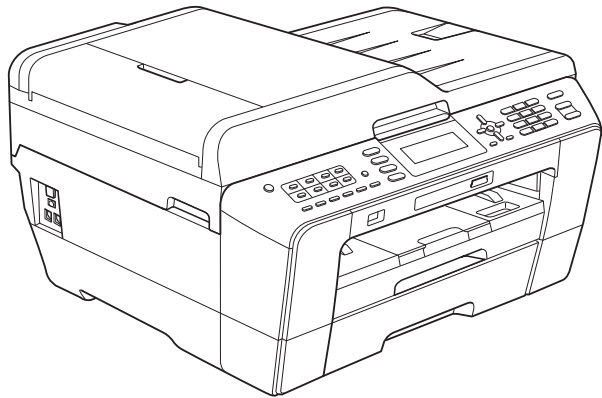


LAAJEMPI KÄYTTÖOPAS



MFC-J6510DW
MFC-J6710DW

Käyttöoppaat ja niiden sijainti

Mikä opas?	Mitä se sisältää?	Missä se on?
Turvallisuus ja rajoitukset	Lue tämä opas ensin. Lue turvaohjeet ennen laitteen käyttöönottoa. Tästä oppaasta löydät tavaramerkkeihin ja lain mukaisiin rajoitteisiin liittyvät tiedot.	Painettu / laatikossa
Pika-asennusopas	Noudata laitteen käyttöönottoa sekä ohjainten ja ohjelmistojen asennusta koskevia ohjeita, jotka käsittelevät käyttämäsi käyttöjärjestelmää ja yhteystyyppiä.	Painettu / laatikossa
Käyttöopas	Sisältää perusohjeet faksausta, kopiointia, skannausta ja PhotoCapture Center™ -toimintoja sekä tarvikkeiden vaihtoa varten. Katso vianetsintäohjeita.	Painettu / laatikossa
Laajempi käyttöopas	Lue lisätoiminnoista: faksaus, kopiointi, suojaominaisuudet ja raporttien tulostus. Säännöllisen kunnossapidon ohjeet.	PDF-tiedosto / CD-ROM-opaslevy
Ohjelmiston käyttöopas	Ohjeet tulostusta, skannausta, verkkoskannausta, PhotoCapture Center™ -toimintoja, etäasetusta, PC-Fax-toimintoa ja Brother ControlCenter -apuohjelman käyttöä varten.	PDF-tiedosto / CD-ROM-opaslevy
Verkkosanasto	Tämä opas antaa perustietoja Brother-laitteiden lisäverkkotoimintojen käytöstä sekä selvittää yleisiä ja verkkokäyttöön liittyviä termejä.	PDF-tiedosto / CD-ROM-opaslevy
Verkkokäyttäjän opas	Tässä oppaassa on hyödyllistä tietoa Brother-laitteen kiinteiden ja langattomien verkkojen asetuksista ja suojausasetuksista. Oppaasta löytyy myös tietoa tuetuista protokollista sekä yksityiskohtaisia vinkkejä vianetsintään.	PDF-tiedosto / CD-ROM-opaslevy

Sisällysluettelo

1	Yleiset asetukset	1
	Muistiin tallennus	1
	Automaattinen kesä- ja talviaika	1
	Lepotila	2
	Nestekidenäyttö	2
	Taustavalon himmennysajastimen asetukset	2
	Taustakuva-asetukset	3
	Tila-ajastin	3
2	Suojaominaisuudet	4
	Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0)	4
	Ennen Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0) -toiminnon käyttöä	4
	Järjestelmänvalvojan tunnussanan määrittäminen ja vaihto	5
	Rajoitettujen käyttäjien määrittäminen	5
	Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä	6
	Käyttäjien vaihtaminen	7
	Julkiseen tilaan vaihtaminen	7
3	Faksin lähettäminen	8
	Lähetysten lisävalinnat	8
	Faksien lähettäminen käyttäen useita asetuksia	8
	Faksauksen lopettaminen	8
	Kontrasti	8
	Faksin erottelukyvyn muuttaminen	8
	Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi	9
	Faksiasetusten palauttaminen tehdasasetuksiin	9
	Lähetysten lisätoiminnot	10
	Faksin lähettäminen manuaalisesti	10
	Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen	10
	Kaksoistoiminto (vain mustavalkoinen)	10
	Sarjalähetys (vain mustavalkoinen)	10
	Suora lähetys	12
	Ulkomaantila	12
	Ajastettu faksaus (vain mustavalkoinen)	13
	Ajastettu keräyslähetys (vain mustavalkoinen)	13
	Jonossa olevien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen	13
	Pollauksen esittely	14
	Pollauslähetys (vain mustavalkoinen)	14

4 Faksin vastaanottaminen 16

Vastaanotto muistiin (vain mustavalkoinen)	16
Paperi loppu -vastaanotto	16
Faksien edelleenlähetys	16
Faksien tallennus	16
Faksin tulostaminen muistista	17
PC-Fax-vastaanotto (vain Windows®)	17
Vastaanotto muistiin -toimintojen poistaminen käytöstä	18
Vastaanotto muistiin -toimintojen muuttaminen	19
Kaukonouto	19
Kauko-ohjaustunnuksen ottaminen käyttöön	19
Kauko-ohjaustunnuksen käyttäminen	20
Faksin kaukokomennot	21
Faksiviestien noutaminen	22
Faksien edelleenlähetysnumeron muuttaminen	22
Vastaanoton lisätoiminnot	23
Vastaanotetun faksin tulostaminen pienennettynä	23
Pollauksen esittely	23
Pollausvastaanotto	23

5 Numeroiden valitseminen ja tallentaminen 26

Puhelut	26
Lisävalintatoiminnot	26
Pikanumeroiden yhdistäminen	26
Muita tapoja tallentaa numeroita	27
Pikavalintanumeroiden tallentaminen lähtevien puhelujen perusteella	27
Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen lähtevien puhelujen perusteella	28
Ryhmiä asettaminen sarjalähetystä varten	28

6 Raporttien tulostus 31

Faksiraportit	31
Lähetysten vahvistusraportti	31
Faksiraportti (tapahtumaraportti)	31
Raportit	32
Raportin tulostus	32

7 Kopiointi **33**

Kopiointiasetukset	33
Kopioinnin lopetus	33
Kopiointinopeuden ja -laadun muuttaminen	33
Kopioitavan kuvan suurennus tai pienennys	34
Usean sivun kopiointi yhdelle (N in 1) tai julisteen kopiointi (sivunasettelu)	35
Henkilökortin 2 in 1 -kopiointi	37
Kopioiden lajittelu ADS:ää käyttämällä	38
Tummuuden säätö	38
Musteensäästö	38
Ohuelle paperille kopiointi	39
Vinosäätö	39
Kirjakopio	39
Vesileimakopio	40
Kaksipuolinen kopiointi	41
Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi	43
Asetusten palauttaminen tehdasasetuksiin	43

8 Valokuvien tulostus muistikortilta tai USB-muistitikulta **44**

PhotoCapture Center™ -toiminnot	44
Muistikortit, USB-muistitikku ja kansiorakenteet	44
Elokuvatulostus	44
Kuvien tulostaminen	45
Sisällysluettelon (pikkukuvien) tulostus	45
Valokuvien tulostus	45
Kaikkien kuvien tulostus	46
Valokuvatehosteet	46
Etsi päivämäärän mukaan	50
Diaesitys	50
Trimmaus	51
DPOF-tulostus	51
PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset	52
Tulostuslaatu	52
Paperiasetukset	53
Kirkkauden, kontrastin ja värin säätäminen	53
Rajaus	54
Reunaton tulostus	55
Päivämäärän tulostus	55
Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi	55
Asetusten palauttaminen tehdasasetuksiin	55
Skannaus muistikorttiin tai USB-muistitikulle	56
Tason skannauskoko	56
Automaattinen rajaus	56
Uuden oletusasetuksen asettaminen	57
Tehdasasetusten palauttaminen	58

9	Valokuvien tulostus kamerasta	59
	Valokuvien tulostus suoraan PictBridge-kamerasta	59
	PictBridge-vaatimukset	59
	Digitaalikameran asetukset	59
	Kuvien tulostus	60
	DPOF-tulostus	60
	Valokuvien tulostus suoraan digitaalisesta kamerasta (ilman PictBridge-	
	toimintoa)	61
	Kuvien tulostus	61
A	Säännöllinen kunnossapito	62
	Laitteen puhdistus ja tarkastus	62
	Laitteen ulkopuolinen puhdistus	62
	Laitteen tulostinalustan puhdistus	62
	Paperinsyöttötelojen puhdistus	63
	Paperin syöttötelojen puhdistus	64
	Paperikasetin #2 paperin syöttötelojen puhdistus	
	(vain MFC-J6710DW)	65
	Väriaineen määrän tarkistus	66
	Laitteen pakkaus ja lähetys	66
B	Sanasto	69
C	Hakemisto	73

Muistiin tallennus

Menu-näppäimellä tehdyt asetukset tallennetaan pysyvästi, joten ne eivät häviä edes sähkökatkon tapahtuessa. Myöskään **FAX**-, **SCAN**-, **COPY**- ja **PHOTO CAPTURE**-tilojen asetukset eivät häviä, jos olet valinnut **Aseta uusi olet.** Päivämäärä ja aika on ehkä asetettava uudelleen.



Vinkki

Sähkökatkoksen sattuessa laite säilyttää muistissa olevat viestit noin 24 tunnin ajan.

Automaattinen kesä- ja talviaika

Voit säätää laitteen siirtymään automaattisesti kesä- ja talviaikaan. Kello siirtyy tällöin keväällä yhden tunnin eteenpäin ja syksyllä yhden tunnin taaksepäin. Varmista, että olet säätänyt päivämäärän ja ajan oikein **Pvm&Aika**-asetuksessa.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Yleiset aset.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Auto kesäaika** painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse **Ei** (tai **Kyllä**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Lepotila

Voit määrittää, kuinka kauan laite pysyy valmiustilassa (1–60 minuuttia) ennen lepotilaan siirtymistä. Ajastin käynnistyy uudelleen, jos laitetta käytetään.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse `Yleiset aset.` painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse `Lepotila` painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse `1min, 2min, 3min, 5min, 10min, 30min` tai `60min` painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Nestekidenäyttö

Taustavalon himmennysajastimen asetukset

Voit asettaa ajan, jonka nestekidenäytön taustavalo palaa viimeisen näppäimen painamisen jälkeen.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse `Yleiset aset.` painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse `Näytön asetus` painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse `Himm. ajastin` painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse `10sek, 20sek, 30sek` tai `Ei` painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

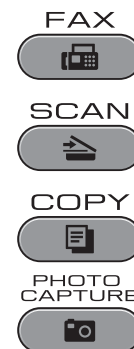
Taustakuva-asetukset

Voit vaihtaa taustakuvan.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Yleiset aset.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Näytön asetus** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Taustakuva** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse jokin neljästä taustakuvasta painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Tila-ajastin

Laitteen ohjauspaneelissa on neljä väliaikaisen tilan näppäintä: **FAX**, **SCAN**, **COPY** ja **PHOTO CAPTURE**. Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua laite siirtyy takaisin faksautilaan viimeisen skannaus-, kopiointi- tai PhotoCapture-toiminnon jälkeen. Jos valitset **Ei**, laite pysyy viimeksi käytetyssä tilassa.



- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Yleiset aset.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Tilan ajastin** painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse **0sek, 30sek, 1min, 2min, 5min** tai **Ei** painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0)

Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon avulla voidaan rajoittaa laitteen tiettyjen toimintojen käyttöä:

- Fax Tx (faksin lähetys)
- Fax Rx (faksin vastaanotto)
- Kopiointi
- Skannaus
- PCC
- Tulostus tietokoneelta
- Väritulostus
- Sivurajoitus

Tämä toiminto myös estää käyttäjiä muuttamasta laitteen oletusasetuksia rajoittamalla valikon asetuksiin pääsyä.

Ennen suojaominaisuuksien käyttämistä on näppäiltävä järjestelmänvalvojan tunnussana.

Toimintojen rajoitus voidaan ottaa käyttöön luomalla rajoitettu käyttäjä. Rajoitettujen käyttäjien on näppäiltävä tunnussana voidakseen käyttää laitetta.

Merkitse tunnussana huolellisesti muistiin. Jos unohdat tunnussanan, ota yhteys Brother-jälleenmyyjään.



Vinkki

- Ainoastaan järjestelmänvalvojat voivat määrittää rajoituksia ja tehdä käyttäjiä koskevia muutoksia.
- Jos Fax Tx ei ole käytössä, et voi käyttää mitään faksivalikon toimintoja.
- Pollausvastaanotto voidaan ottaa käyttöön vain, kun sekä Fax Tx että Fax Rx ovat käytössä.

Ennen Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0) -toiminnon käyttöä

Voit määrittää Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0) -toiminnon asetukset selaimen avulla. Tee alla mainitut toimet ennen määrittystä.

- 1 Käynnistä selain.
- 2 Kirjoita selaimen osoiteriville "http://machine's IP address/" (jossa "machine's IP address" on laitteen IP-osoite).

■ Esimerkiksi:

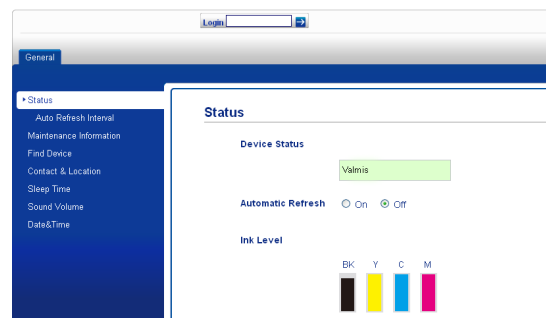
http://192.168.1.2/



Vinkki

Löydät laitteen IP-osoitteen verkkoasetusten luettelosta. (Katso *Verkkoasetusten tulostus Verkkokäyttäjän oppaasta*.)

- 3 Näppäile tunnussana **Login** (sisäänkirjautuminen) -ruutuun. (Tämä on tunnussana laitteen internetsivulle kirjautumista varten, ei Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon järjestelmänvalvojan tunnussana.) Napsauta ➔.





Vinkki

Jos käytät selainta laitteen asetusten määrittämiseen ensimmäistä kertaa, määritä tunnussana.

- 1 Napsauta **Please configure the password** (määritä tunnussana).
- 2 Näppäile haluamasi tunnussana (enintään 32 merkkiä).
- 3 Anna tunnussana uudelleen **Confirm new password** (Vahvista uusi tunnussana) -ruutuun.
- 4 Napsauta **Submit** (lähetä).

Järjestelmänvalvojan tunnussanan määrittäminen ja vaihto

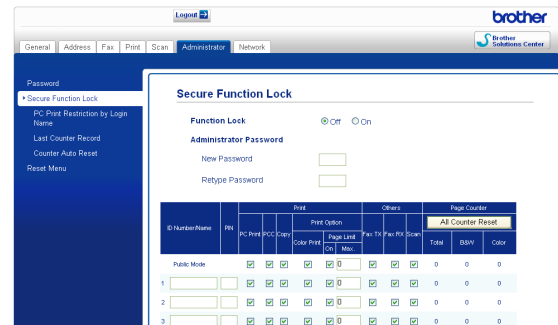
Voit määrittää nämä asetukset selaimen avulla. Katso internetsivun määityksiä varten *Ennen Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0) -toiminnon käyttöä* sivulla 4. Noudata sitten alla mainittuja ohjeita.

Järjestelmänvalvojan tunnustaminen

Alla neuvotulla tavalla määritettävä tunnussana on järjestelmänvalvojan käyttöön. Tätä tunnussanaa käytetään käyttäjien asettamiseen ja Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon käyttöönottoon ja käytöstä poistamiseen. (Katso *Rajoitettujen käyttäjien määrittäminen* sivulla 5 ja *Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä* sivulla 6.)

- 1 Napsauta **Administrator** (järjestelmänvalvoja).
- 2 Napsauta **Secure Function Lock** (turvalukko).

- 3 Näppäile nelinumeroinen tunnussana **New Password** (Uusi tunnussana) -ruutuun.



- 4 Näppäile tunnussana uudelleen **Retype Password** (tunnussana uudelleen) -ruutuun.
- 5 Napsauta **Submit** (lähetä).

Järjestelmänvalvojan tunnussanan vaihtaminen

- 1 Napsauta **Administrator** (järjestelmänvalvoja).
- 2 Napsauta **Secure Function Lock** (turvalukko).
- 3 Anna uusi nelinumeroinen tunnussana **New Password** (Uusi tunnussana) -ruutuun.
- 4 Näppäile tunnussana uudelleen **Retype Password** (tunnussana uudelleen) -ruutuun.
- 5 Napsauta **Submit** (lähetä).

Rajoitettujen käyttäjien määrittäminen

Voit määrittää käyttäjille rajoituksia ja tunnussanan. Voit määrittää enintään 10 käyttäjää.

Voit määrittää nämä asetukset selaimen avulla.

Katso internetsivun määityksiä varten *Ennen Secure Function Lock 2.0 (turvalukko 2.0) -toiminnon käyttöä* sivulla 4. Noudata sitten alla mainittuja ohjeita.

- 1 Napsauta **Administrator** (järjestelmänvalvoja).
- 2 Napsauta **Secure Function Lock** (turvalukko).
- 3 Näppäile enintään 15-merkkinen aakkosnumeerinen ryhmän nimi tai käyttäjän nimi **ID Number/Name** (tunnusno/nimi) -ruutuun ja näppäile nelinumeroinen tunnussana **PIN** (PIN-tunnus) -ruutuun.

- 4 Poista valinta toiminnoista, joita haluat rajoittaa **Print** (tulostus) -ruudussa tai **Others** (muut) -ruudussa. Jos haluat määrittää enimmäissivumäärän, valitse **On** (käytössä) -ruutu kohdassa **Page Limit** (sivurajoitus) ja näppäile sitten määrä **Max.** (enintään) -ruutuun. Napsauta lopuksi **Submit** (lähetä).



Vinkki

- Et voi käyttää samaa tunnussanaa toisen käyttäjän kanssa.
- Voit määrittää yhden julkisen käyttäjän. Julkisten käyttäjien ei tarvitse näppäillä tunnussanaa. Katso lisätietoja *Verkkokäyttäjän oppaasta*.

Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä



Vinkki

Jos näppäilet väärän tunnussanan, nestekidenäyttöön tulee ilmoitus Väärä tunnussana. Näppäile oikea tunnussana.

Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon kytkeminen päältä

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Yleiset aset. painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Valitse Toimintolukko painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 4 Valitse Lukko Ei→Kyllä painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 5 Näppäile nelinumeroinen järjestelmänvalvojan tunnussana. Paina **OK**.

Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon kytkeminen pois päältä

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Lukko Kyllä→Ei painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Näppäile nelinumeroinen järjestelmänvalvojan tunnussana. Paina **OK**.

Käyttäjien vaihtaminen

Tämän asetuksen avulla rajoitettu käyttäjä voi kirjautua sisään laitteelle Secure Function Lock (turvalukko) -toiminnon ollessa kytkettynä päälle.

- 1 Pidä **Shift** painettuna samalla kun painat *.
Vaihtoehtoisesti voit painaa **Menu**.
Paina sitten ▲ tai ▼ ja valitse
Vaihda käyttäjä ja paina lopuksi **OK**.
- 2 Valitse käyttäjänimesi painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Näppäile nelinumeroinen tunnussanasi.
Paina **OK**.

Julkiseen tilaan vaihtaminen

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Siirry julk. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.



Vinkki

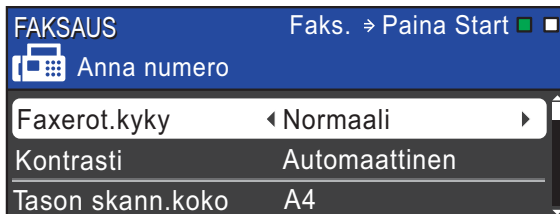
Kun rajoitettu käyttäjä on lopettanut laitteen käytön, se palaa julkiseen asetukseen tila-ajastimen mukaisessa ajassa. (Katso *Tila-ajastin* sivulla 3.)

Lähetyksen lisävalinnat

Faksien lähettäminen käyttäen useita asetuksia

Kun lähetät faksin, voit valita minkä tahansa seuraavien asetusten yhdistelmän: erottelukyky, kontrasti, skannauskoko, jne.

- 1 Paina  (FAX).
Nestekidenäytössä näkyy:



- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse muutettava asetus.
- 3 Paina ◀ tai ▶ ja valitse vaihtoehto.
Paina OK.
- 4 Jos haluat muuttaa muita asetuksia, palaa kohtaan ②.



Vinkki

- Useimmat asetukset ovat väliaikaisia ja laite palaa oletusasetuksiin faksin lähetyksen jälkeen.
- Voit tallentaa useimmin käyttämiäsi asetuksia oletusasetuksiksi. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen. (Katso *Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi* sivulla 9.)


Faksauksen lopettaminen

Lopeta faksaus painamalla **Stop/Exit**.

Kontrasti

Jos asiakirja on hyvin vaalea tai tumma, voit halutessasi säätää kontrastia. Useimmille asiakirjoille voi käyttää tehdasasetusta *Automaattinen*. Se valitsee automaattisesti asiakirjalle parhaan kontrastin.

Käytä *Vaalea*-asetusta lähettäessäsi vaaleita asiakirjoja. Käytä *Tumma*-asetusta lähettäessäsi tummia asiakirjoja.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Valitse *Kontrasti* painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse *Automaattinen*, *Vaalea* tai *Tumma* painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.




Vinkki

Vaikka valitset *Vaalea* tai *Tumma*, laite lähettää faksin *Automaattinen*-asetuksella seuraavissa tilanteissa:

- kun lähetät värillisen faksin
- kun faksin erottelukyvyyksi on valittu *Valokuva*.

Faksin erottelukyvyn muuttaminen

Faksin laatua voi parantaa muuttamalla faksin erottelukykyä.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Valitse *Faxerot.kyky* painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse haluamasi erottelukyky painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.

**Vinkki**

Voit valita mustavalkoisille fakseille neljä eri erottelukykyä ja värillisille kaksi.

Mustavalkoinen	
Normaali	Sopii useimmille koneella kirjoitetuille asiakirjoille.
Hieno	Sopii pienelle tekstille, mutta lähettää hieman hitaammin kuin normaalilla erottelukyvylä.
Erittäin hieno	Sopii pienelle tekstille ja piirroksille, mutta lähettää hitaammin kuin hienolla erottelukyvylä.
Valokuva	Sopii harmaasävyisille asiakirjoille ja valokuville. Lähety aika on kaikkein hitain tällä asetuksella.

Värillinen	
Normaali	Sopii useimmille koneella kirjoitetuille asiakirjoille.
Hieno	Sopii valokuville. Lähettää hitaammin kuin normaalilla erottelukyvylä.

Jos valitset **Erittäin hieno** tai **Valokuva** ja käytät sitten **Colour Start** -näppäintä faksin lähettämiseen, laite lähettää faksin käyttämällä **Hieno**-asetusta.

Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi faksiasetukset valinnoille **Faxerot.kyky**, **Kontrasti**, **Tason skann.koko** ja **Lähetä heti oletusasetuksiksi**. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen.

- 1 Paina (**FAX**).
- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse valikkokohta, jota haluat muuttaa. Valitse uusi asetus painamalla **◀** tai **▶**.

Toista tämä vaihe muille muutettaville asetuksille.
- 3 Kun olet muuttanut viimeisen asetuksen, valitse **Aseta uusi olet.** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Kyllä** painamalla **1**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Faksiasetusten palauttaminen tehdasasetuksiin

Voit palauttaa muuttamasi faksiasetukset **Faxerot.kyky**, **Kontrasti**, **Tason skann.koko** ja **Lähetä heti** takaisin tehdasasetuksiin.

- 1 Paina (**FAX**).
- 2 Valitse **Tehdasasetukset** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Kyllä** painamalla **1**.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Lähetysten lisätoiminnot


Faksin lähettäminen manuaalisesti

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit kuulla laitteen valinta-, soitto- ja vastaanottoäänet faksilähetysten aikana.




Vinkki

Käytä monisivuisen faksin lähettämiseen ADS:ää.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Nosta ulkoisen puhelimen kuuloke ja kuuntele, onko valintaääntä.
- 4 Valitse faksinumero.
- 5 Kun kuulet faksin merkkiäänien, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Jos käytät valotustasoa, lähetä faksi painamalla 1.
- 6 Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

Faksin lähettäminen keskustelun jälkeen

Voit lähettää keskustelun jälkeen faksin toiselle osapuolelle, ennen kuin kumpikaan laskee puhelimen kuuloketta paikalleen.

- 1 Pyydä toista osapuolta odottamaan faksin merkkiäänien (piippauksia) ja painamaan sitten käynnistys- tai lähetysnäppäintä ennen kuulokkeen laskemista.
- 2 Paina  (FAX).
- 3 Aseta asiakirja laitteeseen.

- 4 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

■ Jos käytät valotustasoa, lähetä faksi painamalla 1.

- 5 Aseta ulkoisen puhelimen kuuloke paikalleen.

Kaksoistoiminto (vain mustavalkoinen)

Voit valita numeron ja aloittaa faksin skannaamisen muistiin samaan aikaan, kun laite lähettää muistista, vastaanottaa fakseja tai tulostaa tietokoneen tietoja.

Nestekidenäyttöön tulee uuden työn numero ja vapaana oleva muisti.

Muistiin mahtuvien skannattavien sivujen määrä riippuu sivujen sisältämisestä tiedoista.



Vinkki

Jos näyttöön tulee **Muisti täynnä**, peruuta painamalla **Stop/Exit** tai lähetä jo skannatut sivut painamalla **Mono Start**.

Sarjalähetys (vain mustavalkoinen)

Sarjalähetyksessä sama faksi lähetetään automaattisesti useaan eri faksinumeroon. Voit sisällyttää yhteen sarjalähetykseen ryhmiä, pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroita sekä korkeintaan 50 manuaalisesti valittua numeroa.


Sarjalähetysten lopuksi laite tulostaa raportin lähetystuloksista.

Ennen sarjalähetysten aloittamista

Pikavalinta- ja lyhytvalintanumerot on tallennettava laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä. (Katso *Pikavalintanumeroiden tallentaminen* ja *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen Käyttöoppaan luvussa 7.*)

Ryhmänumeroiden on myös oltava tallennettuina laitteen muistiin, ennen kuin niitä voi käyttää sarjalähetyksessä. Ryhmänumerot sisältävät monia tallennettuja pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroita, jotka helpottavat valitsemista. (Katso *Ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten* sivulla 28.)

Faksin sarjalähetys

- 1 Paina  (**FAX**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Valitse Ryhmälähetys painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Sarjalähetykseen voidaan lisätä numeroita seuraavilla tavoilla:
 - Paina ▲ tai ▼ ja valitse
Lisää numero ja näppäile numero valintanäppäimillä.
Paina **OK**.



Vinkki

Jos latait internet-faksin:

Jos haluat tehdä sarjalähetysten käyttäen sähköpostiosoitetta, valitse Valintatapa painamalla ▲ tai ▼. Vaihda sitten asetukseen S-postiosoite painamalla ◀ tai ▶. Anna sitten sähköpostiosoite ja paina **OK**. (Katso *Tekstin syöttäminen Käyttöoppaan liitteestä C.*)

- Valitse Puhelinluett. painamalla ▲ tai ▼ ja paina **OK**. Valitse Aakkosjärjestys tai Numerojärjestys painamalla ▲ tai ▼ ja **OK**.
Valitse numero painamalla ▲ tai ▼ ja paina **OK**.



Vinkki

Jos valitsit Numerojärjestys:

Lyhytvalintanumerot alkavat merkillä #.
Pikavalintanumerot alkavat merkillä *.

- 5 Kun olet näppäillyt kaikki faksinumerot toistamalla vaiheen 4, valitse Valmis painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 6 Paina **Mono Start**.



Vinkki

- Jos et käyttänyt ryhmien numeroita, voit lähettää fakseja sarjalähetystenä jopa 266 eri numeroon.
- Käytettävissä olevan muistin määrä riippuu muistissa olevista töistä ja sarjalähetysten vastaanottajien määrästä. Jos sarjalähetysten numeroiden lukumäärä vastaa muistipaikkojen lukumäärää, et voi käyttää kaksoistoimintoa etkä ajastettua faksia.
- Jos näyttöön tulee Muisti täynnä, peruuta painamalla **Stop/Exit** tai lähetä jo skannatut sivut painamalla **Mono Start**.

Käynnissä olevan sarjalähetysten peruuttaminen


- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Faksaus painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Jälj.oleva työ painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
Nestekidenäytössä näkyy valittu faksinumero ja sarjalähetystyön numero.

- 4 **Paina OK.**
Nestekidenäytössä näkyy seuraava kysymys:
Peruuta työ?
Kyllä → Paina 1
Ei → Paina 2
- 5 Peruuta valittu faksinumero painamalla **1**.
Tämän jälkeen nestekidenäyttöön tulee sarjalähetystyön numero.
- 6 **Paina OK.**
Nestekidenäytössä näkyy seuraava kysymys:
Peruuta työ?
Kyllä → Paina 1
Ei → Paina 2
- 7 Peruuta sarjalähetys painamalla **1**.
- 8 **Paina Stop/Exit.**

Suora lähetys

Kun lähetät faksia, laite skannaa asiakirjat muistiin ennen lähettämistä. Heti kun puhelinlinja vapautuu, laite aloittaa numeron valitsemisen ja faksin lähettämisen.

Joskus saatat haluta lähettää tärkeän asiakirjan heti odottamatta muistilähetystä. Voit tehdä niin ottamalla käyttöön **Lähetä heti** -asetuksen.

- 1 **Paina**  **(FAX).**
- 2 Valitse **Lähetä heti** painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse **Kyllä** (tai **Ei**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.




Vinkki

- Jos muisti on täynnä ja olet lähettämässä mustavalkoista faksia ADS:ltä, laite lähettää asiakirjan suorana lähetyksenä (vaikka **Lähetä heti** -asetuksena olisi **Ei**). Fakseja ei voida lähettää valotustasolta, ennen kuin muistia on vapautettu.
- Automaattinen uudelleenvalinta ei toimi suorassa lähetyksessä, kun käytät valotustasoa.


Ulkomaantila

Jos faksien lähettäminen ulkomaille ei onnistu esimerkiksi puhelinlinjan häiriöiden takia, suosittelemme ulkomaantilan käyttöä. Toiminto kytkeytyy automaattisesti pois päältä faksin lähettämisen jälkeen.

- 1 **Paina**  **(FAX).**
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Valitse **Ulkomaanlinja** painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse **Kyllä** (tai **Ei**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.

Ajastettu faksaus (vain mustavalkoinen)

Voit tallentaa muistiin jopa 50 faksia lähetettäväksi 24 tunnin kuluessa. Faksit lähetetään vaiheessa ⑤ asetettuna aikana.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Valitse Ajast. lähetys painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse Kyllä painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.
- 5 Näppäile faksin lähetysaika (24 tunnin muodossa).
(Näppäile esimerkiksi 19:45, mikä tarkoittaa viittätoista minuuttia vaille kahdeksaa illalla.)
Paina OK.




Vinkki

Muistiin mahtuvien skannattavien sivujen määrä riippuu sivujen sisältämän tiedon määrästä.

Ajastettu keräyslähetyk (vain mustavalkoinen)

Ennen ajastettujen faksien lähettämistä laite lajittelee kaikki muistiin tallennetut faksit kohteen ja ajoitetun lähetysajan mukaan. Näin säästetään lähetyskuluja. Kaikki samaan aikaan ja samaan faksinumeroon lähetettäväksi ajastetut faksit lähetetään yhtenä faksina lähetysajan säästämiseksi.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Valitse Keräyslähetyk painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse Kyllä painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.
- 4 Paina Stop/Exit.

Jonossa olevien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen

Voit peruuttaa työn tai tarkistaa, mitkä työt ovat edelleen muistissa odottamassa lähettämistä.

(Jos jonossa ei ole töitä, nestekidenäyttöön tulee viesti Ei odot. töitä.)

- 1 Paina Menu.
- 2 Valitse Faksaus painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 3 Valitse Jälj.oleva työ painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
Kaikki jonossa olevat työt näkyvät nestekidenäytössä.
- 4 Selaa töitä painamalla ▲ tai ▼ ja valitse peruutettava työ.
Paina OK.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Paina 1 ja peruuta työ valitsemalla Kyllä.

Jos haluat peruuttaa toisen työn, siirry vaiheeseen ④.
 - Jos et halua peruuttaa töitä, paina 2 ja poistu valitsemalla Ei.
- 6 Kun olet valmis, paina Stop/Exit.

Pollauksen esittely


Pollauksen ollessa valittuna muut voivat vastaanottaa faksejasi mutta maksavat puhelusta. Voit myös noutaa faksin toisesta laitteesta, jolloin maksat puhelun itse. Pollaustoiminto on asetettava molempiin laitteisiin, jotta se toimisi. Kaikki faksilaitteet eivät tue pollausta.

Pollauslähetys (vain mustavalkoinen)

Pollauslähetyksessä laitteeseen asetetaan asiakirja, jonka toinen faksi noutaa.

Asiakirja tallennetaan, ja toinen faksilaite voi noutaa sen, kunnes se poistetaan muistista. (Katso *Jonossa olevien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen* sivulla 13.)

Pollauslähetysten asettaminen

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Valitse Pollauslähet . painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse Normaali painamalla ◀ tai ▶. Paina OK.
- 5 Paina ▲ tai ▼ ja valitse asetukset, joita haluat muuttaa, ja tee sitten valinta painamalla ◀ tai ▶. Paina lopuksi OK. Kun kukin asetusta on hyväksytty, voit jatkaa asetusten muuttamista.
- 6 Paina Mono Start.

- 7 Jos käytät valotustasoa, nestekidenäyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan valitsemaan jokin vaihtoehto.


- Paina 1, jos haluat lähettää toisen sivun.
Siirry vaiheeseen 8.
- Paina 2 tai Mono Start, jos haluat lähettää asiakirjan.

- 8 Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina OK.
Toista vaiheet 7 ja 8 kunkin seuraavan sivun osalta.
Laite lähettää faksin automaattisesti.

Suojatun pollauslähetysten asettaminen

Suojatulla pollauksella voit rajoittaa pollattavan asiakirjan vastaanottajat.

Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Jos joku muu haluaa noutaa faksin laitteestasi, hänen on näppäiltävä tunnus.

- 1 Paina  (FAX).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Valitse Pollauslähet . painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse Suojattu painamalla ◀ tai ▶. Paina OK.
- 5 Näppäile nelilukuinen numero. Paina OK.
- 6 Paina ▲ tai ▼ ja valitse asetukset, joita haluat muuttaa, ja tee sitten valinta painamalla ◀ tai ▶. Paina lopuksi OK. Kun kukin asetusta on hyväksytty, voit jatkaa asetusten muuttamista.
- 7 Paina Mono Start.

- 8 Jos käytät valotustasoa, nestekidenäyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan valitsemaan jokin vaihtoehto.
 - Paina **1**, jos haluat lähettää toisen sivun.
Siirry vaiheeseen 9.
 - Paina **2** tai **Mono Start**, jos haluat lähettää asiakirjan.
- 9 Aseta seuraava sivu valotustasolle ja paina **OK**. Toista vaiheet 8 ja 9 kunkin seuraavan sivun osalta.
Laite lähettää faksin automaattisesti.

Vastaanotto muistiin (vain mustavalkoinen)

Voit käyttää vain yhtä vastaanotto muistiin -toimintoa kerrallaan:

- Faksien edelleenlähetys
- Faksien tallennus
- PC-Fax-vastaanotto
- Pois päältä

Voit muuttaa valintaasi milloin tahansa. Jos vastaanotettuja fakseja on vielä laitteen muistissa, kun muutat vastaanotto muistiin -toimintoa, nestekidenäyttöön tulee viesti. (Katso *Vastaanotto muistiin -toimintojen muuttaminen* sivulla 19.)

Paperi loppu -vastaanotto

Kun paperikasetti tyhjenee faksin vastaanoton aikana, nestekidenäyttöön tulee viesti *Tarkista paperi*. Lisää paperia kasettiin. (Katso *Paperin ja muun tulostusmateriaalin asettaminen Käyttöoppaan luvussa 2*.)

Jos et lisää paperia kasettiin, laite jatkaa faksin vastaanottamista ja tallentaa jäljellä olevat sivut muistiin, mikäli muistia on tarpeeksi käytettävissä.

Myöhemmin saapuvat faksit tallennetaan myös muistiin, kunnes muisti on täynnä. Tulosta faksit asettamalla uutta paperia kasettiin. Kun muisti on täynnä, laite lakkaa vastaamasta puheluihin automaattisesti.

Faksien edelleenlähetys

Kun valitset faksien edelleenlähetysten, laite tallentaa vastaanotetun faksin muistiin. Tämän jälkeen laite valitsee ohjelmoimasi faksinumeron ja lähettää faksiviestin edelleen.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse *Faksa* painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3 Valitse *Vastaanottoas.* painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 4 Valitse *Muist.vast.ot.* painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 5 Valitse *Edelleenlähetys* painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 6 Näppäile edelleenlähetysten numero (korkeintaan 20 numeroa). Paina **OK**.
- 7 Valitse *Varm.kopio:Kyllä* tai *Varm.kopio:Ei* painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.

! TÄRKEÄÄ

- Jos valitset *Varm.kopio:Kyllä*, laite tulostaa faksin myös laitteellasi, jotta saat kopion siitä. Kopio on hyödyllinen, jos sähkö katkeaa, ennen kuin faksi edelleenlähetetään, tai jos vastaanottavassa laitteessa on vikaa.
- Kun vastaanotat värillisen faksin, laite tulostaa värillisen faksin mutta ei lähetä sitä ohjelmoimaasi faksien edelleenlähetysnumeroon.

- 8 Paina **Stop/Exit**.

Faksien tallennus

Kun valitset faksien tallennuksen, laite tallentaa vastaanotetun faksin muistiin. Voit noutaa fakseja toisesta laitteesta käyttämällä faksien kaukonoutokomentoja.

Jos olet ottanut faksien tallennuksen käyttöön, laite tulostaa automaattisesti varmuuskopion.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Faksa** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Vastaanottoas.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Muist.vast.ot.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse **Faksitallennus** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Värillisiä fakseja ei voi tallentaa muistiin. Kun vastaanotat värillisen faksin, laite tulostaa värillisen faksin.

Faksin tulostaminen muistista

Jos olet valinnut faksien tallennuksen, voit silti tulostaa faksin muistista, kun olet laitteen äärellä.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Faksa** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Tulosta viesti** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Paina **Mono Start**.
- 5 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Kun olet tulostanut faksin muistista, se poistetaan.

PC-Fax-vastaanotto (vain Windows®)

Jos otat PC-Fax-vastaanottotoiminnon käyttöön, laite tallentaa vastaanotetut faksit muistiin ja lähettää ne tietokoneeseen automaattisesti. Voit tarkastella fakseja tietokoneellasi ja tallentaa ne sinne.

Vaikka katkaiset tietokoneen virran (esimerkiksi iltaisin tai viikonloppuisin), laite vastaanottaa ja tallentaa faksit muistiin. Tallennettujen vastaanotettujen faksien lukumäärä näkyy nestekidenäytön vasemmassa alareunassa.

Kun tietokoneeseen kytketään virta ja PC-FAX-vastaanotto-ohjelmisto on käynnissä, laite siirtää faksit tietokoneeseen automaattisesti.

PC-FAX-vastaanotto-ohjelmiston on oltava käynnissä, ennen kuin voit ottaa vastaan fakseja tietokoneella. (Katso *PC-FAX-vastaanotto Ohjelmiston käyttöoppaassa*.)

Jos valitset **Varm.kopio:Kyllä**, laite myös tulostaa faksin.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Faksa** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Vastaanottoas.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Muist.vast.ot.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse **PC-Fax vas.ot.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Nestekidenäyttöön tulee viesti Suorita PC-Fax tietokoneessa.
Paina **OK**.

- 7 Valitse <USB> tai vastaanottava tietokone painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 8 Valitse Varm.kopio:Kyllä tai Varm.kopio:Ei painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 9 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

- Mac OS -käyttöjärjestelmä ei tue PC-Fax-vastaanottoa.
- MFL-Pro Suite -ohjelmisto on asennettava tietokoneeseen ennen PC-Fax-vastaanottotoiminnon käyttöönottoa. Varmista, että tietokone on kytketty laitteeseen ja että se on päällä. (Katso *PC-FAX-vastaanotto Ohjelmiston käyttöoppaassa*.)
- Jos saat virheilmoituksen eikä laite voi tulostaa muistissa olevia fakseja, voit käyttää tätä asetusta ja siirtää faksit tietokoneeseen. (Katso *Faksien tai faksiraportin siirtäminen Käyttöoppaan liitteestä B*.)
- Kun vastaanotat värillisen faksin, laite tulostaa värillisen faksin, mutta ei lähetä sitä tietokoneeseesi.

Kohdetietokoneen vaihtaminen

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Faksaus painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Vastaanottoas. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse Muist.vast.ot. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse PC-Fax vas.ot. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 6 Nestekidenäyttöön tulee viesti Suorita PC-Fax tietokoneessa.
Paina **OK**.
- 7 Valitse Muuta painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 8 Paina ▲ tai ▼ ja valitse <USB> tai tietokone, jonka haluat vastaanottavan faksit.
Paina **OK**.
- 9 Valitse Varm.kopio:Kyllä tai Varm.kopio:Ei painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 10 Paina **Stop/Exit**.

Vastaanotto muistiin -toimintojen poistaminen käytöstä

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse Faksaus painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Vastaanottoas. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse Muist.vast.ot. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse Ei painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Nestekidenäytössä näkyy lisää vaihtoehtoja, jos laitteen muistissa on yhä vastaanotettuja fakseja. (Katso *Vastaanotto muistiin -toimintojen muuttaminen* sivulla 19.)

Vastaanotto muistiin - toimintojen muuttaminen

Jos laitteen muistissa on vastaanotettuja fakseja, kun muutat vastaanotto muistiin - toimintoja, nestekidenäyttöön tulee jokin seuraavista kysymyksistä:

■ Pois. kaik. vie?

Kyllä → Paina 1

Ei → Paina 2

■ Tulosta kaikki?

Kyllä → Paina 1

Ei → Paina 2

- Jos painat **1**, muistissa olevat faksit poistetaan tai tulostetaan ennen asetuksen muuttumista. Jos niistä on jo tulostettu varmuuskopio, niitä ei tulosteta uudelleen.
- Jos painat **2**, muistissa olevia fakseja ei poisteta tai tulosteta ja asetus säilyy ennallaan.

Jos vastaanotettuja fakseja on jäänyt laitteen muistiin, kun vaihdat asetuksesta

Edelleenlähetys tai Faksitallennus asetukseen PC-Fax vas.ot., valitse tietokone painamalla ▲ tai ▼.

Nestekidenäytössä näkyy seuraava kysymys:

■ Läh. fax PC:hen?

Kyllä → Paina 1

Ei → Paina 2

- Jos painat **1**, muistissa olevat faksit lähetetään tietokoneeseen ennen asetuksen muuttumista. Sinulta kysytään, haluatko ottaa varmuustulostuksen käyttöön. (Lisätietoja on kohdassa *PC-Fax-vastaanotto (vain Windows®)* sivulla 17.)
- Jos painat **2**, muistissa olevia fakseja ei poisteta tai siirretä tietokoneeseen ja asetus säilyy ennallaan.

Kaukonouto

Voit soittaa laitteeseen mistä tahansa äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta ja noutaa faksiviestejä kauko-ohjaustunnusta ja kaukokomentoja käyttäen.

Kauko-ohjaustunnuksen ottaminen käyttöön

Kauko-ohjaustunnuksella voit käyttää kaukonoutotoimintoja, kun et ole laitteen äärellä. Ennen kauko-ohjaus- ja kaukonoutotoimintojen käyttöä sinun on asetettava oma tunnuksesi. Tehtaalla asetettu oletustunnus (---*) määrittää, ettei toiminto ole käytössä.

- 1** Paina **Menu**.
- 2** Valitse **Faksa** painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 3** Valitse **Kaukokäyttö** painamalla ▲ tai ▼.
- 4** Näppäile kolminumeroinen tunnus käyttäen näppäimiä **0–9**, ***** tai **#**. Paina **OK**. (Valmiiksi asetettua *-merkkiä ei voi muuttaa.)



Vinkki

Älä käytä samaa koodia kuin kaukokäynnistystunnus (* **5 1**) tai puhelun vastaustunnus (**# 5 1**). (Katso *Käyttö ulkoisista puhelimista ja rinnakkaispuhelimista Käyttöoppaan luvussa 6.*)

- 5** Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit vaihtaa tunnuksen milloin tahansa näppäilemällä uuden. Jos haluat poistaa oman tunnuksesi käytöstä, palauta käytöstä poistettu asetus (---*) painamalla **Clear** vaiheessa **4** ja sitten **OK**.

Kauko-ohjaustunnuksen käyttäminen

- 1 Valitse faksinumero äänitaajuuspuhelimesta tai toisesta faksilaitteesta.
- 2 Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *) välittömästi sen jälkeen, kun laite vastaa puheluun.
- 3 Laite ilmoittaa saapuneista viesteistä äänimerkillä:
 - **1 pitkä äänimerkki – sinulle on faksiviestejä**
 - **Ei äänimerkkiä – ei viestejä**
- 4 Kun laite antaa kaksi lyhyttä äänimerkkiä, syötä komento. Laite katkaisee yhteyden, jos et syötä komentoa 30 sekunnin sisällä. Jos syötät väärän komennon, laite antaa kolme äänimerkkiä.
- 5 Kun olet valmis, lopeta kauko-ohjaustoiminto painamalla **9 0**.
- 6 Sulje puhelin.



Vinkki

Jos laite on asetettu **Manuaalinen-tilaan** ja haluat käyttää kaukonoutotoimintoja, anna laitteen soida noin sadan sekunnin ajan ja näppäile sitten kauko-ohjaustunnus 30 sekunnin kuluessa.

Faksin kaukokomennot

Seuraa alla esitettyjä ohjeita, kun haluat käyttää laitteen toimintoja kauko-ohjauksella. Kun soitat laitteen numeroon ja näppäilet kauko-ohjaustunnuksen (kolme numeroa ja *), laite pyytää komentoa ilmoittamalla siitä kahdella lyhyellä äänimerkillä.

Kaukokomennot		Toiminnon tiedot
95	Faksien edelleenlähetys- tai tallennusasetusten muuttaminen	
	1 Ei	Voit valita asetuksen Ei sen jälkeen, kun olet noutanut tai poistanut kaikki viestit.
	2 Faksien edelleenlähetys	Yksi pitkä äänimerkki tarkoittaa, että muutos on hyväksytty. Jos kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä, muutosta ei hyväksytty, koska jotakin toimintoa ei ole asetettu (esimerkiksi faksien edelleenlähetysnumeroa ei ole tallennettu). Voit tallentaa faksien edelleenlähetysnumeron näppäilemällä 4. (Katso <i>Faksien edelleenlähetysnumeron muuttaminen</i> sivulla 22.) Kun olet tallentanut numeron, faksien edelleenlähetys toimii.
	4 Faksien edelleenlähetysnumero	
	6 Faksien tallennus	
96	Faksin noutaminen	
	2 Nouda kaikki faksit	Näppäile sen etäfaxilaitteen numero, johon haluat välittää tallennetut faksiviestit. (Katso <i>Faksiviestien noutaminen</i> sivulla 22.)
	3 Poista faksit muistista	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, faksit on poistettu muistista.
97	Vastaanottotilan tarkastaminen	
	1 Faksi	Voit tarkistaa, onko laite vastaanottanut fakseja. Jos fakseja on saapunut, kuulet yhden pitkän äänimerkin. Jos fakseja ei ole saapunut, kuulet kolme lyhyttä äänimerkkiä.
98	Vastaanottotilan muuttaminen	
	1 Ulkoinen puhelinvastaaja	Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, muutos on hyväksytty.
	2 Faksi/Puhelin	
	3 Vain faksi	
90	Poistuminen	Voit poistua kaukonoutotoiminnosta painamalla 9 0 . Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin, ja laske kuuloke.

Faksiviestien noutaminen

Voit soittaa laitteeseesi mistä tahansa äänitaajuuspuhelimesta ja saada laitteen lähettämään faksiviestit toiseen laitteeseen. Faksien tallennuksen on oltava päällä, jotta tätä toimintoa voidaan käyttää.

- 1 Näppäile faksinumerosi.
- 2 Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *) välittömästi sen jälkeen, kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
- 3 Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina **9 6 2**.
- 4 Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Näppäile sitten sen etäfaksilaitteen numero, johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile numeron loppuun **# #** (korkeintaan 20 numeroa).



Vinkki

Merkkejä * ja # ei voi käyttää puhelinnumeron osana. Jos kuitenkin haluat lisätä tauon, paina #.

- 5 Sulje puhelin, kun kuulet laitteen äänimerkin. Laite soittaa toiseen laitteeseen, joka tulostaa faksiviestit.

Faksien edelleenlähetyksenumeron muuttaminen

Voit muuttaa faksien edelleenlähetyksenumeron toisesta äänitaajuuspuhelimesta tai faksilaitteesta.

- 1 Näppäile faksinumerosi.
- 2 Näppäile kauko-ohjaustunnus (kolme numeroa ja *) välittömästi sen jälkeen, kun laite vastaa puheluun. Jos kuulet yhden pitkän äänimerkin, olet saanut viestejä.
- 3 Kun kuulet kaksi lyhyttä äänimerkkiä, paina **9 5 4**.
- 4 Odota, kunnes kuulet pitkän äänimerkin. Anna valintanäppäimillä sen etäfaksilaitteen uusi numero (korkeintaan 20 numeroa), johon haluat välittää faksiviestit, ja näppäile sitten **# #**.



Vinkki

Merkkejä * ja # ei voi käyttää puhelinnumeron osana. Jos kuitenkin haluat lisätä tauon, paina #.

- 5 Kun olet valmis, lopeta kauko-ohjaustoiminto painamalla **9 0**.
- 6 Sulje puhelin, kun kuulet laitteen äänimerkin.

Vastaanoton lisätoiminnot

Vastaanotetun faksin tulostaminen pienennettynä

Jos valitset **Kyllä**, laite tiivistää automaattisesti vastaanotettavan faksin sivun niin, että se mahtuu A4-, A3-, Letter-, Legal- tai Ledger-paperille. Laite laskee pienennyssuhteen käyttämällä faksin sivukokoa ja paperikokoasetusta. (Katso *Paperikoko Käyttöoppaan luvussa 2.*)

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Faksa** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 3 Valitse **Vastaanottoas.** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 4 Valitse **Autom. pien.** painamalla **▲** tai **▼**.
- 5 Valitse **Kyllä** (tai **Ei**) painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.


Pollauksen esittely

Pollauksen ollessa valittuna muut voivat vastaanottaa faksejasi mutta maksavat puhelusta. Voit myös noutaa faksin toisesta laitteesta, jolloin maksat puhelun itse. Pollaustoiminto on asetettava molempiin laitteisiin, jotta se toimisi. Kaikki faksilaitteet eivät tue pollausta.

Pollausvastaanotto

Pollausvastaanoton avulla voit noutaa faksin toisesta faksilaitteesta.


Pollausvastaanoton asettaminen

- 1 Paina  (**FAX**).
- 2 Valitse **Pollaus vast.** painamalla **▲** tai **▼**.
- 3 Valitse **Normaali** painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**.
- 4 Näppäile faksinumero, josta haluat noutaa viestin.
- 5 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Suojatun pollausvastaanoton asettaminen

Suojatulla pollauksella voit rajoittaa pollattavan asiakirjan vastaanottajat.

Suojattu pollaus toimii ainoastaan Brother-faksilaitteissa. Jos haluat vastaanottaa faksin suojatusta Brother-laitteesta, joudut näppäilemään tunnuksen.

- 1 Paina  (**FAX**).
- 2 Valitse **Pollaus vast.** painamalla **▲** tai **▼**.
- 3 Valitse **Suojattu** painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**.

- 4 Näppäile nelinumeroinen tunnus. Tunnus on sama kuin pollattavan faksilaitteen pollaustunnus. Paina **OK**.
- 5 Näppäile faksinumero, josta haluat noutaa viestin.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.


Ajastetun pollausvastaanoton asettaminen

Ajastetulla pollauksella voit asettaa laitteen noutamaan faksiviestin haluttuna ajankohtana. Voit asettaa vain *yhden* ajastetun pollauksen kerrallaan.

- 1 Paina  (**FAX**).
- 2 Valitse Pollaus vast. painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse Ajastin painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 4 Syötä pollauksen aloitusaika 24 tunnin muodossa. Näppäile esimerkiksi 21:45, mikä tarkoittaa viittätoista minuuttia vaille kymmentä illalla. Paina **OK**.
- 5 Näppäile faksinumero, josta haluat noutaa viestin.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**. Laite tekee pollaussoiton ja noutaa viestin asettamaasi kellonaikaan.

Sarjapollaus (vain mustavalkoinen)

Sarjapollauksella laite voi noutaa asiakirjoja useasta faksilaitteesta yhdellä toiminnolla.

- 1 Paina  (**FAX**).
- 2 Valitse Pollaus vast. painamalla ▲ tai ▼.
- 3 Valitse Normaali, Suojattu tai Ajastin painamalla ◀ tai ▶.
- 4 Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit Normaali, paina **OK** ja siirry vaiheeseen 5.
 - Jos valitsit Suojattu, paina **OK** ja näppäile nelinumeroinen luku. Paina **OK** ja siirry vaiheeseen 5.
 - Jos valitsit Ajastin, paina **OK** ja anna pollauksen aloitusaika (24 tunnin muodossa). Paina **OK** ja siirry vaiheeseen 5.
- 5 Valitse Ryhmälähetys painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Valitse Lisää numero painamalla ▲ tai ▼ ja näppäile numero valintanäppäimillä. Paina **OK**.
 - Valitse Puhelinluett. painamalla ▲ tai ▼ ja paina **OK**. Valitse Aakkosjärjestys tai Numerojärjestys painamalla ▲ tai ▼ ja **OK**. Valitse numero painamalla ▲ tai ▼ ja paina **OK**.



Vinkki

Jos valitsit Numerojärjestys:

Lyhytvalintanumerot alkavat merkillä #.
Pikavalintanumerot alkavat merkillä *.

7 Kun olet näppäillyt kaikki faksinumerot toistamalla vaiheen **6**, valitse **Valmis** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.

8 Paina **Mono Start**.
Laite noutaa faksit soittamalla vuorotellen jokaiseen numeroon tai ryhmänumeroon.

Jos haluat peruuttaa pollaustehtävän, paina **Stop/Exit** laitteen valitessa numeroa.

Jos haluat peruuttaa kaikki sarjapollausvastaanotot, katso *Jonossa olevien töiden tarkistaminen ja peruuttaminen* sivulla 13.

Puhelut

Puheluita voidaan soittaa rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta valitsemalla numero manuaalisesti tai käyttämällä pikanumeroita.


Lisävalintatoiminnot

Pikanumeroiden yhdistäminen

Joskus käytettävissä voi olla eri kaukopuhelupalveluita, kun lähetät faksia. Kaukopuheluhinnat saattavat vaihdella soittoajan ja -kohteen mukaan. Edullisempien hintojen hyödyntäminen helpottuu, kun tallennat käyttöoikeustunnukset ja luottokorttinumerot pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiksi. Voit tallentaa näitä pitkiä valintasarjoja jakamalla ne osiin ja asettamalla niiden yhdistelmiä erillisiksi pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiksi. Voit käyttää myös manuaalista valintaa valintanäppäimillä. (Katso *Pikavalintanumeroiden tallentaminen* tai *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen Käyttöoppaan luvussa 7.*)

Olet voinut esimerkiksi tallentaa 555

lyhytvalinnaksi 03 ja 7000 pikavalinnaksi 02. Voit käyttää niitä yhdessä valitsemalla numeron 555 7000 seuraavilla näppäimillä:

- 1 Paina  (**Puhelinluett.**).
- 2 Valitse **Etsi** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Numerojärjestys** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **#03** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.




Vinkki

Lyhytvalintanumerot alkavat merkillä #.
Pikavalintanumerot alkavat merkillä *.

- 5 Valitse **Lähetä faksi** painamalla **OK**.

- 6 Valitse **Puhelinluett.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 7 Valitse **Etsi** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 8 Valitse **Numerojärjestys** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 9 Valitse ***02** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 10 Valitse **Lähetä faksi** painamalla **OK**.
- 11 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Näin soitat numeroon 555 7000.

Voit muuttaa numeroa tilapäisesti korvaamalla osan siitä valintanäppäimillä manuaalisesti. Jos esimerkiksi haluatkin soittaa numeroon 555 7001, paina  (**Puhelinluett.**), valitse **Etsi**, paina **03** ja näppäile sitten **7001** valintanäppäimillä.




Vinkki

Jos numeron valinnan keskellä on odotettava uutta valintaahtä tai merkkiä, tallenna tauko oikeaan paikkaan numerossa painamalla **Redial/Pause**. Jokainen näppäimen painallus lisää 3,5 sekunnin tauon.

Muita tapoja tallentaa numeroita

Pikavalintanumeroiden tallentaminen lähtevien puhelujen perusteella

Voit tallentaa pikavalintanumeroita lähtevien puhelujen historiasta.

- 1 Paina **Redial/Pause**.
Voit myös valita **Lähtevä puhelu** painamalla  (**FAX**).
- 2 Paina ▲ tai ▼ ja valitse nimi tai numero, jonka haluat tallentaa.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Lisää puh.luett.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse painamalla ▲ tai ▼ pikavalintapaikka, johon haluat tallentaa numeron.
Paina **OK**.



Vinkki


Pikavalintanumerot alkavat merkillä * (esimerkiksi * **0 2**).

- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Näppäile nimi valintanäppäimillä (korkeintaan 16 merkkiä).
Paina **OK**.
(Katso kirjainten näppäilemisohjeita kohdasta *Tekstin syöttäminen Käyttöoppaan liitteestä C.*)
 - Tallenna numero ilman nimeä painamalla **OK**.
- 6 Paina **OK** ja vahvista faksi- tai puhelinnumero.
- 7 Valitse **Valmis** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

8 Paina **Stop/Exit**.

Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen lähtevien puhelujen perusteella

Voit tallentaa lyhytvalintanumeroita myös lähtevien puhelujen historiasta.

- 1 Paina **Redial/Pause**.
Voit myös valita **Lähtevä puhelu** painamalla  (**FAX**).
- 2 Paina **▲** tai **▼** ja valitse nimi tai numero, jonka haluat tallentaa.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Lisää puh.luett.** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 4 Paina **▲** tai **▼** ja valitse kaksinumeroinen lyhytvalintapaikka, johon haluat tallentaa numeron.
Paina **OK**.



Vinkki

Lyhytvalintanumerot alkavat merkillä **#** (esimerkiksi **# 0 2**).

- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Näppäile nimi valintanäppäimillä (korkeintaan 16 merkkiä).
Paina **OK**.
(Katso kirjainten näppäilemisohjeita kohdasta *Tekstin syöttäminen Käyttöoppaan liitteestä C.*)
 - Tallenna numero ilman nimeä painamalla **OK**.
- 6 Paina **OK** ja vahvista faksi- tai puhelinnumero.


7 Tee jokin seuraavista:

- Näppäile toinen faksi- tai puhelinnumero (korkeintaan 20 numeroa).
Paina **OK**.
- Jos et halua tallentaa toista numeroa, paina **OK**.

8 Valitse **Valmis** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.


9 Paina **Stop/Exit**.

Ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten

Pikavalinta- tai lyhytvalintapaikkoihin tallennettavien ryhmien avulla voit lähettää saman faksin moniin faksinumeroihin painamalla vain pikavalintapainiketta tai  (**Puhelinluett.**), **Etsi**, **OK**, kaksinumeroinen paikka ja **Mono Start**.

Jokainen faksinumero on ensin tallennettava pikavalinta- tai lyhytvalintapaikkaan. Sen jälkeen voit lisätä ne ryhmään. Jokaisella ryhmällä on yksi pikavalinta- tai lyhytvalintapaikka. Ryhmiä voi olla enintään kuusi, tai suureen ryhmään voi määrittää enintään 215 numeroa.

(Katso *Sarjalähetys (vain mustavalkoinen)* sivulla 10 ja *Lyhytvalintanumeroiden tallentaminen Käyttöoppaan luvussa 7.*)

- 1 Paina  (**Puhelinluett.**).
- 2 Valitse **Luo** ryhmiä painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 3 Paina **▲** tai **▼** ja valitse **RYHMÄ1**, **RYHMÄ2**, **RYHMÄ3**, **RYHMÄ4**, **RYHMÄ5** tai **RYHMÄ6** sen ryhmän nimeksi, johon tallennat faksinumerot.
Paina **OK**.

- 4 Valitse painamalla ▲ tai ▼ kaksinumeroinen pikavalinta- tai lyhytvalintapaikka, johon haluat tallentaa ryhmän.
Paina **OK**.



Vinkki

Lyhytvalintanumerot alkavat merkillä #.
Pikavalintanumerot alkavat merkillä *.

- 5 Valitse **Lisää numero** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Lisää numeroita ryhmään painamalla ▲ tai ▼ ja valitsemalla Aakkosjärjestys tai Numerojärjestys. Paina sitten **OK**.
Valitse numero painamalla ▲ tai ▼ ja paina **OK**.
- 7 Tee jokin seuraavista:
- Lisää ryhmään toinen numero toistamalla vaiheet 5–6.
 - Jos et halua lisätä ryhmään enää numeroita, valitse **Valmis** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 8 Tee jokin seuraavista:
- Tallenna sarjalähetykseen toinen ryhmä toistamalla vaiheet 3–7.
 - Jos et halua tallentaa sarjalähetykseen enempää ryhmiä, paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit tulostaa kaikkien pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden luettelon. Ryhmään kuuluvat numerot merkitään RYHMÄ-sarakkeeseen. (Katso *Raportit* sivulla 32.)

Ryhmän nimen muuttaminen

- 1 Paina (**Puhelinluett.**).

- 2 Valitse **Luo** ryhmiä painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse ryhmän nimi, jonka haluat muuttaa.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Muuta** ryhmän nimi painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.



Vinkki

Tallennetun nimen tai numeron muuttaminen:


Jos haluat muuttaa merkin, aseta kohdistin muutettavan merkin alle painamalla ◀ tai ▶. Paina sitten **Clear**.
Syötä sen jälkeen haluamasi merkki.

- 5 Näppäile uusi nimi valintanäppäimillä (korkeintaan 16 merkkiä).
Paina **OK**.
(Katso *Tekstin syöttäminen Käyttöoppaan liitteestä C*. Kirjoita esimerkiksi UUDET ASIAKKAAT.)
- 6 Valitse **Valmis** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 7 Paina **Stop/Exit**.

Ryhmän poistaminen

- 1 Paina (**Puhelinluett.**).
- 2 Valitse **Luo** ryhmiä painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse ryhmä, jonka haluat poistaa.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Poista** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
Vahvista painamalla 1.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Numeron poistaminen ryhmästä

- 1 Paina  (**Puhelinluett.**).
- 2 Valitse **Luo** ryhmiä painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Paina ▲ tai ▼ ja valitse ryhmä, jota haluat muuttaa.
Paina **OK**.
- 4 Paina ▲ tai ▼ ja valitse numero, jonka haluat poistaa.
Paina **OK**.
Vahvista painamalla **1**.
- 5 Valitse **Valmis** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Faksiraportit

Lähetyksen vahvistusraportti ja yhteysraporttien väli on asetettava **Menu**-näppäimillä.

Lähetyksen vahvistusraportti

Voit käyttää lähetyksen vahvistusraporttia vahvistuksena siitä, että faksi on lähetetty. (Katso lisätietoja halutun raporttityypin asettamisesta kohdasta *Lähetyksen vahvistusraportti Käyttöoppaan luvussa 4.*)

Faksiraportti (tapahtumaraportti)

Voit asettaa laitteen tulostamaan raportin tietyin väliajoin (joka 50. faksin jälkeen, 6, 12 tai 24 tunnin välein tai 2 tai 7 päivän välein). Jos aikaväliksi on asetettu **Ei**, voit silti tulostaa raportin noudattamalla kohdassa *Raportin tulostus* sivulla 32 annettuja ohjeita. Tehdasasetus on Joka 50. faksi.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Faksa** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 3 Valitse **Raporttiaset.** painamalla **▲** tai **▼**. Paina **OK**.
- 4 Valitse **Yhteyshetv.väli** painamalla **▲** tai **▼**.

- 5 Valitse väli painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**. Jos valitset **Joka 50. faksi**, siirry vaiheeseen 8.

- 6, 12 tai 24 tuntia tai 2 tai 7 päivää

Laite tulostaa raportin ohjelmoituun aikaan ja tyhjentää sitten kaikki työt muistista. Jos laitteen muistiin tallennetaan enimmäismäärä eli 200 työtä ennen valittua ajankohtaa, laite tulostaa raportin aikaisemmin ja tyhjentää sitten työt muistista. Jos haluat ylimääräisen raportin ennen valittua tulostusajankohtaa, voit tulostaa sen tyhjentämättä töitä muistista.

- Joka 50. faksi

Laite tulostaa raportin 50 työn tallentamisen jälkeen.

- 6 Näppäile tulostuksen kellonaika 24 tunnin muodossa. Paina **OK**. (Näppäile esimerkiksi 19:45, mikä tarkoittaa viittätoista minuuttia vaille kahdeksaa illalla.)
- 7 Jos valitset 7 päivän välein, valitse **Päivä**: painamalla **▲** tai **▼**. Valitse sitten päivä, josta seitsemän päivän välin laskeminen aloitetaan, painamalla **◀** tai **▶**.
- 8 Paina **Stop/Exit**.

Raportit

Seuraavat raportit ovat käytettävissä:

■ **Lähetysvahvis.**

Tulostaa viimeiseksi lähetetyn faksin lähetyksen vahvistusraportin.

■ **Ohje**

Ohje-luettelo auttaa laitteen ohjelmoinnissa.

■ **Pikanumerot**

Luettelo sisältää pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetut nimet ja numerot aakkos- tai numerojärjestyksessä.

■ **Faksiraportti**

Luettelossa näkyvät viimeisten vastaanotettujen ja lähetettyjen faksien tiedot.
(TX = lähetys.) (RX = vastaanotto.)

■ **Käytt. aset.**

Näyttää asetukset.

■ **Verkkoasetuk.**

Näyttää verkkoasetukset.

■ **WLAN-raportti**

Tulostaa WLAN-yhteysraportin.

Raportin tulostus

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Tulosta rap.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse haluamasi raportti painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 (Vain pikanumerot) Valitse **Aakkosjärjestys** tai **Numerojärjestys** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **Mono Start**.
- 6 Paina **Stop/Exit**.

Kopiointiasetukset

Voit muuttaa kopiointiasetuksia väliaikaisesti, kun haluat ottaa useita kopioita.

Laite siirtyy takaisin oletusasetuksiin minuutin kuluttua tai jos tila-ajastin palauttaa laitteen faksaustilaan. (Katso *Tila-ajastin* sivulla 3.)

Jos haluat muuttaa asetusta, paina **COPY** ja selaa sitten kopiointiasetuksia painamalla ▲ tai ▼. Kun haluamasi asetukset on korostettuna, valitse se painamalla ◀ tai ▶ ja paina lopuksi **OK**.

Kun olet valinnut asetukset, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

- Voit tallentaa jotkin useimmin käyttämäsi asetukset oletusasetuksiksi. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen. (Katso *Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi* sivulla 43.)
- Must.sääs.tila-, Kop. ohuelle pap.-, Kirjakopio- ja Vesileimakopio-ominaisuuksia tukee Reallusion, Inc:n teknologia.



REALLUSION

Kopioinnin lopetus

Lopeta kopiointi painamalla **Stop/Exit**.

Kopiointinopeuden ja -laadun muuttaminen

Valittavana on useita nopeus- ja laatuasetuksia. Tehdasasetus on **Normaali**.

■ Nopea

Kopiointi on nopeaa ja väriaineen kulutus vähäisintä. Tämä asetukset nopeuttaa esimerkiksi oikoluettavien asiakirjojen tai suurten asiakirjojen tai kopiomäärien tulostusta.

■ Normaali

Normaaliasetusta suositellaan tavallisille tulosteille. Sillä saadaan hyvä kopiointilaatu ja tarkoituksenmukainen kopiointinopeus.


■ Paras

Paras-tilaa käytetään tarkkojen kuvien, kuten valokuvien, kopiointiin. Tämä tuottaa parhaan erottelukyvyn, mutta kopiointi on hitainta.

- 1 Paina (**COPY**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse **Laatu** painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse **Nopea**, **Normaali** tai **Paras** painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 6 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Kopioitavan kuvan suurennus tai pienennys

Voit valita suurennus- tai pienennyssuhteen. Jos valitset **Sovita sivulle**, laite säätää koon automaattisesti asetetun paperikoon mukaan.

- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse **Suuren./Pienen.** painamalla **▲** tai **▼**.
- 5 Valitse 100%, Suurennä, Pienennä, **Sovita sivulle** tai **Mukau. (25-400%)** painamalla **◀** tai **▶**.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit vaihtoehdon **Suurennä** tai **Pienennä**, paina **OK** ja valitse haluamasi suurennus- tai pienennyssuhde painamalla **◀** tai **▶**. Paina **OK**.
 - Jos valitsit **Mukau. (25-400%)**, paina **OK** ja näppäile suurennus- tai pienennyssuhde alueelta 25%–400%. Paina **OK**.
 - Jos valitsit 100% tai **Sovita sivulle**, siirry vaiheeseen 7.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A4→A3, A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A3→A4, A4→A5
47% A4→10x15cm
Sovita sivulle
Mukau. (25-400%)

- 7 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

- Sivun asettelu ei ole käytettävissä, jos **Suuren./Pienen.** on valittu.
- Sivun asettelu, Kirjakopio, Lajittele, Kop. ohuelle pap. ja Vesileimakopio eivät ole käytettävissä, jos **Sovita sivulle** on valittu.
- **Sovita sivulle** ei toimi oikein, jos valotustasolle asetettu asiakirja on vinossa yli kolme astetta. Sijoita asiakirja tekstipuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan vasemmalla ja ylhäällä olevien merkkien mukaan.
- **Sovita sivulle** ei ole käytettävissä **Legal**-kokoisille asiakirjoille.
- Kun käytät **A3-** tai **Ledger**-kokoa, **Kaksipuol. kopio** ei ole käytettävissä, jos **Suuren./Pienen.** on valittuna.

Usean sivun kopiointi yhdelle (N in 1) tai julisteen kopiointi (sivunasettelu)

Useita sivuja yhdelle -kopiointissa (N in 1) säästyy paperia, koska yhdelle sivulle voidaan kopioida kaksi tai neljä sivua.

1 to 2 -toiminto kopioi yhden A3- tai Ledger-kokoisen sivun kahdelle A4- tai Letter-kokoiselle sivulle. Käytä valotustasoa käyttäessäsi tätä asetusta.

Voit tehdä myös julisteen. Kun käytät julistetoimintoa, laite jakaa asiakirjan osiin ja suurentaa ne, jotta voit koota niistä julisteen. Käytä valotustasoa julisteiden tulostamiseen.

! TÄRKEÄÄ

- Varmista, että paperikooksi on asetettu A4, A3, Letter tai Ledger.
- Jos otat useita värikopioita, N in 1 -kopiointi ei ole käytettävissä.
- (P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.
- Voit ottaa vain yhden julistekopion ja 1 to 2 -kopion kerrallaan.
- Julistekopio ei ole käytettävissä piirtoheitinkalvoja käytettäessä.



Vinkki

- Vesileimakopio, Kirjakopio, Lajittele, Kop. ohuelle pap., Must.sääs.tila ja Suuren./Pienen. eivät ole käytettävissä, jos Sivun asettelu on valittu.
- Vinosäätö ei ole käytettävissä, jos julistekopio tai 1 to 2 -kopio on valittu.
- Kaksipuol. kopio ei ole käytettävissä, jos julistekopio on valittu.

1 Paina (COPY).

- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Sivun asettelu painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse Ei (1 in 1), 2 in 1 (P), 2 in 1 (V), 4 in 1 (P), 4 in 1 (V), 1-2, Juliste (2 x 1), Juliste (2 x 2), Juliste (3 x 3) tai 2 in 1 (ID) ¹ painamalla ◀ tai ▶. Paina OK.

¹ Katso lisätietoja 2 in 1 (henkilökortti) -toiminnosta kohdasta *Henkilökortin 2 in 1 -kopiointi* sivulla 37.

Jos valitsit 2 in 1 tai

Juliste (2 x 2) A3- tai Ledger-paperikoolle, siirry vaiheeseen 6 ja valitse asiakirjan koko.

Jos valitsit toisen asetuksen, siirry vaiheeseen 7.

- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit 2 in 1 (P) tai 2 in 1 (V), valitse Asettelu painamalla ▲ tai ▼. Valitse LGRx2 → LGRx1, LTRx2 → LGRx1, A3x2 → A3x1 tai A4x2 → A3x1 painamalla ◀ tai ▶.
 - Jos valitsit Juliste (2 x 2), valitse Asettelu painamalla ▲ tai ▼. Valitse LGRx1 → LGRx4, LTRx1 → LGRx4, A3x1 → A3x4 tai A4x1 → A3x4 painamalla ◀ tai ▶.

- 7 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, skannaa sivu painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**. Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään tai teet julistetta, laite skannaa asiakirjan ja aloittaa tulostuksen.

Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 8.

- 8 Kun laite on skannannut sivun, skannaa seuraava sivu painamalla 1.

- 9 Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina **OK**.
- 10 Toista vaiheet 8 ja 9 kullekin asetteluun sivulle.
- 11 Kun kaikki sivut on skannattu, lopeta painamalla **2**.



Vinkki

Vaikka N in 1 -kopioiden paperityypiksi olisi valittu valokuvapaperi, laite tulostaa kuvat tavallisen paperin asetusten mukaisesti.

Jos kopioit ADS:stä, aseta asiakirja tekstipuoli ylöspäin alla esitettyyn suuntaan:

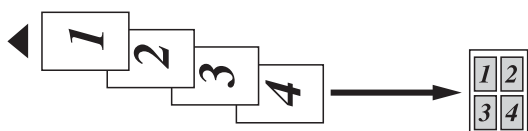
■ 2 in 1 (P)



■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)



■ 4 in 1 (V)

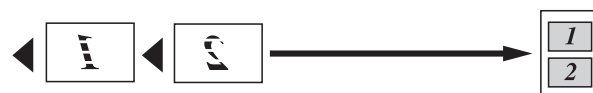


Jos kopioit valotustasolta, aseta asiakirja tekstipuoli alaspäin alla esitettyyn suuntaan:

■ 2 in 1 (P)



■ 2 in 1 (V)



■ 4 in 1 (P)



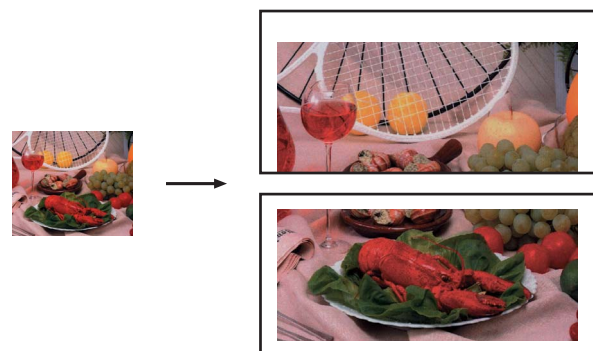
■ 4 in 1 (V)



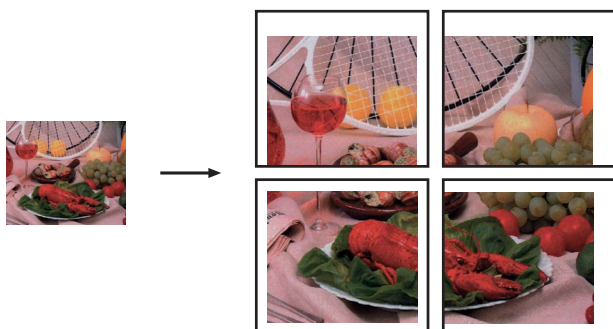
■ 1-2



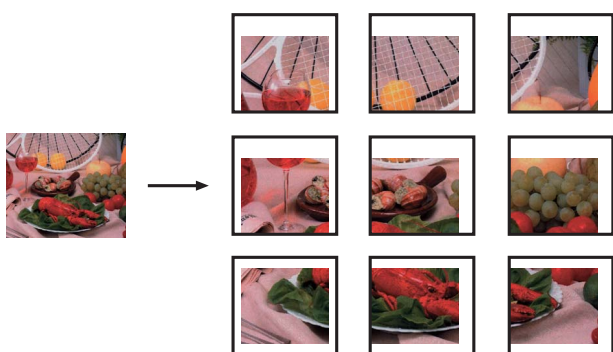
■ Juliste (2 x 1)



■ Juliste (2 x 2)



■ Juliste (3 x 3)



Henkilökortin 2 in 1 -kopiointi

Voit kopioida henkilökortin molemmat puolet samalle sivulle säilyttäen kortin alkuperäisen koon. Varmista, että paperikooksi on asetettu A4 tai Letter.

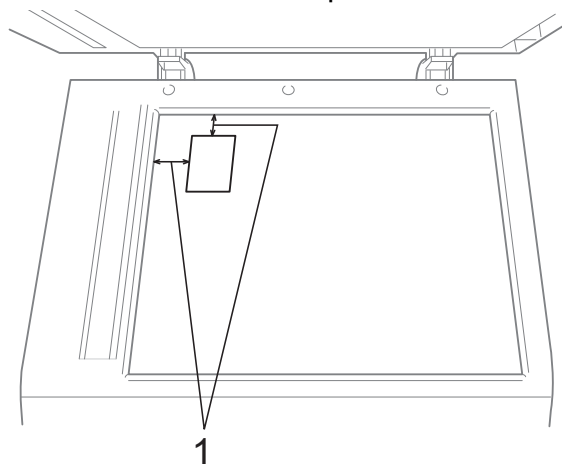


Vinkki

Voit kopioida henkilökortin sovellettavan lain mukaisesti. Katso *Kopiointilaitteiden laiton käyttö Turvallisuus ja rajoitukset -oppaasta*.

- 1 Paina  (COPY).

- 2 Aseta henkilökortti tekstipuoli alaspäin valotustason vasempaan kulmaan.



- 1 3 mm tai enemmän (ylhäällä, vasemmalla)

- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse *Sivun asettelu* painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse 2 in 1 (ID) painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Laite aloittaa ensimmäisen sivun skannaamisen.
- 7 Kun ensimmäinen sivu on kopioitu, paina 1. Käännä henkilökortti toisin päin ja skannaaja toinen puoli painamalla OK.




Vinkki

- Vesileimakopio, Kirjakopio, Lajittele, Kaksipuol. kopio, Kop. ohuelle pap., Must.sääs.tila ja Suuren./Pienen. eivät ole käytettävissä, jos 2 in 1 (ID) on valittu.
- Jos otat useita värikopioita, 2 in 1 (henkilökortti) -kopio ei ole käytettävissä.

Kopioiden lajittelu ADS:ää käyttämällä

Voit lajitella useita kopioita. Sivut lajitellaan seuraavassa järjestyksessä: 321, 321, 321 jne.

- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Pinoa/Lajitt. painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse Lajittele painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 6 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.




Vinkki

Sovita sivulle, Sivun asettelu ja Kirjakopio eivät ole käytettävissä, jos Lajittele on valittu.

Tummuuden säätö

Voit tehdä kopioista tummempia tai vaaleampia säätämällä kopiointitummuutta.

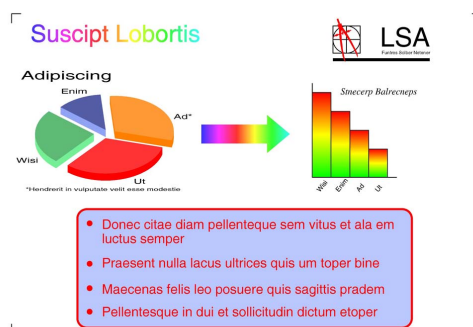
- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Tiheys painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Tee kopiosta vaaleampi tai tummempi painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 6 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Musteensäästö

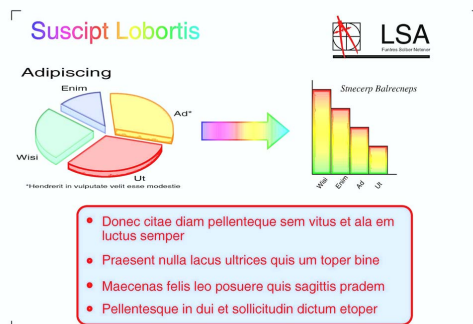
Musteensäästötoiminto auttaa säästämään väriainetta. Laite tulostaa värit vaaleampina ja korostaa kuvien ääriviivoja, kuten seuraavassa.


Säästävän väriaineen määrä vaihtelee asiakirjan mukaan.

Must.sääs.tila: Ei



Must.sääs.tila: Kyllä



- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Lisäasetukset painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK**.
- 5 Valitse Must.sääs.tila painamalla ▲ tai ▼.
- 6 Paina **OK**.

- 7 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.




Vinkki

- Vesileimakopio, Kirjakopio, Vinosäätö, Kop. ohuelle pap. ja Sivun asettelu eivät ole käytettävissä, jos Must.sääs.tila on valittu.
- Must.sääs.tila voi tehdä tulosteista eri näköisiä alkuperäiseen asiakirjaan verrattuna.

Ohuelle paperille kopiointi

Jos asiakirjasi on kaksipuolinen kopio ohuella paperilla, valitse Kop. ohuelle pap., jottei toisen puolen tulostusjälki näy läpi.

- 1 Paina  (COPY).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Lisäasetukset painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 5 Valitse Kop. ohuelle pap. painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.




Vinkki

Sovita sivulle, Sivun asettelu, Vinosäätö, Must.sääs.tila, Kirjakopio ja Vesileimakopio eivät ole käytettävissä, jos Kop. ohuelle pap. on valittu.

Vinosäätö

Jos skannaamasi kopio on vinossa, laite voi korjata tiedot automaattisesti. Tämä asetus on käytettävissä ainoastaan valotustasoa käytettäessä.

- 1 Paina  (COPY).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Vinosäätö painamalla ▲ tai ▼.
- 5 Valitse Automaattinen (tai Ei) painamalla ◀ tai ▶.
Paina OK.
- 6 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.




Vinkki

- 1-2, Juliste, Must.sääs.tila, Kop. ohuelle pap., Kirjakopio ja Vesileimakopio eivät ole käytettävissä, jos Vinosäätö on valittu.
- Et voi käyttää tätä asetusta Ledger- tai A3-paperikoon kanssa tai paperin ollessa pienempi kuin 64 mm × 91 mm.
- Tämä asetus on käytettävissä ainoastaan suorakulmion tai neliön muotoiselle paperille.
- Vinosäätö on käytettävissä ainoastaan silloin, jos asiakirjan vinous on alle 3 astetta.
- Vinosäätö ei ehkä toimi oikein, jos asiakirja on liian paksu.

Kirjakopio

Kirjakopio korjaa tummat reunat ja vinouden kopioitaessa valotustasolta. Laite voi suorittaa korjauksen automaattisesti tai voit tehdä tarvittavat korjaukset itse.

- 1 Paina  (COPY).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Lisäasetukset painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.

- 5 Valitse Kirjakopio painamalla ▲ tai ▼.
- 6 Paina OK.
- 7 Kun olet tehnyt tarvittavat korjaukset, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

Sivun asettelu, Lajittele, Kaksipuol. kopio, Vinosäätö, Must.sääs.tila, Sovita sivulle, Kop. ohuelle pap. ja Vesileimakopio eivät ole käytettävissä, jos Kirjakopio on valittu.

Vesileimakopio


Voit sijoittaa logon tai tekstiä asiakirjaan vesileimana. Voit valita jonkin mallivesileimoista tai käyttää muistikortin, USB-muistitikun tai skannattuja tietoja.



Vinkki


Sovita sivulle, Sivun asettelu, Kop. ohuelle pap., Vinosäätö, Must.sääs.tila ja Kirjakopio eivät ole käytettävissä, jos Vesileimakopio on valittu.

Mallin käyttäminen

- 1 Paina  (COPY).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Lisäasetukset painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 5 Valitse Vesileimakopio painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 6 Valitse Malli painamalla ▲ tai ▼. Paina OK.

- 7 Voit halutessasi vaihtaa nestekidenäytössä näkyvien valintojen asetuksia.
- 8 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

Muistikorttien tai USB-muistitikkujen tietojen käyttäminen

- 1 Paina  (COPY).
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 4 Valitse Lisäasetukset painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 5 Valitse Vesileimakopio painamalla ▲ tai ▼.
Paina OK.
- 6 Aseta mediakortti tai USB-muistitikku laitteeseen. Valitse Media painamalla ▲ tai ▼.
- 7 Paina OK ja valitse tiedot, joita haluat käyttää vesileimassa, painamalla ◀ tai ▶.
- 8 Paina OK ja muuta muita haluamiasi nestekidenäytössä näytettyjen valintojen asetuksia.
- 9 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.

! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota muistikorttia tai USB-muistitikkuja, kun **PHOTO CAPTURE** vilkkuu, jotta kortti, USB-muistitikku tai tallennetut tiedot eivät vahingoittuisi.

Skannatun paperiasiakirjan käyttö vesileimana

- 1 Paina  (COPY).

- 2 Näppäile kopioiden lukumäärä.
- 3 Valitse **Lisäasetukset** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse **Vesileimakopio** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse **Skann.** painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK** ja aseta vesileimana käytettävä sivu valotustasolle.
- 6 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
- 7 Poista skannattu vesileima-asiakirja ja aseta kopioitava asiakirja laitteeseen.
- 8 Muuta vesileiman **Läpinäkyvyys-**asetusta painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 9 Jos et halua muuttaa muita asetuksia, paina **Mono Start** tai **Colour Start**.



Vinkki

Skannattua vesileimaa ei voi pienentää eikä suurentaa.

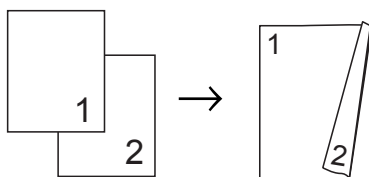
Kaksipuolinen kopiointi

Voit pienentää kopiointiin käytettävien paperien määrää kopioimalla paperin molemmille puolille.

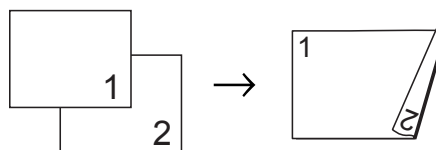
Suosittelemme asettamaan asiakirjan ADS:ään kaksipuolista kopiointia varten. Käytä kaksipuolisille asiakirjoille ja kirjoille valotustasoa.

(Pitkän reunan kääntö)

Pysty

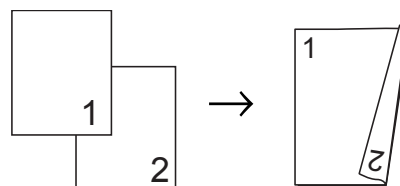


Vaaka

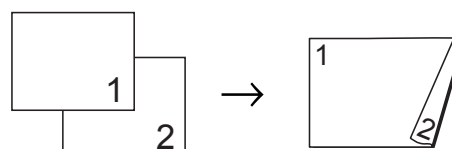


(Lyhyen sivun kääntö)

Pysty



Vaaka



Vinkki

- 2 in 1 (ID), Juliste, Kirjakopio ja Sovita sivulle eivät ole käytettävissä, jos Kaksipuol. kopio on valittu.
- Voit käyttää ainoastaan tavallista paperia koossa A4, A5, A3, Letter, Legal tai Ledger.
- Kun käytät A3- tai Ledger-kokoa, Suuren./Pienen. ei ole käytettävissä, jos Kaksipuol. kopio on valittuna.
- (P) tarkoittaa pystysuuntaa ja (V) vaakasuuntaa.

- 1 Paina laitteen paneelissa **Duplex Copy**.
- 2 Valitse **Kyllä** painamalla ◀ tai ▶ kytkeäksesi päälle kaksipuolisen asetuksen.
- 3 Valitse **Kääntötyyppi** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 4 Valitse Pitk.reu.kään. (P), Pitk.reu.kään. (V), Lyh.reun.kään. (P) tai Lyh.reun.kään. (V) painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 5 Tee jokin seuraavista:
- Jos käytät kopiointiin A3- tai Ledger-paperia, siirry vaiheeseen 6.
 - Jos käytät kopiointiin A4-, A5-, Letter- tai Legal-paperia, siirry vaiheeseen 8.

- 6 Valitse A3/LGR DX -aset. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.



Vinkki

N in 1 -kopiointi ei ole käytettävissä, jos A3/LGR DX -aset. on valittuna.

- 7 Valitse Sovita arkille tai Säilyt.mittakaava painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.



Vinkki

Jos valitset Sovita arkille, laite pienentää asiakirjan koon automaattisesti tulostusalueeseen sopivaksi.
Jos valitset Säilyt.mittakaava, laite ei muuta asiakirjan kokoa. Asiakirjan koon mukaan ylä- ja alareuna saattavat leikkautua pois.

- 8 Valitse Alkuun painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 9 Aseta asiakirja laitteeseen.
Paina **OK**.

- 10 Näppäile kopioiden lukumäärä.

- 11 Paina **Mono Start** tai **Colour Start**.
Jos olet asettanut asiakirjan ADS:ään, laite skannaa sivut ja aloittaa tulostuksen.
Jos käytät valotustasoa, siirry vaiheeseen 12.

- 12 Tee jokin seuraavista:
- Aseta seuraava sivu valotustasolle. Paina 1. Siirry vaiheeseen 13.
 - Kun kaikki sivut on skannattu, paina 2.

- 13 Paina **OK**.
Laite aloittaa asiakirjan skannauksen ja tulostuksen.

ÄLÄ koske tulostettuihin sivuihin, kunnes ne ovat tulleet toisen kerran ulos. Laite tulostaa ja poistaa ensimmäisen puolen ja vetää sitten paperin takaisin toisen puolen tulostamista varten.




Vinkki

- Jos asiakirja aiheuttaa paperitukoksia, kokeile käyttää erityisiä kaksipuolisen kopioinnin asetuksia. Valitse Edistynyt painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten **OK** vaiheen 5 jälkeen. Valitse KP1 tai KP2 painamalla ▲ tai ▼.
KP1 auttaa välttämään paperitukoksia kopioitaessa, koska se antaa musteen kuivua kauemmin.
KP2 antaa musteen kuivua kauemmin ja käyttää lisäksi vähemmän mustetta.
- KP1 ei ole käytettävissä A3- tai Ledger-paperikoolle.


Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi kopiointiasetukset Laatu, Kasetin val. (MFC-J6710DW), Suuren./Pienen., Tiheys, Sivun asettelu, Vinosäätö, Must.sääs.tila, Kop. ohuelle pap. ja Kaksipuol. kopio määrittämällä ne oletusasetuksiksi. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen.

- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Valitse uusi asetetus painamalla ▲ tai ▼ ja ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
Toista tämä vaihe muille muutettaville asetuksille.
- 3 Kun olet muuttanut viimeisen asetuksen, valitse Aseta uusi olet. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Valitse Kyllä painamalla 1.
- 5 Paina **Stop/Exit**.

Asetusten palauttaminen tehdasasetuksiin

Voit palauttaa muuttamasi kopiointiasetukset Laatu, Kasetin val. (MFC-J6710DW), Suuren./Pienen., Tiheys, Sivun asettelu, Vinosäätö, Must.sääs.tila, Kop. ohuelle pap. ja Kaksipuol. kopio takaisin tehdasasetuksiksi.

- 1 Paina  (**COPY**).
- 2 Valitse Tehdasasetukset painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Kyllä painamalla 1.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Valokuvien tulostus muistikortilta tai USB- muistitikulta

PhotoCapture Center™ -toiminnot

Muistikortit, USB-muistitikku ja kansiorakenteet

Laite on suunniteltu yhteensopivaksi nykyaikaisten digitaalikameroiden kuvatiedostojen, muistikorttien ja USB-muistitikkujen kanssa. Lue kuitenkin alla olevat ohjeet ongelmien välttämiseksi:

- Kuvatiedoston tunniste on oltava .JPG. (Muita kuvatiedostotunnuksia, kuten .JPEG, .TIF, .GIF jne., ei tunnisteta.)
- Suora PhotoCapture Center™ -tulostus on suoritettava erillään PhotoCapture Center™ -toiminnoista tietokonetta käyttämällä. (Samanaikaista toimintaa ei tueta.)
- Muistikortin tai USB-muistitikun tiedostojen suurin määrä on tällä laitteella 999.
- Muistikorttien DPOF-tiedostojen on oltava hyväksytyssä DPOF-muodossa. (Katso *DPOF-tulostus* sivulla 51.)

Ota huomioon seuraavat:

- Kuvaluetteloa tai kuvia tulostettaessa PhotoCapture Center™ tulostaa kaikki kelvolliset kuvat, vaikka osa kuvista olisikin vioittunut. Vahingoittuneita kuvia ei tulosteta.
- (Muistikorttien käyttäjät)
Laitteesi on suunniteltu lukemaan digitaalikameralla alustettuja muistikortteja.

Kun digitaalikamera alustaa muistikortin, se luo sille erityisen kansion, johon se kopioi kuvatiedostot. Jos joudut muokkaamaan tietokoneella muistikortille tallennettuja kuvatiedostoja, suosittelemme, ettet muuta digitaalikameran luomaa kansiorakennetta. Kun tallennat uusia tai muutettuja kuvatiedostoja muistikortille, suosittelemme käyttämään samaa kansiota, johon digitaalikamera tallentaa kuvat. Jos tiedostoja ei tallenneta samaan kansioon, laite ei ehkä pysty lukemaan tiedostoa tai tulostamaan kuvaa.

- (USB-muistitikkujen käyttäjät)

Tämä laite tukee USB-muistitikkuja, jotka on alustettu Windows®-käyttöjärjestelmällä.

Elokuvatulostus

Voit tulostaa kuvia elokuvatiedostoista, jotka on tallennettu muistikortille tai USB-muistitikkuun.

Elokuvatiedostot jaetaan automaattisesti niiden pituuden mukaan yhdeksään osaan ja asetetaan kolmelle riville, joista otokset on helppo nähdä ja tulostaa.



Vinkki

- Et voi valita tiettyä elokuvan otosta.
- AVI- ja MOV-elokuvatiedostomuotoja tuetaan (vain Motion JPEG). Yli 1 Gt:n kokoisia AVI-tiedostoja (kuvausaika noin 30 minuuttia) tai yli 2 Gt:n kokoisia MOV-tiedostoja (kuvausaika noin 60 minuuttia) ei kuitenkaan voi tulostaa.

Kuvien tulostaminen

Sisällysluettelon (pikkukuvien) tulostus

PhotoCapture Center™ numeroi kuvat (esimerkiksi nro 1, nro 2, nro 3 jne.).



NO.1
DEL.JPG

01.01.2009
100KB

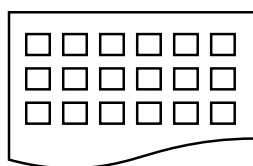
PhotoCapture Center™ tunnistaa kuvat näiden numeroiden avulla. Voit tulostaa pikkukuvasivun, joka sisältää kaikki muistikortin tai USB-muistitikun kuvat.



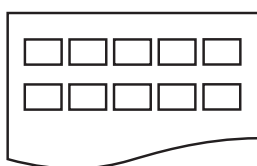
Vinkki

Vain kahdeksan merkin pituiset ja tätä lyhyemmät tiedostonimet tulostetaan luettelosivulle oikein.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Tul. sis.luett. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Asettelu painamalla ▲ tai ▼.
Valitse 6 kuvaa/rivi tai 5 kuvaa/rivi painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.



6 kuvaa/rivi



5 kuvaa/rivi

Tulostus kestää kauemmin asetuksella 5 kuvaa/rivi kuin asetuksella 6 kuvaa/rivi, mutta laatu on parempi.

- 4 Tee jokin seuraavista:
 - Valitse Paperityyppi painamalla ▲ tai ▼. Valitse sitten käytettävä paperityyppi painamalla ◀ tai ▶: Tavall. paperi, Mustesuihkupap., Brother BP71, Brother BP61 tai Muu kiiltävä.
 - Paina **OK**.
 - Valitse Paperikoko painamalla ▲ tai ▼. Valitse sitten käytettävä paperikoko painamalla ◀ tai ▶: A4 tai Letter.
 - Paina **OK**.
 - Jos et halua muuttaa paperiasetuksia, siirry vaiheeseen 5.

- 5 Tulosta painamalla **Colour Start**.

Valokuvien tulostus

Ennen yksittäisen kuvan tulostusta sen numeron on oltava tiedossa.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Tulosta sisällysluettelo. (Katso *Sisällysluettelon (pikkukuvien) tulostus* sivulla 45.)
- 3 Valitse Tulosta kuvat painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 4 Näppäile tulostettavan kuvan numero luettelosivulle tulostettujen pikkukuvien avulla.
Paina **OK**.

- 5 Toista vaihe 4, kunnes olet antanut kaikkien tulostettavien kuvien numerot.



Vinkki

- Voit näppäillä numerot kerralla käyttämällä *-näppäintä pilkkuna tai #-näppäintä väliviivana. Jos esimerkiksi haluat tulostaa kuvat nro 1, 3 ja 6, näppäile 1, *, 3, * ja 6. Näppäile 1, #, 5, jos haluat tulostaa kuvat 1–5.
- Voit näppäillä korkeintaan 12 merkkiä (mukaan lukien pilkut) valitessasi tulostettavia kuvanumeroita.


- 6 Kun olet valinnut kuvien numerot, paina **OK** uudelleen.

- 7 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

- 8 Tee jokin seuraavista:
- Muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Kaikkien kuvien tulostus

Voit tulostaa kaikki muistikortin tai USB-muistitikun kuvat.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Tul. kaikki kuv. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

- 4 Tee jokin seuraavista:

- Muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Valokuvatehosteet

Voit muokata valokuvia, lisätä niihin tehosteita ja tarkastella niitä nestekidenäytössä ennen tulostamista.



Vinkki

- Lisättyäsi tehosteet voit suurentaa kuvan näkymän painamalla *. Palaa takaisin alkuperäiseen kokoon painamalla * uudelleen.
- Valokuvateh.-ominaisuutta tukee Reallusion, Inc:n teknologia.



REALLUSION

Automaattinen korjaus

Automaattista korjaustoimintoa voidaan käyttää useimmissa valokuvissa. Laite valitsee valokuvaan parhaiten sopivan tehosteen.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Valokuvateh. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse Autom. korjaus painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

**Vinkki**

- Jos nestekidenäyttöön tulee Poista punasilmä, voit yrittää poistaa punasilmäisyyden valokuvasta painamalla #-näppäintä.
- Kumoa tehoste painamalla **Clear**.


5 Paina **OK** ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

6 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ - tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Ihonvärin korostus

Ihonvärin korostus -ominaisuus sopii parhaiten muotokuvien säätämiseen. Se tunnistaa valokuvasta ihon värin ja säätää väriä automaattisesti.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse *Valokuvateh.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Korost. ihonvär.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK**, jos et halua muuttaa mitään asetuksia.
 - Säädä tehosteen tasoa manuaalisesti painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**, kun olet valmis.


6 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

7 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ - tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Maiseman korostus

Maiseman korostus -ominaisuus sopii parhaiten maisemavalokuvien säätämiseen. Sillä korostetaan valokuvan vihreitä ja sinisiä alueita siten, että maisema näyttää terävämmältä ja eloisammalta.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse *Valokuvateh.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Korosta maisema* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK**, jos et halua muuttaa mitään asetuksia.
 - Säädä tehosteen tasoa manuaalisesti painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**, kun olet valmis.
- 6 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

7 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Punasilmäisyyden poisto

Laite tunnistaa valokuvista silmät ja yrittää poistaa niistä punasilmäisyyden.



Vinkki

Joissakin tapauksissa punasilmäisyyttä ei voida poistaa:

- Kun kasvot kuvassa ovat liian pienet.
- Kun kasvoja on käännetty liikaa ylös, alas, vasemmalle tai oikealle.

1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.

Paina (**PHOTO CAPTURE**).

2 Valitse Valokuvateh. painamalla ▲ tai ▼.

Paina **OK**.

3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.

Paina **OK**.

4 Valitse Poist punasilmä painamalla ▲ tai ▼.

Paina **OK**.

- Kun Poist punasilmä -toiminto onnistuu, valokuva näytetään tehosteen lisäyksen jälkeen. Säädetty osa näkyy punaisen kehyksen sisällä.
- Kun Poist punasilmä -toiminto ei onnistu, näytetään Ei pysty havaitsemaan.
Palaa edelliselle tasolle painamalla **OK**.



Vinkki

Paina # ja kokeile Poist punasilmä -toimintoa uudelleen.

5 Paina OK ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

6 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Yökuva

Yökuva sopii yövalokuvien säätämiseen, sillä se tekee kuvista eloisampia.

1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.

Paina (**PHOTO CAPTURE**).

2 Valitse Valokuvateh. painamalla ▲ tai ▼.

Paina **OK**.

3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.

Paina **OK**.

4 Valitse Yökuva painamalla ▲ tai ▼.

Paina **OK**.



Vinkki

Voit myös säätää tehosteen tasoa manuaalisesti painamalla ▲ tai ▼.

5 Paina OK ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.

6 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™* -tulostusasetukset sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Täyttövalo

Täyttövalo sopii valoa vasten otettujen valokuvien säätämiseen.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse *Valokuvateh.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Täyttövalo* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.




Vinkki

Voit myös säätää tehosteen tasoa manuaalisesti painamalla ▲ tai ▼.

- 5 Paina **OK** ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™* -tulostusasetukset sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.


Tussitaulu

Tussitaulutehoste sopii valokuvien säätämiseen. Se tunnistaa valokuvassa tussitaululla olevat kirjaimet tehden niistä selkeämpiä.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse *Valokuvateh.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Tussitaulu* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **OK** ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™* -tulostusasetukset sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Mustavalkoinen


Voit muuntaa valokuvan mustavalkoiseksi.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse *Valokuvateh.* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse *Yksivärinen* painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **OK** ja näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Tee jokin seuraavista:

- Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ - tulostusasetukset* sivulla 52.)
- Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.


Seepia

Voit muuntaa valokuvan värin seepiaksi.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Valokuvateh. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 4 Valitse Seepia painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Paina **OK**. Näppäile sitten haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ - tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Etsi päivämäärän mukaan

Voit etsiä valokuvia päivämäärän perusteella.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Etsi pvm muk. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 3 Valitse haun päivämäärä painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.

- 4 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.




Vinkki

Voit tarkastella valokuvia muilta päiviltä painamalla ◀ tai ▶ toistamiseen. Näytä vanhempi valokuva painamalla ◀ tai uudempi valokuva painamalla ▶.


- 5 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Toista vaiheet 4 ja 5, kunnes olet valinnut kaikki kuvat.
- 7 Kun olet valinnut kaikki kuvat, tee jompikumpi seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ - tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Diaesitys

Voit katsoa kaikki valokuvat nestekidenäytössä Diaesitys-toiminnon avulla. Voit myös valita valokuvan diaesityksen aikana.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse Diaesitys painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Lopeta diaesitys painamalla **Stop/Exit**.

Valokuvan tulostaminen diaesityksen aikana

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse **Diaesitys** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Pysäytä diaesitys haluamasi kuvan kohdalla painamalla **OK**.
- 4 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

- 4 Säädä valokuvaa ympäröivää punaista kehystä.
Punaisen kehyksen sisäpuolinen osa tulostetaan.
 - Suurennä tai pienennä kehyksen kokoa painamalla * tai #.
 - Voit siirtää kehyksen sijaintia painamalla nuolinäppäimiä.
 - Kierrä kehystä painamalla 0.
 - Paina **OK**, kun kehyksen säätö on valmis.
- 5 Näppäile haluamasi kopiomäärä valintanäppäimillä.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **OK** ja muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.


Trimmaus

Voit trimmata kuvan ja tulostaa siitä osan.



Vinkki

Jos valokuva on hyvin pieni tai muodoltaan epäsäännöllinen, sitä ei ehkä voi trimmata. Nestekidenäytössä näkyy
Kuva on liian pieni. tai
Kuva on liian pitkä.

- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Valitse **Trimmaus** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse valokuva painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.


DPOF-tulostus

DPOF on lyhenne englanninkielisistä sanoista Digital Print Order Format.

Digitaalikameroiden suurimmat valmistajat (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation ja Sony Corporation) ovat laatineet tämän digitaalisen tulostusstandardin, jolla helpotetaan kuvien tulostusta digitaalikameroista.

Jos digitaalikamerasi tukee DPOF-tulostusta, voit valita kameran näytöstä tulostettavat kuvat ja kopioiden lukumäärän.

Kun asetat laitteeseen DPOF-tietoja sisältävän muistikortin, voit tulostaa valitsemasi kuvan kätevästi.

- 1 Varmista, että olet asettanut muistikortin oikeaan korttipaikkaan.
Paina  (**PHOTO CAPTURE**).
Laite kysyy, haluatko käyttää DPOF-asetuksia.
- 2 Valitse **Kyllä** painamalla **1**.
- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Muuta tulostusasetuksia. (Katso *PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset* sivulla 52.)
 - Jos et halua muuttaa asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.



Vinkki

DPOF-tiedostovirhe saattaa tulla esiin, jos kamerassa luotu tulostuskomento on vioittunut. Poista se ja korjaa tämä ongelma luomalla tulostuskomento kameralla uudelleen. Katso ohjeita tulostuskomennon poistamisesta tai uusimisesta kameran valmistajan internet-tukisivustosta tai mukana toimitetuista oppaista.

PhotoCapture Center™ -tulostusasetukset

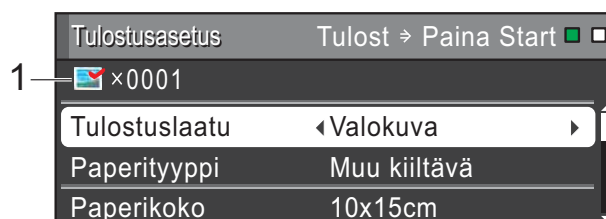
Voit vaihtaa tulostusasetuksia tilapäisesti.

Laite siirtyy takaisin oletusasetuksiin kolmen minuutin kuluttua tai jos tila-ajastin palauttaa laitteen faksautilaan. (Katso *Tila-ajastin* sivulla 3.)



Vinkki

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi. (Katso *Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi* sivulla 55.)



1 Tulosteiden lukumäärä

(Toiminnoille Valokuvien katselu, Etsi päivämäärän mukaan ja Diaesitys)
Voit näyttää tulostettavien valokuvien kokonaismäärän.

(Toiminnoille Tulosta kaikki kuvat, Tulosta kuvat, Valokuvatehosteet ja Trimmaus)
Voit näyttää kustakin valokuvasta tulostettavien kopioiden lukumäärän.

(Toiminnoille DPOF-tulostus) Tämä ei tule esiin.

Tulostuslaatu

- 1 Valitse Tulostuslaatu painamalla **▲** tai **▼**.
- 2 Valitse **Normaali** tai **Valokuva** painamalla **◀** tai **▶**.
Paina **OK**.

- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Paperiasetukset

Paperityyppi

- 1 Valitse Paperityyppi painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Valitse käytettävä paperityyppi (Tavall. paperi, Mustesuihkupap., Brother BP71, Brother BP61 tai Muu kiiltävä) painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Paperi- ja tulostuskoko

- 1 Valitse Paperikoko painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Valitse käytettävä paperikoko 10x15cm, 13x18cm, A4, A3, Letter tai Ledger painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 3 Jos valitsit A4 tai Letter, paina ▼. Valitse sitten tulostuskoko painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.

Esimerkki: Tulosteen paikka A4-paperilla		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Maks. koko

- 4 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Kirkkauden, kontrastin ja värin säätäminen

8

Kirkkaus

- 1 Valitse Kirkkaus painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Tummena tai vaalenna tulostetta painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Kontrasti

Voit valita kontrastin asetuksen. Suuri kontrasti saa kuvan näyttämään terävämmältä ja eloisammalta.

- 1 Valitse Kontrasti painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Muuta kontrastia painamalla ◀ tai ▶. Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Värin korostus

Voit tulostaa eloisampia kuvia värin korostustoiminnolla. Tulostus on silloin hitaampaa.

- 1 Valitse **Värin korostus** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 2 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat mukauttaa ominaisuuksia **Valk. tasapai.**, **Terävyys** tai **Väritiheys**, valitse **Kyllä** painamalla ◀ tai ▶. Siirry sitten vaiheeseen ③.
 - Jos et halua mukauttaa niitä, valitse **Ei** painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK** ja siirry sitten vaiheeseen ⑥.
- 3 Valitse **Valk. tasapai.**, **Terävyys** tai **Väritiheys** painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Säädä asetuksen voimakkuutta painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 5 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat mukauttaa toista värin korostusta, valitse toinen vaihtoehto painamalla ▲ tai ▼.
 - Jos haluat muuttaa muita asetuksia, valitse **Poistu** painamalla ▲ tai ▼ ja paina sitten **OK**.
- 6 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.



Vinkki

• Valkotasapaino

Tällä asetuksella säädetään kuvan valkoisen osan sävyjä. Valaistus, kameran asetukset ja muut seikat vaikuttavat valkoisen sävyihin. Kuvan valkoiset alueet saattavat vaikuttaa hieman vaaleanpunaisilta, keltaisilta tai muun värisiltä. Tällä asetuksella voit korjata tällaiset virheet ja säätää kuvan valkoiset alueet puhtaanvalkeiksi.

• Terävyys

Tällä asetuksella parannetaan kuvan yksityiskohtia. Se toimii samalla tavalla kuin kameran hienotarkennuksen säätö. Jos tarkennusalue on säädetty hieman väärin, kuvan yksityiskohdat sumenevat ja terävyyttä on säädettävä.

• Värin tiheys

Tällä asetuksella säädetään kuvan värin kokonaismäärää. Voit lisätä tai vähentää kuvan värin määrää, jos kuva näyttää liian vaalealta tai haalistuneelta.

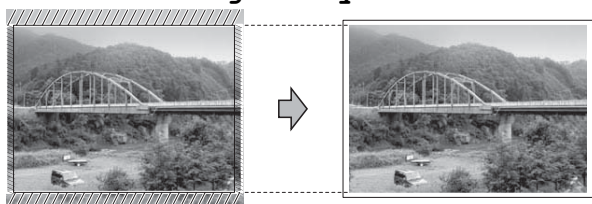
Rajaus

Jos valokuva on liian pitkä tai leveä eikä sovi valitsemasi asetteluun mukaiseen tilaan, osa kuvasta rajataan automaattisesti pois.

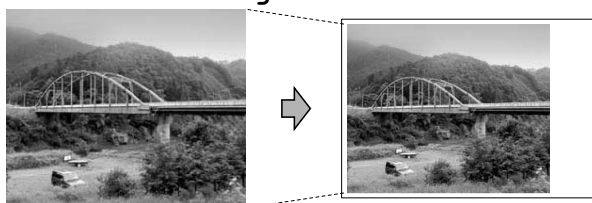
Tehdasasetus on **Kyllä**. Jos haluat tulostaa koko kuvan, vaihda asetukseksi **Ei**. Kun asetat ominaisuuden **Rajaus** asetukseksi **Ei**, aseta myös ominaisuuden **Reunaton** asetukseksi **Ei**. (Katso *Reunaton tulostus* sivulla 55.)

- 1 Valitse **Rajaus** painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Valitse **Ei** (tai **Kyllä**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Rajaus: Kyllä



Rajaus: Ei



Reunaton tulostus

Tällä toiminnolla laajennetaan tulostusaluetta paperin reunoihin saakka. Tulostus on silloin hieman hitaampaa.

- 1 Valitse **Reunaton** painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Valitse **Ei** (tai **Kyllä**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.

Päivämäärän tulostus

Voit tulostaa päivämäärän, jos se jo kuuluu valokuvan tietoihin. Päivämäärä tulostetaan oikeaan alareunaan. Jos tiedot eivät sisällä päivämäärää, toimintoa ei voi käyttää.

- 1 Valitse **Pvm tulostus** painamalla ▲ tai ▼.
- 2 Valitse **Kyllä** (tai **Ei**) painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 3 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, tulosta painamalla **Colour Start**.



Vinkki

Kameran DPOF-asetuksen on oltava poissa päältä, jotta **Pvm tulostus** -toimintoa voi käyttää.

Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi tulostusasetukset oletusasetuksiksi. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen.

- 1 Valitse uusi asetusta painamalla ▲ tai ▼ ja ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
Toista tämä vaihe muille muutettaville asetuksille.
- 2 Kun olet muuttanut viimeisen asetuksen, valitse **Aseta uusi olet.** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Kyllä** painamalla 1.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Asetusten palauttaminen tehdasasetuksiin

Voit palauttaa muuttamasi PhotoCapture-asetukset


Tulostuslaatu, Paperityyppi, Paperikoko, Kirkkaus, Kontrasti, Värien korostus, Rajaus, Reunaton ja Pvm tulostus takaisin tehdasasetuksiin.

- 1 Valitse **Tehdasasetukset** painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 2 Valitse **Kyllä** painamalla 1.
- 3 Paina **Stop/Exit**.

Skannaus muistikorttiin tai USB- muistitikulle

Tason skannauskoko

Jos haluat skannata Letter-, Legal-, Ledger- tai A3-kokoisen asiakirjan, sinun on muutettava Tason skann.koko-asetusta. Oletusasetus on A4.

- 1 Paina  (**SCAN**).
- 2 Valitse Skan. mediak. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Tason skann.koko painamalla ▲ tai ▼.
- 4 Valitse A4, A3, Letter, Legal tai Ledger painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.



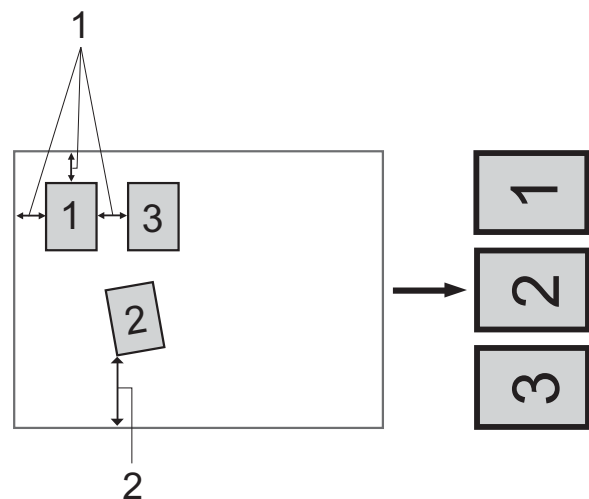
Vinkki

- Voit tallentaa useimmiten käyttämäsi asetukset oletusasetuksiksi. (Katso *Muutosten määrittäminen uusiksi oletusasetuksiksi* sivulla 55.)
- Tämä asetus on käytettävissä vain skannattaessa asiakirjoja valotustasolta.

Automaattinen raja

Voit skannata useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Yksittäistä asiakirjaa voi esikatsella nestekidenäytössä ennen tallennusta. Kun Autom. rajausta valitaan, laite skannaa kunkin asiakirjan ja luo erilliset tiedostot. Jos valotustasolle asetetaan esimerkiksi kolme asiakirjaa, laite skannaa ja luo kolme erillistä tiedostoa. Jos haluat luoda kolmen sivun tiedoston, valitse asetukseksi Tiedostotyyppi PDF tai TIFF.

(Jos valitset vaihtoehdon JPEG, asiakirjoista luodaan kolme erillistä tiedostoa.)




- 1 10 mm tai enemmän (ylhäällä, vasemmalla, oikealla)
- 2 20 mm tai enemmän (alhaalla)



Vinkki

- Autom. rajausta toimii oikein kaikille Tason skann.koko -asetuksille.
- Autom. rajausta -ominaisuutta tukee Reallusion, Inc:n teknologia.



- 1 Varmista, että muistikortti tai USB-muistitikku on asetettu oikeaan korttipaikkaan.
- 2 Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3 Paina  (**SCAN**).

- 4 Valitse `Skann. mediak.` painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 5 Valitse `Autom. raja`us painamalla ▲ tai ▼.
- 6 Valitse `Kyllä` painamalla ◀ tai ▶.
Paina **OK**.
- 7 Ellet halua muuttaa muita asetuksia, aloita skannaus painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.
- 8 Skannattujen asiakirjojen lukumäärä näkyy nestekidenäytössä.
Paina **OK**.
- 9 Voit esikatsella kunkin asiakirjan tietoja painamalla ◀ tai ▶.
- 10 Tallenna tiedot painamalla **OK**.



Vinkki


- `Autom. raja`us on käytettävissä papereille, joissa on neljä suoraa 90 asteen kulmaa. Jos jokin kulmista ei ole suora, `Autom. raja`us ei pysty tunnistamaan asiakirjaa.
- Jos asiakirja on liian pitkä tai leveä, tämä asetus ei toimi oikein.
- Asiakirjat on asetettava etäälle valotustason reunoista kuvan mukaisesti.
- Asiakirjojen on oltava vähintään 10 mm:n etäisyydellä toisistaan.
- `Autom. raja`us korjaa asiakirjojen vinouden valotustasolla, mutta jos asiakirja on vinossa yli 10 astetta, tämä asetus ei toimi.
- `ADS:n` on oltava tyhjä, jotta `Autom. raja`us toimii.
- `Autom. raja`us -ominaisuus on käytettävissä enintään 16 asiakirjalle asiakirjojen koon mukaan.

! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ irrota muistikorttia tai USB-muistitikkoa, kun **PHOTO CAPTURE** vilkkuu, jotta kortti, USB-muistitikku tai tallennetut tiedot eivät vahingoitu.


Uuden oletusasetuksen asettaminen

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi Skannaus mediakorttiin -asetukset (`Laatu`, `Tiedostotyyppi`, `Tason skann.koko` ja `Autom. raja`us) oletusasetuksiksi. Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä uudelleen.

- 1 Paina  (**SCAN**).
- 2 Valitse `Skann. mediak.` painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse `Aseta uusi olet.` painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK** ja valitse `Kyllä` painamalla 1.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Tehdasasetusten palauttaminen

Voit palauttaa kaikki muuttamasi Skannaus mediakorttiin -asetukset (Laatu, Tiedostotyyppi, Tason skann.koko ja Autom. rajausta) tehdasasetuksiin.

- 1 Paina  (**SCAN**).
- 2 Valitse Skan. mediak. painamalla ▲ tai ▼.
Paina **OK**.
- 3 Valitse Tehdasasetukset painamalla ▲ tai ▼. Paina **OK** ja valitse Kyllä painamalla 1.
- 4 Paina **Stop/Exit**.

Valokuvien tulostus suoraan PictBridge-kamerasta



Brother-laite tukee PictBridge-standardia, jonka avulla voit muodostaa yhteyden ja tulostaa valokuvia suoraan kaikista PictBridge-yhteensopivista digitaalikameroista.

Jos kamera käyttää USB-massamuistia, voit tulostaa valokuvat digitaalikamerasta myös ilman PictBridge-toimintoa. (Katso *Valokuvien tulostus suoraan digitaalisesta kamerasta (ilman PictBridge-toimintoa)* sivulla 61.)

PictBridge-vaatimukset

Muista seuraavat seikat virheiden välttämiseksi:

- Laite ja digitaalikamera on yhdistettävä asianmukaisella USB-kaapelilla.
- Kuvatiedoston tunniste on oltava .JPG. (Muita kuvatiedostotunnisteita, kuten .JPEG, .TIF, .GIF jne., ei tunnisteta.)
- PhotoCapture Center™ -toiminnot eivät ole käytettävissä, kun käytetään PictBridge-toimintoa.

Digitaalikameran asetukset

Varmista, että kamera on PictBridge-tilassa. Voit mahdollisesti muuttaa seuraavia PictBridge-asetuksia PictBridge-yhteensopivan kamerasi nestekidenäytöstä.

Jotkin asetukset eivät ehkä ole käytössä omassa kamerassasi.

Kameran valikon valinnat	Valinnat
Paperikoko	A4, A3, Ledger, Letter, 10 × 15 cm, tulostusasetukset (oletusasetus) ²
Paperityyppi	Tavallinen paperi, kiiltävä paperi, mustesuihkupaperi, tulostusasetukset (oletusasetus) ²
Asettelu	Reunaton: kyllä, reunaton: ei, tulostusasetukset (oletusasetus) ²
DPOF-asetus ¹	-
Tulostuslaatu	Normaali, hieno, tulostusasetukset (oletusasetus) ²
Väri korostus	Kyllä, ei, tulostusasetukset (oletusasetus) ²
Päivämäärän tulostus	Kyllä, ei, tulostusasetukset (oletusasetus) ²

¹ Katso lisätietoja kohdasta *DPOF-tulostus* sivulla 60.

² Jos kamera on määritetty käyttämään tulostusasetuksia (oletusasetus), laite tulostaa valokuvan seuraavilla asetuksilla.

Asetukset	Valinnat
Paperikoko	10 × 15 cm
Paperityyppi	Kiiltävä paperi
Asettelu	Reunaton: kyllä
Tulostuslaatu	Hieno
Värin korostus	Ei
Päivämäärän tulostus	Ei

- Näitä asetuksia käytetään myös, jos kamerassa ei ole valikkotoimintoja.
- Kunkin asetuksen nimi ja saatavuus vaihtelevat kamerasen teknisten ominaisuuksien mukaan.

Katso yksityiskohtaisemmat ohjeet PictBridge-asetusten muuttamisesta kamerasen mukana toimitetusta oppaasta.

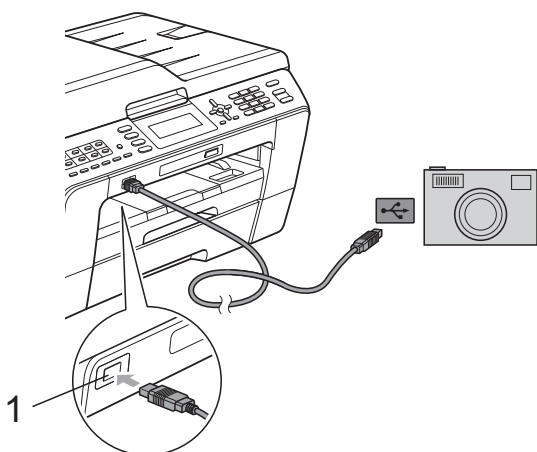
Kuvien tulostus



Vinkki

Poista kaikki muistikortit tai USB-muistitikku laitteesta ennen digitaalikamerasen kytkemistä.

- 1 Varmista, että kamerasta on katkaistu virta. Kytke kamera laitteen USB-suoraliitintään (1) USB-kaapelilla.



1 USB-suoraliitäntä

- 2 Kytke kameraan virta. Kun laite on tunnistanut kamerasen, nestekidenäytössä näkyy Kamera yhdistet.

- 3 Valitse tulostettava valokuva noudattamalla kamerasen ohjeita. Kun laite aloittaa valokuvan tulostuksen, nestekidenäytössä näkyy Tulostaa.

! TÄRKEÄÄ

Laitteen vahingoittumisen estämiseksi älä kytke USB-suoraliitintään muita laitteita kuin digitaalikamera tai USB-muistitikku.

DPOF-tulostus

DPOF on lyhenne englanninkielisistä sanoista Digital Print Order Format.

Digitaalikameroiden suurimmat valmistajat (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation ja Sony Corporation) ovat laatineet tämän digitaalisen tulostusstandardin, jolla helpotetaan kuvien tulostusta digitaalikameroista.

Jos digitaalikamerasi tukee DPOF-tulostusta, voit valita kamerasen näytöstä tulostettavat kuvat ja kopioiden lukumäärän.



Vinkki

DPOF-tiedostovirhe saattaa tulla esiin, jos kamerassa luotu tulostuskomento on vioittunut. Poista se ja korjaa tämä ongelma luomalla tulostuskomento kameralla uudelleen. Katso ohjeita tulostuskomennon poistamisesta tai uusimisesta kamerasen valmistajan internet-tukisivustosta tai mukana toimitetuista oppaista.

Valokuvien tulostus suoraan digitaalisesta kamerasta (ilman PictBridge-toimintoa)

Jos kamera tukee USB-massamuististandardia, voit kytkeä kameran massamuistitilassa. Tämän avulla voit tulostaa valokuvia kamerasta.

(Jos haluat tulostaa valokuvia PictBridge-tilassa, katso *Valokuvien tulostus suoraan PictBridge-kamerasta* sivulla 59.)



Vinkki

Toiminnon nimi, saatavuus ja toiminta vaihtelevat digitaalikameran mukaan. Katso kameran mukana toimitetuista ohjeista lisätietoja mm. siitä, miten PictBridge-tilasta siirrytään USB-massamuistitilaan.

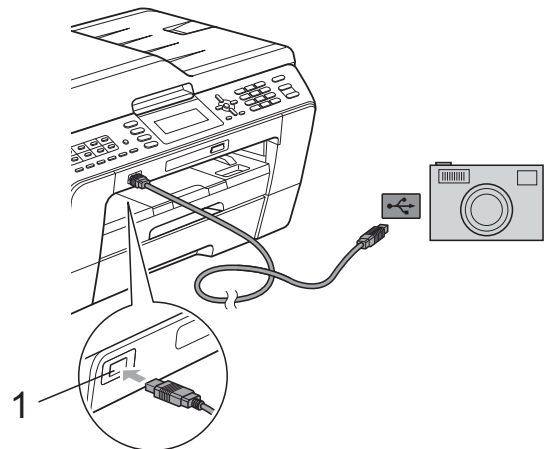
Kuvien tulostus



Vinkki

Poista kaikki muistikortit tai USB-muistitikku laitteesta ennen digitaalikameran kytkemistä.

- 1 Varmista, että kamerasta on katkaistu virta. Kytke kamera laitteen USB-suoraliitântään (1) USB-kaapelilla.



1 USB-suoraliitântä

- 2 Kytke kameraan virta.
- 3 Noudata samoja ohjeita kuin kohdassa *Kuvien tulostaminen* sivulla 45.

! TÄRKEÄÄ

Laitteen vahingoittumisen estämiseksi älä kytke USB-suoraliitântään muita laitteita kuin digitaalikamera tai USB-muistitikku.

Laitteen puhdistus ja tarkastus

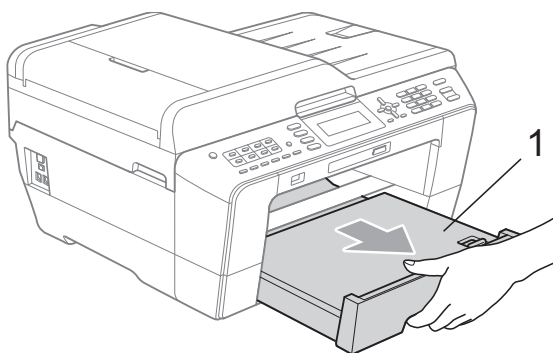
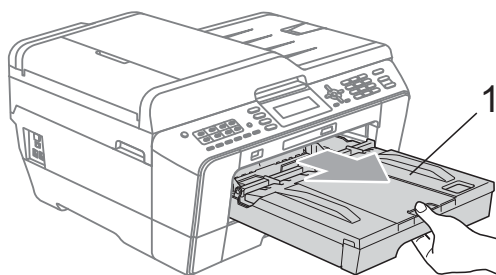
Laitteen ulkopuolinen puhdistus

! TÄRKEÄÄ

- Käytä neutraalia puhdistusainetta. Puhdistus haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai bensiinillä, vahingoittaa laitteen ulkopintaa.
- ÄLÄ käytä ammoniakkaa sisältäviä puhdistusaineita.
- ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia lian poistoon ohjauspaneelistä. Se voi vaurioittaa paneelia.

Puhdista laite ulkopuolelta seuraavasti:

- 1 Vedä paperikasetit (1) kokonaan ulos laitteesta.

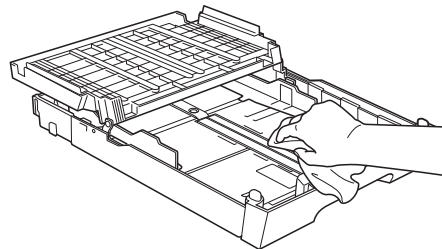


- 2 Pyyhi pöly laitteen ulkopinnalta *kuivalla*, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



- 3 Nosta luovutusalustan kansi ja poista paperikasetin sisään mahdollisesti juuttunut materiaali.

- 4 Pyyhi pöly paperikasetista *kuivalla*, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



- 5 Sulje luovutusalustan kansi ja aseta luovutusalusta kunnolla takaisin laitteeseen.

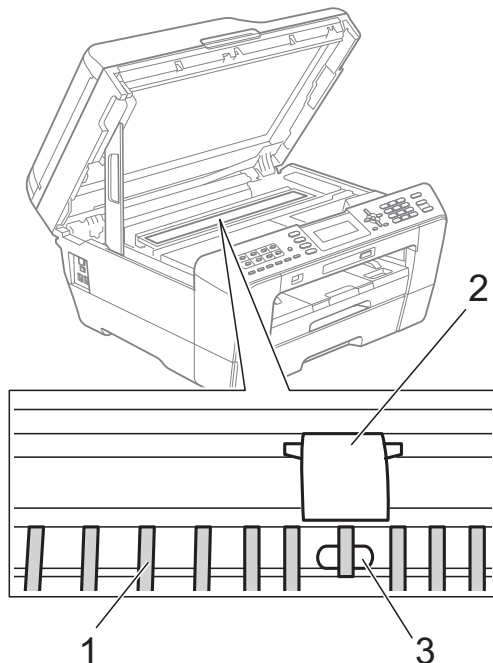
Laitteen tulostinalustan puhdistus

! HUOMAUTUS

Varmista, että laite on irrotettu pistorasiasta ennen tulostinalustan puhdistusta.

- 1 Nosta molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista skannerin kansi auki.

- 2** Puhdista laitteen tulostinalusta (1) ja sitä ympäröivä alue. Pyyhi levinnyt väriaine *kuivalla*, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



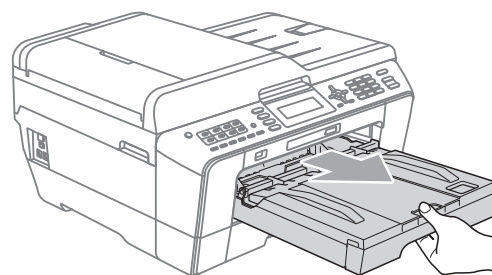
! TÄRKEÄÄ

ÄLÄ koske alustaan (2) ja vipuun (3). Muuten laite voi vaurioitua.

Paperinsyöttötelojen puhdistus

Jos paperinsyöttötelat ovat tahraantuneet musteeseen, voi aiheutua paperinsyöttöongelmia.

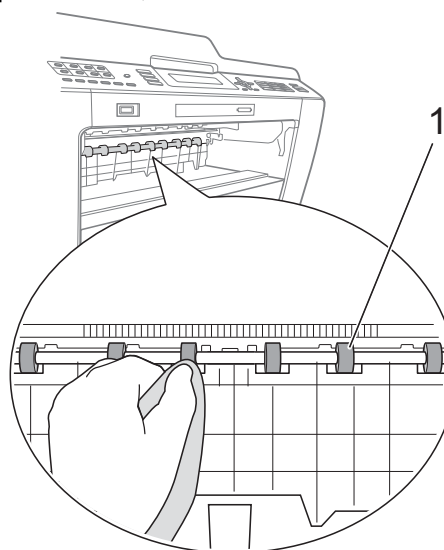
- 1** Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta. Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



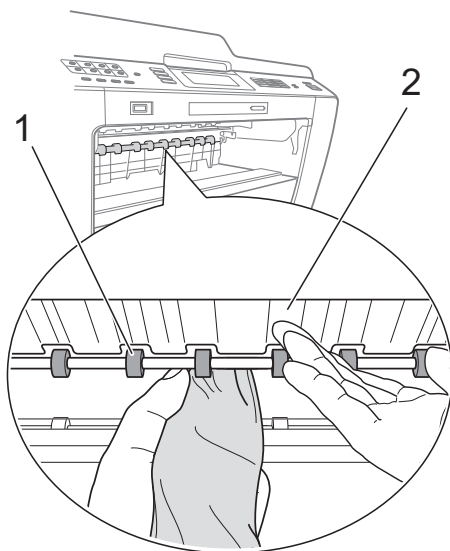
Vinkki

Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.

- 2** Puhdista paperinsyöttötelojen etupuoli (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä; pyyhi sivusuuntaisin liikkein. Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä telat puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.



- 3 Nosta paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua läppää (2) ja puhdista sitten paperinsyöttötelojen (1) takaosa pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä telat puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.



- 4 Aseta paperikasetti takaisin laitteeseen.
5 Kytke virtajohto uudelleen.



Vinkki

Älä käytä laitetta ennen kuin telat ovat kuivia. Laitteen käyttö ennen telojen kuivumista voi aiheuttaa paperinsyöttöongelmia.

Paperin syöttötelojen puhdistus

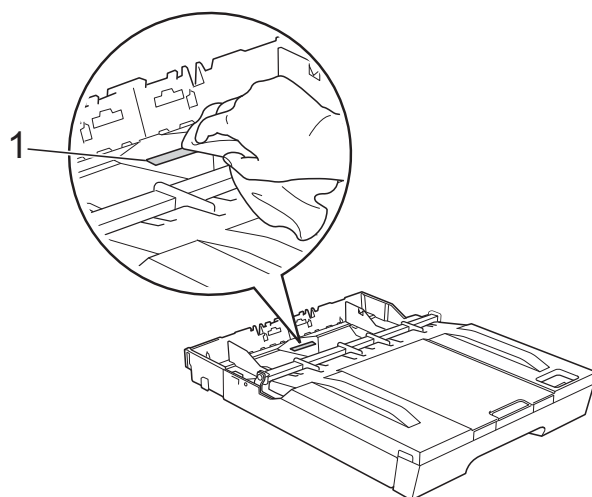
- 1 Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
2 Vedä paperikasetti kokonaan ulos laitteesta.



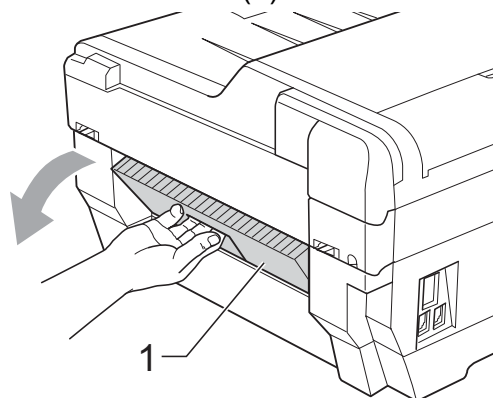
Vinkki

Jos laite alkaa syöttää kasetin viimeisiä paperiarkkeja samanaikaisesti, puhdista alustatyyny (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä.

Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä alustatyyny puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.

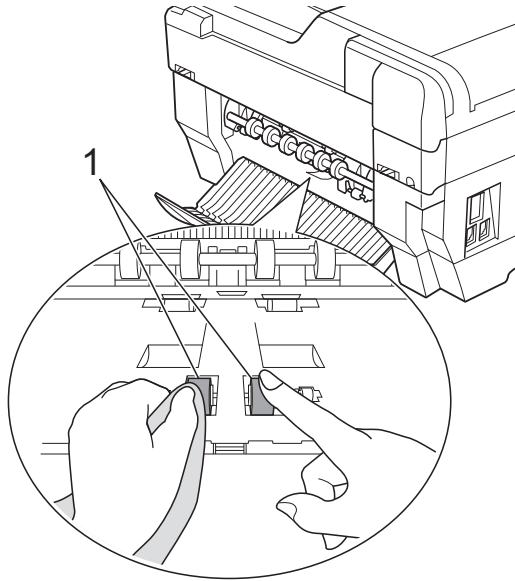


- 3 Avaa paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi (1) laitteen takaosasta.

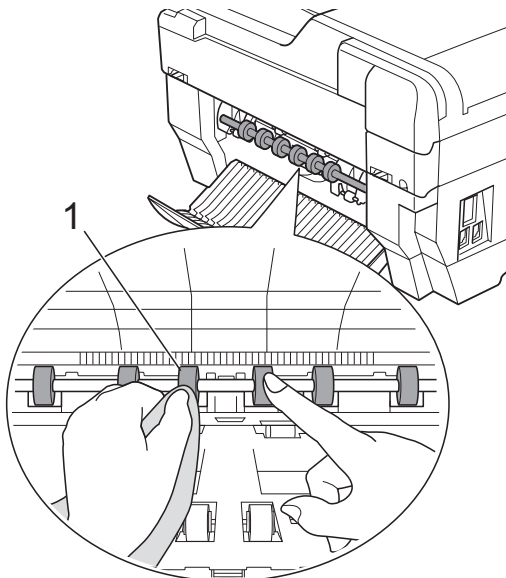


- 4 Puhdista paperin syöttötelat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Käännä teloja hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu.

Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä telat puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.



- 5** Puhdista paperin takasyöttötelat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Käännä teloja hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä telat puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.



Vinkki

Älä kosketa metallivartta.

- 6** Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on täysin suljettu.
- 7** Aseta paperikasetti takaisin laitteeseen.
- 8** Kytke virtajohto uudelleen.

Paperikasetin #2 paperin syöttötelojen puhdistus (vain MFC-J6710DW)

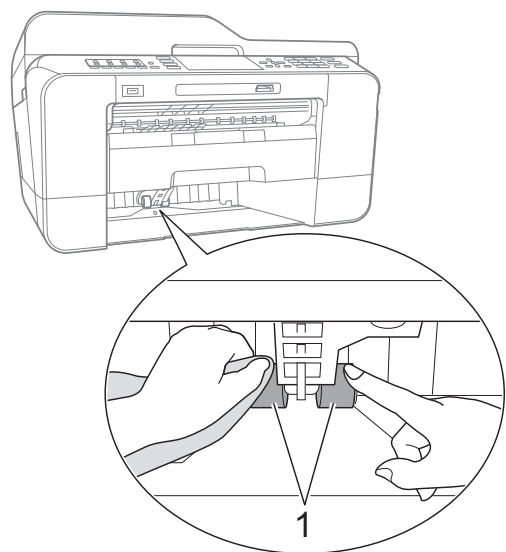
- 1** Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta. Vedä kasetti #2 kokonaan ulos laitteesta.



Vinkki

Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.

- 2** Puhdista kasetin #2 paperin syöttötelat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Käännä teloja hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kaikki kosteus pyyhkimällä telat puhdistuksen jälkeen *kuivalla*, pehmeällä, nukattomalla liinalla.



- 3** Aseta kasetti #2 tukevasti takaisin laitteeseen.
- 4** Kytke virtajohto uudelleen.

Väriaineen määrän tarkistus

Vaikka nestekidenäytössä näkyy väriaineen määrän kuvake, voit tarkastaa kussakin kasetissa jäljellä olevan musteen suuresta kaaviosta painamalla **Menu**-näppäintä.

- 1 Paina **Menu**.
- 2 Valitse **Mustehallinta** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
- 3 Valitse **Mustetta jälj.** painamalla **▲** tai **▼**.
Paina **OK**.
Nestekidenäyttöön tulee väriaineen määrä.
- 4 Paina **Stop/Exit**.



Vinkki

Voit tarkistaa väriaineen määrän tietokoneesta. (Katso *Tulostus* (Windows®) tai *Tulostus ja faksien lähetys* (Macintosh) *Ohjelmiston käyttöoppaasta*.)

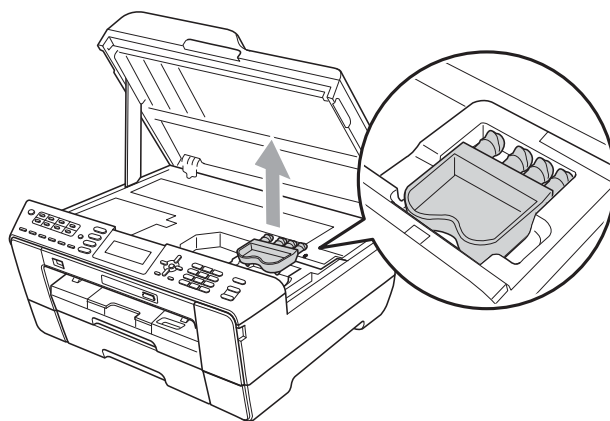
Laitteen pakkaus ja lähetys

Käytä laitteen kuljetuksessa aina laitteen toimitukseen kuuluneita pakkausmateriaaleja. Pakkaa laite oikein seuraavien ohjeiden mukaan. Takuu ei välttämättä kata kuljetuksen aikana tapahtuneita vaurioita.

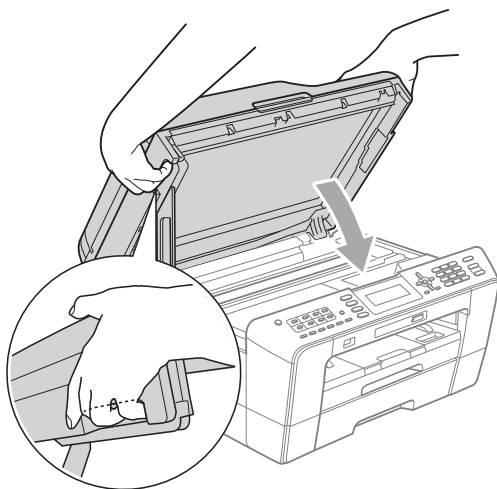
! TÄRKEÄÄ

On tärkeää antaa laitteen "pysäköidä" tulostuspää tulostustyön jälkeen. Kuuntele tarkasti, että mekaaninen ääni on loppunut, ennen kuin irrotat sähköjohdon. Jos laitteen ei anneta suorittaa pysäköintitoimintoa loppuun, seurauksena voi olla tulostusongelmia ja tulostuspää voi vahingoittua.

- 1 Irrota laite puhelinpistorasiasta ja puhelinjohto laitteesta.
- 2 Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 3 Nosta molemmilla käsillä laitteen sivuilla sijaitsevista tartuntakohdista skannerin kansi auki. Irrota sen jälkeen liitäntäkaapeli laitteesta, jos se on kytkettynä.
- 4 Irrota oranssi suojus laitteen oikean kulman sisäpuolelta.



- 5 Sulje varovasti skannerin kansi molemmilla puolilla sijaitsevien tartuntakohtien avulla.



VAROITUS

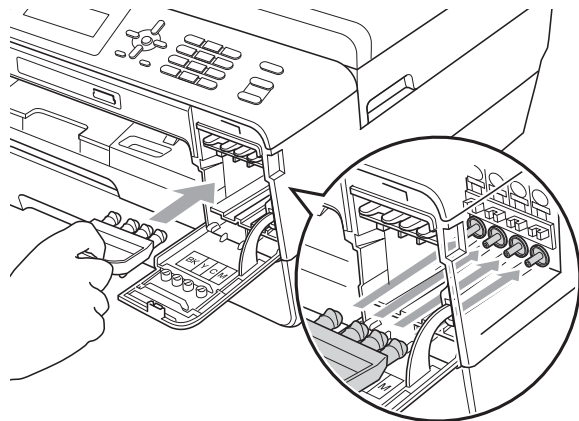
Varo, etteivät sormet jää skannerin kannen alle.

Käytä aina molemmilla puolilla olevia tartuntakohtia kantha avattaessa tai suljettaessa.

- 6 Avaa värikasetin kansi.

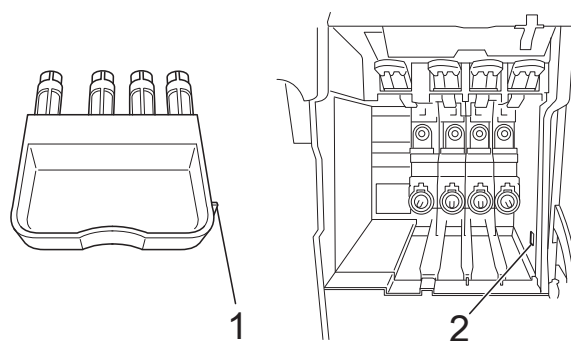
- 7 Poista kaikki neljä värikasettia. Vapauta värikasetit painamalla niiden yläpuolella olevia lukituksen vapautusvipuja. (Katso *Värikasettien vaihto Käyttöoppaan liitteestä A.*)

- 8 Aseta oranssi suojuks paikalleen ja sulje sitten värikasetin kansi.



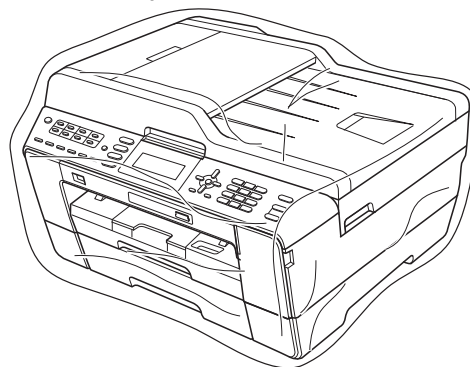
TÄRKEÄÄ

- Varmista, että oranssin suojuksen oikealla puolella oleva muovinen kieleke (1) napsahtaa tukevasti paikalleen (2).



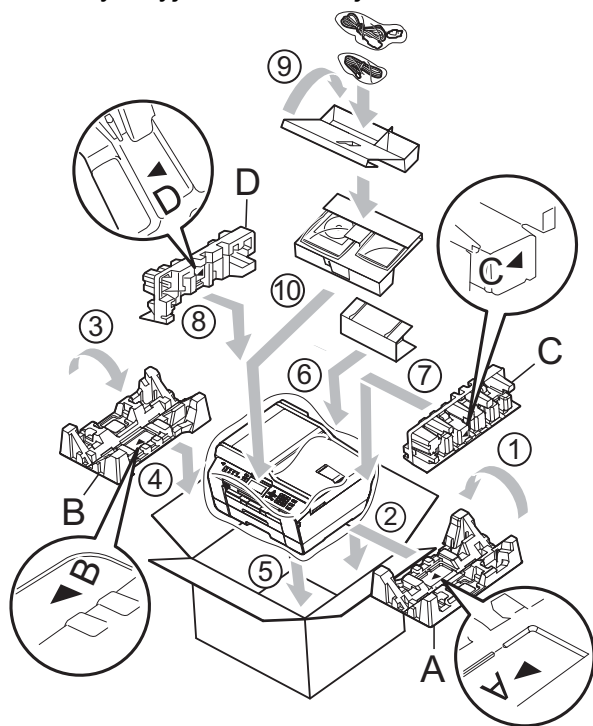
- Jos oranssi suojuks on kadonnut, ÄLÄ poista värikasetteja ennen kuljetusta. On erittäin tärkeää, että joko oranssi suojuks tai värikasetit ovat paikoillaan laitteen kuljetuksen aikana. Jos ne eivät ole paikoillaan kuljetuksen aikana, laite saattaa vahingoittua ja takuu mitätöityä.

- 9 Laita laite pussiin.



A

- 10** Pakkaa laite ja painetut materiaalit alkuperäiseen laatikkoon käyttämällä alkuperäisiä pakkausmateriaaleja alla olevan kuvan mukaan. Älä pakkaa käytettyjä värikasetteja laatikkoon.



- 11** Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.

Tämä on kattava luettelo Brother-käyttöoppaissa mainituista toiminnoista ja termeistä. Riippuu laitteesta, ovatko mainitut toiminnot käytettävissä.

ADS (automaattinen arkinsyöttölaite)

ADS syöttää asiakirjan skannattavaksi automaattisesti sivu kerrallaan.

Ajastettu faksi

Lähehtää faksin myöhemmin tiettyyn aikaan.

Aseman tunnus

Tallennetut tiedot, jotka näkyvät faksilla lähetettyjen sivujen yläreunassa. Näitä tietoja ovat lähettäjän nimi ja faksinumero.

Automaattinen faksilähetys

Faksin lähettäminen nostamatta ulkoisen puhelimen kuuloketta.

Automaattinen pienennys

Pientää vastaanotettavien faksien koon.

Automaattinen uudelleevalinta

Toiminto, jonka avulla laite pystyy valitsemaan viimeksi valitun faksinumeron uudestaan viiden minuutin kuluttua, jos faksilähetys ei onnistunut, koska linja oli varattu.

CNG-merkkiäänet

Automaattilähetysten aikana faksin lähettämät äänimerkit, jotka ilmoittavat vastaanottavalle laitteelle, että faksi soittaa.

ECM (virheenkorjaustila)

Tunnistaa virheet faksin lähetyksessä ja lähettää ne faksin sivut uudelleen, joiden lähetyksessä tapahtui virhe.

Erittäin hieno erottelukyky (vain mustavalkoinen)

392 × 203 dpi. Tätä käytetään hyvin pienikokoiselle tekstille ja viivagrafiikalle.

Erottelukyky

Pysty- ja vaakasuorien viivojen lukumäärä tuumaa kohden. Katso Normaali, Hieno, Erittäin hieno ja Valokuva.

F/P-soiton pituus

Aika, jonka Brother-laite soi (kun vastaanottotilaksi on asetettu Faksi/ Puhelin) ja pyytää vastaamaan puheluun, johon se on vastannut.

Faksi/Puhelin

Voit vastaanottaa sekä fakseja että puheluita. Älä käytä tätä tilaa puhelinvastaajan kanssa.

Faksien edelleenlähetys

Lähehtää muistiin vastaanotetun faksin toiseen ennalta ohjelmoituun faksinumeroon.

Faksien tallennus

Voit tallentaa vastaanotetut faksit muistiin.

Faksin esikatselu

Jos valitset faksin esikatselun, voit katsella vastaanotettuja fakseja nestekidenäytössä painamalla **Fax Preview** -näppäintä.

Faksin merkkiäänet

Lähehtävien ja vastaanotettavien faksien lähettämät signaalit tiedonsiirron aikana.

Faksin tunnistus

Laite pystyy vastaamaan faksin CNG-merkkiääniin, vaikka faksi keskeytettiin puheluun vastaamalla.

Faksiraportti

Luettelo 200 viimeksi vastaanotetun ja lähetetyn faksin tiedot. TX tarkoittaa lähetystä. RX tarkoittaa vastaanottoa.

Haku

Tallennettujen pikavalinta-, lyhytvalinta- ja ryhmänumeroiden sähköinen luettelo numero- tai aakkosjärjestyksessä.

Harmaasävy

Kopiointiin, skannaukseen ja valokuvien faksaukseen käytettävissä olevat harmaasävyt.

Hieno erottelukyky

Erottelukyky on 203 × 196 dpi. Se sopii pienelle tekstille ja piirroksille.

Innobella™

Innobella™ on alkuperäisten Brother-tarvikkeiden tuotemerkki. Brother suosittelee Innobella™-väriainetta ja -paperia parhaiden tulosten saamiseksi.

Jäljellä olevat tehtävät

Voit tarkastaa, mitkä tehtävät odottavat muistissa, ja peruuttaa tehtäviä yksitellen.

Kaksoistoiminto

Laite pystyy skannaamaan lähteviä fakseja tai ajastettuja töitä muistiin samalla, kun se lähettää faksin muistista tai ottaa vastaan tai tulostaa saapuvan faksin.

Kaukokäynnistystunnus

Voit painaa tämän tunnuksen (* 5 1), kun vastaat faksipuheluun rinnakkaispuhelimesta tai ulkoisesta puhelimesta.

Kaukonouto

Kyky käyttää laitetta etäisesti äänitaajuuspuhelimesta.

Kauko-ohjaustunnus

Nelinumeroinen tunnus (---*), jonka avulla voit soittaa laitteeseen ja käyttää sen toimintoja toisesta laitteesta käsin.

Keräyslähetykset

(Vain mustavalkoiset faksit) Kaikki samaan numeroon lähetettävät ajastetut faksit voidaan lähettää yhtenä lähetyksenä kustannusten pienentämiseksi.

Kirkkaus

Kirkkautta muuttamalla koko kuvasta saadaan vaaleampi tai tummempi.

Kontrasti

Asetus, jolla säädetään faksien tai kopioiden tummuutta ja vaaleutta. Tummiä asiakirjoja voidaan vaalentaa ja vaaleita tummentaa.

Koodausmenetelmä

Asiakirjan tietojen koodausmenetelmä. Kaikkien faksilaitteiden täytyy käyttää vähintään Modified Huffman (MH) -standardia. Laite voi käyttää myös tehokkaampia pakkausmenetelmiä, esimerkiksi Modified Read (MR)-, Modified Modified Read (MMR)- ja JPEG-menetelmiä siinä tapauksessa, että myös vastaanottava laite pystyy käyttämään niitä.


Käyttäjän asetukset

Tulostettu raportti, joka sisältää laitteen nykyiset asetukset.

LCD (nestekidenäyttö)

Laitteen näyttöruutu, jossa viestit näkyvät ohjelmoinnin aikana. Laitteen ollessa valmiustilassa näytössä näkyvät päivämäärä ja kellonaika.

Lyhytvalinta

Valmiiksi ohjelmoitu numero nopeaa numeron valintaa varten. Aloita valinta painamalla  (**Puhelinluett.**), näppäile kaksinumeroinen koodi ja paina sitten **Mono Start** tai **Colour Start**.

Lähetys

Faksien lähetys puhelinlinjaa pitkin laitteesta toiseen faksilaitteeseen.

Lähetysraportti (Lähetyksen vahvistusraportti)

Luettelo kaikista lähetetyistä fakseista. Raportissa näkyy päivämäärä, kellonaika ja numero.

Manuaalinen faksi

Kun nostat ulkoisen puhelimen kuulokkeen, kuulet vastaanottavan faksilaitteen vastaavan, ennen kuin aloitat faksin lähetyksen painamalla **Mono Start** tai **Colour Start**.

Normaali erottelukyky

203 × 97 dpi. Tätä käytetään lähetettäessä normaalikokoista tekstiä ja haluttaessa lähetyksen tapahtuvan nopeasti.

OCR (optinen tekstintunnistus)

ScanSoft™ PaperPort™ 12SE ja OCR tai Presto! PageManager -ohjelmistosovellus muuntaa kuvan tekstin tekstiksi, jota voi muokata.

Ohje-luettelo

Tuloste valikkotaulukosta, jota voidaan käyttää laitteen ohjelmoimiseen, jos Käyttöopas ei ole käytettävissä.

PhotoCapture Center™

Voit tulostaa digitaalivalokuvia digitaalikamerasta laadukkaalla, valokuvatasoisella erottelukyvyllä.

PictBridge

Voit tulostaa valokuvia suoraan digitaalikamerasta laadukkaalla, valokuvatasoisella erottelukyvyllä.

Pikanumeroluettelo

Luettelo pikavalinta- ja lyhytvalintamuistiin tallennetuista nimistä ja numeroista numerojärjestyksessä.

Pikavalinta

Laitteen ohjauspaneelin näppäimet, joihin voit tallentaa numeroita nopeaa valintaa varten. Voit tallentaa kuhunkin näppäimeen toisen numeron pitämällä **Shift**-näppäimen painettuna samalla, kun painat pikavalintanäppäintä.

Pollaus

Toiminto, jossa faksi soittaa toiseen faksiin ja noutaa odottamaan asetetut faksiviestit.

Puhelun vastaustunnus (vain Faksi/Puhelin-tila)

Kun laite vastaa puheluun, joka ei ole faksi, se soi kaksoissoittoäänellä. Voit vastata siihen rinnakkaispuhelimesta näppäilemällä tämän koodin (**# 5 1**).

Rinnakkaispuhelin

Puhelin, joka käyttää samaa linjaa kuin faksi mutta on kytketty toiseen seinäpistorasiaan.

Ryhmän numero

Sarjalähetystä varten pikavalintanäppäimeen tai lyhytvalintapaikkaan tallennettu pikavalinta- ja lyhytvalintanumeroiden yhdistelmä.

Sarjalähetys

Sama faksiviesti voidaan lähettää useaan kohteeseen.

Skannaus

Paperille painetun asiakirjan lähettäminen sähköisenä kuvana tietokoneeseen.

Skannaus mediakorttiin

Voit skannata mustavalkoisia tai värillisiä asiakirjoja muistikortille tai USB-muistikulle. Mustavalkoiset kuvat ovat TIFF- tai PDF-muodossa ja värikuvat ovat PDF- tai JPEG-muodossa.

Soittokerrat

Soittokertojen lukumäärä, jonka täytyttyä laite vastaa Vain faksi- ja Faksi/Puhelin-tiloissa.

Suora lähetys

Kun muisti on täynnä, voit lähettää faksit suoraan.

TAD (puhelinvastaaja)

Voit kytkeä ulkoisen puhelinvastaajan laitteeseen.

Tauko

Voit asettaa 3,5 sekunnin tauon numerosarjaan, kun valitset numeroita valintänäppäimillä tai tallennat pikavalinta- tai lyhytvalintanumeroita. Voit asettaa pidemmän tauon painamalla näppäintä **Redial/Pause** tarvittavan määrän kertoja.

Tummuus

Tummuutta muuttamalla koko kuvasta saadaan vaaleampi tai tummempi.

Ulkoinen puhelin

Puhelinvastaaaja tai puhelin, joka on kytketty laitteeseen.

Ulkomaantila

Tekee väliaikaisia muutoksia faksin äänimerkkeihin mukautuen ulkomaisten puhelinlinjojen staattisiin häiriöihin ja muihin häiriöihin.

Valikkotila

Ohjelmointitila, jossa laitteen asetuksia muutetaan.

Valokuva-erottelukyky (vain mustavalkoinen)

Erottelukykyasetus, jossa käytetään eri harmaasävyjä valokuvien parasta tulkintaa varten.

Varmuustulostus

Laite tulostaa kopion vastaanotetuista ja muistiin tallennetuista fakseista. Tämä on turvatoiminto, joka estää viestien häviämisen sähkökatkoksen sattuessa.

Vastaanotto muistiin

Vastaanottaa fakseja laitteen muistiin, kun laitteessa ei ole paperia.

Väliaikaiset asetukset

Voit valita tietyt asetukset yksittäiselle faksilähetykselle ja kopioinnille muuttamatta oletusasetuksia.

Väriin korostus

Toiminto, joka säätää kuvan värejä tulostusta varten. Säätää terävyyttä, valkotasapainoa ja väriin tiheyttä.

WLAN-raportti

Tulostettu raportti, jossa näkyy WLAN-kytkennän tulos.

Yhteensopivuusryhmä

Yhden faksin kyky viestiä toisen faksin kanssa. Yhteensopivuus on vahvistettu ITU-T-ryhmien välillä.

Yhteysraporttien väli

Automaattisesti tulostettavien faksiraporttien välinen valmiiksi ohjelmoitu ajanjakso. Faksiraportin voi tulostaa erikseen sen häiritsemättä tätä ohjelmoitua toimintoa.

Yhteysvika (yht.vika)

Faksin lähetyksen tai vastaanoton aikana tapahtunut virhe. Johtuu usein linjan staattisista tai muista häiriöistä.

Äänenvoimakkuus

Laitteen soittoäänien äänenvoimakkuus.

Äänimerkin voimakkuus

Näppäintä painettaessa tai virheen sattuessa kuuluvan äänimerkin voimakkuuden säätö.

A

Apple Macintosh
Katso Ohjelmiston käyttöopas.

C

ControlCenter
Katso Ohjelmiston käyttöopas.

E

Elokuvatulostus 44
Erottelukyky
asetus seuraavalle faksille 8
Etäasetus
Katso Ohjelmiston käyttöopas.

F

Faksi, tietokoneesta
Katso Ohjelmiston käyttöopas.
Faksi, yksittäinen
lähettäminen 8
ajastettu faksi 13
ajastettu keräyslähetyks 13
erottelukyky 8
keskustelun jälkeen 10
kontrasti 8
manuaalinen 10
muistista (kaksoistoiminto) 10
muistista peruuttaminen 13
sarjalähetyks 10
suora lähetyks 12
tehdasasetusten palauttaminen
käyttöön 9
ulkomaat 12
uuden oletusasetuksen
asettaminen 9

vastaanottaminen
faksien edelleenlähetyks 21
kaukonouto etäisesti 21, 22
muistiin 16
paperi loppu -vastaanotto 16
pienentäminen, jotta sopii paperille ... 23
tietokoneeseen 17
tulostaminen muistista 17

Faksien edelleenlähetyks
muuttaminen kaukotunnuksella 21, 22
numeron ohjelmointi 16
Faksien tallennus 16
ottaminen käyttöön 16
poistaminen käytöstä 18
tulostaminen muistista 17
Faksitunnukset
kauko-ohjaustunnus 19
muuttaminen 19

H

Henkilökortin 2 in 1 -kopiointi 37
Henkilökortin kopiointi 37

K

Kaksoistoiminto 10
Kaukonouto 19
faksien noutaminen 22
kauko-ohjaustunnus 19, 20
komennot 21
Kopiointi
2 in 1 -henkilökortti 37
ADS:n käyttö 38
juliste 35
kaksipuolinen 41
kirja 39
laatu 33
lajittelu (vain ADS) 38
musteensääästö 38
ohut paperi 39
sivun asettelu (N in 1) 35
suurenennus/pienennys 34
tehdasasetusten palauttaminen 43
tummuus 38
uuden oletusasetuksen asettaminen 43

vesileima	40
mallin käyttö	40
mediakortin käyttö	40
paperiasiakirjan käyttö	40
USB-muistitikun käyttö	40
vinosäätö	39
Käyttöoikeustunnukset, tallennus ja valinta	26

L

Laitteen lähetys	66
Laitteen pakkaus ja lähetys	66
Langaton verkko	
Katso Pika-asennusopas ja Verkkokäyttäjän opas.	
Lepotila	2
Lyhytvalinta	
asettaminen lähtevien puhelujen perusteella	28

M

Macintosh	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Manuaalinen	
lähetys	10
Muistiin tallennus	1
Muistin suojaus	14

N

Nestekidenäyttö	
himmennysajastin	2
ohje-luettelo	32

P

PaperPort™ 12SE ja OCR	
Katso Ohjelmiston käyttöopas. Katso myös PaperPort™ 12SE-sovelluksen Ohje- osaa.	
Peruuttaminen	
faksien edelleenlähetys	18, 21
faksien tallennus	18
uudelleenvalintaa odottavat työt	13
PhotoCapture Center™	
diaesitys	50
DPOF-tulostus	51

etsi päivämäärän mukaan	50
skannaus mediakorttiin	
automaattinen rajausta	56
muistikortti	56
USB-muistitikku	56
tehosteen lisäys	46
tietokoneesta	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
trimmaus	51
tulostus	
hakemisto	45
kaikki valokuvat	46
valokuvat	45
tulostusasetukset	
kirkkaus	53
kontrasti	53
laatu	52
paperityyppi ja -koko	53
päivämäärän tulostus	55
rajaus	54
reunaton	55
tehdasasetusten palauttaminen	55
uuden oletusasetuksen asettaminen	55
värin korostus	54
valokuvatehosteet	
automaattinen korjaus	46
ihonvärin korostus	47
maiseman korostus	47
mustavalkoinen	49
punasilmäisyyden poisto	48
seepia	50
tussitaulu	49
täyttövalo	49
yökuva	48
PictBridge	
DPOF-tulostus	60
Pienennys	
kopiot	34
tulevat faksit	23
Pikanumerot	
lyhytvalinta	
asettaminen lähtevien puhelujen perusteella	28
pikavalinta	
asettaminen lähtevien puhelujen perusteella	27

ryhmänumero	
muuttaminen	29
ryhmien asettaminen sarjalähetystä varten	28
sarjalähetys	10
ryhmien käyttäminen	10
ryhmien poistaminen	30
Pikavalinta	
asettaminen lähtevien puhelujen perusteella	27
Presto! PageManager	
Katso Ohjelmiston käyttöopas. Katso myös Presto! PageManager -sovelluksen Ohjeosaa.	
Puhdistus	
paperinsyöttötela	63
tulostinalusta	62

R

Rajoitetut käyttäjät	5
Raportit	31
faksiraportti	32
yhteyshetvotien väli	31
käyttäjäasetukset	32
lähetyksen vahvistus	31, 32
ohje-luettelo	32
pikanumeroluettelo	32
tulostus	32
verkkosetukset	32
WLAN-raportti	32

S

Sarjalähetysten ryhmät	28
Sarjalähetys	10
ryhmien asettaminen	28
Skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
Suoratulostus	
ei-PictBridge-kamerasta	61
PictBridge-kamerasta	59
Sähkökatko	1

T

Tila, siirtyminen	
ajastin	3

Tulostus	
faksi muistista	17
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
raportti	32
Turvallisuus	
Secure function lock (turvalukko)	
järjestelmänvalvojan tunnuksena	5
rajoitetut käyttäjät	5
Turvalukko	4

V

Valinta	
ryhmät (sarjalähetys)	10
Verkko	
skannaus	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	
tulostus	
Katso Verkkokäyttäjän opas.	
Vianetsintä	
väriaineen määrän tarkistus	66
Värikasetit	
väriaineen määrän tarkistus	66

W

Windows®	
Katso Ohjelmiston käyttöopas.	



**Käy Brotherin Web-sivustolla osoitteessa
<http://www.brother.fi/>**

Tämän laitteen käyttö on sallittua vain siinä maassa, jossa se on ostettu. Paikalliset Brother-yhtiöt tai niiden jälleenmyyjät tukevat vain kyseisessä maassa ostettuja laitteita.