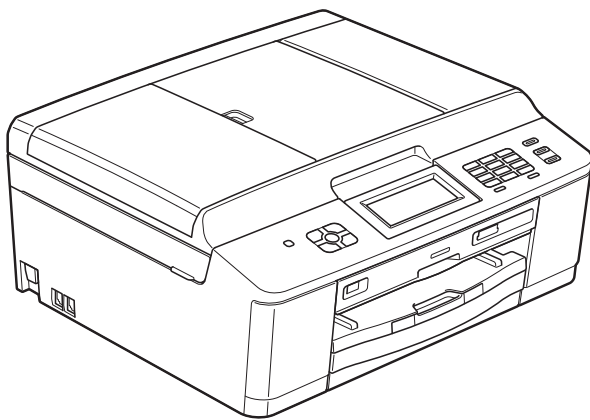


# GUIDA PER UTENTI AVANZATI

---



**MFC-J825DW  
DCP-J925DW**

# Guide dell'utente, dove trovarle?

Quale manuale?	Cosa contiene?	Dove si trova?
<b>Guida di sicurezza prodotto</b>	Leggere per prima questa Guida. Leggere le Istruzioni per la sicurezza prima di configurare l'apparecchio. Consultare questa Guida per le limitazioni di carattere legale e relative ai marchi commerciali.	Stampato / Nella confezione
<b>Guida di installazione rapida</b>	Attenersi alle istruzioni per configurare l'apparecchio e installare i driver e il software per il sistema operativo e il tipo di connessione utilizzati.	Stampato / Nella confezione
<b>Guida per utenti base</b>	Leggere questa guida per ottenere informazioni sulle operazioni di base per l'invio di fax (solo MFC-J825DW), l'esecuzione di copie e scansioni e l'utilizzo di PhotoCapture Center™, nonché per conoscere le modalità di sostituzione dei materiali di consumo. Vedere i suggerimenti per la risoluzione dei problemi.	Stampato / Nella confezione
<b>Guida per utenti avanzati</b>	Leggere questa guida per ottenere informazioni sulle funzioni avanzate relative a trasmissione fax (solo MFC-J825DW), copia, sicurezza (solo MFC-J825DW), stampa rapporti ed esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria.	File PDF / CD-ROM
<b>Guida software dell'utente</b>	Attenersi a queste istruzioni per stampa, scansione, scansione in rete, PhotoCapture Center™, installazione remota (solo MFC-J825DW), PC-Fax (solo MFC-J825DW), stampa su disco, Servizi Web (scansione) e per usare l'utilità ControlCenter di Brother.	File PDF / CD-ROM
<b>Glossario di rete</b>	Questa Guida fornisce informazioni di base sulle funzionalità di rete avanzate degli apparecchi Brother, nonché spiegazioni di carattere generale sulle reti e i termini più comuni.	File PDF / CD-ROM
<b>Guida dell'utente in rete</b>	Questa Guida fornisce informazioni utili sulle impostazioni di rete cablata e senza fili, nonché sulle impostazioni di sicurezza da adottare per l'utilizzo dell'apparecchio Brother. È inoltre possibile reperire informazioni sui protocolli supportati dall'apparecchio in uso e suggerimenti dettagliati per la risoluzione dei problemi.	File PDF / CD-ROM
<b>Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili</b>	Questa guida fornisce informazioni utili sulla stampa di dati da telefono cellulare e sulla trasmissione al proprio telefono cellulare dei dati acquisiti dall'apparecchio Brother.	File PDF / Brother Solutions Center <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Visitare il sito Web Brother all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

# Sommario

<b>1</b>	<b>Setup generale</b>	<b>1</b>
	NOTA IMPORTANTE .....	1
	Memorizzazione .....	1
	Ora legale automatica (solo MFC-J825DW) .....	1
	Modalità riposo .....	2
	Spegnimento automatico (solo DCP-J925DW) .....	2
	Display LCD .....	3
	Impostazione del tempo di retroilluminazione .....	3
	Modalità Timer (solo MFC-J825DW) .....	3
<b>2</b>	<b>Funzioni di sicurezza (solo MFC-J825DW)</b>	<b>4</b>
	Sicurezza memoria .....	4
	Impostazione e modifica della password per la funzione Sicurezza memoria .....	4
	Attivazione e disattivazione della funzione Sicurezza memoria .....	5
<b>3</b>	<b>Invio di un fax (solo MFC-J825DW)</b>	<b>7</b>
	Opzioni di invio aggiuntive .....	7
	Invio di fax utilizzando più impostazioni .....	7
	Interruzione della trasmissione fax .....	7
	Contrasto .....	7
	Modifica della risoluzione del fax .....	8
	Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita .....	9
	Ripristino delle impostazioni fax di fabbrica .....	9
	Operazioni di invio aggiuntive .....	10
	Invio manuale di un fax .....	10
	Invio di un fax alla fine di una conversazione .....	10
	Accesso duale (solo bianco e nero) .....	10
	Trasmissione circolare (solo bianco e nero) .....	10
	Trasmissione in tempo reale .....	12
	Modalità overseas .....	13
	Invio fax differito (solo bianco e nero) .....	13
	Trasmissione cumulativa differita (solo bianco e nero) .....	13
	Verifica e annullamento dei lavori in sospeso .....	14
	Panoramica della funzione polling .....	14
	Trasmissione polling (solo bianco e nero) .....	14

---

## **4 Ricezione di un fax (solo MFC-J825DW) 16**

---

Ricezione in memoria (solo bianco e nero) .....	16
Ricezione in mancanza di carta .....	16
Inoltro fax .....	16
Memorizzazione fax .....	17
Stampa di un fax dalla memoria .....	17
Ricezione PC-Fax (solo Windows®) .....	17
Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria .....	18
Modifica delle operazioni di ricezione in memoria .....	19
Recupero remoto .....	19
Impostazione di un codice di accesso remoto .....	19
Utilizzo del proprio codice di accesso remoto .....	20
Comandi fax remoti .....	21
Recupero di messaggi fax .....	22
Modifica del numero di Inoltro fax .....	22
Operazioni di ricezione aggiuntive .....	23
Stampa di un fax in arrivo in formato ridotto .....	23
Panoramica della funzione polling .....	23
Ricezione polling .....	23

## **5 Composizione e memorizzazione dei numeri (solo MFC-J825DW) 26**

---

Operazioni vocali .....	26
Operazioni di composizione aggiuntive .....	26
Combinazioni di numeri a composizione veloce .....	26
Metodi di memorizzazione dei numeri aggiuntivi .....	27
Memorizzazione di numeri di chiamata veloce da chiamate in uscita .....	27
Memorizzazione di numeri di chiamata veloce dalla cronologia dell'ID chiamante .....	28
Impostazione dei gruppi per la trasmissione circolare .....	29

## **6 Stampa rapporti 31**

---

Rapporti fax (solo MFC-J825DW) .....	31
Rapporto di verifica della trasmissione .....	31
Giornale Fax (rapporto attività) .....	31
Rapporti .....	32
Come stampare un rapporto .....	32

---

## **7 Esecuzione di copie 33**

---

Impostazioni copia .....	33
Interruzione copia .....	33
Modifica di velocità e qualità copia .....	33
Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata .....	34
Realizzazione di copie N in 1 o di poster (Layout pagina) .....	35
Copia 2 in 1 ID .....	36
Ordinamento di copie utilizzando l'ADF .....	37
Regolazione della densità .....	37
Modalità di risparmio inchiostro .....	37
Copia su carta sottile .....	38
Copia libro .....	38
Copia filigrana .....	39
Copia duplex (fronte-retro) .....	40
Impostazioni preferite .....	41

## **8 Stampa di fotografie da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB 43**

---

Operazioni con PhotoCapture Center™ .....	43
Schede di memoria, unità di memoria flash USB e strutture delle cartelle .....	43
Stampa di filmati .....	44
Stampa di immagini .....	44
Stampa dell'indice (miniature) .....	44
Stampa di foto .....	45
Effetti foto .....	46
Stampa DPOF .....	48
Impostazioni di stampa in PhotoCapture Center™ .....	49
Qualità stampa .....	49
Opzioni carta .....	49
Regolazione di luminosità, contrasto e colore .....	50
Proporzionare .....	51
Stampa senza bordi .....	52
Stampa data .....	52
Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita .....	52
Ripristino di tutte le impostazioni di fabbrica .....	52
Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB .....	53
Auto-ritaglio .....	53
Come configurare una nuova impostazione predefinita .....	54
Come ripristinare le impostazioni di fabbrica .....	55

## **9 Stampa di fotografie da una fotocamera 56**

---

Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge .....	56
Requisiti di PictBridge .....	56
Impostazione della fotocamera digitale .....	57
Stampa di immagini .....	58
Stampa DPOF .....	58

Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge) .....	59
Stampa di immagini .....	59

---

<b>A</b>	<b>Manutenzione ordinaria</b>	<b>60</b>
----------	-------------------------------	-----------

---

Pulizia e controllo dell'apparecchio .....	60
Pulizia della parte esterna dell'apparecchio .....	60
Pulizia della piastra della stampante .....	61
Pulizia dei rulli di alimentazione .....	62
Pulizia dei rulli di scorrimento carta .....	63
Controllo del livello d'inchiostro .....	64
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio .....	64

---

<b>B</b>	<b>Glossario</b>	<b>67</b>
----------	------------------	-----------

---

<b>C</b>	<b>Indice</b>	<b>71</b>
----------	---------------	-----------

---

## NOTA IMPORTANTE

- In questo manuale vengono utilizzati i messaggi visualizzati sul display del modello MFC-J825DW, salvo dove diversamente specificato.
- La maggior parte delle illustrazioni contenute in questa Guida dell'utente mostrano il modello MFC-J825DW.

## Memorizzazione

(Solo per gli utenti del modello MFC-J825DW)

Le impostazioni del menu vengono memorizzate in modo permanente e non andranno perse nemmeno nell'eventualità di interruzioni di corrente. Le impostazioni temporanee (ad esempio la modalità Overseas) andranno perse. Se è stata selezionata l'opzione `Imp. nuovo pred.` (`Imp. nuovo predefinito`) nelle impostazioni preferite per **FAX**, **SCAN** o **FOTO**, tali impostazioni non andranno perse. In caso di interruzione di corrente l'apparecchio conserva inoltre la data e l'ora, nonché le operazioni di trasmissione fax tramite timer (ad esempio, l'invio di fax differito) per un periodo massimo di 24 ore.

(Solo per gli utenti del modello DCP-J925DW)

Le impostazioni del menu vengono memorizzate in modo permanente e non andranno perse nemmeno nell'eventualità di interruzioni di corrente. Se è stata selezionata l'opzione `Imp. nuovo pred.` (`Imp. nuovo predefinito`), le impostazioni delle modalità **Foto** e **Scan** non andranno perse. Le impostazioni provvisorie andranno perdute.

## Ora legale automatica (solo MFC-J825DW)

È possibile impostare l'apparecchio in modo che l'ora legale venga regolata automaticamente. L'apparecchio verrà reimpostato automaticamente un'ora in avanti in primavera e un'ora indietro in autunno. Accertarsi di avere impostato la data e l'ora corrette nell'impostazione `Data&Ora`.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Autom. giorno**.
- 5 Premere **Autom. giorno**.
- 6 Premere **No (o Sì)**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Modalità riposo

È possibile selezionare per quanto tempo l'apparecchio rimarrà inutilizzato prima di passare in Modalità riposo (da 1 a 60 minuti). Il timer viene riavviato non appena si esegue un'operazione sull'apparecchio.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Modalità risp.**
- 5 Premere **Modalità risp.**
- 6 Premere **1 Min., 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. o 60 Min.** per selezionare la durata di inattività dell'apparecchio prima di passare alla modalità riposo.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Spegnimento automatico (solo DCP-J925DW)

La funzione di spegnimento automatico spegne l'apparecchio un'ora dopo il passaggio alla modalità riposo. Quando questa funzione è impostata su **No**, l'apparecchio non si spegne automaticamente.

Si tenga presente che l'apparecchio non si spegne automaticamente se:

- l'apparecchio è collegato a una rete cablata
- l'apparecchio è collegato a una rete senza fili
- è stata selezionata l'opzione **WLAN** nell'impostazione **Rete I/F**

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Auto spegnimento**.
- 5 Premere **Auto spegnimento**.
- 6 Premere **Sì** (o **No**).
- 7 Premere **Stop/Uscita**.



## Display LCD

### Impostazione del tempo di retroilluminazione

È possibile impostare per quanto tempo la retroilluminazione del display deve rimanere accesa dopo la pressione dell'ultimo tasto.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp. Display**.
- 5 Premere **Imp. Display**.
- 6 Premere **Attesa**.
- 7 Premere **10 Sec.**, **20 Sec.**, **30 Sec.** o **No**.
- 8 Premere **Stop/Uscita**.

## Modalità Timer (solo MFC-J825DW)

Sul pannello di controllo dell'apparecchio sono disponibili quattro tasti di modalità provvisoria: **FAX**, **SCAN**, **COPIA** e **FOTO**. È possibile modificare l'intervallo di tempo impiegato dall'apparecchio per tornare alla modalità Fax dopo avere eseguito l'ultima operazione di scansione, copia o PhotoCapture. Selezionando **No**, l'apparecchio rimarrà impostato sull'ultima modalità utilizzata.



- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Setup generale**.
- 3 Premere **Setup generale**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Modalità timer**.
- 5 Premere **Modalità timer**.
- 6 Premere **0 Sec**, **30 Sec.**, **1 Min**, **2 Min.**, **5 Min.** o **No**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

# Funzioni di sicurezza (solo MFC-J825DW)

## Sicurezza memoria

La funzione Sicurezza memoria consente di impedire l'accesso non autorizzato all'apparecchio. Non sarà possibile continuare a programmare operazioni di invio fax differito o di polling. Tuttavia, i fax differiti programmati in precedenza saranno inviati anche se viene attivata la funzione Sicurezza memoria e pertanto non andranno persi.

Quando la funzione Sicurezza memoria è attiva, sono disponibili le seguenti operazioni:

- Ricezione di fax in memoria (limitata in funzione della capacità della memoria)
- Inoltro fax (se la funzione di inoltro fax era stata attivata in precedenza)
- Recupero remoto (se la funzione Memorizzazione fax era stata attivata in precedenza)

Quando la funzione Sicurezza memoria è attiva, **NON** sono disponibili le seguenti operazioni:

- Stampa dei fax ricevuti
- Invio di fax
- Copia
- Stampa PC
- Scansione
- PhotoCapture
- Ricezione PC-Fax
- Funzionamento dal pannello dei comandi



### Nota

- Per stampare i fax presenti in memoria è necessario disattivare la funzione Sicurezza memoria.
- Per poter attivare la funzione Sicurezza memoria è necessario disattivare la ricezione PC-Fax.
- Se si dovesse dimenticare la password per la funzione Sicurezza memoria, rivolgersi al servizio assistenza clienti Brother.

## Impostazione e modifica della password per la funzione Sicurezza memoria



### Nota

Se la password è stata già impostata non è necessario impostarla nuovamente.

## Impostazione della password per la prima volta

Annotare con cura la propria password.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Varie**.
- 5 Premere **Varie**.
- 6 Premere **Sicurezza mem.**
- 7 Immettere un numero di 4 cifre come password, premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere **OK**.

- 8 Quando sul display viene visualizzato il messaggio *Verifica:*, immettere nuovamente la password premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere OK.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

### Modifica della password per la funzione Sicurezza memoria

- 1 Premere *Menu*.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Fax*.
- 3 Premere *Fax*.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Varie*.
- 5 Premere *Varie*.
- 6 Premere *Sicurezza mem.*
- 7 Premere *Imp.password*.
- 8 Immettere il numero di 4 cifre registrato come password corrente, premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere OK.
- 9 Immettere un numero di 4 cifre come nuova password, premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere OK.
- 10 Quando sul display viene visualizzato il messaggio *Verifica:*, immettere un'altra volta la nuova password premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere OK.
- 11 Premere **Stop/Uscita**.

## Attivazione e disattivazione della funzione Sicurezza memoria

### Attivazione della funzione Sicurezza memoria

- 1 Premere *Menu*.
- 2 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Fax*.
- 3 Premere *Fax*.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Varie*.
- 5 Premere *Varie*.
- 6 Premere *Sicurezza mem.*
- 7 Premere *Imp sicurezza*.
- 8 Immettere la password di 4 cifre registrata, premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere OK.  
L'apparecchio passa alla modalità non in linea e sul display viene visualizzato il messaggio *Protezione memoria*.



#### Nota

In caso di interruzione di corrente, i dati verranno conservati in memoria per circa 24 ore.

## Disattivazione della funzione Sicurezza memoria

- 1 Premere **Sblocca**.
- 2 Immettere la password di 4 cifre registrata, premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere **OK**.  
La funzione Sicurezza memoria viene disattivata automaticamente.



### Nota

---

Se si inserisce una password errata, sul display viene visualizzato il messaggio **Password errata** e l'apparecchio rimane in modalità non in linea. L'apparecchio rimane in modalità di sicurezza finché non viene immessa la password registrata.

---

# Invio di un fax (solo MFC-J825DW)

## Opzioni di invio aggiuntive

### Invio di fax utilizzando più impostazioni

Quando si invia un fax è possibile selezionare una serie di impostazioni, tra cui Risoluzione fax, Contrasto, Dim. area scans., TX TempoReale e Anteprema.

È inoltre possibile selezionare:

Storico chiam, Chiam. veloce, Trasm. Circol., Fax differito, Unione TX, Polling TX, Polling RX, Modo Overseas, Imp. nuovo predefinito e Ripristina predefinite.

Alcune impostazioni sono disponibili solo quando si inviano fax in bianco e nero.

- 1 Premere  (FAX).

Sul display LCD viene visualizzato quanto segue:



- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare l'impostazione da modificare. Selezionare l'impostazione quando viene visualizzata.
- 3 Selezionare un'opzione.
- 4 Tornare al punto 2 per modificare altre impostazioni.



### Nota

- Le impostazioni sono per la maggior parte temporanee e l'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo l'invio di un fax.
- È possibile salvare alcune delle impostazioni che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Vedere *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* >> pagina 9.)

## Interruzione della trasmissione fax

Per interrompere una trasmissione fax, premere **Stop/Uscita**.

## Contrasto

Se il documento risulta estremamente chiaro o estremamente scuro, potrebbe essere necessario modificare il contrasto. Per la maggior parte dei documenti, è possibile utilizzare l'impostazione predefinita Auto. Il contrasto più adatto al documento viene selezionato automaticamente. Selezionare Chiaro per inviare un documento chiaro. Selezionare Scuro per inviare un documento scuro.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Contrasto.
- 3 Premere Contrasto.
- 4 Premere Auto, Chiaro o Scuro.




### Nota

Anche se si seleziona **Chiaro** o **Scuro**, l'apparecchio invierà il fax in base all'impostazione **Auto** per una qualsiasi delle condizioni seguenti:

- Quando si invia un fax a colori.
- Quando si seleziona **Foto** come risoluzione per il fax.

## Modifica della risoluzione del fax

È possibile migliorare la qualità di un fax modificandone la risoluzione.

- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Risoluzione fax**.
- 3 Premere **Risoluzione fax**.
- 4 Selezionare la risoluzione desiderata.



### Nota

È possibile selezionare quattro impostazioni di risoluzione diverse per i fax in bianco e nero e due impostazioni per i fax a colori.


Bianco e nero	
Standard	Adatto per la maggior parte dei documenti digitati.
Fine	Adatto per la stampa di piccole dimensioni, con una trasmissione leggermente meno veloce rispetto alla risoluzione Standard.
S.Fine	Adatto per la stampa o la grafica di piccole dimensioni, con una trasmissione meno veloce rispetto alla risoluzione Fine.
Foto	Adatto per documenti che presentano diverse tonalità di grigio o per le fotografie, che hanno la trasmissione più lenta.

Colore	
Standard	Adatto per la maggior parte dei documenti digitati.
Fine	Adatto per le fotografie. La velocità di trasmissione è inferiore rispetto alla risoluzione Standard.

Se si seleziona **S.Fine** o **Foto** e si utilizza in seguito il tasto **Inizio Colore** per inviare un fax, l'apparecchio utilizzerà l'impostazione **Fine** per l'invio del fax.

## Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile impostare come predefinite le impostazioni che si utilizzano con maggiore frequenza, ad esempio quelle relative a Risoluzione fax, Contrasto, Dim. area scansione, Anteprima e TX TempoReale. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.


- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per selezionare l'opzione di menu da modificare. Selezionare la nuova opzione.

Ripetere il passaggio per ogni impostazione che si desidera modificare.

- 3 Dopo avere modificato l'ultima impostazione, premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. nuovo predefinito.
- 4 Premere Imp. nuovo predefinito.
- 5 Premere Sì.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

## Ripristino delle impostazioni fax di fabbrica

È possibile ripristinare tutte le impostazioni di fabbrica per le opzioni fax modificate. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Ripristina predefinite.
- 3 Premere Ripristina predefinite.
- 4 Premere Sì.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

## Operazioni di invio aggiuntive


### Invio manuale di un fax

Con la trasmissione manuale, è possibile udire i segnali di composizione, squillo e ricezione dei fax durante l'invio di un fax.




#### Nota

Per inviare un fax di più pagine, utilizzare l'ADF.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Per udire il segnale di composizione, sollevare il ricevitore di un telefono esterno.
- 4 Comporre il numero di fax mediante il telefono esterno.
- 5 Quando viene trasmesso il segnale del fax, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.  
Se si utilizza il piano dello scanner, premere **Invio** sul touchscreen per inviare il fax.
- 6 Riagganciare il ricevitore del telefono esterno.

### Invio di un fax alla fine di una conversazione

Al termine di una conversazione è possibile inviare un fax al proprio interlocutore prima di riagganciare.

- 1 Chiedere all'interlocutore di attendere i toni fax e di premere il tasto **Inizio** o **Invio** prima di riagganciare.
- 2 Premere  (FAX).

- 3 Caricare il documento.
- 4 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
  - Se si utilizza il piano dello scanner, premere **Invio** per inviare il fax.
- 5 Riagganciare il ricevitore del telefono esterno.

### Accesso duale (solo bianco e nero)

È possibile comporre un numero e avviare la scansione del fax nella memoria, anche mentre l'apparecchio esegue un invio dalla memoria, riceve dei fax o stampa da PC. Sul display viene visualizzato il numero del nuovo lavoro.

Il numero di pagine di cui è possibile eseguire la scansione in memoria varia a seconda dei dati stampati sulle pagine stesse.



#### Nota

Se viene visualizzato il messaggio **Memoria esaurita**, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione o **Inizio Mono** per inviare le pagine acquisite fino a quel momento.

### Trasmissione circolare (solo bianco e nero)

Per trasmissione circolare si intende l'invio automatico dello stesso messaggio fax a più numeri di fax. Nella stessa trasmissione circolare è possibile includere gruppi, numeri di chiamata veloce e fino a 50 numeri composti manualmente.

Una volta terminata l'operazione, viene stampato un rapporto della trasmissione circolare.




## Prima di avviare la trasmissione circolare

I numeri di chiamata veloce devono essere archiviati nella memoria dell'apparecchio per poter essere utilizzati in una trasmissione circolare. (►► Guida per utenti base: *Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce*)


Anche i numeri di gruppo devono essere archiviati nella memoria dell'apparecchio per poter essere utilizzati in una trasmissione circolare. Per facilitare la composizione, i numeri di gruppo comprendono molti dei numeri di chiamata veloce memorizzati. (Vedere *Impostazione dei gruppi per la trasmissione circolare* ►► pagina 29.)

## Come effettuare una trasmissione circolare fax

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Imp. avanzate*.
- 4 Premere *Imp. avanzate*.
- 5 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Trasm.Circol.*
- 6 Premere *Trasm.Circol.*
- 7 È possibile aggiungere numeri alla trasmissione circolare nei seguenti modi:

- Premere *Aggiun. numero*, quindi immettere un numero premendo i pulsanti sul touchscreen.

Premere **OK**.

- Premere *Sel. Veloce*.  
Premere  per eseguire la ricerca in ordine alfabetico o in ordine numerico. Premere le voci da aggiungere alla trasmissione circolare.

Premere **OK**.

- 8 Una volta immessi tutti i numeri di fax ripetendo il punto 7, premere **OK**.

- 9 Premere **Inizio Mono**.

### Invio di fax dall'ADF

- L'apparecchio avvia la scansione del documento.

### Invio di fax dal piano dello scanner

Quando sul display viene visualizzato il messaggio *Pag. Successiva?*, effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per inviare una pagina singola, premere **No** (o premere di nuovo **Inizio Mono**).

L'apparecchio inizia a inviare il documento.

- Per inviare più pagine, premere **Sì** e posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner.

Premere **Inizio Mono**.

L'apparecchio avvia la scansione della pagina. (Ripetere questo punto per ogni pagina aggiuntiva.)



## Nota

- Se non è stato utilizzato alcun numero per i gruppi, è possibile eseguire la “trasmissione circolare” fax verso un massimo di 250 numeri differenti.
- La memoria disponibile nell'apparecchio varia a seconda dei tipi di lavori presenti in memoria e del numero di posizioni utilizzate per la trasmissione circolare. Se si esegue la trasmissione circolare utilizzando il numero massimo di numeri disponibili, non sarà possibile utilizzare le funzioni di accesso duale e invio fax differito.
- Se viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, premere **Stop/Uscita** per annullare l'operazione o **Inizio Mono** per inviare le pagine acquisite fino a quel momento.

## Annullamento di una trasmissione circolare in corso



- 1 Premere **Stop/Uscita**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per annullare l'intera trasmissione circolare, premere *Intera Tx circolare*. Passare al punto 3.
  - Per annullare il lavoro corrente, premere il pulsante su cui viene visualizzato il numero in corso di composizione. Passare al punto 4.
  - Per uscire senza annullare, premere **Stop/Uscita**.
- 3 Quando sul display viene visualizzato un messaggio che chiede se si desidera annullare l'intera trasmissione circolare, effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere **Sì** per confermare la selezione.
  - Per uscire senza annullare, premere **No** o **Stop/Uscita**.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per annullare il lavoro corrente, premere **Sì**.
  - Per uscire senza annullare, premere **No** o **Stop/Uscita**.

## Trasmissione in tempo reale

Quando si invia un fax, l'apparecchio esegue la scansione dei documenti nella memoria prima dell'invio. Quindi, non appena la linea telefonica risulta libera, l'apparecchio avvia la composizione e l'invio.

Talvolta, potrebbe essere necessario inviare un documento importante immediatamente, senza dover attendere la trasmissione da memoria. È possibile eseguire questa operazione attivando l'opzione TX TempoReale.



- 1 Premere  (FAX).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Imp. avanzate*.
- 4 Premere *Imp. avanzate*.
- 5 Premere ▲ o ▼ per visualizzare TX TempoReale.
- 6 Premere TX TempoReale.
- 7 Premere **Sì**.
- 8 Premere .

**Nota**

- Se si sta inviando un fax a colori o se la memoria è piena e si sta inviando un fax in bianco e nero dall'ADF, l'apparecchio invia il documento in tempo reale (anche se l'opzione TX TempoReale è impostata su No). Non è possibile inviare fax dal piano dello scanner finché non si libera spazio nella memoria.
- Durante la trasmissione in tempo reale, la funzione di ricomposizione automatica non è disponibile quando si utilizza il piano dello scanner.


## Modalità overseas

Se si riscontrano problemi durante l'invio di fax intercontinentali a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, si consiglia di attivare la Modalità overseas. Questa funzione si disattiva automaticamente una volta inviato il fax.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 4 Premere Imp. avanzate.
- 5 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Modo Overseas.
- 6 Premere Modo Overseas.
- 7 Premere Sì (o No).
- 8 Premere .

## Invio fax differito (solo bianco e nero)

È possibile salvare in memoria fino a 50 fax da inviare entro 24 ore. Tali fax verranno inviati all'ora indicata dall'utente al punto 8.


- 1 Premere  (FAX).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 4 Premere Imp. avanzate.
- 5 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax differito.
- 6 Premere Fax differito.
- 7 Premere Sì.
- 8 Immettere l'ora di invio del fax (nel formato di 24 ore) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
(Ad esempio: inserire 19:45 per indicare le 7:45 PM.)  
Premere OK.

**Nota**

Il numero di pagine di cui è possibile eseguire la scansione in memoria varia a seconda della quantità di dati stampati su ciascuna pagina.

## Trasmissione cumulativa differita (solo bianco e nero)

Prima di inviare i fax differiti, l'apparecchio consente di risparmiare tempo ordinando tutti i fax in memoria in base alla destinazione e all'ora pianificata. Tutti i fax differiti pianificati per essere inviati alla stessa ora e allo stesso numero di fax verranno inviati con un unico fax, per risparmiare tempo sulla trasmissione.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 3 Premere Imp. avanzate.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Unione TX.

- 5 Premere **Unione TX**.
- 6 Premere **Sì**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Verifica e annullamento dei lavori in sospeso

È possibile verificare i lavori da inviare ancora presenti in memoria e annullare un lavoro. (Se la memoria non contiene lavori, sul display viene visualizzato *Nessuna operaz.*)

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Canc. operaz.**
- 5 Premere **Canc. operaz.**  
Sul display vengono visualizzati gli eventuali lavori in sospeso.
- 6 Premere **▲** o **▼** per scorrere i lavori e premere quello da annullare.  
Premere **OK**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per annullare, premere **Sì**.  
Se si desidera annullare un altro lavoro, passare al punto 6.
  - Per uscire senza annullare, premere **No**.
- 8 Una volta terminata l'operazione, premere **Stop/Uscita**.

## Panoramica della funzione polling


La funzione di polling consente di impostare l'apparecchio in modo che altre persone possano ricevere fax dall'utente, pagando però la chiamata. Inoltre, consente all'utente di chiamare un apparecchio fax altrui e ricevere un fax da esso, pagando la chiamata. Affinché possa funzionare in questo modo, è necessario impostare la funzione di polling su entrambi gli apparecchi. Non tutti gli apparecchi fax supportano la funzione di polling.

## Trasmissione polling (solo bianco e nero)

La funzione di trasmissione polling consente di impostare l'apparecchio in attesa con un documento in modo che un altro apparecchio fax possa chiamarlo e recuperare tale documento.

Il documento viene memorizzato e può essere recuperato da qualunque altro apparecchio fax fino a quando non viene cancellato dalla memoria. (Vedere *Verifica e annullamento dei lavori in sospeso* ►► pagina 14.)

## Impostazione di Trasmissione polling

- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere **◀** o **▶** per visualizzare **Imp. avanzate**.
- 4 Premere **Imp. avanzate**.
- 5 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Polling TX**.
- 6 Premere **Polling TX**.
- 7 Premere **Standard**.

- 8 Premere ◀ o ▶ per visualizzare le impostazioni, quindi premere l'impostazione che si desidera modificare. Selezionare quindi l'opzione. Dopo aver accettato ciascuna impostazione, è possibile continuare a modificare altre impostazioni.
- 9 Premere **Inizio Mono**.
- 10 Se si utilizza il piano dello scanner, sul display verrà richiesto di scegliere una delle seguenti opzioni:
  - Premere Sì per eseguire la scansione di un'altra pagina. Passare al punto 11.
  - Premere No o **Inizio Mono** per inviare il documento.
- 11 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere **Inizio Mono**.
- 12 Ripetere i punti 10 e 11 per ogni pagina aggiuntiva. L'apparecchio invierà automaticamente il fax durante la trasmissione polling.
- 5 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Polling TX.
- 6 Premere Polling TX.
- 7 Premere Protetto.
- 8 Inserire un numero di 4 cifre. Premere OK.
- 9 Premere ◀ o ▶ per visualizzare le impostazioni, quindi premere l'impostazione che si desidera modificare. Selezionare quindi l'opzione. Dopo aver accettato ciascuna impostazione, è possibile continuare a modificare altre impostazioni.
- 10 Premere **Inizio Mono**.
- 11 Se si utilizza il piano dello scanner, sul display verrà richiesto di scegliere una delle seguenti opzioni:
  - Premere Sì per eseguire la scansione di un'altra pagina. Passare al punto 12.
  - Premere No o **Inizio Mono** per inviare il documento.

### Impostazione di Trasmissione polling con codice di protezione

La funzione di polling protetto consente di limitare il numero di persone che possono accedere ai documenti impostati per il polling.

La funzione di polling protetto funziona solo con apparecchi fax Brother. Se un'altra persona desidera recuperare un fax dall'apparecchio, dovrà immettere il codice di protezione.

- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 4 Premere Imp. avanzate.
- 12 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere **Inizio Mono**.
- 13 Ripetere i punti 11 e 12 per ogni pagina aggiuntiva. L'apparecchio invia automaticamente il fax.

# 4

## Ricezione di un fax (solo MFC-J825DW)

### Ricezione in memoria (solo bianco e nero)

È possibile utilizzare una sola funzione di ricezione in memoria alla volta:

- Inoltro fax
- Memorizzazione fax
- Ricezione PC-Fax
- No

È possibile cambiare in qualunque momento la selezione. Se i fax ricevuti sono ancora nella memoria dell'apparecchio quando si modifica la funzione di ricezione in memoria, sul display viene visualizzato un messaggio. (Vedere *Modifica delle operazioni di ricezione in memoria* ►► pagina 19.)

### Ricezione in mancanza di carta

Non appena il vassoio carta rimane vuoto durante la ricezione di un fax, sul display viene visualizzato il messaggio *Controlla carta*. Inserire della carta nel vassoio. (►► Guida per utenti base: *Caricamento carta e altri supporti di stampa*)

Se non si inserisce carta nel vassoio, l'apparecchio continua a ricevere il fax ma le pagine restanti vengono salvate in memoria (in presenza di spazio sufficiente).

Anche i fax in arrivo successivi vengono salvati in memoria fino all'esaurimento dello spazio disponibile. Per stampare i fax, inserire nuova carta nel vassoio. Quando la memoria è piena, l'apparecchio smette automaticamente di rispondere alle chiamate.

### Inoltro fax

Selezionando l'opzione *Inoltro fax*, l'apparecchio salva in memoria il fax ricevuto. Quindi, l'apparecchio compone il numero di fax programmato e inoltra il messaggio fax.

- 1 Premere *Menu*.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Fax*.
- 3 Premere *Fax*.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Imp.ricezione*.
- 5 Premere *Imp.ricezione*.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare *Mem ricezione*.
- 7 Premere *Mem ricezione*.
- 8 Premere *Inoltro fax*.
- 9 Immettere il numero di inoltro (fino a 20 cifre) premendo i pulsanti del touchscreen.  
Premere *OK*.
- 10 Premere *Stampa backup:Sì* o *Stampa backup:No*.

### ! IMPORTANTE

- Selezionando l'opzione *Stampa backup:Sì*, l'apparecchio stampa il fax, in modo da lasciarne una copia anche all'utente. Si tratta di una funzione di sicurezza nel caso in cui si verifichi un'interruzione di corrente prima dell'inoltro del fax o un problema all'apparecchio ricevente.
- Quando si riceve un fax a colori, l'apparecchio stampa il fax a colori ma non invia il fax al numero di inoltro fax programmato.

- 11 Premere **Stop/Uscita**.

## Memorizzazione fax

Se si seleziona Memorizzazione fax, l'apparecchio salva in memoria i fax ricevuti. I comandi di recupero remoto consentono di recuperare i messaggi fax da un'altra postazione.

Se è stata attivata la funzione Memorizzazione fax, l'apparecchio stampa automaticamente una copia di backup.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Imp.ricezione**.
- 5 Premere **Imp.ricezione**.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Mem ricezione**.
- 7 Premere **Mem ricezione**.
- 8 Premere **Memoriz.fax**.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.



### Nota

Non è possibile salvare i fax a colori nella memoria. Quando viene ricevuto un fax a colori, l'apparecchio lo stampa a colori.

## Stampa di un fax dalla memoria

Se si è scelto Memorizzazione fax, è sempre possibile stampare un fax dalla memoria quando si è al proprio computer.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.

- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Stampa doc**.
- 5 Premere **Stampa doc**.
- 6 Premere **Inizio Mono**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.



### Nota

Quando si stampa un fax dalla memoria, i dati del fax vengono cancellati dall'apparecchio.

## Ricezione PC-Fax (solo Windows®)

Se viene attivata la funzione Ricezione PC-Fax, l'apparecchio salva in memoria i fax ricevuti e li invia automaticamente al PC dell'utente. Sarà quindi possibile utilizzare il PC per visualizzare e salvare tali fax.

Anche se il PC è spento (ad esempio, durante la notte o nel fine settimana), l'apparecchio riceve e salva i fax nella propria memoria. Sul display viene visualizzato il numero di fax ricevuti salvati nella memoria.

Quando si avvia il PC e viene eseguito il software Ricezione PC-FAX, l'apparecchio trasferisce automaticamente i fax al PC.

Per trasferire al PC i fax ricevuti, è necessario che nel PC sia in esecuzione il software Ricezione PC-FAX. (►►Guida software dell'utente: *Ricezione PC-FAX*)

Se si seleziona **Stampa backup:Sì**, l'apparecchio esegue anche una stampa del fax.

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare **Imp.ricezione**.

- 5 Premere `Imp.ricezione`.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Mem ricezione`.
- 7 Premere `Mem ricezione`.
- 8 Premere `Ricez. PC Fax`.
- 9 Sul display viene visualizzato il messaggio `Avvia PC-Fax su computer`.  
Premere `OK`.
- 10 Premere `<USB>` oppure, per gli utenti in rete, il nome del PC sul quale si desidera ricevere i fax.
- 11 Premere `OK`.
- 12 Premere `Stampa backup:Sì` o `Stampa backup:No`.
- 13 Premere **Stop/Uscita**.



#### Nota

- La funzione Ricezione PC-Fax non è supportata in Mac OS.
- Per poter impostare la funzione Ricezione PC-Fax, è necessario installare il software MFL-Pro Suite nel PC. Accertarsi che il PC sia connesso e acceso.  
(►►Guida software dell'utente: *Ricezione PC-FAX*)
- Se viene visualizzato un messaggio di errore e l'apparecchio non è in grado di stampare i fax in memoria, è possibile utilizzare questa impostazione per trasferire i fax al PC. (►►Guida per utenti base: *Trasferimento dei fax o del rapporto giornale fax*)
- Quando si riceve un fax a colori, l'apparecchio stampa il fax a colori ma non invia il fax al PC.
- Per modificare il PC di destinazione, ripetere i punti da ❶ a ❸.

## Disattivazione delle operazioni di ricezione in memoria

---

- 1 Premere `Menu`.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Fax`.
- 3 Premere `Fax`.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Imp.ricezione`.
- 5 Premere `Imp.ricezione`.
- 6 Premere ▲ o ▼ per visualizzare `Mem ricezione`.
- 7 Premere `Mem ricezione`.
- 8 Premere `No`.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.



#### Nota

Se nella memoria dell'apparecchio sono ancora presenti fax ricevuti, sul display vengono visualizzate ulteriori opzioni. (Vedere *Modifica delle operazioni di ricezione in memoria* ►► pagina 19.)

---



## Modifica delle operazioni di ricezione in memoria

Se quando si modificano le operazioni di ricezione in memoria vi sono ancora dei fax ricevuti nella memoria dell'apparecchio, sul display viene visualizzata una delle seguenti domande:

- Canc tutti doc?
- Stamp.tutto fax?
  - Se si preme **Sì**, i fax in memoria vengono cancellati o stampati prima della modifica dell'impostazione. Se è già stata stampata una copia di backup, non vengono eseguite altre stampe.
  - Se si preme **No**, i fax in memoria non vengono cancellati né stampati e l'impostazione non viene cambiata.

Se i fax ricevuti vengono lasciati nella memoria dell'apparecchio quando si passa a Ricez. PC Fax da un'altra opzione [Inoltro fax o Memoriz.fax], premere **▲** o **▼** per selezionare il PC.

Sul display LCD viene visualizzata la seguente domanda:

- Invio fax a PC?
  - Se si preme **Sì**, i fax in memoria vengono inviati al PC prima della modifica dell'impostazione. All'utente viene chiesto se desidera attivare la funzione Stampa backup. (Per maggiori informazioni, vedere *Ricezione PC-Fax (solo Windows®)* ➤ ➤ pagina 17.)
  - Se si preme **No**, i fax in memoria non vengono cancellati né trasferiti al PC e l'impostazione non viene cambiata.

## Recupero remoto

È possibile chiamare l'apparecchio da qualunque telefono a toni o apparecchio fax, quindi usare il codice di accesso remoto e i comandi remoti per recuperare i messaggi fax.

## Impostazione di un codice di accesso remoto

Il codice di accesso remoto consente di accedere alle funzioni di recupero remoto quando si è lontani dall'apparecchio. Per poter utilizzare le funzioni di accesso e recupero remoto è necessario impostare un codice personale. Il codice predefinito impostato in fabbrica è inattivo (---\*).

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Accesso remoto**.
- 5 Premere **Accesso remoto**.
- 6 Immettere un codice a tre cifre utilizzando i numeri 0-9, \* o # premendo i pulsanti sul touchscreen.  
Premere **OK**.  
(Non è possibile cambiare il simbolo “\*” preimpostato.)



### Nota

Non utilizzare un codice uguale al codice di attivazione remota (\* **5 1**) o al codice di disattivazione remota (# **5 1**).  
(➤ ➤ Guida per utenti base: *Operazioni da telefoni esterni e interni*)

- 7 Premere **Stop/Uscita**.



### Nota

È possibile cambiare il codice in qualunque momento inserendone uno nuovo. Se si desidera rendere inattivo il codice, premere **CanC.** al punto ⑥ per ripristinare l'impostazione inattiva (---\*) e premere **OK**.



### Nota

Se l'apparecchio è impostato sulla modalità **Manuale** e si desidera utilizzare le funzioni di recupero remoto, attendere circa 100 secondi dopo che avrà iniziato a squillare, quindi immettere il codice di accesso remoto entro 30 secondi.

## Utilizzo del proprio codice di accesso remoto

- ① Comporre il proprio numero di fax da un telefono a toni o da un altro apparecchio fax.
- ② Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da \*).
- ③ L'apparecchio segnala l'eventuale ricezione di messaggi:
  - **1 suono lungo** — **Messaggi fax**
  - **Nessun suono** — **Nessun messaggio**
- ④ Quando l'apparecchio emette due suoni brevi, immettere un comando. Se si attende più di 30 secondi per immettere un comando, l'apparecchio interrompe la comunicazione. Se viene immesso un comando non valido, l'apparecchio emette tre suoni.
- ⑤ Premere **9 0** per interrompere la funzione di Accesso remoto al termine delle operazioni.
- ⑥ Riagganciare.

## Comandi fax remoti

Seguire i comandi descritti di seguito per accedere alle funzioni quando si è lontani dall'apparecchio. Quando si chiama l'apparecchio e si immette il codice di accesso remoto (3 cifre seguite da \*), il sistema emette due brevi suoni e sarà necessario immettere un comando remoto.

Comandi remoti		Dettagli dell'operazione
95	<b>Modifica delle impostazioni di Inoltro fax o Memorizzazione fax</b>	
	1 NO	È possibile scegliere NO dopo aver recuperato o cancellato tutti i messaggi.
	2 Inoltro fax	Un suono lungo indica che la modifica è stata accettata. Se vengono emessi tre suoni brevi, la modifica non è stata accettata a causa di impostazioni mancanti (ad esempio, un numero di Inoltro fax non registrato). È possibile immettere 4 per registrare il proprio numero di Inoltro fax. (Vedere <i>Modifica del numero di Inoltro fax</i> ►► pagina 22.) Dopo aver registrato il numero, la funzione Inoltro fax funzionerà correttamente.
	4 Numero di inoltro fax	
6 Memorizzazione fax		
96	<b>Recupero di un fax</b>	
	2 Recupero di tutti i fax	Immettere il numero di un apparecchio fax remoto per ricevere i messaggi fax memorizzati. (Vedere <i>Recupero di messaggi fax</i> ►► pagina 22.)
	3 Cancellazione dei fax in memoria	Se viene emesso un suono lungo, sono stati cancellati messaggi fax dalla memoria.
97	<b>Verifica dello stato di ricezione</b>	
	1 Fax	È possibile controllare se l'apparecchio ha ricevuto dei fax. Se ne ha ricevuti, viene emesso un suono lungo. Se non ne ha ricevuti, vengono emessi tre suoni brevi.
98	<b>Modifica dello stato di ricezione</b>	
	1 Segreteria telefonica esterna	Se viene emesso un suono lungo, la modifica è stata accettata.
	2 Fax/Tel	
	3 Solo fax	
90	<b>Uscita</b>	Premendo <b>9 0</b> è possibile uscire dalla funzione di recupero remoto. Attendere un suono lungo, quindi riporre il ricevitore.

## Recupero di messaggi fax

---

È possibile chiamare l'apparecchio da qualunque telefono a toni per far inviare i propri messaggi fax a un altro apparecchio. Per poter utilizzare questa funzione è necessario attivare Memorizzazione fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da \*). Se viene emesso un suono lungo, sono presenti messaggi.
- 3 Se vengono emessi due suoni brevi, premere **9 6 2**.
- 4 Attendere che venga emesso un suono lungo, utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero dell'apparecchio fax a cui inviare i messaggi, quindi immettere **# #** (max 20 cifre).



### Nota

---

Non è possibile utilizzare \* e # come numeri da comporre. Tuttavia, è possibile premere #, se si desidera inserire una pausa.

- 5 Riagganciare dopo che l'apparecchio avrà emesso un suono. L'apparecchio chiama l'altro apparecchio fax, il quale stamperà i messaggi fax.

## Modifica del numero di Inoltro fax

---

È possibile modificare l'impostazione predefinita del proprio numero di inoltro fax da un altro telefono a toni o da un altro apparecchio fax.

- 1 Comporre il proprio numero di fax.
- 2 Quando l'apparecchio risponde, immettere immediatamente il proprio codice di accesso remoto (3 cifre seguite da \*). Se viene emesso un suono lungo, sono presenti messaggi.
- 3 Se vengono emessi due suoni brevi, premere **9 5 4**.
- 4 Attendere che venga emesso un suono lungo, utilizzare il tastierino di composizione per immettere il numero (max 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto al quale si desidera vengano inviati i propri messaggi fax, quindi immettere **# #**.



### Nota

---

Non è possibile utilizzare \* e # come numeri da comporre. Tuttavia, è possibile premere #, se si desidera inserire una pausa.

- 5 Premere **9 0** per interrompere la funzione di Accesso remoto al termine delle operazioni.
- 6 Riagganciare dopo che l'apparecchio avrà emesso un suono.

## Operazioni di ricezione aggiuntive

### Stampa di un fax in arrivo in formato ridotto

Se si seleziona **Sì**, l'apparecchio riduce automaticamente le pagine dei fax in arrivo per adattarle ai formati carta A4 o Letter. L'apparecchio calcola il rapporto di riduzione in base alle dimensioni della pagina del fax e all'impostazione di Formato carta selezionata dall'utente. (►►Guida per utenti base: *Formato carta*)

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Fax**.
- 3 Premere **Fax**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Imp.ricezione**.
- 5 Premere **Imp.ricezione**.
- 6 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Auto riduzione**.
- 7 Premere **Auto riduzione**.
- 8 Premere **Sì** (o **No**).
- 9 Premere **Stop/Uscita**.


## Panoramica della funzione polling

La funzione di polling consente di impostare l'apparecchio in modo che altre persone possano ricevere fax dall'utente, pagando però la chiamata. Inoltre, consente all'utente di chiamare un apparecchio fax altrui e ricevere un fax da esso, pagando la chiamata. Affinché possa funzionare in questo modo, è necessario impostare la funzione di polling su entrambi gli apparecchi. Non tutti gli apparecchi fax supportano la funzione di polling.

### Ricezione polling

La funzione Ricezione polling consente di chiamare un altro apparecchio fax per ricevere un fax.


### Impostazione di Ricezione polling

- 1 Premere  (**FAX**).
- 2 Premere **◀** o **▶** per visualizzare **Imp. avanzate**.
- 3 Premere **Imp. avanzate**.
- 4 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Polling RX**.
- 5 Premere **Polling RX**.
- 6 Premere **Standard**.
- 7 Immettere il numero di fax con cui si esegue il polling utilizzando la funzione di chiamata veloce o il tastierino di composizione sul pannello dei comandi.
- 8 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

## Impostazione di Ricezione polling con codice di protezione


La funzione di polling protetto consente di limitare il numero di persone che possono accedere ai documenti impostati per il polling.

La funzione di polling protetto funziona solo con apparecchi fax Brother. Se si desidera ricevere un fax da un apparecchio Brother protetto, è necessario immettere il codice di protezione.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 3 Premere Imp. avanzate.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Polling RX.
- 5 Premere Polling RX.
- 6 Premere Protetto.
- 7 Immettere un codice di sicurezza da quattro cifre premendo i pulsanti sul touchscreen.  
Si tratta dello stesso codice di protezione dell'apparecchio fax con cui si esegue il polling.  
Premere OK.
- 8 Immettere il numero di fax con cui si esegue il polling utilizzando la funzione di chiamata veloce o il tastierino di composizione sul pannello dei comandi.
- 9 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

## Impostazione di Ricezione polling differita


La funzione di polling differito consente di impostare l'apparecchio in modo che la funzione Ricezione polling venga avviata in un secondo momento. È possibile impostare solo *una* operazione di polling differito.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 3 Premere Imp. avanzate.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Polling RX.
- 5 Premere Polling RX.
- 6 Premere Differito.
- 7 Inserire l'ora di avvio del polling (nel formato di 24 ore).  
Ad esempio: inserire 21:45 per indicare le 9:45 PM.  
Premere OK.
- 8 Immettere il numero di fax con cui si esegue il polling utilizzando la funzione di chiamata veloce o il tastierino di composizione sul pannello dei comandi.
- 9 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.  
L'apparecchio esegue la chiamata di polling all'ora indicata.

## Polling sequenziale (solo bianco e nero)

Il polling sequenziale consente di richiedere documenti a diversi apparecchi fax in un'unica operazione.

- 1 Premere  (FAX).
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Imp. avanzate.
- 3 Premere Imp. avanzate.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Polling RX.
- 5 Premere Polling RX.
- 6 Premere Standard, Protetto o Differito.

- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Se è stato selezionato *Standard*, passare al punto 8.
  - Se è stato selezionato *Protetto*, immettere un numero da quattro cifre, premere **OK**, quindi passare al punto 8.
  - Se è stato selezionato *Differito*, immettere l'ora (formato di 24 ore) in cui iniziare l'esecuzione del polling, premere **OK**, quindi passare al punto 8.
- 8 Premere **◀** o **▶** per visualizzare *Imp. avanzate*.
- 9 Premere *Imp. avanzate*.
- 10 Premere **▲** o **▼** per visualizzare *Trasm.Circol.*
- 11 Premere *Trasm.Circol.*
- 12 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere *Aggiun. numero*, quindi immettere un numero premendo i pulsanti sul touchscreen. Premere **OK**.
  - Premere *Sel. Veloce*. Premere  per selezionare l'ordine alfabetico o l'ordine numerico. Premere **▲** o **▼** per selezionare un numero. Premere **OK**.
- 13 Una volta immessi tutti i numeri di fax ripetendo il punto 12, premere **OK**.
- 14 Premere **Inizio Mono**. L'apparecchio esegue il polling di ogni numero o gruppo per richiedere un documento.

Per annullare il processo di polling, premere **Stop/Uscita** mentre l'apparecchio esegue la composizione.

Per annullare tutti i lavori di ricezione polling sequenziale, vedere *Verifica e annullamento dei lavori in sospeso* >> pagina 14.

### Annullamento di un lavoro di polling sequenziale

- 1 Premere **Stop/Uscita**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per annullare l'intero lavoro di polling sequenziale, premere *Intero Poll. Seq.* Passare al punto 3.
  - Per annullare il lavoro corrente, premere il pulsante su cui viene visualizzato il numero in corso di composizione. Passare al punto 4.
  - Per uscire senza annullare, premere **Stop/Uscita**.
- 3 Quando sul display LCD viene visualizzato un messaggio che chiede se si desidera annullare l'intero lavoro di polling sequenziale, effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere *Sì* per confermare la selezione.
  - Per uscire senza annullare, premere *No* o **Stop/Uscita**.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per annullare il lavoro corrente, premere *Sì*.
  - Per uscire senza annullare, premere *No* o **Stop/Uscita**.

# 5

## Composizione e memorizzazione dei numeri (solo MFC-J825DW)

### Operazioni vocali

Le chiamate vocali possono essere effettuate con un telefono interno o esterno, eseguendo la composizione manuale.

### Operazioni di composizione aggiuntive

#### Combinazioni di numeri a composizione veloce

Talvolta, potrebbe essere necessario scegliere tra diversi operatori a lunga distanza per l'invio di un fax. Le tariffe possono variare a seconda dell'ora e della destinazione. Per utilizzare le tariffe ridotte, è possibile memorizzare i codici di accesso per gli operatori a lunga distanza e i numeri di carta di credito come numeri di chiamata veloce. È possibile memorizzare queste lunghe sequenze di composizione dividendole e impostandole come numeri di chiamata veloce separati in una qualsiasi combinazione. È inoltre possibile includere la composizione manuale utilizzando il tastierino di composizione.


(>> Guida per utenti base: *Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce*)

Ad esempio, si potrebbe avere memorizzato la sequenza "01632" nella posizione di chiamata veloce 03 e "960555" nella posizione di chiamata veloce 02. Premendo sul touchscreen i pulsanti indicati di seguito è possibile utilizzare entrambi i codici per comporre il numero "01632-960555":

- 1 Premere .
- 2 Premere #03.
- 3 Premere Invio fax.
- 4 Premere Chiam. veloce.
- 5 Premere #02.
- 6 Premere Invio fax.



- 7** Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.  
Viene composto il numero  
“01632-960555”.

Per modificare un numero in via provvisoria, è possibile sostituire una parte del numero con la composizione manuale utilizzando il tastierino di composizione. Ad esempio, per modificare il numero in 01632-960556 è possibile premere , premere #03, premere **Invio fax**, quindi premere **960556** utilizzando il tastierino di composizione.




### Nota


Se a un certo punto è necessario attendere un nuovo segnale di composizione o un altro segnale nella sequenza di composizione, premere **Rich/Pausa** per inserire una pausa nel numero. Ogni pressione del tasto aggiunge un ritardo di 3,5 secondi.

## Metodi di memorizzazione dei numeri aggiuntivi

### Memorizzazione di numeri di chiamata veloce da chiamate in uscita

È anche possibile memorizzare numeri di chiamata veloce dalla cronologia delle chiamate in uscita.

- 1** Premere **Rich/Pausa**.  
È anche possibile selezionare il numero premendo .
- 2** Premere la scheda **Chiam. in usc.**
- 3** Premere **▲** o **▼** per visualizzare il nome o il numero da memorizzare.
- 4** Premere il nome o il numero da memorizzare.
- 5** Premere **Non util.**
- 6** Premere **Aggiungi a chiam.veloce.**
- 7** Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Immettere il nome (fino a 16 caratteri) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
(▶▶ Guida per utenti base:  
*Immissione di testo*)  
Premere **OK**.
  - Per memorizzare il numero senza inserire il nome, premere **OK**.
- 8** Premere **OK** per confermare il numero di fax o di telefono da memorizzare.

- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Immettere il secondo numero di fax o di telefono (fino a 20 cifre) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
Premere OK.
  - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere OK.
- 10 Per selezionare la posizione di memorizzazione del numero, effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per accettare la posizione visualizzata immediatamente disponibile per la chiamata veloce, premere OK.
  - Per immettere una posizione di chiamata veloce differente, premere  e immettere un numero di 2 cifre premendo i pulsanti sul touchscreen.  
Premere OK.




### Nota


Se la posizione di chiamata veloce a 2 cifre selezionata non è disponibile, il pulsante OK sul display non sarà attivo. Selezionare una posizione diversa.

- 11 Quando sul display vengono visualizzate le impostazioni, premere OK per confermare la selezione.
- 12 Premere **Stop/Uscita**.

## Memorizzazione di numeri di chiamata veloce dalla cronologia dell'ID chiamante

Se si dispone del servizio di sottoscrizione ID chiamante fornito dalla propria compagnia telefonica, è anche possibile memorizzare numeri di chiamata veloce dalle chiamate in arrivo nella cronologia dell'ID chiamante.  
(►► Guida per utenti base: *ID chiamante*)

- 1 Premere **Rich/Pausa**.  
È anche possibile selezionare il numero premendo .
- 2 Premere la scheda `Stor.IDchiaman.`
- 3 Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero da memorizzare.
- 4 Premere il numero da memorizzare.
- 5 Premere `Non util.`
- 6 Premere `Aggiungi a chiam.veloce.`
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Immettere il nome (fino a 16 caratteri) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
(►► Guida per utenti base: *Immissione di testo*)  
Premere OK.
  - Per memorizzare il numero senza inserire il nome, premere OK.
- 8 Premere OK per confermare il numero di fax o di telefono da memorizzare.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Immettere un secondo numero di fax o di telefono (fino a 20 cifre) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
Premere OK.
  - Se non si desidera memorizzare un secondo numero, premere OK.

- 10 Per selezionare la posizione di memorizzazione del numero, effettuare una delle seguenti operazioni:
- Per accettare la posizione visualizzata immediatamente disponibile per la chiamata veloce, premere OK.
  - Per immettere una posizione di chiamata veloce differente, premere  e immettere un numero di 2 cifre premendo i pulsanti sul touchscreen. Premere OK.




### Nota

Se la posizione di chiamata veloce a 2 cifre selezionata non è disponibile, il pulsante OK sul display non sarà attivo. Selezionare una posizione diversa.



- 11 Quando sul display vengono visualizzate le impostazioni, premere OK per confermare la selezione.
- 12 Premere **Stop/Uscita**.

## Impostazione dei gruppi per la trasmissione circolare

I gruppi, che possono essere memorizzati in una posizione di chiamata veloce, consentono di inviare lo stesso messaggio fax a diversi numeri di fax premendo , la posizione a due cifre, **Invio fax** e **Inizio Mono**.

Occorre innanzitutto memorizzare ogni numero di fax in una posizione di chiamata veloce. (➤➤Guida per utenti base: *Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce*) Quindi, sarà possibile includerli come numeri in un gruppo. Ciascun gruppo utilizza una posizione di chiamata veloce. È possibile impostare un massimo di sei gruppi oppure assegnare fino a 198 numeri a un gruppo esteso.

(Vedere *Trasmissione circolare (solo bianco e nero)* ➤➤ pagina 10.)

- 1 Premere .
- 2 Premere **Non util.**
- 3 Premere **Imp. gruppi**.
- 4 Immettere il nome del gruppo (fino a 16 caratteri) premendo i pulsanti sul touchscreen. Premere OK.
- 5 Quando sul display viene visualizzato il numero di gruppo immediatamente disponibile, premere OK. Questo numero e nome di gruppo verrà assegnato automaticamente alla posizione di chiamata veloce immediatamente disponibile.
- 6 Aggiungere i numeri di chiamata veloce al gruppo selezionandoli per visualizzare un segno di spunta rosso. Premere OK. Per visualizzare l'elenco dei numeri in ordine alfabetico, premere .
- 7 Quando sul display vengono visualizzati il nome e i numeri del gruppo, premere OK per confermare la selezione.
- 8 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per memorizzare un altro gruppo per la trasmissione circolare, ripetere i punti da 2 a 7.
  - Per terminare la memorizzazione dei gruppi per la trasmissione circolare, premere **Stop/Uscita**.



### Nota

È possibile stampare un elenco di tutti i numeri di chiamata veloce. I numeri di un gruppo saranno contrassegnati nella colonna GRUPPO. (Vedere *Rapporti* ➤➤ pagina 32.)


## Modifica del nome di un gruppo

- 1 Premere .
- 2 Premere Non util.
- 3 Premere Cambia.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo da modificare.
- 5 Selezionare il gruppo.
- 6 Premere Nome :.
- 7 Immettere il nuovo nome (fino a 16 caratteri) premendo i pulsanti sul touchscreen.  
(>>Guida per utenti base: *Immissione di testo*)  
Premere OK.  
(Ad esempio, digitare NUOVI CLIENTI.)




### Nota

*Come modificare il nome o il numero memorizzato:*


Se si desidera cambiare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare, quindi premere . Inserire di nuovo il carattere.

- 8 Premere OK.
- 9 Premere **Stop/Uscita**.

## Eliminazione di un gruppo

- 1 Premere .
- 2 Premere Non util.
- 3 Premere Cancellare.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo da eliminare.
- 5 Selezionare il nome del gruppo.
- 6 Premere OK.  
Premere Sì per confermare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Eliminazione di un numero da un gruppo

- 1 Premere .
- 2 Premere Non util.
- 3 Premere Cambia.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo da modificare.
- 5 Selezionare il gruppo.
- 6 Premere Agg/canc.
- 7 Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero da eliminare dal gruppo.
- 8 Premere la casella di controllo relativa al numero da eliminare per deselegionarla.  
Premere OK per confermare la selezione.
- 9 Premere OK.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.

## Rapporti fax (solo MFC-J825DW)

Utilizzare i pulsanti sul touchscreen per impostare il Rapporto di verifica della trasmissione e il Tempo giornale.

### Rapporto di verifica della trasmissione

È possibile utilizzare il Rapporto di verifica della trasmissione come conferma di invio del fax. (►► Guida per utenti base: *Rapporto di verifica della trasmissione*)

### Giornale Fax (rapporto attività)

È possibile impostare l'apparecchio per la stampa di un giornale a intervalli specifici (ogni 50 fax, ogni 6, 12 o 24 ore, ogni 2 o 7 giorni). Se si imposta l'intervallo su No, è comunque possibile stampare il rapporto seguendo i passaggi riportati nella sezione *Come stampare un rapporto* ►► pagina 32. L'impostazione predefinita è Ogni 50 fax.

- 1 Premere Menu.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Fax.
- 3 Premere Fax.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Imp. Rapporto.
- 5 Premere Imp. Rapporto.
- 6 Premere Tempo giornale.

- 7 Premere ◀ o ▶ per selezionare l'intervallo.  
Se si seleziona Ogni 50 fax, passare al punto 10.

- Ogni 6, 12, 24 ore, ogni 2 o 7 giorni

L'apparecchio stamperà il rapporto in base all'intervallo specificato, cancellando in seguito tutti i lavori dalla memoria. Se la memoria dell'apparecchio raggiunge la capacità massima di 200 lavori prima che sia trascorso il tempo selezionato per l'intervallo, il giornale viene stampato in anticipo e tutti i lavori vengono cancellati dalla memoria. Se si desidera stampare un rapporto aggiuntivo prima dell'intervallo specificato, è possibile stamparlo senza cancellare i lavori dalla memoria.

- Ogni 50 fax

L'apparecchio stampa il giornale una volta memorizzati 50 lavori.

- 8 Inserire l'ora di avvio della stampa nel formato di 24 ore.  
Premere OK.  
(Ad esempio: inserire 19:45 per le ore 7:45 PM.)
- 9 Se si seleziona Ogni 7 giorni, sul display viene visualizzato un messaggio che richiede di selezionare il primo giorno per il conto alla rovescia di 7 giorni.
- 10 Premere **Stop/Uscita**.

## Rapporti

Sono disponibili i seguenti tipi di rapporto:

- **Rapporto TX** (solo MFC-J825DW)  
Stampa un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
- **Compos. veloce** (solo MFC-J825DW)  
Fornisce un elenco dei nomi e dei numeri salvati nella memoria dei numeri di chiamata veloce, in ordine alfabetico o numerico.
- **Giornale Fax** (solo MFC-J825DW)  
Fornisce un elenco delle informazioni sugli ultimi fax in arrivo e in uscita.  
(TX: trasmissione.) (RX: ricezione.)
- **Imp.utente**  
Elenca le impostazioni.
- **Config.Rete**  
Elenca le impostazioni di rete.
- **Rapporto WLAN**  
Stampa un rapporto della connessione WLAN.
- **Stor.ID chjaman.** (solo MFC-J825DW)  
Fornisce un elenco delle informazioni disponibili sull'ID chiamante relative alle ultime 30 chiamate ricevute da numeri di fax e di telefono.

## Come stampare un rapporto

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Stamp.rapporto**.
- 3 Premere **Stamp.rapporto**.
- 4 Selezionare il rapporto desiderato.
- 5 (Solo composizione rapida <sup>1)</sup>) Premere **Ordine alfabetico** o **Ordine numerico**.  
<sup>1</sup> Solo MFC-J825DW
- 6 Premere **Inizio Mono**.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Impostazioni copia

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di copia per effettuare copie multiple.


(Solo MFC-J825DW) L'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo 1 minuto oppure se la modalità timer riporta l'apparecchio alla modalità Fax. (Vedere *Modalità Timer (solo MFC-J825DW)* >> pagina 3.)

Per modificare un'impostazione, premere **COPIA** o *Copia*, quindi premere ◀ o ▶ per scorrere le impostazioni di copia. Quando viene visualizzata l'opzione desiderata, premerla e selezionare l'opzione.

Una volta selezionate tutte le impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



### Nota

- È possibile salvare alcune delle impostazioni che si utilizzano più frequentemente impostandole come predefinite. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica. (Vedere *Impostazioni preferite* >> pagina 41.)
- Le funzioni *Modo risp.ink*, *Copia carta sottile*, *Copia libro* e *Copia filig.* sono supportate dalla tecnologia di Reallusion, Inc.  **REALLUSION**

## Interruzione copia

Per interrompere l'operazione di copia, premere **Stop/Uscita**.

## Modifica di velocità e qualità copia

È possibile scegliere tra una gamma di impostazioni relative alla velocità e alla qualità. L'impostazione predefinita è Normale.

### ■ Veloce




Elevata velocità di copia e minima quantità d'inchiostro utilizzato. Usare questa impostazione per risparmiare tempo durante la stampa di documenti da correggere o voluminosi o se si devono realizzare molte copie.

### ■ Normale

La modalità Normale è consigliata per le normali operazioni di stampa. Produce una buona qualità di copia a una velocità adeguata.

### ■ Alta


Usare la modalità Alta per riprodurre immagini dettagliate, ad esempio fotografie. Fornisce la massima risoluzione con una minore velocità di copia.

- 1 Premere  (**COPIA**) o *Copia*.
- 2 Caricare il documento.
- 3 (MFC-J825DW)  
Inserire il numero di copie utilizzando il tastierino di composizione. (DCP-J925DW)  
Immettere il numero di copie desiderato premendo direttamente la casella del numero e immettendo il numero desiderato oppure premendo  o .
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare *Qualità*.

- 5 Premere **Qualità**.
- 6 Premere **Veloce, Normale o Alta**.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

## Ingrandimento o riduzione dell'immagine copiata

È possibile selezionare un rapporto di ingrandimento o riduzione. Se si seleziona **Adatta a pag**, l'apparecchio si adatta automaticamente al formato carta impostato.

- 1 Premere  (**COPIA**) o **Copia**.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Ingrandisci/Riduci**.
- 5 Premere **Ingrandisci/Riduci**.
- 6 Premere **100%**, **Ingrandimento**, **Riduzione**, **Adatta a pag** o **Pers. (25-400%)**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Se è stato selezionato **Ingrandimento** o **Riduzione**, selezionare il rapporto di ingrandimento o di riduzione desiderato.
  - Se è stato selezionato **Pers. (25-400%)**, immettere un rapporto di ingrandimento o riduzione compreso tra 25% e 400%.  
Premere **OK**.
  - Se è stata selezionata l'opzione **100%** o **Adatta a pag**, passare al punto 8.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15cm
Adatta a pag
Pers. (25-400%)

- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



### Nota

- Layout pagina non è disponibile con **Ingrandisci/Riduci**.
- Layout pagina, **Copia libro**, **Ordina**, **Copia carta sottile**, **Copia duplex** e **Copia filig.** non sono disponibili con **Adatta a pag**.
- **Adatta a pag** non funziona correttamente se il documento sul piano dello scanner è inclinato di più di 3 gradi. Usare le linee di riferimento a sinistra e in alto per posizionare il documento, con il lato stampato rivolto verso il basso, nell'angolo superiore sinistro del piano dello scanner.
- **Adatta a pag** non è disponibile quando si utilizza l'ADF.
- **Adatta a pag** non è disponibile per i documenti in formato **Legal**.



## Realizzazione di copie N in 1 o di poster (Layout pagina)

La funzione di copia N in 1 consente di risparmiare sull'utilizzo di carta permettendo la copia di due o quattro pagine su una singola pagina stampata.

Inoltre, è possibile effettuare una copia in formato poster. Quando si utilizza la funzione Poster, l'apparecchio divide il documento in sezioni e successivamente ingrandisce le sezioni in modo che sia possibile assemblarle in un poster. Per stampare un poster, utilizzare il piano dello scanner.


### ! IMPORTANTE

- Accertarsi che il formato carta sia impostato su A4 o Letter.
- Se si producono più copie a colori, la funzione di copia N in 1 non è disponibile.
- (P) significa Verticale e (L) significa Orizzontale.
- La copia in formato poster non è disponibile se si utilizzano lucidi.



### Nota

- Copia filig., Copia libro, Ordina, Copia carta sottile, Modo risp. inke e Ingrandisci/Riduci non sono disponibili con Layout pagina.
- Copia duplex non è disponibile con la copia in formato poster.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Layout pagina.

- 5 Premere Layout pagina.
- 6 Premere ◀ o ▶ per visualizzare No (1in1), 2in1 (P), 2in1 (L), 4in1 (P), 4in1 (L), Poster (2x1), Poster (2x2), Poster (3x3) o 2in1 (ID) <sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Per maggiori dettagli sulla funzione 2 in 1 (ID), vedere *Copia 2 in 1 ID* >> pagina 36.

- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione della pagina.  
Se il documento è stato inserito nell'ADF o è in corso la creazione di un poster, l'apparecchio esegue la scansione del documento e avvia la stampa.

**Se si utilizza il piano dello scanner, passare al punto 8.**

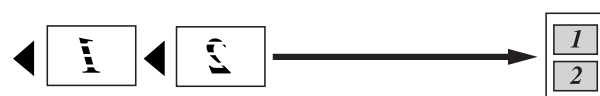
- 8 Una volta terminata la scansione della pagina, premere SÌ per eseguire la scansione della pagina successiva.
- 9 Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione del documento. Ripetere i punti 8 e 9 per ciascuna pagina del layout.
- 10 Dopo la scansione di tutte le pagine del documento, premere No per terminare.

**Posizionare il documento con il lato stampato rivolto verso il basso nella direzione indicata di seguito:**

#### ■ 2in1 (P)



#### ■ 2in1 (L)



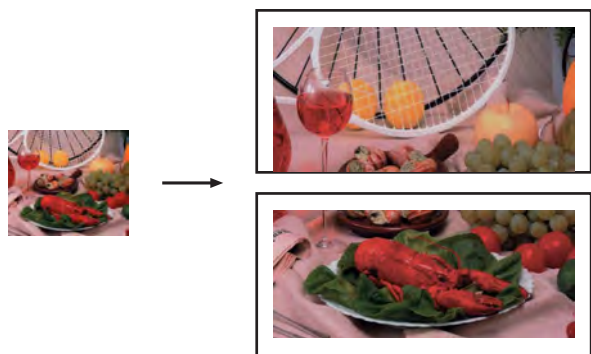
■ 4in1(P)



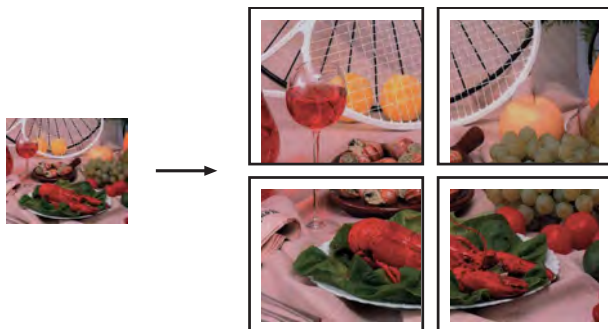
■ 4in1(L)



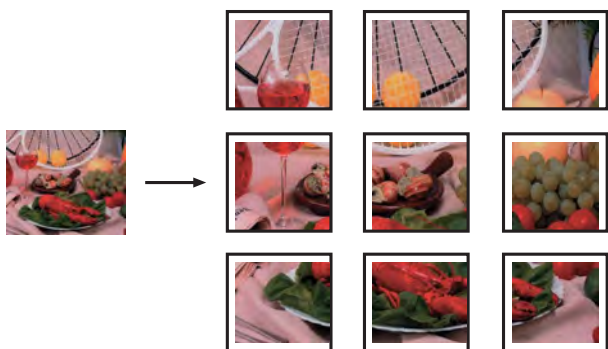
■ Poster (2x1)



■ Poster (2x2)



■ Poster (3x3)




## Copia 2 in 1 ID

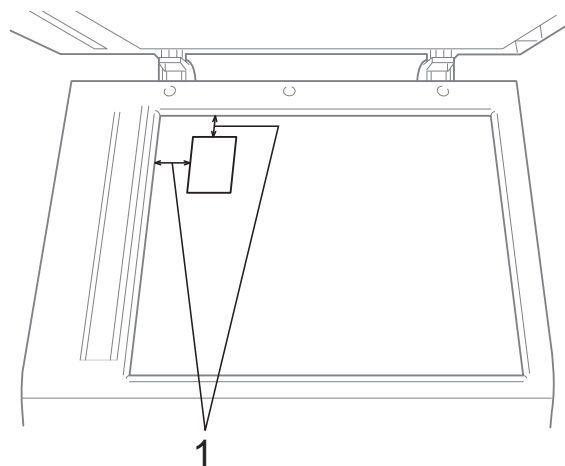
È possibile effettuare la copia di entrambi i lati di un documento d'identità su un'unica pagina, mantenendo le dimensioni originali del documento. Accertarsi che il formato carta sia impostato su A4 o Letter.



### Nota

La copia dei documenti d'identità può essere eseguita nell'ambito delle limitazioni previste dalla normativa vigente. (►► Guida di sicurezza prodotto: *Utilizzo illegale dell'apparecchiatura di copia*)

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Posizionare il documento d'identità nell'angolo sinistro del piano dello scanner, con il lato anteriore rivolto verso il basso.



1 3 mm o superiore (in alto, a sinistra)

- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Layout pagina.
- 5 Premere Layout pagina.
- 6 Premere ◀ o ▶ per visualizzare 2in1 (ID).
- 7 Premere 2in1 (ID).

- 8 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. L'apparecchio avvia la scansione della prima pagina.
- 9 Una volta che l'apparecchio ha effettuato la scansione della prima facciata, premere **Si**. Capovolgere il documento d'identità e premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per eseguire la scansione dell'altra facciata.




### Nota

- Copia filig., Copia libro, Ordina, Copia duplex, Copia carta sottile, Modo risp.ink e Ingrandisci/Riduci non sono disponibili con 2in1 (ID).
- Se si producono più copie a colori, la funzione di copia 2 in 1 (ID) non è disponibile.

## Ordinamento di copie utilizzando l'ADF

È possibile eseguire l'ordinamento di copie multiple. Le pagine verranno impilate nell'ordine 321, 321, 321 e così via.

- 1 Premere  (**COPIA**) o **Copia**.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Impila/Ordina**.
- 5 Premere **Impila/Ordina**.
- 6 Premere **Ordina**.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




### Nota

Adatta a pag, Layout pagina e Copia libro non sono disponibili con Ordina.

## Regolazione della densità

È possibile regolare la densità per eseguire copie più scure o più chiare.

- 1 Premere  (**COPIA**) o **Copia**.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Densità**.
- 5 Premere **Densità**.
- 6 Premere ◀ o ▶ per eseguire una copia più chiara o più scura. Premere **OK**.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

## Modalità di risparmio inchiostro

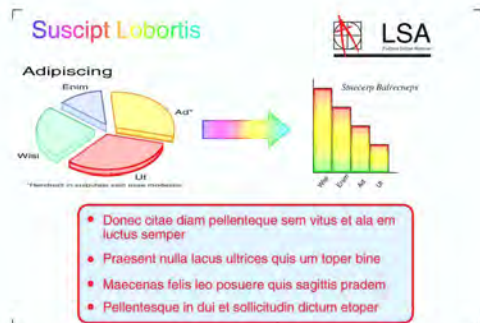
La modalità di risparmio inchiostro consente di non sprecare l'inchiostro. L'apparecchio stampa con colori più chiari e sottolinea i contorni delle immagini, come mostrato di seguito:


La quantità d'inchiostro risparmiato varia a seconda del documento.

### Modo risp.ink: No



### Modo risp.ink: Sì



- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni avanzate.
- 5 Premere Impostazioni avanzate.
- 6 Premere Modo risp.ink.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.




### Nota

- Copia filig., Copia libro, Copia carta sottile e Layout pagina non sono disponibili con Modo risp.ink.
- Con Modo risp.ink le stampe possono apparire diverse dal documento originale.

## Copia su carta sottile

Se il documento deve essere copiato in duplex su carta sottile, selezionare Copia carta sottile, in modo che la stampa sul secondo lato non sia visibile in trasparenza.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni avanzate.
- 5 Premere Impostazioni avanzate.
- 6 Premere Copia carta sottile.
- 7 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



### Nota

Adatta a pag, Layout pagina, Modo risp.ink, Copia libro e Copia filig. non sono disponibili con Copia carta sottile.

## Copia libro

La funzione Copia libro corregge i bordi scuri e l'inclinazione quando si effettuano copie dal piano dello scanner. L'apparecchio è in grado di correggere i dati automaticamente.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.

- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni avanzate.
- 5 Premere Impostazioni avanzate.
- 6 Premere Copia libro.
- 7 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



### Nota

Layout pagina, Ordina, Copia duplex, Modo risp.ink, Adatta a pag, Copia carta sottile e Copia filig. non sono disponibili con Copia libro.

## Copia filigrana


È possibile inserire una filigrana con un logo o del testo nei documenti. È possibile selezionare una delle filigrane modello, i dati contenuti nelle schede di supporto o nell'unità di memoria flash USB o i dati di cui è stata eseguita la scansione.



### Nota


Adatta a pag, Layout pagina, Copia carta sottile, Modo risp.ink e Copia libro non sono disponibili con Copia filig.

### Utilizzo di un modello

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni avanzate.

- 5 Premere Impostazioni avanzate.
- 6 Premere Copia filig.
- 7 Premere Modifica modello.
- 8 Se necessario, modificare le impostazioni premendo le opzioni visualizzate sul touchscreen. Premere OK.
- 9 Premere OK per confermare l'utilizzo della filigrana.
- 10 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

### Utilizzo dei dati presenti su schede di memoria o su unità di memoria flash USB


- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni avanzate.
- 5 Premere Impostazioni avanzate.
- 6 Premere Copia filig.
- 7 Premere Usa immagine.
- 8 Inserire una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB. Premere Supporto.
- 9 Premere i dati da utilizzare per la filigrana.
- 10 Modificare le eventuali impostazioni aggiuntive tra le opzioni visualizzate sul display LCD. Premere OK.
- 11 Premere OK per confermare l'utilizzo della filigrana.

- 12 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

## ! IMPORTANTE

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB se il LED di stato lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria flash USB o i dati contenuti al loro interno.

### Utilizzo di un documento cartaceo acquisito come filigrana

- 1 Premere  (**COPIA**) o **Copia**.
- 2 Inserire il numero di copie da effettuare.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Impostazioni avanzate**.
- 4 Premere **Impostazioni avanzate**.
- 5 Premere **Copia filig.**
- 6 Premere **Usa immagine**.
- 7 Premere **Scansione**. Posizionare la pagina da utilizzare come filigrana sul piano dello scanner.
- 8 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.
- 9 Rimuovere il documento acquisito come filigrana e caricare il documento da copiare.
- 10 Premere **Acetato**, quindi premere ◀ o ▶ per modificare il valore di **Acetato della filigrana**. Premere **OK**.
- 11 Premere **OK**.
- 12 Premere **OK** per confermare l'utilizzo della filigrana.

- 13 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.



### Nota

Non è possibile ingrandire o ridurre la filigrana acquisita.

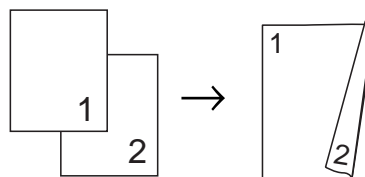
## Copia duplex (fronte-retro)

Effettuando la copia su entrambi i lati della carta è possibile ridurre la quantità di carta utilizzata per le copie.

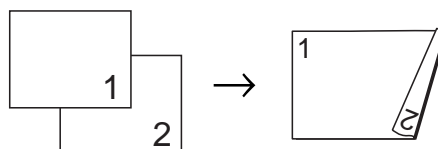
Per la copia duplex è consigliabile caricare il documento nell'ADF. Per i documenti stampati su entrambi i lati e i libri, utilizzare il piano dello scanner.

### (ribaltamento sul lato lungo)

Verticale

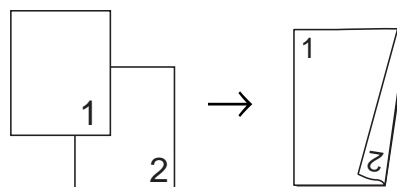


Orizzontale

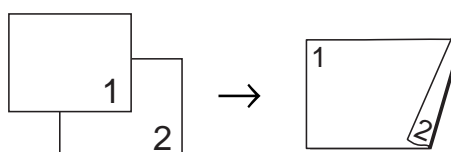


### (ribaltamento sul lato corto)

Verticale





Orizzontale



**Nota**

- 2in1 (ID), Poster, Adatta a pagine Copia libro non sono disponibili con Copia duplex.
- È possibile utilizzare solo carta comune nel formato A4, A5 o Letter.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Premere ◀▶ per visualizzare Copia duplex.
- 3 Premere Copia duplex.
- 4 Premere Sì per attivare le impostazioni duplex.
- 5 Premere Or. lato lung verticale, Or. lato lung orizzontale, Or. lato cort verticale o Or. lato cort orizzontale.
- 6 Premere  dopo avere letto il messaggio sul display.
- 7 Caricare il documento.
- 8 Inserire il numero di copie da effettuare. Se si desidera ordinare le copie multiple, premere ◀▶ per visualizzare Impila/Ordina, quindi premere Impila/Ordina e infine premere Ordina.
- 9 Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**. Se il documento è stato inserito nell'ADF, l'apparecchio esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.  
**Se si utilizza il piano dello scanner, passare al punto 10.**
- 10 Sul display LCD viene visualizzato quanto segue:

Girare il documento (o il libro), quindi premere Scansione. Al termine, premere Completato.

Posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere Scan. Premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore**.

L'apparecchio avvia la stampa.

- 11 Se è stato premuto Ordina per le copie multiple, ripetere il punto 10 per tutte le pagine aggiuntive. Una volta eseguita la scansione di tutte le pagine, premere Completato. L'apparecchio avvia la stampa.

NON toccare le pagine stampate finché non vengono espulse per la seconda volta. L'apparecchio stampa il primo lato ed espelle il foglio, quindi preleva nuovamente la carta per stampare la seconda facciata.

**Nota**

Se il documento causa l'inzeppamento della carta, provare a utilizzare una delle impostazioni speciali per la copia duplex. Premere Avanzate dopo il punto 4.

Selezionare DX1 o DX2.

DX1 consente di evitare l'inzeppamento della carta durante la copia prolungando il tempo di asciugatura dell'inchiostro.

Selezionando DX2 l'apparecchio prolunga il tempo di asciugatura dell'inchiostro, utilizzando altresì una minore quantità d'inchiostro.

**Impostazioni preferite**

È possibile memorizzare le impostazioni di copia utilizzate più frequentemente impostandole come preferite. È possibile configurare un massimo di tre impostazioni preferite.


- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.

- 2 Selezionare l'opzione e le impostazioni di copia da memorizzare.
- 3 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni preferite.
- 4 Premere Impostazioni preferite.
- 5 Premere Memorizza.




### Nota

Impostare Copia filig. su No o Modello durante la memorizzazione di Impostazioni preferite.

- 6 Selezionare la posizione di memorizzazione delle impostazioni relative a Favorito:1, Favorito:2 o Favorito:3.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per assegnare un nuovo nome all'impostazione, premere  per cancellare i caratteri. Quindi immettere il nuovo nome (fino a 12 caratteri).  
(▶▶Guida per utenti base: *Immissione di testo*)  
Premere OK.
  - Se non si desidera assegnare un nuovo nome all'impostazione, premere OK.


## Recupero dell'impostazione preferita

È possibile recuperare uno dei gruppi di impostazioni preferite quando si desidera utilizzarlo.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Prefer.
- 3 Premere Prefer.
- 4 Selezionare l'impostazione preferita che si desidera recuperare.

## Assegnazione di un nuovo nome all'impostazione preferita

Una volta memorizzata, è possibile assegnare un nuovo nome all'impostazione preferita.

- 1 Premere  (**COPIA**) o Copia.
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare Impostazioni preferite.
- 3 Premere Impostazioni preferite.
- 4 Premere Rinomina.
- 5 Selezionare l'impostazione preferita di cui modificare il nome.
- 6 Immettere il nuovo nome (fino a 12 caratteri). (▶▶Guida per utenti base: *Immissione di testo*)
- 7 Premere OK.



# Stampa di fotografie da una scheda di memoria o da un'unità di memoria flash USB

## Operazioni con PhotoCapture Center™

### Schede di memoria, unità di memoria flash USB e strutture delle cartelle

L'apparecchio è stato progettato per essere compatibile con i file di immagine, le schede di memoria e le unità di memoria flash USB delle più moderne fotocamere digitali. Tuttavia, per evitare errori, leggere i seguenti punti:

- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- La stampa diretta con PhotoCapture Center™ deve essere eseguita separatamente rispetto alle operazioni PhotoCapture Center™ effettuate tramite computer. (L'operazione simultanea non è disponibile.)
- L'apparecchio è in grado di leggere fino a 999 file <sup>1</sup> su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB.
  - <sup>1</sup> Viene conteggiata anche la cartella all'interno delle schede di memoria o dell'unità di memoria flash USB.
- Il file DPOF sulle schede di memoria deve avere un formato DPOF valido. (Vedere *Stampa DPOF* ►► pagina 48.)

È importante tenere presente quanto segue:

- Quando si stampa un indice o un'immagine, PhotoCapture Center™ stampa tutte le immagini valide anche se una o più immagini risultano alterate. Le immagini alterate non vengono stampate.

- (Utenti delle schede di memoria)

L'apparecchio è progettato per leggere schede di memoria formattate da fotocamere digitali.

Quando una fotocamera digitale formatta una scheda di memoria, crea una cartella speciale nella quale copia i dati di immagine. Se si desidera modificare i dati di immagine memorizzati sulla scheda di memoria con il PC, si consiglia di non modificare la struttura delle cartelle creata con la fotocamera digitale. Quando si salvano sulla scheda di memoria file di immagine nuovi o modificati, si consiglia di utilizzare la stessa cartella utilizzata dalla propria fotocamera digitale. Se i dati non vengono salvati nella stessa cartella, l'apparecchio può non essere in grado di leggere il file o stampare l'immagine.

- (Utenti delle unità di memoria flash USB)

Questo apparecchio supporta le unità di memoria flash USB formattate nel sistema Windows®.

## Stampa di filmati

È possibile stampare le immagini dei filmati presenti su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB.

I filmati vengono suddivisi automaticamente in 9 parti in base ai tempi di registrazione e vengono collocati su 3 linee, consentendo quindi di visualizzare e stampare le scene che sono state suddivise automaticamente.

### Nota

- Non è possibile selezionare una scena del filmato in particolare.
- È possibile utilizzare i formati video AVI o MOV (solo Motion JPEG). Tuttavia, se la dimensione di un file AVI è uguale o superiore a 1 GB (il tempo di registrazione è di circa 30 minuti) o la dimensione di un file MOV è uguale o superiore a 2 GB (il tempo di registrazione è di circa 60 minuti), tali file non possono essere stampati.

## Stampa di immagini

### Stampa dell'indice (miniature)

PhotoCapture Center™ assegna numeri alle immagini (ad esempio N.1, N.2, N.3 e così via).




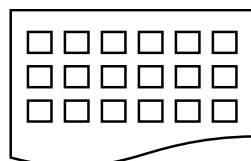
→ NO.1  
DEI.JPG      01.01.2009  
100KB

PhotoCapture Center™ utilizza questi numeri per identificare le singole immagini. È possibile stampare una pagina delle miniature per visualizzare tutte le immagini presenti nella scheda di memoria o nell'unità di memoria flash USB.

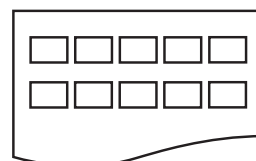
### Nota

Nell'indice vengono stampati correttamente solo i nomi di file composti da un massimo di 20 caratteri.

- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.  
Premere  (**FOTO**) o Foto.
- 2 Premere **Indice stampa**.
- 3 Premere **Foglio indice**, quindi selezionare **6 Imm./Linea** o **5 Imm./Linea**.



6 Imm./Linea




5 Imm./Linea

La stampa per 5 Imm./Linea è più lenta rispetto a 6 Imm./Linea, ma la qualità risulterà migliore.

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere **Imp. stampa** per modificare il tipo o il formato carta utilizzato.
  - Se non si desidera modificare le impostazioni della carta, passare al punto 7.
- 5 Premere **Tipo carta**.  
Selezionare il tipo carta utilizzato, Carta normale, Carta inkjet, Brother BP71, Brother BP61 o Altro lucido.
- 6 Premere **Form. Carta**.  
Selezionare il formato carta utilizzato, A4 o Letter.
- 7 Premere **Inizio Colore** per stampare.

## Stampa di foto

Prima di stampare un'immagine singola occorre conoscere il numero assegnato a tale immagine.

- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.  
Premere  (**FOTO**) o **Foto**.
- 2 Stampare l'indice. (Vedere *Stampa dell'indice (miniature)* >> pagina 44.)
- 3 Premere **Indice stampa**.
- 4 Premere **Stampa foto**.
- 5 Immettere il numero dell'immagine da stampare dalle miniature presenti nella pagina dell'indice.  
Dopo avere selezionato i numeri delle immagini, premere **OK**.



### Nota

- È possibile immettere i numeri in una volta utilizzando una virgola o un trattino. Ad esempio, immettere 1, 3, 6 per stampare le immagini N.1, N.3 e N.6. Immettere l'intervallo 1-5 per stampare le immagini comprese tra la N.1 e la N.5.
- È possibile immettere fino a 12 caratteri (incluse le virgole) per i numeri delle immagini che si desidera stampare.

- 6 Immettere il numero di copie desiderato premendo direttamente la casella del numero e immettendo il numero desiderato oppure premendo **+** o **-**.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere **Imp. stampa** per modificare le impostazioni di stampa. (Vedere pagina 49.)
  - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.

## Effetti foto

---

È possibile modificare e aggiungere effetti alle proprie fotografie e visualizzarle sul display prima della stampa.



### Nota

---

La funzione **Migliora foto** è supportata dalla tecnologia di Reallusion, Inc.



- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.


Premere  (**FOTO**) o **Foto**.

- 2 Premere **Migliora foto**.



### Nota

---

- Vengono visualizzate quattro miniature alla volta con il numero della pagina corrente e il numero totale di pagine indicato sotto di esse.
  - Premere ripetutamente ◀ o ▶ per selezionare ciascuna pagina di foto oppure tenere premuto per scorrere tutte le pagine di foto.
  - Premere  per avviare il comando **Mostra Slide**.
- 

- 3 Selezionare una foto dalle miniature.

- 4 Premere **Migliora** o **Rifinitura**. È inoltre possibile selezionare entrambe le opzioni contemporaneamente. Premere **OK**.









- 5 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Se è stato selezionato **Migliora**, passare al punto 6.
  - Se è stato selezionato **Rifinitura**, passare al punto 7.



- 6 Selezionare l'effetto da aggiungere. Premere **OK**. Passare al punto 8.










## Nota

- Sono disponibili 10 metodi per l'aggiunta di effetti alle foto.

	(Correz. Auto.) L'apparecchio determina l'effetto adatto per la foto.
	(Migliora pelle) Indicata per perfezionare i ritratti fotografici. Regola il colore della pelle umana. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	(Migliora paes.) Indicata per perfezionare le foto che ritraggono paesaggi. Evidenzia le aree verdi e blu della foto. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	(No occhi rossi) L'apparecchio tenterà di eliminare l'effetto occhi rossi dalla foto. Se l'effetto occhi rossi non viene eliminato, è possibile premere il pulsante Riprova per eseguire nuovamente il rilevamento.
	(Scene notturne) L'effetto Scene notturne consente di regolare le foto notturne in modo da renderle più vivide. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	(Luce di riemp.) L'effetto Luce Riempimento consente di regolare le foto in controluce. Premere ◀ o ▶ per regolare il livello di contrasto.
	(Lavagna) L'effetto Lavagna consente di regolare le foto, rilevando i caratteri scritti sulla lavagna nella foto e rendendoli più leggibili.
	(Bianco e nero) È possibile convertire la foto in bianco e nero.

	(Seppia) È possibile convertire il colore della foto in seppia.
	(Corr. auto. e rim.occhi rossi) L'apparecchio determina gli effetti adatti per la foto. Inoltre, tenterà di eliminare l'effetto occhi rossi dalla foto.

- In alcuni casi è impossibile rimuovere gli occhi rossi.
  - Quando il viso è troppo piccolo nell'immagine.
  - Quando il viso è eccessivamente rivolto verso l'alto, verso il basso, verso sinistra o verso destra.
- Dopo aver aggiunto ogni effetto, è possibile premere  per ingrandire la visualizzazione dell'immagine. Per ripristinare le dimensioni originali, premere .
- Durante l'ingrandimento dell'immagine, è possibile spostare l'immagine **verso l'alto** () , **verso il basso** () , **a sinistra** () e **a destra** () .
- Premere Annulla per tornare all'elenco degli effetti.
- Se la fotografia è molto piccola o ha proporzioni irregolari, potrebbe risultare impossibile ridimensionarla o applicarvi gli effetti. Sul display viene visualizzato Imm. troppo piccola o Immagine troppo grande.

- 7 Regolare la cornice rossa attorno alla fotografia.  
La parte all'interno della cornice rossa verrà stampata.
  - Premere + o - per ingrandire o ridurre la dimensione della cornice.
  - Premere ▲, ▼, ◀ o ▶ per spostare la posizione della cornice.
  - Premere  per ruotare la cornice.

Premere **OK** quando si è terminato di regolare l'impostazione della cornice. Premere **OK** per confermare la selezione.



### Nota

Se la fotografia è molto piccola o ha proporzioni irregolari, potrebbe risultare impossibile ridimensionarla o applicarvi gli effetti. Sul display viene visualizzato Imm. troppo piccola o Immagine troppo grande.

- 8 Immettere il numero di copie desiderato premendo direttamente la casella del numero e immettendo il numero desiderato oppure premendo **+** o **-**. Premere **OK**.
- 9 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere **Imp. stampa** per modificare le impostazioni di stampa. (Vedere pagina 49.)
  - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.


## Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine stampe digitali).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.

Quando all'apparecchio si collega una scheda di memoria contenente informazioni DPOF, è possibile stampare facilmente l'immagine selezionata.

- 1 Accertarsi di avere inserito una scheda di memoria nello slot apposito. Premere  (**FOTO**) o **Foto**. L'apparecchio chiede se si desidera utilizzare le impostazioni DPOF.
- 2 Premere **Sì**.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Premere **Imp. stampa** per modificare le impostazioni di stampa. (Vedere pagina 49.)
  - Se non si desidera modificare alcuna impostazione, premere **Inizio Colore** per eseguire la stampa.



### Nota

Se l'ordine di stampa creato nella fotocamera è stato alterato si può verificare un errore di file DPOF. Eliminare e ricreare l'ordine di stampa utilizzando la fotocamera per correggere il problema. Per le istruzioni su come eliminare o ricreare l'ordine di stampa, fare riferimento al sito Web di assistenza del produttore della fotocamera o alla documentazione fornita in dotazione.

## Impostazioni di stampa in PhotoCapture Center™

È possibile modificare temporaneamente le impostazioni di stampa per la copia successiva.

(Solo MFC-J825DW) L'apparecchio ripristina le impostazioni predefinite dopo 3 minuti oppure se la modalità timer riporta l'apparecchio alla modalità Fax. (Vedere *Modalità Timer (solo MFC-J825DW)* >> pagina 3.)




### Nota

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente. (Vedere *Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita* >> pagina 52.)




## Qualità stampa

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Qualità stampa.
- 3 Premere Qualità stampa.
- 4 Premere Normale o Foto.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.

## Opzioni carta

### Tipo carta

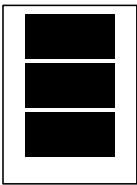
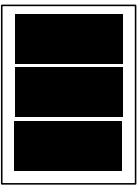
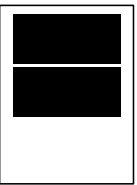
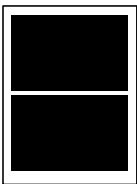
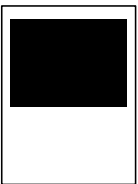

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Tipo carta.
- 3 Premere Tipo carta.
- 4 Selezionare il tipo carta utilizzato, Carta normale, Carta inkjet, Brother BP71, Brother BP61 o Altro lucido.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.


### Formato carta e stampa

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Form. Carta.
- 3 Premere Form. Carta.
- 4 Premere il formato carta utilizzato, 10x15cm, 13x18cm, A4 o Letter. Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Se è stato selezionato il formato Letter o A4, passare al punto 5.
  - Se è stato selezionato un formato carta diverso, passare al punto 6.

- 5 Selezionare il formato di stampa.


**Esempio:** posizione stampata per un foglio A4

1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Dim. max.
		

- 6 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .  
Premere **Inizio Colore** per stampare.


## Regolazione di luminosità, contrasto e colore

### Luminosità

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Luminosità.
- 3 Premere Luminosità.
- 4 Premere ◀ o ▶ per ottenere una stampa più scura o più chiara.  
Premere OK.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .  
Premere **Inizio Colore** per stampare.

### Contrasto

È possibile selezionare l'impostazione del contrasto. Aumentando il contrasto si ottengono immagini più nitide e più vivide.



- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Contrasto.
- 3 Premere Contrasto.
- 4 Premere ◀ o ▶ per modificare il contrasto.  
Premere OK.
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .  
Premere **Inizio Colore** per stampare.

### Miglioramento colore

È possibile attivare la funzione di miglioramento colore per stampare immagini più vivide. Con questa funzione la stampa sarà più lenta e potrebbe inoltre, in funzione dell'immagine che si intende stampare, impiegare una maggiore quantità d'inchiostro.

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Migl. colore.
- 3 Premere Migl. colore.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per personalizzare Bilanc.bianco, Migl. qualità o Densità colore, premere Sì, quindi passare al punto 5.
  - Se non si desidera eseguire la personalizzazione, premere No.  
Passare al punto 8.
- 5 Premere Bilanc.bianco, Migl. qualità o Densità colore.



- 6 Premere ◀ o ▶ per regolare il grado dell'impostazione.  
Premere OK.
- 7 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per personalizzare un'altra funzione di miglioramento colore, ripetere i punti da 5 a 6.
  - Per modificare altre impostazioni, premere  per visualizzare il menu delle impostazioni di stampa e selezionare l'impostazione da modificare. (Vedere pagina 49.)
- 8 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .  
Premere **Inizio Colore** per stampare.



## Nota

### • Bilanciamento bianco

L'impostazione regola la tonalità delle aree bianche di un'immagine. Illuminazione, impostazioni della fotocamera e altri fattori influenzeranno l'aspetto del bianco. Le aree bianche di un'immagine possono apparire leggermente rosa, gialle o di qualche altro colore. Grazie a questa impostazione, è possibile correggere tale effetto e riportare le aree bianche a un colore più puro.

### • Nitidezza

Questa impostazione intensifica il dettaglio di un'immagine in modo simile alla regolazione della messa a fuoco fine in una fotocamera. Se l'immagine non è realmente a fuoco e non è possibile visualizzarne i particolari più dettagliati, regolarne la nitidezza.


### • Densità colore

Questa impostazione regola la quantità totale di colore nell'immagine. È possibile aumentare o ridurre la quantità di colore in un'immagine per migliorare una fotografia sbiadita o poco incisiva.

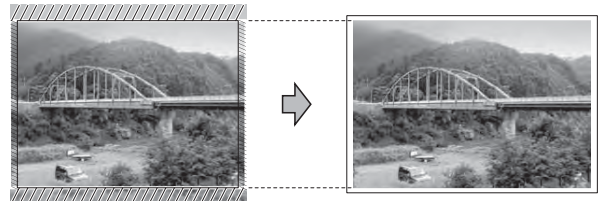
## Proporzionare

Se la fotografia è troppo lunga o larga per adattarsi allo spazio disponibile del layout selezionato, parte dell'immagine viene ritagliata automaticamente.

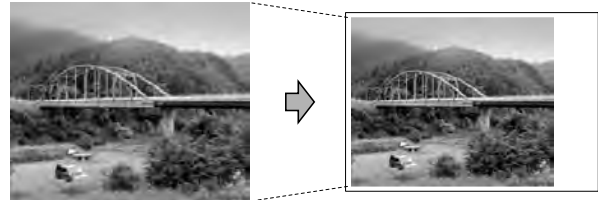
L'impostazione predefinita è Sì. Se si desidera stampare l'intera immagine, regolare l'impostazione su No. Se si imposta Proporzionare su No, impostare anche Senza bordo su No. (Vedere *Stampa senza bordi* ►► pagina 52.)

- 1 Premere Imp. stampa.
- 2 Premere ▲ o ▼ per visualizzare Proporzionare.
- 3 Premere Proporzionare.
- 4 Premere No (o Sì).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere .  
Premere **Inizio Colore** per stampare.

### Proporzionare: Sì




### Proporzionare: No




## Stampa senza bordi

Questa funzione espande l'area di stampa fino ai bordi della carta. La stampa risulta leggermente più lenta.

- 1 Premere **Imp. stampa**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Senza bordo**.
- 3 Premere **Senza bordo**.
- 4 Premere **No** (o **Sì**).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.

## Stampa data

È possibile stampare la data se è già indicata nei dati sulla foto. La data viene stampata nell'angolo inferiore destro. Se i dati non presentano informazioni sulla data, non è possibile utilizzare questa funzione.

- 1 Premere **Imp. stampa**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Stampa data**.
- 3 Premere **Stampa data**.
- 4 Premere **Sì** (o **No**).
- 5 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere . Premere **Inizio Colore** per stampare.



### Nota

L'impostazione DPOF sulla fotocamera deve essere disattiva per utilizzare la funzione **Stampa data**.

## Impostazione delle modifiche come una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di stampa che si utilizzano più frequentemente. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Selezionare la nuova impostazione. Ripetere il passaggio per ogni impostazione che si desidera modificare.
- 2 Dopo aver modificato l'ultima impostazione, premere **▲** o **▼** per selezionare **Imp. nuovo pred.**
- 3 Premere **Imp. nuovo pred.**
- 4 Premere **Sì** per confermare la selezione.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

## Ripristino di tutte le impostazioni di fabbrica

È possibile ripristinare tutte le impostazioni predefinite per le modifiche apportate alle opzioni **Qualità stampa**, **Tipo carta**, **Form. Carta**, **Luminosità**, **Contrasto**, **Migl. colore**, **Proporzionare**, **Senza bordo** e **Stampa data** di **PhotoCapture**.

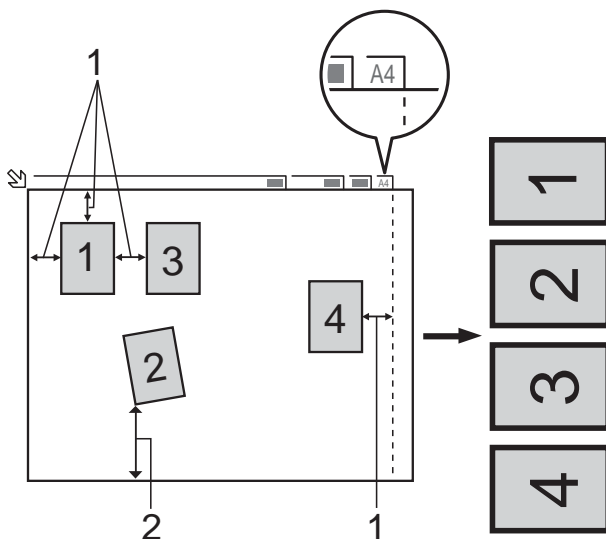
- 1 Premere **Imp. stampa**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per visualizzare **Ripristina pred.**
- 3 Premere **Ripristina pred.**
- 4 Premere **Sì** per confermare la selezione.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

# Scansione su una scheda di memoria o su un'unità di memoria flash USB

## Auto-ritaglio

È possibile eseguire la scansione di più documenti posizionati sul piano dello scanner e visualizzare in anteprima un singolo documento sul display LCD prima di salvarlo. Quando si seleziona **Auto-ritaglio**, l'apparecchio esegue la scansione di ciascun documento e crea file separati delle singole pagine. Ad esempio, se si posizionano tre documenti sul piano dello scanner l'apparecchio esegue una scansione e crea tre file separati. Se si desidera creare un file di tre pagine, selezionare **PDF** oppure **TIFF** per **Tipo file**.

(Se si seleziona **JPEG**, ciascun documento viene creato in tre file separati.)



- 1 10 mm o superiore (in alto, a sinistra, a destra)
- 2 20 mm o superiore (in basso)




### Nota

Auto-ritaglio è supportato dalla tecnologia di Reallusion, Inc.



REALLUSION

- 1 Accertarsi che la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB sia inserita nello slot corretto.
- 2 Caricare il documento.
- 3 Premere  (**SCAN**) o **Scan**.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare a **Supporto**.
- 5 Premere a **Supporto**.
- 6 Premere ◀ o ▶ per visualizzare **Auto-ritaglio**.
- 7 Premere **Auto-ritaglio**.
- 8 Premere **Sì**.
- 9 Se non si desidera modificare ulteriori impostazioni, premere **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare la scansione.
- 10 Il numero di documenti acquisiti viene visualizzato sul display LCD. Premere **OK**.
- 11 Premere ◀ o ▶ per visualizzare in anteprima i dati di ogni documento.
- 12 Premere **Salva tutto** per salvare i dati.



## Nota


- La funzione `Auto-ritaglio` è disponibile per carta con i quattro angoli tutti a 90 gradi. Se uno degli angoli non è quadrato, `Auto-ritaglio` non è in grado di rilevare il documento.
- Se il documento è eccessivamente lungo o largo, l'impostazione non funziona correttamente.
- È necessario posizionare i documenti lontano dai bordi del piano dello scanner, come mostrato in figura.
- I documenti devono essere posizionati a una distanza di almeno 10 mm l'uno dall'altro.
- `Auto-ritaglio` regola l'inclinazione del documento sul piano dello scanner, ma se il documento ha un'inclinazione superiore a 10 gradi l'impostazione non funziona.
- L'ADF deve essere vuoto per poter usare la funzione `Auto-ritaglio`.
- La funzione `Auto-ritaglio` è disponibile per un massimo di 16 documenti, in base alla dimensione dei documenti.

## ! IMPORTANTE

NON estrarre la scheda di memoria o l'unità di memoria flash USB se il LED di stato lampeggia, per evitare di danneggiare la scheda, l'unità di memoria flash USB o i dati contenuti al loro interno.

## Come configurare una nuova impostazione predefinita

È possibile salvare come predefinite le impostazioni di scansione su supporto (`Qualità`, `Tipo file` e `Auto-ritaglio`) che si utilizzano più frequentemente. Queste impostazioni permangono fino alla successiva modifica.

- 1 Premere  (**SCAN**) o `Scan`.
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare a `Supporto`.
- 3 Premere a `Supporto`.
- 4 Premere ◀ o ▶ per visualizzare `Imp. nuovo predefinito`.
- 5 Premere `Imp. nuovo predefinito`.
- 6 Premere `Sì` per confermare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Come ripristinare le impostazioni di fabbrica

---

È possibile ripristinare le impostazioni di fabbrica per tutte le opzioni di scansione su supporto (Qualità, Tipo file e Auto-ritaglio) modificate di recente, riportandole a quelle predefinite dell'apparecchio.

- 1 Premere  (**SCAN**) o Scan.
- 2 Premere ◀ o ▶ per visualizzare a Supporto.
- 3 Premere a Supporto.
- 4 Premere ◀ o ▶ per selezionare Ripristina predefinite.
- 5 Premere Ripristina predefinite.
- 6 Premere Sì per confermare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Uscita**.

## Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge



L'apparecchio Brother supporta lo standard PictBridge che consente di collegare direttamente qualsiasi fotocamera digitale compatibile con PictBridge e di stampare le fotografie.

Se la fotocamera utilizza lo standard Memorizzazione di massa USB è possibile stampare le fotografie anche da una fotocamera digitale non dotata di PictBridge. (Vedere *Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge)* >> pagina 59.)

## Requisiti di PictBridge

---

Per evitare di incorrere in errori, tenere presente quanto riportato di seguito:

- L'apparecchio e la fotocamera digitale devono essere collegati mediante un cavo USB adatto.
- L'estensione del file di immagine deve essere .JPG (l'apparecchio non riconosce altre estensioni, quali .JPEG, .TIF, .GIF).
- Le operazioni di PhotoCapture Center™ non sono disponibili quando si utilizza la funzione PictBridge.

## Impostazione della fotocamera digitale

Accertarsi che la fotocamera sia impostata sulla modalità PictBridge. Sul display della fotocamera compatibile con PictBridge possono essere visualizzate le impostazioni PictBridge seguenti.

La disponibilità di alcune di queste opzioni varia a seconda della fotocamera utilizzata.

Opzioni del menu della fotocamera	Opzioni
Formato carta	A4, Letter, 10 x 15 cm, Impostazioni stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>
Tipo carta	Carta normale, Carta lucida, Carta per getto d'inchiostro, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>
Layout	Senza bordo: Sì, Senza bordo: No, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>
Impostazione DPOF <sup>1</sup>	-
Qualità stampa	Normale, Fine, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>
Miglioramento colore	Sì, No, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>
Stampa data	Sì, No, Impostazioni Stampante (impostazione predefinita) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Per maggiori dettagli, consultare *Stampa DPOF* >> pagina 58.

<sup>2</sup> Se per la fotocamera sono state attivate le impostazioni della stampante (impostazione predefinita), la stampa delle fotografie viene eseguita in base alle impostazioni seguenti.

Impostazioni	Opzioni
Formato carta	10 x 15 cm
Tipo carta	Carta lucida
Layout	Senza bordo: Sì
Qualità stampa	Fine
Miglioramento colore	No
Stampa data	No

- Queste impostazioni vengono utilizzate anche quando per la fotocamera non sono state impostate le opzioni di menu.
- I nomi e la disponibilità di ogni singola impostazione variano a seconda delle specifiche tecniche della fotocamera utilizzata.

Fare riferimento alla documentazione in dotazione con la fotocamera per maggiori dettagli sulla modifica delle impostazioni di PictBridge.

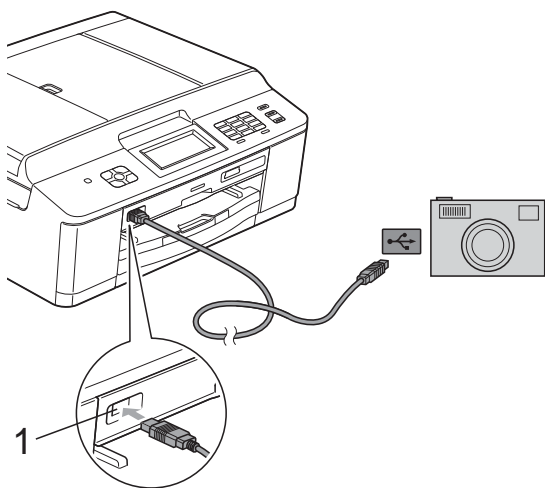
## Stampa di immagini



### Nota

Prima di collegare la fotocamera digitale, rimuovere le eventuali schede di memoria o unità di memoria flash USB dall'apparecchio.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) sull'apparecchio utilizzando il cavo USB.



### 1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera. Non appena l'apparecchio riconosce la fotocamera, sul display viene visualizzato il messaggio `Fotocam. conn.`
- 3 Selezionare la fotografia da stampare seguendo le istruzioni della fotocamera. Quando l'apparecchio avvia la stampa di una fotografia, sul display viene visualizzato `In stampa.`



## IMPORTANTE

Per evitare di danneggiare l'apparecchio, non collegare all'interfaccia diretta USB dispositivi diversi dalla fotocamera digitale o dall'unità di memoria flash USB.

## Stampa DPOF

DPOF è l'acronimo di Digital Print Order Format (Formato ordine stampe digitali).

I principali produttori di fotocamere digitali (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation e Sony Corporation) hanno creato questo standard per semplificare la stampa delle fotografie da fotocamera digitale.

Se la fotocamera digitale utilizzata supporta la stampa DPOF, è possibile selezionare le immagini e il numero di copie da stampare dal display della fotocamera.



### Nota

Se l'ordine di stampa creato nella fotocamera è stato alterato si può verificare un errore di file DPOF. Eliminare e ricreare l'ordine di stampa utilizzando la fotocamera per correggere il problema. Per le istruzioni su come eliminare o ricreare l'ordine di stampa, fare riferimento al sito Web di assistenza del produttore della fotocamera o alla documentazione fornita in dotazione.



## Stampa diretta di fotografie da una fotocamera digitale (senza PictBridge)

Se la fotocamera supporta lo standard Memorizzazione di massa USB, è possibile collegare la fotocamera in tale modalità così da poter stampare le fotografie dalla fotocamera.

(Per stampare le fotografie in modalità PictBridge, consultare *Stampa diretta di fotografie da una fotocamera PictBridge* >> pagina 56.)



### Nota

Il nome, la disponibilità e il funzionamento variano a seconda della fotocamera digitale utilizzata. Fare riferimento alla documentazione in dotazione con la fotocamera per informazioni dettagliate, ad esempio sul passaggio dalla modalità PictBridge alla modalità Memorizzazione di massa USB.

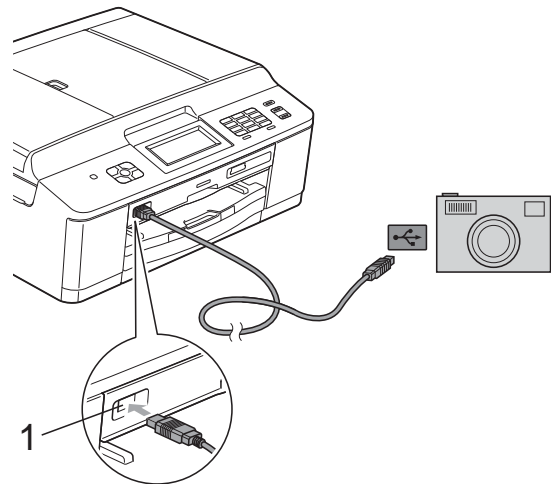
## Stampa di immagini



### Nota

Prima di collegare la fotocamera digitale, rimuovere le eventuali schede di memoria o unità di memoria flash USB dall'apparecchio.

- 1 Accertarsi che la fotocamera sia spenta. Collegare la fotocamera all'interfaccia diretta USB (1) sull'apparecchio utilizzando il cavo USB.



### 1 Interfaccia diretta USB

- 2 Accendere la fotocamera.
- 3 Seguire i passaggi riportati in *Stampa di immagini* >> pagina 44.

## ! IMPORTANTE

Per evitare di danneggiare l'apparecchio, non collegare all'interfaccia diretta USB dispositivi diversi dalla fotocamera digitale o dall'unità di memoria flash USB.

# A

## Manutenzione ordinaria

### Pulizia e controllo dell'apparecchio

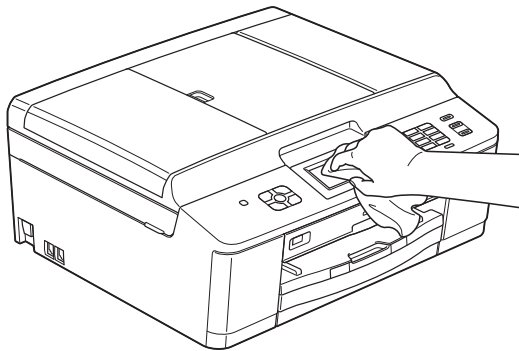
#### Pulizia della parte esterna dell'apparecchio

Pulire il touchscreen nel modo seguente:

#### ! IMPORTANTE

- Durante la pulizia del touchscreen, scollegare l'alimentazione.
- NON utilizzare alcun tipo di detergente liquido (incluso l'etanolo).

- 1 Pulire il touchscreen utilizzando un panno *asciutto* e morbido, privo di sfilacciate.

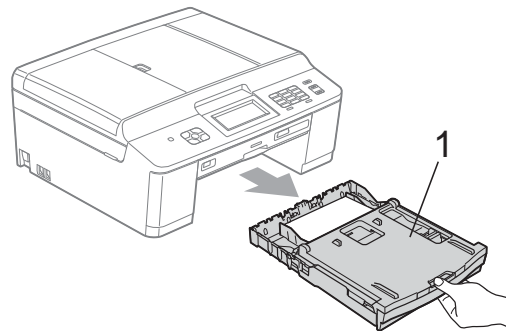


Pulire la parte esterna dell'apparecchio nel modo seguente:

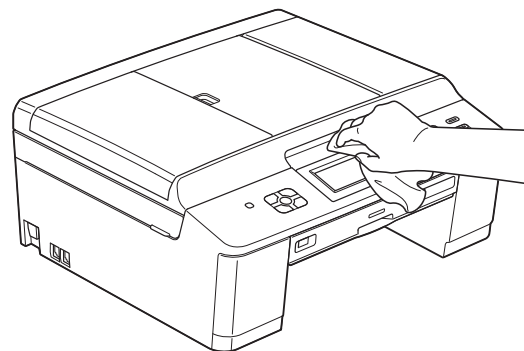
#### ! IMPORTANTE

- Utilizzare detergenti neutri. La pulizia con liquidi volatili, come ad esempio solvente o benzina, danneggerà la superficie esterna dell'apparecchio.
- NON utilizzare prodotti detergenti contenenti ammoniaca.
- NON utilizzare alcol isopropilico per pulire il pannello dei comandi. Potrebbe provocare la rottura del pannello.

- 1 Estrarre completamente il vassoio carta (1) dall'apparecchio.

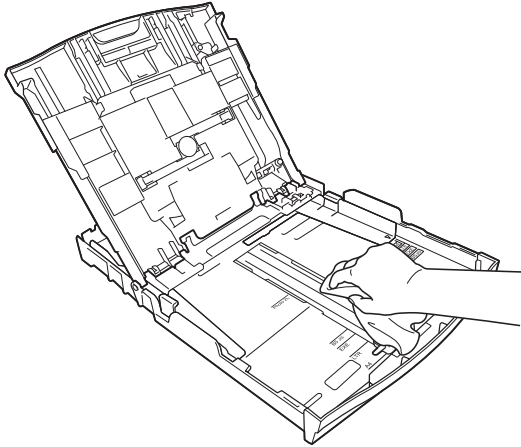


- 2 Utilizzare un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciate per rimuovere la polvere dalla parte esterna dell'apparecchio.



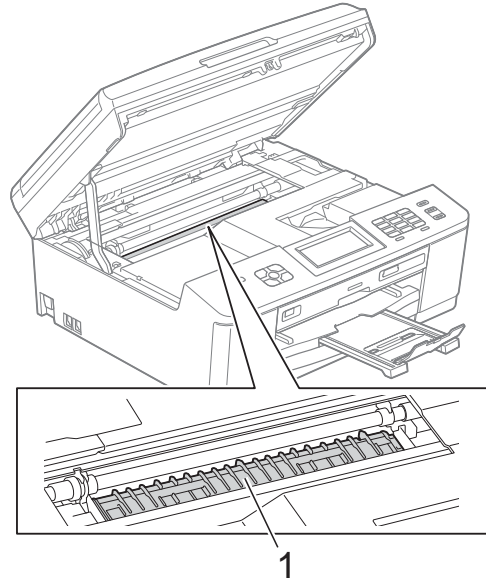
- 3 Sollevare il coperchio del vassoio uscita carta e rimuovere eventuali oggetti rimasti impigliati nel vassoio carta.

- 4 Utilizzare un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciate per rimuovere la polvere dal vassoio carta.



- 5 Chiudere il coperchio del vassoio uscita carta e reinserire saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.

- 2 Pulire la piastra della stampante (1) e l'area circostante, rimuovendo eventuali residui d'inchiostro con un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciate.



## Pulizia della piastra della stampante

### ⚠ AVVERTENZA



Per evitare scosse elettriche, accertarsi di scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica prima di procedere alla pulizia della piastra della stampante.

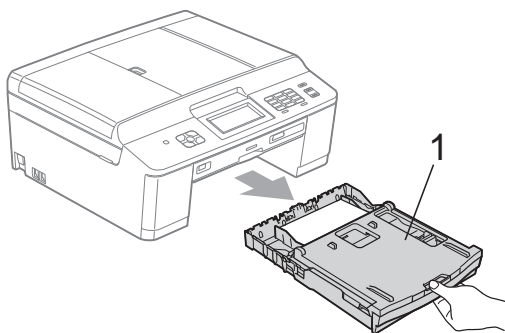
- 1 Con entrambe le mani, afferrare le linguette di plastica poste ai lati dell'apparecchio per sollevare il coperchio dello scanner in posizione di apertura.

- 3 Con entrambe le mani, afferrare le linguette di plastica poste ai lati dell'apparecchio e chiudere con delicatezza il coperchio dello scanner.
- 4 Collegare nuovamente il cavo di alimentazione.

## Pulizia dei rulli di alimentazione

La presenza di macchie d'inchiostro sui rulli di alimentazione può causare problemi di alimentazione.

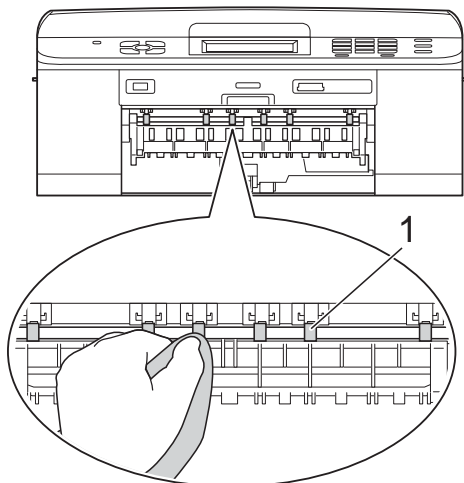
- 1 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica. Estrarre completamente il vassoio carta (1) dall'apparecchio.



### Nota

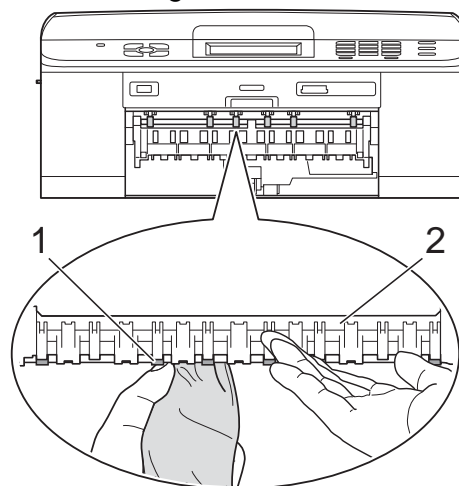
Se il supporto ribaltabile carta è aperto, chiuderlo, quindi richiudere il supporto carta.

- 2 Pulire il lato anteriore dei rulli di alimentazione (1) con un panno morbido, privo di sfilacciature e leggermente inumidito con acqua, praticando un movimento orizzontale. Una volta completata la pulizia, passare sui rulli un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciature, in modo da rimuovere ogni residuo di umidità.



- 3 Sollevare il supporto ribaltabile carta inceppata (2), quindi pulire il lato posteriore dei rulli di alimentazione (1) con un panno morbido, privo di sfilacciature e leggermente inumidito con acqua.

Una volta completata la pulizia, passare sui rulli un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciature, in modo da rimuovere ogni residuo di umidità.



- 4 Reinscrivere saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.
- 5 Collegare nuovamente il cavo di alimentazione.



### Nota

Non utilizzare l'apparecchio finché i rulli non sono completamente asciutti. L'utilizzo dell'apparecchio prima dell'asciugatura dei rulli può causare problemi di alimentazione.

## Pulizia dei rulli di scorrimento carta

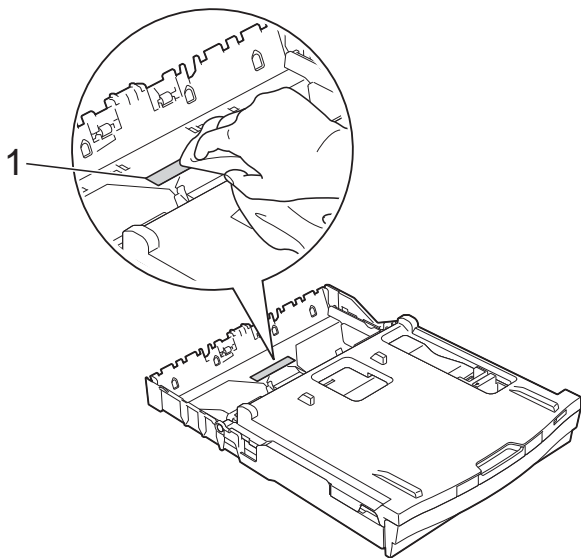
- 1 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.
- 2 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



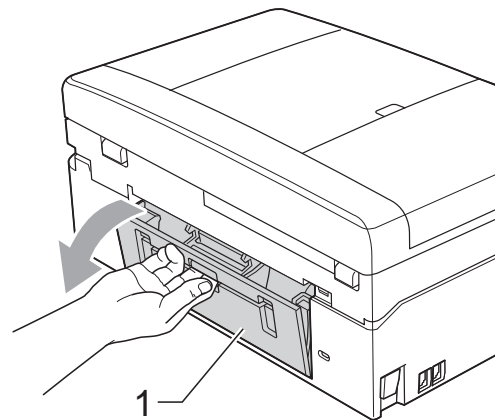
### Nota

Se l'apparecchio preleva più fogli quando nel vassoio sono presenti pochi fogli di carta, pulire il cuscinetto di base (1) con un panno morbido, privo di sfilacciature e leggermente inumidito con acqua.

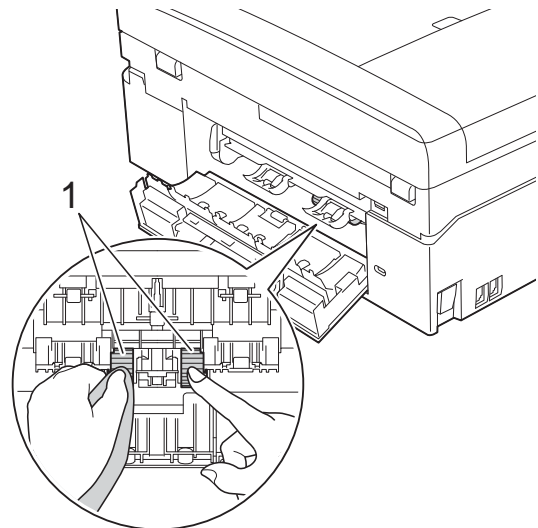
Una volta completata la pulizia, passare sul cuscinetto un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciature, in modo da rimuovere ogni residuo di umidità.



- 3 Aprire il coperchio carta inceppata (1) sul retro dell'apparecchio.



- 4 Pulire i rulli di scorrimento carta (1) con un panno morbido, privo di sfilacciature e inumidito con acqua. Ruotare lentamente i rulli in modo da pulire l'intera superficie. Una volta completata la pulizia, passare sui rulli un panno *asciutto*, morbido e privo di sfilacciature, in modo da rimuovere ogni residuo di umidità.



- 5 Chiudere il coperchio carta inceppata. Accertarsi che il coperchio sia chiuso completamente.
- 6 Reinscrivere saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.
- 7 Collegare nuovamente il cavo di alimentazione.

## Controllo del livello d'inchiostro

Sebbene sul display venga visualizzata un'icona della quantità d'inchiostro, è possibile utilizzare il menu inchiostro per visualizzare un'immagine grafica di grandi dimensioni indicante la quantità d'inchiostro rimasto nella cartuccia.

- 1 (Solo DCP-J925DW)  
Premere ◀ o ▶ per visualizzare Ink.
- 2 Premere  o Ink.
- 3 Premere *Quantità ink*.  
Sul display viene visualizzato il livello d'inchiostro.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.



### Nota

È possibile verificare il livello d'inchiostro dal computer.

➤➤ Guida software dell'utente: *Stampa* (Windows®)

➤➤ Guida software dell'utente: *Stampa e invio di fax* (Macintosh)

## Imballaggio e spedizione dell'apparecchio

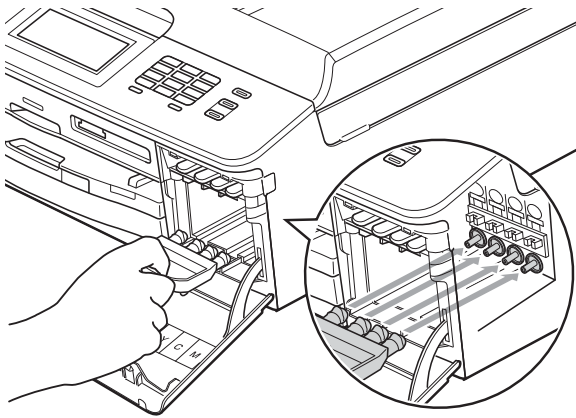
Ogni volta che si trasporta l'apparecchio, è essenziale riporlo nell'imballaggio originale fornito con l'apparecchio stesso. Seguire le istruzioni riportate di seguito per imballare correttamente l'apparecchio. Eventuali danni all'apparecchio che si verificano durante il trasporto potrebbero non essere coperti dalla garanzia.

### ! IMPORTANTE

È importante attendere che l'apparecchio "parcheggi" la testina dopo un processo di stampa. Prima di scollegare l'alimentazione, accertarsi che non si sentano rumori di tipo meccanico provenienti dall'apparecchio. Se non si permette all'apparecchio di completare questo processo di "parcheggi", è possibile che si verificano problemi di stampa e danni alle testine.

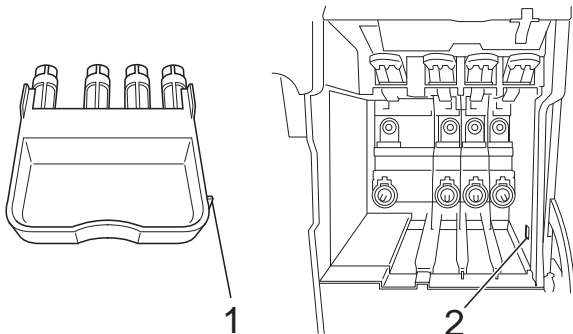
- 1 Aprire il coperchio cartuccia.
- 2 Rimuovere tutte e quattro le cartucce d'inchiostro. Spingere la leva di sblocco inchiostro al di sopra di ciascuna cartuccia per rilasciarla.  
(➤➤ Guida per utenti base: *Sostituzione delle cartucce d'inchiostro*)

- 3 Installare l'elemento protettivo di colore arancione, quindi chiudere il coperchio cartuccia.



### ! IMPORTANTE

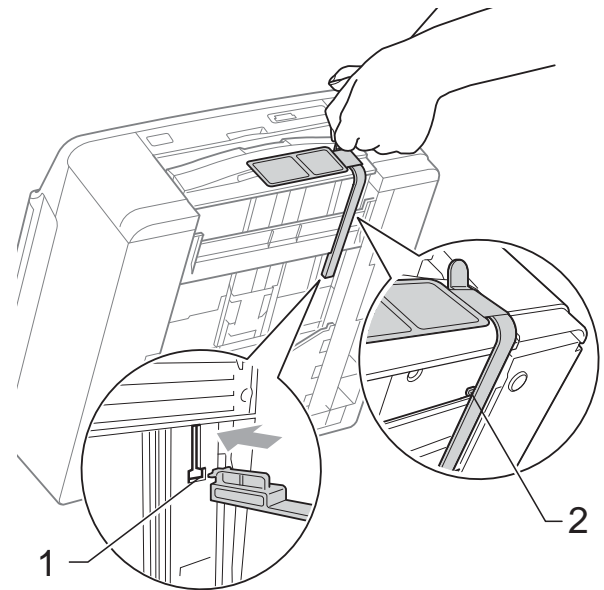
- Verificare che la linguetta in plastica posta sul lato destro dell'elemento protettivo di colore arancione (1) si agganci saldamente in sede (2).



- Se non si riesce a individuare l'elemento protettivo di colore arancione, spedire l'apparecchio senza di esso. NON installare in alternativa le cartucce d'inchiostro prima della spedizione.

- 4 Aprire il coperchio dello scanner e rimuovere il vassoio disco. Inserire il vassoio nel cartone ripiegato e chiudere con nastro adesivo.

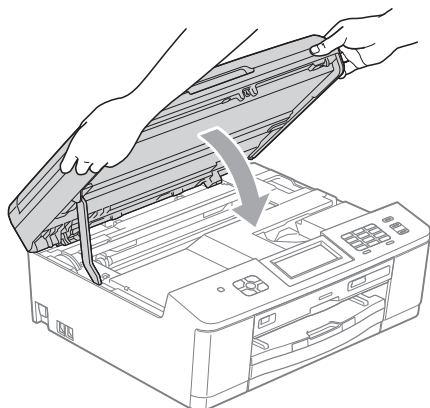
- 5 Sollevare l'apparecchio dal lato anteriore e agganciare la linguetta dell'elemento protettivo di colore arancione nell'apertura a chiave (1) posta sul fondo del vassoio carta. Quindi, fissare l'elemento protettivo al di sopra della porzione sollevata del vassoio carta (2).



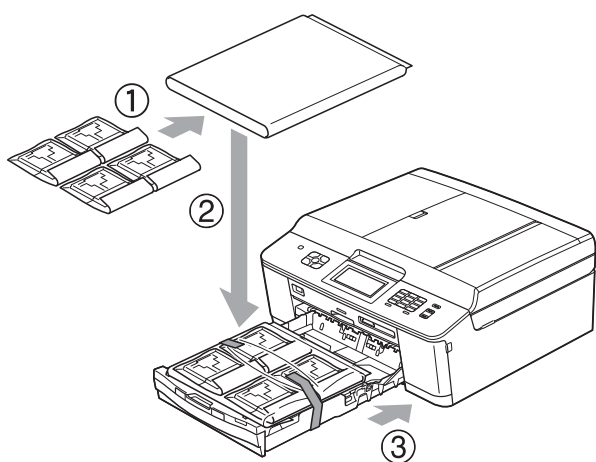
- 6 Scollegare l'apparecchio dalla presa telefonica a muro, quindi estrarre il cavo della linea telefonica dall'apparecchio.
- 7 Scollegare l'apparecchio dalla presa elettrica.
- 8 Con entrambe le mani, utilizzare le linguette di plastica poste ai lati dell'apparecchio per sollevare il coperchio dello scanner in posizione di apertura. Quindi, se il cavo di interfaccia è collegato all'apparecchio, scollegarlo.

A

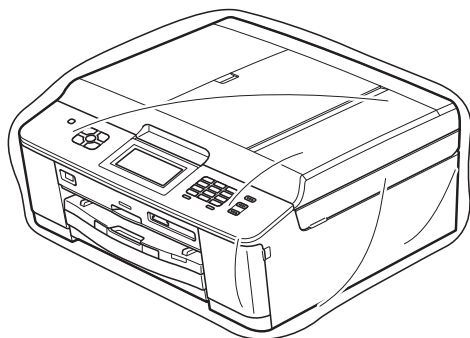
- 9 Con entrambe le mani, afferrare le linguette di plastica poste ai lati dell'apparecchio e chiudere con delicatezza il coperchio dello scanner.



- 10 Inserire le cartucce d'inchiostro nella busta e fissarle sul vassoio carta con del nastro adesivo.



- 11 Avvolgere l'apparecchio nell'involucro di plastica.

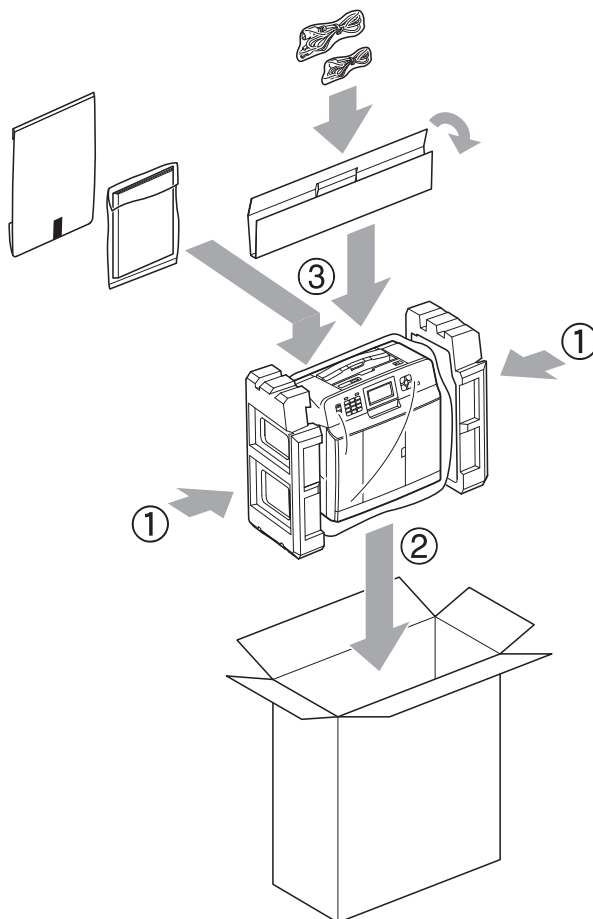


- 12 Imballare l'apparecchio e i materiali stampati nella scatola originale con il materiale di imballaggio originale come illustrato di seguito.



### Nota

Se si rispedisce l'apparecchio a Brother nell'ambito del servizio di sostituzione, imballare *solo* l'apparecchio. Conservare tutti i componenti separati e i materiali cartacei per riutilizzarli con l'apparecchio sostitutivo.



- 13 Chiudere la scatola e sigillarla con nastro adesivo.



L'elenco riporta una lista completa di funzioni e termini che compaiono nei manuali Brother. La disponibilità di tali funzioni varia a seconda del modello acquistato.

**Accesso al recupero remoto**

Capacità di accedere all'apparecchio in modo remoto da un telefono a toni.

**Accesso duale**

L'apparecchio è in grado di acquisire i fax in uscita o i lavori programmati in memoria nel momento in cui invia un fax dalla memoria o riceve oppure stampa un fax in arrivo.

**ADF (alimentatore automatico documenti)**

Il documento può essere posizionato nell'ADF e acquisito automaticamente una pagina alla volta.

**Anteprima fax**

Selezionando l'opzione Anteprima fax è possibile visualizzare sul display i fax ricevuti premendo il pulsante *Antepr. fax* sul display LCD.

**Auto riduzione**

Riduce le dimensioni dei fax in arrivo.

**Cercare**

Elenco elettronico, in ordine numerico o alfabetico, dei numeri di chiamata veloce e dei numeri di gruppo memorizzati.

**Chiamata veloce**

Un numero pre-programmato che consente di facilitare la composizione.

**Codice di accesso remoto**

Codice personale a quattro cifre (---\*) che consente di chiamare e accedere all'apparecchio da una posizione remota.

**Codice di attivazione remota**

Premere questo codice (\* 5 1) quando si risponde a una chiamata fax su un telefono interno o esterno.

**Codice di disattivazione remota (solo per modalità Fax/Tel)**

Quando l'apparecchio risponde a una chiamata vocale, emette una serie di doppi squilli. È possibile premere questo codice (# 5 1) per ricevere la chiamata su un telefono interno.

**Contrasto**

Impostazione che compensa il chiaro o lo scuro dei documenti, schiarendo i fax o le copie di documenti scuri e scurendo quelli chiari.

**Densità**

La modifica dell'impostazione di Densità rende l'intera immagine più chiara o più scura.

**Durata squilli F/T**

Intervallo di tempo durante il quale l'apparecchio Brother squilla (quando la modalità di ricezione è impostata su Fax/Tel) per segnalare l'arrivo di una chiamata vocale alla quale ha risposto.

**ECM (Modalità correzione errore)**

Rileva gli errori durante la trasmissione fax e invia nuovamente le pagine del fax per le quali si è verificato un errore.

**Elenco Composizione veloce**

Elenco dei nomi e numeri salvati nella memoria di chiamata veloce, in ordine numerico.

**Errore comunicazione (Errore comunic.)**

Errore durante l'invio o la ricezione di un fax, generalmente causato da disturbi o interferenze sulla linea.

**Fax differito**

Invia il fax in un secondo momento, a un'ora specificata.

### **Fax manuale**

Quando si solleva il ricevitore del telefono esterno è possibile sentire l'apparecchio fax in ricezione che risponde prima che si prema **Inizio Mono** o **Inizio Colore** per avviare l'invio fax.

### **Fax/Tel**

È possibile ricevere fax e telefonate. Non utilizzare questa modalità se si utilizza una segreteria telefonica (TAD).

### **Giornale Fax**

Fornisce un elenco delle informazioni sugli ultimi 200 fax in arrivo e in uscita. TX significa Trasmissione. RX significa Ricezione.

### **Gruppo di compatibilità**

Capacità di un'unità fax di comunicare con un'altra unità. La compatibilità è assicurata tra gruppi ITU-T.

### **ID chiamante**

Servizio acquistato dalla compagnia telefonica che consente di visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

### **Identificativo**

Informazioni memorizzate che vengono visualizzate nella parte superiore delle pagine inviate via fax. Includono il nome e il numero di fax del mittente.

### **Impostazioni provvisorie**

È possibile selezionare specifiche opzioni per ogni trasmissione fax e copia senza modificare le impostazioni predefinite.

### **Impostazioni utente**

Rapporto stampato che riporta le impostazioni correnti dell'apparecchio.

### **Impulsi**

Forma di composizione rotatoria su una linea telefonica.

### **Innobella™**

Innobella™ è una gamma di materiali di consumo originali fornita da Brother. Per risultati di migliore qualità Brother consiglia inchiostro e carta Innobella™.

### **Inoltro fax**

Invia un fax ricevuto in memoria a un altro numero di fax pre-programmato.

### **LCD (Display a cristalli liquidi)**

Sul display dell'apparecchio vengono mostrati messaggi interattivi durante la Programmazione a schermo e la data e l'ora quando l'apparecchio è inattivo.

### **Luminosità**

La modifica dell'impostazione di Luminosità rende l'intera immagine più chiara o più scura.

### **Memorizzazione fax**

È possibile salvare in memoria i fax ricevuti.

### **Metodo di codifica**

Metodo di codifica delle informazioni contenute nel documento. Tutti gli apparecchi fax devono utilizzare uno standard minimo di codifica MH (Modified Huffman). L'apparecchio è in grado di applicare metodi di compressione superiori: MR (Modified Read), MMR (Modified Modified Read) e JPEG, se l'apparecchio ricevente è dotato delle stesse funzionalità.

### **Miglioramento colore**

Migliora la nitidezza, il bilanciamento del bianco o la densità del colore, per regolare il colore nell'immagine e ottenere una migliore qualità di stampa.

### **Modalità Menu**

Modalità di programmazione per modificare le impostazioni dell'apparecchio.

### **Modalità overseas**

Modifica temporaneamente i segnali a toni del fax per compensare i disturbi o le interferenze presenti sulle linee telefoniche intercontinentali.

**Numero di gruppo**

Combinazione di numeri di chiamata veloce memorizzati in una posizione di chiamata veloce per la trasmissione circolare.

**Numero squilli**

Numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo fax e Fax/Tel.

**OCR (riconoscimento ottico caratteri)**

L'applicazione software ScanSoft™ PaperPort™12SE con OCR o Presto! PageManager converte un'immagine di testo in testo modificabile.

**Operazioni rimanenti**

È possibile controllare quali lavori sono in attesa in memoria e annullarli uno a uno.

**Pausa**

Consente di inserire un ritardo di 3,5 secondi nella sequenza di composizione mentre si compone un numero utilizzando il tastierino di composizione o durante la memorizzazione dei numeri di chiamata veloce. Premere il tasto **Rich/Pausa** sul pannello dei comandi o il pulsante **Pausa** sul touchscreen quante volte è necessario per inserire pause prolungate.

**PhotoCapture Center™**

Consente di stampare fotografie digitali dalla propria fotocamera digitale a elevata risoluzione per stampe fotografiche di qualità.

**PictBridge**

Consente di stampare fotografie direttamente dalla propria fotocamera digitale a elevata risoluzione per stampe fotografiche di qualità.

**Polling**

Processo di un apparecchio fax che chiama un altro apparecchio fax per recuperare messaggi fax in attesa.

**Rapporto WLAN**

Rapporto stampato che riporta il risultato della connessione WLAN.

**Rapporto Xmit (Rapporto di verifica della trasmissione)**

Elenco in cui vengono indicati la data, l'ora e il numero del fax per ogni fax inviato.

**Ricezione in memoria**

Riceve i fax nella memoria dell'apparecchio quando l'apparecchio ha esaurito la carta.

**Ricomposizione automatica**

Funzione che consente all'apparecchio di comporre nuovamente l'ultimo numero di fax dopo cinque minuti se il fax non è stato inviato a causa della linea occupata.

**Riconoscimento fax**

Consente all'apparecchio di rispondere ai segnali di chiamata CNG se l'utente interrompe una chiamata fax rispondendo.

**Risoluzione**

Numero di linee verticali e orizzontali per pollice. Vedere: Standard, Fine, Super Fine e Foto.

**Risoluzione Fine**

La risoluzione è 203 × 196 dpi. Viene utilizzata per stampe e immagini grafiche di piccole dimensioni.

**Risoluzione fotografica (solo bianco e nero)**

Impostazione di risoluzione che utilizza diverse sfumature di grigio per la migliore presentazione delle fotografie.

**Risoluzione standard**

203 × 98 dpi (bianco e nero). 203 × 196 dpi (colore). Viene utilizzata per testo di dimensioni regolari e per una trasmissione più rapida.

**Risoluzione Super Fine (solo bianco e nero)**

203 × 392 dpi. Ottimale per stampe di dimensioni molto piccole e disegni a tratto.

### **Scala di grigi**

Sfumature di grigio disponibili per la copia, la scansione e la trasmissione tramite fax di fotografie.

### **Scansione**

Processo di invio al computer dell'immagine elettronica di un documento cartaceo.

### **Scansione su supporto**

È possibile eseguire la scansione di un documento in bianco e nero o a colori su una scheda di memoria o un'unità di memoria flash USB. Le immagini in bianco e nero saranno in formato TIFF o PDF e le immagini a colori possono essere in formato PDF o JPEG.

### **Segnali di chiamata CNG**

I toni speciali inviati dagli apparecchi fax durante la trasmissione automatica per informare l'apparecchio ricevente che un apparecchio fax sta effettuando una chiamata.

### **Segreteria telefonica (TAD)**

È possibile collegare una segreteria telefonica esterna all'apparecchio.

### **Stampa backup**

L'apparecchio stampa una copia di tutti i fax ricevuti e conservati in memoria. Si tratta di una funzione di sicurezza che consente di non perdere i messaggi durante le interruzioni di corrente.

### **Telefono esterno**

Segreteria telefonica (TAD, telephone answering device) o telefono collegato all'apparecchio.

### **Telefono in derivazione**

Un telefono che utilizza la stessa linea del fax ma inserito in una presa a muro separata.

### **Tempo giornale**

Periodo di tempo pre-programmato che intercorre tra i rapporti del giornale fax stampati automaticamente. È possibile stampare il Giornale Fax a richiesta senza interromperne il ciclo.

### **Toni**

Forma di composizione sulla linea telefonica utilizzata nei telefoni a toni.

### **Toni fax**

Segnali inviati dagli apparecchi fax in fase di invio e di ricezione mentre si comunicano informazioni.

### **Trasmissione**

Processo di invio di fax su linee telefoniche dal proprio apparecchio all'apparecchio fax ricevente.

### **Trasmissione circolare**

Capacità di inviare lo stesso messaggio fax a più destinatari.

### **Trasmissione cumulativa**

(Solo fax in bianco e nero) Funzione di risparmio che consente di inviare in un'unica trasmissione tutti i fax differiti destinati allo stesso numero.

### **Trasmissione fax automatica**

Invio di un fax senza sollevare il ricevitore di un telefono esterno.

### **Trasmissione in tempo reale**

Quando la memoria è esaurita, è possibile inviare fax in tempo reale.

### **Volume del segnale acustico**

Impostazione del volume del segnale acustico emesso quando si preme un tasto o si commette un errore.

### **Volume squilli**

Impostazione del volume dello squillo dell'apparecchio.

## A

Accesso duale .....	10
Annullamento	
Inoltro fax .....	18, 21
lavori in attesa di ricomposizione .....	14
Memorizzazione fax .....	18
Apple Macintosh	
Vedere la Guida software dell'utente.	

## C

Cartucce d'inchiostro	
controllo del livello d'inchiostro .....	64
Chiamata veloce	
impostazione da chiamate in uscita .....	27
impostazione da cronologia ID	
chiamante .....	28
Codici di accesso, memorizzazione e	
composizione .....	26
Codici fax	
Codice di accesso remoto .....	19
modifica .....	19
Composizione	
Gruppi (Trasmissione circolare) .....	10
Composizione rapida	
Chiamata di Gruppo	
impostazione dei gruppi per la	
trasmissione circolare .....	29
modifica .....	30
Chiamata veloce	
impostazione da chiamate in	
uscita .....	27
impostazione da cronologia ID	
chiamante .....	28
Trasmissione circolare .....	10
eliminazione dei gruppi .....	30
utilizzo dei gruppi .....	10
ControlCenter	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Copia	
2 in 1 ID .....	36
carta sottile .....	38
densità .....	37
duplex .....	40

Filigrana .....	39
utilizzo di un documento cartaceo .....	40
utilizzo di un modello .....	39
utilizzo di un'unità di memoria flash	
USB .....	39
utilizzo di una scheda di memoria .....	39
impostazioni preferite .....	41
ingrandimento/riduzione .....	34
layout di pagina (N in 1) .....	35
libro .....	38
modalità di risparmio inchiostro .....	37
ordinamento (solo ADF) .....	37
poster .....	35
qualità .....	33
utilizzo dell'ADF .....	37
Copia 2 in 1 ID .....	36
Copia ID .....	36

## D

Duplex (fronte-retro)	
copia .....	40

## F

Fax, da PC	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Fax, indipendente	
invio .....	7
annullamento dalla memoria .....	14
contrasto .....	7
dalla memoria (Accesso duale) .....	10
fax differito .....	13
fine della conversazione .....	10
manuale .....	10
nuova impostazione predefinita .....	9
overseas .....	13
ripristino delle impostazioni di	
fabbrica .....	9
Risoluzione .....	8
Trasmissione circolare .....	10
trasmissione cumulativa differita .....	13
Trasmissione in tempo reale .....	12

ricezione	
in memoria .....	16
Inoltro fax .....	21
nel PC .....	17
recupero da un sito remoto .....	21, 22
ricezione in mancanza di carta .....	16
riduzione per l'adattamento alla carta .....	23
stampa dalla memoria .....	17

## G

Gruppi per la trasmissione circolare .....	29
--	----

## I

ID chiamante	
Rapporto cronologia dell'ID chiamante .....	32
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio .....	64
Inoltro fax	
modifica in modalità remota .....	21, 22
programmazione di un numero .....	16
Installazione remota	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Interruzione di corrente .....	1

## L

LCD (display a cristalli liquidi)	
Attesa .....	3

## M

Macintosh	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Manuale	
trasmissione .....	10
Memorizzazione .....	1
Memorizzazione fax .....	17
attivazione .....	17
disattivazione .....	18
stampa dalla memoria .....	17
Modalità riposo .....	2
Modalità, accesso	
Timer .....	3

## P

PaperPort™12SE con OCR	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Vedere inoltre la Guida in linea dell'applicazione PaperPort™12SE.	
PhotoCapture Center™	
Aggiunta di effetti .....	46
dal PC	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Effetti foto	
Autocorrezione .....	46
Bianco e nero .....	46
Elimina occhi rossi .....	46
Lavagna .....	46
Luce Riempimento .....	46
Migliora paesaggio .....	46
Migliora pelle .....	46
Ridimensionamento .....	46
Scene notturne .....	46
Seppia .....	46
Impostazioni di stampa	
Contrasto .....	50
Luminosità .....	50
Miglioramento colore .....	50
Nuova impostazione predefinita .....	52
Proporzionare .....	51
Qualità .....	49
Ripristino delle impostazioni di fabbrica .....	52
Senza bordi .....	52
Stampa data .....	52
Tipo e formato carta .....	49
Scansione su supporto	
auto-ritaglio .....	53
memoria flash USB .....	53
scheda di memoria .....	53
Stampa	
foto .....	45
indice .....	44
Stampa DPOF .....	48
PictBridge	
Stampa DPOF .....	58
Presto! PageManager	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Vedere inoltre la Guida in linea dell'applicazione Presto! PageManager.	
Pulizia	
piastra della stampante .....	61

rulli di alimentazione ..... 62

## R

---

Rapporti ..... 31  
  come effettuare la stampa ..... 32  
  Configurazione di rete ..... 32  
  Elenco Compos.rapida ..... 32  
  Giornale Fax ..... 32  
    Tempo giornale ..... 31  
  ID chiamante ..... 32  
  Impostazioni utente ..... 32  
  Rapporto cronologia dell'ID  
  chiamante ..... 32  
  Rapporto WLAN ..... 32  
  Verifica della trasmissione ..... 31, 32  
Recupero remoto ..... 19  
  codice di accesso remoto ..... 19, 20  
  comandi ..... 21  
  recupero fax ..... 22  
Rete  
  Scansione  
    Vedere la Guida software dell'utente.  
  Stampa  
    Vedere la Guida dell'utente in rete.  
Rete senza fili  
  Vedere la Guida di installazione rapida e la  
  Guida dell'utente in rete.  
Riduzione  
  copie ..... 34  
  fax in arrivo ..... 23  
Risoluzione  
  impostazione per il fax successivo ..... 8  
Risoluzione dei problemi  
  controllo del livello d'inchiostro ..... 64

## S

---

Scansione  
  Vedere la Guida software dell'utente.  
Sicurezza memoria ..... 6, 14  
Spedizione dell'apparecchio ..... 64  
Stampa  
  fax dalla memoria ..... 17  
  rapporto ..... 32  
  Vedere la Guida software dell'utente.  
Stampa di filmati ..... 44

Stampa diretta  
  da una fotocamera non dotata di  
  PictBridge ..... 59  
  da una fotocamera PictBridge ..... 56

## T

---

Trasmissione circolare ..... 10  
  impostazione dei gruppi ..... 29

## W

---

Windows®  
  Vedere la Guida software dell'utente.

**brother**®

**Visitate il nostro sito sul World Wide Web  
all'indirizzo  
<http://www.brother.com/>**

Questi apparecchi sono omologati per l'utilizzo esclusivo nel Paese di acquisto. Le aziende Brother di zona o i rivenditori Brother offrono assistenza solo per gli apparecchi acquistati nei rispettivi paesi.