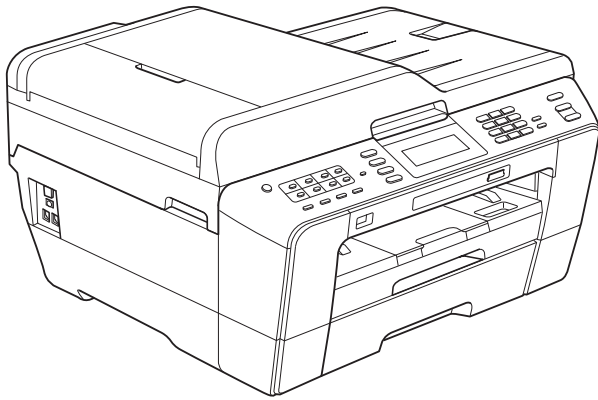


brother®

ROZSZERZONY PODREČZNIK UŻYTKOWNIKA



MFC-J6910DW

Wersja 0

POL

Instrukcje i gdzie można je znaleźć?

Jaki podręcznik?	Co zawiera?	Gdzie jest?
Bezpieczeństwo i zgodność z prawem	Najpierw zapoznaj się z tym podręcznikiem. Przed skonfigurowaniem urządzenia zapoznaj się z instrukcją Środki ostrożności. Zapoznaj się z tym podręcznikiem aby uzyskać informacje o znakach towarowych i ograniczeniach prawnych.	Wydrukowany / w opakowaniu
Podręcznik szybkiej obsługi	Postępuj zgodnie z instrukcjami konfiguracji urządzenia oraz instalacji sterowników i oprogramowania dla użytkowanego systemu operacyjnego i typu połączenia.	Wydrukowany / w opakowaniu
Podstawowy podręcznik użytkownika	Zapoznaj się z podstawowymi operacjami faksowania, kopiowania, skanowania oraz obsługą programu PhotoCapture Center™, a także ze sposobami wymiany materiałów eksploatacyjnych. Zapoznaj się ze wskazówkami rozwiązywania problemów.	Wydrukowany / w opakowaniu
Rozszerzony podręcznik użytkownika	Dowiedz się więcej o operacjach zaawansowanych: faksowaniu, kopiowaniu, funkcjach zabezpieczeń, drukowaniu raportów i przeprowadzaniu rutynowych czynności konserwacyjnych.	Plik PDF / płyta CD-ROM z dokumentacją
Instrukcja oprogramowania	Postępuj zgodnie z tymi instrukcjami drukowania, skanowania, skanowania sieciowego, obsługi programu PhotoCapture Center™, funkcji Zdalna konfiguracja, funkcji PC-Fax oraz korzystania z narzędzia Brother ControlCenter.	Plik PDF / płyta CD-ROM z dokumentacją
Przewodnik Sieciowy	Ten podręcznik zapewnia podstawowe informacje o zaawansowanych funkcjach sieciowych urządzeń Brother oraz wyjaśnienie pojęć dotyczących sieci i innych ogólnych pojęć.	Plik PDF / płyta CD-ROM z dokumentacją
Instrukcja obsługi dla sieci	Ten podręcznik zapewnia przydatne informacje o ustawieniach sieci przewodowej i bezprzewodowej oraz o ustawieniach zabezpieczeń w urządzeniach Brother. Znajdują się w nim także informacje o protokołach obsługiwanych przez urządzenie oraz szczegółowe wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów.	Plik PDF / płyta CD-ROM z dokumentacją

Spis Treści

1	Ustawienia ogólne	1
	Przechowywanie danych w pamięci	1
	Automatyczna zmiana czasu	1
	Tryb uśpienia	2
	Wyświetlacz LCD	2
	Ustawianie zegara przyciemnienia dla podświetlenia	2
	Tryb zegara	3
2	Funkcje zabezpieczeń	4
	Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)	4
	Przed rozpoczęciem używania Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)	4
	Ustawianie i zmiana hasła administratora	5
	Wprowadzanie użytkowników z ograniczeniami	6
	Włączanie i wyłączanie Secure Function Lock (Blokada funkcji)	6
	Przełączanie użytkowników	7
	Przełączanie na tryb publiczny	7
3	Wysyłanie faksu	8
	Dodatkowe opcje wysyłania	8
	Wysyłanie faksów za pomocą wielu ustawień	8
	Zatrzymywanie faksowania	8
	Kontrast	8
	Zmiana rozdzielczości faksu	8
	Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych	9
	Przywracanie ustawień domyślnych faksu	9
	Dodatkowe operacje wysyłania	10
	Wysyłanie dwustronnego faksu za pomocą podajnika ADF	10
	Ręczne wysyłanie faksów	10
	Wysyłanie faksu po zakończeniu rozmowy	11
	Podwójny dostęp (tylko tryb monochromatyczny)	11
	Rozsyłanie (tylko tryb monochromatyczny)	11
	Transmisja w czasie rzeczywistym	13
	Tryb międzynarodowy	13
	Faksowanie opóźnione (tylko tryb monochromatyczny)	13
	Opóźniona transmisja wsadowa (tylko tryb monochromatyczny)	14
	Sprawdzanie i anulowanie zadań oczekujących	14
	Przegląd pollingu	15
	Transmisja pollingu (tylko tryb monochromatyczny)	15

4	Odbieranie faksu	17
	Odbieranie do pamięci (tylko tryb monochromatyczny)	17
	Odbiór po wyczerpaniu papieru	17
	Przekazywanie faksów	17
	Zapisywanie faksu	18
	Drukowanie faksu z pamięci	18
	Funkcja odbioru programu PC-Fax (tylko system Windows®)	19
	Wyłączanie operacji odbierania do pamięci	20
	Zmiana operacji odbierania do pamięci	21
	Odbieranie zdalne	21
	Ustawianie kodu zdalnego dostępu	21
	Stosowanie kodu zdalnego dostępu	22
	Zdalne polecenia faksu	23
	Odbieranie wiadomości faksowych	24
	Zmiana numeru przekazywania faksów	24
	Dodatkowe operacje odbioru	25
	Drukowanie zmniejszonego faksu przychodzącego	25
	Przegląd pollingu	25
	Odbiór pollingu	25
5	Wybieranie i zapisywanie numerów	28
	Operacje głosowe	28
	Dodatkowe operacje wybierania	28
	Łączenie numerów szybkiego wybierania	28
	Dodatkowe sposoby zapisywania numerów	29
	Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego z połączeń wychodzących	29
	Zapisywanie numerów wybierania szybkiego połączeń wychodzących	30
	Ustawianie grup do rozsyłania	31
6	Drukowanie raportów	34
	Raporty faksów	34
	Raport weryfikacji transmisji	34
	Dziennik faksów (raport operacji)	34
	Raporty	35
	Jak drukować raporty	35

7 Tworzenie kopii 36

Ustawienia kopiowania	36
Kończenie kopiowania	36
Zmiana prędkości i jakości kopiowania	36
Powiększanie i zmniejszanie kopiowanego obrazu	37
Wykonywanie plakatu lub N kopii na 1 arkuszu (Układ strony)	38
Kopiowanie 2 na 1 (ID)	40
Sortowanie kopii za pomocą podajnika ADF	41
Regulacja gęstości	41
Tryb oszczędzania atramentu	42
Kopiowanie na cienkim papierze	43
Regulacja przechylenia	43
Kopiowanie książki	44
Kopiowanie znaku wodnego	44
Kopiowanie dwustronne	46
Ustawianie ulubionych	48

8 Drukowanie zdjęć z karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash 50

Operacje w programie PhotoCapture Center™	50
Struktura folderów kart pamięci lub dysku USB Flash	50
Drukowanie kadrów filmu	51
Drukowanie obrazów	51
Drukowanie indeksu (miniatury)	51
Drukowanie zdjęć	52
Efekty foto	53
Drukowanie DPOF	55
Ustawienia drukowania PhotoCapture Center™	56
Jakość drukowania	56
Opcje papieru	56
Dostosowanie jasności, kontrastu i koloru	57
Kadrowanie	58
Drukowanie bez brzegu	59
Drukowanie daty	59
Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych	59
Przywracanie wszystkich ustawień do ustawień domyślnych	59
Skanowanie na kartę pamięci lub nośnika pamięci USB Flash	60
Rozmiar skanowania z szyby	60
Automatyczne przycinanie	60
Jak ustawić nowe wartości domyślne	62
Jak resetować do ustawień fabrycznych	62

9 Drukowanie zdjęć z aparatu 63

Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu PictBridge	63
Wymagania PictBridge	63
Konfigurowanie aparatu cyfrowego	63
Drukowanie obrazów	64
Drukowanie DPOF	64

Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu cyfrowego (bez PictBridge)	65
Drukowanie obrazów	65

A	Rutynowa obsługa konserwacyjna	66
----------	---------------------------------------	-----------

Czyszczenie i sprawdzanie urządzenia	66
Czyszczenie obudowy urządzenia	66
Czyszczenie płyty drukarki	67
Czyszczenie wałków podawania papieru	68
Czyszczenie wałków pobierania papieru	69
Czyszczenie wałków pobierania papieru dla tacy papieru 2	70
Sprawdzanie poziomu atramentu	71
Pakowanie i transport urządzenia	71

B	Słownik	74
----------	----------------	-----------

C	Indeks	79
----------	---------------	-----------

Przechowywanie danych w pamięci

Nawet w przypadku awarii zasilania elektrycznego nie utracisz ustawień wybranych za pomocą przycisku **MENU**, ponieważ są one zapisane trwale. Nie zostaną również utracone ustawienia w menu klawiszy wyboru trybu **FAKS**, **SKANUJ**, **KOPIUJ** i **PHOTO CAPTURE**, jeżeli została wybrana opcja **Nowe ustawienia** lub **Ulubione ustawienia**. Może zaistnieć potrzeba wyzerowania daty i godziny.



Informacja

W przypadku awarii zasilania komunikaty zapisane w urządzeniu będą przechowywane mniej więcej przez całą dobę.

Automatyczna zmiana czasu

Istnieje możliwość ustawienia urządzenia tak, aby automatycznie włączało czas letnim i zimowy. Urządzenie przesunie czas o jedną godzinę do przodu na wiosnę i cofnie o jedną godzinę jesienią. Upewnij się, że w urządzeniu ustawiono aktualną datę i godzinę w ustawieniach **Data i godzina**.

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić **Auto zm. czasu**.
- 5 Naciśnij przycisk **Auto zm. czasu**.
- 6 Naciśnij przycisk **Wył.** (lub **Wł.**).
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Tryb uśpienia

W opcji trybu uśpienia można wybrać, jak długo urządzenie pozostanie w bezczynności (od 1 do 60 minut), zanim przejdzie w tryb uśpienia. Licznik czasu zostanie zresetowany w chwili wykonania jakiegokolwiek operacji z wykorzystaniem urządzenia.

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Tryb oczekiw.**
- 5 Naciśnij przycisk **Tryb oczekiw.**
- 6 Naciśnij przycisk **1 Min., 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. lub 60 Min.**, określając w ten sposób odstęp czasu, po którym urządzenie przechodzi w tryb uśpienia.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Wyświetlacz LCD

Ustawianie zegara przyciemnienia dla podświetlenia

Istnieje możliwość ustawienia czasu, przez który wyświetlacz LCD pozostaje podświetlony po ostatnim naciśnięciu klawisza.

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustawienia LCD**.
- 5 Naciśnij przycisk **Ustawienia LCD**.
- 6 Naciśnij przycisk **Wł. timera**.
- 7 Naciśnij przycisk **10 Sek., 20 Sek., 30 Sek. lub Wył.**
- 8 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Tryb zegara

Na panelu sterowania urządzenia dostępne są cztery klawisze trybu tymczasowego: **FAKS, SKANUJ, KOPIUJ** i **PHOTO CAPTURE**. Można ustawić czas, po jakim urządzenie powróci do trybu faksowania po zakończeniu ostatniej operacji skanowania, kopiowania lub operacji programu PhotoCapture. Po wybraniu opcji **Wył** urządzenie pozostanie w ostatnio używanym trybie.



- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Timer trybu**.
- 5 Naciśnij przycisk **Timer trybu**.
- 6 Naciśnij przycisk **0 Sek, 30 Sek., 1 Min, 2 Min., 5 Min. lub Wył**.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)

Secure Function Lock (Blokada funkcji) pozwala ograniczyć dostęp publiczny do określonych funkcji urządzenia:

- Przesyłanie faksów
- Odbieranie faksów
- Kopiowanie
- Skaner
- PCC
- Drukowanie z komputera
- Drukowanie w kolorze
- Ograniczenie liczby stron

Funkcja ta pozwala także na uniemożliwienie użytkownikom zmiany ustawień domyślnych urządzenia przez ograniczenie dostępu do ustawień menu.

Przed użyciem funkcji zabezpieczeń należy najpierw wprowadzić hasło administratora.

Aby wprowadzić dostęp do ograniczonych operacji, należy utworzyć użytkownika z ograniczeniami. Aby użytkownik z ograniczeniami mógł używać urządzenia, musi wprowadzić hasło.

Pamiętaj, aby zapisać ustawione hasło. Jeśli zapomnisz hasła, poproś o pomoc sprzedawcę firmy Brother.



Informacja

- Ograniczenia i zmiany dla użytkowników mogą być wprowadzane wyłącznie przez administratora.
- Jeśli funkcja transmitowania faksu jest wyłączona, funkcje z menu Faks nie będą dostępne.
- Odbiór pollingu jest włączony tylko wtedy, jeśli włączone są też funkcje transmisji i odbioru faksu.

Przed rozpoczęciem używania Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)

Ustawienia Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0) można wprowadzić przy użyciu przeglądarki WWW. Przed konfiguracją należy wykonać następujące przygotowania.



1 Uruchom przeglądarkę WWW.



2 Do paska adresu przeglądarki wpisz „http://machine's IP address/” („machine's IP address” to adres IP urządzenia).


- Na przykład:

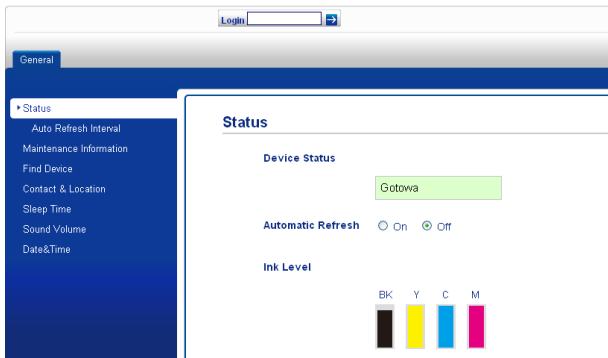
`http://192.168.1.2/`



Informacja

Adres IP urządzenia można odczytać z listy konfiguracji sieci. (Patrz *Drukowanie listy konfiguracji sieci w Instrukcji obsługi dla sieci*).

- Wprowadź hasło w polu **Login**. (Jest to hasło wymagane do zalogowania się na stronę WWW urządzenia, a nie hasło administratora dla funkcji Secure Function Lock (Blokada funkcji)). Kliknij przycisk .



Informacja

Jeśli po raz pierwszy używasz przeglądarki WWW do konfiguracji ustawień urządzenia, ustaw hasło.

- Kliknij polecenie **Please configure the password** (Wprowadź hasło).
- Wpisz hasło, którego chcesz używać (do 32 znaków).
- Wprowadź to hasło ponownie w polu **Confirm new password** (Potwierdź nowe hasło).
- Kliknij przycisk **Submit** (Wyślij).

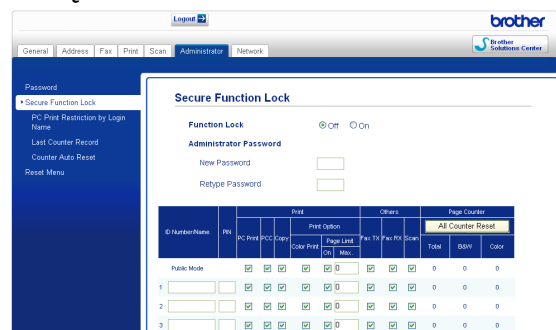
Ustawianie i zmiana hasła administratora

Przy użyciu przeglądarki WWW można wprowadzić następujące ustawienia. Aby skonfigurować stronę WWW, patrz *Przed rozpoczęciem używania Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)* na stronie 4. Następnie wykonaj poniższe instrukcje.

Ustawianie hasła administratora

Hasło, które zostanie ustawione poniżej, jest hasłem administratora. Służy ono do konfigurowania użytkowników oraz włączania i wyłączania Secure Function Lock (Blokada funkcji). (Patrz *Wprowadzanie użytkowników z ograniczeniami* na stronie 6 i *Włączanie i wyłączanie Secure Function Lock (Blokada funkcji)* na stronie 6).

- Kliknij opcję **Administrator**.
- Kliknij polecenie **Secure Function Lock** (Blokada funkcji).
- W polu **New Password** (Nowe hasło) wprowadź czterocyfrową liczbę, która będzie hasłem.



- Wprowadź to hasło ponownie w polu **Retype Password** (Wpisz hasło ponownie).
- Kliknij przycisk **Submit** (Wyślij).

Zmianie hasła administratora

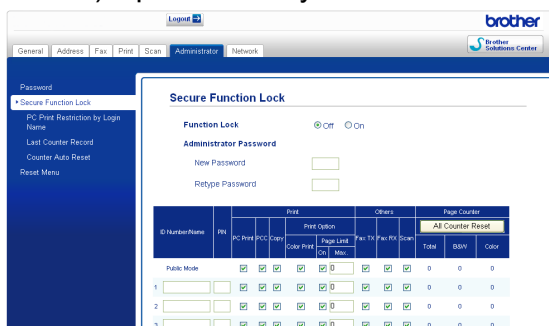
- Kliknij opcję **Administrator**.
- Kliknij polecenie **Secure Function Lock** (Blokada funkcji).
- W polu **New Password** (Nowe hasło) wprowadź czterocyfrową liczbę, która będzie nowym hasłem.
- Wprowadź ponownie nowe hasło w polu **Retype Password** (Wpisz hasło ponownie).
- Kliknij przycisk **Submit** (Wyślij).

Wprowadzanie użytkowników z ograniczeniami

Istnieje możliwość skonfigurowania użytkowników z ograniczonym dostępem do funkcji oraz własnym hasłem. Maksymalnie można wprowadzić 10 użytkowników.

Przy użyciu przeglądarki WWW można wprowadzić następujące ustawienia. Aby skonfigurować stronę WWW, patrz *Przed rozpoczęciem używania Secure Function Lock 2.0 (Blokada funkcji 2.0)* na stronie 4. Następnie wykonaj poniższe instrukcje.

- 1 Kliknij opcję **Administrator**.
- 2 Kliknij polecenie **Secure Function Lock** (Blokada funkcji).
- 3 W polu **ID Number/Name** (Numer ID/ nazwa) wprowadź alfanumeryczną nazwę grupy lub użytkownika (do 15 znaków), a następnie w polu **PIN** (Kod PIN) wpisz czterocyfrowe hasło.



- 4 W polach **Print** (Drukowanie) lub **Others** (Inne) usuń zaznaczenie dla tych funkcji, do których dostęp chcesz ograniczyć. Jeśli chcesz skonfigurować ograniczenie maksymalnej liczby stron, zaznacz pole **On** (Przy) przy poleceniu **Page Limit** (Ograniczenie liczby stron) i wprowadź odpowiednią liczbę w polu **Max.** (Maksymalnie). Następnie kliknij przycisk **Submit** (Wyślij).



Informacja

- Nie jest możliwe użycie tego samego hasła jako hasła innego użytkownika.
- Można skonfigurować maksymalnie jednego użytkownika publicznego. Użytkownicy publiczni nie muszą podawać hasła. Szczegółowe informacje można znaleźć w *Instrukcji obsługi dla sieci*.

Włączanie i wyłączanie Secure Function Lock (Blokada funkcji)




Informacja

Po wprowadzeniu nieprawidłowego hasła na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **Błędne hasło**. Wprowadź poprawne hasło.

Włączanie Secure Function Lock (Blokada funkcji)



- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Blokada funk.**
- 4 Naciśnij przycisk **Blokada funk.**
- 5 Naciśnij przycisk **Wył. → wł.**
- 6 Wprowadź czterocyfrowe hasło administratora, korzystając z przycisków na ekranie LCD. Naciśnij przycisk **OK**.

Wyłączanie Secure Function Lock (Blokada funkcji)


- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk **Wł.** → **wył.**
- 3 Wprowadź czterocyfrowe hasło administratora, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.

Przełączanie użytkowników

To ustawienie pozwala na zalogowanie się do urządzenia użytkownika z ograniczeniami przy włączonym Secure Function Lock (Blokada funkcji).

- 1 Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Shift** i naciśnij jednocześnie przycisk *****. Możesz też nacisnąć na ekranie LCD przycisk  lub  (gdzie xxxxx oznacza nazwę użytkownika). Następnie naciśnij przycisk **Zmiana użytk.**
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić nazwę użytkownika.
- 3 Naciśnij swoją nazwę użytkownika.
- 4 Wprowadź czterocyfrowe hasło użytkownika, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.

Przełączanie na tryb publiczny

- 1 Naciśnij przycisk  (gdzie xxxxx oznacza nazwę użytkownika).
- 2 Naciśnij przycisk **Zmien na publ.**




Informacja

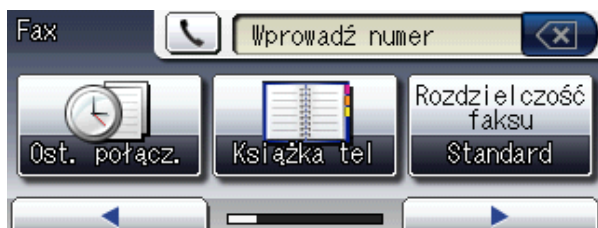
Gdy urządzenie przestanie być używane przez użytkownika z ograniczeniami, po czasie ustawionym w funkcji Zegar trybu zostanie przywrócone ustawienie publiczne. (Patrz *Tryb zegara* na stronie 3).

Dodatkowe opcje wysyłania

Wysyłanie faksów za pomocą wielu ustawień

Wysyłając faks można wybrać dowolną kombinację ustawień: rozdzielczość, kontrast, format skanowania itp.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
Zawartość ekranu LCD:



- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ustawienie, które chcesz zmienić. Po wyświetleniu ustawienia naciśnij je.
- 3 Naciśnij opcję.
- 4 Wróć do opcji 2, aby zmienić więcej ustawień.

Informacja

- Większość ustawień ma charakter tymczasowy i po wysłaniu faksu urządzenie powraca do swoich ustawień domyślnych.
- Niektóre, najczęściej używane ustawienia można zapisać, określając je jako domyślne. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany. (Patrz *Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych* na stronie 9).


Zatrzymywanie faksowania

Aby zakończyć faksowanie, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Kontrast

Jeśli dokument jest bardzo jasny lub bardzo ciemny, można zmienić jego kontrast. Dla większości dokumentów można zastosować ustawienie fabryczne – *Auto*. Umożliwia to automatyczne wybieranie właściwego kontrastu dla dokumentu.

Użyj ustawienia *Jasny*, wysyłając jasny dokument. Użyj ustawienia *Ciemny*, wysyłając ciemny dokument.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Kontrast*.
- 3 Naciśnij przycisk *Kontrast*.
- 4 Naciśnij przycisk *Auto*, *Jasny* lub *Ciemny*.



Informacja

W następujących warunkach – nawet jeśli wybrano opcję *Jasny* lub *Ciemny* – urządzenie wyśle faks przy użyciu ustawienia *Auto*:

- Jeśli wysyłany jest faks kolorowy.
- Jeśli dla faksu wybrano rozdzielczość *Foto*.

Zmiana rozdzielczości faksu

Jakość faksu można poprawić, zmieniając jego rozdzielczość.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).

- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Rozdzielczość faksu**.
- 3 Naciśnij przycisk **Rozdzielczość faksu**.
- 4 Naciśnij żądaną rozdzielczość.



Informacja

Do wyboru są cztery rozdzielczości dla faksów monochromatycznych i dwie dla kolorowych.


Czarno-białe	
Standard	Odpowiednia dla większości dokumentów.
Wysoka	Odpowiednia dla małych wydruków; przesyłanie nieco wolniejsze niż w przypadku rozdzielczości standardowej.
B. wysoka	Odpowiednia dla małych wydruków lub ilustracji; przesyłanie nieco wolniejsze niż w przypadku rozdzielczości wysokiej.
Foto	Należy jej używać w przypadku dokumentów o różnych odcieniach szarości lub zdjęć. Tryb Foto ma najwolniejszą transmisję.

Kolorowe	
Standard	Odpowiednia dla większości dokumentów.
Wysoka	Należy jej używać w przypadku zdjęć. Czas przesyłania dłuższy niż w przypadku rozdzielczości standardowej.

W przypadku wybrania opcji **B. wysoka** lub **Foto**, a następnie wysłania faksu przy użyciu przycisku **Start Kolor**, urządzenie wyśle faks przy użyciu ustawienia **Wysoka**.


Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych

Najczęściej używane ustawienia faksu – **Rozdzielczość faksu**, **Kontrast**, **Rozm. z szyby skanu**, **Podgląd i Wysyłka na bieżąco** – można zapisać, określając je jako domyślne. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
 - 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać opcję menu, którą chcesz zmienić. Naciśnij nową opcję.
- Powtarzaj ten krok dla każdego ustawienia, które ma zostać zmienione.
- 3 Po zmianie ostatniego ustawienia naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Nowe ustawienia**.
 - 4 Naciśnij przycisk **Nowe ustawienia**.
 - 5 Naciśnij przycisk **Tak**.
 - 6 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Przywracanie ustawień domyślnych faksu

Zmienione ustawienia faksu można przywrócić do ustawień fabrycznych. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany.


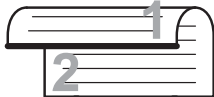
- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Reset ustawień**.
- 3 Naciśnij przycisk **Reset ustawień**.
- 4 Naciśnij przycisk **Tak**.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Dodatkowe operacje wysyłania

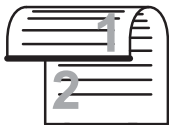

Wysyłanie dwustronnego faksu za pomocą podajnika ADF

Korzystając z podajnika ADF można wysłać dokumenty dwustronne (maksymalny rozmiar: Legal).

- 1 Naciśnij przycisk **Dupleks** na panelu sterowania urządzenia.
- 2 Włóż dokument do podajnika ADF.
- 3 Naciśnij przycisk **Faks**.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli dokument jest odwrócony wzdłuż dłuższego brzegu, naciśnij **Skan.dwustr.:Długi brzeg**.

Dłuższy brzeg	
Pionowe	Poziome
	

- Jeśli Twój dokument jest odwrócony wzdłuż krótszego brzegu, naciśnij **Skan.dwustr.:Krót. brzeg**.

Krótszy brzeg	
Pionowe	Poziome
	

- 5 Wprowadź numer faksu.

- 6 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.

Urządzenie zeskanuje i wyśle Twój dokument.


Ręczne wysyłanie faksów

Podczas transmisji ręcznej słyszalne są dźwięki wybierania numeru, dzwonienia i odbioru faksu.



Informacja

Aby wysłać faks wielostronicowy, użyj podajnika ADF.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Aby usłyszeć ton wybierania, podnieś słuchawkę telefonu zewnętrznego.
- 4 Wybierz numer faksu.




Informacja

Jeśli Twoja sieć obsługuje protokół LDAP, istnieje możliwość wyszukiwania numerów faksu i adresów e-mail na serwerze. (Patrz *Obsługa serwera LDAP w Instrukcji obsługi dla sieci*).

- 5 Po usłyszeniu sygnału faksu naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**. Jeśli używasz szyby skanera, naciśnij na ekranie LCD przycisk **Wyślij**, aby wysłać faks.
- 6 Odłóż słuchawkę telefonu zewnętrznego.

Wysyłanie faksu po zakończeniu rozmowy

Po zakończeniu rozmowy, a przed rozłączeniem się, można wysłać faks do osoby po drugiej stronie.

- 1 Poproś drugą stronę żeby zaczekała na sygnał dźwiękowy faksu i przed rozłączeniem się naciśnij przycisk Start lub Wyślij.
- 2 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 3 Włóż dokument.
- 4 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
 - Jeśli używasz szyby skanera, naciśnij na urządzeniu przycisk **Wyślij**, aby wysłać faks.
- 5 Odlóż słuchawkę telefonu zewnętrznego.

Podwójny dostęp (tylko tryb monochromatyczny)

Możliwe jest wybranie numeru i rozpoczęcie skanowania faksu do pamięci – nawet jeśli urządzenie wykonuje wysyłanie z pamięci, odbiera fakсы lub drukuje dane z komputera PC. Na ekranie LCD wyświetlany jest numer nowego zadania i dostępna ilość pamięci.

Liczba stron, jakie można zeskanować, będzie różna w zależności od drukowanych danych.



Informacja

Jeśli wyświetlony zostanie komunikat **Brak pamięci**, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**, aby anulować, lub przycisk **Start Mono**, aby wysłać strony, które zostały zeskanowane.

Rosyłanie (tylko tryb monochromatyczny)

Rosyłanie to automatyczne przesyłanie tej samej wiadomości faksowej na więcej niż jeden numer faksu. Do jednego rosyłania można dodać grupy, wybieranie jednoprzyciskowe, numery wybierania szybkiego i maksymalnie 50 ręcznie wybranych numerów.


Po zakończeniu rosyłania zostanie wydrukowany raport rosyłania.

Przed rozpoczęciem rosyłania

Numery wybierania jednoprzyciskowego i wybierania szybkiego, które mają być użyte do rosyłania, należy wcześniej zapamiętać w pamięci urządzenia. (Patrz *rozdział 7 Podstawowego podręcznika użytkownika, część Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego i Zapisywanie numerów szybkiego wybierania*).

Numery wybierania grupowego, które mają być użyte do rosyłania, należy wcześniej zapamiętać w pamięci urządzenia. Numery grupowe obejmują wiele zapisanych numerów wybierania jednoprzyciskowego i wybierania szybkiego. (Patrz *Ustawianie grup do rosyłania* na stronie 31).

Rosyłanie faksu


- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Nadawanie**.
- 4 Naciśnij przycisk **Nadawanie**.


- 5 Numery do rozsyłania dodaje się w następujący sposób:
- Naciśnij przycisk **Dodaj numer** i wprowadź numer, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
- Naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

W przypadku pobrania faksu internetowego:

Jeśli chcesz rozsyłać przy użyciu adresu e-mail, naciśnij przycisk , wprowadź adres e-mail i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*).

- Naciśnij przycisk **Książka tel.**
- Naciśnij przycisk , aby wyszukiwać w kolejności alfabetycznej lub liczbowej. Naciśnij pozycje, które chcesz dodać do rozsyłania.
- Naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

Jeśli wybierzesz kolejność liczbową:

Numery wybierania szybkiego zaczynają się od znaku #.

Numery wybierania jednoprzyciskowego zaczynają się od symbolu *.

- 6 Po wprowadzeniu wszystkich numerów faksu, powtarzając krok 5, naciśnij **OK**.
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono**.



Informacja

- Jeżeli nie użyto żadnych numerów Grup, można rozesłać fakсы na 266 różnych numerów.
- Dostępna ilość pamięci zależy od typów zadań w pamięci oraz liczby lokalizacji wykorzystywanych do rozsyłania. W przypadku rozsyłania faksów do maksymalnej możliwej liczby numerów nie można użyć podwójnego dostępu ani funkcji faksu opóźnionego.
- Jeśli wyświetlony zostanie komunikat **Brak pamięci**, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**, aby anulować, lub przycisk **Start Mono**, aby wysłać strony, które zostały zeskanowane.

Anulowanie trwającego rozsyłania


- 1 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby anulować rozsyłanie, naciśnij **Całość nadawania**. Przejdź do kroku 3.
 - Aby anulować aktualne zadanie, naciśnij przycisk, który wyświetla wybierany numer. Przejdź do kroku 4.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 3 Gdy na ekranie LCD pojawi się zapytanie, czy chcesz anulować rozsyłanie, wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby zatwierdzić.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk **Nie** lub **Stop/Zakończ**.

- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby anulować aktualne zadanie, naciśnij przycisk **Tak**.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk **Nie** lub **Stop/Zakończ**.

Transmisja w czasie rzeczywistym

Przed wysłaniem faksu urządzenie skanuje dokumenty do pamięci. Następnie, jeśli linia telefoniczna jest wolna, urządzenie wybiera numer i wysyła faks.

Czasami może zająć konieczność natychmiastowego wysłania ważnego dokumentu, bez oczekiwania na transmisję z pamięci. Można tego dokonać, włączając opcję **Wysyłka na bieżaco**.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Wysyłka na bieżaco**.
- 4 Naciśnij przycisk **Wysyłka na bieżaco**.
- 5 Naciśnij przycisk **Wł.**




Informacja

- Jeśli pamięć jest pełna, a z podajnika ADF jest wysyłany czarno-biały faks, urządzenie wyśle dokument w czasie rzeczywistym (nawet jeśli dla opcji **Wysyłka na bieżaco** jest wybrane ustawienie **Wył.**). Faksów z szyby skanera nie można wysłać dopóki część pamięci nie zostanie wyczyszczona.
- Podczas wysyłania w czasie rzeczywistym, gdy korzysta się z szyby skanera, funkcja automatycznego powtarzania wybierania nie działa.


Tryb międzynarodowy

W razie trudności z wysłaniem faksu za granicę spowodowanych możliwością wystąpienia zakłóceń na linii telefonicznej zalecamy włączenie trybu zagranicznego. Po wysłaniu faksu z pomocą tej funkcji zostanie ona automatycznie wyłączona.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Tryb międzynarodowy**.
- 4 Naciśnij przycisk **Tryb międzynarodowy**.
- 5 Naciśnij przycisk **Wł.** (lub **Wył.**).

Faksowanie opóźnione (tylko tryb monochromatyczny)

W pamięci można przechować do 50 faksów do wysłania w ciągu 24 godzin. Faksy te zostaną wysłane w porze dnia, którą można wybrać w kroku 6.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję **Faks z opóźn.**
- 4 Naciśnij przycisk **Faks z opóźn.**
- 5 Naciśnij przycisk **Wł.**
- 6 Wpisz godzinę, o której chcesz wysłać faks (w formacie 24-godzinnym), korzystając z przycisków na ekranie LCD.
(Na przykład: 19:45 dla 7:45 po południu).
Naciśnij przycisk **OK**.




Informacja

Liczba stron, które można zeskanować do pamięci, zależy od ilości danych drukowanych na każdej stronie.

Opóźniona transmisja wsadowa (tylko tryb monochromatyczny)

Przed wysłaniem faksów opóźnionych urządzenie zapisze wszystkie fakсы w pamięci, sortując je wg miejsca docelowego i zaplanowanej godziny. Wszystkie fakсы opóźnione, które mają zostać wysłane o tej samej godzinie i pod ten sam numer, zostaną wysłane jako jeden faks, co skróci czas transmisji.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Wysyłka partiami*.
- 3 Naciśnij przycisk *Wysyłka partiami*.
- 4 Naciśnij przycisk *Wł.*
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Sprawdzanie i anulowanie zadań oczekujących

Można sprawdzić, które zadania oczekują w pamięci na wysłanie, lub anulować zadanie. (Jeśli w pamięci nie ma zadań, na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat *Nie ma zadań*).

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję *Fax*.
- 3 Naciśnij przycisk *Fax*.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję *Fax w oczekiw.*
- 5 Naciśnij przycisk *Fax w oczekiw.* Wszelkie zadania oczekujące będą wyświetlane na ekranie LCD.
- 6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby przewinąć listę zadań i naciśnij zadanie, które chcesz anulować. Naciśnij przycisk **OK**.
- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby anulować, naciśnij przycisk **Tak**.
Jeśli chcesz anulować kolejne zadanie, przejdź do kroku 6.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk *Nie*.
- 8 Kiedy zakończysz, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Przegląd pollingu


Polling umożliwia ustawienie urządzenia w taki sposób, aby inne osoby płaciły za odbieranie faksów z urządzenia. Funkcja umożliwia także wybranie numeru innego faksu i płatne odebranie faksu. Aby możliwe było korzystanie z funkcji polling, należy ją skonfigurować w obydwu urządzeniach. Nie wszystkie urządzenia obsługują polling.

Transmisja pollingu (tylko tryb monochromatyczny)

Przesyłanie z funkcją polling umożliwia skonfigurowanie urządzenia w taki sposób, aby wskazany dokument mógł zostać pobrany przez inne urządzenie.

Dokument zostanie zapisany i możliwe będzie odebranie go przez dowolny faks — do czasu usunięcia go z pamięci. (Patrz *Sprawdzanie i anulowanie zadań oczekujących* na stronie 14).

Ustawienia przesyłania z funkcją pollingu


- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Wysłano z pobieraniem*.
- 4 Naciśnij przycisk *Wysłano z pobieraniem*.
- 5 Naciśnij przycisk *Standard*.
- 6 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ustawienia, które chcesz zmienić. Następnie wybierz opcję. Po zatwierdzeniu wszystkich ustawień możesz kontynuować zmienianie dalszych ustawień.
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono**.

- 8 Jeśli używasz szyby skanera, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wybranie jednej z poniższych opcji:
 - Naciśnij przycisk *Tak*, aby zeskanować inną stronę. Przejdź do kroku 9.
 - Naciśnij przycisk *Nie* lub **Start Mono**, aby wysłać dokument.
- 9 Umieść następną stronę na szybie skanera i naciśnij przycisk **Start Mono**. Powtarzaj kroki 8 i 9 dla każdej kolejnej strony. Urządzenie wyśle faks automatycznie po odbiorze pollingu.

Ustawienia przesyłania z funkcją polling z kodem zabezpieczeń

Zabezpieczenie funkcji polling umożliwia zdefiniowanie numerów, z których mogą być pobierane dokumenty (dla których ustawiono polling).

Zabezpieczenie funkcji polling możliwe jest tylko w faksach Brother. W celu pobrania faksu w przypadku ustawienia kodu zabezpieczeń konieczne będzie podanie kodu.

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Wysłano z pobieraniem*.
- 4 Naciśnij przycisk *Wysłano z pobieraniem*.
- 5 Naciśnij przycisk *Zabezp.*
- 6 Wpisz 4-cyfrowy numer. Naciśnij przycisk *OK*.

- 7 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić ustawienia, które chcesz zmienić. Następnie wybierz opcję. Po zatwierdzeniu wszystkich ustawień możesz kontynuować zmienianie dalszych ustawień.
- 8 Naciśnij przycisk **Start Mono**.
- 9 Jeśli używasz szyby skanera, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wybranie jednej z poniższych opcji:
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby zeskanować inną stronę. Przejdź do kroku 10.
 - Naciśnij przycisk **Nie** lub **Start Mono**, aby wysłać dokument.
- 10 Umieść następną stronę na szybie skanera i naciśnij przycisk **Start Mono**. Powtarzaj kroki 9 i 10 dla każdej kolejnej strony. Urządzenie wyśle faks automatycznie.

Odbieranie do pamięci (tylko tryb monochromatyczny)

Równocześnie można używać tylko jednej operacji odbierania do pamięci:

- Przekazywanie faksów
- Zapisywanie faksu
- Funkcja odbioru programu PC-Fax
- Wyłączony

Ustawienie to można zmienić w dowolnym czasie. Jeśli w chwili zmiany operacji odbierania do pamięci w pamięci urządzenia nadal znajdują się odebrane fakсы, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony komunikat. (Patrz *Zmiana operacji odbierania do pamięci* na stronie 21).

Odbiór po wyczerpaniu papieru

Gdy podczas odbierania faksu w tacy papieru skończy się papier, na wyświetlaczu LCD pojawia się komunikat `Brak papieru`. Włóż papier do tacy papieru. (Patrz *Ładowanie papieru i innych nośników w rozdziale 2 w Podstawowym podręczniku użytkownika*).

Jeśli do podajnika nie został włożony papier, urządzenie będzie nadal odbierać faks, a pozostałe strony zostaną zapisane w pamięci, pod warunkiem, że dostępna jest niezbędna ilość pamięci.

Następne przychodzące fakсы także będą zapisywane w pamięci, aż do jej zapełnienia. Aby wydrukować fakсы, należy włożyć papier do tacy. Jeśli pamięć jest pełna, urządzenie przestanie odbierać połączenia.

Przekazywanie faksów

Jeśli wybrana zostanie opcja przekazywania faksów, urządzenie będzie zapisywać odebrane fakсы w pamięci. Następnie urządzenie wybierze zaprogramowany numer faksu i przekaże wiadomość faksową.

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Fax`.
- 3 Naciśnij przycisk `Fax`.
- 4 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Ustaw.odbiór`.
- 5 Naciśnij przycisk `Ustaw.odbiór`.
- 6 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Odb do pamięci`.
- 7 Naciśnij przycisk `Odb do pamięci`.
- 8 Naciśnij przycisk `Przekaz faxu`.
- 9 Wpisz numer przekazywania faksów (do 20 cyfr), korzystając z przycisków na ekranie LCD. Naciśnij przycisk `OK`.
- 10 Naciśnij przycisk `Druk backup:wł.` lub `Druk backup:wyl.`

! WAŻNE

- W przypadku wybrania opcji `Druk backup:wł.` urządzenie wydrukuje również kopię faksu w twoim urządzeniu. Jest to funkcja zabezpieczenia na wypadek awarii zasilania przed przekazaniem faksu lub problemu z urządzeniem odbierającym.
- W przypadku odebrania faksu kolorowego urządzenie drukuje faks kolorowy na twoim stanowisku, ale nie wysyła faksu na numer przekazywania faksów, który został zaprogramowany.

- 11** Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Zapisywanie faksu

Jeśli wybrana zostanie opcja zapisywania faksów, urządzenie będzie zapisywać odebrane fakсы w pamięci. Możliwe będzie pobieranie faksów z innej lokalizacji przy użyciu poleceń zdalnego pobierania.

Jeśli ustawiono zapisywanie faksu, urządzenie automatycznie wydrukuje kopię zapasową.

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję `Fax`.
- 3 Naciśnij przycisk `Fax`.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję `Ustaw.odbiór`.
- 5 Naciśnij przycisk `Ustaw.odbiór`.
- 6 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję `Odb do pamięci`.
- 7 Naciśnij przycisk `Odb do pamięci`.
- 8 Naciśnij przycisk `Rejestr dok.`
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

**Informacja**

Faksów kolorowych nie można zapisać w pamięci. Po odebraniu kolorowego faksu, urządzenie wydrukuje go.

Drukowanie faksu z pamięci

Jeśli zostało włączone zapisywanie faksów, istnieje możliwość ich wydrukowania z pamięci.

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję `Fax`.
- 3 Naciśnij przycisk `Fax`.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję `Druk dokumentu`.
- 5 Naciśnij przycisk `Druk dokumentu`.
- 6 Naciśnij przycisk **Start Mono**.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

**Informacja**

Jeśli drukowany jest faks z pamięci, dane faksu zostaną usunięte.

Funkcja odbioru programu PC-Fax (tylko system Windows®)

Po włączeniu funkcji odbioru programu PC-Fax urządzenie będzie zapisywać odebrane fakсы w pamięci i wysyłać je automatycznie do komputera PC. Fakсы te będzie można przeglądać i zapisywać w komputerze PC.

Nawet jeśli komputer zostanie wyłączony (np. w nocy lub podczas weekendu), urządzenie odbierze fakсы i zapisze je w pamięci. Liczba odebranych fakсов zapisanych w pamięci zostanie wyświetlona na ekranie LCD.

Po uruchomieniu komputera i włączeniu oprogramowania PC-FAX Receiving urządzenie automatycznie przekaże fakсы do komputera.

Aby przekazać odebrane fakсы do komputera, należy uruchomić oprogramowanie PC-FAX Receiving. (Szczegółowe informacje znajdują się w części *Odbieranie fakсов za pomocą programu PC-FAX w Instrukcji oprogramowania*).

W przypadku wybrania opcji `Druk backup:wł.` urządzenie wydrukuje również faks.

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Fax`.
- 3 Naciśnij przycisk `Fax`.
- 4 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Ustaw.odbiór`.
- 5 Naciśnij przycisk `Ustaw.odbiór`.
- 6 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Odb do pamięci`.
- 7 Naciśnij przycisk `Odb do pamięci`.
- 8 Naciśnij przycisk `Odbiór pc fax`.

- 9 Na wyświetlaczu LCD pojawia się komunikat `Uruch. op. PC-Fax` na komputerze. Naciśnij przycisk `Ok`.
- 10 Naciśnij `<USB>` lub wybierz komputer, na którym chcesz odbierać fakсы.
- 11 Naciśnij przycisk `OK`.
- 12 Naciśnij przycisk `Druk backup:wł.` lub `Druk backup:wył.`
- 13 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

- Funkcja odbioru programu PC-Fax nie jest obsługiwana w systemie Mac OS.
- Przed skonfigurowaniem funkcji odbioru programu PC-Fax należy zainstalować oprogramowanie MFL-Pro Suite. Upewnij się, że komputer jest podłączony i włączony. (Szczegółowe informacje znajdują się w części *Odbieranie fakсов za pomocą programu PC-FAX w Instrukcji oprogramowania*).
- Jeśli zostanie wyświetlony komunikat o błędzie, a urządzenie nie może drukować fakсов z pamięci, za pomocą tej funkcji można przesłać fakсы do komputera. (Szczegółowe informacje znajdują się w części *Przesyłanie fakсов lub raportu dziennika fakсов w Dodatku B w Podstawowym podręczniku użytkownika*).
- Jeśli odebrany faks jest kolorowy, urządzenie wydrukuje go w kolorze, ale nie prześle do komputera.

Zmiana komputera docelowego

- 1 Naciśnij przycisk MENU.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Fax.
- 3 Naciśnij przycisk Fax.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Ustaw.odbiór.
- 5 Naciśnij przycisk Ustaw.odbiór.
- 6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Odb do pamięci.
- 7 Naciśnij przycisk Odb do pamięci.
- 8 Naciśnij przycisk Odbiór pc fax.
- 9 Na wyświetlaczu LCD pojawia się komunikat Uruch. op. PC-Fax na komputerze.
Naciśnij przycisk Ok.
- 10 Naciśnij <USB> lub wybierz komputer, na którym chcesz odbierać fakсы.
- 11 Naciśnij przycisk OK.
- 12 Naciśnij przycisk Druk backup:wł. lub Druk backup:wył.
- 13 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Wyłączanie operacji odbierania do pamięci

- 1 Naciśnij przycisk MENU.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Fax.
- 3 Naciśnij przycisk Fax.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Ustaw.odbiór.
- 5 Naciśnij przycisk Ustaw.odbiór.
- 6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Odb do pamięci.
- 7 Naciśnij przycisk Odb do pamięci.
- 8 Naciśnij przycisk Wył.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

Jeśli w pamięci urządzenia nadal znajdują się fakсы, na wyświetlaczu LCD będzie dostępnych więcej opcji do wyboru. (Patrz *Zmiana operacji odbierania do pamięci* na stronie 21).

Zmiana operacji odbierania do pamięci

Jeśli w chwili zmiany operacji odbierania do pamięci w pamięci urządzenia nadal znajdują się odebrane fakсы, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlone jedno z następujących pytań:

- `Kas.wszys.dok.?`
- `Druk. cały fax?`
 - Po naciśnięciu opcji `Tak` fakсы zostaną usunięte z pamięci lub wydrukowane przed zmianą ustawienia. Jeśli kopia zapasowa została już wydrukowana, nie będzie drukowana ponownie.
 - Po naciśnięciu opcji `Nie` fakсы nie zostaną usunięte z pamięci ani wydrukowane i ustawienie pozostanie niezmiennione.

Jeśli po zmianie opcji na `Odbiór pc fax` [`Przekaz faxu lub Rejestr dok.`] odebrane fakсы zostaną pozostawione w pamięci urządzenia, wybierz komputer, naciskając przycisk `▲` lub `▼`.

Na wyświetlaczu LCD pojawi się następujące pytanie:

- `Słać fax do pc?`
 - Po naciśnięciu klawisza `Tak` fakсы zostaną wysłane do komputera przed zmianą ustawienia. Zostanie wyświetlony monit o włączenie opcji `Drukowania kopii zapasowej`. (Aby uzyskać szczegółowe informacje, patrz *Funkcja odbioru programu PC-Fax (tylko system Windows®)* na stronie 19).
 - Po naciśnięciu klawisza `Nie` fakсы nie zostaną usunięte z pamięci ani wysłane do komputera i ustawienie pozostanie niezmiennione.

Odbieranie zdalne

Z dowolnego telefonu tonowego lub faksu można zadzwonić na numer urządzenia, a następnie użyć kodu zdalnego dostępu i zdalnych poleceń w celu odebrania wiadomości faksowych.

Ustawianie kodu zdalnego dostępu

Kod zdalnego dostępu umożliwia dostęp do funkcji zdalnego odbierania, gdy jesteś daleko od urządzenia. Aby możliwe było użycie funkcji zdalnego dostępu i odbierania, należy skonfigurować własny kod. Domyślnym kodem fabrycznym jest kod nieaktywny (`---*`).

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Fax`.
- 3 Naciśnij przycisk `Fax`.
- 4 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Zdalny dostęp`.
- 5 Naciśnij przycisk `Zdalny dostęp`.
- 6 Wpisz trzycyfrowy kod, składający się z cyfr 0–9, * lub #, korzystając z przycisków na ekranie LCD. Naciśnij przycisk `OK`. (Wstępnie ustawionego symbolu „*” nie można zmienić).



Informacja

Nie używaj tego samego kodu co kod zdalnej aktywacji (`* 5 1`) lub kod zdalnej dezaktywacji (`# 5 1`). (Patrz *Czynności wykonywane z telefonu zewnętrznego i wewnętrznego w rozdziale 6 w Podstawowym podręczniku użytkownika*).

- 7 Naciśnij przycisk `Stop/Zakończ`.



Informacja

Kod można zmienić w dowolnej chwili, wpisując nowy. Jeśli chcesz dezaktywować kod, naciśnij klawisz **Czyść** w kroku 6, aby przywrócić ustawienie nieaktywne (---*), po czym naciśnij przycisk OK.

Stosowanie kodu zdalnego dostępu

- 1 Wybierz numer swojego faksu z telefonu działającego w trybie wybierania tonowego lub innego faksu.
- 2 Gdy urządzenie odbierze połączenie, wprowadź kod zdalnego dostępu (3 cyfry i *).
- 3 Urządzenie zasygnalizuje odebranie wiadomości:
 - **1 długi sygnał — wiadomości faksowe**
 - **brak sygnału — brak wiadomości**
- 4 Kiedy urządzenie wyemituje dwa krótkie sygnały, wpisz polecenie. Urządzenie rozłączy się, jeżeli przed wprowadzeniem polecenia poczekasz dłużej niż 30 sekund. Jeśli wprowadzisz nieprawidłowe polecenie, urządzenie wyemituje trzy sygnały.
- 5 Naciśnij kod **9 0**, aby zakończyć operację zdalnego dostępu.
- 6 Odłóż słuchawkę.



Informacja

Jeśli urządzenie ustawione jest na tryb **Ręczny** i chcesz użyć funkcji pobierania zdalnego, odczekaj około 100 sekund od rozpoczęcia dzwonienia, po czym w ciągu 30 sekund wprowadź kod zdalnego dostępu.

Zdalne polecenia faksu

Wykonaj poniższe polecenia w celu uzyskania dostępu do funkcji, gdy jesteś daleko od urządzenia. Gdy zadzwonisz na numer urządzenia i wprowadzisz swój kod zdalnego dostępu (3 cyfry i *), system wyda dwa krótkie sygnały — wprowadź wtedy polecenie zdalne.

Polecenia zdalne		Szczegóły operacji
95	Zmiana ustawień przekazywania lub zapisywania faksów	
	1 Wył.	Możesz wybrać Wył. po odebraniu lub usunięciu wszystkich wiadomości.
	2 Przekazywanie faksów	Jeden długi sygnał oznacza, że zmiana została zatwierdzona. Trzy krótkie sygnały oznaczają, że zmiana nie została zaakceptowana, ponieważ jedno z ustawień nie zostało skonfigurowane (na przykład nie zarejestrowano numeru przekazywania faksów). Aby zarejestrować numer, na który będą przekazywane fakсы, wprowadź cyfrę 4. (Patrz <i>Zmiana numeru przekazywania faksów</i> na stronie 24). Po zarejestrowaniu numeru przekazywanie faksów będzie aktywne.
	4 Numer przekazywania faksów	
	6 Zapisywanie faksów	
96	Odbieranie faksów	
	2 Odbieranie wszystkich faksów	Wprowadź numer zdalnego faksu w celu odebrania zapisanych wiadomości faksowych. (Patrz <i>Odbieranie wiadomości faksowych</i> na stronie 24).
	3 Usuwanie faksów z pamięci	Jeżeli usłyszysz jeden długi sygnał, wiadomości faksowe zostały usunięte z pamięci.
97	Sprawdź stan odbierania	
	1 Faks	Istnieje możliwość sprawdzenia, czy urządzenie odebrało fakсы. Jeżeli tak, usłyszysz jeden długi sygnał. Jeżeli nie, usłyszysz trzy krótkie sygnały.
98	Zmiana trybu odbierania	
	1 Zewnętrzny TAD	Jeżeli usłyszysz jeden długi sygnał, wprowadzona zmiana została przyjęta.
	2 Faks/Tel.	
	3 Tylko faks	
90	Zakończ	Naciśnij 9 0 , jeśli chcesz wyjść ze zdalnego odtwarzania. Poczekaj na długi sygnał, a następnie odłóż słuchawkę.

Odbieranie wiadomości faksowych

Na numer urządzenia można zadzwonić z dowolnego telefonu tonowego i odtworzyć wiadomości faksowe przesłane do tego urządzenia. Do użycia tej funkcji konieczne jest włączenie funkcji zapisywania faksu.

- 1 Wybierz numer swojego faksu.
- 2 Gdy urządzenie odbierze połączenie, wprowadź kod zdalnego dostępu (3 cyfry i *). Jeżeli usłyszysz jeden długi sygnał, dostępne są wiadomości faksowe.
- 3 Po usłyszeniu dwóch krótkich sygnałów naciśnij kod **9 6 2**.
- 4 Poczekaj na długi sygnał, a następnie za pomocą klawiatury wprowadź numer zdalnego faksu, do którego chcesz wysłać wiadomości, a następnie **# #** (do 20 cyfr).



Informacja

Symboli * i # nie można używać jako wybieranych numerów. Aby wstawić pauzę, naciśnij #.

- 5 Po usłyszeniu sygnału urządzenia odłóż słuchawkę. Urządzenie zadzwoni na numer innego urządzenia faksowego, które następnie wydrukuje żądane wiadomości faksowe.

Zmiana numeru przekazywania faksów

Domyślnie ustawiony numer przekazywania faksów można zmienić za pomocą wybierania tonowego, korzystając z innego telefonu lub faksu.

- 1 Wybierz numer swojego faksu.
- 2 Gdy urządzenie odbierze połączenie, wprowadź kod zdalnego dostępu (3 cyfry i *). Jeżeli usłyszysz jeden długi sygnał, dostępne są wiadomości faksowe.
- 3 Po usłyszeniu dwóch krótkich sygnałów naciśnij kod **9 5 4**.
- 4 Poczekaj na długi sygnał, wprowadź za pomocą klawiatury numer (do 20 cyfr) zdalnego urządzenia faksowego, na które ma zostać wysłana wiadomość faksowa, a następnie wpisz **# #**.



Informacja

Symboli * i # nie można używać jako wybieranych numerów. Aby wstawić pauzę, naciśnij #.

- 5 Naciśnij kod **9 0**, aby zakończyć operację zdalnego dostępu.
- 6 Po usłyszeniu sygnału urządzenia odłóż słuchawkę.

Dodatkowe operacje odbioru

Drukowanie zmniejszonego faksu przychodzącego

Po wybraniu opcji **Wł.** urządzenie automatycznie zmniejsza poszczególne strony faksu przychodzącego, aby dopasować ich wielkość do papieru o formacie A4, A3, Letter, Legal lub Ledger. Urządzenie oblicza współczynnik zmniejszenia na podstawie rozmiaru strony faksu i ustawienia Rozmiar papieru w urządzeniu. (Patrz *Rozmiar papieru w rozdziale 2 w Podstawowym podręczniku użytkownika*).

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Fax**.
- 3 Naciśnij przycisk **Fax**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustaw.odbiór**.
- 5 Naciśnij przycisk **Ustaw.odbiór**.
- 6 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Auto redukcja**.
- 7 Naciśnij przycisk **Auto redukcja**.
- 8 Naciśnij przycisk **Wł.** (lub **Wył.**).
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.


Przegląd pollingu

Polling umożliwia ustawienie urządzenia w taki sposób, aby inne osoby płaciły za odbieranie faksów z urządzenia. Funkcja umożliwia także wybranie numeru innego faksu i płatne odebranie faksu. Aby możliwe było korzystanie z funkcji polling, należy ją skonfigurować w obydwu urządzeniach. Nie wszystkie urządzenia obsługują polling.

Odbiór pollingu

Odbieranie pollingu umożliwia zadzwonienie na numer innego faksu w celu odebrania faksu.


Konfiguracja odbierania pollingu

- 1 Naciśnij przycisk  (**FAKS**).
- 2 Naciśnij przycisk **◀** lub **▶**, aby wyświetlić opcję **Odbieranie z pobieraniem**.
- 3 Naciśnij przycisk **Odbieranie z pobieraniem**.
- 4 Naciśnij przycisk **Standard**.
- 5 Wprowadź numer faksu, z którym stosowana jest funkcja pollingu, korzystając z wybierania jedнопrzyciskowego, **Książka tel** lub klawiatury na panelu sterowania.
- 6 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.

Konfiguracja do odbierania pollingu z kodem zabezpieczającym


Zabezpieczenie funkcji polling umożliwia zdefiniowanie numerów, z których mogą być pobierane dokumenty (dla których ustawiono polling).

Zabezpieczenie funkcji polling możliwe jest tylko w faksach Brother. Aby pobrać faks z zabezpieczonego urządzenia firmy Brother, wprowadź kod zabezpieczeń.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Odbieranie z pobieraniem.
- 3 Naciśnij przycisk Odbieranie z pobieraniem.
- 4 Naciśnij przycisk Zabezp.
- 5 Wprowadź czterocyfrowy kod zabezpieczeń, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Jest to kod ten sam zabezpieczeń jak dla faksu, dla którego chcesz zastosować funkcję polling.
Naciśnij przycisk OK.
- 6 Wprowadź numer faksu, z którym stosowana jest funkcja pollingu, korzystając z wybierania jedнопrzyciskowego, Książka tel lub klawiatury na panelu sterowania.
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.


Konfiguracja odbierania pollingu z opóźnieniem


Opóźniony polling umożliwia takie skonfigurowanie urządzenia, aby rozpoczynało polling w późniejszym terminie. Można ustawić tylko *jedną* operację opóźnionego pollingu.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Odbieranie z pobieraniem.
- 3 Naciśnij przycisk Odbieranie z pobieraniem.
- 4 Naciśnij przycisk Timer.
- 5 Wprowadź godzinę rozpoczęcia pollingu (w formacie 24-godzinnym).
Na przykład 21:45 dla 9:45 wieczór.
Naciśnij przycisk OK.
- 6 Wprowadź numer faksu, z którym stosowana jest funkcja pollingu, korzystając z wybierania jedнопrzyciskowego, Książka tel lub klawiatury na panelu sterowania.
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie wykona połączenie polling we wskazanym czasie.

Polling sekwencyjny (tylko tryb monochromatyczny)

Polling sekwencyjny umożliwia pobieranie dokumentów z kilku faksów w ramach jednej operacji.

- 1 Naciśnij przycisk  (FAKS).
- 2 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Odbieranie z pobieraniem.
- 3 Naciśnij przycisk Odbieranie z pobieraniem.
- 4 Naciśnij przycisk Standard, Zabezp. lub Timer.

- 5 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli wybrano opcję *Standard*, przejdź do kroku 6.
 - W przypadku wybrania *Zabezp.* wpisz czterocyfrowy numer, naciśnij OK, a następnie przejdź do kroku 6.
 - W przypadku wybrania *Timer* wprowadź godzinę (w formacie 24-godzinnym), o której funkcja polling ma zostać uruchomiona, i naciśnij OK, a następnie przejdź do kroku 6.
- 6 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Nadawanie*.
- 7 Naciśnij przycisk *Nadawanie*.
- 8 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciśnij przycisk *Dodaj numer i* wprowadź numer, korzystając z przycisków na ekranie LCD. Naciśnij przycisk OK.
 - Naciśnij przycisk *Książka tel.* Naciśnij przycisk , aby wybrać kolejność alfabetyczną lub liczbową. Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać numer. Naciśnij przycisk OK.



Informacja

Jeśli wybierzesz kolejność liczbową:

Numery wybierania szybkiego zaczynają się od znaku #.

Numery wybierania jednoprzyciskowego zaczynają się od symbolu *.

- 9 Po wprowadzeniu wszystkich numerów faksu, powtarzając krok 8, naciśnij OK.

- 10 Naciśnij przycisk **Start Mono**. Urządzenie aktywuje funkcję polling kolejno dla każdego numeru lub grupy.

Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ** podczas wybierania numeru przez urządzenie, aby anulować proces pollingu.

Aby anulować wszystkie kolejne zadania odbioru pollingu, patrz *Sprawdzanie i anulowanie zadań oczekujących* na stronie 14.

Anulowanie zadania pollingu sekwencyjnego

- 1 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby anulować zadanie pollingu sekwencyjnego, naciśnij *Całość rozsył. Sekw. Przejdź* do kroku 3.
 - Aby anulować aktualne zadanie, naciśnij przycisk, który wyświetla wybierany numer. Przejdź do kroku 4.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 3 Gdy na ekranie LCD pojawi się zapytanie, czy chcesz anulować zadanie pollingu sekwencyjnego, wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Naciśnij przycisk *Tak*, aby zatwierdzić.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk *Nie* lub **Stop/Zakończ**.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby anulować aktualne zadanie, naciśnij przycisk *Tak*.
 - Aby zakończyć bez anulowania, naciśnij przycisk *Nie* lub **Stop/Zakończ**.

Operacje głosowe


Połączenia głosowe można realizować za pomocą telefonu wewnętrznego lub zewnętrznego, poprzez ręczne wybranie numeru lub za pomocą numerów szybkiego wybierania.

Dodatkowe operacje wybierania

Łączenie numerów szybkiego wybierania

Czasami przy wysłaniu faksu może być przydatna możliwość wyboru jednego z kilku operatorów sieci międzymiastowych. Stawki mogą być różne w zależności od pory i miejsca docelowego. Aby korzystać z niskich stawek, możesz zapisać kody dostępu operatorów połączeń długodystansowych i numery kart kredytowych jako numery wybierania jedнопrzyciskowego i wybierania szybkiego. Te długie sekwencje wybierania możesz zapisać, dzieląc je i ustawiając jako oddzielne numery wybierania jedнопrzyciskowego lub wybierania szybkiego w dowolnej kombinacji. Możesz włączyć nawet ręczne wybieranie za pomocą klawiatury. (Patrz *rozdział 7 Podstawowego podręcznika użytkownika, część Zapisywanie numerów wybierania jedнопrzyciskowego lub Zapisywanie numerów szybkiego wybierania*).

Na przykład można zapisać numer 555 w wybieraniu szybkim pod pozycją 03, a numer 7000 w wybieraniu jedнопrzyciskowym pod pozycją 02. Za pomocą tych dwóch numerów możesz wybrać numer „555-7000”. W tym celu naciśnij następujące przyciski:

- 1 Naciśnij przycisk  (Książka tel.).
- 2 Naciśnij przycisk #03.




Informacja

Numerы wybierania szybkiego zaczynają się od znaku #.

Numerы wybierania jedнопrzyciskowego zaczynają się od symbolu *.

- 3 Naciśnij przycisk *Wysyłanie faxu*.
- 4 Naciśnij przycisk *Książka tel.*
- 5 Naciśnij przycisk *02.
- 6 Naciśnij przycisk *Wysyłanie faxu*.
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Zostanie wybrany numer „555-7000”.

Aby tymczasowo zmienić numer, możesz zastąpić część numeru ręcznym wybieraniem za pomocą klawiatury. Na przykład aby zmienić numer na „555-7001”, można nacisnąć przycisk  (*Książka tel.*), następnie #03, *Wysyłanie faxu* i wreszcie wybrać przyciski 7001 na klawiaturze.




Informacja

Jeśli musisz poczekać na kolejne wybieranie tonowe lub sygnał w dowolnym czasie sekwencji wybierania, wstaw do numeru pauzę, naciskając **Powtórz wybieranie/Pauza**. Każde naciśnięcie przycisku powoduje dodanie 3,5 sekundowego opóźnienia.

Dodatkowe sposoby zapisywania numerów

Zapisywanie numerów wybierania jedнопrzyciskowego z połączeń wychodzących

Numerы wybierania jedнопrzyciskowego można zapisać z historii połączeń wychodzących.

- 1 Naciśnij przycisk **Powtórz wybieranie/Pauza**. Opcję można także wybrać, naciskając przycisk  (*Ost. łącz.*).
- 2 Naciśnij zakładkę *Tel. wych.*
- 3 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić numer, który chcesz zapisać.
- 4 Naciśnij numer, który chcesz zapisać.
- 5 Naciśnij przycisk *Więcej*.
- 6 Naciśnij przycisk *Dodaj do wyb jednym przyc.*
- 7 Aby wybrać, gdzie numer ma być zapisany, wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zaakceptować wyświetloną następną dostępną lokalizację wybierania jedнопrzyciskowego, naciśnij przycisk OK.
 - Aby wprowadzić inną lokalizację wybierania jedнопrzyciskowego, naciśnij numer, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk OK.



Informacja


Jeśli wybrana lokalizacja wybierania jednoprzyciskowego jest już zajęta, przycisk OK na ekranie LCD nie będzie działał. Wybierz inną lokalizację.

- 8 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na ekranie LCD (do 16 znaków).
Naciśnij przycisk OK.

(Aby uzyskać pomoc dotyczącą wprowadzania liter, patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*).
 - Aby zapisać numer bez nazwy, naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk OK, aby zaakceptować wyświetlony numer telefonu lub faksu.
- 10 Gdy ekran LCD wyświetla Twoje ustawienia, naciśnij przycisk OK, aby potwierdzić.
- 11 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Zapisywanie numerów wybierania szybkiego połączeń wychodzących

Numerы wybierania szybkiego można także zapisać z historii połączeń wychodzących.

- 1 Naciśnij przycisk **Powtórz wybieranie/Pauza**. Numer można również wybrać, naciskając przycisk  (Ost. połącz.).
- 2 Naciśnij zakładkę **Tel. wych.**
- 3 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę lub numer do zapisania.
- 4 Naciśnij nazwę lub numer, który chcesz zapisać.
- 5 Naciśnij przycisk **Więcej**.
- 6 Naciśnij przycisk **Dodaj do szyb. wyb.**
- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Wprowadź nazwę (do 16 znaków), korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk OK.

(Aby uzyskać pomoc dotyczącą wprowadzania liter, patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*).
 - Aby zapisać numer bez nazwy, naciśnij przycisk OK.
- 8 Naciśnij przycisk OK, aby potwierdzić numer faksu lub telefonu, który ma być zapisany.

- 9 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Wprowadź drugi numer faksu lub telefonu (do 20 cyfr), korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk OK.
 - Jeśli nie chcesz zapisywać drugiego numeru, naciśnij OK.
- 10 Aby wybrać, gdzie numer ma być zapisany, wykonaj jedną z następujących czynności:
- Aby zaakceptować wyświetloną następną dostępną lokalizację szybkiego wybierania, naciśnij przycisk OK.
 - Aby wprowadzić inną lokalizację szybkiego wybierania, naciśnij dwucyfrowy numer, korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk OK.




Informacja

- Numery wybierania szybkiego zaczynają się od znaku # (na przykład # 0 2).
- Jeśli wybrana lokalizacja dwucyfrowego, szybkiego wybierania jest już zajęta, przycisk OK na ekranie LCD nie będzie działał. Wybierz inną lokalizację.


- 11 Gdy ekran LCD wyświetla Twoje ustawienia, naciśnij przycisk OK, aby potwierdzić.
- 12 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.


Ustawianie grup do rozsyłania

Grupy, które można zachować w funkcji wybierania jednoprzyciskowego lub wybierania szybkiego, umożliwiają wysyłanie wiadomości faksowych na wiele numerów przez naciśnięcie wyłącznie przycisku wybierania jednoprzyciskowego lub przycisku  (Książka tel.), dwucyfrowej lokalizacji, przycisku Wysyłanie faxu i **Start Mono**.

Najpierw należy zachować każdy numer faksu w lokalizacji wybierania jednoprzyciskowego lub wybierania szybkiego. Następnie można włączyć je do grupy. Każda grupa zajmuje jedną lokalizację wybierania jednoprzyciskowego lub wybierania szybkiego. Można utworzyć do sześciu grup lub przypisać do 215 numerów w dużej grupie.

(Patrz *Rozsyłanie (tylko tryb monochromatyczny)* na stronie 11 i *Zapisywanie numerów szybkiego wybierania w rozdziale 7 w Podstawowym podręczniku użytkownika*).

- 1 Naciśnij przycisk  (Książka tel.).
- 2 Naciśnij przycisk **Więcej**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustaw. grup**.
- 4 Naciśnij przycisk **Ust. Szybkiewyb** lub **Ustaw wyb.1 przyc.**
Jeśli wybierzesz opcję **Ust. Szybkiewyb**, przejdź do kroku 6.
- 5 Aby zaakceptować następny dostępny numer wybierania jednoprzyciskowego, naciśnij przycisk OK.
- 6 Wprowadź nazwę grupy (do 16 znaków), korzystając z przycisków na ekranie LCD.
Naciśnij przycisk OK.

- 7 Gdy ekran LCD wyświetli następny dostępny numer grupy, naciśnij OK. Ten numer grupy i nazwa zostaną automatycznie przypisane do następnej dostępnej lokalizacji szybkiego wybierania.
- 8 Aby dodać numery wybierania jednoprzyciskowego lub szybkiego wybierania do grupy, naciśnij je (pojawi się czerwony znacznik). Naciśnij przycisk OK. Jeśli chcesz wyświetlić listę numerów w kolejności alfabetycznej, naciśnij przycisk .



Informacja

Numery wybierania szybkiego zaczynają się od znaku #. Numery wybierania jednoprzyciskowego zaczynają się od symbolu *.


- 9 Gdy ekran LCD wyświetla nazwę grupy i numery, naciśnij przycisk OK w celu potwierdzenia.
- 10 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zapisać kolejną grupę do rozsyłania, powtórz kroki 2 do 9.
 - Aby zakończyć zapisywanie grup do rozsyłania, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja


Listę wszystkich numerów wybierania jednoprzyciskowego i wybierania szybkiego można wydrukować. Numery grup będą oznaczone w kolumnie GRUPA. (Patrz *Raporty* na stronie 35).

Zmiana nazwy grupy

- 1 Naciśnij przycisk  (Książka tel.).
- 2 Naciśnij przycisk **Więcej**.
- 3 Naciśnij przycisk **Zmiana**.
- 4 Naciskaj przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić grupę, którą chcesz zmienić.
- 5 Naciśnij grupę.
- 6 Naciśnij przycisk **Nazwa:**.
- 7 Wprowadź nową nazwę (do 16 znaków), korzystając z przycisków na ekranie LCD. Naciśnij przycisk OK. (Patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*. Wpisz nazwę, np. NOWI KLIENCI).




Informacja


Jak zmienić zapisaną nazwę lub numer: Jeśli chcesz zmienić znak, naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby ustawić kursor pod tym znakiem, po czym naciśnij przycisk . Wpisz ponownie znak.

- 8 Naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Usuwanie grupy

- 1 Naciśnij przycisk  (Książka tel.).
- 2 Naciśnij przycisk **Więcej**.
- 3 Naciśnij przycisk **Kasuj**.
- 4 Naciskaj przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić nazwę grupy, którą chcesz usunąć.
- 5 Naciśnij nazwę grupy.
- 6 Naciśnij przycisk **OK**.
Naciśnij przycisk **Tak**, aby zatwierdzić.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Usuwanie numeru z grupy

- 1 Naciśnij przycisk  (Książka tel.).
- 2 Naciśnij przycisk **Więcej**.
- 3 Naciśnij przycisk **Zmiana**.
- 4 Naciskaj przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić grupę, którą chcesz zmienić.
- 5 Naciśnij grupę.
- 6 Naciśnij przycisk **Dod/usuń**.
- 7 Naciskaj przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić numer, który chcesz usunąć z grupy.
- 8 Naciśnij pole wyboru obok numeru, który chcesz usunąć, aby usunąć zaznaczenie.
Naciśnij przycisk **OK**, aby zatwierdzić.
- 9 Naciśnij przycisk **OK**.
- 10 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Raporty faksów

Użyj przycisków **MENU** na ekranie LCD, aby skonfigurować raport weryfikacji transmisji i okres sprawozdawczy.

Raport weryfikacji transmisji

Raport transmisji może służyć za dowód wysłania faksu. (Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat konfigurowania typu żadanego raportu, przejdź do opcji *Raport weryfikacji transmisji* w rozdziale 4 w *Podstawowym podręczniku użytkownika*).

Dziennik faksów (raport operacji)

Urządzenie można skonfigurować do drukowania dziennika w podanych odstępach czasu (co 50 faksów, 6, 12 lub 24 godziny, 2 lub 7 dni). Jeżeli nastawisz odstęp na **Wył.**, będzie można nadal wydrukować raport, postępując zgodnie z procedurą w *Jak drukować raporty* na stronie 35. Ustawieniem fabrycznym jest **Co 50 faksów**.

- 1 Naciśnij przycisk **MENU**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Fax**.
- 3 Naciśnij przycisk **Fax**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Ustaw. raportu**.
- 5 Naciśnij przycisk **Ustaw. raportu**.
- 6 Naciśnij przycisk **Journal**.

- 7 Naciśnij przycisk **◀** lub **▶**, aby wybrać odstęp czasowy. Jeśli wybierzesz opcję **Co 50 faksów**, przejdź do kroku 10.

- 6, 12, 24 godzin, 2 lub 7 dni

Urządzenie wydrukuje raport o wybranej godzinie, po czym usunie wszystkie zadania z pamięci. Jeżeli pamięć urządzenia zostanie wypełniona maksymalną liczbą zadań (200) przed upływem wybranego czasu, urządzenie wydrukuje dziennik wcześniej, a następnie wykasuje wszystkie zadania z pamięci. Jeżeli przed nadejściem terminu drukowania potrzebny jest dodatkowy raport, można go wydrukować bez usuwania zadań z pamięci.

- **Co 50 faksów**

Urządzenie wydrukuje dziennik po zapisaniu 50 zadań.

- 8 Wprowadź godzinę rozpoczęcia drukowania w formacie 24-godzinnym. Naciśnij przycisk **OK**. (Na przykład: 19:45 dla 7:45 po południu).
- 9 Jeśli wybrano opcję **Co 7 dni**, na ekranie LCD wyświetlone zostanie zapytanie o wybór pierwszego dnia z 7-dniowego odliczania.
- 10 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Raporty

Dostępne są następujące raporty:

- `Weryf.raport`
Drukuje raport weryfikacji transmisji dla ostatniej transmisji.
- `Pomoc`
Lista pomocy przedstawiająca sposób programowania urządzenia.
- `Szybk. wybier.`
Podaje nazwy i numery zapisane w pamięci wybierania jedнопrzyciskowego lub wybierania szybkiego w kolejności liczbowej lub alfabetycznej.
- `Dziennik faxu`
Pokazuje informacje o ostatnich przychodzących oraz wychodzących faksach.
(TX oznacza transmisję). (RX oznacza odbiór).
- `Ustaw.użytkow.`
Zawiera ustawienia użytkownika.
- `Konfig sieci`
Zawiera ustawienia sieciowe użytkownika.
- `Raport WLAN`
Pozwala na wydrukowanie raportu połączenia WLAN.

Jak drukować raporty

- 1 Naciśnij przycisk `MENU`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Druk raportów`.
- 3 Naciśnij przycisk `Druk raportów`.
- 4 Naciśnij żądany raport.
- 5 (Tylko szybkie wybieranie) Naciśnij przycisk `Porz. alfabetyczny` lub `Porządek num.`
- 6 Naciśnij przycisk **Start Mono**.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Ustawienia kopiowania

Ustawienia kopiowania można zmienić tymczasowo dla serii kopii.

Urządzenie powróci po 1 minucie do ustawień domyślnych lub, jeśli włączony jest tryb zegara, do trybu faksu. (Patrz *Tryb zegara* na stronie 3).

Aby zmienić ustawienia, naciśnij przycisk **KOPIUJ**, a następnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶ w celu przewinięcia ustawień kopiowania. Po wyświetleniużądanego ustawienia naciśnij je i wybierz opcję.

Po zakończeniu wybierania ustawień naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.



Informacja

- Niektóre, najczęściej używane ustawienia można zapisać, określając je jako domyślne. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany. (Patrz *Ustawianie ulubionych* na stronie 48).
- Funkcje Tryb osz. tuszu, Kopia na cienkim pap., Kop. książki i Kop. znak wodny są obsługiwane przez rozwiązania firmy Reallusion, Inc.



REALLUSION

Kończenie kopiowania

Aby zakończyć kopiowanie, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Zmiana prędkości i jakości kopiowania

Dostępny jest pełny zakres ustawień szybkości i jakości. Ustawieniem fabrycznym jest *Zwykła*.

■ Szybko


Duża prędkość kopiowania i najmniejsze zużycie atramentu. Używana do drukowania dokumentów przeznaczonych do korekty tekstu, dokumentów dużych lub wielu kopii.

■ Zwykła

Ustawienie *Zwykła* jest zalecane dla zwykłych wydruków. Zapewnia ono dobrą jakość kopii przy krótkim czasie kopiowania.


■ Najlepiej

Tryb *Najlepsza* jest zalecany do kopiowania szczegółowych obrazów, takich jak zdjęcia. Efektem jest najwyższa rozdzielczość i najniższa prędkość.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Jakość*.
- 5 Naciśnij przycisk *Jakość*.
- 6 Naciśnij przycisk *Szybko*, *Zwykła* lub *Najlepiej*.
- 7 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.

Powiększanie i zmniejszanie kopiowanego obrazu

Istnieje możliwość wyboru współczynnika powiększenia lub zmniejszenia. Po wybraniu Dop. do str. urządzenie będzie automatycznie dostosowywać rozmiar do ustawionego rozmiaru papieru.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Powiększ/zmniejsz.
- 5 Naciśnij przycisk Powiększ/zmniejsz.
- 6 Naciśnij przycisk 100%, Powiększ, Pomniejsz, Dop. do str. lub Wybór (25-400%).
- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku wybrania opcji Powiększ lub Pomniejsz naciśnij żądany współczynnik powiększenia lub pomniejszenia.
 - W przypadku wybrania Wybór (25-400%) wprowadź stopień powiększenia lub pomniejszenia od 25% do 400%.
Naciśnij przycisk OK.
 - Jeśli wybierzesz opcję 100% lub Dop. do str., przejdź do kroku 8.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A4→A3, A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A3→A4, A4→A5
47% A4→10x15cm
Dop. do str.
Wybór (25-400%)

- 8 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.



Informacja

- Ustawienie Układ strony nie jest dostępne z opcją Powiększ/zmniejsz.
- Ustawienia Układ strony, Kop. książki, Sort, Kopia na cienkim pap. i Kop.znak wodny nie są dostępne z opcją Dop. do str.
- Opcja Dop. do str. nie działa prawidłowo, jeśli dokument na szybie skanera jest przechylony o więcej niż 3 stopnie. Korzystając ze wskaźników dokumentu po lewej stronie i u góry, połóż dokument w lewym górnym rogu, stroną do skopiowania na szybie skanera.
- Opcja Dop. do str. nie jest dostępna dla dokumentów o formacie Legal.
- Jeśli używasz papieru w formacie A3 lub Ledger, opcja 1 str → 2 str i 2 str → 2 str ustawienia Kopia dwustronna nie jest dostępna jednocześnie z opcją Powiększ/zmniejsz.

Wykonywanie plakatu lub N kopii na 1 arkuszu (Układ strony)

Funkcja N kopii na 1 arkuszu zapewnia oszczędność papieru, umożliwiając drukowanie dwóch lub czterech stron dokumentu na jednej stronie papieru.

Funkcja kopiowania 1 strony na 2 pozwala na skopiowanie jednej strony w formacie A3 lub Ledger na dwie strony w formacie A4 lub Letter. Jeśli chcesz skorzystać z tej opcji, użyj szyby skanera.


Można również stworzyć plakat. Funkcja tworzenia plakatu podzieli dokument na sekcje, następnie powiększy je tak, aby było możliwe ich połączenie w plakat. Aby wydrukować plakat, użyj szyby skanera.

! WAŻNE

- Upewnij się, czy format papieru jest ustawiony na A4, A3, Letter lub Ledger.
- W przypadku wykonywania wielu kopii kolorowych funkcja kopiowania N na 1 nie jest dostępna.
- (P) oznacza układ pionowy, natomiast (L) oznacza układ poziomy.
- Jednocześnie można wykonywać jedną kopię plakatu i jedną kopię 1 na 2.
- Kopiowanie plakatów nie jest dostępne razem z foliami.

Informacja

- Ustawienia Kop. znak wodny, Kop. książki, Sort, Kopia na cienkim pap., Tryb osz. tuszu i Powiększ/zmniejsz nie są dostępne razem z opcją Układ strony.
- Opcja Dost. Pochyl. nie jest dostępna przy kopiowaniu plakatów i 1 na 2.
- Opcja Kopia dwustronna nie jest dostępna przy kopiowaniu plakatów.
- Ustawienia 2 str → 2 str i 2 str → 1 str z Kopia dwustronna nie są dostępne z opcją 1 do 2.

- 1 Naciśnij przycisk  (KOPIUJ).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Układ strony.
- 5 Naciśnij przycisk Układ strony.
- 6 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Wył. (1na1), 2 na 1 (P), 2 na 1 (L), 4 na 1 (P), 4 na 1 (L), 1 do 2, Poster (2 x 1), Poster (2 x 2), Poster (3 x 3) lub 2 na 1 (ID)¹.

¹ Aby uzyskać szczegóły dotyczące opcji 2 na 1 (ID), patrz *Kopiowanie 2 na 1 (ID)* na stronie 40.

Po wybraniu opcji 2 na 1 lub Poster (2 x 2) przy papierze w formacie A3 lub Ledger, przejdź do kroku 7 i wybierz rozmiar papieru odpowiedni do danego dokumentu. Po wybraniu innego ustawienia przejdź do kroku 8.

- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- W przypadku wybrania opcji 2 na 1 (P) lub 2 na 1 (L), naciśnij LGRx2 → LGRx1, LTRx2 → LGRx1, A3x2 → A3x1 lub A4x2 → A3x1.
 - W przypadku wybrania opcji Poster (2 x 2) naciśnij LGRx1 → LGRx4, LTRx1 → LGRx4, A3x1 → A3x4 lub A4x1 → A3x4.

- 8 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby rozpocząć skanowanie strony.
W przypadku umieszczenia dokumentu w podajniku ADF lub wykonywania plakatu urządzenie skanuje dokument i rozpocznie drukowanie.

W przypadku korzystania z szyby skanera przejdź do kroku 9.

- 9 Po zeskanowaniu strony przez urządzenie naciśnij **Tak**, aby zeskanować kolejną stronę.
- 10 Połóż na szybie skanera następną stronę. Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby zeskanować dokument, jeśli nie chcesz zmieniać żadnych ustawień.
Powtórz kroki 9 i 10 dla każdej ze stron układu.
- 11 Po zeskanowaniu wszystkich stron naciśnij **Nie**, aby zakończyć.



Informacja

Jeżeli jako typ papieru dla funkcji N kopii na 1 arkuszu został wybrany papier fotograficzny, urządzenie będzie drukować obrazy tak samo jak w przypadku wyboru papieru zwykłego.

Podczas kopiowania z podajnika ADF, włóż dokument stroną zadrukowaną skierowaną do góry, w pokazanym kierunku:

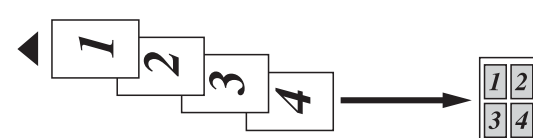
- 2 na 1 (P)



- 2 na 1 (L)



- 4 na 1 (P)



- 4 na 1 (L)

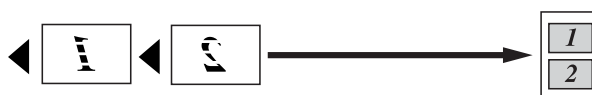


Podczas kopiowania z szyby skanera, włóż dokument stroną zadrukowaną skierowaną do dołu, w pokazanym kierunku:

- 2 na 1 (P)



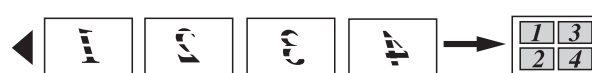
- 2 na 1 (L)



- 4 na 1 (P)



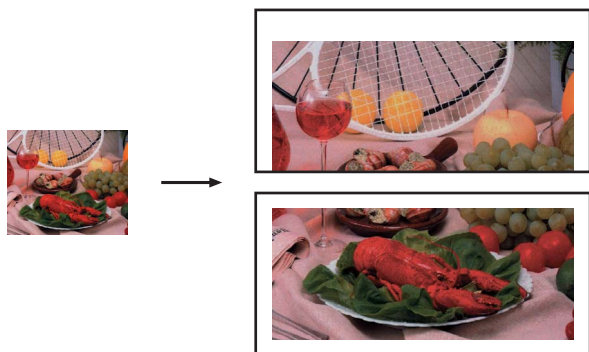
- 4 na 1 (L)



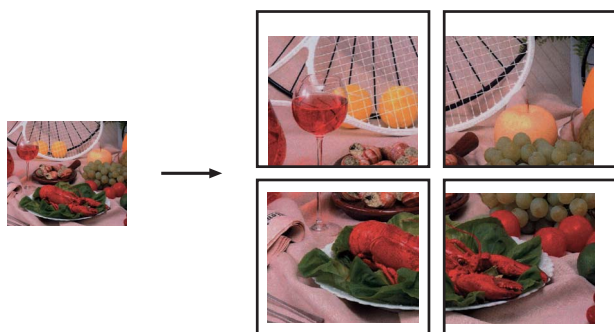
■ 1 do 2



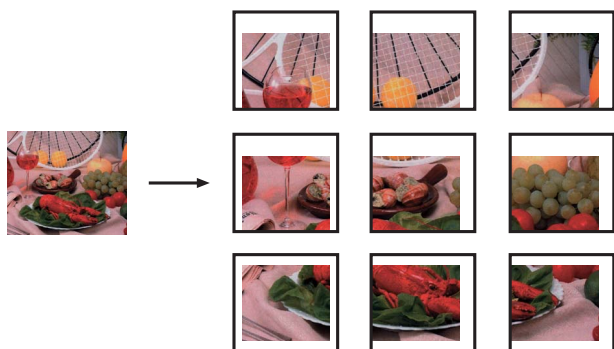
■ Poster (2 x 1)



■ Poster (2 x 2)



■ Poster (3 x 3)




Kopiowanie 2 na 1 (ID)

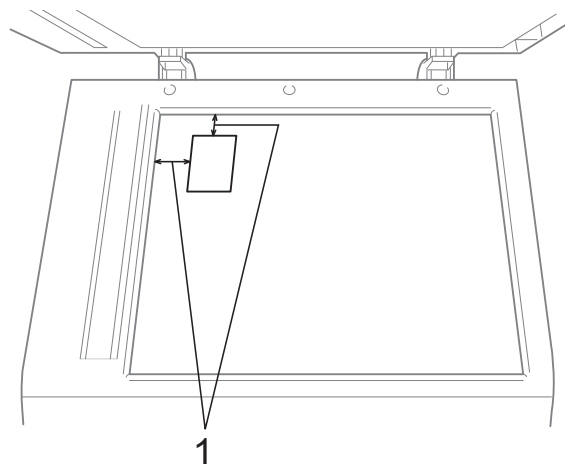
Urządzenie oferuje funkcję pozwalającą na skopiowanie dwóch stron karty identyfikacyjnej na jedną stronę papieru, z zachowaniem oryginalnego rozmiaru karty. Upewnij się, że ustawiony rozmiar papieru to A4 lub Letter.



Informacja

Karty identyfikacyjne można kopiować w zakresie dozwolonym przez odpowiednie prawo. Patrz *Wykorzystanie kopiarki w sposób niezgodny z prawem w broszurze dotyczącej bezpieczeństwa i zgodności z prawem*.

- 1 Naciśnij przycisk  (KOPIUJ).
- 2 Połóż kartę identyfikacyjną pierwszą stroną do dołu w lewym rogu szyby skanera.



1 3 mm lub więcej (górze, po lewej)

- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Układ strony.
- 5 Naciśnij przycisk Układ strony.
- 6 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję 2 na 1 (ID).
- 7 Naciśnij przycisk 2 na 1 (ID).

- 8 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie pierwszej strony.
- 9 Gdy urządzenie skopiuje pierwszą stronę, naciśnij przycisk **Tak**. Odwróć kartę identyfikacyjną i naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby zeskanować drugą stronę.




Informacja

- Ustawienia *Kop. znak wodny*, *Kop. książki*, *Sort*, *Kopia dwustronna*, *Kopia na cienkim pap.*, *Tryb osz. tuszu* i *Powiększ/zmniejsz* nie są dostępne z opcją 2 na 1 (ID).
- W przypadku wykonywania wielu kopii kolorowych funkcja kopiowania 2 na 1 (ID) nie jest dostępna.

Sortowanie kopii za pomocą podajnika ADF

Istnieje możliwość sortowania wielokrotnych kopii. Strony będą układane w kolejności 321, 321, 321 itd.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Plik/sort*.
- 5 Naciśnij przycisk *Plik/sort*.
- 6 Naciśnij przycisk *Sort*.
- 7 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.




Informacja

Ustawienia *Dop. do str.*, *Układ strony* i *Kop. książki* nie są dostępne z opcją *Sort*.

Regulacja gęstości

Istnieje możliwość dostosowania gęstości kopii w celu wykonania kopii ciemniejszych lub jaśniejszych.

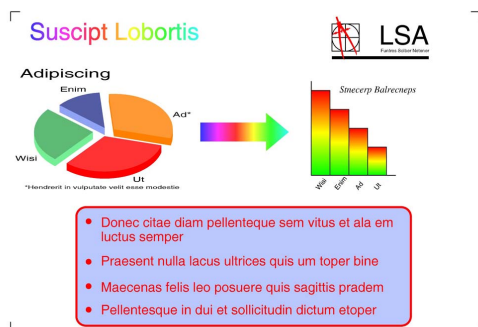
- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Gęstość*.
- 5 Naciśnij przycisk *Gęstość*.
- 6 Naciśnij ◀ lub ▶, aby drukowana kopia była jaśniejsza lub ciemniejsza. Naciśnij przycisk **OK**.
- 7 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.

Tryb oszczędzania atramentu

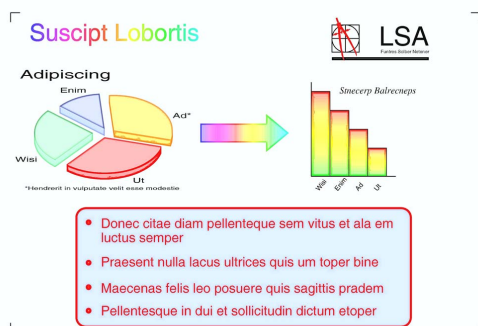
Tryb oszczędzania atramentu pomaga oszczędzać atrament. Urządzenie drukuje jaśniejsze kolory i podkreśla obrysy obrazu, tak jak to pokazano poniżej:

Ilość zużywanego atramentu będzie się różnić w zależności od dokumentu.

Tryb osz. tuszu: Wył



Tryb osz. tuszu: Wł.




- 7 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.




Informacja

- Ustawienia Kop. znak wodny, Kop. książki, Dost. Pochyl., Kopia na cienkim pap. i Układ strony nie są dostępne z opcją Tryb osz. tuszu.
- Opcja Tryb osz. tuszu może spowodować, że wydruki będą różnić się od dokumentu oryginalnego.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Ustawienia zaawansow.
- 5 Naciśnij przycisk Ustawienia zaawansow.
- 6 Naciśnij przycisk Tryb osz. tuszu.

Kopiowanie na cienkim papierze

Jeśli dokument jest wydrukiem dwustronnym na cienki papierze, wybierz opcję `Kopia na cienkim pap.` Wydruk z jednej strony nie będzie przebijał na drugą.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję `Ustawienia zaawansow.`
- 5 Naciśnij przycisk `Ustawienia zaawansow.`
- 6 Naciśnij przycisk `Kopia na cienkim pap.`
- 7 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.




Informacja

`Ustawienia Dop. do str.`,
`Układ strony`, `Dost. Pochyl.`,
`Tryb osz. tuszu`, `Kop. książki` i
`Kop. znak wodny` nie są dostępne razem z opcją `Kopia na cienkim pap.`

Regulacja przechylenia

Jeśli zeskanowana kopia jest przechylona, urządzenie może ją automatycznie skorygować. Ustawienie to jest dostępne wyłącznie przy używaniu szyby skanera.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić `Dost. Pochyl.`
- 5 Naciśnij przycisk `Dost. Pochyl.`
- 6 Naciśnij przycisk `Auto` (lub `Wył.`).
- 7 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.




Informacja

- Ustawienia 1 do 2, `Poster`, `Tryb osz. tuszu`, `Kopia na cienkim pap.`, `Kop. książki`, `Kop. znak wodny`, `2 str → 2 str` i `2 str → 1 str` z `Kopia dwustronna` nie są dostępne z opcją `Dost. Pochyl.`
- Nie można używać tego ustawienia razem z formatem `Ledger`, `A3` lub papierem mniejszym niż 64 mm × 91 mm.
- Ustawienie to jest dostępne tylko dla papieru prostokątnego lub kwadratowego.
- Opcja regulacji przechylenia jest dostępna tylko jeśli dokument został przechylony o mniej niż 3 stopnie.
- Ustawienie `Dost. Pochyl.` może nie działać prawidłowo, jeśli dokument jest za gruby.

Kopiowanie książki

Funkcja kopiowania książki koryguje ciemne obramowanie i przekos podczas kopiowania z szyby skanera. Urządzenie może skorygować dane w sposób automatyczny lub wykonać określone korekty.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Ustawienia zaawansow.
- 5 Naciśnij przycisk Ustawienia zaawansow.
- 6 Naciśnij przycisk Kop. książki.
- 7 Po zakończeniu wprowadzania poprawek naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.



Informacja

Ustawienia Układ strony, Sort, Kopia dwustronna, Dost. Pochyl., Tryb osz. tuszu, Dop. do str., Kopia na cienkim pap. i Kop.znak wodny **nie są dostępne z opcją** Kop. książki.

Kopiowanie znaku wodnego


Logo lub znak wodny można w dokumencie umieścić jako znak wodny. Można wybrać jeden z gotowych szablonów znaków wodnych, dane zapisane na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash, bądź też dane zeskanowane.




Informacja

Ustawienia Dop. do str., Układ strony, Kopia na cienkim pap., Dost. Pochyl., Tryb osz. tuszu i Kop. książki **nie są dostępne razem z opcją** Kop.znak wodny.

Użycie szablonu

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Ustawienia zaawansow.
- 5 Naciśnij przycisk Ustawienia zaawansow.
- 6 Naciśnij przycisk Kop.znak wodny.
- 7 Naciśnij przycisk Edytuj szablon.
- 8 W razie potrzeby zmień ustawienia opcji wyświetlanych na ekranie LCD.
- 9 Naciśnij przycisk OK, aby zatwierdzić użycie znaku wodnego.
- 10 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.


Użycie danych zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Włóż dokument.
- 3 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Ustawienia zaawansow.*
- 5 Naciśnij przycisk *Ustawienia zaawansow.*
- 6 Naciśnij przycisk *Kop. znak wodny.*
- 7 Naciśnij przycisk *Użyj obrazu.*
- 8 Włóż kartę pamięci lub podłącz nośnik pamięci USB Flash. Naciśnij przycisk *Nośnik.*
- 9 Naciśnij dane, które chcesz użyć jako znak wodny.
- 10 Zmień dodatkowe ustawienia dostępne w opcjach wyświetlanych na ekranie LCD.
- 11 Naciśnij przycisk **OK**, aby zatwierdzić użycie znaku wodnego.
- 12 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.

! WAŻNE

NIE wyjmuj karty pamięci lub nośnika USB Flash, kiedy miga komunikat **PHOTO CAPTURE**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika USB Flash lub danych na nich zapisanych.

Użycie zeskanowanego dokumentu jako znaku wodnego

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Ustawienia zaawansow.*
- 4 Naciśnij przycisk *Ustawienia zaawansow.*
- 5 Naciśnij przycisk *Kop. znak wodny.*
- 6 Naciśnij przycisk *Użyj obrazu.*
- 7 Naciśnij przycisk *Skan.* Umieść na szybie skanera stronę, która ma zostać użyta jako znak wodny.
- 8 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
- 9 Zdejmij zeskanowany dokument pełniący funkcję znaku wodnego, a następnie załaduj dokument do skopiowania.
- 10 Naciśnij przycisk *Przezroczyst.*, a następnie ◀ lub ▶, aby zmienić *Przezroczyst.* znaku wodnego. Naciśnij przycisk **OK**.
- 11 Naciśnij przycisk **OK**.
- 12 Naciśnij przycisk **OK**, aby zatwierdzić użycie znaku wodnego.
- 13 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.



Informacja

Nie można powiększać ani pomniejszać zeskanowanego znaku wodnego.

Kopiowanie dwustronne

Aby zmniejszyć ilość zużywanego papieru, użyj funkcji kopiowania dwustronnego.

Aby użyć tej funkcji, zalecamy włożenie dokumentów do podajnika ADF.



Informacja

- Korzystając z podajnika ADF można kopiować dokumenty dwustronne (maksymalny rozmiar: Legal).
- Obsługiwane formaty papieru to A4, A5, A3, Letter, Legal i Ledger.

- 1 Naciśnij przycisk **Dupleks** na panelu sterowania urządzenia.
- 2 Włóż dokument.
Jeśli chcesz skopiować dokument dwustronny, włóż go do podajnika ADF.
- 3 Naciśnij przycisk *Kopiowanie*.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku kopiowania dokumentu o rozmiarze A3 lub Ledger, przejdź do kroku 5.
 - W przypadku kopiowania dokumentu o formacie A4, A5, Letter lub Legal, przejdź do kroku 8.
- 5 Naciśnij przycisk *Więcej*.
- 6 Naciśnij przycisk *Ust. kopii dwustr.A3/LGR*.



Informacja

Funkcja kopiowania N na 1 nie jest dostępna łącznie z opcją *Ust. kopii dwustr.A3/LGR*.

- 7 Naciśnij przycisk *Dopasuj do strony* lub *Zachowaj proporcje*.



Informacja

Po wybraniu opcji *Dopasuj do strony* urządzenie automatycznie zmniejszy rozmiar dokumentu, dopasowując go do obszaru zadruku.

Po wybraniu opcji

Zachowaj proporcje urządzenie nie zmieni rozmiaru dokumentu. W niektórych dokumentach ich górna i dolna część może zostać ucięta.

- 8 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić żądany typ kopiowania dwustronnego, a następnie naciśnij go. (Patrz *Typ kopiowania dwustronnego* na stronie 47).
- 9 Wprowadź wymaganą liczbę kopii.
- 10 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Po umieszczeniu dokumentu w podajniku ADF urządzenie zacznie skanowanie stron i drukowanie kopii. W przypadku korzystania z szyby skanera przejdź do kroku 11.
- 11 Naciśnij przycisk *Skanuj* i połóż na szybie skanera następną stronę. Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**. (Powtórz ten krok dla każdej dodatkowej strony).
- 12 Po zeskanowaniu wszystkich stron naciśnij przycisk *Gotowe*.
Urządzenie rozpoczyna drukowanie.

NIE DOTYKAJ wydrukowanych stron, dopóki nie zostaną wysunięte po raz drugi. Urządzenie zadrukuje pierwszą stronę, wysunie arkusz papieru, a następnie pobierze dany arkusz ponownie i zadrukuje jego drugą stronę.



Informacja

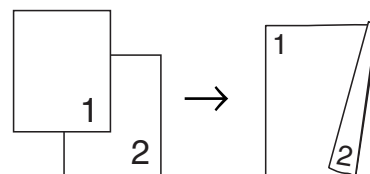
- Jeśli dokument powoduje zacięcia papieru, spróbuj użyć specjalnych ustawień kopiowania dwustronnego. Naciśnij **Więcej** po kroku ③. Naciśnij przycisk **Zaawans.**, a następnie naciśnij jedno z ustawień zapobiegania zacięciom: **DX1** lub **DX2**.
DX1 pozwala uniknąć zacięć papieru, ponieważ pozostawia więcej czasu na wyschnięcie atramentu. Opcja **DX2** pozwala na dokładniejsze wyschnięcie atramentu i mniejsze jego zużycie.
- Opcja **DX1** nie jest dostępna dla papieru w rozmiarze **A3** lub **Ledger**.
- Ustawienia **2 na 1 (ID)**, **Poster** i **Kop. książki** nie są dostępne z opcją **Kopia dwustronna**.
- Ustawienia **1 do 2 i Dost. Pochył.** nie są dostępne z opcją **2 str → 2 str** i **2 str → 1 str**.
- Jeśli używasz papieru w formacie **A3** lub **Ledger**, opcja **Powiększ/zmniejsz** nie jest dostępna jednocześnie z opcją **1 str → 2 str** i **2 str → 2 str**.
- Ustawienie **Dop. do str.** nie jest dostępne z opcją **1 str → 2 str** i **2 str → 2 str**.

Typ kopiowania dwustronnego

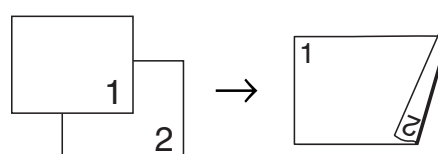
■ Jednostronne → dwustronne

(odwrócenie wzdłuż dłuższego brzegu)

Pionowe

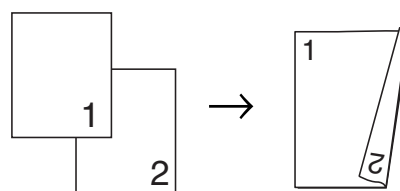


Poziome

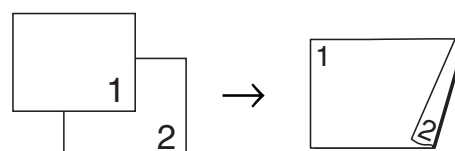


(odwrócenie wzdłuż krótszego brzegu)

Pionowe

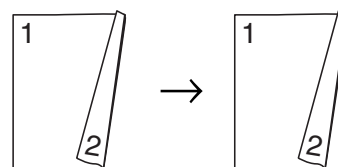


Poziome

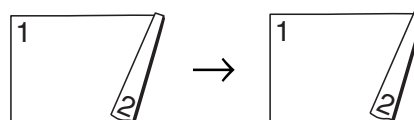


■ Dwustronne → dwustronne

Pionowe

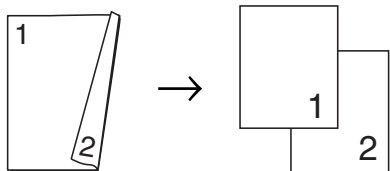


Poziome

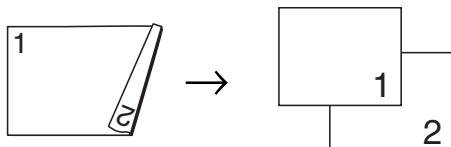


■ Dwustronne → jednostronne (odwrócenie wzdłuż dłuższego brzegu)

Pionowe

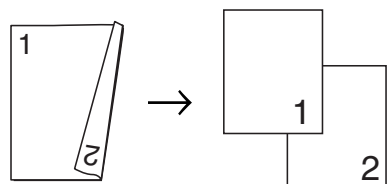


Poziome

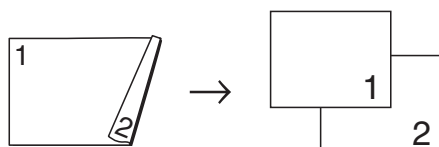


(odwrócenie wzdłuż krótszego brzegu)

Pionowe




Poziome



Ustawianie ulubionych


Najczęściej używane ustawienia kopiowania można zapisać, ustawiając je jako ulubione. Można ustawić do trzech ulubionych wpisów.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Wybierz opcję kopiowania i ustawienia, które chcesz zapisać.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Ulubione ustawienia.
- 4 Naciśnij przycisk Ulubione ustawienia.
- 5 Naciśnij przycisk Zachowaj.




Informacja

Ustaw Kop. znak wodny jako Wył lub Szablon podczas zapisywania Ulubione ustawienia.

- 6 Naciśnij lokalizację, w której chcesz zapisać swoje ustawienie dla Ulubione:1, Ulubione:2 lub Ulubione:3.
- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli chcesz zmienić nazwę ustawienia, naciśnij , aby usunąć znaki. Następnie wprowadź nową nazwę (do 12 znaków).
Naciśnij przycisk OK. (Patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*).
 - Jeśli nie chcesz zmienić nazwy ustawienia, naciśnij OK.


Korzystanie z ulubionych ustawień

Istnieje możliwość łatwego skorzystania z jednego z ulubionych zestawów ustawień.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Naciśnij przycisk `Ulubione`.
- 3 Naciśnij ulubione ustawienie, którego chcesz użyć.

Zmiana nazwy ulubionego ustawienia

Po zapisaniu ulubionego ustawienia istnieje możliwość zmiany jego nazwy.

- 1 Naciśnij przycisk  (**KOPIUJ**).
- 2 Naciśnij przycisk `◀` lub `▶`, aby wyświetlić opcję `Ulubione` ustawienia.
- 3 Naciśnij przycisk `Ulubione` ustawienia.
- 4 Naciśnij przycisk `Zmien nazwę`.
- 5 Naciśnij ulubione ustawienie, którego nazwę chcesz zmienić.
- 6 Wprowadź nową nazwę (do 12 znaków).
(Patrz *Wprowadzanie tekstu w Dodatku C w Podstawowym podręczniku użytkownika*).
- 7 Naciśnij przycisk `OK`.

Drukowanie zdjęć z karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash

Operacje w programie PhotoCapture Center™

Struktura folderów kart pamięci lub dysku USB Flash

Urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby było zgodne z plikami obrazów pochodzących z aparatów cyfrowych, kart pamięci i nośników pamięci USB Flash; należy jednak zapoznać się z poniższymi punktami, aby uniknąć błędów:

- Plik musi mieć rozszerzenie .JPG (inne rozszerzenia, takie jak .JPEG, .TIF, .GIF itp. nie będą rozpoznane).
- Drukowanie bezpośrednie PhotoCapture Center™ musi być wykonywane oddzielnie od operacji PhotoCapture Center™ z użyciem komputera. (Działanie równoczesne nie jest możliwe).
- Urządzenie może odczytać z karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash maksymalnie 999 plików.
- Plik DPOF na kartach pamięci musi mieć prawidłowy format DPOF. (Patrz *Drukowanie DPOF* na stronie 55).

Zwróć uwagę:

- Podczas drukowania indeksu lub obrazu oprogramowanie PhotoCapture Center™ drukuje wszystkie prawidłowe obrazy, nawet jeśli część z nich jest uszkodzona. Obrazy uszkodzone nie będą drukowane.

- (użytkownicy kart pamięci)

Urządzenie odczytuje karty sformatowane przez aparat cyfrowy.

Podczas formatowania aparat tworzy na karcie specjalny folder, do którego kopiuje dane obrazów. Jeśli zachodzi konieczność zmodyfikowania na komputerze danych znajdujących się na karcie, zalecane jest pozostawienie struktury utworzonej przez aparat. Zalecane jest także używanie do zapisywania zmodyfikowanych lub nowych plików tego samego folderu, który jest używany przez aparat. Jeśli dane nie zostaną w nim zapisane, urządzenie nie będzie mogło odczytać pliku lub wydrukować obrazu.

- (użytkownicy nośnika pamięci USB Flash)

Urządzenie obsługuje nośniki pamięci USB Flash, które zostały sformatowane przez system Windows®.

Drukowanie kadrów filmu

Urządzenie pozwala na drukowanie kadrów plików filmu zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash.

Pliki filmów są automatycznie dzielone według czasu trwania na 9 części i wyświetlane w 3 liniach, co ułatwia sprawdzenie odpowiedniej sceny i wydrukowanie kadrów.



Informacja

- Nie można wybrać konkretnej sceny filmu.
- Obsługiwane formaty plików filmowych to AVI i MOV (tylko Motion JPEG). Jednak jeśli rozmiar pliku AVI wynosi 1 GB lub więcej (czas nagrywania około 30 minut) lub też rozmiar pliku MOV wynosi 2 GB lub więcej (czas nagrywania około 60 minut), takiego pliku nie można wydrukować.

Drukowanie obrazów

Drukowanie indeksu (miniatury)

System PhotoCapture Center™ przypisuje numery do obrazów (np. nr 1, nr 2, nr 3 itd.).




→ NO.1
DEI.JPG 01.01.2009
100KB

Program PhotoCapture Center™ używa numerów do identyfikacji poszczególnych zdjęć. Możesz wydrukować stronę z miniaturami, aby przedstawić wszystkie zdjęcia znajdujące się na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash.

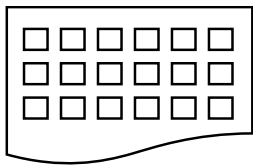


Informacja

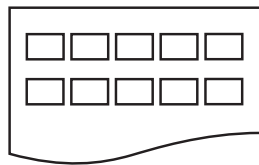
Tylko pliki o nazwie zawierającej nie więcej niż 8 znaków zostaną prawidłowo wydrukowane na arkuszu indeksu.

- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub nośnik USB Flash znajduje się we właściwym gnieździe.
Naciśnij przycisk  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Naciśnij przycisk **Druk indeksu**.

- 3 Naciśnij przycisk Indeks zdjęć i wybierz opcję 6 obrazów/linię lub 5 obrazów/linię.



6 obrazów/linię




5 obrazów/linię

Czas drukowania dla opcji 5 obrazów/linię będzie dłuższy niż dla opcji 6 obrazów/linię, ale jakość będzie lepsza.

- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Naciśnij przycisk Ustawienia druku, aby zmienić stosowany rodzaj papieru lub jego rozmiar.
 - Jeśli ustawienia papieru nie mają być zmieniane, przejdź do kroku 7.
- 5 Naciśnij przycisk Typ papieru. Wybierz typ papieru, który używasz, Papier zwykły, Pap. inkjet, Brother BP71, Brother BP61 lub Inny błyszcz.
- 6 Naciśnij przycisk Form. papieru. Wybierz używany rozmiar papieru, A4 lub Letter.
- 7 Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie zdjęć

Przed wydrukowaniem danego obrazu należy sprawdzić jego numer.

- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub nośnik USB Flash znajduje się we właściwym gnieździe. Naciśnij przycisk  (**PHOTO CAPTURE**).
- 2 Wydrukuj indeks. (Patrz *Drukowanie indeksu (miniatury)* na stronie 51).
- 3 Naciśnij przycisk Druk indeksu.
- 4 Naciśnij przycisk Druk zdjęć.
- 5 Wprowadź numer obrazu, który chcesz wydrukować spośród miniatur wydrukowanych na stronie indeksu. Po wybraniu numerów obrazów naciśnij OK.



Informacja

- Numery można wprowadzić jednorazowo, używając przecinka lub myślnika. Na przykład wprowadź cyfry 1,3,6, aby wydrukować obrazy o numerach 1, 3 i 6. Wprowadź zakres 1-5, aby wydrukować obrazy o numerach od 1 do 5.
 - Maksymalnie można wprowadzić 12 znaków (łącznie z przecinkami) dla numerów obrazów, które mają być wydrukowane.
- 6 Wprowadź żadaną ilość kopii, naciskając bezpośrednio pole numeru i wprowadzając wartość lub naciskając przyciski + lub -.

- Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciśnij **Ustawienia druku**, aby zmienić ustawienia drukowania. (Patrz Strona 56).
 - Jeśli żadne ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Efekty foto

Urządzenie pozwala edytować, dodawać efekty do zdjęć i przeglądać je na ekranie LCD przed wydrukiem.



Informacja

Funkcja **Ulepsz zdj.** jest obsługiwana przez technologię firmy Reallusion, Inc.




REALLUSION

- Upewnij się, że karta pamięci lub nośnik USB Flash znajduje się we właściwym gnieździe.
Naciśnij przycisk  (**PHOTO CAPTURE**).

- Naciśnij przycisk **Ulepsz zdj.**



Informacja

- Wyświetlane są jednocześnie cztery miniatury oraz aktualny numer strony i łączna ilość stron.
- Naciskaj przycisk **◀** lub **▶**, aby wybrać daną stronę ze zdjęciami, lub przytrzymaj, aby przewijać wszystkie strony.
- Naciśnij , aby rozpocząć pokaz slajdów.

- Naciśnij miniaturę zdjęcia.
- Naciśnij przycisk **Ulepsz** lub **Ozdabianie**. Możesz również wybrać obydwa razem. Naciśnij przycisk **OK**.

- Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli wybrano opcję **Ulepsz**, naciśnij **OK**, a następnie przejdź do kroku 6.
 - Jeśli wybrano opcję **Ozdabianie**, naciśnij **OK**, a następnie przejdź do kroku 7.
- Naciśnij efekt, który chcesz dodać. Naciśnij przycisk **OK**. Przejdź do kroku 8.



Informacja

- Istnieje 10 sposobów na dodawanie efektów do zdjęcia.

	(Autokorekta) Urządzenie dobiera efekt najlepiej pasujący do zdjęcia.
	(Zwięk. odciena) Najlepsza opcja dla regulacji zdjęć portretowych. Poprawiany jest kolor ludzkiej skóry. Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby ustawić poziom kontrastu.
	(Ulepsz. scen.) Najlepsza opcja dla regulacji zdjęć krajobrazowych. Na zdjęciu uwidaczniane są obszary zielone i niebieskie. Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby ustawić poziom kontrastu.
	(Likw. czerw. oczu) Urządzenie podejmie próbę usunięcia efektu czerwonych oczu ze zdjęcia. Jeśli wyszukiwanie efektu czerwonych oczu nie powiedzie się, możesz nacisnąć przycisk Spr. jeszcze raz, aby wykonane zostało ponowne wyszukiwanie.
	(Tryb nocny) Program nocny pozwala na ożywienie kolorów na zdjęciach robionych w nocy.
	(Światło wypeł.) Światło wypełniające pozwala dostosować zdjęcia robione pod światło.
	(Tablica) Funkcja tablicy służy do regulacji zdjęć. Pozwala na wykrycie liter napisanych na tablicy i poprawę ich czytelności.
	(Monochrom.) Funkcja pozwala skonwertować zdjęcie na czarno-białe.

	(Sepia) Funkcja pozwala skonwertować kolory zdjęcia na odcienie sepii.
	(Autokorekta i us. czerw. oczu) Urządzenie dobiera efekty najlepiej pasujące do zdjęcia. Podejmie ono również próbę usunięcia efektu czerwonych oczu ze zdjęcia.

- W niektórych przypadkach efektu czerwonych oczu nie można usunąć.
 - Jeśli twarz jest zbyt mała na obrazie.
 - Jeśli twarz zwrócona jest zbyt daleko w górę, w dół, w lewo lub w prawo.
- Po dodaniu każdego efektu można powiększyć widok obrazu, naciskając . Aby powrócić do pierwotnego rozmiaru, naciśnij .
- Gdy obraz jest powiększony, możesz go przesunąć za pomocą przycisków **góra** () , **dół** () , **lewo** () i **pravo** () .
- Naciśnij **Anuluj**, aby powrócić do listy efektów.

7 Ustaw czerwoną ramkę wokół zdjęcia. Część znajdująca się wewnątrz czerwonej ramki zostanie wydrukowana.

- Naciśnij przycisk **+** lub **-**, aby powiększyć lub zmniejszyć wielkość ramki.
- Naciśnij przycisk **▲**, **▼**, **◀** lub **▶**, aby przemieścić ramkę.
- Naciśnij przycisk , aby obrócić ramkę.

Po dostosowaniu ramki naciśnij **OK**. Naciśnij przycisk **OK**, aby zatwierdzić.



Informacja

Jeśli zdjęcie jest bardzo małe lub ma nieregularne proporcje, przycięcie może nie być możliwe. Na ekranie LCD zostanie wyświetlone Obraz za mały lub Obraz za długi.

- 8 Wprowadź żadaną ilość kopii, naciskając bezpośrednio pole numeru i wprowadzając wartość lub naciskając przyciski + lub -. Naciśnij przycisk OK.
- 9 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciśnij Ustawienia druku i zmień ustawienia drukowania. (Patrz Strona 56).
 - Jeśli żadne ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.


Drukowanie DPOF

Skrót DPOF oznacza Digital Print Order Format.

Główni producenci aparatów cyfrowych (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation oraz Sony Corporation) utworzyli ten standard, aby ułatwić drukowanie obrazów z aparatów cyfrowych.

Jeśli aparat obsługuje drukowanie DPOF, przy użyciu ekranu aparatu można wybrać obrazy i określić liczbę kopii do wydrukowania.

Karta pamięci zawierająca dane DPOF umożliwia łatwe drukowanie wybranych obrazów.

- 1 Upewnij się, że karta pamięci znajduje się we właściwym gnieździe. Naciśnij przycisk  (**PHOTO CAPTURE**). Urządzenie zapyta, czy mają być użyte ustawienia DPOF.
- 2 Naciśnij przycisk Tak.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciśnij Ustawienia druku, aby zmienić ustawienia drukowania. (Patrz Strona 56).
 - Jeśli żadne ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.



Informacja

Jeśli kolejka drukowania utworzona w aparacie została uszkodzona, może wystąpić błąd pliku DPOF. Usuń i ponownie utwórz kolejkę drukowania za pomocą aparatu, aby usunąć problem. Informacje dotyczące usuwania i tworzenia nowej kolejki drukowania można znaleźć na stronie internetowej producenta lub w odpowiedniej dokumentacji.

Ustawienia drukowania PhotoCapture Center™

Ustawienia drukowania można tymczasowo zmienić.

Urządzenie powróci do swoich ustawień domyślnych po 3 minutach lub, jeśli włączony jest tryb zegara, urządzenie powróci do trybu faksu. (Patrz *Tryb zegara* na stronie 3).



Informacja

Najczęściej używane ustawienia drukowania można zapisać, ustawiając je jako domyślne. (Patrz *Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych* na stronie 59).



Jakość drukowania

- 1 Naciśnij przycisk Ustawienia druku.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Jakość druku.
- 3 Naciśnij przycisk Jakość druku.
- 4 Naciśnij przycisk Zwykła lub Foto.
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Opcje papieru

Rodzaj papieru

- 1 Naciśnij przycisk Ustawienia druku.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Typ papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Typ papieru.
- 4 Naciśnij typ papieru, który używasz, Papier zwykły, Pap. inkjet, Brother BP71, Brother BP61 lub Inny błyszcz.
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Rozmiar papieru i wydruku

- 1 Naciśnij przycisk Ustawienia druku.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić opcję Form. papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Form. papieru.
- 4 Naciśnij rozmiar papieru, który używasz, 10x15cm, 13x18cm, A4, A3, Letter lub Ledger.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli wybierzesz opcję Letter lub A4, przejdź do kroku 5.
 - Jeśli wybierzesz inny rodzaj papieru, przejdź do kroku 6.

- 5 Naciśnij rozmiar wydruku.

Przykład: Położenie drukowania dla papieru A4

1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Wymiar max.

- 6 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Dostosowanie jasności, kontrastu i koloru

Jasność

- 1 Naciśnij przycisk `Ustawienia druku`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Jasność`.
- 3 Naciśnij przycisk `Jasność`.
- 4 Naciśnij `◀` lub `▶`, aby uzyskać ciemniejszą lub jaśniejszą kopię. Naciśnij przycisk `OK`.
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Kontrast



Funkcja pozwala wybrać ustawienia kontrastu. Zwiększenie kontrastu powoduje zwiększenie wrażenia ostrości i ożywi kolory obrazu.

- 1 Naciśnij przycisk `Ustawienia druku`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Kontrast`.
- 3 Naciśnij przycisk `Kontrast`.
- 4 Naciśnij `◀` lub `▶`, aby zmienić kontrast. Naciśnij przycisk `OK`.
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Wzmocnienie koloru

Funkcja wzmocniania kolorów pozwala drukować obrazy o żywszych barwach. Czas wydruku będzie dłuższy.

- 1 Naciśnij przycisk `Ustawienia druku`.
- 2 Naciśnij przycisk `▲` lub `▼`, aby wyświetlić opcję `Wzmoc.koloru`.
- 3 Naciśnij przycisk `Wzmoc.koloru`.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby dostosować ustawienie `Balans bieli`, `Ostrość` lub `Gęstość koloru`, naciśnij `Wył.`, a następnie przejdź do kroku 5.
 - Jeśli nie chcesz dostosować, naciśnij `Wył.`.
Przejdź do kroku 8.
- 5 Naciśnij przycisk `Balans bieli`, `Ostrość` lub `Gęstość koloru`.
- 6 Naciśnij `◀` lub `▶`, aby dostosować stopień ustawienia. Naciśnij przycisk `OK`.

- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Aby dostosować inne ustawienie wzmocnienia koloru, powtórz kroki 5 do 6.
 - Jeśli chcesz zmienić inne ustawienia, naciśnij , aby wyświetlić menu ustawień drukowania, i naciśnij ustawienie, które chcesz zmienić. (Patrz Strona 56).
- 8 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.



Informacja

• Balans bieli

To ustawienie dostosowuje odcień białych obszarów zdjęcia. Oświetlenie, ustawienia kamery i inne czynniki będą wpływały na wygląd bieli. Białe obszary obrazu mogą być nieznacznie różowe, żółte lub też mieć inny kolor. Za pomocą tego ustawienia można skorygować efekt i przywrócić obszarom czystą biel.

• Ostrość

To ustawienie poprawia szczegóły obrazu, działając podobnie do precyzyjnego ustawiania ostrości w aparacie fotograficznym. Jeśli obraz nie jest wyraźny i nie widać jego szczegółów, można dostosować jego ostrość.


• Gęstość koloru

To ustawienie dostosowuje całkowitą ilość koloru na obrazie. Ilość koloru na obrazie można zwiększyć lub zmniejszyć, aby poprawić słabe lub rozmyte zdjęcie.

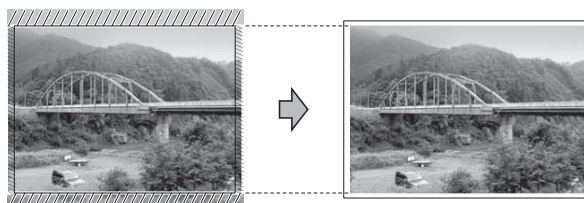
Kadrowanie

Jeśli fotografia jest zbyt długa lub szeroka, aby zmieścić się na dostępnej przestrzeni wybranego układu, część obrazu zostanie automatycznie obcięta.

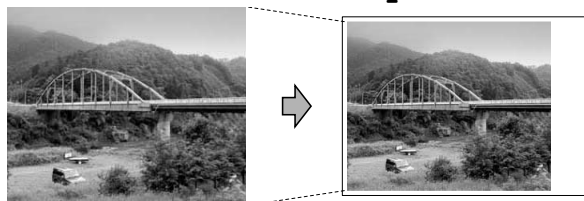
Ustawieniem fabrycznym jest **Wł**. Aby wydrukować cały obraz, należy zmienić to ustawienie na **Wył**. Jeśli dla ustawienia Kadrowanie została wybrana wartość **Wył**, dla ustawienia *Bez brzegu* należy także wybrać wartość **Wył**. (Patrz *Drukowanie bez brzegu* na stronie 59).

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia druku**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Kadrowanie**.
- 3 Naciśnij przycisk **Kadrowanie**.
- 4 Naciśnij przycisk **Wył**. (lub **Wł**).
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Kadrowanie: Wł.




Kadrowanie: Wył.




Drukowanie bez brzegu

Ta funkcja rozszerza drukowany obszar na brzegi papieru. Drukowanie będzie nieco wolniejsze.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia druku**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Bez brzegu**.
- 3 Naciśnij przycisk **Bez brzegu**.
- 4 Naciśnij przycisk **Wył.** (lub **Wł.**).
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie daty

Funkcja pozwala na drukowanie daty, jeśli znajduje się ona w danych zdjęcia. Data jest drukowana w dolnym prawym rogu zdjęcia. Jeśli dane nie obejmują tych informacji, nie można skorzystać z tej funkcji.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia druku**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Wydruk daty**.
- 3 Naciśnij przycisk **Wydruk daty**.
- 4 Naciśnij przycisk **Wł.** (lub **Wył.**).
- 5 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij . Naciśnij **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.



Informacja

Aby można było korzystać z funkcji **Wydruk daty**, ustawienie **DPOF** w aparacie musi być wyłączone.

Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych

Najczęściej używane ustawienia drukowania można zapisać, ustawiając je jako domyślne. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany.

- 1 Naciśnij nowe ustawienie. Powtarzaj ten krok dla każdego ustawienia, które ma zostać zmienione.
- 2 Po zmianie ostatniego ustawienia naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wybrać opcję **Nowe ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **Nowe ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **Tak**, aby zatwierdzić.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Przywracanie wszystkich ustawień do ustawień domyślnych

Można przywrócić zmienione ustawienia programu PhotoCapture


Zmienione ustawienia **Jakość druku**, **Typ papieru**, **Form. papieru**, **Jasność**, **Kontrast**, **Wzmoc. koloru**, **Kadrowanie**, **Bez brzegu** oraz **Wydruk daty** można przywrócić do wartości fabrycznych.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia druku**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić opcję **Reset ustawień**.
- 3 Naciśnij przycisk **Reset ustawień**.
- 4 Naciśnij przycisk **Tak**, aby zatwierdzić.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Skanowanie na kartę pamięci lub nośnika pamięci USB Flash

Rozmiar skanowania z szyby

Aby zeskanować dokument w formacie Letter, Legal, Ledger lub A3, należy zmienić ustawienie Rozm. z szyby skanu. Ustawienie domyślne to A4.

- 1 Naciśnij przycisk  (**SKANUJ**).
- 2 Naciśnij przycisk na nośnik.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję Rozm. z szyby skanu.
- 4 Naciśnij przycisk Rozm. z szyby skanu.
- 5 Naciśnij przycisk A4, A3, Letter, Legal lub Ledger.



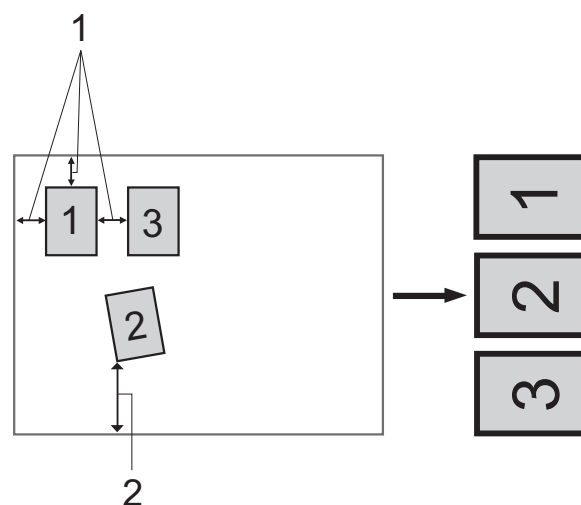
Informacja

- Najczęściej używane ustawienia można zapisać, określając je jako domyślne. (Patrz *Ustawianie wprowadzonych zmian jako nowych ustawień domyślnych* na stronie 59).
- Ustawienie to jest dostępne wyłącznie przy skanowaniu dokumentów z szyby skanera.

Automatyczne przycinanie

Funkcja pozwala na skanowanie wielu dokumentów umieszczonych na szybie skanera. Poszczególne dokumenty można przejrzeć na wyświetlaczu LCD przed ich zapisaniem. W przypadku wybrania ustawienia *Automatyczne przycinanie* urządzenie będzie skanować każdy dokument i tworzyć oddzielne pliki. Jeśli na przykład na szybie skanera umieszczone zostaną trzy dokumenty, urządzenie zeskanuje dokumenty i utworzy trzy oddzielne pliki. Aby utworzyć plik trzystronicowy, wybierz PDF lub TIFF w opcji Typ pliku.

(W przypadku wybrania opcji JPEG każdy dokument będzie tworzony jako trzy oddzielne pliki).




- 1 10 mm lub więcej (góra, lewa, prawa)
- 2 20 mm lub więcej (dół)



Informacja

- Opcja *Automatyczne przycinanie* działa prawidłowo ze wszystkimi ustawieniami opcji Rozm. z szyby skanu.
- *Automatyczne przycinanie* jest obsługiwana przez technologię opracowaną przez firmę Reallusion, Inc.



- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub nośnik USB Flash znajduje się we właściwym gnieździe.
- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij przycisk  (**SKANUJ**).
- 4 Naciśnij przycisk na nośnik.
- 5 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Automatyczne przycinanie*.
- 6 Naciśnij przycisk *Automatyczne przycinanie*.
- 7 Naciśnij przycisk **Wł**.
- 8 Jeśli dodatkowe ustawienia nie mają być zmieniane, naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby rozpocząć skanowanie.
- 9 Liczba zeskanowanych dokumentów wyświetlana jest na wyświetlaczu LCD. Naciśnij przycisk **OK**.
- 10 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić podgląd danych każdego dokumentu.
- 11 Naciśnij **Zapisz wszystko**, aby zapisać dane.



Informacja


- Opcja *Automatyczne przycinanie* jest dostępna dla dokumentów, których wszystkie cztery narożniki mają kąt prosty (90 stopni). Jeśli jeden z narożników nie jest kątem prostym, funkcja *Automatyczne przycinanie* nie może wykryć dokumentu.
- Jeśli dokument jest za długi lub za szeroki, ustawienie nie będzie działać prawidłowo.
- Dokumenty należy umieścić z dala od krawędzi szyby skanera, jak to zostało przedstawione na ilustracji.
- Dokumenty muszą być ułożone co najmniej 10 mm od siebie.
- Ustawienie *Automatyczne przycinanie* koryguje przechylenie dokumentu na szybie skanera, jednakże jeśli dokument jest przechylony o więcej niż 10 stopni, ustawienie może nie działać.
- Aby można było skorzystać z funkcji *Automatyczne przycinanie*, podajnik ADF musi być pusty.
- Funkcja *Automatyczne przycinanie* jest dostępna dla maksymalnie 16 dokumentów, w zależności od ich rozmiaru.

! WAŻNE

NIE wyjmuj karty pamięci lub nośnika USB Flash, kiedy miga komunikat **PHOTO CAPTURE**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika USB Flash lub danych na nich zapisanych.


Jak ustawić nowe wartości domyślne

Najczęściej używane ustawienia funkcji skanowania do nośnika (Jakość, Typ pliku, Rozm. z szyby skanu i Automatyczne przycinanie) można zapisać jako ustawienia domyślne. Ustawienia te pozostaną aktywne do momentu ponownej zmiany.

- 1 Naciśnij przycisk  (**SKANUJ**).
- 2 Naciśnij przycisk na nośnik.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić opcję *Nowe ustawienia*.
- 4 Naciśnij przycisk *Nowe ustawienia*.
- 5 Naciśnij przycisk *Tak*, aby zatwierdzić.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Jak resetować do ustawień fabrycznych

Zmienione ustawienia funkcji skanowania do nośnika (Jakość, Typ pliku, Rozm. z szyby skanu i Automatyczne przycinanie) można przywrócić do wartości fabrycznych.

- 1 Naciśnij przycisk  (**SKANUJ**).
- 2 Naciśnij przycisk na nośnik.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać opcję *Reset ustawień*.
- 4 Naciśnij przycisk *Reset ustawień*.
- 5 Naciśnij przycisk *Tak*, aby zatwierdzić.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu PictBridge



PictBridge

Urządzenie Brother obsługuje standard PictBridge umożliwiający podłączenie i drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu cyfrowego zgodnego ze standardem PictBridge.

Jeśli aparat nie działa w trybie PictBridge lub nie obsługuje standardu PictBridge, nadal można drukować zdjęcia z aparatu cyfrowego obsługującego standard pamięci masowej USB. (Patrz *Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu cyfrowego (bez PictBridge)* na stronie 65).

Wymagania PictBridge

Aby uniknąć błędów, zapamiętaj następujące punkty:

- Urządzenie oraz aparat cyfrowy muszą być podłączone za pomocą odpowiedniego przewodu USB.
- Plik musi mieć rozszerzenie .JPG (inne rozszerzenia, takie jak .JPEG, .TIF, .GIF itp. nie będą rozpoznane).
- Podczas korzystania z funkcji PictBridge operacje PhotoCapture Center™ nie są dostępne.

Konfigurowanie aparatu cyfrowego

Upewnij się, że aparat znajduje się w trybie PictBridge. Na wyświetlaczu LCD aparatu zgodnego ze standardem PictBridge mogą być dostępne poniższe ustawienia PictBridge.

W zależności od aparatu niektóre z tych ustawień mogą być niedostępne.

Opcje menu aparatu	Opcje
Rozmiar papieru (format)	A4, A3, Ledger, Letter, 10 × 15 cm, Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²
Rodzaj papieru	Papier zwykły, Papier błyszczący, Papier do drukarek atramentowych, Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²
Układ	Bez brzegu: Wł., Bez brzegu: Wył., Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²
Ustawienie DPOF ¹	-
Jakość drukowania	Normalna, Wysoka, Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²
Wzmocnienie koloru	Wł., Wył., Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²
Drukowanie daty	Wł., Wył., Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne) ²

¹ Aby uzyskać szczegółowe informacje, patrz *Drukowanie DPOF* na stronie 64.

² Jeśli aparat ustawiony jest na korzystanie z Ustawienia drukarki (ustawienie domyślne), urządzenie będzie drukować zdjęcia z wykorzystaniem poniższych ustawień.

Ustawienia	Opcje
Rozmiar papieru (format)	10 × 15 cm
Rodzaj papieru	Papier błyszczący
Układ	Bez brzegu: Wł.
Jakość drukowania	Wysoka
Wzmocnienie koloru	Wyłączony
Drukowanie daty	Wyłączony

- Jeśli w aparacie nie są dostępne żadne opcje menu, te ustawienia również będą używane.
- Nazwy i dostępność poszczególnych ustawień zależą od specyfikacji aparatu.

Szczegółowe informacje dotyczące zmiany ustawień PictBridge można znaleźć w dokumentacji dołączonej do aparatu.

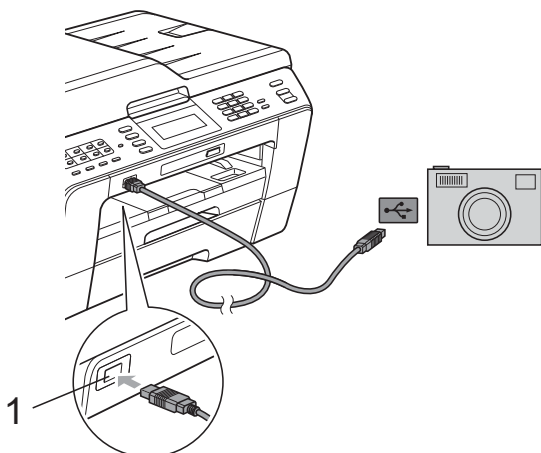
Drukowanie obrazów



Informacja

Wymij z urządzenia wszelkie karty pamięci lub nośniki USB przed podłączeniem aparatu cyfrowego.

- 1 Upewnij się, że aparat jest wyłączony. Podłącz aparat do bezpośredniego interfejsu USB (1) urządzenia za pomocą przewodu USB.



1 Bezpośredni interfejs USB

- 2 Włącz aparat. Kiedy urządzenie rozpozna aparat, na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat *Kamera podł.*
- 3 Wybierz zdjęcie, które chcesz wydrukować, postępując według instrukcji aparatu. Kiedy urządzenie rozpocznie drukowanie zdjęć, na ekranie LCD zostanie wyświetlone *Drukowanie.*

! WAŻNE

W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia nie podłączaj do bezpośredniego interfejsu USB drukarki urządzeń innych niż aparaty cyfrowe i pamięci USB.

Drukowanie DPOF

Skrót DPOF oznacza Digital Print Order Format.

Główni producenci aparatów cyfrowych (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation oraz Sony Corporation) utworzyli ten standard, aby ułatwić drukowanie obrazów z aparatów cyfrowych.

Jeśli aparat obsługuje drukowanie DPOF, przy użyciu ekranu aparatu można wybrać obrazy i określić liczbę kopii do wydrukowania.



Informacja

Jeśli kolejka drukowania utworzona w aparacie została uszkodzona, może wystąpić błąd pliku DPOF. Usuń i ponownie utwórz kolejkę drukowania za pomocą aparatu, aby usunąć problem. Informacje dotyczące usuwania i tworzenia nowej kolejki drukowania można znaleźć na stronie internetowej producenta lub w odpowiedniej dokumentacji.

Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu cyfrowego (bez PictBridge)

Jeśli aparat obsługuje standard pamięci masowej USB, można podłączyć aparat w trybie pamięci masowej. Dzięki temu możliwe jest drukowanie zdjęć z aparatu.

(Aby wydrukować zdjęcia w trybie PictBridge, patrz *Drukowanie zdjęć bezpośrednio z aparatu PictBridge* na stronie 63).



Informacja

Nazwa, dostępność i działanie są różne dla różnych aparatów cyfrowych. Szczegółowe informacje, takie jak przełączanie między trybami PictBridge a urządzeniem pamięci masowej USB, można znaleźć w dokumentacji dołączonej do aparatu.

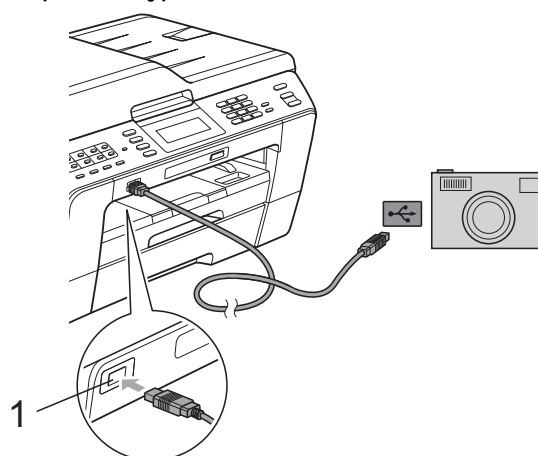
Drukowanie obrazów



Informacja

Wyjmij z urządzenia wszelkie karty pamięci lub nośniki USB przed podłączeniem aparatu cyfrowego.

- 1 Upewnij się, że aparat jest wyłączony. Podłącz aparat do bezpośredniego interfejsu USB (1) urządzenia za pomocą przewodu USB.



1 Bezpośredni interfejs USB

- 2 Włącz aparat.
- 3 Postępuj według kroków opisanych w *Drukowanie obrazów* na stronie 51.

! WAŻNE

W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia nie podłączaj do bezpośredniego interfejsu USB drukarki urządzeń innych niż aparaty cyfrowe i pamięci USB.

A

Rutynowa obsługa konserwacyjna

Czyszczenie i sprawdzanie urządzenia

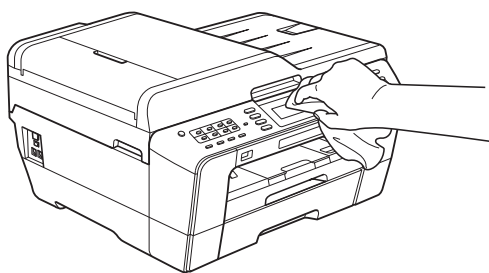
Czyszczenie obudowy urządzenia

Ekran dotykowy należy czyścić w następujący sposób:

! WAŻNE

- Wyłącz zasilanie przed rozpoczęciem czyszczenia ekranu dotykowego.
- NIE NALEŻY stosować żadnych płynów czyszczących (w tym etanolu).

- 1 Ekran dotykowy należy czyścić za pomocą *suchej*, miękkiej ściereczki niepozostawiającej włókien.

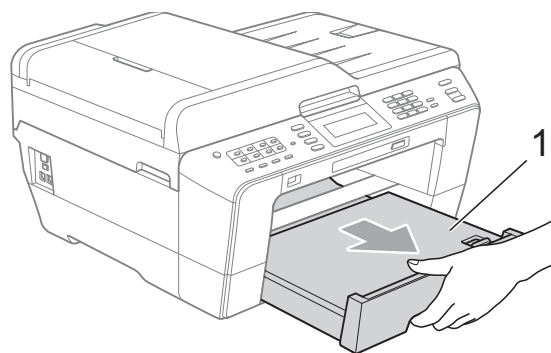
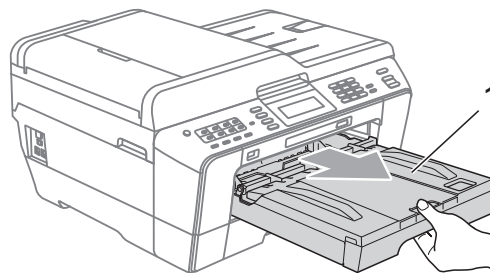


Wyczyść obudowę urządzenia w następujący sposób:

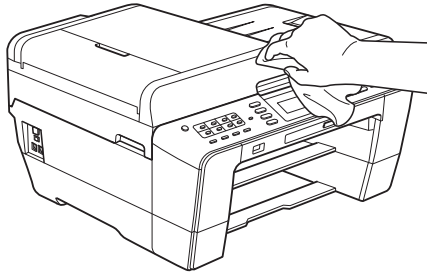
! WAŻNE

- Korzystaj z neutralnych detergentów. Czyszczenie przy użyciu płynów lotnych, takich jak rozcieńczalnik lub benzyna, uszkodzi powierzchnię urządzenia.
- NIE używaj materiałów czyszczących zawierających amoniak.
- NIE używaj alkoholu izopropylowego do czyszczenia panelu sterowania. Może to spowodować uszkodzenie panelu.

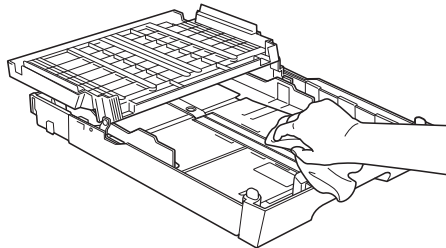
- 1 Całkowicie wyciągnij tace papieru (1) z urządzenia.



- 2 Wytrzyj urządzenie z zewnątrz za pomocą *suchej*, miękkiej szmatki niepozostawiającej włókien, aby usunąć kurz.



- 3 Podnieś tacę wyjściową papieru i wyjmij wszystko, co w niej utknęło.
- 4 Usuń kurz, wycierając tacę papieru *suchą*, miękką ściereczką niepozostawiającą włókien.



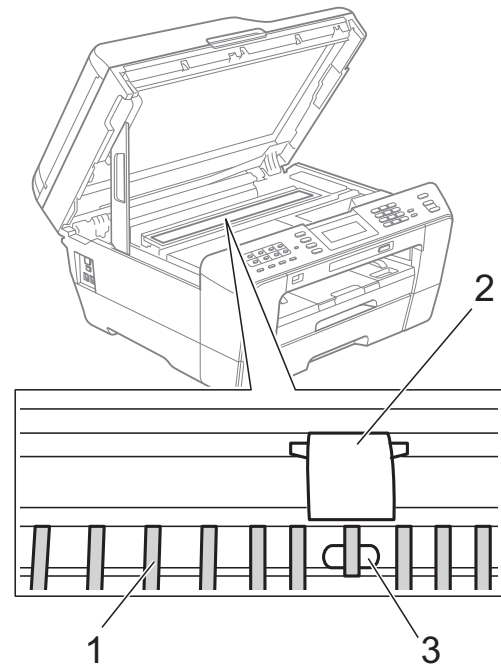
- 5 Zamknij pokrywę tacy wyjściowej papieru i umieść ją z powrotem w urządzeniu.

Czyszczenie płyty drukarki

⚠ UWAGA

Przed przystąpieniem do czyszczenia płyty drukarki odłącz urządzenie od gniazda elektrycznego.

- 1 Włóż obie ręce w uchwyty na palce po obu stronach urządzenia i podnieś pokrywę skanera, aż do zatrzaśnięcia w położeniu otwartym.
- 2 Wyczyść płytę drukarki urządzenia (1) i otaczający ją obszar, ścierając plamy atramentu przy użyciu *suchej*, miękkiej szmatki niepozostawiającej włókien.



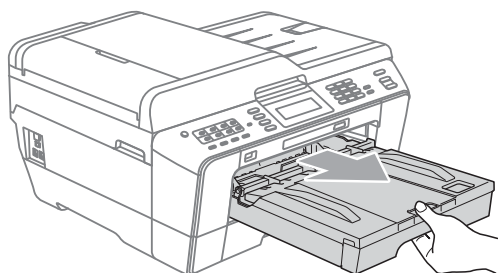
! WAŻNE

NIE DOTYKAJ płyty (2) i dźwigni (3). Może to spowodować uszkodzenie urządzenia.

Czyszczenie wałków podawania papieru

Jeśli wałek podawania papieru zostanie zabrudzony atramentem, może to spowodować problemy z podawaniem papieru.

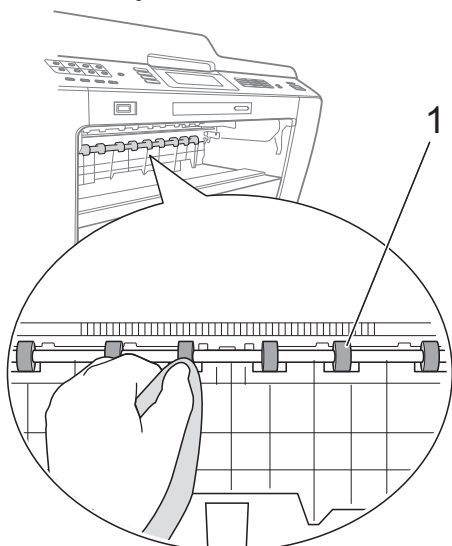
- 1 Odłącz urządzenie z gniazda elektrycznego. Wyciągnij tacę papieru z urządzenia.



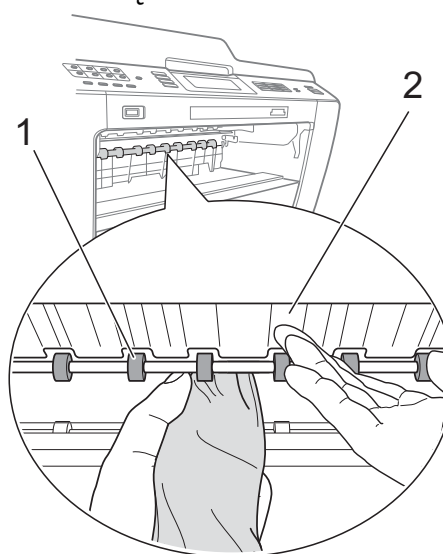
Informacja

Jeśli klapka podpory papieru jest otwarta, zamknij ją, a następnie zamknij podporę papieru.

- 2 Wyczyść przednią część wałków podawania papieru (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą, przesuwaną ją od boku do boku. Następnie usuń wilgoć, wycierając wałki *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.



- 3 Podnieś pokrywę usuwania zacięć (2) i wyczyść tylną stronę wałków podawania papieru (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą. Następnie usuń wilgoć, wycierając wałki *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.



- 4 Mocno wsuń tacę papieru ponownie do urządzenia.
- 5 Podłącz ponownie przewód zasilający.



Informacja

Nie włączaj urządzenia, jeśli wałki nie są suche. Włączenie urządzenia przed wyschnięciem wałków może spowodować problemy z podawaniem papieru.

Czyszczenie wałków pobierania papieru

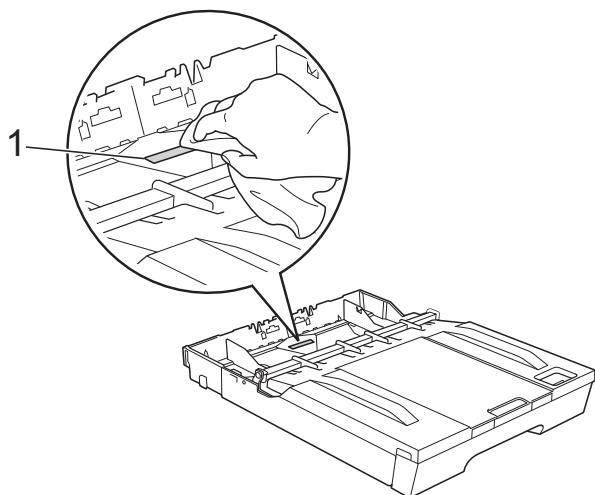
- 1 Odłącz urządzenie z gniazda elektrycznego.
- 2 Wyciągnij tacę papieru z urządzenia.



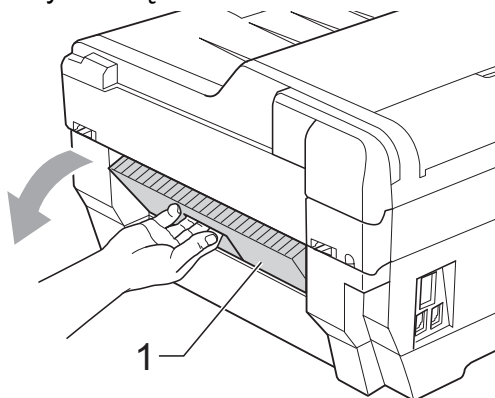
Informacja

Jeśli w urządzeniu pozostało kilka arkuszy papieru, a urządzenie zaczyna podawać je jednocześnie, wytrzyj płytkę (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą.

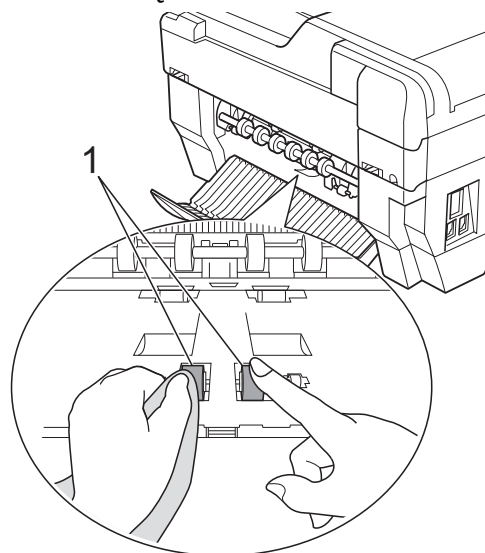
Następnie usuń wilgoć, wycierając płytkę *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.



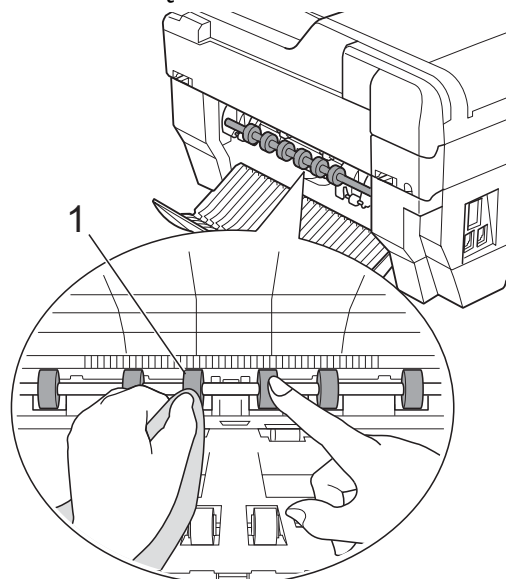
- 3 Otwórz pokrywę usuwania zacięć (1) z tyłu urządzenia.



- 4 Wyczyść wałki pobierania papieru (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą. Powoli obracaj wałki tak, aby wyczyścić je na całej powierzchni. Następnie usuń wilgoć, wycierając wałki *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.



- 5 Wyczyść tylne wałki pobierania papieru (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą. Powoli obracaj wałki tak, aby wyczyścić je na całej powierzchni. Następnie usuń wilgoć, wycierając wałki *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.





Informacja

Nie dotykaj wałka metalowego.

- 6 Zamknij pokrywę usuwania zacięć. Upewnij się, że pokrywa została całkowicie zamknięta.
- 7 Mocno wsuń tacę papieru ponownie do urządzenia.
- 8 Podłącz ponownie przewód zasilający.

Czyszczenie wałków pobierania papieru dla tacy 2 papieru 2

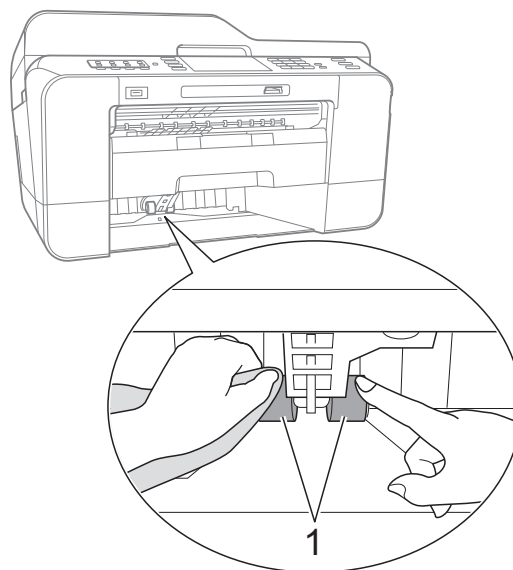
- 1 Odłącz urządzenie z gniazda elektrycznego. Wyciągnij tacę papieru 2 z urządzenia.



Informacja

Jeśli klapka podpory papieru jest otwarta, zamknij ją, a następnie zamknij podporę papieru.


- 2 Wyczyść wałki pobierania papieru dla tacy 2 (1) miękką, niepozostawiającą włókien ściereczką zwilżoną wodą. Powoli obracaj wałki tak, aby wyczyścić je na całej powierzchni. Następnie usuń wilgoć, wycierając wałki *suchą*, niepozostawiającą włókien ściereczką.



- 3 Wsuń tacę papieru 2 ponownie do urządzenia.
- 4 Podłącz ponownie przewód zasilający.

Sprawdzanie poziomu atramentu

Pomimo że ikona objętości atramentu pojawia się na wyświetlaczu LCD, można skorzystać z menu atramentu, aby wyświetlić duży wykres przedstawiający ilość pozostałego atramentu dla każdego wkładu.

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk **Poziom atram.** Wyświetlacz LCD wskaże poziom atramentu.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ.**



Informacja

Poziom atramentu można sprawdzić z komputera. (Patrz *Drukowanie dla Windows®* lub *Drukowanie i faksowanie dla Macintosh w Instrukcji oprogramowania*).

Pakowanie i transport urządzenia

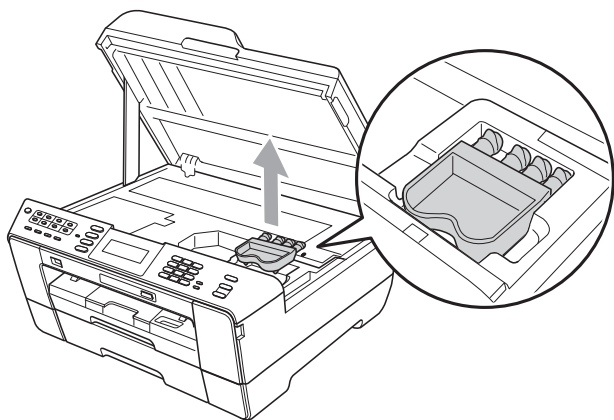
Transportując urządzenie, użyj materiałów opakowania dostarczonych z urządzeniem. Aby prawidłowo spakować urządzenie, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami. Uszkodzenia urządzenia powstałe podczas transportu mogą nie być objęte gwarancją.

! WAŻNE

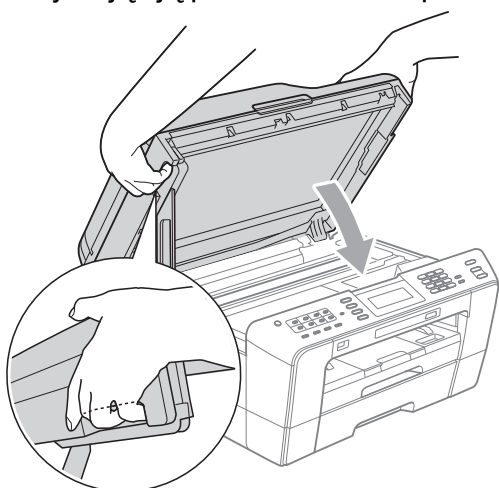
Ważne jest, aby po zakończonym drukowaniu umożliwić urządzeniu „zaparkowanie” głowicy drukującej. Przed wyłączeniem urządzenia z zasilania posłuchaj uważnie, czy ustały wszystkie mechaniczne odgłosy. Niedopuszczenie do zaparkowania głowicy może spowodować problemy z drukowaniem lub uszkodzenie głowicy.

- 1 Odłącz urządzenie od ściennego gniazda telefonicznego i wyjmij przewód linii telefonicznej z urządzenia.
- 2 Odłącz urządzenie z gniazda elektrycznego.
- 3 Włóż obie ręce w uchwyty na palce po obu stronach urządzenia i podnieś pokrywę skanera, aż do zatrzaśnięcia w położeniu otwartym. Następnie odłącz przewód interfejsu od urządzenia, jeśli jest podłączony.

- 4 Wyjmij pomarańczowy element ochronny z wnętrza urządzenia, z jego prawego rogu.



- 5 Delikatnie zamknij pokrywę skanera, trzymając ją po obu stronach palcami.



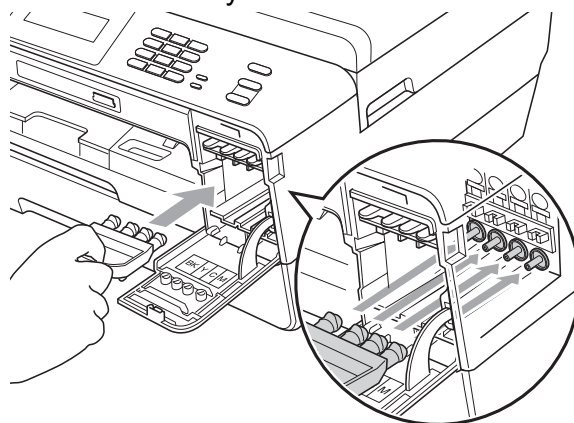
! OSTRZEŻENIE

Uważaj, aby nie przytrzasnąć palców pokrywą.
Podczas otwierania i zamykania pokryw skanera, zawsze używaj otworów na palce znajdujących się po jej bokach.

- 6 Otwórz pokrywę wkładów atramentowych.

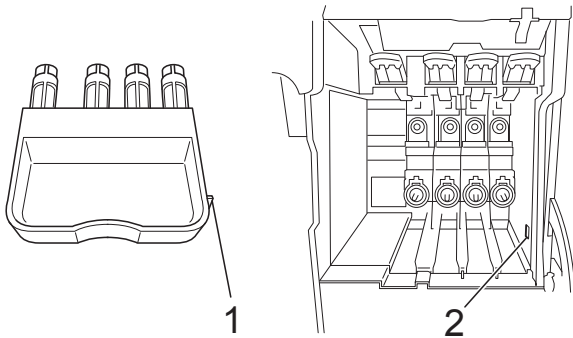
- 7 Wyjmij wszystkie cztery wkłady atramentowe. Naciśnij dźwignię zwolnienia blokady atramentu nad każdym wkładem, aby go zwolnić. (Patrz *Wymiana wkładów atramentowych* w Dodatku A w Podstawowym podręczniku użytkownika).

- 8 Zainstaluj pomarańczowy element ochronny i zamknij pokrywę wkładów atramentowych.



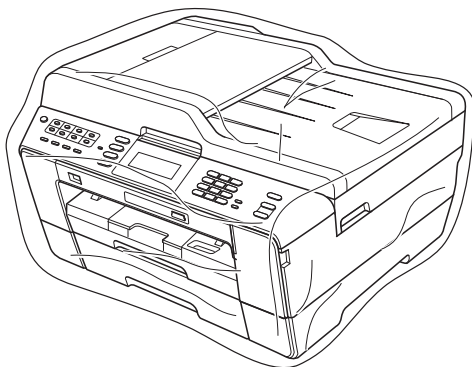
! WAŻNE

- Upewnij się, że plastikowe zakładki po prawej stronie pomarańczowego elementu ochronnego (1) zostały prawidłowo zatrzaśnięte w odpowiednim miejscu (2).

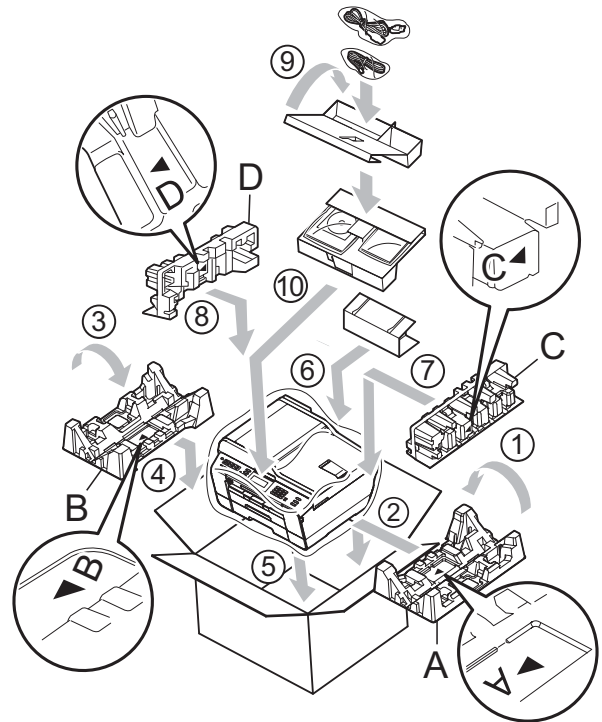


- Jeśli nie można znaleźć pomarańczowej części ochronnej, NIE wyjmuj wkładów atramentowych przed transportem. Ważne jest, aby urządzenie było transportowane z pomarańczowymi częściami ochronnymi lub z wkładami atramentowymi w prawidłowej pozycji. Transport bez nich może spowodować uszkodzenie urządzenia i unieważnienie gwarancji.

- 9 Włóż urządzenie do torby.



- 10 Spakuj urządzenie i materiały drukowane do oryginalnego opakowania, jak to zostało przedstawione poniżej. Nie należy pakować zużytych wkładów atramentowych do kartonu.



- 11 Zamknij pudło i oklej taśmą.

To jest pełne zestawienie funkcji i terminów, które się pojawiają się w instrukcjach obsługi Brother. Dostępność tych funkcji zależy od modelu jaki zakupiłeś.

ADF (automatyczny podajnik dokumentów)

Dokument można umieścić na podajniku ADF i skanować automatycznie po jednej stronie.

Automatyczna redukcja

Zmniejsza wielkość przychodzących faksów.

Automatyczna transmisja faksu

Wysyłanie faksu bez podnoszenia słuchawki telefonu zewnętrznego.

Automatyczne wybieranie ponowne

Funkcja umożliwiająca urządzeniu ponowne wybieranie ostatniego numeru faksu po pięciu minutach od momentu, w którym faks nie został wysłany, gdyż linia była zajęta.

Błąd komunikacji (Błąd komun.)

Błąd podczas wysyłania lub odbierania faksu spowodowany zwykle zakłóceniem na linii lub elektrycznością statyczną.

Czas dzwonka F/T

Czas, przez jaki urządzenie Brother generuje dzwonki (jeśli tryb odbierania to faks/telefon), informując o oczekującym połączeniu głosowym.

Dostęp do zdalnego odtwarzania

Możliwość uzyskania zdalnego dostępu do urządzenia z telefonu działającego w trybie wybierania tonowego.

Drukowanie kopii zapasowej

Twoje urządzenie drukuje kopię każdego faksu, który otrzymano i zapisano w pamięci. Jest to funkcja bezpieczeństwa, która dba o to, aby nie utracić wiadomości w przypadku awarii zasilania.

Dziennik faksu

Pokazuje informacje o ostatnich 200 przychodzących oraz wychodzących faksach. TX oznacza transmisję. RX oznacza odbiór.

ECM (Tryb korekcji błędów)

Wykrywa błędy podczas transmisji faksu i wysyła ponownie strony, w czasie wysyłania których pojawił się błąd.

Faks opóźniony

Wysyła faks o określonym czasie w przyszłości.

Faks/Tel.

Możesz odbierać fakсы i połączenia telefoniczne. Nie korzystaj z tego trybu, jeśli używasz telefonu z automatem zgłoszeniowym (TAD).

Gęstość

Zmiana gęstości powoduje rozjaśnienie lub przyciemnienie całego obrazu.

Głośność dzwonienia

Ustawienie głośności dzwonka urządzenia.

Głośność sygnalizatora

Ustawienie głośności sygnalizatora, jeśli naciśniesz przycisk lub popełnisz błąd.

Grupa kompatybilności

Zdolność jednego urządzenia faksującego do komunikacji z innym. Kompatybilność jest zapewniona pomiędzy grupami ITU-T.

Identyfikator stacji

Zapisana informacja pojawia się na początku faksowanych stron. Zawiera nazwę nadawcy i numer faksu.

Impuls

Forma obrotowego wybierania na linii telefonicznej.

Innobella™

Innobella™ to gama materiałów eksploatacyjnych oferowanych przez firmę Brother. Aby uzyskać najlepszą jakość, firma Brother poleca atrament i papier Innobella™.

Jasność

Zmiana jasności powoduje przyciemnienie lub rozjaśnienie całego obrazu.

Kod zdalnego dostępu

Własny czterocyfrowy kod (---*) umożliwiający wywoływanie urządzenia i dostęp do niego z lokalizacji zdalnej.

Kod zdalnej aktywacji

Naciśnij ten kod (* 5 1), gdy odpowiadasz na połączenie faksowe w telefonie wewnętrznym lub zewnętrznym.

**Kod zdalnej dezaktywacji
(tylko dla trybu faks/telefon)**

Kiedy urządzenie odpowiada na połączenie głosowe, emituje pseudo-/podwójne dzwonki. Możesz odebrać je za pomocą telefonu wewnętrznego, przyciskając ten kod (# 5 1).

Kontrast

Ustawienie poprawiające ciemne lub jasne dokumenty poprzez rozjaśnianie faksów lub kopii ciemnych dokumentów i przyciemnianie faksów lub kopii jasnych dokumentów.

LCD (Liquid Crystal Display (wyświetlacz ciekłokrystaliczny))

Ekran wyświetlacza pokazuje komunikaty interaktywne podczas programowania na ekranie oraz wskazuje datę i czas, gdy urządzenie działa w trybie spoczynku.

Liczba dzwonek

Liczba dzwonek przed zainicjowaniem przez urządzenie odpowiedzi w trybach Tylko fx i Fax/Tel.

Lista pomocy

Wydruk pełnej tabeli menu, której można używać do programowania urządzenia, kiedy nie ma dostępu do Podstawowego podręcznika użytkownika.

Lista szybkiego wybierania

Zawiera nazwy i numery zapamiętane w pamięci wybierania jedнопrzyciskowego i wybierania szybkiego w kolejności liczbowej.

Metoda kodowania

Metoda kodowania informacji zawartej w dokumencie. Wszystkie urządzenia faksujące muszą korzystać z minimalnego standardu kompresji danych Modified Huffman (MH). W urządzeniu mogą być wykorzystywane bardziej zaawansowane metody kompresji: Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) oraz JPEG, jeśli urządzenie odbierające ma również tę funkcjonalność.

Numer grupy

Kombinacja numerów wybierania jedнопrzyciskowego i wybierania szybkiego zapisanych w lokalizacji wybierania jedнопrzyciskowego i wybierania szybkiego na potrzeby rozsyłania.

OCR (optyczne rozpoznawanie znaków)

Aplikacja ScanSoft™ PaperPort™ 12SE z OCR lub Presto! PageManager umożliwia zmianę obrazu tekstu na tekst, który można edytować.

Odbieranie do pamięci

Odbiera fakсы do pamięci urządzenia, gdy w urządzeniu zabraknie papieru.

Okres sprawozdawczy

Zaprogramowany okres pomiędzy automatycznym wydrukiem dzienników faksów. Możesz drukować dziennik faksów na żądanie bez zakłócania cyklu.

Pauza

Umożliwia umieszczenie 3,5 sekundowego opóźnienia w sekwencji wybierania podczas wybierania przy użyciu klawiatury lub podczas zapisywania numerów wybierania jednoprzyciskowego lub wybierania szybkiego. Naciśnij przycisk **Powtórz wybieranie/Pauza** na panelu sterowania lub przycisk **Pauza** na ekranie LCD tyle razy, ile jest potrzebne, aby uzyskać dłuższe przerwy.

PhotoCapture Center™

Umożliwia drukowanie zdjęć cyfrowych w wysokiej rozdzielczości z aparatu cyfrowego dla uzyskania wydruku o jakości fotografii.

PictBridge

Umożliwia drukowanie zdjęć cyfrowych w wysokiej rozdzielczości bezpośrednio z aparatu cyfrowego dla uzyskania wydruku o jakości fotografii.

Podgląd faksu

Wybranie opcji podglądu faksu pozwoli na wyświetlenie podglądu odebranych faksów na ekranie LCD przez naciśnięcie przycisku **Przegl. faksów** lub **Podgl faksu**.

Podwójny dostęp

Urządzenie może skanować wychodzące faksy lub zaplanowane zadania do pamięci w tym samym czasie, gdy wysyła faks z pamięci, odbiera lub drukuje przychodzący faks.

Polling

Proces występujący w urządzeniu faksowym, polegający na wywołaniu innego urządzenia faksowego w celu odtworzenia oczekujących wiadomości faksowych.

Przekazywanie faksów

Wysyła faks odebrany w pamięci na inny wstępnie zaprogramowany numer faksu.

Raport WLAN

Wydrukowany raport zawierający wyniki połączenia WLAN.

Raport Xmit (Raport weryfikacji transmisji)

Wykaz wszystkich transmisji faksów, ich dat, godzin i numerów.

Ręczne faksowanie

Po podniesieniu słuchawki telefonu zewnętrznego usłyszysz odpowiedź odbierającego urządzenia faksowego przed naciśnięciem **Start Mono** lub **Start Kolor** w celu rozpoczęcia wysyłania.

Rozdzielczość

Liczba pionowych i poziomych linii na cal. Patrz: standardowa, wysoka, bardzo wysoka i foto.

Rozdzielczość bardzo wysoka (tylko mono)

392 × 203 dpi. Najlepsza dla bardzo małego druku i szkiców.

Rozdzielczość fotograficzna (tylko mono)

Ustawienie rozdzielczości wykorzystujące różnych odcieni szarości dla najlepszego przedstawienia fotografii.

Rozdzielczość standardowa

203 × 97 dpi. Używana dla tekstu o normalnej wielkości i najszybszej transmisji.

Rosyłanie

Możliwość wysyłania tego samego faksu do więcej niż jednej lokalizacji.

Skala szarości

Odcienie szarości dostępne dla kopiowania, skanowania oraz faksowania fotografii.

Skanowanie

Proces wysyłania elektronicznego obrazu papierowego dokumentu do komputera.

Skanywanie na nośnik

Pozwala skanować monochromatyczne lub kolorowe dokumenty na kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash. Obrazy czarno-białe będą zapisywane w formacie TIFF lub PDF, natomiast obrazy kolorowe mogą być zapisywane w formacie PDF lub JPEG.

Szukanie

Elektroniczne, liczbowe lub alfabetyczne wyszukiwanie zapisanych numerów wybierania jednoprzyciskowego, wybierania szybkiego i grup.

TAD (automat zgłoszeniowy)

Można podłączyć zewnętrzny TAD (automat zgłoszeniowy) do urządzenia.

Telefon wewnętrzny

Telefon używający tej samej linii, co faks, ale podłączony do oddzielnego gniazda ściennego.

Telefon zewnętrzny

TAD (telefoniczny automat zgłoszeniowy) lub telefon, który jest podłączony do urządzenia.

Ton

Forma wybierania numeru w linii telefonicznej używana w telefonach z klawiszami.

Tony CNG

Tony specjalne wysyłane przez urządzenia faksujące podczas automatycznej transmisji powiadamiające urządzenie odbierające, że dzwoni urządzenie faksujące.

Tony faksu

Sygnaly nadawane przez wysyłające i odbierające urządzenia faksowe podczas przekazywania informacji.

Transmisja

Proces wysyłania faksu za pomocą linii telefonicznej z urządzenia do urządzenia odbierającego.

Transmisja w czasie rzeczywistym

Gdy pamięć jest zapełniona, możesz wysłać fakсы w czasie rzeczywistym.

Transmisja wsadowa

(Tylko fakсы czarno-białe) Funkcja przyczyniająca się do obniżenia kosztów. Wszystkie opóźnione fakсы przesyłane na ten sam numer mogą być wysłane w jednej transmisji.

Tryb Menu

Tryb programowania do zmiany ustawień urządzenia.

Tryb międzynarodowy

Wprowadza tymczasowe zmiany do tonów faksu w celu zniwelowania zakłóceń na międzynarodowych liniach telefonicznych.

Ustawienia tymczasowe

Można wybrać określone opcje dla każdej transmisji faksu i kopii bez zmiany ustawień domyślnych.


Ustawienia użytkownika

Wydrukowany raport zawierający bieżące ustawienia urządzenia.

Wybieranie jednoprzyciskowe

Przyciski na panelu sterowania urządzenia mogą służyć jako pamięć na numery, które można łatwo wybierać. Dla każdego klawisza można przypisać drugi numer. Aby go wywołać, należy jednocześnie z klawiszem wybierania jednoprzyciskowego nacisnąć i przytrzymać przycisk **Shift**.

Wybieranie szybkie

Numer zaprogramowany w celu łatwego wybierania. Naciśnij przycisk , kod dwucyfrowy i przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby rozpocząć proces wybierania numeru.

Wykrywanie faksu

Umożliwia urządzeniu odpowiedź na ton CNG, jeśli przerwiesz odbieranie faksu, podnosząc słuchawkę.

Wysoka rozdzielczość

Rozdzielczość wynosi 203 × 196 dpi. Jest używana do małych wydruków i do wykresów.

Wzmocnienie koloru

Dostosowuje kolor w obrazie w celu osiągnięcia lepszej jakości drukowania przez poprawienie ostrości, balansu bieli i gęstości koloru.

Zadania oczekujące

Możesz sprawdzić, które zadania oczekują w pamięci i pojedynczo anulować zadania.

Zapisywanie faksu

Odebrane fakсы można zapisywać w pamięci.

A

Anulowanie	
Przekazywanie faksów	20, 23
zadania oczekujące na ponowne	
wybranie	14
Zapisywanie faksów	20
Apple Macintosh	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Awaria zasilania	1

B

Blokada funkcji	4
-----------------------	---

C

ControlCenter	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Czyszczenie	
płyty drukarki	67
wałek podawania papieru	68

D

Drukowanie	
faks z pamięci	18
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
raport	35
Drukowanie bezpośrednie	
z aparatu niezgodnego z-PictBridge	65
z aparatu PictBridge	63
Drukowanie kadrów filmu	51
Dwustronne	
faks	10
kopia	46

F

Faks, wolnostojący	
odbieranie	
do pamięci	17
drukowanie z pamięci	18
na komputer PC	19
odbieranie z miejsca zdalnego	23, 24
odbiór po wyczerpaniu papieru	17
przekazywanie faksów	23
zmniejszanie, aby dopasować do	
papieru	25
wysyłanie	8
anulowanie z pamięci	14
dwustronne	10
faks opóźniony	13
kontrast	8
opóźniona transmisja wsadowa	14
po zakończeniu rozmowy	11
przywracanie ustawień fabrycznych	9
ręczne	10
rozdzielczość	8
rozsyłanie	11
transmisja w czasie rzeczywistym	13
ustawianie nowych domyślnych	9
z pamięci (podwójny dostęp)	11
zagraniczne	13
Faks, z komputera	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	

G

Grupy do rozsyłania	31
---------------------------	----

K

Kody dostępu, zapisywanie i	
wybieranie	28
Kody faksu	
kod zdalnego dostępu	21
zmiana	21
Kopiowanie	
2 na 1 (ID)	40
cienki papier	43
dwustronne	46
gęstość	41

jakość	36
książka	44
plakat	38
powiększ/pomniejsz	37
regulacja przechylenia	43
sortowanie (tylko podajnik ADF)	41
tryb oszczędzania atramentu	42
układ strony (N kopii na 1 arkuszu)	38
ulubione ustawienia	48
używanie podajnika ADF	41
Znak wodny	44
użycie dokumentu papierowego	45
użycie karty pamięci	45
użycie nośnika pamięci USB Flash	45
użycie szablonu	44
Kopiowanie 2 na 1 (ID)	40
Kopiowanie ID	40

L

LCD (wyświetlacz ciekłokrystaliczny)	
Lista pomocy	35
Wł. timera	2

M

Macintosh	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	

O

Odbieranie zdalne	21
kod zdalnego dostępu	21, 22
otrzymywanie faksów	24
polecenia	23

P

Pakowanie i transport urządzenia	71
PaperPort™ 12SE z OCR	
Patrz Instrukcja oprogramowania. Patrz	
również Pomoc w aplikacji PaperPort™	
12SE.	
PhotoCapture Center™	
Dodawanie efektu	53
Drukowanie	
indeks	51
zdjęcia	52
Drukowanie DPOF	55

Efekty zdjęć	
Automatyczna korekta	53
Czarno-białe	53
Poprawa krajobrazu	53
Poprawa odcienia skóry	53
Program nocny	53
Przycinanie	53
Sepia	53
Światło wypełniające	53
Tablica	53
Usuń efekt czerwonych oczu	53
Skanowanie do nośnika	
automatyczne kadrowanie	60
karta pamięci	60
Pamięć USB Flash	60
Ustawienia drukowania	
Bez brzegu	59
Jakość	56
Jasność	57
Kadrowanie	58
Kontrast	57
Przywracanie ustawień	
fabrycznych	59
Rodzaj i rozmiar papieru	56
Ustawianie nowych domyślnych	59
Wydruk daty	59
Wzmocnienie koloru	57

z komputera	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	

PictBridge	
drukowanie DPOF	64
Podwójny dostęp	11
Presto! PageManager	
Patrz Instrukcja oprogramowania. Patrz	
również Pomoc w aplikacji Presto!	
PageManager.	
Przechowywanie danych w pamięci	1
Przekazywanie faksów	
programowanie numeru	17
zmiana zdalna	23, 24

R

Raporty	34
dziennik faksów	35
okres sprawozdawczy	34
jak drukować	35
Konfiguracja sieci	35
Lista pomocy	35

Lista szybkiego wybierania	35
Raport WLAN	35
Ustawienia użytkownika	35
weryfikacja transmisji	34, 35
Ręczna transmisja	10
Rozdzielczość	
ustawienie dla kolejnego faksu	8
Rozsyłanie	11
ustawianie grup do rozsyłania	31
Rozwiązywanie problemów	
sprawdzanie poziomu atramentu	71

S

Sieć	
Drukowanie	
Patrz Instrukcja obsługi dla sieci.	
Skanowanie	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Sieć bezprzewodowa	
Patrz Podręcznik szybkiej obsługi i Instrukcja obsługi dla sieci.	
Skanowanie	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Szybkie wybieranie	
rozsyłanie	11
usuwanie grup	33
używanie grup	11
Wybieranie grupowe	
ustawianie grup do rozsyłania	31
zmiana	32
Wybieranie jedнопrzyciskowe	
ustawianie z połączeń wychodzących	29
Wybieranie szybkie	
ustawianie z połączeń wychodzących	30

T

Transport urządzenia	71
Tryb uśpienia	2
Tryb, aktywacja	
Zegar	3

U

Użytkownicy z ograniczeniami	6
------------------------------------	---

W

Windows®	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Wkłady atramentowe	
sprawdzanie poziomu atramentu	71
Wybieranie	
Grupy (Rozsyłanie)	11
Wybieranie jedнопrzyciskowe	
ustawianie z połączeń wychodzących	29
Wybieranie szybkie	
ustawianie z połączeń wychodzących	30

Z

Zabezpieczenia	
Secure Function Lock (Blokada funkcji)	
hasło administratora	5
użytkownicy z ograniczeniami	6
Zabezpieczenie pamięci	15
Zapisywanie faksu	18
drukowanie z pamięci	18
włączanie	18
wyłączanie	20
Zdalna konfiguracja	
Patrz Instrukcja oprogramowania.	
Zmniejszanie	
faksy przychodzące	25
kopii	37

brother®

Odwiedź naszą stronę w Internecie
<http://www.brother.com/>

To urządzenie jest dopuszczone do użycia tylko w kraju, w którym zostało zakupione. Lokalne filie firmy Brother lub ich przedstawiciele obsługują tylko urządzenia zakupione w ich krajach.