brother.

PROGRAMVAREHÅNDBOK

For DCP-brukere: Denne dokumentasjonen gjelder både for modell MFC og DCP. Der det står 'MFC' i denne brukermanualen, tolk det som 'MFC' og 'DCP'.

Ikke alle modeller er tilgjengelig i alle land.

Gjeldende modeller

Denne brukermanualen gjelder for de følgende modellene: MFC-J430W/J432W/J625DW/J825DW/J5910DW og DCP-J525W/J725DW/J925DW

Definisjoner av merknader

Vi bruker følgende ikoner i denne brukermanualen:

	FORSIKTIG	FORSIKTIG viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til små eller moderate personskader hvis den ikke unngås.
0	VIKTIG	VIKTIG angir en potensielt farlig situasjon som må unngås for ikke å medføre skade på eiendom og tap av produktfunksjonalitet.
	Merk	Merknader forteller hvordan du bør reagere på en situasjon som kan oppstå, eller gir deg tips til hvordan produktet fungerer sammen med andre funksjoner.

Utarbeidelse og offentliggjøring

Denne brukermanualen er utarbeidet og offentliggjort under oppsyn av Brother Industries, Ltd., og den inneholder beskrivelser og spesifikasjoner for de nyeste produktene.

Innholdet i denne brukermanualen og spesifikasjonene til dette produktet kan endres uten varsel.

Brother forbeholder seg retten til å foreta endringer i spesifikasjonene og innholdet i denne håndboken uten varsel, og er ikke ansvarlig for noen skader (inkludert driftstap) forårsaket av det presenterte materialet, inkludert, men ikke begrenset til, typografiske feil eller andre feil i denne publikasjonen.

©2011 Brother Industries, Ltd.

VIKTIG MERKNAD

- Dette produktet er kun godkjent for bruk i landet der det ble kjøpt. Ikke bruk dette produktet utenfor landet der det ble kjøpt. Det kan være i strid med reglene for trådløs telekommunikasjon og strøm i det landet.
- Windows[®] XP i dette dokumentet representerer Windows[®] XP Professional, Windows[®] XP Professional x64 Edition og Windows[®] XP Home Edition.
- Windows Server[®] 2003 i dette dokumentet representerer Windows Server[®] 2003, Windows Server[®] 2003 x64 Edition, Windows Server[®] 2003 R2 og Windows Server[®] 2003 R2 x64 Edition.
- Windows Server[®] 2008 i dette dokumentet representerer Windows Server[®] 2008 og Windows Server[®] 2008 R2.
- Denne håndboken bruker displaymeldingene fra MFC-J625DW hvis ikke annet er angitt.

Innholdsfortegnelse

Avsnitt I Windows®

1	Utskrift	2
	Bruke Brother-skriverdriveren	2
	Funksjoner	2
	Velge riktig papirtype	3
	Samtidig utskrift, skanning og faksing	3
	Fjerne data fra minnet	3
	Status Monitor	4
	Overvåke maskinens status	4
	Deaktivere Status Monitor	5
	Innstillinger for skriverdriver	6
	Få tilgang til innstillingene for skriverdriveren	6
	Kategorien Grunnleggende	7
	Medietype	8
	Utskriftskvalitet	9
	Papirstørrelse	10
	Fargemodus	10
	Orientering	11
	Kopier	11
	Flere sider	12
	Tosidig/Hefte	12
	Kategorien Avansert	14
	Farge / Gråtone	15
	Fargeinnstillinger	16
	Blekksparemodus	17
	Bruke vannmerke	
	Vannmerkeinnstillinger	
	Topp-/bunntekstutskrift	20
	Andre utskriftsalternativer	21
	Kategorien Utskriftsprofiler	27
	Legg til profil	
	Slett profil	
	Støtte	
	Utskrift av prøvefotografi (ikke tilgjengelig for MFC-J430W/J432W/J5910DW)	30
	Bruke FaceFilter Studio til fotoutskrift fra REALLUSION	31
	Starte FaceFilter Studio med Brother-maskinen på	32
	Starte FaceFilter Studio med Brother-maskinen av	33
	Skrive ut et bilde	34
	Smart portrett	36
	Reduksjon av røde øyne	36
	Skriv ut uttrykksliste	37
	Avinstallere FaceFilter Studio	37
	Bruke Homepage Print 2 fra Corpus (ikke tilgjengelig for MFC-J5910DW)	38
	Installere Homenage Print 2	38

2 Skanning

Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren	39
Skanne et dokument til datamaskinen	39
Prøveskanne et bilde for å beskjære et parti du vil skanne	41
Automatisk beskjæring	42
Innstillinger i dialogboksen Skannerinnstillinger	43
Skanne et dokument ved hjelp av WIA-driveren	47
WIA-kompatibilitet	47
Skanne et dokument til datamaskinen	47
Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten	49
Skanne dokumenter ved hjelp av WIA-driveren (brukere av Windows [®] fotogalleri og Windows [®]	
faksing og skanning)	52
Skanne et dokument til datamaskinen	52
Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten	54
Bruke ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR fra NUANCE™ (ikke tilgjengelig for	
DCP-J525W)	55
Vise elementer	55
Ordne elementene i mapper	56
Hurtigkoblinger til andre programmer	56
Med ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR kan du konvertere bildetekst til redigerbar	
tekst	57
Importere elementer fra andre programmer	57
Eksportere elementer til andre formater	57
Avinstallere ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR	58
Bruke BookScan Enhancer og Whiteboard Enhancer fra REALLUSION	59
Installere BookScan Enhancer og Whiteboard Enhancer	59

3 ControlCenter4

Oversikt	60
Endre brukergrensesnittet	60
Bruke ControlCenter4 i hjemmemodus	61
ControlCenter4-funksjoner for hjemmemodusbrukere	62
Fotografi	63
Kopiere bilder fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon (for MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)	63
Åpne mappetreet i ControlCenter4	63
Åpne mappetreet	64
Skrive ut bilder	64
Redigere bilder	64
Legge ved bilder på e-post	65
Åpne bilder med et program	65
Kategorien Skann	66
Filtyper	67
Dokumentstørrelse	67
Lagre det skannede bildet	67
Skrive ut det skannede bildet	68
Åpne det skannede bildet i et program	68
Legge ved skannet data i en e-postmelding	69
Bruke OCR-funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)	69

	Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller)	70
	Sende en bildefil fra datamaskinen	71
	Sende et skannet bilde	71
	Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	72
	Kategorien Enhetsinnstillinger	73
	Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	73
	Få tilgang til hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	73
	Konfigurere innstillingen av skanneknappene	74
	Starte verktøyet BRAdmin	75
	Kategorien Støtte	76
	Apne Hjelp-delen for ControlCenter	76
	Bruke Brother Solutions Center	76
	Fa tilgang til Brother GreativeCenter	76
	Bruke Control Center4 I avansert modus	/ /
	Controicenter4-lunksjoner for brukere av avansen modus	78
	Kalegonen Skann	/9
	Filiypei	00
	Åppo det skappodo bildet i et program	00 Q1
	Aprile det skarifiede blidet i et prograffi Bruke OCP funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP 1525W)	0 I 1 ی
	Leage ved skappet data i en e-postmelding	01 81
	Legge ved skannede bildet	82
	Endre standardinnstillinger for hver enkelt knapp	02 82
	Kategorien PC-koni	02 83
	Skrive ut det skannede bildet	83
	Fotografi	83
	Skrive ut / redigere bilder	
	Åpne mappen PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/	•
	DCP-J725DW/J925DW)	85
	Kopiere filer fra en PCC-mappe (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/	
	J925DW)	85
	Kopiere filer til et program (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)	85
	Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller)	86
	Sende en bildefil fra datamaskinen	86
	Sende et skannet bilde	86
	Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	87
	Kategorien Ennetsinnstillinger	88
	Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	88
	Fa liigang lii nurlig oppringing (loi MFC-J625DVV/J825DVV/J5910DVV)	88
	Starte verktruck DDAdmin	09
	Statle verkløyet BRAdmin	91
	Anna High dolon for Control Contor	92
	Aprile Fijelp-deleti for Control Center	92
	Eå tilgang til Brother CreativeCenter	92
	Kategorien Egendefinert	בפ מצ
	Opprette en egendefinert kategori	95 Q3
	Opprette en egendefinert knapp	93
4	Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	95
	Fjernoppsett	95

5 Brother PC-FAKS-programvare (bare MFC-modeller)

PC-FAKS-sending	
Oppsett av brukerinformasjon	
Oppsett for sending	
Sette opp en forside	
Angi forsideinformasion	
Sende en fil som PC-FAKS med Faksstil som brukergrensesnitt	
Sende en fil som PC-FAKS med Enkel stil som brukerarensesnitt	101
Adressebok	103
Brother adressebok	104
Legge til et medlem i adresseboken	
Oppsett for hurtigvalg	
Sette opp en aruppe for aruppesendina	
Redigere medlemsinformasion	106
Slette et medlem eller en gruppe	107
Eksportere adresseboken	107
Importere til adresseboken	108
PC-FAKS-mottak (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	110
Aktivere mottaksprogrammet PC-EAKS på maskinen	111
Kiøre mottaksprogrammet Brother PC-FAKS på datamaskinen	113
Konfigurere datamaskinen	113
Konfigurere mottaksingstillingene for DC EAKS for pattyork	11J 11 <i>A</i>
Viao nyo DC EAKS moldingor	114

6 PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/ J925DW)

Deviles Directo Ocartana Ocarta a IN	140
Bruke PhotoCapture Center M	
For nettverksbrukere	

7	Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere)	118
	Før du bruker Brother-programvaren	118
	Brukere av Windows [®] XP SP2 eller høyere	
	Brukere av Windows Vista [®]	
	Windows [®] 7-brukere	

Avsnitt II Apple Macintosh

8	Skrive ut og fakse	128
	Konfigurere datamaskinen	
	Velge riktig papirtype	
	Samtidig utskrift, skanning og faksing	
	Fjerne data fra minnet	
	Status Monitor	
	Bruke Brother-skriverdriveren	
	Velge alternativer for utskriftsformat	
	Tosidig utskrift	
	Velge utskriftsalternativer	

97

Utskriftsinnstillinger	136
Medietype	136
Utskriftskvalitet	137
Farge / Gråtone	137
Avanserte innstillinger	138
Fargeinnstilinger	141
Avanserte fargeinnstillinger	141
Sende faks (kun MFC-modeller)	143
Dra et vCard fra Adressebok-programmet i Mac OS X (Mac OS X 10.4.11)	146
Bruke Adresser-panelet i Mac OS X 10.5.x til 10.6.x	148

9 Skanning

150

Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren	
Få tilgang til TWAIN-driveren	150
Skanne et bilde til datamaskinen	
Prøveskanne et bilde	
Innstillinger i skannervinduet	153
Skanne et dokument ved å bruke ICA-driveren (Mac OS X 10.6.x)	156
Bruke Image Capture	156
Skanne direkte fra delen Utskrift og faks	
Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)	162
Funksjoner	
Systemkrav for Presto! PageManager	
Kundestøtte	163

10 ControlCenter2

Bruke ControlCenter2	
Slå av automatisk innlasting	
SKANNING	
Filtyper	
Dokumentstørrelse	
Bilde (eksempel: Apple Preview)	169
OCR (tekstbehandlingsprogram) (ikke tilgiengelig for DCP-J525W)	171
F-nost	172
Fil	173
BRUKERDEFINERT SKANNING	174
Filtyner	175
Dokumentstørrelse	175
Knannen Brukerdefinert	
Skann til hilde	
Skann til OCR (ikke tilgjengelig for DCP- 1525W)	
Skanne til e post	
Skann til fil	
KODIEDE / DO EAKS /DO EAKS kun for MEC modellar)	179 100
	100
EINTETSINNSTILLINGER	
Fjernoppseil (IOFMFC-J025DW/J825DW/J59T0DW)	
Huriig oppringing (ior MFC-Jo25DW/J825DW/J5910DW)	
Віеккпіvа	

	Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW) For brukere av USB-kabel For nettverksbrukere	
Avs	nitt III Bruke Scan-tasten	
12	Skanne via USB-kabel	190
	Bruke Scan-tasten via tilkobling med USB-kabel	190
	Skanne til e-post	190
	Skann til bilde	191
	Skann til OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)	193
	Skann til fil	194
	Skann til media (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)	196
	Slik angir du ny standardinnstilling for Skann til media	199
13	Nettverksskanning	201
	Før bruk av nettverksskanning	201
	Nettverkslisens (Windows [®])	201
	Konfigurere nettverksskanning for Windows [®]	201

Fjernoppsett og PhotoCapture Center™

11

Skann til nettverk (for MFC-J5910DW)	216
Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler (for MFC-J5910DW)	219
Bruke Web Services for skanning på nettverket (Windows Vista $^{ m extsf{B}}$ SP2 eller nyere, og	
Windows [®] 7)	220
Bruke Web Services for skanning på nettverket fra en datamaskin (Windows Vista [®] SP2 eller	
nyere, og Windows [®] 7)	220
Bruke Web Services for skanning på nettverket ditt fra Brother-maskinen (Windows Vista® SP2	
eller nyere og Windows [®] 7)	222

Bruke Scan-tasten på nettverket 206 Skann til e-post (e-postserver) (for MFC-J5910DW) 207

Avsnitt IV Utskrift på en disk

14	Utskrift på en disk (kun MFC-J825DW/DCP-J925DW)	226
	Legge inn en skrivbar disk	226

Utskrift ved å kopiere	229
Kopiere en disketikett eller et dokumentbilde	229
Justere utskriftsposisjonen	231
Utskrift fra media	232
Utskrift fra datamaskin (Windows $^{\textcircled{R}}$)	235
Installer NewSoft CD Labeler	235
Skrive ut en disketikett fra datamaskin	235
Utskrift fra datamaskin (Macintosh)	237
Installer NewSoft CD Labeler	237
Skrive ut en disketikett fra datamaskin	237

A Stikkordliste

Avsnitt I

Windows®

Utskrift	2
Skanning	39
ControlCenter4	60
Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)	95
Brother PC-FAKS-programvare (bare MFC-modeller)	97
PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/J825DW/	
J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)	116
Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere)	118



Merk

- Skjermbildene i dette avsnittet er hentet fra Windows[®] XP. Skjermbildene på datamaskinen din kan variere avhengig av hvilket operativsystem du kjører.
- Hvis datamaskinen er beskyttet av en brannmur og du ikke kan skrive ut, skanne eller sende PC-faks over nettverket, kan det hende at du må konfigurere brannmurinnstillingene. Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert. Hvis du ikke har installert fra CD-platen, kan du se *Brannmurinnstillinger* (for nettverksbrukere) >> side 118 for å konfigurere Windows[®]-brannmuren. Hvis du bruker et annet personlig brannmurprogram, kan du se i brukermanualen for programmet eller kontakte programvareprodusenten.

Bruke Brother-skriverdriveren

En skriverdriver bruker et sidebeskrivelsesspråk til å oversette dataene fra dataprogrammet til et format som skriveren/flerbruksmaskinen forstår.

Du finner de aktuelle driverne på CD-platen som følger med maskinen. Installer disse driverne ved å følge trinnene i *Hurtigstartguide.* Du kan også laste ned de nyeste driverne fra Brother Solutions Center på:

http://solutions.brother.com/

Funksjoner

Denne maskinen har mange funksjoner som du finner i en blekkskriver med høy kvalitet.

Klare utskrifter i høy kvalitet

Skriv ut med opptil 1200 × 6000 dpi på glanset papir for best mulig oppløsning. Skriverdriveren støtter N i 1utskrift, utskrift av vannmerker, teknologi for fargeforbedring og mange andre funksjoner.

Lave driftskostnader

Når det er tomt for en spesifikk farge, trenger du bare å skifte patronen som er tom.

USB

USB-grensesnittet (Universal Serial Bus) gir rask kommunikasjon med datamaskinen.

Ethernet (for kablede nettverksmodeller)

Ethernet-grensesnittet gjør det mulig for maskinen å kommunisere med flere datamaskiner som er koblet sammen i et nettverk. Denne funksjonen er kun tilgjengelig for kablede nettverksmodeller.

Trådløst lokalnett (IEEE802.11b/g/n)

Ved hjelp av funksjonen for trådløst lokalnett kan maskinen kommunisere med andre trådløse enheter med standarden IEEE802.11b/g/n for trådløs kommunikasjon i infrastruktur- og ad-hoc-modus. >>Brukerhåndbok for nettverket

Velge riktig papirtype

Det er viktig å velge riktig papirtype for å få utskrifter av høy kvalitet. Les *Legge i papir* og *Legge i dokumenter* i *Grunnleggende brukermanual* før du kjøper papir, og fastsett utskriftsområdet ut fra innstillingene i skriverdriveren.

Samtidig utskrift, skanning og faksing

Maskinen kan skrive ut fra datamaskinen mens den sender eller mottar en faks i minnet, eller mens den skanner et dokument til datamaskinen. Faksforsendelser stanser ikke under utskrift fra datamaskin.

Men når maskinen kopierer eller mottar en faks på papir, stanses utskriften fra datamaskinen midlertidig, og fortsetter deretter når kopieringen eller faksmottaket er ferdig.

Hvis én eller flere av blekkpatronene er oppbrukt, viser displayet Lite blekk. Hvis en avsendermaskin har en faks i farger som skal sendes, vil maskinens "håndtrykk" be om at faksen sendes i svart-hvitt. Hvis avsendermaskinen har muligheten til å konvertere den, vil fargefaksen bli skrevet ut på maskinen i svart-hvitt. Du kan fortsette utskriften til displayet viser Utskrift umulig.

Fjerne data fra minnet

Hvis Data i minnet vises i displayet, kan du fjerne dataene som ligger igjen i skriverminnet, ved å trykke Stop/Exit på kontrollpanelet.

Status Monitor

Status Monitor er et konfigurerbart programvareverktøy for å overvåke statusen til én eller flere enheter slik at du kan få umiddelbar varsling om feil, for eksempel at det er tomt for papir, papirstopp eller behov for utskifting av blekk.

器 Brother	Status Monitor					×
Brother MF	=C-XXXX					*
	USB001					
	Klar					
					_	
	Feilsø	iking				
Be	esøk nettstedet for o	riginale	forbru	ıksvar	er	
		BK	Y	С	м	
in	nobella					

Du kan når som helst kontrollere enhetens status ved å dobbeltklikke ikonet på oppgavelinjen eller ved å velge Status Monitor under Start / Alle programmer / Brother / MFC-XXXX på datamaskinen.

Du finner også en kobling til **nettstedet for originale forbruksvarer fra Brother**. Klikk **Besøk nettstedet for originale forbruksvarer** hvis du vil ha mer informasjon om Brothers originale forbruksvarer.

Klikk på Feilsøking-knappen for å få tilgang til nettstedet for feilsøking.

Merk

Vil du ha mer informasjon om bruk av programmet Status Monitor, høyreklikker du på ikonet **Brother Status Monitor** og velger **Hjelp**.

Overvåke maskinens status

Når du starter datamaskinen, vises ikonet for Brother Status Monitor på oppgavelinjen.

Grønt ikon betyr normal ventemodus.

Gult ikon angir en advarsel.



Rødt ikon viser at det er oppstått en feil.



Status Monitor kan vises på oppgavelinjen eller på skrivebordet til datamaskinen.

Deaktivere Status Monitor

Følg trinnene nedenfor for å deaktivere Status Monitor:

Høyreklikk på ikonet eller vinduet for Brother Status Monitor, og fjern merket for Last Status Monitor ved oppstart.

2 Høyreklikk én gang til, og klikk på Avslutt.

Merk 🖉

Selv om Status Monitor er deaktivert, kan du når som helst kontrollere maskinens status ved å klikke på **Status Monitor** på **Start**-menyen på datamaskinen.

Innstillinger for skriverdriver

Du kan endre skriverinnstillingene nedenfor når du skriver ut fra datamaskinen:

- Medietype
- Utskriftskvalitet
- Papirstørrelse
- Orientering
- Farge / Gråtone
- Blekksparemodus
- Skalering

Få tilgang til innstillingene for skriverdriveren

- 1 et program som f.eks. Microsoft[®] Notepad, klikk på **Fil**, og deretter **Skriv ut** i programmet.
- Velg Brother MFC-XXXX Printer (der XXXX er modellnavnet), og klikk Innstillinger. Vinduet for skriverdriveren kommer opp.

Kategorien Grunnleggende



- 1 Rullegardinmenyen Medietype
- 2 Avmerkingsboksen Langsomt tørkende papir
- 3 Rullegardinmenyen Utskriftskvalitet
- 4 Rullegardinmenyen Papirstørrelse
- 5 Avmerkingsboksen Uten kanter
- 6 Alternativet Fargemodus
- 7 Alternativet Orientering
- 8 Alternativet Kopier
- 9 Avmerkingsboksen Sorter
- 10 Avmerkingsboksen Omvendt rekkefølge
- 11 Rullegardinmenyen Flersideutskrift
- 12 Rullegardinmenyen Siderekkefølge
- 13 Rullegardinmenyen Kantlinje
- 14 Rullegardinmenyen Tosidig/hefte
- 15 Knappen Tosidige innstillinger
- 16 Knappen Standard
- 17 Knappen OK
- 18 Visning av gjeldende innstillinger

1 Velg innstillingene for Medietype, Langsomt tørkende papir og Utskriftskvalitet.

Merk

Merk av for Langsomt tørkende papir når du skriver ut på vanlig papir der blekket tørker sakte. Denne innstillingen kan gjøre at tekst blir litt uklar.

2 Velg Papirstørrelse, Uten kanter, Fargemodus, Orientering, antall Kopier og siderekkefølge, Sorter, Omvendt rekkefølge, Flersideutskrift, Siderekkefølge, Kantlinje og Tosidig/hefte (etter behov).

Klikk OK for å ta i bruk innstillingene du har valgt. Hvis du vil gjenopprette standardinnstillingene, klikker du på Standard og deretter på OK.

Medietype

Du oppnår de beste utskriftsresultatene når du velger mediet du skriver ut på, fra skriverdriveren. Maskinen endrer utskriftsmåten avhengig av valgt medietype.

- Vanlig papir
- Blekk papir
- Brother BP71-fotopapir
- Brother BP61-fotopapir
- Brother BP60 matt papir
- Annet fotopapir
- Skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- Glanset skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- Transparenter

Merk

(for diskutskrift)

Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen. (Se *Justere utskriftsposisjonen* **>>** side 231.)

Utskriftskvalitet

I alternativet **Utskriftskvalitet** kan du velge utskriftsoppløsning. Siden utskriftskvalitet og hastighet avhenger av hverandre, er det slik at jo høyere kvalitet du velger, desto lengre tid vil det ta å skrive ut dokumentet. Hvilke kvalitetsalternativer som er tilgjengelige, avhenger av hvilken medietype du velger.

Best

Brukes til å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Dette er den høyeste oppløsningen og den laveste hastigheten.

Foto

Brukes til å skrive ut fotografier. Siden utskriftsdataene er atskillig større enn i et normalt dokument, vil behandling, dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

■ Høy

Bedre utskriftskvalitet enn Normal-modus og høyere utskriftshastighet enn Foto.

Normal

God utskriftskvalitet med vanlig utskriftshastighet.

Rask

Den raskeste utskriftsmodusen, og den som bruker minst blekk. Brukes til å skrive ut store dokumenter eller dokumenter til gjennomgang.

Medietype	Farge / Gråtone	Valg av utskriftskvalitet
Vanlig papir	Farge / Gråtone	Rask, Normal, Høy, Best
Blekk papir eller Brother BP60 matt papir	Farge / Gråtone	Normal, Foto
Brother BP71-fotopapir, Brother BP61-fotopapir eller Annet fotopapir	Farge / Gråtone	Rask, Foto , Best
Skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)	Farge / Gråtone	Normal, Saktetørkende
Glanset skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)	Farge / Gråtone	Normal
Transparenter	Farge / Gråtone	Normal

Merk

Standardinnstillingene vises i fet skrift.

Papirstørrelse

Rullegardinmenyen **Papirstørrelse** inkluderer et stort utvalg av standard papirstørrelser. Hvis du vil, kan du opprette en egendefinert størrelse fra 88,9 × 127,0 mm (3,5 × 5 tommer) til 215,9 × 355,6 mm (8,5 × 14 tommer) (for MFC-J5910DW, 287 × 431,8 mm (11,3 × 17 tommer)). Velg **Papirstørrelse** fra rullegardinmenyen.

Papirstørrelse(<u>∠</u>)	A4 (210 x 297 mm)	~	

Du kan opprette en egendefinert størrelse ved å velge **Brukerdefinert**. Angi verdiene for **Bredde** og **Høyde**, og skriv inn et navn du vil bruke på den egendefinerte størrelsen. Velg riktig papirtykkelse for å oppnå bedre kvalitet på utskriftene.

Brukerdefinert størrelse					
Navn på tilpassel	t papirstørrelse				
			~		
Enhet	⊙ <u>m</u> m	O tommer			
Bredde	[88.9-215.9]	88.9			
Hø <u>v</u> de	[127.0 - 355.6]	127.0			
<u>P</u> apirtykkelse					
	Normalt		~		
	Lagre	Slett			
ОК	Avbryt	Hjelp			

Slik skriver du ut uten kanter

Merk av avmerkingsboksen Uten kanter.



(for MFC-J5910DW)

Hvis det vises hvite, horisontale streker på utskriften når du bruker A3-papir, kan det hende at du bruker en langfibret papirtype. Velg **A3 (Langfibret)** for å unngå horisontale streker. Se papiremballasjen eller ta kontakt med papirprodusenten for å få papirspesifikasjoner.

Fargemodus

Farger justeres slik at du får de fargene som stemmer best overens med skjermen.

- **Naturlig**: Brukes til fotografier. Fargen justeres for å skrive ut mer naturlige farger.
- Livlig: Brukes til forretningsgrafikk som diagrammer, linjegrafikk og tekst. Fargen justeres for å skrive ut mer livlige farger.

Orientering

Orientering angir papirretningen som dokumentet skrives ut i (Stående eller Liggende).

	Orientering	⊙ Stående(P) ○ Liggende
Stående (portrett)		Liggende (landskap)

Merk

Hvis programvaren din har en tilsvarende funksjon, anbefaler vi at du bruker innstillingen i programmet.

Kopier

Under Kopier kan du angi hvor mange eksemplarer som skal skrives ut (mellom 1 og 999).

Sorter

Hvis **Sorter** er valgt, vil dokumentet først bli skrevet ut i sin helhet, og deretter skrives det ut på nytt etter hvor mange kopier du har valgt. Hvis **Sorter** ikke er valgt, skrives første side ut for alle kopiene før neste side av dokumentet skrives ut.



Omvendt rekkefølge

Omvendt rekkefølge skrives sidene i dokumentet ut i omvendt rekkefølge. Den siste siden av dokumentet skrives ut først.



Flere sider

I alternativet **Flersideutskrift** kan du velge alternativer for N i 1 eller alternativer for 1 til N. Med alternativer for N i 1 skrives 2, 4, 9 eller 16 sider av dokumentet ut på ett papirark. Med alternativer for 1 til N forstørres utskriften, og dokumentet skrives ut i plakatutskriftsmodus.

Siderekkefølge

Når du har valgt alternativet N i 1, kan du velge Siderekkefølge i rullegardinmenyen.

Kantlinje

Når alternativet for N i 1 er valgt, kan du velge å ha en hel ramme, stiplet ramme eller ingen ramme rundt hver side på arket.

Tosidig/Hefte

Bruk denne funksjonen når du vil skrive ut et hefte eller tosidige utskrifter.

Ingen

Deaktiver tosidig utskrift.

Tosidig / Tosidig (manuelt)

Bruk disse alternativene for tosidig utskrift.

• Tosidig (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

• Tosidig (manuelt) (for MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

Maskinen skriver ut alle oddetallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og vises instruksjoner om hvordan du setter inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives partallssidene ut.

Når du velger **Tosidig** eller **Tosidig (manuelt)**, blir knappen **Tosidige innstillinger** tilgjengelig for valg. Du kan konfigurere følgende innstillinger i dialogboksen **Tosidige innstillinger**.

Tosidigtype

Det finnes fire typer tosidig innbindingsretning for hver papirretning.

Innbindingsforskyving

Når du merker av for **Innbindingsforskyving**, kan du også angi forskyvingen for innbinding i tommer eller millimeter.

Hefte / Hefte (manuelt)

Bruk dette alternativet til å skrive ut et dokument i hefteformat ved hjelp av tosidig utskrift. Dette ordner dokumentet etter riktig sidenummer og lar deg brette langs midten av utskriftsmaterialet uten å måtte endre rekkefølgen på sidenumrene.

• Hefte (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

• Hefte (manuelt) (for MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

Maskinen skriver ut alle partallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og viser instruksjoner om hvordan du setter inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives oddetallssidene ut.

Når du velger **Hefte** eller **Hefte (manuelt)**, blir knappen **Tosidige innstillinger** tilgjengelig for valg. Du kan konfigurere følgende innstillinger i dialogboksen **Tosidige innstillinger**.

Tosidigtype

Det finnes to typer tosidig innbindingsretning for hver papirretning.

Utskriftsmetode for hefte

Når du velger Del opp i sett:

Dette alternativet gjør at du kan skrive ut hele heftet i mindre, individuelle heftesett. Du kan fremdeles brette langs midten av de mindre, individuelle heftesettene uten å måtte endre rekkefølgen på sidenumrene. Du kan angi antall ark i hvert mindre heftesett, fra 1 til 15. Dette alternativet kan være til hjelp ved bretting av et trykt hefte som har et stort sideantall.

Innbindingsforskyving

Når du merker av for **Innbindingsforskyving**, kan du også angi forskyvingen for innbinding i tommer eller millimeter.

Merk

Funksjonen Uten kanter er ikke tilgjengelig for tosidig utskrift og hefteutskrift.

Kategorien Avansert



- 1 Alternativet Farge / Gråtone
- 2 Knappen Fargeinnstillinger
- 3 Avmerkingsboksen Blekksparemodus
- 4 Alternativet Skalering
- 5 Avmerkingsboksen Speilvendt utskrift
- 6 Avmerkingsboksen Rotert utskrift
- 7 Avmerkingsboksen Bruk vannmerke
- 8 Avmerkingsboksen Topp-/bunntekstutskrift
- 9 Knappen Andre utskriftsalternativer
- 10 Knappen Standard
- 11 Knappen OK
- 1 Velg innstilling for Farge / Gråtone.
- 2 Velg Blekksparemodus for å redusere blekkforbruket.
- 3 Velg innstilling for funksjonen Skalering.
 - Velg Av for å skrive ut dokumentene slik de vises på skjermen.
 - Velg Tilpass til papirstørrelse for å forstørre eller redusere dokumentet så det passer til papirstørrelsen.
 - Velg Ledig for å endre størrelsen.

4 Du kan velge alternativer for omvendt utskriftsrekkefølge.

■ Merk av for **Speilvendt utskrift** hvis du vil vise dataene fra venstre til høyre.

■ Merk av for **Rotert utskrift** hvis du vil vise dataene opp ned.

Merk

Merk

Speilvendt utskrift er ikke tilgjengelig når du velger Transparenter som Medietype.

- 5 Du kan skrive ut en logo eller tekst som vannmerke i dokumentet. Du kan velge ett av de forhåndsinnstilte vannmerkene, eller du kan bruke en punktgrafikkfil eller tekstfil som du har opprettet.
- Ou kan skrive ut dato og klokkeslett fra datamaskinens systemklokke, og brukernavnet for pålogging til datamaskinen eller innskrevet tekst på dokumentet ved hjelp av Topp-/bunntekstutskrift.

Topp-/bunntekstutskrift er ikke tilgjengelig når du bruker Uten kanter.

7 Klikk Andre utskriftsalternativer for å angi flere skriverfunksjoner.

8 Klikk OK for å ta i bruk innstillingene du har valgt. Hvis du vil gjenopprette standardinnstillingene, klikker du på Standard og deretter på OK.

Farge / Gråtone

Denne funksjonen kan brukes til å skrive ut dokumenter i farger, eller i svart-hvitt ved hjelp av gråtone.

Fargeinnstillinger

	Farge Intensitet	0	- <u>-</u>
	H <u>v</u> it Balanse	0 🥁	<u> </u>
		-20	0 +20
The second	Lysstyrke	0	· · · ·
	Kontrast	0	- <u>Q-</u>
	<u>R</u> ød	0	· · · ·
	<u>G</u> rønn	0 🦳	- -
	<u>B</u> lå	0	<u> </u>

Klikk Fargeinnstillinger i kategorien Avansert for å se alternativer for forbedrede skriverinnstillinger.

Fargeforbedringer

Denne funksjonen analyserer bildet for å gi bedre skarphet, hvitbalanse og fargetetthet. Prosessen kan ta noen minutter, avhengig av størrelsen på bildet og spesifikasjonene på datamaskinen.

Farge Intensitet

Justerer den samlede mengden av farge i bildet. Du kan øke eller redusere mengden farge i et bilde for å forbedre et falmet eller bleket bilde.

Hvit Balanse

Justerer nyansen i de hvite områdene i et bilde. Belysning, kamerainnstillinger og annet påvirker gjengivelsen av hvitt. De hvite områdene i et bilde kan inneholde litt rosa, gult eller en annen farge. Ved å justere hvitbalansen, kan du justere disse hvite områdene.

Lysstyrke

Justerer lysstyrken i hele bildet. Du kan gjøre bildet lysere eller mørkere ved å flytte glidebryteren mot høyre eller venstre.

Kontrast

Justerer kontrasten i et bilde. Dette gjør de mørke områdene mørkere og de lyse områdene lysere. Øk kontrasten hvis du vil at bildet skal bli klarere. Reduser kontrasten hvis du vil at bildet skal bli dusere.

Rød

Øker intensiteten av **Rød** i bildet slik at bildet blir rødere.

Grønn

Øker intensiteten av Grønn i bildet slik at bildet blir grønnere.

Blå

Øker intensiteten av **Blå** i bildet slik at bildet blir blåere.

Toveis utskrift

Når det er merket av for **Toveis utskrift**, skriver skrivehodet i begge retninger, slik at utskriftshastigheten blir høyere. Når dette alternativet ikke er valgt, skriver skrivehodet bare i én retning. Dette gir bedre kvalitet på utskriftene, men lavere utskriftshastighet.

Forbedre utskrift av mønstre

Velg alternativet **Forbedre utskrift av mønstre** hvis utskrevne fyll og mønstre ikke vises på samme måte som på skjermen.

Blekksparemodus

Når du velger **Blekksparemodus**, skriver maskinen ut lysere farger og fremhever konturene i bilder. Blekkmengden som spares, varierer etter hvilken dokumenttype som skrives ut.

Blekksparemodus kan få utskriften til å se annerledes ut enn på skjermen.



Bruke vannmerke

Du kan skrive ut en logo eller tekst som vannmerke i dokumentet. Du kan velge ett av de forhåndsinnstilte vannmerkene, eller du kan bruke en punktgrafikkfil eller tekstfil som du har opprettet.

Merk av for Bruk vannmerke, og klikk deretter på Innstillinger i kategorien Avansert.

Vannmerkeinnstillinger

Velg et vannmerke du vil bruke eller redigere, fra Velg vannmerke.

Innstillinger for vannmerke		
CONTRACTOR OF	Velg vannmerke KOPIDENSIELT KOPI KLADD ✓ Transparent □ I konturtekst	Legg ţi Innstillinger Slett(2)
IIIpassede innstillinger Eørste side KINGEN> KONFIDENSIELT KDPI KLADD	A <u>n</u> dre sider KINGEN> KOPHIDENSIELT KDPI KLADD	
ОК	Avbryt Stan <u>d</u> ard	Hjelp

Transparent

Merk av for **Transparent** hvis du vil skrive ut vannmerket i bakgrunnen på dokumentet. Hvis denne funksjonen ikke er merket av, blir vannmerket skrevet ut i forgrunnen av dokumentet ditt.

I konturtekst

Merk av for **I konturtekst** hvis du bare vil skrive ut konturene av vannmerket. Denne funksjonen er tilgjengelig når du velger et tekstvannmerke.

Brukerdefinerte innstillinger

Du kan velge å skrive ut et vannmerke på den første siden, eller på de andre sidene.

Du kan endre vannmerkeinnstillinger og legge til et nytt vannmerke. Klikk **Innstillinger** for å endre innstillinger, eller klikk **Legg til** for å legge til et nytt vannmerke.

Rediger vannmerke		×
	Vannmerkestil	O Bryk punktgrafikkfil
A REPORT	Tekst Te <u>k</u> st	KONFIDENSIELT
40 ^r	Skrift	Arial
	Stýl	Normal
Posisjon	S <u>t</u> ørrelse	72
Automatisk mi <u>d</u> tstilt	Velg farge(<u>C</u>)	
<u>x</u> [-100 - 100] 0	- Punktgrafikk	
y[-100 - 100] 🛛 🗘	Eil	
⊻inkel [0 - 359 *] 45 🛟		Bla gjennom
	Sk <u>a</u> lering [25 - 999 %	s j 🚺 🔹 %
	Transgarent [0 - 100 :	%] 0 🔷 %
[ок 🗌	Avbryt Hjelp

Du kan endre vannmerkeinnstillingene med denne funksjonen. Hvis du vil legge til et nytt vannmerke, skriver du inn **Tittel** og velger **Bruk tekst** eller **Bruk punktgrafikkfil** i **Vannmerkestil**.

Tittel

Skriv inn en egnet tittel i feltet når du legger til et nytt vannmerke. Ditt valgte vannmerke blir overskrevet med denne tittelen.

Tekst

Skriv inn vannmerketeksten i Tekst, og velg deretter Skrift, Stil, Størrelse og Velg farge.

Punktgrafikk

Angi et filnavn og en plassering for punktgrafikkbildet i **Fil**, eller klikk **Bla gjennom** for å søke etter filen. Du kan også konfigurere størrelsen og gjennomsiktigheten av bildet.

Posisjon

Bruk denne innstillingen hvis du vil justere plasseringen av vannmerket på siden.

Topp-/bunntekstutskrift

Du kan skrive ut dato og klokkeslett fra datamaskinens systemklokke, og brukernavnet for innlogging på datamaskinen eller teksten du har skrevet på dokumentet. Hvis du vil egendefinere innstillingene, klikker du på **Innstillinger** i kategorien **Avansert**.



ID-utskrift

Du kan velge brukernavnet ditt for innlogging på datamaskinen eller din innskrevne tekst som topptekst eller bunntekst på følgende måter:

- Velge Brukernavn for å skrive ut brukernavnet for innlogging på datamaskinen.
- Velge Egendefinert for å skrive ut din innskrevne tekst i tekstboksen Egendefinert.

Andre utskriftsalternativer

Klikk på Andre utskriftsalternativer i kategorien Avansert for å stille inn flere skriverfunksjoner:

Merk

Skjermbildet som vises i dette avsnittet kan variere, avhengig av maskinen din.

Hjelp for fotopapirmagasin (for MFC-J625DW/J825DW/DCP-J725DW/J925DW)

Still **Hjelp for fotoskuffen** til **På** for å vise hjelpeinstruksjoner for bruk av fotopapirmagasinet når du velger 10 x 15 cm, 9 x 13 cm eller postkortpapir.

Andre utskriftsalternativer	
Skriverfugksjon Hjelp for fotoskuffen Endre modus for dataoverføring Avanserte fargeinnstillinger Avanserte innstillinger for tosidig utskrift	Hjelp for fotoskuffen ⊙ £å ⊙ ≙v
	Stangard OK Avbryt Hjelp

Endre modus for dataoverføring

Med funksjonen **Endre modus for dataoverføring** kan du velge en overføringsmodus for utskriftsdataene hvis du vil forbedre utskriftskvaliteten eller utskriftshastigheten.

Anbefalt innstilling

Velg Anbefalt innstilling for vanlig bruk.

Forbedret utskriftskvalitet

Velg Forbedret utskriftskvalitet for bedre utskriftskvalitet. Utskriftshastigheten kan bli litt lavere, avhengig av utskriftsdataene.

Forbedret utskriftshastighet

Velg **Forbedret utskriftshastighet** for raskere utskriftshastighet. Utskriftskvaliteten kan bli litt lavere, avhengig av utskriftsdataene.

Andre utskriftsalternativer		
Skriverfu <u>n</u> ksjon		
Hjelp for fotoskuffen	Endre modus for dataovertæring	
Endre modus for dataoverføring	Forbedret utskriftsk valitet	
Avanserte fargeinnstillinger	O Forbedret utskriftshastighet	
Avanserte innstillinger for tosidig utskrift		
	Standard	
	OK Avbryt Hjelp	

Avanserte fargeinnstillinger

Du kan angi Halvtonemønster og Tilpass skjerm for ytterligere fargejustering.

Halvtonemønster

Maskinen kan bruke to metoder (**Diffusjon** eller **Ujevn**) for å sortere punktene slik at de uttrykker halvtone. Det finnes noen forhåndsdefinerte mønstre, og du kan velge hvilket som skal brukes på dokumentet.

• Diffusjon

Punktene plasseres tilfeldig for å skape halvtone. Brukes til å skrive ut fotografier med delikate skygger og grafikk.

Ujevn

Punktene er ordnet i et forhåndsdefinert mønster for å skape halvtone. Brukes til å skrive ut grafikk med klare fargegrenser eller til utskrift av diagrammer, for eksempel i forretningssammenheng.

Tilpass skjerm

Farger justeres slik at du får de fargene som stemmer best overens med skjermen.

A	ndre utskriftsalternativer			×
	Skriverfu <u>n</u> ksjon			
	Hjelp for fotoskuffen	^	Avanserte fargeinnstillinger	
	Endre modus for dataoverføring	-	Halvtonemønster	
	Avanserte fargeinnstillinger		<u>O U</u> jevn	
	Avanserte innstillinger for tosidig utskrift			
		-	 ↓ I Iipass skjerm 	
		~	Standard	
	K		Startgalu	
				1
				J

Avanserte innstillinger for tosidig utskrift

Noen typer trykte medier trenger lenger tørketid ved bruk av funksjonen for tosidig utskrift. Endre **Avanserte innstillinger for tosidig utskrift** hvis du har problemer med tosidig utskrift som er gnidd utover, eller med papirstopp.

Normal

Velg Normal for å skrive ut i vanlig hastighet med en normal mengde blekk.

Tosidig 1 (lavere utskriftshastighet)

Velg Tosidig 1 for å skrive ut i lavere hastighet med en normal mengde blekk.

Tosidig 2 (lavere utskriftshastighet og mindre blekk)

Velg Tosidig 2 for å skrive ut i samme hastighet som ved Tosidig 1, men med mindre blekk.

Merk

(for MFC-J5910DW)

Tosidig 1 (lavere utskriftshastighet) er ikke tilgjengelig for papir i formatene Ledger eller A3.

Andre utskriftsalternativer	×
Andre utskriftsalternativer Skriverfugksjon Hjelp for fotoskuffen Endre modus for dataoverføring Avanserte fargeinnstillinger Avanserte innstillinger for tosidig utskrift	Avanserte innstillinger for tosidig utskrift
	OK Avbryt Hjelp

Innhente skriverens fargedata

Denne innstillingen bidrar til å optimere utskriftskvaliteten ved å hente fargedata fra din spesifikke enhet. Bruk dette alternativet når du skiftet ut maskinen eller skiftet nettverkstilkoblet enhet.

Andre utskriftsalternativer	×
Andre utskriftsalternativer Skriverfugksjon Hjelp for fotoskulfen Endre modus for dataoverføring Avanserte fargeinnstillinger Avanserte innstillinger for tosidig utskrift	Hent skriverens fargedata Image: Bruk skriverens fargedata Image: Hent skriverens fargedata
Hent skriverens fargedata	Stangard OK Avbryt Hjelp

Bruk skriverens fargedata

Merk av for dette alternativet hvis du vil bruke skriverens fargedata. Fjern merket hvis du ikke ønsker å bruke informasjonen.

Hent skriverens fargedata

Hvis du klikker denne knappen, begynner skriverdriveren å hente fargedataene til enheten. Dette kan ta tid. Avhengig av enhetens status, kan det hende at skriverdriveren ikke kan hente fargedataene.

🖉 Merk

• For å vise denne funksjonen, åpne skriverdrivervinduet med passende prosedyre nedenfor, og klikk deretter på Andre utskriftsalternativer på fanen Avansert.

(Windows[®] XP)

Velg og høyreklikk på Brother MFC-XXXX (hvor XXXX er modellnavnet ditt) i Start/ Skrivere og telefakser, og velg deretter Utskriftsinnstillinger.

(Windows Vista[®])

Velg og høyreklikk på Brother MFC-XXXX (der XXXX er modellnavnet) som du finner under 🚱/

Kontrollpanel/Maskinvare og lyd/Skrivere, og velg så Utskriftsinnstillinger.

(Windows[®] 7)

Velg og høyreklikk på Brother MFC-XXXX (hvor XXXX er modellnavnet ditt) som du finner under 5/ Enheter og skrivere, og velg så Utskriftsinnstillinger.

- Når en feilmeldingsdialog vises, bekreft at datamaskinen og Brother-maskinen er korrekt tilkoblet, og prøv igjen.
- Etter at datamaskinen har mottatt skriverens fargedata, vil den lagre dataene og bruke dem i utskriften.
- Hvis Brother-maskinen er koblet til flere datamaskiner, bruk denne funksjonen på hver enkelt tilkoblede datamaskin.
- Du kan kun hente skriverens fargedata fra skriverserveren hvis skriveren deles.

Kategorien Utskriftsprofiler

Utskriftsprofiler er redigerbare innstillinger som skal gi deg rask tilgang til utskriftskonfigurasjoner som brukes ofte.

💩 Utskriftsinnstillinger ? 🗙 S Brother SolutionsCenter brother MFC-XXXX Grunnleggende Avansert Utskriftsprofiler Utskriftsprofiler er redigerbare forhåndsinnstillinger som gir rask tilgang til de beste innstillingene for utskriftsjobben. ٤ <u>V</u>elg utskriftsprofilen du vil bruke \infty Vanlig utskrift Vanlig papir Utskriftskvalitet : Normal Α4 🗼 Papirspareutskrift 210 x 297 mm Uten kanter : A \infty Blekkspareutskrift Fargemodus : Livlig 6 Kopier : 1 💩 Tosidig utskrift Flersideutskrift : Normal 1 Tosidia / hefte : Tosidia 📣 Fotoutskrift 📕 Farge Skalering : Av \infty Gråtoneutskrift Speilvendt utskrift : Av otert utskrift : 🚸 Hurtigutskrift Vannmerke : På KONFIDENSIELT 2 Klikk på "OK" for å bekrefte valget. 5 Legg til profil(Q). Slett profil 2 Start Status Monitor Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først. 3 Støtte пκ Avbryt Hjelp 4

- 1 Boks med utskriftsprofilliste
- 2 Knappen Slett profil
- 3 Avmerkingsboksen Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først
- 4 Knappen OK
- 5 Knappen Legg til profil
- 6 Visning av gjeldende utskriftsprofil
- Velg profil fra boksen med utskriftsprofillisten.
- 2 Hvis du vil vise kategorien Utskriftsprofiler i forgrunnen fra neste gang du skriver ut, merker du av for Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først.
- 3 Klikk **OK** for å ta i bruk den valgte profilen din.
Legg til profil

Dialogen **Legg til profil** vises ved å klikke på **Legg til profil**. Du kan legge til 20 nye profiler med de innstillingene du ønsker.



- 2 Velg et ikon du vil bruke fra ikonlisten, og klikk på **OK**.
- Innstillingene som vises til venstre i skriverdrivervinduet vil bli lagret.

Slett profil

Dialogen **Slett profil** vises ved å klikke på **Slett profil**. Du kan slette hvilken som helst av profilene du har lagt til.

- 1 Velg en profil du vil slette fra profillisteboksen.
- 2 Klikk Slett.
- 3 Valgt profil blir slettet.

Støtte

l vinduet **Støtte** vises informasjon om driverversjon og innstillinger. Her finner du også koblinger til **Brother Solutions Center** og **Nettsted for originale forbruksmaterialer**.

Klikk Støtte i vinduet for skriverdriveren for å vise vinduet Støtte:



Brother Solutions Center

Brother Solutions Center er et nettsted hvor du finner informasjon om Brother-produktet du bruker, inkludert vanlige spørsmål, brukermanualer, driveroppdateringer og tips om hvordan du kan bruke maskinen.

Nettsted for originale forbruksmaterialer

På **Nettsted for originale forbruksmaterialer** finner du informasjon om originale forbruksmaterialer fra Brother.

Brother CreativeCenter

Brother CreativeCenter er et GRATIS nettsted hvor du får tilgang til mange ideer og ressurser for personlig og profesjonell bruk.

Kontroller innstilling

Denne funksjonen gir informasjon om gjeldende innstillinger for skriverdriveren.

Om

Denne funksjonen gir informasjon om skriverdriveren som er installert på din Brother-maskin.

1

Utskrift av prøvefotografi (ikke tilgjengelig for MFC-J430W/ J432W/J5910DW)

🖥 Brother Utskrift av prøvefotografi 🛛 🛛 🔀		
- SKRIV UT ET FOTOGRAFI NÅ - Vil du skrive ut et prøvefotografi nå? Med alt-iett-blekkskrivere fra Brother kan du skrive ut vakre, livfulle fotografier uten kanter når du selv ønsker.		
Du kan bruke prøvefotografiet fra Brother eller du kan velge ett av dine egne fotografier. Velg ett av alternativene nedenfor hvis du vil skrive ut et fotografi nå.		
Jeg vil bruke prøvefotografiet fra Brother Jeg vil bruke mitt eget fotografi Bia gjennom		
Vi anbefaler at du bruker ekte Trinobella-papir og -blekk fra Brother sammen med denne maskinen for å oppnå best mulig resultat.		
Veste > Avbryt		

Etter første installasjon av MFL-Pro Suite fra CD-platen vises vinduet **Brother Utskrift av prøvefotografi** automatisk. Denne funksjonen viser kvaliteten av fotoutskrift med Brother-maskinen og Brothers originalutstyr.

Vinduet Brother Utskrift av prøvefotografi vises kun én gang etter omstart. For å skrive ut et fotografi, se *Skrive ut bilder* >> side 64 eller *Skrive ut / redigere bilder* >> side 84.

Bruke FaceFilter Studio til fotoutskrift fra REALLUSION

FaceFilter Studio er et brukervennlig program for utskrift av fotografier uten kanter. Med FaceFilter Studio kan du også redigere fotodata. Du kan legge til fotoeffekter som for eksempel reduksjon av røde øyne eller forbedring av hudfarge.



Hvis du vil bruke FaceFilter Studio, må du først installere programmet FaceFilter Studio fra CD-platen som fulgte med maskinen. Installer FaceFilter Studio, og last ned Hjelp for FaceFilter Studio ved å følge instruksjonene i *Hurtigstartguide*.

Du kan starte FaceFilter Studio ved å klikke Start / Alle programmer / Reallusion / FaceFilter Studio / FaceFilter Studio.

Merk

Hvis Brother-maskinen ikke er slått på eller koblet til datamaskinen, vil FaceFilter Studio startes med begrensede funksjoner. Du vil ikke kunne bruke **Skriv ut**-funksjonen.

I dette kapittelet beskrives bare de grunnleggende funksjonene i programmet. Hvis du vil vite mer, kan du se Hjelp-delen for FaceFilter Studio.

For å vise fullstendig hjelp for FaceFilter Studio, klikk på Start / Alle programmer / Reallusion / FaceFilter Studio / FaceFilter Studio-hjelp.

Starte FaceFilter Studio med Brother-maskinen på

1 Når du starter FaceFilter Studio for første gang og Brother-maskinen er slått på og koblet til datamaskinen, vil FaceFilter Studio finne Brother-maskinen og dette skjermbildet vil vises.



2 Når du klikker Fortsett i trinn 1, vises dette skjermbildet. FaceFilter Studio er klart til bruk med full tilgang til all funksjonalitet.



Starte FaceFilter Studio med Brother-maskinen av

Når du starter FaceFilter Studio for første gang og Brother-maskinen er slått av eller ikke koblet til datamaskinen, vises dette skjermbildet.



Klikk Registrer i trinn 1, og dette skjermbildet vises.
 Slå på Brother-maskinen og kontroller at den er koblet til datamaskinen, og klikk deretter Ja.



Hvis FaceFilter Studio ikke finner Brother-maskinen, vises dette skjermbildet. Kontroller at Brother-maskinen er slått på, og klikk Prøv på nytt.



Hvis FaceFilter Studio fremdeles ikke finner Brother-maskinen i trinn (3), klikker du Avbryt.

4 Når du klikker Avbryt i trinn 3, vises dette skjermbildet.



1





🖉 Merk

- Når FaceFilter Studio starter med begrenset funksjonalitet, vil bildefilen bli lagret med et vannmerke.
- Hvis du vil starte FaceFilter Studio med full funksjonalitet, kan du se Starte FaceFilter Studio med Brothermaskinen på >> side 32.

Skrive ut et bilde

1 Klikk **Åpne**-ikonet for å velge bildefilen.







3 Klikk utskriftsikonet til venstre for å åpne dialogboksen for skriverinnstillinger.



4 Velg Papirstørrelse, Papirkilde, Retning, antall Eksemplarer, Skalering og Utskriftsområde.



Merk

Hvis du vil skrive ut et fotografi uten kanter, velg Fullsidefoto i Skalering.

1

5 Klikk Utskriftsinnstilling, og velg Brother-maskinen. Klikk OK.



🖉 Merk

Hvis du vil bruke fotopapir, klikker du **Egenskaper** og velger **Medietype** og **Utskriftskvalitet** i dialogboksen for skriverdriveren.

6 Klikk Skriv ut i dialogboksen for skriverinnstillinger, og bildet skrives ut.

Smart portrett

Funksjonen Smart portrett oppdager ansikter i bildet og justerer lysstyrken på hudfargen automatisk.

- Åpne bildefilen.
- 2 Klikk ikonet Smart portrett
 - for å registrere ansikter automatisk.
- 3 Du kan endre **Justering av klarhet** ved å dra glidebryteren.
- 4 Klikk OK.

Reduksjon av røde øyne

Med funksjonen Reduksjon av røde øyne kan du redusere røde øyne på bilder.

- 1 Åpne bildefilen.
- 2 Klikk ikonet **Reduksjon av røde øyne**

for å korrigere røde øyne automatisk.

3 Med Autoregistrering av røde øyne blir alle røde øyne i bildet automatisk funnet og merket med stiplede rammer. Du kan bruke glidebryteren for Grensenivå for røde øyne til å justere fargen på de merkede områdene.



Skriv ut uttrykksliste

Med FaceFilter Studio kan du endre et ansiktsuttrykk ved hjelp av en uttrykksmal eller manuell justering. I trinnet **Velg uttrykk** kan du forhåndsvise eller skrive ut uttrykkslisten du vil bruke.



Avinstallere FaceFilter Studio

Hvis du vil avinstallere FaceFilter Studio, velger du Start / Alle programmer / Reallusion / FaceFilter Studio / Avinstaller FaceFilter Studio.

1

Bruke Homepage Print 2 fra Corpus (ikke tilgjengelig for MFC-J5910DW)

Homepage Print 2 legger til rette for enkel oppfanging og utskrift av nettsteder som vist i webleseren. Du kan også opprette innhold ved å beskjære bilder fra nettsteder, arrangere oppsettet og legge til merknader.

Installere Homepage Print 2

- **1** Sett inn medfølgende CD-plate i CD-ROM-stasjonen.
- 2 CD-ROM-stasjonens hovedmeny vises. Velg ønsket språk, og klikk deretter på Flere programmer.
- 3 Klikk på **Homepage Print 2**.

Følg anvisningene på skjermen.

For a starte Homepage Print 2, velg Homepage Print 2 i Start/Alle programmer/Homepage Print 2.

Merk

- Maskinen må være slått på og koblet til datamaskinen.
- Datamaskinen må være koblet til Internett.
- Påse at du er logget på med tilgangsprivilegier for administrator.
- Dette programmet er kun tilgjengelig for Microsoft[®] Internet Explorer[®] 7.0/8.0 og Firefox[®] 3.6.
- Dette programmet er ikke tilgjengelig for Windows Server[®] 2003/2008-serien.
- Hvis Brother-skjermbildet ikke vises automatisk, kan du gå til **Min datamaskin** (**Datamaskin**), dobbeltklikke på CD-plate-ikonet og deretter dobbeltklikke på **start.exe**.

Skanneoperasjonene og driverne som brukes, vil variere avhengig av hvilket operativsystem eller skanneprogram som brukes.

Det er installert to skannerdrivere. En TWAIN-kompatibel skannerdriver (se *Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren* >> side 39) og en Windows[®] Imaging Acquisition-driver (WIA) (se *Skanne et dokument ved hjelp av WIA-driveren* >> side 47).

Brukere av Windows[®] XP/Windows Vista[®]/Windows[®] 7 kan velge én av driverne til å skanne dokumenter.

Merk

2

- For ScanSoft[™] PaperPort[™] 12SE kan du se Bruke ScanSoft[™] PaperPort[™] 12SE med OCR fra NUANCE[™] (ikke tilgjengelig for DCP-J525W) >> side 55.
- Hvis datamaskinen er beskyttet med brannmur og ikke kan utføre nettverksskanning, kan det være nødvendig å konfigurere brannmurinnstillingene for å tillate kommunikasjon gjennom port nummer 54925 og 137. Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere) >> side 118.

Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren

Programvaren Brother MFL-Pro Suite inneholder en TWAIN-kompatibel skannerdriver. TWAIN-drivere følger standard universalprotokoll for kommunikasjon mellom skannere og programmer. Dette betyr at du ikke bare kan skanne bilder direkte inn i PaperPort™12SE-visningsprogrammet som Brother leverer med maskinen din, men at du også kan skanne bilder direkte inn i hundrevis av andre programmer som støtter TWAIN-skanning. Disse programmene inkluderer populære programmer som Adobe[®] Photoshop[®], CoreIDRAW[®] og mange flere.

Skanne et dokument til datamaskinen

Du kan skanne en hel side på to måter. Du kan bruke den automatiske dokumentmateren, eller du kan bruke skannerglassplaten.

- Legg i dokumentet.
- Start ScanSoft™ PaperPort™12SE, som ble installert under installeringen av MFL-Pro Suite, for å skanne et dokument.

Merk

- Tilgjengeligheten av ScanSoft™ PaperPort™12SE avhenger av maskinmodellen. Hvis det ikke er tilgjengelig, bruk andre programmer.
- Instruksjonene for skanning i denne manualen gjelder for bruk av ScanSoft™ PaperPort™12SE. Skannetrinnene avhenger av hvilket program du skanner fra.
- 3 Klikk på Skanningsinnstillinger i kategorien Skrivebord. Panelet Skann eller hent foto vises til venstre på skjermen.

- 4 Klikk Velg.
- Velg TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX eller TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN fra listen Tilgjengelige skannere. (Der XXXX er modellnavnet.)
- 6 Merk av for Vis dialogboks for skanner på panelet Skann eller hent foto.

7 Klikk Skann. Dialogboksen Skanner instillinger vises.

8 Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Skannerinnstillinger:



- 1 Skann (bildetype)
- 2 Oppløsning
- 3 Skann Type
- 4 Reduser støy
- 5 Lyshet
- 6 Kontrast
- 7 Dokument størrelse
- 8 Automatisk beskjæring
- 9 Klikk Start.

Når skanningen er fullført, klikker du Avbryt for å gå tilbake til PaperPort™12SE-vinduet.

Merk 🖉

Når du har valgt dokumentstørrelse, kan du justere skanneområdet ytterligere ved å klikke i det med venstre museknapp og dra. Dette er nødvendig når du beskjærer et bilde for skanning.

Prøveskanne et bilde for å beskjære et parti du vil skanne

Du kan forhåndsvise bildet og beskjære uønskede partier før du skanner ved hjelp av knappen **Prøveskanne**. Når du er fornøyd med forhåndsvisningen, klikker du på **Start** i dialogboksen Skannerinnstillinger for å skanne bildet.

- Følg trinnene fra til i Skanne et dokument til datamaskinen >> side 39.
- Velg innstillinger etter behov for Skann (bildetype), Oppløsning, Skann Type, Lyshet, Kontrast og Dokument størrelse.

Merk

Prøveskanning er ikke tilgjengelig når du velger Automatisk beskjæring.

3 Klikk Prøveskanne.

Hele bildet skannes inn i datamaskinen og vises i skanneområdet i dialogboksen Skannerinnstillinger.

Trykk og hold nede venstre museknapp, og dra den over den delen du vil skanne.



1 Skanneområde

	Merk
l c	Du kan forstørre bildet ved hjelp av 🚉-ikonet og deretter bruke 📿-ikonet til å gjenopprette bildet til opprinnelig format.
5	Legg i dokumentet igjen.
	[*] Merk
I	Hopp over dette trinnet hvis du la dokumentet på skannerglassplaten i trinn () .
6	Klikk Start . Denne gangen vises bare det valgte området av dokumentet i vinduet i PaperPort™12SE (eller i programmets vindu).
7	I PaperPort™12SE-vinduet kan du bruke de tilgjengelige alternativene for å finjustere bildet.

Automatisk beskjæring

Du kan skanne flere dokumenter som plasseres på skannerglassplaten ved å merke av for **Automatisk beskjæring**. Når du bruker **Automatisk beskjæring**, skanner maskinen hvert enkelt dokument og oppretter separate filer. Hvis du for eksempel plasserer tre dokumenter på skannerglassplaten, skanner maskinen dokumentene og oppretter tre separate filer. Hvis du vil opprette en fil med tre sider, skanner du dokumentene som PDF.



- 1 10 mm eller større
- 2 20 mm eller større (bunn)

Retningslinjer for automatisk beskjæring

- Denne innstillingen er kun tilgjengelig for rektangulære eller kvadratiske dokumenter.
- Hvis dokumentet er for langt eller bredt, fungerer ikke denne innstillingen ordentlig.
- Når du bruker denne innstillingen, må du bruke skannerglassplaten.
- Når du bruker denne innstillingen, må du velge en annen **Dokument størrelse** enn **Automatisk**.
- Du må plassere dokumentene unna kanten på skannerglassplaten, som vist i illustrasjonen.
- Du må plassere dokumentene minst 10 mm fra hverandre.
- Automatisk beskjæring justerer skjeve dokumenter på skannerglassplaten, men hvis dokumentet er skjevere enn 10 grader, virker ikke denne innstillingen.
- **Automatisk beskjæring** er tilgjengelig for opptil maks. 16 dokumenter, avhengig av dokumentstørrelsen.
- Hvis du merker av for Automatisk beskjæring, kan du ikke velge Prøveskanne.

Innstillinger i dialogboksen Skannerinnstillinger

Skann (Bildetype)

Velg endelig bildetype blant **Foto**, **Web** eller **Tekst**. **Oppløsning** og **Skann Type** blir automatisk endret for hver av standardinnstillingene.

Standardinnstillingene vises i tabellen nedenfor:

Skann (Bildetype)		Oppløsning	Skannetype
Foto	Brukes til å skanne fotografier	300 x 300 dpi	24-biters farge
Web	Brukes til å legge ut skannet bilde på websider	100 x 100 dpi	24-biters farge
Tekst	Brukes til å skanne tekstdokumenter	200 x 200 dpi	Svart & hvit

Oppløsning

Du kan velge en skanneoppløsning fra rullegardinmenyen **Oppløsning**. Høyere oppløsninger bruker mer minne og har lengre overføringstid, men gir et skarpere skannet bilde. Tabellen nedenfor viser oppløsningene du kan velge og de tilgjengelige fargene.

Oppløsning	Svart-hvitt / Grå (feilspredning)	256 farger	Ekte grå / 24-biters farge
100 x 100 dpi	Ja	Ja	Ja
150 x 150 dpi	Ja	Ja	Ja
200 x 200 dpi	Ja	Ja	Ja
300 x 300 dpi	Ja	Ja	Ja
400 x 400 dpi	Ja	Ja	Ja
600 x 600 dpi	Ja	Ja	Ja
1200 x 1200 dpi	Ja	Nei	Ja
2400 x 2400 dpi	Ja	Nei	Ja
4800 x 4800 dpi	Ja	Nei	Ja
9600 x 9600 dpi	Ja	Nei	Ja
19200 x 19200 dpi	Ja	Nei	Ja

Skannetype

Svart & hvit

Brukes til tekst eller strektegninger.

Grå (feilspredning)

Brukes til fotografier eller grafikk. (Feilspredning er en metode for å lage simulerte grå bilder uten å bruke ekte grå punkter. Svarte punkter er plassert i et bestemt mønster for å gi en grå effekt.)

Ekte grå

Brukes til fotografier eller grafikk. Denne modusen er mer nøyaktig fordi den bruker opptil 256 gråtoner.

256 farger

Bruker opptil 256 farger til å skanne bildet.

24-biters farge

Bruker opptil 16,8 millioner farger til å skanne bildet.

Selv om alternativet **24-biters farge** skaper et bilde med mest nøyaktig fargegjengivelse, blir bildefilen omtrent tre ganger større enn en fil som er opprettet med alternativet **256 farger**. Alternativet krever mest minne og bruker lengst overføringstid.

Reduser støy

Du kan forbedre kvaliteten på skannede bilder ved hjelp av dette alternativet. Innstillingen **Reduser støy** er tilgjengelig når du bruker **24-biters farge** og en skanneoppløsning på 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi eller 600 × 600 dpi.

Automatisk beskjæring

Du kan skanne flere dokumenter som ligger på skannerglassplaten. Hvis du vil bruke **Automatisk beskjæring**, kan du se *Automatisk beskjæring* **>>** side 42.

Lysstyrke

Juster innstillingen (-50 til 50) for å få det beste bildet. Standardverdien er 0, som representerer et gjennomsnitt og er vanligvis passende for de fleste bilder.

Du kan angi nivået for **Lyshet** ved å dra glidebryteren mot høyre eller venstre for å gjøre bildet lysere eller mørkere. Du kan også skrive inn en verdi i boksen for å angi nivået.

Hvis det skannede bildet er for lyst, velger du et lavere nivå for **Lyshet** og skanner dokumentet på nytt. Hvis bildet er for mørkt, velger du et høyere nivå for **Lyshet** og skanner dokumentet på nytt.

Merk

Innstillingen for Lyshet er kun tilgjengelig når du angir Skann Type til Svart & hvit, Grå (feilspredning), Ekte grå eller 24-biters farge.

Kontrast

Du kan øke eller redusere kontrastnivået ved å dra glidebryteren mot høyre eller venstre. En økning fremhever mørke og lyse områder i bildet, mens en reduksjon avdekker flere detaljer i grå områder. Du kan også skrive inn en verdi i boksen for å angi **Kontrast**.

Merk 🖉

Innstillingen for Kontrast er kun tilgjengelig når du angir Skann Type til Grå (feilspredning), Ekte grå eller 24-biters farge.

Når du skanner fotografier eller andre bilder som skal brukes i et tekstbehandlingsprogram eller et annet grafikkprogram, bør du prøve ulike innstillinger for **Oppløsning**, **Skann Type**, **Lyshet** og **Kontrast** for å se hva som fungerer best.

Dokumentstørrelse

Velg ett av de følgende formatene:

Automatisk

Automatisk vises som standardinnstilling for **Dokument størrelse** (for den automatiske dokumentmateren gjelder bare papir i størrelsen A4). Du kan skanne et dokument i standardstørrelse uten flere justeringer i **Dokument størrelse**. Hvis du vil bruke **Automatisk beskjæring**, velger du en annen **Dokument størrelse** enn **Automatisk**.

- A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 tommer)
- JIS B5 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 tommer)
- Letter 215.9 x 279.4 mm (8 1/2 x 11 tommer)
- Legal 215.9 x 355.6 mm (8 1/2 x 14 tommer)

(tilgjengelig på modeller med automatisk dokumentmater)

- A5 148 x 210 mm (5.8 x 8.3 tommer)
- Executive 184.1 x 266.7 mm (7 1/4 x 10 1/2 tommer)
- Visittkort 90 x 60 mm (3.5 x 2.4 tommer)

Hvis du vil skanne visittkort, velger du størrelsen **Visittkort** og legger visittkortet med forsiden ned øverst til venstre på skannerglassplaten.

- 10 x 15 cm (4 x 6 tommer)
- 13 x 20 cm (5 x 8 tommer)
- 9 x 13 cm (3.5 x 5 tommer)
- 13 x 18 cm (5 x 7 tommer)
- Postkort 1 100 x 148 mm (3.9 x 5.8 tommer)
- Postkort 2 (Dobbel) 148 x 200 mm (5.8 x 7.9 tommer)
- Brukerdefinert

Hvis du velger Brukerdefinert som størrelse, vil dialogboksen Brukerdefinert Dokumentstørrelse vises.

Brukerdefinert Dokumentstørrelse 🛛 🛛 🗙		
	Brukerdefinert Dokumentstørrelse <u>N</u> avn	
	Bredde [8,9 - 215,9] 210 Høyde [8,9 - 355,6] 297	
	Enhet I mm C tommer	
	OK <u>Avbryt</u> Hjelp	

Du kan velge mm eller tommer som måleenhet for **Bredde** og **Høyde**.

Merk

Du kan se den faktiske papirstørrelsen på skjermen.

- <u>P</u>røveskanne Bredde : 204,5 mm 2416 Pixler Høyde : 291,0 mm 3437 Pixler Datastørrelse: 23,7 MB
- Bredde: Viser bredden på skanneområdet.
- Høyde: Viser høyden på skanneområdet.
- **Datastørrelse**: Viser tilnærmet datastørrelse i punktgrafikkformat. Størrelsen vil variere avhengig av filtype, oppløsning og antallet farger som blir brukt.

Skanne et dokument ved hjelp av WIA-driveren

WIA-kompatibilitet

For Windows[®] XP / Windows Vista[®] / Windows[®] 7 kan du velge Windows[®] Imaging Acquisition (WIA) når du skanner bilder. Du kan skanne bilder direkte inn i PaperPort[™]12SE-visningsprogrammet som ble levert med maskinen, eller du kan skanne bilder direkte inn i et hvilket som helst annet brukerprogram som støtter WIA-eller TWAIN-skanning.

Skanne et dokument til datamaskinen

Du kan skanne en hel side på to måter. Du kan bruke den automatiske dokumentmateren, eller du kan bruke skannerglassplaten.

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, må du bruke skannerglassplaten. (Se *Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten* → side 49.)

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Start ScanSoft™ PaperPort™12SE, som ble installert under installeringen av MFL-Pro Suite, for å skanne et dokument.
- Merk
- ScanSoft™ PaperPort™12SE er kanskje ikke inkludert, avhengig av modellen din. Hvis det ikke er inkludert, bruk andre programmer som støtter skanning.
- Instruksjonene for skanning i denne manualen er basert på ScanSoft™ PaperPort™12SE. Prosessen vil være litt annerledes med andre programmer.
- 3 Klikk på Skanningsinnstillinger i kategorien Skrivebord. Panelet Skann eller hent foto vises til venstre på skjermen.
- 4 Klikk Velg.
- 5 Velg WIA:Brother MFC-XXXX eller WIA:Brother MFC-XXXX LAN fra listen Tilgjengelige skannere. (Der XXXX er modellnavnet.)

Merk

Hvis du velger TW-Brother MFC-XXXX, startes TWAIN-driveren.

6 Merk av for Vis dialogboks for skanner på panelet Skann eller hent foto.

Klikk Skann.

Dialogboksen for skanning vises.

8 Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Skannerinnstillinger:



- 1 Papirkilde
- 2 Bildetype
- 3 Juster kvaliteten på det skannede bildet
- 4 Sidestørrelse
- 5 Forhåndsvisning
- 6 Skann

9 Velg **Dokumentmater** eller **Planskanner** fra **Papirkilde**-rullegardinmenyen.

🖉 Merk

Hvis maskinen din ikke har automatisk dokumentmater, kan du ikke velge Dokumentmater.

- 10 Velg bildetypen.
- 11 Velg Sidestørrelse fra rullegardinmenyen.

Hvis du vil endre noen av de avanserte innstillingene, klikker du Juster kvaliteten på det skannede bildet. Du kan velge Lysstyrke, Kontrast, Oppløsning og Bildetype fra Avanserte egenskaper. Klikk OK når du har foretatt innstillingene.



Merk

Som standard kan skanneroppløsningen settes til maksimum 1200 dpi. Hvis du vil skanne med høyere oppløsning, må du bruke **Skannerverktøy**. (Se *Skannerverktøy* **>>** side 50.)

Klikk Skann i dialogboksen for skanning. Maskinen begynner å skanne dokumentet.

Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten

Knappen **Forhåndsvisning** brukes til å forhåndsvise bilder slik at du kan skjære bort eventuelle uønskede deler. Når du er fornøyd med forhåndsvisningen, klikker du **Skann** i dialogboksen for skanning for å skanne bildet.

Følg trinnene fra ● til ● i Skanne et dokument til datamaskinen >> side 47.

Velg Planskanner på rullegardinmenyen Papirkilde.

Hvis maskinen ikke har automatisk dokumentmater, trenger du ikke angi Papirkilde.



4 Klikk Forhåndsvisning.

Hele bildet skannes til datamaskinen og vises i skanneområdet.

Merk

5 Trykk og hold nede venstre museknapp, og dra den over den delen du vil skanne.



6 Hvis du vil vise de avanserte innstillingene klikker du Juster kvaliteten på det skannede bildet. Du kan velge Lysstyrke, Kontrast, Oppløsning og Bildetype fra Avanserte egenskaper. Klikk OK når du har foretatt innstillingene.

vanserte egensl	caper 🛛	? 🛽
Avansete egenska Utseende	per	0
Oppløsning (ppt):	Bildetype:	
100	🗢 Fargebilde	*
		Tilbakestill

7 Klikk Skann i dialogboksen for skanning. Maskinen begynner å skanne dokumentet. Denne gangen vises bare det valgte området av dokumentet i vinduet i PaperPort™12SE (eller i programmets vindu).

Skannerverktøy

Skannerverktøy brukes til å konfigurere WIA-skannerdriveren for oppløsninger som er høyere enn 1200 dpi.

🖉 Merk

Hvis du skanner dokumentet med en høyere oppløsning enn 1200 dpi, kan filen bli svært stor. Forsikre deg om at du har nok ledig minne og harddiskkapasitet for den aktuelle filstørrelsen for bildet du prøver å skanne. Hvis du ikke har nok minne eller harddiskplass, kan datamaskinen fryse, og du kan miste filen.

Kjøre verktøyet

Du kan kjøre verktøyet ved å klikke på **Skannerverktøy** under **Start / Alle programmer / Brother / MFC-XXXX** (hvor XXXX er modellnavnet) / **Skannerinnstillinger**.

Skjermbildene på datamaskinen kan variere, avhengig av operativsystem og maskinmodell.

Skannerverktøy		
WIA-enhet	Brother M	IFC-XXXX 💌
_Maks. oppløsning (dpi) –		
C 600×600	1200×1200	C 2400x2400
C 4800×4800	C 9600×9600	C 19200×19200
- Maks. skannestørrelse		
A4/Li	etter 🔿 Leç	jal
	(OK	Avbryt

Merk

(Windows Vista[®] og Windows[®] 7)

Gjør følgende når skjermbildet Brukerkontokontroll vises.

• Brukere med administratortilgang: Klikk Tillat eller Ja.

Brukerkontokontroll		
👔 Et uidentifisert program ønsker tilgang til datamaskinen		
lkke kjør dette programmet hvis du ikke hvor det kommer fra, eller har brukt det før.		
BrScUtiLexe Uidentifisert utgiver		
Avbryt Jeg vet ikke hvor dette programmet kommer fra, eller hva det brukes til.		
Jillat Jeg stoler på dette programmet. Jeg vet hvor det kommer fra, eller har brukt det før.		
🕑 <u>D</u> etaljer		
Brukerkontokontroll bidrar til å stoppe uautoriserte endringer på datamaskinen.		

• Brukere som ikke har administratortilgang: Skriv inn administratorpassordet, og klikk OK eller Ja.

Brukerkontokontroll		
🚺 Et uidentifisert program ønsker tilgang til datamaskinen		
Ikke kjør dette programmet hvis du ikke hvor det kommer fra, eller har brukt det før.		
BrScUtil.exe Uidentifisert utgiver		
Skriv inn et administratorpassord, og klikk deretter OK for å fortsette.		
User		
Detaljer OK Avbryt		
Brukerkontokontroll bidrar til å stoppe uautoriserte endringer på datamaskinen.		

Skanne dokumenter ved hjelp av WIA-driveren (brukere av Windows[®] fotogalleri og Windows[®] faksing og skanning)

Skanne et dokument til datamaskinen

Du kan skanne en hel side på to måter. Du kan bruke den automatiske dokumentmateren, eller du kan bruke skannerglassplaten.

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, må du bruke skannerglassplaten. (Se *Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten* → side 54.)



- Åpne ønsket programvare for å skanne dokumentet.
- Gjør ett av følgende:
 - Windows[®] fotogalleri

Klikk Fil og deretter Importer fra kamera eller skanner.

- Windows[®] faksing og skanning Klikk Fil, Ny og deretter Skann.
- 4 Velg skanneren du vil bruke.
- 5 Klikk Importer. Dialogboksen for skanning vises.

6 Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Ny skanning:



- 1 Skanner
- 2 Profil
- 3 Kilde
- 4 Papirstørrelse
- 5 Fargeformat
- 6 Filtype
- 7 **Oppløsning**
- 8 Lysstyrke
- 9 Kontrast
- 10 Skanneområde
- 11 Forhåndsvisning
- 12 Skann

Merk

- Som standard kan skanneroppløsningen settes til maksimum 1200 dpi. Hvis du vil skanne med høyere oppløsning, må du bruke **Skannerverktøy**. (Se *Skannerverktøy* **>>** side 50.)
- Hvis du vil bruke Web Services for å skanne, velg en skanner som støtter Web Services.
- 7 Klikk Skann i dialogboksen for skanning. Maskinen begynner å skanne dokumentet.

Prøveskanne og beskjære en del ved hjelp av skannerglassplaten

Knappen **Forhåndsvisning** brukes til å forhåndsvise bilder slik at du kan skjære bort eventuelle uønskede deler. Når du er fornøyd med forhåndsvisningen, klikker du **Skann** i dialogboksen for skanning for å skanne bildet.

- 1 Følg trinnene fra til ⑤ i Skanne et dokument til datamaskinen >> side 52.
- Legg dokumentet på skannerglassplaten med forsiden ned.
- 3 Velg **Planskanner** i rullegardinmenyen **Kilde**. Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Ny skanning.

Merk

Hvis maskinen ikke har automatisk dokumentmater, trenger du ikke å spesifisere Kilde.

4 Klikk Forhåndsvisning.

Hele bildet skannes til datamaskinen og vises i skanneområdet.

5 Trykk og hold nede venstre museknapp, og dra den over den delen du vil skanne.



6 Klikk Skann i dialogboksen for skanning. Maskinen begynner å skanne dokumentet. Denne gangen vises bare det valgte området av dokumentet i programmets vindu.

Bruke ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE med OCR fra NUANCE[™] (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

🖉 Merk

ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE støtter kun Windows[®] XP (SP3 eller høyere), XP Professional x64 Edition (SP3 eller høyere), Windows Vista[®] (SP2 eller høyere) og Windows[®] 7.

ScanSoft™ PaperPort™12SE for Brother er et dokumentbehandlingsprogram. Du kan bruke PaperPort™12SE til å vise skannede dokumenter.

PaperPort[™]12SE har et avansert, men likevel brukervennlig arkiveringssystem som gjør det enklere å organisere grafikk- og tekstdokumenter. Systemet gjør det mulig å blande eller "stable" dokumenter i ulike formater for utskrift, faksing eller arkivering.

I dette avsnittet beskrives bare de grunnleggende funksjonene i programmet. Du finner mer informasjon i **Oppstartsveiledning** for ScanSoft[™]. Hvis du vil vise fullstendig **Oppstartsveiledning** for ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE, kan du velge kategorien **Hjelp** og klikke på **Oppstartsveiledning**. Når du installerer MFL-Pro Suite, installeres ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE for Brother automatisk. Du kan starte ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE fra programgruppen ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE under **Start / Alle programmer / Nuance PaperPort 12** på datamaskinen.

Vise elementer

Det er flere måter å vise elementer på i ScanSoft™ PaperPort™12SE:

Skrivebord viser elementet i valgt mappe som miniatyrbilde (liten grafikk som representerer hvert av elementene på skrivebordet eller i mappen) eller som ikon.

Du kan se både PaperPort[™]12SE-elementer (MAX-filer) og ikke-PaperPort[™]12SE-elementer (filer opprettet i andre programmer).

Alle grafikkfiler (*.max for PaperPort[™]12SE og andre filer) vises og inkluderer et ikon som angir programmet som den spesifikke filtypen er tilknyttet eller opprettet med. Filer uten grafikk angis med et lite, rektangulært miniatyrbilde og vises ikke som faktiske bilder.



ImageView (Bildevisning) viser et nærbilde av en enkelt side. Du kan åpne et element i PaperPort™12SE ved å klikke på knappen **Åpne med bildevisning** i kategorien **Skrivebord**.

Forutsatt at du har installert egnet program for å vise elementet på datamaskinen, kan du også åpne elementer som ikke er tilknyttet PaperPort™12SE ved å dobbeltklikke på dem.



Ordne elementene i mapper

PaperPort[™]12SE har et brukervennlig arkiveringssystem for organisering av elementer. Arkiveringssystemet består av mapper og elementer som du velger å vise i **Skrivebord**. Et element kan være et PaperPort[™]12SE-element eller et ikke-PaperPort[™]12SE-element:

- Mapper ordnes i en "trestruktur" i Mappevisning. Du bruker dette panelet til å velge mapper og vise innholdet i Skrivebord.
- Du kan enkelt dra og slippe et element inn i en mappe. Når mappen er merket, slipper du museknappen slik at elementet lagres i denne mappen.
- Mapper kan "nestes", altså lagres i andre mapper.
- Når du dobbeltklikker på en mappe, kommer innholdet (både PaperPort[™]12SE MAX-filer og ikke-PaperPort[™]12SE-filer) opp i **Skrivebord**.
- Du kan også bruke Windows[®] Utforsker til å holde orden på mappene og elementene som vises i Skrivebord.

Hurtigkoblinger til andre programmer

ScanSoft™ PaperPort™12SE gjenkjenner automatisk mange andre programmer på datamaskinen og oppretter "arbeidskoblinger" til dem.

Linjen nederst på skrivebordet i PaperPort™12SE viser hvilke programmer du kan bruke sammen med PaperPort™12SE.



Vil du sende et element fra PaperPort™12SE til et annet program, drar og slipper du bare elementet fra skrivebordet i PaperPort™12SE til programikonet på menylinjen. PaperPort™12SE konverterer elementet automatisk til foretrukket format.

Hvis PaperPort[™]12SE ikke automatisk gjenkjenner ett av programmene på datamaskinen, kan du opprette en kobling manuelt ved hjelp av knappen **Ny kobling** i kategorien **Verktøy**.

2

Med ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR kan du konvertere bildetekst til redigerbar tekst

ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE kan raskt konvertere et tekstdokumentbilde til tekst som du kan redigere med et tekstbehandlingsprogram.

PaperPort[™]12SE bruker et optisk tegngjenkjenningsprogram (OCR), som leveres med PaperPort[™]12SE. PaperPort[™]12SE kan bruke ditt foretrukne OCR-program hvis du allerede har det på datamaskinen. Du kan konvertere hele elementet, eller du kan bruke knappen **Kopier tekst** i kategorien **Element** til å konvertere bare en del av teksten.

Når du drar et element over på et koblingsikon for tekstbehandling, starter PaperPort™12SEs innebygde OCR-program, eller du kan bruke ditt eget OCR-program.



Importere elementer fra andre programmer

I tillegg til skanning kan elementer sendes til PaperPort™12SE og konverteres til PaperPort™12SE-filer (MAX) på flere ulike måter:

- Skrive ut til **Skrivebord** fra et annet program, for eksempel Microsoft[®] Word.
- Importere filer lagret i andre filformater, for eksempel Windows[®] Bitmap (BMP) eller Tagged Image File Format (TIFF).

Eksportere elementer til andre formater

Du kan eksportere eller lagre PaperPort™12SE-elementer i mange populære filformater, blant annet BMP, JPEG, TIFF eller PDF.

Eksportere en bildefil

- Klikk Lagre som på PaperPort-knappen. Dialogboksen Lagre "XXXXX" som vises.
- 2 Velg stasjonen og mappen der du vil lagre filen.
- 3 Skriv inn det nye filnavnet, og velg filtypen.
- 4 Klikk Lagre for å lagre filen, eller klikk Avbryt for å gå tilbake til PaperPort™12SE uten å lagre den.

Avinstallere ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR

(Windows[®] XP)

Klikk Start, og velg Kontrollpanel, Legg til eller fjern programmer og deretter ikonet Endre eller fjerne programmer.

2 Velg Nuance PaperPort 12 fra listen, og klikk Endre eller Fjern.

(Windows Vista[®] og Windows[®] 7)

- 1 Klikk 🚱, og velg Kontrollpanel, Programmer og Programmer og funksjoner.
- 2 Velg Nuance PaperPort 12 fra listen, og klikk Avinstaller.

2

Bruke BookScan Enhancer og Whiteboard Enhancer fra REALLUSION

BookScan Enhancer og Whiteboard Enhancer er bildebehandlingsprogrammer. BookScan Enhancer kan automatisk korrigere bilder skannet fra bøker. Whiteboard Enhancer kan rengjøre og forbedre tekst og bilder i fotografier av tusjtavler.

Installere BookScan Enhancer og Whiteboard Enhancer

- 1 Sett inn medfølgende CD-plate i CD-ROM-stasjonen.
- 2 CD-ROM-stasjonens hovedmeny vises automatisk. Velg ønsket språk, og klikk deretter på Flere programmer.
- 3 Klikk på **BookScan&Whiteboard Suite**. Følg anvisningene på skjermen.

For mer informasjon, se BookScan&Whiteboard Suite-hjelp i Start / Alle programmer / Reallusion / BookScan&Whiteboard Suite på datamaskinen.

🖉 Merk

- Maskinen må være slått på og koblet til datamaskinen.
- Datamaskinen må være koblet til Internett.
- Påse at du er logget på med tilgangsprivilegier for administrator.
- Disse programmene er ikke tilgjengelige for Windows Server[®] 2003/2008-serien.
- Hvis Brother-skjermbildet ikke vises automatisk, kan du gå til **Min datamaskin** (**Datamaskin**), dobbeltklikke på CD-plate-ikonet og deretter dobbeltklikke på **start.exe**.

3

ControlCenter4

Oversikt

ControlCenter4 er et hjelpeprogram som gir deg rask og enkel tilgang til programmene du bruker oftest. Ved hjelp av ControlCenter4 trenger du ikke åpne de enkelte programmene manuelt.

ControlCenter4 kontrollerer også innstillingene for **SCAN**-knappen på Brother-maskinen. For informasjon om hvordan du konfigurerer innstillingene for **SCAN**-knappen på maskinen, se *Konfigurere innstillingen av skanneknappene* **>>** side 74 for **Hjemmemodus** eller *Konfigurere innstillingen av skanneknappene* **>>** side 89 for **Avansert modus**.

ControlCenter4 har to brukergrensesnitt: Hjemmemodus og Avansert modus.

Hjemmemodus

Hjemmemodus gir deg enkel tilgang til maskinens hovedfunksjoner. Se *Bruke ControlCenter4 i hjemmemodus* **>>** side 61.

Avansert modus

Avansert modus gir deg større kontroll over maskinens mer avanserte funksjoner. Du kan legge til opptil tre tilpassede kategorier i de opprinnelige innstillingene dine. Se *Bruke ControlCenter4 i avansert modus* → side 77.

Endre brukergrensesnittet

Klikk Konfigurasjon, og velg Modusvalg.

2 Velg **Hjemmemodus** eller **Avansert modus** i dialogboksen for modus.

ControlCenter4 Modus	X
Hjemmemodus tilsyr grunnleggende funksjoner som er enkle 8 bruke, som Photo Print, Scan og PC-Fax.	Avansert modus Avansert modus Avansert modus har, i lilega ti funksjonene som er tiglengelig i Hjernmemodur, evnen ti å konfigurere detajøret instillinger og lage dem. Erkel å bruke pga. forhåndskonfigurerte knappeinnstillinger.
	OK Avbryt

Bruke ControlCenter4 i hjemmemodus

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i ControlCenter4 i **Hjemmemodus**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



- 1 Skriv ut eller rediger bilder, legg ved bilder i e-post, åpne bilder med et program og kopier bilder fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon.
- 2 Skanning direkte til fil, e-post, tekstbehandlingsprogram eller grafikkprogram.
- 3 Få tilgang til PC-FAKS-programmene som er tilgjengelige for din enhet (for MFC-modeller).
- 4 Få tilgang til de tilgjengelige innstillingene for å konfigurere enheten.
- 5 Gå til koblingene for Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter eller Hjelp-filen.
- 6 Du kan også velge hvilken maskin ControlCenter4 skal tilkobles fra rullegardinmenyen Modell.
- 7 Du kan endre preferanser for brukergrensesnittet og ControlCenter4.
- 8 Få tilgang til Hjelp-filen.
- 9 Åpne Status Monitor ved å klikke på enhetens statusknapp.

ControlCenter4-funksjoner for hjemmemodusbrukere

Fotografi (se Fotografi >> side 63.)

- Se Kopiere bilder fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) >> side 63.
- Se Åpne mappetreet i ControlCenter4 >> side 63.
- Se Åpne mappetreet >> side 64.
- Se Skrive ut bilder >> side 64.
- Se *Redigere bilder* >> side 64.
- Se Legge ved bilder på e-post >> side 65.
- Se Åpne bilder med et program >> side 65.

Skann (se Kategorien Skann ➤> side 66.)

- Se *Filtyper* \rightarrow side 67.
- Se *Dokumentstørrelse* >> side 67.
- Se Lagre det skannede bildet >> side 67.
- Se Skrive ut det skannede bildet >> side 68.
- Se Åpne det skannede bildet i et program >> side 68.
- Se Legge ved skannet data i en e-postmelding >> side 69.
- Se Bruke OCR-funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP-J525W) >> side 69.
- **PC-FAKS** (se Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller) **>>** side 70.)
- Se Sende en bildefil fra datamaskinen >> side 71.
- Se Sende et skannet bilde >> side 71.
- Se Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 72.

Enhetsinnstillinger (se Kategorien Enhetsinnstillinger ➤➤ side 73.)

- Se Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 73.
- Se Få tilgang til hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 73.
- Se Konfigurere innstillingen av skanneknappene >> side 74.
- Se Starte verktøyet BRAdmin >> side 75.

Støtte (se Kategorien Støtte ➤➤ side 76.)

- Se Åpne Hjelp-delen for ControlCenter >> side 76.
- Se Bruke Brother Solutions Center >> side 76.
- Se Få tilgang til Brother CreativeCenter >> side 76.

Fotografi

Det er fem funksjoner: **Skriv ut**, **Redigere**, **Åpne i et program**, **Sende e-post** og **Bildetaking**. Dette avsnittet gir en kort introduksjon til disse funksjonene. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



- 1 Bildetaking-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 2 Knappen Min CC4-mappe
- 3 Knappen Skrivebord
- 4 Knappen Skriv ut
- 5 Knappen Redigere
- 6 Knappen Sende e-post
- 7 Knappen Åpne i et program

Kopiere bilder fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Med knappen **Bildetaking** kan du kopiere bilder fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon til en mappe på harddisken.

- Klikk Bildetaking, så vises dialogboksen Bildetaking.
- Konfigurer innstillingene for Målmappe, og klikk deretter på OK.
- 3 Bildene på minnekortet eller i USB Flash Memory-stasjonen kopieres til en mappe på harddisken.

Åpne mappetreet i ControlCenter4

Med knappen **Min CC4-mappe** kan du åpne mappen ControlCenter4, som ligger i mappen Mine bilder på datamaskinen. Du kan velge bilder som du vil skrive ut, redigere, legge ved i en ny e-postmelding eller åpne med et bestemt program, direkte i mappen ControlCenter4.
Åpne mappetreet

Med knappen **Skrivebord** kan du åpne mappetreet fra skrivebordet for å velge bilder direkte som du vil skrive ut, redigere, legge ved i en ny e-postmelding eller åpne med et bestemt program.

Skrive ut bilder

Med knappen (Skriv ut) kan du skrive ut bilder.
1 Velg bilder som du vil skrive ut, ved å klikke bildet i bildevisningen, merke av i boksen under bildet og deretter angi antall kopier du vil skrive ut (1 til 99).
2 Klikk på (Skriv ut). Vinduet Skriverinnstillinger vises.
3 Konfigurer innstillingene for Papirstørrelse , Mediatype og Oppsett .
Klikk på Egenskaper for å konfigurere Utskriftskvalitet, Farge / Gråtone og Fargemodus hvis nødvendig. Klikk OK.
Ø Merk
(Ikke tilgjengelig for MFC-J430W/J432W/J5910DW)
For å skrive ut bildene med samme kvalitet som Trial Photo Print (➤>Hurtigstartguide), konfigurer innstillingene som følger:
Papirstørrelse: 10 x 15 cm
Mediatype: Brother BP71-fotopapir
Oppsett: 1 i 1 Uten kanter
5 Klikk på 📇 (Start utskrift). Redigere bilder
Med knappen 💽 (Redigere) kan du redigere bilder med ulike funksjoner.
1 Velg bildene du vil redigere ved å klikke bildet i bildevisningen.
2 Klikk på [I] (Redigere). Vinduet Rediger vises.
3 Rediger bildene med funksjonene Beskjæring , Bildekorrigering og Bildeforbedring .
4 Klikk på 🧰 (Lagre).

ControlCenter4

Legge ved bilder på e-post

Med knappen [36] (Sende e-post) kan du legge ved bilder i ditt standard e-postprogram.

- 1 Velg bildene du ønsker å legge ved e-posten fra bildevisningen.
- 2 Klikk på 🖂 (Sende e-post), så åpnes ditt standard e-postprogram og viser en ny e-post med vedlegg.

Åpne bilder med et program

Med knappen **Me** (Åpne i et program) kan du åpne bilder direkte via et bestemt program.

- 1 Velg bildene du vil åpne ved å klikke på bildet i bildevisningen.
- 2 Klikk på 🚺 (Åpne i et program).
- **3** Velg programmet fra rullegardinmenyen, og klikk på **OK**.
- 4 Bildet vises i programmet du har valgt.

Kategorien Skann

Det er fem alternativer: Lagre, Skriv ut, Åpne i et program, Sende e-post og OCR.

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Skann**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



- 1 Område for datamaskinens skanneinnstillinger
- 2 Bildevisning
- 3 Knappen Lagre
- 4 Knappen Skriv ut
- 5 Knappen Åpne i et program
- 6 Knappen Sende e-post
- 7 Knappen OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Filtyper

Du kan velge filtypen for å lagre de skannede bildene fra følgende liste.

For Lagre og Sende e-post

- Windows[®] Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF flersidig (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Sikker PDF (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

For OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Rikt tekstformat (*.rtf)
- Word Perfect (*.wpd)
- Tekst (*.txt)

🖉 Merk

- XML Paper Specification er tilgjengelig for Windows Vista[®], Windows[®] 7 eller når du bruker programmer som støtter filer av typen XML Paper Specification.
- Hvis du stiller filtype til TIFF eller TIFF flersidig, kan du velge Ukomprimert eller Komprimert.

Dokumentstørrelse

Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen **Skanneformat**. Hvis du velger dokumentstørrelsen 1 til 2, slik som **1 til 2 (A4)**, vil det skannede bildet deles inn i to dokumenter i A5-størrelse.

Lagre det skannede bildet

Med knappen [____] (Lagre) kan du skanne et bilde til en mappe på harddisken i en av filtypene som vises på listen over filvedlegg.

- 1 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 2 Klikk på 븑 (Skann).
- 3 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.

ControlCenter4

4 Klikk på 🚞 (Lagre).

- 5 Dialogboksen Lagre vises. Velg Målmappe og andre innstillinger. Klikk OK.
- 6 Bildet lagres i den valgte mappen.

Skrive ut det skannede bildet

Du kan skanne en side på maskinen og skrive ut kopier ved hjelp av hvilken som helst av funksjonene på den ControlCenter4-tilpassede Brother-maskinens skriverdriver.

- 1 Velg kategorien Skann.
- 2 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 3 Klikk på 詩 (Skann).
- 4 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.
- 5 Klikk på 🛅 (Skriv ut).
- 🌀 Konfigurer skriverinnstillingene, og klikk deretter på 📇 (Start utskrift).

Åpne det skannede bildet i et program

Med knappen [. (Åpne i et program) kan du skanne et bilde direkte inn i grafikkprogrammet for bilderedigering.

- 1 Velg kategorien Skann.
- 2 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 🕄 Klikk på 븑 (Skann).
- 4 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.
- 5 Klikk på 🚺 (Åpne i et program).
- 6 Velg programmet fra rullegardinmenyen, og klikk på OK.
- 7 Bildet vises i programmet du har valgt.

Legge ved skannet data i en e-postmelding

Med knappen (Sende e-post) kan du skanne et dokument til ditt standard e-postprogram, slik at du kan sende dokumentet som vedlegg.

- 1 Velg kategorien **Skann**.
- 2 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 3 Klikk på 詩 (Skann).
- 4 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.
- 5 Klikk på 🖂 (Sende e-post).
- 6 Konfigurer innstillingene for den vedlagte filen, og klikk **OK**.
- 7 Ditt standard e-postprogram åpnes, og bildet legges ved i en helt ny og tom e-postmelding.

Bruke OCR-funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Med knappen (OCR) kan du skanne et dokument og konvertere det til tekst. Denne teksten kan redigeres med det tekstbehandlingsprogrammet du ønsker.

- 1 Velg kategorien Skann.
- 2 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 3 Klikk på 븕 (Skann).
- 4 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.
- 5 Klikk på 🎹 (OCR).
- 6 Konfigurer OCR-innstillingene, og klikk **OK**.
- 7 Programmet du har valgt, åpnes med de konverterte tekstdataene.

Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller)

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **PC-FAKS**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).

Merk

PC-FAKS-programmet kan kun sende faksdokumenter i svart-hvitt.



- 1 Knappen Send bildefil
- 2 Knappen Send skannede bilder
- 3 Knappen Mottatt PC-FAKS (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 4 Område for datamaskinens skanneinnstillinger
- 5 Skanneområde for bilde
- 6 Knappen Send

Sende en bildefil fra datamaskinen

Med knappen **Send bildefil** kan du sende en bildefil som faks fra datamaskinen ved hjelp av programmet PC-FAKS fra Brother.



- Klikk på Send bildefil.
- Klikk på mappetreet for å finne mappen som inneholder bildet du vil sende. Velg deretter filen du vil sende.
- 4 Klikk på 🔙 (Send).
- 5 Dialogboksen for sending av PC-FAKS vises. Angi et faksnummer, og klikk deretter på Start.

Sende et skannet bilde

Med knappen **Send skannede bilder** kan du skanne en side eller et dokument og automatisk sende bildet som faks fra datamaskinen ved hjelp av programmet PC-FAKS fra Brother.

- 1 Velg kategorien PC-FAKS.
- 2 Klikk på Send skannede bilder.
- 3 Konfigurer innstillingene i området for datamaskinens skanningsinnstillinger.
- 👍 Klikk på 詩 (Skann).
- 5 Bekreft og rediger (om nødvendig) det skannede bildet i bildevisningen.
- 7 Dialogboksen for sending av PC-FAKS vises. Angi et faksnummer, og klikk deretter på Start.

Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Med knappen **Mottatt PC-FAKS** kan du vise og skrive ut mottatte faksdata ved hjelp av programmet PC-FAKS fra Brother. **Før du benytter mottaksfunksjonen til PC-FAKS, må du velge alternativet Mottaksfunksjon til PC-FAKS fra Brother-maskinens kontrollpanel.** (Se *Aktivere mottaksprogrammet PC-FAKS på maskinen* **>>** side 111.)

- 1 Velg kategorien PC-FAKS.
- 2 Klikk på Mottatt PC-FAKS.
- 3 Mottaksfunksjonen til PC-FAKS aktiveres og begynner å motta faksdata fra maskinen din. De mottatte dataene vises. Vil du vise dataene, klikker du på (Vis).
- 4 Hvis du vil skrive ut de mottatte dataene, velger du dataene og klikker deretter på
- 5 Konfigurer skriverinnstillingene, og klikk deretter på 📇 (Start utskrift).

Kategorien Enhetsinnstillinger

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Enhetsinnstillinger**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



- 1 Fjernoppsett-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 2 Hurtig oppringing-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 3 Knappen Enhetens skanne-innstillinger
- 4 Knappen BRAdmin

Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Knappen **Fjernoppsett** brukes til å åpne Fjernoppsett-programmet for å konfigurere de fleste maskin- og nettverksinnstillinger.

- Velg kategorien Enhetsinnstillinger.
- 2 Klikk Fjernoppsett.
- 3 Vinduet for Fjernoppsett-programmet vises. For konfigurering av fjernoppsett, se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW*) **>>** side 95.

Få tilgang til hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Med knappen **Hurtig oppringing** kan du åpne vinduet **Sett kortnr** i Fjernoppsett-programmet. Deretter kan du enkelt registrere eller endre numrene for hurtig oppringing på maskinen fra datamaskinen.



- 2 Klikk på Hurtig oppringing.
- 3 Vinduet **Sett kortnr** vises. For konfigurering av fjernoppsett, se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW)* **>>** side 95.

Konfigurere innstillingen av skanneknappene

Med knappen Enhetens skanne-innstillinger kan du konfigurere innstillingene for maskinens SCAN-tast.

MFC-modeller	DCP-modeller
	vanni ng
Enhetens skanne-innstillinger	
Bilde OCR E-post Fil	
Filtype]PEG (*.jpg) Målprogram Windows bilde- og faksbehandling	Filstørrelse Liten Stor
Oppløsning	Lysstyrke
300 × 300 dpi	
Skannetype 24-biters farme	· · · · · · · · · · · · · · · · ·
Dokumentstørrelse	Kontrast
A4 210 × 297 mm (8.3 × 11.7 tommer)	
	Automatisk beskjæring
Standard	
	OK Avbryt Bruk Hjelp

Fire skannefunksjoner kan konfigureres etter hvilke skannebehov du har.

For å konfigurere hver enkelt skannefunksjon, velg kategorien **Enhetsinnstillinger** og klikk deretter på **Enhetens skanne-innstillinger**. Dialogboksen **Enhetens skanne-innstillinger** vises.

Kategorien Bilde

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til bilde ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Målprogram, Filstørrelse, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast og Automatisk beskjæring etter behov. Klikk OK.

Hvis du velger **Sikker PDF** fra rullegardinmenyen **Filtype**, klikk på knappen **(Angi PDF-passord**). Dialogboksen **Angi PDF-passord** vises. Skriv inn passordet i boksen **Passord** og **Skriv passordet på nytt**, og klikk deretter **OK**.

Merk

- Sikker PDF er også tilgjengelig for Skann til e-post og Skann til fil.
- Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Kategorien OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til OCR ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for **Filtype**, **Målprogram**, **OCR-språk**, **Oppløsning**, **Skannetype**, **Dokumentstørrelse**, **Lysstyrke** og **Kontrast** etter behov. Klikk **OK**.

Kategorien E-post

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til e-post ved å trykke på tasten **SCAN** på Brothermaskinen.

Velg innstillingene for **Filtype**, **Filstørrelse**, **Oppløsning**, **Skannetype**, **Dokumentstørrelse**, **Lysstyrke**, **Kontrast** og **Automatisk beskjæring** etter behov. Klikk **OK**.

🖉 Merk

Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Kategorien Fil

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til fil ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Filnavn, Målmappe, Vis mappe, Filstørrelse, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast og Automatisk beskjæring etter behov. Klikk OK.

Merk

- Hvis Vis mappe er avmerket, vises destinasjonen til det skannede bildet som skal lagres etter skanning.
- Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Starte verktøyet BRAdmin

Hvis du har installert BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3, kan du bruke knappen **BRAdmin** til å åpne verktøyet BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3.

Verktøyet BRAdmin Light er utviklet for førstegangsoppsett av Brothers nettverkstilkoblede enheter. Det kan dessuten søke etter Brother-produkter i et TCP/IP-miljø, vise status og konfigurere grunnleggende nettverksinnstillinger, for eksempel IP-adressen. Se guiden notert nedenfor for informasjon om å installere BRAdmin Light fra medfølgende CD-ROM.

Brukerhåndbok for nettverket

Trenger du mer avansert styring over maskinen, kan du bruke den nyeste versjonen av verktøyet BRAdmin Professional 3, som du kan laste ned fra <u>http://solutions.brother.com/</u>.



Klikk på **BRAdmin**. Dialogboksen for verktøyet BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3 vises.

Merk

Hvis du har installert både BRAdmin Light og BRAdmin Professional, vil ControlCenter4 starte BRAdmin Professional 3.

Kategorien Støtte

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Støtte**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).

Åpne Hjelp-delen for ControlCenter

I Hjelp for ControlCenter kan du åpne Hjelp-filen for detaljert informasjon om ControlCenter.

- 1 Velg kategorien **Støtte**.
- 2 Klikk Hjelp for ControlCenter.
- 3 Hovedsiden for Hjelp for ControlCenter vises.

Bruke Brother Solutions Center

Med knappen **Brother Solutions Center** kan du åpne nettstedet til Brother Solutions Center som gir deg informasjon om ditt Brother-produkt, inkludert vanlige spørsmål, brukermanualer, driveroppdateringer og tips for bruk av maskinen.



- 2 Klikk Brother Solutions Center.
- 3 Nettstedet til Brother Solutions Center vises i nettleseren.

Få tilgang til Brother CreativeCenter

Med knappen **Brother CreativeCenter** får du tilgang til vårt nettsted, der du enkelt og gratis finner løsninger på Internett til bruk både privat og på jobb.

1 Velg kategorien Støtte.

 Klikk på Brother CreativeCenter. ControlCenter4 starter nettleseren og åpner deretter nettstedet til Brother CreativeCenter.

Bruke ControlCenter4 i avansert modus

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i ControlCenter4 i **Avansert modus**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **[?]** (**Hjelp**).



- 1 Skanning direkte til fil, e-post, tekstbehandlingsprogram eller grafikkprogram.
- 2 Start funksjonen PC-Kopi fra datamaskinen.
- 3 Skriv ut eller rediger bilder, åpne bilder på et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon, kopier filer på et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon og vis filene med et bestemt program.
- 4 Få tilgang til PC-FAKS-programmene som er tilgjengelige for din enhet.
- 5 Få tilgang til de tilgjengelige innstillingene for å konfigurere enheten.
- 6 Gå til koblingene for Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter eller Hjelp.
- 7 Du kan konfigurere kategorien for opprinnelige innstillinger ved å høyreklikke på kategoriområdet.
- 8 Du kan også velge hvilken maskin ControlCenter4 skal tilkobles fra rullegardinmenyen Modell.
- 9 Du kan åpne konfigurasjonsvinduet for hver skannefunksjon og endre modusen for brukergrensesnittet.

10 Få tilgang til Hjelp-filen.

11 Åpne Status Monitor ved å klikke på enhetens statusknapp.

ControlCenter4-funksjoner for brukere av avansert modus

Skann (se *Kategorien Skann* **>>** side 79.)

- Se *Filtyper* \rightarrow side 80.
- Se *Dokumentstørrelse* **>>** side 80.
- Se Åpne det skannede bildet i et program >> side 81.
- Se Bruke OCR-funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP-J525W) >> side 81.
- Se Legge ved skannet data i en e-postmelding >> side 81.
- Se Lagre det skannede bildet >> side 82.
- **PC-kopi** (se *Kategorien PC-kopi* **>>** side 83.)
- Se Skrive ut det skannede bildet >> side 83.

Fotografi (se Fotografi ≻> side 83.)

- Se Skrive ut / redigere bilder >> side 84.
- Se Åpne mappen PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) >> side 85.
- Se Kopiere filer fra en PCC-mappe (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
 ➤> side 85.
- Se Kopiere filer til et program (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
 ➤> side 85.

PC-FAKS (se Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller) >> side 86.)

- Se Sende en bildefil fra datamaskinen >> side 86.
- Se Sende et skannet bilde >> side 86.
- Se Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 87.

Enhetsinnstillinger (se Kategorien Enhetsinnstillinger ➤➤ side 88.)

- Se Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 88.
- Se Få tilgang til hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) >> side 88.
- Se Konfigurere innstillingen av skanneknappene >> side 89.
- Se Starte verktøyet BRAdmin >> side 91.

Støtte (se Kategorien Støtte ➤➤ side 92.)

- Se Åpne Hjelp-delen for ControlCenter >> side 92.
- Se Bruke Brother Solutions Center >> side 92.
- Se *Få tilgang til Brother CreativeCenter* >> side 92.

Egendefinert (se *Kategorien Egendefinert* **>>** side 93.)

- Se Opprette en egendefinert kategori >> side 93.
- Se Opprette en egendefinert knapp >> side 93.

ControlCenter4

Kategorien Skann

Det er fire alternativer for skanning: Bilde, OCR, E-post og Fil.

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Skann**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



- 1 Område for datamaskinens skanneinnstillinger
- 2 Knappen Bilde
- 3 Knappen OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)
- 4 Knappen E-post
- 5 Knappen Fil

Filtyper

Du kan velge filtypen for å lagre de skannede bildene fra følgende liste.

For Bilde, E-post og Fil

- Windows[®] Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF flersidig (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Sikker PDF (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

For OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Rikt tekstformat (*.rtf)
- Word Perfect (*.wpd)
- Tekst (*.txt)

🖉 Merk

- XML Paper Specification er tilgjengelig for Windows Vista[®], Windows[®] 7 eller når du bruker programmer som støtter filer av typen XML Paper Specification.
- Hvis du stiller filtype til TIFF eller TIFF flersidig, kan du velge Ukomprimert eller Komprimert.

Dokumentstørrelse

Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen **Dokumentstørrelse**. Hvis du velger dokumentstørrelsen 1 til 2, slik som **1 til 2 (A4)**, vil det skannede bildet deles inn i to dokumenter i A5-størrelse.

Åpne det skannede bildet i et program

Med knappen 🔤 (Bilde) kan du skanne et bilde direkte inn i grafikkprogrammet for bilderedigering.

- 1) Velg kategorien Skann.
- 2 Hvis du ønsker å endre skanneinnstillingene, høyreklikker du på (Bilde) og endrer deretter innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.
- 3 Klikk på 🚾 (Bilde).
- 4 Bildet vises i programmet du har valgt.

Bruke OCR-funksjonen (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Med knappen (OCR) kan du skanne et dokument og konvertere det til tekst. Denne teksten kan redigeres med det tekstbehandlingsprogrammet du ønsker.

- Velg kategorien Skann.
- 2 Hvis du ønsker å endre skanneinnstillingene, høyreklikker du på r; (OCR) og endrer deretter innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.
- 3 Klikk på <u>m</u> (**OCR**).
- 4 Ditt standard tekstbehandlingsprogram åpnes og viser de konverterte tekstdataene.

Legge ved skannet data i en e-postmelding

Med knappen [25] (E-post) kan du skanne et dokument til ditt standard e-postprogram, slik at du kan sende dokumentet som vedlegg.

Velg kategorien Skann.

- 2 Hvis du ønsker å endre skanneinnstillingene, høyreklikker du på (E-post) og endrer deretter innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.
- 3 🛛 Klikk på 🖂 (E-post).
- Ditt standard e-postprogram åpnes, og bildet legges ved i en helt ny og tom e-postmelding.

ControlCenter4

Lagre det skannede bildet

Med knappen i (Fil) kan du skanne et bilde til en mappe på harddisken i en av filtypene som vises på listen over filvedlegg.



- 2 Hvis du ønsker å endre skanneinnstillingene, høyreklikker du på (Fil) og endrer deretter innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.
- 3 Klikk på 🛅 (Fil).
- 4 Bildet lagres i mappen du har valgt.

Endre standardinnstillinger for hver enkelt knapp

Du kan endre standardinnstillinger for knappen 🔤 (Bilde), 📺 (OCR), 🔤 (E-post) og 📺 (Fil).

- Høyreklikk på knappen du vil konfigurere, og klikk på **Knappeinnstillinger**. Dialogboksen med innstillinger vises.
- Velg innstillingene for Filtype, Prøveskann, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast, Manuell flersideskann og Automatisk beskjæring etter behov.
- 3 Klikk **OK**. De nye innstillingene vil bli brukt som standardinnstillinger.

🖉 Merk

- Vil du forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann i dialogboksen Innstillinger.
- Automatisk beskjæring er ikke tilgjengelig for Skann til OCR.

Kategorien PC-kopi

Skrive ut det skannede bildet

Du kan skanne en side på maskinen og skrive ut kopier ved hjelp av hvilken som helst av funksjonene på den ControlCenter4-tilpassede Brother-maskinens skriverdriver.

- 1 Velg kategorien PC-Kopi.
- 2 Hvis du vil endre skanneinnstillingene, høyreklikker du på knappen du vil endre og deretter endrer du innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.
- Klikk på Fargekopi, Svart/hvitt-kopi, 2-i-1-kopi eller 4-i-1-kopi.
- 4 Det skannede bildet skrives ut.

Fotografi

Det er fire funksjoner: **Bildeutskrift**, **Åpne mappen PCC**, **Kopier fra PCC** og **Kopier fra program**. Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonene. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på ? (**Hjelp**).



- 1 Knappen Bildeutskrift
- 2 Åpne mappen PCC-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 3 Kopier fra PCC-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 4 Kopier fra program-knappen (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Skrive ut / redigere bilder

5 Klikk på 🦳 (Lagre).

Med	d knappen 🚾 (Bildeutskrift) kan du skrive ut eller redigere bilder.
Skr	rive ut bilder
1	Klikk på 🚾 (Bildeutskrift), så vises bildevisningen.
2	Velg bilder som du vil skrive ut, ved å klikke bildet i bildevisningen, merke av i boksen under bildet og deretter angi antall kopier du vil skrive ut (1 til 99).
3	Klikk på (Skriv ut), deretter vises vinduet Bildeutskrift.
4	Konfigurer innstillingene for Papirstørrelse, Mediatype og Oppsett.
5	Klikk på Egenskaper for å konfigurere Utskriftskvalitet , Farge / Gråtone og Fargemodus ved behov. Klikk OK .
	Merk
(Ikke tilgjengelig for MFC-J430W/J432W/J5910DW)
F	For å skrive ut bildene med samme kvalitet som Trial Photo Print (➤>Hurtigstartguide), konfigurer nnstillingene som følger:
F	Papirstørrelse: 10 x 15 cm
N	Mediatype: Brother BP71-fotopapir
0	Oppsett: 1 i 1 Uten kanter
6	Klikk på 🔠 (Start utskrift).
Red	digere bilder
1	Klikk på 🚾 (Bildeutskrift). Bildefremviseren vises.
2	Velg bilder som du vil redigere, ved å klikke bildet i bildevisningen, merke av i boksen under bildet, og deretter angi antall kopier du vil skrive ut (1 til 99).
3	Klikk på 💽 (Redigere). Vinduet Bildeutskrift vises.

4 Rediger bildene med funksjonene **Beskjæring**, **Bildekorrigering** og **Bildeforbedring**.

Åpne mappen PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (for MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Med knappen 🔠 (Åpne mappen PCC) starter du Windows[®] Utforsker og viser filer og mapper på et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon som er koblet til Brother-maskinen din.

Kopiere filer fra en PCC-mappe (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW)

Med knappen in (Kopier fra PCC) kan du kopiere filer fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon til harddisken. Du kan konfigurere innstillinger for Målmappe, Kopier mappe og Kopier filer fra menyen som vises når du klikker Konfigurasjon.

Kopiere filer til et program (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/ J925DW)

Med knappen 🔤 (Kopier fra program) kan du kopiere filer fra et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon

til harddisken, og et spesifikt program startes for å vise målmappen for kopiene. Du kan konfigurere innstillinger for **Kopier mappe** og **Kopier filer** fra menyen som vises når du klikker på **Konfigurasjon**.

Kategorien PC-FAKS (for MFC-modeller)

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **PC-FAKS**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).



PC-FAKS-programmet kan kun sende faksdokumenter i svart-hvitt.

Sende en bildefil fra datamaskinen

Med knappen [Image] (Send bildefil) kan du sende en bildefil som faks fra datamaskinen ved hjelp av programmet PC-FAKS fra Brother.

- Velg kategorien PC-FAKS.
- 2) Klikk på 🔤 (Send bildefil).
- Klikk på mappetreet for å finne mappen som inneholder bildet du vil sende. Velg deretter filen du vil sende.
- 4 Klikk på 🗾 (Send).
- 5 Dialogboksen for sending av PC-FAKS vises. Angi et faksnummer, og klikk deretter på Start.

Sende et skannet bilde

Med knappen is (Send skannede bilder) kan du skanne en side eller et dokument og automatisk sende bildet som faks fra datamaskinen ved hjelp av programmet PC-FAKS fra Brother.

- Velg kategorien PC-FAKS.
- 2 Hvis du vil endre skanneinnstillingene, kan du høyreklikke på is (Send skannede bilder) og deretter endre innstillingene. Hvis du vil forhåndsvise og konfigurere det skannede bildet, merker du av for Prøveskann. Klikk OK.

3) Klikk på 🔤 (Send skannede bilder).

Dialogboksen for sending av PC-FAKS vises. Angi et faksnummer, og klikk deretter på Start.

Vise og skrive ut mottatte PC-FAKS-data (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Med knappen (Mottatt PC-FAKS) kan du vise og skrive ut mottatte faksdata ved hjelp av Brothers PC-FAKS-program. Før du benytter mottaksfunksjonen til PC-FAKS, må du velge alternativet Mottaksfunksjon til PC-FAKS fra Brother-maskinens kontrollpanel. (Se Aktivere mottaksprogrammet PC-FAKS på maskinen >> side 111.)

- 1 Velg kategorien PC-FAKS.
- 2 Klikk på 🔡 (Mottatt PC-FAKS).
- 3 Mottaksfunksjonen til PC-FAKS aktiveres og begynner å motta faksdata fra maskinen. De mottatte dataene vises. Vil du vise dataene, klikker du på 🥡 (**Vis**).
- 4 Hvis du vil skrive ut de mottatte dataene, velger du dataene og klikker deretter på 🚛 (Skriv ut).
- 5 Konfigurer skriverinnstillingene, og klikk deretter på 📇 (Start utskrift).

Kategorien Enhetsinnstillinger

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Enhetsinnstillinger**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).

Konfigurere fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Knappen **E** (**Fjernoppsett**) brukes til å åpne Fjernoppsett-programmet for å konfigurere de fleste maskinog nettverksinnstillinger.



- 2) Klikk på 🔤 (Fjernoppsett).
- 3 Vinduet for Fjernoppsett-programmet vises. For konfigurering av fjernoppsett, se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW*) **>>** side 95.

Få tilgang til hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Med knappen 🚟 (**Hurtig oppringing**) kan du åpne vinduet **Sett kortnr** i Fjernoppsett-programmet. Deretter kan du enkelt registrere eller endre numrene for hurtig oppringing fra datamaskinen.





3 Vinduet **Sett kortnr** vises. For konfigurering av fjernoppsett, se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW)* **>>** side 95.

Konfigurere innstillingen av skanneknappene

Med knappen 🔚 (Enhetens skanne-innstillinger) kan du konfigurere innstillingene for maskinens SCANtast.

MFC-modeller	DCP-modeller
ihetens skanne-innstillinger	
Filtype JPEG (*.jpg) Måprogram Windows bilde- og falsbehandling	Filstørrelse Liten Stor
Oppløsning 300 × 300 dpi	Lysstyrke
24-biters farge	
Dokumentstørrelse	Kontrast
A4 210 × 297 mm (8.3 × 11.7 tommer)	
	Automatisk beskjæring
Standard	
	OK Avbryt Bruk Hjelp

Fire skannefunksjoner kan konfigureres etter hvilke skannebehov du har.

For å konfigurere hver enkelt skannefunksjon, velg kategorien Enhetsinnstillinger og klikk deretter på Enhetens skanne-innstillinger. Dialogboksen Enhetens skanne-innstillinger vises.

Kategorien Bilde

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til bilde ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Målprogram, Filstørrelse, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast og Automatisk beskjæring etter behov. Klikk OK.

Hvis du velger **Sikker PDF** fra rullegardinmenyen **Filtype**, klikk på knappen **(Angi PDF-passord**). Dialogboksen **Angi PDF-passord** vises. Skriv inn passordet i boksen **Passord** og **Skriv passordet på nytt**, og klikk deretter **OK**.

Merk

- Sikker PDF er også tilgjengelig for Skann til e-post og Skann til fil.
- Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Kategorien OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til OCR ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Målprogram, OCR-språk, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke og Kontrast etter behov. Klikk OK.

Kategorien E-post

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til e-post ved å trykke på tasten **SCAN** på Brothermaskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Filstørrelse, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast og Automatisk beskjæring etter behov. Klikk OK.

Merk

Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Kategorien Fil

Gjør at du kan konfigurere innstillingene for Skann til fil ved å trykke på tasten SCAN på Brother-maskinen.

Velg innstillingene for Filtype, Filnavn, Målmappe, Vis mappe, Filstørrelse, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Lysstyrke, Kontrast og Automatisk beskjæring etter behov. Klikk OK.

Merk

- Hvis Vis mappe er avmerket, vises destinasjonen til det skannede bildet som skal lagres etter skanning.
- Du kan endre datakomprimeringsforholdet til det skannede bildet med Filstørrelse.

Starte verktøyet BRAdmin

Hvis du har installert BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3, kan du bruke knappen 赶 (BRAdmin)

til å åpne verktøyet BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3.

Verktøyet BRAdmin Light er utviklet for førstegangsoppsett av Brothers nettverkstilkoblede enheter. Det kan dessuten søke etter Brother-produkter i et TCP/IP-miljø, vise status og konfigurere grunnleggende nettverksinnstillinger, for eksempel IP-adressen. Se guiden notert nedenfor for informasjon om å installere BRAdmin Light fra medfølgende CD-ROM.

>>Brukerhåndbok for nettverket

Trenger du mer avansert styring over maskinen, kan du bruke den nyeste versjonen av BRAdmin Professional 3, som du kan laste ned fra <u>http://solutions.brother.com/</u>.

1 Velg kategorien Enhetsinnstillinger.

2 Klikk på 🚰 (**BRAdmin**). Dialogboksen for verktøyet BRAdmin Light eller BRAdmin Professional 3 vises.

🖉 Merk

Hvis du har installert både BRAdmin Light og BRAdmin Professional, vil ControlCenter4 starte BRAdmin Professional 3.

Kategorien Støtte

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til funksjonen i kategorien **Støtte**. For mer informasjon om hver enkelt funksjon, kan du klikke på **?** (**Hjelp**).

Apne Hjelp-delen for ControlCenter

Med knappen 2 (Hjelp for ControlCenter) kan du åpne Hjelp-filen for detaljert informasjon om ControlCenter.

- 1 Velg kategorien Støtte.
- 2 Klikk på 📴 (Hjelp for ControlCenter).
- 3 Toppsiden for Hjelp for ControlCenter vil vises.

Bruke Brother Solutions Center

Med knappen 3 (Brother Solutions Center) kan du åpne nettstedet til Brother Solutions Center som gir deg informasjon om ditt Brother-produkt, inkludert vanlige spørsmål, brukermanualer, driveroppdateringer og tips for bruk av maskinen.

- Velg kategorien Støtte.
- 2) Klikk på 🚺 (Brother Solutions Center).
- 3 Nettstedet til Brother Solutions Center vises i nettleseren.

Få tilgang til Brother CreativeCenter

Med knappen i (Brother CreativeCenter) får du tilgang til vårt nettsted, der du enkelt og gratis finner løsninger på Internett til bruk både privat og på jobb.

- 1 Velg kategorien Støtte.
- 2 Klikk på (Brother CreativeCenter). ControlCenter4 starter nettleseren og åpner deretter nettstedet til Brother CreativeCenter.

Kategorien Egendefinert

Dette avsnittet gir en kort introduksjon til tillegget i kategorier **Brukerdef**. Du finner mer informasjon ved å klikke på **?** (**Hjelp**).

Opprette en egendefinert kategori

Du kan opprette opptil tre egendefinerte kategorier, inkludert opptil fem tilpassede knapper med de innstillingene du foretrekker.

1 Klikk på Konfigurasjon, og velg deretter Opprett egendefinert fane.



Opprette en egendefinert knapp

Klikk på Konfigurasjon, og velg deretter Opprett egendefinert knapp. Velg en knapp du vil opprette fra menyen. Dialogboksen med innstillinger vises.



ControlCenter4

2 Skriv inn navnet på knappen, og endre innstillingene hvis det er nødvendig. Klikk **OK**. (Innstillingsalternativene varierer avhengig av hvilken knapp som opprettes.)



Merk

Du kan endre eller fjerne opprettet kategori, knapp eller innstillinger. Klikk på **Konfigurasjon**, og følg menyen.

Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW)

Fjernoppsett

4

Med programmet Fjernoppsett kan du konfigurere mange maskininnstillinger fra Windows[®]-programmer. Når du starter dette programmet, blir innstillingene på maskinen automatisk lastet ned til datamaskinen og vist på skjermen. Hvis du endrer innstillingene, kan du laste dem opp direkte til maskinen.

Klikk på Start, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX og Fjernoppsett.



■ OK

Brukes til å starte opplasting av data til maskinen og avslutte Fjernoppsett-programmet. Hvis det vises en feilmelding på skjermen, angir du de riktige dataene på nytt og klikker på **OK**.

Avbryt

Brukes til å avslutte Fjernoppsett-programmet uten å laste opp data til maskinen.

Legg til

Brukes til å laste opp data til maskinen uten å avslutte Fjernoppsett-programmet.

Skriv ut

Brukes til å skrive ut de valgte elementene på maskinen. Du kan ikke skrive ut dataene før de er lastet opp til maskinen. Klikk på **Legg til** for å laste opp de nye dataene til maskinen, og klikk deretter på **Skriv ut**.

Eksporter

Brukes til å lagre de gjeldende konfigurasjonsinnstillingene i en fil.

Importer

Brukes til å lese innstillingene fra en fil.



- Du kan bruke knappen **Eksporter** til å lagre alle innstillingene for maskinen.
- Hvis datamaskinen er beskyttet bak en brannmur og det ikke er mulig å bruke Fjernoppsett, kan det være nødvendig å konfigurere brannmuren slik at den tillater kommunikasjon gjennom port nummer 137. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere) >> side 118.
- Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert.

Brother PC-FAKS-programvare (bare MFC-modeller)

PC-FAKS-sending

Ved hjelp av funksjonen Brother PC-FAKS kan du bruke datamaskinen til å sende en dokumentfil fra et program som en vanlig faks. Du kan også legge ved en forside. Alt du trenger å gjøre er å sette opp mottakerne som medlemmer eller grupper i adresseboken din i PC-FAKS, eller ganske enkelt taste inn mottakerens adresse eller faksnummer i brukergrensesnittet. Du kan bruke søkefunksjonen i adresseboken til å finne medlemmer du vil sende til, på en rask måte.

For ny informasjon og oppdateringer for Brother PC-FAKS-funksjonen, gå til hovedsiden for modellen din på Brother Solutions Center (<u>http://solutions.brother.com/</u>). For å oppdatere PC-FAKS-programmet, gå til **Nedlastinger**-siden, last ned **Full driver- og programvarepakke** for ditt operativsystem og språk, og installer deretter pakken. Hvis du har spørsmål eller problemer, gå til **Feilsøking, spørsmål og svar**-siden.

Merk

PC-FAKS-programmet kan kun sende faksdokumenter i svart-hvitt.

Oppsett av brukerinformasjon

Merk

Du kan gå til Brukerinformasjon fra dialogboksen for sending fra PC-FAKS ved å klikke

(Se Sende en fil som PC-FAKS med Faksstil som brukergrensesnitt ➤> side 100.)

Klikk Start, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX (der XXXX er modellnavnet), PC-FAX-sending og deretter PC-FAX Oppsett.

Dialogboksen Oppsett for Brother PC-FAKS vises:

🖗 Oppsett for B	rother PC-FAKS	X
Brukerinformasjon	Sender Adressebok Hurtigvalg (kun for faksstil)	
<u>N</u> avn:		
<u>F</u> irma:		
<u>A</u> vdeling:		
<u>T</u> elefonnummer:		
Fa <u>k</u> snummer:		
<u>E</u> -post:		
Adresse <u>1</u> :		
Adresse <u>2</u> :		
	0 <u>K</u> Av	bryt

2 Angi denne informasjonen for å opprette faksoverskrift og forside.

Klikk **OK** for å lagre **Brukerinformasjon**.

-ikonet.

Merk

Du kan sette opp Brukerinformasjon separat for hver Windows®-konto.

Oppsett for sending

I dialogboksen Oppsett for Brother PC-FAKS velger du kategorien Sender for å vise skjermbildet nedenfor.



Tilgang til bylinje

Angi tegnene som brukes for tilgang til en ekstern linje her. Opptil fem tegn (inkludert tall og !, #, *, -, +, og W) kan angis. Dette kreves noen ganger av kontortelefonisystemer (for eksempel ved å ringe #09 for en ekstern linje fra kontoret).

Inkluder topptekst

Vil du legge til overskriftinformasjonen du oppga i kategorien **Brukerinformasjon**, øverst på faksene du sender, merker du av i dialogboksen **Inkludert topptekst**. Se *Oppsett av brukerinformasjon* **>>** side 97.

Vil du legge til overskriftinformasjon øverst på fakssidene, merker du av for Inkludert topptekst.

Brukergrensesnitt

Velg mellom to alternativer for brukergrensesnitt: Enkel stil eller Faksstil.

Enkel stil			
Strother PC-FAKS			
📥 💊 🗈	P		
Forside på	?		
<u>I</u> it			
Sjett			

Faksstil		
brother		
	0	
	123 Hurtigyalg	
	7 8 0 Pause (-) Repetisjon (R)	
	7 0 9 Slett (L) Adressebok (I)	
	* U # Stopp (X) Start (D)	

Sette opp en forside

I dialogboksen PC-FAKS klikker du 🧾 -ikonet for å få tilgang til skjermbildet **Forsideoppsett for Brother**

Dialogboksen Forsideoppsett for Brother PC- FAKS vises:

E Forsideoppset	t for Brother PC-FAKS	
ті ———		Ko <u>m</u> mentar
✓ Navn:	Taro Nagoya	
🗹 Avdeling:	Sales	
🗹 Eirma:	Brother International Corp	
Fra		Slett
✓ Navn:	John Doe	Skjema
🗹 Tjf.:	123-456-789	Layout Type 1
✓ Faks:	987-654-321	Tittel på forside
🗹 Ejpost	abc@def.ghi	Standardtittel på forside
🗸 Avdeling:	Marketing	O Ingen tittel på forside
🗹 Firma:	Brother Industries,LTD	<u>○</u> <u>E</u> gendefinert
Adresse <u>1</u> :	123 Rose Hill Drive	COVER01.BMP Bla gjennom
🗹 Adresse <u>2</u> :	Potsvile,NJ 088	Justering Venstre
	Standard	✓ Iel forside
		Forhåndsvisning

Angi forsideinformasjon

Merk

Hvis du sender en faks til flere mottakere, skrives ikke mottakerinformasjonen ut på forsiden.

Til

Velg mottakerinformasjonen du vil ha på forsiden.

Fra

Velg senderinformasjonen du vil ha på forsiden.

Kommentar

Skriv inn kommentaren du vil ha på forsiden.

Skjema

Velg formatet for forsiden.

Tittel på forside

Hvis du velger **Egendefinert**, kan du sette inn en punktgrafikkfil, for eksempel firmalogoen, på forsiden. Klikk **Bla gjennom** for å velge BMP-filen, og velg deretter justeringsstil.

Tell forside

Når det er merket av for **Tell forside**, blir forsiden tatt med i sidenummereringen. Når det ikke er merket av for **Tell forside**, tas ikke forsiden med.
Sende en fil som PC-FAKS med Faksstil som brukergrensesnitt

- 1) Opprett en fil med et program på datamaskinen.
- 2 Klikk på Fil og deretter på Skriv ut. Dialogboksen Skriv ut vises:

ikriv ut					?
Velg skriver Velg skriver Legg til : Brother Brother	ikriver HL-XXXX se MEC-XXXX	ries	Brothe Fax	r PC-FAX	🍓 PaperPo
Status: Plassering: Kommentar:	Klar			Skrjv til fil	I <u>n</u> nstillinger Søk etter skriver
Sideområde	mråde 🔿 🖸	jeldende side		Antall <u>e</u> kse	emplarer: 1
			Skriv		Avbrut Bruk

3 Velg Brother PC-FAX som skriver, og klikk på Skriv ut. Brukergrensesnittet Faksstil vises:



Merk

Hvis brukergrensesnittet Enkel stil vises, må du endre innstillingen for brukergrensesnitt. (Se *Oppsett for sending* **>>** side 98.)

4 Angi et faksnummer ved å bruke én av følgende metoder:

- Bruk talltastaturet til å taste inn nummeret.
- Bruk tastaturet på datamaskinen til å skrive inn nummeret.
- Klikk én av de 10 Hurtigvalg-knappene.
- Klikk Adressebok, og velg deretter et medlem eller en gruppe fra adresseboken.

Hvis du gjør en feil, kan du klikke Slett for å slette alt du har lagt inn.

5) Hvis du vil ta med en forside, klikker du 💛 Forside på.

Image: Merk
Du kan også klikke forsideikonet 📴 for å opprette eller redigere en forside.
6 Klikk Start for å sende faksen.
 Hvis du vil avbryte faksen, klikker du Stopp.
 Hvis du vil slå et nummer om igjen, klikker du Repetisjon for å rulle gjennom de siste fem faksnumrene, velger et nummer og trykker så Start.

Sende en fil som PC-FAKS med Enkel stil som brukergrensesnitt

- 1 Opprett en fil med et program på datamaskinen.
- 2 Klikk på Fil og deretter på Skriv ut. Dialogboksen Skriv ut vises:
 - ? 🖢 Skriv ut Generelt Velg skrive Legg til skriver 🎃 PaperPo Brother PC-FAX S Fax Srother MFC- XXXX USB Printer 🍓 PaperPort Color < > Status: Klar Plassering: 📃 Skrjv til fil Innstillinger S<u>ø</u>k etter skriver... Kommentar Sideområde Alt Antall <u>e</u>ksemplarer: 1 😂 O Sider: Kollat 1 2 3 Skriv ut Avbryt Bruk
- 3 Velg Brother PC-FAX som skriver, og klikk på Skriv ut. Brukergrensesnittet Enkel stil vises:
 - Brother PC-FAKS

🖉 Merk

Hvis brukergrensesnittet Faksstil vises, må du endre innstillingen for brukergrensesnitt. (Se *Oppsett for sending* **>>** side 98.)



Adressebok

Hvis Outlook, Outlook Express eller Windows Mail er installert på datamaskinen din, kan du velge i rullegardinmenyen **Velg adressebok** hvilken adressebok du vil bruke for sending av PC-FAKS. Det finnes fire typer: Brother adressebok, Outlook, Outlook Express, Windows Mail Address eller Windows kontakter.

For adressebokfilen må du angi banen og filnavnet til databasefilen som inneholder adressebokinformasjonen.

Klikk Bla gjennom for å velge databasefilen.

P- Oppsett for Brother PC-FAKS	\sim
Brukerinformasjon Sender Adressebok Hurtigvalg (kun for faksstil)	
<u>V</u> elg adressebok	
Adressebok for Brother PC-FAKS	
Adressebokți	
C:\Programfiler\Brother\Brmf11a\Address.ba2	
OK Avbryt	1

Hvis du velger Outlook eller Outlook Express, kan du bruke adresseboken i Outlook eller Outlook Express (for Windows[®] XP) eller Windows Mail Address (for Windows Vista[®]) eller Windows Kontakter (Windows[®] 7) ved å klikke på **Adressebok** i dialogboksen FAKS-sending.

7.01000000	
Adressebok	? 🔀
Skriv inn n <u>a</u> vn, eller velg fra listen:	
Kontakter	✓ Meldingsmottakere:
Navn E-po	stas Arbeid ->
	Privat ->
Ny kontakt Egenskaper	
	OK Avbryt

Adressebok for Outlook Express

Merk

Hvis du vil bruke adresseboken i Outlook, må du velge Microsoft[®] Outlook[®] 2002, 2003 eller 2007 som standard e-postprogram.

Brother adressebok

Klikk Start, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX (der XXXX er modellnavnet), PC-FAX-sending og deretter PC-FAX adressebok.

Dialogboksen Brother Adressebok vises:

🛛 Brother Adressebok 📃 🗆 🔀							
<u>Fil R</u> ediger <u>Hj</u> elp							
	}						
Navn	Faks	E-post					
😰 Sales 🥵 Joe Smith	908-555-1234						
🖉 John Roller	908-804-2312						

Legge til et medlem i adresseboken

I dialogboksen Brother Adressebok kan du legge til, redigere og slette medlemmer og grupper.

1 Klikk ikonet 👰 i dialogboksen Adressebok for å legge til et medlem.

Dialogboksen Kontaktinnstillinger for Brother adressebok vises:

🧧 Kontaktinnstil	linger for Brother adressebok 🛛 🛛 🔀
<u>N</u> avn: 🚺	I Iitte!
<u>F</u> irma:	
<u>A</u> vdeling:	Jobbtittel:
<u>G</u> ateadresse:	
<u>S</u> ted:	<u>O</u> mråde/Fylke:
<u>P</u> ostnummer:	Land:
Telefon, a <u>r</u> beid:	Telefon, pri <u>v</u> at:
Fa <u>k</u> s:	Mo <u>b</u> il:
<u>E</u> -post:	
	OK Avbryt

Skriv inn informasjon om medlemmet i dialogboksen. **Navn** er et nødvendig felt. Klikk **OK** for å lagre informasjonen.

Oppsett for hurtigvalg

I dialogboksen **Oppsett for Brother PC-FAKS** velger du kategorien **Hurtigvalg**. (Du må velge brukergrensesnittet **Faksstil** for å kunne bruke denne funksjonen.)



Du kan registrere et medlem eller en gruppe på hver av de ti Hurtigvalg-knappene.

Registrere en adresse på en Hurtigvalg-knapp

- 1 Klikk Hurtigvalg-knappen du vil programmere.
- 2 Klikk medlemmet eller gruppen du vil lagre på Hurtigvalg-knappen.
- 3 Klikk Legg til >>.

Slette en Hurtigvalg-knapp

- 1 Klikk Hurtigvalg-knappen du vil slette.
- 2 Klikk Slett.

Merk

Du kan velge hurtigvalg fra PC-FAKS-grensesnittet for å gjøre det enklere og raskere å sende dokumenter.



Sette opp en gruppe for gruppesending

Du kan opprette en gruppe slik at du kan sende samme PC-FAKS til flere mottakere samtidig.

1 I dialogboksen **Brother Adressebok** klikker du mailer ikonet for å opprette en gruppe. Dialogboksen **Gruppeinnstillinger for Brother adressebok** vises:

😰 Gruppeinnstillinger for Brother adressebok 🛛 🛛 🔀							
<u>G</u> ruppenavn 😰		Sale	s				
<u>T</u> ilgjengelige Navn			Gruppe <u>m</u> edlemmer				
		»	Joe Smith John Roller				
Legg til >>			<< <u>Fj</u> ern				
			OK Avbryt				

- 2 Skriv inn navnet på den nye gruppen i feltet **Gruppenavn**.
- 3 I boksen Tilgjengelige Navn velger du hvert av medlemmene som skal inkluderes i gruppen, og klikker Legg til >>.

Medlemmer som er lagt til gruppen, vises i boksen Gruppemedlemmer.

4) Når du er ferdig med å legge til medlemmer, klikker du **OK**.

Merk

Du kan ha opptil 50 medlemmer i en gruppe.

Redigere medlemsinformasjon

1 Velg medlemmet eller gruppen du vil redigere.

- 2 Klikk redigeringsikonet 🌠
- 3 Endre medlems- eller gruppeinformasjonen.
- 4 Klikk **OK**.

Slette et medlem eller en gruppe

1 Velg medlemmet eller gruppen du vil slette.

2 Klikk sletteikonet 🎬

Når bekreftelsesdialogboksen vises, klikker du **OK**.

Eksportere adresseboken

Du kan eksportere hele adresseboken til en ASCII-tekstfil (*.csv). Du kan også opprette et vCard for en oppføring i adresseboken og legge det ved i en utgående e-post (et vCard er et elektronisk visittkort som inneholder avsenderens kontaktinformasjon). Du kan også eksportere adresseboken som oppringingsdata for fjerninnstilling som kan brukes av Fjernoppsett-programmet i maskinen. (Se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> side 95.) Hvis du oppretter et vCard må du først velge medlemmet du ønsker å opprette kortet for.

Eksportere den gjeldende adresseboken

Merk

Hvis du oppretter et vCard, må du først velge medlemmet.

Hvis du velger vCard i 1, vil Filtype bli vCard (*.vcf).

1 Gjør ett av følgende:

- I adresseboken klikker du Fil, Eksporter og deretter Tekst.
- I adresseboken klikker du på Fil, Eksporter og deretter på vCard før du går til trinn 6.
- I adresseboken klikker du på Fil, Eksporter og deretter på Oppringingsdata for fjerninnstilling før du går til trinn ⑤.

2 Velg de datafeltene i raden med Tilgjengelige elementer som du vil eksportere, og klikk Legg til >>.

Merk

Velg elementene i den rekkefølgen de skal vises på listen.

3 Hvis du eksporterer til en ASCII-fil, velger du Tabulator eller Komma i Skilletegn. Dette angir at datafeltene skal skilles med Tabulator eller Komma.

Brother PC-FAKS-programvare (bare MFC-modeller)

4 Klikk **OK** for å lagre dataene.

Velg elementer				
Velg elementer i den rekkef Du kan velge et skilletegn s	ølgen du vil k som plasseres	na dem. s mellom hve	ert element.	
			<u>V</u> algte elem	enter
Navn Tittel Firma Avdeling Jobbüttel Gateadresse Sted Område/Fylke Postnummer Land Telefon, arbeid		gg til >> : <u>Fj</u> ern		
Skilletegn				
O T <u>a</u> bulator			OK	Avbryt

5 Angi filnavnet, og klikk deretter på Lagre.

Importere til adresseboken

Du kan importere ASCII-tekstfiler (*.csv) og vCard (elektroniske visittkort) eller **Oppringingsdata for fjerninnstilling** til adresseboken.

- Gjør ett av følgende:
 - I adresseboken klikker du Fil, Importer og deretter Tekst.
 - I adresseboken klikker du på Fil, Importer og deretter på vCard før du går til trinn 6.
 - I adresseboken klikker du på Fil, Importer og deretter på Oppringingsdata for fjerninnstilling før du går til trinn ⑤.

Velg elementer						
Velg feltene fra listen Tilgjengeli Importer tekstfil. Du må velge skilletegnet som b	ige elementer i samme rekkefølge de står oppført i rukes i den importerte tekstfilen.					
Navn Tittel Firma Avdeling Jobbittel Gateadresse Sted Område/Fylke Postnummer Land Telefon, arbeid	Legg til >>					
Skilletegn ⓒ Komma ◯ T <u>a</u> bulator	OK Avbryt					

2 Velg de datafeltene i boksen Tilgjengelige elementer som du vil importere, og klikk Legg til >>.

Merk

På listen over tilgjengelige poster velger du feltene i samme rekkefølge som de har i tekstfilen som importeres.

- 3 Velg Tabulator eller Komma basert på filformatet du importerer fra Skilletegn.
- 4 Klikk **OK** for å importere dataene.
- 5 Angi filnavnet og klikk deretter på Åpne.



Merk

Hvis du velger Tekst i ①, vil Filtype være Tekstfiler (*.txt;*.csv).

PC-FAKS-mottak (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Du kan bruke mottaksprogrammet Brother PC-FAKS til å vise og lagre fakser på datamaskinen. Det installeres automatisk når du installerer MFL-Pro Suite og fungerer på både lokale og nettverkstilkoblede maskiner.

Når denne funksjonen er slått på, vil maskinen motta fakser i minnet. Når den har mottatt en faks, sendes den automatisk til datamaskinen.

Hvis du slår av datamaskinen, vil maskinen fortsette å motta og lagre faksene i minnet. Maskindisplayet vil vise antall lagrede fakser, for eksempel:

(01

Når du slår på datamaskinen, vil mottaksprogrammet PC-FAKS automatisk overføre faksene til datamaskinen.

Gjør følgende for å aktivere mottaksprogrammet PC-FAKS:

- Før du benytter mottaksfunksjonen til PC-FAKS, må du velge mottaksprogrammet PC-FAKS i maskinens meny.
- Kjør mottaksprogrammet Brother PC-FAKS på datamaskinen. (Vi anbefaler at du merker av for boksen Legg til i katalogen Oppstart, slik at programmet starter automatisk og overfører eventuelle fakser når datamaskinen startes.)

Merk

- Se guiden og nettstedet oppgitt nedenfor for mer informasjon.
 - >>Grunnleggende brukermanual: Feilsøking
 - >>Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/)
- For å bruke PC-FAKS-mottak med en datamaskin som er beskyttet av brannmur, må mottaksprogrammet PC-FAKS for nettverk ekskluderes fra brannmurinnstillingen. Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til *Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere)* ➤ side 118.



• (for MFC-J5910DW)

Hvis du mottar en faks som består av ulike papirstørrelser (for eksempel en side med A4-data og en side med A3-data), oppretter maskinen en ny fil hver gang den mottar en annen papirstørrelse. Når datamaskinen er slått av, lagrer maskinen filene i minnet. LCD-displayet vil vise at maskinen har mottatt flere faksjobber.

Aktivere mottaksprogrammet PC-FAKS på maskinen

Du kan velge å aktivere alternativet Sikkerhetsutskrift. Når dette er aktivert, vil maskinen skrive ut en kopi av faksen før faksen sendes til datamaskinen eller datamaskinen slås av.

For MFC-J825DW

- 1 Trykk på Meny.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Fax.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å velge Mottak oppsett.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Minnemottak.
- 5 Trykk på PC mottak. Trykk på OK.

- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <USB> eller datamaskinens navn hvis du er koblet til et nettverk. Trykk på OK.
- **7** Trykk på Backuputskr.: På eller Backuputskr.: Av.
- 8 Trykk på Stop/Exit.

Merk

Hvis du velger Backuputskr.: På, vil maskinen også skrive ut faksen, slik at du har en kopi hvis strømmen forsvinner før den er sendt til datamaskinen. Faksmeldingene slettes automatisk fra maskinens minne når de er skrevet ut og sendt til datamaskinen. Når du velger Backuputskr.: Av blir faksmeldingene automatisk slettet fra maskinens minne når de er sendt til datamaskinen.

For MFC-J625DW/J5910DW

- **1** Trykk på Meny.
- 2 Trykk på **▲ eller ▼ for å velge** Fax.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å velge Mottak oppsett.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Minnemottak.
- 5 Trykk på ▲ eller V for å velge PC mottak. Trykk på OK.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <USB> eller datamaskinens navn hvis du er koblet til et nettverk.
- **7** Trykk på Backuputskr.:På eller Backuputskr.:Av.
- 8 Trykk på Stop/Exit.

Merk

Hvis du velger Backuputskr.: På, vil maskinen også skrive ut faksen, slik at du har en kopi hvis strømmen forsvinner før den er sendt til datamaskinen. Faksmeldingene slettes automatisk fra maskinens minne når de er skrevet ut og sendt til datamaskinen. Når du velger Backuputskr.: Av blir faksmeldingene automatisk slettet fra maskinens minne når de er sendt til datamaskinen.

Kjøre mottaksprogrammet Brother PC-FAKS på datamaskinen

Klikk på Start, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX, PC-FAKS Mottak og Motta.

Dialogboksen PC-FAKS Mottak vises. Bekreft meldingen, og klikk OK.

PC-FAKS-ikonet vises i datamaskinens oppgavelinje.



Konfigurere datamaskinen



1 Høyreklikk på PC-FAKS-ikonet

7:11

i datamaskinens oppgavelinje, og klikk deretter på

PC-FAKS Mottak Oppsett.

Dialogboksen PC-FAKS Mottak Oppsett vises:

PC-FAKS Motta	k Oppsett 🛛 🗙
Lagre fil som	C:\Documents and Settings\All Use Bla igjennom
Filformat	O.max
	⊙ .tif
Spill wave-f	il når faks mottas
Wave fil	Bla igjennom
📃 legg til i Op	pstart-katalog
Vis melding	for PC-FAKS Mottak Oppsett
	Network Settings
	OK Avbryt

- 2 I Lagre fil som klikker du på Bla igjennom hvis du vil endre banen der PC-FAKS-filene lagres.
- 3 I Filformat velger du .tif eller .max som format for mottatte dokumenter. Standardformatet er .tif.
- 4 Hvis du vil spille av wave-filer (.wav-lydfiler) når du tar imot faks, merker du av for Spill wave-fil når faks mottas og angir banen til wave-filen.
- 5 Hvis du vil starte mottaksprogrammet PC-FAKS automatisk når du starter Windows[®], merker du av for legg til i Oppstart-katalog.
- 6 Hvis du vil bruke mottaksprogrammet PC-FAKS over nettverket, kan du se Konfigurere *mottaksinnstillingene for PC-FAKS for nettverk* >> side 114.

Konfigurere mottaksinnstillingene for PC-FAKS for nettverk

Innstillingene for å sende mottatte fakser til datamaskinen ble konfigurert automatisk under installeringen av MFL-Pro Suite. ➤>Hurtigstartguide

Hvis du bruker en annen maskin enn den som ble registrert til datamaskinen under installasjonen av MFL-Pro Suite, må du følge denne fremgangsmåten:

I dialogboksen PC-FAKS Mottak Oppsett klikker du Network Settings. Dialogboksen Network Settings vises.

2 Du må angi IP-adressen eller nodenavnet til maskinen. Velg den aktuelle tilkoblingsmetoden.

Ì	letwork Settings		
	O Angi adresse til din maski IP adresse	n 	
	 Angi nodenavnet til din m Nodenavn 	askin	Bla gjennom
	Display Your PC Nam	e (Max 15 charactors)	
		ОК	Avbryt

Angi adresse til din maskin

Angi IP-adressen til maskinen i IP adresse.

Angi nodenavnet til din maskin

Angi maskinens nodenavn i **Nodenavn**, eller klikk **Bla gjennom** og velg Brother-maskinen du vil bruke fra listen.

Søk	etter enheter					×
	Nodenavn	IP adresse	Modell navn	Plassering	MAC-adresse	
В	RNXXXXXXXXXXXX	XXX.XXX.X.XXX	MFC-XXXX		XX:XX:XX:XX:XX:XX	
Г	Oppfrisk				DK Avbryt	

Display Your PC Name

Du kan angi datamaskinens navn som vises i maskinens display. Du kan endre navnet ved å angi et nytt navn i **Display Your PC Name**.

Vise nye PC-FAKS-meldinger Hver gang datamaskinen mottar en PC-FAKS, vil ikonet skifte mellom og og and not faksen er mottatt, skifter ikonet til and ikonet and ikonet and en mottatte telefaksen er vist. Dobbeltklikk på and and for å kjøre ScanSoft™ PaperPort™12SE. Åpne mappen Mottatte fakser. Dobbeltklikk på eventuelle nye fakser for å åpne og lese dem. Merk Navnet på den uleste datamaskinmeldingen vil være basert på datoen og klokkeslettet da meldingene ble mottatt, inntil du gir den et filnavn. For eksempel 'Faks 20-2-2011 16:40:21.tif'.

PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/ J925DW)

▲ FORSIKTIG

IKKE start datamaskinen mens et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon står i mediestasjonen i maskinen. Dette kan føre til at du mister dataene eller skader mediet.

🖉 Merk

- PhotoCapture Center™ leser bare det mediet som ble satt inn først.
- Mens maskinen skriver ut fra PhotoCapture Center™, kan ikke datamaskinen få tilgang til PhotoCapture Center™ for andre operasjoner.

Bruke PhotoCapture Center™

- **1** Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.
- 2 I Windows[®] Utforsker klikker du ikonet Flyttbar disk ¹. Filene og mappene på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen vises på skjermen. Du kan redigere en fil og lagre den på en annen stasjon på datamaskinen.
 - ¹ Hvis du bruker Windows[®] XP/Windows Vista[®]/Windows[®] 7 og du har angitt et navn på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen, vises dette navnet i stedet for Flyttbar disk.

Når du tar ut et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon, må du følge disse reglene for å hindre skader på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen:

- I Windows[®] Utforsker høyreklikker du på ikonet Flyttbar disk, og velger Løs ut.
- **2** Vent til statuslampen eller **PHOTO**-tasten slutter å blinke før du tar ut mediet.

▲ FORSIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Fc	or nettverksbrukere
1	Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.
2	Start en nettleser som har støtte for FTP. Nettleseren får tilgang til mediet ved hjelp av FTP-protokollen og nettverkets vertsnavn for maskinen. Du kan også få tilgang til mediet ved å skrive inn ftp:// XXX.XXX.XXX.XXX (hvor XXX.XXX.XXX er IP-adressen til Brother-maskinen) i nettleseren.
3	Klikk navnet på filen du vil vise.
l I I	Hvis du bruker bestemte tegn eller symboler i et filnavn på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen, kan dette føre til problemer med å åpne filen. Vi anbefaler at du bare bruker kombinasjoner av følgende tegn i filnavn.
	1234567890
	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
	! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Når du tar ut et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon, må du følge disse reglene for å hindre skader på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen:



2 Vent til statuslampen eller PHOTO-tasten slutter å blinke før du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen.

▲ FORSIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

Før du bruker Brother-programvaren

Brannmurinnstillingene på datamaskinen kan avvise den nødvendige nettverkstilkoblingen for nettverksutskrift, nettverksskanning og PC-Faks. Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert. Hvis du ikke har installert fra CD-platen, følger du instruksjonene nedenfor for å konfigurere Windows[®]-brannmuren. Hvis du bruker et annet personlig brannmurprogram, kan du se i brukermanualen for programmet eller kontakte programvareprodusenten.

Informasjon om UDP-portnummer for brannmurkonfigurasjon

UDP-port	Nettverksskanning	PC-Faks for nettverk	Nettverksskanning og PC-Faks for nettverk ¹
Eksternt portnummer	54925	54926	137
Internt portnummer	54925	54926	137

Legg til portnummer 137 hvis du fortsatt har problemer med nettverkstilkoblingen etter at du har lagt til portnummer 54925 og 54926. Portnummer 137 støtter også utskrift, PhotoCapture Center™ og Fjernoppsett over nettverket.

Brukere av Windows[®] XP SP2 eller høyere

1

Klikk Start og velg Kontrollpanel, Nettverks- og Internett-tilkoblinger, og deretter Windows-brannmur.

Kontroller at Windows-brannmur i kategorien Generelt er satt til På.

2 Velg kategorien Avansert, og klikk på Innstillinger.

nerelt Unntak Avansert	
Innstillinger for nettverkstilkobling	
Windows-brannmuren er aktivert for tilkoblingene som er valgt nedenfor. V en tilkobling, og klikk Innstillinger for å legge til unntak for en tilkobling:	/elg
Lokal tilkobling	
Cithedenties	
Sixkemetslogging	
Did kan oppreide en loggin for reissikkingstofmak.	
ICMP	
Med Internet Control Message Protocol (ICMP) kan datamaskinene i et nettverk dele feil- og statusinformasjon.	
Standardinnstillinger	
Klikk Gjenopprett standarder for å gjenopprette standardinnstillingene for Windows-brannmuren.	rder
	vbrut

118

- 3 Klikk Legg til.
- 4 Legg til port **54925** for nettverksskanning ved å angi informasjonen under:
 - 1 I Beskrivelse av tjeneste: Skriv inn en beskrivelse, for eksempel "Brother-skanner".
 - 2 | Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket: Skriv inn "Lokalvert".
 - 3 | Eksternt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "54925".
 - 4 | Internt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "54925".
 - 5 Kontroller at **UDP** er valgt.
 - 6 Klikk OK.

Tjenesteinnstillinger	? 🗙
<u>B</u> eskrivelse av tjeneste:	
<u>N</u> avnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjensten på nettverk	.et:
2	
Eksternt portnummer for denne tjenesten: 5	
	DP
Internt portnummer for denne tjenesten:	
	bryt

5 Klikk Legg til.

- 6 Legg til port **54926** for PC-Faks for nettverk ved å angi informasjonen under:
 - 1 I Beskrivelse av tjeneste: Skriv inn en beskrivelse, for eksempel "Brother PC-Faks".
 - 2 | Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket: Skriv inn "Lokalvert".
 - 3 I Eksternt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "54926".
 - 4 I Internt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "54926".
 - 5 Kontroller at **UDP** er valgt.
 - 6 Klikk OK.

7 Hvis du fortsatt har problemer med nettverkstilkoblingen, klikker du Legg til.

8 Legg til port 137 for både nettverksskanning og PC-Faks-mottak for nettverk ved å angi informasjonen under:

- 1 I Beskrivelse av tjeneste: Skriv inn en beskrivelse, for eksempel "Brother-nettverksutskrift".
- 2 | Navnet eller IP-adressen (for eksempel 192.168.0.12) til datamaskinen som er vert for denne tjenesten på nettverket: Skriv inn "Lokalvert".
- 3 I Eksternt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "137".
- 4 I Internt portnummer for denne tjenesten: Skriv inn "137".
- 5 Kontroller at **UDP** er valgt.
- 6 Klikk OK.
- 9 Kontroller at den nye innstillingen er lagt til og merket av, og klikk deretter på OK.

Brukere av Windows Vista[®]

- Klikk , og velg Kontrollpanel, Nettverk og Internett, Windows-brannmur og deretter Endre innstillinger.
- 2 Gjør følgende når skjermbildet Brukerkontokontroll vises:
 - Brukere med administratortilgang: Klikk Fortsett.



Brukere som ikke har administratortilgang: Skriv inn administratorpassordet, og klikk på OK.

Brukerkontokontroll	x
💎 Windows trenger din tillatelse for å fortsette	
Fortsett, hvis du startet denne handlingen.	
Innstillinger for Windows-brannmur Microsoft Windows	
Skriv inn et administratorpassord, og klikk deretter OK for å fortsette.	
User	
Brukerkontokontroll bidrar til å stoppe uautoriserte endringer på datamaskinen.	

Kontroller at Windows-brannmur i kategorien Generelt er satt til På.



PInnstillinger for Windows-brannmur	×
Generelt Unntak Avansert	
Windows-brannmuren er slått av. Datamaskinen er i fare for å bli utsatt for angrep og inntrenging fra eksterne kilder som Internett. Det anbefales at d klikker kategorien Generelt, og velger På.	u
Windows-brannmuren bruker for øyeblikket innstillinger for nettverksplasseringen felles. Hvilke riskoer innebærer fjerning av blokkerin Et program?	ig for
Merk en avmerkingsboks for å aktivere et unntak: Program eller port	*
Administrasion av Ekstern oppgavebebandling	
BITS-nodebufring	-
Distributed Transaction Coordinator	-
Ekstern administrasjon	
Ekstern behandling av Windows-brannmur	
Ekstern tjenestebehandling	
Eksternt skrivebord	
Fil- og skriverdeling	
🗹 Fjernhjelp	
SCSI Service	
Kjernenettverk	
Koble til en nettverksproiektor	*
Legg til program Legg til port Egenskaper Slett	
₩ Yarsle meg når Windows-brannmuren blokkerer et nytt program	
OK Avbryt B	ruk

5 Klikk på Legg til port.

6 Angi informasjonen nedenfor for å legge til port **54925** for nettverksskanning:

- 1 I Navn: Skriv inn en beskrivelse, for eksempel "Brother-skanner".
- 2 I Portnummer: Skriv inn "54925".
- 3 Kontroller at **UDP** er valgt.
 - Klikk deretter OK.

Legg til port 💽						
Bruk disse innstillingene for å åpne en port gjennom Windows-brannmuren. Se dokumentasjonen som fulgte med programmet eller tjenesten du vil bruke for å finne portnummer og protokoll.						
Navn:						
Portnummer: ②						
Protokoll: 🔘 ICP						
Hvilke risikoer innebærer det å åpne en port? Endre område OK Avbryt						

7 Klikk på Legg til port.

- 8 Angi informasjonen nedenfor for å legge til port **54926** for PC-Faks for nettverk:
 - 1 I Navn: Skriv inn en beskrivelse, for eksempel "Brother PC-Faks".
 - 2 I Portnummer: Skriv inn "54926".
 - 3 Kontroller at **UDP** er valgt.

Klikk deretter **OK**.

9 Kontroller at den nye innstillingen er lagt til og merket av, og klikk deretter på **OK**.

10 Hvis du fortsatt har problemer med nettverkstilkoblingen, for eksempel med nettverksskanning eller -utskrift, merker du av for **Fil- og skriverdeling** i kategorien **Unntak**, og deretter klikker du **OK**.

🔐 Innstillinger for Windows-brannmur 🛛 🛛 😹
Generelt Unntak Avansert
Windows-brannmuren er slått av. Datamaskinen er i fare for å bli utsatt for angrep og inntrenging fra elsterne kilder som Internett. Det anbefales at du klikker kategorien Generelt, og velger På.
Windows-brannmuren bruker for øyeblikket innstillinger for nettverksplasseringen felles. <u>Hvilke risikoer innebærer fjerning av blokkering for</u> et program?
Merk en avmerkingsboks for å aktivere et unntak:
Program eller port
Ekstern behandling av Windows-brannmur
Ekstern tjenestebehandling
Contract data data data data data data data d
✓ Fil- og skriverdeling
iSCSI Service
Kjernenettverk
Koble til en nettverksprojektor
Loggbehandling for eksterne hendelser
Media Center Extender-enheter
Nettverkssøk
Remote Volume Management
Legg til program Eggensk ver Slett
Varsle meg når Windows-brannmuren blokkerer et
OK Avbryt Bruk

Windows[®] 7-brukere

- 1 Klikk på 🚱-knappen, Kontrollpanel, System og sikkerhet og deretter Windows-brannmur. Sørg for at Windows-brannmurtilstand er satt til På.
- 2 Klikk på Avanserte innstillinger. Vinduet Windows-brannmur med avansert sikkerhet vises.
- 3 Klikk Innkommende regler.



4 Klikk	Ny	regel.
---------	----	--------

🛹 🖤 🌌 🛄 🤄 🖬 🛄	Innkommende regler	_	-	_	_	Har	Handlinger	
Innkommende regler	Navn	Gruppe	Profil	Aktivert	Handlin:	100	hannan an da analar	
Cuplende regier Diskentensejer for tilkobir Overviker	Nam Administrasjon av Ekstem oppgavebeha. Administrasjon av Ekstem oppgavebeha. Administrasjon av Ekstem oppgavebeha. Administrasjon av Ekstem oppgavebeha. Administrasjon av Ekstem oppgavebeha. BenchCache-nodesak (VSD-h) BenchCache-nodesak (VSD-h) BenchCache-nodesak (VSD-h) Distantister Transaction Coordinater (PP- Distributer Stransaction Coordinater (PP- Distrem Increatebehanding (PPC) Distrem Increa	uruppe daministrajin ar kisten e., Administrajin ar kisten e., Administrajin ar Kisten e., Administrajin ar Kisten e., BanchCache - Instiga ar J. BanchCache - Instiga ar J. BanchCache - Instiga ar J. BanchCache - Instiga ar J. Dathubut Tamastion Coo. Dathubut Tamastion	Profil Privat Dome Alle Alle Alle Privat Dome Privat Dome Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Pome Privat Privat Pome Privat Privat Pome Pome Pome Pome Privat Pome	Autrent Nee Nee Nee Nee Nee Nee Nee Nee Nee Ne	reanding Tallet		Ny reget Pritter etter protit Fritter etter protit Fritter etter gruppe Vis Oppdater Eksponter Inte Hjelp	

- 5 Velg **Port**, og klikk på **Neste**.
- 6 Skriv inn informasjonen under for å legge til en port:
 - For nettverksskanning

Velg UDP, og skriv inn "54925" i Bestemte lokale porter.

Klikk Neste.

For PC-Faks for nettverk

Velg **UDP**, og skriv inn "**54926**" i **Bestemte lokale porter**. Klikk **Neste**.

Protokoll og porter Angi protokollene og portene som denne regelen gjelder for. Trim: Regeltype Protokoll og porter Handing Proti Navn Gjelder denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Mile tatuda sumter Bestemte lokale porter: Eksempel: 80, 443, 5000-5010	×							
Angi protokollene og potene som denne regelen gjelder for. Trinn: Regeltype Protik Protik Navn Gjelder denne regelen for alle lokale poter eller bare for bestemte lokale poter? Ministandma menter Bestemte lokale poter: Eksempel: 80, 443, 5000-5010	Protokoll og porter							
Trinn: Skal denne regelen brukes på TCP eller UDP? Protokol og porter ICP Handing IDP Proti Gjelder denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Image: State denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Image: State denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Image: State denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Image: State denne regelen for alle lokale porter Image: State d								
Regetype Skal derne regelen brukes på TCP eller UDP? Cr Handing Profil Navn Gjelder denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? <u>Ministration porter</u> <u>Ninistration porter</u> <u>Bestemte lokale porter:</u> <u>Eksempel:</u> 80, 443, 5000-5010								
Protikoli og porter Profil Profil Navn Gjelder denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? <u>Attention monter</u> <u>Bestemte lokale porter:</u> <u>Eksempel:</u> 80, 443, 5000-5010								
Handling DP Profil Navn Gjelder denne regelen for alle lokale poter eller bare for bestemte lokale poter? <u>Alle tetratory Bestemte lokale poter: Bestemte lokale poter: Eksempel: 80, 443, 5000-5010 </u>								
Profil Navn Gjelder denne regelen for alle lokale porter eller bare for bestemte lokale porter? Ana tabuéa monter Bestemte lokale porter: Excempel: 80, 443, 5000-5010								
Navn Gjelder denne regelen for alle lokale poter eller bare for bestemte lokale poter? Alle Intrade ander Bestemte lokale porter: Eksempel: 80, 443, 5000-5010								
Bestemte lokale porter: Exsempel: 80, 443, 5000-5010								
Bestemte lokale porter: Excempel: 80, 443, 5000-5010								
Eksempel: 80, 443, 5000-5010								
Lær mer om protokoller og porter								
< <u>Tilbake</u> <u>Neste</u> Avbryt								

- 7 Velg Tillat tilkoblingen, og klikk på Neste.
- 8 Kryss av de passende elementene, og klikk på Neste.
- 9 Skriv inn beskrivelse i Navn: (for eksempel "Brother-skanner" eller "Brother PC-Faks"), og klikk på Fullfør.



- 0 Sørg for at den nye innstillingen blir lagt til og er merket av.
- Klikk Utgående regler.





Handling Yis Hjelp							
* 2 1							
Windows-brannmur med avan	Utgående regler				1	Handlinger	
S Innkommende regler	Navn	Gruppe	Profil	Aktivert	Handlin: *	Utgliende regier	
Utgaende regier	Henting av BranchCache-innhold (HTTP	BranchCache - henting av i	Alle	Nei	Tillat	Ny regel	
Chandiker	BranchCache-nodespk (WSD-Out)	Branch/Cache - nodesak (br	Alle	Nei	Tillat		_
20 0101100	BranchCache-vertsbasert hurtigbufferklie	BranchCache - vertsbasert h	Alle	Nei	Tillet	Y Father etter prote	
	BranchCache-vertsbasert hurtigbufferser	BranchCache - vertsbasert h_	Alle	Nei	Tillet 1	Pitter etter tilstand	
	Distributed Transaction Coordinator (TC	Distributed Transaction Coo	Privat_	Nei	Tillet	V Filtrer etter gruppe	
	Distributed Transaction Coordinator (TC	Distributed Transaction Coo	Dome_	Nei	Tillat	Vis	
	Fil- og skriverdeling (ekkoforesparsel - K	Fil- og skriverdeling	Privat	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (ekkoforespørsel - K	Fil- og skriverdeling	Dome_	Nei	Tillat	Ca Oppdater	
	Fil- og skriverdeling (ekkoloresparsel - K	Fil- og skriverdeling	Dome	Nei	Tillat	Eksporter liste	
	Fil- og skriverdeling (ekkotorespørsel - IC	Fil- og skriverdeling	Privat_	Nei	Tillat	Hielp	
	Fil- og skriverdeling (LLMNR-UDP-Out)	Fil- og skriverdeling	Alle	Nei	Tillat	-	
	Fil- og skriverdeling (NB-Datagram-Out)	Fil- og skriverdeling	Dome	Nei	Tillet		
	Fil- og skriverdeling (NB-Datagram-Out)	Fil- og skriverdeling	Privat_	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (NB-Name-Out)	Fil- og skriverdeling	Dome_	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (NB-Name-Out)	Fil- og skriverdeling	Privat_	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (NB-Session-Out)	Fil- og skriverdeling	Privat	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (NE-Session-Out)	Fil- og skriverdeling	Dome_	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (SME-Out)	Fil- og skriverdeling	Privat	Nei	Tillat		
	Fil- og skriverdeling (SM8-Out)	Fil- og skriverdeling	Dome_	Nei	Tillat		
	Fjernhjelp (PNRP-Out)	Fjernhjelp	Offen_	Nei	Tillat		
	Fjernhjelp (PNRP-Out)	Fjernhjelp	Dome_	34	Tillat		
	Fjernhjelp (RA-server TCP-Out)	Fjernhjelp	Dome_	Ja.	Tillet		
	Fjernhjelp (SSDP TCP-Out)	Fjernhjelp	Dome_	Ja	Tillat		
	G Fjernhjelp (SSDP UDP-Out)	Fjernhjelp	Dome	Ja	Tillet		
	Fjernhjelp (TCP-Dut)	Fjernhjelp	Offen	Nei	Tillat		
	G Fjernhjelp (TCP-Out)	Fjernhjelp	Dome	Ja .	Tillat		
	Hjemmegruppe ut	Hjemmegruppe	Privat	Nei	Tillat		
	Hjemmegruppe ut (PNRP)	Hjemmegruppe	Privat	Nei	Tillat		
	SCSI-tjeneste (TCP-Out)	ISCSI Service	Dome_	Nei	Tillet		
	GCSI-tjeneste (TCP-Out)	ISCSI Service	Privat_	Nei	Tillet		
	Kjernenettverk - anmodning om nabogje	Kjernenettverk	Alle	Ja.	Tillat		
	Charles and a second second second second	Marine and all and all all all all all all all all all al		1.0	Titlet		

- 13 Velg Port, og klikk på Neste.
- 14 Skriv inn informasjonen under for å legge til en port:
 - For nettverksskanning

Velg **UDP**, og skriv inn "**54925**" i **Bestemte eksterne**. Klikk **Neste**.

For PC-Faks for nettverk

Velg UDP, og skriv inn "54926" i Bestemte eksterne.

Klikk Neste.

💣 Veiviser for ny utgående re	gel 💽
Protokoll og porter	
Angi protokollene og portene som	denne regelen gjelder for.
Trinn:	
Regeltype	Skal denne regelen brukes på TCP eller UDP?
Protokoll og porter	© TCP
 Handling 	<u> UDP</u>
 Profil 	
 Navn 	Gjelder denne regelen for alle eksterne porter eller bare for besternte eksterne porter?
	Alla aletama sastar
	Bestemte eksterne
	Eksempel: 80, 443, 5000-5010
	Lær mer om protokoller og porter
	< <u>I</u> ilbake <u>N</u> este > Avbryt

15 Velg Tillat tilkoblingen, og klikk på Neste.

7

(16) Kryss av de passende elementene, og klikk på **Neste**.

Skriv inn beskrivelse i Navn: (for eksempel "Brother-skanner" eller "Brother PC-Faks"), og klikk på Fullfør.

💣 Veiviser for ny utgående	regel	×
Navn		
Angi navnet på og beskrivelse	i av regelen.	
Trinn:		
Regeltype		
Protokoll og porter		
Handling		h
Profil	Navn:	
Navn		J
	Beskrivelse (valgfritt):	
		_
	< Tilbake Fulf or Avbryt	

18 Sørg for at den nye innstillingen blir lagt til og er merket av.

Avsnitt II



Apple Macintosh

Skrive ut og fakse	128
Skanning	150
ControlCenter2	165
Fjernoppsett og PhotoCapture Center™	185

```
8
```

Konfigurere datamaskinen

Merk

- Skjermbildene i dette avsnittet er hentet fra Mac OS X 10.5.x. Skjermbildene på datamaskinen din kan variere avhengig av hvilket operativsystem og program du kjører.
- Før du kan koble maskinen til datamaskinen, må du kjøpe en USB-kabel som ikke er lengre enn 2 meter.

! VIKTIG

Du må IKKE koble maskinen til en USB-port på et tastatur eller en USB-hub som ikke er strømtilkoblet.

Velge riktig papirtype

Det er viktig å velge riktig papirtype for å få utskrifter av høy kvalitet. Les *Legge i papir* og *Legge i dokumenter* i *Grunnleggende brukermanual* før du kjøper papir, og fastsett utskriftsområdet ut fra innstillingene i skriverdriveren.

Samtidig utskrift, skanning og faksing

Maskinen kan skrive ut fra datamaskinen mens den sender eller mottar en faks i minnet, eller mens den skanner et dokument til datamaskinen. Faksforsendelser stanser ikke under utskrift fra datamaskin.

Men når maskinen kopierer eller mottar en faks på papir, stanses utskriften fra datamaskinen midlertidig, og fortsetter deretter når kopieringen eller faksmottaket er ferdig.

Hvis én eller flere av blekkpatronene er oppbrukt, viser displayet Lite blekk. Hvis en avsendermaskin har en faks i farger som skal sendes, vil maskinens "håndtrykk" be om at faksen sendes i svart-hvitt. Hvis avsendermaskinen har muligheten til å konvertere den, vil fargefaksen bli skrevet ut på maskinen i svart-hvitt. Du kan fortsette utskriften til displayet viser Utskrift umulig.

Fjerne data fra minnet

Hvis Data i minnet vises i displayet, kan du fjerne dataene som ligger igjen i skriverminnet, ved å trykke Stop/Exit på kontrollpanelet.

Status Monitor

Status Monitor er et konfigurerbart programvareverktøy for å overvåke maskinens status, og som viser feilmeldinger som for eksempel at det er tomt for papir, papirstopp eller behov for utskifting av blekk ved forhåndsinnstilte oppdateringsintervaller. Før du kan bruke verktøyet, må du velge maskinen din i rullegardinmenyen **Modell** i ControlCenter2.

Du kan kontrollere enhetens status ved å starte Brother Status Monitor og følge disse trinnene:

(Mac OS X 10.4.11)

- () Kjør Skriveroppsettverktøy (i menyen Gå, velg Programmer, Verktøy) og velg deretter maskinen.
- Klikk på Verktøy. Status Monitor starter.

(Mac OS X 10.5.x)

- 1 Kjør Systemvalg, velg Utskrift og faks, og velg maskinen.
- 2 Klikk på Åpne utskriftskø og deretter på Verktøy. Status Monitor starter.

(Mac OS X 10.6.x)

- **1** Kjør **Systemvalg**, velg **Utskrift og faks**, og velg maskinen.
- Klikk på Åpne utskriftskø, og deretter på Skriveroppsett. Velg kategorien Verktøy, og klikk deretter på Åpne Skriververktøy. Status Monitor starter.

Du kan kontrollere enhetens status ved å klikke på **Blekknivå**-ikonet i kategorien ENHETSINNSTILLINGER i ControlCenter2, eller ved å starte Brother Status Monitor, som du finner i Macintosh HD / Bibliotek / Printers / Brother / Utilities.

Oppdatere maskinens status

Hvis du vil vise oppdatert status for maskinen mens vinduet **Status Monitor** er åpent, klikker du oppdateringsknappen (1).



Du kan angi oppdateringsfrekvensen for innhenting av maskinens status. Gå til menylinjen, velg **Brother Status Monitor** og deretter **Innstillinger**.

Skjule eller vise vinduet

Når du har startet **Status Monitor**, kan du vise eller skjule vinduet. For å skjule vinduet, gå til menylinjen **Brother Status Monitor** og velg **Skjul Status Monitor**. Vil du vise vinduet, klikker du på ikonet **Brother Status Monitor** i dokken, eller du kan klikke på **Blekknivå** i kategorien **ENHETSINNSTILLINGER** i ControlCenter2.



Avslutte vinduet

Klikk på **Brother Status Monitor** i menylinjen, og velg deretter **Avslutt Status Monitor** fra rullegardinmenyen.

Internett-basert styring (kun MFC-J5910DW)

Du får tilgang til systemet med Internett-basert styring ved å klikke maskinikonet på skjermbildet **Status Monitor**. Du kan bruke en vanlig nettleser til å styre maskinen via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol). Se guiden oppgitt nedenfor for mer informasjon om Internett-basert styring.

>>Brukerhåndbok for nettverket: Internett-basert styring

Innhente skriverens fargedata

Denne innstillingen bidrar til å optimere utskriftskvaliteten ved å hente fargedata fra din bestemte enhet. Bruk dette alternativet når du erstatter enheten eller skifter nettverkstilkoblet enhet. For å konfigurere innstillingen, gå til menylinjen, velg **Kontroll** og deretter **Hent skriverens fargedata**.

Merk

- Når en feilmeldingsdialog vises, bekreft at datamaskinen og Brother-maskinen er korrekt tilkoblet, og prøv igjen.
- Etter at datamaskinen har mottatt skriverens fargedata, vil den lagre dataene og bruke dem i utskriften.
- Hvis Brother-maskinen er koblet til flere datamaskiner, bruk denne funksjonen på hver enkelt tilkoblede datamaskin.
- Du kan kun hente skriverens fargedata fra skriverserveren hvis skriveren deles.

Bruke Brother-skriverdriveren

Velge alternativer for utskriftsformat

Klikk på Arkiv og deretter Utskriftsformat i et program som for eksempel Apple TextEdit. Kontroller at Brother MFC-XXXX (der XXXX er modellnavnet) er valgt i rullegardinmenyen Format for. Du kan endre innstillingene for Papirstørrelse, Retning og Skalering og deretter klikke OK.

Innstillinger:	Sideegenskaper 🗘
Format for:	Brother MFC- XXXX
	Brother MFC- XXXX CUPS
Papirstørrelse:	A4 🛟
	20,99 x 29,70 cm
Retning:	
Skalering:	100 %
?	Avbryt OK

Merk

Skriverdriveren støtter ikke utskrift av vannmerker.

- 2 For å starte utskriften, klikk på Arkiv og deretter på Skriv ut i et program som for eksempel Apple TextEdit. Du kan velge en forhåndsinnstilling fra rullegardinmenyen Forhåndsinnstillinger for å velge et tidligere konfigurert sett med utskriftsinnstillinger.
 - (Mac OS X 10.4.11)

Skriver:	Brother MFC- XXXX	•	
Forhåndsinnstillinger:	Standard	\$	
	Eksemplarer og sider	•	
Antall:	1 Sortert		
Sider:	• Alle • Fra 1 til 1		
		1	
?) (PDF •) (Fo	rhåndsvisning		Avbryt Skriv ut

(Mac OS X 10.5.x til 10.6.x)

For flere alternativer for sideoppsett kan du klikke på trekantknappen ved siden av rullegardinmenyen for **Skriver**.

Skriver: Forhåndsinnstillinger:	Brother MFC-xxxx
	rhåndsvisning Avbryt Skriv ut
	Skriver: MFC-XXXX
	Forhåndsinnstillinger: Standard
	Sider: Alle Fra 1 til 1 Papirstørrelse: A4
	Retning:
	Skriv ut topptekst og bunntekst
44 4 1 av 1 > >>	
PDF V	Avbryt Skriv ut

Merk

Du kan lagre nåværende innstillinger ved å velge **Arkiver som** i rullegardinmenyen **Forhåndsinnstillinger**.

Slik skriver du ut uten kanter

I rullegardinmenyen **Papirstørrelse** velger du papirstørrelsen du vil skrive ut som f.eks. **A4 (Uten kanter)** eller **A3 (Uten kanter)** (kun for MFC-J5910DW).



(for MFC-J5910DW)

Hvis det vises hvite, horisontale streker på utskriften når du bruker A3-papir, kan det hende at du bruker en langfibret papirtype. Velg **A3 (Langfibret)** for å unngå horisontale streker. Se papiremballasjen eller ta kontakt med papirprodusenten for å få papirspesifikasjoner.

Tosidig utskrift

■ Automatisk tosidig utskrift (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

1 Velg Layout.

2 Velg Binding på langsiden eller Binding på kortsiden under Tosidig.

Automation and	Skriver: Brother MFC-XXXX
	Forhåndsinnstillinger: Standard
	Antall: 🚺 🗹 Sortert 🗌 Tosidig
	Sider: • Alle Fra 1 til 1
	Papirstørrelse: A4 20.99 x 29.70 cm
	Retning:
	Layout
	Sider per ark: 1
	Layoutretning: 🔁 🛸 🚧 🍽
	Ramme: Ingen
	Tosidig <mark>√ Av</mark> Binding på langsiden Binding på kortsiden
(?) (PDF ▼)	(Avbryt) (Skriv ut

Merk

Funksjonen Uten kanter er ikke tilgjengelig for tosidig utskrift.

Manuell tosidig utskrift (for MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

Maskinen skriver først ut alle sidene med partall på én side av arket. Før du legger inn papiret igjen må du rette bunken godt inn slik at du unngår papirstopp. Det anbefales at du ikke bruker meget tynt eller meget tykt papir.



2

1 Velg Papirhåndtering.

(Mac OS X 10.4.11)

Velg Partallssider og skriv ut, og velg så Oddetallssider og skriv ut.



(Mac OS X 10.5.x til 10.6.x)

Velg Kun partall og skriv ut, og velg deretter Kun oddetall og skriv ut.

- 7 - Y	Skriver: Brother MFC-XXXX
	Forhåndsinnstillinger: Standard
	Antall: 1 Sortert
	Sider: 💽 Alle
	OFra 1 til 1
	Papirstørrelse: A4 20,99 x 29,70 cm
	Retning: 11
	Papirhåndtering
	Sider som skal skrives ut ✓ Alle sider
	Målpapiestarrolen Kun oddetall
	Kun partall
▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	Skaler til papirstørrelse
	Y Kun neuskalering
	Siderekkefølge: Automatisk 🔷
	Avbryt Skriv ut

Skrive ut og fakse

Velge utskriftsalternativer

For å bruke spesielle utskriftsfunksjoner velger du **Skriv ut innstillinger** eller **Fargeinnstillinger** i dialogboksen Skriv ut.

	Skriver:	Brother MFC- XXXX	•
	Forhåndsinnstillinger:	Standard	\$
	Antall: 1	Sortert 🗆 1	Tosidig
	Sider: • A	lle ra 1 til 1	
	Papirstørrelse: A4	\$	20.99 x 29.70 cm
	Retning:	(TextEdit	
	Sk	Layout Fargetilpassing Papirhåndtering Forside Tidsinnstilling]
(44 4 1 av 1 ► ►►		Skriv ut innstillinger Fargeinnstillinger Send Faks	
		Oversikt	yt Skriv ut
Utskriftsinnstillinger

Du kan velge Medietype, Langsomt tørkende papir, Utskriftskvalitet og Farge/Gråtone.

	Medietype:	Vanlig papir	\$
		Langsomt tørkende papir	
	Utskriftskvalitet:	Normal	*
	Farge/Gråtone:	Farge	\$
Avansert			

🖉 Merk

Merk av for **Langsomt tørkende papir** når du skriver ut på vanlig papir der blekket tørker sakte. Denne innstillingen kan gjøre at tekst blir litt uklar.

Medietype

Du oppnår de beste utskriftsresultatene når du velger mediet du skriver ut på, fra skriverdriveren. Maskinen endrer utskriftsmåten etter valgt medietype.

- Vanlig papir
- Blekk papir
- Brother BP71-fotopapir
- Brother BP61-fotopapir
- Brother BP60 matt papir
- Annet fotopapir
- Skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- Glanset skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- Transparenter

🖉 Merk

(for diskutskrift)

Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen. (Se *Justere utskriftsposisjonen* ➤> side 231.)

Utskriftskvalitet

Under Kvalitet kan du velge utskriftsoppløsning for dokumentet. Utskriftskvalitet og hastighet påvirker hverandre. Jo høyere kvalitet, desto lengre tid tar det å skrive ut dokumentet. Hvilke kvalitetsalternativer som er tilgjengelige, avhenger av hvilken medietype du velger.

Rask

Den raskeste utskriftsmodusen, og den som bruker minst blekk. Brukes til å skrive ut store dokumenter eller dokumenter til gjennomgang.

Normal

God utskriftskvalitet med vanlig utskriftshastighet.

■ Høy

Bedre utskriftskvalitet enn Normal-modus og høyere utskriftshastighet enn Foto.

Foto

Brukes til å skrive ut fotografier. Siden utskriftsdataene er atskillig større enn i et normalt dokument, vil behandling, dataoverføring og utskrift ta lengre tid.

Best

Brukes til å skrive ut detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Dette er den høyeste oppløsningen og den laveste hastigheten.

Medietype	Farge / Gråtone	Valg av utskriftskvalitet
Vanlig papir	Farge / Gråtone	Rask, Normal, Høy, Best
Blekk papir eller Brother BP60 matt papir	Farge / Gråtone	Normal, Foto
Brother BP71-fotopapir, Brother BP61-fotopapir eller Annet fotopapir	Farge / Gråtone	Rask, Foto , Best
Skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)	Farge / Gråtone	Normal, Saktetørkende
Glanset skrivbar plate (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)	Farge / Gråtone	Normal
Transparenter	Farge / Gråtone	Normal

Merk

Standardinnstillingene vises i fet skrift.

Farge / Gråtone

Denne funksjonen kan brukes til å skrive ut fargedokumenter i svart-hvitt ved hjelp av gråtone.

Avanserte innstillinger

Klikk på Avansert hvis du vil konfigurere innstillingene Layout, Endre modus for dataoverføring, Avanserte innstillinger for tosidig utskrift og Andre utskriftsalternativer.

Medietype:	Vanlig papir	÷
	🗌 Langsomt tørkende papir	
Utskriftskvalitet:	Normal	\$
Eargo (Cråtono:	Farge	
vansert	I Turge	
vansert .ayout		
vansert Layout Endre modus for dataoverføring Avanserte innstillinger for tosidig u	Speilvendt utskrift	
vansert Layout Endre modus for dataoverføring Avanserte innstillinger for tosidig u Andre utskriftsalternativer	Speilvendt utskrift	

Speilvendt utskrift

Merk av for Speilvendt utskrift hvis du vil vise dataene fra venstre til høyre.

Merk

(For brukere av Mac OS X 10.4.11 og Mac OS X 10.5.x)

Speilvendt utskrift er ikke tilgjengelig når du velger Transparenter som Medietype.

Skrive ut og fakse

Omvendt utskrift

Merk av for Rotert utskrift hvis du vil vise dataene opp ned.

Merk

(For brukere av Mac OS X 10.5.x)

Rotert utskrift vises som Snu sideretning i hurtigmenyen Layout.

(For brukere av Mac OS X 10.6.x)

Speilvendt utskrift og Rotert utskrift vises som Vend horisontalt og Snu sideretningen i hurtigmenyen Layout.

	Skriver: 🛛 Brother MFC- XXXX 🛟 🔺
	Forhåndsinnstillinger: Standard
	Antall: 1 Sortert Tosidig Sider: OAle
	Papirstørrelse: A4 20.99 x 29.70 cm
	Retning:
	Sider per ark: 1
	Layoutretning: Z S M N
	Ramme: Ingen 🗘
	Snu sideretningen
?) PDF •	(Avbryt) (Skriv ut

Endre modus for dataoverføring

Med funksjonen **Endre modus for dataoverføring** kan du velge overføringsmodusen for utskriftsdataene hvis du vil forbedre utskriftskvaliteten eller utskriftshastigheten.

Anbefalt innstilling

Velg Anbefalt innstilling for vanlig bruk.

Forbedret utskriftskvalitet

Velg **Forbedret utskriftskvalitet** for bedre utskriftskvalitet. Utskriftshastigheten kan gå litt ned, avhengig av utskriftsdataene.

Forbedret utskriftshastighet

Velg Forbedret utskriftshastighet for raskere utskriftshastighet.

Avanserte innstillinger for tosidig utskrift

Noen typer trykte medier trenger lenger tørketid ved bruk av funksjonen for tosidig utskrift. Endre **Avanserte innstillinger for tosidig utskrift** hvis du har problemer med tosidig utskrift som er gnidd utover, eller med papirstopp.

Normal

Velg Normal for å skrive ut i vanlig hastighet med en normal mengde blekk.

Tosidig 1 (lavere utskriftshastighet)

Velg Tosidig 1 for å skrive ut i lavere hastighet med en normal mengde blekk.

■ Tosidig 2 (lavere utskriftshastighet og mindre blekk)

Velg Tosidig 2 for å skrive ut i samme hastighet som ved Tosidig 1, men med mindre blekk.

Merk

(for MFC-J5910DW)

Tosidig 1 (lavere utskriftshastighet) er ikke tilgjengelig for papir i formatene Ledger eller A3.

Andre utskriftsalternativer

Du kan velge innstillingene Papirtykkelse og Toveis utskrift.

Papirtykkelse

Du kan velge Papirtykkelse under Normalt, Tykt papir og Konvolutt.

Toveis utskrift

Når det er merket av for **Toveis utskrift**, skriver skrivehodet i begge retninger, slik at utskriftshastigheten blir høyere. Når dette alternativet ikke er valgt, skriver skrivehodet bare i én retning. Dette gir bedre kvalitet på utskriftene, men lavere utskriftshastighet.

Fargeinnstilinger

Farger justeres slik at du får de fargene som stemmer best overens med skjermen.

- **Naturlig:** Brukes til fotografier. Fargen justeres for å skrive ut mer naturlige farger.
- Livlig: Brukes til forretningsgrafikk som diagrammer, linjegrafikk og tekst. Fargen justeres for å skrive ut mer livlige farger.
- Ingen



ColorSync (Mac OS X 10.5.x til 10.6.x): Dette alternativet vises og brukes automatisk når du velger ColorSync i Fargetilpassing.

Avanserte fargeinnstillinger

Klikk på Avanserte fargeinnstillinger for å konfigurere innstillingene for Fargeforsterkning og Halvtonemønster.

Fargemod	us: 💽 () ()	Natur Livlig Ingen	lig		
Avanserte fargeinr	nstillinge	er		27	2/2
L Fargeforsterk	ning				
Lysstyrke	0			Ŷ	
Kontrast	0	1		Ŷ	
Rød	0	-		-0	
Grønn	0	-		-Q	
Blā	0	-	1	0	1
Halvtonemønst	ter: Di	ffusjon	6		\$

Skrive ut og fakse

Fargeforbedringer

Lysstyrke

Justerer lysstyrken i hele bildet. Du kan gjøre bildet lysere eller mørkere ved å flytte glidebryteren mot høyre eller venstre.

Kontrast

Justerer kontrasten i et bilde. Dette gjør de mørke områdene mørkere og de lyse områdene lysere. Øk kontrasten hvis du vil at bildet skal bli klarere. Reduser kontrasten hvis du vil at bildet skal bli dusere.

■ Rød

Øker intensiteten av **Rød** i bildet slik at bildet blir rødere.

Grønn

Øker intensiteten av Grønn i bildet slik at bildet blir grønnere.

∎ Blå

Øker intensiteten av **Blå** i bildet slik at bildet blir blåere.

Halvtonemønster

Maskinen kan bruke to metoder (**Diffusjon** eller **Ujevn**) for å sortere punktene slik at de uttrykker halvtone. Det finnes noen forhåndsdefinerte mønstre, og du kan velge hvilket som skal brukes på dokumentet.

Diffusjon

Punktene plasseres tilfeldig for å skape halvtone. Brukes til å skrive ut fotografier med delikate skygger og grafikk.

Ujevn

Punktene er ordnet i et forhåndsdefinert mønster for å skape halvtone. Brukes til å skrive ut grafikk med klare fargegrenser eller til utskrift av diagrammer, for eksempel i forretningssammenheng.

Sende faks (kun MFC-modeller)

Du kan sende en faks direkte fra et program.

- 1 Opprett et dokument i et program.
- 2 Klikk på Arkiv og deretter Skriv ut i et program som for eksempel Apple TextEdit.
 - (Mac OS X 10.4.11)

Skriver:	Brother MFC-XXXX	•
Forhåndsinnstillinger:	Standard	•
	Eksemplarer og sider	•
Antall:	1 Sortert	
Sider:	• Alle • Fra 1 til 1	
? PDF T Fo	rhåndsvisning	(Avbryt) Skriv ut

(Mac OS X 10.5.x til 10.6.x)

Klikk på trekantknappen ved siden av rullegardinmenyen for Skriver.

F	Skriver: Brother MFC-xxxx Forhåndsinnstillinger: Standard
	Skriver: MFC-XXXX Forhåndsinnstillinger: Standard Antall: Antall: Sortert Tosidig Sider: Alle Fra 1 til 1 Papirstørrelse: A4 Papirstørrelse: A4 Couple 20,99 x 29,70 cm Retning: TextEdit Skriv ut topptekst og bunntekst
? PDF •	Avbryt Skriv ut



5 Skriv inn et faksnummer i boksen **Legg inn Faksnummer**, og klikk deretter **Skriv ut** for å sende faksen.

Merk

Hvis du vil sende en faks til flere mottakere, klikker du **Legg til** etter at du har lagt inn det første faksnummeret. Mottakernes faksnumre vises i feltet **Mottaker faksnummer**.

	Skriver: MFC-XXXX	
	Forhåndsinnstillinger: Standard	
1.0	Antall: 1 Sortert 🗌 Tosidig	
	Sider: 💽 Alle	
1.10	O Fra 1 til 1	
	Papirstørrelse: 🗛 🛟 20,99 x 29,70 cm	
	Retning:	
	Send Faks	
	Utgang: Faks	
	Legg inn Faksnummer:	4
44 4 1 av 1 >>>	Legg til	
	Mottaker faksnummer: Adresser	
	Navn Faks#	
	(Slett)	
(PDF V)	(Avbryt) (Skr	iv ut

Dra et vCard fra Adressebok-programmet i Mac OS X (Mac OS X 10.4.11)

Du kan adressere et faksnummer med et vCard (et elektronisk visittkort) fra **Adressebok**-programmet i Mac OS X.



2 Dra et vCard fra Adressebok-programmet i Mac OS X til feltet Mottaker faksnummer.

Skriver:	MFC-XXXX	•	
Forhåndsinnstillinger:	Standard	•	
	Send Faks	•	
Utgang : Faks	•	ver:X.X.X	
Legg inn Faksnumm	er:		_
		Legg t	il_)
Lagrede faksnumme	r:		
faks hjem	Adresse	bok	
Mottaker faksnumm	er :		_
? PDF▼ (Fa	rhândsvisning) Ad	ressebok	Avbryt Skriv ut
? PDF▼ (Fo) ⊕ ⊕ ⊕ ■ □ \$\$▼\$	rhåndsvisning)	Slet ressebok	Avbryt Skriv ut
7 PDF Fo 6 6 Gruppe Alle Kataloger Siste import	rhåndsvisning Ad Barbie Bob	ressebok	Avbryt Skriv ut Q Bob Bob
PDF v Fo	rhåndsvisning Ad Barbie Bob	ressebok arbeid faks arbeid Morknad:	Avbryt Skriv ut Q Bob Bob 000-888-0001 000-888-0000 bob@xxx.yyy.com

Merk

Hvis både hjemme- og kontorfaksnummeret er lagret i Adressebok-programmet i Mac OS X, velger du **faks arbeid** eller **faks hjem** i rullegardinmenyen **Lagrede Faksnummer**, og deretter drar du et vCard.

Skrive ut og fakse

3 Når du er ferdig med å adressere faksen, klikker du **Skriv ut** for å sende faksen.

	Send Faks	•	
Utgang : Faks	\$	ver: X.X.X	
Legg inn Faksnumme	r:		
		(Legg til)	
Lagrede faksnummer			
faks hjem	Adressebok		
Mattalian falsaning			
Navn	r : Faks#		
Bob	888-888-0000		
(
		Slett	

Merk

Hvert vCard må inneholde et nummer for faks arbeid eller faks hjem.

Skrive ut og fakse

Bruke Adresser-panelet i Mac OS X 10.5.x til 10.6.x

Du kan adressere et faksnummer ved hjelp av knappen Adresser.

1 Klikk Adresser.



Velg faksnummeret fra Adresser-panelet, og klikk deretter To.



3 Når du er ferdig med å adressere faksen, klikker du **Skriv ut** for å sende faksen.





Skanne et dokument ved hjelp av TWAIN-driveren

Programvaren i Brother-maskinen inkluderer en TWAIN-skannerdriver for Macintosh. Du kan bruke denne TWAIN-skannerdriveren med alle programmer som støtter TWAIN-spesifikasjoner.

Når du skal skanne et dokument, kan du bruke den automatiske dokumentmateren eller skannerglassplaten.

Se guiden oppgitt nedenfor for mer informasjon om lasting av dokumentene.

>>Grunnleggende brukermanual: Bruke den automatiske dokumentmateren

>>Grunnleggende brukermanual: Bruke skannerglassplaten

Merk

Hvis du vil skanne fra en maskin på et nettverk, velger du nettverksmaskinen i programmet Enhetsvelger, som du finner under Macintosh HD / Bibliotek / Printers / Brother / Utilities / DeviceSelector, eller i rullegardinmenyen Modell i ControlCenter2.

Få tilgang til TWAIN-driveren

Åpne det aktuelle Macintosh TWAIN-kompatible programmet. Første gang du bruker Brother TWAINdriveren, må du angi den som standarddriver ved å velge **Select Source** (Velg kilde) (eller et annet menynavn som brukes til å velge standarddriver). For hvert dokument du skanner etter dette, velger du **Acquire Image Data** (Hent bildedata) eller **Acquire** (Hent). Dialogboksen Skannerinnstillinger vises.

		Brother T	WAIN
Oppløsning	9	X.X.X	Skanneområde
200	x 200 dpi	\$	
Skann Type	2		
24-	biters farge	•	
Dokument	størrelse		
A4	210 x 297 mm	•	
Høyde:	297 Juster Bilde	• mm Tommer	
? (s	tandard	A	vbryt Start Prøveskanne

Merk 🖉

Metoden for valg av standarddriver eller dokumentskanning kan variere, avhengig av hvilket program du bruker.

Skanne et bilde til datamaskinen

Du kan skanne en hel side eller bare en del av siden ved å prøveskanne dokumentet.

Skanne en hel side



Legg i dokumentet.

2 Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Skannerinnstillinger:

- Oppløsning
- Skann Type
- Skanneområde
- Dokument størrelse
- Juster Bilde
 - Lyshet
 - Kontrast
- Klikk Start. Når skanningen er fullført, vises bildet i grafikkprogrammet.

Prøveskanne et bilde

Knappen **Prøveskanne** brukes til forhåndsvisning, samt til å beskjære vekk deler du ikke vil ha med på bildet. Når du er fornøyd med forhåndsvisningen, klikker du på **Start** i dialogboksen Skannerinnstillinger for å skanne bildet.

Legg i dokumentet.

Klikk Prøveskanne.

Hele bildet skannes til Macintosh-maskinen og vises i Skanneområde.

3 Dra musepekeren over den delen av dokumentet du vil skanne (1).



4 Legg i dokumentet igjen.

Skanning



Innstillinger i skannervinduet

Oppløsning

Du kan endre skanneoppløsningen fra rullegardinmenyen **Oppløsning**. Høyere oppløsninger bruker mer minne og har lengre overføringstid, men gir et skarpere skannet bilde. Tabellen nedenfor viser oppløsningene du kan velge og de tilgjengelige fargene.

Oppløsning	Svart-hvitt / Grå (feilspredning)	256 farger	Ekte grå / 24-biters farge
100 x 100 dpi	Ja	Ja	Ja
150 x 150 dpi	Ja	Ja	Ja
200 x 200 dpi	Ja	Ja	Ja
300 x 300 dpi	Ja	Ja	Ja
400 x 400 dpi	Ja	Ja	Ja
600 x 600 dpi	Ja	Ja	Ja
1200 x 1200 dpi	Ja	Nei	Ja
2400 x 2400 dpi	Ja	Nei	Ja
4800 x 4800 dpi	Ja	Nei	Ja
9600 x 9600 dpi	Ja	Nei	Ja
19200 x 19200 dpi	Ja	Nei	Ja

Skannetype

Svart & hvit

Brukes til tekst eller strektegninger.

Grå (feilspredning)

Brukes til fotografier eller grafikk. (Feilspredning er en metode for å lage simulerte grå bilder uten å bruke ekte grå punkter. Svarte punkter er plassert i et bestemt mønster for å gi en grå effekt.)

Ekte grå

Brukes til fotografier eller grafikk. Denne modusen er mer nøyaktig fordi den bruker opptil 256 gråtoner.

256 farger

Bruker opptil 256 farger til å skanne bildet.

24-biters farge

Bruker opptil 16,8 millioner farger til å skanne bildet.

Selv om alternativet **24-biters farge** skaper et bilde med mest nøyaktig fargegjengivelse, blir bildefilen omtrent tre ganger større enn en fil som er opprettet med alternativet **256 farger**. Alternativet krever mest minne og bruker lengst overføringstid.

Skanning

Dokumentstørrelse

Velg ett av de følgende formatene:

Automatisk

Du kan skanne et dokument i standardstørrelse uten flere justeringer i Dokument størrelse.

- A4 210 x 297 mm
- JIS B5 182 x 257 mm
- Letter 215.9 x 279.4 mm
- Legal 215.9 x 355.6 mm

(tilgjengelig på modeller med automatisk dokumentmater)

- A5 148 x 210 mm
- Executive 184.1 x 266.7 mm
- Visittkort 90 x 60 mm

Hvis du vil skanne visittkort, velger du størrelsen **Visittkort** og legger visittkortet med forsiden ned øverst til venstre på skannerglassplaten.

- 10 x 15 cm
- 13 x 20 cm
- 9 x 13 cm
- 13 x 18 cm
- Postkort 1 100 x 148 mm
- Postkort 2 (Dobbel) 148 x 200 mm
- Brukerdefinert

Når du har valgt en egendefinert størrelse, kan du justere skanneområdet. Klikk og hold nede museknappen mens du drar musen for å beskjære bildet.

Bredde: Angi bredden for den egendefinerte størrelsen.

Høyde: Angi høyden for den egendefinerte størrelsen.

Skanning

Justere bildet

Lyshet

Juster innstillingen (-50 til 50) for å få det beste bildet. Standardverdien er 0, som representerer et gjennomsnitt og passer stort sett til de fleste bilder.

Du kan angi nivået for **Lyshet** ved å dra glidebryteren mot høyre eller venstre for å gjøre bildet lysere eller mørkere. Du kan også skrive inn en verdi i boksen for å angi nivået.

	~	
к. =		 0
0.0-1	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	
Color	Syric	
G	Jengivelse	
	Perseptuell tilpasning	\$
SI	anner Profil	
	Brother sRGB Scanner	\$
	<u></u>	
Radu	cor stay	

Hvis det skannede bildet er for lyst, velger du et lavere nivå for Lyshet og skanner dokumentet på nytt.

Hvis bildet er for mørkt, velger du et høyere nivå for Lyshet og skanner dokumentet på nytt.

Merk

Innstillingen for Lyshet er kun tilgjengelig når du angir Skann Type til Svart & hvit, Grå (feilspredning), Ekte grå eller 24-biters farge.

Kontrast

Du kan øke eller redusere kontrastnivået ved å dra glidebryteren mot høyre eller venstre. En økning fremhever mørke og lyse områder i bildet, mens en reduksjon avdekker flere detaljer i grå områder. Du kan også skrive inn en verdi i boksen for å angi **Kontrast**.

Merk

Innstillingen for Kontrast er kun tilgjengelig når du angir Skann Type til Grå (feilspredning), Ekte grå eller 24-biters farge.

Reduser støy

Du kan forbedre kvaliteten på skannede bilder ved hjelp av dette alternativet. Innstillingen **Reduser støy** er tilgjengelig når du bruker **24-biters farge** og en skanneoppløsning på 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi eller 600 × 600 dpi.

Når du skanner fotografier eller andre bilder som skal brukes i et tekstbehandlingsprogram eller et annet grafikkprogram, bør du prøve ulike innstillinger for **Oppløsning**, **Skann Type**, **Lyshet** og **Kontrast** for å se hva som fungerer best.

Skanne et dokument ved å bruke ICA-driveren (Mac OS X 10.6.x)

Du kan skanne et dokument ved bruk av følgende metoder:

- Bruke av Image Capture-programmet
- Skanne direkte fra delen Utskrift og faks

Bruke Image Capture

For å bruke Image Capture som følger med Mac OS X 10.6.x, kreves ICA-skannerdriveren. Brother CUPSskriverdriveren for Mac OS X 10.6.x inneholder ICA-skannerdriveren. For å installere ICA-skannerdriveren kjør programoppdateringen for Macintosh-maskinen eller gå til nedlastingsutvalget på hovedsiden for modellen din i Brother Solutions Center (<u>http://solutions.brother.com/</u>).

1 Koble Brother-maskinen til datamaskinen med en USB-kabel. Eller du kan koble Brother-maskinen til samme LAN (hvis du bruker en nettverksmodell) eller trådløst LAN som datamaskinen er koblet til.

2 Start Image Capture-programmet.



3 Velg maskinen fra listen til venstre på skjermen. Hvis du koblet Brother-maskinen og datamaskinen sammen med en USB-kabel, ser du maskinen i området ENHETER. Hvis du er tilkoblet via LAN eller trådløst LAN, ser du det i området DELT.



Skanning

Plasser dokumentet i den automatiske dokumentmateren eller på skannerglassplaten. Hvis du plasserer dokumentet i den automatiske dokumentmateren, velg Dokumentmater i Modus, og størrelsen på dokumentet ditt i Skannestr.



Hvis du plasserer dokumentet på skannerglassplaten, velg Bordskanner i Modus.

🖉 Merk

- Hvis Brother-maskinen ikke har automatisk dokumentmater, vises ikke alternativet **Modus**.
- Når boksen Finn separate objekter ikke er avmerket, skannes dokumentet som ett element og lagres som én fil. Når boksen Finn separate objekter er avmerket, vil programmet finne alle bildene og lagre dem som separate filer. Hvis programmet ikke automatisk beskjærer dokumentet slik du vil, kan du gjøre det manuelt ved å dra musepekeren over området du vil skanne fra dialogboksen som du får tilgang til ved å klikke på Vis detaljer.



Skanning

5 Velg målmappe eller målprogram for Skann til.



Du kan tilpasse følgende innstillinger, hvis nødvendig, i dialogboksen som du får tilgang til ved å klikke på Vis detaljer. Merk at elementnavnet og anvist verdi kan variere avhengig av maskinen.

- **Skannemodus**: Velg dokumentmater eller Flatbed.
- **Type**: Velg mellom farge, svart-hvitt eller tekst.
- **Oppløsning**: Velg oppløsningen som du vil skanne dokumentet i.
- **Skannestr** eller **Størrelse**: Velg papirstørrelsen på dokumentet som skannes fra dokumentmateren eller skanneområdet fra Flatbed.
- Retning eller Rotasjonsvinkel: Velg retning på dokumentet fra dokumentmateren eller vinkel på skanningen fra Flatbed.
- Skann til: Velg målmappe eller målprogram.
- **Navn:** Angi prefiksteksten som brukes for navnet til det skannede bildet.
- **Format**: Velg filformat for den skannede dataen.
- Bildekorrigering: I den manuelle innstillingen kan du tilpasse lysstyrke, nyanse, temperatur og metning.





6 Klikk på Skann for å starte skanningen.

Skanne direkte fra delen Utskrift og faks

Hvis du allerede har lagt til Brother-maskinen i avsnittet **Utskrift og faks**, kan du skanne direkte derfra. Følg trinnene under:

- 1 Koble Brother-maskinen til datamaskinen med en USB-kabel. Eller du kan koble Brother-maskinen til samme LAN (hvis du bruker en nettverksmodell) eller trådløst LAN som datamaskinen er koblet til.
- 2 Velg Systemvalg fra Apple-menyen.
- 3 Klikk på ikonet for Utskrift og faks.
- 4 Velg maskinen fra listen på venstre side på skjermen, og klikk på Åpne utskriftskø.





Klikk på **Skanner**-ikonet.



6 Plasser dokumentet i den automatiske dokumentmateren eller på skannerglassplaten. Hvis du plasserer dokumentet i den automatiske dokumentmateren, velg Dokumentmater i Modus, og størrelsen på dokumentet ditt i Skannestr.



Hvis du plasserer dokumentet på skannerglassplaten, velg Bordskanner i Modus.

Merk

- Hvis Brother-maskinen ikke har automatisk dokumentmater, vises ikke alternativet **Modus**.
- Når boksen Finn separate objekter ikke er avmerket, skannes dokumentet som ett element og lagres som én fil. Når boksen Finn separate objekter er avmerket, vil programmet finne alle bildene og lagre dem som separate filer. Hvis programmet ikke automatisk beskjærer dokumentet slik du vil, kan du gjøre det manuelt ved å dra musepekeren over området du vil skanne fra dialogboksen som du får tilgang til ved å klikke på Vis detaljer.



Skanning

Velg målmappe eller målprogram for Skann til.



Du kan tilpasse følgende innstillinger, hvis nødvendig, i dialogboksen som du får tilgang til ved å klikke på **Vis detaljer**. Merk at elementnavnet og anvist verdi kan variere avhengig av maskinen.

- **Skannemodus**: Velg dokumentmater eller Flatbed.
- **Type**: Velg mellom farge, svart-hvitt eller tekst.
- **Oppløsning**: Velg oppløsningen som du vil skanne dokumentet i.
- Skannestr eller Størrelse: Velg papirstørrelsen på dokumentet som skannes fra dokumentmateren eller skanneområdet fra Flatbed.
- Retning eller Rotasjonsvinkel: Velg retning på dokumentet fra dokumentmateren eller vinkel på skanningen fra Flatbed.
- Skann til: Velg målmappe eller målprogram.
- **Navn**: Angi prefiksteksten som brukes for navnet til det skannede bildet.
- **Format**: Velg filformat for den skannede dataen.
- Bildekorrigering: I den manuelle innstillingen kan du tilpasse lysstyrke, nyanse, temperatur og metning.



Klikk på **Skann** for å starte skanningen.

Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Presto! PageManager er et program for å behandle dokumentene på datamaskinen. Ettersom programmet er kompatibelt med de fleste bilderedigerings- og tekstbehandlingsprogrammer, gir Presto! PageManager deg uslåelig kontroll over filene på datamaskinen. Du kan på en enkel måte behandle dokumenter og redigere e-postmeldinger og filer, i tillegg til å skanne dokumenter med OCR-programmet som er innebygd i Presto! PageManager.

Hvis du bruker maskinen som skanner, anbefaler vi at du installerer Presto! PageManager. Du kan installere Presto! PageManager fra Brother-brukerstøtte på installasjons-CD-platen.

Merk

Du finner den komplette brukermanualen for NewSoft Presto! PageManager 9 ved å klikke på **Help** (Hjelp) på menylinjen i NewSoft Presto! PageManager 9.

Funksjoner

- OCR: Du kan skanne bilder, gjenkjenne teksten og redigere den i et tekstbehandlingsprogram alt i ett trinn.
- Bilderedigering: Forbedre, beskjær og roter bilder, eller åpne dem i et hvilket som helst bilderedigeringsprogram.
- Merknader: Legg til midlertidige notater, grafikk og tegninger i bilder.
- Mappevindu: Vis og organiser mappehierarkiet for enkel tilgjengelighet.
- Visningsvindu: Vis filer som miniatyrbilder, liste eller Cover Flow for enkel identifikasjon.

Systemkrav for Presto! PageManager

- Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x
- Harddiskstasjon med minst 400 MB ledig plass

Kundestøtte

For USA

Firmanavn:	NewSoft America Inc.
Postadresse:	47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539, USA
Telefon:	510-770-8900
Faks:	510-770-8980
E-postadresse:	contactus@newsoftinc.com
Internett-adresse:	http://www.newsoftinc.com/
For Canada	
E-postadresse:	contactus@newsoftinc.com
Tyskland	
Firmanavn:	SoftBay GmbH
Postadresse:	Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Tyskland
Telefon:	0900 1 409640
E-postadresse:	de.nsc@newsoft.eu.com
Internett-adresse:	http://de.newsoft.eu.com/
Storbritannia	
Firmanavn:	Avanquest UK
Postadresse:	The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate, Plymouth, Devon. PL21 9GE
Telefon:	44-01752-201148
Faks:	44-01752-894833
E-postadresse:	uk.nsc@newsoft.eu.com
Internett-adresse:	http://uk.newsoft.eu.com/
Frankrike	

Firmanavn:5CATelefon:089-965-01-09E-postadresse:fr.nsc@newsoft.eu.com

_ p = 0 = 0 = 0 = 0	
Internett-adresse:	http://fr.newsoft.eu.com/

Skanning

Italia

Firmanavn:	5CA
Telefon:	0899399878
E-postadresse:	it.nsc@newsoft.eu.com
Internett-adresse:	http://it.newsoft.eu.com/

Spania

Firmanavn:	5CA
Telefon:	0807505598
E-postadresse:	sp.nsc@newsoft.eu.com

Andre land

E-postadresse:

tech@newsoft.eu.com

9

10 ControlCenter2

Merk 🖉

- Skjermbildene i dette avsnittet er hentet fra Mac OS X 10.5.x. Skjermbildene på datamaskinen din kan variere avhengig av hvilket operativsystem og program du kjører.
- Funksjonene som er tilgjengelige i ControlCenter2 kan variere, avhengig av maskinens modellnummer.

Bruke ControlCenter2

ControlCenter2 er et hjelpeprogram som gir deg rask og enkel tilgang til programmene du bruker oftest. Ved hjelp av ControlCenter2 trenger du ikke åpne de enkelte programmene manuelt. Ikonet vises på menylinjen.

Vil du åpne ControlCenter2-vinduet, klikker du ikonet ______ og velger Åpne. ControlCenter2 har følgende funksjoner:

- **1** Skanning direkte til fil, e-post, tekstbehandlingsprogram eller grafikkprogram. (1)
- 2 Brukerdefinerte skanneknapper slik at du kan konfigurere knappene etter eget behov. (2)
- 3 Få tilgang til de tilgjengelige kopifunksjonene via Macintosh-maskinen, og PC-FAKS-programmene som er tilgjengelige for enheten. (3)
- 4 Få tilgang til de tilgjengelige innstillingene for å konfigurere enheten. (4)
- 5 Du kan velge hvilken maskin ControlCenter2 skal tilkobles fra rullegardinmenyen Modell. (5) Du kan også åpne vinduet Enhetsvelger ved å velge Annet fra rullegardinmenyen Modell.
- 6 Du kan også åpne konfigurasjonsvinduet for hver funksjon ved å klikke Konfigurasjon. (6)



Slå av automatisk innlasting

Hvis du ikke vil at ControlCenter2 skal kjøres automatisk hver gang du starter Macintosh-maskinen, gjør du følgende:



1 Klikk på ControlCenter2 på menylinjen, og velg Valg. Innstillingsvinduet for ControlCenter2 vises.

2 Fjern merket for Start ControlCenter når datamaskinen startes.

3 Klikk OK for å lukke vinduet.

🗹 s	tart ControlCenter når datamaskinen startes
Ā	pne hovedvinduet idet ControlCenter startes
v	is velkomstskjerm idet ControlCenter startes

Merk

Programikonet for ControlCenter2 finner du under Macintosh HD / Bibliotek / Printers / Brother / Utilities / ControlCenter.

SKANNING

Det finnes fire skanneknapper for programmene Skanne til bilde, Skanne til OCR, Skanne til E-post og Skanne til fil.

Bilde (standard: Apple Preview)

Lar deg skanne en side direkte inn i et hvilket som helst program for grafikkfremvisning/-redigering. Du kan velge grafikkprogram, for eksempel Adobe[®] Photoshop[®] eller et hvilket som helst bilderedigeringsprogram på datamaskinen.

OCR (*standard: Apple TextEdit*) (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Lar deg skanne en side eller et dokument, kjøre OCR-programmet automatisk og legge inn tekst (ikke grafisk bilde) i et tekstbehandlingsprogram. Du kan velge hvilket tekstbehandlingsprogram du vil bruke, for eksempel Microsoft[®] Word eller et annet tekstbehandlingsprogram på datamaskinen. Du må laste ned Presto! PageManager og installere det på datamaskinen. For installasjonsinformasjon, se *Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)* **>>** side 162.

E-post (standard: ditt standard e-postprogram)

Lar deg skanne en side eller et dokument direkte inn i et e-postprogram som standard vedlegg. Du kan velge filtype og oppløsning for vedlegget.

■ Fil

Lar deg skanne direkte til en fil på harddisken. Du kan endre filtype og målmappe etter behov.

ControlCenter2 gir deg muligheten til å konfigurere **SCAN**-tasten på din maskin og ControlCenter2-knappen for hver skannefunksjon. Vil du konfigurere **SCAN**-tasten på maskinen, velger du kategorien **Innretningens tast** på konfigurasjonsmenyen for hver av **SKANNING**-knappene. Når du skal konfigurere programvareknappen i ControlCenter2, velger du kategorien **Programvaretast** på konfigurasjonsmenyen for hver av **SKANNING**-knappene.

Merk

Du kan konfigurere maskinens **SCAN**-tast for hver av ControlCenter2-knappene i kategorien **Innretningens tast**. Vil du endre standardinnstillingene, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten og velger kategorien **Innretningens tast**.

900		ControlCenter2		
Modell MFC-XXXX	÷ Ko	nfigurasjon 🕨		brother
SKANNING	Brukes for å starte s programmene til å n "Skanning til" taster	kanning til et bestemt 10tta skannede jobber	: program eller for å k r fra innretningenes k	onfigurere ontrollpanel
BRUKERDEF. SKANNING	Skallning ur taster.			
KOPIERING / PC-FAKS				
ENHETSINNSTILLINGER	Bilde	OCR	E-post	Fil
			Contr	ol Center

Filtyper

Velg filtypen du vil lagre de skannede bildene som fra rullegardinmenyen.

For Bilde, E-post og Fil

- Windows[®] Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF flersidig (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Sikker PDF (*.pdf)

For OCR

- Tekst (*.txt)
- Rikt tekstformat (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)

Merk

Hvis du stiller filtype til TIFF eller TIFF flersidig, kan du velge Ukomprimert eller Komprimert.

Dokumentstørrelse

Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen. Hvis du velger dokumentstørrelsen 1 til 2, slik som 1 til 2 (A4), vil det skannede bildet deles inn i to dokumenter i A5-størrelse.

Bilde (eksempel: Apple Preview)

Med funksjonen **Skanne til bilde** kan du skanne et bilde direkte til et grafikkprogram for bilderedigering. Vil du endre standardinnstillingen, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten, og velger **Programvaretast**.

0	Skanne	til bilde
•	rogramvaretast	Innretningens tast
Målprogram		
Apple Preview		Føy til Slett
Filtype		Filstørrelse
PDF (*.pdf)		Uiten Stor
Vis skannergre	nsesnitt	
Opplesning		Lysstyrke
300 x 300 dpl	•	-
Skannetype		50
24-biters farge	0	Kontrast
Dokumentstørrels	e	
A4 210 x 297 m	nm 🚺	50
C Manuell fiersid	eskann	
(Gjenopprett sta	indard oppsett	
		(Avboxt) OK

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, merker du av feltet for **Vis skannergrensesnitt**.

Endre om nødvendig de andre innstillingene også.

Hvis du vil bytte til et annet program velger du det aktuelle programmet i rullegardinmenyen **Målprogram**. Du kan legge til et program på listen ved å klikke på **Føy til**.

00	Føy skannet bilde til bildeprogram
Hvis du ønske spesifisere pro Deretter klikke	er å endre programmet for "Skanne til bilde", vennligst ogramnavnet, hvor programmet befinner seg og filtypen. er du på knappen "Føy til" for å legge til programmet ditt.
My Original V	liewer
Program	
iPhoto	(Surfe)
Filtype	

Skriv inn **Programnavn** (opptil 30 tegn), og velg ønsket program ved å klikke **Surfe**. Du kan også velge **Filtype** fra rullegardinmenyen.

Du kan slette programmer du har lagt til. Da velger du Programnavn og klikker Slett.

0.0	Slett skannet materiale til bildeprogram
Hvis du ønsk vennligst vel Deretter klik	cer å slette det registrerte programmet fra "Skanne til bilde", ig programmet fra "programnavn". cker du på knappen "Slett" for å slette programmet ditt.
Programnavr	n
My Origina	l Viewer
Program	
iPhoto	
Filtype	
JPEG (*.jpg)	
	Avbryt Slett

Merk

Denne funksjonen er også tilgjengelig for **Skanne til E-post** og **Skanne til OCR**. Vinduet kan variere avhengig av funksjonen.

Hvis du velger **Sikker PDF** fra **Filtype**-listen, vises dialogboksen **Angi PDF-passord**. Skriv inn passordet i boksen **Passord** og **Skriv passordet på nytt**, og klikk deretter **OK**.

Merk

Sikker PDF er også tilgjengelig for Skann til e-post og Skann til fil.

10

OCR (tekstbehandlingsprogram) (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Skanne til OCR konverterer bildedataene på en grafikkside til tekst som kan redigeres i et tekstbehandlingsprogram. Du kan bytte standard tekstbehandlingsprogram.

Hvis du vil konfigurere **Skanne til OCR**, kan du klikke på knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten og velge **Programvaretast**.

Målprogram		
Apple TextEdi	t	Foy til Slett
Filtype		
Tekst (*.txt)		4
OCR programva	ire	
Newsoft OCR		•
OCR-språk		
Engelsk	•	
Vis skannerg	rensesnitt	
Opplasning		Lysstyrke
400 x 400 dp		-
Skannetype		
Svart-hvitt	0	Kontrast
Dokumentstørr	else	
A4 210 x 297	7 mm 🚺	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Manuell fiers	ideskann	
Cienonorett	standard oppsett)

Hvis du vil bytte til et annet tekstbehandlingsprogram, velger du ønsket program på rullegardinmenyen **Målprogram**. Du kan legge til et program på listen ved å klikke på knappen **Føy til**. Klikk **Slett** for å slette et program.

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, merker du av feltet for **Vis skannergrensesnitt**.

10
E-post

Med funksjonen **Skanne til E-post** kan du skanne et dokument til ditt standard e-postprogram, slik at du kan sende det som vedlegg. Vil du endre standard e-postprogram eller filvedleggstype, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten og velger **Programvaretast**.

17	Skanne	til E-post
- (Programvaretast	Innretningens tast
E-postprogram		
Apple Mail		Føy til Slett
Filtype		Filstørrelse
JPEG (*.jpg)		Liten Stor
Vis skanner	rensesnitt	
Opplesning		Lysstyrke
200 x 200 dp		— (1)
Skannetype		50
24-biters farg	e 🔹	Kontrast
Dokumentstørr	else	II
A4 210 x 29	7 mm 🚺	50
🗌 Manuell fier	sideskann	
(Gjenopprett	standard oppsett)

Vil du endre e-postprogrammet, velger du foretrukket e-postprogram i rullegardinmenyen **E-postprogram**. Du kan legge til et program på listen ved å klikke på **Føy til**¹. For å slette et program, klikk **Slett**.

¹ Når du starter ControlCenter2 for første gang, vises en standardliste over kompatible e-postprogrammer på rullegardinmenyen. Hvis du har problemer med å bruke et egendefinert program sammen med ControlCenter2, bør du velge et program fra listen.

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, merker du av feltet for **Vis skannergrensesnitt**.

Fil

Med knappen **Skanne til fil** kan du skanne et bilde til en mappe på harddisken i ønsket filformat. Denne funksjonen gjør det enkelt for deg å arkivere dokumenter. Vil du konfigurere filtype og mappe, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten og velger **Programvaretast**.

Progr	amvaretast	Innretnin	gens tast	
Filnavn	(Dato) (Nummer)		
CCF	11012011_	00000.jpg	Vis map	pe
Filtype		Fils	tørrelse	
JPEG (*.jpg)				
Målmappe		Liten		Stor
Bilder	Surfe.			uet Lagre son
Vis skannergrenses	nitt			
Oppløsning		Lysstyrke	£	
300 x 300 dpi	0			
Skannetype		1.1.1		5.0.0
24-biters farge	•	Kontrast		
Dokumentstørrelse		=		≡
A4 210 x 297 mm	•	- 	🖓	
Manuell flersideska	Inn			
Gjenopprett standa	rd oppsett)		

Du kan endre filnavnet. Angi filnavnet du vil bruke på dokumentet (opptil 100 tegn), i boksen **Filnavn**. Filnavnet blir deretter det registrerte filnavnet, gjeldende dato og neste nummer i rekka.

Velg filtypen for lagret bilde i rullegardinmenyen **Filtype**. Du kan lagre filen i standardmappen eller velge en annen mappe ved å klikke **Surfe**.

Vil du vise hvor det skannede bildet er lagret når skanningen er ferdig, merker du av feltet for **Vis mappe**. Vil du angi målmappen til det skannede bildet hver gang du skanner, merker du av feltet for **Vis vinduet Lagre som**.

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, merker du av feltet for **Vis skannergrensesnitt**.

BRUKERDEFINERT SKANNING

Fire knapper kan konfigureres etter hvilke skannebehov du har.

Hvis du vil tilpasse en knapp, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten, slik at konfigurasjonsvinduet vises. Det er fire skannefunksjoner: **Skanne til bilde**, **Skanne til OCR**, **Skanne til E-post** og **Skanne til fil**.

Skanne til bilde

Lar deg skanne en side direkte inn i et hvilket som helst program for bildefremvisning/-redigering. Du kan velge et bilderedigeringsprogram på datamaskinen som mål.

■ Skanne til OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Konverterer skannede dokumenter til redigerbare tekstfiler. Du kan velge målprogram for den redigerbare teksten. Du må laste ned Presto! PageManager og installere det på datamaskinen. For installasjonsinformasjon, se *Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)* **>>** side 162.

Skanne til E-post

Legger til de skannede bildene som vedlegg i en e-postmelding. Du kan også velge filtype for vedlegg og opprette en hurtigliste med e-postadresser fra e-postadresseboken.

Skanne til fil

Lar deg lagre et skannet bilde i en hvilken som helst mappe på en lokal harddisk eller på en harddisk på nettverket. Du kan også velge filtypen som skal brukes.



Filtyper

Velg filtypen du vil lagre de skannede bildene som fra rullegardinmenyen.

For Bilde, E-post og Fil

- Windows[®] Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF flersidig (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Sikker PDF (*.pdf)

For OCR

- Tekst (*.txt)
- Rikt tekstformat (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)

Merk 🖉

Hvis du stiller filtype til TIFF eller TIFF flersidig, kan du velge Ukomprimert eller Komprimert.

Dokumentstørrelse

Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen. Hvis du velger dokumentstørrelsen 1 til 2, slik som 1 til 2 (A4), vil det skannede bildet deles inn i to dokumenter i A5-størrelse.

Knappen Brukerdefinert

Hvis du vil tilpasse en knapp, klikker du knappen samtidig som du holder nede **Ctrl**-tasten, slik at konfigurasjonsvinduet vises. Følg disse retningslinjene for å konfigurere knappen.

10

Skann til bilde

Kategorien Generelt

Skriv inn et navn i **Navn for brukerdef** (opptil 30 tegn) for å gi knappen et navn. Velg skannetype i feltet **Skanneraksjon**.

	Generelt Oppsett	
Navn for brukerde	n	
Brukerdef1		
Skanneraksjon		
Skanne til bild	de	
O Skanne til OC	R	
🔿 Skanne til E-p	oost	
🔿 Skanne til fil		

Kategorien Oppsett

Angi innstillingene Målprogram, Filtype, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Vis skannergrensesnitt, Lysstyrke og Kontrast.

6

	Consult	Omerati
	Genereit	Oppsett
Maiprogram		
Apple Preview		Føy bi
Filtype		Filstørrelse
PDF (*.pdf)		
		Liten Stor
	enitt	
Onolasnino	241166	Lussturke
300 x 300 dpi	101	
Skannetune		
24-biters farge		Kontrast
Dokumentstørrelse		
A4 210 x 297 mm	•	50
Manuell flersidesk	ann	
- marioen neraldeak	ar er e	
C Classes and	ed anneatt	
Gjenopprett standa	ro oppsett	
		(the contract of the contract

Hvis du velger **Sikker PDF** fra **Filtype**-listen, vises dialogboksen **Angi PDF-passord**. Skriv inn passordet i boksen **Passord** og **Skriv passordet på nytt**, og klikk deretter **OK**.

Merk

Sikker PDF er også tilgjengelig for Skann til e-post og Skann til fil.

Skann til OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Kategorien Generelt

Skriv inn et navn i Navn for brukerdef (opptil 30 tegn) for å gi knappen et navn.

Velg skannetype i feltet Skanneraksjon.

	Generelt Oppsett
Navn for brukerdef2	
Brukerdef2	
Skanneraksjon	
O Skanne til bilde	
Skanne til OCR	
O Skanne til E-po	st
🔿 Skanne til fil	

Kategorien Oppsett

Angi innstillingene Målprogram, Filtype, OCR programvare, OCR-språk, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Vis skannergrensesnitt, Lysstyrke og Kontrast.

	Cenerelt	Oppsett
Målprogram		
Apple TextEdit		Føy til Slett
Filtype		
Tekst (*.txt)		0
OCR programvare		
Newsoft OCR		
OCR-språk		
Engelsk	•	
Vis skannergrense	snitt	
Oppløsning		Lysstyrke
400 x 400 dpi	•	-
Skannetype		· · · · · · · · · · · · · · · ·
Svart-hvitt	۲	Kontrast
Dokumentstørrelse		= =
A4 210 x 297 mm	•	· · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Manuell flersidesk	ann	
Gjenopprett stand	ard oppsett	Ê.
		(Aubot) (OV

10

Skanne til e-post

Kategorien Generelt

Skriv inn et navn i **Navn for brukerdef** (opptil 30 tegn) for å gi knappen et navn. Velg skannetype i feltet **Skanneraksjon**.

01	BRUKERDEF SKANNING3	_
	Generelt Oppsett	
Navn for bru	ikerdef3	
Brukerdef3		
Skanneraksjo	on	
🔿 Skanne	til bilde	
() Skanne	til OCR	
• Skanne	til E-post	
() Skanne	til fil	
		_
	(Avbryt)	0

Kategorien Oppsett

Angi innstillingene E-postprogram, Filtype, Oppløsning, Skannetype, Dokumentstørrelse, Vis skannergrensesnitt, Lysstyrke og Kontrast.

1

5	BRUKERDEF	SKANNING3
	Generelt	Oppsett
E-postprogram		
Apple Mail		Føy til Slett
Filtype		Filstørrelse
JPEG (*.jpg)		Uten Stor
Vis skannergrei Oppløsning 200 x 200 dpi	nsesnitt	Lysstyrke
Skannetype		
24-biters farge	۲	Kontrast
Dokumentstørrels		= =
A4 210 x 297 m	m 🚺	
Manuell flerside	eskann	
Gjenopprett sta	ndard oppsett	

10

Skann til fil

Kategorien Generelt

Skriv inn et navn i **Navn for brukerdef** (opptil 30 tegn) for å gi knappen et navn. Velg skannetype i feltet **Skanneraksjon**.

	Generelt Oppsett	_
Navn for brukerd	lef4	
Brukerdef4		
Skanneraksjon		
🔾 Skanne til b	ilde	
🔿 Skanne til C	CR	
🔿 Skanne til E	-post	
🕒 Skanne til fi	1	
		_

Kategorien Oppsett

Velg filformat fra rullegardinmenyen **Filtype**. Lagre filen i standardmappen, eller velg en annen mappe ved å klikke **Surfe**.

Angi innstillingene **Oppløsning**, **Skannetype**, **Dokumentstørrelse**, **Vis skannergrensesnittet**, **Lysstyrke** og **Kontrast**.

Vil du angi målmappen til det skannede bildet, merker du av feltet for Vis vinduet Lagre som.

1

Hvis du vil skanne og deretter beskjære en del av siden etter at du har prøveskannet dokumentet, merker du av feltet for **Vis skannergrensesnitt**.

0.	BRUKERDEF SKANNING4
	Cenerelt Oppsett
Filnavn	(Dato) (Nummer)
CCF	11012011_00000.jpg 🗌 Vis mappe
Filtype	Filstørrelse
JPEG (*.jpg)	
	Liten Stor
Maimappe	
Vis skannergrense	snitt
Vis skannergrense	snitt
Oppløsning	Lysstyrke
300 x 300 dpi	50
Skannetype	
24-biters farge	Kontrast
Dokumentstørrelse	
A4 210 x 297 mm	
Manuell flersidesk	ann
Gjenopprett stand	ard oppsett

KOPIERE / PC-FAKS (PC-FAKS kun for MFC-modeller)

KOPIERE – Lar deg bruke Macintosh-maskinen og ønsket skriverdriver for å få avanserte kopifunksjoner. Du kan skanne en side på maskinen og skrive ut kopiene ved hjelp av de ulike funksjonene i maskinens skriverdriver, eller du kan sende det kopierte materialet til en hvilken som helst standard skriverdriver som er installert på datamaskinen, inkludert nettverksskrivere.

PC-FAKS – Brukes til å skanne en side eller et dokument og automatisk sende bildet som faks fra datamaskinen.

Du kan konfigurere foretrukne innstillinger på opptil fire knapper.

Knappene **Kopi1–Kopi4** kan tilpasses slik at du kan bruke de avanserte kopierings- og faksfunksjonene, som N til 1-utskrift.



Hvis du vil bruke **Kopi**-knappene, konfigurerer du skriverdriveren ved å klikke knappen mens du holder nede **Ctrl**-tasten.

Navn for Kopil				
Kopi1				
Kopiforhold				
100% kopi		9		
Vis skannergren:	sesnitt			
Oppløsning	1	ysstyrke		
300 x 300 dpi		- C	-	50
Skannetype				
24-biters farge	•	Contrast		
Dokumentstørrelse				=
A4 210 x 297 mm			0	50
Manuell flersides	kann			
Manuell flersides	kann Brother MFC	- XXXX	•	
Manuell flersides	Brother MFC	XXXXX	•	

Skriv inn et navn i Navn for Kopi (opptil 30 tegn), og velg Kopiforhold.

Angi innstillingene **Oppløsning**, **Skannetype**, **Dokumentstørrelse**, **Vis skannergrensesnitt**, **Lysstyrke** og **Kontrast** som skal brukes.

Før du fullfører konfigurasjonen av **Kopi**-knappen, angir du **Skriver**. Velg deretter skriverinnstillinger fra rullegardinmenyen **Forhåndsinnst**, og klikk på **OK** for å lukke dialogboksen. Når du klikker den konfigurerte kopieringsknappen, åpnes utskriftsdialogboksen.

(Mac OS X 10.4.11)

For å kopiere velger du **Eksemplarer og sider** fra rullegardinmenyen. For å fakse velger du **Send Faks** fra rullegardinmenyen. (Se *Sende faks (kun MFC-modeller)* **>>** side 143.)

Forhåndsinnstillinger:	Standard
	Eksemplarer og sider
Antall:	I Sortert
Sider:	Alle Fra 1 til 1

(Mac OS X 10.5.x til 10.6.x)

For flere alternativer klikker du på trekanten ved siden av rullegardinmenyen for **Skriver**. For å kopiere klikker du **Skriv ut**.

For å fakse klikker du på trekantknappen ved siden av rullegardinmenyen for **Skriver** og velger deretter **Send Faks** fra rullegardinmenyen. (Se *Sende faks (kun MFC-modeller)* **>>** side 143.)

Skriv	er: Standard
? PDF • (Forhåndsvisning Avbryt Skriv ut
	Skriv ut
Skriver	
Forhåndsinnstillinger:	Standard
Fornandsinnstillinger:	Standard
Antall:	1 Sortert 🗌 Tosidig
Sider:	• Alle
	O Fra 1 til 1
	Layout
	Sider per ark: 1
	Lavoutretning: Z S M N
1	
	Ramme: Ingen
	Tosidig: Av

ENHETSINNSTILLINGER

Du kan konfigurere maskinens innstillinger eller kontrollere blekknivået ved å klikke en knapp.

■ Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Brukes til å åpne Fjernoppsett-programmet. (Se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* ➤ side 185.)

■ Hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Brukes til å åpne Angi hurtig oppringing-vinduet i Fjernoppsett. (Se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW)* **>>** side 185.)

Blekknivå

Lar deg åpne Brother Status Monitor, hvor du kan se blekknivået for hver patron.



Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Knappen **Fjernoppsett** brukes til å åpne vinduet for Fjernoppsett-programmet slik at du kan konfigurere maskinens innstillingsmenyer.

Merk

Se *Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* **>>** side 185 for mer informasjon.



Hurtig oppringing (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Knappen **Hurtig oppringing** brukes til å åpne vinduet **Sett kortnr** i Fjernoppsett-programmet slik at du enkelt kan registrere eller endre numrene for Hurtig oppringing på datamaskinen.

MrC-XXX	M		Type Nr	
 Fax 	#01	TLF1	F/T	
Mottak oppsett		TLE2	F/T	-
Sende oppsett	#02	TLF1	F/T	-
Sett kortnr. Rannort innst		TLF2	F/T	
Fjernst. Valg	#03	TLF1	F/T	
Корі	0.8.8	TLF2	F/T	
Bildeuthenting	#04	TLF1	F/T	
TCP/IP		TLF2	F/T	
Grunn oppsett	#05	TLF1	F/T	•
	10.00	TLF2	F/T	\$
	#06	TLF1	F/T	\$
		TLF2	F/T	\$
	#07	TLF1	F/T	
	0.000022	TLF2	F/T	•
	#08	TLF1	F/T	\$
		TLF2	F/T	•
	#09	TLF1	F/T	\$
		TLF2	F/T	\$
	#10	TLF1	F/T	\$
		TLF2	F/T	\$
	#11	TLF1	F/T	\$
		TLF2	F/T	\$
	#12	TLF1	F/T	\$
) + + (TI 57	F/T	
Eksporter Importer	(Skriv ut	ОК	Avbryt (Legg ti

Blekknivå

Med knappen Blekknivå åpnes vinduet Status Monitor, som viser blekknivået for hver patron.

Merk 🖉

Programmet Brother Status Monitor finnes i Macintosh HD / Bibliotek / Printers / Brother / Utilities.



11 Fjernoppsett og PhotoCapture Center™

Fjernoppsett (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Med programmet **Fjernoppsett** kan du konfigurere mange maskininnstillinger fra et program. Når du starter dette programmet, blir innstillingene på maskinen automatisk lastet ned til datamaskinen og vist på skjermen. Hvis du endrer innstillingene, kan du laste dem opp direkte til maskinen.



Ikonet for RemoteSetup er i Macintosh HD / Bibliotek / Printers / Brother / Utilities.

	Fjerninnstillings pr	ogram
 MFC-XXXX Hovedoppsett Fax Mottak oppsett Sende oppsett Sett kortnr. Rapport innst. Fjernst. Valg Kopi Bildeuthenting Nettverk TCP/IP Grunn oppsett 	Hovedoppsett Modus timer Volum Ringelyd Signal Høyttaler Auto sommertid LCD-innst. LCD Kontrast Bakgrunnsbel. Dimme-timer Hvilemodus	2 Min 3 Med 9 Lav 3 Med 3 Pă Av 1 1 1 30 Sek 3 5 Min 3
Eksporter Importer	Skriv ut	OK Avbryt Legg til

OK

Brukes til å starte opplasting av data til maskinen og avslutte Fjernoppsett-programmet. Hvis det vises en feilmelding på skjermen, angir du de riktige dataene på nytt og klikker på **OK**.

Avbryt

Brukes til å avslutte Fjernoppsett-programmet uten å laste opp data til maskinen.

Legg til

Brukes til å laste opp data til maskinen uten å avslutte Fjernoppsett-programmet.

Skriv ut

Brukes til å skrive ut de valgte elementene på maskinen. Du kan ikke skrive ut dataene før de er lastet opp til maskinen. Klikk på Legg til for å laste opp de nye dataene til maskinen, og klikk deretter på Skriv ut.

Eksporter

Brukes til å lagre gjeldende konfigurasjonsinnstilling i en fil.

Fjernoppsett og PhotoCapture Center™

Importer

Brukes til å lese innstillingen fra en fil.

Merk

- Du kan bruke knappen **Eksporter** til å lagre alle innstillingene for maskinen.
- Hvis du må endre maskinen som ble registrert på datamaskinen i løpet av installasjonen av MFL-Pro Suite (>>Hurtigstartguide) eller hvis nettverksmiljøet ble endret, må du angi den nye maskinen. Åpne Enhetsvelger, og velg den nye maskinen. (Kun for nettverksbrukere)

PhotoCapture Center™ (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW)

Du kan få tilgang til et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon som er installert på maskinen fra en datamaskin.

IKKE start datamaskinen mens et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon står i mediestasjonen i maskinen. Dette kan føre til at du mister dataene eller skader mediet.

Merk

- PhotoCapture Center™ leser bare det mediet som ble satt inn først.
- Mens maskinen skriver ut fra PhotoCapture Center™, kan ikke datamaskinen få tilgang til PhotoCapture Center™ for andre operasjoner.

For brukere av USB-kabel

Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.

Merk

Hvis du oppretter et navn på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen, vises dette navnet i stedet for **Flyttbar disk**.

2 Dobbeltklikk på ikonet Flyttbar disk. Filene og mappene på minnekortet eller USB Flash Memorystasjonen vises på skjermen. 11

- 3 Du kan redigere en fil og lagre den på en annen stasjon på datamaskinen.
- 4 Avslutt alle programmene som kjører lagret data på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen, og dra Flyttbar disk-ikonet inn i Papirkurv-ikonet før du tar ut minnekortet eller USB Flash Memorystasjonen av maskinen.

A FORSIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

For nettverksbrukere

- 1 Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.
- 2 Start et hvilket som helst FTP-program eller en nettleser som støtter FTP. Nettleseren får tilgang til minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen ved hjelp av FTP-protokollen og nettverkets vertsnavn for maskinen. Skriv inn ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (hvor XXX.XXX.XXX.XXX er IP-adressen til Brother-maskinen), i adressefeltet.

Nettleseren åpnes, og det vises en liste med filnavn fra minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen.

3 Klikk navnet på filen du vil vise.

Merk

Hvis du bruker bestemte tegn eller symboler i et filnavn på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen, kan dette føre til problemer med å åpne filen. Vi anbefaler at du bare bruker kombinasjoner av følgende tegn i filnavn.

1234567890 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnopqrstuvwxyz ! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { }~

Når du tar ut et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon, må du følge disse reglene for å hindre skader på minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen:

- Lukk nettleseren.
- Vent til statuslampen eller PHOTO-tasten slutter å blinke før du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen.

11

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

Avsnitt III



Bruke Scan-tasten

Skanne via USB-kabel	190
Nettverksskanning	201

Bruke Scan-tasten via tilkobling med USB-kabel

Merk

Hvis du bruker SCAN-tasten på et nettverk, må du lese Nettverksskanning >> side 201.

Du kan bruke tasten (SCAN) på kontrollpanelet eller Skanning på pekeskjermen til å skanne

dokumenter direkte inn i program for tekstbehandling, grafikk eller e-post, til en mappe på datamaskinen, til et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW).

Før du kan bruke tasten (SCAN) eller Skanning, må du installere programmet Brother MFL-Pro Suite og koble maskinen til datamaskinen. Hvis du installerte MFL-Pro Suite fra den medfølgende CD-platen, er de korrekte driverne og programvaren ControlCenter installert. Når du skanner ved hjelp av tasten

(SCAN) eller Skanning, brukes konfigurasjonen fra skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i

ControlCenter4 eller kategorien **Innretningens tast** i ControlCenter2. (For Windows[®] kan du se *Kategorien Skann* >> side 66 når du velger **Hjemmemodus**, og se *Kategorien Skann* >> side 79 når du velger **Avansert modus**. For Macintosh kan du se *SKANNING* >> side 167.) Hvis du vil ha informasjon om hvordan

du konfigurerer skanneinnstillingene og starter programmet du vil bruke ved hjelp av tasten 놀 (SCAN) eller

Skanning, kan du se ControlCenter4 >> side 60 (Windows[®]) eller ControlCenter2 >> side 165 (Macintosh).

Skanne til e-post

Du kan skanne et dokument i svart-hvitt eller farger til e-postprogrammet som filvedlegg.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2) Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ▶ for å velge til e-post.

4 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne dokumentet, oppretter et filvedlegg og starter e-postprogrammet der den viser den nye meldingen som venter på å bli adressert.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

Legg i dokumentet.

2) Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.

Skanne via USB-kabel



12

Skann til bilde

Du kan skanne et dokument i svart-hvitt eller farger inn i grafikkprogrammet, der du kan vise og redigere dokumentet.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🔄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ► for å velge til bilde.



4 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å vise Skann til bilde.
- Trykk på Skann til bilde.
- 5 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J430W/J432W

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > bilde. Trykk på OK.
- Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

Merk

(Windows[®])

- Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, klikk på Hjelp i ControlCenter4.

(Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, velg farger eller svart-hvitt i alternativet skannetype på kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet ControlCenter2. (Se SKANNING ➤➤ side 167.)

Skann til OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Hvis originaldokumentet er tekst, kan du bruke ScanSoft™ PaperPort™12SE eller Presto! PageManager til å skanne dokumentet og konvertere det til en tekstfil som kan redigeres i tekstbehandlingsprogrammet du liker best.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 😑 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ► for å velge til OCR.
- 4 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å vise Skann til OCR.
- 4 Trykk på Skann til OCR.
- 5 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J430W/J432W

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > OCR. Trykk på OK.
- 4 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

Skanne via USB-kabel

Merk 🖉

(Windows[®])

- Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, klikk på **Hjelp** i ControlCenter4.
- ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE må være installert på datamaskinen.

(Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Du må laste ned Presto! PageManager og installere det på datamaskinen for at OCR-funksjonen skal fungere fra SCAN-tasten eller ControlCenter2. For installasjonsinformasjon, se Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W) >> side 162.
- Funksjonen Skann til OCR er tilgjengelig på engelsk, fransk, tysk, nederlandsk, italiensk, spansk, portugisisk, dansk, svensk, japansk, kinesisk (tradisjonelt), kinesisk (forenklet) og koreansk.

Skann til fil

Du kan skanne et dokument i svart-hvitt eller i farger til datamaskinen og lagre det som en fil i en mappe. Filtype og målmappe er basert på innstillingene du har valgt på konfigurasjonsskjermbildet Skann til fil i ControlCenter. (For Windows[®] kan du se *Kategorien Skann* >> side 66 når du velger **Hjemmemodus**, og se *Kategorien Skann* >> side 79 når du velger **Avansert modus**. For Macintosh kan du se *SKANNING* >> side 167.)

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🔄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ► for å velge til fil.
- 4 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**. Maskinen begynner å skanne.



(Windows[®])

- Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil veksle mellom skanning i farger og svart-hvitt, eller du vil endre filnavnet på skannede dokumenter, klikk på Hjelp i ControlCenter4.

(Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom farger og svart-hvitt, velg farger eller svart-hvitt i alternativet skannetype på kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet ControlCenter2. (Se SKANNING
 side 167.)
- Hvis du vil endre filnavnet på skannede dokumenter, skriver du inn filnavnet under Filnavn i kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet for ControlCenter2. (Se SKANNING >> side 167.)

Skann til media (for MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Du kan skanne dokumenter i svart-hvitt og i farger direkte til et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon. Svart-hvitt-dokumenter lagres i filformatene PDF (*.PDF) eller TIFF (*.TIF). Fargedokumenter kan lagres i filformatene PDF (*.PDF) eller JPEG (*.JPG). Filnavn er basert på dagens dato. Det femte bildet som ble skannet 1. juli 2011, vil for eksempel få filnavnet 01071105.PDF. Du kan endre farger, kvalitet og filnavn.

Oppløsning	Alternativer for filformat	Standard filformat
S/H 100 dpi	TIFF / PDF	PDF
S/H 200 dpi	TIFF / PDF	PDF
S/H 300 dpi	TIFF / PDF	PDF
Farge 100 dpi	JPEG / PDF	PDF
Farge 200 dpi	JPEG / PDF	PDF
Farge 300 dpi	JPEG / PDF	PDF
Farge 600 dpi	JPEG / PDF	PDF

Automatisk beskjæring (MFC-J825DW/DCP-J925DW)

Du kan skanne flere dokumenter som ligger på skannerglassplaten. Du kan forhåndsvise enkeltdokumenter i displayet før du lagrer det. Når du velger Automatisk beskjæring, skanner maskinen hvert dokument og oppretter separate filer. Hvis du for eksempel plasserer tre dokumenter på skannerglassplaten, skanner maskinen dokumentene og oppretter tre separate filer. Hvis du vil opprette en fil med tre sider, velg TIFF eller PDF som filtype.



- 1 10 mm eller større
- 2 20 mm eller større (bunn)

🖉 Merk

Automatisk beskjæring er støttet av teknologi fra Reallusion, Inc.



Retningslinjer for automatisk beskjæring

- Denne innstillingen er kun tilgjengelig for rektangulære eller kvadratiske dokumenter.
- Hvis dokumentet er for langt eller bredt, fungerer ikke denne innstillingen ordentlig.
- Du må plassere dokumentene unna kanten på skannerglassplaten, som vist i illustrasjonen.
- Du må plassere dokumentene minst 10 mm fra hverandre.
- Automatisk beskjæring justerer skjeve dokumenter på skannerglassplaten, men hvis dokumentet er skjevere enn 10 grader, virker ikke denne innstillingen.
- Den automatiske dokumentmateren må være tom for å kunne bruke automatisk beskjæring.
- Funksjonen for automatisk beskjæring er tilgjengelig for opptil maks. 16 dokumenter, avhengig av dokumentstørrelsen.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.

A FORSIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

- 2 Legg i dokumentet.
- (for DCP-J925DW) Trykk på Stop/Exit.
- 4 🖌 Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.

5 Trykk på ∢eller ▶ for å velge til media.

- Hvis du vil endre kvaliteten, går du til 6.
- Hvis du vil starte skanningen uten å endre innstillingene, går du til
- 6 Trykk på ∢eller ▶ for å velge Kvalitet og deretter ønsket kvalitet.
 - Hvis du vil endre filtype, går du til 7.
 - Hvis du vil starte skanningen uten å endre innstillingene, går du til 9.
 - Trykk på eller ► for å velge Filtype og deretter ønsket filtype.

Merk

- Hvis du velger farger i innstillingen for kvalitet, kan du ikke velge TIFF.
- Hvis du velger svart-hvitt i innstillingen for kvalitet, kan du ikke velge JPEG.
- 8 Filnavnet angis automatisk. Du kan imidlertid lage et eget navn ved hjelp av symboltastene på kontrollpanelet. Trykk på Filnavn, og angi filnavnet. Du kan bare endre de seks første sifrene i filnavnet. Trykk på OK.
- 9 Trykk på Mono Start eller Colour Start for å starte skanningen. Hvis du bruker skannerglassplaten, vises Neste Side? i displayet. Trykk på Ja eller Nei. Når du har fullført skanningen, sørger du for å velge Nei før du tar ut USB Flash Memory-stasjonen eller minnekortet fra maskinen.

Merk

Skannetype avhenger av innstillingene i trinn (6) til (7). Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

1 Sett et minnekort eller USB Flash Memory-stasjon i maskinen.

A FORSIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller data som er lagret på kortet.

Hvis du tar ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens statuslampen eller **PHOTO**-tasten blinker, må du starte datamaskinen på nytt med én gang før du setter samme minnekort eller USB Flash Memory-stasjon inn i maskinen igjen. Hvis du ikke starter datamaskinen på nytt, kan det hende at dataene på mediet blir ødelagt.

- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Trykk på 😑 (SCAN) eller Skanning.
- 4 Trykk på Skann til media. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil endre kvaliteten, trykk på Alt. og gå deretter til 6.
 - Trykk på Start for å starte skanningen uten å foreta flere endringer. Gå til (9).
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Kvalitet og deretter ønsket kvalitet. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil endre filtype, går du til 6.
 - Trykk på 🗢 og deretter Start for å starte skanningen uten å foreta flere endringer. Gå til (9).

12

Skanne	via	USB-kabel
--------	-----	-----------

du sørge for å velge <code>Nei</code> før du tar minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen ut av maskinen.

Slik angir du ny standardinnstilling for Skann til media

Du kan angi egne standardinnstillinger.

Stille inn den nye standarden (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)

- 1 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- **3** Trykk på **∢** eller **▶** for å velge Kvalitet og deretter kvaliteten du vil stille inn som ny standard.
- 4 Trykk på < eller ► for å velge Filtype og deretter filtypen du vil stille inn som ny standard.
- 5 Trykk på ∢eller ▶ for å velge Angi ny std.
- **6** Trykk på Ja.
- **7** Trykk på **Stop/Exit**.

Skanne via USB-kabel

Tilbakestilling til fabrikkinnstilling (for MFC-J825DW/DCP-J925DW)

- 1 Trykk på 🔄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ▶ for å velge Fabrikkinnst.
- 4 Trykk på Ja.
- 5 Trykk på Stop/Exit.

Stille inn den nye standarden (for MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW)

- 1) Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Skann til media. Trykk på Alt.
- **3** Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Kvalitet og deretter kvaliteten du vil stille inn som ny standard.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Filtype og deretter filtypen du vil stille inn som ny standard.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Angi ny std. Trykk på OK.
- 🜔 Trykk på Ja.
- 7 Trykk på Stop/Exit.

Tilbakestilling til fabrikkinnstilling (for MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW)

- 1 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Skann til media. Trykk på Alt.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å velge Fabrikkinnst.
- 4 Trykk på Ja.
- 5 Trykk på Stop/Exit.

13 Nettverksskanning

Hvis du vil bruke maskinen som nettverksskanner, må den være konfigurert med en TCP/IP-adresse. Du kan angi eller endre adresseinnstillingene fra kontrollpanelet (>>Brukerhåndbok for nettverket: *Oppsett av kontrollpanel*) eller ved å bruke BRAdmin Light-programmet. Hvis du installerte maskinen ved å følge instruksjonene for nettverksbruker i *Hurtigstartguide*, skal maskinen allerede være konfigurert for nettverket.

Merk

- For nettverksskanning kan opptil 25 klienter kobles til samme maskin på et nettverk. Hvis for eksempel 30 klienter prøver å koble til samtidig, vil 5 av dem ikke bli vist i displayet.
- (Windows[®])

Hvis datamaskinen er beskyttet av en brannmur og du ikke kan bruke nettverksskanning, kan det hende at du må konfigurere brannmurinnstillingene. Hvis du bruker Windows[®]-brannmuren og du har installert MFL-Pro Suite fra CD-platen, er de nødvendige brannmurinnstillingene allerede konfigurert. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til *Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere)* **>>** side 118.

Før bruk av nettverksskanning

Nettverkslisens (Windows®)

Dette produktet har en datamaskinlisens for opptil to brukere.

Denne lisensen støtter installasjonen av programmet MFL-Pro Suite, inkludert ScanSoft™ PaperPort™12SE, på opptil to datamaskiner på nettverket.

Hvis du vil bruke mer enn to datamaskiner med ScanSoft™ PaperPort™12SE installert, må du kjøpe pakken Brother NL-5, som er en flerbrukerlisens for opptil fem ekstra brukere. Kontakt nærmeste Brother-forhandler hvis du vil kjøpe NL-5-pakken.

Merk

ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE er kanskje ikke inkludert, avhengig av modellen din. Hvis det ikke er inkludert, bruk andre programmer som støtter skanning.

Konfigurere nettverksskanning for Windows®

Hvis du bruker en annen maskin enn den som ble registrert mot datamaskinen under installasjonen av MFL-Pro Suite, må du følge denne fremgangsmåten:

(Windows[®] XP)

Klikk Start, og velg Kontrollpanel, Skrivere og annen maskinvare og deretter Skannere og kameraer (eller Kontrollpanel og deretter Skannere og kameraer). (Windows Vista[®])

Klikk 🚱, og velg Kontrollpanel, Maskinvare og lyd og deretter Skannere og kameraer.

(Windows[®] 7)

Klikk på 🥵-knappen, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX, Skannerinnstillinger og deretter Skannere og kameraer.

2 Gjør ett av følgende:

■ Windows[®] XP

Høyreklikk på Skannerenhet-ikonet og velg Egenskaper.

Dialogboksen Egenskaper for nettverksskanner vises.

■ Windows Vista[®] og Windows[®] 7

Klikk på knappen Egenskaper.

🖉 Merk

(Windows Vista[®] og Windows[®] 7)

Gjør følgende hvis skjermbildet Brukerkontokontroll vises:

• Brukere med administratortilgang: Klikk Fortsett eller Ja.



• Brukere som ikke har administratortilgang: Skriv inn administratorpassordet, og klikk **OK** eller **Ja**.



3 Klikk kategorien **Nettverksinnstillinger**, og velg riktig tilkoblingsmetode.

Egenskaper for Brothe	r	LAN
Generelt Nettverksinnstillir	Hendelser	Fargebehandling Skanne til knapp
C Angi adresse til din ma IP adresse	skin	
Angi nodenavnet til dir	n maskin	
Nodenavn	BRNXXXX	XXXXXXXXX
	1	ila gjennom
·	OK	Avbryt Bruk

Angi adresse til din maskin

Angi IP-adressen til maskinen i IP adresse, og klikk deretter Bruk eller OK.

Angi nodenavnet til din maskin

- 1 Angi maskinens nodenavn i **Nodenavn**, eller klikk **Bla gjennom** og velg den maskinen du vil bruke.
- 2 Klikk OK.

s	øk etter enheter					×
	Nodenavn	IP adresse	Modell navn	Plassering	MAC-adresse	
	BRNXXX0000XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	MFC-XXXXX		XX:XX:XX:XX:XX:XX	
	Oppfrisk				OK Avbg	t)

Klikk på kategorien Skanne til knapp, og skriv inn navnet på datamaskinen i feltet Navn som vises. Navnet vises i displayet på maskinen. Standardinnstillingen er navnet på datamaskinen. Du kan skrive inn et hvilket som helst navn.

Eg	enskaper for Bro	other	LAN		? 🗙
2	Generelt Nettverksinn	Hendelser istillinger	Sk	Fargebehandlii anne til knapp	ng
	 Aktivere PC'en dir 	n til maskinen med kr	appen "Ska	nn til".	
	Navn som vises Dette navnet vil til'' er valgt på mi	(maks. 15 tegn) vises når menyen "S askinen.	kanne bi	lidc6798	
	Pin-kode for knapp Ø Aktiverer Pin-k	oen "Skanne til" på d odebeskyttelse	enne datam	askinen	
	Pin-k Leg	ode (""0" - ""9", 4-siff g inn Pin-koden på n	ret) vtt	NNN NNN	
		OK	AVI	oryt	Bruk

5 Hvis du vil unngå å motta uønskede dokumenter, skriver du inn en firesifret PIN-kode i feltet Pin-kode og Legg inn Pin-koden på nytt. Hvis du vil sende data som er beskyttet med en PIN-kode til en datamaskin, blir du i displayet bedt om å angi PIN-koden før dokumentet kan bli skannet og sendt til datamaskinen. (Se Bruke Scan-tasten på nettverket ➤➤ side 206.)

Konfigurere nettverksskanning for Macintosh

Hvis du vil skanne fra maskinen på et nettverk, velger du nettverksmaskinen i programmet Enhetsvelger, som du finner under **Macintosh HD** / **Bibliotek** / **Printers** / **Brother** / **Utilities** / **DeviceSelector**, eller på rullegardinmenyen **Modell** på hovedskjermbildet i ControlCenter2. Hvis du allerede har installert programmet MFL-Pro Suite ved å følge trinnene for nettverksinstallering i *Hurtigstartguide*, skal dette valget allerede være konfigurert.

Hvis du vil bruke maskinen som nettverksskanner, må den være konfigurert med en TCP/IP-adresse. Adresseinnstillingene kan du angi eller endre fra kontrollpanelet. >>Brukerhåndbok for nettverket: *Oppsett av kontrollpanel*

Fra Bibliotek velger du Printers, Brother, Utilities og DeviceSelector, og deretter dobbeltklikker du på Enhetsvelger.

Vinduet **Enhetsvelger** vises. Dette vinduet kan også åpnes fra ControlCenter2. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til *Bruke ControlCenter2* →> side 165.

2 Angi maskinens IP-adresse eller mDNS-tjenestenavn. Vil du endre IP-adresse, skriver du inn den nye IP-adressen.

Du kan også velge en maskin fra listen over tilgjengelige maskiner. Klikk Bla gjennom for å vise listen.



3 Klikk OK.

Merk

- Vil du bruke funksjonene for SCAN-tasten på maskinen, merker du av for Aktivere datamaskinen din til maskinen med funksjonene "Skann til". Deretter angir du navnet du vil skal vises i maskinens display for datamaskinen. Du kan bruke opptil 15 tegn.
- Du kan unngå å motta uønskede dokumenter ved å angi en firesifret PIN-kode. Skriv inn PIN-koden i feltet Pin-kode og Legg inn Pin-koden på nytt. Hvis du vil sende data som er beskyttet med en PIN-kode, til en datamaskin, blir du i displayet bedt om å angi PIN-koden før dokumentet kan bli skannet og sendt til maskinene. (Se Bruke Scan-tasten på nettverket >> side 206.)

Type tilkobling Nettverk	
🔿 Angi adresse til din maskin	Aktivere datamaskinen din til maskiner med funksjonene "Skann til"
IP adresse :	Navn som vises (maks. 15 tegn)
Angi nodenavnet til din maskin	Knappens "Skann til" Pin-kode for denne datamaskinen
mDNS servicenavn :	🗌 Aktiverer Pin-kode beskyttelse
	Pin-kode ("0" – "9", 4 siffret)
Bla gjennom	Legg inn Pin-koden på nytt
	(Aubat) OK

Bruke Scan-tasten på nettverket

Merk

Hvis du er tilkoblet med USB, kan du se *Skanne via USB-kabel* ➤> side 190.

Skanne til e-post (PC)

Når du velger Skann til e-post (PC), vil dokumentet bli skannet og sendt direkte til datamaskinen du har angitt på nettverket. Programmet ControlCenter starter standard e-postprogram på den angitte datamaskinen. Du kan skanne og sende et dokument i svart-hvitt eller farger som e-postvedlegg fra datamaskinen.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

Legg i dokumentet.

- 2 Trykk på 🐚 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢ eller ► for å vise til e-post.
- **4** Trykk på til e-post.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil bruke for å sende dokumentet som e-post.
- 6 Trykk på måldatamaskinen og deretter på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 7 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

Legg i dokumentet.

- 2 Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å vise Skann til e-post.
- 4 Trykk på Skann til e-post.
- 5 Trykk på PC. (for MFC-J5910DW) Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil bruke for å sende dokumentet som e-post.
- Trykk på måldatamaskinen. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.

Nettverksskanning

7 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne. For MFC-J430W/J432W Legg i dokumentet. Trykk på 놀 (SCAN). 3 Trykk på A eller V for å velge Scan > E-Mail. Trykk på OK. 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil bruke for å sende dokumentet som e-post. Trykk på **OK**. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK. 5 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne. Merk (Windows[®]) Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene. Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, klikk på Hjelp i ControlCenter4. (Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom farger og svart-hvitt, velg farger eller svart-hvitt i alternativet skannetype på kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet ControlCenter2. (Se SKANNING
 side 167.)

13

Skann til e-post (e-postserver) (for MFC-J5910DW)

Skann til e-post (e-postserver) kan tilordne en e-postadresse slik at du kan sende, motta eller videresende dokumenter via det lokale nettverket eller Internett til datamaskiner eller andre Internett-faksmaskiner. Vil du bruke denne funksjonen, må du laste ned nødvendig programvare fra Brother Solutions Center (<u>http://solutions.brother.com/</u>).

Når du velger Skann til e-post (e-postserver), kan du skanne et dokument i svart-hvitt eller i farger og sende det direkte til en e-postadresse fra maskinen. Du kan velge PDF eller TIFF for svart-hvitt, og PDF eller JPEG for farger.
Skann til bilde

Når du velger Skann til bilde, vil dokumentet bli skannet og sendt direkte til datamaskinen du har angitt på nettverket. Programmet ControlCenter starter standard grafikkprogram på den angitte datamaskinen.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🐚 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på eller ► for å vise til bilde.
- 4 Trykk på til bilde.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til.
- 6 Trykk på måldatamaskinen og deretter på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Skann til bilde.
- 4) Trykk på Skann til bilde.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til.
- Trykk på måldatamaskinen. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 7 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J430W/J432W Legg i dokumentet. 2 Trykk på 눹 (SCAN). 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > bilde. Trykk på OK. 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til. Trvkk på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på **OK**. 5) Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne. Merk (Windows[®]) Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene. Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, klikk på Hjelp i ControlCenter4. (Macintosh) Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2.

- Skannetype avnenger av innstillingene i kategorien innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom farger og svart-hvitt, velg farger eller svart-hvitt i alternativet skannetype på kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet ControlCenter2. (Se SKANNING
 side 167.)

Skann til OCR (ikke tilgjengelig for DCP-J525W)

Når du velger Skann til OCR, vil dokumentet bli skannet og sendt direkte til datamaskinen du har angitt på nettverket. Programmet ControlCenter vil starte ScanSoft™ PaperPort™12SE med OCR-programvare eller Presto! PageManager og konvertere dokumentet til tekst, slik at du kan lese og redigere det i et tekstbehandlingsprogram på den angitte datamaskinen.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

Legg i dokumentet.

- 2 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ► for å vise til OCR.
- **4** Trykk på til OCR.



- Trykk på måldatamaskinen og deretter på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 7 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🐚 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å vise Skann til OCR.
- 4 Trykk på Skann til OCR.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til.
- Trykk på måldatamaskinen. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på ok.
- 7 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J430W/J432W

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > OCR. Trykk på OK.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til. Trykk på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 5 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**. Maskinen begynner å skanne.

🖉 Merk

(Windows[®])

- Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom skanning i farger og svart-hvitt, klikk på **Hjelp** i ControlCenter4.
- ScanSoft[™] PaperPort[™]12SE må være installert på datamaskinen.

(Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Du må laste ned Presto! PageManager og installere det på datamaskinen for at OCR-funksjonen skal fungere fra SCAN-tasten eller ControlCenter2. For installasjonsinformasjon, se Bruke Presto! PageManager (ikke tilgjengelig for DCP-J525W) >> side 162.
- Funksjonen Skann til OCR er tilgjengelig på engelsk, fransk, tysk, nederlandsk, italiensk, spansk, portugisisk, dansk, svensk, japansk, kinesisk (tradisjonelt), kinesisk (forenklet) og koreansk.

Skann til fil

Når du velger Skann til fil, kan du skanne et dokument i svart-hvitt eller i farger og sende det direkte til en datamaskin som du har angitt på nettverket. Filen lagres i mappen og filformatet du har konfigurert i ControlCenter.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🐚 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢eller ► for å vise til fil.
- 4 Trykk på til fil.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til.
- 6 Trykk på måldatamaskinen og deretter på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 7 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ▲ eller V for å vise Skann til fil.
- 4 Trykk på Skann til fil.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til.
- Trykk på måldatamaskinen. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 7 Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.

For MFC-J430W/J432W

- Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 📄 (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Scan > fil. Trykk på OK.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til. Trykk på OK. Hvis du i displayet blir bedt om å angi en PIN-kode, skriver du inn den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen i kontrollpanelet. Trykk på OK.
- 5 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**. Maskinen begynner å skanne.

Merk

(Windows®)

- Skannetype avhenger av innstillingene på skjermbildet Enhetens skanne-innstillinger i ControlCenter4. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil veksle mellom skanning i farger og svart-hvitt, eller du vil endre filnavnet på skannede dokumenter, klikk på Hjelp i ControlCenter4.

(Macintosh)

- Skannetype avhenger av innstillingene i kategorien Innretningens tast i ControlCenter2. Mono Start eller Colour Start endrer ikke innstillingene.
- Hvis du vil endre mellom farger og svart-hvitt, velg farger eller svart-hvitt i alternativet skannetype på kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet ControlCenter2. (Se SKANNING
 >> side 167.)
- Hvis du vil endre filnavnet på skannede dokumenter, skriver du inn filnavnet under Filnavn i kategorien Innretningens tast i konfigurasjonsskjermbildet for ControlCenter2. (Se SKANNING >> side 167.)

Skann til FTP (for MFC-J5910DW)

Når du velger Skann til FTP, kan du skanne et dokument i svart-hvitt eller farger direkte til en FTP-server på det lokale nettverket ditt eller på Internett.

Påkrevde opplysninger for å bruke Skann til FTP kan angis ved å bruke Internett-basert styring for å forhåndskonfigurere og lagre opplysningene i en FTP-profil.

🖉 Merk

- Skann til FTP er tilgjengelig når FTP-profiler konfigureres ved hjelp av Internett-basert styring.
- Vi anbefaler Microsoft[®] Internet Explorer[®] 7.0/8.0 eller Firefox[®] 3.6 for Windows[®] og Safari 4.0/5.0 for Macintosh. Påse også at JavaScript og informasjonskapsler alltid er aktivert i nettleseren du bruker. Hvis du bruker en annen nettleser, må du sørge for at den er kompatibel med HTTP 1.0 og HTTP 1.1.

For å bruke Internett-basert styring, skriv inn http://xxx.xxx.xxx.xxx (hvor xxx.xxx.xxx.xxx er IPadressen til maskinen) inn i nettleseren, og deretter kan du konfigurere eller endre innstillingene i Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i kategorien Scan (Skann). Du kan konfigurere opptil fem FTP-serverprofiler, og du kan velge hvilke profilnumre (1 til 5) du vil bruke for Skann til FTP-innstillinger i Scan to FTP/Network Profile (Skann til FTP-/nettverksprofil).

🖉 Merk

Se guiden oppgitt nedenfor for informasjon om hvordan du kan finne maskinens IP-adresse.

>>Brukerhåndbok for nettverket: *Skrive ut nettverkskonfigurasjonsrapport*

I tillegg til de sju forhåndsangitte filnavnene kan du lagre to brukerdefinerte filnavn som kan brukes til å opprette en FTP-serverprofil.

Velg Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i Internett-basert styring. I Create a User Defined File Name (Opprett et brukerdefinert filnavn) skriver du inn et filnavn i ett av de to brukerdefinerte feltene, og klikker Submit (Send). Du kan skrive inn maksimalt 15 tegn i hvert av de brukerdefinerte navnefeltene.

Merk

Ikke bruk uegnede tegn i filnavnet (for eksempel ?, /, \, eller *). De kan forårsake feil ved sending når du bruker Skann til FTP.



Konfigurere standardinnstillinger for FTP

S Brothe General Address Fax Print Scan Adr tor | Natur Profile 1 (FTP) Profile Name Host Address Username Password New Passa Retype Pass Color 100 dpi File Type PDF . Passive Mod O Off @ On Port Numbe Cancel Submit

Du kan sette **Passive Mode** (Passiv modus) til **Off** (Av) eller **On** (På), avhengig av FTP-serveren og nettverkets brannmurkonfigurasjon. Standardinnstillingen er **On** (På). Du kan også endre portnummeret som brukes til å få tilgang til FTP-serveren. Standardinnstillingen er port 21. I de fleste tilfeller kan disse to innstillingene beholdes som standard.

- Velg FTP under Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i kategorien Scan (Skann). Trykk på Submit (Send).
- 2 Velg profilen du vil konfigurere i Scan to FTP/Network Profile (Skann til FTP-/nettverksprofil).
- 3 Angi navnet som du ønsker å bruke for profilen til FTP-serveren. Dette navnet vil vises på maskinens display og kan bestå av opptil 15 tegn.
- 4 Vertsadressen er domenenavnet til FTP-serveren. Skriv inn vertsadressen (for eksempel ftp.example.com) (opptil 64 tegn) eller IP-adressen (for eksempel 192.23.56.189).
- 5 Angi brukernavnet som har blitt registrert med FTP-serveren for maskinen (opptil 32 tegn).
- 6 Angi passordet for tilgang til FTP-serveren (opptil 32 tegn).
- Angi målmappen der dokumentet skal lagres på FTP-serveren (for eksempel \brother\abc) (opptil 60 tegn).
- 8 Velg filnavnet du ønsker å bruke for det skannede dokumentet. Du kan velge mellom sju forhåndsinnstilte og to brukerdefinerte filnavn. Filnavnet som brukes for dokumentet ditt, vil være filnavnet du har valgt pluss de seks siste sifrene i skannertelleren flatbed/dokumentmater samt filtypen (for eksempel: Estimate_098765.pdf).
- Velg skannekvaliteten fra rullegardinmenyen. Du kan velge Color 100 dpi (Farge 100 dpi),
 Color 200 dpi (Farge 200 dpi), Color 300 dpi (Farge 300 dpi), Color 600 dpi (Farge 600 dpi),
 B&W 100 dpi (S/H 100 dpi), B&W 200 dpi (S/H 200 dpi) eller B&W 300 dpi (S/H 300 dpi).
- Velg filtypen for dokumentet fra rullegardinmenyen. Du kan velge PDF eller JPEG for fargedokumenter, og PDF eller TIFF for dokumenter i svart-hvitt.
- 11 Trykk på **Submit** (Send).

Skann til FTP med FTP-serverprofiler (for MFC-J5910DW)



Hvis du bruker skannerglassplaten, vises Neste Side? i displayet. Trykk på Ja eller Nei.

Skann til nettverk (for MFC-J5910DW)

Når du velger Skann til nettverk, kan du skanne dokumenter direkte til en delt mappe på en CIFS-server på det lokale nettverket ditt eller på Internett. Se guiden oppgitt nedenfor for mer informasjon om CIFS-servere.

Nettverksordliste

Funksjonen Skann til nettverk støtter NTLMv2-pålitelighetskontroll.

Påkrevde opplysninger for å bruke Skann til nettverk kan angis ved å bruke Internett-basert styring for å forhåndskonfigurere og lagre opplysningene i en Skann til nettverk-profil. Skann til nettverk-profilen lagrer brukerinformasjon og konfigurasjonsinnstillinger til bruk på et nettverk, eller på Internett.

Merk

- Skann til nettverk er tilgjengelig når Skann til nettverk-profiler er konfigurerte ved hjelp av Internett-basert styring.
- Vi anbefaler Microsoft[®] Internet Explorer[®] 7.0/8.0 eller Firefox[®] 3.6 for Windows[®] og Safari 4.0/5.0 for Macintosh. Påse også at JavaScript og informasjonskapsler alltid er aktivert i nettleseren du bruker. Hvis du bruker en annen nettleser, må du sørge for at den er kompatibel med HTTP 1.0 og HTTP 1.1.

For a bruke Internett-basert styring, skriv inn http://xxx.xxx.xxx (hvor xxx.xxx.xxx.xxx er IPadressen til maskinen) inn i nettleseren, og deretter kan du konfigurere eller endre innstillingene i Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i kategorien Scan (Skann). Du kan konfigurere opptil fem Skann til nettverk-profiler, og du kan velge hvilke profilnumre (1 til 5) du vil bruke for Skann til nettverkinnstillinger i Scan to FTP/Network Profile (Skann til FTP-/nettverksprofil).

I tillegg til de sju forhåndsangitte filnavnene kan du lagre to brukerdefinerte filnavn som kan brukes til å opprette en Skann til nettverk-profil.

Velg Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i Internett-basert styring. I Create a User Defined File Name (Opprett et brukerdefinert filnavn) skriver du inn et filnavn i ett av de to brukerdefinerte feltene, og klikker Submit (Send). Du kan skrive inn maksimalt 15 tegn i hvert av de brukerdefinerte navnefeltene.

Merk

Ikke bruk uegnede tegn i filnavnet (for eksempel ?, /, \, eller *). De kan forårsake feil ved sending når du bruker Skann til nettverk.

Scan to FTP/Network	Scan to FTP/Network		
Scan to FTP/Network Profile	Profile 1	O FTP @ Network	
	Profile 2	C FTP @ Network	
	Profile 3	O FTP @ Network	
	Profile 4	© FTP @ Network	
	Profile 5	O FTP Network	
	Create a User Defin	ed File Name	
	1: BRNX000000000000		
	2: Estimate		
	3: Report		
	4: Order sheet		
	5: Contract sheet		
	6: Check		
	7: Receipt		
	8:		
	9:		
	If you want to delete a user currently in use with any so Deleting one that is in use	defined file name, we recommend you ensure an profile. will automatically change it to "Node Name".	that it is not

can to hteda Ican to FTP/Network	Profile 1 (Network)		
Scan to PTPNietwork Profile	Profile Name Host Address Store Directory File Name Quality File Type Use FIN for authentication	BR900000000 ■ Color 100 dpl ■ PDF ■ # Off © On	
	Authentication Setting Username If the user name is part of domain following styles, usergisjonnen domain/user Password New Password Retype Password	prease input the username in one of the	

Konfigurere standardinnstillinger for Skann til nettverk

- Velg Network (Nettverk) under Scan to FTP/Network (Skann til FTP/nettverk) i kategorien Scan (Skann). Trykk på Submit (Send).
- 2 Velg profilen du vil konfigurere i Scan to FTP/Network Profile (Skann til FTP-/nettverksprofil).
- 3 Angi navnet du ønsker å bruke for Skann til nettverk-profilen. Dette navnet vil vises på maskinens display og kan bestå av opptil 15 tegn.
- 4 Vertsadressen er domenenavnet til CIFS-serveren. Skriv inn vertsadressen (for eksempel ftp.example.com) (opptil 64 tegn) eller IP-adressen (for eksempel 192.23.56.189).
- 5 Angi målmappen der dokumentet skal lagres på CIFS-serveren (for eksempel \brother\abc) (opptil 60 tegn).
- 6 Velg filnavnet du ønsker å bruke for det skannede dokumentet. Du kan velge mellom sju forhåndsinnstilte og to brukerdefinerte filnavn. Filnavnet som brukes for dokumentet ditt, vil være filnavnet du har valgt pluss de seks siste sifrene i skannertelleren flatbed/dokumentmater samt filtypen (for eksempel: Estimate_098765.pdf).
- Velg skannekvaliteten fra rullegardinmenyen. Du kan velge Color 100 dpi (Farge 100 dpi),
 Color 200 dpi (Farge 200 dpi), Color 300 dpi (Farge 300 dpi), Color 600 dpi (Farge 600 dpi),
 B&W 100 dpi (S/H 100 dpi), B&W 200 dpi (S/H 200 dpi) eller B&W 300 dpi (S/H 300 dpi).
- 8 Velg filtypen for dokumentet fra rullegardinmenyen. Du kan velge **PDF** eller **JPEG** for fargedokumenter, og **PDF** eller **TIFF** for dokumenter i svart-hvitt.
- 9 Hvis du vil beskytte profilen, velger du On (På) under Use PIN for authentication (Bruk PIN-kode for pålitelighetskontroll) og skriver inn et firesifret PIN-nummer i PIN Code (PIN-kode).
- 10 Angi Username (Brukernavn) som er blitt registrert med CIFS-serveren for maskinen (opptil 96 tegn).
- 11 Angi **Password** (Passord) for tilgang til CIFS-serveren (opptil 32 tegn).
- 12 Trykk på Submit (Send).



- 14 Angi dato og klokkeslett som brukes på CIFS-serveren.
- 15 Velg tidssone fra rullegardinmenyen.
- 16 Velg alternativet Auto Daylight (Automatisk sommmertid). Hvis On (På) velges, endres dato og klokkeslett automatisk når sommertid starter og slutter.
- 17 Trykk på Submit (Send).

Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler (for MFC-J5910DW)

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk på 🐚 (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller V for å velge Skann til nettverk.
- 4 Trykk på Skann til nettverk.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge en av Skann til nettverk-profilene på listen.
 - Hvis Skann til nettverk-profilen er fullført, går du automatisk til ().
 - Hvis Skann til nettverk-profilen ikke er fullført, for eksempel dersom innloggingsnavnet og passordet mangler eller kvaliteten eller filtypen ikke har blitt valgt, blir du bedt om å angi eventuell manglende informasjon i følgende trinn.
- 6 Velg et av alternativene nedenfor:
 - Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Farge 100 dpi, Farge 200 dpi, Farge 300 dpi eller Farge 600 dpi. Gå til ⑦.
 - Trykk på ▲ eller V for å velge S/H 100 dpi, S/H 200 dpi eller S/H 300 dpi. Gå til ⑧.
- Trykk på PDF eller JPEG for fargedokumenter. Gå til ③.
- 8 Trykk på PDF eller TIFF for dokumenter i svart-hvitt. Gå til (9).
- 9 Angi brukernavn.
- 10 Angi passordet.
- 1) Trykk på Start.
- 12 Displayet viser Kobler til. Når tilkoblingen til nettverket er vellykket, starter maskinen skanningsprosessen. Hvis du bruker skannerglassplaten, vises Neste Side? i displayet. Trykk på Ja eller Nei.

Bruke Web Services for skanning på nettverket (Windows Vista[®] SP2 eller nyere, og Windows[®] 7)

Web Services-protokollen gjør det mulig for brukere av Windows Vista[®] (SP2 eller nyere) og Windows[®] 7 å skanne med en Brother-maskin på nettverket. Du må installere driveren via Web Services. Se nettverksordlisten oppgitt nedenfor for informasjon om å installere Web Services.

>>Nettverksordliste: Installere drivere for utskrift og skanning via nettjenester (Windows Vista[®] og Windows[®] 7)

Merk

- For nettverksskanning kan opptil fem klienter kobles til samme maskin på nettverket. Hvis for eksempel åtte klienter prøver å koble til samtidig, vil tre av dem ikke bli vist i displavet.
- Fem klienter kan legges til i listen som vises på displayet. Hvis fem klienter allerede vises i listen, kan du legge til flere klienter ved først å avinstallere Web Services fra en eller flere av klientene som vises på displayet, installere Web Services i datamaskinen som korresponderer til klienten du vil legge til, og deretter slå Brother-maskinen av og på igjen.

For å avinstallere Web Services fra en datamaskin, følg instruksjonene nedenfor:

(Windows Vista[®])

Klikk på 🌄-knappen, og velg så Nettverk.

(Windows[®] 7)

Klikk på 🊱, Kontrollpanel, Nettverk og Internett og deretter på Vis nettverksdatamaskiner og -enheter.

- 2) Navnet på maskinens Web Services vises sammen med skriverikonet. Høyreklikk på maskinen du ønsker å avinstallere.

Klikk på Avinstaller på rullegardinmenven.

- Hvis datamaskinen er beskyttet av en brannmur og du ikke kan bruke nettverksskanning, kan det hende du må konfigurere brannmurinnstillingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til Brannmurinnstillinger (for nettverksbrukere) >> side 118.
- Du kan skanne flere dokumenter fra den automatiske dokumentmateren.

Bruke Web Services for skanning på nettverket fra en datamaskin (Windows Vista[®] SP2 eller nyere, og Windows[®] 7)

Skanning med Web Services-protokollen er også tilgjengelig fra datamaskinen.

Legg i dokumentet.



- 3 Gjør ett av følgende:
 - Windows[®] fotogalleri

Klikk Fil og deretter Importer fra kamera eller skanner.

- Windows[®] faksing og skanning Klikk Fil, Ny og deretter Skann.
- 4 Velg skanneren du vil bruke.

5 Klikk Importer.

Dialogboksen for skanning vises.

6 Juster om nødvendig disse innstillingene i dialogboksen Ny skanning:



- 1 Skanner
- 2 Profil
- 3 Kilde
- 4 Papirstørrelse
- 5 Fargeformat
- 6 Filtype
- 7 Oppløsning (opptil 300 dpi)
- 8 Lysstyrke
- 9 Kontrast
- 10 Skanneområde
- 11 Forhåndsvisning
- 12 Skann



Klikk **Skann** i dialogboksen for skanning. Maskinen begynner å skanne dokumentet.

Merk

Hvis displayet viser Minnet er fullt, reduser innstillingen for Papirstørrelse eller Oppløsning.

Bruke Web Services for skanning på nettverket ditt fra Brother-maskinen (Windows Vista[®] SP2 eller nyere og Windows[®] 7)

Menyen som gjør at du kan bruke Web Services for skanning, vises på Brother-maskinens display hvis du har installert driveren for skanning via Web Services. >>Nettverksordliste: *Installere drivere for utskrift og skanning via nettjenester (Windows Vista[®] og Windows[®] 7)*

Merk

- Visse tegn i meldingene som vises på displayet kan erstattes med mellomrom når språkinnstillingene på operativsystemet og Brother-maskinen er ulike.
- Hvis displayet viser Minnet er fullt, reduser innstillingen for **Papirstørrelse** eller **Oppløsning**. Se *Konfigureringsinnstillinger for skanning* **>>** side 224 for mer informasjon.
- Du kan skanne flere dokumenter fra den automatiske dokumentmateren.

For MFC-J825DW/DCP-J925DW

1 Legg i dokumentet.

- 2 Trykk på 놀 (SCAN) eller Skanning.
- 3 Trykk på ∢ eller ▶ for å vise Nettjeneste. Trykk på Nettjeneste.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise skannetypen du vil utføre. Trykk på skannetypen.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til. Trykk på måldatamaskinen.
- 6 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen begynner å skanne.

For	MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW
1	Legg i dokumentet.
2	Trykk på 눹 (SCAN) eller Skanning.
3	Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Nettjeneste. Trykk på Nettjeneste.
4	Trykk på
5	Trykk på
6	Trykk på Start. Maskinen begynner å skanne.
For	MFC-J430W/J432W
1	Legg i dokumentet.
2	Trykk på 🖹 (SCAN).
3	Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Nettjeneste. Trykk på OK.
4	Trykk på ▲ eller ▼ for å velge skannetypen du vil utføre. Trykk på OK .
5	Trykk på ▲ eller ▼ for å vise måldatamaskinen du vil sende til. Trykk på OK .

6 Trykk på **Mono Start** eller **Colour Start**. Maskinen begynner å skanne.

Konfigureringsinnstillinger for skanning

Hvis displayet viser Minnet er fullt, reduser innstillingen for Papirstørrelse eller Oppløsning.

1	(Windows Vista [®])
	Klikk 🚱, og velg Kontrollpanel, Maskinvare og lyd og deretter Skannere og kameraer.
	(Windows [®] 7)
	Klikk på 🚱-knappen, Alle programmer, Brother, MFC-XXXX, Skannerinnstillinger og deretter
	Skannere og kameraer.
2	Klikk på maskinen, og klikk deretter på knappen Skannerprofiler . Dialogboksen Skannerprofiler vises.
3	Velg skanneprofilen du vil bruke. Påse at valgte skanner i Skanner er en Brother-maskin som støtter Web Services for skanning. Klikk på Bruk som standard .
4	Klikk på Rediger . Dialogboksen Rediger profil vises.
5	Angi innstillingene Kilde, Papirstørrelse, Fargeformat, Filformat, Oppløsning, Lysstyrke og Kontrast.
6	Klikk på Lagre profil. Innstillingene vil gjelde for skanning med Web Services-protokollen.
	Merk
F	Hvis du blir bedt om å velge en programvare for skanning, velg Windows [®] faksing og skanning eller Vindows [®] fotogalleri fra listen.



Utskrift på en disk

Utskrift på en disk (kun MFC-J825DW/DCP-J925DW) 226

14 Utskrift på en disk (kun MFC-J825DW/ DCP-J925DW)

Brother-maskinen kan skrive ut direkte på skrivbare diskmedier, inkludert CD-R/RW, DVD-R/RW og Blu-ray Disc™. Det finnes tre måter å skrive ut på skrivbare diskmedier:

- Utskrift ved å kopiere
- Utskrift fra media
- Utskrift fra datamaskin (Windows[®]/Macintosh)

Merk

Se guiden oppgitt nedenfor når du skriver ut en CD/DVD/BD-etikett.

>>Produktsikkerhetsguide: Ulovlig bruk av kopieringsutstyr

Legge inn en skrivbar disk

Platebrettet tar kun disker på 12 cm.

Merk

Hvis du vil kjøre en testutskrift på papir, IKKE legg i en CD/DVD/BD.

1 Åpne skannerdekslet, og fjern platebrettet.



2 Trykk ned, og dra deretter i plateguiden. Guiden åpnes.



3 Påse at det er mer enn 10 cm med fri plass bak maskinen.

1

1 10 cm



4 Legg en skrivbar disk på platebrettet.

Merk

- Påse at disken legges med den skrivbare siden opp på platebrettet.
- Påse at det ikke er noe smuss på platebrettet.

5 Sett platebrettet i plateguiden, og påse at trekantmerkene er på linje.



6 Etter at disken er ferdigskrevet, lukk plateguiden og sett platebrettet tilbake i skannerdekslet.



Utskrift ved å kopiere

Du kan kopiere bildet av en eksisterende disketikett eller et kvadratisk dokument, som et fotografi, og skrive ut bildet på en skrivbar disk.

Merk

- Påse at dokumentmateren er tom.
- Du kan kopiere etiketter fra disker på 12 cm.

Kopiere en disketikett eller et dokumentbilde

1 (for DCP-J925DW)
Trykk på < eller ► for å vise Plate.</pre>

2 Trykk på Plate.

🖉 Merk

Du kan også starte utskriftsprosedyren ved å åpne plateguiden.

	3	Gjør et	tt av føl	gende:
--	---	---------	-----------	--------

- Hvis du vil kopiere en disketikett, trykk på Kopier fra plate.
- Hvis du vil kopiere et dokumentbilde, trykk på Kopier fra bilde.

Displayet ber deg om å lage plass bak Brother-maskinen. Trykk på OK.

Merk

Påse at det er mer enn 10 cm med fri plass bak maskinen.

4 Displayet ber deg om å åpne skannerdekslet og fjerne platebrettet. Trykk på OK.

Displayet ber deg om å stille inn indre og ytre diameter i det neste skjermbildet. Trykk på OK.

6 Trykk på ▲ eller ▼ for å stille ytre og indre diameter for diskens utskriftsområde. Trykk på OK.

Merk

Se emballasjen for skrivbar disk for ytre og indre diameter.

7 Legg disken eller dokumentet du vil kopiere på skannerglassplaten. Trykk på OK.



- 1 Skanneområde
- 2 20 mm eller større

8 Trykk på Colour Start.

Maskinen starter skanning av bildet, og forhåndsvisning av utskrift vises på displayet.

- 9 Påse at bildet du vil skrive ut er innenfor displayets ramme. Området innenfor rammen vil bli skrevet ut.
 - Trykk på ▲, ▼, ◄ eller ► for å flytte plasseringen av bildet.
 - Trykk på + eller for å endre bildestørrelsen.

Gjør ett av følgende:

- Hvis du vil utføre en testutskrift på papir, trykk på Testskr. og gå til 10.
- Hvis du vil skrive ut disken, trykk på OK og gå til 🕐.

Merk

Hvis diskguiden åpnes, lukk guiden før du utfører en testutskrift.

 Hvis det er en disk i platebrettet, ta den ut. Påse at A4-papir er innstilt i papirmagasinet. Trykk på Colour Start. Maskinen starter utskrift av testbildet.

Merk

Du kan kun bruke papir i størrelse A4 for en testutskrift.



- Hvis testutskriften er OK, trykk på OK og gå til 🕲.
- Hvis testutskriften ikke er OK, juster bildets utskriftsområde på nytt.

Gå til 🥑.



Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen.

- **1** Trykk på Meny.
- 2 Trykk på ▲ eller V for å vise Grunn oppsett.
- 3 Trykk på Grunn oppsett.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Plateskrivingsjustering.
- 5 **Trykk på** Plateskrivingsjustering.
- 6 Juster utskriftsposisjonen ved å trykke på ▲, ▼, ◄ eller ►.
- 7 Trykk på OK.

```
Utskrift på en disk (kun MFC-J825DW/DCP-J925DW)
```

Utskrift fra media

Du kan velge et bilde lagret på et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon og skrive ut bildet på en skrivbar disk.

_	
Merk	
Du kan skrive automatisk.	ut åtte bilder fra en filmfil på en skrivbar disk. Bildene hentes ut av filmfilen og legges ut
Sett et minn	ekort eller en USB Flash Memory-stasjon i Brother-maskinen.
Trykk på St	op/Exit.
) (for DCP-J9 Trykk på ∢∢	25DW) eller ► for å vise Plate.
Trykk på Pl	ate.
Merk	
Du kan også :	starte utskriftsprosedyren ved å åpne plateguiden.
Trykk på OK	r deg om a lage plass til a legge i en disk.
Påse at det e	r mer enn 10 cm med fri plass bak maskinen.
Displayet be Trykk på OK	er deg om å åpne skannerdekslet og fjerne platebrettet.
Displayet be Trykk på OK	er deg om å stille inn indre og ytre diameter i det neste skjermbildet.
דrykk på ▲ פּ Trykk på סא Trykk på סא	ller ▼ for å stille ytre og indre diameter for diskens utskriftsområde.
Merk	
Se emballasje	en for skrivbar disk for ytre og indre diameter.
Bilder som l	agres nå mediet, vises nå displavet
Trykk på ∢ €	eller ► for å vise bildet du vil skrive ut.
Trykk på øn	sket bilde.
En fornands	svisning av utskriften vises på displayet.



Hvis diskguiden åpnes, lukk guiden før du utfører en testutskrift.

Hvis det er en disk i platebrettet, ta den ut. Påse at A4-papir er innstilt i papirmagasinet. Trykk på Colour Start. Maskinen starter utskrift av testbildet.

🖉 Merk

Du kan kun bruke papir i størrelse A4 for en testutskrift.

- (13) Gjør ett av følgende:
 - Hvis testutskriften er OK, trykk på OK og gå til @.
 - Hvis testutskriften ikke er OK, juster bildets utskriftsområde på nytt.

Gå til 🚯.

- 14 Angi ønsket kopiantall, enten ved å angi det direkte i nummerboksen, eller ved å trykke på + eller -, og utfør deretter ett av følgende:
 - Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene, trykk på Utskr.innst. og gå til ().
 - Hvis du ikke vil endre noen innstillinger, gå til 1.

15 Velg type skrivbar disk.

- Hvis du velger Utskr.egnet plate, gå til 6.
- Hvis du velger Glanset plate, gå til ().
- 16 Trykk på Normal eller Saktetørkende. Bruk Saktetørkende hvis utskriften er gnidd utover.
- 17 Trykk på Skriveplate.
- 18 Legg en skrivbar disk på brettet. (Se Legge inn en skrivbar disk ➤➤ side 226.) Trykk på OK.



19 Trykk på Colour Start.

Maskinen starter utskrift på disken. Gjør ett av følgende:

- Hvis du kun skriver ut på én disk, vises fullføringsmeldingen på maskinens display. Trykk på OK.
- Hvis du skriver ut mer enn én disk, erstatt disken med en ny en og trykk på OK.
 - Trykk på Colour Start.
 - Maskinen starter utskrift på neste disk.
 - (Gjenta dette trinnet for hver enkelt ekstra disk.)

Merk

Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen. (Se Justere *utskriftsposisjonen* **>>** side 231.)

Utskrift fra datamaskin (Windows[®])

Brother tilbyr et brukervennlig program for utskrift direkte på skrivbare diskmedier. Programmet NewSoft CD Labeler tilbyr maler for å opprette disketiketter sammen med tilsvarende omslag, eller opprettelse av dine egne disketiketter.

Installer NewSoft CD Labeler

For å bruke NewSoft CD Labeler, må du installere programmer NewSoft CD Labeler fra CD-platen som fulgte med maskinen. Installer NewSoft CD Labeler som følger:

- Sett inn medfølgende CD-plate i CD-ROM-stasjonen. Åpningsskjermbildet vises automatisk. Hvis skjermbildet med modellnavn vises, velger du maskinen din. Hvis skjermbildet for språk vises, velger du ønsket språk.
- 2 CD-platens hovedmeny vises. Klikk på Flere programmer.

3 Klikk på NewSoft CD Labeler. Følg anvisningene på skjermen.

Merk

- Hvis Brother-skjermbildet ikke vises automatisk, kan du gå til **Min datamaskin** (**Datamaskin**), dobbeltklikke på CD-plate-ikonet og deretter dobbeltklikke på **start.exe**.
- Skjermbildet som vises på datamaskinen kan variere avhengig av region.

Du kan starte NewSoft CD Labeler ved å velge NewSoft CD Labeler i Start / Alle programmer / NewSoft CD Labeler på datamaskinen.

For informasjon om å opprette et etikettbilde, se brukermanualen NewSoft CD Labeler ved å klikke på Start / Alle programmer / NewSoft CD Labeler / NewSoft CD Labeler Help.

Skrive ut en disketikett fra datamaskin

1) Etter at du har opprettet disketiketten i programmet NewSoft CD Labeler, velg kommandoen Skriv ut.

2 Velg navnet på maskinen i dialogboksen Skriv ut, og klikk på Egenskaper. Vinduet for skriverdriveren kommer opp.

3 Velg innstillinger for følgende alternativer i kategorien **Grunnleggende**.

- Medietype: Velg Skrivbar plate eller Glanset skrivbar plate.
- Utskriftskvalitet: Velg Normal eller Saktetørkende (kun skrivbar disk).
- Papirstørrelse: Velg 12 cm plate (120 mm).
- **Kopier**: Velg ønsket kopiantall.

Endre andre innstillinger etter ønske. (Se *Innstillinger for skriverdriver* **>>** side 6 for mer informasjon.) Klikk **OK**.

- Dialogmeldingen ber deg om å bruke medfølgende CD-etikettprogram fra Brother for å skrive ut på skrivbare diskmedier. Klikk OK.
- 5 Klikk OK.
- 6 Dialogmeldingen ber deg om å lage plass bak Brother-maskinen. Klikk OK.
- 7 Displayet på Brother-maskinen ber deg om å lage plass bak Brother-maskinen. Trykk på OK.
- Bisplayet på Brother-maskinen ber deg om å åpne skannerdekslet og fjerne platebrettet. Trykk på OK.
- 9 Displayet på Brother-maskinen ber deg om å legge en skrivbar disk på brettet. Legg en skrivbar disk på brettet. (Se Legge inn en skrivbar disk ➤➤ side 226.) Trykk på OK.
- 10 Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen starter utskrift på disken. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du kun skriver ut på én disk, vises fullføringsmeldingen på maskinens display. Trykk på OK.
 - Hvis du skriver ut på mer én disk, ber displaymeldingen deg om å legge inn neste disk. Erstatt disken med en ny en, og trykk på OK. Trykk deretter på Mono Start eller Colour Start. Maskinen starter utskrift på neste disk. (Gjenta dette trinnet for hver enkelt ekstra disk.)

Merk

- Bruk medfølgende Brother-diskutskriftsprogram for å skrive ut på en CD/DVD/BD. Utskrift fra andre program kan flekke innsiden av maskinen.
- Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen. (Se Justere utskriftsposisjonen ➤> side 231.)

Utskrift fra datamaskin (Macintosh)

Brother tilbyr et brukervennlig program for utskrift direkte på skrivbare diskmedier. Programmet NewSoft CD Labeler tilbyr maler for å opprette disketiketter sammen med tilsvarende omslag, eller opprettelse av dine eane disketiketter.

Installer NewSoft CD Labeler

For å bruke NewSoft CD Labeler, må du installere programmer NewSoft CD Labeler fra CD-platen som fulgte med maskinen. Installer NewSoft CD Labeler som følger:

1 Sett inn medfølgende installasjons-CD-plate i CD-ROM-stasjonen. Dobbeltklikk på ikonet MFL PRO Suite på skrivebordet.

- 2 Dobbeltklikk på Brother kundestøtte.
- 3 På skjermbildet Brother kundestøtte, klikk på ikonet NewSoft CD Labeler for å gå til nedlastingssiden for NewSoft CD Labeler, og følg anvisningene på skjermen. Du kan starte NewSoft CD Labeler ved å klikke på ikonet NewSoft CD Labeler i Macintosh HD / Programmer.

For informasjon om hvordan du oppretter et etikettbilde, se brukermanualen NewSoft CD Labeler ved å klikke på Hjelp på menylinjen og deretter på NewSoft CD Labeler Hjelp.

Skrive ut en disketikett fra datamaskin

- 1) Etter at du har opprettet disketiketten i programmet NewSoft CD Labeler, klikk på Fil og deretter på Skriv ut. Påse at maskinen er valgt i dialogboksen Skriv ut.
- 2) Velg 12 cm Disc i rullegardinmenyen Papirstørrelse. Klikk på Avansert.
- 3 Velg Skriv ut innstillinger i dialogboksen Skriv ut.
- 4 Velg innstillingene for følgende alternativer:
 - Medietype: Velg Skrivbar plate eller Glanset skrivbar plate.
 - Utskriftskvalitet: Velg Normal eller Saktetørkende (kun skrivbar disk).

Endre andre innstillinger etter ønske. (Se Bruke Brother-skriverdriveren >> side 131 for mer informasjon.)

5 (For brukere av Mac OS X 10.6.x) Angi antallet kopier du vil ha.

Merk

(For brukere av Mac OS X 10.4.11 til 10.5.x)

Du kan kun skrive ut én disk om gangen.

Klikk på Skriv ut.

- 7 Dialogmeldingen ber deg om å bruke medfølgende CD-etikettprogram fra Brother for å skrive ut på skrivbare diskmedier. Klikk OK.
- 8 Displayet på Brother-maskinen ber deg om å lage plass bak Brother-maskinen. Trykk på OK.
- 9 Displayet på Brother-maskinen ber deg om å åpne skannerdekslet og fjerne platebrettet. Trykk på OK.
- Displayet på Brother-maskinen ber deg om å legge en skrivbar disk på brettet. Legg en skrivbar disk på brettet. (Se Legge inn en skrivbar disk ➤> side 226.) Trykk på ok.
- Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen starter utskrift på disken. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du kun skriver ut på én disk, vises fullføringsmeldingen på maskinens display. Trykk på OK.
 - Hvis du skriver ut på mer én disk, ber displaymeldingen deg om å legge inn neste disk. Erstatt disken med en ny en, og trykk på OK. Trykk på Mono Start eller Colour Start. Maskinen starter utskrift på neste disk. (Gjenta dette trinnet for hver enkelt ekstra disk.)

Merk

- Bruk medfølgende Brother-diskutskriftsprogram for å skrive ut på en CD/DVD/BD. Utskrift fra andre program kan flekke innsiden av maskinen.
- Hvis det trykte bildet går utover diskkantene, må du kanskje justere utskriftsposisjonen. (Se Justere utskriftsposisjonen ➤> side 231.)

A

Stikkordliste

С

ControlCenter2	
Macintosh	165
ControlCenter4	
Windows [®]	60

D_____

131
150
39
47

Е

Enhetsvelger	 150,	186,	204
	,	,	

F

FaceFilter Studio FAKS (PC-FAKS)	31
Macintosh	
sende	143, 146
Windows [®]	
adressebok	104
enkel stil	101
faksstil	100
forside	
gruppe	106
mottak	110
sende	
Fjernoppsett	
Macintosh	
Windows [®]	

Ρ

PaperPort [™] 12SE (Windows [®])	55, 57, 58
eksportere	57
importere	57
PhotoCapture Center™	
Macintosh	187
Windows [®]	116
Presto! PageManager (Macintosh)	162

S

Skann	
Macintosh	
OCR	162
Oppløsning	153
Presto! PageManager	
TWAIN-kompatibilitet	150
Scan-tast	
Nettverk	
USB	
Windows [®]	
Oppløsning	43
TWAIN-kompatibilitet	
WIA-kompatibilitet	
Skriv ut	
Macintosh	
Brother-skriverdriver	131
Windows [®]	
Brother-skriverdriver	6
Hefteutskrift	13
Tosidia utskrift	12
Status Monitor	······
Macintosh	120
vvindows [©]	

U_____

Utskrift på en disk	226
---------------------	-----



Besøk oss på Internett http://www.brother.com/

Dette produktet er kun godkjent for bruk i landet der det ble kjøpt. Lokale Brother-selskaper eller deres forhandlere støtter kun maskiner som er kjøpt i deres eget land.