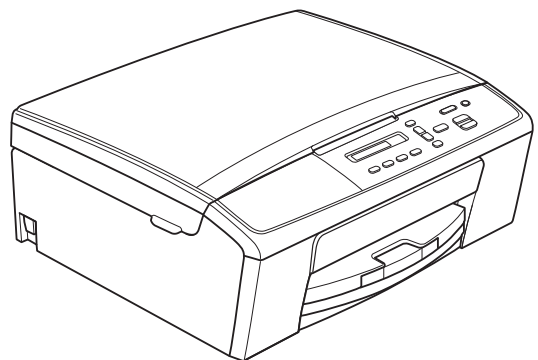


Avancerad bruksanvisning

DCP-J140W



Var hittar jag bruksanvisningarna?

Vilken guide?	Vad innehåller den?	Var finns den?
Produktsäkerhetsguide	Läs igenom den här bruksanvisningen först. Läs igenom säkerhetsföreskrifterna innan du installerar maskinen. Information om varumärken och juridiska begränsningar finns i den här bruksanvisningen.	Tryckt / i förpackningen
Snabbguide	Följ de angivna instruktionerna för att installera maskinen, drivrutinerna och programvaran för ditt operativsystem och din anslutningstyp.	Tryckt / i förpackningen
Grundläggande bruksanvisning	Läs om de grundläggande funktionerna för kopiering och skanning och om att byta ut förbrukningsmaterial. Se felsökningstipsen.	Tryckt / i förpackningen ¹
Avancerad bruksanvisning	Läs mer om de avancerade funktionerna kopiering, utskrift av rapporter och utförande av rutinunderhåll.	PDF-fil / cd-skiva
Bruksanvisning för programanvändare	Följ de här instruktionerna för att skriva ut, skanna, nätverksskanna, använda webbtjänster (skanning) samt använda programmet Brother ControlCenter.	PDF-fil / cd-skiva
Nätverksordlista	Den här bruksanvisningen innehåller grundläggande information om avancerade nätverksfunktioner hos Brother-maskinerna samt förklaringar av allmänna nätverkstermer och vanliga termer.	PDF-fil / cd-skiva
Bruksanvisning för nätverksanvändare	Den här bruksanvisningen innehåller användbar information om inställningar för trådlösa nätverk samt säkerhetsinställningar för Brother-maskinen. Här finns också information om protokoll som maskinen stöder och utförliga felsökningstips.	PDF-fil / cd-skiva
Guide för mobil utskrift och skanning för Brother iPrint&Scan	Den här guiden innehåller användbar information om att skriva ut JPEG- och PDF-filer ³ från mobila enheter och om att skanna från din Brother-maskin till din mobila enhet när du är ansluten till ett Wi-Fi-nätverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center ²

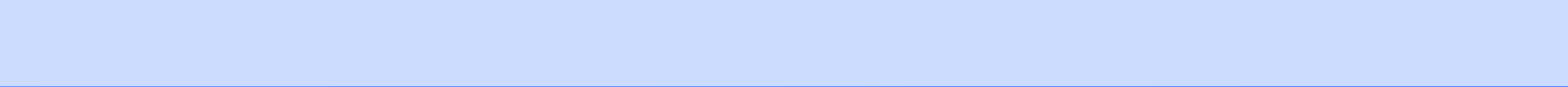
¹ Kan variera beroende på land.

² Gå till <http://solutions.brother.com/>.

³ PDF-utskrifter stöds inte med Windows® Phone.

Innehållsförteckning

1	Grundinställningar	1
	Minneslagring	1
	Viloläge	1
	Automatisk avstängning	2
	LCD-skärm	2
	Ändra språk för LCD-skärmen	2
	LCD-skärmens kontrast	2
2	Skriva ut rapporter	3
	Rapporter	3
	Skriva ut en rapport	3
3	Kopiering	4
	Kopieringsinställningar	4
	Avbryta kopieringen	4
	Förstora eller förminska den kopierade bilden	4
	Ändra kopieringshastighet och -kvalitet	5
	Kopieringsalternativ	6
	Justera täthet	6
	Göra N på 1-kopior eller en affisch (Sidlayout)	6
	2 i 1 ID-kopiering (Sidlayout)	8
A	Rutinunderhåll	9
	Rengöring och kontroll av maskinen	9
	Rengöra maskinens utsida	9
	Rengöra maskinens skrivarvals	10
	Rengöra pappersupptagningsrullarna	11
	Kontrollera bläcknivån	11
	Förpacka och transportera maskinen	12
B	Förklaringar av ord och begrepp	15
C	Register	16



Minneslagring

Dina menyinställningar lagras permanent och raderas inte om ett strömavbrott skulle inträffa. Tillfälliga inställningar (t.ex. Sidlayout) raderas.

Viloläge

Du kan ställa in hur länge maskinen ska befinna sig i beredskapsläget innan den går in i viloläget (upp till 60 minuter). Om någon funktion används på maskinen startas timern om.

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 0.Grundinställn.
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 3.Viloläge.
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ och välj 1 Min, 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. eller 60 Min. för att välja hur länge maskinen ska vara i beredskapsläget innan den går in i viloläget.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

Automatisk avstängning

Den automatiska avstängningsfunktionen stänger av maskinen en timme efter att den har gått in i viloläge. När den här funktionen är **Av** stängs maskinen inte av automatiskt.

Observera att maskinen inte stängs av automatiskt om:

- maskinen är ansluten till ett trådlöst nätverk
- på har valts under inställningen **WLAN Aktiv**

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **0.Grundinställn.**
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **5.Autoavstängn.**
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **På** (eller **Av**).
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

LCD-skärm

Ändra språk för LCD-skärmen

Du kan ändra språket för LCD-skärmen.

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **0.Grundinställn.**
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **0.Lokalt språk.**
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja önskat språk.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

LCD-skärmens kontrast

Du kan justera LCD-skärmens kontrast. Prova att ändra kontrastinställningen om du har svårt att se vad som står på LCD-skärmen.

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **0.Grundinställn.**
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **2.LCD kontrast.**
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **Ljus** eller **Mörk**.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

Rapporter

Följande rapporter är tillgängliga:

■ Systeminställ.

Skriv ut en lista med dina inställningar.

■ Nätverksinst.

Skriv ut en lista med dina
nätverksinställningar.

■ WLAN-rapport

Skriver ut en WLAN-anslutningsrapport.

Skriva ut en rapport

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja
4.Skriv rapport.
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja den rapport
du vill skriva ut.
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på **Mono Start**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

Kopieringsinställningar

Om du tillfälligt vill ändra kopieringsinställningarna för nästa kopia kan du använda kopieringsknapparna. Du kan kombinera olika inställningar.



Enlarge /
Reduce



Copy
Quality



Number
of Copies



Copy
Options

Om du vill ha fler än en kopia trycker du på **Number of Copies** flera gånger tills du får fram antalet kopior du vill göra (upp till 99). Du kan även trycka på ▲ eller ▼ för att ändra antalet kopior.

När du är färdig med inställningarna trycker du på **Mono Start** eller **Colour Start**.

Maskinen återgår till sina standardinställningar en minut efter att kopieringen avslutats.



Obs

Du kan spara dina vanligaste kopieringsinställningar genom att ange dem som standardinställningar. I avsnittet för varje funktion finns anvisningar om hur du gör detta.

Avbryta kopieringen

Tryck på **Stop/Exit** för att avbryta kopieringen.

Förstora eller förminska den kopierade bilden

Du kan välja en förstörings- eller förminskningsgrad. Om du väljer *Anpassa på sida* kommer maskinen att justera storleken automatiskt till det pappersformat som du har ställt in.

Tryck på



Enlarge /
Reduce

Anpassa på sida

Eget (25-400%)

198% 10x15cm→A4

186% 10x15cm→LTR

141% A5→A4

100%

97% LTR→A4

93% A4→LTR

83%

69% A4→A5

47% A4→10x15cm

- 1 Ladda dokumentet.
- 2 Ange det antal kopior som ska skrivas ut.
- 3 Tryck på **Enlarge/Reduce**.
- 4 Gör något av följande:
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja önskad förstörings- eller förminskningsgrad. Tryck på **OK**.
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja *Eget (25-400%)*. Tryck på **OK**. Tryck på ▲ eller ▼ flera gånger för att ange en förstörings- eller förminskningsgrad från 25% till 400%. Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Mono Start** eller **Colour Start**.

**Obs**

- Anpassa på sida fungerar inte korrekt när dokumentet på kopieringsglaset ligger snett med mer än tre grader. Använd markeringarna överst och till vänster och placera dokumentet med texten nedåt i det övre vänstra hörnet av kopieringsglaset.
- Sidlayout är *inte* tillgängligt med **Enlarge/Reduce**.

Ändra kopieringshastighet och -kvalitet

Du kan välja hastighet och kvalitet. Fabriksinställningen är **Normal**.

Tryck på 	Normal	Normal är det rekommenderade läget för vanliga utskrifter. Det ger god kopieringskvalitet och bra kopieringshastighet.
	Snabb	Hög kopieringshastighet och lägsta bläckförbrukning. Används för att spara tid vid utskrifter av dokument som ska korrekturläsas, stora dokument eller många kopior.
	Bäst	Rekommenderas för kopiering av detaljerade bilder, exempelvis fotografier. Detta ger den högsta upplösningen och tar längst tid att skriva ut.

- 1 Ladda dokumentet.
- 2 Ange det antal kopior som ska skrivas ut.

- 3 Tryck på **Copy Quality** flera gånger för att välja **Normal**, **Snabb** eller **Bäst**.

- 4 Tryck på **Mono Start** eller **Colour Start**.

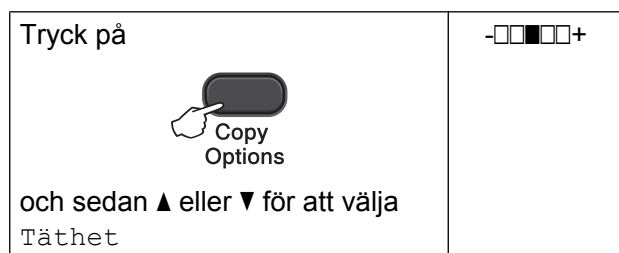
Gör så här om du vill ändra standardinställningen:

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 2.Kopiering.
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 3.Kvalitet.
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **Normal**, **Snabb** eller **Bäst**.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

Kopieringsalternativ

Justera täthet

Du kan justera tätheten vid kopiering för att göra mörkare eller ljusare kopior.



- 1 Ladda dokumentet.
- 2 Ange det antal kopior som ska skrivas ut.
- 3 Tryck på **Copy Options** och ▲ eller ▼ för att välja **Täthet**.
Tryck på **OK**.



- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att göra utskriften mörkare eller ljusare.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Mono Start** eller **Colour Start**.

Gör så här om du vill ändra standardinställningen:

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **2.Kopiering**.
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **4.Täthet**.
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att göra utskriften mörkare eller ljusare.
Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Stop/Exit**.

Göra N på 1-kopior eller en affisch (Sidlayout)

Med funktionen N på 1-kopia kan du spara papper genom att kopiera två eller fyra sidor på en sida.

Du kan också göra en affisch. När du använder affischfunktionen delar maskinen upp dokumentet i delar som sedan förstoras så att du kan sätta ihop dem till en affisch.

Tryck på  och sedan ▲ eller ▼ för att välja Sidlayout	Av (1på1)
	2på1 (S)
	2på1 (L)
	2på1 (ID)
	4på1 (S)
	4på1 (L)
	Affisch (3x3)

- 1 Ladda dokumentet.
- 2 Ange det antal kopior som ska skrivas ut.¹
¹ Du kan endast göra en kopia åt gången när du använder layouten **Affisch (3x3)**.
- 3 Tryck på **Copy Options** och ▲ eller ▼ för att välja **Sidlayout**.
Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja **2på1 (S)**, **2på1 (L)**, **2på1 (ID)**¹, **4på1 (S)**, **4på1 (L)**, **Affisch (3x3)** eller **Av (1på1)**.
Tryck på **OK**.
¹ Mer information om 2 på 1 (ID) finns i **2 i 1 ID-kopiering (Sidlayout)** ►► sidan 8.
- 5 Tryck på **Mono Start** för att skanna dokumentet. Du kan även trycka på **Colour Start** om du endast gör en färgutskrift.
Om du gör en affisch skannar maskinen sidan och börjar skriva ut.
- 6 När maskinen har skannat sidan trycker du på ▲ (Ja) för att skanna nästa sida.

Nästa sida?

▲ Ja ▼ Nej

- 7 Placera nästa sida på kopieringsglaset. Tryck på **OK**.

Lägg i nästa dok

Tryck sedan OK

- 8 Upprepa 6 och 7 för varje sida i layouten.

- 9 När alla sidor har skannats avslutar du genom att trycka på ▼ (Nej).



Obs

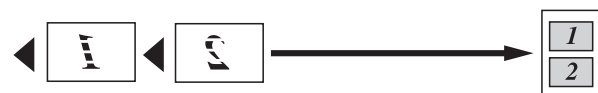
- (S) betyder stående och (L) betyder liggande.
- Se till att pappersformatet är inställt på A4 eller Letter.
- Du kan endast göra en färgkopia åt gången.
- Du kan endast göra en affischkopia åt gången.
- **Enlarge/Reduce** är inte tillgängligt med Sidlayout.

Placera dokumentet med texten nedåt och i den riktning som visas nedan:

■ 2på1 (S)



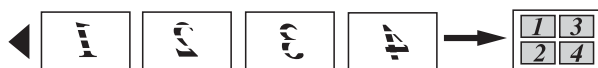
■ 2på1 (L)



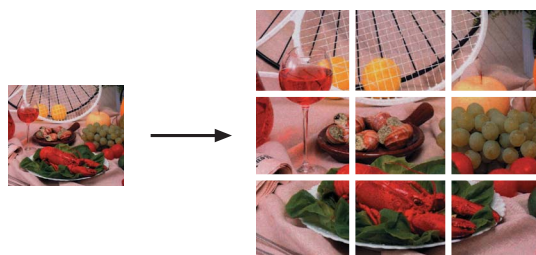
■ 4på1 (S)



■ 4på1 (L)



■ Affisch (3x3)



2 i 1 ID-kopiering (Sidlayout)

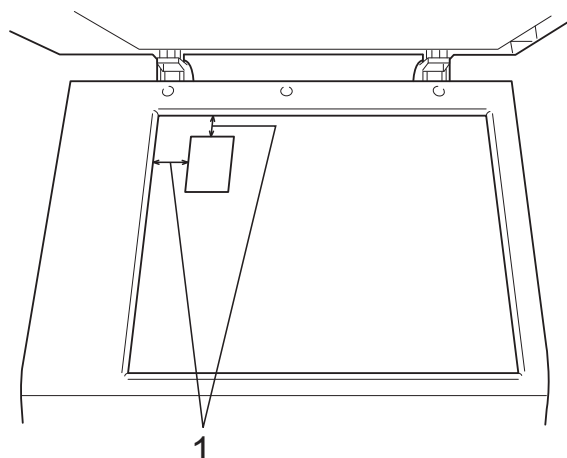
Du kan kopiera båda sidorna på ett ID-kort till en sida och behålla kortets originalformat. Se till att pappersformatet är inställt på A4 eller Letter.



Obs

Du får endast kopiera ID-kort i den utsträckning det är tillåtet i gällande lagstiftning. (►►Produktsäkerhetsguide: *Olaglig användning av kopieringsutrustning*)

- 1 Placera ID-kortet med framsidan nedåt i det vänstra hörnet på kopieringsglaset.



1 3 mm eller större (övre, vänster)

- 2 Ange det antal kopior som ska skrivas ut.
- 3 Tryck på **Copy Options** och ▲ eller ▼ för att välja *Sidlayout*. Tryck på **OK**.
- 4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja *2på1 (ID)*. Tryck på **OK**.
- 5 Tryck på **Mono Start** för att skanna den första sidan av kortet. Du kan även trycka på **Colour Start** om du endast gör en färgutskrift.
- 6 När maskinen har skannat sidan trycker du på ▲ (Ja) för att skanna nästa sida.

Nästa sida?

▲ Ja ▼ Nej

- 7 Vänd på ID-kortet och placera det i det vänstra hörnet på kopieringsglaset. Tryck på **OK**.

Lägg i nästa dok

Tryck sedan OK

Maskinen skannar den andra sidan av kortet och skriver ut sidan.



Obs

- Du kan endast göra en färgkopia åt gången.
- **Enlarge/Reduce** är inte tillgängligt med *2på1 (ID)*.

Rengöring och kontroll av maskinen

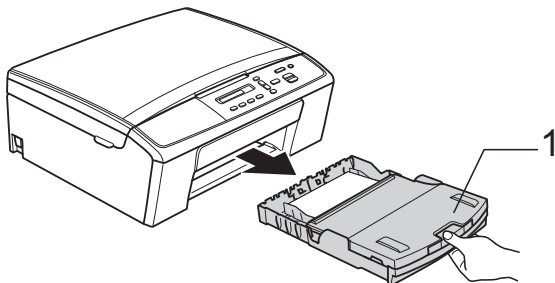
Rengöra maskinens utsida

Rengör maskinens utsida på följande sätt:

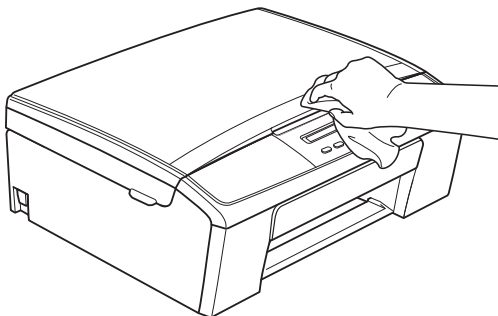
❗ Viktigt

- Använd milda rengöringsmedel. Rengöring med flyktiga vätskor som thinner eller tvättbensin kan skada maskinens utvändiga yta.
- Använd INTE rengöringsmedel som innehåller ammoniak.
- Rengör INTE kontrollpanelen med isopropylalkohol. Panelen kan spricka.

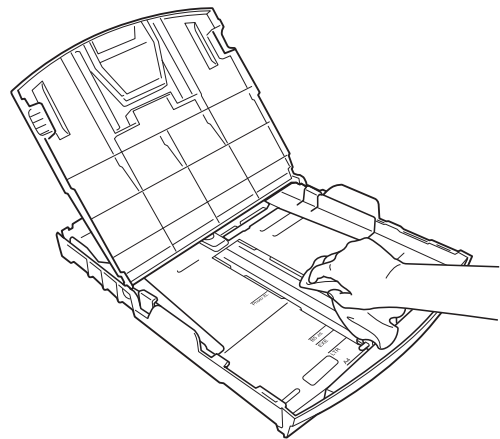
- 1 Dra ut pappersfacket (1) helt ur maskinen.



- 2 Avlägsna damm genom att torka maskinens utsida med en *torr*, mjuk och luddfri trasa.



- 3 Öppna pappersfackets lock och ta bort eventuella föremål som har fastnat i pappersfacket.
- 4 Avlägsna damm genom att torka pappersfackets insida och utsida med en *torr*, mjuk och luddfri trasa.



- 5 Stäng pappersutmatningsfackets lock och sätt tillbaka pappersfacket i maskinen igen.

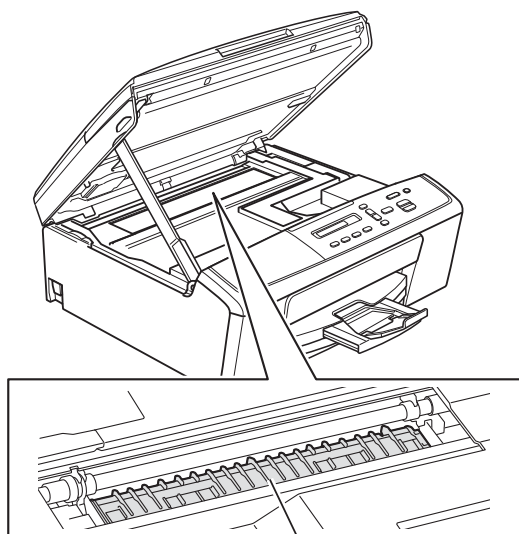
Rengöra maskinens skrivervals

! VARNING



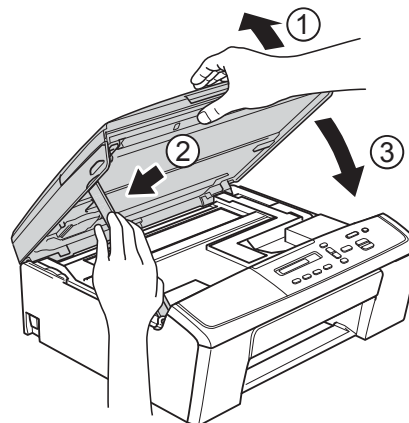
Koppla ur maskinen från eluttaget innan du rengör skrivervalsens för att undvika elektriska stötar.

- 1 Ta tag i plastflikarna på båda sidorna av maskinen med båda händerna och lyft skannerlocket tills det säkert låses fast i öppet läge.
- 2 Rengör maskinens skrivervals (1) och området kring den och torka bort bläckfläckar med en *torr*, mjuk och luddfri trasa.



1

- 3 Lyft upp skannerlocket så att spärren öppnas (1). Tryck försiktigt ned stödet för skannerlocket (2) och stäng skannerlocket (3).



- 4 Sätt i nätkabeln igen.

Rengöra pappersupptagningsrullarna

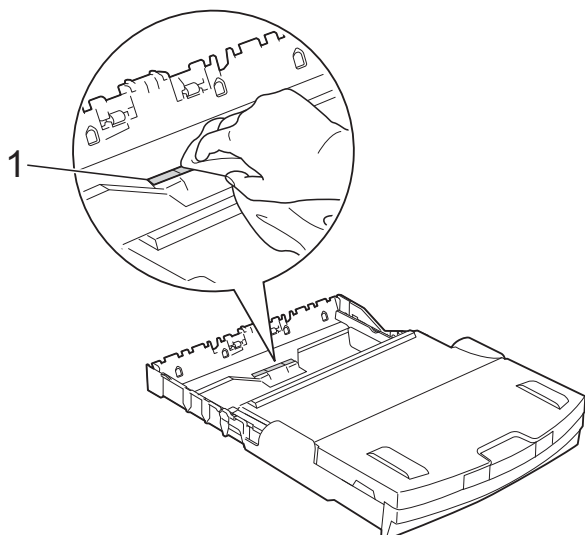
- 1 Dra ut maskinens nätkabel ur eluttaget.
- 2 Dra ut pappersfacket helt ur maskinen.



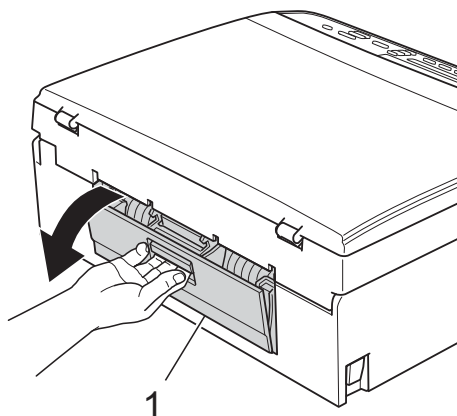
Obs

Om maskinen har matat fram flera sidor när det endast finns några få ark kvar i pappersfacket rengör du bottenplattan (1) med en mjuk och luddfri trasa som fuktats lite med vatten.

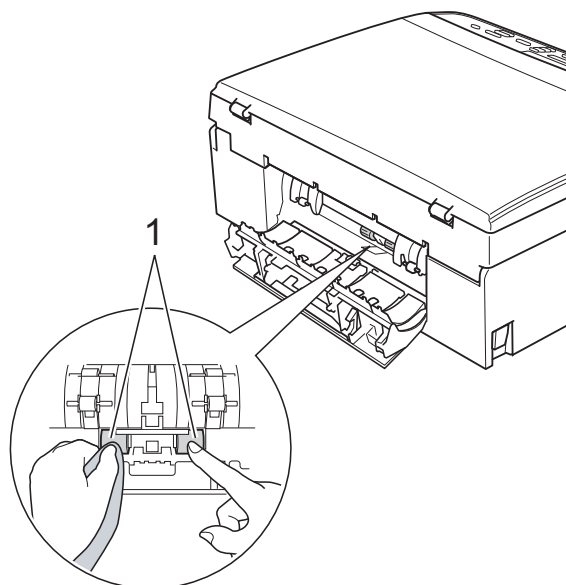
När du har rengjort plattan torkar du bort all fukt med en *torr*, mjuk och luddfri trasa.



- 3 Öppna luckan för pappersstopp (1) på maskinens baksida.



- 4 Rengör pappersmatarrullarna (1) med en mjuk och luddfri trasa som fuktats med vatten.
Vrid sakta rullarna så att hela ytan rengörs.
När du har rengjort rullarna torkar du bort all fukt med en *torr*, mjuk och luddfri trasa.



- 5 Stäng luckan för pappersstopp.
Se till att luckan är ordentligt stängd.
- 6 Tryck tillbaka pappersfacket i maskinen.
- 7 Sätt i nätkabeln igen.

Kontrollera bläcknivån

Du kan kontrollera den återstående mängden bläck i patronen.

- 1 Tryck på **Menu**.
- 2 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 1.Bläck.
Tryck på **OK**.
- 3 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja 3.Bläcknivå.
Tryck på **OK**.
Aktuell bläcknivå visas på LCD-skärmen.



4 Tryck på ▲ eller ▼ för att välja den färg som du vill kontrollera.

5 Tryck på **Stop/Exit**.



Obs

Du kan kontrollera bläcknivån från datorn.

►►Bruksanvisning

för programanvändare: *Utskrift*

(Windows®)

►►Bruksanvisning

för programanvändare: *Utskrift*

(Macintosh)

Förpacka och transportera maskinen

Använd originalförpackningen när du transporterar maskinen. Följ anvisningarna nedan för att förpacka maskinen på rätt sätt. Skador som åsamkas maskinen under transport täcks kanske inte av garantin. Du bör försäkra maskinen på lämpligt sätt hos den transportfirma du anlitar.

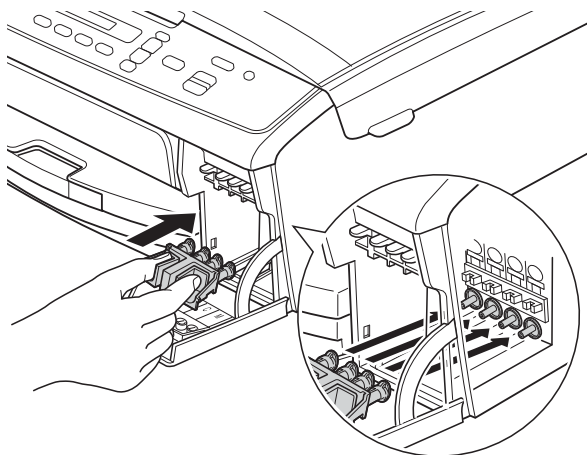
! Viktigt

Du måste se till att skrivhuvudet är "parkerat" efter en utskrift. Lyssna noga innan du stänger av strömmen så att alla mekaniska ljud har tystnat. Om maskinen inte har parkerat skrivhuvudet kan det uppstå utskriftsproblem och eventuella skador på skrivhuvudet.

1 Öppna bläckpatronsluckan.

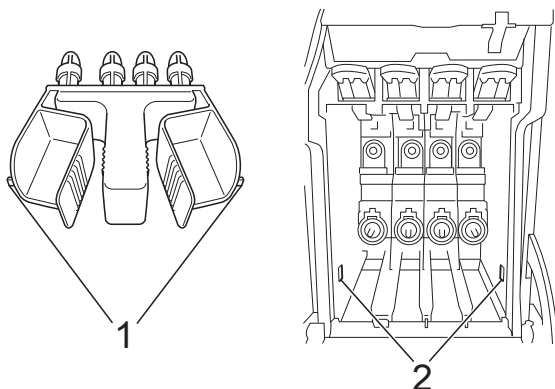
2 Avlägsna alla fyra bläckpatroner. Tryck på frigöringsspaken ovanför varje patron för att lossa den.
(►►Grundläggande bruksanvisning: *Byta bläckpatroner*)

- 3 Sätt i det grönfärgade transportskyddet och stäng sedan bläckpatronsluckan.



! Viktigt

- Kontrollera att plastflikarna på båda sidorna av det gröna transportskyddet (1) har klickat på plats (2) ordentligt.



- Om du inte kan hitta det grönfärgade skyddet kan du transportera maskinen utan det. Sätt INTE i bläckpatronerna som ett alternativ innan transporten.

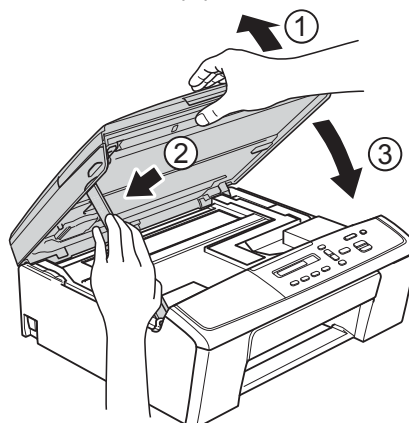
- 4 Dra ut maskinens nätkabel ur eluttaget.

- 5 Gör något av följande:

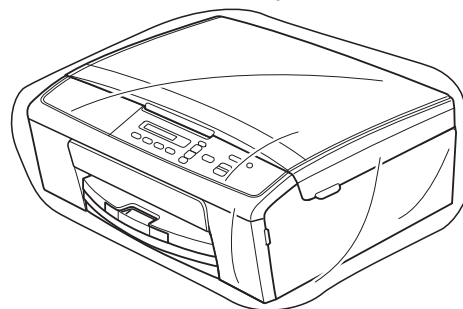
- Om du har anslutit maskinen till datorn med USB-kabeln går du till steg 6.
- Om du inte har anslutit gränssnittskabeln går du till steg 8.

- 6 Använd båda händerna och ta tag i plastflikarna på båda sidorna av maskinen och lyft upp skannerlocket tills det säkert låses fast i öppet läge. Koppla sedan ur gränssnittskabeln från maskinen.

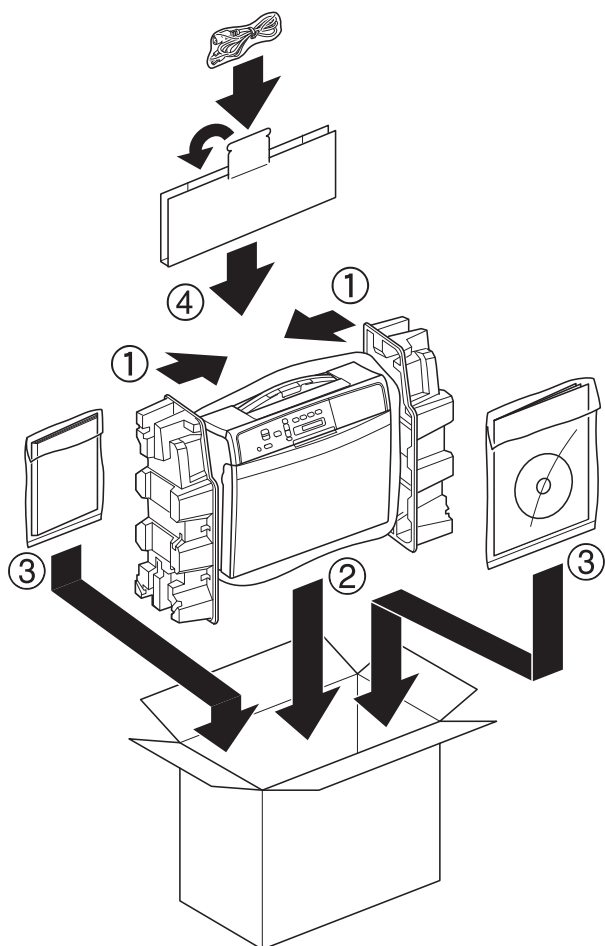
- 7 Lyft upp skannerlocket så att spärren öppnas (1). Tryck försiktigt ned stödet för skannerlocket (2) och stäng skannerlocket (3).



- 8 Placera maskinen i påsen.



- 9 Packa maskinen och det tryckta materialet i originalkartongen med originalemballaget så som visas nedan. Packa inte ner använda bläckpatroner i kartongen.



- 10 Stäng förpackningen och tejpa fast locket.

Detta är en fullständig lista över de funktioner och begrepp som finns i Brother-bruksanvisningarna. Om funktionerna finns tillgängliga beror på vilken modell du köpt.

Användarinställningar

En utskrift som innehåller maskinens aktuella inställningar.

Gråskala

Tillgänglig gråskala för kopiering och skanning.

Innobella™

Innobella™ är en serie originalförbrukningsmaterial som erbjuds av Brother. För bästa utskriftskvalitet rekommenderar Brother Innobella™-bläck och -papper.

LCD (Liquid Crystal Display)

Maskinens skärm som visar interaktiva meddelanden under skärmprogrammeringen.

Menyläge

Programmeringsläget där du kan ändra maskinens inställningar.

Skanning

Sändning av en elektronisk bild av ett pappersdokument till datorn.

Tillfälliga inställningar

Du kan välja vissa kopieringsalternativ utan att behöva ändra standardinställningarna.

Täthet

Du kan ändra tätheten för att erhålla en ljusare eller mörkare bild.

WLAN-rapport

En utskrift som innehåller resultatet av WLAN-anslutningen.

C

Register

Siffror

2 på 1 ID-kopiering 8

A

Apple Macintosh
Se Bruksanvisningen för
programanvändare.

B

bläckpatroner
kontrollera bläcknivån 11

C

ControlCenter
Se Bruksanvisningen för
programanvändare.

F

felsökning
kontrollera bläcknivån 11
förminska
kopior 4
förpacka och transportera maskinen 12

I

ID-kopiering 8

K

kopiering
2 på 1 ID 8
affisch 6
förstora/förminska 4
kvalitet 5
sidlayout (N på 1) 6
täthet 6

L

LCD-skärm (liquid crystal display)
kontrast 2

språk 2

M

Macintosh
Se Bruksanvisningen för
programanvändare.
minneslagring 1

N

nätverk
skanning
Se Bruksanvisningen för
programanvändare.
utskrift
Se Bruksanvisningen för
nätverksanvändare.

R

rapporter 3
användarinställningar 3
nätverkskonfiguration 3
skriva ut 3
WLAN-rapport 3
rengöring
pappersmatningsrullarna 11
skrivarvalsen 10

S

skanning
Se Bruksanvisningen för
programanvändare.
skriva ut
rapport 3
strömavbrott 1

T

transportera maskinen 12
trådlöst nätverk
Se Snabbguiden och Bruksanvisningen för
nätverksanvändare.

U

utskrift

Se Bruksanvisningen för
programanvändare.

V

viloläge 1

W

Windows®

Se Bruksanvisningen för
programanvändare.



Besök oss på Internet
<http://www.brother.com/>

Den här maskinen har endast godkänts för användning i inköpslandet. Lokala Brother-företag och deras återförsäljare ger endast support för maskiner som inköpts i deras egna länder.