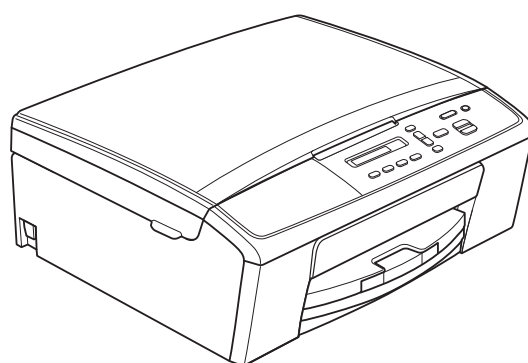


# Avansert brukermanual

DCP-J140W



# Brukermanualer og informasjon om hvor du finner dem

Hvilken manual?	Hva inneholder den?	Hvor finner jeg den?
<b>Produktsikkerhetsguide</b>	Les denne veiledningen først. Les sikkerhetsinstruksjonene før maskinen installeres. Du finner informasjon om varemerker og juridiske begrensninger i denne veiledningen.	Trykt / i emballasjen
<b>Hurtigstartguide</b>	Følg instruksjonene for oppsett av maskinen og installasjon av driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen du bruker.	Trykt / i emballasjen
<b>Grunnleggende brukermanual</b>	Lær om grunnleggende bruk av kopiering og skanning, og finn ut hvordan du bytter forbruksmateriell. Se feilsøkingstips.	Trykt / i emballasjen <sup>1</sup>
<b>Avansert brukermanual</b>	Lær avansert betjening for kopiering, utskriftsrapporter og utføring av rutinemessig vedlikehold.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Programvarehåndbok</b>	Følg disse instruksjonene for utskrift, skanning, nettverksskanning, webtjenester (skanning) og bruk av Brother ControlCenter-verktøy.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Nettverksordliste</b>	I denne veiledningen finner du grunnleggende informasjon om avanserte nettverksfunksjoner i Brother-maskiner, i tillegg til forklaring av vanlige ord og uttrykk knyttet til nettverk.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Brukerhåndbok for nettverket</b>	Denne veiledningen inneholder praktisk informasjon om innstillinger for trådløse nettverk og sikkerhetsinnstillinger ved bruk av Brother-maskinen. Du kan også finne informasjon om protokollinformasjoner for maskinen samt detaljerte tips om feilsøking.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&amp;Scan</b>	Denne veiledningen gir nyttig informasjon om utskrift av JPEG- og PDF <sup>3</sup> -filer fra mobilenheten din og om skanning fra Brother-maskinen til mobilenheten når du er koblet til et trådløst nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>

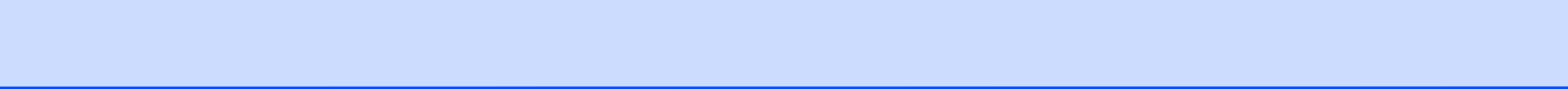
<sup>1</sup> Den kan variere avhengig av land.

<sup>2</sup> Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

<sup>3</sup> PDF-utskrift støttes ikke på Windows® Phone.

# Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Hovedoppsett</b>	<b>1</b>
	Lagring i minnet .....	1
	Hvilemodus .....	1
	Automatisk strømsparing .....	2
	Display (LCD) .....	2
	Endre displayspråk .....	2
	Kontrast på displayet .....	2
<b>2</b>	<b>Skrive ut rapporter</b>	<b>3</b>
	Rapporter .....	3
	Slik skriver du ut en rapport .....	3
<b>3</b>	<b>Kopiere</b>	<b>4</b>
	Kopieringsinnstillinger .....	4
	Stanse kopiering .....	4
	Forstørre eller forminske det kopierte bildet .....	4
	Endre kopieringshastighet og -kvalitet .....	5
	Kopieringsalternativer .....	6
	Justere tetthet .....	6
	Lage N i 1-kopier eller en plakat (Sideoppsett) .....	6
	2 i 1 ID-kopi (Sideoppsett) .....	8
<b>A</b>	<b>Rutinemessig vedlikehold</b>	<b>9</b>
	Rengjøre og kontrollere maskinen .....	9
	Rengjøre maskinen utvendig .....	9
	Rengjøre maskinens skriverplate .....	10
	Rengjøre valsene for papiropphenting .....	11
	Kontrollere blekknivået .....	11
	Pakke og sende maskinen .....	12
<b>B</b>	<b>Ordliste</b>	<b>15</b>
<b>C</b>	<b>Stikkordliste</b>	<b>16</b>



## Lagring i minnet

Dine menyinnstillinger lagres permanent, og hvis et strømbrudd skulle inntreffe, vil ikke innstillingene gå tapt. Midlertidige innstillinger (for eksempel Sideoppsett) vil gå tapt.

## Hvilemodus

Du kan velge hvor lenge maskinen skal være inaktiv før den går i hvilemodus (opptil 60 minutter). Timeren vil starte på nytt hvis det utføres aktiviteter på maskinen.

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 0.Grunn oppsett.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 3.Hvilemodus.  
Trykk **OK**.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 1 Min, 2 Min, 3 Min, 5 Min, 10 Min, 30 Min eller 60 Min, som angir hvor lenge maskinen skal være inaktiv før den går i hvilemodus.  
Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

## Automatisk strømsparing

Automatisk strømsparing slår maskinen av én time etter den har gått i hvilemodus. Når denne funksjonen er **Av**, slår maskinen seg ikke automatisk av.

Merk at maskinen ikke slår seg automatisk av når:

- maskinen er koblet til et trådløst nettverk
- på er valgt i innstillingen **WLAN** aktivt

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 0.Grunn oppsett.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 5.Autoavsteng.  
Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge På (eller Av).  
Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

## Display (LCD)

### Endre displayspråk

---

Du kan endre displayspråket.

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 0.Grunn oppsett.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 0.Lokalt språk.  
Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge språket ditt.  
Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

### Kontrast på displayet

---

Du kan justere kontrasten på displayet. Hvis du har problemer med å lese det som står i displayet, kan du prøve å endre kontrastinnstillingene.

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 0.Grunn oppsett.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2.LCD Kontrast.  
Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Lys eller Mørk.  
Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

## Rapporter

Følgende rapporter er tilgjengelige:

- **Brukervalg**  
Skriver ut en liste over innstillingene dine.
- **Nettverkskonf.**  
Skriver ut en liste over nettverksinnstillingene dine.
- **WLAN-rapport**  
Skriver ut en WLAN-tilkoblingsrapport.

## Slik skriver du ut en rapport

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge  
4.Skriv rapport.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge rapporten du vil skrive ut.  
Trykk **OK**.
- 4 Trykk **Mono Start**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

# 3

## Kopiere

### Kopieringsinnstillinger

Når du raskt vil endre kopieringsinnstillingene midlertidig for neste kopi, bruker du Copy-tastene. Du kan bruke ulike kombinasjoner av innstillinger.



Enlarge /  
Reduce



Copy  
Quality



Number  
of Copies



Copy  
Options

Hvis du vil ha mer enn én kopi, trykker du **Number of Copies** gjentatte ganger inntil ønsket antall kopier vises (opptil 99). Eller trykk ▲ eller ▼ for å endre antall kopier.

Når du er ferdig med å endre innstillinger, trykker du **Mono Start** eller **Colour Start**.

Maskinen går tilbake til standardinnstillingene 1 minutt etter at kopieringen er fullført.



#### Merk


Du kan lagre noen av kopieringsinnstillingene du bruker mest, ved å angi dem som standard. Du finner instruksjoner for hvordan du gjør dette i delen til hver enkelt funksjon.

### Stanse kopiering

Hvis du vil stanse kopieringen, trykker du **Stop/Exit**.

### Forstørre eller forminske det kopierte bildet

Du kan velge et forstørrelses- eller forminskingsforhold. Hvis du velger *Tilpass siden*, justerer maskinen størrelsen automatisk til papirstørrelsen du har angitt.

Trykk 	Tilpass siden
	Definer 25-400%
	198% 10x15cm→A4
	186% 10x15cm→LTR
	141% A5→A4
	100%
	97% LTR→A4
	93% A4→LTR
	83%
	69% A4→A5
	47% A4→10x15cm

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk **Enlarge/Reduce**.
- 4 Gjør ett av følgende:
  - Trykk ▲ eller ▼ for å velge forstørrelses- eller forminskingsforholdet du ønsker. Trykk **OK**.
  - Trykk ▲ eller ▼ for å velge *Definer 25-400%*. Trykk **OK**. Trykk ▲ eller ▼ gjentatte ganger for å angi et forstørrelses- eller forminskingsforhold fra 25% til 400%. Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.



**Merk**

- Tilpass siden fungerer ikke på riktig måte hvis dokumentet på skannerglassplaten er mer enn 3 grader skjevt. Bruk siktelinjene til venstre og øverst som hjelp til å plassere dokumentet med forsiden ned øverst til venstre på skannerglassplaten.
- Sideoppsett er *ikke* tilgjengelig med **Enlarge/Reduce**.

## Endre kopieringshastighet og -kvalitet

Du kan velge hastighet og kvalitet. Fabrikkinstillingen er **NORM**.

Trykk 	NORM	Normal er anbefalt modus for vanlige utskrifter. Dette gir god kopikvalitet med tilstrekkelig kopieringshastighet.
	RASK	Høy kopieringshastighet og lavest blekkforbruk. Brukes for å spare tid ved utskrift av dokumenter som skal korrekturleses, store dokumenter eller mange kopier.
	BEST	Bruk beste modus når du skal kopiere detaljerte bilder, for eksempel fotografier. Dette gir den høyeste oppløsningen og den laveste hastigheten.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.

3 Trykk **Copy Quality** gjentatte ganger for å velge **NORM**, **RASK** eller **BEST**.

4 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.

Hvis du vil endre standardinnstillingen, følger du instruksjonene nedenfor:

1 Trykk **Menu**.

2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2. Kopi. Trykk **OK**.

3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 3. Kvalitet. Trykk **OK**.

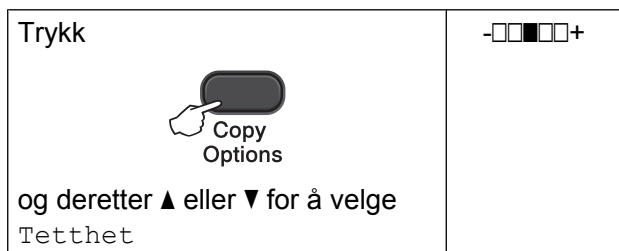
4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge **Norm**, **Rask** eller **Best**. Trykk **OK**.

5 Trykk **Stop/Exit**.

## Kopieringsalternativer

### Justere tetthet

Du kan justere tettheten i kopiene for å gjøre dem mørkere eller lysere.



- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk **Copy Options** og ▲ eller ▼ for å velge Tetthet. Trykk **OK**.



- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å gjøre en kopi mørkere eller lysere. Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.

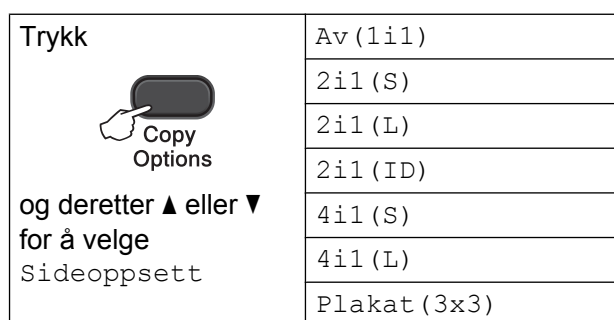
Hvis du vil endre standardinnstillingen, følger du instruksjonene nedenfor:

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2. Kopi. Trykk **OK**.
- 3 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 4. Tetthet. Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å gjøre en kopi mørkere eller lysere. Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Stop/Exit**.

### Lage N i 1-kopier eller en plakat (Sideoppsett)

Funksjonen N i 1 kan hjelpe deg å kutte ned på papirkostnadene ved å la deg kopiere to eller fire sider over på én utskriftsside.

Du kan også lage plakater. Når du bruker plakatfunksjonen, deler maskinen dokumentet inn i deler og forstørrer deretter delene slik at du kan sette dem sammen til en plakat.



- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Angi antallet kopier du vil ha. <sup>1</sup>  
<sup>1</sup> Du kan bare lage én kopi om gangen når du bruker oppsettet Plakat (3x3).
- 3 Trykk **Copy Options** og ▲ eller ▼ for å velge Sideoppsett. Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2i1 (S), 2i1 (L), 2i1 (ID) <sup>1</sup>, 4i1 (S), 4i1 (L), Plakat (3x3) eller Av (1i1). Trykk **OK**.  
<sup>1</sup> Se 2 i 1 ID-kopi (Sideoppsett) ►► side 8 for å få vite mer om 2 i 1 (ID).
- 5 Trykk på **Mono Start** for å skanne dokumentet. Du kan også trykke **Colour Start** hvis du lager bare én fargekopi. Hvis du lager en plakat, skanner maskinen siden og starter utskriften.
- 6 Når maskinen har skannet siden, trykker du ▲ (Ja) for å skanne neste side.

▲ Ja ▼ Nei

- 7 Legg neste side på skannerglassplaten. Trykk **OK**.

Sett Neste Side

Trykk så OK

- 8 Repeter trinn 6 og 7 for hver side med det aktuelle sideoppsettet.

- 9 Når alle sidene er skannet, trykker du ▼ (Nei) for å fullføre.



### Merk

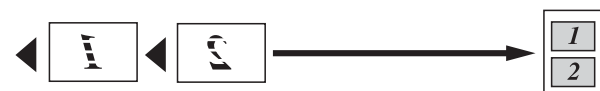
- (S) betyr stående og (L) betyr liggende.
- Kontroller at papirstørrelsen er står på A4 eller Letter.
- Du kan bare lage én fargekopi om gangen.
- Du kan bare lage én plakatkopi om gangen.
- **Enlarge/Reduce** er ikke tilgjengelig med Sideoppsett.

Legg dokumentet med forsiden ned i retningen som vises nedenfor:

#### ■ 2i1 (S)



#### ■ 2i1 (L)



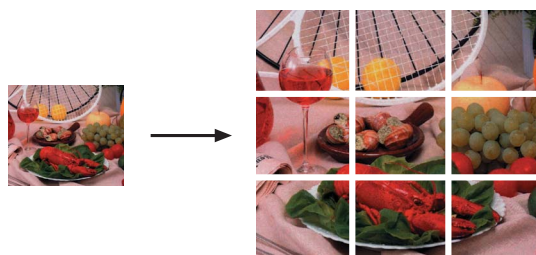
#### ■ 4i1 (S)



#### ■ 4i1 (L)



#### ■ Plakat (3x3)



## 2 i 1 ID-kopi (Sideoppsett)

Du kan kopiere begge sider av ID-kortet på én side, og beholde det opprinnelige kortformatet. Kontroller at papirstørrelsen er står på A4 eller Letter.

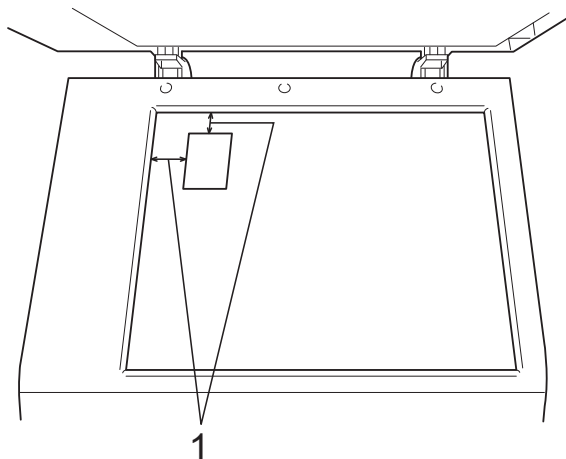


### Merk

Du kan kopiere ID-kort i henhold til gjeldende lover.

(►►Produktsikkerhetsguide: *Ulovlig bruk av kopieringsutstyr*)

- 1 Plasser ID-kortet med forsiden ned i venstre hjørne på skannerglassplaten.



1 3 mm eller mer (øverst, venstre)

- 2 Angi antallet kopier du vil ha.
- 3 Trykk **Copy Options** og ▲ eller ▼ for å velge Sideoppsett. Trykk **OK**.
- 4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge 2i1 (ID). Trykk **OK**.
- 5 Trykk **Mono Start** for å skanne første side av kortet. Du kan også trykke **Colour Start** hvis du lager bare én fargekopi.
- 6 Når maskinen har skannet siden, trykker du ▲ (Ja) for å skanne neste side.

Neste Side?

▲ Ja ▼ Nei

- 7 Snu ID-kortet, og legg det i venstre hjørne av skannerglassplaten. Trykk **OK**.

Sett Neste Side

Trykk så OK

Maskinen skanner den andre siden av kortet og skriver ut siden.



### Merk

- Du kan bare lage én fargekopi om gangen.
- **Enlarge/Reduce** er ikke tilgjengelig med 2i1 (ID).

# A

## Rutinemessig vedlikehold

### Rengjøre og kontrollere maskinen

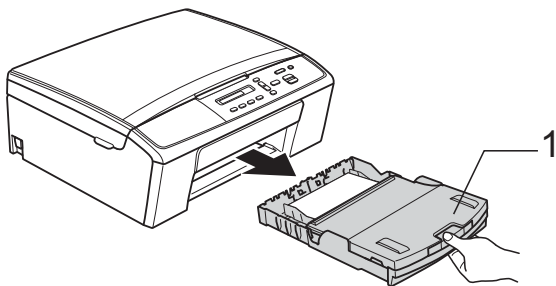
#### Rengjøre maskinen utvendig

Slik rengjør du maskinen utvendig:

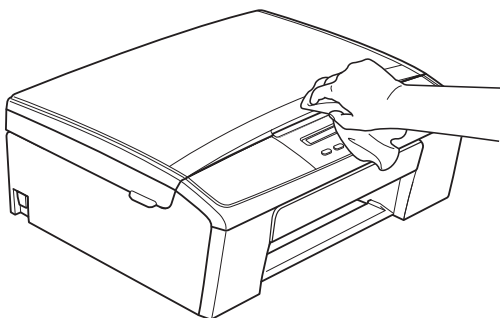
##### ⚠ Viktig

- Bruk nøytralt vaskemiddel. Rengjøring med fordampbare væsker, for eksempel tynner eller rensbensin, vil skade utsiden av maskinen.
- Det må IKKE brukes rengjøringsmidler som inneholder ammoniakk.
- Det må IKKE brukes isopropylalkohol til å fjerne smuss fra kontrollpanelet. Det kan føre til at panelet sprekker.

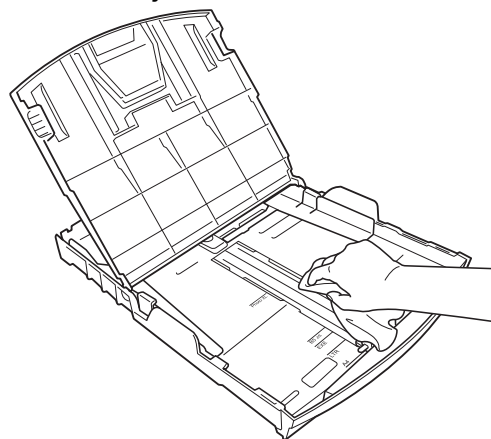
- 1 Trekk papirmagasin (1) helt ut av maskinen.



- 2 Tørk av maskinen utvendig med en *tørr*, myk og lofri klut for å fjerne støv.



- 3 Løft opp utgangspapirmagasinet's deksel, og fjern alt som sitter fast inne i papirmagasinet.
- 4 Tørk av innsiden og utsiden av papirmagasinet med en *tørr*, myk og lofri klut for å fjerne støv.



- 5 Lukk utgangspapirmagasinet's deksel, og skyv papirmagasinet helt inn i maskinen igjen.

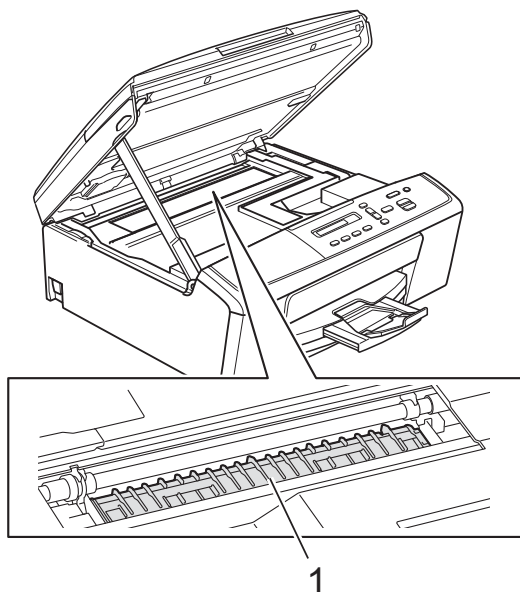
## Rengjøre maskinens skriverplate

### ! ADVARSEL

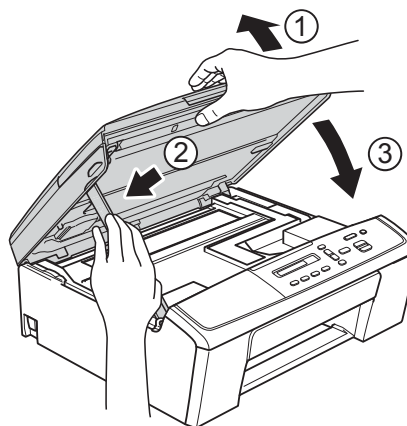


For å unngå elektrisk støt, trekk ut maskinens støpsel fra stikkontakten før rengjøring av skriverplaten.

- 1 Ta tak i plasttappene på hver side av maskinen med begge hender, og løft opp skannerdekslet til det låses trygt i åpen stilling.
- 2 Rengjør maskinens skriverplate (1) og området rundt, og tørk bort blekksøl med en *tørr*, myk og lofri klut.



- 3 Løft skannerdekslet for å frigjøre låsen (1). Skyv skannerdekselstøtten forsiktig ned (2), og lukk skannerdekslet (3).



- 4 Sett inn støpselet igjen.

## Rengjøre valsene for papiropphenting

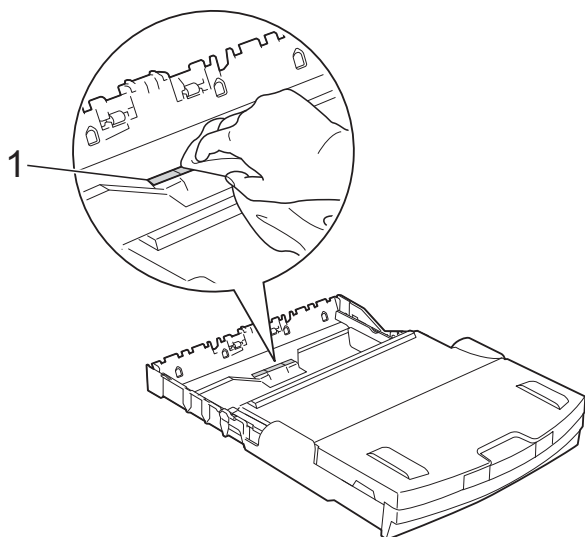
- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



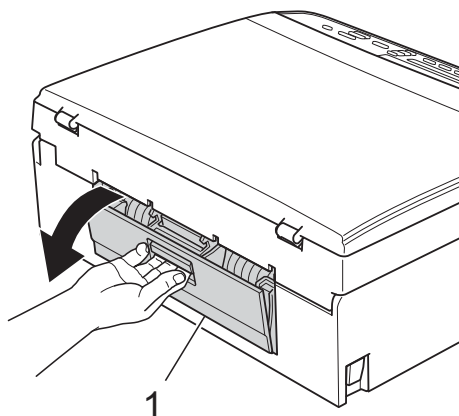
### Merk

Hvis maskinen har matet mange sider og det bare er noen få ark igjen i magasinet, rengjør du sokkelputen (1) med en myk og lofri klut som er lett fuktet med vann.

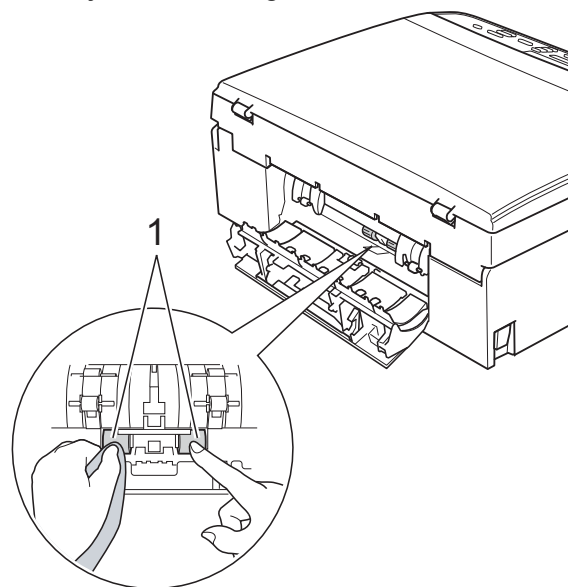
Etter rengjøring skal du tørke over puten med en *tørr*, myk og lofri klut for å fjerne all fuktighet.



- 3 Åpne papirstansdekselet (1) på baksiden av maskinen.



- 4 Rengjør valsene for papiropphenting (1) med en myk, lofri klut fuktet med vann.  
Roter rullene langsomt slik at hele overflaten blir rengjort.  
Etter rengjøring skal du tørke over valsene med en *tørr*, myk og lofri klut for å fjerne all fuktighet.



- 5 Lukk papirstansdekselet.  
Kontroller at dekselet er helt lukket.
- 6 Sett papirmagasinet godt på plass i maskinen.
- 7 Sett inn støpselet igjen.

## Kontrollere blekknivået

Du kan kontrollere hvor mye blekk som er igjen i patronen.

- 1 Trykk **Menu**.
- 2 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 1. Blekk.  
Trykk **OK**.
- 3 Trykk **▲** eller **▼** for å velge 3. Blekknivå.  
Trykk **OK**.  
Blekknivået vises i displayet.

BK: -■■■■■□□+ ▾

4 Trykk ▲ eller ▼ for å velge fargen du vil kontrollere.

5 Trykk **Stop/Exit**.



### Merk

---

Du kan kontrollere blekknivået fra datamaskinen.

➤➤Programvarehåndbok: *Utskrift* (Windows®)

➤➤Programvarehåndbok: *Utskrift* (Macintosh)

---

## Pakke og sende maskinen

Bruk alltid originalemballasjen når du skal transportere maskinen. Følg instruksene nedenfor for riktig pakking av maskinen. Skader som påføres maskinen under transport, dekkes kanskje ikke av garantien. Maskinen må forsikres hos speditøren.

### ❗ Viktig

---

Det er viktig at du lar maskinen "parkere" skrivehodet etter en utskriftsjobb. Lytt godt på maskinen før du trekker ut støpselet for å sikre at alt mekanisk støy har stanset. Hvis du ikke lar maskinen fullføre denne prosessen, kan dette føre til utskriftsproblemer og mulig skade på skrivehodet.

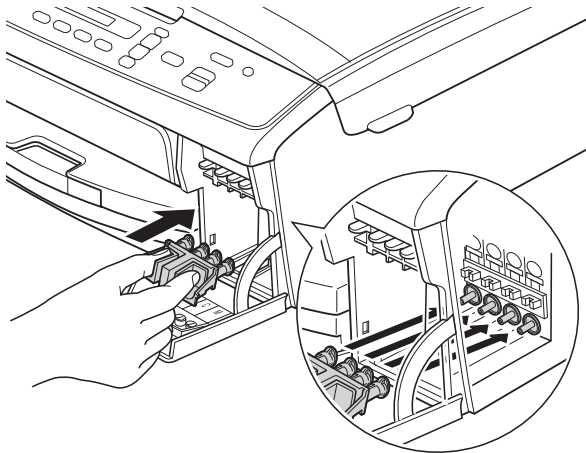
---

1 Åpne kasettdekselet.

2 Fjern alle fire blekkpatronene. Trykk ned utløserhendelen over hver patron for å løsne den.  
(➤➤Grunnleggende brukermanual: *Bytte ut blekkpatronene*)

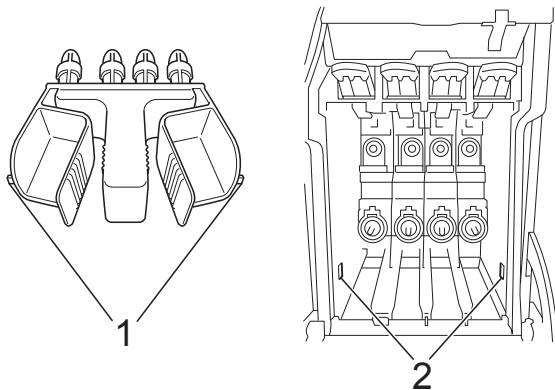


- 3 Fest den grønne beskyttelsesdelen, og lukk deretter kassettdektelet.



**! Viktig**

- Kontroller at plasttappene på begge sider av den grønne beskyttelsesdelen (1) har klikket ordentlig på plass (2).



- Hvis du ikke finner den grønne beskyttelsesdelen, send maskinen uten denne delen. IKKE installer blekkpatronene som et alternativ før sending.

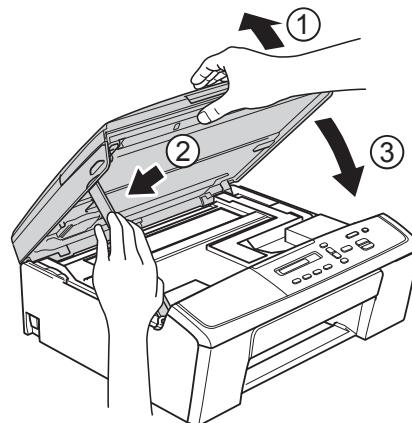
- 4 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkontakten.

- 5 Gjør ett av følgende:

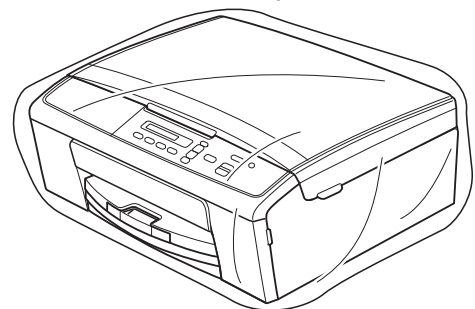
- Hvis du har koblet maskinen til datamaskinen med USB-grensesnittkabelen, går du til trinn 6.
- Hvis du ikke har koblet til grensesnittkabelen, går du til trinn 8.

- 6 Grip plasttappene på hver side av maskinen med begge hender, og løft opp skannerdekslet til det låses trygt i åpen stilling. Frakoble deretter grensesnittkabelen fra maskinen.

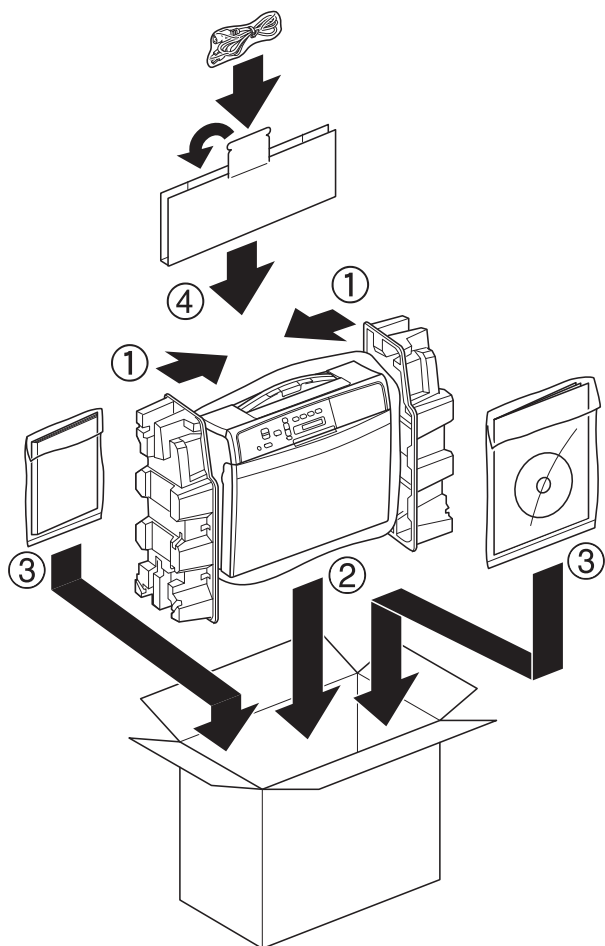
- 7 Løft skannerdekslet for å frigjøre låsen (1). Skyv skannerdekselstøtten forsiktig ned (2), og lukk skannerdekslet (3).



- 8 Plasser maskinen i posen.



- 9** Pakk ned maskinen og dokumentasjonen i originalkartongen med originalemballasjen, som vist nedenfor. Ikke legg de brukte blekkpatronene i pakken.



- 10** Lukk kartongen med teip.

# B

## Ordliste

Dette er en full liste over alle funksjoner og betingelser som finnes i Brother-håndbøkene. Funksjonenes tilgjengelighet avhenger av modellen du har kjøpt.

### **Brukerinnstillinger**

En trykt rapport som viser gjeldende innstillinger på maskinen.

### **Display (LCD)**

Tekstdisplayet på maskinen som viser interaktive meldinger under programmering i displayet.

### **Gråtoner**

De ulike nyansene av grått som er tilgjengelige for kopiering og skanning.

### **Innobella™**

Innobella™ er en serie ekte forbruksmaterialer som leveres av Brother. For best mulig resultat anbefaler Brother at du bruker Innobella™ blekk og papir.

### **Menymodus**

Programmeringsmodus for endring av innstillingene på maskinen.

### **Midlertidige innstillinger**

Du kan velge enkelte kopieringsalternativer uten å endre standardinnstillingene.

### **Skanning**

Prosessen med å sende et elektronisk bilde av et papirdokument til datamaskinen.

### **Tetthet**

Du kan endre tettheten slik at hele bildet blir enten lysere eller mørkere.

### **WLAN-rapport**

En trykt rapport som viser resultatet av WLAN-koblingen.

# C

# Stikkordliste

## Numerisk

---

2 i 1 ID-kopi ..... 8

## A

---

Apple Macintosh  
Se Programvarehåndbok.

## B

---

Blekkpatroner  
kontrollere blekknivå ..... 11

## C

---

ControlCenter  
Se Programvarehåndbok.

## D

---

Display (LCD)  
Kontrast ..... 2  
Språk ..... 2

## F

---

Feilsøking  
kontrollere blekknivå ..... 11  
Forminske  
kopier ..... 4

## H

---

Hvilemodus ..... 1

## I

---

ID-kopi ..... 8

## K

---

Kopiere  
2 i 1 ID ..... 8  
forstørre/forminske ..... 4  
kvalitet ..... 5  
plakat ..... 6

sideoppsett (N i 1) ..... 6  
tetthet ..... 6

## L

---

Lagring i minnet ..... 1

## M

---

Macintosh  
Se Programvarehåndbok.

## N

---

Nettverk  
Skanning  
Se Programvarehåndbok.  
Utskrift  
Se Brukerhåndbok for nettverket.

## P

---

Pakke og sende maskinen ..... 12

## R

---

Rapporter ..... 3  
Brukerinnstillinger ..... 3  
Nettverksinnstilling ..... 3  
slik skriver du ut ..... 3  
WLAN-rapport ..... 3  
Rengjøre  
skriverplaten ..... 10  
valser for papiropphenting ..... 11

## S

---

Sende maskinen ..... 12  
Skanning  
Se Programvarehåndbok.  
Skrive ut  
Se Programvarehåndbok.  
Strømbrudd ..... 1

## T

---

Trådløst nettverk

Se Hurtigstartguide og Brukerhåndbok for nettverket.

## U

---

Utskrift

rapporter ..... 3

## W

---

Windows®

Se Programvarehåndbok.

**brother**®

**Besøk oss på Internett**  
**<http://www.brother.com/>**

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i landet der den ble kjøpt. Lokale Brother-selskaper og deres forhandlere tilbyr bare støtte til kunder som har kjøpt maskinene i deres eget land.