

Guía de Google Cloud Print



Definición de las notas

En esta guía del usuario se utiliza el siguiente estilo de nota:

NOTA	Las notas le indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, ofreciendo consejos sobre cómo funcionará cada operación con otras funciones.
-------------	--

Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca comercial registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca comercial de Brother Industries, Ltd.

Google, Google Drive, Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Android y Gmail son marcas comerciales de Google Inc. El uso de estas marcas está sujeto a Autorizaciones de Google.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.

Todos los nombres comerciales y nombres de productos de empresas que aparecen en productos Brother, documentos asociados y cualquier otro material son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas respectivas empresas.

Observaciones sobre la licencia de código abierto

Los equipos Brother utilizan software de código abierto en Google Cloud Print. Para consultar las observaciones sobre las licencias de código abierto, vaya a la sección de descarga de manuales correspondiente a su modelo en Brother Solutions Center desde la dirección <http://solutions.brother.com/>.

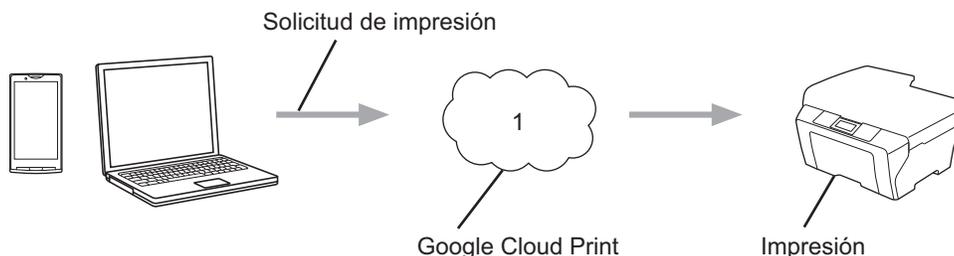
©2011 Brother Industries, Ltd.

Tabla de contenido

1	Introducción	1
	Descripción general	1
	Requisitos de hardware	1
	Sistemas operativos y aplicaciones compatibles	1
	Configuración de red	1
	Configuración de Google Cloud Print	2
	Descripción paso a paso	2
	Creación de una cuenta de Google	2
	Registro de la información de la cuenta de Google en el equipo	3
2	Impresión	5
	Impresión con Google Cloud Print	5
	Cómo imprimir desde el navegador Google Chrome™ o Chrome OS™	5
	Impresión desde Google Drive™ para dispositivos móviles	5
	Impresión desde Gmail™ para dispositivos móviles	6
A	Solución de problemas	7
	Si tiene problemas con el equipo	7

Descripción general

Google Cloud Print™ es un servicio proporcionado por Google que permite imprimir en una impresora registrada en una cuenta de Google utilizando un dispositivo compatible con la red (por ejemplo, un teléfono móvil o un ordenador) sin tener que instalar el controlador de impresora en el dispositivo.



1 Internet

Requisitos de hardware

Sistemas operativos y aplicaciones compatibles

Google Cloud Print es compatible con los siguientes sistemas operativos y aplicaciones (a fecha de julio de 2012):

Sistemas operativos

- Chrome OS™
- Android™ 2.1 o superior
- iOS 3.0 o superior

Aplicaciones que pueden utilizarse para imprimir

- Aplicaciones para Chrome OS™
- Navegador Google Chrome™
- Google Drive™ para dispositivos móviles
- Gmail™ para dispositivos móviles

Visite el sitio web de Google (<http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html>) para obtener más información sobre los sistemas operativos y las aplicaciones compatibles.

Configuración de red

Para utilizar Google Cloud Print, el equipo Brother tiene que estar conectado a una red que tenga acceso a Internet por medio de una conexión cableada o inalámbrica. Consulte la Guía de configuración rápida para conectar y configurar el equipo de forma correcta.

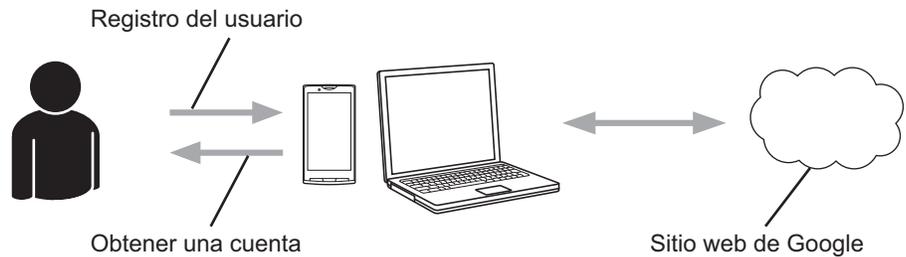
Configuración de Google Cloud Print

Descripción paso a paso

Ajuste la configuración siguiendo el procedimiento que se indica a continuación.

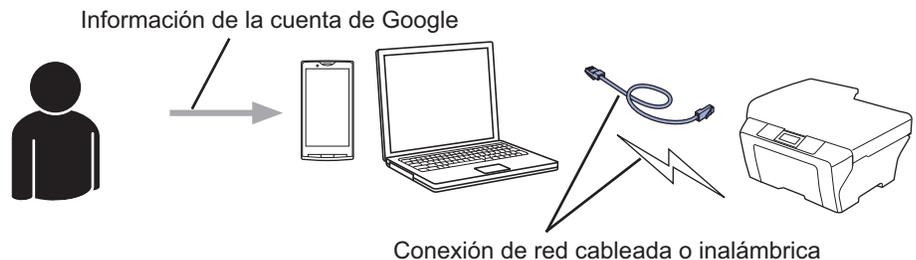
Paso 1: cree una cuenta de Google. (➤➤ página 2)

Acceda al sitio web de Google (<https://accounts.google.com/signup>) con un ordenador o un dispositivo móvil y cree una cuenta. Debe iniciar sesión en la cuenta de Google utilizando una dirección de Gmail™ para poder usar Google Cloud Print. (Si ya tiene una cuenta, no es necesario crear otra).



Paso 2: registre la información de la cuenta de Google en el equipo. (➤➤ página 3)

Registre la información de la cuenta de Google en el equipo utilizando el navegador web del ordenador o del dispositivo móvil.



El equipo podrá ahora acceder al servicio.

Creación de una cuenta de Google

Para utilizar Google Cloud Print, deberá disponer de una cuenta de Google e iniciar sesión en la cuenta mediante una dirección de Gmail™. Si no dispone de una dirección de Gmail™, utilice un ordenador o un dispositivo móvil para acceder al sitio web de Google (<https://accounts.google.com/signup>) y cree una dirección de Gmail™.

Si ya tiene una cuenta de Google, no es necesario crear otra. Continúe con el paso siguiente.

Registro de la información de la cuenta de Google en el equipo

Debe registrar la información de la cuenta de Google en el equipo mediante Administración basada en Web (navegador web). Puede utilizar un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo HTTPS (protocolo seguro de transferencia de hipertexto).

NOTA

- Las pantallas de esta sección son ejemplos de un equipo de inyección de tinta.
- Se puede registrar un número ilimitado de impresoras mediante Google Cloud Print.

- 1 Antes de empezar a registrar la información de la cuenta de Google, confirme que la hora y la fecha estén correctamente ajustadas en el panel de control del equipo. Consulte la Guía de configuración rápida incluida con el equipo para obtener instrucciones sobre cómo ajustar correctamente la hora y la fecha.
- 2 Asegúrese de que el equipo esté conectado a la misma red que el ordenador o dispositivo móvil.
- 3 Abra el navegador web en el ordenador o en el dispositivo móvil.
- 4 Escriba "https://machine's IP address/" en la barra de direcciones del navegador (donde "machine's IP address" es la dirección IP del equipo).

- Por ejemplo:

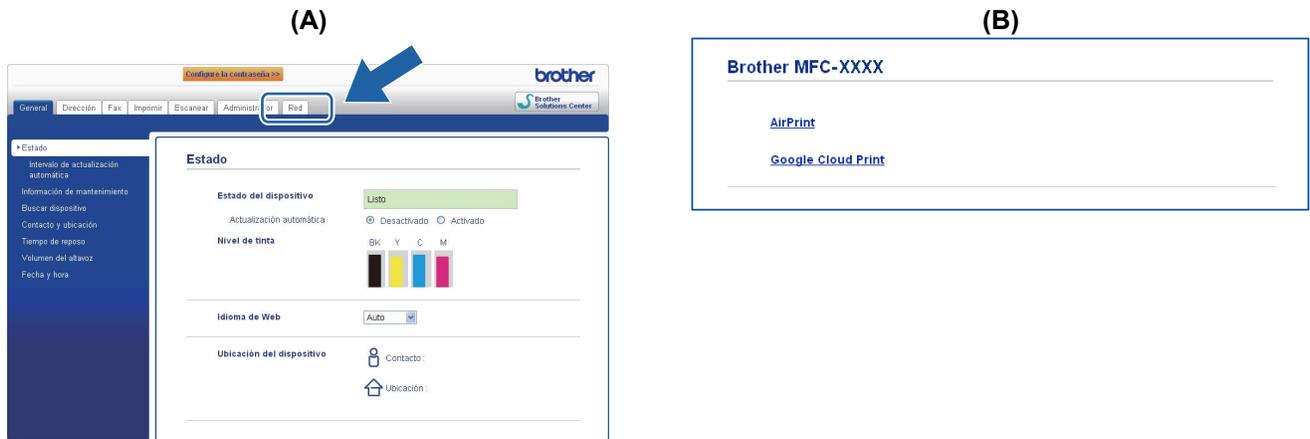
```
https://192.168.1.2/
```

NOTA

- Puede ver la dirección IP del equipo en el menú de red del panel de control. Para obtener más información, consulte la Guía del usuario en red del equipo.
- Si ha establecido una contraseña de inicio de sesión para Administración basada en Web, introdúzcala en el cuadro **Inicio de sesión** y, a continuación, haga clic en .
- Si aparece un mensaje relativo a la seguridad, continúe con el proceso de registro.

- 5 En función del equipo, se mostrará una de las siguientes pantallas. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si se muestra la pantalla (A)
 - 1 Haga clic en **Red**.
 - 2 Haga clic en **Protocolo**.
 - 3 Asegúrese de que **Google Cloud Print** esté activado y, a continuación, haga clic en **Configuración avanzada**. Vaya al paso 6.

- Si se muestra la pantalla (B), haga clic en **Google Cloud Print** y, a continuación, vaya al paso 6.



- 6 Asegúrese de que la opción **Estado** esté configurada como **Activada**. Introduzca la información de la cuenta de Google en los cuadros **Correo electrónico** y **Contraseña**.

- 7 Active la casilla de verificación **Iniciar sesión**.
- 8 Haga clic en **Enviar**.
El equipo iniciará sesión en Google Cloud Print con la cuenta de Google.

NOTA

Si el equipo es compatible con Bloqueo función de seguridad, será posible imprimir mediante Google Cloud Print incluso si la impresión en el PC está restringida para todos los usuarios. Si desea restringir la impresión mediante Google Cloud Print, desactive Google Cloud Print utilizando Administración basada en Web o configure Bloqueo función de seguridad en modo público y, a continuación, restrinja la impresión pública en el PC. Para obtener más información, consulte la Guía del usuario en red y la Guía avanzada del usuario.

Impresión con Google Cloud Print

El procedimiento de impresión varía en función de la aplicación o del dispositivo que esté utilizando. En el ejemplo siguiente se utilizan el navegador Google Chrome™, Chrome OS™, Google Drive™ para dispositivos móviles y Gmail™ para dispositivos móviles.

NOTA

- Se puede registrar un número ilimitado de impresoras mediante Google Cloud Print.
- No pueden imprimirse algunos archivos PDF cifrados.
- Cuando se imprima un archivo PDF que utilice fuentes que no estén integradas en el archivo, es posible que los caracteres se sustituyan por otros de una fuente diferente o puede que aparezcan distorsionados.
- Cuando imprima un PDF que incluya objetos transparentes, se ignorará el ajuste de transparencia y el archivo se imprimirá con el ajuste desactivado.

Cómo imprimir desde el navegador Google Chrome™ o Chrome OS™

- 1 Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.
- 2 Desde la página web que desea imprimir, haga clic en el icono del menú de Chrome™ y, a continuación, haga clic en **Print** (Imprimir) (también puede utilizar el método abreviado de teclado Ctrl+P).
- 3 Seleccione su equipo en la lista de impresoras.
- 4 Cambie las opciones de impresión como el tipo de soporte y el tamaño del papel en caso necesario.

NOTA

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

- 5 Haga clic en **Print** (Imprimir).

Impresión desde Google Drive™ para dispositivos móviles

- 1 Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.
- 2 Acceda a Google Drive™ desde el dispositivo Android™ o iOS.
- 3 Abra el documento que desee imprimir.
- 4 Toque .
- 5 Toque **Print** (Imprimir).
- 6 Seleccione su equipo en la lista de impresoras.

- 7 Cambie las opciones de impresión como el tipo de soporte y el tamaño del papel en caso necesario.

NOTA

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

- 8 Toque **Print** (Imprimir).

Impresión desde Gmail™ para dispositivos móviles

- 1 Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.
- 2 Acceda a Gmail™ desde el dispositivo Android™ o iOS.
- 3 Abra el correo electrónico que desee imprimir.
- 4 Toque .

NOTA

Si se muestra **Print** (Imprimir) junto al nombre del archivo adjunto, se puede imprimir el archivo adjunto. Toque **Print** (Imprimir) y, a continuación, vaya al paso 6.

- 5 Toque **Print** (Imprimir).
- 6 Seleccione su equipo en la lista de impresoras.
- 7 Cambie las opciones de impresión como el tipo de soporte y el tamaño del papel en caso necesario.

NOTA

Solo se muestra la configuración que puede modificarse.

- 8 Toque **Print** (Imprimir).

Este capítulo explica cómo resolver problemas comunes que pueden presentarse al utilizar Google Cloud Print con el equipo Brother. Si, después de leer este capítulo, no puede solucionar el problema, visite Brother Solutions Center en: <http://solutions.brother.com/>.

Si tiene problemas con el equipo

Problema	Sugerencias
El equipo no se muestra en la lista de impresoras.	<p>Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.</p> <p>Utilice Administración basada en Web para confirmar que Google Cloud Print está activado y, a continuación, confirme que ha iniciado sesión en Google Cloud Print. (<i>Registro de la información de la cuenta de Google en el equipo</i> >> página 3)</p>
No se puede imprimir.	<p>Asegúrese de que el equipo Brother esté encendido.</p> <p>Confirme la configuración de red. (<i>Configuración de red</i> >> página 1)</p> <p>Puede que ciertos archivos no puedan imprimirse o puede que no se impriman exactamente igual a como se muestran en la pantalla.</p>
La cuenta de Google está bloqueada.	Si se ha producido un error al iniciar sesión en Google Cloud Print al utilizar Administración basada en Web, es posible que la cuenta se haya bloqueado. Haga clic en el enlace de la pantalla Administración basada en Web para desbloquear la cuenta.

brother[®]

**Visite nuestra página web
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com