

Handleiding Brother Image Viewer voor Android™



Definities van opmerkingen

In deze gebruikershandleiding wordt het volgende pictogram gebruikt:

OPMERKING	Opmerkingen vertellen u hoe u op een bepaalde situatie moet reageren of geven tips over de werking van een handeling in combinatie met andere functies.
------------------	---

Handelsmerken

Het Brother-logo is een wettig gedeponeerd handelsmerk van Brother Industries, Ltd.

Android is een handelsmerk van Google Inc.

Elk bedrijf waarvan de softwaretitel in deze handleiding is genoemd, heeft een Gebruiksrechtovereenkomst die specifiek is voor de eigen programma's.

Alle andere merknamen en productnamen van bedrijven vermeld op Brother-producten, in gerelateerde documentatie en ander materiaal, zijn handelsmerken of wettig gedeponeerde handelsmerken van de desbetreffende bedrijven.

©2012 Brother Industries, Ltd. Alle rechten voorbehouden.

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
	Overzicht	1
	Ondersteunde besturingssystemen	2
	Brother Image Viewer downloaden uit de Google Play (Android™ Market)	2
	Scannen naar uw mobiele toestel	2
	Ondersteunde bestandsindelingen	3
2	Documenten weergeven en bewerken met Brother Image Viewer	4
	Documentenlijst	4
	De documentenlijst openen	4
	Documenten bewerken	5
	Documenten hernoemen	5
	Documenten verwijderen	5
	Documenten draaien	5
	Documenten combineren	5
	Documenten met andere toepassingen delen	7
	Pagina's van documenten weergeven	7
	Een document openen om elke pagina afzonderlijk weer te geven	7
	De instellingen voor de paginaweergave wijzigen	8
	Pagina's van documenten bewerken	9
	Een document opsplitsen	9
	Een pagina verwijderen	9
	Een pagina draaien	10
	Een pagina met andere toepassingen delen	11
A	Problemen oplossen	12
	Foutmeldingen	12

Overzicht

Met Brother Image Viewer kunt u documenten die met behulp van een Brother-machine zijn gescand via uw Android™-toestel bekijken en bewerken.

De volgende functies worden door Brother Image Viewer ondersteund:

- Documenten categoriseren en ordenen.
- Documenten en pagina's bewerken.

Ondersteunde besturingssystemen

Brother Image Viewer is compatibel met mobiele toestellen waarop Android™ 2.1 of hoger draait.

Brother Image Viewer downloaden uit de Google Play (Android™ Market)

U kunt Brother Image Viewer downloaden uit de Google Play (Android™ Market) en zo installeren. Gebruik de meest recente versie als u wilt profiteren van alle functies die door Brother Image Viewer worden ondersteund.

Voor het downloaden, installeren of verwijderen van Brother Image Viewer raadpleegt u de gebruikershandleiding van uw mobiele toestel.

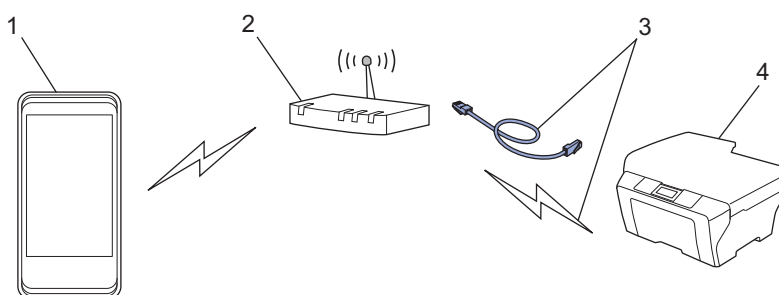
Scannen naar uw mobiele toestel

Met behulp van Brother Image Viewer kunt u documenten bekijken en bewerken die op een van de volgende manieren zijn gescand:

■ Met behulp van de toepassing Brother iPrint&Scan

Brother iPrint&Scan is een toepassing voor mobiele Android™-toestellen. U kunt deze toepassing gebruiken om documenten op te slaan die met behulp van een Brother-machine direct naar uw mobiele toestel zijn gescand.

Ga voor meer informatie over Brother iPrint&Scan naar de Brother-website op <http://www.brother.com/apps/android/>.

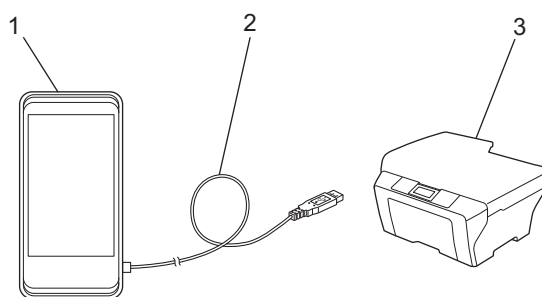


- 1 Mobiel toestel
- 2 Draadloze toegangspoort/router
- 3 Bedrade of draadloze netwerkverbinding
- 4 Netwerkmachine (uw Brother-machine)

■ Uw Android™-toestel rechtstreeks aansluiten op een Brother-machine om te scannen

Als uw Brother-machine rechtstreeks documenten op een USB-flashgeheugenstation kan opslaan, kunt u uw mobiele toestel op de machine aansluiten en documenten rechtstreeks op het toestel opslaan.

Deze functie kan worden gebruikt met mobiele toestellen die standaard gebruikmaken van de USB-massaopslagmodus.



- 1 Mobiel toestel
- 2 USB-kabel
- 3 Uw Brother-machine

Ondersteunde bestandsindelingen

De volgende bestandsindelingen worden door Brother Image Viewer ondersteund:

- JPEG
- PDF ¹

¹ Beveiligde PDF-bestanden, ondertekende PDF-bestanden en de bestandsindeling PDF/A worden niet ondersteund.

Documentenlijst

De documentenlijst openen

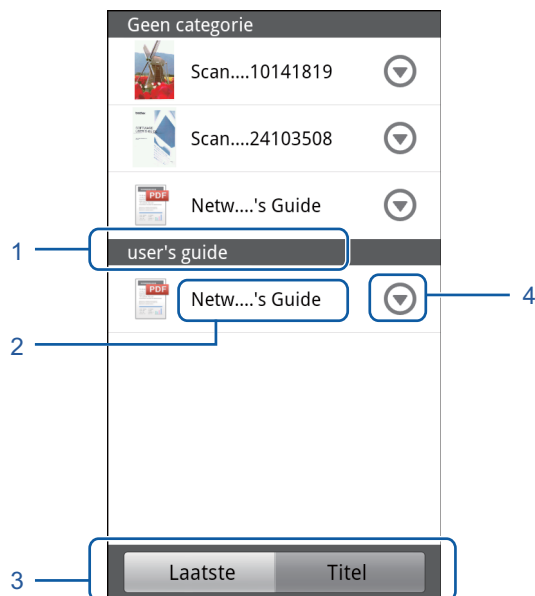
U kunt een gewenst document eenvoudig vanuit de documentenlijst openen. Ook kunt u vanuit deze lijst het bewerkingsmenu openen.

- 1 Open de Launcher op uw mobiele toestel.
- 2 Tik op het pictogram Brother Image Viewer.

OPMERKING

Wanneer de licentieovereenkomst wordt weergegeven, leest u die goed door. Accepteer vervolgens de voorwaarden van de overeenkomst.

- 3 De documentenlijst wordt weergegeven.



- 1 Categorie van het document
- 2 Titel van het document
- 3 Selectieknoppen voor sorteren op aflopende volgorde of de titels van documenten
Tik op **Laatste** of **Titel** om de gewenste sorteermethode te selecteren.
- 4 Pictogram van bewerkingsmenu (zie *Documenten bewerken* ►► pagina 5.)

OPMERKING

- JPEG-bestanden die via een verbinding tussen uw mobiele Android™-toestel en een Brother-apparaat zijn gescand, worden gegroepeerd en weergegeven als één enkel document voor elke scandatum.
- U kunt de documentenlijst bijwerken door op de menuknop te drukken en vervolgens op **Verversen** te tikken.

Documenten bewerken

U kunt het bewerkingsmenu vanuit de documentenlijst openen.

Documenten hernoemen

U kunt de titel en de categorie wijzigen.

- 1 Wanneer de documentenlijst wordt weergegeven, tikt u op  voor het document dat u wilt bewerken.
- 2 Tik op **Gegevensprofiel bewerken**.
- 3 Voer de gewenste naam in.
- 4 Tik op **OK**.

Documenten verwijderen

- 1 Wanneer de documentenlijst wordt weergegeven, tikt u op  voor het document dat u wilt verwijderen.
- 2 Tik op **Verwijderen**.
- 3 Tik op **OK** om het verwijderen te bevestigen.

Documenten draaien

- 1 Wanneer de documentenlijst wordt weergegeven, tikt u op  voor het document dat u wilt draaien.
- 2 Tik op **90 graden rechtsom** of **90 graden linksom**.
Alle pagina's van het document worden gedraaid en het document wordt opgeslagen.

Documenten combineren

U kunt meerdere documenten tot één enkel document combineren.

- 1 Wanneer de documentenlijst wordt weergegeven, drukt u op de menuknop.

- 2 Tik op **Combineren**.
Selecteer de documenten die u wilt combineren. De documenten worden gecombineerd in de volgorde waarin u ze selecteert.
- 3 Tik op **OK**.
- 4 Tik op **OK** om het combineren te bevestigen.

OPMERKING

Voor het gecombineerde document worden de titel en de categorie gebruikt van het document dat u als eerste hebt geselecteerd. Als voor een bepaald onderdeel geen informatie is ingevoerd, wordt het onderdeel van het volgende document gebruikt dat deze informatie wel bevat.

Documenten met andere toepassingen delen

Documenten kunnen met andere toepassingen worden geopend.

- 1 Wanneer de documentenlijst wordt weergegeven, tikt u op  voor het document dat u met een andere toepassing wilt delen.
- 2 Tik op **Delen**.
- 3 Selecteer de bestandsindeling (JPEG of PDF) dat door de toepassing wordt gebruikt waarmee het document wordt gedeeld.
- 4 De toepassingen die het bestand kunnen delen worden weergegeven in een lijst. Tik op de gewenste toepassing.
Voor informatie over het gebruik van de toepassing raadpleegt u de gebruikershandleiding van het desbetreffende programma.

2

Pagina's van documenten weergeven

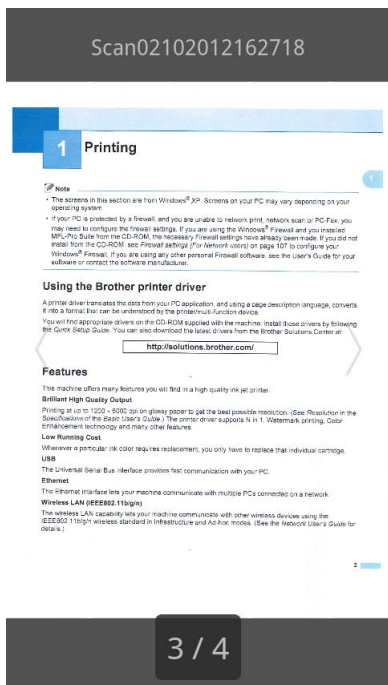
Een document openen om elke pagina afzonderlijk weer te geven

- 1 Wanneer de documentenlijst verschijnt, tikt u op het document dat u wilt weergeven.
- 2 De pagina's worden in het klein (als miniatuur) weergegeven. Selecteer de pagina die u wilt weergeven via de getoonde miniaturen.

OPMERKING

U kunt pagina's verwijderen wanneer de miniaturen worden weergegeven. Druk op de menuknop, tik op **Beeld bewerken** en selecteer vervolgens de pagina's die u wilt verwijderen. Tik op **Verwijderen** en vervolgens op **OK** om het verwijderen te bevestigen.

3 De pagina wordt weergegeven.



OPMERKING

- U kunt door een document bladeren dat uit meerdere pagina's bestaat door naar links of rechts te vegen.
- U kunt naar een andere pagina springen. Raak de weergegeven pagina aan en houd deze vast tot het scherm voor het springen naar de volgende pagina wordt weergegeven. Versleep de schuifbalk om de pagina te selecteren die u wilt weergeven en tik vervolgens op **OK**.

De instellingen voor de paginaweergave wijzigen

De schermrichting instellen

U kunt het scherm in horizontale of verticale richting vergrendelen.

- 1 Druk op de menutoets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Geavanc. inst.**
- 3 Tik op **Schermrichting**.
- 4 Tik op **Altijd staand**, **Altijd liggend** of **Apparaatafhankelijk**.

De vergrotingsschaal van de pagina instellen

Je kunt de grootte van de weergegeven pagina aanpassen zodat deze in het scherm past.

- 1 Druk op de menutoets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Geavanc. inst.**

- 3 Tik op **Schaal**.
- 4 Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Om de grootte van de pagina aan de breedte van het scherm aan te passen, tikt u op **Aanp. aan breedte**.
 - Om de grootte van de pagina aan de hoogte van het scherm aan te passen, tikt u op **Aanpassen aan hoogte**.

De paginavolgorde instellen

U kunt de paginavolgorde wijzigen wanneer u naar links of rechts veegt.

- 1 Druk op de menu-toets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Geavanc. inst.**
- 3 Tik op **Tikrichting**.
- 4 Tik op **Tik l.voor Volgende** of **Tik r.voor Volgende**.

Pagina's van documenten bewerken

U kunt het volgende bewerkingsmenu vanuit het paginaweergavescherm openen.

Een document opsplitsen

U kunt een document in twee documenten opsplitsen vanaf de pagina na de weergegeven pagina.

- 1 Druk op de menu-toets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Beeld bewerken**.
- 3 Tik op .
- 4 Tik op **Opsplitsen**.
- 5 De titels van de nieuwe documenten die zijn gecreëerd nadat het huidige document is opgesplitst, worden weergegeven. Tik op **OK**.
Het document wordt verwijderd nadat het is opgesplitst en alleen de nieuwe documenten worden behouden.

Een pagina verwijderen

U kunt een pagina uit een document verwijderen.

- 1 Druk op de menu-toets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Beeld bewerken**.

3 Tik op .

4 Tik op **OK** om de instelling te bevestigen.

Een pagina draaien

U kunt de weergegeven pagina draaien.

1 Druk op de menutoets wanneer de pagina wordt weergegeven.

2 Tik op **Beeld bewerken**.

3 Tik op  of .

De weergegeven pagina wordt 90° gedraaid en daarna wordt het document opgeslagen.

Een pagina met andere toepassingen delen

De weergegeven pagina kan met een andere toepassing worden geopend.

- 1 Druk op de menutoets wanneer de pagina wordt weergegeven.
- 2 Tik op **Delen**.
- 3 De toepassingen die het bestand kunnen delen worden weergegeven in een lijst. Tik op de gewenste toepassing. Het bestand wordt gedeeld in de JPEG-indeling.
Voor informatie over het gebruik van de toepassing raadpleegt u de gebruikershandleiding van het desbetreffende programma.

Foutmeldingen

Zoals met alle geavanceerde kantoorproducten kunnen er fouten optreden. In dergelijke gevallen wordt in uw toepassing een foutmelding weergegeven. De meest voorkomende foutmeldingen vindt u hieronder. De meeste ervan kunt u zelf verhelpen.

Foutmelding	Oorzaak	Actie
Kan beeld niet draaien.	Er is onvoldoende geheugen beschikbaar.	Verwijder alle overbodige gegevens om ruimte vrij te maken.
Het PDF-bestand heeft een niet-ondersteunde indeling.	Beveiligde PDF-bestanden, ondertekende PDF-bestanden en de bestandsindeling PDF/A worden niet ondersteund.	Het PDF-bestand kan niet worden geopend.
"XXX" is verwijderd. Klik op de knop "Verversen".	De gegevens zijn mogelijk met een andere toepassing dan Brother Image Viewer verwijderd.	Druk op de menuknop en tik vervolgens op Verversen om de lijst met documenten te verversen zodat de huidige beschikbare documenten worden getoond.

brother®

**Bezoek onze website
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com