

# Handleiding Web Connect



## Relevante modellen

Deze gebruikershandleiding is van toepassing op de volgende modellen:

MFC-J825DW, MFC-J835DW, DCP-J925DW

## Definities van opmerkingen

In deze gebruikershandleiding wordt de volgende aanduiding gebruikt:

<b>OPMERKING</b>	Opmerkingen leggen uit wat u in een bepaalde situatie moet doen of hoe de bewerking met andere functies werkt.
------------------	--

## Handelsmerken

Het Brother-logo is een wettig gedeponeed handelsmerk van Brother Industries, Ltd.

Brother is een handelsmerk van Brother Industries, Ltd.

Het Yahoo! logo, FLICKR en het FLICKR-logo zijn handelsmerken en/of wettig gedeponeede handelsmerken van Yahoo! Inc.

Google Drive, Picasa en Picasa Web Albums zijn handelsmerken van Google, Inc. Deze handelsmerken mogen alleen met toestemming van Google worden gebruikt.

EVERNOTE en het Evernote-olifantlogo zijn handelsmerken van Evernote Corporation en worden in licentie gebruikt.

Windows is een wettig gedeponeed handelsmerk van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en andere landen.

Macintosh is een handelsmerk van Apple Inc., geregistreerd in de Verenigde Staten en andere landen.

Elk bedrijf waarvan de softwaretitel in deze handleiding is genoemd, heeft een Gebruiksrechtovereenkomst die specifiek is voor de eigen programma's.

**Alle andere merknamen en productnamen van bedrijven vermeld op Brother-producten, in gerelateerde documentatie en ander materiaal, zijn handelsmerken of wettig gedeponeede handelsmerken van de desbetreffende bedrijven.**

## BELANGRIJKE OPMERKING

- Ga naar het Brother Solutions Center op <http://solutions.brother.com/> en klik op Handleidingen op de pagina van uw model om de andere handleidingen te downloaden.
- Niet alle modellen zijn in alle landen verkrijgbaar.
- Voor DCP-gebruikers: deze documentatie is zowel op MFC- als op DCP-modellen van toepassing. U kunt 'MFC-xxxx' in deze gebruikershandleiding als 'DCP-xxxx' interpreteren.

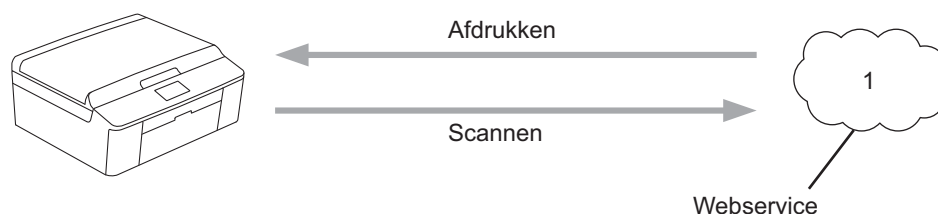
©2013 Brother Industries, Ltd.

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
	De functie Brother Web Connect .....	1
	Toegankelijke services .....	1
	Voorwaarden voor het gebruik van Brother Web Connect .....	3
	Serviceaccount .....	3
	Internetverbinding .....	3
	MFL-Pro Suite installeren .....	3
	Brother Web Connect instellen (voor Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box) .....	5
	Stapsgewijs overzicht .....	5
	Een account voor elke gewenste service maken .....	6
	Toegang aanvragen voor Brother Web Connect .....	6
	Accounts op de machine registreren en verwijderen .....	8
	Brother Web Connect instellen (voor Evernote®) .....	10
	Stapsgewijs overzicht .....	10
	Een account maken bij Evernote® .....	10
	Accounts op de machine registreren en verwijderen .....	11
<b>2</b>	<b>Downloaden</b>	<b>16</b>
	Afbeeldingen downloaden en afdrukken .....	16
	Afdrukinstellingen .....	17
	Afbeeldingen downloaden en opslaan op een geheugenkaart of USB-flashstation .....	19
<b>3</b>	<b>Uploaden</b>	<b>21</b>
	Documenten scannen en uploaden .....	21
	Voor Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box .....	21
	Voor Evernote® .....	22
	Scaninstellingen .....	23
	Afbeeldingen van de geheugenkaart of het USB-flashstation uploaden .....	25
	Voor Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box .....	25
	Voor Evernote® .....	26
<b>A</b>	<b>Problemen oplossen</b>	<b>27</b>
	Foutmeldingen .....	27

## De functie Brother Web Connect

Bepaalde websites bieden services waarmee gebruikers afbeeldingen en bestanden op de website kunnen plaatsen en weergeven. U kunt afbeeldingen met uw Brother-machine scannen en naar deze services uploaden, en afbeeldingen die al naar deze services zijn geüpload, afdrukken.



### 1 Foto's en documenten

## Toegankelijke services

De volgende services zijn toegankelijk vanaf uw Brother-machine.

#### ■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ is een onlineservice voor het delen van foto's. Hier kunt u foto's uploaden, in albums organiseren en met andere gebruikers delen.

URL: <http://picasaweb.google.com/>

#### ■ Google Drive™

Google Drive™ is een onlineservice voor het bewerken en delen van documenten.

URL: <http://drive.google.com/>

#### ■ Flickr®

Flickr® is een onlineservice voor het delen van foto's. Hier kunt u foto's uploaden, in albums organiseren en met andere gebruikers delen.

URL: <http://www.flickr.com/>

#### ■ Facebook

Facebook is een service voor sociaal netwerken die ook de mogelijkheid biedt om afbeeldingen te uploaden en met andere gebruikers te delen.

URL: <http://www.facebook.com/>

#### ■ Evernote®

Evernote® is een onlineservice voor het opslaan en beheren van bestanden.

URL: <http://www.evernote.com/>

■ **Dropbox**

Dropbox is een onlineservice voor het opslaan, delen en synchroniseren van bestanden.

URL: <http://www.dropbox.com/>

■ **SkyDrive®**

SkyDrive® is een onlineservice voor het opslaan, delen en beheren van bestanden.

URL: <http://skydrive.live.com/>

■ **Box**

Box is een onlineservice voor het bewerken en delen van documenten.

URL: <http://www.box.com/>

Raadpleeg de website van de desbetreffende service voor meer informatie.

In de volgende tabel wordt beschreven welke bestandstypen u met de functie Brother Web Connect kunt gebruiken.

<b>Toegankelijke services</b>	<b>PICASA Web Albums™ FLICKR® Facebook</b>	<b>GOOGLE DRIVE™</b>	<b>EVERNOTE®</b>	<b>Dropbox SkyDrive®</b>	<b>Box</b>
Afbeeldingen downloaden en afdrukken	JPEG	JPEG, PDF	—	—	JPEG, PDF
Afbeeldingen downloaden en op media opslaan	JPEG	JPEG	—	—	JPEG
Gescande afbeeldingen uploaden	JPEG	JPEG, PDF	JPEG <sup>1</sup> , PDF <sup>1</sup>	JPEG, PDF	JPEG, PDF
Op media opgeslagen afbeeldingen uploaden	JPEG	JPEG	JPEG <sup>1</sup>	JPEG	JPEG

<sup>1</sup> U kunt afbeeldingen naar een service uploaden door een e-mailbericht naar het door de betreffende service verschaft e-mailadres te versturen.

# Voorwaarden voor het gebruik van Brother Web Connect

## Serviceaccount

---

Om Brother Web Connect te kunnen gebruiken, moet u een account bij de gewenste service hebben. Als u nog geen account hebt, maakt u er een door op de computer naar de website van de desbetreffende service te gaan.

## Internetverbinding

---

U kunt Brother Web Connect alleen gebruiken als uw Brother-machine verbonden is met een netwerk dat toegang heeft tot internet (via een draadloze of kabelverbinding). Raadpleeg de Installatiehandleiding voor informatie over het verbinden en configureren van de machine.

Voor netwerken waarop een proxyserver wordt gebruikt, moet de machine ook voor het gebruik van een proxyserver zijn geconfigureerd. (*Instellingen voor de proxyserver* ►► pagina 3)

## OPMERKING

---

Een proxyserver is een computer die bemiddelt tussen internet en de computers van gebruikers die niet rechtstreeks verbinding met internet maken.

---

## MFL-Pro Suite installeren

---

Brother Web Connect moet in eerste instantie worden geïnstalleerd op een computer met internettoegang waarop Brother MFL-Pro Suite is geïnstalleerd. U kunt MFL-Pro Suite installeren (vanaf de meegeleverde installatie-cd-rom) en de machine configureren voor afdrukken via uw bedrade of draadloze netwerk door de stappen in de Installatiehandleiding te volgen.

## Instellingen voor de proxyserver

Als het netwerk een proxyserver gebruikt, moeten de volgende proxyservergegevens op de machine worden geconfigureerd.

- Adres van proxyserver
- Poortnummer
- Gebruikersnaam
- Wachtwoord

- 1 Druk op **Menu** op het LCD-scherm van de machine.
- 2 Druk op **Netwerk**.
- 3 Druk op **Webverbinding instellen**.
- 4 Druk op **Proxy-instell.**
- 5 Druk op **Proxy-verbinding**.

## Inleiding

- 6 Druk op Aan.
- 7 Druk op de gewenste optie en voer de proxyservergegevens in.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

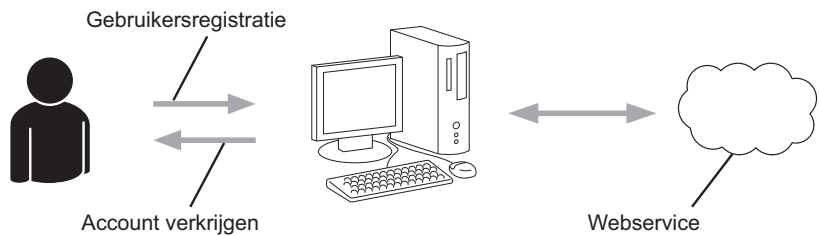
# Brother Web Connect instellen (voor Picasa Web Albums™, GOOGLE DRIVE™, FLICKR®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box)

## Stapsgewijs overzicht

Configureer de instellingen door de volgende procedure te volgen.

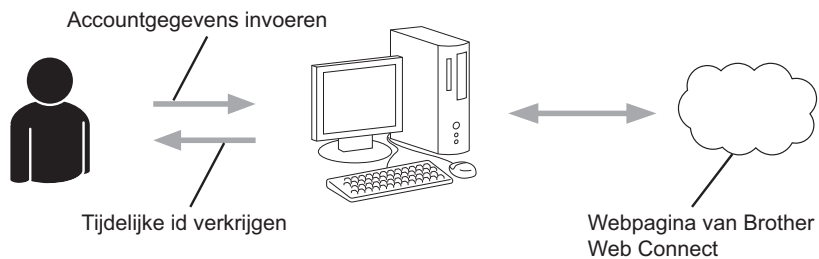
**Stap 1: Maak een account bij de gewenste service. (➤➤ pagina 6)**

Ga op een computer naar de website van de service en maak een account. (Als u al een account hebt, hoeft u er niet nog een te maken.)



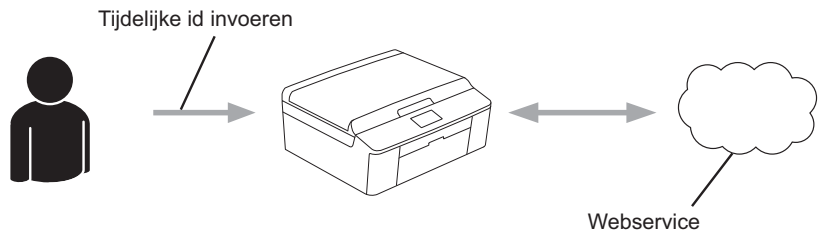
**Stap 2: Vraag toegang aan voor Brother Web Connect. (➤➤ pagina 6)**

Start Brother Web Connect op een computer en vraag een tijdelijke id aan.



**Stap 3: Registreer de accountgegevens voor de gewenste services op de machine. (➤➤ pagina 8)**

Voer de tijdelijke id in om de service op de machine in te schakelen. Geef de accountnaam op zoals deze op de machine moet worden weergegeven en voer een pincode in als u er een wilt gebruiken.



**OK!** De machine kan nu gebruikmaken van de service.



## Een account voor elke gewenste service maken

Om met Brother Web Connect toegang tot een onlineservice te kunnen krijgen, moet u een account bij die service hebben. Als u nog geen account hebt, maakt u er een door op de computer naar de website van de desbetreffende service te gaan. Meld u na het maken van een account aan en gebruik de account eenmaal met een computer voordat u de functie Brother Web Connect gebruikt. Als u dit niet doet, krijgt u mogelijk geen toegang tot de service met Brother Web Connect.

Als u al een account hebt, hoeft u er niet nog een te maken.

Ga naar de volgende procedure. (*Toegang aanvragen voor Brother Web Connect* ►► pagina 6)

### OPMERKING

Als u de service als gast gaat gebruiken, hoeft u geen account te maken. Gasten kunnen alleen bepaalde services gebruiken. Als deze optie niet beschikbaar is in de service die u wilt gebruiken, moet u een account maken.

## Toegang aanvragen voor Brother Web Connect

Om met Brother Web Connect toegang te kunnen krijgen tot onlineservices, moet u eerst toegang aanvragen op de computer waarop Brother MFL-Pro Suite is geïnstalleerd.

- 1 Zet de computer aan.
- 2 Open de webpagina van het programma Brother Web Connect.

#### ■ Windows®

Als MFL-Pro Suite al is geïnstalleerd, selecteert u **start / Alle programma's / Brother / MFC-XXXX** (waarbij XXXX voor de naam van uw model staat) / **Brother Web Connect**.

De webbrowser wordt gestart en de programmapagina wordt weergegeven.

U kunt de pagina ook rechtstreeks openen door "<http://bwc.brother.com>" in de adresbalk van de webbrowser te typen.

#### ■ Macintosh

Als MFL-Pro Suite al is geïnstalleerd, dubbelklikt u op **Macintosh HD** (opstartschijf) / **Bibliotheek / Printers / Brother / Utilities / Brother Web Connect**.

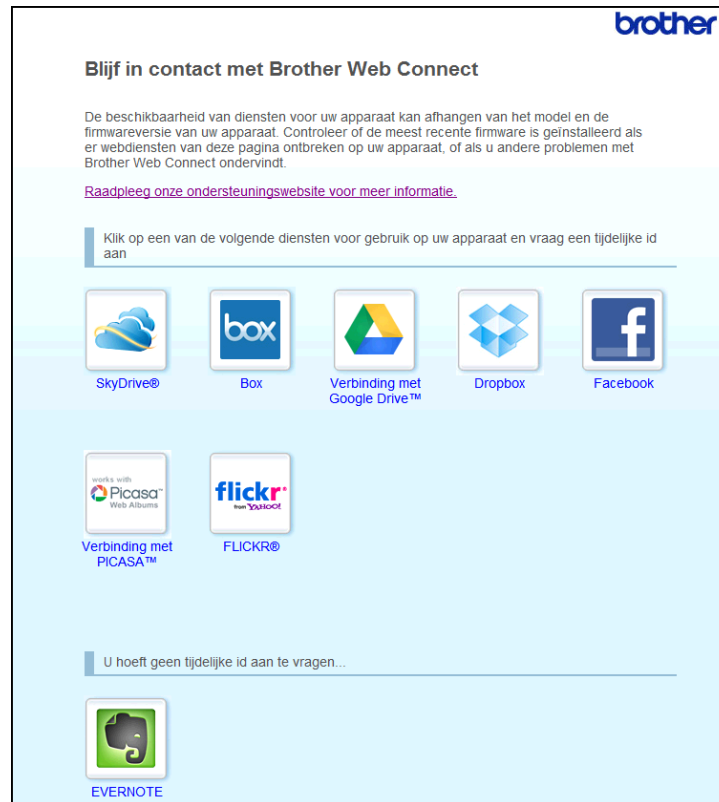
De webbrowser wordt gestart en de programmapagina wordt weergegeven.

U kunt de pagina ook op de volgende manieren openen:

- Vanaf de meegeleverde installatie-cd-rom
  - 1 Plaats de meegeleverde installatie-cd-rom in het cd-romstation. Dubbelklik op het symbool **Brother-support**.
  - 2 Klik op het symbool **Brother Web Connect**.
- Vanuit uw webbrowser
 

Typ "<http://bwc.brother.com>" in de adresbalk van de webbrowser.

3 Selecteer de gewenste service.



4 Volg de aanwijzingen op het scherm en vraag toegang aan. Wanneer u klaar bent, wordt uw tijdelijke id weergegeven. Maak een notitie van de tijdelijke id. U hebt deze nodig wanneer u accounts voor de machine registreert. De tijdelijke id blijft 24 uur geldig.



5 Sluit de webbrowser. Ga naar de volgende procedure. (Accounts op de machine registreren en verwijderen >> pagina 8)

## Accounts op de machine registreren en verwijderen

---

Voer de accountgegevens in en configureer de machine zodanig dat deze toegang tot de service heeft.

### Een account registreren

- 1 Controleer via het bedieningspaneel van de machine of de juiste datum en tijd zijn ingesteld voordat u een account registreert. Raadpleeg de Installatiehandleiding bij uw machine voor instructies voor het instellen van de datum en tijd.
- 2 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.
- 3 Op het LCD-scherm van de machine wordt informatie over verbinding met internet weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.
- 4 U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

---

- 5 Selecteer de gewenste service.
- 6 Druk op `OK` als informatie over Brother Web Connect wordt weergegeven.
- 7 Druk op `Account registreren/verwijderen`.
- 8 Druk op `Account registreren`.
- 9 U ziet een bericht met het verzoek de tijdelijke id in te voeren die is verstrekt toen u toegang voor Brother Web Connect aanvraag. Druk op `OK`.
- 10 Voer de tijdelijke id in. Druk op `OK`.

### OPMERKING

---

Als de informatie die u invoert niet overeenkomt met de tijdelijke id die is verstrekt toen u toegang aanvraag of als de tijdelijke id is verlopen, wordt een foutmelding weergegeven. Voer de juiste tijdelijke id in of vraag opnieuw toegang aan, waardoor u een nieuwe tijdelijke id krijgt. (*Toegang aanvragen voor Brother Web Connect* ►► pagina 6)

---

- 11 U wordt gevraagd de naam voor de account in te voeren zoals deze op het LCD-scherm moet worden weergegeven. Druk op `OK`.
- 12 Voer de naam in met de toetsen op het LCD-scherm. Druk op `OK`.

- 13 Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Als u een pincode voor de account wilt instellen, drukt u op **Ja**. Voer vervolgens een viercijferig nummer in en druk op **OK**. (De pincode beschermt de account tegen toegang door onbevoegden.)
  - Druk op **Nee** als u geen pincode wilt instellen.
- 14 U wordt gevraagd of u de ingevoerde accountgegevens wilt registreren.
  - Druk op **Ja** om de gegevens te registreren.
  - Druk op **Nee** als u de gegevens opnieuw wilt invoeren. Ga terug naar stap 10.
- 15 De account is geregistreerd.  
Druk op **OK**.
- 16 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### OPMERKING

---

U kunt maximaal 10 accounts op de machine registreren.

---

### Een account verwijderen

- 1 Druk op **Web** op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op **OK**. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op **Ja** of **Nee**.

### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op **OK**.

---

- 2 Selecteer de gewenste service.
- 3 Druk op **Account registreren/verwijderen**.
- 4 Druk op **Account verwijderen**.
- 5 Druk op de accounts die u wilt verwijderen. De geselecteerde accounts worden gemarkeerd met vinkjes.
- 6 Druk op **OK**.
- 7 U wordt gevraagd uw selectie te bevestigen.  
Druk op **Ja** om de accounts te verwijderen.
- 8 De verwijdering is voltooid.  
Druk op **OK**.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

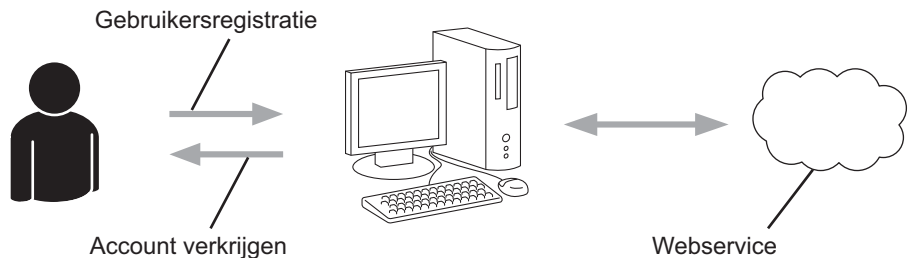
# Brother Web Connect instellen (voor EVERNOTE®)

## Stapsgewijs overzicht

Configureer de instellingen door de volgende procedure te volgen.

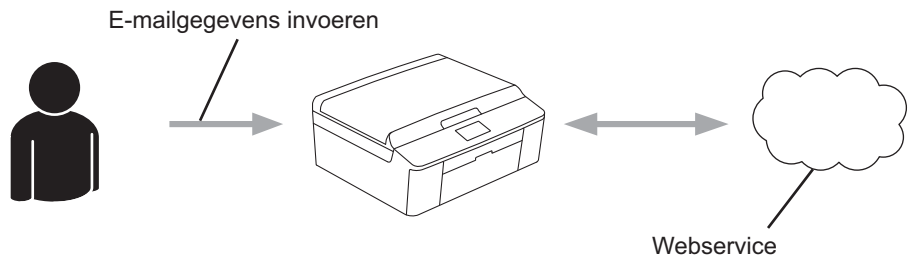
**Stap 1: Maak een account bij EVERNOTE®. (➤➤ pagina 10)**

Ga op een computer naar de website van de service en maak een account. (Als u al een account hebt, hoeft u er niet nog een te maken.)



**Stap 2: Registreer de accountgegevens voor EVERNOTE® op de machine. (➤➤ pagina 11)**

Voer de e-mailgegevens op de machine in. Geef de accountnaam op zoals deze op de machine moet worden weergegeven en voer een pincode in als u er een wilt gebruiken.



**OK!** De machine kan nu gebruikmaken van de service.

## Een account maken bij EVERNOTE®

Om met Brother Web Connect toegang tot een onlineservice te kunnen krijgen, moet u een account bij die service hebben. Als u nog geen EVERNOTE®-account hebt, gaat u op een computer naar de EVERNOTE®-website en maakt u er een. Meld u na het maken van een account aan en gebruik de account eenmaal met een computer voordat u de functie Brother Web Connect gebruikt. Als u dit niet doet, krijgt u mogelijk geen toegang tot de service met Brother Web Connect.

Als u al een account hebt, hoeft u er niet nog een te maken.

Ga naar de volgende procedure. (*Accounts op de machine registreren en verwijderen* ➤➤ pagina 11)

## Accounts op de machine registreren en verwijderen

---

Voer de accountgegevens in en configureer de machine zodanig dat deze toegang tot EVERNOTE® heeft.

### E-mailinstellingen op de machine configureren

Uw machine communiceert met EVERNOTE® via e-mail. Dit betekent dat u de EVERNOTE®-service pas kunt gebruiken nadat u bepaalde gegevens hebt ingevoerd om te zorgen dat uw machine e-mail kan verzenden. Doorgaans kan uw internetprovider (ISP) u deze gegevens verstrekken.

#### OPMERKING

---

E-mailservers die SSL of TLS gebruiken, worden niet ondersteund door de machine. U kunt dus geen e-mailserver opgeven die gebruikmaakt van een van deze protocollen.

---

- 1 Controleer via het bedieningspaneel van de machine of de juiste datum en tijd zijn ingesteld voordat u een account registreert. Raadpleeg de Installatiehandleiding bij uw machine voor instructies voor het instellen van de datum en tijd.
- 2 Druk op **Web** op het LCD-scherm van de machine.
- 3 Op het LCD-scherm van de machine wordt informatie over verbinding met internet weergegeven. Lees de informatie en druk op **OK**.
- 4 U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op **Ja** of **Nee**.

#### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op **OK**.

---

- 5 Selecteer EVERNOTE®.
- 6 Druk op **OK** als informatie over uw opgegeven EVERNOTE®-e-mailadres wordt weergegeven.
- 7 Druk op **Account registreren/verwijderen**.  
Als u voor het eerst een account registreert of als er op dat moment geen accounts zijn geregistreerd, gaat u naar stap 8.  
Als u al een account hebt geregistreerd, drukt u op **E-mailinstellingen bewerken** en gaat u naar stap 9.
- 8 U ziet een bericht met het verzoek om de instellingen voor de e-mailserver te configureren. Druk op **OK**.
- 9 Selecteer de instelling die u wilt wijzigen en configureer deze.  
Geef in **Mail Address** het e-mailadres op voor de account die uw machine moet gebruiken. Druk op **OK**.

- 10 Geef in `SMTP Server` het adres van de SMTP-server op (bijvoorbeeld "`mailhost.brothermail.net`" of "`192.000.000.001`").  
Druk op `OK`.
- 11 Geef het nummer van de SMTP-poort op in `SMTP-poort`.  
Druk op `OK`.
- 12 Geef de SMTP-verificatiemethode op in `Aut. voor SMTP`. Welke instelling u hier selecteert, is afhankelijk van uw ISP:
  - Als uw ISP **geen gebruik maakt van verificatie**, selecteert u `Geen` en drukt u op `OK`.  
**U bent klaar met het invoeren van gegevens en kunt uw EVERNOTE®-account registreren.** Druk op `OK` en ga naar stap 21.
  - Als uw ISP **SMTP-verificatie** gebruikt, selecteert u `SMTP-AUT` en drukt u op `OK`. Ga naar stap 13.
  - Als uw ISP **POP vóór SMTP-verificatie** gebruikt, selecteert u `POP voorSMTP` en drukt u op `OK`. Ga naar stap 15.
- 13 Geef in `Accountnaam` de naam van uw e-mailaccount op.  
Druk op `OK`.
- 14 Geef in `Accountwachtw.` het wachtwoord van uw e-mailaccount op en druk op `OK`.  
**U bent klaar met het invoeren van gegevens en kunt uw EVERNOTE®-account registreren.** Druk op `OK` en ga naar stap 21.
- 15 Geef in `POP3 Server` het adres van de POP3-server op (bijvoorbeeld "`mailhost.brothermail.net`" of "`192.000.000.001`").  
Druk op `OK`.
- 16 Geef in `POP3-poort` het nummer van de POP3-poort op.  
Druk op `OK`.
- 17 Geef de mailboxnaam op in `Mailbox Naam`.  
Druk op `OK`.
- 18 Geef het wachtwoord van de mailbox op in `Mailbox Wachtw.`  
Druk op `OK`.
- 19 Stel in `APOP` het APOP (Authenticated Post Office Protocol) in op `Aan` of `Uit`, afhankelijk van de voorschriften van uw ISP.
- 20 Druk op `OK`.  
**U bent klaar met het invoeren van gegevens en kunt uw EVERNOTE®-account registreren.** Druk op `OK` en ga naar stap 21.
- 21 Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Als u voor het eerst een account registreert of als er op dat moment geen accounts zijn geregistreerd, gaat u naar stap 6 in *Een account registreren*.

- Als u al een account hebt geregistreerd en het instelproces wilt afronden, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Een account registreren

- 1 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

### OPMERKING

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

- 2 Selecteer `EVERNOTE®`.
- 3 Druk op `Account registreren/verwijderen`.  
Als u voor het eerst een account registreert of als er op dat moment geen accounts zijn geregistreerd, ziet u een bericht met het verzoek om de instellingen voor de e-mailserver te configureren. Ga naar stap 8 in *E-mailinstellingen op de machine configureren*.
- 4 Druk op `Account registreren`.
- 5 U ziet een bericht met het verzoek om het bestemmings-e-mailadres in te voeren.  
Druk op `OK`.
- 6 Voer het bestemmings-e-mailadres in.  
Druk op `OK`.
- 7 U wordt gevraagd de naam voor de account in te voeren zoals deze op het LCD-scherm moet worden weergegeven.  
Druk op `OK`.
- 8 Voer de naam in met de toetsen op het LCD-scherm.  
Druk op `OK`.
- 9 Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Als u een pincode voor de account wilt instellen, drukt u op `Ja`. Voer vervolgens een viercijferig nummer in en druk op `OK`. (De pincode beschermt de account tegen toegang door onbevoegden.)
  - Druk op `Nee` als u geen pincode wilt instellen.
- 10 U wordt gevraagd of u de ingevoerde accountgegevens wilt registreren.
  - Druk op `Ja` om de gegevens te registreren.
  - Druk op `Nee` als u de gegevens opnieuw wilt invoeren. Ga terug naar stap 6.
- 11 De account is geregistreerd.  
Druk op `OK`.
- 12 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



## OPMERKING

---

U kunt maximaal 10 accounts op de machine registreren.

---

### Een account verwijderen

- 1 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

## OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

---

- 2 Selecteer `EVERNOTE®`.
- 3 Druk op `Account registreren/verwijderen`.
- 4 Druk op `▲` of `▼` om `Account verwijderen weer te geven`.
- 5 Druk op `Account verwijderen`.
- 6 Druk op de accounts die u wilt verwijderen. De geselecteerde accounts worden gemarkeerd met vinkjes.
- 7 Druk op `OK`.
- 8 U wordt gevraagd uw selectie te bevestigen.  
Druk op `Ja` om de accounts te verwijderen.
- 9 De verwijdering is voltooid.  
Druk op `OK`.
- 10 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### Het bestemmings-e-mailadres bewerken

- 1 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

## OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

---

- 2 Selecteer `EVERNOTE®`.
- 3 Druk op `Account registreren/verwijderen`.

- 4 Druk op **Bestemming bewerken**.
- 5 U wordt gevraagd om op te geven voor welke account het gewenste bestemmings-e-mailadres is geregistreerd.  
Druk op **OK**.
- 6 Selecteer de account.
- 7 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op **OK**.
- 8 Bewerk het bestemmings-e-mailadres en druk op **OK**.
- 9 U wordt gevraagd uw wijziging te bevestigen.  
Druk op **Ja** ter bevestiging.
- 10 Uw wijziging is doorgevoerd.  
Druk op **OK**.
- 11 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Afbeeldingen downloaden en afdrukken

Afbeeldingen die naar de service zijn geüpload, kunnen rechtstreeks naar de machine worden gedownload en afgedrukt. U kunt ook afbeeldingen downloaden die andere gebruikers hebben geüpload om ze met iedereen te delen, zolang u gerechtigd bent om deze afbeeldingen weer te geven.

Bepaalde services bieden gastgebruikers de mogelijkheid om openbare afbeeldingen weer te geven. Wanneer u als gastgebruiker met een service werkt, kunt u afbeeldingen bekijken die de eigenaar openbaar heeft gemaakt (en waarvoor dus geen weergavebeperkingen gelden).

Zie *Toegankelijke services* >> pagina 1 voor informatie over services en ondersteunde functies.

- 1 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

### OPMERKING

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

- 2 Selecteer de gewenste service.
- 3 Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Als u zich met uw account bij de service wilt aanmelden, drukt u op `▲` of `▼` om uw accountnaam weer te geven en drukt u erop. Ga naar stap 4.
  - Als u de service als gastgebruiker wilt gebruiken, drukt u op `▼` om `Dienst gebruiken als gastgebruiker` weer te geven en drukt u erop. Druk op `OK` wanneer de informatie over toegang als gastgebruiker wordt weergegeven. Ga naar stap 5.
- 4 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op `OK`.
- 5 Druk op `Downld naar afdruk`.  
Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Ga naar stap 6 als u zich met uw account bij de service hebt aangemeld.
  - Ga naar stap 7 als u de service als gast gebruikt.
- 6 Voer een van de volgende handelingen uit:  
(Voor `PICASA Web Albums™`, `FLICKR®` en `Facebook`)
  - Druk op `Uw album` om uw eigen afbeeldingen van de service te downloaden. Ga naar stap 8.
  - Druk op `Album van andere gebruiker` om afbeeldingen van andere gebruikers te downloaden. Ga naar stap 7.
 (Voor `GOOGLE DRIVE™` en `Box`)

- Ga naar stap 8.

## OPMERKING

Als u afbeeldingen van andere gebruikers wilt downloaden, moet u gerechtigd zijn om de desbetreffende albums of afbeeldingen weer te geven.

- 7 Typ de accountnaam van de gebruiker van wie u afbeeldingen wilt downloaden. Gebruik hiervoor de toetsen op het LCD-scherm.  
Druk op OK.

## OPMERKING

Afhankelijk van de service moet u de accountnaam mogelijk selecteren uit een lijst met andere gebruikers die wordt weergegeven.

- 8 Druk op ▲ of ▼ om het gewenste album weer te geven en druk erop.  
In bepaalde services hoeven afbeeldingen niet in albums te worden opgeslagen. Selecteer *Ongesorteerde foto's weergeven* als u uw eigen afbeeldingen wilt selecteren die niet in albums zijn opgeslagen. Afbeeldingen van andere gebruikers kunnen alleen worden gedownload als ze in een album zijn opgeslagen.
- 9 Druk op de miniatuur van de gewenste afbeelding.  
Controleer de afbeelding op het LCD-scherm en druk op OK.  
Herhaal deze stap tot u alle gewenste afbeeldingen hebt geselecteerd. (U kunt maximaal 10 afbeeldingen selecteren.)
- 10 Druk op OK wanneer u alle afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 11 Het scherm met afdrুকinstellingen wordt weergegeven. Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Zie de volgende stappen (*Afdrুকinstellingen* >> pagina 17) als u afdrুকinstellingen wilt wijzigen.  
Ga naar stap 12 nadat u de afdrুকinstellingen hebt veranderd.
  - Druk op OK als u geen instellingen wilt wijzigen.
- 12 Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om de afbeeldingen af te drukken.  
De afbeelding wordt gedownload en afgedrukt.
- 13 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Afdrুকinstellingen

U kunt de afdrুকinstellingen wijzigen. Het scherm met afdrুকinstellingen wordt weergegeven nadat u hebt gekozen welke afbeeldingen u wilt afdrুকken.

### Afdrুকwaliteit

- 1 Druk op ▲ of ▼ om *Afdrুকwaliteit* op het scherm met afdrুকinstellingen weer te geven.
- 2 Druk op *Afdrুকwaliteit*.

Downloaden

- 3 Druk op `Foto of Normaal`.
- 4 Druk op `OK` als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

### Papierformaat

- 1 Druk op `▲` of `▼` om `Papierformaat` op het scherm met afdrুকinstellingen weer te geven.
- 2 Druk op `Papierformaat`.
- 3 Druk op het papierformaat dat u gebruikt: `Letter`, `A4`, `10x15cm` of `13x18cm`.
- 4 Druk op `OK` als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

### Papierssoort

- 1 Druk op `▲` of `▼` om `Papierssoort` op het scherm met afdrুকinstellingen weer te geven.
- 2 Druk op `Papierssoort`.
- 3 Druk op de papierssoort die u gebruikt: `Normaal Papier`, `Inkjet papier`, `Brother BP61`, `Brother BP71` of `Glossy anders`.
- 4 Druk op `OK` als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

### Afdrukken zonder rand

Met deze functie wordt het afdrুকgebied uitgebreid naar de randen van het papier.

- 1 Druk op `▲` of `▼` om `Randloos afdr.` op het scherm met afdrুকinstellingen weer te geven.
- 2 Druk op `Randloos afdr.`
- 3 Druk op `Aan (of Uit)`.
- 4 Druk op `OK` als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

## Afbeeldingen downloaden en opslaan op een geheugenkaart of USB-flashstation

U kunt JPEG-bestanden downloaden van een service en deze rechtstreeks opslaan op media die op de machine zijn aangesloten. U kunt ook afbeeldingen downloaden die andere gebruikers hebben geüpload om ze met iedereen te delen, zolang u gerechtigd bent om deze afbeeldingen weer te geven.

Bepaalde services bieden gastgebruikers de mogelijkheid om openbare afbeeldingen weer te geven. Wanneer u als gastgebruiker met een service werkt, kunt u afbeeldingen bekijken die de eigenaar openbaar heeft gemaakt (en waarvoor dus geen weergavebeperkingen gelden).

Controleer of er voldoende ruimte beschikbaar is op uw geheugenkaart of USB-flashstation.

Zie *Toegankelijke services* >> pagina 1 voor informatie over services en ondersteunde functies.

- 1 Zorg dat de geheugenkaart of het USB-flashstation in de machine is geplaatst.  
Als de PhotoCapture Center™-modus actief is, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het menu te sluiten.
- 2 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

### OPMERKING

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

- 3 Selecteer de gewenste service.
- 4 Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Als u zich met uw account bij de service wilt aanmelden, drukt u op `▲` of `▼` om uw accountnaam weer te geven en drukt u erop. Ga naar stap 5.
  - Als u de service als gastgebruiker wilt gebruiken, drukt u op `▼` om `Dienst gebruiken als gastgebruiker` weer te geven en drukt u erop. Druk op `OK` wanneer de informatie over toegang als gastgebruiker wordt weergegeven. Ga naar stap 6.
- 5 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op `OK`.
- 6 Druk op `Downld naar medium`.  
Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Ga naar stap 7 als u zich met uw account bij de service hebt aangemeld.
  - Ga naar stap 8 als u de service als gast gebruikt.
- 7 Voer een van de volgende handelingen uit:  
(Voor Picasa Web Albums™, Flickr® en Facebook)
  - Druk op `Uw album` om uw eigen afbeeldingen van de service te downloaden. Ga naar stap 9.

- Druk op *Album andere gebr.* om afbeeldingen van andere gebruikers te downloaden. Ga naar stap 8.

(Voor GOOGLE DRIVE™ en Box)

- Ga naar stap 9.

## OPMERKING

---

Als u afbeeldingen van andere gebruikers wilt downloaden, moet u gerechtigd zijn om de desbetreffende albums of afbeeldingen weer te geven.

---

- 8 Typ de accountnaam van de gebruiker van wie u afbeeldingen wilt downloaden. Gebruik hiervoor de toetsen op het LCD-scherm.  
Druk op OK.

## OPMERKING

---

Afhankelijk van de service moet u de accountnaam mogelijk selecteren uit een lijst met andere gebruikers die wordt weergegeven.

---

- 9 Druk op ▲ of ▼ om het gewenste album weer te geven en druk erop.  
In bepaalde services hoeven afbeeldingen niet in albums te worden opgeslagen. Selecteer *Ongesorteerde foto's weergeven* als u uw eigen afbeeldingen wilt selecteren die niet in albums zijn opgeslagen. Afbeeldingen van andere gebruikers kunnen alleen worden gedownload als ze in een album zijn opgeslagen.
- 10 Druk op de miniatuur van de gewenste afbeelding.  
Controleer de afbeelding op het LCD-scherm en druk op OK.  
Herhaal deze stap tot u alle gewenste afbeeldingen hebt geselecteerd. (U kunt maximaal 10 afbeeldingen selecteren.)
- 11 Druk op OK wanneer u alle afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 12 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
Het downloadproces begint.
- 13 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## OPMERKING

---

- Gedownloade bestanden krijgen een naam die op de huidige datum is gebaseerd. De eerste afbeelding die op 1 juli wordt opgeslagen, krijgt bijvoorbeeld de naam 07010001.jpg. De datumnotatie voor de bestandsnaam is ook afhankelijk van de regio-instelling.
  - Afbeeldingen worden opgeslagen in de map "BROTHER" op het hoofdniveau van het opslagmedium.
-

## Documenten scannen en uploaden

Gescande foto's en afbeeldingen kunnen rechtstreeks naar een service worden geüpload zonder een computer te gebruiken.

Zie *Toegankelijke services* >> pagina 1 voor informatie over services en ondersteunde functies.

### Voor Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box

---

- 1 Laad uw document.
- 2 Druk op **Web** op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op **OK**. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op **Ja** of **Nee**.

#### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op **OK**.

---

- 3 Selecteer de gewenste service.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om uw accountnaam weer te geven en druk erop.
- 5 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op **OK**.
- 6 Druk op **Upload van scanner**.
- 7 Selecteer de gewenste bestandsindeling als u op het scherm wordt gevraagd de bestandsindeling van de te uploaden afbeelding op te geven.

#### OPMERKING

---

Bij het scannen en uploaden van JPEG-bestanden is zwart-wit scannen niet beschikbaar en wordt elke pagina als afzonderlijk bestand geüpload.

---

- 8 Het scherm met scaninstellingen wordt weergegeven. Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Zie de volgende stappen (*Scaninstellingen* >> pagina 23) als u scaninstellingen wilt wijzigen. Ga naar stap 9 nadat u de scaninstellingen hebt veranderd.
  - Druk op **OK** als u geen instellingen wilt wijzigen.



- 9 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
Als u het document in de ADF hebt geplaatst, wordt het document gescand, waarna het uploadproces begint.  
Ga naar stap 10 als u de glasplaat gebruikt.
- 10 Voer een van de volgende handelingen uit wanneer *Volgende Pagina?* (*Volgende pagina?*) wordt weergegeven:
  - Druk op *Nee* als er geen pagina's meer te scannen zijn.  
Het uploadproces begint.
  - Druk op *Ja* en ga naar stap 11 als u meer pagina's wilt scannen.
- 11 Leg de volgende pagina op de glasplaat.  
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
De pagina wordt gescand. (Herhaal stap 10 en 11 voor elke pagina die u wilt scannen en uploaden.)
- 12 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### OPMERKING

---

- Geüploadte afbeeldingen worden opgeslagen in het album "From\_BrotherMFC".
  - Raadpleeg de website van de desbetreffende service voor informatie over beperkingen, zoals het aantal afbeeldingen dat kan worden geüpload of de maximumgrootte van uploads.
- 

### Voor EVERNOTE®

---

- 1 Laad uw document.
- 2 Druk op *Web* op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op *OK*. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op *Ja* of *Nee*.

### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op *OK*.

---

- 3 Selecteer EVERNOTE®.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om uw accountnaam weer te geven en druk erop.
- 5 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op *OK*.
- 6 Druk op *Upload van scanner*.
- 7 Selecteer de bestandsindeling die u voor de afbeelding wilt gebruiken. De afbeelding wordt gescand en in de opgegeven bestandsindeling naar de service geüpload.

## OPMERKING

Bij het scannen en uploaden van JPEG-bestanden is zwart-wit scannen niet beschikbaar en wordt elke pagina als afzonderlijk bestand geüpload.

- 8 Het scherm met scaninstellingen wordt weergegeven. Voer een van de volgende handelingen uit:
  - Zie de volgende stappen (*Scaninstellingen* >> pagina 23) als u scaninstellingen wilt wijzigen. Ga naar stap 9 nadat u de scaninstellingen hebt veranderd.
  - Druk op **OK** als u geen instellingen wilt wijzigen.
- 9 Voer het e-mailonderwerp in met de toetsen op het LCD-scherm en druk op **OK**. De afbeelding wordt naar de service geüpload met het e-mailonderwerp als naam van de inhoud.
- 10 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
Als u het document in de ADF hebt geplaatst, wordt het document gescand, waarna het uploadproces begint.  
Ga naar stap 11 als u de glasplaat gebruikt.
- 11 Voer een van de volgende handelingen uit wanneer *Volgende Pagina? (Volgende pagina?)* wordt weergegeven:
  - Druk op **Nee** als er geen pagina's meer te scannen zijn.  
Het uploadproces begint.
  - Druk op **Ja** en ga naar stap 12 als u meer pagina's wilt scannen.
- 12 Leg de volgende pagina op de glasplaat.  
Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
De pagina wordt gescand. (Herhaal stap 11 en 12 voor elke pagina die u wilt scannen en uploaden.)
- 13 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## OPMERKING

Raadpleeg de EVERNOTE®-website voor informatie over beperkingen, zoals het aantal afbeeldingen dat kan worden geüpload of de maximumgrootte van uploads.

## Scaninstellingen

U kunt de scaninstellingen wijzigen. Het scherm met scaninstellingen wordt weergegeven voordat u de te uploaden documenten scant.

### Scankwaliteit

- 1 Druk op *Scankwaliteit* op het scherm met scaninstellingen.
- 2 Selecteer de scankwaliteit: *Kleur 600 dpi, Kleur 300 dpi, Kleur 200 dpi, Kleur 100 dpi, Zwart-wit 300 dpi, Zwart-wit 200 dpi* of *Zwart-wit 100 dpi*.

Uploaden

- 3 Druk op **OK** als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

## **OPMERKING**

---

Bij het scannen en uploaden van JPEG-bestanden is zwart-wit scannen niet beschikbaar en wordt elke pagina als afzonderlijk bestand geüpload.

---

## **Scanformaat**

- 1 Druk op **Scanformaat** op het scherm met scaninstellingen.
- 2 Druk op **Letter of A4**.
- 3 Druk op **OK** als u geen andere instellingen wilt wijzigen.

## Afbeeldingen van de geheugenkaart of het USB-flashstation uploaden

Afbeeldingen op media die op de machine zijn aangesloten, kunnen rechtstreeks naar een service worden geüpload.

Zie *Toegankelijke services* >> pagina 1 voor informatie over services en ondersteunde functies.

### Voor Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® en Box

---

- 1 Zorg dat de geheugenkaart of het USB-flashstation in de machine is geplaatst. Als de PhotoCapture Center™-modus actief is, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het menu te sluiten.
- 2 Druk op **Web** op het LCD-scherm van de machine. Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op **OK**. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op **Ja** of **Nee**.

#### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op **OK**.

---

- 3 Selecteer de gewenste service.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om uw accountnaam weer te geven en druk erop.
- 5 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op **OK**.
- 6 Druk op **Upload vanaf medium**.
- 7 Druk op de miniatuur van de gewenste afbeelding. Controleer de afbeelding op het LCD-scherm en druk op **OK**. Herhaal deze stap tot u alle gewenste afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 8 Druk op **OK** wanneer u alle afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 9 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**. Het uploadproces begint.
- 10 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

#### OPMERKING

---

- Geüploadde afbeeldingen worden opgeslagen in het album "From\_BrotherMFC".
  - Raadpleeg de website van de desbetreffende service voor informatie over beperkingen, zoals het aantal afbeeldingen dat kan worden geüpload of de maximumgrootte van uploads.
-

## Voor EVERNOTE®

---

- 1 Zorg dat de geheugenkaart of het USB-flashstation in de machine is geplaatst.  
Als de PhotoCapture Center™-modus actief is, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het menu te sluiten.
- 2 Druk op `Web` op het LCD-scherm van de machine.  
Als er informatie over verbinding met internet wordt weergegeven, drukt u op `OK`. U wordt gevraagd of deze informatie in de toekomst opnieuw moet worden weergegeven. Druk op `Ja` of `Nee`.

### OPMERKING

---

Als er aankondigingen zijn over nieuwe functies en dergelijke, wordt de meest recente informatie weergegeven. Lees de informatie en druk op `OK`.

---

- 3 Selecteer EVERNOTE®.
- 4 Druk op `▲` of `▼` om uw accountnaam weer te geven en druk erop.
- 5 Als het scherm voor het invoeren van de pincode wordt weergegeven, voert u de viercijferige pincode in en drukt u op `OK`.
- 6 Druk op `Upload vanaf medium`.
- 7 Druk op de miniatuur van de gewenste afbeelding.  
Controleer de afbeelding op het LCD-scherm en druk op `OK`.  
Herhaal deze stap tot u alle gewenste afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 8 Druk op `OK` wanneer u alle afbeeldingen hebt geselecteerd.
- 9 Voer het e-mailonderwerp in met de toetsen op het LCD-scherm en druk op `OK`. De afbeelding wordt naar de service geüpload met het e-mailonderwerp als naam van de inhoud.
- 10 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
Het uploadproces begint.
- 11 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### OPMERKING

---

Raadpleeg de EVERNOTE®-website voor informatie over beperkingen, zoals het aantal afbeeldingen dat kan worden geüpload of de maximumgrootte van uploads.

---

## Foutmeldingen

Zoals bij alle geavanceerde kantoorproducten kunnen er fouten optreden. In dat geval wordt een foutmelding op de machine weergegeven. In dit gedeelte worden de meest voorkomende foutmeldingen toegelicht.

U kunt de meeste fouten zelf oplossen. Als u hulp nodig hebt, gaat u naar het Brother Solutions Center en raadpleegt u de veelgestelde vragen en tips voor het oplossen van problemen.

Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

Foutmelding	Oorzaak	Handelwijze
Netwerkverbinding mislukt. Controleer de netwerkverbinding.	De machine is niet met een netwerk verbonden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Controleer of de netwerkverbinding in orde is.</li> <li>■ Als de knop <b>Web</b> kort na het inschakelen van de machine is ingedrukt, is er mogelijk nog geen netwerkverbinding tot stand gebracht. Wacht even en probeer het opnieuw.</li> </ul>
Verbinding met server mislukt. Controleer de netwerkinstellingen.	De netwerk- of serverinstellingen zijn incorrect. Er is een probleem met het netwerk of de server.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Controleer of de netwerkinstellingen juist zijn of wacht even en probeer het later nogmaals.</li> <li>■ Als de knop <b>Web</b> kort na het inschakelen van de machine is ingedrukt, is er mogelijk nog geen netwerkverbinding tot stand gebracht. Wacht even en probeer het opnieuw.</li> </ul>
Verbinding met server mislukt. Datum en tijd onjuist.	De instellingen voor datum en tijd zijn incorrect.	Geef de juiste instellingen voor datum en tijd op. Houd er rekening mee dat de instelling voor datum en tijd mogelijk onjuist is als het netsnoer van de machine is ontkoppeld.
Verificatie ongeldig. Vraag nieuwe tijdelijke id aan en registreer account opnieuw.	De in de machine opgeslagen verificatiegegevens die nodig zijn om de service op te roepen, zijn verlopen of ongeldig.	Vraag opnieuw toegang aan voor Brother Web Connect en gebruik de nieuwe tijdelijke id die u vervolgens ontvangt, om de account voor de machine te registreren. ( <i>Toegang aanvragen voor Brother Web Connect</i> >> pagina 6 en <i>Accounts op de machine registreren en verwijderen</i> >> pagina 8)

## Problemen oplossen

Foutmelding	Oorzaak	Handelwijze
Uploaden mislukt. Niet-ondersteund bestand of beschadigde gegevens. Controleer gegevens.	Er is een probleem met het bestand dat u probeert te uploaden, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Het bestand overschrijdt een van de limieten van de service, bijvoorbeeld voor het aantal pixels of de bestandsgrootte.</li> <li>■ Het bestandstype wordt niet ondersteund.</li> <li>■ Het bestand is beschadigd.</li> </ul>	Het bestand kan niet worden gebruikt.
Dienst tijdelijk niet beschikbaar. Probeer het later opnieuw.	Er is een probleem waardoor de service momenteel niet kan worden gebruikt.	Wacht even en probeer het opnieuw. Controleer of de service beschikbaar is door deze vanaf een computer op te roepen.
Onjuiste pincode. Voer de juiste pincode in.	U hebt een verkeerde pincode voor de machine opgegeven. De pincode is het viercijferige nummer dat u hebt ingevoerd toen u de account voor de machine registreerde.	Voer de juiste pincode in.
Id onjuist of verlopen, of deze tijdelijke id is al in gebruik. Voer de juiste id in of vraag een nieuwe tijdelijke id aan. Tijdelijke id blijft 24 uur geldig.	U hebt een onjuiste tijdelijke id ingevoerd.	Voer de juiste tijdelijke id in.
	De tijdelijke id die u hebt ingevoerd, is verlopen. Een tijdelijke id blijft 24 uur geldig.	Vraag opnieuw toegang aan voor Brother Web Connect en gebruik de nieuwe tijdelijke id die u vervolgens ontvangt, om de account voor de machine te registreren. ( <i>Toegang aanvragen voor Brother Web Connect</i> >> pagina 6 en <i>Accounts op de machine registreren en verwijderen</i> >> pagina 8)
Scherмнаam is al geregistreerd. Gebruik een andere schermнаam.	De naam die als schermнаam is ingevoerd, is al geregistreerd.	Geef een andere schermнаam op.
Maximaal aantal accounts bereikt. Verwijder accounts die niet meer nodig zijn en probeer het opnieuw.	Er zijn al tien accounts geregistreerd. Dit is het maximum aantal.	Verwijder de accounts die u niet meer nodig hebt en probeer het opnieuw.

**brother**<sup>®</sup>

**Bezoek ons op World Wide Web  
<http://www.brother.com/>**



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)