

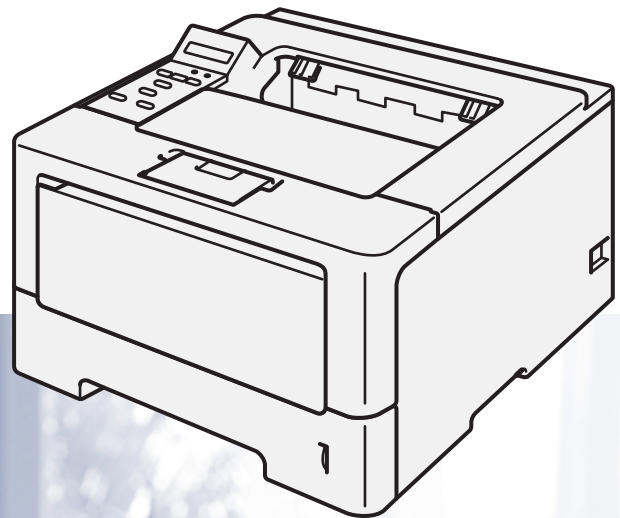
Brukermanual

Brother-laserskriver

HL-5470DW

HL-6180DW

HL-6180DWT



For brukere med svekket syn

Den kan leses av "tekst-til-tale"-programvaren fra Screen Reader.

Du må sette opp maskinvaren og installere driveren før du kan bruke maskinen.

Bruk Hurtigstartguide til å sette opp maskinen. Du finner en utskrift i esken.

Les nøye gjennom Brukermanual før du bruker maskinen.

Besøk vår nettside <http://solutions.brother.com/>, hvor du kan få produktstøtte, de nyeste driveroppdateringene og verktøyene og svar på vanlige spørsmål (FAQ) og tekniske spørsmål.

Merk: Noen modeller er ikke tilgjengelige i alle land.

Brukermanualer og hvor finnes de?

Hvilken manual?	Hva er i den?	Hvor er den?
Produktsikkerhet guide	Les denne guiden først. Les sikkerhetsinstruksjonene før du setter opp maskinen. Se denne guiden for informasjon om varemerker og lovmessige begrensninger.	Trykt / I esken
Hurtigstartguide	Følg instruksjonene for å sette opp maskinen din og installere driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen som du bruker.	Trykt / I esken
Brukermanual	Lær grunnleggende operasjoner, hvordan du skifter ut forbruksmaterieil og utfører rutinemessig vedlikehold. Se tips om feilsøking.	PDF-fil / CD-ROM / I esken
Brukerhåndbok for nettverket	Denne guiden inneholder nyttig informasjon om innstillinger for kablet og trådløst nettverk og sikkerhetsinnstillinger for bruk av Brother-maskinen. Du finner også informasjon om protokoller som maskinen støtter og detaljerte tips om feilsøking.	PDF-fil / CD-ROM / I esken
Guide for Wi-Fi Direct™	Denne guiden inneholder detaljer om hvordan du konfigurerer og bruker Brother-maskinen din for trådløs utskrift direkte fra en mobil enhet som støtter Wi-Fi Direct™-standarden.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Google Cloud Print-guide	Denne guiden inneholder detaljer om hvordan du konfigurerer Brother-maskinen din til en Google-konto og bruker Google Cloud Print-tjenester for utskrift over Internett fra enheter med Gmail™ for mobil, GOOGLE DOCS™ for mobil og applikasjoner for Chrome OS.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/
Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan	Denne guiden inneholder nyttig informasjon om utskrift av JPEG- og ¹ PDF-filer fra din mobile enhet og skanning ² fra Brother-maskinen til din mobile enhet når de er koblet til på et Wi-Fi-nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/

¹ PDF-utskrift støttes ikke på Windows® Phone.

² HL-5470DW og HL-6180DW(T) støtter ikke skannefunksjonen.

Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Du får det meste ut av maskinen din når du leser dokumentasjonen.

Symboler og konvensjoner brukt i dokumentasjonen

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.

ADVARSEL

ADVARSEL viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til dødsfall eller alvorlige personskader hvis den ikke unngås.

Viktig

Viktig viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til skade på gjenstander eller som kan forårsake funksjonstap.



Forbudssikoner indikerer handlinger som ikke må utføres.



Ikoner for elektrisk fare varslers deg om mulig elektrisk støt.



Ikoner for brannfare varslers deg om muligheten for brann.



Varm overflate-ikoner advarer deg om at du ikke bør berøre varme maskindeler.



Merk

Merknader forteller hvordan du bør reagere på en situasjon som kan oppstå eller du får tips om hvordan bruken fungerer sammen med andre funksjoner.

Fet skrift

Fet skrift identifiserer taster på maskinens kontrollpanel eller på dataskjermen.

Kursiv skrift

Kursiv skrift fremhever et viktig punkt eller henviser deg til et relatert emne.

Courier New

Skrifttypen Courier New identifiserer meldingene som vises på displayet til maskinen.

Innholdsfortegnelse

1	Utskriftsmetoder	1
	Om denne maskinen.....	1
	Visning forfra og bakfra	1
	Godtatt papir og annet utskriftsmedie.....	2
	Anbefalt papir og utskriftsmedie	2
	Type og størrelse på papir.....	2
	Håndtere og bruke spesialpapir.....	4
	Ikke skrivbart område ved utskrift fra datamaskin	7
	Mate inn papir.....	8
	Mate inn papir og utskriftsmedie.....	8
	Mate inn papiret i det standard papirmagasinet og det ekstra nedre magasinet.....	8
	Mate inn papir i universalmagasinet (MP-magasin)	12
	Tosidig (2-sidig) utskrift.....	19
	Veiledning for utskrift på begge sider av papiret	19
	Automatisk tosidig utskrift.....	20
	Manuell tosidig utskrift.....	22
2	Driver og programvare	23
	Skriverdriver.....	23
	Skrive ut et dokument.....	24
	Skriverdriverinnstillinger	25
	Windows®	26
	Få tilgang til skriverdriverinnstillingene	26
	Funksjoner i Windows®-skriverdriveren	27
	Kategorien Grunnleggende	27
	Kategorien Avansert.....	32
	Utskriftsprofiler-kategori.....	40
	Kategorien Tilleggsutstyr	42
	Støtte	44
	Funksjoner i BR-Script3-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)	46
	Avinstallere skriverdriveren	53
	Status Monitor	54
	Macintosh	56
	Funksjonene i skriverdriveren (Macintosh).....	56
	Velge alternativer for sideoppsett	56
	Funksjoner i BR-Script3-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)	67
	Fjerne skriverdriveren.....	72
	Status Monitor	73
	Programvare.....	75
	Programvare for nettverk	75

3 Generell informasjon 76

Kontrollpanel.....	76
Oversikt over kontrollpanel.....	76
LED-indikasjoner.....	78
Maskinstatusmeldinger.....	78
Menytabell.....	79
Skriver ut dokumenter på nytt.....	93
Skrive ut siste jobb på nytt.....	93
Skrive ut den siste jobben på nytt.....	93
Skrive ut sikre data.....	94
Sikre data.....	94
Skrive ut sikre data.....	94
Sikkerhetsfunksjoner.....	95
Secure Function Lock 2.0.....	95
Stille inn lås.....	95
Miljøfunksjoner.....	97
Tonersparing.....	97
Hviletid.....	97
Dyp hvilemodus.....	97
Dvalemodus.....	98
Stille modus-funksjon.....	99
Slå på/av Stille modus.....	99

4 Tilleggsutstyr 100

Nedre magasin (LT-5400).....	101
SO-DIMM.....	102
SO-DIMM-typer.....	102
Installere ekstra minne.....	103

5 Rutinevedlikehold 105

Skifte ut forbruksmaterieil.....	105
Skifte ut tonerkassetten.....	107
Bytte trommelenheten.....	114
Rengjøre og sjekke maskinen.....	120
Rengjøre utsiden av maskinen.....	120
Rengjøre korona-tråden.....	122
Rengjøre trommelenheten.....	124
Rengjøre papirinntrekksvalsen.....	129
Pakke og sende maskinen.....	130

6 Feilsøking 133

Identifisere problemet	133
Feil- og vedlikeholdsmeldinger	134
Papirstopp	138
Dersom du har problemer med maskinen din.....	151
Forbedre utskriftskvaliteten.....	155
Maskininformasjon.....	162
Sjekk serienummeret.....	162
Standardinnstillinger	162

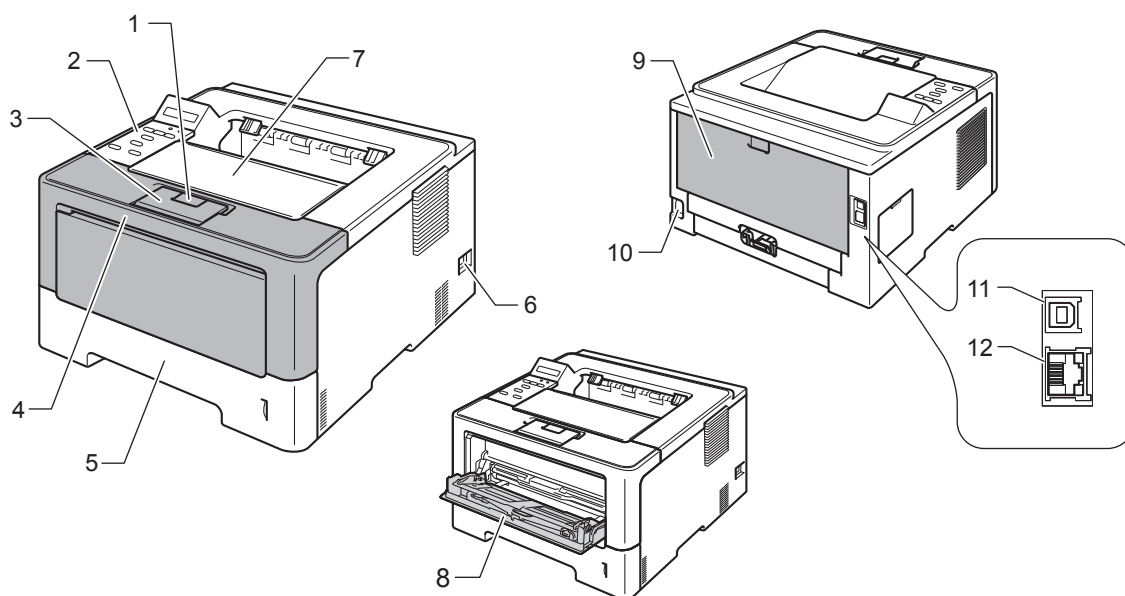
A Tillegg 164

Maskinspesifikasjoner.....	164
Generelt.....	164
Utskriftsmedie.....	166
Skriver	167
Grensesnitt	167
Datamaskinkrav.....	168
Viktig informasjon om valg av papir.....	169
Forbruksmateriell.....	170
Nettverk (LAN).....	170
Brother-numre.....	171

B Stikkordliste 172

Om denne maskinen

Visning forfra og bakfra



- 1 Utløserknapp for frontdeksel
- 2 Kontrollpanel med et display (LCD)
- 3 Magasin støtteklaff for dokumenter med forsiden ned (støtteklaff)
- 4 Frontdeksel
- 5 Papirmagasin
- 6 Strømbryter
- 7 Utgangs støtte for dokumenter med forsiden ned
- 8 Universalmagasin (MP-magasin)
- 9 Bakdeksel (utgangs støtte for dokumenter med forsiden opp når det er åpent)
- 10 Koblingspunkt for strøm
- 11 USB-port
- 12 10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T port ¹

¹ 1000BASE-T er tilgjengelig for HL-6180DW(T).



Merk

De fleste illustrasjoner i denne Brukermanual viser HL-5470DW.

Godtatt papir og annet utskriftsmedie

Utskriftskvaliteten avhenger av hvilken papirtype du bruker.

Du kan bruke følgende typer utskriftsmedie: vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, brev-papir, resirkulert papir, etiketter eller konvolutter.

For best mulig resultat følger du anvisningene nedenfor:

- IKKE legg forskjellige konvoluttoper i papirmagasinet samtidig. Dette kan føre til papirstopp eller feilmating.
- For riktig utskrift, må du velge samme papirstørrelse fra programmet som det papiret som ligger i magasinet.
- Unngå å berøre den utskrevne siden av papiret rett etter utskrift.
- Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

Anbefalt papir og utskriftsmedie

Papirtype	Artikkel
Vanlig papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Resirkulert papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiketter	Avery L7163-laseretiketter
Konvolutter	Antalis River-serie (DL)

Type og størrelse på papir

Maskinen mater inn papir fra det installerte standard papirmagasinet, universalmagasinet eller det ekstra nedre magasinet.

Navnene på papirmagasinerne som brukes i skriverdriveren og denne brukermanualen, er som følger:

Magasin og tilleggsenhet	Navn
Papirmagasin	Magasin 1
Ekstra nedre magasinenhet (standard for HL-6180DWT)	Magasin 2
Universalmagasin	Universalmagasin

Papirkapasitet for papirmagasinene

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antall ark
Papirmagasin (Magasin 1)	A4, Letter, Legal, B5 (ISO/JIS), Executive, A5, A5 (Lang kant), A6, B6 (ISO), Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir	opptil 250 ark (80 g/m ²) ² opptil 500 ark (80 g/m ²) ²
Universalmagasin (MP-magasin)	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127 til 355,6 mm	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, brev-papir, resirkulert papir, konvolutter og etiketter	50 ark (80 g/m ²) 3 konvolutter
Ekstra nedre magasin (Magasin 2) ³	A4, Letter, Legal, B5 (ISO/JIS), Executive, A5, B6 (ISO), Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir og resirkulert papir	opptil 500 ark (80 g/m ²)

¹ Folio-størrelse er 215,9 mm x 330,2 mm.

² 250 ark for HL-5470DW, 500 ark for HL-6180DW(T)

³ Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Anbefalte papirspesifikasjoner

Følgende papirspesifikasjoner passer for denne maskinen.

Papirtykkelse	75-90 g/m ²
Tykkelse	80-110 µm
Ruhet	Høyere enn 20 sek.
Stivhet	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Langfibret
Gjennomgangsmotstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Spesifikk overflatemotstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Fyll	CaCO ₃ (nøytral)
Askeinnhold	Under 23 vekt i %
Lysstyrke	Høyere enn 80 %
Opasitet	Høyere enn 85 %

- Bruk papir som er laget for vanlig kopiering.
- Bruk papir som er 75 til 90 g/m².
- Bruk langfibret papir med nøytral pH-verdi, og som har et fuktighetsinnhold på omtrent 5 %.
- Denne maskinen kan bruke resirkulert papir som overholder DIN 19309-spesifikasjonene.

(For å finne ut hva slags papir du skal bruke med denne maskinen, se *Viktig informasjon om valg av papir* ►► side 169.)

Håndtere og bruke spesialpapir

Maskinen er utviklet for å kunne håndtere de fleste typer xerografi- og brevpapir. Enkelte papirforskjeller kan imidlertid påvirke utskriftskvaliteten eller håndteringsevnen. Test alltid papiret før du kjøper det for å være sikker på at du oppnår det resultatet du vil ha. Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. Hold papiret flatt og unna fuktighet, direkte sollys og varme.

Noen viktige retningslinjer ved valg av papir:

- IKKE bruk papir beregnet på blekkstråleskrivere fordi det kan forårsake papirstopp eller skade på maskinen.
- Forhåndstrykt papir må bruke blekk som tåler temperaturen under maskinens fikseringsprosess 200 °C.
- Hvis du bruker fint papir, papir har en ru overflate eller papir som er krøllet eller brettet, kan papiret ha nedsatt ytelse.

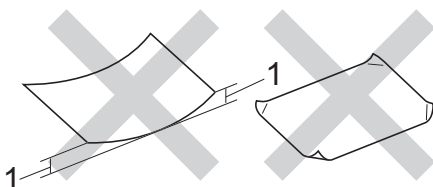
Papirtyper du bør unngå

! Viktig

Enkelte papirtyper fungerer dårlig eller de kan skade maskinen.

IKKE bruk papir:

- som har mye struktur
- som er ekstremt glatt eller blankt
- som er krøllete eller vindskjevt



1 En krøll på 2 mm eller mer kan forårsake papirstopp.

- som er belagt eller kjemisk overflatebehandlet
- som er skadet, krøllete eller brettet
- som overstiger anbefalt vektspesifikasjon i denne brukermanualen
- med klaffer og stifter
- med brevhoder der det er brukt lavtemperaturfarger eller termografi
- som er flersidig eller karbonfri
- som er utviklet for blekkskriver

Hvis du bruker en av papirtypene som er nevnt ovenfor, kan det føre til skader på maskinen. Slike skader dekkes ikke av Brothers garantier eller serviceavtaler.

Konvolutter

De fleste konvolutter som er utviklet for laserskrivere kan brukes i skriveren. Enkelte konvolutter kan imidlertid ha problemer med mating og utskriftskvaliteten som følge av hvordan de er produsert. Konvolutten som skal brukes, bør ha rette, skarpe bretter. Konvolutten må ligge flatt og ikke være posete eller skrøpelig. Kjøp kvalitetskonvolutter fra en leverandør som selger konvolutter som er beregnet for lasermaskiner.

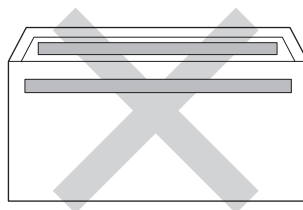
Vi anbefaler at du skriver ut en testkonvolutt for å være sikker på at du oppnår ønsket resultat.

Konvoluttyper du må unngå

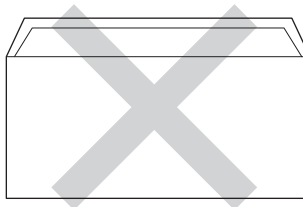
❗ Viktig

IKKE bruk konvolutter:

- som er ødelagt, krøllet eller har en uvanlig form
- som er svært blanke eller teksturerte
- med spanner, stifter, låser eller bånd
- som er selvklebende
- som har posete fasong
- som ikke har skarpe bretter
- som er pregede (med hevet skrift på)
- som allerede har utskrift fra en lasermaskin
- som er forhåndstrykt på innsiden
- som ikke kan stables når de legges sammen
- som er laget av papir som veier mer enn skriverens papirvektspesifikasjon
- med kanter som ikke er rette eller som ikke er helt firkantede
- med vinduer, hull, utstansinger eller perforeringer
- med lim på området som vist på tegningen nedenfor

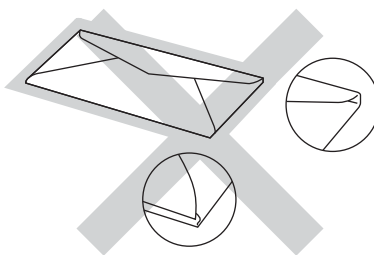


- med doble klaffer som vist på tegningen nedenfor



- med lukkeklaffer som ikke er brettet ned når du kjøper det

- med hver side brettet sammen som vist på tegningen nedenfor



Hvis du bruker en av konvolutttypene som er nevnt ovenfor, kan det føre til skader på maskinen. Det kan hende at slike skader ikke dekkes av Brothers garantier eller serviceavtaler.

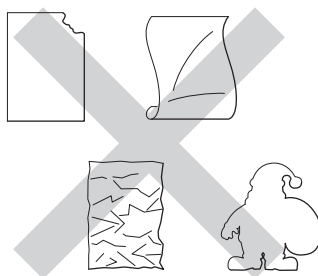
Etiketter

Maskinen skriver ut på de fleste typer etiketter som er beregnet for en *lase*maskin. Etiketter bør ha akrylbasert lim siden dette materialet er mer stabilt ved de høye temperaturene i fikseringsenheten. Limet bør ikke komme i kontakt med deler i maskinen, fordi etikettene kan klebe seg til trommelenheten eller rullene, og dermed forårsake papirstopp og redusert utskriftskvalitet. Limet skal ikke være utildekket mellom etikettene. Etikettene bør være plassert slik at de dekker hele lengden og bredden til arket. Hvis det er avstand mellom etikettene, kan dette føre til at etiketter løsner og forårsaker alvorlig papirstopp eller utskriftsproblemer.

Alle etiketter som brukes i denne maskinen, må kunne tåle en temperatur på 200 °C for en periode på 0,1 sekund.

Etikettypen du bør unngå

Ikke bruk etiketter som er ødelagt, krøllet eller har en uvanlig form.



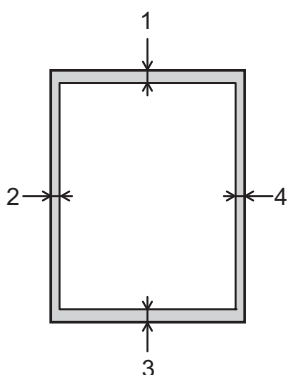
❗ Viktig

- IKKE bruk delvis brukte etikettark. Det utildekkede arket vil skade maskinen.
- Etikettark bør ikke overstige papirvektspesifikasjonene som er beskrevet i Brukermanual. Etiketter som overstiger denne spesifikasjonen, vil kanskje ikke mates eller skrives ut riktig, og de kan skade maskinen.
- IKKE bruk om igjen eller sett inn etiketter som tidligere har vært brukt eller ark som mangler noen etiketter.

Ikke skrivbart område ved utskrift fra datamaskin

Figurene nedenfor viser ikke-skrivbare områder. Ikke-skrivbare områder kan variere avhengig av papirstørrelsen eller innstillingene i programmet du bruker.

1



Bruk	Dokument størrelse	Topp (1) Bunn (3)	Venstre (2) Høyre (4)
Utskrift	Letter	4,23 mm	6,35 mm
	A4	4,23 mm	6,01 mm
	Legal	4,23 mm	6,35 mm



Merk

Når du bruker BR-Script3-emulering, er det ikke-skrivbare området rundt kantene på papiret 4,23 mm.

Mate inn papir

Mate inn papir og utskriftsmedie

Maskinen kan mate inn papir fra det standard papirmagasinet, det ekstra nedre magasinet eller universalmagasinet.

Vær oppmerksom på følgende når du legger papiret i papirmagasinet:

- Hvis programmet støtter valg av papirstørrelse på utskriftsmenyen, kan du velge papir i programmet. Hvis programmet ikke støtter dette, kan du angi papirstørrelsen i skriverdriveren eller ved hjelp av tastene på kontrollpanelet.

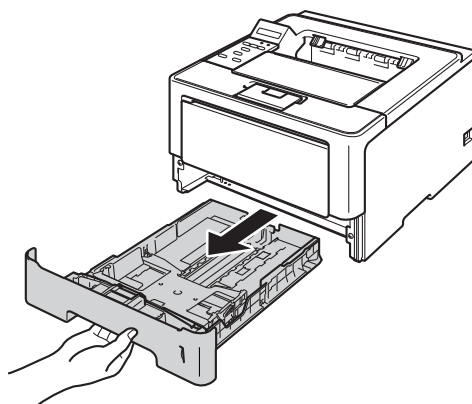
Mate inn papiret i det standard papirmagasinet og det ekstra nedre magasinet

Du kan mate inn opptil 250 ark (HL-5470DW) eller opptil 500 ark (HL-6180DW(T)) i standard papirmagasin (magasin 1). Du kan også legge opptil 500 ark i det ekstra nedre magasinet (Magasin 2)¹. Papir kan mates inn opptil merket for maks papirkapasitet (▼▼▼), som er merket på høyre side av papirmagasinet. (For å velge anbefalt papirtype, se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* ►► side 2.)

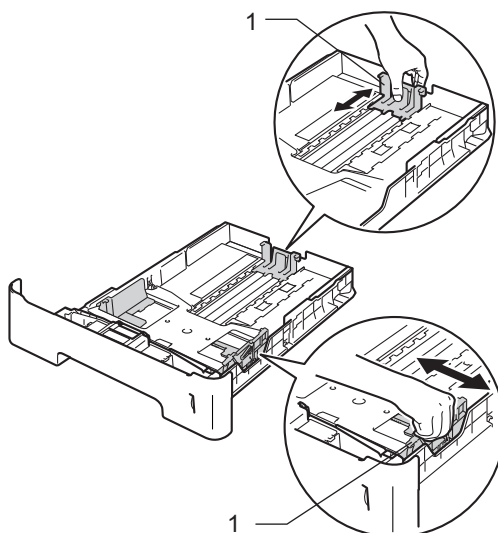
¹ Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra magasin 1 og magasin 2

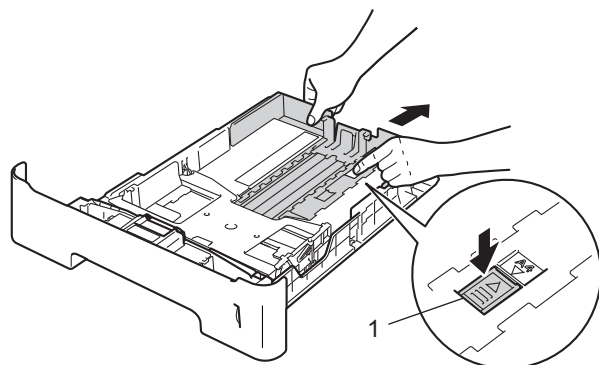
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- Trykk på den grønne utløserhendelen (1) samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret som du legger i magasinet. Kontroller at papirførerne står godt i sporene.

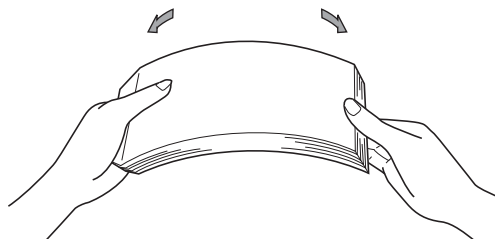


 **Merk**

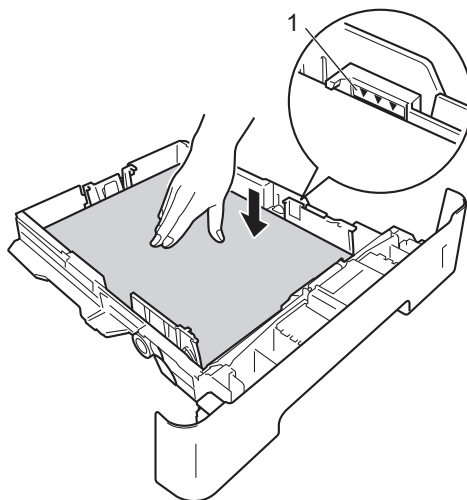


For papir med Legal- eller Folio-format, trykk på utløserknappen (1) i bunnen av papirmagasinet og trekk deretter ut baksiden av papirmagasinet. (Papir i Legal- og Folio-format er ikke tilgjengelig i alle regioner.)

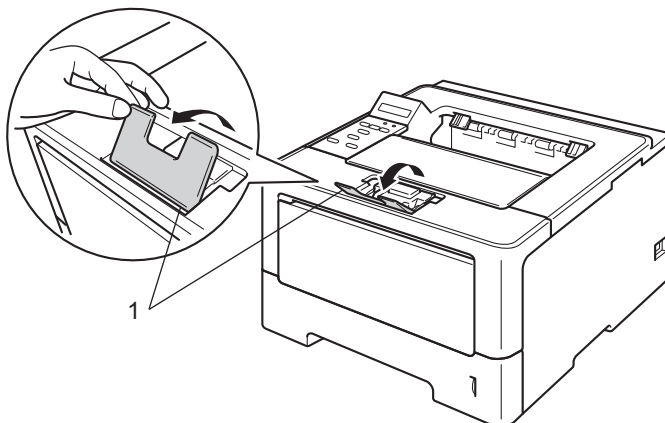
- Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp og feilmating.



- 4 Legg papir i magasinet og sørg for at:
- Papiret er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) (1).
Overfylling av papirmagasinet vil forårsake papirstopp.
 - Siden det skal skrives ut på må vende ned.
 - Papirførerne er i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn riktig.



- 5 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen. Kontroller at det er fullstendig skjøvet inn i maskinen.
- 6 Trekk ut støtteklaffen (1) for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.



7 Velg følgende innstillinger fra hver rullegardinliste på skriverdriveren.

■ **Papirstørrelse**

A4	Letter	Legal	Executive	A5
B5	B6	Folio	A5 (langsiden) (kun magasin 1)	A6 (kun magasin 1)

For godkjente papirstørrelser, se *Type og størrelse på papir* ►► side 2.

■ **Medietype**

Vanlig papir	Tynt papir	Resirkulert papir
---------------------	-------------------	--------------------------

■ **Papirkilde**

Magasin 1	Magasin 2 (hvis tilgjengelig)
------------------	---

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.



Merk

Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

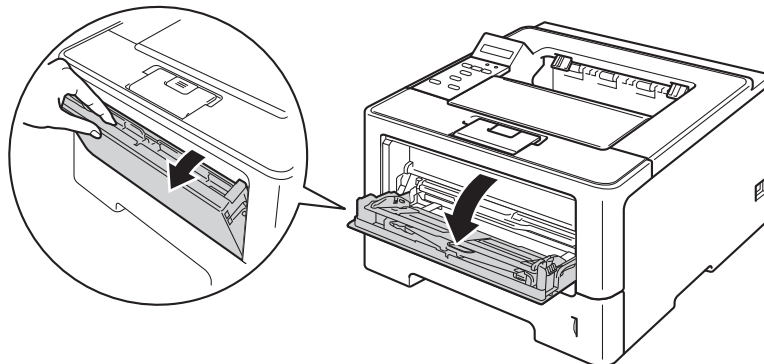
8 Send utskriftsdataene til maskinen.

Mate inn papir i universalmagasinet (MP-magasin)

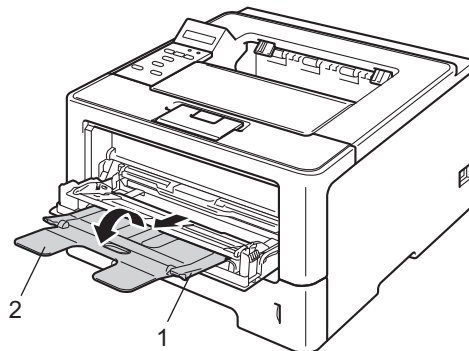
Du kan legge inn opptil 3 konvolutter eller spesielt utskriftsmedium i MP-magasinet eller opptil 50 ark med vanlig papir. Bruk dette magasinet til å skrive ut på tykt papir, brev-papir, etiketter eller konvolutter. (For å velge anbefalt papirtype, se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* >> side 2.)

Utskrift på vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir og brev-papir fra universalmagasinet

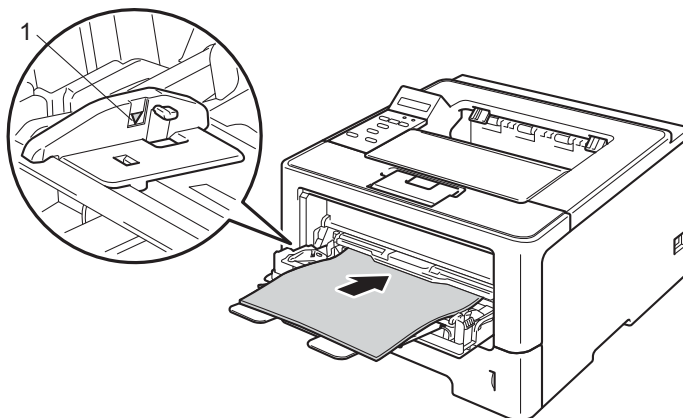
- 1 Åpne universalmagasinet, og senk det forsiktig.



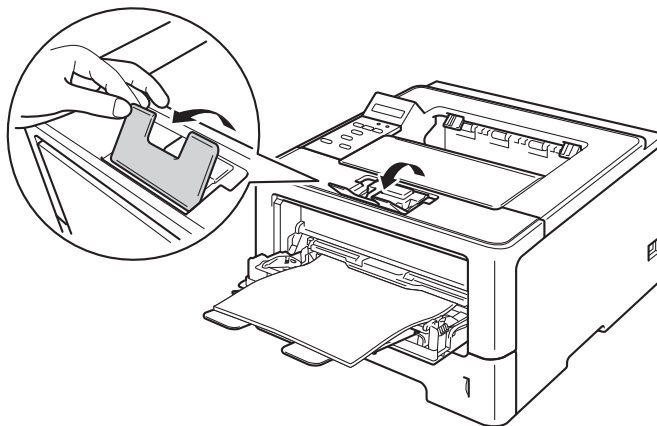
- 2 Trekk ut støtten for universalmagasinet (1) og brett ned brettet (2).



- 3** Legg papir i universalmagasinet og sørg for at:
- Papiret holder seg under merket for maks papirkapasitet (1).
 - Siden som skal skrives ut først må ligge med forsiden opp, med innføringskanten (øvre del av arket) først.
 - Papirførerne er i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn riktig.



- 4** Trekk ut støttebrettet for mottakeren for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.



- 5 Velg følgende innstillinger fra hver rullegardinliste på skriverdriveren.

■ **Papirstørrelse**

A4	Letter	Legal	Executive	A5
A5 (langsidan)	A6	B5	B6	3 x 5
Folio	Tilpasset papirstørrelse ¹			

¹ Du kan definere din originale papirstørrelse ved å velge **Brukerdefinert...** i Windows®-skriverdriver, **PostScript Egendefinert sidestørrelse** i BR-Script-skriverdriver for Windows®, eller **Egendefinert sidestørrelse** i Macintosh-skriverdriver.

For godkjente papirstørrelser, se *Type og størrelse på papir* >> side 2.

■ **Medietype**

Vanlig papir **Tynt papir** **Resirkulert papir** **Fint papir**

■ **Papirkilde**

Universalmagasin

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.



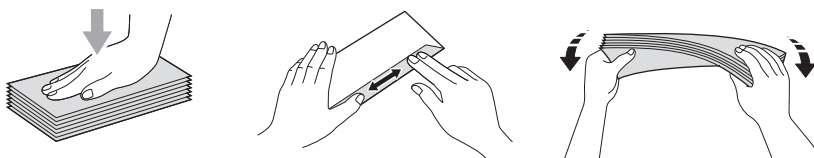
Merk

Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

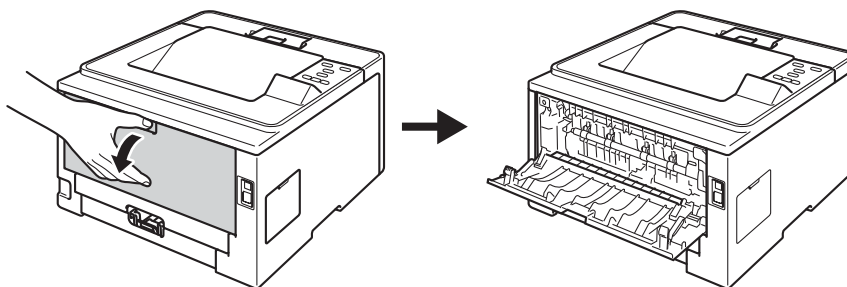
- 6 Send utskriftsdataene til maskinen.

Utskrift på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-magasinet

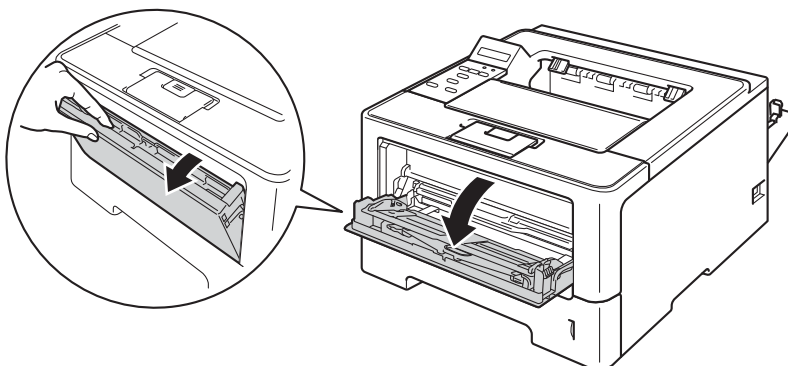
Før du legger i konvolutter, må du trykke på hjørnene og sidene til konvoluttene for å gjøre dem så flate som mulig.



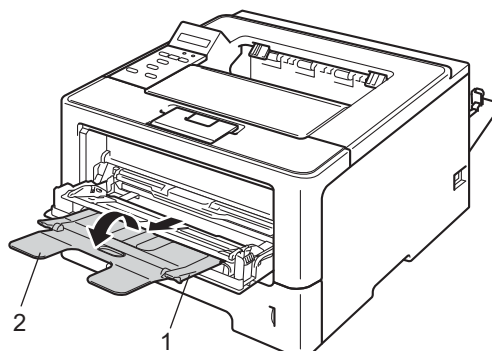
- 1 Åpne bakdekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned).



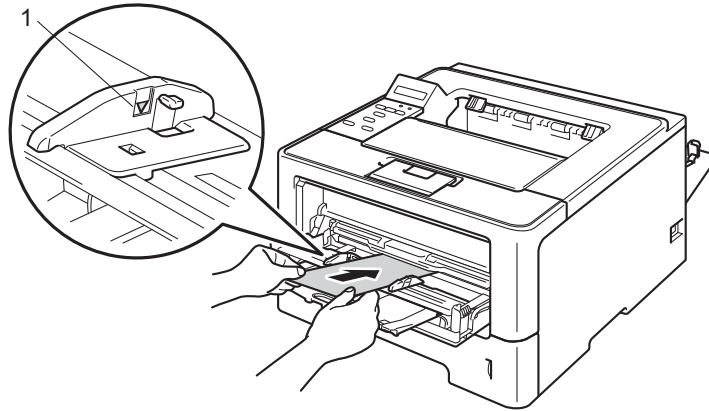
- 2 Åpne universalmagasinet, og senk det forsiktig.



- 3 Trekk ut støtten for universalmagasinet (1) og brett ned brettet (2).



- 4 Legg papir, etiketter eller konvolutter i MP-magasinet. Sørg for at:
- Antall konvolutter i MP-magasinet ikke overstiger 3.
 - Papiret, etikettene eller konvoluttene holder seg under merket for maks papirkapasitet (1).
 - Siden det skal skrives ut på, må vende opp.



5 Velg følgende innstillinger fra hver rullegardinliste på skriverdriveren.

■ Papirstørrelse

<For utskrift av tykt papir eller etiketter>

A4	Letter	Legal	Executive	A5
A5 (langsiden)	A6	B5	B6	3 x 5
Folio	Tilpasset papirstørrelse ¹			

<For utskrift av konvolutter>

Com-10	DL	C5	Monarch
Tilpasset papirstørrelse ¹			

¹ Du kan definere din originale papirstørrelse ved å velge **Brukerdefinert...** i Windows[®]-skriverdriver, **PostScript Egendefinert sidestørrelse** i BR-Script-skriverdriver for Windows[®], eller **Egendefinert sidestørrelse** i Macintosh-skriverdriver.

For godkjente papirstørrelser, se *Type og størrelse på papir* >> side 2.

■ Medietype

<For utskrift av tykt papir>

Tykt papir	Tykkere papir
-------------------	----------------------

<For utskrift av etiketter>

Etikett

<For utskrift av konvolutter>

Konvolutter	Tynn konv.	Tykk konv.
--------------------	-------------------	-------------------

■ Papirkilde

Universalmagasin

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.



Merk

- Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.
- Når du bruker konvoluttstørrelse 10, velg **Com-10** (for Windows[®]) eller **#10-konvolutt** (for Macintosh) fra **Papirstørrelse**-rullegardinlisten.
- For andre konvolutter som ikke er oppført i skriverdriveren, som konvoluttstørrelse 9 eller konvolutt C6, velg **Brukerdefinert...** (for Windows[®]-skriverdriver), **PostScript Egendefinert sidestørrelse** (for BR-Script-skriverdriver for Windows[®]) eller **Egendefinert sidestørrelse** (for Macintosh-skriverdriver).

6 Send utskriftsdataene til maskinen.



Merk

- Ta bort hver konvolutt så snart den er skrevet ut. Hvis konvoluttene hoper seg opp, kan det føre til papirstopp eller at konvoluttene krøller seg.
- Hvis konvolutter eller tykt papir blir flekkete under utskriften, sett **Medietype** til **Tykk konv.** eller **Tykkere papir** for å heve fikseringstemperaturen.
- Dersom konvoluttene krølles etter at de skrives ut, se *Forbedre utskriftskvaliteten* ►► side 155.
- Dersom det tykke papiret krøller seg under utskriften, legger du i ett ark om gangen i universalmagasinet.
- Konvoluttskjøter som er forseglet av produsenten, skal være sikre.
- Alle konvoluttens sider må være brettet riktig uten rynker eller bretter.

7 Lukk bakdekselet (utskriftsskuff for ark med forsiden opp).

Tosidig (2-sidig) utskrift

Alle de medfølgende skriverdriverne gir mulighet for tosidig utskrift. For mer informasjon om hvordan innstillingene skal velges, se **Hjelp**-teksten i skriverdriveren.

1

Veiledning for utskrift på begge sider av papiret

- Hvis papiret er tynt, kan det hende det blir krøllet.
- Hvis papiret er krøllete, retter du det ut og legger det tilbake i papirmagasinet. Hvis det fortsatt krøller seg, bytter du ut papiret.
- Hvis papiret ikke mates riktig, kan det hende det blir krøllet. Ta ut papiret og glatt det ut. Hvis det fortsatt krøller seg, bytter du ut papiret.
- Når du bruker funksjonen for manuell dobbeltsidig utskrift, kan det oppstå papirstopp, eller det kan hende at utskriftskvaliteten ikke blir tilfredsstillende. (Hvis det oppstår papirstopp, se *Papirstopp* >> side 138. Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, se *Forbedre utskriftskvaliteten* >> side 155.)



Merk

Kontroller at papirmagasinet er fullstendig skjøvet inn i maskinen.

Automatisk tosidig utskrift

Hvis du bruker Macintosh-skriverdriver, se *Tosidig (2-sidig) utskrift* >> side 66.

1

Automatisk tosidig utskrift med Windows®-skriverdriveren

1 Velg følgende innstillinger fra hver meny på skriverdriveren.

■ **Papirstørrelse**

A4

■ **Medietype**

Vanlig papir

Resirkulert papir

Tynt papir

■ **Papirkilde**

Magasin 1

Universalmagasin

Magasin 2
(hvis tilgjengelig)

■ **Tosidig / hefte**

Tosidig

■ **Tosidigtype** tommer **Tosidige innstillinger**

Det er fire alternativer for hver retning. (Se *Tosidig/hefte* >> side 30.)

■ **Innbindingsforskyving** tommer **Tosidige innstillinger**

Du kan spesifisere forskyvningen for innbinding. (Se *Tosidig/hefte* >> side 30.)



Merk

- Du bør bruke vanlig papir, resirkulert papir eller tynt papir. IKKE bruk fint papir.
- Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.

2 Send utskriftsdataene til maskinen. Maskinen skriver ut på begge sider av papiret automatisk.

Automatisk tosidig utskrift med BR-Script-skriverdriveren for Windows®

1 Velg følgende innstillinger fra hver meny på skriverdriveren.

■ **Papirstørrelse**

A4

■ **Medietype**

Vanlig papir

Resirkulert papir

Tynt papir

■ **Papirkilde**

Magasin 1

Universalmagasin

Magasin 2
(hvis tilgjengelig)

■ **Skriv ut på begge sider**

Vend på kortsiden

Vend på langsiden

■ **Siderekkefølge**

Første til siste

Siste til første



Merk

- Du bør bruke vanlig papir, resirkulert papir eller tynt papir. IKKE bruk fint papir.
 - Navnet på alternativene i rullegardinlistene kan variere avhengig av operativsystemet ditt og versjonen.
-

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.

2 Send utskriftsdataene til maskinen. Maskinen skriver ut på begge sider av papiret automatisk.

Manuell tosidig utskrift

BR-Script-skriverdriveren for Windows® støtter ikke manuell tosidig utskrift.

Hvis du bruker Macintosh-skriverdriver, se *Manuell tosidig utskrift* >> side 66.

Manuell tosidig utskrift med Windows®-skriverdriveren

1 Velg følgende innstillinger fra hver rullegardinliste på skriverdriveren.

■ **Papirstørrelse**

Du kan bruke alle papirstørrelser som er spesifisert for magasinet som du bruker.

■ **Medietype**

Du kan bruke alle medietyper som er spesifisert for magasinet som du bruker, bortsett fra konvolutter og etiketter som kun har én utskriftsside.

■ **Papirkilde**

Magasin 1	Universalmagasin	Magasin 2 (hvis tilgjengelig)
------------------	-------------------------	---

■ **Tosidig / hefte**

Tosidig (manuelt)

■ **Tosidigtype** tommer **Tosidige innstillinger**

Det er fire alternativer for hver retning. (Se *Tosidig/hefte* >> side 30.)

■ **Innbindingsforskyving** tommer **Tosidige innstillinger**

Du kan spesifisere forskyvningen for innbinding. (Se *Tosidig/hefte* >> side 30.)

For andre innstillinger, se *Driver og programvare* i kapittel 2.

2 Send utskriftsdataene til maskinen. Maskinen vil skrive ut alle partallssidene på én side av papiret først. Windows®-driveren ber deg deretter (med en popup-melding) om å sette inn papiret igjen for å skrive ut oddetallssidene.



Merk

Før du legger inn papiret igjen må du rette bunken godt inn slik at du unngår papirstopp. Det anbefales at du ikke bruker meget tynt eller tykt papir.

Skriverdriver

En skriverdriver er en programvare som oversetter data fra det formatet som datamaskinen bruker, til det formatet som kreves av en spesiell skriver. Dette formatet er vanligvis språk for sidebeskrivelse (PDL).

Du kan finne skriverdriverne for støttede versjoner av Windows® og Macintosh på den vedlagte CD-ROM-en eller på webområdet for Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/>. Installer driverne ved å følge trinnene i Hurtigstartguide. Du kan også laste ned de nyeste skriverdriverne fra webområdet Brother Solutions Center på:

<http://solutions.brother.com/>

For Windows®

- Windows®-skriverdriver (skriverdriveren som passer best for dette produktet)
- BR-Script-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering) ¹

¹ Installer driveren ved hjelp av Tilpasset installasjon fra CD-ROM-en.

For Macintosh

- Macintosh-skriverdriver (skriverdriveren som passer best for dette produktet)
- BR-Script-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering) ¹

¹ For instruksjoner om installasjon av driveren, kan du gå til <http://solutions.brother.com/>.

For Linux® ^{1 2}

- LPR-skriverdriver
- CUPS-skriverdriver

¹ For mer informasjon og for nedlasting av skriverdriveren for Linux, besøk du siden til modellen din på <http://solutions.brother.com/> eller bruker koblingen på CD-ROM-en vi har levert med.

² Avhengig av Linux-distribusjoner, kan det hende at driveren ikke er tilgjengelig eller den kan frigjøres etter den første utgivelsen av modellen din.

Skrive ut et dokument

Når maskinen mottar data fra datamaskinen, begynner den å skrive ut ved å plukke opp papir fra papirmagasinet. Papirmagasinet kan mate mange ulike papir- og konvolutttypen. (Se *Papirkapasitet for papirmagasinerne* >> side 3.)

- 1 Fra programmet, velg Skriv ut-kommandoen.
Hvis noen andre skriverdrivere er installert på datamaskinen, må du velge **Brother HL-XXXX series** (hvor XXXX er modellnavnet ditt) som skriverdriveren din fra Skriv ut- eller Utskriftsinnstillinger-menyen i programvaren, og deretter klikke på **OK** eller **Skriv ut** for å starte utskriften.
- 2 Datamaskinen din sender dataene til maskinen. **Data** LED-lampen blinker og LCD-skjermen vil vise *Skriver*.
- 3 Når maskinen er ferdig med utskrift av all dataen, **Data** LED-lampen avslutte blinkingen.



Merk

- Du kan velge papirstørrelse og retning i programmet.
 - Hvis programmet ikke støtter din egendefinerte papirstørrelse, velg den nest største papirstørrelsen.
 - Juster deretter utskriftsområdet ved å endre høyre og venstre marg i programmet.
-

Skriverdriverinnstillinger

Du kan endre de følgende skriverinnstillingene når du skriver ut fra din datamaskin:

- Papirstørrelse
- Orientering
- Kopier
- Medietype
- Oppløsning
- Utskriftsinnstillinger
- Flersideutskrift
- Tosidig⁴/hefte^{2 4}
- Papirkilde
- Skalering
- Omvendt rekkefølge
- Bruk vannmerke^{1 2}
- Topp-/bunntekstutskrift^{1 2}
- Tonersparemodus
- Sikker utskrift
- Administrator^{1 2}
- Brukergodkjenning^{1 2}
- Bruk Skriv ut på nytt^{1 2}
- Hviletid
- Makro^{1 2}
- Tetthetsjustering
- Forbedre utskrift
- Hopp over tom side^{1 3}
- Utskriftsprofil^{1 2}

¹ Disse innstillingene er ikke tilgjengelige med BR-script-skriverdriveren for Windows®.

² Disse innstillingene er ikke tilgjengelige for Macintosh-skriverdriveren og BR-Script-skriverdriveren for Macintosh.



³ Disse innstillingene er ikke tilgjengelige med BR-script-driveren for Macintosh.

⁴ Manuell tosidig utskrift / manuell hefteutskrift er ikke tilgjengelig med BR-script-skriverdriveren for Windows®.

Windows®

Få tilgang til skriverdriverinnstillingene

2

- 1 (For Windows® XP og Windows Server® 2003)
Klikk på **Start**, og deretter **Skrivere og telefakser**.
(For Windows Vista® og Windows Server® 2008)
Klikk på -knappen, **Kontrollpanel, Maskinvare og lyd** og deretter **Skrivere**.
(For Windows® 7 og Windows Server® 2008R2)
Klikk på -knappen, og klikk deretter på **Enheter og skrivere**.
- 2 Høyreklikk på **Brother HL-XXXX series**-ikonet (hvor XXXX er modellnavnet ditt) og velg **Egenskaper** (**Skriveregenskaper**, og **Brother HL-XXXX series** hvis nødvendig). Dialogboksen for skriverens egenskaper vises.
- 3 Velg **Generelt**-kategorien og klikk deretter på **Utskriftsinnstillinger... (Innstillinger)**. For å konfigurere magasininnstillingene, velg **Tilleggsutstyr**-kategorien.

Funksjoner i Windows®-skriverdriveren

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se **Hjelp**-teksten i skriverdriveren.



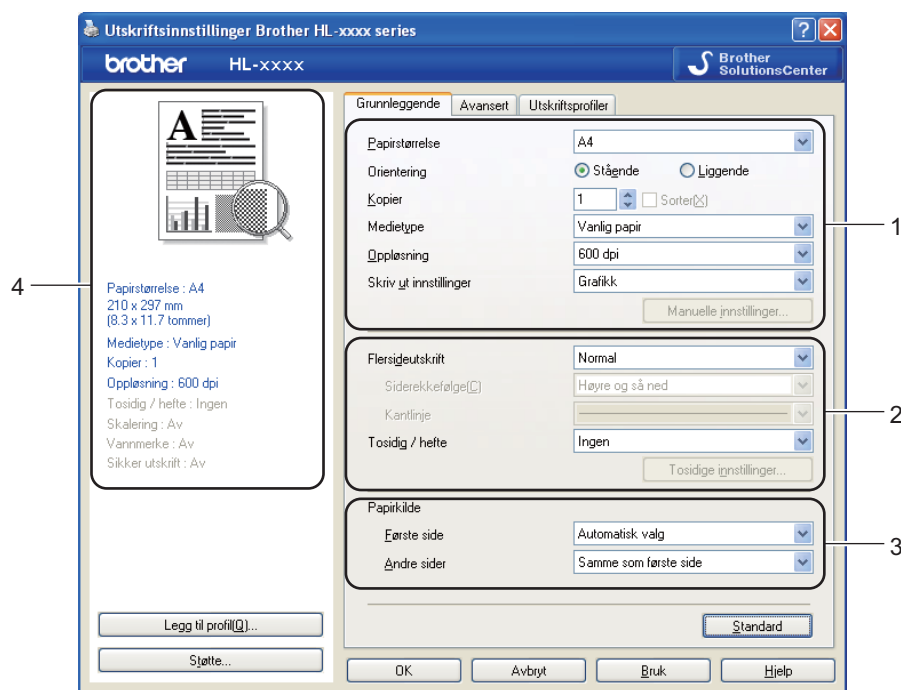
Merk

- Skjermbildene i dette avsnittet kommer fra Windows® XP. Skjermbildene på PC-en varierer fra operativsystem til operativsystem.
- For tilgang til skriverdriverinnstillingene, se *Få tilgang til skriverdriverinnstillingene* ►► side 26.

2

Kategorien Grunnleggende

Du kan også endre innstillinger for sideoppsett ved å klikke på illustrasjonen til venstre i kategorien **Grunnleggende**.




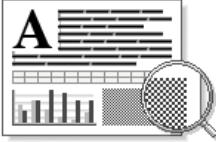
- 1 Velg **Papirstørrelse**, **Orientering**, **Kopier**, **Medietype**, **Oppløsning** og **Skriv ut innstillinger** (1).
- 2 Velg **Flersideutskrift** og **Tosidig / hefte** (2).
- 3 Velg **Papirkilde** (3).
- 4 Bekreft dine gjeldende innstillinger i vinduet (4).
- 5 Klikk på **OK** for å bruke de valgte innstillingene. For å gå tilbake til standardinnstillingene, klikk på **Standard**, deretter **OK**.

Papirstørrelse

Velg papirstørrelsen du bruker fra rullegardinmenyen.

Orientering

Retningen velger stillingen dokumentet skrives ut i (**Stående** eller **Liggende**).

Stående (loddrett)	Liggende (vannrett)
	

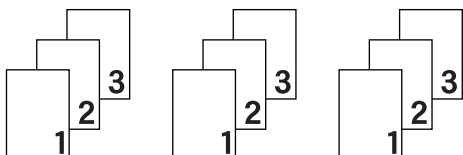
Kopier

Valget Kopier stiller inn antall eksemplarer som skrives ut.

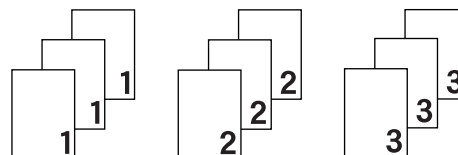
■ Sorter

Når avmerkingsboksen Sorter er valgt, skrives et helt eksemplar av dokumentet ut, og gjentas for antall eksemplarer du valgte. Hvis avmerkingsboksen Kopier ikke er valgt, skrives ut hver side for alle eksemplarene før neste side av dokumentet skrives ut.

Sorter merket av



Sorter ikke merket av



Medietyper

Du kan bruke følgende medietyper i maskinen. Velg ønsket medietype for å få best utskriftskvalitet.

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett



Merk

- Når du bruker vanlig papir 60 til 105 g/m² velger du **Vanlig papir**. Når du bruker tyngre papir eller papir med ujevn overflate, velg **Tykt papir** eller **Tykkere papir**. For fint papir, velg **Fint papir**.
- Når du bruker konvolutter, velger du **Konvolutter**. Hvis toneren ikke fikseres godt nok på konvolutten når du har valgt **Konvolutter**, velg **Tykk konv.**. Hvis konvolutten blir krøllete når **Konvolutter** er valgt, velger du **Tynn konv.**. For mer informasjon, se *Papirkapasitet for papirmagasinerne* >> side 3.

Oppløsning

Du kan velge oppløsningen som følger.

- **300 dpi**
- **600 dpi**
- **HQ 1200**
- **1200 dpi**



Merk

Utskriftshastigheten vil variere i henhold til hvilken utskriftskvalitet du velger. Høyere utskriftskvalitet tar lengre tid, mens lavere kvalitet tar kortere tid.

Skriv ut innstillinger

Du kan endre utskriftsinnstillingene som følger:

■ Grafikk

Dette er den beste modusen for å skrive ut dokumenter som inneholder grafikk.

■ Tekst

Dette er den beste modusen for å skrive ut tekstdokumenter.

■ Manuell

Du kan endre innstillingene manuelt ved å velge **Manuell** og klikke på **Manuelle innstillinger...**-knappen. Du kan stille inn lysstyrke, kontrast og andre innstillinger.

Flersideutskrift

Valget Flersideutskrift kan redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark, eller forstørre bildestørrelsen for å skrive ut én side over flere ark.

■ Siderekkefølge

Hvis du har valgt alternativet N i 1, kan du velge rekkefølgen sidene skal skrives ut i fra rullegardinlisten.

■ Kantlinje

Når man skriver ut flere sider på ett ark med funksjonen Flersideutskrift, kan du velge å ha en hel ramme, stiplet ramme eller ingen ramme rundt hver side på arket.

■ Skriv ut utsnittslinje

Når 1 i NxN sider-alternativet er valgt, kan **Skriv ut utsnittslinje**-alternativet velges. Dette alternativet lar deg skrive ut en falmet utklippslinje rundt utskriftsområdet.

Tosidig/hefte

Når du ønsker å skrive ut et hefte, eller foreta tosidig utskrift, bruker du denne funksjonen.

■ Ingen

Deaktiver tosidig utskrift.

■ Tosidig / Tosidig (manuelt)

Bruk disse alternativene når du vil bruke tosidig utskrift.

• Tosidig

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

• Tosidig (manuelt)

Maskinen skriver ut alle partallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og viser instruksjoner om hvordan du setter inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives oddetalssidene ut.

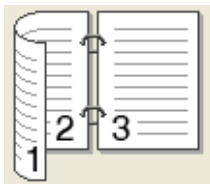
Når du velger **Tosidig** eller **Tosidig (manuelt)**, blir **Tosidige innstillinger...**-knappen tilgjengelig for valg. Du kan stille inn følgende innstillinger i **Tosidige innstillinger...**-dialogboksen.

• Tosidigtype

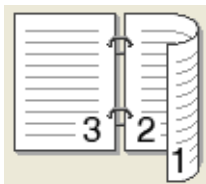
Det finnes fire innbindingsretninger for tosidig utskrift for hver papirretning.

Stående

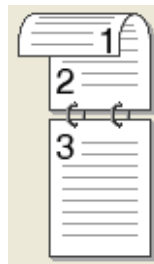
Lang kant (venstre)



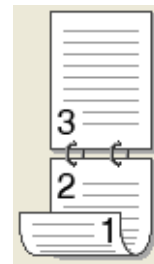
Lang kant (høyre)



Kort kant (øverst)



Kort kant (nederst)



Liggende

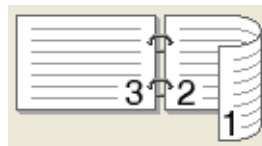
Lang kant (øverst)



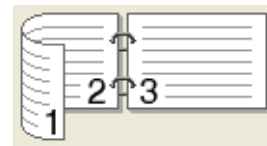
Lang kant (nederst)



Kort kant (høyre)



Kort kant (venstre)



• Innbindingsforskyving

Når du krysser av for **Innbindingsforskyving**, kan du også spesifisere forskyvningen for innbinding i tommer eller millimeter.

■ Hefte / Hefte (manuelt)

Bruk dette alternativet for å skrive ut et dokument i hefteformat ved hjelp av tosidig utskrift; det vil organisere dokumentet etter det riktige sidetallet og lar deg brette på midten av utskriften uten å endre rekkefølgen til sidetallene.

- **Hefte**

Maskinen skriver automatisk ut på begge sider av papiret.

- **Hefte (manuelt)**

Maskinen skriver ut alle partallssidene først. Deretter stanser skriverdriveren og viser instruksjoner om hvordan du setter inn papiret på nytt. Når du klikker på **OK**, skrives oddetallssidene ut.

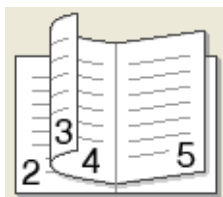
Når du velger **Hefte** eller **Hefte (manuelt)**, blir **Tosidige innstillinger...**-knappen tilgjengelig for valg. Du kan stille inn følgende innstillinger i **Tosidige innstillinger**-dialogboksen.

- **Tosidigtype**

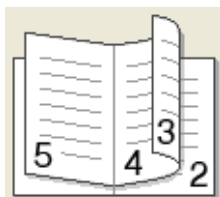
Det finnes to innbindingsretninger for tosidig utskrift for hver papirretning.

Stående

Innbinding venstre

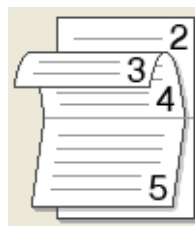


Innbinding høyre



Liggende

Innbinding øverst



Innbinding nederst



- **Utskriftsmetode for hefte**

Når **Del opp i sett** er valgt:

Dette alternativet lar deg skrive ut hele heftet i mindre individuelle sett med hefter, mens du fremdeles kan brette på midten av de mindre individuelle settene uten å måtte endre rekkefølgen til sidetallene. Du kan spesifisere antall ark i hvert mindre sett med hefter, fra 1 til 15. Dette alternativet kan være nyttig når du skal brette et utskrevet hefte som har et stort antall sider.

- **Innbindingsforskyving**

Når du krysser av for **Innbindingsforskyving**, kan du også spesifisere forskyvningen for innbinding i tommer eller millimeter.

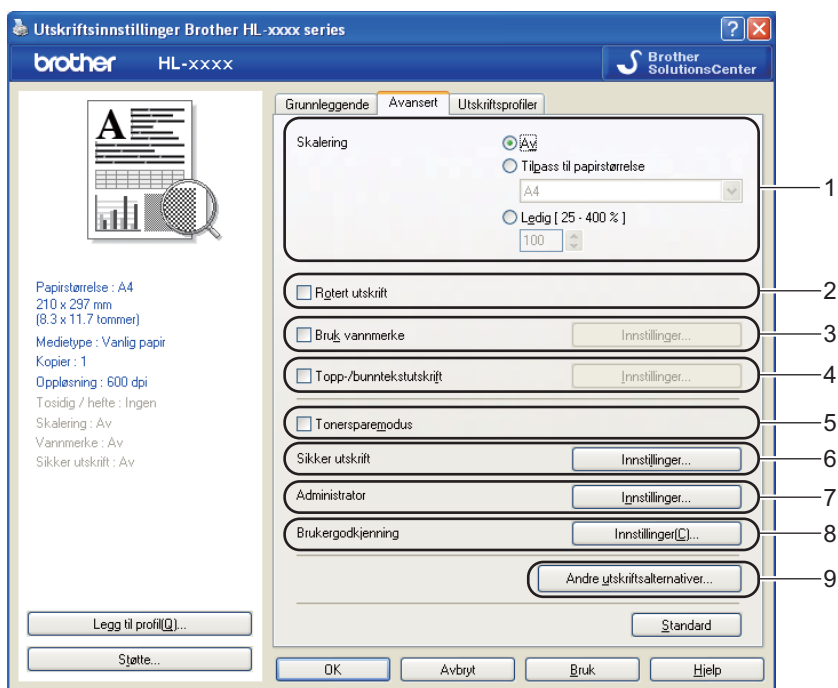
Papirkilde

Du kan velge **Automatisk valg**, **Magasin 1**, **Magasin 2**^{1 2}, **Universalmagasin** eller **Manuell** og spesifisere egne magasiner for utskrift av første side og for utskrift av andre side og resten.

¹ Tilgjengelig hvis det ekstra magasinet er installert.

² Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Kategorien Avansert



Du kan endre innstillingene i kategorien ved å klikke på ett av følgende valg:

- **Skalering (1)**
- **Rotert utskrift (2)**
- **Bruk vanmerke (3)**
- **Topp-/bunntekstutskrift (4)**
- **Tonersparemodus (5)**
- **Sikker utskrift (6)**
- **Administrator (7)**
- **Brukergodkjenning (8)**
- **Andre utskriftsalternativer... (9)**

Skalering

Du kan endre skaleringen av utskriftsbildet.

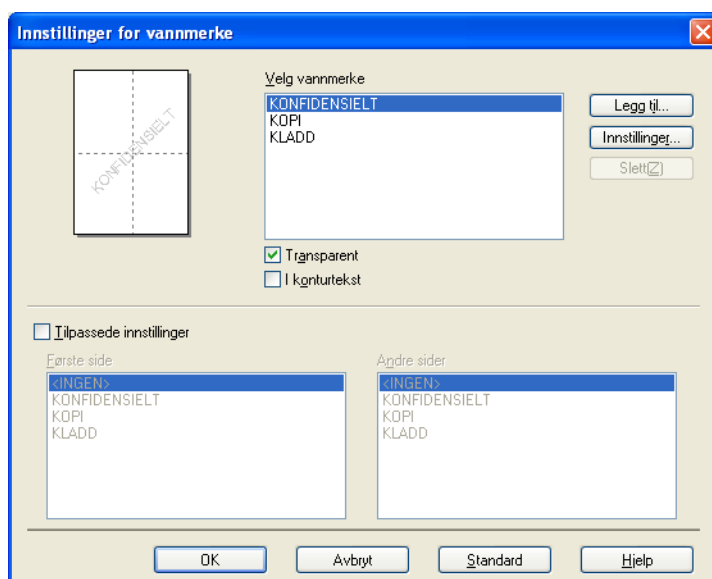
Omvendt rekkefølge

Merk av for **Rotert utskrift** for å reversere dataene fra øverst til nederst.

Bruk vannmerke

Du kan plassere en logo eller tekst som et vannmerke i et dokument. Du kan velge et av de forhåndsinnstilte vannmerkene, eller du kan bruke en punktgrafikkfil som du har opprettet. Velg **Bruk vannmerke** og klikk deretter på **Innstillinger...**-knappen.

Innstillinger for vannmerke



■ Transparent

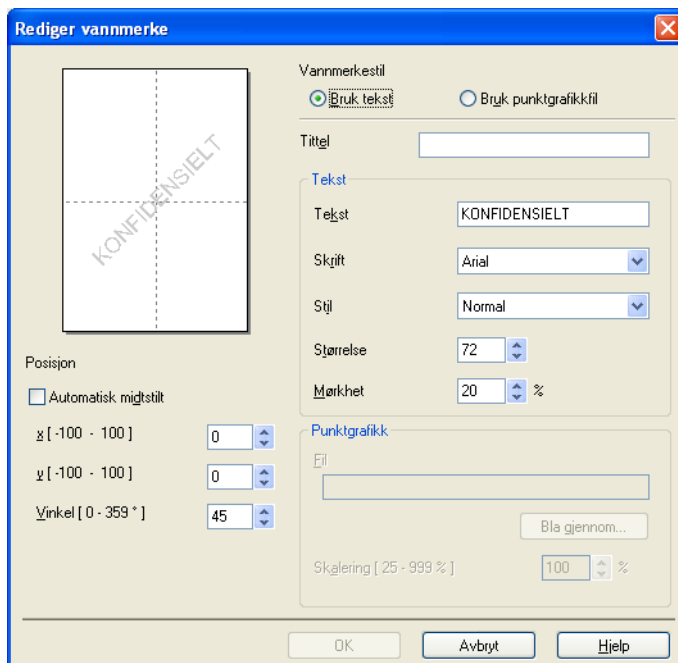
Velg **Transparent** for å skrive bildet som er vannmerket på bakgrunnen av dokumentet ditt. Hvis det ikke er merket av for denne funksjonen, vil vannmerket bli skrevet ut oppå dokumentet.

■ I konturtekst

Velg **I konturtekst** dersom du kun ønsker å skrive ut en konturtekst av vannmerket. Dette er tilgjengelig hvis du velger en vannmerketekst.

■ Tilpassede innstillinger

Du kan velge å skrive ut hvilket vannmerke som skal skrives ut på første side eller på de andre sidene. Klikk på **Legg til...**-knappen for å legge til vannmerkeinnstillingene og velg deretter **Bruk tekst** eller **Bruk punktgrafikkfil** i **Vannmerkestil**.



- **Tittel**

Skriv inn en passende tittel i feltet.

- **Tekst**

Skriv inn vannmerketeksten i **Tekst**-boksen, og velg deretter **Skrift**, **Stil**, **Størrelse** og **Mørkhet**.

- **Punktgrafikk**

Skriv inn filnavn og plassering av punktgrafikkbildet i **Fil**-boksen, eller klikk på **Bla gjennom...** for å søke etter filen. Du kan også angi skaleringsstørrelsen til bildet.

- **Posisjon**

Bruk denne innstillingen hvis du vil bestemme plasseringen av vannmerket på siden.

Topp-/bunntekstutskrift

Når denne funksjonen er aktivert, vil den skrive ut dato og tid på dokumentet ditt fra datamaskinens systemklokke og PC-påloggingsbrukernavn eller teksten du angir. Ved å velge **Innstillinger...**, kan du tilpasse informasjonen.

■ ID-utskrift

Hvis du velger **Brukernavn**, skrives påloggingsnavnet for PC-en ut. Hvis du velger **Egendefinert** og angir teksten i redigeringsboksen **Egendefinert**, skrives teksten du angir ut.

Tonersparemodus

Du kan spare toner ved hjelp av denne funksjonen. Når du stiller inn **Tonersparemodus** til På, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av.



Merk

- Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtoneskala.
- **Tonersparemodus** er ikke tilgjengelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi-**oppløsninger.

Sikker utskrift

Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens kontrollpanel for å skrive dem ut.

Slik sender du et sikret dokument:

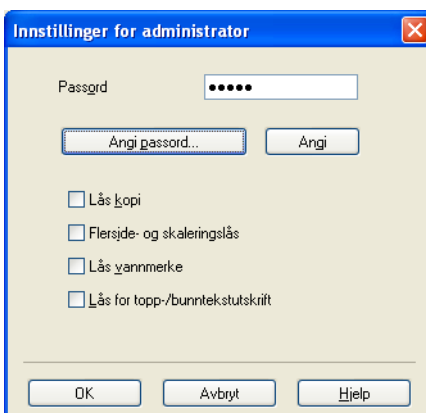
- 1 Klikk på **Innstillinger...** fra **Sikker utskrift** og velg **Sikker utskrift**.
- 2 Tast inn passordet ditt og klikk på **OK**.
- 3 For å skrive ut det sikrede dokument, må du angi et passord på maskinens kontrollpanel. (Se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

Slik sletter du et sikret dokument:

Du må bruke kontrollpanelet på maskinen til å slette et sikret dokument. (Se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

Administrator

Administratorer har tilgang til å begrense tilgang til funksjoner som skalerings- og vannmerkeinnstillinger.



■ Passord

Skriv inn passordet i denne boksen.



Merk

Klikk på **Angi passord...** hvis du vil endre passordet.

■ Lås kopi

Låser innstillingen for antall eksemplarer for å forhindre utskrift av flere eksemplarer (kopier).

■ Flerside- og skaleringslås

Lås innstillingen for skalering og flersideutskrift.

■ Lås vannmerke

Låser gjeldende innstillinger for alternativet Vannmerke slik at de ikke kan endres.

■ Lås for topp-/bunntekstutskrift

Låser gjeldende innstillinger for utskrift av topp-/bunntekst slik at de ikke kan endres.

Brukergodkjenning

Hvis du ikke får tilgang til PC-utskrift gjennom Secure Function Lock 2.0-funksjonen, må du angi din ID og PIN i dialogen **Brukergodkjenning**. Klikk på **Innstillinger...** i **Brukergodkjenning** og angi ID og PIN. Hvis ditt påloggingsnavn er registrert i Secure Function Lock 2.0, kan du krysse av i boksen **Bruk datamaskinens påloggingsnavn** istedenfor å oppgi ID og PIN.

Mer informasjon om Secure Function Lock 2.0 >> Brukerhåndbok for nettverket

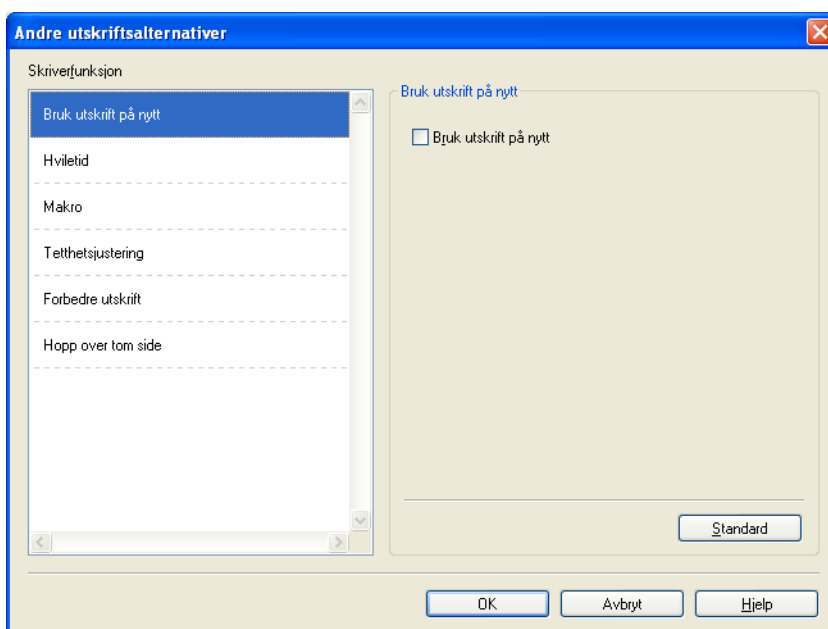


Merk

- Når du bruker maskinen gjennom et nettverk, kan du se informasjonen til din ID, som statusen til begrensede funksjoner og hvor mange flere sider du får lov til å skrive ut ved å klikke på **Kontroller utskriftsstatus**. Dialogen **Godkjenningresultat** vises.
- Når du bruker maskinen over et nettverk, kan du krysse av i **Godkjenningresultat** for å få dialogen **Vise utskriftsstatus før du skriver ut** til å vises hver gang du skriver ut.
- Hvis du vil angi din ID og PIN hver gang du skriver ut, krysser du av for **Angi ID-navn/PIN-kode for hver enkelt utskriftsjobb**.

2

Andre utskriftsalternativer



Du kan velge følgende i Skriverfunksjoner:

- **Bruk utskrift på nytt**
- **Hviletid**
- **Makro**
- **Tetthetsjustering**
- **Forbedre utskrift**
- **Hopp over tom side**

Bruk Skriv ut på nytt

Maskinen beholder utskriftsjobben som ble sendt til minnet. Du kan skrive ut den siste utskriftsjobben på nytt uten å sende den fra datamaskinen igjen. For mer informasjon om å Skrive ut siste jobb på nytt, se *Skriver ut dokumenter på nytt* >> side 93.



Merk

Hvis du vil hindre at andre personer skriver ut dine data med funksjonen Skriv ut på nytt, fjerner du merket fra **Bruk utskrift på nytt**.

Hviletid

Når maskinen ikke mottar data i løpet av et visst tidsrom, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger Skriverstandard, vil tidsavbruddsinnstillingen tilbakestilles til en bestemt tid som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan forandres via skriverdriveren. Intelligent hvilemodus justerer automatisk til den best egnede tidsavbruddsinnstillingen, avhengig av hvor ofte maskinen brukes.

Når maskinen er i hvilemodus viser LCD-skjermen en *Hviler*, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres automatisk for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

Makro

Du kan lagre en side i et dokument som en makro i maskinens minne. Du kan også utføre den lagrede makroen (du kan bruke den lagrede makroen som overlegg for et hvilket som helst dokument). Dette er tidsbesparende og øker utskriftshastigheten for dokumenter som brukes ofte, for eksempel skjemaer, bedriftslogoer, brevhoder eller fakturaer.

Tetthetsjustering

Øk eller reduser utskriftsoppløsningen.

Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

■ Redusere papirkrølling

Hvis du velger denne funksjonen, reduserse papirkrølling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren under **Medietype** til en tynnere innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Medietype** til en tykk innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Reduser dobbeltbilde

Hvis du bruker maskinen i et miljø med høy fuktighet kan denne innstillingen redusere dobbeltrykk på papiret. Ikke bruk denne innstillingen hvis fuktigheten i omgivelsene er under 30 % ellers kan dobbeltrykk øke.



Merk

Denne funksjonen reduserer kanskje ikke dobbeltrykk for alle typer papir. Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

Hopp over tom side

Hvis **Hopp over tom side** er krysset av, oppdager skriverdriveren automatisk tomme sider og hopper over dem.



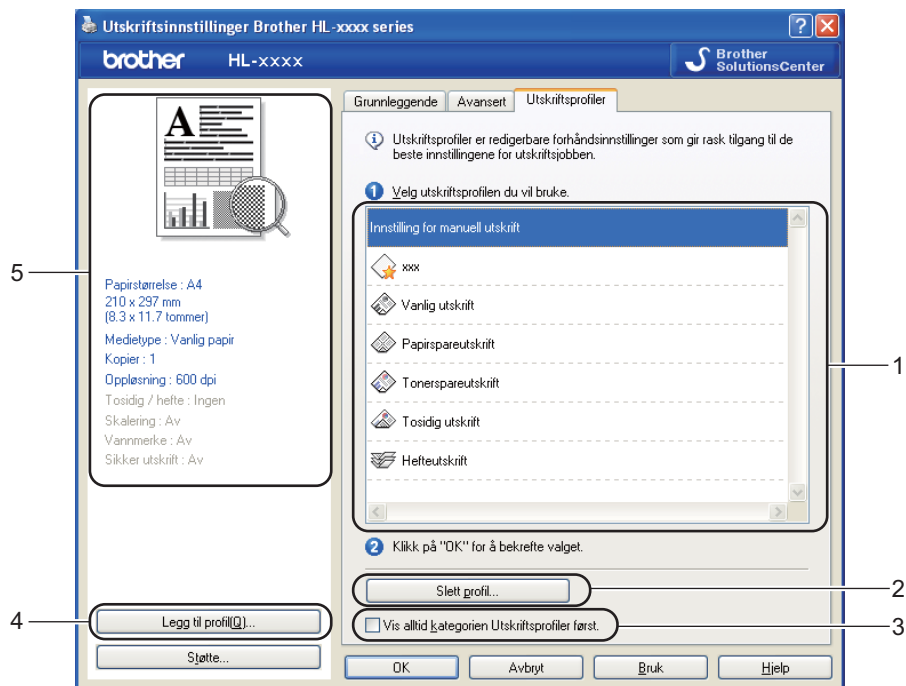
Merk

Dette alternativet fungerer ikke når du velger følgende alternativer:

- **Bruk vanmerke**
- **Topp-/bunntekstutskrift**
- **N i 1 og 1 i NxN sider i Flersideutskrift**
- **Tosidig (manuelt), Hefte, Hefte (manuelt) og Tosidig med Innbindingsforskyving i Tosidig / hefte**

Utskriftsprofiler-kategori

Utskriftsprofiler er redigerbare forhåndsinnstillinger designet til å gi deg rask tilgang til ofte brukte utskriftskonfigurasjoner.



- **Utskriftsprofil-listeboks (1)**
- **Slett profil... (2)**
- **Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først. (3)**
- **Legg til profil... (4)**
- **Gjeldende utskriftsprofilvisning (5)**

- 1 Velg profilen din fra utskriftsprofil-listeboksen.
- 2 Hvis du vil vise **Utskriftsprofiler**-kategorien foran på vinduet fra neste gang du skriver ut, krysser du av **Vis alltid kategorien Utskriftsprofiler først..**
- 3 Klikk på **OK** for å bruke den valgte profilen.

Legg til profil

Dialogen **Legg til profil...** vises ved å klikke på **Legg til profil...** Du kan legge til 20 nye profiler med dine foretrukne innstillinger.

- 1 Skriv inn ønsket tittel i **Navn**.
- 2 Velg et ikon som du vil bruke fra Ikon-listen, klikk deretter på **OK**.
- 3 De gjeldende innstillingene vist på venstre side av skriverdrivervinduet lagres.

Slett profil

Dialogen **Slett profil...** vises ved å klikke på **Slett profil...** Du kan slette hvilken som helst av profilene du har lagt til.

- 1 Velg profilen din fra utskriftsprofil-listeboksen.
- 2 Klikk på **Slett**.
- 3 Den valgte profilen slettes.

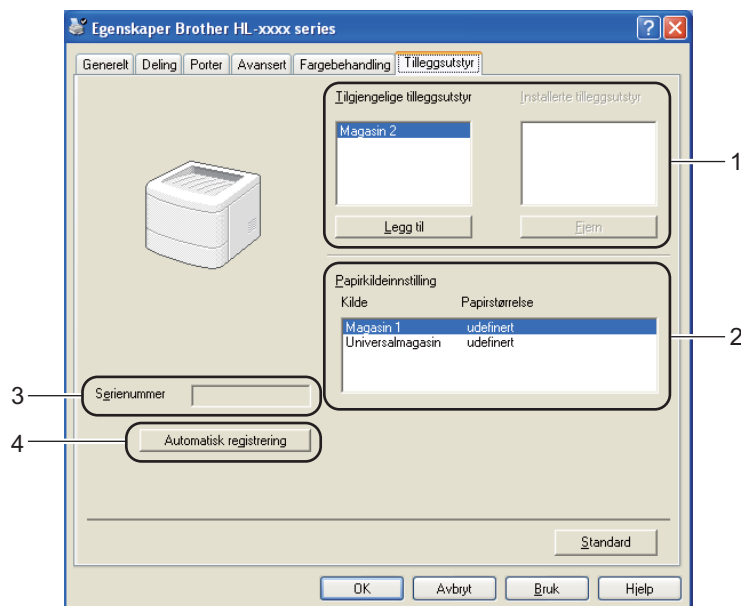
Kategorien Tilleggsutstyr



Merk

For tilgang til **Tilleggsutstyr**-kategorien, se *Få tilgang til skriverdriverinnstillingene* ►► side 26.

Du kan definere papirstørrelsen for hvert papirmagasin og oppdage serienummeret i kategorien **Tilleggsutstyr** automatisk på følgende måte.



■ Tilgjengelige tilleggsutstyr / Installerte tilleggsutstyr (1)

Du kan manuelt legge til eller fjerne alternativene som er installert på maskinen. Magasininnstillingene svarer til alternativene du har installert.

■ Papirkildeinnstilling (2)

Denne funksjonen gjenkjenner papirstørrelsen angitt fra kontrollpanelmenyen for hvert papirmagasin når du klikker på **Automatisk registrering** (4).

■ Serienummer (3)

Når du klikker på **Automatisk registrering** (4), vil skriverdriveren spørre maskinen og vise serienummeret til maskinen. Hvis den ikke mottar informasjonen, viser skjermen "-----".

■ **Automatisk registrering (4)**

Automatisk registrering-funksjonen finner ekstraenheter som for øyeblikket er installert, og viser de tilgjengelige innstillingene i skriverdriveren. Når du klikker på **Automatisk registrering**, listes alternativer som er installert på maskinen i **Tilgjengelige tilleggsutstyr (1)**. Du kan manuelt legge til eller fjerne ved å velge en valgfri enhet du vil legge til eller fjerne og klikke på **Legg til** eller **Fjern**.



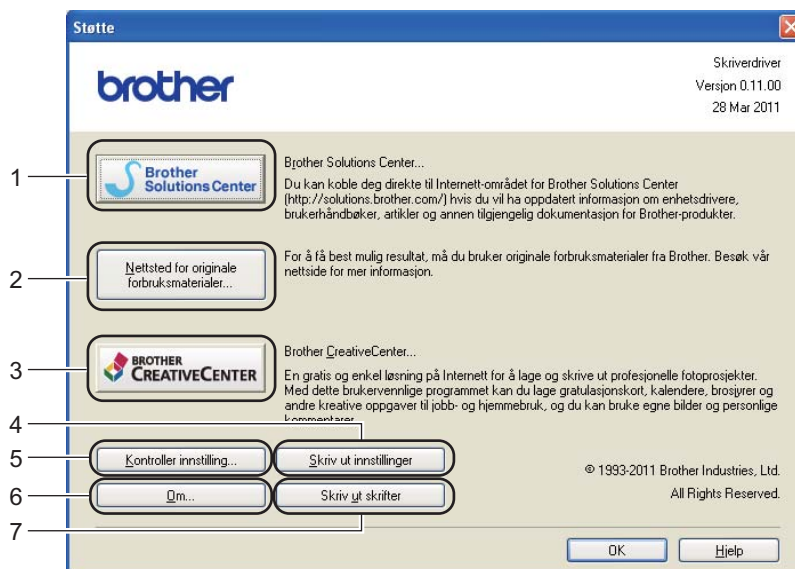
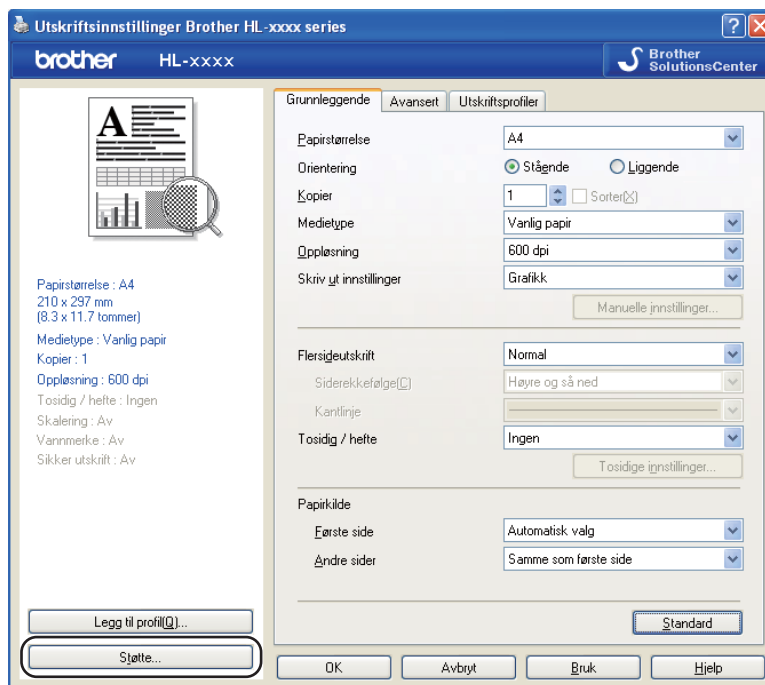
Merk

Funksjonen **Automatisk registrering (4)** er under visse maskinforhold ikke tilgjengelig:

- Maskinen er slått av med strømbryteren.
 - Det finnes en feiltilstand på maskinen.
 - Maskinen er koblet til utskriftsserveren med en USB-kabel i et delt nettverksmiljø.
 - Kabelen er ikke korrekt koblet til maskinen.
-

Støtte

Klikk på **Støtte...** i **Utskriftsinnstillinger**-dialogboksen.



■ Brother Solutions Center (1)

Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>) er et nettsted med informasjon om Brother-produktet ditt, inkludert svar på vanlige spørsmål, Brukermanual, driveroppdateringer og nyttige tips for bruk av maskinen.

■ **Nettsted for originale forbruksmaterialer (2)**

Besøk vårt nettsted for originalt/ekte Brother-rekvisita ved å klikke på denne knappen.

■ **Brother CreativeCenter (3)**

Ved å klikke på denne knappen, kan du besøke vår nettside for gratis og enkle online løsninger for hjemmebrukere og bedriften.

■ **Skriv ut innstillinger (4)**

Hvis du bruker denne knappen, skrives det ut ark som viser hvordan de interne innstillingene på maskinen er konfigurert.

■ **Kontroller innstilling... (5)**

Du kan kontrollere de gjeldende driverinnstillingene.

■ **Om... (6)**

Denne knappen viser listen over skriverdriverfiler og versjonsinformasjon.

■ **Skriv ut skrifter (7)**

Denne knappen skriver ut sidene som viser alle maskinens interne skrifter.

Funksjoner i BR-Script3-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)



Merk

Skjermbildene i dette avsnittet kommer fra Windows® XP. Vinduene på PC-en varierer kanskje fra operativsystem til operativsystem.

2

Utskriftsinnstillinger

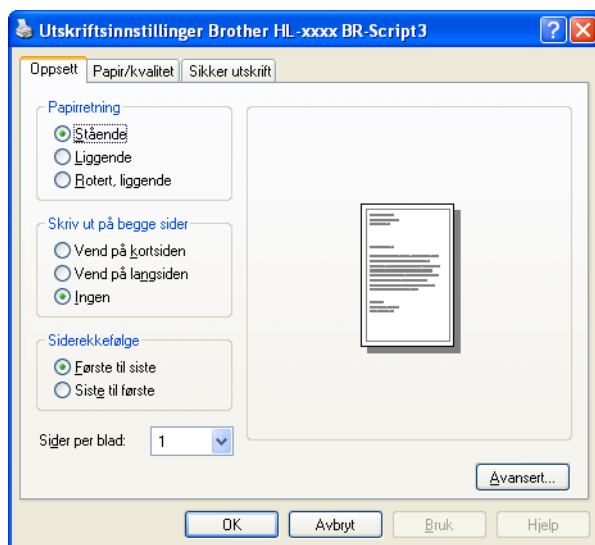


Merk

Du kan få tilgang til **Utskriftsinnstillinger**-dialogboksen ved å klikke på **Utskriftsinnstillinger...** i kategorien **Generelt** til **Egenskaper Brother HL-XXXX BR-Script3**-dialogboksen.

■ Oppsett-kategori

Du kan endre oppsettsinnstillingene ved å velge innstillingene for **Papirretning**, **Skriv ut på begge sider** (tosidig), **Siderekkefølge** og **Sider per blad**.



- **Papirretning**

Retningen velger stillingen dokumentet skrives ut i.

(**Stående**, **Liggende** eller **Rotert, liggende**)

- **Skriv ut på begge sider**

Hvis du vil bruke tosidig utskrift, velg **Vend på kortsiden** eller **Vend på langsiden**.

- **Siderekkefølge**

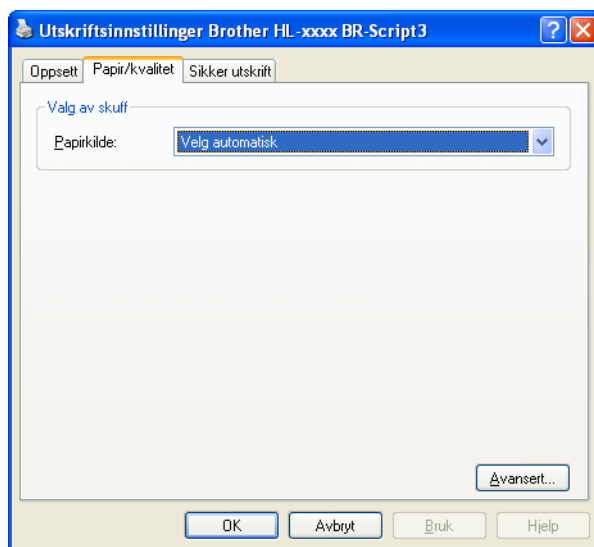
Spesifiserer rekkefølgen sidene i dokumentet skrives ut i. **Første til siste** skriver ut dokumentet slik at side 1 ligger øverst i bunken. **Siste til første** skriver ut dokumentet slik at side 1 ligger nederst i bunken.

- **Sider per blad**

Valget **Sider per blad** kan redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark. Du kan også automatisk skrive ut et dokument i heftestil når du velger **Hefte**.

■ Papir/kvalitet-kategori

Velg **Papirkilde**.



• Papirkilde

Du kan velge **Velg automatisk**, **Automatisk valg**, **Magasin 1**, **Magasin 2**^{1 2}, **Universalmagasin** eller **Manuell matning**.

Velg automatisk

Denne innstillingen vil automatisk trekke papir fra hvilket som helst magasin som har en definert papirstørrelse i skriverdriveren som passer med dokumentet ditt.

Automatisk valg

Denne innstillingen vil automatisk trekke papir fra hvilket som helst magasin som har en definert papirstørrelse i maskinen som passer med dokumentet ditt.

Magasin 1

Denne innstillingen vil trekke papir fra magasin 1.

Magasin 2

Denne innstillingen vil trekke papir fra magasin 2. (Tilgjengelig hvis det ekstra magasinet er installert.)²

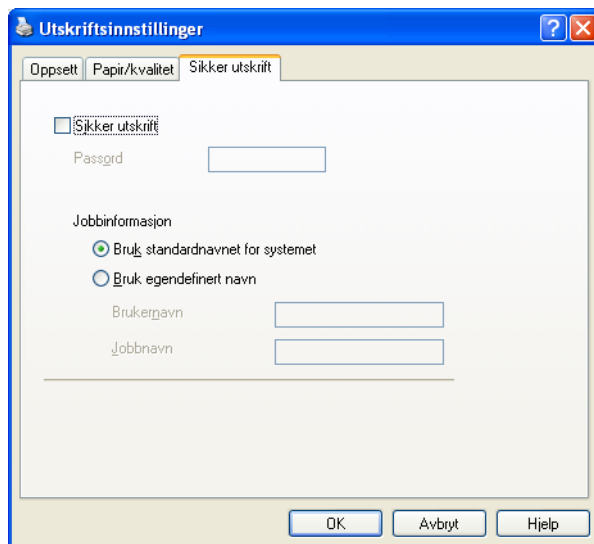
Universalmagasin

Denne innstillingen vil trekke papir fra MP-magasinet. Papirstørrelsen må samsvare med den definerte papirstørrelsen.

¹ Tilgjengelig hvis det ekstra magasinet er installert.

² Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

■ Sikker utskrift-kategori



Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens kontrollpanel for å skrive dem ut.

Slik sender du et sikret dokument:

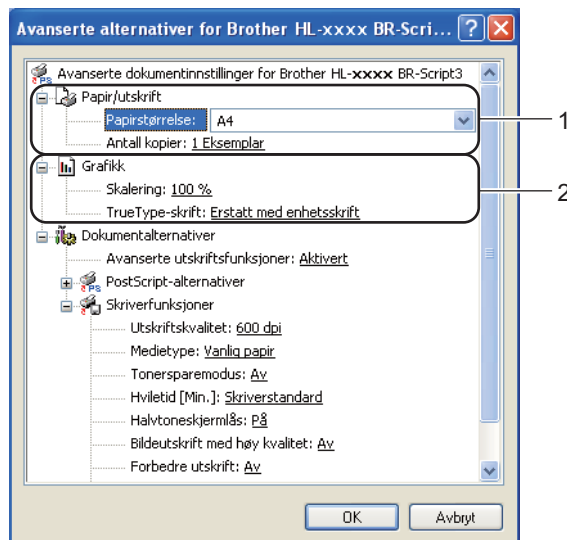
- 1 Kryss av for **Sikker utskrift**.
- 2 Tast inn passordet ditt og klikk på **OK**.
- 3 For å skrive ut det sikrede dokument, må du angi et passord på maskinens kontrollpanel. (Se *Skrive ut sikre data* >> side 94.)

Slik sletter du et sikret dokument:

Du må bruke kontrollpanelet på maskinen til å slette et sikret dokument. (Se *Skrive ut sikre data* >> side 94.)

Avanserte alternativer

Du kan få tilgang til **Avanserte alternativer** ved å klikke på **Avansert...**-knappen på **Oppsett**-kategorien eller **Papir/kvalitet**-kategorien.



1 Velg **Papirstørrelse** og **Antall kopier** (1).

■ **Papirstørrelse**

Velg papirstørrelsen du bruker fra rullegardinmenyen.

■ **Antall kopier**

Valget Kopier stiller inn antall eksemplarer som skrives ut.

2 Still inn **Skalering**- og **TrueType-skrift**-innstillingene (2).

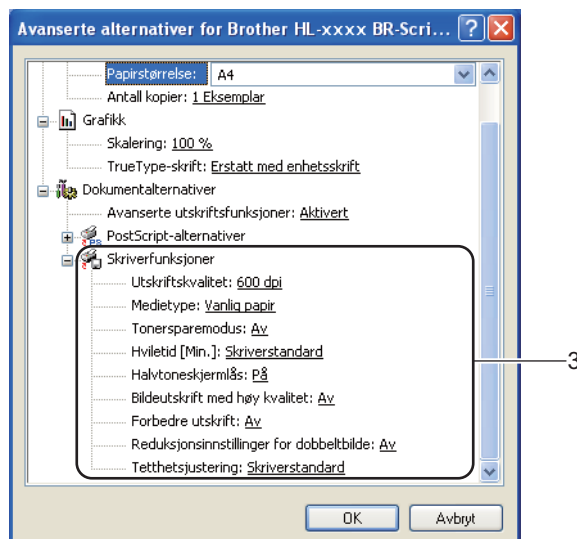
■ **Skalering**

Spesifiserer om dokumenter skal reduseres eller forstørres, og hvor mye.

■ **TrueType-skrift**

Spesifiserer TrueType-skriftalternativer. Klikk på **Erstatt med enhetsskrift** (standard) for å bruke tilsvarende skriftalternativer ved utskrift av dokumenter som inneholder TrueType-skrifter. Dette muliggjør raskere utskrift, men du kan miste spesielle tegn som ikke støttes av skriftalternativet. Klikk på **Last ned som nedlastbar skrift** for å laste ned TrueType-skrifter for utskrift i stedet for å bruke skriftalternativer.

- 3 Du kan endre innstillingene ved å velge en innstilling i listen **Skriverfunksjoner** (3):



■ Utskriftskvalitet

Du kan velge følgende innstillinger for utskriftskvaliteten.

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Medietype

Du kan bruke følgende medietyper i maskinen. Velg ønsket medietype for å få best utskriftskvalitet.

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett

■ Tonersparemodus

Du kan spare toner ved hjelp av denne funksjonen. Når du stiller inn **Tonersparemodus** til **På**, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er **Av**.



Merk

- Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtoneskala.
 - **Tonersparemodus** er ikke tilgjengelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi-**oppløsninger.
-

■ Hviletid [Min.]

Når maskinen ikke mottar data i løpet av et visst tidsrom, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger **Skriverstandard**, vil tidsavbruddsinnstillingen tilbakestilles til en bestemt tid som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan forandres via skriverdriveren. Intelligent hvilemodus justerer automatisk til den best egnede tidsavbruddsinnstillingen, avhengig av hvor ofte maskinen brukes.

Når maskinen er i hvilemodus viser LCD-skjermen en **Hviler**, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres automatisk for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

■ Halvtoneskjermlås

Stopper andre programmer fra å modifisere innstillingene for halvtone. Standardinnstillingen er **På**.

■ Bildeutskrift med høy kvalitet

Du kan få høy kvalitet på bildeutskrift. Hvis du stiller inn **Bildeutskrift med høy kvalitet** til **På**, vil utskriftshastigheten være tregere.

■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

• Redusere papirkrølling

Hvis du velger denne funksjonen, reduserer papirkrølling. Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren under **Medietype** til en tynnere innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Medietype** til en tykk innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Reduksjonsinnstillinger for dobbeltbilde

Hvis du bruker maskinen i et miljø med høy fuktighet kan denne innstillingen redusere dobbelttrykk på papiret. Ikke bruk denne innstillingen hvis fuktigheten i omgivelsene er under 30 % ellers kan dobbelttrykk øke.



Merk

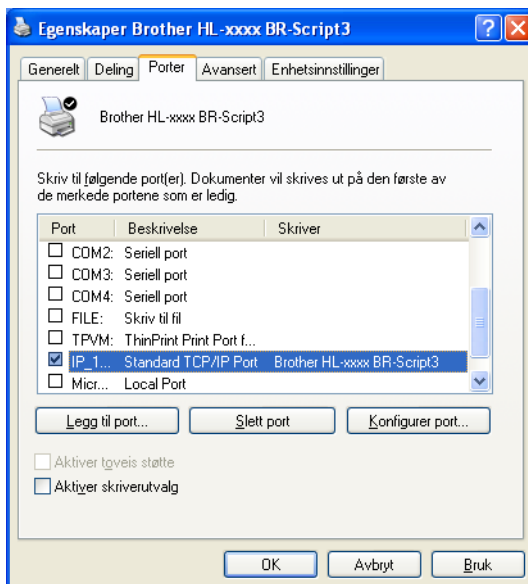
Denne funksjonen reduserer kanskje ikke dobbelttrykk for alle typer papir. Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

■ Tetthetsjustering

Øk eller reduser utskriftsoppløsningen.

Kategorien Porter

Hvis du vil endre porten som maskinen er koblet til eller banen til nettverksmaskinen du bruker, velger du eller legger til porten som du vil bruke.



Avinstallere skriverdriveren

Du kan avinstallere skriverdriveren som du installerte, på følgende måte.



Merk

- Dette er ikke tilgjengelig hvis du opprinnelig installerte skriverdriveren fra Windows-funksjonen **Legg til skriver**.
 - Etter avinstalleringen anbefaler vi at du starter datamaskinen på nytt for å fjerne filer som var i bruk under avinstalleringen.
-

- 1 Klikk på **Start**-knappen, pek til **Alleprogrammer**, **Brother** og deretter til navnet på maskinen din.
- 2 Klikk på **Avinstallere**.
- 3 Følg instruksene på skjermen.

Status Monitor



Status Monitor er et konfigurerbart programverktøy for å overvåke statusen til én eller flere enheter, slik at du kan få umiddelbar varsling om feilmeldinger, for eksempel at det er tomt for papir eller papirstopp.



Du kan kontrollere enhetsstatusen når som helst ved å dobbeltklikke på ikonet i oppgavebrettet eller velge **Status Monitor** i **Start/Alle programmer/Brother/HL-XXXX** på PC-en.

(Windows® 7)

Hvis du har stilt inn **Aktiver Status Monitor ved oppstart** under installasjon, kan du finne -knappen eller **Status Monitor**-ikonet på oppgavelinjen.

For å vise **Status Monitor**-ikonet på verktøylinjen din, klikk på -knappen. **Status Monitor**-ikonet vises i det mindre vinduet. Dra deretter -ikonet til oppgavelinjen.



Det er også en kobling til **Feilsøking** og Brother-websiden for original rekvisita. Klikk på **Besøk nettstedet for originale forbruksvarer**-knappen for mer informasjon om Brother original rekvisita.



Merk

- For mer informasjon om bruk av Status Monitor-programvaren, kan du høyreklikke på **Status Monitor**-ikonet og velge **Hjelp**.
- Den automatiske programvareoppdateringsfunksjonen er aktiv når Status Monitor-funksjonen er aktiv.

Overvåke statusen til maskinen

Status Monitor-ikonet vil endre farge avhengig av statusen til maskinen.

- Et grønt ikon indikerer normal ventemodus.



- Et gult ikon indikerer en advarsel.



- Et rødt ikon viser at det er oppstått en utskriftsfeil.



Status Monitor kan vises enten på oppgavelinjen eller på skrivebordet til datamaskinen.

Macintosh

Funksjonene i skriverdriveren (Macintosh)

Denne maskinen støtter Mac OS X 10.5.8 - 10.6.x - 10.7.x.



Merk

Skjermene i denne delen er fra Mac OS X 10.5. Skjermbildene på Macintosh-datamaskinen varierer avhengig av versjonen til operativsystemet.

Velge alternativer for sideoppsett

Du kan stille inn **Papirstørrelse**, **Retning** og **Skalering**.

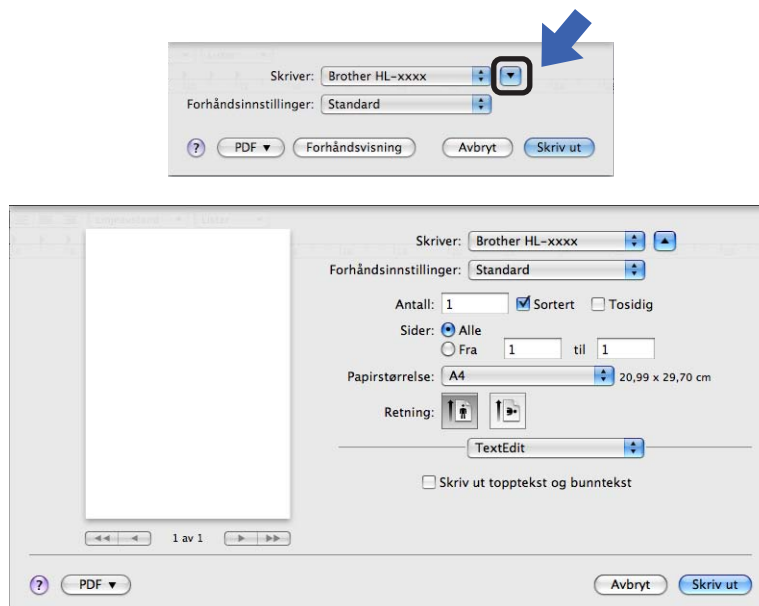
- 1 Fra et program som TextEdit, klikk på **Arkiv**, deretter på **Utskriftsformat**. Sørg for at **Brother HL-XXXX** (der XXXX er modellnavnet ditt) er valgt fra hurtigmenyen **Format for**. Du kan endre innstillingene for **Papirstørrelse**, **Retning** og **Skalering**, deretter klikke på **OK**.



2 Fra et program som TextEdit, klikk på **Arkiv**, deretter på **Skriv ut** for å starte utskriften.

■ (For Mac OS X 10.5.8 og 10.6.x)

For flere alternativer for utskriftsformat, klikk på den skjulte trekanten ved siden av hurtigmenyen for Skriver.

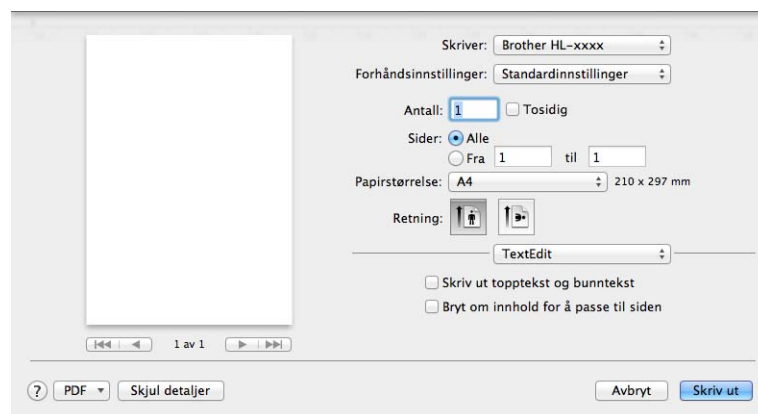
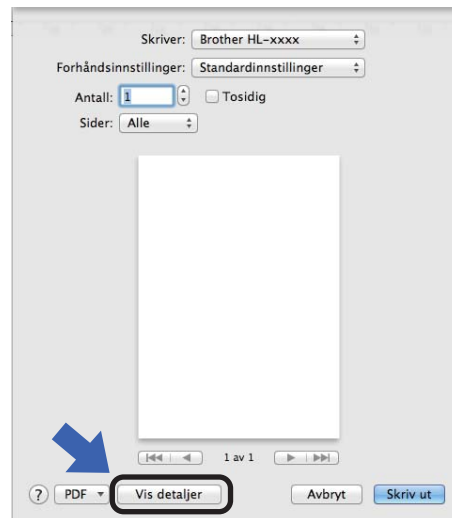


Merk

Du kan lagre de gjeldende innstillingene som en forhåndsinnstilling ved å velge **Arkiver som...** fra **Forhåndsinnstillinger**-rullegardinlisten.

■ (For Mac OS X 10.7.x)

For flere alternativer for utskriftsformat, klikk på **Vis detaljer**-knappen.

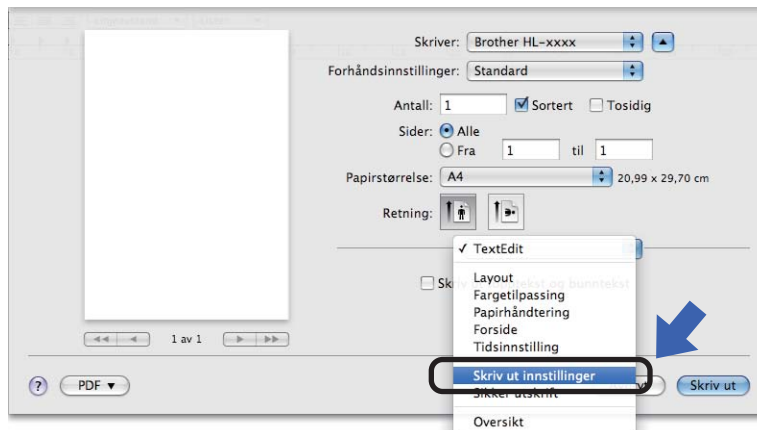


Merk

Du kan lagre de gjeldende innstillingene som en forhåndsinnstilling ved å velge **Arkiver nåværende innstillinger som forhåndsinnstilling** fra **Forhåndsinnstillinger**-rullegardinlisten.

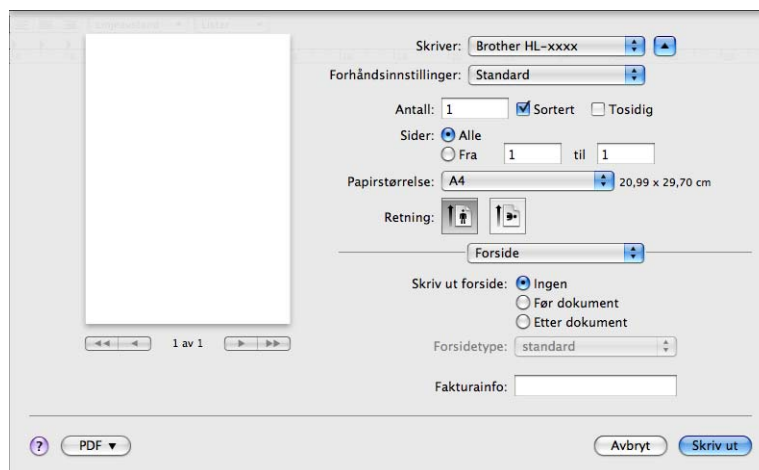
Velge utskriftsalternativer

For å kontrollere spesielle utskriftsfunksjoner, velg **Skriv ut innstillinger** fra dialogboksen for utskrift. For detaljert informasjon om tilgjengelige alternativer, se følgende beskrivelse av hvert alternativ.



Faksforside

Du kan velge følgende innstillinger for forsiden:



The screenshot shows a software window for configuring a fax cover page. On the left is a preview of a blank page with navigation arrows and '1 av 1'. On the right are the settings:

- Skriver: Brother HL-xxxx
- Forhåndsinnstillinger: Standard
- Antall: 1, with checkboxes for Sortert and Tosidig
- Sider: Alle, Fra 1 til 1
- Papirstørrelse: A4 (20,99 x 29,70 cm)
- Retning: Utside, Innside
- Forside: Forside
- Skriv ut forside: Ingen, Før dokument, Etter dokument
- Forsidetype: standard
- Fakturainfo: (empty text box)

Buttons at the bottom: PDF, Avbryt, and Skriv ut.

■ Skriv ut forside

Bruk denne funksjonen hvis du vil legge til en forside på dokumentet.

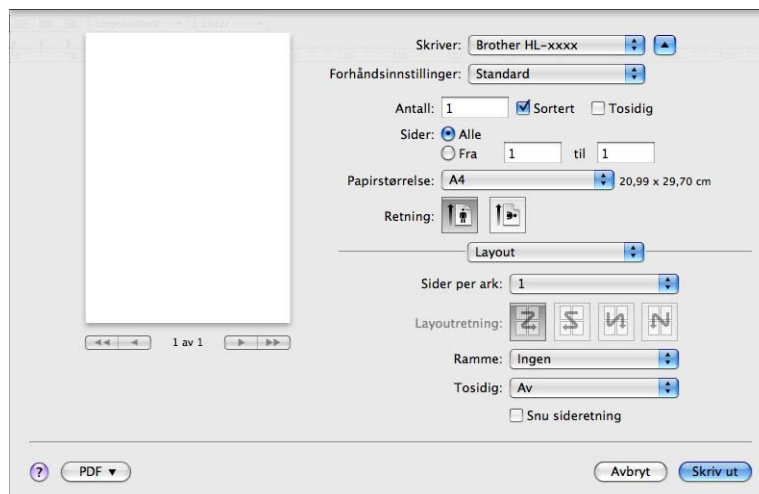
■ Forsidetype

Velg en mal for forsiden.

■ Fakturainfo

Hvis du vil legge til faktureringsinformasjon på forsiden, angi tekst i boksen **Fakturainfo**.

Layout



■ Sider per ark

Valget **Sider per ark** kan redusere bildestørrelsen på en side slik at flere sider kan skrives ut på ett ark.

■ Layoutretning

Når du angir Sider per ark, kan du også angi retningen for layouten.

■ Ramme

Bruk denne funksjonen hvis du vil legge til en ramme.

■ Tosidig

Se *Tosidig (2-sidig) utskrift* ►► side 66.

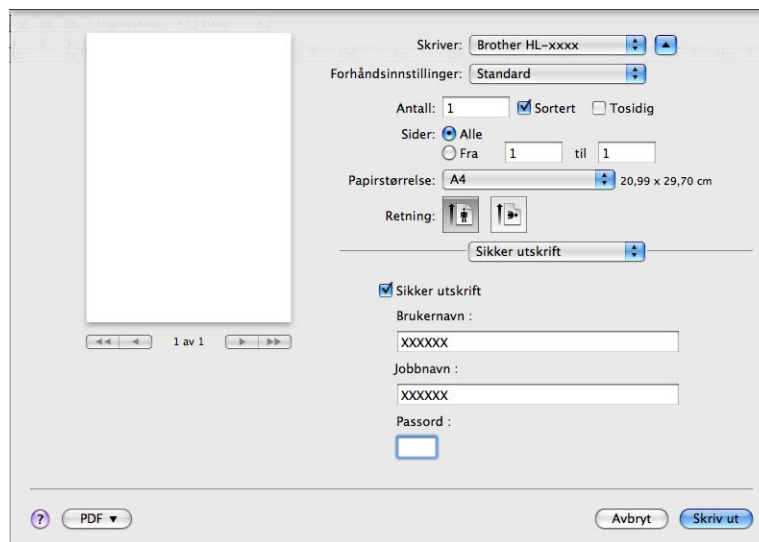
■ Snu sideretning

Merk av for **Snu sideretning** for å reversere dataene fra øverst til nederst.

■ Vend horisontalt (Mac OS X 10.6.x og 10.7.x)

Kryss av for **Vend horisontalt** for å skrive ut som en refleksjon vippet venstre til høyre.

Sikker utskrift



■ Sikker utskrift:

Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens kontrollpanel for å skrive dem ut.

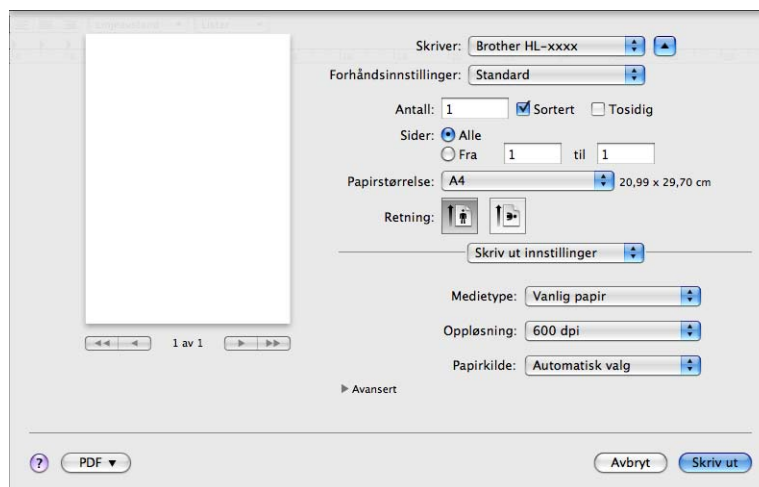
Slik sender du et sikret dokument:

- 1 Kryss av for **Sikker utskrift**.
- 2 Skriv inn passordet, brukernavnet og jobbnamnet ditt og klikk deretter på **Skriv ut**.
- 3 For å skrive ut det sikrede dokument, må du angi et passord på maskinens kontrollpanel. (Se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

For å slette et sikret dokument: Du må bruke kontrollpanelet på maskinen til å slette et sikret dokument. (Se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

Utskriftsinnstillinger

Du kan endre innstillingene ved å velge en innstilling i listen **Skriv ut innstillinger**:



■ Medietype

Du kan endre medietypen til en av de følgende:

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett

■ Oppløsning

Du kan endre oppløsningen som følger:

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Papirkilde

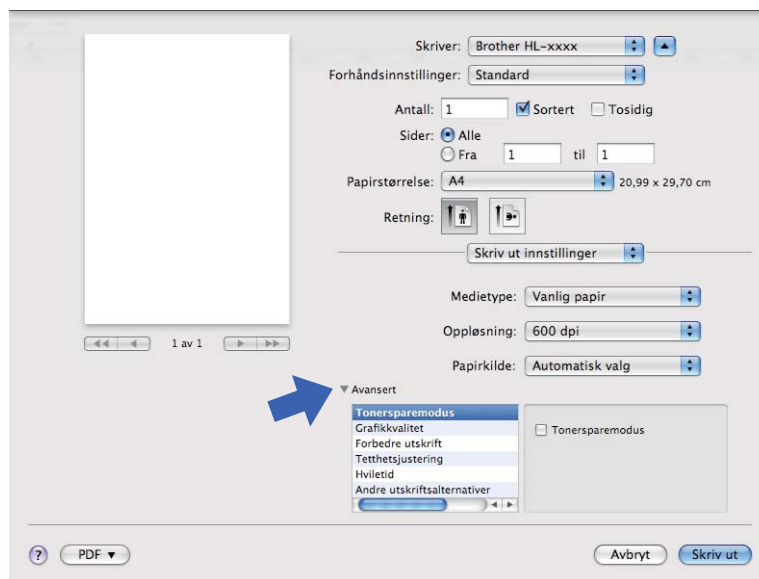
Du kan velge **Automatisk valg**, **Magasin 1**, **Magasin 2**^{1 2}, **Universalmagasin** eller **Manuell**.

¹ Tilgjengelig hvis det ekstra magasinet er installert.

² Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Avansert-utskriftsinnstillinger

Når du klikker på trekantmerket (▶) ved siden av **Avansert**, vises avanserte utskriftsinnstillinger.



■ Tonersparemodus

Du kan spare toner ved hjelp av denne funksjonen. Når du stiller inn **Tonersparemodus** til På, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av.



Merk

- Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtoneskala.
- **Tonersparemodus** er ikke tilgjengelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi-**oppløsninger.

■ Grafikkvalitet

Du kan endre utskriftskvaliteten som følger:

• Grafikk

Dette er en grafikkmodus (kontrastprioritet). Velg denne innstillingen for utskrift av tekst og figurer, slik som forretnings- og presentasjonsdokumenter. Du kan gjengi skarpe kontraster mellom skraverte områder.

• Tekst

Dette er den beste modusen for å skrive ut tekstdokumenter.

■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

• Redusere papirkjøling

Hvis du velger denne funksjonen, reduser papirkjøling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren under **Mediotype** til en tynnere innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Mediotype** til en tykk innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Reduser dobbeltbilde

Hvis du bruker maskinen i et miljø med høy fuktighet kan denne innstillingen redusere dobbelttrykk på papiret. Ikke bruk denne innstillingen hvis fuktigheten i omgivelsene er under 30 % ellers kan dobbelttrykk øke.



Merk

Denne funksjonen reduserer kanskje ikke dobbelttrykk for alle typer papir. Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

■ Tetthetsjustering

Øk eller reduser utskriftsoppløsningen.

■ Hviletid

Når maskinen ikke mottar data i løpet av et visst tidsrom, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger **Skriverstandard**, vil tidsavbruddsinnstillingen tilbakestilles til en bestemt tid som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan forandres via skriverdriveren. Hvis du vil endre hviletiden, velg **Manuell** og angi tiden i tekstboksen på driveren.

Når maskinen er i hvilemodus viser LCD-skjermen en **Hviler**, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres automatisk for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

■ Andre utskriftsalternativer

• Hopp over tom side

Hvis **Hopp over tom side** er krysset av, oppdager skriverdriveren automatisk tomme sider og hopper over dem.

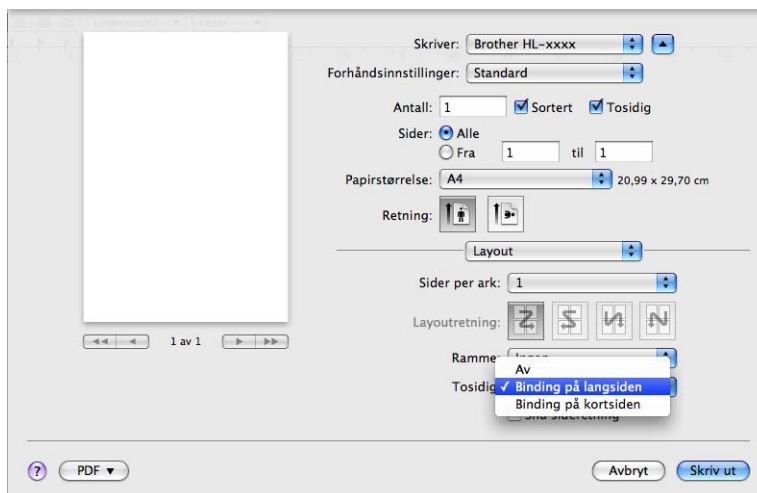
Tosidig (2-sidig) utskrift

■ Automatisk tosidig utskrift

Velg **Layout**.

Velg **Binding på langsiden** eller **Bindning på kortsiden** i **Tosidig**.

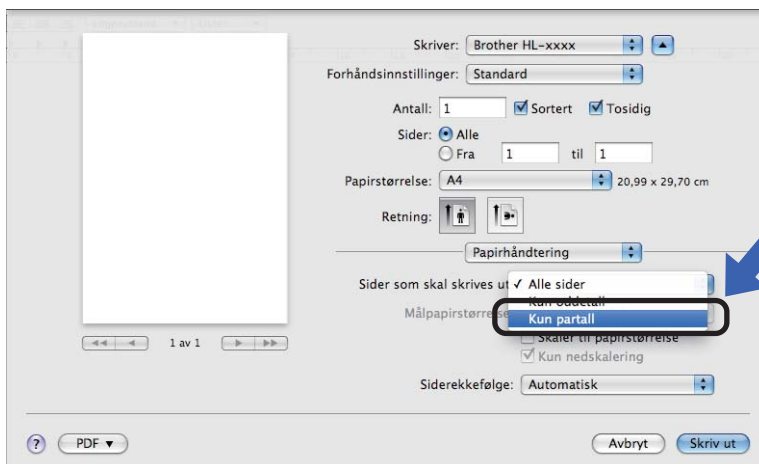
2



■ Manuell tosidig utskrift

Velg **Papirhåndtering**.

- Velg **Kun partall** og **Skriv ut**. Mat inn igjen det utskrevne papiret i papirmagasinet (med den blanke siden ned for papirmagasin 1 eller papirmagasin 2, eller den blanke siden opp for universalmagasinet). Velg **Kun oddetall** og **Skriv ut**.



Funksjoner i BR-Script3-skriverdriver (PostScript® 3™-språkemulering)

Denne delen introduserer de karakteristiske operasjonene til BR-Script3-skriverdriveren. For grunnleggende operasjoner til BR-Script3-skriverdriveren, se *Funksjonene i skriverdriveren (Macintosh)* ►► side 56 for **Utskriftsformat, Forside, Papirkilde og Layout**.

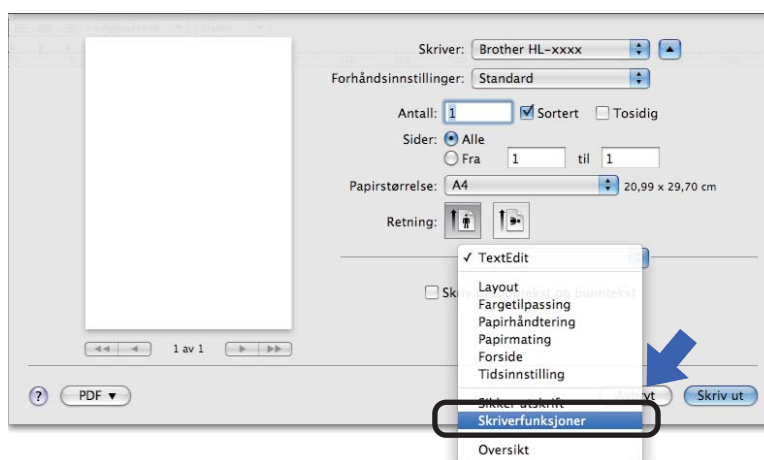


Merk

Hvis du vil sette opp PS-driveren (BR-Script3-skriverdriver), gå til Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/> og se Vanlige spørsmål (FAQ) på siden for den aktuelle modellen.

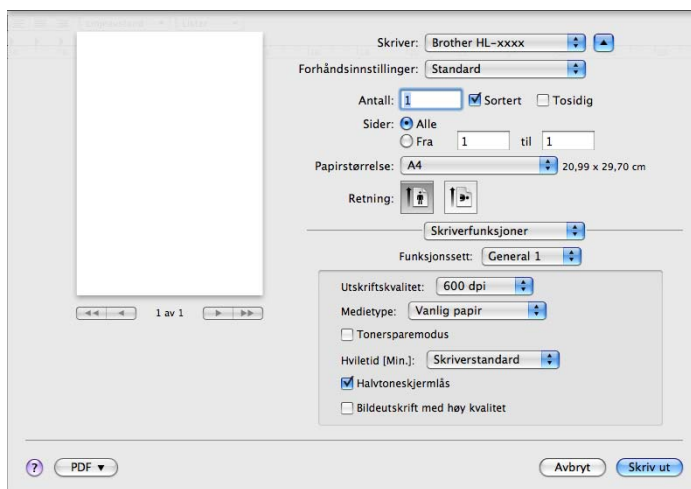
Velge utskriftsalternativer

For å kontrollere spesielle utskriftsfunksjoner, velg **Skriverfunksjoner** fra dialogboksen for utskrift.



Skriverfunksjoner

Funksjonssett: General 1



■ Utskriftskvalitet

Du kan endre oppløsningen som følger:

- 300 dpi
- 600 dpi
- HQ 1200
- 1200 dpi

■ Medietype

Du kan endre medietypen til en av de følgende:

- Vanlig papir
- Tynt papir
- Tykt papir
- Tykkere papir
- Fint papir
- Konvolutter
- Tykk konv.
- Tynn konv.
- Resirkulert papir
- Etikett
- Hagaki¹

¹ Postkort i format spesifisert av Japan Post Service Co., LTD.

■ Tonersparemodus

Du kan spare toner ved hjelp av denne funksjonen. Når du krysser av for **Tonersparemodus**, virker utskriftene dine lysere. Standardinnstillingen er Av.



Merk

- Vi anbefaler ikke **Tonersparemodus** for utskrift av fotografier eller bilder i gråtoneskala.
- **Tonersparemodus** er ikke tilgjengelig for **HQ 1200-** og **1200 dpi-**oppløsninger.

■ Hviletid [Min.]

Når maskinen ikke mottar data i løpet av et visst tidsrom, går den inn i hvilemodus. I hvilemodus fungerer maskinen som om den var avslått. Når du velger **Skriverstandard**, vil tidsavbruddsinnstillingen tilbakestilles til en bestemt tid som er innstilt på fabrikken. Denne tiden kan forandres via skriverdriveren. Hvis du vil endre hviletiden, velg **2**, **10** eller **30**.

Når maskinen er i hvilemodus viser LCD-skjermen en **Hviler**, men maskinen kan fortsatt motta data. Maskinen aktiveres automatisk for utskrift når en utskriftsjobb mottas.

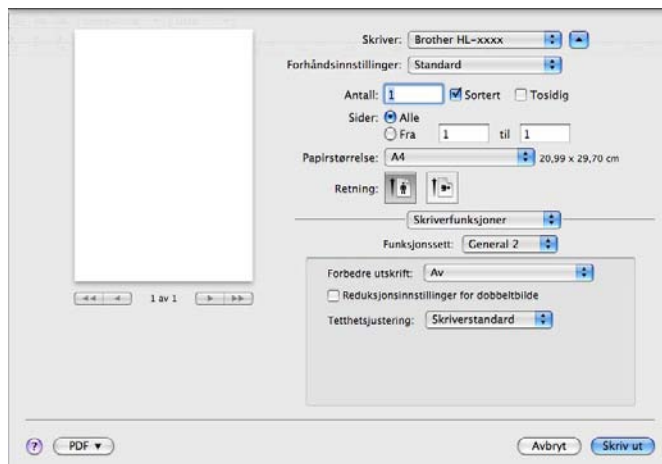
■ Halvtoneskjermlås

Stopper andre programmer fra å modifisere innstillingene for halvtone. Standardinnstillingen er på.

■ Bildeutskrift med høy kvalitet

Du kan øke kvaliteten på bildeutskrift. Hvis du stiller inn **Bildeutskrift med høy kvalitet** til På, vil utskriftshastigheten være tregere.

Funksjonssett: General 2



■ Forbedre utskrift

Denne funksjonen gjør det mulig å forbedre problemer med utskriftskvaliteten.

• Redusere papirkjøling

Hvis du velger denne funksjonen, reduserse papirkjøling.

Hvis du bare skriver ut noen få sider, trenger du ikke velge denne innstillingen. Vi anbefaler at du endrer innstillingene i skriverdriveren under **Medietype** til en tynnere innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil redusere temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

• Forbedre tonerfiksering

Hvis du velger denne funksjonen, kan tonerfikseringsevnen forbedres. Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i **Medietype** til en tykk innstilling.



Merk

Denne operasjonen vil øke temperaturen i maskinens fikseringsprosess.

■ Reduksjonsinnstillinger for dobbeltbilde

Hvis du bruker maskinen i et miljø med høy fuktighet kan denne innstillingen redusere dobbelttrykk på papiret. Ikke bruk denne innstillingen hvis fuktigheten i omgivelsene er under 30 % ellers kan dobbelttrykk øke.



Merk

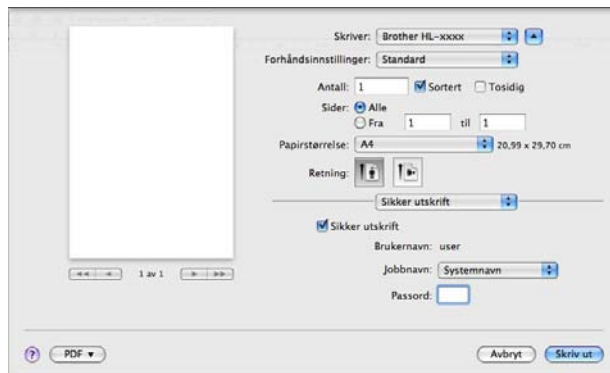
Denne funksjonen reduserer kanskje ikke dobbelttrykk for alle typer papir. Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.

■ Tetthetsjustering

Øk eller reduser utskriftsoppløsningen.

Sikker utskrift

Sikre dokumenter er dokumenter som er passordbeskyttet når de sendes til maskinen. Bare personer som kjenner passordet kan skrive ut dokumentene. Siden dokumentene er sikret i maskinen, må du angi passordet ved hjelp av maskinens kontrollpanel for å skrive dem ut.



Hvis du ønsker å lage en sikker utskriftsjobb, klikk på **Sikker utskrift** og kryss av i boksen **Sikker utskrift**. Skriv inn et passord i boksen **Passord** og klikk på **Skriv ut**.

(For nærmere informasjon om sikker utskrift, se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

Fjerne skriverdriveren

- 1 Logg på som 'Administrator'.
- 2 Fra Apple-menyen, velg **Systemvalg**. Klikk på **Utskrift og faks**¹, velg deretter skriveren du ønsker å fjerne og fjern den ved å klikke på --knappen.
- 3 Klikk på **OK**².

¹ **Utskrift og skanning** for brukere av Mac OS X 10.7.x

² **Slett skriver** for brukere av Mac OS X 10.6.x og 10.7.x

Status Monitor

Status Monitor er et konfigurerbart programvareverktøy for overvåking av maskinens status, slik at du får se feilmeldinger, som for eksempel at det er tomt for papir eller papirstopp, ved forhåndsinnstilte oppdateringsintervaller. Du kan også få tilgang til Internett-basert styring. Du kan sjekke enhetsstatusen ved å starte Brother Status Monitor på følgende måte:

■ For Mac OS X 10.5.8

- 1 Kjør **Systemvalg**, velg **Utskrift og faks**, og velg deretter maskinen.
- 2 Klikk på **Åpne utskriftskø...**, klikk deretter på **Verktøy**. Status Monitor vil starte opp.

■ For Mac OS X 10,6.x

- 1 Kjør **Systemvalg**, velg **Utskrift og faks**, og velg deretter maskinen.
- 2 Klikk på **Åpne utskriftskø...**, klikk deretter på **Skriveroppsett**. Velg **Verktøy**-kategorien og klikk deretter på **Åpne Skriververktøy**. Status Monitor vil starte opp.

■ For Mac OS X 10.7.x

- 1 Kjør **Systemvalg**, velg **Utskrift og skanning**, og velg deretter maskinen.
- 2 Klikk på **Åpne utskriftskø...**, klikk deretter på **Skriveroppsett**. Velg **Verktøy**-kategorien og klikk deretter på **Åpne Skriververktøy**. Status Monitor vil starte opp.

Oppdatere statusen til maskinen

Hvis du vil ha den siste maskinstatusen mens **Status Monitor**-vinduet er åpent, klikker du på Oppdater



-ikonet. Du kan stille inn ved hvilket intervall programvaren vil oppdatere maskinens statusinformasjon.

Gå til menylinjen, **Brother Status Monitor** og velg **Innstillinger**.



Skjule eller vise vinduet

Etter at du har startet **Status Monitor**, kan du skjule eller vise vinduet. For å skjule vinduet, går du til menylinjen, **Brother Status Monitor** og velg **Skjul Status Monitor**. For å vise vinduet, klikk på **Brother Status Monitor**-ikonet på porten.



Avslutte vinduet

Klikk på **Brother Status Monitor** i menylinjen og velg deretter **Avslutt Status Monitor** fra hurtigmenyen.

Internett-basert styring (bare nettverkstilkobling)

Du kan få tilgang til Internett-basert styringssystemet ved å klikke på maskinikonet på **Status Monitor**-skjermen. En standard nettleser kan brukes til å styre maskinen ved hjelp av HTTP (Hyper Text Transfer Protocol).

Mer informasjon om Internett-basert styringssystemet ►► Brukerhåndbok for nettverket: *Internett-basert styring*

Programvare

Programvare for nettverk

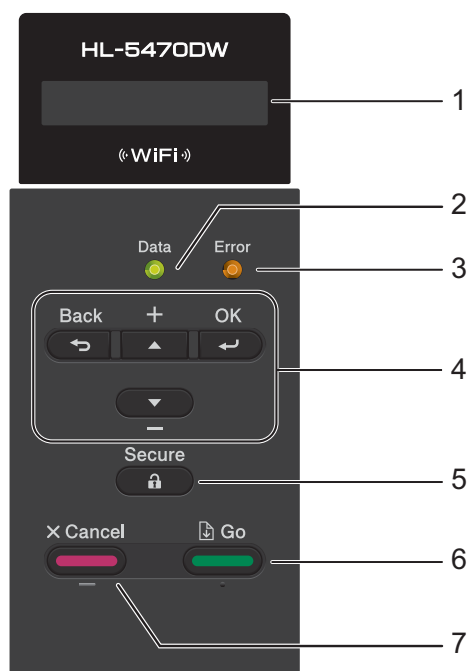
For informasjon om nettverkshjelpesprogrammet >> Brukerhåndbok for nettverket: *Egenskaper for nettverksfunksjoner*

Kontrollpanel

Denne maskinen har et bakgrunnsbelyst display (LCD), sju taster og to lysdioder (LED-lamper) på kontrollpanelet. Displayet er et display med 16-tegn på en enkelt linje.

Oversikt over kontrollpanel

Skriverillustrasjonen er basert på HL-5470DW.



1 LCD-skjermen

Viser meldinger som hjelper deg med å sette opp og bruke maskinen.

En indikator med fire nivåer viser den trådløse signalstyrken hvis du bruker en trådløs tilkobling.



2 Data LED

LED-lampen blinker i henhold til maskinens status. (for mer informasjon, se *LED-indikasjoner* >> side 78.)

3 Error LED

Blinker oransje når LCD-displayet viser en feil eller en viktig statusmelding. (for mer informasjon, se *LED-indikasjoner* >> side 78.)

4 Menytaster:

▲ eller ▼ (+ eller -)

Trykk for å rulle gjennom menyer og alternativer.

Trykk for å skrive inn tall og øke tallet. Du kan angi tall på to forskjellige måter. Du kan trykke på ▲ eller ▼ for å bevege deg opp eller ned et tall om gangen, eller du kan holde nede ▲ eller ▼ for å bevege deg raskere. Når du ser tallet du ønsker, trykk på **OK**.

OK

Lar deg lagre innstillingene på maskinen. Etter at en innstilling er endret, går maskinen tilbake til det forrige menynivået.

Back

Gå tilbake ett nivå på menyen.

Lar deg velge det forrige sifferet når du angir tall.

5 Secure

Du kan skrive ut data som er lagret i minnet når du taster inn ditt firesifrede passord. (for mer informasjon, se *Skrive ut sikre data* ►► side 94.)

6 Go

Du kan avklare noen feilmeldinger ved å trykke på **Go**. Følg kontrollpanelinstruksjonene eller se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* ►► side 134 for å fjerne alle andre feil.

Stopp utskriften midlertidig og start den igjen.

Lar deg skrive ut resten av dataene i maskinminnet.

Lar deg velge alternativet som vises på siste menynivå. Etter at en innstilling er endret, går maskinen tilbake til Driftsklar.

Bytt til modus for Utskrift på nytt ved å trykke på denne tasten og holde den inne i ca. 4 sekunder. (for mer informasjon, se *Skriver ut dokumenter på nytt* ►► side 93.)

7 Cancel

Lar deg avbryte den gjeldende innstillingen.

Avbryter en programmert utskriftsjobb og fjerner den fra maskinminnet. For å avbryte flere jobber, holder du nede denne tasten til displayet viser Avbr. alle jobb..

LED-indikasjoner

Lysdiodene er lys som indikerer den nåværende maskinstatusen.

Data-lampe (grønn)

Lysindikasjon	Betydning
På	Data er i maskinminnet.
Blinker	Maskinen mottar eller behandler data.
Av	Det er ingen data igjen i minnet.

Error-lampe (oransje)

Lysindikasjon	Betydning
Blinker	Det er et problem med maskinen.
Av	Det er ikke et problem med maskinen.

Maskinstatusmeldinger

I den følgende tabellen vises maskinstatusmeldinger som vises under vanlig bruk av skriveren:

Maskinstatusmeldinger	Betydning
Kjøler ned	Maskinen kjøler ned.
Avbryt utskrift Avbr. alle jobb.	Maskinen avbryter jobben.
Ignorerer data	Maskinen ignorerer data som er behandlet av PS-driveren.
Pause	Maskinen har stanset funksjonene. Trykk på Go for å starte maskinen igjen.
Vennligst vent	Maskinen varmer opp. Maskinen utfører kalibreringsprosessen.
Skriver	Maskinen skriver ut.
Klar	Maskinen er klar til å skrive ut.
Hviler	I hvilemodus (strømsparingsmodus) oppfører maskinen seg som om den ble slått av, men den kan fremdeles motta data. Maskinen aktiveres automatisk for utskrift når en utskriftsjobb mottas.
Dvalemodus ¹	I dyp hvilemodus (reduserer mer strømforbruk enn hvilemodus), oppfører maskinen seg som om den ble slått av. Hvis maskinen ikke mottar data for en viss tidsperiode mens den er i hvilemodus, går den automatisk inn i dyp hvilemodus.
Tidsavbrudd	Maskinen er i dvalemodus.

¹ Når det trådløse nettverket er aktivert, går ikke maskinen inn i dyp hvilemodus. Hvis du vil deaktivere det trådløse nettverket, endrer du innstillingen **WLAN** aktivt til **Av**. (Se *Nettverksmeny* >> side 88.)

Menytabell

Slik får du tilgang til menymodus

- 1 Trykk på hvilken som helst av meny tastene (**▲**, **▼**, **OK** eller **Back**) for å gjøre maskinen offline.
- 2 Bla gjennom hvert menynivå ved å trykke på **▲** eller **▼** for ønsket retning.
- 3 Trykk på **OK** når alternativet du ønsker vises på displayet. Neste menynivå vises deretter på displayet.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å bla frem til neste menyvalg.
- 5 Trykk på **OK** eller **Go**.
Når du har fullført innstillingen av et alternativ, viser displayet Godkjent.

Menytabell

Det er seks menyer. Hvis du vil ha mer informasjon om innstillingene i hver meny, se følgende tabeller. Hvis du ikke bruker noen av knappene på kontrollpanelet innen 30 sekunder, går du automatisk tilbake til Klar.



Merk


Kontrollpanelets skjermbeskrivelser for papirmagasinene er som følger:

- Standard papirmagasin: Magasin 1 og T1
- Universalmagasin: MP
- Ekstra nedre magasin ¹: Magasin 2 og T2

¹ Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.


Maskin Info

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Skriv ut innst.	-	-	Skriver ut skriverinnstillingssiden.
Skriv nettv.inn.	-	-	Skriver ut Nettverksinnstillingsrapporten.
Skriv ut WLAN-r.	-	-	Skriver ut resultatet av diagnostikken til trådløst LAN-tilkobling.
Skriv Filliste	-	-	Skriver ut en liste over data som er lagret i minnet.
Test utskrift	-	-	Skriver ut testsiden.
Tro.pkt.utskr.	-	-	Skriver ut trommelens punktkontrollark.
Skriv ut font	HP LaserJet	-	Skriver ut listen over skifter og HP LaserJet-skrifteksempler.
	BR-Script 3	-	Skriver ut listen over fonter og BR-Script-skrifteksempler.
Serienummer	-	-	Viser maskinens serienummer.
Versjon	Hovedversjon	-	Viser versjon på hovedfastvare.
	Underversjon	-	Viser underversjon på nettverkets fastvare.
	RAM-størrelse	-	Viser hvor mye minne det er i denne maskinen.
Antall sider	-	-	Viser totalt antall utskrevne sider.
Trommelteller	-	-	Viser gjeldende antall sider skrevet ut med trommelenheten.
Delens levetid	Trommel teller	-	Viser resterende levetid for trommelenheten.
	L.tid PF-settMP	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med universalmatingspakken.
	L.tid PF-sett1	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med matingspakke 1.
	L.tid PF-sett2 ¹	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med matingspakke 2.
	Levetid fuser	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med fikseringsenheten.
	Levetid laser	-	Viser resterende antall sider som kan skrives ut med laserenhet.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

¹ Når magasin 2 er installert.

Papirmagasin

Undermeny	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Bruk av mag.	Auto* / Kun MP Skuff / Kun Mag1 / Kun Mag2 ¹	Velger magasinet som skal brukes.
Man. mating	På / Av*	Velger om du skal mate papiret manuelt.
Prioritet	(Uten magasin 2 installert) MP>T1* / T1>MP (Med magasin 2 installert) MP>Mag1>Mag2* / MP>Mag2>Mag1 / Mag1>Mag2>MP / Mag2>Mag1>MP / Mag1>Mag2 / Mag2>Mag1 / Mag1>MP>Mag2 / Mag2>MP>Mag1	Når Auto er valgt i Bruk av mag.: Velger rekkefølgen som maskinen benytter papirmagasiner med papir av samme størrelse i.
MP først	På / Av*	Velger om det skal prioriteres å mate papiret fra universalmagasinet.
Dupleks	På (langside) / På (kortsider) / Av*	Velger om utskriften automatisk skal gjøres på begge sider av papiret.
MP-størrelse	Enhver* / Letter / Legal / A4 / Executive / Com-10 / DL / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / JIS B6 / B6 / A6 / Monarch / C5 / Folio / 3X5 / Brukerdefinert	Velger størrelsen på papiret i universalmagasinet.
U.Mag-Medie Fast	Vanlig papir / Tykt papir / Tykkere papir / Tynt papir / Resirk. papir / Fint papir / Konvolutter / Tykk konv. / Tynn konv. / Etikett / Av*	Velger medietypen til papiret du legger i universalmagasinet. Når du velger medietypen her (utenom Av), ignoreres innstillingen for Medietype som er valgt i skriverdriveren.
MAGASIN1 STR	Enhver* / Letter / Legal / A4 / Executive / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / B6 / A6 / Folio	Velger størrelsen på papiret du lastet i standard papirmagasin.
MAGASIN2 STR ¹	Enhver* / Letter / Legal / A4 / Executive / JIS B5 / B5 / A5 / B6 / Folio	Velger størrelsen på papiret du lastet i det ekstra nedre magasinet (magasin 2) ² .
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.		

¹ Når magasin 2 er installert.

² Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Hovedoppsett

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Lokalt språk	-	English* / Français...	Endrer språket som brukes på skjermen for ditt land.
Oppløsning	-	300 / 600* / HQ1200 / 1200	Velger en utskriftsoppløsning på 300, 600 eller 1200 punkter per tomme eller HQ1200 (2400×600 dpi).
Tetthet	-	-6 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 6	Øker eller reduserer utskriftstettheten.
Økologi	Hvilemodus	0 / 1 / 2 / 3* / 4 / 5 / ... Min	Stiller tidspunkt for å gå tilbake til strømsparingsmodus.
	Toner spar	På / Av*	Øker antall sider som kan skrives ut med tonerkassetten.
	Auto. tidsavb.	På / Av*	Aktiverer eller deaktiverer dvalemodus.
Stille modus	-	På / Av*	Reduserer utskriftsstøyen.
Panelkontroll	Knapprepet.	0.1* / 0.4 / 0.6 / 0.8 / 1.0 / 1.4 / 1.8 / 2.0 Sek	Angi når LCD-skjermmeldingen skal endres ved å trykke på knappen ▲ eller ▼ i intervaller.
	Rullebeskjed	nivå1* / nivå2 / ... / Nivå10	Angi i hvor mange sekunder en skjermmelding skal rulle over skjermen. Fra nivå 1 = 0,2 sek til nivå 10 = 2,0 sek.
	LCD Kontrast	-□□■□□+	Justerer kontrasten på skjermen.
	Auto. tilkobl.	På* / Av	Stiller inn maskinen til å automatisk gå tilbake til Driftsklar.
Innstill. lås	-	-	Skrur på innstillingene som låser panelet På eller Av med bruk av passordet.
Skriv ut på nytt	-	På / Av*	Slår innstillingene for gjentatt utskrift På eller Av.
Grensesnitt	Velg	Auto* / USB / Nettverk	Velger grensesnittet du bruker. Hvis du velger Auto, endrer maskinen automatisk grensesnittet til USB eller Ethernet avhengig av hvilket grensesnitt som mottar data.
	AUTO IF-tid	1 / 2 / 3 / 4 / 5* / ... / 99Sek	Du må angi tidsavbruddet for automatisk valg av grensesnitt.
	Inndatabuffer	Nivå 1 / 2 / 3 / 4* / ... / 7	Øk eller reduser størrelsen på inndatabufferen.
Slett Lagring	Makro-ID (ROM)	-	Sletter dataene i ROM.
	Skrift-ID (ROM)	-	
	Format (ROM)	-	Formaterer ROM.



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Skriv ut meny


Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Emulering	-	Auto (EPSON) * / Auto (IBM) / HP LaserJet / BR-Script 3 / Epson FX-850 / IBM Proprinter	Velger emuleringsmodusen du bruker. Når du velger Auto (EPSON) eller Auto (IBM), velger maskinen automatisk emuleringsmodusen fra følgende kombinasjoner. ■ Auto (EPSON) HP LaserJet / BR-Script 3 / Epson FX-850 ■ Auto (IBM) HP LaserJet / BR-Script 3 / IBM Proprinter Hvis du velger et annet alternativ enn Auto (EPSON) eller Auto (IBM) fastsettes hver emuleringsmodus.
Autom. fortsett	-	På / Av*	Hvis denne innstillingen er aktivert, vil maskinen automatisk fjerne en feil angående papirstørrelse, og vil bruke hvilke som helst kompatible papirer fra andre papirmagasiner.
Medietype	-	Vanlig papir* / Tykt papir / Tykkere papir / Tynt papir / Resirk. papir / Fint papir / Konvolutter / Tykk konv. / Tynn konv. / Etikett	Stiller inn papirtype.
Papir	-	Letter / Legal / A4* / Executive / Com-10 / DL / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / JIS B6 / B6 / A6 / Monarch / C5 / Folio	Stiller inn papirstørrelse.
Kopier	-	1* / 2 / ... / 999	Stiller inn antall utskrevne sider.
Orientering	-	Stående* / Liggende	Denne maskinen kan skrive ut sider i stående eller liggende retning.



Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Skriv ut meny (fortsettelse)

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Utskriftsposis.	X forskyvning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500Punkter	Flytter startpunktet for utskriftene (i det øvre venstre hjørnet på sidene) vannrett fra -500 (venstre) til +500 (høyre) punkt med 300 dpi.
	Y forskyvning	-500 / -499 / ... / -1 / 0* / 1 / ... / 499 / 500Punkter	Flytter startpunktet for utskriftene (i det øvre venstre hjørnet på sidene) loddrett fra -500 (opp) til +500 (ned) punkt med 300 dpi.
AUTO FF	-	På / Av*	Gir deg muligheten til å skrive ut dataene som er igjen i skriveren, uten at du må trykke på Go
HP LaserJet	Fontnr.	I000 / ... / I059* / ... / I071	Stiller inn fontnummeret.
	Skrifttetthet	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Stiller inn fontavstanden. Skrifttetthet-menyen vises når du setter I059 til I071 i innstillingen Fontnr..
	Skriftpunkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Stiller inn fontstørrelsen. Skriftpunkt-menyen vises når du setter I000 til I058 i innstillingen Fontnr..
	Symbolsett	PC-8* / PC-8 D/N / ...	Brukes til å angi symbol- eller karaktersettet.
	Tabellutskrift	-	Skriver ut kodetabellen. Hvis Endre emulering vises på LCD-skjermen, velger du Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering fra Skriv ut meny. (Se side 83.)
	Auto LF	På / Av*	PÅ: CR → CR+LF, AV: CR → CR
	Auto CR	På / Av*	PÅ: LF → LF+CR, FF → FF+CR, eller VT → VT+CR AV: LF → LF, FF → FF, eller VT → VT
	Auto. bryt	På / Av*	Velger om linjeskift og vognretur oppstår når maskinen når den høyre margin.
	Auto. hopp over	På* / Av	Velger om linjeskift og vognretur oppstår når maskinen når den nedre margin.
Venstremarg	##	Plasserer den venstre margin fra kolonne 0 til 70 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 0 tegn per tomme.	

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Skriv ut meny (fortsettelse)

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
HP LaserJet (Fortsatt)	Høyremarg	##	Plasserer den høyre margen fra kolonne 10 til 80 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 78 tegn per tomme (A4).
	Toppmarg	#.##	Plasserer toppmargen i en avstand fra den øverste kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,50 tommer.
	Bunnmarg	#.##	Plasserer bunnmargen i en avstand fra den nedre kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,50 tommer.
	Linjer	###	Angir mellom 5 og 128 linjer per side. Standardinnstillingen er 64 tegn per tomme (A4).
Epson FX-850	Fontnr.	I000 / ... / I059* / ... / I071	Stiller inn fontnummeret.
	Skrifttetthet	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Stiller inn fontavstanden. Skrifttetthet-menyen vises når du setter I059 til I071 i innstillingen Fontnr..
	Skriftpunkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Stiller inn fontstørrelsen. Skriftpunkt-menyen vises når du setter I000 til I058 i innstillingen Fontnr..
	Tegninnstilling	US ASCII* / GERMAN / ...	Brukes til å angi symbol- eller karaktersetet.
	Tabellutskrift	-	Skriver ut kodetabellen. Hvis Endre emulering vises på LCD-skjermen, velger du Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering fra Skriv ut meny. (Se side 83.)
	Auto LF	På / Av *	PÅ: CR → CR+LF, AV: CR - CR
	Auto Maske	På / Av *	Stiller inn øvre og nedre marger til to linjer hver. Når du stiller inn Auto Maske til På, overstyrer denne innstillingen Toppmarg- og Bunnmarg-innstillingene.
Venstremarg	##	Plasserer den venstre margen fra kolonne 0 til 70 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 0 tegn per tomme.	

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.


Skriv ut meny (fortsettelse)

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Epson FX-850 (Fortsatt)	Høyremarg	##	Plasserer den høyre margen fra kolonne 10 til 80 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 80 tegn per tomme.
	Toppmarg	#.##	Plasserer toppmargen i en avstand fra den øverste kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,33 tommer.
	Bunnmarg	#.##	Plasserer bunnmargen i en avstand fra den nedre kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,33 tommer.
	Linjer	###	Angir mellom 5 og 128 linjer per side. Standardinnstillingen er 66 tegn per tomme (A4).
IBM Proprinter	Fontnr.	I000 / ... / I059* / ... / I071	Stiller inn fontnummeret.
	Skrifttetthet	0.44 / ... / 10.00* / ... / 99.99	Stiller inn fontavstanden. Skrifttetthet-menyen vises når du setter I059 til I071 i innstillingen Fontnr..
	Skriftpunkt	4.00 / ... / 12.00* / ... / 999.75	Stiller inn fontstørrelsen. Skriftpunkt-menyen vises når du setter I000 til I058 i innstillingen Fontnr..
	Tegninnstilling	PC-8* / PC-8 D/N / ...	Brukes til å angi symbol- eller karaktersettet.
	Tabellutskrift	-	Skriver ut kodetabellen. Hvis Endre emulering vises på LCD-skjermen, velger du Auto (EPSON), Auto (IBM) eller HP LaserJet i Emulering fra Skriv ut meny. (Se side 83.)
	Auto LF	På / Av*	PÅ: CR → CR+LF, AV: CR → CR
	Auto CR	På / Av*	PÅ: LF → LF+CR, FF → FF+CR, eller VT → VT+CR AV: LF → LF, FF → FF, eller VT → VT
	Auto Maske	På / Av*	Stiller inn øvre og nedre marger til to linjer hver. Når du stiller inn Auto Maske til På, overstyrer denne innstillingen Toppmarg- og Bunnmarg-innstillingene.




Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Skriv ut meny (fortsettelse)

Undermeny	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
IBM Proprinter (Fortsatt)	Venstremarg	##	Plasserer den venstre margen fra kolonne 0 til 70 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 0 tegn per tomme.
	Høyremarg	##	Plasserer den høyre margen fra kolonne 10 til 80 ved 1 tegn per tomme. Standardinnstillingen er 80 tegn per tomme.
	Toppmarg	#.##	Plasserer toppmargen i en avstand fra den øverste kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,33 tommer.
	Bunnmarg	#.##	Plasserer bunnmargen i en avstand fra den nedre kanten på arket: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 eller 2,00 tommer. Standardinnstillingen er 0,33 tommer.
	Linjer	###	Angir mellom 5 og 128 linjer per side. Standardinnstillingen er 66 tegn per tomme (A4).
BR-Script 3	FEILUTSKRIFT	På* / Av	Velger om feilinformasjonen skal skrives ut automatisk når feil oppstår.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.			


Nettverksmeny

Undermeny 1	Undermeny 2	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Trådb. LAN	TCP/IP	Oppstartsmet.	Auto* / Statisk / RARP / BOOTP / DHCP	Velg IP-metoden som er best egnet til dine behov.
		IP adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi IP-adressen.
		Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi adressen for nettverksmasken.
		Gateway	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi gatewayadressen.
		IP Boot-forsøk	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Spesifiserer antall ganger maskinen vil prøve å oppnå en IP-adresse når Oppstartsmet. er satt til en hvilken som helst innstilling unntatt Statisk.
		APIPA	På* / Av	Tildeler automatisk IP-adressen fra et lenkelokalt adresseområde. ¹
		IPv6	På / Av*	Stiller inn bruk av IPv6-protokoll.
	Ethernet	-	Auto* / 100B-FD / 100B-HD / 10B-FD / 10B-HD	Velger Ethernet-modus.
	Kablet status	-	Aktiv 100B-FD ² / Aktiv 100B-FD / Aktiv 100B-HD / Aktiv 10B-FD / Aktiv 10B-HD / Inaktiv / Kablet Av	Viser Ethernet-tilkoblingsstatus.
	MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen til maskinen.
Sett til std.	Tilbakestiller alle kablete nettverksinnstillinger for den interne utskriftserveren til standardverdier.			
Kabel aktivert	-	På* / Av	Velger Ethernet-modus.	


 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Nettverksmeny (fortsettelse)


Undermeny 1	Undermeny 2	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
WLAN	TCP/IP	Oppstartsmet.	Auto* / Statisk / RARP / BOOTP / DHCP	Velg IP-metoden som er best egnet til dine behov.
		IP adresse	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi IP-adressen.
		Subnet mask	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi adressen for nettverksmasken.
		Gateway	###.###.###.### (000.000.000.000)* ¹	Angi gatewayadressen.
		IP Boot-forsøk	0 / 1 / 2 / 3* / ... / 32767	Spesifiserer antall ganger maskinen vil prøve å oppnå en IP-adresse når Oppstartsmet. er satt til en hvilken som helst innstilling unntatt Statisk.
		APIPA	På* / Av	Tildeler automatisk IP-adressen fra et lenkelokalt adresseområde. ¹
		IPv6	På / Av*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen.
	Inst.veiviser	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av veiviseren for oppsett.
	WPS/AOSS	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av WPS- eller AOSS™-metoden.
	WPS m/PIN-kode	-	-	Konfigurerer de trådløse nettverksinnstillingene ved hjelp av WPS med en PIN-kode.

 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.

Nettverksmeny (fortsettelse)

Undermeny 1	Undermeny 2	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
WLAN (Fortsatt)	WLAN status (Vises kun når WLAN aktivt er På og Kabel aktivert er Av.)	Status	Aktiv (11n) / Aktiv (11b) / Aktiv (11g) / Trådb. LAN aktiv / WLAN AV/AOSS aktiv / Tilkoblingsfeil	Viser trådløs Ethernet-tilkoblingsstatus.
		Signal	Sterk / Medium / Svak / Ingen	Viser signaltilstanden.
		Kanal	-	Viser kanalen i bruk når Status er aktiv.
		Hastighet	-	Viser tilkoblingshastigheten når Status er aktiv.
		SSID	-	Viser SSID [bruker opptil 32 siffer og tegn fra 0-9, a-z og A-Z i ASCII-verdier]
	Komm. modus	Ad-hoc* / Infrastruktur	Viser gjeldende kommunikasjonsmodus.	
	MAC-adresse	-	-	Viser MAC-adressen til maskinen.
	Sett til std.	Tilbakestiller alle trådløse nettverksinnstillinger for den interne utskriftserveren til standardverdier.		
WLAN aktivt	-	På / Av*	Slår det trådløse grensesnittet på eller av.	
Wi-Fi Direct	Trykknapp	-	-	Du kan enkelt konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™ ved hjelp av én knapp.
	PIN-kode	-	-	Du kan enkelt konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™ ved hjelp av WPS med en PIN-kode.
	Manuell	-	-	Du kan konfigurere nettverksinnstillingene for Wi-Fi Direct™ manuelt.
	Gruppeeier	-	På / Av*	Angir maskinen din som gruppeeier.
	Enhetsinfo.	Enhetsnavn	-	-
SSID		-	-	Viser SSID for gruppeeier. Hvis maskinen ikke er tilkoblet, viser LCD-skjermen Ikke koblet til.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.				


Nettverksmeny (fortsettelse)

Undermeny 1	Undermeny 2	Menyvalg	Tilleggsutstyr	Beskrivelser
Wi-Fi Direct (Fortsatt)	Enhetsinfo. (Fortsatt)	IP adresse	-	Du kan se maskinens gjeldende IP-adresse.
		Status	G/E aktiv (**)/ Klient aktiv/ Ikke koblet til/Av/ Trådb. LAN aktiv ** = antall enheter	Du kan se gjeldende nettverksstatus for Wi-Fi Direct™.
	Signal	-	Du kan se gjeldende nettverkssignalstyrke for Wi-Fi Direct™. Når maskinen fungerer som gruppeeier, viser LCD-skjermen alltid Sterk.	
	Kanal	-	Viser kanalen som er i bruk når Status er G/E aktiv (**) eller Klient aktiv.	
	Hastighet	-	Viser tilkoblingshastigheten når Status er G/E aktiv (**) eller Klient aktiv.	
	I/F-aktivert	-	På / Av*	Aktiver eller deaktiver Wi-Fi Direct™-forbindelsen.
Tilb.st. nettv	Tilbakestiller alle nettverksinnstillingene for den interne utskriftserveren til standardverdier.			
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.				

¹ ### betyr et nummer innenfor området 000 til 255. Ved kobling til nettverket, hvis maskinens Boot method er Auto vil maskinen forsøke å angi IP-adressen og nettverksmasken automatisk fra en bootserver slik som DHCP eller BOOTP. Hvis en bootserver ikke kan finnes, vil en APIPA IP-adresse tildeles, slik som 169. 254. [001-254]. [000-255]. Hvis 'Boot method' på maskinen er angitt som 'Static' må du angi en IP-adresse manuelt fra maskinens kontrollpanel.

² For HL-6180DW(T)

Tilbakestill

På skjermen	Beskrivelse
Nettverk	Tilbakestiller alle nettverksinnstillingene for den interne utskriftserveren til standardverdier.
Standard innst	Tilbakestiller maskinen og gjenoppretter skriverinnstillingene (inkludert kommandoinnstillingene) til standardinnstillingene.
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.	

Skriver ut dokumenter på nytt

Skrive ut siste jobb på nytt

Du kan skrive ut data fra den siste utskriftsjobben på nytt uten å sende den fra datamaskinen igjen.



Merk

- Skrive ut på nytt-funksjonen er ikke tilgjengelig når Secure Function Lock 2.0 er aktivert. (For mer informasjon om Secure Function Lock 2.0 >> Brukerhåndbok for nettverket: *Secure Function Lock 2.0*)
 - Hvis det ikke er nok minne i maskinen til at du kan sende utskriftsjobben til utskriftskøen, skrives dokumentet ikke ut.
 - Hvis du venter 30 sekunder før du fortsetter å bruke kontrollpanelet, går LCD-skjermen automatisk ut av innstillingen for gjentatt utskrift.
 - Hvis du vil ha mer informasjon om innstillingene i skriverdriveren, kan du se *Kategorien Avansert* >> side 32.
 - Når du slår av strømbryteren, slettes den siste utskriftsjobben.
-

Skrive ut den siste jobben på nytt.



Sørg for at **Skriv ut på nytt**-innstillingen er På ved å bruke tastene på kontrollpanelet for å gå til Hovedoppsett-menyen.



Merk

Hvis du skriver ut ved å bruke Windows®-driveren for denne maskinen, har innstillingene for **Bruk utskrift på nytt** i skriverdriveren høyere prioritet enn innstillingene du angir på kontrollpanelet. Kryss av i **Bruk utskrift på nytt**-boksen i skriverdriveren. (For mer informasjon, se *Bruk Skriv ut på nytt* >> side 38.)



Trykk på **Go** i om lag 4 sekunder og slipp den.



Sørg for at LCD-skjermen viser **Ny utskr. : Skriv**. Trykk på **OK**.



Trykk på **▲** eller **▼** for å skrive inn antall kopier du ønsker. Du kan velge mellom 1–999 **Kopier**.



Trykk på **OK** eller **Go**.



Merk

Hvis du vil slette den siste utskriftsjobben fra minnet, må du utføre følgende prosess i stedet for trinnet ③ og etterfølgende trinn.

- Trykk på **▲** eller **▼** for å velge **Ny utskr. : Slett**. Trykk på **OK**.

Displayet vil vise **Slettet**, og deretter vil maskinen gå tilbake til **Driftsklar**.

Skrive ut sikre data

Sikre data

Sikre dokumenter er beskyttet med passord. Disse dokumentene kan bare skrives ut av personer som vet passordet. Maskinen skriver ikke ut dokumentet når du sender det til utskriving. Du må bruke maskinens kontrollpanel (med passord) for å skrive ut dokumentet. Sikre data slettes når de har blitt skrevet ut én gang.

Når området for mellomlagring av data er fullt, viser LCD-skjermen *Minnet er fullt*. Trykk **Cancel** for å gå tilbake til Driftsklar.

Hvis du vil slette dataene du har sendt til utskriftskøen, kan du gjøre dette via kontrollpanelet.



Merk

- Sikker data slettes når maskinen slås av.
- Hvis du venter 30 sekunder før du fortsetter å bruke kontrollpanelet, går displayet automatisk ut av Sikker utskrift-innstillingen.
- For mer informasjon om innstillingene i skriverdriveren og hvordan du oppretter sikker data, se *Sikker utskrift* >> side 35 (For Windows® skriverdriver), *Avanserte alternativer* >> side 49 (For Windows® BR-Script-skriverdriver) eller *Sikker utskrift* >> side 62 (For Macintosh-skriverdriver) eller *Sikker utskrift* >> side 71 (For Macintosh BR-Script-skriverdriver).

Skrive ut sikre data

- 1 Trykk på **Secure**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge brukernavnet. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge jobben. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge passord. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Skriv ut*. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å skrive inn antall kopier du ønsker.
- 7 Trykk på **OK** eller **Go**.



Merk

Hvis du vil slette den sikre utskriftsdataen fra minnet, må du utføre følgende prosess i stedet for trinnet 5 og etterfølgende trinn.

- Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Slette*. Trykk på **OK**.

Displayet vil vise *Slettet*, og deretter vil maskinen gå tilbake til Driftsklar.

Sikkerhetsfunksjoner

Secure Function Lock 2.0

Secure Function Lock lar deg begrense offentlig tilgang til Utskrift-funksjonen ¹.

Denne funksjonen hindrer også brukere fra å endre Standardinnstillinger på maskinen ved å begrense tilgang til Meny-innstillingene. Før du bruker sikkerhetsfunksjonene må du først skrive inn et administratorpassord. Tilgang til begrensede operasjoner kan aktiveres ved å opprette en bruker med begrenset tilgang.

Begrensede bruker må skrive inn et brukerpasord for å kunne bruke maskinen. Secure Function Lock kan stilles inn ved hjelp av Internett-basert styring og BRAdmin Professional 3 (kun Windows[®]).

(►► Brukerhåndbok for nettverket)

¹ Utskrift-funksjon inkluderer utskriftsjobber via Google Cloud Print og Brother iPrint&Scan.



Merk

- Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det, må du tilbake stille passordet som er lagret i maskinen. For informasjon om hvordan du nullstiller passordet, ring Brother-forhandleren din for service.
 - Kun administratorer kan angi begrensinger og gjøre endringer for hver bruker.
-

Stille inn lås

Med Stille inn lås kan du angi et passord for å hindre andre i å endre maskininnstillingene. Ta godt vare på passordet. Hvis du glemmer det, må du tilbake stille passordene som er lagret i maskinen. Ring administratoren eller Brother-forhandleren.

Når Stille inn lås er satt til På, kan du ikke endre innstillingene nedenfor uten passord:

- Papirmagasin
- Hovedoppsett
- Utskriftsmeny (utenom Tabellutskrift)
- Nettverk (utenom Status, MAC-adresse, Statusinformasjon og Enhetsinformasjon for Wi-Fi Direct)
- Tilbakestill-meny

Sette opp passordet

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Innstill. lås. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn et firesifret nummer for passordet. For å legge inn hvert siffer, trykk på ▲ eller ▼ for å velge et nummer og trykk deretter på **OK**.
- 4 Tast inn passordet igjen når displayet viser Bekreft:.

Endre Stille inn lås-passordet ditt

Slå av Stille inn lås før du endrer passordet. (Se *Slå på/av Stille inn lås* >> side 96.)

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Innstill. lås. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Angi passord. Trykk på **OK**.
- 4 Tast inn det registrerte firesifrede passordet. For å legge inn hvert siffer, trykk på ▲ eller ▼ for å velge et nummer og trykk deretter på **OK**.
- 5 Tast inn et firesifret nummer for det nye passordet. For å legge inn hvert siffer, trykk på ▲ eller ▼ for å velge et nummer og trykk deretter på **OK**.
- 6 Tast inn passordet igjen når displayet viser Bekreft:.

Slå på/av Stille inn lås

Hvis du angir feil passord når du følger instruksjonene under, vises Feil passord i displayet. Tast inn riktig passord på nytt.

Slå på Stille inn lås

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Innstill. lås. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **OK** når displayet viser På.
- 4 Tast inn det registrerte firesifrede passordet. For å legge inn hvert siffer, trykk på ▲ eller ▼ for å velge et nummer og trykk deretter på **OK**.

Slå av Stille inn lås

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Innstill. lås. Trykk på **OK**.
- 3 Tast inn det registrerte firesifrede passordet. For å legge inn hvert siffer, trykk på ▲ eller ▼ for å velge et nummer og trykk deretter på **OK**.
- 4 Trykk på **OK** eller **Go** når displayet viser Av.

Miljøfunksjoner

Tonersparing

Du kan spare toner ved hjelp av denne funksjonen. Når du stiller Tonersparing til På, virker utskriften lysere. Standardinnstillingen er Av.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge økologi. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Toner spar. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge På eller Av. Trykk på **OK** eller **Go**.

Hviletid

Hvilemodus-innstillingen kan redusere strømforbruket. Når maskinen er i hvilemodus (strømsparingsmodus) oppfører den seg som om den var slått av. Maskinen aktiveres og starter utskrift når den mottar en utskriftsjobb.

Du kan velge hvor lenge maskinen må være inaktiv før den går i hvilemodus. Når maskinen mottar en utskriftsfil eller et dokument, nullstilles timeren. Standardinnstillingen er 3 minutter. Mens maskinen er i hvilemodus viser LCD-skjermen Hviler.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge økologi. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hvilemodus. Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å angi hvor lenge maskinen vil forbli inaktiv før den går inn i hvilemodus. Trykk på **OK** eller **Go**.

Dyp hvilemodus

Hvis maskinen er i hvilemodus og ikke mottar noen jobber på en viss tid, vil maskinen automatisk gå inn i dyp hvilemodus og LCD-skjermen vil vise Dvilemodus. Dyp hvilemodus bruker mindre strøm enn hvilemodus. Maskinen aktiveres når den mottar en utskriftsjobb.

Hvis trådløst nettverk er aktivert, går maskinen aldri til Dyp hvilemodus.

For å deaktivere det trådløse nettverket >> Brukerhåndbok for nettverket: *Oppsett av kontrollpanel*

Dvalemodus

Hvis maskinen er i dyp hvilemodus i 4 timer, går den automatisk inn i dvalemodus og LCD-skjermen viser **Tidsavbrudd**. Dvalemodus er den innstillingen med lavest strømforbruk, der maskinen har et strømforbruk på mindre enn 0,5 W. Trykk en hvilken som helst tast på kontrollpanelet, og send deretter en utskriftsjobb for å starte utskriften.

Du kan aktivere eller deaktivere dvalemodus-funksjonen ved å følge disse trinnene:

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Hovedoppsett**. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Økologi**. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **Auto. tidsavb..** Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge **På** eller **Av**. Trykk på **OK** eller **Go**.



Merk

Maskinen går ikke i dvalemodus hvis den er koblet til et fast eller trådløst nettverk.

Stille modus-funksjon

Stille modus-innstillingen kan redusere utskriftsstøy. Når Stille modus er slått på, blir utskrifthastigheten tregere. Standardinnstillingen er Av.

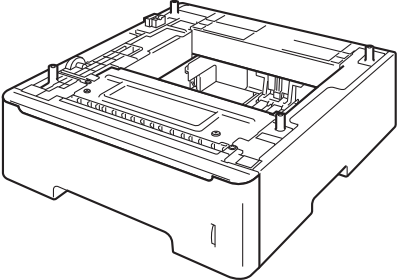
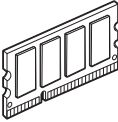
Slå på/av Stille modus

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Stille modus. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge På eller Av. Trykk på **OK** eller **Go**.

4

Tilleggsutstyr

Følgende tilleggsutstyr er tilgjengelig for denne maskinen. Du kan øke funksjonaliteten til maskinen med dette tilleggsutstyret.

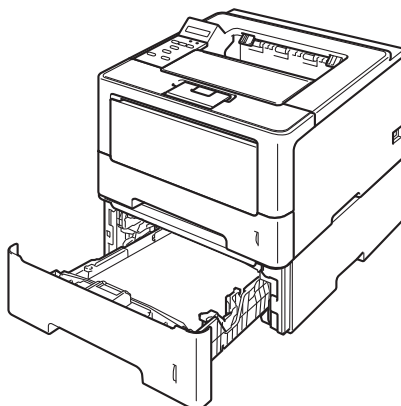
Nedre magasin ¹	SO-DIMM-minne
LT-5400	
	
Se <i>Nedre magasin (LT-5400)</i> »» side 101.	Se <i>SO-DIMM</i> »» side 102.

¹ HL-6180DWT er utstyrt med det nedre magasinet som standard.

Nedre magasin (LT-5400)

Et ekstra nedre magasin (Magasin 2) kan installeres på HL-5470DW og HL-6180DW ¹, og det nedre magasinet kan ta opptil 500 ark med 80 g/m² papir. Når det ekstra nedre magasinet er installert, kan maskinen ta opptil 800 ark med vanlig 80 g/m² papir for HL-5470DW og 1050 ark for HL-6180DW. Hvis du ønsker å kjøpe det nedre tilleggsmagasinet, kan du kontakte forhandleren som du kjøpte skriveren av eller Brother-kundeservice.

¹ Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.



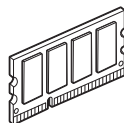
Se Brukermanual som følger med den nedre magasinenheten for installasjon.

! ADVARSEL

Når du bruker et nedre magasin, IKKE bær maskinen med det nedre magasinet da dette kan føre til skader på deg selv eller skader på maskinen siden maskinen ikke er festet til det nedre magasinet.

SO-DIMM

Maskinen har 128 MB minne som standard og et spor for valgfritt tilleggsminne. Du kan utvide minnet opptil 384 MB ved å installere et SO-DIMM-minne (Small Outline Dual In-line Memory Module).



SO-DIMM-typer

Du kan installere følgende SO-DIMM:

- 256 MB Kingston KTH-LJ2015/256
- 256 MB Transcend TS256MHP423A



Merk

- For mer informasjon, besøk Kingston Technologys webside <http://www.kingston.com/>.
- For mer informasjon, besøk Transcend-websiden på <http://www.transcend.com.tw/>.

Generelt sett, må SO-DIMM ha følgende spesifikasjoner:

Type: 144-pinners og 16-biters utdata

CAS-ventetid: 4

Klokkefrekvens: 267 MHz (533 Mb/s/pinners) eller mer

Kapasitet: 256 MB

Høyde: 30,0 mm

DRAM-type: DDR2 SDRAM



Merk

- Det kan være enkelte SO-DIMM-minner som ikke vil fungere med maskinen.
- Hvis du vil ha mer informasjon, kontakter du forhandleren du kjøpte maskinen hos eller Brothers kundeservice.

Installere ekstra minne

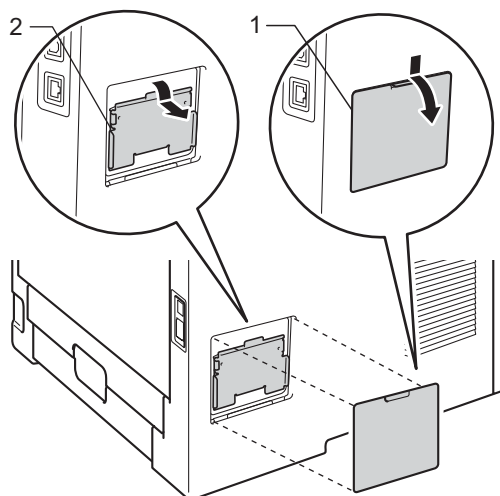
- 1 Slå av maskinen.
- 2 Koble grensesnittkablene fra maskinen, og koble deretter strømledningen fra stikkontakten.



Merk

Slå alltid av maskinen med strømbryteren før du setter inn eller fjerner SO-DIMM-minnet.

- 3 Fjern SO-DIMM-dekslene av plast (1) og deretter av metall (2).

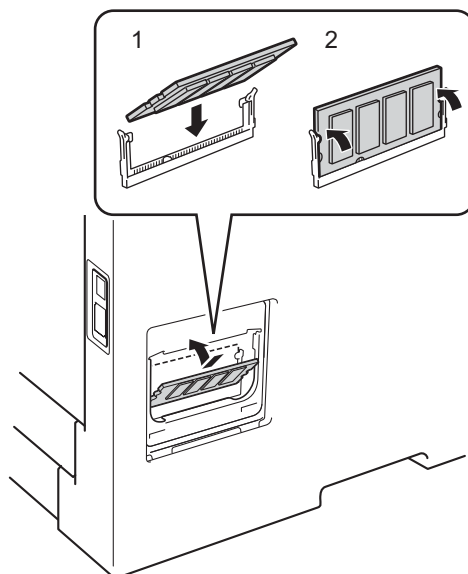


- 4 Pakk ut SO-DIMM-modulen og hold den i kantene.

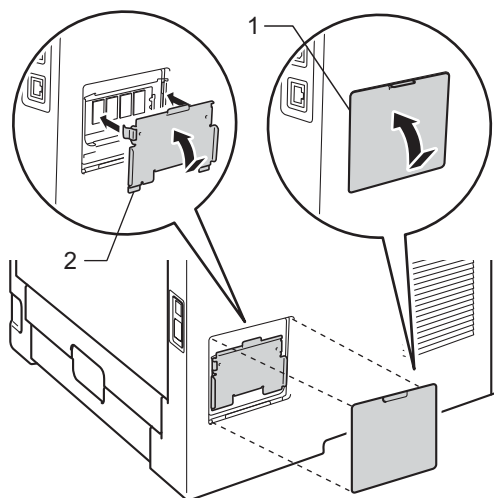
⚠ Viktig

IKKE rør elektrodene eller overflaten på kortet. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.

- 5 Hold SO-DIMM-modulen i kantene, og rett inn hakkene i modulen med utspringene i sporet. Sett SO-DIMM-modulen inn på skrå (1), og vipp den så inn mot grensesnittbrettet til den klikker på plass (2).



- 6 Sett SO-DIMM-dekslene av metall (2) og deretter av plast (1) tilbake på plass.



- 7 Koble først strømledningen til maskinen inn igjen i stikkkontakten, og koble deretter til grensesnittkablene.

- 8 Slå på maskinen.

 **Merk**

Hvis du vil kontrollere at SO-DIMM-modulen er riktig installert, kan du skrive ut listen over utskriftsinnstillinger som viser størrelsen på det gjeldende minnet. (Se *Maskin Info* >> side 80.)

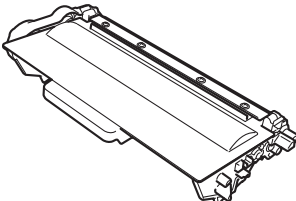
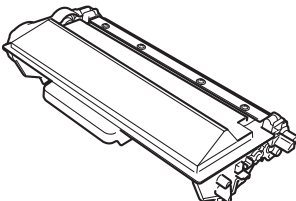
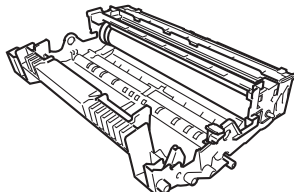
Skifte ut forbruksmaterieill

Du må skifte ut forbruksmateriellet når maskinen varsler om at materiellets levetid er over. Du kan skifte ut følgende forbruksmaterieill selv:



Merk

Trommelenheten og tonerkassetten er to separate deler.

Tonerkassett	Trommelenhet
Se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 107. Modellnavn: TN-3330, TN-3380, TN-3390 ¹	Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 115. Modellnavn: DR-3300
<p>TN-3330, TN-3380</p>  <p>TN-3390</p> 	

¹ TN-3390 er tilgjengelig for HL-6180DW(T).

Du må rengjøre maskinen ofte og skifte ut forbruksmateriellet når følgende meldinger vises på LCD-skjermen.

Meldinger på LCD-skjermen	Forbruksmaterieill å skifte ut	Omtrentlig levetid	Hvordan bytte	Modellnavn
Erstatt toner	Tonerkassett	3000 sider ^{1 2 5} 8000 sider ^{1 2 6} 12 000 sider ^{1 2 7}	Se side 108	TN-3330 ⁵ TN-3380 ⁶ TN-3390 ⁷
Erstatt trommel. Trommelstans	Trommelenhet	30 000 sider ^{1 3 4}	Se side 114	DR-3300

¹ A4 eller ensidige sider i størrelsen Letter.

² Ca. kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19752.

³ 1 side per jobb

⁴ Levetiden på trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

⁵ Standard tonerkassett

⁶ Tonerkassett med høy kapasitet

⁷ Tonerkassett med super høy kapasitet (kun HL-6180DW(T))



Merk

- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer den brukte tonerkassetten til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere den brukte tonerkassetten din, kasser kassetten i henhold til lokalt regelverk og hold det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du ringe ditt lokale avfallskontor. (➤➤ Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)
- Vi anbefaler at du plasserer brukt rekvisita på et papir for å forhindre at materialet inni blir sølt eller spredt utover ved et uhell.
- Hvis du bruker papir som ikke er lik det anbefalte papiret, kan det hende at levetiden for både rekvisita og maskindeler blir redusert.
- Forventet levetid for hver tonerkassett er basert på ISO/IEC 19752. Hvor ofte man må skifte dem ut avhenger av hvor komplekse sidene som skrives ut er, prosentandel av dekning og medietype.

Skifte ut tonerkassetten

Modellnavn: TN-3330 ¹, TN-3380 ², TN-3390 ^{3 5}

Standard tonerkassett kan skrive ut ca. 3000 sider ⁴. Høytytende tonerkassett kan skrive ut ca. 8000 sider ⁴. Super høytytende tonerkassett kan skrive ut ca. 12 000 sider ^{4 5}. Faktisk sideantall kan variere avhengig av hvilken type dokument du vanligvis skriver ut. Når en tonerkassett snart er tom, vises `Bytt toner` på displayet.

Tonerkassetten som følger med maskinen må skiftes ut etter ca. 3000 sider ⁴ for HL-5470DW og ca. 8000 sider ⁴ for HL-6180DW(T).

¹ Standard tonerkassett

² Tonerkassett med høy kapasitet

³ Tonerkassett med super høy kapasitet

⁴ Ca. kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19752.

⁵ Tilgjengelig for HL-6180DW(T)



Merk

- Det er lurt å ha en ny tonerkassett klar til bruk når advarselen `Lite toner` vises.
- For sikre høy utskriftskvalitet, anbefaler vi at du kun bruker originale Brother-tonerkassetter. Når du skal kjøpe tonerkassetter, ring Brother-forhandleren din.
- Hvis du skriver ut grafikk, fet tekst, diagrammer, websider med kanter eller andre typer utskrifter som består av mer enn enkel tekst, øker bruken av toner.
- Vi anbefaler at du rengjør maskinen når du bytter tonerkassetten. Se *Rengjøre og sjekke maskinen* >> side 120.
- Dersom du endrer innstillingen for utskriftstetthet til lysere eller mørkere utskrift, endres mengden toner som brukes.
- Ikke pakk ut tonerkassetten før du er klar for å sette den inn i maskinen med en gang.

Lite toner

`Bytt toner`

Hvis displayet viser `Bytt toner`, er maskinen nesten tom for toner. Kjøp en ny tonerkassett og ha den klar før du får meldingen `Erstatt toner`.

Bytt toner

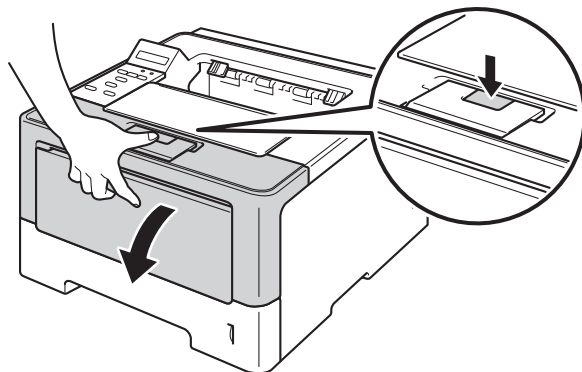
Når følgende melding vises på LCD-displayet, må du bytte ut tonerkassetten:

`Erstatt toner`

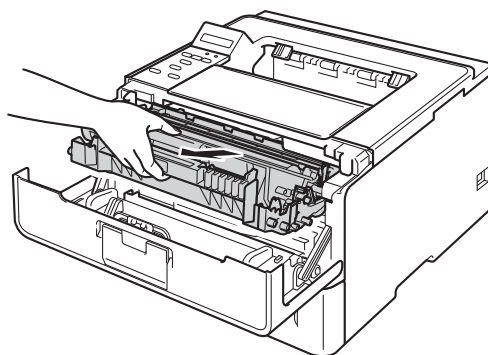
Når `Erstatt toner` vises på displayet vil maskinen stanse utskriften til du skifter ut tonerkassetten. En ny original Brother-tonerkassett vil nullstille `Bytt toner`-modusen.

Skifte ut tonerkassetten

- 1 Sørg for at maskinen er slått på. La maskinen stå i minst 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



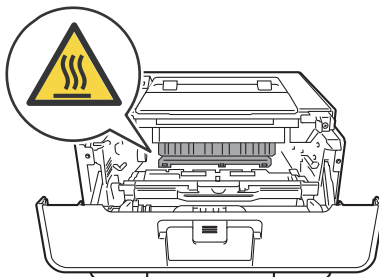
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassettenheten.



ADVARSEL

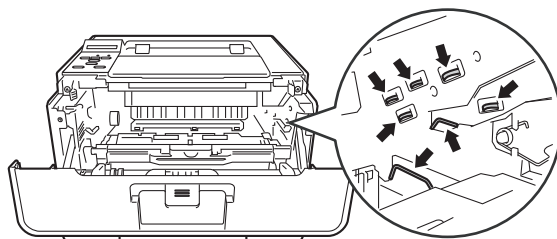


Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.

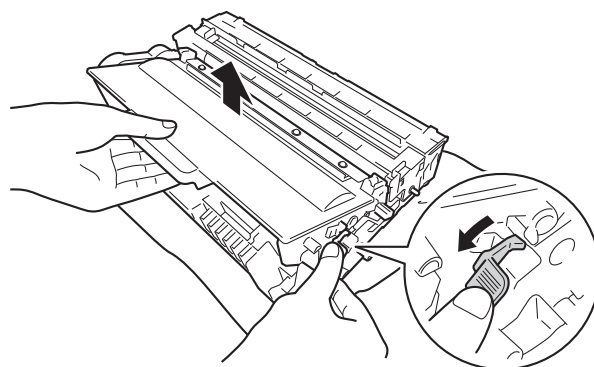


! Viktig

- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på en ren og plan overflate, med et papirark under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



- 4 Trykk ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



! ADVARSEL



- IKKE plasser en tonerkassett og en trommelenhet på åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antenkelige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, lofri klut.

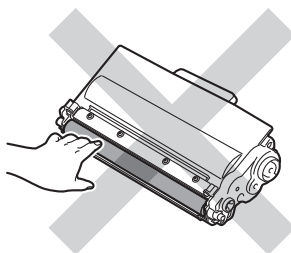
(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)



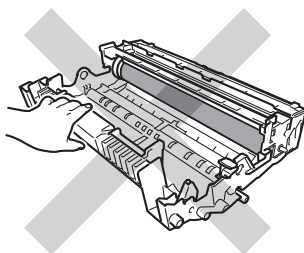
❗ Viktig

- Hånder tonerkassetten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE ta på det skraverete området som vist i illustrasjonene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

<Tonerkassett>



<Trommelenhet>

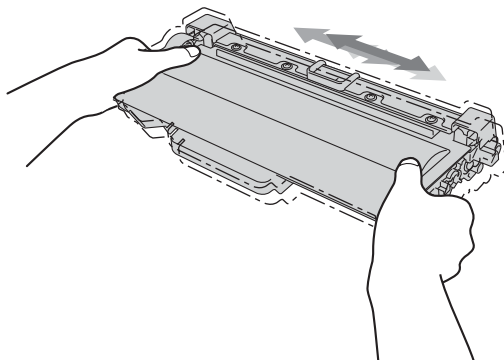


- Vi anbefaler at du legger tonerkassetten på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.

📄 Merk

- Påse at du forsegler den brukte tonerkassetten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerstøv ikke søles ut av kassetten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukte forbruksmateriell til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukte forbruksmateriell, kasserer du forbruksmateriellet i henhold til lokalt regelverk og holder det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du ringe ditt lokale avfallskontor. (►► Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)

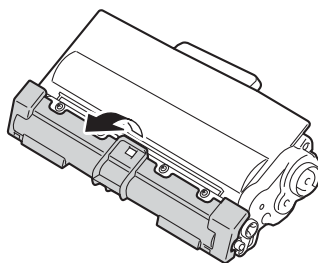
- 5 Pakk ut den nye tonerkassetten. Hold kassetten vannrett med begge hender og vugg den forsiktig fra side til side for å fordele tonerpulveret jevnt inne i kassetten.



! Viktig

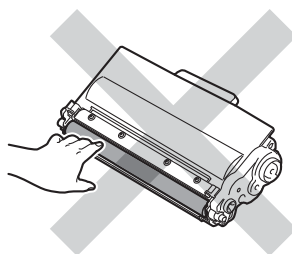
- Pakk opp tonerkassetten rett før du skal sette den inn i maskinen. Hvis en tonerkassetten blir liggende utpakket i lang tid, vil den ikke vare så lenge som vanlig.
- Hvis en utpakket trommelenhet legges i direkte sollys eller vanlig lys, kan den ødelegges.
- Brother-maskiner er laget for å fungere med en toner med en bestemt spesifisering, og vil gi optimal ytelse når de brukes med originale Brother-tonerkassetter. Brother kan ikke garantere denne optimale ytelsen hvis det brukes toner eller tonerkassetter med andre spesifiseringer. Det kan hende at maskinen ikke registrerer toner eller tonerkassetter med andre spesifiseringer. I stedet kan det hende at den registrerer slike elementer som tonerkassetter med standard kapasitet. Brother anbefaler derfor ikke bruk av andre kassetter i denne maskinen enn originale Brother-kassetter, eller påfylling av tomme kassetter med toner fra andre kilder. Hvis trommelenheten eller annen komponent i maskinen blir skadet som følge av bruk av toner eller tonerkassetter andre enn originale Brother-produkter, dekker ikke garantien eventuell nødvendig reparasjon ettersom uoriginale produkter kanskje ikke er kompatible eller ikke egnet for bruk med denne maskinen.

6 Ta av beskyttelsesdekselet.

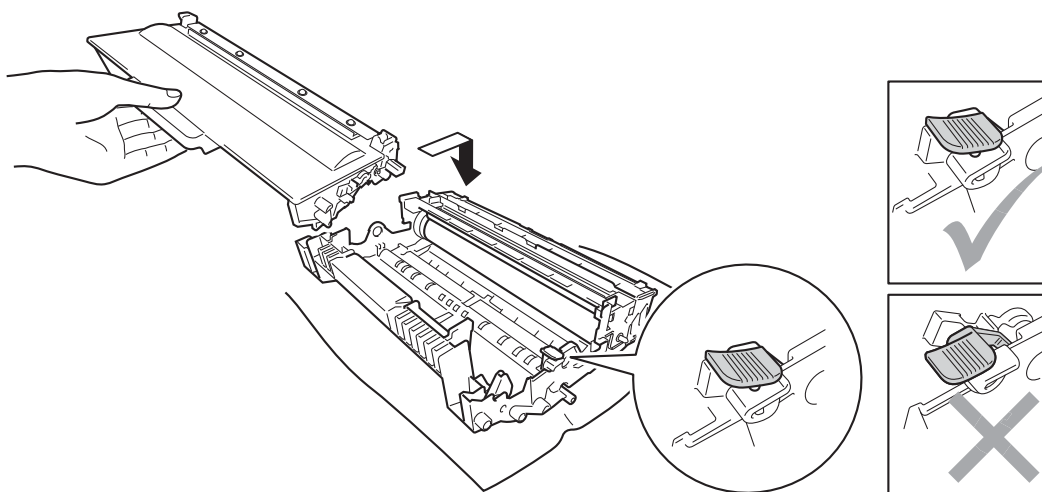


! Viktig

Sett tonerkassetten inn i trommelenheten umiddelbart etter at du har tatt av det beskyttende dekselet. IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonene. Dette forhindrer eventuell degradering av utskriftskvaliteten.



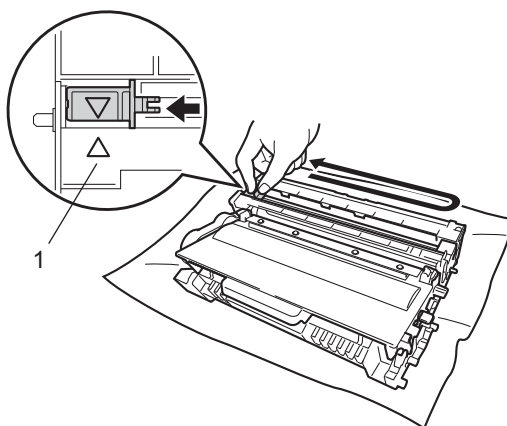
- 7 Plasser den nye tonerkassetten inn i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter den inn på riktig måte, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten automatisk løftes opp.



Merk

Sørg for at du setter inn tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

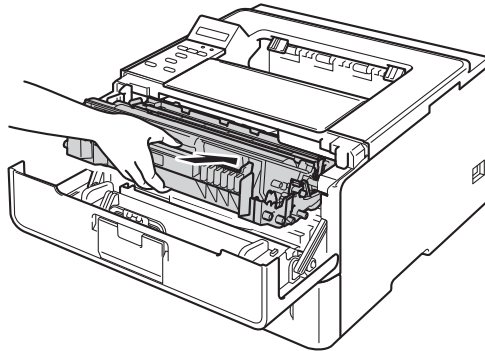
- 8 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.



Merk

Pass på at du setter haken tilbake til utgangsstillingen (▲) (1). Hvis du ikke gjør det, kan det komme en svart vertikal stripe på utskriftene.

- 9 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.



- 10 Lukk frontdekslet på maskinen.



Merk

Etter at du har skiftet tonerkassetten, må du IKKE slå av maskinen eller åpne frontdekslet før LCD-skjermen viser Klar.

Bytte trommelenheten

Modellnavn: DR-3300

En ny trommelenhet kan skrive ut ca. 30 000 ensidige A4- eller Letter-sider.

! Viktig

Bruk en original trommelenhet fra Brother og originale Brother-tonerenheter for best mulig ytelse. Hvis du skriver ut med en uoriginal trommelenhet eller tonerenhet, kan det hende at både utskriftskvaliteten og kvaliteten på og levetiden til selve maskinen reduseres. Garantien dekker kanskje ikke problemer som skyldes bruk av en trommelenhet eller tonerenhet fra en tredjepart.

Trommelfeil

Trommelfeil

Korona-tråden har blitt skitten. Rengjør korona-tråden i trommelenheten. (Se *Rengjøre korona-tråden* >> side 122.)

Hvis du rengjorde korona-tråden og Trommelfeil ikke ble fjernet så er trommelenheten ved slutten av levetiden sin. Skift ut trommelenheten med en ny.

Trommel snart slutt

Trommel sn. uts.

Trommelenheten er nær slutten av levetiden og må skiftes ut. Vi anbefaler at du har en original Brother-trommelenhet klar for installasjon.

Rengjør korona-tråden i trommelenheten. Hvis ikke, kan utskrevne sider få en vertikal strip eller Trommelfeil kan oppstå. (Se *Rengjøre korona-tråden* >> side 122.)

Erstatt trommel

Erstatt trommel.

Trommelenheten har oversteget levetiden sin. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at en original Brother-trommelenhet installeres nå.

Etter at du har skiftet den ut, nullstiller du trommeltelleren ved å følge instruksene som fulgte med den nye trommelenheten.

Trommel stopp

Trommelstans

Vi kan ikke garantere utskriftskvaliteten. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at en original Brother-trommelenhet installeres nå.

Etter at du har skiftet den ut, nullstiller du trommeltelleren ved å følge instruksene som fulgte med den nye trommelenheten.

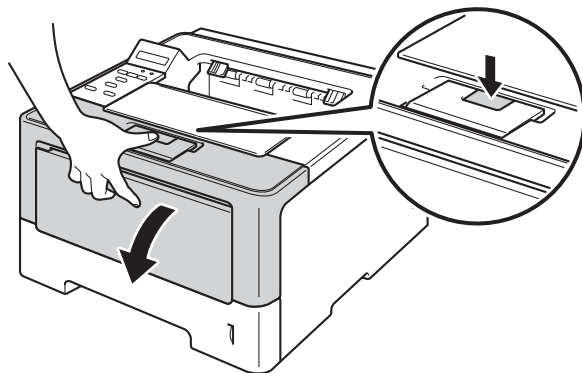
Bytte trommelenheten

❗ Viktig

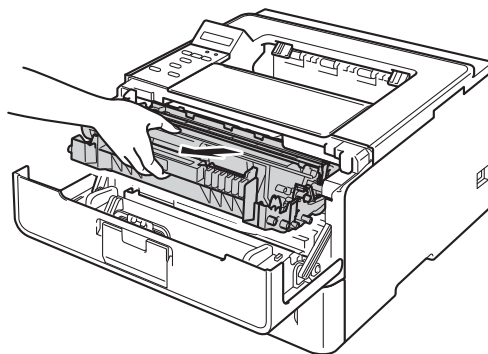
- Når du tar ut trommelenheten, må du behandle den forsiktig, siden det kan være toner i den. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- Hver gang du skifter trommelenheten, må du rengjøre inni maskinen. (Se *Rengjøre og sjekke maskinen* >> side 120.)

Når du skifter ut trommelenheten med en ny, må du nullstille trommeltelleren ved å gå gjennom følgende trinn:

- 1 Sørg for at maskinen er slått på. La maskinen stå i minst 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



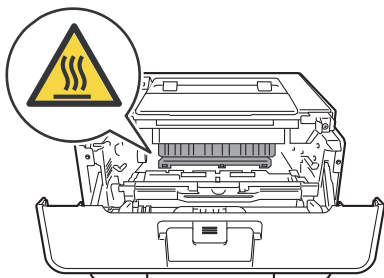
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassettenheten.



⚠ ADVARSEL



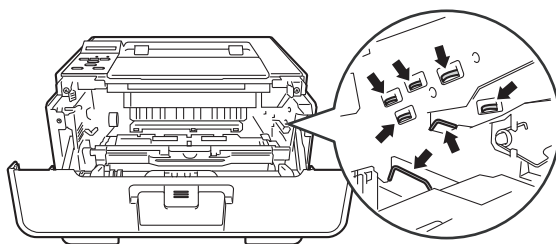
Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



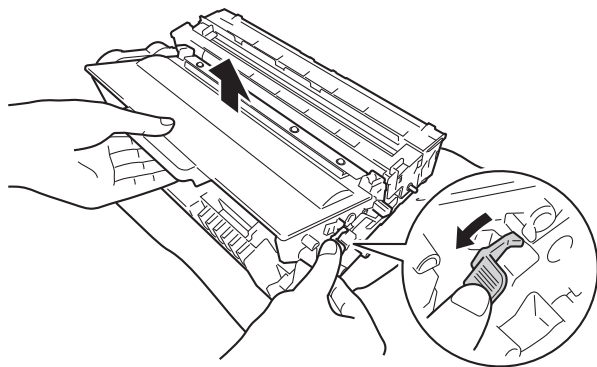
5

⚠ Viktig

- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på en ren og plan overflate, med et papirark under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



- 4 Trykk ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



⚠ ADVARSEL



- IKKE plasser en tonerkassett og en trommelenhet på åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antennelige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, lofri klut.

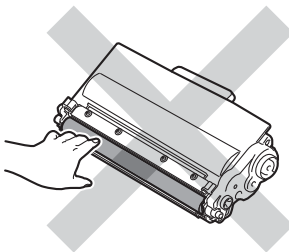
(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)



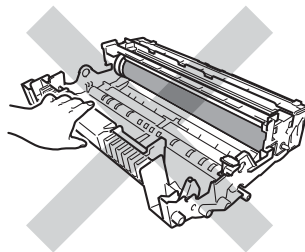
❗ Viktig

- Hånder tonerkassetten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE ta på det skraverte området som vist i illustrasjonene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

<Tonerkassett>



<Trommelenhet>

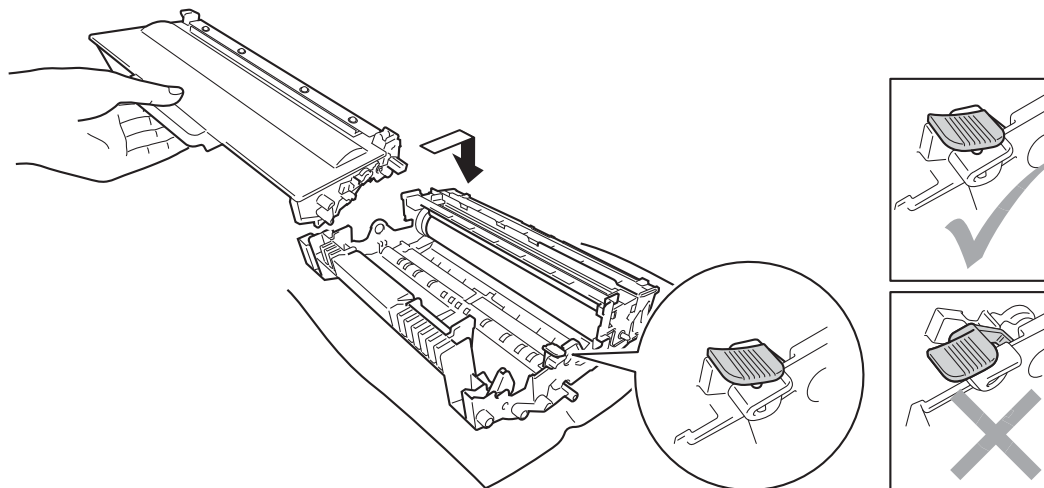


- Vi anbefaler at du legger tonerkassetten på ren, flat, plan og stabil overflate, med et papirark eller klut under i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.

📄 Merk

- Påse at du forseglar den brukte trommelenheten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerstøv ikke søles ut av trommelenheten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukte forbruksmateriell til Brothers innsamlingsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukte forbruksmateriell, kasserer du forbruksmateriellet i henhold til lokalt regelverk og holder det atskilt fra husholdningsavfall. Hvis du har noen spørsmål, kan du ringe ditt lokale avfallskontor. (>> Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)

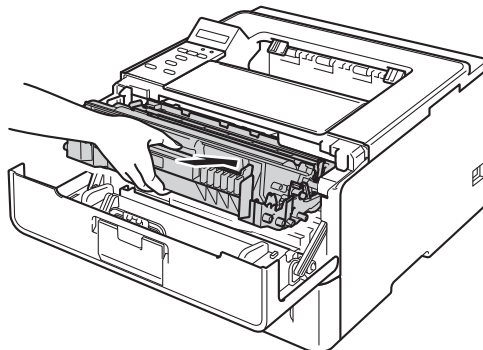
- 5 Pakk ut den nye trommelenheten.
- 6 Plasser tonerkassetten inn i den nye trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter kassetten inn på riktig måte, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten automatisk løftes opp.



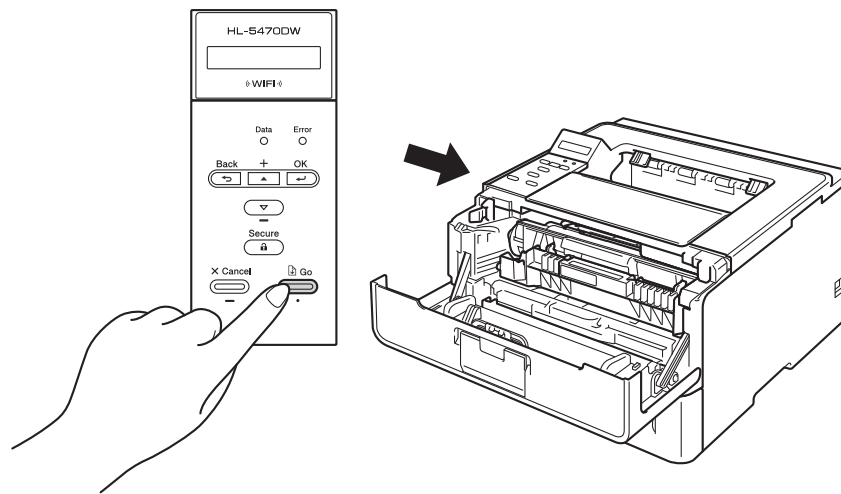
Merk

Sørg for at du setter inn tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

- 7 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.



- 8 Når du *erstatte*r trommelenheten med en ny, må du nullstille trommeltelleren. Hold nede **Go** til meldingen Trommel klar vises på LCD-skjermen, slipp deretter **Go**.



- !** **Viktig**
Ikke nullstill trommeltelleren når du bare bytter tonerkassetten.

- 9 Lukk frontdekslet på maskinen.

Rengjøre og sjekke maskinen

Rengjør innsiden og utsiden av maskinen regelmessig med en tørr, lofri klut. Når du bytter tonerkassett eller trommelenhet, må du rengjøre innsiden av maskinen. Hvis det kommer tonerflekker på utskriften, rengjør du innsiden av maskinen med en tørr, lofri klut.

⚠ ADVARSEL



- IKKE plasser en tonerkassett og en trommelenhet på åpen ild. Den kan eksplodere og forårsake skader.
- IKKE bruk antenkelige stoffer eller noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væsker som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre innsiden eller utsiden av maskinen. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk i stedet bare en tørr, lofri klut.

(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)

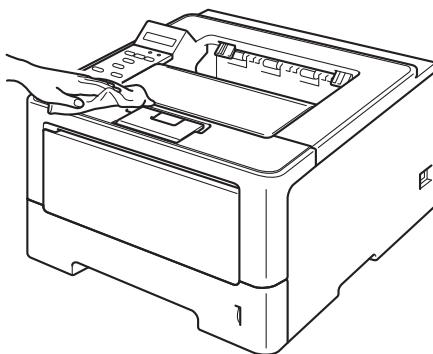


❗ Viktig

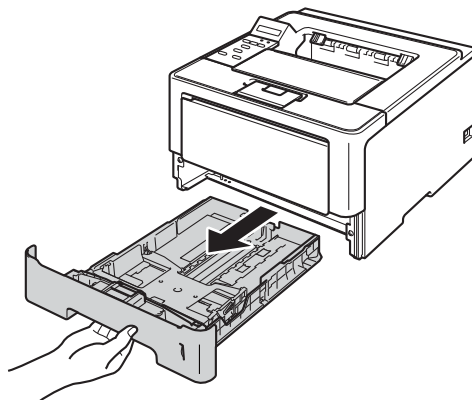
Bruk nøytrale vaskemidler. Rengjøring med flyktige væsker, for eksempel tynner eller benzen, ødelegger overflaten på maskinen.

Rengjøre utsiden av maskinen

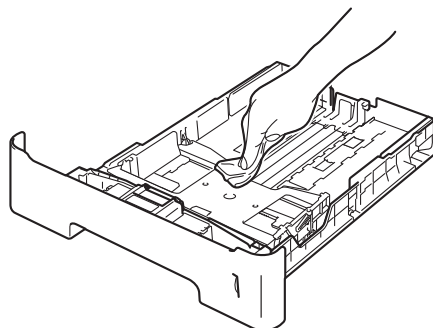
- 1 Slå av maskinen.
- 2 Koble grensesnittkablene fra maskinen, og koble deretter strømledningen fra stikkontakten.
- 3 Tørk av utsiden på maskinen med en tørr, lofri klut for å fjerne støv.



- 4 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 5 Hvis papir er matet inn i papirmagasinet, fjerner du dette.
- 6 Hvis noe sitter fast i papirmagasinet, må du fjerne det.
- 7 Tørk av innsiden og utsiden av papirmagasinet med en tørr, løfri klut for å fjerne støv.

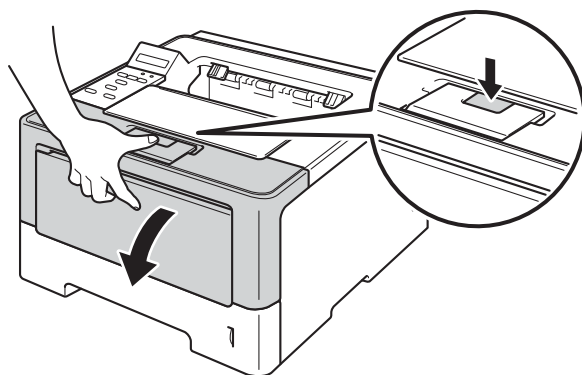


- 8 Mat inn igjen papiret og sett papirmagasinet tilbake i maskinen.
- 9 Koble først strømledningen til maskinen inn igjen i stikkontakten, og koble deretter til grensesnittkablene.
- 10 Slå på maskinen.

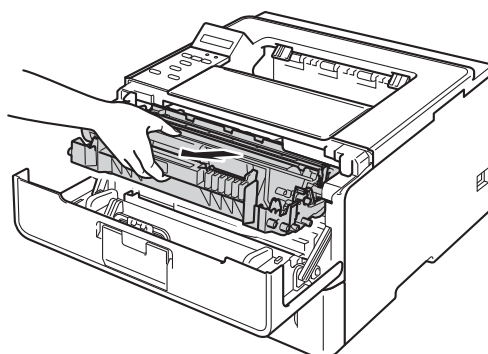
Rengjøre korona-tråden

Hvis du får problemer med utskriftskvaliteten, bør du rengjøre korona-tråden på følgende måte:

- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



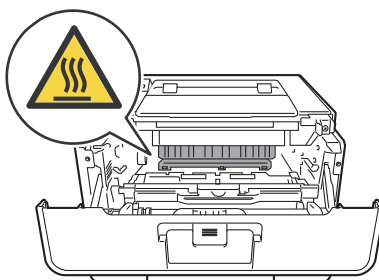
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassettenheten.



! ADVARSEL

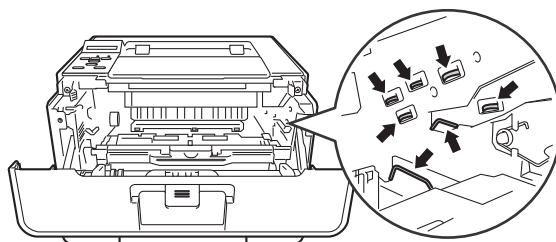


Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.

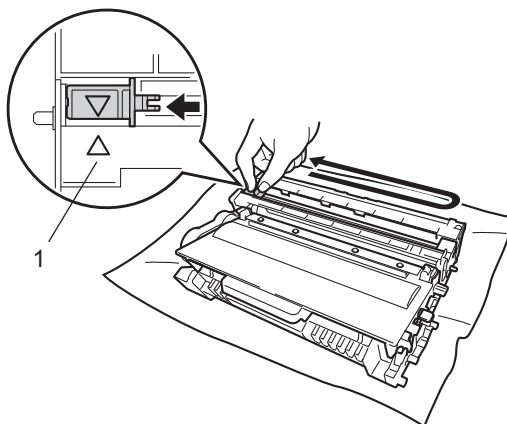


❗ Viktig

- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på et papirark eller en klut i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- Håndter trommelenheten og tonerkassettenheten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



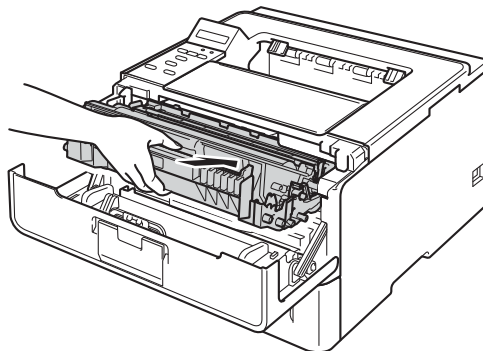
- 4 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken forsiktig fra venstre til høyre og høyre til venstre flere ganger.



📝 Merk

Pass på at du setter haken tilbake til utgangsstillingen (▲) (1). Hvis du ikke gjør det, kan det komme en svart vertikal stripe på utskriftene.

- 5 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.

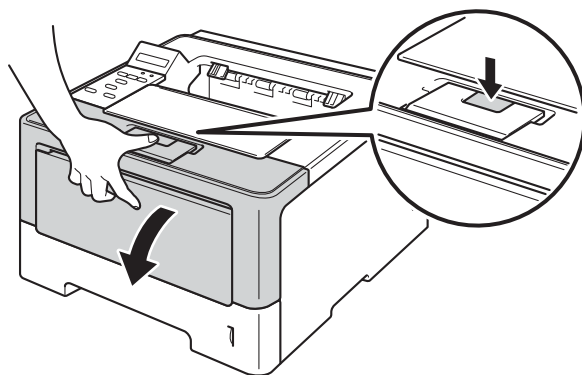


- 6 Lukk frontdekslet på maskinen.

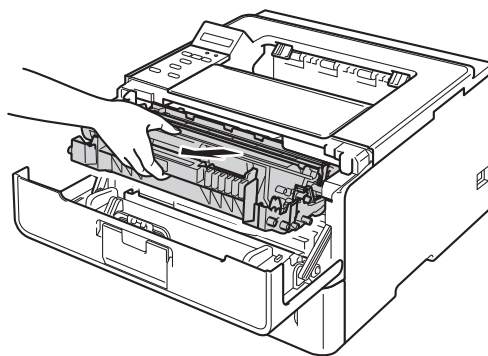
Rengjøre trommelenheten

Hvis utskriften din har hvite eller svarte prikker på 94 mm intervaller, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelen. Følg trinnene under for å løse problemet.

- 1 Kontroller at maskinen er driftsklar.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Maskin Info. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Tro.pkt.utskr.. Trykk på **OK** for å skrive ut trommelens punkt kontrollark.
- 4 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 5 Slå av maskinen.
- 6 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



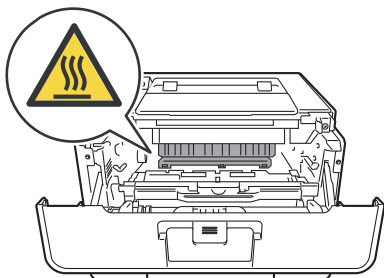
- 7 Ta ut trommelenheten og tonerkassettenheten.



⚠ ADVARSEL



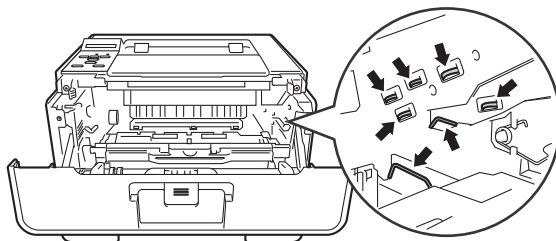
Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



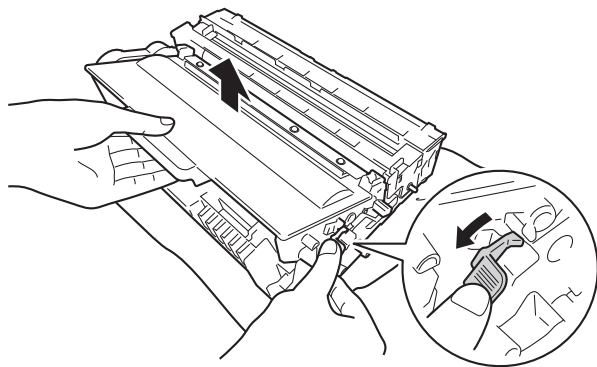
5

⚠ Viktig

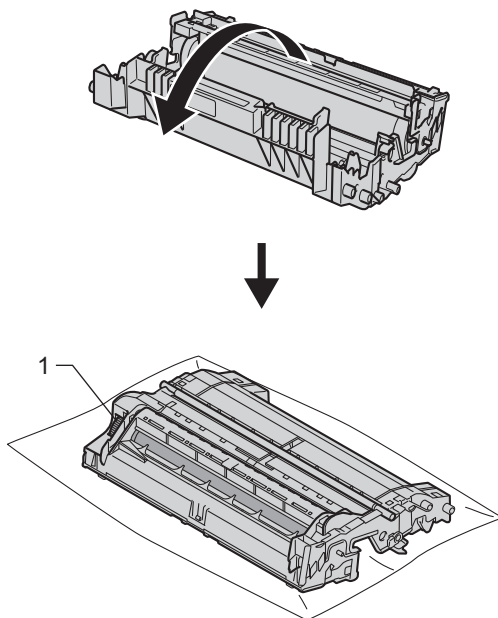
- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på et papirark eller en klut i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- Håndter trommelenheten og tonerkassettenheten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



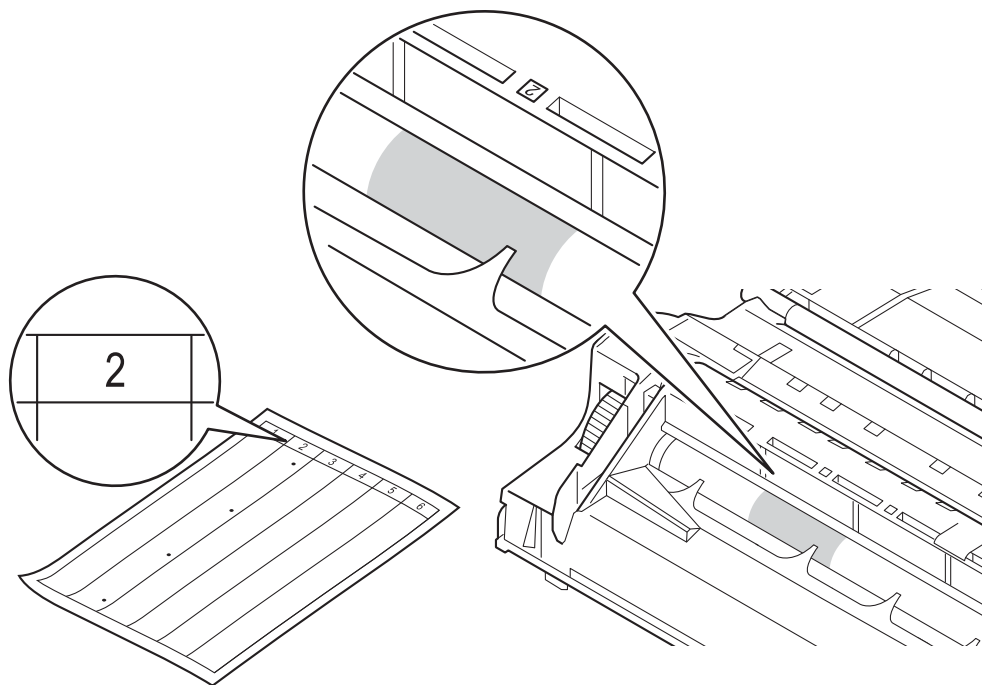
- 8 Trykk ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



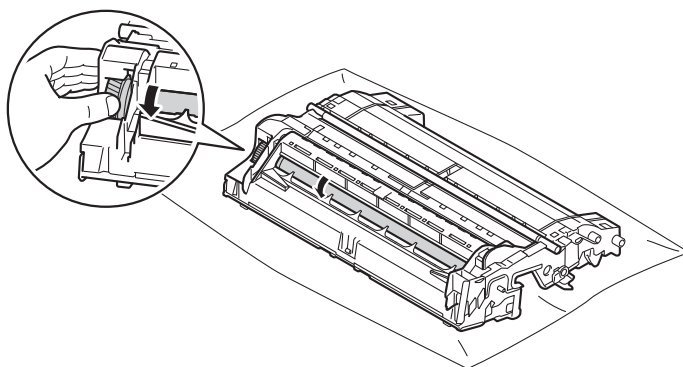
- 9 Drei trommelenheten som vis i illustrasjonen. Kontroller at trommeldrivhjulet (1) er på venstre side.



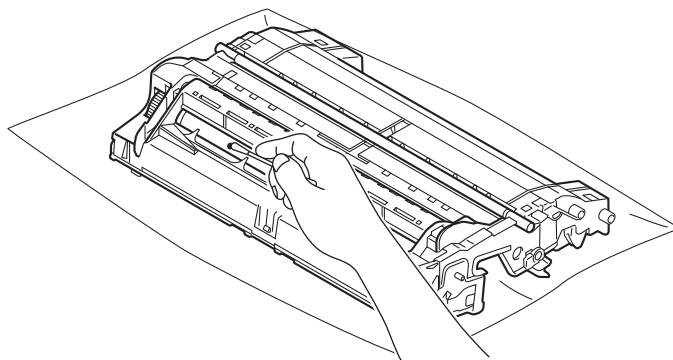
- 10 Bruk de nummererte markørene ved siden av trommelrulleren for å finne merket. For eksempel ville et punkt i kolonne 2 på kontrollarket bety at det er et merke på trommelen i "2"-området.



- 11 Snu trommelenheten tannhjul mot deg med hånden din mens du ser på overflaten til det mistenkte området.



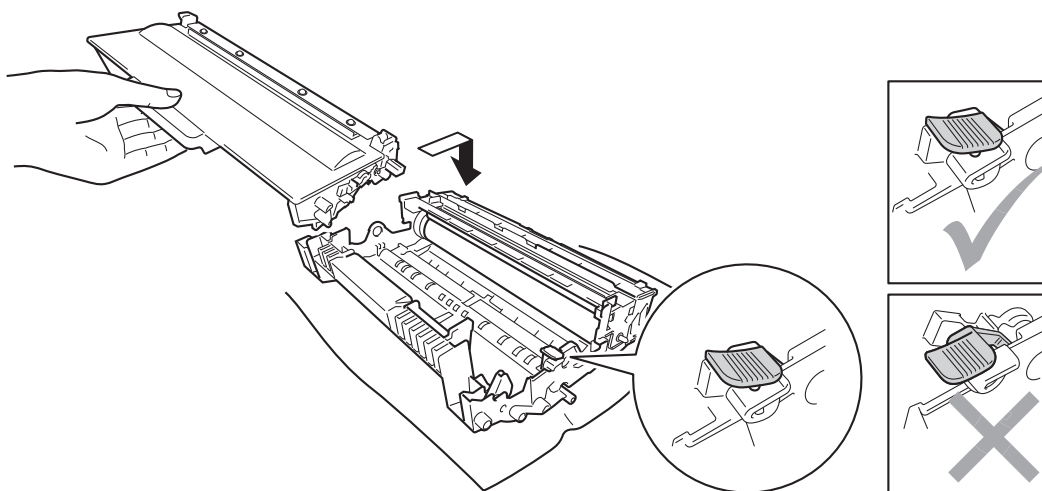
- 12 Når du har funnet merket på trommelen som svarer til merket på trommelens punktrollark, tørker du over overflaten med en bomullspinne til merket på overflaten kommer av.



! Viktig

IKKE prøv å rengjøre overflaten på den fotosensitive trommelen med et skarpt objekt eller noen væsker.

- 13 Plasser tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter kassetten inn på riktig måte, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten automatisk løftes opp.

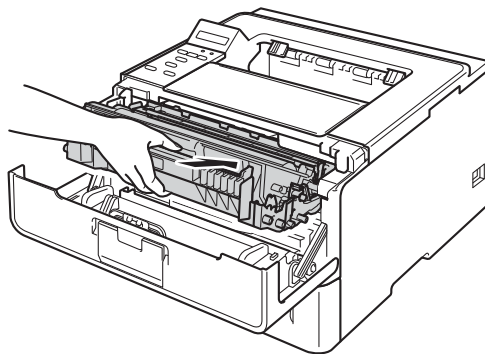




Merk

Sørg for at du setter inn tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

- 14 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.



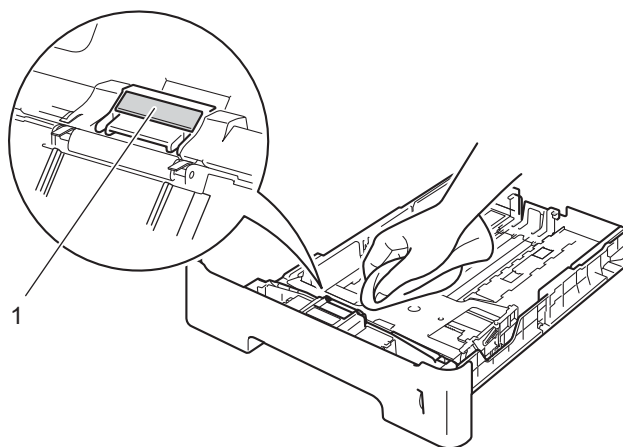
- 15 Lukk frontdekslet på maskinen.

- 16 Slå på maskinen.

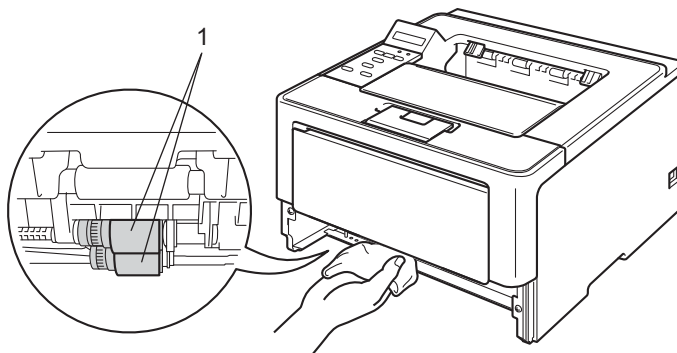
Rengjøre papirinntrekksvalsen

Regelmessig rengjøring av papirrullen kan forhindre papirstopp ved å sørge for riktig innmating av papir.

- 1 Slå av maskinen.
- 2 Koble grensesnittkablene fra maskinen, og koble deretter strømledningen fra stikkontakten.
- 3 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.
- 4 Fukt en lofri klut med lunkent vann, vri den godt opp, og tørk av separatorplaten (1) i papirmagasinet for å fjerne støv.



- 5 Tørk av de to papirinntrekksvalsene (1) inne i maskinen for å fjerne støv.



- 6 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.
- 7 Koble først strømledningen til maskinen inn igjen i stikkontakten, og koble deretter til grensesnittkablene.
- 8 Slå på maskinen.

Pakke og sende maskinen

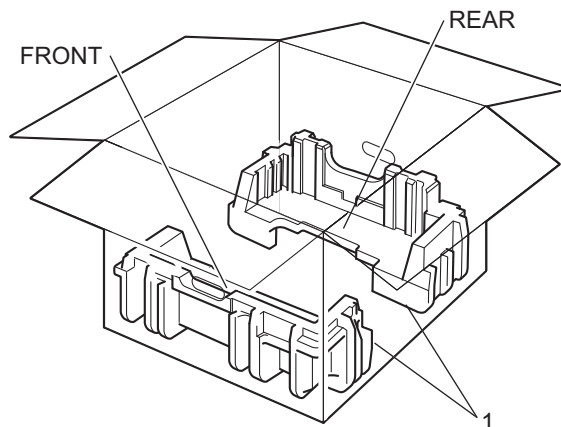
⚠ ADVARSEL

Når du bruker et nedre magasin, IKKE bær maskinen med det nedre magasinet da dette kan føre til skader på deg selv eller skader på maskinen siden maskinen ikke er festet til det nedre magasinet.

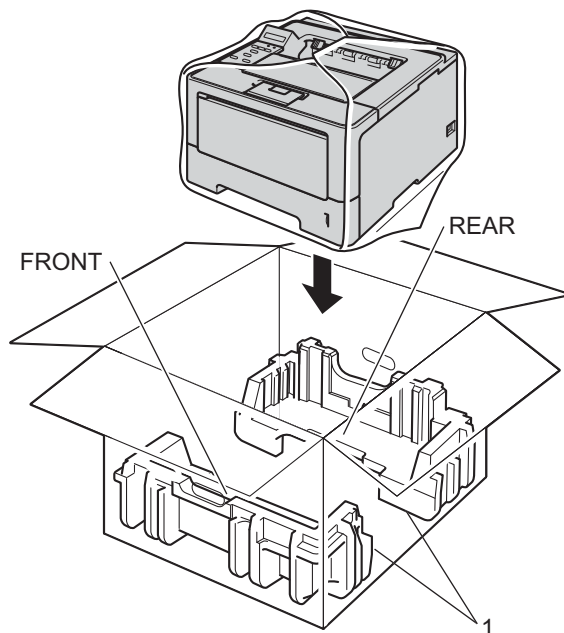
📝 Merk

- Hvis du må transportere maskinen, må du pakke den inn i den originale emballasjen, slik at den ikke skades under transporten. Maskinen må være skikkelig forsikret hos transportør.
- For HL-6180DWT-brukere, bør det nedre magasinet og maskinen pakkes hver for seg i hver sin originale eske og deretter pakke de inn i den største originale esken.

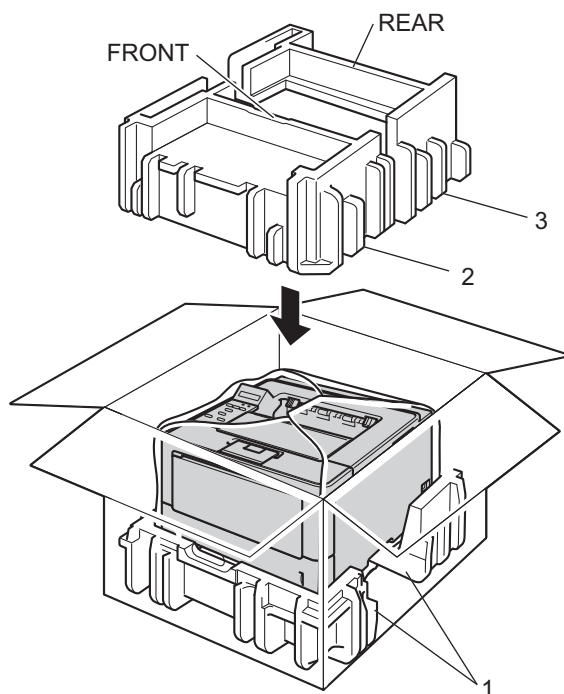
- 1 Slå av maskinen. La maskinen være slått av i minst 10 minutter slik at den kan kjøle seg ned.
- 2 Koble fra alle kablene, og koble deretter strømledningen fra stikkkontakten.
- 3 Legg beskyttelsesmateriale (1) inn i pappen.



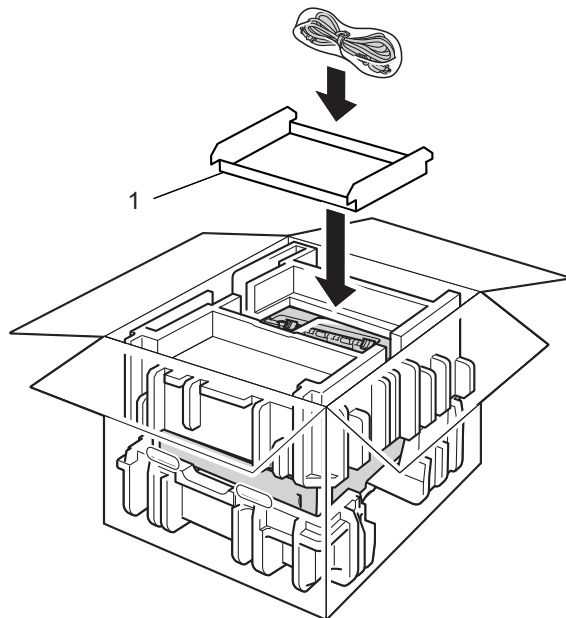
- 4 Pakk maskinen inn i en plastpose, plasser den deretter på nedre beskyttelsesmateriale (1).



- 5 Plasser beskyttelsesmateriale (2) merket "FRONT" foran på maskinen. Plasser beskyttelsesmateriale (3) merket "REAR" bak på maskinen.

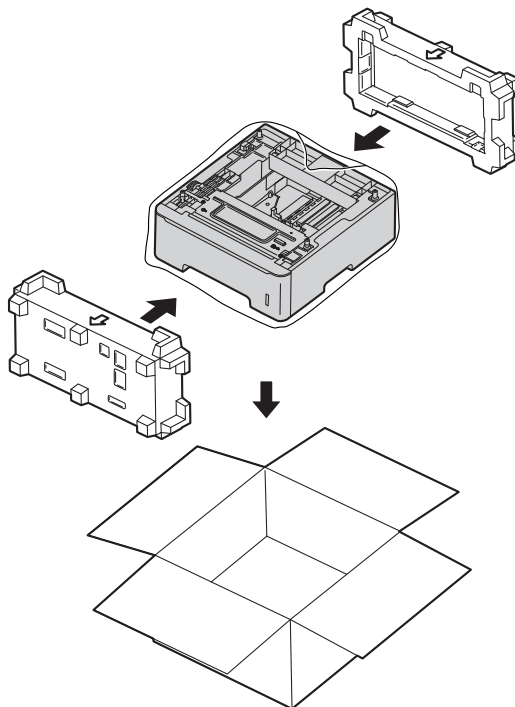


- 6 Plasser pappbrettet (1) på toppen og plasser strømledningen i det.



- 7 Lukk pappesken og lim den igjen med teip.

- 8 <Hvis du har et nedre magasin>
Pakk inn det nedre magasinet igjen som vis i illustrasjonen.



Hvis du tror det er et problem med maskinen, sjekker du elementene under først og følger feilsøkingstipsene. Du løser de fleste problemene enkelt selv.

Identifisere problemet

Kontroller først følgende.

- Maskinens strømledning er riktig koblet til og maskinens strømbryter er slått på. Hvis maskinen ikke slås på selv etter at strømledningen er koblet til, se *Andre problemer* >> side 154.
- At alle beskyttelsesdelene har blitt fjernet.
- Papiret er lagt riktig i papirmagasinet.
- Grensesnittkablene er sikkert koblet til maskinen og datamaskinen, eller en trådløs tilkobling er satt opp på både maskinen og datamaskinen.
- Meldinger på displayet
(Se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* >> side 134.)

Hvis problemet ikke ble løst etter at du utførte kontrollen ovenfor, identifiserer du problemet og går deretter til siden som foreslås nedenfor.

Maskinen skriver ikke ut.

- Papirhåndtering
(Se *Problemer med papirhåndtering* >> side 152.)

Sidene skrives ut, men det er fremdeles problemer.

- Utskriftskvalitet
(Se *Forbedre utskriftskvaliteten* >> side 155.)
- Feil på utskriften
(Se *Utskriftsproblemer* >> side 151.)

Nettverk og andre problemer:

- *Nettverksproblemer* >> side 153
- *Andre problemer* >> side 154

Feil- og vedlikeholdsmeldinger

Som for alle andre avanserte kontorprodukter, hender det at det oppstår feil og forbruksmaterieil kan trenge utskifting. Dersom dette skjer identifiserer maskinen feilen eller det påkrevde rutinevedlikeholdet og viser den riktige meldingen. De vanligste meldingene om feil og vedlikehold vises nedenfor.

Du kan løse de fleste feil og utføre rutinemessig vedlikehold selv. Hvis du trenger mer hjelp, tilbyr Brother Solutions Center det siste innen vanlige spørsmål (FAQ) og feilsøkingstips:

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Bytt fuser	Det er på tide å skifte fikseringsenheten.	Ring Brother-forhandleren din eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut fikseringsenheten.
Bytt laser	Det er på tide å skifte laserenheten.	Ring Brother-forhandleren din eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut laserenheten.
Bytt PF Kit1 Bytt PF Kit2 Bytt PF KitMP	Det er på tide å skifte papirmatingssettet.	Ring Brother-forhandleren din eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut PF-settet.
Bytt toner	Hvis LCD-skjermen viser <i>Bytt toner</i> kan du fremdeles skrive ut, men maskinen forteller deg at tonerkassetten er nær slutten på levetiden sin.	Bestill en ny tonerkassett slik at en ny tonerkassett vil være tilgjengelig når LCD-skjermen viser <i>Bytt toner</i> .
Dekselet åpent	Frontdekslet er ikke fullstendig stengt.	Lukk frontdekslet på maskinen.
	Fikseringsenhetsdekslet er ikke helt lukket eller papiret satte seg fast på baksiden av maskinen da du slo på strømmen.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lukk fikseringsenhetsdekslet på maskinen. ■ Pass på at papiret ikke sitter fast inni bak på maskinen, og lukk deretter fikseringsenhetsdekslet og trykk på Go. (Se <i>Papiret er fastkjørt på baksiden av maskinen</i> ►► side 143.)
DIMM-feil	<ul style="list-style-type: none"> ■ DIMM-minnet er ikke riktig installert. ■ DIMM-minnet er ødelagt. ■ DIMM-minnet møter ikke de nødvendige spesifikasjonene. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Slå av maskinen og fjern DIMM-minnet. (Se <i>Installere ekstra minne</i> ►► side 103.) ■ Kontroller at DIMM-minnet møter nødvendige spesifikasjoner. (for mer informasjon, se <i>SO-DIMM-typer</i> ►► side 102.) ■ Sett DIMM-modulen korrekt på plass. Vent noen sekunder, og slå den deretter på igjen. ■ Hvis denne feilmeldingen vises på nytt, må du bytte DIMM. (Se <i>Installere ekstra minne</i> ►► side 103.)
Dupleks deakt.	Bakdekslet på maskinen er ikke fullstendig lukket.	Lukk bakdekslet på maskinen.
	Dupleksmagasinet er ikke installert eller ikke riktig installert.	Installer dupleksmagasinet igjen.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Erstatt toner	Tonerkassetten er nær slutten av levetiden. Maskinen vil stoppe alle utskriftsoperasjoner.	Skift ut tonerkassetten. (Se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 108.)
Erstatt trommel.	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift ut trommelenheten. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 115.)
	Trommelenhetstilleren ble ikke tilbakestillt når en ny trommel ble installert.	Tilbakestill trommelenhetstilleren. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 115.)
Feil str. DX	Papirstørrelsen som er definert i skriverdriveren og kontrollpanelmenyen er ikke tilgjengelig for automatisk tosidig utskrift.	Trykk på Cancel . Velg en papirstørrelse som støttes av magasinet for tosidig utskrift. Papirstørrelsen du kan bruke for automatisk tosidig utskrift er A4.
	Papiret i magasinet er ikke av riktig størrelse og er ikke tilgjengelig for automatisk tosidig utskrift.	Mat inn riktig papirstørrelse i magasinet og still inn magasinets papirstørrelse. (Se <i>Papirmagasin</i> >> side 81.) Papirstørrelsen du kan bruke for automatisk tosidig utskrift er A4.
Fuserfeil	Temperaturen på fikseringsenheten øker ikke til angitt temperatur innenfor en angitt tidsperiode.	Slå av strømbryteren. Vent noen sekunder, og slå den deretter på igjen. La maskinen stå på i 15 minutter uten at du bruker den.
	Fikseringsenheten er for varm.	
Ikke papir Legg i <Størrelse>-papir i <Magasin>.	Maskinen er tom for papir eller papiret er ikke riktig matet inn i det spesifiserte papirmagasinet.	Legg papiret i det indikerte papirmagasinet. Sørg for at papirførerne er satt til riktig størrelse.
Ingen magasin	Standard papirmagasin er ikke installert eller ikke riktig installert.	Installer det standard papirmagasinet på nytt.
Ingen toner	Tonerkassetten eller trommelenheten og tonerkassettenheten er ikke riktig installert.	Fjern trommelenheten og tonerkassettenheten, fjern tonerkassetten fra trommelenheten, og installer tonerkassetten i trommelenheten igjen. Installer trommelenheten og tonerkassettenheten i maskinen igjen. Hvis problemet fortsetter, skifter du ut tonerkassetten. (Se <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 108)
Kassetffeil	Tonerkassetten er ikke riktig installert.	Trekk ut trommelenheten og tonerkassettenheten, ta ut tonerkassetten, og sett den på plass i trommelenheten igjen. Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen. Hvis problemet fortsetter, må du ringe Brother-forhandleren din.
Lagring Full	Det er ingen ledig plass på ROM.	Trykk på Cancel eller Go . Slett unødvendig makroer eller fonter. (Se <i>Slett Lagring</i> >> side 82.)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Man. mating	Manuell ble valgt som papirkilden når det ikke var noe papir i MP-magasinet.	Plasser papir av samme størrelse i MP-magasinet som vist på LCD-skjermen. Hvis maskinen er i Pause-modus, trykk på Go . (Se <i>Mate inn papir i universalmagasinet (MP-magasin)</i> >> side 12.)
Minnet er fullt Sett inn ekstra minne.	Minnet på maskinen er fullt.	Reduser kompleksiteten til dokumentet eller reduser utskriftsoppløsningen. Sett inn ekstra minne. (se <i>Installere ekstra minne</i> >> side 103.)
Minnet er fullt Sikre utskriftsdata er full.	Minnet på maskinen er fullt.	Trykk Cancel og slett de forrige dataene for sikre utskrifter.
Over begrens.	Antall sider du har lov til å skrive ut, har blitt overskredet. Utskriftsjobben vil bli avbrutt.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Papirkrøll bak	Papiret sitter fast på baksiden av maskinen.	Se <i>Papiret er fastkjørt på baksiden av maskinen</i> >> side 143.
Papirs. MP-skuff	Papiret sitter fast i MP-magasinet på maskinen.	Se <i>Papiret sitter fast i MP-magasinet</i> >> side 138.
Papirstopp mag1 Papirstopp mag2	Papiret sitter fast i papirmagasinet på maskinen.	Se <i>Papir er fastkjørt i papirmagasin 1 eller magasin 2</i> >> side 138.
Papirstopp	Papiret sitter fast inni maskinen.	Se <i>Papir sitter fast inni maskinen</i> >> side 147.
	Tonerkassetten er plassert i maskinen uten trommelenheten.	Plasser tonerkassetten i trommelenheten, og installer deretter trommelenheten og tonerkassettenheten på nytt i maskinen.
Stopp tosidig	Papiret sitter fast i dupleksmagasinet eller fikseringsenheten.	Se <i>Papiret sitter fast i dupleksmagasinet</i> >> side 140.
Tilgang nektet	Funksjonen som du vil bruke er begrenset av Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Tilgangsloggfeil	Maskinen får ikke tilgang til utskriftsloggfilen på serveren.	Kontakt administratoren for å kontrollere innstillingene for lagring av utskriftslogg på nettverket. (For detaljert informasjon >> Brukerhåndbok for nettverket: Lagre utskriftslogg til nettverket)
Trommel sn. uts.	Trommelenheten er nær slutten av levetiden.	Bestill en ny trommelenhet nå slik at en ny trommelenhet er klar når LCD-skjermen viser <i>Erstatt trommel..</i> (Se <i>Trommel snart slutt</i> >> side 114.)
Trommelfeil	Korona-tråden på trommelenheten må rengjøres.	Rengjør korona-tråden. (Se <i>Rengjøre korona-tråden</i> >> side 122.)
	Tonerkassetten er plassert i maskinen uten trommelenheten.	Plasser tonerkassetten i trommelenheten, og installer deretter trommelenheten og tonerkassettenheten på nytt i maskinen

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Trommelstans	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift ut trommelenheten. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 115.)
Ulik papirstørr.	Papiret i det indikerte papirmagasinet er ikke riktig størrelse.	Legg papir av samme størrelse i papirmagasinet som det som er valgt i skriverdriveren, og trykk deretter på Go , eller velg papirstørrelsen som du matet inn i papirmagasinet.
Utskr. utilgj. ##	Maskinen har et teknisk problem.	Slå av strømbryteren, vent noen få minutter, og slå den deretter på igjen. Hvis problemet fortsetter, må du ringe Brother-forhandleren din.

Papirstopp

Du må alltid fjerne alt papiret fra papirmagasinet og rette ut bunken når du legger i nytt papir. Dette hjelper til med å forhindre at flere ark mates gjennom maskinen samtidig, og det forhindrer papirstopp.

Papiret sitter fast i MP-magasinet

Hvis displayet viser `Papirs . MP-skuff`, følger du disse trinnene:

- 1 Fjern papiret fra universalmagasinet.
- 2 Fjern eventuelt fastkjørt papir fra i og rundt MP-magasinet.
- 3 Luft papiret og legg det så tilbake i universalmagasinet.

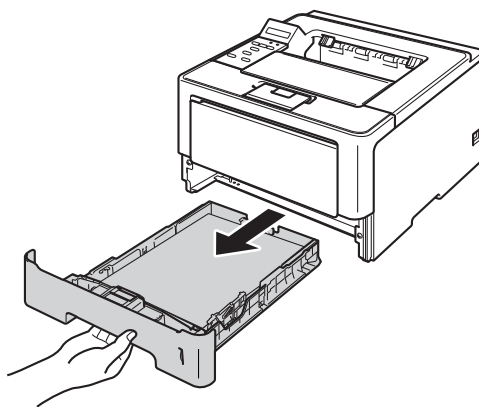


- 4 Når du legger papir i universalmagasinet, må du kontrollere at papiret er under papirførerne som indikerer maksimumshøyde på begge sider av magasinet.
- 5 Trykk på **Go** for å gjenoppta utskriften.

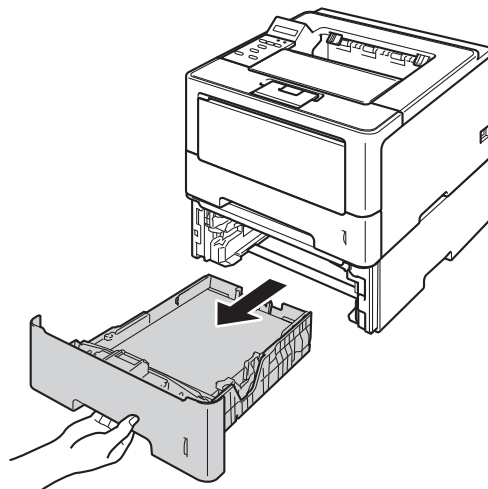
Papir er fastkjørt i papirmagasin 1 eller magasin 2

Hvis displayet viser `Papirstopp mag1` eller `Papirstopp mag2`, følger du disse trinnene:

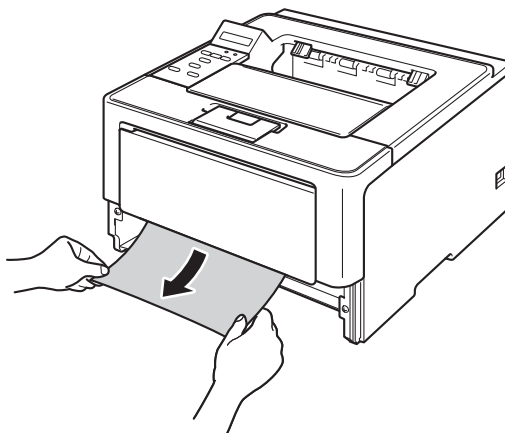
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.
For `Papirstopp mag1`:



For Papirstopp mag2:



- 2 Trekk papiret sakte ut med begge hender.



Merk

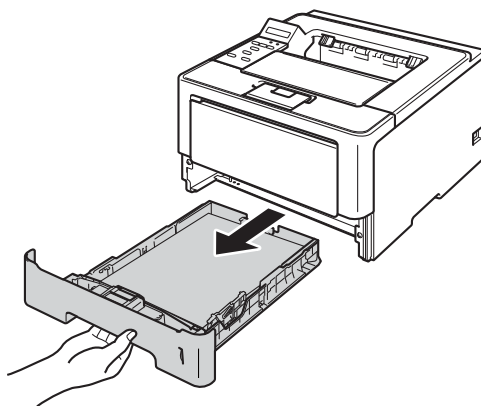
Ved å trekke det fastkjørte papiret ut nedover, blir det lettere å fjerne.

- 3 Kontroller at papirmengden er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) i papirmagasinet. Juster papirførerne etter papirstørrelsen mens du trykker på den grønne utløserhendelen for papirføreren. Kontroller at papirførerne står godt i sporene.
- 4 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.

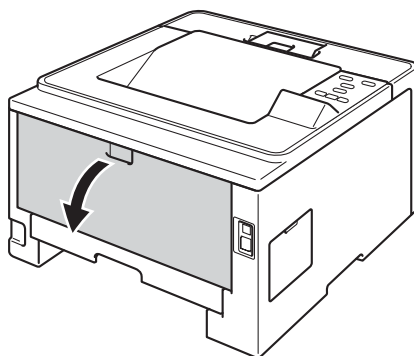
Papiret sitter fast i dupleksmagasinet

Hvis displayet viser *Stopp tosidig*, følger du disse trinnene:

- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



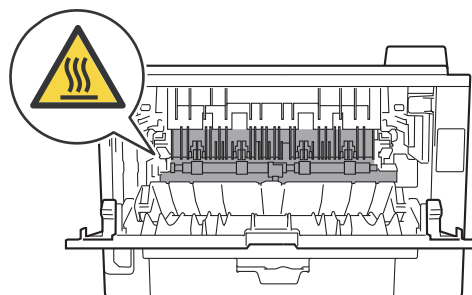
- 3 Åpne bakdekslet.



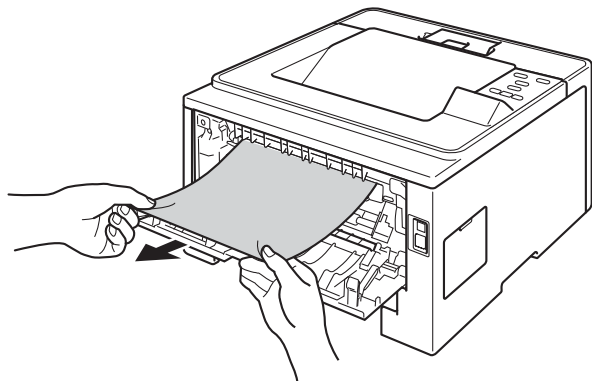
ADVARSEL



Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.

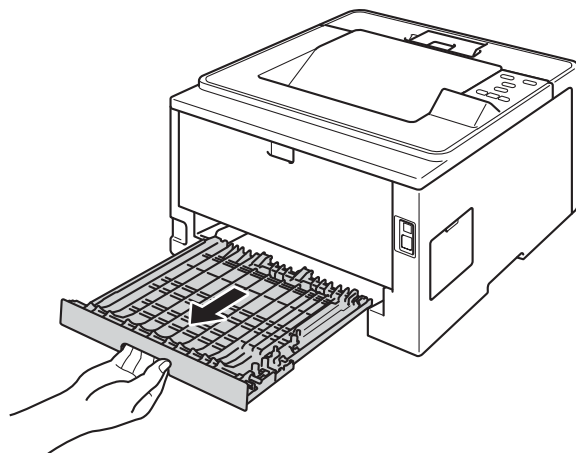


- 4 Bruk begge hender til å trekke papiret som har satt seg fast forsiktig ut på baksiden av maskinen.

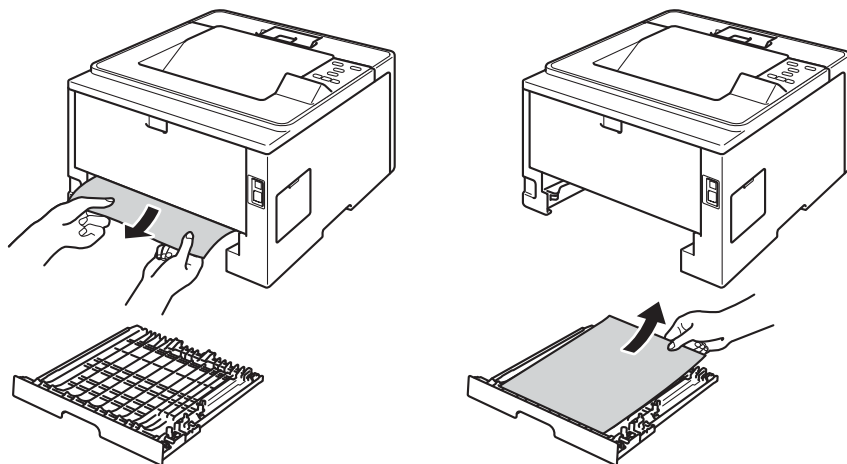


- 5 Lukk bakdekslet helt.

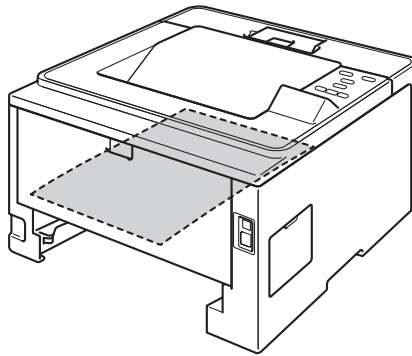
- 6 Trekk dupleksmagasinet helt ut av maskinen.



- 7 Trekk det fastkjørte papiret ut av maskinen eller ut av dupleksmagasinet.



- 8 Sørg for at det fastkjørte papiret ikke forblir under maskinen fra statisk elektrisitet.

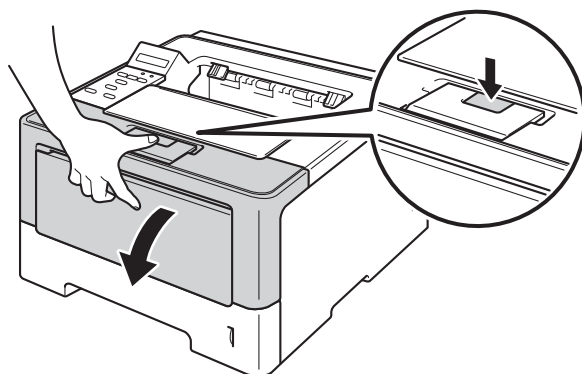


- 9 Sett dupleksmagasinet tilbake i maskinen.
- 10 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.

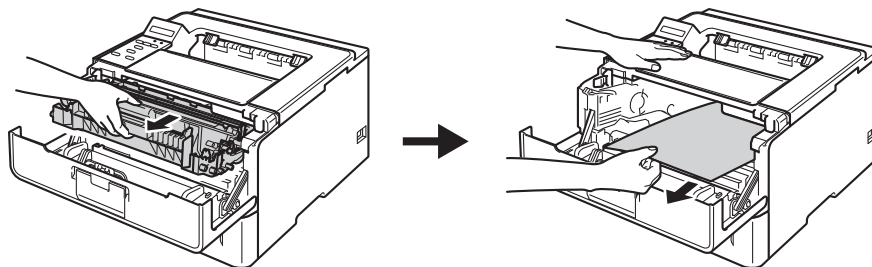
Papiret er fastkjørt på baksiden av maskinen

Hvis displayet viser `Papirkrøll bak`, har en papirstopp oppstått bak bakdekslet. Følg disse trinnene:

- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



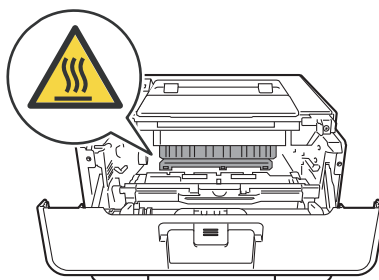
- 3 Ta sakte ut trommelenheten og tonerkassettenheten. Det fastkjørte papiret kan trekkes ut med trommelenheten og tonerkassettenheten, ellers kan dette frigjøre papiret slik at du kan trekke det ut fra innsiden av maskinen.



! ADVARSEL

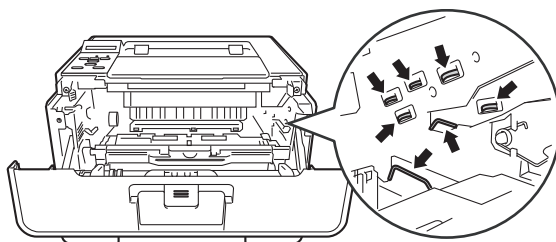


Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.

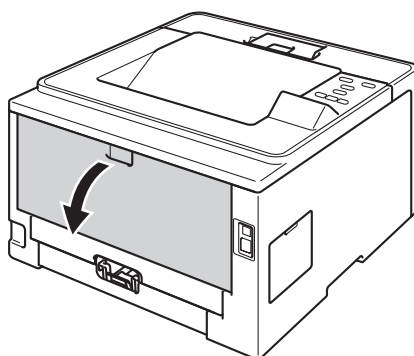


! Viktig

- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på et papirark eller en klut i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- Håndter trommelenheten og tonerkassettenheten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



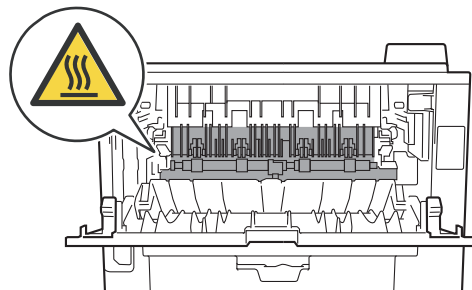
4 Åpne bakdekslet.



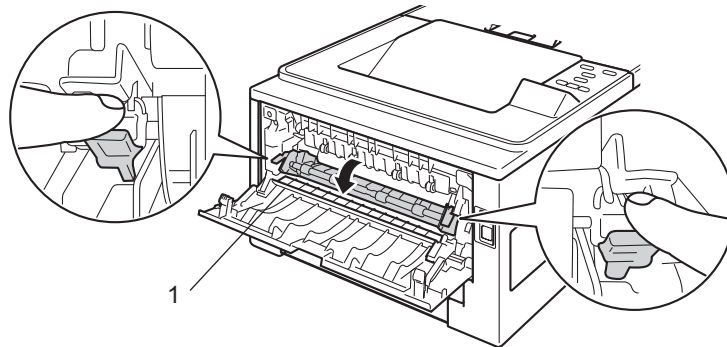
! ADVARSEL



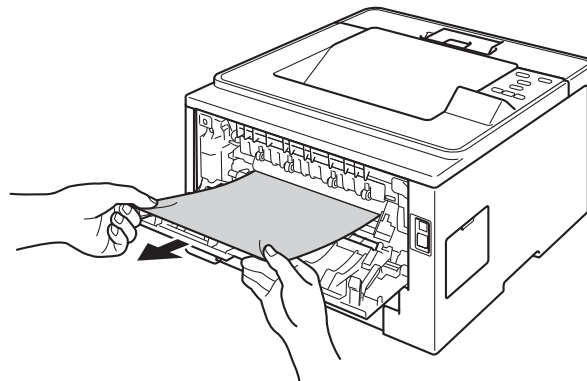
Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



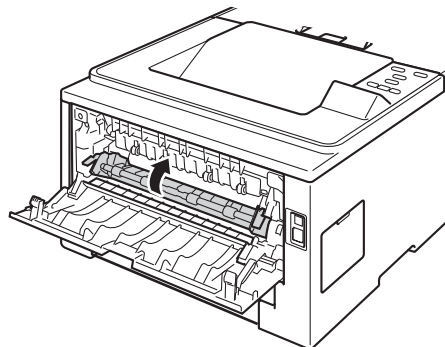
- 5 Trekk i de grønne spakene på venstre og høyre side mot deg og brett ned dekslet på fikseringsenheten (1).



- 6 Bruk begge hender til å trekke papiret som har satt seg fast forsiktig ut av fikseringsenheten.

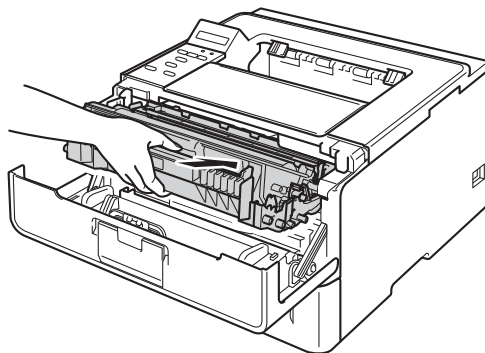


- 7 Lukk dekslet på fikseringsenheten.



- 8 Lukk bakdekslet helt.

- 9 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.

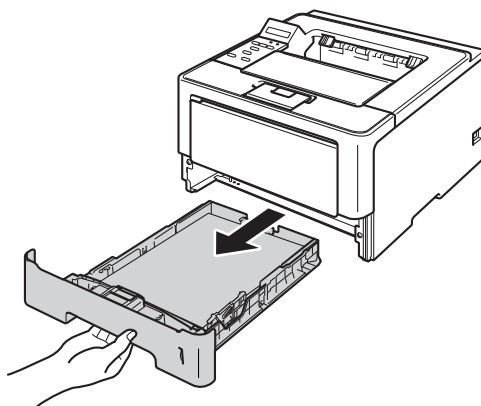


- 10 Lukk frontdekslet på maskinen.

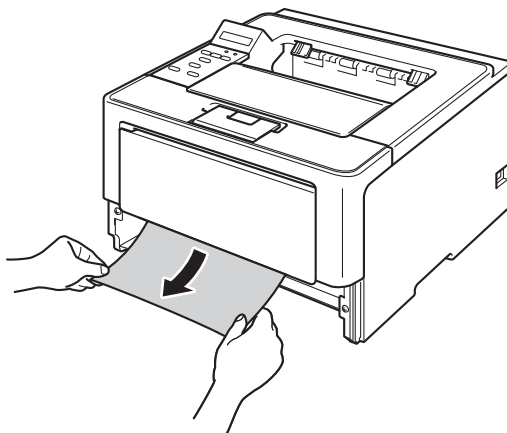
Papir sitter fast inni maskinen

Hvis displayet viser **Papirstopp**, følger du disse trinnene:

- 1 La maskinen være slått på i omtrent 10 minutter slik at den interne viften kjøler ned interne deler i maskinen som kan være svært varme.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



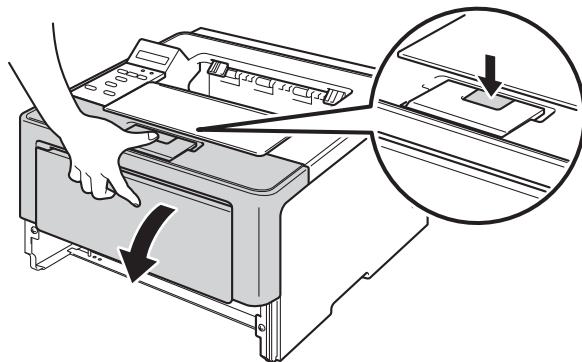
- 3 Trekk papiret sakte ut med begge hender.



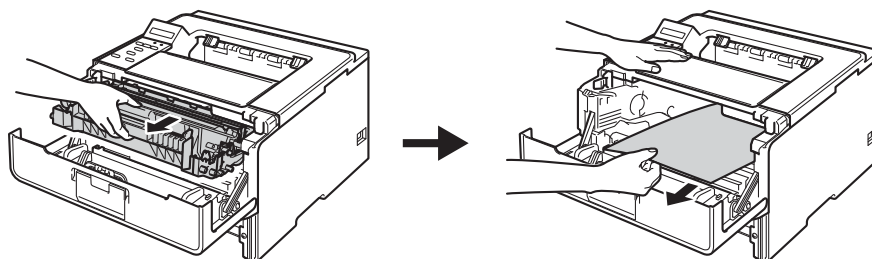
Merk

Ved å trekke det fastkjørte papiret ut nedover, blir det lettere å fjerne.

- 4 Trykk på utløserknappen for frontdekslet, og åpne frontdekslet.



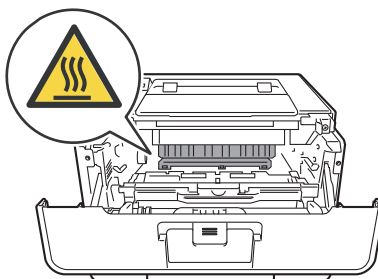
- 5 Ta sakte ut trommelenheten og tonerkassettenheten. Det fastkjørte papiret kan trekkes ut med trommelenheten og tonerkassettenheten, ellers kan dette frigjøre papiret slik at du kan trekke det ut fra innsiden av maskinen.



⚠ ADVARSEL

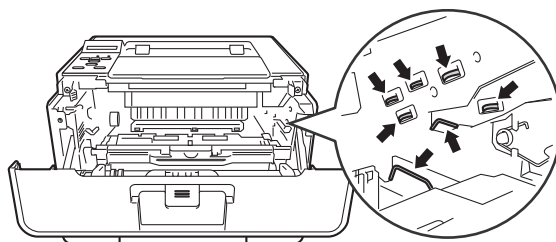


Når maskinen nettopp har vært i bruk, vil enkelte av de innvendige delene være ekstremt varme. Vent til maskinen er kjølt ned før du berører de interne delene på maskinen.



! **Viktig**

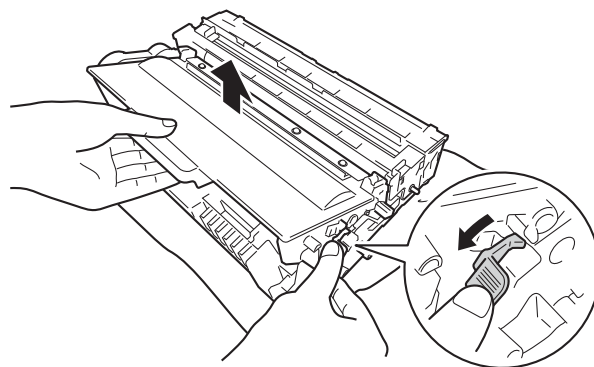
- Vi anbefaler at du legger trommelenheten og tonerkassettenheten på et papirark eller en klut i tilfelle du kommer i skade for å søle toner.
- Håndter trommelenheten og tonerkassettenheten forsiktig. Hvis det kommer toner på hendene eller klærne dine, tørker eller vasker du den øyeblikkelig av med kaldt vann.
- IKKE rør elektrodene som vises nedenfor. Da unngår du at maskinen skades av statisk elektrisitet.



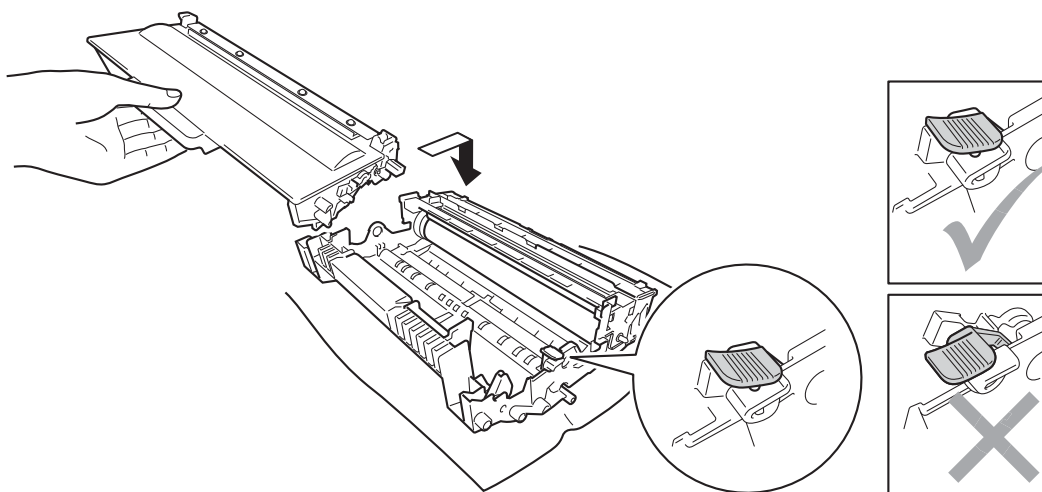
📄 **Merk**

Trommelenheten og tonerkassetten er to separate deler. Kontroller at begge installeres som en enhet. Hvis tonerkassetten monteres i maskinen uten trommelenheten, kan meldingene trommefeil eller papirstopp innvendig vises.

- 6 Trykk ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten. Fjern papiret som har satt seg fast dersom det er noe inne i trommelenheten.



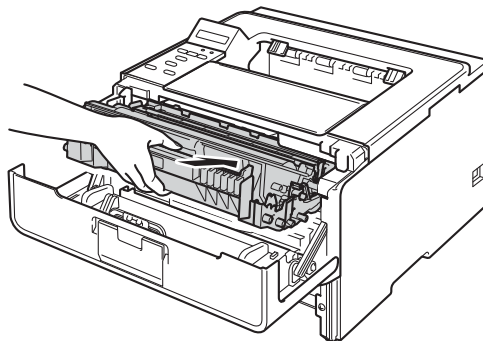
- 7 Plasser tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter kassetten inn på riktig måte, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten automatisk løftes opp.



Merk

Sørg for at du setter inn tonerkassetten riktig ellers kan den komme fra trommelenheten.

- 8 Plasser trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake i maskinen.



- 9 Lukk frontdekslet på maskinen.
- 10 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.



Merk

Hvis du slår av maskinen under Papirstopp, vil maskinen skrive ut ufullstendig data fra datamaskinen. Før du slår på maskinen, må du slette utskriftsjobben i utskriftskøen på datamaskinen.

Dersom du har problemer med maskinen din

❗ Viktig

- For teknisk hjelp, ring landet der du kjøpte maskinen. Samtalene må foretas innenlands.
- Hvis du tror det er et problem med maskinen, sjekker du diagrammet under og følger feilsøkingstipsene. Du løser de fleste problemene enkelt selv.
- Hvis du trenger ekstra hjelp, tilbyr Brother Solutions Center det siste innen vanlige spørsmål (FAQ) og feilsøkingstips.
Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Utskriftsproblemer

Problemer	Forslag
Ingen utskrift.	Sjekk at riktig skriverdriver har blitt installert og valgt.
	Sjekk om displayet viser en feilmelding. (Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> >> side 134.)
	Sjekk at maskinen er online: (Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klikk på Start -knappen og Enheter og skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series og klikk på Se hva som skrives ut . Klikk på Skriver og sørg for at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av for. (Windows Vista® og Windows Server® 2008) Klikk på Start -knappen, Kontrollpanel , Maskinvare og lyd , og deretter Skrivere . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series . Sørg for at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av. (Windows® XP og Windows Server® 2003) Klikk på Start -knappen og velg Skrivere og telefaks . Høyreklikk på Brother HL-XXXX series . Sørg for at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av.
	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
	Sjekk om maskinen er i dvalemodus. Trykk en hvilken som helst tast på kontrollpanelet, og send deretter utskriftsdataene på nytt. (Se <i>Dvalemodus</i> >> side 98.)
	Trykk på Cancel .
Maskinen skriver ikke ut eller har stanset utskriften.	Maskinen avbryter utskriftsjobben og fjerner den fra minnet. Det kan være at utskriften er ufullstendig.
Toppteksten eller bunnteksten vises når et dokumentet vises på skjermen, men ikke når de skrives ut.	Det er et område øverst og nederst på siden som det ikke kan skrives ut på. Juster margene på toppen og bunnen av dokumentet. (Se <i>Ikke skrivbart område ved utskrift fra datamaskin</i> >> side 7.)
Maskinen er uforutsigbar eller leverer uforståelige utskrifter.	Trykk på Cancel for å avbryte utskriftsjobber.
	Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.


Utskriftsproblemer (fortsettelse)

Problemer	Forslag
Maskinen skriver først ut et par sider riktig, men deretter mangler det tekst på noen av sidene.	Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.
	Datamaskinen gjenkjenner ikke det fulle signalet til maskinens inndatabuffer. Sørg for at du koblet til grensesnittkabelen riktig. (►► Hurtigstartguide)
Kan ikke utføre "Sideoppsett"-utskrift.	Kontroller at innstillingen for papirstørrelse er den samme i både programmet og skriverdriveren.
Utskriftshastigheten er for treg.	Prøv å endre skriverdriverinnstillingen. Den høyeste oppløsningen trenger mer tid for databehandling, sending og utskrift.
	Sjekk at bakdekslet er helt lukket og at dupleksmagasinet er installert.
	Hvis maskinen er i Stille modus, blir utskriftshastigheten tregere. Sjekk Stille modusinnstillingen. (Se <i>Slå på/av Stille modus</i> ►► side 99.)
Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®.	Redusere utskriftskvaliteten. (Se <i>Kategorien Grunnleggende</i> ►► side 27 (for Windows®)) (Se <i>Utskriftsinnstillinger</i> ►► side 63 (for Macintosh))
Dårlig utskriftskvalitet	Se <i>Forbedre utskriftskvaliteten</i> ►► side 155.

Problemer med papirhåndtering

Problemer	Forslag
Papiret mates ikke inn i maskinen.	Hvis det ikke er papir, legger du en ny bunke med papir inn i papirmagasinet.
	Hvis det er papir i papirmagasinet, kontrollerer du at det ligger rett. Hvis papiret er krøllet, bør du glatte det ut. Noen ganger er det nyttig å fjerne papiret, snu papirbunken og legge den tilbake i papirmagasinet.
	Reduser mengden papir i papirmagasinet, og prøv på nytt.
	Kontroller at ikke alternativet for manuell mating er valgt i skriverdriveren.
	Rengjør papirrullen. (Se <i>Rengjøre papirinntrekksvalsen</i> ►► side 129.)
Papiret mates ikke inn i maskinen fra universalmagasinet.	Kontroller at du har valgt Universalmagasin i skriverdriveren.
	Luft papiret godt og legg det så tilbake i magasinet.
Hvordan skriver jeg ut på konvolutter?	Du kan legge konvolutter i MP-magasinet. Programmet ditt må settes opp for å skrive ut konvoluttstørrelsen du bruker. Dette gjøres vanligvis ved å velge alternativet for utskriftsformat eller dokumentoppsett i programmet. (Se i programhåndboken for mer informasjon.)

Nettverksproblemer

Problemer	Forslag
Kan ikke skrive ut over et kablet nettverk.	<p>Hvis du har nettverksproblemer ►► Brukerhåndbok for nettverket.</p> <p>Sørg for at maskinen din er slått på og er online og Driftsklar. Skriv ut nettverksinnstillingsrapporten for å bekrefte at nettverksinnstillingene er riktig. Du kan skrive ut nettverksinnstillingsrapporten i følgende menyvalg: Maskin Info, Skriv nettv.inn. og trykk deretter på Go.</p> <p>Koble LAN-kabelen til huben igjen for å kontrollere at kablingen og nettverkstilkoblingene er i orden. Om mulig, prøv å koble maskinen til en annen port på huben med en annen kabel. Du kan kontrollere gjeldende status for kablet nettverk fra Nettverk-kontrollpanelmenyen.</p> <p>(Se <i>Nettverksmeny</i> ►► side 88.)</p>
Brother-programmet kan ikke installeres.	<p>(Windows®) Hvis sikkerhetsprogramvareadvarselen vises på PC-skjermen under installasjonen, må du endre sikkerhetsprogramvareinnstillingene for å la Brother-produktoppsøttsprogrammet eller andre programmer kjøre.</p> <p>(Macintosh) Hvis du bruker en brannmurfunksjon til et antispionprogram eller et antivirusprogram, må du midlertidig deaktivere denne og deretter installere Brother-programvaren.</p>
Kan ikke koble til et trådløst nettverk.	<p>Undersøk problemet med WLAN-rapporten. Du kan skrive ut WLAN-rapporten i følgende menyvalg: Maskin Info, Skriv ut WLAN-r. og trykk deretter på Go.</p> <p>For flere detaljer ►► Hurtigstartguide</p>
 For andre problemer angående bruk av maskinen din på et nettverk ►► Brukerhåndbok for nettverket	

Andre problemer

Problemer	Forslag
Maskinen slår seg ikke på.	<p>Ugunstige forhold i strømforsyningen (som lynnedslag eller overspenning) kan ha utløst maskinens interne sikkerhetsmekanismer. Slå maskinen av, og plugg strømledningen ut. Vent i ti minutter før du plugger strømledningen inn igjen og slår maskinen på.</p> <p>Hvis problemet ikke er løst, slå av maskinen. Hvis du bruker en overbelastningsbryter, kobler du denne fra for å sjekke at det ikke er et problem med denne. Koble maskinens strømledning direkte inn i en annen stikkontakt du vet fungerer og slå på maskinen. Hvis det fremdeles ikke er strøm, prøver du en annen strømledning.</p>
Maskinen kan ikke skrive ut EPS-data som inneholder binære data med BR-Script3-skriverdriveren.	<p>(Windows®) Du må gjøre følgende hvis du vil skrive ut EPS-data:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 For Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2: Klikk på Start-knappen og Enheter og skrivere. For Windows Vista® og Windows Server® 2008: Klikk på Start-knappen, Kontrollpanel, Maskinvare og lyd, og deretter Skrivere. 2 Høyreklikk på Brother HL-XXXX BR-Script3-ikonet og velg Egenskaper ¹. 3 Fra kategorien Enhetsinnstillinger, velg TBCP (Tagged binær kommunikasjonsprotokoll) i Utdataprotokoll. <p>(Macintosh) Hvis maskinen din er koblet til en datamaskin med et USB-grensesnitt, kan du ikke skrive ut EPS-data som inkluderer binære data. Du kan skrive ut EPS-dataen på maskinen gjennom et nettverk. For å installere BR-Script3-skriverdriveren gjennom nettverket, kan du besøke Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/.</p>

¹ **Skriveregenskaper** for Windows® 7- og Windows Server® 2008 R2-brukere

Forbedre utskriftskvaliteten


Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, skriv ut en testside først (se *Maskin Info* >> side 80). Hvis utskriften ser bra ut, er problemet antagelig ikke maskinens feil. Kontroller grensesnittskabelen eller test maskinen sammen med en annen datamaskin. Hvis utskriften har et kvalitetsproblem, sjekker du de følgende trinnene først. Hvis du deretter fortsatt har et problem med utskriftskvaliteten, sjekker du diagrammet nedenfor og følger anbefalingene.


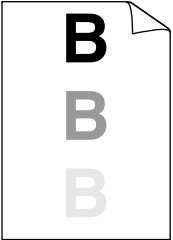



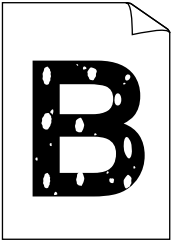
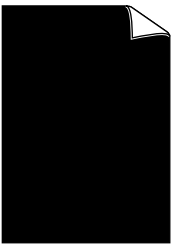

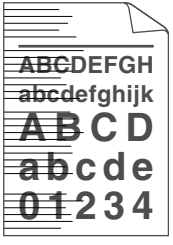
Merk


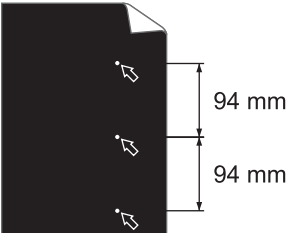
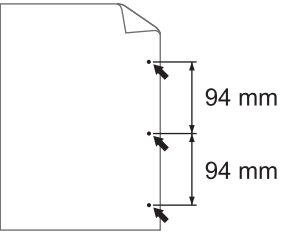

Brother anbefaler ikke bruk av andre kassetter enn originale Brother-kassetter eller påfylling av brukte kassetter med toner fra andre kilder.

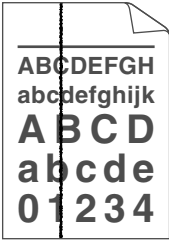


- 1 For høyeste utskriftskvalitet anbefaler vi papir som overholder våre spesifikasjoner. Kontroller at papir du bruker, overholder våre spesifikasjoner. (Se *Godtatt papir og annet utskriftsmedie* >> side 2.)
- 2 Kontroller at trommelenheten og tonerkassetten er riktig plassert.

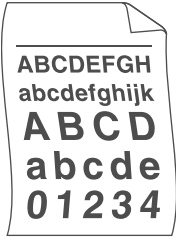
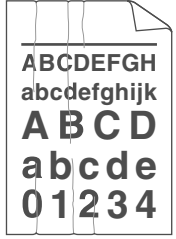

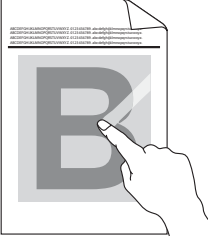
Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p style="text-align: center;">Falmet</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ta ut trommelenheten og tonerkassettenheten. Hold enheten vannrett med begge hender og vugg den forsiktig fra side til side for å fordele tonerpulveret jevnt inne i kassetten. ■ Hvis LCD-skjermen viser <i>Erstatt toner</i>, sett inn en ny tonerkassett. <ul style="list-style-type: none"> >> <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 108 ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold slik som høy luftfuktighet og høye temperaturer kan forårsake denne utskriftsfeilen. <ul style="list-style-type: none"> >> <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis hele siden er for lys, kan <i>Toner spar</i> slås på. Slå av <i>Toner spar</i> i maskinens menyinnstillinger er Tonersparemodus i Avansert-kategorien (For Windows®) eller Avansert-utskriftsinnstillingene til Skriv ut innstillinger (For Macintosh) til driveren. ■ Rengjør korona-tråden til trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> >> <i>Rengjøre korona-tråden</i> >> side 122 ■ Sett inn en ny tonerkassett. <ul style="list-style-type: none"> >> <i>Skifte ut tonerkassetten</i> >> side 108 ■ Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> >> <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 115


Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="264 583 435 615">Grå bakgrunn</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy temperatur og luftfuktighet kan føre til at mer bakgrunnskyggelegging. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Sett inn en ny tonerkassett. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ➤➤ side 108 ■ Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p data-bbox="264 974 435 1005">Dobbeltrykk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. Papir med grov overflate eller tykt papir kan forårsake dette problemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Sørg for at du velger passende medietype i skriverdriveren eller i maskinens Medietype-menyinnstilling. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Velg Reduser dobbeltbilde-modus i skriverdriveren. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Andre utskriftsalternativer</i> ➤➤ side 37 (For Windows®) ➤➤ <i>Utskriftsinnstillinger</i> ➤➤ side 63 (For Macintosh) ■ Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115 ■ Sett inn en ny tonerkassett. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ➤➤ side 108 ■ Fikseringsenheten kan være skitten. Ring Brother-forhandleren din for service
 <p data-bbox="264 1614 435 1646">Tonerflekker</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. Papir med grov overflate kan forårsake dette problemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Rengjør korona-tråden til trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 122 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115 ■ Fikseringsenheten kan være skitten. Ring Brother-forhandleren din for service

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p data-bbox="237 583 461 611">Ufullstendig trykk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Velg Tykt papir-modus i skriverdriveren, velg <i>Tykt papir</i> i maskinens Papirtype-menyinnstilling eller bruk tynnere papir enn hva du bruker nå. ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy luftfuktighet kan føre til ufullstendig trykk. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p data-bbox="285 961 412 989">Helt svart</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken. Pass på at du setter den grønne haken tilbake til utgangsposisjonen (▲). <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 122 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p data-bbox="168 1270 526 1297">Hvite linjer på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. Et papir med grov overflate eller tykt papir kan forårsake dette problemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2. ■ Sørg for at du velger passende medietype i skriverdriveren eller i maskinens Medietype-menyinnstilling. ■ Problemet kan forsvinne av seg selv. Skriv ut flere sider for å løse dette problemet, spesielt hvis maskinen har stått lenge ubrukt. ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p data-bbox="204 1633 493 1661">Linje på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden inni trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 122 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>Hvite linjer, stolper eller bånd på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold slik som høy luftfuktighet og høye temperaturer kan forårsake dette utskriftskvalitetsproblemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut noen få sider, setter du i en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p>Hvite prikker på svart tekst og bilder med 94 mm intervaller</p>  <p>Svarte prikker med 94 mmintervaller</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut noen få sider, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på trommelenheten. Rengjør trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre trommelenheten</i> ➤➤ side 124 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p>Svarte tonermerker på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis du bruker etikettark for laserskrivere, kan det skje at lim fra arkene klebes til OPC-trommelens overflate. Rengjør trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre trommelenheten</i> ➤➤ side 124 ■ Sørg for at papir du bruker overholder våre spesifikasjoner. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Ikke bruk papir som har klips eller stifter siden de vil ripe opp overflaten til trommelen. ■ Hvis den utpakkede trommelenheten legges i direkte sollys eller vanlig lys, kan den ødelegges. ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ➤➤ side 108 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Svarte linjer nedover siden Utskrevne sider har tonerflekker nedover siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne haken. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 122 ■ Sørg for at den grønne fliken på korona-tråden er ved utgangsposisjonen (▲). ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ➤➤ side 108 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115 ■ Fikseringsenheten kan være skitten. Ring Brother-forhandleren din for service
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Hvite linjer nedover siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at fremmedgjenstander som et revet ark, notisblokk med lim eller støv er ikke inni maskinen og rundt trommelenheten og tonerkassetten. ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Skifte ut tonerkassetten</i> ➤➤ side 108 ■ Trommelenheten kan være skadet. Sett inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 115
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Skjevt bilde</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papiret eller annet utskriftsmedie er riktig matet inn i papirmagasinet og at førerne ikke er for stramme eller for løse mot papirstabelen. ■ Still inn papirførerne på riktig måte. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra magasin 1 og magasin 2</i> ➤➤ side 8 ■ Hvis du bruker MP-magasinet, se <i>Utskrift på vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir og brev-papir fra universalmagasinet</i> ➤➤ side 12. ■ Papirmagasinet kan være for fullt. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Mate inn papir og utskriftsmedie</i> ➤➤ side 8 ■ Sjekk papirtypen og kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Sjekk for løse gjenstander som revet papir inni maskinen. ■ Hvis problemet bare oppstår under tosidig utskrift, sjekker du for revet papir i dupleksmagasinet, må du sjekke at dupleksmagasinet er fullstendig satt inn og sjekke at bakdekslet er helt lukket.

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>Krøllet eller bølget</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sjekk papirtypen og kvaliteten. Høye temperaturer og høy luftfuktighet vil krølle papiret. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis du ikke bruker maskinen ofte, kan papiret ha ligget i papirskuffen for lenge. Snu papirbunken i papirmagasinet. Du kan også lufte papiret og rotere det 180° i papirmagasinet. ■ Åpne det bakre dekslet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) for å slippe de utskrevne sidene ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp. ■ Velg modusen Redusere papirkrølling i skriverdriveren når du ikke bruker papiret vi anbefaler. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Andre utskriftsalternativer</i> ➤➤ side 37 (For Windows®) ➤➤ <i>Utskriftsinnstillinger</i> ➤➤ side 63 (For Macintosh)
 <p>Rynker eller bretter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papiret er riktig matet inn. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra magasin 1 og magasin 2</i> ➤➤ side 8 ■ Sjekk papirtypen og kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Snu papirbunken i papirmagasinet eller roter papiret 180° i innmagasinet.
 <p>Konvolutten krøller seg</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at konvoluttene er skrevet ut med bakdekslet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) åpent. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Utskrift på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-magasinet</i> ➤➤ side 15 ■ Sjekk konvolutttypen og kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Godtatt papir og annet utskriftsmedie</i> ➤➤ side 2 ■ Påse at konvolutter kun mates fra MP-magasinet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Mate inn papir i universalmagasinet (MP-magasin)</i> ➤➤ side 12
 <p>Dårlig feste</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Velg Forbedre tonerfiksering-modus i skriverdriveren. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Andre utskriftsalternativer</i> ➤➤ side 37 (For Windows®) ➤➤ <i>Utskriftsinnstillinger</i> ➤➤ side 63 (For Macintosh) <p>Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i Medietype til en tykk innstilling.</p>

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Forslag
 <p>Krøllet</p>	<ul style="list-style-type: none">■ Velg Redusere papirkølling-modus i skriverdriveren.<ul style="list-style-type: none">➤➤ <i>Andre utskriftsalternativer</i> ➤➤ side 37 (For Windows®)➤➤ <i>Utskriftsinnstillinger</i> ➤➤ side 63 (For Macintosh)■ Åpne det bakre dekselet (utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp) for å slippe de utskrevne sidene ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp.

Maskininformasjon

Sjekke serienummeret

Du kan se maskinens serienummer i displayet.

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Maskin Info`. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Serienummer`. Trykk på **OK**.

Standardinnstillinger

Maskininnstillingene har tre nivåer med standardinnstillinger; standardinnstillingene ble angitt på fabrikken før maskinen ble sendt ut. (Se *Menytabell* ►► side 79.)

- Nettverk
- Standard innst.
- Tilbakestilling av innstillinger



Merk

- Du kan ikke endre de forhåndsinnstilte standardinnstillingene.
 - Sidetellere kan aldri endres.
-

Standard nettverksinnstillinger

Dersom du vil tilbakestille bare utskriftsserveren til standardinnstillinger (tilbakestille all nettverksinformasjon som passord og IP-adresse), gjør du som følger:

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Tilbakestill`. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Nettverk`. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ for å velge `Ja`. Maskinen vil starte på nytt automatisk.

Standard innst.

Du kan tilbakestille maskinen delvis til dets standard skriverinnstillinger. Innstillingene som ikke tilbakestilles er `Grensesnitt`, `Lokalt språk`, `Skriv ut på nytt`, `Innstill. lås`, `Secure Function Lock 2.0` samt nettverksinnstillingene:

- 1 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Tilbakestill`. Trykk på **OK**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Standard innst.` Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ for å velge `Nullstill`.

Tilbakestilling av innstillinger

Denne operasjonen vil tilbakestille alle maskininnstillingene til innstillingene som ble angitt på fabrikken:

- 1 Koble fra nettverkskabelen fra maskinen; hvis ikke vil ikke nettverksinnstillingene (som IP-adresse) bli tilbakestilt.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Tilbakestill. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ og **Cancel** samtidig. Trykk på **OK** etter at Tilbakes. innst. vises.
- 4 Trykk på **OK** etter at Omstart skriver? vises.
- 5 Maskinen vil starte på nytt automatisk.

Maskinspesifikasjoner

Generelt

Modell		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Skrivertype		Laser		
Utskriftsmetode		Elektrofotografisk laserskriver		
Minnekapasitet	Standard	128 MB		
	Valgfritt	1 spor: DDR2 SO-DIMM (144-pinner) opptil 256 MB		
LCD-display (skjerm av flytende krystall)		16 tegn × 1 linje		
Strømkilde		220 - 240 V AC 50/60 Hz		
Strømforbruk ¹ (Gjennomsnittlig)	Spissverdi	Ca. 1200 W		
	Utskrift	Ca. 665 W ved 25 °C	Ca. 701 W ved 25 °C	
	Utskrift (Stille modus)	Ca. 332 W ved 25 °C	Ca. 340 W ved 25 °C	
	Klar	Ca. 4,7 W ved 25 °C	Ca. 4,9 W ved 25 °C	
	Hvile (WLAN:På)	Ca. 2,8 W	Ca. 2,9 W	
	Dyp hvilemodus	Ca. 0,7 W	Ca. 0,8 W	
	Dvale	Ca. 0,50 W		
Mål	<p>* : HL-5470DW ** : HL-6180DW, HL-6180DWT ***: HL-6180DWT</p> <p>Unit: mm</p>			
Vekt (med forbruksmaterieill)	10,5 kg	11,5 kg	14,6 kg	

¹ USB-tilkoblinger til PC

Modell			HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Støynivå	Lydtrykk	Utskrift	LPAM = 59 dB (A)		
		Klar	LPAM = 34 dB (A)		
		Utskrift (Stille modus)	LPAM = 54 dB (A)		
	Lydeffekt ^{1 2}	Utskrift	LWAd = 6,79 B (A)	LWAd = 6,83 B (A)	LWAd = 6,80 B (A)
		Klar	LWAd = 4,70 B (A)	LWAd = 4,56 B (A)	LWAd = 4,50 B (A)
		Utskrift (Stille modus)	LWAd = 6,4 B (A)		
Temperatur		Under drift	10 til 32,5 °C		
		Oppbevaring	0 til 40 °C		
Fuktighet		Under drift	20 til 80 % (uten kondensering)		
		Oppbevaring	10 til 90 % (uten kondensering)		

¹ Målt i henhold til metoden som er beskrevet i RAL-UZ122.

² Kontorutstyr med LWAd > 6,30 B (A) er ikke egnet for bruk i rom hvor det hovedsakelig utføres intellektuelt arbeid. Slikt utstyr bør plasseres i separate rom på grunn av støyen som avgis.

Utskriftsmedie

Modell			HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Papirinnmating ¹	Papirmagasin (standard)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir		
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lang kant), B6 (ISO), A6, Executive, Legal, Folio		
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²		
		Maks papirkapasitet	Opptil 250 ark med 80 g/m ² vanlig papir	Opptil 500 ark med 80 g/m ² vanlig papir	
	Universalmagasin (MP-magasin)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, resirkulert papir, brev-papir, etikett, konvolutt, tynne konvolutter, tykke konvolutter		
		Papirstørrelse	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127,0 til 355,6 mm		
		Papirvekt	60 til 163 g/m ²		
		Maks papirkapasitet	Opptil 50 ark med 80 g/m ² vanlig papir		
	Papirmagasin 2 (ekstra) ²	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir		
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal, Folio		
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²		
		Maks papirkapasitet	Opptil 500 ark med 80 g/m ² vanlig papir		
Papirutmating ¹	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned	Opptil 150 ark med 80 g/m ² vanlig papir (utmating med forsiden ned til utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned)			
	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp	Ett ark (utmating med forsiden opp til utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp)			
Tosidig	Automatisk tosidig utskrift	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir		
		Papirstørrelse	A4		
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²		

¹ For etiketter anbefaler vi at du fjerner trykte sider fra utmagasinet øyeblikkelig etter at de kommer ut fra maskinen for å unngå muligheten for tilskitning.

² Magasin 2 er standard på HL-6180DWT.

Skriver

Modell		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
Automatisk 2-sidig (tosidig) utskrift		Ja		
Emulering		PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM ProPrinter XL, EPSON FX-850		
Oppløsning		1200 × 1200 dpi HQ1200 (2400 × 600 dpi) kvalitet 600 × 600 dpi		
Utskriftshastighet ^{1 2}	Enkel sideutskrift	Opptil 38 sider per minutt (A4-størrelse) Opptil 40 sider per minutt (Letter-størrelse)	Opptil 40 sider per minutt (A4-størrelse) Opptil 42 sider per minutt (Letter-størrelse)	
	Tosidig utskrift	Opptil 18 sider per minutt (9 ark per minutt) (A4- eller Letter-størrelse)		
Tid for første utskrift ³		Mindre enn 8,5 sekunder ved 23 °C / 230 V		

¹ Utskriftshastigheten kan avhenge av hvilken type dokument du skriver ut.

² Utskriftshastigheten kan være langsommere når maskinen er tilkoblet via trådløs LAN.

³ Fra Driftsklar og standard papirmagasin

Grensesnitt

Modell	HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
USB	Høyhastighets USB 2.0 ^{1 2} Det anbefales at du bruker en USB 2.0-kabel (Type A/B) som ikke er mer enn 2,0 meter lang.		
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX Bruk en gjennomgående kategori 5 (eller høyere) tvunnet trådparkabel.	10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T Bruk en gjennomgående kategori 5e (eller høyere) skjernet tvunnet trådparkabel (STP). ⁴	
Trådløst LAN ³	IEEE 802.11 b/g/n (Infrastrukturmodus) IEEE 802.11 b (Ad-hoc-modus)		

¹ Maskinen din har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin med et USB 1.1-grensesnitt.

² USB-porter fra tredjeparter støttes ikke.

³ For detaljerte nettverksspesifikasjoner, se *Nettverk (LAN)* >> side 170 og >> Brukerhåndbok for nettverket

⁴ Når du kobler maskinen til et gigabit Ethernet-nettverk, bruker du nettverksenheter som overholder 1000BASE-T.

Datamaskinkrav

Datamaskinplattform og versjon av operativsystem		Minimum prosessorhastighet	Minimum RAM	Anbefalt RAM	Nødvendig harddiskplass	PC-grensesnitt som støttes ¹
Windows®-operativsystemer	Windows® XP Home Edition	Intel® Pentium® II eller tilsvarende	128 MB	256 MB	80 MB	USB, 10Base-T/100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet) ² , Trådløst 802.11b/g/n
	Windows® XP Professional					
	Windows® XP Professional x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) støttet CPU	256 MB	512 MB		
	Windows Vista®	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende CPU som støtter 64-bit (Intel® 64 eller AMD64)	512 MB	1 GB		
	Windows® 7	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende CPU som støtter 64-bit (Intel® 64 eller AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)		
	Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III eller tilsvarende	256 MB	512 MB		
	Windows Server® 2003 x64 Edition	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) støttet CPU				
	Windows Server® 2008	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende CPU som støtter 64-bit (Intel® 64 eller AMD64)	512 MB	2 GB		
	Windows Server® 2008 R2	64-bit (Intel® 64 eller AMD64) støttet CPU				
Macintosh operativsystemer	OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Intel® -prosessor	512 MB	1 GB	80 MB	
	OS X 10.6.x	Intel® -prosessor	1 GB	2 GB		
	OS X 10.7.x	Intel® -prosessor	2 GB	2 GB		

¹ USB-porter fra tredjeparter støttes ikke.

² 1000Base-T er tilgjengelig for HL-6180DW(T).

For de nyeste driveroppdateringene besøker du <http://solutions.brother.com/>.

Viktig informasjon om valg av papir

Informasjonen i denne delen vil hjelpe deg velge papir for bruk med denne maskinen.



Merk

Hvis du bruker papir som ikke anbefales, kan det oppstå papirstopp eller feil ved papirmatingen.

Før du kjøper en stor mengde papir

Kontroller at papiret er egnet for maskinen.

Papir for vanlig kopiering

Papir er delt inn etter bruk, for eksempel papir for utskrift og papir for kopiering. Bruken angis vanligvis på papiremballasjen. Kontroller emballasjen for å finne ut om papiret er egnet for laserskrivere. Bruk papir som er egnet for laserskrivere.

Papirtykkelse

Tykkelsen på papir for vanlig bruk varierer fra land til land. Vi anbefaler at du bruker papir som veier 75 til 90 g/m², selv om denne maskinen kan håndtere papir som er tynnere eller tykkere enn dette.

Langfibret og kortfibret

Trefibrene i papiret justeres under papirproduksjonen. Papir kan deles inn i to typer, langfibret og kortfibret. Fibrene i langfibret papir ligger parallelt i forhold til papirets langside. Fibrene i kortfibret papir ligger vinkelrett i forhold til papirets langside. Selv om mesteparten av papiret for vanlig kopiering er langfibret, finnes det også en del papir som er kortfibret. Vi anbefaler at du bruker langfibret papir i denne maskinen. Kortfibret papir er for svakt for papirtransport i maskinen.

Syreholdig papir og nøytralt papir

Papir kan deles inn i syreholdig papir og nøytralt papir.

Moderne papirproduksjonsmetoder begynte med syreholdig papir, men dette er nå erstattet med nøytralt papir siden det er mer miljøvennlig.

Du kan likevel finne mange typer syreholdig papir i resirkulert papir. Vi anbefaler at du bruker nøytralisert papir i denne maskinen.

Du kan bruke en penn for kontroll av syreholdig papir til å skille mellom syreholdig og nøytralt papir.

Utskriftsoverflaten

Det kan hende at egenskapene til forsiden og baksiden til et papirark er litt forskjellige.

Vanligvis er utskriftssiden til papiret på samme side som åpningssiden til emballasjen. Følg veiledningene på papirpakken. Utskriftssiden angis vanligvis med en pil.

Forbruksmateriell

Modell		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT	Modellnavn
Tonerkassett	Innboks	Ca. 3000 sider A4- eller Letter-sider ¹	Ca. 8000 sider A4- eller Letter-sider ¹		-
	Standard	Ca. 3000 sider A4- eller Letter-sider ¹			TN-3330
	Høytytende	Ca. 8000 sider A4- eller Letter-sider ¹			TN-3380
	Super høytytende	-	Ca. 12 000 sider A4- eller Letter-sider ¹		TN-3390
Trommel		Ca. 30 000 sider A4- eller Letter-sider (1 side / jobb) ²			DR-3300

¹ Ca. kapasitet for kassetten er avklart i henhold til ISO/IEC 19752.

² Levetiden på trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

Nettverk (LAN)

Modell		HL-5470DW	HL-6180DW	HL-6180DWT
LAN		Du kan koble maskinen din til et nettverk for nettverksutskrift. Også inkludert er Brother BRAdmin Light ^{1 2} Nettverkstyringsprogramvare.		
Protokoller	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), WINS/NetBIOS-navneløsning, DNS-løsningsprogram, mDNS, LLMNR-svarer, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, Web Services (Print), CIFS-klient, SNMP-klient		
	IPv6	NDP, RA, DNS-løsningsprogram, mDNS, LLMNR-svarer, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, Web Services (Print), CIFS-klient, SNMP-klient		
Sikkerhetsprotokoller	Kablet	APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos		
	Trådløst	APOP, POP før SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos		
Trådløs nettverkssikkerhet		WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)		
Oppsett av støtteverktøy for trådløst nettverk	AOSS™	Ja		
	WPS	Ja		

¹ (For Windows®-brukere) Brother BRAdmin Light er tilgjengelig fra CD-ROM-en som fulgte med maskinen.
(For Macintosh-brukere) Brother BRAdmin Light er tilgjengelig for nedlasting fra <http://solutions.brother.com/>.

² (For Windows®-brukere) Hvis du trenger mer avansert administrasjonsverktøy for skriveren, kan du bruke den nyeste versjonen av verktøyet Brother BRAdmin Professional som er tilgjengelig for nedlasting fra <http://solutions.brother.com/>.

Brother-numre

❗ Viktig

For teknisk hjelp, ring landet der du kjøpte maskinen. Samtalene må foretas *innenlands*.

Registrere produktet ditt

Fyll ut Brothers garantiregistreringsskjema eller registrer deg raskt og enkelt online på

<http://www.brother.com/registration/>

Vanlige spørsmål (FAQs)

På Brother Solutions Center finner du all programvaren og informasjonen du trenger til maskinen. Du kan laste ned de nyeste driverne, programvaren og verktøyene samt lese vanlige spørsmål og feilsøkingstips for å få vite mer om hvordan du får mest mulig ut av Brother-produktet ditt.

<http://solutions.brother.com/>

Du kan se etter oppdaterte Brother-driverer her.

Kundeservice

Besøk <http://www.brother.com/> for kontaktinformasjon til ditt lokale Brother-kontor.

Servicesentre

For informasjon om servicesentre i Europa, ta kontakt med ditt lokale Brother-kontor. Adresse og telefonnummer til kontorer i Europa kan finnes på <http://www.brother.com/> ved å velge ditt land.

Internett-adresser

Brothers globale nettsted: <http://www.brother.com/>

For vanlige spørsmål (FAQs), produktstøtte og oppdatering av drivere og verktøy: <http://solutions.brother.com/>

B Stikkordliste

B

Back-tast	77
BR-Script3	46, 67

C

Cancel-tast	77
-------------------	----

D

Data-lampe	78
Datamaskinkrav	168
Dvalemodus	98
Dyp hvilemodus	78, 97

E

Emulering	167
Error-lampe	78
Etiketter	3, 6, 15

F

Feilmeldinger	134
Feilsøking	133, 151
dersom du har problemer	
nettverk	153
papirhåndtering	152
utskrift	151
Folio	3
Forbruksmateriell	105, 106, 170

G

Go-tast	77
Grensesnitt	167

H

Hovedoppsett	82
Hvilemodus	78, 97

K

Kategorien Tilleggsutstyr	42
Kontrollpanel	76
Kontrollpanelmeny	79
Konvolutter	3, 5, 15
Koronawire	122

L

LCD-display (skjerm av flytende krystall)	76
Linux	23
Lysdiode (lysemitterende diode)	78

M

Macintosh	23
Manuell tosidig utskrift	22
Maskininformasjon	80
Mediespesifikasjoner	166
Menyinnstillinger	79
Minne	102, 164
Mål	164

N

Nedre magasin	101
Nettverksmeny	88
Nettverksprogramvare	75
Nettverktilkobling	167

O

Område som ikke kan skrives ut på	7
---	---

P

Papir	2, 169
anbefalt	2, 3
magasinkapasitet	3
mate inn	8, 12
størrelse	2
type	2
Papirkrøll bak	143
Papirmagasin	81
Papirstopp	138, 147
Papirstopp 2	138
Papirstopp i universalmagasinet	138
Papirstopp mag. 1	138

R

Registrere produktet ditt	171
Rengjøring	120

S

Servicesentre (Europa og andre land)	171
Sikre data	94
Skriv ut på nytt	93
Skriverdriver	23, 53, 72
SO-DIMM	102
Spesifikasjoner	164
Standardinnstillinger	162
Status Monitor	
Macintosh	73
Windows®	54
Stille modus	99
Stopp i tosidig	140

T

Taster	76
TCP/IP	88, 89
Tilbakestill-meny	92
Tonerkassett	107, 108
Tosidig (2-sidig) utskrift	19
Trommelenhet	114
Tykt papir	15

U

Utskrift	
Macintosh	
BR-Script3-skriverdriver	67
Skriverdriver	56
problemer	151
Windows®	
BR-Script3-skriverdriver	46
Hefteutskrift	31
Skriverdriver	27
Tosidig utskrift	30
Utskriftskvalitet	155
Utskriftsmeny	83

V

Vanlig papir	2
Vannmerke	32, 36
Vedlikeholdsmeldinger	105, 106
Vekt	164
Verktøy	171

W

WLAN	89, 90
------------	--------