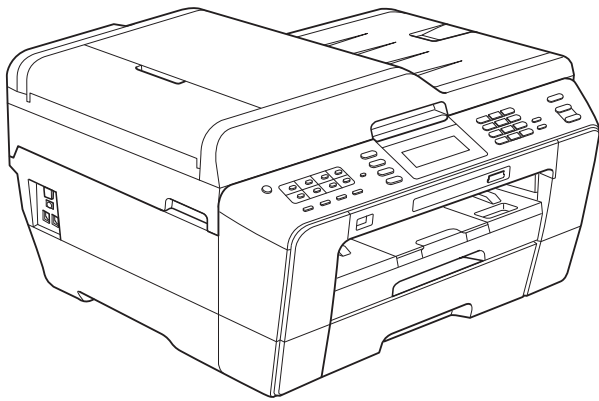


brother®

BEKNOPTE GEBRUIKERSHANDLEIDING



MFC-J6910DW

Versie A

DUT

Als u de klantenservice moet bellen

Vul de volgende gegevens in voor toekomstige referentie:

Modelnummer: MFC-J6910DW

Serienummer: ¹ _____

Aankoopdatum: _____

Plaats van aankoop: _____

¹ Het serienummer staat op de achterkant van het apparaat. Bewaar deze Gebruikershandleiding samen met uw kassabon als aankoopbewijs in geval van diefstal of brand of voor service die onder de garantie valt.

Registreer uw product online op

<http://www.brother.com/registration/>

Gebruikershandleidingen en waar kan ik ze vinden?

Welke handleiding?	Wat staat erin?	Waar is de handleiding?
Veiligheid en wetgeving	Lees deze handleiding eerst. Lees de Veiligheidsinstructies voordat u de machine instelt. Zie deze handleiding voor handelsmerken en wettelijke beperkingen.	Afgedrukt / in de verpakking
Installatiehandleiding	Volg de instructies voor het instellen van uw machine en het installeren van de drivers en de software voor het besturingssysteem en het type verbinding dat u gebruikt.	Afgedrukt / in de verpakking
Beknopte gebruikershandleiding	Maak kennis met de standaardhandelingen voor faxen, kopiëren, scannen, voor het PhotoCapture Center™ en hoe u verbruiksartikelen vervangt. Raadpleeg de tips voor het oplossen van problemen.	Afgedrukt / in de verpakking
Uitgebreide gebruikershandleiding	Maak kennis met geavanceerde handelingen: faxen, kopiëren, beveiliging, rapporten afdrukken en routineonderhoud uitvoeren.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Softwarehandleiding	Volg deze instructies voor afdrukken, scannen, netwerkscannen, PhotoCapture Center™, Remote Setup, PC-Fax en om het Brother ControlCenter te gebruiken.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Verklarende woordenlijst Netwerk	Deze handleiding bevat naast algemene informatie over geavanceerde netwerkfuncties van Brother-machines uitleg over veelvoorkomende (netwerk) termen.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom
Netwerkhandleiding	Deze handleiding biedt handige informatie over instellingen voor bedrade en draadloze netwerken en beveiligingsinstellingen voor de machine van Brother. Bovendien geeft deze handleiding u informatie over het protocol voor uw machine en gedetailleerde oplossingen voor problemen.	PDF-bestand / documentatie op de cd-rom

Inhoudsopgave

(BEKNOPTTE GEBRUIKERSHANDLEIDING)

1	Algemene informatie	1
	Gebruik van de documentatie	1
	Symbolen en conventies die in de documentatie gebruikt worden	1
	Toegang krijgen tot de Uitgebreide gebruikershandleiding, de Softwarehandleiding, de Netwerkhandleiding, en de Verklarende woordenlijst Netwerk	1
	Documentatie bekijken	1
	Brother-support openen (Windows®)	3
	Brother-support openen (Macintosh)	3
	Overzicht van het bedieningspaneel	4
	Aanwijzingen op het LCD-scherm	6
	Standaardhandelingen	7
	Volume-instellingen	8
	Belvolume	8
	Volume van de waarschuwingstoon	8
	Luidsprekervolume	9
	LCD-scherm	9
	De helderheid van de achtergrondverlichting instellen	9
2	Papier laden	10
	Papier en andere afdrukmedia laden	10
	Papier laden in papierlade 1	10
	Papier laden in papierlade 2	13
	Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer	17
	Enveloppen en briefkaarten laden	19
	Afdrukgebied	21
	Papierinstellingen	22
	Paperformaat en -soort	22
	Ladegebruik in de kopieermodus	22
	Ladegebruik in de faxmodus	23
	Veilige modus voor het invoeren van breedlopend A3-papier	23
	Acceptabel papier en andere afdrukmedia	24
	Aanbevolen afdrukmedia	24
	Omgaan met en gebruik van afdrukmedia	25
	De juiste afdrukmedia selecteren	26
3	Documenten laden	28
	Documenten laden	28
	De ADF gebruiken	28
	De glasplaat gebruiken	29
	Niet-scanbaar gebied	30

4	Een fax verzenden	31
	Faxen verzenden.....	31
	Faxen onderbreken	33
	Het formaat van de glasplaat instellen om te faxen.....	33
	Een fax in kleur verzenden	33
	Een actieve fax annuleren	33
	Uitgaande faxen vooraf bekijken	33
	Verzendrapport.....	34
5	Faxberichten ontvangen	35
	Ontvangstmodi.....	35
	De ontvangstmodus kiezen	35
	Ontvangstmodi gebruiken.....	36
	Alleen Fax.....	36
	Fax/Telefoon.....	36
	Handmatig	36
	Extern antwoordapparaat	36
	Instellingen ontvangstmodus	37
	Belvertraging	37
	F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)	37
	Fax waarnemen.....	38
	Faxvoorbeeld weergeven (alleen zwart-wit)	38
	Binnengekomen faxen vooraf weergeven	38
	Faxvoorbeeld uitschakelen.....	40
6	Telefoontoestel en externe apparaten	41
	Opties voor normale telefoongesprekken.....	41
	Toon of puls.....	41
	Fax/Telefoonmodus.....	41
	Nummerweergave	41
	Telefoondiensten	42
	Het type telefoonlijn instellen.....	42
	Extern antwoordapparaat aansluiten	44
	Aansluitingsinstellingen	44
	Een uitgaand bericht opnemen op een extern antwoordapparaat.....	44
	Aansluiting op meerdere lijnen (PBX).....	45
	Externe en tweede toestellen	45
	Een extern of tweede toestel aansluiten.....	45
	Werken met externe of tweede toestellen	46
	Een draadloze externe telefoon gebruiken.....	46
	Codes voor afstandsbediening gebruiken	46

7	Nummers kiezen en opslaan	48
	Nummers kiezen.....	48
	Handmatig kiezen.....	48
	Eéntoetsnummers.....	48
	Snelkiezen.....	48
	Faxnummer opnieuw kiezen.....	49
	Meer manieren om nummers te kiezen.....	49
	Overzicht van uitgaande gesprekken.....	49
	Overzicht nummerweergave.....	50
	Nummers opslaan.....	51
	Een pauze opslaan.....	51
	Eéntoetsnummers opslaan.....	51
	Snelkiesnummers opslaan.....	52
	De namen of nummers van ééntoets- of snelkiesnummers wijzigen.....	53
8	Kopiëren	54
	Kopiëren.....	54
	Kopiëren stoppen.....	54
	Kopieerinstellingen.....	55
	Papieropties.....	55
9	Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation	57
	PhotoCapture Center™-functies.....	57
	Een geheugenkaart of een USB-flashstation gebruiken.....	57
	Aan de slag.....	58
	Foto's afdrukken.....	60
	Foto's weergeven.....	60
	PhotoCapture Center™-afdrukinstellingen.....	61
	Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen.....	61
10	Afdrukken vanaf een computer	63
	Een document afdrukken.....	63
11	Scannen vanaf een computer	64
	Een document scannen.....	64
	Scannen met de scantoeets.....	64
	Scannen met een scannerdriver.....	64

A	Routineonderhoud	65
	De inktcartridges vervangen	65
	De machine reinigen en controleren	67
	De glasplaat reinigen	67
	De printkop reinigen	68
	De afdrukkwaliteit controleren	69
	De uitlijning controleren	70
B	Problemen oplossen	71
	Foutmeldingen	71
	Foutanimatie	79
	Faxberichten of Faxjournaal overzetten	79
	Document vastgelopen	80
	Printer of papier vastgelopen	81
	Problemen oplossen	88
	Als u problemen met uw machine heeft	88
	Kiestoon waarnemen	96
	Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	96
	Informatie over de machine	97
	Het serienummer controleren	97
	Resetfuncties	97
	De machine resetten	97
C	Menu en functies	98
	Programmeren op het scherm	98
	Menutabel	99
	Tekst invoeren	127
	Spaties invoegen	127
	Correcties aanbrengen	127
	Letters herhalen	127
D	Specificaties	128
	Algemeen	128
	Afdrukmedia	130
	Faxen	132
	Kopiëren	133
	PhotoCapture Center™	134
	PictBridge	135
	Scanner	136
	Printer	137
	Interfaces	138
	Vereisten voor de computer	139
	Verbruiksartikelen	140
	Netwerk (LAN)	141
E	Index	142

Inhoudsopgave

(UITGEBREIDE GEBRUIKERSHANDLEIDING)

In de *Uitgebreide gebruikershandleiding* worden de volgende functies en handelingen uitgelegd.

U kunt de *Uitgebreide gebruikershandleiding* bekijken op de documentatiecd-rom.

1 Algemene instellingen

Opslag in geheugen
Automatische zomertijd instellen
Slaapstand
LCD-scherm
Tijd klokstand

2 Veiligheidsfuncties

Beveiligd functieslot 2.0

3 Een fax verzenden

Extra opties bij het verzenden
Extra handelingen bij het verzenden
Pollen

4 Faxberichten ontvangen

Faxberichten in het geheugen
ontvangen (alleen zwart-wit)
Afstandsbediening
Extra handelingen bij het ontvangen
Pollen

5 Nummers kiezen en opslaan

Opties voor normale
telefoongesprekken
Extra handelingen bij het kiezen
Extra manieren om nummers op te
slaan

6 Rapporten afdrukken

Faxrapporten
Rapporten

7 Kopiëren

Kopieerinstellingen

8 Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation

PhotoCapture Center™-functies
Foto's afdrukken
PhotoCapture Center™-
afdrukinstellingen
Naar een geheugenkaart of een USB-
flashstation scannen

9 Foto's vanaf een camera afdrukken

Foto's direct afdrukken vanaf een
PictBridge-camera
Foto's direct afdrukken vanaf een
digitale camera (zonder PictBridge)

A Routineonderhoud

De machine reinigen en controleren
De machine inpakken en vervoeren

B Verklarende woordenlijst

C Index

Gebruik van de documentatie

Dank u voor de aanschaf van een Brother-machine! Het lezen van de documentatie helpt u bij het optimaal benutten van uw machine.

Symbolen en conventies die in de documentatie gebruikt worden

De volgende symbolen en conventies worden in de documentatie gebruikt.

- Vetgedrukt** Vetgedrukte tekst verwijst naar specifieke knoppen op het bedieningspaneel van de machine of op het computerscherm.
- Cursief** Cursief gedrukte tekst benadrukt een belangrijk punt of verwijst naar een verwant onderwerp.
- Courier New** Het lettertype Courier New verwijst naar meldingen die worden weergegeven op het LCD-scherm van de machine.



WAARSCHUWING

WAARSCHUWING geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die, als deze niet wordt voorkomen, kan resulteren in ernstig of fataal letsel.



VOORZICHTIG

VOORZICHTIG geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die, als deze niet wordt voorkomen, kan resulteren in enig letsel.



BELANGRIJK

BELANGRIJK geeft een mogelijk gevaarlijke situatie aan die kan resulteren in schade aan eigendommen of een niet-werkend product.



Opmerkingen leggen uit wat u in een bepaalde situatie moet doen of hoe de bewerking met andere functies werkt.



Het pictogram Elektrisch gevaar attendeert u op het risico van elektrische schokken.

Toegang krijgen tot de Uitgebreide gebruikershandleiding, de Softwarehandleiding, de Netwerkhandleiding, en de Verklarende woordenlijst Netwerk

Deze Beknopte gebruikershandleiding bevat niet alle informatie over de machine, zoals het gebruik van geavanceerde functies voor faxen, kopiëren, PhotoCapture Center™, afdrukken, scannen, PC-Fax en het netwerk. Als u meer gedetailleerde informatie wilt over deze functies, leest u de **Uitgebreide gebruikershandleiding, Softwarehandleiding, Netwerkhandleiding** en de **Verklarende woordenlijst Netwerk** op de documentatie-cd-rom.

Documentatie bekijken

- 1 Zet de computer aan. Plaats de documentatie-cd-rom in uw cd-romstation. Ga bij gebruik van Windows® naar stap 3.



Opmerking

(Windows®-gebruikers)

Als het scherm niet automatisch verschijnt, gaat u naar

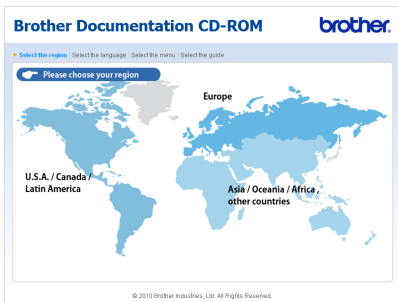
Deze computer (Computer), dubbelklikt u op het pictogram van de cd-rom en vervolgens op **index.html**.



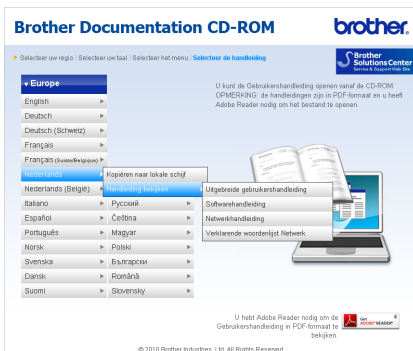
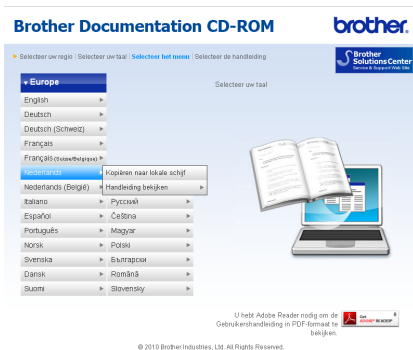
(Macintosh-gebruikers)

Dubbelklik op het pictogram van de documentatie-cd-rom en vervolgens op **index.html**.

3 Klik op uw land.



4 Ga met de muisaanwijzer achtereenvolgens naar uw taal en **Handleiding bekijken** en klik vervolgens op de gewenste handleiding.



Opmerking

- (Alleen Windows®-gebruikers)
In uw webbrowser wordt boven aan de pagina mogelijk een gele balk weergegeven met een beveiligingswaarschuwing over Active X controls. Om de pagina correct weer te geven, klikt u op de balk, **Geblokkeerde inhoud toestaan** en vervolgens op **Ja** in het dialoogvenster van de beveiligingswaarschuwing.
- (Alleen Windows®-gebruikers)¹
Voor snellere toegang kunt u alle gebruikersdocumentatie in PDF-structuur naar een lokale map op uw computer kopiëren. Ga met de muisaanwijzer naar uw taal en klik op **Kopiëren naar lokale schijf**.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 of recenter.

Instructies voor het scannen opzoeken

Er zijn verscheidene manieren waarop u documenten kunt scannen. U kunt de instructies als volgt vinden:

Softwarehandleiding

- *Scannen*
- *ControlCenter*
- *Netwerkscannen*

Procedurehandleidingen voor ScanSoft™ PaperPort™ 12SE met OCR (Windows®-gebruikers)

- U kunt de volledige procedurehandleidingen voor ScanSoft™ PaperPort™ 12SE met OCR weergeven via het menu Help in de toepassing ScanSoft™ PaperPort™ 12SE. (Windows® 2000-gebruikers dienen PaperPort™ 11SE via de website te downloaden en installeren.)

Presto! PageManager Gebruikershandleiding (Macintosh-gebruikers)

Opmerking

U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.

- U kunt de volledige gebruikershandleiding voor Presto! PageManager weergeven via het menu Help in de toepassing Presto! PageManager.

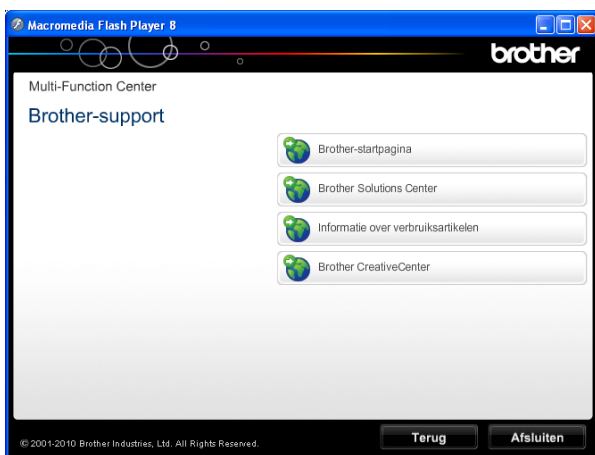
Instructies voor netwerkinstellingen opzoeken

Uw machine kan worden aangesloten op een draadloos of bekabeld netwerk. U kunt de standaardinstallatie-instructies vinden in de Installatiehandleiding. Als uw draadloze toegangspunt of router Wi-Fi Protected Setup of AOSS™ ondersteunt, kunt u ook de stappen in de Installatiehandleiding volgen. Raadpleeg de *Netwerkhandleiding* op de documentatie-cd-rom voor meer informatie over het configureren van het netwerk.

Brother-support openen (Windows®)

Alle benodigde hulpbronnen, zoals websupport (Brother Solutions Center), zijn beschikbaar op de installatie-cd-rom.

- Klik in het bovenste menu op **Brother-support**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- Om onze website (<http://www.brother.com/>) te openen, klikt u op **Brother-startpagina**.
- Voor het laatste nieuws en informatie over productondersteuning (<http://solutions.brother.com/>) klikt u op **Brother Solutions Center**.
- Als u onze website voor originele Brother-verbruiksartikelen (<http://www.brother.com/original/>) wilt bezoeken, klikt u op **Informatie over verbruiksartikelen**.
- Als u het Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) voor GRATIS fotoprojecten en afdrukbare downloads wilt openen, klikt u op **Brother CreativeCenter**.
- Om terug te gaan naar het bovenste menu klikt u op **Terug** of op **Afsluiten** wanneer u klaar bent.

Brother-support openen (Macintosh)

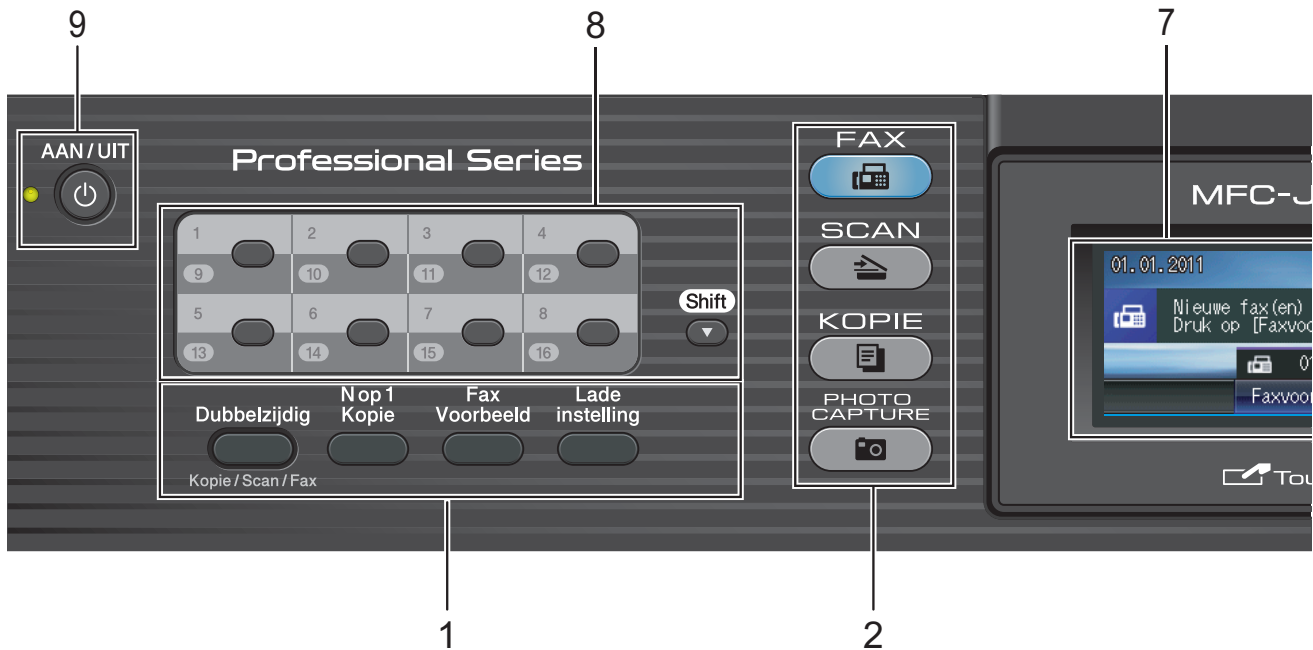
Alle benodigde hulpbronnen, zoals websupport (Brother Solutions Center), zijn beschikbaar op de installatie-cd-rom.

- Dubbelklik op het pictogram van **Brother-support**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- Klik op **Presto! PageManager** om Presto! PageManager te downloaden en installeren.
- Klik op **Onlineregistratie** om uw machine te registreren via de pagina voor Brother-productregistratie (<http://www.brother.com/registration/>).
- Voor het laatste nieuws en informatie over productondersteuning (<http://solutions.brother.com/>) klikt u op **Brother Solutions Center**.
- Als u onze website voor originele Brother-verbruiksartikelen (<http://www.brother.com/original/>) wilt bezoeken, klikt u op **Informatie over verbruiksartikelen**.

Overzicht van het bedieningspaneel



1 Fax- en kopieertoetsen:

- **Dubbelzijdig**
Druk op deze toets om beide zijden van het papier te kopiëren, scannen of faxen.
- **N op 1 Kopie**
Druk op deze toets om kopieën van N op 1- of posterformaat te maken.
- **Fax Voorbeeld**
Met deze toets kunt u inkomende faxen op het LCD-scherm bekijken.
- **Lade instelling**
Druk op deze toets om de lade te selecteren die u voor het afdrukken wilt gebruiken.

2 Modustoetsen:

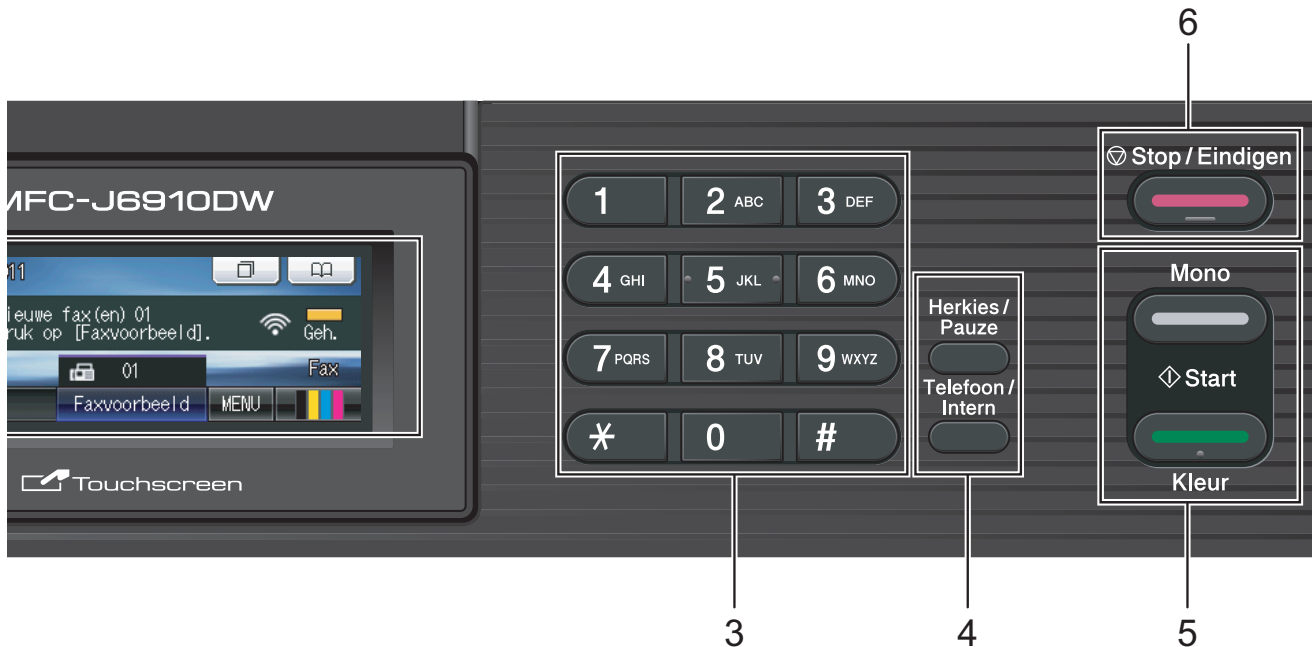
- **FAX**
Hiermee opent u de faxmodus.
- **SCAN**
Geeft toegang tot scanmodus.
- **KOPIE**
Hiermee opent u de kopieermodus.
- **PHOTO CAPTURE**
Geeft toegang tot de modus PhotoCapture Center™.

3 Kiestoetsen

- Deze toetsen gebruikt u om telefoon- en faxnummers te kiezen, maar ze dienen ook om informatie in de machine in te voeren.
- Deze functie schakelt het touchscreen in tijdens bepaalde handelingen.
- Met de toets # kunt u tijdens een oproep de kiesmodus tijdelijk wijzigen van puls in toon.

4 Telefoontoetsen:

- **Herkies/Pauze**
Met deze toets kunt u de laatste 30 gekozen nummers herhalen. Met deze toets voegt u tijdens het kiezen ook een pauze in.
- **Telefoon/Intern**
Deze toets wordt gebruikt voor een telefoongesprek nadat de hoorn van het externe telefoontoestel tijdens het dubbele belsignaal is opgepakt.
Bij aansluiting op een PBX kunt u met deze toets ook toegang krijgen tot een buitenlijn of een gesprek overzetten naar een ander toestel.



5 Starttoetsen:

■ Mono Start

Hiermee start u het verzenden van faxen of maakt u kopieën in zwart-wit. Hiermee kunt u ook een scanbewerking uitvoeren (in kleur of zwart-wit, afhankelijk van de scaninstelling in de ControlCenter-software).

■ Kleur Start

Met deze toets start u het verzenden van faxen of maakt u kopieën in kleur. Hiermee kunt u ook een scanbewerking uitvoeren (in kleur of zwart-wit, afhankelijk van de scaninstelling in de ControlCenter-software).

6 Stop/Eindigen

Met een druk op deze toets wordt een bewerking gestopt of het menu gesloten.

7 LCD (Liquid Crystal Display)

Dit is een Touchscreen-LCD. U kunt de menu's en de opties openen door op de toetsen op het scherm te drukken.

U kunt ook de hoek van het LCD-scherm aanpassen door het omhoog te kantelen.

8 Ééntoetsnummers

Deze 8 toetsen geven direct toegang tot 16 vooraf opgeslagen nummers.

Shift

Om ééntoetsnummers 9 tot 16 te selecteren, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het ééntoetsnummer drukt.

Als er geen nummer is toegewezen aan de toets, kunt u het nummer direct opslaan door op de lege toets te drukken.

9 AAN/UIT

Hiermee schakelt u de machine in en uit.

Druk op **AAN/UIT** om de machine aan te zetten.

Houd **AAN/UIT** ingedrukt om de machine uit te schakelen. Op het LCD-scherm wordt enkele seconden **Afsluiten** weergegeven voordat het wordt uitgeschakeld.

Als u een extern telefoontoestel of antwoordapparaat op de machine hebt aangesloten, blijft dit te allen tijde beschikbaar.

Wanneer u de machine uitgeschakeld hebt, wordt de printkop toch periodiek gereinigd om de afdrukkwaliteit te behouden. Om een lange levensduur van de printkop te garanderen, zo zuinig mogelijk met de inkt om te gaan en een goede afdrukkwaliteit te behouden, dient u de machine te allen tijde aangesloten te laten op een stroombron.

Aanwijzingen op het LCD-scherm

Op het LCD-scherm wordt de huidige status van de machine weergegeven wanneer deze niet wordt gebruikt.



1 Faxen in het geheugen

Hier wordt aangegeven hoeveel ontvangen faxen zich in het geheugen bevinden.

2 Faxvoorbeeld

Hiermee kunt u een ontvangen fax eerst bekijken.

3 MENU

Hiermee opent u het hoofdmenu.

4 Inktindicator

Hiermee kunt u zien hoeveel inkt beschikbaar is. Bovendien hebt u hiermee toegang tot het menu *Inkt*.

5 Huidige ontvangstmodus

Hiermee geeft u de huidige ontvangstmodus weer.

- Fax (Alleen Fax)
- F/T (Fax/Telefoon)
- Ant (Extern antwoordapparaat)
- Hnd (Handmatig)

6 Geheugenstatus

Hier kunt u zien hoeveel geheugen in de machine beschikbaar is.

7 Telefoonboek



Hiermee kunt u uw telefoonboek met éénkiesnummers, snelkiesnummers en groepsnummers instellen.

U kunt in het telefoonboek ook het nummer opzoeken dat u wilt kiezen.

8 Status draadloze verbinding

Een indicator met vier niveaus geeft de huidige signaalsterkte van het draadloze netwerk aan indien u dat gebruikt.



9 Oproepoverzicht




Hiermee kunt u een overzicht van uitgaande gesprekken en een overzicht nummerweergave bekijken.

Bovendien kunt u een fax verzenden naar het nummer dat u in de lijsten hebt gekozen.

10 Nieuwe fax(en)

Als *Faxvoorbeeld* is ingesteld op *Aan* kunt u bekijken hoeveel nieuwe faxen u hebt ontvangen.

Het waarschuwingspictogram  wordt weergegeven als er een fout- of onderhoudsmelding is. Zie *Foutmeldingen* op pagina 71 voor meer informatie.



Opmerking

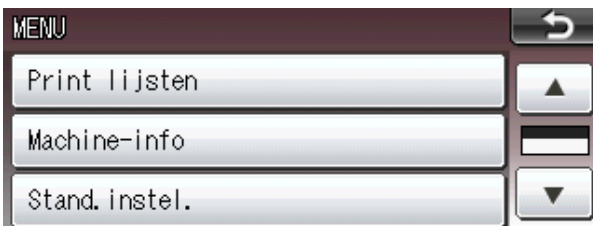
Als u een fax met verschillende papierformaten ontvangt (bijvoorbeeld een A4-pagina en een A3-pagina), wordt mogelijk voor elk formaat een bestand gemaakt en opgeslagen. Op het LCD-scherm wordt mogelijk aangegeven dat er meer dan één faxtaak is ontvangen.

Standaardhandelingen

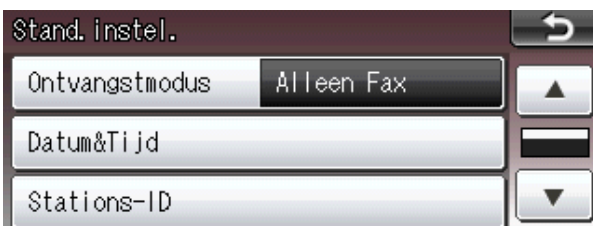
Om het touchscreen te gebruiken, drukt u met uw vinger op MENU of de optietoets op het LCD-scherm. Om alle schermmenu's of opties in een instellingen weer te geven en te openen, drukt u op ◀▶ of ▲▼ om deze door te bladeren.

In de volgende stappen wordt beschreven hoe u een instelling in de machine wijzigt. In dit voorbeeld wordt de ontvangstmodusinstelling gewijzigd van Alleen Fax in Fax/Telefoon.

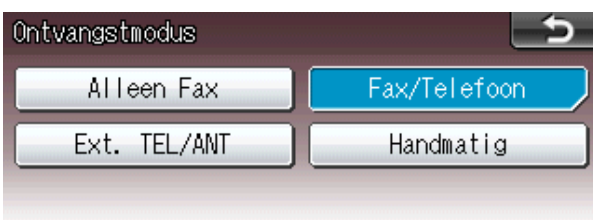
- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Stand. instel. weer te geven.



- 3 Druk op Stand. instel.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangstmodus weer te geven.



- 5 Druk op Ontvangstmodus.
- 6 Druk op Fax/Telefoon.



Opmerking

Druk op  om naar het vorige niveau terug te keren.

- 7 Druk op **Stop/Eindigen**.

Volume-instellingen

Belvolume

U kunt uit een aantal belvolume-niveaus kiezen, van **Hoog** tot **Uit**. De machine behoudt uw nieuwe standaardinstelling totdat u deze wijzigt.

Het belvolume instellen via het menu

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Standaardinst.** weer te geven.
- 3 Druk op **Standaardinst.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Volume** weer te geven.
- 5 Druk op **Volume**.
- 6 Druk op **Belvolume**.
- 7 Druk op **Laag, Half, Hoog** of **Uit**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

Volume van de waarschuwingstoon

Wanneer de waarschuwingstoon is ingeschakeld, geeft de machine een geluidssignaal als u een toets indrukt, een vergissing maakt of als u een fax hebt verzonden of ontvangen.

U kunt uit een aantal volume-niveaus voor de waarschuwingstoon kiezen, van **Hoog** tot **Uit**.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Standaardinst.** weer te geven.
- 3 Druk op **Standaardinst.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Volume** weer te geven.
- 5 Druk op **Volume**.
- 6 Druk op **Waarsch.toon**.
- 7 Druk op **Laag, Half, Hoog** of **Uit**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

Luidsprekervolume

U kunt uit een aantal luidsprekervolume-niveaus kiezen, van Hoog tot Uit.

- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. weer te geven.
- 3 Druk op Standaardinst.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Volume weer te geven.
- 5 Druk op Volume.
- 6 Druk op Luidspreker.
- 7 Druk op Laag, Half, Hoog of Uit.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

LCD-scherm

De helderheid van de achtergrondverlichting instellen

Als u het LCD-scherm niet goed kunt lezen, kunt u de helderheidsinstelling wijzigen.

- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. weer te geven.
- 3 Druk op Standaardinst.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om LCD instell. weer te geven.
- 5 Druk op LCD instell.
- 6 Druk op Schermverlicht.
- 7 Druk op Licht, Half of Donker.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

2

Papier laden

Papier en andere afdrukmedia laden

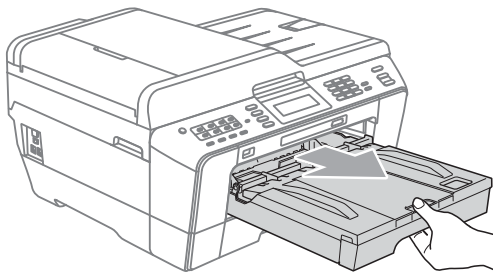


Opmerking

Zie *Papier laden in papierlade 2* op pagina 13 voor lade 2.

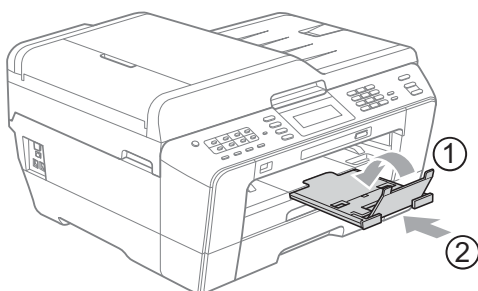
Papier laden in papierlade 1

- 1 Trek de papierlade volledig uit de machine.



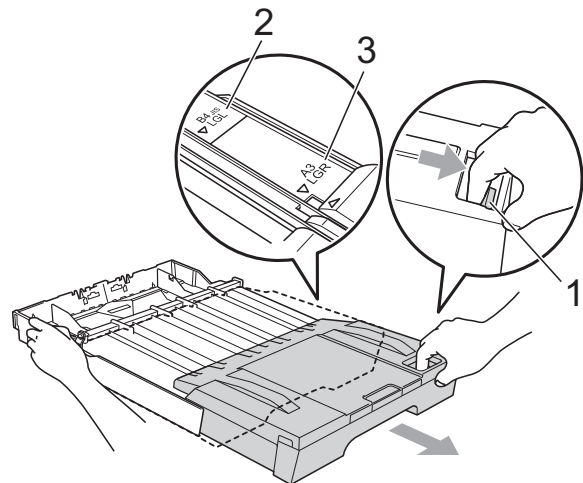
Opmerking

Als de papiersteunklep open is (1), klapt u deze in en schuift u vervolgens de papiersteun (2) naar binnen.



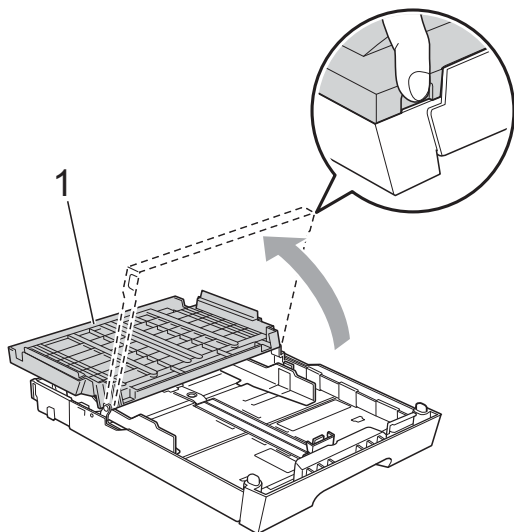
Opmerking

- Wanneer u papier van A3-, Legal- of Ledger-formaat gebruikt, drukt u op de universele ontgrendeling (1) en schuift u de voorzijde van de papierlade naar buiten. Zorg er bij gebruik van papier van Legal-, A3- of Ledger-formaat voor dat het driehoekje op de klep van de uitvoerlade naar de markering Legal (2) of A3 of Ledger (3) wijst, zoals hieronder getoond.

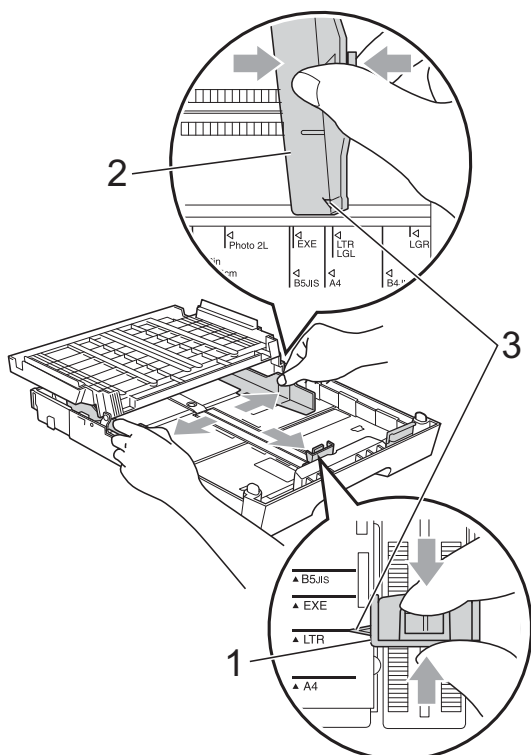


- Als u A5- of een kleiner papierformaat gebruikt, moet u zorgen dat de papierlade niet is uitgetrokken.
- Wanneer u een ander papierformaat in de lade plaatst, moet u ook de instelling voor het papierformaat in de machine wijzigen. (Zie *Paperformaat en -soort* op pagina 22.)

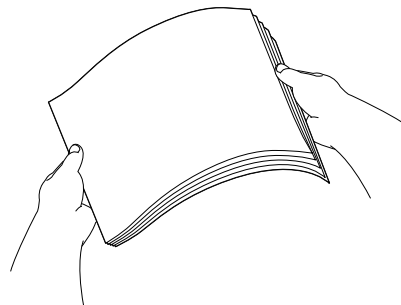
- 2 Open het deksel van de uitvoerlade (1).



- 3 Druk de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) met beide handen voorzichtig in en stel ze af op het papierformaat. Zorg dat de driehoekjes (3) op de papiergeleider voor de lengte (1) en op de papiergeleiders voor de breedte (2) naar de markering voor het gebruikte papierformaat wijzen.



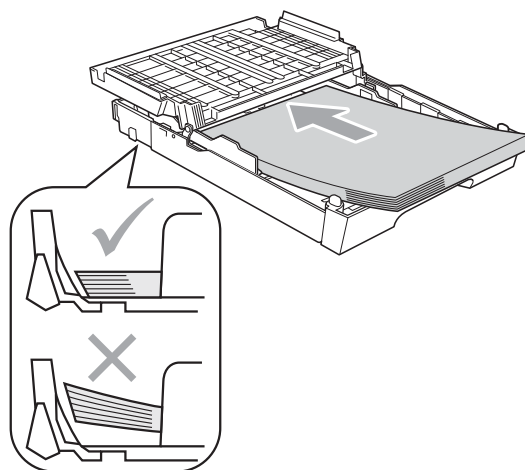
- 4 Blader de stapel papier goed door om te voorkomen dat papier vastloopt of scheef wordt ingevoerd.



Opmerking

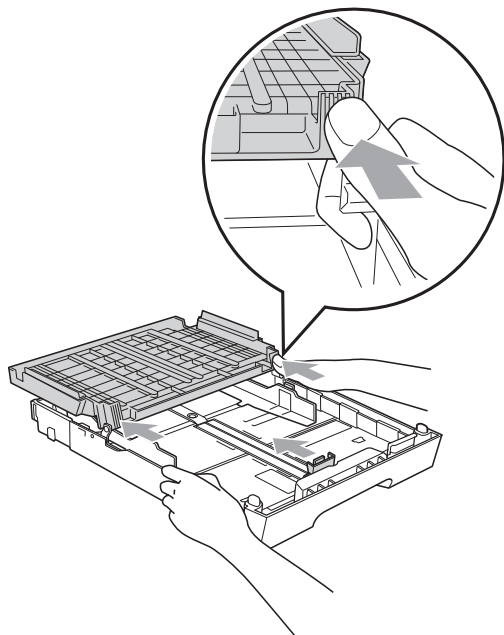
Controleer altijd of het papier niet is omgekruld.

- 5 Plaats het papier voorzichtig in de papierlade met de afdrukzijde omlaag en de bovenste rand eerst. Controleer of het papier vlak in de lade ligt.

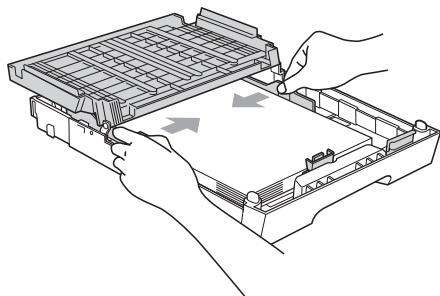


 **Opmerking**

Wanneer u papier van Photo L-formaat in de papierlade plaatst, moet u de vergrendelingen aan beide zijden van de klep van de uitvoerlade losmaken en de klep naar achteren duwen. Pas vervolgens de papiergeleider voor de lengte aan het papierformaat aan.



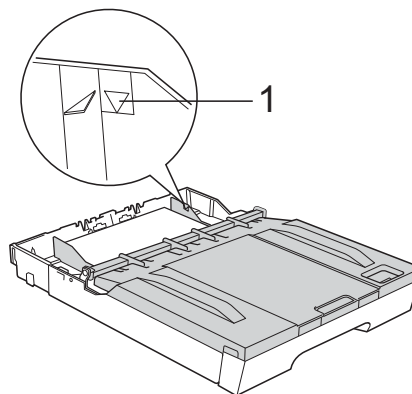
- 6** Pas de papiergeleiders voor de breedte voorzichtig met beide handen aan het papier aan. Zorg dat de papiergeleiders aan de zijkant de randen van het papier aanraken.



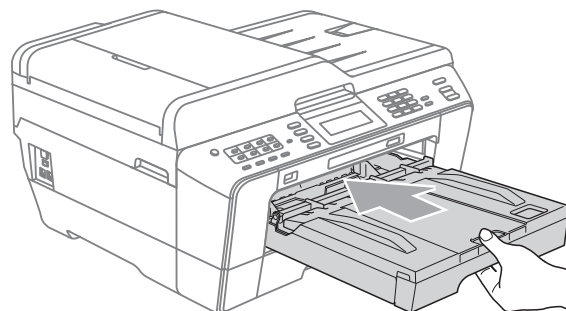
 **Opmerking**

Zorg ervoor dat u het papier er niet te ver in duwt; het kan aan de achterkant van de lade omhoog gaan staan en problemen veroorzaken bij de invoer.

- 7** Sluit het deksel van de uitvoerlade. Controleer of het papier plat en onder de markering voor de maximale hoeveelheid papier (1) in de lade ligt. Als u te veel papier in de lade plaatst, kan het papier vastlopen.



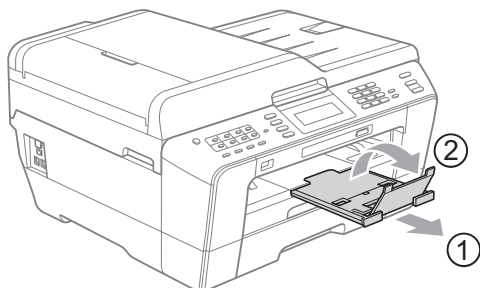
- 8** Duw de papierlade langzaam volledig in de machine.



 **WAARSCHUWING**

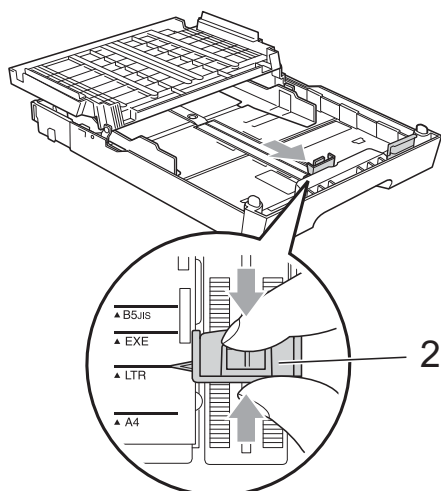
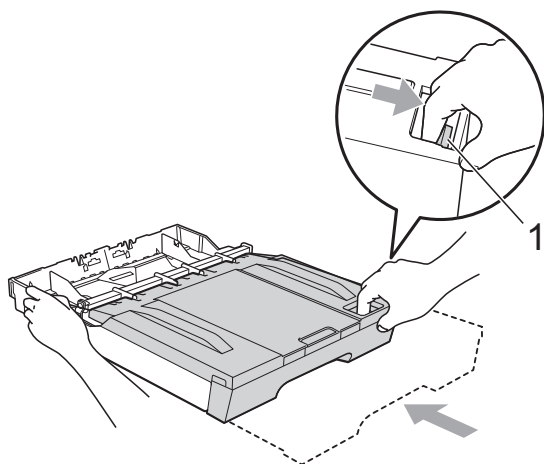
Duw lade 1 NIET te snel in de machine. Hierdoor kan uw hand tussen lade 1 en lade 2 bekneld raken. Duw lade 1 langzaam terug.

- 9 Terwijl u de papierlade vasthoudt, trekt u de papiersteun (1) naar buiten tot u een klik hoort en vouwt u vervolgens de papiersteunklep (2) uit.



Opmerking

Verwijder voordat u lade 1 verkort het papier uit de lade. Verkort vervolgens de lade door op de universele ontgrendeling (1) te drukken. Pas de papiergeleider voor de lengte (2) aan het papierformaat dat u gebruikt aan. Plaats het papier vervolgens in de lade.

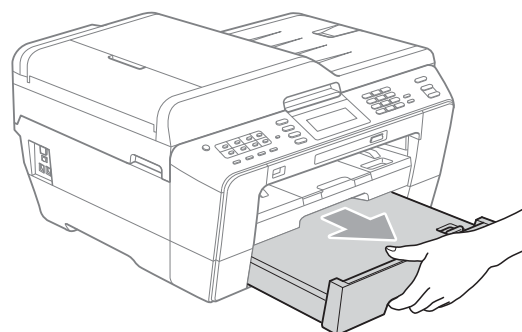


Papier laden in papierlade 2

Opmerking

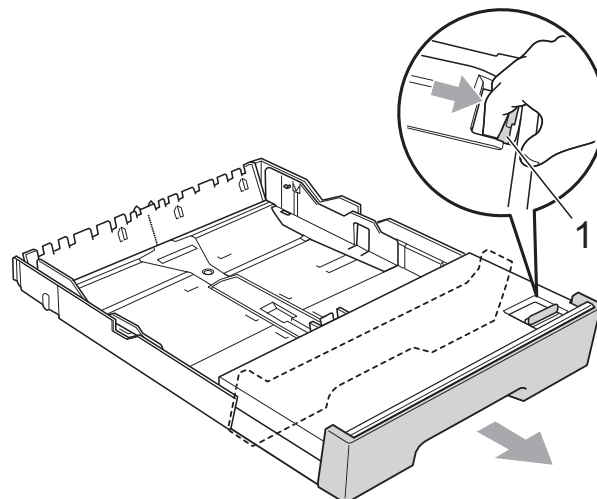
- U kunt alleen normaal papier van A4-, A3-, Ledger-, Letter- of Legal-formaat in lade 2 plaatsen.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

- 1 Trek de papierlade volledig uit de machine.

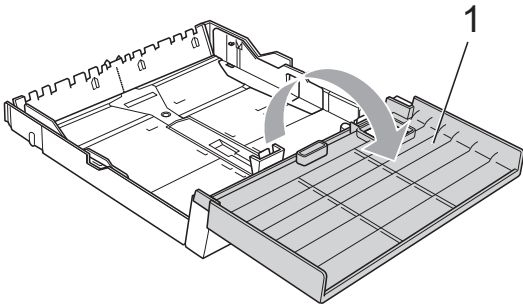


Opmerking

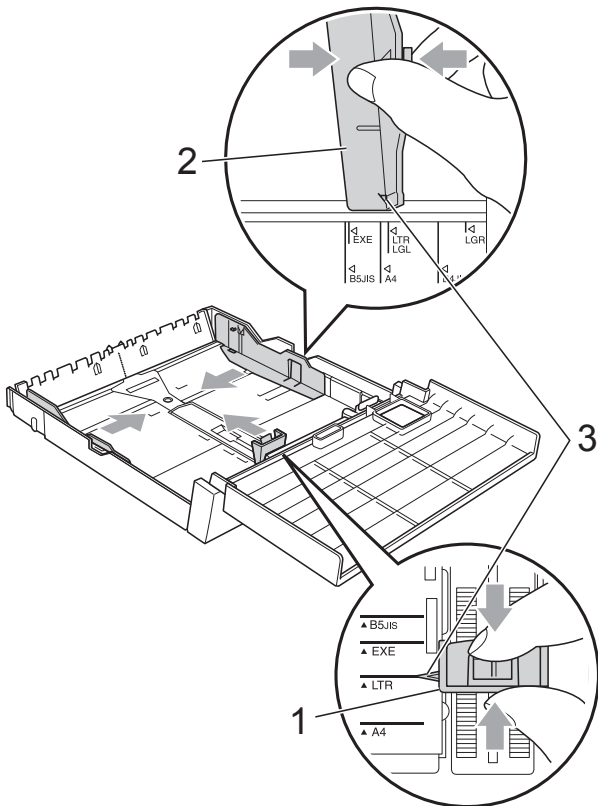
- Als u papier van A3-, Ledger- of Legal-formaat gebruikt, drukt u op de universele ontgrendeling (1) terwijl u de voorzijde van de papierlade naar buiten schuift tot deze op zijn plaats klikt.
- U kunt controleren of de lengte van de lade juist is ingesteld door de klep van de papierlade te openen.



- 2 Open het deksel van de papierlade (1).



- 3 Druk de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) met beide handen voorzichtig in en stel ze af op het papierformaat. Zorg dat de driehoekjes (3) op de papiergeleider voor de lengte (1) en op de papiergeleiders voor de breedte (2) naar de markeringen voor het gebruikte papierformaat wijzen.



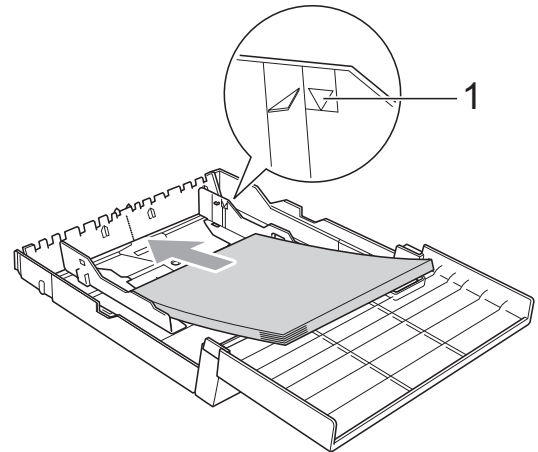
- 4 Blader de stapel papier goed door om te voorkomen dat papier vastloopt of scheef wordt ingevoerd.



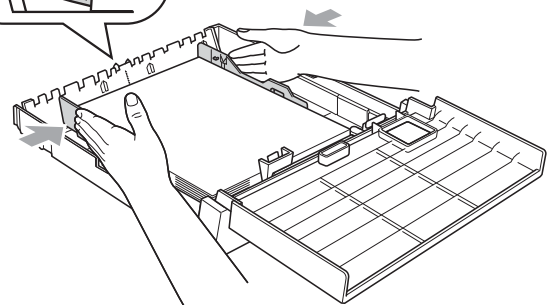
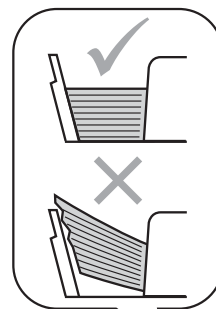
Opmerking

Controleer altijd of het papier niet is omgekruld.

- 5 Plaats het papier voorzichtig in de papierlade met de afdrukzijde omlaag en de bovenste rand eerst. Controleer of het papier plat en onder de markering voor de maximale hoeveelheid papier (1) in de lade ligt.



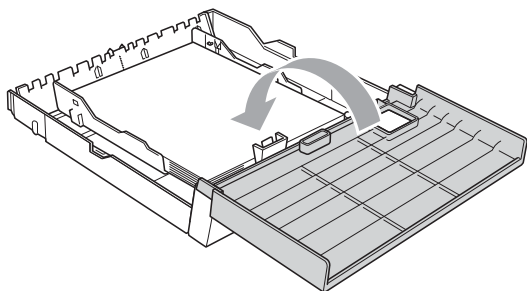
- 6 Schuif de papiergeleiders voor de breedte met beide handen voorzichtig tegen de papierstapel.



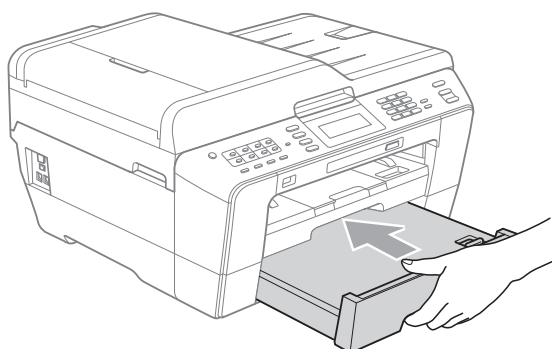
Opmerking

Zorg ervoor dat u het papier er niet te ver in duwt; het kan aan de achterkant van de lade omhoog gaan staan en problemen veroorzaken bij de invoer.

- 7 Sluit het deksel van de papierlade.



- 8 Duw de papierlade *langzaam* terug in de machine.



- 9 Ga op een van de volgende manieren te werk:

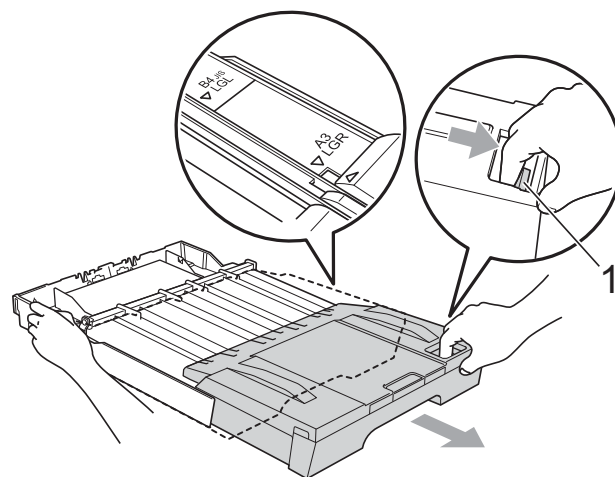
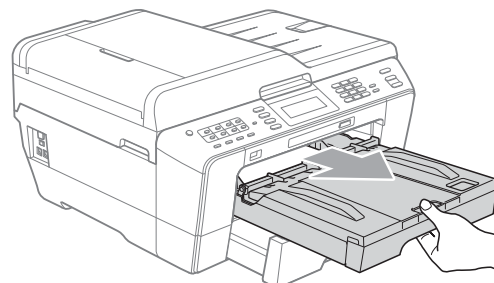
- Als u papier van A3-, Ledger- of Legal-formaat gebruikt, gaat u naar stap 10.

Opmerking

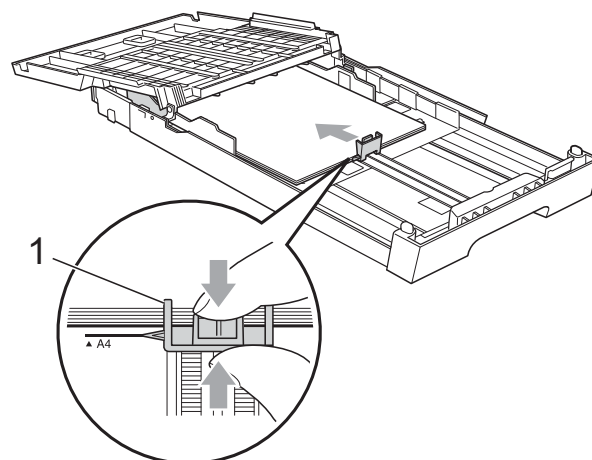
Wanneer u een groot papierformaat in lade 2 gebruikt, moet u lade 1 mogelijk uittrekken boven lade 2 om te voorkomen dat de afdrucken uit de uitvoerlade vallen.

- Als u A4- of Letter-formaat gebruikt, gaat u naar stap 13.

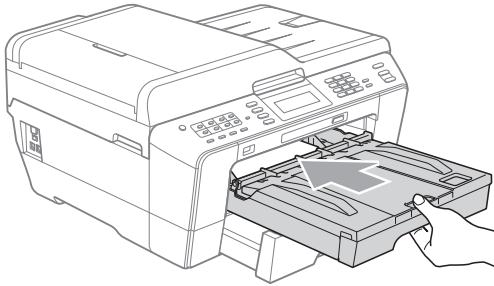
- 10 Trek lade 1 uit de machine. Druk op de universele ontgrendeling (1) terwijl u de voorzijde van de papierlade naar buiten schuift.



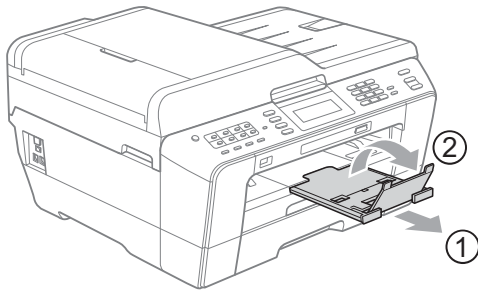
- 11 Open het deksel van de uitvoerlade en pas de papiergeleider voor de lengte (1) aan het formaat van het papier aan.



- 12 Sluit het deksel van de uitvoerlade en duw de papierlade *langzaam* in de machine.

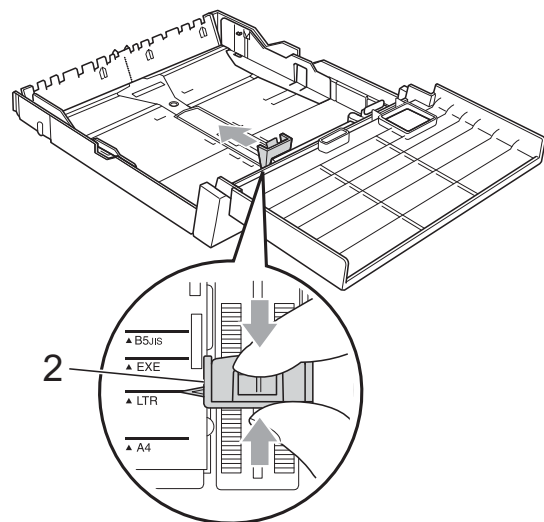
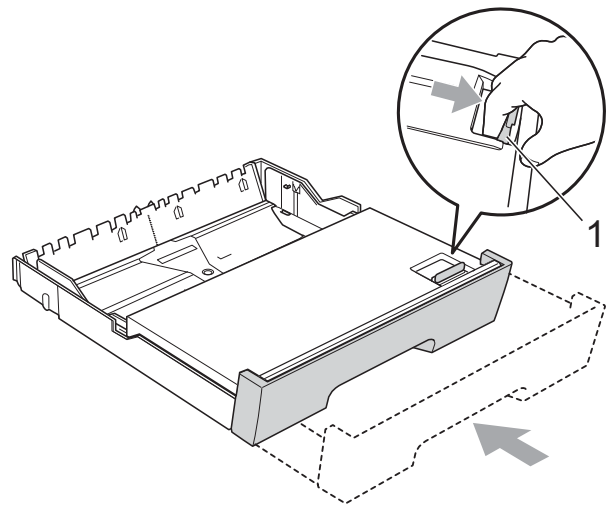


- 13 Trek de papiersteun (1) naar buiten tot u een klik hoort en vouw de papiersteunklep (2) uit.



 **Opmerking**

Als u klaar bent met het gebruik van A3-, Ledger- of Legal-formaat en een kleiner papierformaat wilt gebruiken, moet u het grotere formaat eerst uit de lade verwijderen. Verkort vervolgens de lade door op de universele ontgrendeling (1) te drukken. Pas de papiergeleider voor de lengte (2) aan het papierformaat dat u gebruikt aan. Laad vervolgens een kleiner papierformaat in de lade.



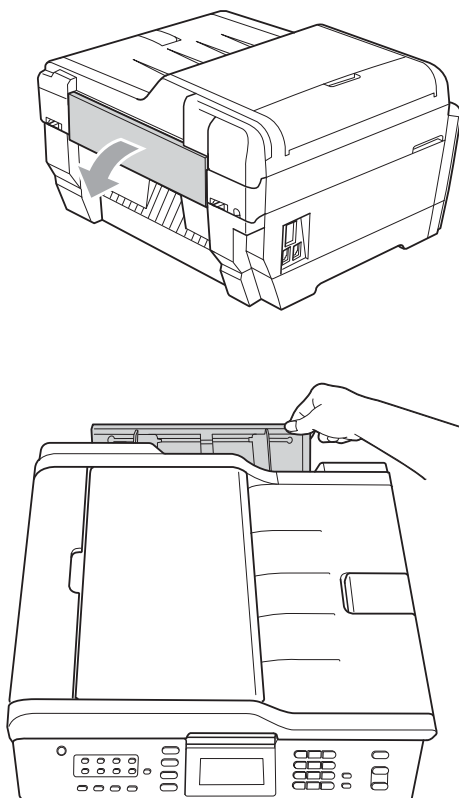
Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer

U kunt speciale afdrukmedia één voor één invoeren via de sleuf voor handmatige invoer. Gebruik de sleuf voor handmatige invoer om enveloppen, etiketten of dikker papier af te drukken of te kopiëren.

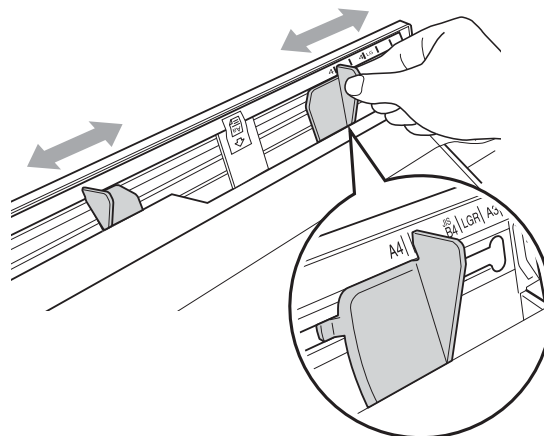
Opmerking

- De machine stelt vervolgens automatisch de handmatige invoermodus in wanneer u papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

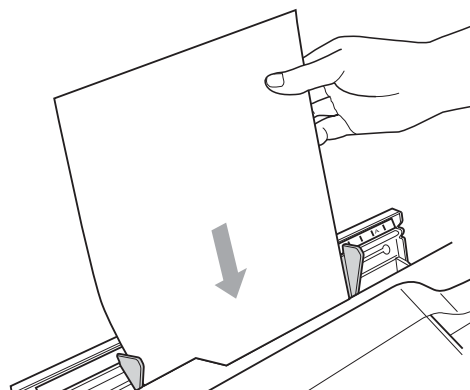
- 1 Open het deksel van de sleuf voor handmatige invoer.



- 2 Pas de papiergeleiders van de sleuf voor handmatige invoer aan de breedte van het papier dat u gebruikt aan.



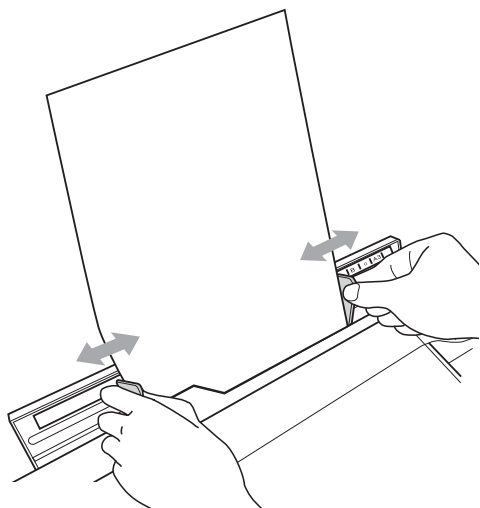
- 3 Plaats *slechts* één vel papier tegelijk, met de bedrukte zijde *naar boven* in de sleuf voor handmatige invoer.



! BELANGRIJK

- Plaats **NOOIT** meer dan één vel papier tegelijk in de sleuf voor handmatige invoer. Hierdoor kan een papierstoring optreden. Wacht tot Doe papier in sleuf handinvoer. Druk op Start op het LCD-scherm wordt weergegeven voordat u het volgende vel papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst.
- Plaats **GEEN** papier in de sleuf voor handmatige invoer wanneer u vanuit lade 1 of lade 2 afdrukt. Hierdoor kan een papierstoring optreden.

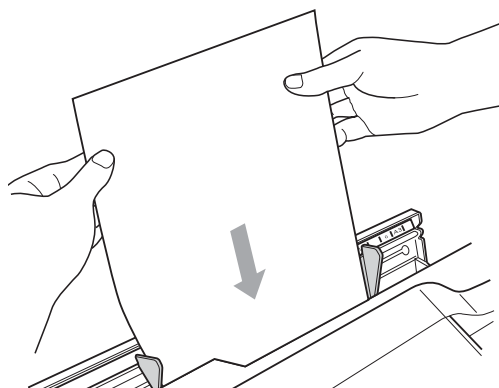
- 4 Pas met beide handen voorzichtig de papiergeleiders van de sleuf voor handmatige invoer aan het papierformaat aan.



 **Opmerking**

- Duw de papiergeleiders NIET te strak tegen het papier. Hierdoor kan het papier verkreukeld raken.
- Plaats het papier tussen de papiergeleiders in het midden van de sleuf voor handmatige invoer. Als het papier niet in het midden ligt, trekt u het uit de invoer en plaatst u het vervolgens op de correcte positie.

- 5 Plaats met beide handen één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer tot de bovenzijde de papierinvoerrol raakt en u een piep hoort. Laat het papier los wanneer u voelt dat de machine het papier oppakt. Op het LCD-scherm wordt Sleuf voor handinvoer gereed weergegeven.



 **Opmerking**

Wanneer u een envelop of een dik vel papier laadt, duwt u de envelop in de sleuf voor handmatige invoer tot u voelt dat de envelop wordt opgepakt.

- 6 Als de gegevens niet op één pagina passen, wordt u via het LCD-scherm gevraagd een andere pagina te laden. Plaats een ander vel papier in de sleuf voor handmatige invoer en druk vervolgens op **Mono Start** of **Kleur Start**.

 **Opmerking**

- Zorg ervoor dat het afdrucken is voltooid voordat u de sleuf voor handmatige invoer sluit.
- Wanneer er papier in de sleuf voor handmatige invoer is geplaatst, drukt de machine altijd vanuit de sleuf voor handmatige invoer af.
- Als u papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst, terwijl een testpagina, fax of rapport wordt afgedrukt, wordt het papier weer uitgeworpen.
- Tijdens het reinigingsproces van de machine, wordt papier dat u in de sleuf voor handmatige invoer plaatst weer uitgeworpen. Wacht tot de machine klaar is met het reinigen en plaats het papier vervolgens opnieuw in de sleuf voor handmatige invoer.

Enveloppen en briefkaarten laden

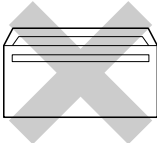
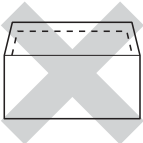
Informatie over enveloppen

- Gebruik enveloppen met een gewicht tussen 80 en 95 g/m².
- Voor sommige enveloppen moet u de marge in de toepassing instellen. Maak altijd eerst een proefafdruk voordat u een groot aantal enveloppen afdrukt.

! BELANGRIJK

Gebruik NOOIT de volgende soorten enveloppen, aangezien deze problemen veroorzaken bij de papierinvoer:

- Zakachtige enveloppen.
- Vensterenveloppen.
- Enveloppen met reliëf (met verhoogd opschrift).
- Enveloppen met sluihaken of nietjes.
- Enveloppen die aan de binnenkant zijn voorbedrukt.

Lijm	Enveloppen met dubbele omslagen
	

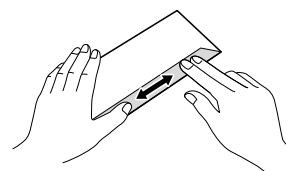
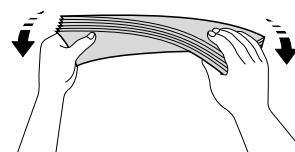
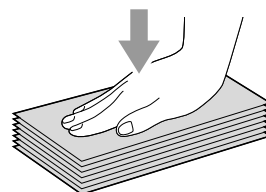
Het kan zijn dat u af en toe problemen ondervindt bij de papierinvoer vanwege de dikte, het formaat en de vorm van de omslag van de enveloppen die u gebruikt.

Enveloppen en briefkaarten laden

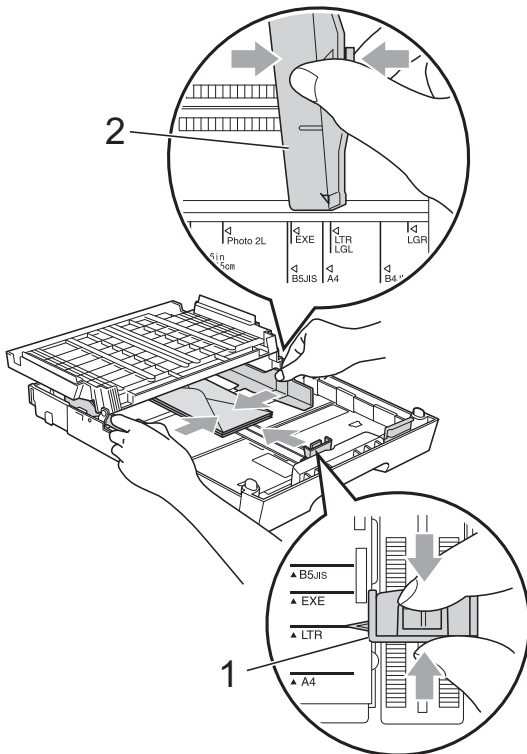
- 1 Druk de hoeken en zijanten van de enveloppen of briefkaarten zo plat mogelijk voordat u deze plaatst.

! BELANGRIJK

Plaats de enveloppen of briefkaarten een voor een in de papierlade als er meerdere enveloppen of briefkaarten tegelijk naar binnen worden getrokken.

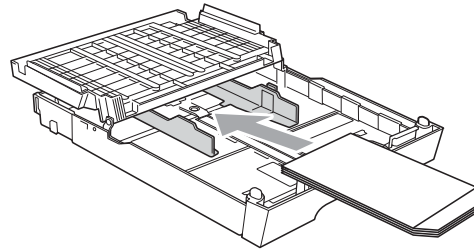


- 2 Plaats de enveloppen of briefkaarten met de adreszijde naar beneden en de invoerkant (bovenkant van de envelop) eerst. Druk met beide handen de papiergeleider voor de lengte (1) en de papiergeleiders voor de breedte (2) in en stel ze af op het formaat van de enveloppen of briefkaarten.



Als u problemen hebt met afdrukken op enveloppen, kunt u het volgende proberen:

- 1 Open de omslag van de envelop.
- 2 Zorg ervoor dat het geopende omslag zich bij het afdrukken aan de achterzijde van de envelop bevindt.

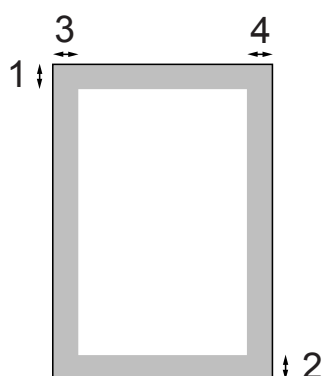


- 3 Wijzig het formaat en de marge in de toepassing.

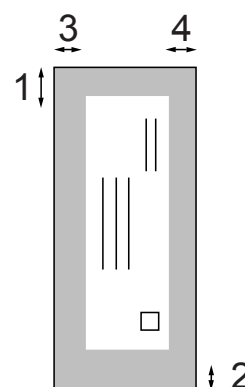
Afdrukgebied

Hoe groot het afdrukgebied is, is afhankelijk van de instellingen binnen de door u gebruikte toepassing. De onderstaande afbeeldingen tonen de onbedrukbare gedeelten op losse vellen papier en enveloppen. De machine kan afdrucken binnen de grijze gedeelten van losse vellen papier wanneer de afdrukfunctie Zonder Marges beschikbaar en ingeschakeld is. (Zie *Afdrukken* voor Windows[®] of *Afdrukken en faxen* voor Macintosh in de *Softwarehandleiding*.)

Losse vellen



Enveloppen



	Bovenkant (1)	Onderkant (2)	Links (3)	Rechts (4)
Losse vellen	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Losse vellen (Dubbelzijdig afdrucken bij gebruik van A3-, Ledger- of B4-formaat)	22 mm	22 mm	3 mm	3 mm
Enveloppen	22 mm ¹	22 mm	3 mm	3 mm

¹ De bovenmarge van Y4-enveloppen is 12 mm.



Opmerking

- De functie Zonder rand is niet beschikbaar voor enveloppen en dubbelzijdig afdrucken.
- Om de afdrukfunctie Zonder Marges te gebruiken, moet u het papier vanuit lade 1 invoeren.

Papierinstellingen

Paperformaat en -soort

Voor de beste afdrukkwaliteit stelt u de machine in op het type papier dat u gebruikt.

U kunt zeven papierformaten gebruiken voor het afdrucken van kopieën: A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal en Ledger en vijf formaten voor het afdrucken van faxen: A4, A3, Ledger, Letter en Legal. Wanneer u papier van een ander formaat in de machine plaatst, moet u ook de instelling voor het papierformaat wijzigen zodat uw machine een binnenkomende fax passend op het vel papier kan afdrucken.

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op het weergegeven papierformaat of de papiersoort voor Lade 1 of druk op het weergegeven papierformaat voor Lade 2.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u het papierformaat voor Lade 1 hebt gekozen, drukt u op ◀ of ▶ om de opties voor het papierformaat weer te geven en drukt u op A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal of Ledger.
 - Als u de papiersoort voor Lade 1 hebt gekozen, drukt u op Normaal pap., Inkjetpapier, Brother BP71, Brother BP61, Glossy anders of Transparanten.
 - Als u Lade 2 hebt gekozen, drukt u op A4, A3, Letter, Legal of Ledger.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Opmerking

- In Lade 2 kunt u alleen normaal gebruiken.
- Het papier wordt met de bedrukte zijde omhoog op de uitvoerlade aan de voorkant van de machine uitgeworpen. Als u transparanten of glanzend papier gebruikt, dient u elk vel onmiddellijk te verwijderen om te voorkomen dat de vellen aan elkaar plakken of vastlopen.

Ladegebruik in de kopieermodus

U kunt de standaardlade, die de machine voor het afdrucken van kopieën gebruikt, wijzigen.

Als u `Auto Select` selecteert, kiest de machine op basis van de instellingen voor het papierformaat en de papiergrootte in het **KOPIE**-menu automatisch voor lade 1 of lade 2.

Volg de onderstaande instructies om de standaardinstelling te wijzigen:

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om `Kopie:lade` weer te geven.
- 3 Druk op `Kopie:lade`.
- 4 Druk op Lade 1, Lade 2 of `Auto Select`.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Opmerking

U kunt met de toets `Kopieermodus` het papierformaat en de ladeselectie tijdelijk wijzigen voor de volgende kopie. (Zie *Papierformaat* op pagina 55 en *Lade selecteren* op pagina 56.)

Ladegebruik in de faxmodus

U kunt de standaardlade, die de machine voor het afdrucken van binnenkomende faxen gebruikt, wijzigen.

Auto Select geeft de machine de mogelijkheid om eerst papier uit lade 1 te nemen, of uit lade 2 als:

- Lade 2 is ingesteld op een ander papierformaat dat geschikter is voor de binnenkomende faxen.
- Beide laden hetzelfde papierformaat bevatten en lade 1 niet is ingesteld voor het gebruik van normaal papier.

- 1 Druk op **Lade instelling**.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax:lade weer te geven.
- 3 Druk op Fax:lade.
- 4 Druk op Lade 1, Lade 2 of Auto Select.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Veilige modus voor het invoeren van breedlopend A3-papier

Als uw afdrucken op A3-papier horizontale lijnen vertonen, gebruikt u mogelijk papier met een langlopende vezel. Stel A3 - breedlopend in op Uit om het probleem te voorkomen.

- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. weer te geven.
- 3 Druk op Standaardinst.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om A3 - breedlopend weer te geven.
- 5 Druk op A3 - breedlopend.
- 6 Druk op Uit.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

- Als u niet zeker weet welke papiersoort u gebruikt, raadpleegt u de verpakking of de fabrikant van het papier voor de specificaties.
- Het afdrucken duurt langer als A3 - breedlopend is ingesteld op Aan.

Acceptabel papier en andere afdrukmedia

De afdrukkwaliteit kan worden beïnvloed door het soort papier dat u in de machine gebruikt.

Om de beste afdrukkwaliteit te krijgen voor de instellingen die u heeft gekozen, moet u de papiersoort altijd instellen op het type papier dat u plaatst.

U kunt normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier, transparanten en enveloppen gebruiken.

Wij raden u aan om verschillende soorten papier te testen alvorens een grote hoeveelheid aan te schaffen.

Gebruik Brother-papier voor de beste resultaten.

- Wanneer u afdrukt op inkjetpapier (gecoat papier), transparanten of glanzend papier, moeten op het tabblad '**Normaal**' van de printerdriver of voor de instelling **Papiersoort** in het menu altijd de juiste afdrukmedia zijn geselecteerd. (Zie *Paperformaat en -soort* op pagina 22.)
- Wanneer u afdrukt op fotopapier van Brother, plaatst u een extra vel van hetzelfde fotopapier in de papierlade. U vindt dit extra vel in de verpakking van het papier.
- Als u transparanten of fotopapier gebruikt, dient u elk vel onmiddellijk te verwijderen; dit om te voorkomen dat de vellen aan elkaar plakken of vastlopen.
- Raak het afgedrukte oppervlak van het papier vlak na het afdrukken niet aan; de inkt kan nog nat zijn en op uw vingers vlekken.

Aanbevolen afdrukmedia

Om de beste afdrukkwaliteit te verkrijgen raden wij u aan Brother-papier te gebruiken. (Zie de onderstaande tabel.)

Als er in uw land geen Brother-papier beschikbaar is, raden wij u aan verschillende soorten papier te testen voordat u grote hoeveelheden papier koopt.

Wij adviseren '3M Transparency Film' te gebruiken wanneer u op transparanten afdrukt.

Brother-papier

Papiersoort	Item
A3 Normaal	BP60PA3
A3 Glanzend Foto	BP71GA3
A3 Inkjet (Mat)	BP60MA3
A4 Normaal	BP60PA
A4 Glanzend Foto	BP71GA4
A4 Inkjet (Mat)	BP60MA
10 × 15 cm Glanzend Foto	BP71GP

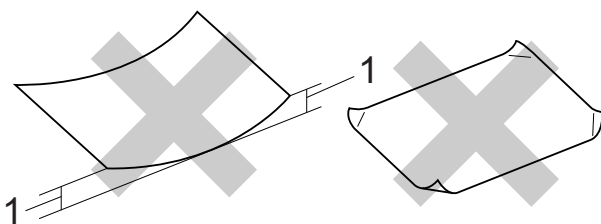
Omgaan met en gebruik van afdrukmedia

- Bewaar papier in de originele verpakking en zorg dat deze gesloten blijft. Bewaar het papier plat en verwijderd van vocht, direct zonlicht en warmte.
- Zorg dat u de glimmende (gecoate) zijde van het fotopapier niet aanraakt. Plaats fotopapier met de glimmende zijde naar beneden.
- Raak de voor- of achterkant van transparanten niet aan; deze absorberen snel water en transpiratievocht, wat afbreuk doet aan de afdrukkwaliteit. Transparanten die voor laserprinters en -kopieerapparaten ontworpen zijn, kunnen vlekken op het volgende document veroorzaken. Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

! BELANGRIJK

Gebruik de volgende soorten papier NIET:

- papier dat beschadigd, gekruld of gekreukt is of een onregelmatige vorm heeft



1 Papier dat 2 mm of meer is omgekrueld, kan vastlopen.

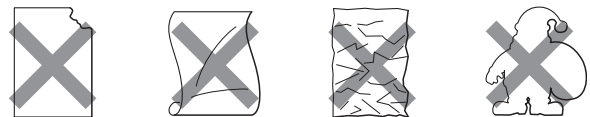
- hoogglanzend of erg gestructureerd papier
- papier dat niet netjes kan worden gestapeld
- papier met een breedlopende vezel

Etiketten

Etiketten moeten zo gerangschikt worden dat de volledige lengte en breedte van het vel bedekt zijn. Het gebruik van ruimten tussen de etiketten kan leiden tot het loslaten van etiketten waardoor ernstige papierstoringen of afdrukproblemen kunnen ontstaan.

Te vermijden typen etiketten

Gebruik geen etiketten die beschadigd, gekruld of verkreukeld zijn of een ongebruikelijke vorm hebben.



! BELANGRIJK

- Voer GEEN gedeeltelijk gebruikte etiketvellen in. Het onbedekte draagvel kan schade toebrengen aan de machine.
- Voer GEEN eerder gebruikte etiketten in of etiketvellen waarvan een aantal etiketten ontbreken.

Papiercapaciteit van het deksel van de papieruitvoerlade

Maximaal 50 vellen A4-papier van 80 g/m².

- Om vlekken te voorkomen moeten transparanten en fotopapier vel voor vel van het deksel van de uitvoerlade worden verwijderd.

De juiste afdrukmedia selecteren

Type en formaat papier voor elke functie

Papiersoort	Papierformaat		Gebruik			
			Faxen	Kopiëren	Photo Capture	Printer
Losse vellen	A3	297 × 420 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	A4	210 × 297 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Ledger	279,4 × 431,8 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Ja	Ja	Ja	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm	Ja	Ja	–	Ja
	Executive	184 × 267 mm	–	–	–	Ja
	JIS B4	257 × 364 mm	–	–	–	Gebruiker- gedefinieerd
	JIS B5	182 × 257 mm	–	–	–	Gebruiker- gedefinieerd
	A5	148 × 210 mm	–	Ja	–	Ja
	A6	105 × 148 mm	–	–	–	Ja
Kaarten	Foto	10 × 15 cm	–	Ja	Ja	Ja
	Foto L	89 × 127 mm	–	–	–	Ja
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	–	Ja	Ja
	Indexkaart	127 × 203 mm	–	–	–	Ja
	Briefkaart 1	100 × 148 mm	–	–	–	Gebruiker- gedefinieerd
	Briefkaart 2 (Dubbel)	148 × 200 mm	–	–	–	Gebruiker- gedefinieerd
Enveloppen	C5-Envelop	162 × 229 mm	–	–	–	Ja
	DL-Envelop	110 × 220 mm	–	–	–	Ja
	COM-10	105 × 241 mm	–	–	–	Ja
	Monarch	98 × 191 mm	–	–	–	Ja
	Y4-Envelop	105 × 235 mm	–	–	–	Ja
Transparanten	A4	210 × 297 mm	–	Ja	–	Ja
	Letter	215,9 × 279,4 mm	–	Ja	–	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm	–	Ja	–	Ja
	A5	148 × 210 mm	–	Ja	–	Ja
Etiketten ¹			–	–	–	Gebruiker- gedefinieerd

¹ Alleen sleuf voor handmatige invoer

Capaciteit van de papierladen

	Papierformaat	Papiersoorten	Aantal vellen
Lade 1	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto, Foto L, Foto 2L, Indexkaart, Briefkaart 1, Briefkaart 2	Normaal papier	250 ¹
		Inkjetpapier	20
		Glanzend papier, Foto	20
		Indexkaart, Briefkaart	30
		Enveloppen, Transparanten	10
Lade 2	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, JIS B4, JIS B5	Normaal papier	250 ¹
Sleuf voor handmatige invoer	A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto, Foto L, Foto 2L, Indexkaart, Briefkaart 1, Briefkaart 2	Normaal papier, Inkjetpapier, Glanzend papier, Enveloppen, Transparanten en Etiketten	1

¹ Maximaal 250 vellen papier van 80 g/m².

Papiergewicht en -dikte

Papiersoort		Gewicht	Dikte
Losse vellen	Normaal papier	64 tot 120 g/m ²	0,08 tot 0,15 mm
	(Lade 2) Normaal papier	64 tot 105 g/m ²	0,08 tot 0,15 mm
	Inkjetpapier	64 tot 200 g/m ²	0,08 tot 0,25 mm
	Glanzend papier ¹	Max. 220 g/m ²	Max. 0,25 mm
Kaarten	Fotokaart ¹	Max. 220 g/m ²	Max. 0,25 mm
	Indexkaart	Max. 120 g/m ²	Max. 0,15 mm
	Briefkaart 1 Briefkaart 2	Max. 200 g/m ²	Max. 0,25 mm
Enveloppen		75 tot 95 g/m ²	Max. 0,52 mm
Transparanten		–	–
Etiketten		–	–

¹ BP71-papier van 260 g/m² is speciaal bedoeld voor inkjetmachines van Brother.

3

Documenten laden

Documenten laden

U kunt via de ADF (automatische documentinvoer) en via de glasplaat een fax versturen, kopieën maken en scannen.

De ADF gebruiken

De ADF heeft een capaciteit van maximaal 35 vellen en voert het papier vel voor vel in. Gebruik standaardpapier met een gewicht van 80 g/m² en waai de stapel altijd los voordat u het papier in de ADF plaatst.

Ondersteunde documentformaten

Aanbevolen papier: 80 g/m² A4

Lengte:	148 tot 431,8 mm
Breedte:	148 tot 297 mm
Gewicht:	64 tot 90 g/m ²

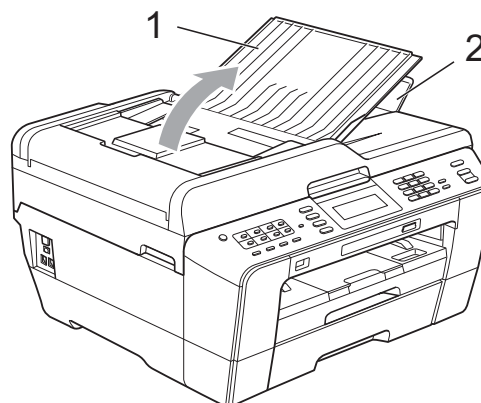
Documenten laden

! BELANGRIJK

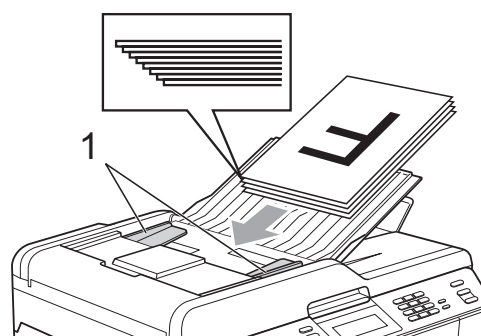
- Trek **NIET** aan het document als het wordt ingevoerd.
- Gebruik **GEEN** papier dat is omgekruld, gekreukeld, gevouwen, gescheurd, geniet of dat is vastgemaakt met nietjes, lijm of plakband.
- Gebruik **GEEN** karton, krantenpapier of stof.

Laat documenten met inkt eerst volledig drogen.

- 1 Vouw de ADF-documentsteun (1) en de ADF-documentsteunklep (2) uit.



- 2 Blader de stapel papier goed door.
- 3 Stel de papiergeleiders (1) in op de breedte van uw documenten.



- 4 Plaats uw documenten **met de bedrukte zijde naar boven en de bovenrand eerst** in de ADF tot u voelt dat ze de invoerrollen raken.

! BELANGRIJK

Laat **GEEN** dikke documenten achter op de glasplaat. Als u dat doet, kan de ADF vastlopen.

De glasplaat gebruiken

U kunt de glasplaat gebruiken voor het faxen, kopiëren of scannen van afzonderlijke vellen of van bladzijden uit een boek.

Ondersteunde documentformaten

Lengte:	Max. 431,8 mm
Breedte:	Max. 297 mm
Gewicht:	Max. 2 kg

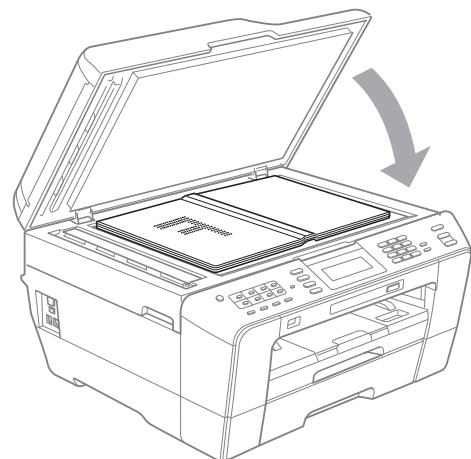
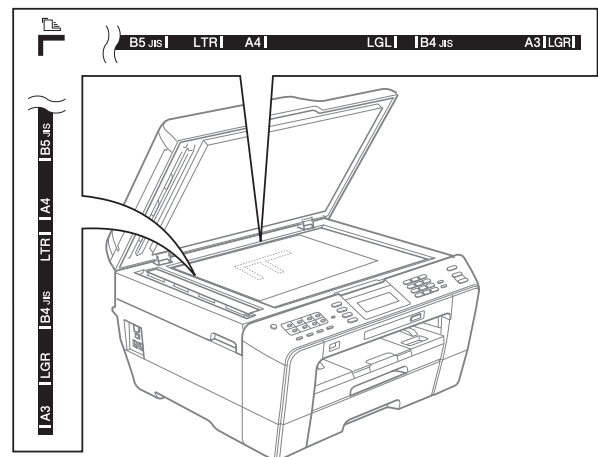
Documenten laden



Opmerking

Als u de glasplaat wilt gebruiken, moet de ADF leeg zijn.

- 1 Til het documentdeksel op.
- 2 Gebruik de documentgeleiders aan de linker- en bovenkant om het document in de linkerbovenhoek van de glasplaat te leggen, **met de bedrukte zijde naar beneden**.



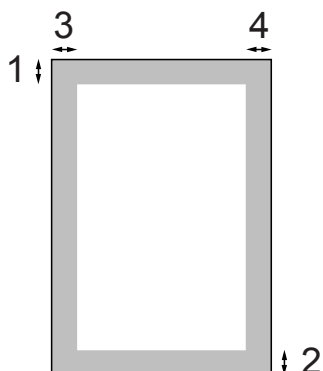
- 3 Sluit het documentdeksel.

! BELANGRIJK

Als u bezig bent een boek of een lijvig document te scannen, laat het deksel dan NIET dichtvallen en druk er niet op.

Niet-scanbaar gebied

De grootte van het scangebied is afhankelijk van de instellingen in de door u gebruikte toepassing. Hieronder wordt aangegeven welke gebieden niet kunnen worden gescand.



Gebruik	Document-grootte	Bovenkant (1)	Links (3)
		Onderkant (2)	Rechts (4)
Faxen	A3	3 mm	4,5 mm
	A4		3 mm ¹
	Ledger		3,7 mm
	Letter		4 mm
	Legal		
Kopiëren	Alle papier-formaten		3 mm
Scannen			

¹ Bij gebruik van de ADF bedraagt het niet-scanbare gebied 1 mm.




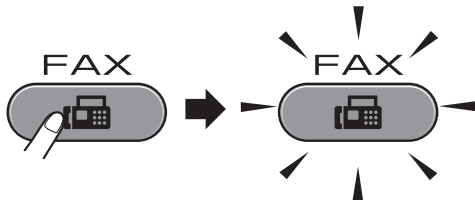
Opmerking

Via de ADF kunt u dubbelzijdige documenten van maximaal het formaat Legal faxen, kopiëren en scannen.

Faxen verzenden

In de volgende stappen wordt beschreven hoe u een fax verzendt.

- 1 Wanneer u een fax wilt verzenden of de instellingen voor het verzenden of ontvangen van faxen wilt wijzigen, drukt u op de  (FAX)-toets zodat deze blauw verlicht wordt.



- Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:



- 2 Plaats op een van de volgende manieren uw document:
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde omhoog* in de ADF. (Zie *De ADF gebruiken* op pagina 28.)
 - Leg uw document met de *bedrukte zijde omlaag* op de glasplaat. (Zie *De glasplaat gebruiken* op pagina 29.)

Opmerking

- Gebruik de ADF als u kleurfaxen van meerdere pagina's wilt verzenden.
- Als u een fax in zwart-wit vanuit de ADF verzendt terwijl het geheugen vol is, wordt deze direct verzonden.
- U kunt de glasplaat gebruiken om pagina's van een boek één voor één te faxen. Het maximale documentformaat is A3 of Ledger.
- Aangezien u slechts één pagina tegelijk kunt scannen, is het eenvoudiger om de ADF te gebruiken als u een document van meerdere pagina's verzendt.

- 3 U kunt de volgende faxinstellingen wijzigen. Druk op **FAX** en vervolgens op ◀ of ▶ om door de faxinstellingen te bladeren. Als de gewenste instelling wordt weergegeven, drukt u erop en kiest u uw optie.

(Beknopte gebruikershandleiding)

Zie pagina's 33 tot 34 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende faxinstellingen.

- Scanformaat van glasplaat
- Een fax in kleur verzenden
- Uitgaande faxen vooraf bekijken
- Verzendrapport (instellen)

(Uitgebreide gebruikershandleiding)

Zie hoofdstuk 3 *Een fax verzenden* in de *Uitgebreide gebruikershandleiding* voor uitgebreidere bewerkingen en instellingen voor het verzenden van faxen.

- Contrast
- Faxresolutie
- Nieuwe standaardinstellingen opgeven
- Fabrieksinstellingen herstellen
- Dubbelzijdige fax
- Faxen aan einde van oproep
- Groepsverzenden
- Direct verzenden
- Internationale modus
- Uitgesteld verzenden
- Groepsverzending
- Taken in wachtrij annuleren
- Verzend pollen

- 4 Toets het faxnummer in.
De kiestoetsen gebruiken
Het telefoonboek gebruiken

■ Telefoonboek

Het overzicht van oproepen gebruiken

■ Uitg. Gesprek

■ Overz.beller-ID



Opmerking

- U kunt een faxbericht eerst bekijken voordat u het verzendt door *Voorbeeld* in te stellen op *Aan*. (Zie *Uitgaande faxen vooraf bekijken* op pagina 33.)
- Als uw netwerk het LDAP-protocol ondersteunt, kunt u op uw server faxnummers en e-mailadressen opzoeken. (Zie *Werken met LDAP* in de *Netwerkhandleiding*.)

- 5 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Faxen verzenden vanaf de ADF

- De machine begint het document te scannen.

Faxen verzenden via de glasplaat

- Als u op **Mono Start** drukt, begint de machine met het scannen van de eerste pagina.

Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om een enkele pagina te verzenden, drukt u op *Nee* (of druk opnieuw op **Mono Start**).

De machine begint met het verzenden van het document.

- Om meerdere pagina's te verzenden, drukt u op *Ja* en plaatst u de volgende pagina op de glasplaat. Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**. De machine begint met het scannen van de pagina. (Herhaal deze stap voor elke volgende pagina.)


- Als u op **Kleur Start** drukt, drukt u op *Ja*. De machine begint met het verzenden van het document.

Faxen onderbreken

Druk op **Stop/Eindigen** om het faxen te onderbreken.

Het formaat van de glasplaat instellen om te faxen

Wanneer documenten van het formaat Letter zijn, moet u het scanformaat op Letter instellen. Als u dit niet doet, ontbreken de zijkanten van de fax.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om **Scanformaat glas** weer te geven.
- 3 Druk op **Scanformaat glas**.
- 4 Druk op **A4, A3, Letter, Legal of Ledger**.



Opmerking

- U kunt de instellingen die u het vaakst gebruikt opslaan door ze als de standaard in te stellen. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* in hoofdstuk 3 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
- Deze instelling is alleen beschikbaar voor het verzenden van documenten via de glasplaat.

Een fax in kleur verzenden


Uw machine kan een fax in kleur verzenden naar machines die deze functie ondersteunen. Kleurenfaxen kunnen niet in het geheugen worden opgeslagen. Als u een kleurenfax verzendt, verzendt de machine deze direct (zelfs als **Direct verzenden** is ingesteld op **Uit**).



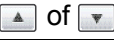
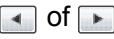


Een actieve fax annuleren

Als u een fax wilt annuleren terwijl de machine bezig is met scannen, kiezen of verzenden, drukt u op **Stop/Eindigen**.

Uitgaande faxen vooraf bekijken

U kunt een faxbericht eerst bekijken voordat u het verzendt. U moet **Direct verzenden** en **Pollen ontvangen** op **Uit** zetten voordat u deze functie kunt gebruiken.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om **Voorbeeld** weer te geven.
- 3 Druk op **Voorbeeld**.
- 4 Druk op **Aan**.
- 5 Laad het document.
- 6 Voer het faxnummer in via de kiestoetsen, éénkiestoetsen of snelkiesnummers.
- 7 Druk op **Mono Start**.
De machine begint het document te scannen en de uitgaande fax verschijnt op het LCD-scherm. Als de fax wordt weergegeven, drukt u op **MENU**. De toetsen worden op het LCD-scherm weergegeven en u kunt de onderstaande handelingen uitvoeren.

Toets	Omschrijving
	De fax vergroten.
	De fax verkleinen.
	Verticaal bladeren.
	Horizontaal bladeren.
	De fax rechtsom draaien.
	Naar de vorige pagina gaan.
	Naar de volgende pagina gaan.
	De voorbeeld tabel sluiten.



Opmerking

Een kleurenfax verzenden en Faxvoorbeeld niet gebruiken.

- 8 Druk op **Mono Start**.



Opmerking

Als u op **Mono Start** drukt, wordt het faxbericht uit het geheugen verzonden en vervolgens gewist.

Verzendrapport

U kunt het verzendrapport gebruiken als bewijs dat u een fax hebt verzonden. In dit rapport worden de naam of het faxnummer van de afzender, de tijd en de datum waarop het bericht werd verzonden, de duur van de transmissie, het aantal verzonden pagina's en of de fax al dan niet goed is verzonden, vermeld.

Voor het verzendrapport zijn een aantal instellingen mogelijk:

- **Aan:** Drukt een rapport af na elke verzonden fax.
- **Aan+Beeld:** Drukt een rapport af na elke verzonden fax. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.
- **Uit:** Drukt een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Het rapport wordt ook afgedrukt als de ontvangende machine het formaat wijzigt van het document dat u faxt. **Uit** is de standaardinstelling.
- **Uit+Beeld:** Drukt een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Het rapport wordt ook afgedrukt als uw fax succesvol is verzonden, maar de ontvangende machine het documentformaat heeft gewijzigd. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.
- **Uit2:** Drukt *alleen* een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout.
- **Uit2+Beeld:** Drukt *alleen* een rapport af als uw fax niet is verzonden door een transmissiefout. Een gedeelte van de eerste pagina van de fax wordt op het rapport weergegeven.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Kies rapport** weer te geven.
- 5 Druk op **Kies rapport**.
- 6 Druk op **Verzendrapp.**
- 7 Druk op **Aan**, **Aan+Beeld**, **Uit**, **Uit+Beeld**, **Uit2** of **Uit2+Beeld**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

- Als u **Aan+Beeld**, **Uit+Beeld** of **Uit2+Beeld** kiest, wordt de afbeelding alleen op het verzendrapport weergegeven als de instelling voor direct verzenden uitgeschakeld is. (Zie *Direct verzenden* in hoofdstuk 3 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
- Als de transmissie goed is verlopen, wordt "OK" naast "RESULT" op het verzendrapport weergegeven. Als de transmissie niet goed is verlopen, wordt "FOUT" naast "RESULT" weergegeven.

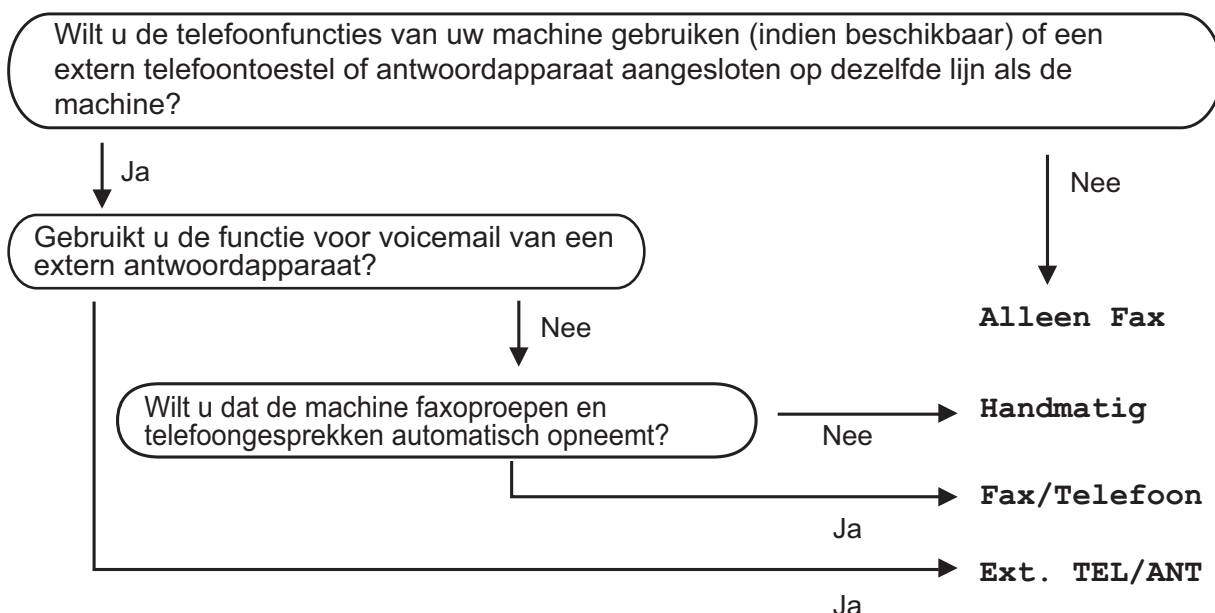
Ontvangstmodi

U moet een ontvangstmodus kiezen die past bij de externe apparaten en telefoondiensten die op de lijn zijn aangesloten.

De ontvangstmodus kiezen

Standaard ontvangt uw machine automatisch alle faxen die ernaartoe worden verzonden. Met behulp van het onderstaande schema kunt u de juiste modus kiezen.

Raadpleeg *Ontvangstmodi gebruiken* op pagina 36 voor meer informatie over ontvangststanden.



Volg de onderstaande instructies om een ontvangstmodus in te stellen:

- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Stand.instel. weer te geven.
- 3 Druk op Stand.instel.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangstmodus weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangstmodus.
- 6 Druk op Alleen Fax, Fax/Telefoon, Ext. TEL/ANT of Handmatig.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen**.
Op het LCD-scherm wordt de huidige ontvangstmodus weergegeven.

Ontvangstmodi gebruiken

Sommige ontvangststanden beantwoorden oproepen automatisch (*Alleen Fax* en *Fax/Telefoon*). U kunt de belvertraging wijzigen voordat u deze standen gebruikt. (Zie *Belvertraging* op pagina 37.)

Alleen Fax

Als de modus *Alleen Fax* is ingeschakeld, wordt elk telefoontje automatisch als faxoproep beantwoord.

Fax/Telefoon

De modus *Fax/Telefoon* helpt u om inkomende oproepen automatisch af te handelen, doordat wordt herkend of het een fax of een telefoongesprek betreft. De oproepen worden als volgt verwerkt:

- Faxen worden automatisch ontvangen.
- Een telefoongesprek activeert het dubbele belsignaal om aan te geven dat u de oproep moet aannemen. Het dubbele belsignaal is een snel belsignaal afkomstig van uw machine.

(Zie ook *F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)* op pagina 37 en *Belvertraging* op pagina 37.)

Handmatig

De modus *Handmatig* schakelt alle automatische antwoordfuncties uit.

Als u in de handmatige modus een fax wilt ontvangen, neemt u de hoorn van een extern toestel op. Wanneer u faxtonen (korte herhaalde tonen) hoort, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start** en kiest u *Ontvangen*. U kunt ook de functie *Fax waarnemen* gebruiken om faxen te ontvangen door de hoorn op te nemen van een toestel op dezelfde lijn als die van de machine.

(Zie ook *Fax waarnemen* op pagina 38.)

Extern antwoordapparaat

In de modus *Extern antwoordapparaat* beheert een extern antwoordapparaat uw inkomende oproepen. Inkomende oproepen worden als volgt afgehandeld:

- Faxen worden automatisch ontvangen.
- Bellers kunnen een bericht op het externe antwoordapparaat achterlaten.

(Zie *Extern antwoordapparaat aansluiten* op pagina 44 voor meer informatie.)

Instellingen ontvangstmodus

Belvertraging

De instelling Belvertraging bepaalt hoe vaak de machine in de stand **Alleen Fax** of **Fax/Telefoon** overgaat voordat de oproep wordt beantwoord. Als u een extern of tweede toestel op dezelfde lijn als de machine gebruikt, kiest u het maximum aantal belseignalen.

(Zie *Werken met externe of tweede toestellen* op pagina 46 en *Fax waarnemen* op pagina 38.)

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangstmenu**.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om **Bel Vertraging** weer te geven.
- 7 Druk op **Bel Vertraging**.
- 8 Druk het aantal keren in dat de machine moet overgaan voordat wordt opgenomen.
Als u **0** kiest, wordt er helemaal geen belseignaal gegeven.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen**.

F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)

Wanneer iemand uw machine belt, horen u en de beller het geluid van een telefoon die overgaat. Het aantal belseignalen wordt bepaald door de instelling van Belvertraging.

Als de oproep een fax is, ontvangt de machine deze. Is het echter een telefoonoproep, dan hoort u een dubbel belseignaal voor de tijdsduur ingesteld bij de instelling van F/T-beltijd. Als u het dubbele belseignaal hoort, betekent dit dat het een telefoonoproep betreft.

Omdat het dubbele belseignaal door de machine wordt geproduceerd, gaan externe en tweede toestellen *niet* over, maar u kunt het gesprek wel op elk toestel aannemen. (Zie *Codes voor afstandsbediening gebruiken* op pagina 46 voor meer informatie.)

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangstmenu**.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om **F/T Beltijd** weer te geven.
- 7 Druk op **F/T Beltijd**.
- 8 Druk het aantal keren in hoe lang de machine een belseignaal moet geven om u op een gewoon telefoongesprek te attenderen (20, 30, 40 of 70 seconden).
- 9 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

Zelfs als de beller tijdens het dubbele belseignaal ophangt, zal de machine dit signaal aanhouden gedurende het aantal seconden dat u hebt geselecteerd.

Fax waarnemen

Als Fax waarnemen is ingesteld op **Aan**:

De machine ontvangt een faxoproep automatisch, zelfs als u de oproep beantwoordt. Als op het LCD-scherm **Ontvangst** wordt weergegeven, of wanneer u tjiropende geluiden via de hoorn hoort, legt u gewoon de hoorn op de haak. Uw machine doet de rest.

Als Fax waarnemen is ingesteld op **Uit**:

Wanneer u bij de machine in de buurt bent en een faxoproep beantwoordt door de hoorn op te pakken, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start** en dan op **Ontvangen** om de fax te ontvangen.

Als u de oproep hebt beantwoord via een tweede of extern toestel, drukt u op * **5 1**. (Zie *Werken met externe of tweede toestellen* op pagina 46.)



Opmerking

- Als deze functie is ingesteld op **Aan**, maar uw machine de faxoproep niet overneemt wanneer u de hoorn van een tweede of extern toestel opneemt, moet u de code voor activeren op afstand intoetsen: * **5 1**.
- Als u faxen verzendt vanaf een computer op dezelfde telefoonlijn en de machine onderschept de faxen, stelt u Fax waarnemen in op **Uit**.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangstmenu**.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om **Fax Waarnemen** weer te geven.
- 7 Druk op **Fax Waarnemen**.
- 8 Druk op **Aan** (of **Uit**).
- 9 Druk op **Stop/Eindigen**.

Faxvoorbeeld weergeven (alleen zwart-wit)

Binnengekomen faxen vooraf weergeven

U kunt binnengekomen faxen op het LCD-scherm weergeven door op de toets **Fax Voorbeeld** te drukken. Als de machine gebruiksklaar is, verschijnt een melding op het LCD-scherm wanneer er nieuwe faxen zijn binnengekomen.

Faxvoorbeeld instellen

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op **Ja**.
Op het LCD-scherm wordt u nogmaals gevraagd een bevestiging te geven omdat faxen alleen worden weergegeven en niet automatisch worden afgedrukt.
Druk op **Ja**.



Opmerking

- Wanneer Faxvoorbeeld is ingeschakeld, wordt voor de functies Fax doorzenden en PC-FAX ontvangen geen reservekopie van ontvangen faxen afgedrukt, zelfs als u Reservekopie hebt ingeschakeld.
- Faxvoorbeeld is niet beschikbaar als Fax doorzenden is ingeschakeld.

Faxvoorbeeld gebruiken

Wanneer u een fax ontvangt, verschijnt hiervan een melding op het LCD-scherm. (Bijvoorbeeld: Nieuwe fax(en) 02)

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
De lijst van nieuwe faxen wordt weergegeven.

Opmerking

- Als u een fax ontvangt die uit verschillende papierformaten bestaat (bijvoorbeeld een A4-pagina en een A3-pagina), maakt de machine mogelijk een bestand voor elk papierformaat en slaat deze apart op. Op het LCD-scherm wordt mogelijk weergegeven dat meer dan één fax is binnengekomen.
- U kunt ook een oude faxlijst bekijken door op het tabblad *Oude fax* op het LCD-scherm te drukken. Druk op het tabblad *Nwe fax* om terug te keren naar uw nieuwe faxlijst.



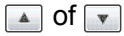
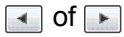







- 2 Druk op ▲ of ▼ om het faxnummer van de fax die u wilt bekijken, weer te geven.

- 3 Druk op de fax die u wilt bekijken.

Opmerking


- Als het een grote fax betreft, kan het even duren voordat deze op het LCD-scherm wordt weergegeven.
- Op het LCD-scherm worden het huidige paginanummer en het totaal aantal pagina's van het faxbericht weergegeven. Als het faxbericht uit meer dan 99 pagina's bestaat, wordt het totaal aantal pagina's als "XX" weergegeven.

Als de fax wordt weergegeven, verschijnen de toetsen op het LCD-scherm en voert u de onderstaande handelingen uit.

Toets	Omschrijving
	De fax vergroten.
	De fax verkleinen.
	Verticaal bladeren.
	Horizontaal bladeren.
	De fax rechtsom draaien.
	De fax verwijderen. Druk op <i>Ja</i> om te bevestigen.
	Naar de vorige pagina gaan.
	Naar de volgende pagina gaan.
	Teruggaan naar het faxoverzicht.
	De fax afdrukken. Ga op een van de volgende manieren te werk: <ul style="list-style-type: none"> ■ Druk op <i>Alle Pag Afdruk.</i> om het hele bericht af te drukken. ■ Druk op <i>Alleen huidige afdr.</i> om alleen de weergegeven pagina af te drukken. ■ Druk op <i>Afdr. vanaf deze pag.</i> om vanaf de weergegeven pagina af te drukken.
	De voorbeeld tabel sluiten.

- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Fax afdrukken

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op de fax die u wilt bekijken.
- 3 Druk op  (Afdrukken).
 - Als de fax meerdere pagina's bevat, gaat u naar stap 4.
 - Als de fax uit een pagina bestaat, wordt deze afgedrukt. Ga naar stap 5.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op `Alle Pag Afdruk`, om alle pagina's van de fax af te drukken.
 - Druk op `Alleen huidige afdr.`, om de weergegeven pagina af te drukken.
 - Druk op `Afdr. vanaf deze pag. om de weergegeven pagina tot en met de laatste pagina af te drukken`.
- 5 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op `Ja` om de fax te verwijderen.
 - Druk op `Nee` om de fax in het geheugen te bewaren.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Alle faxen in het overzicht afdrukken

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op `Meer`.
- 3 Druk op `Alles afdr.`
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Alle faxen uit het overzicht verwijderen

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op `Meer`.
- 3 Druk op `Alles wissen`. Druk op `Ja` om te bevestigen.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Faxvoorbeeld uitschakelen

- 1 Druk op **Fax Voorbeeld**.
- 2 Druk op `Meer`.
- 3 Druk op `Faxvoorbeeld uitschakelen`.
- 4 Druk op `Ja` om te bevestigen.
- 5 Als er faxen in het geheugen zijn opgeslagen, voert u een van de volgende handelingen uit:
 - Druk op `Doorgaan als u de opgeslagen faxen niet wilt afdrukken`. De machine vraagt u om het verwijderen van opgeslagen faxen te bevestigen. Druk op `Ja` om te bevestigen.
 - Druk op `Alle faxn afdrukken als u alle opgeslagen faxen wilt afdrukken`.
 - Druk op `Annuleren als u Faxvoorbeeld niet wilt uitschakelen`.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.

Opties voor normale telefoongesprekken

Toon of puls

Wanneer u een pulsservice hebt, maar toonsignalen moet verzenden (bijvoorbeeld voor telefonisch bankieren), dient u de onderstaande instructies te volgen:

- 1 Neem de hoorn van het externe toestel.
- 2 Druk op # op het bedieningspaneel van de machine. Alle cijfers die hierna worden gekozen, worden als toonsignalen verzonden.

Wanneer u de hoorn op de haak legt, keert de machine terug naar de pulsservice.

Fax/Telefoonmodus

Als de machine in de Fax/Telefoonmodus staat, wordt het dubbele belsignaal (een snel dubbel belsignaal) gebruikt om aan te geven dat het een normaal telefoontje betreft.

Als u bij een externe telefoon bent, neemt u de hoorn van de externe telefoon op en drukt u op **Telefoon/Intern** om de oproep te beantwoorden.

Als u zich bij een tweede toestel bevindt, moet u de hoorn tijdens het overgaan van de dubbele bel opnemen en tussen twee snelle dubbele belsignalen op **# 5 1** drukken. Als er niemand aan de andere kant van de lijn is, of als iemand u een fax wil zenden, stuurt u de oproep terug naar de machine door op *** 5 1** te drukken.

Nummerweergave

Met de functie nummerweergave kunt u gebruikmaken van de dienst nummerweergave die door veel lokale telefoonbedrijven wordt aangeboden. Neem contact op met uw telefoonbedrijf voor informatie. Als u deze dienst gebruikt, ziet u het telefoonnummer of indien beschikbaar de naam van de beller als de telefoon overgaat.

Na enkele belsignalen wordt op het LCD-scherm het telefoonnummer (en eventueel de naam) van de beller weergegeven. Zodra u een telefoontje aanneemt, verdwijnt de informatie over de beller van het LCD-scherm, maar de oproepinformatie blijft opgeslagen in het geheugen.

U kunt het overzicht bekijken of een van deze nummers selecteren om naar te faxen, toe te voegen als ééntoetsnummer of snelkiesnummer of te verwijderen. (Zie *Overzicht nummerweergave* op pagina 50.)

- De eerste 20 tekens van het nummer (en de naam) worden weergegeven.
- De melding **ID onbekend** geeft aan dat de oproep afkomstig is van buiten het gebied dat uw nummerweergavedienst beslaat.

U kunt een lijst afdrukken met informatie over de oproepen die uw machine heeft ontvangen. (Zie *Een rapport afdrukken* in hoofdstuk 6 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



Opmerking

De dienst nummerweergave is afhankelijk van de dienstverlener. Neem contact op met uw lokale telefoonbedrijf voor meer informatie over welke diensten er in uw gebied beschikbaar zijn.

Nummerweergave inschakelen

Als u beschikt over nummerweergave op uw lijn, dient u deze functie in te stellen op **Aan** zodat het telefoonnummer van de beller op het LCD-scherm wordt weergegeven als de telefoon overgaat.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Diversen** weer te geven.
- 5 Druk op **Diversen**.
- 6 Druk op **Beller ID**.
- 7 Druk op **Aan (of Uit)**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen**.

Telefoondiensten

De machine ondersteunt de nummerweergaveservice die door sommige telefoonbedrijven wordt aangeboden.

Functies als Voicemail, Wisselgesprek, Wisselgesprek/Nummerweergave, een antwoordapparaat, alarmsysteem of een andere speciale functie op dezelfde lijn kunnen problemen veroorzaken bij de werking van de machine.

Het type telefoonlijn instellen

Als u de machine aansluit op een lijn met PBX of ISDN voor het verzenden en ontvangen van faxen, moet u ook het type telefoonlijn wijzigen aan de hand van de volgende stappen.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Stand.instel.** weer te geven.
- 3 Druk op **Stand.instel.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Tel lijn inst** weer te geven.
- 5 Druk op **Tel lijn inst.**
- 6 Druk op **PBX, ISDN (of Normaal)**.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u **PBX** kiest, gaat u verder naar stap 8.
 - Als u **ISDN** of **Normaal** kiest, gaat u naar stap 11.

- 8 Druk op **Aan** of **Altijd**.



Opmerking

Als u **Aan** hebt geselecteerd, kiest de machine alleen een kengetal voor het faxnummer wanneer u op **Telefoon/Intern** drukt.

Als u **Altijd** hebt geselecteerd, kiest de machine altijd automatisch een kengetal voor het faxnummer.

- 9 Druk op **Buitenlijn**.

- 10 Voer het kengetal in met de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op **OK**.

- 11 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

- Als uw telefoonsysteem het gebruik van pauzes vereist voor TBR (Timed Break Recall), drukt u op **Telefoon/Intern** om de pauze in te voeren.
- U kunt de nummers 0 t/m 9, #, * en ! gebruiken.
U kunt ! niet gebruiken in combinatie met andere nummers of tekens.



Opmerking

U kunt het indrukken van de toets **R** programmeren als onderdeel van een nummer opgeslagen onder een éénkiesnummer of snelkiesnummer. Hiervoor drukt u tijdens het programmeren van het éénkiesnummer of snelkiesnummer eerst op **R** (op het LCD-scherm verschijnt '!') en vervolgens voert u het telefoonnummer in. Als u dit doet, hoeft u niet telkens op **Telefoon/Intern** te drukken voordat u een nummer kiest met een ééntoets- of snelkieslocatie. (Zie *Nummers opslaan* op pagina 51.) Als PBX echter niet is geselecteerd in de instelling van het type telefoonlijn, kunt u niet gebruikmaken van het éénkiesnummer of snelkiesnummer waarin het indrukken van **R** is geprogrammeerd.

PBX en doorverbinden

De machine is in eerste instantie ingesteld op **Normaal** om te worden aangesloten op een standaard openbaar telefoonnetwerk (PSTN). In veel kantoren wordt echter een centraal telefoonsysteem, Private Branch Exchange (PBX), gebruikt. Uw machine kan op de meeste PBX-telefoonsystemen worden aangesloten. De oproepfunctie van de machine ondersteunt alleen TBR (Timed Break Recall). TBR werkt met de meeste PBX-systemen, zodat u toegang krijgt tot een buitenlijn of gesprekken naar een andere lijn kunt doorverbinden. De functie werkt als de toets **R** op het LCD-scherm of de toets **Telefoon/Intern** op het bedieningspaneel is ingedrukt.

Extern antwoordapparaat aansluiten

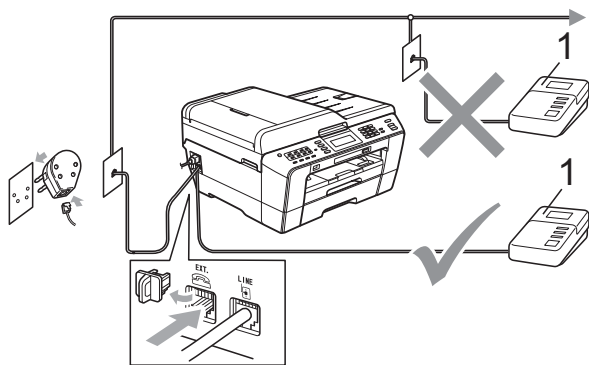
U kunt een extern antwoordapparaat aansluiten. Als u echter een **extern** antwoordapparaat aansluit op dezelfde telefoonlijn als de machine, worden alle gesprekken beantwoord door het antwoordapparaat terwijl de machine "luistert" of er faxtonen zijn. Als de machine faxtonen waarneemt, neemt de machine de oproep over en wordt de fax ontvangen. Als de machine geen faxtonen waarneemt, laat de machine het antwoordapparaat het uitgaande bericht afspelen zodat de beller een bericht kan inspreken.

Het antwoordapparaat moet binnen vier belsectoren antwoorden (de aanbevolen instelling is twee belsectoren). De machine kan de faxtonen pas waarnemen als het antwoordapparaat de oproep heeft beantwoord, en bij vier belsectoren blijven er slechts 8 tot 10 seconden van faxtonen over voor de aansluitbevestiging. Volg de instructies in deze handleiding zorgvuldig op wanneer u uw uitgaande bericht opneemt. Wij raden af om op uw externe antwoordapparaat de functie bespaarstand te gebruiken als het meer dan vijf keer overgaat.



Opmerking

Als u niet al uw faxen ontvangt, dient u de instelling voor belvertraging op uw externe antwoordapparaat te verkorten.



1 Ant

Als het antwoordapparaat een oproep beantwoordt, wordt op het LCD-scherm **Telefoon** weergegeven.

! BELANGRIJK

Sluit een antwoordapparaat NIET op een andere plaats op dezelfde telefoonlijn aan.

Aansluitingsinstellingen

Het externe antwoordapparaat moet zijn aangesloten zoals in de vorige afbeelding is aangegeven.

- 1 Stel uw externe antwoordapparaat in op één of twee belsectoren. (De instelling voor belvertraging van de machine is niet van toepassing.)
- 2 Neem het uitgaande bericht op uw externe antwoordapparaat op.
- 3 Stel het antwoordapparaat in om oproepen aan te nemen.
- 4 Stel de ontvangstmodus in op **Ext. TEL/ANT.** (Zie *De ontvangstmodus kiezen* op pagina 35.)

Een uitgaand bericht opnemen op een extern antwoordapparaat

Bij het opnemen van dit bericht is een goede timing van belang.

- 1 Neem vijf seconden stilte op aan het begin van uw bericht. (Dit geeft de machine de gelegenheid om bij automatische faxtransmissies de faxtonen te horen voordat deze stoppen.)
- 2 Neem een bericht van maximaal 20 seconden op.



Opmerking

Wij raden u aan om aan het begin van uw uitgaande bericht eerst een stilte van 5 seconden op te nemen, omdat de machine geen faxtonen kan horen door een resonerende of luide stem heen. U kunt proberen om deze pauze weg te laten, maar als uw machine problemen heeft met de ontvangst, moet u het uitgaande bericht opnieuw opnemen en deze stilte inlassen.

Aansluiting op meerdere lijnen (PBX)

Wij raden u aan om contact op te nemen met het bedrijf dat uw PBX heeft geïnstalleerd om uw machine aan te sluiten. Als u beschikt over een systeem met meerdere lijnen, raden wij u aan om de installateur te vragen om de machine op de laatste lijn van het systeem aan te sluiten. Zo wordt voorkomen dat de machine wordt geactiveerd als het systeem telefoonoproepen ontvangt. Als alle inkomende telefoontjes door een telefonist(e) worden beantwoord, adviseren wij u om de ontvangstmodus in te stellen op *Handmatig*.

Wij kunnen niet garanderen dat uw machine onder alle omstandigheden naar behoren werkt als deze is aangesloten op een PBX. Neem bij problemen met het verzenden of ontvangen van faxen eerst contact op met het bedrijf dat uw centrale verzorgt.



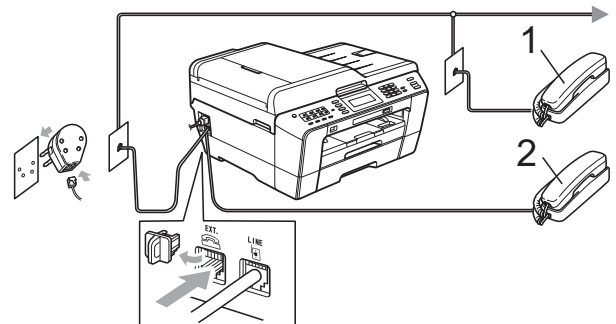
Opmerking

Controleer of het type telefoonlijn is ingesteld op PBX. (Zie *Het type telefoonlijn instellen* op pagina 42.)

Externe en tweede toestellen

Een extern of tweede toestel aansluiten

U kunt een apart toestel op uw machine aansluiten, zoals in onderstaande afbeelding.



1 Tweede telefoontoestel

2 Extern toestel

Als u een toestel op dezelfde telefoonlijn gebruikt, wordt op het LCD-scherm *Telefoon* weergegeven.



Opmerking

Sluit het externe toestel aan met een kabel van maximaal drie meter.

Werken met externe of tweede toestellen

Als u een faxoproep aanneemt van een tweede toestel of een extern toestel, kunt u de oproep doorverbinden naar de machine door de faxontvangstcode in te toetsen. Als u de code voor activeren op afstand, * 5 1, intoetst, begint de machine met het ontvangen van de fax.

Als de machine een normaal telefoontje aanneemt en het snelle dubbele belsignaal geeft, toetst u de code voor deactiveren op afstand, # 5 1, in om het telefoontje op een tweede toestel aan te nemen. (Zie *F/T-beltijd (alleen in de Fax/Telefoonmodus)* op pagina 37.)

Als u een telefoontje aanneemt en er is niemand aan de lijn:

Waarschijnlijk gaat het om het ontvangen van een handmatige fax.

Toets * 5 1 in en wacht tot u het tjrpende geluid hoort of tot op het LCD-scherm *Ontvangst* wordt weergegeven en hang dan op.



Opmerking

U kunt ook de functie Fax waarnemen gebruiken om uw machine het telefoontje automatisch te laten aannemen. (Zie *Fax waarnemen* op pagina 38.)

Een draadloze externe telefoon gebruiken

Als de basiseenheid van de draadloze telefoon op dezelfde telefoonlijn als de machine is aangesloten (zie *Externe en tweede toestellen* op pagina 45), is het handiger om oproepen tijdens de belvertraging op te nemen als u de draadloze telefoon bij u hebt.

Als u de machine de oproep eerst laat aannemen, moet u naar de machine gaan en op **Telefoon/Intern** drukken om het telefoontje op de draadloze telefoon aan te nemen.

Codes voor afstandsbediening gebruiken

Code voor activeren op afstand

Als u een faxoproep aanneemt op een tweede of extern toestel, kunt u de oproep doorverbinden naar de machine door het intoetsen van de code voor activeren op afstand * 5 1. Wacht tot u de tjrpende geluiden hoort en leg vervolgens de hoorn op de haak. (Zie *Fax waarnemen* op pagina 38.)

Als u een faxoproep aanneemt via de externe telefoon, kunt u de machine de fax laten ontvangen door op **Mono Start** te drukken en *Ontvangen* te kiezen.

Code voor deactiveren op afstand

Als u een normaal telefoontje ontvangt en de machine staat in de modus Fax/Telefoon, wordt het snelle dubbele belsignaal gebruikt na de aanvankelijke belvertraging. Als u de oproep aanneemt op een tweede toestel, kunt u het dubbele belsignaal uitschakelen door op # 5 1 te drukken (druk *tussen* de belsignalen door).

Als de machine een normaal telefoontje aanneemt en het snelle dubbele belsignaal geeft, kunt u de oproep aannemen op de externe telefoon door op **Telefoon/Intern** te drukken.

De codes voor afstandsbediening wijzigen

Voor activeren op afstand, moeten de codes hiervoor geactiveerd worden. De vooraf ingestelde code voor activering op afstand is * 5 1. De voorgeprogrammeerde code voor deactiveren op afstand is # 5 1. U kunt deze desgewenst vervangen door uw eigen codes.

- 1 Druk op MENU.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangstmenu weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangstmenu.
- 6 Druk op ▲ of ▼ om Afstandscode weer te geven.
- 7 Druk op Afstandscode.
- 8 Druk op Aan (of Uit).
- 9 Ga op een van de volgende manieren te werk.
 - Als u de code voor activeren op afstand wilt wijzigen, voert u de nieuwe code in.
Druk op OK, ga naar stap 10.
 - Als u de code voor activeren op afstand niet wilt wijzigen, drukt u op OK, ga naar stap 10.
- 10 Ga op een van de volgende manieren te werk.
 - Als u de code voor deactiveren op afstand wilt wijzigen, voert u de nieuwe code in.
Druk op OK, ga naar stap 11.
 - Als u de code voor deactiveren op afstand niet wilt wijzigen, drukt u op OK, ga naar stap 11.
- 11 Druk op Stop/Eindigen.

Opmerking

- Als de verbinding iedere keer wordt verbroken wanneer u probeert om vanaf een ander toestel toegang te krijgen tot uw externe antwoordapparaat, is het raadzaam om de code voor activeren op afstand en de code voor deactiveren op afstand te wijzigen in een andere code van drie cijfers met de cijfers 0-9, *, #.
- Het is mogelijk dat de codes voor afstandsbediening met bepaalde telefoonsystemen niet werken.

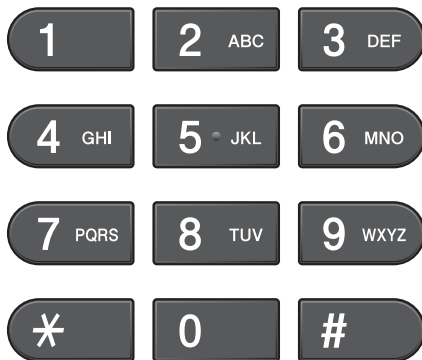
7

Nummers kiezen en opslaan

Nummers kiezen

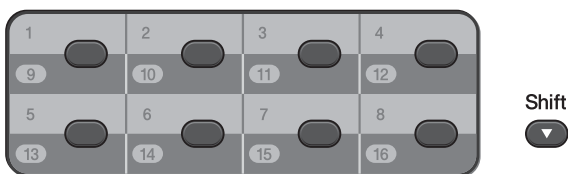
Handmatig kiezen

Toets alle cijfers van het fax- of telefoonnummer in.



Eéntoetsnummers

De machine heeft acht toetsen voor één-toetsnummers waaronder u zestien fax- of telefoonnummers kunt opslaan om ze automatisch te kunnen kiezen.



Druk op het één-toetsnummer waaronder het nummer is opgeslagen dat u wilt bellen. (Zie *Eéntoetsnummers opslaan* op pagina 51.) Om nummers 9 tot 16 te kiezen, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het één-toetsnummer drukt.

Snelkiezen

- 1 Druk op  (Telefoonboek). U kunt ook Telefoonboek kiezen door op  (FAX) te drukken.
- 2 Druk op het nummer van twee cijfers dat u wilt bellen. U kunt de nummers ook op alfabetische volgorde laten weergegeven door op het LCD-scherm op  te drukken.



Opmerking

Als op het LCD-scherm

Niet toegewezen wordt weergegeven als u een snelkiesnummer invoert of zoekt dat niet op deze locatie is opgeslagen.

- 3 Om een fax te verzenden, drukt u op Fax versturen en gaat u naar stap 4. De machine kiest het telefoonnummer.
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**. De machine scant en verzendt de fax.

Faxnummer opnieuw kiezen

Als u handmatig een fax verzendt en de lijn bezet is, drukt u op **Herkies/Pauze** en dan op **Mono Start** of **Kleur Start** om het opnieuw te proberen. Als u nogmaals een nummer wilt bellen dat u recentelijk hebt gekozen, kunt u op **Herkies/Pauze** drukken en een van de laatste 30 nummers kiezen uit de lijst met uitgaande gesprekken.

Herkies/Pauze werkt alleen als u het nummer via het bedieningspaneel hebt gekozen. *Als u een fax automatisch wilt verzenden* en de lijn bezet is, wordt het nummer automatisch maximaal drie keer met tussenpozen van vijf minuten opnieuw gekozen.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze**.
- 2 Druk op het nummer dat u opnieuw wilt kiezen.
- 3 Druk op **Fax verzenden**.
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.




Opmerking

Bij direct verzenden werkt de functie automatisch opnieuw kiezen niet wanneer u de glasplaat gebruikt.

Meer manieren om nummers te kiezen

Overzicht van uitgaande gesprekken

De laatste 30 nummers waarnaar u een fax verstuurt, worden opgeslagen in het overzicht van uitgaande gesprekken. U kunt een van deze nummers selecteren om er een fax naar te sturen, toe te voegen als ééntoets- of snelkiesnummer of te verwijderen.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze**.
U kunt ook op  (Oproepoverz.) drukken.
- 2 Druk op het tabblad **Uitg. Gesprek**.
- 3 Druk op het gewenste nummer.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Om een fax te verzenden, drukt u op **Fax verzenden**.
 - Als u het nummer wilt opslaan, drukt u op **Meer** en vervolgens op **Toevoegen snelkiesnr** of **Toevoegen Directkies**.
*(Zie **Eéntoetsnummers opslaan op basis van uitgaande oproepen** of **Snelkiesnummers van uitgaande gesprekken opslaan** in hoofdstuk 5 van de **Uitgebreide gebruikershandleiding**.)*
 - Als u het nummer uit het overzicht van uitgaande gesprekken wilt verwijderen, drukt u op **Meer** en drukt u vervolgens op **Verwijder**.
Druk op **Ja** om te bevestigen.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Overzicht nummerweergave


Voor deze functie is de nummerweergaveservice vereist die door veel telefoonbedrijven wordt aangeboden. (Zie *Nummerweergave* op pagina 41.)

De nummers, of eventuele namen, van de laatste 30 fax- en telefoonoproepen die u hebt ontvangen, worden opgeslagen in het nummerweergaveoverzicht. U kunt het overzicht bekijken of een van deze nummers selecteren om naar te faxen, toe te voegen als ééntoetsnummer of snelkiesnummer of te verwijderen. Wanneer de machine de eenendertigste oproep ontvangt, wordt de eerste oproep door dit nummer vervangen.



Opmerking

Als u op nummerweergave geabonneerd bent, kunt u de datums van oproepen nog steeds in het overzicht bekijken en items uit de lijst verwijderen.

- 1 Druk op  (Oproepoverz.).
- 2 Druk op `Overz.beller-ID`.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om het nummer of de naam die u wilt kiezen weer te geven.
- 4 Druk op het nummer of de naam die u wilt kiezen.

- 5 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om een fax te verzenden, drukt u op `Fax versturen`.
- Als u het nummer wilt opslaan, drukt u op `Meer` en vervolgens op `Toevoegen snelkiesnr` of `Toevoegen Directkies`.

(Zie *Eéntoetsnummers opslaan vanuit het nummerweergavegeheugen* en *Snelkiesnummers uit nummerweergavegeheugen opslaan* in hoofdstuk 5 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

- Als u het nummer uit het overzicht nummerweergave wilt verwijderen, drukt u op `Meer` en drukt u vervolgens op `Verwijder`.

Druk op `Ja` om te bevestigen.

- 6 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

U kunt de nummerweergavelijst afdrukken.

(Zie *Een rapport afdrukken* in hoofdstuk 6 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

Nummers opslaan


U kunt uw machine instellen om op de volgende manieren snel te kiezen: met ééntoetsnummers, snelkiesnummers en groepen voor het groepsverzenden van faxberichten. Als u een snelkiesnummer kiest, wordt het nummer op het LCD-scherm weergegeven.



Opmerking

Snelkiesnummers die in het geheugen zijn opgeslagen, gaan niet verloren als de stroom uitvalt.

Een pauze opslaan

Als u éénkiesnummers of snelkiesnummers in het telefoonboek opslaat, kunt u een of meerdere pauzes van 3,5 seconden invoegen door op de toets  op het LCD-scherm te drukken.

Ééntoetsnummers opslaan

De machine heeft acht toetsen voor ééntoetsnummers waaronder u zestien fax- of telefoonnummers kunt opslaan om ze automatisch te kunnen kiezen. Om nummers 9 tot 16 te kiezen, houdt u **Shift** ingedrukt terwijl u op de toets van het ééntoetsnummer drukt.

1

Druk op de toets voor het ééntoetsnummer waaronder u een nummer wilt opslaan.
Druk op **Ja**.



Opmerking

U kunt ééntoetsnummers ook opslaan door op  (Telefoonboek) te drukken.
Druk op **Meer**.
Druk op **Directkiezen** instellen.
Druk op een nummer via de toetsen op het LCD-scherm.

2

Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Voer de naam (maximaal 16 tekens) in via de toetsen op het LCD-scherm.

Druk op **OK**.

(Zie *Tekst invoeren* op pagina 127 voor informatie over het invoeren van letters.)

- Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op **OK**.

3


Voer het fax- of telefoonnummer (maximaal 20 cijfers) in via de toetsen op het LCD-scherm.

Druk op **OK**.



Opmerking

Als u de functie *Internetfax* hebt gedownload:

Als u een e-mailadres wilt opslaan voor de functies *Internetfax* of *Scannen* naar e-mail, drukt u op , voert u het e-mailadres in en drukt u vervolgens op **OK**. (Zie *Tekst invoeren* op pagina 127.)


4


Als op het LCD-scherm uw instellingen worden weergegeven, drukt u op **OK** om deze te bevestigen.

5

Druk op **Stop/Eindigen**.


Snelkiesnummers opslaan

U kunt namen en nummers opslaan als snelkieslocaties van twee cijfers. U kunt maximaal 100 snelkieslocaties opslaan. Als u een nummer kiest, hoeft u slechts een paar toetsen in te drukken (bijvoorbeeld: druk op  (Telefoonboek), het nummer dat u wilt kiezen en Fax versturen).

- 1 Druk op  (Telefoonboek).
- 2 Druk op Meer.
- 3 Druk op Snelkiezen instellen.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Voer de naam (maximaal 16 tekens) in via de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op OK.
(Zie *Tekst invoeren* op pagina 127 voor informatie over het invoeren van letters.)
 - Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op OK.
- 5 Voer het eerste fax- of telefoonnummer (maximaal 20 cijfers) in via de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op OK.



Opmerking

Als u een e-mailadres wilt opslaan voor de functies Internetfax of Scannen naar e-mail, drukt u op , voert u het e-mailadres in en drukt u vervolgens op OK. (Zie *Tekst invoeren* op pagina 127.)

- 6 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Voer het tweede fax- of telefoonnummer (maximaal 20 cijfers) in via de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op OK.
 - Druk op OK als u geen tweede nummer wilt opslaan.

7

Om te kiezen waar het nummer wordt opgeslagen, voert u een van de volgende handelingen uit:

- Om de weergegeven eerstvolgende beschikbare snelkieslocatie te accepteren, drukt u op OK.
- Om een andere snelkieslocatie in te voeren, voert u een nummer van twee cijfers in via de toetsen op het LCD-scherm.

Druk op OK.



Opmerking

Als de snelkieslocatie van twee cijfers al in gebruik is, werkt de toets OK op het LCD-scherm niet. Kies een andere locatie.

8

Als op het LCD-scherm uw instellingen worden weergegeven, drukt u op OK om deze te bevestigen.


9

Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om nog een snelkiesnummer op te slaan, herhaalt u stappen 2 t/m 8.
- Om het opslaan van nummers te voltooien, drukt u op **Stop/Eindigen**.

De namen of nummers van ééntoets- of snelkiesnummers wijzigen

U kunt de naam of het nummer wijzigen van een ééntoets- of snelkiesnummer dat al is opgeslagen.

- 1 Druk op  (Telefoonboek).
- 2 Druk op Meer.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op Wijzigen om namen of nummers te bewerken.
 - Druk op Verwijder om alle informatie van een snelkies- of ééntoetslocatie te verwijderen.
Druk op het nummer dat u wilt verwijderen.
Druk op OK.
Druk op Ja om te bevestigen.
Ga naar stap 8.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om het nummer weer te geven dat u wilt wijzigen.
- 5 Druk op het nummer dat u wilt wijzigen.



Opmerking

Eéntoetslocaties beginnen met *.
Snelkieslocaties beginnen met #.

- 6 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u de naam wilt wijzigen, drukt u op Naam: .
Voer de nieuwe naam (maximaal 16 tekens) in via de toetsen op het LCD-scherm. (Zie *Tekst invoeren* op pagina 127.)
Druk op OK.
 - Als u het eerste fax-/telefoonnummer wilt wijzigen, drukt u op Fax/tel: (éénkiesnummer) of Fax/Tel1: (snelkiesnummer).
Voer het nieuwe fax- of telefoonnummer (maximaal 20 cijfers) in via de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op OK.
 - Als u het tweede fax-/telefoonnummer wilt wijzigen, drukt u op Fax/Tel2: (snelkiesnummer).
Voer het nieuwe fax- of telefoonnummer (maximaal 20 cijfers) in via de toetsen op het LCD-scherm.
Druk op OK.



Opmerking

Een opgeslagen naam of nummer wijzigen:


Als u een karakter wilt wijzigen, drukt u op ◀ of ▶. Hiermee plaatst u de cursor onder het karakter dat u wilt wijzigen. Druk vervolgens op . Voer het karakter opnieuw in.

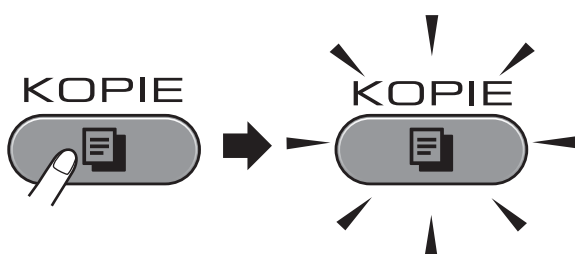
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op OK om te voltooien.
Om nog een éénkies- of snelkieslocatie te wijzigen, herhaalt u stappen 2 t/m 6.
 - Om meer informatie te wijzigen, gaat u naar 6.

Uw instellingen worden weergegeven op het LCD-scherm.
- 8 Druk op Stop/Eindigen.

Kopiëren

In de volgende stappen worden de standaardkopieerhandelingen beschreven. Raadpleeg de *Uitgebreide gebruikershandleiding* voor meer informatie over elke handeling.



- 1 Schakel de kopieermodus in door op  (**KOPIE**) te drukken zodat deze toets blauw oplicht.



- Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:



1 Aantal kopieën

Druk direct op het venster voor het aantal kopieën en voer het gewenste aantal in. U kunt ook het aantal kopieën invoeren door op  of  op het scherm te drukken (zoals hierboven afgebeeld).



Opmerking

De standaardinstelling is faxmodus. U kunt de tijd dat de kopieermodus actief blijft na de laatste kopieerhandeling wijzigen. (Zie *Tijdklokstand in hoofdstuk 1* van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

- 2 Plaats op een van de volgende manieren uw document:
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde omhoog* in de ADF. (Zie *De ADF gebruiken* op pagina 28.)
 - Plaats het document met de *bedrukte zijde naar beneden* op de glasplaat. (Zie *De glasplaat gebruiken* op pagina 29.)
- 3 Als u meerdere kopieën wilt maken, toetst u het aantal in (maximaal 99).
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Kopiëren stoppen

Druk op **Stop/Eindigen** om het kopiëren te stoppen.

Kopieerinstellingen

U kunt de volgende kopieerinstellingen wijzigen. Druk op **KOPIE** en vervolgens op ◀ of ▶ om door de kopieerinstellingen te bladeren. Als de gewenste instelling wordt weergegeven, drukt u erop en kiest u uw optie.

(Beknopte gebruikershandleiding)

Zie pagina 55 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende kopieerinstellingen.

- Papiersoort
- Papier-formaat
- Ladeselectie

(Uitgebreide gebruikershandleiding)

Zie hoofdstuk 7 voor meer informatie over het wijzigen van de volgende kopieerinstellingen:

- Kwaliteit
- Vergroten/Verkleinen
- Pagina layout
- 2-op-1 (id)
- Stapel/Sorteer
- Dichtheid
- Inktspaarmodus
- Dun papier kopiëren
- Scheef corrigeren
- Boek kop.
- Watermerk kop.
- Dubbelz. kopiëren
- Favoriete instellingen




Opmerking

Gebruik de ADF als u kopieën wilt sorteren.

Papieropties


Papiersoort

Als u op speciaal papier kopieert, stelt u de machine in op de papiersoort die u gebruikt om de beste afdrukkwaliteit te verkrijgen.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Papiersoort weer te geven.
- 5 Druk op Papiersoort.
- 6 Druk op Normaal pap., Inkjetpapier, Brother BP71, Brother BP61, Glossy anders of Transparanten.
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.


Papierformaat

Als u op een ander formaat dan A4 kopieert, moet u de instelling voor het papierformaat wijzigen. U kunt alleen kopiëren op A4-, A5-, A3-, Letter-, Legal-, Ledger- of Fotopapier van 10 × 15 cm.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Papier-formaat weer te geven.
- 5 Druk op Papier-formaat.
- 6 Druk op A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal of Ledger.
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.

Lade selecteren

U kunt tijdelijk een andere lade selecteren voor de volgende kopie. Zie *Ladegebruik in de kopieermodus* op pagina 22 voor het wijzigen van de standaardlade.

- 1 Druk op  (**KOPIE**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Ladeselectie weer te geven.
- 5 Druk op Ladeselectie.
- 6 Druk op Lade 1, Lade 2 of Aut. select.
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start**.



Opmerking

Bij gebruik van lade 2 is de functie voor het kopiëren van posters niet beschikbaar.

Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation

PhotoCapture Center™-functies

Ook wanneer uw machine *niet* is aangesloten op uw computer, kunt u foto's direct vanaf digitale cameramedia of een USB-flashstation afdrukken. (Zie *Foto's afdrukken* op pagina 60.)

U kunt documenten scannen en deze rechtstreeks op een geheugenkaart of USB-flashstation opslaan. (Zie *Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen* op pagina 61.)

Als uw machine is aangesloten op een computer, hebt u via uw computer toegang tot een geheugenkaart of USB-flashstation dat in de voorzijde van de machine is gestoken.

(Zie *PhotoCapture Center™* voor Windows® of *Remote Setup & PhotoCapture Center™* voor Macintosh in de *Softwarehandleiding*.)

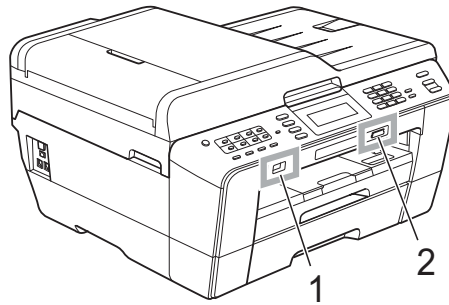
Een geheugenkaart of een USB-flashstation gebruiken

Uw Brother-machine heeft mediastations (sleuven) voor de volgende populaire digitale cameramedia: Memory Stick™, Memory Stick PRO™, Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD, SDHC, multimediakaart, multimediakaart plus en USB-flashstations.

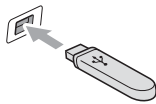
De functie PhotoCapture Center™ stelt u in staat om digitale foto's van uw digitale camera met een hoge resolutie af te drukken, met een afdrukkwaliteit gelijkwaardig aan de kwaliteit van foto's.

Aan de slag

Steek de geheugenkaart of het USB-flashstation stevig in de juiste sleuf.



1 USB-flashstation



! BELANGRIJK

De USB Direct-interface biedt alleen ondersteuning voor een USB-flashstation, een camera die compatibel is met PictBridge of een digitale camera die gebruikmaakt van de standaard voor USB-massaopslag. Andere USB-apparaten worden niet ondersteund.

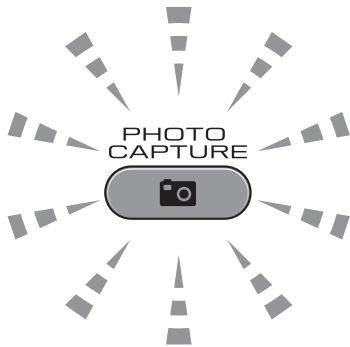
2 Sleuf geheugenkaart

Sleuf	Compatibele geheugenkaarten	
Bovenste sleuf 		Memory Stick™ Memory Stick PRO™
		Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™
		Memory Stick Micro™ (adapter vereist)
Onderste sleuf 		SD SDHC Multimediakaart Multimediakaart plus
		mini SD (adapter vereist) micro SD (adapter vereist) mini-SDHC (adapter vereist) micro-SDHC (adapter vereist) Multimediakaart mobiel (adapter vereist)

! BELANGRIJK

Steek een Memory Stick Duo™ NIET in de onderste sleuf, hierdoor kan de machine worden beschadigd.

Indicaties van de **PHOTO CAPTURE**-toets:



- **PHOTO CAPTURE**-lampje brandt, de geheugenkaart of het USB-flashstation is correct geplaatst.
- **PHOTO CAPTURE**-lampje brandt niet, de geheugenkaart of het USB-flashstation is niet correct geplaatst.
- **PHOTO CAPTURE**-lampje knippert, de geheugenkaart of het USB-flashstation wordt gelezen of beschreven.

! BELANGRIJK



Verwijder de stekker NIET uit het stopcontact en verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation niet uit het mediastation (sleuf) of uit de USB Direct-interface terwijl de machine de geheugenkaart of het USB-flashstation leest of beschrijft (de toets **PHOTO CAPTURE** knippert). **Als u dit wel doet, gaan de gegevens op de kaart verloren of wordt de kaart beschadigd.**

De machine kan slechts één apparaat tegelijk lezen.

Foto's afdrukken


Foto's weergeven

U kunt foto's op het LCD-scherm bekijken voordat u deze afdrukt. Als uw foto's grote bestanden zijn, kan het langer duren voordat elke foto op het LCD-scherm wordt weergegeven.


- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.
Druk op  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Druk op **Foto's kijken**.
Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als u foto's wilt kiezen die u wilt afdrukken of meer dan een afbeelding weer afdrukken, gaat u naar stap 3.
 - Als u alle foto's wilt afdrukken, drukt u op .
Druk op **Ja** om te bevestigen.
Ga naar stap 6.



Opmerking

- Per keer worden vier miniatures weergegeven inclusief het huidige paginanummer en het totaal aantal pagina's dat hoort bij de miniatures.
- Druk herhaaldelijk op ◀ of ▶ om elke pagina met foto's te selecteren of houdt deze toets ingedrukt om door alle pagina's met foto's te bladeren.
- Druk op  om de diavoorstelling te starten.

- 3 Druk op een foto van het overzicht met miniatures.

- 4 Voer het gewenste aantal kopieën in door op het betreffende venster te drukken en het aantal in te voeren of druk op + of -.
Druk op **OK**.
- 5 Herhaal stap 3 en 4 tot u alle foto's hebt gekozen die u wilt afdrukken.
- 6 Als u alle foto's hebt gekozen, drukt u op **OK**. Nu hebt u de volgende keuzes:
 - Om het **Auto Correct**-effect aan uw foto's toe te voegen, drukt u op . (Zie *Foto's verbeteren* in hoofdstuk 8 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
 - Als u de afdrুকinstellingen wilt wijzigen, drukt u op **Printinstelling**. (Zie pagina 61.)
 - Als u geen instellingen wilt wijzigen, gaat u naar stap 7.
- 7 Druk op **Kleur Start** om af te drukken.

PhotoCapture Center™ - afdrukinstellingen

U kunt de afdrukinstellingen tijdelijk wijzigen.

De machine keert terug naar de standaardinstellingen na 3 minuten of wanneer de Tijd klokstand weer overgaat op faxmodus. (Zie *Tijd klokstand* in hoofdstuk 1 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



Opmerking

U kunt de afdrukinstellingen die u vaak gebruikt opslaan door ze als standaard te definiëren. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* in hoofdstuk 8 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)



Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen

U kunt zwart-wit- en kleurendocumenten naar een geheugenkaart of USB-flashstation scannen. Zwart-witdocumenten worden opgeslagen in het bestandsformaat PDF (*.PDF) of TIFF (*.TIF). Documenten in kleur kunnen in het bestandsformaat PDF (*.PDF) of JPEG (*.JPG) worden opgeslagen. De fabrieksinstelling is 200 dpi 16kl en het standaardbestandsformaat is PDF. Bestandsnamen worden automatisch door de machine gemaakt op basis van de huidige datum. (Raadpleeg de *Installatiehandleiding* voor meer informatie.) Zo krijgt bijvoorbeeld het vijfde beeld dat u op 1 juli 2011 scant, de naam 01071105.PDF. U kunt de kleur en de kwaliteit wijzigen.


Kwaliteit	Bestandsformaat dat u kunt selecteren
100 dpi 16kl	JPEG / PDF
200 dpi 16kl	JPEG / PDF
300 dpi 16kl	JPEG / PDF
600 dpi 16kl	JPEG / PDF
100 dpi Z/W	TIFF / PDF
200 dpi Z/W	TIFF / PDF
300 dpi Z/W	TIFF / PDF

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.

! BELANGRIJK



Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation NIET als de toets **PHOTO CAPTURE** knippert, om te voorkomen dat de kaart, het USB-flashstation of de daarop opgeslagen gegevens worden beschadigd.

2 Ga op een van de volgende manieren te werk:



- Als u een 2-zijdig document wilt scannen, plaatst u uw document in de ADF. Druk op **Dubbelzijdig** en druk dan op Scannen. Ga naar stap 3.
- Als u een enkelzijdig document wilt scannen, plaatst u uw document en drukt u op  (**SCAN**). Ga naar stap 4.

3 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Als uw document op de lange zijde wordt omgedraaid, drukt u op DuplexScan :lange zijde.

Lange zijde	
Staand	Liggend
	

- Als uw document op de korte zijde wordt omgedraaid, drukt u op DuplexScan :korte zijde.

Korte zijde	
Staand	Liggend
	

4 Druk op naar media.

5 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Om de kwaliteit aan te passen, drukt u op ◀ of ▶ om Kwaliteit weer te geven. Druk op Kwaliteit en kies 100 dpi 16kl, 200 dpi 16kl, 300 dpi 16kl, 600 dpi 16kl, 100 dpi Z/W, 200 dpi Z/W of 300 dpi Z/W.
- Om het type bestand te wijzigen, drukt u op ◀ of ▶ om Bestandstype weer te geven. Druk op Bestandstype en kies PDF, JPEG of TIFF.

 **Opmerking**

Als u via de glasplaat van de machine scant, kunt u het formaat van de scan wijzigen. Druk op ◀ of ▶ om Scanformaat glas weer te geven en kies A4, A3, Letter, Legal of Ledger.

- Als u de naam van het bestand wilt wijzigen, drukt u op ◀ of ▶ om Bestandsnaam weer te geven. Druk op Bestandsnaam en voer de naam van het bestand in. U kunt alleen de eerste 6 tekens wijzigen. Druk op OK.
- Om het scannen te starten zonder andere instellingen te wijzigen, gaat u naar stap 6.

 **Opmerking**

- Als u kleur in de instellingen voor de resolutie hebt gekozen, kunt u TIFF niet kiezen.
- Als u zwart-wit in de instellingen voor de resolutie hebt gekozen, kunt u JPEG niet kiezen.

6 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.

 **Opmerking**

- Via de ADF kunt u een 2-zijdig document van maximaal het formaat Legal scannen.
- U kunt meerdere documenten op de glasplaat plaatsen en als afzonderlijke bestanden scannen. (Zie *Automatisch bijnijden* in hoofdstuk 8 van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)

Een document afdrukken

De machine kan data ontvangen van uw computer en deze afdrukken. Om af te kunnen drukken vanaf een computer, moet de printerdriver worden geïnstalleerd.

(Zie *Afdrukken voor Windows*[®] of *Afdrukken en faxen voor Macintosh* in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie over de afdrukinstellingen.)

- 1 Installeer de Brother-printerdriver vanaf de installatie-cd-rom. (Raadpleeg de *Installatiehandleiding*.)
- 2 In uw toepassing kiest u de opdracht Afdrukken.
- 3 Kies de naam van uw machine in het dialoogvenster **Afdrukken** en klik op **Eigenschappen**.
- 4 Kies de gewenste instellingen in het dialoogvenster Eigenschappen.
 - **Mediatype**
 - **Afdrukkwaliteit**
 - **Papierformaat**
 - **Afdrukstand**
 - **Kleur / Grijstinten**
 - **Inktbespaarstand**
 - **Scaling**
- 5 Klik op **OK**.
- 6 Klik op **OK** om het afdrukken te starten.


Een document scannen

Er zijn verscheidene manieren waarop u documenten kunt scannen. U kunt de toets **SCAN** op de machine of de scannerdrivers op uw computer gebruiken.

- 1 Om de machine als een scanner te kunnen gebruiken, moet de scannerdriver worden geïnstalleerd. Als de machine is aangesloten op een netwerk, configureert u deze met een TCP-/IP-adres.
 - Installeer de scannerdrivers vanaf de installatie cd-rom. (Zie *Installatiehandleiding* en *Scannen in de Softwarehandleiding*.)
 - Configureer de machine met een TCP-/IP-adres als netwerkscanner niet werkt. (Zie *Netwerkscannen configureren* in de *Softwarehandleiding*.)
- 2 Laad uw document. (Zie *Documenten laden* op pagina 28.)
 - Gebruik de ADF om meerdere pagina's van documenten of 2-zijdige documenten te scannen. Elk vel wordt automatisch ingevoerd.
 - Gebruik de glasplaat om bladzijden uit een boek of om afzonderlijke vellen te scannen.
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Om te scannen met de toets **SCAN**, gaat u naar *Scannen met de scantoets*.
 - Om te scannen met een scannerdriver op uw computer, gaat u naar *Scannen met een scannerdriver*.

Scannen met de scantoets

Raadpleeg *De scantoets gebruiken* in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie.

- 1 Druk op  (**SCAN**).
- 2 Kies de gewenste scanmodus.
 - naar bestand
 - naar media
 - naar netwerk
 - naar FTP
 - naar e-mail
 - naar OCR¹
 - naar afb.

¹ (Macintosh-gebruikers)
U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.
- 3 (Voor netwerkgebruikers)
Kies de computer waarnaar u de data wilt verzenden.
- 4 Druk op **Start** om het scannen te starten.

Scannen met een scannerdriver

Raadpleeg *Een document scannen met de TWAIN-driver* of *Een document scannen met de WIA-driver* in de *Softwarehandleiding* voor meer informatie.

- 1 Start een scantoepping en klik op de toets **Scannen**.
- 2 U kunt de instellingen voor **Resolutie**, **Helderheid** en **Type scan** wijzigen in het dialoogvenster **Kleur instellen**.
- 3 Klik op **Starten** of **Scannen** om het scannen te starten.

De inktcartridges vervangen

Uw machine is voorzien van een inktstippenteller. De inktstippenteller controleert automatisch het inktniveau in elk van de vier cartridges. Als de machine ontdekt dat een inktcartridge bijna leeg is, zal de machine u waarschuwen door middel van een melding op het LCD-scherm.

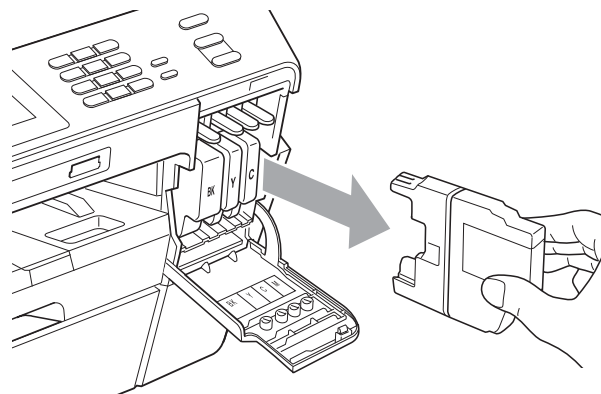
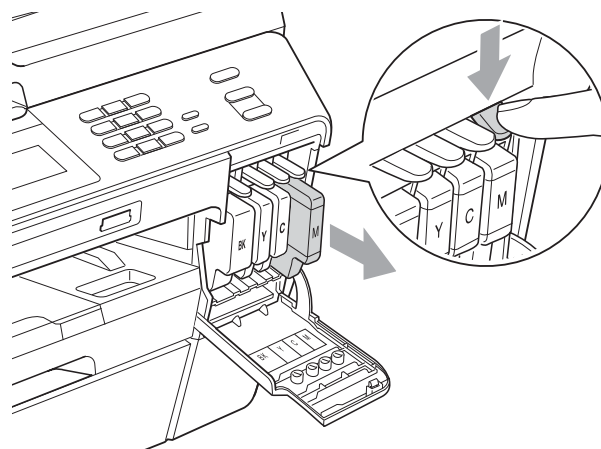
Het LCD-scherm informeert u welke inktcartridge bijna leeg is of vervangen moet worden. Volg de aanwijzingen op het LCD-scherm om de inktcartridges in de juiste volgorde te vervangen.

Zelfs als u door de machine wordt geïnstrueerd een inktcartridge te vervangen, bevat de inktcartridge nog een kleine hoeveelheid inkt. Het is noodzakelijk dat er inkt in de inktcartridge aanwezig blijft om te voorkomen dat de lucht de printkopset uitdroogt en beschadigt.

! BELANGRIJK

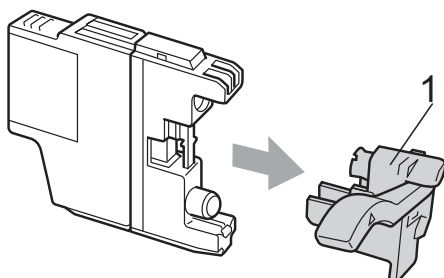
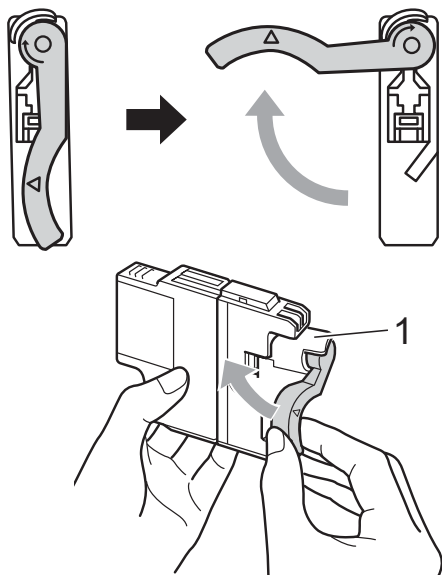
De multifunctionele machines van Brother zijn ontworpen om te werken met inkt van een bepaalde specificatie, en bij gebruik van originele inktcartridges van Brother zijn optimale prestaties en betrouwbaarheid gewaarborgd. Brother kan deze optimale prestaties en betrouwbaarheid niet garanderen indien inkt of inktcartridges van andere specificaties gebruikt worden. Het gebruik van andere dan originele cartridges van Brother of van oude cartridges die gevuld zijn met inkt van een ander merk wordt door Brother daarom afgeraden. Indien de printkop of andere delen van deze machine worden beschadigd als gevolg van het gebruik van producten die niet compatibel zijn met deze machine, worden hieruit voortvloeiende reparaties mogelijk niet gedekt door de garantie.

- 1 Open het deksel van de inktcartridge. Als een of meer inktcartridges aan vervanging toe zijn, wordt op het LCD-scherm Alleen BK afdr. of Kan niet afdr. weergegeven.
- 2 Druk op de ontgrendelingshendel (zie illustratie) om de op het LCD-scherm aangegeven cartridge te ontgrendelen. Verwijder de cartridge uit de machine.

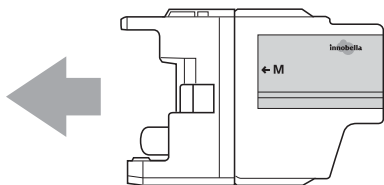


- 3 Open de verpakking met de nieuwe inktcartridge voor de kleur die op het LCD-scherm wordt getoond, en haal vervolgens de inktcartridge eruit.

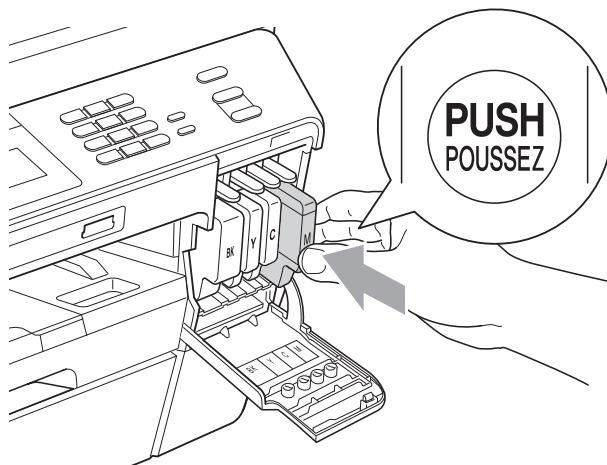
- 4 Draai de groene hendel op de oranje bescherming (1) rechtsom tot deze klikt om de vacuümverpakking te openen. Verwijder vervolgens de oranje bescherming zoals getoond in de illustratie.



- 5 Elke kleur heeft zijn eigen juiste positie. Plaats de inktcartridge in de richting van de pijl op het etiket.



- 6 Duw voorzichtig tegen de achterkant van de inktcartridge met de aanduiding "PUSH" (duwen) tot de cartridge op zijn plaats klikt. Sluit vervolgens het deksel van de inktcartridge.



- 7 Er wordt automatisch een reset uitgevoerd voor de inktstippenteller.

Opmerking

- Als u een inktcartridge hebt vervangen, bijvoorbeeld Zwart, wordt u via het LCD-scherm wellicht gevraagd om te bevestigen dat dit een nieuwe cartridge is (bijvoorbeeld *Veranderd? BK Zwarte*). Druk voor elke nieuwe cartridge die u hebt geïnstalleerd op *Ja* om de inktstippenteller voor die kleur automatisch te resetten. Als de inktcartridge die u hebt geïnstalleerd niet nieuw is, moet u op *Nee* drukken.
- Als op het LCD-scherm *Geen inktcartridge of Kan niet detect.* wordt weergegeven nadat u de inktcartridges hebt geïnstalleerd, dient u te controleren of deze correct geïnstalleerd zijn.

VOORZICHTIG

Mocht u inkt in uw ogen krijgen, spoelt u deze onmiddellijk met water en raadpleegt u een arts als u zich zorgen maakt.

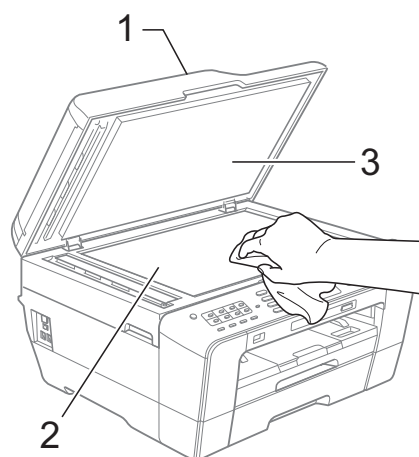
! BELANGRIJK

- Verwijder inktcartridges ALLEEN als deze aan vervanging toe zijn. Als u zich niet aan dit voorschrift houdt, kan de hoeveelheid inkt achteruitgaan en weet de machine niet hoeveel inkt er nog in de cartridge zit.
- Raak de houders voor de cartridges NIET aan. Als u dat doet, kan de inkt vlekken op uw huid achterlaten.
- Als u inkt op uw huid of kleding krijgt, wast u deze meteen af met zeep of een schoonmaakmiddel.
- Als de kleuren gemengd zijn omdat u een inktcartridge in de verkeerde positie geïnstalleerd heeft, moet u nadat de cartridge op de juiste plaats geïnstalleerd is, de printkop diverse keren reinigen.
- Installeer een inktcartridge onmiddellijk na het openen in de machine en verbruik deze binnen zes maanden na de installatie. Gebruik ongeopende inktcartridges vóór de uiterste verbruiksdatum die op de cartridgeverpakking vermeld staat.
- De inktcartridge NIET openmaken of ermee knoeien, want daardoor kan de cartridge inkt verliezen.

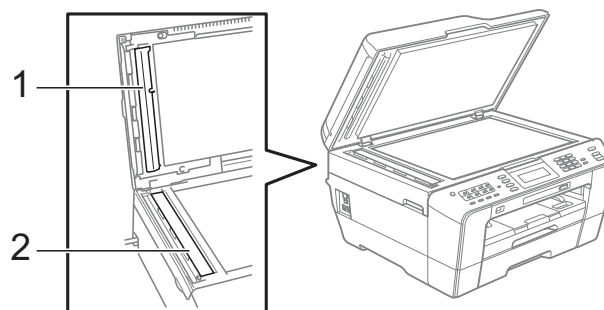
De machine reinigen en controleren

De glasplaat reinigen

- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 2 Til het documentdeksel (1) op. Reinig de glasplaat (2) en het witte plastic (3) met een zachte, pluisvrije doek die is bevochtigd met een niet-brandbare glasreiniger.



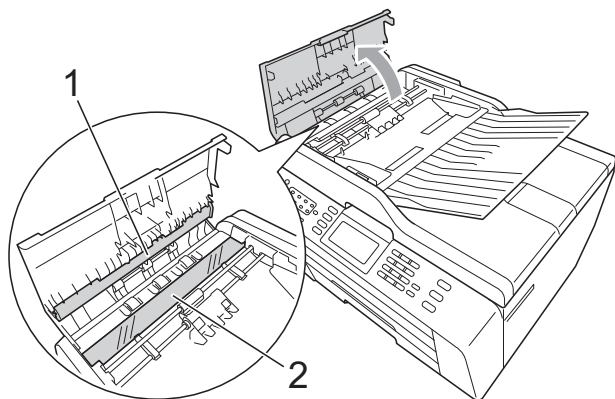
- 3 Reinig in de ADF de witte balk (1) en de glazen strook (2) met een zachte, pluisvrije doek die is bevochtigd met een niet-brandbare glasreiniger.



A

- 4 Sluit het documentdeksel en open het ADF-deksel.

Reinig de witte balk (1) en de glazen strook (2) met een zachte, pluisvrije doek die is bevochtigd met een niet-brandbare glasreiniger.



- 5 Sluit het ADF-deksel.

- 6 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Opmerking

Behalve het reinigen van de glazen strook met een niet-brandbare glasreiniger, gaat u met uw vingertoppen over de glazen strook om te voelen of er nog vuil op zit. Als u vuil voelt, reinigt u de glazen strook en met name het vuile gedeelte opnieuw. Het kan zijn dat u het schoonmaken drie of vier keer moet herhalen. Maak een kopie naar elke schoonmaakbeurt.



Als er vuil of correctievloeistof op de glazen strook zit, is er een verticale streep zichtbaar op het geprinte voorbeeld.



Nadat de glazen strook is gereinigd, is de verticale streep verdwenen.

De printkop reinigen


De printkop wordt indien nodig automatisch gereinigd, zodat de afdrukkwaliteit optimaal blijft. Als de afdrukkwaliteit te wensen overlaat, kunt u het reinigingsproces handmatig starten.

Als er op de afgedrukte pagina's een horizontale streep of een leeg gedeelte door tekst of grafisch werk loopt, dient u de printkop en de inktcartridges te reinigen. U kunt alleen Zwart, drie kleuren tegelijk (Geel/Cyaan/Magenta) of alle vier kleuren tegelijk reinigen.

Bij het reinigen van de printkop wordt inkt verbruikt. Wanneer de kop te vaak wordt gereinigd, wordt er onnodig inkt verbruikt.

BELANGRIJK

Raak de printkop NIET aan. Als u de printkop aanraakt, kan deze blijvend worden beschadigd en kan de garantie erop vervallen.

- 1 Druk op .

- 2 Druk op **Reinigen**.

- 3 Druk op **Zwarte inkt, Kleur of Alle inkt**.


De machine reinigt de printkop. Nadat het reinigen is voltooid, keert de machine automatisch terug in de modus Stand-by.

Opmerking

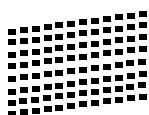
Wanneer u de printkop minimaal vijf keer hebt gereinigd en de afdruk niet is verbeterd, probeer dan om het probleem te verhelpen door voor elke kleur waarmee u problemen ondervindt een nieuwe originele Innobella™-inkcartridge van Brother te installeren. Reinig de printkop vervolgens opnieuw maximaal vijf keer. Als de kwaliteit dan nog niet verbeterd is, neemt u contact op met uw Brother-dealer.

De afdrukkwaliteit controleren

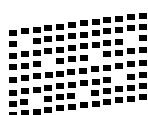
Als er fletse of gestreepte kleuren en tekst verschijnen op uw uitvoer, kunnen enkele spuitmondjes verstopt zijn. U kunt dit controleren door de Testpagina afdrukkwaliteit te printen en naar het patroon van de spuitmondjes te kijken.

- 1 Druk op .
- 2 Druk op **Testafdruk**.
- 3 Druk op **Printkwaliteit**.
- 4 Druk op **Kleur Start**.
De machine begint de Testpagina afdrukkwaliteit af te drukken.
- 5 Controleer de kwaliteit van de vier kleurenblokken op het vel.
- 6 U wordt gevraagd of de afdrukkwaliteit oké is.
Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Wanneer alle lijnen duidelijk en zichtbaar zijn, drukt u op **Ja** om de controle van de afdrukkwaliteit te beëindigen en gaat u naar stap 10.
 - Als er zoals hieronder afgebeeld korte stukken lijn ontbreken, drukt u op **Nee**.

OK



Niet OK



- 7 U wordt gevraagd of de afdrukkwaliteit voor zwart en de drie kleuren in orde is. Druk op **Ja** of **Nee**.
- 8 U wordt gevraagd of u wilt beginnen met reinigen. Druk op **Kleur Start**.
De machine begint de printkop te reinigen.

- 9 Druk na het reinigen op **Kleur Start**.
De machine drukt de Testpagina afdrukkwaliteit opnieuw af en vervolgens keert u terug naar stap 5.
- 10 Druk op **Stop/Eindigen**.
Als u deze procedure minimaal vijf keer herhaalt en de afdrukkwaliteit nog steeds slecht is, vervangt u de inktcartridge voor de kleur die niet goed wordt afgedrukt.
Controleer de afdrukkwaliteit als u de inktcartridge hebt vervangen. Als het probleem niet is verholpen, moet u het reinigen van de printkop en de afdrukprocedures minimaal vijf keer herhalen voor de nieuwe inktcartridge. Als er dan nog inkt ontbreekt, neemt u contact op met uw Brother-dealer.

! BELANGRIJK

Raak de printkop NIET aan. Als u de printkop aanraakt, kan deze blijvend worden beschadigd en kan de garantie erop vervallen.

Opmerking



Als een spuitmondje van een printkop verstopt is, ziet het geprinte voorbeeld er zo uit.




Nadat het spuitmondje van de printkop gereinigd is, zijn de horizontale strepen verdwenen.

A

De uitlijning controleren

Het kan zijn dat u de uitlijning moet afstellen als na het transport van de machine de afgedrukte tekst vlekkerig is of de afbeeldingen flets zijn.

- 1 Druk op .
- 2 Druk op `Testafdruk`.
- 3 Druk op `Instel kantlijn`.
- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start**.
De machine begint de Uitlijningscontrolepagina af te drukken.
- 5 Druk voor het "A"-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 6 Druk voor het "B"-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 7 Druk voor het "C"-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 8 Druk voor het "D"-patroon op het nummer van de proefafdruk dat het minste aantal verticale strepen vertoont (1-9).
- 9 Druk op **Stop/Eindigen**.

Foutmeldingen

Zoals bij alle geavanceerde kantoorproducten kunnen er fouten optreden en dienen verbruiksartikelen te worden vervangen. In dergelijke gevallen kan de machine de fout zelf identificeren en wordt een foutmelding weergegeven. De onderstaande lijst geeft een overzicht van de meest voorkomende onderhouds- en foutmeldingen.

De meeste meldingen over fouten en algemene onderhoudswerkzaamheden kunt u zelf afhandelen. Indien u extra hulp nodig hebt, biedt het Brother Solutions Center de meest recente veelgestelde vragen en tips voor het oplossen van problemen.

Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Afgebroken	Een ander persoon of de faxmachine van de andere partij heeft de oproep afgebroken.	<p>Probeer de fax opnieuw te verzenden of te ontvangen.</p> <p>Als oproepen herhaaldelijk worden onderbroken en u een VoIP (Voice over IP)-systeem gebruikt, stel de compatibiliteit dan in op Basic (voor VoIP). (Zie <i>Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)</i> op pagina 96.)</p>
Alleen BK afdr. Vervang inkt	<p>Een of meer kleurencartridges zijn aan vervanging toe.</p> <p>U kunt nog ongeveer vier weken in zwart-wit afdrucken, afhankelijk van het aantal pagina's dat u afdrukt. Wanneer dit bericht op het LCD-scherm wordt weergegeven, werken de volgende functies als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Afdrukken Als u op Grijstinten op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver klikt, kunt u de machine als zwart-witprinter gebruiken. ■ Kopiëren Als de papiersoort is ingesteld op <i>Normaal pap.</i> kunt u kopieën in zwart-wit maken. Dubbelzijdig kopiëren is niet beschikbaar wanneer deze melding verschijnt. ■ Faxen Als de papiersoort is ingesteld op <i>Normaal pap. of Inkjetpapier</i>, ontvangt de machine de faxen in zwart-wit en worden deze monochroom afgedrukt. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt de machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden. <p>Als de papiersoort is ingesteld op <i>Glossy anders, Brother BP71 of Brother BP61</i> worden alle printbewerkingen gestopt.</p>	<p>Vervang de inktcartridges. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)</p> <p><i>Als u de stekker van de machine loskoppelt of de inktcartridge verwijdert, kunt u de machine pas weer gebruiken wanneer u een nieuwe inktcartridge plaatst.</i></p>

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Beeld te klein.	Het formaat van uw foto is te klein om bij te snijden.	Kies een grotere foto.
Beeld te lang.	Omdat de verhoudingen van uw foto onregelmatig zijn, kunnen er geen effecten worden toegevoegd.	Kies een foto met regelmatige proporties.
Communicatiefout	Een slechte telefoonverbinding heeft een communicatiefout veroorzaakt.	Vraag het telefoonbedrijf om uw telefoonlijn te controleren als het probleem niet is verholpen.
Deksel is open.	Het scannerdeksel is niet goed gesloten.	Til het scannerdeksel op en sluit dit weer.
	Het deksel van de ADF is niet goed gesloten.	Open het deksel van de ADF en sluit het weer.
	Het deksel van de inktcartridge is niet volledig gesloten.	Sluit het deksel van de inktcartridge goed, totdat u een klik hoort.
Document vast/te lang	Het document is niet goed geplaatst of ingevoerd, of het document dat via de ADF is gescand, is te lang.	(Zie <i>De ADF gebruiken</i> op pagina 28.) (Zie <i>Document vastgelopen</i> op pagina 80.)
Formaat nazien	De papierformaatinstelling komt niet overeen met het formaat van het papier in de lade. Of u hebt de papiergeleiders in de lade niet ingesteld op het gebruikte papierformaat.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Controleer of het papierformaat dat u hebt geselecteerd overeenkomt met het papierformaat in de lade. 2 Zorg ervoor dat u het papier in staande richting invoert door de papiergeleiders op het juiste papierformaat in te stellen. 3 Druk nadat u het formaat en de positie van het papier hebt gecontroleerd op Mono Start of Kleur Start om het afdrucken te hervatten.
Geen antw/Bezot	Het door u gekozen nummer neemt niet op of is in gesprek.	Controleer het nummer en probeer het opnieuw.
Geen Beller ID	Er is geen overzicht van inkomende oproepen beschikbaar. Er zijn geen oproepen binnengekomen of u bent niet geabonneerd op de nummerweergaveservice van uw telefoonbedrijf.	Neem contact op met uw telefoonbedrijf als u nummerweergave wilt gebruiken. (Zie <i>Nummerweergave</i> op pagina 41.)
Geen bestand	De geheugenkaart of het USB-flashstation in het mediastation bevat geen .JPG-bestand.	Plaats de juiste geheugenkaart of USB-flashstation in de sleuf.
Geen contact	U hebt geprobeerd te pollen naar een faxmachine die niet in de wachtstand voor pollen staat.	Controleer de instellingen voor pollen van het andere faxtoestel.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Geen inktcartridge	Een van de inktcartridges is niet correct geïnstalleerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Geheugen vol	Het geheugen van de machine is vol.	Bezig met kopiëren Druk op Stop/Eindigen en wacht tot de andere bewerkingen zijn voltooid en probeer het dan opnieuw.
	Op de geheugenkaart of het USB-flashstation dat u gebruikt, is onvoldoende vrije ruimte beschikbaar om de documenten te scannen.	Verwijder bestanden die u niet gebruikt van de geheugenkaart of het USB-flashstation om ruimte vrij te maken en probeer het vervolgens opnieuw.
Hub is Onbruikbaar.	Een hub of een USB-flashstation met een hub is aangesloten op de USB Direct-interface.	Een hub of een USB-flashstation met een hub wordt niet ondersteund. Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface.
Inkt bijna op	Een of meer inktcartridges zijn bijna aan vervanging toe. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt uw machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden. Als de verzendende machine de fax kan omzetten, wordt de kleurenfax door uw machine afgedrukt als een zwart-witfax.	Bestel een nieuwe inktcartridge. U kunt doorgaan met afdrucken totdat <i>Kan niet afdr.</i> wordt weergegeven op het LCD-scherm. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Inktabsorb. bijna vol	Het inktopvangbakje is bijna vol.	Neem contact op met de klantenservice van Brother of uw Brother-dealer.
Inktabsorbeerder vol	Interne servicebeurt vereist. Dit probleem wordt mogelijk veroorzaakt door het gebruik van andere cartridges dan de originele van Brother, of door het bijvullen van lege cartridges met inkt van een ander merk. Indien de printkop of andere delen van deze machine worden beschadigd als gevolg van het gebruik van inkt of inktcartridges van andere merken, worden de hieruit voortvloeiende reparaties mogelijk niet gedekt door de garantie.	Neem contact op met de klantenservice van Brother of uw Brother-dealer.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Kan niet afdr. Vervang inkt	Een of meer inktcartridges zijn aan vervanging toe. De machine stopt alle printbewerkingen. Als er geheugenruimte is, worden zwart-witfaxen in het geheugen opgeslagen. Als de verzendende machine een kleurenfax wil verzenden, vraagt de machine tijdens het contact maken om de fax in zwart-wit te verzenden.	Vervang de inktcartridges. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Kan niet detect.	U hebt een nieuwe inktcartridge te snel geïnstalleerd en de machine heeft de cartridge niet gedetecteerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort.
	Als u geen originele Brother-inkt gebruikt, wordt de inktcartridge mogelijk niet door de machine gedetecteerd.	Vervang de cartridge door een originele Brother-inktcartridge. Als het probleem hiermee niet is verholpen, neemt u contact op met uw Brother-dealer.
	Een van de inktcartridges is niet correct geïnstalleerd.	Verwijder de nieuwe inktcartridge en installeer deze langzaam opnieuw tot u een klik hoort. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
Media fout	De geheugenkaart is beschadigd, onjuist geformatteerd of er is een probleem met de geheugenkaart.	Steek de kaart weer goed in de sleuf terug om er zeker van te zijn dat de kaart zich in de juiste positie bevindt. Indien de fout niet is verholpen, controleert u het mediastation (de sleuf) van de machine door een andere geheugenkaart te plaatsen waarvan u weet dat deze werkt.
Media is vol.	De geheugenkaart of het USB-flashstation dat u gebruikt, heeft geen vrije ruimte of bevat al 999 bestanden.	Uw machine kan alleen op uw geheugenkaart of USB-flashstation opslaan als zich hierop minder dan 999 bestanden bevinden. Verwijder bestanden die u niet gebruikt om ruimte vrij te maken en probeer het opnieuw.
Meer gegevens	Er zitten nog afdrukgegevens in het geheugen van de machine.	Druk op Stop/Eindigen . De machine annuleert de taak en verwijdert deze uit het geheugen. Probeer opnieuw te printen.
Niet toegewezen	U hebt geprobeerd een ééntoets- of snelkiesnummer te gebruiken dat niet geprogrammeerd is.	Stel het ééntoets- of snelkiesnummer in. (Zie <i>Eéntoetsnummers opslaan</i> op pagina 51 en <i>Snelkiesnummers opslaan</i> op pagina 52.)
Onbruikb. app. Apparaat loskoppelen van frontconnector en zet machine uit en weer aan	Op de USB Direct-interface is een defect apparaat aangesloten.	Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface en druk dan op AAN/UIT om de machine uit en dan weer in te schakelen.

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
<p>Onbruikb. app. USB-Apparaat Loskoppelen.</p>	<p>Een USB-apparaat of een USB-flashstation dat niet wordt ondersteund, is aangesloten op de USB Direct-interface.</p> <p>Ga naar http://solutions.brother.com/ voor meer informatie.</p>	<p>Ontkoppel het apparaat van de USB Direct-interface. Schakel de machine uit en vervolgens weer in.</p>
<p>Onvoldoende faxgeh.</p>	<p>Het faxgeheugen is vol.</p>	<p>Ga op een van de volgende manieren te werk:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Wis de gegevens in het geheugen. Om extra geheugen vrij te maken, kunt u de functie voor ontvangen in het geheugen uitschakelen. (Zie <i>Geheugenontvangst uitschakelen</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.) ■ Druk de faxen in het geheugen af. (Zie <i>Een fax uit het geheugen afdrukken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.)
<p>Pap. vast [vr, achter]</p>	<p>Het papier is vastgelopen in de machine.</p> <p>Er is meer dan één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer geplaatst.</p> <p>—OF—</p> <p>Er werd een volgend vel papier in de sleuf voor handmatige invoer geplaatst voordat</p> <p>Doe papier in sleuf handinvoer. Druk op Start op het LCD-scherm werd weergegeven.</p>	<p>Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine</i> op pagina 83.</p> <p>Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade NIET uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt.</p> <p>Plaats nooit meer dan één vel papier in de sleuf voor handmatige invoer. Wacht tot</p> <p>Doe papier in sleuf handinvoer. Druk op Start op het LCD-scherm wordt weergegeven voordat u het volgende vel papier in de sleuf voor handmatige invoer plaatst.</p> <p>Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine</i> op pagina 83.</p>

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Papier nazien	Het papier in de machine is op of het papier is niet juist in de papierlade geplaatst.	<p>Ga op een van de volgende manieren te werk:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Plaats papier in de papierlade en druk vervolgens op Mono Start of Kleur Start. ■ Verwijder het papier, plaats het terug in de papierlade en druk op Mono Start of Kleur Start. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
	Het papier is vastgelopen in de machine.	<p>Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 81.</p> <p>Als deze fout vaak verschijnt als u dubbelzijdige kopieën of afdrukken maakt, zijn de papierinvoerrollen mogelijk vuil. Reinig de papierinvoerrollen. (Zie <i>De papierinvoerrollen reinigen in appendix A van de Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.)</p>
	Er hebben zich papierresten opgehoopt op het oppervlak van de papierinvoerrollen en aan de achterkant van de papierdoorvoerrollen.	Reinig de papierinvoerrollen en de achterzijde van de papierdoorvoerrollen. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen in appendix A van de Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	De klep ter verwijdering van vastgelopen papier is niet goed gesloten.	Controleer of de klep ter verwijdering van vastgelopen papier aan beide zijden goed is gesloten. (Zie <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 81.)
	Het papier is niet in het midden van de sleuf voor handmatige invoer ingevoerd.	Verwijder het papier en voer het opnieuw via het midden van de sleuf voor handmatige invoer in en druk vervolgens op Mono Start of Kleur Start . (Zie <i>Papier laden in de sleuf voor handmatige invoer</i> op pagina 17.)
	Papier vast [achter]	Het papier is vastgelopen in de machine.
Er hebben zich papierresten opgehoopt op het oppervlak van de papierinvoerrollen en aan de achterkant van de papierdoorvoerrollen.		Reinig de papierinvoerrollen en de achterzijde van de papierdoorvoerrollen. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen in appendix A van de Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)

Foutmelding	Oorzaak	Wat te doen
Papier vast [voor]	Het papier is vastgelopen in de machine.	Verwijder het vastgelopen papier volgens de stappen in <i>Papier is vastgelopen aan de voorkant van de machine</i> op pagina 81. Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade NIET uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt.
Reinigen onmog. XX Opstartprobleem XX Print onmogelijk XX Scan onmogelijk XX	De machine heeft een mechanisch probleem. —OF— Er bevindt zich in de machine een voorwerp dat er niet hoort, zoals een paperclip of afgescheurd papier.	Open het scannerdeksel en verwijder eventuele vreemde voorwerpen en papiersnippers uit het binnenste van de machine. Als het probleem hiermee niet is verholpen, haalt u de stekker van de machine uit het stopcontact en steekt u deze na enkele minuten weer in het stopcontact. (De machine kan ongeveer 24 uur uitgeschakeld zijn zonder dat faxen in het geheugen verloren gaan. Zie <i>Faxberichten of Faxjournaal overzetten</i> op pagina 79.)
Temperatuur hoog	De printkop is te warm.	Laat de machine afkoelen.
Temperatuur laag	De printkop is te koud.	Laat de machine opwarmen.
Touchscreen initial. mislukt	Het touchscreen is aangeraakt voordat het inschakelen was voltooid.	Zorg ervoor dat niets het touchscreen aanraakt of dat niets op het touchscreen ligt.
	Tussen het onderste deel van het touchscreen en het frame kan er zich vuil hebben opgehoopt.	Steek een stuk stevig papier tussen het onderste deel van het touchscreen en het frame en schuif het stuk papier heen en weer om het vuil te verwijderen.
Verkeerde kleur inkt	Er is een kleurencartridge op de positie van de zwarte cartridge geïnstalleerd.	Controleer welke inktcartridges niet op de juiste positie zijn geïnstalleerd en verplaats ze naar hun correcte positie.
Verkeerde lade-inst.	De instellingen voor het papierformaat en de lade van de machine komen niet overeen met het formaat van het papier in de lade die u gebruikt.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Druk op Lade instelling en controleer of de instellingen voor het papierformaat en de lade van de machine overeenkomen met het formaat van het papier in de lade die u gebruikt. (Zie <i>Paperformaat en -soort</i> op pagina 22 en <i>Ladegebruik in de kopieermodus</i> op pagina 22.) 2 Druk nadat u het papierformaat en de gebruikersinstellingen voor de lade hebt gecontroleerd op Mono Start of Kleur Start om het afdrukken te hervatten.

Foutanimatie

Met foutanimatie worden stapsgewijs instructies weergegeven wanneer het papier is vastgelopen. U kunt de stappen in uw eigen tempo lezen door op ► te drukken om de volgende stap weer te geven en op ◀ om terug te gaan.

Faxberichten of Faxjournaal overzetten

Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:

- Reinigen onmog. XX
- Opstartprobleem XX
- Print onmogelijk XX
- Scan onmogelijk XX

We raden u aan de faxen naar een andere faxmachine of uw pc over te brengen. (Zie *Faxen naar een andere faxmachine overbrengen* op pagina 79 of *Faxen naar uw pc overbrengen* op pagina 79.)

U kunt ook het faxjournaal overbrengen om te controleren of er faxen zijn die u moet overbrengen. (Zie *Het faxjournaal naar een andere machine overbrengen* op pagina 80.)

Faxen naar een andere faxmachine overbrengen

Als u uw stations-ID nog niet hebt ingesteld, kunt u de overdrachtsmodus niet openen. (Zie *Persoonlijke gegevens invoeren (Stations-ID)* in de *Installatiehandleiding*.)

- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Druk op **MENU**.
- 3 Druk op ▲ of ▼ om **Service** weer te geven.
- 4 Druk op **Service**.
- 5 Druk op **Dataoverdracht**.

- 6 Druk op **Fax overdracht**.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Als op het LCD-scherm **Geen dataopslag** wordt weergegeven, zijn er geen faxen meer in het geheugen van de machine opgeslagen.
Druk op **Stop/Eindigen**.
 - Voer het faxnummer in waarnaar de faxen moeten worden doorgestuurd.
- 8 Druk op **Mono Start**.

Faxen naar uw pc overbrengen

U kunt de faxen in het geheugen van de machine naar uw pc overbrengen.

- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Zorg ervoor dat u **MFL-Pro Suite** op uw PC hebt geïnstalleerd en schakel vervolgens **PC-FAX Ontvangst** op de pc in. (Zie voor meer informatie *PC-FAX ontvangen* in de *Softwarehandleiding*.)
- 3 Zorg ervoor dat u PC-Fax ontvangen hebt ingeschakeld op de machine. (Zie *PC-FAX ontvangen (alleen Windows®)* in *hoofdstuk 4* van de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.)
Als zich faxen in het geheugen van de machine bevinden wanneer u PC-Fax ontvangen instelt, wordt u gevraagd of u de faxen wilt overbrengen naar uw pc.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
 - Druk op **Ja** om alle faxen over te brengen naar uw pc. U wordt gevraagd of u een reserveafdruk wilt.
 - Druk op **Nee** om het menu te verlaten en de faxen in het geheugen te laten.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Het faxjournaal naar een andere machine overbrengen

Als u uw stations-ID nog niet hebt ingesteld, kunt u de overdrachtsmodus niet openen. (Zie *Persoonlijke gegevens invoeren (Stations-ID)* in de *Installatiehandleiding*.)

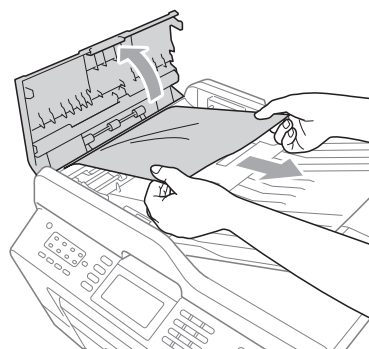
- 1 Druk op **Stop/Eindigen** om de fout tijdelijk te onderbreken.
- 2 Druk op **MENU**.
- 3 Druk op **▲** of **▼** om **Service** weer te geven.
- 4 Druk op **Service**.
- 5 Druk op **Dataoverdracht**.
- 6 Druk op **Report overdr.**
- 7 Voer het faxnummer in waarnaar het faxjournaal moet worden doorgestuurd.
- 8 Druk op **Mono Start**.

Document vastgelopen

Documenten kunnen in de ADF vastlopen als ze niet goed worden geplaatst of doorgevoerd, of als de documenten te lang zijn. Volg de onderstaande stappen om een vastgelopen document te verwijderen.

Een document is aan de bovenzijde van de ADF vastgelopen

- 1 Verwijder al het papier uit de ADF dat niet is vastgelopen.
- 2 Open het ADF-deksel.
- 3 Trek het vastgelopen document naar rechts eruit.



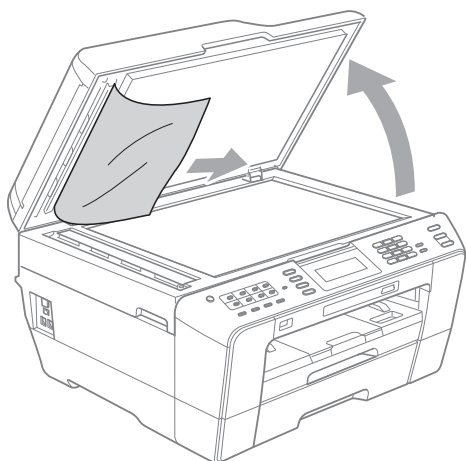
- 4 Sluit het ADF-deksel.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

! BELANGRIJK

Om het vastlopen van documenten te voorkomen, sluit u het ADF-deksel op de juiste manier door er voorzichtig in het midden op te drukken.

Het document is in de ADF vastgelopen

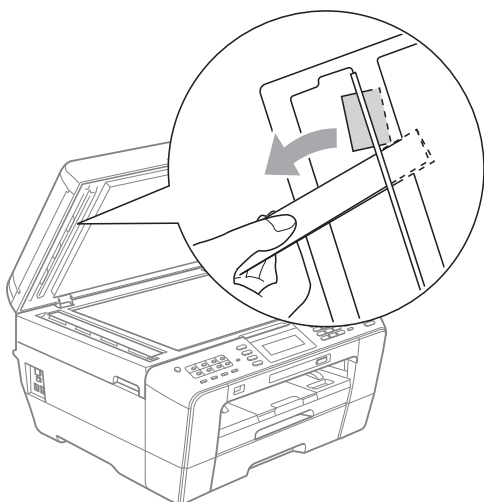
- 1 Verwijder al het papier uit de ADF dat niet is vastgelopen.
- 2 Til het documentdeksel op.
- 3 Trek het vastgelopen document naar rechts eruit.



- 4 Sluit het documentdeksel.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen**.

Kleine documenten verwijderen die in de ADF zijn vastgelopen

- 1 Til het documentdeksel op.
- 2 Steek een stuk stevig papier, bijvoorbeeld een briefkaart, in de ADF om kleine stukjes papier los te duwen.



- 3 Sluit het documentdeksel.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

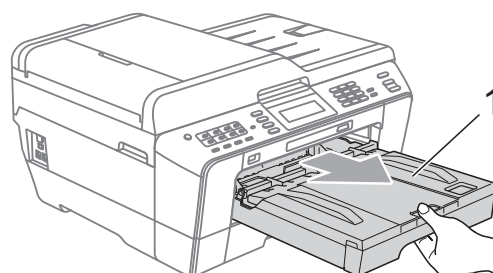
Printer of papier vastgelopen

Verwijder het vastgelopen papier uit de plaats waar het in de machine is vastgelopen.

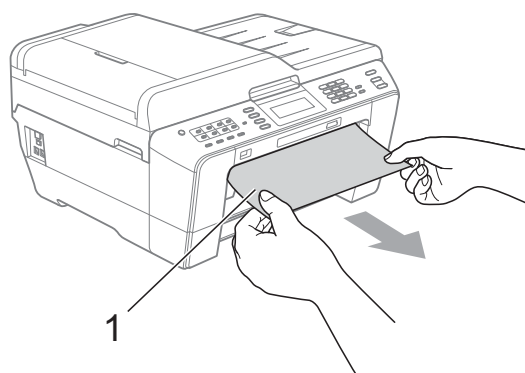
Papier is vastgelopen aan de voorkant van de machine

Als *Papier vast [voor]* wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

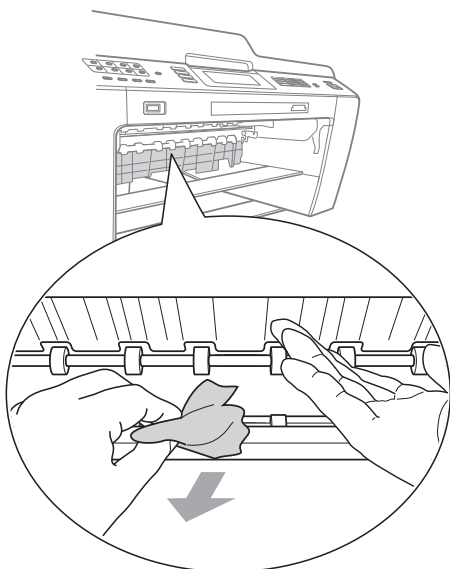
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 2 Trek de papierlade (1) volledig uit de machine.



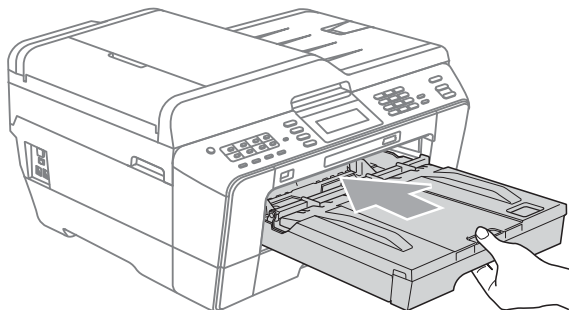
- 3 Trek het vastgelopen papier (1) eruit.



- 4 Til de klep ter verwijdering van vastgelopen papier op en verwijder het vastgelopen papier.



- 5 Druk de papierlade stevig terug in de machine.



Opmerking

Let erop dat u de papiersteun naar buiten trekt tot u een klik hoort.

- 6 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Opmerking

Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. (Zie *Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen* op pagina 86.)

Papier is vastgelopen aan de achterkant van de machine

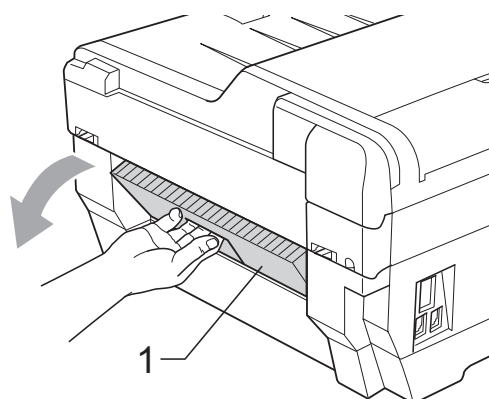
Als Papier vast [achter] wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.

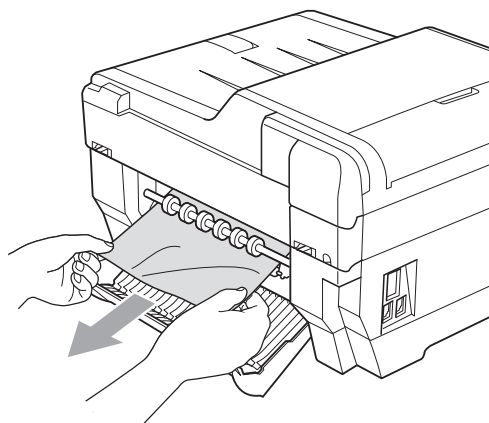
Opmerking

Vergeet niet het papier uit de sleuf voor handmatige invoer te verwijderen voordat u deze sluit.

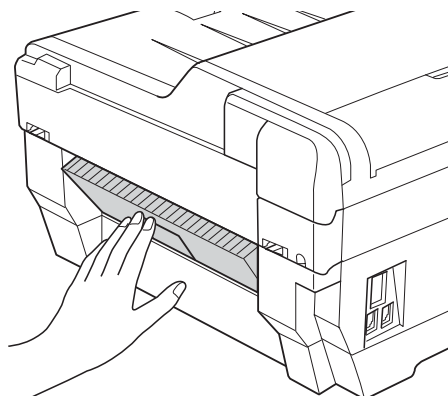
- 2 Open de klep ter verwijdering van het vastgelopen papier (1) aan de achterzijde van de machine.



- 3 Trek het vastgelopen papier uit de machine.



- 4 Sluit de klep ter verwijdering van vastgelopen papier. Controleer of de klep goed gesloten is.



- 5 Sluit het stroomsnoer weer aan.

Papier is vastgelopen aan de voor- en achterkant van de machine

Als Pap. vast [vr, achter] wordt weergegeven op het LCD-scherm, volgt u de volgende stappen:

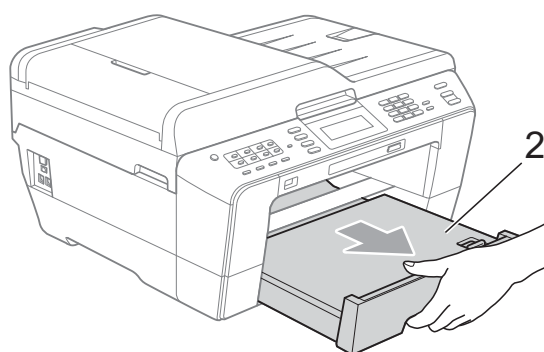
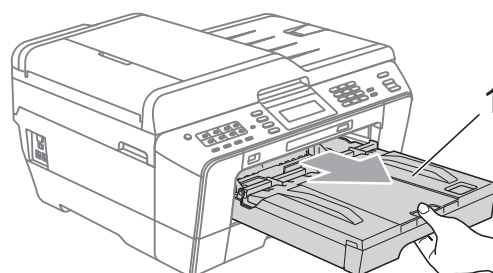
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.



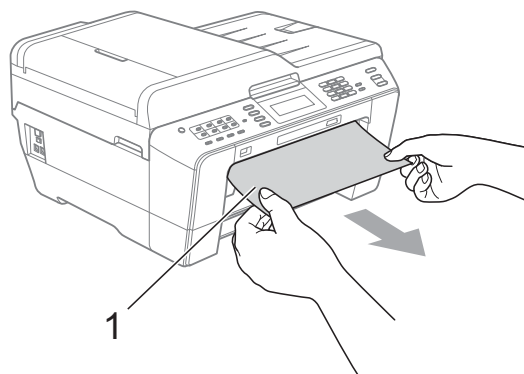
Opmerking

Vergeet niet het papier uit de sleuf voor handmatige invoer te verwijderen voordat u deze sluit.

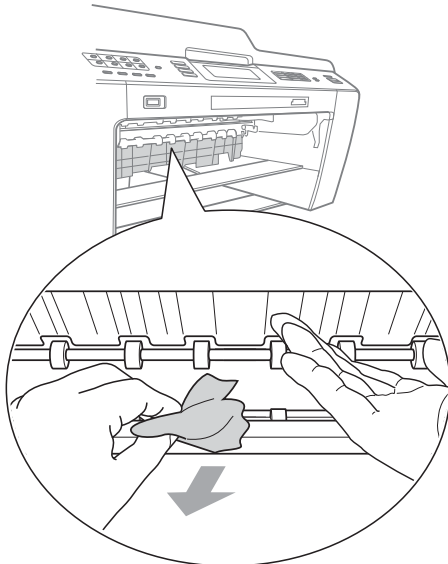
- 2 Trek lade #1 (1) en vervolgens lade #2 (2) volledig uit de machine.



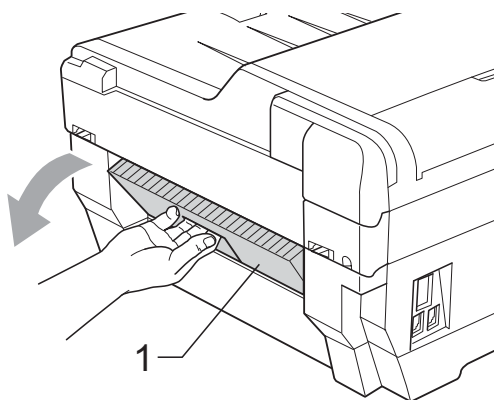
- 3 Trek het vastgelopen papier (1) eruit.



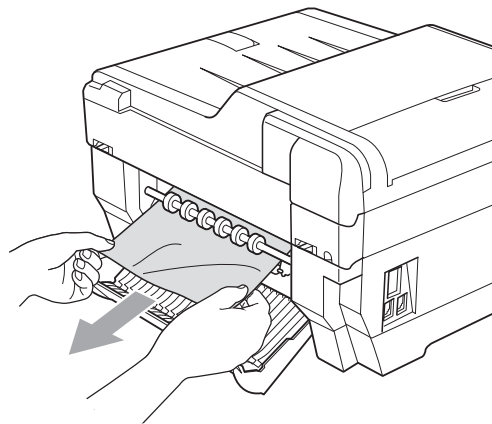
- 4 Til de flap op en verwijder het vastgelopen papier.
(Plaats de laden nog niet terug en ga naar stap 5.)



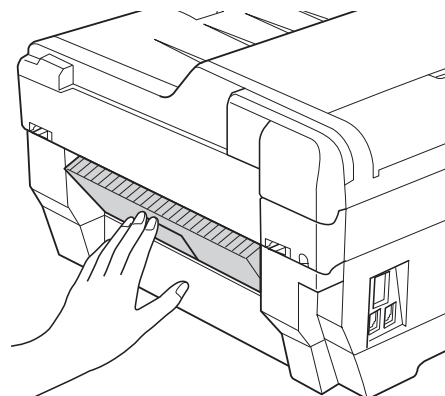
- 5 Open de klep ter verwijdering van het vastgelopen papier (1) aan de achterzijde van de machine.



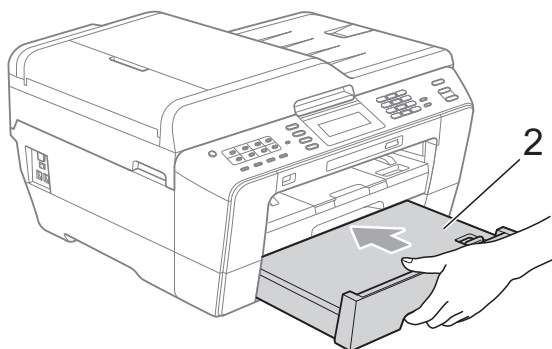
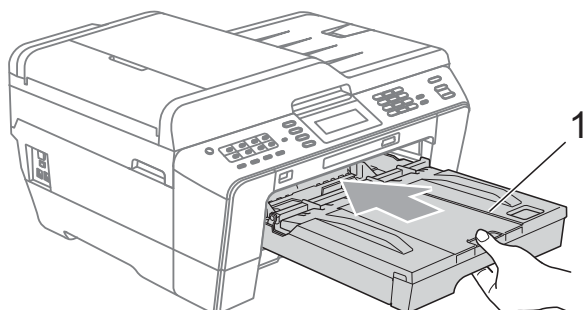
- 6 Trek het vastgelopen papier uit de machine.



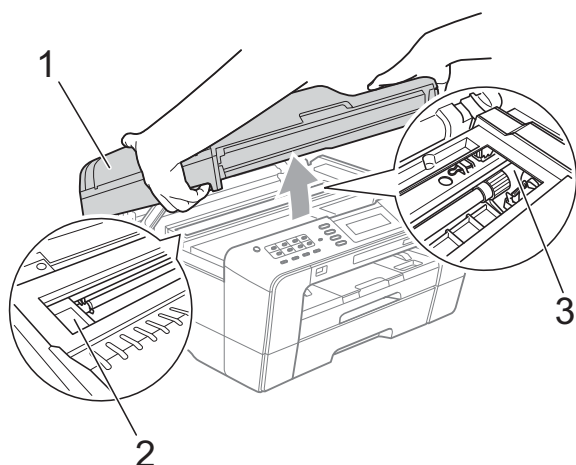
- 7 Sluit de klep ter verwijdering van vastgelopen papier. Controleer of de klep goed gesloten is.



- 8 Plaats lade #1 (1) en vervolgens lade #2 (2) weer stevig terug in de machine.

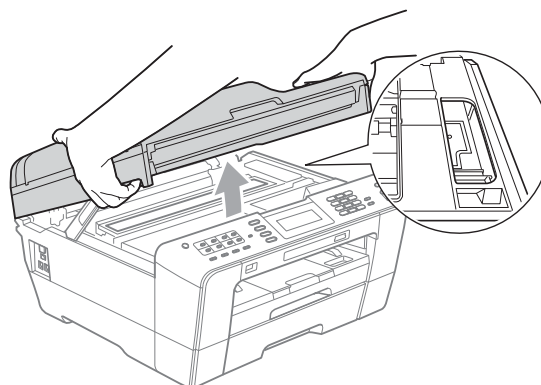


- 9 Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel (1) in de geopende stand te zetten. Beweeg de printkop (indien nodig) om achtergebleven papier uit dit gedeelte te verwijderen. Controleer of er geen vastgelopen papier is achtergebleven in de hoeken van de machine (2) en (3).



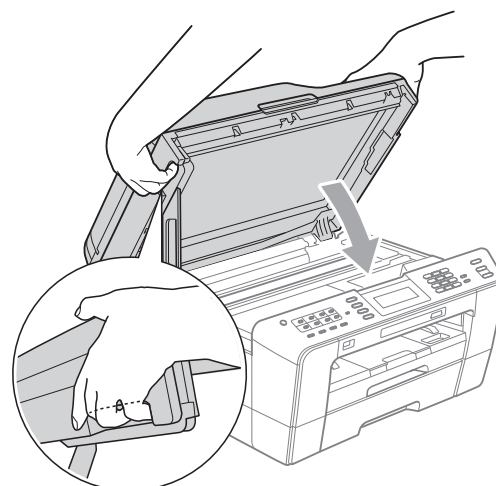
! BELANGRIJK

- Als het papier onder de printkop is vastgelopen, moet u de stekker van de machine uit het stopcontact trekken, en vervolgens de printkop bewegen om het papier te verwijderen.
- Als de printkop zich in de rechterbovenhoek bevindt, zoals in de illustratie, kunt u de printkop niet verplaatsen. Sluit het stroomsnoer weer aan. Houd **Stop/Eindigen** ingedrukt totdat de printkop naar het midden wordt verplaatst. Haal vervolgens de stekker van de machine uit het stopcontact en verwijder het papier.



- Als er inkt op uw huid terecht komt, wast u de plek onmiddellijk met veel water en zeep.

- 10 Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.



⚠ VOORZICHTIG

Zorg ervoor dat uw vingers niet onder het scannerdeksel bekneld raken. Gebruik altijd de vingergrepen aan beide zijden van het scannerdeksel om het te openen en sluiten.



Opmerking

Let erop dat u de papiersteun naar buiten trekt tot u een klik hoort.

11

Sluit het stroomsnoer weer aan.



Opmerking

Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. (Zie *Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen* op pagina 86.)

Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen

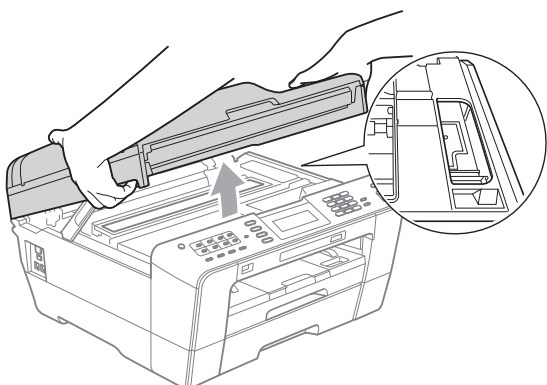
1

Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten.



Opmerking

Als de printkop in de rechterhoek staat zoals afgebeeld, houdt u **Stop/Eindigen** ingedrukt totdat de printkop naar het midden beweegt.

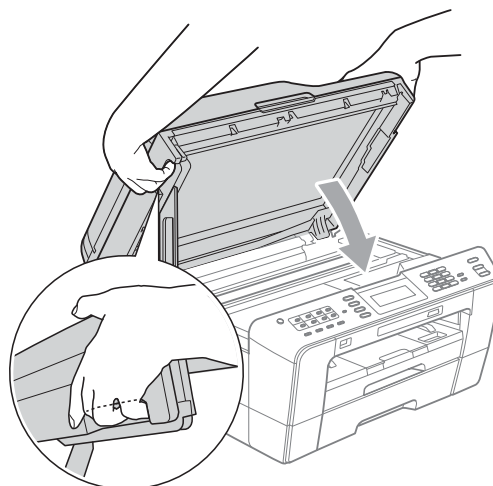


2

Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.

3

Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.

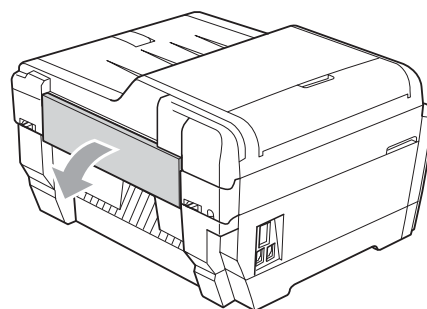


⚠ VOORZICHTIG

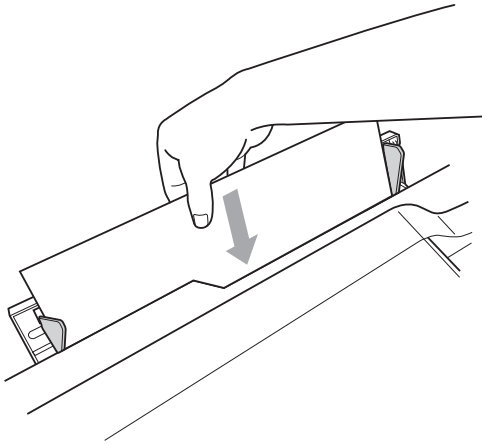
Zorg ervoor dat uw vingers niet onder het scannerdeksel bekneld raken. Gebruik altijd de vingergrepen aan beide zijden van het scannerdeksel om het te openen en sluiten.

4

Open het deksel van de sleuf voor handmatige invoer.



- 5 Plaats slechts één vel dik A4- of Letter-papier, zoals glanzend papier, in een horizontale positie in de sleuf voor handmatige invoer. Druk het in de sleuf voor handmatige invoer.



Opmerking

- Wij raden u aan om glanzend papier te gebruiken.
- Als u het papier niet diep in de sleuf voor handmatige invoer drukt, voert de machine het niet door als u het netsnoer opnieuw aansluit.

- 6 Sluit het stroomsnoer weer aan. Het papier dat u in de sleuf voor handmatige invoer hebt geplaatst, wordt door de machine gevoerd en uitgeworpen.
- 7 Gebruik beide handen en de vingergrepen aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten. Controleer of er geen stuk papier in de machine is achtergebleven. Sluit het scannerdeksel voorzichtig en gebruik daarbij de vingergrepen aan beide zijden.

Problemen oplossen

Als u denkt dat er een probleem is met uw machine, kunt u de onderstaande tabel bekijken en de tips voor het oplossen van problemen volgen.

De meeste problemen kunt u zelf eenvoudig oplossen. Indien u extra hulp nodig hebt, biedt het Brother Solutions Center u de meest recente veelgestelde vragen en tips voor het oplossen van problemen.

Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

Als u problemen met uw machine heeft

Afdrukken

Probleem	Suggesties
Geen print.	Controleer de interfacekabel of de draadloze verbinding tussen de machine en uw computer. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i> .)
	Controleer of de stekker van de machine in het stopcontact zit en of de toets AAN/UIT brandt.
	Een of meer inktcartridges zijn aan vervanging toe. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
	Controleer of het LCD-scherm een foutmelding weergeeft. (Zie <i>Foutmeldingen</i> op pagina 71.)
	Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65 als op het LCD-scherm Kan niet afdr. en Vervang inkt wordt weergegeven.
	Controleer of de correcte printerdriver is geïnstalleerd en geselecteerd.
	Controleer of het apparaat online is. Klik op Start en dan op Printers en faxapparaten . Selecteer Brother MFC-XXXXX (waarbij XXXXX uw modelnaam is) en zorg dat Printer off line gebruiken uitgeschakeld is.
Slechte afdrukkwaliteit.	Controleer de afdrukkwaliteit. (Zie <i>De afdrukkwaliteit controleren</i> op pagina 69.)
	Controleer of de instelling Mediatype in de printerdriver of de instelling Papiersoort in het menu van de machine overeenkomt met het soort papier dat u gebruikt. (Zie <i>Afdrukken</i> voor Windows® of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> en <i>Paperformaat en -soort</i> op pagina 22.)
	Controleer de verloopdatum van uw inktcartridges. De inkt zou kunnen klonteren als: <ul style="list-style-type: none">■ De uiterste gebruiksdatum die op de cartridge staat, is verstreken. (Originele cartridges van Brother blijven maximaal twee jaar bruikbaar, mits zij in hun originele verpakking worden bewaard.)■ De inktcartridge is al langer dan zes maanden in uw machine geïnstalleerd.■ De inktcartridge vóór gebruik niet goed opgeslagen was.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother. Het gebruik van andere dan originele cartridges van Brother of van oude cartridges die gevuld zijn met inkt van een ander merk wordt door Brother afgeraden.
	Gebruik het aanbevolen type papier. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 24.)
	De aanbevolen omgevingstemperatuur voor uw machine ligt tussen 20 °C en 33 °C.
Witte horizontale lijnen in tekst of grafische afbeeldingen.	Reinig de printkop. (Zie <i>De printkop reinigen</i> op pagina 68.)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Gebruik het aanbevolen type papier. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 24.)

Afdrukken (Vervolg)

Probleem	Suggesties
De machine print blanco pagina's.	Reinig de printkop. (Zie <i>De printkop reinigen</i> op pagina 68.)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
Tekens en regels zijn vlekkelig.	Controleer de uitlijning. (Zie <i>De uitlijning controleren</i> op pagina 70.)
Afdrukte tekst of afbeeldingen staan scheef.	Zorg ervoor dat het papier correct in de papierlade is geplaatst en dat de papiergeleiders aan de zijkant goed zijn afgesteld. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
	Controleer of de klep ter verwijdering van vastgelopen papier goed gesloten is.
Er zit een vlek midden boven op de afdrukte pagina.	Controleer of het papier niet te dik is en niet krult. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 24.)
Op de afdruk staan vlekken of het lijkt of de inkt vlekt.	Zorg dat u het aanbevolen type papier gebruikt. (Zie <i>Acceptabel papier en andere afdrukmedia</i> op pagina 24.) Raak het papier pas aan als de inkt droog is.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Stel het juiste papiersoort in als u fotopapier gebruikt. Als u een foto afdrukt vanaf de pc, stelt u Mediatype in op het tabblad Normaal van de printerdriver.
Er staan vlekken aan de achterkant of onder aan de pagina.	Controleer of er inkt op de geleiderol zit. (Zie <i>De geleiderol van de machine reinigen</i> in <i>appendix A</i> van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
	Zorg dat de papiersteunklep wordt gebruikt. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
De machine drukt dichte lijnen af op de pagina.	Schakel Omgekeerde volgorde in op het tabblad Normaal van de printerdriver.
De afdrukken zijn gekreukeld.	(Windows®-gebruikers) Op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver, klikt u op Kleurinstellingen en heft u de selectie van Printkop heen en weer op.
	(Macintosh-gebruikers) In de printerdriver kiest u Afdrukinstellingen , klikt u op Geavanceerd , kiest u Andere afdrukopties en heft u de selectie van Printkop heen en weer op.
	Gebruik originele Innobella™-inkt van Brother.
Kan niet afdrukken met 'Pagina layout'.	Controleer of de instellingen voor het papierformaat in de toepassing en in de printerdriver hetzelfde zijn.
Afdruksnelheid is te laag.	Wijzig de instelling van de printerdriver. In de hoogste resolutie is meer tijd nodig om de gegevens te verwerken, te verzenden en te printen. Probeer de andere kwaliteitsinstellingen op het tabblad Geavanceerd van de printerdriver. Klik ook op Kleurinstellingen en schakel Kleurverbetering uit.
	Schakel de optie Zonder rand uit. Afdrukken zonder rand duurt langer dan normaal afdrukken. (Zie <i>Afdrukken</i> voor Windows® of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> .)
Kleurverbetering werkt niet correct.	Als de beeldgegevens in uw toepassing niet in kleurendruk zijn (zoals 256 kleuren), werkt Kleurverbetering niet. Gebruik voor de functie Kleurverbetering minstens 24-bits kleurgegevens.
Fotopapier wordt niet goed ingevoerd.	Wanneer u afdrukt op fotopapier van Brother, plaatst u een extra vel van hetzelfde fotopapier in de papierlade. U vindt dit extra vel in de verpakking van het papier.
	Maak de invoerrollen voor het papier schoon. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in <i>appendix A</i> van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)

Afdrukken (Vervolg)

Probleem	Suggesties
De machine voert meerdere pagina's in.	Zorg dat het papier op de juiste wijze in de papierlade is geplaatst. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
	Laad slechts één papierformaat en één papiersoort tegelijk in de papierlade.
	Controleer of het scheidingskussen in de papierlade schoon is. (Zie <i>De doorvoerrollen voor papier reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
	Als zich slechts enkele vellen papier in de papierlade bevinden, kan de machine deze mogelijk niet goed oppakken. Zorg ervoor dat er minstens tien vellen in de lade liggen.
Het papier is vastgelopen.	Controleer of de papiergeleider voor de lengte is afgesteld op het juiste papierformaat. Trek de papierlade niet uit wanneer u A5 of een kleiner papierformaat gebruikt. (Zie <i>Printer of papier vastgelopen</i> op pagina 81.)
Papier loopt opnieuw vast.	Als papier vaker vastloopt, kan het zijn dat een klein stuk papier in de machine vastzit. Controleer of er geen vastgelopen papier meer in de machine zit. (Zie <i>Aanvullende handelingen om vastgelopen papier te verwijderen</i> op pagina 86.)
Het papier loopt vast bij dubbelzijdig kopiëren of afdrukken.	Gebruik een van de instellingen ter voorkoming van papierstoringen, DX1 of DX2. Zie voor kopiëren <i>Dubbelzijdig kopiëren</i> in hoofdstuk 7 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> ; zie voor afdrukken <i>Duplex / Boekje voor Windows®</i> of <i>Duplex afdrukken</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> .
	Als papierstoringen vaak optreden tijdens dubbelzijdig kopiëren of dubbelzijdig afdrukken, zijn de papierinvoerrollen mogelijk vuil. Reinig de papierinvoerrollen. (Zie <i>De papierinvoerrollen reinigen</i> in appendix A van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
Afgedrukte pagina's worden niet goed gestapeld.	Zorg dat de papiersteunklep wordt gebruikt. (Zie <i>Papier en andere afdrukmedia laden</i> op pagina 10.)
De machine print niet vanuit Adobe® Illustrator®.	Verlaag de printresolutie. (Zie <i>Afdrukken voor Windows®</i> of <i>Afdrukken en faxen</i> voor Macintosh in de <i>Softwarehandleiding</i> .)

Ontvangen faxen afdrukken

Probleem	Suggesties
Gecomprimeerde afdruk en witte strepen over de pagina of de boven- of onderkant van zinnen worden niet afgedrukt.	Er is waarschijnlijk sprake van een slechte verbinding met atmosferische storing of een andere storing op de telefoonlijn. Vraag aan de verzendende partij om de fax opnieuw te verzenden.
Ontvangen faxen hebben zwarte verticale lijnen.	De scanner van de afzender kan vuil zijn. Vraag de afzender om een kopie te maken om te controleren of het probleem wordt veroorzaakt door de machine van de verzender. Probeer om de faxen via een andere faxmachine te ontvangen.
Ontvangen kleurenfaxen worden alleen in zwart-wit afgedrukt.	Vervang de kleureninktcartridges die aan het einde van de gebruiksduur zijn en vraag dan de andere partij om de kleurenfax opnieuw te verzenden. (Zie <i>De inktcartridges vervangen</i> op pagina 65.)
De linker- en rechtermarges ontbreken of een enkele pagina wordt op twee pagina's afgedrukt.	Schakel Auto reductie in. (Zie <i>Een verkleinde afdruk van een inkomende fax maken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)


Telefoonlijn of verbindingen

Probleem	Suggesties
Kiezen werkt niet. (Geen kiestoon)	Controleer of de stekker in het stopcontact zit en de machine ingeschakeld is.
	Controleer of de telefoonlijn goed is aangesloten.
	Wijzig de instelling Toon/Puls. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i> .)
	Haal de hoorn van de externe telefoon van de haak en luister of u een kiestoon hoort. Vraag uw telefoonbedrijf om de lijn en/of de wandcontactdoos te controleren als u geen kiestoon hoort.
De machine neemt niet op als er wordt gebeld.	Controleer of de machine in de juiste ontvangstmodus voor uw instellingen staat. (Zie <i>De ontvangstmodus kiezen</i> op pagina 35.) Luister of u een kiestoon hoort. Bel indien mogelijk uw machine om te controleren of deze de oproep aanneemt. Als de machine de oproep nog steeds niet aanneemt, controleert u de aansluiting van het telefoonsnoer. Vraag aan uw telefoonbedrijf om de lijn te controleren als de machine niet overgaat als u deze belt.

Faxen ontvangen

Probleem	Suggesties
Geen fax kunnen ontvangen.	Als u uw machine aansluit op PBX of ISDN, stelt u de menu-instelling voor de telefoonlijn in op uw type telefoon. (Zie <i>Het type telefoonlijn instellen</i> op pagina 42.)


Faxen verzenden

Probleem	Suggesties
Geen fax kunnen verzenden.	Controleer alle aansluitingen.
	Controleer of de toets FAX  brandt.
	Vraag de andere partij om te controleren of de ontvangende machine papier bevat.
	Druk het verzendrapport af en controleer op foutmeldingen. (Zie <i>Rapporten in hoofdstuk 6</i> van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)
Op het verzendrapport staat "RESULT:FOUT".	Er is waarschijnlijk even ruis of statische elektriciteit op de lijn geweest. Verzend de fax opnieuw. Als u een PC-FAX-bericht verzendt en in het verzendrapport "RESULT:FOUT" staat, heeft uw machine wellicht onvoldoende vrij geheugen. Om extra geheugen vrij te maken, kunt u de functie voor ontvangen in het geheugen uitschakelen (zie <i>Geheugenontvangst uitschakelen</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>), faxberichten in het geheugen afdrukken (zie <i>Een fax uit het geheugen afdrukken</i> in hoofdstuk 4 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>) of een uitgestelde fax of polling-taak annuleren. (Zie <i>Een actieve fax annuleren</i> op pagina 33 en <i>Taken in wachtrij controleren en annuleren</i> in hoofdstuk 3 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .) Vraag het telefoonbedrijf om uw telefoonlijn te controleren als het probleem niet is verholpen.
	Als u vaak problemen hebt met het verzenden van faxen, mogelijk door storingen op de telefoonlijn, kunt u de instelling in het menu Compatibel wijzigen in Basic (voorVoIP). (Zie <i>Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)</i> op pagina 96.)
	Als u uw machine aansluit op PBX of ISDN, stelt u de menu-instelling voor de telefoonlijn in op uw type telefoon. (Zie <i>Het type telefoonlijn instellen</i> op pagina 42.)
Slechte kwaliteit bij het verzenden van faxen.	Stel de resolutie in op Fijn of Superfijn. Maak een kopie om de scanfunctie van de machine te controleren. Als de kopieerkwaliteit niet goed is, reinigt u de scanner. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)
Verzonden faxen hebben zwarte verticale lijnen.	Zwarte verticale lijnen op faxen die u verzendt, worden doorgaans veroorzaakt door vuil of correctievloeistof op de glazen strook. Reinigt de glazen strook. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)

Inkomende oproepen beantwoorden

Probleem	Suggesties
De machine "hoort" een stem als een faxtoon.	Als Fax waarnemen is ingeschakeld, is uw machine gevoeliger voor geluiden. De machine neemt dan bepaalde stemmen of muziek op de lijn waar als een faxmachine die belt en reageert met faxontvangsttonen. Deactiveer de machine door op Stop/Eindigen te drukken. U kunt dit probleem wellicht voorkomen door Fax waarnemen uit te schakelen. (Zie <i>Fax waarnemen</i> op pagina 38.)
Een faxoproep naar de machine sturen.	Als u de oproep hebt beantwoord via een tweede of extern toestel, toetst u de code voor activeren op afstand in (de fabrieksinstelling is * 5 1). Als u de oproep hebt beantwoord op een extern telefoontoestel, drukt u op Start om de fax te ontvangen. Als uw machine de oproep beantwoordt, hangt u op.
Aangepaste functies op een enkele lijn.	Als u Wisselgesprekken, Wisselgesprekken/nummerweergave, een alarmsysteem of een andere aangepaste functie op een enkele telefoonlijn deelt met uw machine, kan dit een probleem zijn voor het verzenden of ontvangen van faxen. Bijvoorbeeld: Als u een abonnement hebt op Wisselgesprekken of een andere afzonderlijke dienst en het signaal daarvan wordt via de telefoonlijn doorgegeven terwijl uw machine een fax verzendt of ontvangt, kan dit signaal tijdelijk het verzenden of ontvangen van faxen verstoren. Met de ECM-modus (foutencorrectie) van Brother kunt u dit probleem verhelpen. Het probleem heeft betrekking op telefoonsystemen en komt algemeen voor bij apparaten die informatie verzenden en ontvangen op een enkele lijn die gedeeld wordt met andere, afzonderlijke functies. Als het van belang is dat er zich geen storingen kunnen voordoen, raden wij u aan om een aparte telefoonlijn zonder aangepaste functies te gebruiken.

Problemen met kopiëren

Probleem	Suggesties
Kan geen kopie maken.	Controleer of de toets KOPIE  brandt.
Slechte kopieerresultaten bij het gebruik van de ADF.	Gebruik de glasplaat. (Zie <i>De glasplaat gebruiken</i> op pagina 29.)
Op kopieën worden verticale zwarte lijnen of strepen afgedrukt.	Verticale zwarte lijnen of strepen op kopieën worden voornamelijk veroorzaakt door vuil of correctievloeistof op de glazen strook. Reinig de glazen strook. (Zie <i>De glasplaat reinigen</i> op pagina 67.)
Paginavulling werkt niet goed.	Controleer of het brondocument niet scheef ligt. Leg het document recht en probeer het opnieuw.

Problemen met scannen

Probleem	Suggesties
Tijdens het scannen verschijnen TWAIN- of WIA-fouten. (Windows®)	Zorg ervoor dat de TWAIN- of WIA-driver van Brother als primaire bron in uw scantoepping is geselecteerd. Klik bijvoorbeeld in PaperPort™ 12SE met OCR op Bestand, Scannen of foto ophalen en klik op Selecteren om de TWAIN/WIA-driver van Brother te kiezen.
Tijdens het scannen verschijnen TWAIN- of ICA-fouten. (Macintosh)	Zorg dat de Brother TWAIN-driver als primaire bron is geselecteerd. Klik in PageManager op Bestand, Bron selecteren en selecteer vervolgens de Brother TWAIN-driver. Bij gebruik van Mac OS X 10.6.x kunt u ook documenten via de ICA-scannerdrivers scannen. Zie <i>Documenten scannen met de ICA-driver (Mac OS X 10.6.x)</i> in de <i>Softwarehandleiding</i> .
Slechte scanresultaten bij het gebruik van de ADF.	Gebruik de glasplaat. (Zie <i>De glasplaat gebruiken</i> op pagina 29.)
OCR werkt niet.	Verhoog de scannerresolutie. (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.

Problemen met software

Probleem	Suggesties
Software kan niet worden geïnstalleerd of er kan niet worden afgedrukt.	(Alleen gebruikers van Windows®) Voer het programma Repair MFL-Pro Suite op de installatie cd-rom uit. Dit programma repareert en herinstalleert de software.
'Apparaat bezet'	Controleer of er op het LCD-scherm van de machine geen foutmelding staat.
Afdrukken van afbeeldingen vanuit FaceFilter Studio onmogelijk.	Als u FaceFilter Studio wilt gebruiken, moet u de toepassing FaceFilter Studio installeren vanaf de installatie cd-rom die bij uw machine is geleverd. Zie de <i>Installatiehandleiding</i> als u FaceFilter Studio wilt installeren. Controleer voordat u FaceFilter Studio de eerste keer start of uw Brother-machine is ingeschakeld en is aangesloten op uw computer. U heeft dan toegang tot alle functies van FaceFilter Studio.

Problemen met PhotoCapture Center™

Probleem	Suggesties
Verwisselbare schijf werkt niet correct.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Heeft u de update voor Windows® 2000 geïnstalleerd? Ga als volgt te werk als dat niet zo is: <ol style="list-style-type: none"> 1) Koppel de USB-kabel los. 2) Installeer de update voor Windows® 2000 op een van de volgende manieren. <ul style="list-style-type: none"> ■ Installeer MFL-Pro Suite vanaf de installatie cd-rom. (Raadpleeg de <i>Installatiehandleiding</i>.) ■ Download het meest recente Service Pack van de Microsoft-website. 3) Wacht ongeveer 1 minuut nadat de pc opnieuw is gestart en sluit daarna de USB-kabel aan. 2 Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation en plaats deze weer terug. 3 Als u 'Uitwerpen' hebt geprobeerd vanuit Windows®, moet u de geheugenkaart of het USB-flashstation verwijderen voordat u doorgaat. 4 Als er een foutmelding wordt weergegeven wanneer u de geheugenkaart of het USB-flashstation probeert te verwijderen, betekent dit dat de kaart in gebruik is. Wacht even en probeer het opnieuw. 5 Als niets van het bovenstaande werkt, zet u uw pc en machine uit en vervolgens weer aan. (U moet de stekker van de machine uit het stopcontact halen om de machine uit te zetten.)
Geen toegang tot Verwisselbare schijf via bureaubladpictogram.	Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation goed hebt geplaatst.
Een gedeelte van de foto ontbreekt op de afdruk.	Zorg ervoor dat Afdrukken zonder rand en Bijsnijden (crop) zijn uitgeschakeld. (Zie <i>Afdrukken zonder rand</i> en <i>Bijsnijden (crop)</i> in hoofdstuk 8 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .)

Netwerkproblemen

Probleem	Suggesties
Afdrukken via het netwerk is onmogelijk.	<p>Controleer of uw machine aanstaat en online en gebruiksklaar is. Druk de netwerkconfiguratielijst af (zie <i>Rapporten</i> in hoofdstuk 6 van de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>) en controleer de huidige netwerkinstellingen in deze lijst. Sluit de LAN-kabel weer aan op de hub om te controleren of de kabels en de netwerkaansluitingen in orde zijn. Probeer, indien mogelijk, de machine aan te sluiten op een andere poort van uw hub en gebruik een andere kabel. Als de aansluitingen goed zijn, wordt op de machine twee seconden lang LAN Actief weergegeven.</p> <p>(Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie over netwerkproblemen.)</p>

Netwerkproblemen (Vervolg)

Probleem	Suggesties
De functie netwerkscannen werkt niet.	<p>(Windows[®]-gebruikers)</p> <p>Om netwerkscannen te kunnen gebruiken, moet de beveiliging/firewall van de derde partij dit toestaan. Voer de onderstaande informatie in om poort 54925 voor netwerkscannen toe te voegen:</p> <p>Bij naam: voer een willekeurige beschrijving in, bijvoorbeeld Brother NetScan.</p> <p>Bij Poortnummer: voer 54925 in.</p> <p>Bij protocol: UDP is geselecteerd.</p> <p>Raadpleeg de instructiehandleiding die geleverd is bij de beveiliging/firewall van de derde partij of neem contact op met de softwarefabrikant.</p> <p>(Macintosh-gebruikers)</p> <p>Selecteer uw machine opnieuw in de toepassing Device Selector in Macintosh HD/Bibliotheek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector of in de modellijst in ControlCenter2.</p>
De functie PC-Fax ontvangen via het netwerk werkt niet.	<p>(Alleen Windows[®]-gebruikers)</p> <p>Om PC-FAX ontvangen te kunnen gebruiken, moet de beveiliging/software van de derde partij dit toestaan. Om poort 54926 toe te voegen voor PC-FAX ontvangen via het netwerk, voert u de onderstaande gegevens in:</p> <p>Bij Naam: voer een omschrijving in, zoals Brother PC-FAX ontvangen.</p> <p>Bij Poortnummer: voer 54926 in.</p> <p>Bij protocol: UDP is geselecteerd.</p> <p>Raadpleeg de instructiehandleiding die geleverd is bij de beveiliging/firewall van de derde partij of neem contact op met de softwarefabrikant.</p>
De software van Brother kan niet worden geïnstalleerd.	<p>(Windows[®]-gebruikers)</p> <p>Sta netwerktoegang toe voor de volgende programma's als uw beveiligingssoftware een waarschuwing geeft tijdens de installatie van MFL-Pro Suite.</p> <p>(Macintosh-gebruikers)</p> <p>Als u een firewallfunctie van een antispionage- of antivirusprogramma gebruikt, schakelt u deze uit voordat u de Brother-software installeert.</p>
Kan geen verbinding maken met het draadloze netwerk.	<p>Onderzoek het probleem met WLAN-rapport.</p> <p>Druk op MENU en druk dan op ▲ of ▼ om Print lijsten weer te geven. Druk op Print lijsten. Druk op ▲ of ▼ om WLAN-rapport weer te geven en druk dan op WLAN-rapport.</p> <p>Raadpleeg de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie.</p>
De netwerkinstellingen resetten.	<p>Druk op MENU en druk dan op ▲ of ▼ om Netwerk weer te geven. Druk op Netwerk. Druk op ▲ of ▼ om Netw. resetten weer te geven en druk dan op Netw. resetten.</p> <p>Raadpleeg de <i>Netwerkhandleiding</i> voor meer informatie.</p>

Problemen met het touchscreen

Probleem	Suggesties
De kiestoetsen werken niet als nummers of tekens worden ingevoerd.	Gebruik de toetsen van het touchscreen om informatie in te voeren.

Kiestoon waarnemen

Als u automatisch een fax verzendt, wacht uw machine standaard een bepaalde tijd voordat deze het nummer kiest. Door de kiestooninstelling op *Waarneming* te zetten, kiest uw machine het nummer zodra deze een kiestoon waarneemt. Door deze instelling te gebruiken, kunt u een beetje tijd besparen als u een fax naar veel verschillende nummers verzendt. Als u de instelling hebt gewijzigd en er zijn problemen met het kiezen van nummers, zet u deze instelling weer terug op de fabrieksinstelling *Geen detectie*.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om *Stand.instel.* weer te geven.
- 3 Druk op *Stand.instel.*
- 4 Druk op **▲** of **▼** om *Kiestoon* weer te geven.
- 5 Druk op *Kiestoon*.
- 6 Druk op *Waarneming* of *Geen detectie*.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen**.

Storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)

Als u problemen hebt met het verzenden of ontvangen van faxen door mogelijke storing op de telefoonlijn, kunt u de instelling in het menu *Compatibel* wijzigen, zodat de kans op fouten door de modemsnelheid wordt verkleind.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om *Stand.instel.* weer te geven.
- 3 Druk op *Stand.instel.*
- 4 Druk op **▲** of **▼** om *Compatibel* weer te geven.
- 5 Druk op *Compatibel*.
- 6 Druk op *Hoog*, *Normaal* of *Basic (voorVoIP)*.
 - *Basic (voorVoIP)* verlaagt de modemsnelheid tot 9.600 bps en schakelt het ontvangen van kleurenfaxen en ECM uit, behalve het verzenden van kleurenfaxen. Gebruik deze instelling alleen indien nodig, behalve als u vaak storing op de telefoonlijn hebt.

Om de compatibiliteit met de meeste VoIP-voorzieningen te verbeteren, raadt Brother aan de instelling bij *Compatibel* te wijzigen in *Basic (voorVoIP)*.
 - *Normaal* stelt de modemsnelheid in op 14.400 bps.
 - *Hoog* verhoogt de modemsnelheid tot 33.600 bps. (fabrieksinstelling)
- 7 Druk op **Stop/Eindigen**.



Opmerking

VoIP (Voice over IP) is een telefoonsysteem dat gebruikmaakt van een internetverbinding in plaats van een traditionele telefoonlijn.

Informatie over de machine

Het serienummer controleren

U kunt het serienummer van de machine nakijken op het scherm.

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Machine-info** weer te geven.
- 3 Druk op **Machine-info**.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen**.

Resetfuncties

De volgende resetfuncties zijn beschikbaar:

1 Netwerk

Hiermee kunt u de fabrieksinstellingen van de printserver, zoals het wachtwoord en de IP-adresgegevens, herstellen.

2 Snelkiez.&fax

Met snelkiez.&fax reset u de volgende instellingen:

- Snelkiesnummers
(Snelkiezen en groepen instellen)
- Geprogrammeerde faxtaken in het geheugen
(Verzend pollen, Uitgestelde fax en Uitgestelde groepsverzending)
- Stationsnummer
(Naam en nummer)
- Opties voor faxen op afstand
(Fax Doorzenden)
- Rapportinstellingen
(Verzendrapport, snelkieslijst en faxjournaal)
- Overzicht
(Overzicht beller-ID en Uitgaande gesprekken)
- Faxen in het geheugen

3 Alle instell.

U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.

Brother raadt u met klem aan deze bewerking uit te voeren wanneer u de machine van de hand doet.



Opmerking

Ontkoppel de interfacekabel voordat u **Network of Alle instell.** selecteert.

De machine resetten

- 1 Druk op **MENU**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Stand.instel.** weer te geven.
- 3 Druk op **Stand.instel.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Reset** weer te geven.
- 5 Druk op **Reset**.
- 6 Druk op de wijze van resetten die u wilt gebruiken.
- 7 Druk op **Ja** om te bevestigen.
- 8 Druk twee seconden op **Ja** om de machine opnieuw op te starten.

Programmeren op het scherm

Uw machine is zodanig ontworpen dat deze eenvoudig via het LCD-scherm kan worden geprogrammeerd met behulp van de menu-toetsen op het touchscreen.

Programmeren via het scherm is uiterst eenvoudig en helpt u alle functies van uw machine optimaal te benutten.

Op het scherm worden stapsgewijze aanwijzingen weergegeven om u te helpen uw machine te programmeren. U hoeft alleen de aanwijzingen op te volgen die u door de menuselecties en de programmeeropties leiden.

Menutabel

De menutabel helpt u de menuselecties en -opties te begrijpen die u in de programma's van de machine tegenkomt. De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

MENU ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Standaardinst.	Tijdklokstand	—	Uit 0 Sec. 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min.	Hiermee stelt u de tijd in wanneer de Faxmodus weer wordt ingeschakeld en de tijd waarop de machine schakelt van de modus individuele gebruiker in de modus openbare gebruiker wanneer het Beveiligd functieslot wordt gebruikt.	Zie ¹ .
	Lade-instell.	Lade 1	Papier-formaat (Opties) A4* A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Hiermee kunt u het papierformaat in papierlade 1 instellen.	22
		Lade 2	Papier-formaat (Opties) A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee kunt u het papierformaat in papierlade 2 instellen.	
			Papiersort (Opties) Normaal pap.* Inkjetpapier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders Transparanten	Hiermee kunt u de papiersort in papierlade 1 instellen.	

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.




De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Standaardinst. (Vervolg)	Lade-instell. (Vervolg)	Kopie:lade	Lade 1 Lade 2 Auto Select*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de kopieermodus.	22
		Fax:lade	Lade 1 Lade 2 Auto Select*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de faxmodus.	23
	Volume	Belvolume	Uit Laag Half* Hoog	Hiermee kunt u het belvolume aanpassen.	8
		Waarsch.toon	Uit Laag* Half Hoog	Hiermee stelt u het volume van de waarschuwingstoon in.	8
		Luidspreker	Uit Laag Half* Hoog	Hiermee stelt u het volume van de luidspreker in.	9
	Aut. zomertijd	—	Aan* Uit	De zomertijd wordt automatisch ingesteld.	Zie ¹ .
	LCD instell.	Schermerlicht	Licht* Half Donker	Hiermee kunt u de helderheid van de achtergrondverlichting van het LCD-scherm aanpassen.	9
		Lichtdim-timer	Uit 10 Sec. 20 Sec. 30 Sec.*	Hiermee kunt u instellen hoelang de achtergrondverlichting van het LCD-scherm blijft branden nadat u op een toets hebt gedrukt.	Zie ¹ .
	Slaapstand	—	1 Min. 2 Min. 3 Min. 5 Min.* 10 Min. 30 Min. 60 Min.	Hiermee kunt u selecteren na hoeveel tijd de machine bij inactiviteit in de slaapstand wordt gezet.	
	A3 - breedlopend	—	Aan* Uit	Schakel deze instelling in wanneer u A3-papier met een breedlopende vezel gebruikt.	23

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Standaardinst. (Vervolg)	Functieslot	Wachtw. inst.	—	U kunt de geselecteerde bewerking beperken tot max. 10 individuele gebruikers en alle andere onbevoegde openbare gebruikers.	Zie ¹ .
		Slot Uit→Aan	—		
		Gebruiker inst.	—		
Fax	Ontvangstmenu	Bel Vertraging	0	De belvertraging bepaalt hoe vaak de telefoon overgaat voordat de machine opneemt in de modus Alleen Fax of Fax/Telefoon.	37
			1		
			2*		
			3		
			4		
5					
6					
		F/T Beltijd	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Hiermee stelt u de duur van het dubbele belsegnaal in de Fax/Telefoonmodus in.	37
		Fax Waarnemen	Aan* Uit	Hiermee worden faxen automatisch ontvangen wanneer u een oproep beantwoordt en de faxtoon hoort.	38
		Afstandscodes	Aan* (*51, #51) Uit	U kunt alle oproepen op een tweede of extern toestel aannemen en deze codes gebruiken om de machine in of uit te schakelen. U kunt deze codes wijzigen.	46
		Auto reductie	Aan* Uit	Hiermee worden binnenkomende faxen verkleind tot het beschikbare papierformaat.	Zie ¹ .
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Fax (Vervolg)	Ontvangstmenu (Vervolg)	Geheugenontv.	Uit* Fax Doorzenden Fax Opslaan PC-Fax ontv.	U kunt de machine instellen om faxen door te zenden, inkomende faxen in het geheugen op te slaan (zodat u ze kunt ophalen wanneer u niet in de buurt bent van uw machine) of faxen naar uw pc over te brengen. Als u Fax Doorzenden of PC-Fax ontv. kiest, kunt u de beveiligingsfunctie Reserveafdruk inschakelen.	Zie ¹ .
		Faxvoorbeeld	Aan Uit*	U kunt binnengekomen faxen vooraf bekijken.	38
	Kies rapport	Verzendrapp.	Aan Aan+Beeld Uit* Uit+Beeld Uit2 Uit2+Beeld	Kies de begininstellingen voor het Verzendrapport.	34
		Journal tijd	Uit Na 50 faxen* Elke 6 uur Elke 12 uur Elke 24 uur Elke 2 dagen Elke 7 dagen	Hiermee stelt u de interval in voor het automatisch afdrukken van het Faxjournaal. Als u een andere instelling hebt gekozen dan Uit en Na 50 faxen kunt u de tijd voor de gekozen optie instellen. Als u Elke 7 dagen hebt gekozen, kunt u de dag van de week instellen.	Zie ¹ .
	Print document	—	—	Hiermee drukt u binnengekomen faxen af die in het geheugen zijn opgeslagen.	
	Afst. bediening	—	---*	Hiermee stelt u uw eigen code voor afstandsbediening in.	
	Rest. jobs	—	—	Hiermee kunt u controleren welke taken in het geheugen zijn opgeslagen en kunt u geselecteerde taken annuleren.	
	Diversen	Beller ID	Aan* Uit	Hiermee kunt u de opgeslagen gegevens van de laatste 30 bellers bekijken of afdrukken.	41

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Menu Network


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk	LAN met kabel	TCP/IP	BOOT Method	Automatisch* Statisch RARP BOOTP DHCP	Selecteert de opstartmethode die het beste aan uw eisen voldoet.
			IP Address	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het IP-adres in.
			Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het subnetmasker in.
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het adres van de gateway in.
			Knooppuntnaam	BRNXXXXXXXXXXXX	Voer de knooppuntnaam in.
			WINS Config	Automatisch* Statisch	Selecteert de WINS-configuratiemodus.
			WINS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			DNS Server	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			APIPA	Aan* Uit	Wijst automatisch het IP-adres toe van het link-local adresbereik.
			IPv6	Aan Uit*	Schakelt het IPv6-protocol in of uit.
<i>Zie de Netwerkhandleiding.</i>					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen	
Netwerk (Vervolg)	LAN met kabel (Vervolg)	Ethernet	—	Automatisch* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Selecteert de Ethernet-linkmodus.	
		MAC-adres	—	—	U kunt het MAC-adres van de machine bekijken.	
	WLAN	TCP/IP	BOOT Method	—	Automatisch* Statisch RARP BOOTP DHCP	Selecteert de opstartmethode die het beste aan uw eisen voldoet.
			IP Address	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het IP-adres in.
			Subnet Mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het subnetmasker in.
			Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het adres van de gateway in.
			Knooppuntnaam	—	BRWXXXXXXXXXXXXX	Voer de knooppuntnaam in.
			WINS Config	—	Automatisch* Statisch	Selecteert de WINS-configuratiemodus.
			WINS Server	—	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.
			DNS Server	—	(Primary) 000.000.000.000 (Secondary) 000.000.000.000	Specificeert het IP-adres van de primaire of secundaire server.

Zie de *Netwerkhandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	WLAN (Vervolg)	TCP/IP (Vervolg)	APIPA	Aan* Uit	Wijst automatisch het IP-adres toe van het link-local adresbereik.
			IPv6	Aan Uit*	Schakelt het IPv6-protocol voor een draadloos LAN in of uit.
		Inst. Wizard	—	—	U kunt de afdrukserver voor een draadloos netwerk handmatig instellen.
		WPS/AOSS	—	—	U kunt uw draadloze netwerkinstellingen gemakkelijk configureren met één druk op de knop.
		WPS m/pincode	—	—	U kunt uw draadloze netwerkinstellingen gemakkelijk configureren met WPS en een pincode.
		Status WLAN	Status	—	U kunt de huidige status van het draadloze netwerk raadplegen.
			Signaal	—	U kunt de huidige signaalsterkte van het draadloze netwerk raadplegen.
			SSID	—	U kunt de huidige SSID raadplegen.
			Comm. Modus	—	U kunt de huidige communicatiemodus raadplegen.
		MAC-adres	—	—	U kunt het MAC-adres van de machine bekijken.
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	E-mail/IFAX (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	Mail Address	—	—	Voer het e-mailadres in. (maximaal 60 tekens)
		Server inst.	SMTP Server	Naam (maximaal 30 tekens) IP Address [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer SMTP-serveradres in.
			SMTP-poort	[00001-65535]	Voer het SMTP-poortnummer in.
			Aut. voor SMTP	Geen* SMTP-AUT POP voorSMTP	Hiermee selecteert u de beveiligingsmethode voor e-mailwaarschuwingen.
			POP3 Server	Naam (maximaal 30 tekens) IP Address [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Voer het POP3-serveradres in.
			POP3-poort	[00001-65535]	Voer het POP3-poortnummer in.
			Mailbox Naam	—	Voer de naam van de mailbox in. (maximaal 20 tekens)
			Mailbox Wachtw	—	Voer het wachtwoord in om in te loggen op de POP3-server. (maximaal 20 tekens)
			APOP	Aan Uit*	Schakelt APOP in of uit.
Zie de <i>Netwerkhandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	E-mail/IFAX (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload) (Vervolg)	Setup Mail RX	Auto Polling	Aan* Uit	Controleert automatisch de POP3-server op nieuwe berichten.
			Poll Frequency (Beschikbaar als Auto Polling is ingesteld op Aan.)	1 Min 3 Min. 5 Min. 10 Min.* 30 Min. 60 Min.	Hiermee stelt u het interval voor het controleren van nieuwe berichten op de POP3-server in.
			Header	Alle Onderw.+Van+Aan Geen*	Hiermee selecteert u de inhoud van de kopregel die wordt afgedrukt.
			Del Error Mail	Aan* Uit	Hiermee verwijdert u automatisch foutberichten.
			Notification	Aan MDN Uit*	Hiermee ontvangt u waarschuwingsberichten.
		Setup Mail TX	Sender Subject	—	Hier wordt het onderwerp weergegeven dat is bijgesloten bij de data van de internetfax.
		Size Limit	Aan Uit*	Beperkt de grootte van e-maildocumenten.	
		Notification	Aan Uit*	Hiermee verzendt u waarschuwingsberichten.	
		Setup Relay	Rly Broadcast	Aan Uit*	Zendt een document via het internet naar een ander faxapparaat door.
		Relay Domain	RelayXX	Registreert de domeinnaam.	
	Relay Report	Aan Uit*	Hiermee drukt u een relay-rapport af.		
	Time Zone	—	UTCXXX:XX	—	Hiermee stelt u de tijdzone in voor uw land.


Zie de *Netwerkhandleiding*.




De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Niveau4	Opties	Omschrijvingen
Netwerk (Vervolg)	Netwerk I/F	—	LAN met kabel* WLAN	—	U kunt het type netwerkverbinding kiezen.
	LDAP	—	Aan Uit*	—	Hiermee kunt u informatie, zoals faxnummers en e-mailadressen, op uw server opzoeken.
	Netw. resetten	—	—	—	Hiermee worden alle fabrieksinstellingen van het netwerk herstelt.
<i>Zie de Netwerkhandleiding.</i>					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

MENU () (vervolg)

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Print lijsten	Verzendrapport	—	—	Hiermee drukt u deze lijsten en rapporten af.	Zie ¹ .
	Help	—	—		
	Kieslijst	—	Alfabet. volgorde Nummervolgorde		
	Fax Journaal	—	—		
	Gebruikersinst	—	—		
	Netwerk Conf.	—	—		
	WLAN-rapport	—	—		
	Overz. beller-ID	—	—		
Machine-info	Serienummer	—	—	Hiermee kunt u het serienummer van uw machine bekijken.	97
Stand.instel.	Ontvangstmodus	—	Alleen Fax* Fax/Telefoon Ext. TEL/ANT Handmatig	Hiermee kiest u de ontvangstmodus die het beste aan uw behoeften voldoet.	35
	Datum&Tijd	—	—	De datum en de tijd worden op het LCD-scherm en op de kopteksten van verzonden faxen weergegeven.	Zie ² .
	Stations-ID	—	Fax: Naam:	Hiermee stelt u de naam en het faxnummer in die op elke pagina van uw fax moeten worden afgedrukt.	
	Toon/Puls	—	Toon* Puls	Kies de kiesmodus.	
	Kiestoon	—	Waarneming Geen detectie*	Hiermee schakelt u kiestoonherkenning in of uit.	96
	Tel lijn inst	—	Normaal* PBX ISDN	Hiermee kiest u het type telefoonlijn.	42
	Compatibel	—	Hoog* Normaal Basic (voorVoIP)	Hiermee past u de modemsnelheid aan om verzendproblemen te verhelpen.	96
	<p>¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.</p> <p>² Zie de <i>Installatiehandleiding</i>.</p>				
<p> De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.</p>					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Stand. instel. (Vervolg)	Reset	Netwerk	—	Hiermee worden de fabrieksinstellingen van de afdrukservers, zoals het wachtwoord en de IP-adresgegevens, hersteld.	97
		Snelkiez. & fax	—	Hiermee verwijdert u alle opgeslagen snelkiesnummers en faxen, en herstelt u de fabriekinstellingen van de stations-ID, de snelkieslijst, het verzendrapport en het faxjournaal.	
		Alle instell.	—	Hiermee worden alle fabrieksinstellingen van de machine hersteld.	
<p>1 Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.</p> <p>2 Zie de <i>Installatiehandleiding</i>.</p>					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

FAX ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina	
Oproepoverz.	Uitg. Gesprek	Fax versturen	—	U kunt een nummer kiezen uit het overzicht van uitgaande gesprekken en dit nummer bellen, er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer en éénkiesnummer of het verwijderen.	49	
		Meer	Toevoegen snelkiesnr			Toevoegen Directkies
			Verwijder			
	Overz.beller-ID	Fax versturen	—	U kunt een nummer kiezen uit het overzicht nummerweergave en er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer en éénkiesnummer of het verwijderen.	50	
		Meer	Toevoegen snelkiesnr			Toevoegen Directkies
			Verwijder			
Telefoonboek	Fax versturen	—	—	U kunt een nummer kiezen door slechts op een paar toetsen (en Start) te drukken.	48	
	Meer	Snelkiezen instellen	—	Hiermee slaat u snelkiesnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	52	
		Directkiezen instellen	—	Hiermee slaat u ééntoetsnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	51	
		Groepen instellen	—	U kunt groepsnummers instellen voor groepsverzenden.	Zie ¹ .	
		Wijzigen	—	U kunt éénkiesnummers en snelkiesnummers wijzigen.	53	
		Verwijder	—	U kunt éénkiesnummers en snelkiesnummers verwijderen.		
Faxresolutie	—	—	Standaard* Fijn Superfijn Foto	Hiermee stelt u de resolutie voor uitgaande faxen in.	Zie ¹ .	
Duplex faxen	—	—	Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de scanmodus voor een dubbelzijdige fax kiezen.		
Contrast	—	—	Auto* Licht Donker	Hiermee kunt u de faxen die u verzendt lichter of donkerder maken.		
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .						
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.						


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Scanformaat glas	—	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat voor faxen.	33
Rondsturen	Nummer toevoeg. Telefoonboek	—	—	U kunt eenzelfde faxbericht naar meerdere faxnummers tegelijk verzenden.	Zie ¹ .
Voorbeeld	—	—	Aan Uit*	U kunt een faxbericht eerst bekijken voordat u het verzendt.	33
Tijdklok	—	—	Aan Uit*	Hiermee stelt u het tijdstip waarop de uitgestelde faxen moeten worden verzonden in 24-uursformaat in.	Zie ¹ .
Verzamelen	—	—	Aan Uit*	Hiermee verzamelt u op een bepaald tijdstip de uitgestelde faxen naar eenzelfde faxnummer om deze in één keer te verzenden.	
Direct verzenden	—	—	Aan Uit*	U kunt faxen verzenden zonder gebruik te maken van het geheugen.	
Verzenden polling	—	—	Stand. Beveilig Uit*	Hiermee kan het document op uw machine door een andere faxmachine worden opgehaald.	
Ontvangen polling	—	—	Stand. Beveilig Tijdklok Uit*	Hiermee stelt u uw machine in om faxberichten van een andere faxmachine op te vragen (pollen).	
Inter-nationaal	—	—	Aan Uit*	Als u problemen hebt met het internationaal verzenden van faxen, zet u deze optie op Aan.	
Nieuwe standaard	—	—	Faxresolutie Contrast Scanformaat glas Direct Verzend Voorbeeld	U kunt uw faxinstellingen opslaan.	
Fabrieksinstellingen	—	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

SCAN ()

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar bestand	—	—	—	Hiermee kunt u een zwart-wit- of kleurendocument in uw computer scannen.	Zie ¹ .
	Duplex scannen	—	Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de dubbelzijdige scanmodus kiezen.	
naar media (Wanneer een geheugenkaart of USB-flashstation is geplaatst)	Duplex scannen	—	Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de dubbelzijdige scanmodus kiezen.	61
	Kwaliteit	—	100 dpi 16kl 200 dpi 16kl* 300 dpi 16kl 600 dpi 16kl 100 dpi Z/W 200 dpi Z/W 300 dpi Z/W	U kunt de scanresolutie en het bestandsformaat voor uw document kiezen.	
	Bestandstype	—	(Als u Kleur hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) PDF* JPEG (Als u Mono hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) TIFF PDF*		
<p>¹ Zie de <i>Softwarehandleiding</i>.</p> <p>² Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.</p> <p>³ (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.</p>					
<p> De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.</p>					

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar media (Wanneer een geheugenkaart of USB-flashstation is geplaatst) (Vervolg)	Scanformaat glas	—	A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat.	Zie ² .
	Bestandsnaam	—	—	U kunt de bestandsnaam wijzigen.	61
	Automatisch bijsnijden	—	Aan Uit*	U kunt meerdere documenten via de glasplaat scannen en deze rechtstreeks op een geheugenkaart of USB-flashstation opslaan.	Zie ² .
	Nieuwe standaard	—	Kwaliteit Bestandstype Scanformaat glas Automatisch bijsnijden	U kunt uw scaninstellingen opslaan.	
	Fabrieks-instellingen	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
naar netwerk	(Profielnaam)	—	—	Hiermee kunt u scangegevens verzenden naar een CIFS-server op uw lokale netwerk of het internet.	Zie ¹ .
naar FTP	(Profielnaam)	—	—	Hiermee kunt u scangegevens verzenden via FTP.	
naar e-mail	PC	—	—	U kunt een zwart-wit- of kleurendocument naar uw e-mailtoepassing scannen.	
	E-mail server (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload)	Handmatig Telefoonboek	—	U kunt een zwart-wit- of kleurendocument naar uw e-mailserver scannen. Handmatig: U kunt een e-mailadres via de toetsen op het LCD-scherm invoeren. Telefoonboek: U kunt een e-mailadres opzoeken dat u in de machine hebt opgeslagen.	

¹ Zie de *Softwarehandleiding*.


² Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.


³ (Macintosh-gebruikers)

U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie *Brother-support openen (Macintosh)* op pagina 3 voor verdere instructies.




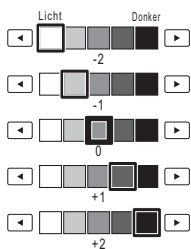

De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.


Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar e-mail (Vervolg)	E-mail server (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload) (Vervolg)	Handmatig Telefoonboek (Vervolg)	Duplex scannen (Opties) Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de dubbelzijdige scanmodus kiezen.	Zie ¹ .
			Kwaliteit (Opties) 100 dpi 16kl 200 dpi 16kl* 300 dpi 16kl 600 dpi 16kl 100 dpi Z/W 200 dpi Z/W 300 dpi Z/W	Hiermee selecteert u het bestandsformaat om de gescande gegevens via de e-mailserver te verzenden.	
			Bestandstype (Opties) (Als u Kleur hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) PDF* JPEG (Als u Mono hebt gekozen als instelling voor Kwaliteit) TIFF PDF*		
<p>¹ Zie de <i>Softwarehandleiding</i>.</p> <p>² Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.</p> <p>³ (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.</p>					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Optie1	Optie2	Optie3	Omschrijvingen	Pagina
naar e-mail (Vervolg)	E-mail server (Beschikbaar nadat u IFAX hebt gedownload) (Vervolg)	Handmatig Telefoonboek (Vervolg)	Scanformaat glas (Opties) A4* A3 Letter Legal Ledger	Hiermee wijzigt u het scanformaat van de glasplaat.	Zie ¹ .
			Nieuwe standaard (Opties) Kwaliteit Bestandstype Scanformaat glas	U kunt uw scaninstellingen opslaan.	
			Fabrieksinstellingen	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
naar OCR ³	—	—	—	U kunt een tekstdocument converteren naar een bewerkbaar tekstbestand.	
	Duplex scannen	—	Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de dubbelzijdige scanmodus kiezen.	
naar afb.	—	—	—	U kunt een afbeelding in kleur naar uw grafische toepassing scannen.	
	Duplex scannen	—	Uit* DuplexScan : lange zijde DuplexScan : korte zijde	U kunt de dubbelzijdige scanmodus kiezen.	
<p>¹ Zie de <i>Softwarehandleiding</i>.</p> <p>² Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i>.</p> <p>³ (Macintosh-gebruikers) U dient Presto! PageManager eerst te downloaden en installeren. Zie <i>Brother-support openen (Macintosh)</i> op pagina 3 voor verdere instructies.</p>					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

KOPIE ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Kwaliteit	—	—	Snel Normaal* Fijn	Hiermee kiest u de kopieerresolutie voor de volgende kopie.	Zie ¹ .
Papiersoort	—	—	Normaal pap.* Inkjetpapier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders Transparanten	Selecteer de papiersoort die overeenkomt met het papier in de lade.	55
Papier-formaat	—	—	A4* A5 (alleen lade 1) A3 10x15cm (alleen lade 1) Letter Legal Ledger	Selecteer het papierformaat dat overeenkomt met het papier in de lade.	55
Ladeselectie	—	—	Lade 1 Lade 2 Aut. select.*	Kies de lade die wordt gebruikt voor de kopieermodus.	56
Vergroten/ Verkleinen	100%*	—	—	—	Zie ¹ .
	Vergroten	—	198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 141% A4→A3, A5→A4	Hiermee kunt u het vergrotingspercentage voor de volgende kopie kiezen.	
	Verkleinen	—	97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 69% A3→A4, A4→A5 47% A4→10x15cm	Hiermee kunt u het verkleiningspercentage voor de volgende kopie kiezen.	
	Paginavull.	—	—	De machine past het formaat automatisch aan op het door u ingestelde papierformaat.	
	Custom (25-400%)	—	—	Hiermee kunt u het vergrotings- of verkleiningspercentage voor uw type document kiezen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Dichtheid	—	—		Hiermee kunt de dichtheid voor kopieën aanpassen.	Zie ¹ .
Stapel/Sorteer	—	—	Stapel* Sorteer	U kunt ervoor kiezen om meerdere kopieën te laten stapelen of sorteren.	
Pagina layout	—	Uit (1 op 1)* 2 op 1 (P) 2 op 1 (L) 2-op-1 (id) 4 op 1 (P) 4 op 1 (L) 1 > 2 Poster (2 x 1) Poster (2 x 2) Poster (3 x 3)	Als u A3 of Ledger hebt gekozen: (Als 2 op 1 is geselecteerd) LGRx2 → LGRx1 LTRx2 → LGRx1 A3x2 → A3x1 A4x2 → A3x1 (Als poster 2x2 is geselecteerd) LGRx1 → LGRx4 LTRx1 → LGRx4 A3x1 → A3x4 A4x1 → A3x4	U kunt N op 1, 2 op 1 ID, of posterkopieën maken.	
Scheef corrigeren	—	—	Auto* Uit	Als uw document scheef wordt gescand, kan de machine de gegevens automatisch corrigeren.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Dubbelz. kopiëren	—	—	Uit* 2zijdig→2zijdig 1zijd.→2zijd. Lange zijde 2zijd.→1zijd. Lange zijde 1zijd.→2zijd. Korte zijde 2zijd.→1zijd. Korte zijde	U kunt de instellingen voor dubbelzijdig afdrukken kiezen.	Zie ¹ .
	Meer	Geavanc.	Normaal* DX1 DX2		
		A3/LGR duplex kop. inst.	Aanpassen aan pag.* Schaal behouden		
Geavanceerde instellingen	—	—	Uit* Inktspaarmodus Dun papier kopiëren Boek kop. Watermerk kop.	U kunt verschillende instellingen voor kopiëren opgeven, zoals Boek kop. en Watermerk kop.	
Favoriete instellingen	Opslaan	—	Favoriet: 1	U kunt uw favoriete instellingen opslaan.	
	Naam wijzigen		Favoriet: 2 Favoriet: 3		
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Kopieerinstellingen voor het watermerk

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Sjabloon bewerken	Tekst	—	VERTROUWEL.* CONCEPT KOPIE	Hiermee gebruikt u een sjabloon om tekst als watermerk in uw document te plaatsen.	Zie ¹ .
	Positie		A B C D E* F G H I Patroon		
	Formaat		Klein Midden* Groot		
	Hoek		-90° -45°* 0° +45° +90°		
	Transparantie		-2 -1 0* +1 +2		
	Kleur		Zwart* Groen Blauw Paars Rood Oranje Geel		

¹ Zie de *Uitgebreide gebruikershandleiding*.



De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.

















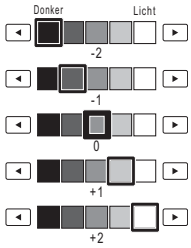

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Afbeeld. gebruiken	Scan (Geef het watermerkdocument op en druk op Start.)	Transparantie	-2 -1 0* +1 +2	U kunt een logo of tekst als watermerk op uw document afdrucken door een papieren document te scannen.	Zie ¹ .
	Media (Kies een afbeelding op de media)	Positie	A B C D E* F G H I Patroon	Hiermee kunt u een afbeelding (logo of tekst) op een verwisselbaar medium als watermerk in uw document plaatsen.	
		Formaat	Klein Midden* Groot		
		Hoek	-90° -45°* 0° +45° +90°		
		Transparantie	-2 -1 0* +1 +2		
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

PHOTO CAPTURE ()


Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Foto's kijken	 (Alle foto's afdrukken)	 (Auto Correct)	Zie de afdrukinstellingen in de volgende tabel.	U kunt alle foto's op uw geheugenkaart of USB-flashstation afdrukken.	60
	 (Diavoorst.)			De machine start een diavoorstelling van uw foto's.	
Foto verbet.	Verbeteren	 (Auto Correct)	Zie de afdrukinstellingen in de volgende tabel.	Met deze instellingen kunt u uw foto's aanpassen.	Zie ¹ .
		 (Huid verbeteren)			
		 (Landschap verb.)			
		 (Rood-oog Verw.)			
		 (Nachtfoto)			
		 (Tegenlicht)			
		 (Whiteboard)			
		 (Monochroom)			
		 (Sepia)			
		 (Rode ogen aut. corr. en verw.)			
	Trimming	—		U kunt uw foto bijnijden en een gedeelte van de afbeelding afdrukken.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Index afdr.	Index	6 Images/Regel* 5 Images/Regel	Zie de afdrুকinstellingen in de volgende tabel.	U kunt een pagina met miniaturen afdrুকken.	Zie ¹ .
	Foto's afdrুকken	—		U kunt een enkele afbeelding afdrুকken.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Afdrukinstellingen

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Printkwaliteit (Niet beschikbaar voor DPOF-afdrুকken.)	Normaal Foto*	—	—	Hiermee kunt u de afdrুকkwaliteit kiezen.	Zie ¹ .
Papiersoort	Normaal pap. Inkjetpapier Brother BP71 Brother BP61 Glossy anders*	—	—	Hiermee kunt u de papiersoort kiezen.	
Papierform.	10x15cm* 13x18cm A4 A3 Letter Ledger	(Als A4 of Letter is gekozen) 8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm Max. afm.*	—	Hiermee kunt u het papier- en afdrুকformaat kiezen.	
Helderheid (Niet beschikbaar wanneer Verbeteren is gekozen.)		—	—	Hiermee kunt u de helderheid instellen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Contrast (Niet beschikbaar wanneer Verbeteren is gekozen.)		—	—	Hiermee kunt u het contrast instellen.	Zie ¹ .
Kleur aanp. (Niet beschikbaar wanneer Verbeteren is gekozen.)	Aan Uit*	Wit Balans		Hiermee kunt u de tint van witte vlakken aanpassen.	
		Scherpste		Hiermee kunt u het detail van de afbeelding verbeteren.	
		Kleurdensiteit		Hiermee kunt u de totale hoeveelheid kleur in de afbeelding aanpassen.	
Bijsnijd(crop)	Aan* Uit	—	—	Hiermee kunt u de afbeelding rond de marge bijsnijden om deze aan het papierformaat of het afdrukformaat aan te passen. Zet deze functie uit wanneer u hele afbeeldingen wilt afdrukken of ongewenst bijsnijden wilt vermijden.	
Zonder rand	Aan* Uit	—	—	Hiermee wordt het afdrukgebied uitgebreid naar de randen van het papier.	
Datum afdr. (Niet beschikbaar voor DPOF-afdrukken.)	Aan Uit*	—	—	Hiermee kunt u de datum op foto's laten afdrukken.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Optie1	Optie2	Optie3	Optie4	Omschrijvingen	Pagina
Nieuwe standaard	Printkwaliteit Papiersoort Papierform. Helderheid Contrast Kleur aanp. Bijsnijd(crop) Zonder rand Datum afdr.	—	—	U kunt uw afdrুকinstellingen opslaan.	Zie ¹ .
Fabrieksinstell.	—	—	—	U kunt alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Telefoonboek ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Telefoonboek	Fax versturen	—	—	U kunt een nummer kiezen door slechts op een paar toetsen (en Start) te drukken.	48
	Meer	Snelkiezen instellen	—	Hiermee slaat u snelkiesnummers op zodat u een nummer kunt kiezen door op slechts een paar toetsen (en Start) te drukken.	52
		Directkiezen instellen	—	U kunt de nummers die u het vaakst belt onder de ééntoetsnummers opslaan.	51
		Groepen instellen	—	Hiermee stelt u groepsnummers in voor groepsverzenden.	Zie ¹ .
		Wijzigen	—	U kunt éénkiesnummers en snelkiesnummers wijzigen.	53
		Verwijder	—	U kunt éénkiesnummers en snelkiesnummers verwijderen.	
¹ Zie de <i>Uitgebreide gebruikershandleiding</i> .					
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					


Oproepoverz. ()

Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina		
Oproepoverz.	Uitg. Gesprek	Fax versturen	—	U kunt een nummer kiezen uit het overzicht van uitgaande gesprekken en dit nummer bellen, er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer en éénkiesnummer of het verwijderen.	49		
		Meer	Toevoegen Directkies				
			Toevoegen snelkiesnr				
	Verwijder						
	Overz.beller-ID	Fax versturen	—			U kunt een nummer kiezen uit het overzicht nummerweergave en er een fax naar verzenden, het toevoegen als snelkiesnummer en éénkiesnummer of het verwijderen.	50
		Meer	Toevoegen Directkies				
Toevoegen snelkiesnr							
Verwijder							
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.							

Fax Voorbeeld (^{Fax} Voorbeeld) 




Niveau1	Niveau2	Niveau3	Opties	Omschrijvingen	Pagina
Fax Voorbeeld	—	—	Aan Uit*	U kunt ontvangen faxen op het LCD-scherm bekijken.	38
 De fabrieksinstellingen zijn vetgedrukt en met een sterretje weergegeven.					

Tekst invoeren

Wanneer u bepaalde menuopties instelt, dient u wellicht tekst in de machine in te voeren. Druk op  om de schakelen tussen letters, nummers en speciale tekens. Aan elke lettertoets op het LCD-scherm zijn maximaal vier letters toegewezen. Door herhaaldelijk op de betreffende toets te drukken, wordt het gewenste teken beschikbaar.



Spaties invoegen


Om een spatie in te voeren, drukt u op  om speciale tekens te kiezen en drukt u vervolgens op de spatietoets  of .




Opmerking

De beschikbare tekens kunnen per land verschillen.

Correcties aanbrenge

Gebruik de pijltoetsen om de cursor onder een onjuist teken te plaatsen als u een verkeerd teken hebt ingevoerd en u deze wilt wijzigen. Druk dan op . U kunt nu het juiste teken invoeren. U kunt ook letters invoegen door de cursor te verplaatsen en een teken in te voeren.

Letters herhalen

Als u een teken wilt invoeren die op dezelfde toets staat als de vorige letter, drukt u op  om de cursor naar rechts te verplaatsen en drukt u daarna opnieuw op de toets.

Algemeen



Opmerking

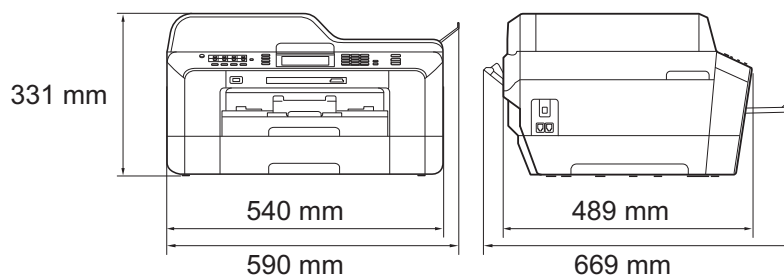
Dit hoofdstuk bevat een overzicht van de specificaties van de machine. Ga voor uitgebreidere specificaties naar <http://www.brother.com/>.

Printertype	Inkjet	
Afdrukmethode	Zwart-wit:	Piëzo met 210 × 1 spuitmondje
	Kleur:	Piëzo met 210 × 3 spuitmondjes
Geheugencapaciteit	192 MB	
LCD (Liquid Crystal Display)	Touchscreen 3,3 in (82,8 mm) TFT LCD-kleurenscherm	
Stroombron	AC 220 tot 240V 50/60Hz	
Stroomverbruik ¹	Kopieermodus:	Circa 28 W ²
	Gereedmodus:	Circa 8,5 W
	Slaapstand:	Circa 4 W
	Uit:	Circa 0,3 W

¹ Gemeten als de machine is aangesloten op de USB-interface.

² Bij gebruik van de ADF, eenzijdig afdrukken en scannen, resolutie: standaard / document: ISO/IEC 24712 afgedrukt patroon.

Afmetingen



Gewicht	18,5 kg
Geluidsemissie	In bedrijf: LPAM = 50 dB of minder ¹
Geluidsemissie conform ISO9296	Kopiëren: LWAd = 6,31 B(A) ² (Zwart-wit) LWAd = 6,22 B(A) (Kleur)
	Gereed: LWAd = 3,07 B(A) (Zwart-wit/Kleur)
Temperatuur	In bedrijf: 10 tot 35 °C
	Beste afdrukkwaliteit: 20 tot 33 °C
Vochtigheid	In bedrijf: 20 tot 80% (niet condenserend)
	Beste afdrukkwaliteit: 20 tot 80% (niet condenserend)
ADF (automatische documentinvoer)	Max. 35 pagina's
	Papier: 80 g/m ² A4- of Letter-formaat
Documentgrootte	Breedte van ADF: 148 mm tot 297 mm
	Lengte van ADF: 148 mm tot 431,8 mm
	Breedte glasplaat: max. 297 mm
	Lengte glasplaat: max. 431,8 mm

¹ De geluidsemissie is afhankelijk van de afdrukomstandigheden.

² Kantoorapparatuur met LWAd boven 6,30 B(A) is niet geschikt voor gebruik in ruimtes waar mensen voornamelijk denkwerk verrichten. Dergelijke apparatuur moet in aparte ruimtes worden geplaatst om geluidshinder te voorkomen.

Afdrukmedia

Papierinvoer

Papierlade 1

- Papiersoort:

Normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier¹ en transparanten^{1 2}

- Papierformaat:

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5, Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4), Foto 10 × 15 cm, Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm, Indexkaart en Briefkaart³

Breedte: 89 mm - 297 mm

Lengte: 127 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 27 voor meer informatie.

- Maximale capaciteit papierlade:

Circa 250 vellen normaal papier van 80 g/m²

Papierlade 2

- Papiersoort:

Normaal papier

- Papierformaat:

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, JIS B4, JIS B5

Breedte: 182 mm - 297 mm

Lengte: 257 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 27 voor meer informatie.

- Maximale capaciteit papierlade:

Circa 250 vellen normaal papier van 80 g/m²

¹ Voor glanzend papier of transparanten verwijdert u bedrukte pagina's direct nadat ze zijn uitgevoerd uit de uitvoerpapierlade om vlekken te voorkomen.

² Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

³ Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 26.

Papierinvoer

(Vervolg)

Sleuf voor handmatige invoer■ **Papiersoort:**

Normaal papier, inkjetpapier (gecoat papier), glanzend papier¹,
transparanten^{1 2}, enveloppen en Etiketten

■ **Papierformaat:**

A4, Ledger, A3, Legal, Executive, Letter, A5, A6, JIS B4, JIS B5,
Enveloppen (Commercial Nr.10, DL, C5, Monarch, Y4),
Foto 10 × 15 cm, Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm,
Indexkaart en Briefkaart³

Breedte: 89 mm - 297 mm

Lengte: 127 mm - 431,8 mm

Zie *Papiergewicht en -dikte* op pagina 27 voor meer informatie.

■ **Maximale capaciteit papierlade:**

1 vel speciaal afdrukmetaal

Papieruitvoer

Max. 50 vel normaal papier van A4-formaat (naar lade uitgevoerd met de
bedrukte zijde naar boven)¹

¹ Voor glanzend papier of transparanten verwijdert u bedrukte pagina's direct nadat ze zijn uitgevoerd uit de uitvoerpapierlade om vlekken te voorkomen.

² Gebruik alleen transparanten die worden aanbevolen voor inkjetprinters.

³ Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 26.

Faxen

Compatibiliteit	ITU-T Super Groep 3
Dubbelzijdige fax (verzenden)	Ja
Modemsnelheid	Automatische terugval 33.600 bps
Scanbreedte (Enkelzijdig document)	288 mm (A3)
Scanbreedte en -lengte (Dubbelzijdig (2-zijdig) document)	Breedte: 208 mm (A4/Legal/Letter) (ADF) Lengte: 349,6 mm (ADF)
Afdrukbreedte	291 mm (A3)
Grijstinten	Niveaus: 64 (Z/W)/256 (Kleur)
Resolutie	Standaard 203 × 98 dpi (Zwart-wit) 203 × 196 dpi (Kleur) Fijn 203 × 196 dpi (Zwart-wit/Kleur) Superfijn 203 × 392 dpi (Zwart-wit) Foto 203 × 196 dpi (Zwart-wit)
Eéntoetsnummers	16 (8 × 2)
Snelkiesnummers	100 stations × 2 nummers
Groepen	Maximaal 6
Groepsverzenden	266 (200 snelkiesnummers/16 ééntoetsnummers/ 50 handmatig kiezen)
Automatisch opnieuw kiezen	3 keer met tussenpozen van 5 minuten
Verzenden vanuit het geheugen	Max. 400 ¹ pagina's
Ontvangst zonder papier	Max. 400 ¹ pagina's

¹ 'Pagina's' verwijst naar de 'ITU-T Test Chart #1' (een standaardzakenbrief, standaardresolutie, MMR-code). Specificaties en gedrukt materiaal kunnen zonder vooraankondiging worden gewijzigd.

Kopiëren

Kleur/Zwart-wit	Ja/Ja
Breedte kopie	Max. 291 mm
Meerdere kopieën	Sets van max. 99 pagina's
Vergroten/verkleinen	25% tot 400% (in stappen van 1%)
Resolutie	Kan maximaal 1.200 × 1.200 dpi afdrukken
Dubbelzijdig	<ul style="list-style-type: none">■ Papiersoort: Normaal papier■ Papierformaat: A4, Ledger ¹, A3 ¹, Legal, Letter, A5

¹ Minimale boven- en ondermarge van 22 mm

PhotoCapture Center™

Compatibele media ¹	Memory Stick™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO™ (256 MB - 32 GB) Memory Stick Duo™ (16 MB - 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB - 32 GB) Memory Stick Micro™ (M2™) met adapter Multimediakaart (32 MB - 2 GB) Multimediakaart plus (128 MB - 4 GB) Multimediakaart mobiel met adapter (64 MB - 1 GB) SD (16 MB - 2 GB) miniSD met adapter microSD met adapter SDHC (4 GB - 32 GB) miniSDHC met adapter microSDHC met adapter USB-flashstation ²
Resolutie	Max. 1.200 × 2.400 dpi
Bestandsextensie (Mediaformaat)	DPOF (versie 1.0, versie 1.1), Exif DCF (tot versie 2.1)
(Afbeeldingsformaat)	Foto's afdrukken: JPEG ³ , AVI ⁴ , MOV ⁴ Scannen naar media: JPEG, PDF (Kleur) TIFF, PDF (Zwart-wit)
Aantal bestanden	Maximaal 999 bestanden (De map op een geheugenkaart of USB-flashstation wordt ook meegeteld.)
Map	Het bestand moet op het 4e mapniveau van de geheugenkaart of van het USB-flashstation zijn opgeslagen.
Zonder rand	A4, Letter, Ledger, A3, Foto 10 × 15 cm, Foto 2L 13 × 18 cm ⁵

¹ Geheugenkaarten, adapters en USB-flashstations zijn niet inbegrepen.

² USB 2.0-standaard
USB-massaopslagklasse van 16 MB tot 32 GB
Ondersteunde indeling: FAT12/FAT16/FAT32

³ Progressief JPEG-formaat wordt niet ondersteund.

⁴ Alleen bewegende JPEG

⁵ Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 26.

PictBridge

Compatibiliteit

Ondersteunt de PictBridge-norm CIPA DC-001 van de Camera & Imaging Products Association.

Ga naar <http://www.cipa.jp/pictbridge/> voor meer informatie.

Interface

USB Direct-interface

Scanner

Kleur/Zwart-wit	Ja/Ja
Dubbelzijdig scannen	Ja
TWAIN-compatibel	Ja (Windows® 2000 Professional/Windows® XP/ Windows® XP Professional x64 Edition/Windows Vista®/ Windows® 7) Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x ¹
WIA-compatibel	Ja (Windows® XP ² /Windows Vista®/Windows® 7)
ICA-compatibel	Ja (Mac OS X 10.6.x)
Kleurintensiteit	48-bits kleurverwerking (invoer) 24-bits kleurverwerking (uitvoer)
Resolutie	Max. 19.200 × 19.200 dpi (geïnterpoleerd) ³ Max. 2.400 × 2.400 dpi (optisch) (glasplaat) Max. 2.400 × 1.200 dpi (optisch) (Enkelzijdig document via ADF) Max. 600 × 600 dpi (optisch) (Dubbelzijdig (2-zijdig) document via ADF)
Scansnelheid (Enkelzijdig document)	Zwart-wit: max. 3,49 sec. Kleur: max. 3,37 sec. (A4-formaat bij 100 × 100 dpi)
Scansnelheid (Dubbelzijdig (2-zijdig) document)	Zwart-wit: max. 4,68 sec. Kleur: max. 6,32 sec. (A4-formaat bij 100 × 100 dpi)
Scanbreedte en -lengte (Enkelzijdig document)	Breedte: Max. 291 mm Lengte: Max. 426 mm
Scanbreedte en -lengte (Dubbelzijdig (2-zijdig) document)	Breedte: Max. 210 mm (A4/Legal/Letter) (ADF) Lengte: Max. 349,6 mm (ADF)
Grijstinten	256 niveaus

¹ Ga naar <http://solutions.brother.com/> voor de meest recente driverupdates voor uw Mac OS X.

² In deze gebruikershandleiding duidt Windows® XP op de volgende besturingssystemen: Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional en Windows® XP Professional x64 Edition.

³ Scannen met maximaal 1.200 × 1.200 dpi bij gebruik van de WIA-driver voor Windows® XP, Windows Vista® en Windows® 7 (resolutie tot max. 19.200 × 19.200 dpi kan worden geselecteerd met het scannerhulpprogramma van Brother).

Printer

Resolutie	Max. 1.200 × 6.000 dpi
Afdrukbreedte	291 mm [297 mm (zonder rand) ¹] ³
Zonder rand	A4, Letter, Ledger, A3, A6, B4, Foto 10 × 15 cm, Indexkaart 127 × 203 mm Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm ²
Dubbelzijdig	■ Papiersoort: Normaal papier ■ Papierformaat: A4, Letter, Ledger ⁴ , A3 ⁴ , Legal, A5, A6, Executive, B4 ⁴ , B5

Afdruksnelheid ⁵

- ¹ Wanneer de optie Zonder rand op Aan is ingesteld.
- ² Zie *Type en formaat papier voor elke functie* op pagina 26.
- ³ Als u afdrukt op papier van A3-formaat.
- ⁴ Minimale boven- en ondermarge van 22 mm
- ⁵ Ga voor gedetailleerde specificaties naar <http://www.brother.com/>.

Interfaces

USB^{1 2} Gebruik een USB 2.0-interfacekabel van maximaal 2 m.

LAN-kabel³ Ethernet UTP-kabel van categorie 5 of hoger.

Draadloos LAN-netwerk IEEE 802.11b/g/n (Infrastructuur-/Ad-hocmodus)

¹ Uw machine heeft een Hi-speed USB 2.0-interfacekabel. De machine kan ook worden aangesloten op een computer die beschikt over een USB 1.1-interface.

² USB-poorten van andere merken worden niet ondersteund.

³ Zie de *Netwerkhandleiding* voor gedetailleerde netwerkspecificaties.

Vereisten voor de computer

ONDERSTEUNDE BESTURINGSSYSTEMEN EN SOFTWAREFUNCTIES									
Computerplatform & besturingssysteemversie		Ondersteunde pc-softwarefuncties	Pc-interface	Minimale processorsnelheid	Minimum-RAM	Aanbevolen hoeveelheid RAM	Hardschijfruimte voor installatie		
							Drivers	Toepassingen	
Windows®-besturingssysteem ¹	Windows® 2000 Professional ⁶	Afdrukken, PC-Fax ⁴ , Scannen, Verwisselbare schijf ⁷	USB, 10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	Intel® Pentium® II of gelijkwaardig	64 MB	256 MB	150 MB	500 MB	
	Windows® XP Home ^{2 5} Windows® XP Professional ^{2 5}				128 MB		150 MB	500 MB	
	Windows® XP Professional x64 Edition ²			64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU	256 MB	512 MB	150 MB	500 MB	
	Windows Vista® ^{2 5}			Intel® Pentium® 4 of gelijkwaardig 64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB	
	Windows® 7 ^{2 5}				1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	650 MB	1,2 GB	
Windows Server® 2003 (alleen via netwerk afdrukken)	Afdrukken	10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	Intel® Pentium® III of gelijkwaardig	256 MB	512 MB	50 MB	N.v.t.		
Windows Server® 2003 x64 Edition (alleen via netwerk afdrukken)				64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU					
Windows Server® 2003 R2 (alleen via netwerk afdrukken)				Intel® Pentium® III of gelijkwaardig					
Windows Server® 2003 R2 x64 Edition (alleen via netwerk afdrukken)				64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU				512 MB	1 GB
Windows Server® 2008 (alleen via netwerk afdrukken)				Intel® Pentium® 4 of gelijkwaardig 64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU				2 GB	
Windows Server® 2008 R2 (alleen via netwerk afdrukken)				64-bits (Intel® 64 of AMD64) ondersteunde CPU					
Macintosh-besturingssysteem	Mac OS X 10.4.11, 10.5.x	Afdrukken, PC-Fax verzenden ⁴ , Scannen, Verwisselbare schijf ⁷	USB ³ , 10/100 Base-TX (Ethernet), Draadloos 802.11b/g/n	PowerPC G4/G5	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	
	Mac OS X 10.6.x			Intel® Core™-processor					Intel® Core™-processor

Toelichting:

- ¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 of recenter.
- ² Voor WIA, 1.200 × 1.200 resolutie. Met de Brother-scannertoepassing verbetering mogelijk tot maximaal 19.200 × 19.200 dpi.
- ³ USB-poorten van andere merken worden niet ondersteund.
- ⁴ PC-Fax ondersteunt alleen zwart-wit.
- ⁵ PaperPort™ 12SE ondersteunt Windows® XP (SP3 of hoger), Windows Vista® (SP2 of hoger) en Windows® 7.
- ⁶ PaperPort™ 11SE ondersteunt Microsoft® SP4 of hoger voor Windows® 2000 (beschikbaar via het internet).
- ⁷ Verwisselbare schijf is een functie van PhotoCapture Center™.

Voor de meest recente driverupdates bezoekt u ons op <http://solutions.brother.com/>.

Alle handelsmerken, merk- en productnamen zijn het eigendom van de respectieve bedrijven.

Verbruiksartikelen

Inkt	De machine gebruikt aparte inktcartridges in zwart, geel, cyaan en magenta die geen onderdeel zijn van de printkopset.
Gebruiksduur van inktcartridge	De eerste keer dat u een set inktcartridges installeert, gebruikt de machine een hoeveelheid inkt om de inktleidingen te vullen voor afdrucken van hoge kwaliteit. Dit is een eenmalig proces. Nadat dit proces is uitgevoerd, gaan de cartridges die bij uw machine zijn geleverd, minder lang mee dan standaardcartridges (65%). Met alle daaropvolgende inktcartridges kunt u het gespecificeerde aantal pagina's afdrucken.
Verbruiksartikelen	<p><Super High Yield Zwart> LC1280XLBK <Super High Yield Geel> LC1280XLY <Super High Yield Cyaan> LC1280XLC <Super High Yield Magenta> LC1280XLM</p> <p>Zwart - Circa 2.400 pagina's ¹ Geel, Cyaan, Magenta - Circa 1.200 pagina's ¹</p> <p><High Yield Zwart> LC1240BK <High Yield Geel> LC1240Y <High Yield Cyaan> LC1240C <High Yield Magenta> LC1240M</p> <p>Zwart, Geel, Cyaan, Magenta - Circa 600 pagina's ¹</p> <p>¹ Het opgegeven gemiddelde gebruik per cartridge is conform ISO/IEC 24711. Ga naar http://www.brother.com/pageyield/ voor meer informatie over het vervangen van verbruiksartikelen.</p>

Wat is Innobella™?

Innobella™ is een assortiment verbruiksartikelen van Brother. De naam 'Innobella™' is een samentrekking van de woorden 'innovatie' en 'bella' (het Italiaanse woord voor 'mooi') en verwijst naar de innovatieve Brother-technologie die u mooie en duurzame afdrukresultaten biedt.

Brother beveelt glanzend Innobella™-fotopapier (BP71-serie) aan voor het afdrucken van hoogwaardige foto's. Met Innobella™-inkt en -papier maakt u in een handomdraai prachtige afdrucken.



Netwerk (LAN)



Opmerking

Raadpleeg de *Netwerkhandleiding* voor een volledig overzicht van de netwerkspecificaties.

LAN	U kunt de machine op een netwerk aansluiten voor afdrucken en scannen via het netwerk, PC Fax verzenden, PC Fax ontvangen (alleen Windows®), Remote Setup, foto's ophalen van het PhotoCapture Center™ ¹ . De netwerkbeheerssoftware Brother BRAdmin Light ² wordt meegeleverd.	
Beveiliging van het draadloze netwerk	SSID (32 chr), WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Configuratiehulpprogramma	AOSS™	Ja
	WPS	Ja

¹ Zie het overzicht van computervereisten op pagina 139.

² Als u meer geavanceerde printerbeheerssoftware nodig hebt, gebruikt u de meest recente versie van het hulpprogramma Brother BRAdmin Professional die u kunt downloaden via <http://solutions.brother.com/>.

A		D	
Aangepaste telefoonfuncties op een enkele lijn	92	Document	
Aansluiten		laden	28, 29
extern antwoordapparaat	44	Draadloze telefoon	46
extern toestel	45	Dubbelzijdig (2-zijdig)	
Aansluiting op meerdere lijnen (PBX)	45	Scannen naar media	61
Aansluitingen		E	
Extern		Eéntoetsnummers	
Extern toestel	45	gebruiken	48
ADF (automatische documentinvoer)	28	instellen	51
Afdrukken		wijzigen	53
afdrukgebied	21	Enveloppen	17, 19, 26, 27
papier vastgelopen	81	Etiketten	17, 25, 26, 27
problemen	88	Extern toestel, aansluiten	45
resolutie	137	F	
specificaties	137	Fax waarnemen	38
Zie de Softwarehandleiding.		Fax, stand-alone	
Antwoordapparaat	44	ontvangen	35
aansluiten	44	Belvertraging, instellen	37
Antwoordapparaat, extern	35, 44	F/T-beltijd, instellen	37
aansluiten	44	Fax waarnemen	38
ontvangstmodus	35	Faxvoorbeeld weergeven	38, 40
uitgaand bericht opnemen	44	ladegebruik	23
Apple Macintosh		problemen	90, 91
Zie de Softwarehandleiding.		storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	96
Automatisch		via een tweede toestel	46
fax ontvangen	35	verzenden	31
Fax waarnemen	38	Faxvoorbeeld weergeven	33
B		formaat van de glasplaat wijzigen	33
Belvertraging, instellen	37	kleurenfax	33
Brother		problemen	91
CreativeCenter	3	storing op de telefoonlijn / Bellen via internet (VoIP)	96
C		Verzendrapport	34
ControlCenter		Fax/Telefoonmodus	
Zie de Softwarehandleiding.		Belvertraging	37
D		Code voor activeren op afstand	46
A		Code voor deactiveren op afstand	46
B		oproepen aannemen op een tweede toestel	46
C			
D			
E			
F			

Faxberichten of Faxjournaal overzetten	79
Faxcodes	
Code voor activeren op afstand	38, 46
Code voor deactiveren op afstand	46
gebruiken	46
wijzigen	47
Faxen, vanuit PC	
Zie de Softwarehandleiding.	
Foutmeldingen op LCD-scherm	71
Alleen BK afdr.	72
Communicatiefout	73
Deksel is open	73
Document nazien	73
Geen patroon	74
Geheugen vol	74
Inkt bijna op	74
Inktopvangbak bijna vol	74
Inktopvangbak vol	74
Kan niet afdr.	75
Kan niet detecteren.	75
Meer gegevens	75
Niet toegewezen	48, 75
Opstartprobleem	78
Papier nazien	77
Papierstoring	78
Print onmogelijk	78
Reinig onm.	78
Scan onmogelijk	78
Verkeerd papierformaat	73
Verkeerde lade-instelling	78

G

Grijstinten	132, 136
-------------------	----------

H

Handmatig	
kiezen	48
ontvangen	35
Help	
LCD-meldingen	98
menutabel	99
Herkies/Pauze	49

I

Ingangen	
Extern	
Extern toestel	45
Inkcartridges	
inktstippenteller	65
vervangen	65
Innobella™	140

K

Kiezen	
een pauze	51
Eéntoetsnummers	48
handmatig	48
Overzicht nummerweergave	50
Snelkiezen	48
toegangscodes en creditcardnummers	53
Uitgaand gesprek	49
Kopiëren	
ladegebruik	22
met de glasplaat	29
papierformaat	55
papersoort	55

L

Ladeselectietoets	56
LCD (Liquid Crystal Display)	98
Helderheid	9

M

Macintosh	
Zie de Softwarehandleiding.	
Modus, activeren	
Faxmodus	4
Kopieermodus	4
PhotoCapture	4
Scanmodus	4

N

Netwerk	
afdrukken	
Zie de Netwerkhandleiding.	
scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Niet-scanbaar gebied	30
Nummerweergave	41
Overzicht nummerweergave	50
Faxen verzenden	50
Toevoegen aan éénkiesnummers	50
Toevoegen aan snelkiesnummers	50
Verwijderen	50

O

Onderhoud, routine	
inktcartridges vervangen	65
Ontvangstmodus	
Alleen Fax	35
Extern antwoordapparaat	35
Fax/Telefoon	35
Handmatig	35
Overzicht van het bedieningspaneel	4

P

PaperPort™ 12SE met OCR	
Zie Softwarehandleiding. Zie ook het menu Help in de toepassing PaperPort™ 12SE.	
Papier	24, 130, 131
afdrukgebied	21
capaciteit	27
documentformaat	28
enveloppen en briefkaarten laden	19
formaat	22
laden	10, 13, 19
soort	22, 26

PhotoCapture Center™	
Afdrukinstellingen	
Kwaliteit	61
Afdrukken	
alle foto's	60
Diavoorstelling	60
Foto's weergeven	60
Memory Stick PRO™	57
Memory Stick™	57
Multimediakaart	57
Scannen naar media	
bestandsnaam wijzigen	61
SD	57
SDHC	57
specificaties	134
vanaf PC	
Zie de Softwarehandleiding.	
Presto! PageManager	
Zie Softwarehandleiding. Zie ook het menu Help in de toepassing Presto! PageManager.	
Problemen oplossen	88
als u problemen heeft met	
afdrukken	88
document vastgelopen	80
faxen ontvangen	91
inkomende oproepen	92
kopiëren	92
Netwerk	94
ontvangen faxen afdrukken	90
PhotoCapture Center™	94
scannen	93
software	93
telefoonlijn of verbindingen	91
Touchscreen	95
document vastgelopen	80
foutmeldingen op LCD-scherm	71
onderhoudsmeldingen op LCD-scherm	71
papier vastgelopen	81
Programmeren van de machine	98

R

Reinigen	
printkop	68
scanner	67
Remote Setup	
Zie de Softwarehandleiding.	
Resolutie	
afdrukken	137
faxen	132
kopiëren	133
scannen	136

S

Scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Serienummer	
achterhalen	Zie binnenkant frontdeksel
Sleuf voor handmatige invoer	17
Snelkiesnummers	
gebruiken	48
instellen	52
wijzigen	53
Snelkiezen	51
Eéntoetsnummers	
aangepast scanprofiel	51
instellen	51
Groepsnummers	
wijzigen	53
Snelkiesnummers	
gebruiken	48
wijzigen	53

T

Tekst, invoeren	127
Telefoonlijn	
aansluitingen	44
meerdere lijnen (PBX)	45
problemen	91
storing / Bellen via internet (VoIP)	96
type	42
Transparanten	24, 25, 27, 130, 131
Tweede toestel, gebruiken	46

U

Uitgaand gesprek	
Faxen verzenden	49
Toevoegen aan éénkiesnummers	49
Toevoegen aan snelkiesnummers	49
Verwijderen	49

V

Vastlopen	
document	80
papier	81
Verbruiksartikelen	140
Volume, instellen	
belsignaal	8
luidspreker	9
waarschuwingstoon	8

W

Windows®	
Zie de Softwarehandleiding.	
Wireless Network	
Zie de Installatiehandleiding en Netwerkhandleiding.	

brother®

**Bezoek ons op het World Wide Web
<http://www.brother.com/>**

Deze machine is uitsluitend goedgekeurd voor gebruik in het land van aankoop. Plaatselijke Brother-bedrijven of hun dealers verlenen alleen service aan machines die in hun eigen land zijn aangekocht.