

Przewodnik Usług Internetowych



Dotyczy modeli

Niniejszy podręcznik użytkownika dotyczy następujących modeli.

DCP-8250DN/MFC-8950DW(T)

Definicje oznaczeń

W tym podręczniku użytkownika zastosowano następujące ikony:

 Informacja	Uwagi informują o tym, jak należy reagować w danej sytuacji, lub zawierają porady dotyczące wykonywania czynności w kontekście innych funkcji.
--	--

Znaki handlowe

Logo Brother jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Brother Industries, Ltd.

Android i Google Drive są znakami handlowymi firmy Google Inc. Wykorzystanie niniejszych znaków handlowych wymaga uzyskania pozwolenia, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w dokumencie Pozwolenia od Google.

Windows jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Apple oraz Macintosh to znaki handlowe firmy Apple Inc. zastrzeżone w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Każda firma, której nazwa oprogramowania została wymieniona w tym podręczniku, posiada umowę licencyjną na oprogramowanie będące jej własnością.

Wszelkie nazwy handlowe i nazwy produktów firm występujące w produktach firmy Brother, powiązanych dokumentach i innych materiałach stanowią znaki handlowe lub zastrzeżone znaki handlowe właściwych firm.

WAŻNA UWAGA

- Przejdź do witryny Brother Solutions Center pod adresem <http://solutions.brother.com/> i kliknij Podręczniki na stronie swojego modelu, aby pobrać inne podręczniki.
- Nie wszystkie modele dostępne są we wszystkich krajach.
- Dla użytkowników modelu DCP; niniejsza dokumentacja dotyczy modeli MFC i DCP. W przypadkach w których wspomniany jest model MFC w tym podręczniku użytkownika, należy odczytywać „MFC-xxxx” jako „DCP-xxxx”.

©2012 Brother Industries, Ltd. Wszystkie prawa zastrzeżone.

Spis Treści

1	Wprowadzenie	1
	Funkcja Brother Web Connect.....	1
	Dostępne usługi.....	2
	Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect.....	3
	Konto usługi.....	3
	Połączenie internetowe	3
	Instalacja pakietu oprogramowania MFL-Pro Suite	3
	Ustawienia serwera proxy przy stosowaniu przeglądarki internetowej.....	4
	Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW.....	4
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (dla usług GOOGLE DRIVE™, Dropbox, SkyDrive® i Box)...	5
	Przegląd krok po kroku	5
	Tworzenie kont określonych usług	6
	Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect	6
	Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu.....	9
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (dla usługi EVERNOTE®)	11
	Przegląd krok po kroku	11
	Tworzenie konta usługi EVERNOTE®	12
	Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu.....	12
2	Przesyłanie	15
	Skanowanie i przesyłanie dokumentów.....	15
	W przypadku GOOGLE DRIVE™, Dropbox, SkyDrive® i Box	15
	Dla usługi EVERNOTE®	17
	Ustawienia skanowania	18
A	Rozwiązywanie problemów	20
	Komunikaty o błędach	20

Funkcja Brother Web Connect

Niektóre witryny WWW zapewniają usługi umożliwiające użytkownikom przekazywanie oraz przeglądanie obrazów i plików. Urządzenie firmy Brother pozwala skanować obrazy i przesyłać je do tych usług.



1 Zdjęcia i dokumenty

Dostępne usługi

Urządzenie firmy Brother umożliwia dostęp do usług przedstawionych poniżej.

■ GOOGLE DRIVE™

GOOGLE DRIVE™ jest to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://drive.google.com/>

■ EVERNOTE®

EVERNOTE® jest to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie plików i zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox jest to usługa internetowa służąca do przechowywania, udostępniania plików i synchronizacji folderów między urządzeniami.

Adres URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie i udostępnianie plików oraz zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://www.box.com/>

Dalsze informacje można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.

Poniższa tabela przedstawia typy plików, których można używać korzystając z funkcji Brother Web Connect.

Dostępne usługi	GOOGLE DRIVE™ / Dropbox/SkyDrive®/Box	EVERNOTE®
Przesyłanie zeskanowanych obrazów	JPEG, PDF	JPEG ¹ , PDF ¹

¹ Obrazy można przesłać do usługi w wiadomościach e-mail wysyłanych na adres e-mail tej usługi.



Informacja

(W przypadku Hongkongu, Tajwanu i Korei)

Aplikacja Brother Web Connect obsługuje tylko język angielski. Pliki nazwane w lokalnym języku nie zostaną załadowane.

Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect

Konto usługi

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect, konieczne jest posiadanie konta w określonej usłudze. W przypadku nie posiadania konta należy przejść do witryny WWW danej usługi korzystając z komputera i utworzyć konto.

Połączenie internetowe

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect, urządzenie firmy Brother musi być podłączone do sieci przewodowej lub bezprzewodowej z dostępem do Internetu. Dalsze informacje na temat podłączenia i konfiguracji urządzenia zawiera Podręcznik szybkiej obsługi.

W przypadku konfiguracji sieci korzystających z serwera proxy należy skonfigurować urządzenie do obsługi serwera proxy. (*Ustawienia serwera proxy przy stosowaniu przeglądarki internetowej* ►► strona 4)



Informacja

Serwer proxy jest to komputer służący jako pośrednik między komputerami użytkowników, które nie posiadają bezpośredniego dostępu do Internetu, a siecią Internet.

Instalacja pakietu oprogramowania MFL-Pro Suite

Wstępna instalacja funkcji Brother Web Connect wymaga komputera z dostępem do Internetu oraz zainstalowanym wcześniej pakietem oprogramowania Brother MFL-Pro Suite. Wykonując czynności przedstawione w Podręcznik szybkiej obsługi można zainstalować pakiet MFL-Pro Suite (z dostarczonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym) oraz skonfigurować urządzenie, aby możliwe było drukowanie za pośrednictwem sieci przewodowej lub bezprzewodowej.

Ustawienia serwera proxy przy stosowaniu przeglądarki internetowej

1

Jeżeli sieć korzysta z serwera proxy, w urządzeniu należy skonfigurować następujące informacje dotyczące serwera proxy: Użytkownik może skonfigurować następujące ustawienia używając aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW (przeglądarkę WWW) lub aplikacji BRAdmin Professional 3.

- Adres serwera proxy
- Numer portu
- Nazwa użytkownika
- Hasło

Jak skonfigurować ustawienia serwera proxy za pomocą aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW



Informacja

Zalecamy przeglądarki Windows® Internet Explorer® 7.0/8.0 lub Firefox® 3.6 w przypadku systemu Windows® oraz Safari 4.0/5.0 w przypadku komputerów Macintosh. Należy również pamiętać, aby zawsze włączona była obsługa JavaScript oraz plików cookies w używanej przeglądarce. W przypadku używania innych przeglądarek WWW należy się upewnić, że są one zgodne z protokołami HTTP 1.0 i HTTP 1.1.

- 1 Uruchom przeglądarkę WWW.
- 2 Wpisz „http://adres IP urządzenia/” w polu adresu przeglądarki (gdzie „adres IP urządzenia” oznacza adres IP urządzenia).
 - Na przykład: http://192.168.1.2/
- 3 Domyślnie nie jest wymagane hasło. Wpisz hasło, jeżeli zostało ono ustawione, i naciśnij ➡.
- 4 Kliknij **Network** (Sieć).
- 5 Kliknij **Protocol** (Protokół).
- 6 Upewnij się, że zostało zaznaczone pole wyboru **Proxy**, a następnie kliknij **Submit** (Prześlij).
- 7 Kliknij **Advanced Setting** (Ustawienie zaawansowane).
- 8 Wprowadź dane serwera proxy.
- 9 Kliknij **Submit** (Prześlij).

Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (dla usług GOOGLE DRIVE™, Dropbox, SkyDrive® i Box)

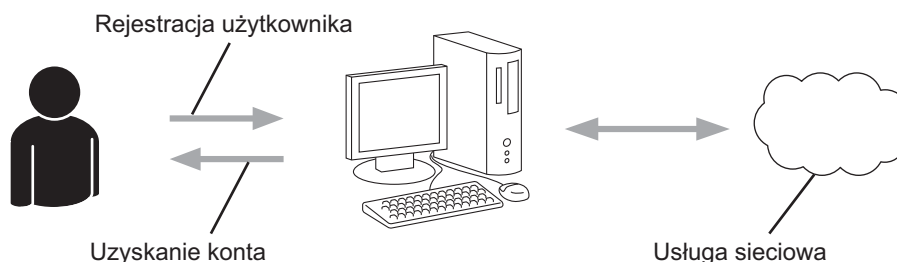
1

Przegląd krok po kroku

Skonfiguruj ustawienia postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

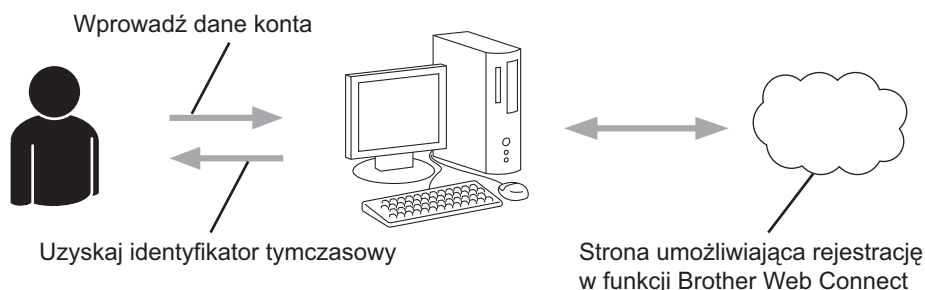
Krok 1: Utwórz konto odpowiedniej usługi. (➤➤ Strona 6)

Odwiedź witrynę WWW usługi korzystając z komputera i utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest potrzebne).



Krok 2: Uzyskaj dostęp do funkcji Brother Web Connect. (➤➤ Strona 6)

Uruchom funkcję Brother Web Connect za pomocą komputera i uzyskaj identyfikator tymczasowy.



Krok 3: Zarejestruj w urządzeniu informacje dotyczące kont potrzebne, aby uzyskać dostęp do określonych usług. (➤➤ Strona 9)

Wprowadź identyfikator tymczasowy, aby aktywować usługę w urządzeniu. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu oraz kod PIN, jeżeli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Tworzenie kont określonych usług

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, konieczne jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku nieposiadania konta należy przejść do witryny WWW danej usługi korzystając z komputera i utworzyć konto. W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest potrzebne.

Przed użyciem funkcji Brother Web Connect należy zalogować się do swojego konta i użyć oferowane usługi. Jeżeli nie używano wcześniej oferowanych usług, dostęp do usługi za pomocą funkcji Brother Web Connect może nie być możliwy.

Przejdź do kolejnej procedury. (*Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6)

Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect

Aby móc korzystać z usług internetowych za pośrednictwem funkcji Brother Web Connect, należy zarejestrować się za pomocą komputera z zainstalowanym pakietem oprogramowania Brother MFL-Pro Suite.

- 1 Włącz komputer.
- 2 Odwiedź stronę WWW rejestracji w funkcji Brother Web Connect.

■ Windows®

W przypadku uprzedniego zainstalowania oprogramowania MFL-Pro Suite wybierz **Start** / **Wszystkie programy** / **Brother** / **MFC-XXXX** (gdzie XXXX to nazwa użytkowanego modelu) / **Brother Web Connect**.

Uruchomi się przeglądarka WWW, w której wyświetlona będzie strona umożliwiająca rejestrację.



Informacja

Stronę tą można również odwiedzić wprowadzając adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki WWW.

■ Macintosh

W przypadku uprzedniego zainstalowania oprogramowania MFL-Pro Suite kliknij dwukrotnie **Macintosh HD** (Dysk startowy) / **Library** (Biblioteka) / **Printers** (Drukarki) / **Brother** / **Utilities** (Narzędzia) / **Brother Web Connect**.

Uruchomi się przeglądarka WWW, w której wyświetlona będzie strona umożliwiająca rejestrację.



Informacja

Można również odwiedzić stronę bezpośrednio w następujący sposób:

- Za pomocą dołączonej płyty CD-ROM z programem instalacyjnym

1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM z programem instalacyjnym do napędu CD-ROM. Kliknij dwukrotnie ikonę **Pomoc techniczna Brother**.

2 Kliknij ikonę **Brother Web Connect**.

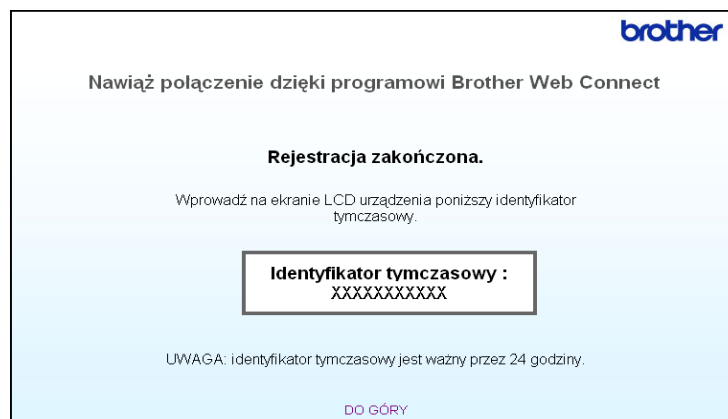
- Za pomocą przeglądarki WWW

Wprowadź adres „<http://bwc.brother.com>” w pasku adresu przeglądarki WWW.

3 Wybierz określoną usługę.



- 4 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie i zarejestruj się, aby uzyskać dostęp. Po wykonaniu powyższych czynności zostanie wyświetlony identyfikator tymczasowy. Identyfikator tymczasowy jest potrzebny do rejestracji kont w urządzeniu, dlatego należy go zanotować. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.



- 5 Zamknij przeglądarkę WWW. Przejdź do kolejnej procedury. (*Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu* ➤➤ strona 9)

Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby możliwy był dostęp do usługi.

1

Rejestrowanie konta

- 1 Przed przystąpieniem do rejestracji konta upewnij się, że ustawiono poprawną strefę czasową, godzinę i datę, korzystając z panelu sterowania urządzenia. Informacje na temat ustawiania poprawnej strefy czasowej, godziny i daty zawiera Podręcznik szybkiej obsługi dołączony do urządzenia.
- 2 Naciśnij przycisk **Sieć Web** na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostanie wyświetlony komunikat, dotyczący połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 3 Wybierz określoną usługę.
- 4 Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące funkcji Brother Web Connect, naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 6 Naciśnij przycisk **Zarejestruj konto**.
- 7 Wyświetli się komunikat z prośbą o wprowadzenie identyfikatora tymczasowego, otrzymanego w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 8 Wprowadź tymczasowy identyfikator za pomocą przycisków na panelu LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Wyświetli się komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na panelu LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 10 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na panelu LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 11 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeżeli chcesz ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk **Tak**. Następnie wprowadź czterocyfrowy numer i naciśnij przycisk **OK**. (Kod PIN uniemożliwia dostęp nieautoryzowany do konta).
 - Jeżeli nie chcesz ustawić kodu PIN, naciśnij przycisk **Nie**.

- 12 Zostanie wyświetlony monit, czy chcesz zarejestrować wprowadzone informacje o koncie.
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk **Nie**, aby wprowadzić ponownie informacje. Przejdź z powrotem do kroku 8.



Informacja

Jeżeli wprowadzone informacje nie są zgodne z identyfikatorem tymczasowym otrzymanym w celu uzyskania dostępu lub w przypadku gdy identyfikator tymczasowy stracił ważność, zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Należy wprowadzić prawidłowy identyfikator tymczasowy lub zarejestrować się ponownie w celu uzyskania dostępu i otrzymać nowy identyfikator tymczasowy. (Więcej informacji zawiera *Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6)

- 13 Rejestracja konta została ukończona.
Naciśnij przycisk **OK**.

- 14 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

W urządzeniu można zarejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Naciśnij przycisk **Sieć Web** na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.
- 2 Wybierz określoną usługę.
- 3 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 4 Naciśnij przycisk **Usuń konto**.
- 5 Naciśnij konto, które chcesz usunąć. Wybrane konto zostanie oznaczone za pomocą znacznika.
- 6 Naciśnij przycisk **OK**.
- 7 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru.
Naciśnij przycisk **Tak**, aby usunąć konto.
- 8 Usuwanie kont zostało ukończzone.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Konfiguracja funkcji Brother Web Connect (dla usługi EVERNOTE®)

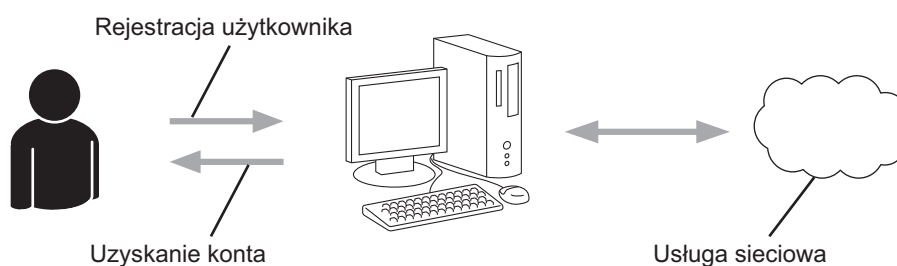
1

Przegląd krok po kroku

Skonfiguruj ustawienia postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

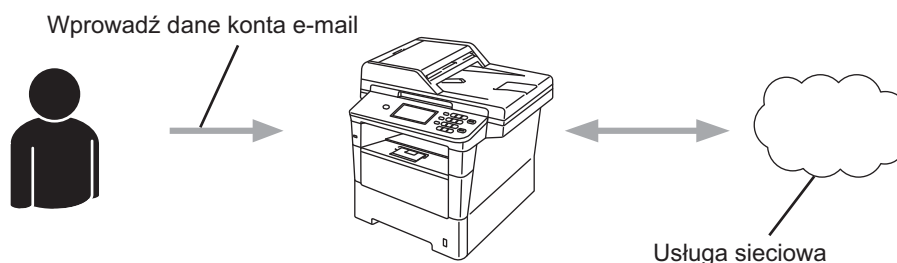
Krok 1: Utwórz konto usługi EVERNOTE®. (>> Strona 12)

Odwiedź witrynę WWW usługi korzystając z komputera i utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest potrzebne).



Krok 2: Zarejestruj w urządzeniu informacje dotyczące konta potrzebne, aby uzyskać dostęp do usługi EVERNOTE®. (>> Strona 12)

Wprowadź adres e-mail w urządzeniu. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu oraz kod PIN, jeżeli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Tworzenie konta usługi EVERNOTE®

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, konieczne jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku nieposiadania konta usługi EVERNOTE® należy przejść do witryny WWW usługi EVERNOTE®, korzystając z komputera i utworzyć konto. Po utworzeniu konta należy zalogować się i skorzystać z usługi za pomocą komputera przed użyciem funkcji Brother Web Connect. W przeciwnym wypadku dostęp do usługi przy użyciu funkcji Brother Web Connect może być niemożliwy.

W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest potrzebne.

Przejdź do kolejnej procedury. (*Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu* >> strona 12)

Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby możliwy był dostęp do usługi EVERNOTE®. Urządzenie komunikuje się z usługą EVERNOTE® za pośrednictwem poczty e-mail. Przed użyciem funkcji EVERNOTE® należy skonfigurować ustawienia e-mail urządzenia. Ustawienia e-mail można skonfigurować za pomocą panelu sterowania urządzenia, aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW lub aplikacji BRAdmin Professional 3. W zależności od dostawcy usług internetowych może być konieczne uprzednie skonfigurowanie protokołu SSL w celu komunikacji z usługą EVERNOTE®. (Informacje o sposobie konfiguracji ustawień poczty e-mail i ustawień protokołu SSL zawiera: >> Instrukcja obsługi dla sieci).

Rejestrowanie konta

- 1 Naciśnij przycisk **Sieć Web** na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 2 Wybierz **EVERNOTE (R)**.
Jeśli wyświetli się komunikat z prośbą o skonfigurowanie ustawień serwera poczty e-mail, naciśnij przycisk **OK**. Ustawienia e-mail można skonfigurować za pomocą panelu sterowania urządzenia, aplikacji Zarządzanie przez przeglądarkę WWW lub aplikacji BRAdmin Professional 3. Aby uzyskać informacje, jak skonfigurować ustawienia e-mail: >> Instrukcja obsługi dla sieci).
- 3 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 4 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** konto.
- 5 Wyświetli się komunikat z prośbą o wprowadzenie docelowego adresu e-mail.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Wprowadź docelowy adres e-mail za pomocą przycisków na panelu LCD.
Naciśnij przycisk **OK**.

- 7 Wyświetli się komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na panelu LCD.
Naciśnij przycisk OK.
- 8 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na panelu LCD.
Naciśnij przycisk OK.
- 9 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeżeli chcesz ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk Tak. Następnie wprowadź czterocyfrowy numer i naciśnij przycisk OK. (Kod PIN uniemożliwia dostęp nieautoryzowany do konta).
 - Jeżeli nie chcesz ustawić kodu PIN, naciśnij przycisk Nie.
- 10 Zostanie wyświetlony monit, czy chcesz zarejestrować wprowadzone informacje o koncie.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciśnij przycisk Tak, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk Nie, aby wprowadzić ponownie informacje. Przejdź z powrotem do kroku 6.
- 11 Rejestracja konta została ukończona.
Naciśnij przycisk OK.
- 12 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

W urządzeniu można zarejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Naciśnij przycisk Sieć Web na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk Tak lub Nie.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 2 Wybierz EVERNOTE (R).
- 3 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
- 4 Naciśnij przycisk Usun konto.
- 5 Naciśnij konto, które chcesz usunąć. Wybrane konto zostanie oznaczone za pomocą znacznika.
- 6 Naciśnij przycisk OK.
- 7 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru.
Naciśnij przycisk Tak, aby usunąć konto.

- 8 Usuwanie kont zostało ukończone.
Naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Edycja docelowego adresu e-mail

- 1 Naciśnij przycisk Sieć Web na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk Tak lub Nie.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 2 Wybierz EVERNOTE (R) .
- 3 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
- 4 Naciśnij przycisk Edytuj adres docelowy.
- 5 Wyświetli się komunikat z prośbą o wybranie konta, w którym zarejestrowany jest adres docelowy e-mail, który chcesz edytować.
Naciśnij przycisk OK.
- 6 Wybierz konto.
- 7 Jeżeli wyświetli się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN i naciśnij przycisk OK.
- 8 Edytuj adres docelowy e-mail i naciśnij przycisk OK.
- 9 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wprowadzonych zmian.
Naciśnij przycisk Tak, aby potwierdzić.
- 10 Edycja adresu e-mail została ukończona.
Naciśnij przycisk OK.
- 11 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Skanowanie i przesyłanie dokumentów

Zeskanowane zdjęcia i obrazy można przesłać bezpośrednio do usługi, bez konieczności korzystania z komputera.

Więcej informacji na temat usług i obsługiwanych funkcji można znaleźć w części *Dostępne usługi* >> strona 2.



Informacja

Użytkownicy z ograniczonym dostępem do aplikacji Web Connect z funkcją Secure Function Lock nie mogą przysyłać skanowanych danych. Aby uzyskać więcej informacji o funkcji Secure Function Lock >> Rozszerzony Podręcznik Użytkownika i Instrukcja obsługi dla sieci.

W przypadku GOOGLE DRIVE™, Dropbox, SkyDrive® i Box

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk OK.
Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk *Tak* lub *Nie*.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.

- 3 Wybierz określoną usługę.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta i naciśnij ją.
- 5 Jeżeli wyświetli się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN i naciśnij przycisk OK.
- 6 Wybierz żądany format pliku.



Informacja

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 7 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, należy odwołać się do następujących kroków: *Ustawienia skanowania* >> strona 18. Po zmianie ustawień skanowania naciśnij przycisk OK, a następnie przejdź do kroku 8.
 - Jeżeli nie chcesz zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk OK.

- 8 Naciśnij przycisk **Start**.
Jeżeli dokument został umieszczony w podajniku ADF, urządzenie rozpocznie skanowanie i przesyłanie pliku.
W przypadku korzystania z szyby skanera, przejdź do kroku 9.
- 9 Gdy zostanie wyświetlony komunikat *Następna strona?*, należy wykonać jedną z poniższych czynności:
 - Jeżeli wszystkie strony zostały zeskanowane, naciśnij przycisk **Nie**.
Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
 - Aby zeskanować więcej stron, naciśnij przycisk **Tak** i przejdź do kroku 10.
- 10 Umieść kolejną stronę na szybie skanera.
Naciśnij przycisk **Start**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie strony. (Powtórz kroki 9 i 10 dla każdej dodatkowej strony).
- 11 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

- Przesłane obrazy są zapisywane w albumie o nazwie „**From_BrotherMFC**”.
 - Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba obrazów, które można przesłać, można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.
-

Dla usługi EVERNOTE®

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Naciśnij przycisk *Sieć Web* na panelu LCD urządzenia.
Jeżeli zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego, naciśnij przycisk **OK**. Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.



Informacja

W przypadku powiadomień o nowych funkcjach itp. wyświetlą się najnowsze informacje. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 3 Wybierz **EVERNOTE (R)**.
- 4 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wyświetlić nazwę konta i naciśnij ją.
- 5 Jeżeli wyświetli się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN i naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Wybierz format pliku w jakim obraz zostanie zapisany. Obraz zostanie zeskanowany i przesłany do usługi w określonym formacie.



Informacja

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 7 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, należy odwołać się do następujących kroków: *Ustawienia skanowania* >> strona 18. Po zmianie ustawień skanowania naciśnij przycisk **OK**, a następnie przejdź do kroku 8.
 - Jeżeli nie chcesz zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.
- 8 Wprowadź temat wiadomości e-mail za pomocą przycisków na panelu LCD i naciśnij przycisk **OK**. Obraz zostanie przesłany do usługi, a temat wiadomości e-mail zostanie użyty jako nazwa.
- 9 Naciśnij przycisk **Start**.
Jeżeli dokument został umieszczony w podajniku ADF, urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu i przesyłanie pliku.
W przypadku korzystania z szyby skanera, przejdź do kroku 10.
- 10 Gdy zostanie wyświetlony komunikat *Następna strona?*, należy wykonać jedną z poniższych czynności:
 - Jeżeli wszystkie strony zostały zeskanowane, naciśnij przycisk **Nie**.
Urządzenie rozpocznie przesyłanie obrazu.
 - Aby zeskanować więcej stron, naciśnij przycisk **Tak** i przejdź do kroku 11.

- 11 Umieść kolejną stronę na szybie skanera.
Naciśnij przycisk **Start**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie strony. (Powtórz kroki 10 i 11 dla każdej dodatkowej strony).
- 12 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.



Informacja

Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba obrazów, które można przesłać, można znaleźć w witrynie WWW usługi EVERNOTE®.

Ustawienia skanowania

Można zmienić ustawienia skanowania. Ekran ustawień skanowania jest wyświetlany przed rozpoczęciem skanowania dokumentów, które chcesz przesłać.

Jakość skanowania

- 1 Naciśnij przycisk **Jakość skanow.** na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Wybierz jakość skanowania, **Kolor**, 100 dpi, **Kolor**, 200 dpi, **Kolor**, 300 dpi, **Kolor**, 600 dpi, **AUTOM. KOLOR**, **Szary** 100 dpi, **Szary** 200 dpi, **Szary** 300 dpi, **AUTOM. SZAROŚĆ**, **CZ/B** 300 dpi, **CZ/B** 200 dpi **lub** **CZ/B** 200x100dpi.
- 3 Jeżeli nie chcesz zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

Rozmiar szyby skanowania

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. z szyby sk** na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Naciśnij przycisk **A4**, **Letter** **lub** **Legal/Folio**.
- 3 Jeżeli nie chcesz zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

Opcja **Rozm. z szyby sk** jest dostępna w przypadku używania szyby skanera.

Rozmiar pliku

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. pliku** na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Naciśnij przycisk **Mały**, **Średni** lub **Duży**.
- 3 Jeżeli nie chcesz zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

Opcja rozmiaru pliku jest dostępna w przypadku wybrania koloru lub szarości w jakości skanowania.

Skanowanie dwustronne

- 1 Naciśnij przycisk **Skan. dwustr.** na ekranie ustawień skanowania.
- 2 Naciśnij przycisk **Długi brzeg**, **Krótki brzeg** lub **Wył.**
- 3 Jeżeli nie chcesz zmieniać dodatkowych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

Skanowanie dwustronne dostępne jest tylko w przypadku stosowania podajnika ADF. Ustawienie domyślne skanowania dwustronnego to „Wył.”.

Komunikaty o błędach

Jak w przypadku każdego zaawansowanego produktu do użytku biurowego mogą wystąpić błędy. Jeżeli wystąpi błąd, urządzenie wyświetli komunikat o błędzie. Poniżej przedstawiono najczęściej spotykane komunikaty o błędach.

Większość błędów można naprawić samodzielnie. W przypadku gdy potrzebna jest dodatkowa pomoc, w witrynie Brother Solutions Center można zapoznać się z najczęściej zadawanymi pytaniami oraz poradami dotyczącymi rozwiązywania problemów.

Witryna dostępna jest pod adresem <http://solutions.brother.com/>.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Błąd połączenia z siecią. Sprawdź, czy połączenie działa prawidłowo.	Urządzenie nie jest podłączone do sieci.	■ Sprawdź, czy połączenie sieciowe jest prawidłowe. ■ Jeżeli niedługo po uruchomieniu urządzenia naciśnięto przycisk Sieć Web, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nie powiodło się. Sprawdź ustawienia sieci.	Ustawienia sieci i serwera są nieprawidłowe. Wystąpił problem dotyczący sieci lub serwera.	■ Upewnij się, że ustawienia sieciowe są prawidłowe lub zaczekaj i spróbuj ponownie później. ■ Jeżeli niedługo po uruchomieniu urządzenia naciśnięto przycisk Sieć Web, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nieudane. Nieprawidłowa data i godzina.	Ustawienia daty i godziny są nieprawidłowe.	Ustaw prawidłową datę i godzinę. Zwróć uwagę, że jeżeli przewód zasilający urządzenia jest odłączony, ustawienia daty i godziny mogą być nieprawidłowe.
Błędne uwierzytelnienie. Wyдай ponownie identyfikator tymczasowy i zarejestruj konto ponownie.	Informacje uwierzytelniające potrzebne do uzyskania dostępu zapisane w urządzeniu są nieprawidłowe lub utraciły ważność.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymać nowy identyfikator tymczasowy, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu. (Patrz <i>Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 i <i>Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu</i> >> strona 9)

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Przesyłanie nieudane. Plik nie jest obsługiwany lub dane są uszkodzone. Sprawdź zawartość pliku.	Wystąpił problem z plikiem, który próbujesz przesłać. Przyczyny mogą być następujące: ■ Liczba pikseli, rozmiar pliku, itd., przekracza limit usługi. ■ Typ pliku jest nieobsługiwany. ■ Plik uległ uszkodzeniu.	Nie można użyć pliku.
Usługa tymczasowo niedostępna. Spróbuj ponownie później.	Wystąpił problem z usługą i obecnie nie można z niej skorzystać.	Zaczekaj i spróbuj ponownie. Spróbuj uzyskać dostęp do usługi za pomocą komputera i potwierdź, czy jest ona dostępna.
Nieprawidłowy kod PIN. Wprowadź kod PIN poprawnie.	Kod PIN zarejestrowany w urządzeniu jest nieprawidłowy. Kod PIN jest to czterocyfrowy numer, który został wprowadzony podczas rejestracji konta w urządzeniu.	Wprowadź prawidłowy kod PIN.
Nieprawidłowe/stare ID lub tymczas. ID jest już używ. Wprowadź ID poprawnie lub ponownie uzyskaj ID tymczas., które jest ważne przez 24 godz. od wydania.	Wprowadzony identyfikator tymczasowy jest nieprawidłowy.	Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy.
	Wprowadzony identyfikator tymczasowy stracił ważność. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymać nowy identyfikator tymczasowy, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu. (Patrz <i>Rejestrowanie w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 i <i>Rejestrowanie i usuwanie kont w urządzeniu</i> >> strona 9)
Nazwa wyświetlana jest już zarejestrowana. Wprowadź inną nazwę.	Nazwa wprowadzona jako nazwa wyświetlana została już zarejestrowana.	Wprowadź inną nazwę wyświetlaną.
Osiągnięto maksymalną liczbę kont. Usuń zbędne konta i spróbuj ponownie.	Zarejestrowano maksymalną liczbę kont (10).	Spróbuj ponownie po usunięciu niepotrzebnych kont.