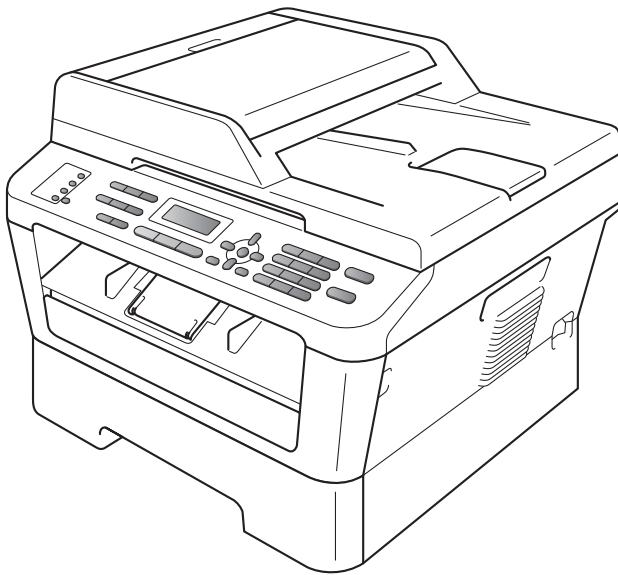


brother®

ZÁKLADNÍ PŘÍRUČKA UŽIVATELE



MFC-7360N
MFC-7460DN
MFC-7860DW

Všechny modely nejsou dostupné ve všech zemích.

Verze B

CZE

Údaje pro kontaktování zákaznického servisu

Vyplňte následující údaje pro budoucí použití:

Číslo modelu: MFC-7360N, MFC-7460DN a MFC-7860DW
(zakroužkujte číslo vašeho modelu)

Výrobní číslo: ¹ _____

Datum koupě: _____

Místo koupě: _____

- ¹ Výrobní číslo je uvedeno na zadní straně zařízení. Uschovejte si tuto Příručku uživatele společně s vaší stvrzenkou o koupi jako trvalý doklad o nákupu pro případ odcizení, požáru nebo záručního servisu.

Zaregistrujte si svůj produkt na

<http://www.brother.com/registration/>

Uživatelské příručky a kde je najdu?

Který manuál?	Co obsahuje?	Kde je?
Bezpečnostní předpisy a pokyny	Nejdřív si přečtěte tuto příručku. Před nastavením svého zařízení si prosím přečtěte Bezpečnostní pokyny. V této příručce najdete ochranné známky a právní omezení.	Vytištěno / V krabici
Stručný návod k obsluze	Postupujte podle instrukcí pro nastavení vašeho zařízení a instalaci ovladačů a programu pro operační systém a typu připojení, které používáte.	
Základní příručka uživatele	Naučte se základní operace Faxování, Kopírování a Skenování a jak se vyměňuje spotřební materiál. Viz tipy pro odstraňování problémů.	Vytištěno / V krabici Pro HUN/BUL/ROM/POL/ SVK/CZE: soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Podrobná příručka uživatele	Naučte se pokročilejší operace: Faxování, Kopírování, bezpečnostní funkce, tisk zpráv a provádění rutinní údržby.	Soubor PDF / CD-ROM s dokumentací / V krabici
Příručka uživatele programů	Postupujte dle instrukcí pro Tisk, Skenování, Skenování sítě, Vzdálenou instalaci, PC-Fax a použití nástroje Brother ControlCenter.	
Síťový glosář	Příručka poskytuje základní informace o pokročilých síťových funkcích zařízení Brother spolu s vysvětlením síťových a běžných termínů.	
Příručka síťových aplikací	Tato příručka poskytuje užitečné informace o nastavení drátových a bezdrátových sítí a bezpečnostních nastavení pomocí zařízení Brother. Najdete zde také informace o podporovaných protokolech pro vaše zařízení a detailní tipy pro odstraňování problémů.	

Obsah

(ZÁKLADNÍ PŘÍRUČKA UŽIVATELE)

1	Obecné informace	1
	Používání dokumentace	1
	Symboly a konvence použité v dokumentaci	1
	Přístup k Podrobné příručce uživatele, Příručce uživatele programů a Příručce síťových aplikací	2
	Prohlížení dokumentace	2
	Přístup k podpoře Brother (Windows®)	4
	Přístup k podpoře Brother (Macintosh)	5
	Přehled ovládacího panelu	6
	Nastavení hlasitosti	10
	Hlasitost signálu	10
	Hlasitost akustického signálu	10
	Hlasitost reproduktoru	10
2	Vkládání papíru	11
	Vkládání papíru a tiskových médií	11
	Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru	11
	Vkládání papíru do slotu pro ruční podávání	13
	Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti	17
	Nastavení papíru	18
	Typ papíru	18
	Velikost papíru	18
	Vhodný papír a další tisková média	18
	Doporučený papír a tisková média	18
	Typ a velikost papíru	19
	Manipulace se speciálním papírem a jeho používání	20
3	Vkládání dokumentů	23
	Jak vkládat dokumenty	23
	Použití automatického podavače dokumentů (ADF)	23
	Použití skla skeneru	24
4	Odesílání faxu	26
	Jak poslat fax	26
	Faxování dokumentů ve formátu Letter ze skla skeneru	27
	Zrušení zpracovávaného faxu	27
	Hlášení o ověření přenosu	28

5	Příjem faxu	29
	Režimy příjmu	29
	Volba režimu příjmu	29
	Použití režimů příjmu	30
	Jen fax	30
	Fax/Tel.	30
	Ručně	30
	Externí TAD	30
	Nastavení režimu příjmu	31
	Počet zvonění	31
	Doba vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.)	31
	Detekce faxu	32
6	Telefonická a externí zařízení	33
	Služby telefonní linky	33
	Nastavení typu telefonní linky	33
	Připojení externího TAD	34
	Připojení	34
	Záznam OGM (odesílaná zpráva)	35
	Vícelinkové připojení (pobočková ústředna)	35
	Externí a linkové telefony	36
	Připojení externího nebo linkového telefonu	36
	Operace z externích nebo linkových telefonů	36
	Pouze pro režim Fax/Tel.	37
	Použití externího bezdrátového telefonu od jiného výrobce	37
	Použití dálkových kódů	37
7	Vytáčení a ukládání čísel	39
	Jak vytáčet	39
	Ruční vytáčení	39
	Vytáčení pomocí Bleskové volby	39
	Krátké volby	39
	Vyhledávání	40
	Opakování vytáčení faxu	40
	Ukládání čísel	41
	Možnosti bleskové volby a krátké volby	42
	Uložení pauzy	43
	Uložení čísel bleskové volby	43
	Uložení čísel krátké volby	45
	Změna čísel bleskové volby a krátké volby	47
	Smazání čísel bleskové volby a krátké volby	49
	Tón nebo impuls	49
8	Kopírování	50
	Jak kopírovat	50
	Zastavení kopírování	50
	Nastavení kopírování	50

9	Jak tisknout z počítače	51
	Tisk dokumentu	51
10	Jak skenovat z počítače	52
	Skenování dokumentu jako PDF soubor pomocí ovladače ControlCenter4 (Windows®).....	52
	Změna SCAN (Sken) klíčových nastavení.....	55
	Před skenováním.....	55
	SCAN (Sken) klíčová nastavení	55
	Skenování pomocí tlačítka SCAN (Sken).....	57
A	Běžná údržba	58
	Výměna spotřebního materiálu.....	58
	Výměna tonerové kazety	59
	Výměna fotoválce	65
	Čištění zařízení.....	69
	Čištění vnějších částí přístroje.....	70
	Čištění skla skeneru	71
	Čištění koronového vodiče	72
	Čištění fotoválce	73
	Čištění podávacích válečků papíru.....	78
	Kontrola zařízení.....	80
	Kontrola čítačů stránek.....	80
	Kontrola zbývající životnosti částí.....	80
B	Odstraňování problémů	81
	Chybové zprávy a zprávy o údržbě	81
	Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku	86
	Uvíznutí dokumentu.....	87
	Dokument uvízl v horní části jednotky ADF	87
	Dokument uvízl pod krytem dokumentu	87
	Odstranění malých dokumentů uvíznutých v ADF	88
	Dokument uvízl ve výstupním zásobníku	88
	Uvíznutí papíru	89
	Papír uvízl ve standardním zásobníku papíru	89
	Papír uvízl v zadní části zařízení.....	90
	Dokument uvízl uvnitř zařízení	93
	Papír uvízl v duplexním zásobníku (MFC-7460DN a MFC-7860DW)	97
	Pokud máte s přístrojem potíže.....	100
	Nastavení rozpoznání vyzváněcího tónu.....	108
	Rušení na telefonní lince	108
	Zlepšení kvality tisku.....	109
	Informace o přístroji.....	119
	Kontrola výrobního čísla	119
	Resetovací funkce	119
	Jak resetovat zařízení	120

C	Nabídka a funkce	121
	Programování na displeji	121
	Tabulka nabídky	121
	Jak vstoupit do režimu nabídky	121
	Tabulky nabídky.....	122
	Vkládání textu	139
D	Technické údaje	141
	Obecné	141
	Velikost dokumentu	143
	Tisková média.....	144
	Fax.....	145
	Kopie.....	146
	Skener	147
	Tiskárna	148
	Rozhraní	149
	Požadavky na počítač	150
	Spotřební materiál	152
	Síť (LAN).....	153
E	Rejstřík	154

Obsah

(PODROBNÁ PŘÍRUČKA UŽIVATELE)

Podrobná příručka uživatele vysvětluje následující funkce a operace. Lze zobrazit Podrobnou příručku uživatele na CD-ROMu s dokumentací.

1 Základní nastavení

*Ukládání do paměti
Automatická změna času
Ekologické funkce
Nastavení toneru
Kontrast displeje LCD
Časovač faxu*

2 Bezpečnostní funkce

Zabezpečení

3 Odesílání faxu

*Další možnosti odesílání
Další operace odesílání
Přehled pollingu*

4 Příjem faxu

*Funkce dálkového ovládnání faxu
Další operace příjmu
Přehled pollingu*

5 Vytáčení a ukládání čísel

*Služby telefonní linky
Další operace vytáčení
Další způsoby, jak uložit čísla*

6 Tisk hlášení

*Faxová hlášení
Hlášení*

7 Kopírování

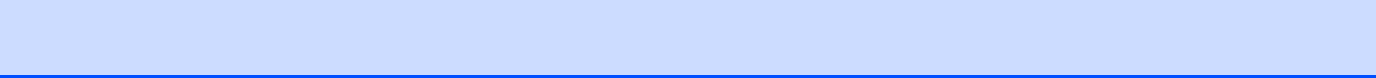
*Nastavení kopírování
Oboustranné kopírování
(jednostranné na oboustranné)
(MFC-7460DN a MFC-7860DW)*

A Běžná údržba

*Čištění zařízení
Kontrola zařízení
Balení a přeprava přístroje*

B Glossář

C Rejstřík



Používání dokumentace

Děkujeme za koupi zařízení Brother! Přečtení dokumentace vám pomůže využít zařízení co nejlépe.

Symboly a konvence použité v dokumentaci

V této dokumentaci jsou použity následující symboly a konvence.

Tučné písmo	Tučným písmem jsou označena tlačítka na ovládacím panelu zařízení nebo na obrazovce počítače.
<i>Kurzíva</i>	Kurzívou jsou označeny důležité body nebo odkazy na související téma.
Courier New	Písmem Courier New jsou označeny zprávy zobrazené na displeji LCD zařízení.

VAROVÁNÍ

VAROVÁNÍ oznamuje potenciálně nebezpečnou situaci, které je nutno zabránit, jinak by mohla mít za následek smrt nebo vážné zranění.

UPOZORNĚNÍ

UPOZORNĚNÍ označuje potenciálně nebezpečnou situaci, které je nutno zabránit, jinak by mohla mít za následek menší nebo méně vážná zranění.

DŮLEŽITÉ

DŮLEŽITÉ upozornění označuje potenciálně nebezpečnou situaci, která by mohla mít za následek poškození majetku nebo ztrátu funkčnosti produktu.



Ikony Nebezpečí úrazu elektrickým proudem varují před možným zásahem elektrickým proudem.



Ikony Vysoká teplota povrchu upozorňují na části zařízení, které jsou horké.



Poznámky uvádějí, jak reagovat na situaci, která může nastat, nebo poskytují tipy, jak aktuální operace spolupracuje s jinými procesy.

Přístup k Podrobné příručce uživatele, Příručce uživatele programů a Příručce síťových aplikací

Tato Základní příručka uživatele neobsahuje veškeré informace o použití pokročilých funkcí zařízení, jako jsou Fax, Kopírka, Tiskárna, Skener, PC-fax a Síť. Až budete připraveni zjistit podrobné informace o těchto operacích, přečtěte si **Podrobnou příručku uživatele, Příručku uživatele programů, Síťový glosář a Příručku síťových aplikací**, které jsou na disku CD-ROM s dokumentací.

Prohlížení dokumentace

- 1 Zapněte počítač. Vložte disk CD-ROM s dokumentací do jednotky CD-ROM.

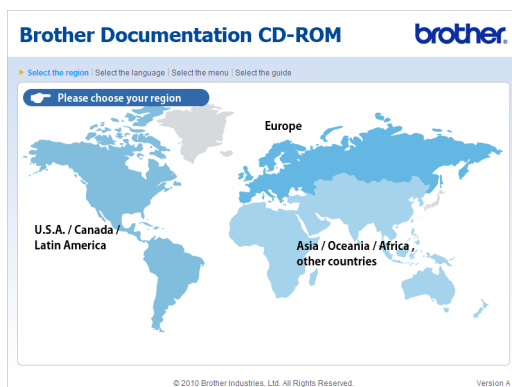


Poznámka

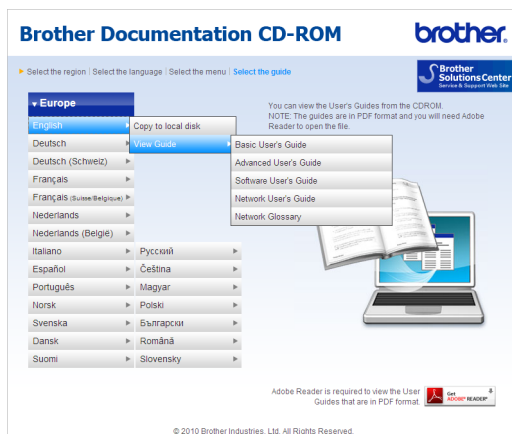
(Uživatelé Windows®) Pokud se automaticky neobjeví obrazovka, přejděte na **Tento počítač (Počítač)**, dvakrát klikněte na ikonu CD-ROMu a pak dvakrát klikněte na **index.html**.

- 2 (Uživatelé počítačů Macintosh) Dvakrát klikněte na ikonu CD-ROMu s dokumentací a pak dvakrát klikněte na **index.html**.

- 3 Klikněte na svou zemi.



- 4 Vyberte svůj jazyk, vyberte **Zobrazit příručku**, a potom klikněte na manuál, který chcete číst.





Poznámka

- (Pouze pro uživatele Windows®) Váš webový prohlížeč může zobrazovat v horní části obrazovky žlutý pruh s bezpečnostním varováním o ovládacích prvcích Active X. Aby se stránka zobrazila správně, musíte kliknout na pruh, kliknout na **Povolit zablokovaný obsah...**, potom kliknout na **Ano** v dialogovém okně Bezpečnostní varování.
- (Pouze pro uživatele Windows®) ¹ Pro rychlejší přístup můžete zkopírovat všechnu uživatelskou dokumentaci ve formátu PDF do místního adresáře ve vašem počítači. Zvolte svůj jazyk, potom klepněte na **Kopírovat na lokální disk**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 nebo vyšší.

Jak najít pokyny ke skenování

Existuje několik způsobů, jak skenovat dokumenty. Pokyny najdete následovně:

Příručka uživatele programů

- Skenování
- ControlCenter
- Síťové skenování

Příručka Jak na aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 12SE s OCR

(Windows®)

- Kompletní příručky Jak na aplikace ScanSoft™ PaperPort™ 12SE s OCR lze prohlížet z možnosti Nápověda v aplikaci ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.

Příručka aplikace Presto! PageManager (Macintosh)



Poznámka

Před použitím je třeba stáhnout a nainstalovat Presto! PageManager. Další instrukce naleznete v části *Přístup k podpoře Brother (Macintosh)* na straně 5.

- Kompletní příručku uživatele programu Presto! PageManager lze zobrazit z možnosti Nápověda aplikace Presto! PageManager.

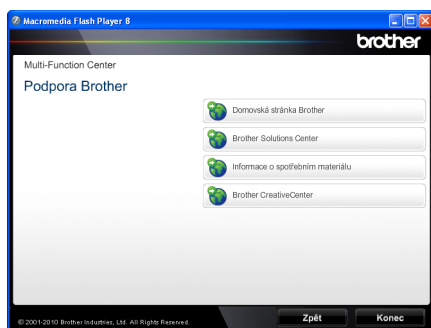
Jak najít pokyny k instalaci sítě

Vaše zařízení lze připojit k bezdrátové nebo ke kabelové síti. Pokyny k základnímu nastavení naleznete ve *Stručném návodu k obsluze*. Pokud váš bezdrátový přístupový bod nebo směrovač podporuje protokol WPS (Wi-Fi Protected Setup) nebo AOSS™, můžete také postupovat podle kroků ve *Stručném návodu k obsluze*. Další informace o instalaci sítě najdete v *Příručce síťových aplikací*.

Přístup k podpoře Brother (Windows®)

Všechny potřebné kontakty, jako například webovou podporu (Brother Solutions Center) a další, naleznete na instalačním disku CD-ROM.

- V hlavní nabídce klepněte na možnost **Podpora Brother**. Zobrazí se následující okno:



- Chcete-li navštívit naše stránky (<http://www.brother.com/>), klepněte na **Domovská stránka Brother**.
- Poslední novinky a informace o podpoře produktů (<http://solutions.brother.com/>) získáte po klepnutí na **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše webové stránky a zjistit více o originálním spotřebním materiálu Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na **Informace o spotřebním materiálu**.
- Chcete-li navštívit Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) pro BEZPLATNÉ fotoprojekty a soubory pro tisk, klepněte na **Brother CreativeCenter**.
- Na hlavní stránku se vrátíte klepnutím na možnost **Zpět** nebo pokud jste činnost již ukončili, klepněte na **Konec**.

Přístup k podpoře Brother (Macintosh)

Všechny potřebné kontakty, jako například webovou podporu (Brother Solutions Center) a další, naleznete na instalačním disku CD-ROM.

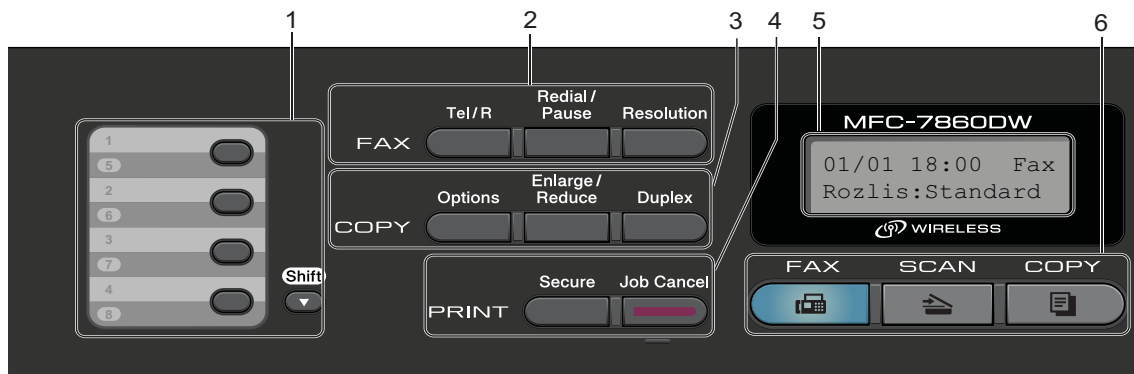
- Dvakrát klepněte na ikonu **Brother Support** (Podpora Brother). Zobrazí se následující okno:



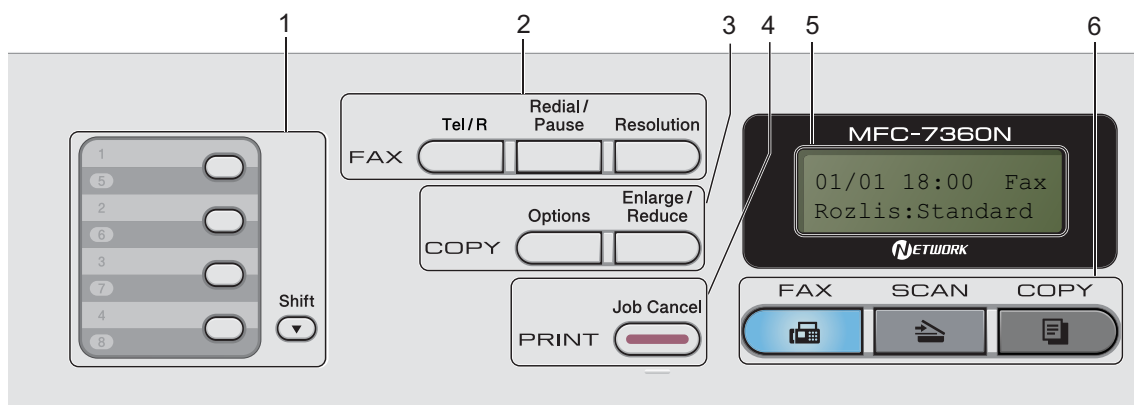
- Pro stažení a instalaci aplikace Presto! PageManager klepněte na **Presto! PageManager**.
- Přejete-li si provést registraci Vašeho stroje prostřednictvím stránky pro registraci výrobků značky Brother (<http://www.brother.com/registration/>), klikněte na **On-Line Registration** (ON-Line registrace).
- Poslední novinky a informace o podpoře produktů (<http://solutions.brother.com/>) získáte po klepnutí na **Brother Solutions Center**.
- Chcete-li navštívit naše webové stránky a zjistit více o originálním spotřebním materiálu Brother (<http://www.brother.com/original/>), klepněte na **Supplies Information** (Informace o spotřebním materiálu).

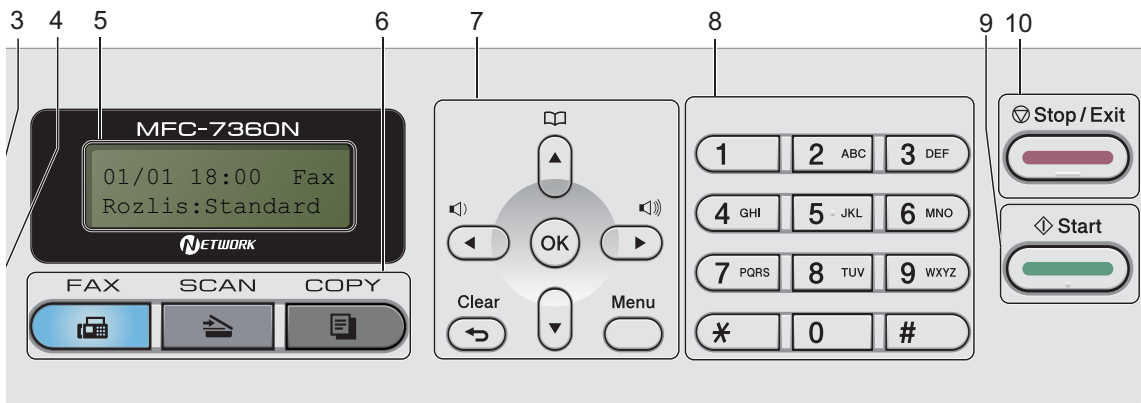
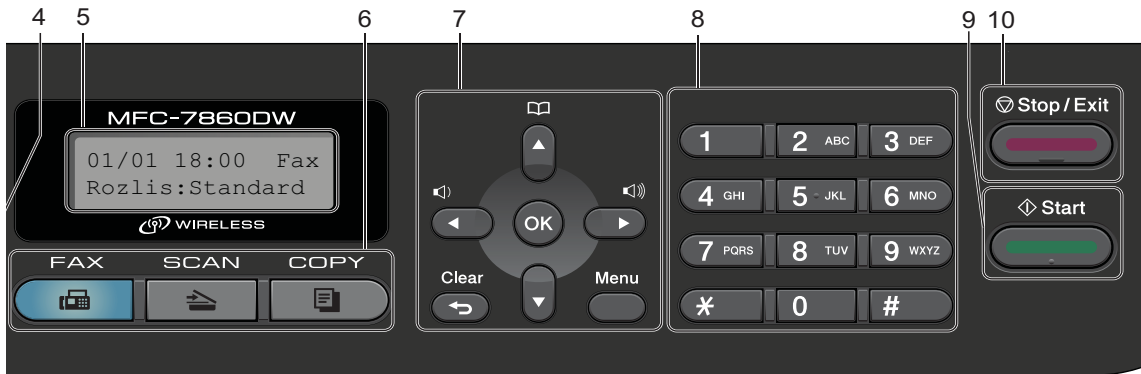
Přehled ovládacího panelu

MFC-7460DN a MFC-7860DW mají stejné klávesy.



MFC-7360N





1 Tlačítka bleskové volby

Tato 4 tlačítka umožňují okamžitý přístup k 8 dříve uloženým číslům.

Shift (Další)

Po stisknutí umožňuje přístup k číslům bleskové volby 5 až 8.

2 FAX tlačítka:**Tel/R**

Toto tlačítko se používá k zahájení telefonního hovoru po zvednutí externího sluchátka během rychlého dvojitého vyzvánění F/T.

Jste-li připojeni k pobočkové ústředně, můžete toto tlačítko použít pro přístup k vnější lince, pro opakované volání operátorovi nebo pro přepojení volání na jinou klapku.

Redial/Pause (Opakování/Pauza)

Slouží k opakovanému vytočení posledního volaného čísla. Rovněž vkládá pauzu při programování čísel rychlého vytáčení nebo při ručním vytáčení čísla.

Resolution (Rozlišení)

Slouží k nastavení rozlišení při odesílání faxu.

3 COPY (KOPIE) tlačítka:**Options (Volby)**

Umožňuje rychlou a snadnou volbu dočasných nastavení pro kopírování.

Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)

Slouží ke zmenšování nebo zvětšování kopií.

Duplex

(Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW)

Pro kopírování na obou stranách papíru můžete využít Duplex.

4 PRINT (TISK) tlačítka:**Secure (Zabezpečení)**

(Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW)

Po zadání čtyřmístného hesla můžete vytisknout data uložená v paměti. (Pro podrobnější informace o používání tlačítka Secure viz *Příručka uživatele programů*.)

Při použití blokovací funkce Secure Function Lock můžete přepínat omezené uživatele přidržetím tlačítka **Shift (Další)** a stisknutím tlačítka **Secure (Zabezpečení)**. (Viz část *Blokovací funkce 2.0 v Kapitole 2 v Podrobně příručce uživatele*.)

Job Cancel (Zrušení úlohy)

Zruší naprogramovanou tiskovou úlohu a vymaže ji z paměti zařízení. Chcete-li zrušit více tiskových úloh, podržte toto tlačítko stisknuté, dokud se na displeji LCD nezobrazí zpráva *Zrus. vseh uloh.*

5 LCD

Zobrazuje zprávy, které pomáhají při nastavení a používání zařízení.

(MFC-7860DW)

V režimu FAX a v režimu SCAN ukazuje čtyřúrovňový ukazatel aktuální sílu signálu bezdrátové sítě, pokud používáte bezdrátové připojení.

**6 Tlačítka režimu:**** FAX**

Slouží k přepnutí zařízení do režimu Faxu.

 SCAN (SKEN)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu skenování.

 COPY (KOPIE)

Slouží k přepnutí zařízení do režimu kopírování.

7 Tlačítka nabídky:**Clear (Zrušit)**

Slouží k odstranění zadaných dat a ke zrušení aktuálního nastavení.

Menu

Umožňuje přístup do Nabídky pro naprogramování nastavení zařízení.

OK

Umožňuje uložit nastavení v zařízení.

Tlačítka hlasitosti:

 ◀ nebo ▶ 

Stisknutím procházejte volbami nabídky dozadu a dopředu. Stisknutím změňte hlasitost v režimu faxu nebo v pohotovostním režimu.

▲ nebo ▼

Stisknutím procházejte nabídky a možnosti.

 Address Book (Adresář)

Umožní přímý přístup k číslům krátké volby.

8 Číselná klávesnice

Tato tlačítka použijte k vytáčení telefonních a faxových čísel a jako klávesnici k zadávání informací do zařízení.

Tlačítko # dočasně přepne režim vytáčení z pulzního na tónový během telefonického hovoru.

9 Start

Umožňuje zahájit odesílání faxů nebo kopírování.

10 Stop/Exit (Stop/Konec)

Slouží k ukončení operace nebo ukončení nabídky.

Nastavení hlasitosti

Hlasitost signálu

Hlasitosti vyzvánění můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

V režimu Faxu stisknutím tlačítka **⏏** nebo **⏏**) upravíte hlasitost. Displej LCD zobrazí aktuální nastavení a každý stisk tlačítka změní hlasitost o jednu úroveň. Zařízení uchová nové nastavení až do doby, než je změňte.

Hlasitost vyzvánění můžete změnit také prostřednictvím nabídky:

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 1, 3, 1.**
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost *Vyp.*, *Slabe*, *Stred* nebo *Silne*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Hlasitost akustického signálu

Pokud je akustický signál zapnutý, zařízení vydá signál při stisknutí tlačítka, když uděláte chybu nebo po odeslání nebo přijetí faxu. Hlasitost vyzvánění můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 1, 3, 2.**
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost *Vyp.*, *Slabe*, *Stred* nebo *Silne*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Hlasitost reproduktoru

Hlasitost reproduktoru můžete vybrat z celé řady úrovní od *Silne* do *Vyp..*

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 1, 3, 3.**
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost *Vyp.*, *Slabe*, *Stred* nebo *Silne*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Vkládání papíru a tiskových médií

Zařízení může podávat papír ze standardního zásobníku papíru nebo slotu pro ruční podávání.

Když vkládáte papír do zásobníku papíru, mějte na paměti následující:

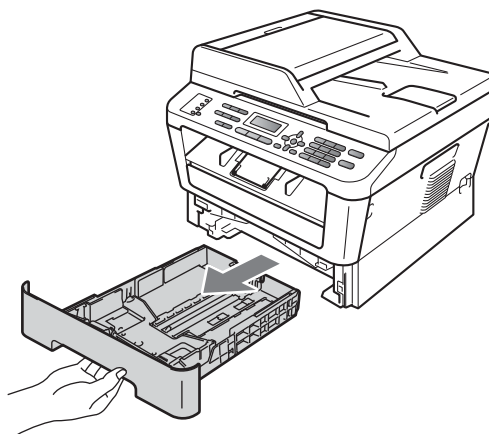
- Pokud vaše programové vybavení podporuje velikost papíru zvolenou v nabídce tisku, můžete tuto velikost pomocí aplikace vybrat. Pokud tuto velikost programové vybavení nepodporuje, můžete velikost papíru nastavit v ovladači tiskárny nebo pomocí tlačítek na ovládacím panelu.

Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru

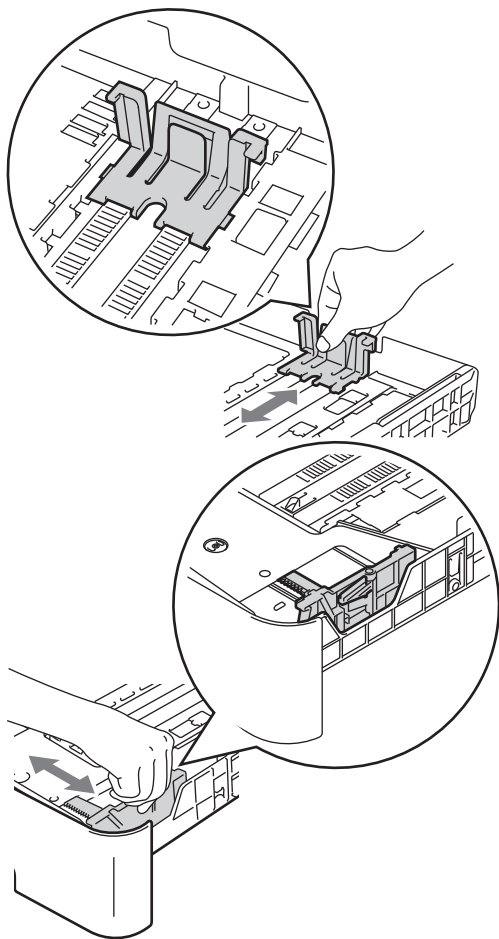
Můžete vložit až 250 listů. Papír lze vkládat až po značku maximálního množství papíru (▼▼▼) na posuvném vodítku šířky papíru. (Pro doporučení ohledně papíru, viz *Kapacita papíru zásobníků* na straně 19.)

Tisk na standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír ze standardního zásobníku papíru

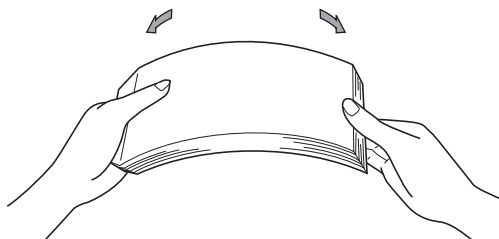
- 1 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.



- 2 Stiskněte zelenou páčku pro uvolnění vodítka papíru a zároveň posuňte vodítka papíru podle velikosti papíru, který do zásobníku vkládáte. Ujistěte se, že jsou vodítka papíru pevně usazena v drážkách.



- 3 Stoh papírů dobře provětrejte, aby nedocházelo k uvíznutí papíru nebo nesprávnému podávání.



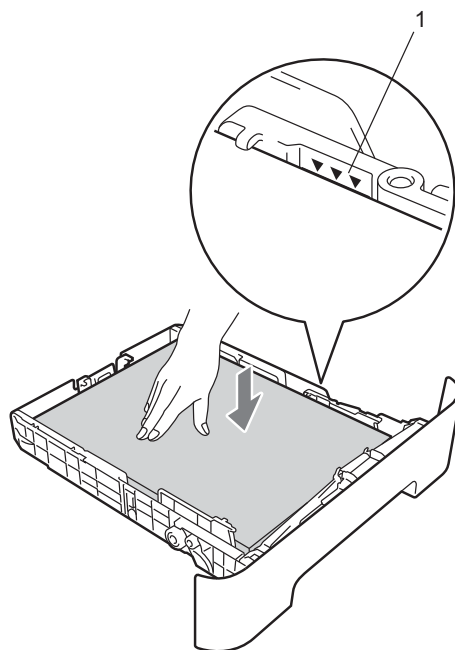
- 4 Vložte papír do zásobníku a ujistěte se, že:

- Papír je pod značkou maximálního množství papíru (▼▼▼) (1).

Přeplnění zásobníku způsobí uvíznutí papíru.

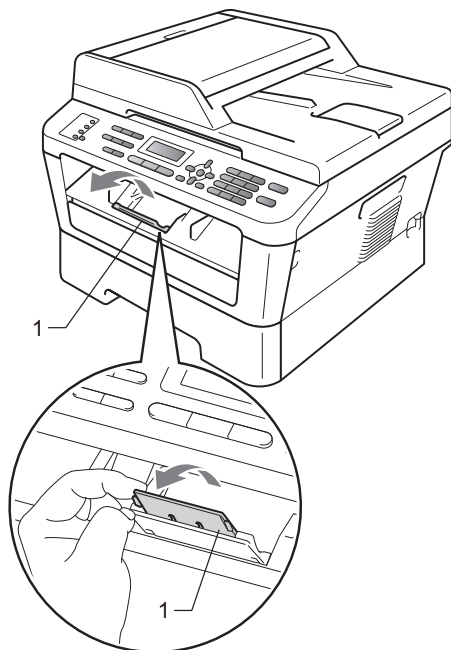
- Strana, na kterou se bude tisknout, musí být *lícem dolů*.

- Vodítka papíru se dotýkají stran papíru, aby bylo podávání prováděno správně.



- 5 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení. Ujistěte se, že je zásobník zcela vložen do zařízení.

- 6 Rozložte vysouvací podpěru (1), abyste zabránili vyklouznutí papíru ze zásobníku pro výstup lícem dolů.



Vkládání papíru do slotu pro ruční podávání

Do tohoto slotu je možné vkládat obálky a zvláštní tisková média po jednom. Slot pro ruční podávání je možné používat k tisku nebo kopírování na štítky, obálky nebo silnější papír.

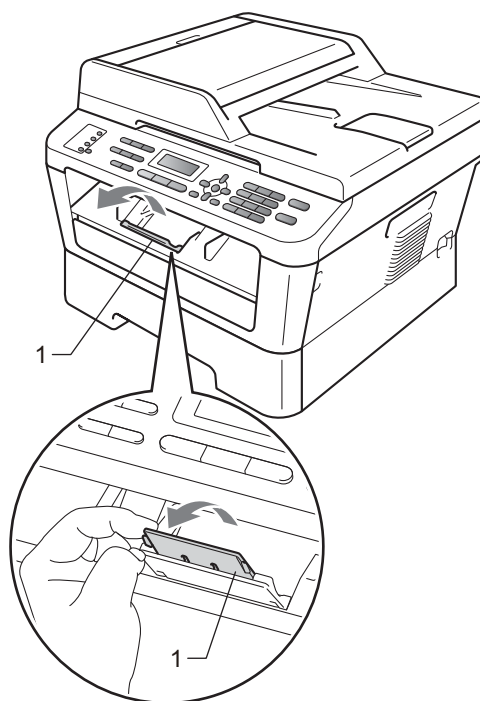


Poznámka

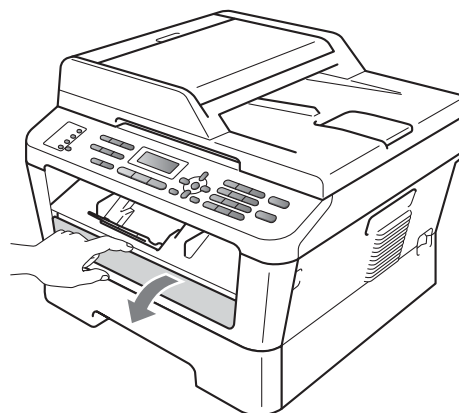
Když vložíte papír do slotu pro ruční podávání, zařízení automaticky zapne režim ručního podávání.

Tisk na standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír ze slotu pro ruční podávání

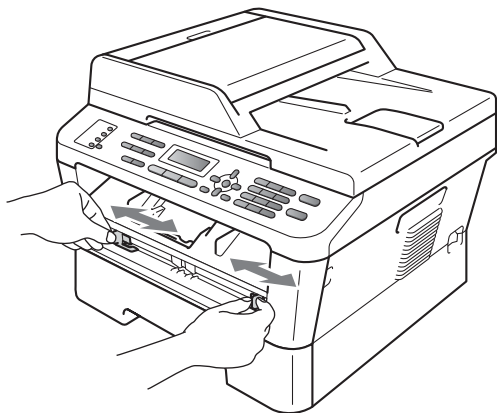
- 1 Rozložte vysouvací podpěru (1), abyste zabránili vyklouznutí papíru ze zásobníku pro výstup lícem dolů, nebo vyjměte každou stránku, jakmile vyjede ze zařízení.



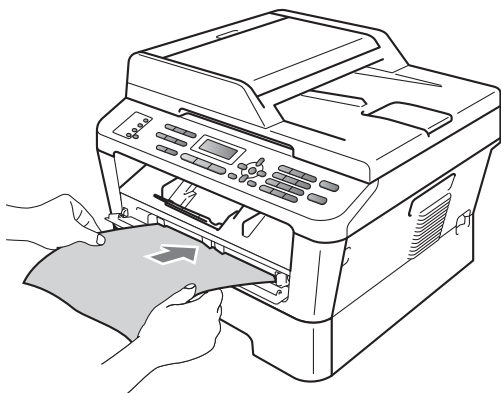
- 2 Otevřete kryt slotu pro ruční podávání.



- 3 Oběma rukama posuňte vodítka papíru slotu pro ruční podávání podle šířky papíru, který chcete použít.



- 4 Oběma rukama vložte jeden list papíru do slotu pro ruční podávání tak, aby se horní okraj papíru dotýkal podávacího válečku papíru. Až ucítíte, že zařízení za papír zatáhne, pusťte jej.



Tisk na silný papír, hrubý papír, štítky a obálky

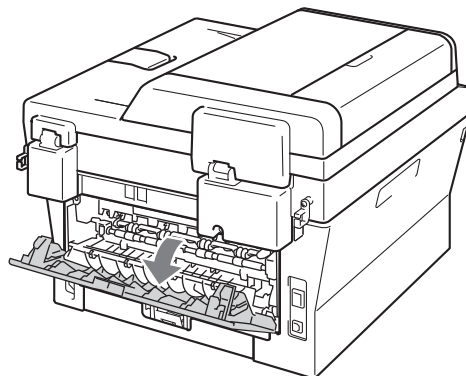
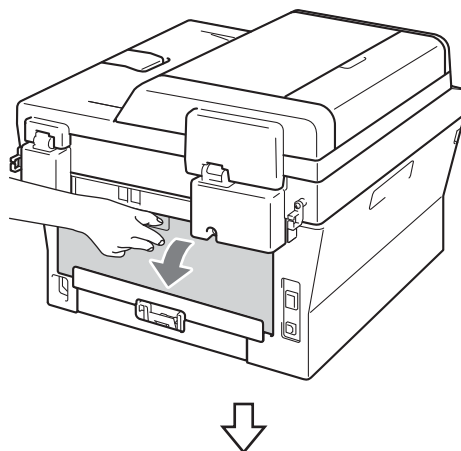
Když je sklopen zadní výstupní zásobník, má zařízení pro papír rovnou cestu ze slotu pro ruční podávání až do zadní části zařízení. Použijte toto podávání papíru a výstupní metodu, když chcete tisknout na silnější papír, štítky nebo obálky.



Poznámka

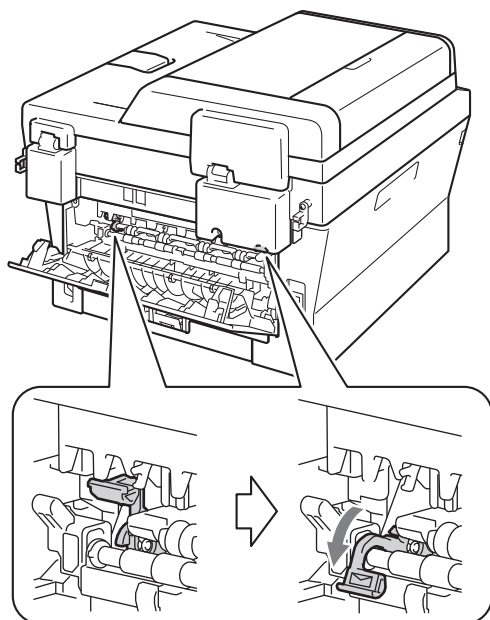
Každý vytištěný list nebo obálku ihned vyjměte, abyste předešli uvíznutí papíru.

- 1 Otevřete zadní kryt (zadní výstupní zásobník).



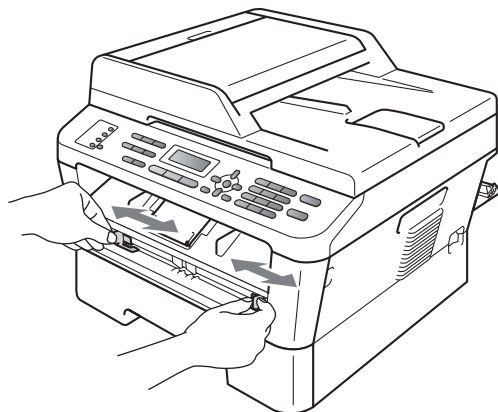
**Poznámka**

<Pouze pro obálky>
Posuňte dolů dvě zelené páčky, jednu vlevo a jednu vpravo podle následujícího obrázku.



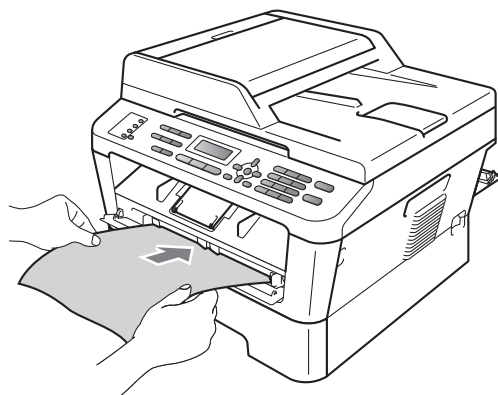
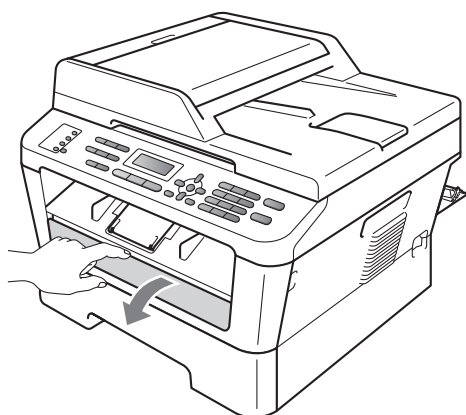
2

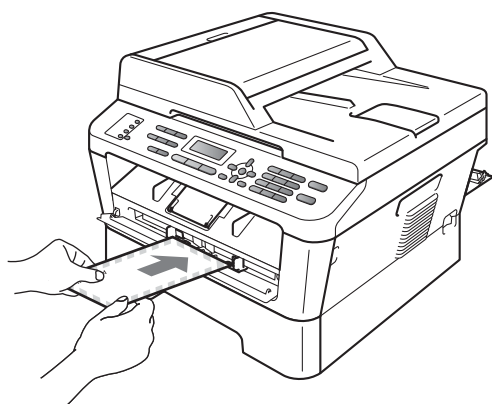
- 3 Oběma rukama posuňte vodítka papíru slotu pro ruční podávání podle šířky papíru, který chcete použít.



- 4 Oběma rukama vložte jeden list papíru nebo jednu obálku do slotu pro ruční podávání tak, aby se horní okraj papíru nebo obálky dotýkal podávacího válečku papíru. Až ucítíte, že zařízení za papír zatáhne, pusťte jej.

- 2 Otevřete kryt slotu pro ruční podávání.

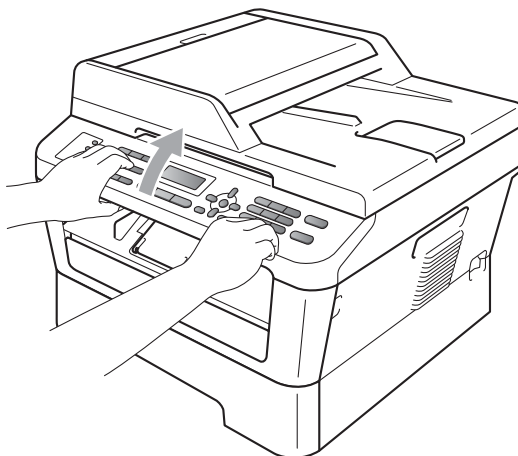




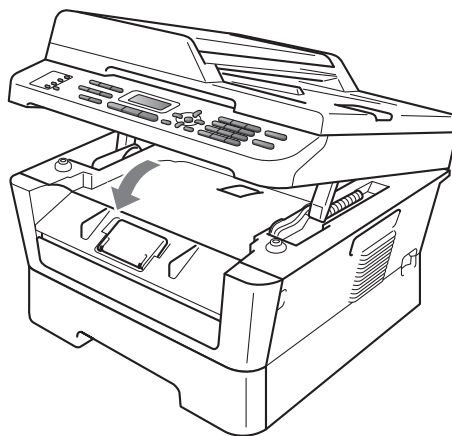
Poznámka

- Vložte papír do slotu pro ruční podávání tak, aby strana, na kterou se bude tisknout, byla lícem nahoru.
- Ujistěte se, že je tiskové médium ve slotu pro ruční podávání rovně a ve správné poloze. Pokud tomu tak není, nemusí se správně zavést, což může vést ke zkosenému výtisku nebo k zaseknutí papíru.
- Do slotu pro ruční podávání nikdy nevkládejte více než jeden list papíru, protože by to mohlo způsobit zaseknutí.
- Pokud do slotu pro ruční podávání vložíte tiskové médium dříve, než je zařízení v režimu Připraven, tiskové médium může být bez vytištění vysunuto.

- Chcete-li snadno vyjmout malý výtisk z výstupního zásobníku, zvedněte kryt skeneru oběma rukama jako na obrázku.

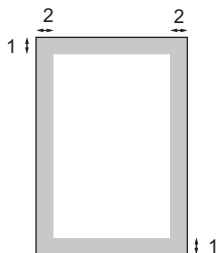


- Zařízení je možné používat i při zvednutém krytu skeneru. Chcete-li kryt skeneru zavřít, zatlačte jej oběma rukama dolů.



Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti

Následující obrázky zobrazují maximální neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti. Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti se mohou lišit dle velikosti papíru nebo nastavení používané aplikace.



Použití	Velikost dokumentu	Horní (1) Dolní (1)	Levý (2) Pravý (2)
Fax (odeslání)	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm
Kopírování *jedna kopie nebo kopie 1 na 1	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm
Skenování	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Tisk	Letter	4 mm	6,35 mm
	A4	4 mm	6,35 mm

Nastavení papíru

Typ papíru

Nastavte zařízení pro typ papíru, který používáte. To vám zaručí nejlepší kvalitu tisku.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **2**, **1**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte možnost **Tenky**, **Standardní**, **Plusty**, **Plustejší**, **Recykl.papír** nebo **Stítek**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Velikost papíru

Pro tisk kopií můžete použít několik velikostí papíru: A4, Letter, Executive, A5, A5 L, A6, B5, nebo B6 a pro tisk faxů: A4 nebo Letter.

Když změníte velikost papíru v zásobníku, budete muset současně změnit nastavení velikosti papíru, aby zařízení mohlo dokument nebo příchozí fax správně umístit na stránku.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **2**, **2**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte možnost **A4**, **Letter**, **Executive**, **A5**, **A5 na sirku**, **A6**, **B5** nebo **B6**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Vhodný papír a další tisková média

Kvalita tisku se může lišit podle typu používaného papíru.

Používat můžete následující typy tiskových médií: tenký papír, standardní papír, silný papír, kancelářský papír, recyklovaný papír, štítky nebo obálky.

Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, postupujte podle následujících pokynů:

- Do zásobníku papíru **NEVKLÁDEJTE** najednou různé typy papíru, protože by mohlo dojít k uvíznutí papíru nebo nesprávnému podávání.
- Pro správný tisk musíte v programové aplikaci zvolit stejnou velikost papíru, jako jste vložili do zásobníku.
- Nedotýkejte se potištěného povrchu papíru ihned po dokončení tisku.
- Dříve, než koupíte spoustu papíru, otestujte malé množství, abyste se ujistili, že je papír vhodný.

Doporučený papír a tisková média

Typ papíru	Položka
Standardní papír	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Recyklovaný papír	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Štítky	Avery laser label L7163
Obálky	Antalis River series (DL)

Typ a velikost papíru

Zařízení podává papír z instalovaného standardního zásobníku papíru nebo slotu pro ruční podávání.

Názvy zásobníků papíru v ovladači tiskárny v této příručce jsou následující:

Zásobník a volitelná jednotka	Název
Standardní zásobník papíru	Zásobník 1
Slot pro ruční podávání	Ruční

2

Kapacita papíru zásobníků

	Velikost papíru	Typy papíru	Počet listů
Zásobník papíru (Zásobník 1)	A4, Letter, B5, Executive, A5, A5 (dlouhá strana), A6, B6	standardní papír, tenký papír a recyklovaný papír	až 250 [80 g/m ²]
Slot pro ruční podávání (ruční)	Šířka: 76,2 až 216 mm Délka: 116 až 406,4 mm	Standardní papír, tenký papír, silný papír, hrubý papír, recyklovaný papír, obálky a štítky	Jeden list [80 g/m ²]

Technické údaje doporučeného papíru

Papíry s následujícími technickými údaji jsou vhodné pro toto zařízení.

Gramáž	75-90 g/m ²
Tloušťka	80 – 110 μm
Hrubost	Více než 20 s
Tuhost	90 – 150 cm ³ /100
Směr vlákna	Podélné vlákno
Měrný objemový odpor	10e ⁹ – 10e ¹¹ ohm
Odpor povrchu	10e ⁹ – 10e ¹² ohm-cm
Výplň	CaCO ₃ (neutrální)
Obsah popela	Méně než 23 hmotnostních %
Jas	Více než 80 %
Neprůhlednost	Více než 85 %

- Používejte papír určený pro kopírování na standardní papír.
- Používejte papír s gramáží 75 až 90 g/m².
- Používejte papír s podélným vláknem, s neutrální hodnotou pH a s obsahem vlhkosti přibližně 5 %.
- Toto zařízení může používat recyklovaný papír, který splňuje specifikace DIN 19309.

Manipulace se speciálním papírem a jeho používání

Zařízení je navrženo tak, aby mělo dobré výsledky tisku u většiny typů xerografického a kancelářského papíru. Avšak některé proměnné papíru mohou mít vliv na kvalitu tisku a spolehlivost manipulace. Před zakoupením papíru vždy vyzkoušejte vzorky, abyste zajistili dosažení požadovaného výsledku. Skladujte papír v originálním obalu a uzavřený. Udržujte papír vyrovnaný a mimo dosah vlhkosti, přímého slunečního světla a tepla.

Některé důležité pokyny pro výběr papíru jsou:

- **NEPOUŽÍVEJTE** papír pro inkoustové tiskárny, protože může způsobit uvíznutí papíru nebo poškození vašeho zařízení.
- Na předtištěném papíru musí být použito barvivo, které vydrží teplotu během fixačního procesu v zařízení (200 stupňů Celsia).
- Pokud používáte kancelářský papír, papír s hrubým povrchem, nebo papír, který je pomačkaný nebo složený, můžete zaznamenat horší výsledky.

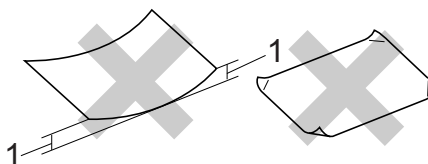
Typy papíru, které byste neměli používat

! DŮLEŽITÉ

Některé typy papíru nemusí dosahovat dobrých výsledků nebo mohou poškodit zařízení.

NEPOUŽÍVEJTE papír:

- vysoce zrnitý
- příliš hladký nebo lesklý
- zohýbaný nebo zmačkaný



1 Zvlnění 2 mm nebo větší může způsobit uvíznutí papíru.

- potažený nebo s chemickou úpravou
- poškozený, zmačkaný nebo přeložený
- s vyšší gramáží, než je doporučeno v této příručce
- s oušky nebo svorkami
- s hlavičkou vytištěnou nízkotepeelnými barvami nebo termografií
- vícedílný nebo průklepový
- určený pro tisk na inkoustových tiskárnách

Pokud použijete kterýkoliv z papírů uvedených výše, může dojít k poškození přístroje. Na takové poškození se nevztahuje žádná záruka ani servisní smlouva společnosti Brother.

Obálky

Většina obálek určených pro laserové tiskárny je vhodná pro toto zařízení. Některé obálky mohou mít ovšem díky své konstrukci problémy s podáním nebo kvalitou tisku. Vhodná obálka by měla mít okraje s rovnými a přesnými ohyby, a přední hrana by neměla být silnější než dva listy papíru. Obálka by měla být položena naplocho a neměla by být neforemná nebo nekvalitní. Měli byste kupovat kvalitní obálky od dodavatele, který ví, že tyto obálky budete používat v laserovém zařízení.

Obálky lze podávat ze slotu pro ruční podávání po jednom. Doporučujeme vám, abyste si vytiskli zkušební obálku a ujistili se, že výsledky splňují vaše očekávání, ještě než potisknete nebo zakoupíte velké množství obálek.

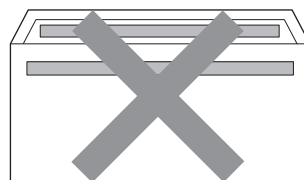
Typy obálek, kterým je dobré se vyhnout

! DŮLEŽITÉ

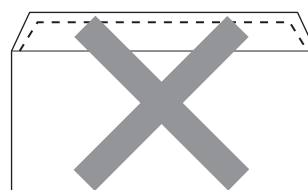
NEPOUŽÍVEJTE obálky:

- poškozené, zvlněné, zmačkané nebo neobvyklého tvaru
- extrémně lesklé nebo zrnité
- se sponkami, svorkami, patentkami nebo provázky
- se samolepicím uzavíráním
- v neforemném provedení
- bez ostrých přehybů
- s reliéfem (mají na sobě vystupující nápis)
- již potištěné na laserové tiskárně
- uvnitř předtištěné
- které při sestohování nelze úhledně uspořádat
- vyrobené z papíru s vyšší gramáží, než je gramáž papíru specifikovaná pro zařízení

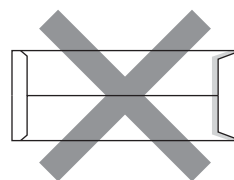
- s okraji, které nejsou rovné nebo zcela rovnoběžné
- s okénky, otvory, výřezy nebo s děrováním
- s lepidlem na povrchu (viz obrázek níže)



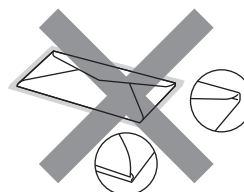
- s dvojitými chlopněmi (viz obrázek níže)



- se zalepovacími chlopněmi, které při koupi nebyly přeloženy
- se zalepovacími chlopněmi (viz obrázek níže)



- se složenými stranami jako na obrázku níže



Pokud použijete některý typ obálek uvedený výše, může dojít k poškození zařízení. Na takové poškození se nevztahuje žádná záruka ani servisní smlouva společnosti Brother.

Štítky

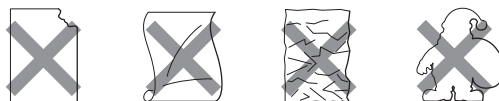
Zařízení bude tisknout na většinu typů štítků určených pro použití v laserových zařízeních. Štítky by měly být s akrylovým lepidlem, neboť tento materiál je při vysokých teplotách ve fixační jednotce stabilnější. Lepidlo by nemělo přijít do kontaktu s žádnou částí tiskárny, protože by se svazek štítků mohl přilepit k fotoválci nebo válečkům a způsobit tak uvíznutí a problémy s kvalitou tisku. Mezi štítky by nemělo být odkryto žádné lepidlo. Štítky by měly být uspořádány tak, aby pokrývaly celou délku a šířku listu. Používání štítků, které mezi sebou mají mezery, může vést k odlepení a způsobení vážného uvíznutí nebo problémů s tiskem.

Všechny štítky používané v tomto zařízení musí odolat teplotě 200 °C po dobu 0,1 sekundy.

List se štítky nepodávejte do zařízení více než jednou.

Typy štítků, které byste neměli používat

Nepoužívejte štítky, které jsou poškozené, zvlněné, pomačkané nebo neobvyklého tvaru.



! DŮLEŽITÉ

- **NEPODÁVEJTE** částečně použité listy se štítky. List bez štítků může způsobit poškození zařízení.
- Listy se štítky by neměly přesáhnout specifikace gramáže papíru popsané v Příručce uživatele. Štítky, které tyto specifikace nesplňují, nemusí být možné správně podávat nebo potisknout a mohou způsobit poškození zařízení.
- **NEPOUŽÍVEJTE** štítky opakovaně a nevkládejte štítky, které byly již dříve použity nebo jim na listu chybí několik štítků.

Jak vkládat dokumenty

Můžete poslat fax, dělat kopie a skenovat z ADF (Automatický podavač dokumentů) a skla skeneru.

Použití automatického podavače dokumentů (ADF)

ADF může pojmout až 35 stránek a každý list podává samostatně. Použijte standardní papír 80 g/m² a vždy jednotlivé listy před vložením do ADF provětrejte.

Podporované velikosti dokumentů

Délka:	147,3 až 355,6 mm
Šířka:	147,3 až 215,9 mm
Hmotnost:	64 až 90 g/m ²

! DŮLEŽITÉ

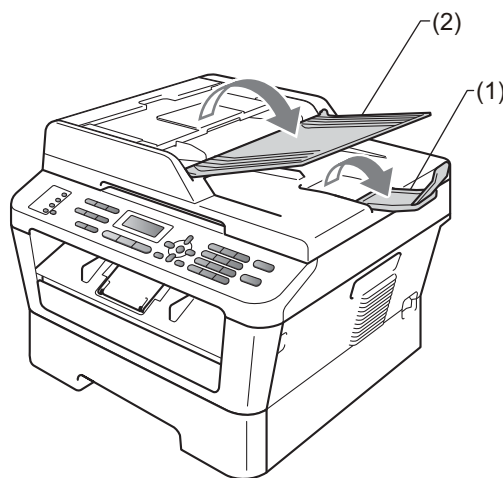
- NEPOUŽÍVEJTE papír, který je zohýbaný, zmačkaný, přeložený, potrháný, sešitý, spojený svorkami, slepený nebo přelepený páskou.
- NEPOUŽÍVEJTE karton, noviny nebo látky.
- NETAHEJTE během podávání za dokument, zabráníte tak poškození zařízení při používání ADF.

Poznámka

- Chcete-li skenovat dokumenty, které nejsou pro ADF vhodné, viz *Použití skla skeneru* na straně 24.
- Je jednodušší používat ADF, pokud vkládáte dokument o více stranách.
- Ujistěte se, že dokumenty ošetřené korekční kapalinou nebo psané inkoustem jsou zcela zaschlé.

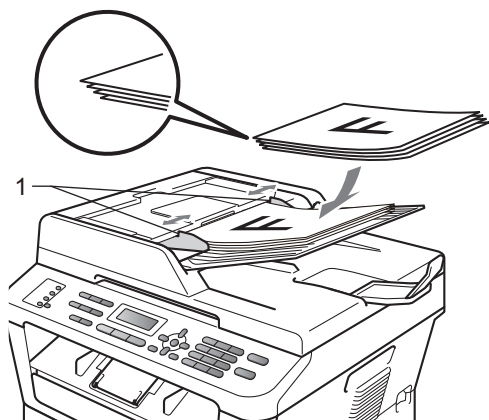
Jak vkládat dokumenty

- 1 Zvedněte a rozložte výstupní podpěru dokumentů ADF (1). Rozložte podpěru dokumentů (2).



- 2 Stránky dobře provětrejte.

- 3 Střídavě uspořádejte stránky dokumentu do ADF *lícem nahoru, horním okrajem napřed*, dokud se nezmění hlášení na displeji LCD a dokud neucítíte, že se dotýkají podávacího válce.



- 4 Posuňte vodítka papíru (1) na šířku dokumentu.

! DŮLEŽITÉ

NETAHEJTE během podávání za dokument, zabráníte tak poškození zařízení při používání ADF.

Použití skla skeneru

Sklo skeneru můžete použít k faxování, kopírování nebo skenování stránek knih, vždy po jednotlivé stránce.

Podporované velikosti dokumentů

Délka:	Až 297 mm
Šířka:	Až 215,9 mm
Hmotnost:	Až 2 kg

! DŮLEŽITÉ

NENECHÁVEJTE silné dokumenty na skle skeneru. Může dojít k uvíznutí v podavači ADF.

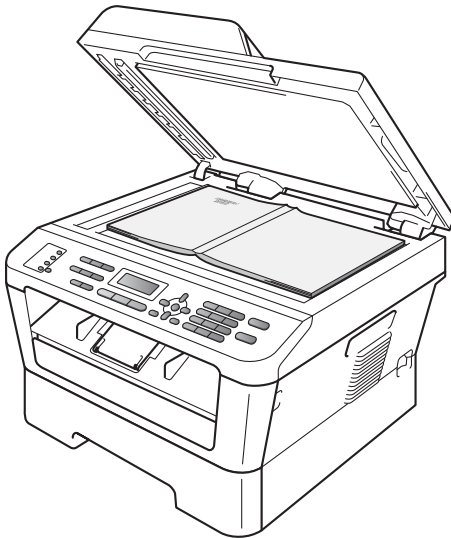
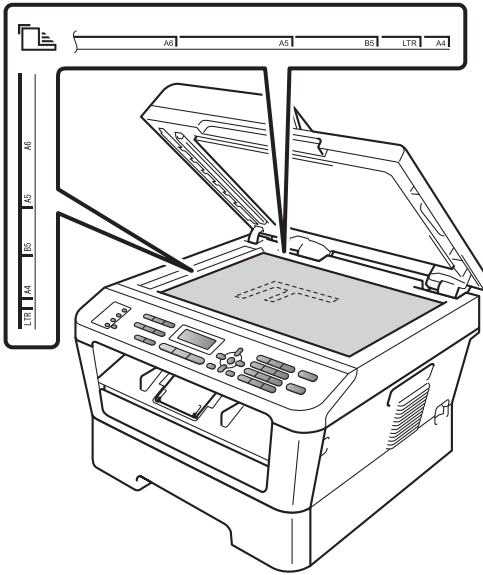
Jak vkládat dokumenty



Poznámka

Aby bylo možné používat sklo skeneru, musí být podavač ADF prázdný.

- 1 Zvedněte kryt dokumentu.
- 2 Pomocí vodítka dokumentu na levé straně a vpředu umístěte dokument *licem dolů* do horního levého rohu skla skeneru.



- 3 Zavřete kryt dokumentu.

! DŮLEŽITÉ


Pokud je dokumentem kniha nebo pokud je dokument silný, nezavírejte kryt prudce, ani na něj netlačte.

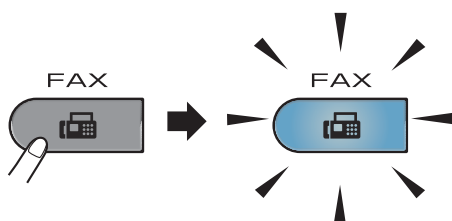
4

Odesílání faxu

Jak poslat fax

Následující kroky popisují jak poslat fax.


- 1 Když chcete poslat fax nebo změnit nastavení pro odesílání nebo příjem faxů, stiskněte tlačítko  (FAX), osvětlí se modře.



- 2 Pro vložení dokumentu postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Vložte dokument *lícem nahoru* do ADF. (Viz *Použití automatického podavače dokumentů (ADF)* na straně 23.)
 - Vložte dokument *lícem dolů* na sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 24.)

- 3 Nastavte velikost skla skeneru, rozlišení faxu nebo kontrast, chcete-li je změnit. Pro pokročilejší operace při posílání faxů viz část *Posílání faxu* v *Kapitole 3 Podrobné příručky uživatele*:

- Obezník
- Casovac
- Sdruz.vys
- Cekajici vys
- Polling vysil.
- Zamorsky Mod
- Fax Rozliseni
- Kontrast
- T.List Vyp/Zap
- Pozn. t. listu

- 4 Zadejte číslo faxu pomocí číselníku, tlačítka bleskové volby nebo  (Address Book (Adresář)) a zadejte třímístné číslo.

5 Stiskněte tlačítko **Start**.

Posílání faxů z ADF

- Zařízení začne skenovat dokument.

Posílání faxů ze skla skeneru

- Když stisknete tlačítko **Start**, zařízení začne skenovat první stranu.

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pro poslání jedné stránky stiskněte **2** a zvolíte **Ne** (nebo stiskněte **Start** znovu). Zařízení začne posílat dokument.
- Pro poslání více než jedné stránky stiskněte **1** a vyberete **Ano** a položte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení začne skenovat stránku. (Pro každou další stránku tento krok zopakujte.)

Když stisknete tlačítko **Start**, zařízení zahájí odesílání dokumentu.




Poznámka

Zrušení provedete stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Faxování dokumentů ve formátu Letter ze skla skeneru

Při faxování dokumentů ve formátu Letter bude třeba nastavit velikost skla skeneru na **Letter**, jinak bude část faxů chybět.

- 1 Přejděte do režimu faxu .
- 2 (MFC-7360N)
Stiskněte tlačítko **Menu, 1, 7**.
(MFC-7460DN a MFC-7860DW)
Stiskněte tlačítko **Menu, 1, 7, 1**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost **Letter**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Zrušení zpracovávaného faxu

Stisknutím tlačítka **Stop/Exit (Stop/Konec)** zrušte faxování. Stisknete-li tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)** během vytáčení nebo posílání, zobrazí se na LCD displeji následující:

```
Provolba #XXX
1.Zrus 2.Ponech
```

```
Vysilani#XXX SXX
1.Zrus 2.Ponech
```

Stisknutím tlačítka **1** zrušte faxování.

Hlášení o ověření přenosu

Hlášení o ověření přenosu můžete použít jako důkaz o odeslání faxu. Na tomto hlášení naleznete jméno příjemce nebo číslo přijímajícího faxu, datum a čas přenosu, trvání přenosu, počet odeslaných stránek a zda byl přenos úspěšný.

V hlášení o ověření přenosu je k dispozici několik nastavení:

- **Zap.** : vytiskne hlášení po každém odeslaném faxu.
- **Zap.+Vzorek**: vytiskne hlášení po každém odeslaném faxu. Část první strany faxu se zobrazí na hlášení.
- **Vyp.** : vytiskne hlášení v případě, že fax nebyl úspěšný z důvodu chyby přenosu. Ve výchozím nastavením je funkce vypnuta.
- **Vyp.+Vzorek**: vytiskne hlášení v případě, že fax nebyl úspěšný z důvodu chyby přenosu. Část první strany faxu se zobrazí na hlášení.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 4, 1**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost **Zap.**, **Zap.+Vzorek**, **Vyp.** nebo **Vyp.+Vzorek**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

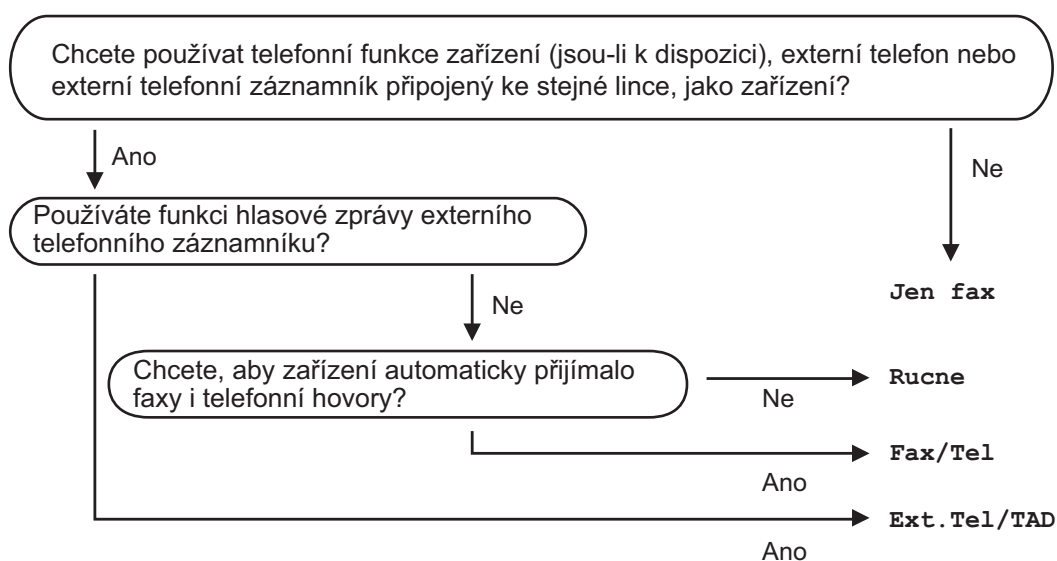
- Pokud vyberete možnost **Zap.+Vzorek** nebo **Vyp.+Vzorek**, obrázek bude v hlášení o ověření přenosu pouze tehdy, když je přenos v reálném čase nastaven na možnost **Vyp.**. (Viz část *Přenos v reálném čase* v *Kapitole 3* v *Podrobné příručce uživatele*.)
- Je-li přenos úspěšný, na hlášení o ověření přenosu se zobrazí **OK** vedle **VYSL.**. Pokud přenos není úspěšný, vedle **VYSL.** se zobrazí **CHYBA**.

Režimy příjmu

Musíte zvolit režim příjmu podle externích zařízení a telefonních služeb, které jsou na lince k dispozici.

Volba režimu příjmu

Zařízení ve výchozím nastavení přijme jakýkoli fax, který je na něj zaslán. Následující diagramy vám pomohou zvolit správný režim. (Podrobnější informace o režimech příjmu najdete v části *Použití režimů příjmu* na straně 30.)



Chcete-li nastavit režim příjmu, postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 0, 1**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte režim příjmu. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Displej LCD zobrazí aktuální režim příjmu.

Použití režimů příjmu

Některé režimy příjmu odpovídají automaticky (*Jen fax* a *Fax/Tel*). Je možné, že před použitím těchto režimů budete chtít změnit počet zvonění. (Viz *Počet zvonění* na straně 31.)

Jen fax

Režim *Jen fax* automaticky přijme každé volání jako fax.

Fax/Tel.

Režim *Fax/Tel* vám pomáhá automaticky spravovat příchozí volání, protože rozpoznává, zda jde o faxová nebo hlasová volání a reaguje na ně jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasová volání hovory spustí vyzvánění F/T, které vás vyzve k přijetí hovoru na lince. Vyzvánění F/T je rychlé dvojité vyzvánění zařízení.

(Viz také *Počet zvonění* na straně 31 a *Doba vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.)* na straně 31.)

Ručně

Režim *Ručně* vypne všechny funkce automatické odpovědi.

Chcete-li přijmout fax v ručním režimu, zvedněte sluchátko externího telefonu. Slyšíte-li tóny faxu (krátké opakující se signály), přijměte fax stisknutím tlačítka **Start** a potom stiskněte **2**. Také můžete použít funkci detekce faxu a přijímat faxy zvednutím sluchátka na stejné lince jako zařízení.

(Viz také *Detekce faxu* na straně 32.)

Externí TAD

Režim *Ext. Tel/TAD* umožňuje externímu záznamníku řídit vaše příchozí volání. Příchozí volání se budou řešit jedním z následujících způsobů:

- Faxy budou automaticky přijaty.
- Hlasoví volající mohou zanechat zprávu na externím TAD.


(Více informací najdete v části *Připojení externího TAD* na straně 34.)

Nastavení režimu příjmu

Počet zvonění

Počet zvonění určuje, kolikrát zařízení zazvoní předtím, než odpoví v režimech *Jen fax a Fax/Tel.*

Máte-li na stejné lince jako zařízení také externí nebo linkové telefony, vyberte maximální počet zvonění. (Viz *Operace z externích nebo linkových telefonů* na straně 36 a *Detekce faxu* na straně 32.)


- 1 Přejděte do režimu faxu .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 1**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte, kolikrát linka zazvoní předtím, než zařízení odpoví.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Doba vyzvánění F/T (pouze režim Fax/Tel.)

Když někdo zavolá na vaše zařízení, vy a volající uslyšíte normální vyzvánění telefonu. Počet zvonění se nastavuje pomocí nastavení Počet zvonění.

Jde-li o faxové volání, zařízení je přijme; jedná-li se o hlasové volání, ozve se vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění) po dobu nastavenou v době vyzvánění F/T. Uslyšíte-li vyzvánění F/T, znamená to, že na lince je hlasový hovor.

Vzhledem k tomu, že vyzvánění F/T vydává zařízení, linkový ani externí telefon *nebude* zvonit; volání však můžete přijmout na kterémkoliv telefonu. (Více informací najdete v části *Použití dálkových kódů* na straně 37.)

- 1 Přejděte do režimu faxu .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 2**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte, jak dlouho bude zařízení vyzvánět, aby vás upozornilo, že máte hlasové volání (20, 30, 40 nebo 70 sekund).
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Detekce faxu

Pokud Detekce faxu je Zap. :

Zařízení přijme faxové volání automaticky, i když na volání odpovíte. Pokud na displeji LCD uvidíte zprávu **Prijem** nebo v telefonu uslyšíte cvaknutí, stačí, když telefon položíte. Zařízení se postará o vše ostatní.

Pokud Detekce faxu je Vyp. :


Pokud na zařízení odpovídáte na faxové volání zvednutím sluchátka externího telefonu, stiskněte tlačítko **Start** a poté stiskněte tlačítko **2** a fax se přijme.

Pokud jste zvedli linkový telefon, stiskněte tlačítko ***51**. (Viz *Operace z externích nebo linkových telefonů* na straně 36.)



Poznámka

- Je-li tato funkce nastavená na **Zap.**, ale přístroj nepřipojuje faxová volání po zvednutí sluchátka linkového telefonu, zadejte kód pro příjem faxu ***51**.
- Odesíláte-li faxy z počítače na stejné telefonní lince a přístroj je přerušuje, nastavte funkci Detekce faxu na možnost **Vyp.**.

-
- 1 Přejděte do režimu faxu .
 - 2 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **1**, **3**.
 - 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zap.** nebo **Vyp.**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Služby telefonní linky

Nastavení typu telefonní linky

Připojujete-li zařízení k lince, která je vybavená funkcemi PBX nebo ISDN pro zasílání a přijímání faxů, je rovněž třeba podle následujících kroků správně změnit typ telefonní linky. Pokud používáte linku s PBX, můžete nastavit přístroj tak, aby vždy přistupoval k vnější lince (pomocí zadané předvolby) nebo aby přistupoval k vnější lince stisknutím tlačítka **Tel/R**.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **0**, **6**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost **Pob.ustredna**, **ISDN** (nebo **Standardni**).
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud zvolíte možnost **ISDN** nebo **Standardni**, přejděte na krok 7.
 - Pokud jste vybrali možnost **Pob.ustredna**, stiskněte tlačítko **OK** a přejděte ke kroku 4.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud chcete změnit aktuální číslo předvolby, stiskněte tlačítko **1** a přejděte na krok 5.
 - Pokud nechcete změnit aktuální číslo předvolby, stiskněte tlačítko **2** a přejděte na krok 7.
- 5 Na číselné klávesnici zadejte číslo předvolby (max. 5 čísel).
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Můžete použít čísla 0 až 9, #, * a !.
(Stisknutím tlačítka **Tel/R** zobrazíte "!").
- Vyberete-li možnost **Zap.**, stisknutím tlačítka **Tel/R** (na displeji se zobrazí "!") získáte přístup k vnější lince.
- Zvolíte-li možnost **Vzdy**, můžete přejít k vnější lince bez stisknutí tlačítka **Tel/R**.

- 6 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte **Zap.** nebo **Vzdy**.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 7 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

POBOČKOVÉ ÚSTŘEDNY (PBX) a PŘENOS

Zařízení je původně nastaveno na možnost **Standardni**, což umožňuje připojení zařízení ke standardní lince veřejné telefonní sítě PSTN (Public Switched Telephone Network). Mnoho kanceláří však používá centrální telefonní systém nebo PBX (pobočková ústředna). Vaše zařízení lze připojit k většině typů pobočkových ústředn. Funkce opakované volby zařízení podporuje pouze zpětnou aktivaci s časovým přerušením (TBR). TBR bude fungovat s většinou systémů PBX a umožní vám získat přístup k vnější lince nebo předat hovor na jinou linku. Funkce je v provozu, když je stisknuto tlačítko **Tel/R**.

Připojení externího TAD

Na stejnou linku, ke které je připojeno zařízení, můžete připojit i externí TAD (telefonní záznamník). Když záznamník přijme volání, vaše zařízení bude naslouchat tónům CNG (faxového volání) posílaným odesílajícím faxovým zařízením. Pokud je uslyší, převezme volání a přijme fax. Pokud je neuslyší, nechá záznamník přijmout hlasovou zprávu a na displeji se zobrazí zpráva *Telefon*.

Externí TAD musí odpovědět během čtyř zazvonění (doporučujeme nastavení pouze na dvě zazvonění). To proto, že zařízení neuslyší tóny CNG do doby, dokud externí záznamník nepřijme volání. Odesílající zařízení vysílá tóny CNG pouze dalších osm až deset sekund. Nedoporučujeme na externím TAD používat funkci spořiče poplatků, pokud je k aktivaci třeba více než čtyři zazvonění.

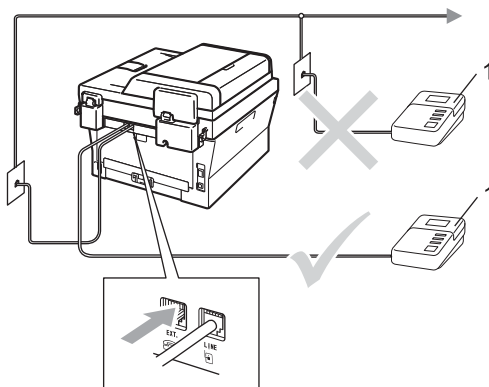


Poznámka

Máte-li potíže s příjmem faxů, snižte nastavení počtu zvonění na externím TAD.

Připojení

Externí záznamník musí být připojen tak, jak je uvedeno na obrázku níže.



1 TAD

- 1 Nastavte externí TAD na jedno nebo dvě zvonění. (Neaplikuje se nastavení počtu zvonění zařízení.)
- 2 Nahrajte odchozí zprávu na externí TAD.
- 3 Nastavte záznamník, aby odpovídal na volání.
- 4 Nastavte režim příjmu na možnost *Ext. Tel/TAD*. (Viz *Volba režimu příjmu* na straně 29.)

Záznam OGM (odesílaná zpráva)

- 1 Nahrajte na začátek zprávy 5 sekund ticha. To dá zařízení dostatek času pro naslouchání tónům faxu.
- 2 Omezte vaše ohlášení na 20 sekund.
- 3 Zakončete vaši 20sekundovou zprávu uvedením vašeho kódu pro dálkovou aktivaci, aby mohli lidé posílat ruční faxy. Například: “Po zaznění signálu zanechte vzkaz nebo stiskněte tlačítko *51 a Start a odešlete fax.”



Poznámka

- Abyste mohli použít Kód pro dálkovou aktivaci faxu *51, musíte zapnout nastavení Dálkové kódy. (Viz *Použití dálkových kódů* na straně 37.)
- Doporučujeme na začátek vaší odchozí zprávy nahrát 5 sekund ticha, protože zařízení nemůže slyšet tóny faxu přes hlasitý hovor. Můžete zkusit tuto pauzu vynechat, ale pokud má zařízení problémy s příjmem, měli byste znovu nahrát OGM včetně pauzy.

Vícelinkové připojení (pobočková ústředna)

Doporučujeme, abyste požádali o připojení vašeho zařízení společnost, která instalovala pobočkovou ústřednu. Pokud máte vícelinkový systém, doporučujeme, abyste požádali instalační firmu o připojení zařízení k poslední lince systému. Zabrání to aktivaci zařízení pokaždé, když systém přijímá telefonní hovory. Pokud bude na všechny příchozí volání odpovídat operátor ústředny, doporučujeme, abyste nastavili režim příjmu na možnost **Ručne**.

Nemůžeme zaručit, že zařízení připojené k pobočkové ústředně bude za všech okolností fungovat správně. Jakékoliv problémy s odesíláním nebo přijímáním faxů by měly být nejprve ohlášeny společnosti, která má na starost vaši pobočkovou ústřednu.

Externí a linkové telefony

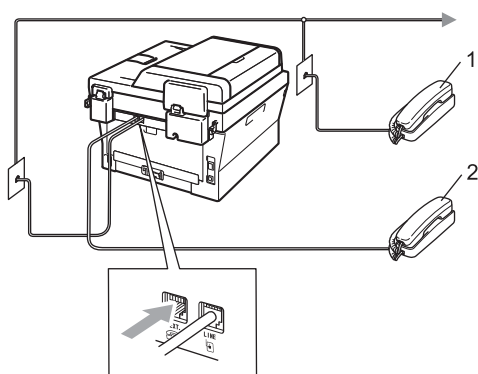


Poznámka

Budete muset zapnout nastavení Dálkové kódy, abyste mohli použít Kód pro dálkovou aktivaci faxu *51 a Kód pro dálkovou deaktivaci #51. (Viz *Použití dálkových kódů* na straně 37.)

Připojení externího nebo linkového telefonu

Přímo k přístroji lze připojit samostatný telefon, jak je zobrazeno na následujícím schématu.



1 Linkový telefon

2 Externí telefon

Když používáte externí telefon, na displeji LCD se zobrazuje zpráva *Telefon*.

Operace z externích nebo linkových telefonů

Přijmete-li faxové volání na linkovém telefonu nebo na externím telefonu, který je správně připojen k přístroji prostřednictvím T-článku, můžete zařízení nechat volání přijmout pomocí kódu pro dálkovou aktivaci. Když stisknete Kód pro dálkovou aktivaci *51, zařízení zahájí příjem faxu.

Pokud přijmete volání a nikdo není na lince:

Měli byste předpokládat, že přijímáte ruční fax.

Stiskněte tlačítko *51 a počkejte, až uslyšíte cvrlikání nebo až se na displeji LCD zobrazí zpráva *Prijem*, a zavěste.



Poznámka

Můžete také použít funkci *Detekce faxu*, aby zařízení automaticky převzalo volání. (Viz *Detekce faxu* na straně 32.)

Pouze pro režim Fax/Tel.

Když je zařízení v režimu Fax/Tel., bude používat dobu vyzvánění F/T (rychlé dvojité vyzvánění), aby vás upozornilo na hlasový hovor.

Zvedněte sluchátko externího telefonu a stisknutím tlačítka **Tel/R** hovor přijmete.

Pokud jste u linkového telefonu, budete muset zvednout sluchátko během doby vyzvánění F/T a potom stisknout tlačítko **#51** mezi rychlými dvojitými vyzváněními. Pokud není nikdo na lince nebo pokud vám chce někdo poslat fax, odešlete volání zpět do zařízení stisknutím tlačítka ***51**.

Použití externího bezdrátového telefonu od jiného výrobce

Pokud je váš bezdrátový telefon od jiného výrobce připojený ke kabelu telefonní linky (viz *Připojení externího nebo linkového telefonu* na straně 36) a obvykle přenášíte bezdrátový telefon někam jinam, je jednodušší odpovídat na hovory během počtu zvonění.

Jestliže hovor necháte nejdříve přijmout zařízením, budete muset přijít k zařízení a stisknutím tlačítka **Tel/R** odeslat hovor do bezdrátového telefonu.

Použití dálkových kódů

Kód pro dálkovou aktivaci

Pokud odpovídáte na faxový přenos na externím nebo linkovém telefonu, můžete přístroji určit, aby jej přijal, a to zadáním kódu pro dálkovou aktivaci ***51**. Počkejte na cvrlikavé zvuky, pak sluchátko zavěste. (Viz *Detekce faxu* na straně 32.) Váš volající bude muset fax odeslat stisknutím tlačítka **start**.

Jestliže přijmete faxové volání na externím telefonu, můžete zařízení určit, aby fax přijalo, stisknutím tlačítka **Start**.


Kód pro dálkovou deaktivaci

Pokud přijmete hlasový hovor a zařízení je v režimu F/T, začne po zadaném počtu zvonění vydávat zvuk F/T (dvojitě vyzvánění). Pokud hovor přijmete na linkovém telefonu, můžete vypnout vyzvánění F/T stisknutím tlačítka **#51** (nezapomeňte stisknutí provést *mezi* vyzváněními).

Pokud za vás zařízení přijme hlasové volání s rychlými dvojitým vyzváněním, můžete hovor převzít na externím telefonu stisknutím tlačítka **Tel/R**.

Zapínání dálkových kódů


Abyste mohli použít Kód pro příjem faxu a Kód pro telefonní záznam, musíte zapnout nastavení Dálkové kódy.

- 1 Přejděte do režimu faxu .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost **Zap..**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Jestliže nechcete změnit nastavení kódu pro dálkovou aktivaci, stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Jestliže nechcete změnit nastavení kódu pro dálkovou deaktivaci, stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Změna dálkových kódů

Přednastavený kód pro dálkovou aktivaci je *51. Přednastavený kód pro dálkovou deaktivaci je #51. Pokud jste při pokusu o přístup k externímu TAD stále odpojování, zkuste změnit třímístné dálkové kódy, např. ### a 555.

- 1 Přejděte do režimu faxu .
- 2 Stiskněte tlačítko **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte Zap. nebo Vyp..
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zvolíte-li možnost Zap. v kroku 3, zadejte nový kód pro dálkovou aktivaci.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Zadejte nový kód pro dálkovou deaktivaci.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Jak vytáčet

Vytáčet můžete kterýmkoli z následujících způsobů.

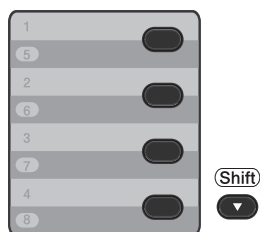
Ruční vytáčení

Pro zadání všech číslic telefonního nebo faxového čísla použijte číselnou klávesnici.




Vytáčení pomocí Bleskové volby

Stiskněte tlačítko Bleskové volby, pod kterým je uloženo číslo, které chcete vytočit. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 43.)



Chcete-li vytočit číslo bleskové volby 5 až 8, přidržte stisknuté tlačítko **Shift (Další)** a stiskněte odpovídající tlačítko bleskové volby.

Krátké volby

Stiskněte tlačítko  (**Address Book (Adresář)**) a poté zadejte třímístné číslo krátké volby. (Viz *Uložení čísel krátké volby* na straně 45.)



Třímístné číslo




Poznámka

Pokud se na displeji LCD zobrazí zpráva *Registrovat?*, když zadáte číslo pro Bleskovou volbu nebo číslo krátké volby, není v tomto umístění uloženo číslo.

Vyhledávání

Můžete abecedně vyhledat jména uložená v pamětech bleskové volby a krátké volby. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 43 a *Uložení čísel krátké volby* na straně 45.)

- 1 Dvakrát stiskněte tlačítko  (**Address Book (Adresář)**).
- 2 Na číselné klávesnici stiskněte tlačítko s prvním písmenem jména. (Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 139.) Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** přejděte na hledané jméno. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start**.



Poznámka

- Pokud nezadáte písmeno a stisknete tlačítko **OK** v kroku 2, zobrazí se všechna registrovaná jména. Opakovaným stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** přejděte na hledané jméno.
- Po zadání prvního písmene jména se na displeji LCD zobrazí *Kontakt nenalez.*, což znamená, že není uloženo žádné jméno začínající tímto písmenem.

Opakování vytáčení faxu

Posíláte-li fax automaticky a linka je obsazená, zařízení číslo automaticky znovu vytočí až třikrát v pětiminutových intervalech.

Pokud posíláte fax ručně a linka je obsazená, stiskněte tlačítko **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** a pokus zopakujte. Volat na poslední vytočené číslo můžete stisknutím **Redial/Pause (Opakování/Pauza)**. **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** funguje pouze tehdy, pokud číslo vytáčíte z ovládacího panelu.

Ukládání čísel

Zařízení můžete nastavit pro provádění následujících typů snadného vytáčení: Blesková volba, Krátká volba a Faxové oběžníky. Zadat můžete také výchozí rozlišení pro každé číslo Bleskové volby a Krátké volby. Když vytočíte číslo rychlého vytáčení, na displeji LCD se zobrazí jméno, pokud jste je uložili, nebo číslo. Spolu s číslem faxu lze uložit také profil skenování.

Pokud dojde k výpadku elektrického proudu, čísla rychlého vytáčení uložená v paměti nebudou ztracena.

Profil skenování je rozlišení a další nastavení skenování, které si vyberete, když ukládáte číslo. Například budete požádáni o výběr položky standard, jemně nebo foto, pokud jste vybrali možnost I-FAX. Nebo budete požádáni o výběr položky ČB TIFF, ČB PDF, Šedý JPG, Šedý PDF, Šedý XPS, Barevný JPG, Barevný PDF nebo Barevný XPS, pokud vyberete možnost E-mail. (Možnosti I-FAX a E-mail jsou k dispozici ke stažení pouze pro MFC-7460DN a MFC-7860DW.)

Možnosti bleskové volby a krátké volby

Následující tabulka obsahuje možnosti pro ukládání čísel bleskové volby nebo krátké volby po stažení možností IFAX a E-mail pro modely MFC-7460DN a MFC-7860DW.

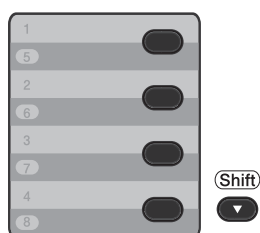
Krok 1 Zadejte umístění bleskové volby nebo krátké volby	Krok 2 Vyberte typ registrace	Krok 3 Zadejte číslo nebo e-mailovou adresu	Krok 4 Zadejte jméno	Krok 5 Vyberte rozlišení	Krok 6 Vyberte typ souboru
Blesková volba nebo krátká volba	F/T	Faxové číslo nebo telefonní číslo	(Jméno) Stiskněte tlačítko OK .	Stand., Jem., Ex. Jem., Foto	—
	IFAX	E-mailová adresa		Stand., Jem., Foto	—
	E-mail bar PDF			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi	PDF, SPDF
	E-mail bar JPG			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi	—
	E-mail bar XPS			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi	—
	E-mail sed PDF			100dpi, 200dpi, 300dpi	PDF, SPDF
	E-mail sed JPG			100dpi, 200dpi, 300dpi	—
	E-mail sed XPS			100dpi, 200dpi, 300dpi	—
	E-mail CB PDF			200dpi, 200x100dpi	PDF, SPDF
	E-mail CB TIFF			200dpi, 200x100dpi	—

Uložení pauzy

Stisknutím tlačítka **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** vložte 3,5-sekundovou pauzu mezi čísla. Každým stisknutím tlačítka **Redial/Pause (Opakování/Pauza)** prodlužujete délku pauzy dle potřeby.

Uložení čísel bleskové volby

Vaše zařízení má 4 tlačítka Bleskové volby, ve kterých můžete uložit 8 faxových nebo telefonních čísel pro automatické vytáčení. K číslům 5 až 8 přejdete přidržetím tlačítka **Shift (Další)** a stisknutím daného tlačítka bleskové volby.



- 1 Stiskněte tlačítko Bleskové volby, do kterého chcete uložit číslo. Není-li na něm uloženo žádné číslo, na displeji LCD se zobrazí zpráva *Registrovat?* Stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost *Ano*.
- 2 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zvolte některou z následujících možností:
 - Zadejte jméno pomocí číselné klávesnice (až 15 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 139. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Když chcete uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW) Pokud chcete s číslem uložit také rozlišení faxu, zvolte jednu z následujících možností:
 - Chcete-li uložit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** vyberte možnost *Stand.*, *Jem.*, *Ex. Jem.* nebo *Foto*. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud nechcete výchozí rozlišení měnit, stiskněte tlačítko **OK**.

Pokud jste si stáhli možnosti I-FAX a E-mail (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW)

- 1 Stiskněte tlačítko Bleskové volby, do kterého chcete uložit číslo. Není-li na něm uloženo žádné číslo, na displeji LCD se zobrazí zpráva *Registrovat?* Stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost *Ano*.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr některé z následujících možností:
 - F/T
 - IFAX
 - E-mail bar PDF
 - E-mail bar JPG
 - E-mail bar XPS
 - E-mail sed PDF
 - E-mail sed JPG
 - E-mail sed XPS
 - E-mail CB PDF
 - E-mail CB TIFF
 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 znaků) nebo e-mailovou adresu (až 60 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 139. Stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka

- Pokud jste v kroku ② vybrali možnost Typ registrace e-mailu a uložili e-mailovou adresu, můžete používat pouze e-mailovou adresu, když jste v režimu skenování.
- Pokud jste v kroku ② vybrali možnost Typ registrace IFAX a uložili e-mailovou adresu, můžete používat pouze e-mailovou adresu, když jste v režimu faxování.

4 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Zadejte jméno pomocí číselné klávesnice (až 15 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
- Když chcete uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.

5 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Pokud chcete uložit rozlišení faxování či skenování společně s číslem, přejděte na příslušný krok podle následující tabulky:
- Jestliže nepotřebujete změnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte ke kroku ⑫.

Možnost zvolená v kroku ②	Přejděte ke kroku
F/T	⑥
IFAX	⑦
E-mail bar PDF	⑧
E-mail bar JPG	
E-mail bar XPS	
E-mail sed PDF	⑨
E-mail sed JPG	
E-mail sed XPS	
E-mail CB PDF	⑩
E-mail CB TIFF	

Poznámka

- Pokud využijete funkci oběžníku a uložili jste si profil skenování společně s číslem nebo e-mailovou adresou, bude na oběžník uplatněn profil skenování čísla bleskové volby, krátké volby nebo skupiny, který jste si vybrali nejdříve.
- Číslo také můžete uložit stisknutím tlačítka **Menu, 2, 3, 1**.
- Pro podrobnější informace o formátu souboru viz *Příručka uživatele programů*.

6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Stand.*, *Jem.*, *Ex. Jem.* nebo *Foto*.
Stiskněte tlačítko **OK** a přejděte na krok ⑫.

7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Stand.*, *Jem.* nebo *Foto*.
Stiskněte tlačítko **OK** a přejděte na krok ⑫.

8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost 100dpi, 200dpi, 300dpi nebo 600dpi.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pokud jste vybrali možnost *E-mail bar PDF*, přejděte ke kroku ⑪.
- Pokud zvolíte možnost *E-mail bar JPG* nebo *E-mail bar XPS*, přejděte na krok ⑫.

9 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost 100dpi, 200dpi nebo 300dpi.
Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pokud jste vybrali možnost *E-mail sed PDF*, přejděte ke kroku ⑪.
- Pokud zvolíte možnost *E-mail sed JPG* nebo *E-mail sed XPS*, přejděte na krok ⑫.


- 10 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost 200x100dpi nebo 200dpi. Stiskněte tlačítko **OK**.
- Pokud jste vybrali možnost E-mail CB PDF, přejděte ke kroku 11.
 - Pokud jste vybrali možnost E-mail CB TIFF, přejděte ke kroku 12.
- 11 Vyberte typ PDF z nabídky PDF nebo SPDF (Zabezpečené PDF), která se použije pro odeslání do vašeho počítače. Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok 12.
- 12 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Uložení čísel krátké volby

Často používaná čísla můžete uložit jako čísla krátké volby, abyste je mohli vytočit pomocí pouze několika tlačítek (📖 (**Address Book (Adresář)**), třímístného čísla a **Start**). Zařízení může uložit 200 čísel Krátké volby (001 – 200).

- 1 Stiskněte tlačítko 📖 (**Address Book (Adresář)**) a zadejte třímístné číslo umístění krátké volby (001-200). Není-li na něm uloženo žádné číslo, na displeji LCD se zobrazí zpráva *Registrovat?* Stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost *Ano*.
- 2 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 139. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte jméno pomocí číselné klávesnice (až 15 znaků). Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Když chcete uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW) Pokud chcete s číslem uložit také rozlišení faxu, zvolte jednu z následujících možností:
 - Chcete-li uložit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost *Stand.*, *Jem.*, *Ex.Jem.* nebo *Foto*. Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud nechcete výchozí rozlišení měnit, stiskněte tlačítko **OK**.

Pokud jste si stáhli možnosti IFAX a E-mail (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW)

- 1 Stiskněte tlačítko  (**Address Book (Adresář)**) a zadejte třímístné číslo umístění krátké volby (001-200).
Není-li na něm uloženo žádné číslo, na displeji LCD se zobrazí zpráva *Registrovat?*
Stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost *Ano*.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr některé z následujících možností:
F/T
IFAX
E-mail bar PDF
E-mail bar JPG
E-mail bar XPS
E-mail sed PDF
E-mail sed JPG
E-mail sed XPS
E-mail CB PDF
E-mail CB TIFF
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte faxové nebo telefonní číslo (až 20 znaků) nebo e-mailovou adresu (až 60 znaků). Pro zadávání písmen použijte tabulku v *Vkládání textu* na straně 139.
Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pokud jste v kroku 2 vybrali možnost Typ registrace e-mailu a uložili e-mailovou adresu, můžete používat pouze e-mailovou adresu, když jste v režimu skenování.
- Pokud jste v kroku 2 vybrali možnost Typ registrace IFAX a uložili e-mailovou adresu, můžete používat pouze e-mailovou adresu, když jste v režimu faxování.

- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Zadejte jméno pomocí číselné klávesnice (až 15 znaků).
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Když chcete uložit číslo bez jména, stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud chcete uložit rozlišení faxování či skenování společně s číslem, přejděte na příslušný krok podle následující tabulky:
 - Jestliže nepotřebujete změnit výchozí rozlišení, stiskněte tlačítko **OK**, a potom přejděte ke kroku 12.

Možnost zvolená v kroku 2	Přejděte ke kroku
F/T	6
IFAX	7
E-mail bar PDF	8
E-mail bar JPG	
E-mail bar XPS	
E-mail sed PDF	9
E-mail sed JPG	
E-mail sed XPS	
E-mail CB PDF	10
E-mail CB TIFF	



Poznámka

- Pokud využijete funkci oběžníku a uložili jste si profil skenování společně s číslem nebo e-mailovou adresou, bude na oběžník uplatněn profil skenování čísla bleskové volby, krátké volby nebo skupiny, který jste si vybrali nejdříve.
- Číslo také můžete uložit stisknutím tlačítka **Menu**, **2**, **3**, **2**.
- Pro podrobnější informace o formátu souboru viz *Příručka uživatele programů*.

- 6 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Stand.*, *Jem.*, *Ex. Jem.* nebo *Foto*.
Stiskněte tlačítko **OK** a přejděte na krok 12.
- 7 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Stand.*, *Jem.* nebo *Foto*.
Stiskněte tlačítko **OK** a přejděte na krok 12.
- 8 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *100dpi*, *200dpi*, *300dpi* nebo *600dpi*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud jste vybrali možnost *E-mail bar PDF*, přejděte ke kroku 11.
 - Pokud zvolíte možnost *E-mail bar JPG* nebo *E-mail bar XPS*, přejděte na krok 12.
- 9 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *100dpi*, *200dpi* nebo *300dpi*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud jste vybrali možnost *E-mail sed PDF*, přejděte ke kroku 11.
 - Pokud zvolíte možnost *E-mail sed JPG* nebo *E-mail sed XPS*, přejděte na krok 12.
- 10 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *200x100dpi* nebo *200dpi*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Pokud jste vybrali možnost *E-mail CB PDF*, přejděte ke kroku 11.
 - Pokud jste vybrali možnost *E-mail CB TIFF*, přejděte ke kroku 12.
- 11 Vyberte typ *PDF* z nabídky *PDF* nebo *SPDF* (Zabezpečené *PDF*), která se použije pro odeslání do vašeho počítače.
Stiskněte tlačítko **OK** a potom přejděte na krok 12.
- 12 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Změna čísel bleskové volby a krátké volby

Pokud se pokusíte změnit existující číslo bleskové volby nebo krátké volby, na displeji LCD se zobrazí jméno a číslo, které jsou již uloženy. Pokud existující číslo bleskové volby nebo krátké volby, které se pokoušíte změnit, má naplánovanou úlohu nebo bylo nastaveno na číslo pro přeposílání faxů, na displeji LCD se zobrazí dotaz, zda chcete změnit jméno nebo číslo.

- 1 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit uložené číslo bleskové volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 1**.

Adresar
1. Blesk.volba

Vyberte číslo bleskové volby, které chcete změnit.

- Chcete-li změnit uložené číslo krátké volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 2**.

Adresar
2. Kratka Volba

Zadejte číslo krátké volby, které chcete změnit a stiskněte tlačítko **OK**.

- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit uložená data, stiskněte tlačítko **1**. Přejděte ke kroku 3.
- Chcete-li činnost ukončit bez provedení změn, stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

#005:MIKE
1. Zmen 2. Vymaz

- 3 Změňte číslo a jméno podle následujících instrukcí. Po dokončení stiskněte tlačítko **OK**.

- Pro změnu uloženého jména nebo čísla stiskněte tlačítko ◀ nebo ▶ a umístěte kurzor pod znak, který chcete změnit, a stiskněte tlačítko **Clear (Zrušit)**. Potom zadejte správný znak.

- 4 (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW) Pokud chcete s číslem uložit také rozlišení faxu, zvolte jednu z následujících možností:

- Chcete-li uložit rozlišení faxu, stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ vyberte možnost *Stand.*, *Jem.*, *Ex.Jem.* nebo *Foto*.

Stiskněte tlačítko **OK**.

- Pokud nechcete výchozí rozlišení měnit, stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Pokud jste si stáhli možnosti IFAX a E-mail (Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW)

- 1 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit uložené číslo bleskové volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 1**.

Vyberte číslo bleskové volby, které chcete změnit.

- Chcete-li změnit uložené číslo krátké volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 2**.

Kratka Volba
 Por.Cislo ? #

Vyberte číslo krátké volby, které chcete změnit a stiskněte tlačítko **OK**.

- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li změnit uložené číslo, stiskněte tlačítko **1**.
- Chcete-li činnost ukončit bez provedení změn, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

#005:MIKE
 1.Zmen 2.Vymaz

- 3 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr některé z následujících možností:

F/T
 IFAX
 E-mail bar PDF
 E-mail bar JPG
 E-mail bar XPS
 E-mail sed PDF
 E-mail sed JPG
 E-mail sed XPS
 E-mail CB PDF
 E-mail CB TIFF

Stiskněte tlačítko **OK**.

- 4 Stisknutím ◀ nebo ▶ umístěte kurzor pod znakem, který chcete změnit, a potom stisknutím **Clear (Zrušit)** jej vymažte. Opakujte pro každý znak, který chcete odstranit.

Zadejte nové číslo nebo znak.

Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Při ukládání čísel bleskové volby a krátké volby postupujte podle pokynů v kroku 4. (Viz *Uložení čísel bleskové volby* na straně 43 a *Uložení čísel krátké volby* na straně 45.)

- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Smazání čísel bleskové volby a krátké volby

Pokud se pokusíte odstranit existující číslo bleskové volby a krátké volby, na displeji LCD se zobrazí jméno nebo číslo, které jsou již uloženy. Pokud existující číslo bleskové volby nebo krátké volby, které se pokoušíte změnit, má naplánovanou úlohu nebo bylo nastaveno na číslo pro přeposílání faxů, na displeji LCD se zobrazí dotaz, zda chcete změnit jméno nebo číslo.

- 1 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li odstranit uložené číslo bleskové volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 1.**

```
Adresar
1.Blesk.volba
```

Vyberte číslo bleskové volby, které chcete odstranit.

- Chcete-li odstranit uložené číslo krátké volby, stiskněte tlačítko **Menu, 2, 3, 2.**

```
Adresar
2.Kratka Volba
```

Zadejte číslo krátké volby, které chcete odstranit, a stiskněte tlačítko **OK.**

- 2 Chcete-li odstranit uložená data, stiskněte tlačítko **2.**

```
#005:MIKE
1.Zmen 2.Vymaz
```

- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Chcete-li odstranit uložená data, stiskněte tlačítko **1.**

- Chcete-li činnost ukončit bez vymazání uložených dat, stiskněte tlačítko **2.**

```
Vymaz akt.dat?
1.Ano 2.Ne
```

- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec).**


Tón nebo impuls

Pokud máte službu impulsového vytáčení, ale potřebujete odeslat tónové signály (například pro telefonní bankovníctví), postupujte podle pokynů níže. Máte-li k dispozici službu tónové volby, nebudete tuto funkci pro odesílání tónových signálů potřebovat.

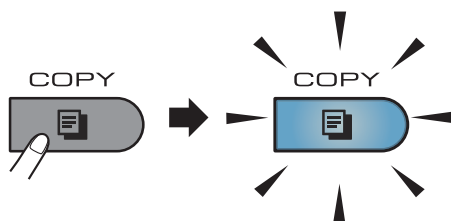
- 1 Zvedněte sluchátko externího telefonu.
- 2 Stiskněte tlačítko **#** na ovládacím panelu zařízení. Všechna čísla vytočená po stisknutí tlačítka budou posílat tónové signály. Jakmile zavěsíte, zařízení se vrátí ke službě impulsového vytáčení.

Jak kopírovat

Následující kroky popisují základní operaci pro kopírování. Pro podrobnější informace o těchto možnostech viz *Podrobná příručka uživatele* na disku CD-ROM.

- 1 Když chcete udělat kopii, stiskněte tlačítko  (**COPY (KOPIE)**) a osvětlíte jej modře.

- Přesvědčte se, že jste v režimu kopírování.



- Na LCD displeji se zobrazí:

```
Netrid. kopii:01
100%  Auto
```



Poznámka

Výchozím nastavením je režim Fax. Doba, po kterou zařízení zůstává v režimu Kopírování po poslední operaci kopírování, lze změnit. (Viz část *Časovač faxu* v *Kapitole 1* v *Podrobné příručce uživatele*.)

- 2 Pro vložení dokumentu postupujte jedním z následujících způsobů:

- Vložte dokument *lícem nahoru* do ADF. (Viz *Použití automatického podavače dokumentů (ADF)* na straně 23.)
- Vložte dokument *lícem dolů* na sklo skeneru. (Viz *Použití skla skeneru* na straně 24.)

- 3 Stiskněte tlačítko **Start**.

Zastavení kopírování

Chcete-li kopírování zastavit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení kopírování

Stiskněte dočasná tlačítka **COPY (KOPIE)**. Můžete použít **Options (Volby)**, **Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)** nebo **Duplex**¹.

Podrobnosti o změně nastavení kopírování viz v části *Nastavení kopírování* v *Kapitole 7* v *Podrobné příručce uživatele*.

Můžete změnit následující nastavení kopírování:

- Zvětšení/Zmenšení.
- Kvalita
- Netridit/Tridit
- Jas
- Kontrast
- Soutisk
- Duplex¹

¹ Duplexní kopírování (1stranný na 2stranný) u MFC-7460DN a MFC-7860DW

Tisk dokumentu

Zařízení může přijímat data z počítače a tisknout je. Pro tisk z počítače je nutno nainstalovat ovladač tiskárny. (Viz část *Tisk* pro Windows® nebo *Tisk a faxování* pro Macintosh v *Příručce uživatele programů*, pokud chcete znát podrobnosti o nastavení tisku.)

- 1 Nainstalujte ovladač tiskárny Brother na instalačním CD-ROMu. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
- 2 Z aplikace vyberte příkaz Tisk.
- 3 V dialogovém okně zvolte název zařízení **Tisk** a klepněte na **Vlastnosti**.
- 4 Zvolte požadovaná nastavení v **Vlastnosti** dialogovém okně.
 - **Rozměr papíru**
 - **Orientace**
 - **Kopíí**
 - **Typ papíru**
 - **Rozlišení**
 - **Tisk nastavení**
 - **Soutisk**
 - **Duplex / Brožura**
 - **Zdroj papíru**
- 5 Klepněte na tlačítko **OK** a začněte tisknout.

Skenování dokumentu jako PDF soubor pomocí ovladače ControlCenter4 (Windows®)

(pro uživatele Macintosh) Viz *Skenování v Příručce uživatele programů*.

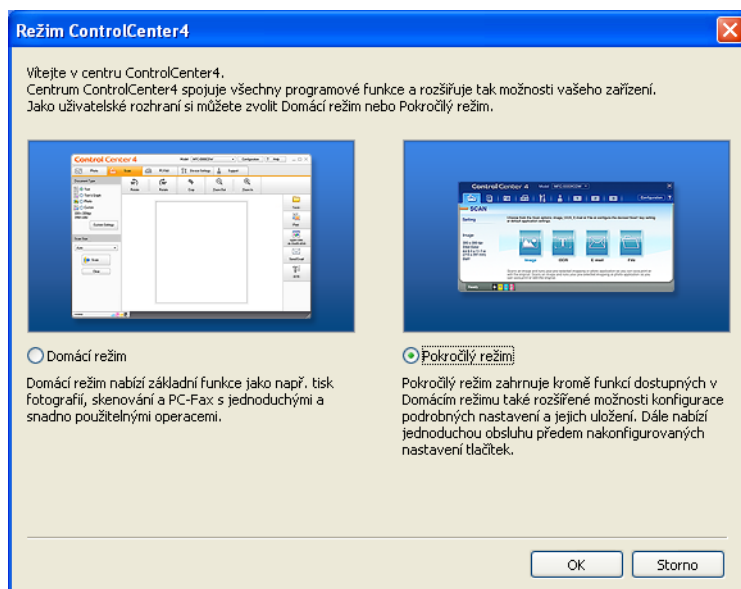


Poznámka

Obrazovky na vašem PC se mohou lišit v závislosti na vašem modelu.

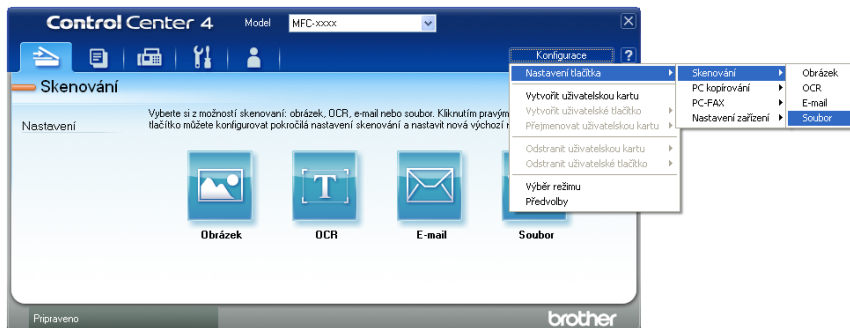
ControlCenter4 je programová pomůcka, který vám umožní rychlý a snadný přístup k častěji používaným aplikacím. Použití ControlCenter4 odstraňuje potřebu spouštět manuálně některé aplikace. ControlCenter4 můžete používat na vašem počítači.

- 1 Vložte dokument. (Viz *Jak vkládat dokumenty* na straně 23.)
- 2 ControlCenter4 otevřete kliknutím na **Start/Všechny programy/Brother/XXX-XXXX** (kde XXX-XXXX je název vašeho modelu)/**ControlCenter4**. Aplikace ControlCenter4 se otevře.
- 3 Vyberte **Domácí režim** nebo **Pokročilý režim** před použitím aplikace ControlCenter4.

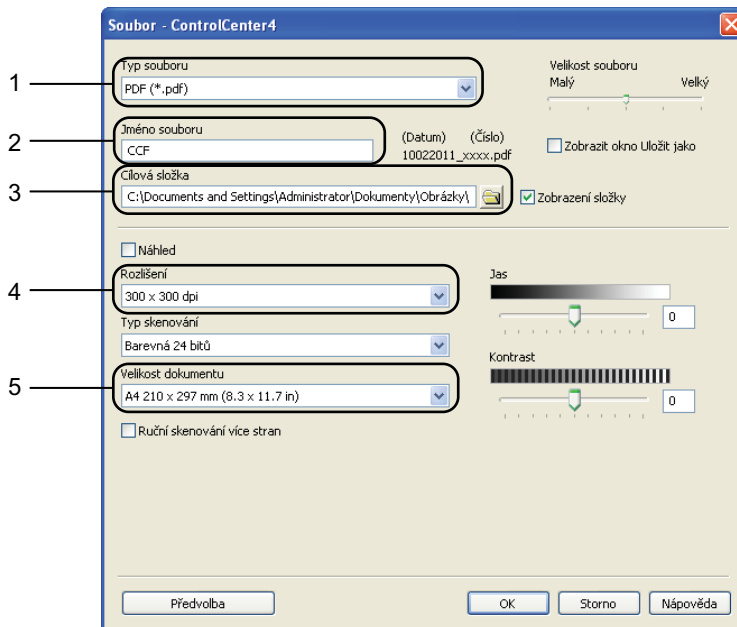


- 4 Ujistěte, zda je zařízení, které chcete použít, vybráno z **Model** rozevíracího seznamu.

- 5 Nastavte typ souboru pro uložení do složky. Standardně jsou naskenované údaje uloženy jako **JPEG (*.jpg)**. Klepněte na **Konfigurace** a potom zvolte **Nastavení tlačítka, Skenování a Soubor**.



Zobrazí se konfigurační dialogové okno. Můžete změnit výchozí nastavení.

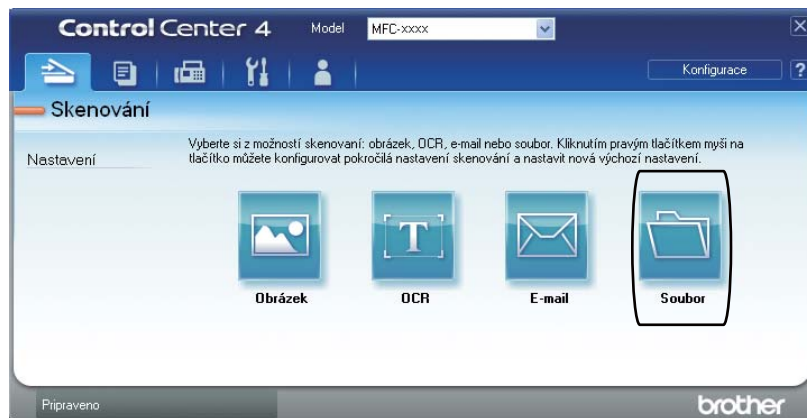


10

- 1 Zvolte **PDF (*.pdf)** z rozevíracího seznamu **Typ souboru**.
- 2 Můžete zadat název souboru, který chcete použít jako dokument.
- 3 Můžete uložit soubor do výchozí složky nebo vybrat jinou složku klepnutím na tlačítko **Prohlížet**.
- 4 Můžete vybrat rozlišení skenování z rozevíracího seznamu **Rozlišení**.
- 5 Můžete si vybrat velikost dokumentu z rozevíracího seznamu.

- 6 Klepněte na **OK**.

- 7 Klepněte na **Soubor**.
Zařízení spustí proces skenování. Automaticky se otevře složka, ve které jsou uložena naskenovaná data.



Změna SCAN (Sken) klíčových nastavení

Před skenováním

Pro použití zařízení jako skeneru je nutno nainstalovat ovladač skeneru. Pokud není zařízení připojeno k síti, nakonfigurujte jej s TCP/IP adresou.

- Nainstalujte ovladače skeneru na instalačním CD-ROMu. (Viz *Stručný návod k obsluze*.)
- Nakonfigurujte zařízení s adresou TCP/IP, pokud nefunguje skenování v síti. (Viz *Konfigurace síťového skenování* v publikaci *Příručka uživatele programů*.)

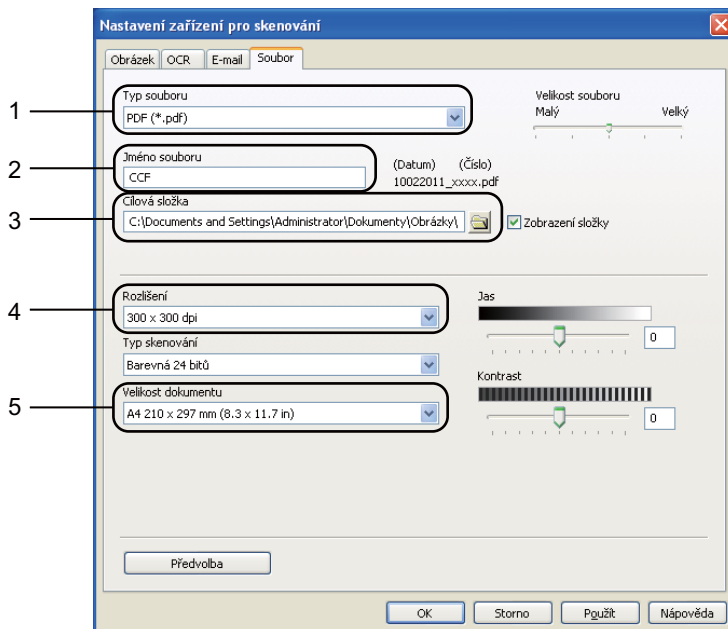
SCAN (Sken) klíčová nastavení


Pomocí ControlCenter4 můžete změnit klíčová nastavení vašeho zařízení **SCAN (Sken)**.

- 1 ControlCenter4 otevřete kliknutím na **Start/Všechny programy/Brother/XXX-XXXX** (kde XXX-XXXX je název vašeho modelu)/**ControlCenter4**. Aplikace ControlCenter4 se otevře.
- 2 Ujistěte, zda je zařízení, které chcete použít, vybráno z **Model** rozevíracího seznamu.
- 3 Klepněte na kartu **Nastavení zařízení**.
- 4 Klepněte na **Nastavení zařízení pro skenování**.




- 5 Zvolte kartu **Soubor**. Můžete změnit výchozí nastavení.



- 1 Můžete si vybrat typ souboru z rozevřacího seznamu.
- 2 Můžete zadat název souboru, který chcete použít jako dokument.
- 3 Můžete uložit soubor do výchozí složky nebo vybrat jinou složku klepnutím na tlačítko  **Prohlízet**.
- 4 Můžete vybrat rozlišení skenování z rozevřacího seznamu **Rozlišení**.
- 5 Můžete si vybrat velikost dokumentu z rozevřacího seznamu.

- 6 Klepněte na **OK**.

Skenování pomocí tlačítka SCAN (Sken)

- 1 Vložte dokument. (Viz *Jak vkládat dokumenty* na straně 23.)
- 2 Stiskněte tlačítko  (**SCAN (SKEN)**).
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Sken do PC*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost *Soubor*.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 (pro síťové uživatele)
Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte požadovaný cílový počítač.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Vyzve-li vás LCD k zadání čísla PIN, zadejte čtyřmístné číslo PIN pro cílový počítač pomocí číselné klávesnice na ovládacím panelu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Start**.
Zařízení spustí proces skenování.



Poznámka

Zvolte požadovaný režim skenování.

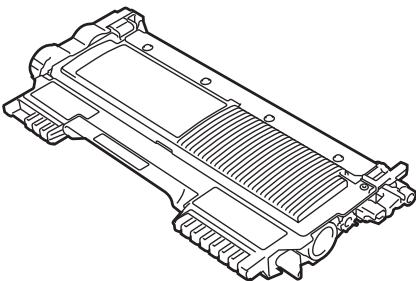
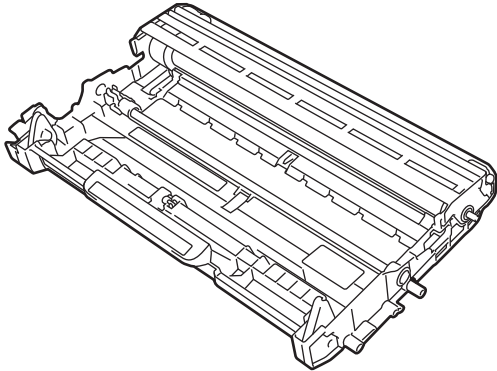
Skenování do:

- FTP ¹
- E-mail
- Obrazek
- OCR
- Soubor

¹ Pro MFC-7460DN a MFC-7860DW

Výměna spotřebního materiálu

Zařízení sdělí, až bude čas na výměnu spotřebního materiálu. (Viz *Výměna tonerové kazety* na straně 59 a *Výměna fotoválce* na straně 65.)

Tonerová kazeta	Fotoválec
<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.</p> <p>Název modelu: TN-2210, TN-2220</p>	<p>Více informací naleznete v části <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.</p> <p>Název modelu: DR-2200</p>
	



Poznámka

- Pokud jste se rozhodli použítý spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Směrnice EU 2002/96/ES a EN 50419 v brožurě Bezpečnostní předpisy a pokyny*.)
- Doporučujeme, abyste použítý spotřební materiál pokládali na list papíru pro případ, že by se materiál uvnitř vysypal nebo rozptýlil.
- Pokud používáte papír, který není rovnocenný doporučenému papíru, může se snížit životnost spotřebního materiálu a součástí přístroje.
- Plánovaná životnost kazety toneru vychází ze specifikace ISO/IEC 19752. Četnost výměn se bude lišit podle vzhledu tisknutých stránek, procent pokrytí a typu použitých médií.

Výměna tonerové kazety

Název modelu: Název modelu tonerových kazet viz v části *Výměna spotřebního materiálu* na straně 58.

Standardní tonerová kazeta může potisknout přibližně 1 200 stran¹. Tonerová kazeta s vysokou výtěžností může potisknout přibližně 2 600 stran¹. Skutečný počet stran se liší podle průměrného typu dokumentu. Pokud tonerová kazeta dochází, zobrazí se na displeji LCD hlášení *Dochazi toner*.

Tonerová kazeta dodaná se zařízením je: (pro MFC-7360N)
startovací tonerová kazeta, kterou je nutné vyměnit po vytištění přibližně 700 stran¹. (Pro MFC-7460DN / MFC-7860DW)
Standardní tonerová kazeta.

¹ Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19752.



Poznámka

- Po zobrazení upozornění *Dochazi toner* si připravte novou tonerovou kazetu.
- K zajištění vysoké kvality tisku doporučujeme používat pouze originální tonerové kazety značky Brother. Pokud chcete tonerové kazety koupit, obraťte se na svého prodejce Brother.
- Po výměně tonerové kazety doporučujeme přístroj vyčistit. Více informací naleznete v části *Čištění zařízení* na straně 69.
- Pokud změníte nastavení sytosti tisku na světlejší nebo tmavší tisk, změní se množství použitého toneru.
- S rozbalením tonerové kazety počkejte až do chvíle, kdy ji budete instalovat do přístroje.

Dochází toner

Dochazi toner

Pokud LCD displej zobrazí *Dochazi toner*, zakupte novou tonerovou kazetu a mějte ji připravenou, dříve než se objeví hlášení *Vymente toner*.

Vyměnit toner

Pokud se na displeji LCD zobrazí následující hlášení, je potřeba vyměnit tonerovou kazetu:

Vymente toner

Zařízení přestane tisknout až do doby, než vyměníte toner. Nová nebo nepoužitá tonerová originální tonerová kazeta Brother vyresetuje režim *Vyměňte toner*.



Poznámka

Chcete-li zařízení přinutit pokračovat v tisku po tom, co se na displeji LCD zobrazí *Vymente toner*, nastavte zařízení do režimu *Pokračovat (Menu, 1, 8 a zvolte Pokračovat)*. Zařízení bude pokračovat v tisku, dokud se na displeji LCD nezobrazí *Dosel toner*. (Podrobnosti o nastavení toneru viz v části *Nastavení toneru* v *Kapitole 1 v Podrobné příručce uživatele*.)

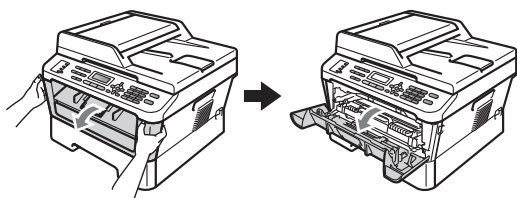
Došel toner

Dosel toner

Zařízení přestane tisknout až do doby, než vyměníte tonerovou kazetu za novou. (Viz *Výměna tonerové kazety* na straně 60.)

Výměna tonerové kazety

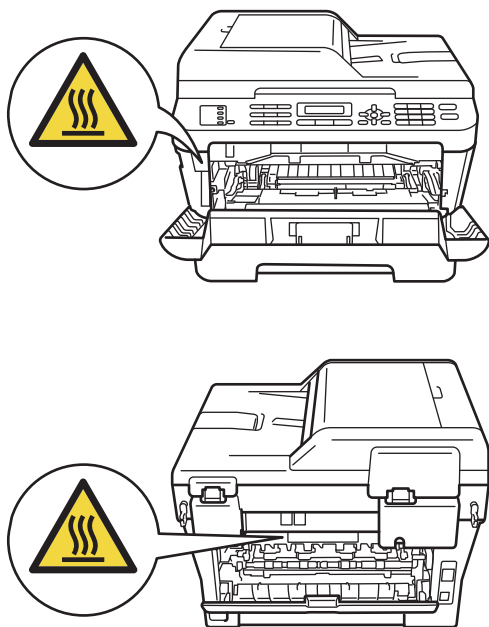
- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.
- 2 Otevřete přední kryt a nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.



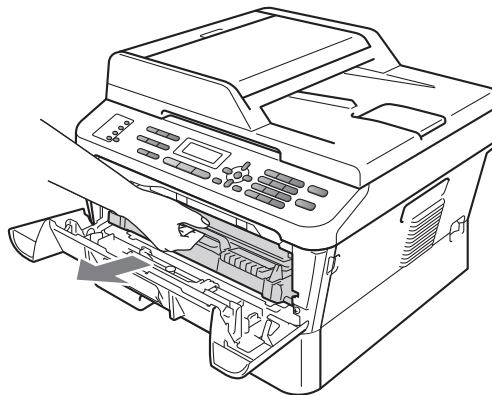
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

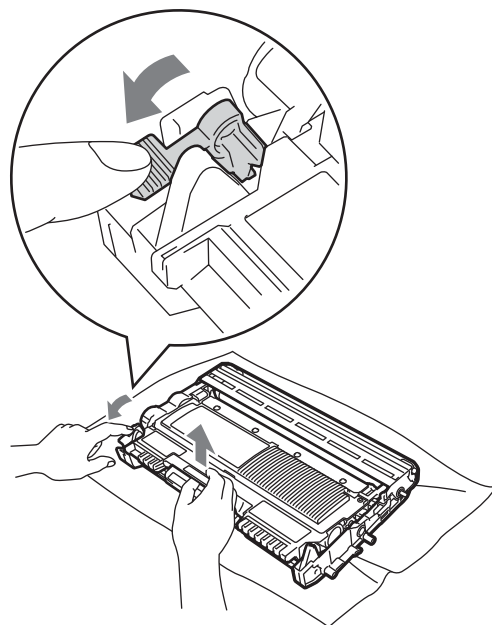
Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Když otevřete přední a zadní kryt (zadní výstupní zásobník) zařízení, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázku zvýrazněné. Mohli byste se spálit.



- 3 Vyměňte sestavu fotoválce a tonerové kazety.



- 4 Zatlačte zelenou páčku zámku a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.



! VAROVÁNÍ

Tonerové kazety NEVHAZUJTE do ohně. Mohlo by dojít k výbuchu a zranění.

Pro čištění vnitřních i vnějších částí přístroje NEPOUŽÍVEJTE žádné čisticí prostředky, které obsahují čpavek nebo alkohol, žádné spreje ani žádné hořlavé látky. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.

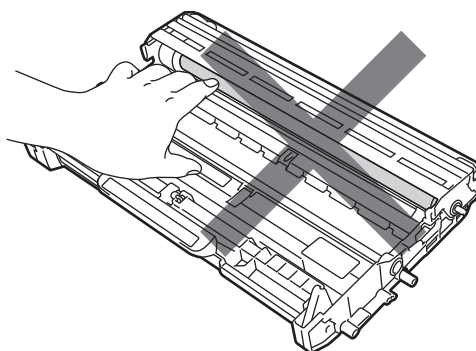
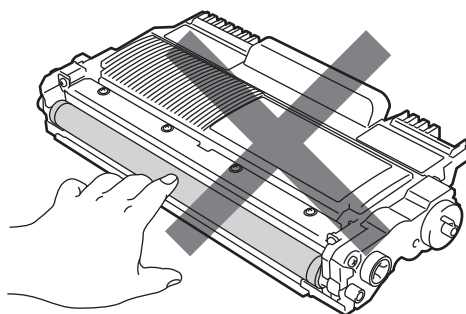
V části *Bezpečné používání produktu v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny* najdete informace o tom, jak zařízení čistit.



Dávejte pozor, abyste toner nevdechli.

! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, plochý, vodorovný a stabilní povrch a podložili ji papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, NEDOTÝKEJTE se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.

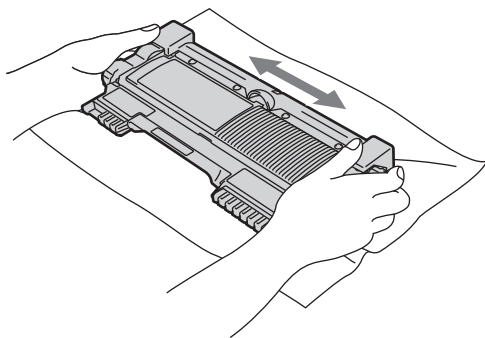


A

Poznámka

- Použitou tonerovou kazetu řádně uzavřete do vhodného sáčku, aby se tonerový prášek z kazety nevysypal.
- Pokud jste se rozhodli použít spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Směrnici EU 2002/96/ES a EN 50419 v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny.*)

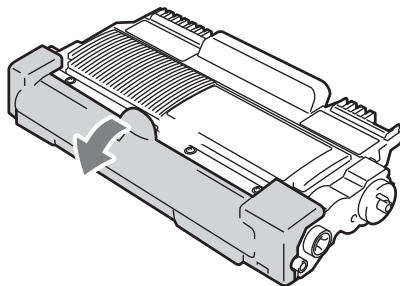
- 5** Rozbalte novou tonerovou kazetu. Uchopte kazetu oběma rukama a několikrát s ní jemně zatřeste ze strany na stranu, aby se toner uvnitř kazety rovnoměrně rozptýlil.



DŮLEŽITÉ

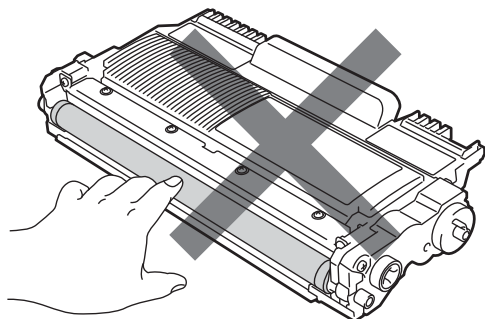
- Tonerovou kazetu rozbalte těsně předtím, než ji vložíte do zařízení. Pokud tonerovou kazetu necháte dlouhou dobu rozbalenou, zkrátí se životnost toneru.
- Zařízení Brother jsou určena pro fungování se specifickým tonerem a s originálními tonerovými kazetami Brother které budou fungovat na optimální úrovni. Společnost Brother nemůže zaručit optimální výkon, pokud se používá toner či tonerové kazety jiných specifikací. Společnost Brother nedoporučuje používat v tomto přístroji jiné kazety než originální kazety Brother nebo doplňovat prázdné kazety tonerem z jiných zdrojů. Pokud dojde k poškození fotoválce nebo jiné části tohoto přístroje v důsledku používání toneru či tonerových kazet jiných než originálních výrobků Brother kvůli nekompatibilitě nebo nevhodnosti těchto výrobků pro práci v uvedeném přístroji, veškeré nezbytné opravy nemohou být kryty zárukou.

- 6** Sejměte ochranný kryt.

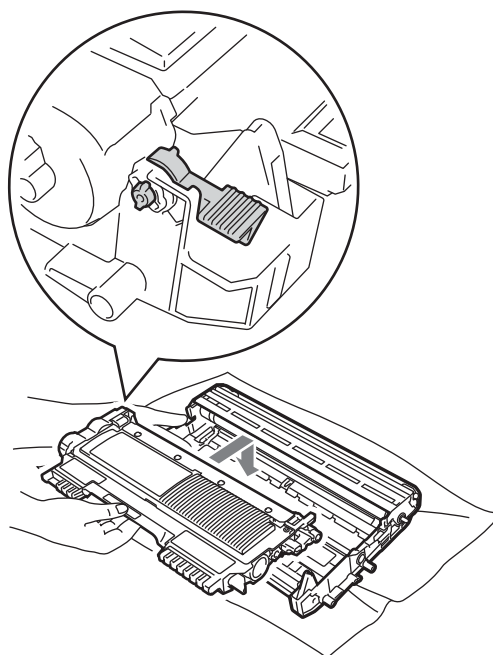
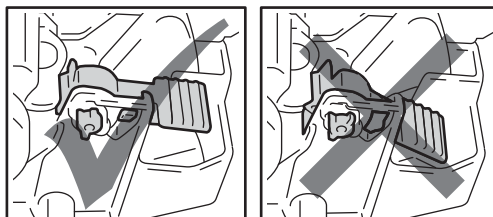


! DŮLEŽITÉ

Tonerovou kazetu vložte do fotoválce ihned poté, co jste odstranili ochranný kryt. Abyste zabránili snížení kvality tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



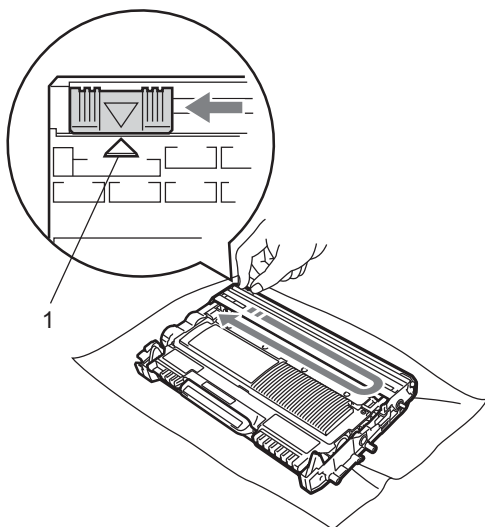
- 7 Novou tonerovou kazetu vsunujte pevně do fotoválce, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Pokud je kazeta řádně vložena, zelená páčka zámku se automaticky zvedne.



Poznámka

Přesvědčte se, že je tonerová kazeta řádně vložena, jinak by se mohla od fotoválce oddělit.

- 8 Vyčistěte koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete zelený jezdec zprava doleva a zleva doprava.



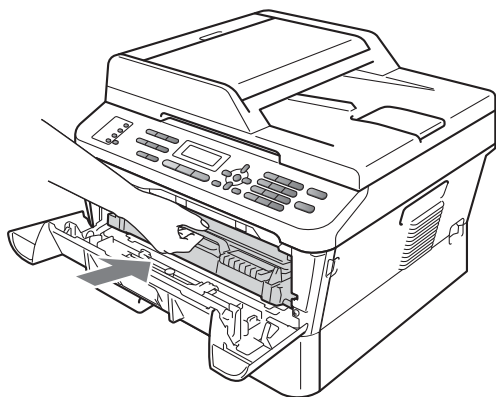
Poznámka

Poté, co vyměníte kazetu toneru, **NEVYPÍNEJTE** zařízení nebo neotvírejte čelní kryt, dokud LCD displej nepřestane zobrazovat zprávu *Cekej* a nevrátí se do režimu *Připraven*.

Poznámka

Vraťte jezdec do výchozí polohy (▲) (1). Pokud tak neučiníte, na vytištěných stránkách se mohou objevit svislé pruhy.

- 9 Vložte sestavu fotoválce a tonerové kazety zpět do zařízení. Zavřete přední kryt.



Výměna fotoválce

Název modelu: DR-2200

Nový fotoválec může vytisknout zhruba 12 000 jednostranných stránek formátu A4 nebo Letter.

! DŮLEŽITÉ

Nejlepšího výkonu dosáhnete pouze při použití originálních fotoválců Brother a originálních tonerových jednotek Brother. Tisk se sestavou fotoválce nebo tonerové jednotky jiného výrobce může negativně ovlivnit nejen kvalitu tisku, ale i kvalitu a životnost samotné tiskárny. Záruka se nemusí vztahovat na problémy způsobené použitím sestavy fotoválce nebo tonerové jednotky jiného výrobce.

Chyba fotoválce

Chyba fotoválce

Koronový vodič se zašpinil. Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz *Čištění koronového vodiče* na straně 72.)

Pokud jste koronový vodič očistili a zpráva *Chyba fotoválce* nezmizela, vyměňte fotoválec.

Vyměnit fotoválec

Vymen. fotoválec

Vyměňte fotoválec za nový. Doporučujeme nyní nainstalovat originální fotoválec Brother.

Po výměně vymažte čítač válce pomocí pokynů přiložených k novému fotoválci.

Válec zastaven

Válec zastaven

Nemůžeme garantovat kvalitu tisku. Vyměňte fotoválec za nový. Doporučujeme nyní nainstalovat originální fotoválec Brother.

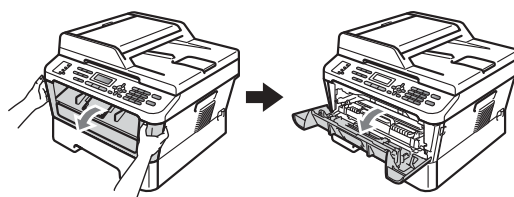
Po výměně vymažte čítač válce pomocí pokynů přiložených k novému fotoválci.

Výměna fotoválce

! DŮLEŽITÉ

- Při vyjímání manipulujte s fotoválcem opatrně, protože může obsahovat toner. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Pokaždé, když vyměňujete fotoválec, vyčistěte vnitřek zařízení. (Viz *Čištění zařízení* na straně 69.)

- 1 Ujistěte se, že je vaše zařízení zapnuto.
- 2 Otevřete přední kryt a nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.

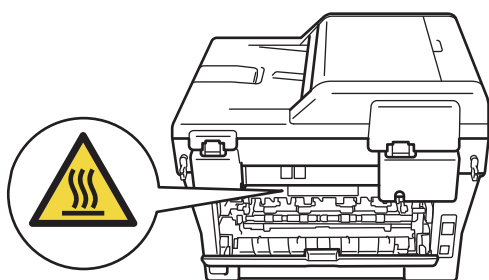
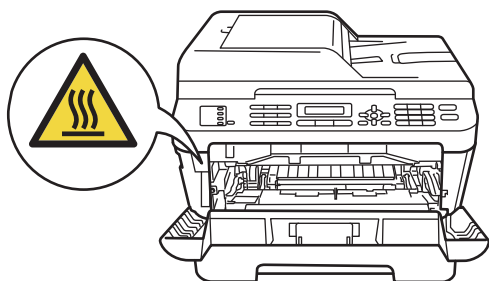


A

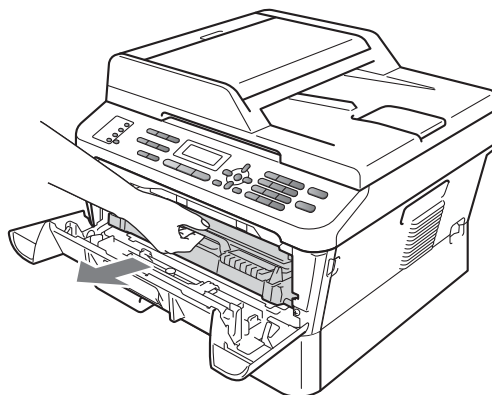
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

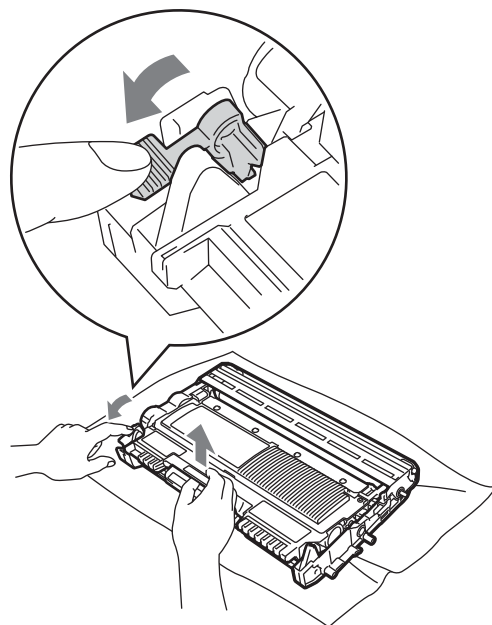
Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Když otevřete přední a zadní kryt (zadní výstupní zásobník) zařízení, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázku zvýrazněné. Mohli byste se spálit.



- 3 Vyměňte sestavu fotoválce a tonerové kazety.



- 4 Zatlačte zelenou páčku zámku a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.



! VAROVÁNÍ

Tonerové kazety **NEVHAZUJTE** do ohně. Mohlo by dojít k výbuchu a zranění.

Pro čištění vnitřních ani vnějších částí přístroje **NEPOUŽÍVEJTE** žádné čisticí prostředky, které obsahují čpavek nebo alkohol, žádné spreje ani žádné hořlavé látky. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem.

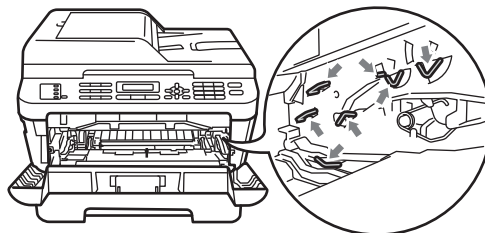
V části *Bezpečné používání produktu v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny* najdete informace o tom, jak zařízení čistit.



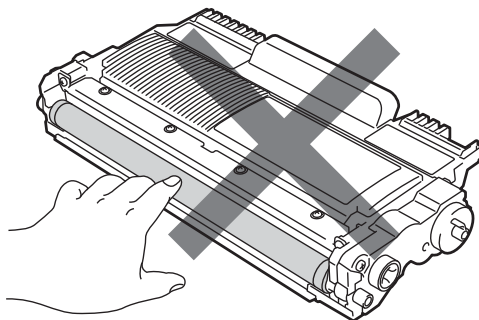
Dávejte pozor, abyste toner nevdechli.

! DŮLEŽITÉ

- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



- S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.
- Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, plochý povrch a podložili ji papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



A

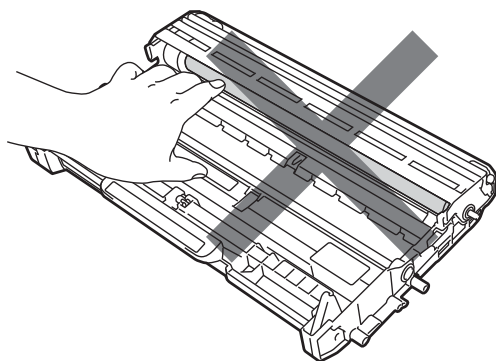
Poznámka

- Použitý fotoválec řádně uzavřete do vhodného sáčku, aby se nevysypal tonerový prášek.
- Pokud jste se rozhodli použítý spotřební materiál nevracet, zlikvidujte ho podle místních předpisů odděleně od domácího odpadu. S případnými dotazy se obraťte na místní úřad pro likvidaci odpadu. (Viz *Směrnici EU 2002/96/ES a EN 50419 v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny.*)

5 Vybalte nový fotoválec.

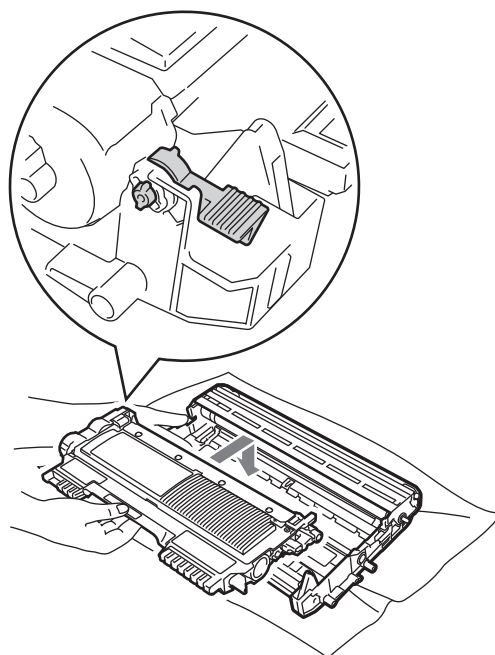
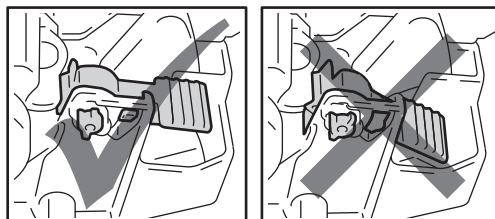
! DŮLEŽITÉ

- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



- Fotoválec rozbalte těsně předtím, než jej vložíte do zařízení. Působení přímého slunečního záření nebo pokojového osvětlení může fotoválec poškodit.

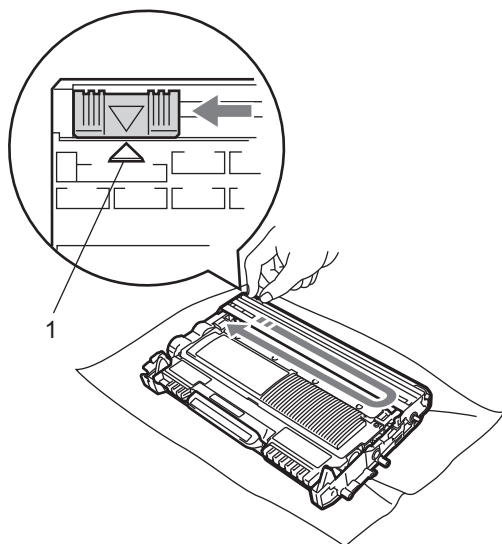
- ### **6**
- Tonerovou kazetu vsunujte pevně do nového fotoválce, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Pokud je kazeta řádně vložena, zelená páčka zámku se automaticky zvedne.



Poznámka

Přesvědčte se, že je tonerová kazeta řádně vložena, jinak by se mohla od fotoválce oddělit.

- 7 Vyčistěte koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete zelený jezdec zprava doleva a zleva doprava.



Poznámka

Vraťte zelený jezdec do výchozí polohy (▲) (1). Pokud tak neučiníte, na vytištěných stránkách se mohou objevit svislé pruhy.

- 8 Vložte sestavu nového fotoválce a tonerové kazety do zařízení.

Vynulování čítače válce

Po výměně fotoválce za nový je potřeba vynulovat čítač válce pomocí následujících kroků:

- 1 Stiskněte tlačítko **Clear (Zrušit)**. Pro potvrzení instalace nového fotoválce stiskněte **1**.
- 2 Když se na displeji LCD zobrazí **Potvrzeno**, zavřete přední kryt.

Čištění zařízení

Pravidelně čistěte vnitřní i vnější část přístroje suchou látkou bez žmolků. Když vyměňujete tonerovou kazetu nebo fotoválec, nezapomeňte vyčistit vnitřek přístroje. Pokud jsou vytištěné stránky potřísněny tonerem, vyčistěte vnitřek přístroje suchou látkou bez žmolků.

VAROVÁNÍ

Pro čištění vnitřní i vnější části přístroje **NEPOUŽÍVEJTE** žádné hořlavé látky, spreje ani organická rozpouštědla či tekutiny obsahující alkohol nebo čpavek. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo zásahu elektrickým proudem. V části *Bezpečné používání produktu v brožuře Bezpečnostní předpisy a pokyny* najdete informace o tom, jak zařízení čistit.



Dávejte pozor, abyste toner nevdechlí.

DŮLEŽITÉ

Používejte neutrální čisticí prostředky. Čištění těkavými tekutinami, jako je ředidlo nebo benzin, poškodí povrch přístroje.

Čištění vnějších částí přístroje

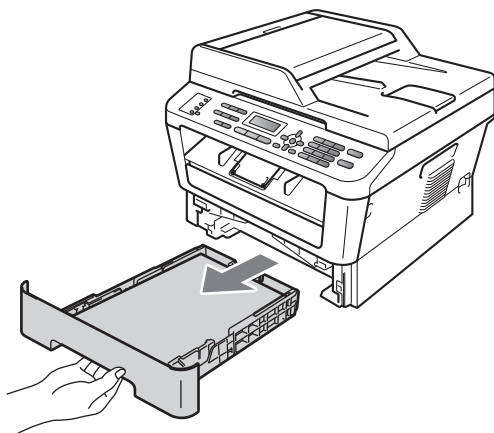
- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.



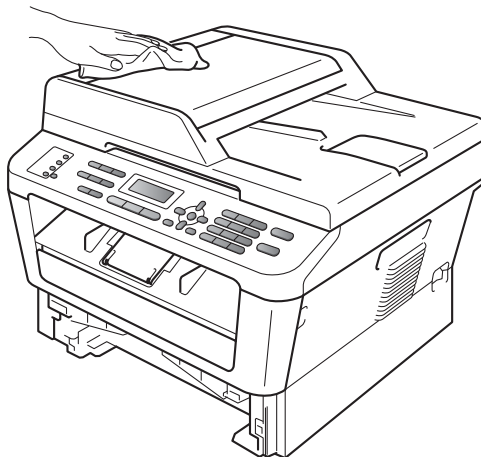
Poznámka

(Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Abyste nepřišli o důležité zprávy, viz *Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku* na straně 86.

- 2 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.

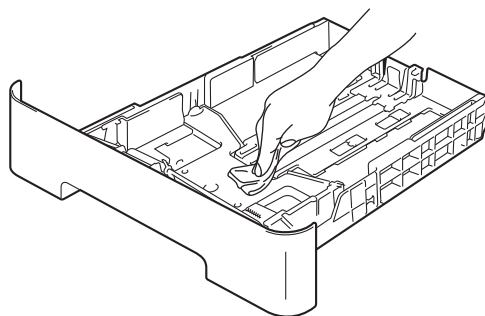


- 3 Otřete vnější části přístroje měkkou suchou látkou bez žmolků, abyste odstranili prach.



- 4 Vyměte veškerý papír ze zásobníku papíru.

- 5 Otřete vnitřní a vnější část zásobníku papíru jemným, suchým hadříkem, abyste odstranili prach.



- 6 Vložte znovu papír a zásobník papíru úplně zasuňte zpět do přístroje.

- 7 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

Čištění skla skeneru

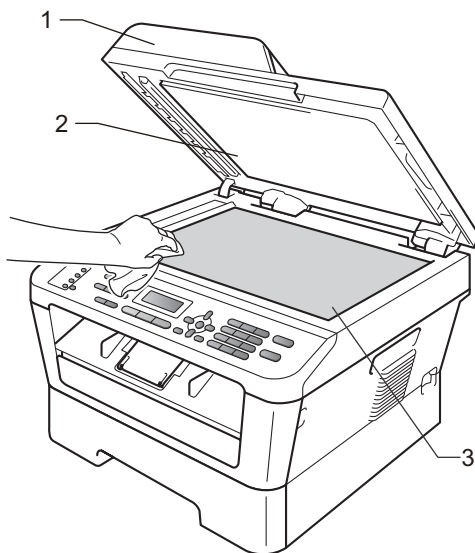
- 1 Vypněte přístroj. Odpojte nejprve kabel telefonní linky, potom všechny ostatní kabely a nakonec i kabel napájení z elektrické zásuvky.



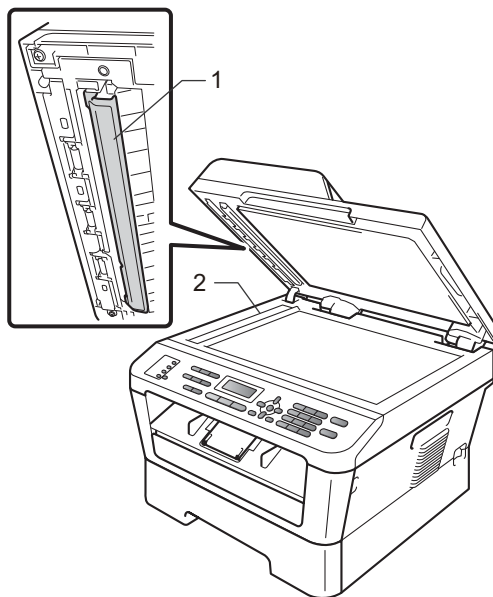
Poznámka

(Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Abyste nepřišli o důležité zprávy, viz *Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku* na straně 86.

- 2 Zvedněte kryt dokumentu (1). Vyčistěte povrch z bílého plastu (2) a sklo skeneru (3), které se nachází pod ním, jemným, měkkým hadříkem navlhčeným ve vodě.



- 3 V jednotce ADF vyčistěte bílý pruh (1) a skleněný proužek skeneru (2) pod ním měkkým hadříkem bez žmolků navlhčeným ve vodě.



Poznámka

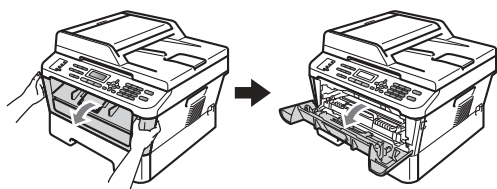
Kromě vyčištění skla skeneru a skleněného proužku měkkým hadříkem bez žmolků navlhčeným ve vodě přejeďte konečkem prstu přes sklo, abyste zjistili, jestli na něm něco neucítíte. Pokud ucítíte nečistotu nebo úlomky, vyčistěte sklo znovu se zaměřením na danou oblast. Může být potřeba, abyste proces čištění opakovali třikrát nebo čtyřikrát. Pro otestování proveďte kopii po každém čištění.

- 4 Zapojte kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky, připojte všechny kabely a potom zapojte kabel telefonní linky. Zapněte přístroj.

Čištění koronového vodiče

Pokud máte problémy s kvalitou tisku, vyčistěte koronový vodič následujícím způsobem:

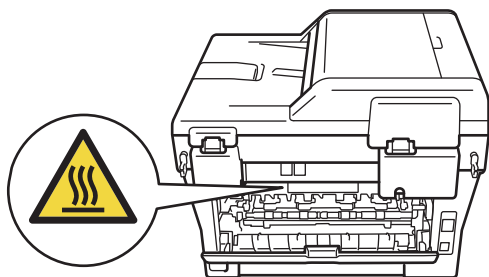
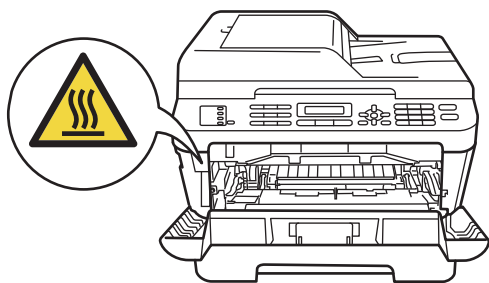
- 1 Otevřete přední kryt a nechte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.



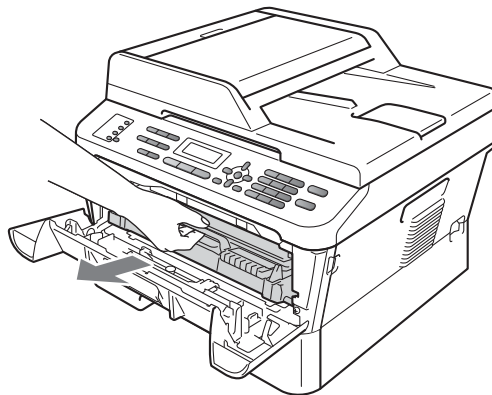
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Počkejte, až zařízení vychladne, než se začnete dotýkat vnitřních součástí zařízení.



- 2 Pomalu vyjměte sestavu fotoválce a tonerové kazety.

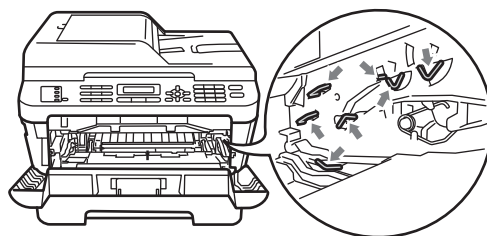


⚠ UPOZORNĚNÍ

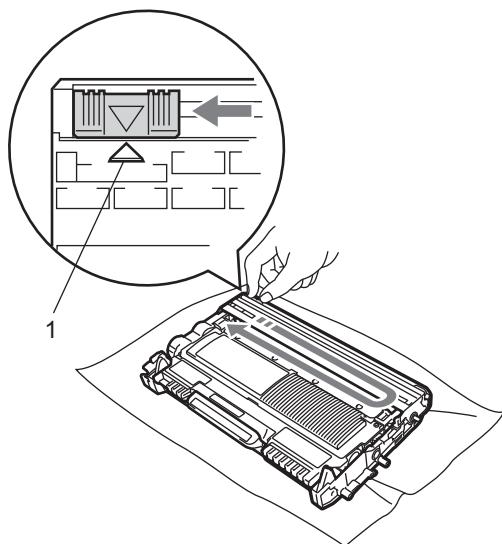
Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, rovný povrch a podložili ji papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.

S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.

Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



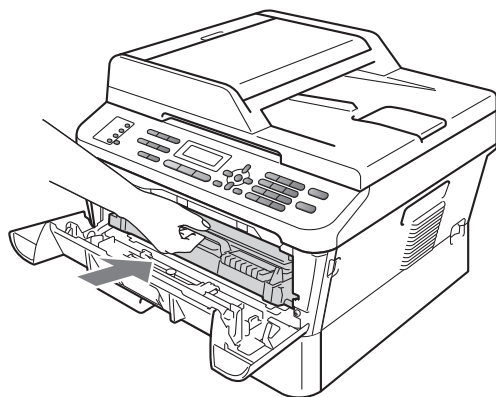
- 3 Vyčistěte koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že několikrát opatrně posunete zelený jezdec zprava doleva a zleva doprava.



Poznámka

Vraťte jezdec do výchozí polohy (▲) (1). Pokud tak neučiníte, na vytištěných stránkách se mohou objevit svislé pruhy.

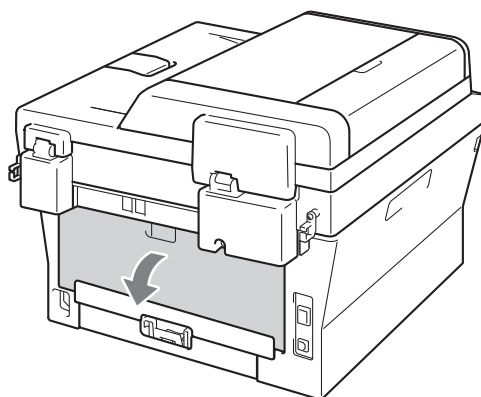
- 4 Vložte sestavu fotoválce a tonerové kazety zpět do zařízení. Zavřete přední kryt.



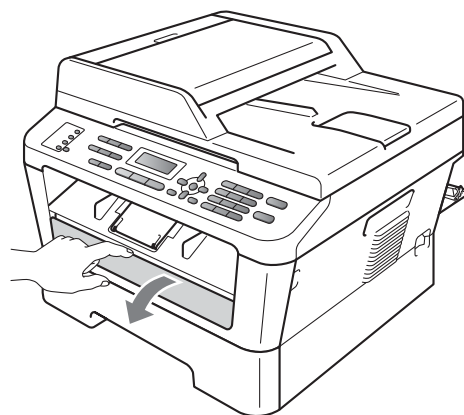
Čištění fotoválce

Pokud máte problémy s kvalitou tisku, může mít na sobě fotoválec cizí substance, jako je lepidlo ze štítku přilepené na povrchu válce. Vyřešte problém pomocí následujících kroků.

- 1 Připravte si čistý papír formátu A4 nebo Letter.
- 2 Přesvědčte se, že je přístroj v režimu Připraven.
- 3 Otevřete zadní kryt (zásobník pro výstup lícem nahoru).



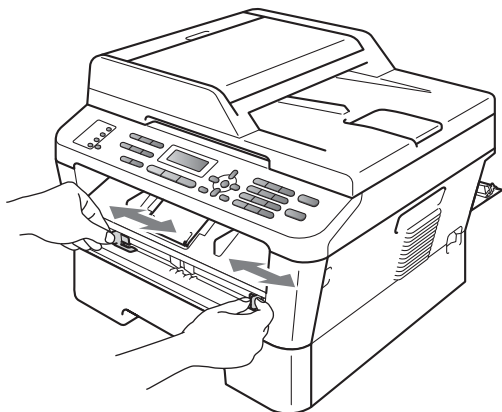
- 4 Otevřete kryt slotu pro ruční podávání.



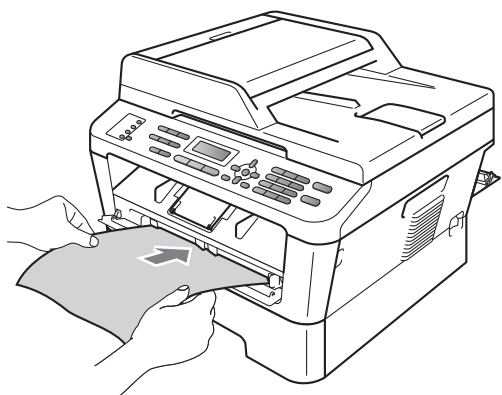
- 5 Stiskněte zároveň **Clear (Zrušit)** a **Menu**. Na displeji LCD se zobrazí zpráva Cist. fotoválce.

A

- 6 Oběma rukama posuňte vodítka papíru pro ruční podávání podle šířky papíru, který chcete použít.



- 7 Oběma rukama vložte jeden list papíru formátu A4 nebo Letter do slotu pro ruční podávání tak, aby se horní okraj papíru dotýkal podávacího válečku papíru. Až ucítíte, že zařízení za papír zatáhne, pusťte jej. Zařízení spustí proces čištění fotoválce.

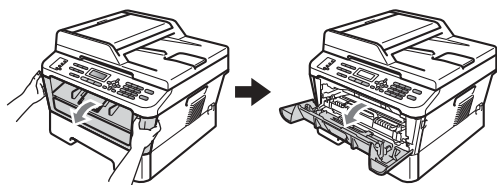


Poznámka

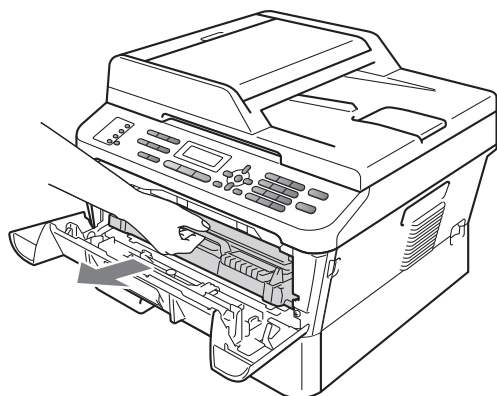
- Během procesu čištění fotoválce zařízení vydává mechanický hluk, protože válec OPC se otáčí pozpátku. Tento hluk není důsledkem závady zařízení.
 - Do slotu pro ruční podávání nikdy **NEVKLÁDEJTE** více než jeden list papíru, protože by to mohlo způsobit zaseknutí.
 - Pokud je papír ve slotu pro ruční podávání jiného formátu než A4 nebo Letter, zařízení zastaví proces čištění fotoválce a papír vysune.
 - Ujistěte se, že je papír ve slotu pro ruční podávání rovně a ve správné poloze. Pokud tomu tak není, nemusí se správně zavést, což může vést ke zkosenému výtisku nebo k zaseknutí papíru.
 - Během procesu čištění fotoválce **NEZAVÍREJTE** zadní kryt (zásobník pro výstup lícem nahoru). Zařízení zastaví proces čištění fotoválce a papír vysune. Může dojít k zaseknutí.
 - Pokud zařízení obdrží tiskovou úlohu předtím, než do slotu pro ruční podávání vložíte list papíru, zařízení nejprve dokončí proces čištění fotoválce a potom vytiskne tiskovou úlohu.
-
- 8 Až zařízení dokončí čištění, vrátí se do režimu Připraven.
- 9 Opakujte kroky 6 až 8 ještě dvakrát a pokaždé použijte nový čistý list papíru. Po dokončení použitého papíru zlikvidujte.

Pokud se problém nevyřeší, postupujte podle kroků níže:

- 1 Otevřete přední kryt a nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.



- 2 Pomalu vyjměte sestavu fotoválce a tonerové kazety.

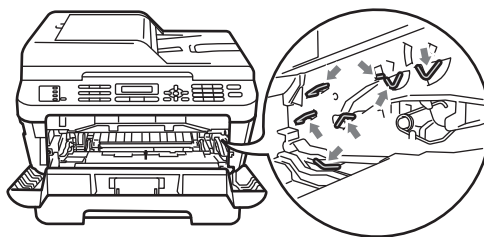


⚠ UPOZORNĚNÍ

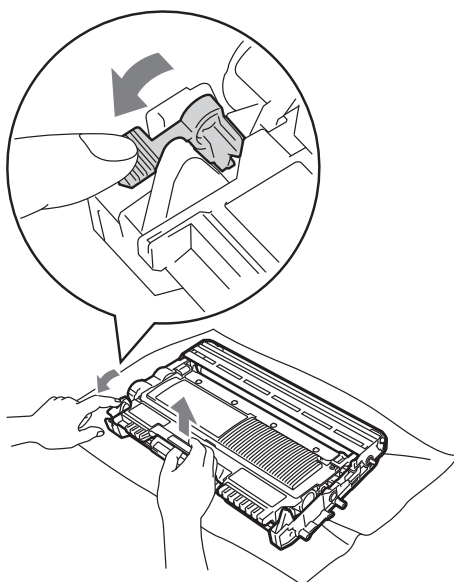
Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, rovný povrch a podložili ji papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.

S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.

Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



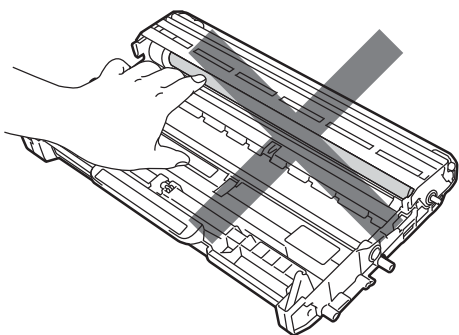
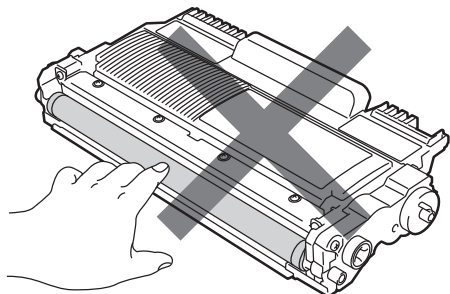
- 3 Zatlačte zelenou páčku zámku a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce.



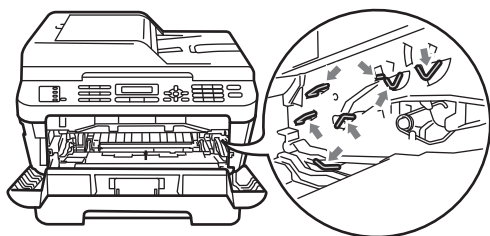
A

! DŮLEŽITÉ

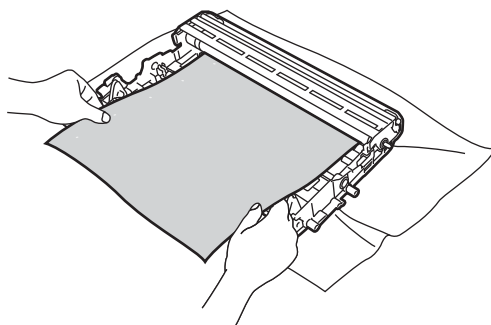
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázcích níže zvýrazněné.



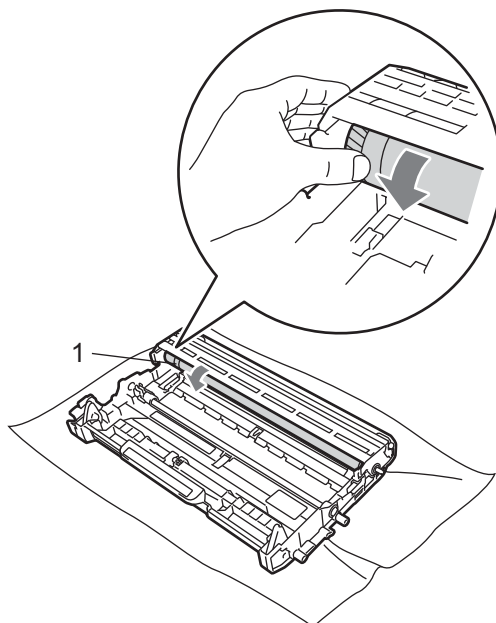
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



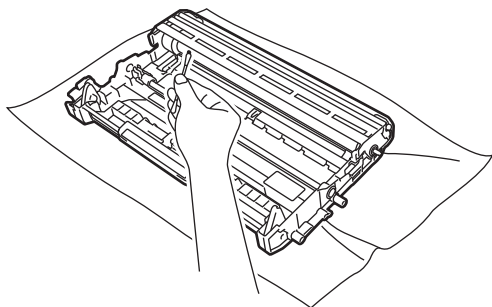
- 4 Vložte vzorek tisku před fotoválec a najděte přesnou polohu vadného tisku.



- 5 Otáčejte převodovým kolem fotoválce rukou a přitom se dívejte na povrch válce OPC (1).



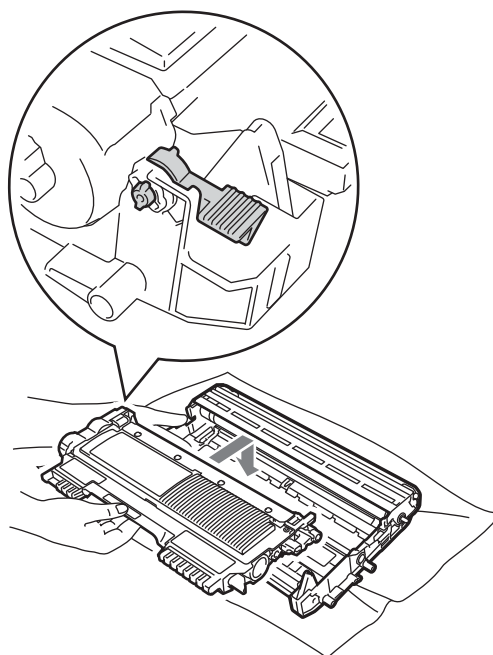
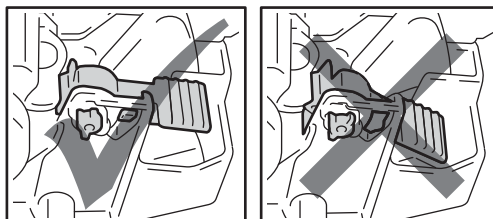
- 6 Když najdete na fotoválci tečku, která odpovídá vzorku tisku, otírejte povrch válce OPC suchým vatovým tampónkem, dokud prach nebo lepidlo z povrchu neodstraníte.



! DŮLEŽITÉ

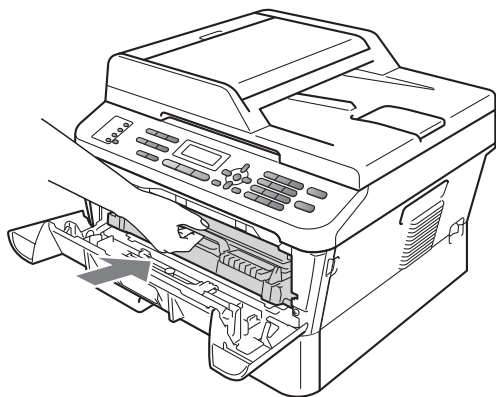
Povrch fotoválce citlivého na světlo
NEČISTĚTE ostrými předměty.

- 7 Tonerovou kazetu vsunujte zpět do fotoválce, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Pokud je kazeta řádně vložena, zelená páčka zámku se automaticky zvedne.



A

- 8 Vložte sestavu fotoválce a tonerové kazety zpět do zařízení.



- 9 Zavřete přední kryt.

Čištění podávacích válečků papíru

Pokud máte problémy s podáváním papíru, vyčistěte podávací válečky papíru následujícím způsobem:

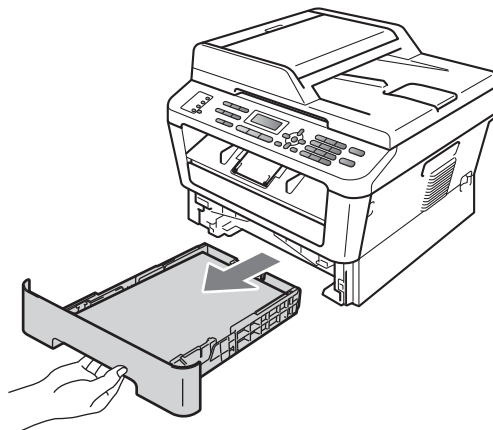
- 1 Vypněte přístroj. Odpojte kabel napájení z elektrické zásuvky.



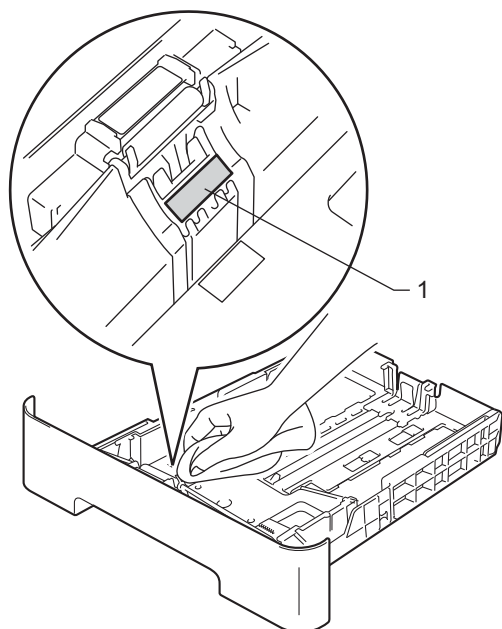
Poznámka

(Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Abyste nepřišli o důležité zprávy, viz *Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku* na straně 86.

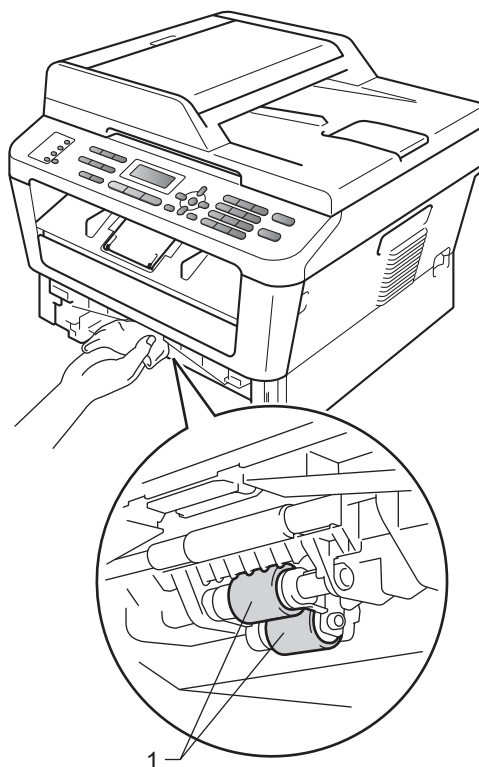
- 2 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.



- 3 Pořádně vyždímejte látku bez žmolků namočenou ve vlažné vodě a potom otřete oddělovací podložku (1) zásobníku papíru, abyste odstranili prach.



- 4 Otřete dva podávací válečky (1) uvnitř přístroje, abyste z nich odstranili prach.



- 5 Zasuňte zásobník papíru zpět do přístroje.
- 6 Zapojte napájecí kabel přístroje do elektrické zásuvky. Zapněte přístroj.

A

Kontrola zařízení

Kontrola čítačů stránek

Zobrazíte čítače stránek zařízení pro kopie, vytištěné stránky, zprávy a seznamy, faxy nebo celkový souhrn.

- 1 (Pro MFC-7360N/MFC-7460DN)
Stiskněte **Menu, 6, 2.**
(Pro MFC-7860DW) Stiskněte **Menu, 7, 2.**
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro zobrazení
Celkem, Fax/List, Kopír nebo
Tisk.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(**Stop/Konec**).

Kontrola zbývající životnosti částí

Životnost částí přístroje je možné zobrazit na displeji LCD.

- 1 (Pro MFC-7360N/MFC-7460DN)
Stiskněte **Menu, 6, 3.**
(Pro MFC-7860DW) Stiskněte **Menu, 7, 3.**
- 2 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit**
(**Stop/Konec**).

Chybové zprávy a zprávy o údržbě

Stejně jako u jakéhokoli komplexního kancelářského produktu může docházet k chybám a nutnosti výměny spotřebního materiálu. Pokud k tomu dojde, přístroj určí chybu nebo požadovanou běžnou údržbu a zobrazí příslušné hlášení. Nejběžnější chybová hlášení a hlášení o údržbě jsou uvedena v následující části.

Většinu chybových zpráv lze napravit a na zprávy o údržbě reagovat vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, centrum podpory Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů:

Navštivte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Chlazení Cekej chvíli	Teplota fotoválce nebo tonerové kazety je příliš vysoká. Přístroj pozastaví aktuální tiskovou úlohu a přejde do režimu chlazení. Během režimu chlazení uslyšíte, jak se točí ventilátor, zatímco na displeji LCD se zobrazí zpráva Chlazení a Cekej chvíli.	Přesvědčte se, že je v přístroji slyšet otáčení ventilátoru a že výstupní průduch není zablokovaný. Pokud se ventilátor otáčí, odstraňte veškeré překážky okolo výstupního průduchu a ponechte přístroj zapnutý, ale několik minut jej nepoužívejte. Pokud se ventilátor neotáčí, zvolte jednu z následujících možností: (Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy. Potom na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. (Pro MFC-7860DW) Na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte.
Chyba EL	Došlo k mechanické závadě přístroje.	Otevřete čelní kryt a potom jej znovu zavřete.
Chyba fotoválce	Koronový vodič fotoválce je třeba očistit.	Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.)
Chyba kazety	Tonerová kazeta není řádně nainstalována.	Vytáhněte fotoválec a vyjměte tonerovou kazetu, potom znovu nainstalujte tonerovou kazetu do fotoválce.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Chyba zapek.jed	Teplota fixační jednotky nedosáhla stanovené hodnoty v daném čase.	(Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Přijaté faxové zprávy, které jsou stále v paměti, budou ztraceny, pokud se zařízení vypne. Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy. Potom vypněte napájení, počkejte několik sekund a znovu ho zapněte. Nechte přístroj zapnutý 15 minut. (Pro MFC-7860DW) Vypněte napájení, počkejte několik sekund a znovu ho zapněte. Nechte přístroj zapnutý 15 minut.
	Fixační jednotka je příliš horká.	
Chybny rozmer DX	Papír v zásobníku nemá vhodný formát pro automatický duplexní tisk.	Pro automatický duplexní tisk vložte papír A4 a potom stiskněte tlačítko Start . (Viz <i>Tisková média</i> na straně 144.)
Dochazi toner	Toner dochází.	Kupte novou tonerovou kazetu dříve, než se objeví hlášení Vyměňte toner.
Dosel toner	Je čas vyměnit tonerovou kazetu.	Vyměňte tonerovou kazetu za novou. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.)
Duplex nedostup.	Duplexní zásobník je vyjmut nebo není správně vložen.	Vložte duplexní zásobník opatrně do zařízení tak, aby zapadl na své místo.
	Zadní strana zařízení není zcela zavřená.	Zavřete zadní kryt zařízení.
Komun.chyba	Špatná kvalita telefonní linky způsobila chybu komunikace.	Pokuste se odeslat fax znovu nebo se pokuste připojit přístroj k jiné telefonní lince. Pokud problém přetrvává, zavolejte telefonní společnost a požádejte ji o zkontrolování vaší telefonní linky.
Kryt je otevreny	Čelní kryt není zcela zavřený.	Zavřete čelní kryt zařízení.
Kryt je otevreny	Kryt ADF není zcela zavřený.	Zavřete kryt ADF.
	ADF je otevřen během vkládání dokumentu.	Zavřete kryt ADF přístroje a potom stiskněte Stop/Exit (Stop/Konec) .
Kryt je otevreny	Kryt fixační jednotky není zcela zavřený nebo v zadní části přístroje uvízl při vypínání papír.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zavřete kryt fixační jednotky přístroje. ■ Přesvědčte se, že v zadní části přístroje neuvíznul papír, potom zavřete kryt fixační jednotky a stiskněte tlačítko Start.
Nedostupne	Požadovaná funkce není povolena pro všechny ID Blokovací funkcí 2.0.	Obráťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Nehlasi se/obsaz	Číslo, které jste vytočili, neodpovídá nebo je obsazeno.	Ověřte číslo a pokus opakujte.

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Nelze inicial XX	Došlo k mechanické závadě přístroje.	<ul style="list-style-type: none"> ■ (Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Přijaté faxové zprávy, které jsou stále v paměti, budou ztraceny, pokud se zařízení vypne. Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy. Potom na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. (Pro MFC-7860DW) Na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
Nelze skenov. XX	Došlo k mechanické závadě přístroje.	<ul style="list-style-type: none"> ■ (Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy. Potom na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. (Pro MFC-7860DW) Na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
Nelze tisk. XX	Došlo k mechanické závadě přístroje.	<p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy. Potom na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. (Pro MFC-7860DW) Na několik minut odpojte zařízení od napájení a znovu je připojte. ■ Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce Brother.
Neni papír	V přístroji došel papír nebo není papír v zásobníku papíru řádně vložen.	<p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Doplňte papír do zásobníku a stiskněte tlačítko Start. ■ Vyměňte papír a vložte ho znovu. Potom stiskněte tlačítko Start. ■ Pokud se problém nevyřeší, je možné, že jsou podávací válečky papíru znečištěny. Vyčistěte podávací válečky papíru. (Viz <i>Čištění podávacích váleček papíru</i> na straně 78.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Neni toner	Tonerová kazeta není řádně nainstalována.	Vytáhněte fotoválec. Vyměňte tonerovou kazetu a potom ji vložte zpět do fotoválce.
Nesouhl.velikost	Papír v zásobníku nemá správnou velikost.	Zaveďte do zásobníku papír správné velikosti a znovu nastavte "Formát papíru" (Menu, 1, 2, 2). (Viz <i>Velikost papíru</i> na straně 18.)
Porucha komunik.	Zkusili jste provést Polling s přístrojem, který není v režimu čekání na Polling.	Zkontrolujte nastavení Pollingu druhého faxového přístroje.
Prekrocen limit	Byl dosažen stránkový limit nastavený v Blokovací funkci 2.0 pro vaše ID.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Preplnena pamet	Paměť přístroje je plná.	<p>Probíhá operace odesílání faxu nebo kopírování</p> <p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Stisknutím tlačítka Start naskenované stránky odešlete nebo zkopírujete. ■ Stiskněte tlačítko Stop/Exit (Stop/Konec) a počkejte, dokud neskončí ostatní probíhající operace. Pak pokus zopakujte. ■ Vymažte faxy z paměti. <p>Vytiskněte faxy v paměti pro obnovení paměti na 100%. Poté vypněte funkci Ukládání faxů a vyhněte se tak uložení více faxů v paměti. (Viz část <i>Tisk faxu z paměti</i> v <i>Kapitole 4 v Podrobné příručce uživatele</i> a <i>Ukládání faxů</i> v <i>Kapitole 4 v Podrobné příručce uživatele</i>.)</p> <p>Probíhá tisk</p> <p>Postupujte jedním z následujících způsobů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Snižte rozlišení tisku. (Viz část <i>Složka Základní</i> v <i>Příručce uživatele programů</i>.) ■ Vymažte faxy z paměti. (Viz popis výše .)
Pristup odepren	Funkce, kterou chcete použít, je omezena Blokovací funkcí.	Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce (Secure Function Lock).
Rozpojeni	Druhá osoba nebo její faxové zařízení ukončily komunikaci.	Zkuste fax odeslat nebo přijmout znovu.
Rucni podavani	Jako zdroj papíru byla zvolena možnost Rucni podavani , když ve slotu pro ruční podávání nebyl žádný papír.	Vložte do slotu pro ruční podávání list papíru. (Viz <i>Vkládání papíru do slotu pro ruční podávání</i> na straně 13.)

Chybové hlášení	Příčina	Akce
Valec zastaven	Je čas vyměnit fotoválec.	Vyměňte fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
Vymen. fotovalec	Je čas vyměnit fotoválec.	Vyměňte fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
	Čítač fotoválce nebyl při instalaci nového fotoválce vynulován.	Vynulujte čítač fotoválce. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
Vymente toner	Zařízení přestane tisknout až do doby, než vyměníte toner.	Pokud jste nastavení toneru nastavili na <i>Stop</i> , vyměňte tonerovou kazetu za novou a nepoužitou originální tonerovou kazetu Brother. Tak se vyresetuje režim Vyměňte toner. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) Pokud jste nastavení toneru nastavili na <i>Pokračovat</i> , zařízení bude pokračovat v tisku dat, dokud se na displeji LCD nezobrazí <i>Dosel toner</i> . Informace o provozu zařízení v režimu <i>Pokračovat</i> viz v části <i>Nastavení toneru</i> v <i>Kapitole 1</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i> .
Zasek. v duplexu	Papír uvízl v duplexním zásobníku v zadní části přístroje.	(Viz <i>Papír uvízl v duplexním zásobníku (MFC-7460DN a MFC-7860DW)</i> na straně 97.)
Zasek. v zasob.	Papír uvízl v zásobníku papíru přístroje.	(Viz <i>Papír uvízl ve standardním zásobníku papíru</i> na straně 89.)
Zaseknuti uvnitr	Papír uvízl uvnitř přístroje.	(Viz <i>Dokument uvízl uvnitř zařízení</i> na straně 93.)
Zaseknuti vzadu	Papír uvízl v zadní části přístroje.	(Viz <i>Papír uvízl v zadní části zařízení</i> na straně 90.)
Zkontr.original	Dokument nebyl vložen nebo podán správně nebo byl dokument skenovaný z podavače ADF příliš dlouhý.	Viz <i>Dokument uvízl v horní části jednotky ADF</i> na straně 87 nebo <i>Použití automatického podavače dokumentů (ADF)</i> na straně 23.

Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku

Pokud se na displeji LCD zobrazí:

- Nelze inicial. XX
- Nelze tisk. XX
- Nelze skenov. XX

(MFC-7360N a MFC-7460DN)

Pokud je nutné odpojit zařízení z elektrické zásuvky, doporučujeme vám, abyste před odpojením přenesli faxy do jiného faxového přístroje nebo do počítače. (Viz *Přenos faxů na jiný faxový přístroj* na straně 86 nebo *Přenos faxů na počítač* na straně 86.)

Přenést můžete i hlášení faxového deníku, kde zjistíte případné faxy čekající na přenos. (Viz *Přenos hlášení na jiné faxové přístroje* na straně 86.)



Poznámka

Pokud je na displeji LCD po přenesení všech faxů zobrazeno chybové hlášení, odpojte přístroj na několik minut od zdroje napájení a poté jej znovu připojte.

Přenos faxů na jiný faxový přístroj

Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadání osobních informací (ID stanice)* v *Stručném návodu k obsluze*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pokud se na displeji LCD objeví hlášení *Chybí údaje*, v paměti přístroje nezůstávají žádné faxy. Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.
 - Zadejte číslo faxu, na které budou faxy předávány. Stiskněte tlačítko **Start**.

Přenos faxů na počítač

Faxy z paměti přístroje můžete přenést do vašeho počítače.

- 1 Ujistěte se, že máte nainstalován **MFL-Pro Suite** na vašem PC, a potom zapněte **PC-Fax příjem** na vašem PC. (Podrobnosti o funkci PC-Fax příjem najdete v části *PC-FAX příjem v Příručce uživatele programů*.)
- 2 Přesvědčte se, že jste na přístroji nastavili **PC Fax Prijem**. (Viz část *PC-FAX příjem v Kapitole 4 v Podrobné příručce uživatele*.) Pokud jsou při nastavení funkce PC FAX Příjem v paměti přístroje faxy, LCD se vás dotáže, zda chcete tyto faxy přenést do paměti počítače.
- 3 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li do počítače přenést všechny faxy, stiskněte tlačítko **1**. Budete dotázáni, zda chcete provést záložní výtisk.
 - Chcete-li skončit a nechat faxy v paměti, stiskněte **2**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Přenos hlášení na jiné faxové přístroje

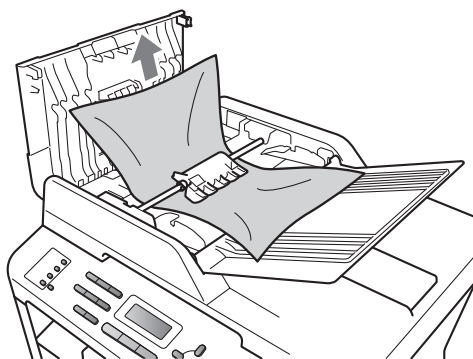
Pokud jste nenastavili ID stanice, nemůžete vstoupit do režimu přenosu faxu. (Viz *Zadání osobních informací (ID stanice)* v *Stručném návodu k obsluze*.)

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Zadejte číslo faxu, na které bude hlášení o přenosu předáváno.
- 3 Stiskněte tlačítko **Start**.

Uvážnutí dokumentu

Dokument uvážl v horní části jednotky ADF

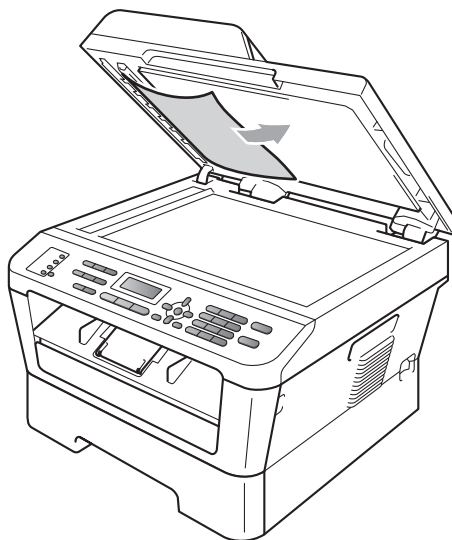
- 1 Vyjměte z jednotky ADF všechny papír, který neuvážl.
- 2 Otevřete kryt ADF.
- 3 Vytáhněte uvážnutý dokument směrem doleva.



- 4 Zavřete kryt ADF.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Dokument uvážl pod krytem dokumentu

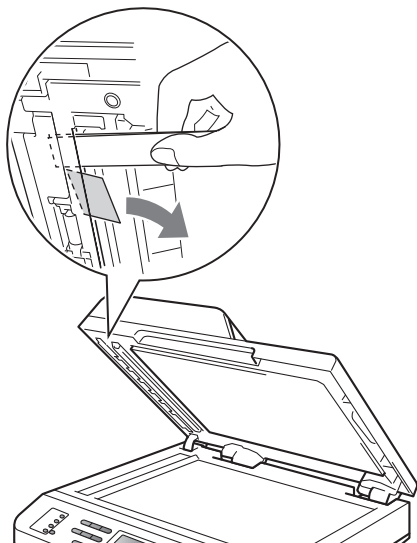
- 1 Vyjměte z jednotky ADF všechny papír, který neuvážl.
- 2 Zvedněte kryt dokumentu.
- 3 Vytáhněte uvážnutý dokument směrem doprava.



- 4 Zavřete kryt dokumentu.
- 5 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Odstranění malých dokumentů uvíznutých v ADF

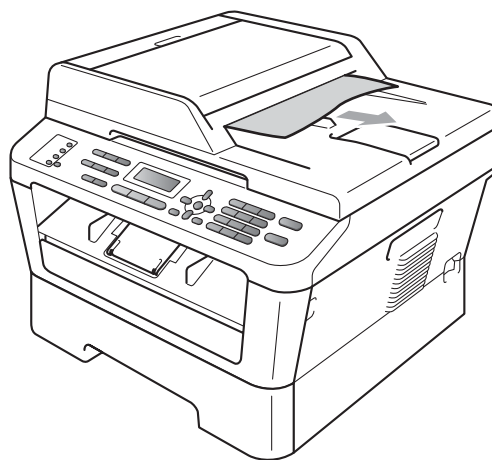
- 1 Zvedněte kryt dokumentu.
- 2 Vložte kus tvrdého papíru, jako je karton, do ADF a protlačte tak všechny malé zbytky papíru.



- 3 Zavřete kryt dokumentu.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Dokument uvízl ve výstupním zásobníku

- 1 Vyměňte z jednotky ADF všechny papír, který neuvízl.
- 2 Vytáhněte uvíznutý dokument směrem doprava.



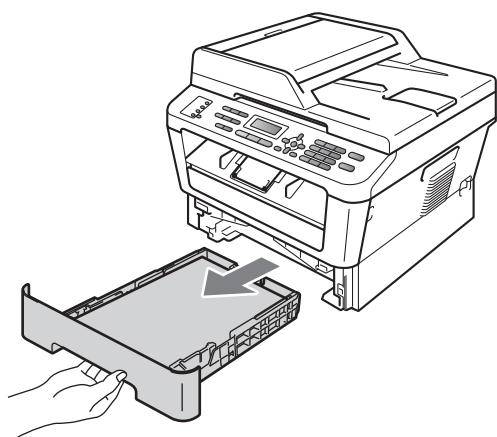
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Uvážnutí papíru

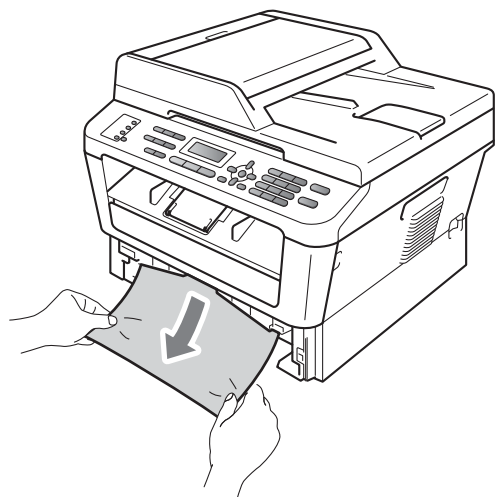
Papír uvázl ve standardním zásobníku papíru

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zasek. v zasob., postupujte podle těchto kroků:

- 1 Úplně vysuňte zásobník papíru ze zařízení.



- 2 Použijte obě ruce k pomalému vytažení uvážnutého papíru.



! DŮLEŽITÉ

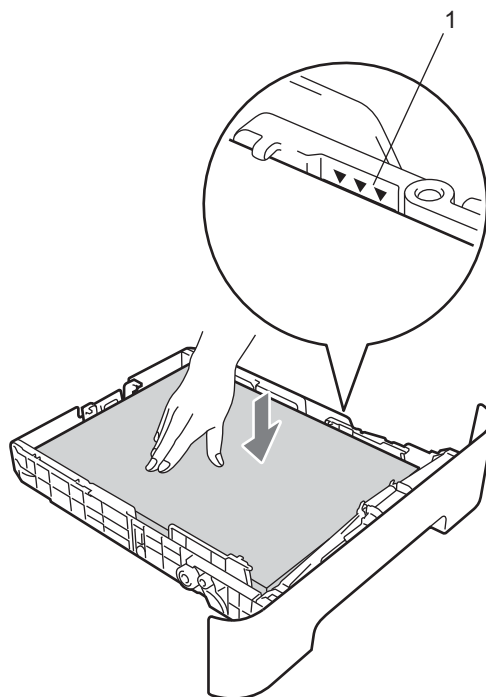
Pokud papír nejde tímto směrem vytáhnout snadno, činnost ukončete a řiďte se pokyny v části *Dokument uvázl uvnitř zařízení* na straně 93.



Poznámka

Táhnout uvážnutý papír směrem dolů umožní jeho snazší vyjmutí.

- 3 Přesvědčte se, že je papír v zásobníku pod značkou maximálního množství papíru (▼▼▼) (1). Stiskněte zelenou páčku pro uvolnění vodítka papíru a zároveň posuňte vodítka papíru podle velikosti papíru. Ujistěte se, že jsou vodítka papíru pevně usazena v drážkách. (Viz *Vkládání papíru do standardního zásobníku papíru* na straně 11.)

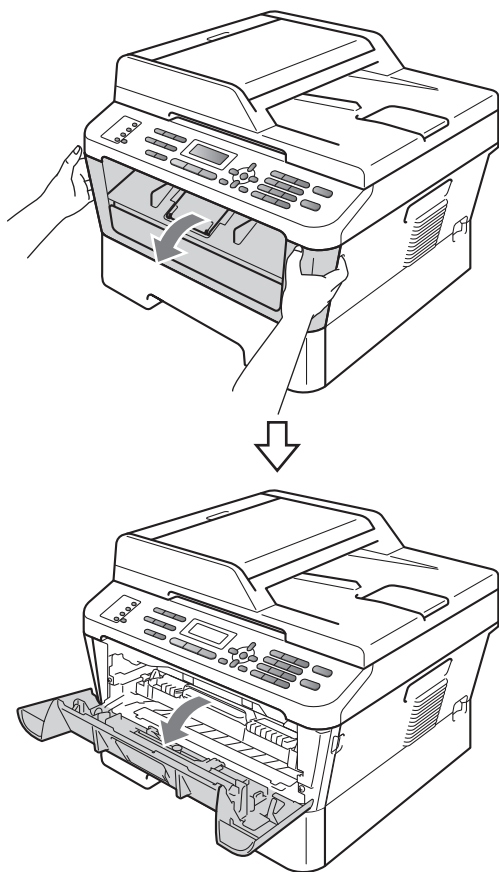


- 4 Zasuňte zásobník papíru pevně zpět do zařízení.

Papír uvízl v zadní části zařízení

Pokud se na displeji LCD zobrazuje hlášení Zaseknuti vzadu, došlo k uvíznutí papíru za zadním krytem. Postupujte podle těchto kroků:

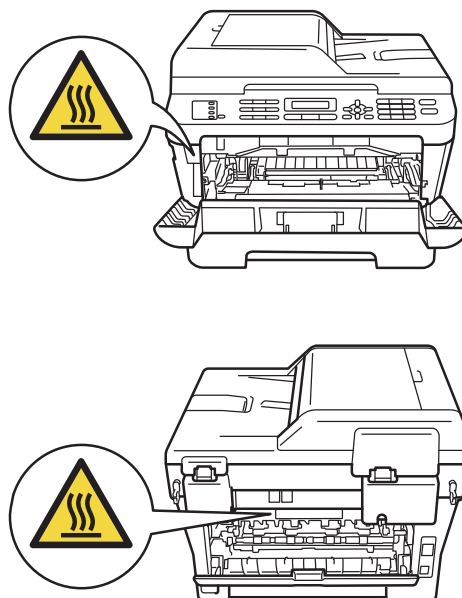
- 1 Otevřete přední kryt. Nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.



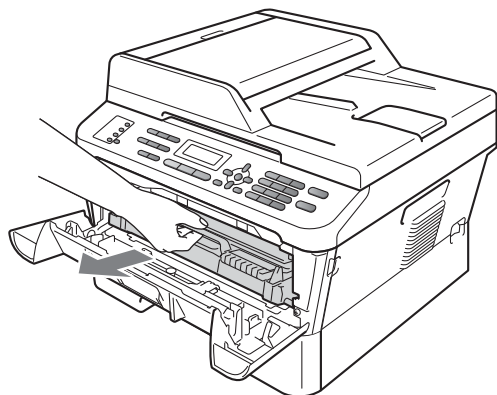
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

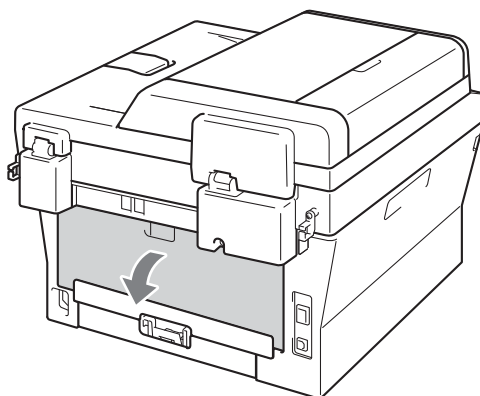
Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Když otevřete přední a zadní kryt (zadní výstupní zásobník) zařízení, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázku zvýrazněné. Mohli byste se spálit.



- 2 Pomalu vyjměte sestavu fotoválce a tonerové kazety.

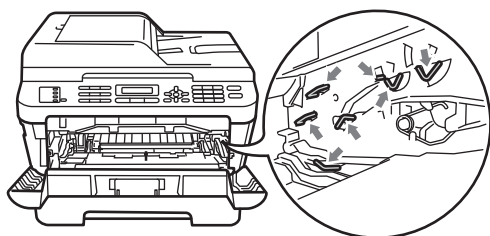


- 3 Otevřete zadní kryt (zásobník pro výstup lícem nahoru).

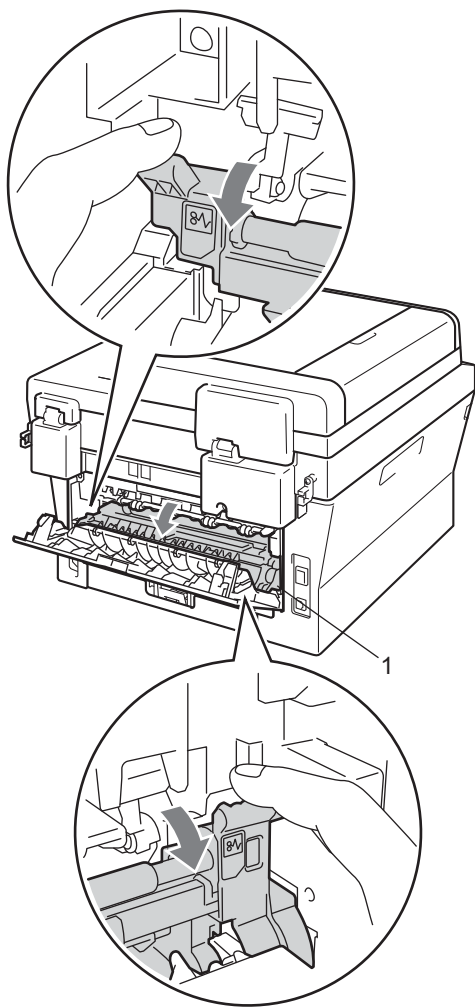


! DŮLEŽITÉ

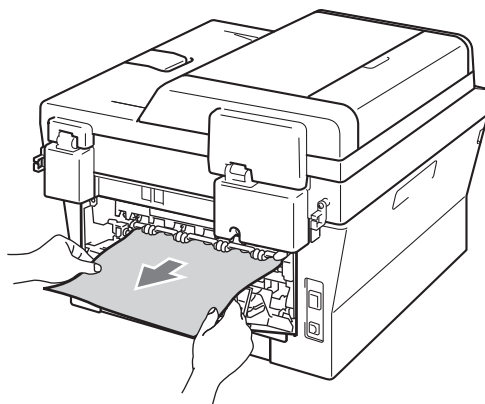
- Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na čistý, rovný povrch a podložili ji papírem nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.



- 4 Stlačte záložky nalevo a napravo pro otevření krytu fixační jednotky (1).

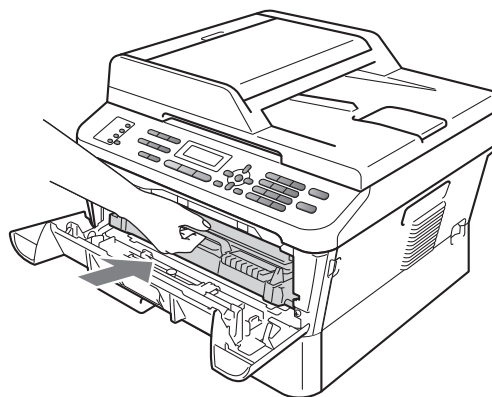


- 5 Pomocí obou rukou jemně vytáhněte uvíznutý papír z fixační jednotky.



- 6 Zavřete kryt fixační jednotky a zadní kryt (zásobník pro výstup lícem nahoru).

- 7 Vložte sestavu fotoválce a tonerové kazety zpět do zařízení.

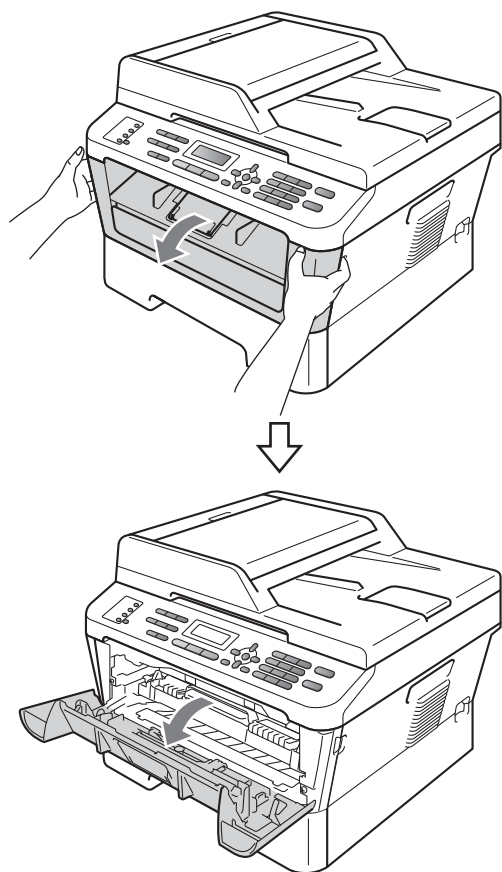


- 8 Zavřete přední kryt. Pokud zařízení nezačne automaticky tisknout, stiskněte tlačítko **Start**.

Dokument uvízl uvnitř zařízení

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení Zaseknutí uvnitř, postupujte podle těchto kroků:

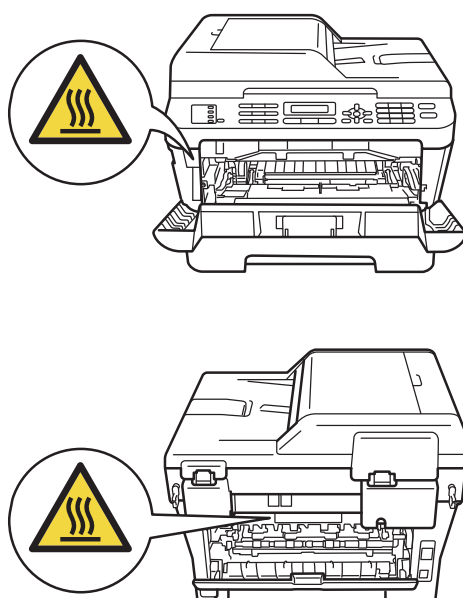
- 1 Otevřete přední kryt. Nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.



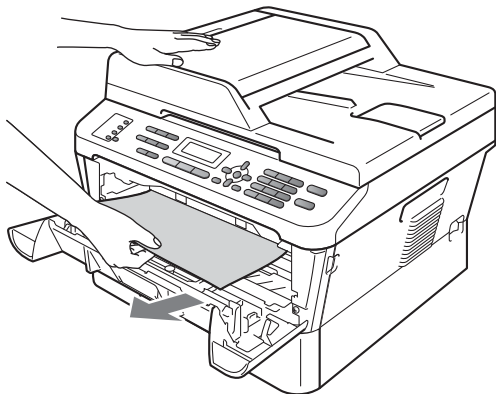
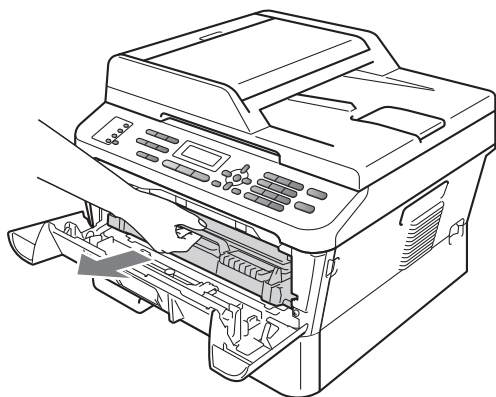
⚠ UPOZORNĚNÍ

⚠ HORKÝ POVRCH

Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Když otevřete přední a zadní kryt (zadní výstupní zásobník) zařízení, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázku zvýrazněné. Mohli byste se spálit.

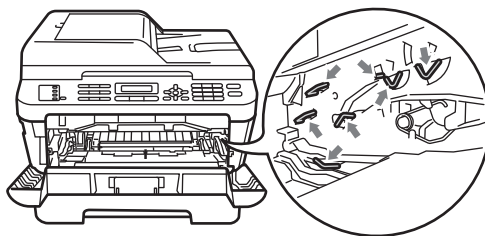


- 2 Pomalu vyjměte sestavu fotoválce a tonerové kazety. Uvíznutý papír je možné vytáhnout se sestavou fotoválce a tonerové kazety nebo tak můžete papír uvolnit, abyste jej mohli vytáhnout zevnitř zařízení.

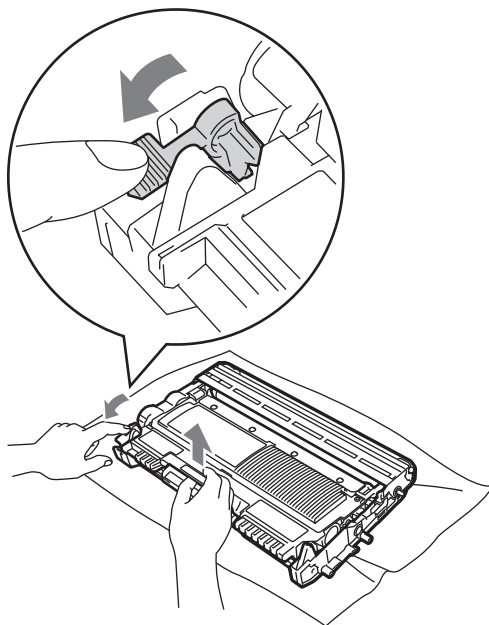


! DŮLEŽITÉ

- Doporučujeme, abyste sestavu fotoválce a tonerové kazety umístili na papír nebo látkou pro případ náhodného vysypání nebo rozptýlení toneru.
- Aby se zabránilo poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE** se elektrod uvedených na obrázku.

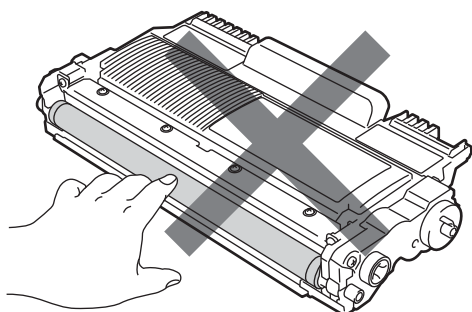


- 3 Zatlačte zelenou páčku zámku a vyjměte tonerovou kazetu z fotoválce. Odstraňte uvíznutý papír, pokud je nějaký ve fotoválci.

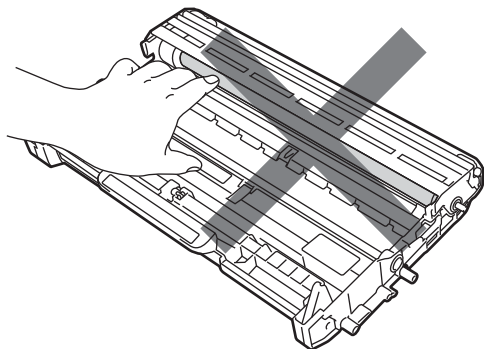


! DŮLEŽITÉ

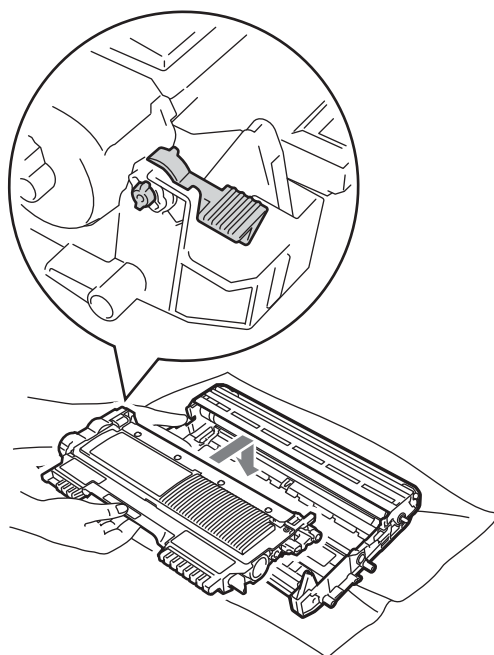
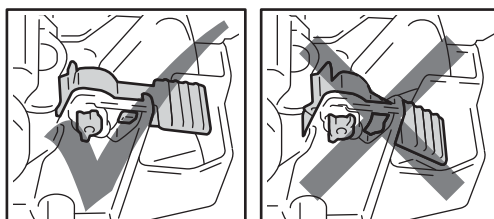
- S tonerovou kazetou manipulujte opatrně. Pokud vám toner znečistí ruce nebo oděv, ihned je otřete nebo omyjte studenou vodou.



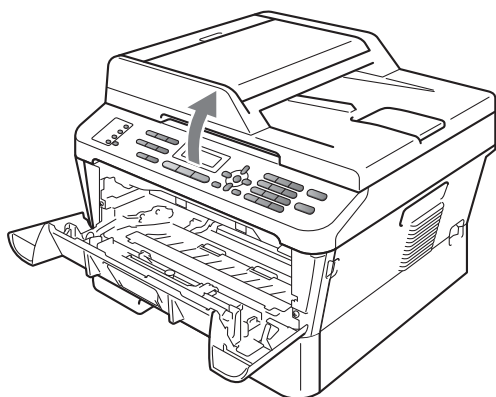
- Abyste předešli problémům s kvalitou tisku, NEDOTÝKEJTE se částí, které jsou na obrázcích zvýrazněné.



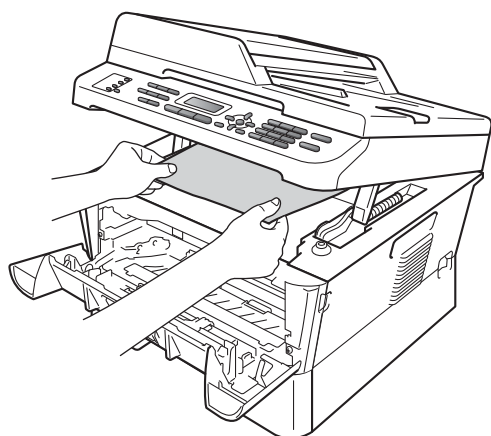
- 4 Tonerovou kazetu vsunujte zpět do fotoválce, dokud neuslyšíte, že zapadla na své místo. Pokud je kazeta řádně vložena, zelená páčka zámku se automaticky zvedne.



- 5** Postupujte jedním z následujících způsobů:
- Pokud se vám podařilo vyjmout sestavu fotoválce a tonerové kazety a uvíznutý papír, přejděte ke kroku **10**.
 - Pokud sestavu fotoválce a tonerové kazety nelze vyjmout snadno, nevynakládejte velkou sílu. Místo toho zvedněte kryt skeneru.

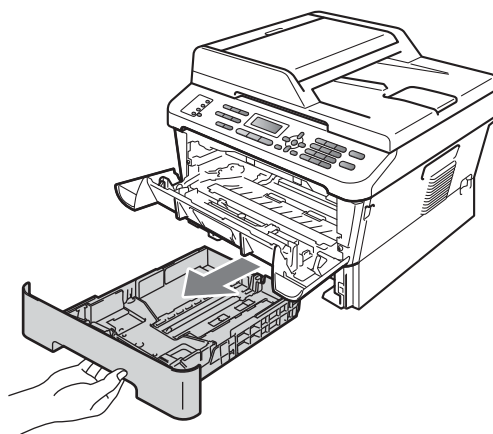


Oběma rukama opatrně vytahujte uvíznutý papír nahoru a z otvoru zásobníku pro výstup.

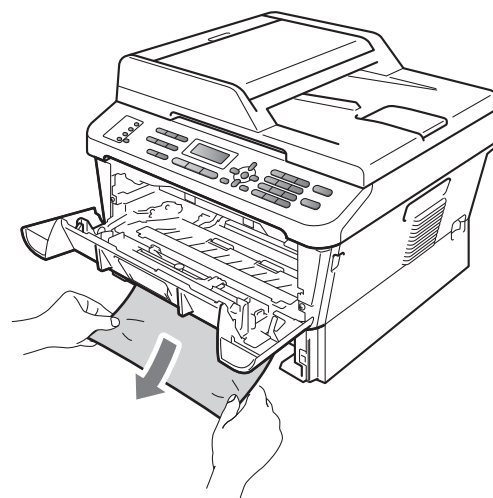


- 6** Zavřete kryt skeneru.

- 7** Pokud se vám nepodařilo vyjmout uvíznutý papír zevnitř zařízení podle kroku **5**, vytáhněte ze zařízení celý zásobník papíru.

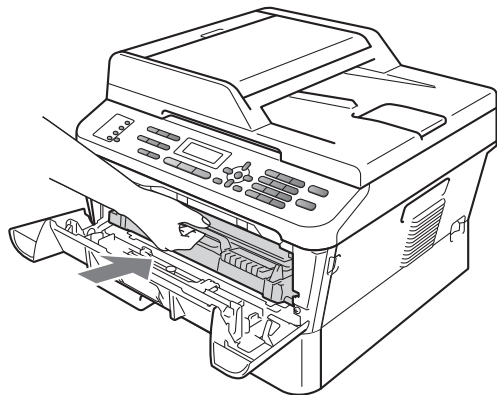


- 8** Vytáhněte uvíznutý papír z otvoru zásobníku papíru.



- 9** Zasuňte zásobník papíru zpět do přístroje.

- 10 Vložte sestavu fotoválce a tonerové kazety zpět do zařízení.



- 11 Zavřete čelní kryt zařízení. Pokud zařízení nezačne automaticky tisknout, stiskněte tlačítko **Start**.



Poznámka

Pokud vypnete zařízení, zatímco na LCD displeji je zobrazeno **Zaseknuti uvnitř**, zařízení vytiskne neúplná data z počítače.

Papír uvízl v duplexním zásobníku (MFC-7460DN a MFC-7860DW)

Pokud se na displeji LCD zobrazí hlášení **Zasek. v duplexu**, postupujte podle těchto kroků:

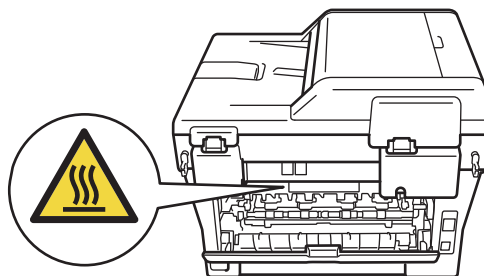
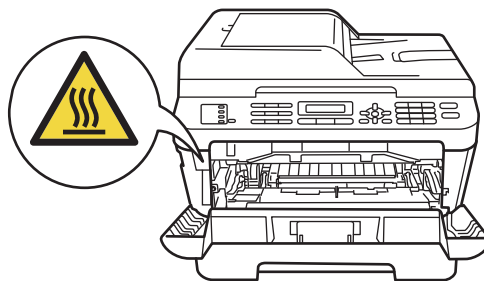
- 1 Nechejte zařízení zapnuté na 10 minut, aby mohlo vychladnout.

⚠ UPOZORNĚNÍ

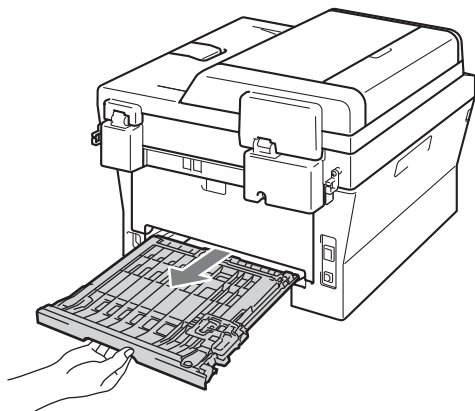


HORKÝ POVRCH

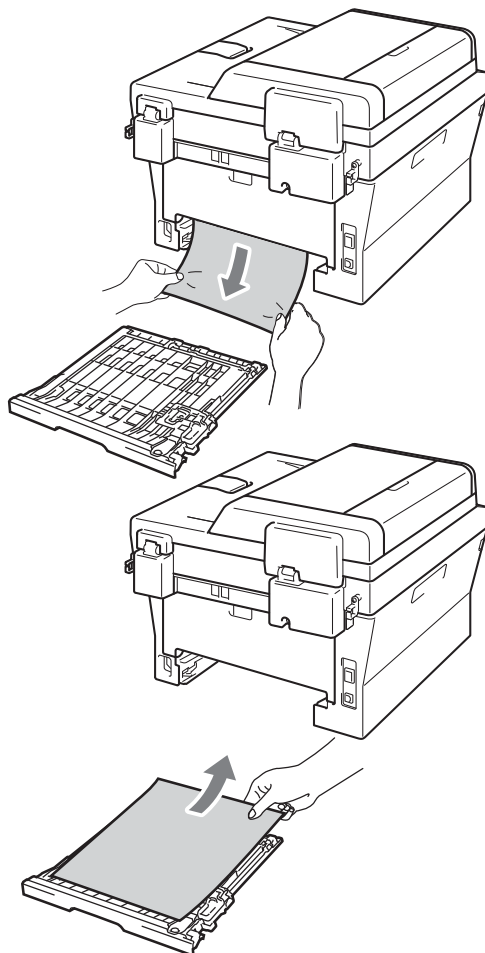
Krátce po použití přístroje jsou některé jeho vnitřní součásti velmi horké. Když otevřete přední a zadní kryt (zadní výstupní zásobník) zařízení, **NEDOTÝKEJTE** se částí, které jsou na obrázku zvýrazněné. Mohli byste se spálit.



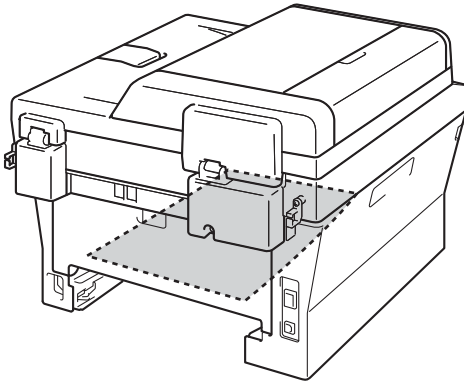
- 2 Úplně vysuňte duplexní zásobník ze zařízení.



- 3 Vytáhněte uvíznutý papír ze zařízení nebo duplexního zásobníku.



- 4 Ujistěte se, že pod zařízením nezůstává žádný papír.



- 5 Zasuňte duplexní zásobník zpět do přístroje.

Pokud máte s přístrojem potíže

Pokud si myslíte, že došlo k problémům s přístrojem, zkontrolujte následující tabulku a postupujte podle tipů pro odstraňování problémů.

Většinu problémů můžete snadno vyřešit vlastními silami. Pokud potřebujete další pomoc, centrum podpory Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy (FAQ) a tipy pro odstraňování problémů.

Navštivte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Pokud se domníváte, že je problém s tím, jak vaše faxy vypadají, udělejte nejprve kopii. Pokud je kopie v pořádku, problém pravděpodobně není v přístroji. Podívejte se do níže uvedené tabulky a postupujte podle tipů na odstraňování problémů.

Tisk nebo tisk přijatých faxů

Potíže	Doporučení
<ul style="list-style-type: none">■ Kondenzovaný tisk■ Vodorovné pruhy■ Horní a dolní větvy jsou odříznuté■ Chybějící řádky	Tento problém je obvykle způsoben špatným telefonním spojením. Pokud je vaše kopie v pořádku, pravděpodobně došlo ke špatnému spojení se statickou elektřinou nebo rušením na telefonní lince. Požádejte odesílačící stranu, aby zaslala fax znovu.
Špatná kvalita tisku	Více informací naleznete v části <i>Zlepšení kvality tisku</i> na straně 109.
Při příjmu se objevují svislé černé čáry	Koronový vodič pro tisk může být znečištěn. Očistěte koronový vodič fotovalce. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.) Skener odesílatele je pravděpodobně znečištěn. Požádejte odesílatele, aby udělal kopii a zjistil, jestli je problém na straně odesílačícího přístroje. Zkuste přijmout fax z jiného faxového přístroje. Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého prodejce.
Přijaté faxy vypadají jako rozdělené nebo prázdné listy.	Pokud jsou přijaté faxy rozdělené a natištěné na dvě strany nebo když dostanete další prázdnou stranu, možná nemáte správně nastavený formát papíru pro papír, který používáte. (Viz <i>Velikost papíru</i> na straně 18.) Zapněte automatické zmenšování. (Viz část <i>Tisk zmenšeného příchozího faxu</i> v <i>Kapitole 4 v Podrobné příručce uživatele</i> .)

Telefonní linka nebo spojení

Potíže	Doporučení
Vytáčení nefunguje.	Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Změňte nastavení <i>Tonova/Pulsni</i> . (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .) Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky. Zkontrolujte, že je přístroj připojen do elektrické zásuvky, a že je zapnutý. Pokud je k přístroji připojen externí telefon, odešlete fax ručně zvednutím sluchátka externího telefonu a vytočením čísla. Počkejte, dokud neuslyšíte tóny oznamující přijímání faxu a potom stiskněte tlačítko Start .

Telefonní linka nebo spojení (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Přístroj po zavolání neodpovídá.	Přesvědčte se, že je přístroj ve správném režimu příjmu pro vaše nastavení. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 31.) Ověřte, že se ozývá oznamovací tón. Je-li to možné, zavolejte na váš přístroj, abyste jej slyšeli odpovídat. Pokud stále neodpovídá, zkontrolujte připojení kabelu telefonní linky. Pokud při volání na přístroj neslyšíte žádné zvonění, požádejte telefonní společnost, aby zkontrolovala vaši linku.

Přijímání faxů

Potíže	Doporučení
Nelze přijmout fax.	<p>Zkontrolujte všechna připojení kabelu linky. Zkontrolujte, zda je telefonní kabel připojen k telefonní zásuvce a k zásuvce LINE přístroje. Když se přihlásíte k odběru služby DSL nebo VoIP, požádejte vašeho poskytovatele služby o pokyny pro připojení.</p> <p>Ujistěte se, že je přístroj ve správném režimu přijímání. Ten určují externí přístroje a odebírané telefonní služby, které máte na stejné lince, jako přístroj Brother. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 31.)</p> <p>Máte-li vyhrazenou faxovou linku a chcete, aby přístroj Brother automaticky přijímal všechny příchozí faxy, vyberte režim <i>Jen fax</i>.</p> <p>Pokud přístroj Brother sdílí linku s externím záznamníkem, vyberte režim <i>Ext. Tel/TAD</i>. V režimu <i>Ext. Tel/TAD</i> bude přístroj Brother automaticky přijímat příchozí faxy a volající budou moci zanechat zprávu na záznamníku.</p> <p>Pokud přístroj Brother sdílí linku s dalšími telefony a chcete, aby automaticky přijímal všechny příchozí faxy, vyberte režim <i>Fax/Tel</i>. V režimu <i>Fax/Tel</i> bude přístroj Brother automaticky přijímat faxy a upozorňovat na příjem hlasových volání rychlým dvojnásobným zvoněním.</p> <p>Nechcete-li, aby přístroj Brother automaticky přijímal jakékoli příchozí faxy, vyberte režim <i>Rucne</i>. V režimu <i>Rucne</i> musíte přijmout každé příchozí volání a aktivovat fax pro příjem faxů.</p> <p>Než přístroj Brother odpověděl, volání pravděpodobně přijal jiný přístroj nebo služba ve vašem místě. Chcete-li to vyzkoušet, snižte nastavení počtu zvonění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Jen fax</i> nebo <i>Fax/Tel</i>, snižte počet zvonění na 1. (Viz <i>Počet zvonění</i> na straně 31.) ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Ext. Tel/TAD</i>, snižte počet zvonění naprogramovaný v záznamníku na 2. ■ Pokud je režim odpovídání nastaven na <i>Rucne</i>, NEUPRAVUJTE nastavení počtu zvonění. <p>Požádejte někoho, aby vám poslal zkušební fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud jste zkušební fax úspěšně obdrželi, váš přístroj funguje správně. Nezapomeňte obnovit původní nastavení počtu zvonění nebo záznamníku. Pokud po obnovení počtu zvonění problémy s příjmem přetrvávají, znamená to, že některá jiná osoba, přístroj nebo odběr služby přijímají faxové volání dříve, než má přístroj šanci odpovědět. ■ Pokud nebylo možné přijmout fax, znamená to, že s vaším příjmem faxů koliduje jiný přístroj nebo odběr služby nebo může být problém s vaší faxovou linkou.

Přijímání faxů (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Nelze přijmout fax. (Pokračování)	<p>Používáte-li telefonní záznamník (režim <i>Ext. Tel./TAD</i>) na stejné lince jako přístroj Brother, zkontrolujte, zda je záznamník správně nakonfigurován. (Viz <i>Připojení externího TAD</i> na straně 34.)</p> <ol style="list-style-type: none"> Připojte externí TAD (telefonní záznamník) podle obrázku na straně str. 34. Nastavte záznamník na odpověď po jednom nebo dvou zazvoněních. Nahrajte odchozí zprávu na záznamník. <ul style="list-style-type: none"> Nahrajte pět sekund ticha na začátek odchozí zprávy. Omezte vaše ohlášení na 20 sekund. Ukončete odchozí zprávu vašim kódem dálkové aktivace pro uživatele, kteří zasílají ruční faxy. Například: "Po zaznění signálu zanechte vzkaz nebo stiskněte tlačítko *51 a Start a odešlete fax." Nastavte záznamník na příjem volání. Nastavte režim příjmu přístroje Brother na <i>Ext. Tel./TAD</i>. (Viz <i>Nastavení režimu příjmu</i> na straně 31.)
	Ujistěte se, že je ve vašem zařízení Brother zapnutá funkce Detekce faxu. Funkce Detekce faxu umožňuje přijmout fax, i když jste přijali volání na externím nebo linkovém telefonu. (Viz <i>Detekce faxu</i> na straně 32.)
	Pokud se často objevuje chyba přenosu kvůli možnému rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení položky Kompatibilita na možnost <i>Zakladní (VoIP)</i> . (Viz <i>Rušení na telefonní lince</i> na straně 108.)
	(Pro MFC-7860DW) Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení Blokovací funkce.

Odesílání faxů

Potíže	Doporučení
Špatná kvalita odesílání.	Zkuste změnit rozlišení na <i>Jemne</i> nebo <i>Ex. Jemne</i> . Udělejte kopii, abyste zkontrolovali fungování skeneru na přístroji. Pokud kvalita kopie není uspokojivá, vyčistěte skener. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 71.)
Hlášení o ověření přenosu zní VYSL.:CHYBA.	<p>Na lince se pravděpodobně dočasně vyskytuje šum nebo statická elektřina. Zkuste odeslat fax znovu. Pokud odesíláte zprávu PC Fax a v hlášení o ověření přenosu se zobrazí <i>VYSL.:CHYBA</i>, může se jednat o nedostatek místa v paměti přístroje. Paměť můžete uvolnit vypnutím ukládání faxů (viz část <i>Změna funkcí dálkového ovládání faxu</i> v <i>Kapitole 4 Podrobné příručky uživatele</i>), vytisknutím faxových zpráv v paměti (viz část <i>Tisk faxu z paměti</i> v <i>Kapitole 4 Podrobné příručky uživatele</i>) nebo zrušením odloženého faxu nebo úlohy pollingu (viz část <i>Kontrola a zrušení čekajících úloh</i> v <i>Kapitole 3 Podrobné příručky uživatele</i>). Pokud problém přetrvává, požádejte telefonní společnost o kontrolu vaší telefonní linky.</p> <p>Pokud se často objevuje chyba přenosu kvůli možnému rušení na telefonní lince, zkuste změnit nastavení položky Kompatibilita na možnost <i>Zakladní (VoIP)</i>. (Viz <i>Rušení na telefonní lince</i> na straně 108.)</p>
Odeslané faxy jsou prázdné.	Přesvědčte se, že jste vložili dokument správně. (Viz <i>Vkládání dokumentů</i> na straně 23.)
Při odesílání se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na faxech, které odesíláte, jsou obvykle způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném pásku. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 71.)


Odesílání faxů (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Nelze odeslat fax.	(Pro MFC-7860DW) Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení Blokovací funkce.


Zacházení s příchozími voláními

Potíže	Doporučení
Přístroj ,slyší' hlas jako tón CNG.	Je-li funkce Detekce faxu nastavena na Zapnuto, je přístroj citlivější na zvuky. Může chybně interpretovat určité hlasy nebo hudbu na lince jako volání faxového přístroje a odpovědět přijímacím tónem faxu. Deaktivujte přístroj stisknutím tlačítka Stop/Exit (Stop/Konec) . Problému můžete předejít nastavením funkce Detekce faxu na Vypnuto. (Viz <i>Detekce faxu</i> na straně 32.)
Odesílání faxového volání na přístroj.	Odpovídáte-li na externím nebo linkovém telefonu, stiskněte Kód pro dálkovou aktivaci (výchozí nastavení je *51). Až přístroj odpoví, zavěste.
Speciální funkce na jedné lince.	Pokud máte na jedné lince s přístrojem funkce Podržení hovoru, Hlasovou poštu, záznamník, poplachový systém nebo jiné speciální funkce, může to způsobit při odesílání nebo přijímání faxů problém. Například: pokud si objednáte funkci Čekajícího hovoru nebo jinou speciální službu, jejíž signál přichází linkou, zatímco přístroj odesílá nebo přijímá fax, může signál dočasně narušit nebo přerušit faxy. Tomuto problému by měla zamezit funkce ECM společnosti Brother. Tento stav souvisí s oborem telefonních systémů a je společný pro všechny přístroje, které odesílají a přijímají informace na jedné lince sdílené se speciálními funkcemi. Pokud je pro vaši organizaci nezbytné vyhnout se jakýmkoli rušením, doporučujeme vám samostatnou linku bez speciálních funkcí.

Potíže s přístupem k nabídce

Potíže	Doporučení
Když se pokusíte vstoupit do nabídek Nastavení příjmu a Nastavení odesílání, přístroj začne pípat.	Pokud není tlačítko FAX  rozsvíceno, jeho stisknutím zapnete režim Fax. Nastavení příjmu (Menu, 2, 1) a nastavení odesílání (Menu, 2, 2) jsou dostupné, pouze když je přístroj v režimu faxu.

Obtíže při kopírování

Potíže	Doporučení
Nelze vytvořit kopii.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Přesvědčte se, že svítí tlačítko COPY (KOPIE) . (Viz <i>Jak kopírovat</i> na straně 50.) ■ (Pro MFC-7860DW) Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení Blokovací funkce.
Na kopiích se objevují svislé černé čáry.	Svislé černé čáry na kopiích jsou obvykle způsobeny nečistotami nebo korekční kapalinou na skleněném proužku nebo znečištěním koronového vodiče. (Viz <i>Čištění skla skeneru</i> na straně 71 a <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.)
Kopie jsou prázdné.	Přesvědčte se, že jste vložili dokument správně. (Viz <i>Použití automatického podavače dokumentů (ADF)</i> na straně 23 nebo <i>Použití skla skeneru</i> na straně 24.)

Potíže s tiskem

Potíže	Doporučení
Žádný výtisk.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte, jestli je přístroj připojený do elektrické zásuvky, a zda je zapnutý. ■ Zkontrolujte, jestli jsou tonerová kazeta a fotoválec řádně nainstalovány. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) ■ Zkontrolujte připojení kabelu rozhraní k přístroji a k počítači. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.) ■ Zkontrolujte, jestli je nainstalovaný a vybraný správný ovladač tiskárny. ■ Zkontrolujte, jestli není na displeji LCD zobrazeno chybové hlášení. (Viz <i>Chybové zprávy a zprávy o údržbě</i> na straně 81.) ■ Zkontrolujte, zda je zařízení online: (Windows® 7 a Windows Server® 2008 R2) Klepněte na tlačítko Start a Zařízení a tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows Vista®) Klepněte na tlačítko Start, Ovládací panely, Hardware a zvuk a potom Tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows® XP a Windows Server® 2003/2008) Klepněte na tlačítko Start a zvolte Tiskárny a faxy. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Ujistěte se, že Používat tiskárnu offline není zaškrtnuto. (Windows® 2000) Klepněte na tlačítko Start a zvolte Nastavení a potom Tiskárny. Klepněte pravým tlačítkem myši na Brother MFC-XXXX Printer. Přesvědčte se, že není zaškrtnuto políčko Používat tiskárnu offline. ■ (Pro MFC-7860DW) Obratťe se na správce, aby zkontroloval nastavení Blokovací funkce.
Přístroj tiskne neočekávaným způsobem nebo tiskne nesmysly.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Stisknutím tlačítka Job Cancel (Zrušení úlohy) zrušte úlohy tisku. ■ Zkontrolujte, jestli je používaná aplikace nastavena pro práci s přístrojem. ■ Vytáhněte zásobník papíru a počkejte, až zařízení přestane tisknout. Potom zařízení vypněte a na několik minut odpojte zařízení od napájení. (Pro MFC-7360N a MFC-7460DN) Faxy uložené v paměti zařízení budou odstraněny. Před odpojením viz <i>Přenos faxů nebo hlášení faxového deníku</i> na straně 86, abyste neztratili žádné důležité zprávy.
Přístroj vytiskne několik prvních stránek správně, ale na některých dalších stránkách části textu chybí.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte, jestli je používaná aplikace nastavena pro práci s přístrojem. ■ Počítač nerozpoznává signál přístroje oznamující naplnění vstupní vyrovnávací paměti. Přesvědčte se, že je kabel rozhraní připojen správně. (Viz <i>Stručný návod k obsluze</i>.)
Záhlaví a zápatí se zobrazují na obrazovce, ale netisknou se.	V horní a dolní části stránky je nepotisknutelná oblast. Upravte horní a dolní okraj dokumentu, aby mohl být text vytisknut. (Viz <i>Neskenovatelné a nepotisknutelné oblasti</i> na straně 17.)
Zařízení netiskne na obě strany papíru, i když nastavení ovladače tiskárny je Duplex.	Zkontrolujte nastavení formátu papíru v ovladači tiskárny. Musíte vybrat A4 [60 až 105 g/m ²].
Přístroj netiskne nebo se tisk zastavil.	Stiskněte tlačítko Job Cancel (Zrušení úlohy) . Když přístroj přeruší úlohu a vymaže ji z paměti, může vytvořit neúplný výtisk.

Obtíže při skenování

Potíže	Doporučení
Při skenování se objevují chyby TWAIN.	Zkontrolujte, jestli je jako primární zdroj zvolen ovladač Brother TWAIN. V aplikaci PaperPort™ 12SE klepněte na Soubor, Skenovat nebo získat fotografii a zvolte možnost Brother TWAIN driver (Ovladač Brother TWAIN).
Funkce OCR nefunguje.	Zkuste zvýšit rozlišení skenování. (Uživatelé počítačů Macintosh) Před použitím je třeba stáhnout a nainstalovat Presto! PageManager. Další instrukce naleznete v části <i>Přístup k podpoře Brother (Macintosh)</i> na straně 5.
Síťové skenování nefunguje.	Více informací naleznete v části <i>Potíže se sítí (pouze síťové modely)</i> na straně 106.
Nelze skenovat.	(Pro MFC-7860DW) Obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení Blokovací funkce.

Obtíže programu

Potíže	Doporučení
Nelze instalovat program nebo tisknout.	(Pouze Windows®) Spusťte program Oprava MFL-Pro Suite na instalačním disku CD-ROM. Tento program program opraví a znovu nainstaluje.
Nelze provést tisk "2 na 1" nebo "4 na 1".	Zkontrolujte, jestli je nastavení formátu papíru v aplikaci a v ovladači tiskárny stejné.
Přístroj netiskne z aplikace Adobe® Illustrator®.	Zkuste snížit rozlišení tisku. (Viz část <i>Složka Základní v Příručce uživatele programů.</i>)

Potíže při manipulaci s papírem

Potíže	Doporučení
Přístroj nepodává papír. Na displeji LCD se zobrazuje hlášení <i>Není papír</i> nebo hlášení o uvíznutí papíru.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud v přístroji došel papír, vložte do zásobníku papíru nový stoh papíru. ■ Pokud je v zásobníku papíru papír, zkontrolujte, jestli je vložený rovně. Pokud je papír zkroucený, narovnejte jej. Někdy je vhodné papír vyjmout, otočit stoh a znovu jej vložit do zásobníku papíru. ■ Snižte množství papíru v zásobníku papíru a akci opakujte. ■ Přesvědčte se, že v ovladači tiskárny není zvolen režim ručního podávání. ■ Vyčistěte podávací válečky papíru. Více informací naleznete v části <i>Běžná údržba</i> na straně 58. ■ Pokud se na displeji LCD zobrazuje hlášení o uvíznutí papíru a potíže trvají, přečtěte si část <i>Chybové zprávy a zprávy o údržbě</i> na straně 81.
Jak tisknout na obálky?	Obálky lze vložit ze slotu pro ruční podávání. Aplikace musí být nastavena pro tisk obálek používaného formátu. Toto nastavení se obvykle provádí v nabídce <i>Nastavení stránky</i> nebo <i>Nastavení dokumentu</i> aplikace.
Jaký papír mohu používat?	Používat můžete tenký papír, standardní papír, hrubý papír, recyklovaný papír, obálky a štítky, které jsou určeny pro laserové přístroje. (Podrobnější informace naleznete v části <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) Obálky lze vložit ze slotu pro ruční podávání.
V přístroji uvíznul papír.	Odstraňte uvíznutý papír. (Viz <i>Uvíznutí papíru</i> na straně 89.)

Obtíže s kvalitou tisku

Potíže	Doporučení
Potištěné stránky jsou zkroucené.	<ul style="list-style-type: none"> ■ K tomuto problému může dojít při tisku na nekvalitní tenký nebo silný papír nebo při tisku na nedoporučenou stranu papíru. Zkuste obrátit stoh papírů v zásobníku papíru. ■ Přesvědčte se, že jste zvolili typ papíru, který odpovídá typu používaného média. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.)
Vytištěné stránky jsou rozmazané.	Nastavení typu papíru pravděpodobně není správné pro typ používaného tiskového média nebo je tiskové médium příliš silné, případně má hrubý povrch. (Viz část <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18 a <i>Složka Základní v Příručce uživatele programů</i> .)
Výtisky jsou příliš světlé.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pokud k tomuto problému dojde při kopírování nebo tisku přijatých faxů, nastavte režim Úspora toneru v nastaveních nabídky přístroje na Vypnuto. (Viz část <i>Úspora toneru</i> v <i>Kapitole 1</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i>.) ■ Nastavte režim Úspora toneru na Vypnuto na složce Pokročilé v ovladači tiskárny. (Viz část <i>Složka Pokročilé</i> v <i>Příručce uživatele programů</i>.)

Potíže se sítí (pouze síťové modely)

Potíže	Doporučení
Nelze tisknout prostřednictvím kabelové sítě.	<p>Pokud máte potíže se sítí, více informací získáte v <i>Příručce síťových aplikací</i>.</p> <p>Přesvědčte se, že je přístroj zapnutý, že je online a že se nachází v režimu Připraven. Vytiskněte přehled konfigurace sítě, ve kterém jsou uvedena aktuální nastavení sítě. (Viz část <i>Hlášení</i> v <i>Kapitole 6</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i>.) Připojte znovu kabel LAN k rozbočovači a ověřte, že jsou kabel a síťová zapojení v pořádku. Pokud je to možné, zkuste připojit přístroj k jinému portu na rozbočovači pomocí jiného kabelu. Můžete zkontrolovat současný stav pevné sítě z menu Ovládací panel sítě.</p>
Funkce síťového skenování nefunguje.	<p>(Windows®)</p> <p>Je nezbytné nastavit bezpečnostní program nebo firewall třetí strany, aby bylo umožněno skenování v síti. Pro síťové skenování přidejte port číslo 54925 zadáním následujících údajů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ V poli Název: zadejte jakýkoliv popis, např. "Brother NetScan". ■ V poli Číslo portu: zadejte "54925". ■ V protokolu: je vybráno UDP. <p>Obraťte se, prosím, na instrukce v manuálu, který byl dodán s bezpečnostním programem nebo firewallem třetí strany nebo kontaktujte výrobce programu.</p> <p>Více detailů získáte čtením FAQ a radami pro řešení problémů na http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Funkce síťového skenování zřejmě nefunguje kvůli nastavení brány firewall. Změňte nastavení brány firewall nebo ji zakažte. Pokud používáte program osobní brány firewall třetí strany, podívejte se do příručky uživatele k tomuto programu nebo se obraťte na výrobce programu. ■ Znovu vyberte přístroj v aplikaci Device Selector (Volič zařízení), která je umístěna ve Macintosh HD/Library (Knihovna)/Printers (Tiskárny)/Brother/Utilities (Nástroje)/Device Selector (Volič zařízení) nebo ze seznamu modelů ControlCenter2.

Potíže se sítí (pouze síťové modely) (Pokračování)

Potíže	Doporučení
Funkce síťový PC Fax příjem nefunguje.	<p>(Pouze Windows®)</p> <p>Je nezbytné nastavit bezpečnostní program nebo firewall třetí strany, aby bylo umožněno PC-FAX Rx. Pro síťový PC FAX Rx přidejte port číslo 54926, a to zadáním následujících údajů:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ V poli Název: zadejte jakýkoliv popis, např. "Brother PC-FAX Rx". ■ V poli Číslo portu: zadejte "54926". ■ V protokolu: je vybráno UDP. <p>Obrat'te se, prosím, na instrukce v manuálu, který byl dodán s bezpečnostním programem nebo firewallem třetí strany nebo kontaktujte výrobce programu.</p> <p>Více detailů získáte čtením FAQ a radami pro řešení problémů na http://solutions.brother.com/.</p>
Počítač nemůže přístroj najít.	<p>(Windows®)</p> <p>Nastavení brány firewall v počítači může odmítat nezbytné síťové připojení. (Podrobnější informace naleznete v pokynech uvedených výše.)</p> <p>(Macintosh)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Je možné, že počítač zařízení nerozpozná kvůli nastavení brány firewall. Změňte nastavení brány firewall nebo ji zakažte. Pokud používáte program osobní brány firewall třetí strany, podívejte se do příručky uživatele k tomuto programu nebo se obraťte na výrobce programu. ■ Znovu vyberte přístroj v aplikaci Device Selector (Volič zařízení) která je umístěna v Macintosh HD/Library (Knihovna)/Printers (Tiskárny)/Brother/Utilities (Nástroje)/Device Selector (Volič zařízení) nebo ze seznamu modelů v ControlCenter2.
Připojení k bezdrátové síti není možné. (MFC-7860DW)	Prozkoumejte problém pomocí Hlasení WLAN . Stiskněte tlačítko Menu , 5 , 8 a potom stiskněte tlačítko Start . Podrobnější informace naleznete ve <i>Stručném návodu k obsluze</i> .

Jiné

Potíže	Doporučení
Přístroj se nezapne.	<p>Nepříznivé podmínky při napájení (jako blesk nebo přepětí) mohou spustit interní bezpečnostní mechanismy přístroje. Vypněte přístroj a odpojte kabel napájení. Počkejte deset minut, potom kabel napájení zapojte a přístroj zapněte.</p> <p>Pokud se problém nevyřeší, vypněte přístroj. Připojte napájecí kabel do jiné elektrické zásuvky, která je prokazatelně funkční, a zapněte přístroj.</p>

Nastavení rozpoznání vyzváněcího tónu

Odesíláte-li fax automaticky, přístroj podle výchozího nastavení počká stanovenou dobu, než začne číslo vytáčet. Změnou nastavení Oznamovací tón na možnost *Detekce* můžete nechat přístroj vytáčet, jakmile rozpozná oznamovací tón. Při odesílání faxu na mnoho různých čísel může toto nastavení ušetřit malé množství času. Pokud jste začali mít po změně tohoto nastavení potíže s vytáčením, změňte jej zpět na výchozí nastavení *Bez detekce*.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **0**, **5**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte *Detekce* nebo *Bez detekce*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Rušení na telefonní lince

Pokud máte potíže při odesílání nebo přijímání faxu z důvodu možného rušení na telefonní lince, doporučujeme upravit *Vyrovňávání* kvůli kompatibilitě, aby se snížila rychlost modemu při operacích faxování.

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **2**, **0**, **1**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost *Zakladni (VoIP)*, *Normalni* nebo *Vysoka* (MFC-7860DW).
 - Možnost *Zakladni (VoIP)* sníží rychlost modemu na 9 600 bps a vypne režim korekce chyby (ECM).

U standardní telefonní linky: pokud máte pravidelně problémy s rušením na standardní telefonní lince, zkuste provést toto nastavení.

Pokud používáte službu VoIP: poskytovatelé služby VoIP nabízejí podporu faxů pomocí různých standardů. Pokud pravidelně dochází při přenosu faxů k chybám, vyzkoušejte toto nastavení.
 - Možnost *Normalni* nastavuje rychlost modemu na 14 400 bps.
 - Možnost *Vysoka* nastavuje rychlost modemu na 33 600 bps (pouze MFC-7860DW).

Stiskněte tlačítko **OK**.

- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).



Poznámka

Když změníte kompatibilitu na možnost *Zakladni (VoIP)*, bude funkce ECM dostupná jen pro odesílání faxů.

Zlepšení kvality tisku


Pokud máte problém s kvalitou tisku, vytiskněte nejprve zkušební stránku (**Menu, 4, 2, 3**). Pokud je výtisk v pořádku, problém pravděpodobně není v přístroji. Zkontrolujte zapojení kabelu rozhraní nebo vyzkoušejte tisk jiného dokumentu. Pokud výtisk nebo zkušební stránka vytištěná v přístroji nedosahuje uspokojivé kvality, nejdříve zkontrolujte následující kroky. Pokud máte i nadále problém s kvalitou tisku, zkontrolujte tabulku níže a postupujte podle doporučení.


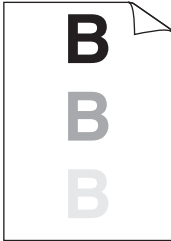






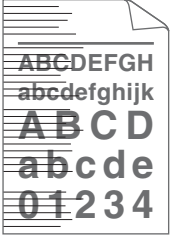
Poznámka


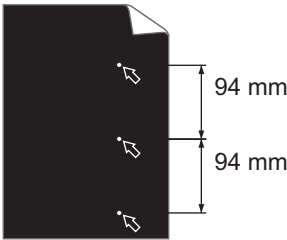
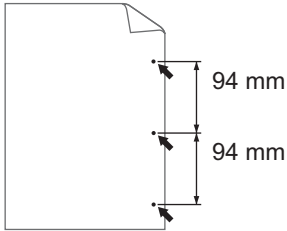
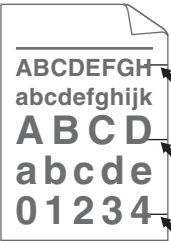
Společnost Brother nedoporučuje používat jiné kazety než originální kazety Brother nebo doplňovat použité kazety tonerem z jiných zdrojů.

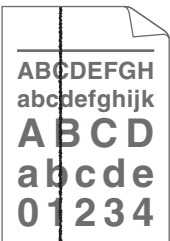


- 1 Pro nejlepší kvalitu tisku je vhodné použít doporučený papír. Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. (Viz *Vhodný papír a další tisková média* na straně 18.)
- 2 Zkontrolujte, jestli jsou fotoválec a tonerová kazeta správně nainstalovány.

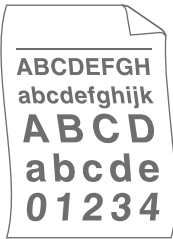
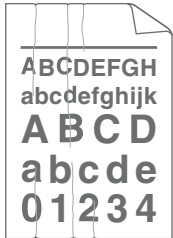
Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p>Slábnoucí tisk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vyměňte sestavu fotoválce a tonerové kazety. Uchopte sestavu oběma rukama a několikrát s ní jemně zatfeste ze strany na stranu, aby se toner uvnitř kazety rovnoměrně rozptýlil. ■ Zkontrolujte, zda nastavení toneru <i>Vyměňte toner je Pokracovat</i> (režim <i>Pokračovat</i>) tak, že stisknete Menu, 1, 8. (Viz část <i>Nastavení toneru</i> v <i>Kapitole 1</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i>.) ■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Tuto tiskovou vadu mohou způsobit podmínky jako vysoká vlhkost a vysoká teplota. (Viz <i>brožura Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) ■ Pokud je celá stránka příliš světlá, je možná zapnutý režim <i>Úspora toneru</i>. Vypněte režim <i>Úspora toneru</i> v nastaveních nabídky přístroje nebo režim Úspora toneru v nabídce Vlastnosti ovladače tiskárny. (Viz část <i>Úspora toneru</i> v <i>Kapitole 1</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i> nebo část <i>Složka Pokročilé</i> v <i>Příručce uživatele programů</i>.) ■ Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.) ■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) ■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)


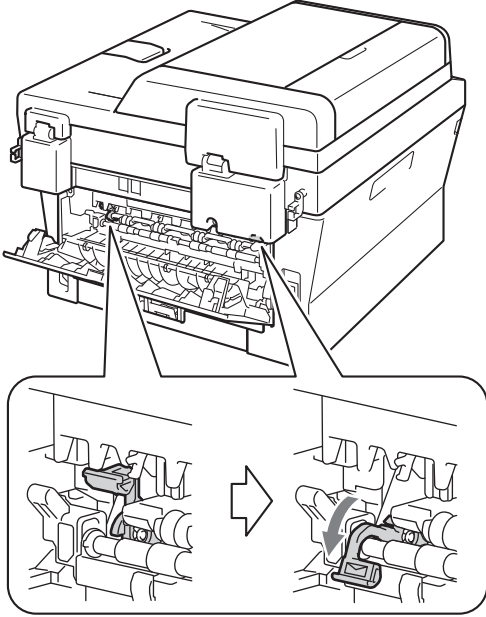
Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p data-bbox="230 556 363 585">Šedé pozadí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="514 266 1221 324">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="514 334 1221 430">■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako vysoká vlhkost a vysoká teplota mohou zvýšit míru šedé na pozadí. (Viz <i>brožura Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) <li data-bbox="514 440 1221 498">■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) <li data-bbox="514 508 1221 546">■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
 <p data-bbox="223 894 377 923">Dvojitý obraz</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="514 604 1221 720">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. Tento problém může být způsoben papírem s hrubým povrchem nebo silným tiskovým médiem. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="514 730 1221 855">■ Přesvědčte se, že jste v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje Typ papíru zvolili správný typ média. (Viz část <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18 a <i>Složka Základní v Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="514 865 1221 952">■ Zvolte režim Redukovat zdvojení tištěného motivu v ovladači tiskárny. (Viz část <i>Nastavení pro snížení dvojitého obrazu v Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="514 962 1221 1020">■ Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) <li data-bbox="514 1029 1221 1068">■ Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) <li data-bbox="514 1078 1221 1136">■ Je možné, že je znečištěná fixační jednotka. Obrat'te se na svého prodejce Brother.
 <p data-bbox="196 1435 404 1464">Skvrnky od toneru</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="514 1145 1221 1242">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. Tento problém může být způsoben papírem s hrubým povrchem. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="514 1251 1221 1309">■ Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72 a <i>Čištění fotoválce</i> na straně 73.) <li data-bbox="514 1319 1221 1377">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) <li data-bbox="514 1387 1221 1445">■ Je možné, že je znečištěná fixační jednotka. Obrat'te se na svého prodejce Brother.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p data-bbox="248 558 412 585">Prázdná místa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 266 1249 320">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="546 336 1249 452">■ V ovladači tiskárny zvolte režim Tlustý papír, v nastavení nabídky přístroje Typ papíru zvolte Tlustý nebo použijte tenčí papír, než právě používáte. (Viz část <i>Typ papíru</i> na straně 18 a <i>Složka Základní</i> v <i>Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="546 467 1249 552">■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako vysoká vlhkost mohou způsobit prázdná místa. (Viz <i>brožura Bezpečnostní předpisy a pokyny</i>.) <li data-bbox="546 568 1249 622">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
 <p data-bbox="248 929 412 956">Vše je černé</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 637 1249 722">■ Vyčistěte koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že posunete zelený jezdec. Vraťte zelený jezdec do výchozí polohy (▲). (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.) <li data-bbox="546 738 1249 792">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) <li data-bbox="546 807 1249 861">■ Je možné, že je znečištěná fixační jednotka. Obraťte se na svého prodejce Brother.
 <p data-bbox="248 1267 412 1294">Bílé čáry přes stránku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 975 1249 1029">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. Tento problém může být způsoben papírem s hrubým povrchem. <li data-bbox="546 1045 1249 1161">■ Přesvědčte se, že jste v ovladači tiskárny nebo v nastavení nabídky přístroje Typ papíru zvolili správný typ média. (Viz část <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18 a <i>Složka Základní</i> v <i>Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="546 1176 1249 1261">■ Je možné, že problém sám zmizí. Chcete-li se problému zbavit, vytiskněte více stran, zejména pokud jste zařízení dlouhou dobu nepoužívali. <li data-bbox="546 1277 1249 1331">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
 <p data-bbox="248 1638 412 1665">Čáry přes stránku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 1346 1249 1400">■ Očistěte koronový vodič fotoválce. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.) <li data-bbox="546 1416 1249 1470">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)

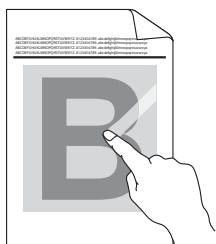
Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p data-bbox="166 556 430 610">Bílé řádky, pruhy nebo žebrování přes stránku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="513 266 1218 320">■ Zkontrolujte prostředí přístroje. Podmínky jako vysoká vlhkost a vysoká teplota mohou způsobit tento problém s kvalitou tisku. <li data-bbox="513 336 1218 390">■ Pokud se problém nevyřeší po vytisknutí několika stránek, vložte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
 <p data-bbox="138 919 458 973">Bílé skvrny na černém textu a grafice v intervalech 94 mm</p>  <p data-bbox="117 1271 481 1306">Černé skvrny v intervalech 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="513 629 1218 741">■ Udělejte deset kopií prázdného bílého listu papíru. (Viz <i>Jak kopírovat</i> na straně 50.) Pokud se problém nevyřeší, může mít fotoválec lepidlo ze štítku přilepené na povrchu válce OPC. Vyčistěte fotoválec. (Viz <i>Čištění fotoválce</i> na straně 73.) <li data-bbox="513 757 1218 811">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)
 <p data-bbox="138 1611 458 1665">Černé tonerové značky přes stránku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="513 1319 1218 1400">■ Pokud používáte listy se štítky pro laserové tiskárny, lepidlo z listů se někdy může přilepit na povrch válce OPC. Vyčistěte fotoválec. (Viz <i>Čištění fotoválce</i> na straně 73.) <li data-bbox="513 1416 1218 1470">■ Zkontrolujte, jestli používáte papír, který splňuje naše specifikace. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="513 1485 1218 1539">■ Nepoužívejte papír, který má sponky nebo svorky, protože by se poškrábal povrch válce. <li data-bbox="513 1555 1218 1609">■ Pokud je nevybalený fotoválec vystaven přímému slunečnímu záření nebo pokojovému osvětlení, může dojít k jeho poškození. <li data-bbox="513 1624 1218 1678">■ Je možné, že je poškozená tonerová kazeta. Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) <li data-bbox="513 1694 1218 1748">■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.)

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p>Černé čáry vedoucí dolů přes stránku</p> <p>Vytištěné stránky mají podélné tonerové skvrny.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vyčistěte koronový vodič uvnitř fotoválce tak, že posunete zelený jezdec. (Viz <i>Čištění koronového vodiče</i> na straně 72.) ■ Ujistěte se, že je zelený jezdec koronového vodiče ve výchozí poloze (▲). ■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) ■ Je možné, že je poškozená tonerová kazeta. Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) ■ Je možné, že je znečištěná fixační jednotka. Obráťte se na svého prodejce Brother.
 <p>Bílé čáry vedoucí dolů přes stránku</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Je možné, že je poškozená tonerová kazeta. Nainstalujte novou tonerovou kazetu. (Viz <i>Výměna tonerové kazety</i> na straně 59.) ■ Je možné, že je poškozený fotoválec. Nainstalujte nový fotoválec. (Viz <i>Výměna fotoválce</i> na straně 65.) ■ Zkontrolujte, zda nastavení toneru <i>Vyměňte toner je Pokračovat</i> (režim Pokračovat) tak, že stisknete Menu, 1, 8. (Viz část <i>Nastavení toneru</i> v <i>Kapitole 1</i> v <i>Podrobné příručce uživatele</i>.) ■ Zkontrolujte, zda uvnitř zařízení neuvízl útržek papíru, který by blokoval skener.
 <p>Zkosená stránka</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium správně vloženo do zásobníku papíru a že vodítka nejsou vzhledem ke stohu papírů příliš těsná ani volná. ■ Nastavte vodítka papíru správně. (Viz <i>Vkládání papíru</i> na straně 11.) ■ Pokud používáte slot pro ruční podávání, viz <i>Vkládání papíru do slotu pro ruční podávání</i> na straně 13. ■ Je možné, že zásobník papíru je příliš plný. (Viz <i>Vkládání papíru</i> na straně 11.) ■ Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) ■ Zkontrolujte, zda v zařízení není nějaký uvolněný předmět, například útržek papíru. ■ Zkontrolujte, zda jsou dvě zelené páčky na obálky uvnitř zadního krytu nastaveny do stejné polohy. ■ Zkontrolujte, zda jsou dvě šedé páčky proti zvlhčení uvnitř zadního krytu nastaveny do stejné polohy. ■ Pokud se problém vyskytuje pouze při duplexním tisku, zkontrolujte, zda v duplexním zásobníku není nějaký útržek, ověřte, zda je duplexní zásobník úplně vložen, a ověřte, zda je zadní kryt úplně uzavřen.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p data-bbox="161 552 433 581">Zkroucení nebo zvlnění</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="513 266 1214 349">■ Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Zvlnění papíru může být způsobeno vysokými teplotami a vysokou vlhkostí. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="513 365 1221 479">■ Pokud nepoužíváte přístroj často, je možné, že byl papír v zásobníku papíru příliš dlouho. Obratě stoh papírů v zásobníku papíru. Stoh papírů také provětrejte a otočte v zásobníku papíru o 180°. <li data-bbox="513 494 1218 577">■ Otevřete zadní kryt (zásobník pro výstup lícem nahoru), aby mohly vytištěné papíry být podány na zásobník pro výstup lícem nahoru. <li data-bbox="513 593 1186 716">■ Pokud nepoužíváte námi doporučený papír, zvolte v ovladači tiskárny režim Omezit pomačkání papíru. (Viz část <i>Další možnosti tisku</i> (pro Windows®) nebo <i>Nastavení tisku</i> (pro Macintosh) v <i>Příručce uživatele programů</i>.)
 <p data-bbox="156 1020 443 1049">Krabacení nebo mačkání</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="513 730 1201 784">■ Zkontrolujte, zda je papír správně vložen. (Viz <i>Vkládání papíru</i> na straně 11.) <li data-bbox="513 799 1218 853">■ Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. (Viz <i>Vhodný papír a další tisková média</i> na straně 18.) <li data-bbox="513 869 1186 923">■ Obratě stoh papírů v zásobníku papíru nebo zkuste papír ve vstupním zásobníku otočit o 180°.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
 <p>Obálky se mačkají</p>	<ul style="list-style-type: none">■ Pokud tisknete obálku zkontrolujte, zda jsou dvě zelené páčky uvnitř zadního krytu staženy dolů.  <p>Poznámka Po dokončení tisku otevřete zadní kryt a dvě zelené páčky uveďte do jejich původní pozice.</p>

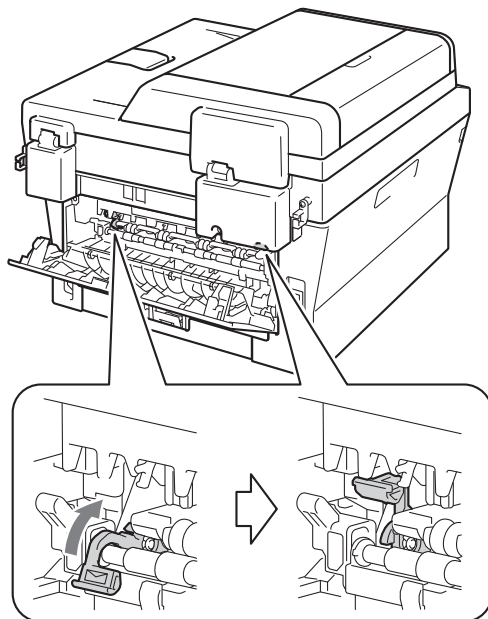
Příklady špatné kvality tisku



Špatná fixace

Doporučení

- Otevřete zadní kryt a zkontrolujte, zda jsou dvě zelené páčky na obálky vlevo a vpravo v poloze nahoře.



- Zvolte režim **Zlepšit fixaci toneru** v ovladači tiskárny. (Viz část *Další možnosti tisku* (pro Windows®) nebo *Nastavení tisku* (pro Macintosh) v *Příručce uživatele programů*.) Pokud tato volba nepřinese dostatečné zlepšení, vyberte **Tlustější papír** v nastavení **Typ papíru**.

Příklady špatné kvality tisku	Doporučení
<div data-bbox="253 291 404 533" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 </div> <p data-bbox="271 568 386 595">Zkroucení</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 266 1218 388">■ Pokud nepoužíváte námi doporučený papír, zvolte v ovladači tiskárny režim Omezit pomačkání papíru. (Viz část <i>Další možnosti tisku</i> (pro Windows®) nebo <i>Nastavení tisku</i> (pro Macintosh) v <i>Příručce uživatele programů</i>.) <li data-bbox="546 401 1218 484">■ Otočte papír v zásobníku papíru a tisk opakujte. (Kromě hlavičkového papíru) Pokud problémy přetrvávají, přepněte páčky proti zvlnění takto: <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="577 504 838 542">1 Otevřete zadní kryt. <li data-bbox="577 562 1252 629">2 Zvedněte páčku (1) a posuňte dvě šedé páčky (2) ve směru šipky. <div data-bbox="563 672 1232 1590" style="text-align: center;"> <p>The diagram illustrates the process of adjusting the paper guides. It consists of three parts: 1. A top-down view of the paper tray showing a hand adjusting a lever (1) upwards and two grey levers (2) to the right. 2. A side view of the printer with the paper tray open, showing the location of the adjustment mechanism. 3. A bottom-up view of the tray mechanism, showing the lever (1) being moved upwards and the grey levers (2) being moved to the right, as indicated by arrows.</p> </div>

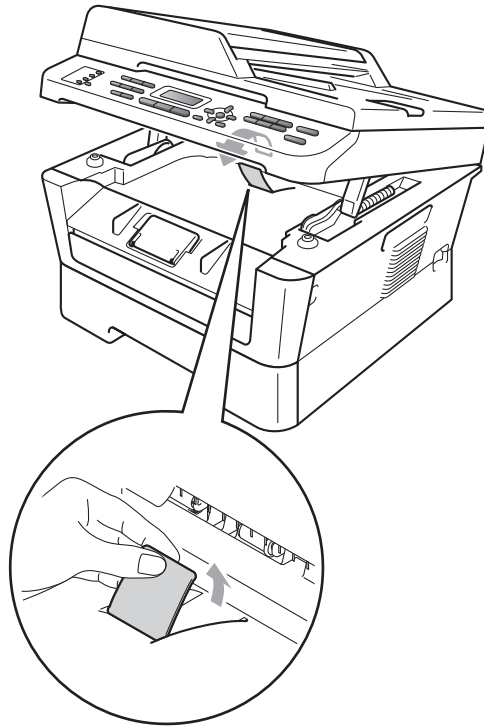
Příklady špatné kvality tisku



Zkroucení

Doporučení

- Zvedněte křídélko opěrky výstupního zásobníku.



Informace o přístroji

Kontrola výrobního čísla

Výrobní číslo přístroje je možné zobrazit na displeji LCD.

- 1 Pro MFC-7360N a MFC-7460DN stiskněte **Menu, 6, 1**.
Pro MFC-7860DW stiskněte **Menu, 7, 1**.
- 2 Zařízení zobrazí na displeji LCD výrobní číslo.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Resetovací funkce

K dispozici jsou následující resetovací funkce:

- 1 *Sit*
Je možné zresetovat interní tiskový server zpět na výchozí tovární nastavení, např. heslo a informace o adrese IP.
- 2 *Adresa a fax*
Adresa a fax zresetují tato nastavení:
 - Adresář
(Blesková volba / Rychlá volba / Nastavené skupiny)
 - Naprogramované faxové úlohy v paměti
(Polling vysílání, Časovač)
 - ID stanice
(název a číslo)
 - Zpráva na titulním listu
(komentáře)
 - Funkce dálkového ovládání faxu
(kód pro dálkový přístup, ukládání faxu, přesměrování faxu a PC fax)
 - Nastavení hlášení
(hlášení o ověření přenosu / telefonní seznam / faxový deník)
 - Heslo Nastavení zámku
- 3 *Vsechna nast.*
Všechna nastavení přístroje můžete zresetovat zpět na hodnoty nastavené výrobcem.
Společnost Brother důrazně doporučuje provést tuto operaci, až budete přístroj likvidovat.



Poznámka

Před výběrem možnosti *Sit* nebo *Vsechna nast.* odpojte kabel rozhraní.

Jak resetovat zařízení

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu, 0**.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte možnost **Nulování**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zvolte požadovanou funkci resetování.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Chcete-li resetovat nastavení, stiskněte tlačítko **1** a přejděte ke kroku 5.
 - Chcete-li operaci ukončit bez provedení změn, stiskněte tlačítko **2** a přejděte ke kroku 6.
- 5 Budete požádáni o restartování přístroje. Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Pro restartování přístroje stiskněte tlačítko **1**. Přístroj zahájí resetování.
 - Pro ukončení bez restartování přístroje stiskněte tlačítko **2**. Přejděte ke kroku 6.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Můžete také resetovat nastavení sítě.

- Pro MFC-7360N a MFC-7460DN stiskněte **Menu, 5, 0**.
 - Pro MFC-7860DW stiskněte **Menu, 6, 0**.
-

Programování na displeji

Tento přístroj byl zkonstruován pro snadné používání. Displej LCD umožňuje programování na displeji pomocí tlačítek nabídky.

Vytvořili jsme podrobné pokyny zobrazované na displeji, které vám pomohou přístroj naprogramovat. Postupujte jednoduše podle těchto kroků, které vás provedou volbami nabídky a možnostmi programování.

Tabulka nabídky

Zařízení můžete programovat pomocí *Tabulky nabídky* na straně 122. Na těchto stránkách jsou uvedeny volby a možnosti nabídky. Pro programování zařízení stiskněte tlačítko **Menu** a potom čísla nabídky. Například pro nastavení hlasitosti možnosti *Signal na Slabe*:

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zvolte možnost *Slabe*.
- 3 Stiskněte tlačítko **OK**.

Jak vstoupit do režimu nabídky

- 1 Stiskněte tlačítko **Menu**.
- 2 Vyberte možnost.
 - Stiskněte tlačítko **1** pro nabídku *Základní nastavení*.
 - Stiskněte tlačítko **2** pro nabídku *Fax*.
 - Stiskněte tlačítko **3** pro nabídku *Kopírovat*.

(MFC-7860DW)

- Stiskněte tlačítko **4** pro nabídku *Tiskárna*.
- Stiskněte tlačítko **5** pro nabídku *Tisk hlášení*.
- Stiskněte tlačítko **6** pro nabídku *Síť*.
- Stiskněte tlačítko **7** pro nabídku *Přístrojové info*.

(MFC-7360N a MFC-7460DN)

- Stiskněte tlačítko **4** pro nabídku *Tisk hlášení*.
- Stiskněte tlačítko **5** pro nabídku *Síť*.
- Stiskněte tlačítko **6** pro nabídku *Přístrojové info*.
- Stiskněte tlačítko **9** pro nabídku *Servis*.¹
- Stiskněte tlačítko **0** pro nabídku *Výchozí nastavení*.

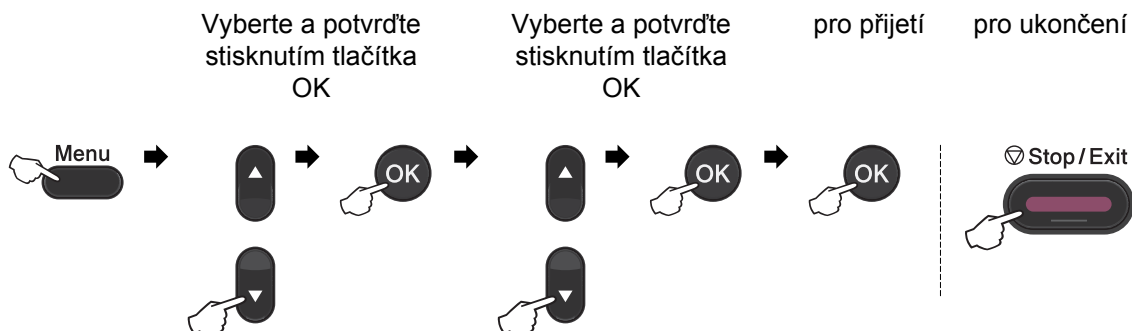
¹ Toto se zobrazí, pouze pokud je na displeji LCD zobrazeno chybové hlášení.


Každou úroveň nabídky můžete také procházet stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** v požadovaném směru.


- 3 Po zobrazení požadované možnosti na displeji LCD stiskněte tlačítko **OK**. Na displeji LCD se potom zobrazí další úroveň nabídky.
- 4 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** přejděte na další výběr nabídky.
- 5 Stiskněte tlačítko **OK**. Po dokončení nastavení volby se na displeji LCD zobrazí zpráva *Potvrzeno*.
- 6 Stisknutím tlačítka **Stop/Exit** (**Stop/Konec**) ukončete režim nabídky.

Tabulky nabídky

Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.



Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
1. Zaklad.nastav.	1. Casovac faxu	—	—	0 Sec. 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min. Vyp.	Nastavuje dobu pro návrat do režimu faxu a dobu, za kterou přístroj přejde z režimu jednotlivého uživatele do režimu veřejného uživatele při použití Blokovací funkce.	Více informací naleznete v části ¹ .
	2. Papír	1. Typ papíru	—	Tenky Standardni* Tlusty Tlustejši Recykl.papír Stitek	Slouží k nastavení typu papíru v zásobníku papíru.	18
		2. Rozmer pap.	—	A4* Letter Executive A5 A5 na sirku A6 B5 B6	Slouží k nastavení velikosti papíru v zásobníku papíru.	18
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> . ² Viz <i>Příručka uživatele programů</i> .						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
1. Zaklad.nastav. (Pokračování)	3. Hlasitost	1. Vyzvaneni	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti vyzvánění.	10
		2. Signal	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti akustického signálu.	10
		3. Repro	—	Vyp. Slabe Stred* Silne	Slouží k nastavení hlasitosti reproduktoru.	10
	4. Uspory	1. Uspora toneru	—	Zap. Vyp.*	Zvyšuje výtěžnost tonerové kazety.	Více informací naleznete v části ¹ .
		2. Cas do spanku	—	Rozsah se liší v závislosti na modelech. 003Min*	Šetří energii.	
	5. LCD Kontrast	—	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Slouží k úpravě kontrastu displeje LCD.	
	6. Zabezpeceni	1. Vysil.blok. (MFC-7360N a MFC-7460DN)	—	—	Zakazuje většinu operací kromě příjmu faxů.	
		1. Blok.funkce (MFC-7860DW)	—	—	Můžete omezit vybrané činnosti přístroje pro až 25 individuálních uživatelů a všechny ostatní neoprávněné veřejné uživatele.	
		2. Blok.nastav.	—	—	Zabraňuje neoprávněným uživatelům měnit aktuální nastavení přístroje.	
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> . ² Viz <i>Příručka uživatele programů</i> .						
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	Strana
1. Zaklad.nastav. (Pokračování)	7. Vel skla sken (MFC-7360N)	—	—	A4* Letter	Slouží k úpravě oblasti skenování na skle podle velikosti dokumentu.	27
	7. Sken dokumentu (MFC-7460DN a MFC-7860DW)	1. Vel skla sken	—	A4* Letter	Slouží k úpravě oblasti skenování na skle podle velikosti dokumentu.	27
		2. Velik. souboru	1. Barevne	Maly Stredni* Velky	Můžete vytvořit své vlastní výchozí nastavení poměru komprese dat.	Více informací naleznete v části ² .
	2. Seda		Maly Stredni* Velky			
8. Vymente toner	—	—	—	Pokracovat Stop*	Zařízení přestane tisknout až do doby, než vyměníte toner.	Více informací naleznete v části ¹ .

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.

² Viz Příručka uživatele programů.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax	1. Prijem nastav. (Pouze v režimu faxu)	1. Pocet zvoneni	(00 - 08) 02* (Příklad pro Spojené království)	Slouží k nastavení počtu zvonění před odpovědí přístroje v režimu Jen fax nebo Fax/Tel.	31
		2. Doba vyzv. f/t	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Slouží k nastavení doby rychlého/dvojitého vyzvánění v režimu Fax/Tel.	31
		3. Detek. faxu	Zap.* Vyp.	Slouží k příjmu faxů bez stisknutí tlačítka Start.	32

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax (Pokračování)	1. Příjem nastav. (Pouze v režimu faxu) (Pokračování)	4. Dalk. Kod	Zap. (*51, #51) Vyp.*	Umožňuje přijímat všechna volání na linkových telefonech a používat kódy na vypnutí a zapnutí přístroje. Můžete si nastavit vlastní kódy.	37
		5. Autom. zmenšení	Zap.* Vyp.	Zmenší velikost příchozích faxů.	Více informací naleznete v části 1.
		6. Příj. do paměti (MFC-7360N a MFC-7460DN)	Zap.* Vyp.	Automaticky uloží příchozí faxy do paměti, pokud dojde papír.	
		6. Sytost tisku (MFC-7860DW) 7. Sytost tisku (MFC-7360N a MFC-7460DN)	-□□□■+ -□□□□+ -□■□□+* -□□□□+ -■□□□+	Ztmaví nebo zesvětlí výtisky.	
		7. Polling příjem (MFC-7860DW) 8. Polling příjem (MFC-7360N a MFC-7460DN)	Standard* Zabezp. Casovac	Nastavuje přístroj pro Polling jiného faxového zařízení.	
		8. Fax Prij. razit (MFC-7860DW) 9. Fax Prij. razit (MFC-7360N a MFC-7460DN)	Zap. Vyp.*	V horní části přijatých faxů vytiskne datum a čas přijetí.	
		9. Duplex (MFC-7860DW) 0. Duplex (MFC-7460DN)	Zap. Vyp.*	Tiskne příchozí faxy na obě strany papíru.	
		¹ Viz Podrobná příručka uživatele.			
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax (Pokračování)	2. Vysil. nastav. (Pouze v režimu faxu)	1. Kontrast	Auto* Svetly Tmavy	Mění světlost nebo tmavost faxů, které odesíláte.	Více informací naleznete v části ¹ .
		2. Fax Rozliseni	Standard* Jemne Ex. Jemne Foto	Nastaví výchozí rozlišení odchozích faxů.	
		3. Casovac	Nast. cas=	Nastaví čas ve 24hodinovém formátu, ve kterém budou odesílány odložené faxy.	
		4. Sdruz. vys	Zap. Vyp.*	Kombinuje do jednoho přenosu odložené faxy na stejné faxové číslo ve stejnou denní dobu.	
		5. Cekajici vys	Aktualni fax: Zap Aktualni fax: Vyp Zap. Vyp.*	Odešle fax bez využití paměti.	
		6. Polling vysil.	Standard* Zabezp.	Nastaví na vašem přístroji dokument, který má vyzvednout jiné faxové zařízení.	
		7. T. List Vyp/Zap	Aktualni fax: Zap Aktualni fax: Vyp Zap. Vyp.* Tisk vzorku	Automaticky odešle úvodní stranu, kterou jste naprogramovali.	
		8. Pozn. t. listu	—	Slouží k nastavení komentářů pro úvodní stranu faxu.	
		9. Zamorsky Mod	Zap. Vyp.*	Tuto možnost zapnete, máte-li problémy s odesláním faxů do zámofí.	

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax (Pokračování)	3. Adresar	1. Blesk. volba	—	Slouží k uložení až 8 čísel bleskové volby určených pro vytáčení stisknutím jednoho tlačítka (a tlačítka Start.)	43
		2. Krátka Volba	—	Slouží k uložení až 200 čísel krátké volby určených pro vytáčení stisknutím jen několika tlačítek (a tlačítka Start.)	45
		3. Nast. Skupiny	—	Nastaví až 8 čísel skupiny pro odesílání oběžníku.	Více informací naleznete v části ¹ .
4. Prot. o přenosu	4. Prot. o přenosu	1. Hlasení o vys.	Zap. Zap.+Vzorek Vyp.* Vyp.+Vzorek	Nastaví počáteční nastavení pro Hlášení o ověření přenosu.	28
		2. Perioda deníku	Vyp. Po 50 faxech* Perioda 6 hod. Perioda 12 hod. Perioda 24 hod. Perioda 2 dny Perioda 7 dni	Nastaví interval pro automatický tisk Faxového deníku.	Více informací naleznete v části ¹ .
5. Funk. d. ovl. fax	5. Funk. d. ovl. fax	1. Přesmerov/Ulož	Vyp.* Fax Přesmer. Uloženi dok. PC Fax Prijem	Nastaví přístroj tak, aby přesměroval faxové zprávy, ukládal přichozí faxy do paměti (abyste je mohli vyzvednout, když nejste u přístroje) nebo odesílal faxy do vašeho počítače.	
		(Záložní tisk)		Zvolíte-li funkci Přesměrování faxu nebo Přijímání faxů do počítače, můžete zapnout bezpečnostní funkci Záložní tisk.	

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
2. Fax (Pokračování)	5. Funk. d. ovl. fax (Pokračování)	2. Dalk. přístup	---*	Slouží k nastavení vlastního kódu pro dálkové vyzvednutí.	Více informací naleznete v části ¹ .
		3. Tisk dokumentu	—	Slouží k vytištění příchozích faxů uložených v paměti.	
	6. Omezení volání	1. Císelna klav.	Vyp.* Zadej 2x # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení při použití číselné klávesnice.	
		2. Blesk. volba	Vyp.* Zadej 2x # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení čísel Bleskové volby.	
		3. Krátka Volba	Vyp.* Zadej 2x # Zap.	Přístroj můžete nastavit tak, aby omezoval vytáčení čísel Krátké volby.	
7. Zbýva uloh	—	—	Můžete zkontrolovat, které úlohy jsou v paměti, a zrušit zvolené úlohy.		
0. Další nastav.	1. Kompatibilita	Normalni* Zakladni (VoIP) (MFC-7360N a MFC-7460DN) Vysoka* Normalni Zakladni (VoIP) (MFC-7860DW)	Upravuje kompenzaci v případě potíží s přenosem. Poskytovatelé služby VoIP nabízejí podporu faxů pomocí různých standardů. Pokud máte pravidelně problémy s přenosem faxů, zvolte možnost Zakladni (VoIP).	108	
¹ Viz Podrobná příručka uživatele.					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
3. Kopíř	1. Kvalita	—	Auto* Text Foto Graf	Můžete zvolit rozlišení pro kopírování vašeho typu dokumentu.	Více informací naleznete v části ¹ .
	2. Jas	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□□■+* -■□□□+ -■□□□+	Upravuje jas kopií.	
	3. Kontrast	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□□■+* -■□□□+ -■□□□+	Upravuje kontrast kopií.	

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
4. Tiskárna (MFC-7860DW)	1. Emulace	—	Auto* HP LaserJet BR-Script 3	Zvolí režim emulace.	Více informací naleznete v části ¹ .
	2. Nast. tisku	1. Interní font	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Vytiskne seznam vnitřních fontů přístroje.	
		2. Konfigurace	—	Vytiskne seznam nastavení tiskárny přístroje.	
		3. Test tisku	—	Vytiskne zkušební stránku.	
	3. Duplex	—	Vyp.* ZAP (Na sirku) ZAP (Na vysku)	Umožňuje nebo ruší duplexní skenování. Můžete si také zvolit dlouhou stranu nebo krátkou stranu pro duplexní skenování.	
4. Vynul. tiskárnu	—	1. Nulov 2. Nechat	Obnoví nastavení tiskárny na původní tovární nastavení.		

¹ Viz Příručka uživatele programů.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
4. Tisk hlášení (MFC-7360N a MFC-7460DN) 5. Tisk hlášení (MFC-7860DW)	1. Vysílání over.	1. Zobraz. na LCD	—	Vytiskne hlášení pro poslední přenos.	Více informací naleznete v části ¹ .
		2. Tisk zpravy	—		
	2. Napoveda	—	—	Vytiskne Seznam nápovědy, kde snadno uvidíte, jak rychle naprogramovat přístroj.	
		3. Tel. seznam	1. Číselne	—	
	2. Abecedne		—		
	4. Deník	—	—	Vypíše informace o posledních 200 příchozích a odchozích faxech. (TX znamená Transmit (odeslané). RX znamená Receive (přijaté).)	
	5. Konfigurace	—	—	Uvádí seznam nastavení.	
	6. Síť. konfigur.	—	—	Uvádí seznam síťových nastavení.	
7. Objedn. form.	—	—	Můžete vytisknout formulář objednávky příslušenství, který pak vyplníte a odešlete prodejci společnosti Brother.		
8. Hlášení WLAN (MFC-7860DW)	—	—	Vytiskne výsledek diagnostiky připojení bezdrátové sítě LAN.	Více informací naleznete v části ² .	

¹ Viz *Podrobná příručka uživatele*.

² Viz *Stručný návod k obsluze*.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
5. Sit (MFC-7360N a MFC-7460DN)	1. TCP/IP	1. Boot metoda	—	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Slouží k volbě metody zavádění systému (Boot), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
		2. IP Adresa	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
		3. Maska podsite	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsite.
		4. Brana	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
		5. Jmeno uzlu	—	BRNXXXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
		6. WINS Nastav.	—	Auto* Static	Slouží k volbě konfiguračního režimu WINS.
		7. WINS Server	—	Primarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.
		8. DNS Server	—	Primarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.
		9. APIPA	—	Zap. * Vyp.	Automaticky přidělí adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
0. IPv6	—	Zap. Vyp. *	Zapíná nebo vypíná protokol IPv6. Pokud chcete použít protokol IPv6, navštivte http://solutions.brother.com/ pro více informací.		
Viz Příručka síťových aplikací.					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
5. Síť (MFC-7360N a MFC-7460DN) (Pokračování)	2. Ethernet	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Slouží k volbě režimu linky Ethernet.
	3. Stav	—	—	100B-FD aktivní 100B-HD aktivní 10B-FD aktivní 10B-HD aktivní Neaktivní Drátová VYP.	Zobrazí stav linky Ethernet.
	4. Adresa MAC	—	—	—	Zobrazí MAC adresu zařízení.
	5. Sken do FTP (MFC-7460DN)	—	—	Barevně 100 dpi* Barevně 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi C/B 200 dpi C/B 200x100 dpi	Slouží k volbě formátu souboru pro odesílání naskenovaných dat přes FTP.
	0. Nulování sítě	—	—	1. Nulov 2. Nechat	Obnovit všechna nastavení sítě na tovární hodnoty.

Viz Příručka síťových aplikací.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
6. Síť (MFC-7860DW)	1. Drátová LAN	1. TCP/IP	1. Boot metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Slouží k volbě metody zavádění systému (Boot), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
			2. IP Adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.

Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
6. Sit (MFC-7860DW) (Pokračování)	1. Drátová LAN (Pokračování)	1. TCP/IP (Pokračování)	3. Maska podsítě	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			4. Brana	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
			5. Jmeno uzlu	BRNXXXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
			6. WINS Nastav.	Auto* Static	Slouží k volbě konfiguračního režimu WINS.
			7. WINS Server	Primarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.
			8. DNS Server	Primarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundarni [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.
			9. APIPA	Zap.* Vyp.	Automaticky přidělí adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.
		0. IPv6	Zap. Vyp.*	Zapíná nebo vypíná protokol IPv6. Pokud chcete použít protokol IPv6, navštivte http://solutions.brother.com/ pro více informací.	
		2. Ethernet	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Slouží k volbě režimu linky Ethernet.
Viz Příručka síťových aplikací.					
 Tvární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
6. Síť (MFC-7860DW) (Pokračování)	1. Drátová LAN (Pokračování)	3. Drátová stav	—	100B-FD aktivní 100B-HD aktivní 10B-FD aktivní 10B-HD aktivní Neaktivní Drátová VYP.	Zobrazí se současný stav kabelové sítě.
		4. Adresa MAC	—	—	Zobrazí MAC adresu zařízení.
		5. Nastav. p redvol	—	1. Nulov 2. Nechat	Obnovit nastavení kabelové sítě na tovární hodnoty.
		6. Drátová povol.	—	Zap.* Vyp.	Ručně povolit nebo zakázat kabelovou síť LAN.
	2. WLAN	1. TCP/IP	1. Boot metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Slouží k volbě metody zavádění systému (BOOT), která nejlépe vyhovuje vašim potřebám.
			2. IP Adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu IP.
			3. Maska podsítě	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte masku podsítě.
			4. Brána	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadejte adresu brány.
			5. Jméno uzlu	BRWXXXXXXXXXXXXXX	Zadejte název uzlu.
			6. WINS Nastav.	Auto* Static	Slouží k volbě konfiguračního režimu WINS.
			7. WINS Server	Primární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru WINS.
			8. DNS Server	Primární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundární [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Slouží k zadání adresy IP primárního nebo sekundárního serveru DNS.

Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis	
6. Síť (MFC-7860DW) (Pokračování)	2. WLAN (Pokračování)	1. TCP/IP (Pokračování)	9. APIPA	Zap.* Vyp.	Automaticky přidělí adresu IP z rozsahu lokálních adres pro linku.	
			0. IPv6	Zap. Vyp.*	Zapíná nebo vypíná protokol IPv6. Pokud chcete použít protokol IPv6, navštivte http://solutions.brother.com/ pro více informací.	
		2. Pruvodce nast.	—	—	Můžete nakonfigurovat tiskový server.	
		3. WPS/AOSS	—	—	Nakonfigurovat nastavení bezdrátové sítě můžete snadno stisknutím jediného tlačítka.	
		4. WPS + PIN kod	—	—	Nakonfigurovat nastavení bezdrátové sítě můžete snadno pomocí WPS s kódem PIN.	
		5. Stav WLAN	1. Stav	1. Stav	Aktivni (11b) Aktivni (11g) Drat.LAN aktivni WLAN VYP. AOSS aktivni Selhani spojeni	Zobrazí se současný stav bezdrátové sítě.
				2. Signal	Silny Stredni Slaby Zadny	Zobrazí se současná síla signálu bezdrátové sítě.
				3. SSID	—	Zobrazí se současný stav SSID.
				4. Komunik.rezim	Ad-hoc Infrastruktura	Zobrazí se současný stav režimu Komunikace.
		6. Adresa MAC	—	—	Zobrazí MAC adresu zařízení.	

Viz Příručka síťových aplikací.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Možnosti	Popis
6. Síť (MFC-7860DW) (Pokračování)	2. WLAN (Pokračování)	7. Nastav. p redvol	—	1. Nulov 2. Nechat	Obnovit nastavení bezdrátové sítě na tovární hodnoty.
		8. WLAN povolena	—	Zap. Vyp.*	Ručně povolit nebo zakázat bezdrátovou síť LAN.
	3. Sken do FTP	—	—	Barevne 100 dpi* Barevne 200 dpi Barva 300 dpi Barva 600 dpi Seda 100 dpi Seda 200 dpi Seda 300 dpi C/B 200 dpi C/B 200x100 dpi	Slouží k volbě formátu souboru pro odesílání naskenovaných dat přes FTP.
	0. Nulovani site	—	—	1. Nulov 2. Nechat	Obnoví všechna nastavení sítě na tovární hodnoty.

Viz Příručka síťových aplikací.




Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.


Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
6. Prist. info. (MFC-7360N a MFC-7460DN)	1. Vyrobní číslo	—	—	Umožňuje zjistit výrobní číslo přístroje.	119
7. Prist. info. (MFC-7860DW)	2. Citac stran	—	Celkem Fax/List Kopir Tisk	Umožňuje zjistit celkový počet stran, které přístroj za dobu používání vytiskl.	Více informací naleznete v části ¹ .
	3. Zivotn. valce	—	—	Umožňuje zjistit zbývající procento životnosti válce.	

¹ Viz Podrobná příručka uživatele.



Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
0. Zaklad.nastav.	1. Režim příjmu	—	Jen fax* Fax/Tel Ext. Tel/TAD Rucne	Slouží k volbě režimu příjmu, který nejlépe vyhovuje vašim potřebám.	29
	2. Datum a čas	1. Datum a čas	—	Umístí datum a čas na displej LCD a do záhlaví faxů, které odesíláte.	Více informací naleznete v části ² .
		2. Aut. změna času	Zap.* Vyp.	Automaticky přepíná na letní čas.	Více informací naleznete v části ¹ .
		3. Casova zona (MFC-7460DN a MFC-7860DW)	UTC±XX:XX	Po stažení IFAX můžete nastavit časové pásmo pro svou zemi.	Více informací naleznete v části ² .
	3. ID Stanice	—	Fax: Tel: Jmeno:	Nastaví, aby se vaše jméno a faxové číslo objevilo na každé odfaxované straně.	108
	4. Tonova/Pulsni	—	Tonova* Pulsni	Zvolí režim vytáčení.	
	5. Volaci ton	—	Detekce Bez detekce*	Umožňuje zkrátit pauzu detekce oznamovacího tónu.	33
6. Typ tel. linky	—	Standardni* ISDN Pob.ustredna	Slouží k výběru typu telefonní linky.	119	
7. Nulovani	1. Sit	1. Nulov 2. Nechat	Obnoví všechna nastavení sítě na tovární hodnoty.	119	
	2. Adresa a fax	1. Nulov 2. Nechat	Obnoví všechna uložená telefonní čísla a nastavení faxu.		
	3. Vsechna nast.	1. Nulov 2. Nechat	Obnoví všechna nastavení přístroje na výrobní hodnoty.		
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> . ² Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Popis	Strana
0. Zaklad.nastav. (Pokračování)	0. Místní jazyk	—	(Zvolte svůj jazyk.)	Umožní změnit jazyk na LCD displeji pro vaši zemi.	Více informací naleznete v části ² .
¹ Viz <i>Podrobná příručka uživatele</i> . ² Viz <i>Stručný návod k obsluze</i> .					
 Tovární nastavení jsou zobrazena tučně s hvězdičkou.					

Vkládání textu

Při nastavování některých možností nabídky, například ID stanice, bude třeba zadat textové znaky. Na tlačítkách číselné klávesnice jsou vytištěna písmena. Tlačítka: **0**, **#** a ***** *nemají* vytištěna písmena, protože se používají pro speciální znaky.

Stiskněte příslušné tlačítko na číselné klávesnici tolikrát, kolikrát je to podle této referenční tabulky zapotřebí pro znak, který potřebujete.

Stiskně te tlačítko	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát	pětkrát	šestkrát	sedmkrát	osmkrát	devětkrát
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Pro volby nabídky, které neumožňují zvolit si malá písmena, prosím použijte tuto referenční tabulku.

Stiskněte tlačítko	jednou	dvakrát	třikrát	čtyřikrát	pětkrát
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Vkládání mezer

Chcete-li do faxového čísla zadat mezeru, stiskněte ►. Chcete-li zadat mezeru do jména, stiskněte mezi znaky dvakrát tlačítko ►.

Provádění oprav

Pokud zadáte špatné písmeno a chcete ho změnit, stisknutím tlačítka ◀ nebo ► posuňte kurzor pod chybný znak a stiskněte tlačítko **Clear (Zrušit)**.

Opakování písmen

Pokud potřebujete zadat znak, který je na stejném tlačítku, jako znak předchozí, než znovu stisknete tlačítko, přesuňte stisknutím tlačítka ► kurzor doprava.

Speciální znaky a symboly

Stiskněte *, # nebo 0, potom stiskněte ◀ nebo ▶ a přesuňte kurzor k požadovanému symbolu nebo znaku. Stisknutím tlačítka OK jej vyberte. Níže uvedené symboly a znaky se budou zobrazovat v závislosti na nabídce.

Stiskněte tlačítko * pro (mezeru) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €

Stiskněte tlačítko # pro ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' | { }

Stiskněte tlačítko 0 pro Á É Í Ö Ó Ő Ű Ú ó

Obecné



Poznámka

Tato kapitola shrnuje technické údaje zařízení. Podrobnosti o dalších technických údajích najdete na adrese <http://www.brother.com/>.

Typ tiskárny	Laser	
Metoda tisku	Elektrofotografie pomocí skenování polovodičovým laserovým paprskem	
Kapacita paměti	32 MB	
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	16 znaků × 2 řádků	
Zdroj napájení	220 - 240 V AC 50/60 Hz	
Spotřeba energie ¹	Maximální:	1080 W
	Kopírování: ²	Přibl. 445 W při 25 °C
	Připraven:	Přibl. 55 W při 25 °C
	Bezdrátové modely	
	(WLAN: zapnuto) Spánek:	Přibl. 3,9 W
	(WLAN: vypnuto) Hluboký spánek:	Přibl. 1,7 W
	Nebezdrátové modely	
	Hluboký spánek:	Přibl. 1,5 W



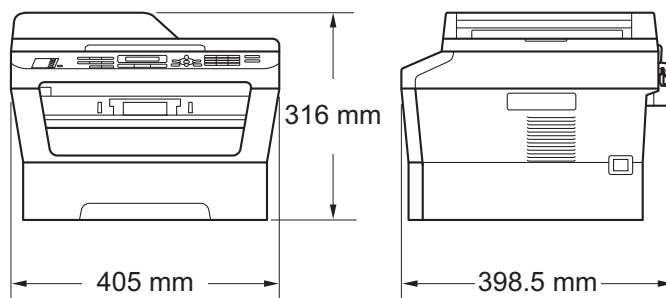
Poznámka

Všechna čísla uvedená výše (kromě Maximální) jsou průměrné hodnoty.

¹ USB připojení k PC

² Při kopírování z jednoho listu

Rozměry



Hmotnost

Se spotřebním materiálem: (MFC-7360N)
11,4 kg
(MFC-7460DN / MFC-7860DW)
11,6 kg

Hlučnost

Akustický výkon¹

Provoz (kopírování): (MFC-7360N) L_{wad} = 6,74 B (A)
(MFC-7460DN / MFC-7860DW)
L_{wad} = 6,4 B (A)²

Pohotovostní režim: (MFC-7360N) L_{wad} = 4,3 B (A)
(MFC-7460DN / MFC-7860DW)
L_{wad} = 4,22 B (A)

Akustický tlak

Provoz (tisk): L_{PAm} = 53 dB (A)

Pohotovostní režim: L_{PAm} = 30 dB (A)

¹ Měřeno v souladu se standardem ISO 9296.

² Kancelářské přístroje s hodnotou L_{wad} převyšující 6,30 bellů (A) nejsou vhodná pro instalaci do místností, kde se lidé věnují intelektuálním činnostem. Kvůli zvukovým emisím by taková zařízení měla být umístěna do oddělených místností.

Teplota

Provoz: 10 až 32,5°C

Skladování: 0 až 40°C

Vlhkost

Provoz: 20 až 80 % (bez kondenzace)

Skladování: 10 až 90 % (bez kondenzace)

ADF (automatický podavač dokumentů)

Až 35 stran (odsazeno) [80 g/m²]

Velikost dokumentu

Velikost dokumentu (Jednostranný)	Šířka ADF:	147,3 až 215,9 mm
	Délka ADF:	147,3 až 355,6 mm
	Šířka skla skeneru:	Max. 215,9 mm
	Délka skla skeneru:	Max. 297 mm

Tisková média

Vstup papíru	Zásobník papíru	
	■ Typ papíru:	Standardní papír, tenký papír nebo recyklovaný papír
	■ Velikost papíru:	Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (dlouhá strana), B6 (ISO), A6, Executive
	■ Gramáž papíru:	60 až 105 g/m ²
	■ Maximální kapacita zásobníku papíru:	Až 250 listů 80 g/m ² standardního papíru
	Slot pro ruční podávání (ruční)	
	■ Typ papíru:	Obálky, štítky ¹ , tenký papír, silný papír, recyklovaný papír, hrubý papír nebo standardní papír
	■ Velikost papíru:	Šířka: 76,2 až 216 mm Délka: 116 až 406,4 mm
	■ Gramáž papíru:	60 až 163 g/m ²
	■ Maximální kapacita zásobníku papíru:	Po jednom listu 80 g/m ² standardního papíru
Výstup papíru	Výstupní zásobník lícem dolů	Až 100 listů (výstup <i>lícem dolů</i> do výstupního zásobníku)
	Výstupní zásobník lícem nahoru	Jeden list (výstup <i>lícem nahoru</i> do výstupního zásobníku <i>Lícem nahoru</i>)
Duplexní tisk (MFC-7460DN/ MFC-7860DW)	■ Velikost papíru (Automatický Duplex):	A4
	■ Hmotnost papíru (Automatický Duplex):	60 až 105 g/m ²
	■ Formát papíru (Automatický Duplex):	Standardní papír nebo recyklovaný papír

¹ U štítků doporučujeme vyjmát vytištěné stránky z výstupního zásobníku papíru ihned poté, co opustí přístroj. Tak se vyhneme riziku jejich rozmazání.

² 60 až 105 g/m² pro duplexní tisk.

Fax

Kompatibilita	(MFC-7360N a MFC-7460DN) Skupina 3 (MFC-7860DW) Superskupina 3
Rychlost modemu	Automatické přizpůsobení přenosové rychlosti: (MFC-7360N a MFC-7460DN) 14 400 bps (MFC-7860DW) 33 600 bps
Příjem oboustranného tisku (Duplex)	Ano
	(MFC-7460DN a MFC-7860DW)
Šířka skenování	Max. 208 mm
Šířka tisku	Max. 208 mm
Odstíny šedé	8 bitů/256 úrovní
Rozlišení	Vodorovně: 8 bodů/mm Svisle <ul style="list-style-type: none"> ■ Standardní: 3,85 řádek/mm ■ Jemné: 7,7 řádek/mm ■ Foto: 7,7 řádek/mm ■ Extra jemné: 15,4 řádek/mm
Blesková volba	8 (4 × 2)
Rychlá volba	200 stanic
Skupiny	Až 8
Oběžník	258 stanic
Automatické opakování vytáčení	3krát v 5minutových intervalech
Přenos z paměti	(MFC-7360N a MFC-7460DN) Až 400 ¹ stran ³ (MFC-7860DW) Až 500 ² stran ³
Příjem bez papíru	(MFC-7360N a MFC-7460DN) Až 400 ¹ stran ³ (MFC-7860DW) Až 500 ² stran ³

¹ "Stránky" se vztahují k "Testovací tabulce ITU-T č. 1" (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód MMR).
Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

² "Stránky" se vztahují k "Testovací tabulce ITU-T č. 1" (typický obchodní dopis, standardní rozlišení, kód JBIG).
Technické údaje a tištěné materiály se mohou změnit bez předchozího upozornění.

³ Pouze černobíle

Kopie

Barevně/černobíle	Černobíle
Šířka kopírování	Max. 204 mm
Vícenásobné kopie	Uspořádá/třídí až 99 stran
Zmenšování/zvětšování	25 % až 400 % (v přírůstcích po 1 %)
Rozlišení	Až 600 × 600 dpi
Doba do vytištění první kopie	Méně než 11 sekund (z režimu PŘIPRAVEN s použitím standardního zásobníku)

Skener

Barva/Černá	Ano/Ano
Kompatibilní se standardem TWAIN	Ano (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/Windows® 7) Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x ¹
Kompatibilní se standardem WIA	Ano (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Hloubka barev	48 bit interní / 24 bit externí barva
Rozlišení	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolované) ² Max. až 600 × 2 400 dpi (optické) ² (ze skla skeneru) Max. až 600 × 600 dpi (optické) ² (z ADF)
Šířka skenování	Max. 204 mm
Odstíny šedé	256 úrovní

¹ Nejnovější aktualizace ovladače pro používaný operační systém Mac OS X viz <http://solutions.brother.com/>.

² Maximální rozlišení skenování s ovladačem WIA v operačním systému Windows® XP, Windows Vista® a Windows® 7 je 1 200 × 1 200 dpi (pomocí skenovacího nástroje Brother lze zvolit rozlišení až 19 200 × 19 200 dpi)

Tiskárna

**Automatický
oboustranný
(Duplexní) tisk**

Ano

(MFC-7460DN /
MFC-7860DW)

Emulace
(MFC-7860DW)

PCL6, BR-Script3 (kompatibilní s PostScript® 3™)

Rozlišení

600 dpi × 600 dpi, kvalita HQ1200 (2 400 × 600 dpi)

**Rychlost tisku
(duplexní)**

Až 5 stran/minuta (velikost A4) ¹

(MFC-7460DN /
MFC-7860DW)

Rychlost tisku

(MFC-7360N)

Až 24 stran/minuta (velikost A4) ¹

(MFC-7460DN / MFC-7860DW)

Až 26 stran/minuta (velikost A4) ¹

**Doba do vytištění
první stránky**

Méně než 8,5 sekund (z režimu PŘIPRAVEN s použitím
standardního zásobníku)

¹ Rychlost tisku se může změnit v závislosti na typu tištěného dokumentu.

Rozhraní

USB Doporučujeme použít kabel USB (typ A/B), který není delší než 2 metry.^{1 2}

Ethernet³ Použijte kabel Ethernet UTP kategorie 5 nebo vyšší.

Bezdrátová síť LAN IEEE 802.11 b/g (režim Infrastruktury / Ad-hoc)
(MFC-7860DW)

¹ Zařízení má vysokorychlostní rozhraní USB 2.0. Zařízení lze také připojit k počítači, který je vybaven rozhraním USB 1.1.

² Porty USB třetích stran nejsou podporovány.

³ Podrobné technické údaje o síti viz v *Síť (LAN)* na straně 153 a v *Příručce síťových aplikací*.

Požadavky na počítač

Minimální požadavky na systém a podporované funkce programového vybavení počítače										
Počítačová platforma a verze operačního systému		Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Místo na pevném disku potřebné pro instalaci		Podporované funkce počítačového programu	Podporované rozhraní počítače ³		
					Pro ovladače	Pro aplikace				
Operační systém Windows [®] 1	Windows [®] 2000 Professional ⁵	Intel [®] Pentium [®] II nebo ekvivalent	64 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Tisk, PC-Fax ⁴ , Skenování	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), bezdrátová síť 802.11 b/g		
	Windows [®] XP Home ^{2 6} Windows [®] XP Professional ^{2 6}		128 MB							
	Windows [®] XP Professional x64 Edition ^{2 6}	podporovaný 64bitový procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)	256 MB	512 MB						
	Windows Vista [®] 2 6	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	512 MB	1 GB					500 MB	1,2 GB
	Windows [®] 7 2 6	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)					650 MB	

Minimální požadavky na systém a podporované funkce programového vybavení počítače								
Počítačová platforma a verze operačního systému		Minimální rychlost procesoru	Minimální paměť RAM	Doporučená paměť RAM	Místo na pevném disku potřebné pro instalaci		Podporované funkce počítačového programu	Podporované rozhraní počítače ³
					Pro ovladače	Pro aplikace		
Operační systém Windows ^{® 1}	Windows Server [®] 2003 (tisk pouze přes síť)	Intel [®] Pentium [®] III nebo ekvivalent	256 MB	512 MB	50 MB	N/A	Tisk	10/100 Base Tx (Ethernet), bezdrátová síť 802.11 b/g
	Windows Server [®] 2003 x64 Edition (tisk pouze přes síť)	64bitový podporovaný procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)						
	Windows Server [®] 2008 (tisk pouze přes síť)	podporovaný procesor Intel [®] Pentium [®] 4 nebo ekvivalentní 64bitový (Intel [®] 64 nebo AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server [®] 2008 R2 (tisk pouze přes síť)	64bitový podporovaný procesor (Intel [®] 64 nebo AMD64)						
Operační systém Macintosh	Mac OS X 10.4.11 10.5.x	PowerPC G4/G5 Procesor Intel [®] Core™	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Tisk, Odeslání přes PC-Fax ⁴ , Skenování	USB, 10/100 Base Tx (Ethernet), bezdrátová síť 802.11 b/g
	Mac OS X 10.6.x	Procesor Intel [®] Core™	1 GB	2 GB				

¹ Internet Explorer[®] 6.0 nebo vyšší.

² Pro WIA, rozlišení 1 200 x 1 200. Nástroj pro skenování Brother umožňuje zvýšit rozlišení až na 19 200 x 19 200 dpi.

³ Porty USB třetích stran nejsou podporovány.

⁴ PC Fax podporuje pouze černobílé dokumenty.

⁵ PaperPort™ 11SE podporuje Microsoft[®] SP4 nebo vyšší pro Windows[®] 2000.

⁶ PaperPort™ 12SE podporuje Microsoft[®] SP3 nebo vyšší pro Windows[®] XP a SP2 nebo vyšší pro Windows Vista[®] a Windows[®] 7.

Nejaktuálnější verze ovladačů najdete na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Všechny ostatní ochranné známky, značky a názvy produktů jsou majetkem příslušných vlastníků.

Spotřební materiál

Tonerová kazeta	(Pro MFC-7360N) Startovací tonerová kazeta:	Přibližně 700 stran (A4) ¹
	Standardní tonerová kazeta: TN-2210	Přibližně 1 200 stran (A4) ¹
	Tonerová kazeta s vysokou výtěžností: TN-2220	Přibližně 2 600 stran (A4) ¹
Fotoválec	DR-2200	Přibližně 12 000 stran (A4) ²

¹ Přibližná výtěžnost kazety je udávána v souladu s normou ISO/IEC 19752.

² Výtěžnost fotoválce je přibližná a může se lišit podle způsobu využití.

Sít' (LAN)



Poznámka

Pro podrobnější informace o úplných technických údajích o síti viz *Příručka síťových aplikací*.

LAN	Toto zařízení můžete připojit k síti pro síťový tisk, síťové skenování, posílání PC-Fax, příjem PC-Fax (jen u Windows®) a Vzdálená instalace ¹ . Také zahrnuje program Brother BRAdmin Light ² Network Management.	
Zabezpečené protokoly	Kabelová síť	APOP, POP před SMTP, SMTP-AUTH
	Bezdrátová síť	APOP, POP před SMTP, SMTP-AUTH
Bezpečnost bezdrátové sítě (MFC-7860DW)	WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Nástroj pro pomoc s instalací bezdrátové sítě (MFC-7860DW)	AOSS™	Ano
	WPS	Ano

¹ Více informací naleznete v části *Požadavky na počítač* na straně 150.

² Aplikace BRAdmin Professional a Web BRAdmin lze stáhnout na adrese <http://solutions.brother.com/>.

A		E	
ADF (Automatický podavač dokumentů)		Externí telefon, připojení	36
použití	23	F	
Adresář	8	Fax, samostatný	
Apple Macintosh		odesílání	26
Viz Příručka uživatele programů		rušení na telefonní lince	108
Automatické		příjem	32
opakování vytáčení faxu	40	počet zvonění, nastavení	31
Automatický		rušení na telefonní lince	108
příjem faxu	30, 32	z linkového telefonu	36, 37
Detekce faxu	32	Faxové kódy	
B		kód pro příjem faxu	37
Bezdrátová síť		kód pro telefonní odpověď	37
Viz Stručný návod k obsluze a Příručka		změna	38
síťových aplikací		Fotoválec	
Bezdrátový telefon (od jiného výrobce)	37	čištění	72, 73
Bezpečnostní pokyny	i	kontrola (zbyváající životnost)	80
Blesková volba		výměna	65
nastavení	43	H	
pomocí	39	Hlasitost, nastavení	
změna	47	akustický signál	10
C		reproduktor	10
ControlCenter		vyzvánění	10
Viz Příručka uživatele programů		Hlášení	
Č		Ověření přenosu	28
Čištění		CH	
fotoválce	73	Chybové zprávy na displeji LCD	81
koronového vodiče	72	Dochází toner	59
skener	71	Došel toner	59
D		Chyba fotoválce	65
Displej LCD (displej z tekutých krystalů)	8	Komun. chyba	82
Displej LCD (liquid crystal display)	121	Nedostatek paměti	84
Dokument		Nelze inicial XX	83
jak vkládat	23	Nelze skenov. XX	83
jak vložit	24	Nelze tisk. XX	83
Duplexní		Není papír	83
tisk	144	Válec zastaven	65
		Vyměnit fotoválec	65
		Vyměnit toner	59

I

Informace o přístroji	
kontrola zbývajících životnosti částí	80
počty stran	80
resetovací funkce	119
výrobní číslo	119
Informace o zařízení	
jak resetovat zařízení	120

K

Kopírování	50
tlačítka	8
Krátká volba	
nastavení	45
pomocí	39
změna	47
Kvalita	
tisk	106
Kvalita tisku	109

L

Linkový telefon, použití	37
--------------------------------	----

M

Macintosh	
Viz Příručka uživatele programů	

N

NÁPOVĚDA	
Tabulky nabídky	122
Zprávy na displeji LCD	121

O

Obálky	14, 18, 19, 21
Odstíny šedé	145, 147
Odstaňování problémů	81
chybové zprávy na displeji LCD	81
pokud máte obtíže	
telefonní linka	108
pokud máte potíže	
kvalita kopírování	103
kvalita tisku	106
manipulace s papírem	105

odesílání faxů	102
programové vybavení	105
přijímání faxů	101
příchozí volání	103
síť	106
skenování	105
tisk	100, 104
uvíznutí dokumentu	87
uvíznutý dokument	87, 88, 90, 93
uvíznutý papír	97
zaseknutí papíru	89
Zprávy o údržbě na displeji LCD	81

P

Paměť stanic	43
Blesková volba	
změna	47
blesková volba	
nastavení	43
pomocí	39
vlastní profil skenování	43
Krátká volba	
pomocí	39
krátká volba	
nastavení	45
vlastní profil skenování	45
změna	47
skupinové vytáčení	
změna	47
Vyhledávání	40
PaperPort™ 12SE with OCR	
Viz Příručka uživatele programů. Viz také	
Nápověda aplikace PaperPort™ 12SE	
Papír	18, 144
doporučený	18, 19
jak vkládat	11
jak vložit	
v deskovém podavači	13
v zásobníku papíru	11
kapacita zásobníku	19
typ	19
velikost	19
Počet zvonění, nastavení	31
Presto! PageManager	
Viz Příručka uživatele programů. Viz také	
Nápověda aplikace Presto! PageManager	
Programování vašeho zařízení	121
Přehled ovládacího panelu	6

Připojení	
externí TAD (telefonní záznamník)	34
externího telefonu	36

R

Režim Fax/Tel.	
doba vyzvánění F/T (dvojitě vyzvánění) 31	
kód pro příjem faxu	37
příjem faxů	37
záznamník na linkových telefonech	37
Režim Faxu/Telefonu	
počet zvonění	31
Režim, přepnutí	
faxování	26
kopírování	50
skenování	8
Rozlišení	
fax (standard, jemně, extra jemně, foto) ..	145
kopie	146
skenování	147
tisk	148
Ruční	
příjem	30
Vytáčení	39

S

Sklo skeneru	
použití	24
Spotřební materiál	58
Síť	
Tisk	
Viz Příručka síťových aplikací	
Skenování	
Viz Příručka uživatele programů	

Š

Štítky	13, 18, 19, 22
--------------	----------------

T

Tabulka nabídky	122
TAD (telefonní záznamník), externí	30
připojení	34
záznam OGM	35
Telefonní linka	
obtíže	100
připojení	34

rušení	108
vícelinková (pobočková ústředna)	35
Telefonní záznamník (TAD)	
připojení	34
Text, vkládání	139
Tisk	
emulace	148
kvalita	106
potíže	104
problémy	100
rozlišení	148
technické údaje	148
Tlačítko Redial/Pause	40, 43
Tlačítko Resolution (Rozlišení)	8
Tlačítko Secure (Zabezpečení)	8
Tlačítko Tel/R	8
Tonerová kazeta	
výměna	59

Ú

Údržba, běžná	69
kontrola zbývajících životností částí	80
Údržba, rutinní	
výměna	
fotoválec	65
tonerová kazeta	59

V

Válec OPC	112
Vícelinkové připojení (pobočková ústředna) ..	35
VoIP	108
Vyrovňování	108
Vytáčení	
automatické opakování vytáčení faxu ..	40
blesková volba	39
krátká volba	39
pauza	43
pomocí tlačítka Adresář	40
ruční	39
Výměna	
fotoválec	65
tonerová kazeta	59
Výrobní číslo	
jak najít	
Viz vnitřní část přebalu	

W

Windows®

Viz Příručka uživatele programů

Z

Zpráva Nedostatek paměti84

brother®

Toto zařízení se smí používat pouze v zemi, ve které bylo zakoupeno. Místní distributoři společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze pro zařízení, která byla zakoupena v jejich zemích.