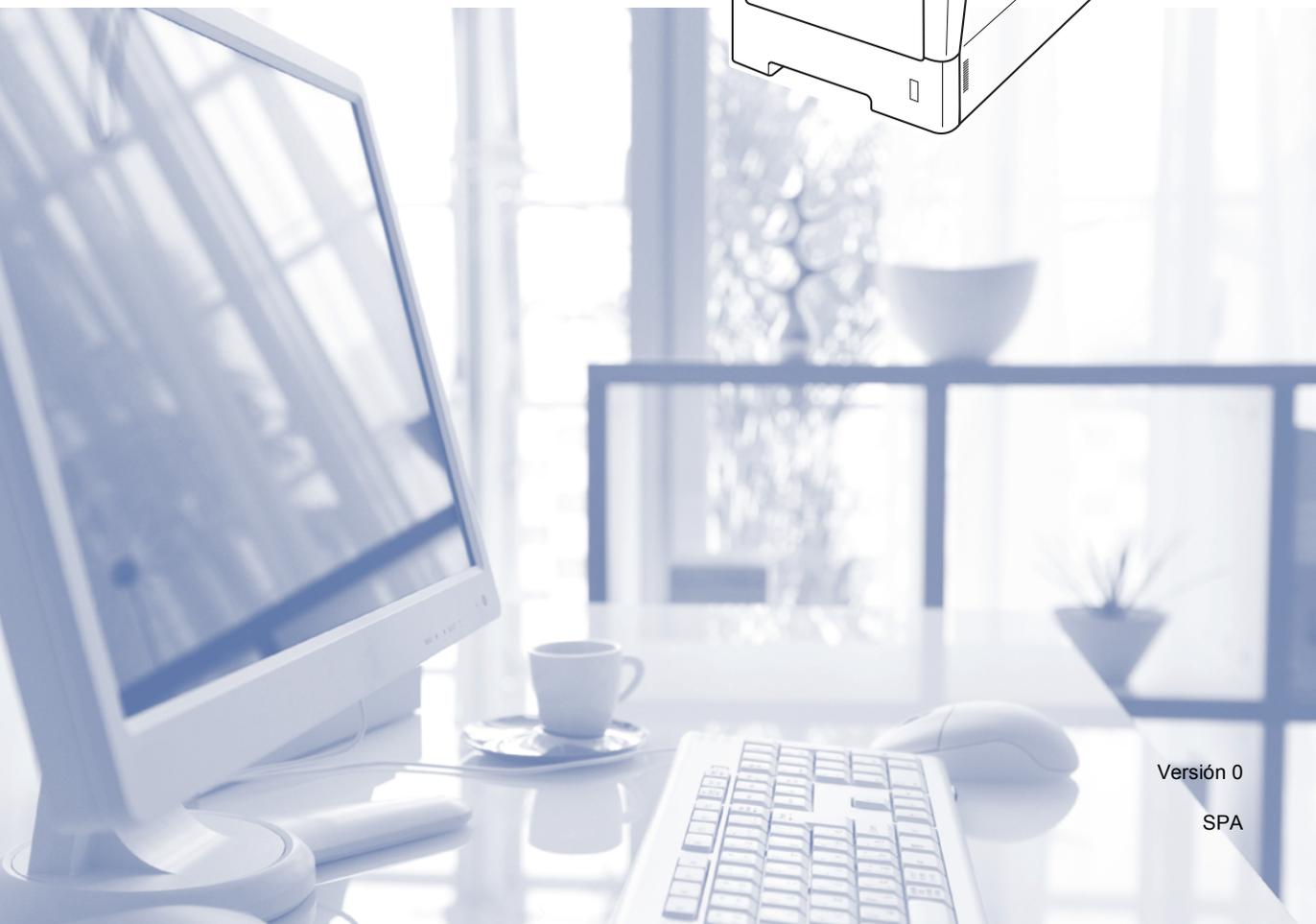


Guía básica del usuario

DCP-8250DN



Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: DCP-8250DN

Número de serie: ¹ _____

Fecha de compra: _____

Lugar de compra: _____

¹ **El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de compra de forma permanente como justificante de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, incendio o como garantía de servicio posventa.**

Registre su producto en línea en el sitio

<http://www.brother.com/registration/>

¿Dónde puedo encontrar las Guías del usuario?

¿De qué guía se trata?	¿Qué contiene?	¿Dónde se encuentra?
Guía de seguridad del producto	Lea primero esta Guía. Lea las Instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte esta Guía para obtener las marcas comerciales y las limitaciones legales.	Impreso/En la caja
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software del sistema operativo y el tipo de conexión que esté utilizando.	Impreso/En la caja
Guía básica del usuario	Para obtener información sobre las funciones básicas de copia, escaneado e impresión directa y cómo sustituir los consumibles. Consulte las sugerencias de solución de problemas.	Documento PDF / CD-ROM de instalación / En la caja
Guía avanzada del usuario	Para obtener información sobre las operaciones más avanzadas de copia, funciones de seguridad, informes de impresión y realización del mantenimiento rutinario.	Documento PDF / CD-ROM de instalación / En la caja
Guía del usuario de software	Siga estas instrucciones para utilizar las funciones de impresión, escaneado, escaneado en red y para utilizar la utilidad Brother Control Center.	Documento PDF / CD-ROM de instalación / En la caja
Guía del usuario en red	Esta Guía proporciona información útil sobre los ajustes de red cableada y sobre los ajustes de seguridad mientras se utiliza el equipo Brother. También es posible encontrar información acerca de los protocolos compatibles con su equipo y consejos detallados para la solución de problemas.	Documento PDF / CD-ROM de instalación / En la caja
Guía de Google Cloud Print	Esta guía contiene los detalles sobre cómo conectar el equipo Brother con una cuenta de Google y cómo usar los servicios de Google Cloud Print para imprimir a través de Internet desde dispositivos que usen Gmail™ para móviles, GOOGLE DOCS™ para móviles y aplicaciones del sistema operativo Chrome OS.	Documento PDF / Brother Solutions Center ²
Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan	Esta Guía proporciona información útil sobre la impresión de archivos JPEG y PDF ¹ desde el dispositivo móvil y el escaneado desde el equipo Brother al dispositivo móvil cuando está conectado a una red Wi-Fi.	Documento PDF / Brother Solutions Center ²

¿De qué guía se trata?	¿Qué contiene?	¿Dónde se encuentra?
Guía de Web Connect	Esta Guía proporciona información detallada acerca de cómo configurar y utilizar su equipo Brother para escanear, cargar y ver imágenes y archivos en determinados sitios web que ofrecen estos servicios.	Documento PDF / Brother Solutions Center ²

¹ Windows® Phone no permite la impresión de documentos PDF.

² Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Tabla de contenido

(Guía básica del usuario)

1	Información general	1
	Uso de la documentación	1
	Símbolos y convenciones utilizados en la documentación.....	1
	Acceso a la Guía avanzada del usuario, la Guía del usuario de software y la Guía del usuario en red	2
	Visualización de documentación	2
	Cómo acceder a las Guías del usuario sobre las funciones avanzadas	4
	Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)	4
	Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh).....	5
	Información general del panel de control.....	6
	Pantalla táctil LCD	8
	Operaciones básicas	9
	Ajustes de volumen	10
	Volumen de la alarma.....	10
2	Carga de papel	11
	Carga de papel y soportes de impresión	11
	Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional	11
	Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)	13
	Áreas no escaneables y no imprimibles	18
	Ajustes de papel	19
	Tamaño y tipo de papel	19
	Uso de la bandeja en modo copia	20
	Selección de bandeja en modo de impresión.....	21
	Papel y otros soportes de impresión aceptables	22
	Papel y soportes de impresión recomendados	22
	Tipo y tamaño de papel	22
	Manipulación y uso de papel especial.....	24
3	Carga de documentos	27
	Cómo cargar documentos	27
	Uso del alimentador automático de documentos (ADF).....	27
	Uso del cristal de escaneado	28
4	Uso de la Libreta de direcciones	30
	Cómo enviar un mensaje de correo electrónico	30
	Marcación rápida	30
	Búsqueda	30
	Búsqueda LDAP	30
	Almacenamiento de direcciones de correo electrónico	31
	Opciones de almacenamiento de marcación rápida	32
	Almacenamiento de los números de marcación rápida.....	34
	Cambio o eliminación de los números de marcación rápida	35

5	Cómo hacer copias	37
	Cómo copiar	37
	Cómo detener la copia	37
	Ajustes de copia	37
6	Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo	38
	Creación de un archivo PRN para la impresión directa	38
	Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo	39
	Modificación de la configuración predeterminada para la impresión directa	41
7	Cómo imprimir desde un ordenador	42
	Impresión de un documento	42
8	Cómo escanear a un ordenador	43
	Escaneado de un documento como archivo PDF utilizando ControlCenter4 (Windows®)	43
	Cambio de la configuración del botón de escaneado	46
	Antes de escanear	46
	Configuración del botón de escaneado	46
	Escaneado mediante el botón de escaneado	48
A	Mantenimiento rutinario	49
	Sustitución de consumibles	49
	Cambio de los cartuchos de tóner	52
	Sustitución de la unidad de tambor	58
	Limpieza y comprobación del equipo	64
	Limpieza del exterior del equipo	65
	Limpieza del cristal de escaneado	66
	Limpieza del filamento de corona	67
	Limpieza de la unidad de tambor	69
	Limpieza del rodillo de recogida de papel	74

B	Solución de problemas	76
	Detección del problema	76
	Mensajes de error y mantenimiento	77
	Atascos de documentos	84
	Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF	84
	Documento atascado bajo la cubierta de documentos	84
	Extracción de documentos pequeños atascados en la unidad ADF	85
	Documento atascado en la bandeja de salida	85
	Atascos de papel	86
	Papel atascado en la bandeja MP	86
	Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2	87
	Papel atascado en la parte posterior del equipo	88
	Papel atascado en el interior del equipo	91
	Papel atascado en la bandeja dúplex	95
	Si tiene problemas con el equipo	98
	Mejora de la calidad de impresión	104
	Información sobre el equipo	113
	Comprobación del número de serie	113
	Funciones de restauración	113
	Cómo restablecer el equipo	113
C	Menú y funciones	114
	Programación en pantalla	114
	Tabla de menús	114
	Menú y botones de modo	114
	Tabla de menús	115
	Introducción de texto	145
D	Especificaciones	146
	Especificaciones generales	146
	Tamaño de documento	148
	Soportes de impresión	149
	Copia	150
	Escáner	151
	Impresora	152
	Interfaces	153
	Función de impresión directa	154
	Requisitos del ordenador	155
	Consumibles	158
	Red (LAN)	159
E	Índice	160

Tabla de contenido

(Guía avanzada del usuario)

En la Guía avanzada del usuario se explican las siguientes funciones y operaciones.
Puede consultar la Guía avanzada del usuario en el CD-ROM de instalación.

1 Configuración general

Almacenamiento de memoria
Cambio automático al horario de verano
Funciones de ecología
Función de modo silencioso
Pantalla LCD

2 Funciones de seguridad

Secure Function Lock 2.0
Bloqueo de configuración

3 Uso de la Libreta de direcciones

Maneras adicionales de almacenar números

4 Impresión de informes

Informes

5 Cómo hacer copias

Configuración de copia

A Mantenimiento rutinario

Limpieza y comprobación del equipo
Sustitución de piezas de mantenimiento periódico
Embalaje y transporte del equipo

B Opciones

Bandeja de papel opcional (LT-5400)
Tarjeta de memoria

C Glosario

D Índice

Uso de la documentación

Gracias por adquirir un equipo Brother. La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.

ADVERTENCIA

ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir la muerte o lesiones graves.

Importante

Importante indica una situación potencialmente peligrosa cuyo resultado puede ser accidentes con daños materiales o que el producto deje de funcionar.



Los iconos de prohibición indican acciones que no deben ser realizadas.



Los iconos de peligro de descarga eléctrica le alertan sobre una posible descarga eléctrica.



Los iconos de peligro de incendio indican que puede producirse un incendio.



Los iconos de superficie caliente le advierten que no toque las partes del equipo con temperatura elevada.



Las notas le indican cómo debe responder ante situaciones que pueden presentarse o le ofrecen sugerencias acerca del uso de la operación actual con otras funciones.

Negrita

La tipografía en negrita identifica los botones del panel de control del equipo o de la pantalla del ordenador.

Cursiva

La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.

Courier New

La tipografía Courier New identifica los mensajes mostrados en la pantalla LCD del equipo.

Observe todas las advertencias y las instrucciones marcadas en el producto.

Acceso a la Guía avanzada del usuario, la Guía del usuario de software y la Guía del usuario en red

Esta Guía básica del usuario no contiene toda la información sobre el equipo; por ejemplo, no explica el uso de las funciones avanzadas de copia, impresión, escaneado y red. Cuando esté preparado para aprender los detalles de estas operaciones, lea la **Guía avanzada del usuario**, la **Guía del usuario de software** y la **Guía del usuario en red** que se encuentran en el CD-ROM de instalación.

Visualización de documentación

Consultar la documentación (Windows®)

Para ver la documentación, en el menú **Inicio** seleccione **Brother, DCP-XXXX** (donde XXXX es el nombre del modelo) de la lista de programas y, a continuación, seleccione **Guías del usuario**.

Si no ha instalado el software, podrá encontrar la documentación en el CD-ROM de instalación siguiendo las instrucciones que se recogen a continuación:

- 1 Encienda el ordenador. Inserte el CD-ROM de instalación en la unidad de CD-ROM.



Nota

Si no aparece automáticamente la pantalla de Brother, vaya a **Mi PC (Equipo)**, haga doble clic en el icono correspondiente al CD-ROM y, a continuación, haga doble clic en **start.exe**.

- 2 Si aparece el nombre del modelo en la pantalla, púlselo.
- 3 Si aparece la pantalla de selección de idioma, pulse el idioma deseado. Aparecerá el menú principal del CD-ROM.



- 4 Haga clic en **Documentación**.
- 5 Haga clic en **Documentos PDF**. Si aparece la pantalla de selección de país, seleccione el país correspondiente. Cuando aparezca la lista de guías del usuario, seleccione la guía que desee leer.

Consultar la documentación (Macintosh)

- 1 Encienda el Macintosh. Inserte el CD-ROM de instalación en la unidad de CD-ROM. Aparecerá la siguiente pantalla:



- 2 Haga doble clic en el icono **Documentación**.
- 3 Si aparece la pantalla de nombres de modelos, seleccione su nombre de modelo y haga clic en **Siguiente**.
- 4 Si aparece la pantalla de idiomas, haga doble clic en la carpeta de su idioma.
- 5 Haga doble clic en **top.pdf**. Si aparece la pantalla de selección de país, seleccione el país correspondiente.
- 6 Cuando aparezca la lista de guías del usuario, seleccione la guía que desee leer.

Cómo encontrar las instrucciones de escaneado

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario de software

- *Escaneado*
- *ControlCenter*
- *Escaneado en red*

Guías básicas de Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Usuarios de Windows®)

- Las Guías básicas completas de Nuance™ PaperPort™ 12SE se pueden ver seleccionando la Ayuda de la aplicación Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Guía del usuario de Presto! PageManager (Usuarios de Macintosh)



Nota

Presto! PageManager debe descargarse e instalarse antes de poder utilizarlo. Para más información, consulte *Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)* >> página 5.

- La guía del usuario de Presto! PageManager se puede consultar completa en la sección de Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.

Cómo encontrar las instrucciones de configuración de red

El equipo se puede conectar a una red cableada.

Instrucciones básicas de configuración >> Guía de configuración rápida

Para obtener más información acerca de la configuración de la red >> Guía del usuario en red

Cómo acceder a las Guías del usuario sobre las funciones avanzadas

Puede ver y descargar estas Guías en la web del Brother Solutions Center:

<http://solutions.brother.com/>

Guía de Google Cloud Print

Esta guía contiene los detalles sobre cómo conectar el equipo Brother con una cuenta de Google y cómo usar los servicios de Google Cloud Print para imprimir a través de Internet desde dispositivos que usen Gmail™ para móviles, GOOGLE DOCS™ para móviles y aplicaciones del sistema operativo Chrome OS.

Guía de impresión y escaneo con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan

Esta Guía proporciona información útil sobre la impresión de archivos JPEG y PDF ¹ desde el dispositivo móvil y el escaneo desde el equipo Brother al dispositivo móvil cuando está conectado a una red Wi-Fi.

¹ Windows® Phone no permite la impresión de documentos PDF.

Guía de Web Connect

Esta Guía proporciona información detallada acerca de cómo configurar y utilizar su equipo Brother para escanear, cargar y ver imágenes y archivos en determinados sitios web que ofrecen estos servicios.

Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)

En el CD-ROM de instalación encontrará todos los enlaces que necesite, como por ejemplo de asistencia por Internet (Brother Solutions Center).

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el menú principal. Aparecerá la pantalla siguiente:

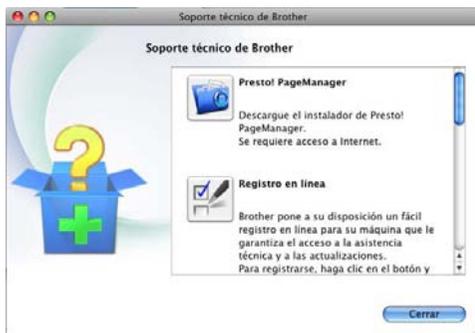


- Para acceder al sitio web (<http://www.brother.com/>), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para obtener las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.
- Si desea acceder a Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) para obtener descargas imprimibles y proyectos fotográficos GRATUITOS, haga clic en **Brother CreativeCenter**.
- Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior** o cuando haya finalizado, haga clic en **Salir**.

Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)

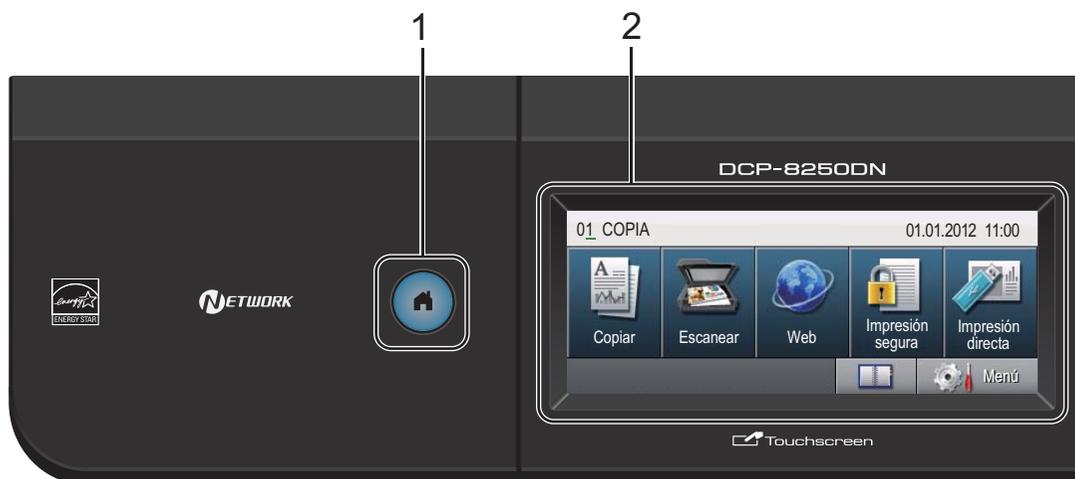
En el CD-ROM de instalación encontrará todos los enlaces que necesite, como por ejemplo de asistencia por Internet (Brother Solutions Center).

- Haga doble clic en el icono **Soporte técnico de Brother**. Aparecerá la pantalla siguiente:



- Para descargar e instalar Presto! PageManager, haga clic en **Presto! PageManager**.
- Para registrar su equipo mediante la página de registro del producto Brother (<http://www.brother.com/registration/>), haga clic en **Registro en línea**.
- Para obtener las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (<http://solutions.brother.com/>), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener consumibles originales de Brother (<http://www.brother.com/original/>), haga clic en **Información de suministros**.

Información general del panel de control



1 Tecla de inicio



Pulse la tecla de Inicio iluminada en azul para volver al Modo preparado.

2 LCD

Se trata de una pantalla táctil LCD. Puede acceder a los menús y las opciones mediante la pulsación de botones que se muestran en la pantalla.

3 Teclado de marcación

Utilice estos botones como teclado para introducir información en el equipo.

4 Parar

Detiene una operación o sale de un menú.

5 Iniciar

Permite comenzar a hacer copias.



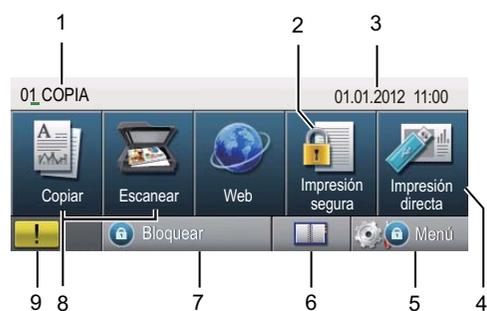
6 Data

El LED (diodo emisor de luz) de **Data** se encenderá o no según sea el estado del equipo.

Estado del equipo	Descripción
Modo Preparado 	El equipo está preparado para imprimir, está en modo de espera, no tiene datos para imprimir o está apagado.
Recepción de datos  De color verde (parpadeando)	El equipo está recibiendo datos del ordenador, está procesando datos en la memoria o está imprimiendo datos.
Datos restantes en la memoria  Verde	La memoria del equipo contiene datos para imprimir.

Pantalla táctil LCD

La pantalla táctil LCD muestra el estado actual del equipo cuando este está inactivo.



1 Indicador del modo

Permite ver el modo en que se encuentra el equipo.

2 Impresión segura

Le permite acceder al menú de impresión segura.

Únicamente se activa cuando el equipo dispone de impresión segura de datos.

3 Fecha y hora

Permite ver la fecha y la hora.

4 Impresión directa

Permite imprimir datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo directamente en el equipo. (Consulte *Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo* >> página 39).

Únicamente se activa cuando se inserta una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital en la interfaz directa USB del equipo.

5 Menú

Le permite acceder al menú principal.

6 Libr. direc.

Permite buscar el número al que desee enviar un mensaje de correo electrónico.

7 Indicador de seguridad

Muestra el estado de seguridad del equipo. Aparece cuando se activa el Bloqueo seguro de funciones o el Bloqueo de configuración.

8 Botones de modo:

Copia

Pone el equipo en modo copia.

Escanear

Pone el equipo en Modo Escáner.

Web

Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.

Para obtener más información >> Guía de Web Connect

9 Icono de advertencia !

Aparece cuando se produce un mensaje de error o de mantenimiento; pulse el icono de advertencia para visualizarlo y, a continuación, pulse **Parar** para volver a la pantalla de estado preparado.

Operaciones básicas

Para utilizar la pantalla táctil, utilice el dedo para pulsar el botón de menú o de modo directamente en la pantalla LCD.

Para visualizar y acceder a todos los menús u opciones en pantalla de un ajuste, pulse ▲ ▼ o ◀ ▶ para desplazarse a través de ellos.

Pulse ↶ para volver al menú anterior.

! Importante

NO pulse la pantalla táctil con un objeto puntiagudo como, por ejemplo, un bolígrafo o estilete. Podría dañar el equipo.

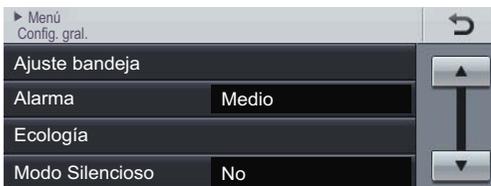
Los siguientes pasos muestran cómo cambiar un ajuste del equipo. En este ejemplo, la configuración de la retroiluminación de la pantalla LCD se cambia de Claro a Oscuro.

1 Pulse Menú.

2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Config. gral..
Pulse Config. gral..



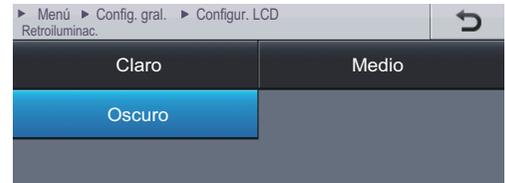
3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Configur. LCD.
Pulse Configur. LCD.



4 Pulse Retroiluminac..



5 Pulse Oscuro.



6 Pulse Parar.

Ajustes de volumen

Volumen de la alarma

Cuando la alarma está activada, el equipo emite un pitido cada vez que pulsa un botón o comete un error. Puede seleccionar varios niveles de volumen.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Config. gral..
Pulse Config. gral..
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Alarma.
Pulse Alarma.
- 4 Pulse Bajo, Medio, Alto o No.
- 5 Pulse **Parar**.

Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja inferior opcional o la bandeja multipropósito.



Nota

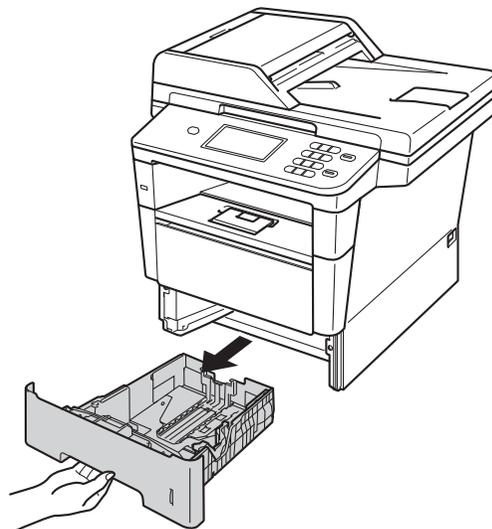
Si el software de su aplicación es compatible con la selección de tamaño del papel del menú de impresión, puede seleccionarla mediante el software. Si no lo es, puede definir el tamaño del papel en el controlador de impresora o mediante los botones del panel de control.

Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional

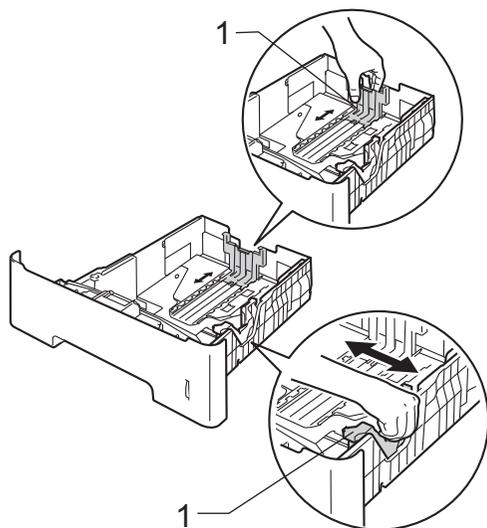
Puede cargar hasta 500 hojas en las bandejas de papel 1 y 2. Se puede cargar papel hasta alcanzar la marca máxima de carga (▼▼▼) en la parte derecha de la bandeja. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* >> página 22).

Impresión en papel normal, fino o reciclado desde la bandeja 1 y la bandeja 2

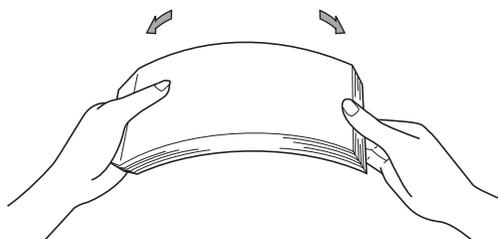
- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 2 Pulsando la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel (1), deslice las guías para adaptarlas al tamaño del papel que esté cargando en la bandeja. Cerciérese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

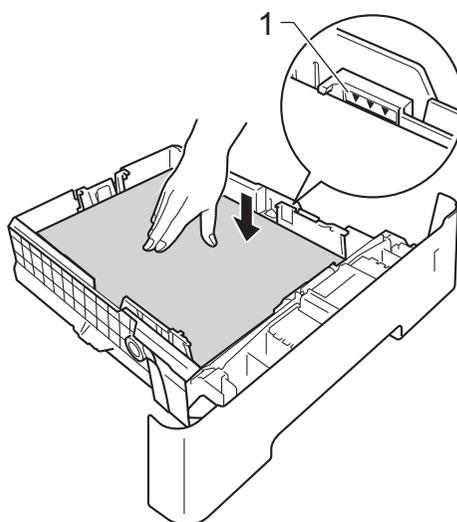


- 3 Airee bien la pila de papel para evitar atascos o alimentación de papel incorrecta.



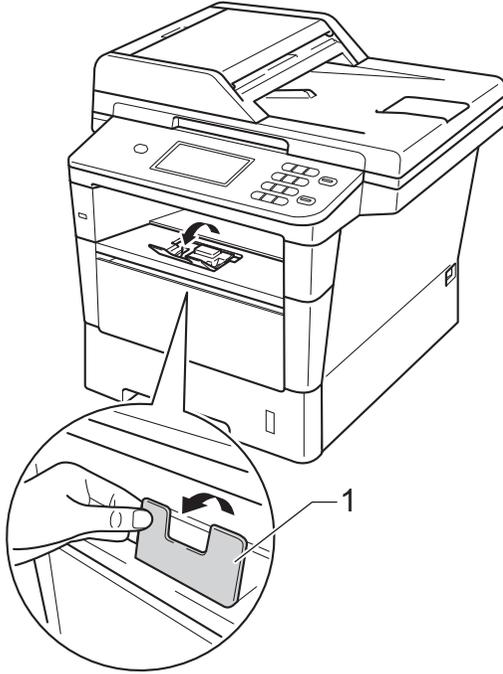
- 4 Coloque papel en la bandeja y asegúrese de que:

- El papel esté por debajo de la marca de carga máxima (▼▼▼) (1).
- Si sobrecarga la bandeja de papel, se producirán atascos de papel.
- El lado donde se va a imprimir debe quedar *cara abajo*.
- Las guías del papel tocan ligeramente los bordes del papel para que se cargue correctamente.



- 5 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo. Asegúrese de que queda completamente insertada en el equipo.

- 6 Levante la lengüeta de soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida cara abajo, o bien retire cada hoja en cuanto salga del equipo.

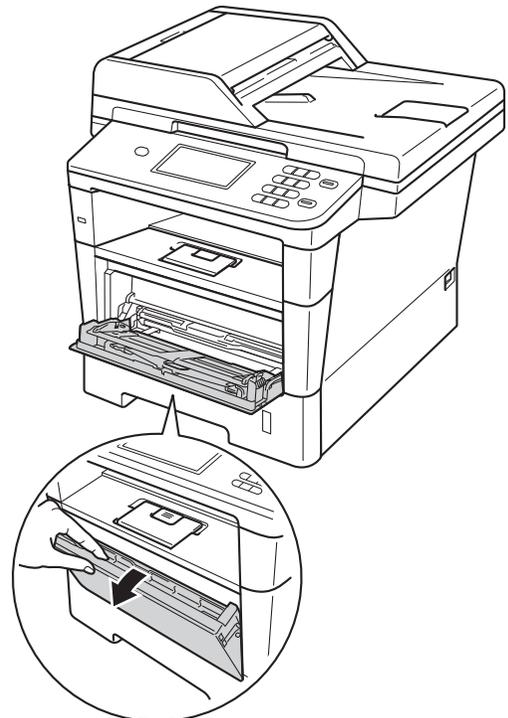


Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)

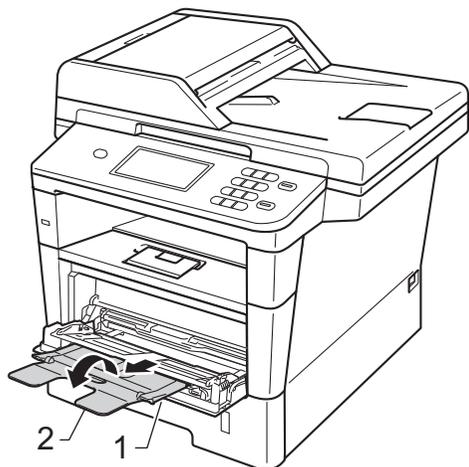
Es posible cargar hasta 3 sobres o soportes de impresión especiales en la bandeja MP o hasta 50 hojas de papel normal. Use esta bandeja para realizar impresiones o copias en papel grueso, papel bond, etiquetas o sobres. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* >> página 22).

Impresión en papel normal, papel fino, papel reciclado y papel bond desde la bandeja MP

- 1 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

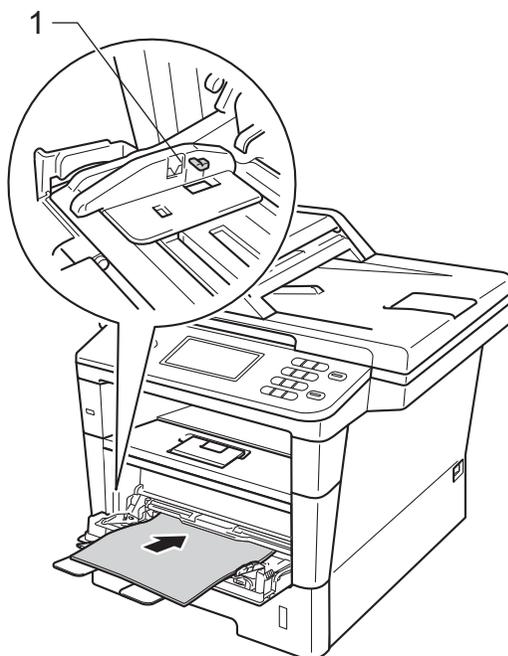


- 2 Tire del soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la aleta (2).

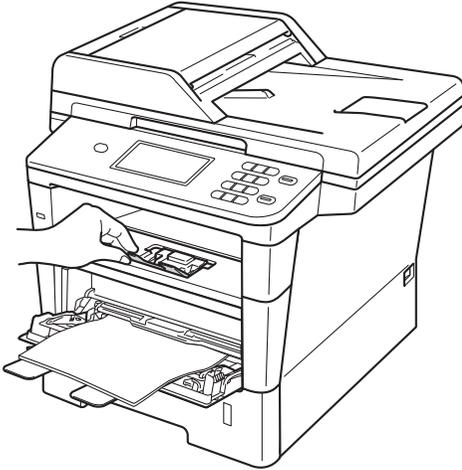


- 3 Coloque papel en la bandeja MP. Asegúrese de que:

- La altura de la pila de papel se mantiene por debajo de la marca máxima de papel (1).
- La cara que se va a imprimir debe estar *hacia arriba* y debe introducirse el borde principal (la parte superior del papel) primero.
- Las guías del papel tocan ligeramente los bordes del papel para que se cargue correctamente.

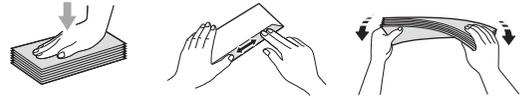


- 4 Levante la lengüeta de soporte para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida cara abajo, o bien retire cada hoja en cuanto salga del equipo.

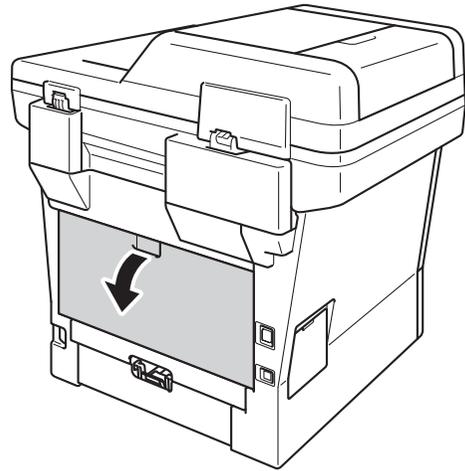


Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP

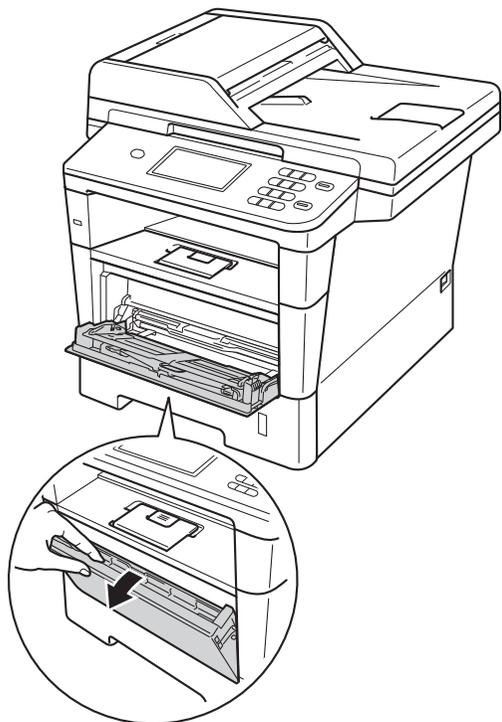
Antes de la carga, presione sobre las esquinas y los lados de los sobres para que queden lo más planos posible.



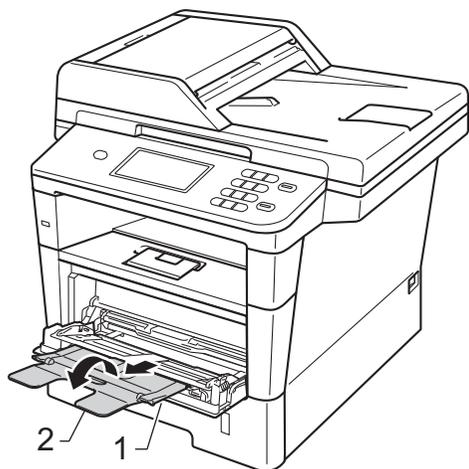
- 1 Abra la cubierta posterior (bandeja de salida cara arriba).



- 2 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

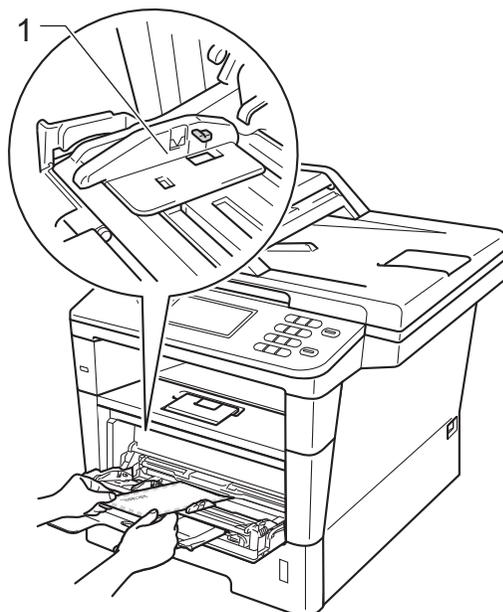


- 3 Tire del soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la aleta (2).



- 4 Ponga papel, etiquetas o sobres en la bandeja MP. Asegúrese de que:

- No haya más de 3 sobres en la bandeja MP.
- El papel, las etiquetas o los sobres se mantengan por debajo de la marca de carga máxima (1).
- El lado por el que se va a imprimir esté cara abajo.



5 Envíe los datos a imprimir al equipo.



Nota

- Retire cada sobre impreso inmediatamente para evitar un atasco de papel.
 - Si el papel grueso se comba durante la impresión, coloque solamente una hoja cada vez en la bandeja MP y abra la cubierta posterior (bandeja de salida cara arriba) para permitir que las páginas impresas salgan a la bandeja de salida cara arriba.
-

6 Cierre la cubierta posterior (bandeja de salida cara arriba).

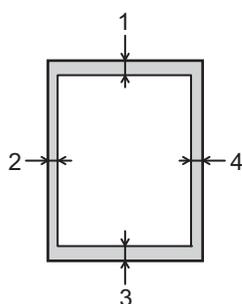
Áreas no escaneables y no imprimibles

Las ilustraciones siguientes muestran las áreas máximas en las que no se puede escanear ni imprimir. Estas áreas pueden variar en función del tamaño de papel o la configuración de la aplicación que utilice.



Nota

Al utilizar la emulación BR-Script3, el área no imprimible alrededor de los bordes del papel es de 4,2 mm.



Uso	Tamaño de documento	Arriba (1) Abajo (3)	Izquierda (2) Derecha (4)
Copia* * una copia única o una copia 1 en 1	Carta	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Escaneado	Carta	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Imprimir	Carta	4,2 mm	6,35 mm
	A4	4,2 mm	6,01 mm
	Legal	4,2 mm	6,35 mm

Ajustes de papel

Tamaño y tipo de papel

Cuando cambie el tamaño del papel en la bandeja, también deberá cambiar la configuración de tamaño de papel, para que el equipo pueda ajustar el documento en la página.

Puede utilizar los siguientes tamaños de papel.

Para imprimir copias:

A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6 y Folio.

Después de ajustar el tamaño del papel, se puede configurar el equipo para el tipo de papel que está utilizando. Esto le ofrecerá la mejor calidad de impresión.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Config. gral..
Pulse Config. gral..
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Ajuste bandeja.
Pulse Ajuste bandeja.

- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para ajustar el tipo de papel de la Bandeja MP, pulse ▲ o ▼ para que aparezca la Bandeja MP.
Pulse Bandeja MP.
 - Para ajustar el tipo de papel de la Bandeja 1, pulse ▲ o ▼ para que aparezca la Bandeja 1.
Pulse Bandeja 1.
 - Para ajustar el tipo de papel de la Bandeja 2, pulse ▲ o ▼ para que aparezca la Bandeja 2.
Pulse Bandeja 2¹ si está instalado.

- 5 Pulse ◀ o ▶ para visualizar las opciones de tamaño del papel.
Pulse A4, Carta, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L³, A6³, B5, B6, Folio o Cualquiera².

- 6 Pulse Fino, Normal, Grueso, Más grueso, Papel reciclado o Etiqueta⁴.

- 7 Pulse Parar.

- 1 El botón Bandeja 2 solo se podrá seleccionar si está instalada la bandeja 2.
- 2 La opción Cualquiera aparecerá únicamente cuando se seleccione la bandeja MP.
- 3 Los tamaños A5 L y A6 no están disponibles para Bandeja 2.
- 4 Puede seleccionar Etiqueta para Bandeja MP.



Nota

Si selecciona Cualquiera como Tamaño de papel para la bandeja MP: debe seleccionar SÓLO MP como ajuste de Selección de bandeja. No se puede utilizar la opción Cualquiera Tamaño de papel para la bandeja MP cuando se hacen copias N en 1. Es necesario seleccionar una de las opciones de tamaño de papel disponibles para la bandeja MP.

Uso de la bandeja en modo copia

Es posible cambiar la bandeja que el equipo utilizará de manera prioritaria para imprimir copias.

Si selecciona **Sólo bandeja1**, **Sólo MP** o **Sólo bandeja2**¹, el equipo se alimentará únicamente del papel de dicha bandeja. Si la bandeja seleccionada no tiene papel, se mostrará el mensaje **Sin papel** en la pantalla LCD. Introduzca papel en la bandeja vacía.

Para cambiar el ajuste de la bandeja, siga las instrucciones que se indican a continuación:

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Config. gral..**
Pulse **Config. gral..**
- 3 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Ajuste bandeja.**
Pulse **Ajuste bandeja.**
- 4 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Bandeja:Copia.**
Pulse **Bandeja:Copia.**
- 5 Pulse **Sólo bandeja1**, **Sólo bandeja2**¹, **Sólo MP**, **MP>B1>B2**¹ o **B1>B2**¹**>MP**.

6 Pulse **Parar**.

- ¹ Sólo **bandeja2** o **B2** aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja 2.



Nota

- Si se cargan los documentos en la unidad ADF y los ajustes **MP>B1>B2** o **B1>B2>MP** están seleccionados, el equipo buscará la bandeja que disponga del papel más adecuado y se alimentará del papel de dicha bandeja. Si ninguna de las bandejas dispone de papel adecuado, el equipo se alimentará del papel de la bandeja que disponga de mayor prioridad.
- Cuando se utiliza el cristal de escaneado, el documento se copia en papel de la bandeja que disponga de mayor prioridad, incluso si existe papel más adecuado en otra bandeja.

Selección de bandeja en modo de impresión

Se puede cambiar la bandeja predeterminada que desea que utilice el equipo para imprimir desde el ordenador y para la Impresión directa.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Config. gral..
Pulse Config. gral..
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Ajuste bandeja.
Pulse Ajuste bandeja.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Bandeja:Imprimir.
Pulse Bandeja:Imprimir.
- 5 Pulse Sólo bandeja1,
Sólo bandeja2¹, Sólo MP,
MP>B1>B2¹ o B1>B2¹>MP.
- 6 Pulse **Parar**.

¹ sólo bandeja2 o B2 aparecerán únicamente si se encuentra instalada la bandeja 2.

Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar de acuerdo con el tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, etiquetas o sobres.

Para obtener los mejores resultados, siga las instrucciones descritas a continuación:

- NO coloque diferentes tipos de papel en la bandeja de papel al mismo tiempo porque podría causar atascos o alimentación de papel incorrecta.
- Para realizar una impresión correcta, debe seleccionar en la aplicación de software el mismo tamaño del papel que el que tiene el papel que hay en la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Antes de comprar grandes cantidades de papel, pruebe una pequeña cantidad para asegurarse de que es adecuado.
- Use etiquetas que estén diseñadas para equipos láser.

Papel y soportes de impresión recomendados

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Papel reciclado	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiquetas	Etiquetas Avery laser L7163
Sobres	Antalis River series (DL)

Tipo y tamaño de papel

El equipo alimenta papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja multipropósito o la bandeja inferior opcional instalada.

En esta guía, los nombres de las bandejas de papel del controlador de impresora son los siguientes:

Bandeja y unidad opcional	Nombre
Bandeja de papel estándar	Bandeja 1
Bandeja multipropósito	Bandeja MP
Bandeja inferior opcional	Bandeja 2

Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	Nº de hojas
Bandeja de papel estándar (Bandeja 1)	A4, Carta, Legal, B5, Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, B6, Folio ¹	Papel normal, papel fino, papel reciclado	Hasta 500 (80 g/m ²)
Bandeja multipropósito (Bandeja MP)	Ancho: de 76,2 a 215,9 mm Longitud: 127,0 a 355,6 mm	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel bond, papel reciclado, sobres, etiquetas	50 hojas (80 g/m ²) 3 sobres
Bandeja inferior opcional (bandeja 2)	A4, Carta, Legal, B5, Ejecutivo, A5, B6, Folio ¹	Papel normal, papel fino, papel reciclado	Hasta 500 (80 g/m ²)

¹ El tamaño folio es de 215,9 × 330,2 mm.

Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo.

Peso base	De 75 a 90 g/m ²
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 sec.
Rigidez	90-150 cm ³ /100
Orientación del grano	Grano largo
Resistividad de volumen	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistividad de superficie	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Relleno	CaCO ₃ neutro
Contenido de ceniza	Inferior a 23 peso%
Brillo	Superior al 80%
Opacidad	Superior al 85%

- Utilice papel para fotocopias en papel normal.
- Utilice papel que tenga un peso de 75 a 90 g/m².
- Utilice papel de grano largo con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente el 5%.
- Este equipo puede utilizar papel reciclado de acuerdo con la norma DIN 19309.

Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con la mayoría de papeles xerográficos y de tipo Bond. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a la fiabilidad de manipulación. Pruebe siempre muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel plano y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y el calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- NO utilice papel para tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- El papel preimpreso debe llevar tintas que puedan soportar la temperatura del proceso de fusión del equipo, que es de 200 grados centígrados.
- Si utiliza papel Bond, papel con superficie áspera o papel arrugado o doblado, es posible que presente un resultado poco satisfactorio.

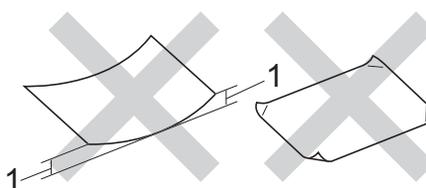
Tipos de papel que debe evitar

! Importante

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- con mucho relieve
- extremadamente suave o brillante
- que esté enrollado o doblado



1 Un combamiento de 2 mm o mayor puede provocar atascos.

- revestido o con un acabado químico
- dañado, con dobleces o plegado
- que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía
- con etiquetas o grapas
- con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía
- multicopia o sin carbón
- diseñado para impresión de inyección de tinta

Los tipos de papel que se muestran pueden dañar su equipo. Ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubren este daño.

Sobres

La mayoría de los sobres diseñados para impresoras láser serán adecuados para su equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden presentar problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Un sobre en buenas condiciones debe tener las esquinas con los pliegues lisos y rectos. El sobre debe ser plano y no tener una construcción poco sólida o abombada. Debe comprar sobres de calidad a un proveedor que sepa que va a utilizar dichos sobres en un equipo láser.

Solo se pueden alimentar sobres a través de la bandeja MP.

Es recomendable que imprima un sobre de prueba para asegurarse de que los resultados de la impresión son los deseados antes de imprimir una gran cantidad de sobres.

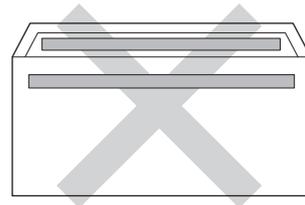
Tipos de sobres que debe evitar

! Importante

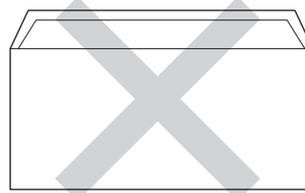
NO utilice sobres:

- dañados, enrollados, arrugados o con una forma poco habitual
- extremadamente brillantes o con mucho relieve
- con broches, grapas, enganches o cordeles
- con cierres autoadhesivos
- de construcción abombada
- que no estén plegados correctamente
- con letras o grabados en relieve (relieve de escritura muy pronunciado)
- impresos previamente por un equipo láser
- previamente impresos en el interior
- que no se pueden ordenar correctamente cuando se apilan

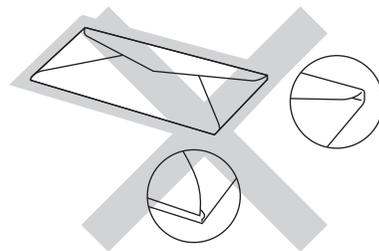
- hechos de papel que supera el peso de las especificaciones de peso de papel para el equipo
- con bordes que no son rectos o regularmente cuadrados
- con ventanas, orificios, partes recortables o perforaciones
- con pegamento en la superficie, como se muestra en la siguiente ilustración



- con solapas dobles, como se muestra en la siguiente ilustración



- con solapas de cierre que no se han doblado de fábrica
- con cada lateral doblado, como se muestra en la ilustración inferior



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobres enumerados anteriormente, podría dañar el equipo. Puede que ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubran este daño.

En ocasiones, puede experimentar problemas en la alimentación del papel debidos al grosor, el tamaño o la forma de la lengüeta de los sobres que use.

Etiquetas

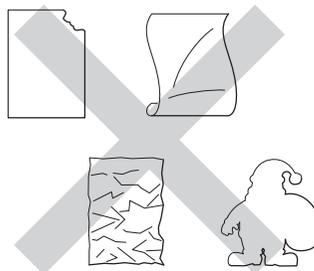
El equipo imprimirá en la mayoría de las etiquetas diseñadas para uso en equipos láser. Las etiquetas deben disponer de un adhesivo basado en acrílico, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo, ya que, de lo contrario, las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, causando atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente el largo y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede causar que se despeguen las etiquetas o puede provocar atascos o problemas de impresión.

Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar una temperatura de 200 grados centígrados durante un período de 0,1 segundos.

Solo se pueden alimentar etiquetas a través de la bandeja MP.

Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.



! Importante

- NO utilice hojas de etiquetas usadas. La hoja portadora expuesta dañará el equipo.
- Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso de papel descritas en esta Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni impresión adecuadas y pueden dañar el equipo.
- NO reutilice ni introduzca etiquetas que hayan sido utilizadas previamente, ni las hojas a las que les falten etiquetas.

Cómo cargar documentos

Se puede copiar y escanear desde la unidad ADF (alimentador automático de documentos) o en el cristal de escaneado.

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

La unidad ADF puede contener hasta 50 páginas y carga cada hoja de forma individual. Recomendamos que utilice papel estándar de 80 g/m² y que airee siempre las páginas antes de colocarlas en la unidad ADF.

Tamaños de documentos admitidos

Longitud:	de 147,3 a 355,6 mm
Ancho:	147,3 a 215,9 mm
Peso:	de 64 a 90 g/m ²

Cómo cargar documentos

! Importante

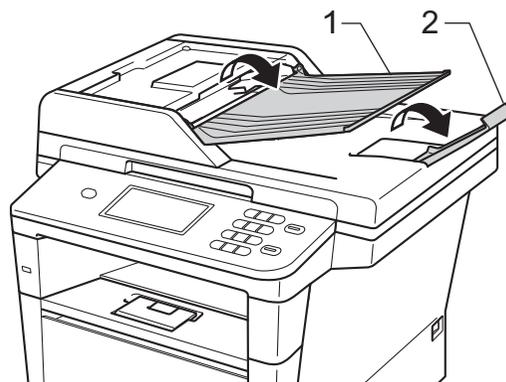
- NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. De lo contrario, la unidad ADF podría atascarse.
- NO utilice papel que esté enrollado, arrugado, plegado, rasgado, grapado, con clips, pegado o sujeto con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico o tejido.
- Para evitar dañar el equipo durante el uso de la unidad ADF, NO tire del documento mientras se esté cargando.



Nota

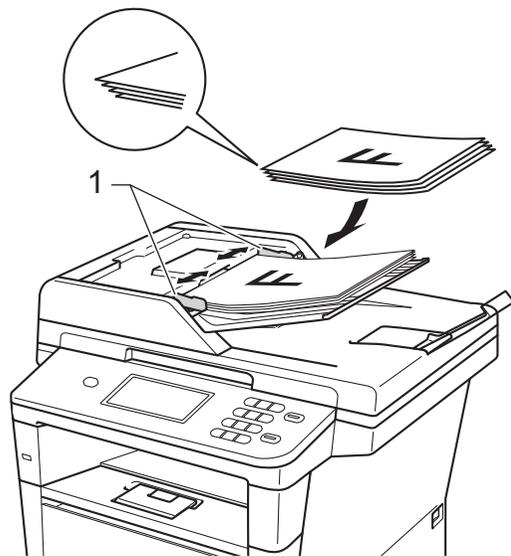
- Para escanear documentos que no son apropiados para la unidad ADF, consulte *Uso del cristal de escaneado* >> página 28.
- Es más fácil utilizar la unidad ADF si carga un documento de varias páginas.
- Asegúrese de que los documentos con corrector líquido o escritos con tinta estén completamente secos.

- 1 Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1). Levante y despliegue la lengüeta del soporte de salida de documentos de la unidad ADF (2).



- 2 Airee bien las páginas.
- 3 Coloque de forma escalonada las páginas del documento *cara arriba*, insertando primero el borde superior en la unidad ADF hasta que cambie el mensaje de la pantalla LCD y note que la página superior toca los rodillos de alimentación.

- 4 Ajuste las guías del papel (1) al ancho del documento.



Nota

Para escanear documentos que no sean estándar, consulte *Uso del cristal de escaneado* ►► página 28.

Uso del cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para copiar o escanear las páginas de un libro, una sola página cada vez.

Tamaños de documentos admitidos

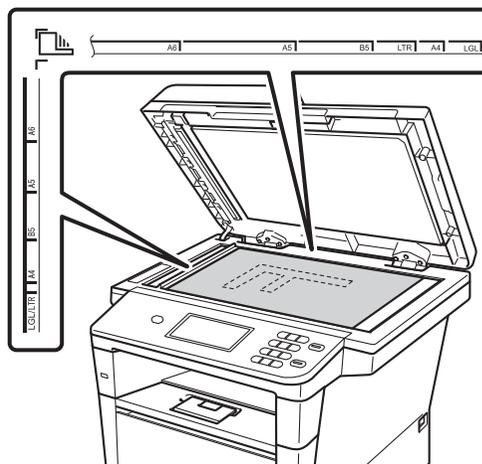
Longitud:	Hasta 355,6 mm
Ancho:	Hasta 215,9 mm
Peso:	Hasta 2,0 kg

Cómo cargar documentos

Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF tiene que estar vacía.

- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Mediante el uso de las guías para documentos que hay a la izquierda y en la parte superior, coloque el documento *cara abajo* en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



3 Cierre la cubierta de documentos.

! **Importante**

 Si el documento es un libro o si es grueso, no cierre la cubierta de golpe ni haga presión sobre ella.

Cómo enviar un mensaje de correo electrónico

Puede enviar un mensaje de correo electrónico de cualquiera de los siguientes modos.

Para obtener más información acerca de Escanear a servidor de correo electrónico, consulte Guía del usuario de software: *Escanear a correo electrónico (servidor de correo electrónico)*.

Marcación rápida

- 1 Pulse  (Libreta de direcciones).
- 2 Pulse el número de Marcación rápida de tres dígitos al que desea llamar. Asimismo, puede visualizar los números de marcación rápida en orden alfabético si pulsa el botón  en la pantalla táctil.
- 3 Pulse **Enviar un e-mail**.
- 4 Pulse **Iniciar**.



Nota

Si en la pantalla LCD aparece el mensaje **No asignado** al introducir o buscar un número de marcación rápida, significa que no se ha almacenado un número en esta ubicación.

Búsqueda

Puede buscar por orden alfabético nombres que haya almacenado en las memorias de marcación rápida. (Consulte *Almacenamiento de los números de marcación rápida* >>> página 34).

- 1 Pulse  (Libreta de direcciones).
- 2 Pulse  (Buscar) en la pantalla táctil.
- 3 Pulse las primeras letras del nombre en la pantalla táctil.
Pulse **OK**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para desplazarse hasta que encuentre el nombre que está buscando.
Pulse el nombre que busca.
- 5 Pulse **Enviar un e-mail**.
- 6 Pulse **Iniciar**.



Nota

- Si en la pantalla LCD aparece el mensaje **Imposible encontrar resultados** al introducir las primeras letras del nombre, significa que el nombre correspondiente a esas letras no está almacenado.
- Los números de Marcación rápida almacenados sin el nombre no se pueden recuperar mediante la función de búsqueda.

Búsqueda LDAP

Si el equipo se encuentra conectado al servidor LDAP, se puede buscar información tal como direcciones de correo electrónico en el servidor. (Cómo configurar el LDAP >>> Guía del usuario en red)

Almacenamiento de direcciones de correo electrónico

Puede configurar el equipo para utilizar los siguientes tipos de marcación simplificada: marcación rápida y grupos para multienvío de mensajes de correo electrónico. También puede especificar la resolución predeterminada para cada número de marcación rápida. Si marca un número de Marcación rápida, en la pantalla LCD aparece el nombre, si lo ha almacenado antes. Un perfil de escaneado también se puede almacenar junto con la dirección de correo electrónico.

Si se produce un corte de la corriente eléctrica, los números de Marcación rápida guardados en la memoria no se perderán.

Un perfil de escaneado contiene los ajustes de resolución y otros ajustes de escaneado seleccionados cuando se almacena un número.

Opciones de almacenamiento de marcación rápida

La siguiente tabla muestra las opciones disponibles para almacenar los números de Marcación rápida.

Al almacenar números, la pantalla LCD le indica que elija entre las opciones que se muestran en los siguientes pasos.

Paso 1	Paso 2	Paso 3	Paso 4	Paso 5	Paso 6
Introduzca una localización de marcación rápida	Introduzca el nombre	Seleccione el tipo de registro	Introduzca una dirección de correo electrónico	Seleccione la resolución	Seleccione el tipo de archivo
Marcación rápida	Introduzca el nombre que desea almacenar o bien Pulse OK	E-mail PDF ByN	Introduzca la dirección de correo electrónico	300 ppp, 200 ppp, 200 x 100 ppp	PDF, PDF/A, PDF seguro, PDF firmado
		E-mail TIFF ByN		300 ppp, 200 ppp, 200 x 100 ppp	-
		E-mail PDF color		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Automático	PDF, PDF/A, PDF seguro, PDF firmado
		E-mail JPEG color		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Automático	-
		E-mail XPS color		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Automático	-
		E-mail PDF gris		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Automático	PDF, PDF/A, PDF seguro, PDF firmado
		E-mail JPEG gris		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Automático	-
		E-mail XPS gris		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Automático	-



Nota

- PDF/A es un formato de archivo PDF diseñado para archivar durante un largo período de tiempo. Este formato contiene toda la información necesaria para poder reproducir el documento después de un largo período de almacenamiento.
- PDF seguro es un formato de documento PDF que ha sido protegido con una contraseña.
- Un PDF firmado es un formato de documento PDF que ayuda a impedir que los datos se alteren y que se falsifique su autoría, ya que incluye un certificado digital dentro del documento. Si elige PDF firmado, deberá instalar un certificado en su equipo mediante Administración basada en Web.

Elija **PDF firmado** en **Administrador** en la Administración basada en Web. (Cómo instalar un certificado >> Guía del usuario en red)

Almacenamiento de los números de marcación rápida

Puede almacenar los números utilizados con frecuencia como números de marcación rápida para que cuando los quiera usar solamente tenga que pulsar algunas teclas (por ejemplo: pulse  (Libreta de direcciones) y el número al que desea enviar un mensaje de correo electrónico. El equipo puede almacenar 300 números de marcación rápida (001-300).

- 1 Pulse  (Libreta de direcciones).
- 2 Pulse *Editar*.
- 3 Pulse *Configurar marc. rápida*.
- 4 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Introduzca el nombre (hasta 15 caracteres) mediante la pulsación de los botones de la pantalla táctil. Consulte *Introducción de texto* >> página 145 para obtener ayuda sobre cómo introducir caracteres.
Pulse *OK*.
 - Pulse *OK* para almacenar el número o la dirección de correo electrónico sin asignarle un nombre.

- 5 Pulse *◀* o *▶* para seleccionar
 E-mail PDF ByN,
 E-mail TIFF ByN,
 E-mail PDF color,
 E-mail JPEG color,
 E-mail XPS color,
 E-mail PDF gris,
 E-mail JPEG gris,
 E-mail XPS gris.

- 6 Introduzca la dirección de correo electrónico (hasta 60 caracteres). Consulte *Introducción de texto* >> página 145 para obtener ayuda sobre cómo introducir letras.
Pulse *OK*.
- 7 Para guardar una resolución de escaneado junto con la dirección de correo electrónico, diríjase al paso adecuado, tal como se muestra en la siguiente tabla.

Opción seleccionada en el paso 6	Vaya al paso
E-mail PDF ByN	8
E-mail TIFF ByN	
E-mail PDF color	9
E-mail JPEG color	
E-mail XPS color	
E-mail PDF gris	10
E-mail JPEG gris	
E-mail XPS gris	



Nota

- Cuando esté haciendo un multienvío y tenga perfiles de escaneado almacenados, se aplicará al multienvío el perfil de Marcación rápida o el número de Grupo que haya seleccionado *en primer lugar*.
- Detalles sobre el formato de documento >> Guía del usuario de software: *Uso de las teclas del escáner*

- 8 Seleccione la resolución entre
 300 ppp, 200 ppp o
 200 x 100 ppp.
 - Si seleccionó E-mail PDF ByN, vaya al paso 11.
 - Si seleccionó E-mail TIFF ByN, vaya al paso 12.

- 9 Seleccione la resolución entre 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp o Automático.
 - Si seleccionó E-mail PDF color, vaya al paso 11.
 - Si ha seleccionado E-mail JPEG color o E-mail XPS color, vaya al paso 12.
- 10 Seleccione la resolución entre 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp o Automático.
 - Si seleccionó E-mail PDF gris, vaya al paso 11.
 - Si ha seleccionado E-mail JPEG gris o E-mail XPS gris, vaya al paso 12.
- 11 Seleccione el tipo de PDF entre PDF, PDF/A, PDF seguro o PDF firmado que se utilizará para enviar al ordenador.



Nota

Si selecciona PDF seguro, el equipo solicitará que introduzca una clave de cuatro dígitos utilizando números del 0 al 9 antes de iniciar el escaneado.

- 12 Introduzca un número de localización de Marcación rápida de tres dígitos (del 001 al 300).
Pulse OK.
- 13 Cuando en la pantalla LCD se visualicen los ajustes, pulse OK para confirmar la selección.
- 14 Pulse **Parar**.

Cambio o eliminación de los números de marcación rápida

Es posible cambiar o eliminar un número de marcación rápida que ya haya sido almacenado.

- 1 Pulse  (Libreta de direcciones).
- 2 Pulse **Editar**.
- 3 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Pulse **Cambiar** para cambiar el nombre, el número o la dirección de correo electrónico y vaya al paso 4.
 - Pulse **Eliminar** para eliminar toda la información de un número de Marcación rápida.

 Seleccione el número que desea eliminar mediante su pulsación para visualizar una marca de verificación roja.

 Pulse **OK**.

 Cuando aparezca el mensaje **Borrar datos?**, pulse **Sí** para aceptar.

 Vaya al paso 8.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para visualizar el número que desea cambiar.
Pulse el número que desea cambiar.



Nota

Los números de la Marcación rápida comienzan por #.

- 5 Pulse **Nomb** :
Número/Dirección:
Resolución: 0
Tipo de PDF:

- 6 Realice uno de los siguientes pasos:
- Si ha seleccionado **Nomb :**, introduzca el nombre (hasta 15 caracteres) mediante la pulsación de los botones de la pantalla táctil.
Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado **Número/Dirección :**, introduzca la dirección de correo electrónico (hasta 60 caracteres) pulsando los botones de la pantalla táctil.
Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado **Resolución :**, pulse una de las opciones de resolución disponibles que se visualizan en la pantalla táctil.
 - Si ha seleccionado **Tipo de PDF :**, pulse una de las opciones de tipos de archivo disponibles que se visualizan en la pantalla táctil.



Nota

Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:

Si desea cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para situar el cursor bajo el carácter que desea cambiar y, a continuación, pulse . Vuelva a introducir el carácter.

En la pantalla LCD aparecerá el nuevo ajuste.

- 7 Realice uno de los siguientes pasos:
- Cuando haya terminado de hacer cambios, pulse **OK**.
 - Para cambiar más detalles, diríjase al paso 6.
- 8 Pulse **Parar**.

Cómo copiar

Los siguientes pasos muestran la operación básica de copia.

- 1 Cuando desee hacer una copia, pulse el botón **Copiar** de la pantalla táctil.

- En la pantalla LCD aparecerá:



Puede introducir el número de copias que desea mediante la pulsación de los botones + y - en la pantalla táctil.

- 2 Realice una de las siguientes acciones para cargar un documento:

- Coloque el documento *cara arriba* en la unidad ADF. (Consulte *Uso del alimentador automático de documentos (ADF)* >> página 27).
- Cargue el documento *cara abajo* en el cristal de escaneado. (Consulte *Uso del cristal de escaneado* >> página 28).

- 3 Pulse **Iniciar**.

Cómo detener la copia

Para detener la copia, pulse **Parar**.

Ajustes de copia

Pulse **Copiar** y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para seleccionar el ajuste que desea.

Es posible cambiar los siguientes ajustes de copia:

(Guía básica del usuario)

- Ajuste bandeja (Tamaño y tipo de papel) >> página 19
- Bandeja: Copia >> página 20

(Guía avanzada del usuario)

Para más detalles sobre cómo cambiar los siguientes parámetros, consulte >> Guía avanzada del usuario: *Configuración de copia*:

- Calidad
- Ampliar/ Reducir
- Copia dúplex
- Uso bandeja
- Brillo
- Contraste
- Apilar/ Ordenar
- Formato pág.
- 2en1 (Id) (Diseño de página)
- Ajustr nuevo predetermin.
- Restaurar predetermin.
- Ajustes favoritos

6

Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo

Con la función de impresión directa, no necesita un ordenador para poder imprimir datos. Puede imprimir con solo conectar una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB del equipo. También es posible conectar e imprimir directamente desde una cámara ajustada en el modo de almacenamiento masivo USB.

Puede utilizar una unidad de memoria Flash USB que tenga las siguientes especificaciones:

Clase de USB	Clase de almacenamiento masivo USB
Clase de almacenamiento masivo USB	SCSI o SFF-8070i
Protocolo de transferencia	Solamente transferencia masiva
Formato ¹	FAT12/FAT16/FAT32
Tamaño del sector	Máx. 4.096 bytes
Encriptación	No se admiten los dispositivos cifrados.

¹ No se admite el formato NTFS.

Nota

- Algunas unidades de memoria Flash USB pueden no funcionar con el equipo.
- Si la cámara se encuentra en modo PictBridge, los datos no se podrán imprimir. Consulte la documentación suministrada con la cámara para cambiar del modo PictBridge al de almacenamiento masivo.

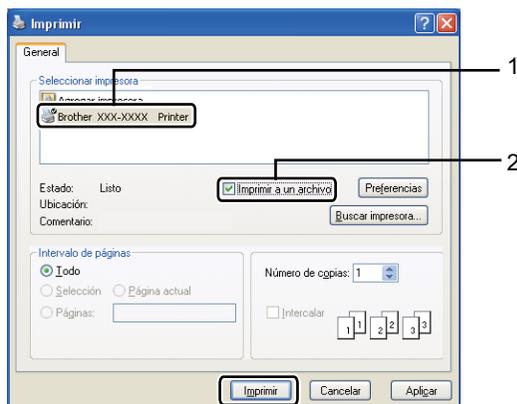
Creación de un archivo PRN para la impresión directa



Nota

Las pantallas que se muestran en esta sección pueden variar según la aplicación y el sistema operativo utilizados.

- 1 En la barra de menú de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
- 2 Seleccione **Brother DCP-XXXX Printer** (1) y marque la casilla de verificación **Imprimir a un archivo** (2). Haga clic en **Imprimir**.

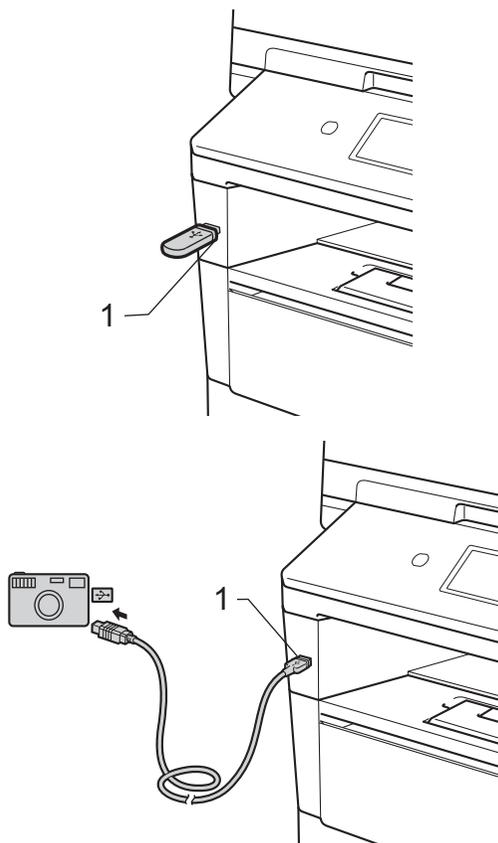


- 3 Seleccione la carpeta en la que desea guardar el archivo y especifique el nombre del archivo, si se solicita. Si solo se solicita el nombre del archivo, puede especificar también la carpeta en la que desea guardarlo introduciendo el nombre del directorio. Por ejemplo: C:\Temp\NombreDeDocumento.prn Si hay conectada una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital al equipo, puede guardar el archivo directamente en la unidad de memoria Flash USB.

Impresión de datos directamente desde la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital compatible con dispositivos de almacenamiento masivo

- 1 Conecte el dispositivo a la interfaz directa USB (1) en la parte frontal del equipo. En la pantalla LCD aparecerá automáticamente el menú de la memoria USB para confirmar el uso previsto del dispositivo.

6





Nota

- Asegúrese de que su cámara digital está encendida.
- Si se produce un error, el menú de la memoria USB no aparecerá en la pantalla LCD.
- La cámara digital deberá pasar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.
- Cuando el equipo se encuentra en Modo reposo profundo, la pantalla LCD no muestra ninguna información, aunque conecte un dispositivo a la interfaz USB directa. Pulse la pantalla táctil o cualquier tecla para reactivar el equipo. Pulse **Impresión directa** en la pantalla táctil: la pantalla LCD mostrará el menú de la memoria USB.

2

Pulse **Impres direct.**



Nota

Si su equipo tiene ajustada la función Bloqueo seguro de funciones en **Sí**, es posible que no pueda acceder a la Impresión directa. (►► Guía avanzada del usuario: *Cambio de usuarios*)

3

Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de la carpeta y el nombre del archivo que desee imprimir.
Si ha seleccionado el nombre de la carpeta, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre del archivo que desee imprimir.



Nota

Si desea imprimir un índice de los archivos, pulse **Imprimir índice** en la pantalla táctil. Pulse **Iniciar** para imprimir los datos.

4

Introduzca el número de copias que desee pulsando los botones + y - en la pantalla táctil.

5

Realice uno de los siguientes pasos:

- Pulse **Config impresión**. Vaya al paso 6.
- Si no desea cambiar las configuraciones predeterminadas actuales, vaya al paso 8.

6

Pulse ▲ o ▼ para visualizar un ajuste de opción que desee cambiar. Pulse la opción y cambie el ajuste.



Nota

- Puede modificar los siguientes ajustes:

Tamaño papel
Tipo de papel
Páginas múltiples
Orientación
Dúplex
Intercalar
Uso bandeja
Calidad impre.
Opción PDF

- Según el tipo de archivo, es posible que no se muestren algunos de estos ajustes.

7

Realice uno de los siguientes pasos:

- Si desea cambiar otros ajustes, repita el paso 6.
- Si no desea cambiar ninguna otra opción, pulse **↵** y vaya al paso 8.

8

Pulse **Iniciar** para imprimir los datos.

9 Pulse **Parar**.

! Importante

- Para evitar que el equipo resulte dañado, NO conecte dispositivos que no sean una cámara digital o una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB.
- NO retire la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital de la interfaz directa USB hasta que el equipo haya terminado de imprimir.

Modificación de la configuración predeterminada para la impresión directa

Es posible cambiar los ajustes predeterminados de la Impresión directa.

- 1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital a la interfaz USB directa situada en la parte frontal del equipo.
- 2 Pulse `Impres directa` en la pantalla LCD.
- 3 Pulse `Ajustes fábrica`.
- 4 Pulse `▲` o `▼` para visualizar el ajuste que desea cambiar. Pulse el ajuste.
- 5 Pulse la nueva opción que desea. Repita los pasos del 4 al 5 para cada ajuste que desee modificar.



Nota

Cómo mostrar todas las opciones disponibles:

Cuando la pantalla LCD muestre los botones `◀` y `▶`, pulse `◀` o `▶` para visualizar todas las opciones disponibles.

6 Pulse **Parar**.

Impresión de un documento

El equipo puede recibir datos del ordenador e imprimirlos. Para imprimir desde un ordenador debe instalar el controlador de impresora.

(►► Guía del usuario de software: *Impresión para Windows®* o *Impresión y Envío por fax para Macintosh*)

- 1 Instale el controlador de la impresora Brother con el CD-ROM de instalación.
(►► Guía de configuración rápida)
- 2 Desde la aplicación, seleccione el comando Imprimir.
- 3 Seleccione el nombre de su equipo en el cuadro de diálogo **Imprimir** y haga clic en **Propiedades** (o en **Preferencias**, según la aplicación que esté utilizando).
- 4 Seleccione los ajustes que desee en el cuadro de diálogo **Propiedades** y pulse después **Aceptar**.
 - **Tamaño de papel**
 - **Orientación**
 - **Copias**
 - **Soporte de impresión**
 - **Resolución**
 - **Imprimir configuración**
 - **Páginas múltiples**
 - **Dúplex / Folleto**
 - **Fuente del papel**
- 5 Haga clic en **Aceptar** para iniciar la impresión.

Escaneado de un documento como archivo PDF utilizando ControlCenter4 (Windows®)

(Usuarios de Macintosh ►► Guía del usuario de software: *Escaneado*)

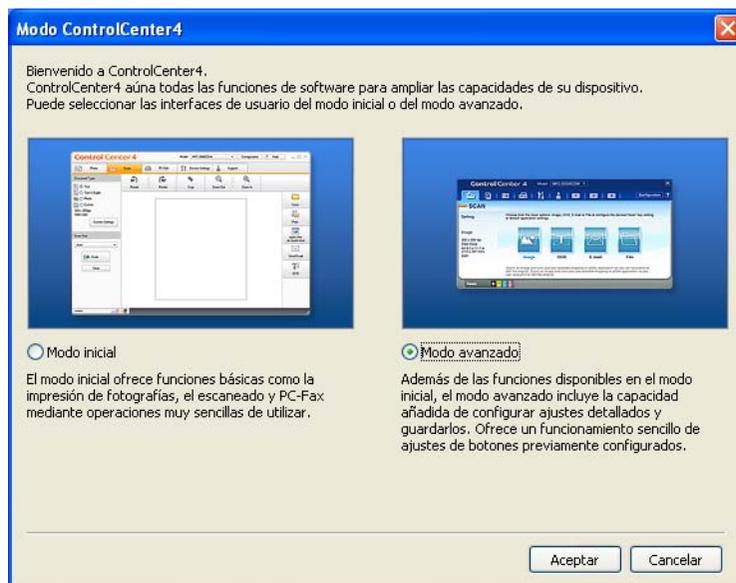


Nota

Las pantallas en el ordenador pueden variar en función del modelo.

ControlCenter4 es una utilidad de software que permite acceder de forma rápida y fácil a las aplicaciones que utiliza con más frecuencia. Mediante ControlCenter4 elimina la necesidad de iniciar manualmente aplicaciones específicas.

- 1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* ►► página 27).
- 2 Abra ControlCenter4 pulsando **Inicio/Todos los programas/Brother/XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX es el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.
- 3 Seleccione **Modo inicial** o **Modo avanzado** antes de utilizar ControlCenter4 y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
Esta sección es una breve introducción de las funciones de ControlCenter4 en **Modo avanzado**.

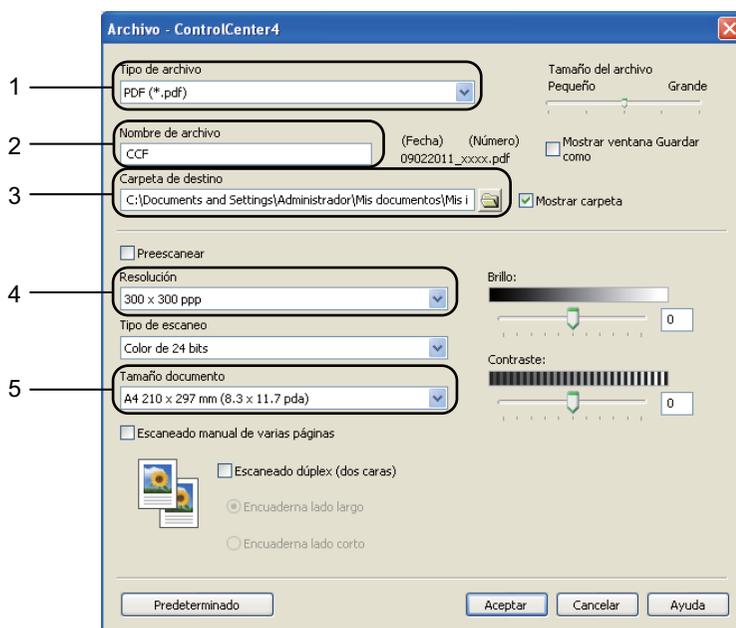


- 4 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar se selecciona desde la lista desplegable **Modelo**.

- 5 Configure el escaneado. Haga clic en **Configuración** y, a continuación, seleccione **Ajustes de botón, Escanear y Archivo**.



Aparece el cuadro de diálogo de configuración. Es posible cambiar los ajustes predeterminados.



- 1 Compruebe que esté seleccionado **PDF (*.pdf)** en la lista desplegable **Tipo de archivo**.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desee utilizar para el documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien seleccione la carpeta haciendo clic en el botón  (**Examinar**).
- 4 Puede elegir una resolución de escaneado desde la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede elegir el tamaño del documento de la lista desplegable **Tamaño documento**.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.

- 7 Haga clic en **Archivo**.
El equipo inicia el proceso de escaneo. La carpeta en la que se guardan los datos escaneados se abrirá automáticamente.



Cambio de la configuración del botón de escaneado

Antes de escanear

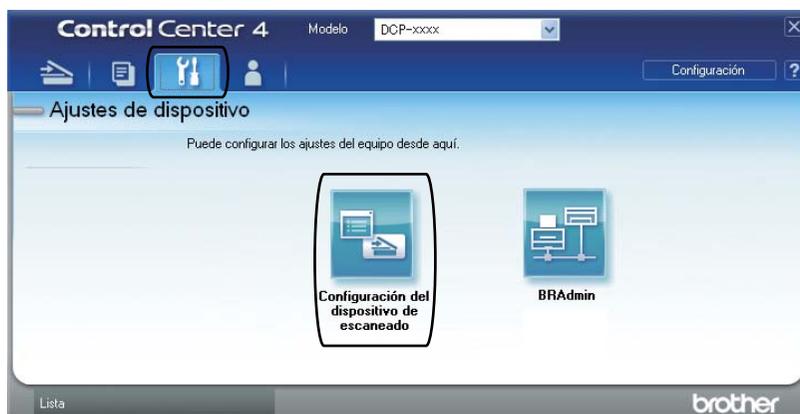
Para utilizar el equipo como un escáner, instale un controlador de escáner. Si el equipo está conectado a una red, configúrelo con una dirección TCP/IP.

- Instale los controladores del escáner con el CD-ROM de instalación. (►► Guía de configuración rápida)
- Configure el equipo con una dirección TCP/IP si el escaneado en red no funciona. (►► Guía del usuario de software: *Configuración de Escaneado en red (Windows®)*)

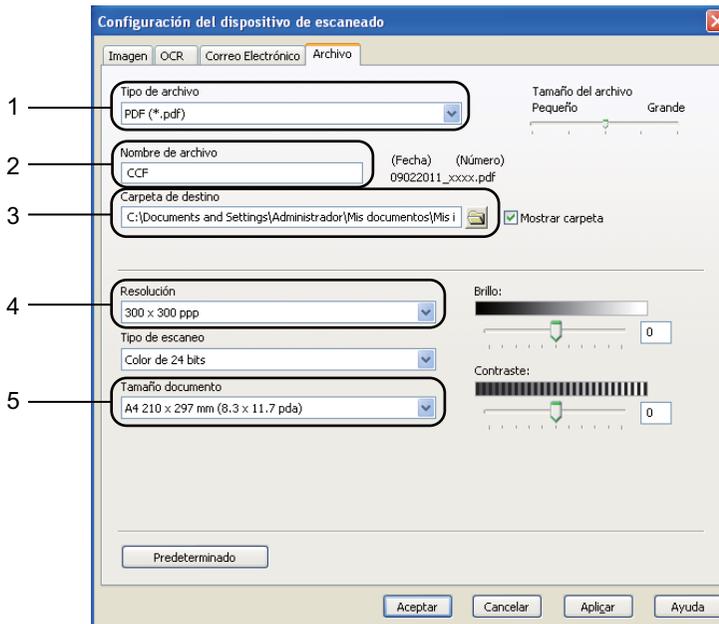
Configuración del botón de escaneado

Puede cambiar la configuración del botón **Escanear** del equipo mediante ControlCenter4.

- 1 Abra ControlCenter4 pulsando **Inicio/Todos los programas/Brother/XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX es el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.
- 2 Asegúrese de que el equipo que desea utilizar se selecciona desde la lista desplegable **Modelo**.
- 3 Haga clic en la ficha **Ajustes de dispositivo**.
- 4 Haga clic en **Configuración del dispositivo de escaneado**.



- 5 Seleccione la ficha **Archivo**. Es posible cambiar los ajustes predeterminados.



- 1 Puede elegir el tipo de archivo de la lista desplegable.
- 2 Puede introducir el nombre de archivo que desee utilizar para el documento.
- 3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada, o bien seleccione la carpeta haciendo clic en el botón  (**Examinar**).
- 4 Puede elegir una resolución de escaneado desde la lista desplegable **Resolución**.
- 5 Puede elegir el tamaño del documento de la lista desplegable **Tamaño documento**.

- 6 Haga clic en **Aceptar**.

Escaneo mediante el botón de escaneo

- 1 Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* ►► página 27).
- 2 Pulse **Escanear**.
- 3 Pulse **Escanear a PC**.
- 4 Pulse **Fichero**.
- 5 (Para usuarios de una red)
Pulse ▲ o ▼ para elegir el equipo de destino al que desee realizar envíos.
Pulse **OK**.
Si la pantalla LCD le solicita que introduzca un número PIN, introduzca el número PIN de 4 dígitos del ordenador de destino mediante el teclado de marcación del panel de control.
Pulse **OK**.
- 6 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Si desea cambiar la configuración de dúplex, pulse **Escan dúplex**. A continuación, pulse **Desactivado**, **EscanDúplex: BordeLargo** o **EscanDúplex: BordeCorto**.
 - Para iniciar el escaneo sin cambiar ajustes adicionales, vaya al paso 7.
- 7 Pulse **Iniciar**.
El equipo inicia el proceso de escaneo.



Nota

Están disponibles los siguientes modos de escaneo.

Escanear a:

- USB
- red (Windows®)
- FTP
- e-mail (Servidor)
- E-Mail (Escanear al ordenador)
- Imagen (Escanear al ordenador)
- OCR (Escanear al ordenador)
- Fichero (Escanear al ordenador)
- Servicio Web¹ (Escaneado de servicios web)

¹ Solo usuarios de Windows®. (Windows Vista® SP2 o superior y Windows® 7)
(►► Guía del usuario de software: *Utilice Web Services para el escaneo en red (Windows Vista® SP2 o superior y Windows® 7)*)

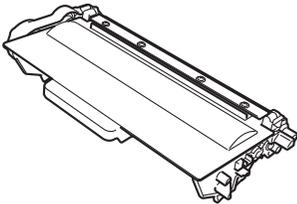
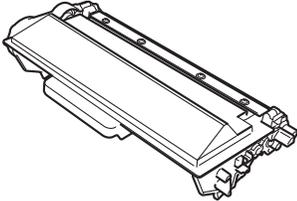
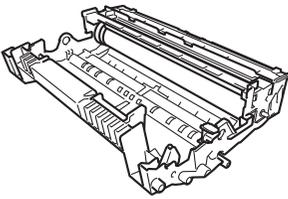
Sustitución de consumibles

Los mensajes siguientes aparecen en la pantalla LCD en el modo Preparado. Estos mensajes proporcionan avisos previos para sustituir los consumibles antes de que alcancen el final de su vida útil. Para evitar cualquier problema, sería aconsejable comprar consumibles de repuesto antes de que el equipo deje de imprimir.



Nota

La unidad de tambor y el cartucho de tóner son dos consumibles separados. Asegúrese de que ambos estén instalados como un conjunto. Si el cartucho de tóner se coloca en el equipo sin la unidad de tambor, puede que se muestren los mensajes *Error de tambor* o *Atasco interno*.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
<p>Consulte <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> >> página 52.</p> <p>Nombre del modelo: TN-3330, TN-3380, TN-3390</p>	<p>Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> >> página 58.</p> <p>Nombre del modelo: DR-3300</p>
<p>TN-3330, TN-3380</p>  <p>TN-3390</p> 	

Mensajes de la pantalla LCD	Consumible que hay que preparar	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nombre del modelo
Tóner bajo	Cartucho de tóner	3.000 páginas ^{1 2 3}	Consulte página 52.	TN-3330 ³
Prepare cartucho tóner nuevo.		8.000 páginas ^{1 2 4}		TN-3380 ⁴
		12.000 páginas ^{1 2 5}		TN-3390 ⁵

¹ Páginas de una sola cara de tamaño A4 o Carta.

² Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

³ Cartucho de tóner estándar

⁴ Cartucho de tóner de larga duración

⁵ Cartucho de tóner de súper larga duración

Tendrá que sustituir determinadas piezas y limpiar el equipo periódicamente.

Mensajes de la pantalla LCD	Consumible que hay que sustituir	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nombre del modelo
Cambie tóner	Cartucho de tóner	3.000 páginas ^{1 2 5}	Consulte página 52.	TN-3330 ⁵
		8.000 páginas ^{1 2 6}		TN-3380 ⁶
		12.000 páginas ^{1 2 7}		TN-3390 ⁷
Piezas de repuesto Tambor negro	Unidad de tambor	30.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 59.	DR-3300
Tambor detenido				

¹ Páginas de una sola cara de tamaño A4 o Carta.

² Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

³ 1 página por trabajo.

⁴ La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.

⁵ Cartucho de tóner estándar

⁶ Cartucho de tóner de larga duración

⁷ Cartucho de tóner de súper larga duración



Nota

- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los consumibles utilizados al programa de reciclaje de Brother. Si no desea devolver los artículos usados, deséchelos según las normas locales y sepárelos de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales. (►► Guía de seguridad del producto: *La información sobre reciclaje cumple lo establecido en la directiva WEEE (2002/96/EC) y la directiva sobre baterías (2006/66/EC)*)
- Se recomienda envolver los consumibles usados en papel para evitar que se derrame o se disperse accidentalmente el material del interior.
- Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.
- La vida útil prevista de los cartuchos de tóner se basa en ISO/IEC 19752. La frecuencia de sustitución variará dependiendo de la complejidad de las páginas impresas, del porcentaje de cobertura y del tipo de soporte utilizado.

Cambio de los cartuchos de tóner

Nombre del modelo: TN-3330, TN-3380, TN-3390

El cartucho de tóner estándar puede imprimir aproximadamente 3.000 páginas ¹. El cartucho de tóner de larga duración puede imprimir aproximadamente 8.000 páginas ¹. El cartucho de tóner de súper larga duración puede imprimir aproximadamente 12.000 páginas ¹. El número de páginas real variará en función del tipo habitual de documento.

Cuando quede poco tóner en el cartucho, en la pantalla LCD se mostrará **Tóner bajo**.

El cartucho de tóner que se suministra con el equipo se deberá sustituir después de aproximadamente 8.000 páginas ¹.

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.



Nota

- Es conveniente tener cartuchos de tóner nuevos listos para usar cuando aparezca el aviso **Tóner bajo**.
- Para garantizar una alta calidad de impresión, es recomendable que utilice exclusivamente cartuchos de tóner originales de Brother. Cuando desee comprar cartuchos de tóner, llame a su distribuidor de Brother.
- Si imprime imágenes, texto en negrita, gráficas, páginas web con bordes y otro tipo de impresiones que constan de más elementos que simple texto, se consumirá más cantidad de tóner.
- Se recomienda limpiar el equipo cuando se sustituya el cartucho de tóner. Consulte *Limpieza y comprobación del equipo* >> página 64.
- Si modifica el ajuste de la densidad de impresión para que la impresión sea más clara o más oscura, la cantidad de tóner utilizado cambiará.
- Desembale el cartucho de tóner inmediatamente antes de instalarlo en el equipo.

Tóner bajo

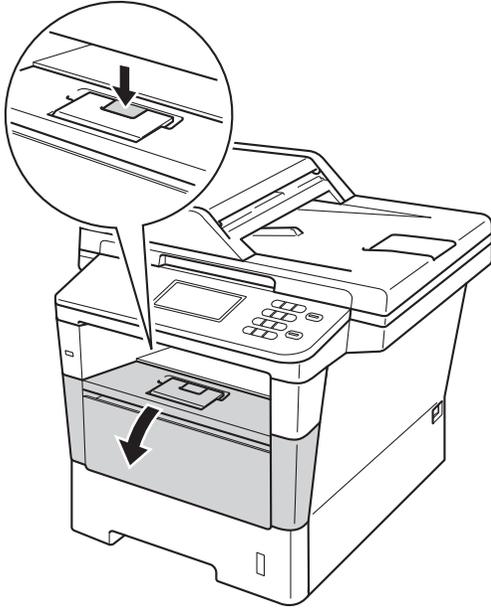
Si en la pantalla LCD aparece **Tóner bajo**, compre un cartucho nuevo y téngalo preparado antes de que aparezca el mensaje **Cambie tóner**.

Sustituir tóner

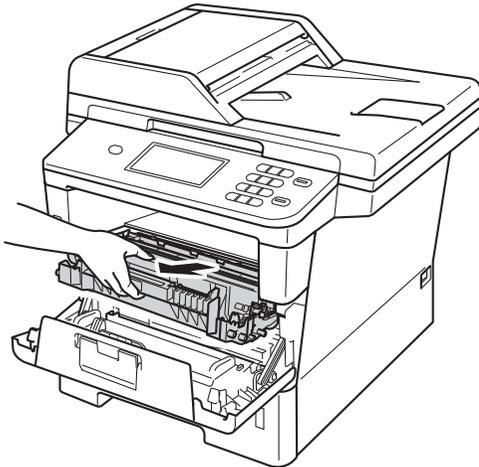
Cuando en la pantalla LCD aparezca el mensaje **Cambie tóner**, el equipo detendrá la impresión hasta que se sustituya el cartucho de tóner. Un cartucho de tóner nuevo original de Brother restablecerá el mensaje del modo **Sustituir tóner**.

Cambio de los cartuchos de tóner

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



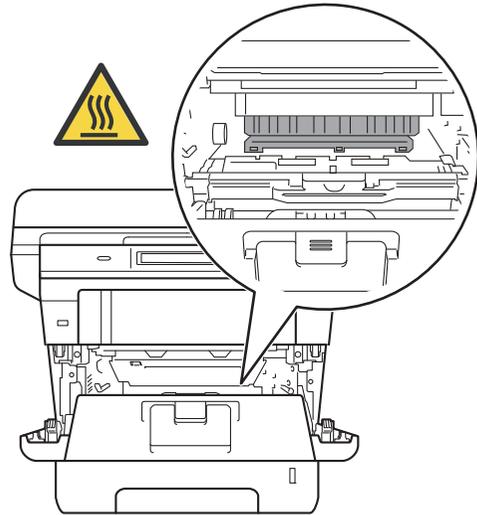
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



! ADVERTENCIA

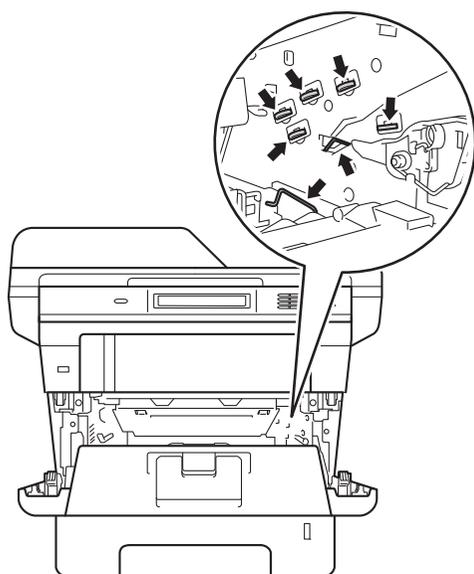
! SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

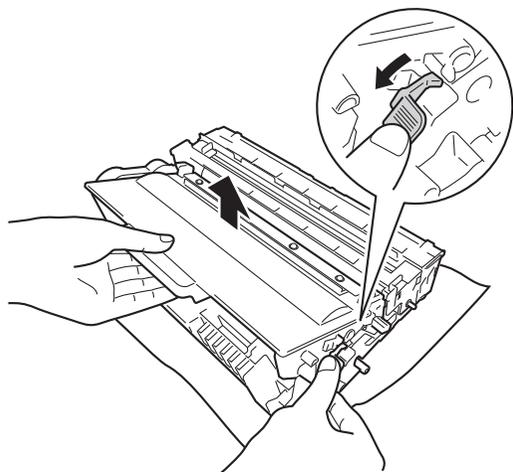


❗ Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre una superficie limpia y plana, sobre una hoja de papel desechable por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 4 Baje la palanca de bloqueo verde y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



⚠ ADVERTENCIA



- NUNCA eche un cartucho de tóner ni un conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor al fuego. Podría explotar, causando lesiones.
- NO use sustancias inflamables, aerosoles o líquidos o disolventes orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del producto. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Use en su lugar un paño seco sin pelusas.

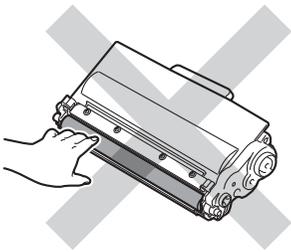
(>> Guía de seguridad del producto: *Precauciones generales*)



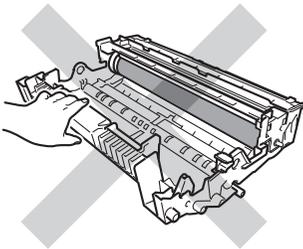
! Importante

- El cartucho de t nner debe manipularse con todo cuidado. Si el t nner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

<Cartucho de t nner>



<Unidad de tambor>

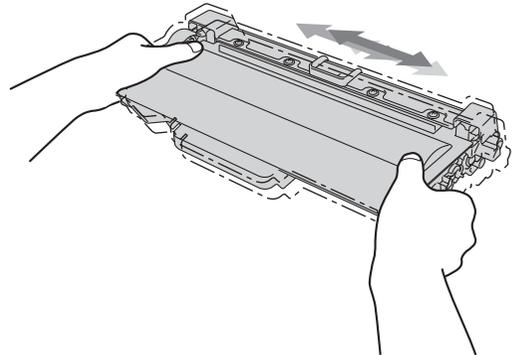


- Se recomienda colocar el cartucho de t nner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si salpica o se derrama el t nner accidentalmente.

Nota

- Asegúrese de guardar herméticamente el cartucho de t nner usado en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del t nner se derrame.
- Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los artículos usados al programa de reciclaje de Brother. Si no desea devolver los artículos usados, deséchelos según las normas locales y sepárelos de los residuos domésticos. Si tiene alguna pregunta, consulte a las autoridades locales competentes para la eliminación de desechos.
(>> Guía de seguridad del producto: *La información sobre reciclaje cumple lo establecido en la directiva WEEE (2002/96/EC) y la directiva sobre baterías (2006/66/EC)*)

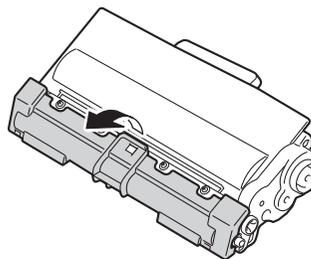
- 5 Desembale el cartucho de t nner nuevo. Sostenga el cartucho nivelado con ambas manos y agítelo suavemente hacia los lados varias veces para que el t nner se reparta uniformemente dentro del cartucho.



❗ Importante

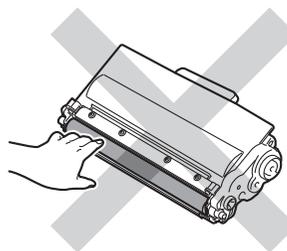
- Desembale el cartucho de tóner justo antes de instalarlo en el equipo. Si el cartucho de tóner queda desembalado durante mucho tiempo, la vida útil del tóner podría acortarse.
- Una unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.
- Los equipos Brother están diseñados para funcionar con un tóner de una especificación especial y ofrecen un rendimiento óptimo cuando se utilizan con cartuchos de tóner originales de Brother. Brother no puede garantizar el rendimiento óptimo si se utiliza tóner o cartuchos de tóner de especificaciones diferentes. El equipo puede no detectar el tóner o los cartuchos de tóner de otras especificaciones correctamente, sino que podría detectarlos como cartuchos de tóner de duración normal. Brother recomienda utilizar exclusivamente cartuchos originales de Brother con este equipo, así como no recargar los cartuchos vacíos con tóner de otros fabricantes. Si la unidad de tambor u otras piezas de este equipo sufren daños como consecuencia del uso de tóner o cartuchos de tóner que no sean productos originales de Brother, debido a la incompatibilidad de dichos productos con este equipo, las reparaciones necesarias podrían no estar cubiertas por la garantía.

6 Retire la cubierta de protección.

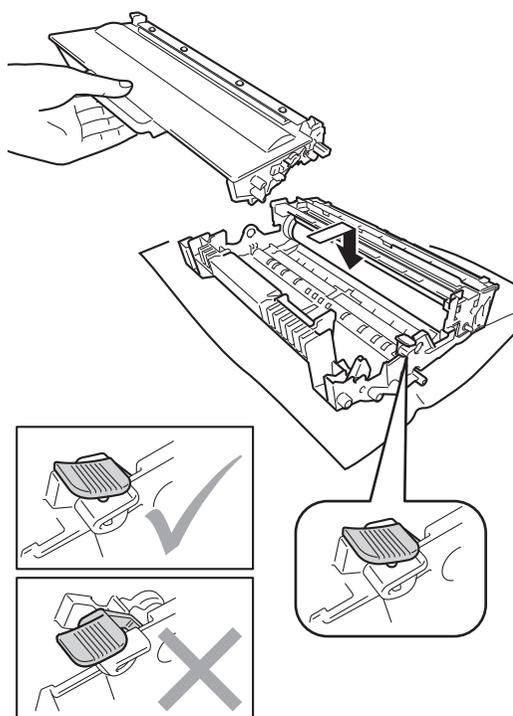


❗ Importante

Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor inmediatamente tras haber retirado la cubierta de protección. Para evitar el deterioro de la calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las ilustraciones.

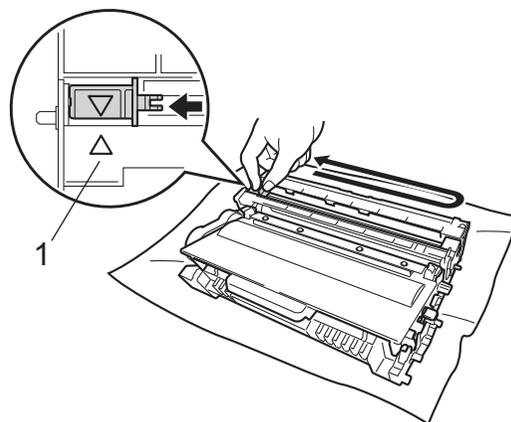


- 7 Inserte con firmeza el nuevo cartucho de t nner en la unidad de tambor hasta que lo oiga encajar en su sitio. Si lo introduce correctamente, la palanca de bloqueo verde de la unidad de tambor se levantará automáticamente.



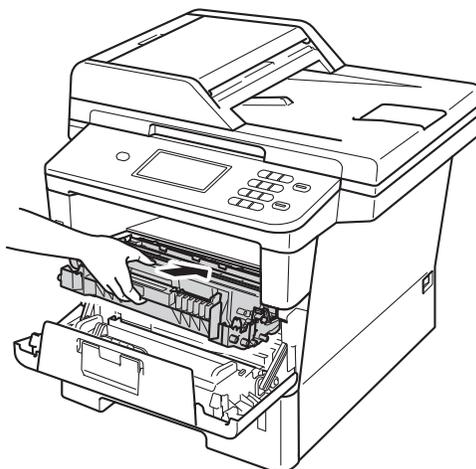
- Nota**
Asegúrese de introducir el cartucho de t nner correctamente, o podría separarse de la unidad de tambor.

- 8 Limpie el filamento de corona dentro de la unidad de tambor deslizando la lengüeta verde varias veces hacia delante y hacia atrás.



- Nota**
Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

- 9 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en el equipo.



A

10 Cierre la cubierta delantera del equipo.



Nota

Después de sustituir un cartucho de tóner, NO apague el interruptor de encendido del equipo ni abra la cubierta delantera hasta que en la pantalla LCD no se muestre *Por favor espere* y vuelva al modo Preparado.

Sustitución de la unidad de tambor

Nombre del modelo: DR-3300

Una unidad de tambor nueva puede imprimir aproximadamente 30.000 páginas de tamaño A4 o carta por una sola cara.

! Importante

Para obtener un rendimiento óptimo, utilice una unidad de tambor y unidades de tóner originales de Brother. La impresión con una unidad de tambor o una unidad de tóner de otros fabricantes puede reducir no sólo la calidad de impresión sino también la calidad y la vida útil del equipo. La garantía puede no cubrir los problemas causados por el uso de una unidad de tambor o unidad de tóner de otro fabricante.

Error de tambor

El filamento de corona se ha ensuciado. Limpie el filamento de corona en la unidad de tambor. (Consulte *Limpieza del filamento de corona* >> página 67).

Si ha limpiado el filamento de corona pero se mantiene *Error de tambor*, entonces la unidad de tambor se encuentra al final de su vida útil. Sustituya la unidad de tambor por una nueva.

Sustituya las piezas Unidad de tambor

La unidad de tambor ha superado su vida útil estimada. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

Después de la sustitución, siga las instrucciones que se incluyen con la unidad de tambor nueva para restablecer el medidor de vida útil del tambor.

Parada de tambor

No podemos garantizar la calidad de impresión. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

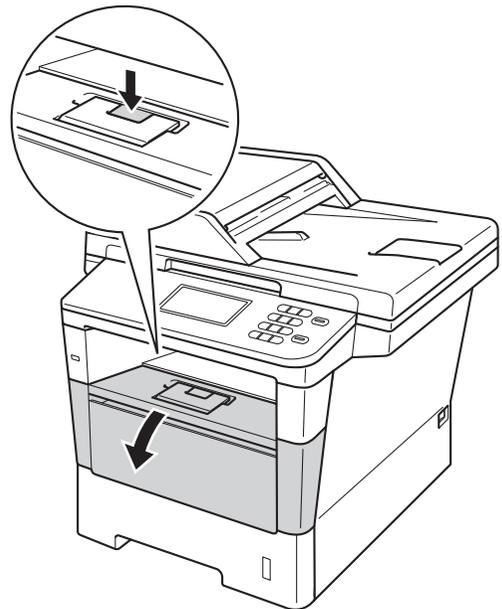
Después de la sustitución, siga las instrucciones que se incluyen con la unidad de tambor nueva para restablecer el medidor de vida útil del tambor.

Sustitución de la unidad de tambor

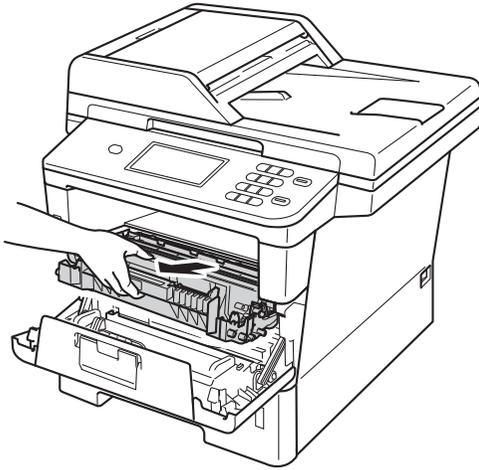
❗ Importante

- Al extraer la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que aún podría contener tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Cada vez que sustituya la unidad de tambor, limpie el interior del equipo. (Consulte *Limpieza y comprobación del equipo* >> página 64).
- Desembale la nueva unidad de tambor inmediatamente antes de instalarla en el equipo. La unidad de tambor podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



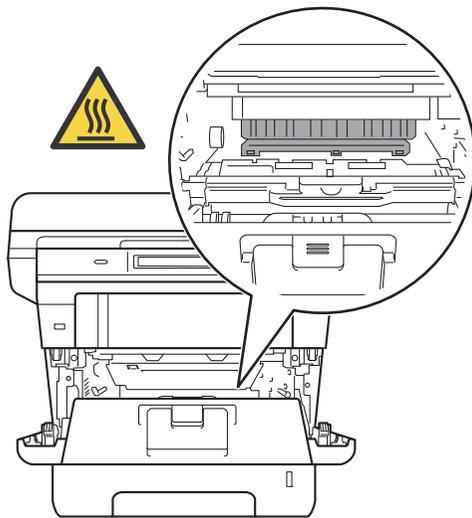
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



! ADVERTENCIA

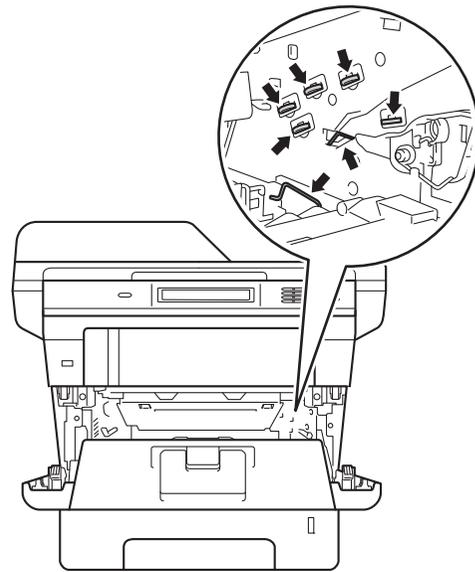
! SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

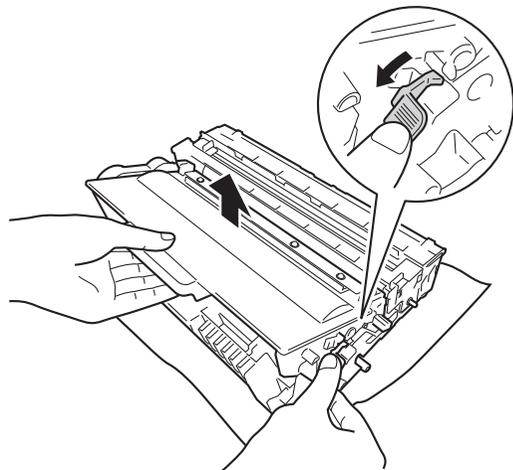


! Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre una superficie limpia y plana, sobre una hoja de papel desechable por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad est tica, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 4 Baje la palanca de bloqueo verde y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



⚠ ADVERTENCIA



- NUNCA eche un cartucho de tóner ni un conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor al fuego. Podría explotar, causando lesiones.
- NO use sustancias inflamables, aerosoles o líquidos o disolventes orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del producto. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Use en su lugar un paño seco sin pelusas.

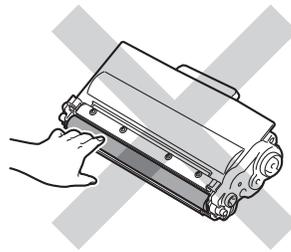
(>> Guía de seguridad del producto: *Precauciones generales*)



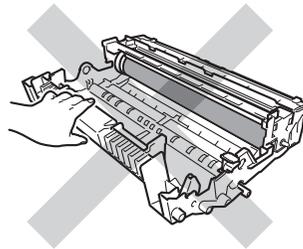
⚠ Importante

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

<Cartucho de tóner>



<Unidad de tambor>



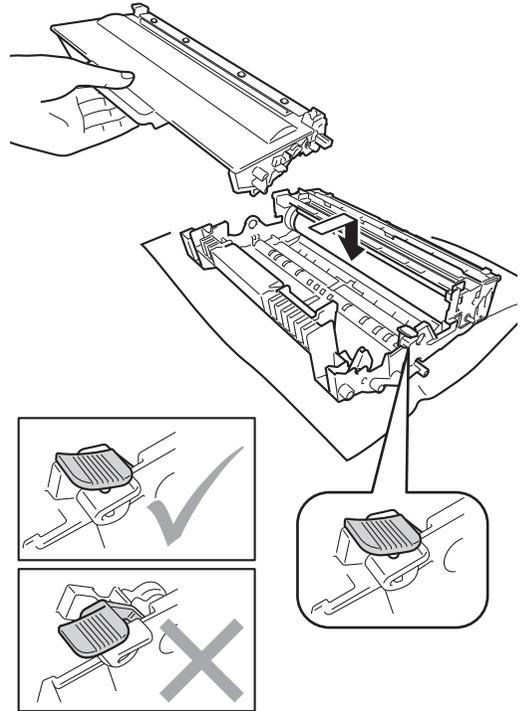
- Se recomienda colocar el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.

 **Nota**

- Asegúrese de guardar herméticamente la unidad de tambor usada en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del tóner se derrame de la unidad de tambor.
 - Visite <http://www.brother.com/original/index.html> para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los artículos usados al programa de reciclaje de Brother. Si no desea devolver los artículos usados, deséchelos según las normas locales y sepárelos de los residuos domésticos. Si tiene alguna pregunta, consulte a las autoridades locales competentes para la eliminación de desechos.
- (▶▶ Guía de seguridad del producto: *La información sobre reciclaje cumple lo establecido en la directiva WEEE (2002/96/EC) y la directiva sobre baterías (2006/66/EC)*)

5 Desembale la nueva unidad de tambor.

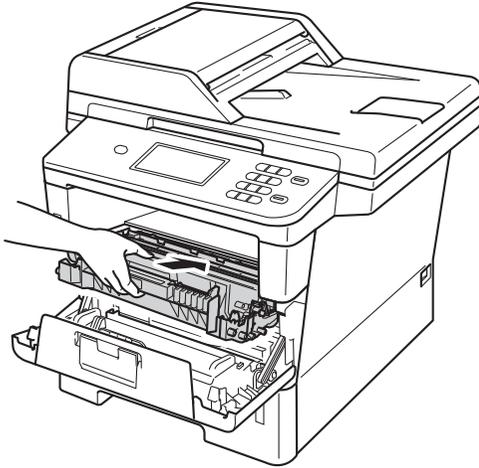
6 Inserte con firmeza el cartucho de tóner en la nueva unidad de tambor hasta que lo oiga encajar en su sitio. Si lo inserta correctamente, la palanca verde de bloqueo se levantará automáticamente.



 **Nota**

Asegúrese de introducir el cartucho de tóner correctamente, o podría separarse de la unidad de tambor.

- 7 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de t nner en el equipo.



- 8 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor

Cuando cambie la unidad de tambor por otra nueva, tendrá que poner a cero el contador del tambor siguiendo los siguientes pasos.

! Importante

No ponga a cero el contador de la vida útil del tambor cuando cambie solo el cartucho de t nner.

- 1 Pulse **Parar** para interrumpir el error de forma temporal.
- 2 Pulse Menú.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Info. equipo.
Pulse Info. equipo.
- 4 Pulse Reiniciar menú.
- 5 Pulse Tambor.
- 6 El equipo mostrará el mensaje  Reiniciar tambor?.
- 7 Pulse Sí y, a continuación, pulse **Parar**.

Limpieza y comprobación del equipo

Limpie el exterior y el interior del equipo periódicamente con un paño seco y sin pelusa. Al sustituir el cartucho de tóner o la unidad de tambor, no olvide limpiar el interior del equipo. Si las páginas impresas quedan manchadas con tóner, limpie el interior del equipo con un paño seco y sin pelusa.

⚠ ADVERTENCIA



- NUNCA eche un cartucho de tóner ni un conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor al fuego. Podría explotar, causando lesiones.
- NO use sustancias inflamables, aerosoles o líquidos o disolventes orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del producto. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Use en su lugar un paño seco sin pelusas.

(>> Guía de seguridad del producto: *Precauciones generales*)



⚠ Importante

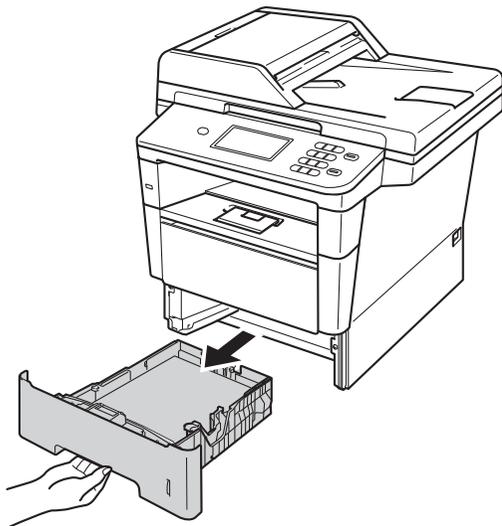
Utilice detergentes neutros. Si para limpiar se utilizan líquidos volátiles, como disolvente o benceno, se dañará la superficie del equipo.

Limpeza del exterior del equipo

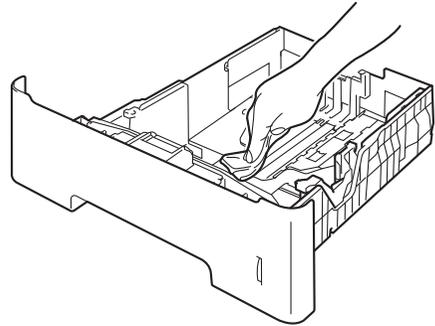
- 1 Apague el equipo.
- 2 Desconecte los cables de interfaz del equipo y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 3 Limpie el exterior del equipo con un paño seco y sin pelusa para quitar el polvo.



- 4 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



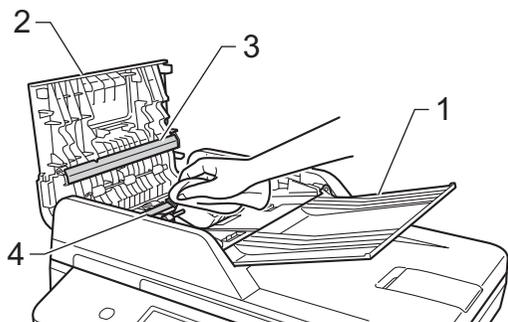
- 5 Si hay papel en la bandeja de papel, quítelo.
- 6 Retire todo aquello que esté dentro de la bandeja de papel.
- 7 Limpie el interior y el exterior de la bandeja de papel con un paño seco y sin pelusas para quitar el polvo.



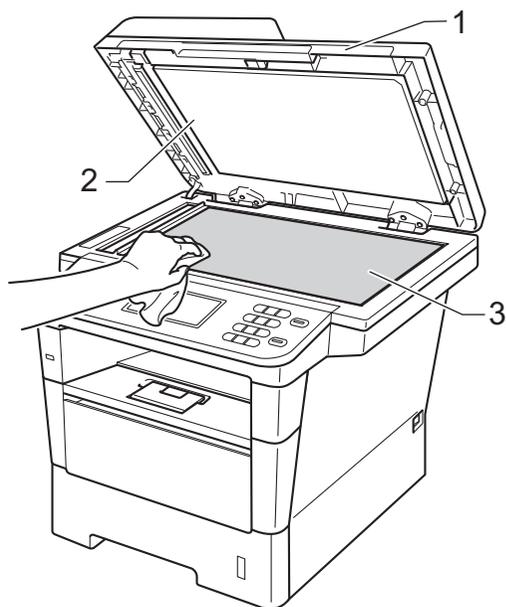
- 8 Vuelva a cargar el papel y coloque de nuevo la bandeja del papel en el equipo.
- 9 En primer lugar, vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente y, a continuación, conecte todos los cables.
- 10 Encienda el equipo.

Limpeza del cristal de escaneado

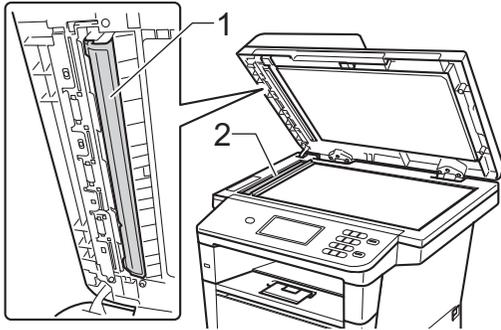
- 1 Apague el equipo.
- 2 Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 3 Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1) y, a continuación, abra la cubierta de la unidad ADF(2). Limpie la barra blanca (3) y la banda del cristal de escaneado (4) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Cierre la cubierta de la unidad ADF(2) y pliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



- 4 Levante la cubierta de documentos (1). Limpie la superficie de plástico blanca (2) y el cristal de escaneado (3) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



- 5 En cuanto a la unidad de ADF, limpie la superficie de plástico blanca (1) y la banda del cristal de escaneado (2) que se encuentra debajo con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



Nota

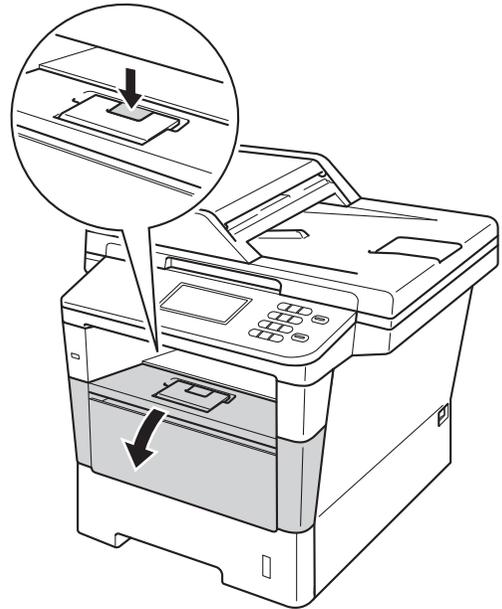
Además de limpiar el cristal de escaneado y la banda del cristal con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua, pase la punta del dedo sobre el cristal para ver si puede detectar algo en él. Si detecta suciedad o restos, limpie el cristal de nuevo centrándose en esa zona. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Como prueba, haga una copia después de cada limpieza.

- 6 Cierre la cubierta de documentos.
- 7 En primer lugar, vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente y, a continuación, conecte todos los cables.
- 8 Encienda el equipo.

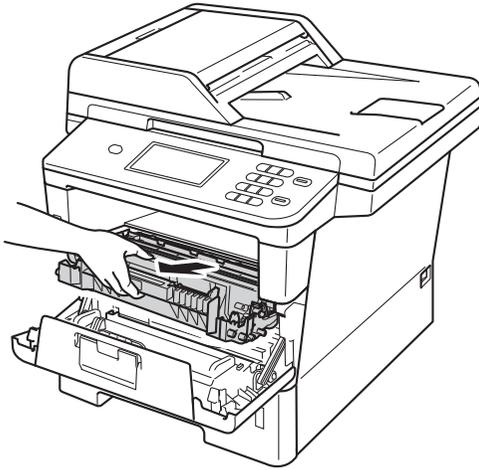
Limpieza del filamento de corona

Si tiene problemas de calidad de impresión o si en la pantalla LCD aparece Error de tambor, limpie el filamento de corona de la siguiente manera:

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



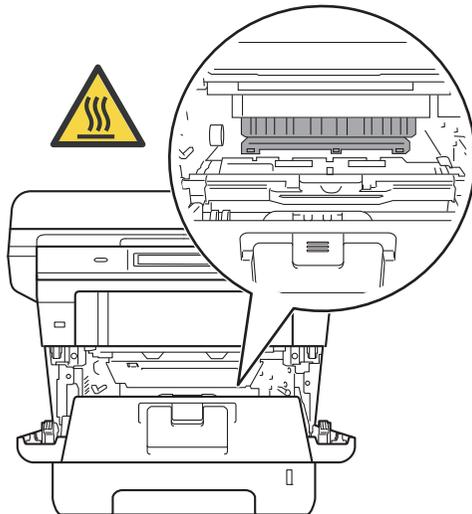
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

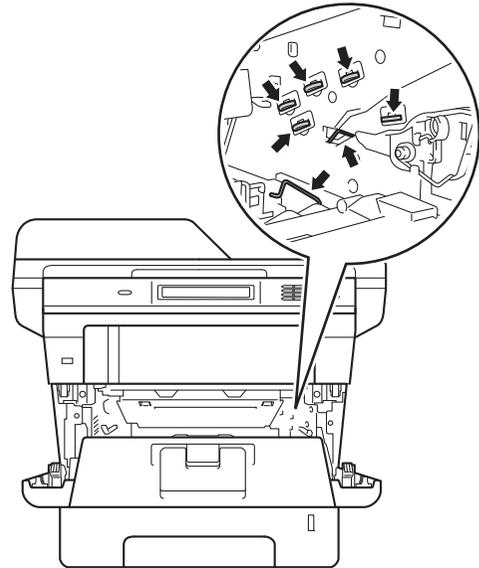
⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

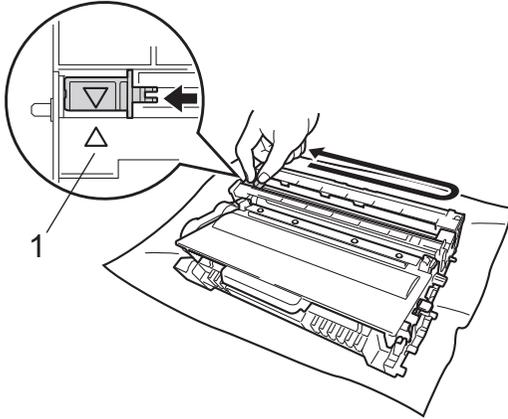


⚠ Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel desechable o un paño por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



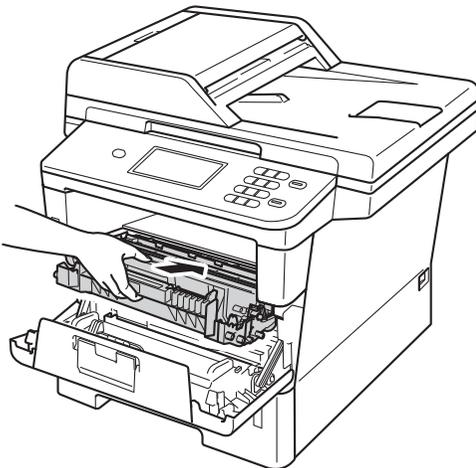
- 4 Limpie el filamento de corona dentro de la unidad de tambor deslizando la lengüeta verde varias veces hacia delante y hacia atrás.



Nota

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

- 5 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



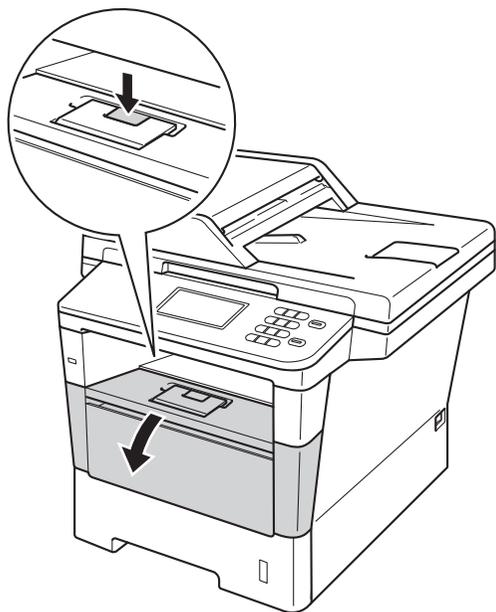
- 6 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Limpieza de la unidad de tambor

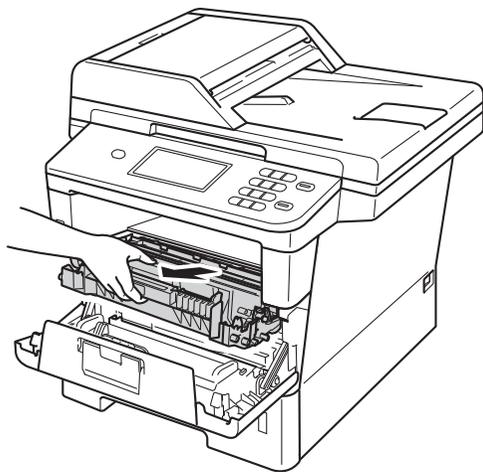
Si la impresión tiene puntos en intervalos de 94 mm, siga los pasos que se indican a continuación para solucionar el problema.

- 1 Asegúrese de que el equipo está en modo Preparado.
- 2 Pulse Menú.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para visualizar Imp. informes.
Pulse Imp. informes.
- 4 Pulse Imprimir punto tambor.
- 5 El equipo mostrará el mensaje Pulse Iniciar.
Pulse **Iniciar**.
- 6 El equipo imprimirá la impresión de prueba de Puntos de tambor. A continuación, pulse **Parar**.
- 7 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 8 Cuando el equipo se haya enfriado, apáguelo.

- 9 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



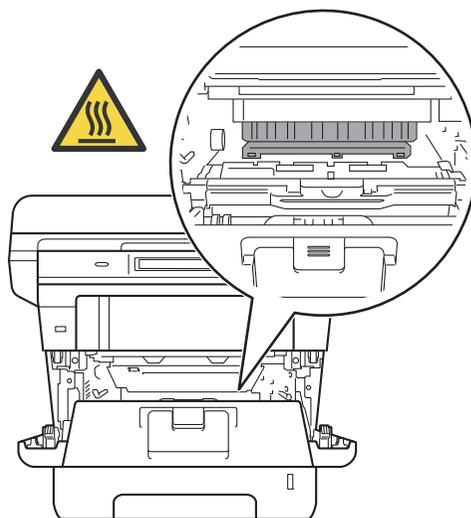
- 10 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



ADVERTENCIA

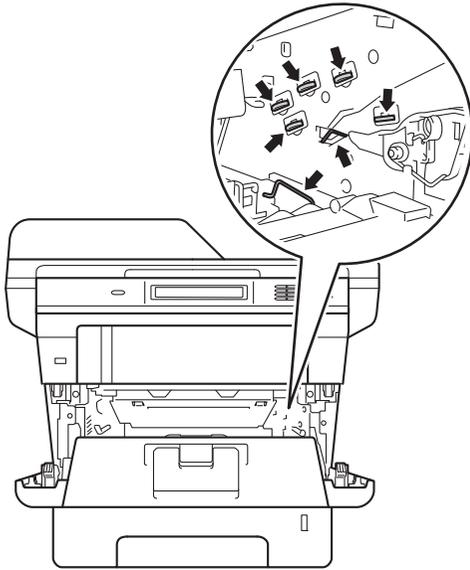
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

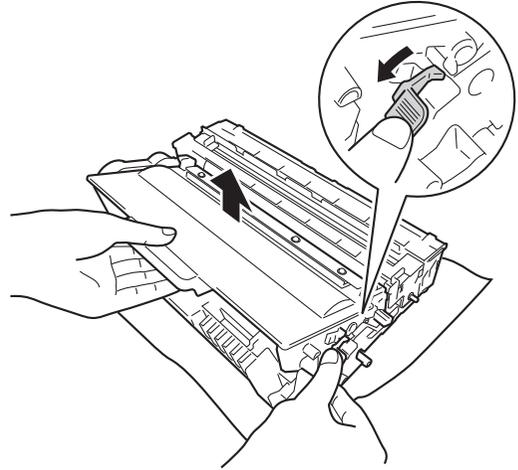


! **Importante**

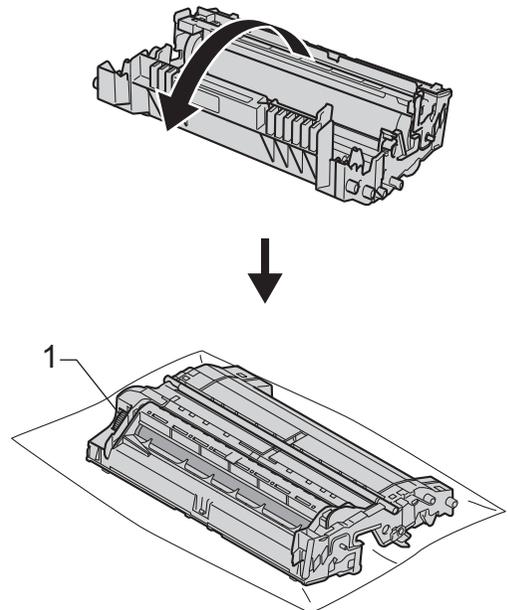
- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel desechable o un paño por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, **NO** toque los electrodos indicados en la ilustración.



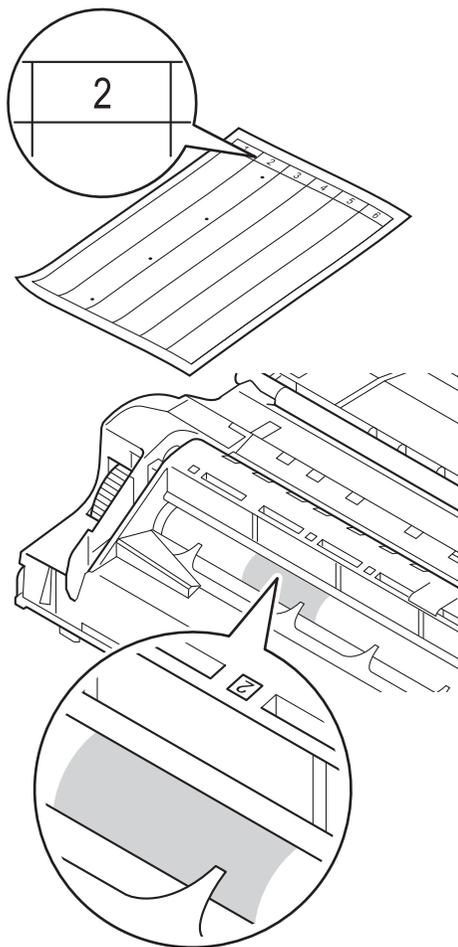
- 11** Baje la palanca de bloqueo verde y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



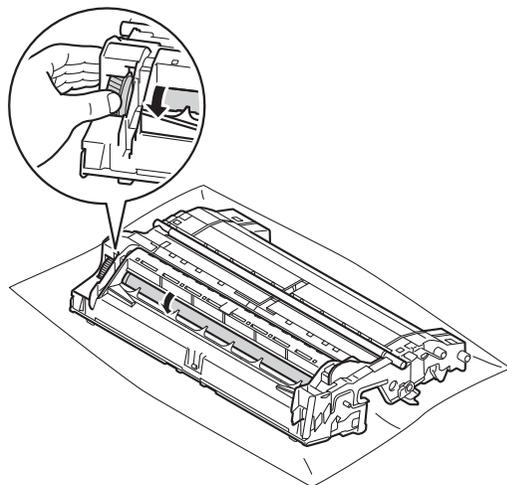
- 12** Gire la unidad de tambor como se muestra en la ilustración. Compruebe que los engranajes de la unidad de tambor (1) se encuentren en el lado izquierdo.



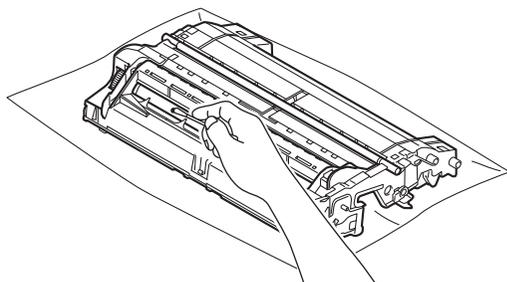
- 13 Use las señales numeradas que están junto al rodillo del tambor para encontrar la marca. Por ejemplo, un punto en la columna 2 en la hoja de prueba significaría que hay una marca en la zona "2" del tambor.



- 14 Gire el engranaje de la unidad de tambor hacia usted con la mano mientras comprueba la superficie del área sospechosa.



- 15 Cuando haya localizado en el tambor la marca que coincide con la hoja de verificación de los puntos del tambor, limpie suavemente la superficie del tambor con un bastoncillo de algodón seco hasta eliminar la marca de la superficie.

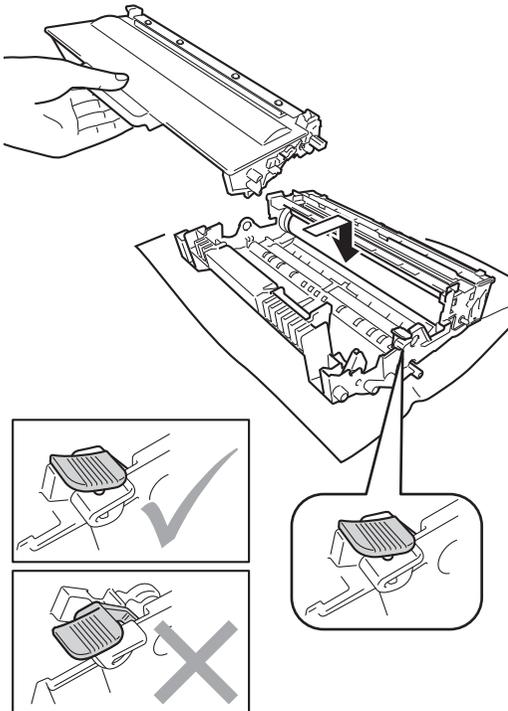


! Importante

NO limpie la superficie de tambor fotosensible con un objeto afilado ni con ningún líquido.

- 16 Gire la unidad de tambor a la posición original.

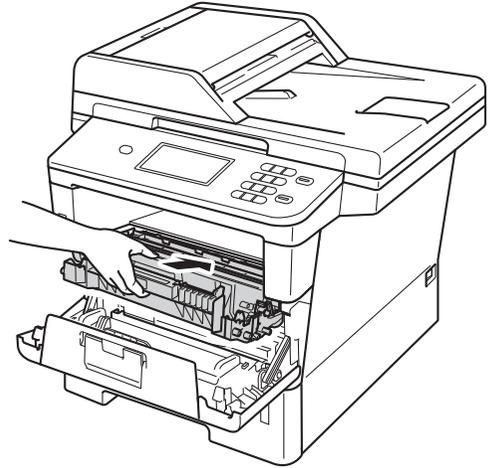
- 17 Inserte de nuevo el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que lo oiga encajar en su sitio. Si lo introduce correctamente, la palanca de bloqueo verde de la unidad de tambor se levantará automáticamente.



Nota

Asegúrese de introducir el cartucho de tóner correctamente, o podrá separarse de la unidad de tambor.

- 18 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



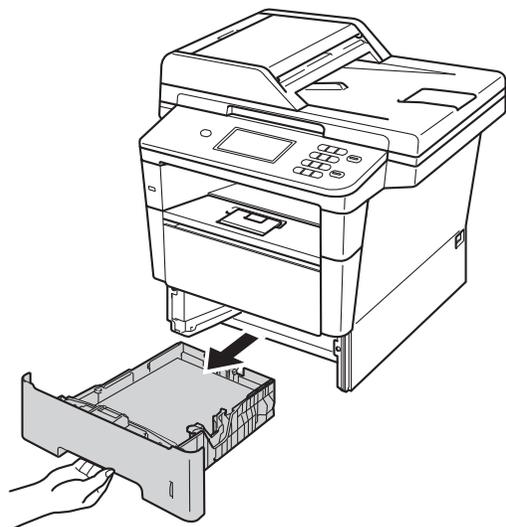
- 19 Cierre la cubierta delantera del equipo.
20 Encienda el equipo e intente hacer una impresión de prueba.

Limpeza del rodillo de recogida de papel

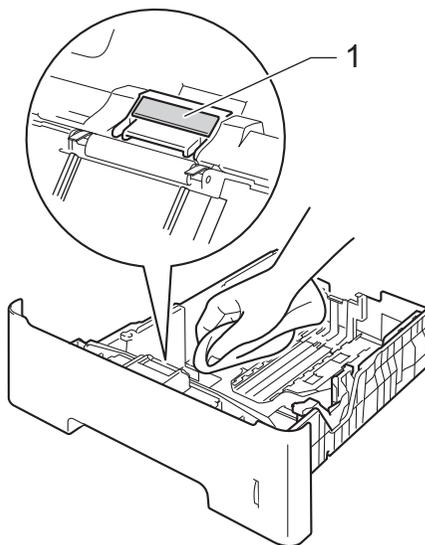
La limpieza periódica del rodillo de recogida de papel puede evitar que haya atascos de papel garantizando que la alimentación de papel sea correcta.

Si tiene problemas de alimentación del papel, limpie los rodillos de toma de papel como se indica a continuación:

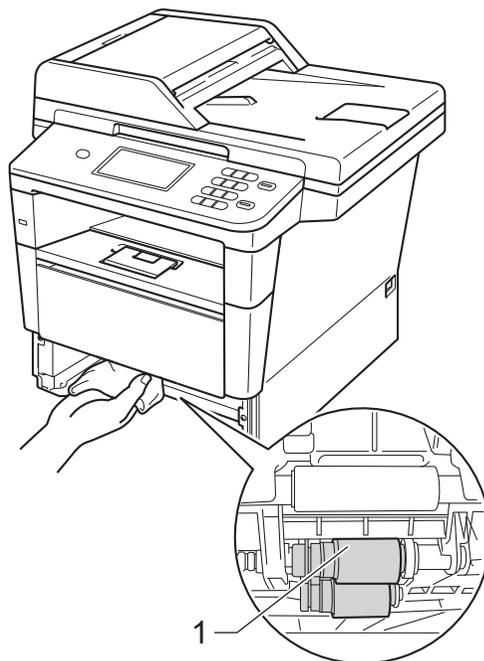
- 1 Apague el equipo.
- 2 Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 3 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



- 4 Escurra bien un paño sin pelusa humedecido en agua tibia y, a continuación, limpie la almohadilla del separador (1) de la bandeja de papel para quitarle el polvo.



- 5 Limpie los dos rodillos de toma de papel (1) del interior del equipo para quitar el polvo.



- 6 Vuelva a colocar la bandeja de papel en el equipo.
- 7 En primer lugar, vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo a la toma de corriente y, a continuación, conecte todos los cables.
- 8 Encienda el equipo.

Si considera que hay algún problema en el equipo, compruebe primero todos los elementos siguientes y, a continuación, siga los consejos para la solución de problemas.

Podrá solucionar la mayor parte de ellos usted mismo. En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Detección del problema

Primero, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo está conectado correctamente y el botón de encendido del equipo está en posición de encendido. Si el equipo no se enciende después de conectar el cable de alimentación, consulte *Otros problemas* >> página 103.
- Todos los elementos protectores han sido retirados.
- El papel se encuentra correctamente insertado en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están conectados con seguridad al equipo y al ordenador.
- Mensajes de la pantalla LCD
(Consulte *Mensajes de error y mantenimiento* >> página 77).

Si no ha solucionado el problema con las comprobaciones anteriores, identifíquelo y, a continuación, vaya a la página que le sugerimos.

Problemas con la manipulación del papel y la impresión:

- *Problemas de impresión* >> página 98
- *Problemas de manipulación del papel* >> página 100

Problemas para copiar:

- *Problemas de copia* >> página 101

Problemas para escanear:

- *Problemas de escaneado* >> página 101

Problemas de software y de red:

- *Problemas de software* >> página 101
- *Problemas de red* >> página 102

Mensajes de error y mantenimiento

Tal y como sucede con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que sea necesario sustituir los consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error o el mantenimiento rutinario requerido y muestra el mensaje correspondiente. A continuación se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Uno mismo puede eliminar la mayoría de los mensajes de error y realizar el mantenimiento rutinario. En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas:

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

Mensaje de error	Causa	Acción
Acceso denegado	La función que desea utilizar está restringida por la función Secure Function Lock 2.0.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
Aliment, manual	Se ha seleccionado Manual como fuente de papel, pero no había papel en la bandeja MP.	Cargue papel en la bandeja MP. Si el equipo está en modo Pausa, pulse Iniciar . (Consulte <i>Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i> >> página 13).
Atasco atrás	Papel atascado en la parte posterior del equipo.	Consulte <i>Papel atascado en la parte posterior del equipo</i> >> página 88.
Atasco de documentos	El documento no se ha insertado o cargado correctamente, o el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Consulte <i>Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF</i> >> página 84 o <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> >> página 27.
Atasco en bandeja 1 Atasco en bandeja 2	Papel atascado en la bandeja de papel del equipo.	Consulte <i>Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2</i> >> página 87.
Atasco en bandeja MP	Existe papel atascado en la bandeja MP del equipo.	Consulte <i>Papel atascado en la bandeja MP</i> >> página 86.
Atasco en dúplex	Hay papel atascado en la bandeja dúplex o en la unidad de fusión.	Consulte <i>Papel atascado en la bandeja dúplex</i> >> página 95.
Atasco interno	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Consulte <i>Papel atascado en el interior del equipo</i> >> página 91.
	El cartucho de tóner se coloca en el equipo sin la unidad de tambor.	Ponga el cartucho de tóner en la unidad de tambor y, a continuación, vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Cambie tóner	El cartucho de tóner se aproxima al final de su vida útil. El equipo detendrá todas las operaciones de impresión.	Cambie el cartucho de tóner. (Consulte <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> >> página 52).

Mensaje de error	Causa	Acción
Compruebe tamaño papel	El equipo no puede encontrar papel del mismo tamaño en otra bandeja cuando la bandeja que está actualmente en uso se queda sin papel durante una operación de copia.	Rellene la bandeja de papel que se indica en la pantalla LCD.
Cubierta abierta	La cubierta delantera no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta delantera del equipo.
Cubierta abierta	La cubierta de la unidad ADF no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo.
	La cubierta de la unidad ADF está abierta mientras se carga un documento.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo y, a continuación, pulse Parar .
Cubierta abierta	La cubierta de fusión no está completamente cerrada o se ha atascado el papel en la parte posterior del equipo al encenderlo.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cierre la cubierta de fusión del equipo. ■ Asegúrese de que no haya papel atascado detrás de la cubierta de fusión de la parte trasera del equipo y, a continuación, cierre la cubierta de fusión y pulse Iniciar. <p>(Consulte <i>Papel atascado en la parte posterior del equipo</i> >> página 88).</p>
Demasiad archivs	Hay demasiados archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.	Reduzca el número de archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ El módulo DIMM no está instalado correctamente. ■ El módulo de memoria DIMM está roto. ■ El módulo de memoria DIMM no cumple con las especificaciones requeridas. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo y retire el módulo de memoria DIMM. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Instalación de la memoria extra</i>) ■ Confirme que el módulo de memoria DIMM cumple con las especificaciones requeridas. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Tarjeta de memoria</i>) ■ Reinstale el módulo DIMM correctamente. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. ■ Si este mensaje de error vuelve a aparecer, sustituya el módulo DIMM por otro nuevo. (>> Guía avanzada del usuario: <i>Instalación de la memoria extra</i>)
Disposit.proteg.	El interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB está activado.	Desactive el interruptor de protección de la unidad de memoria flash USB.

Mensaje de error	Causa	Acción
Dsp inutilizable Quite el dispositivo. Apague la máquina y vuelva a encenderla.	Se ha conectado un dispositivo USB defectuoso o un dispositivo USB de gran consumo energético en la interfaz de USB directo.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz de USB directo. Apague el equipo y vuélvalo a encender.
Dsp inutilizable	Se ha conectado a la interfaz de USB directo un dispositivo USB o una memoria flash USB que no es compatible o está codificado.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz de USB directo. Consulte las especificaciones de las unidades de memoria Flash USB compatibles en <i>Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo</i> >>> página 38.
Dúplex inhabilitado	La cubierta trasera del equipo no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta trasera del equipo.
Enfriamiento Espere un rato	La temperatura de la unidad de tambor o del cartucho de tóner es demasiado alta. El equipo interrumpirá momentáneamente la tarea de impresión actual y pasará al modo de enfriamiento. Durante el modo de enfriamiento, oirá el ventilador de enfriamiento mientras en la pantalla LCD aparecen los mensajes <i>Enfriamiento y Espere un rato</i> .	Asegúrese de que puede oír el sonido de rotación del ventilador del equipo y compruebe que la salida de escape no está bloqueada con algún objeto. Si el ventilador está girando, extraiga cualquier obstáculo en los alrededores de la salida de escape y, a continuación, deje el equipo encendido pero no lo use durante unos minutos. Si el ventilador no gira, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante unos minutos y vuelva a conectarlo.
Error acceso registro	El equipo no ha podido acceder al documento de registro de impresión del servidor.	Diríjase a su administrador o marque <i>Almacenar registro de impresión en Configuración de red</i> . Para obtener información detallada >>> Guía del usuario en red: <i>Almacenamiento del registro de impresión en red</i>
Error cartucho Volver a instalar el cartucho de tóner.	El cartucho de tóner no está instalado correctamente.	Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, extraiga el cartucho de tóner y vuelva a colocarlo en la unidad de tambor. Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Error de acceso	El dispositivo se retira de la interfaz directa USB mientras los datos se están procesando.	Pulse Parar . Vuelva a insertar el dispositivo y pruebe a imprimir con <i>Impresión directa</i> .

Mensaje de error	Causa	Acción
Error de tambor	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte <i>Limpieza del filamento de corona</i> >> página 67).
	El cartucho de tóner se coloca en el equipo sin la unidad de tambor.	Ponga el cartucho de tóner en la unidad de tambor y, a continuación, vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Error fusión	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado.	Apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. Deje el equipo inactivo durante 15 minutos con el interruptor conectado.
	La unidad de fusión está muy caliente.	
Error tamaño	No puede utilizar el tamaño de papel definido en el controlador de impresora en esta bandeja.	Elija un tamaño de papel que sea compatible con la bandeja indicada en la pantalla LCD. (Consulte <i>Tamaño y tipo de papel</i> >> página 19).
Error tamaño DX	El tamaño de papel definido en el controlador de impresora y el menú del panel de control no se puede utilizar con la impresión dúplex automática.	Pulse Parar . Elija un tamaño de papel que sea compatible con la bandeja para impresión dúplex. El tamaño de papel que puede usar para la impresión dúplex automática es A4.
	El papel que se encuentra en la bandeja no tiene el tamaño correcto ni está disponible para la impresión dúplex automática.	Cargue papel del tamaño correcto en la bandeja y defina el tamaño de papel para la bandeja. (Consulte <i>Tamaño y tipo de papel</i> >> página 19). El tamaño de papel que puede usar para la impresión dúplex automática es A4.
Imposible escanear XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo y, a continuación, vuelva a encenderlo. ■ Si el problema persiste, llame al servicio de atención al cliente de Brother para obtener asistencia.
	El documento es demasiado largo para efectuar el escaneado dúplex.	Pulse Parar . Utilice el tamaño de papel adecuado para el escaneado dúplex. (Consulte <i>Tamaño de documento</i> >> página 148).
Imposible imprimir XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Apague el equipo, espere unos minutos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. ■ Si el problema persiste, llame al servicio de atención al cliente de Brother para obtener asistencia.

Mensaje de error	Causa	Acción
Límite excedido	Se ha superado el número de páginas que puede imprimir. La tarea de impresión se cancelará.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
No hay bandeja	La bandeja de papel estándar no está instalada o no está correctamente instalada.	Instale de nuevo la bandeja de papel estándar.
No hay tóner	El cartucho de tóner o el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner no está correctamente colocado.	Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor y coloque de nuevo el cartucho de tóner en la unidad de tambor. Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo. Si el problema persiste, cambie el cartucho de tóner. (Consulte <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ►► página 52).
No se admite HUB	Hay un concentrador USB conectado en la interfaz de USB directo.	Desconecte el concentrador USB de la interfaz de USB directo.
Piezas de repuesto Kit AP 1 Kit AP 2 Kit AP MP	Es el momento de sustituir el kit de alimentación de papel.	Llame al servicio de atención al cliente de Brother o a un Centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir el Kit AP.
Piezas de repuesto Tambor negro	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ►► página 59).
	El medidor de vida útil de la unidad de tambor no se ha puesto a cero cuando se ha instalado un nuevo tambor.	Ponga a cero el medidor de vida útil de la unidad de tambor. (Consulte <i>Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor</i> ►► página 63).
Piezas de repuesto Unidad de fusor	Es el momento de sustituir la unidad de fusión.	Llame al servicio de atención al cliente de Brother o a un Centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir la unidad de fusión.
Piezas de repuesto Unidad láser	Ha llegado el momento de cambiar la unidad láser.	Llame al servicio de atención al cliente de Brother o a un Centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir la unidad láser.
Renombre fichero	Ya hay un archivo en la unidad de memoria Flash USB con el mismo nombre que el archivo que está intentando guardar.	Cambie el nombre del documento de la unidad de memoria flash USB o del documento que intenta grabar.

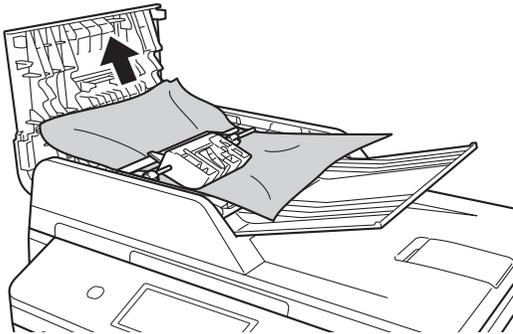
Mensaje de error	Causa	Acción
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p>Operación de copia en curso</p> <p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse Iniciar para copiar las páginas escaneadas. ■ Pulse Parar y espere a que finalicen otras operaciones en curso y vuelva a intentarlo. ■ Añada más memoria. <p>(>> Guía avanzada del usuario: <i>Tarjeta de memoria</i>)</p> <p>Operación de impresión en curso</p> <p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reduzca la resolución de impresión. <p>(>> Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) o <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh))</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Añada más memoria. <p>(>> Guía avanzada del usuario: <i>Tarjeta de memoria</i>)</p>
Sin memoria Datos impresión segura lleno.	La memoria del equipo está llena.	<p>Pulse Parar y borre los datos de impresión segura almacenados previamente.</p> <p>(>> Guía del usuario de software: <i>Tecla de impresión segura</i>)</p>
Sin papel	El equipo se ha quedado sin papel en la bandeja especificada o en todas ellas, o bien el papel no está correctamente cargado en la bandeja de papel.	<p>Realice uno de los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Rellene la bandeja de papel que se indica en la pantalla LCD. Compruebe que las guías del papel estén ajustadas al tamaño correcto. ■ Extraiga el papel y vuelva a cargarlo. Compruebe que las guías del papel estén ajustadas al tamaño correcto.
Tamaño no coincide	El tamaño del papel cargado en la bandeja no es el correcto.	<p>Cargue papel del tamaño correcto en la bandeja y defina el tamaño de papel para la bandeja. (Consulte <i>Tamaño y tipo de papel</i> >> página 19).</p>
Tambor detenido	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	<p>Sustituya la unidad de tambor.</p> <p>(Consulte <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> >> página 59).</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Tóner bajo	Si la pantalla LCD muestra Tóner bajo, podrá seguir imprimiendo; no obstante, el equipo dice que al cartucho de tóner le queda poco para agotarse.	Encargue un nuevo cartucho de tóner ya, para que tenga uno disponible cuando la pantalla LCD indique Cambie tóner.

Atascos de documentos

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Abra la cubierta de la unidad ADF.
- 3 Tire del documento atascado hacia la izquierda.



Si el documento se rompe o se rasga, asegúrese de retirar todos los trozos pequeños de papel para evitar futuros atascos.

- 4 Cierre la cubierta de la unidad ADF.
- 5 Pulse **Parar**.

Documento atascado bajo la cubierta de documentos

- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Levante la cubierta de documentos.
- 3 Tire del documento atascado hacia la derecha.

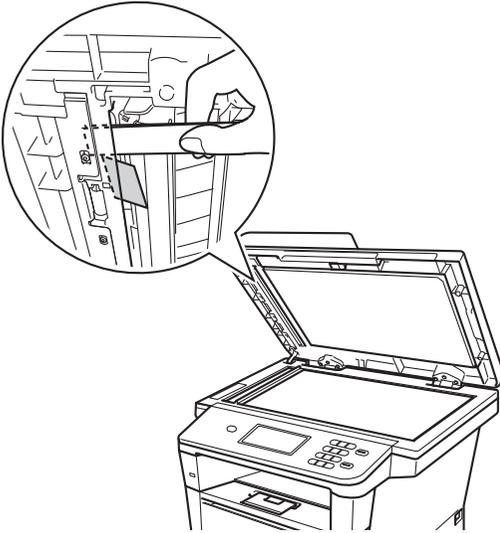


Si el documento se rompe o se rasga, asegúrese de retirar todos los trozos pequeños de papel para evitar futuros atascos.

- 4 Cierre la cubierta de documentos.
- 5 Pulse **Parar**.

Extracción de documentos pequeños atascados en la unidad ADF

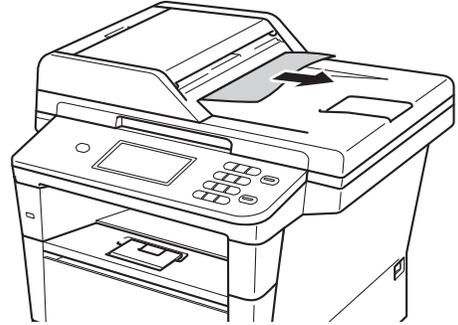
- 1 Levante la cubierta de documentos.
- 2 Inserte un trozo de papel rígido, como una cartulina, en la unidad ADF para empujar hacia afuera cualquier pequeño resto de papel.



- 3 Cierre la cubierta de documentos.
- 4 Pulse **Parar**.

Documento atascado en la bandeja de salida

- 1 Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
- 2 Tire del documento atascado hacia la derecha.



- 3 Pulse **Parar**.

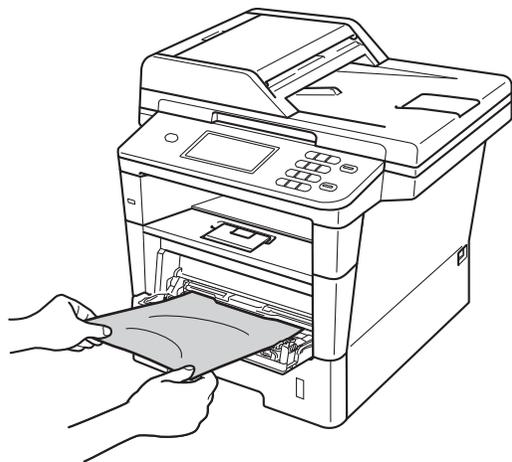
Atascos de papel

Retire siempre todo el papel de la bandeja de papel y alise la pila cuando añada papel nuevo. De esta forma se evita que haya atascos de papel y que se alimenten varias hojas de papel a la vez en el equipo.

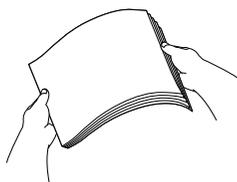
Papel atascado en la bandeja MP

Si en la pantalla LCD aparece **Atasco en bandeja MP**, siga los pasos indicados a continuación:

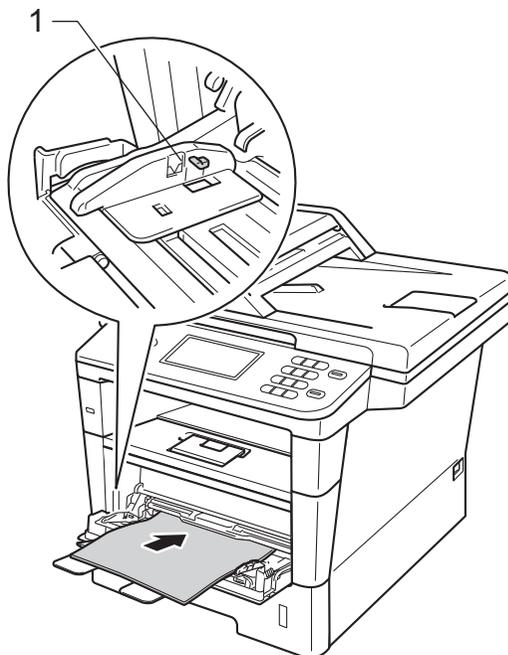
- 1 Extraiga el papel de la bandeja MP.
- 2 Extraiga el papel que se encuentra atascado en el interior y alrededor de la bandeja MP.



- 3 Airee la pila de papel y, a continuación, vuelva a colocarla en la bandeja MP.



- 4 Al cargar papel en la bandeja MP, asegúrese de que éste no supere la marca de altura máxima del papel (1) situada a ambos lados de la bandeja.



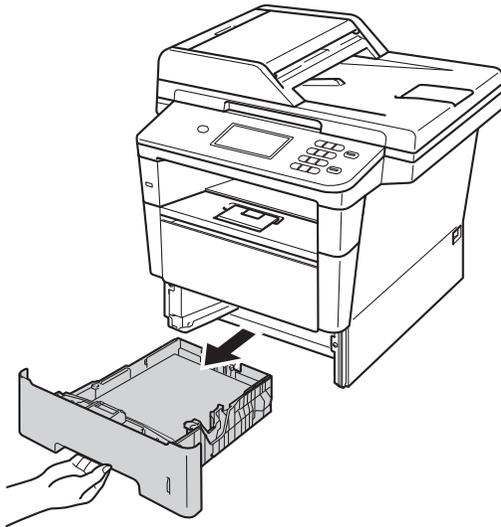
- 5 Pulse **Iniciar** para reanudar la impresión.

Papel atascado en la bandeja de papel 1 o en la bandeja 2

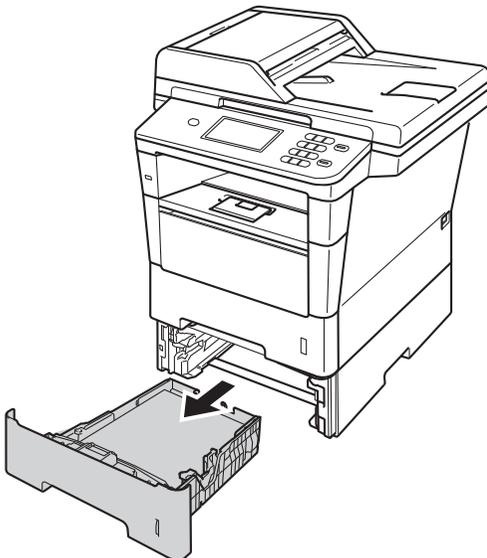
Si se muestra el mensaje
Atasco en bandeja 1 o
Atasco en bandeja 2 en la pantalla
LCD, lleve a cabo los siguientes pasos:

- 1 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.

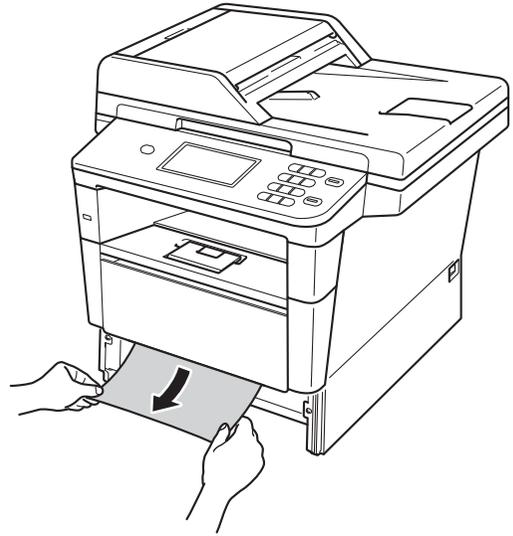
Para Atasco en bandeja 1:



Para Atasco en bandeja 2:



- 2 Retire lentamente el papel atascado con ambas manos.



Nota

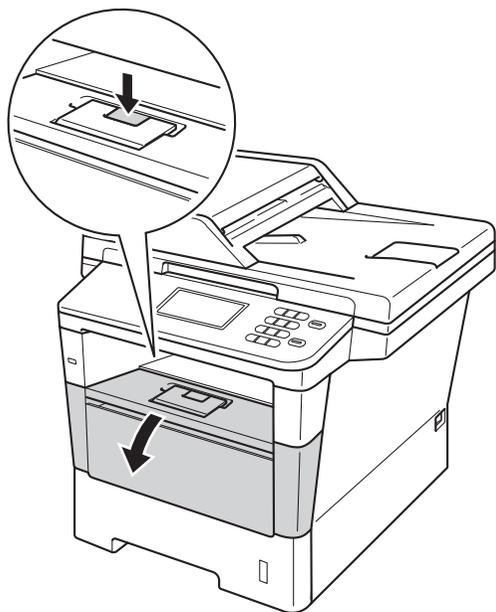
Tirar del papel atascado hacia abajo permite retirarlo con más facilidad.

- 3 Asegúrese de que el papel no supere la marca de límite máximo de papel (▼▼▼) en la bandeja de papel. Pulsando la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel, deslice estas guías para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciérese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.
- 4 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

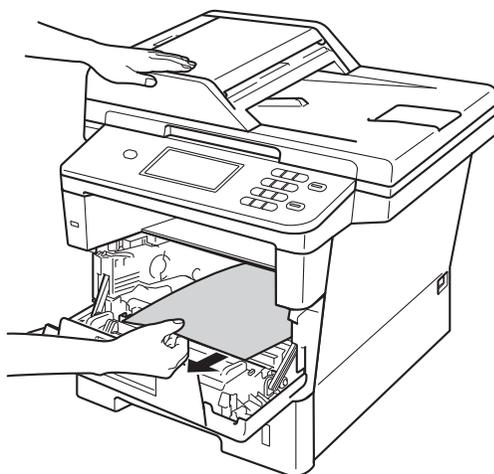
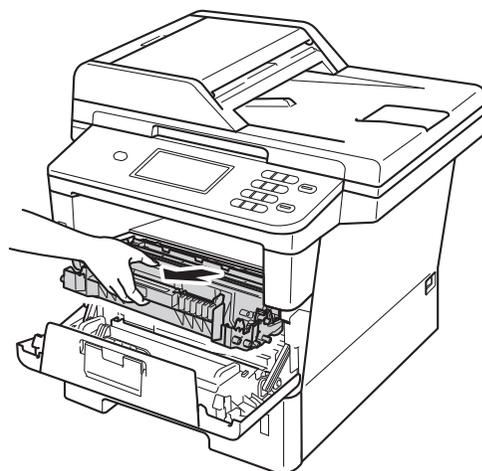
Papel atascado en la parte posterior del equipo

Si la pantalla LCD muestra *Atasco atrás*, se ha producido un atasco de papel detrás de la cubierta posterior. Siga los pasos que se indican a continuación:

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 2 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



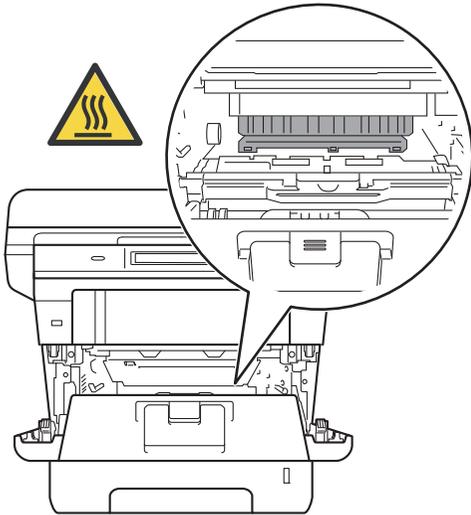
- 3 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente. El papel atascado puede resultar extraído con el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, o puede quedar liberado, de modo que pueda tirar de él hasta sacarlo de dentro del equipo.



⚠ ADVERTENCIA

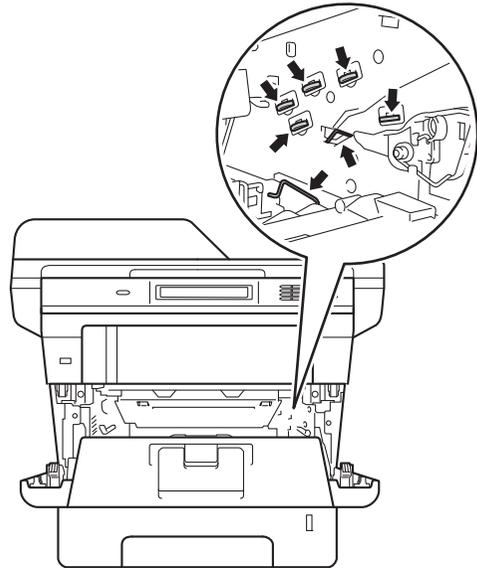
⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

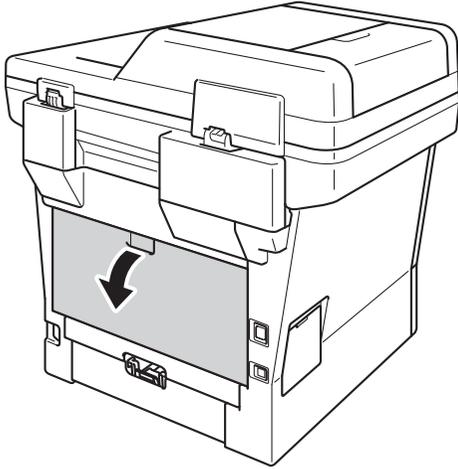


⚠ Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel desechable o un paño por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



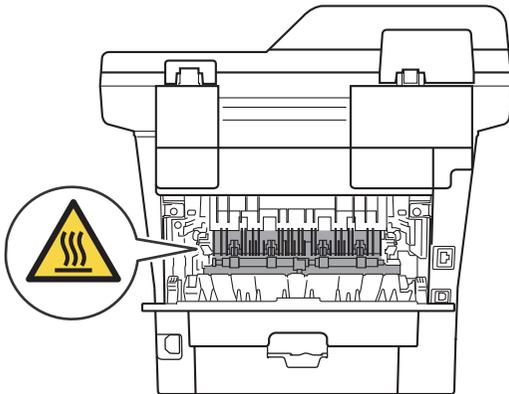
- 4 Abra la cubierta trasera.



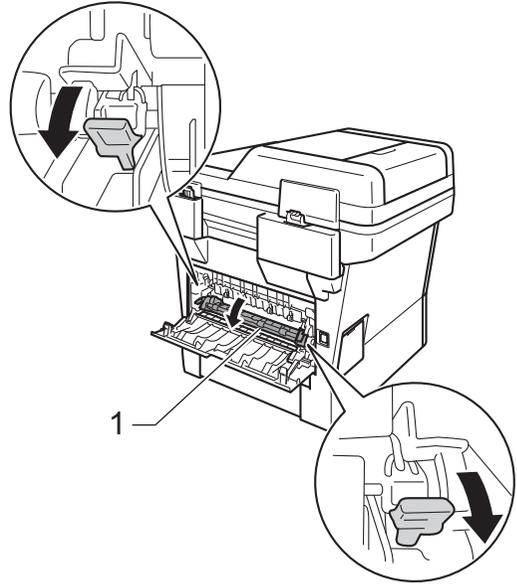
! ADVERTENCIA

! SUPERFICIE CALIENTE

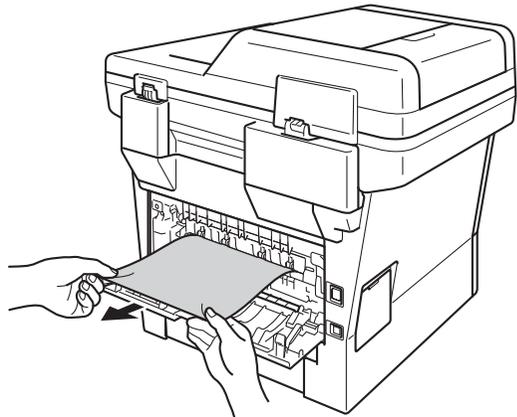
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.



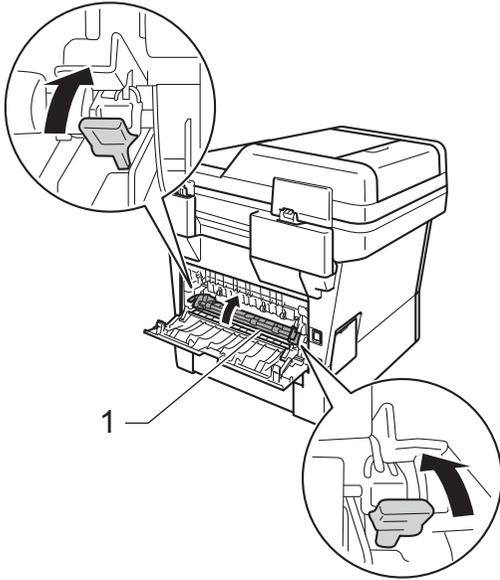
- 5 Tire hacia usted de las lengüetas verdes de los lados derecho e izquierdo y pliegue la cubierta del fusor (1).



- 6 Saque con cuidado el papel atascado de la unidad de fusión con ambas manos.

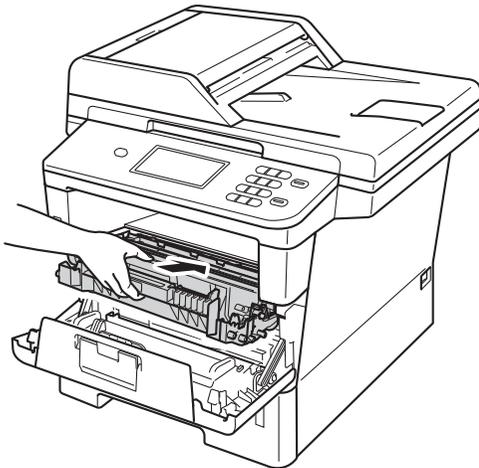


- 7 Cierre la cubierta de fusión (1).



- 8 Cierre la cubierta trasera.

- 9 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.

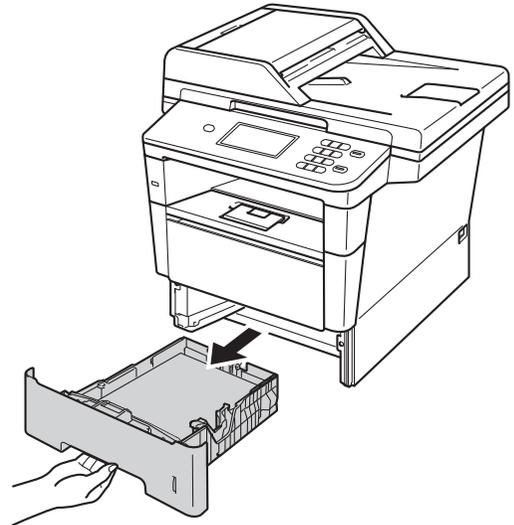


- 10 Cierre la cubierta delantera del equipo.

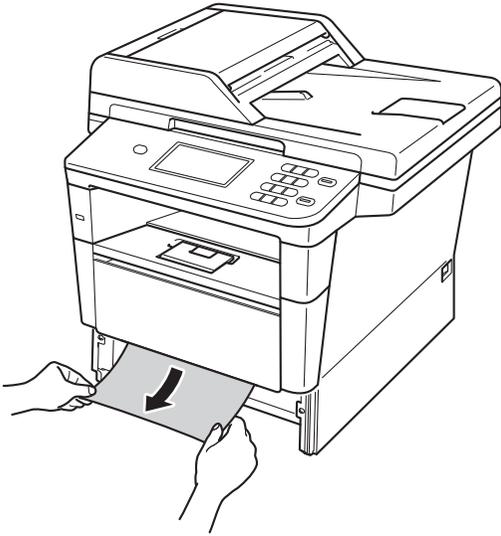
Papel atascado en el interior del equipo

Si en la pantalla LCD aparece **Atasco interno**, siga los pasos indicados a continuación:

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
- 2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



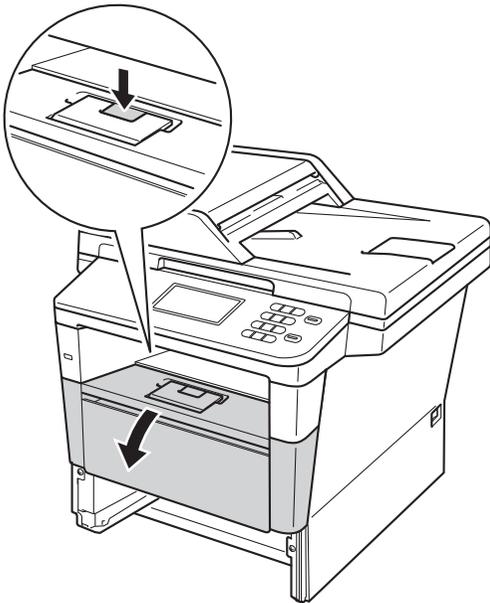
- 3 Retire lentamente el papel atascado con ambas manos.



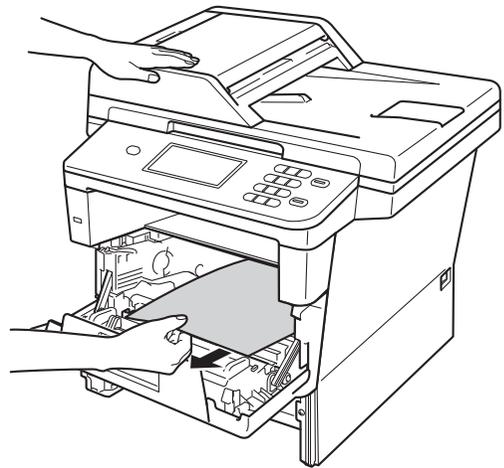
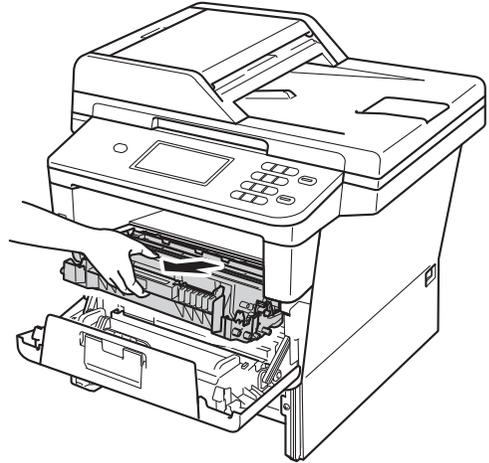
Nota

Tirar del papel atascado hacia abajo permite retirarlo con más facilidad.

- 4 Pulse el botón de liberación de la cubierta delantera y ábrala.



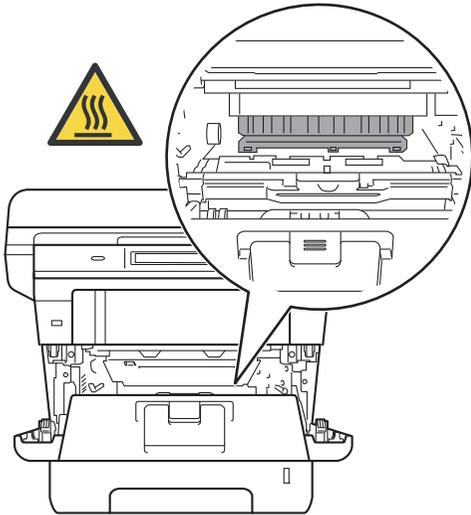
- 5 Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner lentamente. El papel atascado puede resultar extraído con el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, o puede quedar liberado, de modo que pueda tirar de él hasta sacarlo de dentro del equipo.



⚠ ADVERTENCIA

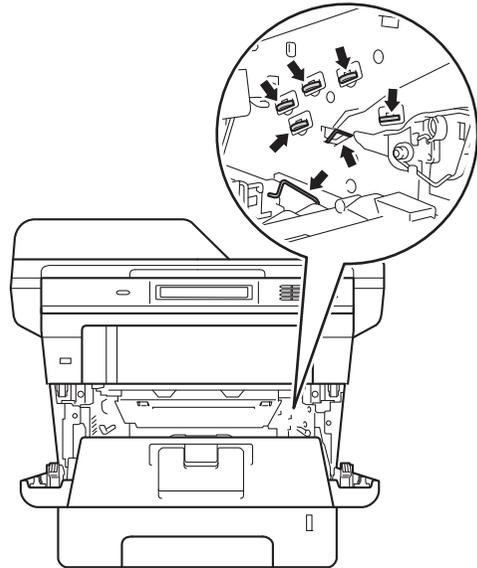
⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

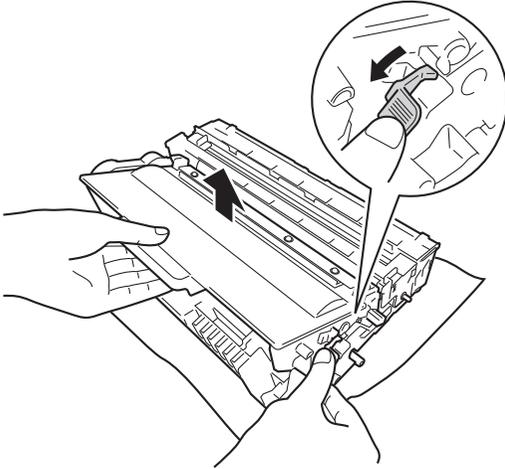


⚠ Importante

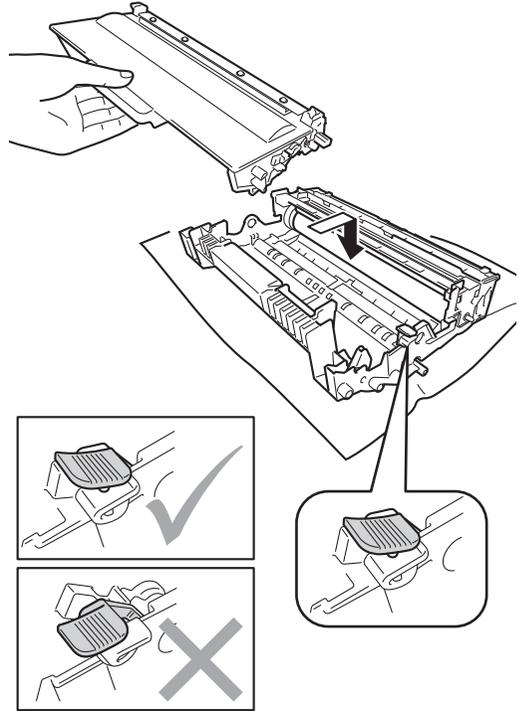
- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel desechable o un paño por si salpica o se derrama el tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas inmediatamente con agua fría.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



- 6 Baje la palanca de bloqueo verde y extraiga el cartucho de tóner de la unidad de tambor. Retire el papel atascado, si lo hay, de dentro de la unidad de tambor.



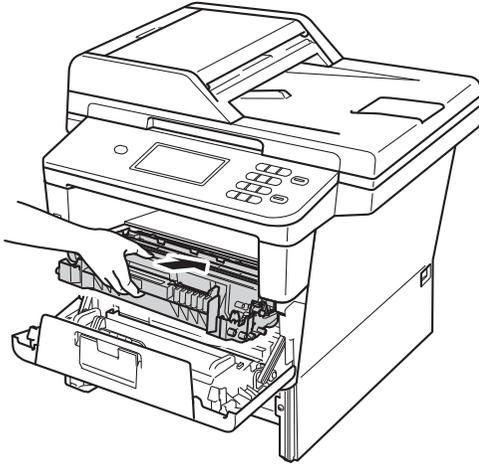
- 7 Inserte de nuevo el cartucho de tóner en la unidad de tambor hasta que lo oiga encajar en su sitio. Si lo introduce correctamente, la palanca de bloqueo verde se levantará automáticamente.



Nota

Asegúrese de introducir el cartucho de tóner correctamente, o podría separarse de la unidad de tambor.

- 8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



- 9 Cierre la cubierta delantera del equipo.
10 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.



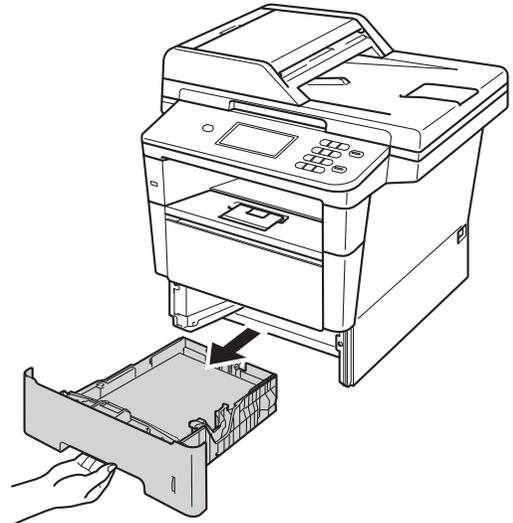
Nota

Si apaga el equipo con un atasco dentro, el equipo imprimirá datos incompletos desde su ordenador. Antes de encender el equipo, elimine el trabajo de impresión en el ordenador.

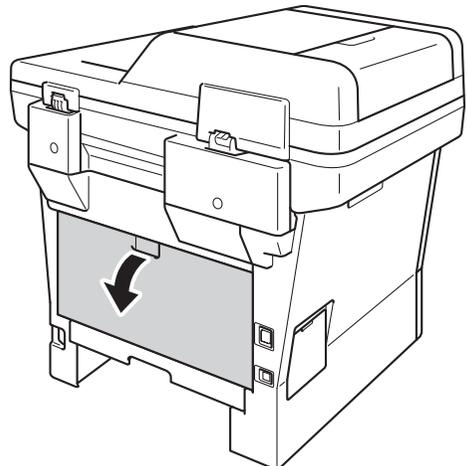
Papel atascado en la bandeja dúplex

Si en la pantalla LCD aparece **Atasco en dúplex**, siga los pasos indicados a continuación:

- 1 Deje el equipo encendido durante unos 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las partes interiores más calientes del equipo.
2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



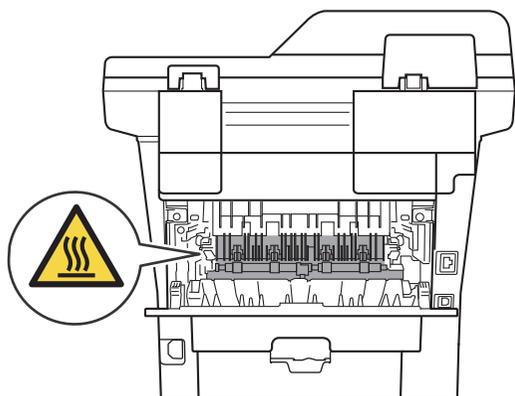
- 3 Abra la cubierta trasera.



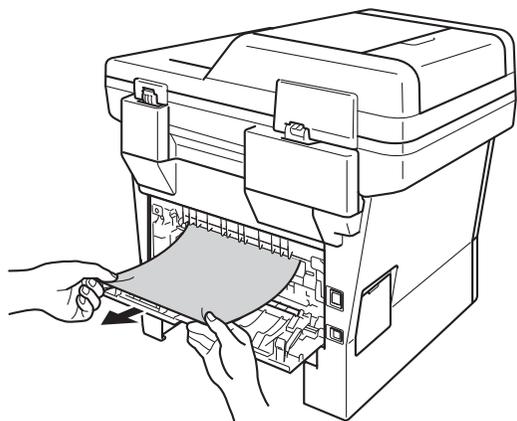
! ADVERTENCIA

! SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.

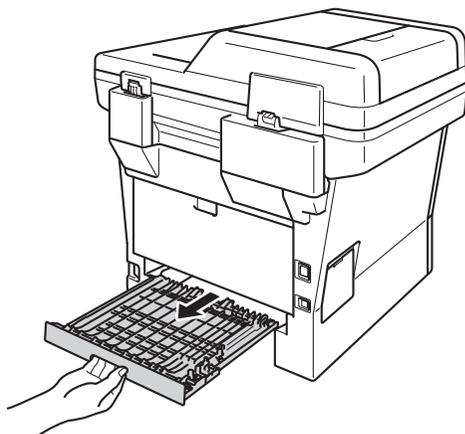


- 4** Saque con las dos manos el papel atascado en la parte trasera del equipo tirando suavemente de él.

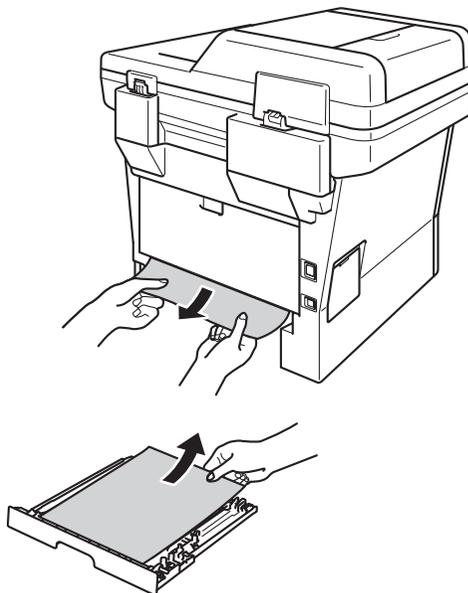


- 5** Cierre la cubierta trasera.

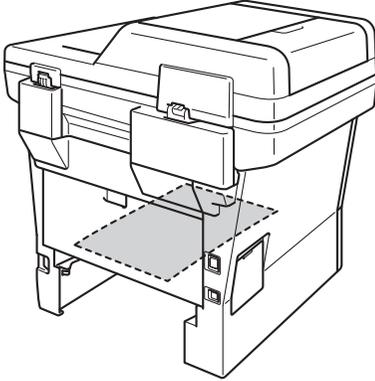
- 6** Extraiga totalmente la bandeja dúplex del equipo.



- 7** Extraiga del equipo o de la bandeja dúplex el papel atascado tirando de él.



- 8 Asegúrese de que el papel atascado no haya quedado debajo del equipo por la electricidad estática.



- 9 Vuelva a colocar la bandeja dúplex en el equipo.
- 10 Inserte de nuevo con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Si tiene problemas con el equipo

! Importante

- Si necesita ayuda técnica, deberá llamar al país en el que haya adquirido el equipo. La llamada deberá hacerse desde ese mismo país.
- Si considera que hay algún problema en el equipo, verifique la tabla que encontrará más abajo y siga los consejos para la solución de problemas. Podrá solucionar la mayor parte de ellos usted mismo.
- En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

Visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

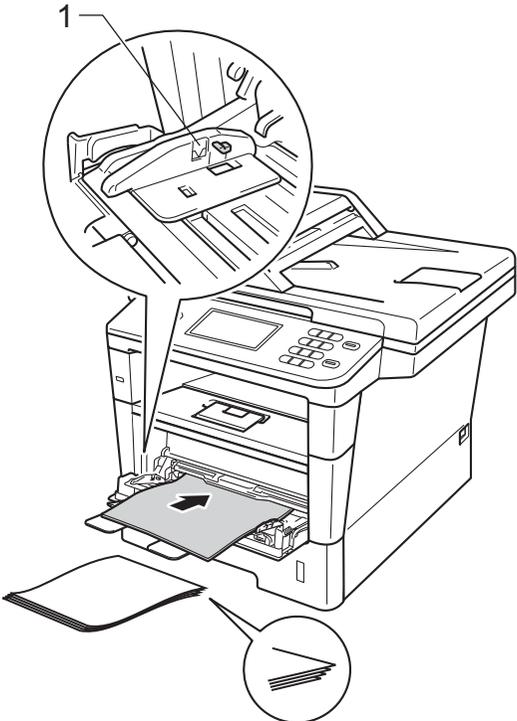
Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No se imprime.	Compruebe que el controlador de impresora haya sido instalado y seleccionado correctamente.
	Compruebe si en la pantalla LCD se muestra un mensaje de error. Consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> >>> página 77.
	Compruebe que el equipo esté en línea: (Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en el botón  (Inicio) y, a continuación, en Dispositivos e impresoras . Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer y haga clic en Ver lo que se está imprimiendo . Haga clic en Impresora y asegúrese de que la casilla Usar impresora sin conexión no esté seleccionada.
	(Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en el botón  (Inicio), Panel de control, Hardware y sonido y, a continuación, en Impresoras . Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer . Asegúrese de que no se haya activado Usar impresora sin conexión .
	(Windows® XP y Windows Server® 2003) Pulse el botón Inicio y seleccione Impresoras y faxes . Haga clic con el botón derecho del ratón en Brother DCP-XXXX Printer . Asegúrese de que la casilla Usar impresora sin conexión no esté seleccionada.
	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
	Asegúrese de que el equipo está en Modo desactivado. Pulse cualquier tecla del panel de control y, a continuación, reenvíe los datos de impresión. >>> Guía avanzada del usuario: <i>Modo Apagado</i>
El equipo no imprime o ha dejado de imprimir.	Pulse Parar . El equipo cancelará el trabajo de impresión y lo borrará de la memoria. La salida de la impresión puede estar incompleta.

Problemas de impresión (Continuación)

Problemas	Sugerencias
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento pero no aparecen cuando se imprimen.	Hay una zona sobre la cual no se puede imprimir en las partes superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de los documentos en consecuencia. Consulte <i>Áreas no escaneables y no imprimibles</i> >> página 18.
El equipo imprime inesperadamente o bien, imprime símbolos ilegibles.	Pulse Parar para cancelar las tareas de impresión.
	Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo.
El equipo imprime las primeras páginas correctamente y, en las siguientes, falta texto.	Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo.
	Es posible que el ordenador no reconozca la señal de búfer lleno emitida por el equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz se haya conectado correctamente. >> Guía de configuración rápida
El equipo no imprimirá en ambos lados del papel aunque el controlador de impresora esté configurado en Dúplex.	Compruebe el ajuste del tamaño del papel en el controlador de la impresora. Debe seleccionar A4 (60 a 105 g/m) ² .
El equipo no cambia al modo de Impresión directa cuando se conecta una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directa.	Cuando el equipo se encuentra en modo de reposo profundo, la pantalla LCD no muestra ninguna información, incluso aunque conecte una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directo. Pulse Parar para reactivar el equipo.
No se puede hacer una impresión de diseño de página.	Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
La velocidad de impresión es demasiado lenta.	Pruebe a cambiar la configuración del controlador de impresora. La resolución más alta necesitará más tiempo para procesar los datos, enviarlos e imprimirlos.
	Compruebe que la cubierta posterior esté firmemente cerrada y que la bandeja dúplex esté bien colocada.
	Añada más memoria. >> Guía avanzada del usuario: <i>Instalación de la memoria extra</i>
El equipo no imprime desde el software Adobe® Illustrator®.	Intente reducir la resolución de impresión.
	>> Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) >> Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh)
Mala calidad de impresión	Consulte <i>Mejora de la calidad de impresión</i> >> página 104.

Problemas de manipulación del papel

Problemas	Sugerencias
El equipo no carga papel.	<p>Si la pantalla LCD muestra el mensaje de atasco de papel y el problema persiste, consulte <i>Mensajes de error y mantenimiento</i> ►► página 77.</p> <p>Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel.</p> <p>Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está correctamente colocado. Si el papel está curvado, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel.</p> <p>Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo.</p> <p>Asegúrese de que el modo de alimentación manual no esté seleccionado en el controlador de impresora.</p> <p>Limpie los rodillos de toma de papel.</p> <p>Consulte <i>Limpieza del rodillo de recogida de papel</i> ►► página 74.</p>
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP.	<p>Compruebe que Bandeja MP esté seleccionado en el controlador de impresora.</p> <p>Airee bien el papel y vuelva a colocarlo en la bandeja firmemente.</p>
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP cuando se utiliza una pila de papel grande.	<p>Airee bien el papel y asegúrese de que no supere la marca de límite máximo de papel (1). Coloque las páginas de forma escalonada en la bandeja hasta que note que la página superior toca los rodillos de alimentación, según se muestra en la ilustración.</p> 
¿Cómo se pueden imprimir sobres?	<p>Es posible cargar sobres desde la bandeja MP. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que está utilizando. Puede configurarlo desde los menús Configuración de página o Configuración de documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación si desea obtener más información).</p>

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
No se puede realizar una copia.	Asegúrese de que haya pulsado Copiar y de que el equipo esté en modo copia. Consulte <i>Cómo copiar</i> >> página 37. Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales de las copias suelen deberse a la presencia de suciedad o corrector líquido en el cristal de escaneado, o bien a que el filamento de corona está sucio. Limpie la banda del cristal y el cristal de escaneado, y también la barra blanca y el plástico blanco que hay sobre ellos. Consulte <i>Limpieza del cristal de escaneado</i> >> página 66 y <i>Limpieza del filamento de corona</i> >> página 67.
Las copias están en blanco.	Asegúrese de cargar el documento correctamente. Consulte <i>Uso del alimentador automático de documentos (ADF)</i> >> página 27 o <i>Uso del cristal de escaneado</i> >> página 28.

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Aparecen errores de TWAIN o WIA al empezar a escanear. (Windows®)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN o WIA de Brother como fuente principal en su aplicación de escaneado. En Nuance™ PaperPort™ 12SE, por ejemplo, haga clic en Configuración de digitalización , Seleccionar para seleccionar el controlador TWAIN/WIA de Brother.
Aparecen errores de TWAIN o ICA al empezar a escanear. (Macintosh)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como fuente principal. En PageManager, haga clic en Archivo , Seleccionar fuente y seleccione el controlador TWAIN de Brother. Los usuarios de Mac OS X 10.6.x y 10.7.x también pueden escanear documentos usando el controlador de escaneado ICA. >> Guía del usuario de software: <i>Escaneado de un documento mediante el controlador ICA (Mac OS X 10.6.x o superior)</i>
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado. (Usuarios de Macintosh) Presto! PageManager debe descargarse e instalarse antes de poder utilizarlo. Para más información, consulte <i>Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)</i> >> página 5.
El escaneado en red no funciona.	Consulte <i>Problemas de red</i> >> página 102.
No se puede escanear.	Póngase en contacto con el administrador para comprobar los ajustes de la función Bloqueo seguro de funciones.

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	(Solamente para Windows®) Ejecute el programa Reparación MFL-Pro Suite incluido en el CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.

Problemas de red

Problemas	Sugerencias
No puede imprimir a través de una red cableada.	<p>Asegúrese de que el equipo esté encendido, en línea y en modo Preparado. Imprima el Informe de configuración de la red para ver los ajustes de configuración de red vigentes.</p> <p>➤ Guía avanzada del usuario: <i>Informes</i></p> <p>Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cable y las conexiones de red son correctos. Si es posible, intente conectar el equipo a un puerto diferente utilizando un cable distinto. Puede comprobar el estado actual de la red cableada actual desde el menú Red del panel de control.</p> <p>Para obtener más información acerca de los problemas de la red:</p> <p>➤ Guía del usuario en red</p>
La función de escaneado en red no funciona.	<p>(Windows® y Macintosh)</p> <p>Es posible que la función de escaneado en red no funcione debido a la configuración del cortafuegos. Cambie o desactive la configuración del cortafuegos. Es necesario ajustar el software de seguridad o cortafuegos de otros fabricantes para que permita el escaneado en red. Para añadir el puerto 54925 para escaneado en red, introduzca la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ En Nombre: introduzca cualquier descripción, por ejemplo NetScan de Brother. ■ En Número de puerto: introduzca 54925. ■ En Protocolo: UDP está seleccionado. <p>Consulte el manual de instrucciones incluido con su software de seguridad o cortafuegos de otros fabricantes o póngase en contacto con el fabricante de dicho software.</p> <p>Para obtener más información, puede leer las preguntas más frecuentes y la sección de sugerencias para la solución de problemas en http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Vuelva a seleccionar el equipo en la aplicación Selector de dispositivo ubicada en Macintosh HD/Librería/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o en la lista de modelos de ControlCenter2.</p>
No se puede instalar el software Brother.	<p>(Windows®)</p> <p>Si aparece la advertencia del software de seguridad en la pantalla del ordenador durante la instalación, cambie la configuración del software de seguridad para que permita ejecutarse al programa de configuración del producto u otro programa.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Si usa una función de cortafuegos o un software antispyware o antivirus, desactívelo temporalmente e instale el software Brother.</p>

Otros problemas

Problemas	Sugerencias
El equipo no se enciende.	<p>Condiciones adversas en la conexión de alimentación (como por ejemplo rayos o una subida de tensión) pueden haber disparado los mecanismos de seguridad internos del equipo. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación. Espere diez minutos y, a continuación, enchufe de nuevo el cable de alimentación y encienda el equipo.</p> <p>Si el problema no se soluciona y está utilizando un disyuntor de corriente, desconéctelo para asegurarse de que no sea ése el problema. Enchufe el cable de alimentación del equipo directamente en una toma de corriente de pared diferente que sepa que funciona. Si sigue sin haber alimentación, pruebe con otro cable eléctrico.</p>
El equipo no puede imprimir datos EPS que contienen binarios con el controlador de impresora BR-Script3.	<p>(Windows®) Necesita la siguiente configuración para imprimir datos EPS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2: Haga clic en el botón  (Inicio) y, a continuación, en Dispositivos e impresoras. Para Windows Vista® y Windows Server® 2008: Haga clic en el botón  (Inicio), Panel de control, Hardware y sonido y, a continuación, en Impresoras. 2 Para Windows® XP y Windows Server® 2003: Haga clic en el botón Inicio y seleccione Impresoras y faxes. 3 Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono Brother DCP-XXXX BR-Script3 y seleccione Propiedades ¹. <p>3 En la pestaña Configuración de dispositivo, seleccione TBCP (protocolo de comunicación binaria etiquetada) en Protocolo de salida.</p> <p>(Macintosh) Si el equipo está conectado a un ordenador con interfaz USB, no podrá imprimir datos EPS que incluyan binarios. Sin embargo, puede imprimir los datos EPS del equipo en una red. Para instalar el controlador de impresora BR-Script3 en la red, visite Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/.</p>

¹ Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2:
Propiedades de impresora y Brother DCP-XXXX BR-Script3, si es necesario

Mejora de la calidad de impresión

Si tiene un problema de calidad de impresión, imprima primero una página de prueba (Menú, Impresora, Opciones de impresión, Impr de prueba). Si la impresión es buena, es probable que no se trate de un problema del equipo. Compruebe las conexiones del cable de interfaz y pruebe a imprimir un documento diferente. Si la impresión o la página de prueba impresa desde el equipo presenta un problema de calidad, compruebe primero los pasos siguientes. A continuación, si el problema de calidad persiste, compruebe la tabla de abajo y siga las recomendaciones.

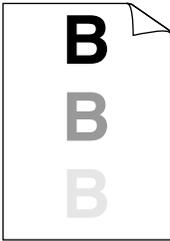
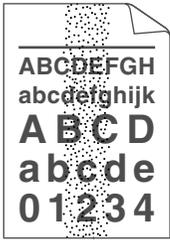


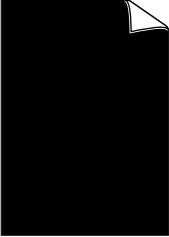
Nota

Brother no recomienda el uso de cartuchos que no sean los cartuchos originales de Brother ni la recarga de los cartuchos usados con tóner de otros fabricantes.

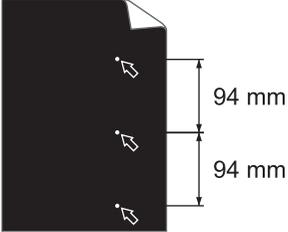
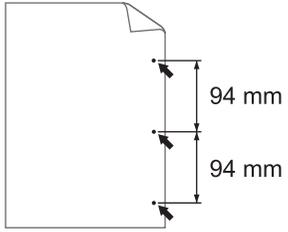
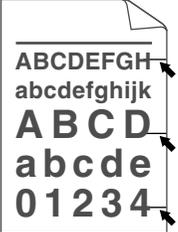
- 1 Para obtener la mejor calidad de impresión, conviene que use el papel recomendado. Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. (Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ►► página 22).
- 2 Compruebe que el cartucho de tóner y la unidad de tambor estén correctamente instalados.

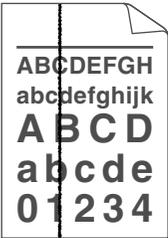
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p>Difuminado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Sostenga el conjunto nivelado con ambas manos y agítelo suavemente hacia los lados varias veces para que el tóner se reparta uniformemente dentro del cartucho. ■ Si la pantalla LCD muestra <i>Cambie tóner</i>, coloque un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 ■ Compruebe el entorno del equipo. Determinadas circunstancias, como la humedad, la alta temperatura, etc., pueden causar este error de impresión. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guía de seguridad del producto: <i>Elija un lugar seguro para el producto</i> ■ Si toda la página sale demasiado clara, debe encenderse <i>Ahorro de tóner</i>. Desactive el modo <i>Ahorro de tóner</i> en las configuraciones del menú del equipo o Ahorro de tóner en las propiedades de impresora del controlador. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guía avanzada del usuario: <i>Ahorro de tóner</i> ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) ■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpieza del filamento de corona</i> ➤➤ página 67 ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52. ■ Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58
 <p>Fondo gris</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ Compruebe el entorno del equipo. Determinadas circunstancias, como la alta temperatura o la elevada humedad, pueden aumentar la cantidad de sombreado de fondo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guía de seguridad del producto: <i>Elija un lugar seguro para el producto</i> ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 ■ Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58

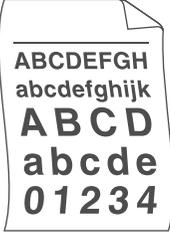
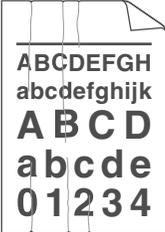
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="179 556 380 581">Imagen fantasma</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. El papel de superficie irregular o el papel grueso pueden causar este problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte correcto en el controlador de impresora o en el menú <i>Ajuste bandeja</i>. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Tamaño y tipo de papel</i> ➤➤ página 19 ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) ■ Seleccione el modo Reducir imagen fantasma en el controlador de la impresora. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) ■ Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58 ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 ■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame al servicio de atención al cliente de Brother para obtener asistencia.
 <p data-bbox="179 1406 380 1431">Manchas de tóner</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. El papel de superficie irregular puede causar este problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpieza del filamento de corona</i> ➤➤ página 67 ■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58 ■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame al servicio de atención al cliente de Brother para obtener asistencia.

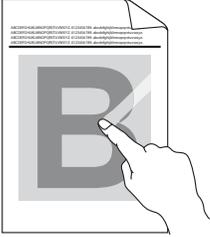
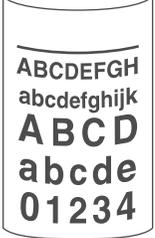
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="182 556 440 585">Impresión con huecos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 295 1153 349">■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 369 1232 397">➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 <li data-bbox="504 411 1249 494">■ Seleccione el modo Papel grueso en el controlador de la impresora, seleccione <i>Grueso</i> en el menú <i>Ajuste bandeja</i> del equipo o use papel más fino que el que esté usando. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 513 979 542">➤➤ <i>Tamaño y tipo de papel</i> ➤➤ página 19 <li data-bbox="532 562 1188 591">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) <li data-bbox="532 610 1229 664">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) <li data-bbox="504 678 1215 732">■ Compruebe el entorno del equipo. Determinadas circunstancias, como la humedad excesiva, pueden causar impresión hueca. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 751 1222 805">➤➤ Guía de seguridad del producto: <i>Elija un lugar seguro para el producto</i> <li data-bbox="504 819 1215 873">■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 892 1094 921">➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58
 <p data-bbox="244 1188 377 1217">Todo negro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 927 1249 1010">■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor deslizando la lengüeta verde. Asegúrese de volver a colocar la lengüeta verde en su posición inicial (▲). <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 1029 1078 1058">➤➤ <i>Limpieza del filamento de corona</i> ➤➤ página 67 <li data-bbox="504 1072 1215 1126">■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 1145 1094 1174">➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p>Aparecen líneas blancas a lo ancho de la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. Un soporte de impresión de superficie áspera o grueso puede causar este problema. Consulte <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> >> página 22. ■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte correcto en el controlador de impresora o en el menú <i>Ajuste bandeja</i>. >> <i>Tamaño y tipo de papel</i> >> página 19 >> Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) >> Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) ■ El problema puede desaparecer por sí mismo. Imprima múltiples páginas para solucionar el problema, especialmente si la máquina ha estado mucho tiempo sin usarse. ■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. >> <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> >> página 58
 <p>Líneas a lo ancho de la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. >> <i>Limpieza del filamento de corona</i> >> página 67 ■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. >> <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> >> página 58
 <p>Líneas blancas, bandas o nervaduras horizontales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como alta humedad y altas temperaturas pueden provocar este problema de calidad de impresión. >> Guía de seguridad del producto: <i>Elija un lugar seguro para el producto</i> ■ Si el problema no se resuelve después de imprimir unas cuantas páginas, ponga una nueva unidad de tambor. >> <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> >> página 58

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p>Puntos blancos en texto negro y gráficos a intervalos de 94 mm</p>  <p>Puntos negros a intervalos de 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Haga 10-15 copias de un papel blanco vacío. Si el problema no se resuelve tras imprimir las páginas vacías, puede que la unidad de tambor tenga materiales extraños, como, por ejemplo, pegamento de los restos de una etiqueta, en la superficie del tambor. Limpie la unidad de tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 69 ■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58
 <p>Marcas negras de tóner a lo ancho de la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Si usa hojas de etiquetas para impresoras láser, el pegamento de las hojas a veces se pega a la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpieza de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 69 ■ Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ No use papel que tenga clips o grapas, pues podrían rayar la superficie del tambor. ■ Una unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia. ■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 ■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="134 556 426 610">Líneas negras en la parte inferior de la página</p> <p data-bbox="116 625 444 710">Las páginas impresas presentan manchas de tóner verticales en la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 291 1215 349">■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor deslizando la lengüeta verde. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 363 1048 392">➤➤ <i>Limpieza del filamento de corona</i> ➤➤ página 67 <li data-bbox="477 407 1215 465">■ Asegúrese de que la lengüeta verde del filamento de corona esté en la posición inicial (▲). <li data-bbox="477 481 1215 539">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 552 1048 581">➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 <li data-bbox="477 596 1215 654">■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 668 1067 697">➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58 <li data-bbox="477 712 1215 782">■ La unidad de fusión puede estar contaminada. Llame a su distribuidor de Brother para pedir asistencia técnica.
 <p data-bbox="120 1049 444 1107">Aparecen líneas blancas en la parte inferior de la página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 788 1215 875">■ Asegúrese de que no haya material extraño, como pequeños trozos de papel, notas adhesivas o polvo, en el interior del equipo o alrededor de la unidad de tambor y el cartucho de tóner. <li data-bbox="477 890 1215 948">■ El cartucho de tóner puede estar dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 962 1048 991">➤➤ <i>Cambio de los cartuchos de tóner</i> ➤➤ página 52 <li data-bbox="477 1006 1215 1064">■ La unidad de tambor puede estar dañada. Instale una unidad de tambor nueva. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1078 1067 1107">➤➤ <i>Sustitución de la unidad de tambor</i> ➤➤ página 58
 <p data-bbox="182 1375 378 1404">Imagen inclinada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1114 1215 1230">■ Asegúrese de que el papel u otro soporte de impresión esté correctamente cargado en la bandeja de papel y de que las guías no estén demasiado apretadas o demasiado separadas respecto de la pila de papel. <li data-bbox="477 1246 1215 1315">■ Ajuste las guías del papel correctamente. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1290 1116 1319">➤➤ <i>Carga de papel y soportes de impresión</i> ➤➤ página 11 <li data-bbox="477 1331 1215 1389">■ Si usa la bandeja MP, consulte <i>Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i> ➤➤ página 13. <li data-bbox="477 1404 1215 1474">■ La bandeja de papel puede estar demasiado llena. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1445 1116 1474">➤➤ <i>Carga de papel y soportes de impresión</i> ➤➤ página 11 <li data-bbox="477 1489 1215 1559">■ Compruebe el tipo de papel y su calidad. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1526 1199 1555">➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 <li data-bbox="477 1574 1215 1632">■ Compruebe que no haya objetos sueltos, como papel rasgado, dentro de la máquina. <li data-bbox="477 1647 1215 1758">■ Si el problema solo ocurre durante la impresión dúplex, compruebe si hay papel rasgado en la bandeja dúplex, compruebe que la bandeja dúplex esté completamente insertada y compruebe que la cubierta posterior esté completamente cerrada.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="193 552 426 581">Curvado u ondulado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe el tipo de papel y su calidad. Las altas temperaturas y la humedad elevada pueden causar que el papel se curve. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ➤➤ Guía de seguridad del producto: <i>Elija un lugar seguro para el producto</i> ■ Si no utiliza el equipo con frecuencia, puede que el papel haya estado en la bandeja de papel demasiado tiempo. Voltee la pila de papel en la bandeja de papel. Además, airee la pila de papel y gírela 180° en la bandeja de papel. ■ Abra la cubierta trasera (bandeja de salida cara arriba) para que el papel impreso salga por la bandeja de salida cara arriba. ■ Seleccione el modo Reduce la curvatura del papel en el controlador de impresora cuando no utilice el papel recomendado. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) ➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh)
 <p data-bbox="200 1128 419 1157">Arrugas o pliegues</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Compruebe si el papel está cargado correctamente. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carga de papel y soportes de impresión</i> ➤➤ página 11 ■ Compruebe el tipo de papel y su calidad. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ Dé la vuelta a la pila de papel en la bandeja o gírelo 180° en la bandeja de entrada.
 <p data-bbox="207 1392 412 1421">Sobres arrugados</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asegúrese de que los sobres se imprimen con la cubierta trasera (bandeja de salida cara arriba) abierta. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP</i> ➤➤ página 15 ■ Compruebe el tipo de sobre y su calidad. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel y otros soportes de impresión aceptables</i> ➤➤ página 22 ■ Asegúrese de que los sobres solo se cargan desde la bandeja MP. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i> ➤➤ página 13

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 <p data-bbox="161 556 399 585">Fijación insuficiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1226 349">■ Seleccione el modo Mejora la fijación del tóner en el controlador de la impresora. <li data-bbox="504 369 1157 397">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) <li data-bbox="504 417 1199 471">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) <p data-bbox="504 490 1199 571">Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en Soporte de impresión a soporte grueso.</p>
 <p data-bbox="223 865 337 894">Combado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 600 1116 654">■ Seleccione el modo Reduce la curvatura del papel en el controlador de la impresora. <li data-bbox="504 674 1157 703">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión</i> (para Windows®) <li data-bbox="504 722 1199 776">➤➤ Guía del usuario de software: <i>Impresión y Envío por fax</i> (para Macintosh) <li data-bbox="477 795 1212 850">■ Abra la cubierta trasera (bandeja de salida cara arriba) para que el papel impreso salga por la bandeja de salida cara arriba.

Información sobre el equipo

Comprobación del número de serie

Puede consultar el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Info. equipo**.
Pulse **Info. equipo**.
- 3 La pantalla LCD mostrará el número de serie del equipo.
- 4 Pulse **Parar**.

Funciones de restauración

Están disponibles las siguientes funciones de restauración:

- 1 **Red**
Puede restaurar el servidor de impresión interno a su configuración predeterminada, como la clave y la información de dirección IP.
- 2 **Todos ajustes**
Puede restaurar todos los ajustes del equipo volviendo a los valores predeterminados de fábrica.
Brother recomienda encarecidamente que realice esta operación cuando vaya a desechar el equipo.



Nota

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar **Red** o **Todos ajustes**.

Cómo restablecer el equipo

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para visualizar **Conf. inicial**.
Pulse **Conf. inicial**.
- 3 Pulse **Reiniciar**.
- 4 Pulse **Red** o **Todos ajustes** para seleccionar la función de restauración que desea utilizar.
- 5 Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para restaurar la configuración, pulse **Sí** y vaya al paso 6.
 - Para salir sin realizar cambios, pulse **No** y vaya al paso 7.
- 6 Se le pedirá que reinicie el equipo. Realice uno de los siguientes pasos:
 - Para reiniciar el equipo, pulse **Sí** durante 2 segundos. El equipo comenzará el reinicio.
 - Para salir sin reiniciar el equipo, pulse **No**. Vaya al paso 7.

Si no reinicia el equipo, no se habrán restablecido los ajustes y la configuración no se cambiará.
- 7 Pulse **Parar**.



Nota

También es posible reajustar la configuración de red mediante **Menú**, **Red**, **Restaurar red**.

Programación en pantalla

Su equipo está diseñado para que sea fácil de utilizar con la programación en pantalla de la pantalla LCD, mediante el uso de los botones de menú de la pantalla táctil. La programación fácil de usar le ayuda a sacar el máximo partido a todas las selecciones de menú que le ofrece su equipo.

Puesto que la programación se realiza en la pantalla LCD, hemos creado unas instrucciones de tipo paso a paso en pantalla para ayudarle a programar el equipo. Lo único que necesita es seguir las instrucciones, que le guiarán a través de las selecciones de menú y las opciones de programación.

Tabla de menús

Puede programar su equipo si utiliza la Tabla de menús que empieza en la *Tabla de menús* >> página 115. Estas páginas describen las selecciones de menú y sus opciones.

Menú y botones de modo

	Acceder al menú principal.
	Acceder a cada modo y su menú de ajustes temporales.
	
	
	
	
	Salir del menú o detener la operación en curso.

Tabla de menús

La tabla de menús le ayudará a comprender las selecciones de menú y las opciones que se encuentran en los programas del equipo. La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral.	Ajuste bandeja	Bandeja MP	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Cualquiera Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Etiqueta	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja MP.	19
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Ajuste bandeja (Continuación)	Bandeja 1	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja de papel n.º 1.	19
				Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado		
		Bandeja 2 (Este menú únicamente aparece si la bandeja 2 está colocada).	—	Tamaño del papel A4* Carta Legal Ejecutivo A5 B5 B6 Folio	Establece el tamaño y tipo de papel de la bandeja de papel n.º 2.	19
				Tipo de papel Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado		
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página	
Config. gen. (Continuación)	Ajuste bandeja (Continuación)	Bandeja:Copia	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (bandeja2 y B2 solo aparecen si ha colocado la bandeja 2).	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en el modo Copia.	20	
		Bandeja:Imprimir	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (bandeja2 y B2 solo aparecen si ha colocado la bandeja 2).	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en el modo Impresión.	21	
	Alarma	—	—	Bajo Medio* Alto No	Permite ajustar el volumen de la alarma.	10	
	Ecología	Ahorro de tóner	—	—	Sí No*	Permite incrementar la capacidad del cartucho de tóner.	Consulte ◆
		Tiempo en reposo	—	—	El intervalo varía en función de los modelos. 3 min*	Permite ahorrar energía.	
		Ahor.energ.aut	—	—	Sí* No	Permite activar o desactivar el Modo desactivado.	
	Modo Silencioso	—	—	—	Sí No*	Reduce el ruido de la impresión.	
	Configur. LCD	Retroiluminac.	—	—	Claro* Medio Oscuro	Puede ajustar el brillo de la luz de fondo de la pantalla LCD.	
	◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>						
	 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Config. gral. (Continuación)	Configur. LCD (Continuación)	Temporiz.atenu	—	10 seg 20 seg 30 seg No*	Puede establecer el tiempo durante el que la retroiluminación de la pantalla LCD permanecerá encendida tras la última pulsación de una tecla.	Consulte ◆.
		Seguridad	Bloqueo func.	Configurar clave Bloquear No⇒Sí Configurar ID	—	
		Bloquear	Configurar clave Bloquear No⇒Sí	—	Impide que los usuarios no autorizados cambien los ajustes actuales del equipo.	

◆ *Guía avanzada del usuario*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresora	Emulación	—	—	Auto (EPSON)* Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Permite seleccionar el modo de emulación.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Opciones de impresión	Fuente interna	—	HP LaserJet BR-Script 3	Permite imprimir una lista de las fuentes internas del equipo.	
		Configuración	—	—	Permite imprimir una lista de la configuración de impresora.	
		Impr de prueba	—	—	Permite imprimir una página de prueba.	
	Dúplex	—	—	Borde largo Borde corto No*	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. También permite seleccionar la impresión dúplex de borde largo o corto.	
	Continuar auto	—	—	Si* No	Si se activa esta configuración, el equipo borrará automáticamente un error de tamaño del papel, y utilizará cualquier papel compatible de las otras bandejas de papel.	
Reiniciar impresora	—	—	Sí No	Permite restablecer la configuración predeterminada de fábrica de la impresora.		

Guía del usuario de software



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Imp. informes	Informe diario	—	—	—	Imprime una lista con información acerca de los 200 mensajes de correo electrónico salientes más recientes. (TX significa transmisión).	Consulte ◆.
	Ajuste usuario	—	—	—	Imprime una lista de los ajustes.	
	Configur. red	—	—	—	Imprime una lista de la configuración de la red.	
	Imprimir punto tambor	—	—	—	Imprime la hoja de verificación de los puntos del tambor.	69
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>						
	La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.					



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red +	LAN cableada	TCP/IP	Metod arranque	—	Automático* Estático RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
			(Intentos arranque IP)	—	3* [00000-32767]	Especifica el número de intentos que hará el equipo para obtener una dirección IP cuando el Metod arranque esté configurado con cualquier opción distinta de Estático.
			Dirección IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.
			Máscara Subred	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.
			Puerta acceso	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
			Nombre de nodo	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo. (32 caracteres como máximo)
Config WINS	—	Automático* Estático	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.			
+ Guía del usuario en red						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red + (Continuación)	LAN cableada (Continuación)	TCP/IP (Continuación)	Servidor WINS	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de WINS.
			Servidor DNS	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de DNS.
			APIPA	—	Sí* No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.
			IPv6	—	Sí No*	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6. Si desea utilizar el protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obtener más información.
		Ethernet	—	—	Automático* 100b-FD 100b-HD 10b-FD 10b-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
+ Guía del usuario en red						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones	
Red + (Continuación)	LAN cableada (Continuación)	Estado cableado	—	—	Activar 1000B-FD Activar 100B-FD Activar 100B-HD Activar 10B-FD Activar 10B-HD Inactiva	Puede ver el estado actual de la red cableada.	
		Dirección MAC	—	—	—	Muestra la dirección MAC del equipo.	
	E-Mail	Direcc. e-mail	—	—	—	Permite introducir la dirección de correo electrónico (hasta 60 caracteres)	
		Config servidr	SMTP	Servidor SMTP	Nombre (hasta 64 caracteres) Dirección IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite introducir la dirección del servidor SMTP.	
					Puerto SMTP	25* [00001-65535]	Permite introducir el número de puerto SMTP.
					Auten.paraSMTP	Ninguna* SMTP-AUTENTIC POP antes SMTP	Permite seleccionar el método de seguridad para la función de notificación por correo electrónico.
					SMTP SSL/TLS	Ninguna* SSL TLS	Permite enviar o recibir un mensaje de correo electrónico a través de un servidor de correo electrónico que requiere una comunicación SSL/TLS de seguridad.
					Verificar certificado SMTP	Sí No*	Permite comprobar el Certificado del servidor SMTP automáticamente.
	+ Guía del usuario en red						
		La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.					

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red + (Continuación)	E-Mail (Continuación)	Config servidr (Continuación)	POP3	Servidor POP3	Nombre (hasta 64 caracteres) Dirección IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite introducir la dirección del servidor POP3.
				Puerto POP3	110* [00001-65535]	Permite introducir el número de puerto POP3.
				Nombre buzón	—	Permite introducir el nombre del buzón de correo (hasta 60 caracteres)
				Clave buzón	—	Permite introducir la contraseña para iniciar sesión en el servidor POP3. (hasta 32 caracteres)
				POP3 SSL/TLS	Ninguna* SSL TLS	Permite enviar o recibir un mensaje de correo electrónico a través de un servidor de correo electrónico que requiere una comunicación SSL/TLS de seguridad.
				Verificar certificado POP3	Sí No*	Permite comprobar el Certificado del servidor POP3 automáticamente.
				APOP	Sí No*	Permite activar o desactivar APOP.
		Conf. buzón TX	Asunto envío	—	—	Permite visualizar el asunto adjunto al mensaje de correo electrónico.
			Límite tamaño	—	Sí No*	Permite limitar el tamaño de los documentos de correo electrónico.
			Notificación	—	Sí No*	Permite enviar mensajes de notificación.
+ Guía del usuario en red						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Opciones	Descripciones
Red + (Continuación)	Restaurar red	—	—	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración de red a los valores predeterminados.
+ Guía del usuario en red						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



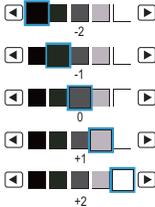
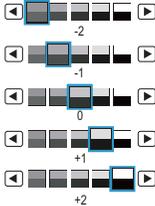
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página	
Info. equipo	Núm. de serie	—	—	—	Permite verificar el número de serie del equipo.	113	
	Cont. páginas	—	—	Total Lista Copia Impresora	Permite verificar el número de todas las páginas que el equipo ha impreso después de haberse puesto en marcha.	Consulte ◆.	
	Vida útil de las piezas	Tambor	—	—	—	Permite verificar el porcentaje de vida útil restante de una pieza del equipo. (El Kit AP 2 solo aparece si ha colocado la bandeja de papel opcional).	
		Fusión	—	—	—		
		Láser	—	—	—		
		Kit AP MP	—	—	—		
Kit AP 1		—	—	—			
Kit AP 2	—	—	—	—			
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>							
	La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Conf.inicial	Fecha y hora	Fecha y hora	—	—	Permite mostrar la fecha y la hora en la pantalla LCD.	Consulte ‡.
		Luz día auto	—	Sí* No	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	Consulte ◆.
		Zona horaria	—	UTCXXX:XX	Permite establecer la zona horaria correspondiente a su país.	Consulte ‡.
	Reiniciar	Red	—	Sí No	Permite restablecer toda la configuración predeterminada de red.	113
		Todos ajustes	—	Sí No	Permite restablecer todos los ajustes del equipo a los valores predeterminados de fábrica.	
	Sel. lenguaje	—	—	(Seleccione su idioma).	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD en su país.	Consulte ‡.
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i> ‡ Guía de configuración rápida						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página
Calidad	—	—	Automático* Texto Foto Gráfico	—	Permite seleccionar la resolución de copia idónea para el tipo de documento.	Consulte
Ampliar/ Reducir	—	—	100%*	—	—	
			Ampliar	104% EXE ⇒ LTR 141% A5 ⇒ A4 200%	Puede seleccionar el porcentaje de ampliación de la siguiente copia.	
			Reducir	50% 70% A4 ⇒ A5 78% LGL ⇒ LTR 83% LGL ⇒ A4 85% LTR ⇒ EXE 91% Pág. completa 94% A4 ⇒ LTR 97% LTR ⇒ A4	Puede seleccionar el porcentaje de reducción de la siguiente copia.	
			Automático	—	Puede configurar el equipo para que calcule el porcentaje de reducción que mejor se ajusta al tamaño del papel. Automático solo está disponible cuando se utiliza la unidad ADF.	
			Personalizar (25-400%)	—	Puede seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción de la siguiente copia.	
◆ <i>Guía avanzada del usuario</i>						
La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página
Copia dúplex	—	—	No* 2cara⇒2cara 1cara⇒2cara Gir bord larg 2cara⇒1cara Gir bord larg 1cara⇒2cara Gir bord cort 2cara⇒1cara Gir bord cort	—	Permite activar o desactivar la impresión dúplex. También permite seleccionar la impresión dúplex de borde largo o corto.	Consulte  .
Uso bandeja	—	—	Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 Sólo MP MP>B1>B2* B1>B2>MP (Bandeja#2 y B2 solo aparecen si tiene instalada la bandeja 2).	—	Permite seleccionar la bandeja que desea utilizar en la operación de copia.	
Brillo	—	—		—	Permite ajustar el brillo de las copias.	
Contraste	—	—		—	Permite ajustar el contraste de las copias.	
Apilar/ Ordenar	—	—	Apilar* Ordenar	—	Puede elegir apilar u ordenar varias copias.	
Formato pág.	—	—	Normal (1en1)* 2en1 (Vert) 2en1 (Hori) 2en1 (Id) 4en1 (Vert) 4en1 (Hori)	—	Permite realizar copias de IDN en 1 y 2 en 1.	

◆ *Guía avanzada del usuario*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.

C

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones 1	Opciones 2	Descripciones	Página	
Ajuste nuevo predetermin.	—	—	Calidad Brillo Contraste	—	Permite guardar los ajustes de copia como configuración predeterminada.	Consulte  .	
Restaurar predetermin.	—	—	Sí No	—	Puede restaurar todos los ajustes de copia a los valores de fábrica.		
Ajustes favoritos	Guardar	Favorito:1	Cambiar de nombre	—	Una vez realizados cambios en los siguientes parámetros, puede guardarlos como una de sus configuraciones favoritas: Calidad Ampliar/ Reducir Copia dúplex Uso bandeja Brillo Contraste Apilar/ Ordenar Formato pág.		
		Favorito:2	Cambiar de nombre				
		Favorito:3	Cambiar de nombre				
	Cambiar nombre	Favorito:1	Cambiar de nombre	—			Puede cambiar el nombre de sus ajustes favoritos.
		Favorito:2	Cambiar de nombre	—			
		Favorito:3	Cambiar de nombre	—			
Favorito	—	—	Favorito:1 Favorito:2 Favorito:3	—	Permite aplicar los ajustes de Favoritos como configuración predeterminada.		

◆ *Guía avanzada del usuario*



La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a USB	Calidad	—	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automat. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Tipo archivo	—	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS (Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a USB (Continuación)	Escan dúplex	—	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	Consulte <input type="checkbox"/>
	Nombre de archivo	—	—	—	Permite introducir un nombre de archivo para los datos escaneados.	
	Tamaño área escaneado	—	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de Tamaño del cristal de escaneado.	
	Tamaño archivo	—	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
	Ajuste nuevo predetermin.	—	—	Calidad Tipo archivo Tamaño área escaneado Tamaño archivo	Permite guardar los ajustes de Escanear a USB como configuración predeterminada.	
	Restaurar predetermin.	—	—	Sí No	Es posible restaurar todos los ajustes de escanear a USB a los valores de fábrica.	
Escanear a red (Windows®)	(Nombre del perfil)	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automát. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a red (Windows®) (Continuación)	(Nombre del perfil) (Continuación)	Tipo archivo	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS (Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		Consulte <input type="checkbox"/>
		Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	
		Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de Tamaño del cristal de escaneado.	
		Tamaño archvo	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a red (Windows®) (Continuación)	(Nombre del perfil) (Continuación)	Nombre de archivo	—	BRNXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Puede seleccionar nombres de archivo predeterminados. Si selecciona <Manual>, es posible asignar un nombre al archivo como desea. "XXXXXXXXXX" es la dirección MAC/dirección Ethernet del equipo.	Consulte <input type="checkbox"/>
Escanear a FTP	(Nombre del perfil)	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automát. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	
		Tipo archivo	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS		
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a FTP (Continuación)	(Nombre del perfil) (Continuación)	Tipo archivo (Continuación)	—	(Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		Consulte <input type="checkbox"/>
		Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	
		Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de Tamaño del cristal de escaneado.	
		Tamaño archivo	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
		Nombre de archivo	—	BRNXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Puede seleccionar nombres de archivo predeterminados. Si selecciona <Manual>, es posible asignar un nombre al archivo como desee. "XXXXXXXXXX" es la dirección MAC/dirección Ethernet del equipo.	
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a e-mail	Manual/ Libreta direc	Calidad	—	Color 100 ppp* Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automat. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 ppp	Permite seleccionar la resolución de escaneado y el formato de archivo para el documento.	Consulte <input type="checkbox"/>
		Tipo archivo	—	(Si ha seleccionado una opción de Color o de Gris en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado JPEG XPS (Si ha seleccionado una opción de Blanco y negro en la Configuración de la calidad) PDF* PDF/A PDF seguro PDF firmado TIFF		
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a e-mail (Continuación)	Manual/ Libreta direc (Continuación)	Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Permite seleccionar el formato de escaneado dúplex.	Consulte <input type="checkbox"/>
		Tamaño área escaneado	—	A4* Carta Legal/Folio	Para escanear un documento de tamaño Carta, Legal o Folio, tendrá que modificar el ajuste de Tamaño del cristal de escaneado.	
		Tamaño archivo	—	Pequeño Mediano* Grande	Puede seleccionar el tamaño de archivo para el escaneado en color o en escala de grises.	
		Número de destinos	—	—	Permite añadir varias direcciones de correo electrónico de destino.	
		Ajuste nuevo predeterm.	—	Calidad Tipo archivo Tamaño área escaneado Tamaño archivo	Permite guardar los ajustes de Escanear a correo electrónico como configuración predeterminada.	
		Restaurar predeterm.	—	Sí No	Es posible restaurar todos los ajustes de escanear a correo electrónico a los valores de fábrica.	
Escanear a PC	E-Mail	Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Es posible escanear un documento monocromo o en color en la aplicación de correo electrónico.	
		Ayuda acerca de Ajustes	—	—	Si desea cambiar la configuración de Escanear al ordenador, debe utilizar ControlCenter. Para obtener más información, consulte Guía del usuario de software.	
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Escanear a PC (Continuación)	Imagen	Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Puede escanear una imagen en color en la aplicación de gráficos.	Consulte <input type="checkbox"/> .
		Ayuda acerca de Ajustes	—	—	Si desea cambiar la configuración de Escanear al ordenador, debe utilizar ControlCenter. Para obtener más información, consulte Guía del usuario de software.	
	OCR	Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Puede hacer que su documento de texto se convierta en un archivo de texto editable.	
		Ayuda acerca de Ajustes	—	—	Si desea cambiar la configuración de Escanear al ordenador, debe utilizar ControlCenter. Para obtener más información, consulte Guía del usuario de software.	
	Fichero	Escan dúplex	—	EscanDúplex: BordeLargo EscanDúplex: BordeCorto Desactivado*	Es posible escanear un documento monocromo o en color en el ordenador.	
		Ayuda acerca de Ajustes	—	—	Si desea cambiar la configuración de Escanear al ordenador, debe utilizar ControlCenter. Para obtener más información, consulte Guía del usuario de software.	
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Servicio Web (Aparece cuando instala un servicio web de escaneado, que se muestra en el explorador de red de su ordenador).	Escaneado	—	—	—	Puede escanear datos usando el protocolo del servicio web.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Digitalizar para correo electrónico	—	—	—		
	Digitalizar para OCR	—	—	—		
	Digitalizar para fax	—	—	—		
	Digitalizar para impresión	—	—	—		
<input type="checkbox"/> Guía del usuario de software						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Otras funciones



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa	(Seleccionar archivo)	Config impresión (nº. de impresiones (de la 001 a la 999))	Tamaño papel	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite establecer el tamaño del papel cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Tipo de papel	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Etiqueta	Permite establecer el tipo de soporte de impresión cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Páginas múltiples	1en1* 2en1 4en1 9en1 16en1 25en1 1 en 2x2 páginas 1 en 3x3 páginas 1 en 4x4 páginas 1 en 5x5 páginas	Permite establecer el diseño de página cuando se imprimen varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Orientación	Vertical* Horizontal	Permite establecer la orientación de la página cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39



La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita y con un asterisco. El botón *Impresión directa* de la pantalla LCD se activa cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada. *Impresión directa* está seleccionado en el menú de la memoria USB.

◆ *Guía avanzada del usuario*

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	(Seleccionar archivo) (Continuación)	Config impresión (nº. de impresiones (de la 001 a la 999)) (Continuación)	Dúplex	Borde largo Borde corto No*	Permite seleccionar el formato de impresión dúplex cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Intercalar	Sí* No	Permite activar o desactivar la recopilación de páginas para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Uso bandeja	Automático* Sólo MP Sólo bandeja1 Sólo bandeja2 (Bandeja#2 solo aparece si tiene instalada la bandeja 2).	Permite seleccionar la bandeja cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Calidad impre.	Normal* Fina	Permite establecer la opción de calidad de impresión cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	39
			Opción PDF	Documento* Documento y marca Documento y sellos	Permite establecer la configuración de impresión directa USB para imprimir comentarios (Señalam.) o la fecha y hora en el archivo PDF junto con el texto.	39
	Imprimir índice	—	—	—	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.	39
 <p>La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita y con un asterisco. El botón Impresión directa de la pantalla LCD se activa cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada Impresión directa está seleccionado en el menú de la memoria USB.</p> <p>◆ <i>Guía avanzada del usuario</i></p>						

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	Ajustes fábrica	Tamaño papel	—	A4* Carta Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite establecer el tamaño del papel cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	41
		Tipo de papel	—	Fino Normal* Grueso Más grueso Papel reciclado Etiqueta	Permite establecer el tipo de soporte predeterminado cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	41
		Páginas múltiples	—	1en1* 2en1 4en1 9en1 16en1 25en1 1 en 2x2 páginas 1 en 3x3 páginas 1 en 4x4 páginas 1 en 5x5 páginas	Permite ajustar el estilo de página predeterminado para la impresión de varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	41
		Orientación	—	Vertical* Horizontal	Permite ajustar la orientación de la página predeterminada para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	41



La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita y con un asterisco. El botón *Impresión directa* de la pantalla LCD se activa cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada. *Impresión directa* está seleccionado en el menú de la memoria USB.

◆ *Guía avanzada del usuario*

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión directa (Continuación)	Ajustes fábrica (Continuación)	Intercalar	—	Sí* No	Permite activar o desactivar la recopilación de páginas predeterminada para la impresión directa desde la unidad de memoria Flash USB.	41
		Calidad impre.	—	Normal* Fina	Permite establecer la opción de calidad de impresión predeterminada cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	41
		Opción PDF	—	Documento* Documento y marca Documento y sellos	Permite establecer la configuración de impresión directa USB predeterminada para imprimir comentarios (Señalam.) o la fecha y hora en el archivo PDF junto con el texto.	41
		Imprimir índice	—	Simple* Detalles	Permite establecer la opción de impresión del índice, el formato sencillo o los detalles predeterminados.	41
 <p>La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita y con un asterisco. El botón <i>Impresión directa</i> de la pantalla LCD se activa cuando hay una unidad de memoria flash USB conectada <i>Impresión directa</i> está seleccionado en el menú de la memoria USB.</p> <p>◆ <i>Guía avanzada del usuario</i></p>						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Impresión segura	(Seleccionar usuario)	(Seleccionar tarea de impresión segura)	Clave:	Impresora Eliminar	Podrá imprimir los datos guardados en la unidad de memoria cuando introduzca la contraseña de cuatro dígitos. (El botón Impresión segura de la pantalla LCD se activa cuando hay datos seguros).	Consulte <input type="checkbox"/> .
<input type="checkbox"/> <i>Guía del usuario de software</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
Libreta direc	Editar	Configurar marc. rápida	—	—	Permite almacenar un máximo de 300 números de marcación rápida, con lo que podrá marcarlos pulsando sólo unas pocas teclas (y Iniciar).	34
		Config grupos (Marc rápida)	—	—	Permite configurar hasta 20 números de grupo para multienvío.	Consulte  .
		Cambiar	—	—	Puede cambiar los números de Marcación rápida.	
		Eliminar	—	—	Puede eliminar los números de Marcación rápida.	
 <i>Guía avanzada del usuario</i>						
 La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.						

Introducción de texto

Cuando esté configurando ciertas selecciones de menús, es posible que necesite introducir texto en el equipo.

Pulse **A 1 @** varias veces para seleccionar entre números, letras o caracteres especiales. Pulse **↵** para cambiar entre mayúsculas y minúsculas, cuando sea necesario para introducir una dirección de correo electrónico.



Inserción de espacios

Para introducir un espacio, pulse la tecla de espacio o ►.

Corrección de errores

Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, utilice los botones de flecha para desplazar el cursor bajo el carácter incorrecto. A continuación, pulse **↵**. Introduzca el carácter correcto. También puede insertar letras si mueve el cursor e introduce un carácter.



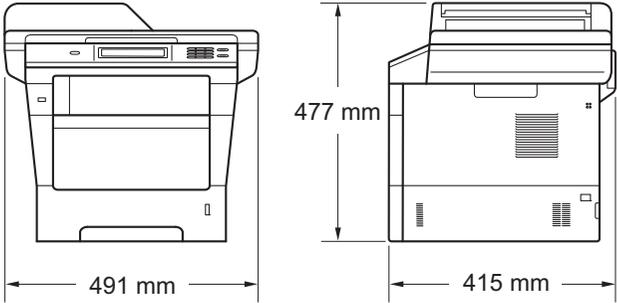
Nota

- Los caracteres disponibles pueden variar en función del país.
- El diseño del teclado puede variar según la función que esté ajustando.

D

Especificaciones

Especificaciones generales

Modelo		DCP-8250DN
Tipo de impresora		Láser
Método de impresión		Impresora láser electrofotográfica
Capacidad de la memoria	De serie	128 MB
	Opcional	1 ranura DDR2 SO-DIMM (144 patillas) hasta 256 MB
LCD (pantalla de cristal líquido)		Pantalla táctil ancha con LCD en color de 5 pulgadas (126 mm) ¹
Fuente de alimentación		220 - 240 V CA 50/60 Hz
Consumo eléctrico ² (medio)	Máximo	Aprox. 1200 W a 25 °C
	Copia	Aprox. 694 W a 25 °C
	Copia (modo silencioso)	Aprox. 350 W a 25 °C
	Preparado	Aprox. 9,8 W a 25 °C
	Hibernación	Aprox. 1,6 W
	Modo apagado	Aprox. 0,45 W
Dimensiones		
Pesos (con consumibles)		17,5 kg

¹ Medida diagonalmente

² Conexiones USB a ordenador

Modelo		DCP-8250DN	
Nivel de ruido	Presión sonora	Impresión	LPAm = 59 dB (A)
		Preparado	LPAm = 37 dB (A)
		Impresión (modo silencioso)	LPAm = 54 dB (A)
	Potencia acústica	Copia ^{1 2}	Para Alemania, Austria, Bélgica: LWAd = 6,63 B (A) Para otros países: LWAd = 6,59 B (A)
		Preparado ^{1 2}	LWAd = 4,70 B (A)
		Impresión (modo silencioso)	LWAd = 6,4 B (A)
Temperatura		En servicio	de 10 a 32,5 °C
		Almacenamiento	de 0 a 40 °C
Humedad		En servicio	20 a 80% (no condensada)
		Almacenamiento	10 a 90% (no condensada)
Unidad ADF (Alimentador automático de documentos)		Hasta 50 páginas Para obtener los mejores resultados recomendamos: Temperatura: 20 °C - 30 °C Humedad: 50% - 70% Papel: 80 g/m ²	

¹ Medido de acuerdo con el método descrito en RAL-UZ122.

² Los equipos de oficina con LWAd > 6,30 B (A) no son apropiados para su uso en estancias en las que personas realicen principalmente trabajo intelectual. Dichos equipos deben colocarse en salas separadas debido a la emisión de ruido.

Tamaño de documento

Modelo		DCP-8250DN
Tamaño del documento (una sola cara)	Ancho de la unidad ADF	147,3 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF	de 147,3 a 355,6 mm
	Ancho del cristal de escáner	Máx. 215,9 mm
	Longitud del cristal de escaneado	Máx. 355,6 mm
Tamaño del documento (2 caras (dúplex))	Ancho de la unidad ADF	147,3 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF	de 147,3 a 355,6 mm

Soportes de impresión

Modelo		DCP-8250DN	
Entrada de papel	Bandeja de papel (estándar)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado
		Tamaño del papel	A4, carta, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (longitudinal), B6 (ISO), A6, ejecutivo, legal y folio
		Peso del papel	de 60 a 105 g/m ²
		Máxima capacidad de papel	Hasta 500 hojas de papel de 80 g/m ² Papel normal
	Bandeja multipropósito (bandeja MP)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel reciclado, papel bond, etiquetas, sobres, sobres finos, sobres gruesos
		Tamaño del papel	Ancho: de 76,2 a 215,9 mm Longitud: de 127,0 a 355,6 mm
		Peso del papel	de 60 a 163 g/m ²
		Máxima capacidad de papel	Hasta 50 hojas de papel de 80 g/m ² Papel normal
	Bandeja de papel 2 (opcional)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado
		Tamaño del papel	A4, carta, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), ejecutivo, legal, folio
		Peso del papel	de 60 a 105 g/m ²
		Máxima capacidad de papel	Hasta 500 hojas de papel de 80 g/m ² Papel normal
Salida del papel ¹	Bandeja de salida cara abajo	Hasta 150 hojas de 80 g/m ² Papel normal (cara abajo, salida por la bandeja de salida cara abajo)	
	Bandeja de salida cara arriba	Una hoja (salida cara arriba por la bandeja de salida cara arriba)	
Dúplex	Impresión dúplex automática	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado
		Tamaño del papel	A4
		Peso del papel	de 60 a 105 g/m ²

¹ Para las etiquetas, se recomienda retirar las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de que salgan del equipo para evitar que puedan mancharse.

Copia

Modelo	DCP-8250DN
Ancho de copia	Máx. 210 mm
Copia automática a 2 caras (Dúplex)	Sí (desde la unidad ADF)
Copias múltiples	Apila o clasifica hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	De 25% a 400% (en incrementos de 1%)
Resolución	Hasta 1200 × 600 ppp
Tiempo de salida de la primera copia ¹	Menos de 10,5 segundos a 23 °C / 230 V

¹ Desde el modo Preparado y la bandeja estándar

Escáner

Modelo	DCP-8250DN
Color/Blanco y negro	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x ¹)
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Compatible con ICA	Sí (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)
Intensidad del color	Color de 48 bits interno/24 bits externo
Resolución	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolada) ² Hasta 1200 × 1200 ppp (óptica) ² (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 600 ppp (óptica) ² (desde la unidad ADF)
Ancho de escaneado	Máx. 210 mm
Escaneado automático a 2 caras (Dúplex)	Sí (desde la unidad ADF)
Escala de grises	256 niveles

¹ Para obtener las últimas actualizaciones de controladores para la versión de Mac OS X que esté utilizando, visítenos en <http://solutions.brother.com/>.

² Escaneado máximo de 1.200 × 1.200 ppp con el controlador WIA en Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7 (con la utilidad del escáner se puede seleccionar una resolución de hasta 19.200 × 19.200 ppp)

Impresora

Modelo	DCP-8250DN
Impresión automática a doble cara (Dúplex)	Sí
Emulaciones	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850
Resolución	Calidad 1200 ppp × 1200 ppp, HQ1200 (2400 ppp × 600 ppp), 600 ppp × 600 ppp
Velocidad de impresión (dúplex)	Hasta 18 caras/minuto (hasta 9 hojas/minuto) (tamaño A4) ¹
Velocidad de impresión	Hasta 40 páginas/minuto (tamaño A4) ¹
Tiempo de la primera copia impresa ²	Menos de 8,5 segundos a 23 °C / 230 V

¹ La velocidad de impresión puede variar en función del tipo de documento que está imprimiendo.

² Desde el modo Preparado y la bandeja estándar

Interfaces

Modelo	DCP-8250DN
USB	USB 2.0 Hi-Speed ^{1 2} Es recomendable que utilice un cable USB 2.0 (Tipo A/B) con una longitud máxima de 2,0 metros. ^{1 2}
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T ⁴ Utilice un cable de par trenzado apantallado (STP) de conexión continua de categoría 5e (o superior).

- ¹ El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 Hi-Speed. El equipo puede conectarse también a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.
- ² Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.
- ³ Para detalles sobre las especificaciones de red, consulte *Red (LAN)* ►► página 159 y ►► Guía del usuario en red.
- ⁴ Cuando conecte el equipo a una red Gigabit Ethernet, utilice dispositivos de red que cumplan la norma 1000BASE-T.

Función de impresión directa

Modelo	DCP-8250DN
Compatibilidad	PDF versión 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (creado por el Controlador de la Impresora Brother), TIFF (escaneado por todos los modelos MFC o DCP de Brother), XPS versión 1.0
Interfaz	Interfaz directa USB

¹ No se admiten datos de PDF que contengan archivos de imágenes JBIG2 o JPEG2000, o archivos de transparencias.

Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ²
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home ^{1 3} Windows® XP Professional ^{1 3}	Intel® Pentium® II o equivalente	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Impresión, escaneado	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet)
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{1 3}	CPU compatible de 64 bits (Intel® 64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® ^{1 3}	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel® 64 o AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 ^{1 3}	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel® 64 o AMD64)	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	650 MB			

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles

Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ²
					Para controladores	Para aplicaciones		
	Windows Server® 2003 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D	Impresión	10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (imprimir solo a través de red)	CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						
	Windows Server® 2008 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server® 2008 R2 (imprimir solo a través de red)	CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		Velocidad mínima del procesador	Memoria RAM mínima	Memoria RAM recomendada	Espacio en el disco duro para la instalación		Funciones de software de PC compatibles	Interfaz de PC compatible ²
					Para controladores	Para aplicaciones		
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Procesador Intel [®]	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Impresión, escaneado	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Procesador Intel [®]	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Procesador Intel [®]	2 GB	2 GB				

¹ Para WIA, resolución 1200 x 1200. La utilidad del escáner de Brother permite mejorar la resolución hasta 19200 x 19200 ppp.

² Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

³ Nuance™ PaperPort™ 12SE es compatible con Microsoft® SP3 o superior para Windows® XP y SP2 o superior para Windows Vista® y Windows® 7.

Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visite <http://solutions.brother.com/>.

Todas las marcas comerciales, nombres de marca y de producto son propiedad de sus respectivas compañías.

Consumibles

Modelo		DCP-8250DN	Nombre del modelo
Cartucho de tóner	Bandeja de entrada	Aprox. 8.000 páginas A4 o carta ¹	-
	De serie	Aprox. 3.000 páginas A4 o carta ¹	TN-3330
	Larga duración	Aprox. 8.000 páginas A4 o carta ¹	TN-3380
	Súper larga duración	Aprox. 12.000 páginas A4 o carta ¹	TN-3390
Unidad de tambor		Aprox. 30.000 páginas A4 o carta (1 página/trabajo) ²	DR-3300

¹ Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

² La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.

Red (LAN)



Nota

Para obtener más información acerca de las especificaciones de la red ►► la Guía del usuario en red.

Modelo		DCP-8250DN
LAN		<p>Puede conectar su equipo a una red para utilizar las funciones de impresión en red y escaneado en red ¹.</p> <p>También se incluye el software de administración de redes BRAdmin Light ^{2,3} de Brother.</p>
Protocolos	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), Resolución de nombres WINS/NetBIOS, Resolución DNS, mDNS, Respondedor LLMNR, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3, Cliente SMTP, IPP/IPPS, Cliente y servidor FTP, Cliente LDAP, Cliente CIFS, Servidor TELNET, SNMPv1/v2c/v3, Servidor HTTP/HTTPS, Cliente y servidor TFTP, ICMP, Servicios Web (impresión/escaneado), Cliente SNTP
	IPv6	NDP, RA, Resolución de DNS, mDNS, Respondedor LLMNR, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, Cliente y Servidor FTP, Cliente LDAP, Cliente CIFS, Servidor TELNET, SNMPv1/v2c/v3, Servidor HTTP/HTTPS, Cliente y servidor TFTP, Cliente SMTP, ICMPv6, Cliente SNTP, Servicios Web (impresión/escaneado)
Protocolos de seguridad	Cableada	APOP, POP antes de SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

¹ Consulte *Requisitos del ordenador* ►► página 155.

² (Para usuarios de Windows®) BRAdmin Light de Brother está disponible en el CD-ROM suministrado con el equipo. (Para usuarios de Macintosh) BRAdmin Light de Brother puede descargarse desde <http://solutions.brother.com/>.

³ (Para usuarios de Windows®) Si necesita una administración de equipo más avanzada, use la versión más reciente de la utilidad BRAdmin Professional de Brother, disponible para descargar en <http://solutions.brother.com/>.

A	
Apple Macintosh	
Consulte Guía del usuario de software.	
AYUDA	
Mensajes de la pantalla LCD	114
Tabla de menús	115
B	
Búsqueda	30
C	
Calidad	
impresión	104
Cartucho de tóner	
sustitución	52
Conectividad de red	153
Consumibles	49, 50, 51
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte Guía del usuario de software.	
ControlCenter4 (para Windows®)	
Consulte Guía del usuario de software.	
Cristal de escaneado	
uso	28
D	
Dimensiones	146
Documento	
cómo cargar	27, 28
E	
Escala de grises	151
Escaneado	
Consulte Guía del usuario de software.	
Escaneado de un documento a un ordenador	43
Etiquetas	13, 22, 23, 26
F	
Folio	19, 23
I	
Impresión	
Consulte Guía del usuario de software.	
Impresión directa	38, 39
especificación	154
Imprimir	
calidad	104
controladores	152
documento desde el ordenador	42
especificaciones	152
problemas	98
resolución	152
Información general del panel de control	6
Información sobre el equipo	
cómo restablecer el equipo	113
funciones de restauración	113
número de serie	113
L	
LCD (pantalla de cristal líquido)	6, 114
Limpieza	
escáner	66
filamento de corona	67
unidad de tambor	69
M	
Macintosh	
Consulte Guía del usuario de software.	
Mantenimiento, rutinario	64
sustitución	
cartucho de tóner	52
unidad de tambor	58
Marcación	
Marcación rápida	30
mediante Buscar	30
Marcación rápida	
configuración	34
modificación	35
perfil de escaneado personalizado	34
uso	30
Memoria	146
Mensaje de memoria agotada	82

Mensajes de error en la pantalla LCD	77
Impos. Impri. XX	80
Impos.Escanea XX	80
Memoria agotada	82
Sin papel	82
Modo, entrada	
copiar	37
escaneado	8

N

Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consulte Guía del usuario de software.	
Consulte también la Ayuda de la aplicación	
Nuance™ PaperPort™ 12SE para acceder a las Guías básicas.	
Número de serie	
cómo encontrarlo	
Ver parte interior de la cubierta delantera	

P

Papel	22
capacidad de la bandeja	23
cómo cargar	11
en la bandeja de papel	11
en la bandeja multipropósito	13
recomendado	22, 23
tamaño	19, 22
tipo	19, 22
Pesos	146
Presto! PageManager	
Consulte Guía del usuario de software.	
Consulte también la Ayuda de la aplicación	
Presto! PageManager.	
Programación del equipo	114

R

Red	
escaneado	
Consulte Guía del usuario de software.	
impresión	
Consulte Guía del usuario en red.	
Resolución	
copiar	150
escaneado	151
impresión	152

S

Sobres	15, 22, 23, 25
Solución de problemas	98
atasco de documentos	84, 85
atasco de papel	86, 87, 88, 91, 95
mensajes de error en la	
pantalla LCD	77
mensajes de mantenimiento en la	
pantalla LCD	77
si tiene problemas	
calidad de la copia	101
calidad de la impresión	104
escaneado	101
impresión	98
manipulación de papel	100
red	102
software	101
Sustitución	
cartucho de tóner	52
unidad de tambor	58

T

Tabla de menús	115
Tecla de inicio	6
Texto, introducción	145

U

Unidad ADF (Alimentador automático de documentos)	
uso	27
Unidad de tambor	
limpieza	67, 69
sustitución	58

V

Volumen, ajuste	
alarma	10

W

Windows®	
Consulte Guía del usuario de software.	

brother®

**Visítenos en la World Wide Web.
<http://www.brother.com/>**

Este equipo únicamente puede utilizarse en el país en el que se ha adquirido. Las compañías locales Brother o sus distribuidores únicamente ofrecerán soporte técnico a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.