

網站連線指引




適用型號

本指引適用於以下型號：

MFC-J825DW、MFC-J835DW、DCP-J925DW

註釋說明

本指引使用以下圖示：

 註釋	註釋圖示告訴您如何應對可能出現的狀況或提供此操作如何與其他功能工作的有關提示。
--	---

商標

brother 標識是兄弟工業株式會社的註冊商標。

brother 是兄弟工業株式會社的商標。

Yahoo! 標識、FLICKR 和 FLICKR 標識是雅虎公司的註冊商標。

Google Drive、Picasa 和 Picasa Web Albums 是 Google 公司的商標。要使用這些商標，需要獲取 Google 公司的許可。

EVERNOTE 和 Evernote Elephant 標識是 Evernote 公司的商標，由 Evernote 公司授權使用。

Windows 是微軟公司在美國和其他國家的註冊商標。

Macintosh 是蘋果公司在美國和其他國家的註冊商標。

本說明書中提及的軟體名稱都有一份軟體許可證協定，該協定指明了其相應的所有者。

Brother 產品、相關說明書和任何其他材料中出現的任何公司的商標名稱、產品名稱都是其相應公司的商標或註冊商標。

重要註釋

- 若要下載其他說明書，請登入 Brother Solutions Center 網站 (<http://solutions.brother.com/>) 並在您的機器型號下載頁面按一下 Manuals。
- 並非所有國家都能購買到全部型號。
- 對於 DCP 用戶：本指引適用於 MFC 和 DCP 型號。請將本指引中述及的「MFC」視為「DCP」。

©2013 Brother Industries, Ltd.

目錄

1	簡介	1
	Brother Web Connect 功能.....	1
	可存取的服務.....	2
	使用 Brother Web Connect 的條件.....	4
	服務帳戶.....	4
	網際網路連接.....	4
	MFL-Pro Suite 安裝.....	5
	設定 Brother Web Connect (適用於 Picasa Web Albums™、Google Drive™、 Flickr®、Facebook、Dropbox、SkyDrive® 和 Box).....	6
	逐步概述.....	6
	為每項所需服務建立一個帳戶.....	7
	申請 Brother Web Connect 存取.....	7
	在設備上註冊和刪除帳戶.....	9
	設定 Brother Web Connect (適用於 Evernote®).....	11
	逐步概述.....	11
	建立 Evernote® 的帳戶.....	11
	在設備上註冊和刪除帳戶.....	12
2	下載	17
	下載並列印影像.....	17
	列印設定.....	19
	將影像下載並儲存到連接至本設備的記憶卡或 USB 快閃儲存器.....	20
3	上傳	23
	掃描並上傳文件.....	23
	(適用於 Picasa Web Albums™、Google Drive™、Flickr®、Facebook、 Dropbox、SkyDrive® 和 Box).....	23
	對於 Evernote®.....	24
	掃描設定.....	25
	上傳儲存在記憶卡或 USB 快閃儲存器中的影像.....	26
	(適用於 Picasa Web Albums™、Google Drive™、Flickr®、Facebook、 Dropbox、SkyDrive® 和 Box).....	26
	對於 Evernote®.....	27
A	故障排除	28
	錯誤訊息.....	28

1 簡介

Brother Web Connect 功能

有些網站提供允許用戶上傳和查看網站上的影像及檔案的服務。您的 Brother 設備可掃描影像並將其上傳至這些服務，還可列印已經上傳至這些服務的影像。



1 相片和文件

可存取的服務

可透過您的 Brother 設備存取以下服務。

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ 是一項線上相片分享服務。可上傳影像，將影像編排到相簿，並與其他用戶分享這些影像。

URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ GOOGLE DRIVE™

GOOGLE DRIVE™ 是一項線上文件編輯和分享服務。

URL: <http://drive.google.com/>

■ FLICKR®

FLICKR® 是一項線上相片分享服務。可上傳影像，將影像編排到相簿，並與其他用戶分享這些影像。

URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook 是一項社交網路服務，同樣允許上傳並與其他用戶分享影像。

URL: <http://www.facebook.com/>

■ EVERNOTE®

EVERNOTE® 是一項線上檔案儲存和管理服務。

URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox 是一項線上檔案儲存、分享及檔案同步服務。

URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® 是一項線上檔案儲存、分享和管理服務。

URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box 是一項線上文件編輯和分享服務。

URL: <http://www.box.com/>

有關這些服務的詳細資訊，請參閱其各自的網站。

下表描述了可與各項 Brother Web Connect 功能配合使用的檔案類型。

可存取的服務	PICASA Web Albums™ FLICKR® Facebook	GOOGLE DRIVE™	EVERNOTE®	Dropbox SkyDrive®	Box
下載並列印影像	JPEG	JPEG, PDF	—	—	JPEG, PDF
下載影像並儲存在媒體卡	JPEG	JPEG	—	—	JPEG
上傳掃描的影像	JPEG	JPEG, PDF	JPEG ¹ , PDF ¹	JPEG, PDF	JPEG, PDF
上傳儲存在媒體卡上的影像	JPEG	JPEG	JPEG ¹	JPEG	JPEG

¹ 您可以透過向各服務提供的電子郵件地址發送電子郵件訊息來將影像上傳至相應服務。



註釋

(對於香港、台灣和韓國)

Brother Web Connect 僅支援英語。可能無法下載或上傳以當地語言命名的檔案。

使用 Brother Web Connect 的條件

服務帳戶

若要使用 Brother Web Connect，您必須擁有所需服務的帳戶。如果您沒有這樣一個帳戶，請使用電腦存取該服務的網站，然後建立一個帳戶。

網際網路連接

若要使用 Brother Web Connect，必須透過有線或無線方式將您的 Brother 設備接入可存取網際網路的網路。請參閱快速安裝指南，正確地連接和設置本設備。

對於使用 Proxy 伺服器的網路設定，還必須將設備設置為使用 Proxy 伺服器。(▶▶ 第 5 頁 *Proxy 伺服器設定*)



註釋

Proxy 伺服器是指做為用戶電腦與網際網路之間的媒介的那台電腦，用戶電腦並不直接接入網際網路。

MFL-Pro Suite 安裝

Brother Web Connect 的初始安裝需要一台可接入網際網路且安裝了 Brother MFL-Pro Suite 的電腦。遵循快速安裝指南中描述的步驟，您可以（從隨機安裝光碟）安裝 MFL-Pro Suite，並將本設備設置為可以透過有線或無線網路進行列印。

Proxy 伺服器設定

如果您的網路使用 Proxy 伺服器，則必須在設備上設置以下 Proxy 伺服器資訊。

- Proxy 伺服器位址

- 連接埠號碼

- 用戶名稱

- 密碼

- 1 按設備液晶螢幕上的〔選單〕。
- 2 按〔網路〕。
- 3 按〔網路連線設定〕。
- 4 按〔Proxy 伺服器設定〕。
- 5 按〔Proxy 伺服器連線〕。
- 6 按〔開〕。
- 7 按您想設定的選項，然後輸入 Proxy 伺服器資訊。
- 8 按停止 / 退出鍵。

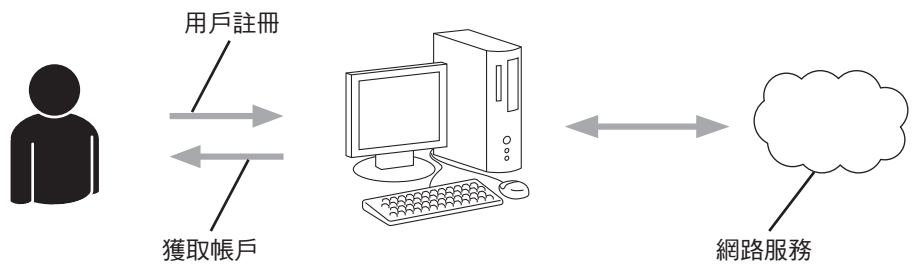
設定 Brother Web Connect (適用於 Picasa Web Albums™、GOOGLE DRIVE™、FLICKR®、Facebook、Dropbox、SkyDrive® 和 Box)

逐步概述

請遵循以下步驟設置設定。

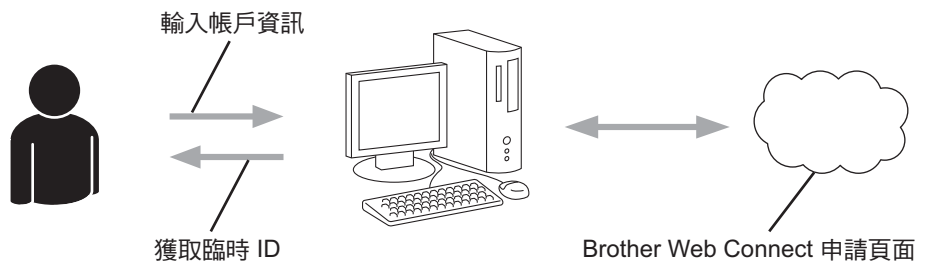
步驟 1：建立所需服務的帳戶。(▶▶ 第 7 頁)

使用電腦存取該服務的網站，建立一個帳戶。(如果您已經擁有一個帳戶，則無需再建立其他帳戶。)



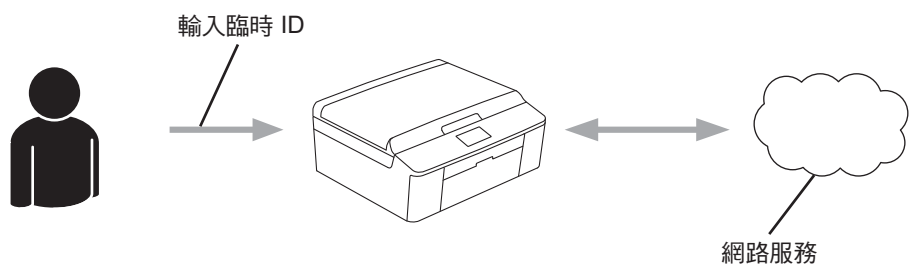
步驟 2：申請 Brother Web Connect 存取。(▶▶ 第 7 頁)

使用電腦啟動 Brother Web Connect 存取，獲取臨時 ID。



步驟 3：在設備上註冊存取所需服務需要的帳戶資訊。(▶▶ 第 9 頁)

在設備上輸入臨時 ID 以啟用該服務。指定您想顯示在設備上的帳戶名稱，並輸入 PIN 碼 (如果您想使用)。



確定! 至此，設備可使用該服務。

為每項所需服務建立一個帳戶

若要使用 Brother Web Connect 存取線上服務，您需要擁有該線上服務的帳戶。如果您沒有這樣一個帳戶，請使用電腦存取該服務的網站，然後建立一個帳戶。建立帳戶後，使用 Brother Web Connect 功能前，請先透過電腦登入並使用該帳戶一次，否則您可能無法使用 Brother Web Connect 存取相應服務。

如果您已經擁有一個帳戶，則無需再建立其他帳戶。

轉到下一步驟。(>> 第 7 頁 *申請 Brother Web Connect 存取*)



註釋

如果您以來賓身分使用相應服務，則無需建立帳戶。來賓僅可使用某些服務。如果您想使用的服務不允許來賓存取，則需要建立帳戶。

申請 Brother Web Connect 存取

若要使用 Brother Web Connect 存取線上服務，必須先使用安裝有 Brother MFL-Pro Suite 的電腦申請 Brother Web Connect 存取。

- 1 開啟您的電腦。
- 2 存取 Brother Web Connect 申請網頁。
 - Windows®

如果您已經安裝了 MFL-Pro Suite，請選擇 **開始 / 所有程式 / Brother/MFC-XXXX (XXXX 為您的型號名稱) / Brother Web Connect**。

網頁瀏覽器將啟動並存取申請頁面。

您也可以透過在網頁瀏覽器的位址欄內輸入 “<http://bwc.brother.com>” 直接存取該頁面。

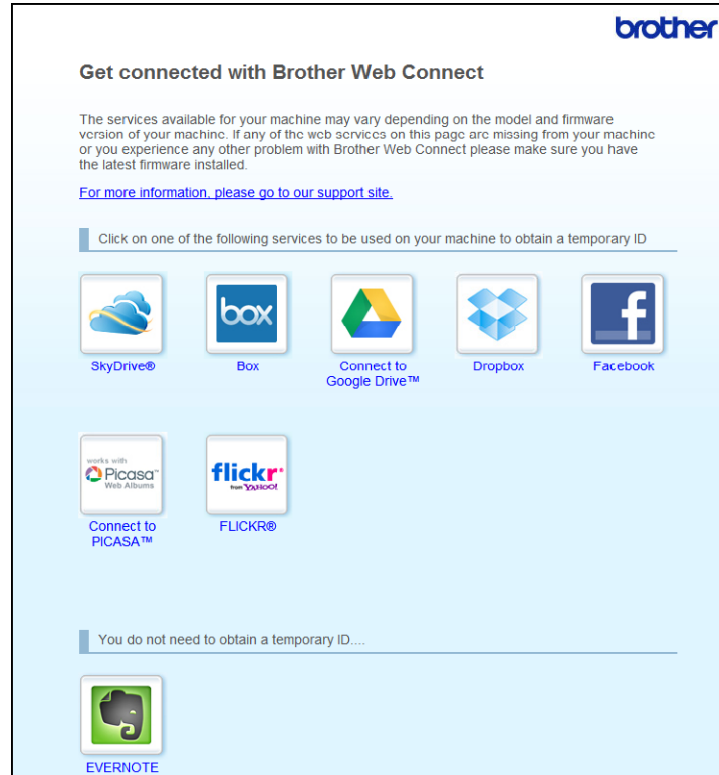
- Macintosh

如果您已經安裝了 MFL-Pro Suite，請依次雙擊 **Macintosh HD (啟動磁片) / 資源庫 / Printers/Brother/Utilities/Brother Web Connect**。

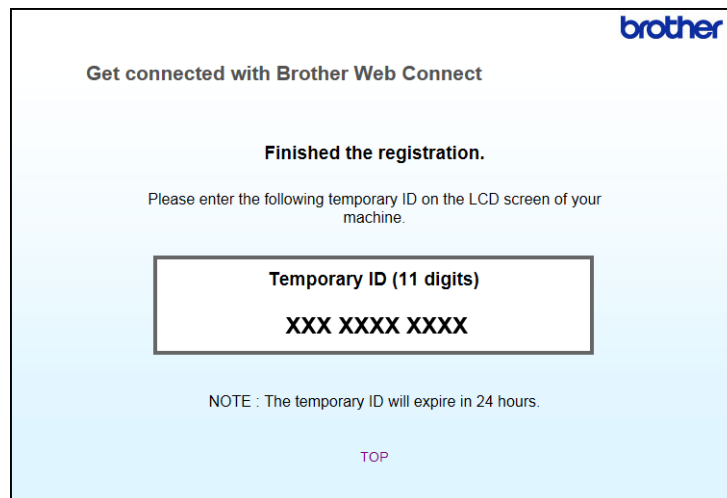
網頁瀏覽器將啟動並存取申請頁面。

您也可以透過在網頁瀏覽器的位址欄內輸入 “<http://bwc.brother.com>” 直接存取該頁面。

3 選擇所需服務。



- 4 遵循螢幕說明執行操作，申請存取。
完成後，將顯示您的臨時 ID。將帳戶註冊到設備上時需要此臨時 ID，所以請記錄該 ID。
臨時 ID 的有效期為 24 小時。



- 5 關閉網頁瀏覽器。
轉到下一步驟。(>> 第 9 頁 在設備上註冊和刪除帳戶)

在設備上註冊和刪除帳戶

輸入帳戶資訊並設置設備，以便設備可以存取相應服務。

註冊帳戶

- 1 開始註冊帳戶前，請確認已在設備控制面板上設定正確的日期和時間。有關設定正確日期和時間的說明，請參閱設備附帶的快速安裝指南。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
- 3 設備的液晶螢幕上顯示有關網際網路連接的資訊。請閱讀該資訊，然後按 [OK]。
- 4 設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。
按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 5 選擇所需服務。
- 6 如果顯示有關 Brother Web Connect 的資訊，請按 [OK]。
- 7 按 [Register/Delete Account]。
- 8 按 [Register Account]。
- 9 將顯示訊息，提示您輸入之前在申請 Brother Web Connect 存取時收到的臨時 ID。
按 [OK]。
- 10 輸入臨時 ID。
按 [OK]。



註釋

如果您輸入的資訊與您之前申請存取時收到的臨時 ID 不相符，或該臨時 ID 已過期，將顯示錯誤訊息。請正確輸入臨時 ID，或再次申請存取並獲取新的臨時 ID。(>>> 第 7 頁 *申請 Brother Web Connect 存取*)

- 11 將顯示訊息，提示您為該帳戶輸入您想顯示在液晶螢幕上的名稱。
按 [OK]。
- 12 使用液晶螢幕上的按鈕輸入名稱。
按 [OK]。

- 13 執行以下操作之一：
 - 如果您想為帳戶設定 PIN 碼，請按 [Yes]。然後，輸入一個四位數號碼，按 [OK]。(PIN 碼可避免未經授權存取帳戶。)
 - 如果您不想設定 PIN 碼，請按 [No]。
- 14 設備將詢問您是否想註冊您之前輸入的帳戶資訊。
 - 按 [Yes] 註冊。
 - 按 [No] 重新輸入資訊。返回步驟 10。
- 15 帳戶註冊完成。
按 [OK]。
- 16 按停止 / 退出鍵。



註釋

本設備可註冊最多 10 個帳戶。

刪除帳戶

- 1 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 2 選擇所需服務。
- 3 按 [Register/Delete Account]。
- 4 按 [Delete Account]。
- 5 選擇您想刪除的帳戶。將以複選標記標示所選帳戶。
- 6 按 [OK]。
- 7 設備將要求您確認選擇。
按 [Yes] 刪除。
- 8 帳戶刪除完成。
按 [OK]。
- 9 按停止 / 退出鍵。

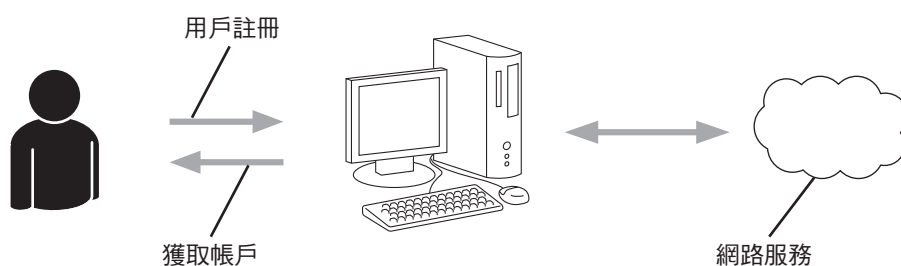
設定 Brother Web Connect (適用於 EVERNOTE®)

逐步概述

請遵循以下步驟設置設定。

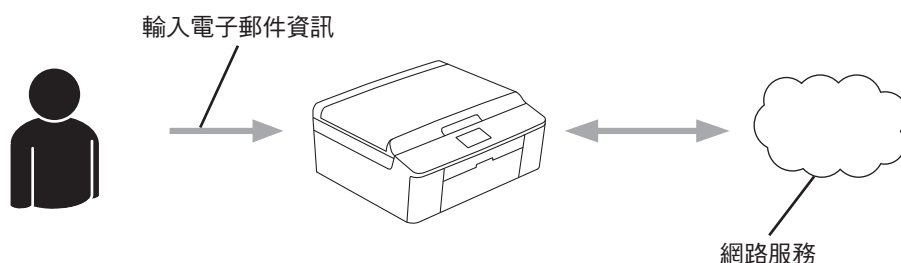
步驟 1：建立 EVERNOTE® 的帳戶 (>> 第 11 頁)

使用電腦存取該服務的網站，建立一個帳戶。(如果您已經擁有一個帳戶，則無需再建立其他帳戶。)



步驟 2：在設備上註冊存取 EVERNOTE® 所需的帳戶資訊。(>> 第 12 頁)

在設備上輸入電子郵件資訊。指定您想顯示在設備上的帳戶名稱，並輸入 PIN 碼 (如果您想使用)。



確定! 至此，設備可使用該服務。

建立 EVERNOTE® 的帳戶

若要使用 Brother Web Connect 存取線上服務，您需要擁有該線上服務的帳戶。如果您沒有 EVERNOTE® 帳戶，請使用電腦存取 EVERNOTE® 網站，然後建立一個帳戶。建立帳戶後，使用 Brother Web Connect 功能前，請先透過電腦登入並使用該帳戶一次，否則您可能無法使用 Brother Web Connect 存取相應服務。

如果您已經擁有一個帳戶，則無需再建立其他帳戶。

轉到下一步驟。(>> 第 12 頁 在設備上註冊和刪除帳戶)

在設備上註冊和刪除帳戶

輸入帳戶資訊並設置設備，以便設備可以存取 EVERNOTE[®]。

在設備上設置電子郵件設定

您的設備透過電子郵件與 EVERNOTE[®] 進行通訊。因此，您需要先輸入一些資訊，以確保您的設備可以發送電子郵件，然後才能夠使用 EVERNOTE[®] 功能。通常可以從網際網路服務供應商 (ISP) 處獲取上述資訊。



註釋

本設備不支援使用 SSL 或 TLS 的電子郵件伺服器，因此不能指定該類電子郵件伺服器。

- 1 開始註冊帳戶前，請確認已在設備控制面板上設定正確的日期和時間。有關設定正確日期和時間的說明，請參閱設備附帶的快速安裝指南。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
- 3 設備的液晶螢幕上顯示有關網際網路連接的資訊。請閱讀該資訊，然後按 [OK]。
- 4 設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 5 選擇 EVERNOTE[®]。
- 6 如果顯示有關您指定 EVERNOTE[®] 電子郵件地址的資訊，請按 [OK]。
- 7 按 [Register/Delete Account]。
如果您是第一次註冊帳戶，或目前沒有註冊任何帳戶，請轉到步驟 8。
如果您已經註冊了帳戶，請按 [Edit E-mail Settings]，然後轉到步驟 9。
- 8 將顯示訊息，提示您設置電子郵件伺服器設定。
按 [OK]。
- 9 選擇您想變更的設定，然後設置所選設定。
在 [Mail Address] 中輸入您想讓設備使用的帳戶所對應的電子郵件地址。
按 [OK]。
- 10 在 [SMTP Server] 中輸入 SMTP 伺服器位址 (例如 “[mailhost.brothermail.net]” 或 “[192.000.000.001]”)。
按 [OK]。

- 11 在 [SMTP Port] 中輸入 SMTP 連接埠號碼。
按 [OK]。
- 12 在 [Auth. for SMTP] 中輸入 SMTP 驗證方法。您在此處選擇哪個設定將視乎您的 ISP 而定：
 - 如果您的 ISP 不使用驗證，請選擇 [None]，然後按 [OK]。
您已經完成資訊的輸入，並準備好註冊您的 EVERNOTE® 帳戶。按 [OK]，然後轉到步驟 21。
 - 如果您的 ISP 使用 SMTP 驗證，請選擇 [SMTP-AUTH]，然後按 [OK]。轉到步驟 13。
 - 如果您的 ISP 使用 SMTP 前 POP 驗證，請選擇 [POP bef. SMTP]，然後按 [OK]。轉到步驟 15。
- 13 在 [Account Name] 中輸入您的電子郵件帳戶名稱。
按 [OK]。
- 14 在 [Account Password] 中輸入您的電子郵件帳戶密碼，然後按 [OK]。
您已經完成資訊的輸入，並準備好註冊您的 EVERNOTE® 帳戶。按 [OK]，然後轉到步驟 21。
- 15 在 [POP3 Server] 中輸入 POP3 伺服器位址 (例如 “[mailhost.brothermail.net]” 或 “[192.000.000.001]”)。
按 [OK]。
- 16 在 [POP3 Port] 中輸入 POP3 連接埠號碼。
按 [OK]。
- 17 在 [Mailbox Name] 中輸入信箱名稱。
按 [OK]。
- 18 在 [Mailbox Pwd] 中輸入信箱密碼。
按 [OK]。
- 19 在 [APOP] 中將 APOP (身份驗證郵局協議) 設定為 [On] 或 [Off]，具體視乎您的 ISP 的要求而定。
- 20 按 [OK]。
您已經完成資訊的輸入，並準備好註冊您的 EVERNOTE® 帳戶。按 [OK]，然後轉到步驟 21。
- 21 執行以下操作之一：
 - 如果您是第一次註冊帳戶，或目前沒有註冊任何帳戶，請轉到註冊帳戶中的步驟 6。
 - 如果您已經註冊了帳戶，現在想結束設定，請按停止 / 退出鍵。

註冊帳戶

- 1 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 2 選擇 EVERNOTE®。
- 3 按 [Register/Delete Account]。
如果您是第一次註冊帳戶，或目前沒有註冊任何帳戶，設備將顯示訊息，提示您設置電子郵件伺服器設定。請轉到在設備上設置電子郵件設定中的步驟 8。
- 4 按 [Register Account]。
- 5 將顯示訊息，提示您輸入目標電子郵件地址。
按 [OK]。
- 6 輸入目標電子郵件地址。
按 [OK]。
- 7 將顯示訊息，提示您為該帳戶輸入您想顯示在液晶螢幕上的名稱。
按 [OK]。
- 8 使用液晶螢幕上的按鈕輸入名稱。
按 [OK]。
- 9 執行以下操作之一：
 - 如果您想為帳戶設定 PIN 碼，請按 [Yes]。然後，輸入一個四位數號碼，按 [OK]。(PIN 碼可避免未經授權存取帳戶。)
 - 如果您不想設定 PIN 碼，請按 [No]。
- 10 設備將詢問您是否想註冊您之前輸入的帳戶資訊。
 - 按 [Yes] 註冊。
 - 按 [No] 重新輸入資訊。返回步驟 6。
- 11 帳戶註冊完成。
按 [OK]。
- 12 按停止 / 退出鍵。



本設備可註冊最多 10 個帳戶。

刪除帳戶

- 1 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 2 選擇 EVERNOTE®。
- 3 按 [Register/Delete Account]。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示 [Delete Account]。
- 5 按 [Delete Account]。
- 6 選擇您想刪除的帳戶。將以複選標記標示所選帳戶。
- 7 按 [OK]。
- 8 設備將要求您確認選擇。
按 [Yes] 刪除。
- 9 帳戶刪除完成。
按 [OK]。
- 10 按停止 / 退出鍵。

編輯目標電子郵件地址

- 1 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 2 選擇 EVERNOTE®。
- 3 按 [Register/Delete Account]。
- 4 按 [Edit the destination address]。

- 5 將顯示訊息，提示您選擇想編輯的目標電子郵件地址註冊到的帳戶。
按 [OK]。
- 6 選擇所需帳戶。
- 7 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。
- 8 編輯目標電子郵件地址，然後按 [OK]。
- 9 設備將要求您確認所做編輯。
按 [Yes] 確認。
- 10 電子郵件地址編輯完成。
按 [OK]。
- 11 按停止 / 退出鍵。

下載並列印影像

可將已經上傳至服務的影像直接下載到本設備上並列印所下載影像。如果您擁有權限可以查看其他用戶上傳的分享影像，也可下載這些影像。

有些服務允許來賓用戶查看公用影像。以來賓身分瀏覽時，您可以查看影像所有者設為公用（即沒有查看限制）的影像。

有關服務和所支援功能的更多資訊：[可存取的服務](#) >> 第 2 頁。



註釋

（對於香港、台灣和韓國）

Brother Web Connect 僅支援英語。可能無法下載以當地語言命名的檔案。



1 按設備液晶螢幕上的 [Web]。

如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。



2 選擇所需服務。



3 執行以下操作之一：

■ 如果您想使用您的帳戶登入該服務，請按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示您的帳戶名稱，然後按此名稱。轉到步驟 4。

■ 如果您想以來賓身分存取該服務，請按 ▼ 鍵顯示 [Use Service as a Guest User]，然後按此選項。顯示與以來賓身分存取有關的資訊時，請按 [OK]。轉到步驟 5。



4 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。



5 按 [Download to Print]。

執行以下操作之一：

■ 如果您登入該服務時使用的是您的帳戶，請轉到步驟 6。

■ 如果您是以來賓身分存取了該服務，請轉到步驟 7。

- 6 執行以下操作之一：
(對於 Picasa Web Albums™、Flickr® 和 Facebook)
 - 若要從該服務下載您自己的影像，請按 [Your Album]。轉到步驟 8。
 - 若要從該服務下載其他用戶的影像，請按 [Other User's Album]。轉到步驟 7。(對於 Google Drive™ 和 Box)
 - 轉到步驟 8。

**註釋**

若要下載其他用戶的影像，您必須擁有查看相應相簿或影像的存取權限。

- 7 使用液晶螢幕上的按鈕輸入您想下載其影像的用戶的帳戶名稱。
按 [OK]。

**註釋**

視乎服務，您可能需要從顯示的其他用戶清單中選擇帳戶名稱。

- 8 按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示所需相簿，然後按此相簿。
有些服務不要求將影像儲存在相簿中。對於未儲存在相簿中的影像，請選擇 [Show unsorted photos]，以選擇未儲存在相簿中的您自己的影像。其他用戶的影像若沒有儲存在相簿中，則無法下載。
- 9 按所需影像的縮圖。
確認液晶螢幕上的影像，然後按 [OK]。
重複執行此步驟，直到選擇了您想列印的所有影像。(您可以選擇最多 10 個影像。)
- 10 選擇所有影像後，按 [OK]。
- 11 將顯示列印設定螢幕。執行以下操作之一：
 - 若要變更列印設定，請遵循以下步驟 (▶▶ 第 19 頁 *列印設定*)。變更列印設定後，轉到步驟 12。
 - 如果您不想變更任何設定，請按 [OK]。
- 12 按彩色啟動鍵開始列印。
設備開始下載並列印影像。
- 13 按停止 / 退出鍵。

列印設定

您可以變更列印設定。選擇您想列印的所有影像後，將顯示列印設定螢幕。

列印品質

- 1 按 ▲ 或 ▼ 鍵在列印設定螢幕上顯示 [Print Quality]。
- 2 按 [Print Quality]。
- 3 按 [Photo] 或 [Normal]。
- 4 如果您不想變更其他設定，請按 [OK]。

紙張尺寸

- 1 按 ▲ 或 ▼ 鍵在列印設定螢幕上顯示 [Paper Size]。
- 2 按 [Paper Size]。
- 3 選擇您正在使用的紙張尺寸，[Letter]、[A4]、[10x15cm] 或 [13x18cm]。
- 4 如果您不想變更其他設定，請按 [OK]。

紙張類型

- 1 按 ▲ 或 ▼ 鍵在列印設定螢幕上顯示 [Paper Type]。
- 2 按 [Paper Type]。
- 3 按您正在使用的紙張類型，[Plain Paper]、[Inkjet Paper]、[Brother BP61]、[Brother BP71] 或 [Other Glossy]。
- 4 如果您不想變更其他設定，請按 [OK]。

無邊列印

此功能將可列印區域擴展至整頁紙張。

- 1 按 ▲ 或 ▼ 鍵在列印設定螢幕上顯示 [Borderless Print]。
- 2 按 [Borderless Print]。
- 3 按 [On] (或 [Off])。
- 4 如果您不想變更其他設定，請按 [OK]。

將影像下載並儲存到連接至本設備的記憶卡或 USB 快閃儲存器

可從服務下載 JPEG 檔案，並將其直接儲存到連接至設備的媒體卡中。如果您擁有權限可以查看其他用戶上傳的分享影像，也可下載這些影像。

有些服務允許來賓用戶查看公用影像。以來賓身分瀏覽時，您可以查看影像所有者設為公用（即沒有查看限制）的影像。

確保您記憶卡或 USB 快閃儲存器上有足夠的可用空間。

有關服務和所支援功能的更多資訊：[可存取的服務](#) >> 第 2 頁。



註釋

（對於香港、台灣和韓國）

Brother Web Connect 僅支援英語。可能無法下載以當地語言命名的檔案。

- 1 確保已將記憶卡或 USB 快閃儲存器插入您的設備。
如果您處於 PhotoCapture Center™（影像擷取中心）模式，請按**停止 / 退出**鍵退出選單。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 3 選擇所需服務。
- 4 執行以下操作之一：
 - 如果您想使用您的帳戶登入該服務，請按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示您的帳戶名稱，然後按所顯示名稱。轉到步驟 5。
 - 如果您想以來賓身分存取該服務，請按 ▼ 鍵顯示 [Use Service as a Guest User]，然後按所顯示選項。顯示與以來賓身分存取有關的資訊時，請按 [OK]。轉到步驟 6。
- 5 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。

- 6 按 [Download to Media]。
執行以下操作之一：
 - 如果您登入該服務時使用的是您的帳戶，請轉到步驟 7。
 - 如果您是以來賓身分存取了該服務，請轉到步驟 8。
- 7 執行以下操作之一：
(對於 Picasa Web Albums™、Flickr® 和 Facebook)
 - 若要從該服務下載您自己的影像，請按 [Your Album]。轉到步驟 9。
 - 若要從該服務下載其他用戶的影像，請按 [Other User's Album]。轉到步驟 8。
(對於 Google Drive™ 和 Box)
 - 轉到步驟 9

**註釋**

若要下載其他用戶的影像，您必須擁有查看相應相簿或影像的存取權限。

- 8 使用液晶螢幕上的按鈕輸入您想下載其影像的用戶的帳戶名稱。
按 [OK]。

**註釋**

視乎服務，您可能需要從顯示的其他用戶清單中選擇帳戶名稱。

- 9 按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示所需相簿，然後按所顯示相簿。
有些服務不要求將影像儲存在相簿中。對於未儲存在相簿中的影像，請選擇 [Show unsorted photos]，以選擇未儲存在相簿中的您自己的影像。其他用戶的影像若沒有儲存在相簿中，則無法下載。
- 10 按所需影像的縮圖。
確認液晶螢幕上的影像，然後按 [OK]。
重複執行此步驟，直到選擇了您想下載的所有影像。(您可以選擇最多 10 個影像。)
- 11 選擇所有影像後，按 [OK]。
- 12 按黑白啟動或彩色啟動鍵。
設備開始下載影像。
- 13 按停止 / 退出鍵。



註釋

- 下載的檔案基於目前日期重新命名。例如，於 7 月 1 日儲存的第一個影像會命名為 07010001.jpg。請注意，地區設定也會影響檔案名稱的日期格式。
 - 影像儲存在媒體卡根目錄上的“BROTHER”文件夾中。
-

掃描並上傳文件

可將掃描的相片和影像直接上傳至服務，而無需使用電腦。
有關服務和所支援功能的更多資訊：[可存取的服務](#) >> 第 2 頁。

(適用於 Picasa Web Albums™、Google Drive™、Flickr®、Facebook、Dropbox、SkyDrive® 和 Box)

- 1 放入您的文件。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 3 選擇所需服務。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示您的帳戶名稱，然後按所顯示名稱。
- 5 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。
- 6 按 [Upload from Scanner]。
- 7 如果顯示要求您指定待上傳影像的檔案格式的螢幕，請選擇所需檔案格式。



註釋

掃描並上傳 JPEG 檔案時，黑白掃描不可用，每個頁面將作為單獨的檔案上傳。

- 8 將顯示掃描設定螢幕。執行以下操作之一：
 - 若要變更掃描設定，請遵循以下步驟 (>> 第 25 頁 [掃描設定](#))。變更掃描設定後，轉到步驟 9。
 - 如果您不想變更任何設定，請按 [OK]。
- 9 按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
如果您已將文件放入自動進稿器，設備會掃描文件並開始上傳。
如果您正在使用掃描器玻璃，請轉到步驟 10。
- 10 顯示 [下一頁?] 時，執行以下操作之一：
 - 如果沒有其他頁面需要掃描，請按 [否]。
設備開始上傳影像。

- 若要掃描其他頁面，請按〔是〕，然後轉到步驟 11。

- 11 將下一頁放在掃描器玻璃上。
按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
設備會開始掃描該頁面。(重複執行步驟 10 和 11，以掃描所有頁面。)
- 12 按**停止 / 退出**鍵。



註釋

- 上傳的影像儲存在名為“From_BrotherMFC”的相簿中。
- 有關可上傳的影像大小或數量等限制資訊，請瀏覽相應服務的網站。

對於 EVERNOTE®

- 1 放入您的文件。
- 2 按設備液晶螢幕上的〔Web〕。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按〔OK〕。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按〔Yes〕或〔No〕。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按〔OK〕。

- 3 選擇 EVERNOTE®。
- 4 按▲或▼鍵顯示您的帳戶名稱，然後按所顯示名稱。
- 5 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按〔OK〕。
- 6 按〔Upload from Scanner〕。
- 7 選擇影像要使用的檔案格式。將使用指定的檔案格式將影像掃描和上傳到服務。



註釋

掃描並上傳 JPEG 檔案時，黑白掃描不可用，每個頁面將作為單獨的檔案上傳。

- 8 將顯示掃描設定螢幕。執行以下操作之一：
 - 若要變更掃描設定，請遵循以下步驟 (▶▶ 第 25 頁 *掃描設定*)。變更掃描設定後，轉到步驟 9。
 - 如果您不想變更任何設定，請按〔OK〕。
- 9 使用液晶螢幕上的按鈕輸入電子郵件主題，然後按〔OK〕。影像將以電子郵件主題作為內容上傳服務。

- 10 按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
如果您已將文件放入自動進稿器，設備會掃描文件並開始上傳。
如果您正在使用掃描器玻璃，請轉到步驟 11。
- 11 顯示〔下一頁？〕時，執行以下操作之一：
 - 如果沒有其他頁面需要掃描，請按〔否〕。
設備開始上傳影像。
 - 若要掃描其他頁面，請按〔是〕，然後轉到步驟 12。
- 12 將下一頁放在掃描器玻璃上。
按**黑白啟動**或**彩色啟動**鍵。
設備會開始掃描該頁面。（重複執行步驟 11 和 12，以掃描所有頁面。）
- 13 按**停止 / 退出**鍵。



註釋

有關可上傳影像的大小或數量等限制資訊，請瀏覽 [EVERNOTE®](#) 的網站。

掃描設定

您可以變更掃描設定。在您掃描想上傳的文件之前，將會顯示掃描設定螢幕。

掃描品質

- 1 按掃描設定螢幕上的〔Scan Quality〕。
- 2 選擇掃描品質，〔Color 600 dpi〕、〔Color 300 dpi〕、〔Color 200 dpi〕、〔Color 100 dpi〕、〔Mono 300 dpi〕、〔Mono 200 dpi〕或〔Mono 100 dpi〕。
- 3 如果您不想變更其他設定，請按〔OK〕。



註釋

掃描並上傳 JPEG 檔案時，黑白掃描不可用，每個頁面將作為單獨的檔案上傳。

掃描尺寸

- 1 按掃描設定螢幕上的〔Scan Size〕。
- 2 按〔Letter〕或〔A4〕。
- 3 如果您不想變更其他設定，請按〔OK〕。

上傳儲存在記憶卡或 USB 快閃儲存器中的影像

可將儲存在連接到設備上的媒體卡中的影像直接上傳到服務。
有關服務和所支援功能的更多資訊：[可存取的服務](#) >> 第 2 頁。



註釋

(對於香港、台灣和韓國)

Brother Web Connect 僅支援英語。可能無法上傳以當地語言命名的檔案。

(適用於 Picasa Web Albums™、Google Drive™、Flickr®、Facebook、Dropbox、SkyDrive® 和 Box)

- 1 確保已將記憶卡或 USB 快閃儲存器插入您的設備。
如果您處於 PhotoCapture Center™ (影像擷取中心) 模式，請按 **停止 / 退出** 鍵退出選單。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



註釋

如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 3 選擇所需服務。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 鍵顯示您的帳戶名稱，然後按所顯示名稱。
- 5 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。
- 6 按 [Upload from Media]。
- 7 按所需影像的縮圖。
確認液晶螢幕上的影像，然後按 [OK]。
重複執行此步驟，直到選擇了您想上傳的所有影像。
- 8 選擇所有影像後，按 [OK]。
- 9 按 **黑白啟動** 或 **彩色啟動** 鍵。
設備開始上傳影像。

10 按停止 / 退出鍵。



- 上傳的影像儲存在名為 “From_BrotherMFC” 的相簿中。
- 有關可上傳影像的大小或數量等限制資訊，請瀏覽相應服務的網站。

對於 EVERNOTE®

- 1 確保已將記憶卡或 USB 快閃儲存器插入您的設備。
如果您處於 PhotoCapture Center™ (影像擷取中心) 模式，請按**停止 / 退出**鍵退出選單。
- 2 按設備液晶螢幕上的 [Web]。
如果顯示有關網際網路連接的資訊，請按 [OK]。設備將詢問您以後是否還顯示此資訊。按 [Yes] 或 [No]。



如果有新功能的公告等，將顯示最新資訊。請閱讀此資訊，然後按 [OK]。

- 3 選擇 EVERNOTE®。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 鍵顯示您的帳戶名稱，然後按所顯示名稱。
- 5 如果顯示 PIN 碼輸入螢幕，請輸入四位數的 PIN 碼，然後按 [OK]。
- 6 按 [Upload from Media]。
- 7 按所需影像的縮圖。
確認液晶螢幕上的影像，然後按 [OK]。
重複執行此步驟，直到選擇了您想上傳的所有影像。
- 8 選擇所有影像後，按 [OK]。
- 9 使用液晶螢幕上的按鈕輸入電子郵件主題，然後按 [OK]。影像將以電子郵件主題作為內容名稱上傳服務。
- 10 按**黑白啟動**或**彩色啟動**。
設備開始上傳影像。

11 按停止 / 退出鍵。



有關可上傳影像的大小或數量等限制資訊，請瀏覽 EVERNOTE® 的網站。

錯誤訊息

與任何精密的辦公產品一樣，本設備也可能會出現故障。如果發生錯誤，您的設備將顯示錯誤訊息。下表列出了常見錯誤訊息。

您可以自行解決大多數的錯誤。如果您需要其他幫助，請瀏覽 Brother Solutions Center (Brother 解決方案中心) (<http://solutions.brother.com/>) 以獲取最新的常見問答集和故障排除提示。

錯誤訊息	原因	動作
{Network connection failed. Verify that the network connection is good.}	設備未連接至網路。	<ul style="list-style-type: none"> ■ 確認網路連接正常。 ■ 如果開啟設備後不久即按下了 [Web] 按鈕，則網路連接可能尚未建立。請稍候，然後再試一次。
{Connection failed to server. Check network settings.}	網路或伺服器設定不正確。 網路或伺服器存在故障。	<ul style="list-style-type: none"> ■ 確認網路設定正確，或稍後再試一次。 ■ 如果開啟設備後不久即按下了 [Web] 按鈕，則網路連接可能尚未建立。請稍候，然後再試一次。
{Connection failed to server. Wrong Date&Time.}	日期和時間設定不正確。	正確設定日期和時間。請注意，如果設備的電源線斷開，可能會導致日期和時間設定不正確。
{Authentication is invalid. Reissue temporary ID, and register account again.}	存取服務所需的儲存在設備中的驗證資訊已過期或無效。	重新申請 Brother Web Connect 存取，獲取一個新的臨時 ID，然後使用新 ID 將帳戶註冊到設備上。(▶▶ 第 7 頁 <i>申請 Brother Web Connect 存取和</i> ▶▶ 第 9 頁 <i>在設備上註冊和刪除帳戶</i>)

錯誤訊息	原因	動作
[Failed to upload. Unsupported file or corrupt data. Confirm data of file.]	您正在嘗試上傳的檔案存在問題，如： <ul style="list-style-type: none"> ■ 檔案超出服務規定的像素、檔案大小等限制。 ■ 不支援此檔案類型。 ■ 檔案已損壞。 	檔案無法使用。
[Service temporarily unavailable. Try again later.]	服務存在故障，現在無法使用。	請稍候，然後再試一次。嘗試從電腦存取該服務，以確認其是否可用。
[Incorrect PIN code. Enter PIN correctly.]	註冊到設備上的 PIN 碼不正確。PIN 碼為將帳戶註冊到設備上時輸入的四位數號碼。	輸入正確的 PIN 碼。
[Incorrect or expired ID. Or this temporary ID is already used. Enter correctly or reissue temporary ID. Temporary ID is valid for 24 hours after it is issued.]	輸入的臨時 ID 不正確。 輸入的臨時 ID 已過期。臨時 ID 的有效期為 24 小時。	輸入正確的臨時 ID。 重新申請 Brother Web Connect 存取，獲取一個新的臨時 ID，然後使用新 ID 將帳戶註冊到設備上。(>> 第 7 頁 申請 Brother Web Connect 存取和 >> 第 9 頁 在設備上註冊和刪除帳戶)
[Display name has already been registered. Enter another display name.]	輸入作為顯示名稱的名稱已註冊。	輸入其他顯示名稱。
[Max Qty of accounts reached Try again after deleting unnecessary accounts.]	已註冊帳戶已達到最大數量 (10 個)。	刪除不必要的帳戶後，再試一次。

brother®

請造訪我們的全球網站
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com