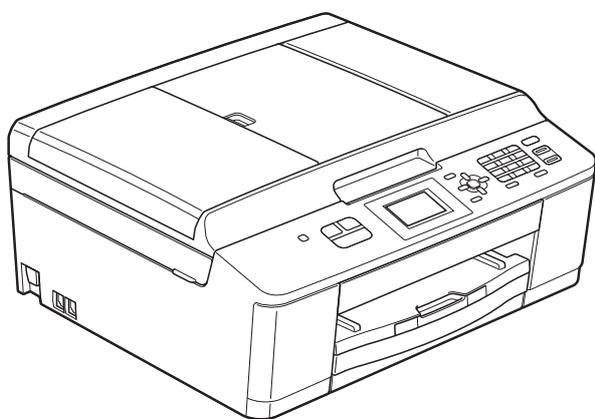


**brother**®

# РУКОВОДСТВО ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ФУНКЦИЯМ



**MFC-J430W**

Версия 0

RUS

# Какие есть руководства пользователя и где их найти?

Какое руководство мне требуется?	Какая информация в нем содержится?	Где оно находится?
<b>Руководство по безопасности устройства</b>	Сначала прочитайте это руководство. В этом руководстве приведены инструкции по технике безопасности, которые необходимо изучить перед началом настройки устройства. См. информацию о товарных знаках и правовых ограничениях в этом руководстве.	Печатная версия / в коробке
<b>Руководство по быстрой установке</b>	В этом руководстве приведены инструкции по настройке устройства и установке драйверов и программного обеспечения для используемой операционной системы и типа подключения.	Печатная версия / в коробке
<b>Руководство по основным функциям</b>	В этом руководстве приведены инструкции по выполнению основных операций приема и отправки факсов, копирования и сканирования, а также инструкции по замене расходных материалов. См. советы по поиску и устранению неисправностей.	Печатная версия / в коробке
<b>Руководство по дополнительным функциям</b>	В этом руководстве приведены инструкции по выполнению расширенных операций приема и отправки факсов, копирования, использованию функций безопасности, печати отчетов и выполнению текущего обслуживания.	Файл PDF / компакт-диск
<b>Руководство по использованию программного обеспечения</b>	В этом руководстве приведены инструкции, которые необходимо выполнять при печати, сканировании, сетевом сканировании, применении функции отправки факсов PC-Fax, веб-сервисов (сканирование), а также при использовании утилиты Brother ControlCenter.	Файл PDF / компакт-диск
<b>Сетевая терминология</b>	В этом руководстве приводится основная информация о дополнительных сетевых функциях устройств Brother, а также разъясняются сетевые и другие общепринятые термины.	Файл PDF / компакт-диск
<b>Руководство пользователя по работе в сети</b>	В этом руководстве приводится полезная информация о настройке параметров беспроводной сети и параметров безопасности при использовании данного устройства Brother. Здесь также можно найти информацию о протоколах, поддерживаемых данным устройством, и подробные советы по поиску и устранению неисправностей.	Файл PDF / компакт-диск

# Содержание

<b>1</b>	<b>Общая настройка</b>	<b>1</b>
	Сохранение в памяти .....	1
	Автоматический переход на летнее и зимнее время .....	1
	Режим ожидания .....	2
	ЖК-дисплей .....	2
	Контрастность ЖКД .....	2
	Настройка таймера отключения подсветки дисплея .....	3
	Таймер режима .....	3
<b>2</b>	<b>Функции безопасности</b>	<b>4</b>
	Блокировка передачи .....	4
	Задание и изменение пароля функции блокировки передачи .....	4
	Включение/выключение функции блокировки передачи .....	5
<b>3</b>	<b>Отправка факса</b>	<b>6</b>
	Дополнительные параметры отправки факсов .....	6
	Отправка факсов с использованием нескольких настроек .....	6
	Остановка отправки/приема факсов .....	6
	Контрастность .....	6
	Изменение разрешения факса .....	7
	Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию .....	8
	Восстановление заводских настроек факса .....	8
	Дополнительные возможности отправки факсов .....	9
	Отправка факса вручную .....	9
	Отправка факса в конце разговора .....	9
	Двойной доступ (только для черно-белых факсов) .....	9
	Рассылка (только для черно-белых факсов) .....	10
	Передача в режиме реального времени .....	11
	Режим международной связи .....	12
	Проверка и отмена заданий, ожидающих отправки .....	12
<b>4</b>	<b>Прием факса</b>	<b>13</b>
	Дополнительные возможности приема факсов .....	13
	Печать уменьшенного входящего факса .....	13
	Прием в память при отсутствии бумаги .....	13
<b>5</b>	<b>Набор и сохранение номеров</b>	<b>14</b>
	Операции с голосовыми вызовами .....	14
	Другие операции набора номера .....	14
	Комбинирование номеров ускоренного набора .....	14
	Другие способы сохранения номеров в памяти .....	15
	Сохранение номеров быстрого набора из списка исходящих вызовов .....	15
	Настройка групп для рассылки .....	16

<b>6</b>	<b>Печать отчетов</b>	<b>18</b>
	Отчеты о факсах .....	18
	Отчет блокировки передачи .....	18
	Журнал отправки и получения факсов (отчет об операциях) .....	18
	Отчеты .....	19
	Инструкции по печати отчета .....	19
<b>7</b>	<b>Копирование</b>	<b>20</b>
	Настройки копирования .....	20
	Остановка копирования .....	20
	Изменение скорости и качества копирования .....	20
	Увеличение или уменьшение копируемого изображения .....	21
	Копирование "N на 1" (несколько страниц на одной) и создание плакатов (макет страницы) .....	22
	Копирование удостоверения личности 2 на 1 .....	23
	Сортировка копий с помощью АПД .....	24
	Настройка плотности .....	25
	Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию .....	25
	Восстановление заводских настроек всех параметров .....	25
<b>A</b>	<b>Текущее обслуживание</b>	<b>26</b>
	Очистка и проверка устройства .....	26
	Очистка наружной поверхности устройства .....	26
	Очистка валика принтера .....	27
	Очистка роликов захвата бумаги .....	27
	Проверка уровня чернил .....	28
	Упаковка и транспортировка устройства .....	29
<b>B</b>	<b>Список терминов</b>	<b>32</b>
<b>C</b>	<b>Указатель</b>	<b>36</b>

## Сохранение в памяти

Даже если электропитание отключается, настройки, измененные с помощью **Меню**, не будут потеряны, поскольку они сохраняются в энергонезависимой памяти. Кроме того, если выбрано значение **Задать нов. умлч.** в меню режимов **ФАКС** и **КОПИРОВАНИЕ**, эти настройки не сбрасываются. При этом, возможно, придется сбросить настройки даты и времени.

## Автоматический переход на летнее и зимнее время

Можно настроить автоматическое переключение устройства на летнее и зимнее время. Устройство автоматически переведет часы на один час вперед весной и на один час назад осенью. Обязательно убедитесь, что для параметра **Дата и время** заданы правильные значения даты и времени.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Общие настр-ки**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Авт. перев. врем.**  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Выкл. (или Вкл.)**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Режим ожидания

Можно задать время простоя устройства (до 60 минут), по истечении которого оно будет переключаться в спящий режим. В случае выполнения на устройстве какой-либо операции таймер начнет отсчет заново.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Общие настр-ки**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Режим ожидания**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **1Мин, 2Мин., 3Мин., 5Мин., 10Мин., 30Мин. или 60Мин.** для выбора времени простоя устройства, после которого оно будет переключаться в спящий режим.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

## ЖК-дисплей

### Контрастность ЖКД

---

Контрастность ЖКД можно изменить. Если при чтении сообщений на ЖКД возникают затруднения, попробуйте изменить настройку контрастности.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Общие настр-ки**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Настр. дисплея**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Контраст ЖКД**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **◀**, чтобы увеличить контрастность, или **▶**, чтобы уменьшить контрастность.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

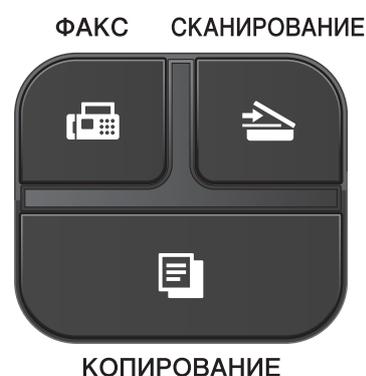
## Настройка таймера отключения подсветки дисплея

Можно настроить время активности подсветки ЖК-дисплея после последнего нажатия клавиши.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Общие настр-ки**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Настр. дисплея**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Таймер затемн.**  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **10Сек.**, **20Сек.**, **30Сек.** или **Выкл.**  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Таймер режима

На панели управления устройства находятся три клавиши временного переключения режимов: **ФАКС**, **СКАНИРОВАНИЕ** и **КОПИРОВАНИЕ**. Можно изменить интервал времени, по истечении которого устройство возвращается в режим "Факс" после последней операции сканирования или копирования. Если выбрано значение **Выкл.**, устройство будет оставаться в режиме, который использовался последним.



- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Общие настр-ки**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Таймер режима**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **0Сек.**, **30Сек.**, **1Мин**, **2Мин.**, **5Мин.** или **Выкл.**  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Блокировка передачи

Функция блокировки передачи позволяет предотвратить несанкционированный доступ к устройству.

Когда функция блокировки передачи включена, доступны следующие операции:

- Прием факсов

Когда функция блокировки передачи включена, НЕДОСТУПНЫ следующие операции:

- Отправка факсов
- Копирование
- Печать с компьютера
- Сканирование
- Операции с панели управления



### Примечание

Если вы забыли пароль функции блокировки передачи, обратитесь в службу поддержки клиентов компании Brother.

## Задание и изменение пароля функции блокировки передачи



### Примечание

Если пароль уже задан, повторно задавать его не требуется.

## Задание пароля

Точно запишите пароль.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Разное**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Блок. передачи**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Введите пароль в виде четырехзначного номера.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Когда на ЖК-дисплее отображается сообщение **Повтор: введите пароль еще раз**.  
Нажмите **ОК**.
- 7 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Изменение пароля

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Разное**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Блок. передачи**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Задать пароль**.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите текущий пароль в виде четырехзначного номера.  
Нажмите **ОК**.
- 7 Введите новый пароль в виде четырехзначного номера.  
Нажмите **ОК**.
- 8 Когда на ЖК-дисплее отображается сообщение **Повтор**: введите новый пароль еще раз.  
Нажмите **ОК**.
- 9 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Включение/выключение функции блокировки передачи

### Включение функции блокировки передачи

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.

- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Разное**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Блок. передачи**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Заблок. кнопки**.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Введите зарегистрированный четырехзначный пароль.  
Нажмите **ОК**.  
При этом устройство переходит в автономный режим, а на ЖК-дисплее отображается сообщение **Режим блокировки**.

### Выключение функции блокировки передачи

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Введите зарегистрированный четырехзначный пароль.  
Нажмите **ОК**.  
Функция блокировки передачи автоматически выключается.



#### Примечание

Если вы ввели неправильный пароль, на ЖК-дисплее появляется сообщение **Неверный пароль** и устройство остается в автономном режиме. Устройство останется в режиме блокировки передачи до тех пор, пока не будет введен правильный пароль.

## Дополнительные параметры отправки факсов

### Отправка факсов с использованием нескольких настроек

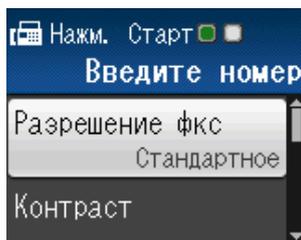
При отправке факса можно выбрать сочетание нескольких параметров, например: Разрешение фкс, Контраст, Обл.скан.со стекла и Мгнв. отправка.

Можно также выбрать настройки параметров Исходящий звонок, Отпр. за рубеж, Быстрый набор, Рассылка, Задать нов.умлч. и Завод.настройки.

Некоторые параметры доступны только для отправки черно-белых факсов.

1 Нажмите  (ФАКС).

На ЖК-дисплее отобразится следующее:



2 Нажмите ▲ или ▼ для выбора настройки, которую следует изменить.  
Нажмите ОК.

3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать параметр.  
Нажмите ОК.

4 Чтобы изменить другие настройки, вернитесь к шагу 2.

### Примечание

- Большинство настроек являются временными: после отправки факса устройство восстанавливает параметры по умолчанию.
- Некоторые часто используемые настройки можно сохранить, установив их в качестве настроек по умолчанию. Эти параметры будут сохранены до их следующего изменения. (См. раздел *Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию* >> стр. 8.)

## Остановка отправки/приема факсов

Чтобы остановить отправление/прием факсов, нажмите **Стоп/Выход**.

## Контрастность

Если документ слишком светлый или слишком темный, можно изменить контрастность. Для большинства документов можно использовать заводской параметр Авто. В этом случае контрастность настраивается автоматически.

При отправке светлого документа выберите параметр Светлый. При отправке темного документа выберите параметр Темный.

1 Нажмите  (ФАКС).

2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Контраст.  
Нажмите ОК.

3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Авто, Светлый или Темный.  
Нажмите ОК.



### Примечание

Даже если выбрана настройка **Светлый** или **Темный**, устройство отправляет факс с использованием настройки **Авто** в любом из следующих случаев:

- при отправке цветного факса;
- при выборе для разрешения факса значения **Фото**.

## Изменение разрешения факса

Качество факса можно повысить, изменив его разрешение.

- 1 Нажмите  (**ФАКС**).
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Разрешение фкс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать нужное разрешение.  
Нажмите **ОК**.



### Примечание

Для черно-белых факсов доступны четыре различных значения разрешения, а для цветных факсов — два значения.

Черно-белые факсы	
Стандартное	Подходит для большинства печатных документов.
Высокое	Подходит для документов с мелким текстом; скорость передачи несколько ниже, чем при разрешении "Стандартное".
Сверхвысокое	Подходит для документов с мелким текстом и иллюстрациями; скорость передачи ниже, чем при разрешении "Высокое".
Фото	Используется для документов с оттенками серого, а также для фотографий. При использовании разрешения "Фото" скорость передачи самая низкая.

Цветные факсы	
Стандартное	Подходит для большинства печатных документов.
Высокое	Используется для отправки по факсу фотографий. При этом скорость передачи ниже, чем при разрешении "Стандартное".

Если выбрать разрешение **Сверхвысокое** или **Фото**, а затем нажать клавишу **Цвет Старт**, чтобы отправить факс, устройство отправит факс с разрешением **Высокое**.

## Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию

Настройки параметров факса, используемые чаще всего, можно сохранить в качестве настроек по умолчанию (например: настройки Разрешение фкс, Контраст, Обл.скан.со стекла и Мгнв. отправка). Эти параметры будут сохранены до их следующего изменения.

- 1 Нажмите  (ФАКС).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать параметр меню, который необходимо изменить, а затем нажмите ОК. Затем нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать новый параметр. Нажмите ОК.

Повторите этот шаг для всех параметров, которые необходимо изменить.

- 3 После изменения последнего параметра нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать нов.умлч. Нажмите ОК.
- 4 Нажмите 1, чтобы выбрать Да.
- 5 Нажмите Стоп/Выход.

## Восстановление заводских настроек факса

Для измененных настроек факса Разрешение фкс, Контраст, Обл.скан.со стекла и Мгнв. отправка можно восстановить заводские значения. Эти параметры будут сохранены до их следующего изменения.

- 1 Нажмите  (ФАКС).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Завод.настройки. Нажмите ОК.
- 3 Нажмите 1, чтобы выбрать Да.
- 4 Нажмите Стоп/Выход.

## Дополнительные возможности отправки факсов

### Отправка факса вручную

При ручной передаче факса можно услышать сигналы набора номера, звонки и сигналы приема факса.



#### Примечание

Для отправки многостраничного факса используйте АПД.

- 1 Нажмите  (ФАКС).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Чтобы проверить наличие сигнала готовности линии, снимите трубку внешнего телефона.
- 4 Наберите номер факса с внешнего телефона.
- 5 Услышав сигнал факса, нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**. Чтобы отправить факс со стекла сканера, нажмите **1**.
- 6 Положите трубку внешнего телефона.

### Отправка факса в конце разговора

В конце телефонного разговора можно отправить на номер собеседника факс перед тем, как вы и ваш собеседник повесите трубку.

- 1 Попросите абонента дождаться сигналов факса, а затем, прежде чем повесить трубку, нажмите клавишу "Старт" или "Отправить".

- 2 Нажмите  (ФАКС).
- 3 Вставьте документ.
- 4 Нажмите **Ч/б Старт** или **Цвет Старт**.
  - Чтобы отправить факс со стекла сканера, нажмите **1**.
- 5 Положите трубку внешнего телефона.

### Двойной доступ (только для черно-белых факсов)

Двойной доступ к памяти позволяет набрать номер и начать сканирование факса в память, даже если в этот момент устройство отправляет факс из памяти, принимает факс или печатает данные с компьютера. На ЖК-дисплее отображается номер нового задания.

Число страниц, которое можно сканировать в память, зависит от степени их заполнения.



#### Примечание

Если на ЖК-дисплее появляется сообщение **Мало памяти**, нажмите **Стоп/Выход**, чтобы отменить отправку, или **Ч/б Старт**, чтобы отправить уже отсканированные страницы.

## Рассылка (только для черно-белых факсов)

При рассылке одно и то же факсимильное сообщение автоматически отправляется на несколько номеров. В одну рассылку можно включать группы, номера быстрого набора и до 50 номеров, набираемых вручную.

По завершении рассылки печатается отчет о рассылке.

### Перед началом рассылки

Номера быстрого набора также необходимо сохранить в памяти устройства, прежде чем их можно будет использовать в рассылке. (➤➤Руководство по основным функциям: *Сохранение номеров для быстрого набора*)

Номера групп также необходимо сохранить в памяти устройства, прежде чем их можно будет использовать в рассылке. Для ускорения набора номеров в номера групп включают большое число сохраненных номеров быстрого набора. (См. раздел *Настройка групп для рассылки* ➤➤ стр. 16.)

### Рассылка факса

- 1 Нажмите  (ФАКС).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Допол. настройки*.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Рассылка*.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Номера можно добавлять в список рассылки следующими способами.

- Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Добавить номер*, а затем нажмите **ОК**. Наберите номер на цифровой клавиатуре.

Нажмите **ОК**.

- Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Быстрый набор*, а затем нажмите **ОК**.

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Алфавитный порядок* или *Цифровой порядок*, а затем нажмите **ОК**.

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать номер, а затем нажмите **ОК**.

- 6 По завершении ввода всех номеров факсов повторением шага 5 нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Выполнено*.  
Нажмите **ОК**.

- 7 Нажмите **Ч/б Старт**.

### Отправка факса из автоматического устройства подачи документа

- Устройство начинает сканирование документа.

### Отправка факса со стекла сканера

Когда на ЖК-дисплее отобразится сообщение *След. страница?*, выполните одно из следующих действий.

- Чтобы отправить одну страницу, нажмите **2** (или нажмите **Ч/б Старт** еще раз).

Устройство начнет отправку документа.

- Чтобы отправить несколько страниц, нажмите **1** и поместите следующую страницу на стекло сканера.

Нажмите **ОК**.

Устройство начнет сканирование страницы. (Повторите эту операцию для каждой следующей страницы.)



### Примечание

- Если номера для групп не настроены, то рассылку факсов можно выполнять не более чем на 90 различных номеров.
- Объем доступной памяти различается в зависимости от типа заданий в памяти и количества номеров, используемых для рассылки. Если для рассылки используется максимально возможное число номеров, функция двойного доступа недоступна.
- Если на ЖК-дисплее появляется сообщение Мало памяти, нажмите **Стоп/Выход**, чтобы отменить отправку, или **Ч/Б Старт**, чтобы отправить уже отсканированные страницы.

### Отмена выполняемой рассылки

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Остав. задания**.  
Нажмите **ОК**.  
На ЖК-дисплее отображается номер набираемого факса и номер задания рассылки.
- 4 Нажмите **ОК**.  
На ЖК-дисплее появляется следующий вопрос:  
Отмен. задание?  
Да → Нажмите 1  
Нет → Нажмите 2
- 5 Нажмите **1**, чтобы отменить номер набираемого факса.  
После этого на ЖК-дисплее отобразится номер задания рассылки.

- 6 Нажмите **ОК**.  
На ЖК-дисплее появляется следующий вопрос:  
Отмен. задание?  
Да → Нажмите 1  
Нет → Нажмите 2
- 7 Чтобы отменить рассылку, нажмите **1**.
- 8 Нажмите **Стоп/Выход**.

### Передача в режиме реального времени

Прежде чем отправить факс, устройство сканирует документы, подлежащие отправке, в память. Сразу после освобождения телефонной линии устройство начинает набор номера и отправку.

В некоторых случаях необходимо отправить важный документ немедленно, не дожидаясь передачи из памяти. Это можно сделать, включив функцию **Мгнов. отправка**.

- 1 Нажмите  (**ФАКС**).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Допол. настройки**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Мгнов. отправка**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Вкл. (или Выкл.)**.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Очистить**, чтобы продолжить отправку факса.



### Примечание

- Если отправляется цветной факс, или если память заполнена, и отправляется черно-белый факс из АПД, устройство будет передавать факс в реальном времени (даже если для параметра **Мгнв. отправка** выбрано значение **Выкл.**).
- При отправке факса со стекла сканера в режиме реального времени функция автодозвона не работает.

## Режим международной связи

Если из-за помех на телефонной линии возникают проблемы при отправке факсов за границу, рекомендуется включить режим международной связи. После завершения отправки в этом режиме он автоматически отключается.

- 1 Нажмите  (**ФАКС**).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Допол. настройки**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Отпр. за рубеж**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Вкл.** (или **Выкл.**).  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Очистить**, чтобы продолжить отправку факса.

## Проверка и отмена заданий, ожидающих отправки

Можно просмотреть задания, ожидающие отправки из памяти, или отменить любое из них.

(Если заданий нет, на ЖК-дисплее отображается сообщение

**Нет ожид. заданий.**)

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Остав. задания**.  
Нажмите **ОК**.  
Все задания, ожидающие отправки, отображаются на ЖК-дисплее.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы прокрутить список заданий, и выберите задание, которое необходимо отменить.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Выполните одно из следующих действий:
  - Для отмены нажмите **1**, чтобы выбрать **Да**.  
Чтобы отменить еще одно задание, перейдите к шагу 4.
  - Для выхода без отмены нажмите **2**, чтобы выбрать **Нет**.
- 6 По завершении нажмите **Стоп/Выход**.

## Дополнительные возможности приема факсов

### Печать уменьшенного входящего факса

Если выбрана настройка **Вкл.**, устройство будет автоматически уменьшать каждую страницу входящего факса так, чтобы уместить ее на одном листе бумаги формата A4 или Letter. Устройство рассчитывает коэффициент уменьшения на основе формата страницы факса и выбранного параметра формата бумаги. (➤➤Руководство по основным функциям: *Формат бумаги*)

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Настр. приема**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Автоформат**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Вкл.** (или **Выкл.**).  
Нажмите **ОК**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

### Прием в память при отсутствии бумаги

Как только во время приема факса заканчивается бумага, на ЖК-дисплее отображается сообщение **Нет бумаги**. Положите бумагу в лоток для бумаги. (➤➤Руководство по основным функциям: *Загрузка бумаги и других печатных носителей*)

Если бумага не будет загружена в лоток для бумаги, прием факса продолжится, и при этом нераспечатанные страницы будут сохраняться в памяти (при наличии доступной памяти).

Другие входящие факсы также будут сохраняться в памяти до заполнения памяти. Чтобы напечатать факсы, положите бумагу в лоток. После заполнения памяти устройство автоматически прекратит отвечать на вызовы.

## Операции с голосовыми вызовами

Голосовые вызовы можно делать с параллельного или внешнего телефона, набирая номера вручную.

## Другие операции набора номера

### Комбинирование номеров ускоренного набора

Иногда при отправке факса требуется выбрать одного из нескольких операторов междугородной/международной связи. Предлагаемые различными операторами тарифы могут различаться в зависимости от времени суток и пункта назначения. Чтобы воспользоваться наиболее выгодным тарифом, можно записать в качестве номеров набора одним нажатием и номеров быстрого набора коды доступа операторов междугородной/международной связи и номера карт. Эти длинные номера можно разбить на несколько отдельных номеров набора быстрого набора в любом сочетании. Отдельные части таких номеров можно включать в комбинации, даже набирая их вручную с цифровой клавиатуры. (➤➤Руководство по основным функциям: *Сохранение номеров для быстрого набора*)

Например, в качестве номера для быстрого набора 03 можно сохранить номер "01632", а в качестве номера для быстрого набора 02 – номер "960555". С помощью двух этих номеров можно набрать номер "01632-960555", нажимая клавиши в следующей последовательности:

- 1 Нажмите  (Быстрый набор).
- 2 Нажмите  или , чтобы выбрать Поиск.  
Нажмите **OK**.
- 3 Введите **03**.

- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Быстрый набор. Нажмите ОК.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Поиск. Нажмите ОК.
- 6 Введите 02.
- 7 Нажмите Ч/б Старт или Цвет Старт. Будет набран номер "01632-960555".

Если нужно набрать немного отличающийся номер, можно набрать часть номера вручную с цифровой клавиатуры. Например, чтобы изменить номер на 01632-960556, можно нажать  (Быстрый набор), выбрать Поиск, нажать 03, а затем нажать 960556 на цифровой клавиатуре.



#### Примечание

Если во время набора номера необходимо дождаться сигнала телефонной линии, создайте паузу в наборе номера, нажав Повтор/Пауза. Каждое нажатие этой клавиши добавляет паузу 3,5 секунды.

## Другие способы сохранения номеров в памяти

### Сохранение номеров быстрого набора из списка исходящих вызовов

Номера быстрого набора можно сохранять из журнала исходящих вызовов.

- 1 Нажмите Повтор/Пауза. Можно также выбрать Исходящий звонок, нажав  (ФАКС).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя или номер, которые необходимо сохранить. Нажмите ОК.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Доб. #быс. наб. Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать двузначную ячейку быстрого набора, в которой необходимо сохранить номер. Нажмите ОК.
- 5 Выполните одно из следующих действий:
  - На цифровой клавиатуре введите имя (не более 16 знаков).  
Нажмите ОК.  
(▶▶Руководство по основным функциям: Ввод текста)
  - Чтобы сохранить номер без имени, нажмите ОК.
- 6 Нажмите ОК, чтобы подтвердить номер телефона или факса.

7 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Выполнено**.  
Нажмите **ОК**.

8 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Настройка групп для рассылки

Запись групп номеров в двузначных ячейках быстрого набора позволяет отправить одно и то же факсимильное сообщение на несколько номеров факса нажатием  (Быстрый набор), Поиск, **ОК**, двузначного номера ячейки и **Ч/б Старт**.

Сначала необходимо сохранить каждый номер факса в положение кнопок быстрого набора. (►►Руководство по основным функциям: *Сохранение номеров для быстрого набора*) Затем их можно включить как номера в группу. Каждая группа занимает одну ячейку быстрого набора. Можно создать до 6 групп или же включить до 39 номеров в одну большую группу.

(См. раздел *Рассылка (только для черно-белых факсов)* ►► стр. 10.)

- 1 Нажмите  (Быстрый набор).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Задать группу**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **ГРУППА1, ГРУППА2, ГРУППА3, ГРУППА4, ГРУППА5 или ГРУППА6** для имени группы, в которой будут сохранены номера факса.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать двузначную ячейку быстрого набора, которую необходимо добавить к группе.  
Нажмите **ОК**.

5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Добавить номер**.  
Нажмите **ОК**.

6 Чтобы добавить номера к группе, нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Алфавитный порядок** или **Цифровой порядок**, а затем нажмите **ОК**. Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать номер, а затем нажмите **ОК**.

7 Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы добавить другой номер к группе, повторите шаги с 5 по 6.
- Если добавление номеров к группе закончено, нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Выполнено**.  
Нажмите **ОК**.

8 Выполните одно из следующих действий:

- Чтобы сохранить еще одну группу для рассылки, повторите шаги с 3 по 7.
- Чтобы завершить сохранение групп для рассылки, нажмите **Стоп/Выход**.



### Примечание

Список всех сохраненных номеров быстрого набора можно распечатать. Номера групп будут указаны в столбце **ГРУППА**. (См. раздел *Отчеты* ►► стр. 19.)

## Изменение имени группы

- 1 Нажмите  (Быстрый набор).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать группу.  
Нажмите ОК.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать имя группы, которое следует изменить.  
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Измен. имя группы.  
Нажмите ОК.



### Примечание

*Изменение сохраненного имени или номера.*

Чтобы изменить какой-либо символ, клавишей ◀ или ▶ подведите курсор под символ, который следует изменить, и нажмите **Очистить**. Введите букву или цифру еще раз.

- 5 На цифровой клавиатуре введите новое имя (не более 16 знаков).  
(>>Руководство по основным функциям: *Ввод текста*)  
Нажмите ОК.  
(Например, введите "NEW CLIENTS".)
- 6 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Выполнено.  
Нажмите ОК.
- 7 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Удаление группы

- 1 Нажмите  (Быстрый набор).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать группу.  
Нажмите ОК.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать группу, которую следует удалить.  
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Удалить.  
Нажмите ОК.  
Нажмите 1 для подтверждения.
- 5 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Удаление номера из группы

- 1 Нажмите  (Быстрый набор).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать группу.  
Нажмите ОК.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать группу, которую следует изменить.  
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать номер, который следует удалить.  
Нажмите ОК.  
Нажмите 1 для подтверждения.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Выполнено.  
Нажмите ОК.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Отчеты о факсах

Отчет блокировки передачи и интервал печати журнала настраиваются при помощи клавиш **Меню**.

### Отчет блокировки передачи

Отчет блокировки передачи можно использовать как доказательство отправки факса. (➤➤Руководство по основным функциям: *Отчет контроля передачи*)

### Журнал отправки и получения факсов (отчет об операциях)

Можно настроить печать журнала через определенные интервалы (через каждые 50 факсов, через каждые 6 часов, через 12 часов или 24 часа, через 2 дня или 7 дней). Если для интервала выбрано значение **Выкл.**, отчет все же можно распечатать, выполнив инструкции, приведенные в разделе *Инструкции по печати отчета* ➤➤ стр. 19. Заводской параметр по умолчанию:

Кажд. 50 факсов.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Факс**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Уст-ки отчета**.  
Нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать **Отчёт. период**.  
Нажмите **ОК**.

- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать интервал печати.  
Нажмите **ОК**.  
Если выбран параметр **Кажд. 50 факсов**, перейдите к шагу 8.

- 6 часов, 12 часов, 24 часа, 2 дня или 7 дней

Устройство распечатает отчет в указанное время, а затем удалит все задания из памяти. Если память устройства заполнена (максимально 200 заданий) до истечения заданного времени, устройство распечатает отчет раньше указанного времени, а затем удалит все задания из памяти. Чтобы получить отчет раньше заданного срока, его можно распечатать, не удаляя задания из памяти.

- Каждые 50 факсов

Устройство печатает журнал после сохранения в памяти 50 заданий.

- 6 Введите время начала печати в 24-часовом формате.  
Нажмите **ОК**.  
(Например, 7:45 вечера обозначается как 19:45.)
- 7 Если на шаге 5 выбрано **Каждые 7 дней**, нажмите ▲ или ▼, чтобы отобразить дни недели. Затем выберите день, который должен быть первым днем для 7-дневного обратного отсчета времени. Нажмите **ОК**.
- 8 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Отчеты

Доступны следующие отчеты.

- Проверка отпр.  
Печать отчета блокировки передачи для последней передачи.
- Ускорен. набор  
Вывод списка имен абонентов и номеров быстрого набора, сохраненных в памяти (в алфавитном порядке или в порядке возрастания номеров).
- Журнал факса  
Вывод информации о последних входящих и исходящих факсах. ("TX" означает "передача".) ("RX" означает "прием".)
- Пользов. уст-ки  
Перечень текущих параметров.
- Сетев. конфиг.  
Перечень текущих сетевых параметров.
- Отчет WLAN  
Печать отчета о подключении к беспроводной сети (WLAN).

## Инструкции по печати отчета

---

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Печать отчетов**.  
Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать нужный отчет.  
Нажмите **ОК**.
- 4 (Только для номеров ускоренного набора) Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать **Алфавитный порядок** или **Цифровой порядок**.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **Ч/Б Старт**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход**.

## Настройки копирования

Настройки копирования можно временно изменить для создания нескольких копий (тиражирования).

Устройство восстанавливает настройки по умолчанию по истечении 1 минуты простоя или при переключении в режим "Факс" по команде таймера режима. (См. раздел *Таймер режима* >> стр. 3.)

Чтобы изменить настройку, нажмите **КОПИРОВАНИЕ**, а затем нажмите ▲ или ▼, чтобы прокрутить список настроек копирования. Когда нужная настройка будет выделена, нажмите **ОК**.

После завершения выбора настроек нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.



### Примечание

Некоторые часто используемые настройки можно сохранить, установив их в качестве параметров по умолчанию. Эти параметры будут сохранены до их следующего изменения. (См. раздел *Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию* >> стр. 25.)

## Остановка копирования

Чтобы остановить копирование, нажмите **Стоп/Выход**.

## Изменение скорости и качества копирования

Доступно несколько параметров, позволяющих сочетать различную скорость и качество. Заводской параметр по умолчанию: *Обычное*.

### ■ Быстр. печать

Высокая скорость копирования и наименьший расход чернил. Используйте этот параметр для экономии времени при печати черновых версий документов, объемных документов или большого числа экземпляров.

### ■ Обычное

"Обычное" — это рекомендуемый режим для обычных распечаток. Он обеспечивает хорошее качество копий и довольно высокую скорость копирования.

### ■ Лучшее

Выбирайте режим "Лучшее" для копирования четких изображений (например, фотографий). При этом параметре печать выполняется с максимальным разрешением и минимальной скоростью.

- 1 Нажмите  (**КОПИРОВАНИЕ**).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Укажите необходимое число копий.

- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Качество.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Быстр. печать, Обычное или Лучшее.  
Нажмите **ОК**.
- 6 Если не требуется изменять другие параметры, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.

## Увеличение или уменьшение копируемого изображения

Можно выбрать коэффициент масштабирования. При выборе параметра По разм. стр. устройство автоматически настроит размер соответственно заданному формату бумаги.

- 1 Нажмите  (**КОПИРОВАНИЕ**).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Укажите необходимое число копий.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Увел./Уменьш.  
Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать 100%, Увеличить, Уменьшить, По разм. стр. или Польз. (25-400%).

- 6 Выполните одно из следующих действий:
  - Если выбрано значение Увеличить или Уменьшить, нажмите **ОК**, а затем нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать нужный масштаб увеличения.  
Нажмите **ОК**.
  - Если выбрано значение Польз. (25-400%), нажмите **ОК**, а затем введите масштаб увеличения в диапазоне от 25% до 400%.  
Нажмите **ОК**.
  - Если выбрано значение 100% или По разм. стр., нажмите **ОК**.  
Перейдите к шагу 7.

198% 10x15см→A4
186% 10x15см→LTR
141% A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15см
По разм. стр.
Польз. (25-400%)

- 7 Если не требуется изменять другие параметры, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.



### Примечание

- Параметр *Макет* страницы недоступен при использовании параметра *Увел./Уменьш.*
- Параметры *Макет* страницы и *Сортировка* недоступны при использовании параметра *По разм. стр.*
- Настройка *По разм. стр.* не будет действовать правильно, если перекося документа на стекле сканера превышает 3°. Используя разметку для левого и верхнего края документа, расположите документ в левом верхнем углу стекла сканера лицевой стороной вниз.
- Настройка *По разм. стр.* недоступна в случае использования АПД.

## Копирование "N на 1" (несколько страниц на одной) и создание плакатов (макет страницы)

Функция копирования "N на 1" позволяет копировать две или четыре страницы на одну, что обеспечивает экономию бумаги.

Можно также изготовить плакат. При использовании функции создания плаката устройство делит документ на части, а затем увеличивает эти части таким образом, что из них можно составить плакат. Для печати плаката используйте стекло сканера.



### ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Убедитесь, что для формата бумаги задано значение A4 или Letter.
- При создании нескольких цветных копий функция копирования "N на 1" недоступна.
- Параметр (*книж.*) означает "Портрет" (книжная ориентация), а параметр (*альб.*) — "Пейзаж" (альбомная ориентация).
- При использовании прозрачных пленок копирование плаката недоступно.



### Примечание

Параметры *Сортировка* и *Увел./Уменьш.* недоступны при использовании параметра *Макет* страницы.

- 1 Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Укажите необходимое число копий.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Макет* страницы. Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать *Выкл. (1на1)*, *2на1 (книж.)*, *2в1 (альб.)*, *4на1 (книж.)*, *4в1 (альб.)*, *Плакат (2x1)*, *Плакат (2x2)*, *Плакат (3x3)* или *2на1 (удост.)*<sup>1</sup>. Нажмите **ОК**.

<sup>1</sup> Подробнее о копировании "2 на 1" (удостоверение личности), см. раздел *Копирование удостоверения личности 2 на 1* ►► стр. 23.

- 6 Если не требуется изменять другие параметры, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы сканировать страницу.  
Если используется АПД или функция изготовления плаката, устройство сканирует документ и начинает печать.

Если используется стекло сканера, перейдите к шагу 7.

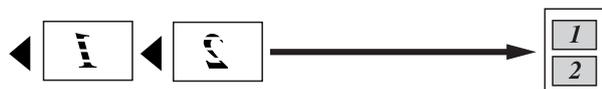
- 7 По завершении сканирования текущей страницы нажмите **1**, чтобы начать сканирование следующей страницы.
- 8 Положите следующую страницу на стекло сканера.  
Нажмите **ОК**.
- 9 Повторите шаги 7 и 8 для каждой страницы макета.
- 10 По завершении сканирования всех страниц нажмите **2** для завершения операции.

Поместите документ лицевой стороной вниз, соблюдая следующий порядок и направление:

■ 2на1 (книж.)



■ 2в1 (альб.)



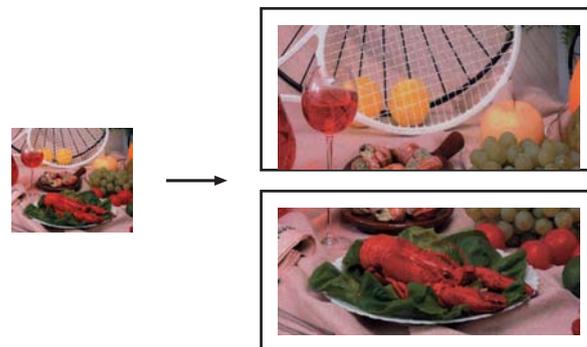
■ 4на1 (книж.)



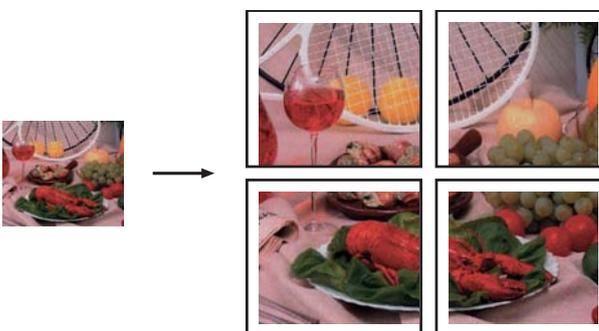
■ 4в1 (альб.)



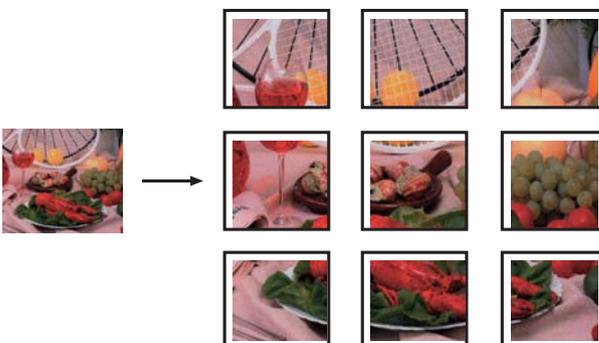
■ Плакат (2x1)



■ Плакат (2x2)



■ Плакат (3x3)



## Копирование удостоверения личности 2 на 1

Можно скопировать обе стороны удостоверения личности на одну страницу, сохранив при этом исходный размер удостоверения. Убедитесь, что для формата бумаги задано значение A4 или Letter.



### Примечание

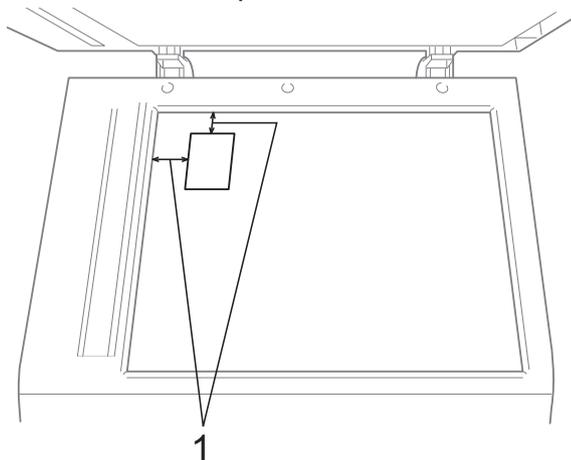
Копирование удостоверений личности разрешается только в той мере, насколько это разрешено действующим законодательством. (►►Руководство по безопасности устройства: *Незаконное использование копировального оборудования*)

1

Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).

2

Положите удостоверение личности лицевой стороной вниз в левый угол стекла сканера.



1 3 мм или больше (сверху, слева)

3

Укажите необходимое число копий.

4

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Макет страницы. Нажмите **ОК**.

5

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать 2на1 (удост.). Нажмите **ОК**.

6

Нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**. Устройство начинает сканирование первой страницы.

7

По завершении копирования одной стороны нажмите 1. Переверните удостоверение личности и нажмите **ОК**, чтобы сканировать другую сторону.



### Примечание

- Параметры *Сортировка* и *Увел./Уменьш.* недоступны при использовании параметра *2на1* (удост.).
- При изготовлении нескольких цветных копий копирование "2 на 1" (удостоверение личности) недоступно.

## Сортировка копий с помощью АПД

Устройство позволяет сортировать копии. Страницы будут укладываться в стопки в порядке 3-2-1, 3-2-1, 3-2-1 и т.д.

1

Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).

2

Вставьте документ.

3

Укажите необходимое число копий.

4

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Стопка/Сорт. Нажмите **ОК**.

5

Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Сортировка. Нажмите **ОК**.

6

Если не требуется изменять другие параметры, нажмите **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**.



### Примечание

Параметры *По разм. стр.* и *Макет страницы* недоступны при использовании параметра *Сортировка*.

## Настройка плотности

При копировании можно настроить параметр плотности, чтобы сделать копии темнее или светлее.

- 1 Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).
- 2 Вставьте документ.
- 3 Укажите необходимое число копий.
- 4 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Плотность.  
Нажмите ОК.
- 5 Нажмите ◀ или ▶, чтобы сделать копию светлее или темнее.  
Нажмите ОК.
- 6 Если не требуется изменять другие параметры, нажмите Ч/Б Старт или Цвет Старт.

## Установка изменений в качестве новых параметров по умолчанию

Настройки параметров копирования, используемые чаще всего, можно сохранить в качестве настроек по умолчанию, например: настройки Качество, Увел./Уменьш., Плотность и Макет страницы. Эти параметры будут сохранены до их следующего изменения.

- 1 Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать новую настройку.  
Нажмите ОК.  
Повторите этот шаг для всех параметров, которые необходимо изменить.

- 3 После изменения последнего параметра нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Задать нов.умлч.  
Нажмите ОК.
- 4 Нажмите 1, чтобы выбрать Да.
- 5 Нажмите Стоп/Выход.

## Восстановление заводских настроек всех параметров

Для измененных параметров копирования Качество, Увел./Уменьш., Плотность и Макет страницы можно восстановить заводские настройки.

- 1 Нажмите  (КОПИРОВАНИЕ).
- 2 Нажмите ▲ или ▼, чтобы выбрать Завод.настройки.  
Нажмите ОК.
- 3 Нажмите 1, чтобы выбрать Да.
- 4 Нажмите Стоп/Выход.

# A

## Текущее обслуживание

### Очистка и проверка устройства

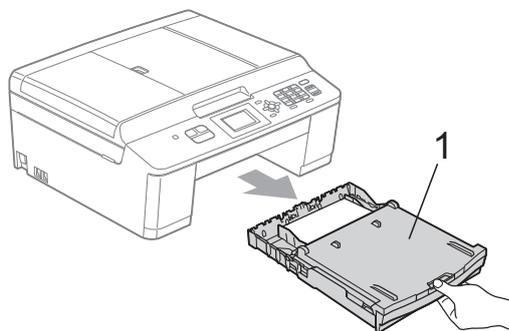
#### Очистка наружной поверхности устройства

Очищайте наружную поверхность устройства следующим образом:

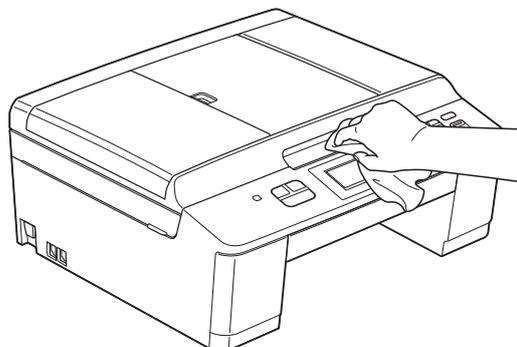
#### ! ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Используйте нейтральные моющие средства. Использование при очистке летучих жидкостей (например, растворителей или бензина) может привести к повреждению наружной поверхности устройства.
- НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ моющие средства, содержащие аммиак.
- НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ для очистки панели управления изопропиловый спирт. В противном случае панель управления может потрескаться.

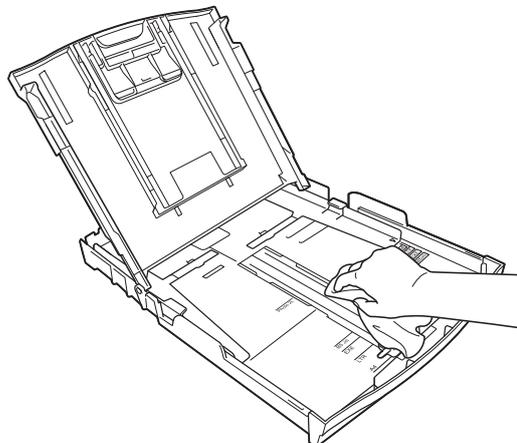
- 1 Полностью выдвиньте лоток для бумаги (1) из устройства.



- 2 Сотрите пыль с внешней поверхности устройства *сухой*, мягкой неворсистой тканью.



- 3 Поднимите крышку лотка для бумаги и удалите из лотка застрявшие куски бумаги и другой мусор.
- 4 Протрите лоток для бумаги *сухой* мягкой неворсистой тканью, чтобы удалить пыль.



- 5 Закройте крышку выходного лотка и снова задвиньте лоток в устройство до упора.

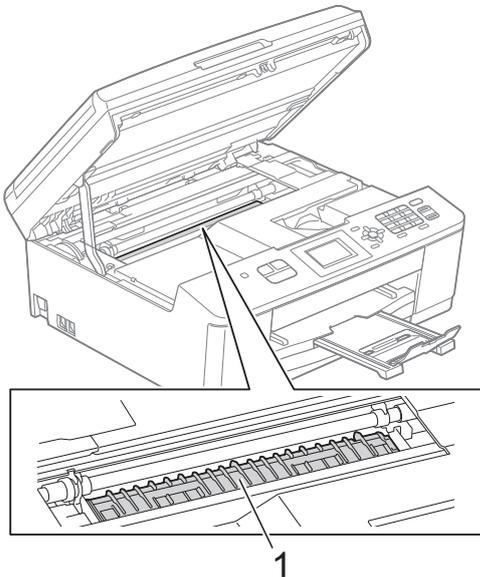
## Очистка валика принтера

### ⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ



Во избежание поражения электрическим током перед очисткой валика принтера необходимо вынуть вилку кабеля питания устройства из розетки.

- 1 Обеими руками возьмитесь за пластиковые держатели с обеих сторон устройства и поднимите крышку сканера до ее фиксации в открытом положении.
- 2 Очистите валик принтера (1) и область вокруг него, удалив все капли чернил сухой неворсистой мягкой тканью.



- 3 Обеими руками возьмитесь за пластиковые держатели с обеих сторон устройства и аккуратно опустите крышку сканера.
- 4 Вновь подключите кабель питания.

## Очистка роликов захвата бумаги

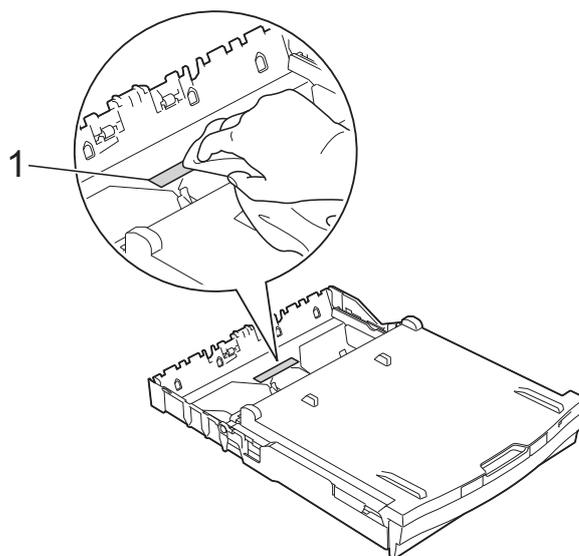
- 1 Отключите устройство от электрической розетки.
- 2 Полностью выдвиньте лоток для бумаги из устройства.



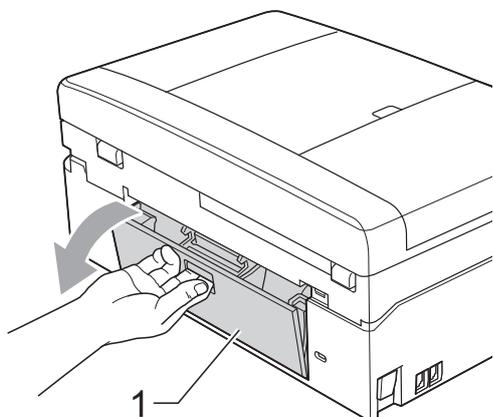
### Примечание

Если устройство начинает одновременно подавать несколько последних листов бумаги, оставшихся в лотке, очистите опорную пластину (1) мягкой неворсистой тканью, слегка смоченной водой.

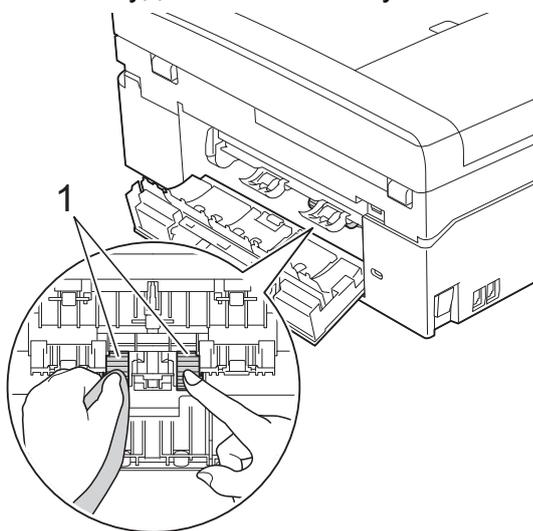
Закончив очистку, протрите пластину сухой мягкой неворсистой тканью, чтобы удалить всю влагу.



- 3 Откройте крышку для устранения замятия бумаги (1) на задней панели устройства.



- 4 Очистите ролики подачи бумаги (1) мягкой неворсистой тканью, слегка смоченной водой. Медленно поворачивайте ролики, чтобы полностью очистить их поверхность. Закончив очистку, протрите ролики сухой мягкой неворсистой тканью, чтобы удалить всю влагу.



- 5 Закройте крышку для устранения замятия бумаги. Убедитесь, что крышка закрыта до конца.
- 6 Задвиньте лоток для бумаги в устройство до упора.
- 7 Вновь подключите кабель питания.

## Проверка уровня чернил

Хотя уровень чернил отображается на ЖК-дисплее в виде значка, можно также использовать клавишу **Меню**, чтобы отобразить большую диаграмму, на которой показан уровень чернил, оставшихся в каждом картридже.

- 1 Нажмите **Меню**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать Чернила. Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼**, чтобы выбрать Объем чернил. Нажмите **ОК**. На ЖК-дисплее отображается уровень чернил в картридже.
- 4 Нажмите **Стоп/Выход**.



### Примечание

Уровень чернил в картриджах можно проверить с компьютера.

➤➤Руководство по использованию программного обеспечения: *Печать* (для Windows®)

➤➤Руководство по использованию программного обеспечения: *Печать и отправка/прием факсов* (для Macintosh)

## Упаковка и транспортировка устройства

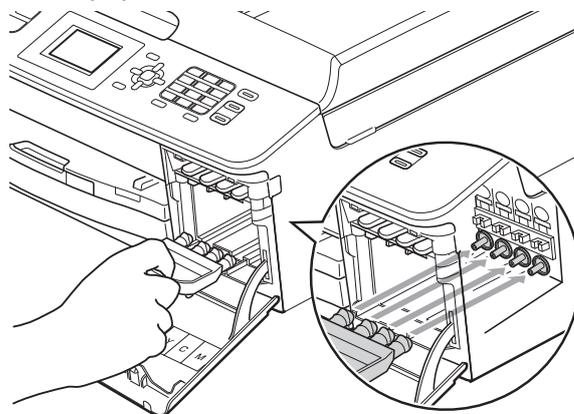
При транспортировке устройства используйте оригинальную упаковку. Чтобы правильно упаковать устройство, следуйте приведенным ниже инструкциям. Условия гарантии могут не распространяться на повреждения, полученные при транспортировке устройства.

### ! ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

После выполнения задания печати устройство должно обязательно установить печатающую головку в "положение парковки". Перед отключением устройства от электросети прислушайтесь и убедитесь в том, что все механические шумы прекратились. Если не дать устройству полностью завершить этот процесс, это может привести к неполадкам при печати и к повреждению печатающей головки.

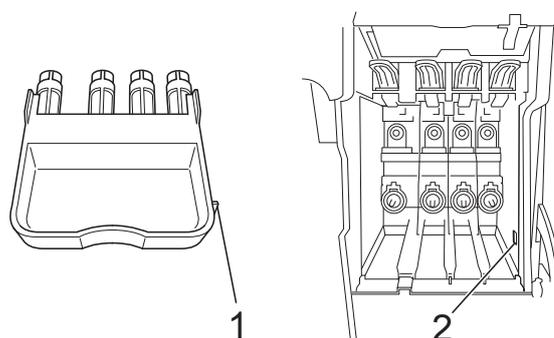
- 1 Откройте крышку отсека с картриджами.
- 2 Извлеките все четыре картриджа. Чтобы разблокировать картриджи, нажмите на фиксатор, расположенный над каждым из них. (►►Руководство по основным функциям: Замена чернильных картриджей)

- 3 Установите оранжевый защитный элемент и закройте крышку отсека с картриджами.



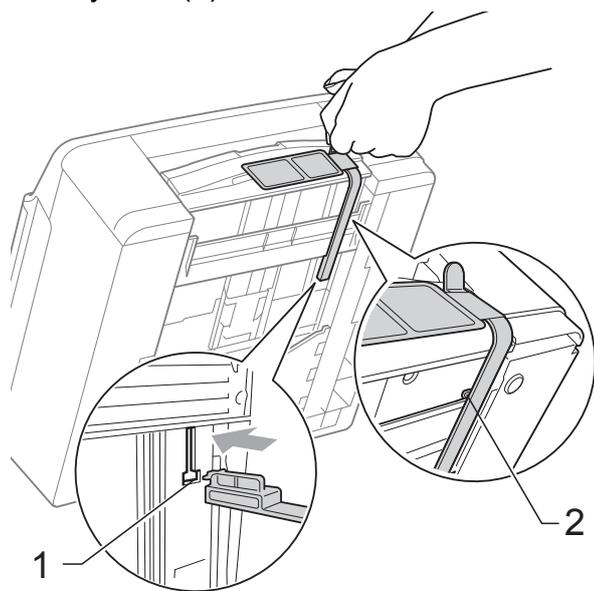
### ! ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Убедитесь, что пластиковый фиксатор справа от оранжевого защитного элемента (1) защелкнулся на месте (2).



- Если оранжевый защитный элемент утерян, можно транспортировать устройство без него. НЕ УСТАНАВЛИВАЙТЕ перед транспортировкой чернильные картриджи в качестве альтернативы.

- 4 Приподнимите переднюю часть устройства и вставьте выступ оранжевого защитного элемента в T-образное отверстие (1) в нижней части лотка для бумаги. Затем зафиксируйте защитный элемент над выступающей частью лотка для бумаги (2).

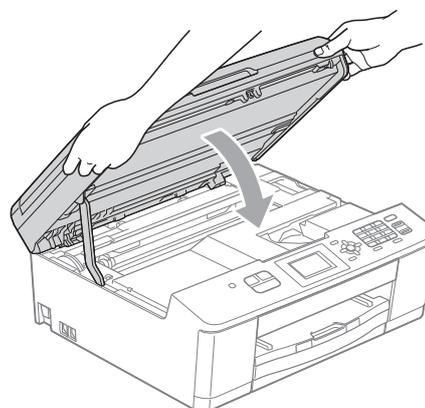


- 5 Отключите устройство от настенной телефонной розетки и отсоедините телефонный кабель от устройства.

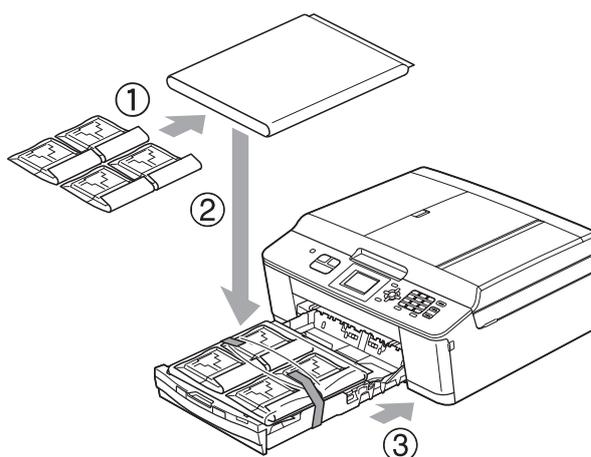
- 6 Отключите устройство от электрической розетки.

- 7 Обеими руками возьмитесь за пластиковые держатели с обеих сторон устройства и поднимите крышку сканера до фиксации в открытом положении. Затем отсоедините от устройства соединительный кабель (если он подключен).

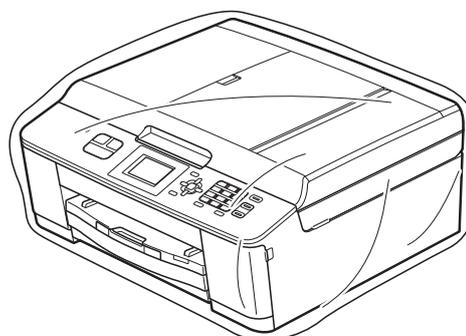
- 8 Обеими руками возьмитесь за пластиковые держатели с обеих сторон устройства и аккуратно опустите крышку сканера.



- 9 Положите чернильные картриджи в пакет, а затем закрепите пакет на лотке для бумаги клейкой лентой.



- 10 Упакуйте устройство в полиэтиленовый пакет.

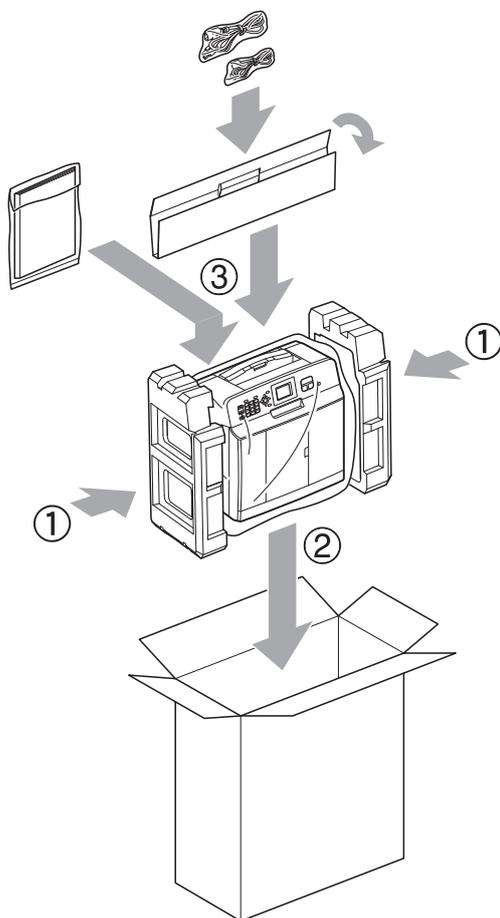


- 11 Упакуйте устройство и печатные материалы в заводскую коробку с оригинальным упаковочным материалом, как показано ниже.



### Примечание

Если устройство упаковывается для возврата компании Brother в рамках замены, упаковывайте *только* устройство. Сохраните все отдельные компоненты и расходные материалы для использования в устройстве, полученном в качестве замены.



- 12 Закройте коробку и надежно заклейте ее скотчем.

# В

## Список терминов

Это полный список функций и терминов, присутствующих в руководствах Brother. Наличие этих функций зависит от модели, которую вы приобрели.

### **ЕСМ (Режим коррекции ошибок)**

Распознавание ошибок при передаче факса и повторная отправка тех страниц факса, при передаче которых произошла ошибка.

### **Innobella™**

Innobella™ — линейка оригинальных расходных материалов, разработанная компанией Brother. Для обеспечения наилучшего качества печати компания Brother рекомендует использовать бумагу и чернила Innobella™.

### **OCR (оптическое распознавание текста)**

Программа ScanSoft™ PaperPort™ 12SE с функцией оптического распознавания текста (OCR) и программа Presto! PageManager позволяют преобразовывать изображение текста в редактируемый текст.

### **Автоматическая передача факса**

Отправка факса без поднятия трубки внешнего телефона.

### **Автоматический повторный набор номера**

Функция, позволяющая устройству повторно набирать последний номер факса через пять минут, если факс не был отправлен вследствие занятости линии.

### **Автоматическое уменьшение**

Уменьшение размера входящих факсов.

### **АО (автоответчик)**

К устройству можно подключить внешний автоответчик.

### **АПД (автоматический податчик документов)**

Документ можно поместить в АПД и автоматически сканировать по одной странице.

### **Быстрый набор номера**

Код номера, заранее запрограммированный для ускорения набора.

### **Внешний телефон**

Автоответчик или телефон, подключенный к устройству.

### **Временные параметры**

Можно изменять отдельные параметры для каждой отдельной операции передачи факса и копирования, не изменяя при этом параметры по умолчанию.

### **Высокое разрешение**

Разрешение 203 Ч 196 т/д. Используется для печати текста с мелким шрифтом и графиков.

### **Громкость звонка**

Настройка громкости звонка устройства.

### **Громкость звукового сигнала**

Настройка громкости звукового сигнала, который сигнализирует о нажатии какой-либо клавиши или о выполнении ошибочного действия.

### **Группа совместимости**

Способность одного факсимильного аппарата вести обмен данными с другим. Совместимость обеспечивается между группами ITU-T.

**Двойной доступ**

Устройство может сканировать исходящие факсы и запланированные задания в память одновременно с отправкой факсов из памяти или приемом/печатью входящих факсов.

**Длительность двойного сигнала вызова**

Длительность звонка устройства Brother (в режиме приема "Факс/Телефон"), оповещающего о том, что следует снять трубку для ответа на голосовой вызов, на который ответило устройство.

**ЖК-дисплей (Жидкокристаллический дисплей)**

Дисплей устройства, на котором отображаются сообщения с инструкциями (во время программирования по инструкциям на экране) или дата и время (когда устройство не работает).

**Журнал отправки и получения факсов**

Список, в котором приводится информация о последних 200 принятых и отправленных факсах. "TX" означает "Передача". "RX" означает "Прием".

**Задания в очереди**

Можно проверять, какие задания ожидают в очереди в памяти устройства, и отменять задания по отдельности.

**Задержка ответа**

Количество звонков, после которого устройство отвечает на вызов в режиме Только факс и Факс/Телефон.

**Идентификатор устройства**

Сохраненный в памяти текст, отображаемый в заголовке отправленных факсов. Он содержит имя и номер факса отправителя.

**Импульсный набор**

Режим дискового набора номера на телефонной линии.

**Интервал печати журнала**

Заранее запрограммированный интервал автоматической печати журнала отправки и получения факсов. Журнал отправки и получения факсов можно распечатать по требованию, не нарушая заданного интервала печати.

**Код удаленной активации**

Этот код (\* 5 1) вводится, когда вы отвечаете на вызов факса с внешнего или параллельного телефона.

**Код удаленной деактивации (только для режима "Факс/Телефон")**

Когда устройство отвечает на голосовой вызов, оно издает псевдо/двойной сигнал. Набрав этот код (# 5 1), можно перевести вызов на параллельный телефон.

**Контрастность**

Параметр, позволяющий корректировать слишком светлые или слишком темные документы. Изменение контрастности позволяет сделать копии или факсы темных документов более светлыми, а копии или факсы светлых документов — более темными.

**Номер группы**

Комбинация номеров быстрого набора, сохраненных в ячейке быстрого набора для пакетной рассылки.

**Обнаружение факса**

Функция, позволяющая устройству отвечать на сигналы CNG, когда вызов факса прерывается снятием телефонной трубки.

**Оттенки серого**

Оттенки серого, доступные для копирования, сканирования и отправки по факсу фотографий.

**Отчет о беспроводной сети (WLAN)**

Печатный отчет, в котором отображается результат подключения по беспроводной сети (WLAN).

### **Отчет об отправке (Отчет блокировки передачи)**

Список всех операций отправки факсов с указанием даты, времени и номера.

### **Ошибка связи (Ошиб. связи)**

Ошибка при отправлении или получении факса, обычно обусловленная шумом или помехами на линии.

### **Параллельный телефон**

Телефон, использующий ту же телефонную линию, что и факс, но подключенный к отдельной настенной розетке.

### **Пауза**

Возможность ввода задержки продолжительностью 3,5 секунды в последовательность набора номера при наборе номера с клавиатуры или при записи номеров быстрого набора. Нажимайте клавишу **Повтор/Пауза** на панели управления столько раз, сколько требуется для более долгих пауз.

### **Передача**

Процесс отправки факсов по телефонным линиям с данного устройства на принимающий факсимильный аппарат.

### **Передача в режиме реального времени**

Режим, позволяющий отправлять факсы в реальном времени в случае, если память устройства заполнена.

### **Плотность**

Изменение параметра плотности позволяет сделать все изображение более светлым или более темным.

### **Поиск**

Электронный список сохраненных номеров для быстрого набора и номеров групп (в алфавитном порядке или в порядке возрастания номеров).

### **Пользовательские параметры**

Печатный отчет, в котором показаны текущие параметры устройства.

### **Разрешение**

Количество вертикальных и горизонтальных линий на дюйм. См. "Стандартное разрешение", "Высокое разрешение", "Сверхвысокое разрешение" и "Разрешение для фотографий".

### **Разрешение фотографий (только для черно-белой печати)**

Разрешение, при котором используется большое количество оттенков серого для оптимального воспроизведения фотографий.

### **Рассылка**

Возможность отправлять один и тот же факс нескольким адресатам.

### **Режим международной связи**

Режим, при котором временно меняются сигналы факса для учета шума и радиопомех на международных телефонных линиях.

### **Режим меню**

Режим программирования, в котором выполняется изменение параметров устройства.

### **Сверхвысокое разрешение (только для черно-белой печати)**

Разрешение 203 Ч 392 т/д. Применяется для печати текстов с очень мелким шрифтом и штриховых рисунков.

### **Сигналы CNG**

Специальные (тональные) сигналы, отправляемые факсимильными аппаратами при автоматической передаче, чтобы сообщить принимающему аппарату, что его вызывает факсимильный аппарат.

**Сигналы факса**

Сигналы, посылаемые отправляющим и принимающим факсимильными аппаратами при обмене данными.

**Сканирование**

Процесс передачи на компьютер электронного изображения бумажного документа.

**Список номеров ускоренного набора**

Список имен и номеров быстрого набора, сохраненных в памяти (в порядке возрастания номеров).

**Способ кодирования**

Способ кодирования информации, содержащейся в документе. Все факсимильные аппараты должны поддерживать минимально необходимый стандарт Modified Huffman (MH). Данное устройство поддерживает и более эффективные методы сжатия данных (Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) и JPEG), если принимающий аппарат имеет такие же возможности.

**Стандартное разрешение**

203 Ч 98 т/д (черно-белые изображения). 203 Ч 196 т/д (цветные изображения). Используется для максимально быстрой передачи текстов со стандартным размером шрифта.

**Тональный набор**

Тип набора номера на телефонной линии, используемый для телефонов с тональным набором.

**Факс в ручном режиме**

В этом режиме необходимо снять трубку внешнего телефона, дождаться ответа принимающего факсимильного аппарата, а затем нажать **Ч/Б Старт** или **Цвет Старт**, чтобы начать отправку факса.

**Факс/Телефон**

Режим, при котором можно получать вызовы факса и телефонные вызовы. Не используйте этот режим, если к устройству подключен автоответчик.

**Яркость**

Изменение уровня яркости позволяет сделать весь документ темнее или светлее.

<b>A</b>	
Apple Macintosh	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>C</b>	
ControlCenter	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>M</b>	
Macintosh	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>P</b>	
PaperPort™ 12SE с оптическим распознаванием текста (OCR)	
См. Руководство по использованию программного обеспечения. См. также справку приложения PaperPort™ 12SE.	
Presto! PageManager	
См. Руководство по использованию программного обеспечения. См. также справку приложения Presto! PageManager.	
<b>W</b>	
Windows®	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>Б</b>	
Беспроводная сеть	
См. Руководство по быстрой установке и Руководство пользователя по работе в сети.	
Блокировка передачи	
Включение/выключение ..... 5	
Быстрый набор	
Запись из списка исходящих вызовов ..... 15	
<b>Г</b>	
Группы для рассылки ..... 16	
<b>Д</b>	
Двойной доступ ..... 9	
<b>Ж</b>	
ЖКД (жидкокристаллический дисплей)	
Контрастность ..... 2	
Таймер отключения подсветки ..... 3	
<b>К</b>	
Коды доступа, сохранение и набор ..... 14	
Копирование	
2 на 1 (удостоверение личности) ..... 23	
Задание новых параметров по умолчанию ..... 25	
Качество ..... 20	
Макет страницы ("N на 1") ..... 22	
Плакат ..... 22	
Плотность ..... 25	
С помощью АПД ..... 24	
Сортировка ..... 24	
Увеличение/уменьшение ..... 21	
Копирование удостоверения личности ..... 23	
Копирование удостоверения личности 2 на 1 ..... 23	
<b>Н</b>	
Набор номера	
Группы (рассылка) ..... 10	
<b>О</b>	
Отключение электропитания ..... 1	

Отмена	
Задания, ожидающие повторного набора .....	12
Отчеты .....	18
Журнал отправки и получения факсов .....	19
Интервал печати журнала .....	18
Инструкции по печати .....	19
Контроль передачи .....	18, 19
Конфигурация сети .....	19
Отчет о беспроводной сети .....	19
Пользовательские установки .....	19
Список номеров ускоренного набора .....	19
Очистка	
Валик принтера .....	27

## П

Печать	
Отчет .....	19
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	

## Р

Разрешение	
Выбор для следующего факса .....	7
Рассылка .....	10
Создание групп номеров .....	16
Режим ожидания .....	2
Режим, активация	
Таймер .....	3
Ручной режим	
Передача .....	9

## С

Сеть	
Печать	
См. Руководство пользователя по работе в сети.	
Сканирование	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
Сканирование	
См. Руководство по использованию программного обеспечения.	
Сохранение в памяти .....	1

## Т

Транспортировка устройства .....	29
----------------------------------	----

## У

Уменьшение	
Входящие факсы .....	13
Копии .....	21
Упаковка и транспортировка устройства .....	29
Ускоренный набор	
Быстрый набор	
Запись из списка исходящих вызовов .....	15
Групповой набор	
Изменение .....	17
Настройка групп для рассылки .....	16
Рассылка .....	10
Использование групп .....	10
Удаление групп .....	17
Устранение неисправностей	
Проверка уровня чернил .....	28

## Ф

Факс, автономный	
Отправка .....	6
В конце разговора .....	9
Восстановление заводских настроек .....	8
Вручную .....	9
Задание новых параметров по умолчанию .....	8
Из памяти (двойной доступ) .....	9
Контрастность .....	6
Отмена заданий в памяти .....	12
Передача в режиме реального времени .....	11
Разрешение .....	7
Рассылка .....	10
Режим международной связи .....	12
Прием	
В память .....	13
Прием в память при отсутствии бумаги .....	13
Уменьшение по формату бумаги ....	13

Факс, с ПК

См. Руководство по использованию  
программного обеспечения.

## Ч

---

Чернильные картриджи

Проверка уровня чернил ..... 28

**brother**®

**Посетите наш сайт в Интернете**  
**<http://www.brother.com/>**

Данное устройство одобрено для использования только в стране приобретения. Региональные представительства Brother и авторизованные сервисные центры обеспечивают техническую поддержку только для устройств, приобретенных в соответствующей стране.