

Manual do Usuário de Software

Modelo aplicável

Este Manual do Usuário aplica-se ao modelo DCP-J140W.

Definições de notas

Utilizamos os ícones a seguir ao longo deste Manual do Usuário:

 CUIDADO	<u>CUIDADO</u> indica uma situação potencialmente perigosa que, se não evitada, pode resultar em ferimentos menores ou moderados.
 Importante	<u>Importante</u> indica uma situação potencialmente perigosa que, se não evitada, pode resultar em danos à propriedade ou perda de funcionalidade do produto.
 Observação	Observações lhe dizem como responder a uma situação que possa surgir ou dão dicas sobre como a operação funciona com outros recursos.

Aviso de compilação e publicação

Este manual foi compilado e publicado sob a supervisão da Brother Industries, Ltd., cobrindo as descrições e especificações de produto mais recentes.

O conteúdo deste manual e as especificações deste produto estão sujeitos a alterações sem aviso.

A Brother reserva-se o direito de fazer alterações sem aviso nas especificações e materiais contidos aqui e não deverá ser responsável por quaisquer danos (inclusive consequenciais) causados pela confiança nos materiais apresentados, inclusive, mas não limitados a erros tipográficos e outros erros relacionados à publicação.

©2012 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

AVISO IMPORTANTE

- Este produto está aprovado somente para o uso no país onde foi comprado. Não utilize este produto fora do país de aquisição já que ele pode violar as normas de telecomunicações sem fio e de energia de alguns países.
- Windows® XP neste documento representa o Windows® XP Professional, o Windows® XP Professional x64 Edition e o Windows® XP Home Edition.
- Windows Server® 2003 neste documento representa o Windows Server® 2003, o Windows Server® 2003 x64 Edition, o Windows Server® 2003 R2 e o Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Windows Server® 2008 neste documento representa o Windows Server® 2008 e o Windows Server® 2008 R2.

Índice

Seção I Windows®

1	Impressão	2
	Utilizando o controlador (driver) da impressora Brother	2
	Funções	2
	Escolhendo o tipo correto de papel	3
	Imprimir e escanear simultaneamente	3
	Eliminando dados da memória	3
	Status Monitor	3
	Monitorando o status do aparelho	4
	Desligando o Status Monitor	4
	Configurações do controlador (driver) da impressora	5
	Acessando as configurações do controlador (driver) da impressora	6
	Guia Básica	6
	Tipo de mídia	7
	Qualidade de impressão	7
	Tamanho do Papel	8
	Modo de Cor	9
	Orientação	9
	Cópias	9
	Múltiplas páginas	10
	Guia Avançada	11
	Colorida/Escala de Cinza	12
	Configurações de Cor	12
	Utilizar Marca D'água	13
	Configurações de marca d'água	14
	Impressão de cabeçalho-rodapé	16
	Outras Opções de Impressão	17
	Duplex manual	20
	Guia Perfis de Impressão	22
	Adicionar Perfil	23
	Excluir Perfil	23
	Suporte	24
	Impressão da foto de teste	25
	Utilizando o FaceFilter Studio para imprimir fotos com REALLUSION	26
	Inicializando o FaceFilter Studio com o aparelho Brother ligado	27
	Inicializando o FaceFilter Studio com o aparelho Brother desligado	28
	Imprimindo uma imagem	29
	Retrato inteligente	31
	Redução de olhos vermelhos	31
	Lista de expressões de impressão	32
	Desinstalando o FaceFilter Studio	32
	Usar o Homepage Print 2 da Corpus	33
	Instalar o Homepage Print 2	33

2 Escaneamento 34

Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN	34
Escaneando um documento para o computador	34
Pré-escanear para cortar a seção que você deseja escanear	36
Configurações na caixa de diálogo Configuração do scanner	37
Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA	41
Compatível com WIA	41
Escaneando um documento para o computador	41
Pré-escanear e recortar uma parte utilizando o vidro do scanner	43
Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA (usuários da Galeria de Fotos do Windows® e do Fax e Scanner do Windows®)	46
Escaneando um documento para o computador	46
Pré-escanear e recortar uma parte utilizando o vidro do scanner	48
Usar o Nuance™ PaperPort™ 12SE	48
Visualizando itens	49
Organização dos itens em pastas	50
Atalhos rápidos para outros aplicativos	50
O Nuance™ PaperPort™ 12SE permite converter imagens de texto em texto editável	50
Importando itens de outros aplicativos	51
Exportando itens para outros formatos	51
Desinstalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE	51
Usando o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer da REALLUSION	52
Instalando o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer	52

3 ControlCenter4 53

Visão geral	53
Alterando a interface do usuário	53
Utilizando o ControlCenter4 no Modo Inicial	54
Funções do ControlCenter4 para usuários do Modo Inicial	55
Guia foto	56
Abrindo a árvore de pastas do ControlCenter4	56
Abrindo a árvore de pastas	56
Imprimindo imagens	56
Editando imagens	57
Anexar imagens a e-mail	57
Abrindo imagens com um aplicativo	57
Guia Escanear	59
Tipos de arquivos	60
Tamanho do Documento	61
Salvando a imagem escaneada	61
Imprimindo a imagem escaneada	61
Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo	62
Anexar os dados escaneados a um e-mail	62
Utilizando a função OCR	62
Guia Configurações de dispositivo	64
Ajustando as configurações da tecla DIGITALIZAR	64
Inicializando o utilitário BRAdmin	66
Guia Suporte	67
Abrindo a Ajuda do ControlCenter	67
Utilizando o Brother Solutions Center	67
Acessando o Brother CreativeCenter	67

Utilizando o ControlCenter4 no modo Avançado	68
Funções do ControlCenter4 para usuários do modo Avançado	69
Guia Escanear	70
Tipos de arquivos	71
Tamanho do Documento	72
Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo	72
Utilizando a função OCR	72
Anexar os dados escaneados ao e-mail	73
Salvando a imagem escaneada	73
Como alterar as configurações padrão de cada botão	73
Guia PC-Copy	75
Imprimindo a imagem escaneada	75
Guia foto	75
Imprimindo/editando imagens	75
Guia Configurações de dispositivo	77
Definindo as configurações da tecla DIGITALIZAR	77
Iniciando o utilitário BRAdmin	78
Guia Suporte	80
Abrindo a Ajuda do ControlCenter	80
Utilizando o Brother Solutions Center	80
Acessando o Brother CreativeCenter	80
Guia personalizada	81
Criando uma guia personalizada	81
Criando um botão personalizado	81

4 Configurações de firewall (para usuários de rede) 83

Antes de usar o software da Brother	83
Usuários do Windows® XP SP2 ou superior	83
Usuários do Windows Vista®	84
Usuários do Windows® 7	86

Seção II Apple Macintosh

5 Impressão 92

Configurando o computador	92
Escolhendo o tipo correto de papel	92
Imprimir e escanear simultaneamente	92
Eliminando dados da memória	92
Status Monitor	93
Utilizando o controlador (driver) da impressora Brother	95
Escolhendo opções de configuração de página	95
Impressão duplex manual	98
Escolhendo opções de impressão	100
Configurações de impressão	101
Tipo de mídia	101
Qualidade de impressão	102
Colorida/Escala de Cinza	102
Configurações avançadas	103

Configurações de Cor	105
Configurações de Cor Avançadas	105

6 Escaneamento 107

Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN	107
Acessando o controlador (driver) TWAIN	107
Escaneando uma imagem para o computador	108
Pré-escanear uma imagem	108
Configurações na janela Scanner	110
Escanear um documento usando o controlador (driver) ICA (Mac OS X 10.6.x e 10.7.x)	113
Escolher seu equipamento a partir de Impressão e Fax ou Impressão e Escaneamento	116
Usando o Presto! PageManager	118
Funções	118
Requisitos de sistema para o Presto! PageManager	118
Suporte técnico	119

7 ControlCenter2 121

Usando o ControlCenter2	121
Desativando a função de carregamento automático	121
ESCANEAMENTO	123
Tipos de arquivos	124
Tamanho do documento	124
Imagem (exemplo: Apple Preview)	125
OCR (aplicativo de processamento de texto)	127
E-mail	128
Arquivo	129
ESCANEAMENTO PERSONALIZADO	130
Tipos de arquivos	131
Tamanho do documento	131
Botão definido pelo usuário	132
Escanear para imagem	133
Escanear para OCR	134
Escanear para e-mail	135
Escanear para arquivo	136
CÓPIA (Mac OS X 10.5.8 e 10.6.x)	137
CONFIGURAÇÕES DO APARELHO	139
Nível de tinta	139

Seção III Usando a tecla Escanear

8 Escaneamento com cabo USB 141

Usando a tecla Escanear com uma conexão de cabo USB	141
Escanear para e-mail	141
Escanear para imagem	142
Escanear para OCR	142
Escanear para arquivo	143

9 Escaneamento em rede 145

Antes de usar o Escaneamento em Rede	145
Licença de rede (Windows®)	145
Configurando o Escaneamento em Rede para Windows®	145
Configurando o escaneamento em rede para Macintosh	148
Usando a tecla DIGITALIZAR na rede	150
Escanear para e-mail (PC)	150
Escanear para imagem	151
Escanear para OCR	152
Escanear para arquivo	153
Usando Web Services para escanear em sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)	154
Usando Web Services para escanear em sua rede a partir de um computador (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)	154
Usando Web Services para escanear em sua rede a partir do aparelho Brother (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)	156

A Índice remissivo 158



Windows®

Impressão	2
Escaneamento	34
ControlCenter4	53
Configurações de firewall (para usuários de rede)	83

**Observação**

- As telas desta seção são do Windows® XP. As telas em seu computador podem variar, dependendo do sistema operacional.
- Caso seu computador esteja protegido por um firewall e não for possível imprimir ou escanear pela rede, pode ser necessário ajustar as configurações do firewall. Se você estiver usando o firewall do Windows® e tiver instalado o MFL-Pro Suite do CD-ROM, as configurações de firewall necessárias já terão sido feitas. Se não tiver instalado a partir do CD-ROM, consulte *Configurações de firewall (para usuários de rede)* >> página 83 para configurar o firewall do Windows®. Se estiver utilizando outro software de firewall pessoal, consulte o manual do usuário do seu software ou entre em contato com o fabricante.

Utilizando o controlador (driver) da impressora Brother

Um controlador (driver) de impressora traduz os dados do aplicativo e, usando uma linguagem de descrição de página, converte esses dados em um formato que possa ser entendido pela impressora/dispositivo multifuncional.

Você encontrará controladores (drivers) apropriados no CD-ROM fornecido com o aparelho. Instale esses controladores (drivers) seguindo a *Guia de Configuração Rápida*. Você também pode fazer o download dos controladores (drivers) mais recentes no Brother Solutions Center:

<http://solutions.brother.com/>

Funções

Este aparelho oferece muitas das funções que você encontrará em uma impressora de jato de tinta de alta qualidade.

Resultados excelentes e de alta qualidade

Impressão de até 1200 × 6000 dpi em papel brilhante para obter a melhor qualidade de impressão possível. O controlador (driver) da impressora aceita N em 1, impressão de marca d'água, tecnologia de Aprimoramento de cores e muitas outras funções.

Baixo custo de utilização

Sempre que uma determinada cor de tinta precisar ser substituída, basta substituir o cartucho da cor em questão.

USB

A interface USB possibilita a comunicação rápida com seu computador.

LAN sem fio (IEEE802.11b/g/n)

O recurso de LAN sem fios permite que o aparelho se comunique com outros dispositivos sem fios por meio do uso do padrão sem fios IEEE802.11b/g/n. >>>Manual do Usuário de Rede

Escolhendo o tipo correto de papel

Para fazer impressões de alta qualidade, é importante escolher o tipo correto de papel. Certifique-se de ler *Colocação de papel* e *Colocando documentos* no *Manual Básico do Usuário* antes de comprar papel e de determinar a área imprimível dependendo das configurações do controlador (driver) da impressora.

1

Imprimir e escanear simultaneamente

Seu equipamento pode imprimir a partir de seu computador enquanto escaneia um documento.

Entretanto, quando o equipamento está copiando, ele pausa a operação de impressão do computador e depois continua a impressão quando a cópia estiver concluída.

Se o display mostrar *Pouca tinta*, um ou mais cartuchos de tinta estão com pouca tinta. Você pode continuar imprimindo até que o display mostre *Impossível impr.*

Eliminando dados da memória

Se o display mostrar *Restam dados*, você poderá eliminar os dados restantes na memória da impressora pressionando a tecla **Parar/Sair** no painel de controle.

Status Monitor

O utilitário Status Monitor é uma ferramenta de software configurável para monitorar o status de um ou mais dispositivos, permitindo que você obtenha uma notificação imediata de mensagens de erro, como ausência de papel, obstrução de papel ou necessidade de substituição de tinta.



Para verificar o status do dispositivo a qualquer momento, clique duas vezes no ícone na bandeja de tarefas ou escolha **Status Monitor**, localizado em **Iniciar/Todos os programas/Brother/DCP-XXXX** no seu computador.

Também há um link para o **website de Suprimentos Genuínos Brother**. Clique no botão **Visite o website de Suprimentos Genuínos** para obter mais informações sobre os suprimentos genuínos Brother.

Clique no botão **Solução de Problemas** para acessar o site de solução de problemas.

Observação

Para obter mais informações sobre como usar o software Status Monitor, clique com o botão direito do mouse no ícone **Brother Status Monitor** e escolha **Ajuda**.

Monitorando o status do aparelho

Depois que o computador for iniciado, o ícone Brother Status Monitor aparecerá na bandeja de tarefas.

- Um ícone verde indica a condição de espera normal.



- Um ícone amarelo indica um aviso.



- Um ícone vermelho indica que ocorreu um erro.



O **Status Monitor** pode ser visualizado na bandeja de tarefas ou na área de trabalho do computador.

Desligando o Status Monitor

Para desligar o interruptor do Status Monitor, siga estes passos:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone ou na janela do **Brother Status Monitor** e clique em **Carregar Status Monitor ao inicializar** para desmarcar a seleção.
- 2 Clique novamente com o botão direito do mouse no ícone **Brother Status Monitor** e clique em **Sair**.

Observação

Mesmo que o Status Monitor esteja desligado, você poderá verificar o status do aparelho a qualquer momento clicando em **Status Monitor** no menu **Iniciar** do computador.

Configurações do controlador (driver) da impressora

Você poderá alterar as configurações da impressora quando imprimir a partir do computador.

As configurações mais utilizadas incluem:

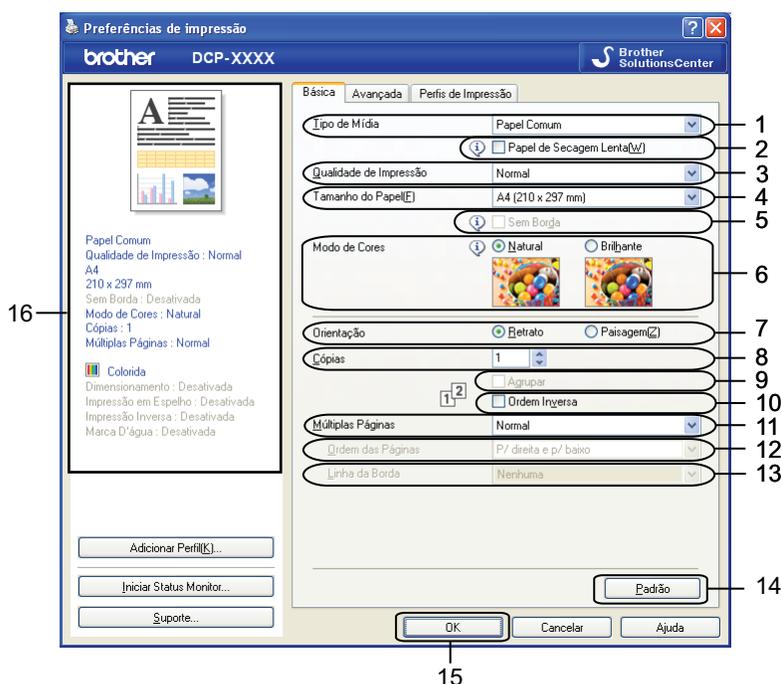
- **Tipo de Mídia**
- **Qualidade de Impressão**
- **Tamanho do Papel**
- **Orientação**
- **Colorida / Escala de Cinza**
- **Dimensionamento**

Acessando as configurações do controlador (driver) da impressora

1

- 1 Em um aplicativo como o Bloco de Notas da Microsoft®, clique em **Arquivo** e em **Imprimir** no aplicativo.
- 2 Escolha **Brother DCP-XXXX Printer** (onde XXXX é o nome do modelo) e clique em **Preferências**. A janela do controlador (driver) da impressora será exibida.

Guia Básica



- 1 Lista suspensa **Tipo de Mídia**
- 2 Caixa de seleção **Papel de Secagem Lenta**
- 3 Lista suspensa **Qualidade de Impressão**
- 4 Lista suspensa **Tamanho do Papel**
- 5 Caixa de seleção **Sem Borda**
- 6 Opção **Modo de Cores**
- 7 Opção **Orientação**
- 8 Opção **Cópias**
- 9 Caixa de seleção **Agrupar**
- 10 Caixa de seleção **Ordem Inversa**
- 11 Lista suspensa **Múltiplas Páginas**
- 12 Lista suspensa **Ordem das Páginas**

13 Lista suspensa **Linha da Borda**

14 Botão **Padrão**

15 Botão **OK**

16 Visualização das configurações atuais

- 1 Escolha as configurações de **Tipo de Mídia**, **Papel de Secagem Lenta** e **Qualidade de Impressão**.



Observação

Marque **Papel de Secagem Lenta** quando imprimir com papel comum no qual a tinta seca lentamente. Essa configuração pode deixar o texto um pouco borrado.

- 2 Escolha **Tamanho do Papel**, **Sem Borda**, **Modo de Cores**, **Orientação**, número de **Cópias** e a ordem das páginas, **Agrupar**, **Ordem Inversa**, **Múltiplas Páginas**, **Ordem das Páginas** e **Linha da Borda** (se necessário).
- 3 Clique em **OK** para aplicar as configurações escolhidas.
Para retornar às configurações padrão, clique em **Padrão** e em **OK**.

Tipo de mídia

Para obter os melhores resultados de impressão, a mídia para impressão deve ser selecionada no controlador (driver). O aparelho altera a forma de impressão dependendo do tipo de mídia selecionado.

- **Papel Comum**
- **Papel para Jato de Tinta**
- **Papel Fotográfico Brother BP71**
- **Papel Fotográfico Brother BP61**
- **Papel Fosco Brother BP60**
- **Outros Papéis Fotográficos**
- **Transparências**

Qualidade de impressão

A seleção **Qualidade de Impressão** permite que você altere a resolução de impressão. Como a qualidade e a velocidade da impressão estão relacionadas, quanto maior a qualidade, mais demorada será a impressão do documento. As seleções de qualidade disponíveis variam dependendo do tipo de mídia escolhido.

■ **Melhor**

Use para imprimir imagens precisas, como fotografias. Esse modo tem a melhor resolução e a velocidade mais lenta.

■ **Fotos**

Use para imprimir fotografias. Como os dados a serem impressos são muito maiores do que em um documento normal, os tempos de processamento, de transferência de dados e de impressão serão mais longos.

■ Alta

Qualidade de impressão melhor do que no modo **Normal** e velocidade mais alta do que de **Fotos**.

■ Normal

Qualidade de impressão boa com velocidade típica.

■ Rápida

O modo de impressão mais rápido e com o menor consumo de tinta. Use para imprimir documentos de grande volume ou de prova.

Tipo de Mídia	Colorida / Escala de Cinza	Seleção da Qualidade de Impressão
Papel Comum	Colorida / Escala de Cinza	Rápida, Normal , Alta, Melhor
Papel para Jato de Tinta ou Papel Fosco Brother BP60	Colorida / Escala de Cinza	Normal, Fotos
Papel Fotográfico Brother BP71, Papel Fotográfico Brother BP61 ou Outros Papéis Fotográficos	Colorida / Escala de Cinza	Rápida, Fotos , Melhor
Transparências	Colorida / Escala de Cinza	Normal

Observação

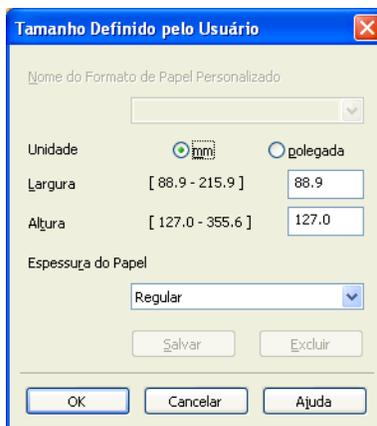
As configurações padrão são exibidas em negrito.

Tamanho do Papel

A lista suspensa **Tamanho do Papel** inclui uma grande seleção de tamanhos de papel padrão. Se necessário, você pode criar um tamanho personalizado na faixa de 3,5 × 5 pol. (88,9 × 127,0 mm) a 8,5 × 14 pol. (215,9 × 355,6 mm). Na lista suspensa, escolha o **Tamanho do Papel** que está usando.

Tamanho do Papel[E] A4 (210 x 297 mm) ▼

Para criar um tamanho personalizado, escolha **Definido pelo Usuário**. Especifique os valores **Largura** e **Altura** e digite qualquer nome para o tamanho personalizado. Escolha a espessura correta de papel para aprimorar a qualidade da impressão.



Tamanho Definido pelo Usuário

Nome do Formato de Papel Personalizado

Unidade mm polegada

Largura [88.9 - 215.9]

Altura [127.0 - 355.6]

Espessura do Papel

Para fazer a impressão sem borda

Marque a caixa de seleção **Sem Borda**.

Observação

O recurso Sem borda não está disponível nos casos a seguir:

- Quando **Tipo de Mídia** estiver ajustado para **Papel Comum** e **Qualidade de Impressão** estiver ajustada para **Normal** ou **Rápida**.
- Quando **Tipo de Mídia** estiver ajustado para **Papel fotográfico** e **Qualidade de Impressão** estiver ajustada para **Melhor**.

Modo de Cor

A cor é ajustada para obter a correspondência de cor mais próxima a do monitor.

- **Natural**: use para imagens fotográficas. A cor é ajustada para imprimir cores mais naturais.
- **Brilhante**: use para gráficos empresariais, como tabelas, gráficos e texto. A cor é ajustada para imprimir cores mais intensas.

Orientação

Orientação escolhe a posição na qual o documento será impresso (em **Retrato** ou **Paisagem**).

Orientação Retrato Paisagem

Retrato (vertical)	Paisagem (horizontal)
	

Observação

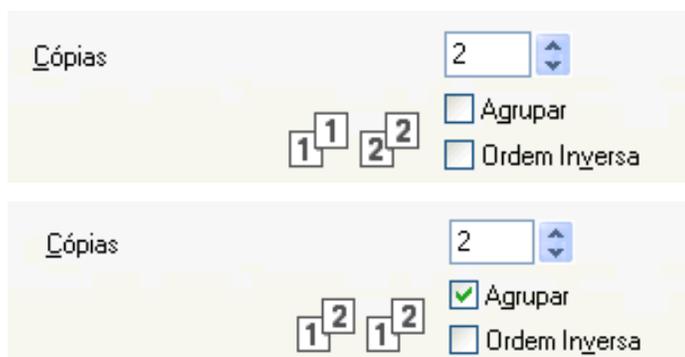
Se o software do aplicativo tiver uma função similar, recomendamos que você use a função do aplicativo.

Cópias

A seleção **Cópias** define o número de cópias que serão impressas (1 a 999).

Agrupar

Com a opção **Agrupar** marcada, uma cópia completa do documento será impressa e reimpressa de acordo com o número de cópias escolhidas. Se a opção **Agrupar** for desmarcada, cada página será impressa de acordo com o número de cópias escolhido antes da próxima página do documento ser impressa.



Ordem inversa

Ordem Inversa imprime as páginas do documento na ordem inversa. A última página do documento será impressa primeiro.



Múltiplas páginas

A opção **Múltiplas Páginas** permite que você escolha as opções N em 1 ou as opções 1 em N. As opções N em 1 imprimem 2, 4, 9 ou 16 páginas de um documento em 1 folha de papel. As opções 1 em N aumentam o tamanho de impressão e imprimem o documento no modo de impressão de pôster.

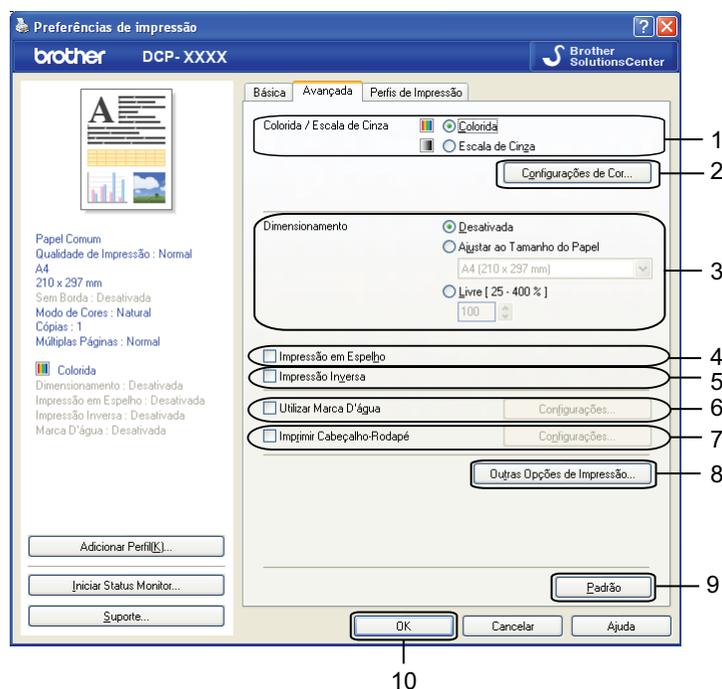
Ordem das páginas

Quando a opção N em 1 é selecionada, a **Ordem das Páginas** pode ser selecionada na lista suspensa.

Linha de borda

Quando a opção N em 1 está selecionada você pode optar por ter uma borda sólida, uma borda pontilhada ou nenhuma borda ao redor de cada página na folha.

Guia Avançada



- 1 Opção **Colorida / Escala de Cinza**
- 2 Botão **Configurações de Cor**
- 3 Opção **Dimensionamento**
- 4 Caixa de seleção **Impressão em Espelho**
- 5 Caixa de seleção **Impressão Inversa**
- 6 Caixa de seleção **Utilizar Marca D'água**
- 7 Caixa de seleção **Imprimir Cabeçalho-Rodapé**
- 8 Botão **Outras Opções de Impressão**
- 9 Botão **Padrão**
- 10 Botão **OK**

- 1 Escolha a configuração para **Colorida / Escala de Cinza**.
- 2 Escolha a configuração da função **Dimensionamento**.
 - Escolha **Desativada** para imprimir o documento como ele aparece na tela.
 - Escolha **Ajustar ao Tamanho do Papel** para aumentar ou reduzir o documento para ajustá-lo ao tamanho do papel.
 - Escolha **Livre** para alterar o tamanho.
- 3 Você pode escolher as opções de impressão inversa.
 - Marque **Impressão em Espelho** para inverter os dados da esquerda para a direita.

- Marque **Impressão Inversa** para inverter os dados de cima para baixo.

Observação

Impressão em Espelho não estará disponível ao se selecionar **Transparências** como **Tipo de Mídia**.

- 4 Você pode imprimir um logotipo ou um texto no documento como marca d'água. Você pode escolher uma das marcas d'água predefinidas ou usar um arquivo de bitmap ou um arquivo de texto criado por você.
- 5 Você pode imprimir a data e hora do relógio do sistema de seu computador e o nome de usuário de login no computador ou o texto digitado no documento usando **Imprimir Cabeçalho-Rodapé**.

Observação

Imprimir Cabeçalho-Rodapé não estará disponível ao usar a opção de impressão **Sem Borda**.

- 6 Clique em **Outras Opções de Impressão** para configurar mais funções da impressora.
- 7 Clique em **OK** para aplicar as configurações escolhidas.
Para retornar às configurações padrão, clique em **Padrão** e depois em **OK**.

Colorida/Escala de Cinza

Esta função pode ser usada para imprimir documentos em cores ou em preto e branco usando a escala de cinza.

Configurações de Cor

Clique em **Configurações de Cor** na guia **Avançada** para ver as opções de configuração de impressão aperfeiçoadas.



Melhoramento da Cor (True2Life)

Marcar a opção **Melhoramento da Cor** habilita o recurso **True2Life**. Essa função analisa a imagem para aprimorar a nitidez, o equilíbrio de branco e a densidade da cor. Esse processo pode demorar vários minutos dependendo do tamanho da imagem e das especificações de seu computador.

■ Densidade da Cor

Ajusta a quantidade total de cor na imagem. Você pode aumentar ou diminuir a quantidade de cor em uma imagem para aprimorar uma imagem desbotada ou com aparência envelhecida.

■ Equilíbrio de Branco

Ajusta o matiz das áreas brancas de uma imagem. A iluminação, as configurações da câmera e outras influências afetarão a aparência do branco. As áreas brancas de uma imagem podem ficar ligeiramente rosas, amarelas ou de alguma outra cor. Ajustando o equilíbrio do branco, você pode ajustar essas áreas brancas.

■ Brilho

Ajusta o brilho de toda a imagem. Para clarear ou escurecer a imagem, mova a barra deslizante para a direita ou esquerda.

■ Contraste

Ajusta o contraste de uma imagem. Isso escurecerá as áreas mais escuras e clareará as áreas mais claras. Aumente o contraste quando desejar que uma imagem fique mais clara. Diminua o contraste quando desejar que uma imagem fique mais suave.

■ Vermelho

Aumenta a intensidade do **Vermelho** na imagem para torná-la mais vermelha.

■ Verde

Aumenta a intensidade do **Verde** na imagem para torná-la mais verde.

■ Azul

Aumenta a intensidade do **Azul** na imagem para torná-la mais azul.

Impressão bidirecional

Quando a opção **Impressão Bidirecional** for marcada, o cabeçote de impressão imprimirá nas duas direções, oferecendo velocidades de impressão mais altas. Quando essa opção for desmarcada, o cabeçote de impressão só imprimirá em uma direção, possibilitando impressões de mais qualidade, mas com velocidades de impressão mais baixas.

Melhorar a impressão da imagem

Selecione a opção **Melhorar a impressão da imagem** se os preenchimentos e padrões nas impressões não tiverem a mesma aparência exibida na tela.

Utilizar Marca D'água

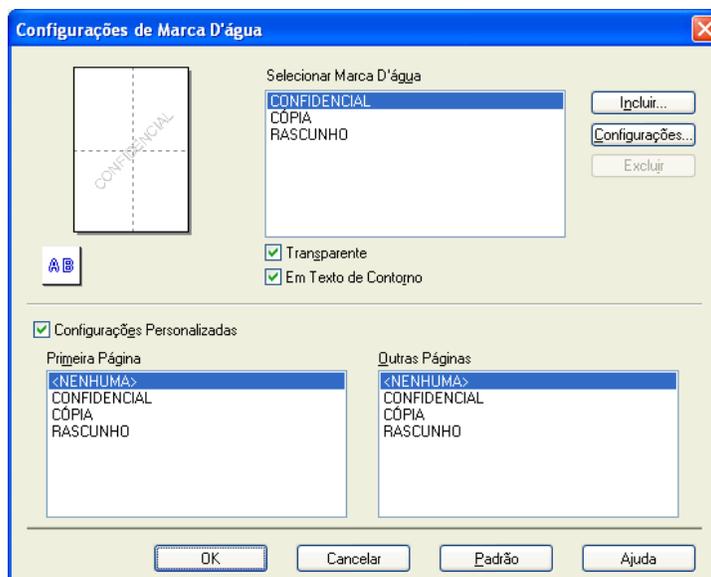
Você pode imprimir um logotipo ou um texto no documento como marca d'água. Você pode escolher uma das marcas d'água predefinidas ou usar um arquivo de bitmap ou um arquivo de texto criado por você.

Marque **Utilizar Marca D'água** e clique em **Configurações** na guia **Avançada**.

Configurações de marca d'água

Escolha a marca d'água que deseja usar ou editar em **Selecionar Marca D'água**.

1



Transparente

Marque **Transparente** para imprimir a marca d'água em segundo plano no documento. Se essa função for desmarcada, a marca d'água será impressa no primeiro plano do documento.

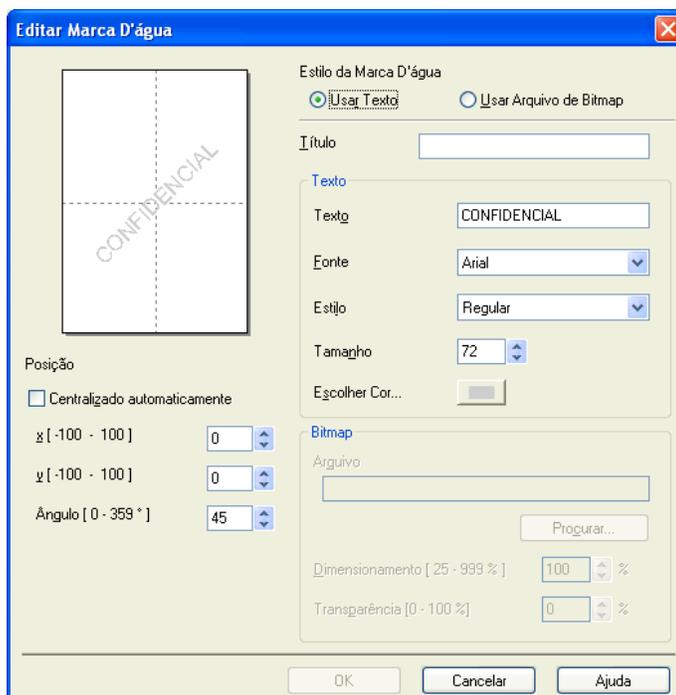
Em Texto de Contorno

Marque **Em Texto de Contorno** se desejar imprimir apenas um contorno da marca d'água. Essa função está disponível durante a escolha de uma marca d'água de texto.

Configurações personalizadas

Você pode escolher uma marca d'água para ser impressa na primeira página ou nas outras páginas.

Você pode alterar as configurações de marca d'água e adicionar uma nova marca d'água. Clique em **Configurações** para alterar as configurações ou em **Incluir** para adicionar uma nova marca d'água.



Você pode alterar as configurações de marca d'água com essa função. Caso deseje adicionar uma nova marca d'água, digite o **Título** e escolha **Usar Texto** ou **Usar Arquivo de Bitmap** em **Estilo da Marca D'água**.

■ **Título**

Digite um título no campo ao adicionar uma nova marca d'água. A marca d'água escolhida é substituída por esse título.

■ **Texto**

Digite a marca d'água de texto em **Texto** e escolha **Fonte**, **Estilo**, **Tamanho** e **Escolher Cor**.

■ **Bitmap**

Digite o nome de arquivo e a localização da imagem bitmap em **Arquivo** ou clique em **Procurar** para procurar o arquivo. Você também pode configurar as dimensões e a transparência da imagem.

■ **Posição**

Use essa configuração se quiser ajustar a posição da marca d'água na página.

Impressão de cabeçalho-rodapé

Você pode imprimir a data e horário do relógio do sistema de seu computador e o nome de usuário de login no computador ou o texto digitado no documento. Para personalizar as configurações, clique em **Configurações** na guia **Avançada**.

1



Imprimir ID

Você pode escolher o nome de usuário de login no computador ou o texto inserido como um cabeçalho ou um rodapé:

- Escolha **Nome de Login do Usuário** para imprimir o nome de login do usuário no computador.
- Escolha **Personalizada** para imprimir o texto digitado na caixa de texto **Personalizada**.

Outras Opções de Impressão

Clique em **Outras Opções de Impressão** na guia **Avançada** para alterar mais configurações da impressora.

1

Alterar Modo de Transferência de Dados

A função **Alterar Modo de Transferência de Dados** permite escolher um modo de transferência de dados de impressão para aprimorar a qualidade ou a velocidade de impressão.

■ Configuração Recomendada

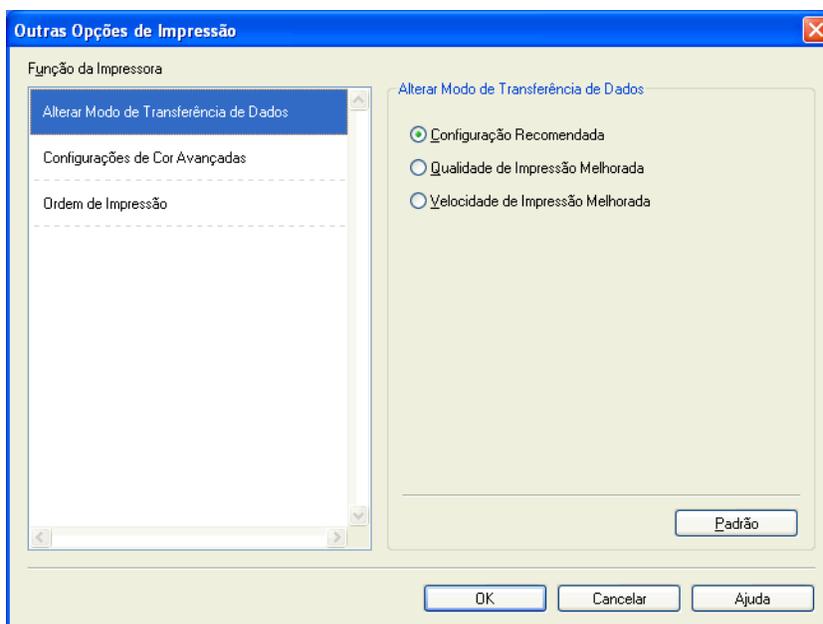
Selecione **Configuração Recomendada** para uso geral.

■ Qualidade de Impressão Melhorada

Selecione **Qualidade de Impressão Melhorada** para uma qualidade de impressão melhor. A velocidade de impressão pode ser ligeiramente reduzida, dependendo dos dados a serem impressos.

■ Velocidade de Impressão Melhorada

Selecione **Velocidade de Impressão Melhorada** para aumentar a velocidade de impressão. A qualidade da impressão pode ser ligeiramente reduzida, dependendo dos dados a serem impressos.



Configurações de Cor Avançadas

Você pode configurar as opções **Padrão de Meios-tons** e **Igual ao Monitor** para fazer mais ajustes de cor.

■ Padrão de Meios-tons

O aparelho pode usar dois métodos (**Difusão** ou **Pontilhamento**) para organizar pontos para expressar efeitos de meio-tom. Você pode escolher alguns padrões predefinidos para o seu documento.

• Difusão

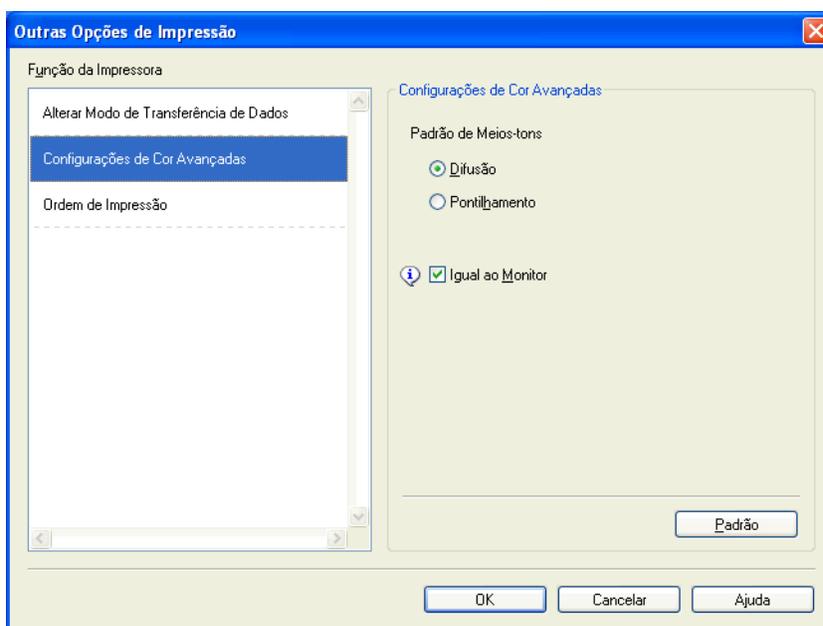
Os pontos são posicionados aleatoriamente para criar os meios-tons. Use para imprimir fotografias que apresentem sombras ou gráficos delicados.

• Pontilhamento

Os pontos são organizados em um padrão predefinido para criar meios-tons. Use para imprimir gráficos que tenham limites definidos de cor ou para imprimir tabelas empresariais.

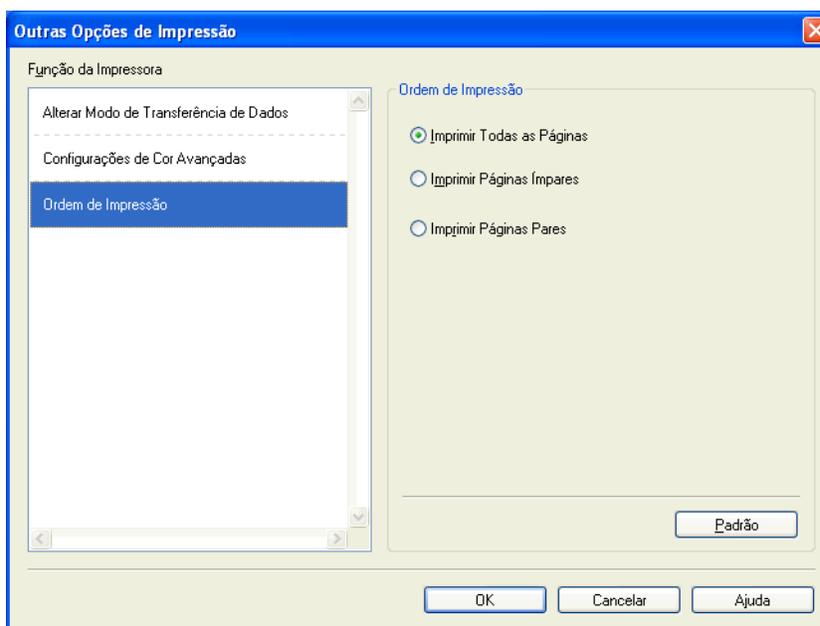
■ Igual ao Monitor

A Cor é ajustada para obter a correspondência de cor mais próxima a do monitor.



Ordem de impressão

Você pode escolher **Imprimir Todas as Páginas**, **Imprimir Páginas Ímpares** ou **Imprimir Páginas Pares**. **Imprimir Páginas Ímpares** e **Imprimir Páginas Pares** são habilitados apenas quando a **Qualidade de Impressão** está definida como **Alta**.



■ Imprimir Todas as Páginas

Permite que você imprima todas as páginas.

■ Imprimir Páginas Ímpares

Permite que você imprima apenas as páginas ímpares.

■ Imprimir Páginas Pares

Permite que você imprima apenas as páginas pares.



Observação

- A velocidade de impressão das configurações **Imprimir Páginas Ímpares** e **Imprimir Páginas Pares** é mais lenta do que as outras configurações do driver da impressora.
- Ao escolher as configurações **Imprimir Páginas Ímpares** e **Imprimir Páginas Pares**, você pode ver uma mensagem de erro de impressão em seu computador, já que o aparelho pausa durante o processo de impressão. A mensagem de erro desaparecerá após o equipamento reiniciar a impressão.

As configurações **Imprimir Páginas Ímpares** e **Imprimir Páginas Pares** aceitam somente **A4** para o **Tamanho do Papel** e **Papel Comum** para o **Tipo de Mídia**.

Você pode imprimir cópias múltiplas em formato agrupado. Escolha o número de cópias que você deseja e marque **Agrupar** na guia **Básica**.

Duplex manual

Imprimir em ambos os lados do papel

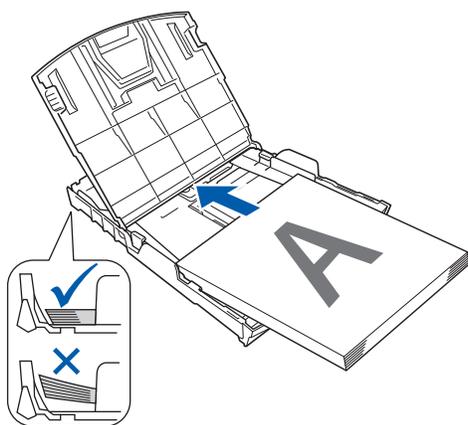
Os passos a seguir mostram como imprimir em ambos os lados do papel usando as configurações **Imprimir Páginas Ímpares** e **Imprimir Páginas Pares**.

Se você deseja imprimir um documento com 10 páginas em 5 folhas de papel, você deve ajustar as opções do driver da impressora para imprimir primeiro todas as páginas ímpares em ordem inversa (página 9, 7, 5, 3, 1) e depois as páginas pares na ordem normal (página 2, 4, 6, 8, 10).

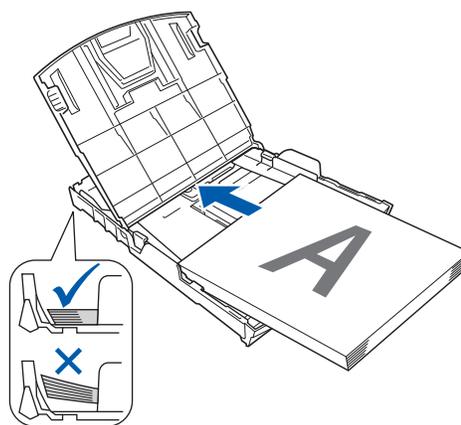
- 1 No driver da impressora, escolha a guia **Básica** e marque **Ordem Inversa**.
- 2 Escolha **Alta** em **Qualidade de Impressão**.
- 3 Escolha a guia **Avançada** e clique em **Outras Opções de Impressão**.
- 4 Escolha **Ordem de Impressão** e marque **Imprimir Páginas Ímpares**. Clique em **OK**.
- 5 Após o equipamento imprimir as páginas de numeração ímpar, remova as páginas impressas da bandeja de saída de papel.
Antes de ir para o próximo passo, assegure-se de que as páginas impressas estejam secas.
- 6 Esvazie a bandeja do papel. Não adicione as páginas impressas ao topo de uma pilha de papel não impresso.
- 7 Assegure-se de que as páginas estejam completamente lisas antes de colocá-las de volta na bandeja do papel, com o lado a ser impresso (o lado em branco) voltado para baixo e a página superior primeiro.

Orientação do papel

Para retrato



Para paisagem



- 8 No driver da impressora, escolha a guia **Básica** e desmarque **Ordem Inversa**.
- 9 Escolha a guia **Avançada** e clique em **Outras Opções de Impressão**.
- 10 Escolha **Ordem de Impressão** e marque **Imprimir Páginas Pares**. Clique em **OK**.

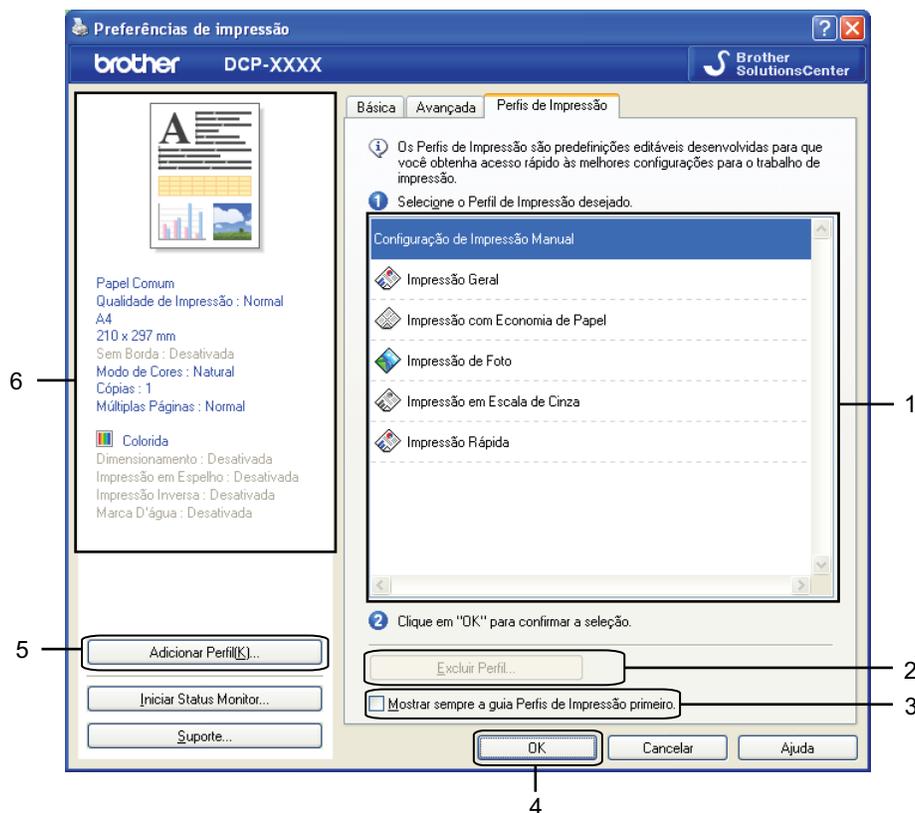
- 11 O equipamento imprimirá todas as páginas de numeração par no outro lado do papel.

Orientações para imprimir em ambos os lados do papel

- Se o papel for fino, ele pode enrugar.
- Se o papel estiver ondulado, alise-o e depois o coloque de volta na bandeja do papel.
- Se o papel não estiver sendo alimentado corretamente, pode estar ondulado. Remova o papel e endireite-o.

Guia Perfis de Impressão

Perfis de Impressão são predefinições editáveis criadas para oferecer acesso rápido a configurações de impressão usadas com frequência.



- 1 Caixa de lista de perfis de impressão
- 2 Botão **Excluir Perfil**
- 3 Caixa de seleção **Mostrar sempre a guia Perfis de Impressão primeiro**
- 4 Botão **OK**
- 5 Botão **Adicionar Perfil**
- 6 Visualização do perfil de impressão atual

- 1 Escolha o seu perfil na caixa Lista de perfis de impressão.
- 2 Se desejar exibir a guia **Perfis de Impressão** na parte frontal da janela na próxima vez que fizer uma impressão, marque **Mostrar sempre a guia Perfis de Impressão primeiro**.
- 3 Clique em **OK** para aplicar o perfil escolhido.

Adicionar Perfil

A caixa de diálogo **Adicionar Perfil** aparece ao se clicar em **Adicionar Perfil**. Você pode adicionar 20 novos perfis com suas configurações preferidas.

- 1 Informe o título desejado em **Nome**.
- 2 Escolha o ícone que deseja utilizar na lista de **Ícones** e depois clique em **OK**.
- 3 As configurações atuais mostradas no lado esquerdo da janela do controlador (driver) de impressora serão salvos.

Excluir Perfil

A caixa de diálogo **Excluir Perfil** aparece ao se clicar em **Excluir Perfil**. Você pode excluir qualquer um dos perfis que tenha adicionado.

- 1 Escolha o perfil que deseja excluir na caixa de listagem de perfis.
- 2 Clique em **Excluir**.
- 3 Clique em **Sim**.
- 4 O perfil selecionado será excluído.

Suporte

A janela **Suporte** mostra a versão do controlador (driver) e as informações sobre a configuração. Essa janela também possui links para o **Brother Solutions Center** e para o **Site de Suprimentos Originais**.

Clique em **Suporte** na janela do controlador (driver) da impressora para exibir a janela **Suporte**:



■ Brother Solutions Center

O **Brother Solutions Center** é um site que oferece informações sobre produtos da Brother, incluindo FAQs (perguntas mais frequentes), manuais do usuário, atualizações de controladores (drivers) e dicas de uso do aparelho.

■ Site de Suprimentos Originais

O **Site de Suprimentos Originais** oferece informações sobre os suprimentos originais da Brother.

■ Brother CreativeCenter

O **Brother CreativeCenter** é um site gratuito em que é possível acessar várias ideias e recursos para uso pessoal e profissional.

■ Verificar Configuração

Esta função fornece informações sobre as configurações atuais do controlador (driver) da impressora.

■ Sobre

Esta função fornece informações sobre o controlador (driver) da impressora instalado no seu aparelho Brother.

Impressão da foto de teste



Após sua primeira instalação do MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM, a janela da **Brother Impressão Fotográfica de Teste** aparecerá automaticamente. Esta função mostra a qualidade da impressão fotográfica com seu aparelho Brother e suprimentos genuínos.

A janela **Brother Impressão Fotográfica de Teste** aparecerá apenas uma vez após a reinicialização. Para imprimir uma foto consulte *Imprimindo imagens* >> página 56 ou *Imprimindo/editando imagens* >> página 75.

Utilizando o FaceFilter Studio para imprimir fotos com REALLUSION

O FaceFilter Studio é um aplicativo de impressão de fotos sem borda fácil de usar. O FaceFilter Studio também permite que você edite dados da foto. Você pode adicionar efeitos à foto, como redução de olhos vermelhos ou ajuste do tom de pele.

FaceFilter Studio
Brother Edition



Para usar o FaceFilter Studio, é necessário instalar o aplicativo FaceFilter Studio do CD-ROM fornecido com o equipamento. Para instalar o FaceFilter Studio e fazer download da Ajuda do FaceFilter Studio, siga as instruções no *Guia de Configuração Rápida*.

Para iniciar o FaceFilter Studio, clique em **Iniciar/Todos os programas/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**.

Antes de iniciar o FaceFilter Studio pela primeira vez, certifique-se de que o aparelho Brother esteja ligado e conectado ao computador. Isso permitirá que você acesse todas as funções do FaceFilter Studio.

Observação

Se o aparelho Brother não estiver ligado ou conectado ao computador, o FaceFilter Studio será iniciado com funções limitadas. Não será possível usar a função **Imprimir**.

Este capítulo apresenta apenas as funções básicas do software. Para obter mais detalhes, consulte a Ajuda do FaceFilter Studio.

Para visualizar toda a ajuda do FaceFilter Studio, escolha **Iniciar/Todos os programas/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio Help**.

Inicializando o FaceFilter Studio com o aparelho Brother ligado

- 1 Quando você iniciar o FaceFilter Studio pela primeira vez, esta tela será exibida. Se o aparelho Brother estiver ligado e conectado ao computador, FaceFilter Studio detectará o seu aparelho Brother.



- 2 Depois que você clicar em **Continuar** no passo 1, esta tela será exibida. O FaceFilter Studio está pronto para ser usado com todas as suas funções.

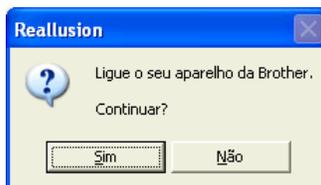


Inicializando o FaceFilter Studio com o aparelho Brother desligado

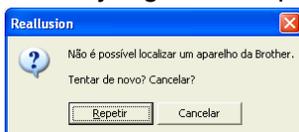
- 1 Quando você iniciar o FaceFilter Studio pela primeira vez, se o aparelho Brother estiver desligado ou não estiver conectado ao computador, esta tela será exibida.



- 2 Clique em **Detectar** no passo 1, para exibir esta tela. Ligue o aparelho Brother, verifique se ele está conectado ao computador e clique em **Sim**.



- 3 Se o FaceFilter Studio não detectar o aparelho Brother, esta tela será exibida. Certifique-se de que o aparelho Brother esteja ligado e clique em **Repetir**.



Se o FaceFilter Studio ainda não detectar o aparelho Brother no passo 3, clique em **Cancelar**.

- 4 Se tiver clicado em **Cancelar** no passo 3, esta tela será exibida.



- 5 Depois que você clicar na marca de seleção no passo 4, o FaceFilter Studio será iniciado com funcionalidades limitadas. O ícone Imprimir, no menu superior, ficará desabilitado e não será possível usar a função Imprimir.



Observação

- Quando o FaceFilter Studio for iniciado com funcionalidades limitadas, o arquivo de imagem será salvo com uma marca d'água.
- Para iniciar o FaceFilter Studio com todas as funções, consulte *Inicializando o FaceFilter Studio com o aparelho Brother ligado* >> página 27.

Imprimindo uma imagem

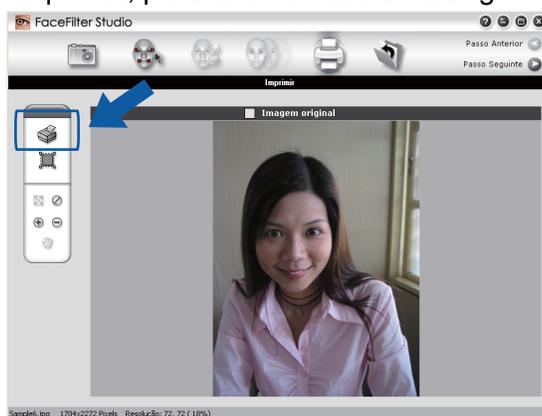
- 1 Clique no ícone **Abrir** para escolher o arquivo de imagem.



- 2 Clique no ícone Imprimir, na barra de menu superior, para acessar a tela de impressão.



- 3 Clique no ícone Imprimir, à esquerda, para abrir a caixa de diálogo Configurações de Impressão.



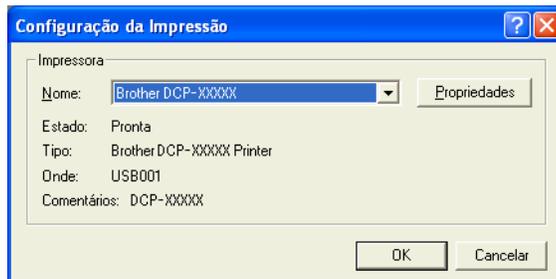
- 4 Escolha **Tamanho do Papel**, **Origem do Papel**, **Orientação**, número de **Cópias**, **Escala** e **Área de Impressão**.



 **Observação**

Se desejar imprimir uma foto sem bordas, escolha **Fotografia de Página Inteira** em **Escala**.

- 5 Clique em **Configuração da Impressão** e escolha o seu aparelho Brother. Clique em **OK**.



Observação

Se desejar usar papel fotográfico, clique em **Propriedades** e configure o **Tipo de Mídia** e a **Qualidade de Impressão** na caixa de diálogo do controlador (driver) da impressora.

- 6 Clique em **Imprimir** na caixa de diálogo de configurações de impressão e sua foto começará a ser impressa.

Retrato inteligente

A função **Retrato Inteligente** detecta rostos na foto e ajusta o brilho do tom de pele automaticamente.

- 1 Abra o arquivo de imagem.
- 2 Clique no ícone **Retrato Inteligente** para detectar rostos automaticamente.
- 3 Você pode modificar o **Ajuste da luminosidade** arrastando a barra deslizante.
- 4 Clique em **OK**.

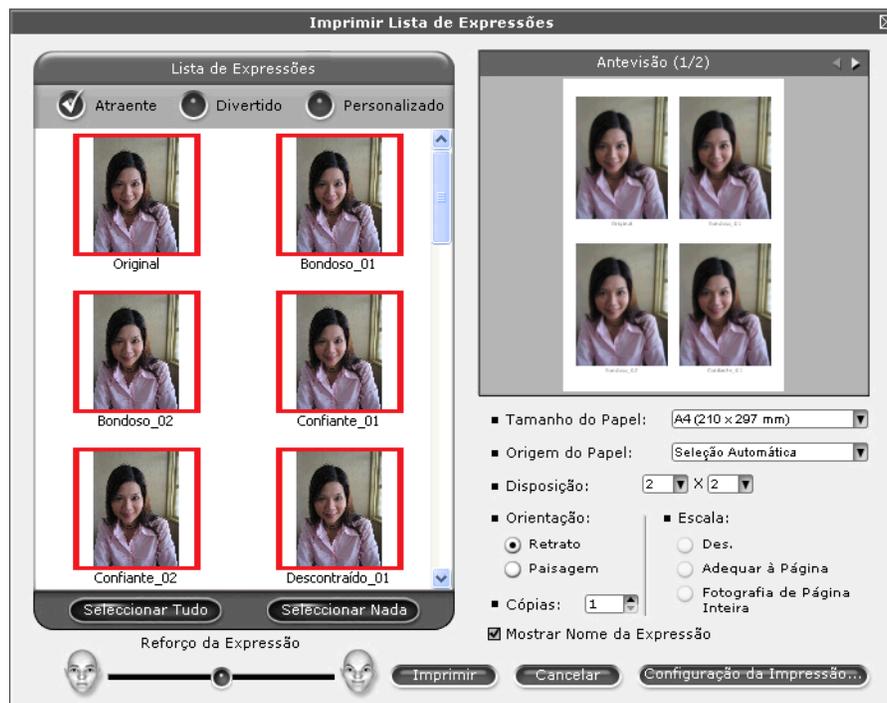
Redução de olhos vermelhos

A função **Redução de Olhos Vermelhos** permite que você reduza os olhos vermelhos em fotos.

- 1 Abra o arquivo de imagem.
- 2 Clique no ícone **Redução de Olhos Vermelhos** para reduzir os olhos vermelhos automaticamente.
- 3 **Deteção Automática de Olhos Vermelhos** localiza todos os olhos vermelhos na imagem e os marca como caixas pontilhadas. Você pode usar a barra deslizante **Limiar dos Olhos Vermelhos** para ajustar a cor das áreas marcadas.
- 4 Clique em **OK**.

Lista de expressões de impressão

O FaceFilter Studio permite que você modifique uma expressão facial aplicando um modelo de expressão ou fazendo um ajuste manual. No passo **Selecionar Expressão**, você pode visualizar ou imprimir a expressão de sua preferência.



Desinstalando o FaceFilter Studio

Para desinstalar o FaceFilter Studio, escolha **Iniciar/Todos os programas/Reallusion/FaceFilter Studio/Desinstalar o FaceFilter Studio**.

Usar o Homepage Print 2 da Corpus

O Homepage Print 2 fornece uma maneira fácil de capturar e imprimir sites como são exibidos em seu navegador. Você também pode criar conteúdo recortando imagens de sites, organizando o layout e adicionando notas.

Instalar o Homepage Print 2

- 1 Insira o CD-ROM fornecido em sua unidade de CD-ROM.
- 2 O menu principal do CD-ROM aparecerá. Escolha o idioma desejado e depois clique em **Aplicativos Adicionais**.
- 3 Clique em **Homepage Print 2**.
Siga as instruções da tela.

Para iniciar o Homepage Print 2, escolha **Homepage Print 2** localizado em **Iniciar/Todos os programas/ Homepage Print 2**.



Observação

- O aparelho deve estar ligado e conectado ao computador.
 - O computador deve estar conectado à Internet.
 - Assegure-se de estar conectado com privilégios de acesso de Administrador.
 - Este aplicativo está disponível apenas para o Microsoft® Internet Explorer® 7.0/8.0 e Firefox® 3.6.
 - Este aplicativo não está disponível para a série Windows Server® 2003/2008.
 - Se a tela da Brother não aparecer automaticamente, entre em **Meu computador (Computador)**, clique duas vezes no ícone do CD-ROM e clique duas vezes em **start.exe**.
-

As operações de escaneamento e os controladores (drivers) usados serão diferentes dependendo do sistema operacional ou do aplicativo de escaneamento utilizado.

Dois controladores (drivers) de scanner foram instalados. Um controlador (driver) de scanner compatível com TWAIN (consulte *Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN* >> página 34) e um controlador (driver) Windows® Imaging Acquisition (WIA) (consulte *Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA* >> página 41).

Os usuários do Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 podem selecionar um desses dois controladores (drivers) quando escanarem documentos.



Observação

- Para Nuance™ PaperPort™ 12SE, consulte *Usar o Nuance™ PaperPort™ 12SE* >> página 48.
- Se seu computador estiver protegido por um firewall e não for possível escanear em rede, poderá ser necessário definir as configurações do firewall para permitir a comunicação através das portas número 54925 e 137. Se estiver usando o firewall do Windows® e tiver instalado o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM, as configurações de firewall necessárias já terão sido feitas. Para obter mais informações, consulte *Configurações de firewall (para usuários de rede)* >> página 83.

Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN

O software Brother MFL-Pro Suite inclui um controlador (driver) de scanner compatível com TWAIN. Os controladores (drivers) TWAIN seguem o protocolo universal padrão de comunicação entre scanners e aplicativos. Isso significa que, além de você poder escanear imagens diretamente para o visualizador PaperPort™ 12SE, fornecido pela Brother com o seu aparelho, você pode escanear imagens diretamente para centenas de aplicativos de software que aceitam o escaneamento de TWAIN. Estes aplicativos incluem programas populares como o Adobe® Photoshop®, o CorelDRAW® e muitos outros.

Escaneando um documento para o computador

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Inicie o software Nuance™ PaperPort™ 12SE que foi instalado com o MFL-Pro Suite para escanear um documento.

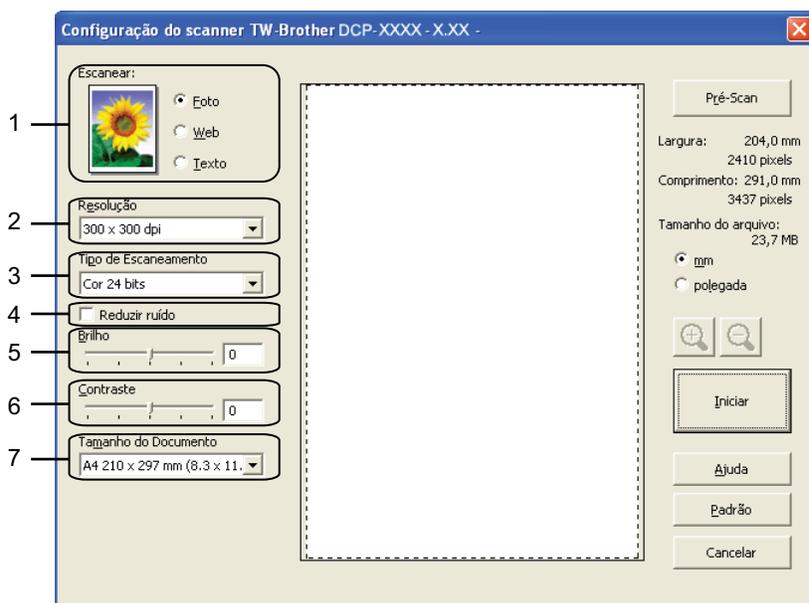


Observação

As instruções de escaneamento neste manual referem-se ao uso do Nuance™ PaperPort™ 12SE. Os passos do escaneamento podem variar quando outros aplicativos de software são usados.

- 3 Clique em **Configurações de digitalização** na guia **Área de trabalho** da faixa de opções. O painel **Digitalizar ou obter foto** será exibido no lado esquerdo da tela.
- 4 Clique em **Selecionar**.

- 5 Escolha **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX** ou **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX LAN** a partir da lista **Scanners disponíveis**. Clique em **OK**.
(Onde XXXX é o nome do modelo).
- 6 Marque a opção **Exibir caixa de diálogo do scanner** no painel **Digitalizar ou obter foto**.
- 7 Clique em **Digitalizar**.
A caixa de diálogo **Configuração do scanner** é exibida.
- 8 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Configuração do scanner:



- 1 Escanear (Tipo de Imagem)
- 2 Resolução
- 3 Tipo de Escaneamento
- 4 Reduzir ruído
- 5 Brilho
- 6 Contraste
- 7 Tamanho do Documento

- 9 Clique em **Iniciar**.
Quando o escaneamento for concluído, clique em **Cancelar** para retornar à janela do PaperPort™ 12SE.

 **Observação**

Após selecionar um tamanho de documento, você poderá fazer outros ajustes na área de escaneamento clicando no botão esquerdo do mouse e arrastando-o. Isso é necessário quando uma imagem é cortada para o escaneamento.

Pré-escanear para cortar a seção que você deseja escanear

Você pode visualizar uma imagem e cortar partes indesejadas antes de escanear usando o botão **Pré-Scan**. Quando estiver satisfeito com a visualização, clique em **Iniciar** na caixa de diálogo Configuração do scanner para escanear a imagem.

2

- 1 Siga os passos de 1 a 7 de *Escaneando um documento para o computador* >> página 34.
- 2 Defina as configurações para **Escanear** (Tipo de Imagem), **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Brilho**, **Contraste** e **Tamanho do Documento** conforme necessário.
- 3 Clique em **Pré-Scan**.
A imagem inteira é escaneada para o computador e exibida na área de escaneamento da caixa de diálogo Configuração do scanner.
- 4 Pressione e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e arraste-o sobre a parte que deseja escanear.



1 Área de escaneamento

Observação

Você pode aumentar a imagem com o ícone  e usar o ícone  para restaurar o tamanho original da imagem.

- 5 Clique em **Iniciar**.
Desta vez, apenas a área escolhida do documento será exibida na janela do PaperPort™ 12SE (ou na janela do seu aplicativo).
- 6 Na janela do PaperPort™ 12SE, use as opções disponíveis para refinar a imagem.

Configurações na caixa de diálogo Configuração do scanner

Escanear (Tipo de Imagem)

Escolha se o tipo de imagem será **Foto**, **Web** ou **Texto**. As opções **Resolução** e **Tipo de Escaneamento** serão alteradas automaticamente para cada uma das configurações padrão.

As configurações padrão estão listadas na tabela abaixo:

Escanear (Tipo de Imagem)		Resolução	Tipo de Escaneamento
Foto	Use para escanear fotos	300 x 300 dpi	Cor 24 bits
Web	Use para anexar a imagem escaneada a páginas da Web	100 x 100 dpi	Cor 24 bits
Texto	Use para escanear documentos com texto	200 x 200 dpi	Preto e Branco

Resolução

Você pode escolher uma resolução de escaneamento na lista suspensa **Resolução**. As resoluções mais altas consomem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem com qualidade superior. A tabela a seguir mostra as resoluções e cores disponíveis.

Resolução	Preto e Branco/ Cinza (Difusão de erro)	256 Cores	Cinza verdadeiro/Cor de 24 bits
100 x 100 dpi	Sim	Sim	Sim
150 x 150 dpi	Sim	Sim	Sim
200 x 200 dpi	Sim	Sim	Sim
300 x 300 dpi	Sim	Sim	Sim
400 x 400 dpi	Sim	Sim	Sim
600 x 600 dpi	Sim	Sim	Sim
1200 x 1200 dpi	Sim	Não	Sim
2400 x 2400 dpi	Sim	Não	Sim
4800 x 4800 dpi	Sim	Não	Sim
9600 x 9600 dpi	Sim	Não	Sim
19200 x 19200 dpi	Sim	Não	Sim

Tipo de Escaneamento

■ Preto e Branco

Use para texto ou imagens de arte de linhas.

■ Cinza (Difusão de erro)

Use para imagens fotográficas ou gráficos. (Difusão de erro é um método de criação de imagens cinza simuladas, sem usar pontos cinza verdadeiros. Pontos pretos são dispostos em um padrão específico para criar uma aparência de cinza).

■ **Cinza verdadeiro**

Use para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato devido ao uso de até 256 tons de cinza.

■ **256 Cores**

Usa até 256 cores para escanear a imagem.

■ **Cor 24 bits**

Usa até 16,8 milhões de cores para escanear a imagem.

Embora o uso de **Cor 24 bits** crie uma imagem com a reprodução de cor mais precisa, o tamanho do arquivo da imagem será aproximadamente três vezes maior que um arquivo criado usando a opção **256 Cores**. Essa opção é a que consome mais memória e é a mais demorada.

Reduzir ruído

Você pode melhorar e aprimorar a qualidade das imagens escaneadas com esta seleção. A configuração **Reduzir ruído** estará disponível ao se usar **Cor 24 bits** e resoluções de escaneamento de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi ou 600 × 600 dpi.

Brilho

Ajuste a configuração (-50 a 50) para obter a melhor imagem. O valor predefinido é 0, que representa uma média e geralmente é adequado para a maioria das imagens.

Para configurar o nível de **Brilho**, arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para clarear ou escurecer a imagem. Também é possível inserir um valor na caixa para definir o nível.

Se a imagem escaneada estiver muito clara, defina um nível de **Brilho** mais baixo e escaneie o documento novamente. Se a imagem estiver muito escura, defina um nível de **Brilho** mais alto e escaneie o documento novamente.



Observação

A configuração **Brilho** somente estará disponível ao se definir **Tipo de Escaneamento** como **Preto e Branco**, **Cinza (Difusão de erro)**, **Cinza verdadeiro** ou **Cor 24 bits**.

Contraste

Você pode aumentar ou diminuir o nível de contraste movendo a barra deslizante para a direita ou para a esquerda. Um aumento enfatiza as áreas escuras e claras da imagem e uma diminuição revela mais detalhes em áreas cinza. Também é possível inserir um valor na caixa para definir o **Contraste**.



Observação

A configuração **Contraste** somente estará disponível ao se definir **Tipo de Escaneamento** como **Cinza (Difusão de erro)**, **Cinza verdadeiro** ou **Cor 24 bits**.

Ao escanear fotografias ou outras imagens para uso em um processador de texto ou outro aplicativo gráfico, experimente configurações diferentes para **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Brilho** e **Contraste** para ver qual atende melhor às suas necessidades.

Tamanho do Documento

Selecione um dos seguintes tamanhos:

- Automático

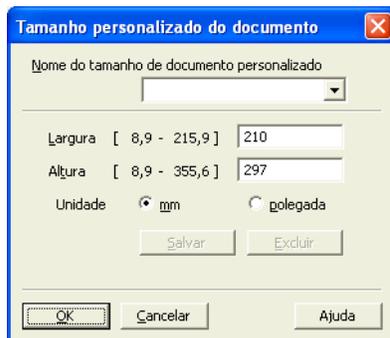
Você pode escanear um documento com tamanho padrão sem fazer outros ajustes de **Tamanho do Documento**.

- A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pol.)
- JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pol.)
- Carta 215,9 x 279,4 mm (8 1/2 x 11 pol.)
- A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pol.)
- JIS B6 128 x 182 mm (5 x 7,2 pol.)
- A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pol.)
- Executive 184,1 x 266,7 mm (7 1/4 x 10 1/2 pol.)
- Cartão de visita 90 x 60 mm (3,5 x 2,4 pol.)

Para escanear cartões de visita, escolha o tamanho **Cartão de visita** e coloque o cartão de visita voltado para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.

- 10 x 15 cm (4 x 6 pol.)
- 13 x 20 cm (5 x 8 pol.)
- 9 x 13 cm (3,5 x 5 pol.)
- 13 x 18 cm (5 x 7 pol.)
- Postal 1 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 pol.)
- Postal 2 (Duplo) 148 x 200 mm (5,8 x 7,9 pol.)
- Personalizado

Se você escolher o tamanho **Personalizado**, a caixa de diálogo **Tamanho personalizado do documento** será exibida.

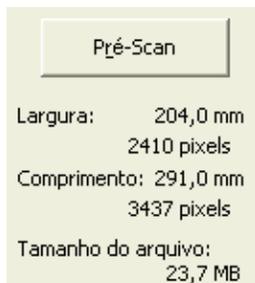


Digite o **Nome**, a **Largura** e a **Altura** do documento.

Você pode escolher “mm” ou “polegada” como a unidade de **Largura** e **Altura**.

 **Observação**

O tamanho de papel escolhido pode ser visualizado na tela.



- **Largura:** mostra a largura da área de escaneamento.
- **Comprimento:** mostra a altura da área de escaneamento.
- **Tamanho do arquivo:** mostra o tamanho aproximado dos dados no formato Bitmap. O tamanho varia dependendo do tipo de arquivo, da resolução e do número de cores usadas.

Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA

Compatível com WIA

2

No Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7, você pode escolher o WIA (Windows® Imaging Acquisition) ao escanear imagens. Isso significa que você pode escanear imagens diretamente para o visualizador PaperPort™ 12SE, fornecido pela Brother com o seu aparelho, e escanear imagens diretamente para qualquer outro aplicativo que aceite o escaneamento por meio de WIA ou TWAIN.

Escaneando um documento para o computador

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Inicie o software Nuance™ PaperPort™ 12SE que foi instalado com o MFL-Pro Suite.



Observação

As instruções de escaneamento neste manual referem-se ao Nuance™ PaperPort™ 12SE. O processo sofrerá variações quando outros aplicativos de escaneamento forem utilizados.

- 3 Clique em **Configurações de digitalização** na guia **Área de trabalho** da faixa de opções. O painel **Digitalizar ou obter foto** será exibido no lado esquerdo da tela.
- 4 Clique em **Selecionar**.
- 5 Escolha **WIA:Brother DCP-XXXX** ou **WIA:Brother DCP-XXXX LAN** a partir da lista **Scanners disponíveis**. (Onde XXXX é o nome do modelo). Clique em **OK**.



Observação

Se você escolher **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX**, o controlador (driver) TWAIN iniciará.

- 6 Marque a opção **Exibir caixa de diálogo do scanner** no painel **Digitalizar ou obter foto**.
- 7 Clique em **Digitalizar**.
A caixa de diálogo Escanear é exibida.

8 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Configuração do scanner:



- 1 Tipo de imagem
- 2 Ajuste a qualidade da imagem digitalizada
- 3 Visualizar
- 4 Digitalizar

9 Escolha o tipo de imagem.

10 Se desejar alterar algumas configurações avançadas, clique em **Ajuste a qualidade da imagem digitalizada**. Você pode escolher **Brilho**, **Contraste**, **Resolução** e **Tipo de imagem em Propriedades avançadas**. Clique em **OK** após escolher as configurações.



Observação

Por padrão, a resolução do scanner pode ser configurada para no máximo 1200 dpi. Se desejar escanear com resoluções mais altas, use o **Utilitário de Scanner**. (Consulte *Utilitário de Scanner* >> página 44).

- 11 Clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear. O aparelho começa a escanear o documento.

Pré-escanear e recortar uma parte utilizando o vidro do scanner

O botão **Visualizar** é usado para visualizar uma imagem para cortar qualquer parte indesejada. Quando estiver satisfeito com a visualização, clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear para escanear a imagem.

- 1 Siga os passos de 1 a 7 de *Escaneando um documento para o computador* >> página 41.
- 2 Escolha o tipo de imagem.
- 3 Clique em **Visualizar**.
A imagem inteira é escaneada para o computador e exibida na área de escaneamento.
- 4 Pressione e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e arraste-o sobre a parte que deseja escanear.



- 5 Se precisar fazer configurações avançadas, clique em **Ajuste a qualidade da imagem digitalizada**. Você pode escolher **Brilho**, **Contraste**, **Resolução** e **Tipo de imagem** em **Propriedades avançadas**. Clique em **OK** após escolher as configurações.



- 6 Clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear. O aparelho começa a escanear o documento. Desta vez, apenas a área escolhida do documento será exibida na janela do PaperPort™12SE (ou na janela do seu aplicativo).

Utilitário de Scanner

O **Utilitário de Scanner** é usado para configurar o controlador (driver) de scanner WIA com resoluções maiores que 1200 dpi.



Observação

Se você escanear o documento com uma resolução superior a 1200 dpi, o tamanho do arquivo poderá ficar muito grande. Certifique-se de que existam memória e espaço em disco rígido suficientes para o tamanho do arquivo que você está tentando escanear. Caso você não tenha memória ou espaço em disco rígido suficientes o computador poderá travar e você poderá perder o arquivo.

■ Execução do utilitário

Você pode executar o utilitário clicando em **Utilitário de Scanner** localizado no menu **Iniciar/Todos os programas/Brother/DCP-XXXX/Configurações do scanner** (onde XXXX é o nome do seu modelo).

As telas em seu computador podem variar, dependendo do sistema operacional.

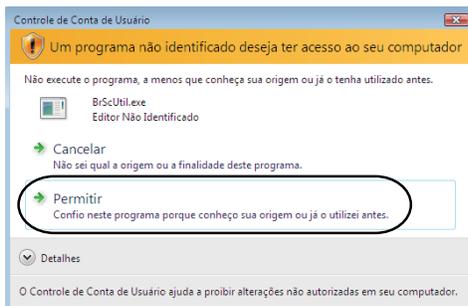


 **Observação**

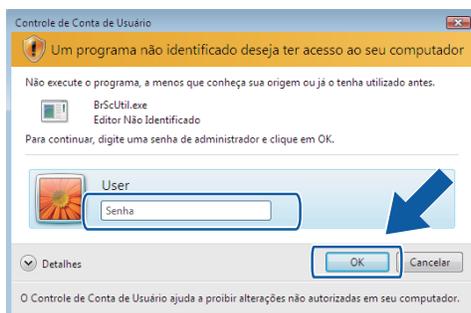
(Windows Vista® e Windows® 7)

Quando a tela **Controle de Conta de Usuário** for exibida, execute uma das opções a seguir:

- Para usuários que têm direitos de administrador: clique em **Permitir** ou **Sim**.



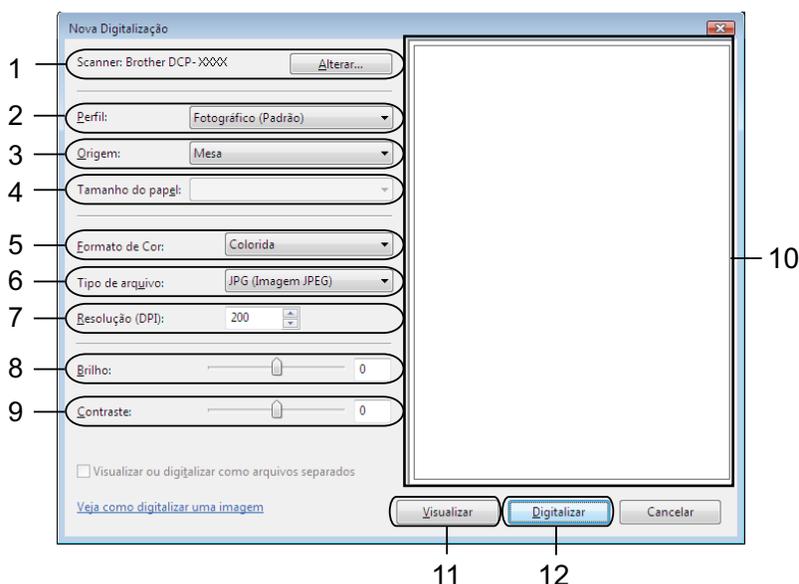
- Para usuários que não têm direitos de administrador: digite a senha do administrador e clique em **OK** ou em **Sim**.



Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) WIA (usuários da Galeria de Fotos do Windows® e do Fax e Scanner do Windows®)

Escaneando um documento para o computador

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Abra o aplicativo de software para escanear o documento.
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Galeria de Fotos do Windows®
Clique em **Arquivo** e em **Importar de Câmera ou Scanner**.
 - Fax e Scanner do Windows®
Clique em **Arquivo, Novo** e em **Digitalizar**.
- 4 Escolha o scanner que deseja utilizar.
- 5 Clique em **Importar** ou **OK**.
A caixa de diálogo Escanear é exibida.
- 6 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Scanner:



- 1 **Scanner**
- 2 **Perfil**
- 3 **Origem**
- 4 **Tamanho do papel**

- 5 **Formato de Cor**
- 6 **Tipo de arquivo**
- 7 **Resolução**
- 8 **Brilho**
- 9 **Contraste**
- 10 **Área de escaneamento**
- 11 **Visualizar**
- 12 **Digitalizar**



Observação

- Por padrão, a resolução do scanner pode ser configurada para no máximo 1200 dpi. Se desejar escanear com resoluções mais altas, use o **Utilitário de Scanner**. (Consulte *Utilitário de Scanner* >> página 44).
 - Se desejar utilizar serviços web para escanear, escolha um scanner que aceite serviços web.
-

- 7 Clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear. O aparelho começa a escanear o documento.

Pré-escanear e recortar uma parte utilizando o vidro do scanner

O botão **Visualizar** é usado para visualizar uma imagem para cortar qualquer parte indesejada. Quando estiver satisfeito com a visualização, clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear para escanear a imagem.

- 1 Siga os passos de 1 a 5 de *Escaneando um documento para o computador* >> página 46.
- 2 Coloque o documento virado para baixo no vidro do scanner.
- 3 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Scanner.
- 4 Clique em **Visualizar**.
A imagem inteira é escaneada para o computador e exibida na área de escaneamento.
- 5 Pressione e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e arraste-o sobre a parte que deseja escanear.



- 6 Clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear.
O aparelho começa a escanear o documento.
Desta vez, apenas a área escolhida do documento será exibida na janela do aplicativo.

Usar o Nuance™ PaperPort™ 12SE

Observação

O Nuance™ PaperPort™ 12SE somente é compatível com Windows® XP (SP3 ou superior), XP Professional x64 Edition (SP2 ou superior), Windows Vista® (SP2 ou superior) e Windows® 7.

O Nuance™ PaperPort™ 12SE para Brother é um aplicativo de gerenciamento de documentos. Você pode usar o PaperPort™ 12SE para visualizar os documentos escaneados.

O PaperPort™ 12SE possui um sistema de arquivamento sofisticado, mas fácil de usar, que ajuda a organizar gráficos e documentos de texto. Ele permite que você combine ou ‘empilhe’ documentos de diferentes formatos para imprimi-los ou arquivá-los.

Organização dos itens em pastas

O PaperPort™ 12SE possui um sistema de arquivamento fácil de usar para organizar itens. O sistema de arquivamento é composto por pastas e itens que você escolhe para visualizar na **Área de trabalho**. Um item pode ser do PaperPort™ 12SE ou não:

- As pastas são organizadas em uma estrutura de ‘árvore’ na Visualização de Pastas. Esta seção é usada para escolher pastas e visualizar seus itens na **Área de trabalho**.
- Você pode simplesmente arrastar e soltar um item dentro de uma pasta. Quando a pasta estiver selecionada, solte o botão do mouse para armazenar o item nessa pasta.
- As pastas podem ser ‘aninhadas’ — isto é, armazenadas em outras pastas.
- Quando você clicar duas vezes em uma pasta, seu conteúdo (os arquivos MAX do PaperPort™ 12SE e os arquivos que não fazem parte do PaperPort™ 12SE) será exibido na **Área de trabalho**.
- O Windows® Explorer também pode ser usado para gerenciar as pastas e os itens mostrados na **Área de trabalho**.

Atalhos rápidos para outros aplicativos

O Nuance™ PaperPort™ 12SE reconhece automaticamente vários outros aplicativos no computador e cria um ‘atalho de trabalho’ para esses aplicativos.

A barra na parte inferior da área de trabalho do PaperPort™ 12SE mostra os programas que podem ser usados com o PaperPort™ 12SE.



Para enviar um item do PaperPort™ 12SE para outro programa, basta arrastar o item da área de trabalho do PaperPort™ 12SE e soltá-lo no ícone do programa na barra. O PaperPort™ 12SE converte automaticamente o item para o formato preferido.

Se o PaperPort™ 12SE não reconhecer um dos aplicativos no seu computador automaticamente, você poderá criar um atalho manualmente usando o botão **Novo link** na guia **Ferramentas** da faixa de opções.

O Nuance™ PaperPort™ 12SE permite converter imagens de texto em texto editável

O Nuance™ PaperPort™ 12SE pode converter rapidamente uma imagem de um documento de texto em texto editável com um aplicativo de processamento de texto.

O PaperPort™ 12SE usa o software de reconhecimento óptico de caracteres (OCR) fornecido com o PaperPort™ 12SE. O PaperPort™ 12SE pode usar outro aplicativo OCR de sua preferência, caso já esteja instalado em seu computador. Você pode converter todo o item ou, usando o botão **Copiar texto** na guia **Item** da faixa de opções, pode escolher apenas uma parte do texto para fazer a conversão.

Arrastar um item para um ícone de atalho do processador de texto inicia o aplicativo OCR integrado ao PaperPort™ 12SE, mas você também pode usar seu próprio aplicativo de OCR.



Importando itens de outros aplicativos

Além de escanear itens, você pode importá-los para o PaperPort™ 12SE e convertê-los em arquivos (MAX) do PaperPort™ 12SE de várias formas:

- Imprimir na **Área de trabalho** de outro aplicativo, como o Microsoft® Word.
- Importar arquivos salvos em outros formatos, como Windows® Bitmap (BMP) ou Tagged Image File Format (TIFF).

2

Exportando itens para outros formatos

Você pode exportar ou salvar itens do PaperPort™ 12SE em vários formatos de arquivo populares, como BMP, JPEG, TIFF ou PDF.

Exportando um arquivo de imagem

- 1 Clique em **Salvar como** no botão PaperPort.
A caixa de diálogo Salvar 'XXXXX' como é exibida.
- 2 Escolha a unidade (drive) e a pasta nas quais deseja armazenar o arquivo.
- 3 Digite o nome do novo arquivo e escolha o tipo de arquivo.
- 4 Clique em **Salvar** para salvar o arquivo ou em **Cancelar** para retornar ao PaperPort™ 12SE sem salvá-lo.

Desinstalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Windows® XP)

- 1 Clique em **Iniciar, Painel de controle, Adicionar ou remover programas** e no ícone **Alterar ou remover programas**.
- 2 Escolha **Nuance PaperPort 12** na lista e clique em **Alterar** ou em **Remover**.

(Windows Vista® e Windows® 7)

- 1 Clique no botão , **Painel de Controle, Programas e Programas e Recursos**.
- 2 Escolha **Nuance PaperPort 12** na lista e clique em **Desinstalar**.

Usando o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer da REALLUSION

O BookScan Enhancer e Whiteboard Enhancer são aplicativos de processamento de imagens. O BookScan Enhancer pode corrigir automaticamente imagens escaneadas de livros. O Whiteboard Enhancer pode limpar e melhorar textos e imagens em fotos tiradas de um quadro branco.

2

Instalando o BookScan Enhancer e o Whiteboard Enhancer

- 1 Insira o CD-ROM fornecido em sua unidade de CD-ROM.
- 2 O menu principal do CD-ROM aparecerá automaticamente. Escolha o idioma desejado e depois clique em **Aplicativos Adicionais**.
- 3 Clique em **BookScan&Whiteboard Suite**.
Siga as instruções da tela.

Para obter maiores detalhes, consulte a **BookScan&Whiteboard Suite Help** localizada em **Iniciar/Todos os programas/Reallusion/BookScan&Whiteboard Suite** no seu computador.



Observação

- O aparelho deve estar ligado e conectado ao computador.
 - O computador deve estar conectado à Internet.
 - Assegure-se de estar conectado com privilégios de acesso de Administrador.
 - Estes aplicativos não estão disponíveis para as séries Windows Server® 2003/2008.
 - Se a tela da Brother não aparecer automaticamente, entre em **Meu computador (Computador)**, clique duas vezes no ícone do CD-ROM e clique duas vezes em **start.exe**.
-

Visão geral

O ControlCenter4 é um utilitário de software que possibilita o acesso rápido e fácil aos aplicativos mais usados. O uso do ControlCenter4 acaba com a necessidade de iniciar aplicativos específicos manualmente.

O ControlCenter4 também controla as configurações da tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother. Para maiores informações sobre como ajustar as configurações para a tecla **DIGITALIZAR** no aparelho, consulte *Ajustando as configurações da tecla DIGITALIZAR* >> página 64 para o **Modo Inicial** ou *Definindo as configurações da tecla DIGITALIZAR* >> página 77 para o **Modo Avançado**.

O ControlCenter4 possui duas interfaces de usuário: **Modo Inicial** e **Modo Avançado**.

■ Modo Inicial

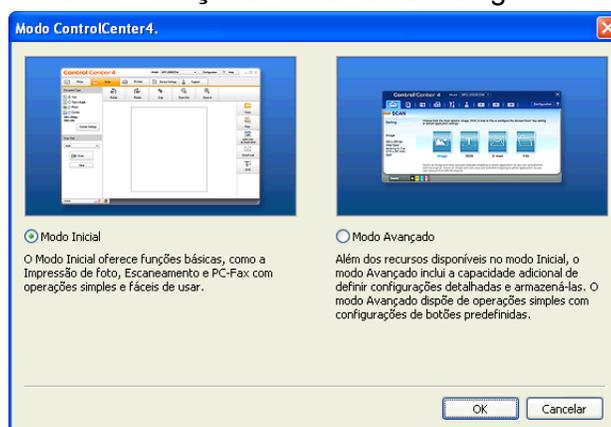
O **Modo Inicial** oferece acesso fácil às principais funções do aparelho. Consulte *Utilizando o ControlCenter4 no Modo Inicial* >> página 54.

■ Modo Avançado

O **Modo Avançado** oferece mais controle sobre detalhes das funções do aparelho. Você pode adicionar até três guias personalizadas com suas configurações. Consulte *Utilizando o ControlCenter4 no modo Avançado* >> página 68.

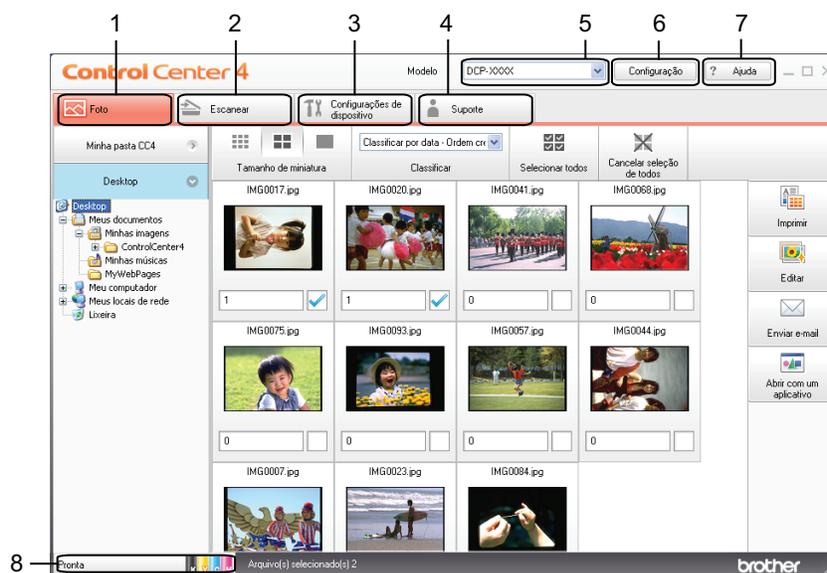
Alterando a interface do usuário

- 1 Clique em **Configuração** e selecione **Selecionar modo**.
- 2 Selecione **Modo Inicial** ou **Modo Avançado** na caixa de diálogo Modo.



Utilizando o ControlCenter4 no Modo Inicial

Esta seção explica resumidamente as funções do ControlCenter4 no **Modo Inicial**. Para obter mais detalhes sobre cada função, clique em ? (**Ajuda**).



- 1 Imprima ou edite imagens, anexe imagens para e-mails em branco e abra imagens com um aplicativo.
- 2 Escaneie diretamente para um arquivo, e-mail, processador de texto ou aplicativo gráfico de sua escolha.
- 3 Acesse as configurações disponíveis para configurar seu dispositivo.
- 4 Link para o Brother Solutions Center, o Brother CreativeCenter ou o arquivo de **Ajuda**.
- 5 Você pode selecionar o aparelho com o qual o ControlCenter4 irá conectar na lista suspensa **Modelo**.
- 6 Você pode alterar as preferências da interface do usuário e do ControlCenter4.
- 7 Acesse o arquivo de **Ajuda**.
- 8 Acesse o **Status Monitor** clicando no botão status do dispositivo.

Funções do ControlCenter4 para usuários do Modo Inicial

Foto (Consulte *Guia foto* >> página 56).

- Consulte *Abrindo a árvore de pastas do ControlCenter4* >> página 56.
- Consulte *Abrindo a árvore de pastas* >> página 56.
- Consulte *Imprimindo imagens* >> página 56.
- Consulte *Editando imagens* >> página 57.
- Consulte *Anexar imagens a e-mail* >> página 57.
- Consulte *Abrindo imagens com um aplicativo* >> página 57.

Escanear (Consulte *Guia Escanear* >> página 59).

- Consulte *Tipos de arquivos* >> página 60.
- Consulte *Tamanho do Documento* >> página 61.
- Consulte *Salvando a imagem escaneada* >> página 61.
- Consulte *Imprimindo a imagem escaneada* >> página 61.
- Consulte *Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo* >> página 62.
- Consulte *Anexar os dados escaneados a um e-mail* >> página 62.
- Consulte *Utilizando a função OCR* >> página 62.

Configurações de dispositivo (Consulte *Guia Configurações de dispositivo* >> página 64).

- Consulte *Ajustando as configurações da tecla DIGITALIZAR* >> página 64.
- Consulte *Inicializando o utilitário BRAdmin* >> página 66.

Suporte (Consulte *Guia Suporte* >> página 67).

- Consulte *Abrindo a Ajuda do ControlCenter* >> página 67.
- Consulte *Utilizando o Brother Solutions Center* >> página 67.
- Consulte *Acessando o Brother CreativeCenter* >> página 67.

Guia foto

Existem quatro funções: **Imprimir**, **Editar**, **Abrir com um aplicativo** e **Enviar e-mail**. Esta seção descreve estas funções resumidamente. Para obter mais detalhes de cada função, clique em ? (Ajuda).



- 1 Botão **Minha pasta CC4**
- 2 Botão **Desktop**
- 3 Botão **Imprimir**
- 4 Botão **Editar**
- 5 Botão **Enviar e-mail**
- 6 Botão **Abrir com um aplicativo**

Abrindo a árvore de pastas do ControlCenter4

O botão **Minha pasta CC4** permite que você abra a pasta ControlCenter4 que fica localizada na pasta Minhas imagens no computador. Você pode escolher as imagens que deseja imprimir, editar, anexar a um e-mail e abrir diretamente com um aplicativo específico na pasta ControlCenter4.

Abrindo a árvore de pastas

O botão **Desktop** permite que você abra a árvore de pastas na área de trabalho para escolher as imagens que deseja imprimir, editar, anexar a um e-mail ou abrir diretamente com um aplicativo específico.

Imprimindo imagens

O botão  (**Imprimir**) permite que você imprima imagens.

- 1 Para escolher as imagens que deseja imprimir, clique na imagem no visualizador de imagens, clique na caixa de seleção embaixo da imagem e digite o número de cópias que deseja imprimir (1 a 99).

- 2 Clique em  (**Imprimir**). A janela de configuração de impressão aparecerá.
- 3 Defina as configurações de **Tamanho do papel**, **Tipo de mídia** e **Layout**.
- 4 Clique em **Propriedades** para configurar a **Qualidade de Impressão**, **Colorida / Escala de Cinza** e **Modo de Cores** se necessário. Clique em **OK**.



Observação

Para imprimir suas imagens com a mesma qualidade que a impressão de foto de teste (►► Guia de Configuração Rápida), ajuste as configurações como segue:

Tamanho do papel: 10 x 15 cm (4 x 6 pol.)

Tipo de mídia: Papel fotográfico Brother BP71

Layout: 1 em 1 sem bordas

- 5 Clique em  (**Iniciar impressão**).

Editando imagens

O botão  (**Editar**) permite que você edite imagens com várias funções.

- 1 Para escolher as imagens que você deseja editar, clique na imagem no visualizador de imagens.
- 2 Clique em  (**Editar**). A janela de edição aparecerá.
- 3 Edite as imagens usando as funções **Aparar**, **Correção de imagem** e **Aprimoramento de imagem**.
- 4 Clique em  (**Salvar**).

Anexar imagens a e-mail

O botão  (**Enviar e-mail**) permite que você anexe imagens ao seu aplicativo de e-mail padrão.

- 1 Escolha as imagens que deseja anexar ao e-mail no visualizador de imagens.
- 2 Clique em  (**Enviar e-mail**), seu aplicativo de E-mail padrão será aberto e as imagens serão anexadas a um novo E-mail em branco.

Abrindo imagens com um aplicativo

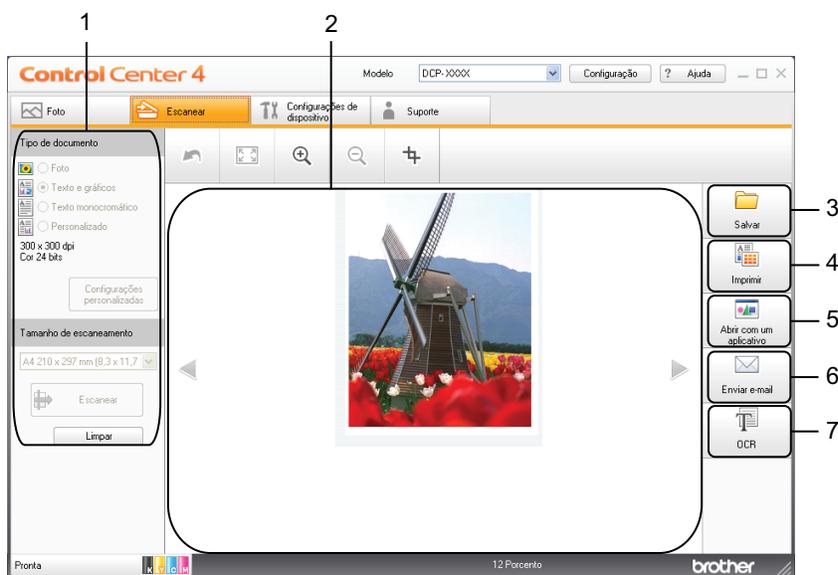
O botão  (**Abrir com um aplicativo**) permite que você abra imagens diretamente com um aplicativo específico.

- 1 Para escolher as imagens que você deseja abrir, clique na imagem no visualizador de imagens.
- 2 Clique em  (**Abrir com um aplicativo**).
- 3 Selecione o aplicativo na lista suspensa e clique em **OK**.
- 4 A imagem será exibida no aplicativo escolhido.

Guia Escanear

Existem cinco opções de escaneamento: **Salvar**, **Imprimir**, **Abrir com um aplicativo**, **Enviar e-mail** e **OCR**.

Esta seção explica resumidamente a função da guia **Escanear**. Para obter mais detalhes de cada função, clique em **?** (**Ajuda**).



- 1 Área de configuração do PC Scan
- 2 Visualizador de imagens
- 3 Botão **Salvar**
- 4 Botão **Imprimir**
- 5 Botão **Abrir com um aplicativo**
- 6 Botão **Enviar e-mail**
- 7 Botão **OCR**

Tipos de arquivos

Você pode escolher o tipo de arquivo para salvar as imagens escaneadas a partir da lista a seguir.

Para Salvar e Enviar e-mail

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF Seguro (*.pdf)
- PDF pesquisável (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

Para OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Rich Text Format (*.rtf)
- Word Perfect (.wpd)
- Texto (*.txt)
- PDF pesquisável (*.pdf)



Observação

- O XML Paper Specification está disponível para Windows Vista®, Windows® 7 ou ao usar aplicativos que aceitem arquivos XML Paper Specification.
 - Se você definir o tipo de arquivo como TIFF ou TIFF Multi-Page, poderá escolher **Descompactado** ou **Compactado**.
 - Quando quiser escanear um documento com diversas páginas, marque **Escaneamento contínuo** e siga as instruções da tela.
 - PDF pesquisável é um formato de arquivo que inclui uma camada de dados de texto sobre uma imagem escaneada. Esta camada permite que você pesquise o texto nos dados da imagem. A configuração de idioma do OCR deve estar ajustada para coincidir com o idioma para o qual você deseja fazer o PDF pesquisável.
 - Para escolher PDF pesquisável (*.pdf), você deve instalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE incluído no CD-ROM de instalação. Se você instalou o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM de instalação (►►Guia de Configuração Rápida), o Nuance™ PaperPort™ 12SE já foi instalado.
-

Tamanho do Documento

Você pode selecionar o tamanho do documento a partir da lista suspensa **Tamanho de escaneamento**. Se você escolher um tamanho de documento de 1 em 2, como **1 a 2 (A4)**, a imagem escaneada será dividida em dois documentos A5.

Se você escolher 2 em 1 no tamanho do documento como **2 em 1 (A4)**, as imagens escaneadas serão combinadas em um documento de tamanho A3.

Salvando a imagem escaneada

O botão  (**Salvar**) permite que você escaneie uma imagem para uma pasta no disco rígido em um dos tipos de arquivo mostrados na lista de tipos de arquivos.

- 1 Defina as configurações na área de configuração do PC Scan.
- 2 Clique em  (**Escanear**).
- 3 Confirme e edite (se necessário) a imagem escaneada no visualizador de imagens.
- 4 Clique em  (**Salvar**).
- 5 A caixa de diálogo **Salvar** será exibida. Selecione a **Pasta de destino** e outras configurações. Clique em **OK**.
- 6 A imagem será salva na pasta escolhida.

Imprimindo a imagem escaneada

Você pode escanear uma página no aparelho e imprimir cópias usando qualquer um dos recursos do controlador (driver) de impressora da Brother compatíveis com o ControlCenter4.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Defina as configurações na área de configuração do PC Scan.
- 3 Clique em  (**Escanear**).
- 4 Confirme e edite (se necessário) a imagem escaneada no visualizador de imagens.
- 5 Clique em  (**Imprimir**).
- 6 Defina as configurações de impressão e clique em  (**Iniciar impressão**).

Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo

O botão  (**Abrir com um aplicativo**) permite que você escaneie uma imagem diretamente no aplicativo gráfico para editá-la.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Defina as configurações na área de configuração do PC Scan.
- 3 Clique em  (**Escanear**).
- 4 Confirme e edite (se necessário) a imagem escaneada no visualizador de imagens.
- 5 Clique em  (**Abrir com um aplicativo**).
- 6 Selecione o aplicativo na lista suspensa e clique em **OK**.
- 7 A imagem será exibida no aplicativo escolhido.

Anexar os dados escaneados a um e-mail

O botão  (**Enviar e-mail**) permite que você escaneie um documento no aplicativo de e-mail padrão, de modo que você possa enviar o trabalho escaneado como um anexo.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Defina as configurações na área de configuração do PC Scan.
- 3 Clique em  (**Escanear**).
- 4 Confirme e edite (se necessário) a imagem escaneada no visualizador de imagens.
- 5 Clique em  (**Enviar e-mail**).
- 6 Defina as configurações do arquivo anexado e clique em **OK**.
- 7 O aplicativo de e-mail padrão será aberto e a imagem será anexada a um novo e-mail em branco.

Utilizando a função OCR

O botão  (**OCR**) permite que você escaneie um documento e o converta em texto. Você pode editar esse texto usando o software de processamento de palavras de sua preferência.



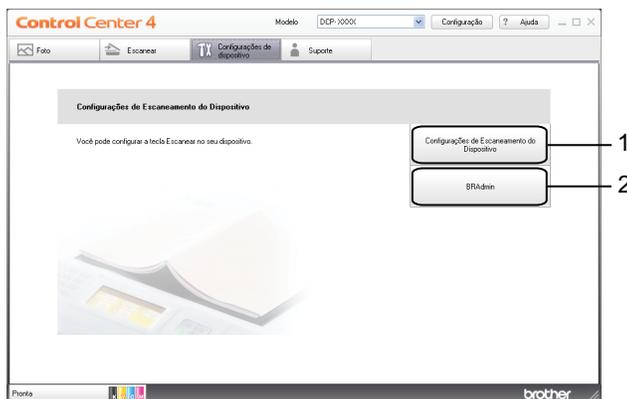
Observação

Para usar este recurso, você deve instalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE incluído no CD-ROM de instalação. Se você instalou o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM de instalação (►►Guia de Configuração Rápida), o Nuance™ PaperPort™ 12SE já foi instalado.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Defina as configurações na área de configuração do PC Scan.
- 3 Clique em  (**Escanear**).
- 4 Confirme e edite (se necessário) a imagem escaneada no visualizador de imagens.
- 5 Clique em  (**OCR**).
- 6 Defina as configurações de OCR e clique em **OK**.
- 7 O aplicativo escolhido será aberto com os dados do texto convertido.

Guia Configurações de dispositivo

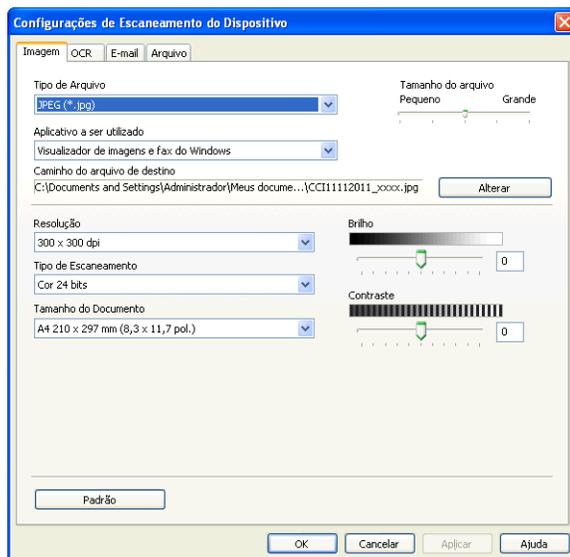
Esta seção explica resumidamente as funções da guia **Configurações de dispositivo**. Para obter mais detalhes sobre cada função, clique em **?** (**Ajuda**).



- 1 Botão **Configurações de Escaneamento do Dispositivo**
- 2 Botão **BRAdmin**

Ajustando as configurações da tecla DIGITALIZAR

O botão **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** permite que você defina as configurações da tecla **DIGITALIZAR** do aparelho.



Há quatro funções de escaneamento que podem ser configuradas para atender as suas necessidades de escaneamento.

Para configurar cada função de escaneamento, selecione a guia **Configurações de dispositivo** e depois clique em **Configurações de Escaneamento do Dispositivo**. A caixa de diálogo **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** será exibida.

Guia Imagem

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para Imagem ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Aplicativo a ser utilizado**, **Tamanho do arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho** e **Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Caso escolha PDF Seguro a partir da lista suspensa **Tipo de Arquivo** clique no botão  (**Definir senha do PDF**). A caixa de diálogo **Definir senha do PDF** aparecerá. Digite sua senha nas caixas **Senha** e **Digite a senha novamente** e depois clique em **OK**.



Observação

- PDF Seguro também está disponível para escanear para e-mail e escanear para arquivo.
- Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.

Guia OCR

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para OCR ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Aplicativo a ser utilizado**, **Idioma de OCR**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho** e **Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Guia de e-mail

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para E-mail ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Tamanho do arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho** e **Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.



Observação

Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.

Guia Arquivo

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para Arquivo ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Nome do arquivo**, **Pasta de destino**, **Mostrar Pasta**, **Tamanho do arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho** e **Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.



Observação

- Se **Mostrar Pasta** for marcado, o destino da imagem escaneada será mostrado após o escaneamento.
 - Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.
-

3

Inicializando o utilitário BRAdmin

Se você tiver instalado o BRAdmin Light ou o BRAdmin Professional 3, o botão **BRAdmin** permitirá que você abra os utilitários BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3.

O utilitário BRAdmin Light foi criado para definir a configuração inicial dos dispositivos conectados à rede da Brother. Ele também pode procurar produtos da Brother em um ambiente TCP/IP, exibir o status e definir configurações de rede básicas, como o endereço IP. Consulte o guia referido abaixo para obter informações sobre a instalação do BRAdmin Light a partir do CD-ROM fornecido.

➤➤Manual do Usuário de Rede

Se precisar fazer um gerenciamento mais avançado do aparelho, use a versão mais recente do utilitário BRAdmin Professional 3 que está disponível para download em <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Selecione a guia **Configurações de dispositivo**.
- 2 Clique em **BRAdmin**. A caixa de diálogo dos utilitários BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3 é exibida.



Observação

Se você tiver instalado o BRAdmin Light e o BRAdmin Professional, o ControlCenter4 iniciará o BRAdmin Professional 3.

Guia Suporte

Esta seção explica resumidamente a função da guia **Suporte**. Para obter mais detalhes sobre cada função, clique em  (**Ajuda**).

Abrindo a Ajuda do ControlCenter

A **Ajuda do ControlCenter** permite que você abra o arquivo de **Ajuda** para obter informações detalhadas sobre o ControlCenter.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em **Ajuda do ControlCenter**.
- 3 A página principal da **Ajuda do ControlCenter** será exibida.

Utilizando o Brother Solutions Center

O botão **Brother Solutions Center** permite que você abra o site do Brother Solutions Center, que oferece informações sobre o seu produto Brother, incluindo FAQs (perguntas mais frequentes), Manuais do Usuário, atualizações de controlador (driver) e dicas de uso do aparelho.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em **Brother Solutions Center**.
- 3 O site do Brother Solutions Center será exibido no seu navegador da Web.

Acessando o Brother CreativeCenter

O botão **Brother CreativeCenter** permite que você acesse nosso site para obter soluções online gratuitas e fáceis de usar para usuários corporativos e domésticos.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em **Brother CreativeCenter**. O ControlCenter4 iniciará o navegador da Web e abrirá o site do Brother CreativeCenter.

Utilizando o ControlCenter4 no modo Avançado

Esta seção explica resumidamente a função ControlCenter4 no **Modo Avançado**. Para obter mais detalhes de cada função, clique em  (**Ajuda**).



- 1 Escaneie diretamente para um arquivo, e-mail, processador de texto ou aplicativo gráfico de sua escolha.
- 2 Acesse o recurso **PC-Copy** disponível em seu computador.
- 3 Imprima ou edite imagens.
- 4 Acesse as configurações disponíveis para configurar seu dispositivo.
- 5 Link para o Brother Solutions Center, o Brother CreativeCenter ou a **Ajuda**.
- 6 Você pode configurar uma guia personalizada ao clicar com o botão direito do mouse na área da guia.
- 7 Você pode selecionar o aparelho com o qual o ControlCenter4 irá conectar na lista suspensa **Modelo**.
- 8 Você pode abrir a janela de configuração de cada função de escaneamento e alterar o modo da interface do usuário.
- 9 Acesse o arquivo de **Ajuda**.
- 10 Acesse o **Status Monitor** clicando no botão status do dispositivo.

Funções do ControlCenter4 para usuários do modo Avançado

Escanear (Consulte *Guia Escanear* >> página 70).

- Consulte *Tipos de arquivos* >> página 71.
- Consulte *Tamanho do Documento* >> página 72.
- Consulte *Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo* >> página 72.
- Consulte *Utilizando a função OCR* >> página 72.
- Consulte *Anexar os dados escaneados ao e-mail* >> página 73.
- Consulte *Salvando a imagem escaneada* >> página 73.
- Consulte *Como alterar as configurações padrão de cada botão* >> página 73.

PC-Copy (Consulte *Guia PC-Copy* >> página 75).

- Consulte *Imprimindo a imagem escaneada* >> página 75.

Foto (Consulte *Guia foto* >> página 75).

- Consulte *Imprimindo/editando imagens* >> página 75.

Configurações de dispositivo (Consulte *Guia Configurações de dispositivo* >> página 77).

- Consulte *Definindo as configurações da tecla DIGITALIZAR* >> página 77.
- Consulte *Inicializando o utilitário BRAdmin* >> página 78.

Suporte (Consulte *Guia Suporte* >> página 80).

- Consulte *Abrindo a Ajuda do ControlCenter* >> página 80.
- Consulte *Utilizando o Brother Solutions Center* >> página 80.
- Consulte *Acessando o Brother CreativeCenter* >> página 80.

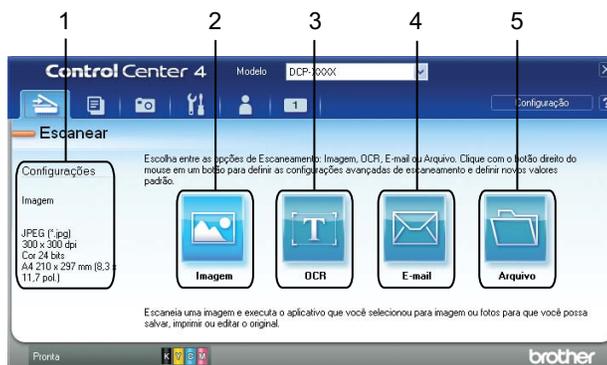
Personalizada (Consulte *Guia personalizada* >> página 81).

- Consulte *Criando uma guia personalizada* >> página 81.
- Consulte *Criando um botão personalizado* >> página 81.

Guia Escanear

Existem quatro opções de escaneamento: **Imagem**, **OCR**, **E-mail** e **Arquivo**.

Esta seção explica resumidamente a função da guia **Escanear**. Para obter mais detalhes de cada função, clique em  (**Ajuda**).



- 1 Área de configuração do PC Scan
- 2 Botão **Imagem**
- 3 Botão **OCR**
- 4 Botão **E-mail**
- 5 Botão **Arquivo**

Tipos de arquivos

Você pode escolher o tipo de arquivo para salvar as imagens escaneadas a partir da lista a seguir.

Para Imagem, E-mail e Arquivo

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF Seguro (*.pdf)
- PDF pesquisável (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

Para OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Rich Text Format (*.rtf)
- Word Perfect (.wpd)
- Texto (*.txt)
- PDF pesquisável (*.pdf)



Observação

- O XML Paper Specification está disponível para Windows Vista®, Windows® 7 ou ao usar aplicativos que aceitem arquivos XML Paper Specification.
 - Se você definir o tipo de arquivo como TIFF ou TIFF Multi-Page, poderá escolher **Descompactado** ou **Compactado**.
 - Quando quiser escanear um documento com diversas páginas, marque **Escaneamento contínuo** e siga as instruções da tela.
 - PDF pesquisável é um formato de arquivo que inclui uma camada de dados de texto sobre uma imagem escaneada. Esta camada permite que você pesquise o texto nos dados da imagem. A configuração de idioma do OCR deve estar ajustada para coincidir com o idioma para o qual você deseja fazer o PDF pesquisável.
 - Para escolher PDF pesquisável (*.pdf), você deve instalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE incluído no CD-ROM de instalação. Se você instalou o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM de instalação (►► Guia de Configuração Rápida), o Nuance™ PaperPort™ 12SE já foi instalado.
-

Tamanho do Documento

Você pode selecionar o tamanho do documento a partir da lista suspensa **Tamanho do Documento**. Se você escolher um tamanho de documento de 1 em 2, como **1 a 2 (A4)**, a imagem escaneada será dividida em dois documentos A5.

Se você escolher 2 em 1 no tamanho do documento como **2 em 1 (A4)**, as imagens escaneadas serão combinadas em um documento de tamanho A3.

Abrindo uma imagem escaneada com um aplicativo

O botão  (**Imagem**) permite escanear uma imagem diretamente no aplicativo gráfico para editá-la.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Caso deseje alterar as configurações de escaneamento, clique com o botão direito em  (**Imagem**) e altere as configurações. Se desejar visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan**. Clique em **OK**.
- 3 Clique em  (**Imagem**).
- 4 A imagem será exibida no aplicativo escolhido.

Utilizando a função OCR

O botão  (**OCR**) permite que você escaneie um documento e o converta em texto. Você pode editar esse texto usando o software de processamento de palavras de sua preferência.



Observação

Para usar este recurso, você deve instalar o Nuance™ PaperPort™ 12SE incluído no CD-ROM de instalação. Se você instalou o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM de instalação (►► Guia de Configuração Rápida), o Nuance™ PaperPort™ 12SE já foi instalado.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Caso queira alterar as configurações de escaneamento, clique com o botão direito em  (**OCR**) e altere as configurações. Se desejar visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan**. Clique em **OK**.
- 3 Clique em  (**OCR**).
- 4 O aplicativo de processamento de palavras predefinido será aberto com os dados do texto convertido.

Anexar os dados escaneados ao e-mail

O botão  (**E-mail**) permite que você escaneie um documento no aplicativo de e-mail padrão, para enviar o trabalho escaneado como um anexo.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Caso queira alterar as configurações de escaneamento, clique com o botão direito do mouse em  (**E-mail**) e altere as configurações. Se desejar visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan**. Clique em **OK**.
- 3 Clique em  (**E-mail**).
- 4 O aplicativo de e-mail padrão será aberto e a imagem será anexada a um novo e-mail em branco.

Salvando a imagem escaneada

O botão  (**Arquivo**) permite que você escaneie uma imagem para uma pasta no disco rígido em um dos tipos de arquivo mostrados na lista de tipos de arquivos.

- 1 Selecione a guia **Escanear**.
- 2 Caso deseje alterar as configurações de escaneamento, clique com o botão direito do mouse em  (**Arquivo**) e altere as configurações. Se desejar visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan**. Clique em **OK**.
- 3 Clique em  (**Arquivo**).
- 4 A imagem será salva na pasta escolhida.

Como alterar as configurações padrão de cada botão

Você pode alterar as configurações padrão dos botões  (**Imagem**),  (**OCR**),  (**E-mail**) e  (**Arquivo**).

- 1 Clique com o botão direito do mouse no botão que deseja configurar e clique em **Configurações de botão**. A caixa de diálogo de configuração será exibida.
- 2 Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Pré-Scan**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho**, **Contraste** e **Escaneamento contínuo** conforme necessário.
- 3 Clique em **OK**. As novas configurações serão usadas como as configurações padrão.



Observação

Para visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan** na caixa de diálogo de configurações.

Guia PC-Copy

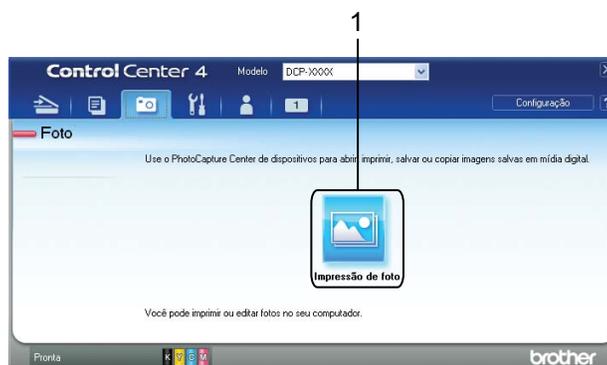
Imprimindo a imagem escaneada

Você pode escanear uma página no aparelho e imprimir cópias usando qualquer um dos recursos do controlador (driver) de impressora da Brother compatíveis com o ControlCenter4.

- 1 Selecione a guia **PC-Copy**.
- 2 Caso queira alterar as configurações de escaneamento, clique com o botão direito do mouse no botão que deseja alterar e altere as configurações. Se desejar visualizar e configurar a imagem escaneada, marque **Pré-Scan**. Clique em **OK**.
- 3 Clique em **Cópia colorida**, **Cópia monocromática**, **Cópia 2 em 1** ou **Cópia 4 em 1**.
- 4 A imagem escaneada será impressa.

Guia foto

Esta seção explica resumidamente a função da guia **Foto**. Para obter mais detalhes de cada função, clique em  (**Ajuda**).



- 1 Botão **Impressão de foto**

Imprimindo/editando imagens

O botão  (**Impressão de foto**) permite que você imprima ou edite imagens.

Imprimindo imagens

- 1 Clique em  (**Impressão de foto**). O visualizador de imagens aparecerá.
- 2 Para escolher as imagens que deseja imprimir, clique na imagem no visualizador de imagens, marque a caixa de seleção embaixo da imagem e digite o número de cópias que deseja imprimir (1 a 99).

- 3 Clique em  (**Imprimir**). A janela **Impressão de foto** aparecerá.
- 4 Defina as configurações de **Tamanho do papel**, **Tipo de mídia** e **Layout**.
- 5 Clique em **Propriedades** para configurar a **Qualidade de Impressão**, **Colorida / Escala de Cinza** e **Modo de Cores** se necessário. Clique em **OK**.



Observação

Para imprimir suas imagens com a mesma qualidade que a impressão de foto de teste (►► Guia de Configuração Rápida), ajuste as configurações como segue:

Tamanho do papel: 10 x 15 cm (4 x 6 pol.)

Tipo de mídia: Papel fotográfico Brother BP71

Layout: 1 em 1 sem bordas

- 6 Clique em  (**Iniciar impressão**).

Editando imagens

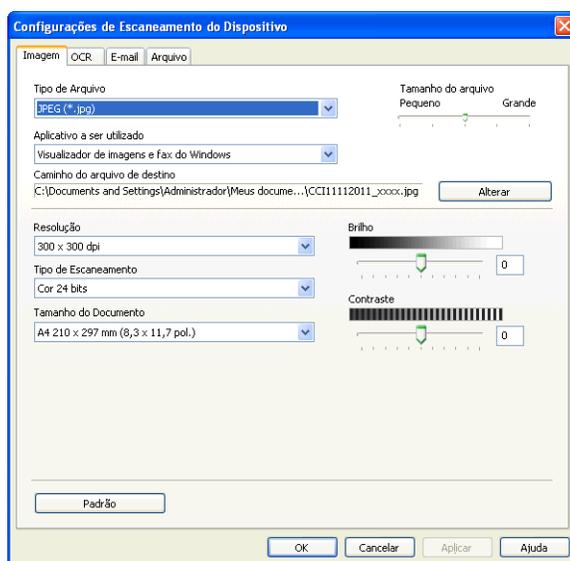
- 1 Clique em  (**Impressão de foto**). O visualizador de imagens aparecerá.
- 2 Para escolher as imagens que deseja editar, clique na imagem no visualizador de imagens, marque a caixa de seleção embaixo da imagem e digite o número de cópias que deseja imprimir (1 a 99).
- 3 Clique em  (**Editar**). A janela **Impressão de foto** aparecerá.
- 4 Edite as imagens usando as funções **Aparar**, **Correção de imagem** e **Aprimoramento de imagem**.
- 5 Clique em  (**Salvar**).

Guia Configurações de dispositivo

Esta seção explica resumidamente as funções da guia **Configurações de dispositivo**. Para obter mais detalhes sobre cada função, clique em  (**Ajuda**).

Definindo as configurações da tecla DIGITALIZAR

O botão  (**Configurações de Escaneamento do Dispositivo**) permite que você defina as configurações da tecla **DIGITALIZAR** do aparelho.



Há quatro funções de escaneamento que podem ser configuradas para atender as suas necessidades de escaneamento.

Para configurar cada função de escaneamento, selecione a guia **Configurações de dispositivo** e depois clique em **Configurações de Escaneamento do Dispositivo**. A caixa de diálogo **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** será exibida.

Guia Imagem

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para Imagem ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo**, **Aplicativo a ser utilizado**, **Tamanho do arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Brilho** e **Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Caso escolha PDF Seguro a partir da lista suspensa **Tipo de Arquivo** clique no botão  (**Definir senha do PDF**). A caixa de diálogo **Definir senha do PDF** aparecerá. Digite sua senha nas caixas **Senha e Digite a senha novamente** e depois clique em **OK**.

Observação

- PDF Seguro também está disponível para Escanear para E-mail e Escanear para Arquivo.
- Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.

Guia OCR

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para OCR ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo, Aplicativo a ser utilizado, Idioma de OCR, Resolução, Tipo de Escaneamento, Tamanho do Documento, Brilho e Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Guia de e-mail

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para E-mail ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo, Tamanho do arquivo, Resolução, Tipo de Escaneamento, Tamanho do Documento, Brilho e Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Observação

Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.

Guia Arquivo

Permite que você ajuste as configurações de Escanear para Arquivo ao pressionar a tecla **DIGITALIZAR** em seu aparelho Brother.

Escolha as configurações para **Tipo de Arquivo, Nome do arquivo, Pasta de destino, Mostrar Pasta, Tamanho do arquivo, Resolução, Tipo de Escaneamento, Tamanho do Documento, Brilho e Contraste** conforme necessário. Clique em **OK**.

Observação

- Se **Mostrar Pasta** for marcado, o destino da imagem escaneada será mostrado após o escaneamento.
- Você pode alterar a taxa de compressão de dados da imagem escaneada com **Tamanho do arquivo**.

Inicializando o utilitário BRAdmin

Se você tiver instalado o BRAdmin Light ou o BRAdmin Professional 3, o botão  (**BRAdmin**) permitirá que você abra os utilitários BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3.

O utilitário BRAdmin Light foi criado para definir a configuração inicial dos dispositivos conectados à rede da Brother. Ele também pode procurar produtos Brother em um ambiente TCP/IP, exibir o status e definir configurações de rede básicas, como o endereço IP. Consulte o guia referido abaixo para obter informações sobre a instalação do BRAdmin Light a partir do CD-ROM fornecido.

➤➤Manual do Usuário de Rede

Se precisar fazer um gerenciamento mais avançado do aparelho, use a versão mais recente do BRAdmin Professional 3 que está disponível como um download em <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Selecione a guia **Configurações de dispositivo**.
- 2 Clique em  (**BRAdmin**). A caixa de diálogo dos utilitários BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3 é exibida.



Observação

Se você tiver instalado o BRAdmin Light e o BRAdmin Professional, o ControlCenter4 iniciará o BRAdmin Professional 3.

Guia Suporte

Esta seção explica resumidamente a função da guia **Suporte**. Para obter mais detalhes sobre cada função, clique em  (**Ajuda**).

Abrindo a Ajuda do ControlCenter

O botão  (**Ajuda do ControlCenter**) permite que você abra o arquivo de **Ajuda** para obter informações detalhadas sobre o ControlCenter.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em  (**Ajuda do ControlCenter**).
- 3 A página principal da **Ajuda do ControlCenter** será exibida.

Utilizando o Brother Solutions Center

O botão  (**Brother Solutions Center**) permite que você abra o site do Brother Solutions Center, que oferece informações sobre o seu produto Brother, incluindo FAQs (perguntas frequentes), Manuais do Usuário, atualizações de controlador (driver) e dicas de uso do aparelho.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em  (**Brother Solutions Center**).
- 3 O site do Brother Solutions Center será exibido no seu navegador da Web.

Acessando o Brother CreativeCenter

O botão  (**Brother CreativeCenter**) permite que você acesse nosso site para obter soluções on-line gratuitas e fáceis de usar para usuários corporativos e domésticos.

- 1 Selecione a guia **Suporte**.
- 2 Clique em  (**Brother CreativeCenter**). O ControlCenter4 iniciará o navegador da Web e abrirá o site do Brother CreativeCenter.

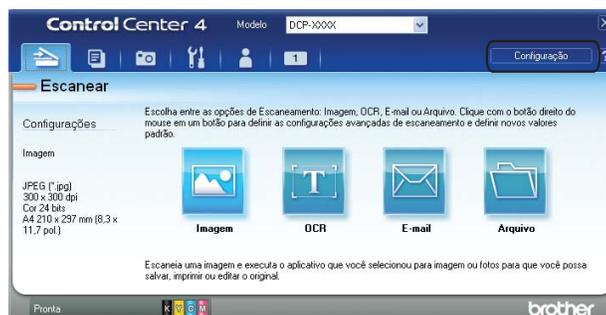
Guia personalizada

Esta seção explica resumidamente a adição de guias do tipo **Personalizada**. Para obter mais detalhes, clique em  (**Ajuda**).

Criando uma guia personalizada

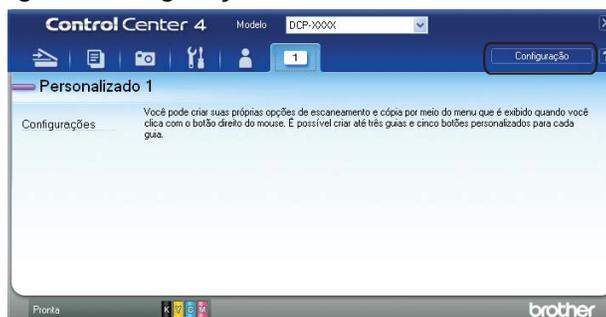
Você pode criar até três guias personalizadas com até cinco botões personalizados com as configurações de sua preferência.

- 1 Clique em **Configuração** e selecione **Criar guia personalizada**.

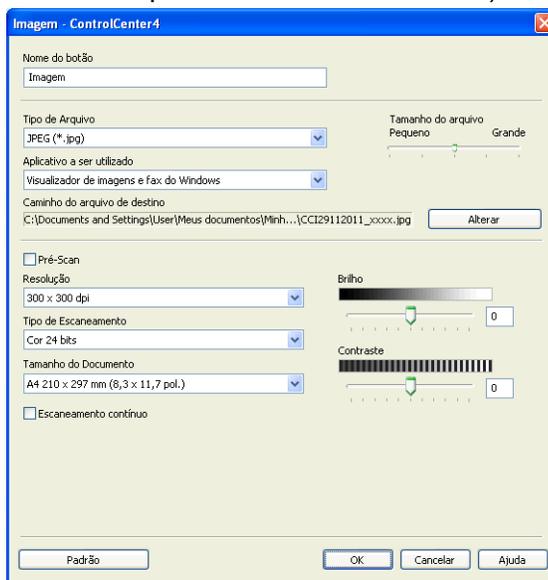


Criando um botão personalizado

- 1 Clique em **Configuração** e selecione **Criar botão personalizado**. Selecione um botão que deseja criar no menu. A caixa de diálogo de configuração será exibida.



- 2 Digite o nome do botão e altere as configurações se necessário. Clique em **OK**. (As opções de configuração variam dependendo do botão criado).



 **Observação**

Você pode alterar ou remover a guia, o botão ou as configurações criadas. Clique em **Configuração** e siga o menu.

Antes de usar o software da Brother

As configurações de firewall no computador podem rejeitar a conexão de rede necessária para a impressão e o escaneamento em rede. Se estiver usando o firewall do Windows® e tiver instalado o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM, as configurações de firewall necessárias já terão sido feitas. Se não tiver instalado a partir do CD-ROM, siga as instruções abaixo para configurar o firewall do Windows®. Se estiver utilizando outro software de firewall pessoal, consulte o manual do usuário do seu software ou entre em contato com o fabricante.

Informações de número de porta UDP para a configuração do firewall

Porta UDP	Escaneamento em rede ¹
Número de porta externa	54925, 137
Número de porta interna	54925, 137

¹ Adicione o número de porta 137 se ainda tiver problemas com a conexão de rede após ter adicionado a porta 54925. O número de porta 137 também aceita a impressão pela rede.

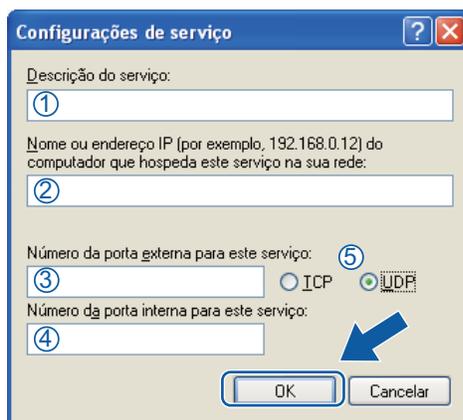
Usuários do Windows® XP SP2 ou superior

- 1 Clique em **Iniciar, Painel de controle, Conexões de rede e de Internet** e em **Firewall do Windows**. Verifique se **Firewall do Windows** na guia **Geral** está definido como **Ativado**.
- 2 Selecione a guia **Avançado** e clique em **Configurações**.



- 3 Clique em **Adicionar**.
- 4 Adicione a porta **54925** para escaneamento em rede, digitando as seguintes informações:
 - 1 Em **Descrição do serviço**: digite qualquer descrição, por exemplo “Scanner da Brother”.
 - 2 Em **Nome ou endereço IP (por exemplo, 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na sua rede**: digite “Localhost”.

- 3 Em **Número da porta externa para este serviço**: digite “54925”.
 - 4 Em **Número da porta interna para este serviço**: digite “54925”.
 - 5 Certifique-se de que **UDP** esteja selecionado.
- Em seguida, clique em **OK**.

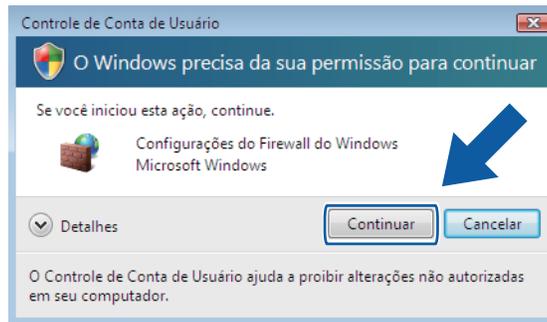


- 5 Se ainda tiver problemas com sua conexão de rede, clique em **Adicionar**.
- 6 Adicione a porta **137** para escaneamento em rede, digitando as seguintes informações:
 - 1 Em **Descrição do serviço**: digite qualquer descrição, por exemplo “Impressora de rede da Brother”.
 - 2 Em **Nome ou endereço IP (por exemplo, 192.168.0.12) do computador que hospeda este serviço na sua rede**: digite “Localhost”.
 - 3 Em **Número da porta externa para este serviço**: digite “137”.
 - 4 Em **Número da porta interna para este serviço**: digite “137”.
 - 5 Certifique-se de que **UDP** esteja selecionado.Em seguida, clique em **OK**.
- 7 Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e marcada e, em seguida, clique em **OK**.

Usuários do Windows Vista®

- 1 Clique no botão , **Painel de Controle, Rede e Internet, Firewall do Windows** e em **Alterar configurações**.
- 2 Quando a tela **Controle de Conta de Usuário** for exibida, execute uma das opções a seguir:

- Para usuários que têm direitos de administrador: clique em **Continuar**.

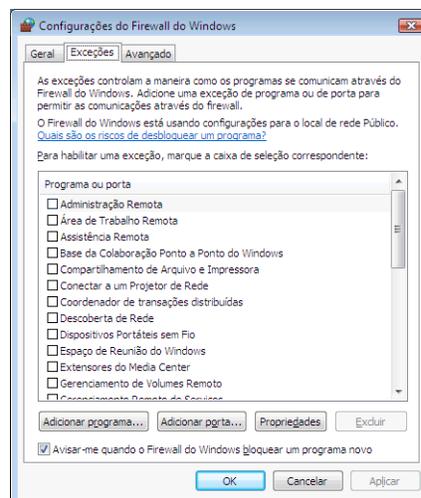


- Para usuários que não têm direitos de administrador: digite a senha do administrador e clique em **OK**.



- 3 Verifique se o Firewall do Windows na guia **Geral** está definido como **Ativado**.

- 4 Selecione a guia **Exceções**.



- 5 Clique em **Adicionar porta**.

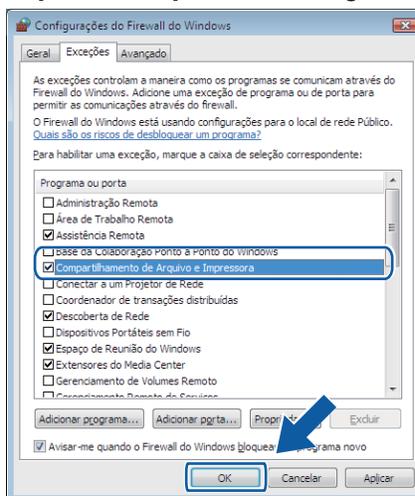
- 6 Para adicionar a porta **54925** para escaneamento em rede, digite as seguintes informações:

- 1 Em **Nome**: digite qualquer descrição, por exemplo "Scanner da Brother".

- 2 Em **Número da porta**: digite “54925”.
- 3 Certifique-se de que **UDP** esteja selecionado.
Em seguida, clique em **OK**.



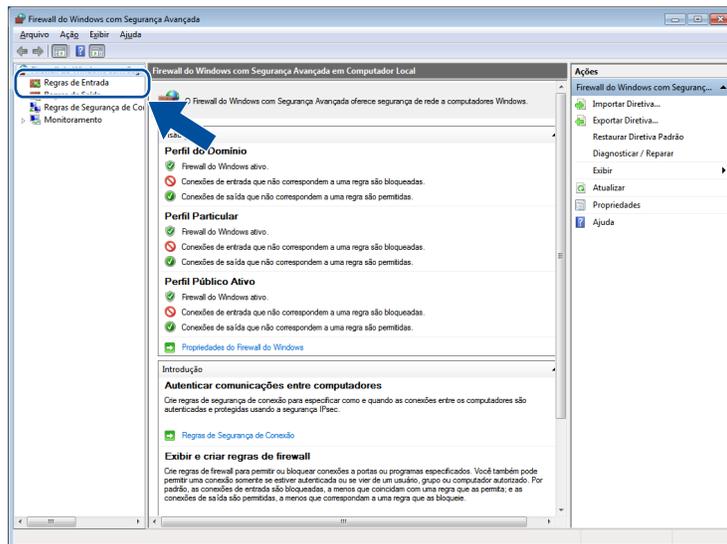
- 7 Certifique-se de que a nova configuração foi adicionada e marcada e, em seguida, clique em **OK**.
- 8 Se ainda tiver problemas com a conexão de rede, como Escaneamento ou Impressão em Rede, marque a caixa **Compartilhamento de Arquivo e Impressora** na guia **Exceções** e clique em **OK**.



Usuários do Windows® 7

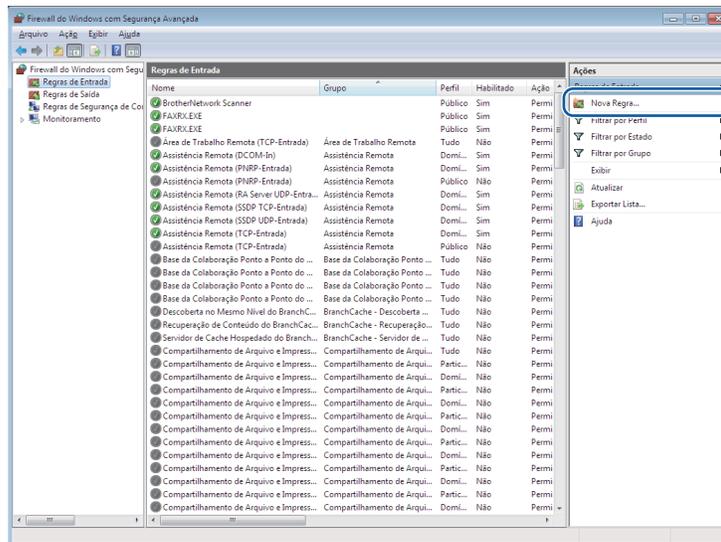
- 1 Clique no botão , **Painel de Controle, Sistema e Segurança** e em **Firewall do Windows**.
Verifique se **Estado do Firewall do Windows** está definido como **Ativado**.
- 2 Clique em **Configurações avançadas**. A janela **Firewall do Windows com Segurança Avançada** é exibida.

3 Clique em **Regras de Entrada**.



4

4 Clique em **Nova Regra**.



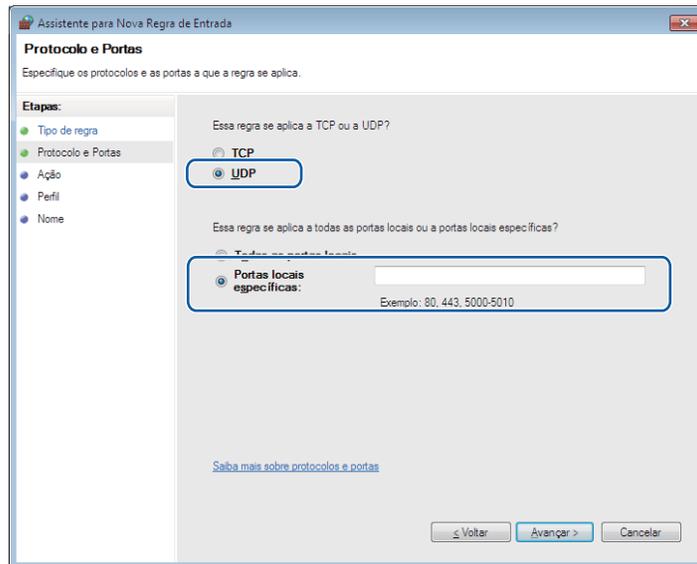
5 Selecione **Porta** e clique em **Avançar**.

6 Para adicionar a porta, digite as seguintes informações:

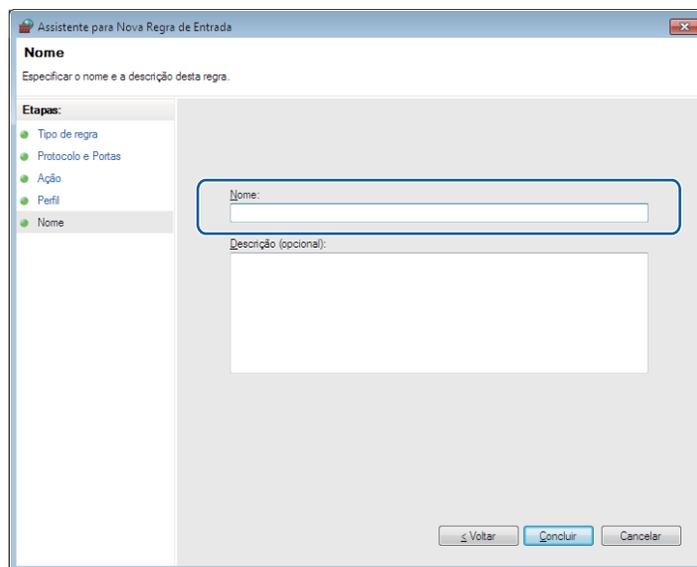
- Para escaneamento em rede

Selecione **UDP** e digite **“54925”** em **Portas locais específicas**.

Clique em **Avançar**.

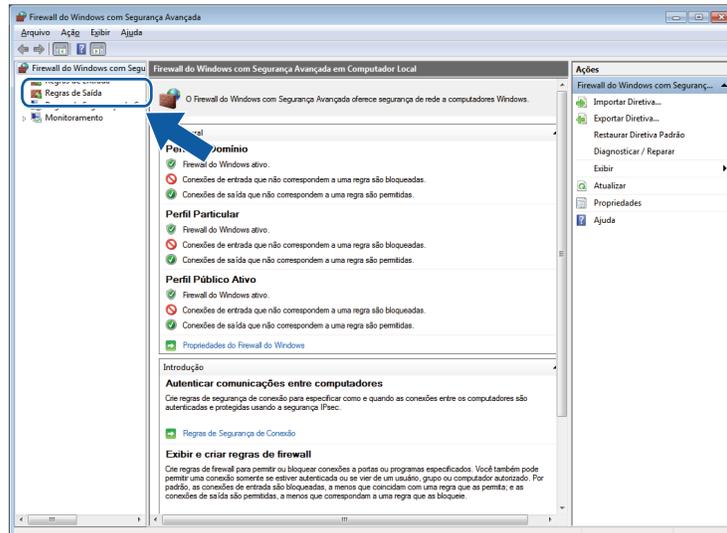


- 7 Seleccione **Permitir a conexão** e clique em **Avançar**.
- 8 Marque os itens relevantes e clique em **Avançar**.
- 9 Digite qualquer descrição em **Nome:** (por exemplo, “Scanner da Brother”) e clique em **Concluir**.

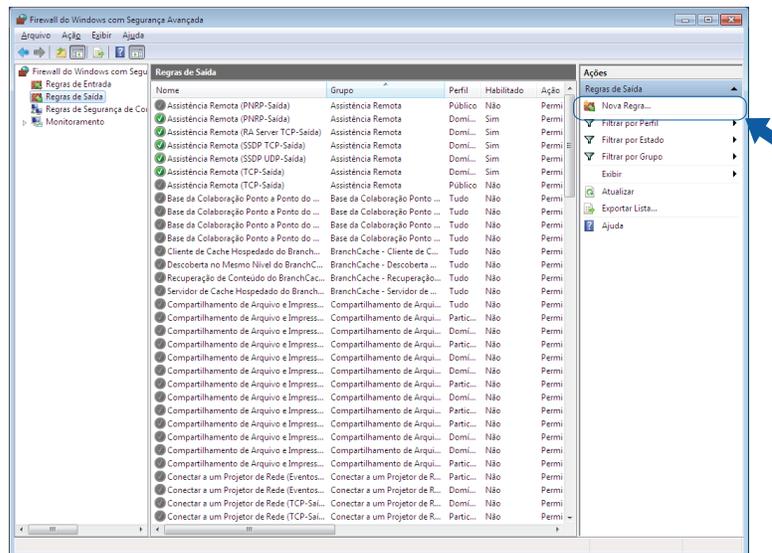


- 10 Verifique se a nova configuração foi adicionada e marcada.

11 Clique em **Regras de Saída**.



12 Clique em **Nova Regra**.



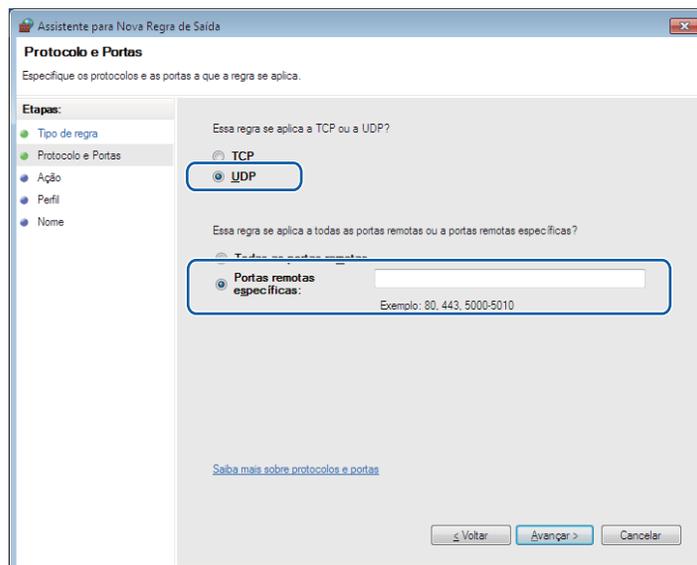
13 Selecione **Porta** e clique em **Avançar**.

14 Para adicionar a porta, digite as seguintes informações:

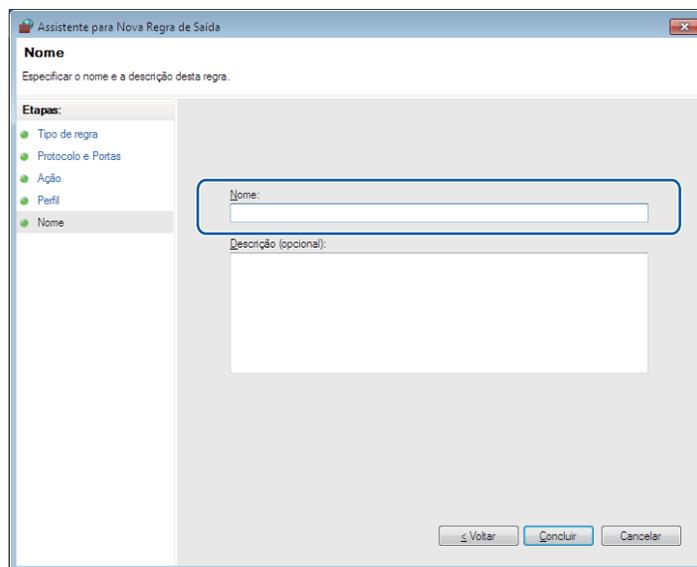
- Para escaneamento em rede

Selecione **UDP** e digite “**54925**” em **Portas remotas específicas**.

Clique em **Avançar**.



- 15 Selecione **Permitir a conexão** e clique em **Avançar**.
- 16 Marque os itens relevantes e clique em **Avançar**.
- 17 Digite qualquer descrição em **Nome:** (por exemplo, “Scanner da Brother”) e clique em **Concluir**.



- 18 Verifique se a nova configuração foi adicionada e marcada.



Apple Macintosh

Impressão	92
Escaneamento	107
ControlCenter2	121

Configurando o computador



Observação

- Este equipamento é compatível com Mac OS X 10.5.8, 10.6.x e 10.7.x.
- As telas mostradas nesta seção são do Mac OS X 10.5.x. As telas em seu computador poderão variar, dependendo de seu sistema operacional e do aplicativo.
- Antes de conectar o aparelho ao computador é necessário comprar um cabo USB (tipo A/B) de no máximo 2 metros (6 pés) de comprimento.



Importante

NÃO conecte o aparelho a uma porta USB em um teclado ou em um hub USB.

Escolhendo o tipo correto de papel

Para fazer impressões de alta qualidade, é importante escolher o tipo correto de papel. Certifique-se de ler *Colocação de papel* e *Colocando documentos* no *Manual Básico do Usuário* antes de comprar papel e de determinar a área imprimível dependendo das configurações do controlador (driver) da impressora.

Imprimir e escanear simultaneamente

Seu equipamento pode imprimir a partir de seu computador enquanto escaneia um documento.

Entretanto, quando o equipamento está copiando, ele pausa a operação de impressão do computador e depois continua a impressão quando a cópia estiver concluída.

Se o display mostrar *Pouca tinta*, um ou mais cartuchos de tinta estão com pouca tinta. Você pode continuar imprimindo até que o display mostre *Impossível impr.*

Eliminando dados da memória

Se o display mostrar *Restam dados*, você poderá eliminar os dados restantes na memória da impressora pressionando a tecla **Parar/Sair** no painel de controle.

Status Monitor

O utilitário Status Monitor é uma ferramenta de software configurável para monitorar o status do equipamento, possibilitando ver mensagens de erro como ausência de papel, obstrução de papel ou necessidade de substituição de tinta em intervalos predefinidos. Antes de poder usar a ferramenta, você deverá escolher seu equipamento na lista suspensa **Modelo** no ControlCenter2.

Para verificar o status do dispositivo e carregar o Status Monitor da Brother, siga estes passos:

(Mac OS X 10.5.8)

- 1 Selecione **Preferências do Sistema** a partir do menu da Apple, selecione **Impressão e Fax** e depois escolha o aparelho.
- 2 Clique em **Abrir Fila de Impressão** e em **Utilitário**. O Status Monitor será iniciado.

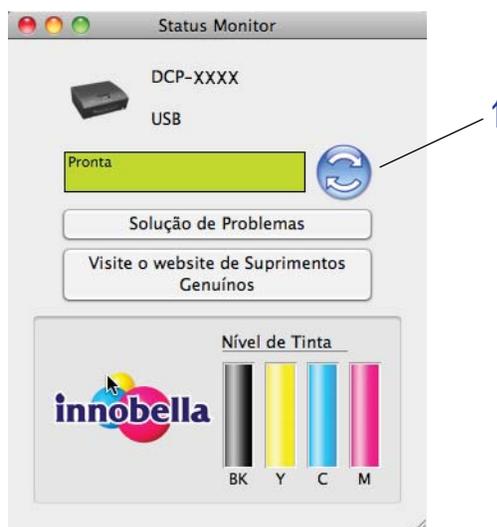
(Mac OS X 10.6.x até 10.7.x)

- 1 Selecione **Preferências do Sistema** a partir do menu da Apple, selecione **Impressão e Fax** ou **Impressão e Escaneamento** e depois escolha o aparelho.
- 2 Clique em **Abrir Fila de Impressão** e depois em **Configuração de Impressora**. Selecione a guia **Utilitário** e clique em **Abrir o Utilitário de Impressão**. O Status Monitor será iniciado.

Você também pode verificar o status do dispositivo clicando no ícone **Nível de Tinta** na guia **CONFIGURAÇÕES DO APARELHO** do ControlCenter2.

■ Atualizando o status do aparelho

Se desejar ver o status mais recente do aparelho enquanto a janela **Status Monitor** estiver aberta, clique no botão de atualização (1).



Você pode definir o intervalo em que o software atualizará as informações de status do aparelho. Na barra de menu, selecione **Brother Status Monitor** e escolha **Preferências**.

■ Ocultando ou exibindo a janela

Após iniciar o **Status Monitor**, você poderá ocultar ou exibir a janela. Para ocultar a janela, selecione **Brother Status Monitor** na barra de menu e escolha **Ocultar Status Monitor**. Para exibir a janela, clique no ícone **Brother Status Monitor** no dock ou no botão **Nível de Tinta** na guia **CONFIGURAÇÕES DO APARELHO** do ControlCenter2.



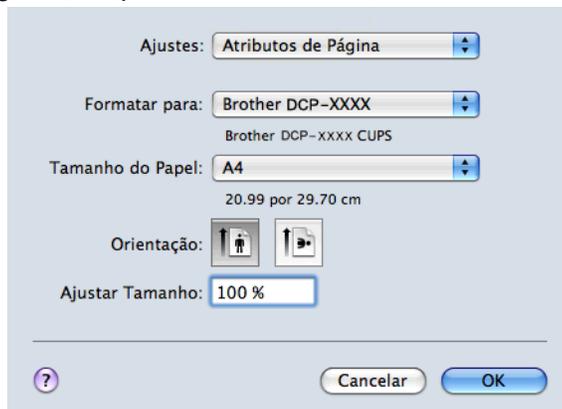
■ Fechar a janela

Clique em **Brother Status Monitor** na barra de menu e selecione **Encerrar Status Monitor** na lista suspensa.

Utilizando o controlador (driver) da impressora Brother

Escolhendo opções de configuração de página

- 1 Em um aplicativo como o Apple TextEdit, clique em **Arquivo** e em **Configurar Página**. Verifique se **Brother DCP-XXXX** (onde XXXX é o nome do modelo) está selecionado na lista suspensa **Formatar para**. É possível alterar as configurações para **Tamanho do Papel**, **Orientação** e **Ajustar Tamanho**. Em seguida, clique em **OK**.



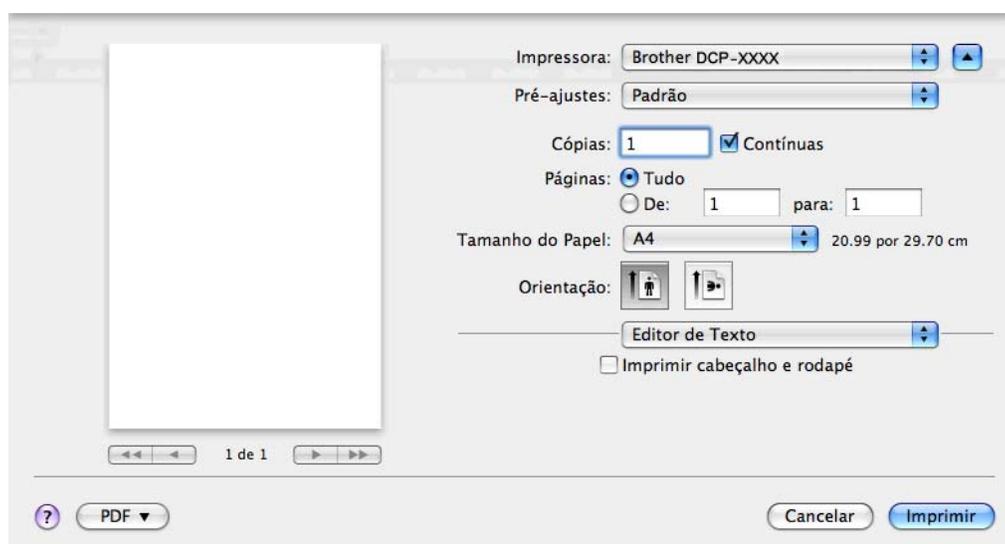
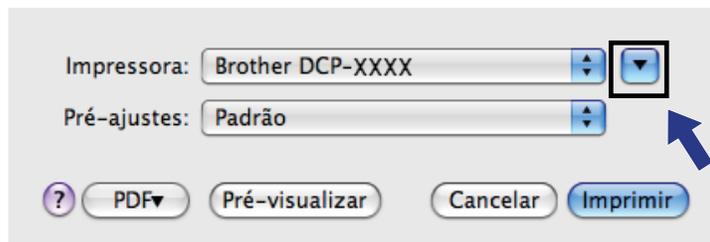
Observação

O controlador (driver) da impressora não aceita impressão de marca d'água.

- 2 Em um aplicativo como o Apple TextEdit, clique em **Arquivo** e em **Imprimir** para iniciar a impressão. Você pode escolher uma predefinição da lista suspensa **Pré-ajustes** para selecionar um conjunto de configurações de impressão pré-ajustadas.

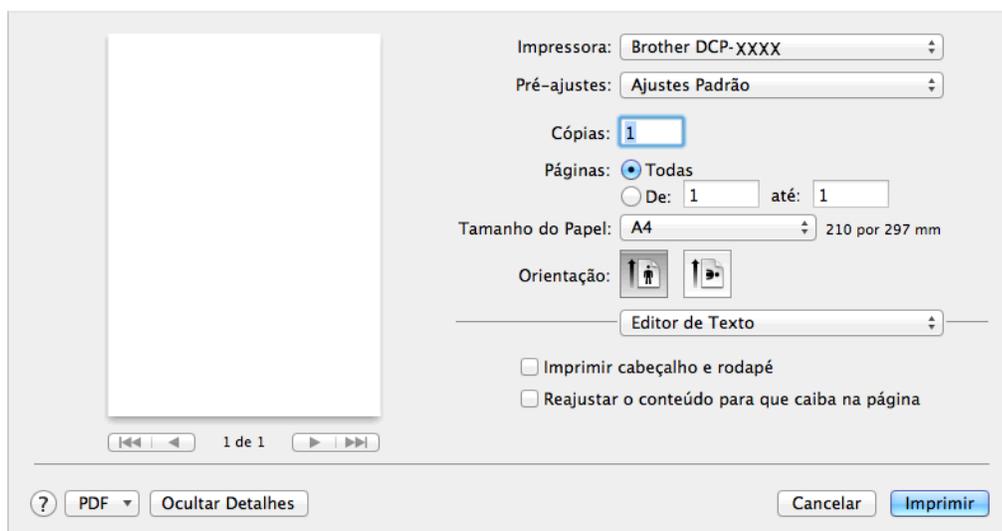
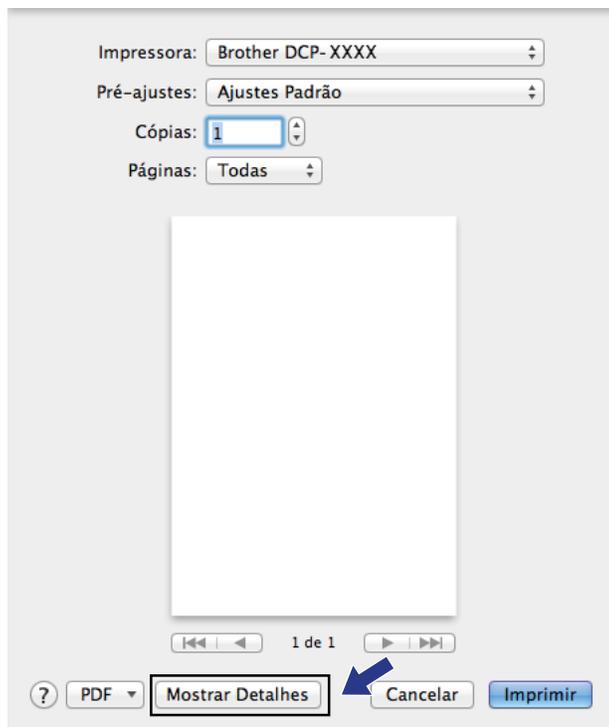
■ (Mac OS X 10.5.8 até 10.6.x)

Para mais opções de configuração do papel, clique no triângulo ao lado da lista suspensa **Impressora**.



■ (Mac OS X 10.7.x)

Para obter mais opções de configuração do papel, clique em **Mostrar Detalhes**.



 **Observação**

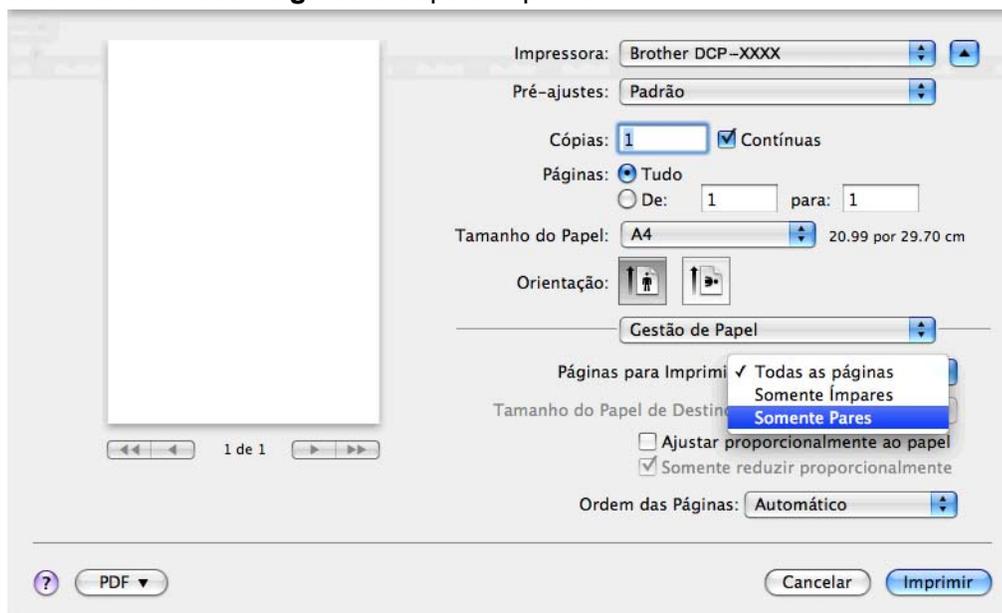
Você pode salvar as configurações atuais como uma predefinição selecionando **Salvar Ajustes Atuais como Pré-ajuste...** a partir da lista suspensa **Pré-ajustes**.

Para fazer a impressão sem borda

A partir da lista suspensa **Tamanho do Papel**, escolha o tamanho de papel que você deseja imprimir, como **Carta EUA (Sem bordas)**.

Impressão duplex manual

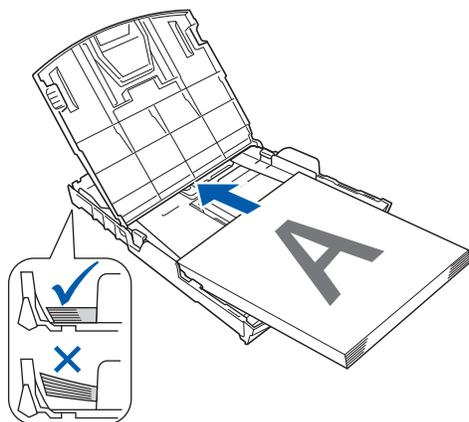
- 1 Selecione **Gestão do Papel**.
- 2 Escolha **Somente Pares** em **Páginas para Imprimir** e assegure-se de que **Automático** esteja selecionado em **Ordem das Páginas** e depois imprima.



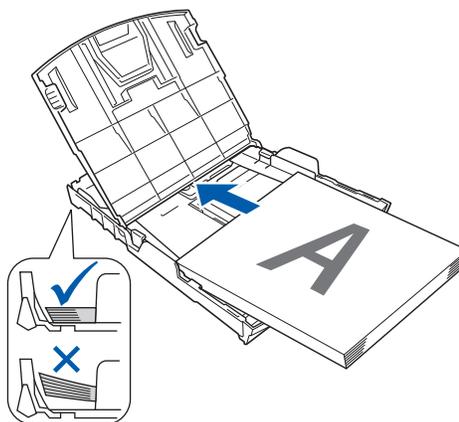
- 3 Coloque o papel de volta na bandeja do papel, com o lado para ser impresso (lado em branco) para baixo e com a página superior primeiro.

Orientação do papel

Para retrato



Para paisagem





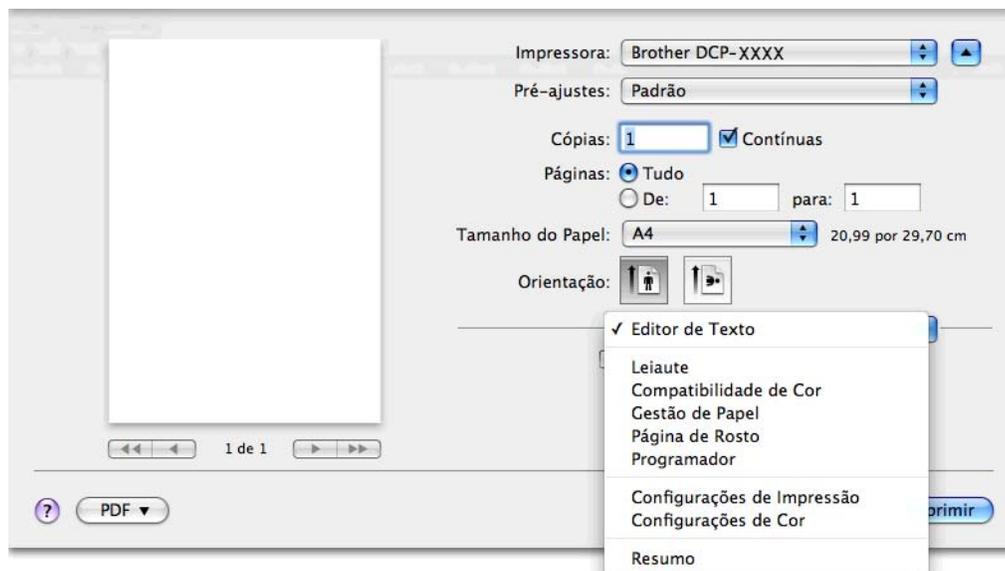
Observação

Antes de reinserir o papel, alinhe-o bem ou poderá ter uma obstrução de papel.

- 4 Escolha **Somente Ímpares** em **Páginas a Imprimir** e selecione **Normal** em **Ordem das Páginas** e depois imprima.

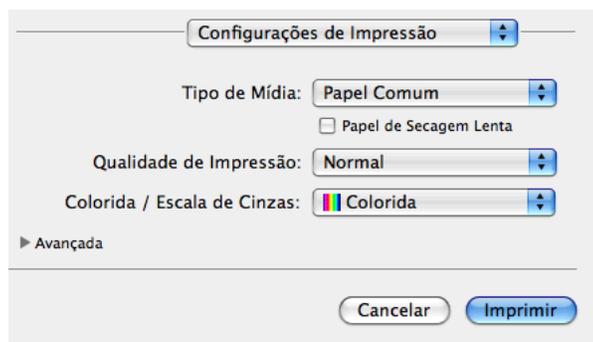
Escolhendo opções de impressão

Para usar funções especiais de impressão, selecione **Configurações de Impressão** ou **Configurações de Cor** na caixa de diálogo Impressão.



Configurações de impressão

Você pode escolher o **Tipo de Mídia**, **Papel de Secagem Lenta**, **Qualidade de Impressão** e **Colorida / Escala de Cinzas**.



Observação

Marque **Papel de Secagem Lenta** quando imprimir com papel comum no qual a tinta seca lentamente. Essa configuração pode deixar o texto um pouco borrado.

Tipo de mídia

Para obter os melhores resultados de impressão, a mídia para impressão deve ser selecionada no controlador (driver). O aparelho altera a forma de impressão dependendo do tipo de mídia selecionado.

- **Papel Comum**
- **Papel para Jato de Tinta**
- **Papel Fotográfico Brother BP71**
- **Papel Fotográfico Brother BP61**
- **Papel Fosco Brother BP60**
- **Outros Papéis Fotográficos**
- **Transparências**

Qualidade de impressão

A seleção de qualidade permite escolher a resolução de impressão desejada para o documento. A qualidade e a velocidade de impressão estão relacionadas. Quanto maior a qualidade, mais demorada será a impressão do documento. As seleções de qualidade disponíveis variam dependendo do tipo de mídia escolhido.

■ Rápida

O modo de impressão mais rápido e com o menor consumo de tinta. Use para imprimir documentos de grande volume ou de prova.

■ Normal

Qualidade de impressão boa com velocidade típica.

■ Alta

Qualidade de impressão melhor do que no modo **Normal** e velocidade mais alta do que de **Fotos**.

■ Fotos

Use para imprimir fotografias. Como os dados a serem impressos são muito maiores do que em um documento normal, os tempos de processamento, de transferência de dados e de impressão serão mais longos.

■ Melhor

Use para imprimir imagens precisas, como fotografias. Esse modo tem a melhor resolução e a velocidade mais lenta.

Tipo de mídia	Colorida/Escala de Cinza	Seleção da Qualidade de Impressão
Papel Comum	Colorida/Escala de Cinza	Rápida, Normal , Alta, Melhor
Papel para Jato de Tinta ou Papel Fosco Brother BP60	Colorida/Escala de Cinza	Normal, Fotos
Papel Fotográfico Brother BP71, Papel Fotográfico Brother BP61 ou Outros Papéis Fotográficos	Colorida/Escala de Cinza	Rápida, Fotos , Melhor
Transparências	Colorida/Escala de Cinza	Normal

Observação

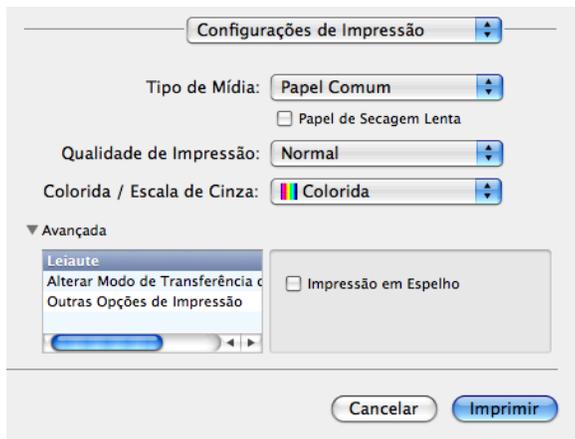
As configurações padrão são exibidas em negrito.

Colorida/Escala de Cinza

Esta função pode ser usada para imprimir documentos coloridos em preto e branco usando escala de cinza.

Configurações avançadas

Clique em **Avançada** para ajustar as configurações **Leiaute**, **Alterar Modo de Transferência de Dados** e **Outras Opções de Impressão**.

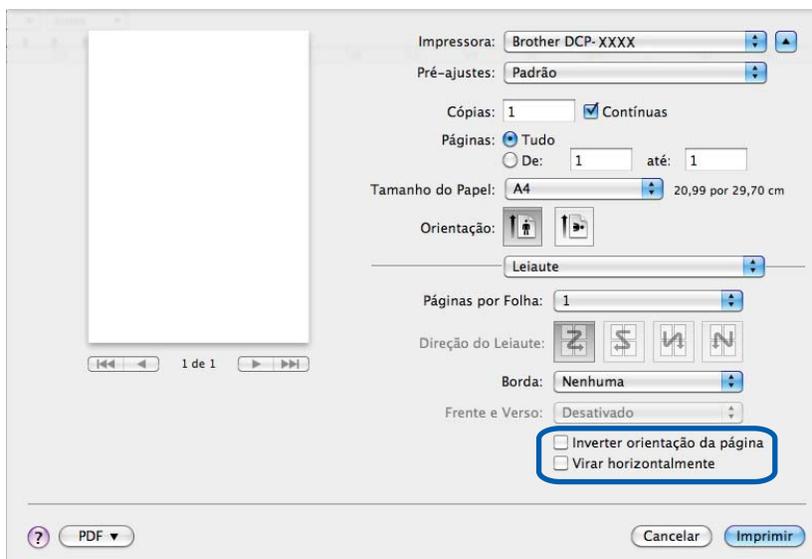


Impressão em espelho

Marque **Impressão em Espelho** para inverter os dados da esquerda para a direita.

Observação

- (Para usuários do Mac OS X 10.5.8)
Impressão em Espelho não estará disponível ao se selecionar **Transparências** como **Tipo de Mídia**.
- (Para usuários do Mac OS X 10.6.x e Mac OS X 10.7.x)
Impressão em Espelho é mostrada como **Virar horizontalmente** no menu instantâneo **Leiaute**.



Inverter orientação da página

Marque **Inverter Orientação da Página** para inverter os dados de cima para baixo.

Alterar Modo de Transferência de Dados

A função **Alterar Modo de Transferência de Dados** permite escolher o modo de transferência de dados de impressão para aprimorar a qualidade ou a velocidade de impressão.

■ **Configuração Recomendada**

Selecione **Configuração Recomendada** para uso geral.

■ **Qualidade de Impressão Melhorada**

Selecione **Qualidade de Impressão Melhorada** para melhorar a qualidade de impressão. A velocidade de impressão pode ser ligeiramente reduzida, dependendo dos dados a serem impressos.

■ **Velocidade de Impressão Melhorada**

Selecione **Velocidade de Impressão Melhorada** para aumentar a velocidade de impressão.

Outras Opções de Impressão

Você pode selecionar as configurações de **Espessura do Papel** e **Impressão Bidirecional**.

■ **Espessura do Papel**

Você pode selecionar a **Espessura do Papel** entre **Regular**, **Grosso** e **Envelope**.

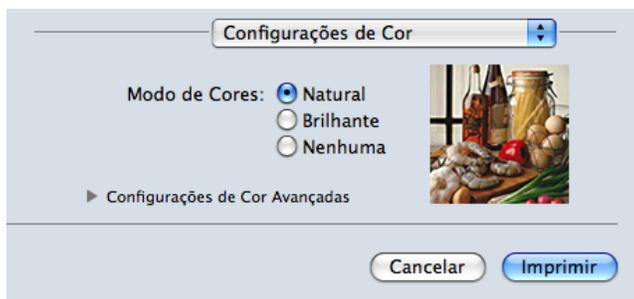
■ **Impressão Bidirecional**

Quando a opção **Impressão Bidirecional** for marcada, o cabeçote de impressão imprimirá nas duas direções, oferecendo velocidades de impressão mais altas. Quando essa opção for desmarcada, o cabeçote de impressão só imprimirá em uma direção, possibilitando impressões de mais qualidade, mas com velocidades de impressão mais baixas.

Configurações de Cor

A Cor é ajustada para obter a correspondência de cor mais próxima a do monitor.

- **Natural:** use para imagens fotográficas. A cor é ajustada para imprimir cores mais naturais.
- **Brilhante:** use para gráficos empresariais, como tabelas, gráficos e texto. A cor é ajustada para imprimir cores mais intensas.
- **Nenhuma**



- **ColorSync:** esta opção é mostrada e usada automaticamente ao escolher **ColorSync** em **Compatibilidade de Cor**.

Configurações de Cor Avançadas

Clique em **Configurações de Cor Avançadas** para ajustar as configurações de **Melhoramento da Cor** e **Padrão de Meios-tons**.



Melhoramento da cor

■ Brilho

Ajusta o brilho de toda a imagem. Para clarear ou escurecer a imagem, mova a barra deslizante para a direita ou esquerda.

■ **Contraste**

Ajusta o contraste de uma imagem. Isso escurecerá as áreas mais escuras e clareará as áreas mais claras. Aumente o contraste quando desejar que uma imagem fique mais clara. Diminua o contraste quando desejar que uma imagem fique mais suave.

■ **Vermelho**

Aumenta a intensidade do **Vermelho** na imagem para torná-la mais vermelha.

■ **Verde**

Aumenta a intensidade do **Verde** na imagem para torná-la mais verde.

■ **Azul**

Aumenta a intensidade do **Azul** na imagem para torná-la mais azul.

Padrão de meio-tom

O aparelho pode usar dois métodos (**Difusão** ou **Pontilhamento**) para organizar pontos para expressar efeitos de meio-tom. Você pode escolher alguns padrões predefinidos para o seu documento.

■ **Difusão**

Os pontos são posicionados aleatoriamente para criar os meios-tons. Use para imprimir fotografias que apresentem sombras ou gráficos delicados.

■ **Pontilhamento**

Os pontos são organizados em um padrão predefinido para criar meios-tons. Use para imprimir gráficos que tenham limites definidos de cor ou para imprimir tabelas empresariais.

Escaneando um documento utilizando o controlador (driver) TWAIN

O software do aparelho Brother inclui um controlador (driver) de scanner TWAIN para Macintosh. É possível usar esse controlador (driver) de scanner TWAIN com qualquer aplicativo que aceite as especificações TWAIN.

Consulte o manual referido abaixo para obter maiores informações sobre a colocação de documentos.

►► Manual Básico do Usuário: *Usando o vidro do scanner*

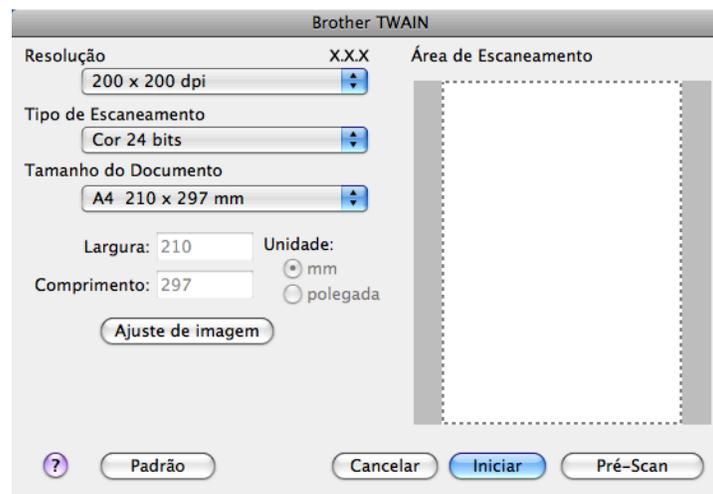


Observação

Se desejar escanear de um equipamento em rede, selecione o mesmo no aplicativo Device Selector localizado em **Macintosh HD/Biblioteca/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** ou a partir da lista suspensa **Modelo** do ControlCenter2.

Acessando o controlador (driver) TWAIN

Execute o aplicativo compatível com TWAIN para Macintosh. A primeira vez que utilizar o controlador (driver) TWAIN Brother, você precisa defini-lo como o driver padrão. No PageManager, clique em **Arquivo**, **Selecionar origem** e depois escolha o controlador (driver) TWAIN Brother. Após colocar seu documento no vidro do scanner, clique em **Arquivo**, **Adquirir dados de imagem** ou no ícone **Adquirir**. A caixa de diálogo de configuração do scanner é exibida.



Observação

O método de selecionar o controlador (driver) predefinido ou de escanear um documento pode variar, dependendo do aplicativo usado.

Escaneando uma imagem para o computador

É possível escanear uma página inteira ou somente uma parte, pré-escaneando o documento.

Escaneando uma página inteira

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Configuração do scanner:
 - Resolução
 - Tipo de Escaneamento
 - Área de Escaneamento
 - Tamanho do Documento
 - Ajuste de imagem
 - Brilho
 - Contraste
- 3 Clique em **Iniciar**.
Quando o escaneamento for concluído, a imagem aparecerá em seu aplicativo gráfico.

Pré-escanear uma imagem

O botão **Pré-Scan** é usado para visualizar e também permite cortar áreas indesejadas da imagem. Quando estiver satisfeito com a visualização, clique no botão **Iniciar** na caixa de diálogo Configuração do scanner para escanear a imagem.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Clique em **Pré-Scan**.
A imagem inteira é escaneada para o computador e exibida na **Área de Escaneamento**.
- 3 Arraste o cursor do mouse sobre a parte que deseja escanear (1).



Escaneamento

- 4 Ajuste as configurações de **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Brilho e Contraste** na caixa de diálogo Configuração do scanner, conforme necessário.
- 5 Clique em **Iniciar**.
Desta vez, apenas a área escolhida do documento será exibida na janela do aplicativo.
- 6 É possível refinar a imagem no software de edição.

Configurações na janela Scanner

Resolução

Você pode alterar a resolução de escaneamento na lista suspensa **Resolução**. As resoluções mais altas consomem mais memória e tempo de transferência, mas produzem uma imagem com qualidade superior. A tabela a seguir mostra as resoluções e cores disponíveis.

Resolução	Preto e Branco/ Cinza (Difusão de erro)	256 Cores	Cinza verdadeiro/Cor de 24 bits
100 x 100 dpi	Sim	Sim	Sim
150 x 150 dpi	Sim	Sim	Sim
200 x 200 dpi	Sim	Sim	Sim
300 x 300 dpi	Sim	Sim	Sim
400 x 400 dpi	Sim	Sim	Sim
600 x 600 dpi	Sim	Sim	Sim
1200 x 1200 dpi	Sim	Não	Sim
2400 x 2400 dpi	Sim	Não	Sim
4800 x 4800 dpi	Sim	Não	Sim
9600 x 9600 dpi	Sim	Não	Sim
19200 x 19200 dpi	Sim	Não	Sim

Tipo de Escaneamento

■ Preto e Branco

Use para texto ou imagens de arte de linhas.

■ Cinza (Difusão de erro)

Use para imagens fotográficas ou gráficos. (Difusão de erro é um método de criação de imagens cinza simuladas, sem usar pontos cinza verdadeiros. Pontos pretos são dispostos em um padrão específico para criar uma aparência de cinza).

■ Cinza verdadeiro

Use para imagens fotográficas ou gráficos. Este modo é mais exato devido ao uso de até 256 tons de cinza.

■ 256 Cores

Usa até 256 cores para escanear a imagem.

■ Cor 24 bits

Usa até 16,8 milhões de cores para escanear a imagem.

Embora o uso de **Cor 24 bits** crie uma imagem com a reprodução de cor mais precisa, o tamanho do arquivo da imagem será aproximadamente três vezes maior que um arquivo criado usando a opção **256 Cores**. Essa opção é a que consome mais memória e é a mais demorada.

Tamanho do documento

Selecione um dos seguintes tamanhos:

■ Automático

Você pode escanear um documento com tamanho padrão sem fazer outros ajustes de **Tamanho do Documento**.

- A4 210 x 297 mm
- JIS B5 182 x 257 mm
- Carta 215,9 x 279,4 mm
- A5 148 x 210 mm
- JIS B6 128 x 182 mm
- A6 105 x 148 mm
- Executive 184,1 x 266,7 mm
- Cartão de visita 90 x 60 mm

Para escanear cartões de visita, escolha o tamanho **Cartão de visita** e coloque o cartão de visita voltado para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.

- 10 x 15 cm
- 13 x 20 cm
- 9 x 13 cm
- 13 x 18 cm
- Postal 1 100 x 148 mm
- Postal 2 (Duplo) 148 x 200 mm
- Personalizado

Quando escolher um tamanho personalizado, poderá ajustar a área de escaneamento. Clique e segure o botão do mouse conforme arrasta o mouse para cortar a imagem.

Largura: digite a largura do tamanho personalizado.

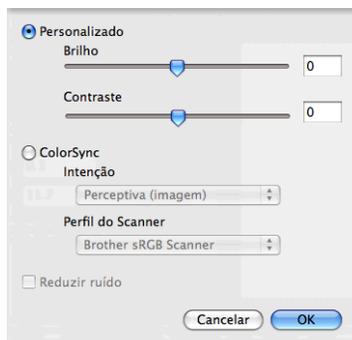
Comprimento: digite a altura do tamanho personalizado.

Ajustando a imagem

■ Brilho

Ajuste a configuração (-50 a 50) para obter a melhor imagem. O valor predefinido é 0, que representa uma média e geralmente é adequado para a maioria das imagens.

Para configurar o nível de **Brilho**, arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para clarear ou escurecer a imagem. Também é possível inserir um valor na caixa para definir o nível.



Se a imagem escaneada estiver muito clara, defina um nível de **Brilho** mais baixo e escaneie o documento novamente.

Se a imagem estiver muito escura, defina um nível de **Brilho** mais alto e escaneie o documento novamente.

Observação

A configuração **Brilho** somente estará disponível ao se definir **Tipo de Escaneamento** como **Preto e Branco**, **Cinza (Difusão de erro)**, **Cinza verdadeiro** ou **Cor 24 bits**.

■ Contraste

Você pode aumentar ou diminuir o nível de contraste movendo a barra deslizante para a direita ou para a esquerda. Um aumento enfatiza as áreas escuras e claras da imagem e uma diminuição revela mais detalhes em áreas cinza. Também é possível inserir um valor na caixa para definir o **Contraste**.

Observação

A configuração **Contraste** somente estará disponível ao se definir **Tipo de Escaneamento** como **Cinza (Difusão de erro)**, **Cinza verdadeiro** ou **Cor 24 bits**.

■ Reduzir ruído

Você pode melhorar e aprimorar a qualidade das imagens escaneadas com esta seleção. A configuração **Reduzir ruído** estará disponível ao se usar **Cor 24 bits** e resoluções de escaneamento de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi ou 600 × 600 dpi.

Ao escanear fotografias ou outras imagens para uso em um processador de texto ou outro aplicativo gráfico, experimente configurações diferentes para **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Brilho** e **Contraste** para ver qual atende melhor às suas necessidades.

Escanear um documento usando o controlador (driver) ICA (Mac OS X 10.6.x e 10.7.x)

Você pode escanear um documento usando o driver ICA. Se você instalou o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM de instalação, o driver ICA já foi instalado em seu Macintosh. Caso não veja seu aparelho na lista **Impressão e Fax** ou **Impressão e Escaneamento**, você pode adicioná-lo clicando no botão +.

Observação

As telas mostradas nesta seção são do Mac OS X 10.6.x. As telas em seu Macintosh irão variar, dependendo da sua versão do sistema operacional.

- 1 Conecte o aparelho Brother ao computador usando um cabo USB. Ou conecte seu equipamento Brother na mesma LAN sem fios onde o computador está conectado.
- 2 Inicie o aplicativo **Captura de Imagem**.



- 3 Selecione o aparelho na lista no lado esquerdo da tela. Se tiver conectado o aparelho Brother e o computador com um cabo USB, você verá o aparelho na área **DISPOSITIVOS**. Se estiver conectado via LAN sem fios, você o verá na área **COMPARTILHADA**.

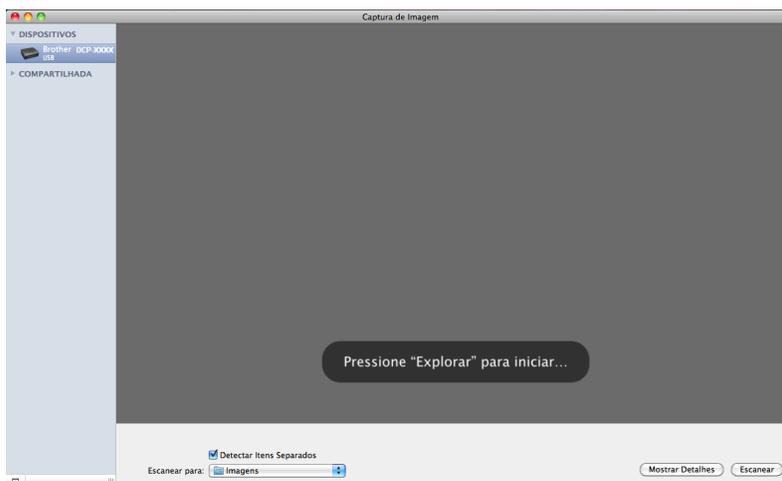
 **Observação**

(Para Mac OS X 10.7.x)

Caso não possa ver seu aparelho na área **DISPOSITIVOS** ou na área **COMPARTILHADOS**, aponte o cursor do mouse sobre a área e depois clique em **Mostrar**.



4 Coloque seu documento no vidro do scanner.



Observação

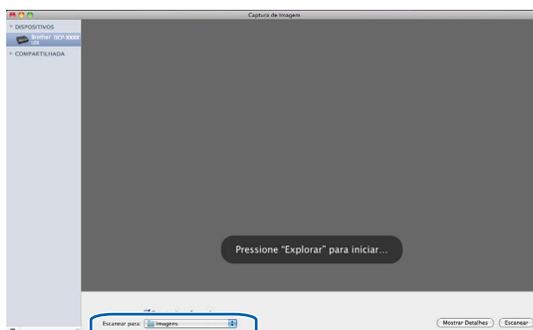
- (Para Mac OS X 10.6.x)

Quando a caixa **Detectar Itens Separados** estiver desmarcada, o documento será escaneado como um item e salvo como um arquivo. Quando a caixa **Detectar Itens Separados** estiver marcada, o programa detectará cada imagem e as salvará como arquivos separados. Se o programa não cortar os documentos automaticamente conforme desejado, você poderá fazer isso manualmente, arrastando o cursor do mouse sobre a parte que deseja escanear na caixa de diálogo, que pode ser acessada clicando em **Mostrar Detalhes**.

- (Para Mac OS X 10.7.x)

Quando **Detectar Caixa Superior** estiver selecionado para **Tam. Escaneamento**, o documento será escaneado como um item e salvo como um arquivo. Quando **Detectar Itens Separados** estiver selecionado para **Tam. Escaneamento**, o programa irá detectar cada imagem e salvar como arquivos separados. Se o programa não cortar os documentos automaticamente conforme desejado, você poderá fazer isso manualmente, arrastando o cursor do mouse sobre a parte que deseja escanear na caixa de diálogo, que pode ser acessada clicando em **Mostrar Detalhes**.

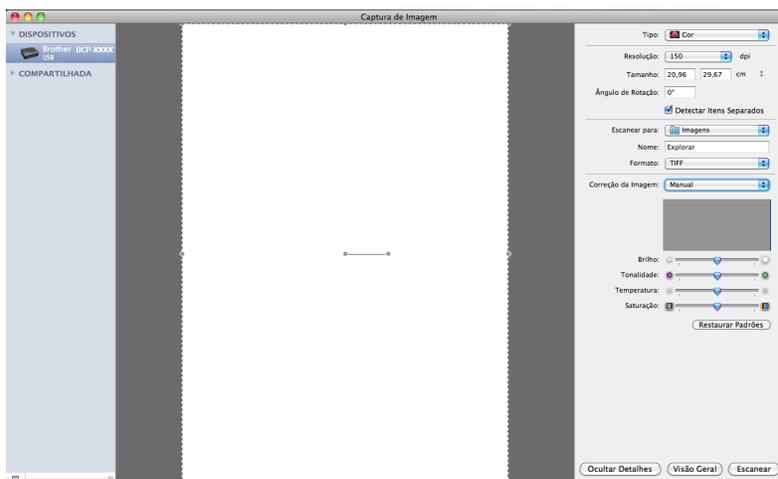
- 5 Selecione a pasta ou o aplicativo de destino em **Escanear para**.



Se necessário, você poderá ajustar as seguintes configurações na caixa de diálogo acessada clicando em **Mostrar Detalhes**.

- **Tipo**: selecione entre Colorido, Preto e Branco ou Texto.
- **Resolução**: selecione a resolução desejada para escanear o documento.
- **Usar Tamanho Personalizado** (Mac OS X 10.7.x): marque esta caixa para personalizar o tamanho do documento.
- **Tamanho**: selecione o tamanho de papel do documento sendo escaneado a partir da área de escaneamento do vidro plano.
- **Orientação** (Mac OS X 10.7.x) ou **Ângulo de Rotação**: selecione a orientação do documento ou o ângulo do escaneamento a partir do vidro plano.
- **Seleção automática** (Mac OS X 10.7.x): se você selecionar **Usar Tamanho Personalizado**, poderá escolher os recursos de detecção automática do driver do scanner.
- **Escanear para**: selecione a pasta ou o aplicativo de destino.
- **Nome**: digite o texto de prefixo usado para o nome da imagem escaneada.
- **Formato**: selecione o formato de arquivo dos dados escaneados.

- **Combinar em um único docu...** (Mac OS X 10.7.x): quando escolher PDF ou TIFF para o formato do arquivo, marque esta caixa para escanear um documento como um item e salvá-lo como um arquivo.
- **Correção da Imagem:** na configuração manual é possível ajustar o Brilho, o Contraste (Mac OS X 10.7.x), a Tonalidade, a Temperatura, o Limite e a Saturação.



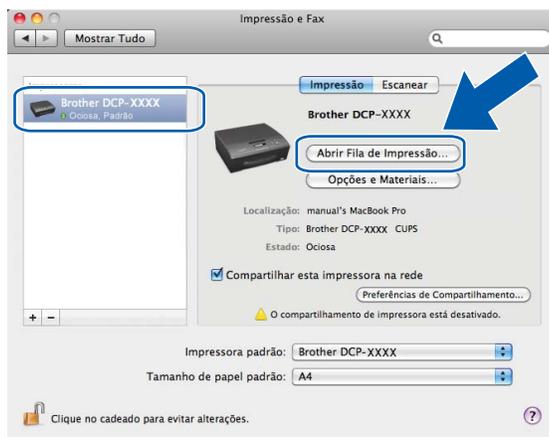
- 6 Clique em **Escanear** para iniciar o escaneamento.

Escolher seu equipamento a partir de Impressão e Fax ou Impressão e Escaneamento

- 1 Conecte o aparelho Brother ao computador usando um cabo USB. Ou conecte seu equipamento Brother na mesma LAN sem fios onde o computador está conectado.
- 2 Selecione **Preferências do Sistema** no menu Apple.
- 3 Clique em **Impressão e Fax** ou em **Impressão e Escaneamento**.
- 4 Selecione o equipamento na lista no lado esquerdo da tela e clique em **Abrir Fila de Impressão**.

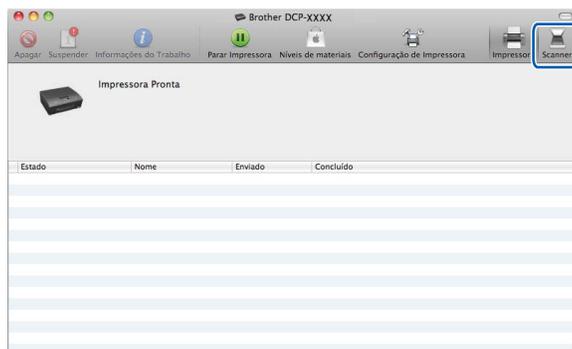
 **Observação**

Caso não veja a guia de escaneamento na tela, remova seu aparelho clicando no botão - da lista **Impressão e Fax** ou **Impressão e Escaneamento**. Depois adicione o equipamento clicando no botão +.



6

5 Clique no ícone **Scanner**.



6 Vá para o passo 4 de *Escanear um documento usando o controlador (driver) ICA (Mac OS X 10.6.x e 10.7.x)* >> página 113 para continuar.
As telas variam, dependendo dos métodos de escaneamento que você está utilizando.

Usando o Presto! PageManager

O Presto! PageManager é um aplicativo para o gerenciamento de documentos no computador. Como é compatível com a maioria dos editores de imagem e programas de processamento de texto, o Presto! PageManager oferece controle sem igual de seus arquivos. Você pode gerenciar documentos, editar e-mails e arquivos e ler documentos facilmente com o software de OCR integrado do Presto! PageManager.

Se você usa o aparelho como um scanner, recomendamos instalar o Presto! PageManager. Você pode instalar o Presto! PageManager a partir do Suporte Brother no CD-ROM de instalação ou entrar em http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg.



Observação

O Manual do Usuário completo do NewSoft Presto! PageManager 9 pode ser visualizado em **Ajuda** na barra de menu do NewSoft Presto! PageManager 9.

Funções

- OCR: em um passo é possível escanear uma imagem, reconhecer o texto e editá-lo com um processador de texto.
- Edição de imagem: melhore, corte e gire imagens ou abra-as com o programa de edição de imagem de sua escolha.
- Anotação: adicione notas, selos e desenhos removíveis às imagens.
- Janela de pastas: visualize e organize sua hierarquia de pastas para facilitar o acesso.
- Janela de visualização: visualize os arquivos como miniaturas, listas ou capas para fácil identificação.

Requisitos de sistema para o Presto! PageManager

- Mac OS X 10.5.8, 10.6.x e 10.7.x
- Unidade de disco rígido com pelo menos 400 MB de espaço livre

Suporte técnico

EUA

Nome da empresa: NewSoft America Inc.
Endereço postal: 47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539
Telefone: 510-770-8900
Fax: 510-770-8980
Endereço de e-mail: contactus@newsoftinc.com
URL: <http://www.newsoftinc.com/>

Canadá

Endereço de e-mail: contactus@newsoftinc.com

Alemanha

Nome da empresa: SoftBay GmbH
Endereço postal: Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Alemanha
Telefone: 0900 1 409640
Endereço de e-mail: de.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://de.newsoft.eu.com/>

Reino Unido

Nome da empresa: Avanquest UK
Endereço postal: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon.
PL21 9GE
Telefone: 44-01752-201148
Fax: 44-01752-894833
Endereço de e-mail: uk.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://uk.newsoft.eu.com/>

França

Nome da empresa: 5CA
Telefone: 089-965-01-09
Endereço de e-mail: fr.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://fr.newsoft.eu.com/>

Itália

Nome da empresa: 5CA
Telefone: 0899399878

Escaneamento

Itália (Continuação)

Endereço de e-mail: it.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://it.newsoft.eu.com/>

Espanha

Nome da empresa: 5CA
Telefone: 0807505598
Endereço de e-mail: sp.nsc@newsoft.eu.com

Outros países

Endereço de e-mail: tech@newsoft.eu.com

Observação

As telas mostradas nesta seção são do Mac OS X 10.5.x. As telas em seu computador poderão variar, dependendo de seu sistema operacional.

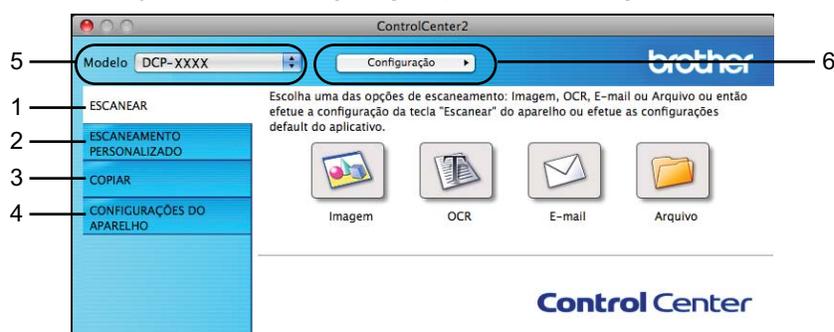
Usando o ControlCenter2

O ControlCenter2 é um utilitário de software que possibilita o acesso rápido e fácil aos aplicativos usados com frequência. O uso do ControlCenter2 acaba com a necessidade de iniciar aplicativos específicos manualmente. O ícone aparecerá na barra de menu. Para abrir a janela do ControlCenter2, clique no ícone



e selecione **Abrir**. O ControlCenter2 tem as seguintes operações:

- 1 Escaneie diretamente para um arquivo, e-mail, processador de texto ou aplicativo gráfico de sua escolha. (1)
- 2 Os botões de Escaneamento Personalizado permitem configurar um botão para usar o aplicativo conforme suas necessidades. (2)
- 3 Acesse os recursos de cópia disponíveis através do seu computador. (3)
- 4 Acesse as configurações disponíveis para configurar seu dispositivo. (4)
- 5 Você pode selecionar o aparelho que irá conectar ao ControlCenter2 na lista suspensa **Modelo**. (5) Você também pode abrir a janela **Seletor de dispositivo** selecionando **Outros** na lista suspensa **Modelo**.
- 6 Você também pode abrir a janela de configuração para cada função clicando em **Configuração**. (6)

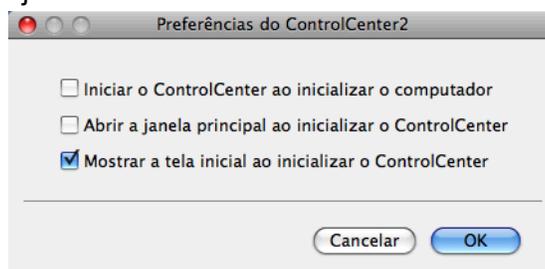


Desativando a função de carregamento automático

Se você não deseja que o ControlCenter2 seja executado automaticamente sempre que o computador for iniciado, faça o seguinte.

- 1 Clique no ícone do ControlCenter2 na barra de menu e selecione **Preferências**. A janela de preferências do ControlCenter2 é exibida.

- 2 Desmarque **Iniciar o ControlCenter ao inicializar o computador**.
- 3 Clique em **OK** para fechar a janela.



Observação

O ícone do aplicativo ControlCenter2 está em **Macintosh HD/Aplicativos/Brother**.

ESCANEAMENTO

Existem quatro botões de escaneamento para os aplicativos **Escanear Imagem**, **Escanear para OCR**, **Escanear para E-mail** e **Escanear para Arquivo**.

■ Imagem (Padrão: Apple Preview)

Permite escanear uma página diretamente para qualquer aplicativo de visualização/edição de gráficos. É possível escolher o aplicativo de destino, como Adobe® Photoshop® ou outro tipo de aplicativo de edição de imagem no computador.

■ OCR (Predefinido: Apple TextEdit)

Permite escanear uma página ou documento, executar o aplicativo OCR automaticamente e colocar o texto (não um gráfico) em um aplicativo de processamento de texto. É possível escolher o aplicativo alvo de processamento de texto, como o Microsoft® Word ou qualquer outro aplicativo de processamento de texto no computador. É necessário fazer download do Presto! PageManager e instalá-lo no computador. Para obter informações de instalação, consulte *Usando o Presto! PageManager* >> página 118.

■ E-mail (Padrão: seu software de e-mail padrão)

Permite escanear uma página ou documento diretamente para um aplicativo de e-mail como um anexo padrão. É possível escolher o tipo e a resolução do arquivo anexo.

■ Arquivo

Permite escanear diretamente para um arquivo. É possível alterar o tipo de arquivo e a pasta de destino conforme necessário.

O ControlCenter2 oferece a possibilidade de configurar a tecla do hardware **DIGITALIZAR** em seu aparelho e o botão do software do ControlCenter2 para cada função de escaneamento. Para configurar a tecla do hardware **DIGITALIZAR** em seu aparelho, selecione a guia **Botão do Aparelho** no menu de configuração para cada um dos botões **ESCANEAR**. Para configurar o botão do software do ControlCenter2, selecione a guia **Botão do Software** no menu de configuração para cada um dos botões **ESCANEAR**.

Observação

É possível configurar a tecla **DIGITALIZAR** do aparelho para cada botão do ControlCenter2 na guia **Botão do Aparelho**. Para alterar as configurações padrão, clique no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e selecione a guia **Botão do Aparelho**.



Tipos de arquivos

Selecione o tipo de arquivo para salvar as imagens escaneadas na lista suspensa.

Para Imagem, E-mail e Arquivo

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF Seguro (*.pdf)
- PDF pesquisável (*.pdf)

Para OCR

- Texto (*.txt)
- Rich Text Format (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)
- PDF pesquisável (*.pdf)



Observação

- Se você definir o tipo de arquivo como TIFF ou TIFF Multi-Page, poderá escolher **Descompactado** ou **Compactado**.
- Quando quiser escanear um documento com diversas páginas, marque **Escaneamento contínuo** e siga as instruções da tela.
- PDF pesquisável é um formato de arquivo que inclui uma camada de dados de texto sobre uma imagem escaneada. Esta camada permite que você pesquise o texto nos dados da imagem. A configuração de idioma do OCR deve estar ajustada para coincidir com o idioma para o qual você deseja fazer o PDF pesquisável.
- Para escolher PDF pesquisável (*.pdf) você deve instalar o Presto! PageManager a partir do Suporte Brother no CD-ROM de instalação ou entrar em http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg.

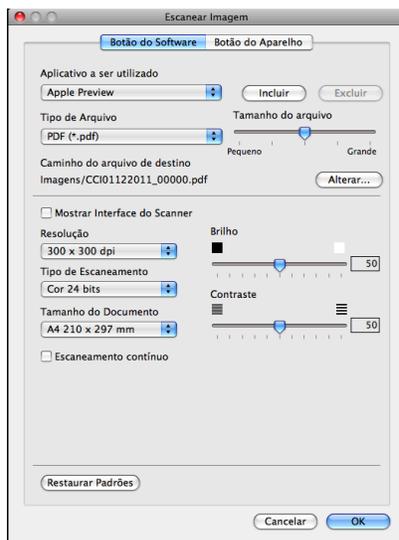
Tamanho do documento

Você pode escolher o tamanho do documento na lista suspensa. Se você escolher um tamanho de documento de 1 em 2, como **1 a 2 (A4)**, a imagem escaneada será dividida em dois documentos A5.

Se você escolher 2 em 1 no tamanho do documento como **2 em 1 (A4)**, as imagens escaneadas serão combinadas em um documento de tamanho A3.

Imagem (exemplo: Apple Preview)

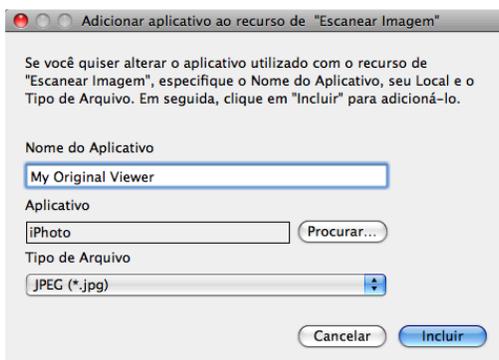
A função **Escanear Imagem** permite escanear uma imagem diretamente no aplicativo gráfico para editá-la. Para alterar as configurações padrão, clique no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e selecione o **Botão do Software**.



Se desejar escanear e cortar uma parte de uma página após o pré-escaneamento do documento, marque a caixa **Mostrar Interface do Scanner**.

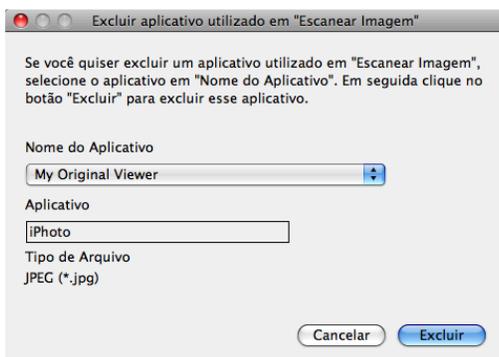
Se necessário, altere as outras configurações.

Para alterar o aplicativo de destino, selecione o aplicativo adequado na lista suspensa **Aplicativo a ser utilizado**. É possível adicionar um aplicativo à lista clicando em **Incluir**.



Digite o **Nome do Aplicativo** (até 30 caracteres) e escolha o aplicativo preferido clicando no botão **Procurar**. Selecione também o **Tipo de Arquivo** na lista suspensa.

É possível excluir um aplicativo que tenha sido adicionado. Selecione o **Nome do Aplicativo** e clique no botão **Excluir**.



Observação

Essa função também está disponível para **Escanear para E-mail** e **Escanear para OCR**. A janela poderá variar, dependendo da função.

Se você selecionar **PDF Seguro** na lista **Tipo de Arquivo**, a caixa de diálogo **Definir senha do PDF** será exibida. Digite sua senha nas caixas **Senha** e **Digite a senha novamente** e depois clique em **OK**.

Observação

PDF Seguro também está disponível para escanear para e-mail e escanear para arquivo.

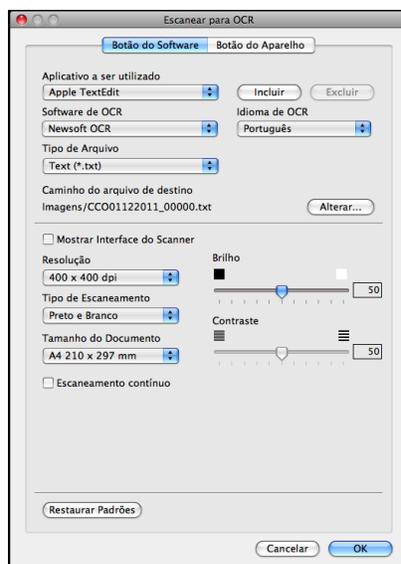
OCR (aplicativo de processamento de texto)

Escanear para OCR converte os dados da imagem da página de gráfico para texto que pode ser editado por qualquer aplicativo de processamento de texto. Você pode alterar o aplicativo de processamento de texto padrão.

Observação

Para usar este recurso, você deve instalar o Presto! PageManager a partir do Suporte Brother no CD-ROM de instalação ou entrar em http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg.

Para configurar **Escanear para OCR**, clique no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e selecione o **Botão do Software**.

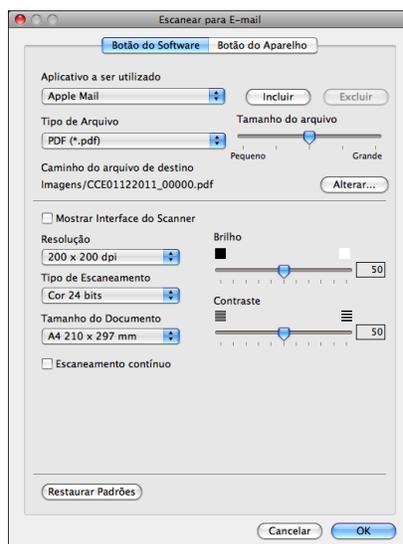


Para alterar o aplicativo de processamento de texto, escolha o aplicativo de processamento alvo na lista suspensa **Aplicativo a ser utilizado**. É possível adicionar um aplicativo à lista clicando no botão **Incluir**. Para excluir um aplicativo, clique no botão **Excluir**.

Se desejar escanear e cortar uma parte de uma página após o pré-escaneamento do documento, marque a caixa **Mostrar Interface do Scanner**.

E-mail

O recurso **Escanear para E-mail** permite que você escaneie um documento no aplicativo de e-mail padrão, para enviar o trabalho escaneado como um anexo. Para alterar o aplicativo padrão de e-mail ou tipo de arquivo do anexo, clique no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e escolha o **Botão do Software**.



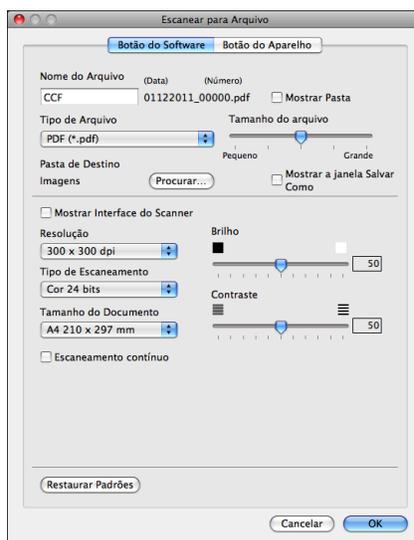
Para alterar o aplicativo de e-mail, selecione o aplicativo de e-mail preferido na lista suspensa **Aplicativo a ser utilizado**. É possível adicionar um aplicativo à lista clicando em **Incluir**¹. Para excluir um aplicativo, clique em **Excluir**.

¹ Quando o ControlCenter2 é iniciado pela primeira vez, aparece uma lista predefinida de aplicativos de e-mail compatíveis na lista suspensa. Se tiver problemas ao usar um aplicativo personalizado com o ControlCenter2, selecione um aplicativo da lista.

Se desejar escanear e cortar uma parte de uma página após o pré-escaneamento do documento, marque a caixa **Mostrar Interface do Scanner**.

Arquivo

O botão **Escanear para Arquivo** permite escanear uma imagem para uma pasta no disco rígido, em qualquer formato de arquivo. Isso permite arquivar facilmente seus documentos impressos. Para configurar o tipo de arquivo e a pasta, clique no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e selecione o **Botão do Software**.



É possível alterar o Nome do Arquivo. Insira o nome de arquivo que deseja usar para o documento (até 100 caracteres) na caixa **Nome do Arquivo**. O nome do arquivo será o nome de arquivo registrado, a data atual e o número sequencial.

Selecione o tipo de arquivo para a imagem salva na lista suspensa **Tipo de Arquivo**. É possível salvar o arquivo na pasta padrão ou selecionar a pasta preferida clicando em **Procurar**.

Para mostrar onde a imagem escaneada é salva quando o escaneamento é concluído, marque a caixa **Mostrar Pasta**. Para especificar sempre o destino da imagem escaneada, marque a caixa **Mostrar a janela Salvar Como**.

Se desejar escanear e cortar uma parte de uma página após o pré-escaneamento do documento, marque a caixa **Mostrar Interface do Scanner**.

ESCANEAMENTO PERSONALIZADO

Há quatro botões que podem ser configurados para atender as suas necessidades de escaneamento.

Para personalizar um botão, clique nele enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl**, e a janela de configuração será exibida. Existem quatro funções de escaneamento: **Escanear Imagem**, **Escanear para OCR**, **Escanear para E-mail** e **Escanear para Arquivo**.

■ Escanear Imagem

Permite escanear uma página diretamente para qualquer software de visualizador de imagens e edição. É possível selecionar qualquer aplicativo de editor de imagens no computador como destino.

■ Escanear para OCR

Converte documentos escaneados em arquivos de texto editáveis. É possível selecionar o aplicativo de destino para o texto editável. É necessário fazer download do Presto! PageManager e instalá-lo no computador. Para obter informações de instalação, consulte *Usando o Presto! PageManager* >> página 118.

■ Escanear para E-mail

Anexa as imagens escaneadas a uma mensagem de e-mail. Também é possível escolher o tipo de anexo de arquivo e criar uma lista de envio rápido de endereços de e-mail selecionados a partir da sua agenda.

■ Escanear para Arquivo

Permite salvar uma imagem escaneada em qualquer pasta do disco rígido local ou da rede. Também é possível selecionar o tipo de arquivo a ser usado.



Tipos de arquivos

Selecione o tipo de arquivo para salvar as imagens escaneadas na lista suspensa.

Para Escanear Imagem, Escanear para E-mail e Escanear para Arquivo

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF Seguro (*.pdf)
- PDF pesquisável (*.pdf)

Para Escanear para OCR

- Texto (*.txt)
- Rich Text Format (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)
- PDF pesquisável (*.pdf)



Observação

- Se você definir o tipo de arquivo como TIFF ou TIFF Multi-Page, poderá escolher **Descompactado** ou **Compactado**.
- Quando quiser escanear um documento com diversas páginas, marque **Escaneamento contínuo** e siga as instruções da tela.
- PDF pesquisável é um formato de arquivo que inclui uma camada de dados de texto sobre uma imagem escaneada. Esta camada permite que você pesquise o texto nos dados da imagem. A configuração de idioma do OCR deve estar ajustada para coincidir com o idioma para o qual você deseja fazer o PDF pesquisável.
- Para escolher PDF pesquisável (*.pdf) você deve instalar o Presto! PageManager a partir do Suporte Brother no CD-ROM de instalação ou entrar em http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg.

Tamanho do documento

Você pode escolher o tamanho do documento na lista suspensa. Se você escolher um tamanho de documento de 1 em 2, como **1 a 2 (A4)**, a imagem escaneada será dividida em dois documentos A5.

Se você escolher 2 em 1 no tamanho do documento como **2 em 1 (A4)**, as imagens escaneadas serão combinadas em um documento de tamanho A3.

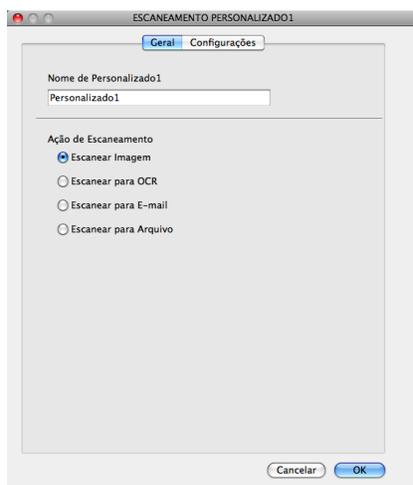
Botão definido pelo usuário

Para personalizar um botão, clique nele enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl** e a janela de configuração será exibida. Siga estas diretrizes para a configuração do botão.

Escanear para imagem

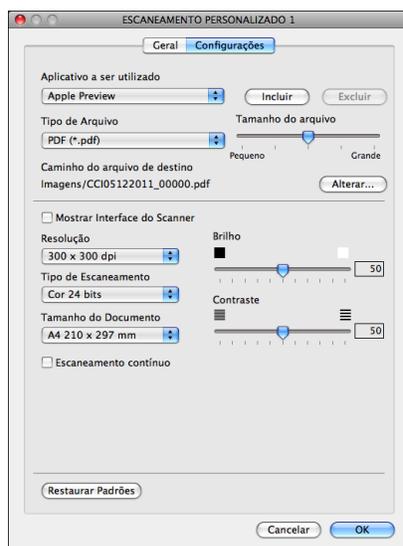
■ Guia Geral

Digite um nome em **Nome de Personalizado** (até 30 caracteres) para criar o nome do botão.
 Selecione o tipo de escaneamento no campo **Ação de Escaneamento**.



■ Guia Configurações

Escolha as configurações **Aplicativo a ser utilizado**, **Tipo de Arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Mostrar Interface do Scanner**, **Brilho** e **Contraste**.



Se você selecionar **PDF Seguro** na lista **Tipo de Arquivo**, a caixa de diálogo **Definir senha do PDF** será exibida. Digite sua senha nas caixas **Senha** e **Digite a senha novamente** e depois clique em **OK**.

Observação

PDF Seguro também está disponível para escanear para e-mail e escanear para arquivo.

Escanear para OCR

■ Guia Geral

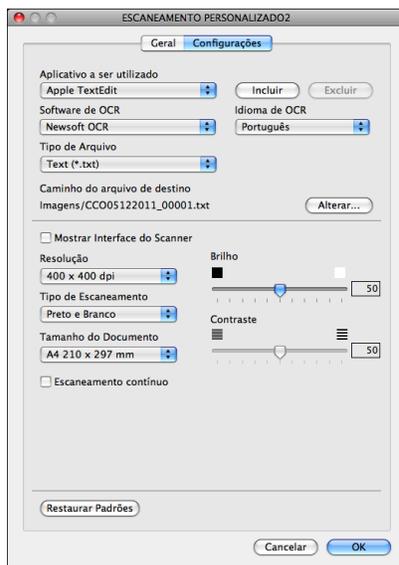
Digite um nome em **Nome de Personalizado** (até 30 caracteres) para criar o nome do botão.

Selecione o tipo de escaneamento no campo **Ação de Escaneamento**.



■ Guia Configurações

Escolha as configurações **Aplicativo a ser utilizado**, **Tipo de Arquivo**, **Software de OCR**, **Idioma de OCR**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Mostrar Interface do Scanner**, **Brilho** e **Contraste**.



Escanear para e-mail

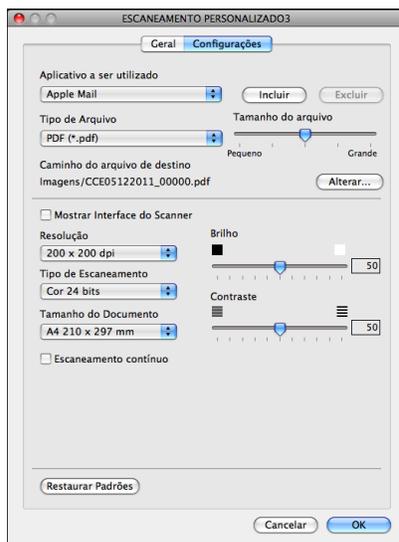
■ Guia Geral

Digite um nome em **Nome de Personalizado** (até 30 caracteres) para criar o nome do botão.
Selecione o tipo de escaneamento no campo **Ação de Escaneamento**.



■ Guia Configurações

Escolha as configurações **Aplicativo a ser utilizado**, **Tipo de Arquivo**, **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Mostrar Interface do Scanner**, **Brilho** e **Contraste**.



Escanear para arquivo

■ Guia Geral

Digite um nome em **Nome de Personalizado** (até 30 caracteres) para criar o nome do botão.

Selecione o tipo de escaneamento no campo **Ação de Escaneamento**.



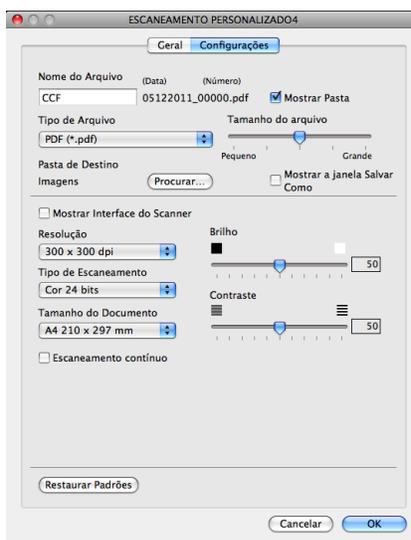
■ Guia Configurações

Selecione o formato de arquivo na lista suspensa **Tipo de Arquivo**. Salve o arquivo na pasta padrão ou escolha a pasta preferida clicando no botão **Procurar**.

Escolha as configurações **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Mostrar Interface do Scanner**, **Brilho** e **Contraste**.

Se desejar especificar o destino da imagem escaneada, marque **Mostrar a janela Salvar Como**.

Se desejar escanear e cortar uma parte de uma página após o pré-escaneamento do documento, marque a caixa **Mostrar Interface do Scanner**.



CÓPIA (Mac OS X 10.5.8 e 10.6.x)

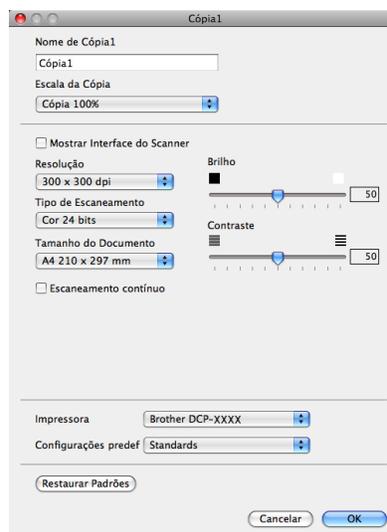
CÓPIA - Permite usar o computador e qualquer controlador (driver) de impressora para operações de cópia avançadas. Você pode escanear uma página no aparelho e imprimir as cópias usando qualquer um dos recursos do controlador (driver) de impressão do aparelho, ou pode direcionar o resultado para qualquer controlador (driver) de impressora padrão instalado no computador (incluindo impressoras de rede).

É possível definir até quatro botões com suas configurações preferidas.

Os botões **Cópia1-Cópia4** podem ser personalizados para permitir que você use os recursos de cópia avançada, como a impressão N em 1.



Para usar os botões de **Cópia**, configure o controlador (driver) da impressora clicando no botão enquanto mantém pressionada a tecla **Ctrl**.

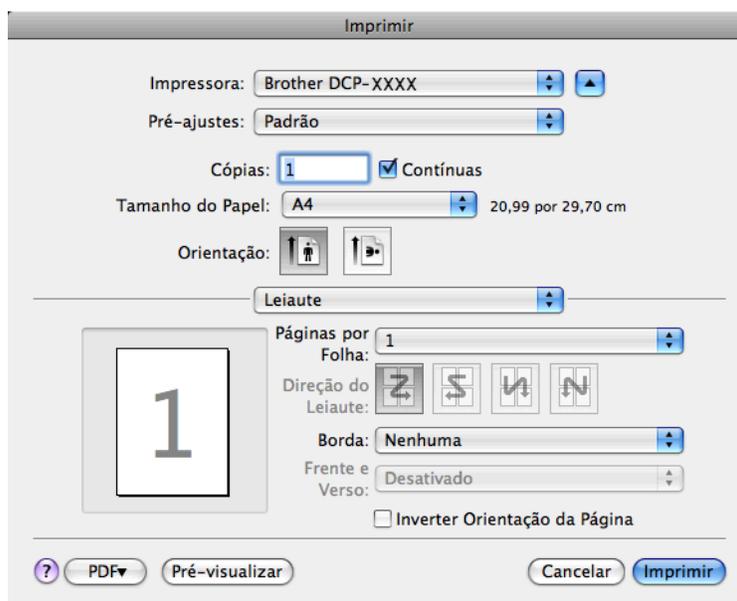
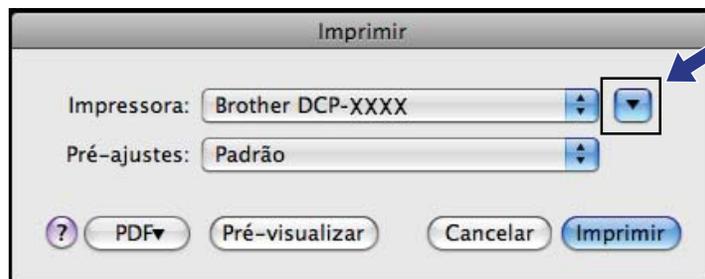


Digite um nome em **Nome de Cópia** (até 30 caracteres) e selecione **Escala da Cópia**.

Escolha as configurações de **Resolução**, **Tipo de Escaneamento**, **Tamanho do Documento**, **Mostrar Interface do Scanner**, **Brilho** e **Contraste** a serem utilizadas.

Antes de concluir a configuração do botão de **Cópia**, defina a **Impressora**. Selecione as configurações de impressora da lista suspensa **Configurações predefinidas** e depois clique em **OK** para fechar a caixa de diálogo. Clicando no botão de cópia configurado se abre a caixa de diálogo.

Para mais opções, clique no triângulo ao lado da lista suspensa **Impressora**.
Para copiar, clique em **Imprimir**.



CONFIGURAÇÕES DO APARELHO

É possível definir as configurações do aparelho ou verificar os níveis de tinta clicando em um botão.

■ Nível de Tinta

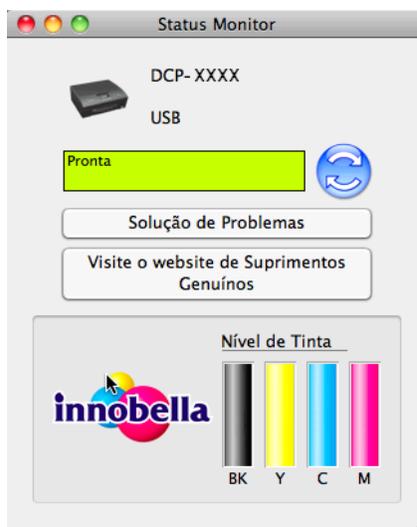
Permite abrir o Brother Status Monitor, que exibe o nível de tinta para cada cartucho.



7

Nível de tinta

O botão **Nível de Tinta** abre a janela **Status Monitor**, que exibe o nível de tinta de cada cartucho.





Usando a tecla Escanear

Escaneamento com cabo USB	141
Escaneamento em rede	145

Usando a tecla Escanear com uma conexão de cabo USB



Observação

Se usar seu equipamento em uma rede, consulte *Escaneamento em rede* >> página 145.

Você pode usar a tecla  (**DIGITALIZAR**) no painel de controle para escanear documentos diretamente em seus aplicativos de processamento de texto, gráficos ou de e-mail e para uma pasta em seu computador.

Antes de poder usar a tecla  (**DIGITALIZAR**), é necessário instalar o software MFL-Pro Suite da Brother e conectar o equipamento ao computador. Se tiver instalado o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM fornecido, os controladores (drivers) corretos e o software do ControlCenter estarão instalados. O escaneamento com a tecla  (**DIGITALIZAR**) usa a configuração da tela **Configurações de Escaneamento**

do Dispositivo do ControlCenter4 ou da guia **Botão do Aparelho** do ControlCenter2. (Para Windows®, consulte *Guia Escanear* >> página 59 ao selecionar **Modo Inicial**, consulte *Guia Escanear* >> página 70 ao selecionar **Modo Avançado**. Para Macintosh, consulte *ESCANAMENTO* >> página 123). Para obter detalhes sobre como definir as configurações de escaneamento e iniciar o aplicativo de sua escolha usando a tecla  (**DIGITALIZAR**), consulte *ControlCenter4* >> página 53 (Windows®) ou *ControlCenter2* >> página 121 (Macintosh).

Escanear para e-mail

É possível escanear um documento preto e branco ou colorido para o aplicativo de e-mail como um arquivo anexo.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/e-mail`.
Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**.
O aparelho começa a escanear o documento, cria um arquivo anexo e inicia o aplicativo de e-mail, exibindo a nova mensagem aguardando para ser endereçada.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANEAMENTO* >> página 123).

Escanear para imagem

É possível escanear um documento preto e branco ou colorido para o aplicativo gráfico, para visualização e edição.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Escan.p/imagem*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**. O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANEAMENTO* >> página 123).

Escanear para OCR

Se o documento original for texto, você poderá usar o Nuance™ PaperPort™ 12SE ou o Presto! PageManager para escaneá-lo e convertê-lo em um arquivo de texto que pode ser editado em seu software favorito de processamento de texto.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/ocr`. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**. O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.
- O Nuance™ PaperPort™ 12SE deve estar instalado no computador.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- É necessário fazer download do Presto! PageManager e instalá-lo no computador para a função OCR funcionar na tecla **DIGITALIZAR** ou no ControlCenter2. Para obter informações de instalação, consulte *Usando o Presto! PageManager* >> página 118.
- A função de escanear para OCR está disponível em inglês, francês, alemão, holandês, italiano, espanhol, português brasileiro, dinamarquês, sueco, japonês, chinês tradicional, chinês simplificado e coreano.

Escanear para arquivo

É possível escanear um documento preto e branco ou colorido para seu computador e salvá-lo como um arquivo na pasta selecionada. O tipo de arquivo e a pasta específica são determinados pelas configurações escolhidas na tela Escanear para Arquivo do ControlCenter. (Para Windows®, consulte *Guia Escanear* >> página 59 ao selecionar **Modo Inicial**, consulte *Guia Escanear* >> página 70 ao selecionar **Modo Avançado**. Para Macintosh, consulte *ESCANEAMENTO* >> página 123).

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/arquivo`. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**. O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.

- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco ou alterar o nome dos documentos escaneados, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
 - Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANAMENTO* >> página 123).
 - Se desejar alterar o nome de arquivo dos documentos escaneados, digite o nome do arquivo na seção **Nome do Arquivo** na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANAMENTO* >> página 123).
-

Para usar o aparelho como um scanner de rede, ele deverá ser configurado com um endereço TCP/IP. É possível definir ou alterar as configurações de endereço no painel de controle (►►Manual do Usuário de Rede: *Configuração do painel de controle*) ou usando o software BRAdmin Light. Se você tiver instalado o aparelho seguindo as instruções para usuário de rede no *Guia de Configuração Rápida*, ele já deverá estar configurado para sua rede.



Observação

- Para o escaneamento em rede, no máximo 25 clientes poderão estar conectados a um aparelho em uma rede. Por exemplo, se 30 clientes tentarem se conectar ao mesmo tempo, 5 desses clientes não aparecerão no display.

- **(Windows®)**

Se seu computador estiver protegido por um firewall e não for possível escanear em rede, poderá ser necessário definir as configurações do firewall. Se estiver usando o firewall do Windows® e tiver instalado o MFL-Pro Suite a partir do CD-ROM, as configurações de firewall necessárias já terão sido feitas. Para obter mais informações, consulte *Configurações de firewall (para usuários de rede)* ►► página 83.

Antes de usar o Escaneamento em Rede

Licença de rede (Windows®)

Este produto inclui uma licença para computador de até 2 usuários.

Esta licença aceita a instalação do software MFL-Pro Suite, inclusive o Nuance™ PaperPort™ 12SE, em até 2 PCs na rede.

Se desejar usar mais de 2 PCs com o Nuance™ PaperPort™ 12SE instalado, adquira o pacote NL-5 da Brother, que é um pacote de contrato de licenças múltiplas de computador para até 5 usuários adicionais. Para adquirir o pacote NL-5, entre em contato com seu representante da Brother.

Configurando o Escaneamento em Rede para Windows®

Se você estiver usando um aparelho diferente daquele que foi registrado no seu computador durante a instalação do software MFL-Pro Suite, siga os passos abaixo.

1

(Windows® XP)

Clique no botão **Iniciar**, **Painel de controle**, **Impressoras e outros itens de hardware** e em **Scanners e câmeras** (ou **Painel de controle**, **Scanners e câmeras**).

(Windows Vista®)

Clique no botão , **Painel de Controle**, **Hardware e Sons** e em **Scanners e Câmeras**.

(Windows® 7)

Clique no botão , **Todos os Programas**, **Brother**, **DCP-XXXX**, **Configurações do scanner** e depois em **Scanners e Câmeras**.

2 Execute uma das alternativas:

■ Windows® XP

Clique o botão direito do mouse no ícone de dispositivo do scanner e selecione **Propriedades**.

A caixa de diálogo Propriedades do Scanner é exibida.

■ Windows Vista® e Windows® 7

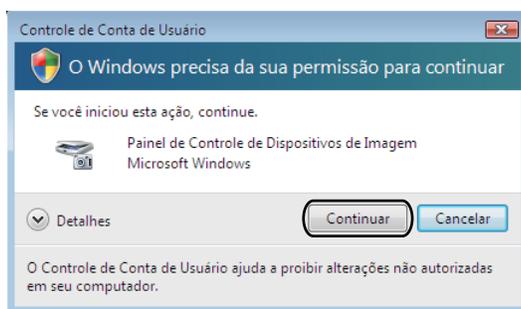
Clique no botão **Propriedades**.

 **Observação**

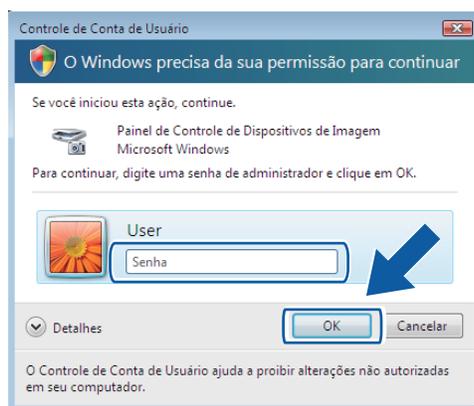
(Windows Vista® e Windows® 7)

Se a tela **Controle de Conta de Usuário** for exibida, faça o seguinte:

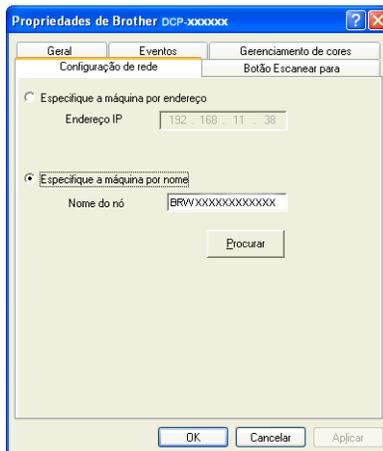
- Para usuários que têm direitos de administrador: clique em **Continuar** ou em **Sim**.



- Para usuários que não têm direitos de administrador: digite a senha do administrador e clique em **OK** ou em **Sim**.



- 3 Clique na guia **Configuração de rede** e selecione o método de conexão adequado.

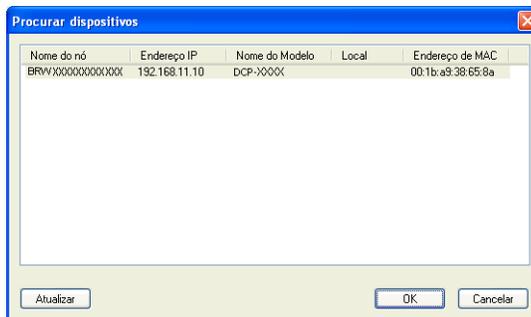


Especifique a máquina por endereço

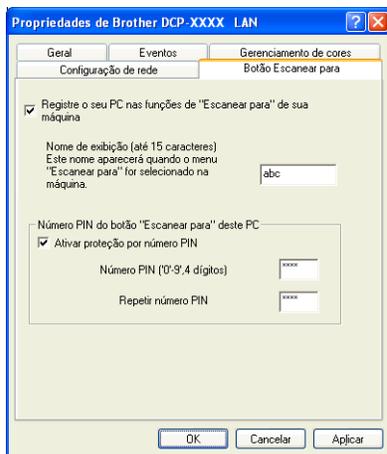
Digite o endereço IP do aparelho no **Endereço IP** e clique em **Aplicar** ou **OK**.

Especifique a máquina por nome

- 1 Digite o nome do nó do aparelho em **Nome do nó** ou clique em **Procurar** e escolha o aparelho que deseja usar.
- 2 Clique em **OK**.



- 4 Clique na guia **Botão Escanear para** e digite o nome do computador no campo **Nome de exibição**. O display do aparelho exibe o nome digitado. A configuração padrão é o nome do computador. É possível digitar qualquer nome que desejar.



- 5 Se você quiser evitar o recebimento de documentos indesejados, digite um número PIN de 4 dígitos nos campos **Número PIN** e **Repetir número PIN**. Para enviar dados para um computador protegido por um número PIN, o display solicitará que o número PIN seja inserido antes de o documento poder ser escaneado e enviado para o computador. (Consulte *Usando a tecla DIGITALIZAR na rede* >> página 150).

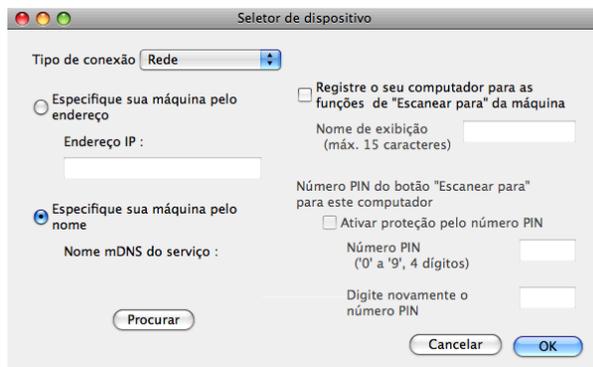
Configurando o escaneamento em rede para Macintosh

Se desejar escanear de um equipamento em rede, selecione o equipamento em rede no aplicativo Seletor de Dispositivo localizado em **Macintosh HD/Biblioteca/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** ou a partir da lista suspensa **Modelo** na tela principal do ControlCenter2. Se você já tiver instalado o software MFL-Pro Suite seguindo os passos de instalação em rede no *Guia de Configuração Rápida* essa seleção já deve ter sido feita.

Para usar o aparelho como um scanner de rede, ele deverá ser configurado com um endereço TCP/IP. É possível definir ou alterar as configurações de endereço no painel de controle. >>Manual do Usuário de Rede: *Configuração do painel de controle*

- 1 Em **Biblioteca**, selecione **Printers**, **Brother**, **Utilities** e **DeviceSelector**, e clique duas vezes em **Seletor de dispositivo**.
A janela **Seletor de dispositivo** é exibida. Essa janela também pode ser aberta a partir do ControlCenter2.
Para obter mais informações, consulte *Usando o ControlCenter2* >> página 121.

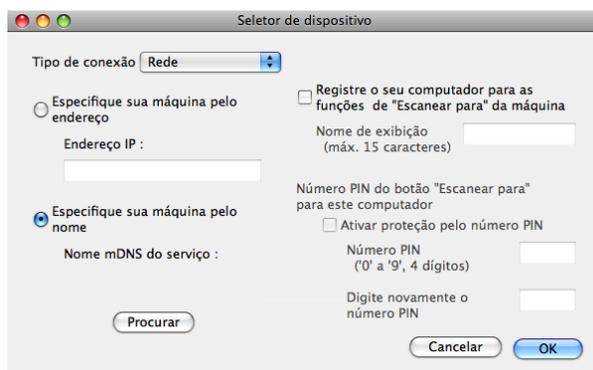
- 2 Especifique o endereço IP ou o nome do serviço mDNS do aparelho. Para alterar o endereço IP, digite o novo endereço. Também é possível escolher um aparelho na lista de aparelhos disponíveis. Clique em **Procurar** para mostrar a lista.



- 3 Clique em **OK**.

Observação

- Para usar as funções da tecla **DIGITALIZAR** no aparelho, clique na caixa de seleção de **Registre o seu computador para as funções de "Escanear para" da máquina**. Digite o nome que deseja exibir no display do aparelho para o computador. Você pode usar até 15 caracteres.
- Você pode evitar receber documentos indesejados configurando um número PIN de 4 dígitos. Digite o número PIN nos campos **Número PIN** e **Digite novamente o número PIN**. Para enviar dados para um computador protegido por um número PIN, o display solicitará que o número PIN seja inserido antes de o documento poder ser escaneado e enviado para os aparelhos. (Consulte *Usando a tecla DIGITALIZAR na rede* >> página 150).



Usando a tecla DIGITALIZAR na rede

Observação

Se o seu equipamento estiver conectado através de USB, consulte *Escaneamento com cabo USB* >> página 141.

Escanear para e-mail (PC)

Quando você selecionar Escanear para E-mail (PC), seu documento será escaneado e enviado diretamente para o computador designado na rede. O software do ControlCenter iniciará o aplicativo de e-mail padrão no computador designado. É possível escanear e enviar um documento preto e branco ou colorido no computador como um anexo de e-mail.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/e-mail`. Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para exibir o computador de destino que deseja usar para enviar seu documento por e-mail. Pressione **OK**.
Se o display LCD solicitar um número PIN, digite o número PIN de 4 dígitos para o computador de destino como explicado na observação abaixo. Pressione **OK**.

Observação

Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o primeiro dígito do número PIN. Pressione **OK** para mover o cursor, e depois use ▲ ou ▼ para selecionar o segundo dígito. Repita até que tenha informado todos os quatro dígitos do número PIN.

- 5 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**.
O aparelho inicia o processo de escaneamento.

Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.

- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANEAMENTO* >> página 123).

Escanear para imagem

Quando você selecionar Escanear para Imagem, seu documento será escaneado e enviado diretamente para o computador selecionado na rede. O software do ControlCenter iniciará o aplicativo gráfico padrão no computador designado.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Escan.p/imagem*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o computador de destino para o qual deseja enviar o documento. Pressione **OK**.
Se o display LCD solicitar um número PIN, digite o número PIN de 4 dígitos para o computador de destino como explicado na observação abaixo. Pressione **OK**.



Observação

Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o primeiro dígito do número PIN. Pressione **OK** para mover o cursor, e depois use ▲ ou ▼ para selecionar o segundo dígito. Repita até que tenha informado todos os quatro dígitos do número PIN.

- 5 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**.
O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte *ESCANEAMENTO* >> página 123).

Escanear para OCR

Quando você selecionar Escanear para OCR, seu documento será escaneado e enviado diretamente para o computador designado na rede. O software ControlCenter inicia o Nuance™ PaperPort™ 12SE com o software OCR ou o Presto! PageManager e converte o documento para texto, que pode ser visualizado e editado em um aplicativo de processamento de texto no computador designado.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/ocr`.
Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o computador de destino para o qual deseja enviar o documento.
Pressione **OK**.
Se o display LCD solicitar um número PIN, digite o número PIN de 4 dígitos para o computador de destino como explicado na observação abaixo.
Pressione **OK**.



Observação

Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o primeiro dígito do número PIN. Pressione **OK** para mover o cursor, e depois use ▲ ou ▼ para selecionar o segundo dígito. Repita até que tenha informado todos os quatro dígitos do número PIN.

- 5 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**.
O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.
- O Nuance™ PaperPort™ 12SE deve estar instalado no computador.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- É necessário fazer download do Presto! PageManager e instalá-lo no computador para a função OCR funcionar na tecla **DIGITALIZAR** ou no ControlCenter2. Para obter informações de instalação, consulte *Usando o Presto! PageManager* >> página 118.
- A função de escanear para OCR está disponível em inglês, francês, alemão, holandês, italiano, espanhol, português brasileiro, dinamarquês, sueco, japonês, chinês tradicional, chinês simplificado e coreano.

Escanear para arquivo

Quando você selecionar Escanear para Arquivo, poderá escanear um documento preto e branco ou colorido e enviá-lo diretamente para o computador que você designar na rede. O arquivo será salvo na pasta e no formato configurados no ControlCenter.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Escan.p/arquivo`. Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o computador de destino para o qual deseja enviar o documento. Pressione **OK**.
Se o display LCD solicitar um número PIN, digite o número PIN de 4 dígitos para o computador de destino como explicado na observação abaixo.
Pressione **OK**.



Observação

Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o primeiro dígito do número PIN. Pressione **OK** para mover o cursor, e depois use ▲ ou ▼ para selecionar o segundo dígito. Repita até que tenha informado todos os quatro dígitos do número PIN.

- 5 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**.
O aparelho inicia o processo de escaneamento.



Observação

(Windows®)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na tela **Configurações de Escaneamento do Dispositivo** no ControlCenter4. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
- Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco ou alterar o nome dos documentos escaneados, clique em **Ajuda** no ControlCenter4.

(Macintosh)

- O tipo de escaneamento depende das configurações na guia **Botão do Aparelho** no ControlCenter2. **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)** não alteram as configurações.
 - Se desejar alterar entre escaneamento colorido e preto e branco, selecione colorido ou preto e branco na opção de tipo de escaneamento na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte **ESCANEAR** >> página 123).
 - Se desejar alterar o nome de arquivo dos documentos escaneados, digite o nome do arquivo na seção de nome do arquivo na guia **Botão do Aparelho** na tela de configuração do ControlCenter2. (Consulte **ESCANEAR** >> página 123).
-

Usando Web Services para escanear em sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)

O protocolo de Web Services permite que os usuários do Windows Vista® (SP2 ou superior) e Windows® 7 escaneiem usando um aparelho Brother na rede. Você deve instalar o controlador (driver) via Web Services. Consulte o Glossário de rede referido abaixo para maiores informações sobre a instalação de Web Services.

►► Glossário de Rede: *Instalando os controladores (drivers) usados para impressão e escaneamento via Web Services (Windows Vista® e Windows® 7)*

Observação

- Para o escaneamento em rede, no máximo 5 clientes poderão estar conectados a um aparelho na rede. Por exemplo, se 8 clientes tentarem se conectar ao mesmo tempo, 3 desses clientes não aparecerão no display.
- Podem ser adicionados cinco clientes à lista mostrada no display. Se já forem mostrados cinco clientes na lista, você pode adicionar mais clientes desinstalando os Web Services de um ou mais clientes mostrados no display instalando os Web Services no computador correspondente ao cliente que deseja adicionar e depois desligando e ligando o aparelho Brother.

Para desinstalar os Web Services de um computador, siga as instruções abaixo.

1 (Windows Vista®)

Clique no botão  e depois selecione **Rede**.

(Windows® 7)

Clique no botão , **Painel de Controle, Rede e Internet** e depois em **Exibir computadores e dispositivos de rede**.

2 O nome dos Web Services do aparelho será mostrado com o ícone da impressora. Clique com o botão direito do mouse no equipamento que deseja desinstalar.

3 A partir do menu suspenso, clique em **Desinstalar**.

- Se seu computador estiver protegido por um firewall e não for possível escanear em rede, poderá ser necessário ajustar as configurações do firewall. Para obter mais informações, consulte *Configurações de firewall (para usuários de rede)* ►► página 83.

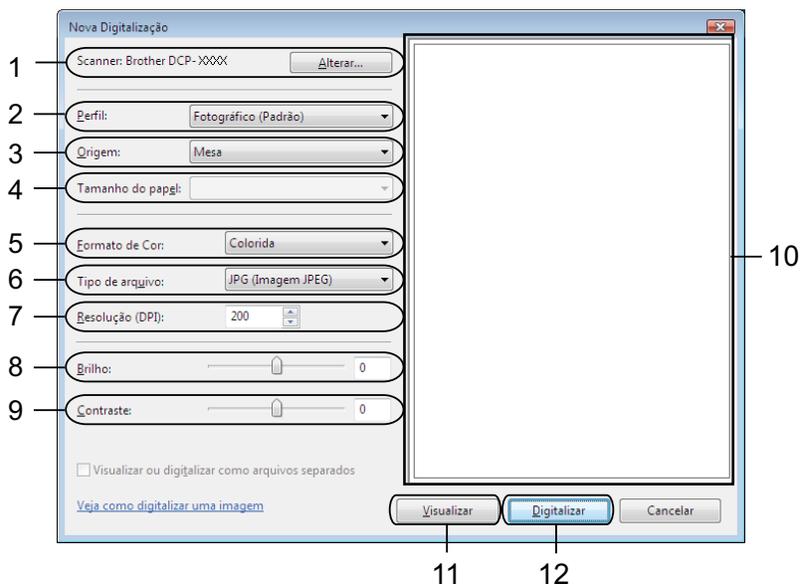
Usando Web Services para escanear em sua rede a partir de um computador (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)

Escanear usando o protocolo de Web Services também está disponível a partir de seu computador.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Abra o aplicativo de software para escanear o documento.
- 3 Execute uma das alternativas:

- Galeria de Fotos do Windows®
Clique em **Arquivo** e em **Importar de Câmera ou Scanner**.
- Fax e Scanner do Windows®
Clique em **Arquivo, Novo** e em **Digitalizar**.

- 4 Escolha o scanner que deseja utilizar.
- 5 Clique em **Importar** ou **OK**.
A caixa de diálogo Escanear é exibida.
- 6 Se necessário, ajuste as seguintes configurações na caixa de diálogo Scanner:



- 1 **Scanner**
- 2 **Perfil**
- 3 **Origem**
- 4 **Tamanho do papel**
- 5 **Formato de Cor**
- 6 **Tipo de arquivo**
- 7 **Resolução** (até 300 dpi)
- 8 **Brilho**
- 9 **Contraste**
- 10 Área de escaneamento
- 11 **Visualizar**
- 12 **Digitalizar**

- 7 Clique em **Digitalizar** na caixa de diálogo Escanear.
O aparelho começa a escanear o documento.

Observação

Se o display LCD mostrar *Memória Cheia*, diminua a configuração de **Resolução**.

Usando Web Services para escanear em sua rede a partir do aparelho Brother (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)

O menu que permite que você utilize Web Services para escanear será exibido no display de seu aparelho Brother se você tiver instalado o controlador (driver) para escanear via Web Services. >>Glossário de Rede: *Instalando os controladores (drivers) usados para impressão e escaneamento via Web Services (Windows Vista® e Windows® 7)*

Observação

- Certos caracteres nas mensagens exibidas no display podem ser substituídos por espaços quando as configurações de idioma de seu sistema operacional e de seu aparelho Brother forem diferentes.
- Se o display LCD mostrar *Memória Cheia*, diminua a configuração de **Resolução**. Para obter mais detalhes, consulte *Ajustando as configurações para escaneamento* >> página 156.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**DIGITALIZAR**).
- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Serviço Web*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o tipo de escaneamento que você deseja fazer. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o computador de destino para o qual deseja enviar o documento. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Iniciar (Preto)** ou **Iniciar (Colorido)**. O aparelho inicia o processo de escaneamento.

Ajustando as configurações para escaneamento

Se o display LCD mostrar *Memória Cheia*, diminua a configuração de **Resolução**.

- 1 (Windows Vista®)
Clique no botão , **Painel de Controle, Hardware e Sons** e em **Scanners e Câmeras**.
(Windows® 7)
Clique no botão , **Todos os Programas, Brother, DCP-XXXX, Configurações do scanner** e depois em **Scanners e Câmeras**.
- 2 Clique em seu aparelho e depois clique no botão **Perfis de Digitalização**. A caixa de diálogo **Perfis de Digitalização** aparecerá.

- 3 Escolha o perfil de escaneamento que deseja utilizar. Assegure-se de que o scanner selecionado em **Scanner** seja um aparelho Brother que suporte Web Services para escaneamento. Clique em **Definir como Padrão**.
- 4 Clique em **Editar**. A caixa de diálogo **Edit Default Profile** será exibida.
- 5 Escolha as configurações de **Origem, Tamanho do papel, Formato de Cor, Tipo de arquivo, Resolução, Brilho e Contraste**.
- 6 Clique em **Salvar Perfil**. As configurações serão aplicadas ao escanear usando o protocolo de Web Services.



Observação

Caso seja solicitado que você escolha um aplicativo de software para escanear, selecione Windows® Fax e Scan ou a Galeria de fotos do Windows® a partir da lista.

A

Índice remissivo

C

ControlCenter2	
Macintosh	121
ControlCenter4	
Windows®	53

D

Drivers	
Macintosh	
Controlador (driver) da impressora Brother	95
TWAIN	107
Windows®	
Controlador (driver) da impressora Brother	2, 5
TWAIN	34
WIA	41

E

Escaneamento	
Macintosh	
Compatível com TWAIN	107
OCR	118
Presto! PageManager	118
Resolução	110
Tecla Escanear	
Rede	145, 150
USB	141
Windows®	
Compatível com TWAIN	34
Compatível com WIA	41
Resolução	37

F

FaceFilter Studio	26
-------------------------	----

I

Impressão	
Macintosh	
Controlador (driver) da impressora Brother	95
Windows®	
Controlador (driver) da impressora Brother	5

P

PaperPort™ 12SE (Windows®)	48, 50, 51
Exportação	51

Importação	51
Presto! PageManager (Macintosh)	118

S

Seletor de dispositivo	107, 148
Status Monitor	
Macintosh	93
Windows®	3

brother[®]

Visite-nos na World Wide Web
<http://www.brother.com.br/>

Este produto está aprovado somente para uso no país onde foi comprado. As empresas Brother locais e seus revendedores somente oferecem suporte a aparelhos comprados no mesmo país.