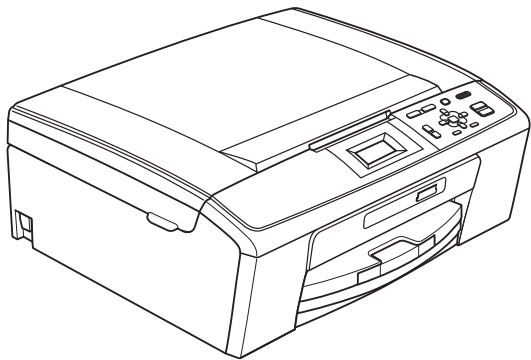


brother®

# AVANSERT BRUKERMANUAL



DCP-J125  
DCP-J315W

Version 0

NOR

# Brukermanualer og informasjon om hvor du finner dem

| Hvilken håndbok?                                       | Hva inneholder den?  | Hvor finner jeg den?            |
|--|--|---------------------------------|
| <b>Sikkerhet og juridisk informasjon</b>               | Les sikkerhetsinstruksjonene før maskinen installeres.   | Trykt / i emballasjen           |
| <b>Hurtigstartguide</b>                                | Les denne veiledningen først. Følg instruksjonene for oppsett av maskinen og installasjon av driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen du bruker.  | Trykt / i emballasjen           |
| <b>Grunnleggende brukermanual</b>                      | Lær om grunnleggende kopiering, skanning og betjening av PhotoCapture Center™, og finn ut hvordan du bytter forbruksmateriell. Se feilsøkingstips.   | Trykt / i emballasjen           |
| <b>Avansert brukermanual</b>                           | Lær avansert betjening: kopiering, utskriftsrapporter og utføring av rutinemessig vedlikehold.   | PDF-fil / dokumentasjons-CD-ROM |
| <b>Programvarehåndbok</b>                              | Følg disse instruksjonene for utskrift, skanning, nettverksskanning, PhotoCapture Center™ og bruk av Brother ControlCenter-verktøyet.  | PDF-fil / dokumentasjons-CD-ROM |
| <b>Brukerhåndbok for nettverket</b><br>(Kun DCP-J315W) | I denne veiledningen finner du mer avansert informasjon om konfigurering av trådløs nettverkstilkobling. I tillegg finner du informasjon om nettverksverktøy, nettverksutskrift, feilsøkingstips og støttede nettverksspesifikasjoner. | PDF-fil / dokumentasjons-CD-ROM |

# Innholdsfortegnelse

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Hovedoppsett</b>  | <b>1</b> |
|          | Lagring i minnet .....                                       | 1        |
|          | Hvilemodus .....   | 1        |
|          | Display .....  | 1        |
|          | Endre displayspråk .....                                     | 1        |
|          | Displaykontrast .....  | 1        |
|          | Stille inn dimmetimeren for bakgrunnsbelysningen .....       | 2        |
| <b>2</b> | <b>Skrive ut rapporter</b>                                   | <b>3</b> |
|          | Rapporter .....  | 3        |
|          | Slik skriver du ut en rapport .....                          | 3        |
| <b>3</b> | <b>Kopiere</b>   | <b>4</b> |
|          | Kopieringsinnstillinger .....                                | 4        |
|          | Stanse kopiering .....                                       | 4        |
|          | Endre kopieringshastighet og -kvalitet .....                 | 4        |
|          | Forstørre eller forminske det kopierte bildet .....          | 5        |
|          | Lage N i 1-kopier eller en plakat (sideoppsett) .....        | 6        |
|          | Justere tetthet .....  | 7        |
|          | Angi endringene som en ny standard .....                     | 7        |
|          | Gjenopprette alle innstillinger til fabrikkinnstilling ..... | 8        |
| <b>4</b> | <b>Skrive ut bilder fra et minnekort</b>                     | <b>9</b> |
|          | Bruke PhotoCapture Center™ .....                             | 9        |
|          | Mappestruktur på minnekort .....                             | 9        |
|          | Skriv ut bilder .....  | 10       |
|          | Skrive ut indeks (miniatyrbilder) .....                      | 10       |
|          | Skrive ut fotografier .....                                  | 10       |
|          | Skrive ut alle bildene .....                                 | 11       |
|          | DPOF-utskrift .....  | 11       |
|          | Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™ .....        | 12       |
|          | Utskriftskvalitet .....                                      | 12       |
|          | Papiralternativer .....                                      | 12       |
|          | Justere lysstyrke, kontrast og farge .....                   | 13       |
|          | Beskjæring .....   | 14       |
|          | Utskrift uten kanter .....                                   | 14       |
|          | Skrive ut dato .....   | 14       |
|          | Angi endringene som en ny standard .....                     | 15       |
|          | Gjenopprette alle innstillinger til fabrikkinnstilling ..... | 15       |
|          | Skanne til et minnekort .....                                | 15       |
|          | Slik angir du en ny standardinnstilling .....                | 15       |
|          | Slik nullstiller du til fabrikkinnstillingene .....          | 15       |

|          |                                       |           |
|----------|---------------------------------------|-----------|
| <b>A</b> | <b>Rutinemessig vedlikehold</b>       | <b>16</b> |
|          | Rengjøre og kontrollere maskinen..... | 16        |
|          | Rengjøre maskinen utvendig.....       | 16        |
|          | Rengjøre maskinens skriverplate ..... | 17        |
|          | Kontrollere blekknivået .....         | 17        |
|          | Pakke og sende maskinen.....          | 18        |
| <b>B</b> | <b>Ordlister</b>                      | <b>21</b> |
| <b>C</b> | <b>Stikkordliste</b>                  | <b>22</b> |

## Lagring i minnet

Minneinnstillingene lagres permanent, og vil ikke bli borte hvis det skulle oppstå strømbrudd. Hvis du har valgt Angi ny std., vil ikke innstillingene i **PHOTO CAPTURE** forsvinne. Midlertidige innstillinger (for eksempel Kontrast) vil forsvinne.

## Hvilemodus

Du kan velge hvor lenge maskinen må være inaktiv (fra 1 til 60 minutter) før den går i hvilemodus. Tidtakeren vil starte på nytt hvis aktiviteter blir utført på maskinen.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hvilemodus.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 1Min, 2Min, 3Min, 5Min, 10Min, 30Min eller 60Min, som er tiden maskinen må være inaktiv før den går i hvilemodus.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

## Display

### Endre displayspråk

Du kan endre språk på displayet.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Grunn oppsett.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Lokalt språk.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge språk.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### Displaykontrast

Du kan justere displaykontrasten for skarpere og mer livfulle bilder. Hvis du har problemer med å lese det som står i displayet, kan du prøve å endre kontrastinnstillingen.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge LCD-innst.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge LCD Kontrast.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ◀ for å redusere kontrasten, eller trykk ▶ for å øke kontrasten.  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

## Stille inn dimmetimeren for bakgrunnsbelysningen

---

Du kan angi hvor lenge bakgrunnsbelysningen i displayet skal være på etter siste tastetrykk.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge LCD-innst.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Dimme-timer.  
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 10Sek, 20Sek, 30Sek eller Av.  
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på **Stop/Exit**.

## Rapporter

Følgende rapporter er tilgjengelige:

- **Hjelp**  
En hjelpliste for hvordan du kan programmere maskinen.
- **Bruker valg**  
Viser innstillingene.
- **Nettverk Konf. (Kun DCP-J315W)**  
Viser nettverksinnstillingene.
- **WLAN-rapport (Kun DCP-J315W)**  
Skriver ut en WLAN-tilkoblingsrapport.

### Slik skriver du ut en rapport

---

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge  
Skriv rapport.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket  
rapport.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på **Mono Start**.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

## Kopieringsinnstillinger

Du kan endre kopieringsinnstillingene midlertidig for flere kopier.

Maskinen går tilbake til standardinnstillingene etter ett minutt.

Trykk på ▲ eller ▼ for å rulle gjennom kopieringsinnstillingene og endre en innstilling. Når ønsket innstilling er merket, trykker du på **OK**.

Når du har valgt innstillingene du vil bruke, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start**.



### Merk

Du kan lagre noen av innstillingene du bruker mest ved å angi dem som standard. Disse innstillingene vil gjelde til du endrer dem igjen. (Se *Angi endringene som en ny standard* på side 7.)

## Stanse kopiering

Hvis du vil stanse kopieringen, trykker du **Stop/Exit**.

## Endre kopieringshastighet og -kvalitet

Du kan velge kopieringskvalitet. Fabrikkinnstillingen er **Norm**.

|      |   |
|------|---|
| Rask | Rask kopiering og det laveste blekkforbruket. Bruk denne innstillingen for å spare tid (dokumenter som skal korrekturleses, store dokumenter eller mange kopier). |
| Norm | Anbefalt innstilling for vanlige utskrifter. God kopieringskvalitet med tilstrekkelig kopieringshastighet.  |
| Best | Bruk denne innstillingen til å kopiere detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Dette gir den høyeste oppløsningen og tregeste hastigheten.                   |

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Kvalitet**. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Rask**, **Norm** eller **Best**. Trykk på **OK**.
- 5 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start**.



## Forstørre eller forminske det kopierte bildet

Du kan velge et forstørrelses- eller forminskingsforhold. Hvis du velger *Tilpass siden*, justerer maskinen størrelsen automatisk til papirstørrelsen du har angitt.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Øke/Redusere. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 100%, Forstørr, Reduser, Tilpass siden eller Definer 25-400%.
- 5 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du valgte *Forstørr* eller *Reduser*, trykk på **OK** og trykk deretter på ▲ eller ▼ for å velge det forstørrelses- eller reduksjonsforholdet du vil ha. Trykk på **OK**, og gå til trinn 6.
  - Hvis du valgte *Definer 25-400%*, trykk på **OK**. Trykk på ▲, ▼, ◀ eller ▶ for å velge et nummer, og trykk deretter på **OK** gjentatte ganger til du har angitt nummeret. Trykk på ▲, ▼, ◀ eller ▶ for å velge , og trykk på **OK**. Gå til trinn 6.
  - Hvis du valgte 100% eller *Tilpass siden*, trykk på **OK**. Gå til trinn 6.

|                  |
|------------------|
| 198% 10x15cm→A4  |
| 186% 10x15cm→LTR |
| 142% A5→A4       |
| 100%             |
| 97% LTR→A4       |
| 93% A4→LTR       |
| 83%              |
| 69% A4→A5        |
| 47% A4→10x15cm   |
| Tilpass siden    |
| Definer 25-400%  |

- 6 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start**.



### Merk

- Side oppsett er ikke tilgjengelig med Øke/Redusere og *Tilpass siden*.
- *Tilpass siden* fungerer ikke riktig hvis dokumentet på skannerglassplaten er mer enn 3 grader skjevt. Bruk siktelinjene til venstre og øverst som hjelp til å plassere dokumentet med forsiden ned øverst til venstre på skannerglassplaten.

## Lage N i 1-kopier eller en plakat (sideoppsett)

Funksjonen N i 1 kan hjelpe deg å kutte ned på papirkostnadene ved å la deg kopiere to eller fire sider inn på en utskriftsside.

Du kan dessuten lage plakater. Når du bruker plakatfunksjonen, deler maskinen dokumentet inn i deler og forstørrer deretter delene slik at du kan sette dem sammen til en plakat.

### ! VIKTIG

- Kontroller at papirstørrelsen er angitt til A4 eller Letter.
- Du kan ikke bruke Øke/Redusere-innstillingen med funksjonene N i 1 og Plakat.
- Hvis du tar flere kopier i farger, er ikke N i 1-funksjonen tilgjengelig.
- (S) betyr stående og (L) betyr liggende.
- Du kan bare lage én plakat kopi om gangen.



### Merk

Øke/Redusere er ikke tilgjengelig med Side oppsett.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Side oppsett.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Av(1 i 1), 2 i 1 (S), 2 i 1 (L), 4 i 1 (S), 4 i 1 (L) eller Plakat (3x3).  
Trykk på **OK**.
- 5 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start** for å skanne siden. Hvis du lager en plakat, skanner maskinen sidene og begynner å skrive ut.  
Gå til trinn 6.
- 6 Etter at maskinen har skannet siden, trykker du på + (Ja) for å skanne neste side.
- 7 Legg neste side på skannerglassplaten.  
Trykk på **OK**.  
Gjenta trinn 6 og 7 for hver side med det aktuelle sideoppsettet.
- 8 Når alle sidene i dokumentet er skannet, trykker du på - (Nei) for å fullføre.



### Merk

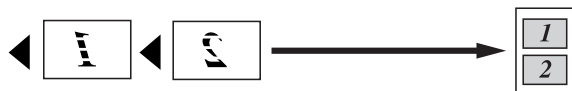
Hvis du har valgt fotopapir under innstillingen for papirtype for N i 1 kopi, vil maskinen skrive ut bildene som om vanlig papir er valgt.

Legg i dokumentet med forsiden ned i retningen vist nedenfor:

■ 2 i 1 (S)



■ 2 i 1 (L)



■ 4 i 1 (S)

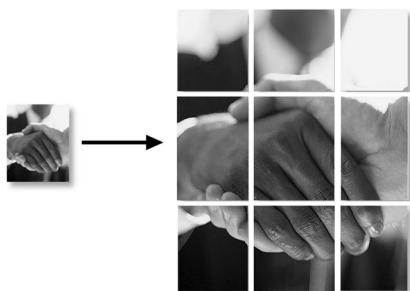


■ 4 i 1 (L)



■ Plakat (3 x 3)

Du kan lage en kopi i plakatstørrelse av et fotografi.



## Justere tetthet

Du kan justere tettheten i kopiene for å gjøre dem mørkere eller lysere.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Tetthet. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ◀ eller ▶ for å gjøre en kopi lysere eller mørkere. Trykk på **OK**.
- 5 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Mono Start** eller **Colour Start**.

## Angi endringene som en ny standard

Du kan lagre kopieringsinnstillingene for Kvalitet, Øke/Redusere, Tetthet og Side oppsett som du bruker oftest ved å angi dem som standardinnstillinger. Disse innstillingene vil gjelde til du endrer dem igjen.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge den nye innstillingen. Trykk på **OK**. Gjenta dette trinnet for hver enkelt innstilling du vil endre.
- 2 Når du har endret den siste innstillingen, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge Angi ny std. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på + for å velge Ja.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

## Gjenopprette alle innstillinger til fabrikkinnstilling

---

Du kan gjenopprette kopieringsinnstillingene Kvalitet, Øke/Redusere, Tetthet og Side oppsett som du har endret, til fabrikkinnstillingene.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Fabrikkinnst.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på + for å velge Ja.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Bruke PhotoCapture Center™

### Mappestruktur på minnekort

Maskinen er utviklet for å være kompatibel med bildefiler fra moderne digitalkameraer og minnekort. Du bør imidlertid lese punktene nedenfor for å unngå feil:

- Bildefilen må være av filtypen .JPG (andre bildefilformater, som .JPEG, .TIF, .GIF osv., blir ikke gjenkjent).
- Utskrift fra PhotoCapture Center™ må utføres separat fra PhotoCapture Center™-operasjoner der datamaskinen blir brukt. (Samtidig bruk er ikke tilgjengelig.)
- Maskinen kan lese opptil 999 filer på et minnekort.
- DPOF-filen på minnekortene må være i et gyldig DPOF-format. (Se *DPOF-utskrift* på side 11.)

Vær oppmerksom på følgende:

- Når du skriver ut et indeksark eller bilde, skriver PhotoCapture Center™ ut alle gyldige bilder, selv om ett eller flere bilder er blitt ødelagt. Bilder som har blitt ødelagt vil ikke bli skrevet ut.
- (Minnekortbrukere)

Maskinen er laget for å lese minnekort som er formatert av et digitalt kamera.

Når et digitalt kamera formaterer et minnekort, opprettes det en egen mappe som bildedataene kopieres til. Hvis du har behov for å endre bildedataene som er lagret på et minnekort fra datamaskinen, anbefaler vi at du ikke endrer mappestrukturen som ble opprettet av det digitale kameraet. Når du lagrer nye eller endrede bildefiler på minnekortet, anbefaler vi også at du bruker samme mappe som det digitale kameraet bruker. Hvis dataene ikke lagres i samme mappe, er det ikke sikkert at maskinen vil være i stand til å lese filen eller skrive ut bildet.

# Skriv ut bilder

## Skrive ut indeks (miniatyrbilder)

PhotoCapture Center™ tildeler bildene numre (altså nr. 1, nr. 2, nr. 3 og så videre).



→ NO 1  
DEI.JPG      01.01.2009  
100KB

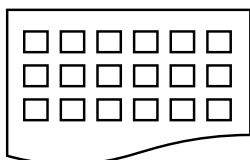
PhotoCapture Center™ bruker disse numrene til å identifisere hvert bilde. Du kan skrive ut en side med miniatyrbilder. Dette viser alle bildene på minnekortet.



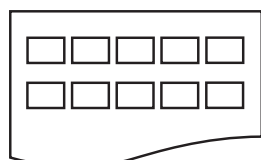
### Merk

Bare filnavn som inneholder færre enn 8 bokstaver, blir skrevet ut riktig på indeksarket.

- 1 Kontroller at minnekortet er satt inn i riktig spor.  
Trykk på  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge  
Skriv ut indeks.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge  
6 bild/linj eller 5 bild/linj.  
Trykk på **OK**.



6 bild/linj



5 bild/linj


Utskriften av 5 bild/linj vil ta lenger tid enn 6 bild/linj, men kvaliteten er bedre.

- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge papirinnstillinger Papirtype, og Papirstørrelse.  
Gjør ett av følgende:
  - Hvis du velger Papirtype, trykk **OK** og trykk ▲ eller ▼ for å velge papirtypen du bruker, Vanlig papir, Blk. skr. papir, Brother BP71, Brother BP61 eller Annet glanset.  
Trykk på **OK**.
  - Hvis du velger Papirstørrelse, trykk **OK** og trykk ▲ eller ▼ for å velge papirstørrelsen du bruker, A4 eller Letter.  
Trykk på **OK**.
  - Hvis du ikke vil endre papirinnstillingene, går du til trinn 5.

- 5 Trykk på **Colour Start** for å skrive ut.

## Skrive ut fotografier

Før du kan skrive ut et enkeltbilde, må du vite hvilket nummer det har.

- 1 Kontroller at minnekortet er satt inn i riktig spor.  
Trykk på  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Skriv ut indeksen. (Se *Skrive ut indeks (miniatyrbilder)* på side 10.)
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge  
Skriv ut bilder.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ gjentatte ganger for å velge bildenummeret du ønsker å skrive ut fra indekssiden (miniatyrbilder).  
Hvis du vil velge et tosifret nummer, trykk på ► for å flytte markøren til neste siffer. (Angi for eksempel 1, ►, 6 for å skrive ut bilde nr. 16.)  
Trykk på **OK**.



### Merk

Trykk på ▼ for å redusere bildenummeret.

- 5 Gjenta trinn 4 helt til du har angitt alle bildenumrene du vil skrive ut. (Angi for eksempel 1, **OK**, 3, **OK**, 6, **OK** for å skrive ut bilde nr. 1, 3 og 6.)




### Merk

Du kan taste inn opptil 12 tegn (inkludert komma) for bildenumrene du vil skrive ut.

- 6 Når du har valgt alle bildenumrene, trykker du **OK** på nytt.
- 7 Trykk gjentatte ganger på + eller - for å angi antall eksemplarer du ønsker.
- 8 Gjør ett av følgende:
- Endre utskriftsinnstillingene. (Se *Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™* på side 12.)
  - Hvis du ikke vil endre noen innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

## Skrive ut alle bildene

Du kan skrive ut alle bildene på minnekortet ditt.

- 1 Kontroller at minnekortet er satt inn i riktig spor.  
Trykk på  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Skriv alle bilder.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk gjentatte ganger på + eller - for å angi antall eksemplarer du ønsker.
- 4 Gjør ett av følgende:
- Endre utskriftsinnstillingene. (Se *Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™* på side 12.)
  - Hvis du ikke vil endre noen innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.


## DPOF-utskrift

DPOF er et akronym for Digital Print Order Format.

Store produsenter av digitale kameraer (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation og Sony Corporation) opprettet denne standarden for å gjøre det lettere å skrive ut bilder fra digitalkameraer.

Hvis det digitale kameraet støtter DPOF-utskrift, vil du i displayet på det digitale kameraet kunne velge hvilke bilder og hvor mange kopier du vil skrive ut.

Når et minnekort med DPOF-informasjon legges i maskinen, er det enkelt å skrive ut det valgte bildet.

- 1 Kontroller at minnekortet er satt inn i riktig spor.  
Trykk på  (**PHOTO CAPTURE**). Du blir spurt om du vil bruke DPOF-innstillinger.
- 2 Trykk på + for å velge Ja.
- 3 Gjør ett av følgende:
- Endre utskriftsinnstillingene. (Se *Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™* på side 12.)
  - Hvis du ikke vil endre noen innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.



### Merk

Det kan oppstå en DPOF-feil i filen hvis utskriftsrekkefølgen som ble angitt i kameraet, er blitt ødelagt. Slett og opprett utskriftsrekkefølgen på nytt i kameraet for å løse problemet.

Du finner instruksjoner om hvordan du sletter eller oppretter utskriftsrekkefølgen på nytt, på kameraprodusentens nettside eller i tilhørende dokumentasjon.

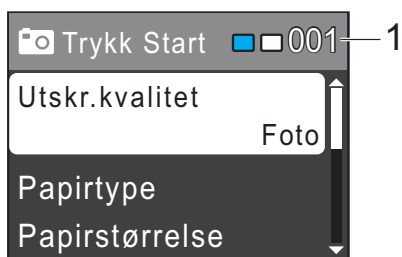
# Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™

Du kan endre utskriftsinnstillingene midlertidig for den neste utskriften.

Maskinen går tilbake til standardinnstillingene etter tre minutter.

## Merk

Du kan lagre utskriftsinnstillingene du bruker oftest ved å angi dem som standard. (Se *Angi endringene som en ny standard* på side 15.)



### 1 Antall utskrifter

(For Vis bilde(r))

Du kan vise det totale antallet bilder som skal skrives ut.

(For Skrive ut alle bilder, Skrive ut bilder)

Du kan vise antallet kopier av hvert enkelt bilde som skal skrives ut.

(For DPOF-utskrift)

Dette vises ikke.

## Utskriftskvalitet

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Utskr.kvalitet. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Norm eller Foto. Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

## Papiralternativer

### Papirtype

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Papirtype. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge papirtypen du vil bruke, Vanlig papir, Blk. skr. papir, Brother BP71, Brother BP61 eller Annet glanset. Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.



## Papir- og utskriftsstørrelse

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Papirstørrelse.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge papirstørrelsen du bruker, 10x15cm, 13x18cm, A4 eller Letter.  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du velger A4 eller Letter, trykk ▲ eller ▼ for å velge utskriftsstørrelse.  
Trykk på **OK**.

| Eksempel: Bildeplassering for A4-papir |              |                         |
|--|--------------|-------------------------|
| 1<br>8x10cm                            | 2<br>9x13cm  | 3<br>10x15cm            |
|  |              |                         |
| 4<br>13x18cm                           | 5<br>15x20cm | 6<br>Maks.<br>størrelse |
|  |              |                         |

- 4 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

## Justere lysstyrke, kontrast og farge

### Lysstyrke

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Lyshet.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ◀ eller ▶ for å gjøre en utskrift mørkere eller lysere.  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

### Kontrast

Du kan velge kontrastinnstilling. Økt kontrast får et bilde til å se skarpere og mer livaktig ut.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Kontrast.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ◀ eller ▶ for å endre kontrasten.  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

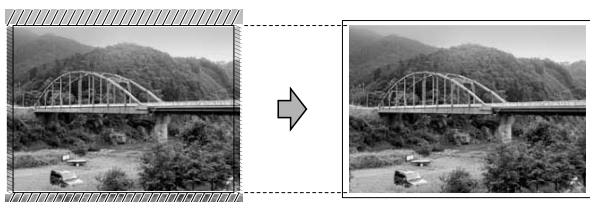
## Beskjæring

Hvis et bilde er for langt eller for bredt til å få plass i det tilgjengelige området på det valgte oppsettet, vil en del av bildet automatisk bli beskåret.

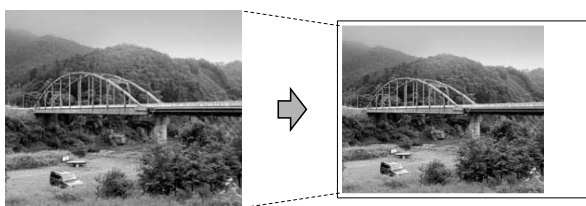
Fabrikkinnstillingen er På. Hvis du vil skrive ut hele bildet, angir du denne innstillingen til Av. Når du angir *Beskjæring* til Av, må du også angi *Uten kanter* til Av. (Se *Utskrift uten kanter* på side 14.)

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Beskjæring*.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Av (eller På).  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

**Beskjæring: På**



**Beskjæring: Av**



## Utskrift uten kanter

Denne funksjonen utvider utskriftsområdet til kantene på papiret. Det tar litt lengre tid å skrive ut.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Uten kanter*.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Av (eller På).  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.

## Skrive ut dato

Du kan skrive ut datoen hvis den er lagret for bildet ditt. Datoen vil bli skrevet ut nederst i høyre hjørne. Dersom bildet ikke inneholder datoinformasjon, kan du ikke bruke denne funksjonen.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Datoutskrift*.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge På (eller Av).  
Trykk på **OK**.
- 3 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du på **Colour Start** for å skrive ut.



### Merk

DPOF-innstillingen i kameraet må være slått av for at du skal kunne bruke funksjonen *Datoutskrift*.

## Angi endringene som en ny standard

Du kan lagre utskriftsinnstillingene du bruker oftest ved å angi dem som standard. Disse innstillingene vil gjelde til du endrer dem igjen.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge den nye innstillingen.  
Trykk på **OK**.  
Gjenta dette trinnet for hver enkelt innstilling du vil endre.
- 2 Når du har endret den siste innstillingen, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge Angi ny std.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på + for å velge Ja.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

## Gjenopprette alle innstillinger til fabrikkinnstilling


Du kan gjenopprette PhotoCapture-innstillingene Utskr.kvalitet, Papirtype, Papirstørrelse, Lyshet, Kontrast, Beskjæring, Uten kanter og Datoutskrift som du har endret, til fabrikkinnstillingene.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Fabrikkinnst.  
Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på + for å velge Ja.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

## Skanne til et minnekort


### Slik angir du en ny standardinnstilling

Du kan lagre Skanne til Media-innstillingene (Kvalitet og Filtype) som du bruker mest ved å angi dem som standardinnstillinger. Disse innstillingene vil gjelde til du endrer dem igjen.

- 1 Trykk på  (**SCAN**).
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > media.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Angi ny std.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på + for å velge Ja.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

### Slik nullstiller du til fabrikkinnstillingene

Du kan gjenopprette alle Skanne til Media-innstillingene (Kvalitet og Filtype) som du har endret, til fabrikkinnstillingene.

- 1 Trykk på  (**SCAN**).
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > media.  
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Fabrikkinnst.  
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på + for å velge Ja.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

# A

## Rutinemessig vedlikehold

### Rengjøre og kontrollere maskinen

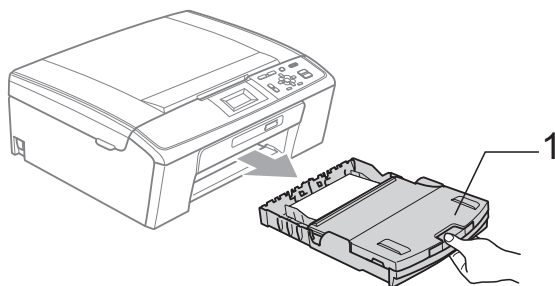
#### Rengjøre maskinen utvendig

##### ! VIKTIG

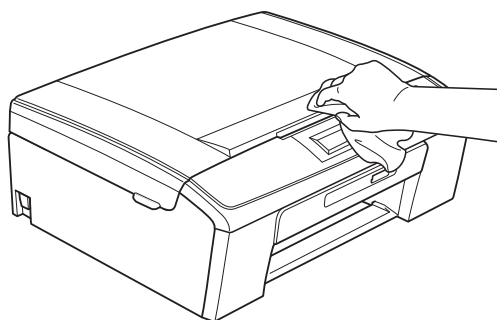
- Bruk nøytralt vaskemiddel. Rengjøring med fordampbare væsker, for eksempel tynner eller rensbensin, vil skade utsiden av maskinen.
- Det må IKKE brukes rengjøringsmidler som inneholder ammoniakk.
- Det må IKKE brukes isopropylalkohol til å fjerne smuss fra kontrollpanelet. Det kan føre til at panelet sprekker.

#### Slik rengjør du maskinen utvendig:

- 1 Trekk papirmagasinet (1) helt ut av maskinen.

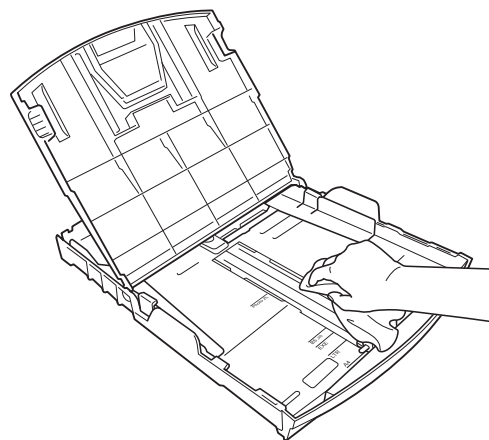


- 2 Tørk av maskinen utvendig med en *tørr*, lofri klut for å fjerne støv.



- 3 Løft utskriftsbrettets deksel, og fjern alt som sitter fast inne i papirmagasinet.

- 4 Tørk innsiden og utsiden av papirmagasinet med en *tørr*, lofri og myk klut for å fjerne støv.



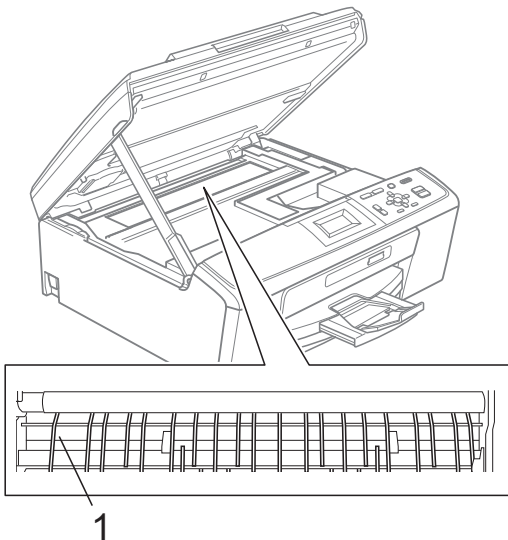
- 5 Lukk papirmagasinet deksel og skyv papirmagasinet helt inn i maskinen igjen.

## Rengjøre maskinens skriverplate

### ⚠ FORSIKTIG

Trekk ut stikkontakten før rengjøring av skriverplaten (1).

- 1 Løft skannerdekslet til det låser seg i åpen stilling.
- 2 Rengjør maskinens skriverplate (1) og området rundt, og tørk bort blekksøl med en myk, *tørr* og lofri klut.



## Kontrollere blekknivået

Det vises et blekknivå i displayet, men du kan også bruke **Menu**-tasten til å vise et stort diagram som angir hvor mye blekk som er igjen i hver patron.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Blekkstyring**. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Blekknivå**. Trykk på **OK**. Blekknivået vises i displayet.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.



### Merk

Du kan kontrollere blekknivået fra datamaskinen. (Se *Utskrift for Windows®* eller *Skrive ut og fakse for Macintosh i Programvarehåndbok*.)

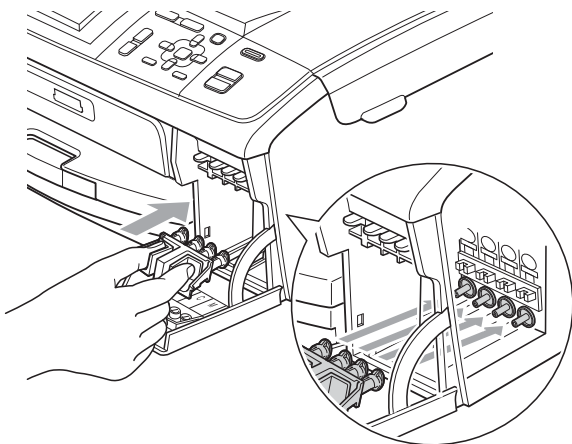
# Pakke og sende maskinen

Bruk alltid originalemballasjen når du skal transportere maskinen. Følg instruksjonene nedenfor for riktig pakking av maskinen. Skader som påføres maskinen under transport, dekkes ikke av garantien.

## ! VIKTIG

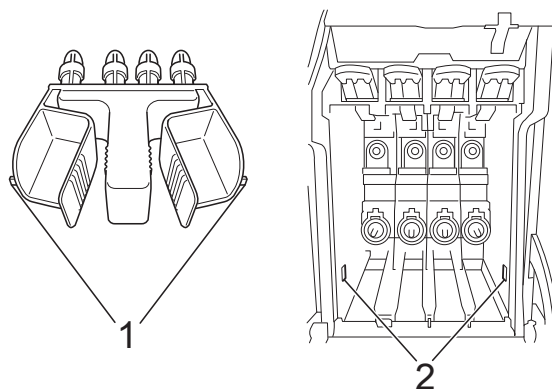
Det er viktig at du lar maskinen "parkere" skrivehodet etter en utskriftsjobb. Lytt godt på maskinen før du trekker ut støpselet for å sikre at alt mekanisk støy har stanset. Hvis du ikke lar maskinen fullføre parkeringsprosessen, kan dette føre til utskriftsproblemer og mulig skade på skrivehodet.

- 1 Åpne blekkpatrondekslet.
- 2 Fjern alle fire blekkpatronene. Trykk ned låsespaken over hver patron for å løsne den.  
(Se *Bytte ut blekkpatronene i tillegg A i Grunnleggende brukermanual.*)
- 3 Fest den grønne beskyttelsesdelen, og lukk deretter blekkpatrondekslet.



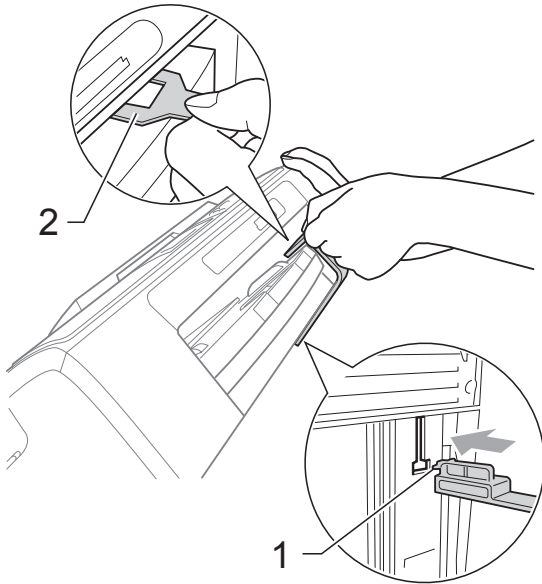
## ! VIKTIG

- Kontroller at plasthakene på begge sider av den grønne beskyttelsesdelen (1) har klikket skikkelig på plass (2).



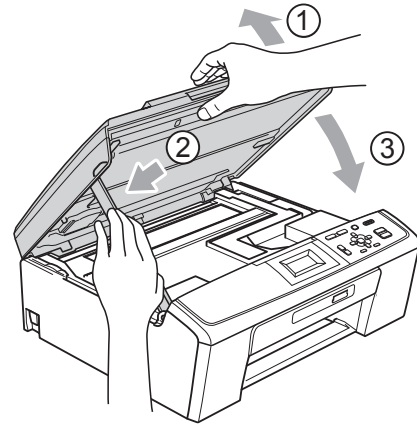
- Hvis du ikke kan finne den grønne beskyttelsesdelen, skal du IKKE ta ut blekkpatronene før maskinen transporteres. Under transport av maskinen er det absolutt nødvendig at enten den grønne beskyttelsesdelen eller blekkpatronene er på plass. Hvis den transporteres uten disse beskyttelsesanordningene, kan det føre til skade på maskinen og at garantidekningen bortfaller.

- 4 Løft opp fronten på maskinen og heft den lange enden (1) på den grønne beskyttelsesdelen inn på det T-formete hullet under maskinen. Skyv den Y-formete enden (2) inn på toppen av papirmagasinet.

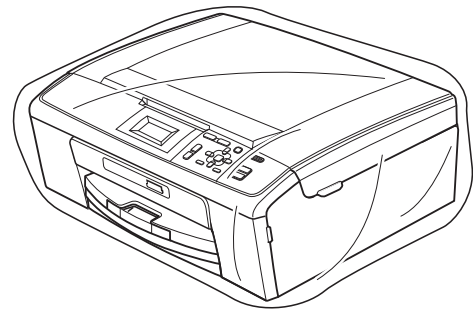


- 5 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.
- 6 Med begge hendene bruker du plasthakene på begge sider av maskinen til å løfte skannerdekslet, til det låser seg i åpen stilling. Trekk deretter ut grensesnittkabelen fra maskinen, hvis den er tilkoblet.

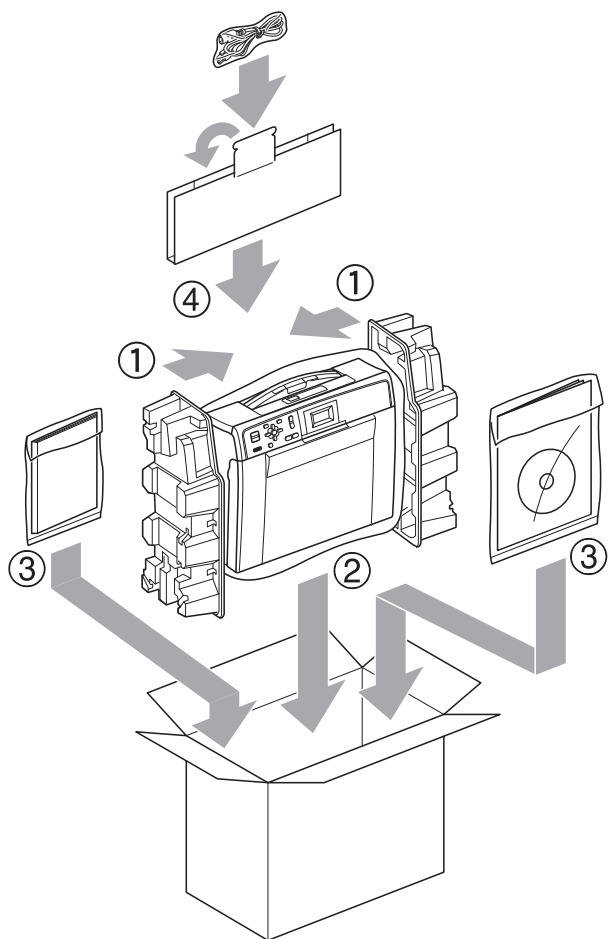
- 7 Løft skannerdekslet for å åpne låsen (1). Skyv skannerdekselstøtten forsiktig ned (2) og lukk skannerdekslet (3).



- 8 Plasser maskinen i posen.



- 9 Pakk ned maskinen og dokumentasjonen i originalkartongen med originalemballasjen, som vist nedenfor. Legg ikke de brukte blekkpatronene i kartongen.



- 10 Lukk kartongen med tape.



Dette er en full liste over alle funksjoner og betingelser som finnes i Brother-håndbøkene. Funksjonenes tilgjengelighet avhenger av modellen du har kjøpt.

**Brukerinnstillinger**

En trykt rapport som viser gjeldende innstillinger på maskinen.

**Display (LCD)**

LCD-displayet på maskinen, som viser interaktive meldinger under programmering på displayet.

**Gråtoner**

De ulike nyansene av grått som er tilgjengelige ved kopiering og skanning.

**Hjelpliste**

En utskrift av hele menytabellen som du kan bruke til å programmere maskinen når du ikke har brukermanualen tilgjengelig.

**Innobella™**

Innobella™ er en serie ekte forbruksartikler som leveres av Brother. For best mulig resultat anbefaler Brother at du bruker Innobella™ blekk og papir.

**Kontrast**

Innstilling for å kompensere for mørke eller lyse dokumenter ved å gjøre kopier av mørke dokumenter lysere og lyse dokumenter mørkere.

**Lysstyrke**

Du kan endre lysstyrken slik at hele bildet blir enten lysere eller mørkere.

**Menymodus**

Programmeringsmodus for endring av innstillingene på maskinen.

**Midlertidige innstillinger**

Du kan velge enkelte alternativer for hver kopieringsjobb uten å endre standardinnstillingene.

**PhotoCapture Center™**

Brukes til å skrive ut digitale fotografier fra et digitalt kamera med høy oppløsning som gir utskrift av fotokvalitet.

**Skanne til medier**

Du kan skanne dokumenter i svart-hvitt eller farger til et minnekort. Svart-hvitt-bilder kan lagres i filformatene TIFF eller PDF, mens fargebilder kan lagres i filformatene PDF eller JPEG.

**Skanning**

Prosessen med å sende et elektronisk bilde av et papirdokument til datamaskinen.

**Tetthet**

Du kan endre tettheten slik at hele bildet blir enten lysere eller mørkere.

**WLAN-rapport**

En trykt rapport som viser resultatet av WLAN-koblingen.

# C

# Stikkordliste

## A

---

Apple Macintosh  
Se Programvarehåndboken.

## B

---

Blekkpatroner  
kontrollere blekknivå ..... 17

## C

---

ControlCenter  
Se Programvarehåndboken.

## D

---

Display (LCD)  
Dimmetimer ..... 2  
Hjelpliste ..... 3  
Kontrast ..... 1  
Språk ..... 1

## F

---

Feilsøking  
kontrollere blekknivå ..... 17  
Forminske kopier ..... 5

## H

---

Hvilemodus ..... 1

## K

---

Kopiere  
angi ny standard ..... 7  
forstørre/forminske ..... 5  
gjenopprette fabrikkinnstillinger ..... 8  
kvalitet ..... 4  
sideoppsett (N i 1, plakat) ..... 6  
tetthet ..... 7

## L

---

Lagring i minnet ..... 1

## M

---

Macintosh  
Se Programvarehåndboken.

## N

---

Nettverk  
Skanning  
Se Programvarehåndboken.  
Utskrift  
Se Brukerhåndboken for nettverket.

## P

---

Pakke og sende maskinen ..... 18  
PhotoCapture Center™  
Beskjæring ..... 14  
DPOF-utskrift ..... 11  
fra PC  
Se Programvarehåndboken.  
Skanne til Media  
minnekort ..... 15  
Skrive ut  
alle bildene ..... 11  
bilder ..... 10  
indeks ..... 10  
Skrive ut dato ..... 14  
Uten kanter ..... 14  
Utskriftsinnstillinger  
Angi nye standarder ..... 15  
Kontrast ..... 13  
Kvalitet ..... 12  
Lysstyrke ..... 13  
Papirtype og -størrelse ..... 12, 13  
Tilbakestille til fabrikkinnstillingen ..... 15

## R

---

Rapporter  
Brukerinnstillinger ..... 3  
Hjelpliste ..... 3  
Nettverkskonfigurasjon ..... 3  
skrive ut ..... 3  
WLAN-rapport ..... 3  
Rengjøre  
skriverplaten ..... 17

## S

---

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Sende maskinen .....     | 18 |
| Skanning                 |    |
| Se Programvarehåndboken. |    |
| Strøbrudd .....          | 1  |

## U

---

|                 |   |
|-----------------|---|
| Utskrift        |   |
| rapporter ..... | 3 |

## W

---

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Windows®                 |  |
| Se Programvarehåndboken. |  |

# brother®

**Besøk oss på Internett**  
**<http://www.brother.com>**

Denne maskinen er bare godkjent for bruk i det landet der den ble kjøpt. Lokale Brother-selskaper og deres forhandlere vil bare gi støtte til maskiner som er kjøpt i deres eget land.