

Przewodnik Usług Internetowych



Omawiane modele

Niniejszy Podręcznik Użytkownika jest przeznaczony dla następujących modeli:

MFC-J825DW, MFC-J835DW, DCP-J925DW

Definicje oznaczeń

W niniejszym podręczniku użytkownika stosowane są następujące oznaczenia:

INFORMACJA	Uwagi informują o tym, jak należy reagować w danej sytuacji, lub zawierają porady dotyczące wykonywania czynności w kontekście innych funkcji.
-------------------	--

Znaki handlowe

Logo Brother jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Brother Industries, Ltd.

Brother jest znakiem handlowym firmy Brother Industries, Ltd.

Logo Yahoo!, FLICKR oraz logo FLICKR są znakami handlowymi i/lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Yahoo! Inc.

Google Drive, Picasa i Picasa Web Albums to znaki handlowe firmy Google, Inc. Korzystanie z tych znaków handlowych podlega warunkom określonym w dokumencie Pozwolenia od Google.

EVERNOTE i logo Evernote Elephant to znaki handlowe firmy Evernote Corporation wykorzystywane zgodnie z warunkami licencji.

Windows jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Macintosh jest znakiem handlowym firmy Apple Inc., zastrzeżonym w Stanach Zjednoczonych i w innych krajach.

Każda firma, której nazwa oprogramowania została wymieniona w tym podręczniku, posiada umowę licencyjną na oprogramowanie będące jej własnością.

Wszystkie nazwy handlowe oraz nazwy produktów spółek występujące na produktach Brother, powiązane dokumenty oraz wszelkie inne materiały są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich spółek.

WAŻNA UWAGA

- Aby pobrać inne podręczniki, należy odwiedzić witrynę Brother Solutions Center pod adresem <http://solutions.brother.com/>, a następnie kliknąć pozycję Manuals (Podręczniki) na stronie posiadanego modelu.
- Należy pamiętać, że nie wszystkie modele są dostępne we wszystkich krajach.

- Informacja dla użytkowników urządzeń DCP: niniejsza dokumentacja jest przeznaczona zarówno dla modeli MFC, jak i modeli DCP. W miejscach użycia symbolu „MFC” w niniejszym podręczniku użytkownika zwrot „MFC-xxxx” należy odczytywać jako „DCP-xxxx”.

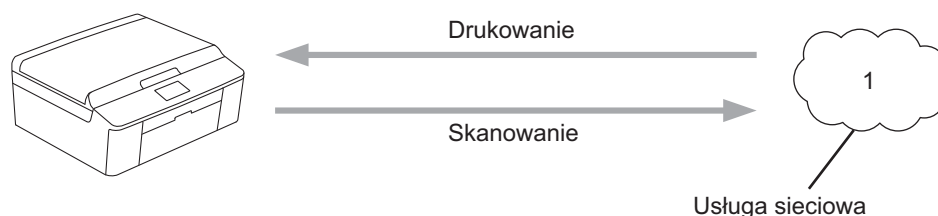
©2013 Brother Industries, Ltd.

Spis Treści

1	Wprowadzenie	1
	Funkcja Brother Web Connect	1
	Dostępne usługi	1
	Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect	3
	Konto usługi	3
	Połączenie internetowe	3
	Instalacja oprogramowania MFL-Pro Suite	3
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (w przypadku usługi Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box)	5
	Przegląd kolejnych czynności	5
	Tworzenie konta dla każdej z określonych usług	6
	Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect	6
	Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu	8
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (w przypadku usługi Evernote®)	11
	Przegląd kolejnych czynności	11
	Tworzenie konta w usłudze Evernote®	11
	Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu	12
2	Pobieranie	17
	Pobieranie i drukowanie obrazów	17
	Ustawienia drukowania	18
	Pobieranie i zapisywanie obrazów na karcie pamięci lub w pamięci USB flash podłączonej do urządzenia	20
3	Przesyłanie	22
	Skanowanie i przesyłanie dokumentów	22
	W przypadku usługi Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box	22
	W przypadku usługi Evernote®	23
	Ustawienia skanowania	24
	Przesyłanie obrazów zapisanych na karcie pamięci lub w pamięci USB flash	26
	W przypadku usługi Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box	26
	W przypadku usługi Evernote®	27
A	Rozwiązywanie problemów	28
	Komunikaty o błędach	28

Funkcja Brother Web Connect

Niektóre witryny WWW zapewniają usługi umożliwiające użytkownikom przesyłanie oraz przeglądanie obrazów i plików. Urządzenie firmy Brother pozwala skanować obrazy i przysyłać je do tych usług, a także drukować obrazy, które zostały wcześniej do nich przesłane.



1 Zdjęcia i dokumenty

Dostępne usługi

Urządzenie firmy Brother umożliwia dostęp do usług przedstawionych poniżej.

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Drive™

Google Drive™ to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://drive.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook to usługa społecznościowa umożliwiająca również przesyłanie i udostępnianie obrazów innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie plików i zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox to usługa internetowa służąca do przechowywania, udostępniania plików i synchronizacji folderów między urządzeniami.

Adres URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie i udostępnianie plików oraz zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://www.box.com/>

Dodatkowe informacje można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.

Poniższa tabela przedstawia typy plików, których można używać, korzystając z poszczególnych funkcji Brother Web Connect.

Dostępne usługi	PICASA Web Albums™ FLICKR® Facebook	GOOGLE DRIVE™	EVERNOTE®	Dropbox SkyDrive®	Box
Pobieranie i drukowanie obrazów	JPEG	JPEG, PDF	—	—	JPEG, PDF
Pobieranie obrazów i zapisywanie ich na nośnikach danych	JPEG	JPEG	—	—	JPEG
Przesyłanie zeskanowanych obrazów	JPEG	JPEG, PDF	JPEG ¹ , PDF ¹	JPEG, PDF	JPEG, PDF
Przesyłanie obrazów zapisanych na nośnikach danych	JPEG	JPEG	JPEG ¹	JPEG	JPEG

¹ Obrazy można przesłać do usługi, wysyłając wiadomość e-mail na adres e-mail udostępniony przez tę usługę.

Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect

Konto usługi

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect, konieczne jest posiadanie konta w określonej usłudze. W przypadku braku konta należy, korzystając z komputera, przejść do witryny WWW danej usługi, a następnie utworzyć konto.

Połączenie internetowe

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect, urządzenie firmy Brother musi być podłączone do Internetu za pomocą sieci przewodowej lub bezprzewodowej. Aby odpowiednio podłączyć i skonfigurować urządzenie, należy się zapoznać z Podręcznikiem szybkiej obsługi.

W przypadku konfiguracji sieci korzystających z serwera proxy należy skonfigurować urządzenie do obsługi serwera proxy. (*Ustawienia serwera proxy* ►► strona 3)

INFORMACJA

Serwer proxy to komputer pełniący rolę pośrednika między Internetem a komputerami, które nie mają bezpośredniego dostępu do Internetu.

Instalacja oprogramowania MFL-Pro Suite

Wstępna instalacja funkcji Brother Web Connect wymaga komputera z dostępem do Internetu oraz z zainstalowanym wcześniej oprogramowaniem Brother MFL-Pro Suite. Aby zainstalować oprogramowanie MFL-Pro Suite (z dostarczonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym) i skonfigurować urządzenie w celu drukowania za pośrednictwem sieci przewodowej lub bezprzewodowej, należy wykonać czynności przedstawione w Podręczniku szybkiej obsługi.

Ustawienia serwera proxy

Jeśli sieć korzysta z serwera proxy, wówczas w urządzeniu należy podać poniższe informacje dotyczące serwera proxy.

- Adres serwera proxy
- Numer portu
- Nazwa użytkownika
- Hasło

- 1 Naciśnij przycisk **Menu** na panelu LCD urządzenia.
- 2 Naciśnij przycisk **Sieć**.
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia połączenia z siecią Web**.
- 4 Naciśnij przycisk **Ustawienia proxy**.
- 5 Naciśnij przycisk **Połączenie proxy**.

Wprowadzenie

- 6 Naciśnij przycisk **Wł**.
- 7 Naciśnij opcję, która ma zostać ustawiona, a następnie wprowadź informacje o serwerze proxy.
- 8 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

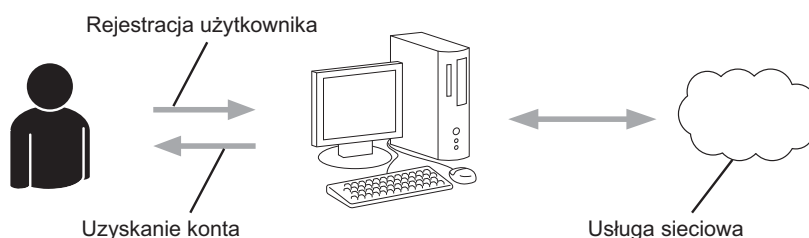
Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (w przypadku usługi Picasa Web Albums™, GOOGLE DRIVE™, FLICKR®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box)

Przegląd kolejnych czynności

Skonfiguruj ustawienia, postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

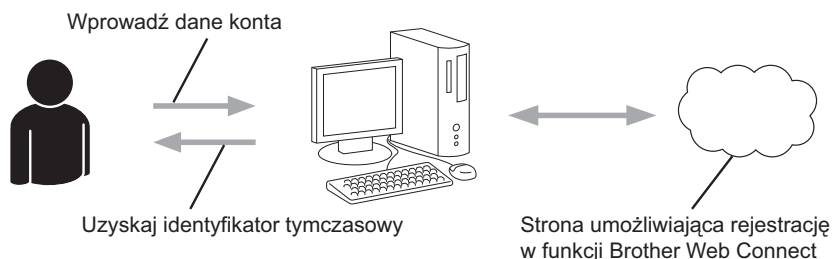
Krok 1: Utwórz konto odpowiedniej usługi. (>> Strona 6)

Odwiedź witrynę WWW usługi, korzystając z komputera, a następnie utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane).



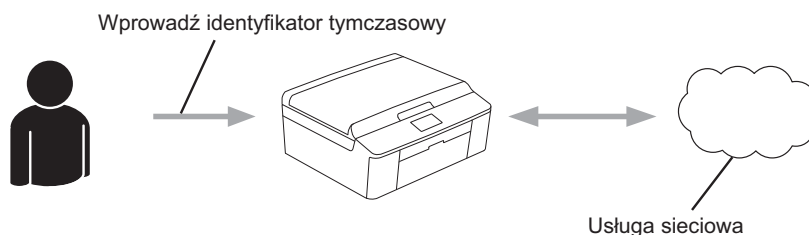
Krok 2: Zarejestruj się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect. (>> Strona 6)

Uruchom funkcję Brother Web Connect za pomocą komputera i uzyskaj identyfikator tymczasowy.



Krok 3: Zarejestruj w urządzeniu informacje o kontach wymagane do uzyskania dostępu do określonych usług. (>> Strona 8)

Wprowadź identyfikator tymczasowy, aby aktywować usługę w urządzeniu. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu, a także kod PIN, jeśli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Tworzenie konta dla każdej z określonych usług

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, wymagane jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku braku konta należy, korzystając z komputera, przejść do witryny WWW danej usługi, a następnie utworzyć konto. Po utworzeniu konta i przed skorzystaniem z funkcji Brother Web Connect należy za pomocą komputera zalogować się i skorzystać z tego konta. W przeciwnym razie dostęp do usługi za pomocą funkcji Brother Web Connect może być niemożliwy.

W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane.

Przejdź do następnej procedury. (*Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6)

INFORMACJA

Tworzenie konta nie jest wymagane w przypadku korzystania z usługi jako gość. Tylko niektóre usługi umożliwiają korzystanie z nich jako gość. Jeśli określona usługa nie zapewnia tej opcji, wymagane jest utworzenie konta.

Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect

Aby można było korzystać z usług internetowych za pośrednictwem funkcji Brother Web Connect, należy się zarejestrować za pomocą komputera z zainstalowanym oprogramowaniem Brother MFL-Pro Suite.

- 1 Włącz komputer.
- 2 Odwiedź witrynę WWW rejestracji w funkcji Brother Web Connect.

■ Windows®

Jeśli oprogramowanie MFL-Pro Suite zostało już zainstalowane, wybierz **Start** / **Wszystkie programy** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdzie XXXX oznacza nazwę posiadanego modelu) / **Brother Web Connect**.

Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

Stronę tę można również odwiedzić, wprowadzając adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

■ Macintosh

Jeśli oprogramowanie MFL-Pro Suite zostało już zainstalowane, kliknij dwukrotnie **Macintosh HD** (dysk startowy) / **Library** (Biblioteki) / **Printers** (Drukarki) / **Brother** / **Utilities** (Narzędzia) / **Brother Web Connect**.

Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

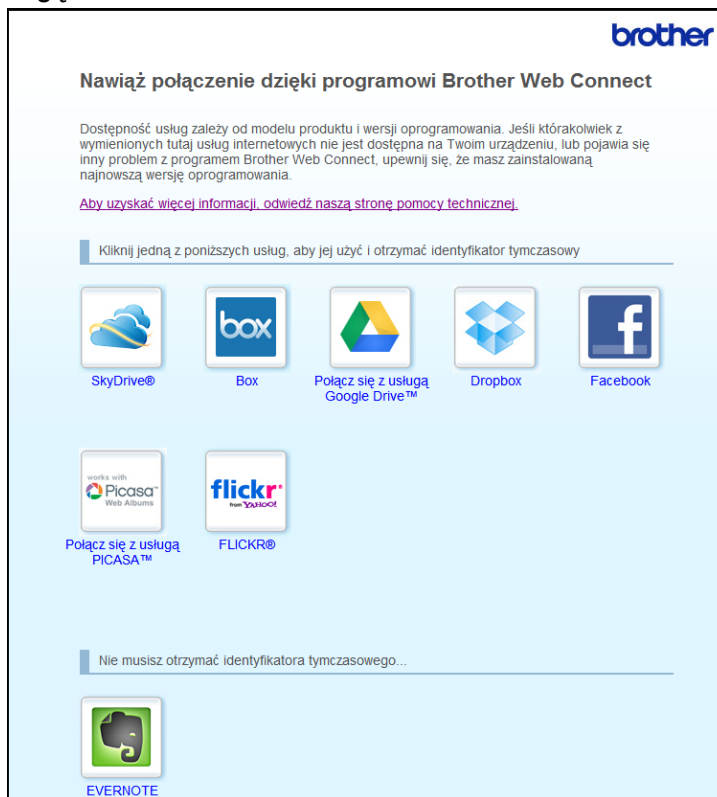
Stronę można również odwiedzić bezpośrednio w następujący sposób:

- Za pomocą dołączonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym
 - 1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM z programem instalacyjnym do napędu CD-ROM. Kliknij dwukrotnie ikonę **Brother Support** (Pomoc techniczna Brother).

2 Kliknij ikonę **Brother Web Connect**.

- Za pomocą przeglądarki internetowej
Wprowadź adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

3 Wybierz określoną usługę.



- 4** Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie i zarejestruj się, aby uzyskać dostęp. Po wykonaniu wymaganych czynności zostanie wyświetlony identyfikator tymczasowy. Identyfikator tymczasowy jest wymagany do rejestracji kont w urządzeniu, dlatego należy go zanotować. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.



- 5 Zamknij przeglądarkę internetową.
Przejdź do następnego procedury. (*Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu* >> strona 8)

Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby był możliwy dostęp do usługi.

Rejestrowanie konta

- 1 Przed zarejestrowaniem konta upewnij się, że na panelu sterowania urządzenia ustawiono prawidłową godzinę i datę. Informacje dotyczące ustawiania prawidłowej godziny i daty zawiera Podręcznik szybkiej obsługi dołączony do urządzenia.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
- 3 Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na panelu LCD urządzenia. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 5 Wybierz określoną usługę.
- 6 Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące funkcji Brother Web Connect, naciśnij przycisk *OK*.
- 7 Naciśnij przycisk *Zarejestruj* lub *usuń konto*.
- 8 Naciśnij przycisk *Zarejestruj konto*.
- 9 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie identyfikatora tymczasowego otrzymanego w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect. Naciśnij przycisk *OK*.
- 10 Wprowadź identyfikator tymczasowy. Naciśnij przycisk *OK*.

INFORMACJA

Jeśli wprowadzone informacje nie są zgodne z identyfikatorem tymczasowym otrzymanym w celu uzyskania dostępu lub identyfikator tymczasowy stracił ważność, wówczas zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy lub zarejestruj się ponownie w celu uzyskania dostępu i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego. (*Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6)

- 11 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na panelu LCD.
Naciśnij przycisk OK.
- 12 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na panelu LCD.
Naciśnij przycisk OK.
- 13 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk Tak. Następnie wprowadź czterocyfrowy numer i naciśnij przycisk OK. (Kod PIN uniemożliwia nieautoryzowany dostęp do konta).
 - Aby nie ustawiać kodu PIN, naciśnij przycisk Nie.
- 14 Zostanie wyświetlony monit o zarejestrowanie wprowadzonych informacji o koncie.
 - Naciśnij przycisk Tak, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk Nie, aby wprowadzić ponownie informacje. Wróć do kroku 10.
- 15 Rejestracja konta została ukończona.
Naciśnij przycisk OK.
- 16 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

W urządzeniu można rejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Naciśnij przycisk Sieć Web na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk Tak lub Nie.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 2 Wybierz określoną usługę.
- 3 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
- 4 Naciśnij przycisk Usuń konto.
- 5 Naciśnij przyciski kont, które mają zostać usunięte. Wybrane konta zostaną oznaczone za pomocą symboli wyboru.
- 6 Naciśnij przycisk OK.

Wprowadzenie

- 7 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru.
Naciśnij przycisk **Tak**, aby usunąć konta.
- 8 Usuwanie kont zostało ukończone.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

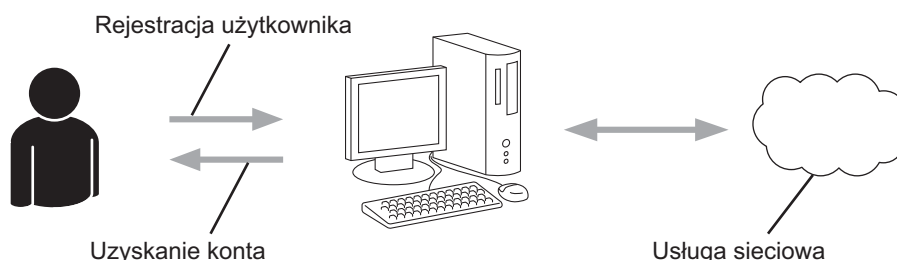
Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (w przypadku usługi EVERNOTE®)

Przegląd kolejnych czynności

Skonfiguruj ustawienia, postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

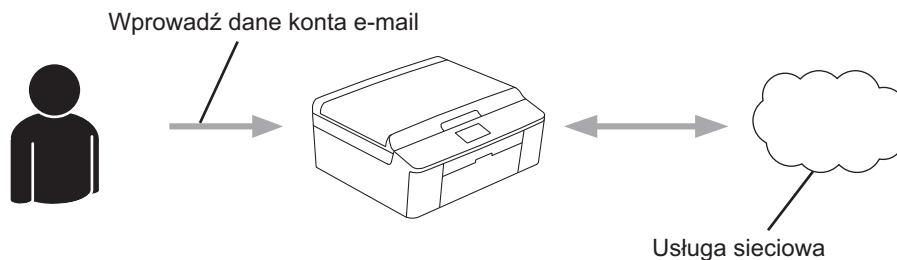
Krok 1: Utwórz konto w usłudze EVERNOTE®. (>> Strona 11)

Odwiedź witrynę WWW usługi, korzystając z komputera, a następnie utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane).



Krok 2: Zarejestruj w urządzeniu informacje o koncie niezbędne do uzyskania dostępu do usługi EVERNOTE®. (>> Strona 12)

Wprowadź do urządzenia informacje o koncie e-mail. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu, a także kod PIN, jeśli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Tworzenie konta w usłudze EVERNOTE®

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, wymagane jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku braku konta EVERNOTE® należy, korzystając z komputera, przejść do witryny WWW usługi EVERNOTE®, a następnie utworzyć konto. Po utworzeniu konta i przed skorzystaniem z funkcji Brother Web Connect należy za pomocą komputera zalogować się i skorzystać z tego konta. W przeciwnym razie dostęp do usługi za pomocą funkcji Brother Web Connect może być niemożliwy.

W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane.

Przejdź do następnej procedury. (*Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu* >> strona 12)

Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby był możliwy dostęp do usługi EVERNOTE®.

Konfiguracja ustawień konta e-mail w urządzeniu

Urządzenie komunikuje się z usługą EVERNOTE® za pomocą wiadomości e-mail. Oznacza to, że zanim skorzystanie z usługi EVERNOTE® będzie możliwe, należy w odpowiedni sposób skonfigurować urządzenie, aby mogło ono wysyłać wiadomości e-mail. Informacje o koncie e-mail można zazwyczaj uzyskać od dostawcy usług internetowych.

INFORMACJA

Urządzenie nie obsługuje serwerów poczty e-mail używających połączeń SSL lub TLS, dlatego nie można skonfigurować obsługi takich serwerów.

- 1 Przed zarejestrowaniem konta upewnij się, że na panelu sterowania urządzenia ustawiono prawidłową godzinę i datę. Informacje dotyczące ustawiania prawidłowej godziny i daty zawiera Podręcznik szybkiej obsługi dołączony do urządzenia.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
- 3 Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na panelu LCD urządzenia. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 5 Wybierz opcję EVERNOTE®.
- 6 Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące podanego adresu e-mail EVERNOTE®, naciśnij przycisk *OK*.
- 7 Naciśnij przycisk *Zarejestruj* lub *usuń konto*.
Jeśli rejestrujesz konto po raz pierwszy lub jeśli obecnie nie ma żadnych zarejestrowanych kont, wówczas przejdź do kroku 8.
Jeśli konto zostało już zarejestrowane, naciśnij przycisk *Edytuj* ustawienia wiadomości e-mail i przejdź do kroku 9.
- 8 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o skonfigurowanie ustawień serwera poczty e-mail. Naciśnij przycisk *OK*.

- 9 Wybierz ustawienie wymagające zmiany i je skonfiguruj.
W polu `Adres mail` wprowadź adres e-mail konta, które będzie używane przez urządzenie.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 10 W polu `SMTP Server` wprowadź adres serwera SMTP (na przykład `mailhost.brothermail.net` lub `192.000.000.001`).
Naciśnij przycisk `OK`.
- 11 W polu `Port SMTP` wprowadź numer portu serwera SMTP.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 12 W polu `Auto. dla SMTP` wybierz metodę uwierzytelniania SMTP. To ustawienie zależy od dostawcy usług internetowych:
 - Jeśli dostawca usług internetowych **nie wymaga uwierzytelniania**, wówczas wybierz opcję `Brak` i naciśnij przycisk `OK`.
Wszystkie informacje zostały wprowadzone i można zarejestrować konto EVERNOTE®.
Naciśnij przycisk `OK` i przejdź do kroku 21.
 - Jeśli dostawca usług internetowych wymaga **uwierzytelniania SMTP**, wówczas wybierz opcję `SMTP-AUTH` i naciśnij przycisk `OK`. Przejdź do kroku 13.
 - Jeśli dostawca usług internetowych wymaga uwierzytelniania metodą **POP przed SMTP**, wówczas wybierz opcję `POP przed SMTP` i naciśnij przycisk `OK`. Przejdź do kroku 15.
- 13 W polu `Nazwa Użytkown.` wprowadź nazwę konta e-mail.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 14 W polu `Hasło` wprowadź hasło do konta e-mail, a następnie naciśnij przycisk `OK`.
Wszystkie informacje zostały wprowadzone i można zarejestrować konto EVERNOTE®. Naciśnij przycisk `OK` i przejdź do kroku 21.
- 15 W polu `POP3 Server` wprowadź adres serwera POP3 (na przykład `mailhost.brothermail.net` lub `192.000.000.001`).
Naciśnij przycisk `OK`.
- 16 W polu `Port POP3` wprowadź numer portu serwera POP3.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 17 W polu `Mailbox Name` wprowadź nazwę skrzynki pocztowej.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 18 W polu `Mailbox Pwd` wprowadź hasło do skrzynki pocztowej.
Naciśnij przycisk `OK`.
- 19 W polu `APOP` ustaw opcję `APOP` (Authenticated Post Office Protocol) na wartość `Włączone` lub `Wyłączone`, w zależności od wymagań dostawcy usług internetowych.

- 20 Naciśnij przycisk OK.
Wszystkie informacje zostały wprowadzone i można zarejestrować konto EVERNOTE®. Naciśnij przycisk OK i przejdź do kroku 21.
- 21 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Jeśli rejestrujesz konto po raz pierwszy lub jeśli obecnie nie ma żadnych zarejestrowanych kont, wówczas przejdź do kroku 6 w części *Rejestrowanie konta*.
 - Aby zakończyć konfigurację po zarejestrowaniu konta, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Rejestrowanie konta

- 1 Naciśnij przycisk Sieć Web na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk Tak lub Nie.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlają się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 2 Wybierz opcję EVERNOTE®.
- 3 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
Jeśli rejestrujesz konto po raz pierwszy lub jeśli obecnie nie ma żadnych zarejestrowanych kont, wówczas zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o skonfigurowanie ustawień serwera poczty e-mail. Przejdź do kroku 8 w części *Konfiguracja ustawień konta e-mail w urządzeniu*.
- 4 Naciśnij przycisk Zarejestruj konto.
- 5 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie docelowego adresu e-mail. Naciśnij przycisk OK.
- 6 Wprowadź docelowy adres e-mail. Naciśnij przycisk OK.
- 7 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na panelu LCD. Naciśnij przycisk OK.
- 8 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na panelu LCD. Naciśnij przycisk OK.
- 9 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Aby ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk Tak. Następnie wprowadź czterocyfrowy numer i naciśnij przycisk OK. (Kod PIN uniemożliwia nieautoryzowany dostęp do konta).
 - Aby nie ustawiać kodu PIN, naciśnij przycisk Nie.

- 10 Zostanie wyświetlony monit o zarejestrowanie wprowadzonych informacji o koncie.
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk **Nie**, aby wprowadzić ponownie informacje. Wróć do kroku 6.
- 11 Rejestracja konta została ukończona.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 12 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

W urządzeniu można zarejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Naciśnij przycisk **Sieć Web** na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 2 Wybierz opcję **EVERNOTE®**.
- 3 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić pozycję **Usuń konto**.
- 5 Naciśnij przycisk **Usuń konto**.
- 6 Naciśnij przyciski kont, które mają zostać usunięte. Wybrane konta zostaną oznaczone za pomocą symboli wyboru.
- 7 Naciśnij przycisk **OK**.
- 8 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru.
Naciśnij przycisk **Tak**, aby usunąć konta.
- 9 Usuwanie kont zostało ukończone.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 10 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Edycja docelowego adresu e-mail

- 1 Naciśnij przycisk **Sieć Web** na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 2 Wybierz opcję **EVERNOTE®**.
- 3 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 4 Naciśnij przycisk **Edytuj adres docelowy**.
- 5 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wybranie konta, do którego jest przypisany docelowy adres e-mail przeznaczony do edycji.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Wybierz konto.
- 7 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 8 Wprowadź docelowy adres e-mail i naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wprowadzonych zmian.
Naciśnij przycisk **Tak**, aby potwierdzić.
- 10 Edycja adresu e-mail została zakończona.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 11 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Pobieranie i drukowanie obrazów

Obrazy, które zostały przesłane do usługi, można pobrać bezpośrednio do urządzenia i wydrukować. Obrazy przesłane i udostępniane przez użytkowników można również pobrać w przypadku posiadania odpowiednich uprawnień do wyświetlania tych obrazów.

Niektóre usługi zapewniają dostęp do publicznych obrazów użytkownikom posiadającym konto gościa. Podczas korzystania z usługi jako gość można przeglądać obrazy, które właściciel udostępnia publicznie (tj. do których dostęp nie został ograniczony).

Aby uzyskać informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz: *Dostępne usługi* >> strona 1.

- 1 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk *OK*. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 2 Wybierz określoną usługę.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby się zalogować do usługi jako zarejestrowany użytkownik, za pomocą przycisków *▲* i *▼* wybierz nazwę konta, a następnie ją naciśnij. Przejdź do kroku 4.
 - Aby uzyskać dostęp do usługi jako gość, naciśnij przycisk *▼*, aby wyświetlić przycisk *Użyj usługi jako gość*, a następnie go naciśnij. Gdy zostaną wyświetlone informacje na temat dostępu za pomocą konta gościa, naciśnij przycisk *OK*. Przejdź do kroku 5.
- 4 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 5 Naciśnij przycisk *Pobierz do wydruku*.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku zalogowania do usługi za pomocą swojego konta przejdź do kroku 6.
 - W przypadku uzyskania dostępu do usługi za pomocą konta gościa przejdź do kroku 7.
- 6 Wykonaj jedną z następujących czynności:
(W przypadku usługi *PICASA Web Albums™*, *FLICKR®* oraz *Facebook*)
 - Aby pobrać własne obrazy z usługi, naciśnij przycisk *Twój album*. Przejdź do kroku 8.
 - Aby pobrać z usługi obrazy innych użytkowników, naciśnij przycisk *Album innego użytkownika*. Przejdź do kroku 7.
(W przypadku usługi *GOOGLE DRIVE™* oraz *Box*)

- Przejdź do kroku 8.

INFORMACJA

Aby możliwe było pobieranie obrazów innych użytkowników, należy posiadać uprawnienia do wyświetlania odpowiednich albumów i obrazów.

2

- 7 Za pomocą przycisków na panelu LCD wprowadź nazwę konta użytkownika, którego obrazy mają być pobrane.
Naciśnij przycisk OK.

INFORMACJA

W zależności od usługi może być wymagane wybranie nazwy konta z wyświetlonej listy innych użytkowników.

- 8 Za pomocą przycisków ▲ i ▼ wyświetl wybrany album, a następnie go naciśnij.
Niektóre usługi nie wymagają zapisywania obrazów w albumach. W przypadku obrazów niezapisanych w albumach, wybierz opcję *Wybierz nieposortowane zdjęcia*, aby wybrać własne obrazy niezapisane w albumach. Nie można pobierać obrazów innych użytkowników, jeśli nie są zapisane w albumie.
- 9 Naciśnij miniaturę żądanego obrazu.
Potwierdź wybór obrazu na panelu LCD, a następnie naciśnij przycisk OK.
Powtarzaj ten krok do momentu wybrania wszystkich obrazów, które mają zostać wydrukowane. (Możesz wybrać maksymalnie 10 obrazów).
- 10 Po wybraniu wszystkich obrazów naciśnij przycisk OK.
- 11 Zostanie wyświetlony ekran ustawień drukowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia drukowania, wykonaj następujące czynności: *Ustawienia drukowania* ➤ ➤ strona 18. Po zmianie ustawień drukowania przejdź do kroku 12.
 - Aby nie zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk OK.
- 12 Naciśnij przycisk **Start Kolor**, aby rozpocząć drukowanie.
Urządzenie rozpocznie pobieranie i drukowanie obrazu.
- 13 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Ustawienia drukowania

Ustawienia drukowania można zmienić. Ekran ustawień drukowania jest wyświetlany po wybraniu obrazów do wydrukowania.

Jakość drukowania

- 1 Za pomocą przycisków ▲ i ▼ wyświetl opcję *Jakość wydruku* na ekranie ustawień drukowania.
- 2 Naciśnij przycisk *Jakość wydruku*.

- 3 Naciśnij przycisk `Foto` lub `Zwykła`.
- 4 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Rozmiar papieru

- 1 Za pomocą przycisków `▲` i `▼` wyświetl opcję `Rozmiar papieru` na ekranie ustawień drukowania.
- 2 Naciśnij przycisk `Rozmiar papieru`.
- 3 Naciśnij rozmiar używanego papieru: `Letter`, `A4`, `10x15cm` lub `13x18cm`.
- 4 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Typ papieru

- 1 Za pomocą przycisków `▲` i `▼` wyświetl opcję `Typ papieru` na ekranie ustawień drukowania.
- 2 Naciśnij przycisk `Typ papieru`.
- 3 Naciśnij typ używanego papieru: `Papier zwykły`, `Papier inkjet`, `Brother BP61`, `Brother BP71` lub `Inny błyszczący`.
- 4 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Drukowanie bez obramowania

Ta funkcja rozszerza obszar wydruku do krawędzi papieru.

- 1 Za pomocą przycisków `▲` i `▼` wyświetl opcję `Wydr. bez margin` na ekranie ustawień drukowania.
- 2 Naciśnij przycisk `Wydr. bez margin`.
- 3 Naciśnij przycisk `Włączone` (lub `Wyłączone`).
- 4 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Pobieranie i zapisywanie obrazów na karcie pamięci lub w pamięci USB flash podłączonej do urządzenia

Pliki JPEG można pobrać z usługi i zapisać bezpośrednio na nośniku danych podłączonym do urządzenia. Obrazy przesłane i udostępniane przez użytkowników można również pobrać w przypadku posiadania odpowiednich uprawnień do wyświetlania tych obrazów.

Niektóre usługi zapewniają dostęp do publicznych obrazów użytkownikom posiadającym konto gościa. Podczas korzystania z usługi jako gość można przeglądać obrazy, które właściciel udostępni publicznie (tj. do których dostęp nie został ograniczony).

Należy upewnić się, że na karcie pamięci lub w pamięci USB flash jest wystarczająca ilość wolnego miejsca.

Aby uzyskać informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz: *Dostępne usługi* >> strona 1.

- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub pamięć USB flash są podłączone do urządzenia. Jeśli urządzenie działa w trybie PhotoCapture Center™, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**, aby wyjść z menu.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia. Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 3 Wybierz określoną usługę.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby się zalogować do usługi jako zarejestrowany użytkownik, za pomocą przycisków **▲** i **▼** wybierz nazwę konta, a następnie ją naciśnij. Przejdź do kroku 5.
 - Aby uzyskać dostęp do usługi jako gość, naciśnij przycisk **▼**, aby wyświetlić przycisk *Użyj usługi jako gość*, a następnie go naciśnij. Gdy zostaną wyświetlone informacje na temat dostępu za pomocą konta gościa, naciśnij przycisk **OK**. Przejdź do kroku 6.
- 5 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Naciśnij przycisk *Pobierz na nośnik*. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku zalogowania do usługi za pomocą swojego konta przejdź do kroku 7.
 - W przypadku uzyskania dostępu do usługi za pomocą konta gościa przejdź do kroku 8.
- 7 Wykonaj jedną z następujących czynności: (W przypadku usługi Picasa Web Albums™, Flickr® oraz Facebook)
 - Aby pobrać własne obrazy z usługi, naciśnij przycisk *Twój album*. Przejdź do kroku 9.

- Aby pobrać z usługi obrazy innych użytkowników, naciśnij przycisk **Album** innego użytka. Przejdź do kroku 8.

(W przypadku usługi GOOGLE DRIVE™ oraz Box)

- Przejdź do kroku 9.

INFORMACJA

Aby możliwe było pobieranie obrazów innych użytkowników, należy posiadać uprawnienia do wyświetlania odpowiednich albumów i obrazów.

- 8 Za pomocą przycisków na panelu LCD wprowadź nazwę konta użytkownika, którego obrazy mają być pobrane.
Naciśnij przycisk **OK**.

INFORMACJA

W zależności od usługi może być wymagane wybranie nazwy konta z wyświetlonej listy innych użytkowników.

- 9 Za pomocą przycisków **▲** i **▼** wyświetl wybrany album, a następnie go naciśnij.
Niektóre usługi nie wymagają zapisywania obrazów w albumach. W przypadku obrazów niezapisanych w albumach, wybierz opcję **Wybierz nieposortowane zdjęcia**, aby wybrać własne obrazy niezapisane w albumach. Nie można pobierać obrazów innych użytkowników, jeśli nie są zapisane w albumie.
- 10 Naciśnij miniaturę żądanego obrazu.
Potwierdź wybór obrazu na panelu LCD, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
Powtarzaj ten krok do momentu wybrania wszystkich obrazów, które mają zostać pobrane. (Możesz wybrać maksymalnie 10 obrazów).
- 11 Po wybraniu wszystkich obrazów naciśnij przycisk **OK**.
- 12 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie pobieranie obrazu.
- 13 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

- Nazwy pobranych obrazów są zmieniane na podstawie aktualnej daty. Na przykład pierwszy obraz zapisany 1 lipca będzie miał nazwę 07010001.jpg. Należy zwrócić uwagę, że ustawienie regionu określa również format daty w nazwie pliku.
 - Obrazy są zapisywane w folderze „BROTHER” znajdującym się w folderze głównym nośnika danych.
-

Skanowanie i przesyłanie dokumentów

Zeskanowane zdjęcia i obrazy można przesłać bezpośrednio do usługi bez konieczności korzystania z komputera.

Aby uzyskać informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz: *Dostępne usługi* >> strona 1.

W przypadku usługi Picasa Web Albums™, Google Drive™, Flickr®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk *OK*. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 3 Wybierz określoną usługę.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 5 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 6 Naciśnij przycisk *Prześlij ze skanera*.
- 7 Jeśli zostanie wyświetlony monit o określenie formatu pliku do przesłania, wybierz określony format pliku.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 8 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, wykonaj następujące czynności: *Ustawienia skanowania* >> strona 24. Po zmianie ustawień skanowania przejdź do kroku 9.
 - Aby nie zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk *OK*.
- 9 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Jeśli dokument został umieszczony w podajniku ADF, urządzenie go zeskanuje i rozpocznie przesyłanie. W przypadku korzystania z szyby skanera przejdź do kroku 10.

- 10 Jeśli zostanie wyświetlony komunikat *Następna strona?*, wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Jeśli wszystkie strony zostały zeskanowane, naciśnij przycisk *Nie*.
Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
 - Aby zeskanować więcej stron, naciśnij przycisk *Tak*, a następnie przejdź do kroku 11.
- 11 Umieść kolejną stronę na szybie skanera.
Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie strony. (Powtórz kroki 10 i 11 dla każdej dodatkowej strony).
- 12 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

- Przesyłane obrazy są zapisywane w albumie o nazwie „From_BrotherMFC”.
 - Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.
-

W przypadku usługi EVERNOTE®

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk *OK*. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk *OK*.

- 3 Wybierz opcję EVERNOTE®.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 5 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 6 Naciśnij przycisk *Prześlij ze skanera*.
- 7 Wybierz format pliku, w którym zostanie zapisany obraz. Obraz zostanie zeskanowany i przesłany do usługi w wybranym formacie pliku.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 8 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, wykonaj następujące czynności: *Ustawienia skanowania* >> strona 24. Po zmianie ustawień skanowania przejdź do kroku 9.
 - Aby nie zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk OK.
- 9 Wprowadź temat wiadomości e-mail za pomocą przycisków na panelu LCD i naciśnij przycisk OK. Obraz zostanie przesłany do usługi z tematem wiadomości e-mail jako nazwą zawartości.
- 10 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Jeśli dokument został umieszczony w podajniku ADF, urządzenie go zeskanuje i rozpocznie przesyłanie. W przypadku korzystania z szyby skanera przejdź do kroku 11.
- 11 Jeśli zostanie wyświetlony komunikat *Następna strona?*, wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Jeśli wszystkie strony zostały zeskanowane, naciśnij przycisk *Nie*.
Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
 - Aby zeskanować więcej stron, naciśnij przycisk *Tak*, a następnie przejdź do kroku 12.
- 12 Umieść kolejną stronę na szybie skanera.
Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie strony. (Powtórz kroki 11 i 12 dla każdej dodatkowej strony).
- 13 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynie WWW usługi EVERNOTE®.

Ustawienia skanowania

Ustawienia skanowania można zmienić. Ekran ustawień skanowania wyświetli się przed rozpoczęciem skanowania i przesyłania plików.

Jakość skanowania

- 1 Naciśnij przycisk *Jakość skanow.* na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Wybierz jakość skanowania: *Kolor, 600 dpi, Kolor, 300 dpi, Kolor, 200 dpi, Kolor, 100 dpi, Mono, 300 dpi, Mono, 200 dpi lub Mono, 100 dpi*.
- 3 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk OK.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

Rozmiar skanowania

- 1 Naciśnij przycisk `Rozmiar skanów` na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Naciśnij przycisk `Letter` lub `A4`.
- 3 Aby nie zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk `OK`.

Przesyłanie obrazów zapisanych na karcie pamięci lub w pamięci USB flash

Obrazy zapisane na nośniku podłączonym do urządzenia można przesłać bezpośrednio do usługi.

Aby uzyskać informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz: *Dostępne usługi* >> strona 1.

W przypadku usługi PICASA Web Albums™, GOOGLE DRIVE™, FLICKR®, Facebook, Dropbox, SkyDrive® oraz Box

- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub pamięć USB flash są podłączone do urządzenia. Jeśli urządzenie działa w trybie PhotoCapture Center™, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**, aby wyjść z menu.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia. Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 3 Wybierz określoną usługę.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 5 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 6 Naciśnij przycisk *Prześlij z nośnika*.
- 7 Naciśnij miniaturę żądanego obrazu. Potwierdź wybór obrazu na panelu LCD, a następnie naciśnij przycisk OK. Powtarzaj ten krok do momentu wybrania wszystkich obrazów, które mają zostać przesłane.
- 8 Po wybraniu wszystkich obrazów naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**. Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
- 10 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

- Przesyłane obrazy są zapisywane w albumie o nazwie „From_BrotherMFC”.
 - Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.
-

W przypadku usługi EVERNOTE®

- 1 Upewnij się, że karta pamięci lub pamięć USB flash są podłączone do urządzenia. Jeśli urządzenie działa w trybie PhotoCapture Center™, naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**, aby wyjść z menu.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia. Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK. Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.

INFORMACJA

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 3 Wybierz opcję EVERNOTE®.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 5 Jeśli się pojawi ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 6 Naciśnij przycisk *Prześlij z nośnika*.
- 7 Naciśnij miniaturę żądanego obrazu. Potwierdź wybór obrazu na panelu LCD, a następnie naciśnij przycisk OK. Powtarzaj ten krok do momentu wybrania wszystkich obrazów, które mają zostać przesłane.
- 8 Po wybraniu wszystkich obrazów naciśnij przycisk OK.
- 9 Wprowadź temat wiadomości e-mail za pomocą przycisków na panelu LCD i naciśnij przycisk OK. Obraz zostanie przesłany do usługi z tematem wiadomości e-mail jako nazwą zawartości.
- 10 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**. Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
- 11 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

INFORMACJA

Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynie WWW usługi EVERNOTE®.

Komunikaty o błędach

W przypadku każdego zaawansowanego produktu do użytku biurowego mogą wystąpić błędy. Jeśli wystąpi błąd, urządzenie wyświetli komunikat o błędzie. Poniżej przedstawiono najczęściej spotykane komunikaty o błędach.

Większość błędów można naprawić samodzielnie. W przypadku gdy potrzebna jest dodatkowa pomoc, w witrynie Brother Solutions Center można zapoznać się z najczęściej zadawanymi pytaniami oraz poradami dotyczącymi rozwiązywania problemów.

Witryna dostępna jest pod adresem <http://solutions.brother.com/>.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Błąd połączenia z siecią. Sprawdź, czy połączenie działa prawidłowo.	Urządzenie nie jest podłączone do sieci.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy połączenie sieciowe jest prawidłowe. ■ Jeśli przycisk <i>Sieć Web</i> został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nie powiodło się. Sprawdź ustawienia sieci.	Ustawienia sieci i serwera są nieprawidłowe. Wystąpił problem dotyczący sieci lub serwera.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że ustawienia sieciowe są prawidłowe, ewentualnie zaczekaj i spróbuj ponownie później. ■ Jeśli przycisk <i>Sieć Web</i> został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nieudane. Nieprawidłowa data i godzina.	Ustawienia daty i godziny są nieprawidłowe.	Ustaw prawidłową datę i godzinę. Pamiętaj, że jeśli przewód zasilający urządzenia został odłączony, ustawienie daty i godziny może być nieprawidłowe.
Błędne uwierzytelnienie. Wyдай ponownie identyfikator tymczasowy i zarejestruj konto ponownie.	Informacje uwierzytelniające zapisane w urządzeniu, niezbędne do uzyskania dostępu do usługi, straciły ważność lub są niepoprawne.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu. (<i>Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 oraz <i>Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu</i> >> strona 8)

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Przesyłanie nieudane. Plik nie jest obsługiwany lub dane są uszkodzone. Sprawdź zawartość pliku.	Wystąpił problem z przesyłanym plikiem. Przyczyny mogą być następujące: <ul style="list-style-type: none"> ■ Liczba pikseli, rozmiar pliku itp. przekraczają limit usługi. ■ Typ pliku jest nieobsługiwany. ■ Plik jest uszkodzony. 	Nie można użyć pliku.
Usługa tymczasowo niedostępna. Spróbuj ponownie później.	Wystąpił problem z usługą i obecnie nie można z niej skorzystać.	Zaczekaj i spróbuj ponownie. Spróbuj uzyskać dostęp do usługi za pomocą komputera i sprawdź, czy jest ona dostępna.
Nieprawidłowy kod PIN. Wprowadź kod PIN poprawnie.	Kod PIN zarejestrowany w urządzeniu jest nieprawidłowy. Kod PIN to czterocyfrowy numer wprowadzony podczas rejestracji konta w urządzeniu.	Wprowadź prawidłowy kod PIN.
Nieprawidłowe/stare ID lub tymczas. ID jest już używ. Wprowadź ID poprawnie lub ponownie uzyskaj ID tymczas., które jest ważne przez 24 godz. od wydania.	Wprowadzony identyfikator tymczasowy jest nieprawidłowy. Wprowadzony identyfikator tymczasowy stracił ważność. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.	Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy. Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu. (<i>Rejestracja w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 oraz <i>Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu</i> >> strona 8)
Nazwa wyświetlana jest już zarejestrowana. Wprowadź inną nazwę.	Nazwa wprowadzona jako nazwa wyświetlana została już zarejestrowana.	Wprowadź inną nazwę wyświetlaną.
Osiągnięto maksymalną liczbę kont. Usuń zbędne konta i spróbuj ponownie.	Zarejestrowano maksymalną liczbę kont (10).	Usuń zbędne konta i spróbuj ponownie.

brother[®]

**Zapraszamy na naszą witrynę WWW
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com