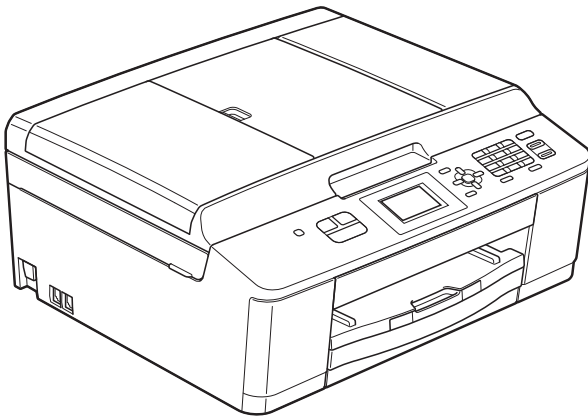


brother®

KIBŐVÍTETT HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ



MFC-J430W

0 verzió

HUN

A használati útmutatók helye

Melyik kézikönyv?	Mit tartalmaz?	Hol található?
Termékbiztonsági útmutató	Először ezt az útmutatót olvassa el. Kérjük, a berendezés használatba vétele előtt olvassa el a biztonsági utasításokat. Lásd ezt az Útmutatót a védjegyekről és a jogi korlátozásokról.	Ki van nyomtatva / A dobozban
Gyors telepítési útmutató	A berendezés üzembe helyezéséhez, az operációs rendszernek és a kapcsolat típusának megfelelő illesztőprogramok telepítéséhez kövesse az utasításokat.	Ki van nyomtatva / A dobozban
Használati útmutató	Ismerje meg az alapvető faxolási, másolási és szkennelési műveleteket, valamint a kellékanyagok cseréjének a módját. Lásd a hibaelhárítási tanácsokat.	PDF fájl / CD-ROM
Kibővített használati útmutató	Ismerje meg a haladóknak szóló műveleteket: Faxolás, Másolás, biztonsági funkciók, jelentések nyomtatása és rutinszerű karbantartási műveletek elvégzése.	PDF fájl / CD-ROM
Szoftver használati útmutató	Nyomtatáshoz, szkenneléshez, hálózati szkenneléshez, PC-fax küldéshez, webes szolgáltatásokhoz (szkennelés) és a Brother ControlCenter segédprogram használatához kövesse ezeket az utasításokat.	PDF fájl / CD-ROM
Hálózati szójegyzék	Ez az útmutató alapvető információkat közöl a Brother készülékek speciális hálózati szolgáltatásairól, valamint magyarázattal szolgál az általános hálózatépítéssel és a leggyakoribb kifejezésekkel kapcsolatosan.	PDF fájl / CD-ROM
Hálózati használati útmutató	Ez az útmutató hasznos információkkal szolgál a Brother készülék által használt vezeték nélküli hálózati beállításokkal és biztonsági beállításokkal kapcsolatosan. Ezenkívül megtalálhatja benne a készüléke által támogatott protokollokat is, illetve a részletes hibakeresési tanácsokat.	PDF fájl / CD-ROM

Tartalomjegyzék

1	Általános beállítások	1
	Memóriatár	1
	Automatikus nyári időszámítás	1
	Készenléti üzemmód	2
	LCD kijelző	2
	LCD kontraszt	2
	A háttérvilágítás dim időzítőjének beállítása	3
	Üzemmód időzítő	3
2	Biztonsági funkciók	4
	Adászárás	4
	Az Adászárás funkció jelszavának beállítása és megváltoztatása	4
	Az Adászárás funkció be-/kikapcsolása	5
3	Fax küldése	6
	További küldési beállítások	6
	Faxok küldése többféle beállítás használatával	6
	Faxküldés leállítása	6
	Kontraszt	6
	Fax felbontásának módosítása	7
	Beállítások új alapértelmezésként történő megadása	8
	A faxolási beállítások visszaállítása a gyári alapértelmezett értékre	8
	További küldési műveletek	9
	Fax kézi küldése	9
	Faxküldés a beszélgetés végén	9
	Kettős hozzáférés (csak monokróm)	9
	Körfaxolás (csak monokróm)	10
	Valós idejű adatküldés	12
	Tengerentúli üzemmód	12
	Várakozó feladatok ellenőrzése és törlése	13
4	Fax fogadása	14
	További vételi műveletek	14
	Kicsinyített bejövő fax nyomtatása	14
	Papír nélküli fogadás	14
5	Számok hívása és tárolása	15
	Hangalapú műveletek	15
	Kiegészítő hívási műveletek	15
	Gyorshívási számok egyesítése	15
	Számok elmentésének további módjai	16
	Gyorshívási számok tárolása kimenő hívásokból	16
	Csoportok beállítása körfaxoláshoz	17

6	Jelentések nyomtatása	19
	Fax jelentések	19
	Küldési visszaigazolási jelentés	19
	Faxnapló (aktivitásjelentés)	19
	Jelentések	20
	Jelentés nyomtatása	20
7	Másolatok készítése	21
	Másolási beállítások	21
	Másolás leállítása	21
	Másolási sebesség és minőség módosítása	21
	Másolt képek nagyítása vagy kicsinyítése	22
	„N az 1-ben” (több oldal egy lapon) másolatok vagy poszter készítése (oldalelrendezés)	23
	2 az 1-ben (ID) másolás	24
	Másolatok szortírozása az automatikus dokumentumadagoló használatával	25
	Színmélység beállítása	25
	Beállítások új alapértelmezésként történő megadása	26
	Minden beállítás visszaállítása a gyári alapértelmezett értékre	26
A	Szokásos karbantartás	27
	A készülék tisztítása és ellenőrzése	27
	A készülék külső részének megtisztítása	27
	A készülék nyomtatótálcájának tisztítása	28
	A papírfelszedő görgők tisztítása	28
	A tintaszint ellenőrzése	29
	A készülék csomagolása és szállítása	30
B	Szójegyzék	33
C	Index	37

Memóriatár

Még áramkimaradás esetén sem fogja elveszteni a **Menu (Menü)** gomb használatával megváltoztatott beállításokat, mert azok nem törődően tárolódnak el. Hasonlóképpen nem fogja elveszteni a **FAX** és a **COPY (Másolás)** módgombokkal használt menük beállításait, ha az Új alapért.áll. lehetőséget választotta. Azonban az elképzelhető, hogy be kell majd állítania a dátumot és az időt.

Automatikus nyári időszámítás

Beállíthatja, hogy a készülék automatikusan nyári időszámításra kapcsoljon át. Tavasszal egy órával előreállítja magát, ősszel pedig egy órával vissza. Győződjön meg arról, hogy pontosan állította be a dátumot és időt az Idő&dátum beállításnál.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Az Ált. beáll. opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A Aut nyá. időszak opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a Ki (vagy Be) opció kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Készenléti üzemmód

Kiválaszthatja, hogy a készülék mennyi ideig tartó tétlenség után (legfeljebb 60 perc) lépjen be készenléti üzemmódba. Az időkapcsoló újraindul, ha bármilyen műveletet végrehajtanak a készüléken.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Az **Ált. beáll. opció** kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Az **Alvásmód opció** kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot az **1Min, 2Min, 3Min, 5Min, 10Min, 30Min** vagy **60Min** kiválasztásához, ami annak az időnek a hossza, amennyi ideig tartó tétlenség után a készülék készenléti üzemmódba lép.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

LCD kijelző

LCD kontraszt

Beállíthatja az LCD kijelző kontrasztját. Ha nehezen tudja olvasni az LCD kijelzőt, próbáljon állítani a kontraszton.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Az **Ált. beáll. opció** kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Az **LCD Beáll. opció** kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Az **LCD Kontraszt opció** kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **◀** gombot a kontraszt növeléséhez vagy nyomja meg a **▶** gombot a kontraszt csökkentéséhez.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

A háttérvilágítás dim időzítőjének beállítása

Beállíthatja, mennyi ideig világítson az LCD kijelző háttérvilágítása az utolsó gomb megnyomása után.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Az **Ált. beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Az **LCD Beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Dim Időzítő** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a **10Mp.**, **20Mp.**, **30Mp.** vagy **Ki** lehetőség kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Üzem mód időzítő

A készülék három ideiglenes módgombbal rendelkezik a kezelőpanelen: **FAX**, **SCAN (Szkennel)** és **COPY (Másolás)**. Módosíthatja azt az időt, amennyit a készülék kivár, mielőtt az utolsó szkennelési vagy másolási művelet után visszatérne **FAX** üzemmódba. Ha a **Ki** opciót választja, a készülék az utoljára használt üzemmódban marad.



- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Az **Ált. beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Mód időzítő** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a **0Mp.**, **30Mp.**, **1Min**, **2Min**, **5Min** vagy **Ki** lehetőség kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Adászárás

Az Adászárás funkcióval megakadályozhatja a készülékhez való jogosulatlan hozzáférést.

Az Adászárás funkció bekapcsolása esetén az alábbi műveletek érhetők el:

- Faxok fogadása

Ha az Adászárás funkció be van kapcsolva, az alábbi műveletek NEM használhatók:

- Faxok küldése
- Másolás
- PC nyomtatás
- Szkennelés
- Műveletek a kezelőpanelről



Megjegyzés

Ha elfelejti az Adászárás funkció jelszavát, támogatásért forduljon a Brother ügyfélszolgálatához.

Az Adászárás funkció jelszavának beállítása és megváltoztatása



Megjegyzés

Ha már beállította, nem kell újra megtennie.

A jelszó beállítása

Gondosan jegyezze fel a jelszavát.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Fax** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.

- 3 A **Vegyes** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Az **Adás zárolva** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Adjon meg egy 4 számjegyből álló jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Amikor az LCD-n megjelenik az **Ell.** :
üzenet, írja be újra a jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 7 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

A jelszó megváltoztatása

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Fax** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Vegyes** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Az **Adás zárolva** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 A **Jelszó megadás** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Adja meg a jelenlegi 4 számjegyből álló jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.

- 7 Adjon meg egy 4 számjegyből álló új jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 8 Amikor az LCD-n megjelenik az `Ell.` :
üzenet, írja be újra az új jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 9 Nyomja meg a
Stop/Exit (Stop/Kilépés) gombot.

Az Adászárás funkció be-/kikapcsolása

Az Adászárás funkció bekapcsolása

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A `Fax` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A `Vegyes` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Az `Adás zárolva` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Az `Adászárás beá. opció` kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Adja meg a 4 számjegyből álló aktuális jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
A készülék kapcsolat nélküli üzemmódba kapcsol, és az LCD a következő üzenetet mutatja:
`Adászár mód.`

Az Adászárás funkció kikapcsolása

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 Adja meg a 4 számjegyből álló aktuális jelszót.
Nyomja meg az **OK** gombot.
Az Adászárás funkció automatikusan kikapcsolásra kerül.



Megjegyzés

Ha hibás jelszót ír be, az LCD-n a `Rossz jelszó` üzenet jelenik meg, és kapcsolat nélküli módban marad. A készülék mindaddig fenntartja az Adászárás üzemmódot, amíg a helyes jelszót be nem írják.

További küldési beállítások

Faxok küldése többféle beállítás használatával

Fax küldésekor többek között a következő beállítások kombinációját is választhatja:

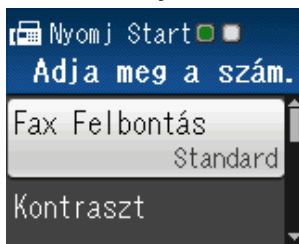
Fax Felbontás, Kontraszt, Szkennerüveg méret, és Közvetl.küld.

Ezenkívül a következőket is választhatja:

Kimenő hívás, Tengertúli-mód, Gyorstárcsázás, Körfaxolás, Új alapért.áll., és Gyári visszaáll.

Bizonyos beállítások csak önálló faxok küldésekor használhatók.

- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot. Az LCD ezt mutatja:



- 2 A módosítani kívánt beállítás kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 3 A kívánt opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 4 Ha több beállítást is módosítani szeretne, menjen vissza a 2. lépéshez.



Megjegyzés

- A legtöbb beállítás ideiglenes, és a készülék a faxküldés után visszatér az alapértelmezett beállításokhoz.
- A leggyakrabban használt beállításokat úgy mentheti el, ha alapértelmezettként állítja be őket. Ezek a beállítások mindaddig megmaradnak, amíg újra nem módosítja őket. (Lásd a *Beállítások új alapértelmezésként történő megadása* >> részt a(z) 8. oldalon!.)


Faxküldés leállítása

A faxolás leállításához nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Kontraszt

Ha a dokumentum nagyon világos vagy sötét, elképzelhető, hogy módosítani kíván a kontraszton. A legtöbb dokumentum esetében az alapértelmezett *Auto* beállítás alkalmazható. Ez automatikusan kiválasztja a legmegfelelőbb kontrasztot a dokumentum számára.

Világos dokumentum küldéséhez válassza a *Világos* opciót. Sötét dokumentum küldéséhez válassza a *Sötét* opciót.

- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 2 A *Kontraszt* opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 3 Nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot az *Auto*, *Világos* vagy a *Sötét* beállítások kiválasztásához. Nyomja meg az OK gombot.




Megjegyzés

Még ha a **Világos** vagy **Sötét** opciót választotta is, az alábbi körülmények bármelyikének teljesülése esetén a készülék az **Auto** beállítást fogja használni:

- Ha színes faxot küld.
- Ha a kiválasztott faxfelbontás **Fotó**.

Fax felbontásának módosítása

A küldött fax minősége a faxfelbontás módosításával javítható.

- 1 Nyomja meg a  (**FAX**) gombot.
- 2 A **Fax Felbontás** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a kívánt felbontás kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.



Megjegyzés

Monokróm faxok esetében négy, színes faxok esetén két különböző felbontás közül választhat.


Monokróm	
Standard	A legtöbb típusú dokumentumhoz alkalmas.
Finom	Kisebb nyomatokhoz megfelelő, de az átküldés lassabb a Standard felbontásénál.
Szuperfinom	Kisebb nyomatokhoz és grafikákhoz megfelelő, de az átküldés lassabb a Finom felbontásénál.
Fotó	Akkor használja, ha a dokumentum a szürke változatos árnyalatait tartalmazza vagy ha a dokumentum fénykép. A fényképek átvitele ennél a beállításnál a leglassabb.

Színes	
Standard	A legtöbb típusú dokumentumhoz alkalmas.
Finom	Akkor használja, ha a dokumentum fénykép. Az átvitel lassabb a Standard felbontásénál.

Ha **Szuperfinom** vagy **Fotó** felbontást választ, és a fax küldéséhez a **Colour Start (Színes Start)** gombot nyomja meg, a készülék **Finom** beállítással küldi a dokumentumot.

Beállítások új alapértelmezésként történő megadása

Az opciók faxoláskor leggyakrabban használt beállításait, pl. Fax Felbontás, Kontraszt, Szkennerüveg méret és Közvetl.küld úgy mentheti el, ha alapértelmezésként állítja be őket. Ezek a beállítások mindaddig megmaradnak, amíg újra nem módosítja őket.


- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 2 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a kívánt menübeállítás kiválasztásához, majd nyomja meg az OK gombot. Majd nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az új opció kiválasztásához. Nyomja meg az OK gombot.

Ismételje meg ezt a lépést minden módosítani kívánt beállításnál.

- 3 Az Új alapért.áll. opció kiválasztásához az utolsó módosítást követően nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 4 Nyomja meg az 1-es gombot az Igen opció kiválasztásához.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

A faxolási beállítások visszaállítása a gyári alapértelmezett értékre

A megváltoztatott faxolási beállításokat, Fax Felbontás, Kontraszt, Szkennerüveg méret, és Közvetl.küld, visszaállíthatja a gyári alapértelmezett értékekre. Ezek a beállítások mindaddig megmaradnak, amíg újra nem módosítja őket.

- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 2 A Gyári visszaáll. opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 3 Nyomja meg az 1-es gombot az Igen opció kiválasztásához.
- 4 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

További küldési műveletek

Fax kézi küldése

A kézi küldés lehetővé teszi a hívás, a csengetés és a faxvétel hangjelzéseinek követését a fax küldése közben.




Megjegyzés

Több oldalas faxok küldéséhez használja az automatikus dokumentumadagolót.

- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 A tárcsázási hang meghallgatásához vegye fel a külső telefon kézibeszélőjét.
- 4 Hívja a fax számot a külső telefont használva.
- 5 Ha hallja a faxhangot, nyomja meg a **Mono Start** vagy **Colour Start (Színes Start)** gombot.
Ha a szkennerrüveget használja, a faxküldéshez nyomja meg az **1-es** gombot.
- 6 Helyezze vissza a külső telefon kagylóját.

Faxküldés a beszélgetés végén

A beszélgetés végén, mielőtt a hívást bármelyik fél megszakítaná, a másik félnek faxot küldhet.

- 1 Kérje meg a másik felet, hogy várja meg a faxhangot (sípolások), majd a hívás megszakítása előtt nyomja meg a Start vagy a Küldés gombot.
- 2 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 3 Helyezze be a dokumentumot.
- 4 Nyomja meg a **Mono Start** vagy **Colour Start (Színes Start)** gombot.
 - Ha a szkennerrüveget használja, faxküldéshez nyomja meg az **1-es** gombot.
- 5 Helyezze vissza a külső telefon kagylóját.

Kettős hozzáférés (csak monokróm)

Hívhat egy számot, és elkezdheti beolvasni a faxot a memóriába – akkor is, ha a készülék memóriából küld, oda fogad, vagy számítógépes adatokat nyomtat. Az LCD az új feladat számát mutatja.

A memóriába beolvasható oldalak száma a rájuk nyomtatott információktól függ.



Megjegyzés

Ha megjelenik a *Memória megtelt* üzenet, nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot a megszakításhoz, vagy a **Mono Start** gombot az eddig beolvasott oldalak elküldéséhez.

Körfaxolás (csak monokróm)

Körfaxolásnak nevezzük, ha ugyanazt a faxot automatikusan több faxszámra küldjük el. Egyazon körfaxolás során használhatók a csoportok, a gyorshívási számok, valamint akár 50 kézileg hívott szám is.

Ha a körfaxolás befejeződött, körfaxolási jelentés kerül kinyomtatásra.


Mielőtt a körfaxolást elkezdené

A gyorshívási számok csak akkor használhatók körfaxoláshoz, ha már el vannak tárolva a készülék memóriájában.

(►►Használati útmutató: *Gyorshívási számok tárolása*)

A csoportszámok is csak akkor használhatók körfaxoláshoz, ha már el vannak tárolva a készülék memóriájában. A csoportszámok az egyszerűbb hívás érdekében több tárolt gyorshívási számot is tartalmazhatnak. (Lásd a *Csoportok beállítása körfaxoláshoz* ►► részt a(z) 17. oldalon!.)

Körfaxolás módja

- 1 Nyomja meg a  (FAX) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 A *Speciális beáll.* opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A *Körfaxolás* opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 A körfaxoláshoz az alábbi módokon adhat hozzá számokat:
 - Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az *Adjon hozzá számot* opció kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot. Adja meg a számokat a hívópanel használatával.
Nyomja meg az **OK** gombot.
 - Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a *Gyorstárcsázás* opció kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
Nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot az *ABC sorrend* vagy a *Számsorrend* kiválasztásához és nyomja meg az **OK** gombot.
Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot egy szám kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Ha beírta az összes faxszámot az 5 lépés ismételtetésével, nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a *Kész* opció kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.

- 7 Nyomja meg a **Mono Start** gombot.

Faxolás az automatikus dokumentumadagolóról

- A készülék elindítja a dokumentum beolvasását.

Faxolás a szkennervegről

Ha az LCD a *Következő Oldal?* üzenetet mutatja, válasszon az alábbi lehetőségek közül:

- Egyetlen oldal küldéséhez nyomja meg a **2-es** gombot (vagy nyomja meg ismét a **Mono Start** gombot).
A készülék elindítja a dokumentum küldését.
- Egynél több oldal küldéséhez nyomja meg az **1-es** gombot, majd helyezze a következő oldalt a szkennervegre.

Nyomja meg az **OK** gombot.

A készülék elindítja az oldal beolvasását. (Minden egyes további oldalnál ismételje meg ezt a lépést.)



Megjegyzés

- Ha nem használta fel egyik számot sem csoportoknak, akkor akár 90 különböző számra is „körfaxolhat”.
- A készülék rendelkezésre álló memóriájának nagysága függ a memóriában lévő feladatok típusától és a körfaxolásba bevont helyek számától. Ha körfaxolásakor kihasználja a maximális elérhető számot, nem tudja használni a kettős hozzáférést.
- Ha megjelenik a *Memória megtelt* üzenet, nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot a megszakításhoz, vagy a **Mono Start** gombot az eddig beolvasott oldalak elküldéséhez.

Folyamatban lévő körfaxolás megszakítása

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Fax** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Feladattörlés** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot. Az LCD-n megjelenik az éppen tárcsázott faxszám és a körfaxolási feladat száma.
- 4 Nyomja meg az **OK** gombot. Az LCD kijelzőn a következő kérdés jelenik meg:
Munka Leáll?
Igen → Nyomjon 1
Nem → Nyomjon 2
- 5 Nyomja meg az **1-es** gombot az éppen hívott faxszám törléséhez. Az LCD-n megjelenik a körfaxolási feladat száma.
- 6 Nyomja meg az **OK** gombot. Az LCD kijelzőn a következő kérdés jelenik meg:
Munka Leáll?
Igen → Nyomjon 1
Nem → Nyomjon 2
- 7 A körfaxolás törléséhez nyomja meg az **1-es** gombot.
- 8 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Valós idejű adatküldés

Ha faxot küld, a készülék küldés(ük) előtt beolvassa a dokumentumokat a memóriájába. Amint szabad a telefonvonal, a készülék elkezd hívni és küldeni.

Előfordulhat, hogy egy fontos dokumentumot gyorsan akar elküldeni, anélkül, hogy meg akarná várni a memóriából történő küldést. Ezt a **Közvetl. küld** opció bekapcsolásával teheti meg.

- 1 Nyomja meg a  (**FAX**) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 A **Speciális beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Közvetl. küld** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a **Be** (vagy **Ki**) opció kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Clear (Törlés)** gombot, hogy folytathassa a fax küldését.




Megjegyzés

- Ha színes faxot küld, vagy ha a memória megtelt, és egy önálló faxot küld az automatikus dokumentumadagolóból, a készülék közvetlenül, valós időben fog küldeni (még akkor is, ha a **Közvetl. küld** opció **Ki** értékre van állítva).
- A valós idejű küldés során az automatikus újratárcsázási szolgáltatás nem működik, ha a szkennerveg használatban van.

Tengerentúli üzemmód

Ha esetleges telefonvonal-interferencia miatt problémái vannak a faxok tengerentúltra küldésével, javasoljuk a tengerentúli üzemmód bekapcsolását. A funkció automatikusan kikapcsol, miután használatával elküldte a faxot.

- 1 Nyomja meg a  (**FAX**) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 A **Speciális beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Tengertúli-mód** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a **Be** (vagy **Ki**) opció kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Clear (Törlés)** gombot, hogy folytathassa a fax küldését.

Várakozó feladatok ellenőrzése és törlése

Ellenőrizheti, hogy mely feladatok várakoznak elküldésre a memóriában, vagy törölheti őket.

(Ha nincs függőben lévő feladat, az LCD ezt mutatja: `Nincs várak.fel.`)

- 1 Nyomja meg az **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A `Fax` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A `Feladattörlés` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
A várakozó feladatok megjelennek az LCD kijelzőn.
- 4 A feladatok áttekintéséhez nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot, majd válassza ki a törlendő feladatot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
 - Ha törölni akarja, nyomja meg az **1**-es gombot az `Igen` kiválasztásához.
Ha törölni szeretne egy másik feladatot, ugorjon a **4**. lépéshez.
 - Ha törlés nélkül akar kilépni, nyomja meg a **2**-es gombot a `Nem` kiválasztásához.
- 6 Ha befejezte, nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

További vételi műveletek

Kicsinyített bejövő fax nyomtatása

Ha a **Be** opciót választja, akkor a készülék automatikusan lekicsinyíti a bejövő fax minden oldalát, hogy az ráférjen egy A4-es vagy Letter méretű lapra. A készülék a kicsinyítési arányt a fax oldalméretének és az Ön papírbeállításának alapján számolja ki. (►►Használati útmutató: *Papírméret*)

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Fax** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Fogadás beáll.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Aut.kicsinyít.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a **Be** (vagy **Ki**) opció kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Papír nélküli fogadás

Ha fax vétele során kifogy a papír, az LCD kijelzőn a **Nincs papír** üzenet jelenik meg. Tegyen papírt a papírtálcába. (►►Használati útmutató: *Papír és egyéb nyomtatási média betöltése*)

Ha nem tesz papírt a papírtálcába, a készülék folytatja a fax fogadását, a további oldalak pedig a memóriában fognak tárolódni, ha van ott hely.

Amíg a memória meg nem telik, az összes bejövő fax a memóriában fog tárolódni. A faxok kinyomtatásához töltsön be papírt a tálcába. Ha a memória megtelik, a készülék nem fogja automatikusan megválaszolni a további hívásokat.

Hangalapú műveletek

A telefonhívások másod- vagy külső telefonról bonyolíthatók le kézi hívással.

Kiegészítő hívási műveletek

Gyorshívási számok egyesítése


Előfordulhat, hogy különböző távolsági szolgáltatók közül szeretne választani fax küldésekor. A díjtételek az időszaktól és a célállomástól függően eltérőek lehetnek. Az alacsony tarifák kihasználása érdekében lehetősége van a távolsági szolgáltatók elérési kódjának és a bankkártyaszámoknak gyorsívási számokként való tárolására. Ezeket a hosszú tárcsázási szekvenciákat beállíthatja úgy, hogy feldarabolja őket, és külön gyorsívási számok kombinációjaként tárolja. A hívópanellel kézi hívásokat is kezdeményezhet. (►►Használati útmutató: *Gyorsívási számok tárolása*)

Például ha a „01632”-t a 03-as gyorsívási helyen, a „960555”-öt pedig a 02-es gyorsívási helyen tárolja. A „01632-960555” hívásához mind a kettőt használhatja, ha megnyomja a következő gombokat:

- 1 Nyomja meg a  (Speed Dial (Gyorstárcsázás)) gombot.
- 2 A Keresés opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 3 Írja be a 03 számot.
- 4 A Gyorstárcsázás opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.
- 5 A Keresés opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.

- 6 Írja be a **02** számot.
- 7 Nyomja meg a **Mono Start** vagy **Colour Start (Színes Start)** gombot. A készülék a „01632-960555” számot fogja hívni.

Egy szám ideiglenes módosításához a szám egy részét kézzel átjavíthatja a hívópanellel. Például a szám 01632-960556-ra történő módosításához nyomja meg a

 **(Speed Dial (Gyorstárcsázás))** gombot, válassza ki a **Keresés** lehetőséget, majd nyomja meg a **03**-at, majd a hívópanelen írja be a **960556** számot.




Megjegyzés

Ha a hívás folyamatában bárhol hívási hangra vagy jelre kell várakoznia, a **Redial/Pause (Újratárcsáz/Leállít)** gomb megnyomásával iktasson be szünetet a számba. Minden egyes gombnyomás 3,5 másodperces késleltetést rendel a híváshoz.

Számok elmentésének további módjai


Gyorshívási számok tárolása kimenő hívásokból

Gyorshívási számokat a kimenő hívástörténetből is tárolhat.

- 1 Nyomja meg a **Redial/Pause (Újratárcsáz/Leállít)** gombot. De választhatja a **Kimenő hívás** lehetőséget is a  **(FAX)** gomb megnyomásával.
- 2 A tárolni kívánt név vagy szám kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Az **Új gyorshívó** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombokat annak a kétszámjegyű gyorshívás memóriahelyének kiválasztásához, ahol a számokat tárolni akarja. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
 - A hívópanellel írja be a nevet (legfeljebb 16 karaktert használhat). Nyomja meg az **OK** gombot. (▶▶Használati útmutató: Szöveg bevitele)
 - A szám név nélkül való tárolásához nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg az **OK** gombot a fax- vagy telefonszám jóváhagyásához.
- 7 A **Kész** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 8 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Csoportok beállítása körfaxoláshoz

A gyorsívási helyeken elmenthető csoportok lehetővé teszik, hogy Ön ugyanazt a faxüzenetet több számra is elküldhesse. Ehhez a következőket kell tennie: nyomja meg a  (**Speed Dial (Gyorstárcsázás)**), **Keresés**, **OK** gombot, a kétszámjegű helyet és a **Mono Start** gombot.


Először minden egyes faxszámot el kell mentenie a gyorsívási helyeken.

(>>Használati útmutató: *Gyorsívási számok tárolása*)

Ezt követően bevonhatja őket a Csoportba. Minden Csoport egy gyorsívási helyet foglal el. Akár hat csoportot is elmenthet, vagy 39 számot rendelhet egyetlen nagy csoportba.

(Lásd a *Körfaxolás (csak monokróm)*)

>> részt a(z) 10. oldalon!.)

- 1 Nyomja meg a  (**Speed Dial (Gyorstárcsázás)**) gombot.
- 2 A **Csoport beállítás** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot, hogy kiválassza a **CSOP. 1**, **CSOP. 2**, **CSOP. 3**, **CSOP. 4**, **CSOP. 5** vagy **CSOP. 6** lehetőségek közül annak a csoportnak a nevét, ahová majd eltárolja a faxszámokat. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot annak a kétszámjegű gyorsívás memóriahelyének a kiválasztásához, amit a csoporthoz kíván hozzárendelni. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 5 A **Adjon hozzá számot** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 6 Ha számokat akar hozzáadni a csoporthoz, nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot az **ABC sorrend** vagy **Számsorrend** opciók kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot. Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot egy szám kiválasztásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.

- 7 Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
- Ha még egy számot akar hozzáadni a csoporthoz, ismételje meg az 5 - 6 lépéseket.
 - Ha végzett a számok csoporthoz való rendelésével, nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a **Kész** opció kiválasztásához. Nyomja meg az **OK** gombot.


- 8 Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
- További körfaxolási csoportok tárolásához ismételje meg a 3 - 7 lépéseket.
 - A csoportok körfaxoláshoz való tárolásának befejezéséhez nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.



Megjegyzés

A gyorsívási számok listája kinyomtatható. A csoportszámok a **CSOPORT** oszlopban lesznek megjelölve. (Lásd a *Jelentések* >> részt a(z) 20. oldalon!.)

Csoportnév módosítása

- 1 Nyomja meg a  (**Speed Dial (Gyorstárcsázás)**) gombot.

- 2 A **Csoport beállítás** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A módosítani kívánt csoport nevének kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Csoport név vált.** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.




Megjegyzés

Tárolt név vagy szám megváltoztatása:

Karakter megváltoztatásához tegye a következőket: a kurzornak a megváltoztatni kívánt karakter alá helyezéséhez nyomja meg a ◀ vagy ▶ gombot, majd nyomja meg a **Clear (Törlés)** gombot. Írja be újra a karaktert.


- 5 A hívópanellel írja be az új nevet (legfeljebb 16 karaktert használhat). (▶▶Használati útmutató: *Szöveg bevitele*) Nyomja meg az **OK** gombot. (Például írja be, hogy „ÚJ ÜGYFELEK”.)
- 6 A **Kész** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 7 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Csoport törlése

- 1 Nyomja meg a  (**Speed Dial (Gyorstárcsázás)**) gombot.
- 2 A **Csoport beállítás** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 3 A törölni kívánt csoport kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Töröl** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot. A jóváhagyáshoz nyomja meg az **1-es** gombot.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Szám csoportból való törlése

- 1 Nyomja meg a  (**Speed Dial (Gyorstárcsázás)**) gombot.
- 2 A **Csoport beállítás** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A módosítani kívánt csoport kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A törölni kívánt szám kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot. A jóváhagyáshoz nyomja meg az **1-es** gombot.
- 5 A **Kész** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Fax jelentések

Használja a **Menu (Menü)** gombokat a Küldési visszaigazolási jelentés és a Naplózási időköz beállításához.

Küldési visszaigazolási jelentés

A küldési visszaigazolási jelentést felhasználhatja a fax elküldésének bizonyítására. (➤➤)Használati útmutató: *Küldés-igazolási jelentés*)

Faxnapló (aktivitásjelentés)

Beállíthatja, hogy a készülék milyen időközönként nyomtasson naplót (minden 50. fax után, 6, 12 vagy 24 óránként, 2 vagy 7 naponként). A periódust **Ki** értékre állítva is kinyomtathatja a jelentést – ennek lépéseit lásd a(z) *Jelentés nyomtatása* ➤➤ részt a(z) 20. oldalon!. Az alapbeállítás: Minden 50 fax.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Fax** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Visszaigazolás** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 A **Napló időköz** opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 5 A kívánt időköz kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot. Ha a **Minden 50 fax** opciót választja, ugorjon a 8. lépéshez.

- 6, 12, 24 óra, 2 vagy 7 nap

A készülék a megadott periódust figyelembe véve fogja kinyomtatni a jelentést, és törölni a feladatokat a memóriájából. Ha a készülék memóriája a megadott periódus előtt megtelik a maximálisan tárolható 200 feladattal, akkor a készülék azonnal kinyomtatja a naplót, és töröl minden feladatot a memóriájából. Ha egy külön jelentést kíván nyomtatni az automatikus nyomtatás előtt, akkor ezt megteheti a memória törlése nélkül.

- Minden 50. Fax

A készülék akkor nyomtatja ki a naplót, ha a tárolt feladatok száma eléri az 50-et.

- 6 Adja meg a nyomtatás elkezdésének az idejét 24 órás formátumban. Nyomja meg az **OK** gombot. (Pl.: ha délután 7:45 van, írja be, hogy 19:45.)
- 7 Ha a **7naponta** opciót választja az 5. lépésben, nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot a hét napjainak megjelenítéséhez. Ezután adja meg a 7 napos visszaszámlálás első napját. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 8 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Jelentések

Lekérhető jelentések:

- Adásigaz. Ell.
Kinyomtatja az utolsó átvitel küldési visszaigazolási jelentését.
- Gyorstárcsázás
Kilistázza a gyorshívási memóriában tárolt neveket és számokat ábécésorrendben vagy számsor szerinti rendben.
- Fax Napló
Feltünteti az utolsó bejövő és kimenő faxok információit.
(TX: Küldés) (RX: Fogadás)
- Felhasz.Beáll.
Felsorolja a beállításait.
- Hálózat Beáll.
Felsorolja a hálózati beállításokat.
- WLAN jelentés
Jelentést nyomtat a WLAN kapcsolatról.

Jelentés nyomtatása

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A `Jelent.nyomt.` opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a kívánt jelentés kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 (Csak gyorshívás esetén) Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot az `ABC sorrend` vagy `Számsorrend` kiválasztásához.
Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **Mono Start** gombot.
- 6 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Másolási beállítások

Ideiglenesen megváltoztathatja a másolási beállításokat, ha több másolatot szeretne készíteni.

1 perc elteltével, vagy ha az üzemmód időzítő visszaállítja a készüléket fax üzemmódra, a készülék visszaáll az alapértelmezett beállításokra. (Lásd az *Üzemmód időzítő* >> részt a(z) 3. oldalon!.)

Beállítás módosításához nyomja meg a **COPY (Másolás)** gombot, majd nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a másolási beállítások közti navigáláshoz. Amikor az Ön által keresett beállítás kerül kiemelésre, nyomja meg az **OK** gombot.

Ha kiválasztotta a beállítást, nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.



Megjegyzés

A leggyakrabban használt másolási beállításokat úgy mentheti el, ha alapértelmezettként állítja be őket. Ezek a beállítások mindaddig megmaradnak, amíg újra nem módosítja őket. (Lásd *Beállítások új alapértelmezésként történő megadása* >> részt a(z) 26. oldalon!.)

Másolás leállítása

A másolás leállításához nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Másolási sebesség és minőség módosítása

Egy sor különböző sebesség- és minőségbeállítás közül választhat. Az alapbeállítás: *Normál*.

■ Gyors

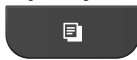
Nagy másolási sebesség és a legkisebb tintafogyasztás. Használja nagyméretű, sokpéldányos vagy ellenőrizni kívánt dokumentumok időtakarékos nyomtatásához.

■ Normál

A Normál opciót a hagyományos nyomatok készítéséhez ajánljuk. Ezzel jó másolási minőség érhető el, jó másolási sebességgel.


■ Legjobb

A Legjobb módot precíz részletek, például fényképek másolásához használja. Ez a legnagyobb felbontást biztosítja a legalacsonyabb sebesség mellett.

- 1 Nyomja meg a  **(COPY (Másolás))** gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A *Minőség* opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a *Gyors*, *Normál* vagy *Legjobb* beállítások kiválasztásához. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Ha semmilyen további beállítást nem akar módosítani, akkor nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.

Másolt képek nagyítása vagy kicsinyítése

Megadhatja a nagyítás vagy a kicsinyítés mértékét. Ha a **Laphoz igazít.** opciót választja, akkor a készülék a méret beállítását automatikusan, a papír méretéhez igazítva végzi el.

- 1 Nyomja meg a  (**COPY (Másolás)**) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A **Nagyít/Kics.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot a 100%, **Nagyítás, Kicsinyítés, Laphoz igazít. vagy Egyéni (25-400%)** beállítások kiválasztásához.
- 6 Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
 - Ha a **Nagyítás** vagy **Kicsinyítés** opciót választja, nyomja meg az **OK** gombot, majd a **▲** vagy **▼** gombokat a kívánt nagyítási vagy kicsinyítési arány kiválasztásához. Nyomja meg az **OK** gombot.
 - Ha az **Egyéni (25-400%)** beállítást választja, nyomja meg az **OK** gombot és adja meg a nagyítási arányt 25% és 400% között. Nyomja meg az **OK** gombot.
 - Ha a **100%** vagy **Laphoz igazít.** opciót választja, nyomja meg az **OK** gombot. Ugorjon a 7. lépéshez.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15cm
Laphoz igazít.
Egyéni (25-400%)

- 7 Ha semmilyen további beállítást nem akar módosítani, akkor nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.



Megjegyzés

- Az **Oldal beáll. opció** nem használható a **Nagyít/Kics. opcióval**.
- Az **Oldal beáll. és Szortír. opciók** nem használhatók a **Laphoz igazít. opcióval**.
- A **Laphoz igazít. funkció** nem működik megfelelően, ha a szkennerrüvegen levő dokumentum 3 foknál nagyobb mértékben van elfordítva. A bal oldali és a felső dokumentumvezető használatával helyezze a dokumentumot lefelé fordítva a szkennerrüveg bal felső sarkába.
- A **Laphoz igazít. opció** nem használható az **ADF dokumentumadagoló** használata esetén.

„N az 1-ben” (több oldal egy lapon) másolatok vagy poszter készítése (oldalelrendezés)

A több oldal egy lapon szolgáltatás segítségével papírt takaríthat meg, ha két vagy négy lapot másol egy oldalra.

Készíthet posztert is. Ha a poszterfunkciót használja, a készülék a dokumentumot részekre osztja, majd felnagyítja őket, így posztert alakíthat ki belőlük. Ha posztert akar nyomtatni, használja a szkennerveget.

! FONTOS

- Győződjön meg arról, hogy a papírméret beállítása A4 vagy Letter.
- A több oldal egy lapon funkció színes másolatok készítése esetén nem használható.
- Az (Á) opció álló, az (F) opció pedig fekvő laphasználatot jelent.
- A posztermásolási opció nem használható, ha írásvetítő-fóliát használ.



Megjegyzés

A Szortír. és Nagyít/Kics. opciók nem használhatók az Oldal beáll. opcióval.

- 1 Nyomja meg a (COPY (Másolás)) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A Oldal beáll. opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az OK gombot.

- 5 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot a Ki (1az1), 2az1-ben (Á), 2az1-ben (F), 4az1-ben (Á), 4az1-ben (F), Poszter (2x1), Poszter (2x2), Poszter (3x3) vagy 2az1-ben (ID) ¹ beállítások kiválasztásához. Nyomja meg az OK gombot.

¹ A 2 az 1-ben (ID) opcióval kapcsolatos részletekért lásd a(z) 2 az 1-ben (ID) másolás >> részt a(z) 24. oldalon!.

- 6 Ha semmilyen további beállítást nem akar módosítani, akkor az oldal szkenneléséhez nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot. Ha az automatikus dokumentumadagolóba helyezte a dokumentumot, vagy posztert készít, akkor a készülék beolvassa a dokumentumot, és elkezd a nyomtatást.

Ha a szkennerveget használja, ugorjon a 7. lépéshez.

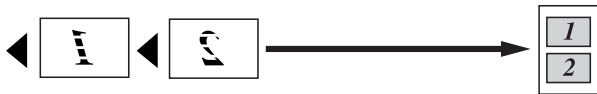
- 7 Ha a készülék beolvasta az oldalt, a következő oldal beolvasásához nyomja meg az 1-es gombot.
- 8 Helyezze a következő oldalt a szkennervegre. Nyomja meg az OK gombot.
- 9 Ismétlje meg a 7. és 8. lépést az elrendezés minden oldalával.
- 10 Miután megtörtént minden oldal beolvasása, a befejezéshez nyomja meg a 2-es gombot.

Helyezze el a dokumentumot lefelé fordítva, az alábbi módon:

■ 2az1-ben (Á)



■ 2az1-ben (F)



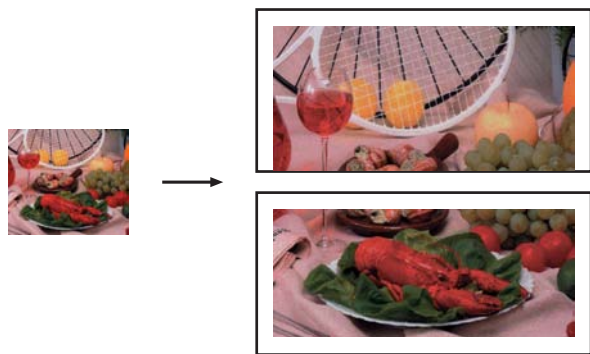
■ 4az1-ben (Á)



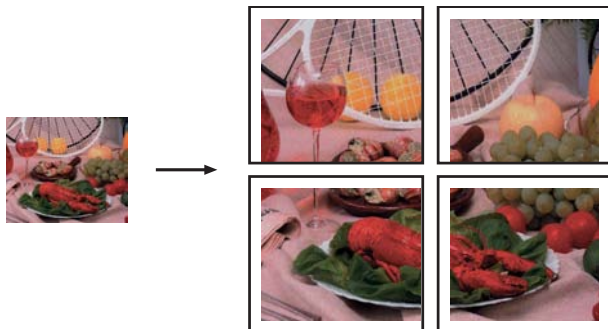
■ 4az1-ben (F)



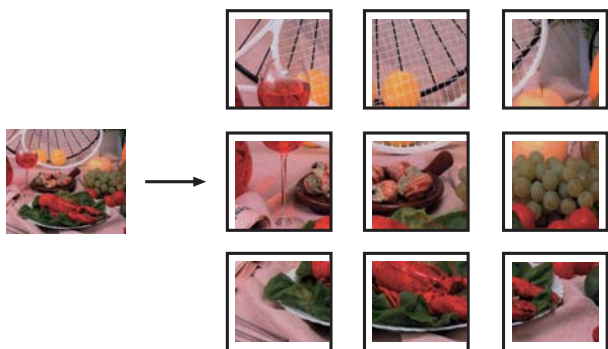
■ Poszter (2x1)



■ Poszter (2x2)



■ Poszter (3x3)



2 az 1-ben (ID) másolás


Személyazonosító igazolványának mindkét oldalát egy oldalra másolhatja, megtartva az eredeti kártyaméretet. Győződjön meg arról, hogy a papírméret beállítása A4 vagy Letter.

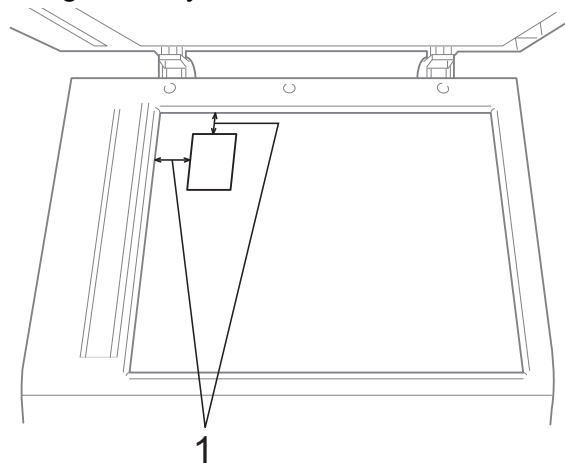


Megjegyzés

A személyazonosító igazolványt a hatályos jogszabályok által engedélyezett keretek között másolhatja.

(>>Termékbiztonsági útmutató: A másolóberendezés törvénytelen használata)

- 1 Nyomja meg a  **(COPY (Másolás))** gombot.
- 2 Helyezze a szkennerrüveg bal sarkába, lefelé fordítva a személyazonosító igazolványát.



1 3 mm vagy nagyobb (felül, balra)

- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A Oldal beáll. opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 A 2az1-ben (ID) opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy a ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 6 Nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot. A készülék elindítja az első oldal beolvasását.
- 7 Ha a készülék elkészült az egyik oldal szkennelésével, nyomja meg az **1-es** gombot. Fordítsa meg a személyazonosító igazolványát, és a másik oldal szkenneléséhez nyomja meg az **OK** gombot.




Megjegyzés

- A **Szortír. és a Nagyít/Kics.** opciók nem használhatók a **2az1-ben (ID)** opcióval.
- A **2 az 1-ben (ID)** opció színes másolatok készítése esetén nem használható.

Másolatok szortírozása az automatikus dokumentumadagoló használatával

Több másolatot szortírozhat. Az oldalak 321, 321, 321 stb. sorrendben fogják követni egymást.

- 1 Nyomja meg a  (**COPY (Másolás)**) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A **Gyűjt/rendez** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 A **Szortír.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.

- 6 Ha semmilyen további beállítást nem akar módosítani, akkor nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.




Megjegyzés

A **Laphoz igazít. és Oldal beáll.** opciók nem használhatók a **Szortír.** opcióval.


Színmélység beállítása

Beállíthatja a másolás színmélységét, hogy a másolatok sötétebbek vagy világosabbak legyenek.

- 1 Nyomja meg a  (**COPY (Másolás)**) gombot.
- 2 Helyezze be a dokumentumot.
- 3 Adja meg a másolatok számát.
- 4 A **Színmélység** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 5 Világosabb vagy sötétebb másolat készítéséhez használja a **◀** vagy **▶** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 6 Ha semmilyen további beállítást nem akar módosítani, akkor nyomja meg a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.


Beállítások új alapértelmezésként történő megadása

A leggyakrabban használt másolási opciók beállításait, pl. Minőség, Nagyít/Kics., Színmélység és Oldal beáll. úgy mentheti el, ha alapértelmezésként állítja be őket. Ezek a beállítások mindaddig megmaradnak, amíg újra nem módosítja őket.

- 1 Nyomja meg a  (**COPY (Másolás)**) gombot.
- 2 Nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot az új beállítás kiválasztásához. Nyomja meg az **OK** gombot. Ismétlje meg ezt a lépést minden módosítani kívánt beállításnál.
- 3 Az Új alapért.áll. opció kiválasztásához az utolsó módosítást követően nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 4 Nyomja meg az **1-es** gombot az Igen opció kiválasztásához.
- 5 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

Minden beállítás visszaállítása a gyári alapértelmezett értékre

A megváltoztatott nyomtatási beállításokat, Minőség, Nagyít/Kics., Színmélység, és Oldal beáll., visszaállíthatja a gyári alapértelmezett értékekre.

- 1 Nyomja meg a  (**COPY (Másolás)**) gombot.
- 2 A Gyári visszaáll. opció kiválasztásához nyomja meg a ▲ vagy ▼ gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 Nyomja meg az **1-es** gombot az Igen opció kiválasztásához.
- 4 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.

A

Szokásos karbantartás

A készülék tisztítása és ellenőrzése

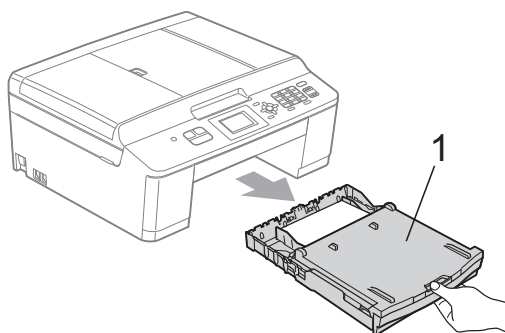
A készülék külső részének megtisztítása

A készülék külsejét az alábbiak szerint tisztítsa meg:

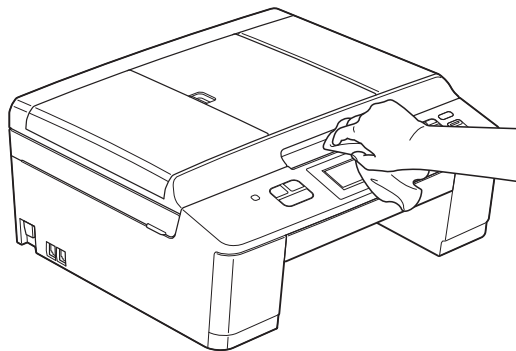
! FONTOS

- Használjon semleges tisztítószerket. Az illékony folyadékokkal, például hígítóval vagy benzinnel végzett tisztítás károsítja a készülék külső felületét.
- NE használjon ammóniát tartalmazó tisztítószerket.
- A kezelőpanelen lévő szennyeződés eltávolításához NE használjon izopropil-alkoholt. A szertől a panel elrepedhet.

- 1 Teljesen húzza ki a papírtálcát (1) a készülékből.

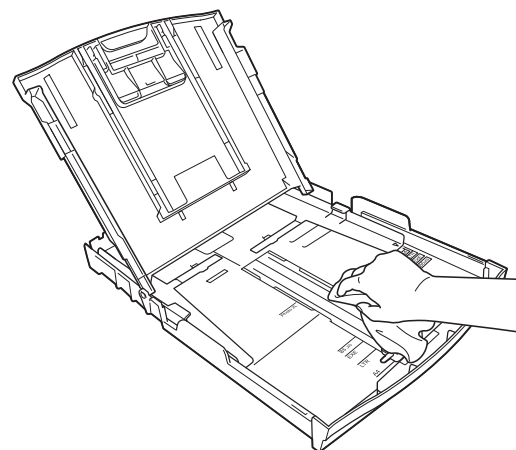


- 2 Törölje le a port a készülék burkolatáról száraz, puha, szőszmentes ruhával.



- 3 Emelje fel a kimeneti papírtálca fedelét, és vegyen ki minden olyan tárgyat, ami a papírtálcába szorult.

- 4 Törölje le a port a papírtálcáról száraz, szőszmentes, puha ruhával.



- 5 Zárja le a kimeneti papírtálca fedelét, és határozott mozdulattal tegye vissza a papírtálcát a készülékbe.

A

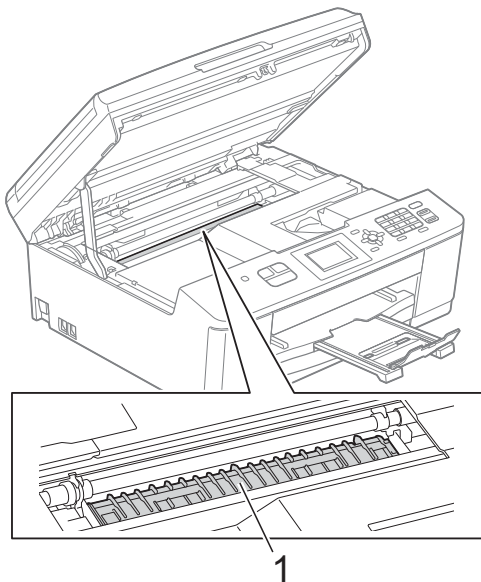
A készülék nyomtatótálcájának tisztítása

FIGYELEM



Az áramütés elkerülése érdekében a nyomatólemez tisztítása előtt feltétlenül húzza ki a készülék tápkábelét az elektromos csatlakozóaljzatból.

- 1 Két kézzel, a készülék két oldalán található műanyag pántokat használva, emelje fel a szkener fedelét a nyitott pozícióba.
- 2 Tisztítsa meg a készülék nyomtatótálcáját (1) és annak környezetét; egy puha, **száraz**, szőszmentes ruhával törölje le a szétszóródott tintát.



- 3 A készülék két oldalán található műanyag pántokat két kézzel megfogva, óvatosan csukja le a szkener fedelét.
- 4 Dugja vissza a tápkábelt.

A papírfelszedő görgők tisztítása

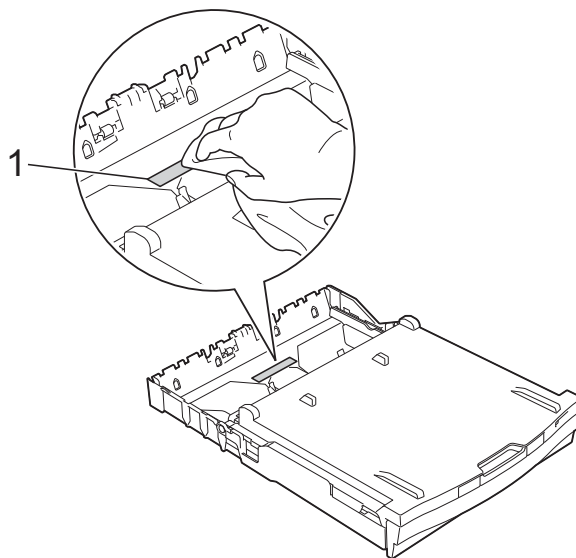
- 1 Húzza ki a készülék hálózati kábelét az elektromos aljzatból.
- 2 Teljesen húzza ki a papírtálcát a készülékből.



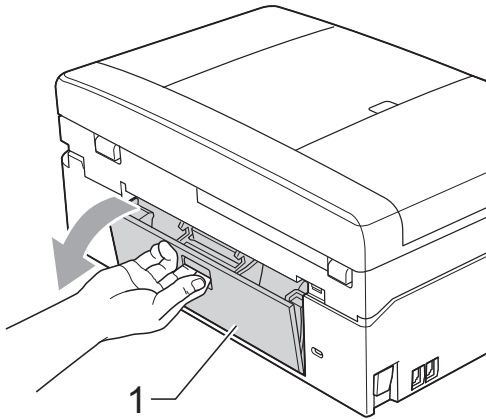
Megjegyzés

Ha a készülék több oldalt is elkezd behúzni, amikor a tálcában már csak néhány lap van, tisztítsa meg az alappanelt (1) egy puha, szőszmentes, vízzel megnedvesített ruhával.

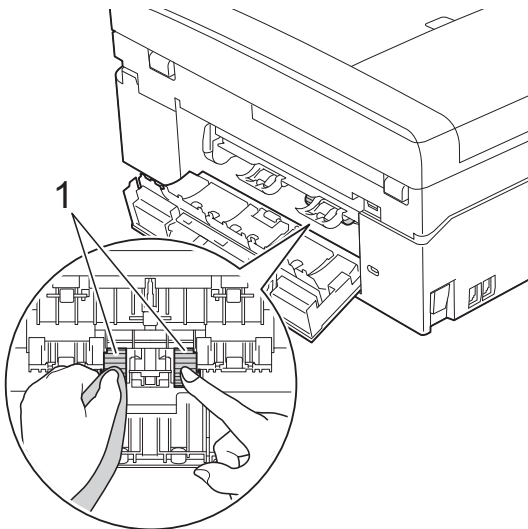
A tisztítás után törölje le alaposan a nedvességet a panelről **száraz**, szőszmentes, puha ruhával.



- 3 Nyissa ki az elakadáselhárító fedelet (1) a készülék hátoldalánál.



- 4 Tisztítsa meg a papírfelszedő görgőket (1) puha, szőszmentes, vízzel megnedvesített ruhával. Lassan forgassa el a hengereket, hogy a teljes felületük meg legyen tisztítva. A tisztítás után alaposan törölje le a nedvességet a görgőkről egy *száraz*, szőszmentes, puha ruhával.



- 5 Zárja le az elakadáselhárító fedelet. Győződjön meg arról, hogy megfelelően zárta le a fedelet.
- 6 Határozott mozdulattal tolja vissza a papírtálcát a készülékbe.
- 7 Dugja vissza a tápkábelt.

A tintaszint ellenőrzése

Ugyan egy, a tintaszintet jelző ikon megjelenik az LCD-n, az egyes patronokban lévő tinta mennyiségét jelző nagyobb ábra megjelenítéséhez használhatja a **Menu (Menü)** gombot.

- 1 Nyomja meg a **Menu (Menü)** gombot.
- 2 A **Tinta** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot.
- 3 A **Tinta mennyis.** opció kiválasztásához nyomja meg a **▲** vagy **▼** gombot. Nyomja meg az **OK** gombot. Az LCD-n megjelenik a tintamennyiség.
- 4 Nyomja meg a **Stop/Exit (Stop/Kilépés)** gombot.



Megjegyzés

A tinta mennyiségét ellenőrizheti a számítógépéről.

➤➤ Szoftver használati útmutató:

Nyomtatás (Windows®)

➤➤ Szoftver használati útmutató:

Nyomtatás és faxolás (Macintosh)

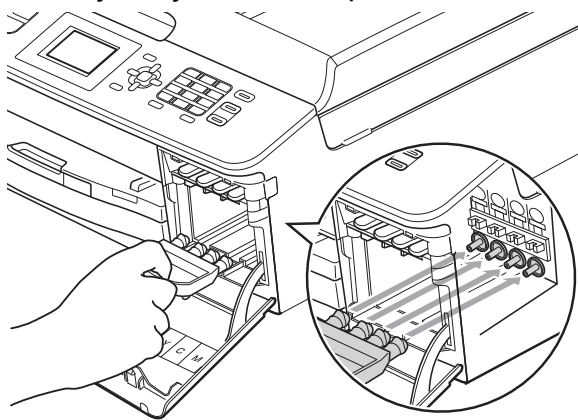
A készülék csomagolása és szállítása

A készülék szállítása során használja a hozzá kapott csomagolóanyagokat. A készülék helyes csomagolásához kövesse az alábbi utasításokat. A garancia nem terjed ki a készülék szállítás közben való sérülésére.

! FONTOS

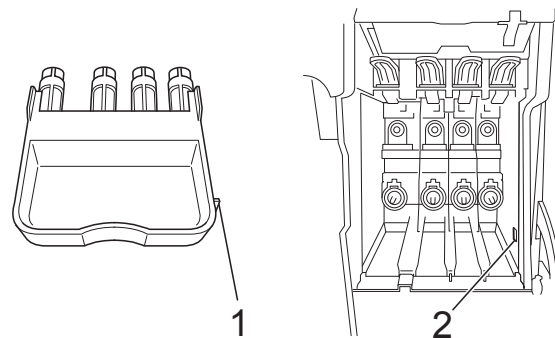
Fontos, hogy a készülék nyomtatófejét hagyja teljesen „leállni” nyomtatás után. Mielőtt kikapcsolná a készüléket, győződjön meg arról, hogy minden mechanikai zaj megszűnt. Ha nem hagy időt a folyamat befejezéséhez, az nyomtatási problémákat eredményezhet és károsíthatja a nyomtatófejet.

- 1 Nyissa ki a tintapatrontartó fedelét.
- 2 Távolítsa el mind a négy tintapatront. A tintapatronok kioldásához nyomja meg a patronok fölötti kioldókarokat. (►►Használati útmutató: *A tintapatronok cseréje*)
- 3 Szerelje fel a narancssárga védőelemet, majd zárja le a festékpatron fedelét.



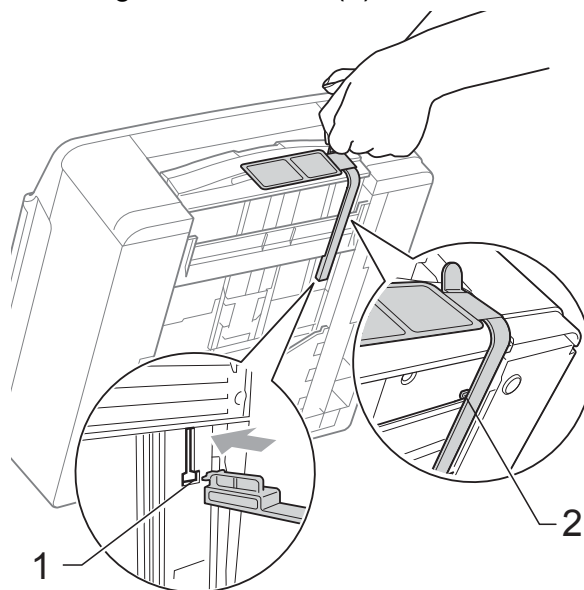
! FONTOS

- Győződjön meg arról, hogy a narancssárga védő rész jobb oldalán található műanyag fül (1) biztosan a helyére kattant (2).

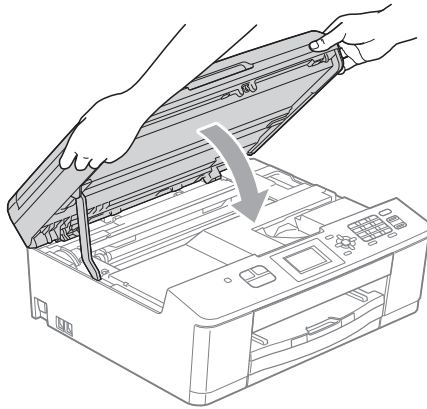


- Ha nem sikerül a narancssárga védőelemet megtalálni, szállítsa a készüléket anélkül. Ehelyett inkább NE szerelje be a tintapatronokat szállítás előtt.

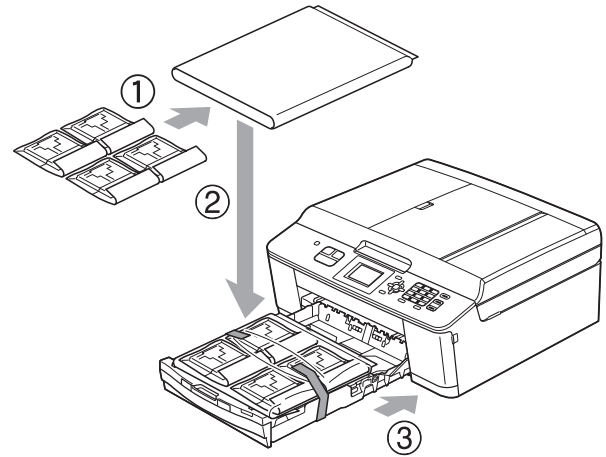
- 4 Emelje meg a készüléket, az elejénél fogva, és kampózza be a narancssárga védő rész fülét a papírtálca alján lévő kulcsnyílásba (1). Ezt követően reteszelve be a védő részt a papírtálca megemelt részébe (2).



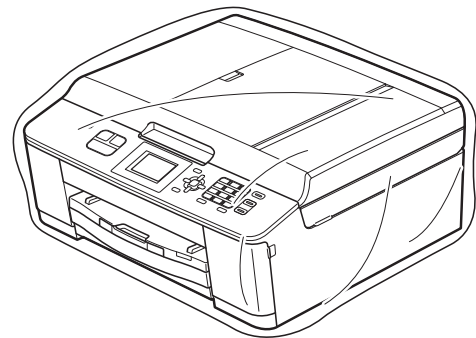
- 5 Húzza ki a telefonvezetékét a fali telefonaljzatból, majd a készülékből.
- 6 Húzza ki a készülék hálózati kábelét az elektromos aljzatból.
- 7 Két kézzel, a készülék két oldalán található műanyag pántokat használva, emelje fel a szkener fedelét a nyitott pozícióba. Ezt követően húzza ki az interfészkábelét a készülékből, ha be van dugva.
- 8 A készülék két oldalán található műanyag pántokat két kézzel megfogva, óvatosan csukja le a szkener fedelét.



- 9 Csomagolja be a tintapatronokat a nejlonba, és ragasztószalaggal rögzítse a papírtálcához.



- 10 A készüléket csomagolja be a nejlonba.

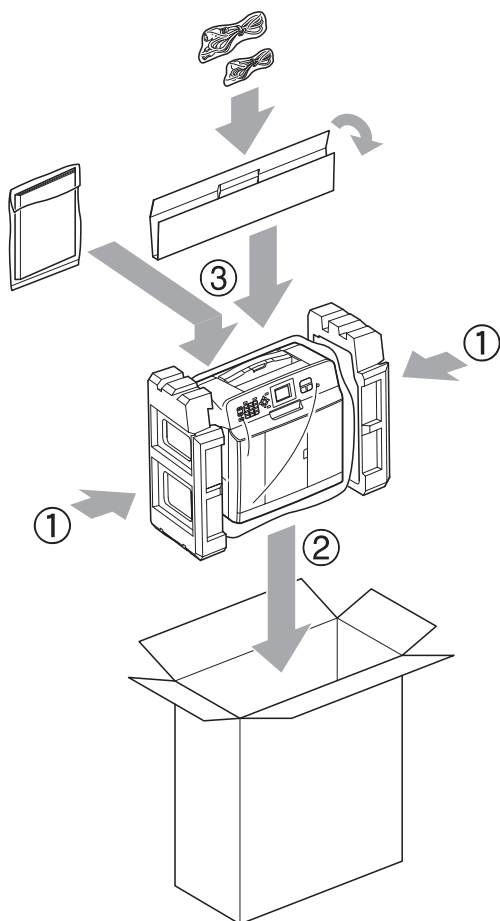


- 11 A készüléket és a hozzá kapott nyomtatványokat az eredeti csomagolóanyagokat használva helyezze az eredeti dobozába a lentebb látható módon.



Megjegyzés

Ha a készüléket a csereszolgáltatás részeként küldi vissza a Brothernek, *csak* a készüléket csomagolja be. Tartson meg minden különálló alkatrészt és nyomtatott anyagot a „csere” készülékhez.



- 12 Csukja vissza a dobozt, és ragasztószalaggal zárja le.

Ez a jellemzők és kifejezések egy minden részletre kiterjedő listája, ami Brother kézikönyvekben található. Ezen tulajdonságok érvényessége a vásárolt modell típusától függ.

ADF (automatikus dokumentumadagoló)

A dokumentumot be lehet tenni az automatikus dokumentumadagolóba, ahonnan a készülék automatikusan oldalanként beolvassa.

Automatikus faxküldés

Fax küldése a külső telefon kagylójának felvétele nélkül.

Automatikus kicsinyítés

Csökkenti a beérkező faxok méretét.

Automatikus újrAhívás

Egy olyan funkció, mely lehetővé teszi, hogy a készülék öt perc elteltével újrAhívja a legutóbb hívott faxszámot, ha az a vonal foglalt állapota miatt nem sikerült.

Állomás azonosítója

A tárolt adatok, melyek a faxolt oldalak tetején megjelennek. Tartalmazza a küldő nevét és faxszámát.

CNG hangok

A faxkészülékek által automatikus küldés esetén küldött különleges hangkódok (sípszók), melyek tudatják a fogadó készülékkel, hogy egy faxkészülék telefonál.

Csengetés hangereje

A készülék csengetésének hangerőbeállítása.

Csengetési késleltetés

A csengetések száma, mielőtt a készülék fogadná a hívást Csak fax és Fax/Tel üzemmódban.

Csoportszám

A gyorshívási számok olyan kombinációja, mely gyorshívási helyen van tárolva körfaxolás céljából.

ECM (Hibaelhárítás módja)

Érzékeli a faxküldés során jelentkező hibákat, és újraküldi a hibás faxoldalakat.

F/T csengetési idő

A Brother készülék azon csengetésének időtartama (ha a vételi mód beállítása Fax/Tel), mely arra figyelmezteti Önt, hogy vegyen fel egy telefonhívást, melyet a készülék fogadott.

Fax/Tel

Faxokat és telefonhívásokat fogadhat. Ne használja ezt az üzemmódot, ha telefonos üzenetröggítő készüléket (TAD) használ.

Faxészlelés

Lehetővé teszi, hogy a készülék reagáljon a CNG hangokra, ha Ön a hívás fogadásával megszakít egy faxhívást.

Faxhangok

Az adatkommunikálás során a küldő és fogadó faxkészülékek által küldött jelek.

Faxnapló

Feltünteti az utolsó 200 bejövő és kimenő fax információit. TX jelentése küld. RX jelentése fogadás.

Felbontás

A függőleges és vízszintes vonalak hüvelykenkénti száma. Lásd: Standard, Finom, Szuperfinom és Fotó.

Felhasználói beállítások

Nyomtatott jelentés a készülék aktuális beállításairól.

Fénykép felbontása (csak monokróm)

Felbontási beállítás, mely a szürke változatos árnyalatait használja a fényképek legjobb megjelenése érdekében.

Finom felbontás

A felbontás 203 × 196 dpi. Kisebb nyomatokhoz és grafikonokhoz használatos.

Gyorshívás

Egy előre beprogramozott szám a könnyű hívás érdekében.

Gyorshívási lista

A gyorsívási memóriában tárolt nevek és számok számsorrendben rendezett listája.

Hang

A hívás nyomógombos-hangkódos telefonokra jellemző telefonvonal leképezése.

Hangjelzés hangereje

A gombnyomások vagy hiba esetén hallható sípszó hangerőbeállítása.

Ideiglenes beállítások

Minden egyes faxküldés és másolat esetében módosíthat bizonyos opciókat, anélkül, hogy az alapértelmezett beállításokat megváltoztatná.

Impulzus

A tekerőtárcsázás egyik telefonvonal leképezése.

Innobella™

Az Innobella™ a Brother által felkínált eredeti kellékanyagok terméksora. A legjobb minőség érdekében a Brother az Innobella™ márkájú tinta és papír használatát javasolja.

Keresés

A tárolt gyorsívási és csoportszámok elektronikus, szám- vagy ábécésorrendbe rendezett listája.

Kettős hozzáférés

A készülék a beütemezett feladatokat a fax memóriából való elküldésével, illetve a bejövő fax kinyomtatásával vagy fogadásával egyidejűleg be tudja olvasni a memóriába.

Kézi faxküldés

Ha felveszi a külső telefon telefonkagylóját, hallhatja, hogy a fogadó faxkészülék fogadja a hívást, mielőtt Ön a faxküldés indításához megnyomja a **Mono Start** vagy a **Colour Start (Színes Start)** gombot.

Kommunikációs hiba (Komm. hiba)

A faxküldés vagy -fogadás során általában a vonal zajossága vagy az elektrosztatikusság miatt bekövetkező hiba.

Kompatibilitási csoport

Egy faxkészüléknek az a képessége, hogy egy másikkal kommunikálni tud. Az ITU-T csoportok közti kompatibilitás garantált.

Kontraszt

Sötét vagy világos dokumentumok kiegyenlítését szolgáló beállítás, melynek eredményeként a sötét dokumentumokról készült fax vagy másolat világosabb, a világos pedig sötétebb lesz.

Kódolási módszer

A dokumentumban lévő információk kódolásának módja. Minden faxkészüléknek be kell tartania a Modified Huffman (MH) minimumelőírást. Az Ön készüléke nagyobb tömörítésre is képes – Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) és JPEG – ha a fogadó készüléknek is megvannak ugyanezek a képességei.

Körfaxolás

Funkció, mely lehetővé teszi, hogy egynél több számra is elküldje ugyanazt a faxüzenetet.

Küldés

A faxoknak telefonvonalon keresztül, az Ön készülékéről a fogadó faxkészülékre való elküldésének folyamata.

Külső telefon

A készülékhez csatlakoztatott TAD (telefonos üzenetrögzítő készülék), vagy telefon.

LCD (Folyadékkristályos kijelző)

A készülék kijelzője, amely interaktív üzeneteket mutat képernyőről végzett programozás közben, illetve amely a készülék készenléti állapotában a dátumot és időt mutatja.

Melléktelefon

Egy telefon, mely bár ugyanazt a vonalat használja, mint a faxkészülék, de más fali csatlakozóaljzatba van bekötve.

Menü üzemmód

A készülék beállításainak módosítására való programozási üzemmód.

Naplózási időköz

Az automatikusan nyomtatott faxnaplójelentések közötti előre beállított időköz. Szükség esetén a ciklus megszakítása nélkül kinyomtathatja a faxnaplót.

OCR (optikai karakterfelismerés)

A ScanSoft™ PaperPort™ 12SE az OCR vagy Presto! PageManager szoftveralkalmazással egy szöveg képét olyan szöveggé konvertálja, amely már szerkeszthető.

Standard felbontás

203 × 98 dpi (monokróm). 203 × 196 dpi (színes). Ez a normál méretű szövegekhez használatos, és a leggyorsabb átküldést biztosítja.

Színmélység

A Színmélység értékének megváltoztatásával az egész kép világosítható vagy sötétíthető.

Szkennelés

Papírdokumentumról készült elektronikus kép küldése a számítógépre.

Szuperfinom felbontás (csak monokróm)

203 × 392 dpi. A nagyon kicsi méretű nyomatokhoz és vonalmintákhoz ez a legjobb.

Szünet

Ez lehetővé teszi, hogy 3,5 másodperces késleltetést iktasson be a hívási folyamatba olyankor, ha épp hívópanellel hív vagy gyorshívási számokat rögzít. Nyomja meg a **Redial/Pause (Újratárcsáz/Leállít)** gombot a vezérlőpulton annyiszor, amennyi a hosszabb szünethez szükséges.

Szürkeárnyalat

A szürkének a fényképek másolásakor, beolvasásakor és faxolásakor rendelkezésre álló árnyalatai.

Távoli aktiválási kód

Akkor nyomja meg ezt a kódot (* 5 1), ha mellék- vagy külső telefonon fogad faxhívást.

Távoli deaktiválási kód (Csak Fax/Tel. üzemmódnál)

Ha a készülék fogad egy telefonhívást, ál/kettős csengetést hallat. Ha megnyomja ezt a kódot (# 5 1), fogadhatja a hívást egy melléktelefonon.

Tengerentúli üzemmód

Ideiglenes módosításokat eszközöl a faxhangokban, hogy alkalmazkodjon a tengerentúli telefonvonalak zaj- és elektrosztatikussági jellemzőihez.

Üzenetrögzítő (TAD) (telefonos üzenetrögzítő készülék)

A készülékhez egy telefonos üzenetrögzítő készüléket is csatlakoztathat.

Valós idejű adatküldés

Ha a memória megtelt, a faxokat valós időben küldheti.

Várakozó feladatok

Ellenőrizheti, hogy mely feladatok várakoznak elküldésre a memóriában, illetve egyenként törölheti őket.

Világosság

A Világosság értékének megváltoztatásával az egész kép világosítható vagy sötétíthető.

WLAN jelentés

Egy nyomtatott jelentés a WLAN kapcsolódás eredményéről.

Xmit jelentés (Küldési visszaigazolási jelentés)

Egy lista, mely minden küldött faxot tartalmaz, azok küldési dátumával, idejével és számával együtt.

Számjegyek

2 az 1-ben (ID) másolás 24

A

A készülék csomagolása és szállítása 30

A készülék szállítása 30

Adászárás

be-/kikapcsolás 5

Apple Macintosh

Lásd a Szoftver használati útmutatót.

Á

Áramkimaradás 1

C

ControlCenter

Lásd a Szoftver használati útmutatót.

CS

Csoportok körfaxoláshoz 17

F

Fax, önálló

fogadás

a memóriába 14

lekicsinyítés lapméretre 14

papír nélküli fogadás 14

küldés 6

a beszélgetés végén 9

Felbontás 7

gyári alapértelmezett beállítások

visszaállítása 8

kézi 9

kontraszt 6

Körfaxolás 10

memóriából (Kettős hozzáférés) 9

tengerentúli 12

törlés memóriából 13

új alapértelmezett érték beállítása 8

Valós idejű adatküldés 12

Fax, PC-ről

Lásd a Szoftver használati útmutatót.

Felbontás

következő fax beállítása 7

GY

Gyorshívás

beállítás kimenő hívásokból 16

Csoportos hívás

csoportok beállítása körfaxoláshoz 17

módosítás 17

Gyorshívás

beállítás kimenő hívásokból 16

Körfaxolás 10

csoportok használata 10

csoportok törlése 18

H

Hálózat

Nyomtatás

Lásd a Hálózati használati útmutatót.

Szkennelés

Lásd a Szoftver használati útmutatót.

Hibaelhárítás

tintaszint ellenőrzése 29

Hívás

Csoportok (körfaxoláshoz) 10

Hozzáférési kódok, tárolás és hívás 15

I

ID másolás 24

J

Jelentések 19

Faxnapló 20

Naplózási időköz 19

Felhasználói beállítások 20

Gyorshívási lista 20

Hálózati konfiguráció 20

hogyan nyomtassunk 20

Küldési visszaigazolás 19, 20

WLAN jelentés 20

K

Kettős hozzáférés	9
Készenléti üzemmód	2
Kézi	
küldés	9
Kicsinyítés	
bejövő faxok	14
másolatok	22
Körfaxolás	10
csoportok beállítása	17

L

LCD (folyadékkristályos kijelző)	
Dim időzítő	3
Kontraszt	2

M

Macintosh	
Lásd a Szoftver használati útmutatót.	
Másolás	
2 az 1-ben (ID)	24
az automatikus dokumentumadagoló	
használata	25
minőség	21
nagyítás/kicsinyítés	22
oldaltördelés (több oldal egy lapon)	23
poszter	23
színmélység	25
szortírozás	25
új alapértelmezett értékek	
megadása	26
Memóriatár	1
Mód, belépés	
Időzítő	3

NY

Nyomtatás	
jelentés	20
Lásd a Szoftver használati útmutatót.	

O

OCR-es PaperPort™ 12SE	
Lásd a Szoftver használati útmutatót. Lásd	
még a PaperPort™ 12SE alkalmazás	
Súgóját.	

P

Presto! PageManager	
Lásd a Szoftver használati útmutatót. Lásd	
még a Presto! PageManager alkalmazás	
Súgóját.	

SZ

Szkennelés	
Lásd a Szoftver használati útmutatót.	

T

Tintapatronok	
tintaszint ellenőrzése	29
Tisztítás	
nyomtatótálca	28
Törlés	
újraképzésre váró feladatok	13

V

Vezeték nélküli hálózat	
Lásd a Gyors telepítési útmutatót és a	
Hálózati használati útmutatót.	

W

Windows®	
Lásd a Szoftver használati útmutatót.	

brother®

**Látogasson meg bennünket a világhálón
<http://www.brother.com/>**

Ez a készülék kizárólag abban az országban használható, ahol megvásárolta. A helyi Brother vállalatok vagy viszonteladók kizárólag az adott országban megvásárolt készülékekhez nyújtanak műszaki támogatást.