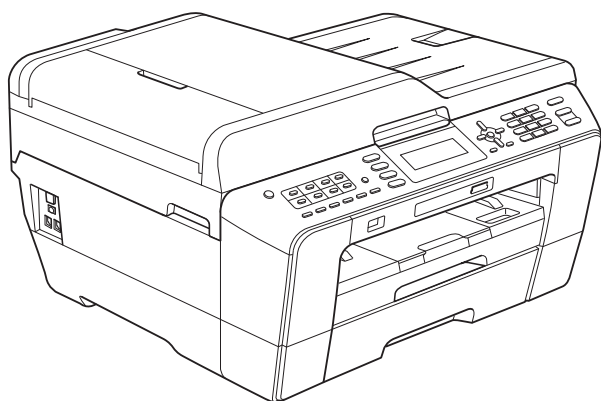


BEKNOPTE GEBRUIKERSHANDLEIDING



MFC-J6510DW
MFC-J6710DW

Als u de klantenservice moet bellen

Vul de volgende gegevens in voor toekomstige referentie:

Modelnummer: MFC-J6510DW en MFC-J6710DW
(omcirkel uw modelnummer)

Serienummer: ¹ _____

Aankoopdatum: _____

Plaats van aankoop: _____

¹ Het serienummer staat op de achterkant van het apparaat. Bewaar deze Gebruikershandleiding samen met uw kassabon als aankoopbewijs in geval van diefstal of brand of voor service die onder de garantie valt.

Registreer uw product online op

<http://www.brother.com/registration/>

Gebruikershandleidingen en waar kan ik ze vinden?

Welke handleiding?	Wat staat erin?	Waar is de handleiding?
Veiligheid en wetgeving	Lees deze handleiding eerst. Lees de Veiligheidsinstructies voordat u de machine instelt. Zie deze handleiding voor handelsmerken en wettelijke beperkingen.	Afgedrukt / in de verpakking
Installatiehandleiding	Volg de instructies voor het instellen van uw machine en het installeren van de drivers en de software voor het besturingssysteem en het type verbinding dat u gebruikt.	Afgedrukt / in de verpakking
Beknopte gebruikershandleiding	Maak kennis met de standaardhandelingen voor faxen, kopiëren, scannen, voor het PhotoCapture Center™ en hoe u verbruiksartikelen vervangt. Raadpleeg de tips voor het oplossen van problemen.	Afgedrukt / in de verpakking
Uitgebreide gebruikershandleiding	Maak kennis met geavanceerde handelingen: faxen, kopiëren, beveiliging, rapporten afdrukken en routineonderhoud uitvoeren.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Softwarehandleiding	Volg deze instructies voor afdrukken, scannen, netwerkscannen, PhotoCapture Center™, Remote Setup, PC-Fax en om het Brother ControlCenter te gebruiken.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Verklarende woordenlijst Netwerk	Deze handleiding bevat naast algemene informatie over geavanceerde netwerkfuncties van Brother-machines uitleg over veelvoorkomende (netwerk) termen.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Netwerkhandleiding	Deze handleiding biedt handige informatie over instellingen voor bedrade en draadloze netwerken en beveiligingsinstellingen voor de machine van Brother. Bovendien geeft deze handleiding u informatie over het protocol voor uw machine en gedetailleerde oplossingen voor problemen.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom

Inhoudsopgave

(BEKNOPT GEBRUIKERSHANDLEIDING)

1	Algemene informatie	1
	Gebruik van de documentatie	1
	Symbolen en conventies die in de documentatie gebruikt worden	1
	Toegang krijgen tot de Uitgebreide gebruikershandleiding, de Softwarehandleiding, de Netwerkhandleiding, en de Verklarende woordenlijst Netwerk	1
	Documentatie bekijken	1
	Brother-support openen (Windows®)	3
	Brother-support openen (Macintosh)	3
	Overzicht van het bedieningspaneel	4
	Aanwijzingen op het LCD-scherm	7
	Standaardhandelingen	8
	Volume-instellingen	8
	Belvolume	8
	Volume van de waarschuwingston	9
	Luidsprekervolume	9
	LCD-scherm	9
	De helderheid van de achtergrondverlichting instellen	9
2	Papier laden	10
	Papier en andere afdrukmedia laden	10
	Papier laden in papierlade 1	10
	Papier laden in papierlade 2 (alleen MFC-J6710DW)	13
	Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer	17
	Enveloppen en briefkaarten laden	19
	Afdrukgebied	21
	Papierinstellingen	22
	Papierformaat en papiersoort (MFC-J6510DW)	22
	Papierformaat en papiersoort (MFC-J6710DW)	23
	Ladegebruik in de kopieermodus (alleen MFC-J6710DW)	23
	Ladegebruik in de faxmodus (alleen MFC-J6710DW)	24
	Veilige modus voor het invoeren van breedlopend A3-papier	24
	Acceptabel papier en andere afdrukmedia	25
	Aanbevolen afdrukmedia	25
	Omgaan met en gebruik van afdrukmedia	26
	De juiste afdrukmedia selecteren	27
3	Documenten laden	29
	Documenten laden	29
	De ADF gebruiken	29
	De glasplaat gebruiken	30
	Scangebied	31

4	Een fax verzenden	32
	Faxen verzenden	32
	Faxen onderbreken	33
	Het formaat van de glasplaat instellen om te faxen.....	33
	Een fax in kleur verzenden	33
	Een actieve fax annuleren	33
	Uitgaande faxen vooraf bekijken	34
	Verzendrapport.....	34
5	Faxberichten ontvangen	36
	Ontvangstmodi.....	36
	De ontvangstmodus kiezen	36
	Ontvangstmodi gebruiken.....	37
	Alleen Fax.....	37
	Fax/Telefoon.....	37
	Handmatig	37
	Extern antwoordapparaat	37
	Instellingen ontvangstmodus	38
	Belvertraging	38
	F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)	38
	Fax waarnemen.....	39
	Faxvoorbeeld weergeven (alleen zwart-wit)	39
	Binnengekomen faxen vooraf weergeven	39
6	Telefoontoestel en externe apparaten	41
	Opties voor normale telefoongesprekken	41
	Toon of puls.....	41
	Fax/Telefoonmodus.....	41
	Nummerweergave	41
	Telefoondiensten	42
	Het type telefoonlijn instellen.....	42
	Extern antwoordapparaat aansluiten	44
	Aansluitingsinstellingen	44
	Een uitgaand bericht opnemen op een extern antwoordapparaat.....	44
	Aansluiting op meerdere lijnen (PBX).....	45
	Externe en tweede toestellen	45
	Een extern of tweede toestel aansluiten.....	45
	Werken met externe of tweede toestellen	46
	Een draadloze externe telefoon gebruiken.....	46
	Codes voor afstandsbediening gebruiken	46

7	Nummers kiezen en opslaan	48
	Nummers kiezen.....	48
	Handmatig kiezen.....	48
	Ééntoetsnummers	48
	Snelkiezen	48
	Zoeken.....	49
	Faxnummer opnieuw kiezen.....	49
	Meer manieren om nummers te kiezen	50
	Overzicht van uitgaande gesprekken	50
	Overzicht nummerweergave.....	50
	Nummers opslaan.....	51
	Een pauze opslaan.....	51
	Ééntoetsnummers opslaan	51
	Snelkiesnummers opslaan	52
	De namen of nummers van ééntoets- of snelkiesnummers wijzigen	53
8	Kopiëren	54
	Kopiëren	54
	Kopiëren stoppen	54
	Kopieerinstellingen	54
	Papieropties.....	55
9	Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation	56
	PhotoCapture Center™-functies.....	56
	Een geheugenkaart of een USB-flashstation gebruiken.....	56
	Aan de slag	57
	Foto's afdrukken	59
	Foto's weergeven	59
	PhotoCapture Center™-afdrukinstellingen	59
	Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen.....	60
10	Afdrukken vanaf een computer	62
	Een document afdrukken	62
11	Scannen vanaf een computer	63
	Een document scannen	63
	Scannen met de scantoeets	63
	Scannen met een scannerdriver	64

A	Routineonderhoud	65
	De inktcartridges vervangen	65
	De machine reinigen en controleren	67
	De glasplaat reinigen	67
	De printkop reinigen	68
	De afdrukkwaliteit controleren	69
	De uitlijning controleren	70
B	Problemen oplossen	71
	Foutmeldingen	71
	Foutanimatie	80
	Faxberichten of Faxjournaal overzetten	80
	Document vastgelopen	81
	Printer of papier vastgelopen	82
	Problemen oplossen	89
	Als u problemen met uw machine heeft	89
	Kiestoon waarnemen	97
	Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	97
	Informatie over de machine	98
	Het serienummer controleren	98
	Resetfuncties	98
	De machine resetten	98
C	Menu en functies	99
	Programmeren op het scherm	99
	Menutabel	100
	Tekst invoeren	126
	Spaties invoegen	126
	Correcties aanbrengen	126
	Letters herhalen	126
	Speciale tekens en symbolen	126
D	Specificaties	127
	Algemeen	127
	Afdrukmedia	129
	Faxen	131
	Kopiëren	132
	PhotoCapture Center™	133
	PictBridge	134
	Scanner	135
	Printer	136
	Interfaces	137
	Vereisten voor de computer	138
	Verbruiksartikelen	139
	Netwerk (LAN)	140
E	Index	141

Inhoudsopgave

(UITGEBREIDE GEBRUIKERSHANDLEIDING)

In de *Uitgebreide gebruikershandleiding* worden de volgende functies en handelingen uitgelegd.

U kunt de *Uitgebreide gebruikershandleiding* bekijken op de documentatiecd-rom.

1 Algemene instellingen

Opslag in geheugen
Automatische zomertijd instellen
Slaapstand
LCD-scherm
Tijdklokstand

2 Veiligheidsfuncties

Beveiligd functieslot 2.0

3 Een fax verzenden

Extra opties bij het verzenden
Extra handelingen bij het verzenden
Pollen

4 Faxberichten ontvangen

Faxberichten in het geheugen
ontvangen (alleen zwart-wit)
Afstandsbediening
Extra handelingen bij het ontvangen
Pollen

5 Nummers kiezen en opslaan

Opties voor normale
telefoongesprekken
Extra handelingen bij het kiezen
Extra manieren om nummers op te
slaan

6 Rapporten afdrukken

Faxrapporten
Rapporten

7 Kopiëren

Kopieerinstellingen

8 Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation

PhotoCapture Center™-functies
Foto's afdrukken
PhotoCapture Center™-
afdrukinstellingen
Naar een geheugenkaart of een USB-
flashstation scannen

9 Foto's vanaf een camera afdrukken

Foto's direct afdrukken vanaf een
PictBridge-camera
Foto's direct afdrukken vanaf een
digitale camera
(zonder PictBridge)

A Routineonderhoud

De machine reinigen en controleren
De machine inpakken en vervoeren

B Verklarende woordenlijst

C Index

Gebruik van de documentatie

Dank u voor de aanschaf van een Brother-machine! Het lezen van de documentatie helpt u bij het optimaal benutten van uw machine.

Symbolen en conventies die in de documentatie gebruikt worden

De volgende symbolen en conventies worden in de documentatie gebruikt.

Vetgedrukt	Vetgedrukte tekst verwijst naar specifieke knoppen op het bedieningspaneel van de machine of op het computerscherm.
<i>Cursief</i>	Cursief gedrukte tekst benadrukt een belangrijk punt of verwijst naar een verwant onderwerp.
Courier New	Het lettertype Courier New verwijst naar meldingen die worden weergegeven op het LCD-scherm van de machine.

WAARSCHUWING

WAARSCHUWING geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die, als deze niet wordt voorkomen, kan resulteren in ernstig of fataal letsel.

VOORZICHTIG

VOORZICHTIG geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die, als deze niet wordt voorkomen, kan resulteren in enig letsel.

BELANGRIJK

BELANGRIJK geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die kan resulteren in schade aan eigendommen of een niet-werkend product.



Opmerkingen leggen uit wat u in een bepaalde situatie moet doen of hoe de bewerking met andere functies werkt.



Het pictogram Elektrisch gevaar attendeert u op het risico van elektrische schokken.

Toegang krijgen tot de Uitgebreide gebruikershandleiding, de Softwarehandleiding, de Netwerkhandleiding, en de Verklarende woordenlijst Netwerk

Deze standaardgebruikershandleiding bevat niet alle informatie over de machine, zoals het gebruik van geavanceerde functies voor faxen, kopiëren, PhotoCapture Center™, afdrukken, scannen, PC-Fax en het netwerk. Als u meer gedetailleerde informatie wilt over deze functies, leest u de **Uitgebreide gebruikershandleiding**, **Softwarehandleiding**, **Netwerkhandleiding** en de **Verklarende woordenlijst Netwerk** op de documentatie-cd-rom.

Documentatie bekijken

- 1 Zet de computer aan. Plaats de documentatie-cd-rom in uw cd-romstation. Ga bij gebruik van Windows® naar stap 3.



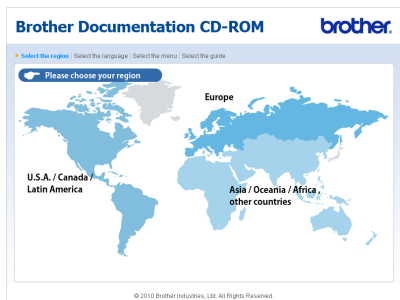
Opmerking

(Windows®-gebruikers)

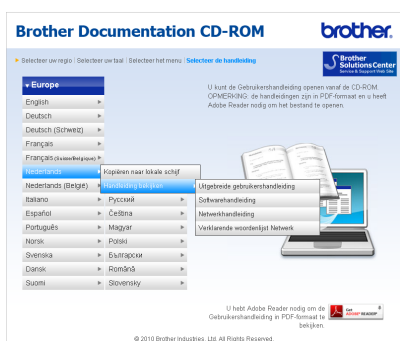
Als het scherm niet automatisch verschijnt, gaat u naar **Deze computer (Computer)**, dubbelklikt u op het pictogram van de cd-rom en vervolgens op **index.html**.

- 2 (Macintosh-gebruikers)
Dubbelklik op het pictogram van de documentatie-cd-rom en vervolgens op **index.html**.

3 Klik op uw land.



4 Ga met de muisaanwijzer achtereenvolgens naar uw taal en **Handleiding bekijken** en klik vervolgens op de gewenste handleiding.



Opmerking

- (Alleen Windows®-gebruikers)
In uw webbrowser wordt boven aan de pagina mogelijk een gele balk weergegeven met een beveiligingswaarschuwing over Active X controls. Om de pagina correct weer te geven, klikt u op de balk, **Geblokkeerde inhoud toestaan** en vervolgens op **Ja** in het dialoogvenster van de beveiligingswaarschuwing.
- (Alleen Windows®-gebruikers) ¹
Voor snellere toegang kunt u alle gebruikersdocumentatie in PDF-structuur naar een lokale map op uw computer kopiëren. Ga met de muisaanwijzer naar uw taal en klik op **Kopiëren naar lokale schijf**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 of later.

Instructies voor het scannen opzoeken

Er zijn verscheidene manieren waarop u documenten kunt scannen. U kunt de instructies als volgt vinden:

Softwarehandleiding

- **Scannen**
- **ControlCenter**
- **Netwerkscannen**

Procedurehandleidingen voor ScanSoft™ PaperPort™ 12SE met OCR (Windows®-gebruikers)

- U kunt de volledige procedurehandleidingen voor ScanSoft™ PaperPort™ 12SE met OCR weergeven via het menu Help in de toepassing ScanSoft™ PaperPort™ 12SE.
(Windows® 2000-gebruikers dienen PaperPort™ 11SE via de website te downloaden en installeren.)

Presto! PageManager Gebruikershandleiding (Macintosh-gebruikers)



Opmerking

U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.

- U kunt de volledige gebruikershandleiding voor Presto! PageManager weergeven via het menu Help in de toepassing Presto! PageManager.

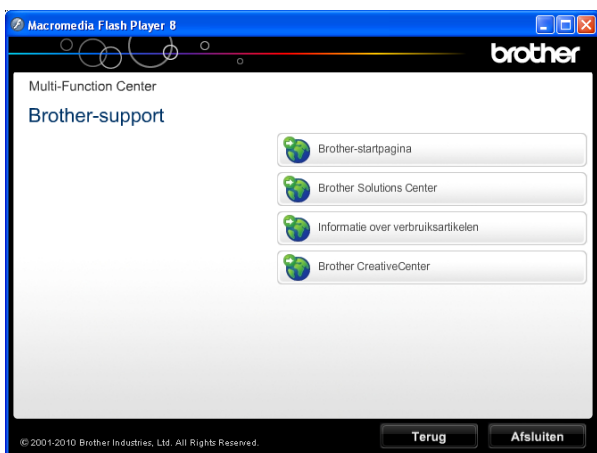
Instructies voor netwerkinstellingen opzoeken

Uw machine kan worden aangesloten op een draadloos of bekabeld netwerk. U kunt de standaardinstallatie-instructies vinden in de Installatiehandleiding. Als uw draadloze toegangspunt of router Wi-Fi Protected Setup of AOSS™ ondersteunt, kunt u ook de stappen in de Installatiehandleiding volgen. Raadpleeg de *Netwerkhandleiding* op de documentatie-cd-rom voor meer informatie over het configureren van het netwerk.

Brother-support openen (Windows®)

Alle benodigde hulpbronnen, zoals websupport (Brother Solutions Center), zijn beschikbaar op de installatie-cd-rom.

- Klik op **Brother-support** in het **Hoofdmenu**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- Om onze website (<http://www.brother.com/>) te openen, klikt u op **Brother-startpagina**.
- Voor het laatste nieuws en informatie over productondersteuning (<http://solutions.brother.com/>) klikt u op **Brother Solutions Center**.
- Als u onze website voor originele Brother-verbruiksartikelen (<http://www.brother.com/original/>) wilt bezoeken, klikt u op **Informatie over verbruiksartikelen**.
- Als u het Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) voor GRATIS fotoprojecten en afdrukbare downloads wilt openen, klikt u op **Brother CreativeCenter**.
- Om terug te gaan naar het **Hoofdmenu** klikt u op **Terug** of op **Afsluiten** wanneer u klaar bent.

Brother-support openen (Macintosh)

Alle benodigde hulpbronnen, zoals websupport (Brother Solutions Center), zijn beschikbaar op de installatie-cd-rom.

- Dubbelklik op het pictogram van **Brother-support**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- Klik op **Presto! PageManager** om Presto! PageManager te downloaden en installeren.
- Klik op **Onlineregistratie** om uw machine te registreren via de pagina voor Brother-productregistratie (<http://www.brother.com/registration/>).
- Voor het laatste nieuws en informatie over productondersteuning (<http://solutions.brother.com/>) klikt u op **Brother Solutions Center**.
- Als u onze website voor originele Brother-verbruiksartikelen (<http://www.brother.com/original/>) wilt bezoeken, klikt u op **Informatie over verbruiksartikelen**.

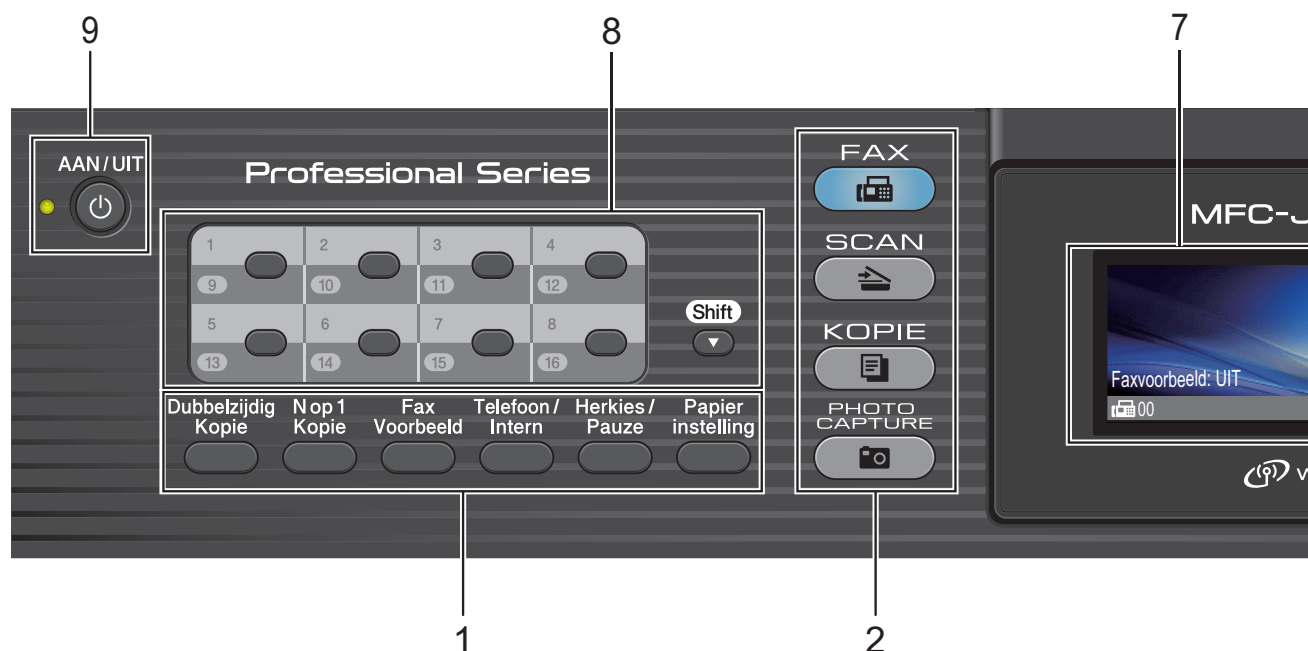
Overzicht van het bedieningspaneel



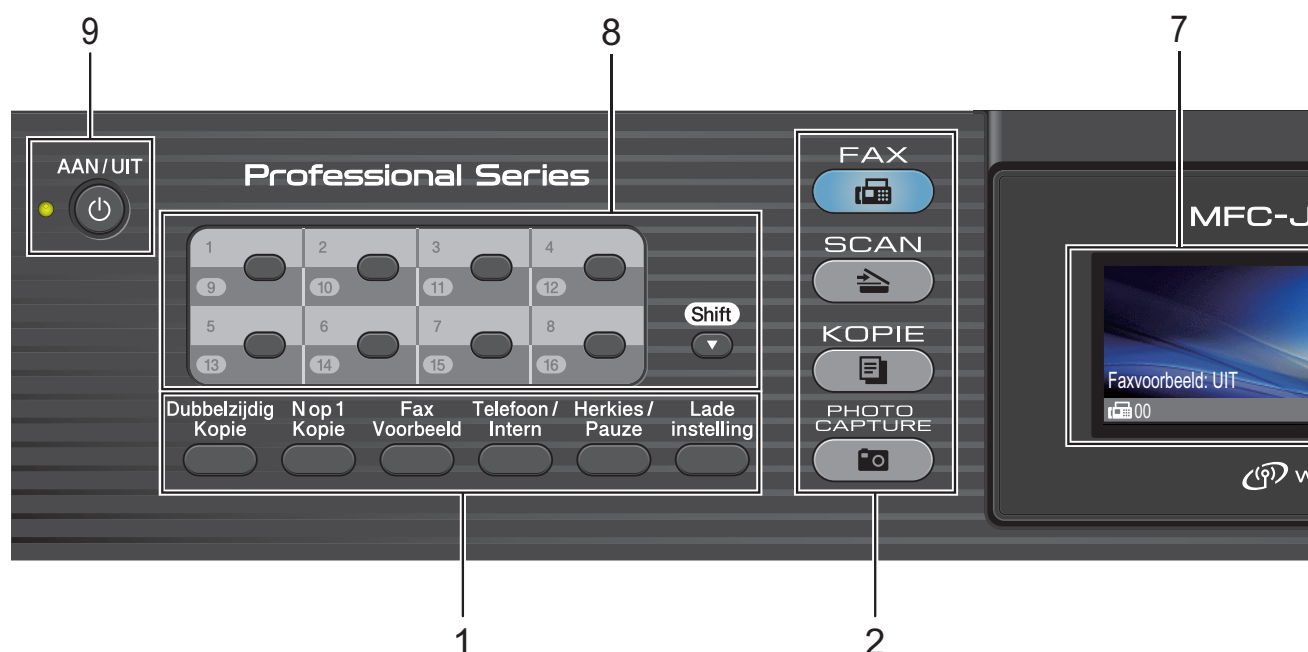
Opmerking

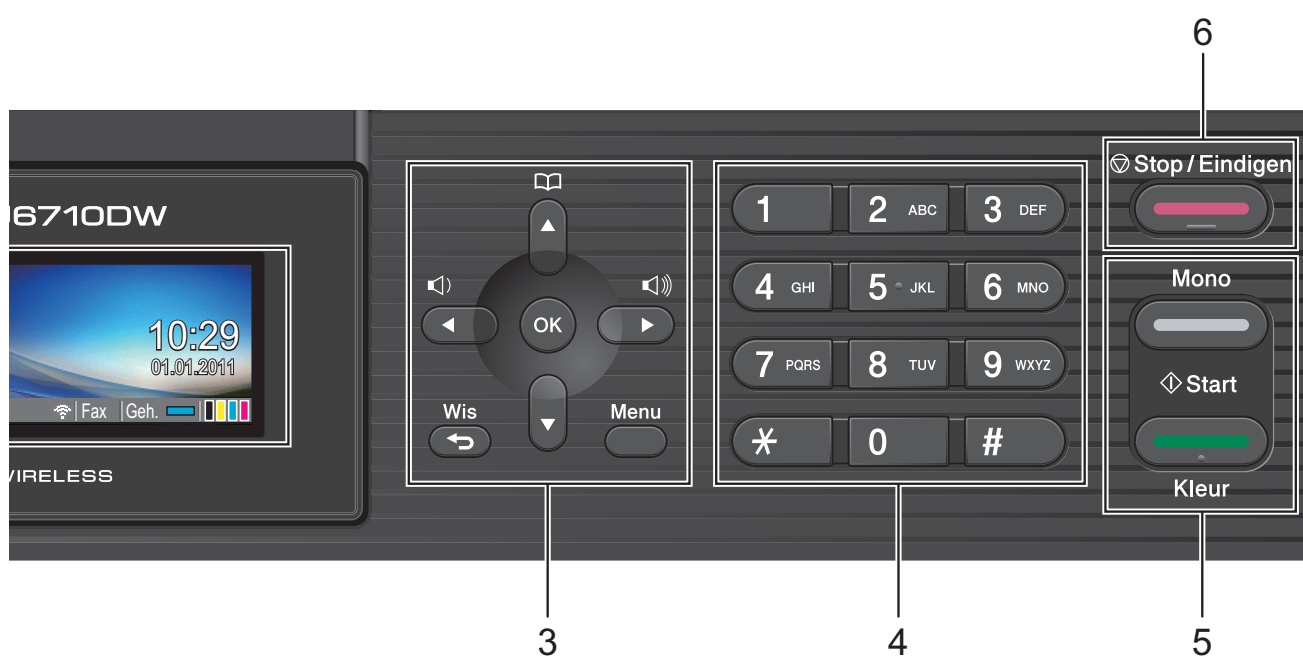
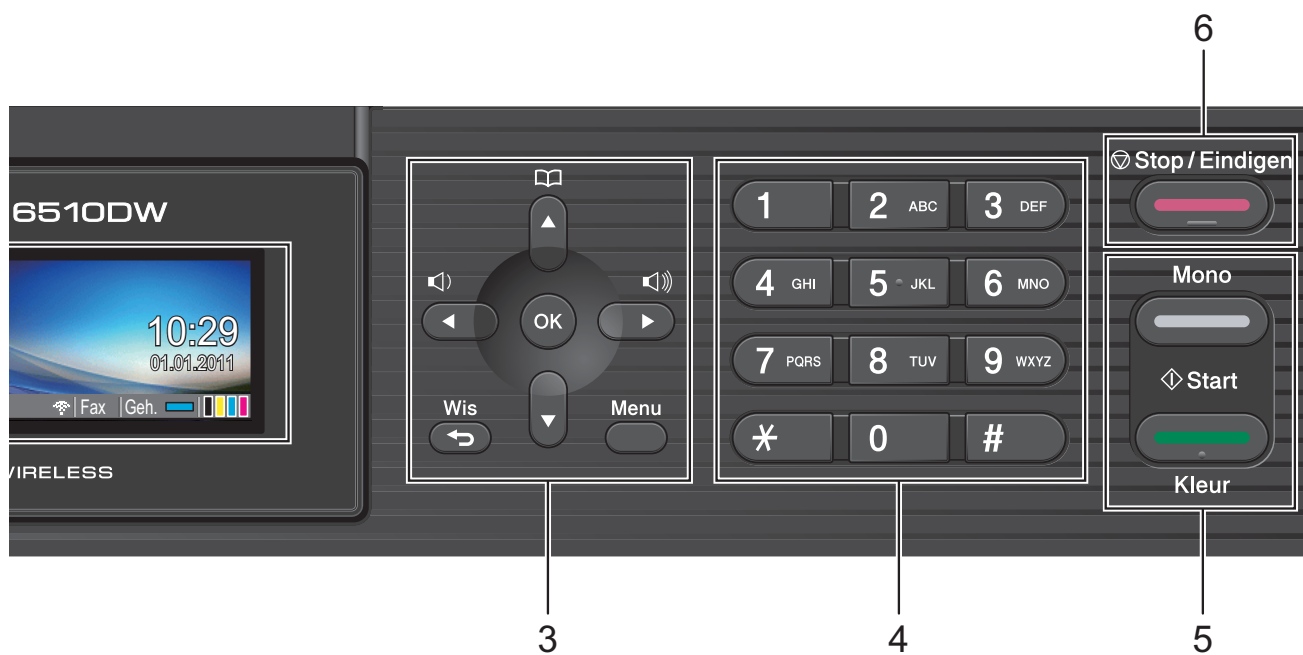
De meeste afbeeldingen in deze Gebruikershandleiding zijn gebaseerd op model MFC-J6710DW.

MFC-J6510DW



MFC-J6710DW





1 Fax-, telefoon- en kopieertoetsen:

■ Dubbelzijdig Kopie

Druk op deze toets om op beide zijden van het papier te kopiëren.

■ N op 1 Kopie

Druk op deze toets om kopieën van N op 1- of posterformaat te maken.

■ Fax Voorbeeld

Hiermee kunt u binnenkomende en uitgaande faxen op het LCD-scherm vooraf bekijken.

■ Telefoon/Intern

Deze toets wordt gebruikt voor een telefoongesprek nadat de hoorn van het externe telefoontoestel tijdens het dubbele belsignaal is opgepakt.

Bij aansluiting op een PBX kunt u met deze toets ook toegang krijgen tot een buitenlijn of een gesprek overzetten naar een ander toestel.

■ Herkies/Pauze

Met deze toets kunt u de laatste 30 gekozen nummers herhalen. U kunt deze toets ook gebruiken om een pauze in te voegen wanneer u snelkiesnummers programmeert.

■ Papier instelling (MFC-J6510DW)

Druk op deze toets om het papierformaat of de papiersoort in te stellen.

■ Lade instelling (MFC-J6710DW)

Druk op deze toets om de lade te selecteren die u voor het afdrukken wilt gebruiken.

2 Modustoetsen:

■ FAX

Hiermee opent u de faxmodus.

■ SCAN

Geeft toegang tot scanmodus.

■ KOPIE

Hiermee opent u de kopieermodus.

■ PHOTO CAPTURE

Geeft toegang tot de modus PhotoCapture Center™.

3 Menutoetsen:

■ Volumetoetsen



Als de machine inactief is, kunt u het belvolume instellen door op deze toetsen te drukken.

■ Telefoonboek -toets



Met deze toets kunt u nummers in het geheugen opslaan, zoeken en kiezen.

■ ◀ of ▶

Druk hierop om naar een vorige of volgende menuoptie te gaan.

U kunt deze toets ook gebruiken om opties te kiezen.

■ ▲ of ▼

Met deze toetsen bladert u door menu's en opties.

■ Menu

Hiermee opent u het hoofdmenu.

■ Wis

Druk op deze toets om tekens te wissen of om terug te gaan naar het vorige menuniveau.

■ OK

Hiermee bevestigt u een selectie.

4 Kiestoetsen

Deze toetsen gebruikt u om telefoon- en faxnummers te kiezen, maar ze dienen ook om informatie in de machine in te voeren.

Met de toets # kunt u tijdens een oproep de kiesmodus tijdelijk wijzigen van puls in toon.

5 Starttoetsen:

■ Mono Start

Hiermee start u het verzenden van faxen of maakt u kopieën in zwart-wit. Hiermee kunt u ook een scanbewerking uitvoeren (in kleur of zwart-wit, afhankelijk van de scaninstelling in de ControlCenter-software).

■ Kleur Start

Met deze toets start u het verzenden van faxen of maakt u kopieën in kleur. Hiermee kunt u ook een scanbewerking uitvoeren (in kleur of zwart-wit, afhankelijk van de scaninstelling in de ControlCenter-software).

6 Stop/Eindigen

Met een druk op deze toets wordt een bewerking gestopt of het menu gesloten.

7 LCD (Liquid Crystal Display)

Op het scherm verschijnen prompts die u helpen bij het instellen en gebruiken van uw machine.

U kunt ook de hoek van het LCD-scherm aanpassen door het omhoog te kantelen.

8 Ééntoetsnummers

Deze 8 toetsen geven direct toegang tot 16 vooraf opgeslagen nummers.

Shift

Om ééntoetsnummers 9 tot 16 te selecteren, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het ééntoetsnummer drukt.

Als er geen nummer is toegewezen aan de toets, kunt u het nummer direct opslaan door op de lege toets te drukken.

9 AAN/UIT

Hiermee schakelt u de machine in en uit.

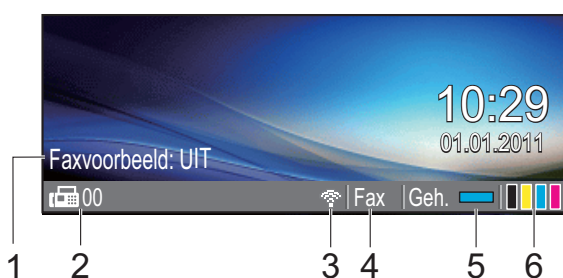
Druk op **AAN/UIT** om de machine aan te zetten.

Houd **AAN/UIT** ingedrukt om de machine uit te schakelen. Op het LCD-scherm wordt enkele seconden **Afsluiten** weergegeven voordat het wordt uitgeschakeld.

Als u een extern telefoontoestel of antwoordapparaat op de machine hebt aangesloten, blijft dit te allen tijde beschikbaar. Wanneer u de machine uitgeschakeld hebt, wordt de printkop toch periodiek gereinigd om de afdrukkwaliteit te behouden. Om een lange levensduur van de printkop te garanderen, zo zuinig mogelijk met de inkt om te gaan en een goede afdrukkwaliteit te behouden, dient u de machine te allen tijde aangesloten te laten op een stroombron.

Aanwijzingen op het LCD-scherm

Op het LCD-scherm wordt de huidige status van de machine weergegeven wanneer deze niet wordt gebruikt.



1 Faxvoorbeeld

U kunt de status van het faxvoorbeeld controleren.

2 Faxen in het geheugen

Hier wordt aangegeven hoeveel ontvangen faxen zich in het geheugen bevinden.

3 Status draadloze verbinding

Een indicator met vier niveaus geeft de huidige signaalsterkte van het draadloze netwerk aan indien u dat gebruikt.



4 Huidige ontvangstmodus

Hiermee geeft u de huidige ontvangstmodus weer.

- Fax (Alleen Fax)
- F/T (Fax/Telefoon)
- Ant (Extern antwoordapparaat)
- Hnd (Handmatig)

5 Geheugenstatus

Hier kunt u zien hoeveel geheugen in de machine beschikbaar is.

6 Inktindicator

Hiermee kunt u zien hoeveel inkt beschikbaar is.

Het waarschuwpictogram  wordt weergegeven als er een fout- of onderhoudsmelding is. Zie *Foutmeldingen* op pagina 71 voor meer informatie.



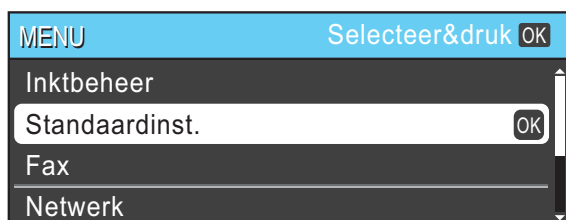
Opmerking

Als u een fax met verschillende papierformaten ontvangt (bijvoorbeeld een A4-pagina en een A3-pagina), wordt mogelijk voor elk formaat een bestand gemaakt en opgeslagen. Op het LCD-scherm wordt mogelijk aangegeven dat er meer dan één faxtaak is ontvangen.

Standaardhandelingen

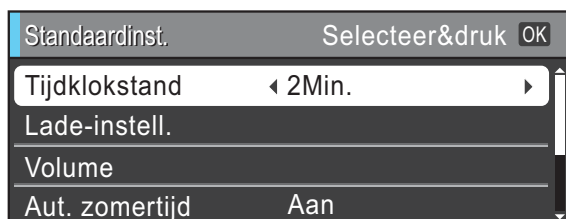
In de volgende stappen wordt beschreven hoe u een instelling in de machine wijzigt. In dit voorbeeld wordt de instelling van Tijdklokstand gewijzigd van 2 minuten in 30 seconden.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Standaardinst.** te selecteren.



Druk op **OK**.

- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Tijdklokstand** te selecteren.



- 4 Druk op ◀ of ▶ om **30Sec.** te selecteren.



Druk op **OK**.

De huidige instelling wordt op het LCD-scherm weergegeven:



Opmerking

Druk op **Wis** om naar het vorige niveau terug te keren.

- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Volume-instellingen

Belvolume

U kunt uit een aantal belvolume-niveaus kiezen, van **Hoog** tot **Uit**.

Als de machine niet actief is, drukt u op ◀ of ▶ om het volume aan te passen. Op het LCD-scherm wordt de huidige instelling weergegeven, en elke keer dat u op deze toets drukt, wordt het volume aan het volgende niveau aangepast. De machine behoudt de nieuwe instelling totdat u deze wijzigt.

U kunt het volume ook via het menu aanpassen door de onderstaande instructies te volgen:

Het belvolume instellen via het menu

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Standaardinst.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Volume** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Belvolume** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Laag, Half, Hoog** of **Uit** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Volume van de waarschuwingston

Wanneer de waarschuwingston is ingeschakeld, geeft de machine een geluidssignaal als u een toets indrukt, een vergissing maakt of als u een fax hebt verzonden of ontvangen.

U kunt uit een aantal volume-niveaus voor de waarschuwingston kiezen, van **Hoog** tot **Uit**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Standaardinst.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Volume** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Waarsch.toon** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Laag, Half, Hoog of Uit** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Luidsprekervolume

U kunt uit een aantal luidsprekervolume-niveaus kiezen, van **Hoog** tot **Uit**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Standaardinst.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Volume** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Luidspreker** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Laag, Half, Hoog of Uit** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

LCD-scherm

De helderheid van de achtergrondverlichting instellen

Als u het LCD-scherm niet goed kunt lezen, kunt u de helderheidsinstelling wijzigen.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Standaardinst.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **LCD instell.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Schermverlicht** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Licht, Half of Donker** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Papier en andere afdrukmedia laden



Opmerking

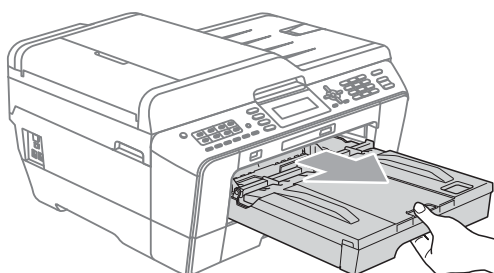
(Alleen MFC-J6710DW)

Zie *Papier laden in papierlade 2 (alleen MFC-J6710DW)* op pagina 13 voor lade 2.

Papier laden in papierlade 1

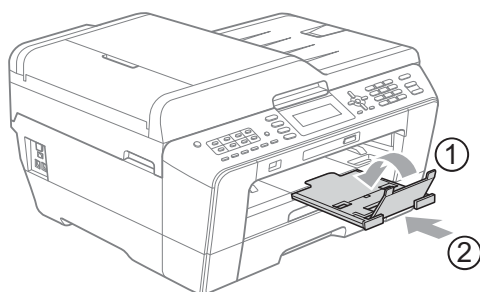
1

Trek de papierlade volledig uit de machine.



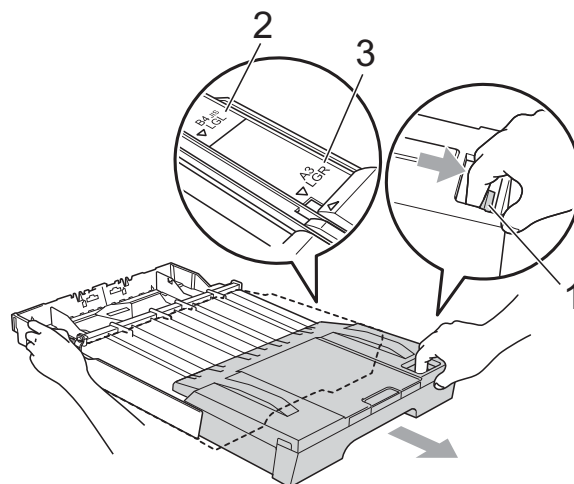
Opmerking

Als de papiersteunklep open is (1), klapt u deze in en schuift u vervolgens de papiersteun (2) naar binnen.



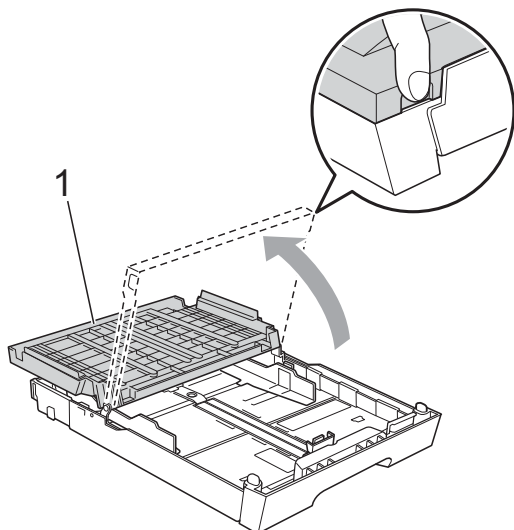
Opmerking

- Wanneer u papier van A3-, Legal- of Ledger-formaat gebruikt, drukt u op de universele ontgrendeling (1) en schuift u de voorzijde van de papierlade naar buiten. Zorg er bij gebruik van papier van Legal-, A3- of Ledger-formaat voor dat het driehoekje op de klep van de uitvoerlade naar de markering Legal (2) of A3 of Ledger (3) wijst, zoals hieronder getoond.

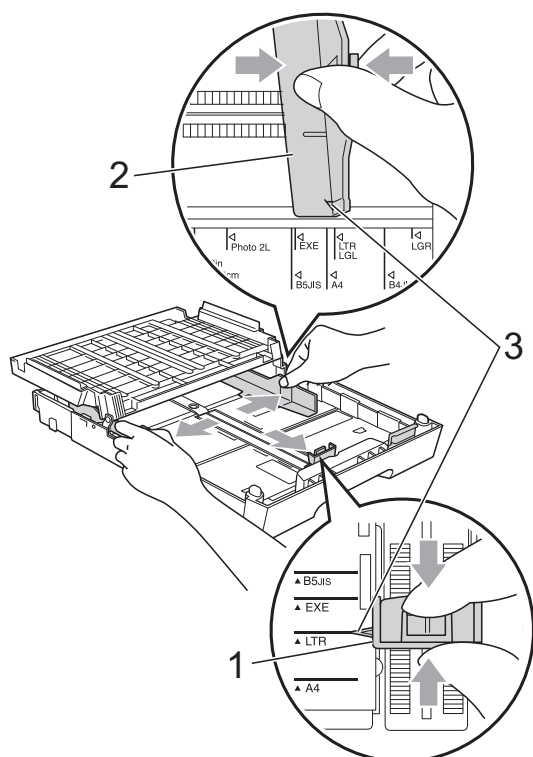


- Als u A5- of een kleiner papierformaat gebruikt, moet u zorgen dat de papierlade niet is uitgetrokken.
- (MFC-J6710DW)
Wanneer u een ander papierformaat in de lade plaatst, moet u ook de instelling voor het papierformaat in de machine wijzigen. (Zie *Papierformaat en papiersoort (MFC-J6710DW)* op pagina 23.)

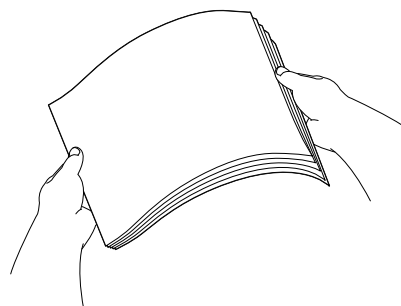
- 2 Open het deksel van de uitvoerlade (1).



- 3 Druk de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) met beide handen voorzichtig in en stel ze af op het papierformaat. Zorg dat de driehoekjes (3) op de papiergeleider voor de lengte (1) en op de papiergeleiders voor de breedte (2) naar de markering voor het gebruikte papierformaat wijzen.



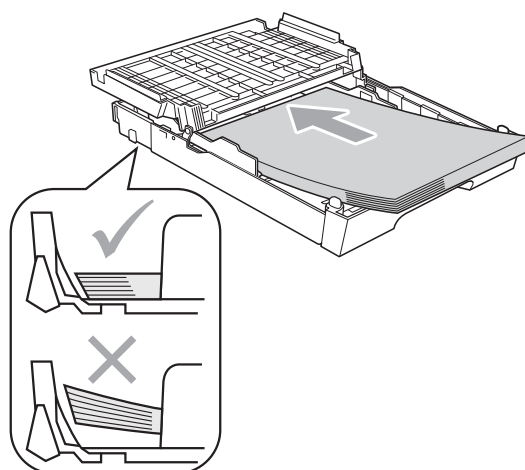
- 4 Blader de stapel papier goed door om te voorkomen dat papier vastloopt of scheef wordt ingevoerd.



Opmerking

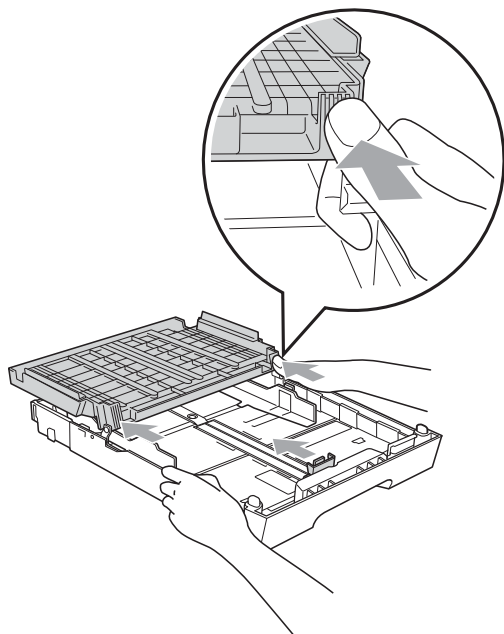
Controleer altijd of het papier niet is omgekruld.

- 5 Plaats het papier voorzichtig in de papierlade met de afdrukzijde omlaag en de bovenste rand eerst. Controleer of het papier vlak in de lade ligt.

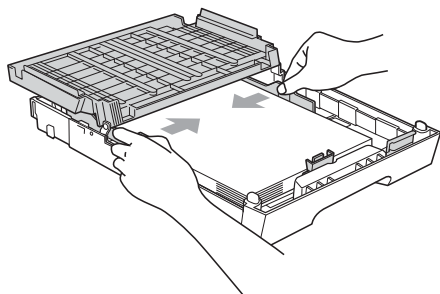


Opmerking

Wanneer u papier van Photo L-formaat in de papierlade plaatst, moet u de vergrendelingen aan beide zijden van de klep van de uitvoerlade losmaken en de klep naar achteren duwen. Pas vervolgens de papiergeleider voor de lengte aan het papierformaat aan.



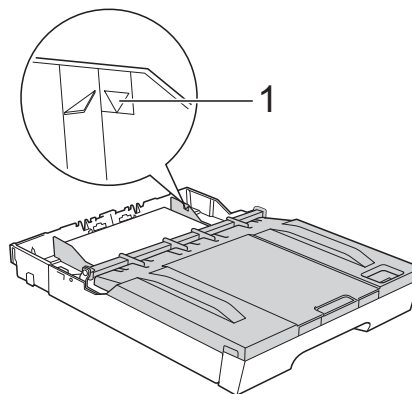
- 6** Pas de papiergeleiders voor de breedte voorzichtig met beide handen aan het papier aan. Zorg dat de papiergeleiders aan de zijkant de randen van het papier aanraken.



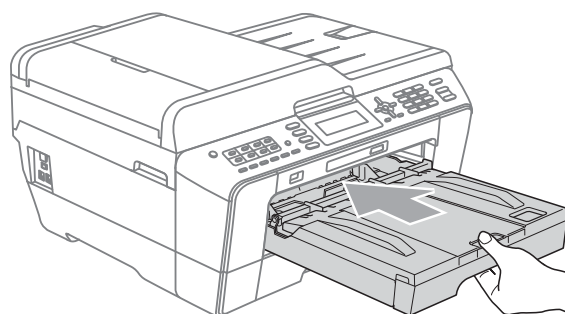
Opmerking

Zorg ervoor dat u het papier er niet te ver in duwt; het kan aan de achterkant van de lade omhoog gaan staan en problemen veroorzaken bij de invoer.

- 7** Sluit het deksel van de uitvoerlade. Controleer of het papier plat en onder de markering voor de maximale hoeveelheid papier (1) in de lade ligt. Als u te veel papier in de lade plaatst, kan het papier vastlopen.



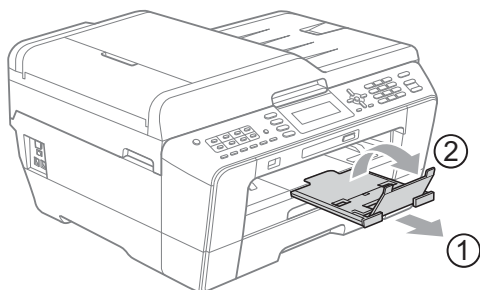
- 8** Duw de papierlade langzaam volledig in de machine.



WAARSCHUWING

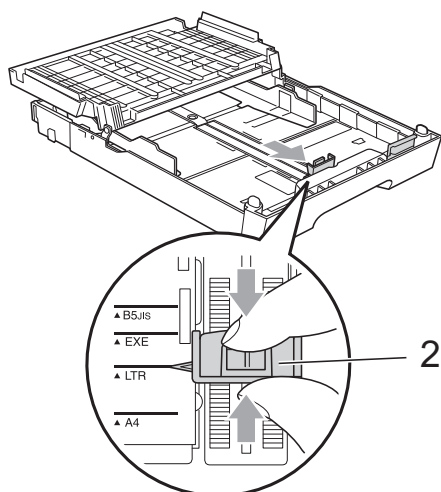
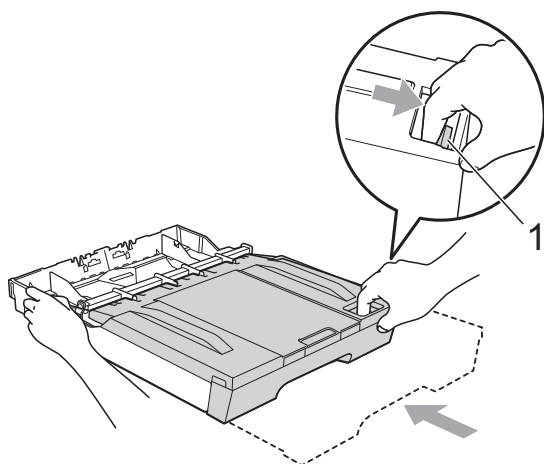
Duw lade 1 **NIET** te snel in de machine. Hierdoor kan uw hand tussen lade 1 en lade 2 bekneld raken. Duw lade 1 langzaam terug.

- 9 Terwijl u de papierlade vasthoudt, trekt u de papiersteun (1) naar buiten tot u een klik hoort en vouwt u vervolgens de papiersteunklep (2) uit.



Opmerking

Verwijder voordat u lade 1 verkort het papier uit de lade. Verkort vervolgens de lade door op de universele ontgrendeling (1) te drukken. Pas de papiergeleider voor de lengte (2) aan het papierformaat dat u gebruikt aan. Plaats het papier vervolgens in de lade.

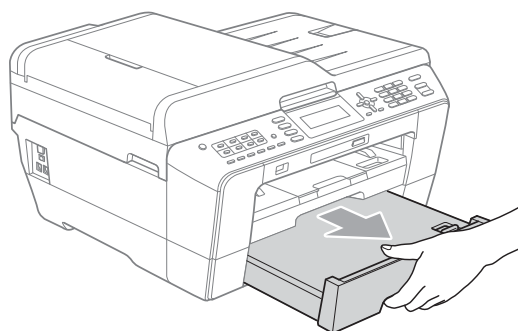


Papier laden in papierlade 2 (alleen MFC-J6710DW)

Opmerking

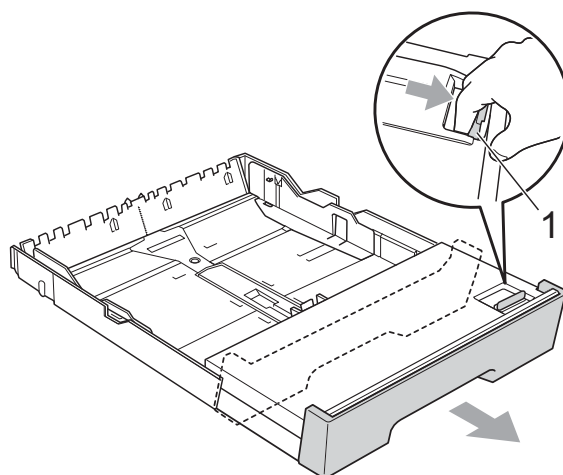
- U kunt alleen normaal papier van A4-, A3-, Ledger-, Letter- of Legal-formaat in lade 2 plaatsen.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

- 1 Trek de papierlade volledig uit de machine.

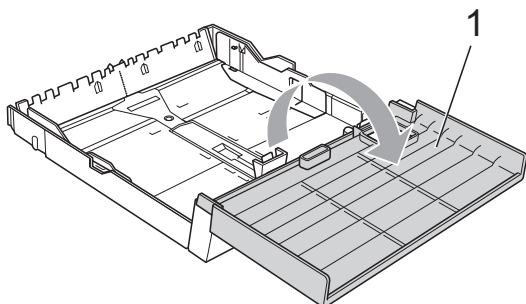


Opmerking

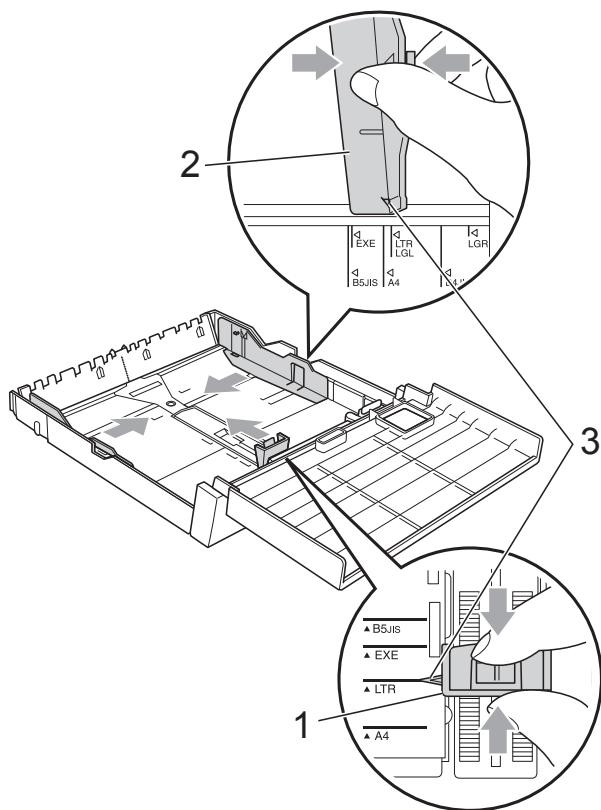
- Als u papier van A3-, Ledger- of Legal-formaat gebruikt, drukt u op de universele ontgrendeling (1) terwijl u de voorzijde van de papierlade naar buiten schuift tot deze op zijn plaats klikt.
- U kunt controleren of de lengte van de lade juist is ingesteld door de klep van de papierlade te openen.



- 2 Open het deksel van de papierlade (1).



- 3 Druk de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) met beide handen voorzichtig in en stel ze af op het papierformaat. Zorg dat de driehoekjes (3) op de papiergeleider voor de lengte (1) en op de papiergeleiders voor de breedte (2) naar de markeringen voor het gebruikte papierformaat wijzen.



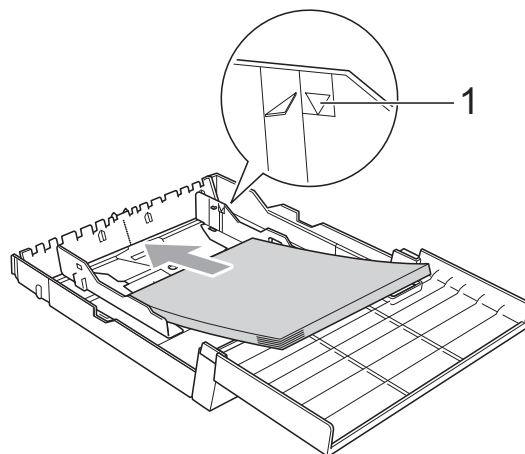
- 4 Blader de stapel papier goed door om te voorkomen dat papier vastloopt of scheef wordt ingevoerd.



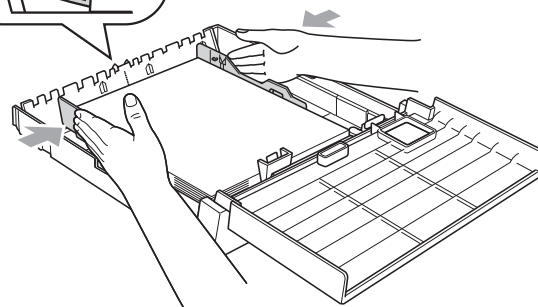
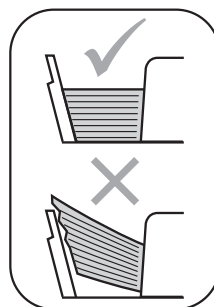
Opmerking

Controleer altijd of het papier niet is omgekruld.

- 5 Plaats het papier voorzichtig in de papierlade met de afdrukzijde omlaag en de bovenste rand eerst. Controleer of het papier plat en onder de markering voor de maximale hoeveelheid papier (1) in de lade ligt. Als u te veel papier in de lade plaatst, kan het papier vastlopen.



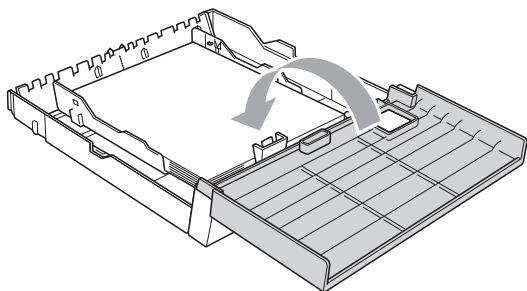
- 6 Schuif de papiergeleiders voor de breedte met beide handen voorzichtig tegen de papierstapel.



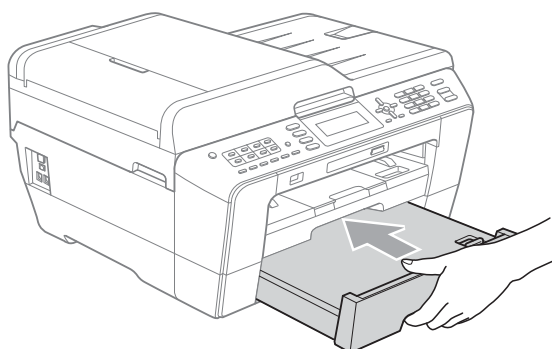
Opmerking

Zorg ervoor dat u het papier er niet te ver in duwt; het kan aan de achterkant van de lade omhoog gaan staan en problemen veroorzaken bij de invoer.

- 7** Sluit het deksel van de papierlade.



- 8** Duw de papierlade *langzaam* terug in de machine.



- 9** Ga op een van de volgende manieren te werk:

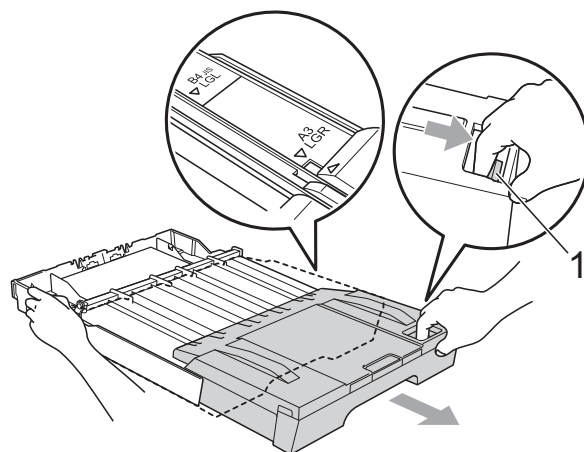
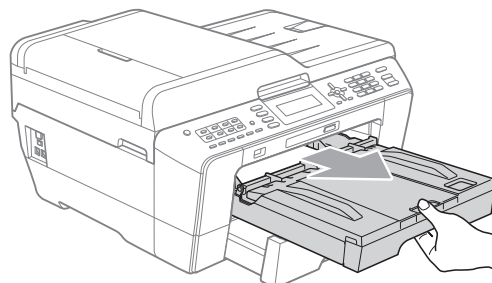
- Als u papier van A3-, Ledger- of Legal-formaat gebruikt, gaat u naar stap **10**.

Opmerking

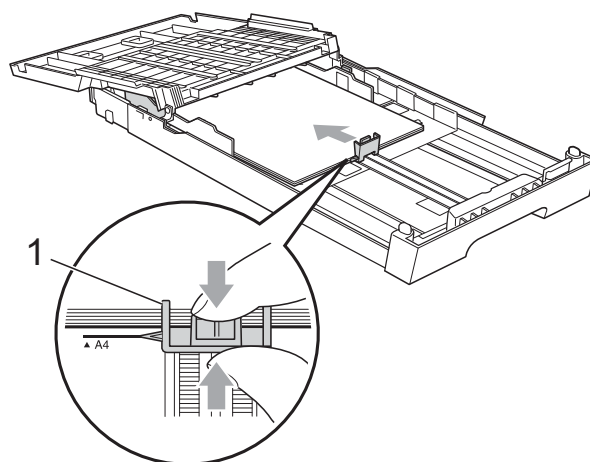
Wanneer u een groot papierformaat in lade 2 gebruikt, moet u lade 1 mogelijk uittrekken boven lade 2 om te voorkomen dat de afdrukken uit de uitvoerlade vallen.

- Als u A4- of Letter-formaat gebruikt, gaat u naar stap **13**.

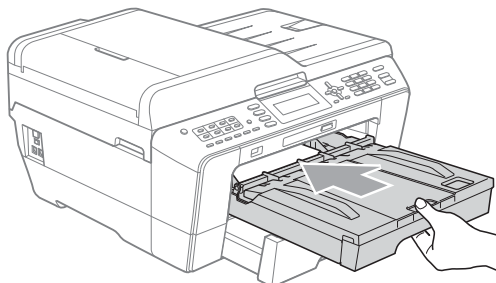
- 10** Trek lade 1 uit de machine. Druk op de universele ontgrendeling (1) terwijl u de voorzijde van de papierlade naar buiten schuift.



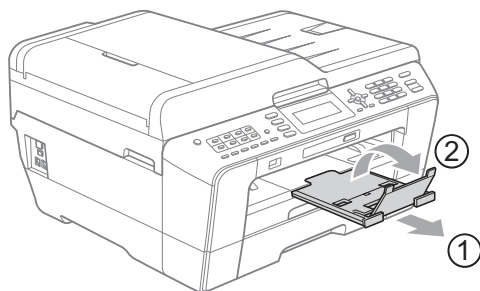
- 11** Open het deksel van de uitvoerlade en pas de papiergeleider voor de lengte (1) aan het formaat van het papier aan.



- 12** Sluit het deksel van de uitvoerlade en duw de papierlade *langzaam* in de machine.

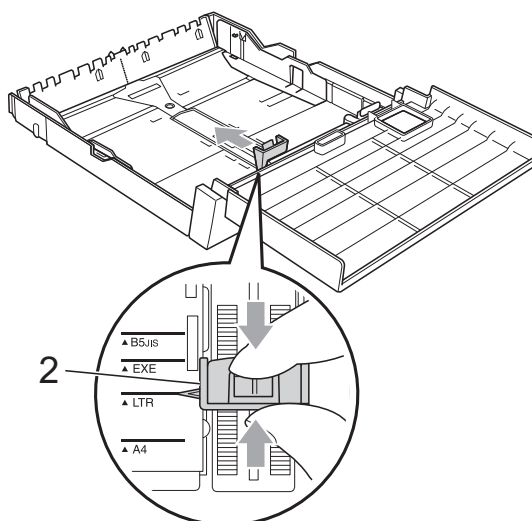
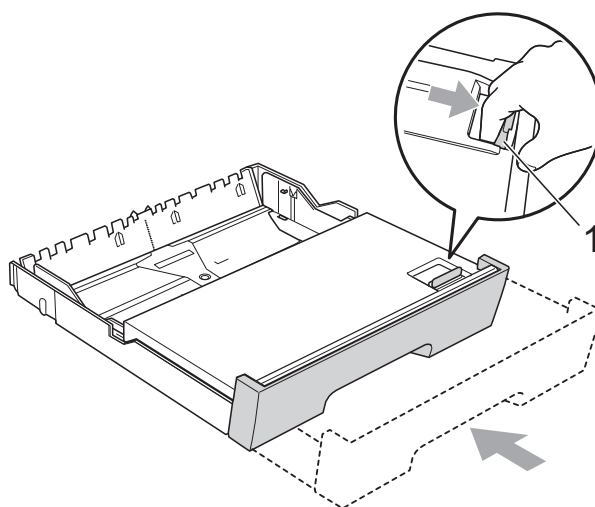


- 13** Trek de papiersteun (1) naar buiten tot u een klik hoort en vouw de papiersteunklep (2) uit.



Opmerking

Als u klaar bent met het gebruik van A3-, Ledger- of Legal-formaat en een kleiner papierformaat wilt gebruiken, moet u het grotere formaat eerst uit de lade verwijderen. Verkort vervolgens de lade door op de universele ontgrendeling (1) te drukken. Pas de papiergeleider voor de lengte (2) aan het papierformaat dat u gebruikt aan. Laad vervolgens een kleiner papierformaat in de lade.



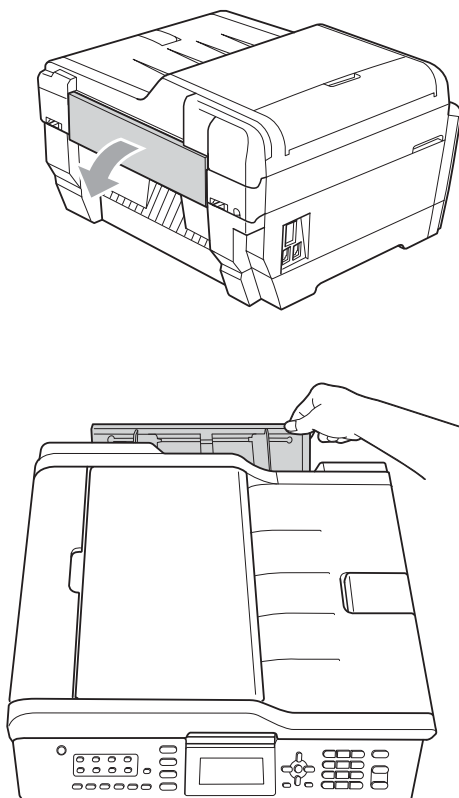
Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer

U kunt speciale afdrukmedia één voor één invoeren via de sleuf voor handmatige invoer. Gebruik de sleuf voor handmatige invoer om enveloppen, etiketten of dikker papier af te drukken of te kopiëren.

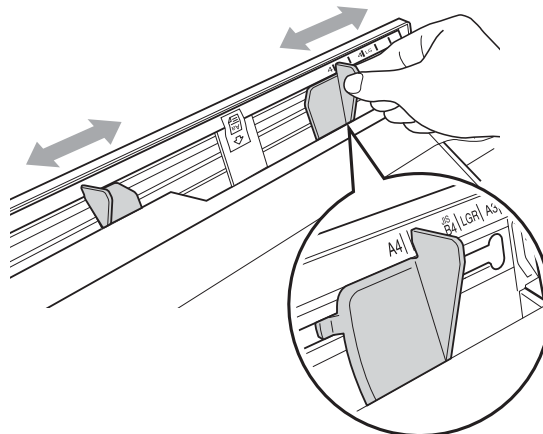
Opmerking

- De machine stelt vervolgens automatisch de handmatige invoermodus in wanneer u papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

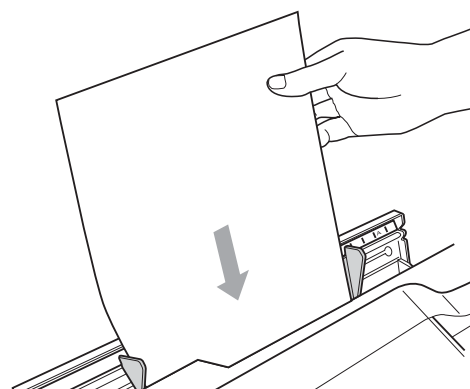
- 1 Open het deksel van de sleuf voor handmatige invoer.



- 2 Pas de papiergeleiders van de sleuf voor handmatige invoer aan de breedte van het papier dat u gebruikt aan.



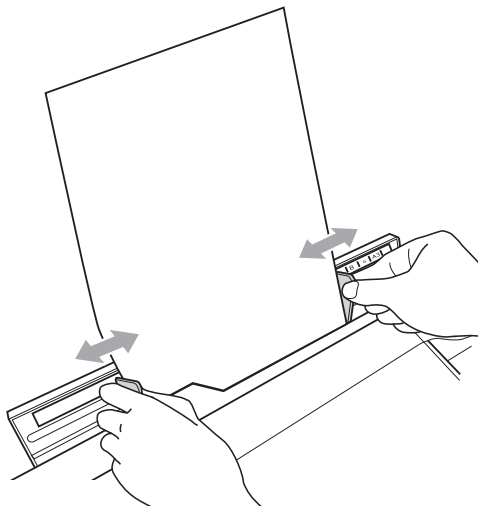
- 3 Plaats *slechts* één vel papier tegelijk, met de bedrukte zijde *naar boven* in de sleuf voor handmatige invoer.



BELANGRIJK

- Plaats **NOOIT** meer dan één vel papier tegelijk in de sleuf voor handmatige invoer. Hierdoor kan een papierstoring optreden. Wacht tot
Plaats papier in sleuf voor handinvoer en druk op Start op het LCD-scherm wordt weergegeven voordat u het volgende vel papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst.
- Plaats **GEEN** papier in de sleuf voor handmatige invoer wanneer u vanuit lade 1 of lade 2 afdrukt. Hierdoor kan een papierstoring optreden.

- 4 Pas met beide handen voorzichtig de papiergeleiders van de sleuf voor handmatige invoer aan het papierformaat aan.

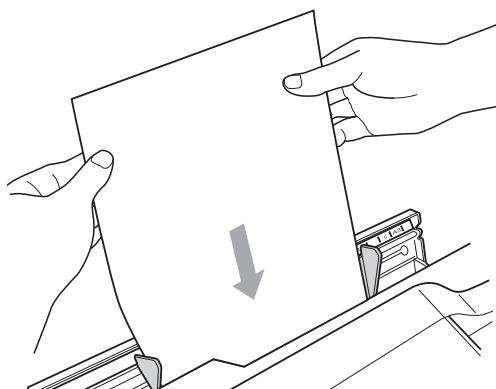


Opmerking

- Duw de papiergeleiders NIET te strak tegen het papier. Hierdoor kan het papier verkreukeld raken.
- Plaats het papier tussen de papiergeleiders in het midden van de sleuf voor handmatige invoer. Als het papier niet in het midden ligt, trekt u het uit de invoer en plaatst u het vervolgens op de correcte positie.

- 5 Plaats met beide handen één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer tot de bovenzijde de papierinvoerrol raakt en u een piep hoort. Laat het papier los wanneer u voelt dat de machine het papier oppakt. Op het LCD-scherm wordt

Sleuf voor handinvoer gereed weergegeven.



Opmerking

Wanneer u een envelop of een vel dik papier laadt, duwt u de envelop in de sleuf voor handmatige invoer tot u voelt dat de envelop wordt opgepakt.

- 6 Als de gegevens niet op één pagina passen, wordt u via het LCD-scherm gevraagd een andere pagina te laden. Plaats een ander vel papier in de sleuf voor handmatige invoer en druk vervolgens op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Opmerking

- Zorg ervoor dat het afdrukken is voltooid voordat u de sleuf voor handmatige invoer sluit.
- Wanneer er papier in de sleuf voor handmatige invoer is geplaatst, drukt de machine altijd vanuit de sleuf voor handmatige invoer af.
- Als u papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst, terwijl een testpagina, fax of rapport wordt afgedrukt, wordt het papier weer uitgeworpen.
- Tijdens het reinigingsproces van de machine, wordt papier dat u in de sleuf voor handmatige invoer plaatst weer uitgeworpen. Wacht tot de machine klaar is met het reinigen en plaats het papier vervolgens opnieuw in de sleuf voor handmatige invoer.

Enveloppen en briefkaarten laden

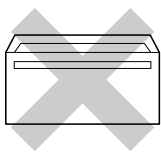
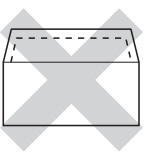
Informatie over enveloppen

- Gebruik enveloppen met een gewicht tussen 80 en 95 g/m².
- Voor sommige enveloppen moet u de marge in de toepassing instellen. Maak altijd eerst een proefafdruk voordat u een groot aantal enveloppen afdrukt.

! BELANGRIJK

Gebruik **NOOIT** de volgende soorten enveloppen, aangezien deze problemen veroorzaken bij de papierinvoer:

- Zakachtige enveloppen.
- Vensterenveloppen.
- Enveloppen met reliëf (met verhoogd opschrift).
- Enveloppen met sluihaken of nietjes.
- Enveloppen die aan de binnenkant zijn voorbedrukt.

Lijm	Enveloppen met dubbele omslagen
	

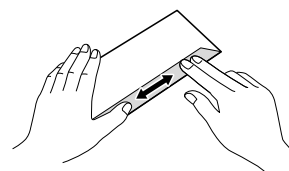
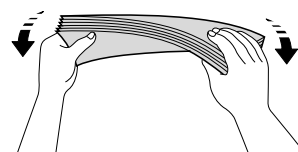
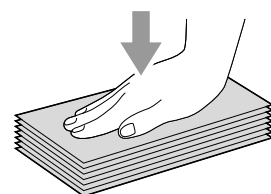
Het kan zijn dat u af en toe problemen ondervindt bij de papierinvoer vanwege de dikte, het formaat en de vorm van de omslag van de enveloppen die u gebruikt.

Enveloppen en briefkaarten laden

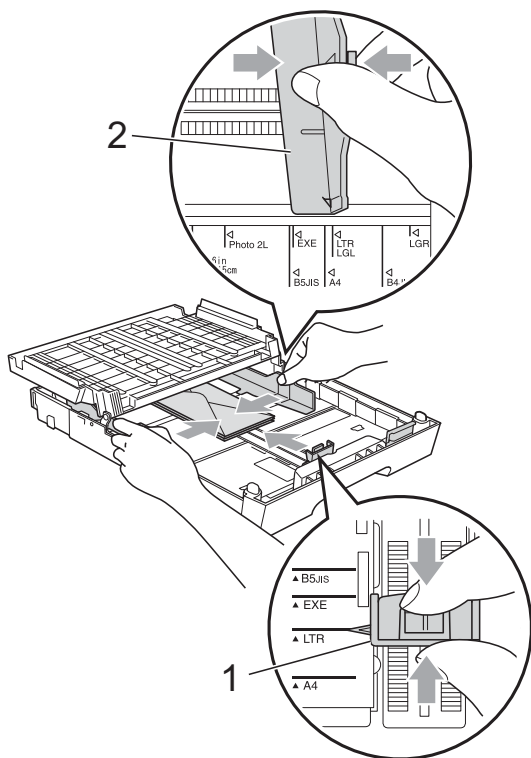
- 1 Druk de hoeken en zijkanten van de enveloppen of briefkaarten zo plat mogelijk voordat u deze plaatst.

! BELANGRIJK

Plaats de enveloppen of briefkaarten een voor een in de papierlade als er meerdere enveloppen of briefkaarten tegelijk naar binnen worden getrokken.

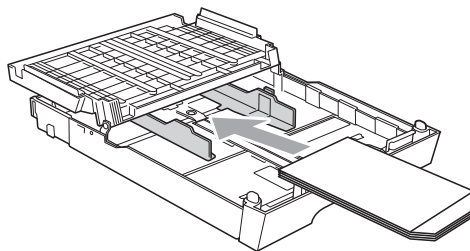


- 2 Plaats de enveloppen of briefkaarten met de adreszijde naar beneden en de invoerkant (bovenkant van de envelop) eerst. Druk met beide handen de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) in en stel ze af op het formaat van de enveloppen of briefkaarten.



Als u problemen hebt met afdrukken op enveloppen, kunt u het volgende proberen:

- 1 Open de omslag van de envelop.
- 2 Zorg ervoor dat het geopende omslag zich bij het afdrukken aan de achterzijde van de envelop bevindt.

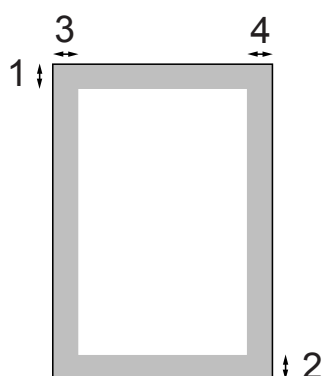


- 3 Wijzig het formaat en de marge in de toepassing.

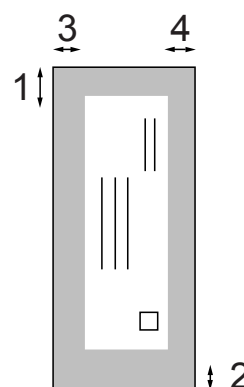
Afdrukgebied

Hoe groot het afdrukgebied is, is afhankelijk van de instellingen binnen de door u gebruikte toepassing. De onderstaande afbeeldingen tonen de onbedrukbare gedeelten op losse vellen papier en enveloppen. De machine kan afdrukken binnen de grijze gedeelten van losse vellen papier wanneer de afdrukfunctie Zonder Marges beschikbaar en ingeschakeld is. (Zie *Afdrukken* voor Windows® of *Afdrukken en faxen* voor Macintosh in de *Softwarehandleiding*.)

Losse vellen



Enveloppen



	Bovenkant (1)	Onderkant (2)	Links (3)	Rechts (4)
Losse vellen	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Losse vellen (Dubbelzijdig afdrukken bij gebruik van A3-, Ledger- of B4-formaat)	22 mm	22 mm	3 mm	3 mm
Enveloppen	22 mm ¹	22 mm	3 mm	3 mm

¹ De bovenmarge van Y4-enveloppen is 12 mm.



Opmerking

- De functie Zonder rand is niet beschikbaar voor enveloppen en dubbelzijdig afdrukken.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

Papierinstellingen

Papierformaat en papiersoort (MFC-J6510DW)

Papiersoort

Voor de beste afdrukkwaliteit stelt u de machine in op het type papier dat u gebruikt.

- 1 Druk op **Papier instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Papiersoort te selecteren.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om Normaal Papier, Inkjet papier, Brother BP71, Brother BP61, Glossy anders of Transparanten te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Compleet te selecteren.
Druk op **OK**.



Opmerking

Het papier wordt met de bedrukte zijde omhoog op de uitvoerlade aan de voorkant van de machine uitgeworpen. Als u transparanten of glanzend papier gebruikt, dient u elk vel onmiddellijk te verwijderen om te voorkomen dat de vellen aan elkaar plakken of vastlopen.

Papierformaat

U kunt zeven papierformaten gebruiken voor het afdrukken van kopieën: A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal en Ledger en vijf formaten voor het afdrukken van faxen: A4, A3, Ledger, Letter en Legal. Wanneer u papier van een ander formaat in de machine plaatst, moet u ook de instelling voor het papierformaat wijzigen zodat uw machine een binnenkomende fax passend op het vel papier kan afdrukken.

- 1 Druk op **Papier instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Papierformaat te selecteren.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal of Ledger te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Compleet te selecteren.
Druk op **OK**.

Papierformaat en papiersoort (MFC-J6710DW)

Voor de beste afdrukkwaliteit stelt u de machine in op het type papier dat u gebruikt.

U kunt zeven papierformaten gebruiken voor het afdrucken van kopieën: A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal en Ledger en vijf formaten voor het afdrucken van faxen: A4, A3, Ledger, Letter en Legal. Wanneer u papier van een ander formaat in de machine plaatst, moet u ook de instelling voor het papierformaat wijzigen zodat uw machine een binnenkomende fax passend op het vel papier kan afdrucken.

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Lade 1 of Lade 2 te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u Lade 1 hebt gekozen, drukt u op ▲ of ▼ om **Papiersoort** te selecteren en vervolgens op ◀ of ▶ om **Normaal Papier**, **Inkjet papier**, **Brother BP71**, **Brother BP61**, **Glossy** anders of **Transparanten** te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op ▲ of ▼ om **Papierformaat** te selecteren en druk op ◀ of ▶ om **A4**, **A5**, **A3**, **10x15cm**, **Letter**, **Legal** of **Ledger** te selecteren.
Druk op **OK**.
 - Als u Lade 2 hebt gekozen, drukt u op ▲ of ▼ om **Papierformaat** te selecteren en vervolgens op ◀ of ▶ om **A4**, **A3**, **Letter**, **Legal** of **Ledger** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Compleet** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Compleet** te selecteren.
Druk op **OK**.

Opmerking

- U kunt alleen normaal papier en de papierformaten A3, A4, Ledger, Letter of Legal in Lade 2 gebruiken.
- Het papier wordt met de bedrukte zijde omhoog op de uitvoerlade aan de voorkant van de machine uitgeworpen. Als u transparanten of glanzend papier gebruikt, dient u elk vel onmiddellijk te verwijderen om te voorkomen dat de vellen aan elkaar plakken of vastlopen.

Ladegebruik in de kopieermodus (alleen MFC-J6710DW)

U kunt de standaardlade, die de machine voor het afdrucken van kopieën gebruikt, wijzigen.

Als u **Auto Select** selecteert, kiest de machine op basis van de instellingen voor het papierformaat en de papiergrootte in het **KOPIE**-menu automatisch voor lade 1 of lade 2.

Volg de onderstaande instructies om de standaardinstelling te wijzigen:

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Kopie:lade** te selecteren.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om Lade 1, Lade 2 of **Auto Select** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Compleet** te selecteren.
Druk op **OK**.

Opmerking

U kunt tijdelijk een ander formaat en een andere lade kiezen voor de volgende kopie. (Zie *Papierformaat* op pagina 55 en *Ladeselectie (alleen MFC-J6710DW)* op pagina 55.)

Ladegebruik in de faxmodus (alleen MFC-J6710DW)

U kunt de standaardlade, die de machine voor het afdrukken van binnenkomende faxen gebruikt, wijzigen.

Auto Select geeft de machine de mogelijkheid om eerst papier uit lade 1 te nemen, of uit lade 2 als:

- Lade 2 is ingesteld op een ander papierformaat dat geschikter is voor de binnenkomende faxen.
- Beide laden hetzelfde papierformaat bevatten en lade 1 niet is ingesteld voor het gebruik van normaal papier.

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax:lade te selecteren.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om Lade 1, Lade 2 of Auto Select te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Compleet te selecteren.
Druk op **OK**.

Veilige modus voor het invoeren van breedlopend A3-papier

Als uw afdrukken op A3-papier horizontale lijnen vertonen, gebruikt u mogelijk papier met een langlopende vezel. Stel A3 - breedlopend in op Uit om het probleem te voorkomen.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om A3 - breedlopend te selecteren.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Uit te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

- Als u niet zeker weet welke papiersoort u gebruikt, raadpleegt u de verpakking of de fabrikant van het papier voor de specificaties.
- Het afdrukken duurt langer als A3 - breedlopend is ingesteld op Aan.

Acceptabel papier en andere afdrukmedia

De afdrukkwaliteit kan worden beïnvloed door het soort papier dat u in de machine gebruikt.

Om de beste afdrukkwaliteit te krijgen voor de instellingen die u heeft gekozen, moet u de papiersoort altijd instellen op het type papier dat u plaatst.

U kunt normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier, transparanten en enveloppen gebruiken.

Wij raden u aan om verschillende soorten papier te testen alvorens een grote hoeveelheid aan te schaffen.

Gebruik Brother-papier voor de beste resultaten.

- Wanneer u afdrukt op inkjetpapier (gecoat papier), transparanten of glanzend papier, moeten op het tabblad '**Normaal**' van de printerdriver of voor de instelling **Papiersoort** in het menu altijd de juiste afdrukmedia zijn geselecteerd. (Zie *Papiersoort* op pagina 22.)
- Wanneer u afdrukt op fotopapier van Brother, plaatst u een extra vel van hetzelfde fotopapier in de papierlade. U vindt dit extra vel in de verpakking van het papier.
- Als u transparanten of fotopapier gebruikt, dient u elk vel onmiddellijk te verwijderen; dit om te voorkomen dat de vellen aan elkaar plakken of vastlopen.
- Raak het afgedrukte oppervlak van het papier vlak na het afdrukken niet aan; de inkt kan nog nat zijn en op uw vingers vlekken.

Aanbevolen afdrukmedia

Om de beste afdrukkwaliteit te verkrijgen raden wij u aan Brother-papier te gebruiken. (Zie de onderstaande tabel.)

Als er in uw land geen Brother-papier beschikbaar is, raden wij u aan verschillende soorten papier te testen voordat u grote hoeveelheden papier koopt.

Wij adviseren '3M Transparency Film' te gebruiken wanneer u op transparanten afdrukt.

Brother-papier

Papiersoort	Item
A3 Normaal	BP60PA3
A3 Glanzend Foto	BP71GA3
A3 Inkjet (Mat)	BP60MA3
A4 Normaal	BP60PA
A4 Glanzend Foto	BP71GA4
A4 Inkjet (Mat)	BP60MA
10 × 15 cm Glanzend Foto	BP71GP

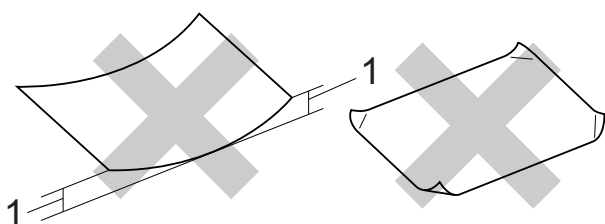
Omgaan met en gebruik van afdrukmedia

- Bewaar papier in de originele verpakking en zorg dat deze gesloten blijft. Bewaar het papier plat en verwijderd van vocht, direct zonlicht en warmte.
- Zorg dat u de glimmende (gecoate) zijde van het fotopapier niet aanraakt. Plaats fotopapier met de glimmende zijde naar beneden.
- Raak de voor- of achterkant van transparanten niet aan; deze absorberen snel water en transpiratievocht, wat afbreuk doet aan de afdrukkwaliteit. Transparanten die voor laserprinters en -kopieerapparaten ontworpen zijn, kunnen vlekken op het volgende document veroorzaken. Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

! BELANGRIJK

Gebruik de volgende soorten papier NIET:

- papier dat beschadigd, gekruld of gekreukt is of een onregelmatige vorm heeft



1 Papier dat 2 mm of meer is omgekruld, kan vastlopen.

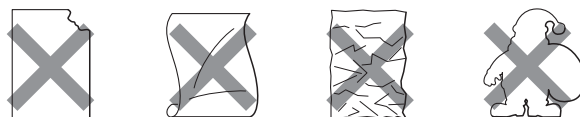
- hoogglanzend of erg gestructureerd papier
- papier dat niet netjes kan worden gestapeld
- papier met een breedlopende vezel

Etiketten

Etiketten moeten zo gerangschikt worden dat de volledige lengte en breedte van het vel bedekt zijn. Het gebruik van ruimten tussen de etiketten kan leiden tot het loslaten van etiketten waardoor ernstige papierstoringen of afdrukproblemen kunnen ontstaan.

Te vermijden typen etiketten

Gebruik geen etiketten die beschadigd, gekruld of verkreukeld zijn of een ongebruikelijke vorm hebben.



! BELANGRIJK

- Voer GEEN gedeeltelijk gebruikte etiketvellen in. Het onbedekte draagvel kan schade toebrengen aan de machine.
- Voer GEEN eerder gebruikte etiketten in of etiketvellen waarvan een aantal etiketten ontbreken.

Papiercapaciteit van het deksel van de papieruitvoerlade

Maximaal 50 vellen A4-papier van 80 g/m².

- Om vlekken te voorkomen moeten transparanten en fotopapier vel voor vel van het deksel van de uitvoerlade worden verwijderd.

De juiste afdrukmedia selecteren

Type en formaat papier voor elke functie

Papiersoort	Papierformaat		Gebruik			
			Faxen	Kopiëren	Photo Capture	Printer
Losse vellen	A3	297 × 420 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	A4	210 × 297 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Ledger	279,4 × 431,8 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm	Ja	Ja	–	Ja
	Executive	184 × 267 mm	–	–	–	Ja
	JIS B4	257 × 364 mm	–	–	–	Gebruikergedefinieerd
	JIS B5	182 × 257 mm	–	–	–	Gebruikergedefinieerd
	A5	148 × 210 mm	–	Ja	–	Ja
Kaarten	A6	105 × 148 mm	–	–	–	Ja
	Foto	10 × 15 cm	–	Ja	Ja	Ja
	Foto L	89 × 127 mm	–	–	–	Ja
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Ja	Ja
	Indexkaart	127 × 203 mm	–	–	–	Ja
	Briefkaart 1	100 × 148 mm	–	–	–	Gebruikergedefinieerd
Enveloppen	Briefkaart 2 (Dubbel)	148 × 200 mm	–	–	–	Gebruikergedefinieerd
	C5-Envelop	162 × 229 mm	–	–	–	Ja
	DL-Envelop	110 × 220 mm	–	–	–	Ja
	COM-10	105 × 241 mm	–	–	–	Ja
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	–	Ja
	Y4-Envelop	105 × 235 mm	–	–	–	Ja
Transparanten	A4	210 × 297 mm	–	Ja	–	Ja
	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Ja	–	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm	–	Ja	–	Ja
	A5	148 × 210 mm	–	Ja	–	Ja
Etiketten ¹			–	–	–	Gebruikergedefinieerd

¹ Alleen sleuf voor handmatige invoer

Capaciteit van de papierladen

	Papierformaat	Papiersorten	Aantal vellen
Lade 1	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto, Foto L, Foto 2L, Indexkaart, Briefkaart 1, Briefkaart 2	Normaal papier	250 ¹
		Inkjetpapier	20
		Glanzend papier, Foto	20
		Indexkaart, Briefkaart	30
		Enveloppen, Transparanten	10
Lade 2 (alleen MFC-J6710DW)	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, JIS B4, JIS B5	Normaal papier	250 ¹
Sleuf voor handmatige invoer	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto, Foto L, Foto 2L, Indexkaart, Briefkaart 1, Briefkaart 2	Normaal papier, Inkjetpapier, Glanzend papier, Enveloppen, Transparanten en Etiketten	1

¹ Maximaal 250 vellen papier van 80 g/m².

Papiergewicht en -dikte

Papiersoort		Gewicht	Dikte
Losse vellen	Normaal papier	64 tot 120 g/m ²	0,08 tot 0,15 mm
	(Lade 2)	64 tot 105 g/m ²	0,08 tot 0,15 mm
	Normaal papier		
	Inkjetpapier	64 tot 200 g/m ²	0,08 tot 0,25 mm
	Glanzend papier ¹	Max. 220 g/m ²	Max. 0,25 mm
Kaarten	Fotokaart ¹	Max. 220 g/m ²	Max. 0,25 mm
	Indexkaart	Max. 120 g/m ²	Max. 0,15 mm
	Briefkaart 1	Max. 200 g/m ²	Max. 0,25 mm
	Briefkaart 2		
Enveloppen		75 tot 95 g/m ²	Max. 0,52 mm
Transparanten		–	–
Etiketten		–	–

¹ BP71-papier van 260 g/m² is speciaal bedoeld voor inkjetmachines van Brother.

Documenten laden

U kunt via de ADF (automatische documentinvoer) en via de glasplaat een fax versturen, kopieën maken en scannen.

De ADF gebruiken

De ADF heeft een capaciteit van maximaal 35 vellen en voert het papier vel voor vel in. Gebruik standaardpapier met een gewicht van 80 g/m² en waar de stapel altijd los voordat u het papier in de ADF plaatst.

Ondersteunde documentformaten

Aanbevolen papier: 80 g/m² A4

Lengte:	148 tot 431,8 mm
Breedte:	148 tot 297 mm
Gewicht:	64 tot 90 g/m ²

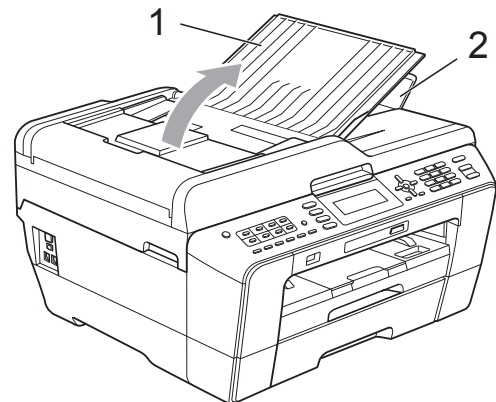
Documenten laden

! BELANGRIJK

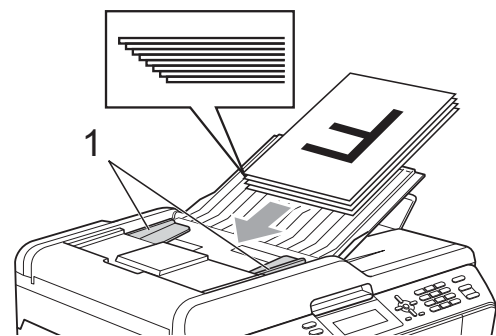
- Trek NIET aan het document als het wordt ingevoerd.
- Gebruik GEEN papier dat is omgekruld, gekreukeld, gevouwen, gescheurd, geniet of dat is vastgemaakt met nietjes, lijm of plakband.
- Gebruik GEEN karton, krantenpapier of stof.

Laat documenten met inkt eerst volledig drogen.

- 1 Vouw de ADF-documentsteun (1) en de ADF-documentsteunklep (2) uit.



- 2 Blader de stapel papier goed door.
- 3 Stel de papiergeleiders (1) in op de breedte van uw documenten.



- 4 Plaats uw documenten met de bedrukte zijde naar boven en de bovenrand eerst in de ADF tot u voelt dat ze de invoerrollen raken.

! BELANGRIJK

Laat GEEN dikke documenten achter op de glasplaat. Als u dat doet, kan de ADF vastlopen.

De glasplaat gebruiken

U kunt de glasplaat gebruiken voor het faxen, kopiëren of scannen van afzonderlijke vellen of van bladzijden uit een boek.

Ondersteunde documentformaten

Lengte:	Max. 431,8 mm
Breedte:	Max. 297 mm
Gewicht:	Max. 2 kg

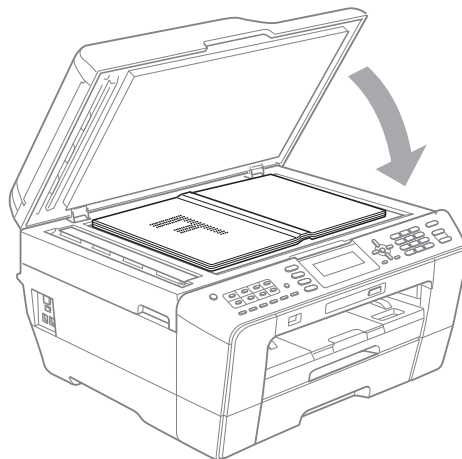
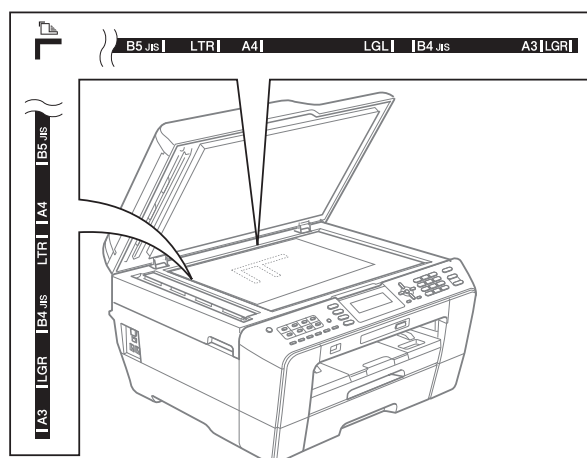
Documenten laden



Opmerking

Als u de glasplaat wilt gebruiken, moet de ADF leeg zijn.

- 1 Til het documentdeksel op.
- 2 Gebruik de documentgeleiders aan de linker- en bovenkant om het document in de linkerbovenhoek van de glasplaat te leggen, **met de bedrukte zijde naar beneden**.



- 3 Sluit het documentdeksel.

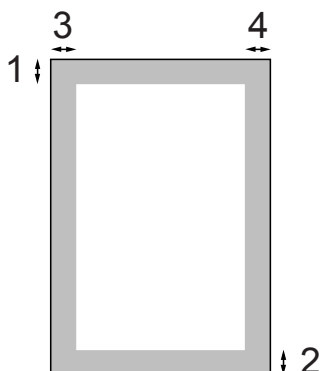


BELANGRIJK

Als u bezig bent een boek of een lijvig document te scannen, laat het deksel dan **NIET** dichtvallen en druk er niet op.

Scangebied

De grootte van het scangebied is afhankelijk van de instellingen in de door u gebruikte toepassing. Hieronder wordt aangegeven welke gebieden niet kunnen worden gescand.



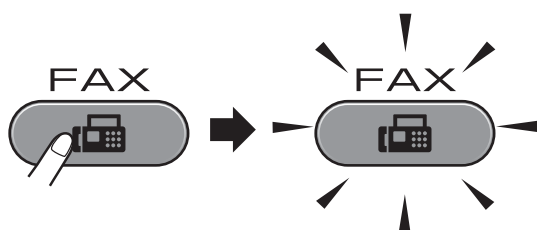
Gebruik	Docu- ment- grootte	Bovenkant (1) Onderkant (2)	Links (3) Rechts (4)
Faxen	A3	3 mm	4,5 mm
	A4	3 mm	3 mm ¹
	Ledger	3 mm	3,7 mm
	Letter	3 mm	4 mm
	Legal		
Kopiëren	Alle papierformaten	3 mm	3 mm
Scannen			

¹ Bij gebruik van de ADF bedraagt het niet-scanbare gebied 1 mm.

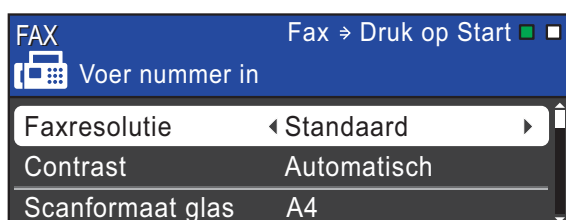
Faxen verzenden

In de volgende stappen wordt beschreven hoe u een fax verzendt.

- 1 Wanneer u een fax wilt verzenden of de instellingen voor het verzenden of ontvangen van faxen wilt wijzigen, drukt u op de  (**FAX**)-toets zodat deze blauw verlicht wordt.



- Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:



- 2 Plaats op een van de volgende manieren uw document:
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde omhoog* in de ADF. (Zie *De ADF gebruiken* op pagina 29.)
 - Leg uw document met de *bedrukte zijde omlaag* op de glasplaat. (Zie *De glasplaat gebruiken* op pagina 30.)



Opmerking

- Gebruik de ADF als u kleurfaxen van meerdere pagina's wilt verzenden.
- Als u een fax in zwart-wit vanuit de ADF verzendt terwijl het geheugen vol is, wordt deze direct verzonden.
- U kunt de glasplaat gebruiken om pagina's van een boek één voor één te faxen. Het maximale documentformaat is A3 of Ledger.

- Aangezien u slechts één pagina tegelijk kunt scannen, is het eenvoudiger om de ADF te gebruiken als u een document van meerdere pagina's verzendt.

- 3 U kunt de volgende faxinstellingen wijzigen. Druk op **FAX** en vervolgens op **▲** of **▼** om door de faxinstellingen te bladeren. Als de gewenste instelling is gemarkeerd, drukt u op **◀** of **▶** om uw optie te selecteren en vervolgens op **OK**.

(Beknopte gebruikershandleiding)

Zie pagina's 33 tot 35 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende faxinstellingen.

- Scanformaat van glasplaat
- Een fax in kleur verzenden
- Uitgaande faxen vooraf bekijken
- Verzendrapport (instellen)

(Uitgebreide gebruikershandleiding)

Zie hoofdstuk 3 *Een fax verzenden* in de *Uitgebreide gebruikershandleiding* voor uitgebreidere bewerkingen en instellingen voor het verzenden van faxen.

- Contrast
- Faxresolutie
- Nieuwe standaardinstellingen opgeven
- Fabrieksinstellingen herstellen
- Faxen aan einde van oproep
- Groepsverzenden
- Direct verzenden
- Internationale modus
- Uitgesteld verzenden
- Groepsverzending
- Taken in wachtrij annuleren
- Verzend pollen

- 4 Toets het faxnummer in.
De kiestoetsen gebruiken
Het telefoonboek gebruiken

■ Telefoonboek

Het overzicht van oproepen gebruiken

■ Uitgaand gesprek

■ Overz. beller-ID



Opmerking

U kunt een faxbericht eerst bekijken voordat u het verzendt door Faxvoorbeeld in te stellen op AAN. (Zie *Uitgaande faxen vooraf bekijken* op pagina 34.)

- 5 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Faxen verzenden vanaf de ADF

- De machine begint het document te scannen.

Faxen verzenden via de glasplaat

- Als u op **Mono Start** drukt, begint de machine met het scannen van de eerste pagina.

Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om een enkele pagina te verzenden, drukt u op **2** om Nee (znd) te kiezen (of druk opnieuw op **Mono Start**).
 De machine begint met het verzenden van het document.
- Om meerdere pagina's te verzenden, drukt u op **1** om Ja te selecteren en plaatst u de volgende pagina op de glasplaat. Druk op **OK**. De machine begint met het scannen van de pagina. (Herhaal deze stap voor elke volgende pagina.)

- Als u op **Kleur Start** drukt, begint de machine met het verzenden van het document.

Faxen onderbreken

Druk op **Stop/Eindigen** om het faxen te onderbreken.

Het formaat van de glasplaat instellen om te faxen

Wanneer documenten van het formaat Letter zijn, moet u het scanformaat op Letter instellen. Als u dit niet doet, ontbreken de zijkanten van de fax.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Scanformaat glas te selecteren.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om A4, A3, Letter, Legal of Ledger te selecteren. Druk op **OK**.



Opmerking

- U kunt de instellingen die u het vaakst gebruikt opslaan door ze als de standaard in te stellen. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* in hoofdstuk 3 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
- Deze instelling is alleen beschikbaar voor het verzenden van documenten via de glasplaat.

Een fax in kleur verzenden

Uw machine kan een fax in kleur verzenden naar machines die deze functie ondersteunen.

Kleurenfaxen kunnen niet in het geheugen worden opgeslagen. Als u een kleurenfax verzendt, verzendt de machine deze direct (zelfs als Direct Verzend is ingesteld op Uit).

Een actieve fax annuleren

Als u een fax wilt annuleren terwijl de machine bezig is met scannen, kiezen of verzenden, drukt u op **Stop/Eindigen**.

Uitgaande faxen vooraf bekijken

U kunt een faxbericht eerst bekijken voordat u het verzendt. U moet Direct verzenden en Pollen ontvangen op **Uit** zetten voordat u deze functie kunt gebruiken.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad het document.
- 3 Voer het faxnummer in via de kiestoetsen, éénkiestoetsen of snelkiesnummers.
- 4 Druk op **Fax Voorbeeld**.
De machine begint het document te scannen en de uitgaande fax verschijnt op het LCD-scherm. Wanneer de fax geopend is, voeren de toetsen op het bedieningspaneel de volgende bewerkingen uit.

Toets	Omschrijving
	De fax vergroten.
	De fax verkleinen.
▲ of ▼	Verticaal bladeren.
◀ of ▶	Horizontaal bladeren.
	De fax rechtsom draaien.
	Naar de vorige pagina gaan.
	Naar de volgende pagina gaan.



Opmerking

Als u een kleurenfax vooraf bekijkt voordat u deze verzendt, kunt u deze alleen nog in zwart-wit verzenden. Druk niet op de toets **Fax Voorbeeld** als u een kleurenfax wilt verzenden.

- 5 Druk op **Mono Start**.



Opmerking

Als u op **Mono Start** drukt, wordt het faxbericht uit het geheugen verzonden en vervolgens gewist.

Verzendrapport

U kunt het verzendrapport gebruiken als bewijs dat u een fax hebt verzonden. In dit rapport worden de naam of het faxnummer van de afzender, de tijd en de datum waarop het bericht werd verzonden, de duur van de transmissie, het aantal verzonden pagina's en of de fax al dan niet goed is verzonden, vermeld.

Voor het verzendrapport zijn een aantal instellingen mogelijk:

- **Aan:** Drukt een rapport af na elke verzonden fax.
- **Aan+Beeld:** Drukt een rapport af na elke verzonden fax. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.
- **Uit:** Drukt een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Het rapport wordt ook afgedrukt als de ontvangende machine het formaat wijzigd van het document dat u faxt. **Uit** is de standaardinstelling.
- **Uit+Beeld:** Drukt een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Het rapport wordt ook afgedrukt als uw fax succesvol is verzonden, maar de ontvangende machine het documentformaat heeft gewijzigd. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.
- **Uit2:** Drukt *alleen* een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout.
- **Uit2+Beeld:** Drukt *alleen* een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Fax** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Kies rapport** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Verzendrapp.** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Aan, Aan+Beeld, Uit, Uit+Beeld, Uit2 of Uit2+Beeld** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

- Als u **Aan+Beeld, Uit+Beeld** of **Uit2+Beeld** kiest, wordt de afbeelding alleen op het verzendrapport weergegeven als de instelling voor direct verzenden uitgeschakeld is. (Zie *Direct verzenden* in hoofdstuk 3 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
- Als de transmissie goed is verlopen, wordt "OK" naast "RESULT" op het verzendrapport weergegeven. Als de transmissie niet goed is verlopen, wordt "FOUT" naast "RESULT" weergegeven.

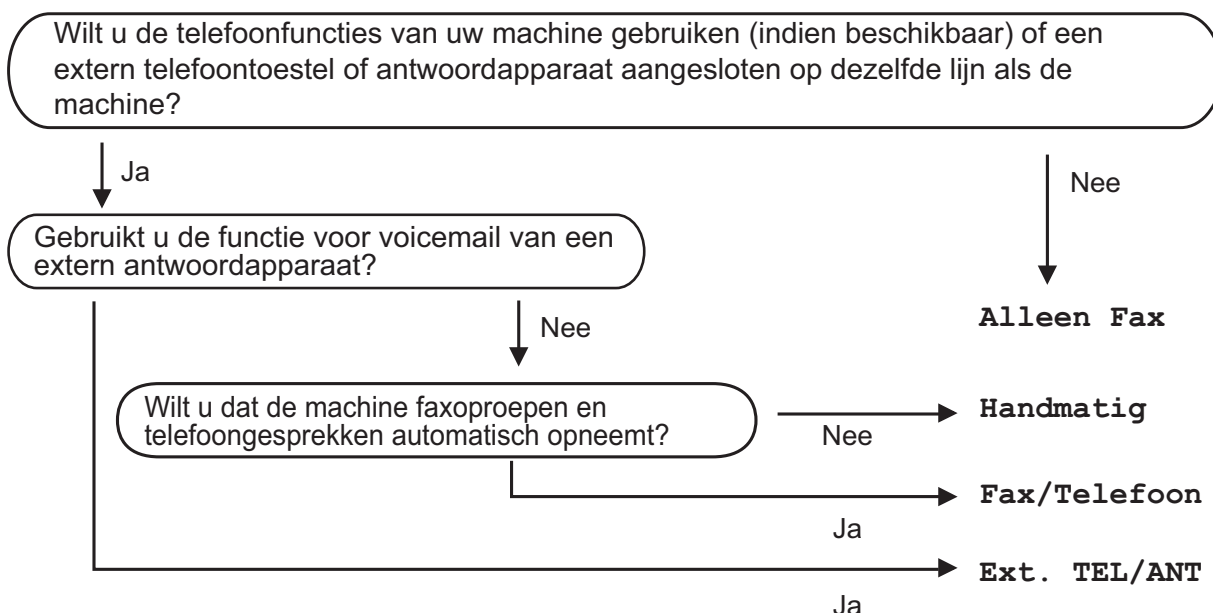
Ontvangstmodi

U moet een ontvangstmodus kiezen die past bij de externe apparaten en telefoondiensten die op de lijn zijn aangesloten.

De ontvangstmodus kiezen

Standaard ontvangt uw machine automatisch alle faxen die ernaartoe worden verzonden. Met behulp van het onderstaande schema kunt u de juiste modus kiezen.

Raadpleeg *Ontvangstmodi gebruiken* op pagina 37 voor meer informatie over ontvangststanden.



Volg de onderstaande instructies om een ontvangstmodus in te stellen:

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om `Stand. instel.` te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om `Ontvangstmodus` te selecteren.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om `Alleen Fax`, `Fax/Telefoon`, `Ext. TEL/ANT` of `Handmatig` te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.
Op het LCD-scherm wordt de huidige ontvangstmodus weergegeven.

Ontvangstmodi gebruiken

Sommige ontvangststanden beantwoorden oproepen automatisch (*Alleen Fax* en *Fax/Telefoon*). U kunt de belvertraging wijzigen voordat u deze standen gebruikt. (Zie *Belvertraging* op pagina 38.)

Alleen Fax

Als de modus *Alleen Fax* is ingeschakeld, wordt elk telefoontje automatisch als faxoproep beantwoord.

Fax/Telefoon

De modus *Fax/Telefoon* helpt u om inkomende oproepen automatisch af te handelen, doordat wordt herkend of het een fax of een telefoongesprek betreft. De oproepen worden als volgt verwerkt:

- Faxen worden automatisch ontvangen.
- Een telefoongesprek activeert het dubbele belsignaal om aan te geven dat u de oproep moet aannemen. Het dubbele belsignaal is een snel belsignaal afkomstig van uw machine.

(Zie ook *F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)* op pagina 38 en *Belvertraging* op pagina 38.)

Handmatig

De modus *Handmatig* schakelt alle automatische antwoordfuncties uit.

Als u in de handmatige modus een fax wilt ontvangen, neemt u de hoorn van een extern toestel op. Wanneer u faxtonen (korte herhaalde tonen) hoort, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start** en kiest u *Ontvangen*. U kunt ook de functie *Fax waarnemen* gebruiken om faxen te ontvangen door de hoorn op te nemen van een toestel op dezelfde lijn als die van de machine.

(Zie ook *Fax waarnemen* op pagina 39.)

Extern antwoordapparaat

In de modus *Extern antwoordapparaat* beheert een extern antwoordapparaat uw inkomende oproepen. Inkomende oproepen worden als volgt afgehandeld:

- Faxen worden automatisch ontvangen.
- Bellers kunnen een bericht op het externe antwoordapparaat achterlaten.

(Zie *Extern antwoordapparaat aansluiten* op pagina 44 voor meer informatie.)

Instellingen ontvangstmodus

Belvertraging

De instelling Belvertraging bepaalt hoe vaak de machine in de stand *Alleen Fax* of *Fax/Telefoon* overgaat voordat de oproep wordt beantwoord. Als u een extern of tweede toestel op dezelfde lijn als de machine gebruikt, kiest u het maximum aantal belseignalen.

(Zie *Werken met externe of tweede toestellen* op pagina 46 en *Fax waarnemen* op pagina 39.)

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om *Fax* te selecteren. Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om *Ontvangstmenu* te selecteren. Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om *Bel Vertraging* te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om te kiezen hoe vaak de machine moet overgaan voordat wordt opgenomen. Druk op **OK**.
Als u 0 kiest, wordt er helemaal geen belseignaal gegeven.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)

Wanneer iemand uw machine belt, horen u en de beller het geluid van een telefoon die overgaat. Het aantal belseignalen wordt bepaald door de instelling van Belvertraging.

Als de oproep een fax is, ontvangt de machine deze. Is het echter een telefoonoproep, dan hoort u een dubbel belseignaal voor de tijdsduur ingesteld bij de instelling van F/T-beltijd. Als u het dubbele belseignaal hoort, betekent dit dat het een telefoonoproep betreft.

Omdat het dubbele belseignaal door de machine wordt geproduceerd, gaan externe en tweede toestellen *niet* over, maar u kunt het gesprek wel op elk toestel aannemen. (Zie *Codes voor afstandsbediening gebruiken* op pagina 46 voor meer informatie.)

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om *Fax* te selecteren. Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om *Ontvangstmenu* te selecteren. Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om *F/T Beltijd* te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om te kiezen hoe lang de machine een belseignaal moet geven om u op een gewoon telefoongesprek te attenderen (20, 30, 40 of 70 seconden). Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

Zelfs als de beller tijdens het dubbele belseignaal ophangt, zal de machine dit signaal aanhouden gedurende het aantal seconden dat u hebt geselecteerd.

Fax waarnemen

Als Fax waarnemen is ingesteld op Aan:

De machine ontvangt een faxoproep automatisch, zelfs als u de oproep beantwoordt. Als op het LCD-schermbild **Ontvangst** wordt weergegeven, of wanneer u tjiropende geluiden via de hoorn hoort, legt u gewoon de hoorn op de haak. Uw machine doet de rest.

Als Fax waarnemen is ingesteld op Uit:

Wanneer u bij de machine in de buurt bent en een faxoproep beantwoordt door de hoorn op te pakken, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start** en dan op **2** om de fax te ontvangen.

Als u de oproep hebt beantwoord via een tweede of extern toestel, drukt u op * **5 1**. (Zie *Werken met externe of tweede toestellen* op pagina 46.)



Opmerking

- Als deze functie is ingesteld op **Aan**, maar uw machine de faxoproep niet overneemt wanneer u de hoorn van een tweede of extern toestel opneemt, moet u de code voor activeren op afstand intoetsen: * **5 1**.
- Als u faxen verzendt vanaf een computer op dezelfde telefoonlijn en de machine onderschept de faxen, stelt u Fax waarnemen in op **Uit**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** te selecteren. Druk op **OK**.
- 3 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** te selecteren. Druk op **OK**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Fax Waarnemen** te selecteren.
- 5 Druk op **◀** of **▶** om **Aan** (of **Uit**) te selecteren. Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Faxvoorbeeld weergeven (alleen zwart-wit)

Binnengekomen faxen vooraf weergeven

U kunt binnengekomen faxen op het LCD-schermbild weergeven door op de toets **Fax Voorbeeld** te drukken. Als de machine gebruiksklaar is, verschijnt een melding op het LCD-schermbild wanneer er nieuwe faxen zijn binnengekomen.

Faxvoorbeeld instellen

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op **1** om **Ja** te selecteren. Op het LCD-schermbild wordt u nogmaals gevraagd een bevestiging te geven omdat faxen alleen worden weergegeven en niet automatisch worden afgedrukt. Druk op **1** om **OK** te selecteren.



Opmerking

- Wanneer Faxvoorbeeld is ingeschakeld, wordt voor de functies Fax doorzenden en PC-FAX ontvangen geen reservekopie van ontvangen faxen afgedrukt, zelfs als u Reservekopie hebt ingeschakeld.
- Faxvoorbeeld is niet beschikbaar als Fax doorzenden is ingeschakeld.

Faxvoorbeeld gebruiken

Wanneer u een fax ontvangt, verschijnt hiervan een melding op het LCD-scherm. (Bijvoorbeeld: *Nieuwe fax: 02*)

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
De lijst van nieuwe faxen wordt weergegeven.



Opmerking

- Als u een fax ontvangt die uit verschillende papierformaten bestaat (bijvoorbeeld een A4-pagina en een A3-pagina), maakt de machine mogelijk een bestand voor elk papierformaat en slaat deze apart op. Op het LCD-scherm wordt mogelijk weergegeven dat meer dan één fax is binnengekomen.
- U kunt ook een ouder faxoverzicht weergeven door op * te drukken. Druk op # om terug te keren naar het nieuwe faxoverzicht.

- 2 Druk op ▲ of ▼ om de fax te selecteren die u wilt weergeven.
Druk op **OK**.



Opmerking

- Als het een grote fax betreft, kan het even duren voordat deze op het LCD-scherm wordt weergegeven.
- Op het LCD-scherm worden het huidige paginanummer en het totaal aantal pagina's van het faxbericht weergegeven. Als het faxbericht uit meer dan 99 pagina's bestaat, wordt het totaal aantal pagina's als "xx" weergegeven.

- 3 Druk op **Stop/Eindigen**.

Wanneer een fax geopend is, voeren de toetsen op het bedieningspaneel de volgende bewerkingen uit.

Toets	Omschrijving
	De fax vergroten.
	De fax verkleinen.
▲ of ▼	Verticaal bladeren.
◀ of ▶	Horizontaal bladeren.
	De fax rechtsom draaien.
	De fax verwijderen. Druk op 1 om te bevestigen.
	Naar de vorige pagina gaan.
	Naar de volgende pagina gaan.
	Naar de volgende stap gaan. (Afdrukken, Terug en Afsluiten zijn beschikbaar.)
	Teruggaan naar het faxoverzicht.
 Mono Start	De fax afdrukken. Ga op een van de volgende manieren te werk: - Druk op 1 om het hele bericht af te drukken. - Druk op 2 om alleen de weergegeven pagina af te drukken. - Druk op 3 om vanaf de weergegeven pagina af te drukken. (Na het afdrukken kunt u ervoor kiezen de fax te verwijderen of opnieuw af te drukken.)

Alle faxen uit het overzicht verwijderen

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om *Alles wissen* te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op 1 om te bevestigen.

- 3 Druk op **Stop/Eindigen**.

Alle faxen in het overzicht afdrukken

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om *Alles afdr.* te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op **Stop/Eindigen**.

Opties voor normale telefoongesprekken

Toon of puls

Wanneer u een pulsservice hebt, maar toonsignalen moet verzenden (bijvoorbeeld voor telefonisch bankieren), dient u de onderstaande instructies te volgen:

- 1 Neem de hoorn van het externe toestel.
- 2 Druk op # op het bedieningspaneel van de machine. Alle cijfers die hierna worden gekozen, worden als toonsignalen verzonden.

Wanneer u de hoorn op de haak legt, keert de machine terug naar de pulsservice.

Fax/Telefoonmodus

Als de machine in de Fax/Telefoonmodus staat, wordt het dubbele belsignaal (een snel dubbel belsignaal) gebruikt om aan te geven dat het een normaal telefoontje betreft.

Als u bij een externe telefoon bent, neemt u de hoorn van de externe telefoon op en drukt u op **Telefoon/Intern** om de oproep te beantwoorden.

Als u zich bij een tweede toestel bevindt, moet u de hoorn tijdens het overgaan van de dubbele bel opnemen en tussen twee snelle dubbele belsignalen op **# 5 1** drukken. Als er niemand aan de andere kant van de lijn is, of als iemand u een fax wil zenden, stuurt u de oproep terug naar de machine door op *** 5 1** te drukken.

Nummerweergave

Met de functie nummerweergave kunt u gebruikmaken van de dienst nummerweergave die door veel lokale telefoonbedrijven wordt aangeboden. Neem contact op met uw telefoonbedrijf voor informatie. Als u deze dienst gebruikt, ziet u het telefoonnummer of indien beschikbaar de naam van de beller als de telefoon overgaat.

Na enkele belsignalen wordt op het LCD-scherm het telefoonnummer (en eventueel de naam) van de beller weergegeven. Zodra u een telefoontje aanneemt, verdwijnt de informatie over de beller van het LCD-scherm, maar de oproepinformatie blijft opgeslagen in het geheugen.

U kunt het overzicht bekijken of een van deze nummers selecteren om naar te faxen, toe te voegen als ééntoetsnummer of snelkiesnummer of te verwijderen. (Zie *Overzicht nummerweergave* op pagina 50.)

- De eerste 20 tekens van het nummer (en de naam) worden weergegeven.
- De melding **ID onbekend** geeft aan dat de oproep afkomstig is van buiten het gebied dat uw nummerweergavedienst beslaat.

U kunt een lijst afdrukken met informatie over de oproepen die uw machine heeft ontvangen. (Zie *Een rapport afdrukken* in hoofdstuk 6 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



Opmerking

De dienst nummerweergave is afhankelijk van de dienstverlener. Neem contact op met uw lokale telefoonbedrijf voor meer informatie over welke diensten er in uw gebied beschikbaar zijn.

Nummerweergave inschakelen

Als u beschikt over nummerweergave op uw lijn, dient u deze functie in te stellen op **Aan** zodat het telefoonnummer van de beller op het LCD-scherm wordt weergegeven als de telefoon overgaat.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Fax** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Diversen** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Beller ID** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Aan (of Uit)** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Telefoondiensten

De machine ondersteunt de nummerweergaveservice die door sommige telefoonbedrijven wordt aangeboden.

Functies als Voicemail, Wisselgesprek, Wisselgesprek/Nummerweergave, een antwoordapparaat, alarmsysteem of een andere speciale functie op dezelfde lijn kunnen problemen veroorzaken bij de werking van de machine.

Het type telefoonlijn instellen

Als u de machine aansluit op een lijn met PBX of ISDN voor het verzenden en ontvangen van faxen, moet u ook het type telefoonlijn wijzigen aan de hand van de volgende stappen.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Stand.instel.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Tel lijn inst** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **PBX, ISDN (of Normaal)** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u **PBX** kiest, gaat u verder naar stap 6.
 - Als u **ISDN** of **Normaal** kiest, gaat u naar stap 9.
- 6 Druk op ▲ of ▼ om **Aan of Altijd** te selecteren.
Druk op **OK**.

**Opmerking**

Als u **Aan** hebt geselecteerd, kiest de machine alleen een kengetal voor het faxnummer wanneer u op **Telefoon/Intern** drukt.

Als u **Altijd** hebt geselecteerd, kiest de machine altijd automatisch een kengetal voor het faxnummer.

- 7 Druk op ▲ of ▼ om **Wijzig instell** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 8 Toets het kengetal in met de kiestoetsen.
Druk op **OK**.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen**.

**Opmerking**

- Als uw telefoonsysteem het gebruik van pauzes vereist voor TBR (Timed Break Recall), drukt u op **Telefoon/Intern** om de pauze in te voeren.
- U kunt nummer 0 tot 9, #, * en ! gebruiken. (Druk op **Telefoon/Intern** om ! weer te geven.)
U kunt ! niet met andere nummers of tekens gebruiken.

PBX en doorverbinden

De machine is in eerste instantie ingesteld op **Normaal** om te worden aangesloten op een standaard openbaar telefoonnetwerk (PSTN). In veel kantoren wordt echter een centraal telefoonsysteem, Private Branch Exchange (PBX), gebruikt. Uw machine kan op de meeste PBX-telefoonsystemen worden aangesloten. De oproepfunctie van de machine ondersteunt alleen TBR (Timed Break Recall). TBR werkt met de meeste PBX-systemen, zodat u toegang krijgt tot een buitenlijn of gesprekken naar een andere lijn kunt doorverbinden. De functie wordt ingeschakeld wanneer u op **Telefoon/Intern** drukt.

**Opmerking**

U kunt een druk op de toets **Telefoon/Intern** programmeren als onderdeel van een nummer dat in een éénkies- of snelkieslocatie is opgeslagen. Hiervoor drukt u tijdens het programmeren van het éénkiesnummer of snelkiesnummer eerst op **Telefoon/Intern** (op het LCD-scherm verschijnt "!") en vervolgens voert u het telefoonnummer in. Als u dit doet, hoeft u niet telkens op **Telefoon/Intern** te drukken voordat u een nummer kiest met een één-toets- of snelkieslocatie. (Zie *Nummers opslaan* op pagina 51.) Als PBX echter niet is geselecteerd in de instelling van het type telefoonlijn, kunt u niet gebruikmaken van het éénkiesnummer of snelkiesnummer waarin het indrukken van **Telefoon/Intern** is geprogrammeerd.

Extern antwoordapparaat aansluiten

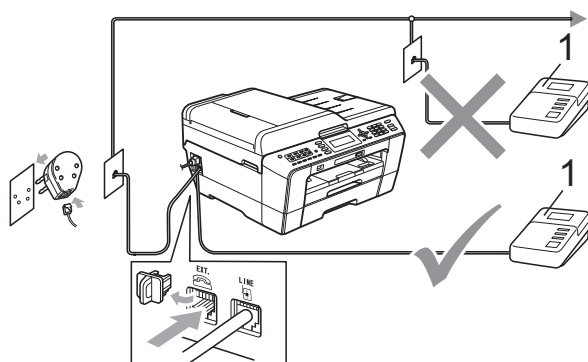
U kunt een extern antwoordapparaat aansluiten. Als u echter een **extern** antwoordapparaat aansluit op dezelfde telefoonlijn als de machine, worden alle gesprekken beantwoord door het antwoordapparaat terwijl de machine "luistert" of er faxtonen zijn. Als de machine faxtonen waarneemt, neemt de machine de oproep over en wordt de fax ontvangen. Als de machine geen faxtonen waarneemt, laat de machine het antwoordapparaat het uitgaande bericht afspelen zodat de beller een bericht kan inspreken.

Het antwoordapparaat moet binnen vier belsignalen antwoorden (de aanbevolen instelling is twee belsignalen). De machine kan de faxtonen pas waarnemen als het antwoordapparaat de oproep heeft beantwoord, en bij vier belsignalen blijven er slechts 8 tot 10 seconden van faxtonen over voor de aansluitbevestiging. Volg de instructies in deze handleiding zorgvuldig op wanneer u uw uitgaande bericht opneemt. Wij raden af om op uw externe antwoordapparaat de functie bespaarstand te gebruiken als het meer dan vijf keer overgaat.



Opmerking

Als u niet al uw faxen ontvangt, dient u de instelling voor belvertraging op uw externe antwoordapparaat te verkorten.



1 Ant

Als het antwoordapparaat een oproep beantwoordt, wordt op het LCD-scherm **Telefoon** weergegeven.

! BELANGRIJK

Sluit een antwoordapparaat **NIET** op een andere plaats op dezelfde telefoonlijn aan.

Aansluitingsinstellingen

Het externe antwoordapparaat moet zijn aangesloten zoals in de vorige afbeelding is aangegeven.

- 1 Stel uw externe antwoordapparaat in op één of twee belsignalen. (De instelling voor belvertraging van de machine is niet van toepassing.)
- 2 Neem het uitgaande bericht op uw externe antwoordapparaat op.
- 3 Stel het antwoordapparaat in om oproepen aan te nemen.
- 4 Stel de ontvangstmodus in op **Ext. TEL/ANT.** (Zie *De ontvangstmodus kiezen* op pagina 36.)

Een uitgaand bericht opnemen op een extern antwoordapparaat

Bij het opnemen van dit bericht is een goede timing van belang.

- 1 Neem vijf seconden stilte op aan het begin van uw bericht. (Dit geeft de machine de gelegenheid om bij automatische faxtransmissies de faxtonen te horen voordat deze stoppen.)
- 2 Neem een bericht van maximaal 20 seconden op.



Opmerking

Wij raden u aan om aan het begin van uw uitgaande bericht eerst een stilte van 5 seconden op te nemen, omdat de machine geen faxtonen kan horen door een resonerende of luide stem heen. U kunt proberen om deze pauze weg te laten, maar als uw machine problemen heeft met de ontvangst, moet u het uitgaande bericht opnieuw opnemen en deze stilte inlassen.

Aansluiting op meerdere lijnen (PBX)

Wij raden u aan om contact op te nemen met het bedrijf dat uw PBX heeft geïnstalleerd om uw machine aan te sluiten. Als u beschikt over een systeem met meerdere lijnen, raden wij u aan om de installateur te vragen om de machine op de laatste lijn van het systeem aan te sluiten. Zo wordt voorkomen dat de machine wordt geactiveerd als het systeem telefoonoproepen ontvangt. Als alle inkomende telefoontjes door een telefonist(e) worden beantwoord, adviseren wij u om de ontvangstmodus in te stellen op *Handmatig*.

Wij kunnen niet garanderen dat uw machine onder alle omstandigheden naar behoren werkt als deze is aangesloten op een PBX. Neem bij problemen met het verzenden of ontvangen van faxen eerst contact op met het bedrijf dat uw centrale verzorgt.



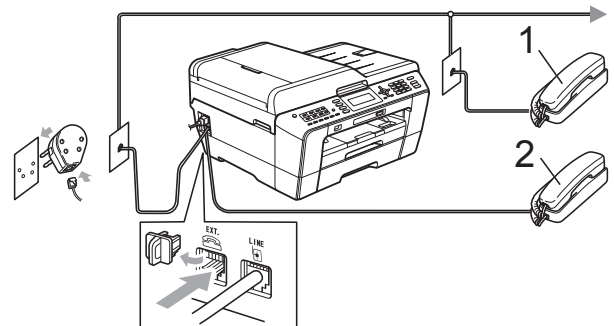
Opmerking

Controleer of het type telefoonlijn is ingesteld op PBX. (Zie *Het type telefoonlijn instellen* op pagina 42.)

Externe en tweede toestellen

Een extern of tweede toestel aansluiten

U kunt een apart toestel op uw machine aansluiten, zoals in onderstaande afbeelding.



1 Tweede telefoontoestel

2 Extern toestel

Als u een toestel op dezelfde telefoonlijn gebruikt, wordt op het LCD-scherm *Telefoon* weergegeven.



Opmerking

Sluit het externe toestel aan met een kabel van maximaal drie meter.

Werken met externe of tweede toestellen

Als u een faxoproep aanneemt van een tweede toestel of een extern toestel, kunt u de oproep doorverbinden naar de machine door de faxontvangstcode in te toetsen. Als u de code voor activeren op afstand, * 5 1, intoetst, begint de machine met het ontvangen van de fax.

Als de machine een normaal telefoontje aanneemt en het snelle dubbele belsignaal geeft, toetst u de code voor deactiveren op afstand, # 5 1, in om het telefoontje op een tweede toestel aan te nemen. (Zie *F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)* op pagina 38.)

Als u een telefoontje aanneemt en er is niemand aan de lijn:

Waarschijnlijk gaat het om het ontvangen van een handmatige fax.

Toets * 5 1 in en wacht tot u het tjiropende geluid hoort of tot op het LCD-scherm *Ontvangst* wordt weergegeven en hang dan op.



Opmerking

U kunt ook de functie Fax waarnemen gebruiken om uw machine het telefoontje automatisch te laten aannemen. (Zie *Fax waarnemen* op pagina 39.)

Een draadloze externe telefoon gebruiken

Als de basiseenheid van de draadloze telefoon op dezelfde telefoonlijn als de machine is aangesloten (zie *Externe en tweede toestellen* op pagina 45), is het handiger om oproepen tijdens de belvertraging op te nemen als u de draadloze telefoon bij u hebt.

Als u de machine de oproep eerst laat aannemen, moet u naar de machine gaan en op **Telefoon/Intern** drukken om het telefoontje op de draadloze telefoon aan te nemen.

Codes voor afstandsbediening gebruiken

Code voor activeren op afstand

Als u een faxoproep aanneemt op een tweede of extern toestel, kunt u de oproep doorverbinden naar de machine door het intoetsen van de code voor activeren op afstand * 5 1. Wacht tot u de tjiropende geluiden hoort en leg vervolgens de hoorn op de haak. (Zie *Fax waarnemen* op pagina 39.)

Als u een faxoproep aanneemt via de externe telefoon, kunt u de machine de fax laten ontvangen door op **Mono Start** te drukken en *Ontvangen* te kiezen.

Code voor deactiveren op afstand

Als u een normaal telefoontje ontvangt en de machine staat in de modus F/T, wordt het snelle dubbele belsignaal gebruikt na de aanvankelijke belvertraging. Als u de oproep aanneemt op een tweede toestel, kunt u het dubbele belsignaal uitschakelen door op * 5 1 te drukken (druk *tussen* de belsignalen door).

Als de machine een normaal telefoontje aanneemt en het snelle dubbele belsignaal geeft, kunt u de oproep aannemen op de externe telefoon door op **Telefoon/Intern** te drukken.

De codes voor afstandsbediening wijzigen

Voor activeren op afstand, moeten de codes hiervoor geactiveerd worden. De vooraf ingestelde code voor activering op afstand is * 5 1. De voorgeprogrammeerde code voor deactiveren op afstand is # 5 1. U kunt deze desgewenst vervangen door uw eigen codes.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Fax** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Ontvangstmenu** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Afstandscode** te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om **Aan (of Uit)** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Voer de nieuwe code voor activeren op afstand in.
Druk op **OK**.
- 7 Druk op ▲ of ▼ om **Deactiveren:** te selecteren en voer de nieuwe code voor activering op afstand in.
Druk op **OK**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.



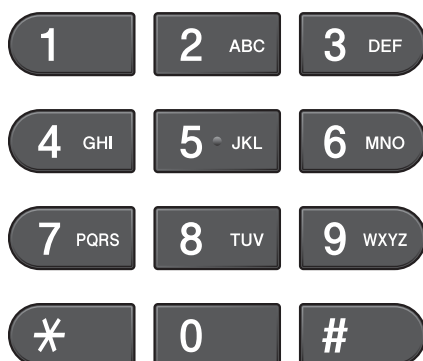
Opmerking

- Als de verbinding iedere keer wordt verbroken wanneer u probeert om vanaf een ander toestel toegang te krijgen tot uw externe antwoordapparaat, is het raadzaam om de code voor activeren op afstand en de code voor deactiveren op afstand te wijzigen in een andere code van drie cijfers met de cijfers **0-9**, *, #.
- Het is mogelijk dat de codes voor afstandsbediening met bepaalde telefoonsystemen niet werken.

Nummers kiezen

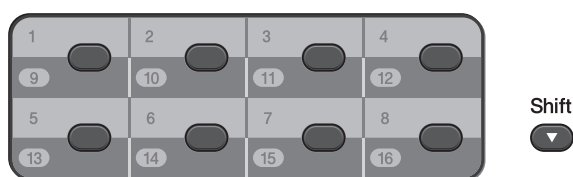
Handmatig kiezen

Toets alle cijfers van het fax- of telefoonnummer in.



Eéntoetsnummers

De machine heeft acht toetsen voor één-toetsnummers waaronder u zestien fax- of telefoonnummers kunt opslaan om ze automatisch te kunnen kiezen.



Druk op het één-toetsnummer waaronder het nummer is opgeslagen dat u wilt bellen. (Zie *Eéntoetsnummers opslaan* op pagina 51.) Om nummers 9 tot 16 te kiezen, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het één-toetsnummer drukt.

Snelkiezen

- 1 Druk op (Telefoonboek).



U kunt ook Telefoonboek kiezen door op (FAX) te drukken.

- 2 Druk op of om Zoeken te selecteren. Druk op **OK**.

- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Druk op of om Alfabet. volgorde of Nummervolgorde te selecteren. Druk op **OK**.

Als een locatie twee nummers bevat, drukt u op of om het nummer te selecteren dat u wilt bellen. Druk op **OK**.

- Voer het snelkiesnummer van twee cijfers in via de kiestoetsen. (Zie *Snelkiesnummers opslaan* op pagina 52.)



Opmerking

Als op het LCD-scherm Niet toegewezen wordt weergegeven als u een snelkiesnummer invoert of zoekt dat niet op deze locatie is opgeslagen.

Zoeken

U kunt zoeken naar de namen die in het geheugen voor ééntoetsnummers en snelkiesnummers zijn opgeslagen.

- 1 Druk op  (**Telefoonboek**).
U kunt ook **Telefoonboek** kiezen door op  (**FAX**) te drukken.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Zoeken** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om
Alfabet. volgorde of
Nummervolgorde te selecteren.
Druk op **OK**.



Opmerking

- Druk op * om het lettertype van het LCD-scherm te vergroten.
- Druk op # om het lettertype van het LCD-scherm kleiner te maken.

- 4 Als u **Alfabet. volgorde** hebt gekozen in stap 3, voert u met de kiestoetsen de eerste letter in van de naam die u zoekt en drukt u vervolgens op ▲ of ▼ om de naam en het nummer te selecteren die u wilt bellen.
Druk op **OK**.

Faxnummer opnieuw kiezen

Als u handmatig een fax verzendt en de lijn bezet is, drukt u op **Herkies/Pauze** en dan op **Mono Start** of **Kleur Start** om het opnieuw te proberen. Als u nogmaals een nummer wilt bellen dat u recentelijk hebt gekozen, kunt u op **Herkies/Pauze** drukken en een van de laatste 30 nummers kiezen uit de lijst met uitgaande gesprekken.

Herkies/Pauze werkt alleen als u het nummer via het bedieningspaneel hebt gekozen. *Als u een fax automatisch wilt verzenden* en de lijn bezet is, wordt het nummer automatisch maximaal drie keer met tussenpozen van vijf minuten opnieuw gekozen.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om het nummer te selecteren dat u opnieuw wilt kiezen.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Fax versturen** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.



Opmerking

Bij direct verzenden werkt de functie automatisch opnieuw kiezen niet wanneer u de glasplaat gebruikt.

Meer manieren om nummers te kiezen

Overzicht van uitgaande gesprekken

De laatste 30 nummers waarnaar u een fax verstuurt, worden opgeslagen in het overzicht van uitgaande gesprekken. U kunt een van deze nummers selecteren om er een fax naar te sturen, toe te voegen als ééntoets- of snelkiesnummer of te verwijderen.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze**.
U kunt ook **Uitgaand gesprek** kiezen door op  (**FAX**) te drukken.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om het gewenste nummer te kiezen.
Druk op **OK**.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u een fax wilt verzenden, drukt u op ▲ of ▼ om **Fax versturen te** selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.
 - Als u het nummer wilt opslaan, drukt u op ▲ of ▼ om **Toev. aan tel.bk** te selecteren.
Druk op **OK**.
(Zie *Eéntoetsnummers opslaan op basis van uitgaande oproepen* of *Snelkiesnummers van uitgaande gesprekken opslaan* in hoofdstuk 5 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
 - Druk op ▲ of ▼ om **Verwijder te** selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **1** om te bevestigen.

- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Overzicht nummerweergave

Voor deze functie is de nummerweergaveservice vereist die door veel telefoonbedrijven wordt aangeboden. (Zie *Nummerweergave* op pagina 41.)

De nummers, of eventuele namen, van de laatste 30 fax- en telefoonoproepen die u hebt ontvangen, worden opgeslagen in het nummerweergaveoverzicht. U kunt het overzicht bekijken of een van deze nummers selecteren om naar te faxen, toe te voegen als ééntoetsnummer of snelkiesnummer of te verwijderen. Wanneer de machine de eenendertigste oproep ontvangt, wordt de eerste oproep door dit nummer vervangen.



Opmerking

Als u op nummerweergave geabonneerd bent, kunt u de datums van oproepen nog steeds in het overzicht bekijken en items uit de lijst verwijderen.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze** en druk op *.
U kunt ook **Overz. beller-ID** kiezen door op  (**FAX**) te drukken.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om het gewenste nummer te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u een fax wilt verzenden, drukt u op ▲ of ▼ om **Fax versturen te** selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.
 - Als u het nummer wilt opslaan, drukt u op ▲ of ▼ om **Toev. aan tel.bk** te selecteren.
Druk op **OK**.
(Zie *Eéntoetsnummers opslaan vanuit het nummerweergavegeheugen* of *Snelkiesnummers uit nummerweergavegeheugen opslaan* in hoofdstuk 5 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

- Als u het nummer wilt verwijderen, drukt u op ▲ of ▼ om **Verwijder** te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **1** om te bevestigen.

4 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

U kunt de nummerweergavelijst afdrukken.
(Zie *Een rapport afdrukken* in hoofdstuk 6 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

Nummers opslaan

U kunt uw machine instellen om op de volgende manieren snel te kiezen: met ééntoetsnummers, snelkiesnummers en groepen voor het groepsverzenden van faxberichten. Als u een snelkiesnummer kiest, wordt het nummer op het LCD-scherm weergegeven.



Opmerking

Snelkiesnummers die in het geheugen zijn opgeslagen, gaan niet verloren als de stroom uitvalt.

Een pauze opslaan

Druk op **Herkies/Pauze** om een pauze van 3,5 seconden in te lassen tussen de cijfers van een nummer. Als u internationaal belt, kunt u zo vaak als nodig is op **Herkies/Pauze** drukken om de pauze langer te maken.

Ééntoetsnummers opslaan

De machine heeft acht toetsen voor ééntoetsnummers waaronder u zestien fax- of telefoonnummers kunt opslaan om ze automatisch te kunnen kiezen. Om nummers 9 tot 16 te kiezen, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het ééntoetsnummer drukt.

1

Druk op de toets voor het ééntoetsnummer waaronder u een nummer wilt opslaan.
Druk op **1** om **Ja** te selecteren.



Opmerking

U kunt ééntoetsnummers ook opslaan door op  (**Telefoonboek**) te drukken.
Druk op ▲ of ▼ om **Directk. inst.** te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op ▲ of ▼ om de locatie te kiezen waaronder u het nummer wilt opslaan.
Druk op **OK**.

- 2 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Voer de naam (maximaal 16 karakters) in met de kiestoetsen.

Druk op **OK**.

(Zie *Tekst invoeren* op pagina 126 voor informatie over het invoeren van letters.)

- Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op **OK**.

- 3 Voer het fax- of telefoonnummer in (maximaal 20 cijfers).
Druk op **OK**.



Opmerking

Als u de functie Internetfax hebt gedownload:

Als u een e-mailadres wilt opslaan voor de functies Internetfax of Scannen naar e-mail, drukt u op ▲ om **Kiestype** te selecteren en drukt u vervolgens op ◀ of ▶ om **Eml** op te geven. Druk op ▼ om **Fax/tel/e-mail** te selecteren en voer vervolgens het e-mailadres in. (Zie *Tekst invoeren* op pagina 126.)

- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Compleet** te selecteren.
Druk op **OK**.

- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Snelkiesnummers opslaan

U kunt namen en nummers opslaan als snelkieslocaties van twee cijfers. U kunt maximaal 100 snelkieslocaties opslaan. Om een nummer te kiezen, hoeft u dan slechts een paar toetsen in te drukken (bijvoorbeeld:

📖 (**Telefoonboek**), **Zoeken**, **OK**, het nummer van twee cijfers en **Mono Start** of **Kleur Start**).

- 1 Druk op 📖 (Telefoonboek).

- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Snelkies inst.** te selecteren.
Druk op **OK**.

- 3 Druk op ▲ of ▼ om de snelkieslocatie te selecteren waaronder u het nummer wilt opslaan.
Druk op **OK**.

- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Voer de naam (maximaal 16 karakters) in met de kiestoetsen.

Druk op **OK**.

(Zie *Tekst invoeren* op pagina 126 voor informatie over het invoeren van letters.)

- Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op **OK**.

- 5 Voer het fax- of telefoonnummer in (maximaal 20 cijfers).
Druk op **OK**.

- 6 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Voer het tweede fax- of telefoonnummer in (maximaal 20 cijfers).

Druk op **OK**.

- Druk op **OK** als u geen tweede nummer wilt opslaan.

- 7 Druk op ▲ of ▼ om **Compleet** te selecteren.
Druk op **OK**.

- 8 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Ga naar stap 3 om nog een snelkiesnummer op te slaan.

- Als u klaar bent met het opslaan van nummers, drukt u op **Stop/Eindigen**.

De namen of nummers van ééntoets- of snelkiesnummers wijzigen

U kunt de naam of het nummer wijzigen van een ééntoets- of snelkiesnummer dat al is opgeslagen.

- 1 Druk op  (**Telefoonboek**).
- 2 Druk op  of  om `Directk. inst.` of `Snelkies inst.` te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op  of  om het 2-cijferige ééntoets- of snelkiesnummer te selecteren dat u wilt wijzigen.
Druk op **OK**.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op  of  om `Wijzig instell` te selecteren.
Druk op **OK**.
 - Druk op  of  om `Verwijder` te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **1** om te bevestigen.
Ga naar stap 8.



Opmerking

Een opgeslagen naam of nummer wijzigen:

Als u een karakter wilt wijzigen, drukt u op  of . Hiermee plaatst u de cursor onder het karakter dat u wilt wijzigen. Druk vervolgens op **Wis**. Voer het karakter opnieuw in.

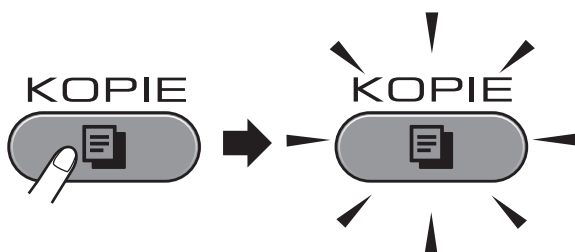
- 5 Als u de naam wilt wijzigen, drukt u op  of  om `Naam` te selecteren.
Vervolgens drukt u op  en voert u de nieuwe naam in via de kiestoetsen (maximaal 16 tekens).
Druk op **OK**.
(Zie *Tekst invoeren* op pagina 126.)

- 6 Als u een fax- of telefoonnummer wilt wijzigen, voert u een van de volgende handelingen uit:
 - Als u het eerste fax- of telefoonnummer wilt wijzigen, drukt u op  of  om `Fax/tel:` (ééntoetsnummers) of `Fax/Tel1:` (snelkiesnummers) te selecteren.
Vervolgens drukt u op  en voert u het nieuwe fax- of telefoonnummer in via de kiestoetsen (maximaal 20 cijfers).
Druk op **OK**.
 - Als u het tweede fax- of telefoonnummer wilt wijzigen, drukt u op  of  om `Fax/Tel2:` (snelkiesnummers) te selecteren.
Vervolgens drukt u op  en voert u het nieuwe fax- of telefoonnummer in via de kiestoetsen (maximaal 20 cijfers).
Druk op **OK**.
 - Als u beide nummers wilt wijzigen in deze snelkieslocatie, herhaalt u deze stap en kiest u het andere nummer.
- 7 Druk op  of  om `Compleet` te selecteren.
Druk op **OK**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

Kopiëren

In de volgende stappen worden de standaardkopieerhandelingen beschreven. Raadpleeg de *Uitgebreide gebruikershandleiding* voor meer informatie over elke handeling.

- 1 Schakel de kopieermodus in door op  (**KOPIE**) te drukken zodat deze toets blauw oplicht.



- Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:



1 Aantal kopieën

U kunt het aantal gewenste kopieën via de kiestoetsen invoeren.



Opmerking

De standaardinstelling is faxmodus. U kunt de tijd dat de kopieermodus actief blijft na de laatste kopieerhandeling wijzigen. (Zie *Tijdklokstand in hoofdstuk 1* van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

- 2 Plaats op een van de volgende manieren uw document:
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde omhoog* in de ADF. (Zie *De ADF gebruiken* op pagina 29.)
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde naar beneden* op de glasplaat. (Zie *De glasplaat gebruiken* op pagina 30.)
- 3 Als u meerdere kopieën wilt maken, toetst u het aantal in (maximaal 99).
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Kopiëren stoppen

Druk op **Stop/Eindigen** om het kopiëren te stoppen.

Kopieerinstellingen

U kunt de volgende kopieerinstellingen wijzigen. Druk op **KOPIE** en vervolgens op **▲** of **▼** om door de kopieerinstellingen te bladeren. Als de gewenste instelling is gemarkeerd, drukt u op **◀** of **▶** om uw optie te selecteren en vervolgens op **OK**.

(Beknopte gebruikershandleiding)

Zie pagina 55 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende kopieerinstellingen.

- Papiersoort
- Papierformaat
- Ladeselectie (MFC-J6710DW)

(Uitgebreide gebruikershandleiding)

Zie hoofdstuk 7 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende kopieerinstellingen:

- Kwaliteit
- Vergr./Verklein
- Pagina layout

- 2-op-1 (id)
- Stapel/Sorteer
- Dichtheid
- Inktspaarmodus
- Dun papier
- Scheef corr.
- Boek kop.
- Watermerk kop.
- Duplex kopiëren
- Nieuwe standaard
- Fabrieksinstell.



Opmerking

Gebruik de ADF als u kopieën wilt sorteren.

Papieropties

Papiersoort

Als u op speciaal papier kopieert, stelt u de machine in op de papierssoort die u gebruikt om de beste afdrukkwaliteit te verkrijgen.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Papierssoort te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om Normaal Papier, Inkjet papier, Brother BP71, Brother BP61, Glossy anders of Transparanten te selecteren. Druk op **OK**.
- 6 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Papierformaat

Als u op een ander formaat dan A4 kopieert, moet u de instelling voor het papierformaat wijzigen. U kunt alleen kopiëren op A4-, A5-, A3-, Letter-, Legal-, Ledger- of Fotopapier van 10 × 15 cm.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Papierformaat te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal of Ledger te selecteren. Druk op **OK**.
- 6 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Ladeselectie (alleen MFC-J6710DW)

U kunt tijdelijk een andere lade selecteren voor de volgende kopie. Zie *Ladegebruik in de kopieermodus (alleen MFC-J6710DW)* op pagina 23 voor het wijzigen van de standaardlade.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ladeselectie te selecteren.
- 5 Druk op ◀ of ▶ om Lade 1, Lade 2 of Auto Select te selecteren. Druk op **OK**.
- 6 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.



Opmerking

Bij gebruik van lade 2 is de functie voor het kopiëren van posters niet beschikbaar.

Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation

PhotoCapture Center™-functies

Ook wanneer uw machine *niet* is aangesloten op uw computer, kunt u foto's direct vanaf digitale cameramedia of een USB-flashstation afdrukken. (Zie *Foto's afdrukken* op pagina 59.)

U kunt documenten scannen en deze rechtstreeks op een geheugenkaart of USB-flashstation opslaan. (Zie *Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen* op pagina 60.)

Als uw machine is aangesloten op een computer, hebt u via uw computer toegang tot een geheugenkaart of USB-flashstation dat in de voorzijde van de machine is gestoken.

(Zie *PhotoCapture Center™* voor Windows® of *Remote Setup & PhotoCapture Center™* voor Macintosh in de *Softwarehandleiding*.)

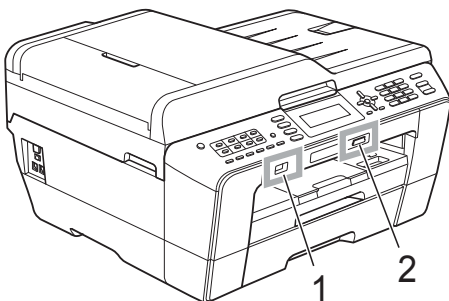
Een geheugenkaart of een USB-flashstation gebruiken

Uw Brother-machine heeft mediastations (sleuven) voor de volgende populaire digitale cameramedia: Memory Stick™, Memory Stick PRO™, Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD, SDHC, multimediakaart, multimediakaart plus en USB-flashstations.

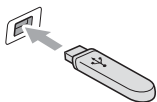
De functie PhotoCapture Center™ stelt u in staat om digitale foto's van uw digitale camera met een hoge resolutie af te drukken, met een afdrukkwaliteit gelijkwaardig aan de kwaliteit van foto's.

Aan de slag

Steek de geheugenkaart of het USB-flashstation stevig in de juiste sleuf.



1 USB-flashstation



! BELANGRIJK

De USB Direct-interface biedt alleen ondersteuning voor een USB-flashstation, een camera die compatibel is met PictBridge of een digitale camera die gebruikmaakt van de standaard voor USB-massaopslag. Andere USB-apparaten worden niet ondersteund.

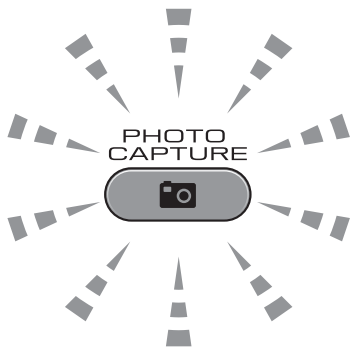
2 Sleuf geheugenkaart

Sleuf	Compatibele geheugenkaarten	
Bovenste sleuf 		Memory Stick™ Memory Stick PRO™
		Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™
		Memory Stick Micro™ (adapter vereist)
Onderste sleuf 		SD SDHC Multimediakaart Multimediakaart plus
		mini SD (adapter vereist) micro SD (adapter vereist) mini-SDHC (adapter vereist) micro-SDHC (adapter vereist) Multimediakaart mobiel (adapter vereist)

! BELANGRIJK

Steek een Memory Stick Duo™ NIET in de onderste sleuf, hierdoor kan de machine worden beschadigd.

Indicaties van de **PHOTO CAPTURE**-toets:



- **PHOTO CAPTURE**-lampje brandt, de geheugenkaart of het USB-flashstation is correct geplaatst.
- **PHOTO CAPTURE**-lampje brandt niet, de geheugenkaart of het USB-flashstation is niet correct geplaatst.
- **PHOTO CAPTURE**-lampje knippert, de geheugenkaart of het USB-flashstation wordt gelezen of beschreven.

! BELANGRIJK

Verwijder de stekker NIET uit het stopcontact en verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation niet uit het mediastation (sleuf) of uit de USB Direct-interface terwijl de machine de geheugenkaart of het USB-flashstation leest of beschrijft (de toets **PHOTO CAPTURE** knippert). **Als u dit wel doet, gaan de gegevens op de kaart verloren of wordt de kaart beschadigd.**

De machine kan slechts één apparaat tegelijk lezen.

Foto's afdrukken

Foto's weergeven

U kunt foto's op het LCD-scherm bekijken voordat u deze afdrukt. Als uw foto's grote bestanden zijn, kan het langer duren voordat elke foto op het LCD-scherm wordt weergegeven.

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.
Druk op  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Druk op **▲** of **▼** om Foto's kijken te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op **◀** of **▶** om uw foto te selecteren.
- 4 Voer het gewenste aantal kopieën in met de kiestoetsen.
- 5 Herhaal stap 3 en 4 tot u alle foto's hebt gekozen.



Opmerking

Druk op **Wis** om naar het vorige niveau terug te keren.

- 6 Als u alle foto's hebt gekozen, voert u een van de volgende stappen uit:
 - Druk op **OK** en wijzig de afdrukinstellingen. (Zie *PhotoCapture Center™-afdrukinstellingen* op pagina 59.)
 - Als u geen instellingen wilt wijzigen, drukt u op **Kleur Start** om af te drukken.

PhotoCapture Center™-afdrukinstellingen

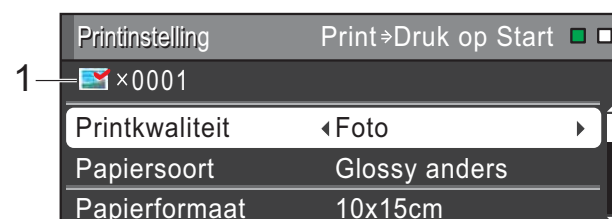
U kunt de afdrukinstellingen tijdelijk wijzigen.

De machine keert terug naar de standaardinstellingen na 3 minuten of wanneer de Tijd klokstand weer overgaat op faxmodus. (Zie *Tijd klokstand* in hoofdstuk 1 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



Opmerking

U kunt de afdrukinstellingen die u vaak gebruikt opslaan door ze als standaard te definiëren. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* in hoofdstuk 8 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



1 Aantal afdrukken

(Voor Foto's kijken, Zoek op datum, Slideshow)

Hier ziet u het aantal foto's dat wordt afgedrukt.

(Voor Alle foto's afdrukken, Foto's afdrukken, Foto's verbeteren, Trimming)

Hier ziet u het aantal kopieën dat van elke foto wordt afgedrukt.

(Voor DPOF-afdrukken) Wordt niet weergegeven.

Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen

U kunt zwart-wit- en kleurendocumenten naar een geheugenkaart of USB-flashstation scannen. Zwart-witdocumenten worden opgeslagen in het bestandsformaat PDF (*.PDF) of TIFF (*.TIF). Documenten in kleur kunnen in het bestandsformaat PDF (*.PDF) of JPEG (*.JPG) worden opgeslagen. De fabrieksinstelling is **Kleur 200** en het standaardbestandsformaat is PDF.

Bestandsnamen worden automatisch door de machine gemaakt op basis van de huidige datum. (Raadpleeg de *Installatiehandleiding* voor meer informatie.) Zo krijgt bijvoorbeeld het vijfde beeld dat u op 1 juli 2011 scant, de naam 01071105.PDF. U kunt de kleur en de kwaliteit wijzigen.

Kwaliteit	Bestandsformaat dat u kunt selecteren
Kleur 100	JPEG / PDF
Kleur 200	JPEG / PDF
300 16kl	JPEG / PDF
600 16kl	JPEG / PDF
100 Z/W	TIFF / PDF
200 Z/W	TIFF / PDF
300 Z/W	TIFF / PDF

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.

! BELANGRIJK

Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation NIET als de toets **PHOTO CAPTURE** knippert, om te voorkomen dat de kaart, het USB-flashstation of de daarop opgeslagen gegevens worden beschadigd.

- 2 Laad uw document.

- 3 Als u naar een geheugenkaart of een USB-flashstation wilt scannen, drukt u op  (**SCAN**).

- 4 Druk op **▲** of **▼** om naar media te selecteren.



Druk op **OK**.

- 5 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om de kwaliteit aan te passen, drukt u op **▲** of **▼** om **Kwaliteit** te selecteren.

Ga naar stap 6.

- Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om het scannen te starten zonder andere instellingen te wijzigen.

- 6 Druk op **◀** of **▶** om **Kleur 100**, **Kleur 200**, **300 16kl**, **600 16kl**, **100 Z/W**, **200 Z/W** of **300 Z/W** te selecteren. Druk op **OK**.

- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om het bestandstype te wijzigen, gaat u naar stap 8.
- Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om het scannen te starten zonder andere instellingen te wijzigen.

- 8 Druk op **▲** of **▼** om **Bestandstype** te selecteren. Druk op **◀** of **▶** om **JPEG**, **PDF** of **TIFF** te selecteren. Druk op **OK**.



Opmerking

- Als u een 16kl-resolutie in stap 6 hebt gekozen, kunt u TIFF niet kiezen.
- Als u een Z/W-resolutie in stap 6 hebt gekozen, kunt u JPEG niet kiezen.

9 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om de bestandsnaam te wijzigen, gaat u naar stap 10.
- Druk op **Mono Start** of **Kleur Start** om het scannen te starten zonder andere instellingen te wijzigen.



Opmerking

Als u via de glasplaat van de machine scant, kunt u het formaat van de scan wijzigen.

Druk op ▲ of ▼ om *Scanformaat glas* te selecteren en op ◀ of ▶ om *A4, A3, Letter, Legal* of *Ledger* te selecteren.

10 De bestandsnaam wordt automatisch toegekend, maar u kunt een andere naam invoeren met de kiestoetsen.

Druk op ▲ of ▼ om *Bestandsnaam* te selecteren.

Voer de nieuwe naam in. (Zie *Tekst invoeren* op pagina 126.)

U kunt alleen de eerste 6 tekens wijzigen.

Druk op **OK**.



Opmerking

Druk op **Wis** om de huidige naam te verwijderen.

11 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.



Opmerking

U kunt meerdere documenten op de glasplaat plaatsen en als afzonderlijke bestanden scannen. (Zie *Automatisch bijsnijden* in hoofdstuk 8 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

Een document afdrukken

De machine kan data ontvangen van uw computer en deze afdrukken. Om af te kunnen drukken vanaf een computer, moet de printerdriver worden geïnstalleerd.

(Zie *Afdrukken* voor Windows® of *Afdrukken en faxen* voor Macintosh in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie over de afdrukinstellingen.)

- 1 Installeer de Brother-printerdriver vanaf de installatie-cd-rom. (Raadpleeg de *Installatiehandleiding*.)
- 2 In uw toepassing kiest u de opdracht Afdrukken.
- 3 Kies de naam van uw machine in het dialoogvenster **Afdrukken** en klik op **Eigenschappen**.
- 4 Kies de gewenste instellingen in het dialoogvenster Eigenschappen.
 - **Mediatype**
 - **Afdrukkwaliteit**
 - **Papierformaat**
 - **Afdrukstand**
 - **Kleur / Grijstinten**
 - **Inktbespaarstand**
 - **Scaling**
- 5 Klik op **OK**.
- 6 Klik op **OK** om het afdrukken te starten.

Een document scannen

Er zijn verscheidene manieren waarop u documenten kunt scannen. U kunt de toets **SCAN** op de machine of de scannerdrivers op uw computer gebruiken.

- 1 Om de machine als een scanner te kunnen gebruiken, moet de scannerdriver worden geïnstalleerd. Als de machine is aangesloten op een netwerk, configureert u deze met een TCP-/IP-adres.
 - Installeer de scannerdrivers vanaf de installatie cd-rom. (Zie *Installatiehandleiding* en *Scannen in de Softwarehandleiding*.)
 - Configureer de machine met een TCP-/IP-adres als netwerkscanner niet werkt. (Zie *Netwerkscannen configureren* in de *Softwarehandleiding*.)
- 2 Laad uw document. (Zie *Documenten laden* op pagina 29.)
 - Gebruik de ADF om documenten met meerdere pagina's te scannen. Elk vel wordt automatisch ingevoerd.
 - Gebruik de glasplaat om bladzijden uit een boek of om afzonderlijke vellen te scannen.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Om te scannen met de toets **SCAN**, gaat u naar *Scannen met de scantoeets*.
 - Om te scannen met een scannerdriver op uw computer, gaat u naar *Scannen met een scannerdriver*.

Scannen met de scantoeets

Raadpleeg *De scantoeets gebruiken* in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie.

- 1 Druk op  (**SCAN**).
 - 2 Kies de gewenste scanmodus.
 - naar file
 - naar media
 - Scannen nr netwrk
 - naar FTP
 - naar e-mail
 - naar OCR¹
 - naar beeld
- ¹ (Macintosh-gebruikers)
U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.
- 3 (Voor netwerkgebruikers)
Kies de computer waarnaar u de data wilt verzenden.
 - 4 Druk op **Start** om het scannen te starten.

Scannen met een scannerdriver

Raadpleeg *Een document scannen met de TWAIN-driver* of *Een document scannen met de WIA-driver* in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie.

- 1 Start een scantoepassing en klik op de toets **Scannen**.
- 2 U kunt de instellingen voor **Resolutie**, **Helderheid** en **Type scan** wijzigen in het dialoogvenster **Kleur instellen**.
- 3 Klik op **Starten** of **Scannen** om het scannen te starten.

De inktcartridges vervangen

Uw machine is voorzien van een inktstippenteller. De inktstippenteller controleert automatisch het inktniveau in elk van de vier cartridges. Als de machine ontdekt dat een inktcartridge bijna leeg is, zal de machine u waarschuwen door middel van een melding op het LCD-scherm.

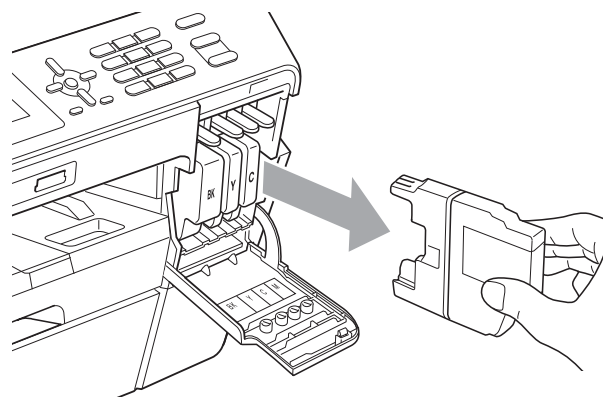
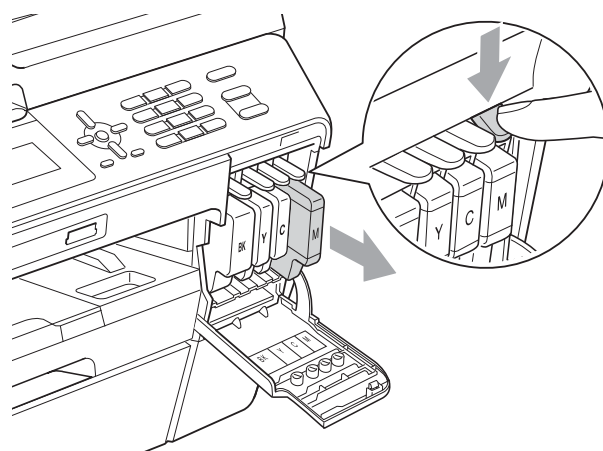
Het LCD-scherm informeert u welke inktcartridge bijna leeg is of vervangen moet worden. Volg de aanwijzingen op het LCD-scherm om de inktcartridges in de juiste volgorde te vervangen.

Zelfs als u door de machine wordt geïnstrueerd een inktcartridge te vervangen, bevat de inktcartridge nog een kleine hoeveelheid inkt. Het is noodzakelijk dat er inkt in de inktcartridge aanwezig blijft om te voorkomen dat de lucht de printkopset uitdroogt en beschadigt.

! BELANGRIJK

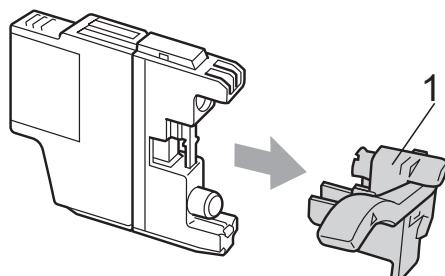
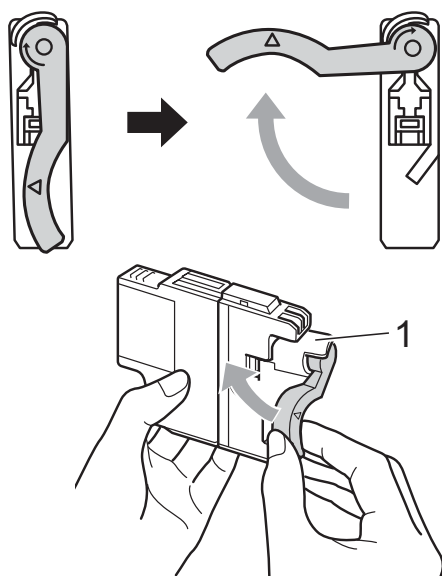
De multifunctionele machines van Brother zijn ontworpen om te werken met inkt van een bepaalde specificatie, en bij gebruik van originele inktcartridges van Brother zijn optimale prestaties en betrouwbaarheid gewaarborgd. Brother kan deze optimale prestaties en betrouwbaarheid niet garanderen indien inkt of inktcartridges van andere specificaties gebruikt worden. Het gebruik van andere dan originele cartridges van Brother of van oude cartridges die gevuld zijn met inkt van een ander merk wordt door Brother daarom afgeraden. Indien de printkop of andere delen van deze machine worden beschadigd als gevolg van het gebruik van producten die niet compatibel zijn met deze machine, worden hieruit voortvloeiende reparaties mogelijk niet gedekt door de garantie.

- 1 Open het deksel van de inktcartridge. Als een of meer inktcartridges aan vervanging toe zijn, wordt op het LCD-scherm Alleen BK afdr. of Kan niet afdr. weergegeven.
- 2 Druk op de ontgrendelingshendel (zie illustratie) om de op het LCD-scherm aangegeven cartridge te ontgrendelen. Verwijder de cartridge uit de machine.

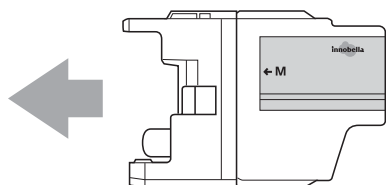


- 3 Open de verpakking met de nieuwe inktcartridge voor de kleur die op het LCD-scherm wordt getoond, en haal vervolgens de inktcartridge eruit.

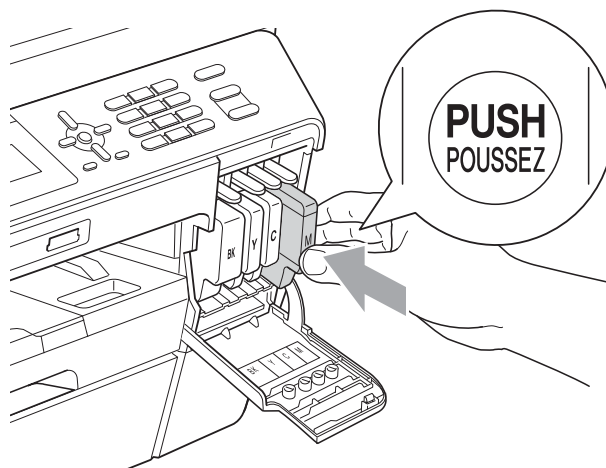
- 4 Draai de groene hendel op de oranje bescherming (1) rechtsom tot deze klikt om de vacuümverpakking te openen. Verwijder vervolgens de oranje bescherming zoals getoond in de illustratie.



- 5 Elke kleur heeft zijn eigen juiste positie. Plaats de inktcartridge in de richting van de pijl op het etiket.



- 6 Duw voorzichtig tegen de achterkant van de inktcartridge met de aanduiding "PUSH" (duwen) tot de cartridge op zijn plaats klikt. Sluit vervolgens het deksel van de inktcartridge.



- 7 Er wordt automatisch een reset uitgevoerd voor de inktstippenteller.



Opmerking

- Als u een inktcartridge hebt vervangen, bijvoorbeeld Zwart, wordt u via het LCD-scherm wellicht gevraagd om te bevestigen dat dit een nieuwe cartridge is (bijvoorbeeld `Veranderde u BK Zwarte inkt`). Druk voor elke nieuwe cartridge die u hebt geïnstalleerd op **1** (Ja) om de inktstippenteller voor die kleur automatisch te resetten. Als de inktcartridge die u hebt geïnstalleerd niet nieuw is, moet u op **2** (Nee) drukken.
- Als op het LCD-scherm `Geen inktpatroon of Kan niet detect.` wordt weergegeven nadat u de inktcartridges hebt geïnstalleerd, dient u te controleren of deze correct geïnstalleerd zijn.

! VOORZICHTIG

Mocht u inkt in uw ogen krijgen, spoelt u deze onmiddellijk met water en raadpleegt u een arts als u zich zorgen maakt.

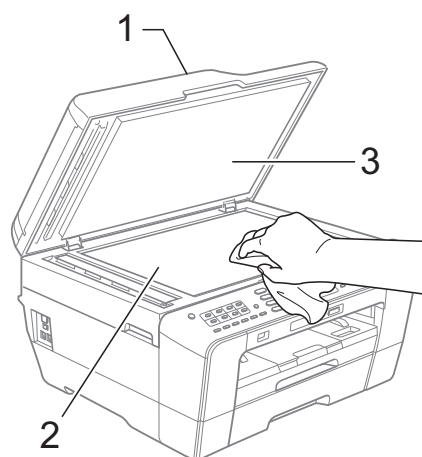
! BELANGRIJK

- Verwijder inktcartridges **ALLEEN** als deze aan vervanging toe zijn. Als u zich niet aan dit voorschrift houdt, kan de hoeveelheid inkt achteruitgaan en weet de machine niet hoeveel inkt er nog in de cartridge zit.
- Raak de houders voor de cartridges **NIET** aan. Als u dat doet, kan de inkt vlekken op uw huid achterlaten.
- Als u inkt op uw huid of kleding krijgt, wast u deze meteen af met zeep of een schoonmaakmiddel.
- Als de kleuren gemengd zijn omdat u een inktcartridge in de verkeerde positie geïnstalleerd heeft, moet u nadat de cartridge op de juiste plaats geïnstalleerd is, de printkop diverse keren reinigen.
- Installeer een inktcartridge onmiddellijk na het openen in de machine en verbruik deze binnen zes maanden na de installatie. Gebruik ongeopende inktcartridges vóór de uiterste verbruiksdatum die op de cartridgeverpakking vermeld staat.
- De inktcartridge **NIET** openmaken of ermee knoeien, want daardoor kan de cartridge inkt verliezen.

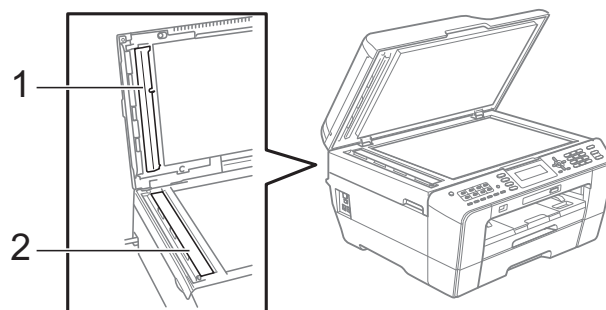
De machine reinigen en controleren

De glasplaat reinigen

- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 2 Til het documentdeksel (1) op. Reinig de glasplaat (2) en het witte plastic (3) met een zachte, pluïsvrije doek die is bevochtigd met een niet-brandbare glasreiniger.



- 3 Reinig in de ADF de witte balk (1) en de glazen strook (2) met een zachte, pluïsvrije doek die is bevochtigd met een niet-brandbare glasreiniger.



- 4 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Opmerking

Behalve het reinigen van de glazen strook met een niet-brandbare glasreiniger, gaat u met uw vingertoppen over de glazen strook om te voelen of er nog vuil op zit. Als u vuil voelt, reinigt u de glazen strook en met name het vuile gedeelte opnieuw. Het kan zijn dat u het schoonmaken drie of vier keer moet herhalen. Maak een kopie naar elke schoonmaakbeurt.



Als er vuil of correctievloeistof op de glazen strook zit, is er een verticale streep zichtbaar op het geprinte voorbeeld.

→



Nadat de glazen strook is gereinigd, is de verticale streep verdwenen.

De printkop reinigen

De printkop wordt indien nodig automatisch gereinigd, zodat de afdrukkwaliteit optimaal blijft. Als de afdrukkwaliteit te wensen overlaat, kunt u het reinigingsproces handmatig starten.

Als er op de afgedrukte pagina's een horizontale streep of een leeg gedeelte door tekst of grafisch werk loopt, dient u de printkop en de inktcartridges te reinigen. U kunt alleen Zwart, drie kleuren tegelijk (Geel/Cyaan/Magenta) of alle vier kleuren tegelijk reinigen.

Bij het reinigen van de printkop wordt inkt verbruikt. Wanneer de kop te vaak wordt gereinigd, wordt er onnodig inkt verbruikt.

BELANGRIJK

Raak de printkop NIET aan. Als u de printkop aanraakt, kan deze blijvend worden beschadigd en kan de garantie erop vervallen.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Inktbeheer** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op **▲** of **▼** om **Reinigen** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Zwarte inkt**, **Kleur** of **Alle inkt** te selecteren.
Druk op **OK**.
De machine reinigt de printkop.
Nadat het reinigen is voltooid, keert de machine automatisch terug in de modus Stand-by.

Opmerking

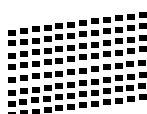
Wanneer u de printkop minimaal vijf keer hebt gereinigd en de afdruk niet is verbeterd, probeer dan om het probleem te verhelpen door voor elke kleur waarmee u problemen ondervindt een nieuwe originele Innobella™-inktpatroon van Brother te installeren. Reinig de printkop vervolgens opnieuw maximaal vijf keer. Als de kwaliteit dan nog niet verbeterd is, neemt u contact op met uw Brother-dealer.

De afdrukkwaliteit controleren

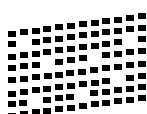
Als er fletse of gestreepte kleuren en tekst verschijnen op uw uitvoer, kunnen enkele spuitmondjes verstopt zijn. U kunt dit controleren door de Testpagina afdrukkwaliteit te printen en naar het patroon van de spuitmondjes te kijken.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Inktbeheer** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Testafdruk** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Printkwaliteit** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **Kleur Start**.
De machine begint de Testpagina afdrukkwaliteit af te drukken.
- 6 Controleer de kwaliteit van de vier kleurenblokken op het vel.
- 7 U wordt gevraagd of de afdrukkwaliteit oké is.
Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Wanneer alle lijnen duidelijk en zichtbaar zijn, drukt u op **1 (Ja)** om de controle van de afdrukkwaliteit te beëindigen en gaat u naar stap 11.
 - Als er zoals hieronder afgebeeld korte stukken lijn ontbreken, drukt u op **2** om **Nee** te selecteren.

OK



Niet OK



- 8 U wordt gevraagd of de afdrukkwaliteit voor zwart en de drie kleuren in orde is. Druk op **1 (Ja)** of **2 (Nee)**.

- 9 U wordt gevraagd of u wilt beginnen met reinigen.
Druk op **1 (Ja)**.
De machine begint de printkop te reinigen.
- 10 Druk na het reinigen op **Kleur Start**.
De machine drukt de Testpagina afdrukkwaliteit opnieuw af. Keer terug naar stap 6.
- 11 Druk op **Stop/Eindigen**.
Als u deze procedure minimaal vijf keer herhaalt en de afdrukkwaliteit nog steeds slecht is, vervangt u de inktcartridge voor de kleur die niet goed wordt afgedrukt.
Controleer de afdrukkwaliteit als u de inktcartridge hebt vervangen. Als het probleem niet is verholpen, moet u het reinigen van de printkop en de afdrukprocedures minimaal vijf keer herhalen voor de nieuwe inktcartridge. Als er dan nog inkt ontbreekt, neemt u contact op met uw Brother-dealer.

! BELANGRIJK

Raak de printkop NIET aan. Als u de printkop aanraakt, kan deze blijvend worden beschadigd en kan de garantie erop vervallen.



Opmerking



Als een spuitmondje van een printkop verstopt is, ziet het geprinte voorbeeld er zo uit.

Nadat het spuitmondje van de printkop gereinigd is, zijn de horizontale strepen verdwenen.

De uitlijning controleren

Het kan zijn dat u de uitlijning moet afstellen als na het transport van de machine de afgedrukte tekst vlekkerig is of de afbeeldingen flets zijn.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Inktbeheer** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Testafdruk** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Instel kantlijn** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.
De machine begint de Uitlijningscontrolepagina af te drukken.
- 6 Druk voor het “A”-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 7 Druk voor het “B”-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 8 Druk voor het “C”-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 9 Druk voor het “D”-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 10 Druk op **Stop/Eindigen**.

Foutmeldingen

Zoals bij alle geavanceerde kantoorproducten kunnen er fouten optreden en dienen verbruiksartikelen te worden vervangen. In dergelijke gevallen kan de machine de fout zelf identificeren en wordt een foutmelding weergegeven. De onderstaande lijst geeft een overzicht van de meest voorkomende onderhouds- en foutmeldingen.

De meeste meldingen over fouten en algemene onderhoudswerkzaamheden kunt u zelf afhandelen. Indien u extra hulp nodig hebt, biedt het Brother Solutions Center de meest recente veelgestelde vragen en tips voor het oplossen van problemen.

Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Afgebroken	Een ander persoon of de faxmachine van de andere partij heeft de oproep afgebroken.	Probeer de fax opnieuw te verzenden of te ontvangen. Als oproepen herhaaldelijk worden onderbroken en u een VoIP (Voice over IP)-systeem gebruikt, stel de compatibiliteit dan in op Basic (voor VoIP). (Zie <i>Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)</i> op pagina 97.)

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Alleen BK afdr. Inkt vervangen	Een of meer kleurencartridges zijn aan vervanging toe. U kunt nog ongeveer vier weken in zwart-wit afdrukken, afhankelijk van het aantal pagina's dat u afdruckt. Wanneer dit bericht op het LCD-scherm wordt weergegeven, werken de volgende functies als volgt: ■ Afdrukken Als u op Grijstinten op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver klikt, kunt u de machine als zwart-witprinter gebruiken. ■ Kopiëren Als de papiersoort is ingesteld op <i>Normaal Papier</i>, kunt u kopieën in zwart-wit maken. Dubbelzijdig kopiëren is niet beschikbaar wanneer deze melding verschijnt. ■ Faxen Als de papiersoort is ingesteld op <i>Normaal Papier</i> of <i>Inkjet papier</i>, ontvangt de machine de faxen in zwart-wit en worden deze monochroom afgedrukt. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt de machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden. Als de papiersoort is ingesteld op <i>Glossy anders</i>, <i>Brother BP71</i> of <i>Brother BP61</i> worden alle printbewerkingen gestopt.	Vervang de inktcartridges. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.) <i>Als u de stekker van de machine loskoppelt of de inktcartridge verwijderd, kunt u de machine pas weer gebruiken wanneer u een nieuwe inktcartridge plaatst.</i>
Beeld te klein.	Het formaat van uw foto is te klein om bij te snijden.	Kies een grotere foto.
Beeld te lang.	Omdat de verhoudingen van uw foto onregelmatig zijn, kunnen er geen effecten worden toegevoegd.	Kies een foto met regelmatige proporties.
Communicatiefout	Een slechte telefoonverbinding heeft een communicatiefout veroorzaakt.	Vraag het telefoonbedrijf om uw telefoonlijn te controleren als het probleem niet is verholpen.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Deksel is open	Het scannerdeksel is niet goed gesloten.	Til het scannerdeksel op en sluit dit weer.
	Het deksel van de ADF is niet goed gesloten.	Open het deksel van de ADF en sluit het weer.
	Het deksel van de inktcartridge is niet volledig gesloten.	Sluit het deksel van de inktcartridge goed, totdat u een klik hoort.
Document nazien	Het document is niet goed geplaatst of ingevoerd, of het document dat via de ADF is gescand, is te lang.	(Zie <i>De ADF gebruiken</i> op pagina 29.) (Zie <i>Document vastgelopen</i> op pagina 81.)
Formaat nazien	De papierformaatinstelling komt niet overeen met het formaat van het papier in de lade. Of u hebt de papiergeleiders in de lade niet ingesteld op het gebruikte papierformaat.	1 Controleer of het papierformaat dat u hebt geselecteerd overeenkomt met het papierformaat in de lade. 2 Zorg ervoor dat u het papier in staande richting invoert door de papiergeleiders op het juiste papierformaat in te stellen. 3 Druk nadat u het formaat en de positie van het papier hebt gecontroleerd op Mono Start of Kleur Start om het afdrukken te hervatten.
Geen antw/Bezetting	Het door u gekozen nummer neemt niet op of is in gesprek.	Controleer het nummer en probeer het opnieuw.
Geen Beller ID	Er is geen overzicht van inkomende oproepen beschikbaar. Er zijn geen oproepen binnengekomen of u bent niet geabonneerd op de nummerweergaveservice van uw telefoonbedrijf.	Neem contact op met uw telefoonbedrijf als u nummerweergave wilt gebruiken. (Zie <i>Nummerweergave</i> op pagina 41.)
Geen bestand	De geheugenkaart of het USB-flashstation in het mediastation bevat geen .JPG-bestand.	Plaats de juiste geheugenkaart of USB-flashstation in de sleuf.
Geen contact	U hebt geprobeerd te pollen naar een faxmachine die niet in de wachtstand voor pollen staat.	Controleer de instellingen voor pollen van het andere faxtoestel.
Geen inktpatroon	Een van de inktcartridges is niet correct geïnstalleerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Geheugen vol	Het geheugen van de machine is vol.	Bezig met kopiëren Druk op Stop/Eindigen en wacht tot de andere bewerkingen zijn voltooid en probeer het dan opnieuw.
	Op de geheugenkaart of het USB-flashstation dat u gebruikt, is onvoldoende vrije ruimte beschikbaar om de documenten te scannen.	Verwijder bestanden die u niet gebruikt van de geheugenkaart of het USB-flashstation om ruimte vrij te maken en probeer het vervolgens opnieuw.
Hub is Onbruikbaar.	Een hub of een USB-flashstation met een hub is aangesloten op de USB Direct-interface.	Een hub of een USB-flashstation met een hub wordt niet ondersteund. Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface.
Inkt bijna op	Een of meer inktcartridges zijn bijna aan vervanging toe. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt uw machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden. Als de verzendende machine de fax kan omzetten, wordt de kleurenfax door uw machine afgedrukt als een zwart-witfax.	Bestel een nieuwe inktcartridge. U kunt doorgaan met afdrukken totdat <i>Kan niet afdr.</i> wordt weergegeven op het LCD-scherm. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Inktabsorb. bijna vol	Het inktopvangbakje is bijna vol.	Neem contact op met de klantenservice van Brother of uw Brother-dealer.
Inktabsorbeerder vol	Interne servicebeurt vereist. Dit probleem wordt mogelijk veroorzaakt door het gebruik van andere cartridges dan de originele van Brother, of door het bijvullen van lege cartridges met inkt van een ander merk. Indien de printkop of andere delen van deze machine worden beschadigd als gevolg van het gebruik van inkt of inktcartridges van andere merken, worden de hieruit voortvloeiende reparaties mogelijk niet gedekt door de garantie.	Neem contact op met de klantenservice van Brother of uw Brother-dealer.
Kan niet afdr. Inkt vervangen	Een of meer inktcartridges zijn aan vervanging toe. De machine stopt alle printbewerkingen. Als er geheugenruimte is, worden zwart-witfaxen in het geheugen opgeslagen. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt de machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden.	Vervang de inktcartridges. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Kan niet detect.	U hebt een nieuwe inktcartridge te snel geïnstalleerd en de machine heeft de cartridge niet gedetecteerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort.
	Als u geen originele Brother-inkt gebruikt, wordt de inktcartridge mogelijk niet door de machine gedetecteerd.	Vervang de cartridge door een originele Brother-inktcartridge. Als het probleem hiermee niet is verholpen, neemt u contact op met uw Brother-dealer.
	Een van de inktcartridges is niet correct geïnstalleerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Media fout	De geheugenkaart is beschadigd, onjuist geformatteerd of er is een probleem met de geheugenkaart.	Steek de kaart weer goed in de sleuf terug om er zeker van te zijn dat de kaart zich in de juiste positie bevindt. Indien de fout niet is verholpen, controleert u het mediastation (de sleuf) van de machine door een andere geheugenkaart te plaatsen waarvan u weet dat deze werkt.
Media is vol.	De geheugenkaart of het USB-flashstation dat u gebruikt, heeft geen vrije ruimte of bevat al 999 bestanden.	Uw machine kan alleen op uw geheugenkaart of USB-flashstation opslaan als zich hierop minder dan 999 bestanden bevinden. Verwijder bestanden die u niet gebruikt om ruimte vrij te maken en probeer het opnieuw.
Meer gegevens	Er zitten nog afdrukgegevens in het geheugen van de machine.	Druk op Stop/Eindigen . De machine annuleert de taak en verwijdert deze uit het geheugen. Probeer opnieuw te printen.
Niet toegewezen	U hebt geprobeerd een ééntoets- of snelkiesnummer te gebruiken dat niet geprogrammeerd is.	Stel het ééntoets- of snelkiesnummer in. (Zie <i>Eéntoetsnummers opslaan</i> op pagina 51 en <i>Snelkiesnummers opslaan</i> op pagina 52.)
Onbruikb. app. Apparaat loskoppelen van frontconnector en zet machine uit en aan	Op de USB Direct-interface is een defect apparaat aangesloten.	Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface en druk dan op AAN/UIT om de machine uit en dan weer in te schakelen.
Onbruikb. app. USB-apparaat loskoppelen.	Een USB-apparaat of een USB-flashstation dat niet wordt ondersteund, is aangesloten op de USB Direct-interface. Ga naar http://solutions.brother.com/ voor meer informatie.	Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface. Schakel de machine uit en vervolgens weer in.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Onvoldoende faxgeh.	Het faxgeheugen is vol.	Ga op een van de volgende manieren te werk: ■ Wis de gegevens in het geheugen. Om extra geheugen vrij te maken, kunt u de functie voor ontvangen in het geheugen uitschakelen. (Zie <i>Geheugenontvangst uitschakelen</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.) ■ Druk de faxen in het geheugen af. (Zie <i>Een fax uit het geheugen afdrukken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.)
Pap. vast [vr, achter]	Het papier is vastgelopen in de machine.	Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine</i> op pagina 84. Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade NIET uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt.
	Er is meer dan één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer geplaatst. —OF— Er werd een volgend vel papier in de sleuf voor handmatige invoer geplaatst voordat Plaats papier in sleuf voor handinvoer en druk op Start op het LCD-scherm werd weergegeven.	Plaats nooit meer dan één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer. Wacht tot Plaats papier in sleuf voor handinvoer en druk op Start op het LCD-scherm wordt weergegeven voordat u het volgende vel papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst. Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine</i> op pagina 84.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Papier nazien	Het papier in de machine is op of het papier is niet juist in de papierlade geplaatst.	Ga op een van de volgende manieren te werk: ■ Plaats papier in de papierlade en druk vervolgens op Mono Start of Kleur Start. ■ Verwijder het papier, plaats het terug in de papierlade en druk op Mono Start of Kleur Start. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
	Het papier is vastgelopen in de machine.	Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 82.
		Als deze fout vaak verschijnt als u dubbelzijdige kopieën of afdrukken maakt, zijn de papierinvoerrollen mogelijk vuil. Reinig de papierinvoerrollen. (Zie <i>De papierinvoerrollen reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	Er hebben zich papierresten opgehoopt op het oppervlak van de papierinvoerrollen en aan de achterkant van de papierdoorvoerrollen.	Reinig de papierinvoerrollen en de achterzijde van de papierdoorvoerrollen. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	De klep ter verwijdering van vastgelopen papier is niet goed gesloten.	Controleer of de klep ter verwijdering van vastgelopen papier aan beide zijden goed is gesloten. (Zie <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 82.)
	Het papier is niet in het midden van de sleuf voor handmatige invoer ingevoerd.	Verwijder het papier en voer het opnieuw via het midden van de sleuf voor handmatige invoer in en druk vervolgens op Mono Start of Kleur Start . (Zie <i>Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer</i> op pagina 17.)

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Papier vast [achter]	Het papier is vastgelopen in de machine.	Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de achterkant van de machine</i> op pagina 83. Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade niet uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt.
	Er hebben zich papierresten opgehoopt op het oppervlak van de papierinvoerrollen en aan de achterkant van de papierdoorvoerrollen.	Reinig de papierinvoerrollen en de achterzijde van de papierdoorvoerrollen. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
Papier vast [voor]	Het papier is vastgelopen in de machine.	Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voorkant van de machine</i> op pagina 82. Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade NIET uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt.
Reinigen onmog.XX OpstartprobleemXX Print onmogelijkXX Scan onmogelijkXX	De machine heeft een mechanisch probleem. —OF— Er bevindt zich in de machine een voorwerp dat er niet hoort, zoals een paperclip of afgescheurd papier.	Open het scannerdeksel en verwijder eventuele vreemde voorwerpen en papiersnippers uit het binnenste van de machine. Als het probleem hiermee niet is verholpen, haalt u de stekker van de machine uit het stopcontact en steekt u deze na enkele minuten weer in het stopcontact. (De machine kan ongeveer 24 uur uitgeschakeld zijn zonder dat faxen in het geheugen verloren gaan. Zie <i>Faxberichten of Faxjournaal overzetten</i> op pagina 80.)
Temperatuur hoog	De printkop is te warm.	Laat de machine afkoelen.
Temperatuur laag	De printkop is te koud.	Laat de machine opwarmen.
Verkeerde kleur inkt	Er is een kleurencartridge op de positie van de zwarte cartridge geïnstalleerd.	Controleer welke inktcartridges niet op de juiste positie zijn geïnstalleerd en verplaats ze naar hun correcte positie.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Verkeerde lade-inst. (MFC-J6710DW)	De instellingen voor het papierformaat en de lade van de machine komen niet overeen met het formaat van het papier in de lade die u gebruikt.	1 Druk op Lade instelling en controleer of de instellingen voor het papierformaat en de lade van de machine overeenkomen met het formaat van het papier in de lade die u gebruikt. (Zie <i>Papierformaat en papiersoort (MFC-J6710DW)</i> op pagina 23 en <i>Ladegebruik in de kopieermodus (alleen MFC-J6710DW)</i> op pagina 23.) 2 Druk nadat u de instellingen van het papierformaat en de lade hebt gecontroleerd op ▲ of ▼ om <i>Afdruk herstarten</i> te selecteren en druk vervolgens op OK om het afdrukken te hervatten.

Foutanimatie

Met foutanimatie worden stapsgewijs instructies weergegeven wanneer het papier is vastgelopen. U kunt de stappen in uw eigen tempo lezen door op ► te drukken om de volgende stap weer te geven en op ◀ om terug te gaan.

Faxberichten of Faxjournaal overzetten

Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:

- Reinigen onmog.XX
- OpstartprobleemXX
- Print onmogelijkXX
- Scan onmogelijkXX

We raden u aan de faxen naar een andere faxmachine of uw pc over te brengen. (Zie *Faxen naar een andere faxmachine overbrengen* op pagina 80 of *Faxen naar uw pc overbrengen* op pagina 80.)

U kunt ook het faxjournaal overbrengen om te controleren of er faxen zijn die u moet overbrengen. (Zie *Het faxjournaal naar een andere machine overbrengen* op pagina 81.)

Faxen naar een andere faxmachine overbrengen

Als u uw stations-ID nog niet hebt ingesteld, kunt u de overdrachtsmodus niet openen. (Zie *Persoonlijke gegevens invoeren (Stations-ID)* in de *Installatiehandleiding*.)

- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Druk op **Menu**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Service** te selecteren.
Druk op **OK**.

- 4 Druk op ▲ of ▼ om **Dataoverdracht** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Fax overdracht** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als op het LCD-scherm **Geen data** wordt weergegeven, zijn er geen faxen meer in het geheugen van de machine opgeslagen.
Druk op **Stop/Eindigen**.
 - Voer het faxnummer in waarnaar de faxen moeten worden doorgestuurd.
- 7 Druk op **Mono Start**.

Faxen naar uw pc overbrengen

U kunt de faxen in het geheugen van de machine naar uw pc overbrengen.

- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Zorg ervoor dat u **MFL-Pro Suite** op uw PC hebt geïnstalleerd en schakel vervolgens **PC-FAX Ontvangst** op de pc in. (Zie voor meer informatie *PC-FAX ontvangen* in de *Softwarehandleiding*.)
- 3 Zorg ervoor dat u PC-Fax ontvangen hebt ingeschakeld op de machine. (Zie *PC-FAX ontvangen (alleen Windows®)* in hoofdstuk 4 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
Als zich faxen in het geheugen van de machine bevinden wanneer u PC-Fax ontvangen instelt, wordt u gevraagd of u de faxen wilt overbrengen naar uw pc.

- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op **1** om alle faxen over te brengen naar uw pc. U wordt gevraagd of u een reserveafdruk wilt.
 - Druk op **2** om het menu te verlaten en de faxen in het geheugen te laten.

- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Het faxjournaal naar een andere machine overbrengen

Als u uw stations-ID nog niet hebt ingesteld, kunt u de overdrachtsmodus niet openen. (Zie *Persoonlijke gegevens invoeren (Stations-ID)* in de *Installatiehandleiding*.)

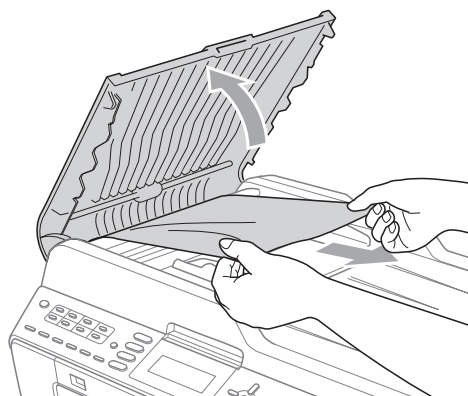
- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Druk op **Menu**.
- 3 Druk op **▲** of **▼** om **Service** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Dataoverdracht** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **▲** of **▼** om **Report overdr.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 6 Voer het faxnummer in waarnaar het faxjournaal moet worden doorgestuurd.
- 7 Druk op **Mono Start**.

Document vastgelopen

Documenten kunnen in de ADF vastlopen als ze niet goed worden geplaatst of doorgevoerd, of als de documenten te lang zijn. Volg de onderstaande stappen om een vastgelopen document te verwijderen.

Een document is aan de bovenzijde van de ADF vastgelopen

- 1 Verwijder al het papier uit de ADF dat niet is vastgelopen.
- 2 Open het ADF-deksel.
- 3 Trek het vastgelopen document naar rechts eruit.



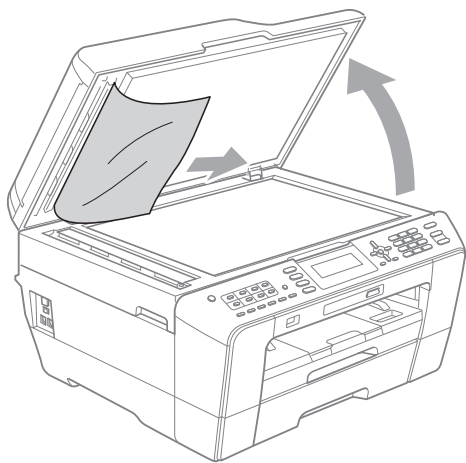
- 4 Sluit het ADF-deksel.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

! BELANGRIJK

Om het vastlopen van documenten te voorkomen, sluit u het ADF-deksel op de juiste manier door er voorzichtig in het midden op te drukken.

Het document is in de ADF vastgelopen

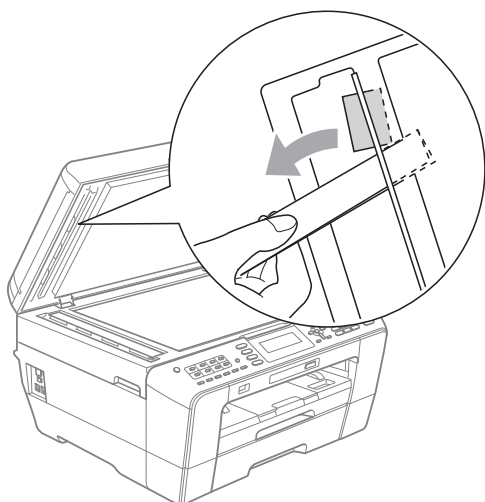
- 1 Verwijder al het papier uit de ADF dat niet is vastgelopen.
- 2 Til het documentdeksel op.
- 3 Trek het vastgelopen document naar rechts eruit.



- 4 Sluit het documentdeksel.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Kleine documenten verwijderen die in de ADF zijn vastgelopen

- 1 Til het documentdeksel op.
- 2 Steek een stuk stevig papier, bijvoorbeeld een briefkaart, in de ADF om kleine stukjes papier los te duwen.



- 3 Sluit het documentdeksel.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

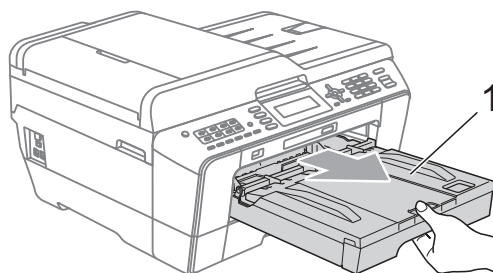
Printer of papier vastgelopen

Verwijder het vastgelopen papier uit de plaats waar het in de machine is vastgelopen.

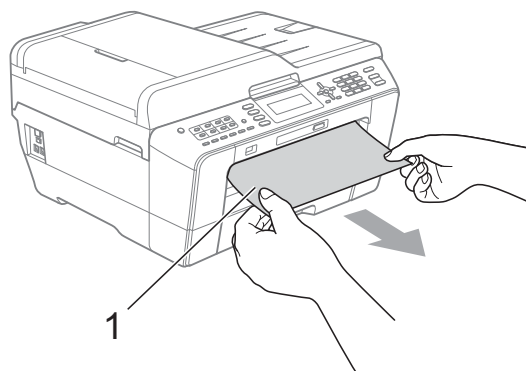
Papier is vastgelopen aan de voorkant van de machine

Als Papier vast [voor] wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

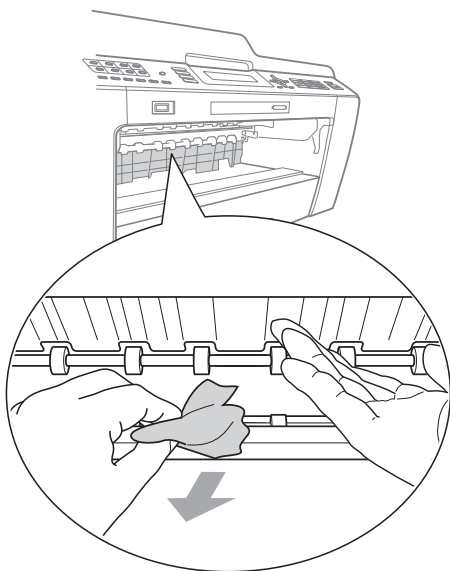
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 2 Trek de papierlade (1) volledig uit de machine.



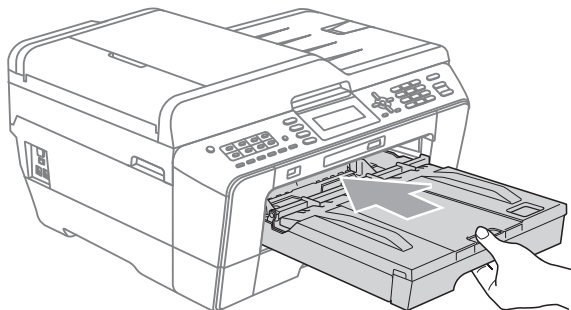
- 3 Trek het vastgelopen papier (1) eruit.



- 4 Til de klep ter verwijdering van vastgelopen papier op en verwijder het vastgelopen papier.



- 5 Druk de papierlade stevig terug in de machine.



Opmerking

Let erop dat u de papiersteun naar buiten trekt tot u een klik hoort.

- 6 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Opmerking

Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. (Zie *Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen* op pagina 87.)

Papier is vastgelopen aan de achterkant van de machine

Als Papier vast [achter] wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

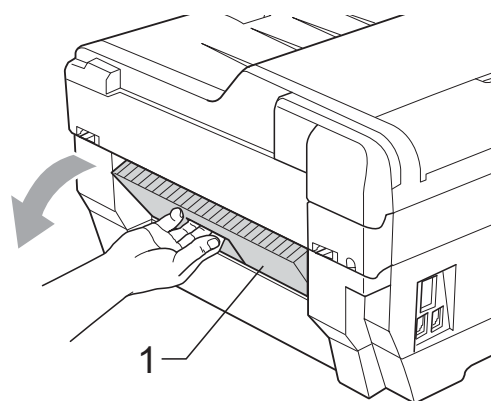
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.



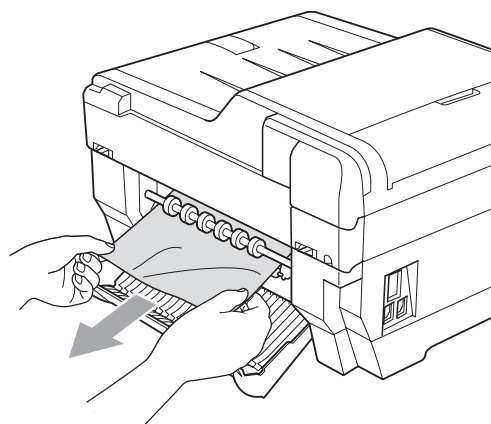
Opmerking

Vergeet niet het papier uit de sleuf voor handmatige invoer te verwijderen voordat u deze sluit.

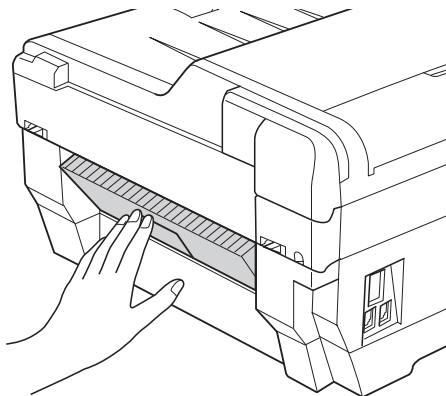
- 2 Open de klep ter verwijdering van het vastgelopen papier (1) aan de achterzijde van de machine.



- 3 Trek het vastgelopen papier uit de machine.



- 4 Sluit de klep ter verwijdering van vastgelopen papier. Controleer of de klep goed gesloten is.



- 5 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine

Als Pap. vast [vr, achter] wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

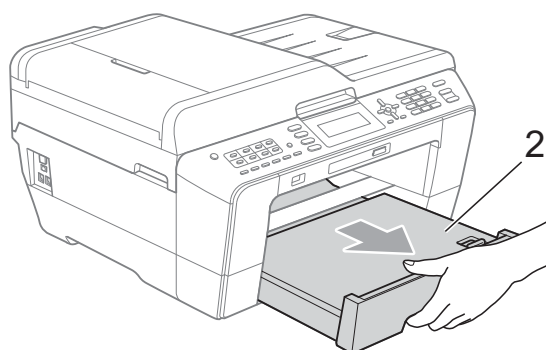
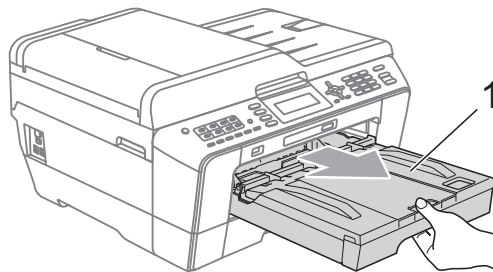
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.



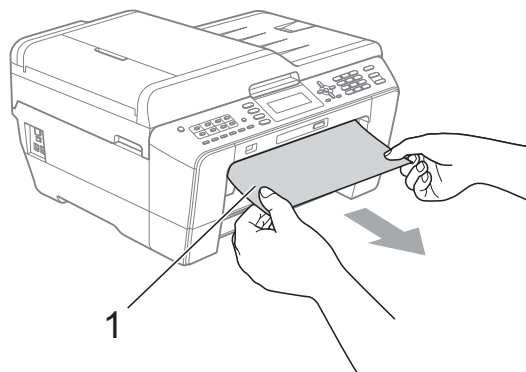
Opmerking

Vergeet niet het papier uit de sleuf voor handmatige invoer te verwijderen voordat u deze sluit.

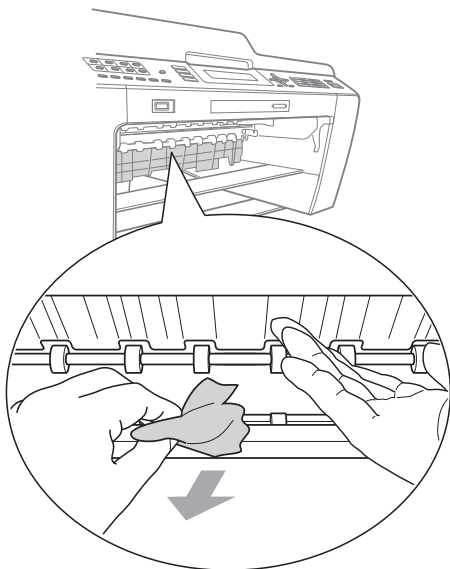
- 2 Trek lade #1 (1) en vervolgens lade #2 (2) (MFC-J6710DW) volledig uit de machine.



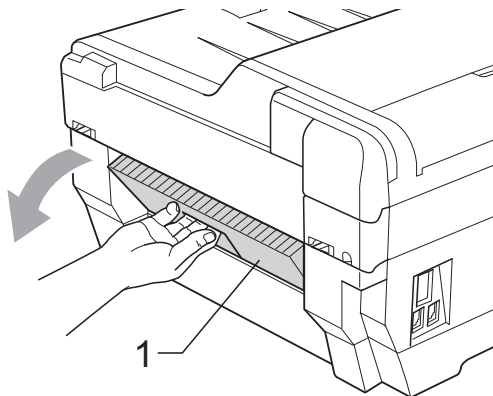
- 3 Trek het vastgelopen papier (1) eruit.



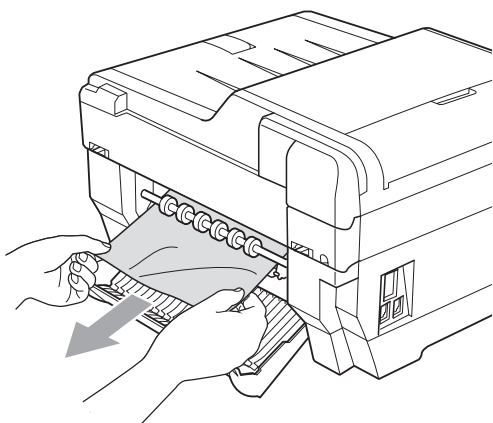
- 4** Til de flap op en verwijder het vastgelopen papier.
(Plaats de lade nog niet terug en ga naar stap **5**.)



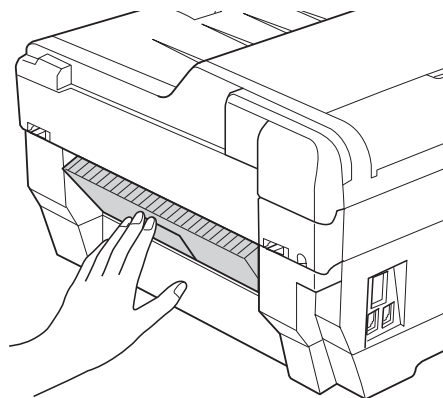
- 5** Open de klep ter verwijdering van het vastgelopen papier (1) aan de achterzijde van de machine.



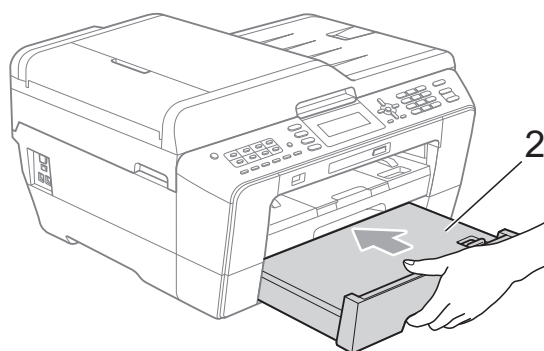
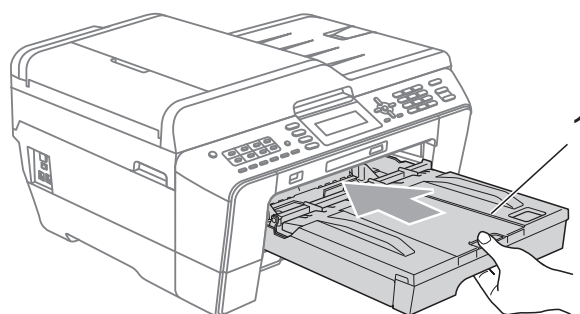
- 6** Trek het vastgelopen papier uit de machine.



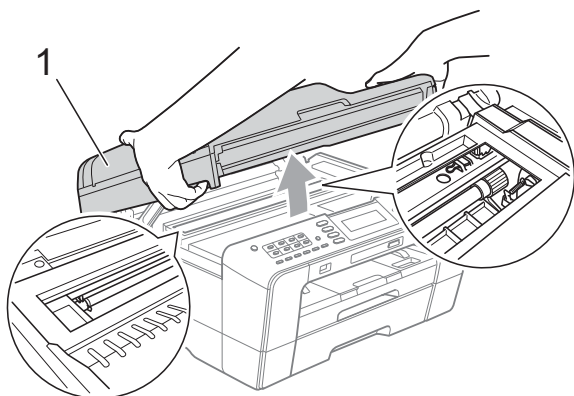
- 7** Sluit de klep ter verwijdering van vastgelopen papier. Controleer of de klep goed gesloten is.



- 8** Plaats lade #1 (1) en vervolgens lade #2 (2) weer stevig terug in de machine.

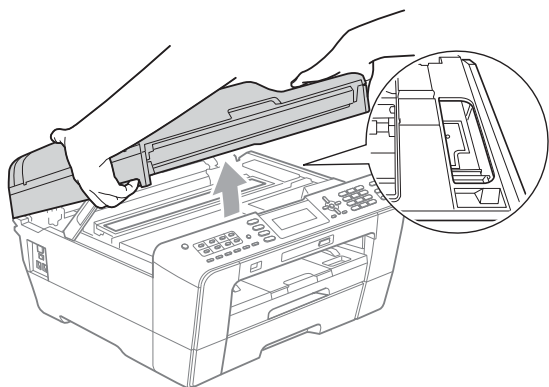


- 9 Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel (1) in de geopende stand te zetten. Zorg ervoor dat er geen papier in de hoeken van de machine achterblijft.



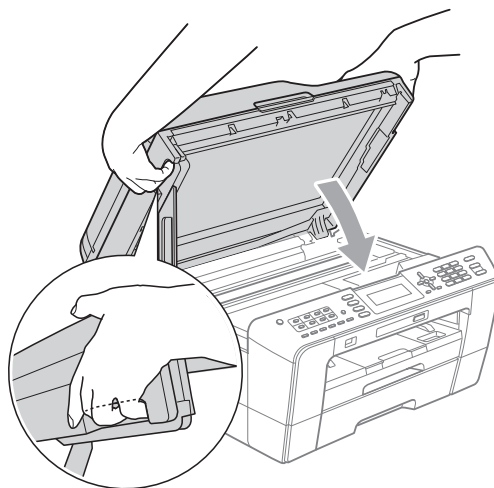
! BELANGRIJK

- Als het papier onder de printkop is vastgelopen, moet u de stekker van de machine uit het stopcontact trekken, en vervolgens de printkop bewegen om het papier te verwijderen.
- Als de printkop zich in de rechterbovenhoek bevindt, zoals in de illustratie, kunt u de printkop niet verplaatsen. Sluit het stroomsnoer weer aan. Houd **Stop/Eindigen** ingedrukt totdat de printkop naar het midden wordt verplaatst. Haal vervolgens de stekker van de machine uit het stopcontact en verwijder het papier.



- Als er inkt op uw huid terechtkomt, wast u de plek onmiddellijk met veel water en zeep.

- 10 Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.



! VOORZICHTIG

Zorg ervoor dat uw vingers niet onder het scannerdeksel bekneld raken. Gebruik altijd de vingergrepen aan beide zijden van het scannerdeksel om het te openen en sluiten.



Opmerking

Let erop dat u de papiersteun naar buiten trekt tot u een klik hoort.

11

- Sluit het stroomsnoer weer aan.



Opmerking

Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. (Zie *Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen* op pagina 87.)

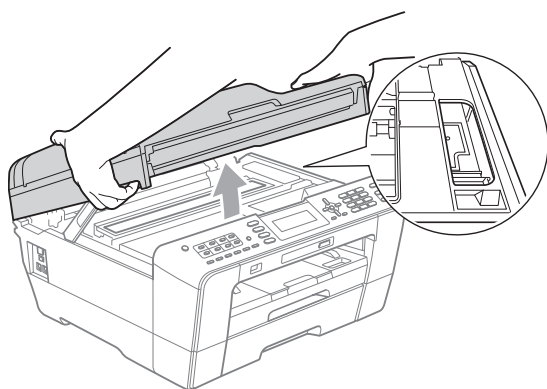
Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen

- 1 Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten.

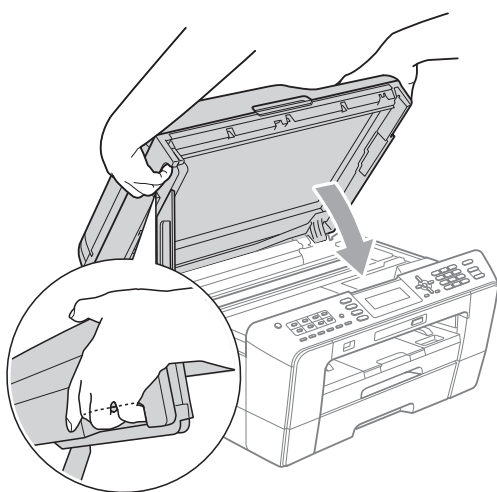


Opmerking

Als de printkop in de rechterhoek staat zoals afgebeeld, houdt u **Stop/Eindigen** ingedrukt totdat de printkop naar het midden beweegt.



- 2 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 3 Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.

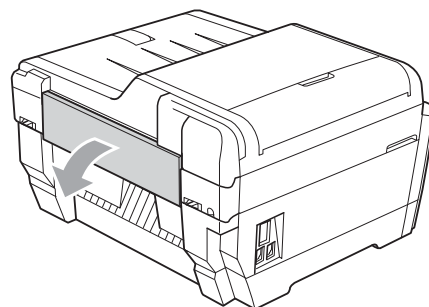


⚠ VOORZICHTIG

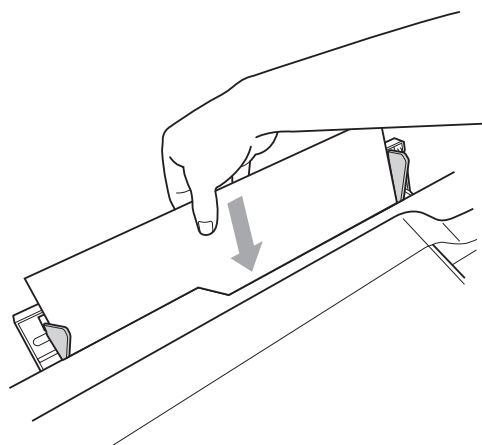
Zorg ervoor dat uw vingers niet onder het scannerdeksel bekneld raken.

Gebruik altijd de vingergrepen aan beide zijden van het scannerdeksel om het te openen en sluiten.

- 4 Open het deksel van de sleuf voor handmatige invoer.



- 5 Plaats slechts één vel dik A4- of Letter-papier, zoals glanzend papier, in een horizontale positie in de sleuf voor handmatige invoer. Druk het in de sleuf voor handmatige invoer.



Opmerking

- Wij raden u aan om glanzend papier te gebruiken.
- Als u het papier niet diep in de sleuf voor handmatige invoer drukt, voert de machine het niet door als u het netsnoer opnieuw aansluit.

- 6 Sluit het stroomsnoer weer aan.
Het papier dat u in de sleuf voor handmatige invoer hebt geplaatst, wordt door de machine gevoerd en uitgeworpen.
- 7 Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten.
Controleer of er geen stuk papier in de machine is achtergebleven.
Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.

Problemen oplossen

Als u denkt dat er een probleem is met uw machine, kunt u de onderstaande tabel bekijken en de tips voor het oplossen van problemen volgen.

De meeste problemen kunt u zelf eenvoudig oplossen. Indien u extra hulp nodig hebt, biedt het Brother Solutions Center u de meest recente veelgestelde vragen en tips voor het oplossen van problemen.

Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

Als u problemen met uw machine heeft

Afdrukken

Probleem	Suggesties
Geen print.	Controleer de interfacekabel of de draadloze verbinding tussen de machine en uw computer. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i> .)
	Controleer of de stekker van de machine in het stopcontact zit en of de toets AAN/UIT brandt.
	Een of meer inktcartridges zijn aan vervanging toe. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
	Controleer of het LCD-scherf een foutmelding weergeeft. (Zie <i>Foutmeldingen</i> op pagina 71.)
	Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65 als op het LCD-scherf Kan niet afdr. en Inkt vervangen wordt weergegeven.
	Controleer of de correcte printerdriver is geïnstalleerd en geselecteerd.
	Controleer of het apparaat online is. Klik op Start en dan op Printers en faxapparaten . Selecteer Brother MFC-XXXXX (waarbij XXXXX uw modelnaam is) en zorg dat Printer off line gebruiken uitgeschakeld is.
Slechte afdrukkwaliteit.	Controleer de afdrukkwaliteit. (Zie <i>De afdrukkwaliteit controleren</i> op pagina 69.)
	Controleer of de instelling Mediatype in de printerdriver of de instelling Papiersoort in het menu van de machine overeenkomt met het soort papier dat u gebruikt. (Zie <i>Afdrukken</i> voor Windows® of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> en <i>Papiersoort</i> op pagina 22.)
	Controleer de verloopdatum van uw inktcartridges. De inkt zou kunnen klonteren als:
	■ De uiterste gebruiksdatum die op de cartridge staat, is verstreken. (Originele cartridges van Brother blijven maximaal twee jaar bruikbaar, mits zij in hun originele verpakking worden bewaard.) ■ De inktcartridge is al langer dan zes maanden in uw machine geïnstalleerd. ■ De inktcartridge vóór gebruik niet goed opgeslagen was.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother. Het gebruik van andere dan originele cartridges van Brother of van oude cartridges die gevuld zijn met inkt van een ander merk wordt door Brother afgeraden.
	Gebruik het aanbevolen type papier. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 25.)
	De aanbevolen omgevingstemperatuur voor uw machine ligt tussen 20 °C en 33 °C.

Afdrukken (Vervolg)

Probleem	Suggesties
Witte horizontale lijnen in tekst of grafische afbeeldingen.	Reinig de printkop. (Zie <i>De printkop reinigen</i> op pagina 68.)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Gebruik het aanbevolen type papier. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 25.)
De machine print blanco pagina's.	Reinig de printkop. (Zie <i>De printkop reinigen</i> op pagina 68.)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
Tekens en regels zijn vlekkelig.	Controleer de uitlijning. (Zie <i>De uitlijning controleren</i> op pagina 70.)
Afgedrukte tekst of afbeeldingen staan scheef.	Zorg ervoor dat het papier correct in de papierlade is geplaatst en dat de papiergeleiders aan de zijkant goed zijn afgesteld. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
	Controleer of de klep ter verwijdering van vastgelopen papier goed gesloten is.
Er zit een vlek midden boven op de afgedrukte pagina.	Controleer of het papier niet te dik is en niet krult. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 25.)
Op de afdruk staan vlekken of het lijkt of de inkt vlekt.	Zorg dat u het aanbevolen type papier gebruikt. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 25.) Raak het papier pas aan als de inkt droog is.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Stel het juiste papieroort in als u fotopapier gebruikt. Als u een foto afdrukt vanaf de pc, stelt u Mediatype in op het tabblad Normaal van de printerdriver.
Er staan vlekken aan de achterkant of onder aan de pagina.	Controleer of er inkt op de geleiderol zit. (Zie <i>De geleiderol van de machine reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Zorg dat de papiersteunklep wordt gebruikt. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
De machine drukt dichte lijnen af op de pagina.	Schakel Omgekeerde volgorde in op het tabblad Normaal van de printerdriver.
De afdrukken zijn gekreukeld.	(Windows®-gebruikers) Op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver, klikt u op Kleurinstellingen en heft u de selectie van Printkop heen en weer op.
	(Macintosh-gebruikers) In de printerdriver kiest u Afdrukinstellingen , klikt u op Geavanceerd , kiest u Andere afdrukopties en heft u de selectie van Printkop heen en weer op.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
Kan niet afdrukken met 'Pagina layout'.	Controleer of de instellingen voor het papierformaat in de toepassing en in de printerdriver hetzelfde zijn.
Afdruksnelheid is te laag.	Wijzig de instelling van de printerdriver. In de hoogste resolutie is meer tijd nodig om de gegevens te verwerken, te verzenden en te printen. Probeer de andere kwaliteitsinstellingen op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver. Klik ook op Kleurinstellingen en schakel Kleurverbetering uit.
	Schakel de optie Zonder rand uit. Afdrukken zonder rand duurt langer dan normaal afdrukken. (Zie <i>Afdrukken</i> voor Windows® of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> .)
Kleurverbetering werkt niet correct.	Als de beeldgegevens in uw toepassing niet in kleurendruk zijn (zoals 256 kleuren), werkt Kleurverbetering niet. Gebruik voor de functie Kleurverbetering minstens 24-bits kleurgegevens.

Afdrukken (Vervolg)

Probleem	Suggesties
Fotopapier wordt niet goed ingevoerd.	Wanneer u afdrukt op fotopapier van Brother, plaatst u een extra vel van hetzelfde fotopapier in de papierlade. U vindt dit extra vel in de verpakking van het papier. Maak de invoerrollen voor het papier schoon. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.)
De machine voert meerdere pagina's in.	Zorg dat het papier op de juiste wijze in de papierlade is geplaatst. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.) Laad slechts één papierformaat en één papersoort tegelijk in de papierlade. Controleer of het scheidingskussen in de papierlade schoon is. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.) Als zich slechts enkele vellen papier in de papierlade bevinden, kan de machine deze mogelijk niet goed oppakken. Zorg ervoor dat er minstens tien vellen in de lade liggen.
Het papier is vastgelopen.	Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade niet uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt. (Zie <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 82.)
Papier loopt opnieuw vast.	Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. Controleer of er geen vastgelopen papier meer in de machine zit. (Zie <i>Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen</i> op pagina 87.)
Het papier loopt vast bij dubbelzijdig kopiëren of afdrukken.	Gebruik een van de instellingen ter voorkoming van papierstoringen, DX1 of DX2. Zie voor kopiëren <i>Dubbelzijdig kopiëren</i> in hoofdstuk 7 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>; zie voor afdrukken <i>Duplex / Boekje voor Windows®</i> of <i>Duplex afdrukken</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i>. Als papierstoringen vaak optreden tijdens dubbelzijdig kopiëren of dubbelzijdig afdrukken, zijn de papierinvoerrollen mogelijk vuil. Reinig de papierinvoerrollen. (Zie <i>De papierinvoerrollen reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.)
Afgedrukte pagina's worden niet goed gestapeld.	Zorg dat de papiersteunklep wordt gebruikt. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
De machine print niet vanuit Adobe® Illustrator®.	Verlaag de printresolutie. (Zie <i>Afdrukken voor Windows®</i> of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> .)

Ontvangen faxen afdrukken

Probleem	Suggesties
Gecomprimeerde afdruk en witte strepen over de pagina of de boven- of onderkant van zinnen worden niet afgedrukt.	Er is waarschijnlijk sprake van een slechte verbinding met atmosferische storing of een andere storing op de telefoonlijn. Vraag aan de verzendende partij om de fax opnieuw te verzenden.
Ontvangen faxen hebben zwarte verticale lijnen.	De scanner van de afzender kan vuil zijn. Vraag de afzender om een kopie te maken om te controleren of het probleem wordt veroorzaakt door de machine van de verzender. Probeer om de faxen via een andere faxmachine te ontvangen.
Ontvangen kleurenfaxen worden alleen in zwart-wit afgedrukt.	Vervang de kleureninktcartridges die aan het einde van de gebruiksduur zijn en vraag dan de andere partij om de kleurenfax opnieuw te verzenden. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
De linker- en rechtermarges ontbreken of een enkele pagina wordt op twee pagina's afgedrukt.	Schakel Auto reductie in. (Zie <i>Een verkleinde afdruk van een inkomende fax maken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)

Telefoonlijn of verbindingen

Probleem	Suggesties
Kiezen werkt niet. (Geen kiestoon)	Controleer of de stekker in het stopcontact zit en de machine ingeschakeld is.
	Controleer of de telefoonlijn goed is aangesloten.
	Wijzig de instelling Toon/Puls. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i> .)
	Haal de hoorn van de externe telefoon van de haak en luister of u een kiestoon hoort. Vraag uw telefoonbedrijf om de lijn en/of de wandcontactdoos te controleren als u geen kiestoon hoort.
De machine neemt niet op als er wordt gebeld.	Controleer of de machine in de juiste ontvangstmodus voor uw instellingen staat. (Zie <i>De ontvangstmodus kiezen</i> op pagina 36.) Luister of u een kiestoon hoort. Bel indien mogelijk uw machine om te controleren of deze de oproep aanneemt. Als de machine de oproep nog steeds niet aanneemt, controleert u de aansluiting van het telefoonsnoer. Vraag aan uw telefoonbedrijf om de lijn te controleren als de machine niet overgaat als u deze belt.

Faxen ontvangen

Probleem	Suggesties
Geen fax kunnen ontvangen.	Als u uw machine aansluit op PBX of ISDN, stelt u de menu-instelling voor de telefoonlijn in op uw type telefoon. (Zie <i>Het type telefoonlijn instellen</i> op pagina 42.)

Faxen verzenden

Probleem	Suggesties
Geen fax kunnen verzenden.	Controleer alle aansluitingen.
	Controleer of de toets FAX  brandt.
	Vraag de andere partij om te controleren of de ontvangende machine papier bevat.
	Druk het verzendrapport af en controleer op foutmeldingen. (Zie <i>Rapporten in hoofdstuk 6</i> van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
Op het verzendrapport staat "RESULT:FOUT".	Er is waarschijnlijk even ruis of statische elektriciteit op de lijn geweest. Verzend de fax opnieuw. Als u een PC-FAX-bericht verzendt en in het verzendrapport "RESULT:FOUT" staat, heeft uw machine wellicht onvoldoende vrij geheugen. Om extra geheugen vrij te maken, kunt u de functie voor ontvangen in het geheugen uitschakelen (zie <i>Geheugenontvangst uitschakelen</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>), faxberichten in het geheugen afdrukken (zie <i>Een fax uit het geheugen afdrukken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>) of een uitgestelde fax of polling-taak annuleren. (Zie <i>Een actieve fax annuleren</i> op pagina 33 en <i>Taken in wachtrij controleren en annuleren</i> in hoofdstuk 3 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .) Vraag het telefoonbedrijf om uw telefoonlijn te controleren als het probleem niet is verholpen.
	Als u vaak problemen hebt met het verzenden van faxen, mogelijk door storingen op de telefoonlijn, kunt u de instelling in het menu Compatibel wijzigen in Basic (voorVoIP). (Zie <i>Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)</i> op pagina 97.)
	Als u uw machine aansluit op PBX of ISDN, stelt u de menu-instelling voor de telefoonlijn in op uw type telefoon. (Zie <i>Het type telefoonlijn instellen</i> op pagina 42.)
Slechte kwaliteit bij het verzenden van faxen.	Stel de resolutie in op Fijn of Superfijn. Maak een kopie om de scanfunctie van de machine te controleren. Als de kopieerkwaliteit niet goed is, reinigt u de scanner. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)
Verzonden faxen hebben zwarte verticale lijnen.	Zwarte verticale lijnen op faxen die u verzendt, worden doorgaans veroorzaakt door vuil of correctievloeistof op de glazen strook. Reinigt de glazen strook. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)

Inkomende oproepen beantwoorden

Probleem	Suggesties
De machine 'hoort' een stem als een faxtoon.	Als Fax waarnemen is ingeschakeld, is uw machine gevoeliger voor geluiden. De machine neemt dan bepaalde stemmen of muziek op de lijn waar als een faxmachine die belt en reageert met faxontvangsttonen. Deactiveer de machine door op Stop/Eindigen te drukken. U kunt dit probleem wellicht voorkomen door Fax waarnemen uit te schakelen. (Zie <i>Fax waarnemen</i> op pagina 39.)
Een faxoproep naar de machine sturen.	Als u de oproep hebt beantwoord via een tweede of extern toestel, toetst u de code voor activeren op afstand in (de fabrieksinstelling is * 5 1). Als u de oproep hebt beantwoord op een extern telefoontoestel, drukt u op Start om de fax te ontvangen. Als uw machine de oproep beantwoordt, hangt u op.
Aangepaste functies op een enkele lijn.	Als u Wisselgesprekken, Wisselgesprekken/nummerweergave, een alarmsysteem of een andere aangepaste functie op een enkele telefoonlijn deelt met uw machine, kan dit een probleem zijn voor het verzenden of ontvangen van faxen. Bijvoorbeeld: Als u een abonnement hebt op Wisselgesprekken of een andere afzonderlijke dienst en het signaal daarvan wordt via de telefoonlijn doorgegeven terwijl uw machine een fax verzendt of ontvangt, kan dit signaal tijdelijk het verzenden of ontvangen van faxen verstoren. Met de ECM-modus (foutencorrectie) van Brother kunt u dit probleem verhelpen. Het probleem heeft betrekking op telefoonsystemen en komt algemeen voor bij apparaten die informatie verzenden en ontvangen op een enkele lijn die gedeeld wordt met andere, afzonderlijke functies. Als het van belang is dat er zich geen storingen kunnen voordoen, raden wij u aan om een aparte telefoonlijn zonder aangepaste functies te gebruiken.

Problemen met kopiëren

Probleem	Suggesties
Kan geen kopie maken.	Controleer of de toets KOPIE  brandt.
Slechte kopieerresultaten bij het gebruik van de ADF.	Gebruik de glasplaat. (Zie <i>De glasplaat gebruiken</i> op pagina 30.)
Op kopieën worden verticale zwarte lijnen of strepen afgedrukt.	Verticale zwarte lijnen of strepen op kopieën worden voornamelijk veroorzaakt door vuil of correctievloeistof op de glazen strook. Reinig de glazen strook. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)
Paginavulling werkt niet goed.	Zorg ervoor dat het origineel niet scheef ligt. Verschuif het document en probeer het opnieuw.

Problemen met scannen

Probleem	Suggesties
Tijdens het scannen verschijnen TWAIN- of WIA-fouten. (Windows®)	Zorg ervoor dat de TWAIN- of WIA-driver van Brother als primaire bron in uw scantoeepassing is geselecteerd. Klik bijvoorbeeld in PaperPort™ 12SE met OCR op Bestand, Scannen of foto ophalen en klik op Selecteren om de TWAIN/WIA-driver van Brother te kiezen.
Tijdens het scannen verschijnen ICA-fouten. (Macintosh)	Zorg dat de Brother TWAIN-driver als primaire bron is geselecteerd. Klik in PageManager op Bestand, Bron selecteren en selecteer vervolgens de Brother TWAIN-driver. Bij gebruik van Mac OS X 10.6.x kunt u ook documenten via de ICA-scannerdrivers scannen. Zie <i>Documenten scannen met de ICA-driver (Mac OS X 10.6.x)</i> in de <i>Softwarehandleiding</i> .
Slechte scanresultaten bij het gebruik van de ADF.	Gebruik de glasplaat. (Zie <i>De glasplaat gebruiken</i> op pagina 30.)
OCR werkt niet.	Verhoog de scannerresolutie. (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.

Problemen met software

Probleem	Suggesties
Software kan niet worden geïnstalleerd of er kan niet worden afgedrukt.	(Alleen gebruikers van Windows®) Voer het programma Repair MFL-Pro Suite op de installatie cd-rom uit. Dit programma repareert en herinstalleert de software.
'Apparaat bezet'	Controleer of er op het LCD-scherm van de machine geen foutmelding staat.
Afdrukken van afbeeldingen vanuit FaceFilter Studio onmogelijk.	Als u FaceFilter Studio wilt gebruiken, moet u de toepassing FaceFilter Studio installeren vanaf de installatie cd-rom die bij uw machine is geleverd. Zie de <i>Installatiehandleiding</i> als u FaceFilter Studio wilt installeren. Controleer voordat u FaceFilter Studio de eerste keer start of uw Brother-machine is ingeschakeld en is aangesloten op uw computer. U heeft dan toegang tot alle functies van FaceFilter Studio.

Problemen met PhotoCapture Center™

Probleem	Suggesties
Verwisselbare schijf werkt niet correct.	1 Heeft u de update voor Windows® 2000 geïnstalleerd? Ga als volgt te werk als dat niet zo is: 1) Koppel de USB-kabel los. 2) Installeer de update voor Windows® 2000 op een van de volgende manieren. ■ Installeer MFL-Pro Suite vanaf de installatie cd-rom. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i>.) ■ Download het meest recente Service Pack van de Microsoft-website. 3) Wacht ongeveer 1 minuut nadat de pc opnieuw is gestart en sluit daarna de USB-kabel aan. 2 Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation en plaats deze weer terug. 3 Als u 'Uitwerpen' hebt geprobeerd vanuit Windows®, moet u de geheugenkaart of het USB-flashstation verwijderen voordat u doorgaat. 4 Als er een foutmelding wordt weergegeven wanneer u de geheugenkaart of het USB-flashstation probeert te verwijderen, betekent dit dat de kaart in gebruik is. Wacht even en probeer het opnieuw. 5 Als niets van het bovenstaande werkt, zet u uw pc en machine uit en vervolgens weer aan. (U moet de stekker van de machine uit het stopcontact halen om de machine uit te zetten.)
Geen toegang tot Verwisselbare schijf via bureaubladpictogram.	Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation goed hebt geplaatst.
Een gedeelte van de foto ontbreekt op de afdruk.	Zorg ervoor dat Afdrukken zonder rand en Bijsnijden (crop) zijn uitgeschakeld. (Zie <i>Afdrukken zonder rand</i> en <i>Bijsnijden (crop)</i> in hoofdstuk 8 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)

Netwerkproblemen

Probleem	Suggesties
Afdrukken via het netwerk is onmogelijk.	Controleer of uw machine aanstaat en online en gebruiksklaar is. Druk de netwerkconfiguratielijst af (zie <i>Rapporten</i> in <i>hoofdstuk 6</i> van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>) en controleer de huidige netwerkinstellingen in deze lijst. Sluit de LAN-kabel weer aan op de hub om te controleren of de kabels en de netwerkaansluitingen in orde zijn. Probeer, indien mogelijk, de machine aan te sluiten op een andere poort van uw hub en gebruik een andere kabel. Als de aansluitingen goed zijn, wordt op de machine twee seconden lang LAN Actief weergegeven. (Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie over netwerkproblemen.)
De functie netwerkscannen werkt niet.	(Windows®-gebruikers) Om netwerkscannen te kunnen gebruiken, moet de beveiliging/firewall van de derde partij dit toestaan. Voer de onderstaande informatie in om poort 54925 voor netwerkscannen toe te voegen: Bij naam: voer een willekeurige beschrijving in, bijvoorbeeld Brother NetScan. Bij Poortnummer: voer 54925 in. Bij protocol: UDP is geselecteerd. Raadpleeg de instructiehandleiding die geleverd is bij de beveiliging/firewall van de derde partij of neem contact op met de softwarefabrikant. (Macintosh-gebruikers) Selecteer uw machine opnieuw in de toepassing Device Selector in Macintosh HD/Bibliotheek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector of in de modellijst in ControlCenter2.
De functie PC-Fax ontvangen via het netwerk werkt niet.	(Alleen Windows®-gebruikers) Om PC-FAX ontvangen te kunnen gebruiken, moet de beveiliging/software van de derde partij dit toestaan. Om poort 54926 toe te voegen voor PC-FAX ontvangen via het netwerk, voert u de onderstaande gegevens in: Bij Naam: voer een omschrijving in, zoals Brother PC-FAX ontvangen. Bij Poortnummer: voer 54926 in. Bij protocol: UDP is geselecteerd. Raadpleeg de instructiehandleiding die geleverd is bij de beveiliging/firewall van de derde partij of neem contact op met de softwarefabrikant.
De software van Brother kan niet worden geïnstalleerd.	(Windows®-gebruikers) Sta netwerktoegang toe voor de volgende programma's als uw beveiligingssoftware een waarschuwing geeft tijdens de installatie van MFL-Pro Suite. (Macintosh-gebruikers) Als u een firewallfunctie van een antispyware- of antivirusprogramma gebruikt, schakelt u deze uit voordat u de Brother-software installeert.
Kan geen verbinding maken met het draadloze netwerk.	Onderzoek het probleem met WLAN-rapport. Druk op de toets Menu, kies Print lijsten en druk dan op OK. Kies WLAN-rapport. Raadpleeg de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie.
De netwerkinstellingen resetten.	Druk op de toets Menu, kies Netwerk en druk dan op OK. Kies Netw. resetten. Raadpleeg de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie.

Kiestoon waarnemen

Als u automatisch een fax verzendt, wacht uw machine standaard een bepaalde tijd voordat deze het nummer kiest. Door de kiestooninstelling op **Waarneming** te zetten, kiest uw machine het nummer zodra deze een kiestoon waarneemt. Door deze instelling te gebruiken, kunt u een beetje tijd besparen als u een fax naar veel verschillende nummers verzendt. Als u de instelling hebt gewijzigd en er zijn problemen met het kiezen van nummers, zet u deze instelling weer terug op de fabrieksinstelling **Geen detectie**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Stand.instel.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Kiestoon** te selecteren.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om **Waarneming** of **Geen detectie** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)

Als u problemen hebt met het verzenden of ontvangen van faxen door mogelijke storing op de telefoonlijn, kunt u de instelling in het menu **Compatibel** wijzigen, zodat de kans op fouten door de modemsnelheid wordt verkleind.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Stand.instel.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Compatibel** te selecteren.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om **Hoog**, **Normaal** of **Basic (voorVoIP)** te selecteren.
 - **Basic (voorVoIP)** verlaagt de modemsnelheid tot 9.600 bps en schakelt het ontvangen van kleurenfaxen en ECM uit, behalve het verzenden van kleurenfaxen. Gebruik deze instelling alleen indien nodig, behalve als u vaak storing op de telefoonlijn hebt.
 - **Normaal** stelt de modemsnelheid in op 14.400 bps.
 - **Hoog** verhoogt de modemsnelheid tot 33.600 bps. (fabrieksinstelling)

Druk op **OK**.

- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

VoIP (Voice over IP) is een telefoonsysteem dat gebruikmaakt van een internetverbinding in plaats van een traditionele telefoonlijn.

Informatie over de machine

Het serienummer controleren

U kunt het serienummer van de machine nakijken op het scherm.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Machine-info** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Serienummer** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Resetfuncties

De volgende resetfuncties zijn beschikbaar:

- 1 **Netwerk**
Hiermee kunt u de fabrieksinstellingen van de printserver, zoals het wachtwoord en de IP-adresgegevens, herstellen.
- 2 **Snelkiez.&fax**
Met snelkiez.&fax reset u de volgende instellingen:
 - Snelkiesnummer
(Snelkiezen en groepen instellen)
 - Geprogrammeerde faxtaken in het geheugen
(Verzend pollen, Uitgestelde fax en Uitgestelde groepsverzending)
 - Stationsnummer
(Naam en nummer)
 - Opties voor faxen op afstand
(Fax Doorzenden)
 - Rapportinstellingen
(Verzendrapport, snelkieslijst en faxjournaal)
 - Overzicht
(Overzicht beller-ID en Uitgaande gesprekken)
 - Faxen in het geheugen

3 Alle instell.

U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.

Brother raadt u met klem aan deze bewerking uit te voeren wanneer u de machine van de hand doet.



Opmerking

Ontkoppel de interfacekabel voordat u **Netwerk** of **Alle instell.** selecteert.

De machine resetten

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Stand.instel.** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Reset** te selecteren.
Druk op **OK**.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om de gewenste wijze van resetten te selecteren.
Druk op **OK**.
Druk op **1** om te bevestigen.
- 5 Druk op **1** om de machine opnieuw op te starten.

Programmeren op het scherm

Uw machine is zodanig ontworpen dat deze eenvoudig via het LCD-scherm kan worden geprogrammeerd met behulp van de menutoetsen. Programmeren via het scherm is uiterst eenvoudig en helpt u alle functies van uw machine optimaal te benutten.

Op het scherm worden stapsgewijze aanwijzingen weergegeven om u te helpen uw machine te programmeren. U hoeft alleen de aanwijzingen op te volgen die u door de menuselecties en de programmeeropties leiden.

Menutabel

De menutabel helpt u de menuselecties en -opties te begrijpen die u in de programma's van de machine tegenkomt. De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Menu 

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Inktbeheer	Testafdruk	—	Printkwaliteit Instel kantlijn	Hiermee kunt u de afdrukkwaliteit of uitlijning controleren.	69
	Reinigen	—	Zwarte inkt Kleur Alle inkt	Hiermee kunt u de printkop reinigen.	68
	Inktvolume	—	—	Hiermee kunt u controleren hoeveel inkt beschikbaar is.	Zie ¹ .
Standaardinst.	Tijdklokstand	—	Uit 0Sec. 30Sec. 1Min 2Min.* 5Min.	Hiermee kunt u de tijd instellen om terug te keren naar de faxmodus.	
	Lade-instell. (MFC-J6710DW)	Lade 1	Papiersoort (Opties) Normaal Papier* Inkjet papier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders Transparanten Papierformaat (Opties) A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Hiermee kunt u de papiersoort in papierlade 1 instellen. 	

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina	
Standaardinst. (Vervolg)	Lade-instell. (MFC-J6710DW) (Vervolg)	Lade 2	Papiersoort (Opties) Normaal Papier*	Hiermee kunt u de papiersoort in papierlade 2 instellen.	23	
			Papierformaat (Opties) A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee kunt u het papierformaat in papierlade 2 instellen.		
		Kopie:lade	Lade 1 Lade 2 Auto Select*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de kopieermodus.	23	
		Fax:lade	Lade 1 Lade 2 Auto Select*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de faxmodus.	24	
		Papierinstelling (MFC-J6510DW)	Papiersoort	Normaal Papier* Inkjet papier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders Transparanten	Hiermee kunt u de papiersoort in de papierlade instellen.	22
			Papierformaat	A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Hiermee kunt u het papierformaat in de papierlade instellen.	22
	Volume	Belvolume	Uit Laag Half* Hoog	Hiermee kunt u het belvolume aanpassen.	8	
		Waarsch.toon	Uit Laag* Half Hoog	Hiermee kunt u het volume van de waarschuwingstoon aanpassen.	9	
	¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.						

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Standaardinst. (Vervolg)	Volume (Vervolg)	Luidspreker	Uit Laag Half* Hoog	Hiermee kunt u het volume van de luidspreker aanpassen.	9
	Aut. zomertijd	—	Aan* Uit	De zomertijd wordt automatisch ingesteld.	Zie ¹ .
	LCD instell.	Schermmverlicht	Licht* Half Donker	Hiermee kunt u de helderheid van de achtergrondverlichting van het LCD-scherm aanpassen.	9
		Lichtdim-timer	Uit 10Sec. 20Sec. 30Sec.*	Hiermee kunt u instellen hoelang de achtergrondverlichting van het LCD-scherm blijft branden nadat u op een toets hebt gedrukt.	Zie ¹ .
		Wallpaper	1* 2 3 4	Hiermee kunt de achtergrond van het LCD-scherm kiezen.	
	Slaapstand	—	1Min 2Min. 3Min. 5Min.* 10Min. 30Min. 60Min.	Hiermee kunt u selecteren na hoeveel tijd de machine bij inactiviteit in de slaapstand wordt gezet.	
	A3 - breedlopend	—	Aan* Uit	Schakel deze instelling in wanneer u A3-papier met een breedlopende vezel gebruikt.	24
	Functieslot	Wachtw. inst.	—	U kunt de geselecteerde bewerking beperken tot max. 10 individuele gebruikers en alle andere onbevoegde openbare gebruikers.	Zie ¹ .
		Slot Uit-Aan	—		
		Gebruiker inst.	—		

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.

 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Fax	Ontvangstmenu	Bel Vertraging	0 1 2* 3 4 5 6	De belvertraging bepaalt hoe vaak de telefoon overgaat voordat de machine opneemt in de modus Alleen Fax of Fax/Telefoon.	38
		F/T Beltijd	20Sec. 30Sec.* 40Sec. 70Sec.	Hiermee stelt u de duur van het dubbele belsignaal in de Fax/Telefoonmodus in.	38
		Fax Waarnemen	Aan* Uit	Hiermee worden faxen automatisch ontvangen wanneer u een oproep beantwoordt en de faxtoon hoort.	39
		Afstandscodes	Aan* (*51, #51) Uit	U kunt alle oproepen op een tweede of extern toestel aannemen en deze codes gebruiken om de machine in of uit te schakelen. U kunt deze codes wijzigen.	46
		Auto reductie	Aan* Uit	Hiermee worden binnenkomende faxen verkleind tot het beschikbare papierformaat.	Zie ¹ .
		Geheugenontv.	Uit* Fax Doorzenden Fax Opslaan PC-Fax ontv.	U kunt de machine instellen om faxen door te zenden, inkomende faxen in het geheugen op te slaan (zodat u ze kunt ophalen wanneer u niet in de buurt bent van uw machine) of faxen naar uw pc over te brengen. Als u Fax Doorzenden of PC-Fax ontv. kiest, kunt u de beveiligingsfunctie Reserveafdruk inschakelen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Fax (Vervolg)	Kies rapport	Verzendrapp.	Aan Aan+Beeld Uit* Uit+Beeld Uit2 Uit2+Beeld	Hiermee stelt u het Verzendrapport en de Journaal tijd in.	34
		Journaal tijd	Uit Na 50 faxen* Elke 6 uur Elke 12 uur Elke 24 uur Elke 2 dagen Elke 7 dagen		Zie ¹ .
	Print document	—	—	Hiermee drukt u binnengekomen faxen af die in het geheugen zijn opgeslagen.	
	Afst.bediening	—	---*	Hiermee stelt u uw eigen code voor afstandsbediening in.	
	Rest. jobs	—	—	Hiermee kunt u controleren welke taken in het geheugen zijn opgeslagen en kunt u geselecteerde taken annuleren.	
	Diversen	Beller ID	Aan* Uit	Hiermee kunt u de opgeslagen gegevens van de laatste 30 bellers bekijken of afdrukken.	41
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Menu Netwerk

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk	LAN met kabel	TCP/IP	BOOT Method	Automatisch* Statisch RARP BOOTP DHCP	Selecteert de opstartmethode die het beste aan uw eisen voldoet.
			IP Address	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het IP-adres in.
			Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het subnetmasker in.
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het adres van de gateway in.
			Knooppuntnaam	BRNXXXXXXXXXXXX	Voer de knooppuntnaam in.
			WINS Config	Automatisch* Statisch	Selecteert de WINS-configuratiemodus.
			WINS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			DNS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			APIPA	Aan* Uit	Wijst automatisch het IP-adres toe van het link-local adresbereik.
			IPv6	Aan Uit*	Schakelt het IPv6-protocol in of uit.
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	LAN met kabel (Vervolg)	Ethernet	—	Automatisch* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Selecteert de Ethernet-linkmodus.
		MAC-adres	—	—	U kunt het MAC-adres van uw machine vinden op het bedieningspaneel.
	WLAN	TCP/IP	BOOT Method	Automatisch* Statisch RARP BOOTP DHCP	Selecteert de opstartmethode die het beste aan uw eisen voldoet.
			IP Address	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het IP-adres in.
			Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het subnetmasker in.
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het adres van de gateway in.
			Knooppuntnaam	BRWXXXXXXXXXXXX	Voer de knooppuntnaam in.
			WINS Config	Automatisch* Statisch	Selecteert de WINS-configuratiemodus.
			WINS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			DNS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	WLAN (Vervolg)	TCP/IP (Vervolg)	APIPA	Aan* Uit	Wijst automatisch het IP-adres toe van het link-local adresbereik.
			IPv6	Aan Uit*	Schakelt het IPv6-protocol voor een draadloos LAN in of uit.
		Inst. Wizard	—	—	U kunt de afdrukserver voor een draadloos netwerk handmatig instellen.
		WPS/AOSS	—	—	U kunt uw draadloze netwerkinstellingen gemakkelijk configureren met één druk op de knop.
		WPS m/pincode	—	—	U kunt uw draadloze netwerkinstellingen gemakkelijk configureren met WPS en een pincode.
		Status WLAN	Status	—	U kunt de huidige status van het draadloze netwerk raadplegen.
			Signaal	—	U kunt de huidige signaalsterkte van het draadloze netwerk raadplegen.
			SSID	—	U kunt de huidige SSID raadplegen.
			Comm. Modus	—	U kunt de huidige communicatiemodus raadplegen.
		MAC-adres	—	—	U kunt het MAC-adres van uw machine vinden op het bedieningspaneel.
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	E-mail/IFAX (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	Mail Address	—	—	Voer het e-mailadres in. (maximaal 60 tekens)
		Server inst.	SMTP Server	Naam (maximaal 30 tekens) IP Address [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer SMTP-serveradres in.
			SMTP-poort	[00001-65535]	Voer het SMTP-poortnummer in.
			Aut. voor SMTP	Geen* SMTP-AUT POP voorSMTP	Hiermee selecteert u de beveiligingsmethode voor e-mailwaarschuwingen.
			POP3 Server	Naam (maximaal 30 tekens) IP Address [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het POP3-serveradres in.
			POP3-poort	[00001-65535]	Voer het POP3-poortnummer in.
			Mailbox Naam	—	Voer de naam van de mailbox in. (maximaal 20 tekens)
			Mailbox Wachtw	—	Voer het wachtwoord in om in te loggen op de POP3-server. (maximaal 20 tekens)
			APOP	Aan Uit*	Schakelt APOP in of uit.
		Setup Mail RX	Auto Polling	Aan* Uit	Controleert automatisch de POP3-server op nieuwe berichten.
			Poll Frequency	10Min.*	Hiermee stelt u het interval voor het controleren van nieuwe berichten op de POP3-server in.
			Header	Alle Onderw.+Van+Aan Geen*	Hiermee selecteert u de inhoud van de kopregel die wordt afgedrukt.



Zie de *Netwerkhandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen	
Netwerk (Vervolg)	E-mail/IFAX (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload) (Vervolg)	Setup Mail RX (Vervolg)	Del Error Mail	Aan* Uit	Hiermee verwijdt u automatisch foutberichten.	
			Notification	Aan MDN Uit*	Hiermee ontvangt u waarschuwingsberichten.	
		Setup Mail TX	Sender Subject	—	Hier wordt het onderwerp weergegeven dat is bijgesloten bij de data van de internetfax.	
			Size Limit	Aan Uit*	Beperkt de grootte van e-maildocumenten.	
			Notification	Aan Uit*	Hiermee verzendt u waarschuwingsberichten.	
		Setup Relay	Rly Broadcast	Aan Uit*	Zendt een document via het internet naar een ander faxapparaat door.	
			Relay Domain	RelayXX::	Registreert de domeinnaam.	
			Relay Report	Aan Uit*	Hiermee drukt u een relay-rapport af.	
		Time Zone	—	UTCXXX:XX	—	Hiermee stelt u de tijdzone in voor uw land.
		Netwerk I/F	—	LAN met kabel* WLAN	—	U kunt het type netwerkverbinding kiezen.
	Netw. resetten	—	—	—	Hiermee worden alle fabrieksinstellingen van het netwerk herstelt.	
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .						
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.						

Menu (Menu) (vervolg)

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Print lijsten	Verzendrapport	—	—	Hiermee drukt u deze lijsten en rapporten af.	Zie ¹ .
	Help	—	—		
	Kieslijst	—	Alfabet. volgorde Nummervolgorde		
	Fax Journaal	—	—		
	Gebruikersinst	—	—		
	Netwerk Conf.	—	—		
	WLAN-rapport	—	—		
	Overz. beller-ID	—	—		
Machine-info	Serienummer	—	—	Hiermee kunt u het serienummer van uw machine bekijken.	98
Stand. instel.	Ontvangstmodus	—	Alleen Fax* Fax/Telefoon Ext. TEL/ANT Handmatig	Hiermee kiest u de ontvangstmodus die het beste aan uw behoeften voldoet.	36
	Datum&Tijd	—	—	De datum en de tijd worden op het LCD-scherm en op de kopteksten van verzonden faxen weergegeven.	Zie ² .
	Stations-ID	—	Fax: Naam:	Hiermee stelt u de naam en het faxnummer in die op elke pagina van uw fax moeten worden afgedrukt.	
	Toon/Puls	—	Toon* Puls	Kies de kiesmodus.	
	Kiestoon	—	Waarneming Geen detectie*	Hiermee schakelt u kiestoonherkenning in of uit.	97
	Tel lijn inst	—	Normaal* PBX ISDN	Hiermee kiest u het type telefoonlijn.	42
	Compatibel	—	Hoog* Normaal Basic (voorVoIP)	Hiermee past u de modemsnelheid aan om verzendproblemen te verhelpen.	97
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> . ² Zie de <i>Installatiehandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Stand. instel. (Vervolg)	Reset	Netwerk	—	Hiermee worden de fabrieksinstellingen van de afdrukserver, zoals het wachtwoord en de IP-adresgegevens, hersteld.	98
		Snelkiez.&fax	—	Hiermee verwijdert u alle opgeslagen snelkiesnummers en faxen, en herstelt u de fabriekinstellingen van de stations-ID, de snelkieslijst, het verzendrapport en het faxjournaal.	
		Alle instell.	—	Hiermee worden alle fabrieksinstellingen van de machine hersteld.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
² Zie de <i>Installatiehandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

FAX ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Faxresolutie	—	—	Standaard* Fijn Superfijn Foto	Hiermee stelt u de resolutie voor uitgaande faxen in.	Zie ¹ .
Contrast	—	—	Automatisch* Licht Donker	Hiermee kunt u de faxen die u verzendt lichter of donkerder maken.	
Scanformaat glas	—	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat voor faxen.	33
Internetfax (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	—	—	—	U kunt faxdocumenten verzenden en ontvangen via het internet.	Zie ² .
Telefoonboek	Zoeken	—	Alfabet. volgorde Nummervolgorde	U kunt een nummer kiezen door slechts op een paar toetsen (en Start) te drukken.	49
	Directk. inst.	—	—	Hiermee slaat u ééntoetsnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	51
	Snelkies inst.	—	—	Hiermee slaat u snelkiesnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	52
	Groepen instellen	—	—	U kunt groepsnummers instellen voor groepsverzenden.	Zie ¹ .
Uitgaand gesprek	Fax versturen Toev. aan tel.bk Verwijder	—	—	U kunt een nummer kiezen uit het overzicht van uitgaande gesprekken en dit nummer bellen, er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer of het verwijderen.	50
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> . ² Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Overz. beller-ID	Fax versturen Toev. aan tel.bk Verwijder	—	—	U kunt een nummer kiezen uit het nummerweergaveoverzicht en er vervolgens een fax naar verzenden, het nummer toevoegen als snelkiesnummer of het verwijderen.	50
Rondsturen	Kiestype (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	—	F/T Eml	U kunt eenzelfde faxbericht naar meerdere faxnummers tegelijk verzenden.	Zie ¹ .
	Nummer toevoegen Telefoonboek Compleet	—	—		
Tijdklok	—	—	Aan Uit*	Hiermee stelt u het tijdstip waarop de uitgestelde faxen moeten worden verzonden in 24-uursformaat in.	
Verzamelen	—	—	Aan Uit*	Hiermee verzamelt u op een bepaald tijdstip de uitgestelde faxen naar eenzelfde faxnummer om deze in één keer te verzenden.	
Direct Verzend	—	—	Aan Uit*	U kunt faxen verzenden zonder gebruik te maken van het geheugen.	
Verzend Pollen	—	—	Stand. Beveilig Uit*	Hiermee kan het document op uw machine door een andere faxmachine worden opgehaald.	
Ontvang Pollen	—	—	Stand. Beveilig Tijdklok Uit*	Hiermee stelt u uw machine in om faxberichten van een andere faxmachine op te vragen (pollen).	
Internationaal	—	—	Aan Uit*	Als u problemen hebt met het internationaal verzenden van faxen, zet u deze optie op Aan.	
Nieuwe standaard	—	—	Faxresolutie Contrast Scanformaat glas Direct Verzend	U kunt uw faxinstellingen opslaan.	
Fabrieksinstell.	—	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> . ² Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

SCAN ()

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar file	—	—	—	Hiermee kunt u een zwart-wit- of kleurendocument in uw computer scannen.	Zie ¹ .
naar media (Wanneer een geheugenkaart of USB-flashstation is geplaatst.)	Kwaliteit	—	Kleur 100 Kleur 200* 300 16kl 600 16kl 100 Z/W 200 Z/W 300 Z/W	U kunt de scanresolutie en het bestandsformaat voor uw document kiezen.	60
	Bestandstype	—	(Als u Kleur hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) PDF* JPEG		
			(Als u Mono hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) TIFF PDF*		
	Scanformaat glas	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat.	Zie ² .
	Bestandsnaam	—	—	U kunt de bestandsnaam wijzigen.	60
¹ Zie de <i>Softwarehandleiding</i> . ² Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> . ³ (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar media (Wanneer een geheugenkaart of USB-flashstation is geplaatst.) (Vervolg)	Aut.bijsnijden	—	Aan Uit*	U kunt meerdere documenten via de glasplaat scannen en deze rechtstreeks op een geheugenkaart of USB-flashstation opslaan.	Zie ² .
	Nieuwe standaard	—	Kwaliteit Bestandstype Scanformaat glas Aut.bijsnijden	U kunt uw scaninstellingen opslaan.	
	Fabrieksinstell.	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
Scannen nr netwrk	(Profielnaam)	—	—	Hiermee kunt u scangegevens verzenden naar een CIFS-server op uw lokale netwerk of het internet.	Zie ¹ .
naar FTP	(Profielnaam)	—	—	Hiermee kunt u scangegevens verzenden via FTP.	
naar e-mail	PC	—	—	U kunt een zwart-wit- of kleurendocument naar uw e-mailtoepassing scannen.	
	E-mail server (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	Handmatig	—	U kunt een e-mailadres invoeren met de kiestoetsen.	
		Telefoonboek	Alfabet. volgorde Nummervolgorde	U kunt een e-mailadres zoeken dat u in de machine hebt opgeslagen.	
1 Zie de <i>Softwarehandleiding</i>. 2 Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>. 3 (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.					
De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar e-mail (Vervolg)	E-mail server (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload) (Vervolg)	Kwaliteit	Kleur 100 Kleur 200* 300 16kl 600 16kl 100 Z/W 200 Z/W 300 Z/W	Hiermee selecteert u het bestandsformaat om de gescande gegevens via de e-mailserver te verzenden.	Zie ¹ .
		Bestandstype	(Als u Kleur hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) PDF* JPEG		
			(Als u Mono hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) TIFF PDF*		
		Scanformaat glas	A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat.	
		Nieuwe standaard	Kwaliteit Bestandstype Scanformaat glas	U kunt uw scaninstellingen opslaan.	
		Fabrieksinstell.	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
naar OCR ³	—	—	—	U kunt een tekstdocument converteren naar een bewerkbaar tekstbestand.	
naar beeld	—	—	—	U kunt een afbeelding in kleur naar uw grafische toepassing scannen.	

¹ Zie de *Softwarehandleiding*.

² Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.

³ (Macintosh-gebruikers)

U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

KOPIE ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Kwaliteit	—	—	Snel Normaal* Best	Hiermee kiest u de kopieerresolutie voor de volgende kopie.	Zie ¹ .
Papiersoort	—	—	Normaal Papier* Inkjet papier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders Transparanten	Selecteer de papiersoort die overeenkomt met het papier in de lade.	55
Papierformaat	—	—	A4* A5 (alleen lade 1) A3 10x15cm (alleen lade 1) Letter Legal Ledger	Selecteer het papierformaat dat overeenkomt met het papier in de lade.	55
Ladeselectie (MFC-J6710DW)	—	—	Lade 1 Lade 2 Auto Select*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de kopieermodus.	55
Vergr./Verklein	100%*	—	—	—	Zie ¹ .
	Vergroten	—	198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 141% A4→A3, A5→A4	Hiermee kunt u het vergrotingspercentage voor de volgende kopie kiezen.	
	Verkleinen	—	97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 69% A3→A4, A4→A5 47% A4→10x15cm	Hiermee kunt u het verkleiningspercentage voor de volgende kopie kiezen.	
	Paginavullend	—	—	De machine past het formaat automatisch aan op het door u ingestelde papierformaat.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Vergr./Verklein (Vervolg)	Custom (25-400%)	—	—	Hiermee kunt u het vergrotings- of verkleiningspercentage voor uw type document kiezen.	Zie ¹ .
Dichtheid	—	—	<		

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Duplex kopiëren	Aan	Omslaan	Lang omslaan (S)* Lang omslaan (L) Kort omslaan (S) Kort omslaan (L)	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdrucken in of uit. U kunt ook dubbelzijdig afdrucken met lange rand of korte rand instellen.	Zie ¹ .
		Geavanceerd	Normaal* DX1 DX2		
		DX-inst. A3/LGR	Aanp. aan pagina* Schaal behouden		
	Uit*	—	—		
Geavanc. instell.	—	—	Uit* Inktspaarmodus Dun papier Boek kop. Watermerk kop.	U kunt verschillende instellingen voor kopiëren opgeven, zoals Boek kop. en Watermerk kop.	
Nieuwe standaard	—	—	Kwaliteit Ladeselectie (MFC-J6710DW) Vergr./Verklein Dichtheid Pagina layout Scheef corr. Inktspaarmodus Dun papier Duplex kopiëren	U kunt uw kopieerinstellingen opslaan.	
Fabrieksinstell.	—	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Kopieerinstellingen voor het watermerk

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Sjabloon	Tekst	—	VERTROUWELIJK* CONCEPT KOPIE	Hiermee gebruikt u een sjabloon om tekst als watermerk in uw document te plaatsen.	Zie ¹ .
	Positie		A B C D E* F G H I Patroon		
	Formaat		Klein Midden* Groot		
	Hoek		-90° -45°* 0° 45° 90°		
	Transparantie		-2 -1 0* +1 +2		
	Kleur		Rood Oranje Geel Blauw Groen Paars Zwart*		
	Toepassen		—		
	¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .				
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Media	(Kies een afbeelding op de media)	Positie	A B C D E* F G H I Patroon	Hiermee kunt u een afbeelding (logo of tekst) op een verwisselbaar medium als watermerk in uw document plaatsen.	Zie ¹ .
		Formaat	Klein Midden* Groot		
		Hoek	-90° -45°* 0° 45° 90°		
		Transparantie	-2 -1 0* +1 +2		
		Toepassen	—		
Scan	(Geef het watermerkdocument op en druk op Start .)	Transparantie	-2 -1 0* +1 +2	U kunt een logo of tekst als watermerk op uw document afdrukken door een papieren document te scannen.	
		Toepassen	—		
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

PHOTO CAPTURE ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Foto's kijken	—	—	Zie de afdrukinstellingen in de volgende tabel.	U kunt uw foto's vooraf bekijken op het LCD-scherm.	59
Print index	Type lay-out	—	6 Images/Regel* 5 Images/Regel	U kunt een pagina met miniaturen afdrukken.	Zie ¹ .
	Papiersoort		Normaal Papier* Inkjet papier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders		
	Papierformaat		A4* Letter		
Fotos afdrukken	—	—	Zie de afdrukinstellingen in de volgende tabel.	U kunt een enkele afbeelding afdrukken.	
Foto-effecten	Aut. correctie Huid verbeteren Landschap verb. Rood-oog Verw. Nachtfoto Tegenlicht Whiteboard Monochroom Sepia	—		Met deze instellingen kunt u uw foto's aanpassen.	
Zoek op datum	—	—		U kunt uw foto's op datum opzoeken.	
Alle fotos afdr.	—	—		U kunt alle foto's op uw geheugenkaart of USB-flashstation afdrukken.	
Slideshow	—	—		De machine start een diavoorstelling van uw foto's.	
Trimming	—	—		U kunt uw foto bijsnijden en een gedeelte van de afbeelding afdrukken.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Afdrukinstellingen

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina																									
Printkwaliteit (Niet beschikbaar voor DPOF afdrukken.)	Normaal Foto*	—	—	Hiermee kunt u de afdrukkwaliteit kiezen.	Zie ¹ .																									
Papiersoort	Normaal Papier Inkjet papier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders*	—	—	Hiermee kunt u de papiersoort kiezen.																										
Papierformaat	10x15cm* 13x18cm A4 A3 Letter Ledger	(Als A4 of Letter is gekozen) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Max. afmetingen*	—	Hiermee kunt u het papier- en afdrukformaat kiezen.																										
Helderheid (Niet beschikbaar wanneer Foto-effecten is gekozen.)	<table><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr></table> *	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	—	—	Hiermee kunt u de helderheid instellen.
☐	☐	☐	☐	☐																										
☐	☐	☐	☒	☐																										
☐	☐	☒	☐	☐																										
☐	☒	☐	☐	☐																										
☒	☐	☐	☐	☐																										
Contrast (Niet beschikbaar wanneer Foto-effecten is gekozen.)	<table><tr><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr></table> *	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	—	—	Hiermee kunt u het contrast instellen.	
☒	☒	☒	☒	☒																										
☒	☒	☒	☒	☒																										
☒	☒	☒	☒	☒																										
☒	☒	☒	☒	☒																										
☒	☒	☒	☒	☒																										
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .																														
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.																														

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Kleur aanp. (Niet beschikbaar wanneer Foto-effecten is gekozen.)	Aan Uit*	Wit Balans		Hiermee kunt u de tint van witte vlakken aanpassen.	Zie ¹ .
		Scherppte		Hiermee kunt u het detail van de afbeelding verbeteren.	
		Kleurdensiteit		Hiermee kunt u de totale hoeveelheid kleur in de afbeelding aanpassen.	
Bijsnijd (crop)	Aan* Uit	—	—	Hiermee kunt u de afbeelding rond de marge bijsnijden om deze aan het papierformaat of het afdrukformaat aan te passen. Zet deze functie uit wanneer u hele afbeeldingen wilt afdrukken of ongewenst bijsnijden wilt vermijden.	
Zonder rand	Aan* Uit	—	—	Hiermee wordt het afdrukgebied uitgebreid naar de randen van het papier.	
Datum afdr. (Niet beschikbaar voor DPOF afdrukken.)	Aan Uit*	—	—	Hiermee kunt u de datum op foto's laten afdrukken.	
Nieuwe standaard	Printkwaliteit Papiersoort Papierformaat Helderheid Contrast Kleur aanp. Bijsnijd (crop) Zonder rand Datum afdr.	—	—	U kunt uw afdrukinstellingen opslaan.	
Fabrieksinstell.	—	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Telefoonboek ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Zoeken	—	—	Alfabet. volgorde Nummervolgorde	U kunt namen opzoeken die u in het snelkiesgeheugen hebt opgeslagen.	49
Directk. inst.	—	—	—	U kunt de nummers die u het vaakst belt onder de ééntoetsnummers opslaan.	51
Snelkies inst.	—	—	—	Hiermee slaat u snelkiesnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	52
Groepen instellen	—	—	—	Hiermee stelt u groepsnummers in voor groepsverzenden.	Zie ¹ .
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Herkies/Pauze ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Uitg. oproep	Fax versturen Toev. aan tel.bk Verwijder	—	—	U kunt een nummer kiezen uit het overzicht van uitgaande gesprekken en dit nummer bellen, er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer of het verwijderen.	50
Overz. beller-ID	Fax versturen Toev. aan tel.bk Verwijder	—	—	U kunt een nummer kiezen uit het nummerweergaveoverzicht en er vervolgens een fax naar verzenden, het nummer toevoegen als snelkiesnummer of het verwijderen.	50
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Fax Voorbeeld ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Fax Voorbeeld	—	—	AAN UIT*	U kunt faxen die u verzendt en ontvangt op het LCD-scherm weergeven.	39
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Tekst invoeren

Tijdens het instellen van bepaalde menuselecties, zoals de stations-ID, moet u wellicht tekst in de machine invoeren. Op de meeste kiestoetsen staan drie of vier letters afgedrukt. Op de toetsen **0**, **#** en ***** staan geen letters omdat deze toetsen voor speciale tekens worden gebruikt.

Druk het aantal keer zoals aangegeven in de referentietabel op het juiste kiesnummer om het gewenste teken te openen.

Druk op toets	eenmaal	tweemaal	driemaal	viermaal	vijfmaal
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Spaties invoegen

Als u een spatie in een faxnummer wilt invoegen, drukt u eenmaal op ► tussen de cijfers. Als u een spatie in een naam wilt invoegen, drukt u tweemaal op ► tussen de letters.

Correcties aanbrengen

Als u een onjuist teken hebt ingevoerd en dit wilt corrigeren, drukt u op ◀ of ► om de cursor onder het onjuiste teken te plaatsen. Druk dan op **Wis**. U kunt nu het juiste teken invoeren. U kunt ook teruggaan en tekens invoegen.

Letters herhalen

Als u een letter wilt invoeren die op dezelfde toets staat als de vorige letter, drukt u op ► om de cursor naar rechts te verplaatsen en drukt u daarna opnieuw op de toets.

Speciale tekens en symbolen

Druk herhaaldelijk op *****, **#** of **0** totdat het gewenste speciale teken of het symbool wordt weergegeven.

Druk op ***** voor (spatie) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €

Druk op **#** voor : ; < = > ? @ [] ^ _

Druk op **0** voor À É 0

Algemeen



Opmerking

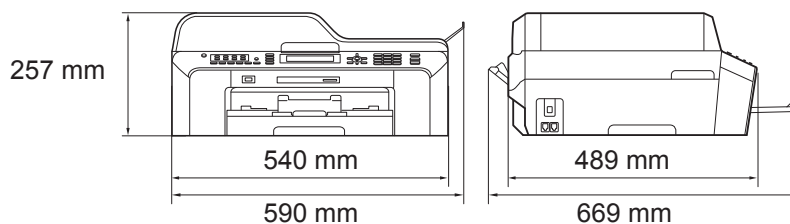
Dit hoofdstuk bevat een overzicht van de specificaties van de machine. Ga voor uitgebreidere specificaties naar <http://www.brother.com/>.

Printertype	Inkjet	
Afdrukmethode	Zwart-wit:	Piëzo met 210 × 1 spuitmondje
	Kleur:	Piëzo met 210 × 3 spuitmondjes
Geheugencapaciteit	64 MB	
LCD (Liquid Crystal Display)	TFT LCD-kleurenscherm 3,3 in (82,8 mm) breed	
Stroombron	AC 220 tot 240V 50/60Hz	
Stroomverbruik ¹	Kopieermodus:	Circa 26 W ²
	Gereedmodus:	Circa 7,5 W
	Slaapstand:	Circa 4 W
	Uit:	Circa 0,3 W

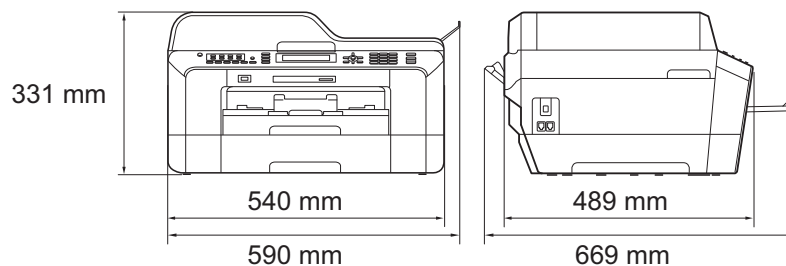
¹ Gemeten als de machine is aangesloten op de USB-interface.

² Bij gebruik van de ADF, eenzijdig afdrukken, resolutie: standaard / document: ISO/IEC 24712 afgedrukt patroon.

Afmetingen (MFC-J6510DW)



(MFC-J6710DW)



Gewicht	(MFC-J6510DW)	15,8 kg
	(MFC-J6710DW)	18,2 kg
Geluidsemissie	In bedrijf:	LPAM = 50 dB of minder ¹
Geluidsemissie conform ISO9296	Kopiëren:	(MFC-J6510DW) LWAd = 6,38 B(A) ² (Zwart-wit) LWAd = 6,01 B(A) (Kleur) (MFC-J6710DW) LWAd = 6,31 B(A) ² (Zwart-wit) LWAd = 6,22 B(A) (Kleur)
	Gereed:	(MFC-J6510DW) LWAd = 3,05 B(A) (Zwart-wit/Kleur) (MFC-J6710DW) LWAd = 3,07 B(A) (Zwart-wit/Kleur)
Temperatuur	In bedrijf:	10 tot 35 °C
	Beste afdrukkwaliteit:	20 tot 33 °C
Vochtigheid	In bedrijf:	20 tot 80% (niet condenserend)
	Beste afdrukkwaliteit:	20 tot 80% (niet condenserend)
ADF (automatische documentinvoer)	Max. 35 pagina's	
Documentgrootte	Papier: 80 g/m ² A4- of Letter-formaat	
	Breedte van ADF: 148 mm tot 297 mm	
	Lengte van ADF: 148 mm tot 431,8 mm	
	Breedte glasplaat: max. 297 mm	
	Lengte glasplaat: max. 431,8 mm	

¹ De geluidsemissie is afhankelijk van de afdrukomstandigheden.

² Kantoorapparatuur met LWAd boven 6,30 B(A) is niet geschikt voor gebruik in ruimtes waar mensen voornamelijk denkwerk verrichten. Dergelijke apparatuur moet in aparte ruimten worden geplaatst om geluidshinder te voorkomen.

Afdrukmedia

Papierinvoer

Papierlade 1

■ **Papiersoort:**

Normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier¹ en transparanten^{1 2}

■ **Papierformaat:**

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto 10 × 15 cm, Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm, Indexkaart en Briefkaart³

Breedte: 89 mm - 297 mm

Lengte: 127 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 28 voor meer informatie.

■ **Maximale capaciteit papierlade:**

Circa 250 vellen normaal papier van 80 g/m²

Papierlade 2 (MFC-J6710DW)

■ **Papiersoort:**

Normaal papier

■ **Papierformaat:**

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, JIS B4, JIS B5

Breedte: 182 mm - 297 mm

Lengte: 257 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 28 voor meer informatie.

■ **Maximale capaciteit papierlade:**

Circa 250 vellen normaal papier van 80 g/m²

¹ Voor glanzend papier of transparanten verwijdert u bedrukte pagina's direct nadat ze zijn uitgevoerd uit de uitvoerpapierlade om vlekken te voorkomen.

² Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

³ Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 27.

Papierinvoer

(Vervolg)

Sleuf voor handmatige invoer

■ Papiersoort:

Normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier ¹,
transparanten ^{1 2}, enveloppen en etiketten

■ Papierformaat:

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5,
Enveloppen (Commercial Nr. 10, DL, C5, Monarch, Y4),
Foto 10 × 15 cm, Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm,
Indexkaart en Briefkaart ³

Breedte: 89 mm - 297 mm

Lengte: 127 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 28 voor meer informatie.

■ Maximale capaciteit papierlade:

1 vel speciaal afdruk materiaal

Papieruitvoer

Max. 50 vel normaal papier van A4-formaat (naar lade uitgevoerd met
de bedrukte zijde naar boven) ¹

¹ Voor glanzend papier of transparanten verwijdt u bedrukte pagina's direct nadat ze zijn uitgevoerd uit de uitvoerpapierlade om vlekken te voorkomen.

² Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

³ Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 27.

Faxen

Compatibiliteit	ITU-T Super Groep 3
Modemsnelheid	Automatische terugval 33.600 bps
Scanbreedte	288 mm (A3)
Afdrukbreedte	291 mm (A3)
Grijstinten	Niveaus: 64 (Z/W)/256 (Kleur)
Resolutie	Standaard 203 × 98 dpi (Zwart-wit) 203 × 196 dpi (Kleur) Fijn 203 × 196 dpi (Zwart-wit/Kleur) Superfijn 203 × 392 dpi (Zwart-wit) Foto 203 × 196 dpi (Zwart-wit)
Eéntoetsnummers	16 (8 × 2)
Snelkiesnummers	100 stations × 2 nummers
Groepen	Maximaal 6
Groepsverzenden	266 (200 snelkiesnummers/16 ééntoetsnummers/50 handmatig kiezen)
Automatisch opnieuw kiezen	3 keer met tussenpozen van 5 minuten
Verzenden vanuit het geheugen	Max. 400 ¹ pagina's
Ontvangst zonder papier	Max. 400 ¹ pagina's

¹ 'Pagina's' verwijst naar de 'ITU-T Test Chart #1' (een standaardzakenbrief, standaardresolutie, MMR-code). Specificaties en gedrukt materiaal kunnen zonder vooraankondiging worden gewijzigd.

Kopiëren

Kleur/Zwart-wit

Ja/Ja

Breedte kopie

Max. 291 mm

Meerdere kopieën

Sets van max. 99 pagina's

Vergroten/verkleinen

25% tot 400% (in stappen van 1%)

Resolutie

Kan maximaal 1.200 × 1.200 dpi afdrukken

Dubbelzijdig

■ Papiersoort:

Normaal papier

■ Papierformaat:

A4, Ledger¹, A3¹, Legal, Letter, A5

¹ Minimale boven- en ondermarge van 22 mm

PictBridge

Compatibiliteit

Ondersteunt de PictBridge-norm CIPA DC-001 van de Camera & Imaging Products Association.

Ga naar <http://www.cipa.jp/pictbridge/> voor meer informatie.

Interface

USB Direct-interface

Scanner

Kleur/Zwart-wit	Ja/Ja
TWAIN-compatibel	Ja (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ Windows® 7)
	Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x ¹
WIA-compatibel	Ja (Windows® XP ² /Windows Vista®/Windows® 7)
ICA-compatibel	Ja (Mac OS X 10.6.x)
Kleurintensiteit	48-bits kleurverwerking (invoer) 24-bits kleurverwerking (uitvoer)
Resolutie	Max. 19.200 × 19.200 dpi (geïnterpoleerd) ³ Max. 2.400 × 2.400 dpi (optisch) (glasplaat) Maximaal 2.400 × 1.200 dpi (optisch) (ADF)
Scansnelheid	Zwart-wit: max. 3,49 sec. Kleur: max. 3,37 sec. (A4-formaat bij 100 × 100 dpi)
Scanbreedte	Max. 291 mm
Scanlengte	Max. 426 mm
Grijstinten	256 niveaus

¹ Ga naar <http://solutions.brother.com/> voor de meest recente driverupdates voor uw Mac OS X.

² In deze gebruikershandleiding duidt Windows® XP op de volgende besturingssystemen: Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional en Windows® XP Professional x64 Edition.

³ Scannen met maximaal 1.200 × 1.200 dpi bij gebruik van de WIA-driver voor Windows® XP, Windows Vista® en Windows® 7 (resolutie tot max. 19.200 × 19.200 dpi kan worden geselecteerd met het scannerhulpprogramma van Brother).

Printer

Resolutie	Max. 1.200 × 6.000 dpi
Afdrukbreedte	291 mm [297 mm (zonder rand) ¹] ³
Zonder rand	A4, Letter, Ledger, A3, A6, B4, Foto 10 × 15 cm, Indexkaart 127 × 203 mm Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm ²
Dubbelzijdig	■ Papiersoort: Normaal papier ■ Papierformaat: A4, Letter, Ledger ⁴ , A3 ⁴ , Legal, A5, A6, Executive, B4 ⁴ , B5

Afdruksnelheid ⁵

- ¹ Wanneer de optie Zonder rand op Aan is ingesteld.
- ² Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 27.
- ³ Als u afdrukt op papier van A3-formaat.
- ⁴ Minimale boven- en ondermarge van 22 mm
- ⁵ Ga voor gedetailleerde specificaties naar <http://www.brother.com/>.

Interfaces

USB ^{1 2}	Gebruik een USB 2.0-interfacekabel van maximaal 2 m.
LAN-kabel ³	Ethernet UTP-kabel van categorie 5 of hoger.
Draadloos LAN-netwerk	IEEE 802.11b/g/n (Infrastructuur-/Ad-hocmodus)

¹ Uw machine heeft een Hi-speed USB 2.0-interfacekabel. De machine kan ook worden aangesloten op een computer die beschikt over een USB 1.1-interface.

² USB-poorten van andere merken worden niet ondersteund.

³ Zie de *Netwerkhandleiding* voor gedetailleerde netwerkspecificaties.

Vereisten voor de computer

ONDERSTEUNDE BESTURINGSSYSTEMEN EN SOFTWAREFUNCTIES								
Computerplatform & besturingssysteemversie		Ondersteunde pc-softwarefuncties	Pc-interface	Minimale processornsnelheid	Minimum-RAM	Aanbevolen hoeveelheid RAM	Hardschijfruimte voor installatie	
							Drivers	Toepassingen
Windows® besturingssysteem ¹	Windows® 2000 Professional ⁶	Afdrukken, PC-Fax ⁴ , Scannen, Verwisselbare schijf ⁷	USB, 10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	Intel® Pentium® II of gelijkwaardig	64 MB	256 MB	150 MB	500 MB
	Windows® XP Home ^{2 5} Windows® XP Professional ^{2 5}				128 MB		150 MB	500 MB
	Windows® XP Professional x64 Edition ²			64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU	256 MB	512 MB	150 MB	500 MB
	Windows Vista® ^{2 5}			Intel® Pentium® 4 of gelijkwaardig 64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB
	Windows® 7 ^{2 5}				1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	650 MB	1,2 GB
	Windows Server® 2003 (alleen via netwerk afdrukken)	Afdrukken	10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	Intel® Pentium® III of gelijkwaardig	256 MB	512 MB	50 MB	N.v.t.
	Windows Server® 2003 x64 Edition (alleen via netwerk afdrukken)			64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU				
	Windows Server® 2003 R2 (alleen via netwerk afdrukken)			Intel® Pentium® III of gelijkwaardig				
	Windows Server® 2003 R2 x64 Edition (alleen via netwerk afdrukken)			64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU	512 MB	1 GB		
	Windows Server® 2008 (alleen via netwerk afdrukken)			Intel® Pentium® 4 of gelijkwaardig 64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU		2 GB		
	Windows Server® 2008 R2 (alleen via netwerk afdrukken)			64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU				
Macintosh-besturingssysteem	Mac OS X 10.4.11, 10.5.x	Afdrukken, PC-Fax verzenden ⁴ , Scannen, Verwisselbare schijf ⁷	USB ³ , 10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	PowerPC G4/G5 Intel® Core™-processor	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB
	Mac OS X 10.6.x			Intel® Core™-processor	1 GB	2 GB		

Toelichting:

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 of recenter.

² Voor WIA, 1.200 × 1.200 resolutie. Met de Brother-scannertoeepassing verbetering mogelijk tot maximaal 19.200 × 19.200 dpi.

³ USB-poorten van andere merken worden niet ondersteund.

⁴ PC-Fax ondersteunt alleen zwart-wit.

⁵ PaperPort™ 12SE ondersteunt Windows® XP (SP3 of hoger), Windows Vista® (SP2 of hoger) en Windows® 7.

⁶ PaperPort™ 11SE ondersteunt Microsoft® SP4 of hoger voor Windows® 2000 (beschikbaar via het internet).

⁷ Verwisselbare schijf is een functie van PhotoCapture Center™.

Voor de meest recente driverupdates bezoekt u ons op <http://solutions.brother.com/>.

Alle handelsmerken, merk- en productnamen zijn het eigendom van de respectieve bedrijven.

Verbruiksartikelen

Inkt	De machine gebruikt aparte inktcartridges in zwart, geel, cyaan en magenta die geen onderdeel zijn van de printkopset.
Gebruiksduur van inktcartridge	De eerste keer dat u een set inktcartridges installeert, gebruikt de machine een hoeveelheid inkt om de inktleidingen te vullen voor afdrukken van hoge kwaliteit. Dit is een eenmalig proces. Nadat dit proces is uitgevoerd, gaan de cartridges die bij uw machine zijn geleverd, minder lang mee dan standaardcartridges (65%). Met alle daaropvolgende inktcartridges kunt u het gespecificeerde aantal pagina's afdrukken.
Verbruiksartikelen	<Super High Yield Zwart> LC1280XLBK <Super High Yield Geel> LC1280XLY <Super High Yield Cyaan> LC1280XLC <Super High Yield Magenta> LC1280XLM Zwart - Circa 2.400 pagina's ¹ Geel, Cyaan, Magenta - Circa 1.200 pagina's ¹ <High Yield Zwart> LC1240BK <High Yield Geel> LC1240Y <High Yield Cyaan> LC1240C <High Yield Magenta> LC1240M Zwart, Geel, Cyaan, Magenta - Circa 600 pagina's ¹ ¹ Het opgegeven gemiddelde gebruik per cartridge is conform ISO/IEC 24711. Ga naar http://www.brother.com/pageyield voor meer informatie over het vervangen van verbruiksartikelen.

Wat is Innobella™?

Innobella™ is een assortiment verbruiksartikelen van Brother. De naam 'Innobella™' is een samentrekking van de woorden 'innovatie' en 'bella' (het Italiaanse woord voor 'mooi') en verwijst naar de innovatieve Brother-technologie die u mooie en duurzame afdrukresultaten biedt.

Brother beveelt glanzend Innobella™-fotopapier (BP71-serie) aan voor het afdrukken van hoogwaardige foto's. Met Innobella™-inkt en -papier maakt u in een handomdraai prachtige afdrukken.



Netwerk (LAN)



Opmerking

Raadpleeg de *Netwerkhandleiding* voor een volledig overzicht van de netwerkspecificaties.

LAN

U kunt de machine op een netwerk aansluiten voor afdrukken en scannen via het netwerk, PC Fax verzenden, PC Fax ontvangen (alleen Windows[®]), Remote Setup, foto's ophalen van het PhotoCapture Center[™] ¹. De netwerkbeheerssoftware Brother BRAdmin Light ² wordt meegeleverd.

Beveiliging van het draadloze netwerk

SSID (32 chr), WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)

Configuratiehulpprogramma

AOSS[™] Ja

WPS Ja

¹ Zie het overzicht van computervereisten op pagina 138.

² Als u meer geavanceerde printerbeheerssoftware nodig hebt, gebruikt u de meest recente versie van het hulpprogramma Brother BRAdmin Professional die u kunt downloaden via <http://solutions.brother.com/>.

A

Aangepaste telefoonfuncties op een enkele lijn	93
Aansluiten	
extern antwoordapparaat	44
extern toestel	45
Aansluiting op meerdere lijnen (PBX)	45
ADF (automatische documentinvoer)	29
Afdrukken	
afdrukgebied	21
papier vastgelopen	82
problemen	89
resolutie	136
specificaties	136
Zie de Softwarehandleiding.	
Antwoordapparaat	44
aansluiten	44
Antwoordapparaat, extern	36, 44
aansluiten	44
ontvangstmodus	36
uitgaand bericht opnemen	44
Apple Macintosh	
Zie de Softwarehandleiding.	
Automatisch	
fax ontvangen	36
Fax waarnemen	39

B

Belvertraging, instellen	38
Brother	
CreativeCenter	3

C

ControlCenter	
Zie de Softwarehandleiding.	

D

Document	
laden	29, 30
Draadloze telefoon	46

E

Eéntoetsnummers	
gebruiken	48
instellen	51
wijzigen	53
Enveloppen	17, 19, 27, 28
Etiketten	17, 26, 27, 28
Extern toestel, aansluiten	45

F

Fax waarnemen	39
Fax, stand-alone	
ontvangen	36
Belvertraging, instellen	38
F/T-beltijd, instellen	38
Fax waarnemen	39
Faxvoorbeeld weergeven	39, 40
ladegebruik	24
problemen	91, 92
storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	97
via een tweede toestel	46
verzenden	32
Faxvoorbeeld weergeven	34
formaat van de glasplaat wijzigen	33
kleurenfax	33
problemen	92
storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	97
Verzendrapport	34
Fax/Telefoonmodus	
Belvertraging	38
Code voor activeren op afstand	46
Code voor deactiveren op afstand	46
oproepen aannemen op een tweede toestel	46
Faxberichten of Faxjournaal	
overzetten	80
Faxcodes	
Code voor activeren op afstand	39, 46
Code voor deactiveren op afstand	46
gebruiken	46
wijzigen	47
Faxen, vanuit PC	
Zie de Softwarehandleiding.	

Foutmeldingen op LCD-scherm	71
Alleen BK afdr.	72
Communicatiefout	72
Deksel is open	73
Document nazien	73
Geen patroon	73
Geheugen vol	74
Inkt bijna op	74
Inktopvangbak bijna vol	74
Inktopvangbak vol	74
Kan niet afdr.	74
Kan niet detecteren.	75
Meer gegevens	75
Niet toegewezen	48, 75
Opstartprobleem	78
Papier nazien	77
Papierstoring	78
Print onmogelijk	78
Reinig onm.	78
Scan onmogelijk	78
Verkeerd papierformaat	73
Verkeerde lade-instelling	79

G

Grijstinten	131, 135
-------------------	----------

H

Handmatig	
kiezen	48
ontvangen	36
Help	
LCD-meldingen	99
menutabel	100
Herkies/Pauze	49

I

Ingangen	
Extern	
Extern toestel	45
Inktcartridges	
inktstippenteller	65
vervangen	65
Innobella™	139

K

Kiezen	
een pauze	51
Eéntoetsnummers	48
handmatig	48
Overzicht nummerweergave	50
Snelkiezen	48
toegangscodes en creditcardnummers	53
Uitgaand gesprek	50
Kopiëren	
ladegebruik	23
met de glasplaat	30
papierformaat	55
papiersoort	55

L

Ladeselectietoets	55
LCD (Liquid Crystal Display)	99
Helderheid	9

M

Macintosh	
Zie de Softwarehandleiding.	
Modus, activeren	
Faxmodus	6
Kopieermodus	6
PhotoCapture	6
Scanmodus	6

N

Netwerk	
afdrukken	
Zie de Netwerkhandleiding.	
scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Nummerweergave	41
Overzicht nummerweergave	50
Faxen verzenden	50
Toevoegen aan telefoonboek	50
Verwijderen	50

O

Onderhoud, routine	
inkcartridges vervangen	65
Ontvangstmodus	
Alleen Fax	36
Extern antwoordapparaat	36
Fax/Telefoon	36
Handmatig	36
Overzicht van het bedieningspaneel	4

P

PaperPort™ 12SE met OCR	
Zie Softwarehandleiding. Zie ook het menu	
Help in de toepassing PaperPort™ 12SE.	
Papier	25, 129, 130
afdrukgebied	21
capaciteit	28
documentformaat	29
enveloppen en briefkaarten laden	19
formaat	22
laden	10, 13, 19
soort	22, 23, 27
PhotoCapture Center™	
Afdrukinstellingen	
Kwaliteit	59
Foto's weergeven	59
Memory Stick PRO™	56
Memory Stick™	56
Multimediakaart	56
Scannen naar media	
bestandsnaam wijzigen	60
SD	56
SDHC	56
specificaties	133
vanaf PC	
Zie de Softwarehandleiding.	
Presto! PageManager	
Zie Softwarehandleiding. Zie ook het menu	
Help in de toepassing Presto!	
PageManager.	

Problemen oplossen	89
als u problemen heeft met	
afdrukken	89
document vastgelopen	81
faxen ontvangen	92
inkomende oproepen	93
kopiëren	93
Netwerk	96
ontvangen faxen afdrukken	91
PhotoCapture Center™	95
scannen	94
software	94
telefoonlijn of verbindingen	92
document vastgelopen	81
foutmeldingen op LCD-scherm	71
onderhoudsmeldingen op	
LCD-scherm	71
papier vastgelopen	82
Programmeren van de machine	99

R

Reinigen	
printkop	68
scanner	67
Remote Setup	
Zie de Softwarehandleiding.	
Resolutie	
afdrukken	136
faxen	131
kopiëren	132
scannen	135

S

Scangebied	31
Scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Serienummer	
achterhalen..... Zie binnenkant frontdeksel	
Sleuf voor handmatige invoer	17
Snelkiesnummers	
gebruiken	48
instellen	52
wijzigen	53

Snelkiezen	51
Eéntoetsnummers	
aangepast scanprofiel	51
instellen	51
Groepsnummers	
wijzigen	53
Snelkiesnummers	
gebruiken	48
wijzigen	53
Zoeken	49

T

Tekst, invoeren	126
speciale tekens	126
Telefoonlijn	
aansluitingen	44
meerdere lijnen (PBX)	45
problemen	92
storing / Bellen via internet (VoIP)	97
type	42
Transparanten	25, 26, 28, 129, 130
Tweede toestel, gebruiken	46

U

Uitgaand gesprek	
Faxen verzenden	50
Toevoegen aan het telefoonboek	50
Verwijderen	50

V

Vastlopen	
document	81
papier	82
Verbruiksartikelen	139
Volume, instellen	
belsignaal	8
luidspreker	9
waarschuwingstoon	9

W

Windows®	
Zie de Softwarehandleiding.	
Wireless Network	
Zie de Installatiehandleiding en	
Netwerkhandleiding.	



Bezoek ons op het World Wide Web
<http://www.brother.com/>

Deze machine is uitsluitend goedgekeurd voor gebruik in het land van aankoop. Plaatselijke Brother-bedrijven of hun dealers verlenen alleen service aan machines die in hun eigen land zijn aangekocht.