

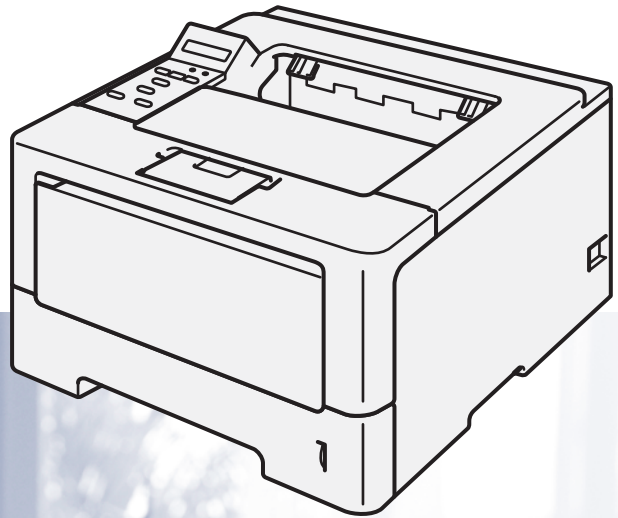
Brugsanvisning

Brother laserprinter

HL-5470DW

HL-6180DW

HL-6180DWT



Svagtsende brugere

Du kan læse denne brugsanvisning med Skærmlæser "tekst-til-tale"-software.

Før du kan bruge maskinen, skal du sætte hardwaren op og installere driveren.

Brug Hurtig installationsvejledning til at opsætte maskinen. Du kan finde et trykt eksemplar i kassen.

Læs denne Brugsanvisning omhyggeligt, før du bruger maskinen.

Besøg vores websted på <http://solutions.brother.com/>, hvor du kan få produktsupport, opdaterede drivere og hjælpeprogrammer samt svar på ofte stillede spørgsmål (FAQ) og tekniske spørgsmål.

Bemærk: Ikke alle modeller fås i alle lande.

Brugervejledninger, og hvor de findes?

Hvilken vejledning?	Hvad står der i den?	Hvor er den?
Produktsikkerhedsguide	Læs denne vejledning først. Læs Sikkerhedsinstruktioner, før du opsætter maskinen. Se denne vejledning ang. varemærker og lovmæssige begrænsninger.	Trykt / Medfølger
Hurtig installationsvejledning	Følg anvisningerne for opsætning af din maskine, og installer driverne og softwaren til operativsystemet og den tilslutningstype, du anvender.	Trykt / Medfølger
Brugsanvisning	Lær udskriftsfunktionerne, hvordan forbrugsstofferne udskiftes og udførelse af rutinemæssig vedligeholdelse. Se tip om fejlfinding.	PDF-fil / Cd-rom / Medfølger
Netværksbrugsanvisning	Denne vejledning indeholder nyttige oplysninger om indstillinger for kabelbaserede og trådløse netværk samt sikkerhedsindstillinger ved brug af Brother-maskinen. Du kan også finde oplysninger om understøttede protokoller for maskinen og detaljerede tip om fejlfinding.	PDF-fil / Cd-rom / Medfølger
Wi-Fi Direct™ vejledning	Denne vejledning indeholder detaljerede oplysninger om konfigurering og brug af din Brother-maskine til direkte trådløs udskrivning fra en mobilenhed, der understøtter standarden Wi-Fi Direct™.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Google Cloud Print vejledning	Denne vejledning indeholder detaljerede oplysninger om konfigurering af Brother-maskinen til en Google-konto og brug af Google Cloud Print-tjenester til udskrivning over internettet fra enheder, der bruger Gmail™ til mobilenheder, GOOGLE DOCS™ til mobilenheder og applikationer til Chrome OS.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Mobil Print/Scan vejledning til Brother iPrint&Scan	Denne vejledning indeholder nyttige oplysninger om udskrivning ¹ af JPEG- og PDF-filer fra din mobilenhed og scanning ² fra din Brother-maskine til din mobilenhed, når der er oprettet forbindelse til et Wi-Fi-netværk.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/

¹ PDF-udskrivning understøttes ikke af Windows® Phone.

² HL-5470DW og HL-6180DW(T) understøtter ikke scanningsfunktionen.

Brug af dokumentationen

Tak fordi du har købt en Brother-maskine! Du vil få mest ud af din maskine, hvis du læser dokumentationen.

Symboler og regler, der er anvendt i dokumentationen

De følgende symboler og regler bruges i hele dokumentationen.

ADVARSEL

ADVARSEL angiver, at der er en potentielt farlig situation, som kan resultere i dødsfald eller alvorlige personskader.

Vigtigt

Vigtigt angiver, at der er en potentielt farlig situation, som kan resultere i materielle skader eller nedsat produktfunktionalitet.



Ikoner med forbud angiver handlinger, der ikke må udføres.



Elektriske faresymboler advarer om risiko for elektrisk stød.



Brandfare-ikoner advarer dig om risiko for brand.



Ikoner for varme overflader advarer dig om ikke at komme i berøring med varme maskindele.



Bemærk!

Bemærkninger fortæller dig, hvordan du skal reagere i en given situation, eller giver tip om, hvordan en given funktion fungerer med andre funktioner.

Fed

Fed skrift identificerer taster på maskinens kontrolpanel eller på computerskærmen.

Kursiv

Kursiv skrift fremhæver et vigtigt punkt eller henviser til et relateret emne.

Courier New

Skriftypen Courier New identificerer meddelelser på maskinens display.

Indholdsfortegnelse

1	Udskrivningsmetoder	1
	Om maskinen.....	1
	Set forfra og bagfra.....	1
	Anbefalet papir og andre udskriftsmedier	2
	Anbefalet papir og andre udskriftsmedier	2
	Papirtype og -størrelse	2
	Håndtering og brug af specialpapir.....	4
	Område, der ikke kan udskrives, når du udskriver fra en computer	7
	Ilægning af papir.....	8
	Ilægning af papir og udskriftsmedier	8
	Ilægning af papir i standard papirbakken og den nederste bakke (ekstraudstyr).....	8
	Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke).....	12
	Duplexudskrivning (2-sidet)	19
	Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret.....	19
	Automatisk duplexudskrivning	20
	Manuel duplexudskrivning	22
2	Driver og software	23
	Printerdriver	23
	Udskrivning af et dokument	24
	Printerdriverindstillinger	25
	Windows®	26
	Adgang til printerdriverindstillingerne	26
	Funktioner i Windows®-printerdriveren	27
	Fanen Grundlæggende	27
	Fanen Avanceret	33
	Fanen Udskriv profiler	41
	Fanen Tilbehør	43
	Support	45
	Funktioner i BR-Script3-printerdriveren (PostScript® 3™ -sprogemulering)	47
	Afinstallation af printerdriveren	54
	Status Monitor	55
	Macintosh	57
	Funktioner i printerdriveren (Macintosh).....	57
	Valg af indstillinger til sideopsætning	57
	Funktioner i BR-Script3-printerdriveren (PostScript® 3™ -sprogemulering)	68
	Fjernelse af printerdriveren.....	73
	Status Monitor	74
	Software	76
	Software til netværk	76

3 Generelle oplysninger 77

Kontrolpanel	77
Oversigt over kontrolpanel.....	77
Lysdiodeindikationer	79
Meddelelser om maskinstatus	79
Menutabel.....	80
Genudskrivning af dokumenter.....	94
Genudskrivning af det sidste job	94
Sådan genudskrives det sidste job.....	94
Udskrivning af sikre data	95
Sikre data	95
Udskrivning af sikre data	95
Sikkerhedsfunktioner	96
Secure Function Lock 2.0.....	96
Indstilling af lås	96
Økologifunktioner.....	98
Tonerbesparelse.....	98
Dvaletid.....	98
Dyb dvaletilstand	98
Nedlukningstilstand	99
Stilletilstandsfunktion	100
Slår Lydsvag til/fra	100

4 Udvidelser 101

Nedre bakke (LT-5400).....	102
SO-DIMM	103
SO-DIMM-typer	103
Installation af ekstra hukommelse	104

5 Rutinemæssig vedligeholdelse 106

Udskiftning af forbrugsstofferne.....	106
Udskiftning af toneren.....	108
Udskiftning af tromlen.....	115
Rengøring og kontrol af maskinen.....	121
Rengøring af maskinens overflade.....	121
Rengøring af koronatråden.....	123
Rengøring af tromlen.....	125
Rengøring af papirfremføringsrullen.....	130
Pakning og transport af maskinen	131

6 Fejlfinding 134

Sådan finder du frem til problemet.....	134
Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser.....	135
Papirstop	139
Hvis du har problemer med maskinen	152
Forbedring af udskriftskvaliteten.....	156
Maskinoplysninger	163
Kontrol af serienummeret	163
Standardindstillinger	163

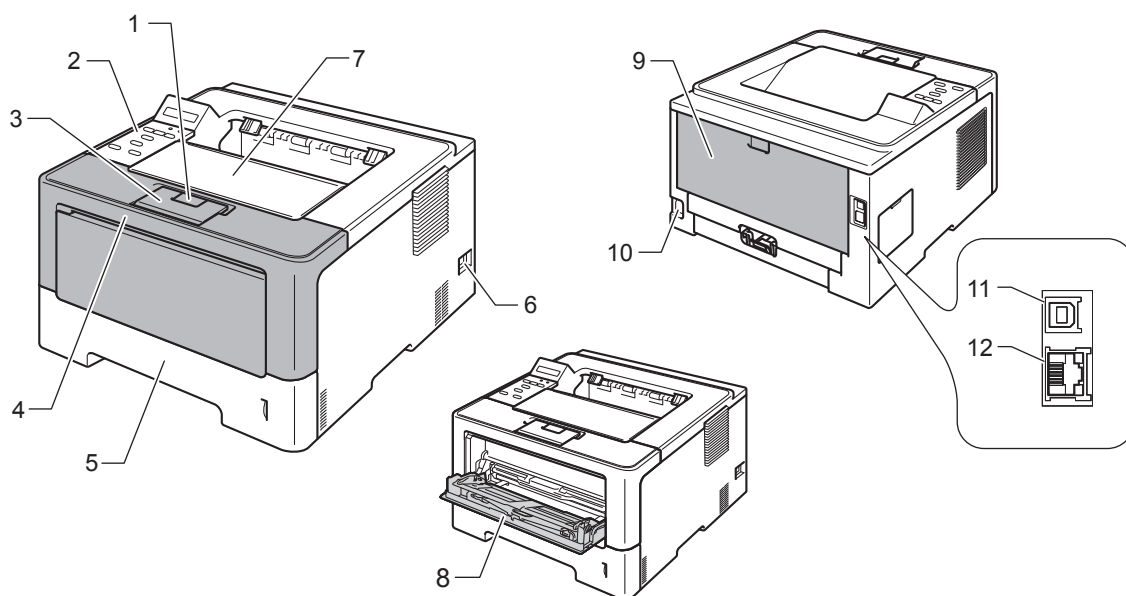
A Appendiks 165

Maskinspecifikationer	165
Generelt.....	165
Udskriftmedier	167
Printer	168
Interface.....	168
Computerkrav	169
Vigtig information om valg af papir	170
Forbrugsstoffer	171
Netværk (LAN).....	171
Brother-numre.....	172

B Indeks 173

Om maskinen

Set forfra og bagfra



- 1 Frontklappen udløserknop
- 2 Kontrolpanel med LCD-display (Liquid Crystal Display)
- 3 Støtteflap til outputbakke
- 4 Frontklap
- 5 Papirbakke
- 6 Hovedkontakt
- 7 Outputbakke (til forside ned)
- 8 Multifunktionsbakke (MP-bakke)
- 9 Bagklap (Outputbakke til forside op, når den er åben)
- 10 Stik til strømkabel
- 11 USB-port
- 12 10BASE-T- / 100BASE-TX- / 1000BASE-T-port ¹

¹ 1000BASE-T er tilgængelig for HL-6180DW(T).



Bemærk!

De fleste illustrationer i denne Brugsanvisning viser model HL-5470DW.

Anbefalet papir og andre udskriftsmedier

Udskriftskvaliteten kan variere, afhængigt af den papirtype der anvendes.

Du kan bruge følgende typer udskriftsmedier: almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, ekstra tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, etiketter eller konvolutter.

For at få de bedste resultater skal du følge nedenstående anvisning:

- Læg IKKE forskellige papirtyper i papirbakken samtidig, da der ellers kan opstå papirstop eller fejl i indføringen.
- For korrekt udskrivning skal du vælge den samme papirstørrelse i softwareprogrammet som i papirbakken.
- Undgå at berøre den udskrevne overflade af papiret lige efter udskrivning.
- Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.

Anbefalet papir og andre udskriftsmedier

Papirtype	Element
Almindeligt papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Genbrugspapir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiketter	Avery laser label L7163
Konvolutter	Antalis River-serien (DL)

Papirtype og -størrelse

Maskinen føder papir fra det installerede standard papirbakke, multifunktionsbakken eller det ekstra nederste bakke.

Navnene på papirbakkerne i printerdriveren og denne brugsanvisning er følgende:

Bakke og ekstra enhed	Navn
Papirbakke	Bakke 1
Nedre papirbakke, ekstraudstyr (standard til HL-6180DWT)	Bakke 2
Multifunktionsbakke	MP-bakke

Papirkapaciteten i papirbakkerne

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antal ark
Papirbakke (bakke 1)	A4, Letter, Legal, B5 (ISO/JIS), Executive, A5, A5 (lang kant), A6, B6 (ISO), Folio ¹	Almindeligt papir, tyndt papir og genbrugspapir	op til 250 ark (80 g/m ²) ² op til 500 ark (80 g/m ²) ²
Multifunktionsbakke- (MP-bakke)	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Længde: 127 til 355,6 mm	Almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, ekstra tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, konvolutter og etiketter	50 ark (80 g/m ²) 3 konvolutter
Ekstra nederste bakke (bakke 2) ³	A4, Letter, Legal, B5 (ISO/JIS), Executive, A5, B6 (ISO), Folio ¹	Almindeligt papir, tyndt papir og genbrugspapir	op til 500 ark (80 g/m ²)

¹ Folio-formatet er 215,9 mm x 330,2 mm.

² 250 ark til HL-5470DW, 500 ark til HL-6180DW(T)

³ Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Anbefalede papirspecifikationer

Papir med følgende specifikationer er velegnet til denne maskine.

Basisvægt	75-90 g/m ²
Tykkelse	80 - 110 µm
Ruhed	Højere end 20 sek.
Stivhed	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Lange fibre
Volumenmodstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Overflademodstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Filler	CaCO ₃ (Neutral)
Askeindhold	Under 23 wt%
Lysstyrke	Højere end 80%
Opacitet	Højere end 85%

- Brug papir, der er beregnet til almindelig kopiering.
- Brug papir, der er 75 til 90 g/m².
- Brug papir med lange fibre med en neutral PH-værdi og et fugtindhold på omkring 5%.
- Denne maskine kan anvende genbrugspapir, der overholder DIN 19309-standarderne.

(Se *Vigtig information om valg af papir* ►► side 170, hvis du ønsker hjælp til at vælge, hvilket papir du skal bruge i maskinen).

Håndtering og brug af specialpapir

Maskinen er designet til at fungere godt med de fleste typer xerografisk papir og kontraktpapir. Men nogle papirvarianter kan have en effekt på udskriftskvaliteten eller håndteringspålideligheden. Test altid med en prøve af papiret, før du køber det, for at sikre det ønskede resultat. Opbevar papir i originalemballagen, og hold denne lukket. Opbevar papiret fladt og væk fra fugt, direkte sollys og varme.

Nogle vigtige retningslinjer ved valg af papir er:

- Brug IKKE inkjetpapir, da det kan medføre papirstop eller beskadige maskinen.
- Brevpapir, der er trykt på forhånd, skal være trykt med blæk, der kan modstå temperaturen fra maskinens varmeprocess 200 °C.
- Hvis du bruger kontraktpapir, papir med en grov overflade eller papir, der er krøllet, er der risiko for, at papirets ydelse forringes.

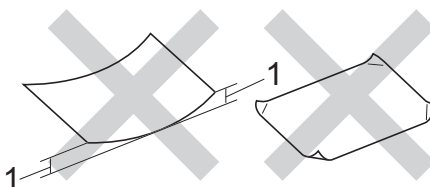
Papirtyper der skal undgås

! Vigtigt

Nogle papirtyper er ikke gode eller kan beskadige maskinen.

Brug IKKE papir:

- der har stærk tekstur
- der er meget glat eller skinnende
- der er krøllet eller deformeret



1 En krølning på 2 mm eller mere kan evt. forårsage papirstop.

- der er coatet eller har en kemisk finish
- der er beskadiget, krøllet eller foldet
- der overstiger de anbefalede vægtspecifikationer i denne brugsanvisning
- med faner og hæfteklammer
- med brevhoveder med lavtemperaturfarver eller termografi
- der er flerlags eller gennemslagspapir
- der er beregnet til inkjet-udskrivning

Hvis du bruger en af de typer papir, der er angivet ovenfor, kan de beskadige maskinen. En sådan skade er ikke dækket af nogen Brother garanti- eller serviceaftale.

Konvolutter

De fleste konvolutter, der er fremstillet til laserprintere er velegnede til din maskine. Nogle konvolutter kan dog give problemer i forbindelse med indførelsen eller udskriftskvaliteten på grund af deres design. En passende konvolut skal have kanter med lige folder. Konvolutten skal ligge fladt og må ikke være af udposende eller tynd konstruktion. Køb kun kvalitetskonvolutter, der er beregnet til brug i en laserprinter.

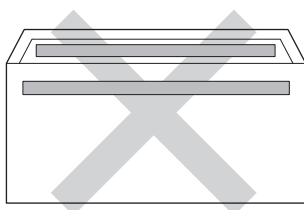
Vi anbefaler, at du udskriver en testkonvolut for at være sikker på, at udskrivningsresultaterne er som ønsket.

Typer du bør undgå

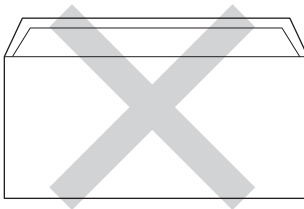
! Vigtigt

Brug IKKE konvolutter:

- der er beskadigede, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer
- der er meget skinnende eller med tekstur
- med clips, hæfteklammer, snaplukning eller snore
- med selvklæbende lukninger
- der har posefacon
- der ikke er skarpt foldede
- der er prægede (med hævede skrifttyper)
- der tidligere har været udskrevet på en laserprinter
- der er fortrykte på indersiden
- der ikke kan lægges pænt, når de stables
- der er fremstillet af papir, som vejer for meget i forhold til specifikationerne for maskinen
- med kanter, der ikke er lige eller helt firkantede
- med ruder, huller, udskæringer eller perforeringer
- med lim på overfladen som vist i nedenstående figur

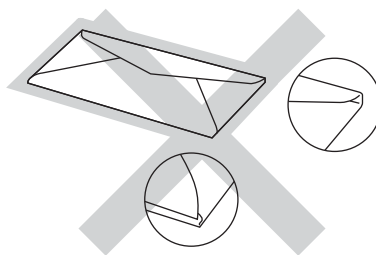


- med dobbeltklapper som vist i nedenstående figur



- med lukkeklapper, der ikke er foldet ned ved køb

- med hver side foldet som vist i nedenstående figur



Hvis du bruger en af de konvoluttyper, der er angivet ovenfor, kan din maskine blive beskadiget. En sådan skade dækkes muligvis ikke af nogen Brother garanti- eller serviceaftale.

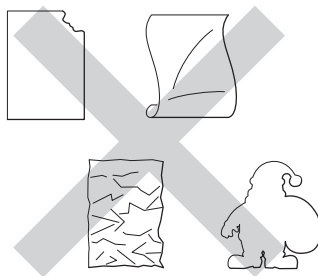
Etiketter

Maskinen kan udskrive på de fleste typer etiketter, der er beregnet til brug i *laser* printere. Limen på etiketterne skal være akrylbaseret, da en sådan lim er mere stabil ved høje temperaturer i fikseringsenheden. Klæbestoffer må ikke komme i kontakt med nogen del af maskinen, da etiketten i så fald kan klæbe fast til tromlen eller rullerne og resultere i papirstop og problemer med udskriftskvaliteten. Der må ikke være synligt klæbestof mellem etiketterne. Etiketterne skal ordnes, så de dækker hele arkets bredde og længde. Bruges etiketter med mellemrum imellem, kan det resultere i, at etiketterne bliver skrællet af og giver alvorlige papirstop og udskriftsproblemer.

Alle etiketter, der bruges i denne maskine, skal kunne modstå en temperatur på 200 °C i 0,1 sekund.

Etikettyper du bør undgå

Brug ikke etiketter, der er beskadiget, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer.



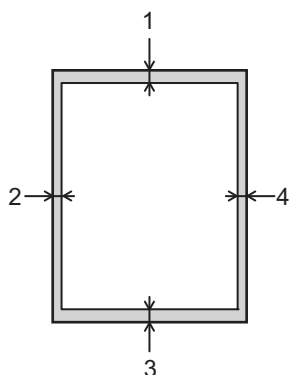
! Vigtigt

- Indfør IKKE delvis brugte etiketark. Det eksponerede bærearke vil beskadige maskinen.
- Etiketark må ikke overstige de specifikationer for papirvægt, der står i denne Brugsanvisning. Etiketter, der ikke overholder disse specifikationer, indføres eller udskrives muligvis ikke korrekt, kan medføre dårlig kvalitet og evt. beskadige maskinen.
- Genbrug eller indsæt IKKE etiketter, der tidligere har været brugt eller mangler nogle få etiketter på arket.

Område, der ikke kan udskrives, når du udskriver fra en computer

I figurerne nedenfor vises maks. områder, der ikke kan udskrives. Områderne, der ikke kan udskrives, kan variere afhængigt af papirstørrelsen eller indstillingerne i det program, du bruger.

1



Brug af	Dokumentstørrelse	Øverst (1) Nederst (3)	Venstre (2) Højre (4)
Udskrift	Letter	4,23 mm	6,35 mm
	A4	4,23 mm	6,01 mm
	Legal	4,23 mm	6,35 mm



Bemærk!

Når du bruger BR-Script3-emulering, svarer området, der ikke kan udskrives, til en kant omkring papiret på 4,23 mm.

Ilægning af papir

1

Ilægning af papir og udskriftsmedier

Maskinen kan indføre papir fra standard papirbakken, det ekstra nederste papirbakke eller multifunktionsbakken.

Når du lægger papir i papirbakken, skal du huske følgende:

- Hvis din programsoftware understøtter papirstørrelsen på udskriftsmenuen, kan du vælge den via softwaren. Hvis din programsoftware ikke understøtter den, kan du indstille papirstørrelsen i printerdriveren eller ved at bruge kontrolpaneltaster.

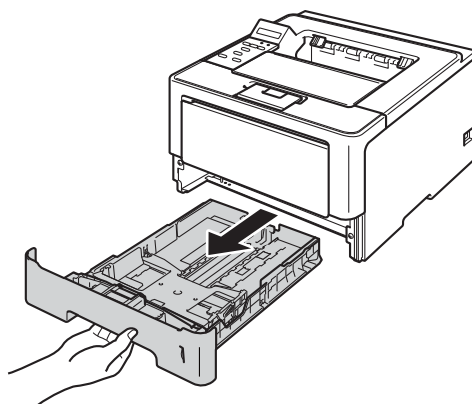
Ilægning af papir i standard papirbakken og den nederste bakke (ekstraudstyr)

Du kan ilægge op til 250 ark papir (HL-5470DW) eller op til 500 ark papir (HL-6180DW(T)) i standardpapirbakken (bakke 1). Du kan også ilægge op til 500 ark i den ekstra nederste bakke (Bakke 2)¹. Papir kan ilægges op til maksimum papirmærket (▼▼▼), der vises på den højre side af papirbakken. (Se *Anbefalet papir og andre udskriftsmedier* ►► side 2 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

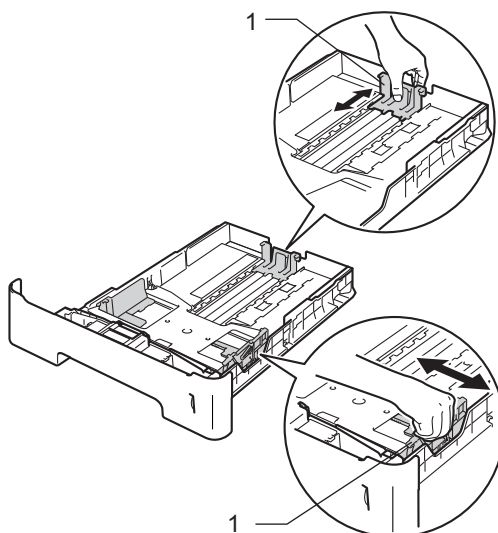
¹ Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir eller genbrugspapir fra magasin 1 og magasin 2

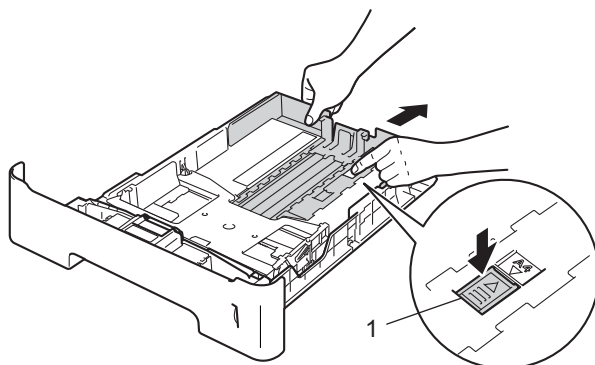
- 1 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



- 2 Tryk på det grønne udløserhåndtag (1) til papirstyret, og lad det glide på plads, så det passer til det papir, du lægger i bakken. Check, at styrene sidder fast i åbningerne.

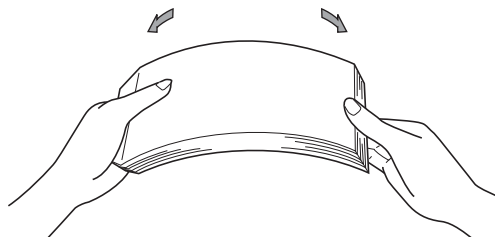


 Bemærk!

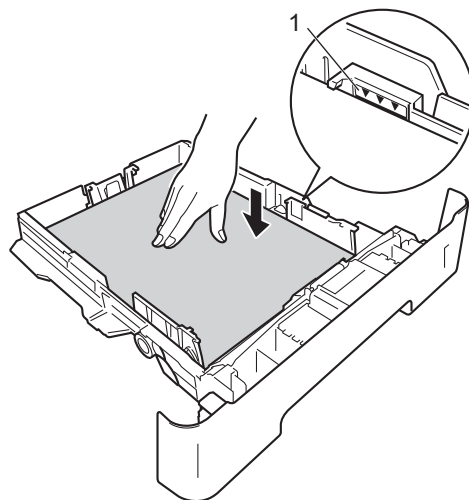


For papir i Legal- eller Folio-format skal du trykke på udløserhåndtaget (1) i bunden af papirbakken og dernæst trække den bagerste del af papirbakken ud. (I visse regioner er Legal- og Folio-papir ikke tilgængeligt).

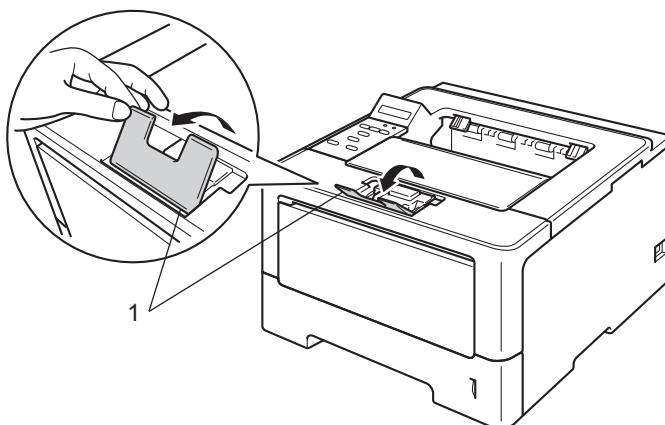
- 3 Luft papirstakken for at undgå papirstop og forkert indføring.



- 4 Læg papir i bakken, og sørg for, at:
- Papiret er under maksimumpapirmærket (▼▼▼) (1).
 - Overfyldes papirbakken, kan det forårsage papirstop.
 - Siden, der skal kopieres på, skal vende med forsiden nedad.
 - Papirstyrene rører ved papirets sider, så det fremføres korrekt.



- 5 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen. Sørg for, at den er sat helt ind i maskinen.
- 6 Løft støtteklappen (1) op for at undgå, at papiret glider ud af udfaldsbakken, eller fjern hver side, så snart den bliver udskrevet.



7 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver rullemenu.

■ **Papirstørrelse**

A4	Letter	Legal	Executive	A5
B5	B6	Folio	A5 lang kant (kun bakke 1)	A6 (kun bakke 1)

Se *Papirtype og -størrelse* >> side 2 angående de acceptable papirstørrelser.

■ **Medietype**

Almindeligt papir	Tyndt papir	Genbrugspapir
--------------------------	--------------------	----------------------

■ **Papirkilde**

Bakke 1	Bakke 2 (hvis relevant)
----------------	-----------------------------------

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.



Bemærk!

Navne på indstillinger i rullemenuen kan variere afhængigt af dit operativsystem og version.

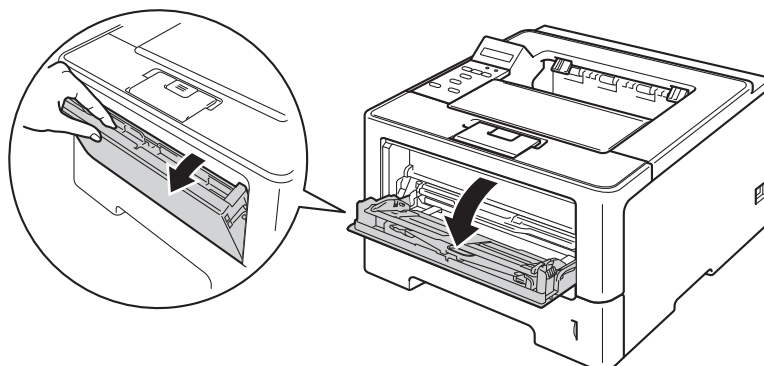
8 Start udskrivningen.

Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)

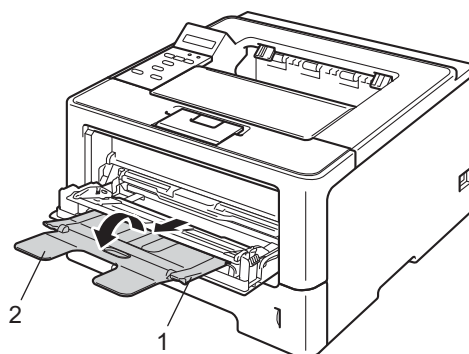
Du kan ilægge op til 3 konvolutter eller særlige udskriftsmedier i MP-bakken eller op til 50 ark almindeligt papir. Brug denne bakke til at udskrive på tykt papir, kontraktpapir, etiketter eller konvolutter. (Se *Anbefalet papir og andre udskriftsmedier* >> side 2 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir eller kontraktpapir fra MPÅ-bakken

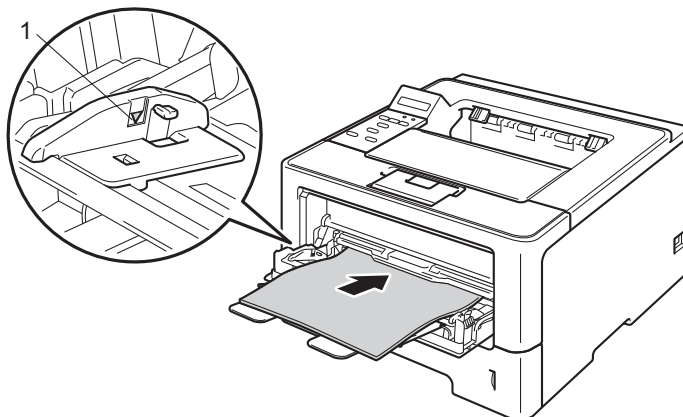
- 1 Åbn MP-bakken, og sænk den forsigtigt.



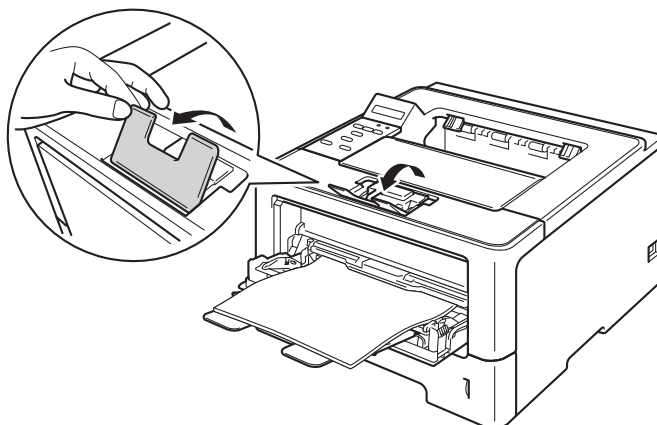
- 2 Træk støtteflappen til MP-bakken ud (1), og fold flappen ud (2).



- 3 Læg papir i MP-bakken, og sørg for, at:
- Papiret er under maksimummærket (1).
 - Den side, der skal udskrives på, skal vende opad, og toppen af papiret skal indføres først.
 - Papirstyrene rører ved papirets sider, så det fremføres korrekt.



- 4 Løft støtteflappen for at forhindre papiret i at glide af outputbakken, eller fjern siderne, efterhånden som de kommer ud af maskinen.



5 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver rullemenu.

■ **Papirstørrelse**

A4	Letter	Legal	Executive	A5
A5 lang kant	A6	B5	B6	3 x 5
Folio	Tilpasset papirstørrelse ¹			

¹ Du kan definere den oprindelige papirstørrelse ved at vælge **Brugerdefineret...** i Windows®-printerdriveren, **PostScript specielle sidestørrelser** i BR-Script-printerdriveren til Windows® eller **Specielle sidestørrelser** i Macintosh-printerdriveren.

Se *Papirtype og -størrelse* >> side 2 angående de acceptable papirstørrelser.

■ **Medietype**

Almindeligt papir	Tyndt papir	Genbrugspapir	Kontraktpapir
--------------------------	--------------------	----------------------	----------------------

■ **Papirkilde**

MP-bakke

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.



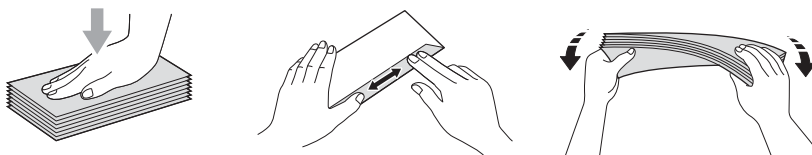
Bemærk!

Navne på indstillinger i rullemenuen kan variere afhængigt af dit operativsystem og version.

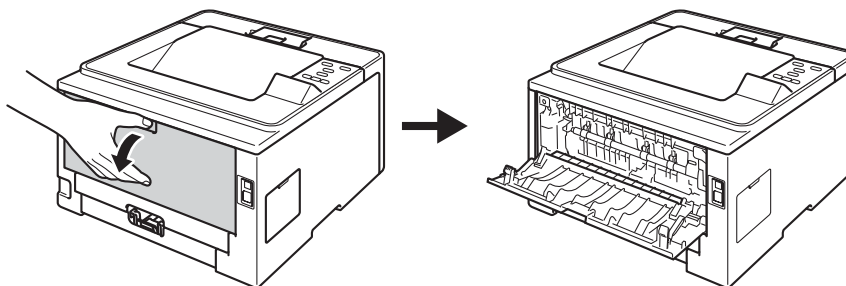
6 Start udskrivningen.

Udskrivning på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-bakken

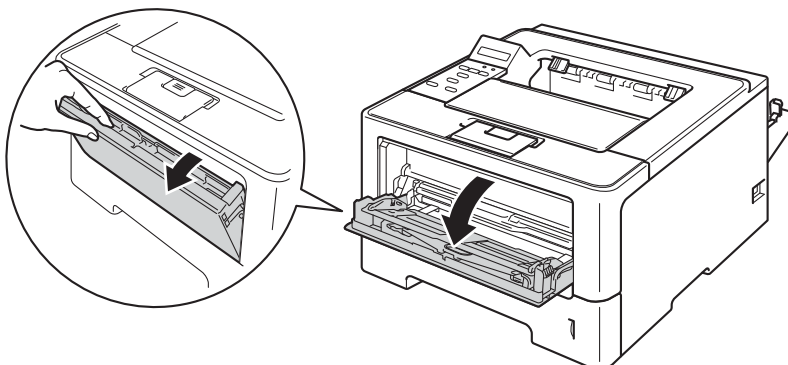
Tryk konvolutternes hjørner og sider sammen for at gøre dem så flade som muligt, før du lægger dem i.



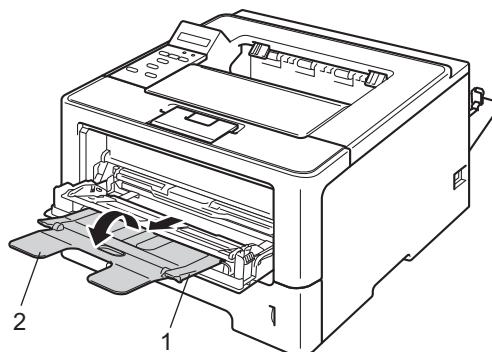
- 1 Åbn bagklappen (papirbakke til forsiden opad).



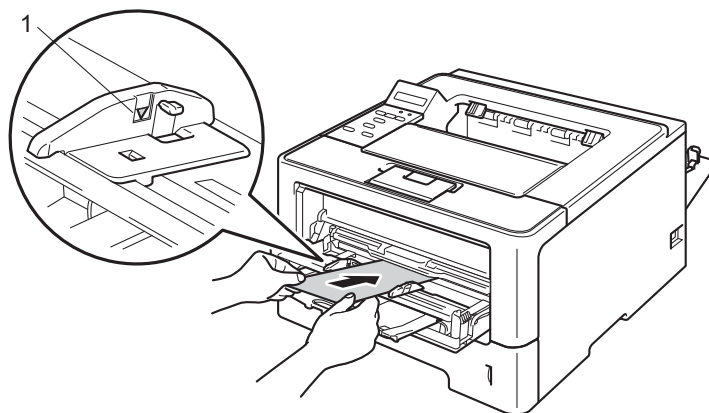
- 2 Åbn MP-bakken, og sænk den forsigtigt.



- 3 Træk støtteflappen til MP-bakken ud (1), og fold flappen ud (2).



- 4 Læg papir, etiketter eller konvolutter i MP-bakken. Sørg for, at:
- Antallet af konvolutter i MP-bakken overstiger ikke 3.
 - Papiret, etiketterne eller konvolutterne skal være under maksimummærket (1).
 - Siden, der skal udskrives, skal vende med forsiden opad.



5 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver rullemenu.

■ Papirstørrelse

<For udskrivning af tykt papir eller etiketter>

A4	Letter	Legal	Executive	A5
A5 lang kant	A6	B5	B6	3 x 5
Folio	Tilpasset papirstørrelse ¹			

<For udskrivning af konvolutter>

Com-10	DL	C5	Monarch
Tilpasset papirstørrelse ¹			

¹ Du kan definere den oprindelige papirstørrelse ved at vælge **Brugerdefineret...** i Windows®-printerdriveren, **PostScript specielle sidestørrelser** i BR-Script-printerdriveren til Windows® eller **Specielle sidestørrelser** i Macintosh-printerdriveren.

Se *Papirtype og -størrelse* >> side 2 angående de acceptable papirstørrelser.

■ Medietype

<For udskrivning af tykt papir>

Tykt papir **Ekstra tykt papir**

<For udskrivning af etiketter>

Etiket

<For udskrivning af konvolutter>

Konvolutter **Tynd konvolut** **Tyk konvolut**

■ Papirkilde

MP-bakke

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.



Bemærk!

- Navne på indstillinger i rullemenuen kan variere afhængigt af dit operativsystem og version.
- Når du bruger Envelope #10, skal du vælge **Com-10** (til Windows®) eller **#10-kuvert** (til Macintosh) fra **Papirstørrelse** rullemenuen.
- Til alle andre konvolutter, der ikke findes på listen i printerdriveren, som f.eks. Envelope #9 eller Envelope C6, skal du vælge **Brugerdefineret...** (til Windows®-printerdriveren), **PostScript specielle sidestørrelser** (til BR-Script-printerdriveren til Windows®) eller **Specielle sidestørrelser** (til Macintosh-printerdriveren).

6 Start udskrivningen.



Bemærk!

- Fjern hver konvolut straks efter, at den er blevet udskrevet. Stabling af konvolutterne kan medføre printerstop eller krøl.
- Hvis konvolutterne eller tykt papir bliver snavset til under udskrivning, skal du indstille **Medietype** til **Tyk konvolut** eller **Ekstra tykt papir** for at øge fikseringstemperaturen.
- Hvis konvolutterne er krøllede efter udskrivning henvises til *Forbedring af udskriftskvaliteten* >> side 156.
- Hvis det tykke papir krøller under udskrivningen, skal du kun lægge ét ark i ad gangen i MP-bakken.
- Konvolutsamlingerne fra fabrikken skal være sikre.
- Hvis dette ikke er tilfældet, kan det medføre, at papiret ikke indføres korrekt, hvilket kan medføre skæve udskrifter eller papirstop.

7 Luk bagklappen (papirbakke til forsiden opad).

Duplexudskrivning (2-sidet)

De medfølgende printerdrivere understøtter alle duplexudskrivning. Se **Hjælp**-teksten i printerdriveren for at få yderligere oplysninger om valg af indstillingerne.

1

Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret

- Hvis papiret er tyndt, kan det krølle.
- Hvis papiret er krøllet, skal det glattes ud og lægges tilbage i papirbakken. Hvis papiret fortsat krøller, skal der lægges nyt papir i.
- Hvis papiret ikke indføres korrekt, kan det være krøllet. Fjern papiret, og glat det ud. Hvis papiret fortsat krøller, skal der lægges nyt papir i.
- Når du bruger manuel duplex, risikerer du papirstop eller forringet udskriftskvalitet. (Se *Papirstop* ►► side 139, hvis der opstår papirstop). (Se *Forbedring af udskriftskvaliteten* ►► side 156, hvis du har problemer med udskriftskvaliteten).



Bemærk!

Sørg for, at papirbakken er sat helt ind i maskinen.

Automatisk duplexudskrivning

Se *Duplexudskrivning (2-sidet)* >> side 67, hvis du bruger Macintosh-printerdriveren.

1

Automatisk duplexudskrivning med Windows®-printerdriveren

1 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver menu.

■ **Papirstørrelse**

A4

■ **Medietype**

Almindeligt papir

Genbrugspapir

Tyndt papir

■ **Papirkilde**

Bakke 1

MP-bakke

Bakke 2
(hvis relevant)

■ **Duplex / Booklet**

Duplex

■ **Duplextype** under **Duplexindstillinger**

Der er fire funktioner for hver retning. (Se *Duplex / Booklet* >> side 31).

■ **Indbindingsmargen** under **Duplexindstillinger**

Du kan angive marginværdien til indbinding. (Se *Duplex / Booklet* >> side 31).



Bemærk!

- Du skal bruge almindeligt papir, genbrugspapir eller tyndt papir. Brug ikke kontraktpapir.
- Navne på indstillinger i rullemenuen kan variere afhængigt af dit operativsystem og version.

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.

2 Start udskrivningen. Maskinen udskriver automatisk på begge sider af papiret.

Automatisk duplexudskrivning med BR-Script-printerdriveren til Windows®

- 1 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver menu.

■ Papirstørrelse

A4

■ Medietype

Almindeligt papir

Genbrugspapir

Tyndt papir

■ Papirkilde

Bakke 1

MP-bakke

Bakke 2
(hvis relevant)

■ Udskriv på begge sider

Vend efter kort kant

Vend efter lang kant

■ Siderækkefølge

Første til sidste

Sidste til første



Bemærk!

- Du skal bruge almindeligt papir, genbrugspapir eller tyndt papir. Brug ikke kontraktpapir.
- Navne på indstillinger i rullemenuen kan variere afhængigt af dit operativsystem og version.

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.

- 2 Start udskrivningen. Maskinen udskriver automatisk på begge sider af papiret.

Manuel dupleksudskrivning

BR-Script-printerdriveren til Windows® understøtter ikke manuel duplexudskrivning.
Se *Manuel dupleksudskrivning* >> side 67, hvis du bruger Macintosh-printerdriveren.

Manuel duplexudskrivning med Windows®-printerdriveren

- 1 Vælg følgende indstillinger til printerdriveren fra hver rullemenu.

- **Papirstørrelse**

Du kan bruge alle de papirstørrelser, der er angivet for den bakke, du bruger.

- **Medietype**

Du kan bruge alle de medietyper, der er angivet for den bakke, du bruger, undtagen konvolutter og etiketter, der kun har én udskriftsside.

- **Papirkilde**

Bakke 1

MP-bakke

Bakke 2

(hvis relevant)

- **Duplex / Booklet**

Duplex (manuel)

- **Duplextype under Duplexindstillinger**

Der er fire funktioner for hver retning. (Se *Duplex / Booklet* >> side 31).

- **Indbindingsmargen under Duplexindstillinger**

Du kan angive marginværdien til indbinding. (Se *Duplex / Booklet* >> side 31).

Se *Driver og software* i kapitel 2 angående alle andre indstillinger.

- 2 Start udskrivningen. Maskinen udskriver først alle ark med lige sidetal på én side af papiret. Derefter vil Windows® driveren instruere dig (med en pop op-meddelelse) om at sætte papiret i igen for at udskrive siderne med ulige sidetal.



Bemærk!

Før du sætter papiret i igen, skal du glatte det godt ud, ellers der kan opstå papirstop. Det anbefales ikke at udskrive på meget tyndt eller meget tykt papir.

Printerdriver

En printerdriver er et program, der oversætter alle data fra det format, en computer bruger, til det format, som en specifik printer bruger. Dette format er typisk et sidebeskrivelsessprog (PDL).

Printerdriverne til de understøttede versioner af Windows® og Macintosh findes på den medfølgende cd-rom eller i Brother Solutions Center-website på <http://solutions.brother.com/>. Installer driverne ved at følge trinene i Hurtig installationsvejledning. De nyeste printerdrivere kan også hentes fra Brother Solutions Center-website på:

<http://solutions.brother.com/>

Windows®

- Windows®-printerdriver (den bedst egnede printerdriver til dette produkt)
- BR-Script-printerdriver (PostScript® 3™-sprogemulering) ¹

¹ Installer driveren ved hjælp af brugerdefineret installation fra cd-rom'en.

Macintosh

- Macintosh-printerdriver (den bedst egnede printerdriver til dette produkt)
- BR-Script-printerdriver (PostScript® 3™-sprogemulering) ¹

¹ Du får flere installationsanvisninger af driveren ved at besøge os på adressen <http://solutions.brother.com/>.

Linux® ^{1 2}

- LPR-printerdriver
- CUPS-printerdriver

¹ Yderligere oplysninger og download af printerdriveren til Linux finder du ved at besøge siden for din model på <http://solutions.brother.com/> eller bruge linket på den medfølgende cd-rom.

² Afhængigt af Linux-systemerne er driveren muligvis ikke tilgængelig eller den lanceres muligvis først efter lanceringen af din model.

Udskrivning af et dokument

Når maskinen modtager data fra din computer, begynder den at udskrive ved at opsamle sider fra papirbakken. Papirbakken kan indføre mange forskellige slags papir og konvolutter. (Se *Papirkapaciteten i papirbakkerne* ►► side 3).

- 1 Vælg udskriftskommandoen i dit program.
Hvis der er installeret andre printerdrivere på din computer, skal du vælge **Brother HL-XXXX series** (hvor XXXX er modelnavnet) som din printerdriver fra menuen Udskriv eller Printerindstillinger i dit softwareprogram og derefter klikke på **OK** eller **Udskriv** for at begynde at udskrive.
- 2 Din computer sender dataene til maskinen. LED'en **Data** blinker, og **Udskriver** vises på displayet.
- 3 Når maskinen har udskrevet alle dataene, holder LED'en **Data** op med at blinke.



Bemærk!

- Du kan vælge papirstørrelse og -retning i dit brugersoftware.
 - Hvis dit brugersoftware ikke understøtter din brugerdefinerede papirstørrelse, så vælg den næststørste papirstørrelse.
 - Derefter justeres udskriftsområdet ved at ændre højre og venstre margin i dit brugersoftware.
-

Printerdriverindstillinger

Du kan ændre følgende printerindstillinger, når du udskriver fra din computer:

- Papirstørrelse
- Retning
- Kopier
- Medietype
- Opløsning
- Printerindstillinger
- Flere sider
- Duplex ⁴/Booklet ^{2 4}
- Papirkilde
- Skalering
- Omvendt rækkefølge
- Brug vandmærke ^{1 2}
- Udskrivning af sidehoved/sidefod ^{1 2}
- Tonerbesparelse
- Sikker udskrift
- Administrator ^{1 2}
- Brugergodkendelse ^{1 2}
- Anvend genudskrivning ^{1 2}
- Dvale
- Makro ^{1 2}
- Lysstyrkejustering
- Øg udskriftskvaliteten
- Spring tom side over ^{1 3}
- Printprofil ^{1 2}

¹ Disse indstillinger er ikke tilgængelige med BR-Script-printerdriveren til Windows®.

² Disse indstillinger er ikke tilgængelige med Macintosh-printerdriveren og BR-Script-printerdriveren til Macintosh.

³ Disse indstillinger er ikke tilgængelige med BR-Script-printerdriveren til Macintosh.

⁴ Manuel booklet-udskrivning/Manuel booklet-udskrivning er ikke tilgængelig med BR-Script-printerdriveren til Windows®.

Windows®

Adgang til printerdriverindstillingerne

2

- 1 (Windows® XP og Windows Server® 2003)
Klik på **Start**, og derefter på **Printere og faxenheder**.
(Windows Vista® og Windows Server® 2008)

Klik på knappen , **Kontrolpanel**, **Hardware og lyd**, og klik derefter på **Printere**.
(Windows® 7 og Windows Server® 2008R2)

Klik på -knappen , og klik derefter på **Enheder og printere**.
- 2 Højreklik på **Brother HL-XXXX series**-ikonet (hvor XXXX er modelnavnet), og vælg **Egenskaber** (**Printeregenskaber** og **Brother HL-XXXX series** efter behov). Dialogboksen for printeregenskaber vises.
- 3 Vælg fanen **Generelt**, og klik derefter på **Udskriftsindstillinger... (Indstillinger...)**. Vælg fanen **Tilbehør** for at konfigurere bakkeindstillingerne.

Funktioner i Windows®-printerdriveren

Se **Hjælp**-teksten i printerdriveren for at få flere oplysninger.

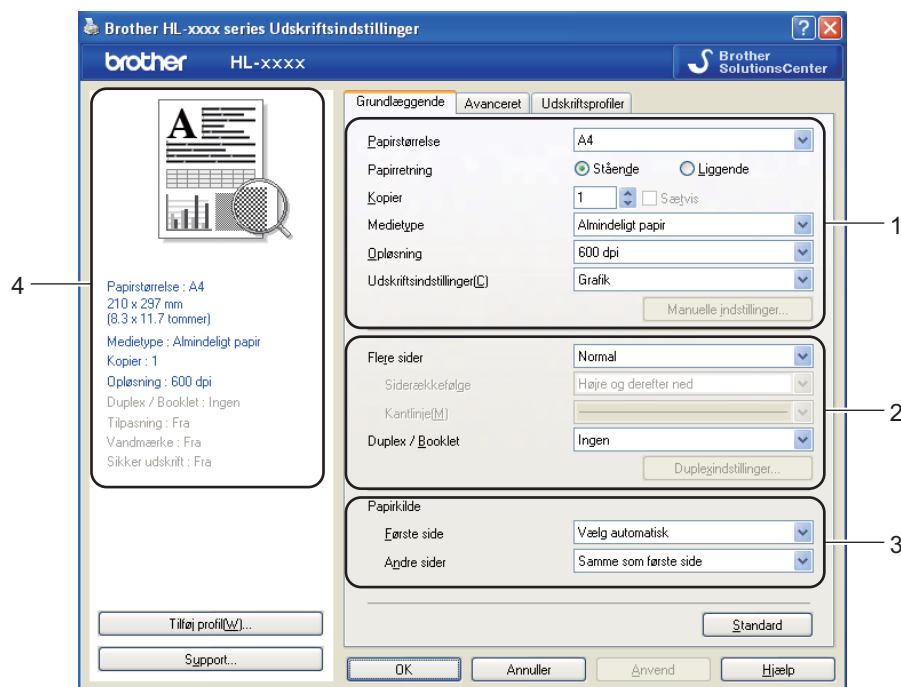


Bemærk!

- De skærbilleder, der vises i dette afsnit, er fra Windows® XP. Skærbillederne på din pc varierer afhængigt af dit operativsystem.
- Hvis du vil have adgang til printerdriverindstillingerne, så se *Adgang til printerdriverindstillingerne* >> side 26.

Fanen Grundlæggende

Du kan også ændre sidelayoutindstillingerne ved at klikke på illustrationen på venstre side af fanen **Grundlæggende**.



- 1 Vælg **Papirstørrelse, Papirretning, Kopier, Medietype, Opløsning og Udskriftsindstillinger** (1).
- 2 Vælg **Flere sider og Duplex / Booklet** (2).
- 3 Vælg **Papirkilde** (3).
- 4 Bekræft dine nuværende indstillinger i vinduet (4).
- 5 Klik på **OK** for at anvende de valgte indstillinger.
Klik på **Standard**, og derefter på **OK** for at vende tilbage til standardindstillingerne.

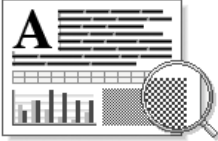
Papirstørrelse

Vælg den papirstørrelse, du bruger, på rullelisten.

Papirretning

Papirretning vælger dokumentets placering ved udskrivning (**Stående** eller **Liggende**).

2

Stående (lodret)	Liggende (vandret)
	

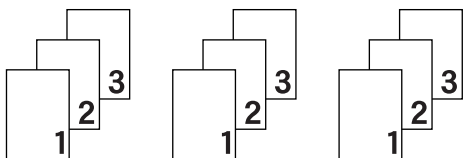
Kopier

Under indstillingen Kopier angives antallet af kopier, der udskrives.

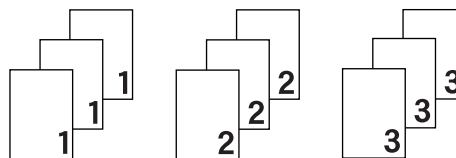
■ Sætvis

Når afkrydsningsfeltet Sætvis markeres, udskrives et helt sæt af dokumentet, hvorefter udskrivningen gentages for det valgte antal kopier. Hvis afkrydsningsfeltet Sætvis ikke markeres, udskrives hver side af alle valgte kopier, før næste side i dokumentet udskrives.

Sætvis er markeret



Sætvis er ikke markeret



Medietyper

Du kan anvende følgende medietyper i maskinen. Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved at vælge den medietype, du ønsker at anvende.

- Almindeligt papir
- Tyndt papir
- Tykt papir
- Ekstra tykt papir
- Kontrapapir
- Konvolutter
- Tyk konvolut
- Tynd konvolut
- Genbrugspapir
- Etiket



Bemærk!

- Hvis du bruger almindeligt papir 60 til 105 g/m², skal du vælge **Almindeligt papir**. Hvis du bruger kraftigt papir eller groft papir, skal du vælge **Tykt papir** eller **Ekstra tykt papir**. Vælg **Kontraktpapir** til kontraktpapir.
- Hvis du bruger konvolutter, skal du vælge **Konvolutter**. Hvis toneren ikke påføres konvolutten korrekt med indstillingen **Konvolutter**, skal du vælge indstillingen **Tyk konvolut**. Hvis konvolutten krølles med indstillingen **Konvolutter**, skal du vælge indstillingen **Tynd konvolut**. Se *Papirkapaciteten i papirbakkerne* >> side 3 for at få flere oplysninger.

2

Opløsning

Du kan ændre opløsningen som vist herunder.

- **300 dpi**
- **600 dpi**
- **HQ 1200**
- **1200 dpi**



Bemærk!

Udskrivningshastigheden vil ændre sig afhængigt af, hvilken udskriftskvalitet, du vælger. Højere udskriftskvalitet tager længere tid at udskrive, mens lavere udskriftskvalitet tager kortere tid at udskrive.

Udskriftsindstillinger

Du kan ændre udskriftsindstillingerne på følgende måde:

■ Grafik

Dette er den bedste indstilling til udskrivning af dokumenter, der indeholder grafik.

■ Tekst

Dette er den bedste indstilling til udskrivning af tekstdokumenter.

■ Manuel

Du kan ændre indstillingerne manuelt ved at vælge **Manuel** og trykke på knappen **Manuelle indstillinger**.... Du kan vælge lysstyrke, kontrast og andre indstillinger.

Flere sider

Indstillingen Flere sider kan formindske billedstørrelsen på en side, så der kan udskrives flere sider på et enkelt ark papir, eller forstørre billedstørrelsen, så en enkelt side kan udskrives på flere ark papir.

■ Siderækkefølge

Når funktionen N i 1 vælges, kan følgende siderækkefølger angives på rullelisten.

■ Kantlinje

Når du udskriver flere sider på et enkelt ark med funktionen Flere sider, kan du vælge en massiv ramme, en stiplet ramme eller ingen ramme omkring hver side på arket.

■ Udskriv skærestreg

Når funktionen 1 i NxN-sider vælges, kan funktionen **Udskriv skærestreg** vælges. Denne funktion giver mulighed for at udskrive en svag udskæringslinje rundt om det printbare område.

Duplex / Booklet

Når du ønsker at udskrive en booklet eller foretage duplexudskrivning, skal du bruge denne funktion.

■ Ingen

Deaktiver duplexudskrivning.

■ Duplex / Duplex (manuel)

Du kan bruge disse funktioner, når du ønsker at foretage duplexudskrivning.

• Duplex

Maskinen udskriver automatisk på begge sider af papiret.

• Duplex (manuel)

Maskinen udskriver alle siderne med lige sidetal først. Derefter stopper printerdriveren og viser de instruktioner, der kræves for at lægge papiret i igen. Når du klikker på **OK**, udskrives siderne med ulige sidetal.

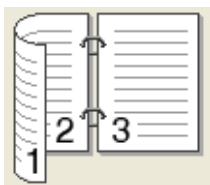
Hvis du vælger **Duplex** eller **Duplex (manuel)**, bliver knappen **Duplexindstillinger...** valgbar. Du kan angive følgende indstillinger i dialogboksen **Duplexindstillinger...**

• Duplextype

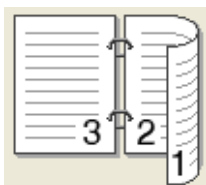
Der er fire tilgængelige typer duplexindbindingsretninger for hver papirretning.

Stående

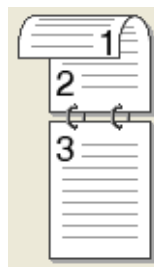
Lang kant (venstre)



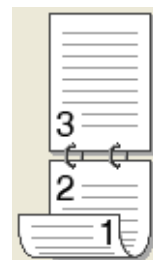
Lang kant (højre)



Kort kant (top)

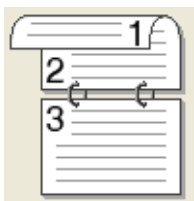


Kort kant (bund)



Liggende

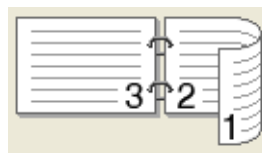
Lang kant (top)



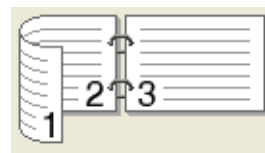
Lang kant (bund)



Kort kant (højre)



Kort kant (venstre)



• Indbindingsmargen

Hvis du markerer **Indbindingsmargen**, kan du også angive margenværdien i tommer eller millimeter.

■ Booklet / Booklet (manuel)

Brug denne indstilling til at udskrive et dokument i bookletformat ved hjælp af dupleksudskrivning. Det vil arrangere dokumentet i henhold til det korrekte sidenummer, og give dig mulighed for at folde udskriften på midten, uden at skulle ændre rækkefølgen af sidenummeret.

- **Booklet**

Maskinen udskriver automatisk på begge sider af papiret.

- **Booklet (manuel)**

Maskinen udskriver alle siderne med lige sidetal først. Derefter stopper printerdriveren og viser de instruktioner, der kræves for at lægge papiret i printerens i igen. Når du klikker på **OK**, udskrives siderne med ulige sidetal.

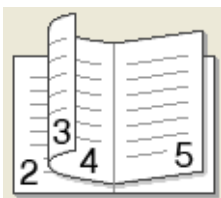
Hvis du vælger **Booklet** eller **Booklet (manuel)**, bliver knappen **Duplexindstillinger...** valgbar. Du kan angive de følgende indstillinger i dialogboksen **Duplexindstillinger**.

- **Duplextype**

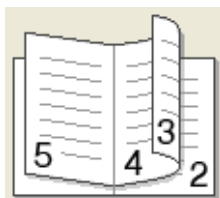
Der er to tilgængelige typer dupleksindbindingsretninger for hver papirretning.

Stående

Indbinding, venstre

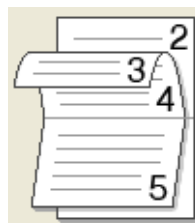


Indbinding, højre

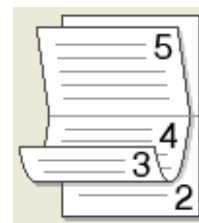


Liggende

Indbinding, top



Indbinding, bund



- **Booklet-udskrivningsmetode**

Når **Opdel i sæt** vælges:

Denne indstilling giver dig mulighed for at udskrive hele pjecen i mindre individuelle sæt, folde dem på midten uden at skulle ændre rækkefølgen af sidenummeret. Du kan angive antallet af ark i hvert mindre booklet-sæt, fra 1 til 15. Denne indstilling kan være en hjælp ved foldning af den udskrevne booklet, der har et stort antal sider.

- **Indbindingsmargen**

Hvis du markerer **Indbindingsmargen**, kan du også angive margenværdien i tommer eller millimeter.

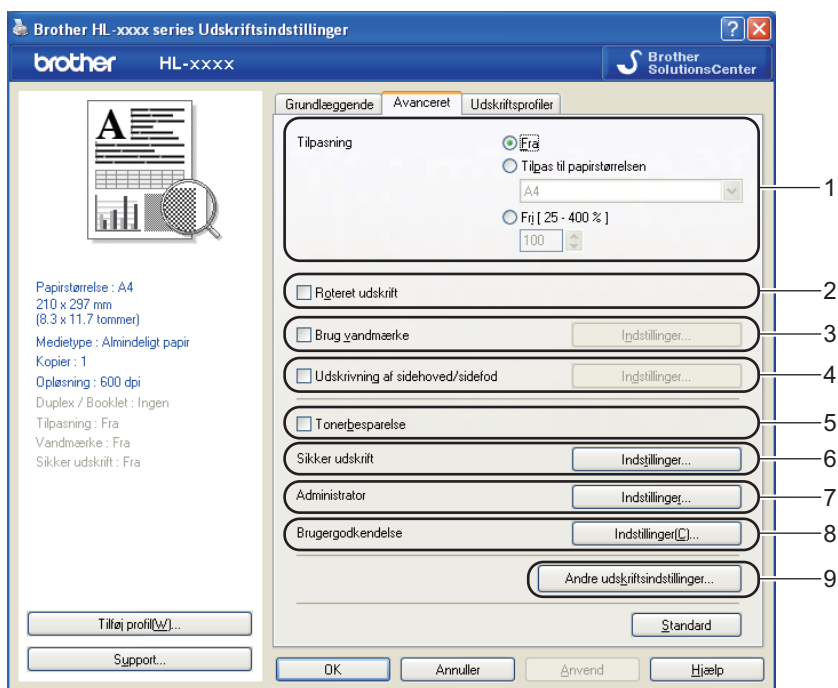
Papirkilde

Du kan vælge **Vælg automatisk**, **Bakke 1**, **Bakke 2**^{1 2}, **MP-bakke** eller **Manuel** og angive separate bakker til udskrivning af første side og til udskrivning fra anden side osv.

¹ Tilgængelig, hvis den ekstra bakke er installeret.

² Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Fanen Avanceret



Skift faneindstillinger ved at klikke på et af følgende valg:

- **Tilpasning** (1)
- **Roteret udskrift** (2)
- **Brug vandmærke** (3)
- **Udskrivning af sidehoved/sidefod** (4)
- **Tonerbesparelse** (5)
- **Sikker udskrift** (6)
- **Administrator** (7)
- **Brugergodkendelse** (8)
- **Andre udskriftsindstillinger...** (9)

Tilpasning

Du kan ændre skaleringen af udskriftsbilledet.

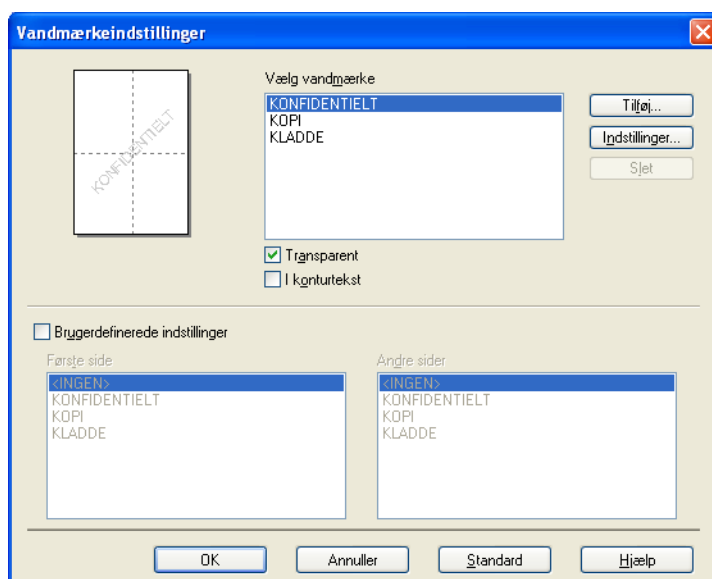
Roteret udskrift

Marker **Roteret udskrift** for at udskrive omvendt fra top til bund.

Brug vandmærke

Du kan indsætte et logo eller tekst på dokumentet som et vandmærke. Du kan vælge ét af de forudindstillede vandmærker, eller du kan bruge en bitmap-fil, du selv har oprettet. Marker **Brug vandmærke**, og klik derefter på knappen **Indstillinger....**

Vandmærkeindstillinger



■ Transparent

Marker **Transparent** for at udskrive vandmærket i dokumentets baggrund. Hvis denne funktion ikke er markeret, udskrives vandmærket øverst i forgrunden.

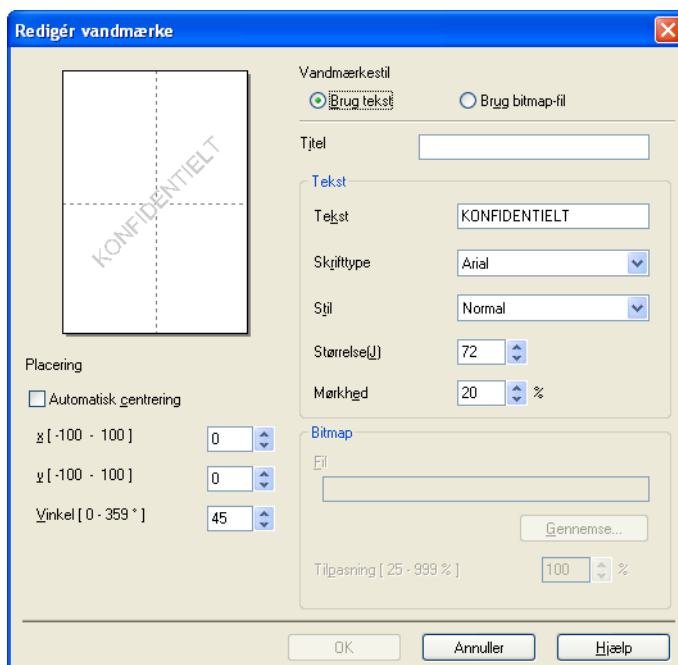
■ I konturtekst

Marker **I konturtekst**, hvis du vil udskrive en kontur af vandmærket. Det er tilgængeligt, når du vælger et tekst-vandmærke.

■ Brugerdefinerede indstillinger

Du kan vælge det vandmærke, som skal udskrives på den første side eller på de andre sider.

Klik på knappen **Tilføj...** for at tilføje vandmærkeindstillingerne, og vælg derefter **Brug tekst** eller **Brug bitmap-fil** i **Vandmærkestil**.



- **Titel**

Indtast en passende titel i feltet.

- **Tekst**

Indtast din vandmærketekst i boksen **Tekst**, og vælg derefter **Skrifttype**, **Stil**, **Størrelse** og **Mørkhed**.

- **Bitmap**

Indtast filnavn og sted for dit bitmap-billede i boksen **Fil**, eller klik på **Gennemse...** for at søge efter filen. Du kan også indstille billedets skaleringsstørrelse.

- **Placering**

Brug denne indstilling, hvis du vil styre placeringen af vandmærket på siden.

Udskrivning af sidehoved/sidefod

Når denne funktion er aktiveret, udskrives dato og klokkeslæt på dokumentet fra computerens systemur og pc-brugerens logonnavn eller den tekst, du har indtastet. Du kan tilpasse oplysningerne ved at klikke på **Indstillinger....**

■ ID-udskrivning

Hvis du vælger **Loginbrugernavn**, udskrives pc-brugerens logonnavn. Hvis du vælger **Brugerdefineret** og indtaster teksten i redigeringsfeltet **Brugerdefineret**, udskrives den indtastede tekst.

Tonerbesparelse

Du kan spare på toneren ved hjælp af denne funktion. Når du slår **Tonerbesparelse** til, bliver udskrivningen lysere. Standardindstillingen er Fra.



Bemærk!

- Vi fraråder **Tonerbesparelse** til udskrivning af fotos eller gråtonebilleder.
- **Tonerbesparelse** er ikke tilgængelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi**-opløsninger.

Sikker udskrift

Sikre dokumenter er dokumenter, der beskyttes med adgangskode, når de sendes til maskinen. Kun de personer, som kender adgangskoden, kan udskrive dokumenterne. Eftersom dokumenterne beskyttes i maskinen, skal du indtaste adgangskoden via maskinens kontrolpanel for at udskrive dem.

Afsendelse af et sikret dokument:

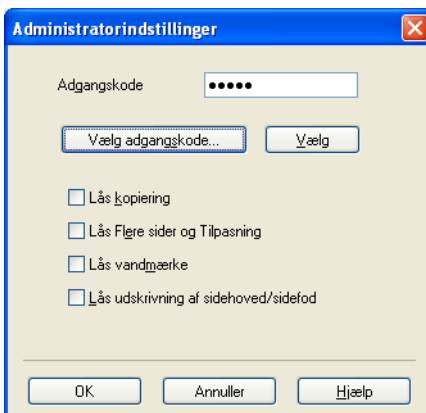
- 1 Klik på **Indstillinger...** i **Sikker udskrift**, og marker **Sikker udskrift**.
- 2 Indtast din adgangskode, og klik på **OK**.
- 3 Hvis du vil udskrive det sikrede dokument, skal du indtaste din adgangskode vha. maskinens kontrolpanel. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Slette et sikret dokument:

Du skal bruge maskinens kontrolpanel til at slette et sikret dokument. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Administrator

Administratorer kan begrænse antallet af funktioner, f.eks. skalerings- og vandmærkeindstillingen.



■ Adgangskode

Indtast adgangskoden i denne boks.



Bemærk!

Klik på **Vælg adgangskode...** for at ændre adgangskoden.

■ Lås kopiering

Lås funktionen til udskrivning af flere eksemplarer for at forhindre udskrivning af flere eksemplarer.

■ Lås Flere sider og Tilpasning

Lås tilpasningsindstillingen og indstillingen for flere sider.

■ Lås vandmærke

Lås de aktuelle vandmærkeindstillinger for at forhindre, at der foretages ændringer.

■ Lås udskrivning af sidehoved/sidefod

Lås de aktuelle udskriftsindstillinger for sidehoved og sidefod for at forhindre, at der foretages ændringer.

Brugergodkendelse

Hvis du ikke har adgang til at bruge PC Print med funktionen Secure Function Lock 2.0, skal du indstille dit ID og PIN-kode i dialogen **Indstillinger for brugergodkendelse**. Klik på **Indstillinger...** i

Brugergodkendelse, og indtast dit id og din PIN-kode. Hvis dit pc-loginnavn er registreret under Secure Function Lock 2.0, kan du markere boksen **Brug loginnavnet til computeren** i stedet for at indtaste dit ID og PIN-kode.

Yderligere oplysninger om Secure Function Lock 2.0 ►► [Netværksbrugsanvisning](#)

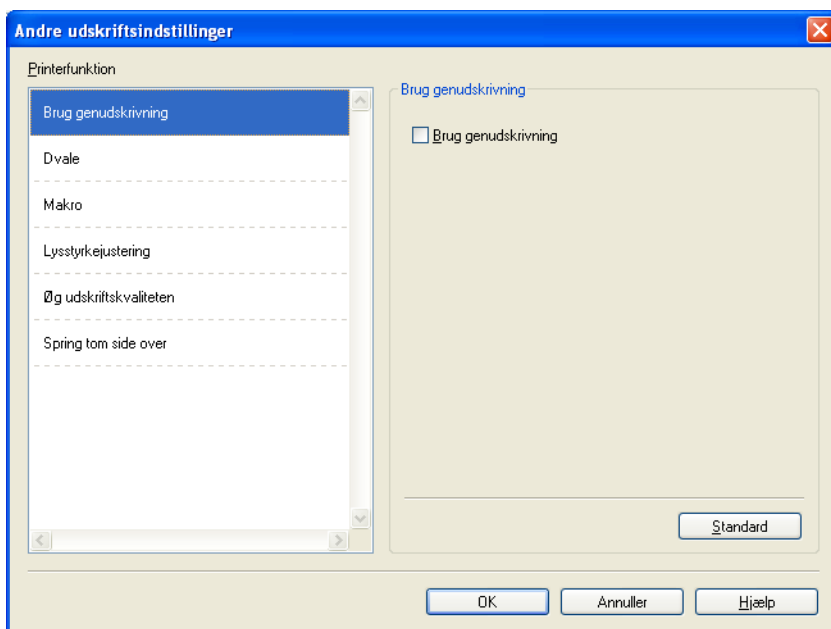


Bemærk!

- Når du bruger maskinen via et netværk, kan du se oplysningerne til din ID, såsom status for begrænsede funktioner og antallet af resterende sider, du kan udskrive, ved at klikke på **Kontroller udskriftsstatus**. Dialogen **Godkendelsesresultater** vises.
- Når du bruger maskinen via et netværk, kan du få dialogen **Godkendelsesresultater** vist, hver gang du udskriver ved at markere **Vis udskrivningsstatus før udskrivning**.
- Hvis du vil indtaste dit id og din PIN-kode, hver gang du udskriver, skal du markere **Indtast ID-navn/PIN for hver udskrivning**.

2

Andre udskriftsindstillinger



Du kan vælge følgende i Printerfunktion:

- **Brug genudskrivning**
- **Dvale**
- **Makro**
- **Lysstyrkejustering**
- **Øg udskriftskvaliteten**
- **Spring tom side over**

Brug genudskrivning

Maskinen beholder det sidst tilsendte udskriftsjob i hukommelsen. Du kan udskrive det sidste job igen uden at sende dataene fra computeren igen. Se *Genudskrivning af dokumenter* >> side 94 for at få flere oplysninger om genudskrivningsfunktionen.



Bemærk!

Hvis du ønsker at forhindre andre mennesker i at udskrive dine data ved hjælp af genudskrivningsfunktionen, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet **Brug genudskrivning**.

Dvale

Hvis maskinen ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når maskinen går i dvale, svarer det til, at maskinen er slukket. Hvis du vælger Printerstandard, vil timeoutindstillingen blive nulstillet til den fabriksangivne standard, som kan ændres i driveren. Intelligent dvaletilstand tilpasser automatisk den mest passende timeoutindstilling, afhængigt af hvor ofte maskinen bruges.

Når maskinen er i Dvaletilstand, viser displayet `Dvale`, men maskinen kan stadig modtage data. Når maskinen modtager et udskriftsjob, vågner den automatisk og begynder at udskrive.

Makro

Du kan gemme en side i et dokument som en makro i maskinens hukommelse. Du kan også afspille den gemte makro (du kan med andre ord bruge den gemte makro som en skabelon på ethvert andet dokument). Dette sparer tid og øger udskrivningshastigheden for ofte brugte oplysninger, f.eks. formularer, firmalogoer, brevhoveder eller fakturaer.

Lysstyrkejustering

Forøg eller formindsk udskriftsdensiteten.

Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

■ Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret.

Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tynd indstilling.



Bemærk!

Denne handling sænker temperaturen i maskinens fikseringsproces.

■ Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre kapaciteterne for tonerfikseringen. Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tyk indstilling.



Bemærk!

Denne handling hæver temperaturen i maskinens fikseringsproces.

■ Reducér skygebillede

Hvis du bruger maskinen i omgivelser med høj luftfugtighed kan denne indstilling reducere skygger på papiret. Brug ikke denne indstilling, hvis omgivende luftfugtighed er under 30%, da der kan forekomme skygger.



Bemærk!

Denne funktion kan muligvis ikke reducere alle former for skygger på papiret. Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.

Spring tom side over

Hvis **Spring tom side over** er markeret, registrerer printerdriveren automatisk tomme sider og udelukker dem fra udskrivning.



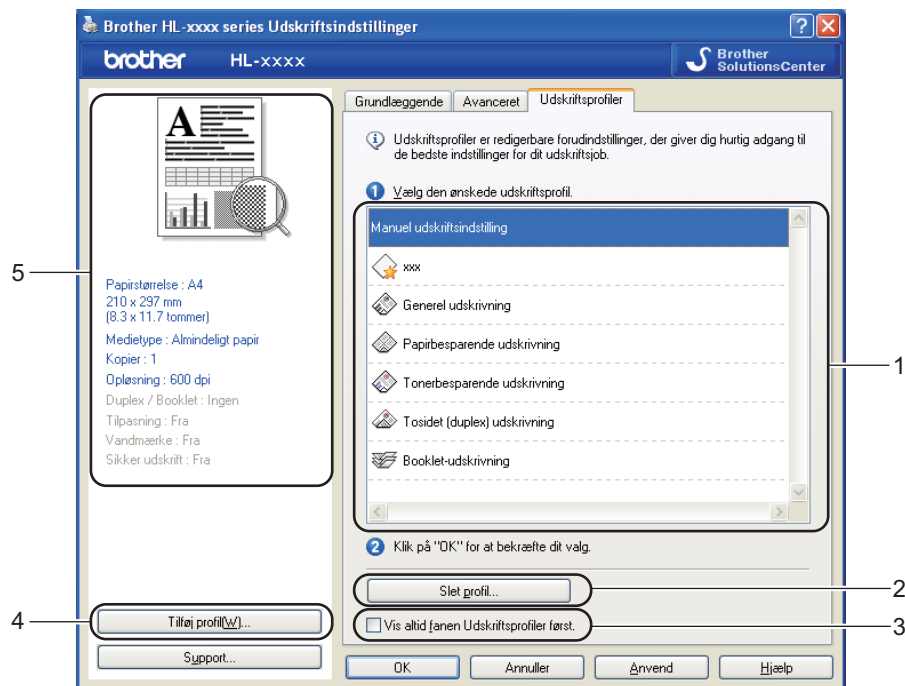
Bemærk!

Denne proces virker ikke, når du vælger følgende indstillinger:

- **Brug vandmærke**
- **Udskrivning af sidehoved/sidefod**
- **N på 1 og 1 på NxN sider** under **Flere sider**
- **Duplex (manuel), Booklet, Booklet (manuel)** og **Duplex med Indbindingsmargen** under **Duplex / Booklet**

Fanen Udskriv profiler

Udskriftsprofiler er redigerbare forudindstillinger, der er designet til at give dig hurtig adgang til hyppigt anvendte udskrivningskonfigurationer.



- Liste over udskriftsprofiler (1)
- Slet profil... (2)
- Vis altid fanen Udskriftsprofiler først. (3)
- Tilføj profil... (4)
- Aktuell printprofil-visning (5)

- 1 Vælg din profil på listen med printprofiler.
- 2 Hvis du vil se fanen **Udskriftsprofiler** forrest i vinduet, næste gang du udskriver, skal du markere **Vis altid fanen Udskriftsprofiler først..**
- 3 Klik på **OK** for at anvende den valgte profil.

Tilføj profil

Dialogen **Tilføj profil...** vises ved at klikke på **Tilføj profil...**. Du kan tilføje 20 nye profiler med dine foretrukne indstillinger.

- 1 Indtast den ønskede titel i **Navn**.
- 2 Vælg den ikon, du vil bruge, på ikonlisten, og klik derefter på **OK**.
- 3 De aktuelle indstillinger, der vises på venstre side af printerdriver-vinduet gemmes.

Slet profil

Dialogen **Slet profil...** vises ved at klikke på **Slet profil....** Du kan slette enhver af de profiler, du har tilføjet.

- 1 Vælg din profil på listen med printprofiler.
- 2 Klik på **Slet**.
- 3 Den valgte profil slettes.

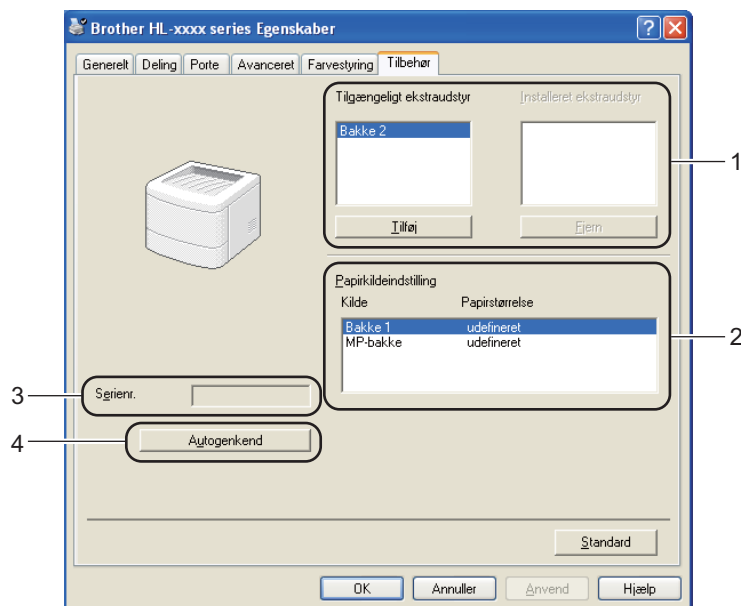
Fanen Tilbehør



Bemærk!

Hvis du vil have adgang til fanen **Tilbehør**, så se under *Adgang til printerdriverindstillingerne* >> side 26.

Du kan definere papirstørrelsen for hver papirbakke og foretage automatisk søgning efter serienummeret under fanen **Tilbehør** som følger.



■ Tilgængeligt ekstraudstyr / Installeret ekstraudstyr (1)

Du kan manuelt tilføje og fjerne det ekstraudstyr, der er installeret på din maskine. Bakkeindstillingerne vil svare til det monterede ekstraudstyr.

■ Papirkildeindstilling (2)

Denne funktion genkender den papirstørrelse, der blev valgt for hver papirbakke i kontrolpanelmenuen, ved at klikke på **Autogenkend** (4).

■ Serienr. (3)

Hvis du klikker på **Autogenkend** (4), forespørger printerdriveren maskinen og viser dens serienummer. Hvis oplysningerne ikke kan hentes, vises følgende på skærbilledet "-----".

■ Autogenkend (4)

Funktionen **Autogenkend** finder de ekstra enheder, der i øjeblikket er installeret, og viser de tilgængelige indstillinger i printerdriveren. Hvis du klikker på **Autogenkend**, vises det ekstraudstyr, der er installeret på maskinen, på listen i **Tilgængeligt ekstraudstyr** (1). Du kan tilføje eller fjerne indstillingerne manuelt ved at vælge ekstraudstyr, du vil tilføje eller fjerne, og derefter klikke på **Tilføj** eller **Fjern**.



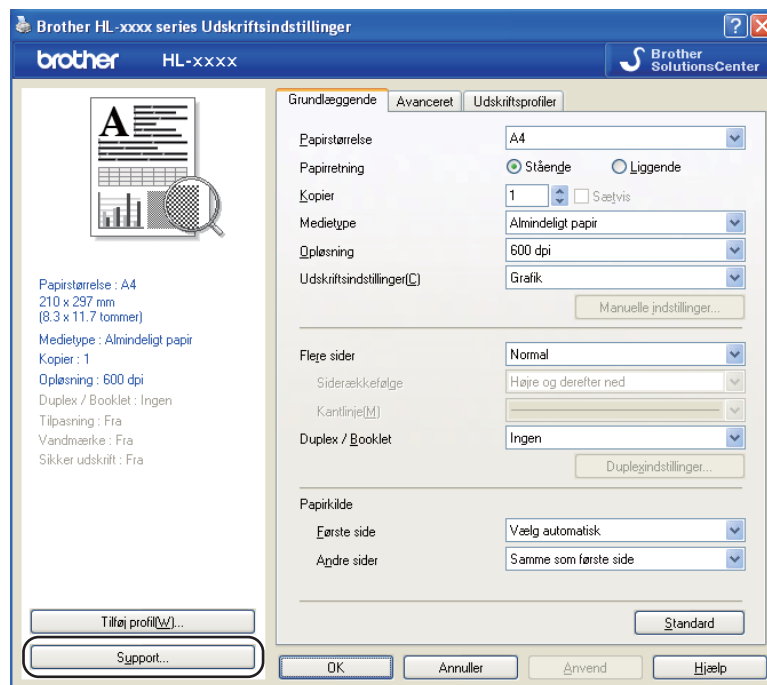
Bemærk!

Funktionen **Autogenkend** (4) er ikke tilgængelig under følgende maskinforhold:

- Maskinen er slukket.
- Maskinen er i fejltilstand.
- Maskinen er sluttet til printserveren med et USB-kabel i et delt netværksmiljø.
- Kablet er ikke korrekt tilsluttet maskinen.

Support

Klik på **Support...** i dialogboksen **Udskriftsindstillinger**.



■ Brother Solutions Center (1)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) er et websted, hvor du kan finde oplysninger om dit Brother-produkt, herunder ofte stillede spørgsmål (FAQ), Brugsanvisning, opdaterede drivere og tip til brug af maskinen.

■ **Websted for originalt tilbehør (2)**

Du kan besøge vores websted med originalt tilbehør til Brother ved at klikke på denne knap.

■ **Brother CreativeCenter (3)**

Du kan besøge vores websted for gratis og nemme online løsninger til virksomheden og hjemmebrugerne ved at klikke på denne knap.

■ **Udskriv indstillinger (4)**

Med denne knap kan du udskrive siderne med oplysninger om, hvordan maskinens interne indstillinger er blevet konfigureret.

■ **Kontrollér indstilling... (5)**

Du kan kontrollere de aktuelle driverindstillinger.

■ **Om... (6)**

Denne knap viser printerdriverfilerne og versionsoplysninger.

■ **Udskriv skrifttyper (7)**

Med denne knap kan du udskrive siderne med alle maskinens skrifttyper.

Funktioner i BR-Script3-printerdriveren (PostScript® 3™ -sprogemulering)



Bemærk!

De skærbilleder, der vises i dette afsnit, er fra Windows® XP. Skærbillederne på din pc kan variere afhængigt af dit operativsystem.

2

Udskriftspræferencer

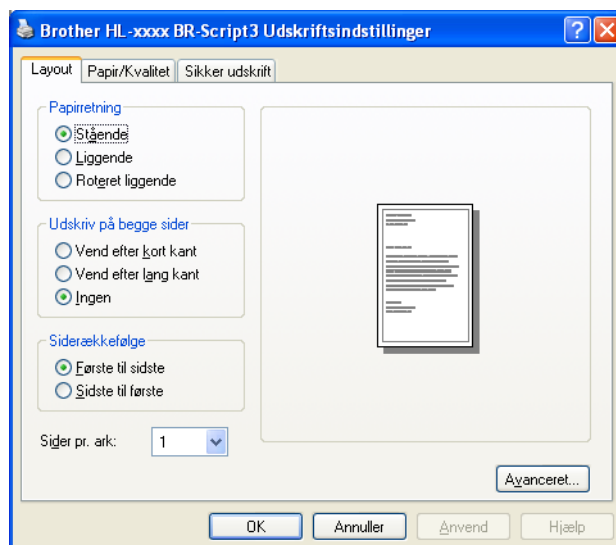


Bemærk!

Du kan få adgang til dialogboksen **Udskriftsindstillinger** ved at klikke på **Udskriftsindstillinger** under fanen **Generelt** i dialogboksen **Brother HL-XXXX BR-Script3 Egenskaber**.

■ Fanen **Layout**

Du kan ændre layoutindstilling ved at vælge indstillingerne til **Papirretning**, **Udskriv på begge sider** (dupleks), **Siderækkefølge** og **Sider pr. Ark**.



- **Papirretning**

Papirretning vælger dokumentets placering ved udskrivning.

(**Stående**, **Liggende** eller **Roteret liggende**)

- **Udskriv på begge sider**

Hvis du vil foretage duplexudskrivning, skal du vælge **Vend efter kort kant** eller **Vend efter lang kant**.

- **Siderækkefølge**

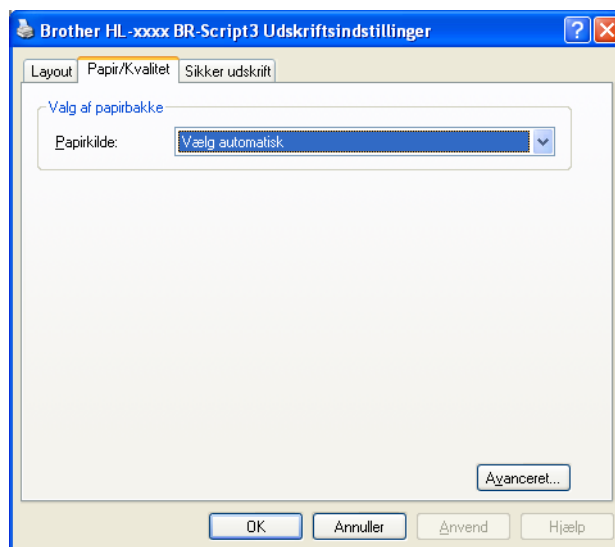
Angiver den rækkefølge, hvori siderne i dokumentet udskrives. **Første til sidste** udskrives dokumentet, så side 1 kommer til at ligge øverst i stakken. **Sidste til første** udskrives dokumentet, så side 1 kommer til at ligge nederst i stakken.

- **Sider pr. ark**

Valget **Sider pr. ark** kan reducere billedstørrelsen af en side, for at der på ét ark papir kan udskrives flere sider. Du kan også automatisk udskrive et dokument i booklet, når du vælger **Brochure**.

■ Fanen **Papir/Kvalitet**

Vælg **Papirkilde**.



• **Papirkilde**

Du kan vælge **Vælg automatisk**, **Vælg automatisk**, **Bakke 1**, **Bakke 2**^{1 2}, **MP-bakke** eller **Manuel fødn**ing.

Vælg automatisk

Denne indstilling tager automatisk papiret fra den papirkilde med den angivne papirstørrelse, der er defineret i printeren, så det passer til dit dokument.

Vælg automatisk

Denne indstilling tager automatisk papiret fra den papirkilde med den angivne papirstørrelse, der er defineret i maskinen, så det passer til dit dokument.

Bakke 1

Denne indstilling tager papir fra bakke 1.

Bakke 2

Denne indstilling tager papiret fra bakke 2. (Tilgængeligt, hvis den ekstra bakke er installeret).²

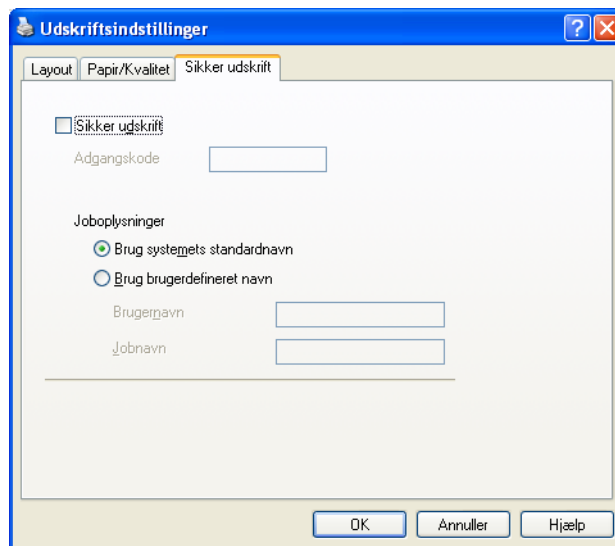
MP-bakke

Denne indstilling tager papir fra multifunktionsbakken. Papirstørrelsen skal passe til den definerede papirstørrelse.

¹ Tilgængelig, hvis den ekstra bakke er installeret.

² Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

■ Fanen **Sikker udskrift**



Sikre dokumenter er dokumenter, der beskyttes med adgangskode, når de sendes til maskinen. Kun de personer, som kender adgangskoden, kan udskrive dokumenterne. Eftersom dokumenterne beskyttes i maskinen, skal du indtaste adgangskoden via maskinens kontrolpanel for at udskrive dem.

Afsendelse af et sikret dokument:

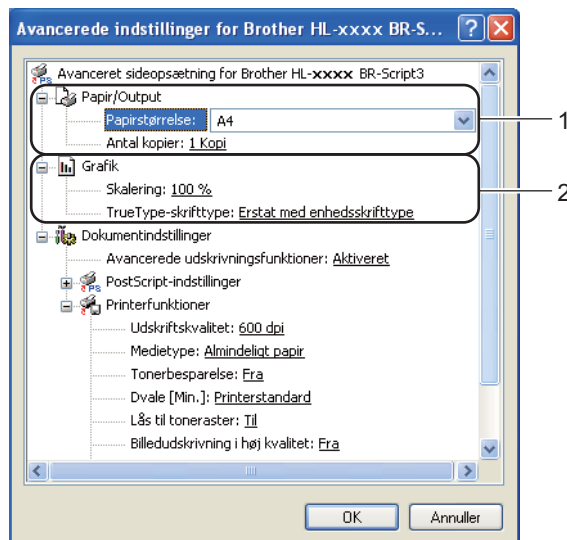
- 1 Marker **Sikker udskrift**.
- 2 Indtast din adgangskode, og klik på **OK**.
- 3 Hvis du vil udskrive det sikrede dokument, skal du indtaste din adgangskode vha. maskinens kontrolpanel. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Slette et sikret dokument:

Du skal bruge maskinens kontrolpanel til at slette et sikret dokument. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Avancerede indstillinger

Du kan få adgang til **Avancerede indstillinger** ved at klikke på knappen **Avanceret...** på fanen **Layout** eller fanen **Papir/Kvalitet**.



1 Vælg **Papirstørrelse** og **Antal kopier** (1).

■ **Papirstørrelse**

Vælg den papirstørrelse, du bruger, på rullelisten.

■ **Antal kopier**

Under indstillingen for kopier angives antallet af kopier, der udskrives.

2 Angiv indstillingerne **Skalering** og **TrueType-skrifttype** (2).

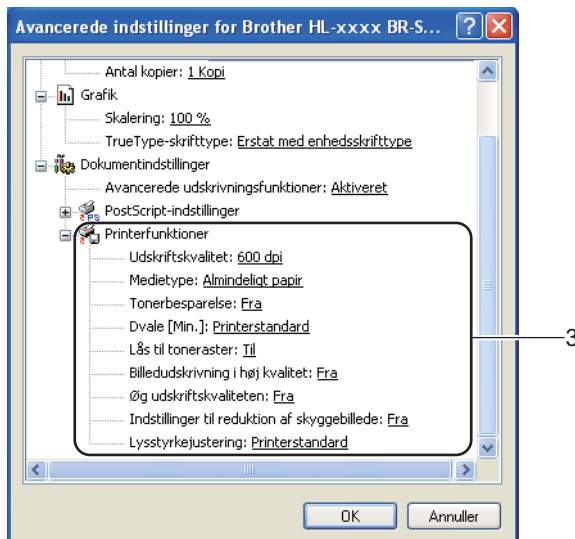
■ **Skalering**

Angiver, om dokumenter skal formindskes eller forstørres, og med hvilken procent.

■ **TrueType-skrifttype**

Angiver indstillingerne for TrueType-skrifttyper. Klik på **Erstat med enhedsskrifttype** (standard) for at bruge de tilsvarende printerskrifttyper ved udskrivning af dokumenter, der indeholder TrueType-skrifttyper. Dette gør det muligt at udskrive hurtigere, men bemærk, at du risikerer at miste særlige tegn, der ikke understøttes af printerskrifttypen. Klik på **Indlæs som softfont** for at hente TrueType-skrifttyper til udskrivning i stedet for at bruge printerskrifttyper.

- 3 Du kan ændre indstillingerne ved at vælge en indstilling på listen **Printerfunktioner** (3):



■ Udskriftskvalitet

Du kan vælge følgende indstillinger for udskriftskvalitet.

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Medietype

Du kan anvende følgende medietyper i maskinen. Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved at vælge den medietype, du ønsker at anvende.

- Almindeligt papir
- Tyndt papir
- Tykt papir
- Ekstra tykt papir
- Kontraktpapir
- Konvolutter
- Tyk konvolut
- Tynd konvolut
- Genbrugspapir
- Etiket

■ Tonerbesparelse

Du kan spare på toneren ved hjælp af denne funktion. Når du indstiller **Tonerbesparelse** til **Til**, udskrives der noget lysere. Standardindstillingen er **Fra**.



Bemærk!

- Vi anbefaler at du ikke bruger funktionen **Tonerbesparelse** til udskrivning af fotos eller gråtonebilleder.
- **Tonerbesparelse** er ikke tilgængelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi**-opløsninger.

■ Dvale [Min.]

Hvis maskinen ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når maskinen går i dvale, svarer det til, at maskinen er slukket. Hvis du vælger Printerstandard, vil timeoutindstillingen blive nulstillet til den fabriksangivne standard, som kan ændres i driveren. Intelligent dvaletilstand tilpasser automatisk den mest passende timeoutindstilling, afhængigt af hvor ofte maskinen bruges.

Når maskinen er i Dvaletilstand, viser displayet **Dvale**, men maskinen kan stadig modtage data. Når maskinen modtager et udskriftsjob, vågner den automatisk og begynder at udskrive.

■ Lås til toneraster

Forhindrer andre programmer i at ændre halvtoneindstillingerne. Standardindstillingen er **Til**.

■ Billedudskrivning i høj kvalitet

Det er muligt at vælge billedudskrivning i høj kvalitet. Hvis du indstiller **Billedudskrivning i høj kvalitet** til **Til**, bliver udskrivningshastigheden langsommere.

■ Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

• Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret. Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Mediotype** til en tynd indstilling.



Bemærk!

Denne handling sænker temperaturen i maskinens fikseringsproces.

• Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre kapaciteterne for tonerfikseringen. Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under **Mediotype** til en tyk indstilling.



Bemærk!

Denne handling hæver temperaturen i maskinens fikseringsproces.

■ Indstillinger til reduktion af skygebillede

Hvis du bruger maskinen i omgivelser med høj luftfugtighed kan denne indstilling reducere skygger på papiret. Brug ikke denne indstilling, hvis omgivende luftfugtighed er under 30%, da der kan forekomme skygger.



Bemærk!

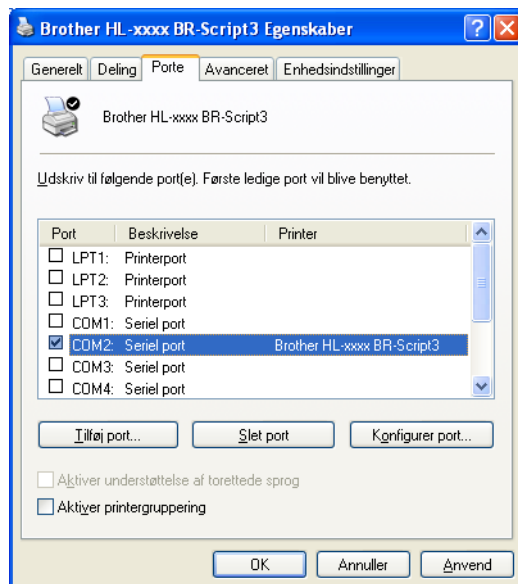
Denne funktion kan muligvis ikke reducere alle former for skygger på papiret. Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.

■ Lysstyrkejustering

Forøg eller formindsk udskriftsdensiteten.

Fanen Porte

Hvis du vil ændre porten, som din maskine er sluttet til, eller stien til den netværksmaskine, du bruger, skal du vælge eller tilføje den port, du vil bruge.



Afinstallation af printerdriveren

Du kan fjerne den printerdriver, du har installeret, med følgende trin.



Bemærk!

- Dette er ikke muligt, når du har installeret printerdriveren via Windows-funktionen **Tilføj en printer**.
- Når driveren er fjernet, anbefaler vi, at du genstarter computeren for at fjerne filer, der var i brug under afinstallationen.

- 1 Klik på knappen **Start**, peg på **Alle programmer**, **Brother**, og derefter på maskinens navn.
- 2 Klik på **Fjern installation**.
- 3 Følg vejledningen på skærmen.

Status Monitor

Hjælpeprogrammet **Status Monitor** er et konfigurerbart softwareværktøj til overvågning af status for en eller flere enheder, hvilket giver dig mulighed for at få øjeblikkelig besked om fejlmeddelelser, som f.eks. manglende papir eller papirstop.



Du kan når som helst kontrollere status ved at dobbeltklikke på ikonet på proceslinjen eller ved at vælge **Status Monitor**, der findes i **Start/Alle programmer/Brother/HL-XXXX** på din pc.

(Windows® 7)

Hvis du har indstillet **Aktiver Status Monitor ved opstart** under installationen, finder du knappen  eller **Status Monitor**-ikonet på opgavelinjen.

Hvis du vil have vist **Status Monitor**-ikonet på opgavelinjen, skal du klikke på knappen . **Status Monitor**-ikonet vises i det lille vindue. Træk derefter -ikonet til opgavelinjen.



Der findes også et link til **Fejlfinding** og webstedet Brother originalt tilbehør. Klik på knappen **Besøg webstedet for originalt tilbehør** for at få flere oplysninger om Brother originalt tilbehør.



Bemærk!

- Yderligere oplysninger om brugen af softwaren til Status Monitor får du ved at højreklikke på **Status Monitor**-ikonet og vælge **Hjælp**.
- Den automatiske software-opdateringsfunktion er aktiv, når statusmonitor-funktionen er aktiv.

Overvågning af maskinens status

Ikonet for Status Monitor ændrer farve afhængigt af maskinens status.

- Et grønt ikon angiver normal standby-tilstand.



- Et gult ikon angiver en advarsel.



- Et rødt ikon angiver, at der er opstået en printerfejl.



Der er to steder, hvor du kan få vist **Status Monitor** på din pc - på proceslinjen eller på skrivebordet.

Macintosh

Funktioner i printerdriveren (Macintosh)

Maskinen understøtter Mac OS X 10.5.8-10.6.x-10.7.x.



Bemærk!

De skærbilleder, der vises i dette afsnit, er fra Mac OS X 10.5. Skærbillederne på din Macintosh varierer afhængigt af dit operativsystems version.

Valg af indstillinger til sideopsætning

Du kan indstille **Papirstr.**, **Retning** og **Skalering**.

1

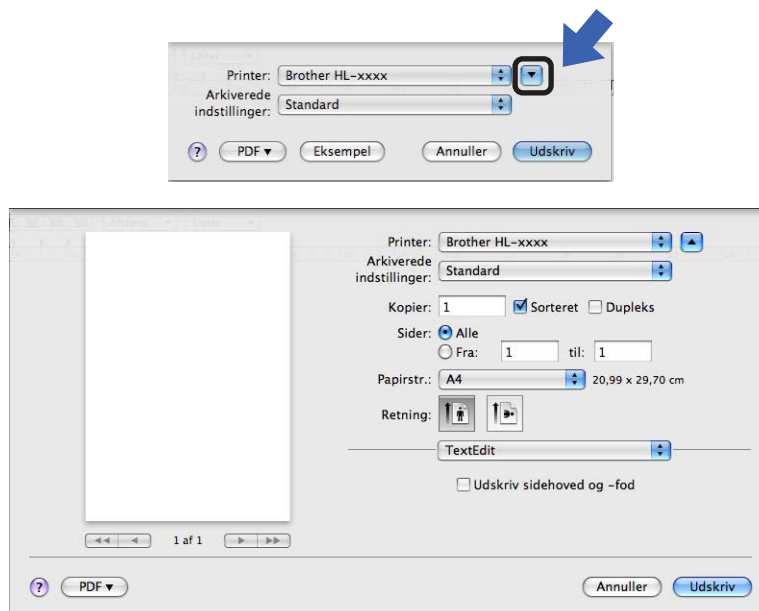
Fra et program, som f.eks. TextEdit, skal du klikke på **Arkiv**, og derefter på **Sidelayout**. Sørg for, at **Brother HL-XXXX** (hvor XXXX er modelnavnet) er valgt i pop-op-menuen **Format til**. Du kan ændre indstillingerne for **Papirstr.**, **Retning** og **Skalering** og derefter klikke på **OK**.



2 Fra et program, som f.eks. TextEdit, skal du klikke på **Arkiv** og derefter på **Udskriv** for at starte udskrivningen.

■ (Mac OS X 10.5.8 og 10.6.x)

Klik på trekanten ved siden af pop-op-menuen Printer for at se flere indstillinger i sidelayout.

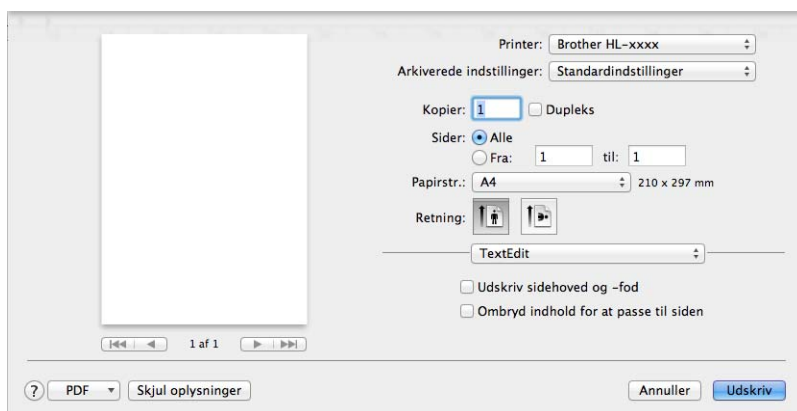
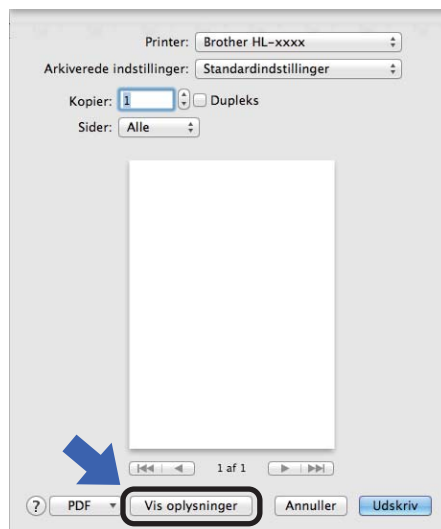


Bemærk!

Du kan gemme de aktuelle indstillinger som forudindstillet ved at vælge **Arkiver som...** på rullemenuen **Arkiverede indstillinger**.

■ (Mac OS X 10.7.x)

Klik på knappen **Vis oplysninger** for at se flere indstillinger i sidelayout.

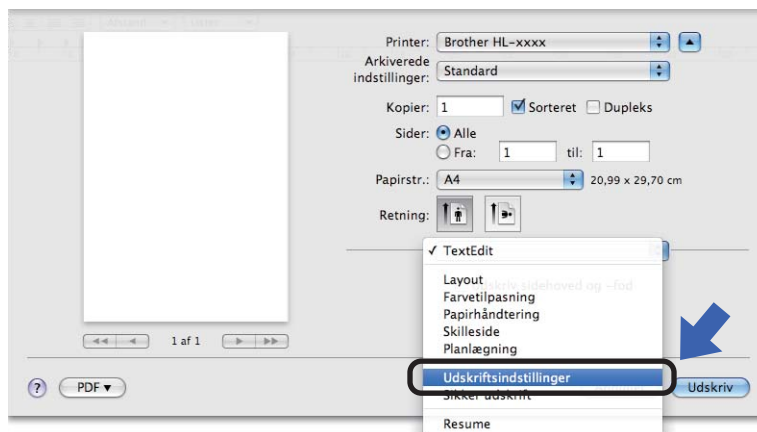


Bemærk!

Du kan gemme de aktuelle indstillinger som forudindstillet ved at vælge **Arkiver aktuelle indstillinger som forindstillinger...** på rullemenuen **Arkiverede indstillinger**.

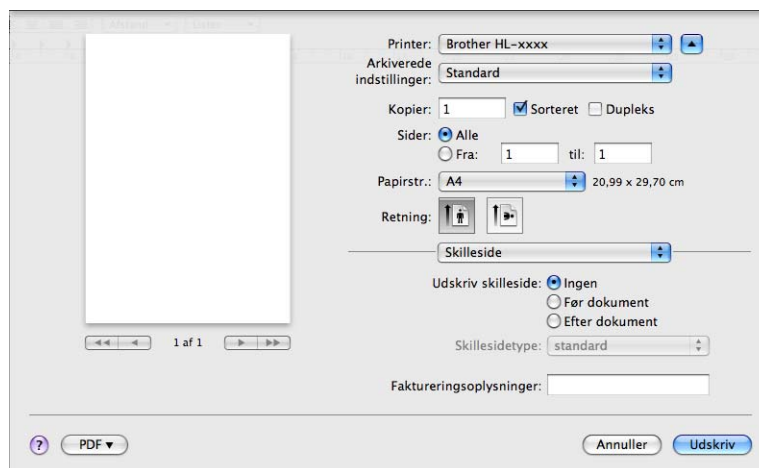
Valg af indstillinger til udskrivning

Vælg **Udskriftsindstillinger** fra dialogboksen Udskriv for at kontrollere specielle udskrivningsfunktioner. Se følgende beskrivelser af hver indstilling for at få detaljer om tilgængelige indstillinger.



Forside

Du kan vælge følgende indstillinger for skillesider:



■ Udskriv skilleside

Hvis du ønsker at føje en skilleside til dokumentet, skal du bruge denne funktion.

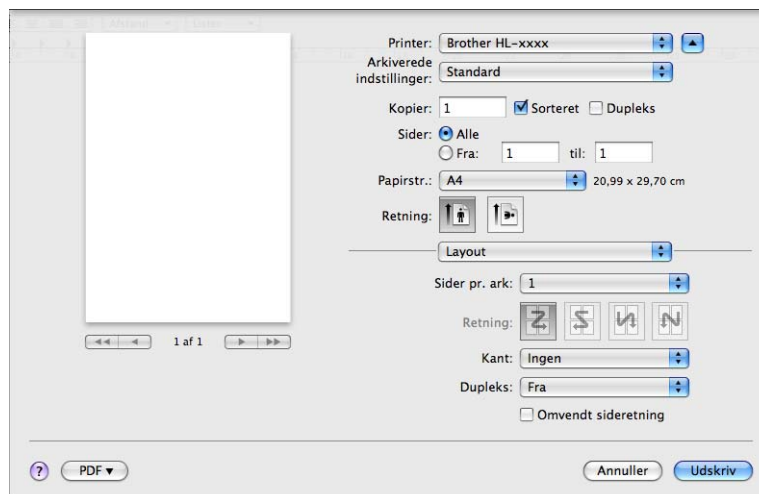
■ Skillesidetype

Vælg en skabelon til skillesiden.

■ Faktureringsoplysninger

Hvis du vil føje faktureringsoplysningerne til skillesiden, skal du indtaste tekst i feltet **Faktureringsoplysninger**.

Layout



■ Sider pr. ark

Valget **Sider pr. ark** kan reducere billedstørrelsen af en side, for at der på ét ark papir kan udskrives flere sider.

■ Retning

Når du angiver sider pr. ark, kan du også angive layoutretningen.

■ Kant

Hvis du ønsker at tilføje en kant, skal du bruge denne funktion.

■ Dupleks

Se *Duplexudskrivning (2-sidet)* ►► side 67.

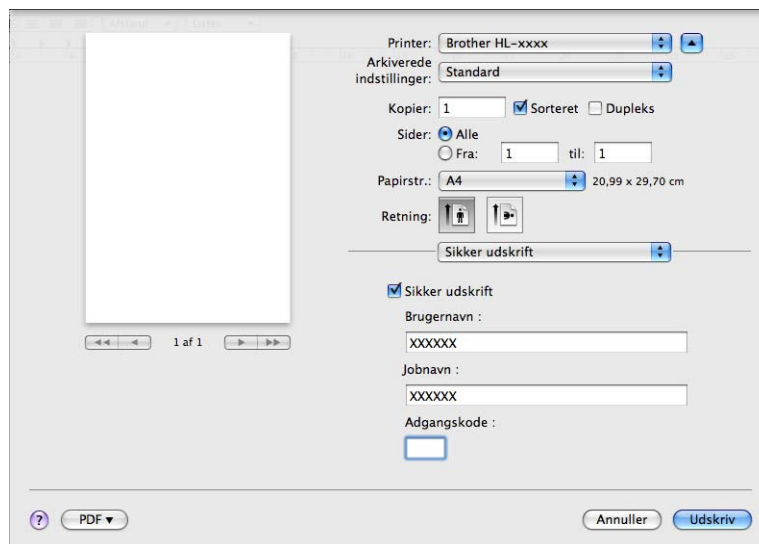
■ Omvendt sideretning

Marker **Omvendt sideretning** for at udskrive omvendt fra top til bund.

■ Spejlvend vandret (Mac OS X 10.6.x og 10.7.x)

Marker **Spejlvend vandret** for at udskrive som en spejling fra venstre mod højre.

Sikker udskrift



■ Sikker udskrift:

Sikre dokumenter er dokumenter, der beskyttes med adgangskode, når de sendes til maskinen. Kun de personer, som kender adgangskoden, kan udskrive dokumenterne. Eftersom dokumenterne beskyttes i maskinen, skal du indtaste adgangskoden via maskinens kontrolpanel for at udskrive dem.

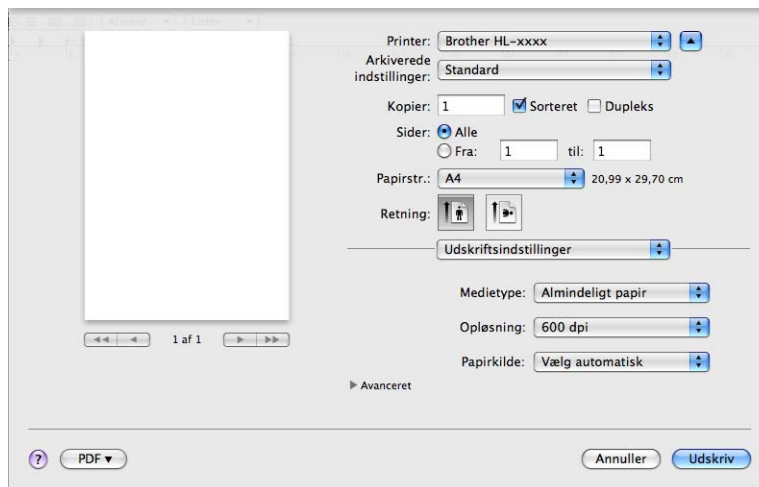
Afsendelse af et sikret dokument:

- 1 Marker **Sikker udskrift**.
- 2 Indtast din adgangskode, brugernavn og jobnavn, og klik på **Udskriv**.
- 3 Hvis du vil udskrive det sikrede dokument, skal du indtaste din adgangskode vha. maskinens kontrolpanel. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Slette et sikret dokument: Du skal bruge maskinens kontrolpanel til at slette et sikret dokument. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95).

Printerindstillinger

Du kan ændre indstillingerne ved at vælge en indstilling på listen **Udskriftsindstillinger**:



■ Medietype

Du kan ændre medietypen til en af følgende:

- Almindeligt papir
- Tyndt papir
- Tykt papir
- Ekstra tykt papir
- Kontraktpapir
- Konvolutter
- Tyk konvolut
- Tynd konvolut
- Genbrugspapir
- Etiket

■ Opløsning

Du kan ændre opløsningen på følgende måde:

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Papirkilde

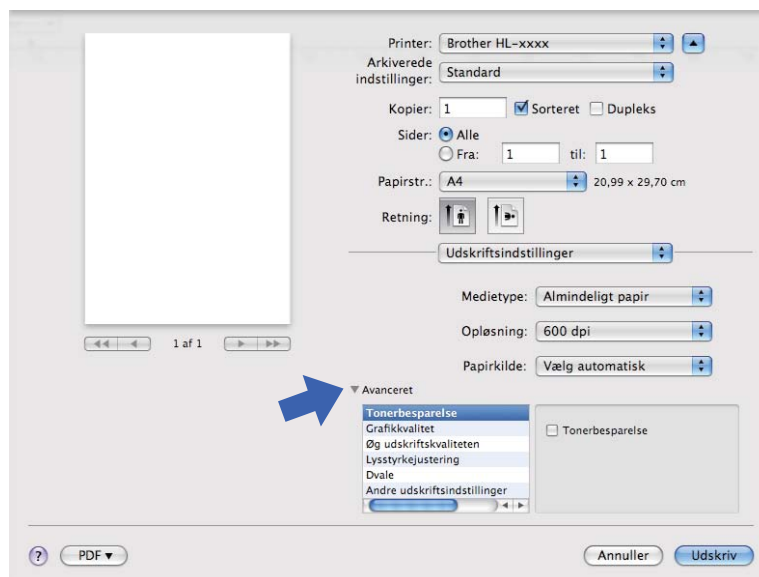
Du kan vælge **Vælg automatisk**, **Bakke 1**, **Bakke 2**^{1 2}, **MP-bakke** eller **Manuel**.

¹ Tilgængelig, hvis den ekstra bakke er installeret.

² Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Avanceret-udskriftsindstillinger

Når du klikker på trekantsmærket (►) ved siden af **Avanceret**, vises de avancerede printindstillinger.



■ Tonerbesparelse

Du kan spare på toneren ved hjælp af denne funktion. Når du indstiller **Tonerbesparelse** til On, udskrives der noget lysere. Standardindstillingen er Fra.



Bemærk!

- Vi anbefaler at du ikke bruger funktionen **Tonerbesparelse** til udskrivning af fotos eller gråtonebilleder.
- **Tonerbesparelse** er ikke tilgængelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi**-opløsninger.

■ Grafikkvalitet

Du kan ændre udskriftskvaliteten som vist herunder:

• Grafik

Dette er en grafiktilstand (kontrastprioritet). Vælg denne indstilling til udskrivning af tekst og figurer, f.eks. forretnings- og præsentationsdokumenter. Du kan få skarpe kontraster mellem flere skraverede områder.

• Tekst

Dette er den bedste indstilling til udskrivning af tekstdokumenter.

■ Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

• Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret.

Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tynd indstilling.



Bemærk!

Denne handling sænker temperaturen i maskinens fikseringsproces.

• Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre kapaciteterne for tonerfikseringen. Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tyk indstilling.



Bemærk!

Denne handling hæver temperaturen i maskinens fikseringsproces.

• Reducér skygebillede

Hvis du bruger maskinen i omgivelser med høj luftfugtighed kan denne indstilling reducere skygger på papiret. Brug ikke denne indstilling, hvis omgivende luftfugtighed er under 30%, da der kan forekomme skygger.



Bemærk!

Denne funktion kan muligvis ikke reducere alle former for skygger på papiret. Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.

■ Lysstyrkejustering

Forøg eller formindsk udskriftsdensiteten.

■ Dvale

Hvis maskinen ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når maskinen går i dvale, svarer det til, at maskinen er slukket. Hvis du vælger **Printerstandard**, vil timeoutindstillingen blive nulstillet til den fabriksangivne standard, som kan ændres i driveren. Hvis du vil ændre dvaletiden, skal du vælge **Manuel** og derefter indtaste tiden i tekstfeltet i driveren.

Når maskinen er i Dvaletilstand, viser displayet **Dvale**, men maskinen kan stadig modtage data. Når maskinen modtager et udskriftsjob, vågner den automatisk og begynder at udskrive.

■ Andre udskriftsindstillinger

• Spring tom side over

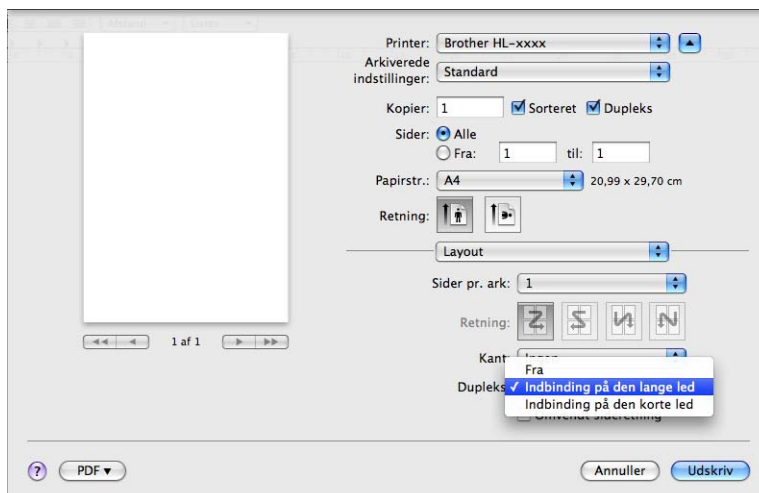
Hvis **Spring tom side over** er markeret, registrerer printerdriveren automatisk tomme sider og udelukker dem fra udskrivning.

Duplexudskrivning (2-sidet)

■ Automatisk duplexudskrivning

Vælg **Layout**.

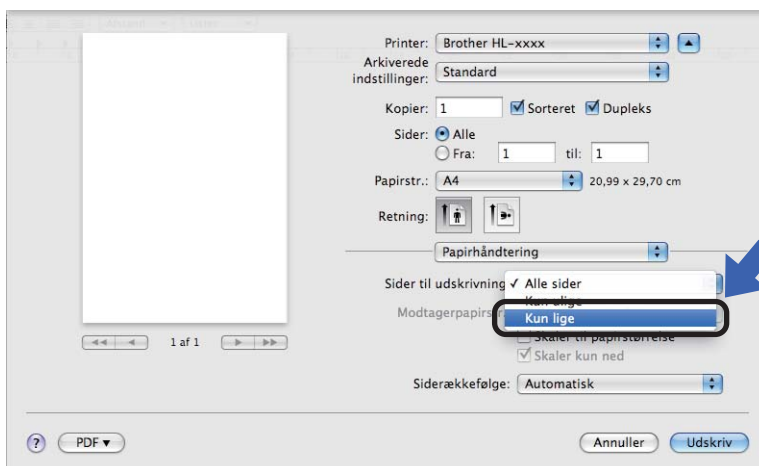
Vælg **Indbinding på den lange led** eller **Indbinding på den korte led** i **Dupleks**.



■ Manuel duplexudskrivning

Vælg **Papirhåndtering**.

- Vælg **Kun lige** og **Udskriv**. Læg det udskrevne papir i bakken igen (blank side opad i bakke 1 og 2, eller blank side opad i MP-bakken). Vælg **Kun ulige** og **Udskriv**.



Funktioner i BR-Script3-printerdriveren (PostScript® 3™ -sprogemulering)

Dette afsnit introducerer de særskilte funktioner i BR-Script3-printerdriveren. De grundlæggende funktioner i BR-Script3-printerdriveren kan du se *Funktioner i printerdriveren (Macintosh)* ►► side 57 for **Sidelayout**, **Skilleside**, **Papirkilde** og **Layout**.

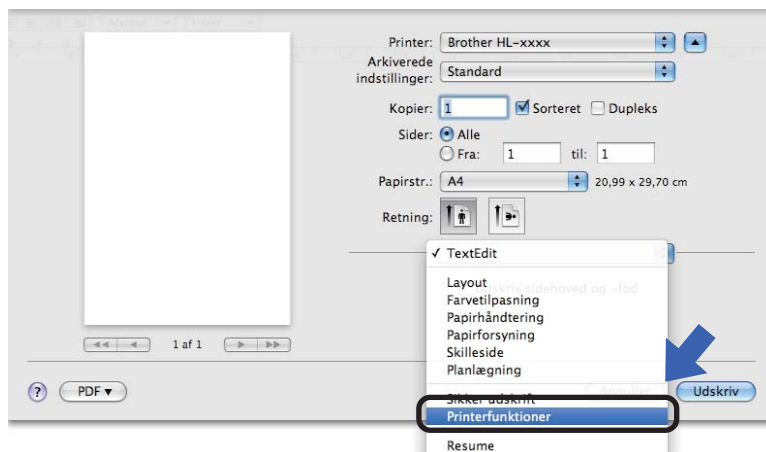


Bemærk!

Hvis du vil konfigurere PS-driveren (BR-Script3-printerdriveren), skal du gå til Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/> og læse siden med FAQ (hyppigt stillede spørgsmål) for din model for at få flere oplysninger.

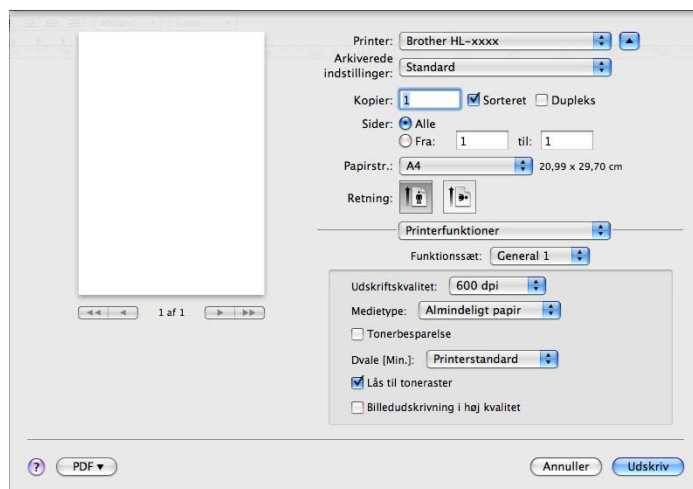
Valg af indstillinger til udskrivning

Vælg **Printerfunktioner** fra dialogboksen Udskriv for at kontrollere specielle udskrivningsfunktioner.



Printerfunktioner

Funktionssæt: General 1



■ Udskriftskvalitet

Du kan ændre opløsningen på følgende måde:

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Medietype

Du kan ændre medietypen til en af følgende:

- Almindeligt papir
- Tyndt papir
- Tykt papir
- Ekstra tykt papir
- Kontraktpapir
- Konvolutter
- Tyk konvolut
- Tynd konvolut
- Genbrugspapir
- Etiket
- Hagaki¹

¹ Postkort med den størrelse, der er angivet af Japan Post Service Co., LTD

■ Tonerbesparelse

Du kan spare på toneren ved hjælp af denne funktion. Når du markerer **Tonerbesparelse**, bliver dine udskrifter lysere. Standardindstillingen er Fra.



Bemærk!

- Vi anbefaler at du ikke bruger funktionen **Tonerbesparelse** til udskrivning af fotos eller gråtonebilleder.
- **Tonerbesparelse** er ikke tilgængelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi**-opløsninger.

■ Dvale [Min.]

Hvis maskinen ikke modtager data i en bestemt periode, går den i dvale. Når maskinen går i dvale, svarer det til, at maskinen er slukket. Hvis du vælger **Printerstandard**, vil timeoutindstillingen blive nulstillet til den fabriksangivne standard, som kan ændres i driveren. Hvis du vil ændre dvaletiden, skal du vælge **2**, **10** eller **30**.

Når maskinen er i Dvaletilstand, viser displayet **Dvale**, men maskinen kan stadig modtage data. Når maskinen modtager et udskriftsjob, vågner den automatisk og begynder at udskrive.

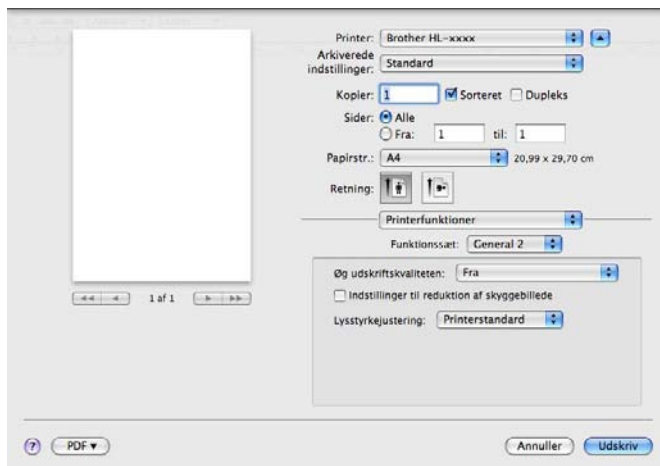
■ Lås til toneraster

Forhindrer andre programmer i at ændre halvtoneindstillingerne. Standardindstillingen er slået til.

■ Billedudskrivning i høj kvalitet

Du kan forbedre kvaliteten for billedudskrivning. Hvis du aktiverer **Billedudskrivning i høj kvalitet**, bliver udskrivningshastigheden langsommere.

Funktionssæt: General 2



■ Øg udskriftskvaliteten

Denne funktion gør det muligt at forbedre problemer med udskriftskvaliteten.

• Reducer papirkrølning

Denne indstilling kan reducere bøjning af papiret.

Hvis du kun skal udskrive få sider, behøver du ikke vælge denne indstilling. Vi anbefaler, at du skifter printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tynd indstilling.



Bemærk!

Denne handling sænker temperaturen i maskinens fikseringsproces.

• Øg tonerfiksering

Denne indstilling kan forbedre kapaciteterne for tonerfikseringen. Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under **Medietype** til en tyk indstilling.



Bemærk!

Denne handling hæver temperaturen i maskinens fikseringsproces.

■ Indstillinger til reduktion af skyggebillede

Hvis du bruger maskinen i omgivelser med høj luftfugtighed kan denne indstilling reducere skygger på papiret. Brug ikke denne indstilling, hvis omgivende luftfugtighed er under 30%, da der kan forekomme skygger.



Bemærk!

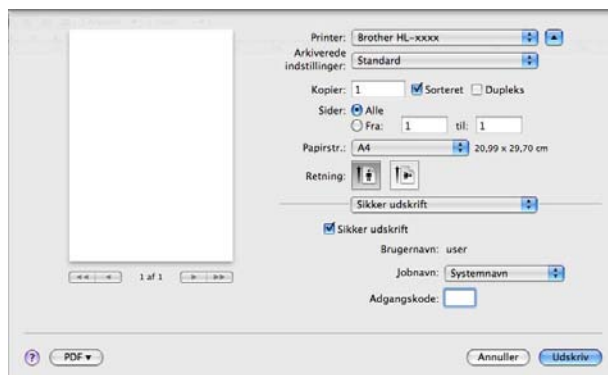
Denne funktion kan muligvis ikke reducere alle former for skygger på papiret. Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde for at kontrollere, om papiret er egnet til formålet.

■ Lysstyrkejustering

Forøg eller formindsk udskriftsdensiteten.

Sikker udskrift

Sikre dokumenter er dokumenter, der beskyttes med adgangskode, når de sendes til maskinen. Kun de personer, som kender adgangskoden, kan udskrive dokumenterne. Eftersom dokumenterne beskyttes i maskinen, skal du indtaste adgangskoden via maskinens kontrolpanel for at udskrive dem.



Hvis du ønsker at oprette et sikkert udskriftsjob, skal du klikke på **Sikker udskrift** og markere boksen **Sikker udskrift**. Indtast en adgangskode i feltet **Adgangskode**, og klik på **Udskriv**.

(Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95 for yderligere oplysninger om Sikker Udskrivning).

Fjernelse af printerdriveren

- 1 Log på som "Administrator".
- 2 Vælg **Systemindstillinger** fra menuen i Apple. Klik på **Udskriv & fax** ¹, vælg derefter den printer, der skal fjernes, og fjern den ved at trykke på knappen -.
- 3 Klik på **OK** ².

¹ **Udskriv & scan** for brugere af Mac OS X 10.7.x

² **Slet printer** for brugere af Mac OS X 10.6.x og 10.7.x

Status Monitor

Hjælpeprogrammet **Status Monitor** er et konfigurerbart softwareværktøj, der gør det muligt at overvåge status for maskinen og lader dig se fejlmeddelelser, f.eks. manglende papir eller papirstop ved forindstillede opdateringsintervaller. Du kan også få adgang til Web Based Management. Du kan kontrollere enhedens status ved at starte Brother Status Monitor og følge disse trin:

■ Mac OS X 10.5.8

- 1 Kør **Systemindstillinger**, vælg **Udskriv & fax**, vælg derefter maskinen.
- 2 Klik på **Åben udskriftskø...**, klik derefter på **Hjælpeprogrammer**. Status Monitor starter op.

■ Mac OS X 10,6.x

- 1 Kør **Systemindstillinger**, vælg **Udskriv & fax**, vælg derefter maskinen.
- 2 Klik på **Åbn udskriftskø...**, klik derefter på **Indstil printer....** Vælg fanen **Hjælpefunktion**, klik derefter på **Åbn Printerværktøj**. Status Monitor starter op.

■ Mac OS X 10.7.x

- 1 Kør **Systemindstillinger**, vælg **Udskriv & scan**, vælg derefter maskinen.
- 2 Klik på **Åbn udskriftskø...**, klik derefter på **Indstil printer....** Vælg fanen **Hjælpefunktion**, klik derefter på **Åbn Printerværktøj**. Status Monitor starter op.

Opdatering af maskinens status

Hvis du vil se den seneste maskinstatus, mens vinduet **Status Monitor** er åbent, skal du klikke på Opdater-ikonet . Du kan indstille intervallet, hvor softwaren vil opdatere maskinens statusoplysninger. Gå til menubjælken **Brother Status Monitor** og vælg **Indstillinger**.



Skjul eller visning af vinduet

Når du har startet **Status Monitor**, kan du skjule eller få vist vinduet. Hvis du vil skjule vinduet, skal du fortsætte til menubjælken **Brother Status Monitor** og vælge **Skjul Status Monitor**. Hvis du vil se vinduet, skal du klikke på **Brother Status Monitor**-ikonet på proceslinjen.



Lukning af vinduet

Klik på **Brother Status Monitor** på menubjælken, og vælg derefter **Slut Status Monitor** i pop- op-menuen.

Webbaseret styring (kun netværksforbindelse)

Du kan få adgang til Web Based Management System ved at klikke på maskinikonet på skærbilledet **Status Monitor**. En standardwebbrowser kan bruges til at styre din maskine vha. HTTP (Hyper Text Transfer Protocol).

Se ►► Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger om Web Based Management: *Web Based Management*

Software

Software til netværk

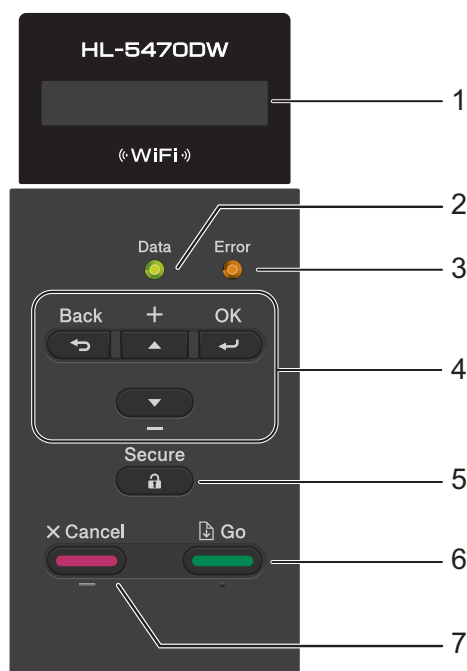
Se din ►► Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger om hjælpeprogrammer til netværk:
Netværksfunktioner

Kontrolpanel

Denne maskine har et baggrundsbelyst flydende krystaldisplay (LCD), syv taster og to lysdioder (LED'er) på kontrolpanelet. Displayet er en skærm til 16 tegn pr. enkelt linje.

Oversigt over kontrolpanel

Illustrationen er baseret på HL-5470DW.



1 Display

Viser meddelelser, der hjælper dig til at opsætte og bruge maskinen.

Den aktuelle trådløse signalstyrke vises i fire niveauer, hvis du bruger en trådløs forbindelse.



2 Lysdioden Data

LED'en blinker afhængigt af maskinens status. (Se *Lysdiodeindikationer* >> side 79 for at få flere oplysninger).

3 Lysdioden Error

Blinker orange, når der vises en fejl eller en vigtig statusmeddelelse på displayet. (Se *Lysdiodeindikationer* >> side 79 for at få flere oplysninger).

4 Menutaster:

▲ eller ▼ (+ eller -)

Tryk for at bladre gennem menuerne og funktionerne.

Tryk for at indtaste numre og øg nummeret. Du kan indtaste tal på to måder. Du kan trykke på ▲ eller ▼ for at gå et tal op eller ned ad gangen, eller du kan holde ▲ eller ▼ nede for at gå hurtigere gennem tallene. Når du ser det ønskede tal, skal du trykke på **OK**.

OK

Giver dig mulighed for at gemme indstillingerne i maskinen. Når en indstilling er ændret, vender maskinen tilbage til det forrige menuniveau.

Back

Gå ét niveau tilbage i menustrukturen.

Du kan vælge det forrige ciffer ved indstilling af numre.

5 Secure

Du kan udskrive data, der er gemt i hukommelsen, når du indtaster din firecifrede adgangskode. (Se *Udskrivning af sikre data* ►► side 95 for at få flere oplysninger).

6 Go

Du kan fjerne nogle fejlmeddelelser ved at trykke på **Go**. Hvis du vil slette alle fejl, skal du følge anvisningerne på kontrolpanelet eller se *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* ►► side 135.

Afbryd midlertidigt/fortsæt udskrivning.

Du kan udskrive alle data, der er tilbage i maskinens hukommelse.

Du kan vælge den viste indstilling i sidste menuniveau. Når en indstilling er ændret, vender maskinen tilbage til Klar-tilstand.

Du kan skifte til genudskrivningsfunktionen ved at trykke på tasten og holde den nede i cirka 4 sekunder. (Se *Genudskrivning af dokumenter* ►► side 94 for at få flere oplysninger).

7 Cancel

Du kan annullere den aktuelle indstilling.

Annullerer et programmeret udskriftsjob og sletter det fra maskinens hukommelse. For at annullere flere udskriftsjob skal du holde denne tast nede, indtil displayet viser *Annul. alle jobs*.

Lysdiodeindikationer

Lysdioder (LED'er) er lamper, som angiver maskinens status.

Datalysdiode (grøn)

Lysdiodeindikation	Betydning
Til	Der er data i maskinens hukommelse.
Blinker	Maskinen modtager eller behandler data.
Fra	Der er ingen data tilbage i hukommelsen.

Fejl-lysdiode (orange)

Lysdiodeindikation	Betydning
Blinker	Der er et problem med maskinen.
Fra	Der er ingen problemer med maskinen.

Meddelelser om maskinstatus

Den følgende tabel indeholder de maskinstatusmeddelelser, der vises ved normal anvendelse:

Maskinstatusmeddelelse	Betydning
Køler ned	Maskinen køler ned.
Annuller print Annul. alle jobs	Maskinen annullerer jobbet.
Ignorerer data	Maskinen ignorerer data, der behandles ved hjælp af PS-driveren.
Pause	Maskinen har afbrudt funktionen. Tryk på Go for at starte maskinen igen.
Vent	Maskinen varmer op. Maskinen udfører en kalibreringsproces.
Udskriver	Maskinen er udskriver.
Klar	Maskinen er klar til udskrivning.
Dvale	Maskinen virker som om, den er slukket, når den er i Dvaletilstand (strømsparetilstand), men den kan fortsat modtage data. Når maskinen modtager et udskriftsjob, vågner den automatisk og begynder at udskrive.
Dvaletilstand ¹	Maskinen virker som om den er slukket i Dyb dvaletilstand (energiforbruget reduceres endnu mere end med Dvaletilstand). Hvis maskinen ikke modtager data i et bestemt tidsrum, mens den er i dvaletilstand, går den automatisk i dyb dvale.
Nedlukning	Maskinen er Slukket.

¹ Når det trådløse netværk er aktiveret, overgår maskinen ikke til dyb dvaletilstand. Hvis du vil deaktivere det trådløse netværk, skal du ændre indstillingen for WLAN Aktiver til Fra. (Se *Netværksmenu* >> side 89).

Menutabel

Sådan får du adgang til menutilstanden

- 1 Tryk på en af menuknapperne (▲, ▼, **OK** eller **Back**) for at ændre maskinens indstilling til offline.
- 2 Du kan også bladre gennem hvert menuniveau ved at trykke på ▲ eller ▼ for den retning, du ønsker.
- 3 Tryk på **OK**, når den ønskede indstilling vises på displayet. Derefter viser displayet det næste menuniveau.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at bladre til det næste menuvalg.
- 5 Tryk på **OK** eller **Go**.
Når du er færdig med at indstille en funktion, viser displayet *Accepteret*.

Menutabel

Der er seks menuer. Se de følgende tabeller for at få flere oplysninger om valgmulighederne i de enkelte menuer.

Hvis kontrolpanelet ikke anvendes i 30 sekunder, vender displayet automatisk tilbage til Klar.



Bemærk!

Navnene på displayet for papirbakkerne er følgende:

- Standard papirbakke: Bakke 1 og T1
- Multifunktionsbakke: MP
- Ekstra nederste bakke ¹: Bakke 2 og T2

¹ Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Maskin-info

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Udskriv indstil.	-	-	Udskriver siden med printerindstillinger.
Udsk. net-indst.	-	-	Udskriver netværkskonfigurationsrapporten.
Udskr. WLAN-rap.	-	-	Udskriver resultatet af diagnosticering af tilslutning til trådløst LAN.
Print Fil Liste	-	-	Udskriver en liste over data, der er gemt i hukommelsen.
Test udskrift	-	-	Udskriver testsiden.
Troml.dotprint	-	-	Udskriver punktcheckarket for tromlen.
Udskriv fonte	HP LaserJet	-	Udskriver skrifttypelisten og eksempler på HP LaserJet.
	BR-Script 3	-	Udskriver skrifttypelisten og eksempler på BR-Script.
Serienummer	-	-	Viser maskinens serienummer.
Version	Hovedversion	-	Viser hovedfirmware-versionen.
	Underversion	-	Viser underversionen af firmwaren.
	RAM-størrelse	-	Viser denne maskines hukommelsesstørrelse.
Sideantal	-	-	Viser det aktuelle samlede antal udskrevne sider.
Tromleantal	-	-	Viser det aktuelle samlede antal sider, der er udskrevet med tromlen.
Part levetid	Tromlelevetid	-	Viser tromlens resterende levetid.
	PF KitMP levt.	-	Viser, hvor mange flere sider der kan udskrives med papirfødningssettet til MP-bakken.
	PF Kit1 levt.	-	Viser, hvor mange flere sider der kan udskrives med papirfødningssettet til bakke 1.
	PF Kit2 levt. ¹	-	Viser, hvor mange flere sider der kan udskrives med papirfødningssettet til bakke 2.
	Fuser levetid	-	Viser, hvor mange flere sider der kan udskrives med fikseringsenheden.
	Laserlevetid	-	Viser, hvor mange flere sider der kan udskrives med laserenheden.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

¹ Når bakke 2 er installeret.

Papirbakke

Undermenu	Muligheder	Beskrivelser
Skuffevalg	Auto* / Kun MP / Kun bakke1 / Kun bakke2 ¹	Vælger den bakke, der skal bruges.
Man. føddning	Til / Fra*	Vælger, om du vil indføre papiret manuelt.
Prioritet	(uden bakke 2 installeret) MP>T1* / T1>MP (med bakke 2 installeret) MP>B1>B2* / MP>B2>B1 / B1>B2>MP / B2>B1>MP / B1>B2 / B2>B1 / B1>MP>B2 / B2>MP>B1	Når Auto vælges i Skuffevalg: Vælger, i hvilken rækkefølge maskinen bruger de papirbakker, der indeholder papir af samme størrelse.
MP FØRST	Til / Fra*	Vælger, om papiret først skal indføres fra MP-bakken.
Duplex modtag.	Til (lang kant) / Til (kort kant) / Fra*	Vælger, om du automatisk vil udskrive på begge sider af papiret.
MP-stør.	Alle* / Letter / Legal / A4 / Executive / Com-10 / DL / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / JIS B6 / B6 / A6 / Monarch / C5 / Folio / 3X5 / Brugerdef.	Vælger den papirstørrelse, du lægger i MP-bakken.
MP-Medie Fast	Alm. papir / Tykt papir / Tykkere papir / Tyndt papir / Genbrugspapir / Kontraktpapir / Konvolutter / Tyk konvolut / Tynd konvolut / Etiket / Fra*	Vælger den medietype, du lægger i MP-bakken. Hvis du vælger medietypen her (undtagen Off), vil indstillingen for Medietype, som er valgt i printerdriveren, blive ignoreret.
Bakke1-stør.	Alle* / Letter / Legal / A4 / Executive / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / B6 / A6 / Folio	Vælger den papirstørrelse, du har lagt i standardpapirbakken.
Bakke2-stør. ¹	Alle* / Letter / Legal / A4 / Executive / JIS B5 / B5 / A5 / B6 / Folio	Vælger den papirstørrelse, du har lagt i den valgfri nedre bakke (bakke 2) ² .
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.		

¹ Når bakke 2 er installeret.

² Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Gen. opsætning

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Lokalt sprog	-	English* / Français...	Ændrer displayets sprog til sproget i dit land.
Opløsning	-	300 / 600* / HQ1200 / 1200	Vælger en udskriftsopløsning på 300, 600 eller 1200 punkter pr. tomme eller HQ1200 (2400×600 dpi).
Tæthed	-	-6 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 6	Forøger eller formindsker udskriftsdensiteten.
Økologi	Dvaletid	0 / 1 / 2 / 3* / 4 / 5 / ... Min	Indstiller den tid, der skal gå, før printeren vender tilbage til strømbesparelsesindstillingen.
	Toner spar	Til / Fra*	Øger tonerens kapacitet.
	Auto. nedlukn.	Til / Fra *	Aktiverer og deaktiverer Nedlukningstilstand.
Lydsvag tilst.	-	Tændt / Slukket*	Reducerer støjen ved udskrivning.
Panelstyring	Tastgentagelse	0.1* / 0.4 / 0.6 / 0.8 / 1.0 / 1.4 / 1.8 / 2.0 Sek	Indstiller tiden for ændring af meddelelsen på displayet, når knappen ▲ eller ▼ holdes nede i intervaller.
	Meddel.ruln.	Niveau1* / Niveau2 / ... / Niveau10	Indstiller den tid i sekunder, som det skal tage en displaymeddelelse at rulle hen over displayet. Fra Niveau 1=0,2 sek til Niveau 10=2,0 sek.
	LCD Kontrast	-□□■□□+	Justerer displayets kontrast.
	Auto-online	Til* / Fra	Indstil maskinen til automatisk at vende tilbage til Klar-tilstand.
Indst. af lås	-	-	Slår indstillingerne for låsen Til eller Fra ved hjælp af adgangskoden.
Genudskrivning	-	Til / Fra*	Slår indstillingerne for genudskrivning Til eller Fra.
Interface	Vælg	Auto* / USB / Netværk	Vælger det interface, du bruger. Hvis du vælger Auto, ændrer maskinen automatisk interfacet til USB eller Ethernet, afhængigt af på hvilket interface der modtages data.
	Auto-IF-tid	1 / 2 / 3 / 4 / 5* / ... / 99Sek	Du skal indstille timeout-perioden for det automatiske interfacevalg.
	Inputbuffer	Niveau 1 / 2 / 3 / 4* / ... / 7	Forøger eller formindsker inputbufferens kapacitet.
Slet Lager	Macro ID (ROM)	-	Sletter data i rom'en.
	Font ID (ROM)	-	
	Format (ROM)	-	Formaterer ROM'en.



Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.

Udskriftsmenu

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Emulering	-	Auto (EPSON) * / Auto (IBM) / HP LaserJet / BR-Script 3 / Epson FX-850 / IBM Proprinter	Vælger den emuleringsindstilling, du bruger. Når du vælger Auto (EPSON) eller Auto (IBM), vælger maskinen automatisk emuleringsindstilling fra de følgende kombinationer. ■ Auto (EPSON) HP LaserJet / BR-Script 3 / Epson FX-850 ■ Auto (IBM) HP LaserJet / BR-Script 3 / IBM Proprinter Hvis du vælger en anden indstilling end Auto (EPSON) eller Auto (IBM), vil hver emuleringsindstilling være fast.
Auto-fortsæt	-	Til / Fra*	Hvis denne indstilling aktiveres, sletter maskinen automatisk en fejl vedrørende papirstørrelse og bruger kompatibelt papir fra andre papirbakker.
Medietype	-	Alm. papir* / Tykt papir / Tykkere papir / Tyndt papir / Genbrugspapir / Kontraktpapir / Konvolutter / Tyk konvolut / Tynd konvolut / Etiket	Indstiller papirtypen.
Papir	-	Letter / Legal / A4* / Executive / Com-10 / DL / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / JIS B6 / B6 / A6 / Monarch / C5 / Folio	Indstiller papirstørrelsen.
Kopier	-	1* / 2 / ... / 999	Indstiller antallet af udskrevne sider.
Orientering	-	Stående* / Liggende	Denne maskine kan udskrive stående eller liggende sider.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

Udskriftsmenu (Fortsat)

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Udskriftspos.	X-forskydning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500Punkter	Flytter udskriftens startposition (i øverste venstre hjørne af siderne) vandret til -500 (venstre) og til +500 (højre) punkter på 300 dpi.
	Y-forskydning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500Punkter	Flytter udskriftens startposition (i øverste venstre hjørne af siderne) lodret til -500 (opad) og til +500 (nedad) punkter på 300 dpi.
Auto-FF	-	Til / Fra*	Gør det muligt at udskrive de resterende data uden at trykke på Go .
HP LaserJet	Font nummer	I000 / ... / I059* / ... / I071	Indstiller skrifttypenummeret.
	Font Pitch	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Indstiller punktstørrelsen. Menuen Font Pitch vises, når du vælger I059 til I071 i indstillingen Font nummer.
	Font punkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Indstiller skriftpestørrelsen. Menuen Font punkt vises, når du vælger I000 til I058 i indstillingen Font nummer.
	Symbolsæt	PC-8* / PC-8 D/N / ...	Vælger symbol- eller tegnsættet.
	Tabeludskrift	-	Udskriver kodetabel. Hvis Ændre emulering vises på displayet, skal du vælge Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering for Udskriftsmenu. (Se side 84).
	Auto-LF	Til / Fra*	TIL: CR → CR+LF, FRA: CR → CR
	Auto-CR	Til / Fra*	TIL: LF → LF+CR, FF → FF+CR eller VT → VT+CR FRA: LF → LF, FF → FF eller VT → VT
	Auto-ombryd	Til / Fra*	Vælger, om der skal være linjeskift og vognretur, når maskinen når til højre margin.
	Auto SKIP	Til* / Fra	Vælger, om der skal være linjeskift og vognretur, når maskinen når til nederste margin.
	Venstre margin	##	Indstiller den venstre margin ved kolonne 0 til 70 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 0 cpi.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

Udskriftsmenu (Fortsat)

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
HP LaserJet (fortsat)	Højre margin	##	Indstiller den højre margen ved kolonne 10 til 80 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 78 cpi (A4).
	Topmargin	#.##	Indstiller topmarginen et stykke fra sidens top: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,50 tommer.
	Bundmargin	#.##	Indstiller bundmarginen et stykke fra sidens bund: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,50 tommer.
	Streger	###	Indstiller antallet af linjer pr. side fra 5 til 128 linjer. Standardindstillingen er 64 linjer (A4).
Epson FX-850	Font nummer	I000 / ... / I059* / ... / I071	Indstiller skrifttypenummeret.
	Font Pitch	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Indstiller punktstørrelsen. Menuen Font Pitch vises, når du vælger I059 til I071 i indstillingen Font nummer.
	Font punkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Indstiller skriftpestørrelsen. Menuen Font punkt vises, når du vælger I000 til I058 i indstillingen Font nummer.
	Tegnsæt	US ASCII* / GERMAN / ...	Vælger symbol- eller tegnsættet.
	Tabeludskrift	-	Udskriver kodetabel. Hvis Ændre emulering vises på displayet, skal du vælge Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering for Udskriftsmenu. (Se side 84).
	Auto-LF	Til / Fra *	TIL: CR → CR+LF, FRA: CR → CR
	Auto Mask	Til / Fra *	Indstiller top- og bundmargin til to linjer hver. Når du indstiller Auto Mask til Til, tilsidesætter denne indstilling Topmargin- og Bundmargin-indstillingerne.
	Venstre margin	##	Indstiller den venstre margen ved kolonne 0 til 70 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 0 cpi.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

Udskriftsmenu (Fortsat)

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Epson FX-850 (fortsat)	Højre margin	##	Indstiller den højre margin ved kolonne 10 til 80 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 80 cpi.
	Topmargin	#.##	Indstiller topmarginen et stykke fra sidens top: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,33 tommer.
	Bundmargin	#.##	Indstiller bundmarginen et stykke fra sidens bund: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,33 tommer.
	Streger	###	Indstiller antallet af linjer pr. side fra 5 til 128 linjer. Standardindstillingen er 66 linjer (A4).
IBM Proprinter	Font nummer	I000 / ... / I059* / ... / I071	Indstiller skrifttypenummeret.
	Font Pitch	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Indstiller punktstørrelsen. Menuen Font Pitch vises, når du vælger I059 til I071 i indstillingen Font nummer.
	Font punkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Indstiller skrifttypestørrelsen. Menuen Font punkt vises, når du vælger I000 til I058 i indstillingen Font nummer.
	Tegnsæt	PC-8* / PC-8 D/N / ...	Vælger symbol- eller tegnsættet.
	Tabeludskrift	-	Udskriver kodetabel. Hvis Ændre emulering vises på displayet, skal du vælge Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering for Udskriftsmenu. (Se side 84).
	Auto-LF	Til / Fra*	TIL: CR → CR+LF, FRA: CR → CR
	Auto-CR	Til / Fra*	TIL: LF → LF+CR, FF → FF+CR eller VT → VT+CR FRA: LF → LF, FF → FF eller VT → VT
	Auto Mask	Til / Fra*	Indstiller top- og bundmargin til to linjer hver. Når du indstiller Auto Mask til Til, tilsidesætter denne indstilling Topmargin- og Bundmargin-indstillingerne.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

Udskriftsmenu (Fortsat)

Undermenu	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
IBM Proprinter (fortsat)	Venstre margin	##	Indstiller den venstre margen ved kolonne 0 til 70 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 0 cpi.
	Højre margin	##	Indstiller den højre margen ved kolonne 10 til 80 kolonner på 1 cpi. Standardindstillingen er 80 cpi.
	Topmargin	#.##	Indstiller topmarginen et stykke fra sidens top: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,33 tommer.
	Bundmargin	#.##	Indstiller bundmarginen et stykke fra sidens bund: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardindstillingen er 0,33 tommer.
	Streger	###	Indstiller antallet af linjer pr. side fra 5 til 128 linjer. Standardindstillingen er 66 linjer (A4).
BR-Script 3	Fejludskrivning	Til* / Fra	Vælger om der automatisk skal udskrives fejloplysninger, når der opstår fejl.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.			

Netværksmenu

Undermenu 1	Undermenu 2	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Kablet LAN	TCP/IP	Bootmetode	Auto* / Static / RARP / BOOTP / DHCP	Vælger den IP-metode, der bedst opfylder dine behov.
		IP-adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast IP-adressen.
		Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast undernetmasken.
		Router	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast gateway-adressen.
		IP Boot Prøv	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Angiver, hvor mange gange maskinen vil forsøge at hente en IP-adresse, når Bootmetode er indstillet til andet end Static.
		APIPA	Til* / Fra	Tildeler automatisk IP-adressen fra Link-Local-adresseområdet. ¹
		IPv6	Til / Fra*	Indstiller brugen af IPv6-protokollen.
	Ethernet	-	Auto* / 100B-FD / 100B-HD / 10B-FD / 10B-HD	Vælger Ethernet link-funktionen.
	Kabelstatus	-	Aktiv 1000B-FD ² / Aktiv 100B-FD / Aktiv 100B-HD / Aktiv 10B-FD / Aktiv 10B-HD / Inaktiv / Kabel FRA	Viser Ethernet-linkstatus.
	MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen for maskinen.
	Indst. t. std.	Stiller alle det interne printernetkorts indstillinger for kablet netværk tilbage til fabriksindstillingerne.		
	Kabelført akt.	-	Til* / Fra	Vælger Ethernet link-funktionen.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.				

Netværksmenu (Fortsat)

Undermenu 1	Undermenu 2	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
WLAN	TCP/IP	Bootmetode	Auto* / Static / RARP / BOOTP / DHCP	Vælger den IP-metode, der bedst opfylder dine behov.
		IP-adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast IP-adressen.
		Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast undernetmasken.
		Router	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Indtast gateway-adressen.
		IP Boot Prøv	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Angiver, hvor mange gange maskinen vil forsøge at hente en IP-adresse, når Bootmetode er indstillet til andet end Static.
		APIPA	Til* / Fra	Tildeler automatisk IP-adressen fra Link-Local-adresseområdet. ¹
		IPv6	Til / Fra*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen.
	Opsæt.guide	-	-	Konfigurerer de trådløse netværksindstillinger ved hjælp af opsætningsguiden.
	WPS/AOSS	-	-	Konfigurerer de trådløse netværksindstillinger ved brug af WPS- eller AOSS™-metoden.
	WPS m/pinkode	-	-	Konfigurerer de trådløse netværksindstillinger ved hjælp af WPS med en PIN-kode.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.				

Netværksmenu (Fortsat)

Undermenu 1	Undermenu 2	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
WLAN (fortsat)	WLAN Status (vises kun, når WLAN Aktiver er indstillet til Til, og når Kabelført akt. er indstillet til Fra.)	Status	Aktiv(11n) / Aktiv(11b) / Aktiv(11g) / Kabelft LAN akt / WLAN FRA / AOSS er aktiv / Forbindelsesfejl	Viser trådløs Ethernet-linkstatus.
		Signal	Højt / Middel / Lavt / Ingen	Viser signaltilstanden.
		Kanal	-	Viser kanalen i brug, når Status er Aktiv.
		Hastighed	-	Viser tilslutningshastigheden, når Status er Aktiv.
		SSID	-	Viser SSID [bruger maksimalt 32 cifre og tegnene 0-9, a-z og A-Z i ASCII-værdier]
		Komm. Tilst.	Ad-hoc* / Infrastruktur	Viser den aktuelle kommunikationstilstand.
	MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen for maskinen.
	Indst. t. std.	Stiller de trådløse netværksindstillinger for den interne printserver tilbage til fabriksindstillingerne.		
Wi-Fi Direct	WLAN Aktiver	-	Til / Fra*	Aktiverer eller deaktiverer det trådløse interface.
	Tryk knap	-	-	Du kan let konfigurere Wi-Fi Direct™-netværksindstillingerne vha. enknaps-trykmetoden.
	PIN-kode	-	-	Du kan let konfigurere Wi-Fi Direct™-netværksindstillingerne vha. WPS med en PIN-kode.
	Manuel	-	-	Du kan manuelt konfigurere Wi-Fi Direct™-netværksindstillingerne.
	Gruppeejer	-	Til / Fra*	Angiver din maskine som Gruppeejer.
	Enhedsinfo.	Enhedsnavn	-	Du kan se maskinens enhedsnummer.
		SSID	-	Viser SSID for Gruppeejer. Når maskinen ikke er tilsluttet, vises beskeden Ikke tilsluttet på displayet.



Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.

Netværksmenu (Fortsat)

Undermenu 1	Undermenu 2	Menuvalg	Muligheder	Beskrivelser
Wi-Fi Direct (fortsat)	Enhedsinfo. (fortsat)	IP-adresse	-	Du kan se maskinens aktuelle IP-adresse.
	Statusinfo.	Status	G/E aktiv(**) / Klient aktiv / Ikke tilsluttet / Fra / Kabelft LAN akt ** = antallet af enheder	Du kan den aktuelle Wi-Fi Direct™-netværksstatus.
		Signal	-	Du kan se den aktuelle Wi-Fi Direct™-signalstyrke for netværket. Når din maskine bruges som Gruppeejer, vises Højt på displayet.
		Kanal	-	Viser den kanal, der er i brug, når Status er indstillet til G/E aktiv(**) eller Klient aktiv.
		Hastighed	-	Viser tilslutningshastigheden, når Status er indstillet til G/E aktiv(**) eller Klient aktiv.
	Aktiver I/F	-	Til / Fra *	Aktiver eller deaktiver Wi-Fi Direct™-tilslutningen.
Netværksnulst.	Stiller alle netværksindstillingerne for den interne printserver tilbage til fabriksindstillingerne.			



Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.

¹ ### betyder et tal inden for området 000 til 255. Ved tilslutning til netværket forsøger maskinen at indstille IP-adressen og undernetmasken automatisk fra en boot-server som f.eks. DHCP eller BOOTP, hvis maskinens "Boot metode" er indstillet til "Auto". Hvis der ikke kan findes en boot-server, tildeles en APIPA IP-adresse, som f.eks. 169. 254. [001-254]. [000-255]. Hvis "Boot metode" for maskinen er indstillet til "Static", skal du indtaste en IP-adresse manuelt på maskinens kontrolpanel.

² For HL-6180DW(T)

Nulstil

Display viser	Beskrivelse
Netværk	Stiller alle netværksindstillingerne for den interne printserver tilbage til fabriksindstillingerne.
Fabriksnulstil	Nulstiller maskinen og stiller printerindstillingerne (inklusive kommandoindstillingerne) tilbage til fabriksindstillingerne.
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.	

Genudskrivning af dokumenter

Genudskrivning af det sidste job

Du kan genudskrive det sidst udskrevne udskriftsjob uden at sende det fra computeren igen.



Bemærk!

- Genudskrivningsfunktionen er ikke tilgængelig, hvis Secure Function Lock 2.0 er On. (Se >> Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger om Secure Function Lock 2.0)
- Hvis maskinen ikke har nok hukommelse til at spole udskriftsjobbet, udskriver den ikke dokumentet.
- Hvis du venter 30 sekunder, før du fortsætter indtastningen på kontrolpanelet, lukkes indstillingen til genudskrivning automatisk.
- Se *Fanen Avanceret* >> side 33 for at få flere oplysninger om printerdriverens indstillinger.
- Når maskinen slukkes, slettes det sidste udskriftsjob.

Sådan genudskrives det sidste job



1 Sørg for, at indstillingen Genudskrivning er Til ved at bruge tasterne på kontrolpanelet til at åbne menuen Gen. opsætning.



Bemærk!

Hvis du udskriver med den Windows®-printerdriver, der blev leveret sammen med maskinen, har indstillingerne **Brug genudskrivning** i printerdriveren prioritet over de indstillinger, der er foretaget på kontrolpanelet. Marker afkrydsningsfeltet **Brug genudskrivning** i printerdriveren. (Yderligere oplysninger findes i afsnittet *Brug genudskrivning* >> side 39).



2 Tryk på **Go** i cirka 4 sekunder, og slip.



3 Kontroller, at displayet viser Genudskr. : Udskr. . Tryk på **OK**.



4 Tryk på ▲ eller ▼ for at indtaste det ønskede antal kopier. Du kan vælge mellem 1 og 999 kopier.



5 Tryk på **OK** eller **Go**.



Bemærk!

Hvis du vil slette det sidste udskriftsjob i hukommelsen, skal du gøre følgende i stedet for trinene ③, og de efterfølgende trin.

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Genudskr. : Slet. Tryk på **OK**.

Displayet viser Slettet, og derefter vender maskinen tilbage til Klar-tilstand.

Udskrivning af sikre data

Sikre data

Sikre dokumenter er beskyttede med adgangskoder, og kun de personer, der kender adgangskoden, kan udskrive dokumentet. Maskinen udskriver ikke dokumentet, når du sender det til udskrivning. Du skal bruge maskinens kontrolpanel (med adgangskode) for at udskrive dokumentet. Sikre data slettes, når de er blevet udskrevet én gang.

Når området til spooling af data er fuldt, viser displayet **Hukommelse fuld**. Tryk på **Cancel** for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Når du ønsker at slette de data, der er sat i kø, kan du gøre dette ved hjælp af kontrolpanelet.



Bemærk!

- Sikre data vil blive slettet, når maskinen slukkes.
- Hvis du venter 30 sekunder, før du fortsætter indtastningen på kontrolpanelet, lukkes indstillingen Sikker udskrift på displayet automatisk.
- Se *Sikker udskrift* >> side 36 (Windows®-printerdriver), *Avancerede indstillinger* >> side 50 (Windows® BR-Script-printerdriver), *Sikker udskrift* >> side 63 (Macintosh-printerdriver) eller *Sikker udskrift* >> side 72 (Macintosh BR-Script-printerdriver) for at få flere oplysninger om indstillinger i printerdriveren og oprettelse af sikre data.

Udskrivning af sikre data

- 1 Tryk på **Secure**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge brugernavnet. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge jobbet. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at angive dit sprog. Tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Udskriv**. Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på ▲ eller ▼ for at indtaste det ønskede antal kopier.
- 7 Tryk på **OK** eller **Go**.



Bemærk!

Hvis du vil slette de sikre udskriftsdata i hukommelsen, skal du gøre følgende i stedet for trinene ❸, og de efterfølgende trin.

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Slet**. Tryk på **OK**.

Displayet viser **Slettet**, og derefter vender maskinen tilbage til Klar-tilstand.

Sikkerhedsfunktioner

Secure Function Lock 2.0

Secure Function Lock kan forhindre offentlig adgang til udskriftsfunktionen ¹.

Denne funktion forhindrer også brugere i at ændre maskinens standardindstillinger ved at begrænse adgangen til indstillingerne i menuen. Før du kan anvende denne sikkerhedsfunktion, skal du indtaste en administratoradgangskode. Adgang til begrænsede funktioner kan etableres ved oprettelsen af en tilladt bruger. Tilladte brugere skal indtaste en brugeradgangskode for at anvende maskinen. Secure Function Lock kan indstilles manuelt ved hjælp af Web Based Management og BRAdmin Professional 3 (kun Windows®). (►► Netværksbrugsanvisning)

¹ Udskriftsfunktionen omfatter udskriftsjob via Google Cloud Print og Brother iPrint&Scan.



Bemærk!

- Noter din adgangskode nøje. Hvis du glemmer den, skal du nulstille den adgangskode, der er lagret på maskinen. Få yderligere oplysninger om, hvordan du nulstiller adgangskoden, ved at ringe til Brother-forhandleren.
- Kun administratorer kan indstille begrænsninger og foretage ændringer for hver bruger.

Indstilling af lås

Indstilling af lås lader dig indstille en adgangskode for at forhindre andre personer i utilsigtet at ændre dine maskinindstillinger. Noter din adgangskode nøje. Hvis du glemmer den, skal du nulstille de adgangskoder, der er lagret på maskinen. Kontakt administratoren eller Brother-forhandleren.

Når indstilling af lås er **Til**, er det ikke muligt at ændre følgende indstillinger uden en adgangskode:

- Papirbakke
- Generel opsætning
- Menuen Udskriv (undtagen tabeludskrivning)
- Netværk (undtaget Mac Address, Status Info. og Device Info. til Wi-Fi Direct)
- Nulstillingsmenu

Opsætning af adgangskode

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Gen. opsætning**. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Indst. af lås**. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast et firecifret nummer for adgangskoden. For at indtaste hvert ciffer, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge et tal og derefter trykke på **OK**.
- 4 Genindtast adgangskoden, når displayet viser **Bekræft** :.

Ændring af din adgangskode til indstilling af lås

Slå indstillingen af låsen fra, før du ændrer adgangskoden. (Se *Aktivering/deaktivering af indstilling af lås* >> side 97).

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Gen. opsætning. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indst. af lås. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indst. Password. Tryk på **OK**.
- 4 Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. For at indtaste hvert ciffer, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge et tal og derefter trykke på **OK**.
- 5 Indtast et firecifret nummer som ny adgangskode. For at indtaste hvert ciffer, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge et tal og derefter trykke på **OK**.
- 6 Genindtast adgangskoden, når displayet viser *Bekræft* :.

Aktivering/deaktivering af indstilling af lås

Hvis du indtaster den forkerte adgangskode, når du følger instruktionerne herunder, viser displayet *Forkert adgangskode*. Indtast den rigtige adgangskode igen.

Aktivering af indstilling af lås

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Gen. opsætning. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indst. af lås. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **OK**, når displayet viser *Til*.
- 4 Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. For at indtaste hvert ciffer, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge et tal og derefter trykke på **OK**.

Deaktivering af indstilling af lås

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Gen. opsætning. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Indst. af lås. Tryk på **OK**.
- 3 Indtast den registrerede firecifrede adgangskode. For at indtaste hvert ciffer, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge et tal og derefter trykke på **OK**.
- 4 Tryk på **OK** eller **Go**, når displayet viser *Fra*.

Økologifunktioner

Tonerbesparelse

Du kan spare toner ved at bruge denne funktion. Når du indstiller Tonerbesparelse til **Til**, vises udskrifterne lysere. Standardindstillingen er **Fra**.

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Gen. opsætning**. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Økologi**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Toner spar.** Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**. Tryk på **OK** eller **Go**.

Dvaletid

Indstillingen Dvaletilstand kan reducere strømforbruget. Når maskinen er i Dvaletilstand (Strømsparefunktion), reagerer den, som var den slukket. Maskinen vågner og begynder at udskrive, når den modtager udskriftsjob.

Du kan vælge, hvor længe maskinen skal være inaktiv, før den går i dvaletilstand. Når maskinen modtager en udskriftsfil eller dokument, nulstilles timeren. Standardindstillingen er 3 minutter. Når maskinen er i Dvaletilstand, vises **Dvale** på displayet.

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Gen. opsætning**. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Økologi**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Dvaletid**. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at indtaste den tid, hvor maskinen vil være inaktiv, før den går i dvaletilstand. Tryk på **OK** eller **Go**.

Dyb dvaletilstand

Hvis maskinen er i Dvaletilstand og ikke modtager job i et bestemt stykke tid, skifter den automatisk til Dyb dvaletilstand, og **Dvaletilstand** vises på displayet. Dyb dvaletilstand bruger mindre strøm end Dvaletilstand. Maskinen vågner, når den modtager et udskriftsjob.

Hvis et trådløst netværk er aktiveret, går maskinen ikke i Dyb dvaletilstand.

Se ►► **Netværksbrugsanvisning** for at få flere oplysninger om deaktivering af trådløst netværk: *Indstilling ved hjælp af kontrolpanelet*

Nedlukningstilstand

Hvis maskinen er i Dyb dvaletilstand i 4 timer, skifter den automatisk til Slukket, og Nedlukning vises på displayet. Nedlukningstilstand er den laveste strømforbrugstilstand med et strømforbrug på mindre end 0,5 W. Hvis du vil starte udskrivningen, skal du trykke på en vilkårlig tast på kontrolpanelet og derefter sende udskriftsdataene.

Du kan aktivere eller deaktivere funktionen Nedlukningstilstand ved at følge disse trin:

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Gen. opsætning. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge økologi. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Auto. nedlukn.. Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra. Tryk på **OK** eller **Go**.



Bemærk!

Maskinen skifter ikke til Slukket-tilstand, når den er tilsluttet et trådløst eller kabelført netværk.

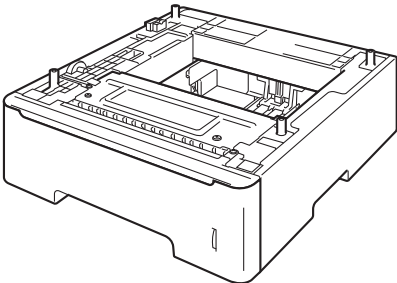
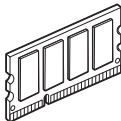
Stilletilstandsfunktion

Indstillingen til Lydsvag kan reducere støjen ved udskrivning. Når Lydsvag er aktiveret, bliver udskrivningshastigheden langsommere. Standardindstillingen er Fra.

Slår Lydsvag til/fra

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Gen. opsætning. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Lydsvag tilst.. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Til eller Fra. Tryk på **OK** eller **Go**.

Denne maskine har følgende ekstraudstyr. Du kan øge maskinens kapacitet med disse enheder.

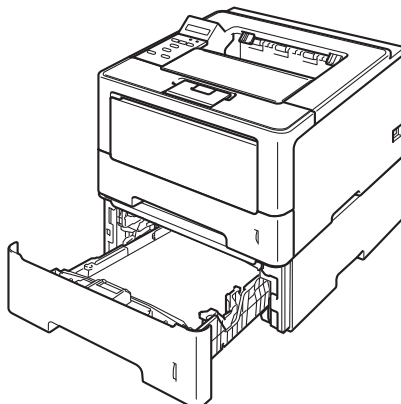
Nedre bakke ¹	SO-DIMM-hukommelse
LT-5400	
	
Se <i>Nedre bakke (LT-5400)</i> »» side 102.	Se <i>SO-DIMM</i> »» side 103.

¹ HL-6180DWT er udstyret med den nedre bakke som standard.

Nedre bakke (LT-5400)

Der kan installeres en ekstra nederste bakke (bakke 2) på HL-5470DW og HL-6180DW ¹, som kan indeholde op til 500 ark á 80 g/m² papir. Når den ekstra nederste bakke er installeret, kan maskinen indeholde op til 800 ark almindeligt papir á 80 g/m² for HL-5470DW og 1.050 ark for HL-6180DW. Hvis du vil købe ekstraudstyr i form af en nedre papirbakke, skal du kontakte en forhandler.

¹ Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.



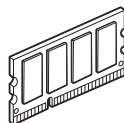
Se Brugsanvisning, som leveres sammen med den nedre papirbakke, for at få nærmere oplysninger om installationen.

ADVARSEL

Hvis du bruger den nederste bakke, må du IKKE bære maskinen i den nederste bakke, da du kan komme til skade eller forårsage skader på maskinen, da den ikke er fastgjort til den nederste bakke.

SO-DIMM

Maskinen har 128 MB standardhukommelse og en plads til ekstra hukommelse. Du kan øge hukommelsen op til 384 MB ved at installere et SO-DIMM-modul (Small Outline Dual In-line Memory Module).



SO-DIMM-typer

4

Du kan installere følgende SO-DIMM'er:

- 256 MB Kingston KTH-LJ2015/256
- 256 MB Transcend TS256MHP423A

**Bemærk!**

- Yderligere oplysninger fås ved at besøge Kingston Technology's websted på adressen <http://www.kingston.com/>.
- Yderligere oplysninger fås ved at besøge Transcend's websted på adressen <http://www.transcend.com.tw/>.

Generelt skal SO-DIMM'en have følgende specifikationer:

Type: 144 ben og 16 bit output

CAS latens: 4

Clock-frekvens: 267 MHz (533 Mb/Mb/s/ben) eller mere

Kapacitet: 256 MB

Højde: 30,0 mm (1,18 in.)

DRAM-type: DDR2 SDRAM

**Bemærk!**

- Der kan være nogle SO-DIMM'er, som ikke vil virke med denne maskine.
- Få flere oplysninger ved at ringe til forhandleren, du købte maskinen af, eller til Brother Kundeservice.

Installation af ekstra hukommelse

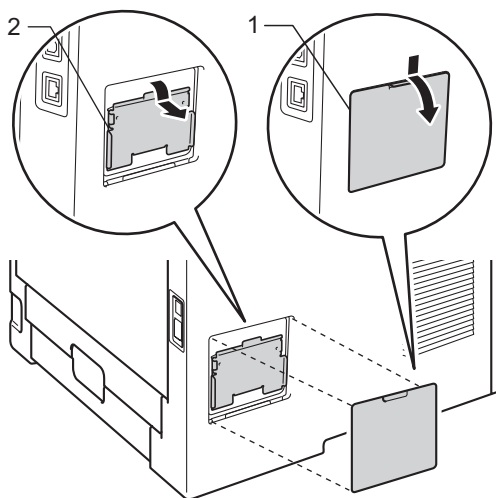
- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Tag interface-kablerne ud af maskinen, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.



Bemærk!

Sluk altid maskinen, før du installerer eller fjerner SO-DIMM-modulet.

- 3 Fjern plastik (1) og dernæst metal (2) SO-DIMM-dækslerne.

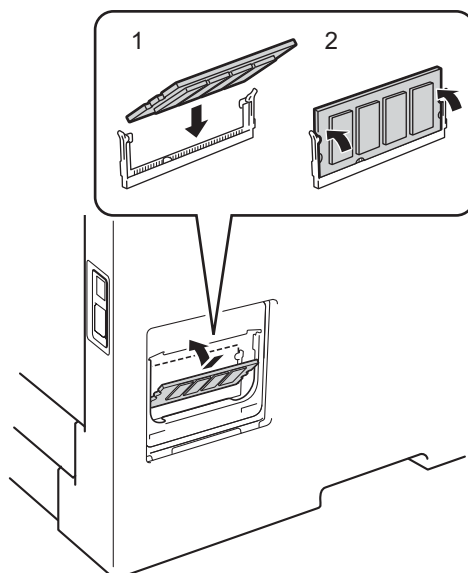


- 4 Pak SO-DIMM-modulet ud, og hold det langs kanterne.

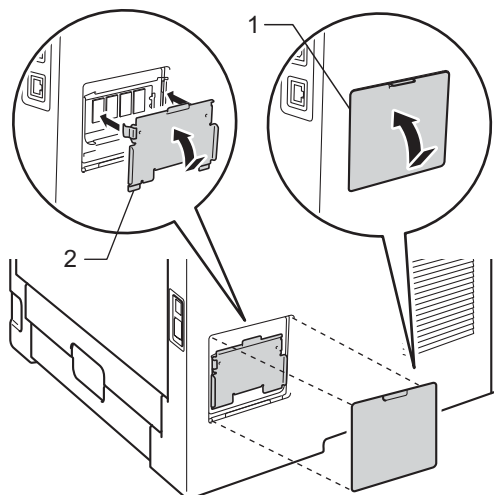
! Vigtigt

For at undgå skader på maskinen pga. statisk elektricitet må du IKKE berøre hukommelseschippene eller kortets overflade.

- 5 Sørg for, at rillerne på SO-DIMM-modulet sidder ud for fremspringene i åbningen, mens du holder SO-DIMM-modulet langs kanterne. Sæt SO-DIMM-modulet i diagonalt (1), og vip det derefter mod interfacekortet, indtil det klikker på plads (2).



- 6 Sæt metal (2) og dernæst plastik (1) SO-DIMM-dækslerne på igen.



- 7 Sæt først maskinens netledning i stikkontakten igen, og tilslut derefter interfacekablerne.

- 8 Tænd for maskinen.



Bemærk!

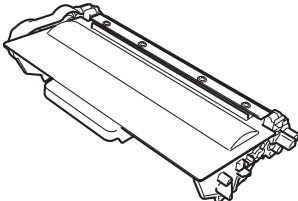
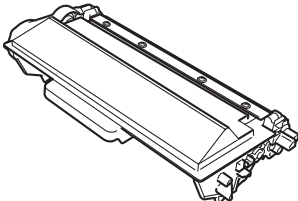
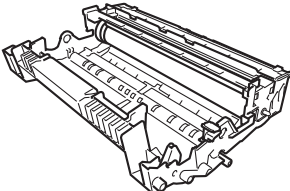
Du kan kontrollere, om SO-DIMM-modulet er monteret korrekt ved at udskrive siden med printerindstillinger, der viser størrelsen af den aktuelle hukommelse. (Se *Maskin-info* ►► side 81).

Udskiftning af forbrugsstofferne

Du skal udskifte forbrugsstofferne, når maskinen indikerer, at levetiden for forbrugsstofferne er slut. Du kan selv udskifte følgende forbrugsstoffer:


Bemærk!

Tromleenheden og tonerpatronen er to separate dele.

Toner	Tromle
Se <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 108. Modelnavn: TN-3330, TN-3380, TN-3390 ¹	Se <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116. Modelnavn: DR-3300
TN-3330, TN-3380  TN-3390 	

¹ TN-3390 er tilgængelig for HL-6180DW(T).

Du skal rengøre maskinen med jævne mellemrum og udskifte forbrugsstofferne, når følgende meddelelser vises på displayet.

LCD-meddelelser	Forbrugsstoffer, der skal udskiftes	Anslået holdbarhed	Sådan udskiftes	Modelnavn
Udskift Toner	Toner	3.000 sider ^{1 2 5} 8.000 sider ^{1 2 6} 12.000 sider ^{1 2 7}	Se side 109	TN-3330 ⁵ TN-3380 ⁶ TN-3390 ⁷
Udskift tromle	Tromle	30.000 sider ^{1 3 4}	Se side 115	DR-3300
Tromlestop				

¹ A4 eller enkelt-sidedt ark i Letter-format.

² Omtrentlig patryndelse er i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

³ 1 side pr. job.

⁴ Angivelsen af tromlens levetid er en anslået værdi og kan variere afhængigt af brug.

⁵ Standardtoner

⁶ Stor tonerpatron

⁷ Ekstra stor tonerpatron (kun HL-6180DW(T))



Bemærk!

- Besøg <http://www.brother.com/original/index.html> for at få oplysninger om, hvordan du returnerer brugt toner til Brothers indsamlingsprogram. Hvis du vælger ikke at returnere en brugt toner, bedes du bortskaffe den i henhold til lokale bestemmelser. Bortskaf den ikke sammen med husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (►► Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEEdirektivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)
- Vi anbefaler, at du anbringer de brugte forbrugsstoffer på et stykke papir for at undgå utilsigtet spild eller sprøjt fra materialet.
- Hvis du bruger papir, der ikke helt svarer til det anbefalede, kan levetiden for forbrugsstofferne og maskindelen blive reduceret.
- Den forventede levetid for hver tonerpatron er baseret på ISO/IEC 19752. Udskiftningsfrekvensen varierer efter kompleksiteten af de udskrevne sider, dækningsprocenten og den anvendte medietype.

Udskiftning af toneren

Modelnavn: TN-3330 ¹, TN-3380 ², TN-3390 ^{3 5}

Standardtonerpatronen kan udskrive ca. 3.000 sider ⁴. Den store tonerpatronen kan udskrive ca. 8.000 sider ⁴. Den meget store tonerpatronen kan udskrive ca. 12.000 sider ^{4 5}. Antal udskrevne sider afhænger af udskrifternes type. Når en toner er ved at være tom, viser displayet *Skift toner*.

Tonerpatronen, der leveres sammen med maskinen, skal udskiftes efter ca. 3.000 sider ⁴ for HL-5470DW og ca. 8.000 sider ⁴ for HL-6180DW(T).

¹ Standardtoner

² Stor tonerpatron

³ Toner med super stor ydelse

⁴ Omtrentlig patronydelse er i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

⁵ Tilgængelig for HL-6180DW(T)



Bemærk!

- Det er en god ide at have nye tonere klar til brug, når du ser advarslen *Skift toner*.
- Af hensyn til udskriftskvaliteten anbefaler vi, at du kun bruger original Brother-toner. Kontakt din Brother-forhandler, når du vil købe tonere.
- Hvis du udskriver grafik, fed tekst, tabeller, web-sider med kanter eller andre typer udskrifter, der består af mere end simpel tekst, forøges den anvendte mængde toner.
- Vi anbefaler, at du rengør maskinen, når du udskifter toneren. Se *Rengøring og kontrol af maskinen* >> side 121.
- Hvis du ændrer indstillingen for udskriftsdensiteten, så den bliver lysere eller mørkere, ændres den anvendte mængde toner.
- Vent med at pakke toneren ud, indtil lige før du sætter den i maskinen.

Skift toner

Skift toner

Hvis displayet viser *Skift toner*, er maskinen næsten løbet tør for toner. Køb en ny toner, og hav den klar, inden du får meddelelsen *Udskift Toner*.

Udskift toner

Når følgende meddelelse vises på displayet, skal du udskifte toneren:

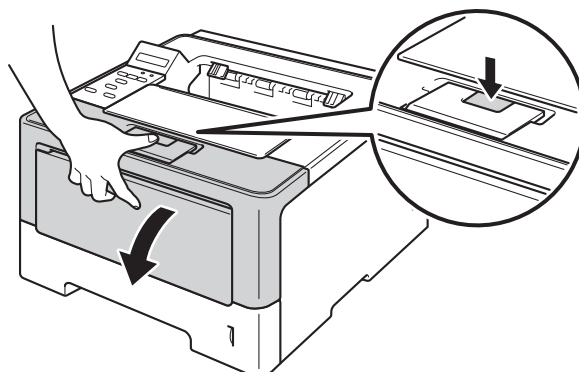
Udskift Toner

Når displayet viser *Udskift Toner*, stopper maskinen udskrivningen, indtil du har udskiftet toneren.

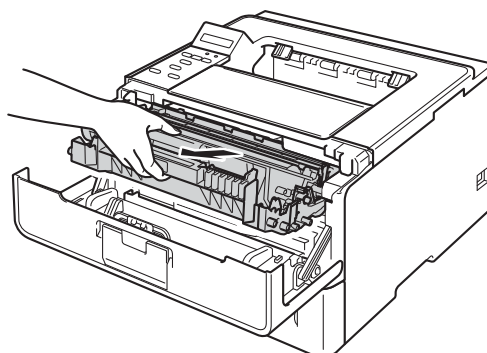
En ny original Brother-tonerpatron nulstiller *Udskift toner*-tilstanden.

Udskiftning af toneren

- 1 Sørg for, at maskinen er slukket. Sluk maskinen, og lad den køle af i mindst 10 minutter.
- 2 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



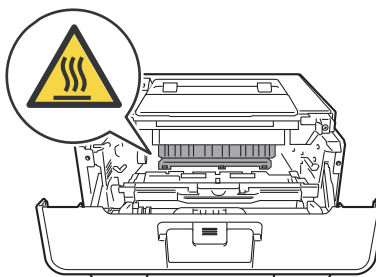
- 3 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



! ADVARSEL

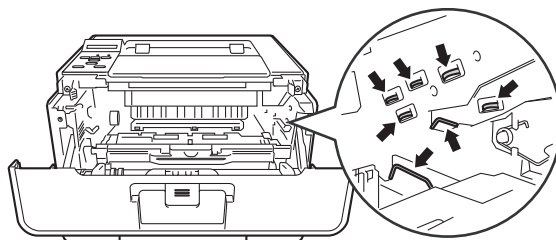


Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



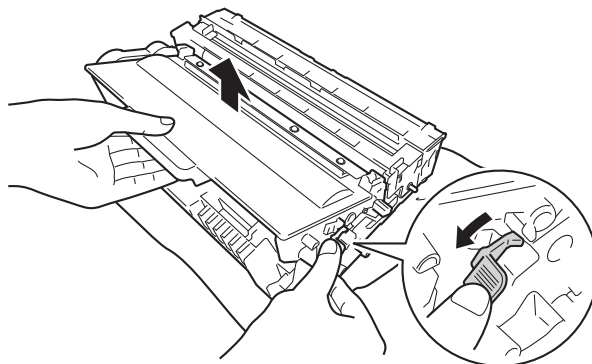
! Vigtigt

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.



5

- 4 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



! ADVARSEL



- Anbring IKKE en tonerpatron eller en tromleenhed på et bål. De kan eksplodere og medføre personskade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

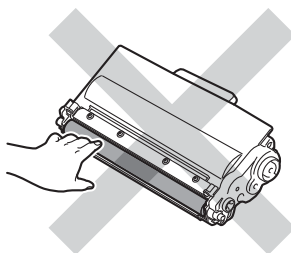
(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)



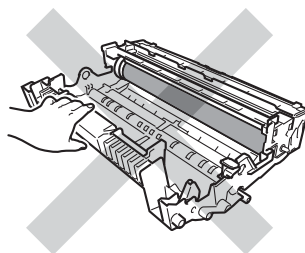
❗ Vigtigt

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå kvalitetsproblemer må du IKKE røre ved de skraverede dele i illustrationerne.

<Toner>



<Tromle>

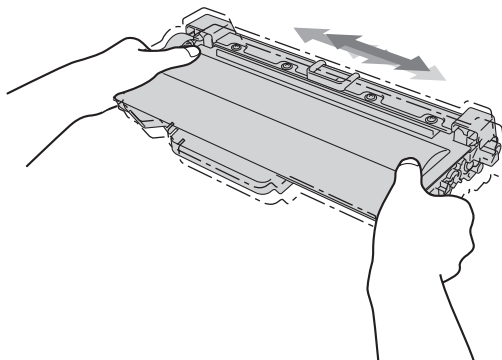


- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprede toner.

📝 Bemærk!

- Sørg for at forsegle den brugte tonerpatron omhyggeligt i en passende pose, således at tonerpulveret ikke løber ud af patronen.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for oplysninger om, hvordan du returnerer dine brugte forbrugsvarer til Brothers indsamlingsprogram. Hvis du vælger ikke at returnere brugte forbrugsstoffer, skal du bortskaffe dem i henhold til de lokale regulativer og holde dem adskilt fra husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (➤➤ Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEE-direktivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)

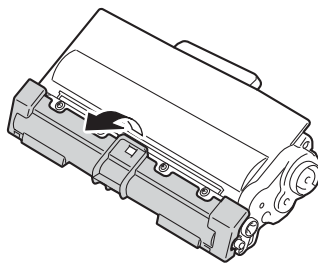
- 5 Pak den nye toner ud. Hold patronen med begge hænder, og ryst den forsigtigt fra side til side flere gange for at sprede toneren jævnt inde i patronen.



! **Vigtigt**

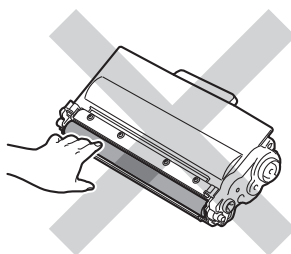
- Pak toneren ud lige før du sætter den i maskinen. Hvis en toner er pakket ud i længere tid, vil tonerens levetid blive afkortet.
- Hvis en uindpakket tromle udsættes for direkte sollys eller almindelig belysning, kan enheden blive beskadiget.
- Brother-maskiner er designet til at fungere med toner med en bestemt specifikation, og den vil fungere optimalt, når den bruges sammen med originale Brother-tonere. Brother kan ikke garantere denne optimale ydelse, hvis der anvendes toner med andre specifikationer. Maskinen kan muligvis ikke registrere toner eller tonerpatroner med andre specifikationer korrekt, men registrerer muligvis sådanne elementer som tonerpatroner med standardydelse. Brother anbefaler derfor ikke brug af andre tonere end original Brother-toner til denne maskine eller påfyldning af tomme patroner med toner fra andre kilder. Hvis der opstår skade på tromleenheden eller andre dele af maskinen som følge af anvendelse af anden toner eller andre tonere end originale Brother-produkter på grund af inkompatibilitet eller disse produkters manglende egnethed til denne maskine, vil ingen reparationer som følge heraf være dækket af reklamationsretten.

6 Fjern beskyttelsesdækslet.

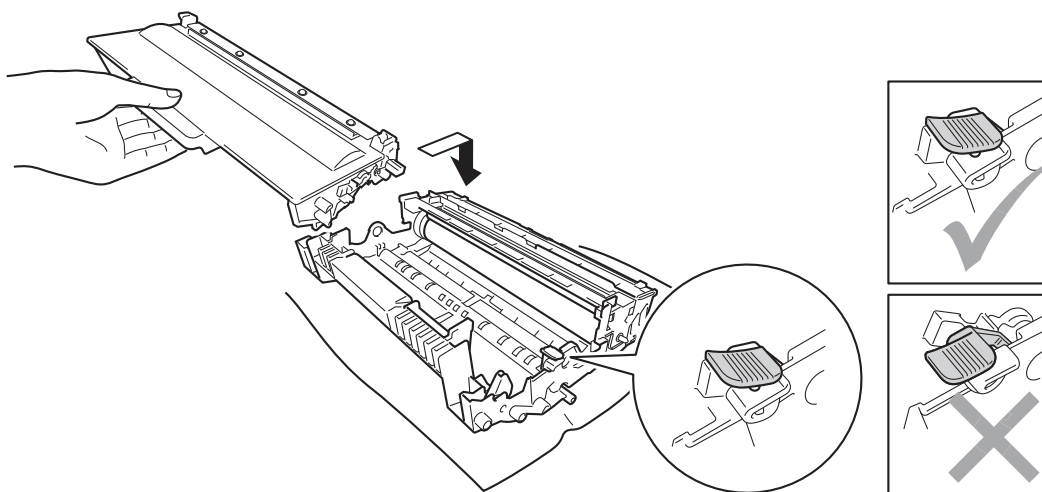


! **Vigtigt**

Sæt toneren i tromlen umiddelbart efter fjernelsen af beskyttelseslågen. Rør IKKE ved de skraverede dele på illustrationerne nedenfor for at undgå forringelse af udskriftskvaliteten.



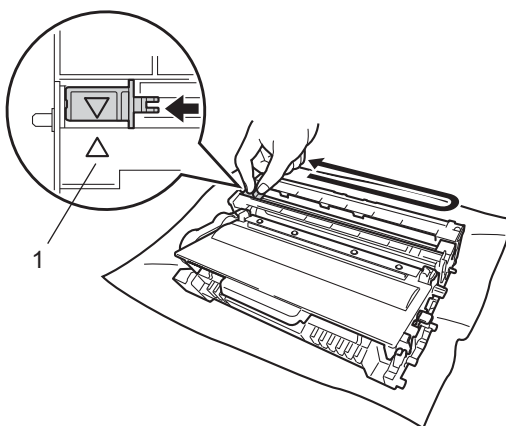
- 7 Skub den nye toner grundigt ind i tromlen, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis du sætter den korrekt i, løftes det grønne låsegreb på tromleenheden automatisk.



Bemærk!

Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

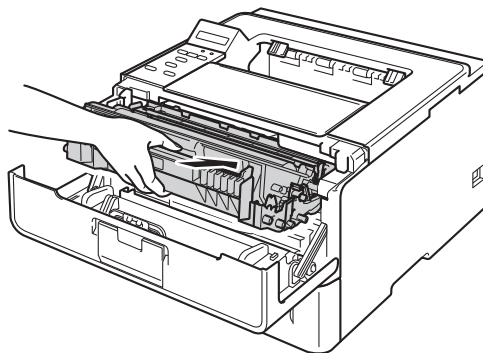
- 8 Rengør koronatråden i tromlen ved at skubbe den grønne tap forsigtigt fra venstre til højre og omvendt flere gange.



Bemærk!

Sørg for at sætte tappen tilbage på den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 9 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 10 Luk frontklappen på maskinen.



Bemærk!

Når toneren er udskiftet, må maskinen IKKE slukkes eller frontklappen åbnes, før displayet viser Klar.

Udskiftning af tromlen

Modelnavn: DR-3300

En ny tromle kan udskrive cirka 30.000 enkeltsider i A4 eller Letter-størrelse.

! Vigtigt

Den bedste ydelse opnås ved at anvende en original Brother-tromleenhed og originale Brother-tonere. Udskrivning med en tromle eller en toner fra en anden leverandør kan ikke blot forringe udskriftskvaliteten, men også selve maskinens kvalitet og levetid. Reklamationsretten omfatter muligvis ikke problemer forårsaget af anvendelse af tromler eller tonere fra andre producenter.

Tromlefejl

Tromlefejl

Koronatråden er blevet snavset. Rengør koronatråden i tromlen. (Se *Rengøring af koronatråden* ►► side 123).

Hvis du har rensset koronatråden og fortsat får vist beskeden Tromlefejl, skal tromlen udskiftes. Udskift tromlen med en ny.

Trom. snart slut

Trom. snart slut

Tromlen er tæt på sin nominelle levetid og kræver udskiftning. Vi anbefaler, at du har en original Brother-tromle klar til installation.

Rengør koronatråden i tromlen. Hvis du undlader at gøre dette, kan der komme lodrette striber på udskrifterne, eller der kan opstå Tromlefejl. (Se *Rengøring af koronatråden* ►► side 123).

Udskift tromle

Udskift tromle

Tromlen har overskredet sin nominelle levetid. Udskift tromlen med en ny. Vi anbefaler, at du denne gang installerer en original tromleenhed fra Brother.

Efter udskiftningen, skal du nulstille sidetælleren ved at følge den vejledning, der fulgte med den nye tromle.

Tromlestop

Tromlestop

Vi kan ikke garantere udskriftskvaliteten. Udskift tromlen med en ny. Vi anbefaler, at du denne gang installerer en original tromleenhed fra Brother.

Efter udskiftningen, skal du nulstille sidetælleren ved at følge den vejledning, der fulgte med den nye tromle.

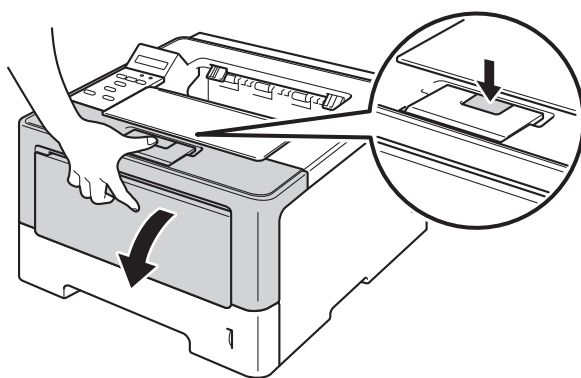
Udskiftning af tromlen

! Vigtigt

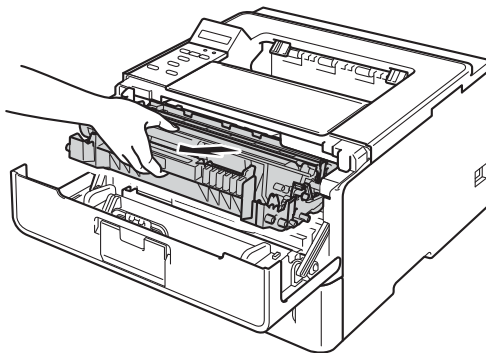
- Når du fjerner tromlen, så behandl den med forsigtighed, da den indeholder toner. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Hver gang du udskifter tromlen, skal du rengøre maskinen indvendigt. (Se *Rengøring og kontrol af maskinen* ►► side 121).

Hver gang du udskifter tromlen, skal du nulstille sidetælleren ved at følge nedenstående trin:

- 1 Sørg for, at maskinen er slukket. Sluk maskinen, og lad den køle af i mindst 10 minutter.
- 2 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



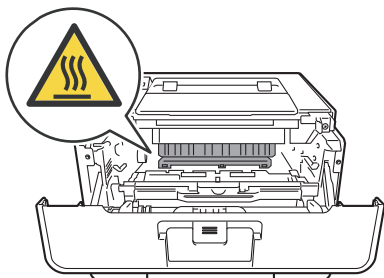
- 3 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



⚠ ADVARSEL



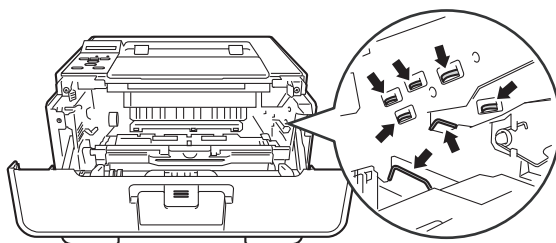
Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



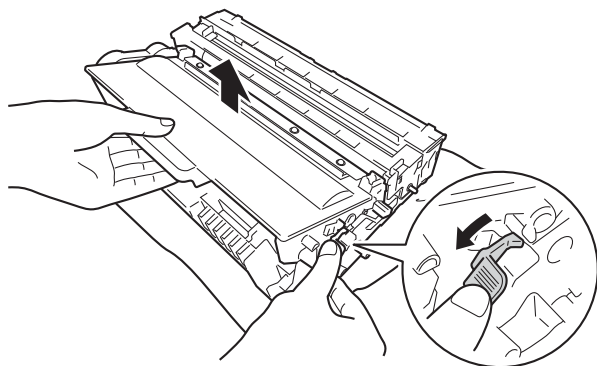
5

❗ Vigtigt

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.



- 4 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



⚠ ADVARSEL



- Anbring IKKE en tonerpatron eller en tromleenhed på et bål. De kan eksplodere og medføre personskade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)

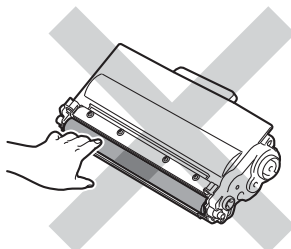


5

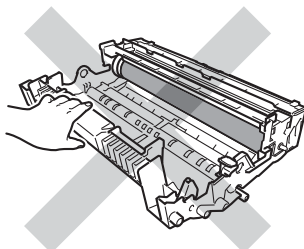
⚠ Vigtigt

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå kvalitetsproblemer må du IKKE røre ved de skraverede dele i illustrationerne.

<Toner>



<Tromle>



- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprede toner.



Bemærk!

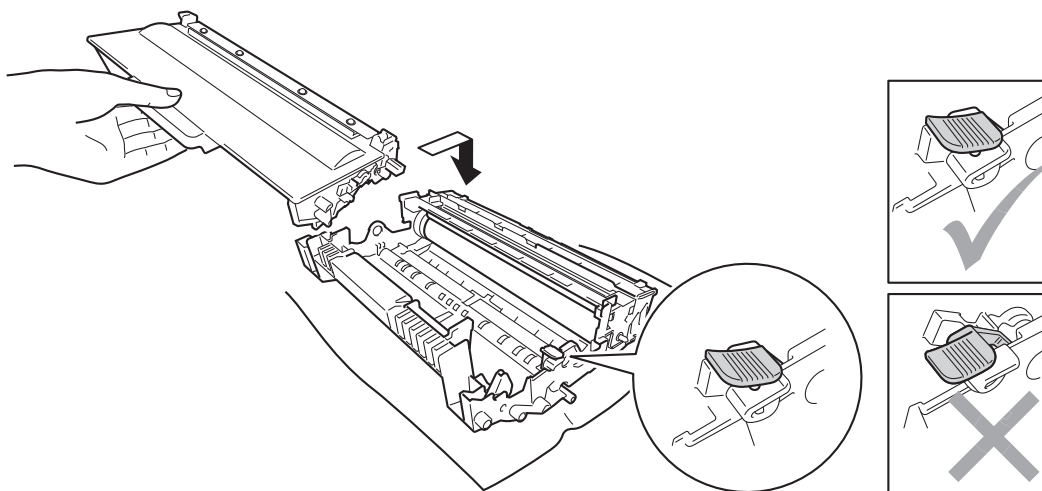
- Sørg for at forsegle den brugte tromleenhed stramt i en passende pose, således at der ikke løber tonerpulver ud af tromleenheden.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for oplysninger om, hvordan du returnerer dine brugte forbrugsvarer til Brothers indsamlingsprogram. Hvis du vælger ikke at returnere brugte forbrugsstoffer, skal du bortskaffe dem i henhold til de lokale regulativer og holde dem adskilt fra husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (►► Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEE-direktivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)

5

Pak den nye tromleenhed ud.

6

Skub toneren grundigt ind i den nye tromle, indtil du kan høre, at den låses på plads. Hvis du sætter patronen korrekt i, løftes det grønne låsegreb på tromleenheden automatisk.

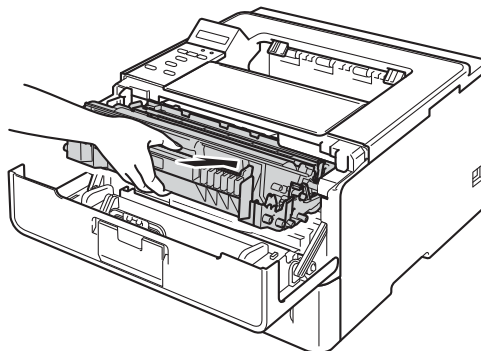


Bemærk!

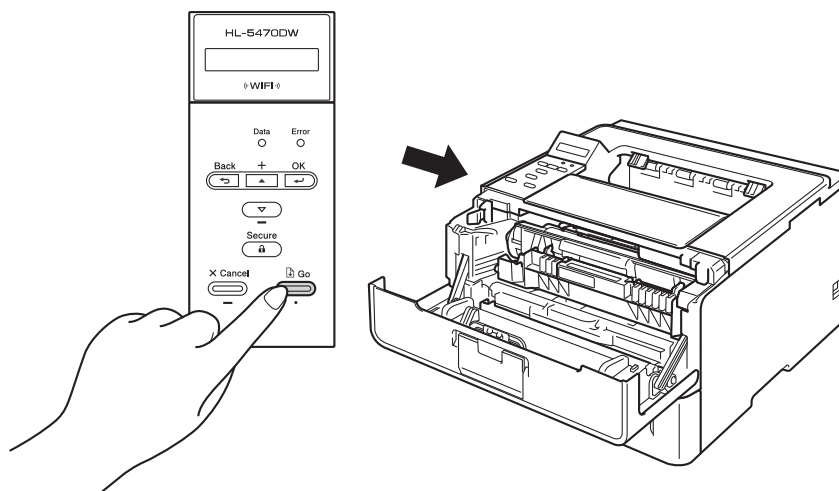
Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

7

Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 8 Når du *udskifter* tromlen med en ny, skal tromlens tæller nulstilles. Tryk på **Go**, og hold den nede, indtil beskeden Tromle klar vises på displayet, og slip derefter **Go**.



! Vigtigt

Nulstil ikke sidetælleren, hvis du kun udskifter tonerpatronen.

- 9 Luk frontklappen på maskinen.

Rengøring og kontrol af maskinen

Rengør maskinen udvendig og indvendig regelmæssigt med en tør, fnugfri klud. Hver gang, du udskifter toneren eller tromlen, skal maskinen rengøres indvendig. Hvis der kommer tonerpletter på de udskrevne sider, skal du rengøre maskinen indvendig med en tør, fnugfri klud.

⚠ ADVARSEL



- Anbring IKKE en tonerpatron eller en tromleenhed på et bål. De kan eksplodere og medføre personskaade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)

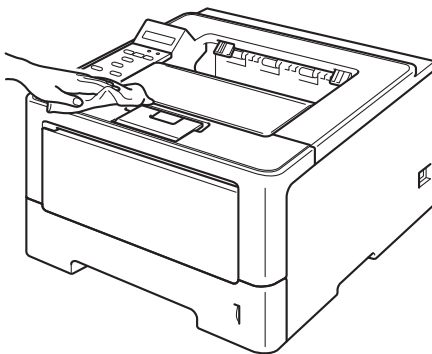


❗ Vigtigt

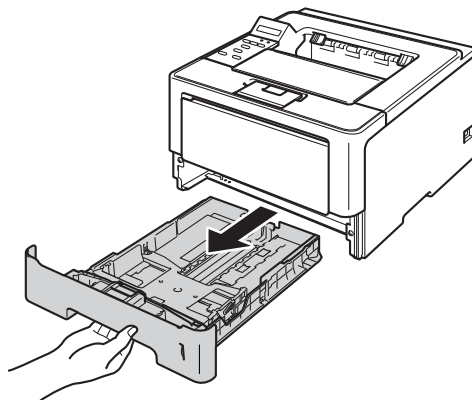
Brug neutrale rengøringsmidler. Rengøring med fortyndere eller rensebenzin beskadiger maskinens overflade.

Rengøring af maskinens overflade

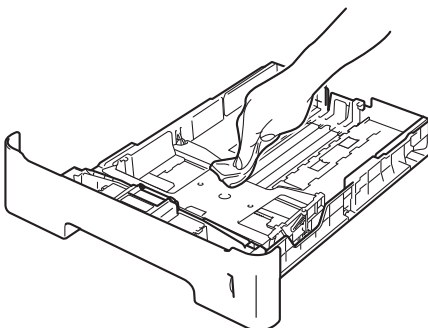
- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Tag interface-kablerne ud af maskinen, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Tør maskinens overflade af med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.



- 4 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



- 5 Hvis der er lagt papir i papirbakken, skal du fjerne det.
- 6 Fjern evt. fastklemmt materiale fra papirbakken.
- 7 Tør papirbakken af indvendigt og udvendigt med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.

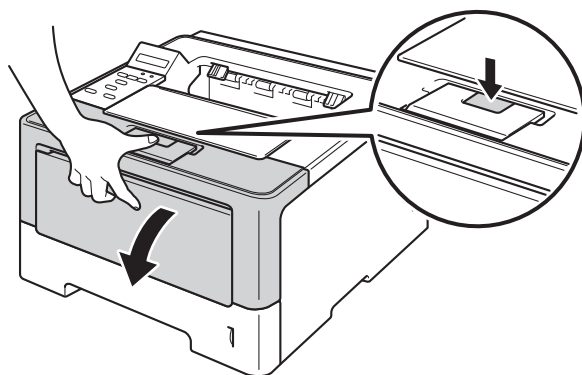


- 8 Læg papiret i igen, og skub papirbakken helt tilbage i maskinen.
- 9 Sæt først maskinens netledning i stikkontakten igen, og tilslut derefter interfacekablerne.
- 10 Tænd for maskinen.

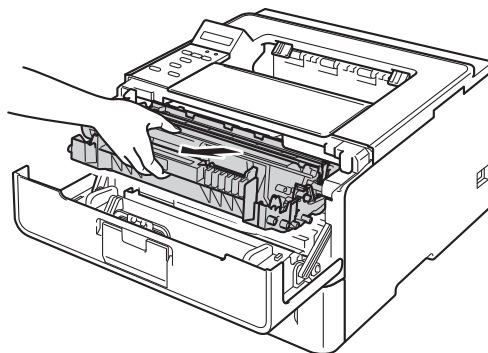
Rengøring af koronatråden

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre koronatråden på følgende måde:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



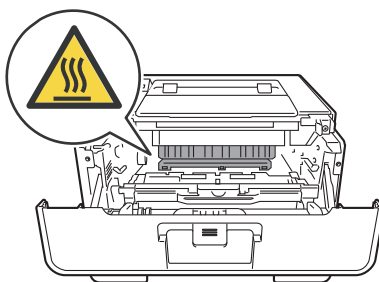
- 3 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



! ADVARSEL

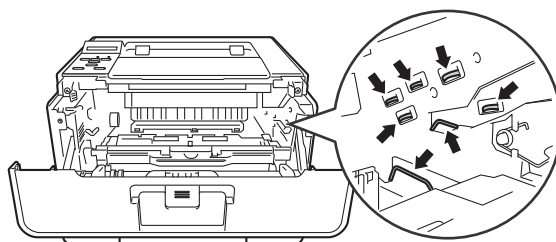


Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

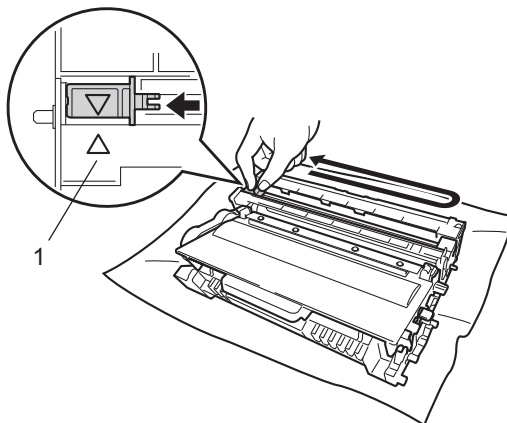


! Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.



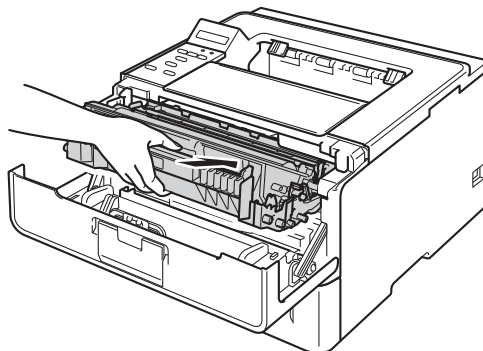
- 4 Rengør koronatråden i tromlen ved at skubbe den grønne tap forsigtigt fra venstre til højre og omvendt flere gange.



Bemærk!

Sørg for at sætte tappen tilbage på den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 5 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

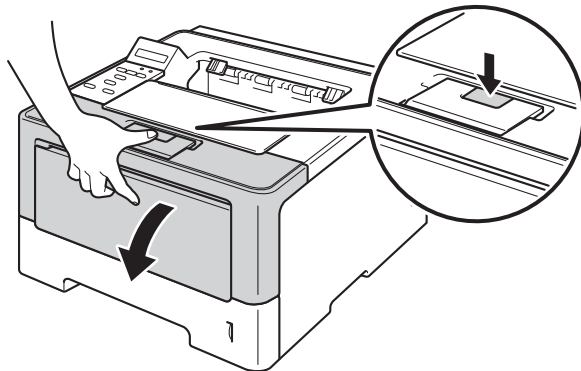


- 6 Luk frontklappen på maskinen.

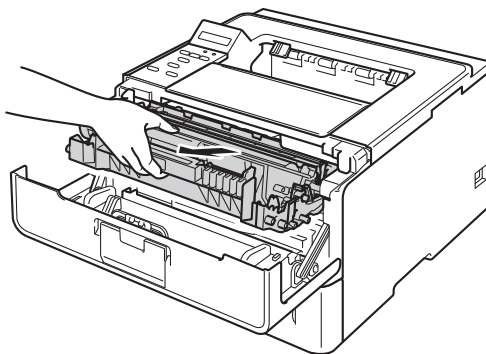
Rengøring af tromlen

Hvis der på udskriften er hvide eller sorte prikker for hver 94 mm, kan der sidde fremmede materialer i tromlen, såsom lim fra etiketter på tromlens overflade. Følg nedenstående trin for at løse problemet.

- 1 Sørg for, at maskinen er i Klar-tilstand.
- 2 Tryk på ▲eller▼ for at vælge Maskin-info. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲eller▼ for at vælge Troml.dotprint. Tryk på **OK** for at udskrive punktcheckarket for tromlen.
- 4 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 5 Sluk for maskinen.
- 6 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



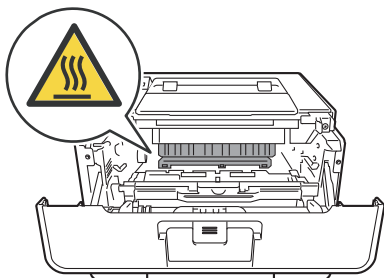
- 7 Tag tromleenheden og tonerpatronen ud.



ADVARSEL



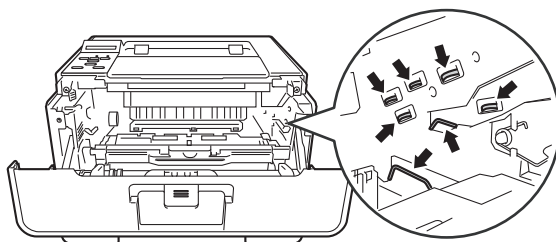
Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



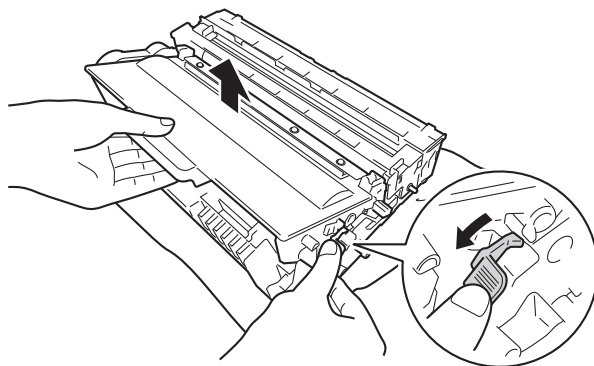
5

Vigtigt

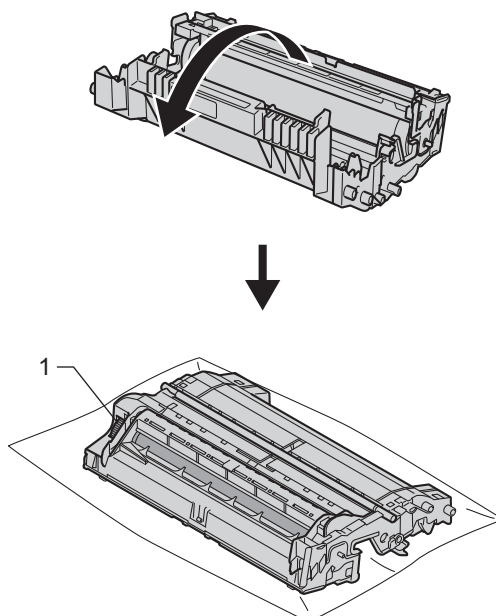
- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.



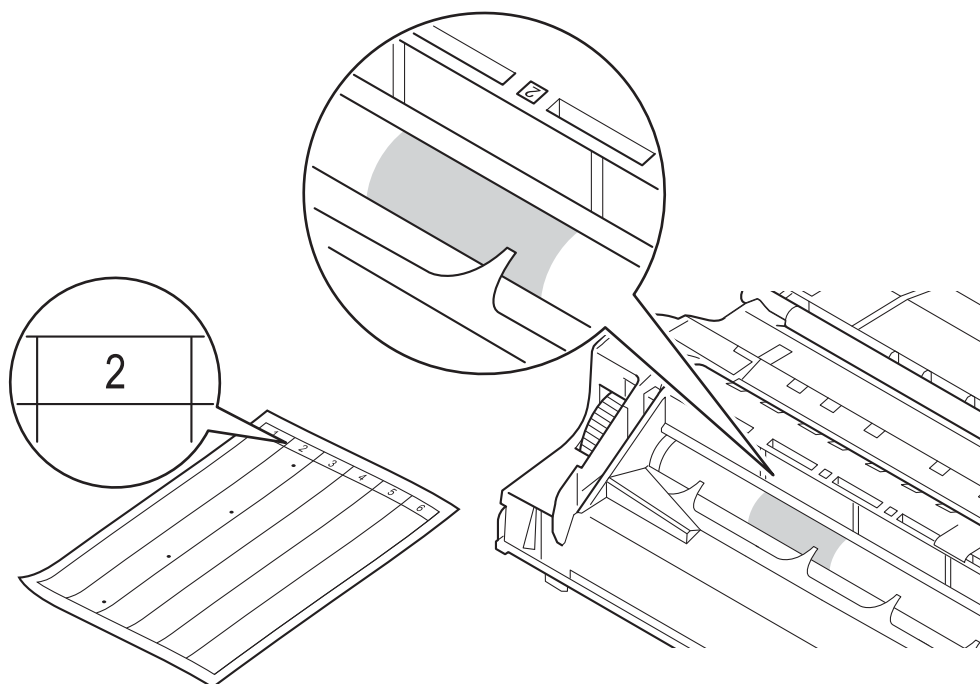
- 8 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



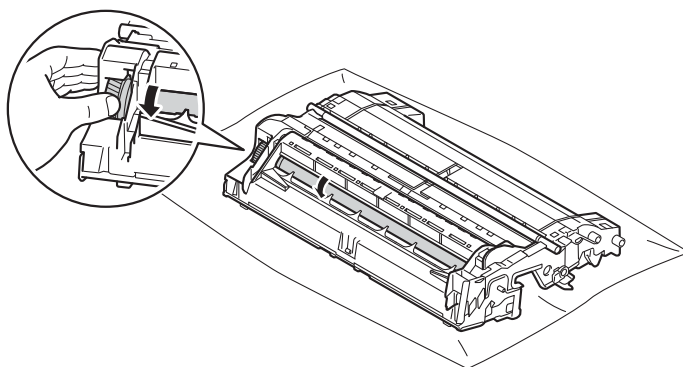
- 9 Vend tromleenheden som vist på illustrationen. Sørg derefter for, at tromletandhjulet (1) er på den venstre side.



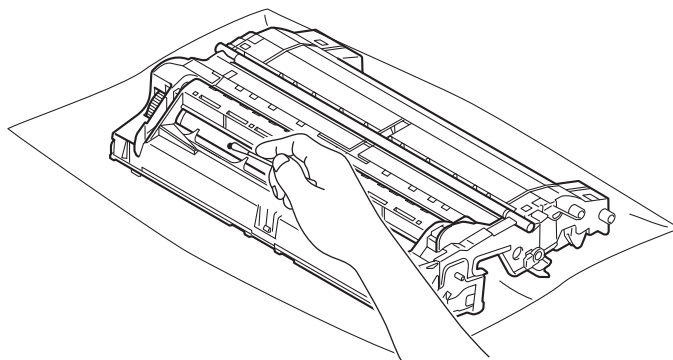
- 10 Brug de nummererede mærker ved siden af tromlerullen for at finde mærket. F.eks. vil en prik i kolonne 2 på checkarket betyde, at der er et mærke på tromlen i "2"-området.



- 11 Drej tromlens gear mod dig med hånden, mens du undersøger overfladen på det område, der er under mistanke.



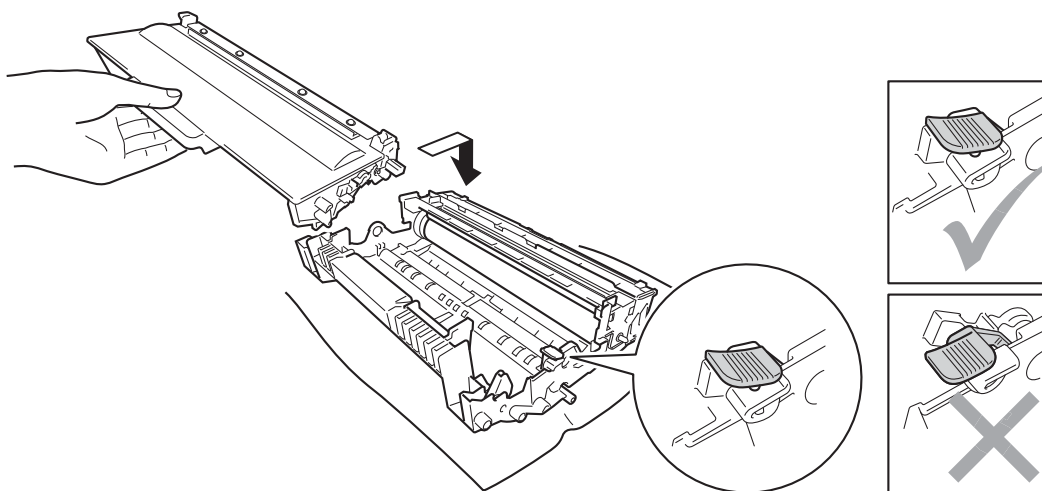
- 12 Når du har fundet det mærke på tromlen, der svarer til punktcheckarket for tromlen, skal du tørre tromlens overflade af med en vatpind, indtil mærket på overfladen er fjernet.



! Vigtigt

Forsøg IKKE at rengøre overfladen af den fotosensitive tromle med en skarp genstand eller væsker.

- 13 Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter patronen korrekt i, løftes det grønne låsegreb på tromleenheden automatisk.

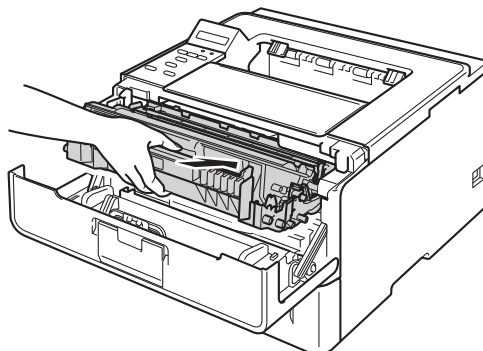




Bemærk!

Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

- 14 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



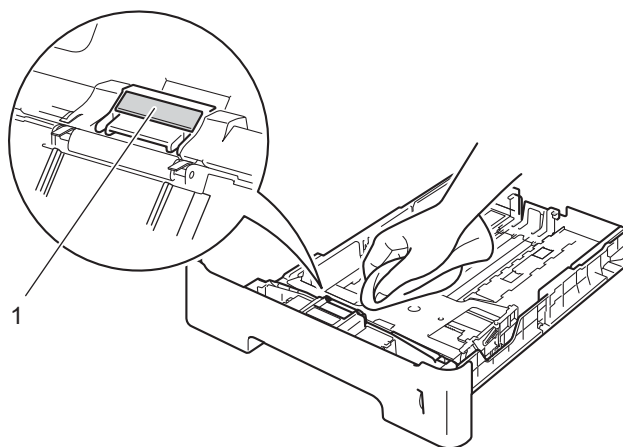
- 15 Luk frontklappen på maskinen.

- 16 Tænd for maskinen.

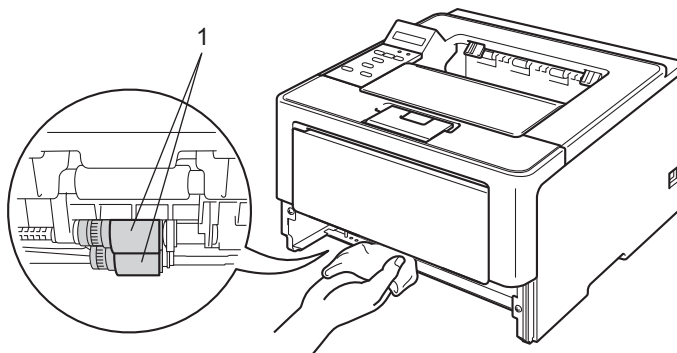
Rengøring af papirfremføringsrullen

Regelmæssig rengøring af papiroptagningsrullen kan forhindre papirstop og sikre korrekt papirfremføring.

- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Tag interface-kablerne ud af maskinen, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Træk papirbakken helt ud af maskinen.
- 4 Vrid en fnugfri klud, der er fugtet med lunkent vand, og tør separatorpuden (1) på papirbakken af, så eventuel støv fjernes.



- 5 Tør de to fremføringsruller (1) indvendigt i maskinen af, så eventuelt støv fjernes.



- 6 Sæt papirbakken tilbage i maskinen.
- 7 Sæt først maskinens netledning i stikkontakten igen, og tilslut derefter interfacekablerne.
- 8 Tænd for maskinen.

Pakning og transport af maskinen

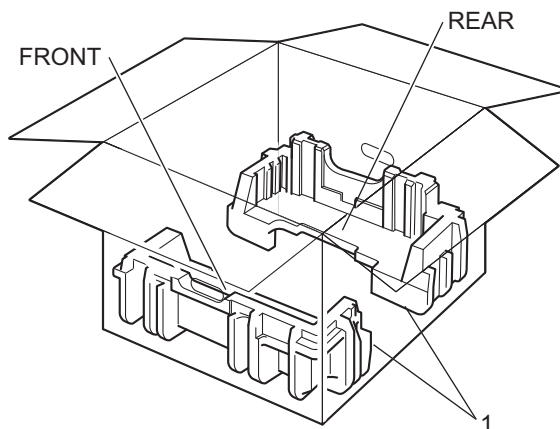
⚠ ADVARSEL

Hvis du bruger den nederste bakke, må du IKKE bære maskinen i den nederste bakke, da du kan komme til skade eller forårsage skader på maskinen, da den ikke er fastgjort til den nederste bakke.

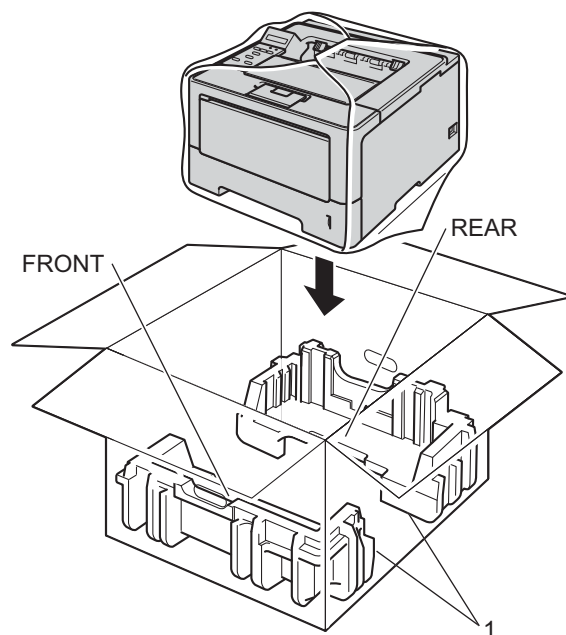
📝 Bemærk!

- Hvis du, af en eller anden årsag, skal sende maskinen, skal du omhyggeligt pakke den ind i originalemballagen for at undgå beskadigelse under forsendelsen. Maskinen bør være tilstrækkeligt forsikret hos transportfirmaet.
- Brugere af HL-6180DWT: Den nederste bakke og maskinen skal pakkes hver for sig i originalemballagens kasser og derefter sættes i den største af originalemballagens kasser.

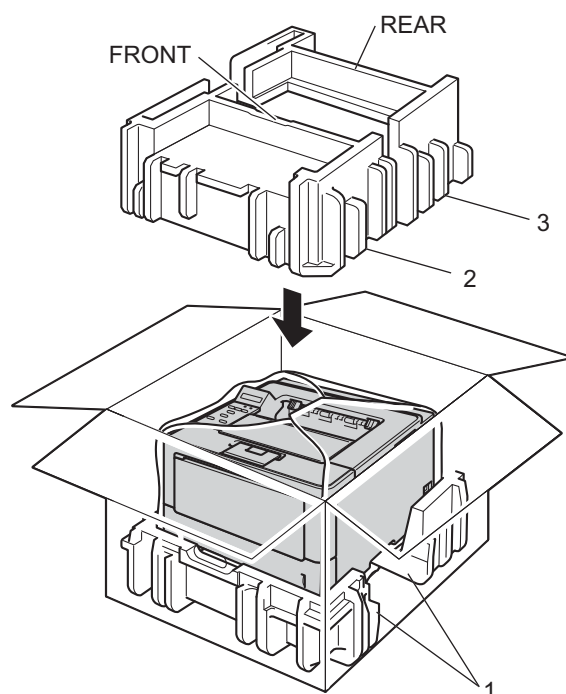
- 1 Sluk for maskinen. Lad maskinen være slukket, og lad den køle af i mindst 10 minutter.
- 2 Frakobl alle kablerne, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Læg pakningsmaterialet (1) i kassen.



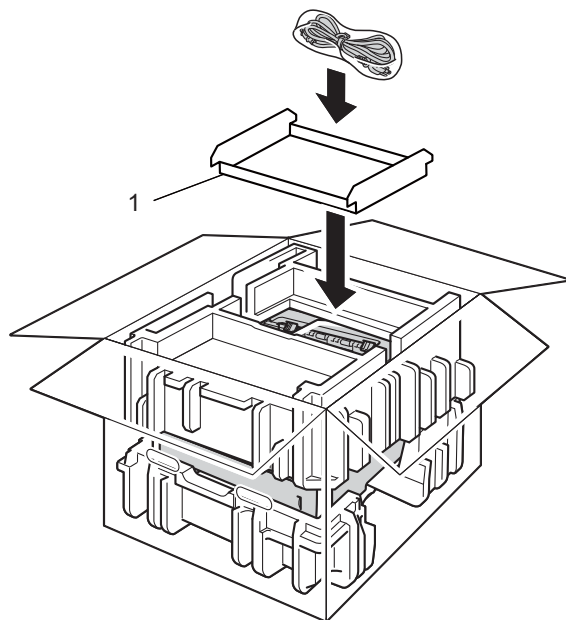
- 4 Fold plastikposen rundt om maskinen, og placer den derefter i det nederste pakningsmateriale (1).



- 5 Placer den del af pakningsmaterialet (2), der er mærket "FRONT", på den forreste del af maskinen. Placer den del af pakningsmaterialet (3), der er mærket "REAR", på den bageste del af maskinen.

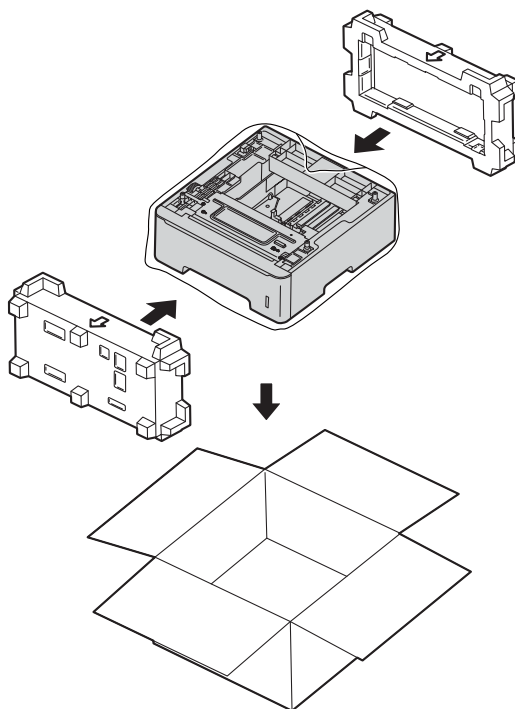


- 6 Læg papbakken (1) oven på maskinen, og læg netledningen i bakken.



- 7 Luk kassen, og luk den med tape.

- 8 <Nederste bakke>
Pak den nederste bakke som vist på illustrationen.



Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du kontrollere hvert element nedenfor først og følge fejlfindingstipsene. De fleste problemer kan du nemt selv løse.

Sådan finder du frem til problemet

Kontroller først følgende:

- Maskinens netledning er tilsluttet korrekt, og maskinens netafbryder er tændt. Hvis maskinen ikke tænder efter tilslutning af netledningen, se *Andre problemer* >> side 155.
- Alle beskyttende dele er fjernet.
- Papiret er lagt korrekt i papirbakken.
- Interfacekablerne er korrekt tilsluttet maskinen og computeren, eller den trådløse tilslutning er indstillet på både maskinen og din computer.
- Displaymeddelelser
(Se *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* >> side 135).

Hvis ovennævnte kontrolprocedure ikke løste problemet, skal du finde frem til problemet og derefter gå videre til den side, der er angivet nedenfor.

Maskinen udskriver ikke.

- Papirhåndtering
(Se *Papirhåndteringsproblemer* >> side 153).

Siderne udskrives, men der er fortsat problemer.

- Udskriftskvaliteten
(Se *Forbedring af udskriftskvaliteten* >> side 156).
- Udskrifterne er ukorrekte
(Se *Udskrivningsproblemer* >> side 152).

Netværks- og andre problemer:

- *Netværksproblemer* >> side 154
- *Andre problemer* >> side 155

Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser

Som med ethvert avanceret kontorprodukt kan der ske fejl, og forbrugsstoffer skal til tider skiftes. Hvis dette er tilfældet, vil maskinen identificere fejlen eller kræve en rutinevedligeholdelse og vise en passende meddelelse. De mest almindelige fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser er vist nedenfor.

Du kan selv fjerne de fleste fejl og udføre vedligeholdelsesrutiner. Hvis du har brug for mere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste Ofte stillede spørgsmål og tip til programløsning:

Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Adgang nægtet	Den ønskede funktion er begrænset af Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
DIMM-fejl	■ DIMM-modulet er ikke installeret korrekt. ■ DIMM-modulet er defekt. ■ DIMM-modulet overholder ikke de krævede specifikationer.	■ Sluk for maskinen, og fjern DIMM-modulet. (Se <i>Installation af ekstra hukommelse</i> >> side 104). ■ Bekræft, at DIMM-modulet overholder de krævede specifikationer. (Se <i>SO-DIMM-typer</i> >> side 103 for at få flere oplysninger). ■ Installer DIMM-modulet korrekt igen. Vent nogle få sekunder, og tænd den derefter igen. ■ Hvis denne fejlmeddelelse vises igen, skal DIMM-modulet udskiftes med et nyt. (Se <i>Installation af ekstra hukommelse</i> >> side 104).
Duplex deaktiv.	Maskinens baglåde er ikke helt lukket.	Luk baglågen på maskinen.
	Duplexbakken er ikke installeret eller er ikke installeret korrekt.	Geninstaller duplexbakken.
Forkert stør.	Papiret i den angivne bakke har ikke den korrekte størrelse.	Læg den papirstørrelse, der blev valgt i printerdriveren, i papirbakken, og tryk derefter på Go , eller vælg den ilagte papirstørrelse i den angivne papirbakke.
Grænse overskr.	Det maksimalt tilladte antal udskrivninger er blevet overskredet. Udskrivningsjobbet annulleres.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
Hukommelse fuld Der er ikke plads til flere sikre udskriftsdata.	Maskinens hukommelse er fuld.	Tryk på Cancel , og slet de tidligere gemte sikre udskriftsdata.
Hukommelse fuld Tilføj mere hukommelse.	Maskinens hukommelse er fuld.	Reducer dokumentets kompleksitet eller reducer udskriftsopløsningen. Tilføj mere hukommelse. (Se <i>Installation af ekstra hukommelse</i> >> side 104.)
Ingen bakke	Standardbakken er ikke installeret eller ikke installeret korrekt.	Installer standardbakken igen.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Ingen toner	Toneren eller tromlen og tonerenheden er ikke installeret korrekt.	Fjern tromlen og tonerenheden, fjern tonerenheden fra tromleenheden, og sæt toneren tilbage i tromleenheden. Sæt tromleenheden og tonerenheden tilbage i maskinen. Hvis problemet fortsætter, skal toneren udskiftes. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109).
Intet papir Ilæg <Str.>-papir i <Bakke>.	Maskinen mangler papir, eller papiret er ikke korrekt lagt i det angivne papirbakke.	Læg papir i det angivne papirbakke. Sørg for, at papirstyrene er indstillet til den korrekte størrelse.
Kan ikke udsk. ##	Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.	Sluk maskinen på afbryderen, vent et par minutter, og tænd den derefter igen. Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte din Brother-forhandler.
Lågen er åben Luk frontlågen.	Frontklappen er ikke helt lukket. Lågen til varmeenheden er ikke helt lukket, eller der sad papir fast i den bagerste del af maskinen, da maskinen blev tændt.	Luk frontklappen på maskinen. ■ Luk lågen til varmeenheden på maskinen. ■ Kontroller, at der ikke sidder papir fast i den bageste del af maskinen, og luk derefter lågen til varmeenheden, og tryk på Go . (Se <i>Der er papirstop bagest i maskinen</i> >> side 144).
Lager Fyldt	Der er ingen plads på rom'en.	Tryk på Cancel eller Go . Slet unødvendige makroer eller skrifttyper. (Se <i>Slet Lager</i> >> side 83).
Log adgangsfejl	Maskinen kunne ikke få adgang til printlogfilen i serveren.	Kontakt din administrator for at kontrollere indstillingerne Gem printlog på netværk. Se >> Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger: Gem printlog på netværk
Man. føddning	Der blev valgt Manuel som papirkilde, men der var ikke papir i MP-bakken.	MP-bakken skal indeholde den papirstørrelse, der vises på displayet. Hvis maskinen er i pausetilstand, skal du trykke på Go . (Se <i>Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)</i> >> side 12).
MP-papirstop	Der er opstået papirstop i maskinens MP-bakke.	Se <i>Papiret stopper i MP-bakken</i> >> side 139.
Papirstop bagtil	Der er opstået papirstop i den bageste del af maskinen.	Se <i>Der er papirstop bagest i maskinen</i> >> side 144.
Papirstop bakke1 Papirstop bakke2	Der er opstået papirstop i maskinens papirbakke.	Se <i>Der er papirstop i papirbakke 1 eller 2</i> >> side 139.
Papirstop Duplex	Der er opstået papirstop i duplexbakken eller i fikseringsenheden.	Se <i>Papiret sidder fast i duplexbakken</i> >> side 141.
Papirstop indeni	Der er opstået papirstop i maskinen. Tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen.	Se <i>Der er papirstop i maskinen</i> >> side 148. Sæt tonerpatronen i tromlen, og installer tromlen og tonerpatronenheden igen i maskinen.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Skift toner	Hvis beskeden Skift toner vises på displayet, kan du fortsætte udskrivningen, men maskinen gør opmærksom på, at den er ved at løbe tør for toner.	Bestil en ny tonerpatron nu, så den er parat, når beskeden Udskift toner vises på displayet.
StørrelsesfejlDX	Den papirstørrelse, der er valgt i printerdriveren og i kontrolpanelmenuen, kan ikke bruges til automatisk duplexudskrivning.	Tryk på Cancel . Vælg en papirstørrelse, der understøttes af duplexbakken. Papirstørrelsen, du kan bruge til automatisk duplexudskrivning, er A4.
	Papiret i bakken er ikke den korrekte størrelse og kan ikke bruges til automatisk duplexudskrivning.	Læg den korrekte papirstørrelse i bakken, og vælg papirstørrelsen i bakken. (Se <i>Papirbakke</i> >> side 82). Papirstørrelsen, du kan bruge til automatisk duplexudskrivning, er A4.
Tonerfejl	Toneren er ikke installeret korrekt.	Træk tromleenheden og tonerpatronen ud, tag tonerpatronen ud, og sæt den tilbage i tromleenheden igen. Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen. Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte din Brother-forhandler.
Trom. snart slut	Tromlens levetid er ved at være slut.	Bestil en ny tromle nu, så den er parat, når beskeden Udskift tromle vises på displayet. (Se <i>Trom. snart slut</i> >> side 115).
Tromlefejl	Koronatråden på tromlen skal rengøres.	Rengør koronatråden. (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123).
	Tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen.	Sæt tonerpatronen i tromlen, og installer tromlen og tonerpatronenheden igen i maskinen
Tromlestop	Det er tid til at udskifte tromlen.	Udskift tromlen. (Se <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116).
Udskift Laser	Det er på tide at udskifte laserenheden.	Kontakt din Brother-forhandler eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet laserenheden.
Udskift PF Kit1 Udskift PF Kit2 Udskift PF KitMP	Det er tid til at udskifte papirfremføringssættet.	Kontakt din Brother-forhandler eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet PF-sættet.
Udskift Toner	Tonerens levetid er slut. Maskinen stopper al udskrivning.	Udskift tonerpatronen. (Se <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109).
Udskift tromle	Det er tid til at udskifte tromlen.	Udskift tromlen. (Se <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116).
	Tromlens tæller blev ikke nulstillet, da en ny tromle blev installeret.	Nulstil tromlens tæller. (Se <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116).
Udskift varmeenh	Det er på tide at udskifte fikseringsenheden.	Kontakt din Brother-forhandler eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet fikseringsenheden.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Varmestationsfejl	Fikseringsenhedens temperatur stiger ikke til en angivet temperatur inden for den givne tid.	Sluk maskinen på afbryderen, vent et par sekunder, og tænd den derefter igen. Lad maskinen stå i 15 minutter med strømmen tændt.
	Fikseringsenheden er for varm.	

Papirstop

Fjern alt papir fra bakken, og ret siderne ind efter hinanden, når du lægger nyt papir i. På denne måde undgår du, at der indføres flere ark i maskinen på én gang, hvilket kan medføre papirstop.

Papiret stopper i MP-bakken

Hvis displayet viser MP-papirstop, skal du følge disse trin:

- 1 Fjern papiret fra MP-bakken.
- 2 Fjern det fastkørte papir i og omkring MP-bakken.
- 3 Luft papirstakken, og læg det tilbage i MP-bakken.

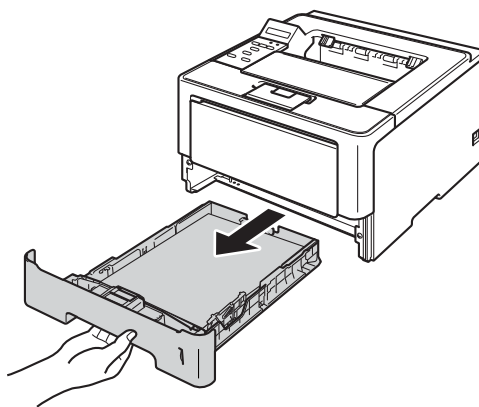


- 4 Når du lægger papir i MP-bakken, skal du sørge for, at papiret ikke kommer højere op end maksimummærkerne i begge sider af bakken.
- 5 Tryk på **Go** for at fortsætte udskrivningen.

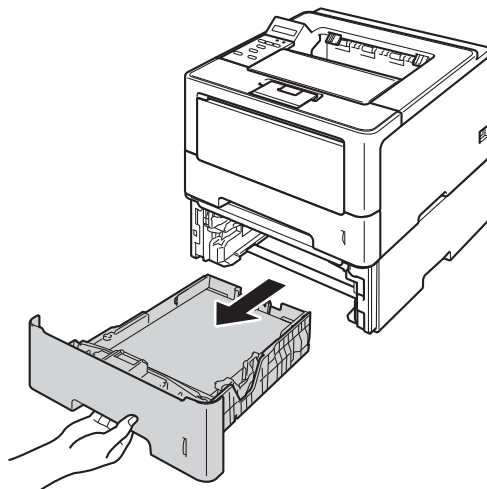
Der er papirstop i papirbakke 1 eller 2

Hvis displayet viser Papirstop bakke1 eller Papirstop bakke2, skal du følge disse trin:

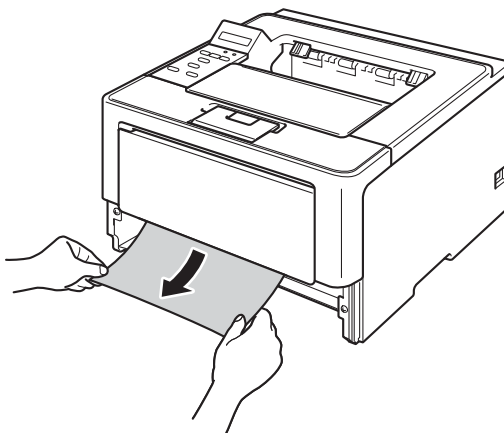
- 1 Træk papirbakken helt ud af maskinen.
For Papirstop bakke1:



For Papirstop bakke2:



- 2 Brug begge hænder til langsomt at trække det fastsiddende papir ud.



Bemærk!

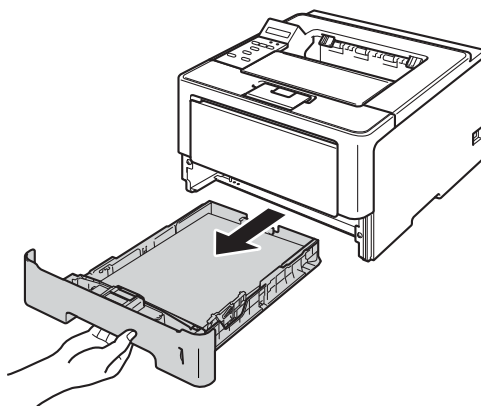
Det er meget lettere at fjerne papiret, hvis du trækker det fastklemte papir nedad.

- 3 Kontroller, at papiret ikke overstiger mærket for den maksimale mængde papir (▼▼▼) i papirbakken. Juster papirstyrene, så de passer til papirstørrelsen, mens du trykker på papirstyrets grønne udløserhåndtag. Check, at styrene sidder fast i åbningerne.
- 4 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.

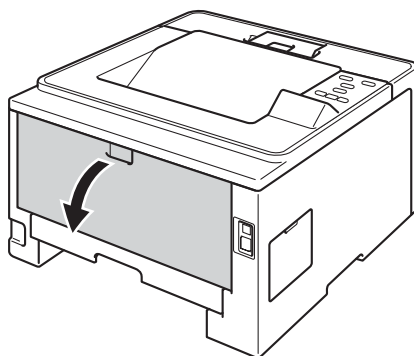
Papiret sidder fast i duplexbakken

Hvis displayet viser Papirstop Duplex, skal du følge disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



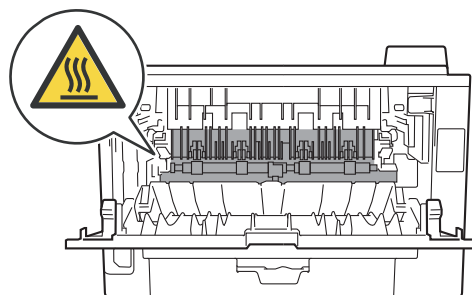
- 3 Åbn bagklappen.



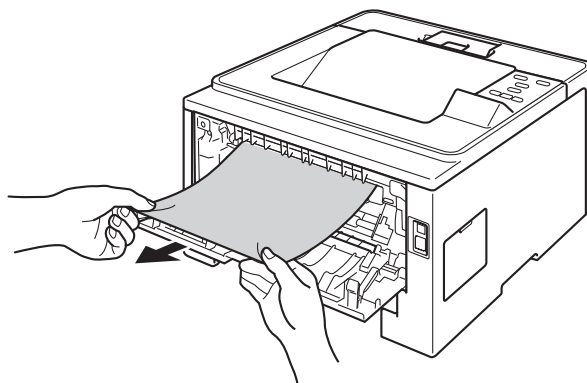
⚠ ADVARSEL



Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

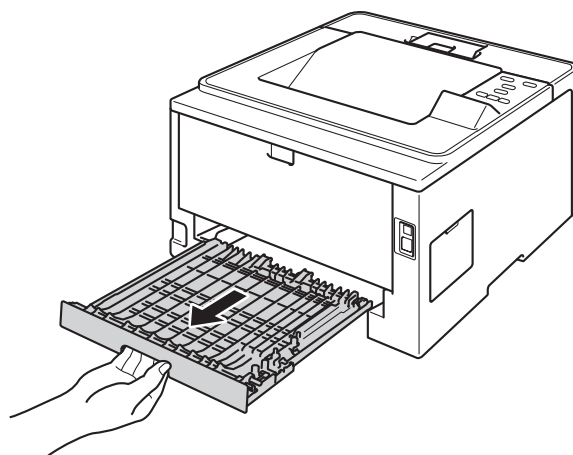


- 4 Træk forsigtigt det fastsiddende papir ud bag på maskinen med begge hænder.

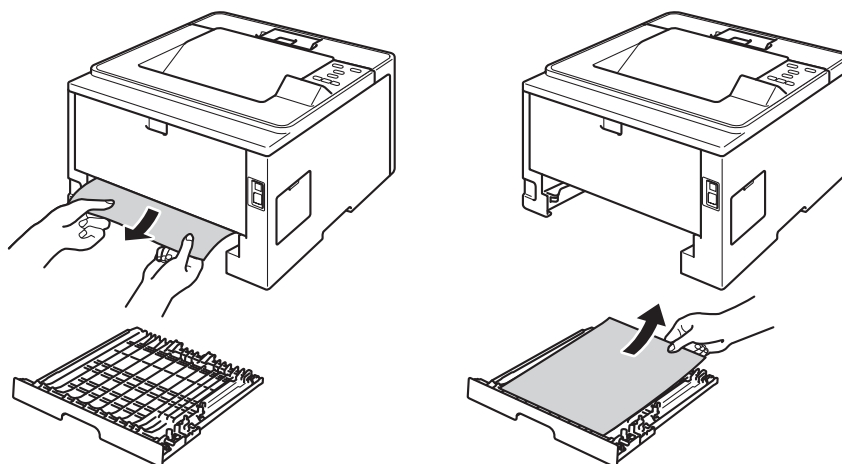


- 5 Luk bagklappen.

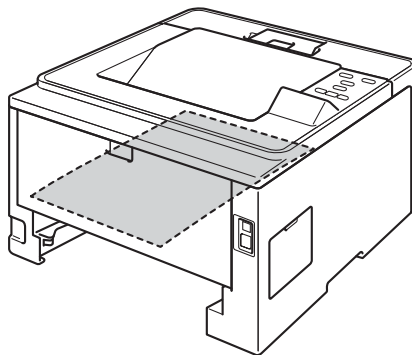
- 6 Træk duplexbakken helt ud af maskinen.



- 7 Træk det fastsiddende papir ud af maskinen eller duplexbakken.



- 8 Sørg for, at det fastsiddende papir ikke forbliver under maskinen pga. statisk elektricitet.

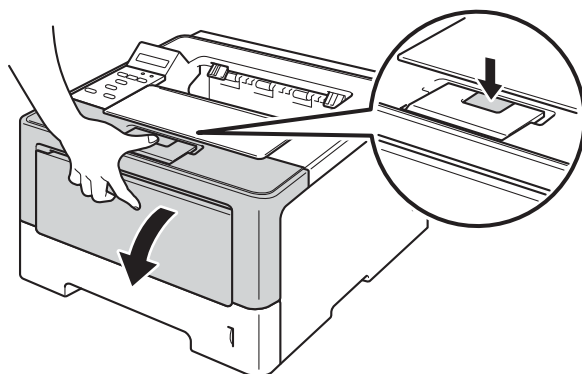


- 9 Sæt duplexbakken tilbage i maskinen.
- 10 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.

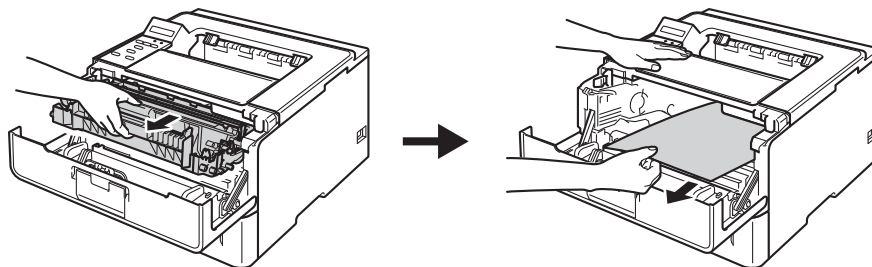
Der er papirstop bagest i maskinen

Hvis displayet viser Papirstop bagtil, er der papirstop bag bagklappen. Følg disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



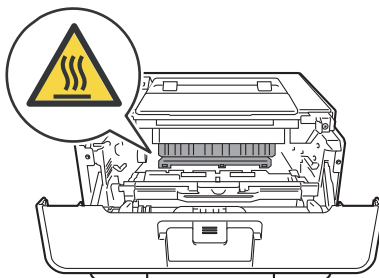
- 3 Tag langsomt tromleenheden og tonerpatronen ud. Det fastsiddende papir kan trækkes ud med tonerpatronen og tromleenheden, eller den kan udløse papiret, så du kan trække det ud fra den indvendige side af maskinen.



! ADVARSEL

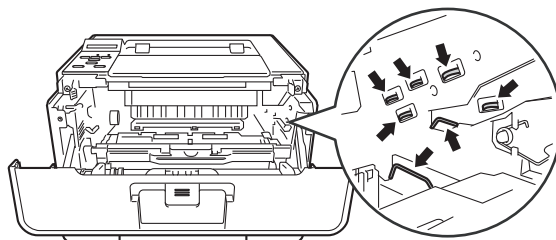


Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



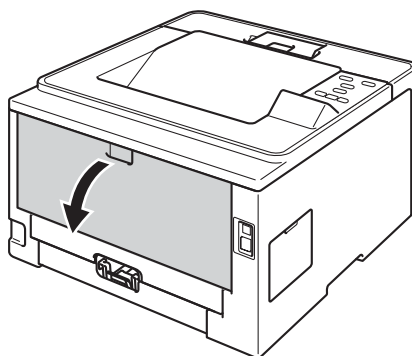
! Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.



6

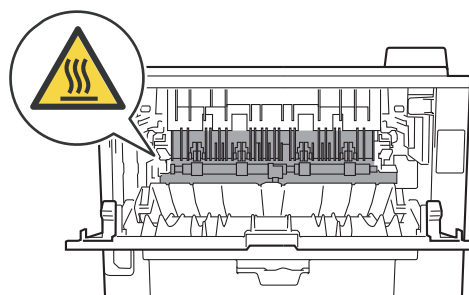
4 Åbn bagklappen.



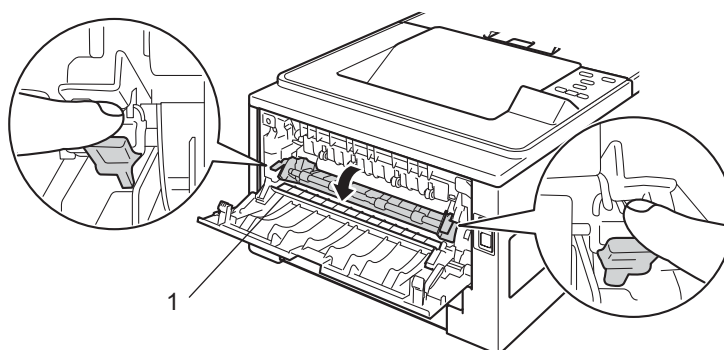
! ADVARSEL



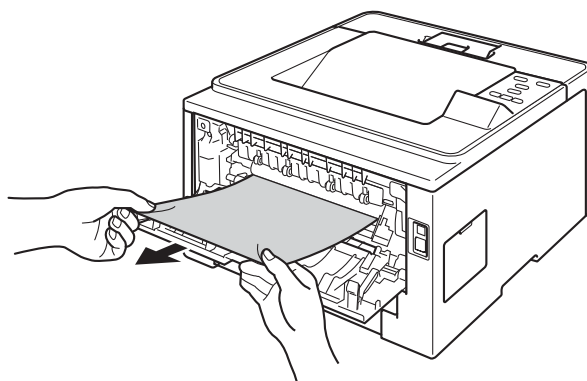
Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



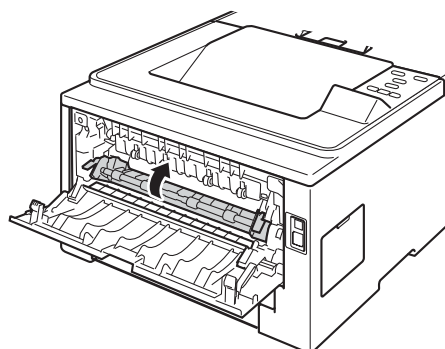
- 5 Fold klappen til fikseringsenheden ved at trække de grønne tapper i højre og venstre side mod dig selv (1).



- 6 Træk forsigtigt det fastsiddende papir ud af fikseringsenheden med begge hænder.

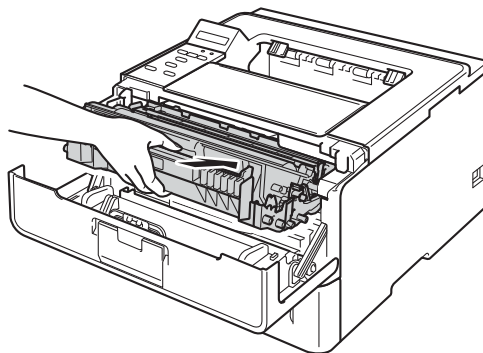


- 7 Luk klappen til fikseringsenheden.



- 8 Luk bagklappen.

- 9 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

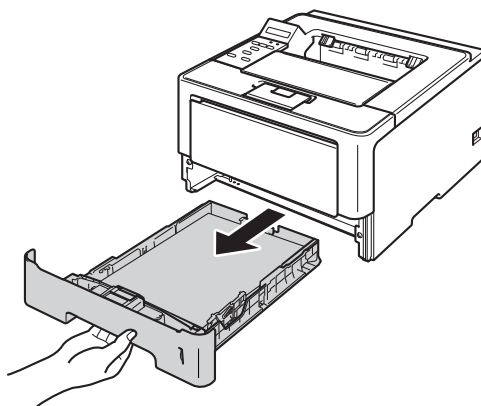


- 10 Luk frontklappen på maskinen.

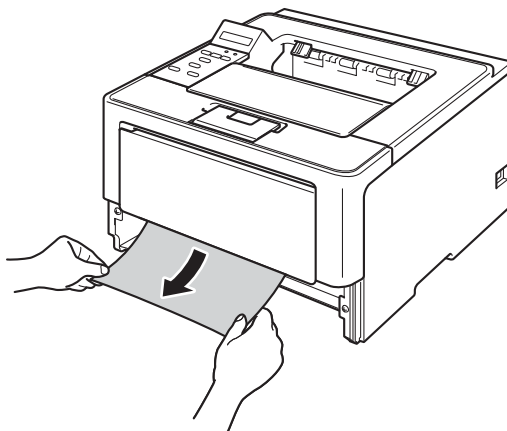
Der er papirstop i maskinen

Hvis displayet viser **Papirstop** indeni, skal du følge disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



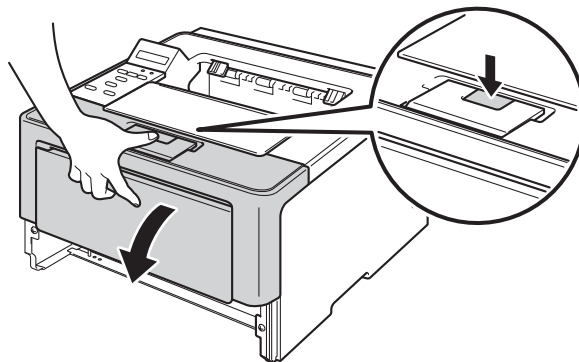
- 3 Brug begge hænder til langsomt at trække det fastsiddende papir ud.



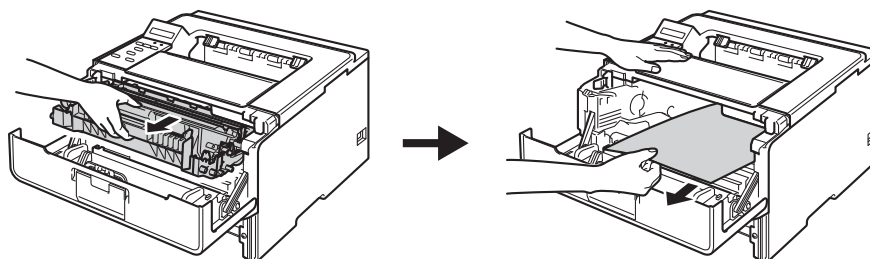
Bemærk!

Det er meget lettere at fjerne papiret, hvis du trækker det fastklemt papir nedad.

- 4 Tryk på frontklappens udløserknop, og åbn den derefter.



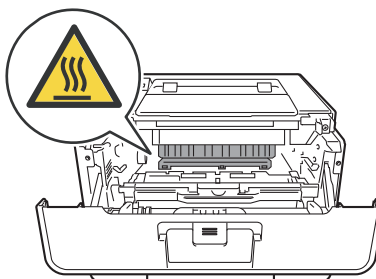
- 5 Tag langsomt tromleenheden og tonerpatronen ud. Det fastsiddende papir kan trækkes ud med tonerpatronen og tromleenheden, eller den kan udløse papiret, så du kan trække det ud fra den indvendige side af maskinen.



⚠ ADVARSEL

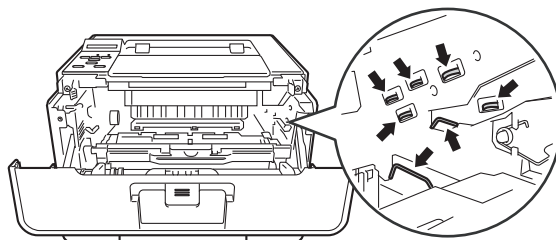


Hvis du lige har brugt maskinen, er visse indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



! Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- For at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet skal du IKKE berøre de elektroder, der er vist i illustrationen.

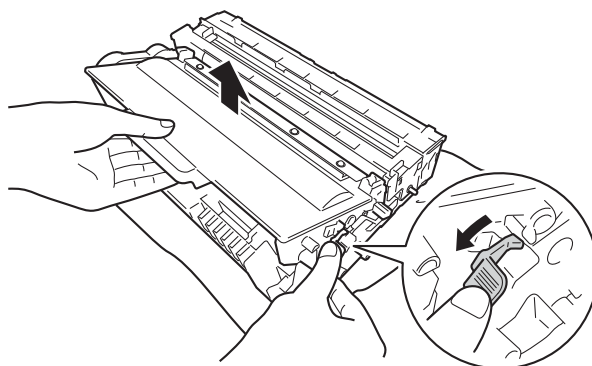


6

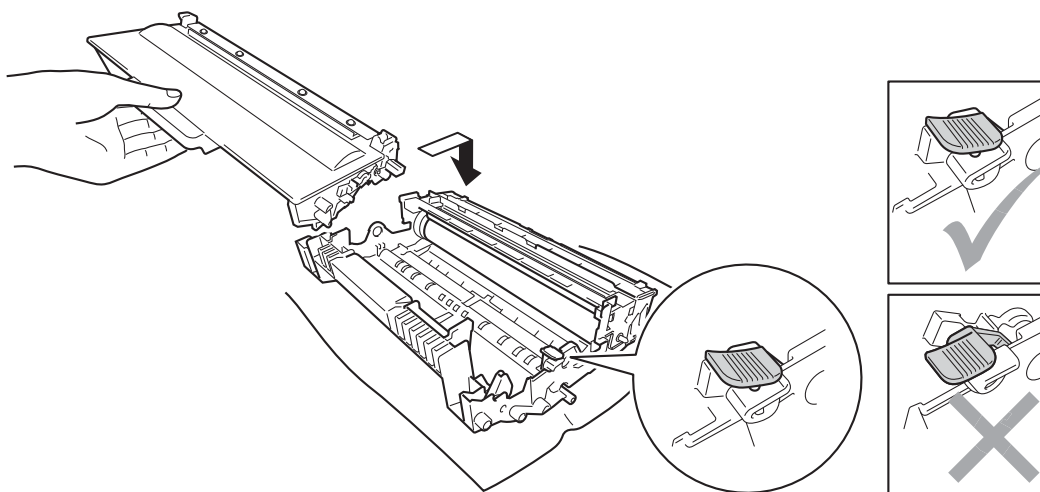
✎ Bemærk!

Tromleenheden og tonerpatronen er to separate dele. Sørg for, at begge er installeret som en enhed. Hvis tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen, vises muligvis beskeden Tromlefejl eller Papirstop indeni.

- 6 Skub det grønne låsehåndtag ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden. Fjern eventuelt fastklemt papir fra tromleenheden.



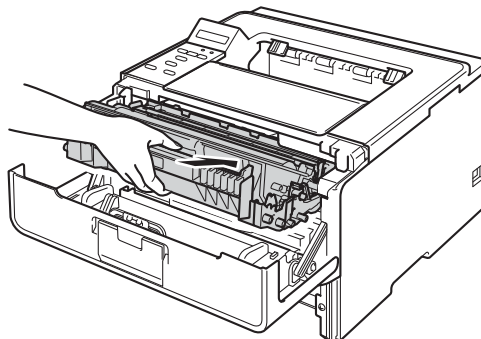
- 7 Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter patronen korrekt i, løftes det grønne låsegreb på tromleenheden automatisk.



Bemærk!

Sørg for at sætte tonerpatronen rigtigt i, da den ellers kan rive sig løs fra tromleenheden.

- 8 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 9 Luk frontklappen på maskinen.
10 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.



Bemærk!

Hvis du slukker maskinen under Papirstop, udskriver maskinen ufuldstændige data fra din computer. Før du slukker maskinen, skal du slette udskriftsspool-jobbet på din computer.

Hvis du har problemer med maskinen

❗ Vigtigt

- Teknisk assistance får du ved at ringe til det land, hvor du har købt din maskine. Opkaldet skal foretages fra det pågældende land.
- Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du se i tabellen herunder og følge fejlfindingstipsene. De fleste problemer kan du nemt selv løse.
- Hvis du har behov for yderligere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) og tip til fejlfinding.
Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

Udskrivningsproblemer

Problemer	Forslag
Ingen udskrivning.	Kontroller, at den korrekte printerdriver er installeret og valgt.
	Kontroller, om displayet viser en fejlmeddelelse. (Se <i>Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser</i> ►► side 135.)
	Kontroller, om maskinen er online: (Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klik på knappen start og Enheder og printere . Højreklik på Brother HL-XXXX series , og klik på Se, hvad der udskrives . Klik på Printer , og kontroller, at Brug printer offline ikke er markeret. (Windows Vista® og Windows Server® 2008) Klik på knappen Start , Kontrolpanel , Hardware og lyd og derefter Printere . Højreklik på Brother HL-XXXX series . Kontroller, at Brug printer offline ikke er markeret. (Windows® XP og Windows Server® 2003) Klik på knappen start , og vælg Printere og faxenheder . Højreklik på Brother HL-XXXX series . Kontroller, at markeringen er fjernet fra Brug printer offline .
	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
	Kontroller, om maskinen er i Nedlukningstilstand. Tryk på en vilkårlig tast på kontrolpanelet, og send derefter udskriftsdataene igen. (Se <i>Nedlukningstilstand</i> ►► side 99).
Maskinen udskriver ikke eller er ophørt med at udskrive.	Tryk på Cancel . Maskinen annullerer udskriftsjobbet og rydder det fra hukommelsen. Udskriften kan være ufuldstændig.
Sidehoved og -fod vises, når dokumentet vises på skærmen, men vises ikke, når det udskrives.	Der er et område, der ikke kan udskrives foroven og forneden på siden. Indstil top- og bundmargenen i dokumentet, så der tages højde for dette. (Se <i>Område, der ikke kan udskrives, når du udskriver fra en computer</i> ►► side 7.)
Maskinen udskriver uventet eller udskriver noget ulæseligt.	Tryk på Cancel for at annullere udskriftsjob.
	Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.

Udskrivningsproblemer (Fortsat)

Problemer	Forslag
Maskinen udskriver de første par sider korrekt, men derefter mangler der tekst på nogle af siderne.	Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.
	Din computer genkender ikke signalet for, at maskinens inputbuffer er fuld. Kontroller, at interfacekablet er tilsluttet korrekt. (►► Hurtig installationsvejledning)
Det er ikke muligt at udføre "sidelayou"-udskrivning.	Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse i programmet og i printerdriveren er den samme.
Udskrivningshastigheden er for langsom.	Prøv at ændre printerdriverindstillingen. Højeste opløsning kræver længere databehandlings-, overførsels- og udskrivningstid.
	Kontroller, at bagklappen er ordentligt lukket, og duplexbakken er ordentligt installeret.
	Hvis maskinen er i Lydsvag, er udskriftshastigheden langsommere. Kontroller indstillingen for Lydsvag. (Se <i>Slår Lydsvag til/fra</i> ►► side 100).
Maskinen udskriver ikke fra Adobe® Illustrator®.	Reducer udskriftskvaliteten. (Se <i>Fanen Grundlæggende</i> ►► side 27 (Windows®)) (Se <i>Printerindstillinger</i> ►► side 64 (Macintosh))
Dårlig udskriftskvalitet	Se <i>Forbedring af udskriftskvaliteten</i> ►► side 156.

Papirhåndteringsproblemer

Problemer	Forslag
Maskinen fremfører ikke papiret.	Hvis der ikke er mere papir, skal du lægge en ny stak papir i papirbakken.
	Sørg for, at papiret er lige, hvis der allerede er papir i papirbakken. Ret papiret ud, hvis det er krøllet. Sommetider er det nyttigt at fjerne papiret, vende stakken om og lægge papiret tilbage i papirbakken.
	Reducer mængden af papir i papirbakken, og prøv igen.
	Kontroller, at du ikke har valgt manuel indføring i printerdriveren.
	Rengør papirindføringsrullen. (Se <i>Rengøring af papirfremføringsrullen</i> ►► side 130).
Maskinen indfører ikke papir fra MP-bakken.	Kontroller, at der er valgt MP-bakke i printerdriveren.
	Luft papiret godt, og læg det ordentligt i igen.
Hvordan udskriver jeg på konvolutter?	Du kan lægge konvolutter i fra MP-bakken. Dit program skal indstilles til at udskrive på den konvolutstørrelse, du bruger. Dette foretages normalt i menuen Sideopsætning eller Dokumentopsætning i dit program. (Se vejledningen til dit program for at få yderligere oplysninger).

Netværksproblemer

Problemer	Forslag
Det er ikke muligt at udskrive over et kabelført netværk.	Hvis du har problemer med netværket ►► Netværksbrugsanvisning. Kontroller, at maskinen er tændt, online og i Klar tilstand. Udskriv en netværkskonfigurationsrapport for at kontrollere, at netværksindstillingerne er korrekte. Netværkskonfigurationsrapporten kan udskrives ved at vælge følgende i menuen: Maskin-info, Udsk. net-indst. og tryk derefter på Go. Slut LAN-kablet til hub'en for at kontrollere, at kabelføringen og netværksforbindelserne fungerer. Prøv om muligt at tilslutte maskinen til en anden port i din hub vha. et andet kabel. Du kan kontrollere statussen for det aktuelle, kabelførte netværk i kontrolpanelmenuen Netværk. (Se <i>Netværksmenu</i> ►► side 89).
Software fra Brother kan ikke installeres.	(Windows®) Hvis advarslen til sikkerhedssoftwaren vises på pc-skærmen under installationen, skal du ændre indstillingerne for sikkerhedssoftwaren for at gøre det muligt at køre Brother-produktets installationsprogram eller andet program. (Macintosh) Hvis du bruger et anti-spyware- eller antivirus sikkerhedsprogram, der har firewall-funktion, skal du midlertidigt deaktivere det og derefter installere Brother-softwaren.
Kan ikke tilslutte til det trådløse netværk.	Undersøg problemet vha. WLAN-rapport. Du kan udskrive WLAN-rapporten i den følgende menuindstilling: Maskin-info, Udskr. WLAN-rap. og tryk derefter på Go. Se ►► Hurtig installationsvejledning for at få flere oplysninger.
 Se ►► Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger om problemer, når maskinen bruges på et netværk.	

Andre problemer

Problemer	Forslag
Maskinen vil ikke tænde.	Uhensigtsmæssige tilstande i strømforsyningen (f.eks. lyn eller en spændingsbølge) kan have aktiveret maskinens interne sikkerhedsmekanismer. Sluk for maskinen, og træk stikket ud. Vent i ti minutter, sæt så stikket i igen, og tænd for maskinen. Hvis problemet ikke løses, skal du slukke maskinen. Hvis du bruger en strømafbryder, skal den fjernes for at sikre, at det ikke er den, der er problemet. Sæt maskinens netledning direkte i en anden stikkontakt, du ved virker, og tænd derefter maskinen. Hvis maskinen stadig ikke tændes, skal du forsøge med en anden stikkontakt.
Maskinen kan ikke udskrive EPS-data, der indeholder binære data med BR-Script3-printerdriveren.	(Windows®) Du skal bruge følgende indstillinger for at udskrive EPS-data: 1 Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2: Klik på knappen start og Enheder og printere. Windows Vista® og Windows Server® 2008: Klik på knappen Start, Kontrolpanel, Hardware og lyd og derefter Printere. Windows® XP og Windows Server® 2003: Klik på knappen start, og vælg Printere og faxenheder. 2 Højreklik på Brother HL-XXXX BR-Script3-ikonet, og vælg Egenskaber¹. 3 Vælg TBCP (Tagged binary communication protocol) i Output-protokol under fanen Enhedsindstillinger. (Macintosh) Hvis din maskine er sluttet til en computer med et USB-kabel, kan du ikke udskrive EPS-data, der indeholder binære data. Du kan udskrive EPS-dataene på maskinen via et netværk. Vedrørende installation af BR-Script3-printerdriveren via netværket kan du besøge Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/.

¹ **Printeregenskaber** til brugere af Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2

Forbedring af udskriftskvaliteten

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du først udskrive en testside (se *Maskin-info* >> side 81). Hvis udskriften ser pæn ud, ligger problemet sandsynligvis ikke i maskinen. Kontroller interfacekablet, eller prøv maskinen på en anden computer. Hvis der er et kvalitetsproblem med udskriften, skal du først kontrollere følgende trin. Hvis du stadig har et problem med udskriftskvaliteten, skal du kontrollere skemaet herunder og følge anbefalingerne.



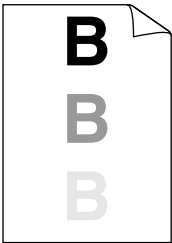
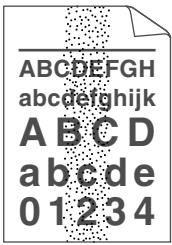
Bemærk!

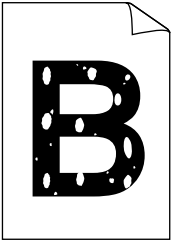
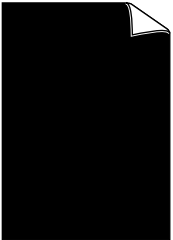
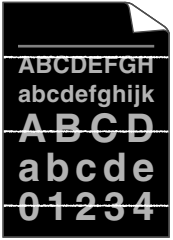
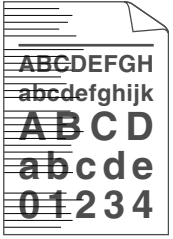
Brother anbefaler derfor, at du kun bruger originale Brother-tonerpatroner, eller at opfyldning af brugte tonerpatroner ikke sker med toner fra andre kilder.

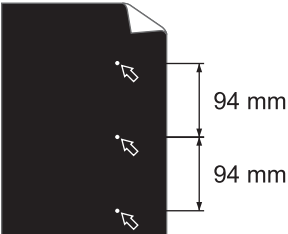
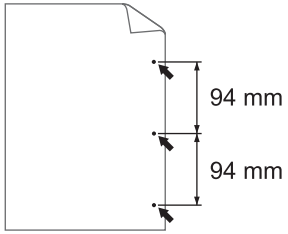
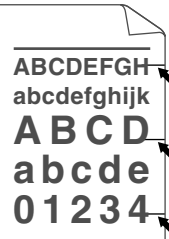
- 1 For at få den bedste udskriftskvalitet anbefaler vi, at du bruger det anbefalede papir. Kontroller, at papiret opfylder specifikationerne. (Se *Anbefalet papir og andre udskriftsmedier* >> side 2).
- 2 Kontroller, at tromlen og toneren er installeret korrekt.

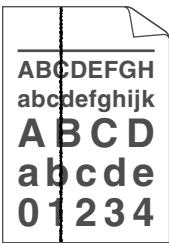
6

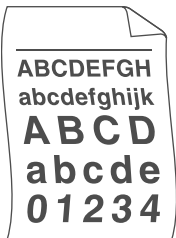
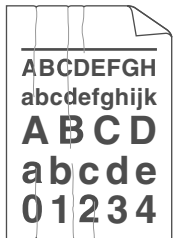
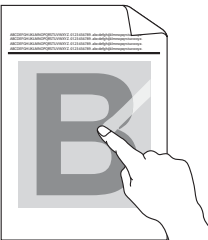
Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Svag	■ Tag tromleenheden og tonerpatronen ud. Hold enheden med begge hænder og ryst den forsigtigt fra side til side flere gange for at sprede toneren jævnt inde i patronen. ■ Hvis beskeden Udskift Toner vises på displayet, skal du isætte en ny tonerpatron. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Kontroller maskinens miljø. Forhold såsom fugt, høje temperaturer osv. kan forårsage fejl i udskrivningen. >> <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i> ■ Hvis hele siden er for lys, kan Toner spar være slået til. Deaktiver Toner spar i maskinens menuindstillinger, eller deaktiver Tonerbesparelse på fanen Avanceret (Windows®) eller under printerindstillingerne Avanceret i driverens Udskriftsindstillinger (Macintosh). ■ Rengør tromlens korona-tråd. >> <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123 ■ Sæt en ny toner i. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Grå baggrund	■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Kontroller maskinens miljø. Forhold som f.eks. høje temperaturer og høj fugtighed kan øge mængden af baggrundsfarve. >> Produktsikkerhedsguide: <i>Vælg en sikker placering til produktet</i> ■ Sæt en ny toner i. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116
 Spøgelse	■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade eller tykt papir kan give dette problem. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Kontroller, at du har valgt den korrekte type medie i printerdriveren eller under maskinens menuindstilling <i>Medietype</i>. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Vælg tilstanden Reducér skyggebillede i printerdriveren. >> <i>Andre udskriftsindstillinger</i> >> side 38 (Windows®) >> <i>Printerindstillinger</i> >> side 64 (Macintosh) ■ Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116 ■ Sæt en ny toner i. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt din Brother-forhandler for at få udført service.
 Tonerpletter	■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade kan give dette problem. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Rengør tromlens korona-tråd. >> <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116 ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt din Brother-forhandler for at få udført service.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Uudfyldt udskrift	■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Vælg tilstanden Tykt papir i printerdriveren, vælg Tykt papir i maskinens menuindstilling for papirtype, eller brug tyndere papir end det aktuelle. ■ Kontroller maskinens miljø. Betingelser, som f.eks. høj fugtighed kan medføre udskrifter med huller. >> <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i> ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116
 Helt sort	■ Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved at skyde den grønne tap. Sørg for at sætte den grønne tap tilbage på den oprindelige position (▲). >> <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116
 Hvide linjer på tværs	■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade eller tykke udskriftsmedier kan forårsage dette problem. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2. ■ Kontroller, at du har valgt den korrekte type medie i printerdriveren eller under maskinens menuindstilling Medietype. ■ Problemet kan gå væk af sig selv. Udskriv flere tomme sider for at løse problemet. Problemet kan skyldes, at maskinen ikke er blevet anvendt i lang tid. ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116
 Linje på tværs af siden	■ Rengør koronatråden inden i tromlen. >> <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Hvide streger, linjer eller bånd på tværs af siden	■ Kontroller maskinens miljø. Betingelser, såsom høj fugtighed og høj temperatur kan give problemer for udskriftskvaliteten. ➤➤ <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i> ■ Hvis problemet ikke løses, efter du har udskrevet et par sider, skal du sætte en ny tromleenhed i. ➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 116
 Hvide pletter på sort tekst og grafik med 94 mm intervaller  Sorte pletter med 94 mmintervaller	■ Hvis problemet ikke er løst efter udskrivning af nogle få sider, kan der sidde fremmede materialer, såsom lim fra etiketter fast på tromlens overflade. Rengør tromlen. ➤➤ <i>Rengøring af tromlen</i> ➤➤ side 125 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. ➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 116
 Sorte tonermærker på tværs	■ Hvis du anvender etiketark til laserprintere, kan limen fra arkene nogle gange klæbe sig fast på OPC-tromlens overflade. Rengør tromlen. ➤➤ <i>Rengøring af tromlen</i> ➤➤ side 125 ■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. ➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 2 ■ Anvend ikke papir med clips eller hæfteklammer, da de kan ridse tromlens overflade. ■ Hvis en udpakket tromleenhed bliver udsat for direkte sollys eller rumbelysning, kan enheden blive beskadiget. ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. ➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 109 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. ➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 116

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Sorte linjer på langs Udskrevne sider har tonerpletter på langs	■ Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved at skyde den grønne tap. >> <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 123 ■ Sørg for, at den primære koronatråds tap sidder i udgangspositionen (▲). ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116 ■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt din Brother-forhandler for at få udført service.
 Hvide linjer på langs	■ Sørg for, at fremmed materiale, såsom et iturevet stykke papir, gule sedler eller støv ikke kommer ind i maskinen og omkring tromlen og toneren. ■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. >> <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 109 ■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. >> <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 116
 Billede skævt	■ Sørg for, at papiret eller andre medier er placeret korrekt i papirbakken, og at papirstyrene ikke sidder for stramt eller løst ved papirstakken. ■ Indstil papirstyrene rigtigt. >> <i>Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir eller genbrugspapir fra magasin 1 og magasin 2</i> >> side 8 ■ Se <i>Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir eller kontraktpapir fra MPÅ-bakken</i> >> side 12, hvis du bruger MP-bakken. ■ Papirbakken kan være overfyldt. >> <i>Ilægning af papir og udskriftsmedier</i> >> side 8 ■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. >> <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> >> side 2 ■ Kontroller, om der er løse genstande, såsom iturevet papir i maskinen. ■ Hvis problemet kun opstår ved duplexudskrivning, skal du kontrollere for iturevet papir i duplexbakken, kontrollere om duplexbakken er sat korrekt i, og at bagklappen er helt lukket.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Krøllet eller bøjet papir	■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Høje temperaturer og høj fugtighed får papiret til at krølle. ➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 2 ➤➤ <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i> ■ Hvis du ikke bruger maskinen særlig ofte, kan papiret have ligget for længe i papirbakken. Vend stakken om i papirbakken. Luft papirstakken, og drej derefter papiret 180° i papirbakken. ■ Åbn bagklappen (outputbakke til forsiden opad), så det udskrevne papir kan leveres i outputbakken til forsiden opad. ■ Vælg tilstanden Reducer papirkrølning i printerdriveren, når du ikke bruger det anbefalede papir. ➤➤ <i>Andre udskriftsindstillinger</i> ➤➤ side 38 (Windows®) ➤➤ <i>Printerindstillinger</i> ➤➤ side 64 (Macintosh)
 Furer eller folder	■ Kontroller, at papiret er lagt korrekt i. ➤➤ <i>Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir eller genbrugspapir fra magasin 1 og magasin 2</i> ➤➤ side 8 ■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. ➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 2 ■ Vend papirstakken i papirbakken, eller prøv at dreje papiret 180° i papirbakken.
 Konvolut krøller	■ Sørg for, at konvolutter udskrives med bagklappen (outputbakke til forsiden opad) åben. ➤➤ <i>Udskrivning på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-bakken</i> ➤➤ side 15 ■ Kontroller konvoluttypen og -kvaliteten. ➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 2 ■ Sørg for, at konvolutter kun indføres fra MP-bakken. ➤➤ <i>Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)</i> ➤➤ side 12
 Dårlig fiksering	■ Vælg tilstanden Øg tonerfiksering i printerdriveren. ➤➤ <i>Andre udskriftsindstillinger</i> ➤➤ side 38 (Windows®) ➤➤ <i>Printerindstillinger</i> ➤➤ side 64 (Macintosh) Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under Medietype til en tyk indstilling.

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 Bøjet	■ Vælg tilstanden Reducer papirkrølning i printerdriveren. ➤➤ <i>Andre udskriftsindstillinger</i> ➤➤ side 38 (Windows®) ➤➤ <i>Printerindstillinger</i> ➤➤ side 64 (Macintosh) ■ Åbn bagklappen (outputbakke til forsiden opad), så det udskrevne papir kan leveres i outputbakken til forsiden opad.

Maskinoplysninger

Kontrol af serienummeret

Du kan se maskinens serienummer på displayet.

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Maskin-info*. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Serienummer*. Tryk på **OK**.

Standardindstillinger

Maskinindstillingerne har tre niveauer for standardindstillinger: Standardindstillingerne er indstillet på fabrikken før levering. (Se *Menutabel* ►► side 80).

- Netværk
- Nulstilling af fabriksindstillinger
- Nulstilling af indstillinger



Bemærk!

- Du kan ikke ændre de foruddefinerede standardindstillinger.
 - Sidetællere kan aldrig ændres.
-

Standardindstillinger for netværk

Hvis du kun vil stille printernetkortet tilbage til dets standardindstillinger (alle netværksoplysninger nulstilles, også oplysninger om adgangskoder og IP-adresse), skal du følge disse trin:

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Nulstil*. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Netværk*. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ for at vælge *Ja*. Maskinen vil genstarte automatisk.

Nulstilling af fabriksindstillinger

Du kan delvist nulstille maskinen tilbage til standardprinterindstillingerne. De indstillinger, der ikke kan nulstilles, er indstillingerne *Interface*, *Lokalt sprog*, *Genudskrivning*, *Indst. af lås Secure Function Lock 2.0* og netværksindstillingerne:

- 1 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Nulstil*. Tryk på **OK**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Fabriksnulstil*. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ for at vælge *Nulstil*.

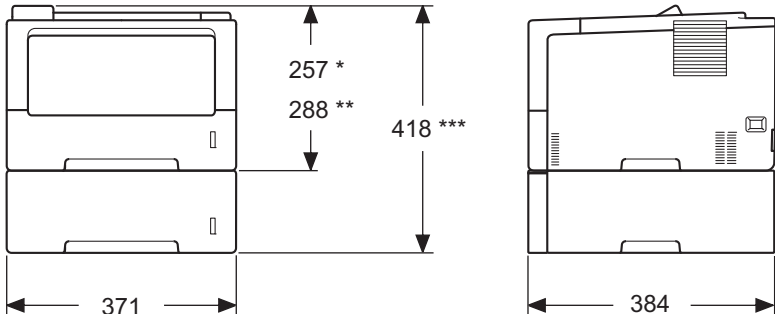
Nulstilling af indstillinger

Denne handling nulstiller alle maskinens indstillinger tilbage til de indstillinger, der er blevet indstillet af fabrikken:

- 1 Kobl netværkskablet fra maskinen, ellers bliver netværksindstillingerne (som f.eks. IP-adresse) ikke nulstillet.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge **Nulstil**. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på ▲ og **Cancel** samtidigt. Tryk på **OK**, når **Nulstil indstil.** vises.
- 4 Tryk på **OK**, når **Genstart print.?** vises.
- 5 Maskinen vil genstarte automatisk.

Maskinspecifikationer

Generelt

Model		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Printertype		Laser		
Printmetode		Elektrofotografisk laserprinter		
Hukommelseskapacitet	Standard	128 MB		
	Ekstraudstyr	1 åbning: DDR2 SO-DIMM (144-bens) op til 256 MB		
Display (flydende krystaldisplay)		16 tegn × 1 linje		
Strømkilde		220 - 240 V AC 50/60 Hz		
Strømforbrug ¹ (gns.)	Spids	Ca. 1.200 W		
	Udskrivning	Ca. 665 W ved 25 °C	Ca. 701 W ved 25 °C	
	Udskrivning (Stilletilstand)	Ca. 332 W ved 25 °C	Ca. 340 W ved 25 °C	
	Klar	Ca. 4,7 W ved 25 °C	Ca. 4,9 W ved 25 °C	
	Dvale (WLAN: On)	Ca. 2,8 W	Ca. 2,9 W	
	Dyb dvale	Ca. 0,7 W	Ca. 0,8 W	
	Nedlukning	Ca. 0,50 W		
Mål		 * : HL-5470DW ** : HL-6180DW, HL-6180DWT ***: HL-6180DWT Unit: mm		
Vægte (med forbrugsstoffer)		10,5 kg	11,5 kg	14,6 kg

¹ USB-tilslutninger til pc

Model			HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Støjniveau	Lydtryk	Udskrivning	LPam = 59 dB (A)		
		Klar	LPam = 34 dB (A)		
		Udskrivning (Lydsvag)	LPam = 54 dB (A)		
	Lydeffekt ^{1 2}	Udskrivning	LWad = 6,79 B (A)	LWad = 6,83 B (A)	LWad = 6,80 B (A)
		Klar	LWad = 4,70 B (A)	LWad = 4,56 B (A)	LWad = 4,50 B (A)
		Udskrivning (Lydsvag)	LWad = 6,4 B (A)		
Temperatur		I drift	10 - 32,5		
		Opbevaring	0 - 40		
Fugtighed		I drift	20 til 80% (uden kondensering)		
		Opbevaring	10 til 90% (uden kondensering)		

¹ Målt i overensstemmelse med metoden, der er beskrevet i RAL-UZ122.

² Kontorudstyr med LWAd > 6,30 B (A) er ikke egnet til brug i lokaler, hvor personer primært foretager tankemæssigt arbejde. Sådant udstyr bør anbringes i separate lokaler pga. udsendelse af støj.

Udskriftmedier

Model			HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Papirinput ¹	Papirbakke (standard)	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir		
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lang kant), B6 (ISO), A6, Executive, Legal, Folio		
		Papirvægt	60 til 105 g/m ²		
		Maksimal papirkapacitet	Op til 250 ark 80 g/m ² Almindeligt papir	Op til 500 ark 80 g/m ² Almindeligt papir	
	Multifunktionsbakke (MP-bakke)	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, tykkere papir, genbrugspapir, kontraktpapir, label, konvolut, tynd konv., tyk konv.		
		Papirstørrelse	Bredde: 76,2 - 215,9 mm Længde: 127,0 - 355,6 mm		
		Papirvægt	60 til 163 g/m ²		
		Maksimal papirkapacitet	Op til 50 ark 80 g/m ² Almindeligt papir		
	Papirbakke 2 (ekstraudstyr) ²	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir		
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal, Folio		
		Papirvægt	60 til 105 g/m ²		
		Maksimal papirkapacitet	Op til 500 ark 80 g/m ² Almindeligt papir		
Papiroutput ¹	Outputbakke til forside ned		Op til 150 ark á 80 g/m ² Almindeligt papir (outputpapirbakke til levering med forsiden nedad)		
	Papirbakke til forsiden opad		Ét ark (til forsiden opad til levering i outputbakke til forsiden opad)		
Duplex	Automatisk dupleksudskrivning	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir		
		Papirstørrelse	A4		
		Papirvægt	60 til 105 g/m ²		

¹ Til etiketter anbefaler vi at fjerne de udskrevne ark fra outputpapirbakken umiddelbart efter udskrivningen for hermed at undgå, at de sværter hinanden til.

² Bakke 2 er standard på HL-6180DWT.

Printer

Model		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Automatisk 2-sidet udskrivning (duplex)		Ja		
Emulering		PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM ProPrinter XL, EPSON FX-850		
Opløsning		1200 × 1200 dpi HQ1200-kvalitet (2400 × 600 dpi) 600 × 600 dpi		
Udskrivningshastighed ^{1 2}	Enkelt-sidedt udskrift	Op til 38 sider/min. (A4-størrelse) Op til 40 sider/min. (Letter-størrelse)	Op til 40 sider/min. (A4-størrelse) Op til 42 sider/min. (Letter-størrelse)	
	Duplexudskrivning	Op til 18 sider/min. (9 ark pr. minut) (A4- eller Letter-størrelse)		
Første udskriffs varighed ³		Mindre end 8,5 sekunder ved 23 °C / 230 V		

¹ Udskrivningshastigheden kan ændre sig afhængigt af det dokument, du udskriver.

² Udskrivningshastigheden kan være lavere, når maskinen er tilsluttet via trådløs LAN.

³ Fra Klar-tilstand og standardbakke

Interface

Model	HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
USB	Hi-Speed USB 2.0 ^{1 2} Det anbefales, at du bruger et USB 2.0-kabel (type A/B) med en længde på højst 2,0.		
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX Brug et gennemgående kategori 5 (eller højere) parsnoet kabel.	10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T Brug et gennemgående kategori 5e (eller højere) skærmet, parsnoet kabel (STP). ⁴	
Trådløst LAN ³	IEEE 802.11 b/g/n (Infrastrukturtilstand) IEEE 802.11 b (Ad hoc-tilstand)		

¹ Din maskine er udstyret med et Hi-Speed USB 2.0-interface. Maskinen kan også tilsluttes en computer, der har et USB 1.1-interface.

² Tredjepart USB-porte er ikke understøttet.

³ Se *Netværk (LAN)* >> side 171 og >> Netværksbrugsanvisning for at få flere detaljerede netværksspecifikationer.

⁴ Når du tilslutter maskinen til et Gigabit Ethernet-netværk, skal du bruge de netværksenheder, der opfylder 1000BASE-T.

Computerkrav

Computerplatform og operativsystemversion		Processors min. hastighed	Min. RAM	Anbefalet RAM	Plads på harddisk til installation	Understøttet pc-interface ¹
Windows®-operativsystem	Windows® XP Home Edition	Intel® Pentium® II eller tilsvarende	128 MB	256 MB	80 MB	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet) ² , Wireless 802.11b/g/n
	Windows® XP Professional					
	Windows® XP Professional x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	256 MB	512 MB		
	Windows Vista®	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	512 MB	1 GB		
	Windows® 7	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)		
	Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III eller tilsvarende	256 MB	512 MB		
	Windows Server® 2003 x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU				
	Windows Server® 2008	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU	512 MB	2 GB		
	Windows Server® 2008 R2	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) understøttet CPU				
Macintosh-operativsystem	OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Intel®-processor	512 MB	1 GB	80 MB	
	OS X 10.6.x	Intel®-processor	1 GB	2 GB		
	OS X 10.7.x	Intel®-processor	2 GB	2 GB		

¹ Tredjepart USB-porte er ikke understøttet.

² 1000Base-T er tilgængelig for HL-6180DW(T).

Besøg <http://solutions.brother.com/> for de seneste driveropdateringer.

Vigtig information om valg af papir

Oplysningerne i dette afsnit kan hjælpe dig med at vælge det papir, du vil bruge i maskinen.



Bemærk!

Hvis du anvender papir, der ikke anbefales, kan der forekomme papirstop eller fejlindføring af papiret i maskinen.

Før du køber store mængder papir

Sørg for, at papiret er egnet til maskinen.

Papir til almindelig kopiering

Papir kategoriseres efter anvendelsesformål, som f.eks. papir til udskrivning og papir til kopiering. Anvendelsesformålet er sædvanligvis angivet på papirets emballage. Undersøg pakken for at finde ud af, om papiret er egnet til laserprintere. Brug papir, der er egnet til laserprintere.

Basisvægt

Basisvægten på det mest almindeligt anvendte papir varierer afhængigt af land. Vi anbefaler, at du anvender papir med tykkelsen 75 til 90 g/m², selvom maskinen godt kan anvende papir, der er tyndere eller tykkere end dette.

Lang bane og smal bane

Pulpfibrene i papiret ensrettes under fremstillingen af papiret. Papir kan opdeles i 2 typer: smal bane og bred bane.

I papir med smal bane følger fibrene papirretningen i papirets lange kant. I papir med bred bane ligger fibrene vinkelret på papirets lange kant. Selvom det meste almindelige papir til kopiering er smal bane, findes der også visse typer i bred bane. Vi anbefaler, at du anvender papir med lange fibre til denne maskine. Papir med korte fibre er for skrøbeligt til maskinens papirindføring.

Papir med syreindhold og neutraliseret papir

Papir kan kategoriseres som enten papir med syreindhold eller neutraliseret papir.

Selvom de moderne fremstillingsmetoder til papir begyndte med papir med syreindhold, er dette for nylig blevet ændret således, at neutraliseret papir nu anvendes i stedet for papir med syreindhold af miljøhensyn.

Mange former for papir med syreindhold findes dog stadig i genbrugspapir. Vi anbefaler, at du anvender neutraliseret papir til denne maskine.

Du kan bruge en kontrolpen til papir med syreindhold til at skelne mellem papir med syreindhold og neutraliseret papir.

Udskriftsoverflade

Der kan være en smule forskel på forsiden og bagsiden af et ark papir.

Sædvanligvis er åbningssiden af papirpakken udskriftssiden. Følg instruktionerne på papirpakken. Udskriftssiden er som oftest angivet med en pil.

Forbrugsstoffer

Model		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT	Modelnavn
Toner	Indbakke	Ca. 3.000 sider A4 eller Letter ¹	Ca. 8.000 sider A4 eller Letter ¹		-
	Standard	Ca. 3.000 sider A4 eller Letter ¹			TN-3330
	stor	Ca. 8.000 sider A4 eller Letter ¹			TN-3380
	Ekstra stor	-	Ca. 12.000 sider A4 eller Letter ¹		TN-3390
Tromle		Ca. 30.000 sider A4 eller Letter (1 side/job) ²			DR-3300

¹ Omtrentlig patryndelse er i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

² Angivelsen af tromlens levetid er en anslået værdi og kan variere afhængigt af brug.

Netværk (LAN)

Model		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
LAN		Du kan tilslutte maskinen til et netværk for netværksudskrivning. Network Management software er også inkluderet i Brother BRAdmin Light ^{1 2} .		
Protokoller	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS-navnefortolkning, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, Web Services (Print), CIFS-klient, SNTP-klient		
	IPv6	NDP, RA, DNS-fortolker, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, Web Services (Print), CIFS-klient, SNTP-klient		
Sikkerhedsprotokoller	Kabelbaseret	APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos		
	Trådløs	APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos		
Trådløs netværkssikkerhed		WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)		
Hjælpeprogram til opsætning af trådløst nedværk	AOSS™	Ja		
	WPS	Ja		

¹ (Brugere af Windows®) Brother BRAdmin Light kan hentes fra den cd-rom, der fulgte med maskinen.
(Brugere af Macintosh) Brother BRAdmin Light kan hentes fra <http://solutions.brother.com/>.

² (Brugere af Windows®) Hvis du har brug for mere avanceret printerstyring, skal du bruge den seneste version af Brother BRAdmin Professional, der kan indlæses fra <http://solutions.brother.com/>.

Brother-numre

! Vigtigt

Hvis du ønsker teknisk support og driftssupport, skal du ringe til det land, hvor du købte maskinen. Opkaldet skal foretages **fra** det pågældende land.

Registrer dit produkt

Udfyld venligst Brothers garantiregistrering eller for at gøre det lettere og mere effektivt for dig, kan du registrere dit nye produkt online på

<http://www.brother.com/registration/>

Ofte stillede spørgsmål (FAQ'er)

Brother Solutions Center er det eneste sted du behøver for alle dine maskinbehov. Du kan downloade de seneste drivere, den seneste software og de seneste hjælpeprogrammer samt læse ofte stillede spørgsmål og tip til problemløsning for at få mest muligt ud af dit Brother-produkt.

<http://solutions.brother.com/>

Du kan se her for Brothers opdaterede drivere.

Kundeservice

Besøg <http://www.brother.com/> for at finde kontaktinformation om dit lokale Brother-kontor.

Servicecentre

Kontakt dit lokale Brother-kontor for at få information om servicecentre i Europa. Du kan finde adresser og telefonnumre for europæiske kontorer på adressen <http://www.brother.com/> ved at vælge dit land.

Internetadresser

Brothers globale websted: <http://www.brother.com/>

Ofte stillede spørgsmål (FAQ), produktsupport, tekniske spørgsmål samt opdaterede drivere og hjælpeprogrammer findes på følgende adresse: <http://solutions.brother.com/>

A

Almindeligt papir	2
Annuller-tast	78

B

BR-Script3	47, 68
------------------	--------

C

Computerkrav	169
--------------------	-----

D

Datalysdiode	79
Display (flydende krystaldisplay)	77
Duplexudskrivning (2-sidet)	19
Dvaletilstand	79, 98
Dyb dvale	79
Dyb dvaletilstand	98

E

Emulering	168
Etiketter	3, 6, 15

F

Fanen Tilbehør	43
Fejl duplex	141
Fejlfinding	134, 152
hvis du har problemer med	
netværk	154
papirhåndtering	153
udskrive	152
Fejl-lysdioder	79
Fejlmeddelelser	135
Folio	3
Forbrugsstoffer	106, 107, 171

G

Generel opsætning	83
Genudskrivning	94
Gå-tast	78

H

Hjælpeprogrammer	172
Hukommelse	103, 165

I

Interface	168
-----------------	-----

K

Kontrolpanel	77
Kontrolpanelets displaymenu	80
Konvolutter	3, 5, 15
Koronatråd	123

L

Linux	23
Lydsvag	100
Lysdiode (LED)	79

M

Macintosh	23
Manuel duplexudskrivning	22
Mediespecifikationer	167
Menuen Udskriv	84
Menuindstillinger	80
Mål	165

N

Nedlukningstilstand	99
Nedre bakke	102
Netværksmenu	89
Netværkssoftware	76
Netværkstilslutning	168
Nulstillingsmenu	93

O

Område, der ikke kan udskrives	7
Oplysninger om maskinen	81

P

Papir	2, 170
anbefalet	2, 3
bakkekapacitet	3
ilægning	8, 12
størrelse	2
type	2
Papirbakke	82
Papirstop	139, 144, 148
Papirstop bakke 1	139
Papirstop bakke 2	139
Papirstop i MP-bakken	139
Printerdriver	23, 54, 73

R

Registrer dit produkt	172
Rengøring	121

S

Servicecentre (Europa og andre lande)	172
Sikre data	95
SO-DIMM	103
Specifikationer	165
Standardindstillinger	163
Status Monitor	
Macintosh	74
Windows®	55

T

Taster	77
TCP/IP	89, 90
Tilbage-tast	78
Toner	108, 109
Tromle	115
Tykt papir	15

U

Udskrift	
Macintosh	
BR-Script3-printerdriver	68
Printerdriver	57
problemer	152
Windows®	
Bookletudskrivning	32
BR-Script3-printerdriver	47
Duplexudskrivning	31
Printerdriver	27
Udskriftskvaliteten	156

V

Vandmærke	33, 37
Vedligeholdelsesmeddelelser	106, 107
Vægt	165

W

WLAN	90, 91
------------	--------