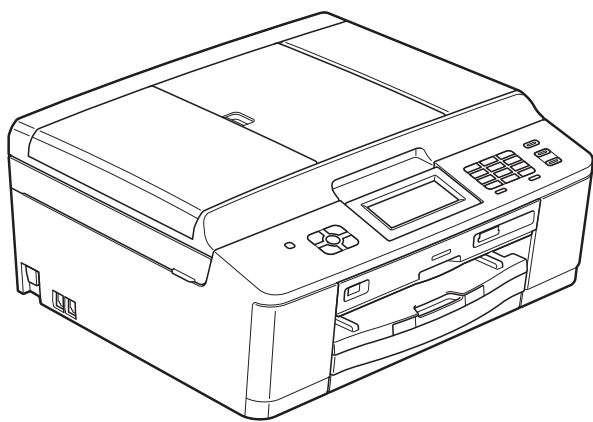


РЪКОВОДСТВО ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ФУНКЦИИ



MFC-J825DW
DCP-J925DW

Ръководства за потребителя и къде мога да ги намеря?

Кое ръководство?	Какво има в него?	Къде е то?
Ръководство за безопасност	Първо прочетете това ръководство. Преди да инсталирате вашето устройство, прочетете Инструкциите за безопасност. Вижте това ръководство за търговски марки и правни ограничения.	Печатно / В кутията
Ръководство за бързо инсталиране	Следвайте инструкциите за инсталиране на вашето устройство, драйверите и софтуера за операционната система и типа връзка, който използвате.	Печатно / В кутията
Основно ръководство за потребителя	Научете основните операции за изпращане и получаване на факс (само за MFC-J825DW), копиране, сканиране и PhotoCapture Center™, а така също и как се сменят консумативите. Вижте съвети за отстраняване на неизправности.	PDF файл / Компактдиск
Ръководство за допълнителни функции	Научете повече за допълнителните операции: изпращане и получаване на факс (само за MFC-J825DW), копиране, защитни функции (само за MFC-J825DW), печатане на доклади и извършване на текуща профилактика.	PDF файл / Компактдиск
Ръководство за потребителя на софтуера	Следвайте тези инструкции за печат, сканиране, мрежово сканиране, PhotoCapture Center™, дистанционна настройка (само за MFC-J825DW) PC-Fax (само за MFC-J825DW), отпечатване от диск, уеб услуги (Сканиране) и използване на функцията Brother ControlCenter.	PDF файл / Компактдиск
Мрежови речник	Това ръководство осигурява основна информация за допълнителните мрежови функции на устройствата Brother, заедно с основни обяснения за работата в мрежа и общи термини.	PDF файл / Компактдиск
Ръководство за мрежовия потребител	Това ръководство осигурява информация за настройките за кабелни и безжични мрежи и за настройките за защита при употребата на устройството Brother. Можете също така да намерите информация за поддържаните протоколи за вашето устройство и подробни съвети за отстраняване на неизправности.	PDF файл / Компактдиск

Съдържание

1	Общи настройки	1
	ВАЖНА ЗАБЕЛЕЖКА	1
	Запазване в паметта	1
	Автоматично преминаване към лятно часово време (Само за MFC-J825DW)	1
	Дежурен режим	2
	Автоматично изключване (Само за DCP-J925DW)	2
	Течнокристален дисплей	3
	Промяна на езика на течнокристалния дисплей	3
	Настройка на таймера за затъмняване на дисплея	3
	Режим таймер (Само за MFC-J825DW)	4
2	Функции за безопасност (Само за MFC-J825DW)	5
	Защита на паметта	5
	Задаване и промяна на паролата за Защита на паметта	5
	Включване/изключване на Защита на паметта	6
3	Изпращане на факс (Само за MFC-J825DW)	8
	Допълнителни опции за изпращане	8
	Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки	8
	Спиране изпращането на факс	8
	Контраст	8
	Промяна на резолюцията на факса	9
	Задаване на направените промени като нова настройка по подразбиране	10
	Възстановяване фабрични настройки на факса	10
	Допълнителни операции на изпращане	11
	Ръчно изпращане на факс	11
	Изпращане на факс в края на разговора	11
	Двустранен достъп (Само едноцветно)	11
	Разпращане (Само едноцветно)	12
	Предаване в реално време	13
	Международен режим	14
	Отложено изпращане на факсове (Само едноцветно)	14
	Отложено пакетно предаване (Само едноцветно)	15
	Проверка и отменяне на чакащи задания	15
	Общ преглед на функцията за получаване на факс по заявка	16
	Предаване при поискване (Само едноцветно)	16

4	Получаване на факс (Само за MFC-J825DW)	18
	Получаване в паметта (Само едноцветно)	18
	Приемане при липса на хартия	18
	Препращане на факс	18
	Запаметяване на факсове	19
	Отпечатване на факс от паметта	19
	Получаване на факс от компютър (Само за Windows®)	20
	Изключване на операциите за получаване в паметта	21
	Промяна на операциите за получаване в паметта	21
	Дистанционно изтегляне	22
	Настройка на код за дистанционен достъп	22
	Работа с кода за дистанционен достъп	23
	Дистанционни команди за факса	24
	Изтегляне на факс съобщения	25
	Промяна на вашия номер за препращане на факс	25
	Допълнителни операции по получаване	26
	Отпечатване на редуциран входящ факс	26
	Общ преглед на функцията за получаване на факс по заявка	26
	Получаване на факс при поискване	26
5	Набиране и запаметяване на номера (Само за MFC-J825DW)	30
	Гласови операции	30
	Допълнителни операции по набиране	30
	Комбиниране на номера за бързо набиране	30
	Допълнителни начини за запаметяване на номера	31
	Запаметяване на номера за бързо набиране от изходящите повиквания	31
	Задаване на групи за разпращане	32
6	Отпечатване на отчети	35
	Отчети за факсове (Само за MFC-J825DW)	35
	Отчет за потвърждаване на предаването	35
	Дневник за факсовете (отчет за извършените операции)	35
	Отчети	36
	Как да отпечатаме отчет	36

7	Правене на копия	37
	Настройки за копиране	37
	Спиране на копирането	37
	Промяна на скоростта и качеството на копиране	37
	Увеличаване или редуциране на копираното изображение	38
	Създаване на N в 1 копия или плакат (Оформление на страница)	39
	Копиране 2 в 1 (лична карта)	40
	Сортиране на копия чрез ADF	41
	Настройка на плътността	42
	Режим Пестене на мастило	42
	Копиране върху тънка хартия	43
	Копиране на книга	43
	Копиране на воден знак	43
	Двустранно (2-странно) копиране	45
	Задаване на предпочитани настройки	46
8	Отпечатване на снимки от карта с памет или USB флаш памет	48
	Операции на PhotoCapture Center™	48
	Карти с памет, USB флаш памет и структури на папките	48
	Отпечатване на клип	49
	Отпечатване на изображения	49
	Отпечатване на указател (Миниатюри)	49
	Отпечатване на снимки	50
	Подобряване на снимки	51
	Отпечатване DPOF	53
	PhotoCapture Center™ настройки за печат	54
	Качество на печат	54
	Опции за хартия	55
	Регулиране на яркост, контраст и цвят	55
	Изрязване	57
	Печат без бяло поле	58
	Отпечатване на дата	58
	Задаване на вашите промени като нова настройка по подразбиране	58
	Възстановяване на всички фабрични настройки	58
	Сканиране към карта с памет или USB флаш памет	59
	Автоматично изрязване	59
	Задаване на нови настройки по подразбиране	60
	Възстановяване на фабричните настройки	61
9	Отпечатване на снимки от фотоапарат	62
	Отпечатване на снимки директно от фотоапарат с PictBridge	62
	Изисквания за PictBridge	62
	Настройка на цифровия фотоапарат	63
	Отпечатване на изображения	64
	Отпечатване DPOF	64

Отпечатване на снимки директно от цифров фотоапарат (без PictBridge)	65
Отпечатване на изображения	65

A	Текуща профилактика	66
----------	----------------------------	-----------

Почистване и проверка на устройството	66
Почистване на външния корпус на устройството	66
Почистване на валика на принтера	67
Почистване на ролките за подаване на хартия	67
Почистване на поемащите ролки за хартия	68
Проверка на количеството мастило	70
Опаковане и транспортиране на устройството	70

B	Кратък речник	73
----------	----------------------	-----------

C	Индекс	78
----------	---------------	-----------

ВАЖНА ЗАБЕЛЕЖКА

- В това ръководство се използват съобщенията на течнокристалния дисплей на MFC-J825DW, ако не е посочено друго.
- На повечето илюстрации в това Ръководство за потребителя е показан модел MFC-J825DW.

Запазване в паметта

(Само за потребители на MFC-J825DW)

Вашите настройки на менютата са запазени за постоянно и в случай на прекъсване на захранването няма да бъдат изгубени. Временни настройки (например Международен режим) ще бъдат изгубени. Ако сте избрали **Зад. нов по подр за ваши FAX (Факс), SCAN (Сканиране)** или на **PHOTO (Снимка)** предпочитани настройки, тези настройки няма да бъдат изгубени. Освен това по време на прекъсване на захранването устройството ще запази датата и часа, както и програмираните задания на таймера на факса (например Отложени факсове) в рамките на 24 часа.

(Само за потребители на DCP-J925DW)

Вашите настройки на менютата са запазени за постоянно и в случай на прекъсване на захранването няма да бъдат изгубени. Ако сте избрали **Зад. нов по подр**, настройки в режимите **Снимка** и **Скан.**, настройките няма да бъдат изгубени. Временните настройки ще бъдат изгубени.

Автоматично преминаване към лятно часово време (Само за MFC-J825DW)

Можете да настроите устройството автоматично да преминава към лятно часово време. То ще се настрои с един час напред през пролетта и с един час назад през есента. Уверете се, че сте въвели правилната дата и час в настройката **Дата&Час**.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Общи настройки**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Авто дн. свет.**
- 5 Натиснете **Авто дн. свет.**
- 6 Натиснете **Изкл. (или Вкл.)**.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Дежурен режим

Можете да изберете колко време да бъде неактивно устройството (от 1 до 60 минути), преди да премине в дежурен режим. Таймерът ще се рестартира при всяко използване на устройството.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Общи настройки**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Режим почивка**.
- 5 Натиснете **Режим почивка**.
- 6 Натиснете **1 Мин.**, **2 Мин.**, **3 Мин.**, **5 Мин.**, **10 Мин.**, **30 Мин.** или **60 Мин.**, за да изберете периода от време на неактивност на устройството преди да влезе в дежурен режим.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Автоматично изключване (Само за DCP-J925DW)

Функцията Автоматично изключване ще изключи устройството един час след влизане в режим Sleep. Когато тази функция е **Изкл.**, устройството няма да се изключи автоматично.

Имайте предвид, че устройството няма да се изключи автоматично, когато:

- е свързано към кабелна мрежа
- е свързано към безжична мрежа
- WLAN е избрано в настройката **Мрежа I/F**

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Общи настройки**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Авт. Изключване**.
- 5 Натиснете **Авт. Изключване**.
- 6 Натиснете **Вкл.** (или **Изкл.**).
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Течнокристален дисплей

Промяна на езика на течнокристалния дисплей

Можете да промените езика на течнокристалния дисплей.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екрана **Инициал. настр.**
- 3 Натиснете **Инициал. настр.**
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екрана **Локален език**.
- 5 Натиснете **Локален език**.
- 6 Натиснете **вашия език**.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройка на таймера за затъмняване на дисплея

Можете да настроите колко дълго подсветката на течнокристалния дисплей да остане включена след последното натискане на бутон.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Общи настройки**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **LCD настройки**.
- 5 Натиснете **LCD настройки**.
- 6 Натиснете **Свет. таймер**.
- 7 Натиснете **10 Сек., 20 Сек., 30 Сек. или Изкл.**
- 8 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Режим таймер (Само за MFC-J825DW)

Върху контролния панел на устройството има четири бутона за временен режим: **FAX (Факс)**, **SCAN (Сканиране)**, **COPY (Копиране)** и **PHOTO (Снимка)**. Можете да промените времето за връщане към режим Факс след последното сканиране, копиране или използване на функцията за заснемане PhotoCapture. Ако изберете **Изкл.**, устройството остава в последния използван режим.



- 1 Натиснете Меню.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Общи настройки**.
- 3 Натиснете **Общи настройки**.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Програм. таймер**.
- 5 Натиснете **Програм. таймер**.
- 6 Натиснете **0 Сек.**, **30 Сек.**, **1 Мин.**, **2 Мин.**, **5 Мин.** или **Изкл.**
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Защита на паметта

Защитата на паметта ви позволява да предотвратите неотроризиран достъп до устройството. Няма да можете да продължите да планирате Отложени факсове или Задания за получаване на факс по заявка (т.нар. Polling). Все пак всички предварително планирани Отложени факсове ще бъдат изпратени, дори ако включите функция Защита на паметта, така че те няма да бъдат изгубени.

Когато е включена Защита на паметта са възможни следните операции:

- Получаване на факсове в паметта (ограничено от обема на паметта)
- Препращане на факс (ако Препращане на факс е вече включена)
- Дистанционно извличане (ако Запаметяване на факсове е вече включена)

Когато е включена Защита на паметта, НЕ са възможни следните операции:

- Отпечатване на получени факсове
- Изпращане на факсове
- Копиране
- Разпечатване от компютър
- Сканиране
- Функция за заснемане PhotoCapture
- Получаване на факс от компютър
- Работа с контролния панел



Забележка

- За да отпечатате факсове от паметта, трябва да изключите Защита на паметта.
- Преди да можете да включите Защита на паметта, трябва да изключите Получаване на факс от компютър.
- Ако забравите паролата за Защита на паметта, обърнете се към Обслужване на клиенти на Brother.

Задаване и промяна на паролата за Защита на паметта



Забележка

Ако вече сте задали парола, няма нужда да я задавате отново.

Задаване на парола за първи път

Внимателно запишете вашата парола.

- 1 Натиснете Меню.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Fax.
- 3 Натиснете Fax.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Тел. услуги.
- 5 Натиснете Тел. услуги.
- 6 Натиснете Сигур. памет.
- 7 Като натискате бутоните на сензорния екран, въведете 4-цифрено число за парола. Натиснете ОК.

- 8 Когато на течнокристалния дисплей се покаже **Потвърди:**, въведете отново паролата, като натискате бутоните на сензорния екран. Натиснете **ОК**.
- 9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Смяна на паролата за Защита на паметта

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Фах**.
- 3 Натиснете **Фах**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Тел. услуги**.
- 5 Натиснете **Тел. услуги**.
- 6 Натиснете **Сигур. памет**.
- 7 Натиснете **Сложи парола**.
- 8 Като натискате бутоните на сензорния екран, въведете зададеното 4-цифрено число за текущата парола. Натиснете **ОК**.
- 9 Като натискате бутоните на сензорния екран, въведете 4-цифрено число за нова парола. Натиснете **ОК**.
- 10 Когато на течнокристалния дисплей се покаже **Потвърди:**, въведете отново новата парола посредством бутоните на сензорния екран. Натиснете **ОК**.
- 11 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Включване/изключване на Защита на паметта

Включване на Защита на паметта

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Фах**.
- 3 Натиснете **Фах**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Тел. услуги**.
- 5 Натиснете **Тел. услуги**.
- 6 Натиснете **Сигур. памет**.
- 7 Натиснете **Настрой сигур.**
- 8 Въведете зададеното 4-цифрено число за парола чрез бутоните на сензорния екран. Натиснете **ОК**.
Устройството преминава в режим офлайн и течнокристалният дисплей показва **Защита памет**.



Забележка

Ако има прекъсване на захранването, данните ще останат в паметта за около 24 часа.

Изключване на Защита на паметта

- 1 Натиснете **Отключи**.
- 2 Въведете зададеното 4-цифрено число за парола чрез бутоните на сензорния екран.
Натиснете **ОК**.
Защитата на паметта се изключва автоматично.



Забележка

Ако въведете грешна парола, течнокристалният дисплей показва **Грешна парола** и остава офлайн. Устройството ще остане в **Безопасен режим** докато се въведе зададената парола.

Изпращане на факс (Само за MFC-J825DW)

Допълнителни опции за изпращане

Изпращане на факсове с помощта на няколко настройки

При изпращане на факс можете да изберете комбинация от настройки като Факс Резолюция, Контраст, Разм. скан стъкло, Изпращане в реално време и Преглед.

Можете също да изберете:

Истор на разг., Бързо набир., Емисия, Забавен факс, Групово изпращане, Повикано изпращане, Получаване с обхождане, Междунар. реж., Зад. нов по подр., И Фабрични настройки.

Някои настройки се предлагат само когато се изпращат черно-бели факсове.

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).

Течнокристалният дисплей показва:



- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на дисплея настройка, която желаете да промените. Когато се покаже на екрана, натиснете настройката.
- 3 Натиснете опция.
- 4 Върнете се на 2, за да промените още настройки.



Забележка

- Повечето настройки са временни и след изпращането на факс устройството се връща към настройките по подразбиране.
- Можете да запазите някои от настройките, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново. (Вижте *Задаване на направените промени като нова настройка по подразбиране* >> стр. 10.)

Спиране изпращането на факс

За да спрете изпращането на факс, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Контраст

Ако документът ви е твърде светъл или твърде тъмен, може да поискате да промените контраста. За повечето документи може да се използва фабричната настройка Авто. Тя автоматично избира подходящия контраст за вашия документ.

Когато изпращате светъл документ, изберете Светъл. Когато изпращате тъмен документ, изберете Тъмен.

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Контраст.
- 3 Натиснете Контраст.
- 4 Натиснете Авто, Светъл или Тъмен.



Забележка

Дори ако изберете **Светъл** или **Тъмен**, устройството ще изпрати факса, като използва настройката **Авто** при което и да е от следните условия:

- Когато изпращате цветен факс.
- Когато изберете **Снимка** като резолюция на факса.

Промяна на резолюцията на факса

Качеството на факса може да се подобри чрез промяна на резолюцията на факса.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Факс Резолюция**.
- 3 Натиснете **Факс Резолюция**.
- 4 Натиснете желаната резолюция.



Забележка

Можете да избирате между четири различни настройки на резолюцията за едноцветни и между две за цветни факсове.

Едноцветно

Стандартно	Подходяща за повечето печатни документи.
Фино	Подходяща за дребен шрифт, като изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при стандартната резолюция.
Супер фино	Подходяща за дребен шрифт или графични изображения, като изпращането се осъществява малко по-бавно, отколкото при фината резолюция.
Снимка	Използва се, когато документът съдържа различни нюанси на сивото или е снимка. Изпращането на снимка става най-бавно.

Цветно

Стандартно	Подходяща за повечето печатни документи.
Фино	Използва се, когато документът е снимка. Времето за изпращане е по-голямо, отколкото при стандартната резолюция.

Ако изберете **Супер фино** или **Снимка**, а след това използвате бутона **Colour Start (Старт Цветно)**, за да изпратите факс, устройството ще изпрати факса посредством настройката **Фино**.

Задаване на направените промени като нова настройка по подразбиране

Можете да запазите най-често използваните от вас настройки на факса за **Факс** резолюция, **Контраст**, **Разм. скан от стъкло**, **Преглед** и **Реално време TX**, като ги зададете като подразбиращи се. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изберете опцията от менюто, която желаете да промените. Натиснете вашата нова опция.

Повторете тази стъпка за всяка настройка, която желаете да промените.

- 3 След като промените последната настройка, натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Зад. нов по подр.**
- 4 Натиснете **Зад. нов по подр.**
- 5 Натиснете **Да**.
- 6 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Възстановяване фабрични настройки на факса

Можете да върнете всички променени от вас настройки на факса към фабричните настройки. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Фабрични настройки**.
- 3 Натиснете **Фабрични настройки**.
- 4 Натиснете **Да**.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Допълнителни операции на изпращане

Ръчно изпращане на факс

Ръчното предаване ви позволява при изпращане на факс да чувате сигналите за набиране, позвъняване и получаване на факс.



Забележка

За изпращане на факс от няколко страници използвайте автоматичното листоподаващо устройство (ADF).

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Заредете документа.
- 3 За да чуete сигнала за набиране, вдигнете слушалката на външния телефон.
- 4 Наберете номера на факса от външен телефон.
- 5 Когато чуete сигнала на факса, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.
Ако използвате стъклото за документи на скенера, натиснете **Изпрати** на сензорния екран, за да изпратите факс.
- 6 Затворете слушалката на външния телефон.

Изпращане на факс в края на разговора

В края на разговора можете да изпратите факс на другата страна преди да затворите слушалката.

- 1 Помолете другата страна да изчака тоновете на факса (звуковите сигнали) и след това да натисне бутона за стартиране или изпращане, преди да затвори.
- 2 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 3 Заредете документа.
- 4 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.
■ Ако използвате стъклото за документи на скенера, натиснете **Изпрати**, за да изпратите факса.
- 5 Затворете слушалката на външния телефон.

Двустранен достъп (Само едноцветно)

Можете да наберете номер и да започнете да сканирате факса в паметта — дори когато устройството изпраща факсове от паметта, получава факсове или разпечатва данни от компютър. Течнокристалният дисплей показва номера на новото задание.

Броят на страниците, които можете да сканирате в паметта, ще варира в зависимост от данните, които са разпечатани върху тях.



Забележка

Ако се появи съобщението **Няма памет**, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените, или **Mono Start (Старт Черно-бяло)**, за да изпратите сканираните до момента страници.

Разпращане (Само едноцветно)

Разпращането е процес, при който едно и също факс съобщение се изпраща автоматично до повече от един факс номер. В едно и също разпращане можете да включите групи, номера за бързо набиране и до 50 ръчно избрани номера.

След приключване на разпращането ще бъде отпечатан Отчет за разпращането.

Преди да започнете разпращането

Преди да могат да се използват за разпращане, номерата за бързо набиране трябва да се запазят в паметта на устройството. (➤➤ Основно Ръководство за потребителя: *Запаметяване на номера за бързо набиране*)

Номерата на групите трябва също да се запазят в паметта на устройството, преди да могат да се използват за разпращане. Номерата на групите включват множество запазени номера за бързо набиране, за да се улесни набирането. (Вижте *Задаване на групи за разпращане* ➤➤ стр. 32.)

Как да разпратим факс

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана *Разширени настройки*.
- 4 Натиснете *Разширени настройки*.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран *Емисия*.
- 6 Натиснете *Емисия*.
- 7 Можете да добавяте номера към разпращането по следните начини:

- Натиснете *Добав.* на номер и въведете номера, като използвате бутоните на сензорния екран.

Натиснете *ОК*.

- Натиснете *Бързо набиране*.
Натиснете , за да търсите по азбучен или цифров ред.
Натиснете записите, които искате да добавите към разпращането.

Натиснете *ОК*.

- 8 След като сте въвели всичките факс номера чрез повторение на стъпка 7, натиснете *ОК*.

- 9 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.

Изпращане на факс от автоматичното листоподаващо устройство (ADF)

- Устройството започва да сканира документа.

Изпращане на факс от стъклото за документи на скенера

Когато течнокристалният дисплей покаже *Следваща стр. ?*, направете едно от следните:

- За изпращане на единична страница натиснете *Не* (или натиснете отново **Mono Start (Старт Черно-бяло)**).

Устройството започва да изпраща документа.

- За изпращане на повече от една страница натиснете *Да* и поставете следващата страница върху стъклото за документи на скенера.

Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.

Устройството започва да сканира страницата. (Повторете тази стъпка за всяка допълнителна страница.)



Забележка

- Ако не сте използвали никакви номера за групи, можете да „разпратите“ факсове до 250 различни номера.
- Наличната памет в устройството ще варира в зависимост от видовете задания в паметта и от броя на използваните местоположения за разпращане. Ако разпращате до максималния брой налични номера, няма да можете да използвате функциите двустранен достъп и отложен факс.
- Ако се появи съобщението Няма памет, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, за да отмените, или **Mono Start (Старт Черно-бяло)**, за да изпратите сканираните до момента страници.

Прекратяване на разпращане в процес на изпълнение

- 1 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
- 2 Направете едно от следните:
 - За да отмените цялото разпращане, натиснете Цяло разпращане. Преминете към стъпка ③.
 - За да отмените настоящото задание, натиснете бутона, който извежда на екран набирания номер. Преминете към стъпка ④.
 - За да излезете без отмяна, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
- 3 Когато на течнокристалния дисплей се появи запитване дали искате да прекратите цялото разпращане, направете едно от следните:

- Натиснете **Да**, за да потвърдите.
- За да излезете без отмяна, натиснете **Не** или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

4 Направете едно от следните:

- За да отмените настоящото задание, натиснете **Да**.
- За да излезете без отмяна, натиснете **Не** или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Предаване в реално време

Когато изпращате факс, устройството ще сканира документите в паметта преди изпращането. След това, когато телефонната линия е свободна, устройството ще започне да набира и да изпраща.

Понякога е възможно да поискате да изпратите важен документ незабавно, без да чакате предаване от паметта. Можете да направите това, като включите Изпращане в реално време.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Разширени настройки.
- 4 Натиснете Разширени настройки.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Изпращане в реално време.
- 6 Натиснете Изпращане в реално време.
- 7 Натиснете Вкл.
- 8 Натиснете .



Забележка

- Ако изпращате цветен факс или ако паметта е пълна и вие изпращате черно-бял факс от ADF, устройството ще изпрати документа в реално време (дори ако функцията Изпращане в реално време е настроена на Изкл.). Не могат да се изпращат факсове от стъклото за документи на скенера, докато не изтриете нещо от паметта.
- Ако използвате стъклото за документи на скенера при предаване в реално време, функцията за автоматично повторно набиране няма да работи.

Международен режим

Ако имате затруднения с изпращането на факс в чужбина поради възможни смущения по телефонната линия, ви препоръчваме да включите Международен режим. След като изпратите факс с помощта на тази функция, тя автоматично ще се изключи сама.

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Разширени настройки.
- 4 Натиснете Разширени настройки.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Международен режим.
- 6 Натиснете Международен режим.
- 7 Натиснете Вкл. (или Изкл.).
- 8 Натиснете .

Отложено изпращане на факсове (Само едноцветно)

Можете да запазите в паметта до 50 факса, които да се изпратят в рамките на 24 часа. Тези факсове ще бъдат изпратени в часа, който въведете в стъпка 8.

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Разширени настройки.
- 4 Натиснете Разширени настройки.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Забавен факс.
- 6 Натиснете Забавен факс.
- 7 Натиснете Вкл.
- 8 Въведете часа, в който желаете да бъде изпратен факсът (в 24-часов формат), като натискате бутоните на сензорния екран.
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта.)
Натиснете ОК.



Забележка

Броят страници, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството данни, разпечатани на всяка страница.

Отложено пакетно предаване (Само едноцветно)

Преди изпращането на отложените факсове, вашето устройство ще ви помогне да спестите време, като сортира всички факсове в паметта по местоназначение и планирано време на изпращане. Всички отложени факсове, които са планирани да бъдат изпратени по едно и също време на един и същ факс номер, ще бъдат изпратени като един факс, за да се спести времето за предаване.

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Разширени настройки.
- 3 Натиснете Разширени настройки.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Групово изпращане.
- 5 Натиснете Групово изпращане.
- 6 Натиснете Вкл.
- 7 Натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез).

Проверка и отменяне на чакащи задания

Можете да проверите кои задания са все още в паметта и чакат да бъдат изпратени или да отмените задание.

(Ако няма задания, течнокристалният дисплей показва Няма други зад.)

- 1 Натиснете Меню.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Fax.
- 3 Натиснете Fax.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Оставащи зад.
- 5 Натиснете Оставащи зад.
На дисплея се появяват всички чакащи задания, ако има такива.
- 6 Натискайте ▲ или ▼, за да преминете през заданията и да натиснете това, което желаете да отмените.
Натиснете ОК.
- 7 Направете едно от следните:
 - За да отмените, натиснете Да.
Ако желаете да отмените друго задание, преминете към стъпка 6.
 - За да излезете без отмяна, натиснете Не.
- 8 След като приключите, натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез).

Общ преглед на функцията за получаване на факс по заявка

Функцията за получаване на факс по заявка ви позволява да настроите вашето устройство така, че другите хора да могат да получават факсове от вас, но да заплащат за повикването. То също ви дава възможност за изходящо повикване към нечий друго факс устройство и да получите факс от него, като заплатите за повикването. За да може да работи, функцията за получаване на факс по заявка трябва да бъде зададена и на двете факс устройства. Не всички факс устройства поддържат функцията за получаване на факс по заявка.

Предаване при поискване (Само едноцветно)

Предаването при поискване ви позволява да настроите вашето устройство да изчака с изпращането на документа, за да може друго факс устройство да изпрати повикване и да го изтегли.

Документът ще бъде запаметен и ще може да се изтегли от всяко друго факс устройство, докато не изтриете факса от паметта. (Вижте *Проверка и отменяне на чакащи задания* >> стр. 15.)

Настройка на предаване по заявка

- 1 Натиснете  (FAX (Факс)).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана *Разширени настройки*.
- 4 Натиснете *Разширени настройки*.

- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран *Повикано изпращане*.
- 6 Натиснете *Повикано изпращане*.
- 7 Натиснете *Стандарт*.
- 8 Натискайте ◀ или ▶, за да изведете на екран *настройките* и натиснете върху настройката, която желаете да промените. След това изберете вашата опция. След като всяка настройка бъде приета, можете да продължите с промяната на други настройки.
- 9 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 10 Ако използвате стъклото за документи на скенера, дисплеят ще ви подкани да изберете една от следните опции:
 - Натиснете *Да*, за да сканирате друга страница.
Преминете към стъпка 11.
 - Натиснете *Не* или **Mono Start (Старт Черно-бяло)**, за да изпратите документа.
- 11 Поставете следващата страница на стъклото за документи на скенера и натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 12 Повторете стъпки 10 и 11 за всяка следваща страница.
Устройството автоматично ще изпрати факса при получаване на заявка.

Настройка на предаване на факс по заявка със защитен код

Защитеното предаване на факс по заявка ви позволява да поставите ограничения за това кой може да получава документите, зададени от вас за предаване по факс при поискване.

Защитеното предаване на факс по заявка работи само с факс устройства Brother. Ако друго лице поиска да изтегли факс от вашето устройство, ще трябва да въведе защитния код.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана **Разширени настройки**.
- 4 Натиснете **Разширени настройки**.
- 5 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Повикано изпращане**.
- 6 Натиснете **Повикано изпращане**.
- 7 Натиснете **Сигурно**.
- 8 Въведете четирицифрено число. Натиснете **ОК**.
- 9 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран настройките и натиснете върху настройката, която желаете да промените. След това изберете вашата опция. След като всяка настройка бъде приета, можете да продължите с промяната на други настройки.
- 10 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 11 Ако използвате стъклото за документи на скенера, дисплеят ще ви подкани да изберете една от следните опции:
 - Натиснете **Да**, за да сканирате друга страница. Преминете към стъпка 12.
 - Натиснете **Не** или **Mono Start (Старт Черно-бяло)**, за да изпратите документа.

- 12 Поставете върху стъклото за документи на скенера следващата страница и натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 13 Повторете стъпки 11 и 12 за всяка следваща страница. Устройството автоматично ще изпрати факса.

Получаване в паметта (Само едноцветно)

В едно и също време може да се използва само една операция за получаване в паметта:

- Препращане на факс
- Запаметяване на факсове
- Получаване на факс от компютър
- Изключено

Можете да промените вашия избор по всяко време. Ако получените факсове са все още в паметта на устройството, когато промените операцията за получаване в паметта, на течнокристалния дисплей ще се появи съобщение. (Вижте *Промяна на операциите за получаване в паметта* >> стр. 21.)

Приемане при липса на хартия

Когато тавата за хартия се изпразни по време на получаване на факс, на течнокристалния дисплей се появява съобщението **Няма хартия**. Поставете хартия в тавата за хартия.
(>>Основно Ръководство за потребителя: *Зареждане на хартия и други носители за печат*)

Ако не поставите хартия в тавата, устройството ще продължи с получаването на факса, като оставащите страници се запазват в паметта, стига да има достатъчно налична памет.

Следващите входящи факсове също ще бъдат запазени в паметта, докато тя се напълни. За да разпечатате факсовете, заредете тавата с хартия. Когато паметта се напълни, устройство автоматично ще спре да отговаря на повикванията.

Препращане на факс

Когато изберете функцията за препращане на факс, вашето устройство запазва получения факс в паметта. След това устройството набира факс номера, който сте програмирали, и препраща факс съобщението.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Настр. получ.**
- 5 Натиснете **Настр. получ.**
- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Получ. в памет.**
- 7 Натиснете **Получ. в памет.**
- 8 Натиснете **Fax препращане**.
- 9 Въведете номер за препращане (до 20 цифри), като натискате бутоните на течнокристалния дисплей. Натиснете **ОК**.
- 10 Натиснете **Рез. печат:Вкл. или Рез. печат:Изкл.**

! ВАЖНО

- Ако изберете **Рез. печат:Вкл.**, устройството ще разпечата факса също и на вашето устройство, така че ще имате копие. Това е функция за безопасност в случай на прекъсване на електрозахранването преди препращането на факса или при проблем с приемащото устройство.
- Когато получавате цветен факс, устройството разпечатва цветния факс на вашето устройство, но не го изпраща на номера за препращане, който сте програмирали.

11 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.**Запаметяване на факсове**

Ако изберете функцията Запаметяване на факсове, вашето устройство запазва получените факсове в паметта. Ще можете да изтеглите факс съобщения от друго местоположение, като използвате командите за дистанционна обработка.

Ако сте включили функцията Запаметяване на факсове, устройството автоматично ще разпечата архивно копие.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете **Настр. получ.**
- 5 Натиснете **Настр. получ.**
- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете **Получ. в памет.**
- 7 Натиснете **Получ. в памет.**
- 8 Натиснете **Fax съхранение**.

9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.**Забележка**

Цветните факсове не могат да се запазват в паметта. Когато получите цветен факс, устройството го разпечатва на вашето устройство.

Отпечатване на факс от паметта

Ако сте избрали функцията Запаметяване на факсове, все така можете да разпечатвате факсове от паметта, когато се намирате при устройството.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Отпечатай док.**
- 5 Натиснете **Отпечатай док.**
- 6 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

**Забележка**

Когато отпечатате факс от паметта, данните за факса ще бъдат изтрети от вашето устройство.

Получаване на факс от компютър (Само за Windows®)

Ако включите функцията за получаване на факс от компютър, устройството ще запазва получените факсове в паметта и ще ги изпраща автоматично към вашия компютър. След това можете да използвате компютъра, за да прегледате и запазите тези факсове в паметта.

Дори ако сте изключили компютъра си (например през нощта или през почивните дни), устройството ще получава и запазва вашите факсове в паметта. На на течнокристалния дисплей ще се появи броят на получените факсове, които са запазени в паметта.

Когато включите компютъра и софтуерът за получаване на факс от компютър работи, вашето устройство автоматично ще прехвърли факсовете ви към компютъра.

За да прехвърлите получените факсове към вашия компютър, софтуерът за получаване на факс от компютър трябва да е активиран на компютъра.
(>>Ръководство за потребителя на софтуера: *Получаване на РС-ФАКС*)

Ако изберете **Рез. печат:Вкл.**, устройството също така ще разпечата факса.

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Факс**.
- 3 Натиснете **Факс**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Настр. получ.**
- 5 Натиснете **Настр. получ.**
- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Получ. в памет.**

- 7 Натиснете **Получ. в памет.**
- 8 Натиснете **РС Факс получ.**
- 9 На течнокристалния дисплей ще се покаже съобщението **Старт РС-Факс** на вашия компютър.
Натиснете **ОК**.
- 10 Натиснете **<USB>** или за мрежови потребители, името на компютъра, на който желаете да се получават факсовете.
- 11 Натиснете **ОК**.
- 12 Натиснете **Рез. печат:Вкл.** или **Рез. печат:Изкл.**
- 13 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

- Функцията за получаване на факс от компютър не се поддържа от операционната система Mac OS.
- Преди да настроите получаването на факс от компютър, трябва първо да инсталирате софтуера MFL-Pro Suite на вашия компютър. Уверете се, че вашият компютър е свързан и включен.
(>>Ръководство за потребителя на софтуера: *Получаване на РС-ФАКС*)
- Ако получите съобщение за грешка и устройството не може да разпечата факсовете в паметта, можете да използвате тази настройка, за да прехвърлите факсовете към вашия компютър. (>>Основно Ръководство за потребителя: *Прехвърляне на вашите факсове или отчет от Дневник на факса*)
- Когато получите цветен факс, устройството разпечатва цветния факс на вашето устройство, но не го изпраща към вашия компютър.
- За да промените компютъра - местоназначение, повторете стъпки от 1 до 13.

Изключване на операциите за получаване в паметта

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Настр. получ.**
- 5 Натиснете **Настр. получ.**
- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Получ. в памет.**
- 7 Натиснете **Получ. в памет.**
- 8 Натиснете **Изкл.**
- 9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Ако в паметта на устройството все още има получени факсове, течнокристалният дисплей ще ви даде повече опции. (Вижте *Промяна на операциите за получаване в паметта* >> стр. 21.)

Промяна на операциите за получаване в паметта

Ако в паметта на вашето устройство остават получени факсове, когато промените операциите за получаване в паметта, на течнокристалния дисплей ще се появи един от следните въпроси:

■ Изтр. вс. док.?

■ Отпеч. Fax-овете?

- Ако натиснете **Да**, факсовете от паметта ще бъдат изтрети или разпечатани преди промяната на настройката. Ако вече е било разпечатано архивирано копие, то няма да се разпечатва отново.
- Ако натиснете **Не**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или разпечатани и настройката ще остане непроменена.

Ако в паметта на устройството са останали получени факсове, когато промените на **PC Fax получ.** от друга опция [**Fax препращане** или **Fax съхранение**], натиснете **▲** или **▼**, за да изберете компютъра.

На течнокристалния дисплей ще се появи следният въпрос:

■ Изпрати Fax->PC?

- Ако натиснете **Да**, факсовете от паметта ще бъдат изпратени към вашия компютър преди промяната на настройката. Ще бъдете запитани дали желаете да включите функцията за печат на архивно копие. (За подробности вижте *Получаване на факс от компютър (Само за Windows®)* >> стр. 20.)
- Ако натиснете **Не**, факсовете от паметта няма да бъдат изтрети или прехвърлени към вашия компютър и настройката ще остане непроменена.

Дистанционно изтегляне

Можете да се обадите на вашето устройство от всеки телефон с тонално набиране или факс устройство, след което да използвате кода за дистанционен достъп и дистанционните команди, за да изтеглите вашите факс съобщения.

Настройка на код за дистанционен достъп

Кодът за дистанционен достъп ви позволява да получите достъп до функциите за дистанционно изтегляне, когато се намирате далече от устройството. Преди да можете да използвате функциите за дистанционен достъп и изтегляне, трябва да зададете ваш собствен код. Фабричният код по подразбиране е неактивният код (---*).

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Отдал. достъп**.
- 5 Натиснете **Отдал. достъп**.
- 6 Въведете трицифрен код, като използвате числата 0-9, * или # чрез натискане на бутоните на сензорния екран.
Натиснете **OK**.
(Предварително зададеният знак „*“ не може да се променя.)



Забележка

Не използвайте същия код като този за дистанционно активиране (* 5 1) или кода за дистанционно деактивиране (# 5 1). (►►Основно Ръководство за потребителя: *Работа от външни телефони и вътрешни номера*)



7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Можете да промените вашия код по всяко време чрез въвеждането на нов такъв. Ако искате да деактивирате вашия код, натиснете **Изчис в стъпка 6**, за да възстановите настройката по подразбиране (---*), и натиснете **OK**.

Работа с кода за дистанционен достъп

4

- 1 Наберете вашия факс номер от телефон с тонално набиране или друго факс устройство.
- 2 Когато вашето устройство отговори, незабавно въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *).
- 3 Ако има получени съобщения, устройството издава сигнал:
 - **1 дълъг звуков сигнал — Факс съобщения**
 - **Няма звукови сигнали — Няма съобщения**
- 4 Когато чуete два къси звукови сигнала, въведете команда. Ако изчакате повече от 30 секунди преди да въведете командата, устройството ще прекъсне връзката. Ако въведете невалидна команда, устройството ще издаде три звукови сигнала.
- 5 Когато приключите, натиснете **9 0**, за да прекратите дистанционния достъп.
- 6 Затворете.



Забележка

Ако устройството е настроено в режим **РЪЧНО** и вие желаете да използвате функциите за дистанционно изтегляне, изчакайте около 100 секунди след като започне да звъни, а след това 30 секунди въведете кода за дистанционен достъп.

Дистанционни команди за факса

Следвайте долните команди, за да получите достъп до функциите, когато се намирате далече от устройството. Когато се свържете с устройството и въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *), системата ще издаде два кратки звукови сигнала, а вие трябва да въведете дистанционната команда.

Дистанционни команди		Подробности за операцията
95	Промени настройките за препращане на факс или за запаметяване на факсове	
	1 ИЗКЛ.	Можете да изберете <i>ИЗКЛ.</i> , след като сте изтеглили или изтрили всичките си съобщения.
	2 Препращане на факс	Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. Ако чуete три кратки звукови сигнала, промяната не е била приета, тъй като нещо не е било зададено (например не е регистриран номер за препращане на факс). Можете да регистрирате вашия номер за препращане на факс, като въведете 4. (Вижте <i>Промяна на вашия номер за препращане на факс</i> >> стр. 25.) Веднъж щом сте регистрирали номера, препращането на факсове ще е активно.
	4 Номер за препращане на факс	
	6 Запаметяване на факсове	
96	Изтегли факс	
	2 Възстанови всички факсове	Въведете номера на отдалечено факс устройство, за да получите запаметените факс съобщения. (Вижте <i>Изтегляне на факс съобщения</i> >> стр. 25.)
	3 Изтрий факсове от паметта	Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че факс съобщенията са изтрети от паметта.
97	Проверява състоянието на получаване	
	1 Факс	Можете да проверите дали вашето устройство е получило някакви факсове. Ако е получило, ще чуete един дълъг звуков сигнал. Ако не е получило, ще чуete три къси звукови сигнала.
98	Променя режима на получаване	
	1 Външен автоматичен телефонен секретар (TAD)	Ако чуete един дълъг звуков сигнал, направената от вас промяна е била приета.
	2 Факс/Телефон	
	3 Само факс	
90	Изход	Натискането на 9 0 ви позволява да излезете от дистанционното изтегляне. Изчакайте да чуete дългия звуков сигнал, след което поставете слушалката на мястото ѝ.

Изтегляне на факс съобщения

От всеки телефон с тонално набиране можете да осъществите изходящо повикване към вашето устройство и вашите факс съобщения да бъдат изпратени на друго устройство. Преди да използвате тази функция, трябва да включите Запаметяване на факсове.

- 1 Наберете вашия факс номер.
- 2 Когато вашето устройство отговори, незабавно въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуete два кратки звукови сигнала, натиснете **9 6 2**.
- 4 Изчакайте да чуete дълъг звуков сигнал, след което използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете номера на отдалеченото факс устройство, към който желаете да ви бъдат изпратени факс съобщенията, последван от # # (не повече от 20 цифри).



Забележка

Не можете да използвате * и # като цифри за набиране. Въпреки това, ако желаете да въведете пауза, натиснете #.

- 5 След като чуete звуковия сигнал на вашето устройство, затворете. Вашето устройство ще се свърже с другото факс устройство, който след това ще разпечата вашите факс съобщения.

Промяна на вашия номер за препращане на факс

Можете да промените настройката по подразбиране на вашия номер за препращане на факс от друг телефон с тонално набиране или факс устройство.

- 1 Наберете вашия факс номер.
- 2 Когато вашето устройство отговори, незабавно въведете вашия код за дистанционен достъп (3 цифри, последвани от *). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
- 3 Когато чуete два кратки звукови сигнала, натиснете **9 5 4**.
- 4 Изчакайте да чуete дълъг звуков сигнал, въведете от клавиатурата за набиране новия номер (не повече от 20 цифри) на отдалеченото факс устройство, към който желаете да ви бъдат препратени факс съобщенията, след което въведете # #.



Забележка

Не можете да използвате * и # като цифри за набиране. Въпреки това, ако желаете да въведете пауза, натиснете #.

- 5 Когато приключите, натиснете **9 0**, за да спрете дистанционния достъп.
- 6 След като чуete звуковия сигнал на вашето устройство, затворете.

Допълнителни операции по получаване

Отпечатване на редуциран входящ факс

Ако изберете **Вкл.**, устройството автоматично намалява всяка страница от входящия факс до размер на хартията A4 или Letter (писмо). Устройството изчислява коефициента за намаляване, като използва размера на страницата във факса и вашата настройка за размера на хартията. (➤➤Основно Ръководство за потребителя: *Размер на хартията*)

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Fax**.
- 3 Натиснете **Fax**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Настр. получ.**
- 5 Натиснете **Настр. получ.**
- 6 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Авто редукция**.
- 7 Натиснете **Авто редукция**.
- 8 Натиснете **Вкл.** (или **Изкл.**).
- 9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Общ преглед на функцията за получаване на факс по заявка

Функцията за получаване на факс по заявка ви позволява да настроите вашето устройство така, че другите хора да могат да получават факсове от вас, но да заплащат за повикването. То също ви дава възможност за изходящо повикване към нечие друго факс устройство и да получите факс от него, като заплатите за повикването. За да може да работи, функцията за получаване на факс по заявка трябва да бъде зададена и на двете факс устройства. Не всички факс устройства поддържат функцията за получаване на факс по заявка.

Получаване на факс при поискване

Получаването на факс при поискване ви дава възможност да осъществите изходящо повикване към друго факс устройство, за да получите факс.

Настройка на получаване на факс при поискване

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете **◀** или **▶**, за да изведете на екрана **Разширени настройки**.
- 3 Натиснете **Разширени настройки**.
- 4 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Получаване с обхождане**.
- 5 Натиснете **Получаване с обхождане**.
- 6 Натиснете **Стандарт**.

- 7 Като използвате бързо набиране или клавиатурата на контролния панел, въведете факс номера, от който искате да получите факс по заявка.

- 8 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Настройка за получаване на факс при поискване със защитен код

Защитеното предаване на факс по заявка ви позволява да поставите ограничения за това кой може да получава документите, зададени от вас за предаване по факс при поискване.

Защитеното получаване на факс по заявка работи само с факс устройства Brother. Ако желаете да получите факс от защитено факс устройство Brother, трябва да въведете защитния код.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана *Разширени настройки*.
- 3 Натиснете *Разширени настройки*.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран *Получаване с обхождане*.
- 5 Натиснете *Получаване с обхождане*.
- 6 Натиснете *Сигурно*.
- 7 Въведете четирицифрен защитен код чрез натискане на бутоните на сензорния екран. Той е същият като кода за сигурност на факс устройството, от който получавате факс при поискване. Натиснете **ОК**.
- 8 Като използвате бързо набиране или клавиатурата на контролния панел, въведете факс номера, от който искате да получите факс по заявка.

- 9 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Настройка за получаване на отложен факс при поискване

Отложеното получаване на факс при поискване ви дава възможност да настроите устройството да започне получаване на факс при поискване в по-късен час. Можете да зададете само *една* операция за отложено получаване на факс при поискване.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана *Разширени настройки*.
- 3 Натиснете *Разширени настройки*.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран *Получаване с обхождане*.
- 5 Натиснете *Получаване с обхождане*.
- 6 Натиснете *Таймер*.
- 7 Въведете часа (в 24-часов формат), в който желаете да започне получаването на факс при поискване. Например въведете 21:45 за 9:45 вечерта. Натиснете **ОК**.
- 8 Като използвате бързо набиране или клавиатурата на контролния панел, въведете факс номера, от който искате да получите факс по заявка.
- 9 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**. Във въведения от вас час устройството осъществява изходящо повикване за получаване на факс при поискване.

Последователно получаване на факсове при поискване (Само едноцветно)

Последователното получаване на факсове при поискване ви дава възможност да поискате документи от няколко факс устройства при една операция.

- 1 Натиснете  (**FAX (Факс)**).
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана **Разширени настройки**.
- 3 Натиснете **Разширени настройки**.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Получаване с обхождане**.
- 5 Натиснете **Получаване с обхождане**.
- 6 Натиснете **Стандарт, Сигурно или Таймер**.
- 7 Направете едно от следните:
 - Ако сте избрали **Стандарт**, преминете към стъпка 8.
 - Ако сте избрали **Сигурно**, въведете четирицифрен номер, натиснете **ОК**, отидете на стъпка 8.
 - Ако сте избрали **Таймер**, въведете часа (24-часов формат), в който желаете да започне получаването на факс при поискване, и натиснете **ОК**, отидете на стъпка 8.
- 8 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана **Разширени настройки**.
- 9 Натиснете **Разширени настройки**.

- 10 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Емисия**.
- 11 Натиснете **Емисия**.
- 12 Направете едно от следните:
 - Натиснете **Добав.** на номер и въведете номера, като използвате бутоните на сензорния екран. Натиснете **ОК**.
 - Натиснете **Бързо набиране**. Натиснете , за да изберете по азбучен или цифров ред. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете номер. Натиснете **ОК**.
- 13 След като сте въвели всичките факс номера чрез повторение на стъпка 12, натиснете **ОК**.
- 14 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**. Устройството изпраща заявка за получаване на факс при поискване към всеки номер или група последователно за даден документ.

Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**, докато устройството набира, за да отмените процеса на изпращане на заявка за получаване на факс при поискване.

За да отмените всички последователни задания за получаване на факс при поискване, вижте *Проверка и отменяне на чакащи задания* >> стр. 15.

Отменяне на задание за последователно получаване на факсове при поискване

- 1 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
- 2 Направете едно от следните:
 - За да отмените цялото задание за последователно получаване на факсове при поискване, натиснете **Цяло посл. поискване**. Преминете към стъпка 3.
 - За да отмените настоящото задание, натиснете бутона, който извежда набирания номер. Преминете към стъпка 4.
 - За да излезете без отменяне, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
- 3 Когато на течнокристалния дисплей се появи запитване дали искате да прекратите цялото задание за последователно получаване на факсове при поискване, направете едно от следните неща:
 - Натиснете **Да**, за да потвърдите.
 - За да излезете без отменяне, натиснете **Не** или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.
- 4 Направете едно от следните:
 - За да отмените настоящото задание, натиснете **Да**.
 - За да излезете без отменяне, натиснете **Не** или **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Набиране и запаметяване на номера (Само за MFC-J825DW)

Гласови операции

Гласови повиквания могат да се изпълняват от вътрешен или външен телефон.

Допълнителни операции по набиране

Комбиниране на номера за бързо набиране

Понякога, когато изпращате факс, можете да изберете измежду няколко доставчици на телекомуникационни услуги по междуселищни линии. Тарифите може да варират в зависимост от часа и местоназначението. За да се възползвате от ниските тарифи, можете да запазите в паметта кодовете за достъп на операторите на междуселищни разговори и номерата на кредитните карти като номера за бързо набиране. Можете да съхраните тези дълги за набиране поредици от кодове и номера, като ги разделите и ги зададете като номера за бързо набиране във всякава комбинация. Можете дори да включите ръчно набиране, като използвате клавиатурата. (►►Основно Ръководство за потребителя: *Запаметяване на номера за бързо набиране*)

Например може да сте съхранили „01632“ като номер за бързо набиране: 03 и „960555“ като номер за бързо набиране: 02. Можете да ги използвате и двата, за да наберете „01632-960555“, ако натиснете следните бутони на сензорния екран:

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете #03.
- 3 Натиснете Изпрати Fax.
- 4 Натиснете Бързо набир.
- 5 Натиснете #02.

- 6 Натиснете Изпрати Fax.
- 7 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Така ще наберете „01632-960555“.

За да промените временно даден номер, можете да заместите част от номера с ръчно набиране, като използвате клавиатурата. Например, за да промените номера на 01632-960556, бихте могли да натиснете , да натиснете #03, да натиснете Изпрати Fax и след това **960556** от клавиатурата.



Забележка

Ако в даден момент от набираната поредица трябва да изчакате друг тон или сигнал за набиране, въведете пауза в номера чрез натискане на **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**. Всяко натискане на бутона добавя пауза от 3,5 секунди.

Допълнителни начини за запаметяване на номера

Запаметяване на номера за бързо набиране от изходящите повиквания

Можете да запаметите номера за бързо набиране и от хронологията на изходящите номера.

- 1 Натиснете **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)**. Можете също и да изберете номера чрез натискане на .
- 2 Натиснете раздела Изходящо обаж.
- 3 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете името или номера, който желаете да запаметите.
- 4 Натиснете името или номера, който желаете да запаметите.
- 5 Натиснете Още.
- 6 Натиснете Добави в бързо наб.
- 7 Направете едно от следните:
 - Въведете името (до 16 знака), като натискате бутоните на сензорния екран.
(➤➤Основно Ръководство за потребителя: *Въвеждане на текст*)
Натиснете ОК.
 - За да запаметите номера без име, натиснете ОК.

- 8 Натиснете **OK**, за да потвърдите факс номера или телефонния номер, който желаете да запаметите.
- 9 Направете едно от следните:
 - Въведете втори факс или телефонен номер (до 20 цифри), кат натискате бутоните на сензорния екран.
Натиснете **OK**.
 - Ако не желаете да запаметите втори номер, натиснете **OK**.
- 10 За да изберете къде да запаметите номера, направете едно от следните:
 - За да приемете изведената на екран следваща свободна позиция за бързо набиране, натиснете **OK**.
 - За да въведете друго място за бързо набиране, натиснете  и 2-цифрен номер, като натискате бутоните на сензорния екран.
Натиснете **OK**.



Забележка

Ако 2-цифрената позиция за бързо набиране, която сте избрали, вече е заета, бутонът **OK** на течнокристалния дисплей няма да работи. Изберете друга позиция.

- 11 Когато течнокристалният дисплей покаже вашите настройки, натиснете **OK**, за да потвърдите.
- 12 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Задаване на групи за разпращане

Групите, които могат да бъдат запаметени на мястото на номерата за бързо набиране, ви позволяват да изпращате едно факс съобщение до много факс номера чрез натискане на , двуцифрената позиция, **Изпрати** **Факс** и **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.

Най-напред трябва да запазите в паметта всеки факс номер в местоположение на номер за бързо набиране.

(➤➤ Основно Ръководство за потребителя: *Запаметяване на номера за бързо набиране*) След това можете да ги включите като номера в групата. Всяка група използва по едно местоположение на номер за бързо набиране. Можете да имате до шест групи или да определите до 198 номера за една голяма група.

(Вижте *Разпращане (Само едноцветно)* ➤➤ стр. 12.)

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Още**.
- 3 Натиснете **Настрой групи**.
- 4 Въведете име на групата (до 16 знака), като натискате бутоните на сензорния екран.
Натиснете **OK**.
- 5 Когато течнокристалният дисплей покаже следващия свободен номер на група, натиснете **OK**.
Тези номер на група и име автоматично ще бъдат присвоени на следващата свободна позиция за бързо набиране.

- 6 Добавете номера за бързо набиране към групата, като ги натиснете, за да се покаже червена отметка.
Натиснете **ОК**.
Ако искате да подредите номерата в азбучен ред, натиснете .
- 7 Когато на течнокристалния дисплей се покаже името на група и номерата, натиснете **ОК**, за да потвърдите.
- 8 Направете едно от следните:
 - За да запаметите друга група за разпращане, повторете стъпки от 2 до 7.
 - За да приключите запаметяването на групите за разпращане, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Можете да отпечатате списък на всички номера за бързо набиране. Номерата на групите ще се отбележат в колоната ГРУПА. (Вижте *Отчети* >> стр. 36.)

Промяна на име на група

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Още**.
- 3 Натиснете **Промени**.
- 4 Натискайте ▲ или ▼, за да изведете на екран групата, която желаете да промените.
- 5 Натиснете групата.
- 6 Натиснете **Име** : .

- 7 Въведете ново име (до 16 знака), като натискате бутоните на сензорния екран.
(>>Основно Ръководство за потребителя: *Въвеждане на текст*)
Натиснете **ОК**.
(Например въведете **НОВИ КЛИЕНТИ**.)



Забележка

Как да промените запаметеното име или номер:

Ако желаете да промените знак, натиснете ◀ или ▶, за да позиционирате курсора под знака, който желаете да промените, а след това натиснете . Въведете отново знака.

- 8 Натиснете **ОК**.
- 9 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Изтриване на група

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Още**.
- 3 Натиснете **Изтрий**.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран групата, която желаете да изтриете.
- 5 Натиснете името на групата.
- 6 Натиснете **ОК**.
Натиснете **Да**, за да потвърдите.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Изтриване на номер от група

- 1 Натиснете .
- 2 Натиснете **Още**.
- 3 Натиснете **Промени**.
- 4 Натискайте ▲ или ▼, за да изведете на екран групата, която желаете да промените.
- 5 Натиснете групата.
- 6 Натиснете **Доб. /Изт.**
- 7 Натискайте ▲ или ▼, за да изведете на екран номера, който желаете да изтриете от групата.
- 8 Натиснете полето за отметка на номера, който желаете да изтриете, за да махнете отметката.
Натиснете **ОК**, за да потвърдите.
- 9 Натиснете **ОК**.
- 10 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Отчети за факсове (Само за MFC-J825DW)

Използвайте бутоните на сензорния екран, за да настроите отчета за потвърждаване на предаването и периода на дневника.

Отчет за потвърждаване на предаването

Можете да използвате отчета за потвърждаване на предаването като доказателство за изпратен от вас факс.
(>>Основно Ръководство за потребителя:
Отчет за потвърждаване на предаването)

Дневник за факсовете (отчет за извършените операции)

Можете да настроите устройството да отпечата дневник на определени интервали (на всеки 50 факса, 6, 12 или 24 часа, 2 или 7 дни). Ако зададете интервала на Изкл., можете все пак да отпечатате доклада, като следвате стъпките в *Как да отпечатате отчет* >> стр. 36. Фабричната настройка е Всеки 50 Fax-а.

- 1 Натиснете Меню.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Fax.
- 3 Натиснете Fax.
- 4 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран Докл.настр.
- 5 Натиснете Докл.настр.

- 6 Натиснете Отчетен период.

- 7 Натиснете ◀ или ▶, за да изберете интервал.
Ако изберете Всеки 50 Fax-а, преминете към стъпка 10.

- 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни

Устройството ще отпечата отчета в избрания час и след това ще изтрие всички задания от паметта си. Ако паметта на устройството се запълни с максималните 200 задания преди да е изтекло избраното от вас време, устройството ще разпечата дневника по-рано и след това ще изтрие всички задания от паметта. Ако желаете допълнителен отчет преди да е настъпило времето за неговото отпечатване, можете да го отпечатате без да изтривате заданията от паметта.

- На всеки 50 факса

Устройството ще отпечата дневника, когато е запаметило 50 задания.

- 8 Въведете час за започване на отпечатването в 24-часов формат. Натиснете ОК.
(Например: въведете 19:45 за 7:45 вечерта.)
- 9 Ако изберете На всеки 7 дни, течнокристалният дисплей ще ви помоли да изберете първия ден на 7-дневното отброяване.
- 10 Натиснете Stop/Exit (Стоп/Излез).

Отчети

Разполагате със следните доклади:

- **ХМИТ Проверка** (само за MFC-J825DW)

Отпечатва отчет за потвърждаване на предаването на вашия последно предаден факс.

- **Бързо набиране** (само за MFC-J825DW)

Показва имената и номерата, запазени в паметта за бързо набиране, по азбучен ред или по пореден номер.

- **Факс отчет** (само за MFC-J825DW)

Представя информация за последните входящи и изходящи факсове. (TX: Изпращане.) (RX: Получаване.)

- **Потреб. настр.**

Показва списък с вашите настройки.

- **Мрежова конфигу**

Показва списък на мрежовите настройки.

- **WLAN доклад**

Отпечатва отчет за WLAN връзка.

Как да отпечатаме отчет

- 1 Натиснете **Меню**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Печатай док.**
- 3 Натиснете **Печатай док.**
- 4 Натиснете желания отчет.
- 5 (Само за бързо набиране ¹)
Натиснете **Азбучен ред** или **Ред по номера**.
¹ Само за MFC-J825DW
- 6 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)**.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Настройки за копиране

При множество копия, можете временно да промените настройките за копиране.

(само за MFC-J825DW) Устройството се връща към своите настройки по подразбиране след 1 минута или ако таймерът за режимите върне устройството към режим факс. (Вижте *Режим таймер* (Само за MFC-J825DW) >> стр. 4.)

За да промените дадена настройка, натиснете **COPY (Копиране)** или **Копиране** и след това натискайте ◀ или ▶, за да преминете през настройките за копиране. Когато се покаже желаната от вас настройка, натиснете я и изберете вашата опция.

Когато приключите с избора на настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

- Можете да запазите някои от настройките, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново. (Вижте *Задаване на предпочитани настройки* >> стр. 46.)
- Функциите *Реж. пест. маст.*, *Копир. в/у тънка х-я*, *Копиране-книга* и *Коп. - вод. знак* се поддържат от технология на Reallusion, Inc.



REALLUSION

Спиране на копирането

За да спрете копирането, натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Промяна на скоростта и качеството на копиране

Можете да избирате от асортимент от скорост и качество. Фабричната настройка е **Нормално**.

■ Бързо

Бързо копиране и използване на възможно най-малко мастило. Използва се, за да се спести време при разпечатване на документи, които ще бъдат редактирани, на големи документи или на много копия.

■ Нормално

Препоръчителният режим за обикновени разпечатки е „Нормално“. С него се постига добро качество с добра скорост на печат.

■ Най-добро

Използвайте режим „Най-добро“ за копиране на точни изображения, като например снимки. С него се осигурява най-висока резолюция и най-ниска скорост.

1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или **Копиране**.

2 Заредете документа.

- 3 (MFC-J825DW)
Като използвате клавиатурата за набиране, въведете желания брой копия.
(DCP-J925DW)
Въведете желания брой копия или чрез директно натискане в полето за брой копия и въвеждане на броя, или чрез натискане на  или .
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Качество**.
- 5 Натиснете **Качество**.
- 6 Натиснете **Бързо**, **Нормално** или **Най-добро**.
- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Увеличаване или редуциране на копираното изображение

Можете да изберете коефициент на увеличаване или на редуциране. Ако изберете **Побери в стр**, устройството ще регулира размера автоматично спрямо размера на заредената хартия.

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или **Копиране**.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желания брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Увеличи/ намали**.
- 5 Натиснете **Увеличи/ намали**.
- 6 Натиснете **100%**, **Увеличение**, **Намаление**, **Побери в стр** или **Ръчно (25-400%)**.

- 7 Направете едно от следните:

- Ако изберете **Увеличение** или **Намаление**, натиснете желаня коефициент на увеличаване или редуциране.
- Ако сте избрали **Ръчно (25-400%)**, въведете коефициент на увеличаване или редуциране от 25% до 400%.
Натиснете **ОК**.
- Ако сте избрали **100%** или **Побери в стр**, преминете към стъпка 8.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15cm
Побери в стр
Ръчно (25-400%)

- 8 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

**Забележка**

- Съдърж. стр. не е налично с Увеличи/ намали.
- Съдърж. стр., Копиране - книга, Сортирай, Копир. в/у тънка х-я, Двустранно копиране и Коп. - вод. знак не са достъпни при Побери в стр.
- Побери в стр не работи правилно, когато документът върху стъклото на скенера е наклонен с повече от 3 градуса. Като използвате указанията за поставяне на документа в ляво и горе, поставете вашия документ върху стъклото на скенера в горния ляв ъгъл с лицето надолу.
- Побери в стр не е налично, когато се използва ADF (автоматично листоподаващо устройство).
- Побери в стр не е налично за документи с размер Legal (Правни).

Създаване на N в 1 копия или плакат (Оформление на страница)

Функцията копиране N в 1 може да ви помогне да спестите хартия чрез копиране на две или четири страници върху една печатна страница.

Можете също да изработите и плакат. Когато използвате функцията Плакат, устройството автоматично разделя документа на секции, след това увеличава секциите, така че да можете да ги сглобите в плакат. Ако желаете да отпечтатте плакат, използвайте стъклото за документи на скенера.

! ВАЖНО

- Уверете се, че за размерът на хартията е зададен на A4 или Letter.
- Ако отпечатвате множество цветни копия, функцията N в 1 копие не е достъпна.
- (P) означава Портрет (вертикална ориентация), а (L) означава Пейзаж (хоризонтална ориентация).
- Копирането на плакат не е достъпно, когато се използват прозрачни фолиа/диапозитиви.

**Забележка**

- Коп. - вод. знак, Копиране - книга, Сортирай, Копир. в/у тънка х-я, Реж пест маст и Увеличи/ намали не са достъпни при Съдърж. стр.
- Двустранно копиране не е достъпно при копиране на Плакат.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Съдърж. стр.
- 5 Натиснете Съдърж. стр.
- 6 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Изкл. (1в1), 2в1(P), 2в1(L), 4в1(P), 4в1(L), Плакат (2х1), Плакат (2х2), Плакат (3х3) или 2в1(ИД) ¹.

¹ За подробности за 2 в 1 (карта за самоличност, ID) вижте Копиране 2 в 1 (лична карта) ►► стр. 40.

- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**, за да сканирате страницата.
- Ако сте поставили документа в автоматичното подаващо устройство ADF или правите плакат, устройството сканира документа и започва да отпечата.

Ако използвате стъклото за документи на скенера, преминете към стъпка 8.

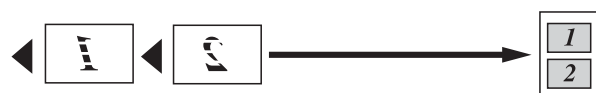
- 8 След като устройството сканира страницата, натиснете **Да**, за да сканирате следващата страница.
- 9 Поставете следващата страница на стъклото на скенера. Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**, за да сканирате документа. Повтаряйте стъпки 8 и 9 за всяка страница от оформлението.
- 10 След като сте сканирали всички страници, натиснете **Не**, за да завършите.

Поставете документа с с лицето надолу в показаната по-долу посока:

■ 2в1 (P)



■ 2в1 (L)



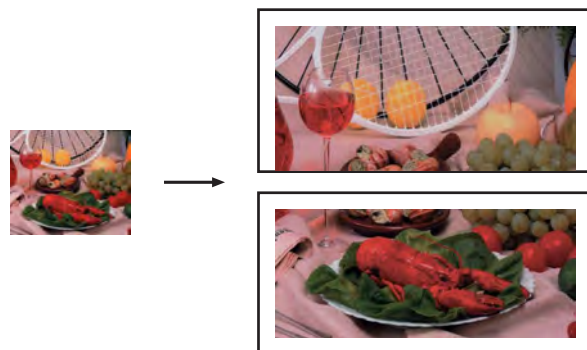
■ 4в1 (P)



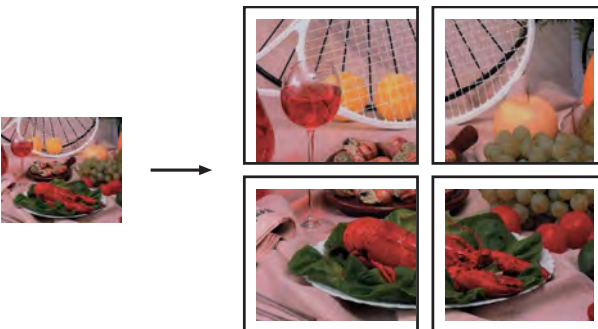
■ 4в1 (L)



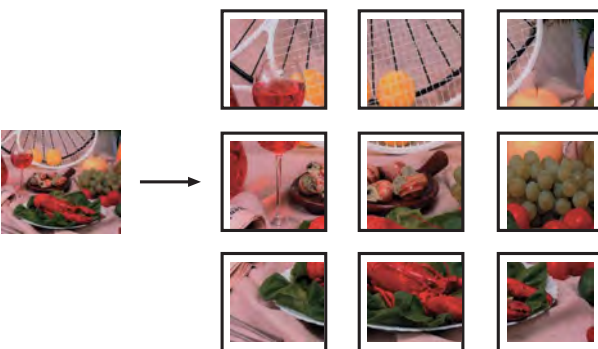
■ Плакат (2x1)



■ Плакат (2x2)



■ Плакат (3x3)



Копиране 2 в 1 (лична карта)

Можете да копирате и двете страни на вашата лична карта върху една страница, като запазите оригиналния размер на картата. Уверете се, че размерът на хартията е зададен на A4 или Letter.

**Забележка**

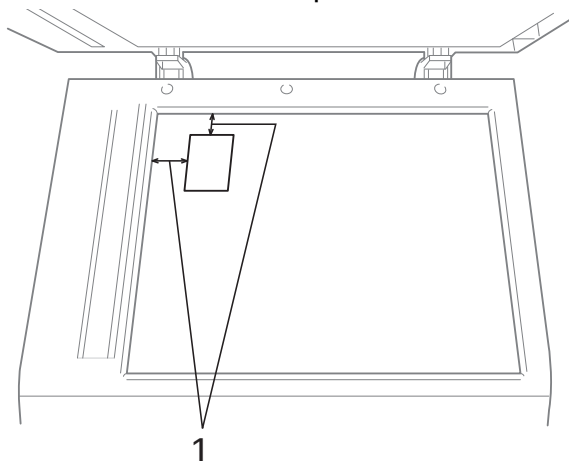
Можете да копирате дадена карта за самоличност в рамките на разрешеното съгласно приложимите закони.

(►►Ръководство за безопасност:

Незаконна употреба на копиращо оборудване)

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или Копиране.

- 2 Поставете вашата лична карта с лицето надолу в левия ъгъл на стъклото на скенера.



1 3 mm или повече (горе, ляво)

- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана Съдърж. стр.
- 5 Натиснете Съдърж. стр.
- 6 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана 2в1 (ИД).
- 7 Натиснете 2в1 (ИД).
- 8 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.
Устройството започва сканирането на първата страница.

- 9 След като устройството сканира едната страна, натиснете Да. Обърнете личната карта и натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**, за да сканирате другата страна.

**Забележка**

- Коп. - вод. знак, Копиране - книга, Сортирай, Двустранно копиране, Копир. в/у тънка х-я, Реж пест маст и Увеличи/ намали не са налични с 2в1 (ИД).
- Ако отпечатвате множество цветни копия, копирането 2 в 1 (ID) не е достъпно.

Сортиране на копия чрез ADF

Можете да сортирате множество копия. Страниците ще се групират в следния ред: 321, 321, 321 и така нататък.

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Нареди/ сортирай.
- 5 Натиснете Нареди/ сортирай.
- 6 Натиснете Сортирай.
- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

Побери в стр, Съдърж. стр. и Копиране - книга не са налични с Сортирай.

Настройка на плътността

Можете да регулирате плътността при копиране, за да направите копията по-тъмни или по-светли.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Плътност.
- 5 Натиснете Плътност.
- 6 Натиснете ◀ или ▶, за да направите по-светло или по-тъмно копие. Натиснете ОК.
- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Режим Пестене на мастило

Режимът за пестене на мастило може да ви помогне да спестите мастило. Устройството отпечатва цветовете по-светли и подчертава контурите на изображенията, както е показано по-долу:

Количеството спестено мастило ще варира, в зависимост от документа.

Реж пест маст: Изкл.



Реж пест маст: Вкл.



- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.
- 5 Натиснете Разширени настройки.
- 6 Натиснете Реж пест маст.
- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

- Коп. - вод. знак, Копиране - книга, Копир. в/у тънка х-я и Съдърж. стр. не са налични с Реж пест маст.
- Реж пест маст може да направи така, че вашите разпечатки да изглеждат различно от оригиналния документ.

Копиране върху тънка хартия

Ако вашият документ е дуплекс (двустранный) копие върху тънка хартия, изберете Копир. в/у тънка х-я, така че отпечатаното от другата страна да не прозира през хартията.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.
- 5 Натиснете Разширени настройки.
- 6 Натиснете Копир. в/у тънка х-я.
- 7 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

Побери в стр, Съдърж. стр., Реж пест маст, Копиране - книга и Коп. - вод. знак не са налични с Копир. в/у тънка х-я.

Копиране на книга

Функцията Копиране на книга коригира тъмните полета и изкривяването при копиране от стъклото на скенера. Устройството може автоматично да коригира данните.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.
- 5 Натиснете Разширени настройки.
- 6 Натиснете Копиране - книга.
- 7 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

Съдърж. стр., Сортирай, Двустранный копиране, Реж пест маст, Побери в стр, Копир. в/у тънка х-я и Коп. - вод. знак не са налични с Копиране - книга.

Копиране на воден знак

Можете да поставите във вашия документ лого или текст като воден знак. Можете да изберете един от шаблоните за воден знак, данни от ваши карти с памет, USB флаш памет или сканирани данни.

**Забележка**

Побери в стр. Съдърж. стр.,
Копир. в/у тънка х-я,
Реж пест маст и Копиране-книга не
са налични с Коп. - вод. знак.

Използване на шаблон

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.
- 5 Натиснете Разширени настройки.
- 6 Натиснете Коп. - вод. знак.
- 7 Натиснете Редакция шаблон.
- 8 Ако трябва, променете настройките, като натиснете опциите показани на сензорния екран. Натиснете ОК.
- 9 Натиснете ОК, за да потвърдите използването на воден знак.
- 10 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

Използване на данни от карти с памет или USB флаш памет

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или Копиране.
- 2 Заредете документа.
- 3 Въведете желан брой копия.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.

- 5 Натиснете Разширени настройки.
- 6 Натиснете Коп. - вод. знак.
- 7 Натиснете Използвай изобр.
- 8 Поставете карта с памет или USB флаш памет. Натиснете Носители.
- 9 Натиснете данните, които желаете да използвате за водния знак.
- 10 Променете допълнителните настройки от опциите, показани на течнокристалния дисплей. Натиснете ОК.
- 11 Натиснете ОК, за да потвърдите използването на воден знак.
- 12 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.

**ВАЖНО**

НЕ изваждайте картата с памет или USB флаш паметта докато светодиодът за състояние мига, за да предотвратите повреда на картата, USB флаш паметта или информацията, съхранена върху тях.

Използване на сканиран хартиен документ като воден знак

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или Копиране.
- 2 Въведете желан брой копия.
- 3 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Разширени настройки.
- 4 Натиснете Разширени настройки.
- 5 Натиснете Коп. - вод. знак.

- 6 Натиснете **Използвай изобр.**
- 7 Натиснете **Сканиране**. Поставете страницата, която желаете да използвате като воден знак, на стъклото на скенера.
- 8 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.
- 9 Махнете сканирания документ за воден знак и поставете документа, който желаете да копирате.
- 10 Натиснете **Прозрачност**, а след това ◀ или ▶, за да промените **Прозрачност на водния знак**. Натиснете **ОК**.
- 11 Натиснете **ОК**.
- 12 Натиснете **ОК**, за да потвърдите използването на воден знак.
- 13 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

Не можете да увеличите или намалите сканирания воден знак.

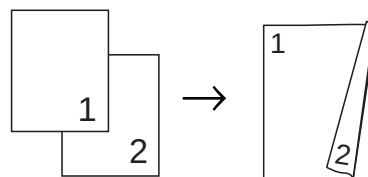
Двустранно (2-странно) копиране

Можете да намалите количеството хартия, използвано за копия, като копирате от двете страни на листа.

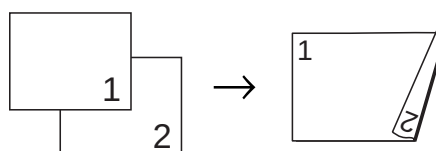
За двустранно копиране ви препоръчваме да зареждате вашия документ в автоматичното листоподаващо устройство ADF. За 2-страни документи и книги използвайте стъклото на скенера.

(преобръщане от дългата страна)

Портрет

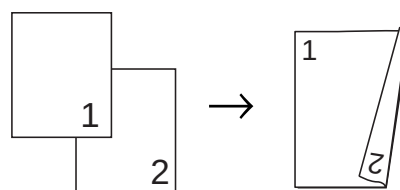


Пейзаж

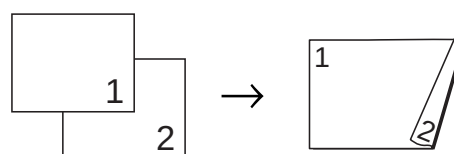


(преобръщане от късата страна)

Портрет



Пейзаж



Забележка

- 2в1 (ИД), Плакат, Побери в стр и Копиране-книга не са налични с Двустранно копиране.
- Можете да използвате само обикновена хартия с размери A4, A5 или Letter.

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или **Копиране**.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран **Двустранно копиране**.
- 3 Натиснете **Двустранно копиране**.
- 4 Натиснете **Вкл.** за включване на настройките за дуплекс.

- 5 Натиснете **Портрет ОбрПоДългСтр**, **Пейзаж ОбрПоДългСтр**, **Портрет ОбрПоКъсаСтр** или **Пейзаж ОбрПоКъсаСтр**.
- 6 След като прочетете съобщението върху течнокристалния дисплей, натиснете .
- 7 Заредете документа.
- 8 Въведете желания брой копия. Ако желаете да сортирате множество копия, натиснете **◀** или **▶**, за да изведете на екрана **Нареди/ сортирай**, натиснете **Нареди/ сортирай**, а след това **Сортирай**.
- 9 Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира страниците и започва да печата.

Ако използвате стъклото на скенера, преминете към стъпка 10.

- 10 Течнокристалният дисплей показва:

Обърн. док. (или
прелист. книгата)
и натисн. "Сканиране".
Нат. "Завършено" след. прик.

Поставете върху стъклото на скенера следващата страница и натиснете **Сканиране**. Натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**. Устройството започва да печата.

- 11 Ако сте натиснали **Сортирай** за множество копия, повторете стъпка 10 за всяка допълнителна страница. След като сте сканирали всички страници, натиснете **Завършено**. Устройството започва да печата.

НЕ докосвайте отпечатаните страници, докато не подадени навън за втори път. Устройството ще отпечата и подаде навън първата страна, след което ще изтегли обратно хартията, за да отпечата втората страна.



Забележка

Ако вашият документ причинява засядане на хартията, опитайте се да използвате една от специалните настройки за двустранно копиране. Натиснете **Разшир.** след стъпка 4. Изберете **DX1** или **DX2**. **DX1** помага да се избегнат случаите на засядане на хартия при копиране, като оставя повече време на мастилото да изсъхне. Избирането на **DX2** оставя повече време на мастилото да изсъхне, като същевременно използва и по-малко мастило.

Задаване на предпочитани настройки

Можете да запаметите някои от настройките за копиране, които използвате най-често, като ги зададете като предпочитани. Можете да зададете до три предпочитани настройки.

- 1 Натиснете  (**COPY (Копиране)**) или **Копиране**.
- 2 Изберете опциите и настройките за копиране, които искате да запаметите.
- 3 Натиснете **◀** или **▶**, за да изведете на екран **Избрани настройки**.
- 4 Натиснете **Избрани настройки**.
- 5 Натиснете **запис**.



Забележка

При запаметяване на
Избрани настройки задайте на
Коп. - вод. знак Изкл. или Шаблон.

- 6 Натиснете местоположението, на което желаете да запаметите вашите настройки за Любим: 1, Любим: 2 или Любим: 3.
- 7 Направете едно от следните:
 - Ако желаете да промените името на вашата настройка, натиснете , за да изтриете символи. След това въведете ново име (до 12 символа).
(>>Основно Ръководство за потребителя: *Въвеждане на текст*)
Натиснете ОК.
 - Ако не желаете да промените името на вашата настройка, натиснете ОК.

Търсене и избор на ваша предпочитана настройка

Когато сте готови да използвате един от наборите с предпочитани настройки, можете да го изберете от паметта.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Предпо.
- 3 Натиснете Предпо.
- 4 Натиснете предпочитаната настройка, която желаете да намерите и изберете.

Преименуване на вашите предпочитани настройки

След като запаметите предпочитана настройка, можете да промените името ѝ.

- 1 Натиснете  (COPY (Копиране)) или Копиране.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Избрани настройки.
- 3 Натиснете Избрани настройки.
- 4 Натиснете преименуване.
- 5 Натиснете предпочитаната настройка, чието име желаете да промените.
- 6 Въведете ново име (до 12 символа). (>>Основно Ръководство за потребителя: *Въвеждане на текст*)
- 7 Натиснете ОК.

Отпечатване на снимки от карта с памет или USB флаш памет

Операции на PhotoCapture Center™

Карти с памет, USB флаш памет и структури на папките

Вашето устройство е съвместимо с файловете с изображения на съвременните цифрови фотоапарати, карти с памет и USB флаш памет; все пак, за да избегнете грешки, прочетете бележките по-долу:

- Разширението на файла с изображение трябва да бъде .JPG (разширения като .JPEG, .TIF, .GIF и др. няма да бъдат разпознати).
- Директното отпечатване чрез PhotoCapture Center™ трябва да се извършва отделно от операциите на PhotoCapture Center™, за които се изисква компютър. (Не е възможна едновременна работа.)
- Устройството може да прочете до 999 файла¹ от карта с памет или USB флаш памет.

¹ Папката в картата с памет или USB флаш паметта също се брои.
- DPOF файлът от картата с памет трябва да бъде във валиден DPOF формат. (Вижте *Отпечатване DPOF* >> стр. 53.)

Имайте предвид следното:

- Когато печатате указател или изображение, PhotoCapture Center™ ще отпечата всички валидни изображения, дори ако има едно или повече повредени. Повредените изображения няма да бъдат отпечатани.
- (За потребители на карта с памет)

Вашето устройство е проектирано да чете карти с памет, форматирувани от цифров фотоапарат.

Когато цифров фотоапарат форматира карта с памет, той създава специална папка, в която копира данните от изображението. Ако трябва да промените данните на изображението, съхранени на карта с памет, от вашия компютър, ви препоръчваме да не променяте структурата на папката, създадена от цифровия фотоапарат. Когато записвате нови или променени файлове върху картата с памет, ви препоръчваме да използвате същата папка, която използва цифровият фотоапарат. Ако данните не са записани в същата папка, устройството може да не е в състояние да прочете файла или да отпечата изображението.
- (За потребителите на USB флаш памет)

Това устройство поддържа USB флаш памет, които са форматирувани от Windows®.

Отпечатване на клип

Можете да печатате изображения от клипове, които са съхранени на карта с памет или USB флаш памет.

Файловете с клипове се разделят автоматично по времетраене на 9 части и се разполагат в 3 реда, така че да можете да гледате и отпечатвате сцените.



Забележка

- Не можете да изберете определена сцена от клипа.
- Можете да използвате файловете формати за клипове AVI или MOV (само Motion JPEG). Ако обаче размерът на AVI файла е 1 GB или повече (снимачното време е около 30 минути) или размерът на MOV файла е 2 GB или повече (снимачното време е около 60 минути), тези файлове не могат да бъдат отпечатани.

Отпечатване на изображения

Отпечатване на указател (Миниатюри)

PhotoCapture Center™ присвоява номера на изображенията (като № 1, № 2, № 3 и т.н.).



NO. 1
DEI.JPG 01.01.2009
100KB

PhotoCapture Center™ използва тези номера, за да идентифицира всяка снимка. Можете да отпечатате страница с миниатюри, показваща всички снимки на картата с памет или на USB флаш паметта.



Забележка

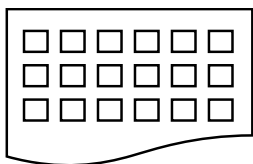
- Само имена на файлове с 20 или по-малко символа могат да бъдат отпечатани правилно на листа на указателя.
- Имената на файлове не могат да бъдат отпечатани правилно, ако са на кирилица. Но това не оказва влияние върху функциите.

- 1 Уверете се, че сте поставили картата с памет или USB флаш паметта в правилния слот.

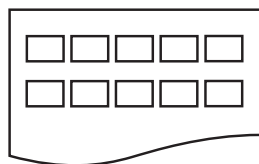
Натиснете  (PHOTO (Снимка)) или Снимка.

- 2 Натиснете Печат Индекс.

- 3 Натиснете **Индекс лист** и изберете 6 образа/Линия или 5 образа/Линия.



6 образа/Линия



5 образа/Линия

Времето за отпечатване при 5 образа/Линия ще бъде повече отколкото при 6 образа/Линия, но качеството ще бъде по-добро.

- 4 Направете едно от следните:
- Натиснете **Настр.** за печат, за да промените типа или размера на хартията, която използвате.
 - Ако не желаете да промените настройките за хартия, преминете към 7.
- 5 Натиснете **Вид хартия**. Изберете типа хартия, който използвате, **Обикн. Хартия**, **Inkjet хар.**, **Brother BP71**, **Brother BP61** или **Друг гланц**.
- 6 Натиснете **Разм. хартия**. Изберете размера хартия, който използвате, **A4** или **Letter**.
- 7 За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Отпечатване на снимки

Преди да отпечатате отделно изображение, трябва да знаете неговия номер.

- 1 Уверете се, че сте поставили картата с памет или USB флаш паметта в правилния слот.
- Натиснете  (**PHOTO (Снимка)**) или **Снимка**.

- 2 Разпечатайте указателя. (Вижте **Отпечатване на указател (Миниатюри)** >> стр. 49.)

- 3 Натиснете **Печат Индекс**.

- 4 Натиснете **Отпечатай снимки**.

- 5 Въведете номера на изображението, което желаете да отпечатате, от миниатюрите, отпечатани на страницата на указателя. След като изберете номерата на изображенията, натиснете **OK**.



Забележка

- Можете да въведете номерата наведнъж с помощта на запетая или тире. Например въведете 1,3,6, за да отпечатате изображения с номера 1, 3 и 6. Въведете 1-5, за да отпечатате изображения с номера от 1 до 5.
- Можете да въведете до 12 знака (включително запетаята) за номера на изображения, които желаете да отпечатате.

- 6 Въведете желан брой копия или чрез директно натискане в полето за брой копия и въвеждане на броя, или чрез натискане на **+** или **-**.

- 7 Направете едно от следните:
- Натиснете **Настр.** за печат, за да промените настройките за печат. (Вижте стр. 54.)
 - Ако не желаете да променят никоя от настройките, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)** за печат.

Подобряване на снимки

Преди отпечатване на снимките, можете да ги редактирате, да добавите ефекти и да ги разгледате на течнокристалния дисплей.



Забележка

Функцията **Усъв.** Снимка се поддържа от технология на Reallusion, Inc.



REALLUSION

- 1 Уверете се, че сте поставили карта с памет или USB флаш памет в правилния слот.

Натиснете  (**PHOTO (Снимка)**) или **Снимка**.

- 2 Натиснете **Усъв.** Снимка.



Забележка

- Едновременно се показват по четири миниатюри с текущия номер на страницата, както и общия брой страници, изброени под миниатюрите.
- Натискайте ◀ или ▶ многократно, за да изберете всяка от страниците със снимки, или задръжте в натиснато положение, за да преминете през всички страници със снимки.
- Натиснете , за да стартирате слайдшоу.

- 3 Натиснете снимка от миниатюрите.
- 4 Натиснете **Подобри** или **Оформяне**. Можете също така да изберете и двете заедно. Натиснете **ОК**.
- 5 Направете едно от следните:
 - Ако сте избрали **Подобри**, преминете към стъпка 6.
 - Ако сте избрали **Оформяне**, преминете към стъпка 7.
- 6 Натиснете ефекта, който желаете да добавите. Натиснете **ОК**. Преминете към стъпка 8.



Забележка

- Имате 10 начина за добавяне на ефекти към снимка.

	(Автом. корекция) Устройството избира най-подходящия ефект за вашата снимка.
	(Усил. телесен цв) Най-използвано за коригиране на портретни снимки. Коригира цвета на човешката кожа. Натиснете ◀ или ▶, за да коригирате нивото на контраст.
	(Усил. пейзаж) Най-използвано за коригиране на снимки с пейзажи. Подчертава зелените и сините области в снимката. Натиснете ◀ или ▶, за да коригирате нивото на контраст.
	(Корекция ч.очи) Устройството ще се опита да премахне ефекта „червени очи“ от снимката. Ако откриването на червени очи е неуспешно, можете да натиснете бутон Опитай пак , за да повторите.
	(Нощна сцена) Функцията Нощна сцена се използва най-добре за регулиране на направени през нощта снимки, за да ги направите по-ярки. Натиснете ◀ или ▶, за да коригирате нивото на контраст.
	(Запълв светлина) Функцията Запълваща светлина се използва най-добре за регулиране на снимки, направени срещу светлината. Натиснете ◀ или ▶, за да коригирате нивото на контраст.

	(Бяла дъска) Функцията Бяла дъска се използва най-добре за регулиране на снимки. Тя открива буквите, написани върху бяла дъска на вашата снимка, и ги прави по-четливи.
	(Монохромен) Можете да конвертирате снимката в едноцветна.
	(Сепия) Можете да конвертирате цветовете на снимката в сепия.
	(Автом.корекц. и премах черв.очи) Устройството избира най-подходящите ефекти за вашата снимка. То също ще се опита да премахне ефекта „червени очи“ от снимката.

- Има някои случаи, при които червеният цвят не може да бъде премахнат.
 - Когато лицето на снимката е твърде малко.
 - Когато лицето е завъртяно прекалено нагоре, надолу, наляво или надясно.
- След добавяне на ефект можете да увеличите снимката, като натиснете . За да се върнете към оригиналния размер, натиснете .
- Докато изображението е увеличено, можете да се движите по него с **нагоре** () **надолу** () **наляво** () и **надясно** ()
- Натиснете **Отказ**, за да се върнете към списъка с ефекти.
- Ако вашата снимка е много малка или има неправилни пропорции, може да не бъде възможно да я подрежете или увеличите. Течнокристалният дисплей ще покаже **Твърде малка снимка** или **Твърде голяма снимка**.

- 7** Нагласете червената рамка около снимката.
Ще бъде отпечатана частта в червената рамка.
- Натискайте **+** или **-**, за да увеличите или намалите размера на рамката.
 - Натиснете **▲**, **▼**, **◀** или **▶**, за да преместите рамката.
 - Натиснете , за да завъртите рамката.
- Когато завършите с настройките на рамката, натиснете **OK**.
Натиснете **OK**, за да потвърдите.



Забележка

Ако вашата снимка е много малка или има неправилни пропорции, може да не бъде възможно да я подрежете или подобрите. Течнокристалният дисплей ще покаже **Твърде малка снимка** или **Твърде голяма снимка**.

- 8** Въведете желан брой копия или чрез директно натискане в полето за брой копия и въвеждане на броя, или чрез натискане на **+** или **-**.
Натиснете **OK**.
- 9** Направете едно от следните.
- Натиснете **Настр.** за печат, за да промените настройките за печат. (Вижте стр. 54.)
 - Ако не желаете да променяте никоя от настройките, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)** за да отпечатате.

Отпечатване DPOF

DPOF е съкращение на Digital Print Order Format.

Основните производители на цифрови фотоапарати (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation и Sony Corporation) са създали този стандарт, за да улеснят отпечатването на изображения от цифров фотоапарат.

Ако вашият цифров фотоапарат поддържа отпечатване в DPOF формат, от дисплея на фотоапарата ще можете да изберете снимките и броя копия, които желаете да отпечатате.

Когато в устройството е поставена карта с памет, съдържаща DPOF информация, ще можете лесно да отпечатате избраното изображение.

- 1** Уверете се, че сте поставили картата с памет в правилния слот.
Натиснете  (**PHOTO (Снимка)**) или **Снимка**.
Устройството ще ви попита дали желаете да използвате DPOF настройки.
- 2** Натиснете **Да**.
- 3** Направете едно от следните:
- Натиснете **Настр.** за печат, за да промените настройките за печат. (Вижте стр. 54.)
 - Ако не желаете да променяте никоя от настройките, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)** за да отпечатате.



Забележка

Ако редът на печат, който е бил създаден във фотоапарата, е бил повреден, може да се появи грешка във файла DPOF. За да коригирате проблема, използвайте фотоапарата, за да изтриете и създадете нов ред за отпечатване. За инструкции как да изтриете или създадете ред на отпечатване, вижте уебсайта за поддръжка на производителя на вашия фотоапарат или придружаващата документация.

PhotoCapture Center™ настройки за печат

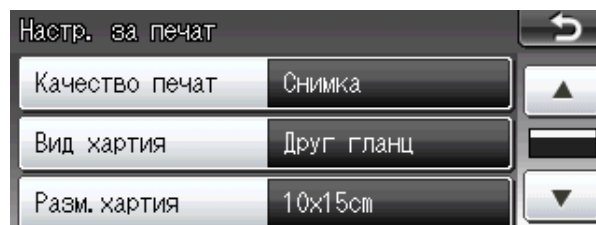
Можете временно да смените настройките за печат за следващото копие.

(само за MFC-J825DW) Устройството се връща към своите настройки по подразбиране след 3 минути, или ако таймерът за режимите върне устройството към режим факс. (Вижте *Режим таймер (Само за MFC-J825DW)* >> стр. 4.)



Забележка

Можете да запазите някои от настройките за печат, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се. (Вижте *Задаване на вашите промени като нова настройка по подразбиране* >> стр. 58.)



Качество на печат

- 1 Натиснете **Настр. за печат**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Качество печат**.
- 3 Натиснете **Качество печат**.
- 4 Натиснете **Нормално** или **Снимка**.
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете . За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Опции за хартия

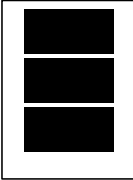
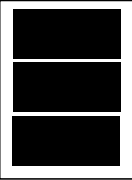
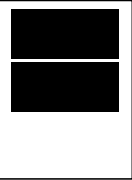
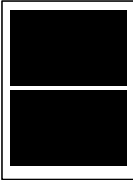
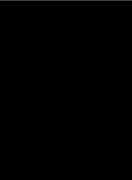
Тип хартия

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Вид хартия**.
- 3 Натиснете **Вид хартия**.
- 4 Натиснете типа хартия, който използвате, **Обикн. Хартия**, **Inkjet хар.**, **Brother BP71**, **Brother BP61** или **Друг гланц**.
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете . За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Хартия и размер на печат

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Разм. хартия**.
- 3 Натиснете **Разм. хартия**.
- 4 Натиснете размера хартия, който използвате, **10x15cm**, **13x18cm**, **A4** или **Letter**.
Направете едно от следните:
 - Ако сте избрали **Letter** или **A4**, преминете към стъпка 5.
 - Ако сте избрали друг размер хартия, преминете към стъпка 6.

- 5 Натиснете размера на печат.

Например: Позиция на печат при хартия с размер A4		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Макс. размер
		

- 6 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете . За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Регулиране на яркост, контраст и цвят

Яркост

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Яркост**.
- 3 Натиснете **Яркост**.
- 4 Натиснете **◀** или **▶**, за да направите по-тъмна или по-светла разпечатка. Натиснете **ОК**.
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете . За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Контраст

Можете да изберете настройката за контраст. Увеличаването на контраста ще направи изображението по-отчетливо и по-ярко.

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екрана **Контраст**.
- 3 Натиснете **Контраст**.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да промените контраста.
Натиснете **ОК**.
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете .
За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Усилване на цвета

Можете да включите функцията усилване на цвета, за да отпечатвате по-ярки изображения. Ако е избрана тази функция, времето за отпечатване ще бъде по-бавно, а също в зависимост от изображението, което ще отпечатвате, може да се използва повече мастило.

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете ▲ или ▼, за да изведете на екран **Подобр.** на цв.
- 3 Натиснете **Подобр.** на цв.
- 4 Направете едно от следните:
 - Ако желаете да персонализирате **Баланс на бяло, Контраст** или **Насит. на цвета**, натиснете **Вкл.** и преминете към стъпка 5.
 - Ако не желаете да персонализирате, натиснете **Изкл.**
Преминете към стъпка 8.

- 5 Натиснете **Баланс на бяло, Контраст** или **Насит. на цвета**.
- 6 Натиснете ◀ или ▶, за да регулирате степента на настройката.
Натиснете **ОК**.
- 7 Направете едно от следните:
 - Ако желаете да персонализирате друг цвят, повторете стъпки от 5 до 6.
 - Ако желаете да промените други настройки, натиснете , за да се покаже менюто с настройки за печат и натиснете настройката, която желаете да промените.
(Вижте стр. 54.)
- 8 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете .
За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

• Баланс на бялото

Тази настройка регулира нюансите на белите области на дадено изображение. Осветлението, настройката на фотоапарата и други фактори въздействат върху вида на бялото. Белите области в една снимка могат да бъдат леко розови, жълти или в някакъв друг цвят. Като използвате тази настройка, можете да коригирате този ефект и да върнете чисто белия цвят на белите области.

• Рязкост

Тази настройка усилва детайлите на изображението, подобно на регулиране на финия фокус на фотоапарат. Ако изображението не е на фокус и не можете да видите фините детайли на снимката, регулирайте рязкостта.

• Плътност на цвета

Тази настройка регулира цялото количество цвят в изображението. Можете да увеличите или намалите количеството цвят в едно изображение, за да подобрите размити или бледи снимки.

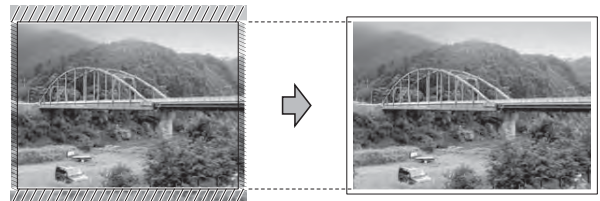
Изрязване

Ако снимката е твърде дълга или широка, за да се вмести в свободното място на избраното оформление, то част от изображението ще бъде автоматично изрязана.

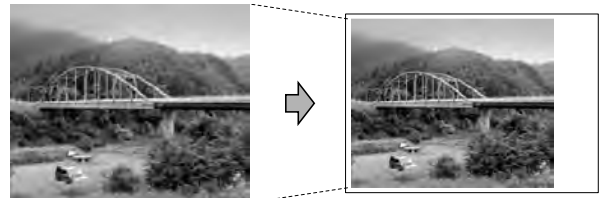
Фабричната настройка е **Вкл.** Ако желаете да отпечатате цялото изображение, променете настройката на **Изкл.** Когато зададете **Отрязване** на **Изкл.**, задайте също **Без граници** на **Изкл.** (Вижте **Печат без бяло поле** >> стр. 58.)

- 1 Натиснете **Настр.** за печат.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Отрязване**.
- 3 Натиснете **Отрязване**.
- 4 Натиснете **Изкл.** (или **Вкл.**).
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **↩**.
За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Отрязване: **Вкл.**



Отрязване: **Изкл.**



Печат без бяло поле

Тази функция увеличава печатната площ до краищата на листа хартия. Отпечатването ще бъде малко по-бавно.

- 1 Натиснете **Настр. за печат**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Без граници**.
- 3 Натиснете **Без граници**.
- 4 Натиснете **Изкл.** (или **Вкл.**).
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете .
За да отпечатате, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.

Отпечатване на дата

Можете да отпечатате датата, ако тя е в данните на вашата снимка. Датата ще бъде отпечатана в долния десен ъгъл. Ако данните не съдържат тази информация, не можете да използвате функцията.

- 1 Натиснете **Настр. за печат**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Печат дата**.
- 3 Натиснете **Печат дата**.
- 4 Натиснете **Вкл.** (или **Изкл.**).
- 5 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете .
За отпечатване, натиснете **Colour Start (Старт Цветно)**.



Забележка

За да използвате функцията **Печат дата**, настройката DPOF на вашия фотоапарат трябва да бъде изключена.

Задаване на вашите промени като нова настройка по подразбиране

Можете да запишете някои от настройките за печат, които използвате най-често, като ги изберете за подразбиращи се. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново.

- 1 Натиснете новата настройка. Повторете тази стъпка за всяка настройка, която желаете да промените.
- 2 След като промените последната настройка, натиснете **▲** или **▼**, за да изберете **Зад. нов по подр.**
- 3 Натиснете **Зад. нов по подр.**
- 4 Натиснете **Да**, за да потвърдите.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Възстановяване на всички фабрични настройки

Можете да възстановите настройките за PhotoCapture, които сте сменили, с фабричните настройки за, **Качество печат**, **Вид хартия**, **Разм. хартия**, **Яркост**, **Контраст**, **Подобр. на цв.**, **Отрязване**, **Без граници** и **Печат дата**.

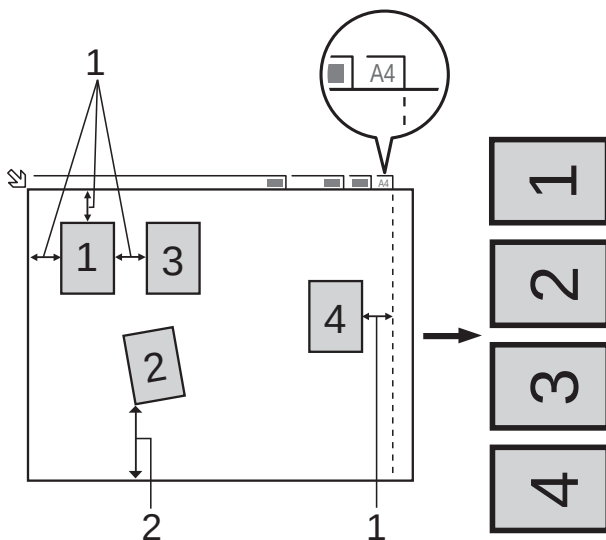
- 1 Натиснете **Настр. за печат**.
- 2 Натиснете **▲** или **▼**, за да изведете на екран **Фабрични пренаст.**
- 3 Натиснете **Фабрични пренаст.**
- 4 Натиснете **Да**, за да потвърдите.
- 5 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Сканиране към карта с памет или USB флаш памет

Автоматично изрязване

Можете да сканирате множество документи, поставени на стъклото на скенера. Отделният документ може да бъде прегледан на течнокристалния дисплей преди да го запазите. Когато изберете Автоматично изрязване, устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или файлове с една страница. Например, ако поставите три документа на стъклото на скенера, устройството ще сканира и създаде три отделни файла. Ако желаете да създадете файл от три страници, изберете PDF или TIFF за Вид на файл.

(Ако изберете JPEG, всеки документ се създава като три отделни файла.)



- 1 10 mm или повече (горе, ляво, дясно)
- 2 20 mm или повече (долна част)



Забележка

Автоматично изрязване се поддържа от технология на Reallusion, Inc.  **REALLUSION**

- 1 Уверете се, че сте поставили картата с памет или USB флаш паметта в правилния слот.
- 2 Заредете документа.
- 3 Натиснете  (**SCAN (Сканиране)**) или **Скан**.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран към Носител.
- 5 Натиснете към Носител.
- 6 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Автоматично изрязване.
- 7 Натиснете Автоматично изрязване.
- 8 Натиснете Вкл.
- 9 Ако не желаете да промените допълнителните настройки, натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**, за да започнете да сканирате.
- 10 Броят на сканираните документи се извежда на течнокристалния дисплей. Натиснете **ОК**.
- 11 Натиснете ◀ или ▶, за да прегледате информацията за всеки документ.
- 12 Натиснете **Запам. на всичко**, за да запазите информацията.



Забележка

- Автоматично изрязване е налично за хартия с четири ъгъла по 90 градуса. Ако един от ъглите не е прав, Автоматично изрязване не може да открие документа.
- Ако вашият документ е твърде дълъг или широк, тази настройка няма да функционира правилно.
- Трябва да поставите документите далеч от краищата на стъклото на скенера, както е показано на илюстрацията.
- Трябва да поставите документите на разстояние поне 10 mm един от друг.
- Автоматично изрязване регулира наклона на документа върху стъклото на скенера, но вашият документ е наклонен на повече от 10 градуса, тази настройка няма да функционира.
- За да използвате Автоматично изрязване, автоматичното листоподаващо устройство ADF трябва да е празно.
- Функцията Автоматично изрязване е налична за максимум до 16 документа, в зависимост от размера на документите.



ВАЖНО

НЕ изваждайте картата с памет или USB флаш паметта, докато светодиодът за състояние мига, за да предотвратите повреда на картата, USB флаш паметта или информацията, съхранена на тях.

Задаване на нови настройки по подразбиране

Можете да запишете настройките за Сканиране към носител (Качество, Вид на файл и Автоматично изрязване), които използвате най-често, като ги изберете за подразбиращи се. Тези настройки ще се запазят, докато не ги промените отново.

- 1 Натиснете  (**SCAN (Сканиране)**) или Скан.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран към Носител.
- 3 Натиснете към Носител.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран Зад. нов по подр.
- 5 Натиснете Зад. нов по подр.
- 6 Натиснете Да, за да потвърдите.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Възстановяване на фабричните настройки

Можете да възстановите всички настройки за Сканиране към носител (Качество, Вид на файл и Автоматично изрязване), които наскоро сте променили, обратно на фабричните настройки.

- 1 Натиснете  (**SCAN (Сканиране)**) или Скан.
- 2 Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екран към Носител.
- 3 Натиснете към Носител.
- 4 Натиснете ◀ или ▶, за да изберете Фабрични настройки.
- 5 Натиснете Фабрични настройки.
- 6 Натиснете Да, за да потвърдите.
- 7 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.

Отпечатване на снимки директно от фотоапарат с PictBridge



Вашето устройство Brother поддържа стандарта PictBridge, който ви позволява да се свързвате към всеки съвместим с PictBridge фотоапарат и да отпечатвате снимки директно от него.

Ако вашият фотоапарат поддържа стандарта за USB запамятаващо устройство с голям обем, вие можете да отпечатвате снимки и от цифров фотоапарат без PictBridge. (Вижте *Отпечатване на снимки директно от цифров фотоапарат (без PictBridge)* >> стр. 65.)

Изисквания за PictBridge

За да избегнете евентуални грешки, запомнете следното:

- Устройството и цифровият фотоапарат трябва да бъдат свързани чрез подходящ USB кабел.
- Разширението на файла с изображение трябва да бъде .JPG (разширения като .JPEG, .TIF, .GIF и др. няма да бъдат разпознати).
- Операциите на PhotoCapture Center™ не са налични, когато използвате функцията PictBridge.

Настройка на цифровия фотоапарат

Уверете се, че фотоапаратът е в режим PictBridge. На течнокристалния дисплей на фотоапарат, съвместим с PictBridge, може да са налични следните настройки за PictBridge.

В зависимост от фотоапарата, някои от тези настройки може да не са налични.

Опции в менюто на фотоапарата	Опции
Размер на хартията	A4, Letter, 10 × 15 cm, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²
Тип хартия	Обикновена хартия, Гланцирана хартия, Хартия за мастиленоструйни принтери, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²
Оформление	Без бяло поле: включено, Без бяло поле: изключено, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²
Настройка DPOF ¹	-
Качество на печат	Нормално, Fino, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²
Усилване на цвета	Включено, Изключено, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²
Отпечатване на дата	Включено, Изключено, Настройки на принтера (Настройка по подразбиране) ²

¹ За повече подробности вижте *Отпечатване DPOF* ►► стр. 64.

² Ако вашият фотоапарат е настроен да използва Настройки на принтера (настройка по подразбиране), устройството ще отпечата снимките, използвайки следните настройки.

Настройки	Опции
Размер на хартията	10 × 15 cm
Тип хартия	Гланцирана хартия
Оформление	Без бяло поле: Включено
Качество на печат	Фино
Усилване на цвета	Изключено
Отпечатване на дата	Изключено

- Ако вашият фотоапарат няма избрани опции от менюто, тези настройки също се използват.
- Названието и наличието на всяка настройка зависят от спецификацията на вашия фотоапарат.

Потърсете информация в документацията, приложена към вашия фотоапарат, за подробности относно смяна на настройките на PictBridge.

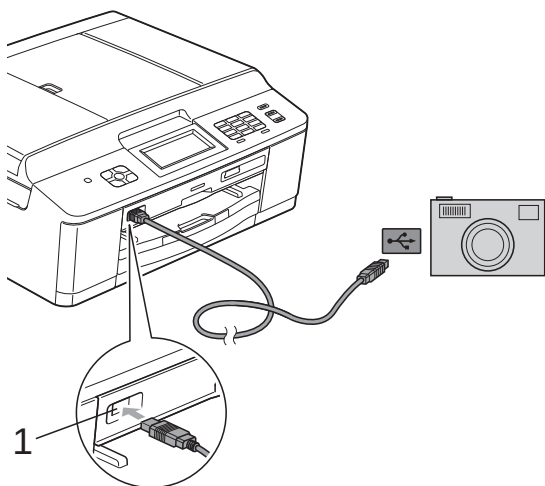
Отпечатване на изображения



Забележка

Преди да свържете цифров фотоапарат извадете всички карти с памет или USB флаш памет от устройството.

- 1 Уверете се, че фотоапаратът е изключен. Свържете вашия фотоапарат към директния USB интерфейс (1) на устройството с помощта на USB кабел.



1 Директен USB интерфейс

- 2 Включете фотоапарата. Когато устройството разпознае фотоапарата, течнокристалният дисплей показва *Свързана камера*.
- 3 Изберете снимката, която желаете да отпечатате, като следвате инструкциите на фотоапарата. Когато устройството започне да отпечатва снимка, течнокристалният дисплей показва *Отпечатване*.

! ВАЖНО

За да предотвратите повреда на устройството, не свързвайте към директния USB интерфейс никакви други устройства освен цифров фотоапарат или USB флаш памет.

Отпечатване DPOF

DPOF е съкращение на Digital Print Order Format.

Основните производители на цифрови фотоапарати (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation и Sony Corporation) са създали този стандарт, за да улеснят отпечатването на изображения от цифров фотоапарат.

Ако вашият цифров фотоапарат поддържа отпечатване в DPOF формат, от дисплея на фотоапарата ще можете да изберете снимките и броя копия, които желаете да отпечатате.



Забележка

Ако редът на печат, който е бил създаден във фотоапарата, е бил повреден, може да се появи грешка във файла DPOF. За да коригирате проблема, използвайте фотоапарата, за да изтриете и създадете нов ред за отпечатване. За инструкции как да изтриете или създадете ред на отпечатване, вижте уебсайта за поддръжка на производителя на вашия фотоапарат или придружаващата документация.

Отпечатване на снимки директно от цифров фотоапарат (без PictBridge)

Ако вашият фотоапарат поддържа стандарта за USB запамятаващо устройство с голям обем, вие можете да отпечатвате снимки и от цифров фотоапарат без PictBridge. Това ви позволява да отпечатвате снимки от вашия фотоапарат.

(Ако желаете да печатате снимки в режим PictBridge, вижте *Отпечатване на снимки директно от фотоапарат с PictBridge* >> стр. 62.)



Забележка

Името, наличността и функционирането може да варират при различните фотоапарати. Направете справка в документацията, приложена към вашия фотоапарат, за повече подробности, например как да превключвате от режим PictBridge към режим на USB запамятаващо устройство с голям обем.

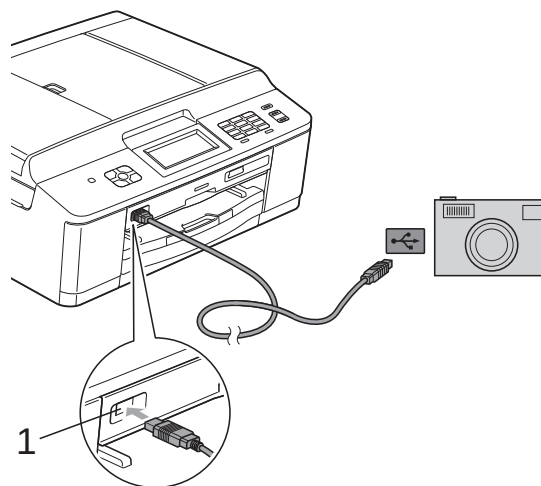
Отпечатване на изображения



Забележка

Преди да свържете цифров фотоапарат, извадете всички карти с памет или USB флаш памет от устройството.

- 1 Уверете се, че фотоапаратът е изключен. Свържете вашия фотоапарат към директния USB интерфейс (1) на устройството с помощта на USB кабел.



1 Директен USB интерфейс

- 2 Включете фотоапарата.
- 3 Следвайте стъпките в *Отпечатване на изображения* >> стр. 49.



ВАЖНО

За да предотвратите повреда на устройството, не свързвайте към директния USB интерфейс никакви други устройства освен цифров фотоапарат или USB флаш памет.

Почистване и проверка на устройството

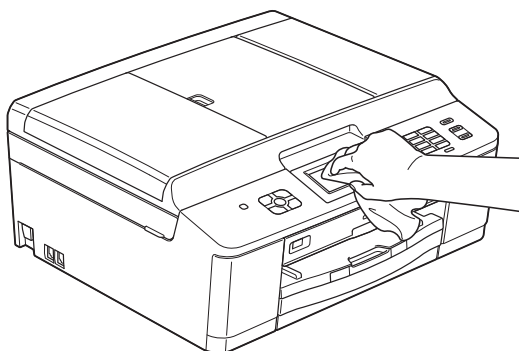
Почистване на външния корпус на устройството

Почиствайте сензорния екран, както следва:

! ВАЖНО

- Когато почиствате сензорния екран, изключвайте ключа за захранването.
- НЕ използвайте течни почистващи препарати (включително етанол).

- 1 Почиствайте сензорния екран с неотделяща влакна суха, мека кърпа.

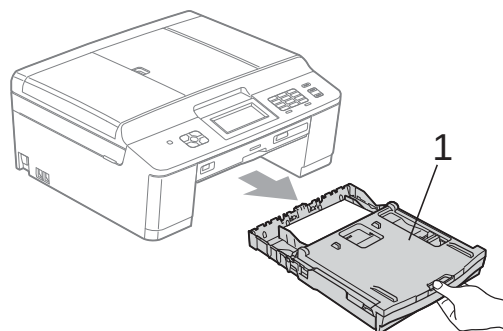


Почиствайте външния корпус на устройството, както следва:

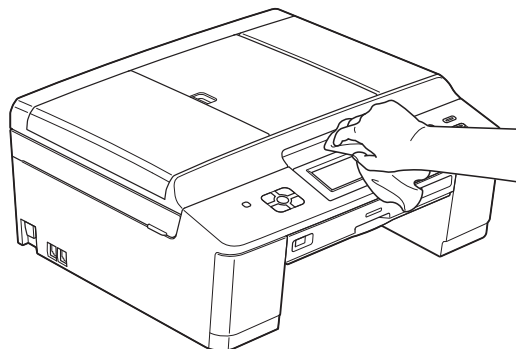
! ВАЖНО

- Използвайте неутрални миещи препарати. Почистването с летливи течности, като разреждател или бензин, ще повреди.
- НЕ използвайте почистващи материали, съдържащи амоняк.
- НЕ използвайте изопропилов алкохол за премахване на замърсяване от контролния панел. Панелът може да се напука.

- 1 Издърпайте тавата за хартия (1) изцяло извън устройството.

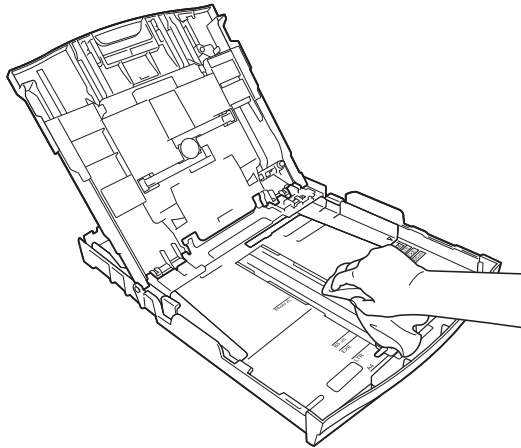


- 2 Избършете външния корпус на устройството с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете праха.



- 3 Повдигнете капака на изходната тава за хартия и отстранете всичко, което е заседнало в нея.

- 4 Избършете тавата за хартия с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете праха.



- 5 Затворете капака на изходната тава за хартия и я поставете обратно в устройството, така че да влезе докрай.

Почистване на валика на принтера

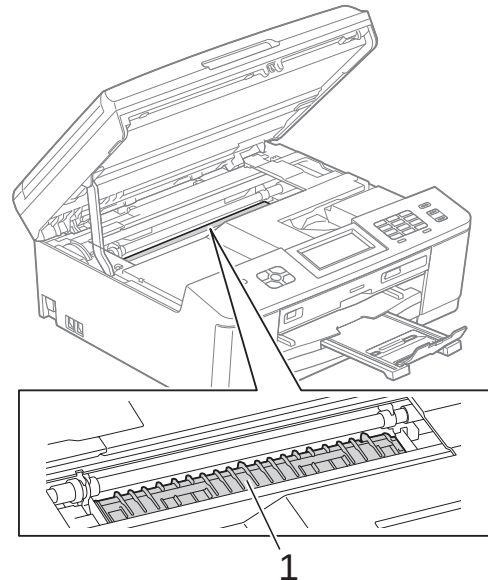
⚠ ВНИМАНИЕ



Преди да почистите валика на принтера се уверете, че сте изключили устройството от електрическия контакт, за да избегнете токов удар.

- 1 С две ръце хванете пластмасовите носачи от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение.

- 2 Почистете валика на принтера на устройството (1) и зоната около него, като избършете разпръснатото мастило с неотделяща влакна мека, суха -кърпа.



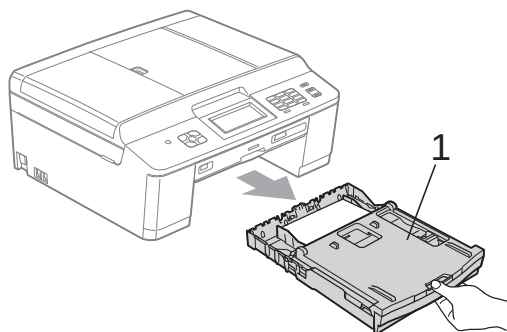
- 3 С две ръце хванете пластмасовите носачи от двете страни на устройството и внимателно затворете капака на скенера.

- 4 Включете отново захранващия кабел.

Почистване на ролките за подаване на хартия

Ако ролките за подаване на хартия са зацапани с мастило, това може да причини проблеми с подаването на хартия.

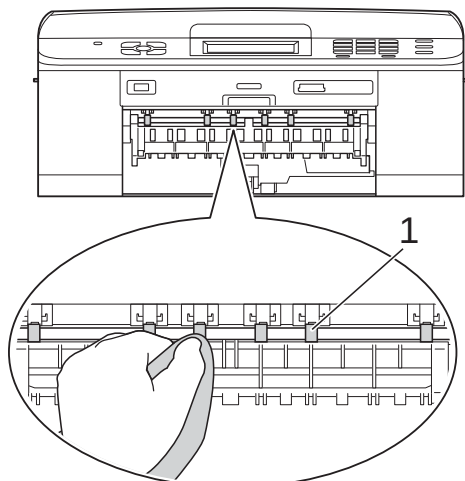
- 1 Изключете устройството от електрическия контакт. Издърпайте тавата за хартия (1) изцяло извън устройството.



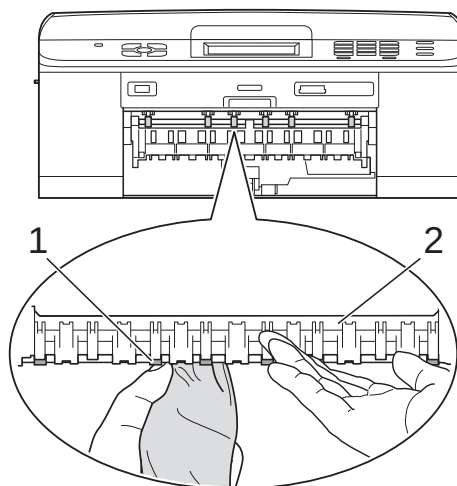
Забележка

Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.

- 2 Почистете предната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека, неотделяща влакна, леко навлажнена с вода кърпа, като използвате напречни движения. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете напълно влагата.



- 3 Повдигнете капачето за отстраняване на заседнала хартия (2) и след това почистете задната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека, неотделяща влакна и леко навлажнена с вода кърпа. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете напълно влагата.



- 4 Поставете тавата за хартия обратно в устройството.
- 5 Включете отново захранващия кабел.



Забележка

Не използвайте отново устройството преди ролките да са напълно изсъхнали. Използването на устройството преди ролките да са напълно сухи може да причини проблеми с подаването на хартия.

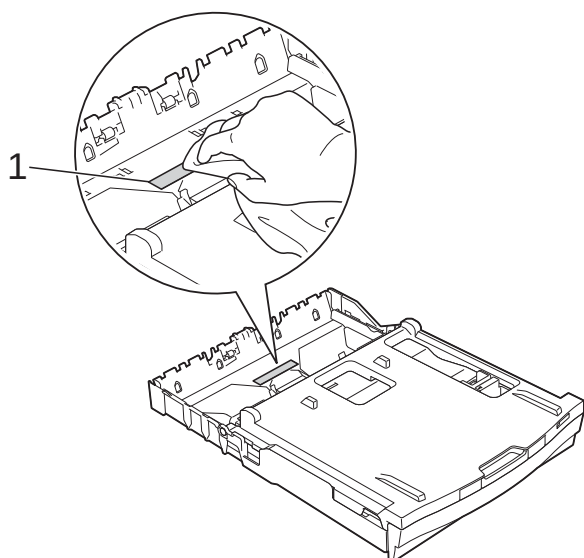
Почистване на поемащите ролки за хартия

- 1 Изключете устройството от електрическия контакт.
- 2 Издърпайте тавата за хартия извън устройството.

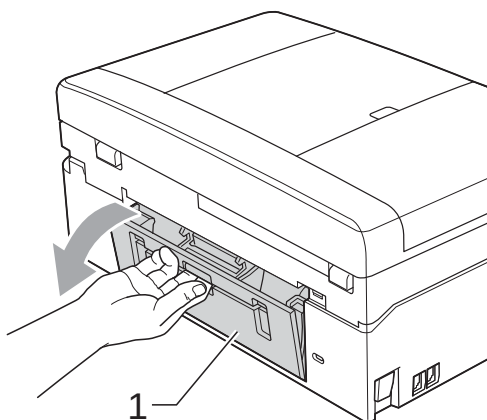
**Забележка**

Ако устройството започне да подава едновременно по няколко от малкото останали в тавата листа хартия, почистете подложката на основата (1) с неотделяща влакна мека и леко навлажнена с вода кърпа.

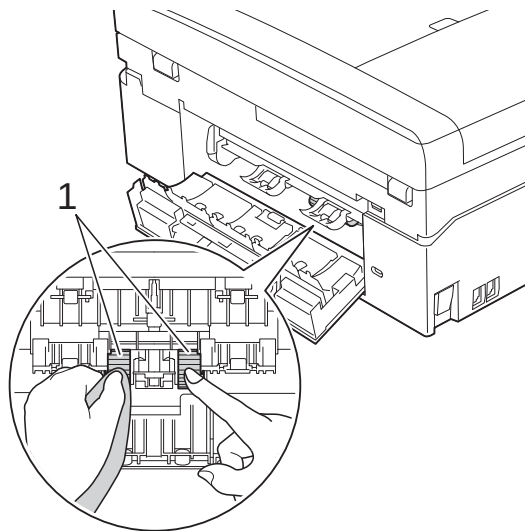
След почистването избършете подложката с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете напълно влагата.



- 3 Отворете капака за отстраняване на задръствания (1) в задната част на устройството.



- 4 Почистете поемащите ролки за хартия (1) с неотделяща влакна мека, навлажнена с вода кърпа. Бавно въртете ролките, така че да се почисти цялата повърхност. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна суха, мека кърпа, за да премахнете напълно влагата.



- 5 Затворете капака за отстраняване на заседнала хартия. Уверете се, че капакът е затворен напълно.
- 6 Поставете тавата за хартия обратно в устройството.
- 7 Включете отново захранващия кабел.

A

Проверка на количеството мастило

Въпреки че върху течнокристалния дисплей се появява икона за обем на мастилото, можете да използвате менюто за мастило, за да видите голяма диаграма, показваща оставащото във всяка от мастилниците.

- 1 (Само за DCP-J925DW)
Натиснете ◀ или ▶, за да изведете на екрана **Мастило**.
- 2 Натиснете  или **Мастило**.
- 3 Натиснете **Обем мастило**.
На течнокристалния дисплей ще се покаже количеството мастило.
- 4 Натиснете **Stop/Exit (Стоп/Излез)**.



Забележка

Можете да проверите количеството мастило от вашия компютър.

➤➤Ръководство за потребителя
на софтуера: *Печатане* (Windows®)
➤➤Ръководство за потребителя
на софтуера: *Печат и Изпращане на факс* (Macintosh)

Опаковане и транспортиране на устройството

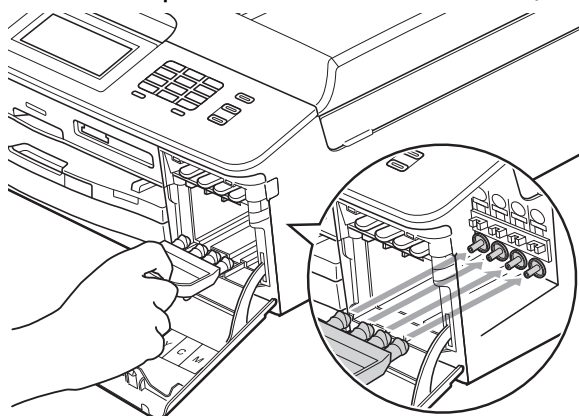
Когато транспортирате устройството, използвайте опаковъчните материали, в които е доставено. За правилно опаковане на устройството спазвайте следващите инструкции. Възможно е гаранцията да не покрива повреди, причинени по време на транспортиране.

! ВАЖНО

Важно е да изчакате устройството да „паркира“ печатащата глава след приключване на задание за печат. Преди да го изключите, се вслушайте внимателно в устройството, за да се уверите, че механичният шум е спрял. Ако не оставите устройството да приключи този процес на печатащата глава, това може да доведе до проблеми при печатане и възможна повреда на печатащата глава.

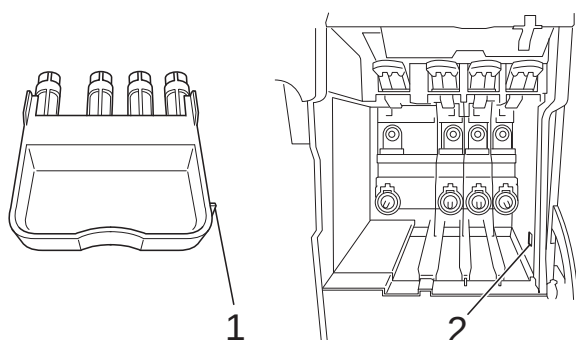
- 1 Отворете капака на мастилницата.
- 2 Извадете всичките четири мастилници. Натиснете лоста за освобождаване над всяка от мастилниците, за да ги извадите.
(➤➤Основно Ръководство за потребителя: *Смяна на мастилниците*)

- 3 Поставете оранжевата защитна част и затворете капака на мастилницата.



! ВАЖНО

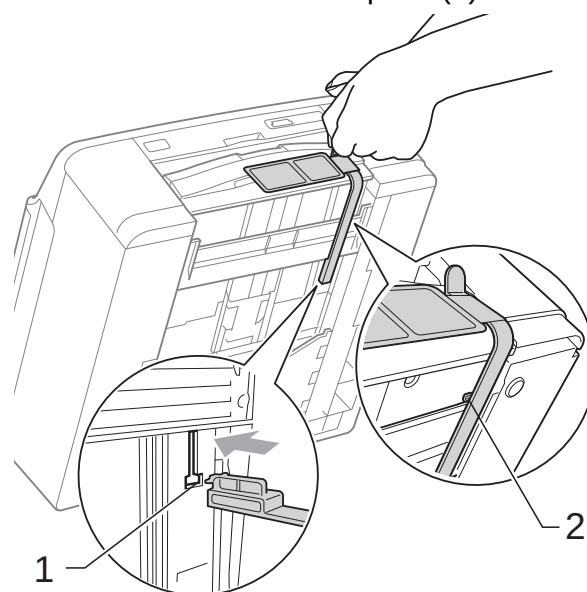
- Уверете се, че пластмасовата пластинка отдясно на оранжевата защитна част (1) здраво щраква на мястото си (2).



- Ако не можете да намерите оранжевата защитна част, транспортирайте устройството без нея. НЕ монтирайте мастилниците като вариантно решение преди транспортиране.

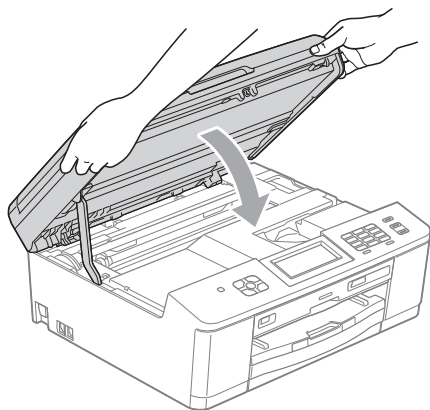
- 4 Отворете капака на скенера и извадете поставката за дискове. Поставете поставката за дискове в сгънатата част на кашона и ги с тиксо залепете заедно.

- 5 Вдигнете устройството отпред и закачете ухото на оранжевата предпазна част в шпонковия отвор (1) на долната страна на тавата за хартия. След това затворете предпазната част върху издигнатата част на тавата за хартия (2).

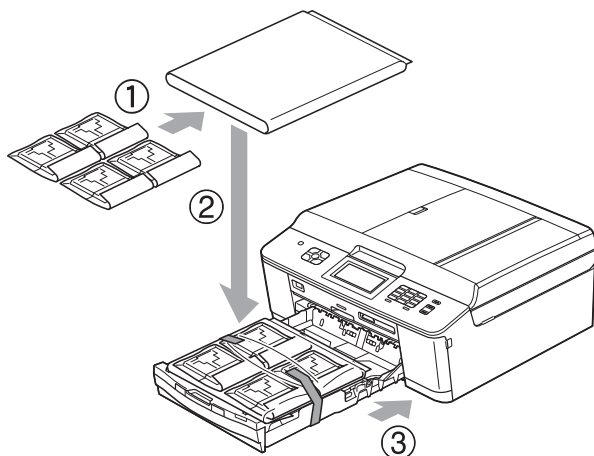


- 6 Изключете устройството от телефонната розетка на стената и извадете телефонния кабел от устройството.
- 7 Изключете устройството от електрическия контакт.
- 8 С две ръце хванете пластмасовите носачи от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение. След това извадете интерфейсния кабел от устройството, ако е свързан.

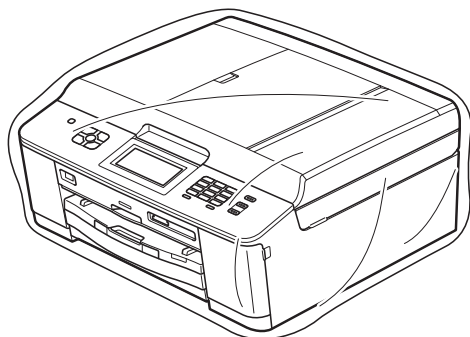
- 9 С две ръце хванете пластмасовите носачи от двете страни на устройството и внимателно затворете капака на скенера.



- 10 Увийте мастилниците в торбичка и я залепете с тиксо за тавата за хартия.



- 11 Опакувайте устройството в чантата.

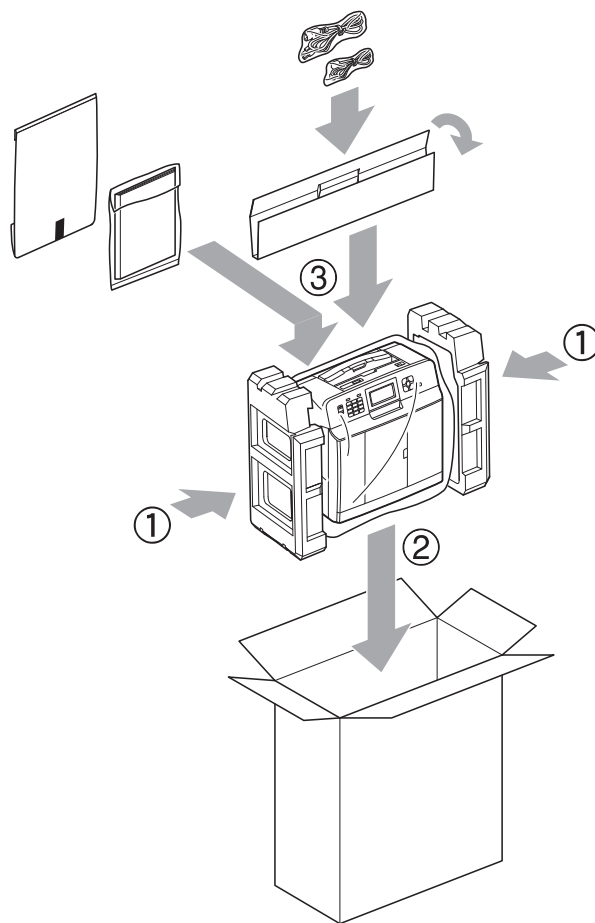


- 12 Пакетирайте устройството и печатните материали в оригиналната опаковка с оригиналните опаковъчни материали, както е показано по-долу.



Забележка

Ако връщате вашето устройство в Brother като част от Услуга за замяна, опакувайте *само* устройството. Запазете всички отделни части и печатни материали, за да ги използвате с вашето „Заменящо“ устройство.



- 13 Затворете кашона и го облепете с тиксо.

Това е сравнителен списък на всички характеристики и термини, които се съдържат в ръководствата на Brother. Наличността на определена функция зависи от модела, който сте закупили.

ADF (автоматично листоподаващо устройство)

Документът може да бъде поставен в ADF и да бъде сканиран по страници автоматично.

CNG-тонове

Специалните тонове (сигнали), изпращани от факс устройства по време на автоматично предаване, за да се уведоми получаващото устройство, че има повикване от друго факс устройство.

ECM (Режим на коригиране на грешки)

Открива грешки при изпращане на факс и изпраща повторно страниците от факса, съдържащи грешки.

ID на станцията

Съхранената информация, която се появява в горната част на изпратените по факс страници. Тя съдържа името и номера на факс на изпращача.

Innobella™

Innobella™ е гама от оригинални консумативи, предлагани от Brother. За най-добро качество Brother препоръчва мастило и хартия Innobella™.

LCD (Течнокристален дисплей)

Екранът на устройството, който показва интерактивни съобщения по време на програмиране от екрана, както и датата и часа, когато устройството е неактивно.

OCR (оптично разпознаване на текст)

Софтуерният пакет ScanSoft™ PaperPort™12SE с OCR или Presto! PageManager превръща изображение на текст в текст, който може да се редактира.

PhotoCapture Center™

Позволява ви да отпечатвате цифрови снимки от цифров фотоапарат при висока резолюция за най-добро качество на печат на снимки.

PictBridge

Позволява ви да отпечатвате снимки директно от цифров фотоапарат при висока резолюция за най-добро качество на печат на снимки.

TAD (автоматичен телефонен секретар)

Можете да свържете външен TAD към вашето устройство.

WLAN доклад

Отпечатан доклад, който показва резултата от свързването с WLAN.

Xmit доклад (Отчет за потвърждаване на предаването)

Списък за всеки изпратен факс, който показва неговите дата, час и номер.

Автоматично повторно набиране

Функция, която позволява на вашето устройство да набира повторно последния факс номер след пет минути, ако факсът не е бил изпратен, тъй като линията е била заета.

Автоматично предаване на факс

Изпраща факс без вдигане на слушалката на външен телефон.

Автоматично редуциране

Намалява размера на входящите факсове.

Бързо набиране

Предварително програмиран номер за лесно набиране.

Време на звънене на Ф/Т

Периодът, през който вашето устройство Brother звъни (когато настройката на режима на получаване е зададена на Факс/Тел), за да ви уведоми да приемете гласово позвъняване, на което устройството е отговорило.

Временни настройки

Можете да изберете определени опции за всяко изпращане на факс и копиране без да промените настройките по подразбиране.

Външен телефон

TAD (автоматичен телефонен секретар) или телефон, който е свързан към вашето устройство.

Вътрешен телефон

Телефон, ползващ същата линия като вашия факс, но включен в отделен стенов контакт.

Група на съвместимост

Способността на едно факс устройство да комуникира с друго. Съвместимостта е гарантирана между ITU-T Групи.

Двустранен достъп

Вашето устройство може да сканира изходящи факсове или планирани задания в паметта, докато изпраща факс или получава или разпечатва входящ факс.

Достъп за дистанционно възстановяване

Способността да получите достъп до вашето устройство от телефон със сензорен екран.

Закъснение на позвъняването

Брой на позвъняванията преди устройството да отговори в режими Само Факс и Факс/Тел.

Запаметяване на факсове

Можете да запазвате факсовете в паметта.

Импулсно

Вид набиране с шайба (импулсно набиране) по телефонна линия.

Код за дистанционен достъп

Вашият собствен четирицифрен код (---*), който ви позволява да позвънявате на и да получавате достъп до вашето устройство от разстояние.

Код за дистанционна деактивация (Само за режим Факс/Телефон)

Когато устройството отговаря на гласово повикване, то произвежда двойно псевдо позвъняване. Можете да вдигнете на вътрешен телефон, като натиснете този код (# 5 1).

Код за дистанционно активиране

Натиснете този код (* 5 1), когато отговаряте на факс позвъняване от вътрешен или външен телефон.

Комуникационна грешка (Ком. грешка)

Грешка при изпращане или получаване на факс, която обикновено се получава от шумове по линията или статично електричество.

Контраст

Настройка за компенсиране на тъмни или светли документи, която прави факсовете или копията на тъмни документи по-светли, а на светли документи – по-тъмни.

Международен режим

Извършва временни промени на тоновете на факса, за да направи приемлив шума и статичното електричество по международните телефонни линии.

Метод за кодиране

Метод за кодиране на информацията, съдържаща се в документа. Всички факс устройства трябва да използват като минимален стандарт Modified Huffman (MH). Вашето устройство има способността да използва по-ефикасни методи на компресиране, Modified Read (MR), Двумерно кодиране Modified Read (MMR) и JPEG, ако получаващото устройство има същата способност.

Настройки на потребителя

Отпечатан доклад, който показва текущите настройки на устройството.

Номер на група

Комбинация от номера за бързо набиране, които се записват на дадена позиция за бързо набиране за разпращане.

Оставащи заявки

Можете да проверите кои заявки чакат в паметта и да ги отмените индивидуално.

Откриване на факс

Позволява на вашето устройство да отговаря на CNG-тонове, ако прекъснете факс позвъняване, като му отговорите.

Отложен факс

Изпраща вашия факс в определен по-късен час.

Отпечатване на архивно копие

Вашето устройство отпечатва копие на всеки факс, получен и запазен в неговата памет. Това е мярка за безопасност, за да не се губят съобщения при спиране на тока.

Пакетно предаване

(Само за черно-бели факсове) Като функция за намаляване на разходите, всички отложени факсове до един и същ факс номер могат да се изпратят с едно предаване.

Пауза

Позволява ви да зададете закъснение от 3,5 секунди в поредицата от цифри, докато набирате с помощта на клавиатурата за набиране, или докато съхранявате номера за бързо набиране. Натиснете бутона **Redial/Pause (Повторно набиране/пауза)** на контролния панел или бутона **Пауза** на сензорния екран толкова пъти, колкото е необходимо за по-дълги паузи.

Период на дневника

Предварително програмиран интервал от време между автоматично отпечатваните отчетите на Дневника на факса. Можете да отпечатате дневника на факса при поискване, без да прекъсвате цикъла.

Плътност

Промяната на плътността прави цялото изображение по-светло или по-тъмно.

Получаване в паметта

Получава факсове в паметта на устройството, когато хартията свърши.

Получаване на факс при поискване (Polling)

Процес, при който факс устройството позвънява на друго факс устройство, за да извлече чакащите факс съобщения.

Преглед на факсове

Ако изберете функцията Преглед на факсовете, вие ще можете да преглеждате факсовете върху течнокристалния дисплей чрез натискане на бутона **Fax преглед на** течнокристалния дисплей.

Предаване

Процесът на изпращане на факсове по телефонните линии от вашето устройство към получаващото факс устройство.

Предаване в реално време

Когато паметта е пълна, можете да изпращате факсове в реално време.

Препращане на факс

Изпраща факс, получен в паметта, до друг предварително програмиран факс номер.

Разпращане

Възможност да се изпрати едно факс съобщение до повече получатели.

Режим Меню

Режим за програмиране, за смяна на настройките на устройството.

Резолюция

Брой вертикални и хоризонтални линии на инч. Вижте: Стандартна, Фина, Супер фина и Снимка.

Резолюция на снимката (само едноцветно)

Настройка на резолюцията, която използва променящи се нюанси на сивото за най-доброто представяне на снимките.

Сила на звуковия сигнал

Настройка на силата на звуковия сигнал, издаван при натискане на бутон или при направена грешка.

Сила на звънене

Настройка на силата на звука при звънене на устройството.

Скала на сивия цвят

Налични нюанси на сивия цвят за копиране, сканиране и изпращане на снимки по факс.

Сканиране

Процесът на изпращане на електронно изображение на хартиен документ към компютъра.

Сканиране към носител

Можете да сканирате едноцветен или цветен документ в карта с памет или USB флаш памет. Едноцветните изображения ще бъдат във формат TIFF или PDF, а цветните изображения могат да бъдат във формат PDF или JPEG.

Списък за бързо набиране

Списък от имена и номера, записани в паметта за бързо набиране, подредени по пореден номер.

Стандартна резолюция

203 × 98 dpi (Черно-бяло). 203 × 196 dpi (Цветно). Използва се за текст с нормален размер и за най-бързо предаване.

Супер фина резолюция (само едноцветно)

203 × 392 dpi. Най-добра за много дребен шрифт и контурни изображения.

Тонално

Вид набиране по телефонна линия, използвано за телефони с тонално набиране.

Тонове на факса

Сигналите, изпращани от изпращащи и получаващи факс устройства при предаване на информация.

Търсене

Електронен списък на подредени по азбучен ред съхранени номера за бързо набиране и номера на групи.

Усилване на цвета

Регулира цвета в изображението за по-високо качество на печат чрез подобряване на яркостта, баланса на бялото и плътността на цветовете.

Факс дневник

Съдържа информация за последните 200 входящи и изходящи факса. TX означава Изпращане. RX означава Получаване.

Факс на ръчен режим

Когато вдигнете слушалката на вашия външен телефон, можете да чуете отговора на получаващото факс устройство, преди да натиснете **Mono Start (Старт Черно-бяло)** или **Colour Start (Старт Цветно)**, за да започне изпращането на факса.

Факс/Телефон

Можете да получавате факсове и телефонни позвънявания. Не използвайте този режим, ако ползвате автоматичен телефонен секретар (TAD).

Фина резолюция

Резолюцията е 203 × 196 dpi. Използва се за дребен шрифт и графики.

Яркост

Промяната на яркостта прави цялото изображение по-светло или по-тъмно.

А

Apple Macintosh
Вижте Ръководство за потребителя на софтуера.

С

ControlCenter
Вижте Ръководство за потребителя на софтуера.

L

LCD (течнокристален дисплей)
Език 3
Таймер за затъмняване на дисплея 3

M

Macintosh
Вижте Ръководство за потребителя на софтуера.

P

PaperPort™12SE с OCR
Вижте Ръководство за потребителя на софтуера. Вижте също Помощ в приложението PaperPort™12SE.
PhotoCapture Center™
Добавяне на ефект 51
Настройки за печат
Без бяло поле 58
Връщане на фабричната настройка 58
Задаване на нова настройка по подразбиране 58
Изрязване 57
Качество 54
Контраст 56
Отпечатване на дата 58
Тип и размер на хартията 55
Усилване на цвета 56
Яркост 55

от компютър

Вижте Ръководство за потребителя на софтуера.

Отпечатване
снимки 50
указател 49
Отпечатване DPOF 53
Сканиране към носител
USB флаш памет 59
автоматично изрязване 59
карта с памет 59
Фотоефекти
Автоматична корекция 51
Бяла дъска 51
Едноцветно 51
Запълваща светлина 51
Нощна сцена 51
Подобряване на декорацията на сцената 51
Подобряване на кожа 51
Подрязване 51
Премахване на червени очи 51
Сепия 51

PictBridge

Отпечатване в DPOF формат 64

Presto! PageManager

Вижте Ръководство за потребителя на софтуера. Вижте също Помощ в приложението Presto! PageManager.

W

Windows®

Вижте Ръководство за потребителя на софтуера.

Б

Безжична мрежа

Вижте Ръководство за бързо инсталиране и Ръководство за мрежовия потребител.

Бързо набиране

Бързо набиране
задаване от изходящите повиквания 31

Групово набиране	
задаване на групи за	
разпращане	32
промяна	33
задаване от изходящите	
повиквания	31
Разпращане	12
изтриване на групи	34
с използване на групи	12

Г

Групи за разпращане	32
---------------------------	----

Д

Двустраниен достъп	11
Дежурен режим	2
Директен печат	
от фотоапарат без PictBridge	65
от фотоапарат с PictBridge	62
Дистанционно изтегляне	22
код за дистанционен достъп	22, 23
команди	24
получаване на вашите факсове	25
Дуплекс (2-странино)	
копиране	45

З

Запазване в паметта	1
Запаметяване на факсове	19
включване	19
изключване	21
отпечатване от паметта	19
Защита на паметта	7, 16

К

Кодове за достъп, запаметяване и	
набиране	30
Кодове за факса	
Код за дистанционен достъп	22
промяна	22

Копиране	
воден знак	43
използване на USB флаш памет	44
използване на карта носител	44
използване на хартиен документ ...	44
използване на шаблон	44
двустранино	45
качество	37
книга	43
лична карта 2 в 1	40
оформление на страница (N в 1)	39
плакат	39
плътност	42
предпочитани настройки	46
режим Пестене на мастило	42
сортиране (само с ADF)	41
тънка хартия	43
увеличаване/редуциране	38
чрез ADF	41
Копиране 2 в 1 ID	40
Копиране на лична карта (ID)	40

М

Мастилници	
проверка на количеството	
мастило	70
Мрежов	
Печат	
Вижте Ръководство за мрежовия	
потребител.	
Сканиране	
Вижте Ръководство за потребителя на	
софтуера.	

Н

Набиране	
Групи (Разпращане)	12

О

Опаковане и транспортиране на	
устройството	70
Отдалечено конфигуриране	
Вижте Ръководство за потребителя на	
софтуера.	

Отменяне	
задания, чакащи повторно	
набиране	15
Запаметяване на факсове	21
Препращане на факс	21, 24
Отпечатване	
отчет	36
факс от паметта	19
Отпечатване на клип	49
Отстраняване на неизправности	
проверка на количеството	
мастило	70
Отчети	35
WLAN отчет	36
Дневник за факсовете	36
Период на дневника	35
как да отпечатаме	36
Мрежова конфигурация	36
Настройки на потребителя	36
Потвърждаване на	
предаването	35, 36
Списък за бързо набиране	36

П

Печат	
Вижте Ръководство за потребителя на	
софтуера.	
Почистване	
валяк на принтера	67
ролки за подаване на хартия	67
Прекъсване на електрозахранването	1
Препращане на факс	
програмиране на номер	18
промяна от разстояние	24, 25

Р

Разпращане	12
задаване на групи за	32
Редуциране	
входящи факсове	26
копия	38
Режим, влизане в	
Таймер	4
Резолюция	
настройка за следващия факс	9
Ръчно	
предаване	11

С

Сканиране	
Вижте Ръководство за потребителя на	
софтуера.	

Т

Транспортиране на устройството	70
--------------------------------------	----

Ф

Факс, автономен	
изпращане	8
в края на разговора	11
връщане към фабричната	
настройка	10
задаване на нова настройка по	
подразбиране	10
контраст	8
международно	14
от паметта (Двустранен достъп)	11
отложен факс	14
отложено пакетно предаване	15
отменяне от паметта	15
Предаване в реално време	13
Разпращане	12
Резолюция	9
ръчно	11
получаване	
в компютъра	20
в паметта	18
изтегляне от отдалечено	
място	24, 25
отпечатване от паметта	19
Препращане на факс	24
приемане при липса на хартия	18
редуциране, за да се побере на една	
страница	26
Факс, от компютър	
Вижте Ръководство за потребителя на	
софтуера.	



Посетете ни в Интернет
<http://www.brother.com/>

Тези устройства са одобрени за употреба само в държавата, в която са закупени. Местните дружества, предлагащи търговската марка Brother, или техните дилъри, поддържат само устройствата, закупени в съответната държава.