserJet BR-Script 3	Permite imprimir una lista de las fuentes internas del equipo.	
		Configuración	—	—	Permite imprimir una lista de la configuración de impresora.	
		Impr de prueba	—	—	Permite imprimir una página de prueba.	
	Dúplex	—	—	No* Borde largo Borde corto	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. También permite seleccionar la impresión dúplex de borde largo o corto.	
	Color de salida	—	—	Automático* Color ByN	Permite elegir documentos impresos en color o en blanco y negro. Si se selecciona Automático, el equipo seleccionará una opción apropiada para el documento (color o blanco y negro).	
	Reiniciar impresora	—	—	Sí No	Permite restablecer la configuración predeterminada de fábrica de la impresora.	
	Calibración	Calibrar	—	Sí No	Permite ajustar la densidad del color o configurar los ajustes predeterminados de calibración del color.	89
Reiniciar		—	Sí No			

¹ Consulte la *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página	
Impresora (Continuación)	Registro automático	—	—	Sí No	Permite ajustar automáticamente la posición de impresión de cada color.	90	
	Registro manual	Imprimir gráfico	—	—	—	Permite imprimir la gráfica para comprobar manualmente el registro de los colores.	91
		Configurar registro	1 Magenta izquierda 2 Cian izquierda 3 Amarillo izquierd 4 Magenta centro 5 Cian centro 6 Amarillo centro 7 Magenta derecha 8 Cian derecha 9 Amarillo derecha	—	—	Permite establecer el valor de corrección de la gráfica impresa con Imprimir gráfico.	
	Frecuencia	—	—	Normal* Bajo No	Permite establecer el intervalo al que desea efectuar el registro automático y la calibración.	90	

¹ Consulte la *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Imp. informes	Informe diario	—	—	—	Imprime una lista con información acerca de los 200 últimos mensajes de correo electrónico salientes.	Consulte ¹ .
	Ajuste usuario	—	—	—	Imprime una lista de los ajustes.	
	Configur. red	—	—	—	Imprime una lista de la configuración de la red.	
	Imprimir punto tambor	—	—	—	Imprime la hoja de verificación de los puntos del tambor.	82
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red ¹	LAN cableada	TCP/IP	Metod arranque	—	Automático* Estático RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
			(Intentos arranque IP)		3 [00000-32767]	Especifica el número de pruebas de configuración cuando el Metod arranque permite la configuración automática de la dirección IP.
			Dirección IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.
			Máscara Subred	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.
			Puerta acceso	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
			Nombre de nodo	—	BRNXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo. (Hasta 32 caracteres)
Config WINS	—	Automático* Estático	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.			

¹ Consulte la *Guía del usuario en red*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red ¹ (Continuación)	LAN cableada (Continuación)	TCP/IP (Continuación)	Servidor WINS	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de WINS.
			Servidor DNS	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de DNS.
			APIPA	—	Sí* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.
			IPv6	—	Sí No*	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6. Si desea utilizar el protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obtener más información.
		Ethernet	—	—	Automático* 100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.

¹ Consulte la *Guía del usuario en red*




La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones	
Red ¹ (Continuación)	LAN cableada (Continuación)	Estado cableado	—	—	Activar 100B-FD Activar 100B-HD Activar 10B-FD Activar 10B-HD Inactiva Cableada no	Puede ver el estado actual de la red cableada.	
		Dirección MAC	—	—	—	Muestra la dirección MAC del equipo.	
		Configurar predeterminados	—	—	Sí No	Permite restablecer la configuración predeterminada de red cableada.	
		Cableada activada	—	—	Sí* No	Permite activar o desactivar la LAN cableada manualmente.	
	E-Mail	Direcc. e-mail	—	—	—	Introduzca la dirección de correo electrónico (hasta 60 caracteres).	
		Config servidr	SMTP	Servidor SMTP	Nombre (Hasta 64 caracteres) Dirección IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite introducir la dirección del servidor SMTP.	
					Puerto SMTP	25* [00001-65535]	Permite introducir el número de puerto SMTP.
					Auten. paraSMTP	Ninguna* SMTP-AUTENTIC POP antes SMTP	Permite seleccionar el método de seguridad para la función de notificación por correo electrónico.
					SMTP SSL/TLS	Ninguna* SSL TLS	Permite enviar o recibir un mensaje de correo electrónico a través de un servidor de correo electrónico que requiere una comunicación SSL/TLS de seguridad.

¹ Consulte la *Guía del usuario en red*




La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red ¹ (Continuación)	E-Mail (Continuación)	Config servidor (Continuación)	SMTP (Continuación)	Verificar certificado SMTP	Sí No*	Permite comprobar el Certificado del servidor SMTP automáticamente.
			POP3	Servidor POP3	Nombre (Hasta 64 caracteres) Dirección IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite introducir la dirección del servidor POP3.
				Puerto POP3	110* [00001-65535]	Permite introducir el número de puerto POP3.
				Nombre buzón	—	Permite introducir el nombre del buzón de correo (hasta 60 caracteres).
Clave buzón	—	Permite introducir la contraseña para iniciar sesión en el servidor POP3. (hasta 32 caracteres)				
<p>¹ Consulte la <i>Guía del usuario en red</i></p>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red ¹ (Continuación)	E-Mail (Continuación)	Config servidr (Continuación)	POP3 (Continuación)	POP3 SSL/TLS	Ninguna*	Permite enviar o recibir un mensaje de correo electrónico a través de un servidor de correo electrónico que requiere una comunicación SSL/TLS de seguridad.
					SSL	
					TLS	
		Verificar certificado POP3	Sí No*	Permite comprobar el Certificado del servidor POP3 automáticamente.		
		APOP	Sí No*	Permite activar o desactivar APOP.		
		Conf. buzón TX	Asunto envío	—	—	Permite visualizar el asunto adjunto a los datos del fax por Internet.
	Limite tamaño	—		Sí No*	Permite limitar el tamaño de los documentos de correo electrónico.	
	Notificación	—		Sí No*	Permite enviar mensajes de notificación.	
Restaurar red	—	—	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración de red a sus valores predeterminados.	
¹ Consulte la <i>Guía del usuario en red</i>						
	La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.					



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página	
Info. equipo	Núm. de serie	—	—	—	Permite verificar el número de serie del equipo.	125	
	Cont. páginas	—	—	Total Lista Copia Impresora	Permite verificar el número de todas las páginas que el equipo ha impreso después de haberse puesto en marcha.	Consulte ¹ .	
	Vida útil de las piezas	Tambor	—	—	—	Permite verificar el porcentaje de vida útil restante de una pieza del equipo. (El Kit de AP 2 sólo aparece si ha instalado la bandeja de papel opcional LT-300CL).	
		Cinturón de arrastre	—	—	—		
		Fusión	—	—	—		
		Láser	—	—	—		
		Kit AP MP	—	—	—		
		Kit AP 1	—	—	—		
Kit AP 2	—	—	—				
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>							
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.							



MENÚ

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Conf.inicial	Fecha y hora	Fecha y hora	—	—	Permite mostrar la fecha y la hora en la pantalla LCD.	Consulte ² .
		Luz día auto	—	Sí* No	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	Consulte ¹ .
		Zona horaria	—	UTCXXX:XX	Permite establecer la zona horaria correspondiente a su país.	Consulte ³ .
	Reiniciar	Red	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración predeterminada de red.	125
		Todos ajustes	—	Sí No	Permite restablecer todos los ajustes del equipo a los valores predeterminados de fábrica.	125
	Sel. lenguaje	—	—	(Seleccione su idioma).	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD en su país.	Consulte ² .
<p>¹ Consulte <i>Guía avanzada del usuario</i>.</p> <p>² Consulte <i>Guía de configuración rápida</i>.</p> <p>³ Consulte <i>Guía del usuario en red</i>.</p>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

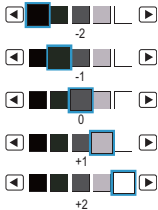
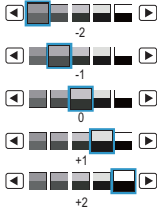
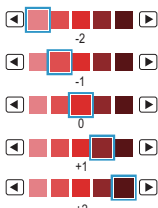

COPIA ()

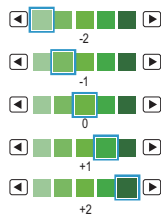
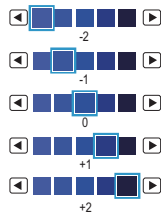

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página
Calidad	—	—	Automático* Texto Foto Gráfico	—	Permite seleccionar la resolución de copia idónea para el tipo de documento.	Consulte ¹ .
Ampliar/ Reducir	—	—	100%*	—	—	
			Ampliar	104% EXE → LTR 141% A5 → A4 200%	Puede seleccionar el porcentaje de ampliación de la siguiente copia.	
			Reducir	50% 70% A4 → A5 78% LGL → LTR 83% LGL → A4 85% LTR → EXE 91% Pág. completa 94% A4 → LTR 97% LTR → A4	Puede seleccionar el porcentaje de reducción de la siguiente copia.	
			Personalizar (25-400%)	—	Puede seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción de la siguiente copia.	
Copia dúplex	—	—	No* 2cara-2cara 1cara-2cara Gir bord larg 2cara-1cara Gir bord larg 1cara-2cara Gir bord cort 2cara-1cara Gir bord cort	—	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. También permite seleccionar la impresión dúplex de borde largo o corto.	

¹ Consulte la *Guía avanzada del usuario*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página
Uso bandeja	—	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (Bandeja2 o B2 aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional).	—	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en la operación de copia.	Consulte ¹ .
Brillo	—	—		—	Permite ajustar el brillo de las copias.	
Contraste	—	—		—	Permite ajustar el contraste de las copias.	
Apilar/Ordenar	—	—	Apilar* Ordenar	—	Puede elegir apilar u ordenar varias copias.	
Formato pág.	—	—	Normal (1en1)* 2en1 (Vert) 2en1 (Hori) 2en1 (Id) 4en1 (Vert) 4en1 (Hori)	—	Permite realizar copias de ID N en 1 y 2 en 1.	
Ajuste color	—	—	Rojo		Permite ajustar el color rojo para las copias.	
<p>¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i></p> <p> La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.</p>						


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página
Ajuste color (Continuación)	—	—	Verde		Permite ajustar el color verde para las copias.	Consulte ¹ .
			Azul		Permite ajustar el color azul para las copias.	
Ajuste nuevo predetermin.	—	—	Calidad Brillo Contraste Ajuste color	—	Permite guardar los ajustes de copia como configuración predeterminada.	
Restaurar predetermin.	—	—	—	—	Puede restaurar todos los ajustes de copia a los valores de fábrica.	
Ajustes favoritos	Guardar	Favorito:1	Cambiar de nombre	Calidad	Puede guardar sus ajustes favoritos.	
		Favorito:2	Cambiar de nombre	Ampliar/ Reducir		
		Favorito:3	Cambiar de nombre	Copia dúplex Uso bandeja Brillo Contraste Apilar/Ordenar Formato pág. Ajuste color		
	Cambiar nombre	Favorito:1	Cambiar de nombre	—		Puede cambiar el nombre de sus ajustes favoritos.
Favorito:2	Cambiar de nombre	—				
Favorito:3	Cambiar de nombre	—				
Favorito	—	—	Favorito:1 Favorito:2 Favorito:3	—	Permite aplicar los ajustes de Favoritos como configuración predeterminada.	
¹ Consulte la <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

ESCÁNER ()

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a USB	Calidad	—	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	Consulte ¹ .
	Tipo archivo	—	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS (Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		
	Escan dúplex	—	—	Desactivado* EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto		

¹ *Guía del usuario de software*


La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a USB (Continuación)	Nombre de archivo	—	—	—	Permite introducir un nombre de archivo para los datos escaneados.	Consulte ¹ .
	Tamaño área escaneado	—	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de tamaño del cristal de escaneado.	
	Tamaño archivo	—	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
	Ajuste nuevo predetermin.	—	—	Calidad Tipo archivo Tamaño área escaneado Tamaño archivo	Permite guardar los ajustes de Escanear a USB como configuración predeterminada.	
	Restaurar predetermin.	—	—	—	Es posible restaurar todas los ajustes de escanear a USB a los valores de fábrica.	
Escanear a red	(Nombre de perfil)	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	
¹ <i>Guía del usuario de software</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página	
Escanear a red (Continuación)	(Nombre de perfil) (Continuación)	Tipo archivo	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS		Consulte ¹ .	
			—	(Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF			
		Escan dúplex	—	Desactivado* EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto			Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.
		Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio			Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de tamaño del cristal de escaneado.
		Tamaño archivo	—	Pequeño Mediano* Grande			Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.

¹ Guía del usuario de software




La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a red (Continuación)	(Nombre de perfil) (Continuación)	Nombre de archivo	—	BRNXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Puede seleccionar nombres de archivo predeterminados. Si selecciona <Manual>, es posible asignar un nombre al archivo como desee.	Consulte ¹ .
Escanear a FTP	(Nombre de perfil)	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	
		Tipo archivo	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS		

¹ *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a FTP (Continuación)	(Nombre de perfil) (Continuación)			(Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		Consulte ¹ .
		Escan dúplex	—	Desactivado* EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	
		Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de tamaño del cristal de escaneado.	
		Tamaño archivo	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
		Nombre de archivo	—	BRNXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Puede seleccionar nombres de archivo predeterminados. Si selecciona <Manual>, es posible asignar un nombre al archivo como desee.	
¹ <i>Guía del usuario de software</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a e-mail	Manual/ 	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	Consulte ¹ .
			Tipo archivo	—		
		—		(Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		
		Escan dúplex	—	Desactivado* EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	

¹ Guía del usuario de software



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a e-mail (Continuación)	Manual/  (Continuación)	Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de tamaño del cristal de escaneado.	Consulte ¹ .
		Tamaño archivo	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
		Número de destinos	—	—	Es posible añadir varias direcciones de correo electrónico de destino.	
		Ajustar nuevo predetermin.	—	Calidad Tipo archivo Tamaño área escaneado Tamaño archivo	Permite guardar los ajustes de Escanear a correo electrónico como configuración predeterminada.	
		Restaurar predetermin.	—	—	Es posible restaurar todas los ajustes de escanear a correo electrónico a los valores de fábrica.	
Escanear a PC	E-Mail	—	—	—	Es posible escanear un documento monocromo o en color en la aplicación de correo electrónico.	
	Imagen	—	—	—	Puede escanear una imagen en color en la aplicación de gráficos.	
	OCR	—	—	—	Puede hacer que su documento de texto se convierta en un archivo de texto editable.	
	Fichero	—	—	—	Es posible escanear un documento monocromo o en color en el ordenador.	

¹ *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

Otras funciones

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa	(Seleccionar archivo)	Config impresión/ (Páginas de copia (001–999))	Tamaño papel	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite establecer el tamaño del papel cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Tipo de papel	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Brillo	Permite establecer el tipo de soporte de impresión cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Páginas múltiples	1 en 1* 2 en 1 4 en 1 9 en 1 16 en 1 25 en 1 1 en 2x2 páginas 1 en 3x3 páginas 1 en 4x4 páginas 1 en 5x5 páginas	Permite establecer el diseño de página cuando se imprimen varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Orientación	Vertical* Horizontal	Permite establecer la orientación de la página cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30

¹ Consulte la *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

El menú *Impresión directa* aparece cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada a la interfaz USB directa.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	(Seleccionar archivo) (Continuación)	Config impresión/ (Páginas de copia (001–999)) (Continuación)	Dúplex	No* Borde largo Borde corto	Permite seleccionar el formato de impresión dúplex cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Intercalar	Sí* No	Permite activar o desactivar la encuadernación de páginas cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Uso bandeja	Automático* Sólo MP Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 (La Bandeja2 aparecerá únicamente si se encuentra instalada la bandeja opcional).	Permite seleccionar la bandeja cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Calidad impre.	Normal* Fina	Permite establecer la opción de calidad de impresión cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
			Opción PDF	Documento* Documento y marca Documento y sellos	Permite establecer el ajuste de la impresión directa USB para imprimir comentarios (Señalam.) o la fecha y hora en el archivo PDF junto con el texto.	30

¹ Consulte la *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

El menú *Impresión directa* aparece cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada a la interfaz USB directa.


Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	Imprimir índice	—	—	—	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.	31
	Ajustes fábrica	Tamaño papel	—	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite establecer el tamaño del papel cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		Tipo de papel	—	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Brillo	Permite establecer el tipo de soporte predeterminado cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		Páginas múltiples	—	1 en 1* 2 en 1 4 en 1 9 en 1 16 en 1 25 en 1 1 en 2x2 páginas 1 en 3x3 páginas 1 en 4x4 páginas 1 en 5x5 páginas	Permite ajustar el estilo de página predeterminado para la impresión de varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		Orientación	—	Vertical* Horizontal	Permite ajustar la orientación de la página predeterminada para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	31

¹ Consulte la *Guía del usuario de software*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

El menú *Impresión directa* aparece cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada a la interfaz USB directa.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	Ajustes fábrica (Continuación)	Intercalar	—	Si* No	Permite activar o desactivar la recopilación de páginas predeterminada para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		Calidad impre.	—	Normal* Fina	Permite establecer la opción de calidad de impresión predeterminada cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		Opción PDF	—	Documento* Documento y marca Documento y sellos	Permite establecer la configuración de impresión directa USB predeterminada para imprimir comentarios (Señalam.) o la fecha y hora en el archivo PDF junto con el texto.	31
		Imprimir índice	—	Simple* Detalles	Permite establecer la opción de impresión de índice predeterminada, formato sencillo o detalles.	31
Impresión segura	(Seleccionar usuario)	(Seleccionar tarea de impresión segura)	Clave:	Impresora Eliminar	Es posible imprimir datos guardados en la unidad de memoria si introduce su clave de cuatro dígitos. (El botón Impresión segura de la pantalla LCD se activa cuando hay datos de seguridad).	Consulte ¹ .
¹ Consulte la <i>Guía del usuario de software</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco. El menú <i>Impresión directa</i> aparece cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada a la interfaz USB directa.						

Introducción de texto

Cuando esté configurando ciertas selecciones de menús, es posible que necesite introducir texto en el equipo.

Pulse **Alt** varias veces para seleccionar entre números, letras o caracteres especiales. Pulse **⇧** para cambiar entre mayúsculas y minúsculas.



Inserción de espacios

Para introducir un espacio, pulse la tecla de espacio o ►.

Corrección de errores

Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, utilice los botones de flecha para desplazar el cursor bajo el carácter incorrecto. A continuación, pulse **⇧**. Introduzca el carácter correcto. También puede insertar letras si mueve el cursor e introduce un carácter.



Nota

- Los caracteres disponibles pueden variar en función del país.
- El diseño del teclado puede variar según la función que esté ajustando.

Especificaciones generales



Nota

Este capítulo proporciona un resumen de las especificaciones del equipo. Para obtener más especificaciones, visite <http://www.brother.com/> para obtener más información.

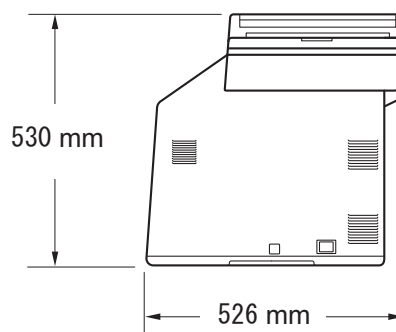
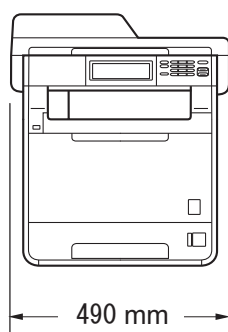
Tipo de impresora	Láser
Método de impresión	Electrofotografía mediante escaneado por haz láser semiconductor
Capacidad de la memoria	256 MB
LCD (pantalla de cristal líquido)	Pantalla táctil LCD en color de 5 pulgadas (12,6 cm) ¹
Fuente de alimentación	220 - 240 V CA 50/60Hz
Consumo eléctrico ²	Máximo: 1.200 W
	Copia (promedio): Aprox. 615 W ³
	Hibernación (promedio): Aprox. 1,5 W
	Preparado (promedio): Aprox. 75 W

¹ Medida diagonalmente

² Conexión USB a un ordenador

³ Si se hace una copia de una hoja

Dimensiones



Peso

Con consumibles:

28,5 kg

Nivel de ruido**Potencia de sonido**¹

En servicio LWAd = 6,70 B (A)
(copia en color):

En servicio LWAd = 6,67 B (A)
(copia en blanco y negro):

Los equipos de oficina con LWAd > 6,30 B (A) no son apropiados para utilizarse en salas en las que personas realizan principalmente trabajo intelectual. Dichos equipos deben colocarse en salas separadas debido a la emisión de ruido.

Preparado: LWAd = 4,21 B (A)

Presión de sonido

En servicio (imprimiendo): LPAm = 57 dB (A)

Preparado: LPAm = 33 dB (A)

¹ Medido de acuerdo con ISO 9296.

Temperatura

En servicio: 10 a 32,5°C

Almacenamiento: 0 a 40°C

Humedad

En servicio: 20 a 80% (no condensada)

Almacenamiento: 10 a 90% (no condensada)

Unidad ADF (Alimentador automático de documentos)

Hasta 50 páginas (escalonadas) [80 g/m²]

Tamaño de documento

Tamaño del documento (una sola cara)	Ancho de la unidad ADF:	147,3 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF:	de 147,3 a 356,0 mm
	Ancho del cristal de escáner:	Máx. 215,9 mm
	Longitud del cristal de escáner:	Máx. 355,6 mm
Tamaño del documento (2 caras (dúplex))	Ancho de la unidad ADF:	147,3 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF:	de 147,3 a 356,0 mm

Soportes de impresión

Entrada de papel

Bandeja de papel

- Tipo de papel: Papel normal, papel fino o papel reciclado
- Tamaño del papel: Carta, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (Longitudinal), B6 (ISO), A6, Ejecutivo, Legal y Folio
- Peso del papel: 60 a 105 g/m²
- Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 250 hojas de papel normal de 80 g/m²

Bandeja multipropósito (bandeja MP)

- Tipo de papel: Sobre, sobr. fino, sobr. Grueso, etiquetas ¹, papel satinado, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel reciclado, papel Bond o papel normal
- Tamaño del papel: Ancho: de 69,8 a 216 mm
Largo: 116 a 406,4 mm
- Peso del papel: de 60 a 163 g/m²
- Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 50 hojas de papel normal de 80 g/m²

Bandeja de papel 2 (opcional)

- Tipo de papel: Papel normal, papel fino o papel reciclado
- Tamaño del papel: Carta, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Ejecutivo, Legal y Folio
- Peso del papel: 60 a 105 g/m²
- Capacidad máxima de la bandeja de papel: Hasta 500 hojas de papel normal de 80 g/m²

Salida del papel

Bandeja de salida cara abajo

Hasta un máximo de 150 hojas (salida de impresión *cara abajo* en la bandeja de salida *cara abajo*)

Bandeja de salida cara arriba

Una hoja (salida de impresión *cara arriba* en la bandeja de salida *cara arriba*)

Impresión Dúplex	■ Dúplex manual:	Sí
	■ Dúplex automática:	Sí
	■ Tamaño de papel (dúplex automática):	A4
	■ Peso del papel (dúplex automática):	60 a 105 g/m ²
	■ Tipo de papel (dúplex automática):	Papel normal, papel fino, papel reciclado o papel satinado

¹ Para las etiquetas, se recomienda retirar las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de que salgan del equipo para evitar que puedan mancharse.

Copia

Color/Blanco y negro	Sí/Sí
Ancho de copia	Máx. 210 mm
Copia automática a 2 caras (Dúplex)	Sí (desde la unidad ADF)
Copias múltiples	Apila o clasifica hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	De 25% a 400% (en incrementos de 1%)
Resolución	Hasta 1200 × 600 ppp
Tiempo de salida de la primera copia (Monocromo)	Menos de 19 segundos (desde el modo PREPARADO y con la bandeja estándar)
Tiempo de salida de la primera copia (Color)	Menos de 21 segundos (desde el modo PREPARADO y con la bandeja estándar)

Escáner

Color/Blanco y negro	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ Windows® 7) Mac OS X 10.4.11 – 10.6.x ¹
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Compatible con ICA	Sí (Mac OS X 10.6.x)
Intensidad del color	Color de 48 bits interno/24 bits externo
Resolución	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolada) ² Hasta 1200 × 2400 ppp (óptica) ² (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 600 ppp (óptica) ² (desde la unidad ADF)
Ancho de escaneado	Máx. 210 mm
Escaneado automático a 2 caras (Dúplex)	Sí (desde la unidad ADF)
Escala de grises	256 niveles

¹ Para obtener las últimas actualizaciones de controladores para el Mac OS X que esté utilizando, visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

² Máximo de 1.200 × 1.200 ppp escaneando con el controlador WIA en Windows® XP/Windows Vista® y Windows® 7 (con la utilidad del escáner se puede seleccionar una resolución de hasta 19.200 × 19.200 ppp)

Impresora

Impresión automática a doble cara (Dúplex)	Sí
Emulaciones	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)
Resolución	Calidad de 600 ppp × 600 ppp, 2400 ppp (2400 × 600)
Velocidad de impresión (Dúplex Monocromo)	Hasta 14 caras/minuto (7 hojas/minuto) (tamaño A4) ¹
Velocidad de impresión (Dúplex Color)	Hasta 14 caras/minuto (7 hojas/minuto) (tamaño A4) ¹
Velocidad de impresión (Monocromo)	Hasta 28 páginas/minuto (tamaño A4) ¹
Velocidad de impresión (Color)	Hasta 28 páginas/minuto (tamaño A4) ¹
Tiempo de salida de la primera impresión (Monocromo)	Menos de 16 segundos (desde el modo PREPARADO y con la bandeja estándar)
Tiempo de salida de la primera impresión (Color)	Menos de 16 segundos (desde el modo PREPARADO y con la bandeja estándar)

¹ La velocidad de impresión puede variar en función del tipo de documento que está imprimiendo.

Interfaces

USB Es recomendable que utilice un cable USB 2.0 (Tipo A/B) con una longitud máxima de 2 metros.^{1 2}

Ethernet³ Utilice un cable Ethernet UTP de categoría 5 o superior.

- ¹ El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de velocidad completa. El equipo puede conectarse también a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.
- ² Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.
- ³ Consulte *Red (LAN)* en la página 171 y la Guía del usuario en red para obtener especificaciones detalladas de la red.

Función de impresión directa

Compatibilidad	PDF versión 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (creado por el controlador de impresora Brother), TIFF (escaneado por todos los modelos MFC o DCP de Brother), PostScript® 3™ (creado por el controlador de impresora BR-Script 3 de Brother), XPS versión 1.0.
Interfaz	Interfaz directa USB

¹ No se admiten datos de PDF que contengan archivos de imágenes JBIG2 o JPEG2000, o archivos de transparencias.

Función Escanear a USB

Formatos de archivo	Blanco y negro TIFF, PDF, PDF/A, PDF seguro y PDF firmado Documento Gris y en Color JPEG, PDF, PDF/A, PDF seguro, PDF firmado y XPS
----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ³
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Windows [®] 1	Windows [®] 2000 Professional ⁴	Intel [®] Pentium [®] II o equivalente	64 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Impresión, Escaneado	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows [®] XP Home ^{2 5} Windows [®] XP Professional ^{2 5}		128 MB					
	Windows [®] XP Professional x64 Edition ^{2 5}	CPU compatible de 64 bits (Intel [®] 64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista [®] ^{2 5}	Intel [®] Pentium [®] 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel [®] 64 o AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows [®] 7 ^{2 5}	Intel [®] Pentium [®] 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel [®] 64 o AMD64)	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	650 MB			

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles

Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ³
					Para controladores	Para aplicaciones		
	Windows Server® 2003 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D	Impresión	10/100 Base Tx (Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (imprimir solo a través de red)	CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						
	Windows Server® 2008 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server® 2008 R2 (imprimir solo a través de red)	CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ³
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.4.11 10.5.x	Procesador PowerPC G4/G5 Intel® Core™	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Impresión, Escaneado	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Procesador Intel® Core™	1 GB	2 GB				

¹ Internet Explorer® 6.0 o superior.

² Para WIA, resolución 1200 x 1200. La utilidad del escáner de Brother permite mejorar la resolución hasta 19200 x 19200 ppp.

³ Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

⁴ PaperPort™ 11SE es compatible con Microsoft® SP4 o superior para Windows® 2000. (Disponible en Internet)

⁵ PaperPort™ 12SE es compatible con Microsoft® SP3 o superior para Windows® XP y SP2 o superior para Windows Vista® y Windows® 7.

Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visite <http://solutions.brother.com/>.

Todas las marcas comerciales, nombres de marca y de producto son propiedad de sus respectivas compañías.

Artículos consumibles

Vida útil del cartucho de tóner	Cartucho de tóner estándar:	
	TN-320BK (Negro):	Aprox. 2.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-320C (Cian):	Aprox. 1.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-320M (Magenta):	Aprox. 1.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-320Y (Amarillo):	Aprox. 1.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	Cartucho de tóner de larga duración:	
	TN-325BK (Negro):	Aprox. 4.000 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-325C (Cian):	Aprox. 3.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-325M (Magenta):	Aprox. 3.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	TN-325Y (Amarillo):	Aprox. 3.500 páginas (A4 o Carta) ¹
	Cartucho de tóner de súper larga duración:	
	TN-328BK (Negro):	Aprox. 6.000 páginas (A4 o Carta) ¹
TN-328C (Cian):	Aprox. 6.000 páginas (A4 o Carta) ¹	
TN-328M (Magenta):	Aprox. 6.000 páginas (A4 o Carta) ¹	
TN-328Y (Amarillo):	Aprox. 6.000 páginas (A4 o Carta) ¹	
Unidad de tambor	DR-320CL	Aprox. 25.000 páginas (A4 o Carta) ²
Cinturón de arrastre	BU-300CL	Aprox. 50.000 páginas (A4 o Carta) ³
Recipiente de tóner residual	WT-300CL	Aprox. 50.000 páginas (A4 o Carta) ³

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19798.

² La duración del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

³ El cálculo del rendimiento aproximado se basa en la impresión de páginas de tipo A4 o Carta a una sola cara.

Red (LAN)



Nota

Para obtener más información acerca de las especificaciones completas de la red, consulte la *Guía del usuario en red*.

LAN

Puede conectar su equipo a una red para realizar impresión y escaneado en red. También se incluye el software de administración de redes BRAdmin Light ¹ de Brother.

Protocolos de seguridad

■ Cableada

APOP, POP antes de SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

¹ BRAdmin Professional y Web BRAdmin pueden descargarse en <http://solutions.brother.com/>.

A

ADF (alimentador automático de documentos)	
uso	26
Apple Macintosh	
Consulte la Guía del usuario del software.	
Artículos consumibles	39, 40, 41
AYUDA	
mensajes de la pantalla LCD	127
Tabla de menús	128

C

Calidad	
impresión	115, 118
Cartucho de tóner	
sustitución	43
Cinturón de arrastre	
sustitución	57
Configuración remota	
Consulte la Guía del usuario del software.	
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte la Guía del usuario del software.	
ControlCenter4 (para Windows®)	
Consulte la Guía del usuario del software.	
Cristal de escaneado	
uso	27

D

Documento	
cómo cargar	26, 27

E

Escala de grises	163
Escaneado	
Consulte la Guía del usuario del software.	
Etiquetas	12, 21, 22, 25

F

Folio	18, 22
-------------	--------

I

Impresión	
calidad	118
Consulte la Guía del usuario del software.	
problemas	113
Impresión directa	29
botón Direct	30
especificación	166
Imprimir	
calidad	115
controladores	164
especificaciones	164
resolución	164
Información general del panel de control	6
Información sobre el equipo	
cómo restablecer el equipo	126
funciones de restauración	125
número de serie	125

L

LCD (pantalla de cristal líquido)	6, 127
Limpieza	
escáner	72
filamentos de corona	78
unidad del tambor	82
ventana del escáner láser	74

M

Macintosh	
Consulte la Guía del usuario del software.	
Mantenimiento, rutinario	71
sustitución	
cartucho de tóner	43
cinturón de arrastre	57
recipiente de tóner residual	63
unidad de tambor	50
Mensaje de memoria agotada	97
Mensajes de error en la pantalla LCD	92
Impos. Impri. XX	96
Impos.Escanea XX	95
Memoria agotada	97
Sin papel	98

Modo, entrada	
copia	28
escáner	6

N

Número de serie	
cómo encontrarlo	
Ver parte interior de la cubierta delantera	

P

Papel	20, 160
capacidad de la bandeja	22
cómo cargar	10
en la bandeja multipropósito	12
recomendado	21, 22
tamaño	18, 21
tipo	18, 21
papel	
cómo cargar	
en la bandeja de papel	10
PaperPort™ 12SE con OCR	
Consulte la Guía del usuario del software y la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 12SE para acceder a las Guías básicas.	
Presto! PageManager	
Consulte la Guía del usuario del software.	
Consulte también la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.	
Programación del equipo	127

R

Recipiente de tóner residual	
sustitución	63
Red	
escaneado	
Consulte la Guía del usuario del software.	
impresión	
Consulte la Guía del usuario en red.	
Resolución	
copiar	162
escaneado	163
impresión	164

S

Sobres	14, 21, 22, 24
Solución de problemas	112
atasco de documentos	99, 100
atasco de	
papel	101, 102, 103, 105, 109
mensajes de error en la pantalla	
LCD	92
mensajes de mantenimiento en	
la pantalla LCD	92
si tiene problemas	
calidad de la copia	112
calidad de la impresión	115, 118
escaneado	114
impresión	113
manipulación de papel	115
red	116
software	114
Sustitución	
cartucho de tóner	43
cinturón de arrastre	57
recipiente de tóner residual	63
unidad de tambor	50

T

Tabla de menús	128
Texto, introducción	156

U

Unidad de tambor	
limpieza	78, 82
sustitución	50

V

Volumen, ajuste	
alarma	9

W

Windows®	
Consulte la Guía del usuario del software.	

brother[®]

Este equipo solamente puede utilizarse en el país en el que se ha adquirido. Las compañías locales Brother o sus distribuidores únicamente ofrecerán soporte técnico a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.