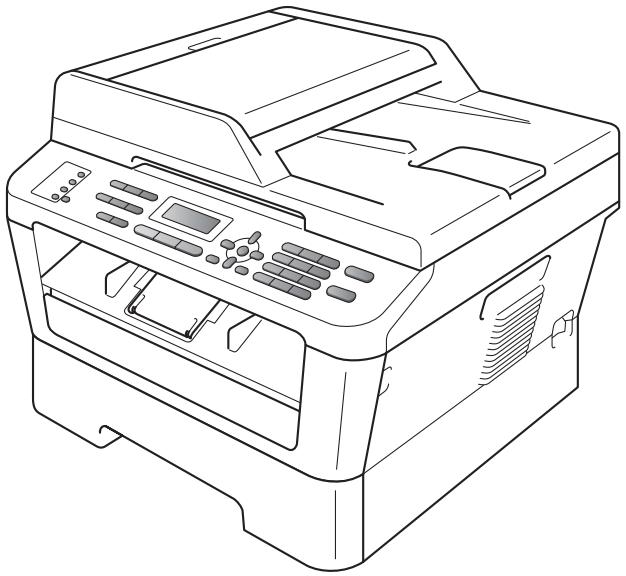
상급 사용자 설명서



MFC-7360
MFC-7360N
MFC-7362N
MFC-7460DN
MFC-7470D
MFC-7860DN
MFC-7860DW

일부 국가에서 사용할 수 없는 모델도 있습니다 .

버전 0

KOR

사용자 가이드 및 가이드의 위치

사용 설명서 구분	사용 설명서 내용	사용 설명서 위치
안전 및 법 규정	본 가이드를 먼저 읽어보십시오 . 기기를 설치하기 전에 안전 지침을 읽어 주십시오 . 상표 및 법적 제한에 관련하여 본 가이드를 참조하십시오 .	인쇄물 / 제품 박스안
빠른 설정 가이드	기기 설정 및 사용자가 이용하고 있는 운영체계와 통신 유형에 맞는 드라이버 및 소프트웨어 설치에 대한 지침을 따르도록 합니다 .	
기본 사용자 설명서	기본 팩스 , 복사 , 스캔 작업 및 소모품을 교체하는 방법에 대해 익힙니다 . 문제해결 요령을 참조하십시오 .	
상급 사용자 설명서	팩스 , 복사 , 보안 기능 , 리포트 인쇄 및 일반 유지보수 등 고급 조작에 대해 자세히 설명합니다 .	PDF 파일 / 각종 문서 CD-ROM / 제품 박스안
소프트웨어 사용자 설명서	인쇄 , 스캔 , 네트워크 스캔 , 원격 설정 , PC-팩스 및 브라더 콘트롤센터 유틸리티 이용에 대한 지침들을 따르도록 합니다 .	
네트워크 용어집	본 가이드는 브라더 기기의 고급 네트워크 기능에 대한 기본 정보와 일반 네트워킹 및 일반 용어에 대한 설명을 함께 제공합니다 .	
네트워크 사용자 설명서	본 가이드는 브라더 기기를 이용한 유무선 네트워크 설정 및 보안 설정에 관련한 유용한 정보를 제공합니다 . 또한 , 사용자의 기기에서 지원하는 프로토콜 정보 및 상세한 문제해결 요령을 참조할 수 있습니다 .	

목차

1 일반 설정 1

메모리 저장 장치 1
일광 절약 시간 설정 1
친환경 기능 2
토너 절약 2
슬립 모드 2
딥슬립 모드 2
토너 설정 3
토너 설정 (계속 모드) 3
계속 모드에서 팩스 수신하기 3
계속 모드에서 토너 없음 4
LCD 명암 4
모드 타이머 5
사전지정번호 5
사전지정번호 설정 5
사전지정번호 변경 6

2 보안 기능 7

보안 7
송신 잠금 (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN) 7
메모리 보안 (MFC-7470D 에 한함) 8
보안 기능 잠금 2.0 (MFC-7860DN / MFC-7860DW) 10
설정 잠금 14
다이얼링 제한 15

3 팩스 송신 17

추가 송신 옵션 17
여러 가지 설정을 사용하여 팩스 송신 17
명암 17
팩스 해상도 변경 18
추가 송신 조작 19
수동으로 팩스 송신 19
듀얼 액세스 19
브로드캐스팅 (동보기능) 19
실시간 전송 21
해외 모드 22
지연 팩스 22
지연 일괄 전송 22
확인 및 취소 대기 작업 22
전자 표지 23
폴링 개요 25
폴링 송신 25

4 팩스 수신 27

원격 팩스 옵션 27
팩스 전달 27
팩스 저장 28
PC- 팩스 수신 28
원격 팩스 옵션 변경 29
원격 검색 30
원격 팩스 명령 33
추가 수신 조작 34
수신 팩스 축소 인쇄 34
팩스 모드 듀플렉스 (양- 면) 인쇄
(MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW) 34
팩스 수신 스탬프 설정 34
메모리로 팩스 수신
(MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN) 35
인쇄 농도 설정 35
메모리로부터 팩스 인쇄 36
용지 소진 시 수신 36
폴링 개요 36
폴링 수신 36
폴링 중지 38

5 다이얼링 및 번호 저장 39

전화 서비스 39
발신자 ID 39
추가 다이얼링 작업 40
퀵 다이얼 번호 결합 40
번호를 저장하는 다른 방법 41
브로드캐스팅 (동보기능) 그룹 설정 41
그룹 설정 옵션 43
그룹 번호 변경 46
그룹 번호 삭제 49

6 인쇄 리포트 50

팩스 리포트 50
송신 확인 리포트 50
팩스 저널 50
리포트 51
리포트 인쇄 방법 51

7 복사하기 52

복사 설정 52
복사 중지 52
복사한 이미지 확대 또는 축소 52
옵션 키 사용 54
복사 품질 향상 55
ADF 를 이용한 사본 분류 55
명암 및 밝기 조절 56
1 장에 N 장 복사 (페이지 레이아웃) 57
1 장에 2 장 ID 복사 59
양면 복사 (1 면에서 2 면으로)
(MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW) 60
양면복사 (긴 쪽으로 뒤집기) 60
고급 양면 복사 (짧은 쪽으로 뒤집기) 60

A 일반 유지보수 61

기기 청소 61
기기 점검 61
페이지 카운터 점검 61
부품 잔여 수명 점검 61
기기 포장 및 이동 62

B 용어집 64

C 색인 69

1 일반 설정

메모리 저장 장치

사용자 메뉴 설정은 영구 저장되며 , 정전 시에도 손실되지*않습니다* . 단 , 임시 설정 (예를 들면 , 명암 또는 해외 모드) 은 정전 시 *손실됩니다* .

(MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW)
정전 시 , 날짜 , 시간 , 프로그래밍한 팩스 타이머 작업은 약 60 시간 기기 내에 유지됩니다 . (팩스 . 지연 팩스). 기기 메모리 내 기타 팩스 작업은 손실되지 않습니다 .

(예를 들면 , MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN)
정전 시 , 날짜 및 시간은 약 2 시간 동안 기기 내에 유지됩니다 . 기기 메모리 내 팩스 작업은 손실될 것입니다 .

일광 절약 시간 설정

일광 절약 시간에 따른 기기 변경 설정이 가능합니다 . On (설정) 을 선택하면 , 1 시간 앞으로 시간을 재설정할 수 있으며 , Off (해제) 를 선택하면 , 1 시간 뒤로 재설정할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **0**, **2**, **2** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
3. **1** 또는 **2**를 눌러서, 1.Change (변경) 또는 2.Exit (나가기) 를 선택합니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

친환경 기능

토너 절약

이 기능을 통해 토너를 절약할 수 있습니다 . 토너 절약을 On (설정) 으로 설정하면 , 더 밝게 인쇄됩니다 . 기본 설정은 Off (해제) 입니다 .

1. **메뉴** , **1**, **4**, **1** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

사진 또는 회색조 이미지 인쇄 시 토너 절약 설정을 권장하지 않습니다 .

슬립 모드

슬립 모드 설정 시 , 전력 소모를 절감할 수 있습니다 . 기기가 슬립 모드 (절전 모드) 에 있으면 , 마치 전원이 꺼진 것처럼 보입니다 . 데이터를 수신하거나 , 작동을 시작하게 되면 , 기기가 슬립 모드에서 대기 모드로 전환됩니다 .

슬립 모드로 전환되기 전에 필요한 유휴 시간을 선택할 수 있습니다 . 기기가 팩스 또는 컴퓨터 데이터를 수신하거나 , 복사를 수행하는 경우 , 타이머가 재설정됩니다 . 기본 설정은 3 분입니다 .

기기가 슬립 모드이면 , LCD 는 Sleep (슬립) 을 표시합니다 .

1. **메뉴** , **1**, **4**, **2** 를 누릅니다 .
2. 기기가 슬립 모드로 전환되기 전에 필요한 유휴 시간을 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

딥슬립 모드

기기가 슬립 모드에 있고 , 특정 시간 동안 어떠한 작업도 수신하지 않은 경우 , 해당 기기는 딥슬립 모드로 자동 전환되며 , LCD 가 Deep Sleep (딥슬립) 을 표시합니다 . 딥슬립 모드에서는 슬립 모드에서보다 전력 소모가 감소됩니다 . 기기가 컴퓨터 데이터를 수신하거나 , 사용자가 제어판의 키를 누르면 , 기기가 깨어 나서 워밍업을 시작합니다 .

(MFC-7860DW 경우)
무선 네트워크를 이용가능한 경우에는 , 딥슬립 모드로 전환되지 않습니다 . 무선 네트워크를 이용하지 않으려면 , *네트워크 사용자 설명서* 내 *3 장*을 참고하십시오 .

토너 설정

토너 설정 (계속 모드)

LCD 가 Replace Toner (토너 교체) 를 표시한 후에도 , 계속 인쇄할 수 있도록 기기를 설정할 수 있습니다 .
기기는 LCD 가 Toner Ended (토너 없음) 를 표시할 때까지 , 인쇄를 계속할 것입니다 .
기본 설정은 Stop (정지) 입니다 .

1. **메뉴** , **1**, **8** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Continue (계속) 또는 Stop (정지) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

- 사용자가 계속 모드에서 인쇄를 계속하는 경우에는 , 인쇄 품질을 보장할 수 없습니다 .
- 계속 모드 사용 시, 희미하게 인쇄될 수도 있습니다 .
- 토너 카트리지를 새 것으로 교체하면 , 계속 모드는 기본 설정 (Stop (정지)) 으로 복귀됩니다 .

계속 모드에서 팩스 수신하기

LCD 가 Replace Toner (토너 교체) 를 표시할 때 , 사용자가 계속 모드를 선택하면 , 기기가 수신 팩스를 메모리 내에 저장할 수 있습니다 . 수신 팩스를 계속 모드에서 인쇄하는 경우 , LCD 가 팩스의 인쇄 품질이 적합한지 물어볼 것입니다 . 인쇄 품질이 양호하지 않으면 , 2.No (아니오) 를 선택하십시오 . 사용자가 토너 카트리지를 새 것으로 교체한 후에 재인쇄할 수 있도록 , 기기가 팩스를 메모리에 저장합니다 . 인쇄 품질이 양호하면 , 1.Yes (예) 를 선택하십시오 . LCD 가 메모리에서 인쇄한 팩스를 삭제할 것인지를 물어볼 것입니다 . 삭제하지 않기로 선택하면 , 토너 카트리지를 새 것으로 교체한 후에 다시 물어볼 것입니다 .

참고

- MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 는 최대 400 건의 팩스를 메모리에 저장할 수 있으며 , MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 는 최대 500 건의 팩스를 메모리에 저장할 수 있습니다 .
- (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN)
  사용자가 전원 스위치를 끄면 , 팩스가 메모리 내에 저장되지 않습니다 .
- 사용자가 Continue (계속) 설정을 Stop (정지) 으로 변경하는 경우에도 , 기기는 계속 모드에서 팩스를 계속 저장할 것입니다 .

- 새 토너 카트리지를 설치하는 경우 , LCD 에 Toner Ended (토너 없음) 가 표시되면 , 기기는 사용자가 저장된 팩스를 인쇄하고 싶은지 물어볼 것입니다 . 저장된 팩스를 인쇄하려면 , 1.Print (인쇄) 를 누릅니다 .

계속 모드에서 토너 없음

LCD 에 Toner Ended (토너 없음) 이 표시되면 , 기기는 인쇄를 중단합니다 . 메모리에 여유 공간이 없고 , 사용자가 팩스를 계속 수신하고 싶다면 , 새 토너 카트리지를 반드시 설치하셔야 합니다 .

LCD 명암

LCD 가 더 밝거나 어두워 보이도록 명암을 변경할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **1**, **5** 를 누릅니다 .
2. LCD를 더 어둡게 하려면▶를 누릅니다 . 혹은 , LCD 를 더 밝게 하려면 , ◀를 누릅니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

모드 타이머

기기 제어판에는 세 종류의 모드 키가 있습니다 : **팩스** , **스캔** , **복사** .

마지막으로 복사 또는 스캔 작업 한 다음으로부터 팩스 모드 기본 설정으로 복귀하는 데 필요한 시간을 사용자가 설정할 수 있습니다 . Off (해제) 를 선택하면 , 사용자가 마지막으로 사용한 모드로 기기가 유지됩니다 .

이 설정을 통해 , 보안 기능 잠금 이용 시 , 개인 사용자에서 공용 모드로 변경되는 시간을 설정할 수도 있습니다 . (13 페이지의 *사용자 전환* 참조 .)

1. **메뉴** , **1**, **1** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서, 0 Sec (0초) 또는 30 Secs (30 초), 1 Min (1 분), 2 Mins (2 분), 5 Mins (5 분), Off (해제) 를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

사전지정번호

사전지정번호는 매번 팩스 다이얼 전에 사전지정된 번호로 다이얼링합니다 . 예를 들면 , 사용자의 전화 시스템이 외부로 전화를 걸려면 9 를 눌러야 하는 경우 , 이 설정을 이용해서 사용자가 전송하는 모든 팩스에 자동으로 9 가 입력되도록 설정할 수 있습니다 .

사전지정번호 설정

1. **메뉴** , **0**, **6** 을 누릅니다 .
2. 사전지정번호(최대 5자리)를 다이얼패드에 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

참고

- 0에서 9 사이의 숫자,#, ∗, !를 사용할 수 있습니다 . (**온훅** 또는 **온훅 / 대기**를 누르면 "!" 가 표시됩니다 .)
  ! 는 어떠한 숫자 또는 문자와도 함께 사용할 수 없습니다 .
  사용자의 전화 시스템에 시간지정 브레이크 리콜 (TBR, 후크플래시) 이 필요한 경우 , **온훅** 또는 **온훅 / 대기**를 눌러서 해당 브레이크 간격을 입력합니다 .
- 펄스 다이얼 모드가 켜져 있는 경우 , # 및 ∗ 은 사용할 수 없습니다 .

3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

사전지정번호 변경

1. **메뉴** , **0**, **6** 을 누릅니다 .
2. 다음 중 하나를 수행합니다 .
   - 사전지정번호를 변경하려면 , **1** 을 누릅니다 .
   - 변경하지 않고 종료하려면 **2**를 누릅니다 . 단계 ❹ 로 이동합니다 .
3. 다이얼 패드를 이용해서 새 사전지정번호를 입력합니다 (최대 **5** 자리).
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

2 보안 기능

보안

사용자는 다중 보안 기능을 기기에 설정할 수 있습니다 : 송신 잠금 (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN) 의 경우), 메모리 보안 (MFC-7470D 의 경우), 보안 기능 잠금 2.0 (MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우), 설정 잠금 . 사용자는 지연 팩스 또는 폴링 작업 예약을 계속할 수 없게 됩니다 . 한편 , 사용자가 송신 잠금 또는 보안 기능 잠금 2.0 을 설정 상태로 하더라도 , 사전에 예약된 지연 팩스는 전송될 것이므로 , 손실이 발생하지 않을 것입니다 .

송신 잠금 (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN)

송신 잠금을 이용하면 , 사용자가 기기에 대한 허가받지 않은 접근을 방지할 수 있습니다 . 송신 잠금이 설정 상태인 경우 , 아래와 같은 기능을 이용할 수 있습니다 :

- 팩스 수신
- 팩스 전달
  (팩스 전달이 이미 설정 상태인 경우)
- 원격 검색
  (팩스 저장이 이미 설정 상태인 경우)
- PC 팩스 수신
  (PC 팩스 수신이 이미 설정 상태인 경우)
  송신 잠금이 설정 상태인 경우 , 아래와 같은 기능은 이용할 수 없습니다 :
- 팩스 송신
- 복사
- PC 인쇄
- 스캔

참고

- 메모리 내 팩스를 인쇄하려면 , 송신 잠금을 해제 상태로 바꾸십시오 .
- 송신 잠금 암호가 기억나지 않는다면 , 브라더 대리점에 문의하십시오 .

암호 설정

참고

사용자가 이미 암호를 설정했다면 , 다시 설정하지 않아도 됩니다 .

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. 숫자 0 에서 9 를 사용하여 4 자리 숫자를 암호로 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 최초 암호 입력 시 , LCD에 `Verify:` (재확인 :) 가 표시됩니다 .
4. 암호를 재입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

송신 잠금 암호 변경

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 Set Password (암호 설정) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 등록되어 있는 **4** 자리 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. 새 암호로 **4**자리 숫자를 입력합니다.
   OK 를 누릅니다 .
5. LCD에 Verify: (재확인:)가 표시되면 , 새 암호를 재입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

메모리 보안 (MFC-7470D 에 한함)

메모리 보안을 이용하면 , 기기에 대한 허가받지 않은 접근을 방지할 수 있습니다 . 사용자는 지연 팩스 또는 폴링 작업 예약을 계속할 수 없게 됩니다 . 한편 , 사용자가 메모리 보안을 켜짐으로 하더라도 , 사전에 예약된 지연 팩스는 전송될 것이므로 , 손실이 발생하지 않을 것입니다 .

메모리 보안이 설정 상태인 경우 , 아래와 같은 기능을 이용할 수 있습니다 :

- 팩스를 메모리로 수신 (메모리 용량에 따라 제한됨)
- 팩스 전달 (팩스 전달이 이미 설정 상태인 경우)
- 원격 검색 (팩스 저장이 이미 설정 상태인 경우)

메모리 보안이 설정 상태인 경우 , 아래와 같은 기능은 이용할 수 없습니다 :

- 수신 팩스 인쇄
- 팩스 송신
- 복사
- PC 인쇄
- 스캔
- PC 팩스 수신
- 제어판을 이용한 작업

참고

- 메모리 내 팩스를 인쇄하려면 , 메모리 보안을 해제 상태로 합니다 .
- 사용자는 메모리 보안을 설정 상태로 하기 전에 , 반드시 PC 팩스 수신을 해제 상태로 해야 합니다 . (30 페이지의 *원격 팩스 옵션 해제* 참조 .)

암호 설정

참고

- 사용자가 이미 암호를 설정했다면 , 다시 설정하지 않아도 됩니다 .
- 메모리 보안 암호가 기억나지 않는다면 , 사용자의 브라더 대리점에 문의하십시오 .

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .

2 0에서 9까지의 숫자를 이용해서 4 자리 숫자를 암호로 입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .

3 LCD 에 Verify: (재확인 :) 가 표시되면 , 암호를 재입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .

4 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

메모리 보안 암호 변경

1 **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .

2 ▲ 또는 ▼를 눌러 Set Password (암호 설정) 를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

3 등록되어 있는 4 자리 암호를 입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .

4 새 암호로 4자리 숫자를 입력합니다.
OK 를 누릅니다 .

5 LCD에 Verify: (재확인:)가 표시되면 , 새 암호를 재입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .

6 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

메모리 보안 설정 / 해제

아래 지침을 따라 할 때 암호를 잘못 입력하면 LCD 에 Wrong Password (암호 오류) 가 표시됩니다 . 올바른 암호를 재입력합니다 .

메모리 보안 설정

1 **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .

2 ▲ 또는 ▼를 눌러 Set Security (보안 설정) 를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

3 등록되어 있는 4 자리 암호를 입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .
기기가 오프라인 상태로 되고 , LCD 에 Secure Mode (보안 모드) 가 표시됩니다 .

메모리 보안을 해제 상태로 합니다 .

1 **메뉴**를 누릅니다 .

2 등록되어 있는 4 자리 암호를 입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .
메모리 보안은 자동으로 해제 상태가 되고 , LCD 에 날짜와 시간이 표시됩니다 .

참고

사용자가 암호를 잘못 입력하면 , LCD 에 Wrong Password (암호 오류) 가 표시되고 , 오프라인 상태로 남아 있게 됩니다 . 등록되어 있는 암호가 입력될 때까지 , 기기는 보안 모드로 유지됩니다 .

보안 기능 잠금 2.0 (MFC-7860DN / MFC-7860DW)

보안 기능 잠금을 이용하여 다음과 같은 기기 기능에 대한 공용 사용자의 접근을 제한할 수 있습니다 .

- 팩스 송신
- 팩스 수신
- 복사
- 스캔
- PC 인쇄

이 기능을 사용하여 메뉴 설정에 대한 접근 제한하여 사용자가 본 기기의 기본 설정을 변경하지 못하도록 할 수도 있습니다 .

보안 기능을 사용하려면 먼저 관리자 암호를 입력해야 합니다 .

제한된 사용자를 생성하여 제한된 기능에 대한 접근이 가능하도록 할 수 있습니다 . 제한된 사용자는 기기를 이용하기 위해 반드시 사용자 암호를 입력해야 합니다 .

사용자 암호를 기록해두도록 하십시오 . 암호가 기억나지 않는 경우 , 기기에 저장된 암호를 재설정해야만 합니다 . 암호 재설정 방법에 대한 정보에 대해서는 , 사용자의 브라더 대리점에 서비스를 문의하십시오 .

참고

- 웹 기반 관리 또는 브라더관리자 프로페셔널 3(BRAdmin Professional 3) 을 이용하여 , 보안 기능 잠금을 제어판에서 수동으로 설정할 수 있습니다 . 브라더는 웹 기반 관리를 이용하여 이 기능을 설정하도록 권장합니다 . 보다 상세한 정보는 *네트워크 사용자 설명서*를 참조하십시오 .
- 관리자만이 각 사용자에 대한 제한 사항을 설정 및 변경할 수 있습니다 .
- 보안 기능 잠금이 설정 상태인 경우 , 사용자는 팩스 메뉴 내 2.Setup Send (송신 설정) 하에서 1.Contrast (명암), 6.Polled TX (폴링 송신), 7.Coverpg Setup (표지 설정) 만을 사용할 수 있습니다 .

  팩스 송신이 이용가능 상태가 아닌 경우 , 팩스 메뉴 내 어떠한 기능도 사용할 수 없습니다 .
- 팩스 송신 및 팩스 수신이 모두 이용가능 상태인 경우에만 폴링 수신이 이용가능 상태가 될 수 있습니다 .

관리자 암호 설정

사용자가 이 단계들에서 설정하는 암호는 관리자를 위한 것입니다 . 이 암호는 사용자들을 설정하고 , 보안 기능 잠금을 설정 또는 해제 하는 데 이용합니다 . (12 페이지의 *제한된 사용자 설정* 및 12 페이지의 *보안 기능 잠금 설정 / 해제* . 참조 .)

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. 숫자 **0** 에서 **9** 를 사용하여 **4** 자리 숫자를 암호로 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. LCD 에 `Verify:` (재확인 :) 가 표시되면 , 암호를 재- 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

관리자 암호 변경

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Set Password` (암호 설정) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 등록되어 있는 **4** 자리 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. 새 암호로 **4**자리 숫자를 입력합니다.
   OK 를 누릅니다 .
5. LCD에 `Verify:` (재확인:)가 표시되면 , 새 암호를 재입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

공용 사용자 모드 설정

공용 사용자 모드는 공용 사용자들이 이용가능한 기능들을 제한합니다 . 공용 사용자들은 이 설정을 통해 이용가능하게 되는 기능들에 접근하기 위해 암호를 입력할 필요가 없습니다 . 공용 사용자 1 명을 설정할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Setup ID` (ID 설정) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 관리자 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Public` (공용) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲ 또는 ▼를 눌러서 `Fax Tx` (팩스 송신) 에 대해 `On` (설정) 또는 `Off` (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
   `Fax Tx` (팩스 송신) 설정이 끝나면 , `Fax Rx` (팩스 수신), `Copy` (복사), `Scan` (스캔), `PC Print` (PC 인쇄) 에 대해서 이 단계를 반복합니다 .
   LCD 에 `Exit` (나가기) 가 표시되면 , **OK** 를 누릅니다 .
6. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

제한된 사용자 설정

제한사항이 있는 사용자와 이러한 사용자가 이용가능한 기능에 대한 암호를 설정할 수 있습니다 . 페이지 수 , PC 로그인 이름과 같은 고급 제한사항도 웹 기반 관리를 통해 설정할 수 있습니다 . (보다 상세한 정보는 , *네트워크 사용자 설명서*를 참고하십시오 .) 제한사항과 비밀번호가 있는 제한된 사용자를 25 명까지 설정할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Setup ID` (ID 설정) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 관리자 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러 `User01` (사용자 01) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. 숫자 키들을 이용해서 사용자 이름을 입력합니다 . (*기본 사용자 설명서*의 *부록 C* 내 *문자 입력* 참조 .)
   OK 를 누릅니다 .
6. 사용자에 대한 4 자리 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
7. ▲ 또는 ▼를 눌러서 `Fax Tx` (팩스 송신) 에 대해 `On` (설정) 또는 `Off` (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

   `Fax Tx` (팩스 송신) 설정 후 , `Fax Rx` (팩스 수신), `Copy` (복사), `Scan` (스캔), `PC Print` (PC 인쇄) 에 대해 이 단계를 반복합니다 . LCD 에 `Exit` (나가기) 가 표시되면 , **OK** 를 누릅니다 .
8. 단계 ❹ 에서 ❼ 을 반복하여 추가 사용자 및 암호를 입력합니다 .
9. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

다른 사용자 이름과 동일한 이름을 사용할 수 없습니다 .

보안 기능 잠금 설정 / 해제

암호를 잘못 입력하면 , LCD 에 `Wrong Password` (암호 오류) 가 표시됩니다 . 올바른 암호를 재- 입력 하십시오 .

보안 기능 잠금 설정

1. **메뉴** , **1**, **6**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Lock Off→On` (잠금 해제 → 설정) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 4 자리 관리자 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

보안 기능 잠금 해제

1. **메뉴**, **1**, **6**, **1** 을 누릅니다.
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Lock On→Off` (잠금 설정 → 해제)를 선택합니다. **OK** 를 누릅니다.
3. 4자리 관리자 암호를 입력합니다. **OK** 를 누릅니다.

사용자 전환

이 설정을 이용해서, 보안 기능 잠금이 설정된 경우, 등록된 제한된 사용자 모드 또는 공용 모드로 전환할 수 있습니다.

제한된 사용자 모드로 전환

1. **Shift** 를 누른 상태에서 **보안**을 누릅니다.
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 ID를 선택합니다. **OK** 를 누릅니다.
3. 4 자리 암호를 입력합니다. **OK** 를 누릅니다.

공용 모드로 전환

제한된 사용자가 기기 사용을 마치면, 모드 타이머 설정과 동일한 시간 내에 공용 설정으로 복귀할 것입니다 (**메뉴**, **1**, **1**). (5 페이지의 *모드 타이머* 참조.) 사용자가 속한 현재 모드 키를 누르면, 제한된 사용자 모드에서 벗어날 수 있습니다. 그렇게 하면, LCD 가 사용자에게 `Go to Public?` (공용 모드로 전환 ?)에 대해 물어봅니다.

1 를 눌러서 `1.Yes` (1. 예)를 선택합니다.

참고

- 현재 ID 가 사용자가 이용하고자 하는 기능에 제한되어 있는 경우, `Access Denied` (접근 불가)가 LCD 에 표시되며, 기기가 사용자의 이름을 물어봅니다. 이용하고자 하는 기능에 대한 접근이 허용된 사용자라면, ▲ 또는 ▼를 눌러서 이름을 선택하고, 4 자리 암호를 입력합니다. **OK** 를 누릅니다.
- 이용하고자 하는 기능이 모든 사용자에게 제한되어 있는 경우, `Not Available` (이용 불가)가 LCD 에 표시된 다음, 기기는 대기 모드로 복귀합니다. 사용자는 이용하고자 하는 기능에 접근할 수 없습니다. 사용자 자신의 보안 기능 잠금 설정을 확인하려면, 사용자의 관리자에게 문의하십시오.
- 사용자의 ID 가 페이지 제한 제한사항을 설정한 바 있으며, 이미 최대 페이지 수만큼 사용한 경우, 데이터 인쇄 시, LCD 에 `Limit Exceeded` (한도 초과)가 표시됩니다. 사용자 자신의 보안 기능 잠금 설정을 확인하려면, 사용자의 관리자에게 문의하십시오.

설정 잠금

설정 잠금을 이용하면 , 다른 사람이 우연히 사용자 기기의 설정을 변경하지 못하도록 암호를 설정할 수 있습니다 .

암호를 잘 적어 놓으십시오 . 암호가 기억나지 않는 경우 , 기기 내 저장된 암호를 재설정해야만 합니다 . 사용자의 관리자 또는 브라더 대리점에 문의하십시오 .

설정 잠금이 On (설정) 인 경우 , 아래와 같은 설정을 암호 없이 변경할 수 없습니다 :

- 모드 타이머
- 용지
- 볼륨
- 친환경
- LCD 명암
- 보안
- 문서 스캔
- 토너 교체
- 주소록
- 다이얼 제한
- 프린터 (에뮬레이션 [1], 듀플렉스 [2], 프린터 재설정)
- 네트워크 설정 (상태 , Mac 주소 , FTP 로 스캔 [2], 이메일로 스캔 [2] 제외)
- 수신 모드
- 날짜 및 시간
- 스테이션 ID
- 톤 / 펄스
- 다이얼 톤
- 사전지정번호
- 재설정

1 MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우

2 MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우

또한 , 설정 잠금이 On (설정) 인 경우 , 원격 설정을 통해 기기 설정을 변경할 수 없습니다 .

암호 설정

1. **메뉴** , **1**, **6**, **2** 를 누릅니다 .
2. 숫자 0 에서 9 를 사용하여 암호에 4 자리 숫자를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. LCD 에 Verify: (재확인 :) 가 표시되면 , 암호를 재입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

설정 잠금 암호 변경

1. **메뉴** , **1**, **6**, **2** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 Set Password (암호 설정) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. 4 자리 암호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

4 새 암호로 4자리 숫자를 입력합니다. **OK** 를 누릅니다 .

5 LCD에 Verify: (재확인:)가 표시되면 , 새 암호를 재- 입력합니다 . **OK** 를 누릅니다 .

6 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

설정 잠금 설정 / 해제

아래 지시사항 이행 시 암호를 잘못 입력한 경우 , LCD 에 Wrong Password (암호 오류) 가 표시됩니다 . 올바른 암호를 다시 입력하십시오 .

설정 잠금 설정

1 **메뉴** , **1**, **6**, **2** 를 누릅니다 .

2 ▲ 또는 ▼를 눌러 On (설정)을 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

3 4 자리 암호를 입력합니다 .
OK 를 누릅니다 .

4 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

설정 잠금 해제

1 **메뉴** , **1**, **6**, **2** 를 누릅니다 .

2 4자리 암호를 입력합니다 . **OK**를 두 번 누릅니다 .

3 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

다이얼링 제한

이 기능은 사용자가 실수로 팩스나 전화를 잘못 걸지 않도록 도와 줍니다 . 다이얼 패드 , 원 터치 및 스피드 다이얼을 이용해서 , 기기가 다이얼링을 제한하도록 사용자가 설정할 수 있습니다 .

Off (해제) 를 선택하면 , 기기가 다이얼링 방법을 제한하지 않습니다 .

Enter # twice (# 2 회 입력) 을 선택하면 , 기기가 사용자에게 번호를 재입력하라고 지시한 다음 , 사용자가 동일한 번호를 올바르게 재입력하면 , 기기가 다이얼링을 시작합니다 . 번호를 잘못 재- 입력하면 , LCD 에 오류 메시지가 표시됩니다 .

On (설정) 을 선택하면 , 기기는 해당 다이얼링 방법에 대한 모든 팩스 보내기 및 전화 걸기를 제한할 것입니다 .

다이얼 패드 제한

1 **메뉴** , **2**, **6**, **1** 을 누릅니다 .

2 ▲ 또는 ▼를 눌러서 Off (해제) 또는 Enter # twice (# 2 회 입력), On (설정) 을 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

3 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

원터치 제한

1. **메뉴** , **2**, **6**, **2** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Off (해제) 또는 Enter # twice (#2 회 입력), On (설정) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

스피드 다이얼 제한

1. **메뉴** , **2**, **6**, **3** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Off (해제) 또는 Enter # twice (#2 회 입력), On (설정) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

- 사용자가 외부 전화 또는기기 (MFC-7470D 전용) 의 송수화기를 집어 들거나 , 번호를 누르기 전에 **온훅** 또는 **온훅 / 대기**를 누르면 , Enter # twice (#2 회 입력) 설정은 효과가 없게 됩니다 . 즉 , 사용자에게 번호를 재- 입력하라고 요청하지 않을 것입니다 .
- 만약 On (설정) 또는 Enter # twice (#2 회 입력) 를 선택했다면 , 다이얼링 시 브로드캐스팅 기능을 사용할 수 없고 , 퀵 다이얼 번호들을 결합할 수 없습니다 .

3 팩스 송신

추가 송신 옵션

여러 가지 설정을 사용하여 팩스 송신

팩스를 송신하기 전에 명암 , 해상도 , 해외 모드 , 지연 팩스 타이머 , 폴링 송신 , 실시간 송신 또는 표지 설정과 같은 설정의 조합을 변경할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 . 각 설정이 확정된 후 , LCD 가 추가 설정을 입력하고 싶은지 물어봅니다 .

```
Next
1.Yes 2.No
```

2. 다음 중 하나를 수행합니다 :
   - 추가 설정을 선택하려면 , **1** 을 누릅니다 . LCD 가 Setup Send (송신 설정) 메뉴로 복귀하므로 , 사용자가 추가 설정을 선택할 수 있습니다 .
   - 설정 선택을 마친 후 , **2** 를 누르고 , 팩스 송신을 위한 다음 단계로 넘어갑니다 .

명암

대부분의 문서에서 , Auto (자동) 의 기본 설정의 결과가 가장 우수할 것입니다 .
사용자의 문서에 적합한 명암이 자동으로 선택됩니다 .

문서가 너무 밝거나 어두울 경우 명암을 변경하면 팩스 품질이 좋아질 수 있습니다 .

팩스 문서를 보다 밝게 하려면 , Dark (어두움) 를 이용합니다 .

팩스 문서를 보다 어둡게 하려면 , Light (밝음) 를 이용합니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **1** 을 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Auto (자동) 또는 Light (밝음), Dark (어두움) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

참고

사용자가 팩스 해상도로 Photo (사진) 를 선택하는 경우 , Light (밝음) 또는 Dark (어두움) 를 선택하더라도 , 기기는 Auto (자동) 설정을 이용해서 팩스를 송신할 것입니다 .

팩스 해상도 변경

팩스 해상도를 변경하면 팩스의 품질을 향상시킬 수 있습니다 . 다음 팩스에 대해서 또는 모든 팩스에 대해서 해상도를 변경할 수 있습니다 .

다음 팩스의 팩스 해상도 설정을 변경하려면

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **해상도**를 누른 다음 ▲ 또는 ▼ 를 눌러 해상도를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

기본 팩스 해상도 설정을 변경하려면

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **2**, **2** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼ 를 눌러 원하는 해상도를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

참고

서로 다른 **4** 종류의 해상도 설정을 선택하실 수 있습니다 .

팩스 해상도	
Standard (표준)	대부분의 문서에 적합합니다 .
Fine (정밀)	작은 인쇄물에 적합하며 표준 해상도보다 느리게 송신됩니다 .
S.Fine (초정밀)	작은 인쇄물 또는 아트워크에 적합하며 정밀 해상도보다 느리게 송신됩니다 .
Photo (사진)	문서에 여러 음영의 회색조가 있거나 , 문서가 사진인 경우 사용합니다 . 이 경우 , 송신 속도가 가장 느립니다 .

S.Fine (초정밀) 또는 Photo (사진) 선택 시 , 송신 소요 시간이 증가할 것입니다 .

추가 송신 조작

수동으로 팩스 송신

수동 송신

수동 송신 시 , 팩스 송신 중에 다이얼링 , 소리 및 팩스 수신 톤을 사용자가 들을 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **온훅** 또는 **온훅 / 대기**를 누른 다음 , 다이얼 톤이 들리는지 확인합니다 . 또는 , 외부 전화 또는 기기 (MFC-7470D 전용) 의 전화기를 집어 들고 , 다이얼 톤이 들리는지 확인합니다 .
4. 팩스 번호로 전화를 겁니다 .
5. 팩스 톤이 들리면 **시작**를 누릅니다 .
   - 스캐너 유리를 사용 중인 경우, **1** 을 눌러서 팩스를 송신합니다 .
6. 외부 전화 또는 기기 (MFC-7470D 전용) 의 전화기를 집어 들었다면 , 전화기를 제자리에 둡니다 .

듀얼 액세스

기기가 메모리로부터 송신 중이거나 , 팩스를 수신하고 있거나 , PC 데이터를 인쇄하는 중에도 , 사용자가 번호를 걸고 , 메모리로의 팩스 스캔을 시작할 수 있습니다 . LCD 에 새 작업 번호가 표시될 것입니다 .

메모리로 스캔할 수 있는 페이지 수는 페이지에 인쇄되는 데이터에 따라 다릅니다 .

참고

팩스의 첫 페이지를 스캔하는 중에 `Out of Memory` (메모리 부족) 메시지를 수신한 경우 , 스캔을 취소하려면 **중지 / 나가기**를 누르십시오 . 이어진 페이지를 스캔하는 중에 `Out of Memory` (메모리 부족) 메시지를 수신한 경우에는 , **시작**을 눌러서 현재까지 스캔한 페이지를 송신하거나 , **중지 / 나가기**를 눌러서 작업을 취소합니다 .

브로드캐스팅 (동보기능)

브로드캐스팅을 이용하면 , 동일한 팩스 메시지를 하나 이상의 팩스 번호로 송신할 수 있습니다 . 그룹 , 원 터치 , 스피드 다이얼 번호 , 수동으로 다이얼링한 번호 최대 50 개를 이에 포함시킬 수 있습니다 .

서로 다른 번호를 최대 258 개까지 브로드캐스팅할 수 있습니다 . 이는 사용자가 그룹 , 액세스 코드 , 크레딧 카드 번호를 얼마나 많이 저장했는지와 메모리 내에 지연 또는 저장된 팩스가 얼마나 많은지에 따라 다를 것입니다 .

브로드캐스팅 (동보기능) 을 시작하기 전에

원 터치 및 스피드 다이얼 번호는 브로드캐스팅에서 이용하기 전에 먼저 기기 메모리 내에 반드시 저장되어 있어야 합니다 . (*기본 사용자 설명서* . *7 장 내 원 터치 다이얼 번호 저장* 및 *스피드 다이얼 번호 저장* 참조)

그룹 번호는 브로드캐스팅에서 이용하기 전에 먼저 기기 메모리 내에 반드시 저장되어 있어야 합니다 . 그룹 번호는 쉽게 다이얼링하기 위해 저장한 다수의 원 터치 다이얼 및 스피드 다이얼 번호들을 포함합니다 . (41 페이지의 *브로드캐스팅 (동보기능) 그룹 설정* 참조 .)

팩스를 브로드캐스팅 (동보기능) 하는 방법

참고

(**주소록**) 을 이용하면 , 번호를 쉽게 선택할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 번호를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
   원 터치 , 스피드 다이얼 , 그룹 번호 , 다이얼패드를 이용해서 수동으로 입력한 번호 중 어느 것이든지 사용할 수 있습니다 . (*기본 사용자 설명서* *7 장* 내 *다이얼링 방법* 참조 .)
4. 브로드캐스팅하려는 팩스 번호를 모두 입력할 때까지 단계 ❸ 을 반복합니다 .
5. **시작** 를 누릅니다 .

브로드캐스팅이 완료되면 기기는 브로드캐스팅 리포트를 인쇄하여 사용자에게 결과를 알려줍니다 .

참고

처음 선택한 원터치 , 스피드 다이얼 또는 그룹 번호의 스캔 프로파일이 브로드캐스팅에 적용됩니다 .

취소 진행 중인 브로드캐스팅

브로드캐스팅 도중 현재 송신 중인 팩스 또는 전체 브로드캐스팅 작업을 취소할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **2**, **7** 을 누릅니다 .
   브로드캐스팅 작업 번호와 다이얼링 중인 팩스 넘버가 연속으로 LCD 에 표시되고 (예를 들면 , `#001 123456789`), 브로드캐스팅 작업 번호 (예를 들면 , `Broadcast#001` (브로드캐스팅 #001)) 가 표시됩니다 .

   ```
   Fax
   7.Remaining Jobs
   ```

2. ▲ 또는 ▼ 를 눌러 다음 중 하나를 선택합니다 :
   - 다이얼링 중인 팩스 번호를 선택한 다음 , **OK** 를 누릅니다 .
   - 브로드캐스팅 작업 번호를 선택하고 **OK** 를 누릅니다 .

3 **1**을 눌러서 사용자가 ❷ 단계에서 선택했던 팩스 번호 또는 브로드캐스팅 작업 번호를 취소하거나, **2**를 눌러서 취소없이 빠져나갈 수 있습니다.

■ 만약 사용자가 ❷ 단계에서 현재 송신 중인 팩스만 취소하기로 선택했다면, LCD 가 브로드캐스팅 작업을 취소하고 싶은지 물어볼 것입니다. **1** 을 눌러서 전체 브로드캐스팅 작업을 지우거나, **2** 를 눌러서 빠져 나갈 수 있습니다.

4 **중지 / 나가기**를 누릅니다.

실시간 전송

팩스 송신 시, 기기는 문서를 송신하기 전에 메모리로 해당 문서를 스캔합니다. 그런 다음, 전화선을 이용할 수 있게 되자 마자, 기기가 다이얼링 및 송신을 시작합니다.

경우에 따라, 중요한 문서를, 메모리 전송을 기다리지 않고 즉시 송신하고자 할 수도 있습니다. Real Time TX (실시간 송신) 를 모든 문서에 대해 On (설정) 으로 설정할 수도 있고, 다음 팩스에 대해서만 Next Fax:On (다음 팩스 : 설정) 으로 설정할 수도 있습니다.

참고

- 메모리에 여유 공간이 없고, ADF 로부터 팩스를 송신하는 중인 경우, 기기는 문서를 실시간으로 송신할 것입니다 (실시간 TX 가 해제로 설정되어 있는 경우에도). 메모리에 여유 공간이 없는 경우에는, 사용자가 메모리 일부를 지우기 전에는 스캐너 유리로부터의 팩스는 송신될 수 없습니다.
- 실시간 송신에서 스캐너 유리를 사용하는 경우 자동 재다이얼 기능은 작동하지 않습니다.

모든 팩스를 실시간 송신

1 팩스 모드 인지 확인합니다.

2 **메뉴**, **2**, **2**, **5** 를 누릅니다.

3 ▲ 또는 ▼를 눌러 On (설정)을 선택합니다.
OK 를 누릅니다.

다음 팩스만 실시간으로 송신

1 팩스 모드 인지 확인합니다.

2 **메뉴**, **2**, **2**, **5** 를 누릅니다.

3 ▲ 또는 ▼를 눌러 Next Fax:On (다음 팩스 : 설정) 를 선택합니다.
OK 를 누릅니다.

다음 팩스만 실시간 송신 제외

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **2**, **5** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러 Next Fax:Off (다음 팩스 : 해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

해외 모드

연결 상태가 좋지 않아 해외로 팩스를 송신하는 데 문제가 있을 경우 해외 모드를 설정하면 도움이 될 수도 있습니다 .

이것은 임시 설정이며 , 다음 팩스에만 적용됩니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **9** 를 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

지연 팩스

24 시간 이내에 송신할 팩스를 50 개까지 메모리에 저장할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **3** 을 누릅니다 .
4. 팩스를 송신하려는 시간을 입력합니다 (24 시간 형식으로).
   (예를 들면 , 7:45 PM 은 19:45 와 같이 입력합니다 .)
   OK 를 누릅니다 .

참고

메모리에 스캔할 수 있는 페이지 수는 각 페이지에 인쇄하는 데이터 양에 따라 다릅니다 .

지연 일괄 전송

지연 팩스를 송신하기 전에 기기는 메모리에 있는 모든 팩스를 대상 및 예정 시간별로 정렬하여 시간을 절약할 수 있습니다 .

같은 시간에 동일한 팩스 번호로 송신될 예정인 모든 지연 팩스를 하나의 팩스로 송신하여 송신 시간이 절약됩니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **2**, **4** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

확인 및 취소 대기 작업

메모리 내 송신 대기 중인 작업들을 확인합니다 . 작업이 없으면 , LCD 에 No Jobs Waiting (대기 작업 없음) 이 표시됩니다 . 메모리 내에 저장되어 대기 중인 팩스 작업을 취소할 수 있습니다 .

1. **메뉴**, **2**, **7** 을 누릅니다 .
   송신될 작업 수가 표시됩니다 .
2. ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 , 대기 작업들을 검색한 다음 , 취소하고자 하는 작업을 누릅니다 . **OK** 를 누릅니다 .
3. 다음 중 하나를 수행합니다 :
   - 작업을 취소하려면, **1**을 누릅니다.
   - 취소하지 않고 빠져 나가려면 , **2** 를 누릅니다 .
4. 완료했으면 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

전자 표지

이미 스테이션 ID 를 프로그래밍한 경우 이 기능은 작동되지 *않습니다* .(*빠른 설정 가이드* 참조 .)

모든 팩스와 함께 자동으로 표지를 송신할 수 있습니다 . 사용자의 표지는 사용자 스테이션 ID, 메모 , 원 터치 또는 스피드 다이얼 메모리 내 저장된 이름 (또는 번호) 을 포함합니다 .

Next Fax:On (다음 팩스 : 설정) 을 선택하면 , 표지에 페이지 수를 표시할 수도 있습니다 .

다음과 같은 사전 설정된 메모 중 하나를 선택할 수 있습니다 .

1.Note Off (공백)

2.Please Call (전화 요망)

3.Urgent (긴급)

4.Confidential (대외비)

사전 설정된 메모 중 하나를 이용하는 대신 , 자신만의 개인적인 메시지를 , 최대 27 자까지 , 두 건 입력할 수 있습니다 . 문자 입력에 대한 도움말은 *기본 사용자 설명서*의 *부록 C*, *문자 입력* 내 차트를 참조합니다 .

(23 페이지의 *메모 작성* 참조 .)

5.(사용자 정의)

6.(사용자 정의)

메모 작성

2 개의 메모를 직접 설정할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴**, **2**, **2**, **8** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼ 를 눌러 5. 또는 6. 을 선택하여 메모를 저장합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. 다이얼 패드를 사용하여 메모를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

문자 입력에 대한 도움말은 *기본 사용자 설명서*의 *부록 C*, *문자 입력* 내 차트를 참조합니다 .

다음 팩스에서 표지 송신

다음 팩스에만 표지를 송신하려는 경우 , 표지에 페이지 수를 인쇄하기 위해 송신하려는 페이지 수를 입력하라는 메시지가 표시됩니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **7** 을 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Next Fax:On (다음 팩스 : 설정) (또는 Next Fax:Off (다음 팩스 : 해제)) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲또는▼를 눌러 메모를 선택합니다.
   OK 를 누릅니다 .
6. 송신하려는 페이지 수를 나타내는 두 자리 숫자를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
   예를 들면 , 2 페이지에 대해 **0**, **2** 를 입력하거나 , **0**, **0** 을 입력해서 페이지 수를 비워둘 수도 있습니다 . 실수로 잘못 입력한 경우 , ◀ 또는 **삭제 / 뒤로**를 눌러서 저장한 다음 , 페이지 수를 재입력합니다 .

모든 팩스에 표지 송신

팩스를 송신할 때마다 표지를 송신하도록 기기를 설정할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **2**, **7** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) (또는 Off (해제)) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. ▲또는▼를 눌러 메모를 선택합니다.
   OK 를 누릅니다 .

인쇄된 표지 사용

인쇄된 표지를 사용하여 메모를 적으려면 샘플 페이지를 인쇄하여 팩스에 첨부할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **2**, **7** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러 Print Sample (샘플 인쇄) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **시작**을 누릅니다 .
5. 기기에서 표지를 인쇄한 다음 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

폴링 개요

폴링을 사용하면 다른 사람이 팩스를 받되 , 받는 사람이 요금을 지불하도록 본 기기를 설정할 수 있습니다 . 또한 다른 사람의 팩스 기기로 전화를 걸어 팩스를 수신하고 자신이 해당 요금을 지불할 수도 있습니다 . 폴링 기능은 이러한 작업을 수행할 양쪽 기기를 모두 설정해야 합니다 . 모든 팩스 기기에서 폴링을 지원하는 것은 아닙니다 .

폴링 송신

폴링 송신을 사용하면 다른 팩스 기기가 전화를 걸고 문서를 검색할 수 있도록 본 기기에서 문서를 대기하도록 설정할 수 있습니다 .

폴링 송신 설정

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **6** 을 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러 Standard (표준) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. LCD 에 다음과 같은 메시지가 표시된 경우 설정을 더 이상 입력하지 않으려면 **2** 를 눌러 2.No (아니오) 를 누릅니다 .

   ```
   Next
   1.Yes 2.No
   ```

6. **시작**을 누릅니다 .
7. 스캐너 유리를 사용하는 경우 LCD 에 아래 옵션 중 하나를 선택하라는 메시지가 표시됩니다 .

   ```
   Next Page?
   1.Yes 2.No(Send)
   ```

   ■ **1** 을 눌러서 다른 페이지를 송신합니다 . 단계 8 로 이동합니다 .

   ■ **2** 또는 **시작**을 눌러서 문서를 송신합니다 .
8. 다음 페이지를 스캐너 유리 위에 놓고 , **OK** 를 누릅니다 . 각 추가 페이지에 대해 7 및 8 단계를 반복합니다 .

   문서가 메모리에 저장되고 폴링을 대기합니다 .

참고

문서가 저장되고 메모리에서 팩스를 삭제하지 않으면 다른 팩스 기기에서 해당 문서를 검색할 수 있습니다 .

메모리에서 팩스를 삭제하려면 , **메뉴** , **2**, **7** 을 누릅니다 . (22 페이지의 *확인 및 취소 대기 작업* 참조 .)

보안 코드를 사용하여 폴링 송신 설정

보안 폴링을 이용하면 , 사용자가 폴링을 설정한 문서를 받을 수 있는 상대방을 제한할 수 있습니다 . 보안 폴링은 Brother 팩스 기기에서만 적용됩니다 . 사용자의 기기로부터 팩스를 수신하고자 하는 사람은 보안 코드를 입력해야만 합니다 .

1. 팩스 모드 (fax)인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. **메뉴** , **2**, **2**, **6** 을 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러 Secure (보안) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. 4 자리 숫자를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. LCD 에 다음과 같은 메시지가 표시된 경우 설정을 더 이상 입력하지 않으려면 **2** 를 눌러 2.No (아니오) 를 선택합니다 .

   ```
   Next
   1.Yes 2.No
   ```

7. **시작**을 누릅니다 .
8. 스캐너 유리를 사용하는 경우 LCD 에 아래 옵션 중 하나를 선택하라는 메시지가 표시됩니다 .

   ```
   Next Page?
   1.Yes 2.No(Send)
   ```

   ■ **1**을 눌러서 다른 페이지를 송신합니다 .

   단계 9 로 이동합니다 .

   ■ **2** 또는 **시작**을 눌러서 문서를 송신합니다 .
9. 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓고 , **OK** 를 누릅니다 . 각 추가 페이지에 대해 8 및 9 단계를 반복합니다 .
   기기가 팩스를 자동으로 송신합니다 .

4 팩스 수신

원격 팩스 옵션

원격 팩스 옵션을 사용하면 본 기기에서 멀리 떨어져 있어도 팩스를 수신할 수 있습니다 .

한 번에 *하나의* 원격 팩스 옵션만 사용할 수 있습니다 .

팩스 전달

팩스 전달 기능을 이용하면 , 수신 팩스를 다른 기기에 자동으로 전달할 수 있습니다 . 또한 , 백업 인쇄 설정을 선택하면 , 기기가 팩스를 인쇄합니다 .

1. **메뉴** , **2**, **5**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는▼를 눌러서 Fax Forward (팩스 전달) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
   LCD 에 팩스를 전달하려는 팩스 번호를 입력하라는 메시지가 표시됩니다 .
3. 전달하려는 팩스 번호를 입력합니다 (최대 20 자리).
   OK 를 누릅니다 .

참고

- 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 위치에 그룹을 저장하면 , 복수 팩스 번호들에게로 팩스가 전달됩니다 .
- 또한 , 기기에 인터넷 팩스 기능이 설정되어 있으면 , 이메일 주소를 입력할 수도 있습니다 . (인터넷 팩스에 대한 보다 상세한 정보는 *네트워크 사용자 설명서*를 참고하십시오 . 이메일로 팩스 전달에 대한 정보는 , http://solutions.brother.com/ 내 브라더 솔루션 센터를 참고하십시오 .)

4. ▲ 또는▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

   ```
   Backup Print
   On
   ```

5. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

중요

백업 인쇄가 설정되도록 선택하면 , 사용자 기기에서도 팩스가 인쇄되므로 사용자가 사본을 보유하게 됩니다 . 이는 팩스가 전달되기 전에 정전이 발생하거나 , 수신하는 기기에 문제가 있는 경우를 대비한 안전 기능입니다 .
(MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우)
기기 메모리에 저장된 팩스들은 삭제됩니다 .

팩스 저장

팩스 저장 기능을 이용하면 , 수신한 팩스를 기기 메모리 내에 저장할 수 있습니다 . 원격 검색 명령을 이용하면 , 다른 위치에서 팩스 기기에 저장된 팩스 메시지를 검색할 수 있습니다 . (31 페이지의 *팩스 메시지 검색* 참조 .) 사용자의 기기는 자동으로 저장된 팩스의 사본을 인쇄합니다 .

1. **메뉴** , **2**, **5**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Fax Storage` (팩스 저장) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

PC- 팩스 수신

PC-팩스 수신 기능을 설정하면 , 사용자의 MFC 가 수신된 팩스를 메모리에 저장한 다음 , 이를 자동으로 사용자의 PC 로 송신합니다 . 이에 따라 , 사용자는 사용자의 PC 를 이용해서 이러한 팩스를 열람 및 저장할 수 있습니다 .

사용자가 PC 의 전원을 꺼둔 경우에도 (예를 들면 , 야간 또는 주말) 사용자의 MFC 는 메모리 안에 팩스를 수신 및 저장할 것입니다 . LCD 에 수신 및 저장된 팩스의 수가 표시됩니다 . 예를 들면 : `PC Fax Msg:` (PC 팩스 메시지 :)`001`.

사용자가 PC 를 켜고 , PC-팩스 수신 소프트웨어가 작동할 때 , 사용자의 MFC 가 팩스들을 사용자의 PC 로 자동으로 옮겨줍니다 .

수신된 팩스가 PC 로 옮겨지려면 , 반드시 PC-팩스 수신 소프트웨어가 사용자의 PC 에서 작동하고 있어야 합니다 . (보다 상세한 정보는 *소프트웨어 사용자 설명서* 내 *PC- 팩스 수신*을 참조하십시오 .)

1. **메뉴** , **2**, **5**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `PC Fax Receive` (PC 팩스 수신) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. LCD 가 사용자의 컴퓨터에서 PC-팩스 수신 프로그램을 시작해야 한다는 것을 상기시켜 줍니다 . 사용자가 PC-팩스 수신 프로그램을 이미 시작했으면 , **OK** 를 누릅니다 . 사용자가 PC-팩스 수신 프로그램을 시작하지 않았으면 , *소프트웨어 사용자 설명서* 내 *PC- 팩스 수신*을 참조합니다 .
4. ▲ 또는 ▼를 눌러서 `<USB>` 를 선택하거나 , MFC 가 네트워크에 연결되어 있으면 ,* (* 네트워크 모델에만 해당) 사용자 컴퓨터의 이름을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲ 또는 ▼를 눌러서 `On` (설정) 또는 `Off` (해제) 를 선택합니다 .

   ```
   Backup Print
   Off
   ```

   OK 를 누릅니다 .
6. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

중요

백업 인쇄가 설정되도록 선택하면 , 사용자 기기에서도 팩스가 인쇄되므로 사용자가 사본을 보유하게 됩니다 . 이는 팩스가 전달되기 전에 정전이 발생하거나 , 수신하는 기기에 문제가 있는 경우를 대비한 안전 기능입니다 .
(MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우)
기기 메모리에 저장된 팩스들은 삭제됩니다 .

참고

- PC-팩스 수신을 설정할 수 있으려면, 반드시 먼저 MFL-프로 스위트 소프트웨어를 사용자의 PC 에 설치해야 합니다 . PC 가 연결되어 있고 , 전원이 켜져 있는지 확인하십시오 . (보다 상세한 정보는 *소프트웨어 사용자 설명서* 내 *PC- 팩스 수신*을 참조하십시오 .)
- 사용자의 MFC 에 문제가 있어 메모리 내 팩스들을 인쇄할 수 없는 경우 , 이 설정을 이용해서 팩스들을 PC 로 이동시킬 수 있습니다 . (보다 상세한 정보는 , *기본 사용자 설명서*의 *부록 B* 내 *오류 및 유지보수 메시지*를 참조하십시오 .)
- PC-팩스 수신은 Mac OS 에서는 지원되지 않습니다 . (*소프트웨어 사용자 설명서* 내 *PC-FAX 수신*을 참조하십시오 .)

원격 팩스 옵션 변경

다른 원격 팩스 옵션을 변경하는 경우 수신한 팩스가 기기의 메모리에 남아 있으면 LCD 에 다음과 같은 메시지가 표시됩니다 :

```
Erase All Doc?
1.Yes 2.No
```

또는

```
Print All Fax?
1.Yes 2.No
```

■ **1** 을 누르면 , 메모리 내 팩스들이 삭제되거나 , 설정이 변경되기 전에 인쇄됩니다 . 백업 사본이 이미 인쇄되었으면 , 재인쇄되지 않습니다 .

■ **2** 를누르면 , 메모리 내 팩스가 지워지거나 인쇄되지 않으며 , 설정이 변경되지 않습니다 .

수신된 팩스가 기기 메모리 내에 남아 있는 경우 , 사용자가 다른 원격 팩스 옵션 (`Fax Forward` (팩스 전달) 또는 `Fax Storage` (팩스 저장)) 에서부터 `PC Fax Receive` (PC 팩스 수신) 로 변경하면 , LCD 가 아래와 같은 메시지를 물어봅니다 :

```
Send Fax to PC?
1.Yes 2.No
```

■ **1** 을 누르면 , 설정이 변경되기 전에 메모리 내 팩스가 PC 로 보내집니다 .

■ **2** 를 누르면 , 메모리 내 팩스가 지워지거나 , PC 로 이전되지 않으며 , 설정이 변경되지 않습니다 .

중요

백업 인쇄가 설정되도록 선택하면 , 사용자 기기에서도 팩스가 인쇄되므로 사용자가 사본을 보유하게 됩니다 . 이는 팩스가 전달되기 전에 정전이 발생하거나 , 수신하는 기기에 문제가 있는 경우를 대비한 안전 기능입니다 .
(MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우)
기기 메모리에 저장된 팩스들은 삭제됩니다 .

원격 팩스 옵션 해제

1. **메뉴** , **2**, **5**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Off` (해제)를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

참고

사용자의 기기 메모리 안에 수신된 팩스가 여전히 존재하는 경우 , LCD 가 사용자에게 선택할 수 있는 몇 가지 방법을 제시합니다 . (29 페이지의 *원격 팩스 옵션 변경* 참조 .)

3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

원격 검색

원격 검색 기능을 이용하면 , 사용자가 기기 옆에 있지 않을 때 , 저장된 팩스 메시지를 검색할 수 있습니다 . 각 터치 톤 전화기 또는 팩스 기기로부터 사용자 기기로 전화를 걸 수 있으며 , 원격 액세스 코드를 이용해서 사용자의 메시지를 검색할 수 있습니다 .

원격 액세스 코드 설정

원격 액세스 코드 기능을 이용하면 , 사용자가 기기와 멀리 떨어져 있을 때 , 원격 검색 기능에 액세스할 수 있습니다 . 원격 액세스 및 검색 기능을 이용하기 전에 , 자신만의 코드를 설정해야 합니다 . 기본 설정 코드는 비활성 코드입니다 : – – – ✱.

1. **메뉴** , **2**, **5**, **2** 를 누릅니다 .

   ```
   Remote Fax Opt
   2.Remote Access
   ```

2. 숫자 **0** – **9**, ✱, **#**를 이용해서 3자리 코드를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

사용자의 원격 활성화 코드 (**✱51**) 또는 원격 비활성화 코드 (**#51**) 에서 사용한 것과 동일한 코드를 사용하지 마십시오 . (*기본 사용자 설명서*의 *6 장* 내 *원격 코드 사용*을 참조하십시오 .)

언제든지 코드를 변경하실 수 있습니다 . 코드를 비활성화하고 싶으면 , ❷ 내 **삭제 / 뒤로** 및 **OK** 를 눌러서 기본 설정을 복원합니다 – – –*.

원격 액세스 코드 사용

1. 터치 톤을 사용하여 전화기 또는 다른 팩스 기기에서 본 기기의 팩스 번호로 전화를 겁니다 .
2. 기기가 응답하는 경우 , 신호음이 없을 때 원격 액세스 코드를 입력합니다 .
3. 본 기기가 수신한 메시지가 있는지를 신호로 표시합니다 .

   ■ *신호음 없음*

   수신된 메시지가 없습니다 .

   ■ *긴 신호음 1 회*

   팩스 메시지가 수신되었습니다 .
4. 사용자가 명령을 입력하라는 뜻으로 기기가 짧은 신호음을 2 회 냅니다 . 사용자가 명령을 입력하기 전에 30 초 이상 기다리면 , 기기가 전화를 끊을 것입니다 . 유효하지 않은 명령을 입력하면 , 기기가 신호음을 3 회 냅니다 .
5. 완료했으면 **9 0** 을 눌러 기기를 재설정하십시오 .
6. 전화를 끊으십시오 .

참고

기기가 Manual (수동) 모드로 설정되어 있으면 , 원격 검색 기능 액세스가 계속 가능합니다 . 평소처럼 팩스 번호로 전화를 걸고 , 기기가 울리게 둡니다 . 100 초 후에 , 사용자가 원격 액세스 코드를 입력하라는 뜻의 긴 신호음 1 회를 들을 수 있습니다 . 이 때 코드를 입력할 시간은 30 초입니다 .

팩스 메시지 검색

1. 터치 톤을 사용하여 전화기 또는 다른 팩스 기기에서 본 기기의 팩스 번호로 전화를 겁니다 .
2. 신호음이 없는 기간 중 , 기기가 응답하면 , 사용자의 원격 액세스 코드를 입력합니다 (3 자리 , * 가 이어짐). 긴 신호음이 1 회 들리면 , 사용자를 위한 메시지가 있다는 뜻입니다 .
3. 짧은 신호음이 두 번 들리면 다이얼 패드를 사용하여 **9 6 2** 를 누릅니다 .
4. 긴 신호음이 날 때까지 기다린 다음 , 다이얼 패드를 사용하여 팩스 메시지를 전송하려는 원격 팩스 기기의 번호를 입력하고 뒤에 **##** 를 붙이십시오 (최대 20 자리).
5. 본 기기에서 신호음이 들리면 전화를 끊으십시오 . 사용자의 기기가 다른 기기에게 전화를 걸 것이며 , 해당 기기가 사용자의 팩스 메시지를 인쇄할 것입니다 .

참고

키를 사용하면 팩스 번호에 일시 중지를 삽입할 수 있습니다 .

팩스 전달 번호 변경

터치 톤을 사용하여 다른 전화기 또는 팩스 기기에서 본 기기의 팩스 발송 번호 기본 설정을 변경할 수 있습니다 .

1. 터치 톤을 사용하여 전화기 또는 다른 팩스 기기에서 본 기기의 팩스 번호로 전화를 겁니다 .
2. 신호음이 없는 기간 중 , 기기가 응답하면 , 사용자의 원격 액세스 코드를 입력합니다 (3 자리 , ∗ 가 이어짐). 긴 신호음이 1 회 들리면 , 사용자를 위한 메시지가 있다는 뜻입니다 .
3. 짧은 신호음이 두 번 들리면 다이얼 패드를 사용하여 **9 5 4** 를 입력합니다 .
4. 긴 신호음이 날 때까지 기다린 다음 , 다이얼 패드를 사용하여 팩스 메시지를 전달하려는 원격 팩스 기기의 새 번호를 입력하고 뒤에 **##** 를 붙이십시오 (최대 20 자리).
5. 완료했으면 **9 0** 을 눌러 기기를 재설정하십시오 .
6. 본 기기에서 신호음이 들리면 전화를 끊으십시오 .

참고

키를 사용하면 팩스 번호에 일시 중지를 삽입할 수 있습니다 .

원격 팩스 명령

사용자가 기기 옆에 있지 않을 때 기능에 액세스하려면 아래 명령에 따릅니다 . 기기에 전화를 걸고 , 원격 접속 코드 (3 자리 , ∗ 가 이어짐) 를 입력하면 , 시스템이 짧은 신호음 2 회를 낼 것이며 , 사용자는 반드시 원격 명령을 입력해야 합니다 .

원격 명령		상세한 조작
95	**팩스 전달 또는 팩스 저장 설정 변경**	
	1 해제	사용자의 메시지를 모두 검색 또는 삭제한 후에 , Off (해제) 를 선택할 수 있습니다 .
	2 팩스 전달	긴 신호음 1 회는 변경사항이 적용되었음을 의미합니다 . 짧은 신호음을 3 회 듣는다면 , 조건이 충족되지 못했으므로 , 변경사항을 적용할 수 없다는 뜻입니다 (예를 들면 , 팩스 전달 번호 등록). 최대 전화걸기 횟수를 등록할 수 있습니다 . (32 페이지의 *팩스 전달 번호 변경* 참조 .) 일단 번호를 등록하고 나면 , 팩스 전달이 작동할 것입니다 .
	4 팩스 전달 번호	
	6 팩스 저장	
96	**팩스 수신**	
	2 모든 팩스 검색	저장되어 있는 팩스 메시지를 수신하려면 , 원격 팩스 기기의 번호를 입력합니다 . (31 페이지의 *팩스 메시지 검색* 참조 .)
	3 메모리에서 팩스 삭제	긴 신호음이 한 번 들리면 메모리에서 팩스 메시지가 지워진 것입니다 .
97	**수신 상태 확인**	
	1 팩스	기기가 수신한 팩스가 있는지 확인할 수 있습니다 . 팩스가 있으면 , 긴 신호음 1 회를 들을 수 있습니다 . 팩스가 없으면 , 짧은 신호음 3 회를 들을 수 있습니다 .
98	**수신 모드 변경**	
	1 외부 TAD	긴 신호음이 한 번 들리면 변경 내용이 적용된 것입니다 .
	2 팩스 / 전화	
	3 팩스 전용 모드	
90	**나가기**	**9 0** 를 눌러서 원격 검색을 빠져나갑니다 . 긴 신호음을 기다린 다음 , 전화기를 제자리에 둡니다 .

추가 수신 조작

수신 팩스 축소 인쇄

On (설정) 을 선택하면 , A4, 레터 , 리갈 사이즈 또는 2 절 크기 용지의 한 페이지에 맞도록 수신 팩스의 각 페이지를 자동으로 축소합니다 .

기기는 팩스의 용지 크기와 사용자의 용지 크기 설정 (**메뉴** , **1**, **2**, **2**) 을 사용해서 축소비를 계산합니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **1**, **5** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

팩스 모드 듀플렉스 (양- 면) 인쇄 (MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW)

듀플렉스가 On (설정) 으로 설정되어 있으면 , 수신한 팩스를 자동으로 용지의 양면에 인쇄할 수 있습니다 .

이 기능을 위해 A4 크기의 용지 (60 ~ 105 gsm) 를 이용할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴**, **2**, **1**, **0** 를 누릅니다 .
   MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **9** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 를 선택합니다 (또는 Off (해제)).
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

양면 인쇄를 설정하면 수신 팩스가 용지함의 용지 크기에 맞춰 자동으로 축소됩니다 .

팩스 수신 스탬프 설정

수신된 팩스의 각 페이지의 맨 위 가운데에 수신 날짜 및 시간을 인쇄하도록 기기를 설정할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **9** 를 누릅니다 .
   MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **8** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

- 인터넷 팩스를 사용하는 경우 수신된 시간 및 날짜가 표시되지 않습니다 .
- 기기에 현재 날짜와 시간을 올바르게 설정했는지 확인합니다 . (*빠른 설정 가이드* 참조 .)

메모리로 팩스 수신 (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN)

팩스 수신 중에 용지함이 비게 되면 , 화면에 즉시 No Paper (용지 없음) 가 표시됩니다 . 용지함에 용지를 넣으십시오 . (*기본 사용자 설명서*의 *2 장* 내 *용지 및 인쇄 매체 넣기*를 참조하십시오 .) 용지함에 용지를 넣을 수 없는 경우 , 아래 상황이 발생합니다 :

Memory Receive (메모리 수신) 가 On (설정) 인 경우 :

본 기기는 메모리가 충분할 경우 팩스를 계속 수신하고 남은 페이지는 메모리에 저장합니다 . 추가로 들어오는 팩스 또한 메모리가 가득 찰 때까지 메모리에 저장됩니다 . 메모리가 꽉 차면 본 기기는 전화 응답이 자동으로 중지됩니다 . 팩스를 인쇄하려면 , 새 용지를 용지함에 넣고 **시작**을 누릅니다 .

Memory Receive (메모리 수신) 가 Off (해제) 인 경우 :

본 기기는 메모리가 충분할 경우 현재 팩스를 계속 수신하고 , 남은 페이지는 메모리에 저장합니다 . 이후에 추가로 수신한 팩스는 메모리에 저장되지 않습니다 . 기기는 용지함에 새 용지가 보급될 때까지 전화에 대한 응답을 자동으로 중지합니다 . 마지막으로 수신한 팩스를 인쇄하려면 , 새 용지를 용지함에 넣습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. **메뉴** , **2**, **1**, **6** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 On (설정) 또는 Off (해제) 를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

인쇄 농도 설정

페이지가 밝거나 어둡게 인쇄되도록 인쇄 농도 설정을 조정할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **7** 을 누릅니다 . MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **6** 을 누릅니다 .
3. 진하게 인쇄하려면 ▶를 누릅니다 . 흐리게 인쇄하려면 ◀를 누릅니다 . **OK** 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

메모리로부터 팩스 인쇄

팩스 저장 기능 (**메뉴** , **2**, **5**, **1**) 을 사용 중인 경우에는 , 기기 옆에 있을 때 , 메모리로부터 팩스를 인쇄할 수 있습니다 . (28 페이지의 *팩스 저장* 참조 .)

1. **메뉴** , **2**, **5**, **3** 을 누릅니다 .
2. **시작**을 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

용지 소진 시 수신

팩스 수신 중 용지함이 비게 되면 , LCD 에 즉시 No Paper (용지 없음) 가 표시됩니다 . 용지함에 용지를 넣으십시오 . (*기본 사용자 설명서*의 *2 장* 내 *용지 및 인쇄 매체 넣기*를 참조하십시오 .)

본 기기는 메모리가 충분할 경우 팩스를 계속 수신하고 남은 페이지는 메모리에 저장합니다 .

수신 팩스는 메모리가 가득 차거나 용지가 용지함에 보급될 때까지 메모리 내에 계속 저장됩니다 . 메모리가 꽉 차면 본 기기는 전화 응답이 자동으로 중지됩니다 . 팩스를 인쇄하려면 , 새 용지를 용지함에 넣고 **시작**을 누릅니다 .

(MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우) 메모리 수신을 수동으로 설정하는 방법에 대한 세부 정보는 , 35 페이지의 *메모리로 팩스 수신 (MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN)* 을 참조하십시오 .

폴링 개요

폴링을 사용하면 다른 사람이 팩스를 받되 , 받는 사람이 요금을 지불하도록 본 기기를 설정할 수 있습니다 . 또한 다른 사람의 팩스 기기로 전화를 걸어 팩스를 수신하고 자신이 해당 요금을 지불할 수도 있습니다 . 폴링 기능은 이러한 작업을 수행할 양쪽 기기를 모두 설정해야 합니다 . 모든 팩스 기기에서 폴링을 지원하는 것은 아닙니다 .

폴링 수신

폴링 수신을 사용하면 다른 팩스 기기에서 전화를 걸어 팩스를 수신할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **8** 을 누릅니다 . MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **7** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러 Standard (표준) 를 선택하십시오 . **OK** 를 누릅니다 .
4. 폴링하고 있는 팩스 번호를 입력합니다 . **시작**을 누릅니다 .

보안 폴링

보안 폴링을 이용하면 , 사용자가 폴링을 설정한 문서를 받아 볼 수 있는 대상을 제한할 수 있습니다 . 보안 폴링은 Brother 팩스 기기에서만 적용됩니다 . 보안설정된 브라더 기기로부터 팩스를 받아보려면 , 보안 코드를 입력해야만 합니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **8** 을 누릅니다 . MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **7** 를 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러 Secure (보안)를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
4. 4 자리 보안 코드를 입력합니다 . **OK** 를 누릅니다 . 이것은 폴링하고 있는 팩스 기기의 보안 코드입니다 .
5. 폴링하고 있는 팩스 번호를 입력합니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

지연 폴링

지연 폴링을 이용하면 , 추후에 폴링 수신을 시작하도록 기기를 설정할 수 있습니다 . 지연 폴링 작업은 *1 건*만 설정할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **8** 을 누릅니다 . MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **7** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러 Timer (타이머)를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
4. 폴링을 시작하려는 시간 (24 시간 형식) 을 입력합니다 . 예를 들어 , 저녁 9 시 45 분인 경우 21:45 로 입력하십시오 . **OK** 를 누릅니다 .
5. 폴링하고 있는 팩스 번호를 입력합니다 . **시작**을 누릅니다 . 기기는 사용자가 입력한 시간에 폴링 전화를 겁니다 .

참고

전화를 걸고 있는 다른 팩스 기기에 폴링이 설정되어 있지 않다면 , Connection Fail (연결 실패) 라는 메시지를 수신할 것입니다 .

순차적 폴링

순차적 폴링을 이용하면 , 한 작업 내에서 여러 팩스 기기로부터 문서를 요청할 수 있습니다 .

1. 팩스 모드 인지 확인합니다 .
2. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **8** 를 누릅니다 . MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **2**, **1**, **7** 을 누릅니다 .
3. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Standard (표준), Secure (보안), Timer (타이머) 를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
4. 아래 옵션 중 하나를 선택합니다 .
   - Standard (표준)를 선택한 경우 , ❺ 단계로 진행합니다 .
   - Secure (보안)를 선택한 경우, 4-자리 번호를 입력하고 , **OK** 를 누른 다음 , ❺ 단계로 진행합니다 .
   - Timer (타이머)를 선택한 경우, 폴링을 시작하고자 하는 시간 (24-시간 형식) 을 입력하고 , **OK** 를 누른 다음 , ❺ 단계로 진행합니다 .

참고

올바른 보안 코드를 입력하지 않은 경우 , Disconnected (연결 해제) 라는 메시지를 수신할 것입니다 .

5. 원 터치, 스피드 다이얼, 검색, 그룹 또는 다이얼 패드를 이용해서 , 폴링하고자 하는 목적지 팩스 기기들을 명시하십시오 . 각 위치 사이에 반드시 **OK** 를 눌러야 합니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

폴링 중지

폴링 처리 과정을 취소하려면 , 기기가 다이얼링하는 도중에 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

모든 순차 폴링 수신 작업을 취소하려면 , **메뉴** , **2**, **7** 을 누릅니다 . (22 페이지의 *확인 및 취소 대기 작업* 참조 .)

5 다이얼링 및 번호 저장

전화 서비스

발신자 ID

발신자 ID 기능을 통해 여러 현지 통신사가 제공하는 발신자 ID 가입 서비스를 이용할 수 있습니다 . 세부 사항은 사용자가 이용하는 통신사에 문의하십시오 . 이 서비스는 전화벨이 울릴 때 발신자의 전화 번호 또는 가능하다면 이름을 보여줍니다 .

전화벨이 몇 번 울린 다음 , LCD 가 발신자의 전화번호를 (가능한 경우 , 이름과 함께) 보여줍니다 . 사용자가 일단 전화를 받으면 , 발신자 ID 정보가 LCD 에서 사라집니다 . 단 , 통화 정보는 발신자 ID 메모리에 저장되어 남게 됩니다 .

- LCD 에서 번호 또는 이름을 확인할 수 있습니다 .
- `ID Unknown` (알 수 없는 ID) 메시지는 해당 통화가 발신자 ID 서비스 지역 외부에서 걸려왔음을 뜻합니다 .
- `ID Withheld` (차단된 ID) 메시지는 , 발신자가 고의로 정보 전달을 차단하였음을 의미합니다 .

기기가 수신한 발신자 ID 의 목록을 인쇄할 수 있습니다 . (40 페이지의 *발신자 ID 목록 인쇄* 참조 .)

참고

- 발신자 ID 서비스는 통신사업자에 따라 서로 다를 수 있습니다 . 사용자의 해당 지역에서 이용가능한 서비스의 종류에 대해서는 현지 통신사에게 문의하십시오 .
- 일부 국가에서는 이 기능을 이용하실 수 없습니다 .

발신자 ID 목록 보기

본 기기는 최근 30 건의 통화에 대한 정보를 발신자 ID 목록에 저장합니다 . 사용자가 이 목록을 확인 또는 인쇄할 수 있습니다 . 기기에 31 번째 전화가 걸려 오면 , 첫번째 전화의 정보를 대체합니다 .

1. **메뉴** , **2**, **0**, **3** 을 누릅니다 .
   화면에 현재 설정이 표시됩니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 `Display#` (**#** 보기) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
   가장 최근 통화의 발신자 ID 가 표시됩니다 .
   저장된 ID 가 없으면 , 신호음을 들을 수 있고 , `No Caller ID` (발신자 ID 없음) 가 화면에 표시됩니다 . ❹ 단계로 진행하십시오 .

3 ▲ 또는 ▼를 눌러서 발신자 ID 메모리를 검색해서 확인하고자 하는 발신자 ID 를 선택한 다음 , **OK** 를 누릅니다 . LCD 에 발신자의 번호와 통화 날짜 및 시간이 표시됩니다 .

4 보기 화면을 종료하려면 , **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

발신자 ID 목록 인쇄

1 **메뉴** , **2**, **0**, **3** 을 누릅니다 .

2 ▲ 또는 ▼를 눌러 Print Report (리포트 인쇄) 를 선택합니다 . **OK** 를 누릅니다 .
저장된 ID 가 없으면 , 신호음을 들을 수 있고 , No Caller ID (발신자 ID 없음) 가 LCD 에 표시됩니다 . ❹ 단계로 진행하십시오 .

3 **시작**을 누릅니다 .

4 인쇄가 끝나면 , **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

추가 다이얼링 작업

퀵 다이얼 번호 결합

전화를 걸 때 퀵 다이얼 번호 1 개 이상을 결합할 수 있습니다 . 이 기능은 사용자가 다른 장거리 통신사업자의 보다 저렴한 요금을 이용하기 위해 액세스 코드를 입력해야할 때 유용할 수 있습니다 .

예를 들면 , 사용자가 스피드 다이얼 #003 에 '555' 를 , 스피드 다이얼 #002 에 '7000' 을 저장한 경우를 생각할 수 있습니다 . 사용자가 아래와 같이 키를 누르면 , 상기 스피드 다이얼 2 건 모두를 '500-7000' 로 전화거는 데 이용할 수 있습니다 :

(**주소록**) **003** 을 누릅니다 .

(**주소록**) **002** 및 **시작**을 누릅니다 .

다이얼 패드에 숫자를 입력하여 번호를 수동으로 추가할 수 있습니다 .

(**주소록**) **003**, **7001** (다이얼패드에서) 및 **시작**을 누릅니다 .

위와 같이 하면 ,'555–7001' 로 걸 수 있습니다 . **재다이얼 / 일시정지** 키를 누르면 , ' 잠시 멈춤 ' 을 추가할 수도 있습니다 .

번호를 저장하는 다른 방법

브로드캐스팅 (동보기능) 그룹 설정

사용자가 종종 동일한 팩스 메시지를 여러 팩스 번호로 송신한다면 , 그룹을 설정할 수도 있습니다 .

그룹은 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 넘버에 저장됩니다 . 각 그룹은 원 터치 키 1 개 또는 스피드 다이얼 위치 1 건을 차지합니다 . 원 터치 키를 누르거나 , 스피드 다이얼 번호를 입력하고 , **시작** 를 누르기만 하면 , 그룹에 저장된 모든 번호에 팩스 메시지를 송신할 수 있습니다 .

그룹에 번호를 추가할 수 있으려면 , 번호를 먼저 원 터치 또는 스피드 다이얼 번호로 저장해야만 합니다 . 소그룹은 최대 8 개까지 이용할 수 있으며 , 대그룹 1 개에 번호를 최대 207 건까지 지정할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **2**, **3**, **3** 을 누릅니다 .

   ```
   Address Book
   3.Setup Groups
   ```

2. 그룹을 저장하고자 하는 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 위치를 선택합니다 .

   ■ 원터치 키를 누릅니다 .

   ■ (**주소록**)을 누른 다음 3-자리 스피드 다이얼 위치를 입력합니다 .

   OK 를 누릅니다 .

참고

번호를 저장하는 데 사용하지 않은 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 번호를 선택하십시오 .

3. 다이얼 패드를 사용하여 그룹 번호 (1 에서 8) 를 입력합니다 . **OK** 를 누릅니다 .

4. 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 추가하려면 아래 지침을 따르십시오 :

   ■ 원터치 번호의 경우 원터치 키를 하나씩 누릅니다 .

   ■ 스피드 다이얼 번호의 경우 , (**주소록**) 을 누른 다음 3-자리 스피드 다이얼 위치를 입력합니다 .

   ∗ 와 함께 선택한 원터치 번호 및 # 와 함께 스피드 다이얼 번호가 LCD 에 표시됩니다 (예 : ∗006, #009).

5. 번호 추가가 끝나면 **OK** 를 누릅니다 .

6. 다음 중 하나를 수행합니다 :

   ■ 다이얼 패드를 사용해서 이름을 입력합니다 (최대 15 자). 문자 입력은 *기본 사용자 설명서*의 *부록 C* 내 *문자 입력* 차트를 참고하십시오 .

   OK 를 누릅니다 .

   ■ **OK**를 눌러서 그룹을 이름 없이 저장합니다 .

7 (MFC-7460DN/MFC-7470D/ MFC-7860DN/MFC-7860DW) 번호와 함께 팩스 해상도를 저장하려면 아래 옵션 중 하나를 선택합니다 :

■ 팩스 해상도를 저장하려면, ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 Std (표준) 또는 Fine (정밀), S.Fine (초정밀), Photo (사진) 를 선택합니다 .

OK 를 누릅니다 .

■ 기본 해상도를 변경하지 않으려면 **OK** 를 누릅니다 .

8 다음 중 하나를 수행합니다 :

■ 다른 브로드캐스팅 그룹을 저장하려면 , ❷ 단계로 진행하십시오 .

■ 브로드캐스팅 그룹 저장을 마치려면 , **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

사용자는 전체 스피드 다이얼 번호 목록을 쉽게 인쇄할 수 있습니다 . 그룹의 일부인 번호들은 그룹 행에 표시될 것입니다 . (51 페이지의 *리포트* 참조 .)

IFAX 및 이메일 옵션을 다운로드한 경우 (MFC-7460DN / MFC-7860DN / MFC-7860DW)

그룹 설정 옵션

아래 차트에서 , MFC-7460DN / MFC-7860DN / MFC-7860DW 에 대한 IFAX 및 이메일 옵션을 다운로드한 후 그룹을 설정하는 경우 추가 선택사항들을 확인할 수 있습니다 .

1 단계 그룹 위치 입력	2 단계 그룹 번호 입력	3 단계 등록 유형 선택	4 단계 저장되어 있는 원 터치 및 스피드 다이얼 번호를 그룹에 추가	5 단계 그룹 이름 입력	6 단계 해상도 선택	7 단계 파일 유형 선택
원 터치 또는 스피드 다이얼	(1 ~ 8)	Fax/IFAX (팩스 / IFAX)	팩스 번호 또는 이메일 주소	(이름) **OK** 를 누릅니다 .	Std (표준), Fine (정밀), S.Fine (초정밀) [1], Photo (사진)	—
		Email Color PDF (이메일 컬러 PDF)	이메일 주소		100dpi, 200dpi, 300dpi , 600dpi	PDF, SPDF
		Email Color JPG (이메일 컬러 JPG)			100dpi, 200dpi, 300dpi , 600dpi	—
		Email Color XPS (이메일 컬러 XPS)			100dpi, 200dpi, 300dpi , 600dpi	—
		Email Gray PDF (이메일 회색조 PDF)			100dpi, 200dpi, 300dpi	PDF, SPDF
		Email Gray JPG (이메일 회색조 JPG)			100dpi, 200dpi, 300dpi	—
		Email Gray XPS (이메일 회색조 XPS)			100dpi, 200dpi, 300dpi	—
		Email B&W PDF (이메일 흑백 PDF)			200dpi, 200x100dpi	PDF, SPDF
		Email B&W TIFF (이메일 흑백 TIFF)			200dpi, 200x100dpi	—

[1] 4 단계에서 이메일 주소를 추가한 경우 , S.Fine (초정밀) 이 표시되지 않습니다 .

1. **메뉴** , **2**, **3**, **3** 을 누릅니다 .

2. 그룹을 저장하고자 하는 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 위치를 선택합니다 .

   ■ 원터치 키를 누릅니다 .

   ■ (**주소록**) 을 누른 다음 , 3-자리 스피드 다이얼 위치를 입력합니다 .

   OK 를 누릅니다 .

3. 다이얼 패드를 사용하여 그룹 번호 (1 에서 8) 를 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

4. ▲ 또는▼를 눌러서 다음 중 하나를 선택합니다 :
   `Fax/IFAX`
   (팩스 /IFAX)
   `Email Color PDF`
   (이메일 컬러 PDF)
   `Email Color JPG`
   (이메일 컬러 JPG)
   `Email Color XPS`
   (이메일 컬러 XPS)
   `Email Gray PDF`
   (이메일 회색조 PDF)
   `Email Gray JPG`
   (이메일 회색조 JPG)
   `Email Gray XPS`
   (이메일 회색조 XPS)
   `Email B&W PDF`
   (이메일 흑백 PDF)
   `Email B&W TIFF`
   (이메일 흑백 TIFF)
   OK 를 누릅니다 .

5. 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 추가하려면 아래 지침을 따르십시오 :

   ■ 원터치 번호의 경우 원터치 키를 하나씩 누릅니다 .

   ■ 스피드 다이얼 번호의 경우 , (**주소록**) 을 누른 다음 , 3-자리 스피드 다이얼 위치를 입력합니다 .

   ∗ 와 함께 선택한 원터치 번호 및 # 와 함께 스피드 다이얼 번호가 LCD 에 표시됩니다 (예 : ∗006, #009).

참고

이메일 번호를 포함시키는 경우 , 그룹 내 다른 번호들은 모두 반드시 이메일 번호여야 합니다 .

6. 번호 추가가 끝나면 **OK**를 누릅니다.

7. 다음 중 하나를 수행합니다 .

   ■ 다이얼 패드를 사용해서 이름을 입력합니다 (최대 15 자). 문자 입력은 *기본 사용자 설명서*의 *부록 C* 내 *문자 입력* 중 차트를 참고하십시오 .

   OK 를 누릅니다 .

   ■ **OK**를 눌러서 그룹을 이름 없이 저장합니다 .

8 그룹 번호에 대해 팩스 / 스캔 해상도를 선택하려면 , 아래 표를 참고하여 적절한 다음 단계로 진행합니다 .

❹ 단계에서 선택한 옵션	해당 단계로 진행하십시오
Fax/IFAX (팩스 /IFAX)	❾
Email Color PDF (이메일 컬러 PDF) Email Color JPG (이메일 컬러 JPG) Email Color XPS (이메일 컬러 XPS)	❿
Email Gray PDF (이메일 회색조 PDF) Email Gray JPG (이메일 회색조 JPG) Email Gray XPS (이메일 회색조 XPS)	⓫
Email B&W PDF (이메일 흑백 PDF) Email B&W TIFF (이메일 흑백 TIFF)	⓬

9 ▲ 또는▼를 눌러서 Std (표준) 또는 Fine (정밀), S.Fine (초정밀)[1], Photo (사진) 를 선택합니다 .
OK 를 누른 다음 , ❹ 단계로 진행합니다 .

[1] ❺ 단계에서 이메일 주소를 추가한 경우 , 초정밀은 표시되지 않습니다 .

❿ ▲ 또는 ▼를 눌러서 100dpi 또는 200dpi, 300dpi, 600dpi 를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

- Email Color PDF (이메일 컬러 PDF) 를 선택한 경우 , ⓭ 단계로 진행합니다 .
- Email Color JPG (이메일 컬러 JPG) 또는 Email Color XPS (이메일 컬러 XPS) 를 선택한 경우 , ❹ 단계로 진행합니다 .

⓫ ▲ 또는 ▼를 눌러서 100dpi 또는 200dpi, 300dpi 를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

- Email Gray PDF (이메일 회색조 PDF) 를 선택한 경우 , ⓭ 단계로 진행합니다 .
- Email Gray JPG (이메일 회색조 JPG) 또는 Email Gray XPS (이메일 회색조 XPS) 를 선택한 경우 , ❹ 단계로 진행합니다 .

⓬ ▲ 또는 ▼를 눌러서 200dpi 또는 200x100dpi 를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

- Email B&W PDF (이메일 흑백 PDF) 를 선택한 경우 , ⓭ 단계로 진행합니다 .
- Email B&W TIFF (이메일 흑백 TIFF) 를 선택한 경우 , ❹ 단계로 진행합니다 .

⓭ 사용자의 PC로 송신하는 데 이용할 PDF 유형을 PDF 또는 SPDF (보안 PDF) 에서 선택합니다 .
OK 를 누른 다음 , ⓮ 단계로 진행합니다 .

⓮ **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

참고

- 브로드캐스팅을 수행하는 경우 , 스캔 프로필을 번호 또는 이메일 주소와 함께 저장했다면 , 사용자가 처음 선택했던 원 터치 , 스피드 - 다이얼 , 그룹 번호의 스캔 프로필이 브로드캐스팅에 적용됩니다 .
- 파일 형식에 대한 보다 상세한 정보는 , *소프트웨어 사용자 설명서*를 참조하십시오 .
- ❹ 단계에서 Fax/IFAX (팩스 /IFAX) 를 선택하고 , 'IFAX' 로 저장되어 있는 원 터치 또는 스피드 다이얼 번호를 추가했다면 , S.Fine (초정밀) 은 선택할 수 없습니다 .

그룹 번호 변경

그룹 번호를 변경하고자 시도하면 , 해당 그룹에 이미 저장되어 있는 이름 또는 번호가 LCD 에 표시됩니다 .

① **메뉴** , **2**, **3**, **3** 을 누릅니다 .

```
Address Book
3.Setup Groups
```

② 그룹 번호가 저장되어 있는 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 번호를 선택합니다 .
다음 중 하나를 수행합니다 :

- 원 터치 키를 누릅니다 .
- **(주소록)** 을 누른 다음 , 3-자리 스피드 다이얼 번호를 입력합니다 .

  OK 를 누릅니다 .

참고

변경하려고 하는 그룹 번호가 팩스 전달 번호로 설정되어 있는 경우 , LCD 가 해당 이름 또는 번호를 변경하고 싶은지 사용자에게 물어볼 것입니다 .

③ 다음 중 하나를 수행합니다 :

- 저장되어 있는 그룹 정보를 변경하려면 , **1** 을 누릅니다 . ❹ 단계로 이동합니다 .
- 변경하지 않고 종료하려면 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

```
G01:*001*002#001
1.Change 2.Clear
```

4 아래 지침을 따라 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 추가 또는 삭제하십시오 :

■ 원터치 번호를 추가하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 마지막 번호 뒤에 커서를 놓으십시오 . 추가 원 터치 키를 누릅니다 .

■ 스피드 다이얼 번호를 추가하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 마지막 번호 뒤에 커서를 놓습니다. (**주소록**) 을 누른 다음 , 추가 3-자리 스피드 다이얼 번호를 입력합니다 .

■ 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 삭제하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 삭제하려는 번호 아래에 커서를 놓고 **삭제 / 뒤로**를 누릅니다 .

OK 를 누릅니다 .

5 아래 지침을 따라 이름을 편집합니다 . 이름 편집을 마치면 , **OK** 를 누릅니다 .

■ 이름을 편집하려면, ◀ 또는 ▶를 눌러서 , 커서의 위치를 변경하고자 하는 문자 아래에 둡니다 . **삭제 / 뒤로**를 눌러서 해당 문자를 삭제한 다음 , 다이얼 패드를 이용해서 올바른 문자를 입력합니다 .

편집이 끝나면 **OK** 를 누릅니다 .

6 (MFC-7460DN/MFC-7470D/ MFC-7860DN/MFC-7860DW) 문자와 함께 팩스 해상도를 변경하려면 , ▲ 또는 ▼를 눌러서 원하는 해상도를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 .

7 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

IFAX 및 이메일 옵션을 다운로드한 경우 (MFC-7460DN / MFC-7860DN / MFC-7860DW)

그룹 번호를 변경하고자 시도하면 , 해당 그룹에 이미 저장되어 있는 이름 또는 번호가 LCD 에 표시됩니다 .

1 **메뉴** , **2**, **3**, **3** 을 누릅니다 .

```
Address Book
3.Setup Groups
```

2 그룹 번호가 저장되어 있던 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 번호를 선택합니다 .
다음 중 하나를 수행합니다 :

■ 원 터치 키를 누릅니다 .

■ (**주소록**) 을 누른 다음 , 3-자리 스피드 다이얼 번호를 입력합니다 .

OK 를 누릅니다 .

참고

변경하려고 하는 그룹 번호가 팩스 전달 번호로 설정되어 있는 경우 , LCD 가 해당 이름 또는 번호를 변경하고 싶은지 사용자에게 물어볼 것입니다 .

3 다음 중 하나를 수행합니다 :

- 저장되어 있는 그룹 정보를 변경하려면 , **1** 을 누릅니다 . ❹ 단계로 진행합니다 .
- 변경하지 않고 종료하려면 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

```
G01:*001*002#001
1.Change 2.Clear
```

4 ▲ 또는 ▼를 눌러서 다음 중 하나를 선택합니다 :

`Fax/IFAX`
(팩스 /IFAX)
`Email Color PDF`
(이메일 컬러 PDF)
`Email Color JPG`
(이메일 컬러 JPG)
`Email Color XPS`
(이메일 컬러 XPS)
`Email Gray PDF`
(이메일 회색조 PDF)
`Email Gray JPG`
(이메일 회색조 JPG)
`Email Gray XPS`
(이메일 회색조 XPS)
`Email B&W PDF`
(이메일 흑백 PDF)
`Email B&W TIFF`
(이메일 흑백 TIFF)
OK 를 누릅니다 .

5 아래 지침을 따라 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 추가 또는 삭제하십시오 :

- 원터치 번호를 추가하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 마지막 번호 뒤에 커서를 놓으십시오 . 추가하고자 하는 번호의 원 터치 키를 누릅니다 .
- 스피드 다이얼 번호를 추가하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 마지막 번호 뒤에 커서를 놓습니다 . (**주소록**) 을 누른 다음 , 추가하고자 하는 번호의 3-자리 스피드 다이얼 위치를 입력합니다 .
- 원터치 또는 스피드 다이얼 번호를 삭제하려면 ◀ 또는 ▶ 를 눌러 삭제하려는 번호 아래에 커서를 놓고 **삭제 / 뒤로**를 누릅니다 .

OK 를 누릅니다 .

6 아래와 같이 이름을 편집합니다 :

- 이름을 편집하려면 , ◀ 또는 ▶를 눌러서 , 커서의 위치를 변경하고자 하는 문자 아래에 둡니다 . **삭제 / 뒤로**를 눌러서 해당 문자를 삭제한 다음 , 다이얼 패드를 이용해서 올바른 문자를 입력합니다 .

  편집이 끝나면 **OK** 를 누릅니다 .

7 그룹에 대한 팩스 해상도를 변경하려면 ,▲ 또는 ▼를 눌러서 원하는 해상도를 선택합니다 .
OK 를 누릅니다 . 보다 상세한 정보는 , 그룹 설정 옵션 내 ❽ 단계에서부터 지침을 따르십시오 . (43 페이지의 *그룹 설정 옵션* 참조 .)

8 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

그룹 번호 삭제

그룹 번호를 삭제하려고 시도하면 , 저장되어 있는 그룹 이름 또는 번호가 LCD 에 표시됩니다 .

1 **메뉴** , **2**, **3**, **3** 을 누릅니다 .

```
Address Book
3.Setup Groups
```

2 그룹이 저장되어 있는 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 번호를 선택합니다 .
다음 중 하나를 수행합니다 :

■ 원 터치 키를 누릅니다 .

■ 📖▲ (**주소록**) 을 누른 다음 , 3-자리 스피드 다이얼 번호를 입력합니다 .

OK 를 누릅니다 .

참고

삭제하려고 하는 원 터치 또는 스피드 다이얼 번호가 팩스 전달 번호로 설정되어 있는 경우 , LCD 가 해당 이름 또는 번호를 변경하고 싶은지 사용자에게 물어볼 것입니다 .

3 그룹을 삭제하려면 , **2**를 누릅니다 .

```
G01:*001*002#001
1.Change 2.Clear
```

4 다음 중 하나를 수행합니다 :

■ 그룹을 삭제하려면 , **1**을 누릅니다 .

■ 그룹을 삭제하지 않고 빠져나가려면 , **2** 를 누릅니다 .

```
Erase This Data?
1.Yes 2.No
```

5 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

6 인쇄 리포트

팩스 리포트

일부 팩스 리포트 (송신 확인 및 팩스 저널) 를 자동 및 수동으로 인쇄할 수 있습니다 .

송신 확인 리포트

송신 확인 리포트는 사용자가 팩스를 송신했다는 증거로 이용할 수 있습니다 . (원하는 리포트 유형을 설정하는 방법에 대한 상세한 정보는 *기본 사용자 설명서*의 *4 장* 내 *송신 확인 리포트* 를 참조하십시오 .)

팩스 저널

사용자는 기기가 특정 간격으로 (팩스 50 건 마다 , 6/12/24 시간 마다 , 2 일 /7 일 마다) 팩스 저널 (활동 리포트) 을 인쇄하도록 설정할 수 있습니다 . 기본 설정은 Every 50 Faxes (팩스 50 건 마다) 이며 , 이는 사용자의 기기가 작업 50 건을 저장하게 되면 저널을 인쇄할 것이라는 뜻입니다 .

간격을 Off (해제) 로 설정한 경우에도 , 다음 페이지의 단계들을 따라 리포트를 인쇄할 수 있습니다 .

1. **메뉴** , **2**, **4**, **2** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼ 를 눌러 간격을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

   7 일을 선택하면 **7** 일을 세기 시작하는 날짜를 선택하라는 메시지가 표시됩니다 .

   Every 50 Faxes (팩스 50 건 마다) 를 선택하면 , LCD 에 Accepted (확인) 가 표시됩니다 . 이제 ❹ 단계로 진행합니다 .
3. 인쇄를 시작할 시간을 24 시간 형식으로 입력합니다 .
   예를 들어 , 오후 7 시 45 분은 19:45 로 입력합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

6/12/24 시간 또는 2 일 , 7 일을 선택하면 , 선택한 시간에 기기는 리포트를 출력한 다음 , 메모리에서 모든 작업을 지울 것입니다 . 사용자가 선택한 시간이 경과되기 전에 기기의 메모리가 작업 200 건으로 가득 차게 되면 기기는 예정보다 먼저 저널을 인쇄한 다음 , 메모리에서 모든 작업을 지울 것입니다 .

인쇄 기한이 되기 전에 추가 리포트를 인쇄하려면 메모리에서 작업을 지우지 않고 리포트를 수동으로 인쇄할 수 있습니다 .

리포트

다음과 같은 리포트를 사용할 수 있습니다 .

1 XMIT Verify (XMIT 재확인)

사용자의 최근 발신 팩스 200 건에 대한 송신 확인 리포트를 표시한 다음 , 최근 리포트를 인쇄합니다 .

2 Help List (도움말 목록)

기기를 프로그래밍하는 데 도움이 되는 일반적 기능 목록을 인쇄합니다 .

3 Tel Index List (전화번호 색인 목록)

원터치 및 스피드 다이얼 메모리에 저장된 이름 및 번호 목록을 번호순 또는 알파벳순으로 인쇄합니다 .

4 Fax Journal (팩스 저널)

사용자의 최근 송수신 팩스 200 건에 대한 정보의 목록을 인쇄합니다 . (TX: 송신 .) (RX: 수신 .)

5 User Settings (사용자 설정)

현재 설정 목록을 인쇄합니다 .

6 Network Config (네트워크 설정) (네트워크 모델에 한함)

네트워크 설정을 표시합니다 .

7 Order Form (주문 양식)

악세사리 주문 양식을 인쇄해서 작성한 다음 사용자의 브라더 대리점에게 보낼 수 있습니다 .

8 WLAN Report (WLAN 리포트) (MFC-7860DW)

무선 LAN 연결성 진단의 결과를 인쇄합니다 .

리포트 인쇄 방법

1. MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN 의 경우 , **메뉴** , **4** 를 누릅니다 .
   MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **5** 를 누릅니다 .
2. 다음 중 하나를 수행합니다 :
   - ▲ 또는 ▼ 를 눌러 원하는 리포트를 선택합니다 .
     OK 를 누릅니다 .
   - 인쇄하고자 하는 리포트의 번호를 입력합니다 . 예를 들면 , **2** 를 눌러서 도움말 목록을 인쇄합니다 .
3. **시작**을 누릅니다 .
4. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

7 복사하기

복사 설정

다음 복사 건에 대해 복사 설정을 임시로 신속하게 변경하고자 할 경우 , 임시 **복사** 키를 이용합니다 . 서로 다른 조합을 활용할 수 있습니다 .

MFC-7360 / MFC-7360N / MFC-7362N

MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW

사용자가 모드 타이머를 30 초 미만으로 설정한 경우가 아니라면 , 복사 후 1 분 후에 기기는 기본 설정으로 복귀합니다 . (5 페이지의 *모드 타이머* 참조 .)

설정을 변경하려면 , 임시 **복사**키를 누릅니다 . **옵션** 또는 **확대 / 축소** , **양면** [1] 을 이용할 수 있습니다 .

설정 선택을 마친 다음 , **시작**을 누릅니다 .

[1] MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우

복사 중지

복사를 중지하려면 **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

복사한 이미지 확대 또는 축소

다음과 같이 확대 축소 비율을 선택할 수 있습니다 :

누르기	
확대/축소	**100%***
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% Full Page (91% 전체 페이지)
	85% LTR→EXE
	83% LGL→A4
	78% LGL→LTR
	70% A4→A5
	50%
	Custom(25-400%) (임의설정 (25-400%))
	Auto (자동)
	200%
	141% A5→A4
	104% EXE→LTR

* 출하 시 기본 설정은 굵게 표시되어 있으며 별표도 있습니다 .

Auto (자동) 는 기기가 용지 크기에 가장 적합한 축소 비율을 계산하도록 설정합니다 .

Auto (자동) 는 ADF 를 사용할 때만 이용가능합니다 .

Custom(25-400%) (임의설정 (25-400%)) 을 이용하면 , 사용자가 25% 부터 400% 사이의 비율을 1% 증분으로 입력할 수 있습니다 .

다음 복사본을 확대 또는 축소하려면 아래 지침을 따르십시오 :

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **확대 / 축소**를 누릅니다 .
5. 다음 중 하나를 수행합니다 :
   - ▲ 또는 ▼ 를 눌러 원하는 확대 또는 축소 비율을 선택합니다 .

     OK 를 누릅니다 .
   - ▲ 또는 ▼ 를 눌러 Custom(25-400%) (임의설정 (25-400%)) 를 선택합니다 .

     OK 를 누릅니다 .

     다이얼 패드를 이용해서 25% 부터 400% 사이의 확대 또는 축소 비율을 입력합니다 . (예를 들면 , **5 3** 를 눌러서 53% 를 입력합니다 .)

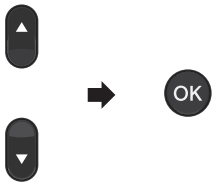
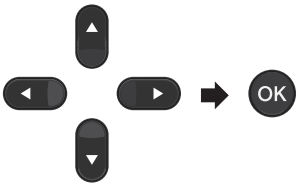
     OK 를 누릅니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

참고

- 페이지 레이아웃 옵션 1장에 2장(세로), 1 장에 2 장 (가로), 1 장에 2 장 (ID), 1 장에 4 장 (세로), 1 장에 4 장 (가로) 은 확대 / 축소와 함께 *이용할 수 없습니다 .*
- (세로)는 세로방향, (가로)는 가로방향을 뜻합니다 .

옵션 키 사용

복사 모드인지 확인하십시오 . **옵션** 키를 사용하여 다음 복사 시 다음과 같은 복사 설정을 임시로 간편하게 설정할 수 있습니다 .

누르기	메뉴 선택	옵션	페이지
	▲ 또는 ▼ 를 누른 다음 **OK** 누르기 	▲, ▼, ◀ 또는 ▶ 를 누른 다음 **OK** 누르기 	
	Quality (품질)	**Auto (자동)*** Text (문자) Photo (사진) Graph (그래프)	55
	Stack/Sort (쌓기 / 분류) (문서가 ADF 에 있는 경우 표시됨)	**Stack (쌓기)*** Sort (분류)	55
	Brightness (밝기)	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+	56
	Contrast (명암)	-■□□□□+ -□■□□□+ **-□□■□□+*** -□□□■□+ -□□□□■+	56
	Page Layout (페이지 레이아웃)	**Off(1 in 1) (해제 (1 장에 1 장))*** 2 in 1 (P) (1 장에 2 장 (세로)) 2 in 1 (L) (1 장에 2 장 (가로)) 2 in 1 (ID) (1 장에 2 장 (ID)) 4 in 1 (P) (1 장에 4 장 (세로)) 4 in 1 (L) (1 장에 4 장 (가로))	57
출하 시 기본 설정에는 검은색 별표가 표시됩니다 .			

복사 품질 향상

다양한 범위의 품질 설정 중에서 선택하실 수 있습니다 . 기본 설정은 Auto (자동) 입니다 .

■ Auto (자동)

자동 모드는 일반적인 인쇄물에 대해 권장하는 모드입니다 . 문자와 사진을 모두 포함하는 문서에 적합합니다 .

■ Text (문자)

주로 문자를 포함하는 문서에 적합합니다 .

■ Photo (사진)

사진을 위한 보다 우수한 복사 품질 .

■ Graph (그래프)

영수증 복사에 적합합니다 .

품질 설정을 *임시로* 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **옵션**을 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼를 눌러 Quality (품질) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲ 또는 ▼를 눌러서 Auto (자동) 또는 Text (문자), Photo (사진), Graph (그래프) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

기본 설정을 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. **메뉴** , **3**, **1** 을 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러 복사 품질을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

ADF 를 이용한 사본 분류

복수의 사본들을 분류할 수 있습니다 . 페이지들이 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 으로 계속되는 순서로 쌓입니다 .

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 ADF 에 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **옵션**을 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼를 눌러서 Stack/Sort (쌓기 / 분류) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲ 또는 ▼를 눌러 Sort (분류) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

명암 및 밝기 조절

명암

이미지가 더 선명하고 생생하게 보이도록 명암을 조정합니다 .

명암 설정을 *임시로* 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **옵션**을 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼를 눌러 Contrast (명암) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ◀ 또는 ▶ 를 눌러 명암을 늘리거나 줄입니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

기본 설정을 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. **메뉴** , **3**, **3** 을 누릅니다 .
2. ◀ 또는 ▶ 를 눌러 명암을 늘리거나 줄입니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

밝기

복사본이 더 어두워지거나 밝아지도록 복사본 밝기를 조정합니다 .

밝기 설정을 *임시로* 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **옵션**을 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼를 눌러 Brightness (밝기) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ◀ 또는 ▶ 를 눌러 복사본을 더 밝거나 어둡게 합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
6. **시작**을 누릅니다 .

기본 설정을 변경하려면 아래 단계를 따르십시오 :

1. **메뉴** , **3**, **2** 를 누릅니다 .
2. ◀ 또는 ▶ 를 눌러 복사본을 더 밝거나 어둡게 합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

1 장에 N 장 복사 (페이지 레이아웃)

1 장에 N 장 복사 기능을 이용하면 , 복사 시 사용하는 용지의 양을 절감할 수 있습니다 . 즉 , 한 장에 2 장 또는 4 장을 복사할 수 있습니다 . ID 카드의 양면을 1 장에 복사하고자 하는 경우 , 59 페이지의 *1 장에 2 장 ID 복사*를 참조하십시오 .

중요

- 용지 크기가 Letter (레터) 또는 A4, Legal, Folio (2 절) 로 설정되어 있는지 확인하십시오 .
- (P) (세로) 는 세로방향을 , (L) (가로) 는 가로방향을 뜻합니다 .
- N in 1 기능과 확대 / 축소 설정을 함께 사용할 수 없습니다 .

1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **옵션**을 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼를 눌러서 Page Layout (페이지 레이아웃) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. ▲ 또는 ▼를 눌러서 2 in 1 (P) (1 장에 2 장 (세로)) 또는 2 in 1 (L) (1 장에 2 장 (가로)), 2 in 1 (ID) (1 장에 2 장 (ID)) [1], 4 in 1 (P) (1 장에 4 장 (세로)), 4 in 1 (L) (1 장에 4 장 (가로)), Off (1 in 1) (해제 (1 장에 1 장)) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .

   [1] 2 in 1 (ID) (1 장에 2 장 (ID)) 에 대한 상세한 정보는 59 페이지의 *1 장에 2 장 ID 복사*를 참조하십시오 .

6. **시작**을 눌러서 페이지를 스캔합니다 .
   문서를 ADF 에 넣은 경우 기기는 페이지를 스캔하고 인쇄를 시작합니다 .
   스캐너 유리를 사용하는 경우 단계 ❼ 로 이동합니다 .
7. 기기가 페이지를 스캔한 다음 , **1** 을 눌러서 다음 페이지를 스캔합니다 .

   ```
   Next Page?
   1.Yes 2.No
   ```

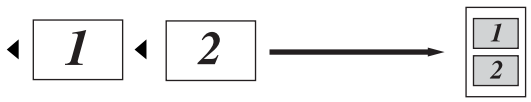
8. 다음 페이지를 스캐너 유리 위에 올려 둡니다
   OK 를 누릅니다 .
   각 페이지마다 단계 ❼ 과 ❽ 을 반복합니다 .
9. 모든 페이지들을 스캔한 다음 , ❼ 단계에서 **2** 를 눌러 종료합니다 .

ADF 로부터 복사하는 경우 :

문서가 *위로 향하도록* 하고 아래 그림의 방향대로 문서를 넣으십시오 :

■ **1 장에 2 장 (세로)**

■ **1 장에 2 장 (가로)**



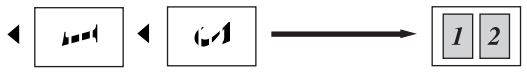
■ **1 장에 4 장 (세로)**

■ **1 장에 4 장 (가로)**

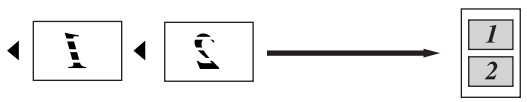
스캐너 유리로부터 복사하는 경우 :

문서가 *아래를 향하도록* 하고 아래 그림의 방향대로 문서를 넣으십시오 :

■ **1 장에 2 장 (세로)**



■ **1 장에 2 장 (가로)**



■ **1 장에 4 장 (세로)**

■ **1 장에 4 장 (가로)**

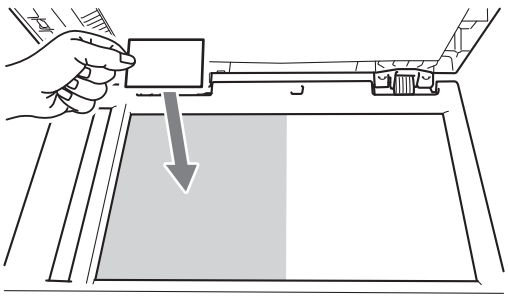
1 장에 2 장 ID 복사

ID 카드의 앞뒤를 한 페이지에 원래 카드 크기로 복사할 수 있습니다 .

참고

관련 법에 따라 허용되는 범위 내에서 ID 카드를 복사할 수 있습니다 . *안전 및 법 규정*책자 내 *복사에 대한 법적 제한*을 참조하십시오 .

1. (**복사**) 를 누릅니다 .
2. 스캐너 유리의 왼쪽에 ID 카드가 *아래로 향하도록* 올려 놓습니다 .



■ 문서가 ADF 에 놓여 있다 하더라도 , 기기는 스캐너 유리로부터 데이터를 스캔합니다 .

3. **옵션**를 누릅니다 .
   ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 `Page Layout` (페이지 레이아웃) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
4. ▲ 또는 ▼ 를 눌러 `2 in 1 (ID)` (1 장에 2 장 (ID)) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. **시작**을 누릅니다 .
   기기가 카드의 첫 번째 면을 스캔하면 LCD 에 다음과 같은 지침이 표시됩니다 .

```
Turn over the ID
Then Press Start
```

6. ID 카드를 뒤집어 스캐너 유리 왼쪽에 올려 놓습니다 .
7. **시작**을 누릅니다 .
   기기가 카드의 다른 면을 스캔하고 , 페이지를 인쇄합니다 .

참고

1 장에 2 장 ID 복사를 선택한 경우 , 기기가 품질은 `Photo` (사진) 로 , 명암은 +2 (-□□□□■+) 로 설정합니다 .

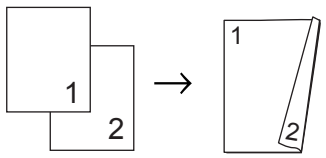
양면 복사 (1 면에서 2 면으로) (MFC-7460DN / MFC-7470D / MFC-7860DN / MFC-7860DW)

양면 복사 기능을 이용하고자 하는 경우 , 해당 문서를 ADF 에 넣습니다 .

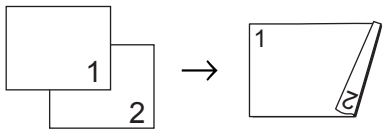
양면복사 (긴 쪽으로 뒤집기)

■ **1 면 → 2 면 긴 쪽**

세로



가로

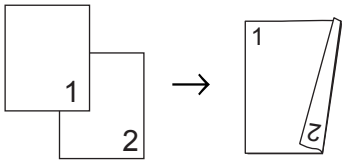


1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **양면** 및 ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 `1sided→2sided L` (1 면 →2 면 긴 쪽) 을 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. **시작**을 눌러서 문서를 복사합니다.

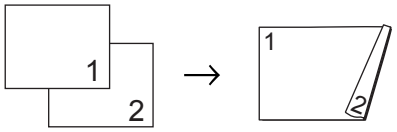
고급 양면 복사 (짧은 쪽으로 뒤집기)

■ **1 면 → 2 면 짧은 쪽**

세로



가로



1. 복사 모드 인지 확인합니다 .
2. 문서를 넣습니다 .
3. 다이얼 패드를 사용하여 복사 매수 (최대 99 매) 를 입력합니다 .
4. **양면** 및 ▲ 또는 ▼ 를 눌러서 `1sided→2sided S` (1 면 →2 면 짧은 쪽) 를 선택합니다 .
   OK 를 누릅니다 .
5. **시작**을 눌러서 문서를 복사합니다.

A 일반 유지보수

기기 청소

기기 외부 및 내부를 정기적으로 물기 없고 , 보풀이 없는 천으로 청소합니다 . 토너 카트리지 또는 드럼 유닛 교체 시 , 사용자가 기기 내부를 청소하도록 하십시오 . 기기 청소에 대한 상세한 정보는 *기본 사용자 설명서*를 참조합니다 .

경고

암모니아 , 알코올 , 각종 스프레이 , 각종 가연성 물질을 포함하는 청소 용품을 기기 외부 및 내부 청소에 사용하지 마십시오 . 상기 용품을 사용하면 , 화재 또는 전기 쇼크가 유발될 수도 있습니다 .
기기 청소 방법에 대한 상세한 정보는 , *안전 및 법 규정* 책자 내 *안전한 제품 사용*을 참조하십시오 .

토너를 흡입하지 않도록 주의하십시오 .

중요

중성세제를 사용합니다 . 시너 또는 벤진과 같은 휘발성 액체로 청소하면 , 기기 표면을 손상시킬 수도 있습니다 .

기기 점검

페이지 카운터 점검

기기의 페이지 카운터에서 복사 , 인쇄한 페이지 , 리포트 및 목록 , 팩스 또는 요약 총계를 알 수 있습니다 .

1. MFC-7360 의 경우 , **메뉴** , **5**, **2** 를 누릅니다 .
   MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN / MFC-7470D 의 경우 , **메뉴** , **6**, **2** 를 누릅니다 .
   MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **7**, **2** 를 누릅니다 .
2. ▲ 또는 ▼를 눌러서 `Total` (전체) 또는 `Fax/List` (팩스 / 목록), `Copy` (복사), `Print` (인쇄) 를 확인합니다 .
3. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

부품 잔여 수명 점검

LCD 에서 기기의 부품 수명을 알 수 있습니다 .

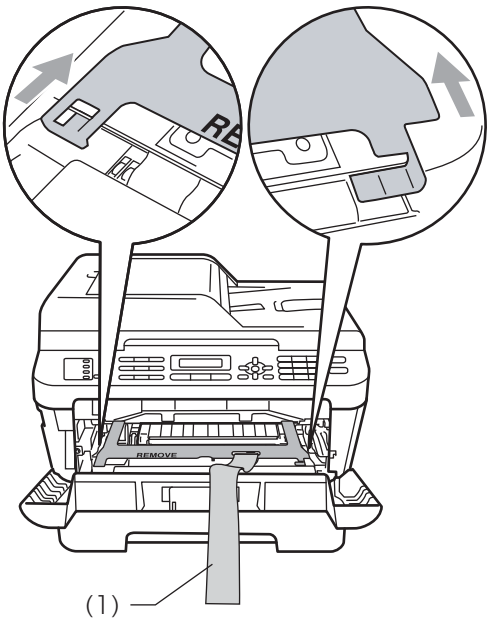
1. MFC-7360 의 경우 , **메뉴** , **5**, **3** 을 누릅니다 .
   MFC-7360N / MFC-7362N / MFC-7460DN / MFC-7470D 의 경우 , **메뉴** , **6**, **3** 을 누릅니다 .
   MFC-7860DN / MFC-7860DW 의 경우 , **메뉴** , **7**, **3** 을 누릅니다 .
2. **중지 / 나가기**를 누릅니다 .

기기 포장 및 이동

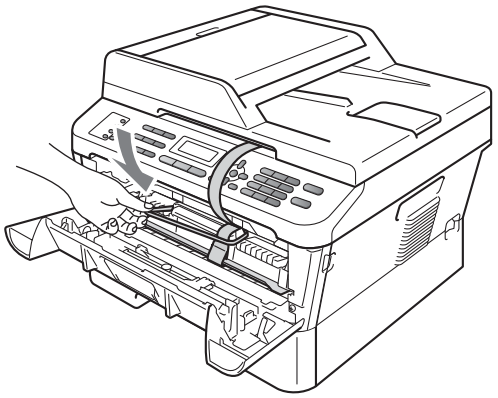
참고

- 어떤 이유로 인해 기기를 반드시 운송해야만 한다면 , 원래의 포장대로 주의깊게 기기를 재포장하여 운송 중의 손상을 방지해야 합니다 . 운송업자는 기기에 대한 적절한 보험을 들어야 합니다 .
- 교환 서비스의 일부로서 사용자가 브라더에게 기기를 반환하는 경우 , 기기만을 포장하도록 합니다 . 드럼 유닛 , 토너 카트리지 , 인쇄물 등을 포함한 모든 별도 부품들은 사용자의 ' 교환 ' 기기와 사용하기 위해 보관합니다 .

1. 기기의 전원을 끕니다 . 케이블 연결을 모두 해제한 다음 , AC 전원 콘센트에서 전선 플러그를 뽑습니다 . 기기가 쿨다운되도록 최소 10 분 이상 전원이 꺼진 상태로 둡니다 .
2. 정면 커버를 엽니다 .
3. 드럼 유닛 및 토너 카트리지 조립체를 꺼냅니다 . 토너 카트리지가 드럼 유닛 안에 설치된 상태로 둡니다 .
4. 그림에서 보듯이 , '제거' 문구가 왼쪽에 있도록 보호재 (1) 을 기기에 넣습니다 .



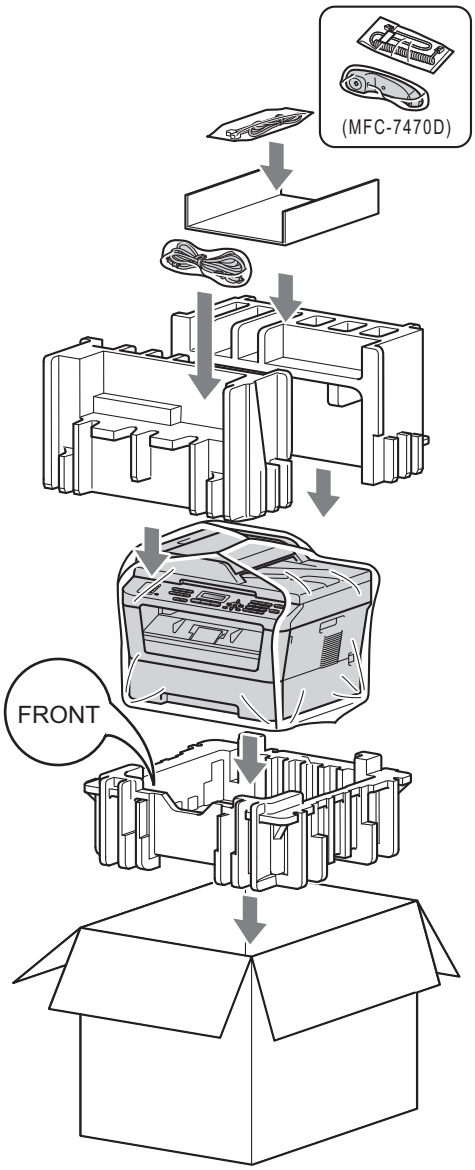
5. 드럼 유닛 및 토너 카트리지 조립체를 기기에 다시 넣습니다 .
6. 그림에서 보듯이 고무밴드를 드럼 유닛 핸들 주위에 두릅니다 .



7. 정면 커버를 닫습니다 .
   (MFC-7470D 의 경우)
   전화기 및 둥글게 말은 전화선을 꺼냅니다 .

8 원래 포장되어 있던 주머니 안에 기기를 넣습니다 .

9 아래에서 보듯이 원래 상자 안에 AC 전선과 인쇄물을 넣습니다 :



10 상자를 닫고 테이프로 밀봉합니다.

B 용어집

이 장에서는 브라더 설명서에서 나타난 기능과 조항등의 특성 목록들을 설명하고 있습니다 . 소비자가 구입한 모델에 따라 기능의 차이가 있을 수 있습니다 .

ADF (ADF(자동 문서 공급 장치))

문서를 ADF 에 넣고 한 번에 한 페이지씩 자동으로 스캔할 수 있습니다 .

CNG 톤

자동 송신 도중 팩스 기기가 전화를 걸고 있음을 수신 기기에 알려주기 위해 팩스 기기에서 전송하는 특수한 톤 (신호음).

ECM (오류 수정 모드)

팩스 송신 도중 오류를 감지하고 오류가 발생한 페이지를 다시 전송합니다 .

F/T 벨 시간

사용자에게 자신이 응답한 음성 전화를 받으라고 알려주기 위해 브라더 기기가 빠르게 / 이중으로 벨소리가 울리는 (수신 모드 설정이 팩스 / 전화일 때) 시간의 길이 .

LCD (액정 화면)

본 기기의 디스플레이 화면에서 프로그래밍 중에는 쌍방향 메시지가 표시되고 , 기기를 사용하지 않을 때에는 날짜 및 시간이 표시됩니다 .

OCR (광학식 문자 판독)

Presto!™ PageManager™ 소프트웨어 응용 프로그램으로 텍스트 이미지를 편집할 수 있는 텍스트로 변환합니다 .

TAD (전화응답기)

외부 TAD 를 본 기기에 연결할 수 있습니다 .

그룹 번호

브로드캐스팅을 위한 원 터치 키 또는 스피드 다이얼 위치에 저장된 원 터치 또는 스피드 다이얼 번호들의 조합 .

내선 전화

별도의 벽 소켓에 꽂혀있는 팩스 번호 상의 전화 .

도움말 목록

사용자 가이드가 없을 경우 기기를 프로그램하는 데 사용할 수 있도록 인쇄한 전체 메뉴 테이블 .

듀얼 액세스

본 기기는 팩스를 송신 또는 수신하거나 수신 팩스를 인쇄하면서 동시에 발신 팩스 또는 예정된 작업을 메모리로 스캔할 수 있습니다 .

메뉴 모드

기기 설정을 변경하기 위한 프로그래밍 모드 .

명암

어둡거나 밝은 문서를 보정하기 위한 설정으로 , 어두운 문서의 팩스 또는 복사본은 밝게 , 밝은 문서의 경우에는 어둡게 만듭니다 .

백업 인쇄

메모리에 수신 및 저장된 모든 팩스의 사본을 기기가 인쇄합니다 . 이러한 보안 기능 덕분에 정전 동안에도 사용자의 메시지가 분실되지 않을 것입니다 .

벨소리 볼륨

기기 벨소리의 볼륨 설정 .

벨소리 지연

Fax Only (팩스 전용) 및 Fax/Tel (팩스 / 전화) 모드에서 기기가 응답하기 전에 울리는 벨소리의 횟수 .

부호화 방식

문서에 포함된 정보를 부호화하는 방식 . 모든 팩스 기기는 반드시 최소한 MH 표준을 이용해야 한다 . 수신 기기도 동일한 기능을 보유하고 있다면 , 본 기기는 MR, MMR 및 JBIG 과 같은 더 강력한 압축 방식도 지원할 수 있습니다 .

브로드캐스팅 (동보기능)

동일한 팩스 메시지를 여러 곳으로 전송하는 기능 .

사용자 설정 목록

기기의 현재 설정을 보여주는 인쇄된 리포트 .

서로 다른 벨소리

사용자에게 기존 전화선 상에 다른 전화 번호를 제공해주는 , 통신사로부터 구매할 수 있는 가입자 서비스 . 브라더 기기는 해당 새 번호를 전용 팩스선을 시뮬레이션하는 데 이용합니다 .

송신

전화선을 통해 기기에서 수신 팩스 기기로 팩스를 보내는 과정 .

송신 확인 리포트 (송신 확인 리포트)

각 송신에 대해 송신 날짜 , 시간 및 번호가 표시된 목록 .

수동 팩스

시작를 눌러서 송신을 시작하기 전에 수신 팩스 기기의 응답을 들을 수 있도록 , **온훅** 또는 **온훅 / 대기**를 누르거나 , 외부 전화 또는 기기 (MFC-7470D 전용) 의 송수신기를 집어드는 경우 .

스캔

종이 문서의 전자 이미지를 컴퓨터로 보내는 과정 .

스테이션 ID

팩스 대상 페이지의 맨 위에 표시되는 저장된 정보 . 송신자의 이름 및 팩스 번호를 포함합니다 .

스피드 다이얼

손쉬운 다이얼링을 위해 사전 프로그래밍된 번호 . (**주소록**) 을 누른 다음 , 3 자리 스피드 다이얼 위치를 입력하고 , **시작**을 눌러서 다이얼링 과정을 시작합니다 .

신호음 볼륨

키를 누르거나 오류가 발생한 경우 신호음에 대한 볼륨 설정 .

실시간 송신

메모리가 가득 찬 경우 , 실시간으로 팩스를 보낼 수 있습니다 .

외부 전화

본 기기에 연결된 TAD(자동 응답기) 또는 전화 .

용지 소진 시 수신

기기에 용지가 없을 경우 기기의 메모리로 팩스를 수신합니다 .

원 터치

손쉬운 다이얼링을 위해 사용자가 번호를 저장할 수 있는 기기 제어판 상의 키 . **Shift** 및 원 터치 키를 동시에 누르면 , 각 키에 두 번째 번호를 저장할 수 있습니다 .

원격 활성화 코드

내선 전화 또는 외부 전화에서 팩스 전화를 받을 때 이 코드 (***51**) 를 입력하십시오 .

원격 검색 액세스

터치 톤 전화에서 본 기기에 원격으로 액세스하는 기능 .

원격 액세스 코드

원격 장소에서 기기에 전화를 걸어 액세스할 수 있는 고유한 **4** 자리 코드 (– – –*).

일괄 송신

비용 절감 기능으로 , 동일한 팩스 번호로 송신할 지연된 모든 팩스를 한 번에 송신합니다 .

일시 정지

사용자가 다이얼 패드를 이용해서 다이얼링하는 동안 또는 원 터치 및 스피드 다이얼 번호를 저장하는 동안 , 다이얼링 시퀀스에 **3.5** 초 길이의 지연을 설정할 수 있습니다 . 일시 정지를 더 길게 하려면 , **재다이얼 / 일시정지**를 필요한 만큼 여러 번 누르십시오 .

임시 설정

팩스 송신 및 복사 시 기본 설정을 변경하지 않고 특정 옵션을 선택할 수 있습니다 .

자동 리다이얼

이 기능을 이용하면 , 팩스가 통화 중이어서 전송되지 못한 경우 , 기기가 마지막 팩스 번호를 **5** 분 후에 재다이얼할 수 있습니다 .

자동 축소

수신 팩스의 크기를 축소합니다 .

자동 팩스 송신

온훅 또는 **온훅 / 대기**를 누르거나 , 외부 전화 또는 기기 (MFC-7470D 전용) 의 송수화기를 들지 않고 팩스를 송신 .

작업 취소

프로그래밍된 인쇄 작업을 취소하고 기기의 메모리를 지웁니다 .

잔여 작업

프로그래밍한 팩스 작업이 메모리에서 대기 중인지 확인하고 작업을 개별적으로 취소할 수 있습니다 .

저널 기간

팩스 저널 리포트가 자동 인쇄되는 사전 프로그래밍된 시간 간격 . 해당 주기를 방해하지 않고 필요한 즉시 팩스 저널을 인쇄할 수도 있습니다 .

전화번호 색인 목록

원터치 및 스피드 다이얼 메모리에 저장된 이름 및 번호가 순서대로 표시된 목록 .

정밀 해상도

해상도가 203 × 196 dpi 입니다 . 작은 활자와 그래프에서 사용합니다 .

주소록

손쉬운 다이얼링을 위해 사전 프로그래밍된 번호 . 반드시 (**주소록**) 을 누른 다음 , 3 자리 스피드 다이얼 위치를 입력하고 , **시작**을 눌러서 다이얼링 과정을 시작합니다 .
저장된 원터치 , 스피드 다이얼 및 그룹 번호를 전자적으로 알파벳 순으로 표시하는 것 .

지연 팩스

해당 날짜의 지정한 시간에 팩스를 송신합니다 .

톤

터치 톤 전화기에 사용되는 전화선 상의 다이얼링 형식 .

통신 오류 (또는 통신 오류)

팩스 송신 또는 수신 도중 주로 회선 소음 또는 정전기로 인해 발생하는 오류 .

팩스 감지

본 기기에서 팩스를 받느라 팩스 전화가 중단되는 경우 CNG 톤으로 응답할 수 있습니다 .

팩스 기능성

사용자에게 기존 전화선 상에 다른 전화 번호를 제공해주는 , 통신사로부터 구매할 수 있는 가입자 서비스 . 브라더 기기는 해당 새 번호를 전용 팩스선을 시뮬레이션하는 데 이용합니다 .

팩스 기록

최근 송수신 팩스 200 건에 대한 정보를 목록화합니다 . TX 는 송신을 뜻합니다 . RX 는 수신을 뜻합니다 .

팩스 저장

팩스를 메모리에 저장할 수 있습니다 .

팩스 전달

메모리에 수신된 팩스를 사전 프로그래밍된 다른 팩스 번호로 보냅니다 .

팩스 톤

송신 및 수신 팩스 기기가 정보를 통신하면서 보내는 신호 .

팩스 / 전화

팩스 및 전화를 수신할 수 있습니다 . 전화응답기 (TAD) 를 사용하고 있는 경우에는 이 모드를 이용하지 마십시오 .

펄스

전화선 상의 회전식 다이얼링 형식 .

폴링

대기 중인 팩스 메시지를 검색하기 위해 팩스 기기에서 다른 팩스 기기로 전화를 거는 과정 .

해상도

인치당 가로 및 세로 줄 수 .

해외 모드

해외 전화선 상의 소음 및 정전기를 수용할 수 있도록 팩스 톤을 임시로 변경합니다 .

호환성 그룹

팩스 기기 1 대가 다른 기기와 통신할 수 있는 능력 . ITU-T 그룹들 간 호환성을 보장합니다 .

회색조

복사 및 팩스 사진에서 이용가능한 회색의 음영 .

C 색인

숫자

1 장에 N 장 (페이지 레이아웃) 57

L

LCD (액정 표시 장치)
  명암 4
LCD (액정 화면)
  도움말 목록 51

ㄱ

기기 정보
  부품 잔여 수명 점검 61
  페이지 수 61

ㄷ

다이얼링
  그룹 (브로드캐스팅) 19
  다이얼링 제한 15
도움말 51
  도움말 목록 51
듀얼 액세스 19
드럼 유닛
  점검 (잔여 수명) 61
딥슬립 모드 2

ㄹ

리포트 50, 51
  네트워크 설정 51
  도움말 목록 51
  사용자 설정 51
  인쇄 방법 51
  전화번호 색인 목록 51
  팩스 저널 50, 51
    저널 기간 50

ㅁ

메모리
  저장 장치 1
메모리 보안 8

ㅂ

보고서
  송신 확인 50
보안
  다이얼링 제한 15
  보안 기능 잠금
    공용 사용자 모드 11
    관리자 암호 11
    제한된 사용자 12
  설정 잠금 14
복사
  1 장에 2 장 ID 복사 59
  1 장에 N 장 (페이지 레이아웃) 57
  ADF 이용 55
  명암 56
  분류 (ADF 에 한함) 55
  스캐너 유리 사용 57
  옵션 키 54
  임시 설정 52
  키 52
  품질 55
  확대 / 축소 키 52
분류 55
브로드캐스팅
  취소 20
브로드캐스팅 그룹 41
브로드캐스팅 (동보기능) 19
  그룹 설정 41

ㅅ

송신 잠금 7
수동
  송신 19
슬립 모드 2

ㅇ

암호 설정 7
양면 복사 60
원격 검색 30
  명령 33
  액세스 코드 30, 31
  팩스 수신 31
유지보수 , 일반 61
  부품 잔여 수명 점검 61
인쇄
  리포트 51
  메모리로부터 팩스 36
임시 복사 설정 52

ㅈ

정전 1
제한된 사용자 12
지연 일괄 전송 22

ㅊ

축소
  복사 52
  수신 팩스 34
취소
  리다이얼 대기 작업 22
  메모리 내 팩스 작업 22
  원격 팩스 옵션 30
  진행 중인 브로드캐스팅 20
  팩스 저장 28

ㅋ

퀵 다이얼
  그룹 다이얼
    브로드캐스팅 그룹 설정 41
  브로드캐스팅 19
    그룹 이용 19

ㅌ

토너 설정 (계속 모드) 3
토너 절약 2

ㅍ

팩스 저장 28
  메모리로부터 인쇄 36
  설정 28
  해제 30
팩스 전달
  번호 프로그래밍 27
  원격 변경 32, 33
팩스 코드
  변경 30
  원격 액세스 코드 30
팩스 , 독립적
  송신 17
팩스 , 독립형
  메모리로부터
    송신 (듀얼 액세스) 19
  송신
    메모리로부터 취소 22
    명암 17
    브로드캐스팅 19
    수동 19
    실시간 전송 21
    지연 일괄 22
    지연 팩스 22
    폴링 송신 25
    해상도 18
    해외 22

수신
메모리 내 (팩스 저장) 28
용지에 맞게 축소 34
원격지로부터 검색 33
원격지로부터 수신 31
팩스 수신 스탬프 34
팩스 전달 33
폴링 수신 36
팩스 , 독립형
수신
계속 모드 3
페이지 레이아웃 (1 장에 N 장) 57
폴링
폴링 송신 25
폴링 수신 36
표지 23
다음 팩스만 해당 24
모든 팩스의 경우 24
사용자 정의 메모 23
인쇄된 양식 24
품질
복사 54, 55

ㅎ

해상도
설정 (다음 팩스에 대한) 18
팩스 (표준 , 정밀 , 초정밀 , 사진) 18
해상도 키 18
확대 / 축소 키 52

C

www.brother-korea.com

각 기기는 구매한 국가 내에서의 사용에 한하여 승인받은 기기입니다 . 현지 브라더 회사 또는 딜러는 각자의 국가 내에서 구매한 기기에 대해서만 지원해 드립니다 .