

Guide utilisateur - Logiciel



Modèle auquel ce guide s'applique

Ce guide de l'utilisateur s'applique au modèle DCP-J140W.

Définitions des remarques

Les icônes suivantes sont utilisées tout au long du présent Guide de l'utilisateur :

 ATTENTION	<u>ATTENTION</u> indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, peut provoquer des blessures mineures ou modérées.
 Important	<u>Important</u> signale une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, peut entraîner des dommages matériels ou une panne du produit.
 Remarque	Les remarques vous indiquent comment réagir à une situation donnée ou vous donnent des conseils sur l'utilisation avec d'autres fonctions.

Note d'édition et de publication

Le présent manuel a été édité et publié sous la direction de Brother Industries, Ltd. et reprend les descriptions et les caractéristiques du produit le plus récent.

Le contenu de ce manuel et les caractéristiques de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

Brother se réserve le droit d'apporter, sans préavis, des modifications aux caractéristiques et aux éléments contenus dans le présent manuel, et ne saurait être tenu responsable d'un dommage quelconque (y compris de dommages consécutifs) causé par la confiance accordée aux éléments présentés ici, ceci comprenant, sans pour autant s'y limiter, les erreurs typographiques et autres liées à la publication.

©2012 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

REMARQUE IMPORTANTE

- L'utilisation de ce produit n'est homologuée que dans le pays où il a été acheté. N'utilisez pas ce produit en dehors du pays dans lequel vous l'avez acheté, car il pourrait enfreindre les réglementations de ce pays en matière de télécommunication sans fil et d'alimentation.
- Dans ce document, Windows® XP représente Windows® XP Professionnel, Windows® XP Professionnel Édition x64 et Windows® XP Édition familiale.
- Dans ce document, Windows Server® 2003 représente Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 Édition x64, Windows Server® 2003 R2 et Windows Server® 2003 R2 Édition x64.
- Dans ce document, Windows Server® 2008 représente Windows Server® 2008 et Windows Server® 2008 R2.

Table des matières

Section I Windows®

1	Impression	2
	Utilisation du pilote d'imprimante Brother	2
	Fonctions	2
	Choix du type de papier adéquat	3
	Impression et numérisation simultanées	3
	Effacement des données en mémoire	3
	Status Monitor	3
	Contrôle de l'état de l'appareil	4
	Désactivation de Status Monitor	4
	Paramètres du pilote d'imprimante	5
	Accès aux paramètres du pilote d'imprimante	6
	Onglet Élémentaire	6
	Type de support	7
	Qualité d'impression	7
	Taille papier	8
	Mode couleur	9
	Orientation	9
	Copies	9
	Impression multi-pages	10
	Onglet Avancé	11
	Couleur / Echelle de gris	12
	Paramètres de couleur	12
	Utiliser filigrane	13
	Paramètres du filigrane	14
	Impression En-tête/Bas de page	16
	Autres options d'impression	17
	Recto verso manuel	20
	Onglet Profils d'impression	22
	Ajouter un profil	23
	Supprimer profil	23
	Assistance	24
	Test d'impression photo	25
	Utilisation de FaceFilter Studio pour l'impression de photos par REALLUSION	26
	Démarrage de FaceFilter Studio lorsque votre appareil Brother est sous tension	27
	Démarrage de FaceFilter Studio lorsque votre appareil Brother est hors tension	28
	Impression d'une image	29
	Portrait créatif	31
	Anti-yeux rouges	31
	Imprimer la liste d'expressions	32
	Désinstallation de FaceFilter Studio	32
	Utilisation de Homepage Print 2 par Corpus	33
	Installation de Homepage Print 2	33

2 Numérisation 34

Numérisation d'un document à l'aide d'un pilote TWAIN	34
Numérisation d'un document vers l'ordinateur	34
Pré-numérisation pour recadrer une partie à numériser	36
Réglages de la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner	37
Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA	41
Compatible WIA	41
Numérisation d'un document vers l'ordinateur	41
Pré-numérisation et recadrage d'une partie à l'aide de la vitre du scanner	43
Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA (pour les utilisateurs de Galerie de photos Windows® et de Windows® Fax et Scan)	46
Numérisation d'un document vers l'ordinateur	46
Pré-numérisation et recadrage d'une partie à l'aide de la vitre du scanner	48
Utilisation de BookScan Enhancer et de Whiteboard Enhancer par REALLUSION	48
Installation de BookScan Enhancer et de Whiteboard Enhancer	48

3 ControlCenter4 50

Présentation	50
Changement de l'interface utilisateur	50
Utilisation de ControlCenter4 en Mode Accueil	51
Fonctions de ControlCenter4 pour les utilisateurs du Mode Accueil	52
Onglet Photo	53
Ouverture de l'arborescence de dossiers de ControlCenter4	53
Ouverture de l'arborescence de dossiers	53
Impression d'images	53
Modification d'images	54
Ajout d'images à un courrier électronique	54
Affichage d'images avec une application	55
Onglet Numérisation	56
Types de fichier	57
Taille document	57
Enregistrement de l'image numérisée	57
Impression de l'image numérisée	58
Ouverture de l'image numérisée dans une application	58
Ajout des données numérisées à un courrier électronique	58
Onglet Paramètres de l'appareil	60
Configuration des paramètres du bouton Scan (numérisation)	60
Lancement de l'utilitaire BRAdmin	62
Onglet Assistance	63
Ouverture de l'aide du ControlCenter	63
Utilisation de Brother Solutions Center	63
Accès à Brother CreativeCenter	63
Utilisation de ControlCenter4 en Mode Avancé	64
Fonctions de ControlCenter4 pour les utilisateurs du Mode Avancé	65
Onglet Numérisation	66
Types de fichier	67
Taille document	67
Ouverture de l'image numérisée dans une application	67
Ajout des données numérisées à un e-mail	68
Enregistrement de l'image numérisée	68
Modification des réglages par défaut de chaque bouton	68

Onglet PC-Copie	70
Impression de l'image numérisée	70
Onglet Photo	70
Impression/modification d'images	70
Onglet Paramètres de l'appareil	72
Configuration des paramètres du bouton de numérisation	72
Lancement de l'utilitaire BRAdmin	73
Onglet Assistance	75
Ouverture de l'aide du ControlCenter	75
Utilisation de Brother Solutions Center	75
Accès à Brother CreativeCenter	75
Onglet Personnalisé	76
Création d'un onglet personnalisé	76
Création d'un bouton personnalisé	76

4 Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau) 78

Avant d'utiliser le logiciel Brother	78
Utilisateurs de Windows® XP SP2 ou ultérieur	78
Utilisateurs de Windows Vista®	79
Utilisateurs de Windows® 7	81

Section II Apple Macintosh

5 Impression 87

Configuration de votre ordinateur	87
Choix du type de papier adéquat	87
Impression et numérisation simultanées	87
Effacement des données en mémoire	87
Status Monitor	88
Utilisation du pilote d'imprimante Brother	90
Choix des options de paramétrage de page	90
Impression recto verso manuelle	93
Choix des options d'impression	95
Réglages d'impression	96
Type de support	96
Qualité d'impression	97
Couleur / Echelle de gris	97
Paramètres avancés	98
Paramètres de couleur	100
Paramètres de couleur avancés	100

6 Numérisation 102

Numérisation d'un document à l'aide d'un pilote TWAIN	102
Accès au pilote TWAIN	102
Numérisation d'une image dans votre ordinateur	103
Prénumérisation d'une image	103
Réglages dans la fenêtre Scanner	105

Numérisation d'un document à l'aide du pilote ICA (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)	108
Choix de votre appareil depuis Imprimantes et fax ou Print & Scan	111

7 ControlCenter2 113

Utilisation de ControlCenter2	113
Désactivation de la fonction de chargement automatique	113
NUMÉRISATION	115
Types de fichier	115
Taille document	116
Image (exemple : Apple Aperçu)	116
E-mail	118
Fichier	119
NUMÉRISATION PERSONNALISÉE	120
Types de fichier	121
Taille document	121
Bouton défini par l'utilisateur	121
Numérisation vers image	122
Numérisation vers e-mail	124
Numérisation vers fichier	125
COPIE (Mac OS X 10.5.8, 10.6.x)	126
PARAMÈTRES DE L'APPAREIL	128
Niveau d'encre	128

Section III Utilisation de la touche Scan

8 Numérisation à l'aide d'un câble USB 130

Utilisation de la touche Scan avec une connexion par câble USB	130
Numérisation vers e-mail	130
Numérisation vers image	131
Numérisation vers fichier	132

9 Numérisation en réseau 133

Avant d'utiliser la numérisation en réseau	133
Licence réseau (Windows®)	133
Configuration de la numérisation en réseau pour Windows®	133
Configuration de la numérisation en réseau pour Macintosh	136
Utilisation de la touche Scan sur votre réseau	138
Numérisation vers e-mail (PC)	138
Numérisation vers image	139
Numérisation vers fichier	140
Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau (Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)	142
Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau à partir d'un ordinateur (Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)	142
Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau à partir de l'appareil Brother (Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)	144



Windows®

Impression	2
Numérisation	34
ControlCenter4	50
Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)	78



Remarque

- Les écrans de ce chapitre sont issus de Windows® XP. Ceux qui s'affichent sur votre ordinateur peuvent différer en fonction du système d'exploitation utilisé.
- Si votre ordinateur est protégé par un pare-feu et que vous ne pouvez pas imprimer ou numériser en réseau, il se peut que vous deviez configurer les paramètres du pare-feu. Si vous utilisez le Pare-feu Windows® et que vous avez installé MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM, la configuration nécessaire du Pare-feu est déjà effectuée. Si vous n'avez pas installé l'application à partir du CD-ROM, consultez la rubrique *Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)* >> page 78 pour configurer votre Pare-feu Windows®. Si vous utilisez un autre logiciel pare-feu personnel, consultez son Guide de l'utilisateur ou contactez son fabricant.

Utilisation du pilote d'imprimante Brother

Un pilote d'imprimante traduit les données transmises par l'application de votre ordinateur et les convertit en un format compréhensible par l'imprimante/le périphérique multifonction par le biais d'un langage de description de page.

Vous trouverez les pilotes appropriés sur le CD-ROM fourni avec l'appareil. Installez ces pilotes en suivant les étapes décrites dans le *Guide d'installation rapide*. Vous pouvez également télécharger les pilotes les plus récents depuis Brother Solutions Center à l'adresse :

<http://solutions.brother.com/>

Fonctions

Cet appareil est doté de nombreuses fonctions dignes d'une imprimante jet d'encre de haute qualité.

Résultats exceptionnels de haute qualité

Imprimez jusqu'à 1 200 × 6 000 ppp sur du papier glacé pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible. Le pilote d'imprimante prend en charge l'option d'impression N en 1, l'impression de filigranes, la technologie d'ajustement des couleurs et de nombreuses autres fonctions.

Faible coût d'exploitation

Lorsque l'encre d'une couleur particulière est épuisée, il suffit de remplacer la cartouche concernée.

USB

L'interface USB (Universal Serial Bus) permet de communiquer rapidement avec votre ordinateur.

Réseau local sans fil (IEEE802.11b/g/n)

La capacité de travailler en réseau LAN sans fil permet à votre appareil de communiquer avec d'autres périphériques sans fil par l'entremise de la norme sans fil IEEE802.11b/g/n. >>> Guide utilisateur - Réseau

Choix du type de papier adéquat

Le choix du type de papier adéquat est de première importance pour une impression de haute qualité. Veuillez à lire la rubrique *Chargement du papier* et *Chargement de documents* du *Guide de l'utilisateur* avant d'acheter du papier et à déterminer la zone imprimable en fonction des paramètres du pilote d'imprimante.

1

Impression et numérisation simultanées

Votre appareil peut imprimer à partir de votre ordinateur tout en numérisant un document sur l'ordinateur. Toutefois, lorsque l'appareil effectue une copie, il interrompt l'opération d'impression de l'ordinateur, qu'il reprend lorsque la copie est terminée.

Effacement des données en mémoire

Si le message *Données mém.* s'affiche sur l'écran LCD, vous pouvez effacer les données présentes dans la mémoire de l'imprimante en appuyant sur la touche **Arrêt/Sortie** du panneau de commande.

Status Monitor

Status Monitor est un logiciel utilitaire configurable qui permet de surveiller l'état d'un ou de plusieurs périphériques et d'être prévenu immédiatement en cas de messages d'erreur comme un manque de papier, un bourrage papier ou une cartouche d'encre vide.



Vous pouvez vérifier à tout moment l'état du périphérique en double-cliquant sur l'icône dans la zone de notification de l'ordinateur ou en cliquant sur **démarrer/Tous les programmes/Brother/DCP-XXXX** et en choisissant **Status Monitor** sur votre ordinateur.

Il existe également un lien vers le **site Web des fournitures d'origine de Brother**. Pour plus d'informations sur les fournitures d'origine de Brother, cliquez sur le bouton **Visitez le site Web des fournitures d'origine**.

Pour accéder au site Web de dépiage des pannes, cliquez sur le bouton **Dépannage**.

Remarque

Pour plus d'informations concernant l'utilisation du logiciel Status Monitor, cliquez avec le bouton droit sur l'icône **Brother Status Monitor** et choisissez **Assistance**.

1

Contrôle de l'état de l'appareil

Lorsque vous démarrez l'ordinateur, l'icône Brother Status Monitor apparaît dans la zone de notification.

- Une icône verte indique l'état d'attente normal.



- Une icône jaune indique un avertissement.



- Une icône rouge indique qu'une erreur s'est produite.



Status Monitor peut être affiché dans la zone de notification ou sur le Bureau de votre ordinateur.

Désactivation de Status Monitor

Si vous voulez désactiver Status Monitor, procédez comme suit :

- 1 Faites un clic droit sur la fenêtre ou l'icône **Brother Status Monitor** puis cliquez sur **Charger Status Monitor au démarrage** pour retirer la coche du menu.
- 2 Faites à nouveau un clic droit sur l'icône **Brother Status Monitor**, puis cliquez sur **Sortie**.

Remarque

Même si Status Monitor est désactivé, vous pouvez vérifier l'état de l'appareil à tout moment en cliquant sur **Status Monitor** dans le menu **démarrer** de votre ordinateur.

Paramètres du pilote d'imprimante

Vous pouvez changer les paramètres de l'imprimante lorsque vous imprimez à partir de l'ordinateur.

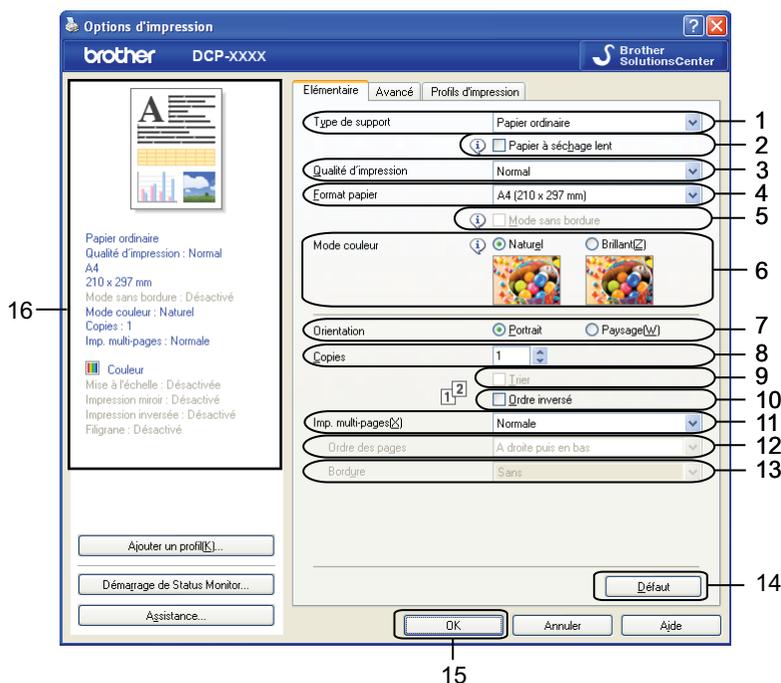
Les paramètres utilisés fréquemment sont les suivants :

- **Type de support**
- **Qualité d'impression**
- **Format papier**
- **Orientation**
- **Couleur / Echelle de gris**
- **Mise à l'échelle**

Accès aux paramètres du pilote d'imprimante

- 1 Depuis une application telle que Microsoft® Notepad, cliquez sur **Fichier**, puis sur **Imprimer**.
- 2 Choisissez **Brother DCP-XXXX Printer** (où XXXX correspond au nom de votre modèle) puis cliquez sur **Préférences**.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.

Onglet Élémentaire



- 1 Liste déroulante **Type de support**
- 2 Case à cocher **Papier à séchage lent**
- 3 Liste déroulante **Qualité d'impression**
- 4 Liste déroulante **Format papier**
- 5 Case à cocher **Mode sans bordure**
- 6 Option **Mode couleur**
- 7 Option **Orientation**
- 8 Option **Copies**
- 9 Case à cocher **Trier**
- 10 Case à cocher **Ordre inversé**
- 11 Liste déroulante **Imp. multi-pages**
- 12 Liste déroulante **Ordre des pages**

13 Liste déroulante **Bordure**

14 Bouton **Défaut**

15 Bouton **OK**

16 Affichage des paramètres actuels

- 1 Sélectionnez vos réglages pour **Type de support**, **Papier à séchage lent** et **Qualité d'impression**.



Remarque

Cochez l'option **Papier à séchage lent** lorsque vous imprimez sur du papier ordinaire sur lequel l'encre sèche lentement. Ce paramètre peut rendre le texte légèrement flou.

- 2 Choisissez les réglages des paramètres **Format papier**, **Mode sans bordure**, **Mode couleur**, **Orientation**, le nombre de **Copies** et l'ordre des pages, ainsi que les options **Trier**, **Ordre inversé**, **Imp. multi-pages**, **Ordre des pages** et **Bordure** (si nécessaire).
- 3 Cliquez sur **OK** pour appliquer les paramètres que vous avez sélectionnés. Pour rétablir les paramètres par défaut, cliquez sur **Défaut**, puis sur **OK**.

Type de support

Le support pour l'impression doit être sélectionné dans le pilote afin d'optimiser les résultats de l'impression. L'appareil modifie sa méthode d'impression en fonction du type de support sélectionné.

- **Papier ordinaire**
- **Papier jet d'encre**
- **Papier photo BP71 Brother**
- **Papier photo BP61 Brother**
- **Papier mat Brother BP60**
- **Autre papier photo**
- **Transparents**

Qualité d'impression

La sélection **Qualité d'impression** vous permet de choisir la résolution d'impression. La qualité et la vitesse d'impression étant étroitement liées, plus la qualité est élevée, plus l'impression du document sera lente. Les sélections de la qualité disponibles varient en fonction du type de support que vous choisissez.

■ **Meilleur**

Utilisez cette sélection pour imprimer des images précises telles que des photographies. Cette sélection offre la meilleure résolution et la vitesse la plus lente.

■ **Photo**

Utilisez cette sélection pour imprimer des photographies. Les données d'impression étant beaucoup plus volumineuses que celles d'un document normal, la durée du traitement, du transfert des données et de l'impression sera plus lente.

■ **Elevé**

Meilleure qualité d'impression qu'en mode **Normal** et vitesse d'impression plus élevée qu'en mode **Photo**.

■ **Normal**

Bonne qualité d'impression et vitesse d'impression classique.

■ **Rapide**

Le mode d'impression le plus rapide et qui utilise le moins d'encre. Utilisez cette sélection pour imprimer des documents très volumineux ou des documents destinés au tirage d'épreuves.

Type de support	Couleur / Echelle de gris	Sélection de la qualité d'impression
Papier ordinaire	Couleur / Echelle de gris	Rapide, Normal , Elevé, Meilleur
Papier jet d'encre ou Papier mat Brother BP60	Couleur / Echelle de gris	Normal, Photo
Papier photo BP71 Brother, Papier photo BP61 Brother ou Autre papier photo	Couleur / Echelle de gris	Rapide, Photo , Meilleur
Transparents	Couleur / Echelle de gris	Normal

 **Remarque**

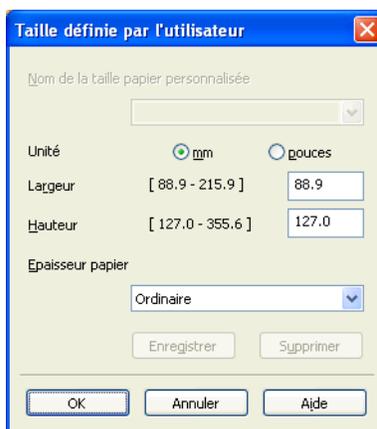
Les paramètres par défaut sont indiqués en gras.

Taille papier

La liste déroulante **Format papier** inclut un vaste choix de formats de papier standard. Si nécessaire, vous pouvez créer un format personnalisé compris entre 88,9 × 127,0 mm (3,5 × 5 po) et 215,9 × 355,6 mm (8,5 × 14 po). Dans la liste déroulante, sélectionnez le **Format papier** que vous utilisez.

Format papier A4 (210 x 297 mm) ▼

Vous pouvez créer une taille personnalisée en choisissant **Définie par l'utilisateur**. Indiquez les valeurs de **Largeur** et de **Hauteur**, puis entrez le nom que vous souhaitez donner à cette taille personnalisée. Choisissez l'épaisseur de papier adaptée afin d'améliorer la qualité de votre tirage.



Impression sans bordure

Cochez l'option **Mode sans bordure**.

Remarque

La fonctionnalité Mode sans bordure n'est pas disponible dans les cas suivants :

- Si l'option **Type de support** est réglée sur **Papier ordinaire** et l'option **Qualité d'impression** sur **Normal** ou **Rapide**.
- Si l'option **Type de support** est réglée sur **Papier photo** et l'option **Qualité d'impression** sur **Meilleur**.

Mode couleur

La couleur est ajustée afin d'obtenir la meilleure correspondance de couleur possible avec l'écran de l'ordinateur.

- **Naturel** : utilisez cette sélection pour les images photographiques. La couleur est ajustée afin d'imprimer des couleurs plus naturelles.
- **Brillant** : utilisez cette sélection pour les illustrations d'entreprise comme les courbes, les graphiques et le texte. La couleur est ajustée afin d'imprimer des couleurs plus vives.

Orientation

Orientation permet de choisir la position d'impression de votre document (**Portrait** ou **Paysage**).

Orientation Portrait Paysage

Portrait (vertical)	Paysage (horizontal)
	

Remarque

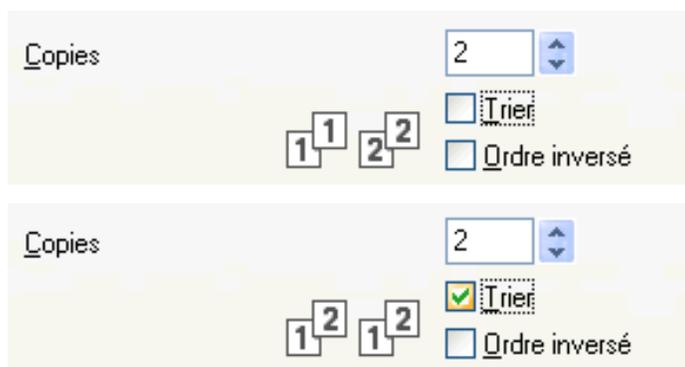
Si votre application est dotée d'une fonction similaire à celle-ci, nous vous recommandons d'utiliser celle de l'application.

Copies

La sélection **Copies** permet de définir le nombre d'exemplaires à imprimer (de 1 à 999).

Trier

Si l'option **Trier** est cochée, un exemplaire complet de votre document est imprimé, puis réimprimé selon le nombre d'exemplaires sélectionné. Si l'option **Trier** est décochée, chaque page est alors imprimée selon le nombre d'exemplaires sélectionné avant que la page suivante du document ne soit imprimée.



Ordre inversé

L'option **Ordre inversé** permet d'imprimer les pages de votre document dans l'ordre inverse. La dernière page de votre document sera imprimée en premier.



Impression multi-pages

L'option **Imp. multi-pages** vous permet de sélectionner les options N en 1 ou 1 en N. Grâce aux options N en 1, vous pouvez imprimer 2, 4, 9 ou 16 pages d'un document sur 1 feuille de papier. Les options 1 en N agrandissent la taille d'impression et impriment le document en mode d'impression poster.

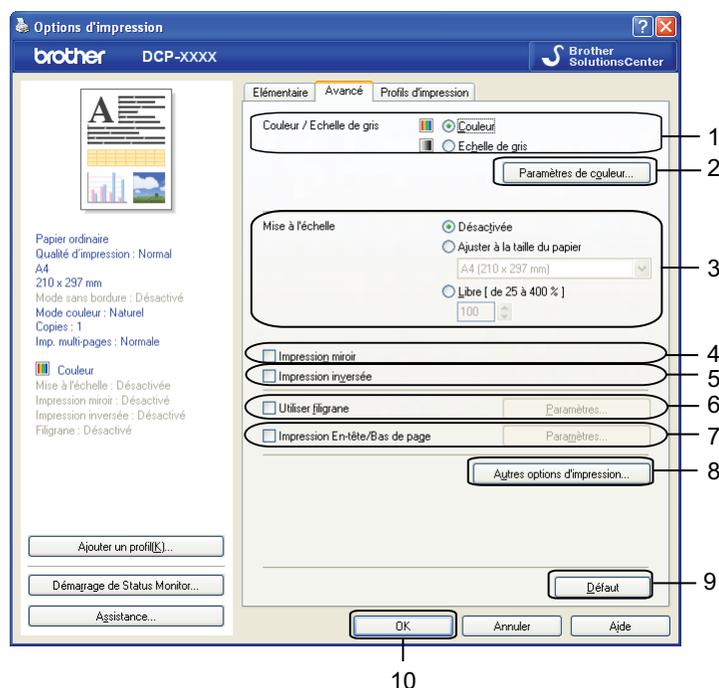
Ordre des pages

Lorsque l'option N en 1 est sélectionnée, le paramètre **Ordre des pages** peut être sélectionné dans la liste déroulante.

Bordure

Lorsque l'option N en 1 est sélectionnée, vous pouvez choisir de tracer une bordure pleine, une bordure en pointillés ou aucune bordure autour de chaque page imprimée sur la feuille.

Onglet Avancé



- 1 Option **Couleur / Echelle de gris**
- 2 Bouton **Paramètres de couleur**
- 3 Option **Mise à l'échelle**
- 4 Case à cocher **Impression miroir**
- 5 Case à cocher **Impression inversée**
- 6 Case à cocher **Utiliser filigrane**
- 7 Case à cocher **Impression En-tête/Bas de page**
- 8 Bouton **Autres options d'impression**
- 9 Bouton **Défaut**
- 10 Bouton **OK**

- 1 Sélectionnez une option pour **Couleur / Echelle de gris**.
- 2 Sélectionnez votre réglage pour la fonction **Mise à l'échelle**.
 - Choisissez **Désactivée** pour imprimer le document tel qu'il apparaît sur votre écran.
 - Choisissez **Ajuster à la taille du papier** si vous voulez agrandir ou réduire le document en fonction de la taille du papier.
 - Choisissez **Libre** pour modifier la taille.
- 3 Vous pouvez choisir des options d'impression inversée.
 - Cochez **Impression miroir** pour inverser les données de gauche à droite.

- Cochez **Impression inversée** pour inverser les données de haut en bas.

 **Remarque**

L'option **Impression miroir** n'est pas disponible lorsque vous sélectionnez **Transparents** comme **Type de support**.

- 4 Vous pouvez imprimer un logo ou du texte sur votre document sous forme de filigrane. Vous pouvez sélectionner l'un des filigranes prédéfinis ou utiliser un fichier bitmap ou texte que vous avez créé.
- 5 Vous pouvez imprimer sur votre document la date et l'heure de l'horloge système de votre ordinateur ainsi que le nom d'utilisateur de connexion à l'ordinateur ou le texte que vous avez saisi grâce à l'option **Impression En-tête/Bas de page**.

 **Remarque**

Impression En-tête/Bas de page n'est pas disponible si vous utilisez l'option d'impression **Mode sans bordure**.

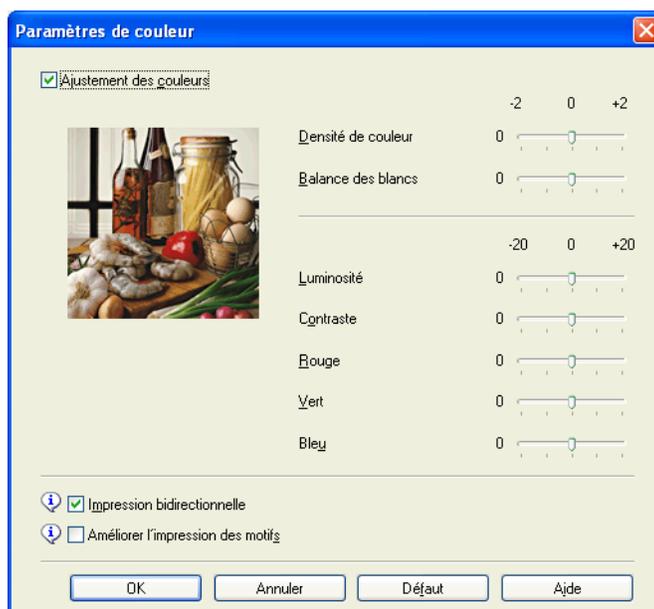
- 6 Cliquez sur **Autres options d'impression** pour régler d'autres fonctions de l'imprimante.
- 7 Cliquez sur **OK** pour appliquer les paramètres que vous avez sélectionnés. Pour rétablir les paramètres par défaut, cliquez sur **Défaut**, puis sur **OK**.

Couleur / Echelle de gris

Cette fonction permet d'imprimer des documents en couleur, ou en noir et blanc avec une échelle de gris.

Paramètres de couleur

Cliquez sur **Paramètres de couleur** sous l'onglet **Avancé** pour afficher les options des paramètres d'impression avancée.



Ajustement des couleurs

Cette fonction analyse votre image afin d'améliorer sa netteté, la balance des blancs et la densité des couleurs. Ce processus peut prendre plusieurs minutes en fonction de la taille de l'image et des caractéristiques techniques de votre ordinateur.

■ Densité de couleur

Permet d'ajuster la quantité totale de couleur dans l'image. Vous pouvez augmenter ou diminuer la quantité de couleur dans une image pour améliorer une image terne ou passée.

■ Balance des blancs

Ajuste la nuance des zones blanches d'une image. L'éclairage, les paramètres de l'appareil photo et d'autres facteurs auront une incidence sur le rendu des blancs. Les zones blanches d'une image peuvent être légèrement roses, jaunes ou d'une autre couleur. Vous pouvez ajuster ces zones blanches en réglant la balance des blancs.

■ Luminosité

Ajuste la luminosité de l'ensemble de l'image. Pour éclaircir ou assombrir l'image, déplacez le curseur vers la droite ou vers la gauche.

■ Contraste

Ajuste le contraste d'une image. Les zones plus foncées et les zones plus claires seront accentuées. Augmentez le contraste lorsque vous souhaitez rendre une image plus nette. Diminuez le contraste lorsque vous souhaitez adoucir une image.

■ Rouge

Accroît l'intensité du **Rouge** dans l'image afin de rendre l'image plus rouge.

■ Vert

Accroît l'intensité du **Vert** dans l'image afin de rendre l'image plus verte.

■ Bleu

Accroît l'intensité du **Bleu** dans l'image afin de rendre l'image plus bleue.

Impression bidirectionnelle

Lorsque l'option **Impression bidirectionnelle** est cochée, la tête d'impression imprime dans les deux sens, offrant ainsi des vitesses d'impression plus élevées. Lorsque cette option est désélectionnée, la tête d'impression imprime dans un seul sens, ce qui donne des tirages de qualité supérieure, mais des vitesses d'impression plus faibles.

Améliorer l'impression des motifs

Sélectionnez l'option **Améliorer l'impression des motifs** si vous remarquez, pour les remplissages et les motifs, des différences entre leur aspect imprimé et leur aspect sur votre écran.

Utiliser filigrane

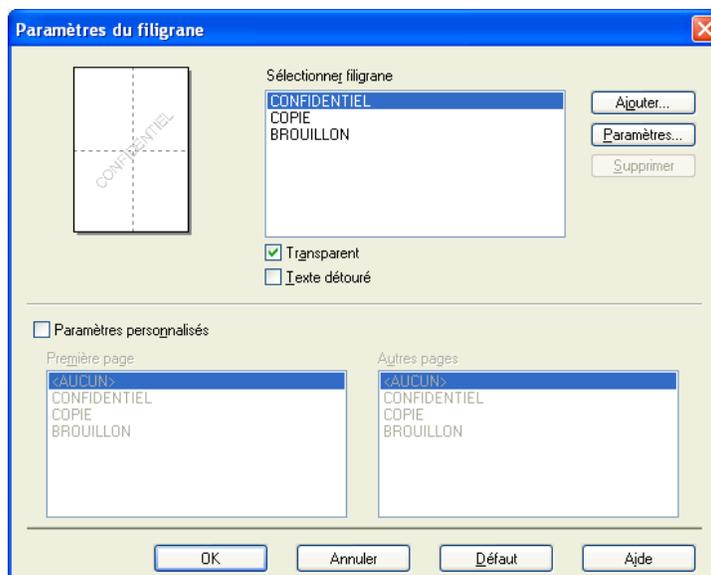
Vous pouvez imprimer un logo ou du texte sur votre document sous forme de filigrane. Vous pouvez sélectionner l'un des filigranes prédéfinis ou utiliser un fichier bitmap ou texte que vous avez créé.

Cochez **Utiliser filigrane**, puis cliquez sur **Paramètres** sous l'onglet **Avancé**.

Paramètres du filigrane

Sélectionnez le filigrane que vous voulez utiliser ou modifier dans **Sélectionner filigrane**.

1



Transparent

Cochez **Transparent** pour imprimer l'image en filigrane à l'arrière-plan de votre document. Si cette fonction est désélectionnée, le filigrane est imprimé par dessus votre document.

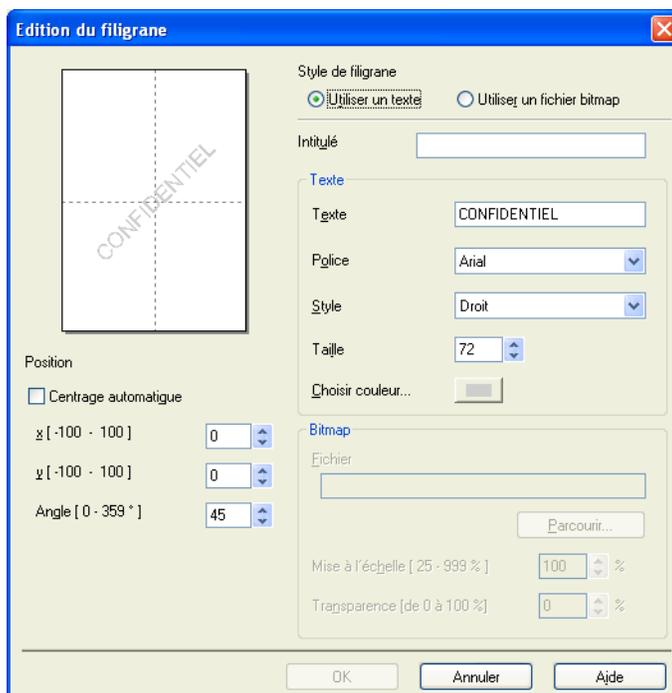
Texte détourné

Cochez **Texte détourné** pour imprimer uniquement le contour du filigrane. Cette fonction est disponible lorsque vous sélectionnez un filigrane textuel.

Paramètres personnalisés

Vous pouvez choisir un filigrane à imprimer sur la première page ou sur les autres pages.

Vous pouvez modifier les paramètres du filigrane et ajouter un filigrane. Cliquez sur **Paramètres** pour modifier les paramètres ou cliquez sur **Ajouter** pour ajouter un filigrane.



Vous pouvez modifier les paramètres du filigrane à l'aide de cette fonction. Pour ajouter un filigrane, saisissez un **Intitulé**, puis sélectionnez **Utiliser un texte** ou **Utiliser un fichier bitmap** dans **Style de filigrane**.

■ **Intitulé**

Saisissez un intitulé approprié dans le champ lorsque vous ajoutez un nouveau filigrane. Le filigrane sélectionné est remplacé par cet intitulé.

■ **Texte**

Saisissez le texte de votre filigrane dans **Texte**, puis sélectionnez **Police**, **Style**, **Taille** et **Choisir couleur**.

■ **Bitmap**

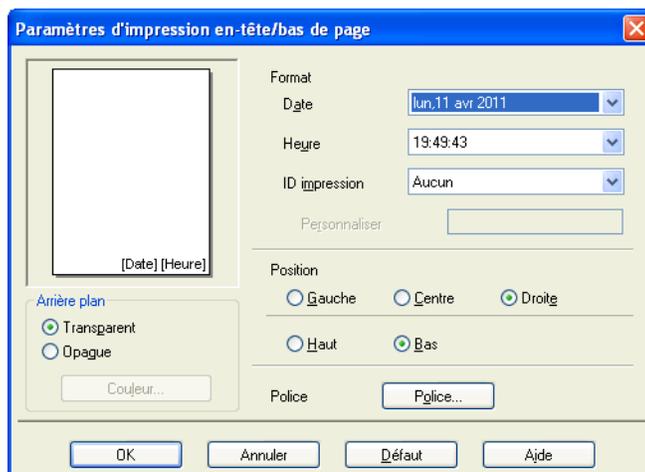
Indiquez le nom et l'emplacement de votre fichier image bitmap dans **Fichier** ou cliquez sur **Parcourir** pour rechercher le fichier. Vous pouvez également configurer la taille de la mise à l'échelle et la transparence de l'image.

■ **Position**

Ce paramètre permet d'ajuster la position du filigrane sur la page.

Impression En-tête/Bas de page

Vous pouvez imprimer sur le document la date et l'heure de l'horloge système de votre ordinateur ainsi que le nom d'utilisateur du PC ou le texte saisi. Pour personnaliser les paramètres, cliquez sur **Paramètres** sous l'onglet **Avancé**.



Impression d'identification

Pour choisir comme en-tête ou bas de page le nom d'utilisateur de connexion à l'ordinateur ou le texte saisi, procédez comme suit :

- Choisissez **Nom utilisateur** pour imprimer votre nom d'utilisateur de connexion à l'ordinateur.
- Choisissez **Personnaliser** pour imprimer le texte entré dans la zone **Personnaliser**.

Autres options d'impression

Cliquez sur **Autres options d'impression** sous l'onglet **Avancé** pour modifier d'autres réglages de l'imprimante.

1

Modifier le mode de transfert des données

La fonction **Modifier le mode de transfert des données** vous permet de sélectionner le mode de transfert des données d'impression pour améliorer la qualité ou la vitesse d'impression.

■ Paramètre recommandé

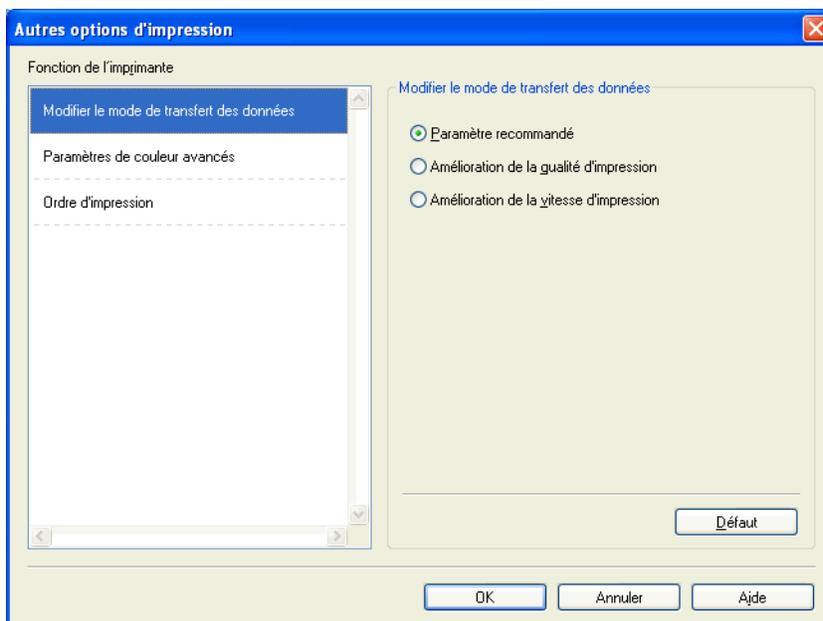
Choisissez **Paramètre recommandé** pour vos besoins courants.

■ Amélioration de la qualité d'impression

Choisissez **Amélioration de la qualité d'impression** pour obtenir une meilleure qualité d'impression. La vitesse d'impression peut diminuer légèrement selon les données d'impression.

■ Amélioration de la vitesse d'impression

Choisissez **Amélioration de la vitesse d'impression** pour obtenir une vitesse d'impression plus élevée. La qualité d'impression peut diminuer légèrement selon les données d'impression.



Paramètres de couleur avancés

Vous pouvez configurer les options **Demi-teinte** et **Vue écran** pour ajuster davantage les couleurs.

■ Demi-teinte

L'appareil peut recourir à deux méthodes (**Diffusion** ou **Méthode Dither**) pour disposer les points de façon à faire ressortir les demi-teintes. Certains motifs sont prédéfinis et vous pouvez choisir celui que vous souhaitez utiliser pour votre document.

• Diffusion

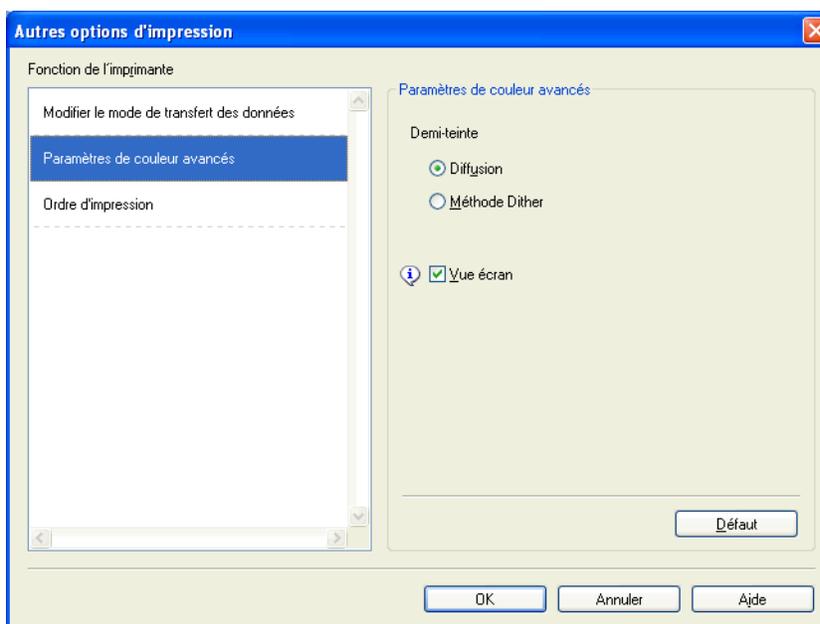
Les points sont placés de manière aléatoire pour créer les demi-teintes. Utilisez cette option pour imprimer les photographies comportant des nuances délicates et des graphiques.

• Méthode Dither

Les points sont disposés selon un motif prédéfini pour créer les demi-teintes. Utilisez cette option pour imprimer des graphiques comportant des limites de couleur bien définies ou des courbes comme les courbes d'entreprise.

■ Vue écran

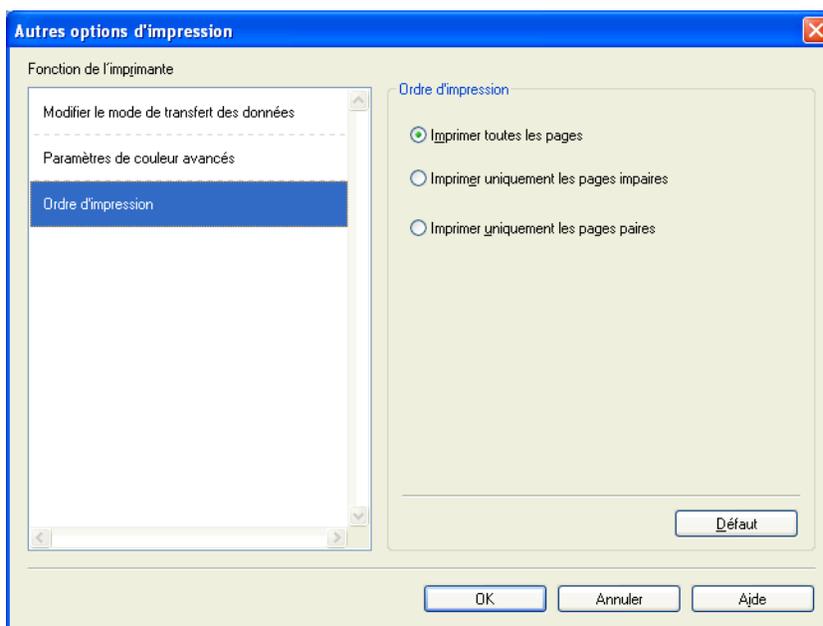
La couleur est ajustée afin d'obtenir la meilleure correspondance de couleur possible avec l'écran de l'ordinateur.



Ordre d'impression

Vous pouvez choisir entre les options **Imprimer toutes les pages**, **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires**.

Les options **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires** ne sont activées que si **Qualité d'impression** est réglé sur **Elevé**.



■ Imprimer toutes les pages

Permet d'imprimer toutes les pages.

■ Imprimer uniquement les pages impaires

Permet d'imprimer uniquement les pages impaires.

■ Imprimer uniquement les pages paires

Permet d'imprimer uniquement les pages paires.

Remarque

- La vitesse d'impression des paramètres **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires** est plus lente que les autres paramètres du pilote d'imprimante.
- Si vous choisissez les paramètres **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires**, un message d'erreur d'impression risque de s'afficher sur votre ordinateur, car l'appareil marque une pause pendant le processus d'impression. Ce message d'erreur disparaîtra lorsque l'impression redémarrera sur l'appareil.

Les paramètres **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires** ne prennent en charge que les valeurs **A4** pour **Format papier** et **Papier ordinaire** pour **Type de support**.

Vous pouvez imprimer plusieurs copies en format assemblé. Choisissez le nombre de copies désiré et cochez **Trier** dans l'onglet **Elémentaire**.

Recto verso manuel

Impression sur les deux faces du papier

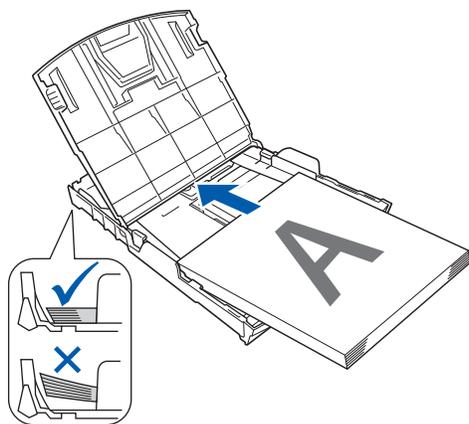
Les étapes suivantes indiquent comment imprimer sur les deux faces du papier en utilisant les paramètres **Imprimer uniquement les pages impaires** et **Imprimer uniquement les pages paires**.

Si vous voulez imprimer un fichier de 10 pages sur 5 feuilles de papier, vous devez définir les options du pilote d'imprimante afin qu'il imprime d'abord toutes les pages impaires dans l'ordre inverse (page 9, 7, 5, 3, 1), puis les pages paires dans l'ordre normal (page 2, 4, 6, 8, 10).

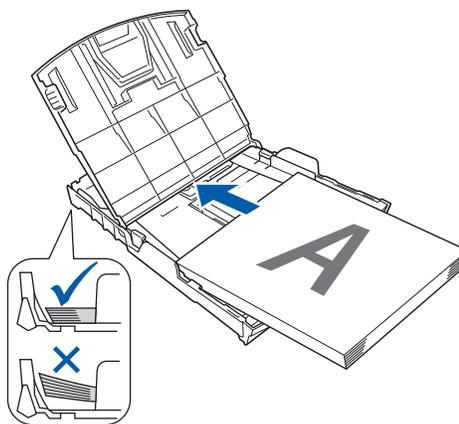
- 1 Dans le pilote d'imprimante, sélectionnez l'onglet **Elémentaire** et cochez **Ordre inversé**.
- 2 Choisissez **Elevé** pour **Qualité d'impression**.
- 3 Choisissez l'onglet **Avancé** et cliquez sur **Autres options d'impression**.
- 4 Choisissez **Ordre d'impression** et cochez la case **Imprimer uniquement les pages impaires**. Cliquez sur **OK**.
- 5 Une fois que l'appareil a imprimé les pages impaires, retirez les pages imprimées du bac à papier de sortie.
Avant de passer à l'étape suivante, vérifiez que les pages imprimées sont sèches.
- 6 Videz le bac à papier. Ne posez pas les pages imprimées sur une pile de feuilles vierges.
- 7 Vérifiez que les pages sont complètement plates avant de les remettre dans le bac à papier, le côté à imprimer (le côté vierge) tourné vers le bas et la page du haut en premier.

Orientation du papier

En mode Portrait



En mode Paysage



- 8 Dans le pilote d'imprimante, choisissez l'onglet **Elémentaire** et décochez la case **Ordre inversé**.
- 9 Choisissez l'onglet **Avancé** et cliquez sur **Autres options d'impression**.
- 10 Choisissez **Ordre d'impression** et cochez la case **Imprimer uniquement les pages paires**. Cliquez sur **OK**.

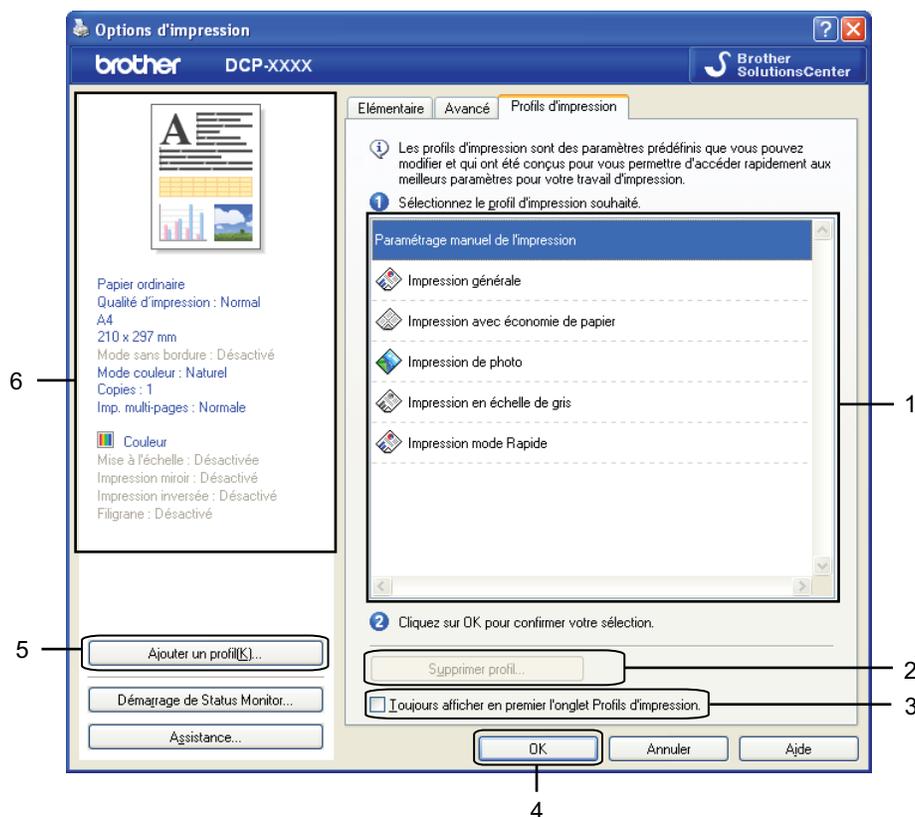
- 11 L'appareil imprimera toutes les pages paires sur l'autre côté du papier.

Directives pour l'impression sur les deux faces du papier

- Si le papier est fin, il peut se froisser.
- Si le papier est gondolé, aplatissez-le puis remettez-le dans le bac à papier.
- Si le papier n'entre pas correctement dans l'imprimante, il peut être froissé. Dans un tel cas, retirez le papier et redressez-le.

Onglet Profils d'impression

Les **Profils d'impression** sont des profils prédéfinis modifiables qui permettent d'accéder rapidement aux configurations d'impression les plus utilisées.



- 1 Liste des profils d'impression
- 2 Bouton **Supprimer profil**
- 3 Case à cocher **Toujours afficher en premier l'onglet Profils d'impression**
- 4 Bouton **OK**
- 5 Bouton **Ajouter un profil**
- 6 Affichage du profil d'impression actuel

- 1 Choisissez votre profil dans la liste des profils d'impression.
- 2 Pour afficher l'onglet **Profils d'impression** au premier plan de la fenêtre à compter de l'impression suivante, cochez **Toujours afficher en premier l'onglet Profils d'impression**.
- 3 Cliquez sur **OK** pour appliquer le profil que vous avez sélectionné.

Ajouter un profil

La boîte de dialogue **Ajouter un profil** s'affiche lorsque l'on clique sur **Ajouter un profil**. Vous pouvez ajouter 20 profils contenant vos réglages préférés.

- 1 Entrez le titre souhaité dans le champ **Nom**.
- 2 Choisissez une icône que vous voulez utiliser dans la liste **Icône**, puis cliquez sur **OK**.
- 3 Les paramètres actuels indiqués sur la gauche de la fenêtre du pilote d'imprimante seront enregistrés.

Supprimer profil

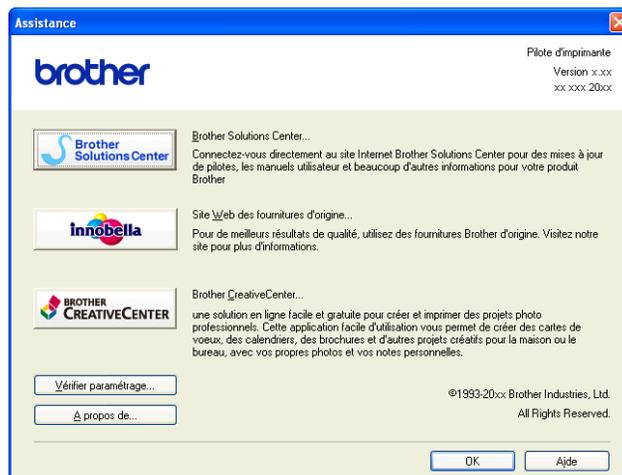
La boîte de dialogue **Supprimer profil** s'affiche lorsque l'on clique sur **Supprimer profil**. Vous pouvez supprimer n'importe quel profil que vous avez ajouté.

- 1 Choisissez un profil que vous voulez supprimer dans la zone de liste des profils.
- 2 Cliquez sur **Supprimer**.
- 3 Cliquez sur **Oui**.
- 4 Le profil sélectionné est supprimé.

Assistance

La fenêtre **Assistance** donne des informations sur la version et les paramètres du pilote. Des liens vers le **Brother Solutions Center** et vers le **Site Web des fournitures d'origine** sont également disponibles.

Cliquez sur **Assistance** dans la fenêtre du pilote d'imprimante pour afficher la fenêtre **Assistance** :



■ Brother Solutions Center

Brother Solutions Center est un site Web sur lequel vous trouverez des informations sur votre produit Brother, notamment des réponses aux questions fréquemment posées (FAQ), des guides de l'utilisateur, des mises à jour de pilotes ainsi que des conseils d'utilisation de votre appareil.

■ Site Web des fournitures d'origine

Le **Site Web des fournitures d'origine** contient des informations sur vos fournitures d'origine Brother.

■ Brother CreativeCenter

Brother CreativeCenter est un site Web gratuit sur lequel vous trouverez de nombreuses idées et ressources pour un usage personnel et professionnel.

■ Vérifier paramétrage

Cette fonction fournit des informations sur les paramètres actuels du pilote d'imprimante.

■ A propos de

Cette fonction fournit des informations sur le pilote d'imprimante installé sur votre appareil Brother.

Test d'impression photo



À l'issue de la première installation de MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM, la fenêtre **Brother Test d'impression photo** s'affiche automatiquement. Cette fonction vous montre la qualité d'impression de photos que vous pouvez attendre de votre appareil Brother et des fournitures d'origine Brother.

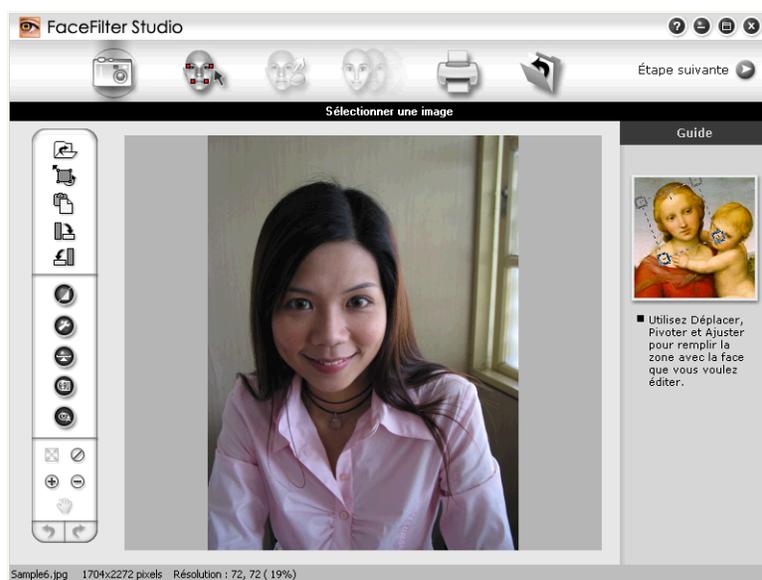
La fenêtre **Brother Test d'impression photo** s'affiche dès le redémarrage. Pour imprimer une photo, voir *Impression d'images* >> page 53 ou *Impression/modification d'images* >> page 70.

Utilisation de FaceFilter Studio pour l'impression de photos par REALLUSION

1

FaceFilter Studio est une application d'impression de photos sans bordure facile à utiliser. FaceFilter Studio vous permet également de modifier les données de vos photos. Vous pouvez ajouter des effets à vos photos comme l'atténuation des yeux rouges ou l'amélioration du teint de la peau.

FaceFilter Studio
Brother Edition



Pour utiliser FaceFilter Studio, vous devez installer l'application FaceFilter Studio à partir du CD-ROM fourni avec votre appareil. Installez FaceFilter Studio et téléchargez l'aide de FaceFilter Studio en suivant les instructions fournies dans le *Guide d'installation rapide*.

Pour exécuter FaceFilter Studio, cliquez sur **démarrer/Tous les programmes/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**.

Avant d'ouvrir FaceFilter Studio pour la première fois, vous devez vous assurer que votre appareil Brother est allumé et raccordé à votre ordinateur. Ceci vous permet d'accéder à toutes les fonctions de FaceFilter Studio.



Remarque

Si votre appareil Brother n'est pas sous tension ou connecté à votre ordinateur, FaceFilter Studio s'exécute avec des fonctions limitées. Vous ne pourrez pas utiliser la fonction **Imprimer**.

Ce chapitre ne présente que les opérations de base de ce logiciel. Pour plus de détails, consultez l'aide de FaceFilter Studio.

Pour afficher l'intégralité de l'aide de FaceFilter Studio, cliquez sur **démarrer/Tous les programmes/Reallusion/FaceFilter Studio/Aide de FaceFilter Studio**.

Démarrage de FaceFilter Studio lorsque votre appareil Brother est sous tension

- 1 Lorsque vous lancez FaceFilter Studio pour la première fois, si votre appareil Brother est sous tension et connecté à votre ordinateur, FaceFilter Studio détecte l'appareil Brother et l'écran suivant s'affiche.



- 2 L'écran suivant s'affiche lorsque vous cliquez sur **Continuer** à l'étape 1. FaceFilter Studio est prêt à l'emploi et dispose de toutes ses fonctions.

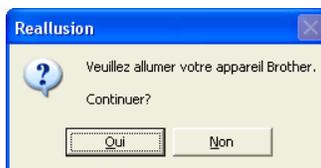


Démarrage de FaceFilter Studio lorsque votre appareil Brother est hors tension

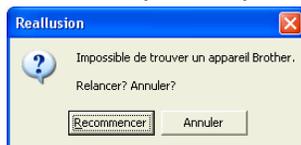
- 1 Lorsque vous lancez FaceFilter Studio pour la première fois, si votre appareil Brother n'est pas sous tension ou n'est pas connecté à votre ordinateur, l'écran suivant s'affiche.



- 2 L'écran suivant s'affiche lorsque vous cliquez sur **Détection** à l'étape 1. Mettez votre appareil Brother sous tension, vérifiez qu'il est connecté à l'ordinateur, puis cliquez sur **Oui**.



- 3 Si FaceFilter Studio ne détecte pas l'appareil Brother, l'écran suivant s'affiche. Vérifiez que l'appareil Brother est sous tension, puis cliquez sur **Recommencer**.



Si FaceFilter Studio ne détecte toujours pas l'appareil Brother à l'étape 3, cliquez sur **Annuler**.

- 4 Si vous avez cliqué sur **Annuler** à l'étape 3, l'écran suivant s'affiche.



- 5 Lorsque vous cliquez sur la coche à l'étape 4, FaceFilter Studio s'exécute avec des fonctions limitées. L'icône d'impression figurant dans le menu supérieur est grisée et vous ne pouvez pas utiliser la fonction Imprimer.

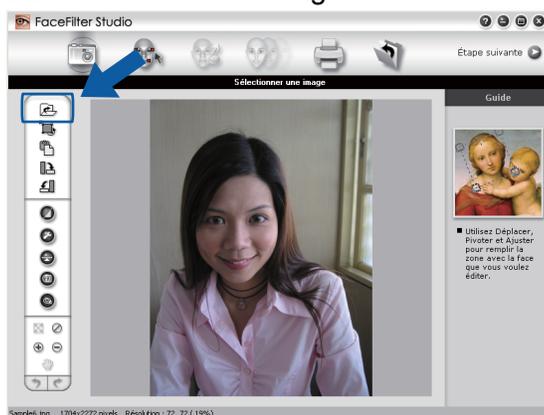


Remarque

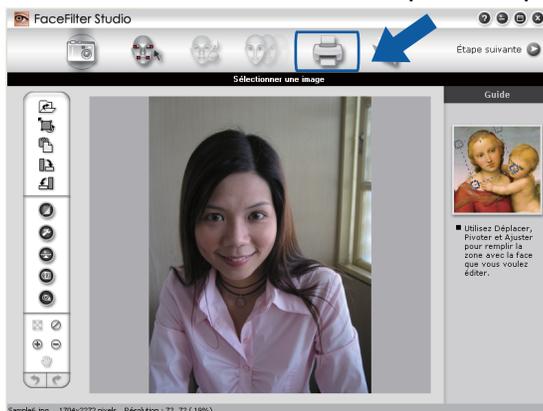
- Lorsque FaceFilter Studio démarre avec des fonctions limitées, le fichier image est enregistré avec un filigrane.
- Pour démarrer FaceFilter Studio avec toutes les fonctions, voir *Démarrage de FaceFilter Studio lorsque votre appareil Brother est sous tension* >> page 27.

Impression d'une image

- 1 Cliquez sur l'icône **Ouvrir** pour choisir le fichier image.

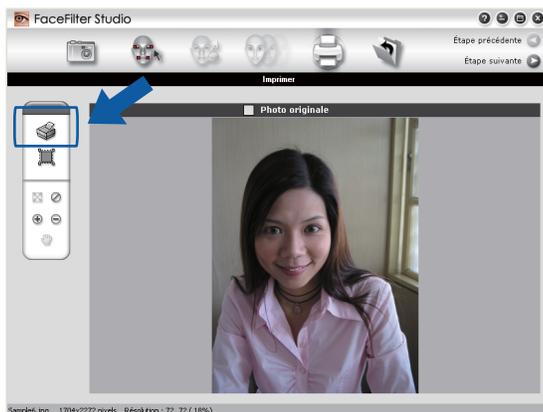


- 2 Cliquez sur l'icône d'impression dans la barre de menus supérieure pour accéder à l'écran Imprimer.



1

- 3 Cliquez sur l'icône d'impression située à gauche pour ouvrir la boîte de dialogue des réglages d'impression.



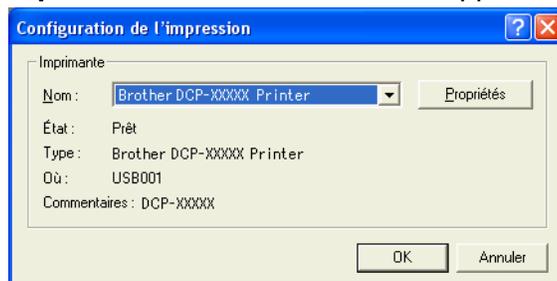
- 4 Choisissez la **Taille du papier**, la **Source du papier**, l'**Orientation**, le nombre de **Copies**, l'**Échelle** et la **Zone d'impression**.



 **Remarque**

Si vous voulez imprimer une photo sans bordure, choisissez **Photo pleine page** pour **Échelle**.

- 5 Cliquez sur **Paramètres d'impression** et sélectionnez votre appareil Brother. Cliquez sur **OK**.



Remarque

Pour utiliser du papier photo, cliquez sur **Propriétés** et définissez le **Type de support** et la **Qualité d'impression** dans la boîte de dialogue du pilote d'imprimante.

- 6 Cliquez sur **Imprimer** dans la boîte de dialogue des paramètres d'impression pour lancer l'impression de votre photo.

Portrait créatif

La fonction **Portrait créatif** détecte les visages sur la photo et ajuste automatiquement la luminosité du teint de la peau.

- 1 Ouvrez le fichier image.
- 2 Cliquez sur l'icône de la fonction **Portrait créatif**  pour détecter les visages automatiquement.
- 3 Vous pouvez changer le paramètre **Ajuster la luminosité** en déplaçant le curseur.
- 4 Cliquez sur **OK**.

Anti-yeux rouges

La fonction **Anti-yeux rouges** vous permet d'atténuer les yeux rouges sur votre photo.

- 1 Ouvrez le fichier image.
- 2 Cliquez sur l'icône **Anti-yeux rouges**  pour atténuer automatiquement les yeux rouges.
- 3 La fonction **Détection anti-yeux rouges** détecte tous les yeux rouges dans l'image et les encadre de pointillés. Vous pouvez utiliser le curseur **Seuil anti-yeux rouges** pour ajuster la couleur des zones délimitées.
- 4 Cliquez sur **OK**.

Imprimer la liste d'expressions

FaceFilter Studio vous permet de modifier une expression du visage en appliquant un modèle d'expression ou en effectuant un ajustement manuel. À l'étape **Sélectionner une expression**, vous pouvez afficher un aperçu ou imprimer l'expression de votre choix.



Désinstallation de FaceFilter Studio

Pour désinstaller FaceFilter Studio, sélectionnez **démarrer/Tous les programmes/Reallusion/FaceFilter Studio/Désinstallation de FaceFilter Studio**.

Utilisation de Homepage Print 2 par Corpus

Homepage Print 2 fournit un moyen rapide pour capturer et imprimer des sites Web tels qu'ils sont affichés par votre navigateur. Vous pouvez aussi créer du contenu en retaillant des images issues de sites Web, en modifiant la mise en page et en ajoutant des notes.

Installation de Homepage Print 2

- 1 Introduisez le CD-ROM fourni dans le lecteur de CD-ROM.
- 2 Le menu supérieur du CD-ROM s'affiche. Choisissez la langue souhaitée, puis cliquez sur **Applications supplémentaires**.
- 3 Cliquez sur **Homepage Print 2**.
Suivez les instructions à l'écran.

Pour lancer Homepage Print 2, cliquez sur **démarrer/Tous les programmes/Homepage Print 2**, puis choisissez **Homepage Print 2**.



Remarque

- L'appareil doit être sous tension et connecté à l'ordinateur.
 - L'ordinateur doit être connecté à Internet.
 - Veillez à vous connecter avec des privilèges d'accès d'Administrateur.
 - Cette application n'est disponible que pour Microsoft® Internet Explorer® 7.0/8.0 et Firefox® 3.6.
 - Cette application n'est pas disponible pour Windows Server® 2003/2008.
 - Si l'écran Brother n'apparaît pas automatiquement, allez à **Poste de travail (Ordinateur)**, double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis double-cliquez sur **start.exe**.
-

Les opérations de numérisation et les pilotes utilisés varient en fonction du système d'exploitation ou de l'application de numérisation utilisée.

Deux pilotes de scanner sont installés. Un pilote de scanner compatible TWAIN (voir *Numérisation d'un document à l'aide d'un pilote TWAIN* >> page 34) et un pilote WIA (Windows® Imaging Acquisition) (voir *Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA* >> page 41).

Les utilisateurs de Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 peuvent sélectionner l'un ou l'autre pour numériser des documents.

Remarque

Si votre ordinateur est protégé par un pare-feu et ne peut pas numériser en réseau, il se peut que vous deviez configurer les paramètres de pare-feu afin de permettre une communication via les ports 54925 et 137. Si vous utilisez le pare-feu Windows® et que vous avez installé MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM, la configuration nécessaire du pare-feu a déjà été effectuée. Pour plus d'informations, voir *Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)* >> page 78.

Numérisation d'un document à l'aide d'un pilote TWAIN

Le logiciel Brother MFL-Pro Suite comprend un pilote de scanner compatible TWAIN. Les pilotes TWAIN répondent au protocole universel standard de communication entre scanners et applications logicielles. Cela signifie que vous pouvez non seulement numériser des images directement dans des centaines d'applications logicielles qui prennent en charge la numérisation TWAIN. Ces applications comprennent des programmes connus comme Adobe® Photoshop®, CorelDRAW® et bien d'autres.

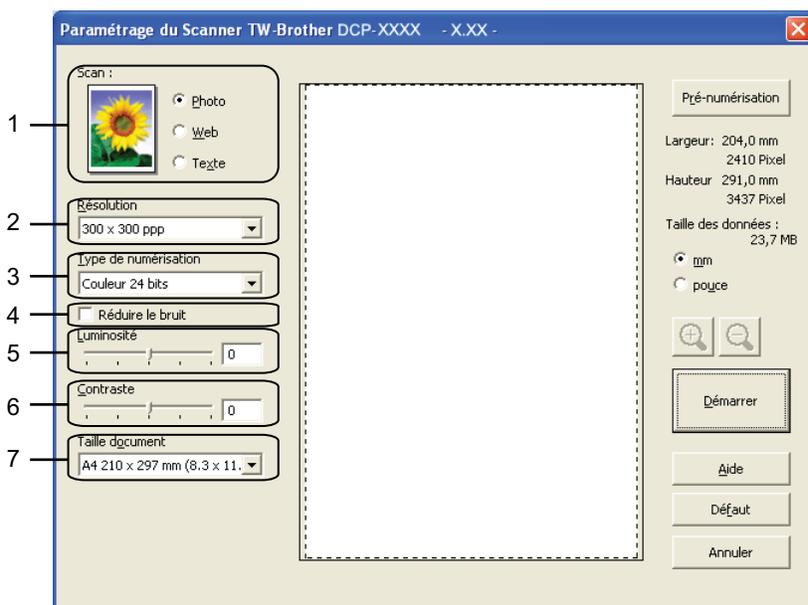
Numérisation d'un document vers l'ordinateur

- 1 Chargez votre document.
- 2 Démarrez le logiciel Nuance™ PaperPort™ 12SE pour numériser un document.

Remarque

- En fonction de votre pays, il se peut que le logiciel Nuance™ PaperPort™ 12SE ne soit pas fourni. Dans ce cas, utilisez d'autres applications logicielles qui prennent en charge la numérisation.
 - Les instructions de numérisation figurant dans ce guide supposent que vous utilisez Nuance™ PaperPort™ 12SE. La procédure de numérisation peut varier si vous utilisez d'autres applications logicielles.
- 3 Cliquez sur **Paramètres de numérisation** dans l'onglet **Bureau** sur le ruban. Le panneau **Numériser ou importer une photo** apparaît à gauche de l'écran.
 - 4 Cliquez sur **Sélectionner**.

- 5 Choisissez **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX** ou **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX LAN** dans la liste **Scanners disponibles**. Cliquez sur **OK**.
(où XXXX est le nom de votre modèle).
- 6 Cochez l'option **Afficher la boîte de dialogue du scanner** sur le panneau **Numériser ou importer une photo**.
- 7 Cliquez sur **Numériser**.
La boîte de dialogue **Paramétrage du Scanner** s'affiche.
- 8 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner :



- 1 Scan (type d'image)
- 2 Résolution
- 3 Type de numérisation
- 4 Réduire le bruit
- 5 Luminosité
- 6 Contraste
- 7 Taille document

- 9 Cliquez sur **Démarrer**.
Une fois la numérisation terminée, cliquez sur **Annuler** pour revenir à la fenêtre PaperPort™ 12SE.

 **Remarque**

Après avoir sélectionné un format de document, vous pouvez ajuster la zone de numérisation en effectuant une opération du type glisser-déplacer. Ceci est nécessaire lorsque vous retaillez une image pour la numériser.

Pré-numérisation pour recadrer une partie à numériser

Vous pouvez prévisualiser votre image et la recadrer pour en éliminer les parties non souhaitées avant la numérisation en utilisant le bouton **Pré-numérisation**. Lorsque vous êtes satisfait de l'aperçu, cliquez sur le bouton **Démarrer** dans la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner pour numériser l'image.

- 1 Suivez les étapes ❶ à ❷ du paragraphe *Numérisation d'un document vers l'ordinateur* >> page 34.
- 2 Choisissez les options souhaitées pour les paramètres **Scan** (type d'image), **Résolution**, **Type de numérisation**, **Luminosité**, **Contraste** et **Taille document**.
- 3 Cliquez sur **Pré-numérisation**.
L'image entière est numérisée dans l'ordinateur et apparaît dans la zone de numérisation de la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner.
- 4 Appuyez sur le bouton gauche de la souris et, tout en le maintenant enfoncé, faites glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser.



1 Zone de numérisation

Remarque

Vous pouvez agrandir l'image à l'aide de l'icône , puis rétablir sa taille d'origine à l'aide de l'icône .

- 5 Cliquez sur **Démarrer**.
Cette fois-ci, seule la partie sélectionnée du document s'affiche dans la fenêtre PaperPort™ 12SE (ou dans la fenêtre de l'application).
- 6 Dans la fenêtre PaperPort™ 12SE, utilisez les options disponibles pour peaufiner l'image.

Réglages de la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner

Scan (type d'image)

Choisissez le type d'image souhaité entre **Photo**, **Web** ou **Texte**. Les paramètres **Résolution** et **Type de numérisation** sont automatiquement modifiés en fonction de chacun des réglages par défaut.

Les réglages par défaut sont présentés dans le tableau ci-dessous :

Scan (type d'image)		Résolution	Type de numérisation
Photo	Numérisation de photos	300 x 300 ppp	Couleur 24 bits
Web	Publication de l'image numérisée dans des pages web	100 x 100 ppp	Couleur 24 bits
Texte	Numérisation de documents de type texte	200 x 200 ppp	Noir et blanc

Résolution

Vous pouvez choisir une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**. Les résolutions supérieures exigent davantage de mémoire et augmentent le temps de transfert, mais permettent d'obtenir une image numérisée plus nette. Le tableau suivant présente les résolutions que vous pouvez sélectionner ainsi que les couleurs disponibles.

Résolution	Noir et blanc/ Gris (Diffusion d'erreur)	256 couleurs	Gris véritable/Couleur 24 bits
100 x 100 ppp	Oui	Oui	Oui
150 x 150 ppp	Oui	Oui	Oui
200 x 200 ppp	Oui	Oui	Oui
300 x 300 ppp	Oui	Oui	Oui
400 x 400 ppp	Oui	Oui	Oui
600 x 600 ppp	Oui	Oui	Oui
1200 x 1200 ppp	Oui	Non	Oui
2400 x 2400 ppp	Oui	Non	Oui
4800 x 4800 ppp	Oui	Non	Oui
9600 x 9600 ppp	Oui	Non	Oui
19200 x 19200 ppp	Oui	Non	Oui

Type de numérisation

■ Noir et blanc

Utilisation pour la numérisation de texte ou de dessin au trait.

■ Gris (Error Diffusion)

Numérisation de photos ou de graphiques. (La diffusion d'erreur est une méthode permettant de créer des images en gris simulé sans utiliser de points en gris véritable ; des points noirs sont placés selon un motif spécifique pour donner l'aspect du gris.)

■ Gris véritable

Numérisation de photos ou de graphiques. Ce mode est plus réaliste, car il utilise jusqu'à 256 nuances de gris.

■ 256 couleurs

Utilise jusqu'à 256 couleurs pour numériser l'image.

■ Couleur 24 bits

Utilise jusqu'à 16,8 millions de couleurs pour numériser l'image.

Bien que l'utilisation de **Couleur 24 bits** crée une image qui reproduit le plus précisément les couleurs, la taille du fichier image sera environ trois fois plus grande que celle d'un fichier créé avec l'option **256 couleurs**. C'est le mode qui demande le plus de mémoire et qui compte le temps de transfert le plus long.

Réduire le bruit

Vous pouvez améliorer la qualité de vos images numérisées en choisissant cette option. L'option **Réduire le bruit** est disponible si vous choisissez **Couleur 24 bits** et une résolution de numérisation de 300 × 300 ppp, 400 × 400 ppp ou 600 × 600 ppp.

Luminosité

Réglez le paramètre (entre -50 et 50) pour obtenir la meilleure image possible. La valeur par défaut est 0, ce qui représente une moyenne appropriée pour la plupart des images.

Vous pouvez régler le niveau de **Luminosité** en faisant glisser le curseur vers la droite ou vers la gauche pour éclaircir ou assombrir l'image. Vous pouvez aussi entrer une valeur dans la zone pour définir le niveau.

Si l'image numérisée est trop claire, réglez la **Luminosité** à une valeur inférieure et renumérisez le document. Si l'image est trop foncée, réglez la **Luminosité** à une valeur supérieure et renumérisez le document.



Remarque

Le paramètre **Luminosité** n'est disponible que si vous avez réglé le **Type de numérisation** sur **Noir et blanc**, **Gris (Error Diffusion)**, **Gris véritable** ou **Couleur 24 bits**.

Contraste

Vous pouvez augmenter ou diminuer le niveau de contraste en déplaçant le curseur vers la droite ou vers la gauche. Une augmentation met en relief les zones sombres et claires de l'image alors qu'une diminution permet de révéler plus de détails dans les zones grises. Vous pouvez également régler le **Contraste** en entrant une valeur dans la zone.



Remarque

Le paramètre **Contraste** n'est disponible que si vous avez réglé le **Type de numérisation** sur **Gris (Error Diffusion)**, **Gris véritable** ou **Couleur 24 bits**.

Pour la numérisation de photos ou d'autres images dans le cadre d'une utilisation avec un traitement de texte ou une autre application graphique, essayez différents réglages pour les paramètres **Résolution**, **Type de numérisation**, **Luminosité** et **Contraste** pour déterminer ce qui vous convient le mieux.

Taille document

Choisissez un des formats suivants :

■ Auto

Vous pouvez numériser un document de format standard sans procéder à d'autres ajustements de la **Taille document**.

- A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 pouces)
- JIS B5 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 pouces)
- Letter 215.9 x 279.4 mm (8 1/2 x 11 pouces)
- A5 148 x 210 mm (5.8 x 8.3 pouces)
- JIS B6 128 x 182 mm (5 x 7,2 pouces)
- A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pouces)
- Executive 184.1 x 266.7 mm (7 1/4 x 10 1/2 pouces)
- Cartes de visite 90 x 60 mm (3.5 x 2.4 pouces)

Pour numériser des cartes de visite, sélectionnez la taille de la **Carte de visite**, puis placez la carte de visite, face imprimée dessous, dans l'angle supérieur gauche de la vitre du scanner.

- 10 x 15 cm (4 x 6 pouces)
- 13 x 20 cm (5 x 8 pouces)
- 9 x 13 cm (3.5 x 5 pouces)
- 13 x 18 cm (5 x 7 pouces)
- Carte postale 1 100 x 148 mm (3.9 x 5.8 pouces)
- Carte postale 2 (double) 148 x 200 mm (5.8 x 7.9 pouces)
- Format personnalisé

Si vous avez choisi **Format personnalisé** pour le format, la boîte de dialogue **Taille personnalisée document** s'affiche.



Vous pouvez choisir « mm » ou « pouce » comme unité pour la **Largeur** et la **Hauteur**.

 **Remarque**

Vous pouvez voir à l'écran le format actuel du papier que vous avez sélectionné.



- **Largeur** : indique la largeur de la zone de numérisation.
- **Hauteur** : indique la hauteur de la zone de numérisation.
- **Taille des données** : indique la taille approximative des données au format bitmap. La taille varie en fonction du type de fichier, de la résolution et du nombre de couleurs utilisées.

Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA

Compatible WIA

Pour Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7, vous pouvez choisir le pilote WIA (Windows® Imaging Acquisition) pour numériser des images. Vous pouvez numériser des images directement dans les applications prenant en charge la numérisation WIA ou TWAIN.

2

Numérisation d'un document vers l'ordinateur

- 1 Chargez votre document.
- 2 Démarrez le logiciel Nuance™ PaperPort™ 12SE pour numériser un document.



Remarque

- En fonction de votre pays, il se peut que le logiciel Nuance™ PaperPort™ 12SE ne soit pas fourni. Dans ce cas, utilisez d'autres applications logicielles qui prennent en charge la numérisation.
- Les instructions de numérisation figurant dans ce guide concernent Nuance™ PaperPort™ 12SE. Le procédé varie lorsque vous numériser à partir d'autres applications.

- 3 Cliquez sur **Paramètres de numérisation** dans l'onglet **Bureau** sur le ruban. Le panneau **Numériser ou importer une photo** apparaît à gauche de l'écran.
- 4 Cliquez sur **Sélectionner**.
- 5 Choisissez **WIA: Brother DCP-XXXX** ou **WIA: Brother DCP-XXXX LAN** dans la liste **Scanners disponibles** (où XXXX est le nom de votre modèle). Cliquez sur **OK**.

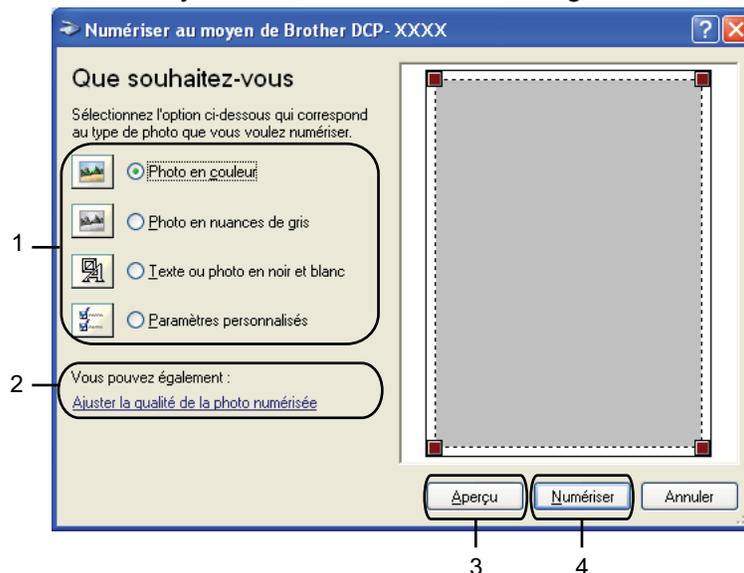


Remarque

Si vous choisissez **TWAIN: TW-Brother DCP-XXXX**, le pilote TWAIN démarrera.

- 6 Cochez l'option **Afficher la boîte de dialogue du scanner** sur le panneau **Numériser ou importer une photo**.
- 7 Cliquez sur **Numériser**.
La boîte de dialogue de numérisation s'affiche.

- 8 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner :



- 1 Type de photo
- 2 Ajuster la qualité de la photo numérisée
- 3 Aperçu
- 4 Numériser

- 9 Sélectionnez le type d'image.
- 10 Si vous voulez modifier certains paramètres avancés, cliquez sur **Ajuster la qualité de la photo numérisée**. Vous pouvez choisir **Luminosité**, **Contraste**, **Résolution** et **Type de photo** dans les **Propriétés avancées**. Cliquez sur **OK** après avoir choisi les paramètres.



Remarque

Par défaut, la résolution maximale du scanner est de 1 200 ppp. Si vous souhaitez numériser à des résolutions supérieures, utilisez l'application **Scanner Utility** (voir *Scanner Utility* >> page 44).

- 11 Cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation. L'appareil commence à numériser le document.

Pré-numérisation et recadrage d'une partie à l'aide de la vitre du scanner

Le bouton **Aperçu** permet de prévisualiser une image pour en éliminer les zones inutiles. Lorsque vous êtes satisfait de l'aperçu, cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation pour numériser l'image.

- 1 Suivez les étapes 1 à 7 du paragraphe *Numérisation d'un document vers l'ordinateur* >> page 41.
- 2 Sélectionnez le type d'image.
- 3 Cliquez sur **Aperçu**. L'image entière est numérisée dans l'ordinateur et s'affiche dans la zone de numérisation.
- 4 Appuyez sur le bouton gauche de la souris et, tout en le maintenant enfoncé, faites glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser.



- 5 Si vous voulez utiliser des paramètres avancés, cliquez sur **Ajuster la qualité de la photo numérisée**. Vous pouvez choisir **Luminosité**, **Contraste**, **Résolution** et **Type de photo** dans les **Propriétés avancées**. Cliquez sur **OK** après avoir choisi les paramètres.



- 6 Cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation. L'appareil commence à numériser le document. Cette fois-ci, seule la partie sélectionnée du document s'affiche dans la fenêtre PaperPort™ 12SE (ou dans la fenêtre de l'application).

Scanner Utility

L'application **Scanner Utility** permet de configurer le pilote de scanner WIA pour les résolutions supérieures à 1 200 ppp.

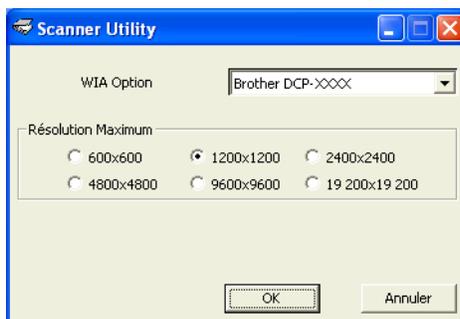
Remarque

Si vous numérisez le document à une résolution supérieure à 1 200 ppp, la taille du fichier peut augmenter de façon très importante. Vérifiez que vous disposez d'assez de mémoire et d'espace libre sur le disque dur pour la taille du fichier que vous essayez de numériser. Si vous n'avez pas assez de mémoire ou d'espace sur le disque dur, votre ordinateur peut se bloquer et vous risquez de perdre votre fichier.

■ Exécution de l'utilitaire

Vous pouvez lancer l'utilitaire en cliquant sur **Scanner Utility** dans le menu **démarrer/Tous les programmes/Brother/DCP-XXXX/Paramètres du scanner** (où XXXX est le nom de votre modèle).

Ceux qui s'affichent sur votre ordinateur peuvent différer en fonction du système d'exploitation utilisé.

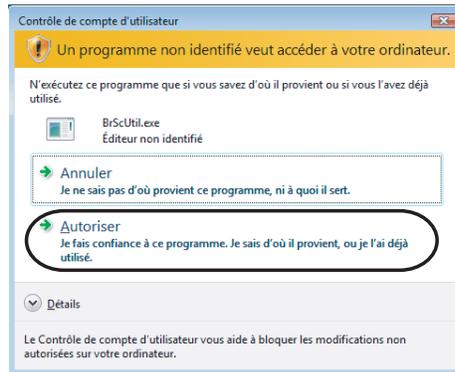


 **Remarque**

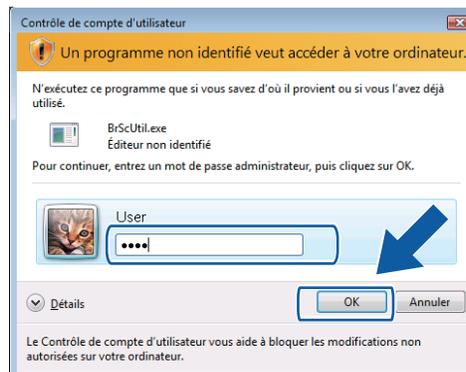
(Windows Vista® et Windows® 7)

Lorsque l'écran **Contrôle de compte d'utilisateur** s'affiche, effectuez l'une des actions suivantes :

- Utilisateurs ayant des droits d'administrateur : cliquez sur **Autoriser** ou sur **Oui**.



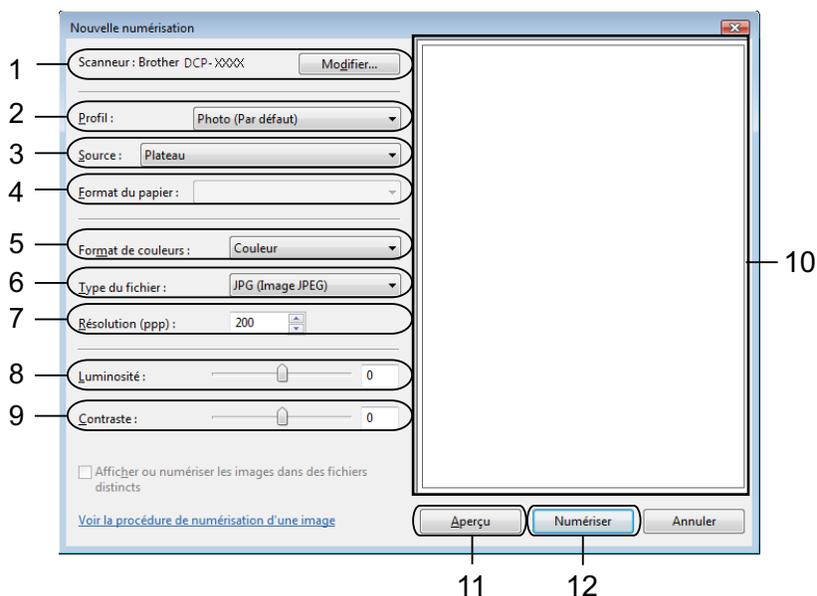
- Utilisateurs n'ayant pas de droits d'administrateur : entrez le mot de passe administrateur et cliquez sur **OK** ou sur **Oui**.



Numérisation d'un document à l'aide du pilote WIA (pour les utilisateurs de Galerie de photos Windows® et de Windows® Fax et Scan)

Numérisation d'un document vers l'ordinateur

- 1 Chargez votre document.
- 2 Ouvrez votre application logicielle pour numériser le document.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Galerie de photos Windows®
Cliquez sur **Fichier**, puis sur **Importer depuis un appareil photo ou un scanner**.
 - Windows® Fax et Scan
Cliquez sur **Fichier, Nouveau**, puis sur **Numériser**.
- 4 Sélectionnez le scanner que vous voulez utiliser.
- 5 Cliquez sur **Importer** ou sur **OK**.
La boîte de dialogue de numérisation s'affiche.
- 6 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue Nouvelle numérisation :



- 1 **Scanneur**
- 2 **Profil**
- 3 **Source**
- 4 **Format du papier**

5 **Format de couleurs**

6 **Type du fichier**

7 **Résolution**

8 **Luminosité**

9 **Contraste**

10 Zone de numérisation

11 **Aperçu**

12 **Numériser**



Remarque

- Par défaut, la résolution maximale du scanner est de 1 200 ppp. Si vous souhaitez numériser à des résolutions supérieures, utilisez l'application **Scanner Utility** (voir *Scanner Utility* >> page 44).
 - Si vous voulez utiliser les Services Web pour numériser, choisissez un scanner prenant en charge cette fonctionnalité.
-

- 7 Cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation.
L'appareil commence à numériser le document.

Pré-numérisation et recadrage d'une partie à l'aide de la vitre du scanner

Le bouton **Aperçu** permet de prévisualiser une image pour en éliminer les zones inutiles. Lorsque vous êtes satisfait de l'aperçu, cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation pour numériser l'image.

- 1 Suivez les étapes ① à ⑤ du paragraphe *Numérisation d'un document vers l'ordinateur* >> page 46.
- 2 Placez le document face imprimée dessous sur la vitre du scanner.
- 3 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue Nouvelle numérisation.
- 4 Cliquez sur **Aperçu**.
L'image entière est numérisée dans l'ordinateur et s'affiche dans la zone de numérisation.
- 5 Appuyez sur le bouton gauche de la souris et, tout en le maintenant enfoncé, faites glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser.



- 6 Cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation.
L'appareil commence à numériser le document.
Cette fois, seule la partie sélectionnée du document s'affiche dans la fenêtre d'application.

Utilisation de BookScan Enhancer et de Whiteboard Enhancer par REALLUSION

BookScan Enhancer et Whiteboard Enhancer sont des applications de traitement d'images. BookScan Enhancer peut corriger automatiquement des images numérisées à partir de livres. Whiteboard Enhancer peut nettoyer et améliorer le texte et les images de photos d'un tableau blanc.

Installation de BookScan Enhancer et de Whiteboard Enhancer

- 1 Introduisez le CD-ROM fourni dans le lecteur de CD-ROM.
- 2 Le menu supérieur du CD-ROM s'affiche automatiquement. Choisissez la langue souhaitée, puis cliquez sur **Applications supplémentaires**.
- 3 Cliquez sur **BookScan&Whiteboard Suite**.
Suivez les instructions à l'écran.

Pour plus de détails, voir **Aide de BookScan&Whiteboard Suite** dans **démarrer/Tous les programmes/Reallusion/BookScan&Whiteboard Suite** sur votre ordinateur.

 **Remarque**

- L'appareil doit être sous tension et connecté à l'ordinateur.
 - L'ordinateur doit être connecté à Internet.
 - Veillez à vous connecter avec des privilèges d'accès d'Administrateur.
 - Ces applications ne sont pas disponibles pour Windows Server® 2003/2008.
 - Si l'écran Brother n'apparaît pas automatiquement, allez à **Poste de travail (Ordinateur)**, double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis double-cliquez sur **start.exe**.
-

Présentation

ControlCenter4 est un logiciel utilitaire qui vous permet d'accéder rapidement et facilement aux applications que vous utilisez fréquemment. Grâce à ControlCenter4, il n'est plus nécessaire de lancer manuellement des applications spécifiques.

ControlCenter4 contrôle aussi le paramétrage de la touche **SCAN** de votre appareil Brother. Pour plus d'informations sur la configuration des paramètres de la touche **SCAN** de l'appareil, voir *Configuration des paramètres du bouton Scan (numérisation)* >> page 60 pour le **Mode Accueil** ou *Configuration des paramètres du bouton de numérisation* >> page 72 pour le **Mode Avancé**.

ControlCenter4 dispose de deux interfaces utilisateur : **Mode Accueil** et **Mode Avancé**.

■ Mode Accueil

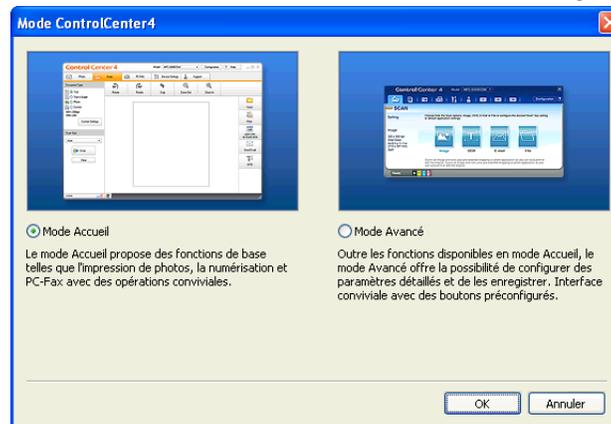
Le **Mode Accueil** facilite l'accès aux fonctions principales de votre appareil. Voir *Utilisation de ControlCenter4 en Mode Accueil* >> page 51.

■ Mode Avancé

Le **Mode Avancé** offre un contrôle accru sur les détails des fonctions de votre appareil. Vous pouvez ajouter jusqu'à trois onglets personnalisés contenant vos paramètres personnalisés. Voir *Utilisation de ControlCenter4 en Mode Avancé* >> page 64.

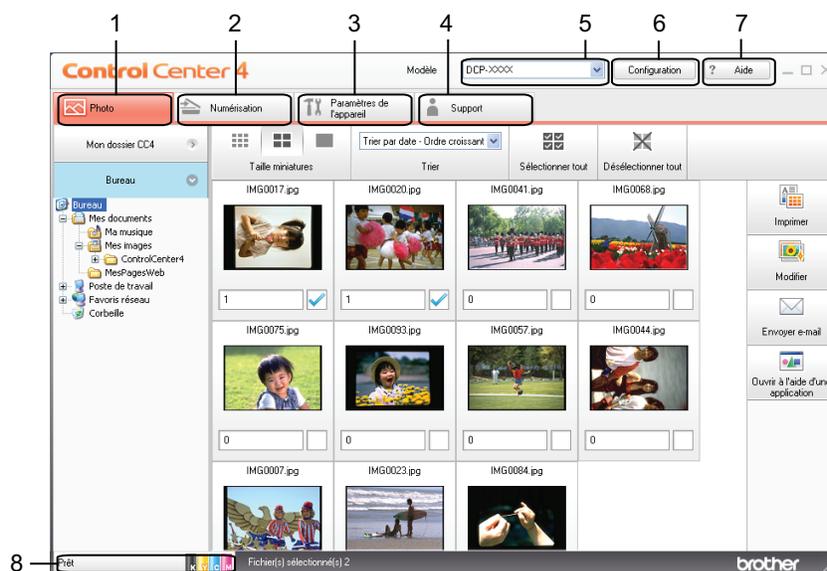
Changement de l'interface utilisateur

- 1 Cliquez sur **Configuration**, puis choisissez **Sélection du mode**.
- 2 Sélectionnez **Mode Accueil** ou **Mode Avancé** dans la boîte de dialogue du mode.



Utilisation de ControlCenter4 en Mode Accueil

Cette section présente brièvement la fonction ControlCenter4 en **Mode Accueil**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur **? (Aide)**.



- 1 Imprimer ou modifier des images, joindre des images à un e-mail, ouvrir des images avec une application.
- 2 Numériser directement vers un fichier, un courrier électronique ou l'application de graphique de votre choix.
- 3 Accéder aux paramètres disponibles pour la configuration de votre périphérique.
- 4 Utiliser le lien vers Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter ou le fichier **Aide**.
- 5 Possibilité de sélectionner dans la liste déroulante **Modèle** l'appareil avec lequel fonctionnera ControlCenter4.
- 6 Possibilité de modifier l'interface utilisateur et les préférences de ControlCenter4.
- 7 Accéder au fichier **Aide**.
- 8 Accéder à **Status Monitor** en cliquant sur le bouton d'état du périphérique.

Fonctions de ControlCenter4 pour les utilisateurs du Mode Accueil

Photo (voir *Onglet Photo* >> page 53).

- Voir *Ouverture de l'arborescence de dossiers de ControlCenter4* >> page 53.
- Voir *Ouverture de l'arborescence de dossiers* >> page 53.
- Voir *Impression d'images* >> page 53.
- Voir *Modification d'images* >> page 54.
- Voir *Ajout d'images à un courrier électronique* >> page 54.
- Voir *Affichage d'images avec une application* >> page 55.

Numérisation (voir *Onglet Numérisation* >> page 56).

- Voir *Types de fichier* >> page 57.
- Voir *Taille document* >> page 57.
- Voir *Enregistrement de l'image numérisée* >> page 57.
- Voir *Impression de l'image numérisée* >> page 58.
- Voir *Ouverture de l'image numérisée dans une application* >> page 58.
- Voir *Ajout des données numérisées à un courrier électronique* >> page 58.

Paramètres de l'appareil (voir *Onglet Paramètres de l'appareil* >> page 60).

- Voir *Configuration des paramètres du bouton Scan (numérisation)* >> page 60.
- Voir *Lancement de l'utilitaire BRAdmin* >> page 62.

Assistance (voir *Onglet Assistance* >> page 63).

- Voir *Ouverture de l'aide du ControlCenter* >> page 63.
- Voir *Utilisation de Brother Solutions Center* >> page 63.
- Voir *Accès à Brother CreativeCenter* >> page 63.

Onglet Photo

Il comporte quatre fonctions : **Imprimer**, **Modifier**, **Ouvrir à l'aide d'une application** et **Envoyer e-mail**. Cette section présente brièvement ces fonctions. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur **? (Aide)**.



- 1 Bouton **Mon dossier CC4**
- 2 Bouton **Bureau**
- 3 Bouton **Imprimer**
- 4 Bouton **Modifier**
- 5 Bouton **Envoyer e-mail**
- 6 Bouton **Ouvrir à l'aide d'une application**

Ouverture de l'arborescence de dossiers de ControlCenter4

Le bouton **Mon dossier CC4** vous permet d'ouvrir le dossier ControlCenter4 situé dans le dossier Mes images sur votre ordinateur. Vous pouvez sélectionner les images que vous voulez imprimer, modifier, joindre à un e-mail ou ouvrir avec une application spécifique directement dans le dossier ControlCenter4.

Ouverture de l'arborescence de dossiers

Le bouton **Bureau** vous permet d'ouvrir l'arborescence de dossiers depuis le Bureau afin de sélectionner directement les images que vous voulez imprimer, modifier, joindre à un e-mail et ouvrir avec une application spécifique.

Impression d'images

Le bouton  (**Imprimer**) vous permet d'imprimer des images.

- 1 Sélectionnez les images que vous voulez imprimer en cliquant sur l'image dans la visionneuse d'image, cliquez sur la case à cocher sous l'image, puis entrez le nombre d'exemplaires à imprimer (1 à 99).
- 2 Cliquez sur  (**Imprimer**). La fenêtre de configuration de l'impression s'affiche.
- 3 Configurez les paramètres pour **Format de papier**, **Type de support** et **Mise en page**.
- 4 Cliquez sur **Propriétés** pour configurer **Qualité d'impression**, **Couleur / Echelle de gris** et **Mode couleur** si nécessaire. Cliquez sur **OK**.



Remarque

Pour imprimer vos images avec la même qualité qu'avec la fonction Test d'impression photo (►► Guide d'installation rapide), configurez les paramètres comme suit :

Format de papier : 10 x 15 cm

Type de support : Papier photo BP71 Brother

Mise en page : 1 en 1 Sans bordure

- 5 Cliquez sur  (**Lancer l'impression**).

Modification d'images

Le bouton  (**Modifier**) vous permet de modifier des images à l'aide de diverses fonctions.

- 1 Sélectionnez les images que vous voulez modifier en cliquant dessus dans la visionneuse d'image.
- 2 Cliquez sur  (**Modifier**). La fenêtre de modification s'affiche.
- 3 Modifiez les images à l'aide des fonctions **Rognage**, **Correction image** et **Retouche image**.
- 4 Cliquez sur  (**Enregistrer**).

Ajout d'images à un courrier électronique

Le bouton  (**Envoyer e-mail**) vous permet de joindre des images à votre application de messagerie électronique par défaut.

- 1 Dans la visionneuse d'image, choisissez les images que vous souhaitez joindre au courrier électronique.
- 2 Cliquez sur  (**Envoyer e-mail**) ; votre application de courrier électronique s'ouvre et les images sont jointes à un nouveau message vierge.

Affichage d'images avec une application

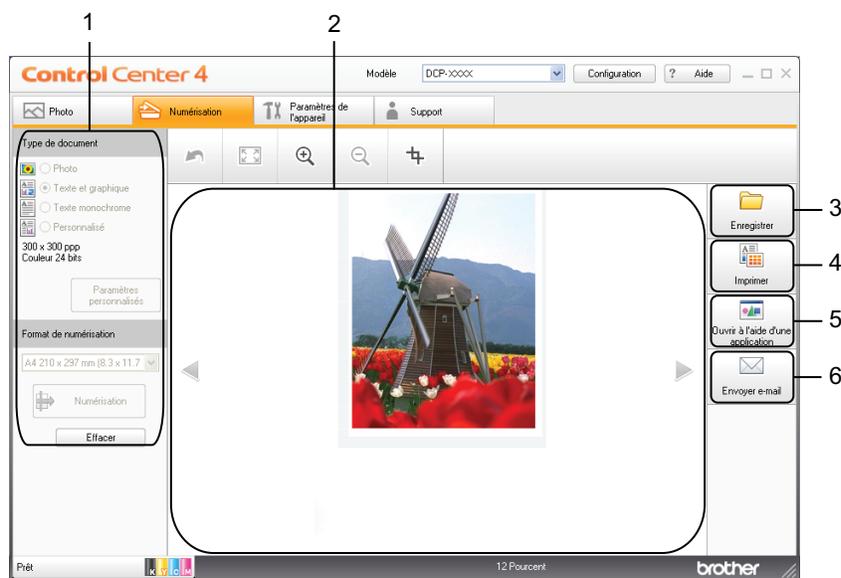
Le bouton  (**Ouvrir à l'aide d'une application**) vous permet d'ouvrir des images directement avec une application spécifique.

- 1 Sélectionnez les images que vous voulez ouvrir en cliquant dessus dans la visionneuse d'image.
- 2 Cliquez sur  (**Ouvrir à l'aide d'une application**).
- 3 Sélectionnez l'application dans la liste déroulante et cliquez sur **OK**.
- 4 L'image s'affiche dans l'application de votre choix.

Onglet Numérisation

Il existe quatre options de numérisation : **Enregistrer**, **Imprimer**, **Ouvrir à l'aide d'une application** et **Envoyer e-mail**.

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Numérisation**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur ? (**Aide**).



- 1 Zone de réglage de numérisation du PC
- 2 Visionneuse d'image
- 3 Bouton **Enregistrer**
- 4 Bouton **Imprimer**
- 5 Bouton **Ouvrir à l'aide d'une application**
- 6 Bouton **Envoyer e-mail**

Types de fichier

Vous pouvez choisir dans la liste suivante le type de fichier pour enregistrer les images numérisées.

Pour Enregistrer et Envoyer e-mail

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF multipage (*.tif)
- PNG (Portable Network Graphics) (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF sécurisé (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)



Remarque

- XML Paper Specification est disponible pour Windows Vista®, Windows® 7 ou des applications prenant en charge les fichiers XML Paper Specification.
- Si vous sélectionnez le type de fichier TIFF ou TIFF multipage, vous pouvez choisir **Non compressé** ou **Compressé**.
- Si vous voulez numériser un document comportant plusieurs pages, cochez **Numérisation en continu** et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Taille document

Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante **Format de numérisation**. Si vous sélectionnez un format de document 1 sur 2, comme **1 sur 2 (A4)**, l'image numérisée sera divisée en deux documents de format A5.

Si vous choisissez une taille de document 2 en 1, comme **2 en 1 (A4)**, les images seront combinées en un document de format A3.

Enregistrement de l'image numérisée

Le bouton  (**Enregistrer**) permet de numériser une image vers un dossier du disque dur sous la forme d'un fichier de l'un des types indiqués dans la liste des types de fichiers.

- 1 Configurez les paramètres de la zone de réglage de numérisation du PC.
- 2 Cliquez sur  (**Numérisation**).
- 3 Confirmez et modifiez (le cas échéant) l'image numérisée dans la visionneuse d'image.
- 4 Cliquez sur  (**Enregistrer**).

- 5 La boîte de dialogue **Enregistrer** s'affiche. Sélectionnez votre **Dossier de destination** ainsi que d'autres paramètres. Cliquez sur **OK**.
- 6 L'image est enregistrée dans le dossier de votre choix.

Impression de l'image numérisée

Vous pouvez numériser une page sur l'appareil et en imprimer des copies à l'aide des fonctions du pilote d'imprimante de l'appareil Brother prises en charge par ControlCenter4.

3

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Configurez les paramètres de la zone de réglage de numérisation du PC.
- 3 Cliquez sur  (**Numérisation**).
- 4 Confirmez et modifiez (le cas échéant) l'image numérisée dans la visionneuse d'image.
- 5 Cliquez sur  (**Imprimer**).
- 6 Configurez les paramètres d'impression, puis cliquez sur  (**Lancer l'impression**).

Ouverture de l'image numérisée dans une application

Le bouton  (**Ouvrir à l'aide d'une application**) vous permet de numériser une image directement dans votre application graphique afin de la modifier.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Configurez les paramètres de la zone de réglage de numérisation du PC.
- 3 Cliquez sur  (**Numérisation**).
- 4 Confirmez et modifiez (le cas échéant) l'image numérisée dans la visionneuse d'image.
- 5 Cliquez sur  (**Ouvrir à l'aide d'une application**).
- 6 Sélectionnez l'application dans la liste déroulante et cliquez sur **OK**.
- 7 L'image s'affiche dans l'application de votre choix.

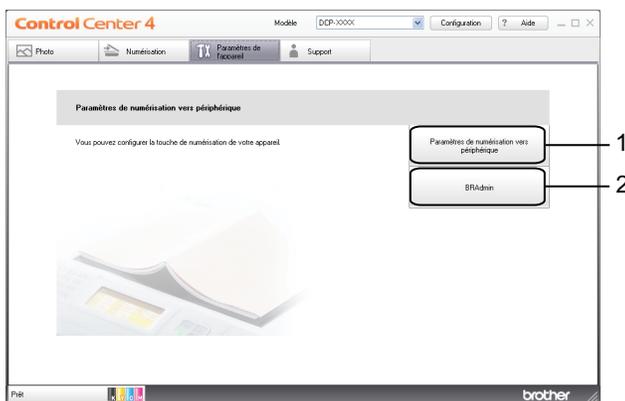
Ajout des données numérisées à un courrier électronique

Le bouton  (**Envoyer e-mail**) vous permet de numériser un document vers votre application de messagerie électronique par défaut afin que vous puissiez envoyer le document numérisé sous forme de pièce jointe.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Configurez les paramètres de la zone de réglage de numérisation du PC.
- 3 Cliquez sur  (**Numérisation**).
- 4 Confirmez et modifiez (le cas échéant) l'image numérisée dans la visionneuse d'image.
- 5 Cliquez sur  (**Envoyer e-mail**).
- 6 Configurez les paramètres du fichier joint et cliquez sur **OK**.
- 7 Votre application de messagerie électronique par défaut s'ouvre et l'image est jointe à un nouvel e-mail vide.

Onglet Paramètres de l'appareil

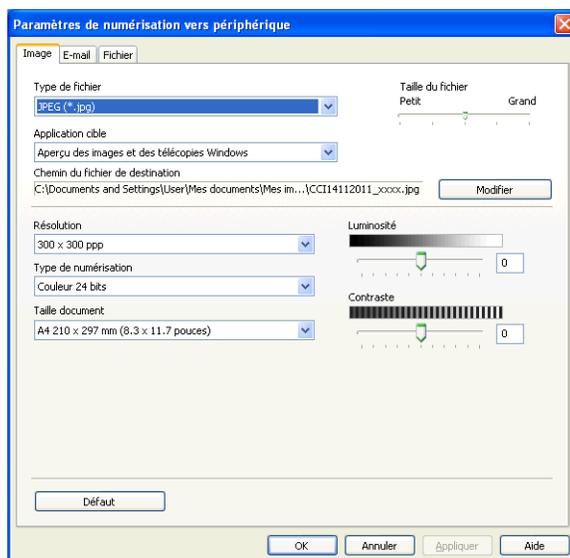
Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Paramètres de l'appareil**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur **?** (Aide).



- 1 Bouton **Paramètres de numérisation vers périphérique**
- 2 Bouton **BRAdmin**

Configuration des paramètres du bouton Scan (numérisation)

Le bouton **Paramètres de numérisation vers périphérique** vous permet de configurer les paramètres de la touche **SCAN** de votre appareil.



Il existe quatre fonctions de numérisation que vous pouvez configurer selon vos besoins de numérisation. Pour configurer chaque fonction de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de l'appareil** puis cliquez sur **Paramètres de numérisation vers périphérique**. La boîte de dialogue **Paramètres de numérisation vers périphérique** s'affiche.

Onglet Image

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers image qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Application cible**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.

Si vous choisissez PDF sécurisé dans la liste déroulante **Type de fichier**, cliquez sur le bouton

 (**Définir le mot de passe PDF**). La boîte de dialogue **Définir le mot de passe PDF** s'affiche. Entrez votre mot de passe dans les zones **Mot de passe** et **Confirmation du mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.



Remarque

- L'option PDF sécurisé est aussi disponible pour les fonctions Numérisation vers e-mail et Numérisation vers fichier.
- Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Onglet E-mail

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers e-mail qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.



Remarque

Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Onglet Fichier

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers fichier qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Nom de fichier**, **Dossier de destination**, **Afficher Dossier**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.



Remarque

- Si l'option **Afficher Dossier** est cochée, l'emplacement de destination de l'image numérisée sera affiché après numérisation.
- Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Lancement de l'utilitaire BRAdmin

Si vous avez installé BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3, le bouton **BRAdmin** vous permet d'ouvrir l'utilitaire BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3.

L'utilitaire BRAdmin Light est destiné à la configuration initiale des périphériques Brother connectés au réseau. Il permet également de rechercher les produits Brother dans un environnement TCP/IP, d'afficher l'état et de configurer les paramètres de base du réseau, par exemple l'adresse IP. Pour plus d'informations sur l'installation de BRAdmin Light à partir du CD-ROM fourni, reportez-vous au guide indiqué ci-dessous.

➤➤ Guide utilisateur - Réseau

Si vous avez besoin d'une gestion plus avancée de l'appareil, utilisez la toute dernière version de l'utilitaire BRAdmin Professional 3 que vous pouvez télécharger à partir du site Web <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Paramètres de l'appareil**.
- 2 Cliquez sur **BRAdmin**. La boîte de dialogue de l'utilitaire BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3 s'affiche.



Remarque

Si vous avez installé à la fois BRAdmin Light et BRAdmin Professional, ControlCenter4 lancera BRAdmin Professional 3.

Onglet Assistance

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Support**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).

Ouverture de l'aide du ControlCenter

L'**Aide du ControlCenter** vous permet d'ouvrir le fichier **Aide** pour obtenir des informations détaillées sur ControlCenter.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur **Aide du ControlCenter**.
- 3 La page principale de l'**Aide du ControlCenter** s'affiche.

Utilisation de Brother Solutions Center

Le bouton **Brother Solutions Center** vous permet d'ouvrir le site Web Brother Solutions Center qui vous propose des informations sur votre produit Brother, notamment des réponses aux questions fréquemment posées (FAQ), des guides de l'utilisateur, des mises à jour de pilotes ainsi que des conseils d'utilisation de votre appareil.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur **Brother Solutions Center**.
- 3 Le site Web Brother Solutions Center s'affiche dans votre navigateur Web.

Accès à Brother CreativeCenter

Le bouton **Brother CreativeCenter** vous permet d'accéder à notre site Web où vous trouverez des solutions en ligne simples et gratuites destinées à un usage professionnel et privé.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur **Brother CreativeCenter**. ControlCenter4 lance votre navigateur Web, puis ouvre le site Web Brother CreativeCenter.

Utilisation de ControlCenter4 en Mode Avancé

Cette section présente brièvement la fonction ControlCenter4 en **Mode Avancé**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).



- 1 Numériser directement vers un fichier, un courrier électronique ou l'application graphique de votre choix.
- 2 Accéder à la fonction **PC-Copie** disponible via votre ordinateur.
- 3 Imprimer ou modifier des images.
- 4 Accéder aux paramètres disponibles pour la configuration de votre périphérique.
- 5 Utiliser le lien vers Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter ou l'**Aide**.
- 6 Possibilité de configurer un onglet personnalisé en faisant un clic droit sur la zone d'onglet.
- 7 Possibilité de sélectionner dans la liste déroulante **Modèle** l'appareil avec lequel fonctionnera ControlCenter4.
- 8 Possibilité d'ouvrir la fenêtre de configuration pour chaque fonction de numérisation et changer le mode d'interface utilisateur.
- 9 Accéder au fichier **Aide**.
- 10 Accéder à **Status Monitor** en cliquant sur le bouton d'état du périphérique.

Fonctions de ControlCenter4 pour les utilisateurs du Mode Avancé

Numérisation (voir *Onglet Numérisation* >> page 66).

- Voir *Types de fichier* >> page 67.
- Voir *Taille document* >> page 67.
- Voir *Ouverture de l'image numérisée dans une application* >> page 67.
- Voir *Ajout des données numérisées à un e-mail* >> page 68.
- Voir *Enregistrement de l'image numérisée* >> page 68.
- Voir *Modification des réglages par défaut de chaque bouton* >> page 68.

PC-Copie (voir *Onglet PC-Copie* >> page 70).

- Voir *Impression de l'image numérisée* >> page 70.

Photo (voir *Onglet Photo* >> page 70).

- Voir *Impression/modification d'images* >> page 70.

Paramètres de l'appareil (voir *Onglet Paramètres de l'appareil* >> page 72).

- Voir *Configuration des paramètres du bouton de numérisation* >> page 72.
- Voir *Lancement de l'utilitaire BRAdmin* >> page 73.

Assistance (voir *Onglet Assistance* >> page 75).

- Voir *Ouverture de l'aide du ControlCenter* >> page 75.
- Voir *Utilisation de Brother Solutions Center* >> page 75.
- Voir *Accès à Brother CreativeCenter* >> page 75.

Personnalisé (voir *Onglet Personnalisé* >> page 76).

- Voir *Création d'un onglet personnalisé* >> page 76.
- Voir *Création d'un bouton personnalisé* >> page 76.

Onglet Numérisation

Il existe trois options de numérisation : **Image**, **E-mail** et **Fichier**.

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Numérisation**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).



- 1 Zone de réglage de numérisation du PC
- 2 Bouton **Image**
- 3 Bouton **E-mail**
- 4 Bouton **Fichier**

Types de fichier

Vous pouvez choisir dans la liste suivante le type de fichier pour enregistrer les images numérisées.

Pour Image, E-mail et Fichier

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF multipage (*.tif)
- PNG (Portable Network Graphics) (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF sécurisé (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)



Remarque

- XML Paper Specification est disponible pour Windows Vista®, Windows® 7 ou des applications prenant en charge les fichiers XML Paper Specification.
- Si vous sélectionnez le type de fichier TIFF ou TIFF multipage, vous pouvez choisir **Non compressé** ou **Compressé**.
- Si vous voulez numériser un document comportant plusieurs pages, cochez **Numérisation en continu** et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Taille document

Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante **Taille document**. Si vous sélectionnez un format de document 1 sur 2, comme **1 sur 2 (A4)**, l'image numérisée sera divisée en deux documents de format A5.

Si vous choisissez une taille de document 2 en 1, comme **2 en 1 (A4)**, les images seront combinées en un document de format A3.

Ouverture de l'image numérisée dans une application

Le bouton  (**Image**) vous permet de numériser une image directement dans votre application graphique dans laquelle vous pourrez la modifier.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Pour modifier les paramètres de numérisation, faites un clic droit sur  (**Image**), puis modifiez les paramètres. Pour avoir un aperçu de l'image numérisée et la configurer, cochez **Pré-numérisation**. Cliquez sur **OK**.
- 3 Cliquez sur  (**Image**).

- 4 L'image s'affiche dans l'application de votre choix.

Ajout des données numérisées à un e-mail

Le bouton  (**E-mail**) vous permet de numériser un document vers votre application de courrier électronique par défaut afin que vous puissiez envoyer le document numérisé en tant que pièce jointe.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Si vous souhaitez modifier les paramètres de numérisation, faites un clic droit sur  (**E-mail**), puis modifiez les paramètres. Pour avoir un aperçu de l'image numérisée et la configurer, cochez **Pré-numérisation**. Cliquez sur **OK**.
- 3 Cliquez sur  (**E-mail**).
- 4 Votre application de messagerie électronique par défaut s'ouvre et l'image est jointe à un nouvel e-mail vide.

Enregistrement de l'image numérisée

Le bouton  (**Fichier**) permet de numériser une image vers un dossier du disque dur sous la forme d'un fichier de l'un des types indiqués dans la liste des types de fichiers.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Numérisation**.
- 2 Pour modifier les paramètres de numérisation, faites un clic droit sur  (**Fichier**), puis modifiez les paramètres. Pour avoir un aperçu de l'image numérisée et la configurer, cochez **Pré-numérisation**. Cliquez sur **OK**.
- 3 Cliquez sur  (**Fichier**).
- 4 L'image est enregistrée dans le dossier de votre choix.

Modification des réglages par défaut de chaque bouton

Vous pouvez modifier les réglages par défaut des boutons  (**Image**),  (**E-mail**) et  (**Fichier**).

- 1 Faites un clic droit sur le bouton que vous voulez configurer et cliquez sur **Paramètres du bouton**. La boîte de dialogue des paramètres s'affiche.
- 2 Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Pré-numérisation**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité**, **Contraste** et **Numérisation en continu** en fonction des besoins.
- 3 Cliquez sur **OK**. Les nouveaux réglages seront utilisés comme réglages par défaut.



Remarque

Pour avoir un aperçu de l'image numérisée et la configurer, cochez **Pré-numérisation** dans la boîte de dialogue des paramètres.

Onglet PC-Copie

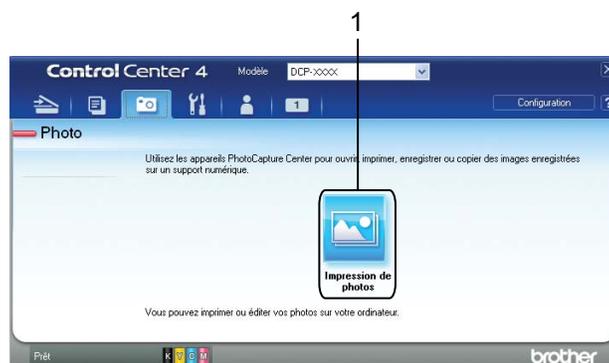
Impression de l'image numérisée

Vous pouvez numériser une page sur l'appareil et en imprimer des copies à l'aide des fonctions du pilote d'imprimante de l'appareil Brother prises en charge par ControlCenter4.

- 1 Sélectionnez l'onglet **PC-Copie**.
- 2 Pour modifier les paramètres de numérisation, faites un clic droit sur le bouton que vous voulez modifier, puis modifiez les paramètres. Pour avoir un aperçu de l'image numérisée et la configurer, cochez **Pré-numérisation**. Cliquez sur **OK**.
- 3 Cliquez sur **Copie couleur**, **Copie monochrome**, **Copie 2 en 1** ou sur **Copie 4 en 1**.
- 4 L'image numérisée est imprimée.

Onglet Photo

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Photo**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).



- 1 Bouton **Impression de photos**

Impression/modification d'images

Le bouton  (**Impression de photos**) vous permet d'imprimer ou de modifier des images.

Impression d'images

- 1 Cliquez sur  (**Impression de photos**). La visionneuse d'image apparaît.
- 2 Sélectionnez les images que vous voulez imprimer en cliquant sur l'image dans la visionneuse d'image, cochez la case sous l'image, puis entrez le nombre d'exemplaires à imprimer (1 à 99).

- 3 Cliquez sur  (**Imprimer**). La fenêtre **Impression de photos** s'affiche.
- 4 Configurez les paramètres pour **Format de papier**, **Type de support** et **Mise en page**.
- 5 Cliquez sur **Propriétés** pour configurer **Qualité d'impression**, **Couleur / Echelle de gris** et **Mode couleur** au besoin. Cliquez sur **OK**.



Remarque

Pour imprimer vos images avec la même qualité qu'avec la fonction Test d'impression photo (►► Guide d'installation rapide), configurez les paramètres comme suit :

Format de papier : 10 x 15 cm

Type de support : Papier photo BP71 Brother

Mise en page : 1 en 1 Sans bordure

- 6 Cliquez sur  (**Lancer l'impression**).

Modification d'images

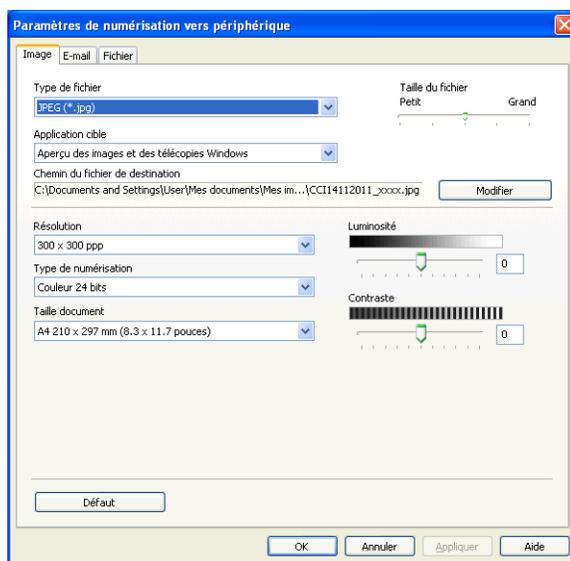
- 1 Cliquez sur  (**Impression de photos**). La visionneuse d'image apparaît.
- 2 Sélectionnez les images que vous voulez modifier en cliquant sur l'image dans la visionneuse d'image, cochez la case sous l'image, puis entrez le nombre d'exemplaires à imprimer (1 à 99).
- 3 Cliquez sur  (**Modifier**). La fenêtre **Impression de photos** s'affiche.
- 4 Modifiez les images à l'aide des fonctions **Rognage**, **Correction image** et **Retouche image**.
- 5 Cliquez sur  (**Enregistrer**).

Onglet Paramètres de l'appareil

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Paramètres de l'appareil**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).

Configuration des paramètres du bouton de numérisation

Le bouton  (**Paramètres de numérisation vers périphérique**) vous permet de configurer les paramètres de la touche **SCAN** de votre appareil.



Il existe trois fonctions de numérisation que vous pouvez configurer selon vos besoins de numérisation.

Pour configurer chaque fonction de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de l'appareil** puis cliquez sur **Paramètres de numérisation vers périphérique**. La boîte de dialogue **Paramètres de numérisation vers périphérique** s'affiche.

Onglet Image

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers image qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Application cible**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.

Si vous choisissez PDF sécurisé dans la liste déroulante **Type de fichier**, cliquez sur le bouton  (**Définir le mot de passe PDF**). La boîte de dialogue **Définir le mot de passe PDF** s'affiche. Entrez votre mot de passe dans les zones **Mot de passe** et **Confirmation du mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.

Remarque

- L'option PDF sécurisé est aussi disponible pour les fonctions Numérisation vers e-mail et Numérisation vers fichier.
- Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Onglet E-mail

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers e-mail qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.

Remarque

Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Onglet Fichier

Cet onglet vous permet de configurer les paramètres de la fonction Numérisation vers fichier qui est activée lorsque vous appuyez sur la touche **SCAN** de votre appareil Brother.

Choisissez les réglages des paramètres **Type de fichier**, **Nom de fichier**, **Dossier de destination**, **Afficher Dossier**, **Taille du fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Luminosité** et **Contraste** en fonction des besoins. Cliquez sur **OK**.

Remarque

- Si l'option **Afficher Dossier** est cochée, l'emplacement de destination de l'image numérisée sera affiché après numérisation.
- Vous pouvez modifier le taux de compression de l'image numérisée avec le paramètre **Taille du fichier**.

Lancement de l'utilitaire BRAdmin

Si vous avez installé BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3, le bouton  (**BRAdmin**) vous permet d'ouvrir l'utilitaire BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3.

L'utilitaire BRAdmin Light est destiné à la configuration initiale des périphériques Brother connectés au réseau. Il permet également de rechercher les produits Brother dans un environnement TCP/IP, d'afficher l'état et de configurer les paramètres de base du réseau, par exemple l'adresse IP. Pour plus d'informations sur l'installation de BRAdmin Light à partir du CD-ROM fourni, reportez-vous au guide indiqué ci-dessous.

➤➤ Guide utilisateur - Réseau

Si vous avez besoin d'une gestion plus avancée de l'appareil, utilisez la toute dernière version de l'utilitaire BRAdmin Professional 3 que vous pouvez télécharger du le site Web <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Sélectionnez l'onglet **Paramètres de l'appareil**.
- 2 Cliquez sur  (**BRAdmin**). La boîte de dialogue de l'utilitaire BRAdmin Light ou BRAdmin Professional 3 s'affiche.



Remarque

Si vous avez installé à la fois BRAdmin Light et BRAdmin Professional, ControlCenter4 lancera BRAdmin Professional 3.

Onglet Assistance

Cette section présente brièvement les fonctions de l'onglet **Support**. Pour plus de détails sur chaque fonction, cliquez sur  (**Aide**).

Ouverture de l'aide du ControlCenter

Le bouton  (**Aide du ControlCenter**) vous permet d'ouvrir le fichier **Aide** pour obtenir des informations détaillées sur ControlCenter.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur  (**Aide du ControlCenter**).
- 3 La page principale de l'**Aide du ControlCenter** s'affiche.

Utilisation de Brother Solutions Center

Le bouton  (**Brother Solutions Center**) vous permet d'ouvrir le site Web Brother Solutions Center qui vous propose des informations sur votre produit Brother, notamment des réponses aux questions fréquemment posées (FAQ), des guides de l'utilisateur, des mises à jour de pilotes ainsi que des conseils d'utilisation de votre appareil.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur  (**Brother Solutions Center**).
- 3 Le site Web Brother Solutions Center s'affiche dans votre navigateur Web.

Accès à Brother CreativeCenter

Le bouton  (**Brother CreativeCenter**) vous permet d'accéder à notre site Web où vous trouverez des solutions en ligne simples et gratuites destinées à un usage professionnel et privé.

- 1 Cliquez sur l'onglet **Support**.
- 2 Cliquez sur  (**Brother CreativeCenter**). ControlCenter4 lance votre navigateur Web, puis ouvre le site Web Brother CreativeCenter.

Onglet Personnalisé

Cette section présente brièvement la procédure d'ajout d'onglets **Personnalisé**. Pour plus de détails, cliquez sur  (**Aide**).

Création d'un onglet personnalisé

Vous pouvez créer, avec vos paramètres préférés, jusqu'à trois onglets personnalisés comportant cinq boutons personnalisés maximum.

- 1 Cliquez sur **Configuration**, puis sélectionnez **Créer un onglet personnalisé**.

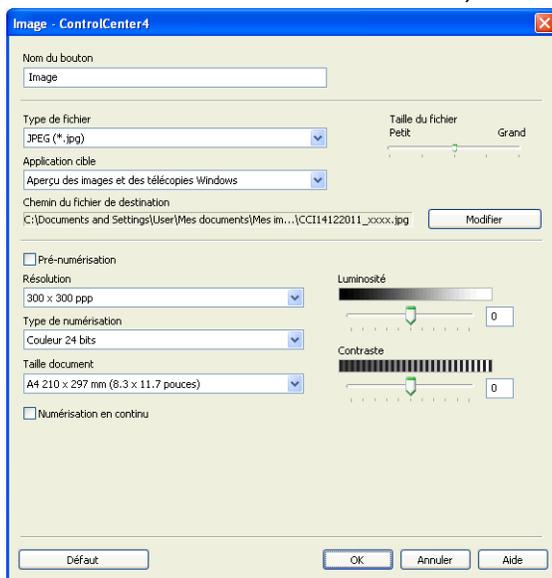


Création d'un bouton personnalisé

- 1 Cliquez sur **Configuration**, puis sélectionnez **Créer un bouton personnalisé**. Sélectionnez un bouton que vous voulez créer dans le menu. La boîte de dialogue des paramètres s'affiche.



- 2 Saisissez le nom du bouton et modifiez les paramètres, le cas échéant. Cliquez sur **OK** (les options de paramétrage varient en fonction du bouton créé).



Remarque

Vous pouvez modifier ou supprimer l'onglet ou le bouton créé ou bien les paramètres. Cliquez sur **Configuration** et suivez le menu.

Avant d'utiliser le logiciel Brother

Selon les paramètres du pare-feu de votre ordinateur, il est possible que la connexion réseau requise soit rejetée pour l'impression en réseau et la numérisation en réseau. Si vous utilisez le pare-feu Windows® et que vous avez installé MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM, la configuration nécessaire du pare-feu a déjà été effectuée. Si vous n'avez pas installé l'application à partir du CD-ROM, suivez les instructions ci-dessous pour configurer le pare-feu Windows®. Si vous utilisez un autre logiciel pare-feu, consultez son Guide de l'utilisateur ou contactez son éditeur.

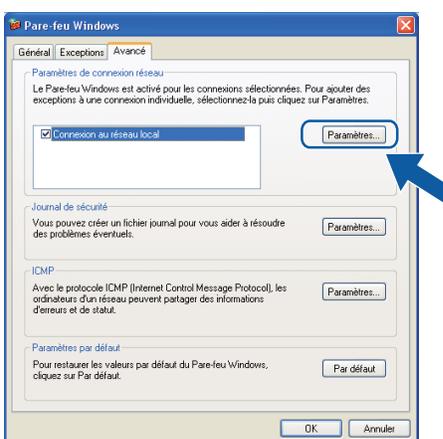
Informations relatives au numéro de port UDP pour la configuration du pare-feu

Port UDP	Numérisation en réseau ¹
N° de port externe	54925, 137
N° de port interne	54925, 137

¹ Ajoutez le port 137 si vous éprouvez toujours des difficultés de connexion au réseau après avoir ajouté le port 54925. Le port 137 prend lui aussi en charge l'impression par l'intermédiaire du réseau.

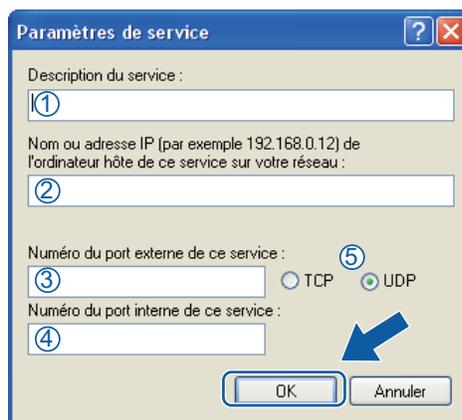
Utilisateurs de Windows® XP SP2 ou ultérieur

- 1 Cliquez sur **démarrer, Panneau de configuration, Connexions réseau et Internet** puis sur **Pare-feu Windows**.
Vérifiez que l'option **Activé** du **Pare-feu Windows** dans l'onglet **Général** est cochée.
- 2 Sélectionnez l'onglet **Avancé** puis cliquez sur **Paramètres**.



- 3 Cliquez sur **Ajouter**.
- 4 Ajoutez le port **54925** pour la numérisation en réseau en entrant les informations ci-dessous :
 - 1 Dans le champ **Description du service** : entrez une description, par exemple « Scanner Brother ».
 - 2 Dans le champ **Nom ou adresse IP (par exemple 192.168.0.12) de l'ordinateur hôte de ce service sur votre réseau** : entrez « Hôte local ».

- 3 Dans le champ **Numéro du port externe de ce service** : entrez « **54925** ».
- 4 Dans le champ **Numéro du port interne de ce service** : entrez « **54925** ».
- 5 Veillez à sélectionner **UDP**.
Cliquez ensuite sur **OK**.

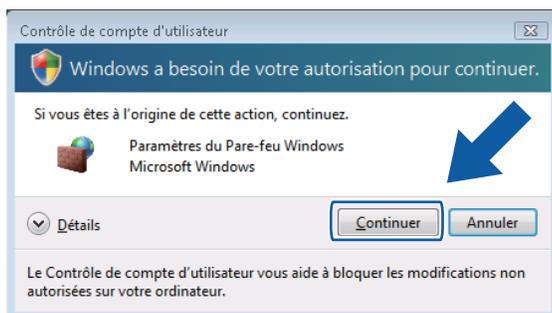


- 5 Si vous éprouvez toujours des problèmes de connexion au réseau, cliquez sur **Ajouter**.
- 6 Ajoutez le port **137** pour la numérisation en réseau en entrant les informations ci-dessous :
 - 1 Dans le champ **Description du service** : entrez une description, par exemple « Impression en réseau Brother ».
 - 2 Dans le champ **Nom ou adresse IP (par exemple 192.168.0.12) de l'ordinateur hôte de ce service sur votre réseau** : entrez « Hôte local ».
 - 3 Dans le champ **Numéro du port externe de ce service** : entrez « **137** ».
 - 4 Dans le champ **Numéro du port interne de ce service** : entrez « **137** ».
 - 5 Veillez à sélectionner **UDP**.
Cliquez ensuite sur **OK**.
- 7 Vérifiez que le nouveau paramètre est ajouté et coché, puis cliquez sur **OK**.

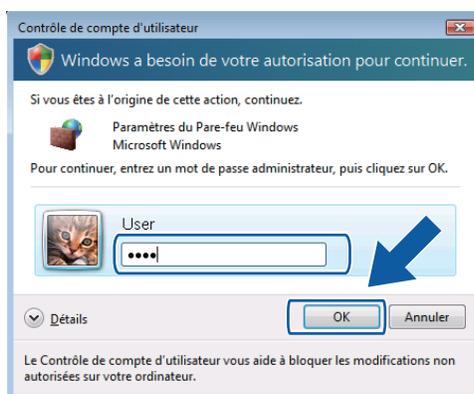
Utilisateurs de Windows Vista®

- 1 Cliquez sur le bouton , **Panneau de configuration, Réseau et Internet, Pare-feu Windows** puis cliquez sur **Modifier les paramètres**.
- 2 Lorsque l'écran **Contrôle de compte d'utilisateur** s'affiche, effectuez l'une des actions suivantes :

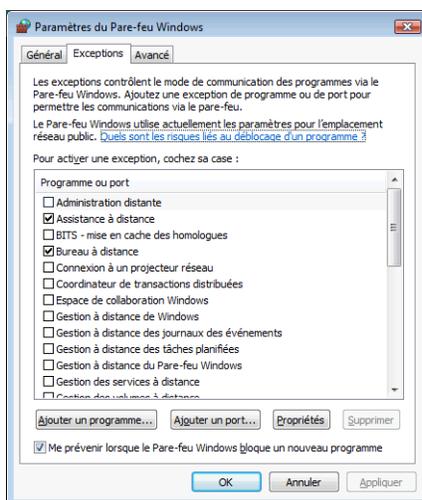
- Utilisateurs ayant des droits d'administrateur : cliquez sur **Continuer**.



- Utilisateurs n'ayant pas de droits d'administrateur : entrez le mot de passe administrateur et cliquez sur **OK**.



- 3 Assurez-vous que l'option Pare-feu Windows dans l'onglet **Général** soit réglée sur **Activé**.
- 4 Cliquez sur l'onglet **Exceptions**.

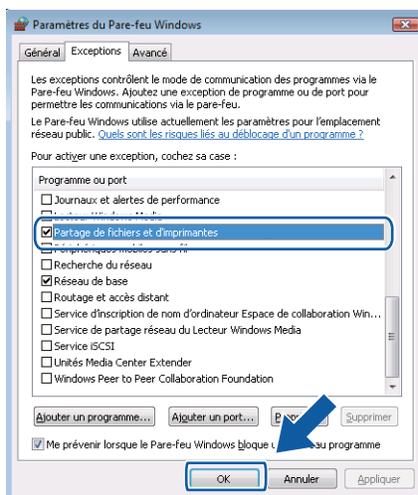


- 5 Cliquez sur **Ajouter un port**.
- 6 Pour ajouter le port **54925** pour la numérisation en réseau, entrez les informations ci-dessous :
 - 1 Dans le champ **Nom** : entrez une description, par exemple « Scanner Brother ».
 - 2 Dans le champ **Numéro du port** : entrez « **54925** ».

- 3 Veillez à sélectionner **UDP**.
Cliquez ensuite sur **OK**.



- 7 Vérifiez que le nouveau paramètre est ajouté et coché, puis cliquez sur **OK**.
- 8 Si vous éprouvez toujours des problèmes de connexion au réseau avec la numérisation ou l'impression en réseau, cochez l'option **Partage de fichiers et d'imprimantes** dans l'onglet **Exceptions** puis cliquez sur **OK**.

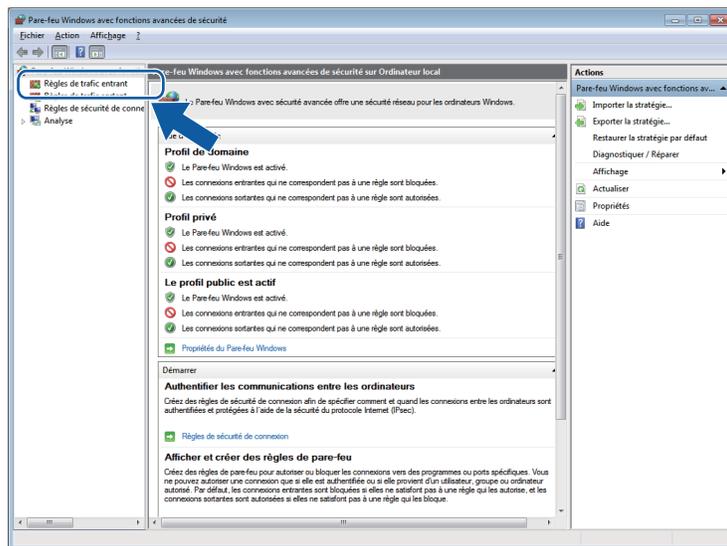


Utilisateurs de Windows® 7

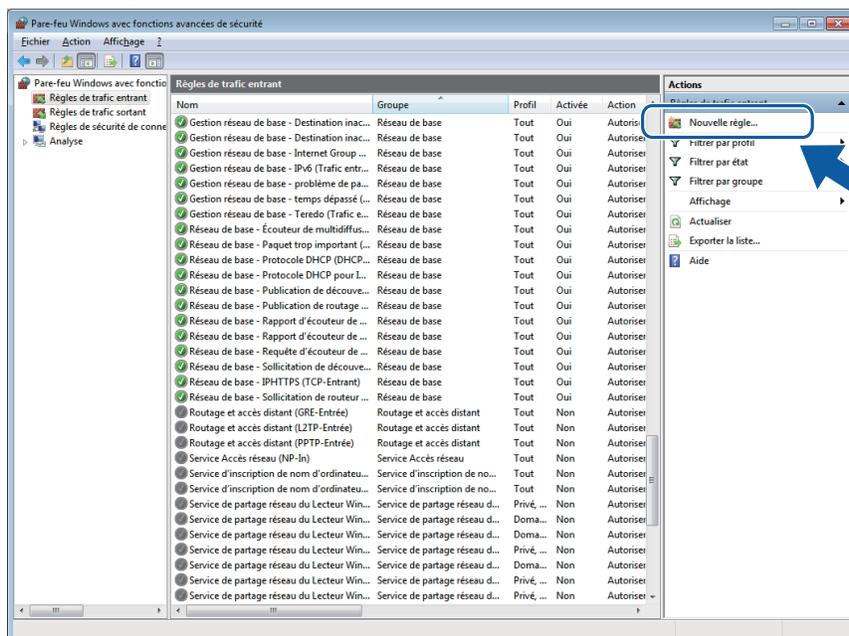
- 1 Cliquez sur le bouton , **Panneau de configuration, Système et sécurité**, puis sur **Pare-feu Windows**.
Vérifiez que l'option **État du Pare-feu Windows** est réglée sur **Activé**.
- 2 Cliquez sur **Paramètres avancés**. La fenêtre **Pare-feu Windows avec fonctions avancées de sécurité** s'affiche.

Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)

3 Cliquez sur **Règles de trafic entrant**.



4 Cliquez sur **Nouvelle règle**.



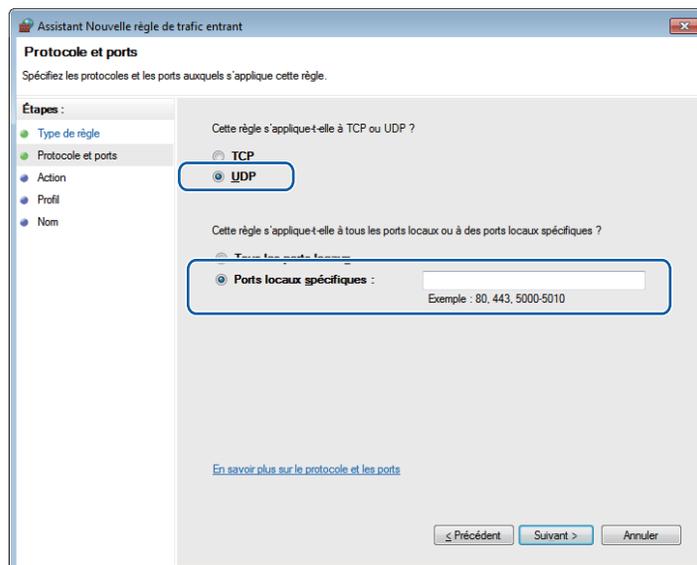
5 Choisissez **Port** et cliquez sur **Suivant**.

6 Pour ajouter le port, entrez les informations ci-dessous :

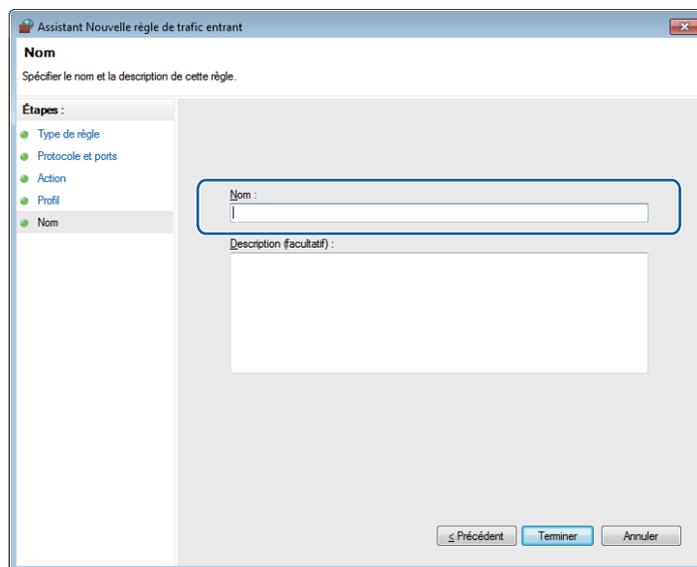
- Pour la numérisation en réseau

Choisissez **UDP** et entrez « **54925** » dans **Ports locaux spécifiques**.

Cliquez sur **Suivant**.



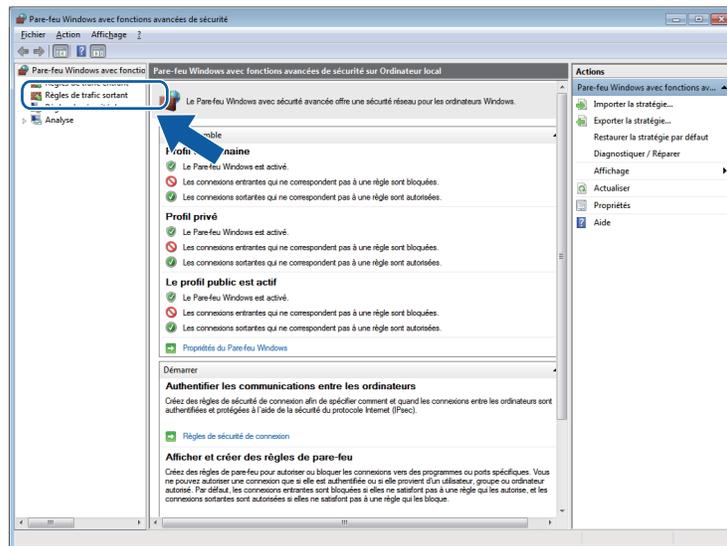
- 7 Choisissez **Autoriser la connexion** et cliquez sur **Suivant**.
- 8 Vérifiez les éléments applicables et cliquez sur **Suivant**.
- 9 Entrez une description dans **Nom** : (par exemple : « Scanner Brother ») et cliquez sur **Terminer**.



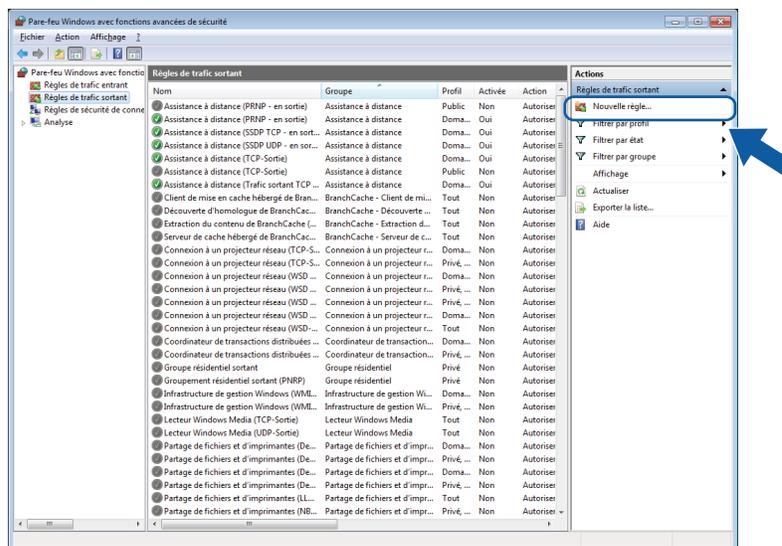
- 10 Vérifiez que le nouveau paramètre est ajouté et coché.

Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)

11 Cliquez sur Règles de trafic sortant.



12 Cliquez sur Nouvelle règle.



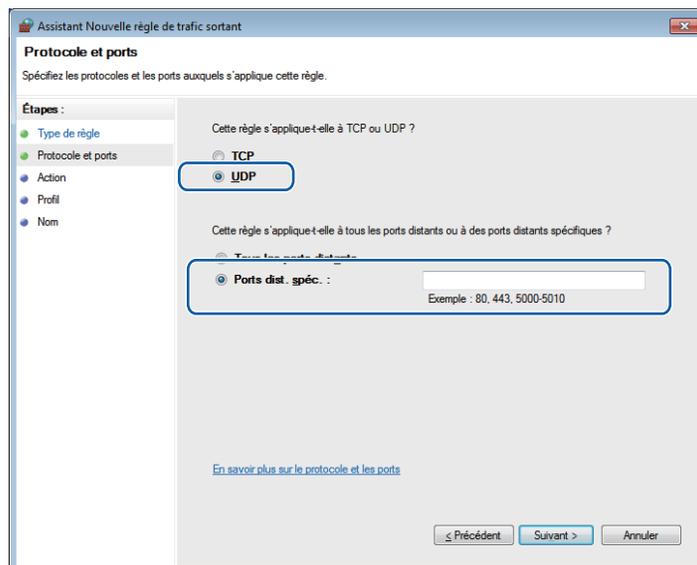
13 Choisissez **Port** et cliquez sur **Suivant**.

14 Pour ajouter le port, entrez les informations ci-dessous :

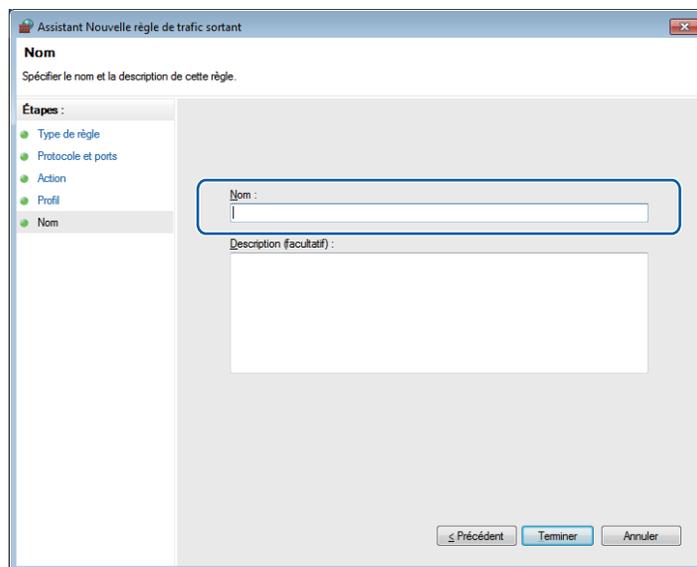
- Pour la numérisation en réseau

Choisissez **UDP** et entrez « **54925** » dans **Ports dist. spéc.**

Cliquez sur **Suivant**.



- 15 Choisissez **Autoriser la connexion** et cliquez sur **Suivant**.
- 16 Vérifiez les éléments applicables et cliquez sur **Suivant**.
- 17 Entrez une description dans **Nom** : (par exemple : « Scanner Brother ») et cliquez sur **Terminer**.



- 18 Vérifiez que le nouveau paramètre est ajouté et coché.



Apple Macintosh

Impression	87
Numérisation	102
ControlCenter2	113

Configuration de votre ordinateur



Remarque

- Cet appareil prend en charge Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x.
- Les écrans de ce chapitre sont issus de Mac OS X 10.5.x. Ceux qui s'affichent sur votre ordinateur peuvent différer en fonction du système d'exploitation et de l'application utilisée.
- Avant de connecter l'appareil à votre ordinateur, vous devez vous procurer un câble USB de longueur inférieure ou égale à 2 mètres (6 pieds).



Important

NE raccordez PAS l'appareil à un port USB d'un clavier ou à un concentrateur USB.

Choix du type de papier adéquat

Le choix du type de papier adéquat est de première importance pour une impression de haute qualité. Veuillez à lire la rubrique *Chargement du papier* et *Chargement de documents* du *Guide de l'utilisateur* avant d'acheter du papier et à déterminer la zone imprimable en fonction des paramètres du pilote d'imprimante.

Impression et numérisation simultanées

Votre appareil peut imprimer à partir de votre ordinateur tout en numérisant un document sur l'ordinateur. Toutefois, lorsque l'appareil effectue une copie, il interrompt l'opération d'impression de l'ordinateur, qu'il reprend lorsque la copie est terminée.

Effacement des données en mémoire

Si le message *Données mém.* s'affiche sur l'écran LCD, vous pouvez effacer les données présentes dans la mémoire de l'imprimante en appuyant sur la touche **Arrêt/Sortie** du panneau de commande.

Status Monitor

L'utilitaire Status Monitor est un logiciel configurable qui surveille l'état de l'appareil. Il affiche au besoin des messages d'erreur pour signaler par exemple l'absence de papier, un bouchage ou une cartouche d'encre à remplacer selon une fréquence paramétrable. Avant de pouvoir utiliser l'utilitaire, vous devez choisir votre appareil dans la liste déroulante **Modèle** de ControlCenter2.

Pour vérifier l'état de l'appareil et lancer Brother Status Monitor, procédez comme suit :

(Mac OS X 10.5.8)

- 1 Sélectionnez **Préférences Système** dans le menu Pomme, sélectionnez **Imprimantes et fax**, puis choisissez l'appareil.
- 2 Cliquez sur **Ouvrir la liste d'attente d'impression**, puis sur **Utilitaire**. Status Monitor démarre.

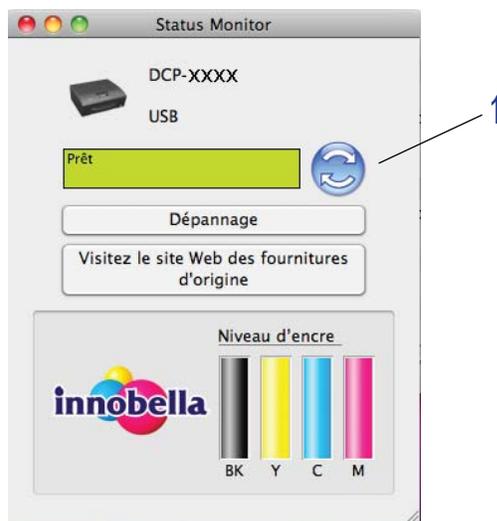
(Mac OS X 10.6.x à 10.7.x)

- 1 Sélectionnez **Préférences Système** dans le menu Pomme, sélectionnez **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et scanners**, puis choisissez l'appareil.
- 2 Cliquez sur **Ouvrir la liste d'attente d'impression**, puis sur **Configuration d'imprimante**. Sélectionnez l'onglet **Utilitaire**, puis cliquez sur **Ouvrir l'utilitaire de l'imprimante**. Status Monitor démarre.

Vous pouvez également vérifier l'état de l'appareil en cliquant sur l'icône **Niveau d'encre** de l'onglet **CONFIGURATIONS DE L'APPAREIL** de ControlCenter2.

■ Actualisation de l'état de l'appareil

Si vous voulez avoir l'état le plus récent de l'appareil pendant que la fenêtre **Status Monitor** est ouverte, cliquez sur le bouton de mise à jour (1).



Vous pouvez définir la fréquence à laquelle le logiciel actualise les informations d'état de l'appareil. Dans la barre de menus, sélectionnez **Brother Status Monitor** puis choisissez **Préférences**.

■ Masquage ou affichage de la fenêtre

Après le démarrage de **Status Monitor**, vous pouvez masquer ou afficher la fenêtre. Pour masquer la fenêtre, dans la barre de menus, sélectionnez **Brother Status Monitor** puis choisissez **Masquer Status Monitor**. Pour afficher la fenêtre, cliquez sur l'icône **Brother Status Monitor** dans le dock ou cliquez sur le bouton **Niveau d'encre** dans l'onglet **CONFIGURATIONS DE L'APPAREIL** de ControlCenter2.



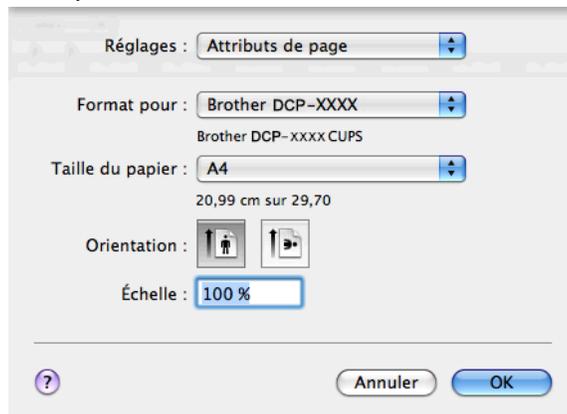
■ Fermeture de la fenêtre

Cliquez sur **Brother Status Monitor** dans la barre de menus, puis choisissez **Quitter Status Monitor** dans la liste déroulante.

Utilisation du pilote d'imprimante Brother

Choix des options de paramétrage de page

- 1 Depuis une application telle qu'Apple TextEdit, cliquez sur **Fichier**, puis sur **Format d'impression**. Vérifiez que **Brother DCP-XXXX** (où XXXX correspond au nom de votre modèle) a bien été choisi dans la liste déroulante **Format pour**. Vous pouvez modifier les paramètres pour **Taille du papier**, **Orientation** et **Échelle**, puis cliquez sur **OK**.



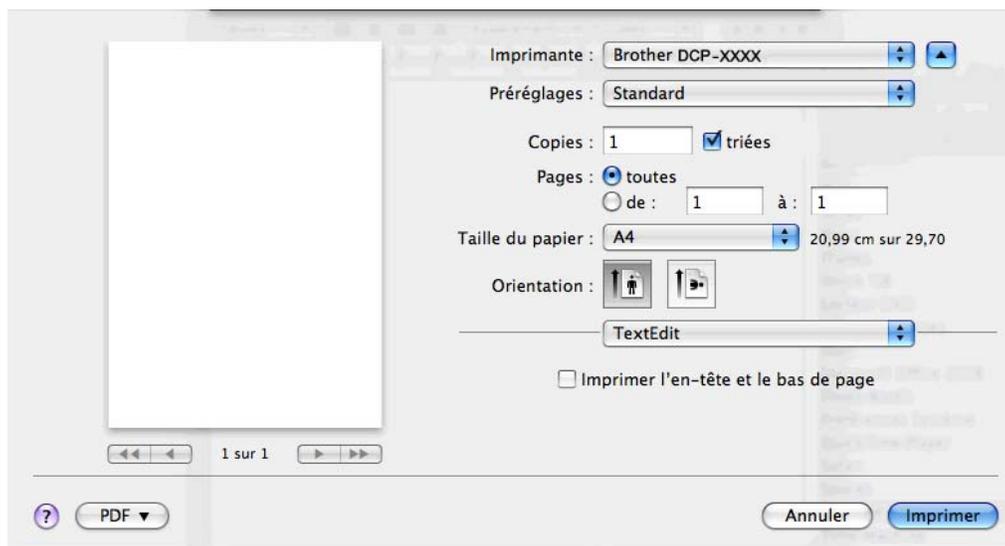
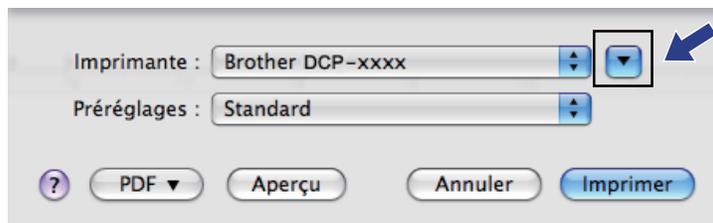
Remarque

Le pilote d'imprimante ne prend pas en charge l'impression de filigranes.

- 2 Depuis une application telle qu'Apple TextEdit, cliquez sur **Fichier** puis sur **Imprimer** pour lancer l'impression. Vous pouvez choisir un jeu de paramètres d'impression précédemment configurés dans la liste déroulante **Préréglages**.

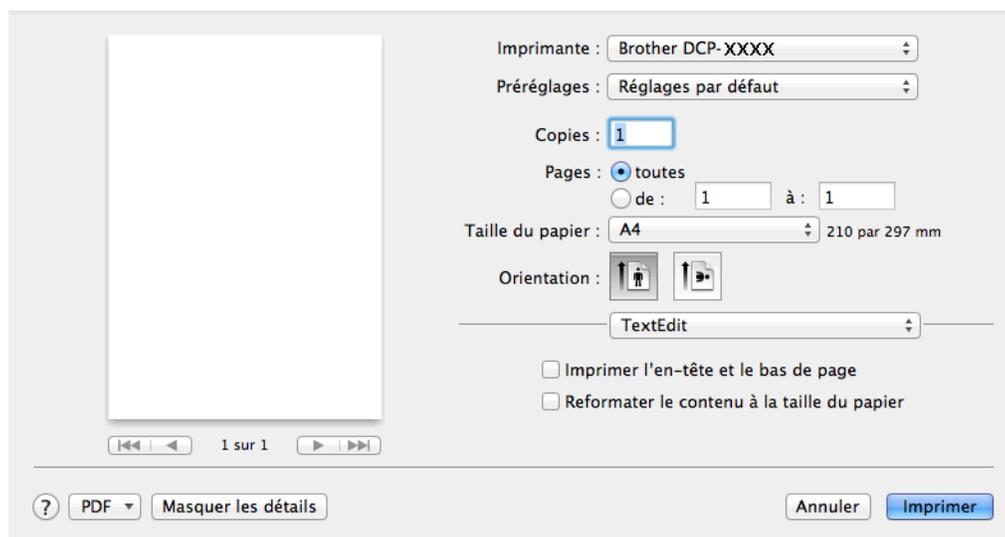
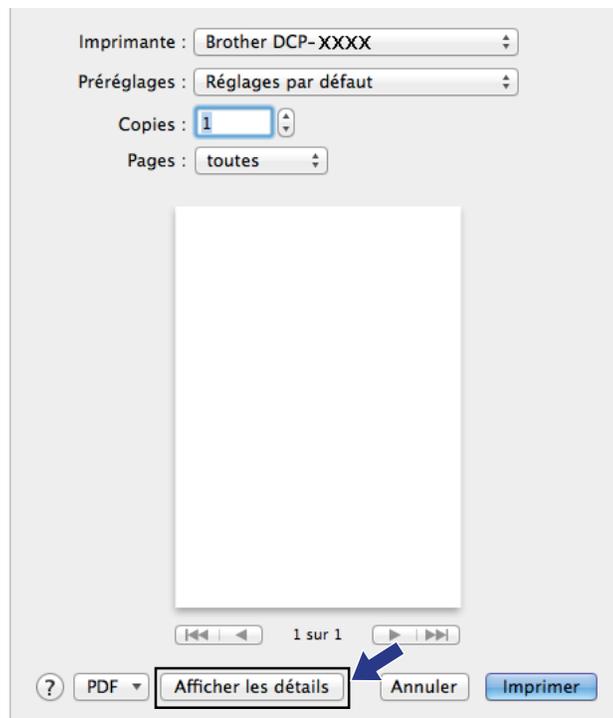
■ (Mac OS X 10.5.8 à 10.6.x)

Pour plus d'options de mise en page, cliquez sur le triangle à côté de la liste déroulante **Imprimante**.



■ (Mac OS X 10.7.x)

Pour plus d'options de mise en page, cliquez sur **Afficher les détails**.



 **Remarque**

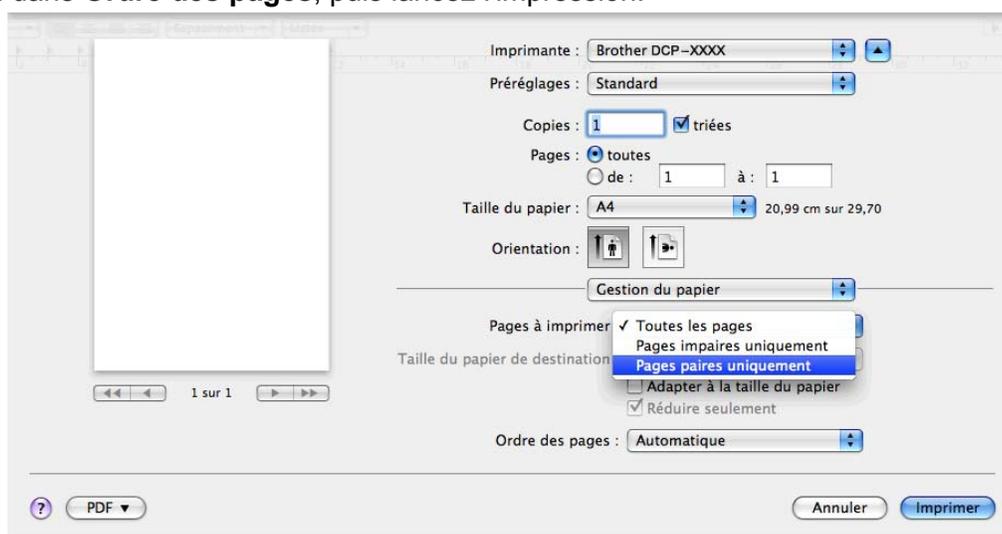
Vous pouvez enregistrer les paramètres actuels en tant que jeu prédéfini en choisissant **Enregistrer sous** dans la liste déroulante **Préréglages**.

Impression sans bordure

Dans la liste déroulante **Taille du papier**, choisissez le format de papier sur lequel vous voulez imprimer, tel que **A4 (Mode sans bordure)**.

Impression recto verso manuelle

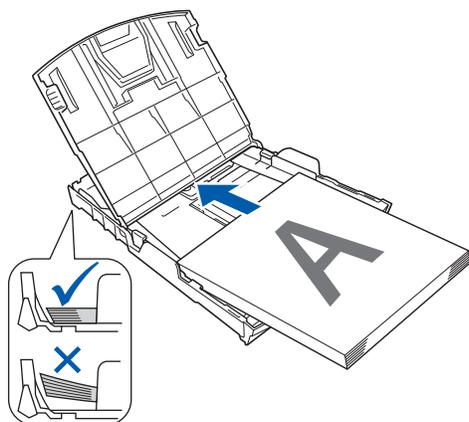
- 1 Sélectionnez **Gestion du papier**.
- 2 Choisissez **Pages paires uniquement** dans **Pages à imprimer**, assurez-vous que **Automatique** a bien été choisi dans **Ordre des pages**, puis lancez l'impression.



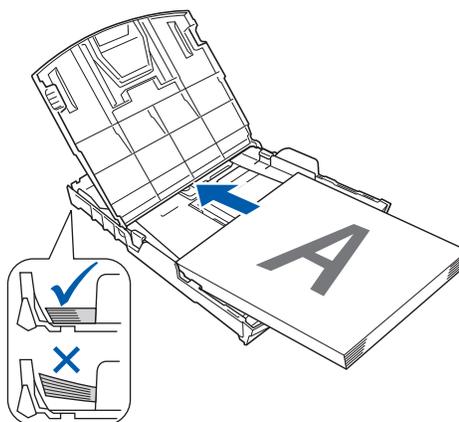
- 3 Remplacez le papier dans le bac à papier, face à imprimer (face vierge) tournée vers le bas et page supérieure en premier lieu.

Orientation du papier

En mode Portrait



En mode Paysage



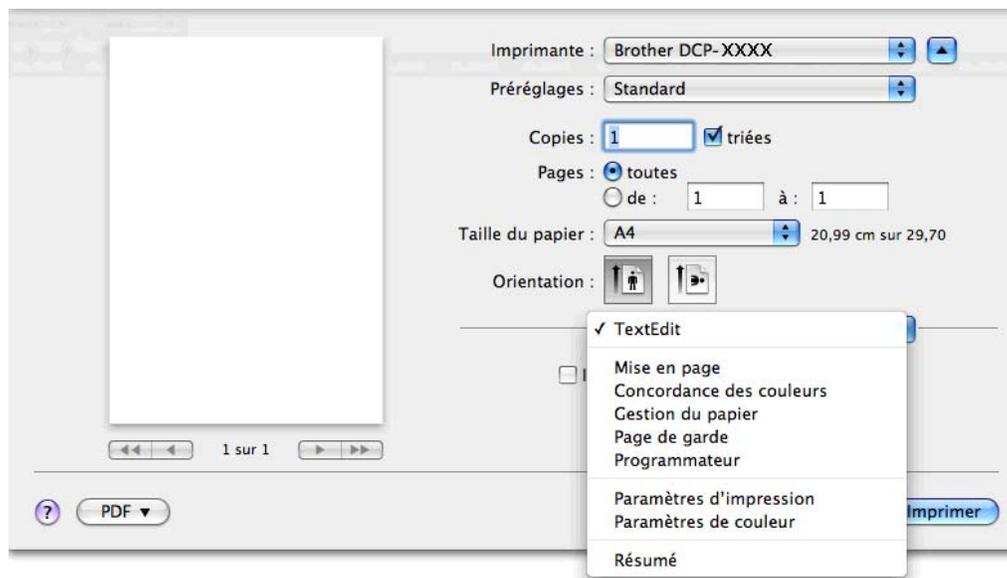
Remarque

Redressez bien le papier avant de le réinsérer afin de prévenir les bourrages.

- 4 Choisissez **Pages impaires uniquement** dans **Pages à imprimer**, choisissez **Normal** dans **Ordre des pages**, puis lancez l'impression.

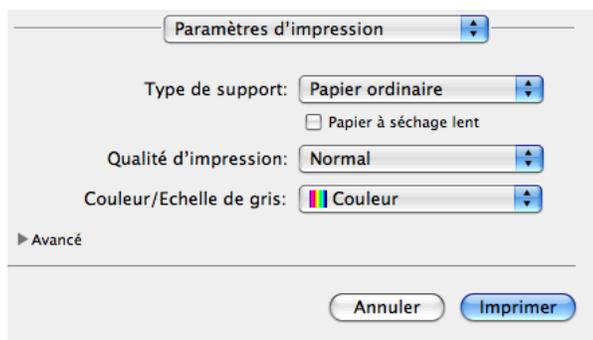
Choix des options d'impression

Pour utiliser des fonctions d'impression spéciales, sélectionnez **Paramètres d'impression** ou **Paramètres de couleur** dans la boîte de dialogue Imprimer.



Réglages d'impression

Vous pouvez choisir **Type de support**, **Papier à séchage lent**, **Qualité d'impression** et **Couleur/Echelle de gris**.



Remarque

Cochez l'option **Papier à séchage lent** lorsque vous imprimez sur du papier ordinaire sur lequel l'encre sèche lentement. Ce paramètre peut rendre le texte légèrement flou.

Type de support

Le support pour l'impression doit être sélectionné dans le pilote afin d'optimiser les résultats de l'impression. L'appareil modifie sa méthode d'impression en fonction du type de support sélectionné.

- Papier ordinaire
- Papier jet d'encre
- Papier photo BP71 Brother
- Papier photo BP61 Brother
- Papier mat Brother BP60
- Autre papier photo
- Transparents

Qualité d'impression

La sélection de la qualité vous permet de choisir la résolution d'impression voulue pour votre document. La qualité et la vitesse d'impression sont liées. Plus la qualité est élevée, plus l'impression du document sera longue. Les sélections de la qualité disponibles varient en fonction du type de support que vous choisissez.

■ Rapide

Le mode d'impression le plus rapide et qui utilise le moins d'encre. Utilisez cette sélection pour imprimer des documents très volumineux ou des documents destinés au tirage d'épreuves.

■ Normal

Bonne qualité d'impression et vitesse d'impression classique.

■ Elevé

Meilleure qualité d'impression qu'en mode **Normal** et vitesse d'impression plus élevée qu'en mode **Photo**.

■ Photo

Utilisez cette sélection pour imprimer des photographies. Les données d'impression étant beaucoup plus volumineuses que celles d'un document normal, la durée du traitement, du transfert des données et de l'impression sera plus longue.

■ Meilleur

Utilisez cette sélection pour imprimer des images précises telles que des photographies. Cette sélection offre la meilleure résolution et la vitesse la plus lente.

Type de support	Couleur / Echelle de gris	Sélection de la qualité d'impression
Papier ordinaire	Couleur / Echelle de gris	Rapide, Normal , Elevé, Meilleur
Papier jet d'encre ou Papier mat Brother BP60	Couleur / Echelle de gris	Normal, Photo
Papier photo BP71 Brother, Papier photo BP61 Brother ou Autre papier photo	Couleur / Echelle de gris	Rapide, Photo , Meilleur
Transparents	Couleur / Echelle de gris	Normal

Remarque

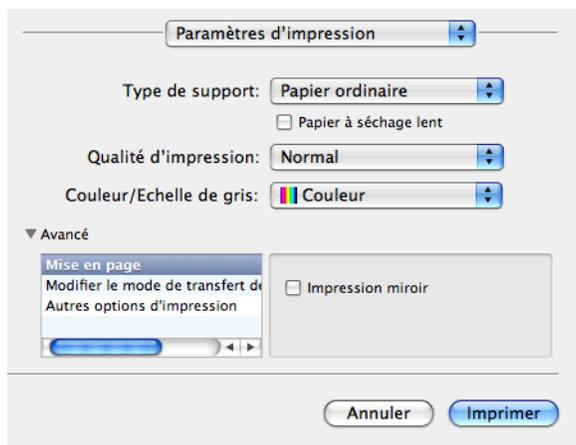
Les paramètres par défaut sont indiqués en gras.

Couleur / Echelle de gris

Cette fonction peut être utilisée pour imprimer des documents couleur en noir et blanc à l'aide d'une échelle de gris.

Paramètres avancés

Cliquez sur **Avancé** pour configurer les paramètres **Mise en page**, **Modifier le mode de transfert des données** et **Autres options d'impression**.



Impression miroir

Cochez **Impression miroir** pour inverser les données de gauche à droite.

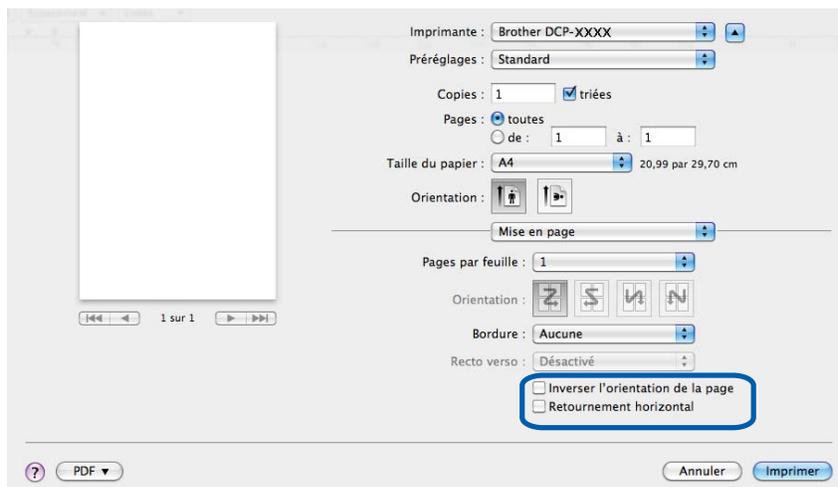
Remarque

- (Utilisateurs de Mac OS X 10.5.8)

L'option **Impression miroir** n'est pas disponible lorsque vous sélectionnez **Transparents** comme **Type de support**.

- (Utilisateurs de Mac OS X 10.6.x et de Mac OS X 10.7.x)

La fonctionnalité **Impression miroir** est affichée sous le nom **Retournement horizontal** dans le menu contextuel **Mise en page**.



Inversion de l'orientation de la page

Activez l'option **Inverser l'orientation de la page** pour retourner les données.

Modifier le mode de transfert des données

La fonction **Modifier le mode de transfert des données** vous permet de choisir le mode de transfert des données d'impression pour améliorer la qualité ou la vitesse d'impression.

■ **Paramètre recommandé**

Choisissez **Paramètre recommandé** pour vos besoins courants.

■ **Amélioration de la qualité d'impression**

Choisissez **Amélioration de la qualité d'impression** pour obtenir une meilleure qualité d'impression. La vitesse d'impression peut diminuer légèrement selon les données à imprimer.

■ **Amélioration de la vitesse d'impression**

Choisissez **Amélioration de la vitesse d'impression** pour obtenir une vitesse d'impression plus élevée.

Autres options d'impression

Vous pouvez sélectionner les paramètres **Epaisseur papier** et **Impression bidirectionnelle**.

■ **Epaisseur papier**

Pour **Epaisseur papier**, vous pouvez choisir **Ordinaire**, **Epais** ou **Enveloppe**.

■ **Impression bidirectionnelle**

Lorsque l'option **Impression bidirectionnelle** est cochée, la tête d'impression imprime dans les deux sens, offrant ainsi des vitesses d'impression plus élevées. Lorsque cette option est désélectionnée, la tête d'impression imprime dans un seul sens, ce qui donne des tirages de qualité supérieure, mais des vitesses d'impression plus faibles.

Paramètres de couleur

La couleur est ajustée afin d'obtenir la meilleure correspondance de couleur possible avec l'écran de l'ordinateur.

- **Naturel** : utilisez cette sélection pour les images photographiques. La couleur est ajustée afin d'imprimer des couleurs plus naturelles.
- **Brillant** : utilisez cette sélection pour les graphiques d'entreprise comme les courbes, les graphiques et le texte. La couleur est ajustée afin d'imprimer des couleurs plus vives.
- **Sans**



- **ColorSync** : Cette option s'affiche et est utilisée automatiquement si vous choisissez **ColorSync** dans **Concordance des couleurs**.

Paramètres de couleur avancés

Cliquez sur **Paramètres de couleur avancés** pour configurer les paramètres **Ajustement des couleurs** et **Demi-teinte**.



Ajustement des couleurs

■ Luminosité

Ajuste la luminosité de l'ensemble de l'image. Pour éclaircir ou assombrir l'image, déplacez le curseur vers la droite ou vers la gauche.

■ **Contraste**

Ajuste le contraste d'une image. Les zones plus foncées et les zones plus claires seront accentuées. Augmentez le contraste lorsque vous souhaitez rendre une image plus nette. Diminuez le contraste lorsque vous souhaitez adoucir une image.

■ **Rouge**

Accroît l'intensité du **Rouge** dans l'image afin de rendre l'image plus rouge.

■ **Vert**

Accroît l'intensité du **Vert** dans l'image afin de rendre l'image plus verte.

■ **Bleu**

Accroît l'intensité du **Bleu** dans l'image afin de rendre l'image plus bleue.

Demi-teinte

L'appareil peut recourir à deux méthodes (**Diffusion** ou **Méthode Dither**) pour disposer les points de façon à faire ressortir les demi-teintes. Certains motifs sont prédéfinis et vous pouvez choisir celui que vous souhaitez utiliser pour votre document.

■ **Diffusion**

Les points sont placés de manière aléatoire pour créer les demi-teintes. Utilisez cette option pour imprimer les photographies comportant des nuances délicates et des graphiques.

■ **Méthode Dither**

Les points sont disposés selon un motif prédéfini pour créer les demi-teintes. Utilisez cette option pour imprimer des graphiques comportant des limites de couleur bien définies ou des courbes comme les courbes d'entreprise.

Numérisation d'un document à l'aide d'un pilote TWAIN

Le logiciel de l'appareil Brother comporte un pilote de scanner TWAIN pour Macintosh. Vous pouvez utiliser ce pilote de scanner TWAIN avec n'importe quelle application prenant en charge les spécifications TWAIN.

Pour plus d'informations sur le chargement de documents, reportez-vous au guide indiqué ci-dessous.

➤➤ Guide de l'utilisateur : *Utilisation de la vitre du scanner*

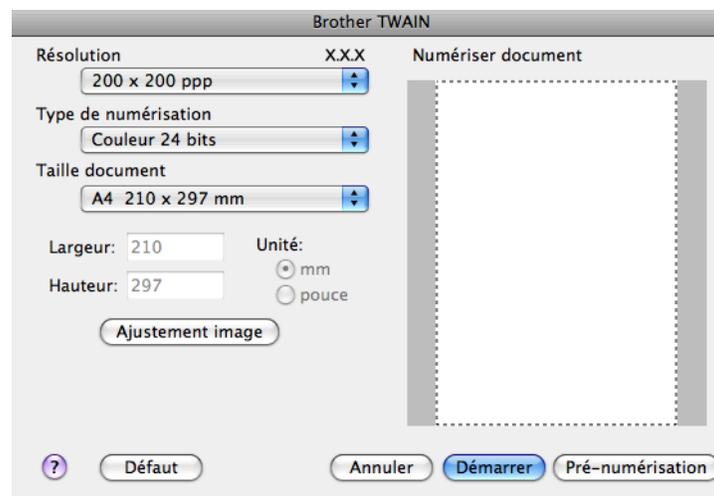


Remarque

Si vous voulez numériser à partir d'un appareil connecté à un réseau, choisissez l'appareil en réseau dans l'application Sélecteur de périphérique située dans **Macintosh HD/Bibliothèque/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** ou dans la liste déroulante **Modèle** de ControlCenter2.

Accès au pilote TWAIN

Exécutez votre application compatible TWAIN pour Macintosh. La première fois que vous utilisez le pilote TWAIN Brother, vous devez en faire le pilote par défaut. Dans PageManager, cliquez sur **Fichier, Sélectionner la source**, puis choisissez le pilote TWAIN Brother. Après avoir placé le document sur la vitre du scanner, cliquez sur **Fichier, Acquérir les données image**, ou cliquez sur l'icône **Acquérir**. La boîte de dialogue Paramétrage du Scanner s'affiche.



Remarque

- Selon votre pays, il se peut que Presto! PageManager ne soit pas disponible. Dans ce cas, utilisez d'autres applications logicielles qui prennent en charge la numérisation.
- La méthode permettant de sélectionner le pilote par défaut ou de numériser un document peut varier selon l'application utilisée.

Numérisation d'une image dans votre ordinateur

Vous pouvez numériser une page entière, ou une partie, en prénumérisant le document.

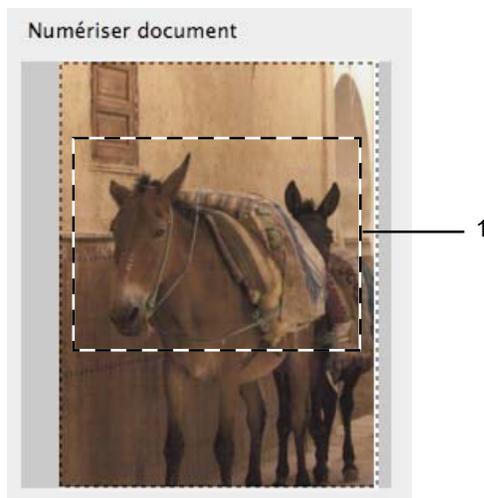
Numérisation d'une page entière

- 1 Chargez votre document.
- 2 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue de paramétrage du scanner :
 - **Résolution**
 - **Type de numérisation**
 - **Numériser document**
 - **Taille document**
 - **Ajustement image**
 - **Luminosité**
 - **Contraste**
- 3 Cliquez sur **Démarrer**.
Une fois la numérisation terminée, l'image s'affiche dans votre application graphique.

Prénumérisation d'une image

Le bouton **Pré-numérisation** permet de prévisualiser et d'éliminer les parties inutiles des images. Lorsque vous êtes satisfait de l'aperçu, cliquez sur le bouton **Démarrer** dans la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner pour numériser l'image.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Cliquez sur **Pré-numérisation**.
L'image entière est numérisée sur le Macintosh et s'affiche dans **Numériser document**.
- 3 Faites glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser (1).



Numérisation

- 4 Réglez au besoin les paramètres **Résolution**, **Type de numérisation**, **Luminosité** et **Contraste** dans la boîte de dialogue Paramétrage du Scanner.
- 5 Cliquez sur **Démarrer**.
Cette fois, seule la partie sélectionnée du document s'affiche dans la fenêtre d'application.
- 6 Vous pouvez peaufiner l'image dans votre logiciel d'édition.

Réglages dans la fenêtre Scanner

Résolution

Vous pouvez modifier la résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**. Les résolutions supérieures exigent davantage de mémoire et augmentent le temps de transfert, mais permettent d'obtenir une image numérisée plus nette. Le tableau suivant présente les résolutions que vous pouvez sélectionner ainsi que les couleurs disponibles.

Résolution	Noir et blanc/ Gris (Diffusion d'erreur)	256 couleurs	Gris véritable/Couleur 24 bits
100 x 100 ppp	Oui	Oui	Oui
150 x 150 ppp	Oui	Oui	Oui
200 x 200 ppp	Oui	Oui	Oui
300 x 300 ppp	Oui	Oui	Oui
400 x 400 ppp	Oui	Oui	Oui
600 x 600 ppp	Oui	Oui	Oui
1200 x 1200 ppp	Oui	Non	Oui
2400 x 2400 ppp	Oui	Non	Oui
4800 x 4800 ppp	Oui	Non	Oui
9600 x 9600 ppp	Oui	Non	Oui
19200 x 19200 ppp	Oui	Non	Oui

Type de numérisation

■ Noir et Blanc

Utilisation pour la numérisation de texte ou de dessin au trait.

■ Gris (Error Diffusion)

Numérisation de photos ou de graphiques (la diffusion d'erreur est une méthode permettant de créer des images en gris simulé sans utiliser de points en gris véritable ; des points noirs sont placés selon un motif spécifique pour donner l'aspect du gris).

■ Gris véritable

Numérisation de photos ou de graphiques. Ce mode est plus réaliste, car il utilise jusqu'à 256 nuances de gris.

■ 256 couleurs

Utilise jusqu'à 256 couleurs pour numériser l'image.

■ Couleur 24 bits

Utilise jusqu'à 16,8 millions de couleurs pour numériser l'image.

Bien que l'utilisation de **Couleur 24 bits** crée une image qui reproduit le plus précisément les couleurs, la taille du fichier image sera environ trois fois plus grande que celle d'un fichier créé avec l'option **256 couleurs**. C'est le mode qui demande le plus de mémoire et qui compte le temps de transfert le plus long.

Taille document

Choisissez un des formats suivants :

■ Auto

Vous pouvez numériser un document de format standard sans procéder à d'autres ajustements de la **Taille document**.

- A4 210 x 297 mm
- JIS B5 182 x 257 mm
- Letter 215.9 x 279.4 mm
- A5 148 x 210 mm
- JIS B6 128 x 182 mm
- A6 105 x 148 mm
- Executive 184.1 x 266.7 mm
- Cartes de visite 90 x 60 mm

Pour numériser des cartes de visite, sélectionnez la taille des **Cartes de visite**, puis placez la carte de visite, face imprimée dessous, dans l'angle supérieur gauche de la vitre du scanner.

- 10 x 15 cm
- 13 x 20 cm
- 9 x 13 cm
- 13 x 18 cm
- Carte postale 1 100 x 148 mm
- Carte postale 2 (double) 148 x 200 mm
- Format personnalisé

Après avoir choisi un format personnalisé, vous pouvez modifier la zone de numérisation. Cliquez et maintenez le bouton de la souris enfoncé tout en déplaçant la souris pour recadrer l'image.

Largeur: saisissez la largeur du format personnalisé.

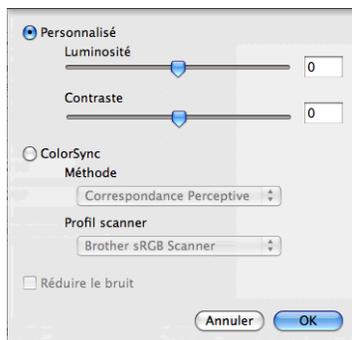
Hauteur: saisissez la hauteur du format personnalisé.

Ajustement de l'image

■ Luminosité

Réglez le paramètre (entre -50 et 50) pour obtenir la meilleure image possible. La valeur par défaut est 0, ce qui représente une moyenne appropriée pour la plupart des images.

Vous pouvez régler le niveau de **Luminosité** en faisant glisser le curseur vers la droite ou vers la gauche pour éclaircir ou assombrir l'image. Vous pouvez aussi entrer une valeur dans la zone pour définir le niveau.



Si l'image numérisée est trop claire, réglez la **Luminosité** à une valeur inférieure et renumérisez le document.

Si l'image est trop foncée, réglez la **Luminosité** à une valeur supérieure et renumérisez le document.

Remarque

Le paramètre **Luminosité** n'est disponible que si vous avez réglé le **Type de numérisation** sur **Noir et Blanc**, **Gris (Error Diffusion)**, **Gris véritable** ou **Couleur 24 bits**.

■ Contraste

Vous pouvez augmenter ou diminuer le niveau de contraste en déplaçant le curseur vers la droite ou vers la gauche. Une augmentation met en relief les zones sombres et claires de l'image alors qu'une diminution permet de révéler plus de détails dans les zones grises. Vous pouvez également régler le **Contraste** en entrant une valeur dans la zone.

Remarque

Le paramètre **Contraste** n'est disponible que si vous avez réglé le **Type de numérisation** sur **Gris (Error Diffusion)**, **Gris véritable** ou **Couleur 24 bits**.

■ Réduire le bruit

Vous pouvez améliorer la qualité de vos images numérisées en choisissant cette option. L'option **Réduire le bruit** est disponible si vous choisissez **Couleur 24 bits** et une résolution de numérisation de 300 × 300 ppp, 400 × 400 ppp ou 600 × 600 ppp.

Pour la numérisation de photos ou d'autres images dans le cadre d'une utilisation avec un traitement de texte ou une autre application graphique, essayez différents réglages pour les paramètres **Résolution**, **Type de numérisation**, **Luminosité** et **Contraste** pour déterminer ce qui vous convient le mieux.

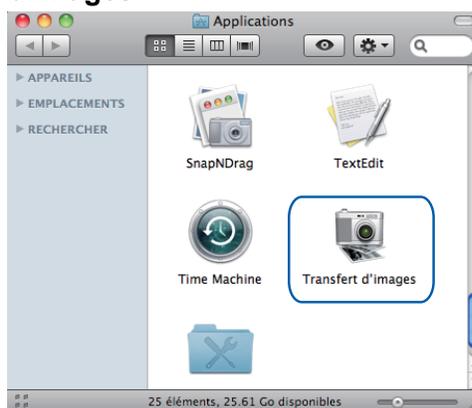
Numérisation d'un document à l'aide du pilote ICA (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)

Vous pouvez numériser un document à l'aide du pilote ICA. Si vous avez installé MFL-Pro Suite depuis le CD-ROM d'installation, le pilote ICA est déjà installé sur votre Macintosh. Si votre appareil ne figure pas dans la liste **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et scanners**, vous pouvez l'ajouter en cliquant sur le bouton +.

Remarque

Les écrans de cette section sont issus de Mac OS X 10.6.x. Les écrans de votre Macintosh peuvent varier en fonction de la version de votre système d'exploitation.

- 1 Connectez votre appareil Brother à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Vous pouvez aussi connecter votre appareil Brother au LAN sans fil auquel l'ordinateur est connecté.
- 2 Lancez l'application **Transfert d'images**.

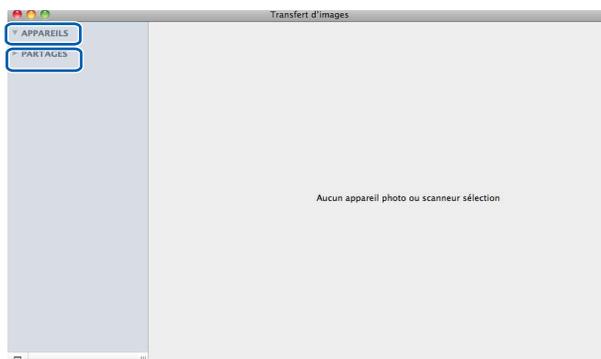


- 3 Sélectionnez l'appareil dans la liste située sur la gauche de l'écran. Si vous avez connecté votre appareil Brother et votre ordinateur à l'aide d'un câble USB, l'appareil apparaît dans la zone **APPAREILS**. S'il s'agit d'une connexion via un LAN sans fil, l'appareil apparaît dans la zone **PARTAGÉS**.

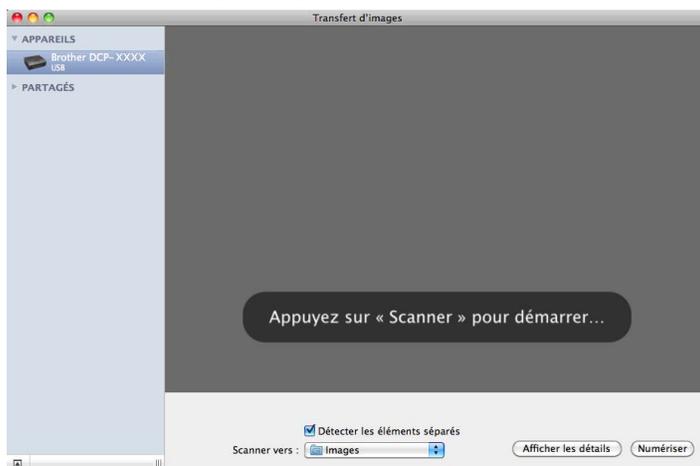
 **Remarque**

(Pour les utilisateurs de Mac OS X 10.7.x)

Si vous ne voyez pas l'appareil dans la zone **APPAREILS** ou dans la zone **PARTAGÉS**, placez le pointeur de la souris au-dessus de la zone désirée, puis cliquez sur **Afficher**.



4 Placez votre document sur la vitre du scanner.



Remarque

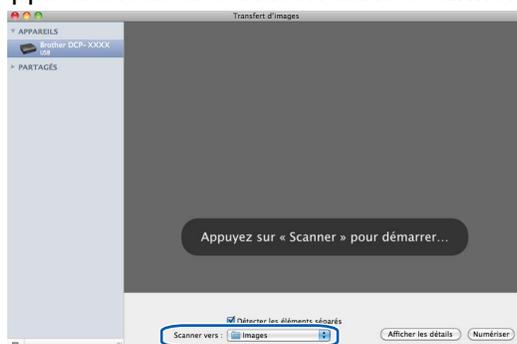
- (Pour les utilisateurs de Mac OS X 10.6.x)

Si la case **Détecter les éléments séparés** est désélectionnée, le document sera numérisé comme un seul élément et enregistré dans un seul fichier. Si la case **Détecter les éléments séparés** est cochée, le programme détectera chaque image et les enregistrera dans des fichiers séparés. Si le programme ne rogne pas automatiquement le document comme vous le souhaitez, vous pouvez le faire manuellement en faisant glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser à partir de la boîte de dialogue accessible en cliquant sur **Afficher les détails**.

- (Pour les utilisateurs de Mac OS X 10.7.x)

Si l'option **Détecter la zone englobante** est sélectionnée pour **Dimensions de numérisation**, le document sera numérisé sous la forme d'un seul élément et enregistré dans un fichier. Si l'option **Détecter les éléments séparés** est sélectionnée pour **Dimensions de numérisation**, le programme détecte chaque image et l'enregistre dans un fichier distinct. Si le programme ne rogne pas automatiquement le document comme vous le souhaitez, vous pouvez le faire manuellement en faisant glisser le pointeur de la souris sur la partie à numériser à partir de la boîte de dialogue accessible en cliquant sur **Afficher les détails**.

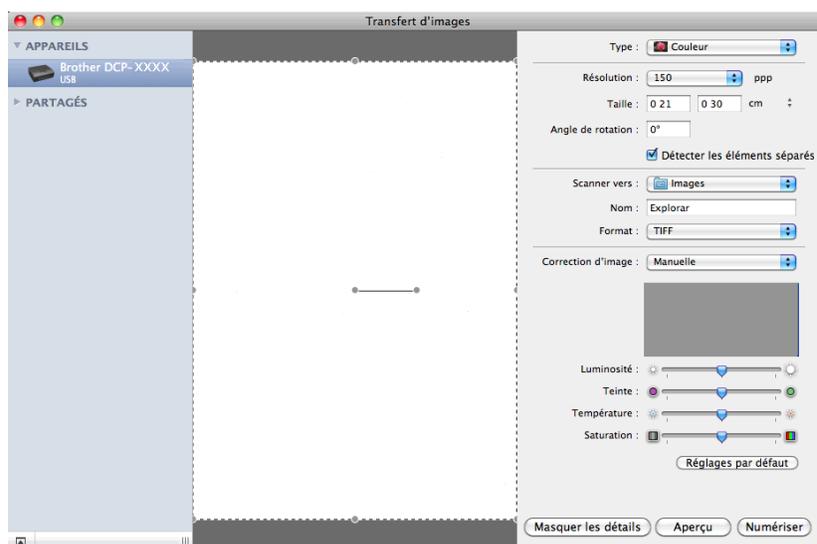
- 5 Sélectionnez le dossier ou l'application de destination dans **Scanner vers**.



Vous pouvez ajuster les paramètres suivants, le cas échéant, dans la boîte de dialogue accessible en cliquant sur **Afficher les détails**.

- **Type** : choisissez Couleur, Noir et blanc ou Texte.
- **Résolution** : choisissez la résolution pour la numérisation de votre document.
- **Utiliser une taille personnalisée** (Mac OS X 10.7.x) : cochez cette case pour personnaliser le format du document.
- **Taille** : sélectionnez la taille de papier du document numérisé depuis la zone de numérisation du scanner à plat.
- **Orientation** (Mac OS X 10.7.x) ou **Angle de rotation** : sélectionnez l'orientation du document ou l'angle de numérisation du scanner à plat.
- **Sélection automatique** (Mac OS X 10.7.x) : si vous cochez **Utiliser une taille personnalisée**, vous pouvez choisir les fonctions de détection automatique du pilote du scanner.
- **Scanner vers** : choisissez le dossier ou l'application de destination.
- **Nom** : saisissez le texte de préfixe utilisé pour nommer l'image numérisée.
- **Format** : sélectionnez le format de fichier des données numérisées.

- **Combiner en un seul document** (Mac OS X 10.7.x) : si vous choisissez le format de fichier PDF ou TIFF, cochez cette case pour numériser un document en une fois et l'enregistrer sous la forme d'un seul fichier.
- **Correction d'image** : à partir de la configuration manuelle, vous pouvez ajuster la luminosité, le contraste (Mac OS X 10.7.x), la teinte, la température, le seuil et la saturation.



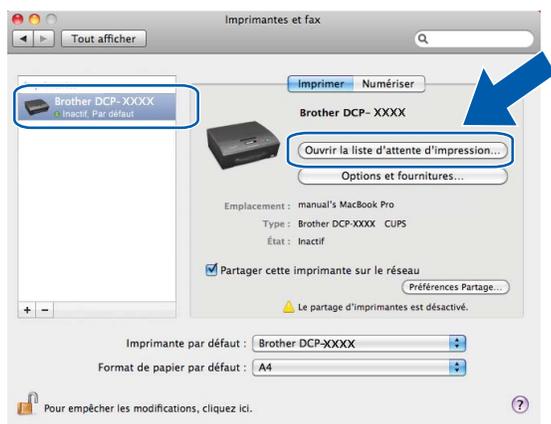
- 6 Cliquez sur **Numériser** pour lancer la numérisation.

Choix de votre appareil depuis Imprimantes et fax ou Print & Scan

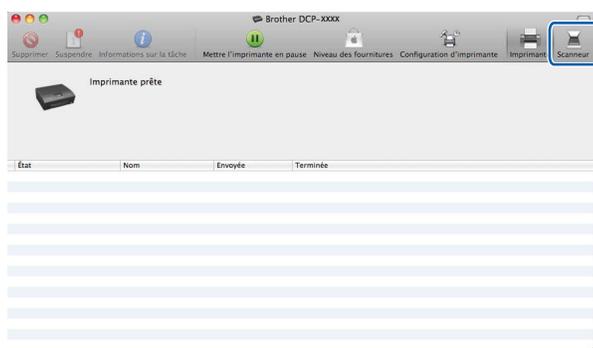
- 1 Connectez votre appareil Brother à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Vous pouvez aussi connecter votre appareil Brother au LAN sans fil auquel l'ordinateur est connecté.
- 2 Sélectionnez **Préférences Système** dans le menu Pomme.
- 3 Cliquez sur **Imprimantes et fax** ou sur **Imprimantes et scanners**.
- 4 Sélectionnez l'appareil dans la liste située sur la gauche de l'écran et cliquez sur **Ouvrir la liste d'attente d'impression**.

 **Remarque**

Si l'onglet Scan n'est pas visible dans la fenêtre, retirez votre appareil en cliquant sur le bouton - de la liste **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et scanners**. Ajoutez ensuite l'appareil en cliquant sur le bouton +.



5 Cliquez sur l'icône **Scanneur**.



6 Passez à l'étape 4 de la section *Numérisation d'un document à l'aide du pilote ICA (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)* >> page 108 pour continuer.
Les écrans varient en fonction des méthodes de numérisation que vous utilisez.

Remarque

Les écrans de ce chapitre sont issus de Mac OS X 10.5.x. Ceux qui s'affichent sur votre ordinateur peuvent différer en fonction du système d'exploitation.

Utilisation de ControlCenter2

ControlCenter2 est un logiciel utilitaire qui vous permet d'accéder rapidement et facilement aux applications que vous utilisez fréquemment. Grâce à ControlCenter2, il n'est plus nécessaire de lancer manuellement des applications spécifiques. L'icône apparaît sur la barre de menus. Pour ouvrir la fenêtre ControlCenter2,

cliquez sur l'icône  et choisissez **Ouvrir**. ControlCenter2 permet d'effectuer les opérations suivantes :

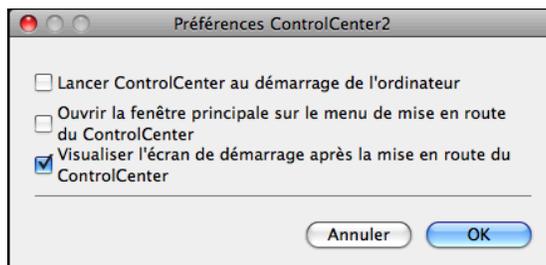
- 1 Numériser directement vers un fichier, un courrier électronique ou l'application de graphique de votre choix. (1)
- 2 Les boutons de numérisation personnalisée vous permettent de configurer un bouton en fonction des besoins d'application. (2)
- 3 Accès aux fonctions de copie disponibles par le biais de votre ordinateur. (3)
- 4 Accès aux paramètres disponibles pour la configuration de votre périphérique. (4)
- 5 Dans la liste déroulante **Modèle**, vous pouvez choisir l'appareil avec lequel fonctionnera ControlCenter2. (5)
Vous pouvez également ouvrir la fenêtre **Sélecteur de périphérique** en choisissant **Autre** dans la liste déroulante **Modèle**.
- 6 Vous pouvez également ouvrir la fenêtre de configuration pour chaque fonction en cliquant sur le bouton **Configuration**. (6)



Désactivation de la fonction de chargement automatique

Si vous ne voulez pas que ControlCenter2 se lance automatiquement à chaque démarrage de votre ordinateur, procédez comme suit.

- 1 Cliquez sur l'icône de ControlCenter2 dans la barre de menus et sélectionnez **Préférences**. La fenêtre des préférences de ControlCenter2 s'affiche.
- 2 Désélectionnez l'option **Lancer ControlCenter au démarrage de l'ordinateur**.
- 3 Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre.



Remarque

L'icône de l'application ControlCenter2 est accessible via **Macintosh HD/Applications/Brother**.

NUMÉRISATION

Trois boutons de numérisation sont disponibles pour les applications **Numérisation vers image**, **Numérisation vers e-mail** et **Numérisation vers fichier**.

■ Image (par défaut : Apple Aperçu)

Permet de numériser une page directement dans une application d'affichage ou d'édition graphique. Vous pouvez choisir l'application de destination, comme Adobe® Photoshop® ou toute autre application d'édition d'image installée sur votre ordinateur.

■ E-mail (par défaut : votre logiciel de courrier électronique par défaut)

Permet de numériser une page ou un document directement dans une application de courrier électronique sous forme de fichier joint. Vous pouvez choisir le type de fichier et la résolution du fichier joint.

■ Fichier

Permet de numériser directement dans un fichier. Il vous est possible de changer au besoin le type de fichier et le dossier de destination.

L'application ControlCenter2 vous donne la possibilité de configurer la touche physique **SCAN** de votre appareil et le bouton du logiciel ControlCenter2 pour chaque fonction de numérisation. Pour configurer la touche physique **SCAN** de votre appareil, choisissez l'onglet **Bouton du périphérique** dans le menu de configuration pour chacun des boutons **NUMÉRISATION**. Pour configurer le bouton du logiciel dans ControlCenter2, choisissez l'onglet **Bouton du logiciel** dans le menu de configuration pour chacun des boutons **NUMÉRISATION**.

Remarque

Vous pouvez configurer la touche **SCAN** de l'appareil pour chaque bouton de ControlCenter2 dans l'onglet **Bouton du périphérique**. Pour changer les paramètres par défaut, cliquez sur le bouton tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée, puis sélectionnez l'onglet **Bouton du périphérique**.



Remarque

L'option **Numérisation vers OCR** n'est pas disponible pour ce modèle.

Types de fichier

Dans la liste déroulante, choisissez le type de fichier dans lequel enregistrer les images numérisées.

Pour Image, E-mail et Fichier

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF multipage (*.tif)
- PNG (Portable Network Graphics) (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF sécurisé (*.pdf)



Remarque

- Si vous sélectionnez le type de fichier TIFF ou TIFF multipage, vous pouvez choisir **Non compressé** ou **Compressé**.
- Si vous voulez numériser un document comportant plusieurs pages, cochez **Numérisation en continu** et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

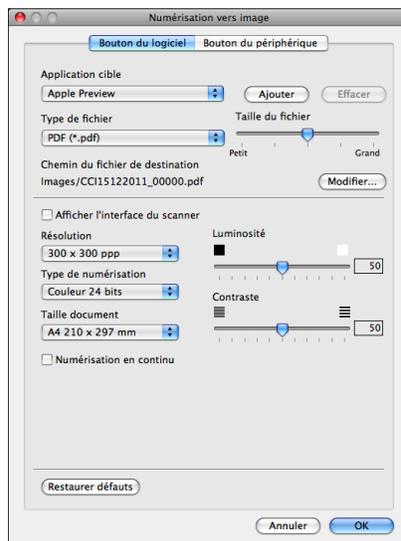
Taille document

Vous pouvez choisir la taille du document dans la liste déroulante. Si vous sélectionnez un format de document 1 sur 2, comme **1 sur 2 (A4)**, l'image numérisée sera divisée en deux documents de format A5.

Si vous choisissez une taille de document 2 en 1, comme **2 en 1 (A4)**, les images seront combinées en un document de format A3.

Image (exemple : Apple Aperçu)

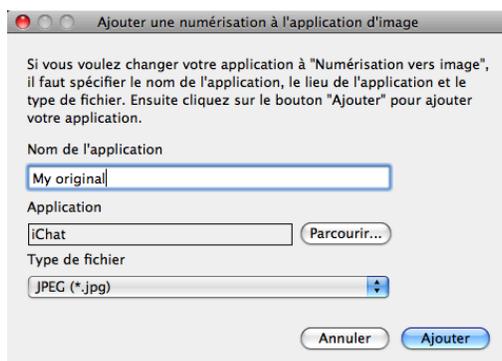
La fonction **Numérisation vers image** vous permet de numériser une image directement dans votre application graphique dans laquelle vous pourrez la modifier. Pour changer les paramètres par défaut, cliquez sur le bouton tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée, puis sélectionnez **Bouton du logiciel**.



Si vous voulez numériser puis éliminer une partie de page après la pré-numérisation du document, cochez l'option **Afficher l'interface du scanner**.

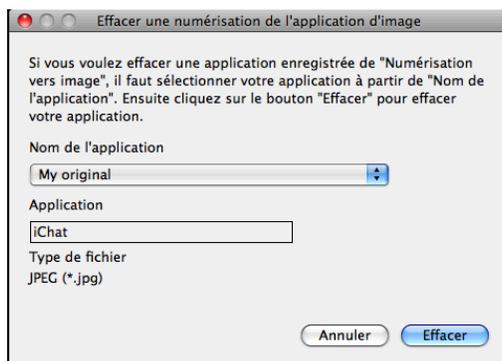
Au besoin, changez les autres paramètres.

Pour changer l'application de destination, choisissez l'application appropriée dans la liste déroulante **Application cible**. Vous pouvez ajouter une application à la liste en cliquant sur **Ajouter**.



Saisissez le **Nom de l'application** (30 caractères maximum) et choisissez votre application préférée en cliquant sur le bouton **Parcourir**. Choisissez également le **Type de fichier** dans la liste déroulante.

Vous pouvez supprimer une application que vous avez ajoutée. Choisissez uniquement le **Nom de l'application**, puis cliquez sur le bouton **Effacer**.



Remarque

Cette fonction est également disponible pour **Numérisation vers e-mail**. La fenêtre peut varier selon la fonction.

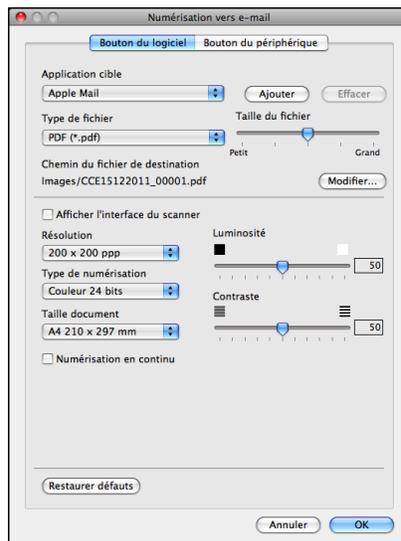
Si vous choisissez **PDF sécurisé** dans la liste **Type de fichier**, la boîte de dialogue **Définir le mot de passe PDF** s'affiche. Entrez votre mot de passe dans les zones **Mot de passe** et **Confirmation du mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.

Remarque

PDF sécurisé est aussi disponible pour Numérisation vers e-mail et Numérisation vers fichier.

E-mail

La fonction **Numérisation vers e-mail** vous permet de numériser un document vers votre application de courrier électronique par défaut afin que vous puissiez envoyer le document numérisé sous forme de fichier joint. Pour changer le programme de courrier électronique ou le type de fichier joint par défaut, cliquez sur le bouton tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée et choisissez **Bouton du logiciel**.



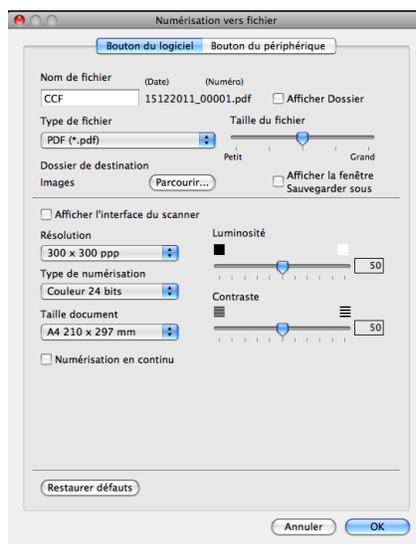
Pour changer d'application de courrier électronique, choisissez l'application désirée dans la liste déroulante **Application cible**. Vous pouvez ajouter une application à la liste en cliquant sur **Ajouter**¹. Pour supprimer une application, cliquez sur **Effacer**.

¹ Au lancement initial de ControlCenter2, une liste par défaut d'applications de courrier électronique compatibles s'affiche dans la liste déroulante. Si vous éprouvez des difficultés à utiliser une application personnalisée avec ControlCenter2, choisissez une application dans la liste.

Si vous voulez numériser puis éliminer une partie de page après la pré-numérisation du document, cochez l'option **Afficher l'interface du scanner**.

Fichier

Le bouton **Numérisation vers fichier** vous permet de numériser une image vers un dossier de votre disque dur dans un format de fichier de votre choix. Cela vous permet d'archiver facilement vos documents papier. Pour configurer le type de fichier et le dossier, cliquez sur le bouton tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée, puis sélectionnez **Bouton du logiciel**.



Vous pouvez changer le nom de fichier. Entrez le nom de fichier (jusqu'à 100 caractères) que vous voulez utiliser pour le document dans la zone **Nom de fichier**. Le nom de fichier sera formé du nom que vous avez entré, complété par la date actuelle et un numéro d'ordre.

Choisissez le type de fichier pour l'image enregistrée dans la liste déroulante **Type de fichier**. Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier par défaut ou sélectionner un autre dossier en cliquant sur **Parcourir**.

Pour montrer l'emplacement dans lequel l'image numérisée est enregistrée à l'issue de la numérisation, cochez l'option **Afficher Dossier**. Si vous voulez spécifier la destination de l'image numérisée lors de chaque numérisation, cochez l'option **Afficher la fenêtre Sauvegarder sous**.

Si vous voulez numériser puis éliminer une partie de page après la pré-numérisation du document, cochez l'option **Afficher l'interface du scanner**.

NUMÉRISATION PERSONNALISÉE

Quatre boutons permettent de configurer le logiciel selon vos besoins de numérisation.

Pour personnaliser un bouton, cliquez dessus tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée. La fenêtre de configuration s'affiche. Trois fonctions de numérisation sont disponibles : **Numérisation vers image**, **Numérisation vers e-mail** et **Numérisation vers fichier**.

■ Numérisation vers image

Cette fonction permet de numériser une page directement dans tout logiciel d'affichage ou d'édition graphique. Vous pouvez sélectionner toute application d'édition d'image installée sur votre ordinateur.

■ Numérisation vers e-mail

Cette fonction permet de joindre des images numérisées à un message électronique. Vous pouvez également choisir le type de fichier joint et créer une liste de transmission rapide d'adresses électroniques sélectionnées dans votre carnet d'adresses.

■ Numérisation vers fichier

Cette fonction permet d'enregistrer une image numérisée dans un dossier d'un disque dur local ou en réseau. Vous pouvez également choisir le type de fichier à utiliser.



Remarque

L'option **Numérisation vers OCR** n'est pas disponible pour ce modèle.

Types de fichier

Dans la liste déroulante, choisissez le type de fichier dans lequel enregistrer les images numérisées.

Pour Numérisation vers image, Numérisation vers e-mail et Numérisation vers fichier

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF multipage (*.tif)
- PNG (Portable Network Graphics) (*.png)
- PDF (*.pdf)
- PDF sécurisé (*.pdf)



Remarque

- Si vous sélectionnez le type de fichier TIFF ou TIFF multipage, vous pouvez choisir **Non compressé** ou **Compressé**.
 - Si vous voulez numériser un document comportant plusieurs pages, cochez **Numérisation en continu** et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
-

7

Taille document

Vous pouvez choisir la taille du document dans la liste déroulante. Si vous sélectionnez un format de document 1 sur 2, comme **1 sur 2 (A4)**, l'image numérisée sera divisée en deux documents de format A5.

Si vous choisissez une taille de document 2 en 1, comme **2 en 1 (A4)**, les images seront combinées en un document de format A3.

Bouton défini par l'utilisateur

Pour personnaliser un bouton, cliquez dessus tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée. La fenêtre de configuration s'affiche. Pour configurer les boutons, veuillez suivre les indications suivantes.

Numérisation vers image

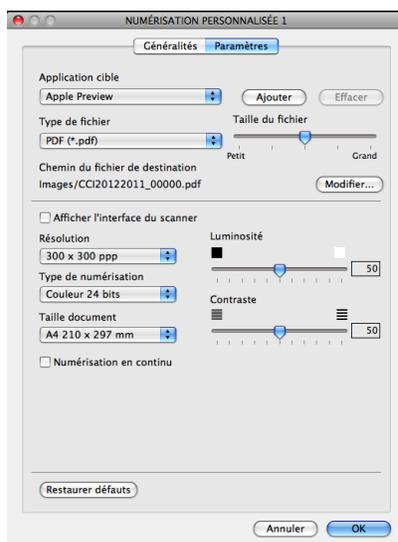
■ Onglet **Généralités**

Entrez un nom pour le bouton dans la zone **Nom pour personnalisation** (30 caractères maximum).
Choisissez le type de numérisation dans le champ **Action de numérisation**.



■ Onglet **Paramètres**

Réglez les paramètres **Application cible**, **Type de fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Afficher l'interface du scanner**, **Luminosité** et **Contraste**.



Si vous choisissez **PDF sécurisé** dans la liste **Type de fichier**, la boîte de dialogue **Définir le mot de passe PDF** s'affiche. Entrez votre mot de passe dans les zones **Mot de passe** et **Confirmation du mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.



Remarque

L'option **PDF sécurisé** est aussi disponible pour les fonctions Numérisation vers e-mail et Numérisation vers fichier.

Numérisation vers e-mail

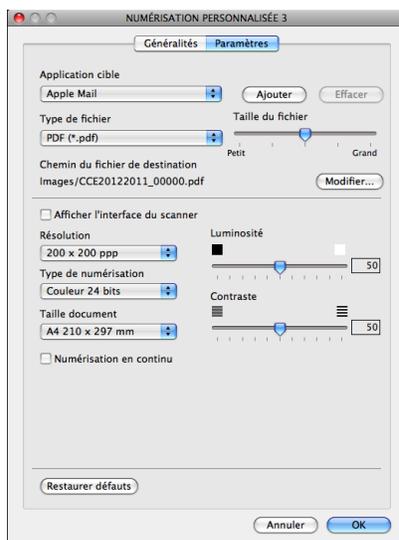
■ Onglet **Généralités**

Entrez un nom pour le bouton dans la zone **Nom pour personnalisation** (30 caractères maximum).
Choisissez le type de numérisation dans le champ **Action de numérisation**.



■ Onglet **Paramètres**

Réglez les paramètres **Application cible**, **Type de fichier**, **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Afficher l'interface du scanner**, **Luminosité** et **Contraste**.



Numérisation vers fichier

■ Onglet **Généralités**

Entrez un nom pour le bouton dans la zone **Nom pour personnalisation** (30 caractères maximum).
Choisissez le type de numérisation dans le champ **Action de numérisation**.



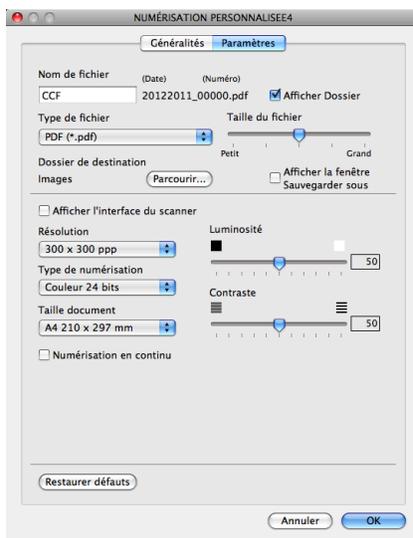
■ Onglet **Paramètres**

Choisissez le format du fichier dans la liste déroulante **Type de fichier**. Enregistrez le fichier dans le dossier par défaut ou choisissez un autre dossier en cliquant sur le bouton **Parcourir**.

Réglez les paramètres **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Afficher l'interface du scanner**, **Luminosité** et **Contraste**.

Si vous voulez spécifier la destination de l'image numérisée, cochez l'option **Afficher la fenêtre Sauvegarder sous**.

Si vous voulez numériser puis éliminer une partie de page après la pré-numérisation du document, cochez l'option **Afficher l'interface du scanner**.



COPIE (Mac OS X 10.5.8, 10.6.x)

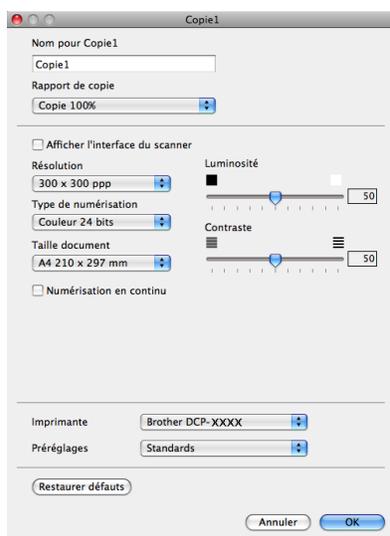
COPIE vous permet d'utiliser votre ordinateur et n'importe quel pilote d'imprimante pour des opérations de copie améliorées. Vous pouvez numériser une page sur l'appareil et imprimer les copies en utilisant les fonctions du pilote d'imprimante de l'appareil, ou vous pouvez diriger la sortie copie vers n'importe quel pilote d'imprimante standard installé sur votre ordinateur (y compris pour des imprimantes réseau).

Vous pouvez configurer vos paramètres favoris sur quatre boutons.

Les boutons **Copie1** à **Copie4** peuvent être personnalisés pour vous permettre d'utiliser des fonctions de copie évoluées telles que l'impression N en 1.



Pour utiliser les boutons **Copie**, configurez le pilote d'imprimante en cliquant sur le bouton tout en maintenant la touche **Ctrl** enfoncée.



Entrez un nom dans le champ **Nom pour Copie** (30 caractères maximum) et choisissez le **Rapport de copie**.

Réglez les paramètres **Résolution**, **Type de numérisation**, **Taille document**, **Afficher l'interface du scanner**, **Luminosité** et **Contraste** à utiliser.

Avant de terminer la configuration du bouton **Copie**, définissez **l'Imprimante**. Choisissez ensuite vos paramètres d'impression dans la liste déroulante **Préréglages**, puis cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue. Pour ouvrir la boîte de dialogue d'impression, cliquez sur le bouton de copie configuré.

Pour plus d'options, cliquez sur le triangle à côté de la liste déroulante **Imprimante**.
Pour copier, cliquez sur **Imprimer**.



PARAMÈTRES DE L'APPAREIL

Vous pouvez configurer les paramètres de l'appareil ou vérifier les niveaux d'encre en cliquant sur un bouton.

■ Niveau d'encre

Cette option vous permet d'ouvrir Brother Status Monitor qui affiche le niveau d'encre de chaque cartouche.



7

Niveau d'encre

Le bouton **Niveau d'encre** permet d'ouvrir la fenêtre **Status Monitor** qui indique le niveau d'encre de chaque cartouche.





Utilisation de la touche Scan

Numérisation à l'aide d'un câble USB	130
Numérisation en réseau	133

Utilisation de la touche Scan avec une connexion par câble USB

Remarque

Si vous utilisez l'appareil sur un réseau, voir *Numérisation en réseau* >> page 133.

Vous pouvez utiliser la touche  (**SCAN**) du panneau de commande pour numériser des documents directement dans vos applications de graphisme ou de courrier électronique, ainsi que dans un dossier de votre ordinateur.

Avant de pouvoir utiliser la touche  (**SCAN**), vous devez installer le logiciel Brother MFL-Pro Suite et connecter l'appareil à votre ordinateur. Si vous avez installé MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM fourni, les pilotes appropriés ainsi que le logiciel ControlCenter sont installés. La numérisation avec la touche  (**SCAN**) utilise la configuration de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4 ou l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2 (pour Windows®, voir *Onglet Numérisation* >> page 56 lorsque vous choisissez **Mode Accueil** et voir *Onglet Numérisation* >> page 66 lorsque vous choisissez **Mode Avancé** ; pour Macintosh, voir *NUMÉRISATION* >> page 115). Pour plus de détails sur la configuration des paramètres de numérisation et pour lancer l'application de votre choix à l'aide de la touche  (**SCAN**), voir *ControlCenter4* >> page 50 (Windows®) ou *ControlCenter2* >> page 113 (Macintosh).

Numérisation vers e-mail

Vous pouvez numériser un document en noir et blanc ou en couleur dans votre application de messagerie électronique sous forme de fichier joint.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Scan > E-mail*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil numérise le document, crée un fichier joint et lance votre application de courrier électronique pour afficher le nouveau message dans lequel vous taperez l'adresse du destinataire.

Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.

- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, choisissez Couleur ou Noir et blanc dans l'option Type de numérisation de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).

Numérisation vers image

Vous pouvez numériser un document en noir et blanc ou en couleur vers votre application graphique pour l'afficher et le modifier.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Scan > Image.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil commence le processus de numérisation.



Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre couleur et monochrome, choisissez Couleur ou Noir et blanc dans l'option Type de numérisation de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).

Numérisation vers fichier

Vous pouvez numériser un document en noir et blanc ou en couleur sur votre ordinateur et l'enregistrer sous forme de fichier dans le dossier de votre choix. Le type de fichier et le dossier spécifique sont basés sur les paramètres choisis dans l'écran de configuration Numérisation vers fichier de ControlCenter (pour Windows®, voir *Onglet Numérisation* >> page 56 lorsque vous choisissez **Mode Accueil** et voir *Onglet Numérisation* >> page 66 lorsque vous choisissez **Mode Avancé** ; pour Macintosh, voir *NUMÉRISATION* >> page 115).

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Scan > Fichier**.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil commence le processus de numérisation.



Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, ou pour modifier le nom de fichier des documents numérisés, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
 - Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, choisissez **Couleur** ou **Noir et blanc** dans l'option **Type de numérisation** de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).
 - Pour modifier le nom de fichier des documents numérisés, saisissez le nom de fichier dans la section **Nom de fichier** de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).
-

Pour utiliser l'appareil en tant que scanner réseau, il doit être configuré avec une adresse TCP/IP. Vous pouvez configurer ou modifier les paramètres d'adresse depuis le panneau de commande (►► Guide utilisateur - Réseau : *Configuration à l'aide du panneau de commande*) ou à l'aide du logiciel BRAdmin Light. Si vous avez installé l'appareil en suivant les instructions pour un utilisateur réseau dans le *Guide d'installation rapide*, l'appareil doit déjà être configuré pour votre réseau.

Remarque

- Pour la numérisation en réseau, 25 clients au maximum peuvent être connectés sur un seul appareil en réseau. Par exemple, si 30 clients essaient de se connecter en même temps, 5 n'apparaîtront pas sur l'écran LCD.
- **(Windows®)**
Si votre ordinateur est protégé par un pare-feu et ne peut pas numériser en réseau, vous devrez sans doute configurer les paramètres du pare-feu. Si vous utilisez le pare-feu Windows® et que vous avez installé MFL-Pro Suite à partir du CD-ROM, la configuration nécessaire du pare-feu a déjà été effectuée. Pour plus d'informations, voir *Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)* ►► page 78.

Avant d'utiliser la numérisation en réseau

Licence réseau (Windows®)

Ce produit comprend une licence d'ordinateur pour 2 utilisateurs au maximum.

Cette licence prend en charge l'installation du logiciel MFL-Pro Suite sur 2 ordinateurs du réseau au maximum.

Configuration de la numérisation en réseau pour Windows®

Si vous utilisez un appareil différent de celui qui a été enregistré sur votre ordinateur à l'origine lors de l'installation du logiciel MFL-Pro Suite, procédez comme suit :

- 1 (Windows® XP)
Cliquez sur le bouton **démarrer, Panneau de configuration, Imprimantes et autres périphériques**, puis sur **Scanneurs et appareils photo** (ou sur **Panneau de configuration, Scanneurs et appareils photo**).
(Windows Vista®)
Cliquez sur le bouton , **Panneau de configuration, Matériel et audio**, puis sur **Scanneurs et appareils photo**.
(Windows® 7)
Cliquez sur le bouton , **Tous les programmes, Brother, DCP-XXXX, Paramètres du scanner**, puis sur **Scanneurs et appareils photo**.
- 2 Effectuez l'une des actions suivantes :

■ Windows® XP

Faites un clic droit sur l'icône du scanner et choisissez **Propriétés**.

La boîte de dialogue des propriétés du scanner s'affiche.

■ Windows Vista® et Windows® 7

Cliquez sur le bouton **Propriétés**.

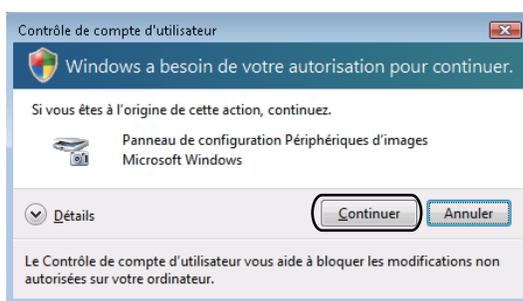


Remarque

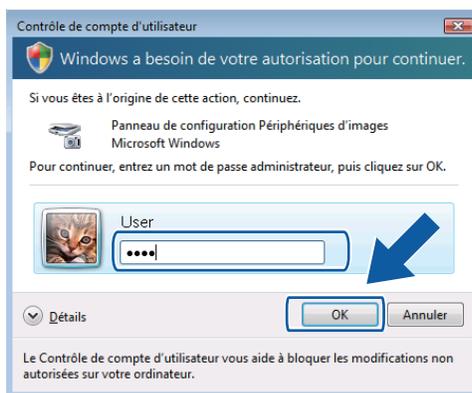
(Windows Vista® et Windows® 7)

Si l'écran **Contrôle de compte d'utilisateur** s'affiche, procédez comme suit :

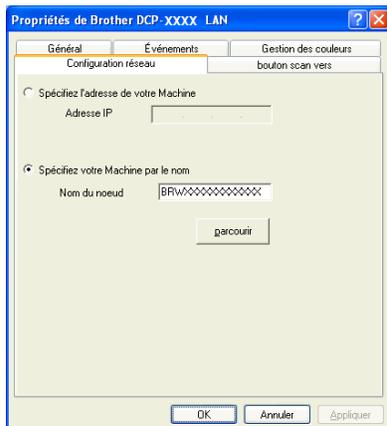
- Utilisateurs ayant des droits d'administrateur : cliquez sur **Continuer** ou sur **Oui**.



- Utilisateurs n'ayant pas de droits d'administrateur : entrez le mot de passe administrateur et cliquez sur **OK** ou sur **Oui**.



- 3 Cliquez sur l'onglet **Configuration réseau** et choisissez la méthode de connexion appropriée.

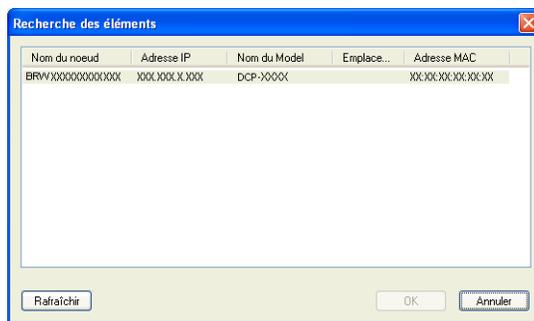


Spécifiez l'adresse de votre Machine

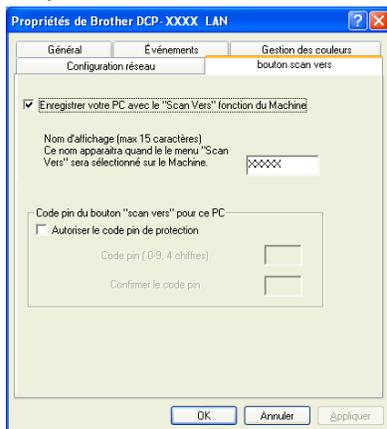
Saisissez l'adresse IP de l'appareil dans **Adresse IP**, puis cliquez sur **Appliquer** ou sur **OK**.

Spécifiez votre Machine par le nom

- 1 Saisissez le nom de nœud de l'appareil dans la zone **Nom du noeud** ou cliquez sur **parcourir** et choisissez l'appareil que vous voulez utiliser.
- 2 Cliquez sur **OK**.



- 4 Cliquez sur l'onglet **bouton scan vers** et entrez le nom de votre ordinateur dans le champ **Nom d'affichage**. L'écran LCD de l'appareil affiche le nom que vous avez saisi. Le réglage par défaut est le nom de votre ordinateur. Vous pouvez saisir le nom de votre choix.



- Si vous ne souhaitez pas recevoir des documents indésirables, entrez un code PIN à 4 chiffres dans les champs **Code pin** et **Confirmer le code pin**. Pour envoyer des données à un ordinateur protégé par un code PIN, un message sur l'écran LCD vous invite à saisir ce code pour pouvoir numériser le document et l'envoyer à l'ordinateur (voir *Utilisation de la touche Scan sur votre réseau* >> page 138).

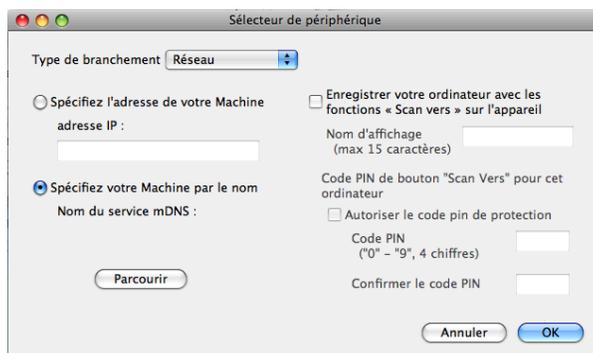
Configuration de la numérisation en réseau pour Macintosh

Si vous voulez numériser à partir de l'appareil en réseau, vous devez choisir l'appareil connecté au réseau dans l'application **Sélecteur de périphérique** située dans **Macintosh HD/Bibliothèque/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector** ou dans la liste déroulante **Modèle** de l'écran principal de ControlCenter2. Si vous avez déjà installé le logiciel MFL-Pro Suite en suivant les étapes d'installation en réseau du *Guide d'installation rapide*, cette sélection doit déjà être effectuée.

Pour utiliser l'appareil en tant que scanner réseau, il doit être configuré avec une adresse TCP/IP. Vous pouvez configurer ou modifier les paramètres de l'adresse depuis le panneau de commande.

>> Guide utilisateur - Réseau : *Configuration à l'aide du panneau de commande*

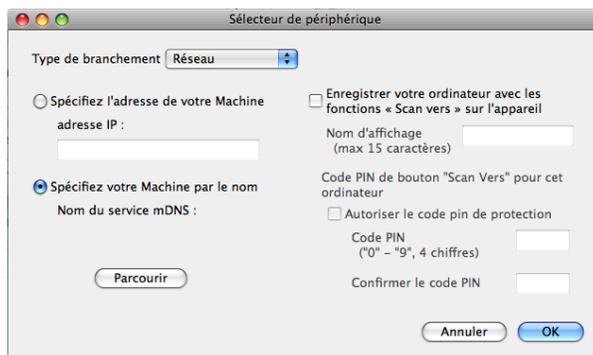
- Dans **Bibliothèque**, choisissez **Printers**, **Brother**, **Utilities** et **DeviceSelector**, puis double-cliquez sur **Sélecteur de périphérique**.
La fenêtre **Sélecteur de périphérique** s'affiche. Cette fenêtre peut également être ouverte à partir de ControlCenter2.
Pour plus d'informations, voir *Utilisation de ControlCenter2* >> page 113.
- Spécifiez l'appareil par son adresse IP ou par le nom de service mDNS. Pour changer l'adresse IP, entrez simplement la nouvelle adresse IP.
Vous pouvez également sélectionner un appareil dans la liste des appareils disponibles. Cliquez sur **Parcourir** pour afficher la liste.



- Cliquez sur **OK**.

 **Remarque**

- Pour utiliser les fonctions de la touche **SCAN** sur l'appareil, cochez **Enregistrer votre ordinateur avec les fonctions << Scan vers >> sur l'appareil**. Saisissez ensuite le nom que vous voulez voir affiché sur l'écran LCD de l'appareil pour votre ordinateur. Vous pouvez utiliser jusqu'à 15 caractères.
- Vous pouvez éviter de recevoir des documents indésirables en créant un code PIN à 4 chiffres. Saisissez votre code PIN dans les champs **Code PIN** et **Confirmer le code PIN**. Pour envoyer des données à un ordinateur protégé par un code PIN, un message sur l'écran LCD vous invite à saisir ce code pour pouvoir numériser le document et l'envoyer à l'appareil (voir *Utilisation de la touche Scan sur votre réseau* >> page 138).



Utilisation de la touche Scan sur votre réseau

Remarque

Si votre appareil est connecté par USB, voir *Numérisation à l'aide d'un câble USB* >> page 130.

Numérisation vers e-mail (PC)

Lorsque vous choisissez l'option Numérisation vers e-mail (PC), votre document est numérisé et envoyé directement à l'ordinateur que vous avez désigné sur le réseau. Le logiciel ControlCenter lance l'application de courrier électronique par défaut sur l'ordinateur désigné. Vous pouvez numériser et envoyer un document en noir et blanc ou en couleur à partir de l'ordinateur en tant que fichier joint.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Scan > E-mail`. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'ordinateur de destination que vous souhaitez utiliser pour envoyer votre document par courrier électronique. Appuyez sur **OK**.
Si l'écran LCD vous invite à saisir un code PIN, saisissez le code à 4 chiffres de l'ordinateur de destination comme expliqué dans la remarque ci-dessous. Appuyez sur **OK**.

Remarque

Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le premier chiffre du code PIN. Appuyez sur **OK** pour déplacer le curseur, puis utilisez ▲ ou ▼ pour sélectionner le second chiffre. Répétez l'opération jusqu'à ce que vous ayez entré les quatre chiffres du code PIN.

- 5 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil commence le processus de numérisation.

Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, choisissez Couleur ou Noir et blanc dans l'option Type de numérisation de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).

Numérisation vers image

Lorsque vous choisissez Numérisation vers image, votre document est numérisé puis envoyé directement à l'ordinateur que vous avez sélectionné sur votre réseau. Le logiciel ControlCenter lance l'application graphique par défaut sur l'ordinateur désigné.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Scan > Image.
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'ordinateur de destination auquel vous voulez envoyer des documents.
Appuyez sur **OK**.
Si l'écran LCD vous invite à saisir un code PIN, saisissez le code à 4 chiffres de l'ordinateur de destination comme expliqué dans la remarque ci-dessous.
Appuyez sur **OK**.



Remarque

Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le premier chiffre du code PIN. Appuyez sur **OK** pour déplacer le curseur, puis utilisez ▲ ou ▼ pour sélectionner le second chiffre. Répétez l'opération jusqu'à ce que vous ayez entré les quatre chiffres du code PIN.

- 5 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil commence le processus de numérisation.



Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, choisissez Couleur ou Noir et blanc dans l'option Type de numérisation de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).

Numérisation vers fichier

Lorsque vous sélectionnez Numérisation vers fichier, vous pouvez numériser un document en noir et blanc ou en couleur et l'envoyer directement à l'ordinateur que vous avez désigné sur votre réseau. Le fichier sera enregistré dans le dossier et au format de fichier que vous avez configurés dans ControlCenter.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Scan > Fichier*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'ordinateur de destination auquel vous voulez envoyer des documents. Appuyez sur **OK**.
Si l'écran LCD vous invite à saisir un code PIN, saisissez le code à 4 chiffres de l'ordinateur de destination comme expliqué dans la remarque ci-dessous. Appuyez sur **OK**.



Remarque

Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le premier chiffre du code PIN. Appuyez sur **OK** pour déplacer le curseur, puis utilisez ▲ ou ▼ pour sélectionner le second chiffre. Répétez l'opération jusqu'à ce que vous ayez entré les quatre chiffres du code PIN.

- 5 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**.
L'appareil commence le processus de numérisation.



Remarque

(Windows®)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'écran **Paramètres de numérisation vers périphérique** de ControlCenter4. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
- Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, ou pour modifier le nom de fichier des documents numérisés, cliquez sur **Aide** dans ControlCenter4.

(Macintosh)

- Le type de numérisation dépend des paramètres de l'onglet **Bouton du périphérique** de ControlCenter2. L'utilisation des touches **Marche Mono** ou **Marche Couleur** ne modifie pas ces paramètres.
 - Pour alterner entre la numérisation en couleur et la numérisation en monochrome, choisissez Couleur ou Noir et blanc dans l'option Type de numérisation de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).
 - Pour modifier le nom de fichier des documents numérisés, saisissez le nom de fichier dans la section Nom de fichier de l'onglet **Bouton du périphérique** de l'écran de configuration de ControlCenter2 (voir *NUMÉRISATION* >> page 115).
-

Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau

(Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)

Le protocole Services Web permet aux utilisateurs de Windows Vista® (SP2 ou ultérieur) et Windows® 7 de numériser à l'aide d'un appareil Brother sur le réseau. Vous devez installer le pilote via Services Web. Pour plus d'informations sur l'installation de Services Web, reportez-vous au glossaire réseau indiqué ci-dessous.

➤➤ Glossaire réseau : *Installation de pilotes utilisés pour l'impression et la numérisation via Services Web (Windows Vista® et Windows® 7)*

Remarque

- Pour la numérisation en réseau, 5 clients au maximum peuvent être connectés à un appareil sur le réseau. Par exemple, si 8 clients essaient de se connecter en même temps, 3 n'apparaîtront pas sur l'écran LCD.
- Cinq clients peuvent être ajoutés à la liste affichée sur l'écran LCD. Si la liste comporte déjà 5 clients, vous pouvez ajouter d'autres clients en procédant comme suit : commencez par désinstaller Services Web d'un ou de plusieurs clients affichés sur l'écran LCD, installez Services Web sur l'ordinateur correspondant au client que vous voulez ajouter et mettez l'appareil Brother hors tension puis sous tension.

Pour désinstaller Services Web d'un ordinateur, suivez les instructions ci-dessous :

- 1 (Windows Vista®)
Cliquez sur le bouton , puis choisissez **Réseau**.
(Windows® 7)
Cliquez sur le bouton , **Panneau de configuration, Réseau et Internet**, puis sur **Afficher les ordinateurs et les périphériques réseau**.
 - 2 Le nom Services Web de l'appareil s'affiche avec l'icône de l'imprimante. Cliquez avec le bouton droit sur l'appareil que vous voulez désinstaller.
 - 3 Dans le menu déroulant, cliquez sur **Désinstaller**.
- Si votre ordinateur est protégé par un pare-feu et ne peut pas numériser en réseau, vous devrez sans doute configurer les paramètres du pare-feu. Pour plus d'informations, voir *Configuration du pare-feu (pour les utilisateurs réseau)* ➤➤ page 78.

Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau à partir d'un ordinateur

(Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)

Il est également possible de numériser en utilisant les Services Web à partir de votre ordinateur.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Ouvrez votre application logicielle pour numériser le document.
- 3 Effectuez l'une des actions suivantes :

■ Galerie de photos Windows®

Cliquez sur **Fichier**, puis sur **Importer depuis un appareil photo ou un scanner**.

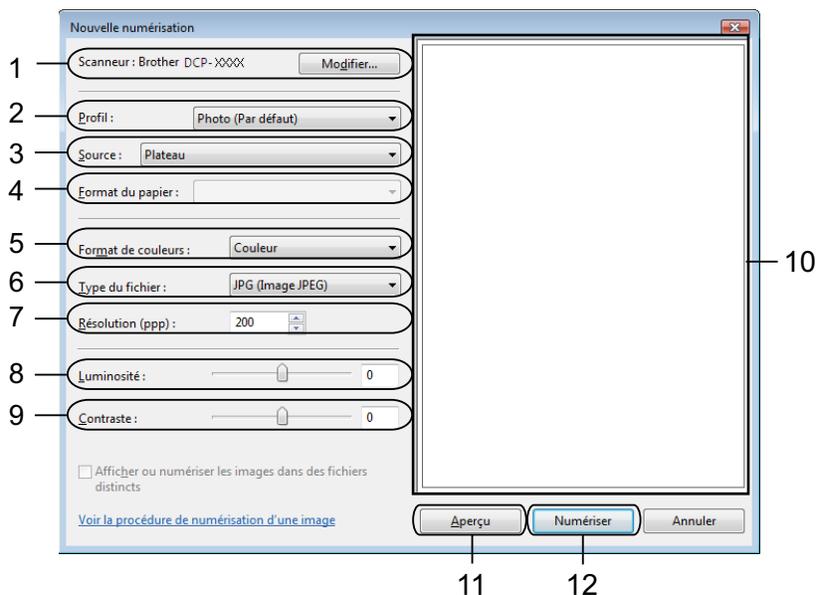
■ Windows® Fax et Scan

Cliquez sur **Fichier, Nouveau**, puis sur **Numériser**.

4 Sélectionnez le scanner que vous voulez utiliser.

5 Cliquez sur **Importer** ou sur **OK**.
La boîte de dialogue de numérisation s'affiche.

6 Ajustez les réglages suivants, s'il y a lieu, dans la boîte de dialogue Nouvelle numérisation :



1 **Scanneur**

2 **Profil**

3 **Source**

4 **Format du papier**

5 **Format de couleurs**

6 **Type du fichier**

7 **Résolution** (jusqu'à 300 ppp)

8 **Luminosité**

9 **Contraste**

10 Zone de numérisation

11 **Aperçu**

12 **Numériser**

7 Cliquez sur **Numériser** dans la boîte de dialogue de numérisation.
L'appareil commence à numériser le document.

Remarque

Si l'écran LCD indique *Mémoire saturée*, diminuez la valeur du réglage **Résolution**.

Utilisation de la numérisation par Services Web sur votre réseau à partir de l'appareil Brother (Windows Vista® SP2 ou supérieur et Windows® 7)

Le menu qui permet d'utiliser les Services Web pour la numérisation est affiché sur l'écran LCD de votre appareil Brother si vous avez installé le pilote de numérisation via les Services Web. >>Glossaire réseau : *Installation de pilotes utilisés pour l'impression et la numérisation via Services Web (Windows Vista® et Windows® 7)*

Remarque

- Il se peut que certains caractères des messages affichés sur l'écran LCD soient remplacés par des espaces lorsque la langue définie pour le système d'exploitation est différente de celle définie pour votre appareil Brother.
- Si l'écran LCD indique *Mémoire saturée*, diminuez la valeur du réglage **Résolution**. Pour plus de détails, voir *Configuration des paramètres de numérisation* >> page 144.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (**SCAN**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Service Web*. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le type de numérisation que vous voulez effectuer. Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'ordinateur de destination auquel vous voulez envoyer des documents. Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Marche Mono** ou sur **Marche Couleur**. L'appareil commence le processus de numérisation.

Configuration des paramètres de numérisation

Si l'écran LCD indique *Mémoire saturée*, diminuez la valeur du réglage **Résolution**.

- 1 (Windows Vista®)
Cliquez sur le bouton , **Panneau de configuration, Matériel et audio**, puis sur **Scanneurs et appareils photo**.
(Windows® 7)
Cliquez sur le bouton , **Tous les programmes, Brother, DCP-XXXX, Paramètres du scanner**, puis sur **Scanneurs et appareils photo**.

- 2 Cliquez sur votre appareil, puis cliquez sur le bouton **Profils de numérisation**. La boîte de dialogue **Profils de numérisation** s'affiche.
- 3 Sélectionnez le profil de numérisation que vous voulez utiliser. Vérifiez que le scanner sélectionné dans **Scanneur** est un appareil Brother qui prend en charge les Services Web pour la numérisation. Cliquez sur **Par défaut**.
- 4 Cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Modifier le profil par défaut** s'affiche.
- 5 Réglez les paramètres **Source**, **Format du papier**, **Format de couleurs**, **Type de fichier**, **Résolution**, **Luminosité** et **Contraste**.
- 6 Cliquez sur **Enregistrer le profil**. Les paramètres seront appliqués lors d'une numérisation utilisant le protocole Services Web.



Remarque

Si vous êtes invité à choisir une application logicielle de numérisation, choisissez Windows® Fax et Scan ou Galerie de photos Windows® dans la liste.

A

Index

C

ControlCenter2	
Macintosh	113
ControlCenter4	
Windows®	50

F

FaceFilter Studio	26
-------------------------	----

I

Imprimer	
Macintosh	
Pilote d'imprimante Brother	90
Windows®	
Pilote d'imprimante Brother	5

N

Numérisation	
Macintosh	
Compatible TWAIN	102
Résolution	105
touche Scan	
Réseau	133, 138
USB	130
Windows®	
Compatible TWAIN	34
Compatible WIA	41
Résolution	37

P

Pilotes	
Macintosh	
Pilote d'imprimante Brother	90
TWAIN	102
Windows®	
Pilote d'imprimante Brother	2, 5
TWAIN	34
WIA	41

S

Sélecteur de périphérique	102, 136
Status Monitor	
Macintosh	88
Windows®	3

brother[®]

**Visitez notre site Internet
<http://www.brother.com/>**

L'utilisation de ce produit n'est homologuée que dans le pays où il a été acheté. Les sociétés locales Brother ou leurs concessionnaires n'offrent un service d'assistance que pour les appareils achetés dans leur pays respectif.