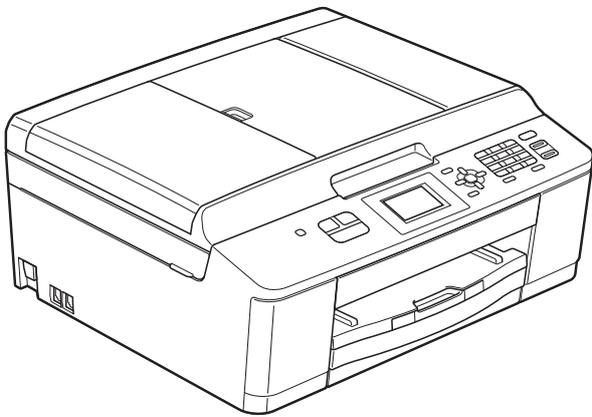


brother®

進階使用說明書



MFC-J430W
MFC-J432W

使用說明書及提供方式

| 說明書名稱 | 說明書描述 | 提供方式 |
|-------------|---|--|
| 產品安全指引 | 請先閱讀此指引。設置本設備前，請閱讀安全說明。有關商標和法規限制，請參閱本說明書。 | 印刷物 / 包裝箱內 |
| 快速安裝指南 | 遵循其中的說明設置本設備及安裝作業系統與所用連接類型的驅動程式和軟體。 | 印刷物 / 包裝箱內 |
| 基本使用說明書 | 獲悉傳真、複印和掃描的基本操作方法以及如何更換耗材。參閱故障排除提示。 | 印刷物 / 包裝箱內 |
| 進階使用說明書 | 瞭解更高級的操作方法：傳真、複印、安全功能、列印報告及執行日常維護。 | PDF 檔案 / 光碟 |
| 軟體使用說明書 | 請遵循這些說明進行列印、掃描、網路掃描、PC-Fax 發送、網路服務 (掃描) 和使用 Brother ControlCenter 公用程式。 | PDF 檔案 / 光碟 |
| 網路詞彙表 | 提供有關 Brother 設備進階網路功能的基本資訊，並介紹通用的網路詞彙和常用詞彙。 | PDF 檔案 / 光碟 |
| 網路使用說明書 | 該說明書提供使用 Brother 設備時無線網路設置和安全設置的相關資訊。您還可以從中找到本設備所支援協議的資訊和詳細的故障排除提示。 | PDF 檔案 / 光碟 |
| 行動列印 / 掃描指引 | 該指引提供從手提電話列印資料和將掃描資料從本設備傳送到手提電話的相關資訊。 | PDF 檔案 / Brother Solutions Center (Brother 解決方案中心) ¹ |

¹ 請瀏覽我們的網站 (<http://solutions.brother.com/>)。

目錄

| | | |
|----------|-------------------------|-----------|
| 1 | 一般設定 | 1 |
| | 記憶體儲存 | 1 |
| | 設定夏令時間 | 1 |
| | 休眠模式 | 2 |
| | 液晶螢幕顯示 | 2 |
| | 液晶螢幕對比度 | 2 |
| | 設定背光燈設置 | 3 |
| | 模式計時器 | 3 |
| 2 | 安全功能 | 4 |
| | 發送鎖定 | 4 |
| | 設定和變更發送鎖定密碼 | 4 |
| | 開啟 / 關閉發送鎖定功能 | 5 |
| 3 | 發送傳真 | 6 |
| | 其他發送選項 | 6 |
| | 使用多項設定發送傳真 | 6 |
| | 停止傳真 | 6 |
| | 對比度 | 6 |
| | 變更傳真解析度 | 7 |
| | 將變更設定為新預設值 | 7 |
| | 將傳真設定恢復到出廠預設設定 | 7 |
| | 其他發送操作 | 8 |
| | 手動發送傳真 | 8 |
| | 通話結束後發送傳真 | 8 |
| | 雙向存取 (僅適用於黑白傳真) | 8 |
| | 多址發送 (僅適用於黑白傳真) | 9 |
| | 實時發送 | 10 |
| | 海外模式 | 11 |
| | 查看並取消等待中的工作 | 11 |
| 4 | 接收傳真 | 12 |
| | 其他接收操作 | 12 |
| | 縮印接收的傳真 | 12 |
| | 無紙接收 | 12 |

| | | |
|----------|-----------------------------|-----------|
| 5 | 撥打與儲存號碼 | 13 |
| | 其他撥號操作 | 13 |
| | 組合快速撥號號碼..... | 13 |
| | 儲存號碼的其他方法..... | 14 |
| | 將撥出電話號碼儲存為速撥號碼 | 14 |
| | 將來電顯示記錄中的號碼儲存為速撥號碼..... | 14 |
| | 設定多址發送群組..... | 15 |
| 6 | 列印報告 | 17 |
| | 傳真報告..... | 17 |
| | 傳輸驗證報告..... | 17 |
| | 傳真日誌 (傳真記錄報告)..... | 17 |
| | 報告..... | 18 |
| | 如何列印報告..... | 18 |
| 7 | 複印 | 19 |
| | 複印設定..... | 19 |
| | 停止複印..... | 19 |
| | 變更複印速度和品質 | 19 |
| | 放大或縮小複印影像 | 20 |
| | N 合 1 複印或海報製作 (版面配置)..... | 21 |
| | 2 合 1 ID 複印 | 22 |
| | 使用自動進稿器排序 | 23 |
| | 調整濃度 | 23 |
| | 將變更設定為新預設值..... | 23 |
| | 將所有設定恢復到出廠預設設定 | 24 |
| A | 日常維護 | 25 |
| | 清潔和檢查設備 | 25 |
| | 清潔設備的外部 | 25 |
| | 清潔列印壓盤..... | 26 |
| | 清潔取紙滾輪..... | 26 |
| | 檢查墨水餘量..... | 27 |
| | 包裝和運輸設備..... | 28 |
| B | 術語表 | 31 |
| C | 索引 | 34 |

記憶體儲存

使用功能鍵變更的設定會被永久儲存，即使發生斷電，也不會丟失。同樣，如果您選擇了〔設定新預設值〕，則您在傳真和影印模式按鍵選單中的設定也不會丟失。但是，您可能需要重置日期和時間。

設定夏令時間

您可以設定設備以符合夏令時間。選擇開時，設備會將時間重設為提前一小時；選擇關時，設備會將時間重設為推後一小時。確保您已在〔日期 & 時間〕設定中正確設定日期和時間。

- 1 按功能鍵。
- 2 按▲或▼鍵選擇〔常規設定〕。
按OK鍵。
- 3 按▲或▼鍵選擇〔變更時鐘〕。
按OK鍵。
- 4 按▲或▼鍵選擇〔關〕(或〔開])。
按OK鍵。
- 5 按停止 / 退出鍵。

休眠模式

您可以選擇設備進入休眠模式前的閒置時長（最長 60 分鐘）。如果在設備閒置時執行了任何操作，計時器將重新開始計時。

- 1 按**功能鍵**。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔常規設定〕。
按 **OK** 鍵。
- 3 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔休眠模式〕。
按 **OK** 鍵。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇設備進入休眠模式前的閒置時長：〔1 分鐘〕、〔2 分鐘〕、〔3 分鐘〕、〔5 分鐘〕、〔10 分鐘〕、〔30 分鐘〕或〔60 分鐘〕。
按 **OK** 鍵。
- 5 按**停止 / 退出鍵**。

液晶螢幕顯示

液晶螢幕對比度

您可以調整液晶螢幕的對比度。如果您難以看清液晶螢幕上的訊息，請嘗試變更對比度設定。

- 1 按**功能鍵**。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔常規設定〕。
按 **OK** 鍵。
- 3 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔液晶螢幕設定〕。
按 **OK** 鍵。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔液晶螢幕對比度〕。
按 **OK** 鍵。
- 5 按 **◀** 鍵增加對比度，或者按 **▶** 鍵降低對比度。
按 **OK** 鍵。
- 6 按**停止 / 退出鍵**。

設定背光燈設置

您可以設定最後一次按鍵後液晶螢幕背光燈的亮顯時長。

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [常規設定]。按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [液晶螢幕設定]。按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [背光燈設置]。按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [10 秒]、[20 秒]、[30 秒] 或 [關]。按 OK 鍵。
- 6 按停止 / 退出鍵。

模式計時器

本設備的控制面板上有三個臨時模式鍵：傳真、掃描和影印。您可以變更設備從上次掃描或複印操作恢復到傳真模式所需的時間。如果您選擇 [關]，在預設狀態下，設備將保持您上次使用的模式。



- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [常規設定]。按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [模式計時器]。按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [0 秒]、[30 秒]、[1 分鐘]、[2 分鐘]、[5 分鐘] 或 [關]。按 OK 鍵。
- 5 按停止 / 退出鍵。

2

安全功能

發送鎖定

此功能可以防止未經授權的用戶存取本設備。

當發送鎖定功能開啟時，您可以執行以下操作：

- 接收傳真

當發送鎖定功能開啟時，您無法執行以下操作：

- 發送傳真
- 複印
- 電腦列印
- 掃描
- 透過控制面板操作

註釋

如果您忘記了發送鎖定密碼，請聯絡 Brother 客戶服務中心尋求支援。

設定和變更發送鎖定密碼

註釋

如果您已設定密碼，則無需重新設定。

設定密碼

請妥善保管您的密碼。

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [傳真]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [其他]。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [發送鎖定]。
按 OK 鍵。
- 5 輸入一個 4 位數的密碼。
按 OK 鍵。
- 6 液晶螢幕上顯示 [驗證 :] 時，
再次輸入密碼。
按 OK 鍵。
- 7 按停止 / 退出鍵。

變更密碼

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [傳真]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [其他]。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [發送鎖定]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [設定密碼]。
按 OK 鍵。
- 6 輸入 4 位數的舊密碼。
按 OK 鍵。
- 7 輸入一個 4 位數的新密碼。
按 OK 鍵。
- 8 液晶螢幕上顯示 [驗證 :] 時，
再次輸入新密碼。
按 OK 鍵。
- 9 按停止 / 退出鍵。

開啟 / 關閉發送鎖定功能

開啟發送鎖定功能

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [傳真]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [其他]。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [發送鎖定]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇
[設定發送鎖定]。
按 OK 鍵。
- 6 輸入已註冊的 4 位數密碼。
按 OK 鍵。
設備離線，液晶螢幕上會顯示
[發送鎖定模式]。

關閉發送鎖定功能

- 1 按功能鍵。
- 2 輸入已註冊的 4 位數密碼。
按 OK 鍵。
發送鎖定功能會自動關閉。

註釋

如果您輸入的密碼錯誤，液晶螢幕上會顯示 [密碼錯誤] 並一直保持離線。設備將停留在發送鎖定模式，直到您輸入正確的密碼。

其他發送選項

使用多項設定發送傳真

發送傳真時，您可以選擇以下設定的組合：〔傳真解像度〕、〔對比度〕、〔平台掃描尺寸〕和〔實時發送〕。

您也可以選擇：〔撥出記錄〕、〔來電顯示記錄〕、〔海外模式〕、〔速撥〕、〔多址發送〕、〔設定新預設值〕和〔出廠設定〕。

有些設定僅在發送黑白傳真時可用。

- 1 按  (傳真) 鍵。
液晶螢幕上會顯示：



- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想變更的設定。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇所需選項。
按 OK 鍵。
- 4 返回步驟 2 以變更更多設定。

註釋

- 大多數設定都是臨時設定，傳真發送完成後設備會恢復其預設設定。
- 您可以儲存最常用的設定，只需將其設置為預設設定即可。在您再次變更設定前，這些設定會一直保持不變。(請參閱 >> 第 7 頁 將變更設定為新預設值。)

停止傳真

若要停止傳真，請按停止 / 退出鍵。

對比度

如果原稿顏色太淺或太深，您可能需要變更對比度。對於大多數原稿，您可以使用出廠設定〔自動〕。設備會根據原稿自動選擇最佳對比度。發送淺色原稿時，請選擇〔淺〕。發送深色原稿時，請選擇〔深〕。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔對比度〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔自動〕、〔淺〕或〔深〕。
按 OK 鍵。

註釋

在以下情況，即使您選擇〔淺〕或〔深〕，設備仍會使用〔自動〕設定發送傳真：

- 發送彩色傳真時。
- 傳真解析度設定為〔照片〕時。

變更傳真解析度

透過變更傳真解析度，您可以提高傳真品質。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔傳真解像度〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您需要的解析度。
按 OK 鍵。

註釋

您可以為黑白傳真選擇四種解析度設定，為彩色傳真選擇兩種解析度設定。

| 黑白 | |
|-------|---------------------------------|
| 〔標準〕 | 適用於傳真大多數列印文件。 |
| 〔精細〕 | 適用於傳真小號字體列印文件，發送速度比標準解析度略低。 |
| 〔超精細〕 | 適用於傳真小號字體列印文件或藝術作品，發送速度比精細解析度低。 |
| 〔照片〕 | 適用於傳真有多種灰度底紋的文件或照片。照片的發送速度最低。 |

| 彩色 | |
|------|----------------------|
| 〔標準〕 | 適用於傳真大多數列印文件。 |
| 〔精細〕 | 適用於傳真照片，發送時間比標準解析度長。 |

如果您選擇〔超精細〕或〔照片〕，然後按**彩色啟動**鍵發送傳真，設備將使用〔精細〕設定發送傳真。

將變更設定為新預設值

您可以儲存傳真選項最常用的設定，只需將它們設置為預設設定即可，例如〔傳真解像度〕、〔對比度〕、〔平台掃描尺寸〕和〔實時發送〕。在您再次變更設定前，這些設定會一直保持不變。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想變更的選單選項，然後按 OK 鍵。按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇新選項。
按 OK 鍵。

重複執行此步驟變更各項設定。

- 3 變更最後一項設定後，按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定新預設值〕。
按 OK 鍵。
- 4 按數字鍵 1 選擇〔是〕。
- 5 按停止 / 退出鍵。

將傳真設定恢復到出廠預設設定

您可以將已變更的〔傳真解像度〕、〔對比度〕、〔平台掃描尺寸〕和〔實時發送〕等傳真設定恢復到出廠預設設定。在您再次變更設定前，這些設定會一直保持不變。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔出廠設定〕。
按 OK 鍵。
- 3 按數字鍵 1 選擇〔是〕。
- 4 按停止 / 退出鍵。

其他發送操作

手動發送傳真

透過手動發送傳真，您可以聽到撥號音、響鈴和傳真接收音頻。



若要發送多頁傳真，請使用自動進稿器。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 若要聆聽撥號音，請按**免持聽筒**鍵。
- 4 撥打傳真號碼。
- 5 聽到傳真音頻後，按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
如果您正在使用掃描器玻璃平台，請按數字鍵 **1** 發送傳真。

通話結束後發送傳真

在通話結束後雙方掛斷電話前，您可以向對方發送傳真。

- 1 請求對方等待直到聽到傳真音頻 (嘩嘩聲) 後按**啟動**或**發送**鍵，然後再掛斷電話。
- 2 按  (傳真) 鍵。
- 3 放入您的文件。
- 4 按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
 - 如果您正在使用掃描器玻璃平台，請按數字鍵 **1** 發送傳真。
- 5 將外置電話的聽筒放回原處。

雙向存取 (僅適用於黑白傳真)

即使設備正從記憶體發送傳真、接收傳真或者列印電腦資料，您也可以同時進行撥號並將傳真掃描到記憶體。液晶螢幕上會顯示新工作序號。

視乎頁面上列印的資料，您可以掃描到記憶體的頁面數量會有所不同。



如果出現〔記憶體已滿〕訊息，請按**停止 / 退出**鍵取消此工作或按**黑白啟動**鍵發送已掃描的頁面。

多址發送 (僅適用於黑白傳真)

多址發送用於自動將同一條傳真訊息發送到多個傳真號碼。您可以將群組、速撥號碼與最多 50 個手動撥打的號碼加入同一個多址發送操作中。

多址發送完成後，設備將列印一份多址發送報告。

多址發送前的準備

在多址發送中使用速撥號碼前，必須先將它們儲存到設備的記憶體中。
(>> 基本使用說明書：儲存速撥號碼)

在多址發送中使用群組號碼前，也必須先將它們儲存到設備的記憶體中。群組號碼中包含許多已儲存速撥號碼，以便輕鬆撥號。(請參閱 >> 第 15 頁 設定多址發送群組。)

如何多址發送傳真

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [進階設定]。按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [多址發送]。按 OK 鍵。
- 5 您可以採用以下方法將號碼加入多址發送操作中：
 - 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [新增號碼]，然後按 OK 鍵。使用撥號盤輸入一個號碼。按 OK 鍵。
 - 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [速撥]，然後按 OK 鍵。按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [字母順序] 或 [數字順序]，然後按 OK 鍵。按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇一個號碼，然後按 OK 鍵。

- 6 重複執行步驟 5 輸入所有傳真號碼後，按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [完成]。按 OK 鍵。

- 7 按黑白啟動鍵。

使用自動進稿器發送傳真

- 設備將開始掃描。

使用掃描器玻璃平台發送傳真

液晶螢幕上顯示 [下一頁?] 時，請執行以下操作之一：

- 若要發送單個頁面，按數字鍵 2 (或再次按黑白啟動鍵)。

設備會開始發送文件。

- 若要發送多個頁面，按數字鍵 1，然後將下一頁放在掃描器玻璃平台上。

按 OK 鍵。

設備會開始掃描該頁面。(重複執行此步驟，以發送所有頁面。)

註釋

- 如果您沒有使用群組中的任何號碼，您可以將傳真“多址發送”到 90 個不同號碼。
- 視乎記憶體中儲存的工作類型和多址發送的位置數量，設備記憶體的剩餘空間會有所不同。如果多址發送的號碼達到最大允許數量，您將無法使用雙向存取功能。
- 如果出現 [記憶體已滿] 訊息，請按停止 / 退出鍵取消此工作或按黑白啟動鍵發送已掃描的頁面。

取消進行中的多址發送

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔傳真〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔剩餘工作〕。
按 OK 鍵。
液晶螢幕上會顯示正在撥打的傳真號碼和多址發送的工作序號。
- 4 按 OK 鍵。
液晶螢幕上會顯示以下問題：
〔取消工作？〕
〔是 → 按 1 鍵〕
〔否 → 按 2 鍵〕
- 5 按數字鍵 1 取消正在撥打的傳真號碼。
隨後，液晶螢幕上將顯示多址發送的工作序號。
- 6 按 OK 鍵。
液晶螢幕上會顯示以下問題：
〔取消工作？〕
〔是 → 按 1 鍵〕
〔否 → 按 2 鍵〕
- 7 若要取消多址發送，請按數字鍵 1。
- 8 按停止 / 退出鍵。

實時發送

發送傳真時，設備會在發送前將文件掃描到記憶體。然後，當電話線路空閒時，設備將開始撥號並發送傳真。

在某些情況下，您可能需要立即發送重要文件，而不想等待記憶體發送。您可以透過開啟〔實時發送〕功能來立即發送文件。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔進階設定〕。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔實時發送〕。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔開〕(或〔關])。
按 OK 鍵。
- 6 按清除鍵繼續發送傳真。

註釋

- 如果您正在發送彩色傳真，或者如果記憶體已滿而您正在使用自動進稿器發送黑白傳真，設備將實時發送該文件(即使〔實時發送〕設定為〔關])。
- 執行實時發送時，如果您正在使用掃描器玻璃平台，無法使用自動重撥功能。

海外模式

如果由於電話線路的干擾而導致海外傳真發送困難，Brother 建議您啟用海外模式。使用此功能發送傳真後，此功能將自動關閉。

- 1 按  (傳真) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [進階設定]。按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [海外模式]。按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [開] (或 [關])。按 OK 鍵。
- 6 按清除鍵繼續發送傳真。

查看並取消等待中的工作

您可以查看記憶體中仍在等待發送的工作，也可以取消工作。
(如果記憶體中沒有工作，液晶螢幕上會顯示 [無等待之工作]。)

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [傳真]。按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [剩餘工作]。按 OK 鍵。
液晶螢幕上會顯示等待發送的工作。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵滾動顯示等待發送的工作，並選擇您想取消的工作。按 OK 鍵。
- 5 執行以下操作之一：
 - 若要取消，請按數字鍵 1 選擇 [是]。
如果您想取消其他工作，請轉到步驟 4。
 - 若要退出而不取消工作，請按數字鍵 2 選擇 [否]。
- 6 操作完成後，按停止 / 退出鍵。

4

接收傳真

其他接收操作

縮印接收的傳真

如果您選擇〔開〕，設備會自動縮小接收的每頁傳真，以符合 A4、Letter 或 Legal¹ 尺寸的紙張。設備會根據傳真頁面尺寸和您的紙張尺寸設定來計算縮小比例。(▶▶ 基本使用說明書：紙張尺寸)

¹ 僅適用於某些國家 / 地區。

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔傳真〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定接收〕。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔自動縮小〕。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔開〕(或〔關〕)。
按 OK 鍵。
- 6 按停止 / 退出鍵。

無紙接收

傳真接收過程中，如果紙匣內的紙張耗盡，液晶螢幕上會立即顯示〔紙匣無紙〕。此時，請在紙匣中裝入一些紙張。(▶▶ 基本使用說明書：裝入紙張和其他列印媒體)

如果未在紙匣中裝入紙張，記憶體中有足夠的空間時，設備將繼續接收傳真，並將剩餘頁面儲存到記憶體中。

設備也會將之後收到的傳真儲存到記憶體中，直到記憶體的空間耗盡。若要列印記憶體中儲存的傳真，請將紙張裝入紙匣。記憶體存滿時，設備將停止自動應答來電。

其他撥號操作

組合快速撥號號碼

發送傳真時，您可能想選擇特定的長途電話營運商。視乎時間和接電話一方所處區域，費用可能會有所不同。您可以將長途電話營運商的存取代碼和信用卡號碼儲存為速撥號碼，從而充分利用低價優勢。透過將長撥號序列分開並設定為獨立的速撥號碼組合，您可以儲存這些長撥號序列。您甚至可以在組合中添加使用撥號盤手動撥打的號碼。(▶▶ 基本使用說明書：儲存速撥號碼)

例如，速撥：03 位置儲存了“01632”，而速撥：02 位置儲存了“960555”，便可以透過依次按以下按鍵撥打“01632-960555”：

- 1 按  (速撥) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [搜尋]。
按 OK 鍵。
- 3 輸入 03。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [速撥]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [搜尋]。
按 OK 鍵。
- 6 輸入 02。
- 7 按黑白啟動或彩色啟動鍵。
您將撥出“01632-960555”。

若要暫時變更號碼，您可以使用撥號盤手動替換部分數字。例如，若要將上述號碼變更為 01632-960556，您可以依次按  (速撥) 鍵，選擇 [搜尋]，按數字鍵 03，然後在撥號盤上按數字鍵 960556。

註釋

如果您在撥號序列中必須等待另一個撥號音頻或訊號，請按重撥 / 暫停鍵在號碼中建立暫停。每按一次鍵就會新增 3.5 秒的延遲。

儲存號碼的其他方法

將撥出電話號碼儲存為速撥號碼

您也可以將撥出電話歷史記錄中的號碼儲存為速撥號碼。

- 1 按**重撥 / 暫停**鍵。
您也可以按  (**傳真**) 鍵選擇〔撥出記錄〕。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇您想儲存的名稱或號碼。
按 **OK** 鍵。
- 3 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔新增到速撥號〕。
按 **OK** 鍵。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇您想將號碼儲存到的 2 位數速撥位置。
按 **OK** 鍵。
- 5 執行以下操作之一：
 - 使用撥號盤輸入名稱 (最多 16 位字元)。
按 **OK** 鍵。
(▶▶ 基本使用說明書：輸入文字)
 - 若要儲存無名稱的號碼，請按 **OK** 鍵。
- 6 按 **OK** 鍵確認傳真或電話號碼。
- 7 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔完成〕。
按 **OK** 鍵。
- 8 按**停止 / 退出**鍵。

將來電顯示記錄中的號碼儲存為速撥號碼

如果您在電話公司登記了來電顯示服務，您也可以將來電顯示記錄中的號碼儲存為速撥號碼。(▶▶ 基本使用說明書：來電顯示)

- 1 按**重撥 / 暫停**鍵，然後按 * 鍵。
您也可以按  (**傳真**) 鍵選擇〔來電顯示記錄〕。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇您想儲存的號碼。
按 **OK** 鍵。
- 3 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔新增到速撥號〕。
按 **OK** 鍵。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇您想將號碼儲存到的 2 位數速撥位置。
按 **OK** 鍵。
- 5 執行以下操作之一：
 - 使用撥號盤輸入名稱 (最多 16 位字元)。
按 **OK** 鍵。
(▶▶ 基本使用說明書：輸入文字)
 - 若要儲存無名稱的號碼，請按 **OK** 鍵。
- 6 按 **OK** 鍵確認傳真或電話號碼。
- 7 按 **▲** 或 **▼** 鍵選擇〔完成〕。按 **OK** 鍵。
- 8 按**停止 / 退出**鍵。

設定多址發送群組

透過儲存在速撥位置上的群組，您只需依次按  (速撥) 鍵，選擇〔搜尋〕，按 **OK** 鍵、輸入兩位數位置，按黑白啟動鍵，即可將同一條傳真訊息發送到多個傳真號碼。

首先，您需要將各傳真號碼儲存到速撥位置。(▶▶ 基本使用說明書：儲存速撥號碼)

然後，您便可以將它們加入群組。每個群組佔用一個速撥位置。您最多可以設定六個小群組，或者設定一個最多可包含 39 個號碼的大群組。

(請參閱 ▶▶ 第 9 頁 多址發送 (僅適用於黑白傳真)。)

- 1 按  (速撥) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定群組撥號〕。
按 **OK** 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔GROUP1〕、〔GROUP2〕、〔GROUP3〕、〔GROUP4〕、〔GROUP5〕或〔GROUP6〕用作將用於儲存傳真號碼的群組名稱。
按 **OK** 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想添加到群組中的兩位數速撥號位置。
按 **OK** 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔新增號碼〕。
按 **OK** 鍵。

- 6 若要將號碼添加到群組中，請按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔字母順序〕或〔數字順序〕，然後按 **OK** 鍵。按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇一個號碼，然後按 **OK** 鍵。

- 7 執行以下操作之一：
 - 若要將其他號碼添加到群組，請重複執行步驟 5 至 6。
 - 如果您已完成將號碼添加到群組，請按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔完成〕。
按 **OK** 鍵。

- 8 執行以下操作之一：
 - 若要儲存其他多址發送群組，請重複執行步驟 3 至 7。
 - 若要結束儲存多址發送群組，請按停止 / 退出鍵。

註釋

您可以輕鬆列印一份速撥號碼清單。群組欄中會標示出群組中的所有號碼。(請參閱 ▶▶ 第 18 頁 報告。)

變更群組名稱

- 1 按  (速撥) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定群組撥號〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想變更的群組名稱。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔變更群組名稱〕。
按 OK 鍵。



註釋

如何變更儲存的名稱或號碼：

若要變更某個字元，請使用 ◀ 或 ▶ 鍵將游標移到需要變更的字元下方，然後按 **清除** 鍵。重新輸入字元。

- 5 使用撥號盤輸入新名稱 (最多 16 位字元)。
(▶▶ 基本使用說明書：輸入文字)
按 OK 鍵。
(例如，輸入 NEW CLIENTS (新客戶)。)
- 6 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔完成〕。
按 OK 鍵。
- 7 按停止 / 退出鍵。

刪除群組

- 1 按  (速撥) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定群組撥號〕。
按 OK 鍵。

- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想刪除的群組。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔刪除〕。
按 OK 鍵。
按數字鍵 1 確認。
- 5 按停止 / 退出鍵。

刪除群組中的號碼

- 1 按  (速撥) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔設定群組撥號〕。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想變更的群組。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您想刪除的號碼。
按 OK 鍵。
按數字鍵 1 確認。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔完成〕。
按 OK 鍵。
- 6 按停止 / 退出鍵。

傳真報告

使用功能鍵設定傳輸驗證報告和日誌週期。

傳輸驗證報告

您可以使用傳輸驗證報告來證明您發送了傳真。(▶▶ 基本使用說明書：傳輸驗證報告)

傳真日誌 (傳真記錄報告)

您可以設定設備按特定間隔 (每 50 份傳真，每 6、12 或 24 小時，每 2 或 7 天) 列印傳真日誌。即使此間隔設定為 [關]，您仍可以遵循 ▶▶ 第 18 頁 *如何列印報告* 的步驟列印報告。出廠設定為 [每 50 份傳真]。

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [傳真]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [報告設定]。
按 OK 鍵。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [日誌週期]。
按 OK 鍵。

- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇所需間隔。
按 OK 鍵。
如果您選擇 [每 50 份傳真]，
請轉到步驟 8。

■ 6、12、24 小時、2 或 7 天

設備將在選定時間列印報告，然後刪除記憶體中的所有工作。如果設備記憶體中儲存的工作在設定時間到達前已滿 200 個，設備將提前列印日誌並刪除記憶體中的所有工作。如果您想在預設時間到達前額外列印一份報告，您可以列印報告而不刪除記憶體中的工作。

■ 每 50 份傳真

當儲存的工作數量達到 50 個時，設備將列印日誌。

- 6 輸入 24 小時制的列印開始時間。
按 OK 鍵。
(例如：輸入 19:45，表示 7:45 PM。)
- 7 如果您在步驟 5 中選擇了 [每 7 天]，按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示一周的每一天。然後，選擇您想設定為七天倒計時第一天的日子。按 OK 鍵。
- 8 按停止 / 退出鍵。

報告

您可以列印以下報告：

■ [傳輸驗證]

列印您上次發送的傳真傳輸驗證報告。

■ [速撥]

列出儲存在速撥記憶體中的名稱和號碼 (按字母或數字順序)。

■ [傳真日誌]

列出上次接收和發送傳真的相關資訊。

(TX：發送。)(RX：接收。)

■ [用戶設定]

列出您目前的設定。

■ [網路設置]

列出您的網路設定。

■ [WLAN 報表]

列印無線區域網路連接報告。

■ [來電顯示記錄]

列出接收的最後 30 通傳真和電話的來電顯示資訊 (如適用)。

如何列印報告

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [列印報告]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您需要的報告。
按 OK 鍵。
- 4 (僅適用於速撥) 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [字母順序] 或 [數字順序]。
按 OK 鍵。
- 5 按黑白啟動鍵。
- 6 按停止 / 退出鍵。

複印設定

您可以為多份複印暫時變更複印設定。

閒置一分鐘後，或者如果模式計時器將設備恢復到傳真模式，設備會自動恢復其預設設定。(請參閱 >> 第 3 頁 *模式計時器*。)

若要變更設定，請按影印鍵，然後按 ▲ 或 ▼ 鍵滾動顯示複印設定。加亮顯示所需設定時，請按 **OK** 鍵。

如果您已完成選項設定，請按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。

註釋

您可以儲存最常用的設定，只需將其設置為預設設定即可。在您再次變更設定前，這些設定會一直保持不變。(請參閱 >> 第 23 頁 *將變更設定為新預設值*。)

停止複印

若要停止複印，請按**停止 / 退出**鍵。

變更複印速度和品質

您可以從一系列速度和品質設定中選擇所需設定。出廠設定為〔正常〕。

■ 〔快速〕

此模式的複印速度高，墨水耗用量少，所需時間較短，用於複印待校對的文件或大容量文件，或者用於進行多份複印。

■ 〔正常〕

進行普通列印時，建議使用此模式。此模式的複印速度較高，複印品質也較好。

■ 〔最佳〕

此模式用於複印如照片之類的精確影像，其複印解析度最佳，而複印速度也最低。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 輸入您需要的副本數量。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔品質〕。按 **OK** 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔快速〕、〔正常〕或〔最佳〕。按 **OK** 鍵。
- 6 如果您不想變更其他設定，請按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。

放大或縮小複印影像

您可以選擇放大或縮小的比例。如果您選擇〔符合頁面〕，設備會自動調整尺寸以符合您設定的紙張尺寸。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 輸入您需要的副本數量。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔放大 / 縮小〕。按 **OK** 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔100%〕、〔放大〕、〔縮小〕、〔符合頁面〕或〔自訂 (25-400%)〕。
- 6 執行以下操作之一：
 - 如果您選擇〔放大〕或〔縮小〕，請按 **OK** 鍵，然後按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您需要的放大或縮小比例。按 **OK** 鍵。
 - 如果您選擇〔自訂 (25-400%)〕，請按 **OK** 鍵，然後輸入放大或縮小比例，數值範圍為〔25%〕～〔400%〕。按 **OK** 鍵。
 - 如果您選擇〔100%〕或〔符合頁面〕，請按 **OK** 鍵，然後轉到步驟 7。

| |
|--------------------|
| 〔198% 10x15cm→A4〕 |
| 〔186% 10x15cm→LTR〕 |
| 〔141% A5→A4〕 |
| 〔100%〕 |
| 〔97% LTR→A4〕 |
| 〔93% A4→LTR〕 |
| 〔83% LGL→A4〕 |
| 〔69% A4→A5〕 |
| 〔47% A4→10x15cm〕 |
| 〔符合頁面〕 |
| 〔自訂 (25-400%)〕 |

- 7 如果您不想變更其他設定，請按 **黑白啟動** 或 **彩色啟動** 鍵。

註釋

- 〔版面配置〕選項不能與〔放大 / 縮小〕選項同時使用。
- 〔版面配置〕和〔排序〕選項不能與〔符合頁面〕選項同時使用。
- 當掃描器玻璃平台上的文件歪斜超過3度時，無法正常使用〔符合頁面〕選項。將文件正面朝下放在掃描器玻璃平台的左上角，對準左側和上端的文件指示線。
- 使用自動進稿器時，〔符合頁面〕選項不可用。

N 合 1 複印或海報製作 (版面配置)

透過 N 合 1 複印功能，您可以將兩頁或四頁文件複印在一張紙上，從而有效地節約紙張。

您也可以製作海報。當您使用海報功能時，設備會先將文件分成幾個部分，然後再將各部分放大，以便您將它們合併成海報。如果您想列印海報，請使用掃描器玻璃平台。

! 重要事項

- 確保紙張尺寸設定為 A4 或 Letter。
- 如果您正在複印色彩多樣的文件，N 合 1 複印功能不可用。
- [縱向] 表示縱向，[橫向] 表示橫向。
- 使用透明膠片時，海報複印功能不可用。



註釋

[排序] 和 [放大 / 縮小] 選項不能與 [版面配置] 選項同時使用。

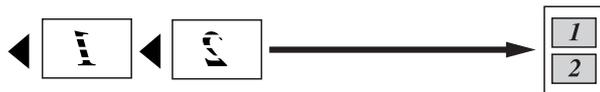
- 1 按 (影印) 鍵。
 - 2 放入您的文件。
 - 3 輸入您需要的副本數量。
 - 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [版面配置]。按 OK 鍵。
 - 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [關 (1 合 1)]、[2 合 1 (縱向)]、[2 合 1 (橫向)]、[4 合 1 (縱向)]、[4 合 1 (橫向)]、[海報 (2×1)]、[海報 (2×2)]、[海報 (3×3)] 或 [2 合 1 (ID)]¹。按 OK 鍵。
¹ 有關 2 合 1 (ID) 的詳細資訊，請參閱
 >> 第 22 頁 2 合 1 ID 複印。
 - 6 如果您不想變更其他設定，請按 **黑白啟動** 或 **彩色啟動** 鍵掃描此頁。
如果您已將文件放入自動進稿器或正在製作海報，設備會掃描文件並開始列印。
- 如果您正在使用掃描器玻璃平台，請轉到步驟 7。**
- 7 待設備掃描目前頁面後，按數字鍵 **1** 掃描下一頁。
 - 8 將下一頁放在掃描器玻璃平台上。按 OK 鍵。
 - 9 重複執行步驟 7 和 8 完成所有頁面掃描。
 - 10 掃描全部頁面後，按數字鍵 **2** 結束操作。

請按下圖所示方向將文件正面朝下放置：

■ [2 合 1 (縱向)]



■ [2 合 1 (橫向)]



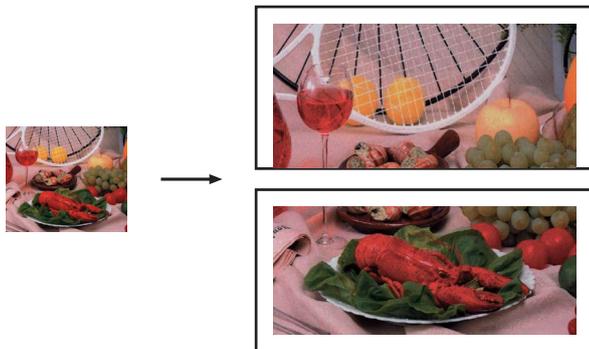
■ [4 合 1 (縱向)]



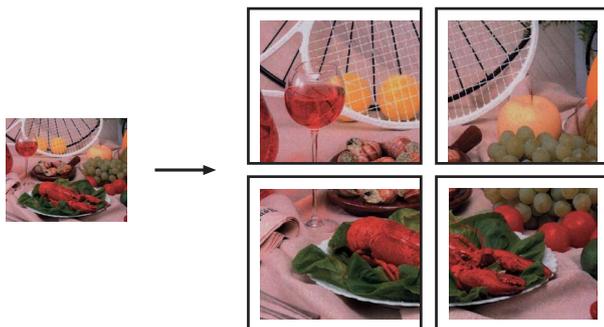
■ [4 合 1 (橫向)]



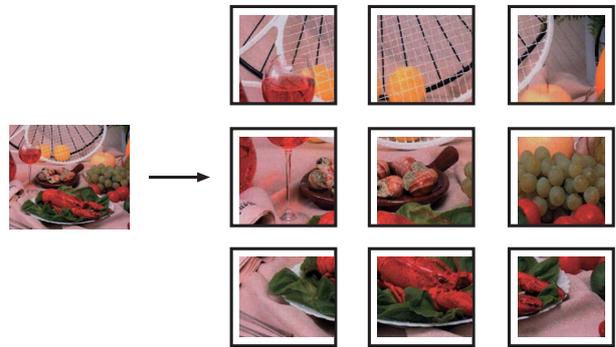
■ [海報 (2x1)]



■ [海報 (2x2)]



■ [海報 (3x3)]



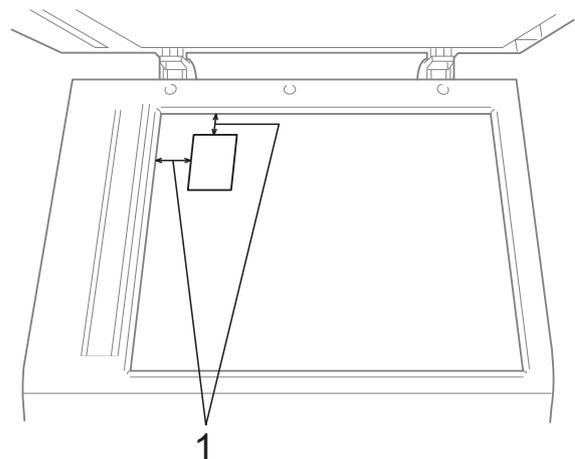
2 合 1 ID 複印

您可以將身份證的兩面按照原始尺寸複印到同一頁面上。確保紙張尺寸設定為 A4 或 Letter。

 註釋

您可以在適用法律允許的範圍內複印身份證。(▶▶ 產品安全指引：非法使用複印設備)

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 將身份證正面朝下放置在掃描器玻璃平台的左上角。



1 3 毫米或以上 (頂部、左側)

- 3 輸入您需要的副本數量。

- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [版面配置]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [2合1 (ID)]。
按 OK 鍵。
- 6 按黑白啟動或彩色啟動鍵。
設備開始掃描第一頁。
- 7 設備掃描完此面後，按數字鍵 1。
翻轉身份證，然後按 OK 鍵掃描
另一面。

註釋

- [排序] 和 [放大 / 縮小] 選項不能與 [2合1 (ID)] 選項同時使用。
- 如果您正在複印色彩多樣的文件，2合1 (ID) 複印功能不可用。

使用自動進稿器排序

您可以對多份副本進行排序，將頁面排序為 321、321、321 等。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 輸入您需要的副本數量。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [堆疊 / 排序]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [排序]。
按 OK 鍵。
- 6 如果您不想變更其他設定，請按
黑白啟動或彩色啟動鍵。

註釋

[符合頁面] 和 [版面配置] 選項不能與 [排序] 選項同時使用。

調整濃度

透過調整複印濃度，您可以使副本變暗或變亮。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 放入您的文件。
- 3 輸入您需要的副本數量。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [濃度]。
按 OK 鍵。
- 5 按 ◀ 鍵增加副本的亮度，或者按 ▶ 鍵降低副本的亮度。
按 OK 鍵。
- 6 如果您不想變更其他設定，請按
黑白啟動或彩色啟動鍵。

將變更設定為新預設值

您可以儲存複印選項最常用的設定，只需將它們設置為預設設定即可，例如 [品質]、[放大 / 縮小]、[濃度] 和 [版面配置]。

在您再次變更設定前，這些設定會一直保持不變。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇您的新設定。
按 OK 鍵。
重複執行此步驟變更各項設定。
- 3 變更最後一項設定後，按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [設定新預設值]。
按 OK 鍵。
- 4 按數字鍵 1 選擇 [是]。
- 5 按停止 / 退出鍵。

將所有設定恢復到出廠預設設定

您可以將已變更的複印設定 (〔品質〕、〔放大 / 縮小〕、〔濃度〕和〔版面配置〕) 恢復到出廠預設設定。

- 1 按  (影印) 鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇〔出廠設定〕。
按 **OK** 鍵。
- 3 按數字鍵 **1** 選擇〔是〕。
- 4 按**停止 / 退出**鍵。

清潔和檢查設備

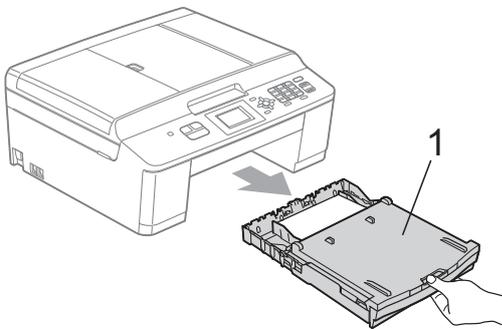
清潔設備的外部

請遵循以下說明清潔設備的外部：

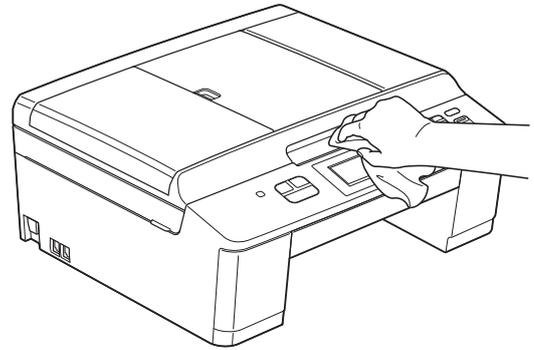
！重要事項

- 請使用中性洗滌劑。使用如稀釋劑或苯之類的揮發性液體會損壞設備的外部表面。
- 切勿使用含氨的清潔材料。
- 切勿使用異丙醇清除控制面板上的污漬，否則可能會損壞面板。

- 1 從設備中完全拉出紙匣 (1)。

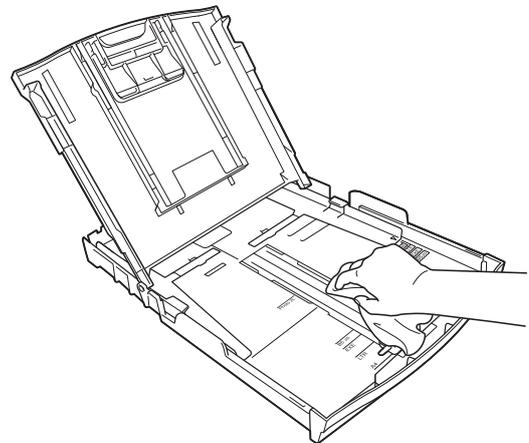


- 2 用乾燥的無絨軟布拭去設備外部的灰塵。



- 3 抬起紙匣蓋，清除附著在紙匣內部的污物。

- 4 用乾燥的無絨軟布拭去紙匣上的灰塵。



- 5 關上紙匣蓋，並將紙匣完全推入設備。

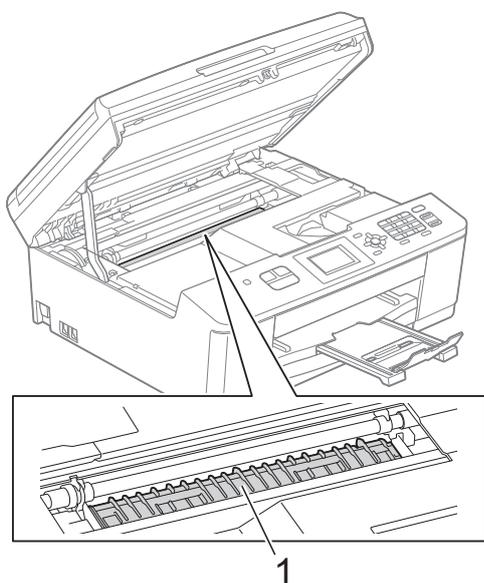
清潔列印壓盤

警告



清潔列印壓盤之前，請務必從電源插座上拔掉設備電源線插頭，以防止觸電。

- 1 用雙手分別握住設備兩側的塑膠突起處，抬起掃描平台至打開位置。
- 2 清潔設備的列印壓盤 (1) 及其四周，用**乾燥**的無絨軟布拭去散落的墨水。



- 3 用雙手分別握住設備兩側的塑膠突起處，輕輕關上掃描平台。
- 4 重新連接電源線。

清潔取紙滾輪

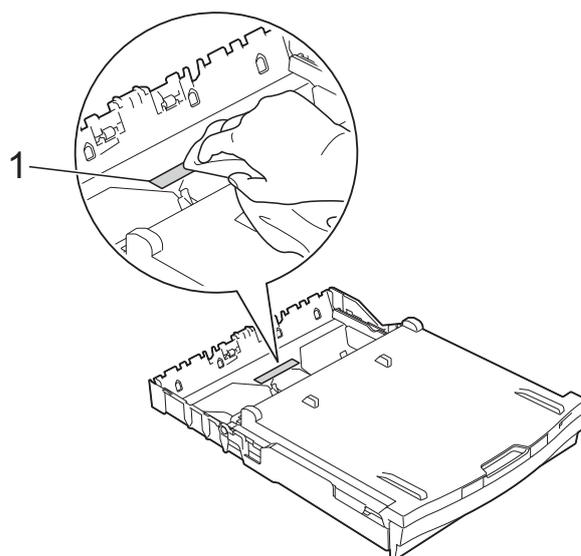
- 1 從電源插座上拔掉設備電源線插頭。
- 2 將紙匣從設備中完全拉出。



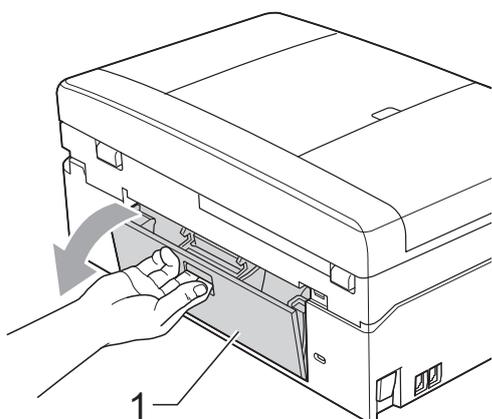
註釋

紙匣中剩餘最後幾張紙時，如果設備開始一次送入多張紙，請用**濕**的無絨軟布清潔底墊 (1)。

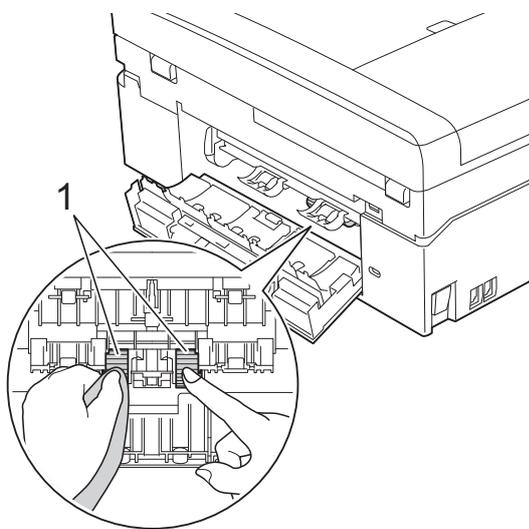
清潔完成後，用**乾燥**的無絨軟布拭去底墊上的所有水分。



- 3 打開設備後部的卡紙清除蓋 (1)。



- 4 用濕的無絨軟布清潔取紙滾輪 (1)。慢慢轉動取紙滾輪以清潔整個表面。清潔完成後，用乾燥的無絨軟布拭去取紙滾輪上的所有水分。



- 5 關上卡紙清除蓋。
確保蓋子已正確關上。
- 6 將紙匣穩妥地裝回設備。
- 7 重新連接電源線。

檢查墨水餘量

雖然液晶螢幕上會顯示墨水餘量圖示，您仍然可以使用功能鍵查看顯示各墨水匣中墨水餘量的大圖表。

- 1 按功能鍵。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [墨水]。
按 OK 鍵。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 鍵選擇 [剩餘墨水量]。
按 OK 鍵。
液晶螢幕上會顯示墨水餘量。
- 4 按停止 / 退出鍵。

註釋

您可以在電腦上查看墨水餘量。

▶▶ 軟體使用說明書：列印 (適用於 Windows®)

▶▶ 軟體使用說明書：列印和傳真 (適用於 Macintosh)

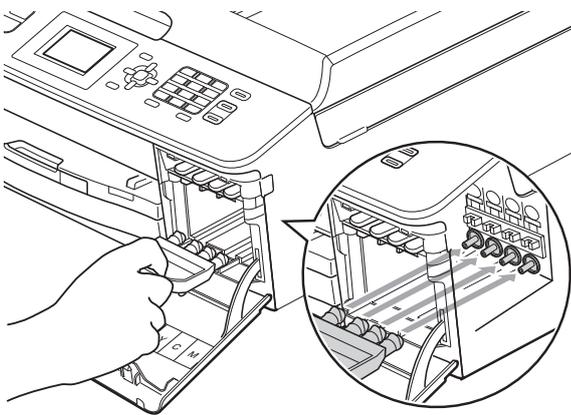
包裝和運輸設備

當您運輸設備時，請使用隨機附帶的包裝及保護材料。請遵循以下說明正確包裝設備。運輸過程中造成的設備損壞不在保固範圍內。

！重要事項

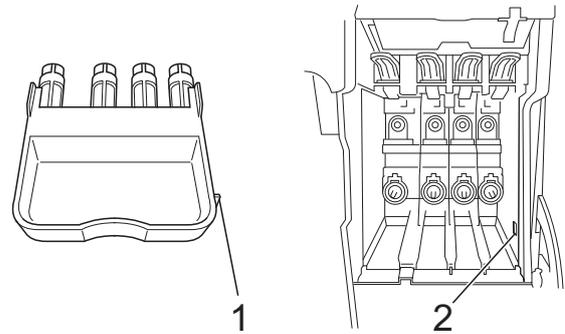
列印工作完成後，請務必待設備的列印頭“歸位”後才中斷電源。拔掉設備電源線插頭前，請仔細傾聽設備發出的聲響，以確保沒有任何機械操作聲。如果在列印頭沒有完全歸位時中斷電源，則可能會造成列印故障或損壞列印頭。

- 1 打開墨水匣蓋。
- 2 移除全部四個墨水匣。按各個墨水匣上面的墨水釋放杆釋放墨水匣。(▶▶ 基本使用說明書：更換墨水匣)
- 3 安裝橙色保護部件，然後關上墨水匣蓋。



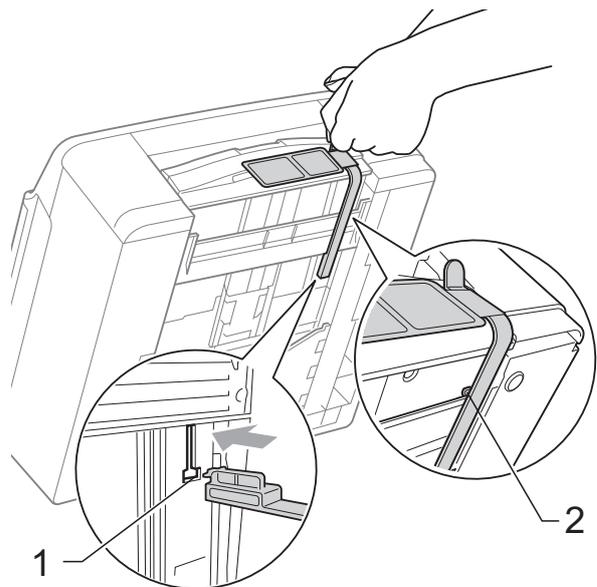
！重要事項

- 確保橙色保護部件 (1) 右側的塑膠卡榫均已穩妥地嵌入位置 (2)。

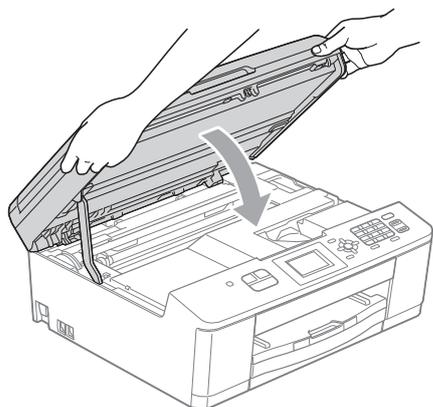


- 運輸設備前，必須安裝橙色保護部件。否則，運輸過程中會造成設備損壞，而此類損壞不屬於保修範圍。

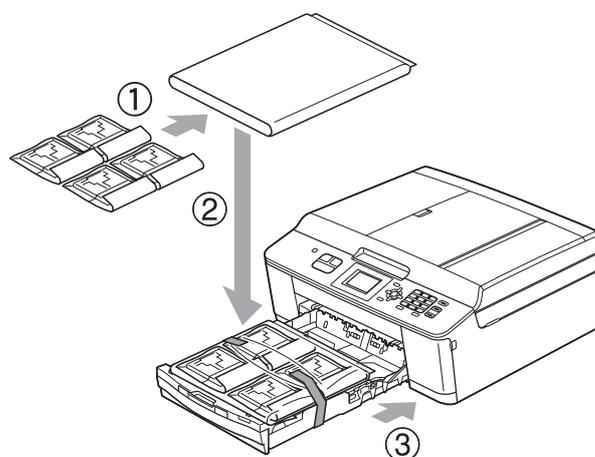
- 4 抬起設備前端，將橙色保護部件的塑膠卡榫鉤入位於紙匣底部的對應開口 (1)，然後將保護部件卡住紙匣 (2) 的凸出部分上。



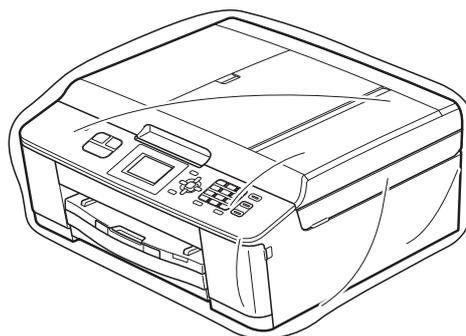
- 5 從電話的牆上插座上拔掉設備插頭，並從設備上拔掉電話線。
- 6 從電源插座上拔掉設備電源線插頭。
- 7 用雙手分別握住設備兩側的塑膠突起處，抬起掃描平台至打開位置。然後，從設備上拔掉介面線（如果已連接）。
- 8 用雙手分別握住設備兩側的塑膠突起處，輕輕關上掃描平台。



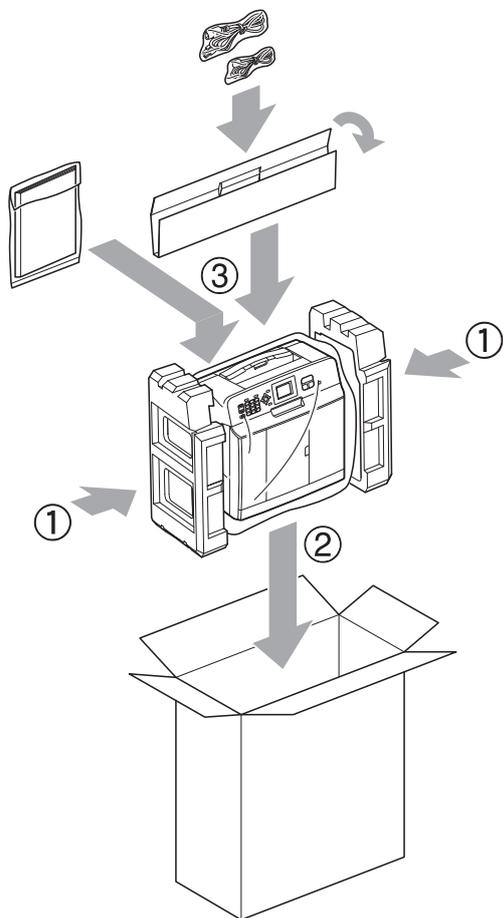
- 9 用塑膠袋包著墨水匣，然後用膠帶將其捆綁在紙匣上。



- 10 用塑膠袋包著設備。



- 11 將設備和列印材料連同原包裝材料一起裝入原裝紙箱（如下圖所示）。



- 12 關上紙箱，然後用膠帶密封。

該綜合列表列出了在 Brother 各手冊中出現的功能及術語。機件可用功能隨所購買型號的不同而有所差異。

ADF (自動進稿器)

您可以將原稿放入自動進稿器，每次自動掃描一頁原稿。

自動縮小

縮小接收傳真的尺寸。

自動傳真傳輸

無需拿起外置電話的聽筒即可發送傳真。

自動重撥

此功能開啟時，如果傳真撥號因線路繁忙而未能接通，五分鐘後設備會自動重撥上次撥打的傳真號碼。

蜂鳴器音量

設備在您按鍵或操作錯誤時所發出嗶嗶聲的音量設定。

亮度

變更亮度可以使整個影像變得更亮或更暗。

多址發送

用於將同一條傳真訊息同時發送到多個號碼。

來電顯示

電話公司提供的一項收費服務，讓您能夠查看撥號方的電話號碼（或名稱）。

CNG 音頻

傳真設備在自動發送傳真的過程中發出的特殊音頻（嗶嗶聲），提示接收設備目前有來電。

編碼方式

對原稿中所包含訊息進行編碼的方式。所有傳真設備必須使用改進型哈夫曼 (MH) 的最低標準。如果接收設備支援，本設備可以使用二維壓縮編碼 (MR)、改進型二維壓縮編碼 (MMR) 和 JPEG 等更先進的壓縮方式。

通訊錯誤

傳真發送或接收過程中發生的錯誤，通常由線路雜訊或靜電引起。

兼容群組

傳真設備之間的通訊能力。ITU-T 各群組之間相互兼容性。

對比度

用於深色或淺色文件的補償設定，可以使深色文件的傳真或副本變得更亮、淺色文件的傳真或副本變得更暗。

濃度

變更濃度可以使整個影像變得更亮或更暗。

雙向存取

本設備在發送記憶體中的傳真或者接收或列印接收的傳真時，可以將外發傳真或預定工作掃描到記憶體。

ECM (錯誤修正模式)

檢測傳真發送過程中的錯誤，並重新發送出錯的傳真頁面。

分機電話

與傳真設備共用一條線路，但插在獨立式牆上電話插座的電話。

外置電話

連接到本設備的 TAD (電話答錄機) 或電話。

F/T 響鈴時間

Brother 設備響鈴 (接收模式設定為傳真 / 電話時) 提示您接聽設備已應答的語音來電的時長。

FaxAbility (僅適用於紐西蘭)

電話公司提供的一項收費服務，讓您能夠在現有電話線路上設置另一個電話號碼。Brother 傳真設備將此號碼專用於收發傳真。

傳真檢測

此功能開啟時，如果您應答了傳真來電而使傳真中斷，設備可以自動回應 CNG 音頻。

傳真日誌

列出最後 200 個收發傳真的資訊。TX 表示發送。RX 表示接收。

傳真音頻

發送方和接收方的傳真設備進行通訊時發出的訊號。

傳真 / 電話

您可以接收傳真和電話來電。使用電話答錄機 (TAD) 時，請勿使用此模式。

精細解析度

解析度為 203 × 196 dpi。適用於傳真小號字體列印文件和圖形。

灰階

複印、掃描和傳真照片時可以使用的灰度底紋。

群組編號

儲存在速撥位置的速撥號碼組合，用於多址發送。

Innobella™

Innobella™ 是由 Brother 提供的一系列原裝耗材。Brother 建議您使用 Innobella™ 墨水和紙張，以實現最佳列印效果。

日誌周期

自動列印傳真日誌報告的預定時間周期。您可以隨時列印傳真日誌，而不影響日誌周期。

LCD (液晶螢幕)

進行螢幕程式設計時，設備的螢幕上顯示交互訊息；設備閒置時，螢幕上顯示日期和時間。

手動傳真

您可以透過按**免持聽筒**鍵聽到接收傳真設備的應答音頻後，按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵開始發送傳真。

選單模式

用於變更設備設定的程式設計模式。

OCR (光學字元識別)

內置有 OCR 的 ScanSoft™ PaperPort™ 12SE 或 Presto! PageManager 軟體應用程式能夠將影像文字轉化為可以編輯的文字。

海外模式

暫時變更傳真音頻，以適應海外電話線路上的雜訊和靜電干擾。

暫停

使用撥號盤撥號或儲存速撥號碼時，您可以在撥號序列中插入 3.5 秒的延遲。按設備控制面板上的**重撥 / 暫停**鍵相應次數，以插入所需暫停的時長。

照片解析度 (僅適用於黑白照片)

使用不同的灰度底紋，再現照片的最佳效果。

脈衝 (不適用於紐西蘭)

電話線路上的一種旋轉撥號方式。

速撥清單

按數字順序列出儲存在速撥記憶體中的名稱和電話號碼。

實時發送

記憶體已滿時，您可以執行實時發送傳真。

剩餘工作

您可以查看記憶體中等待的傳真工作，也可以單獨取消工作。

遠端啟動代碼

使用分機或外置電話應答傳真來電時，需按此代碼 (* 5 1)。

**遠端取消啟動代碼
(僅適用於傳真 / 電話模式)**

設備應答語音來電時會發出偽 / 雙響鈴。您可以透過按此代碼 (# 5 1) 在分機電話上接聽來電。

解析度

每英寸縱向和橫向線條的行數。解析度分為：標準、精細、超精細和照片。

響鈴次數

設備在〔僅傳真〕和〔傳真 / 電話〕模式下應答來電前的響鈴次數。

響鈴音量

設備響鈴的音量設定。

掃描

將紙質文件的電子影像傳輸到電腦的處理過程。

搜尋

電子清單，按數字或字母順序列出已儲存的速撥號碼和群組號碼。

速撥

預先設定的電話號碼，用於簡易撥號。

標準解析度

203 x 98 dpi (黑白)。203 x 196 dpi (彩色)。適用於傳真常規字號列印文件，傳輸速度最高。

本機標識

顯示在傳真頁面頂端的預先儲存資訊，包含發送方的名稱和傳真號碼。

超精細解析度 (僅適用於黑白文件)

203 x 392 dpi。最適用於傳真小號字體列印文件或藝術作品。

TAD (電話答錄機)

您可以將外置電話答錄機連接到本設備。

臨時設定

您可以為每次傳真發送和複印設定某些選項，而不變更預設設定。

音頻 (不適用於紐西蘭)

按鍵式電話的電話線路上使用的一種撥號形式。

傳輸

透過電話線路將傳真從本設備發送到接收傳真設備的過程。

傳輸驗證報告

列出每份已發送傳真的日期、時間和工作序號。

用戶設定

顯示設備目前設定的列印報告。

無線區域網路報告

顯示無線區域網路連接結果的列印報告。

C

索引

數字

2 合 1 ID 複印 22

A

Apple Macintosh
請參閱軟體使用說明書。

C

ControlCenter
請參閱軟體使用說明書。

I

ID 複印 22

L

LCD (液晶螢幕)
背光燈設置 3
對比度 2

M

Macintosh
請參閱軟體使用說明書。

P

Presto! PageManager
請參閱軟體使用說明書。另請參閱
Presto! PageManager 應用程式中的說
明。

W

Windows®
請參閱軟體使用說明書。

四畫

內置有 OCR 的 PaperPort™ 12SE
請參閱軟體使用說明書。另請參閱
PaperPort™ 12SE 應用程式中的說明。
手動
發送 8

五畫

包裝和運輸設備 28

六畫

休眠模式 2
列印
報告 18
請參閱軟體使用說明書。
多址發送 9
設定群組 15
多址發送群組 15
存取代碼，儲存和撥號 13

八畫

來電顯示
來電顯示歷史記錄報告 18
取消
等待重撥的工作 11

九畫

故障排除
檢查墨水餘量 27

十畫

記憶體儲存 1

十一畫

掃描

請參閱軟體使用說明書。

清潔

列印壓盤 26

速撥

在來電顯示記錄中設定 14

多址發送 9

刪除群組 16

使用群組 9

從撥出電話中設定 14

速撥

在來電顯示記錄中設定 14

從撥出電話中設定 14

群組撥號

設定多址發送群組 15

變更 16

十二畫

報告 17

用戶設定 18

如何列印 18

來電顯示 18

來電顯示歷史記錄報告 18

速撥清單 18

無線區域網路報告 18

傳真日誌 18

日誌週期 17

傳輸驗證 17, 18

網路設置 18

無線網路

請參閱快速安裝指南和網路使用說明書。

發送鎖定

開啟 / 關閉 5

十三畫

傳真，從電腦

請參閱軟體使用說明書。

傳真，單機

接收

到記憶體 12

無紙接收 12

縮小以適合紙張 12

發送 6

手動 8

多址發送 9

恢復到出廠設定 7

海外 11

從記憶體 (雙向存取) 8

從記憶體取消 11

設定新預設值 7

通話結束後 8

解析度 7

實時發送 10

對比度 6

解析度

為下一份傳真設定 7

運輸設備 28

電源故障 1

十四畫

網路

列印

請參閱網路使用說明書。

掃描

請參閱軟體使用說明書。

十五畫

| | |
|----------------------|----|
| 墨水匣 | |
| 檢查墨水餘量 | 27 |
| 撥號 | |
| 群組 (多址發送) | 9 |
| 模式，進入 | |
| 計時器 | 3 |
| 複印 | |
| 2 合 1 ID | 22 |
| 使用自動進稿器 | 23 |
| 放大 / 縮小 | 20 |
| 版面配置 (N 合 1) | 21 |
| 品質 | 19 |
| 海報 | 21 |
| 排序 (僅適用於自動進稿器) | 23 |
| 設定新預設值 | 23 |
| 濃度 | 23 |

十七畫

| | |
|-------------|----|
| 縮小 | |
| 副本 | 20 |
| 接收的傳真 | 12 |

十八畫

| | |
|------------|---|
| 雙向存取 | 8 |
|------------|---|

brother®

請瀏覽我們的全球網站：
<http://www.brother.com/>

這些設備僅允許在購買國使用。當地 Brother 公司或其經銷商僅為在該國購買的設備提供技術支援。