

Manual Básico do Utilizador

MFC-8950DW
MFC-8950DWT



Alguns modelos não estão disponíveis em todos os países.

Se necessitar de contactar o Serviço de Apoio ao Cliente

Preencha as informações que se seguem para consulta posterior:

**Número do Modelo: MFC-8950DW / MFC-8950DWT
(Assinale o número do seu modelo)**

Número de Série: ¹ _____

Data de Compra: _____

Local da Compra: _____

¹ O número de série encontra-se na parte traseira da unidade. Guarde este Manual do Utilizador com o recibo de venda como comprovativo da compra, para o caso de roubo, incêndio ou assistência ao abrigo da garantia.

Registe o produto online em

<http://www.brother.com/registration/>

Manuais do Utilizador e onde os encontrar

Nome do manual	Conteúdo	Localização
Guia de Segurança de Produto	Leia este guia em primeiro lugar. Leia as Instruções de segurança antes de configurar o equipamento. Consulte as marcas comerciais e as limitações legais neste guia.	Impresso / Na caixa
Guia de Instalação Rápida	Siga as instruções para configurar o equipamento e instalar os controladores e o software para o sistema operativo e o tipo de ligação que está a utilizar.	Impresso / Na caixa
Manual Básico do Utilizador	Aprenda as operações básicas de fax, cópia, digitalização e impressão directa, bem como substituir consumíveis. Consulte sugestões para resolução de problemas.	Impresso / Na caixa Para República Checa, República da Bulgária, República da Hungria, República da Polónia, Roménia, República da Eslováquia: Ficheiro PDF / CD-ROM instalador / Na caixa
Manual Avançado do Utilizador	Aprenda operações mais avançadas: fax, cópia, funções de segurança, impressão de relatórios e manutenção de rotina.	Ficheiro PDF / CD-ROM instalador / Na caixa
Manual do Utilizador de Software	Siga estas instruções para operações de impressão, digitalização, digitalização em rede, configuração remota, PC-Fax e para aceder ao utilitário Brother ControlCenter.	Ficheiro PDF / CD-ROM instalador / Na caixa
Manual do Utilizador de Rede	Este guia contém informações úteis sobre definições de rede com fios e sem fios e definições de segurança para utilizar o equipamento Brother. Pode também encontrar informações sobre protocolos suportados pelo equipamento e sugestões detalhadas para a resolução de problemas.	Ficheiro PDF / CD-ROM instalador / Na caixa
Guia Wi-Fi Direct™	Este guia fornece detalhes sobre a configuração e a utilização do seu equipamento Brother para imprimir directamente sem fios a partir de um dispositivo móvel que suporte a norma Wi-Fi Direct™.	Ficheiro PDF / Brother Solutions Center ²
Guia de Instalação do "Google Cloud Print"	Este guia fornece detalhes sobre a configuração do seu equipamento Brother para utilizar uma conta Google e os serviços Google Cloud Print para imprimir através da Internet a partir de dispositivos que usam o Gmail™ for mobile, GOOGLE DOCS™ for mobile e aplicações para o SO Chrome.	Ficheiro PDF / Brother Solutions Center ²

Nome do manual	Conteúdo	Localização
Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan	Este guia fornece informações úteis sobre a impressão de ficheiros JPEG e PDF ¹ a partir do seu dispositivo móvel e sobre a digitalização a partir do seu equipamento Brother para o dispositivo móvel quando ligado a uma rede Wi-Fi.	Ficheiro PDF / Brother Solutions Center ²
Guia "Web Connect"	Este Manual mostra detalhadamente como configurar e utilizar o seu equipamento Brother para digitalizar, carregar e ver imagens e ficheiros de/para determinados sítios web que dispõem destes serviços.	Ficheiro PDF / Brother Solutions Center ²

¹ A impressão de PDF não é suportada em Windows® Phone.

² Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Índice

(Manual Básico do Utilizador)

1	Informações gerais	1
	Utilizar a documentação	1
	Símbolos e convenções utilizados nesta documentação	1
	Aceder ao Manual Avançado do Utilizador, ao Manual do Utilizador de Software e ao Manual do Utilizador de Rede	2
	Visualizar a documentação	2
	Como aceder aos Manuais do Utilizador sobre Funções Avançadas	4
	Aceder à Assistência Brother (Windows®)	5
	Aceder à Assistência Brother (Macintosh)	5
	Visão geral do painel de controlo	6
	Ecrã táctil LCD	8
	Operações básicas	9
	Configurações de volume	10
	Volume do toque	10
	Volume do beeper	10
	Volume do altifalante	10
2	Colocar papel	11
	Colocar papel e suportes de impressão	11
	Colocar papel na gaveta de papel padrão e na gaveta inferior opcional	11
	Colocar papel na gaveta multifunções (gaveta MF)	13
	Áreas não digitalizáveis e não imprimíveis	17
	Configurações do papel	18
	Tamanho e tipo de papel	18
	Utilização da gaveta no modo Cópia	19
	Utilização da gaveta no modo Fax	19
	Utilização da gaveta no modo impressão	20
	Papel e outros suportes de impressão admitidos	21
	Papel e suportes de impressão recomendados	21
	Tipo e tamanho do papel	21
	Manusear e utilizar papel especial	23
3	Colocar documentos	26
	Como colocar documentos	26
	Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)	26
	Utilizar o vidro do digitalizador	27
4	Enviar um fax	28
	Como enviar um fax	28
	Faxes de documentos de tamanho Letter, Legal ou Folio a partir do vidro do digitalizador	30
	Cancelar um fax em curso	30
	Relatório de verificação da transmissão	30

5	Receber um fax	32
	Modos de recepção	32
	Seleccionar o modo de recepção	32
	Utilizar os modos de recepção	33
	Somente Fax	33
	Fax/Tel.....	33
	Manual.....	33
	TAD externo	33
	Configurações do Modo de Recepção	34
	Número de Toques	34
	Número de Toques F/T (apenas modo Fax/Tel)	34
	Detectar Fax	35
6	Utilizar o PC-FAX	36
	Como utilizar o PC-FAX.....	36
	Recepção PC-Fax (apenas para Windows®)	36
	Enviar PC-Fax	37
7	Telefone e dispositivos externos	38
	Serviços da linha telefónica	38
	Definir o tipo de linha telefónica	38
	Ligar um TAD externo	39
	Ligações	39
	Gravar uma mensagem de atendimento (OGM)	40
	Ligações multi-linhas (PBX)	40
	Telefones externos e extensões.....	41
	Ligar um telefone externo ou uma extensão telefónica	41
	Funcionamento a partir de telefones externos ou extensões	41
	Apenas para o modo Fax/Tel	41
	Utilizar um telefone sem fios externo de outro fabricante	42
	Utilizar Códigos Remotos	42
8	Marcação e guardar números	44
	Como marcar	44
	Manual marcação	44
	Marcação de Um Toque	44
	Marcação rápida	44
	Procurar	45
	Procura LDAP	45
	Remarcação de fax	45
	Guardar números.....	46
	Guardar uma pausa.....	46
	Opções de memorização de Marcação de Um Toque e Marcação Rápida	47
	Rápida	47
	Guardar números de Marcação de Um Toque	49
	Guardar números de Marcação Rápida	51
	Alterar ou eliminar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida	53

9	Tirar cópias	55
	Como copiar	55
	Interromper a cópia	55
	Configurações de cópia	55
10	Imprimir dados a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa	56
	Criar um ficheiro PRN para impressão directa	56
	Imprimir dados directamente a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa	57
	Alterar as predefinições da impressão directa	59
11	Como imprimir a partir de um computador	60
	Imprimir um documento	60
12	Como digitalizar para um computador	61
	Digitalizar um documento como um ficheiro PDF utilizando o ControlCenter4 (Windows®)	61
	Alterar as configurações do botão Digitalizar	64
	Antes da digitalização	64
	Configurações do botão Digitalizar	64
	Digitalização com o botão Digitalizar	66
A	Manutenção de rotina	67
	Substituir consumíveis	67
	Substituir o cartucho de toner	70
	Substituir a unidade do tambor	77
	Limpar e verificar o equipamento	82
	Limpar o exterior do equipamento	83
	Limpar o vidro do digitalizador	84
	Limpar o fio de coroa	86
	Limpar a unidade do tambor	88
	Limpar os rolos de recolha de papel	92

B	Solução de problemas	94
	Identificar o seu problema	94
	Mensagens de erro e de manutenção	96
	Transferir faxes ou o relatório do Histórico de Faxes	103
	Encravamento de documentos	104
	O documento está encravado na parte superior da unidade ADF	104
	O documento está encravado por baixo da tampa dos documentos	105
	Remover documentos pequenos encravados no ADF	105
	O documento está encravado na gaveta de saída	106
	Encravamentos de papel	106
	O papel está encravado na gaveta MF	106
	O papel está encravado na gaveta do papel 1 ou na gaveta 2	107
	Papel encravado na parte posterior do equipamento	108
	Papel encravado no interior do equipamento	112
	Há papel encravado na gaveta duplex	116
	Se ocorrerem problemas com o equipamento	118
	Configurar a detecção do sinal de marcação	129
	Interferências na linha telefónica / VoIP	129
	Melhorar a qualidade de impressão	130
	Informações do equipamento	139
	Verificar o Número de Série	139
	Repor funções	139
	Como repor o equipamento	140
C	Menus e funções	141
	Programação no ecrã	141
	Tabela de menus	141
	Menu e botões de modo	141
	Tabela de menus	142
	Introduzir texto	187
D	Especificações	188
	Geral	188
	Tamanho do Papel	190
	Suportes de impressão	191
	Fax	192
	Cópia	193
	Digitalizador	194
	Impressora	195
	Interfaces	196
	Função Impressão Directa	197
	Requisitos do computador	198
	Consumíveis	201
	Rede (LAN)	202
E	Índice remissivo	203

Índice

(Manual Avançado do Utilizador)

Pode ver o Manual Avançado do Utilizador no CD-ROM instalador.

O Manual Avançado do Utilizador explica as funções e operações seguintes.

1 Configuração geral

NOTA IMPORTANTE

Armazenamento na memória

Mudança automática para o horário de Verão

Funcionalidades ecológicas

Função de Modo silencioso

Ecrã LCD

2 Funções de segurança

Secure Function Lock 2.0

Bloqueio da Configuração

Restringir a marcação

3 Enviar um fax

Opções de envio adicionais

Operações de envio adicionais

Visão geral do polling

4 Receber um fax

Opções de Fax Remoto

Operações de recepção adicionais

Visão geral do polling

5 Marcar e guardar números

Operações de marcação adicionais

Formas adicionais de guardar números

6 Imprimir relatórios

Relatórios de fax

Relatórios

7 Tirar cópias

Configurações de cópia

A Manutenção de rotina

Limpar e verificar o equipamento

Substituir peças de manutenção periódica

Emballar e transportar o equipamento

B Opções

Gaveta do papel opcional (LT-5400)

Placa de memória

C Glossário

D Índice remissivo



Utilizar a documentação

Obrigado por ter adquirido um equipamento Brother! A leitura desta documentação irá ajudá-lo a tirar o máximo proveito do equipamento.

Símbolos e convenções utilizados nesta documentação

Os símbolos e convenções que se seguem são utilizados em toda a documentação.

ADVERTÊNCIA

ADVERTÊNCIA indica uma situação potencialmente perigosa que, se não for evitada, pode resultar em morte ou ferimentos graves.

Importante

Importante indica uma situação potencialmente perigosa que pode resultar em acidentes com danos exclusivamente materiais ou perda da funcionalidade do produto.



Os ícones de proibição indicam acções que não podem ser executadas.



Os ícones de Perigo eléctrico alertam para a possibilidade de choque eléctrico.



Os ícones de Perigo de Incêndio alertam para a possibilidade de incêndio.



Os ícones de Superfícies quentes advertem para não tocar nas peças do equipamento que estão quentes.



As Notas indicam como deve reagir perante uma situação que possa surgir ou fornecem informações sobre o funcionamento da operação actual com outras funções.

Negrito O estilo negrito identifica teclas no painel de controlo do equipamento ou no ecrã do computador.

Itálico O estilo itálico chama a atenção para pontos importantes ou remete para um tópico relacionado.

Courier New O tipo de letra Courier New identifica as mensagens apresentadas no LCD do equipamento.

Respeite todas as advertências e instruções assinaladas no produto.



Nota

A maior parte das ilustrações incluídas neste Manual do Utilizador mostram o modelo MFC-8950DW.

Aceder ao Manual Avançado do Utilizador, ao Manual do Utilizador de Software e ao Manual do Utilizador de Rede

Este Manual Básico do Utilizador não contém todas as informações sobre o equipamento, tais como utilizar as funções avançadas de fax, cópia, impressora, digitalizador, PC-Fax e rede. Quando estiver preparado para aprender estas operações com mais detalhe, leia o **Manual Avançado do Utilizador**, o **Manual do Utilizador de Software** e o **Manual do Utilizador de Rede** que se encontram no CD-ROM instalador.

Visualizar a documentação

Visualizar a documentação (Windows®)

Para ver a documentação, a partir do menu **Iniciar**, seleccione **Brother**, **MFC-XXXX** (em que XXXX é o nome do seu modelo) na lista de programas e, de seguida, seleccione **Manuais do Utilizador**.

Se não tiver instalado o software, pode encontrar a documentação no CD-ROM instalador seguindo as instruções em baixo:

- 1 Ligue o computador. Insira o CD-ROM instalador na unidade de CD-ROM.



Nota

Se o ecrã Brother não aparecer automaticamente, vá para **O meu computador (Computador)**, faça duplo clique no ícone do CD-ROM e faça duplo clique em **start.exe**.

- 2 Se surgir o ecrã de nome do modelo, clique no nome do seu modelo.

- 3 Se surgir o ecrã de selecção do idioma, seleccione o seu idioma. Aparece o menu principal do CD-ROM.



- 4 Clique em **Documentação**.
- 5 Clique em **Documentos em PDF**. Se surgir o ecrã de selecção do país, seleccione o seu país. Quando aparecer a lista de Manuais do Utilizador, escolha o manual que pretender ler.

Visualizar a documentação (Macintosh)

- 1 Ligue o computador Macintosh. Insira o CD-ROM instalador na unidade de CD-ROM. Abre-se a seguinte janela.



- 2 Faça duplo clique no ícone **Documentação**.
- 3 Se surgir o ecrã de nome do modelo, escolha o nome do seu modelo e clique em **Seguinte**.

- 4 Se surgir o ecrã de selecção do idioma, faça duplo clique na pasta do seu idioma.
- 5 Faça duplo clique em **top.pdf**. Se surgir o ecrã de selecção do país, seleccione o seu país.
- 6 Quando aparecer a lista de Manuais do Utilizador, escolha o manual que pretender ler.

Como localizar instruções de digitalização

Existem vários métodos para digitalizar documentos. Pode encontrar as instruções do seguinte modo:

Manual do Utilizador de Software

- *Digitalização*
- *ControlCenter*
- *Digitalização em Rede*

Guias de Orientação do Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Utilizadores de Windows®)

- Os Guias de Orientação completos do Nuance™ PaperPort™ 12SE encontram-se na secção de Ajuda da aplicação Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Manual do Utilizador Presto! PageManager

(Utilizadores de Macintosh)



Nota

Manual PageManager tem de ser transferido e instalado previamente para poder ser utilizado. Para obter mais instruções, consulte *Aceder à Assistência Brother (Macintosh)* >> página 5.

- Pode visualizar o Manual do Utilizador completo do Presto! PageManager a partir da secção de Ajuda na aplicação Presto! PageManager.

Como localizar instruções de configuração de rede

É possível ligar o equipamento a uma rede com ou sem fios.

Instruções de instalação básicas >> Guia de Instalação Rápida

Se o ponto de acesso/router sem fios suportar Wi-Fi Protected Setup ou AOSS™ >> Guia de Instalação Rápida.

Para obter mais informação sobre a configuração de rede >> Manual do Utilizador de Rede.

Como aceder aos Manuais do Utilizador sobre Funções Avançadas

Pode visualizar e transferir estes guias a partir do Brother Solutions Center em:

<http://solutions.brother.com/>

Guia Wi-Fi Direct™

Este guia fornece detalhes sobre a configuração e a utilização do seu equipamento Brother para imprimir directamente sem fios a partir de um dispositivo móvel que suporte a norma Wi-Fi Direct™.

Guia de Instalação do "Google Cloud Print"

Este guia fornece detalhes sobre a configuração do seu equipamento Brother para utilizar uma conta Google e os serviços Google Cloud Print para imprimir através da Internet a partir de dispositivos que usam o Gmail™ for mobile, GOOGLE DOCS™ for mobile e aplicações para o SO Chrome.

Guia de Imprimir/Digitalizar Portátil para o Brother iPrint&Scan

Este guia fornece informações úteis sobre a impressão de ficheiros JPEG e PDF ¹ a partir do seu dispositivo móvel e sobre a digitalização a partir do seu equipamento Brother para o dispositivo móvel quando ligado a uma rede Wi-Fi.

¹ A impressão de PDF não é suportada em Windows® Phone.

Guia "Web Connect"

Este Manual mostra detalhadamente como configurar e utilizar o seu equipamento Brother para digitalizar, carregar e ver imagens e ficheiros de/para determinados sítios web que dispõem destes serviços.

Aceder à Assistência Brother (Windows®)

Pode encontrar todos os contactos de que necessita, como a assistência na Web (Brother Solutions Center), no CD-ROM instalador.

- Clique em **Assistência Brother** no menu principal. Aparece o seguinte ecrã:

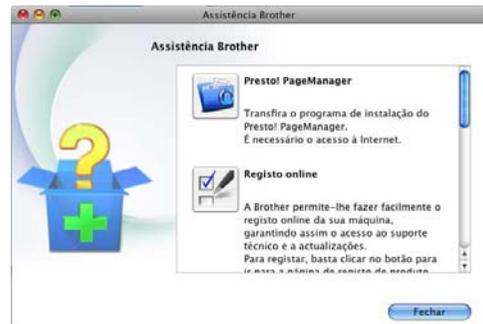


- Para aceder ao nosso website (<http://www.brother.com/>), clique em **Página inicial da Brother**.
- Para obter as últimas novidades e informações de assistência ao produto (<http://solutions.brother.com/>), clique em **Brother Solutions Center**.
- Para visitar o nosso website devido a consumíveis originais Brother (<http://www.brother.com/original/>), clique em **Informações sobre consumíveis**.
- Para aceder ao Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) e obter trabalhos fotográficos e transferências para impressão GRÁTIS, clique em **Brother CreativeCenter**.
- Para regressar à página principal, clique em **Anterior** ou se tiver terminado, clique em **Sair**.

Aceder à Assistência Brother (Macintosh)

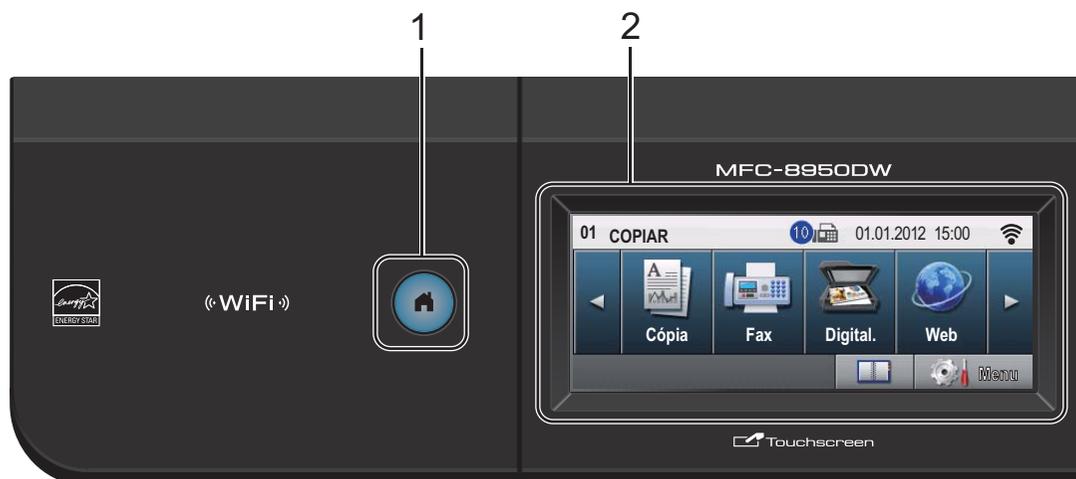
Pode encontrar todos os contactos de que necessita, como a assistência na Web (Brother Solutions Center), no CD-ROM instalador.

- Faça duplo clique no ícone **Assistência Brother**. Aparece o seguinte ecrã:



- Para transferir e instalar o Presto! PageManager, clique em **Presto! PageManager**.
- Para registar o equipamento através da página de registo de produtos Brother (<http://www.brother.com/registration/>), clique em **Registo online**.
- Para obter as últimas novidades e informações de assistência ao produto (<http://solutions.brother.com/>), clique em **Brother Solutions Center**.
- Para visitar o nosso website devido a consumíveis originais Brother (<http://www.brother.com/original/>), clique em **Informações sobre consumíveis**.

Visão geral do painel de controlo



1 Tecla Início



Prima a tecla Início iluminada a azul para regressar ao modo Pronto.

2 LCD

Isto é um LCD sensível ao toque. Permite aceder aos menus e às opções premindo os botões que são apresentados no ecrã.

3 Teclas de Fax:

Tel/R

Esta tecla é utilizada para manter uma conversa telefónica depois de levantar o auscultador externo durante o toque duplo rápido F/T.

Quando estiver ligado a um PBX, pode utilizar esta tecla para aceder a uma linha externa, para voltar a contactar um operador ou para transferir uma chamada para outra extensão.

Remarcar/Pausa

Marca de novo o último número. Insere também uma pausa aquando da programação do número de marcação rápida ou aquando da marcação manual de um número.

Marc. abreviada

Mostra as Marcações de Um Toque no ecrã tátil.

4 Teclado de marcação

Utilize estas teclas para marcar números de telefone e de fax e como teclado para introduzir informações no equipamento.

Esta função transfere para o ecrã tátil quando memorizar números de marcação rápida.

5 Parar

Interrompe uma operação ou sai de um menu.

6 Iniciar

Permite iniciar o envio de faxes ou fazer cópias.



7 Data

O LED (díodo emissor de luz) **Data** fica intermitente consoante o estado do equipamento.

Estado do equipamento	Descrição
<p>Modo Pronto</p> 	O equipamento está pronto para imprimir, em Modo espera, não há dados para impressão ou o interruptor de energia está desligado.
<p>A receber dados</p>  <p>Verde (intermitente)</p>	O equipamento está a receber dados do computador, a processar dados na memória ou a imprimir dados.
<p>Restam dados na memória</p>  <p>Verde</p>	Ainda há dados de impressão na memória do equipamento.

Ecrã táctil LCD

O ecrã táctil LCD indica o estado actual do equipamento quando este está inactivo.



1 Indicador de modo

Permite ver qual é o modo em que o equipamento está.

2 Fax em memória

Indica quantos faxes recebidos estão na memória.

3 Data e hora

Permite ver a data e a hora.

4 Web

Permite-lhe ligar o equipamento Brother a um serviço da Internet. Para mais informação >>> Guia "Web Connect".

5 Estado wireless

No ecrã do modo Pronto, um indicador com quatro níveis apresenta a intensidade actual do sinal da rede sem fios se estiver a utilizar uma ligação sem fios ou Wi-Direct™.



Se aparecer o botão  na parte superior direita do ecrã táctil, pode configurar facilmente as definições de rede sem fios premindo esse botão. Para obter mais informação >>> Guia de Instalação Rápida.

6 Menu

Permite aceder ao menu principal.

7 Livro de endereços

Permite-lhe procurar o número que pretender para fax/marcação/E-mail ou I-Fax.

8 Indicador de segurança

Apresenta o estado de segurança do equipamento. Aparece quando activa o Secure Function Lock ou o Bloqueio da Configuração.

9 Botões de modo:

Cópia

Coloca o equipamento no modo Cópia.

Fax

Coloca o equipamento no modo Fax.

Digital.

Coloca o equipamento no modo Digitalizar.

10 Ícone de Aviso

Aparece quando ocorre uma mensagem de erro ou manutenção; prima o ícone de Aviso para ver a informação e, em seguida, prima **Parar** para voltar ao ecrã Pronto.

11 Impressão Directa

Permite imprimir dados a partir de uma unidade de memória flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa directamente para o equipamento. (Consulte *Imprimir dados directamente a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa* >>> página 57.)

Activo apenas quando insere uma unidade de memória flash USB ou uma câmara digital na interface directa USB do equipamento.

12 Impressão segura

Permite aceder ao menu de impressão segura. Apenas activo quando o equipamento tem dados de impressão protegidos.

Operações básicas

Utilize o dedo no ecrã táctil para premir o botão Menu ou o botão de modo directamente no ecrã LCD.

Para ver e aceder a todos os menus ou opções de uma definição, prima ▲▼ ou ◀▶ para os percorrer.

Prima ↶ para voltar ao menu anterior.

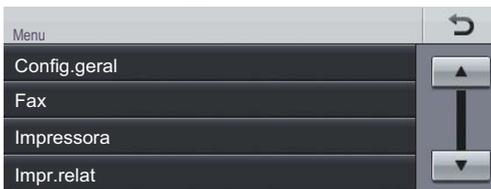
! Importante

NÃO pressione o ecrã táctil com objectos aguçados, como canetas ou lápis. Isso pode danificar o equipamento.

Os passos seguintes indicam como alterar uma definição no equipamento. Neste exemplo, a definição de retro-iluminação do LCD é alterada de Claro para Escuro.

1 Prima Menu.

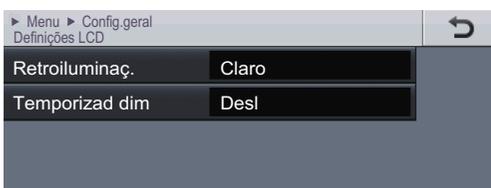
2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config.geral.
Prima Config.geral.



3 Prima ▲ ou ▼ para ver Definições LCD.
Prima Definições LCD.



4 Prima Retroiluminaç..



5 Prima Escuro.



6 Prima Parar.

Configurações de volume

Volume do toque

Pode seleccionar entre vários níveis de volume do toque.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral.
Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Volume.
Prima Volume.
- 4 Prima Toque de camp..
- 5 Prima Baixo, Med, Alto ou Desl.
- 6 Prima **Parar**.

Volume do beeper

Quando o beeper está ligado, o equipamento emite um som sempre que premir uma tecla, cometer um erro ou após a recepção ou envio de um fax. Pode seleccionar entre vários níveis de volume.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral.
Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Volume.
Prima Volume.
- 4 Prima Beeper.
- 5 Prima Baixo, Med, Alto ou Desl.
- 6 Prima **Parar**.

Volume do altifalante

Pode seleccionar entre vários níveis de volume do altifalante.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral.
Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Volume.
Prima Volume.
- 4 Prima Altifalante.
- 5 Prima Baixo, Med, Alto ou Desl.
- 6 Prima **Parar**.

Colocar papel e suportes de impressão

O equipamento pode alimentar papel a partir da gaveta do papel padrão, da gaveta inferior opcional ou da gaveta multifunções.



Nota

Se a sua aplicação suportar a selecção do tamanho de papel no menu de impressão, pode seleccioná-lo através da mesma. Se o seu software não suportar essa selecção, pode definir o tamanho do papel no controlador da impressora ou com os botões do painel de controlo.

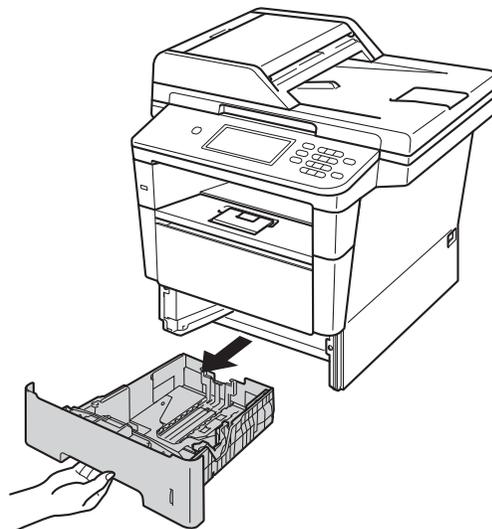
Colocar papel na gaveta de papel padrão e na gaveta inferior opcional

Pode carregar até 500 folhas nas gavetas de papel 1 e 2 ¹. Pode colocar papel até à marca máxima de papel (▼▼▼) existente no lado direito da gaveta do papel. (Papel recomendado: *Papel e outros suportes de impressão admitidos* ►► página 21.)

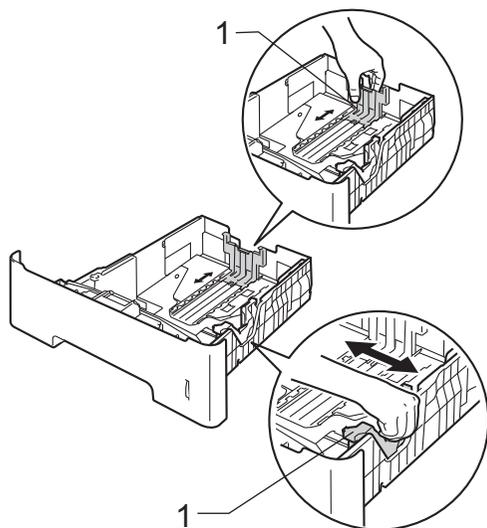
¹ A Gaveta 2 é opcional no MFC-8950DW.

Imprimir em papel simples, papel fino ou papel reciclado a partir da Gaveta 1 e da Gaveta 2

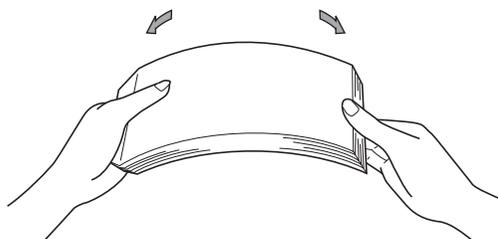
- 1 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.



- 2 Enquanto prime o manípulo de desbloqueio verde da guia do papel (1), deslize as guias de papel até se ajustarem ao tamanho do papel que está a colocar na gaveta. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas ranhuras.

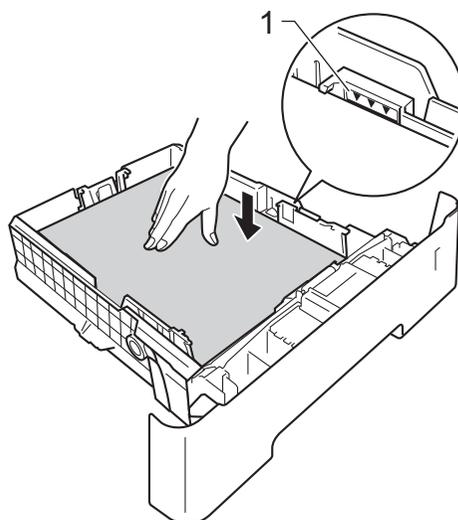


- 3 Folheie bem a resma de papel para evitar encravamentos e problemas na alimentação do papel.



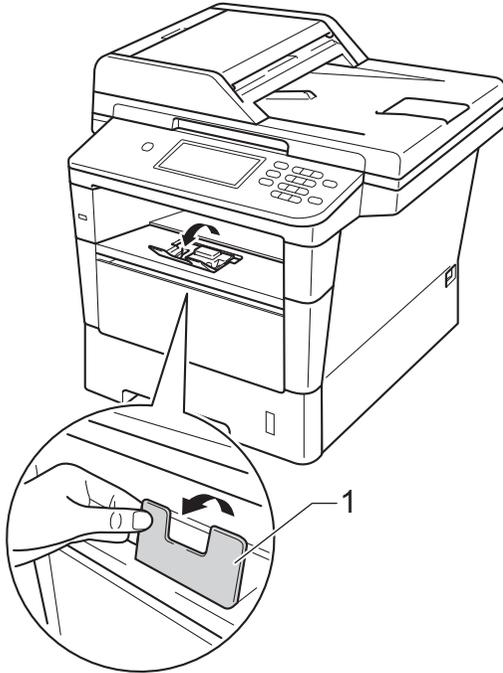
- 4 Coloque papel na gaveta e certifique-se de que:

- O papel se encontra abaixo da marca máxima de papel (▼▼▼) (1). Colocar demasiado papel na gaveta do papel pode causar encravamentos.
- A face a imprimir tem de estar *virada para baixo*.
- As guias de papel ficam em contacto com os lados do papel, para que seja alimentado correctamente.



- 5 Feche bem a gaveta do papel no equipamento. Certifique-se de que está completamente inserida no equipamento.

- 6 Levante a aba de suporte (1) para evitar que o papel deslize da gaveta de saída face para baixo ou retire cada página à medida que sair do equipamento.

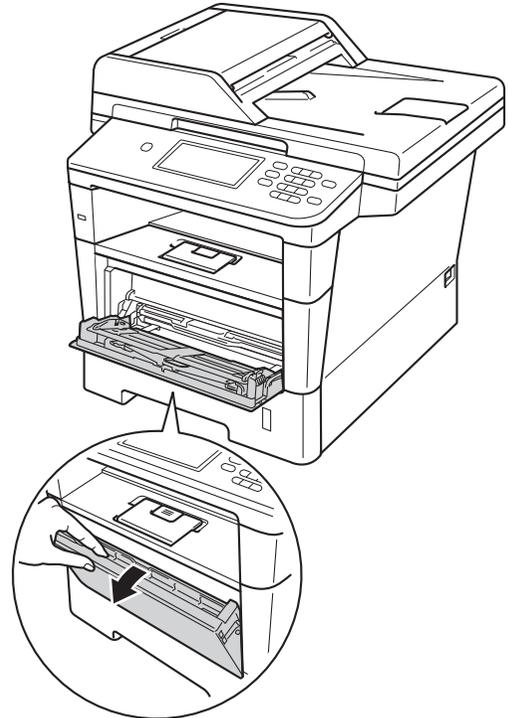


Colocar papel na gaveta multifunções (gaveta MF)

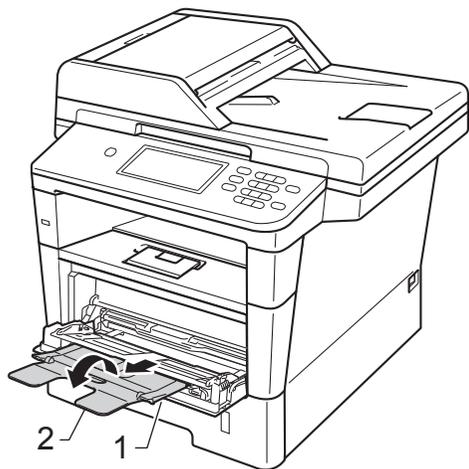
Pode colocar até 3 envelopes ou suportes de impressão especiais na gaveta MF ou até 50 folhas de papel simples. Utilize esta gaveta para imprimir ou copiar em papel espesso, papel Bond, etiquetas ou envelopes. (Para saber qual o papel recomendado, consulte *Papel e outros suportes de impressão admitidos* >> página 21.)

Imprimir em papel simples, papel fino, papel reciclado e papel bond a partir da bandeja MF

- 1 Abra a gaveta MF e baixe-a com cuidado.



- 2 Retire o suporte da bandeja MF (1) e abra a aba (2).

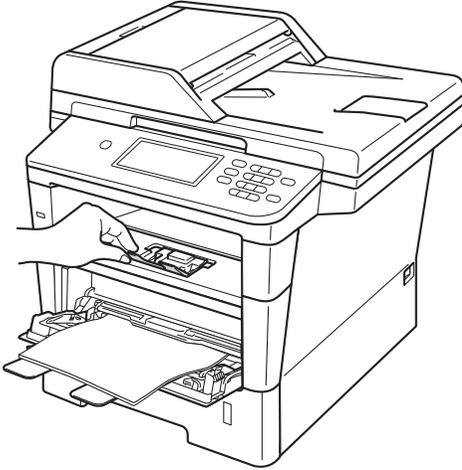


- 3 Coloque papel na gaveta MF. Certifique-se de que:

- O papel encontra-se abaixo da marca máxima de papel (1).
- A face a imprimir tem de estar *virada para cima*, com a margem inicial (topo do papel) inserida em primeiro lugar.
- As guias de papel devem tocar suavemente nos lados do papel para que este seja alimentado correctamente.

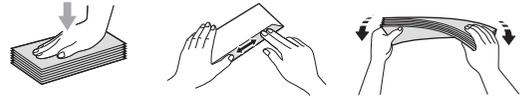


- 4 Levante a aba do suporte para evitar que o papel deslize da gaveta de saída face para baixo ou retire cada página à medida que sair do equipamento.

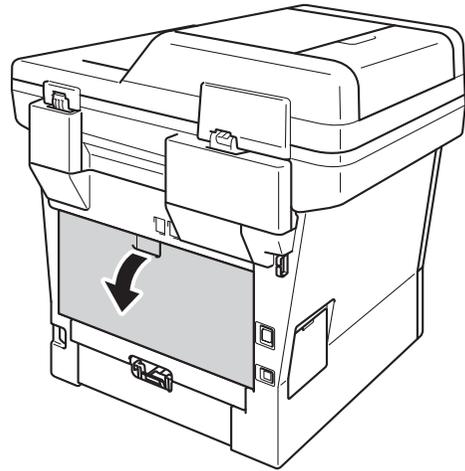


Imprimir em papel espesso, etiquetas e envelopes a partir da bandeja MP

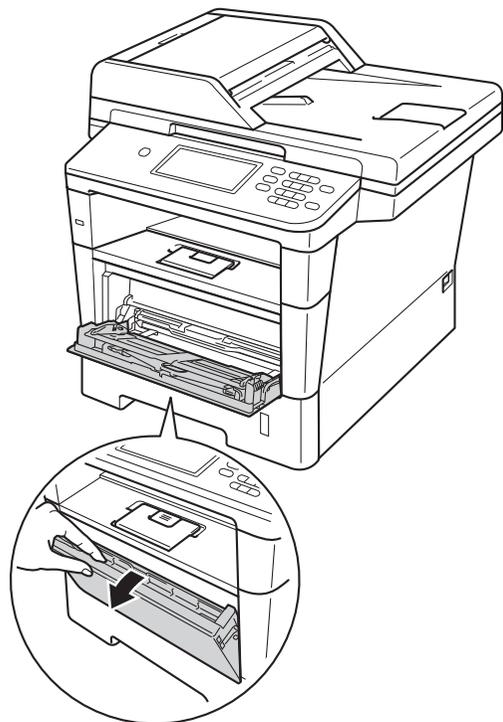
Antes de colocar, exerça pressão nos cantos e margens dos envelopes de modo a ficarem o mais lisos possível.



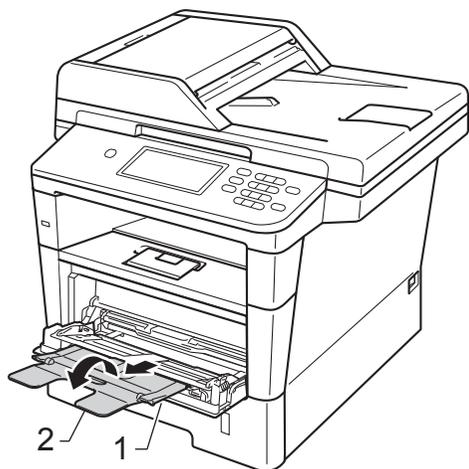
- 1 Abra a tampa traseira (gaveta de saída face para cima).



- 2 Abra a gaveta MF e baixe-a com cuidado.



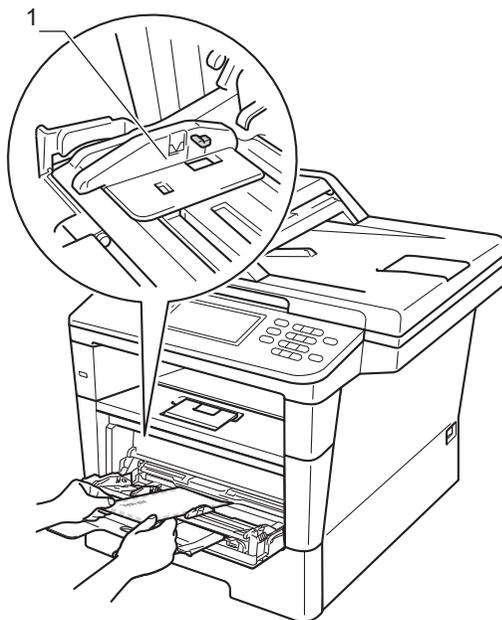
- 3 Retire o suporte da bandeja MF (1) e abra a aba (2).



- 4 Coloque papel, etiquetas ou envelopes na bandeja MF. Certifique-se de que:

- Não há mais de 3 envelopes na bandeja MF.

- O papel, as etiquetas ou os envelopes estão abaixo da marca máxima de papel (1).
- A face a imprimir deve estar virada para cima.



- 5 Envie os dados de impressão para o equipamento.



Nota

- Retire imediatamente cada envelope impresso para evitar um encravamento de papel.
- Se o papel espesso enrolar durante a impressão, coloque apenas uma folha de cada vez na bandeja MF e abra a tampa traseira (gaveta de saída face para cima) para permitir que as páginas impressas saiam para a gaveta de saída face para cima.

- 6 Feche a tampa traseira (gaveta de saída face para cima).

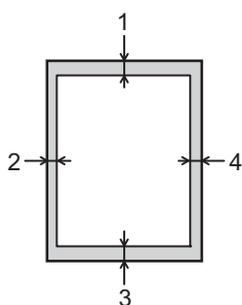
Áreas não digitalizáveis e não imprimíveis

As figuras abaixo mostram as áreas máximas não digitalizáveis e não imprimíveis. Estas áreas podem variar consoante o tamanho do papel ou as configurações da aplicação que está a utilizar.



Nota

Quando utilizar a emulação BR-Script3, a área não imprimível à volta das margens do papel é de 4,2 mm.



Utilização	Tamanho do Papel	Superior (1) Inferior (3)	Esquerda (2) Direita (4)
Fax (Envio)	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(ADF) 1 mm (Vidro do digitalizador) 3 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Cópia*	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Digitalização	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Imprimir	Letter	4,2 mm	6,35 mm
	A4	4,2 mm	6,01 mm
	Legal	4,2 mm	6,35 mm

Configurações do papel

Tamanho e tipo de papel



Nota

Pode utilizar quatro tamanhos de papel para imprimir faxes: A4, Letter, Legal ou Folio.

Quando alterar o tamanho do papel na gaveta, também terá de alterar a configuração de tamanho de papel ao mesmo tempo para que o equipamento possa ajustar o documento ou o fax recebido na página.

Pode utilizar os seguintes tamanhos de papel.

Para imprimir cópias:

A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 e Folio (8,5 pol. × 13 pol.)

Para imprimir faxes:

A4, Letter, Legal ou Folio (8,5 pol. × 13 pol.)

Após configurar a definição do tamanho do papel, pode configurar o equipamento para o tipo de papel que está a utilizar. Assim, estará a otimizar a qualidade de impressão.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral.
Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Defín. gaveta.
Prima Defín. gaveta.
- 4 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Para configurar o tipo de papel para o Gaveta MF, prima ▲ ou ▼ para ver Gaveta MF.
Prima Gaveta MF

- Para configurar o tipo de papel para Gaveta#1, prima ▲ ou ▼ para ver Gaveta#1.

Prima Gaveta#1

- Para configurar o tipo de papel para Gaveta#2, prima ▲ ou ▼ para ver Gaveta#2.

Prima Gaveta#2 ¹ se estiver instalado.

- 5 Prima ◀ ou ▶ para ver as opções de tamanho de papel.
Prima A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L ³, A6 ³, B5, B6, Folio ou Qualquer ².
- 6 Prima Fino, Comum, Espesso, Mais espesso, Papel Reciclado ou Etiqueta ⁴.
- 7 Prima Parar.

1 O botão Gaveta#2 será seleccionável se a Gaveta 2 estiver instalada.

2 A opção Qualquer só aparece quando seleccionar a bandeja MF.

3 A5 L e A6 não estão disponíveis para Gaveta#2.

4 Pode seleccionar Etiqueta para a Gaveta MF.



Nota

Se seleccionar Qualquer para o tamanho do papel da gaveta MF: tem de seleccionar SÓ MF para a configuração Utilização da gaveta. Não pode utilizar a selecção do tamanho do papel Qualquer para a gaveta MF quando efectuar cópias N em 1. Tem de seleccionar uma das outras selecções de tamanho do papel disponíveis para a gaveta MF.

Utilização da gaveta no modo Cópia

Pode alterar a gaveta prioritária que o equipamento utiliza para imprimir cópias.

Quando selecciona Gaveta#1 Só, Só MF ou Gaveta#2 Só¹, o equipamento puxa apenas o papel dessa gaveta. Se a gaveta seleccionada não tiver papel, aparece Sem Papel no LCD. Insira papel na gaveta vazia.

Para alterar a configuração da gaveta, siga as instruções abaixo:

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral. Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Defín. gaveta. Prima Defín. gaveta.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver Uso gav.:Cópia. Prima Uso gav.:Cópia.
- 5 Prima Gaveta#1 Só, Gaveta#2 Só¹, Só MF, MF>T1>T2¹ ou T1>T2¹>MF.

- 6 Prima Parar.

¹ Gaveta#2 Só e T2 só aparecem se a Gaveta 2 estiver instalada.



Nota

- Quando colocar os documentos no ADF e MF>T1>T2 ou T1>T2>MF estiver seleccionado, o equipamento procura a gaveta com o papel mais adequado e puxa o papel dessa gaveta. Se não houver papel adequado em nenhuma gaveta, o equipamento puxa papel da gaveta com a maior prioridade.
- Quando utiliza o vidro do digitalizador, o documento é copiado a partir da gaveta com a maior prioridade, mesmo que exista papel mais adequado numa outra gaveta.

Utilização da gaveta no modo Fax



Nota

- Pode utilizar quatro tamanhos de papel para imprimir faxes: A4, Letter, Legal ou Folio. Quando não existe um tamanho adequado em nenhuma das gavetas, os faxes recebidos ficam guardados na memória do equipamento e aparece Não correspondência de tamanho no LCD. (Para obter mais informações, consulte *Mensagens de erro e de manutenção* >> página 96.)
- Se a gaveta estiver sem papel e os faxes recebidos estiverem na memória do equipamento, aparece Sem Papel no LCD. Insira papel na gaveta vazia.

Pode alterar a gaveta predefinida que o equipamento utiliza para imprimir faxes recebidos.

Quando selecciona Gaveta#1 Só, Só MF ou Gaveta#2 Só¹, o equipamento puxa apenas o papel dessa gaveta. Se a gaveta seleccionada não tiver papel, aparece Sem Papel no LCD. Insira o papel na gaveta vazia.

Quando selecciona T1>T2¹>MF, o equipamento puxa papel da Gaveta #1 até ficar vazia, em seguida da Gaveta #2 e finalmente da gaveta MF. Quando selecciona MF>T1>T2¹, o equipamento puxa papel da gaveta MF até ficar vazia, em seguida da Gaveta #1 e finalmente da Gaveta #2.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral. Prima Config. geral.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Defín. gaveta. Prima Defín. gaveta.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver Uso gav.:Fax. Prima Uso gav.:Fax.

5 Prima Gaveta#1 Só, Gaveta#2 Só¹, Só MF, MF>T1>T2¹ ou T1>T2¹>MF.

6 Prima **Parar**.

¹ Gaveta#2 Só e T2 só aparecem se a Gaveta 2 estiver instalada.

Utilização da gaveta no modo impressão

Pode alterar a gaveta predefinida que o equipamento utiliza quando imprime a partir do computador e por Direct Print.

1 Prima Menu.

2 Prima ▲ ou ▼ para ver Config. geral.
Prima Config. geral.

3 Prima ▲ ou ▼ para ver Defín. gaveta.
Prima Defín. gaveta.

4 Prima ▲ ou ▼ para ver
Uso gav.: Imprimir.
Prima Uso gav.: Imprimir.

5 Prima Gaveta#1 Só, Gaveta#2 Só¹, Só MF, MF>T1>T2¹ ou T1>T2¹>MF.

6 Prima **Parar**.

¹ Gaveta#2 Só e T2 só aparecem se a Gaveta 2 estiver instalada.

Papel e outros suportes de impressão admitidos

A qualidade de impressão pode variar consoante o tipo de papel utilizado.

Pode utilizar os seguintes tipos de suportes de impressão: papel simples, papel fino, papel espesso, papel mais espesso, papel Bond, papel reciclado, etiquetas ou envelopes.

Para obter os melhores resultados, siga as instruções:

- NÃO coloque diferentes tipos de papel na gaveta do papel ao mesmo tempo porque pode provocar encravamentos ou problemas na alimentação do papel.
- Para uma impressão correcta, tem de escolher na sua aplicação de software o mesmo tamanho de papel que se encontra na gaveta.
- Evite tocar na superfície impressa do papel imediatamente após a impressão.
- Antes de comprar uma grande quantidade de papel, experimente algumas folhas para se certificar de que o papel é adequado.
- Utilize etiquetas que tenham sido concebidas para utilizar em equipamentos laser.

Papel e suportes de impressão recomendados

Tipo de Papel	Item
Papel comum	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Papel Reciclado	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiquetas	Avery laser label L7163
Envelopes	Antalis River series (DL)

Tipo e tamanho do papel

O equipamento alimenta o papel a partir da gaveta do papel padrão, da gaveta multifunções ou da gaveta inferior opcional instalada.

Os nomes das gavetas do papel no controlador da impressora a que este Manual se refere são os seguintes:

Gaveta e unidade opcional	Nome
Gaveta de papel padrão	Gaveta 1
Bandeja multifunções	Gaveta MF
Gaveta inferior opcional	Gaveta 2 ¹

¹ A Gaveta 2 é opcional no MFC-8950DW.

Capacidade das gavetas do papel

	Tamanho do papel	Tipos de papel	N.º de folhas
Gaveta de papel padrão (Gaveta 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (margem comprida), A6, B6, Folio ¹	Papel simples, papel fino e papel reciclado	até 500 (80 g/m ²)
Gaveta multifunções (Gaveta MF)	Largura: 76,2 a 215,9 mm Comprimento: 127,0 a 355,6 mm	Papel simples, papel fino, papel espesso, papel mais espesso, papel bond, papel reciclado, envelopes e etiquetas	50 folhas (80 g/m ²) 3 envelopes
Gaveta inferior opcional (Gaveta 2) ²	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	Papel simples, papel fino e papel reciclado	até 500 (80 g/m ²)

¹ O tamanho Folio é de 215,9 mm × 330,2 mm

² A Gaveta 2 é opcional no MFC-8950DW.

Especificações do papel recomendado

As especificações do papel que se seguem são adequadas para este equipamento.

Gramagem base	75-90 g/m ²
Espessura	80-110 µm
Rugosidade	Superior a 20 seg.
Rigidez	90-150 cm ³ /100
Direcção da fibra	Fibra longa
Resistividade de volume	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistividade de superfície	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Carga	CaCO ₃ (Neutro)
Teor de cinzas	Inferior a 23 % em peso
Brilho	Superior a 80 %
Opacidade	Superior a 85 %

- Utilize papel destinado a cópias normais.
- Utilize papel de 75 a 90 g/m².
- Utilize papel de fibra longa com um valor de Ph neutro e um teor de humidade de aproximadamente 5%.
- Este equipamento pode utilizar papel reciclado que corresponde às especificações DIN 19309.

Manusear e utilizar papel especial

O equipamento foi concebido para funcionar com a maior parte dos tipos de papel bond e xerográfico. Contudo, algumas variedades de papel podem afectar a qualidade da impressão ou a fiabilidade do manuseamento. Teste sempre amostras de papel antes da compra para assegurar o desempenho pretendido. Guarde o papel na embalagem original e mantenha-a selada. Mantenha o papel deitado e num local sem humidade, luz solar directa ou calor.

Alguns aspectos a ter em conta durante a selecção do papel são:

- NÃO utilize papel revestido porque poderá provocar um encravamento de papel ou danos no equipamento.
- O papel pré-impresso deve utilizar tinta que resista à temperatura do processo de fusão do equipamento, que é de 200 °C.
- Se utilizar papel bond, papel com uma superfície áspera ou papel enrugado ou dobrado, o papel poderá apresentar um desempenho insatisfatório.

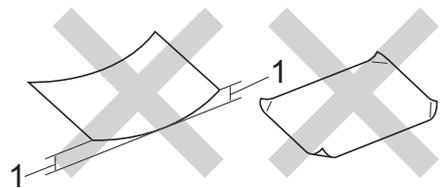
Tipos de papel a evitar

! Importante

Alguns tipos de papel podem apresentar um mau desempenho ou danificar o equipamento.

NÃO use papel:

- muito texturado
- extremamente liso ou brilhante
- ondulado ou enrolado



1 Enrolamentos de 2 mm ou mais podem causar encravamentos.

- revestido ou com acabamento químico
- danificado, vincado ou dobrado
- que ultrapasse a gramagem recomendada neste manual
- com etiquetas e agrafos
- com cabeçalhos que utilizem termografia ou tintas a baixas temperaturas
- contínuo ou autocopiante
- concebido para impressão a jacto de tinta

Os tipos de papel indicados acima podem danificar o equipamento. Este tipo de danos não é abrangido por nenhuma garantia ou acordo de assistência da Brother.

Envelopes

A maioria dos envelopes concebidos para impressoras laser são adequados para o equipamento. No entanto, alguns envelopes podem causar problemas de alimentação e de qualidade de impressão devido ao respectivo método de fabrico. Um envelope adequado deve ter as extremidades com dobras rectas e bem vincadas. Deve manter o envelope deitado e este não deve ser muito largo nem fino. Deve comprar envelopes de qualidade a um fornecedor que saiba que irá utilizar os envelopes num equipamento a laser.

Os envelopes só podem ser alimentados através da bandeja MF.

Recomendamos que imprima um envelope de teste para se certificar de que os resultados de impressão são os pretendidos.

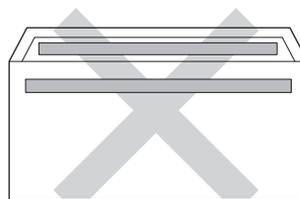
Tipos de envelopes a evitar

❗ Importante

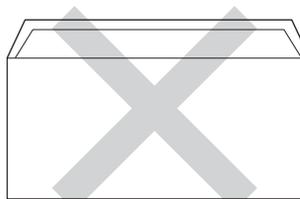
NÃO utilize envelopes:

- danificados, ondulados, enrugados ou com uma forma irregular
- extremamente brilhantes ou texturados
- com grampos, agrafos, molas ou fios
- com selagem auto-adesiva
- muito largos
- sem dobras bem vincadas
- envelopes gravados (que tenham superfície em relevo)
- pré-impressos num equipamento laser
- pré-impressos no interior
- que não fiquem rigorosamente organizados quando empilhados
- feitos de papel com uma gramagem superior às especificações recomendadas para o equipamento
- com margens que não sejam direitas ou rectas

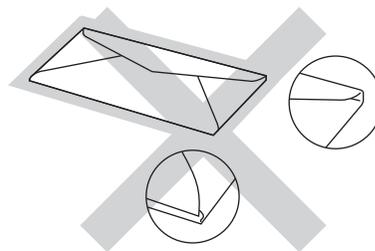
- com janelas, orifícios, recortes ou perfurações
- com cola na superfície, conforme ilustrado na figura seguinte



- com abas duplas, conforme ilustrado na figura seguinte



- com abas de selagem que não venham dobradas de origem
- com cada lado dobrado, conforme ilustrado na figura seguinte



A utilização de qualquer um dos tipos de envelope acima referidos pode danificar o equipamento. Este tipo de danos não ser abrangido por nenhuma garantia ou acordo de assistência da Brother.

Por vezes, pode deparar-se com problemas na alimentação do papel devido à espessura, ao tamanho ou à forma da aba dos envelopes que está a utilizar.

Etiquetas

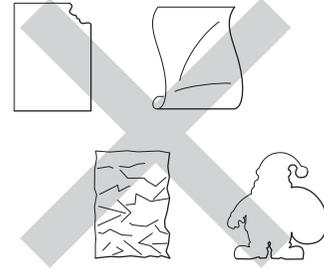
Este equipamento imprime a maioria dos tipos de etiquetas destinadas a utilização numa impressora a laser. As etiquetas devem ter uma cola de base acrílica visto que este material é mais estável às altas temperaturas da unidade de fusão. A cola não deve entrar em contacto com nenhuma parte do equipamento, porque a etiqueta pode colar-se à unidade do tambor ou aos rolos e provocar encravamentos e problemas na qualidade da impressão. A cola não deve estar exposta entre as etiquetas. As etiquetas devem estar organizadas de forma a cobrir totalmente o comprimento e largura da folha. A utilização de etiquetas com espaços pode resultar no seu desprendimento e provocar encravamentos ou problemas de impressão graves.

Todas as etiquetas utilizadas neste equipamento devem resistir a uma temperatura de 200 °C durante 0,1 segundos.

As etiquetas só podem ser alimentadas através da bandeja MF.

Tipos de etiquetas a evitar

Não utilize etiquetas danificadas, onduladas, enrugadas ou com uma forma irregular.



! Importante

- NÃO alimente folhas de etiquetas parcialmente utilizadas. A folha de transporte exposta irá danificar o equipamento.
- As folhas de etiquetas não devem ultrapassar as especificações de gramagem do papel descritas neste Manual do Utilizador. As etiquetas que ultrapassem esta especificação podem não ser correctamente alimentadas ou impressas e provocar danos no equipamento.
- NÃO reutilize nem insira etiquetas previamente utilizadas ou folhas onde falem algumas etiquetas.

3

Colocar documentos

Como colocar documentos

Pode enviar um fax, tirar cópias e digitalizar a partir do ADF (alimentador automático de documentos) e do vidro do digitalizador.

Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)

O ADF suporta até 50 páginas e alimenta cada folha individualmente. Recomendamos que utilize papel padrão de 80 g/m² e que folheie sempre as páginas antes de as colocar no ADF.

Tamanhos do Papel Suportados

Comprimento:	147,3 a 355,6 mm
Largura:	147,3 a 215,9 mm
Peso:	64 a 90 g/m ²

Como colocar documentos

⚠ Importante

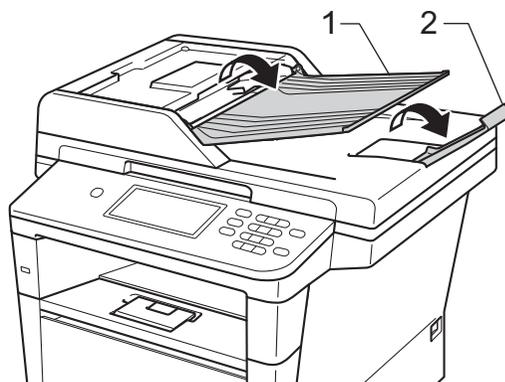
- NÃO deixe documentos espessos no vidro do digitalizador. Isto pode provocar o encravamento do ADF.
- NÃO utilize papel ondulado, enrugado, dobrado, rasgado, agrafado, com cliques, cola ou fita-cola.
- NÃO utilize cartolinas, jornais ou tecidos.
- Para evitar danificar o equipamento quando utiliza o ADF, NÃO puxe o documento enquanto este está a ser alimentado.



Nota

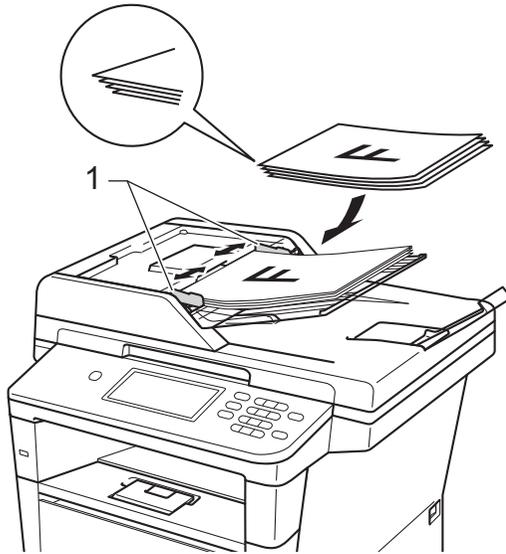
- Para digitalizar documentos que não sejam adequados ao ADF, consulte *Utilizar o vidro do digitalizador* >> página 27.
- É mais fácil utilizar o ADF se colocar um documento com várias páginas.
- Certifique-se de que o líquido corrector ou a tinta dos documentos estão completamente secos.

- 1 Abra o suporte de documentos ADF (1). Levante e abra a aba do suporte de saída de documentos ADF (2).



- 2 Folheie bem as páginas.
- 3 Coloque as páginas do documento no ADF com a *face para cima* e a *margin superior primeiro* até ver uma nova mensagem do visor LCD e sentir que a primeira página tocou nos rolos de alimentação.

- 4 Ajuste as guias do papel (1) para se adaptarem à largura do documento.



Nota

Para digitalizar documentos não normalizados, consulte *Utilizar o vidro do digitalizador* >> página 27.

Utilizar o vidro do digitalizador

Pode utilizar o vidro do digitalizador para enviar faxes, copiar ou digitalizar páginas de um livro, uma página de cada vez.

Tamanhos do Papel Suportados

Comprimento:	Até 355,6 mm
Largura:	Até 215,9 mm
Peso:	Até 2,0 kg

Como colocar documentos

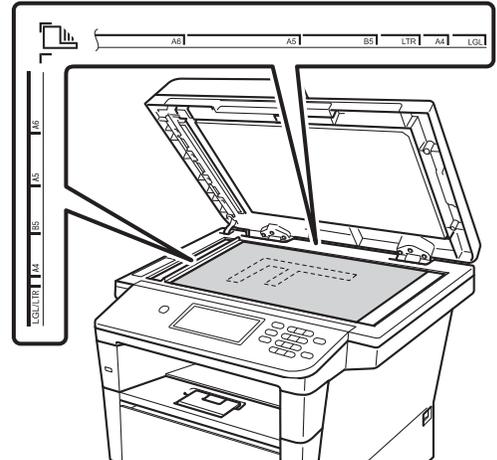


Nota

Para utilizar o vidro do digitalizador, o ADF deve estar vazio.

- 1 Levante a tampa dos documentos.

- 2 Orientando-se pelas guias esquerda e superior do documento, coloque o documento com a *face para baixo* no canto superior esquerdo do vidro do digitalizador.



3



- 3 Feche a tampa dos documentos.

! Importante

Se o documento for um livro ou for espesso, não feche a tampa violentamente nem a pressione.

4

Enviar um fax

Como enviar um fax

Os passos seguintes indicam como enviar um fax. Para enviar várias páginas, utilize o ADF.

- 1 Quando quiser enviar um fax, ou alterar configurações de envio ou recepção de fax, prima o botão **Fax** no ecrã táctil.



- O LCD apresenta:



- 1 **Indicador de recepção de fax duplex (frente e verso)**

Aparece quando a impressão frente e verso está activada para os faxes recebidos.

- 2 **Modo de recepção actual**

Permite ver qual é o modo de recepção actual.

- Fax (apenas Fax)
- F/T (Fax/Tel)
- TAD (TAD externo)
- Mnl (Manual)



Nota

A configuração predefinida é o modo Cópia.

- 2 Proceda de uma das seguintes formas para colocar o documento:

- Coloque o documento *virado para cima* no ADF. (Consulte *Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)* >> página 26.)
- Coloque o documento *virado para baixo* no vidro do digitalizador. (Consulte *Utilizar o vidro do digitalizador* >> página 27.)

- 3 Configure o tamanho do vidro do digitalizador, a resolução de fax ou o contraste se quiser alterá-los.



Nota

Para conhecer as seguintes operações e configurações de envio de fax avançadas >> Manual Avançado do Utilizador: *Enviar um fax*

- Fax Duplex (disposição de fax dos 2 lados)
- Contraste
- Resolução de Fax
- Multidifusão
- Transmissão em tempo real
- Modo Internacional
- Fax Programado
- Transmissão de Lote
- Configurar Nova Definição
- Definição de Fábrica
- Nota Pag. rosto
- Config. Pág. Rosto
- Transmissão por polling

Quando utilizar o ADF, não pode alterar a definição de tamanho relativa ao vidro do digitalizador.

4 Seleccione uma das seguintes opções:

- Se quiser enviar um documento só com um lado, vá para o passo **5**.
- Se quiser enviar um documento com 2 faces, seleccione o formato de digitalização duplex para o seu documento de 2 faces.
Prima Fax Duplex e seleccione Digit.Duplex: MargemLonga ou Digit.Duplex: MargemCurta.



Nota

Pode enviar documentos com 2 lados a partir do ADF.

5 Introduza o número de fax utilizando o teclado de marcação.

Também pode introduzir o número de fax das formas seguintes.

- Prima **Livro** *ender.*, o número que pretende marcar e Envie um fax no ecrã táctil.
- Prima **Marc. abreviada** no painel de controlo e um botão de Marcação de Um Toque no ecrã táctil.

(Para obter mais informações, consulte *Como marcar* >> página 44.)

6 Prima **Iniciar**.

Faxes a partir do ADF

- O equipamento inicia a digitalização do documento.

Faxes a partir do vidro do digitalizador

Se Transmissão em tempo real estiver Lig, o equipamento envia o documento sem perguntar se existem páginas adicionais para digitalizar.

- Se premir **Iniciar**, o equipamento inicia a digitalização da primeira página.

Proceda de uma das seguintes formas:

- Para enviar uma só página, prima **Não** (ou prima **Iniciar** novamente). O equipamento inicia o envio do documento.
- Para enviar mais do que uma página, prima **Sim** e coloque a página seguinte no vidro do digitalizador. Prima **Iniciar**. O equipamento inicia a digitalização da página. (Repita este passo para cada página adicional.)



Nota

Para cancelar um fax em curso, prima **Parar**.

Faxes de documentos de tamanho Letter, Legal ou Folio a partir do vidro do digitalizador

Ao transmitir por fax documentos de tamanho Letter, Legal ou Folio, necessitará de configurar o tamanho do vidro do digitalizador para Letter ou Legal/Folio; caso contrário, parte dos faxes ficará em falta.

- 1 Prima Fax.
- 2 Prima ◀ ou ▶ para ver
Tamanho área da digitaliz.
Prima
Tamanho área da digitaliz.
- 3 Prima Letter ou Legal/Folio.



Nota

Pode guardar as definições que utiliza mais frequentemente marcando-as como predefinidas. (▶▶ Manual Avançado do Utilizador: *Fazer com que a nova configuração passe a ser a predefinida*)

Cancelar um fax em curso

Prima **Parar** para cancelar o fax. Se premir **Parar** enquanto o equipamento está a marcar ou a enviar, o LCD apresenta Canc. tarefa?.

Prima Sim para cancelar o fax.

Relatório de verificação da transmissão

Pode utilizar o Relatório de verificação da transmissão como comprovativo do envio de um fax. O relatório indica o nome ou número de fax do destinatário, a hora e data de transmissão, a duração da transmissão, o número de páginas enviadas e se a transmissão foi ou não bem sucedida.

Há várias configurações disponíveis para o Relatório de verificação da transmissão:

- Lig: Imprime um relatório após cada fax enviado.
- Lig+Img: Imprime um relatório após cada fax enviado. Parte da primeira página do fax aparece no relatório.
- Desl: Imprime um relatório se o fax não for enviado devido a um erro de transmissão. Desl. é a predefinição.
- Desl+Img: Imprime um relatório se o fax não for enviado devido a um erro de transmissão. Parte da primeira página do fax aparece no relatório.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Fax.
Prima Fax.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Configu. relat.
Prima Configu. relat.
- 4 Prima Relatório XMIT.
- 5 Prima Lig, Lig+Img, Desl ou Desl+Img.
- 6 Prima **Parar**.



Nota

- Se seleccionar **Lig+Img** ou **Desl+Img**, a imagem só aparece no Relatório de verificação da transmissão se a Transmissão em Tempo Real estiver configurada para **Desl.** (►► Manual Avançado do Utilizador: *Transmissão em Tempo Real*)
 - Se a transmissão for bem sucedida, aparece **OK** junto a **RESULT** no Relatório de verificação da transmissão. Se a transmissão não for bem sucedida, aparece **ERRO** junto a **RESULT**.
-

5

Receber um fax

Modos de recepção



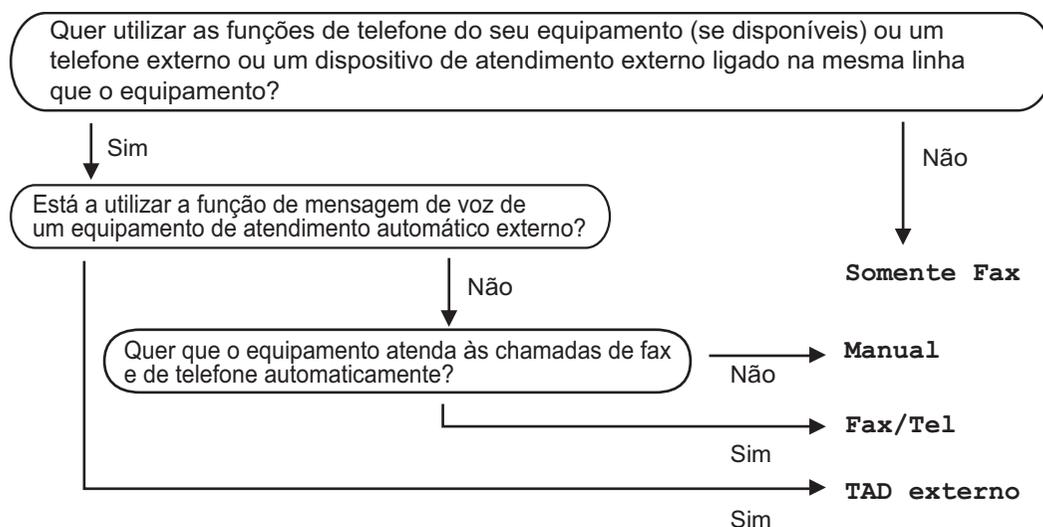
Nota

Pode utilizar quatro tamanhos de papel para imprimir faxes: A4, Letter, Legal ou Folio.

Deve seleccionar o modo de recepção consoante os dispositivos externos e serviços telefónicos de que a linha dispõe.

Seleccionar o modo de recepção

Por predefinição, o equipamento recebe automaticamente todos os faxes que lhe são enviados. Os diagramas que se seguem irão ajudá-lo a escolher o modo correcto. (Para obter mais informações sobre os modos de recepção, consulte *Utilizar os modos de recepção* >> página 33.)



Para configurar o modo de recepção, siga as instruções abaixo.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Conf.inicial.
Prima Conf.inicial.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Modo recepção.
Prima Modo recepção.
- 4 Prima Somente Fax, Fax/Tel, TAD externo OU Manual.
- 5 Prima Parar.

O LCD mostra o modo de recepção actual no modo Fax.

Utilizar os modos de recepção

Alguns modos de recepção respondem automaticamente (*Somente Fax* e *Fax/Tel*). Pode pretender alterar o Número de Toques antes de utilizar estes modos. (Consulte *Número de Toques* >> página 34.)

Somente Fax

O modo *Somente Fax* responde automaticamente a cada chamada como um fax.

Fax/Tel

O modo *Fax/Tel* ajuda a gerir automaticamente as chamadas recebidas, identificando se trata de chamadas de fax ou de voz e tratando as chamadas de uma das seguintes formas:

- Os faxes são recebidos automaticamente.
- As chamadas de voz activam o toque F/T para indicar que tem de atender a chamada. O toque F/T é um toque duplo rápido que o equipamento emite.

(Consulte também *Número de Toques F/T (apenas modo Fax/Tel)* >> página 34 e *Número de Toques* >> página 34.)

Manual

O modo *Manual* desactiva todas as funções de atendimento automático de chamadas.

Para receber um fax no modo *Manual*, levante o auscultador do telefone externo. Quando ouvir tons de fax (sinais curtos repetidos), prima **Iniciar** e, em seguida, prima *Recepção* para receber um fax. Também pode utilizar a função *Detectar Fax* para receber faxes levantando um auscultador na mesma linha do equipamento.

(Consulte também *Detectar Fax* >> página 35.)

TAD externo

O modo *TAD externo* permite que um mecanismo de atendimento externo faça a gestão das chamadas recebidas. As chamadas recebidas são tratadas da seguinte forma:

- Os faxes são recebidos automaticamente.
- As pessoas que efectuam chamadas de voz podem gravar uma mensagem no TAD externo.

(Para obter mais informações, consulte *Ligar um TAD externo* >> página 39.)

Configurações do Modo de Recepção

Número de Toques

A configuração Número de Toques define o número de vezes que o equipamento toca antes de atender a chamada nos modos *Somente Fax* e *Fax/Tel*.

Se tiver telefones externos ou extensões na mesma linha do equipamento, selecione o número máximo de toques. (Consulte *Detectar Fax* >> página 35 e *Funcionamento a partir de telefones externos ou extensões* >> página 41.)

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Fax.
Prima Fax.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Conf. recepção.
Prima Conf. recepção.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver Retard. Camp..
Prima Retard. Camp..
- 5 Prima o botão no LCD para seleccionar quantas vezes a linha toca até que o equipamento atenda.
- 6 Prima **Parar**.

Número de Toques F/T (apenas modo Fax/Tel)

Quando alguém liga para o equipamento, o utilizador e a pessoa que efectuou a chamada ouvem o toque normal de telefone. O número de toques é definido pela configuração Número de Toques.

Se a chamada for um fax, o equipamento recebe-o; contudo, se for uma chamada de voz, o equipamento emite o toque F/T (um toque duplo rápido) durante o tempo que definiu na configuração Número de Toques F/T. Se ouvir o toque F/T, significa que tem uma chamada de voz em linha.

Visto que o toque F/T é emitido pelo equipamento, os telefones externos e extensões *não* tocam; no entanto, pode atender a chamada em qualquer telefone. (Para obter mais informações, consulte *Utilizar Códigos Remotos* >> página 42.)

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Fax.
Prima Fax.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Conf. recepção.
Prima Conf. recepção.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver Temp. toq. f/t.
Prima Temp. toq. f/t.
- 5 Prima para seleccionar durante quanto tempo o equipamento toca para o alertar para uma chamada de voz (20, 30, 40 ou 70 segundos).
- 6 Prima **Parar**.

Detectar Fax

Se Detectar Fax estiver Lig:

O equipamento pode receber um fax automaticamente, mesmo que atenda a chamada. Quando visualizar *Recebendo* no LCD ou ouvir um clique na linha telefónica através do auscultador que está a utilizar, pouse o auscultador. O equipamento trata de tudo.

Se Detectar Fax estiver Desl:

Se estiver junto ao equipamento e atender uma chamada de fax levantando o auscultador externo, prima **Iniciar** e, em seguida, prima *Recepção* para receber o fax.

Se atender numa extensão telefónica, prima *51. (Consulte *Funcionamento a partir de telefones externos ou extensões* >> página 41.)



Nota

- Se esta função estiver definida para *Lig*, mas o equipamento não fizer a ligação de uma chamada de fax quando levantar o auscultador de uma extensão, prima o código de recepção de fax *51.
- Se enviar faxes a partir de um computador na mesma linha telefónica e estes forem interceptados pelo equipamento, configure Detectar Fax para *Desl*.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver *Fax*.
Prima *Fax*.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver *Conf. recepção*.
Prima *Conf. recepção*.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver *Recep. Fácil*.
Prima *Recep. Fácil*.
- 5 Prima **Lig** (ou *Desl*).
- 6 Prima **Parar**.

Como utilizar o PC-FAX

Recepção PC-Fax (apenas para Windows®)

Se activar a função Recepção PC-Fax, o equipamento guarda os faxes recebidos na memória e envia-os para o computador automaticamente. Pode depois utilizar o computador para visualizar e guardar esses faxes.

Mesmo que tenha desligado o computador (à noite ou no fim-de-semana, por exemplo), o equipamento recebe e guarda os faxes na memória. O número de faxes recebidos que são guardados na memória aparecem no LCD.

Quando ligar o computador e executar o software de Recepção PC-Fax, o equipamento transfere os faxes para o computador automaticamente.

Para transferir os faxes recebidos para o computador, é necessário ter o software de Recepção PC-FAX em execução no computador. No menu do Windows® **Iniciar**, seleccione **Todos os programas, Brother, MFC-XXXX, Recepção PC-FAX** e seleccione **Receber**. (XXXX é o nome do seu modelo.)

De seguida, execute estes passos no equipamento.

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Fax.
Prima Fax.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Conf. recepção.
Prima Conf. recepção.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver Reenc. /Mem..
Prima Reenc. /Mem..
- 5 Prima Recep. Pc fax.

- 6 O LCD apresenta um lembrete para iniciar o programa de Recepção PC-FAX no computador. Se tiver iniciado o programa de Recepção PC-FAX, prima OK.
Se não tiver iniciado o programa de Recepção PC-FAX, consulte
►► Manual do Utilizador de Software: *Recepção PC-FAX*.

- 7 Prima ▲ ou ▼ para ver <USB> ou o nome do computador se o equipamento estiver ligado a uma rede.
Prima <USB> ou o nome do seu computador.
Prima OK.

- 8 Prima Impr. Backup: Lig OU
Impr. Backup: Desl.

! Importante

Se seleccionar Impr. Segurança Lig, o equipamento também imprime o fax no seu equipamento de forma a que fique com uma cópia. Esta é uma função de segurança para o caso de ocorrer uma falha de energia antes de o fax ser transferido para o computador.

- 9 Prima Parar.

**Nota**

- Antes de poder configurar a Recepção PC-Fax, é necessário instalar o software MFL-Pro Suite no computador. Certifique-se de que o computador está conectado e ligado. (►► Manual do Utilizador de Software: *Recepção PC-FAX*)
- Se o equipamento indicar algum erro e não conseguir imprimir os faxes que estão na memória, pode utilizar esta configuração para transferir os faxes para um computador. (Consulte *Transferir faxes ou o relatório do Histórico de Faxes* ►► página 103.)
- A Recepção PC-Fax não é suportada em Mac OS.

Enviar PC-Fax

A função Brother PC-FAX permite-lhe utilizar o computador para enviar um documento como fax normal a partir de uma aplicação. Pode enviar um ficheiro criado em qualquer aplicação do seu computador como PC-FAX. Até pode acrescentar uma página de rosto.

Para obter mais informações ►► Manual do Utilizador de Software: *Envio de PC-FAX*

Como enviar um PC-FAX:

Se necessitar de mais assistência, contacte o distribuidor da aplicação.

- 1 Na aplicação, seleccione **Ficheiro** e, em seguida, **Imprimir**. Aparece a caixa de diálogo Imprimir. (Os passos podem variar em função da aplicação.)
- 2 Seleccione **Brother PC-FAX v.3**.
- 3 Clique em **Imprimir**. Aparece a interface do utilizador **Brother PC-FAX**.
- 4 Introduza o número de fax do destinatário através do teclado do computador ou clicando no teclado numérico da interface do utilizador **Brother PC-FAX**. Também pode seleccionar um número guardado através de **Livro de endereços**.
- 5 Clique em  quando utilizar o teclado do computador ou o teclado numérico.
- 6 Clique em **Iniciar**. O documento é enviado para o equipamento Brother e, em seguida, enviado por fax para o destinatário.

Serviços da linha telefónica

Definir o tipo de linha telefónica

Se estiver a ligar o equipamento a uma linha que funcione com PBX ou ISDN para enviar e receber faxes, é necessário mudar o Tipo de Linha Telefónica em conformidade, seguindo os passos abaixo. Se estiver a utilizar uma linha que funcione com PBX, pode configurar o equipamento para aceder sempre à linha externa (utilizando o prefixo introduzido) ou para aceder à linha externa quando se prime **Tel/R**.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver **Conf.inicial**.
Prima **Conf.inicial**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para ver **Conf.Linha Tel**.
Prima **Conf.Linha Tel**.
- 4 Prima **PBX, ISDN (ou Normal)**.
- 5 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Se seleccionou **ISDN ou Normal**, vá para o passo 9.
 - Se seleccionou **PBX**, vá para o passo 6.
- 6 Prima **Lig** ou **Sempre**.



Nota

- Se seleccionar **Lig**, ao premir **Tel/R** tem acesso a uma linha externa.
- Se seleccionar **Sempre**, pode aceder a uma linha externa sem premir **Tel/R**.

- 7 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Se pretender alterar o prefixo actual, prima **Prefixo de marcação** e vá para o passo 8.
 - Se não pretender alterar o prefixo actual, vá para o passo 9.

- 8 Introduza o prefixo (até 5 dígitos) no teclado de marcação.
Prima **OK**.



Nota

Pode utilizar os números e símbolos de 0 a 9, #, * e !. (Não pode utilizar ! com nenhuns outros números e símbolos.)

- 9 Prima **Parar**.

PBX e TRANSFERIR

O equipamento está, inicialmente, configurado para **Normal**, o que permite ligá-lo a uma linha PSTN (Rede Telefónica Pública Comutada). No entanto, muitos escritórios utilizam um sistema telefónico central ou Posto Privado de Comutação (PBX). Pode ligar o equipamento à maioria dos tipos de PBX. A função de remarcação do equipamento suporta apenas remarcações temporizadas (TBR). A função TBR funciona com a maioria dos sistemas PBX, permitindo aceder a uma linha externa ou transferir chamadas para outra extensão. A função funciona quando prime **Tel/R**.

Ligar um TAD externo

Pode ligar um dispositivo de atendimento automático (TAD) externo à mesma linha do equipamento. Quando o TAD atende uma chamada, o equipamento aguarda pelos tons CNG (chamada de fax) enviados por um equipamento de fax emissor. Se os detectar, o equipamento atende a chamada e recebe o fax. Se não os detectar, o equipamento deixa o TAD registar uma mensagem de voz e o mostrador indica *Telefone*.

O TAD externo deve atender no espaço de quatro toques (recomendamos que configure para dois toques). Isto porque o equipamento não detecta os tons CNG até o TAD externo atender a chamada. O equipamento emissor envia tons CNG com uma duração de oito a dez segundos. Não é aconselhável usar a função de poupança (economizador) no TAD externo se este necessitar de mais de quatro toques para activá-la.

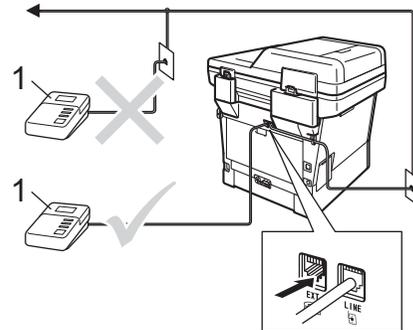


Nota

Se tiver problemas na recepção de faxes, reduza a configuração do número de toques no TAD externo.

Ligações

O TAD externo deve ser ligado tal como indicado na ilustração a seguir.



1 TAD

- 1 Configure o TAD externo para um ou dois toques. (A configuração Número de Toques do equipamento não se aplica.)
- 2 Grave a mensagem de atendimento no TAD externo.
- 3 Configure o TAD para atender chamadas.
- 4 Configure o Modo de Recepção no equipamento para TAD externo. (Consulte *Selecionar o modo de recepção* ►► página 32.)

Gravar uma mensagem de atendimento (OGM)

- 1 Grave 5 segundos de silêncio no início da mensagem. Isto permite ao equipamento detectar tons de fax.
- 2 Limite a duração da mensagem a 20 segundos.
- 3 Termine a mensagem de 20 segundos indicando o seu Código de Activação Remota para as pessoas que enviam faxes manuais. Por exemplo: “Depois do sinal, deixe uma mensagem ou prima *51 e Iniciar para enviar um fax.”



Nota

- É necessário activar a configuração Códigos Remotos para `Lig` para utilizar o Código de Activação de Fax *51. (Consulte *Utilizar Códigos Remotos* >> página 42.)
 - É aconselhável começar a OGM com um período de silêncio de 5 segundos porque o equipamento não detecta tons de fax com vozes. Pode experimentar não fazer esta pausa, mas se o equipamento tiver problemas na recepção, deve voltar a gravar a OGM incluindo a pausa.
-

Ligações multi-linhas (PBX)

Aconselhamos que contacte a empresa que instalou o PBX para solicitar a ligação do equipamento. Se tiver um sistema multi-linhas, sugerimos que solicite ao instalador para ligar a unidade à última linha do sistema. Deste modo, o equipamento não é activado sempre que o sistema receber uma chamada telefónica. Se todas as chamadas recebidas forem atendidas por uma telefonista, é aconselhável configurar o Modo de Recepção para `Manual`.

Não podemos garantir que o equipamento funcione correctamente com um PBX em todas as situações. Quaisquer problemas com o envio ou recepção de faxes devem ser comunicados primeiro à empresa que gere o PBX.

Telefones externos e extensões

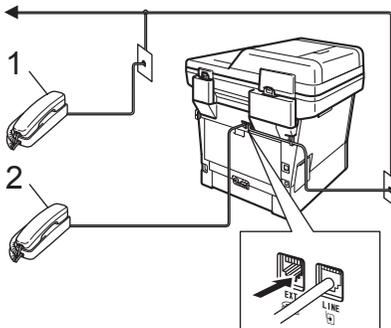


Nota

Tem de activar a configuração Códigos Remotos para utilizar o Código de Activação Remota *51 e o Código de Desactivação Remota #51. (Consulte *Utilizar Códigos Remotos* >>> página 42.)

Ligar um telefone externo ou uma extensão telefónica

Pode ligar um telefone independente directamente ao equipamento, conforme ilustrado na figura seguinte.



1 Extensão

2 Telefone externo

Quando utiliza um telefone externo, o LCD indica *Telefone*.

Funcionamento a partir de telefones externos ou extensões

Se atender uma chamada de fax numa extensão, ou num telefone externo correctamente ligado ao equipamento através da ligação em T, pode fazer com que o equipamento atenda a chamada utilizando o Código de Activação Remota. Quando prime o Código de Activação Remota *51, o equipamento começa a receber o fax.

Se atender uma chamada e não houver ninguém na linha:

Parta do princípio que está a receber um fax manual.

Prima *51 e aguarde pelo som estridente ou até o LCD indicar *Recebendo e*, em seguida, pouse o auscultador.



Nota

Também pode utilizar a função *Deteção de Fax* para fazer com que o equipamento atenda a chamada automaticamente. (Consulte *Detectar Fax* >>> página 35.)

Apenas para o modo Fax/Tel

Quando o equipamento está no modo Fax/Tel, utiliza o Número de Toques F/T (toque duplo rápido) para indicar uma chamada de voz.

Levante o auscultador do telefone externo e, em seguida, prima **Tel/R** para atender.

Se estiver junto a uma extensão telefónica, tem de levantar o auscultador durante o Número de Toques F/T e, em seguida, premir **#51** entre os toques duplos rápidos. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém pretender enviar-lhe um fax, reenvie a chamada para o equipamento premindo *51.

Utilizar um telefone sem fios externo de outro fabricante

Se o telefone sem fios, de outro fabricante que não a Brother, estiver ligado ao fio da linha telefónica (►► página 41) e se habitualmente leva consigo o auscultador sem fios para outro local, é mais fácil atender chamadas durante o Número de Toques.

Se deixar o equipamento atender primeiro, terá de ir até ao equipamento para poder premir **Tel/R** e transferir a chamada para o telefone sem fios.

Utilizar Códigos Remotos

Código de Activação Remota

Se atender uma chamada de fax num telefone externo ou numa extensão, pode fazer com que o equipamento receba o fax premindo o Código de Activação Remota *51. Aguarde pelos sons estridentes e, em seguida, poue o auscultador. (Consulte *Detectar Fax* ►► página 35.) A pessoa que efectuou a chamada terá de premir **Iniciar** para enviar o fax.

Se atender uma chamada de fax num telefone externo, pode fazer com que o equipamento receba o fax premindo **Iniciar** e depois **Recepção**.

Código de Desactivação Remota

Se receber uma chamada de voz e o equipamento estiver no modo F/T, o equipamento emite o toque F/T (toque duplo rápido) após o número de toques inicial. Se atender a chamada numa extensão, pode desactivar o toque F/T premindo **#51** (certifique-se de que prime *entre* os toques).

Se o equipamento atender uma chamada de voz e emitir toques duplos rápidos para indicar a existência da mesma, pode atender a chamada no telefone externo premindo **Tel/R**.

Activar os Códigos Remotos

É necessário activar a configuração Códigos Remotos para **Lig** para utilizar o Código de Recepção de Fax e o Código de Atendimento do Telefone.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver **Fax**.
Prima **Fax**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para ver **Conf. recepção**.
Prima **Conf. recepção**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para ver **Cód remoto**.
Prima **Cód remoto**.
- 5 Prima **Lig**.
- 6 Se não pretender alterar o Código de Activação Remota, prima **↩** no LCD.
- 7 Prima **Parar**.

Alterar os Códigos Remotos

O Código de Activação Remota predefinido é *51. O Código de Desactivação Remota predefinido é #51. Se ocorrerem problemas de ligação quando aceder ao TAD Externo, experimente alterar os códigos remotos de três dígitos, por exemplo ### e 555.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver **Fax**.
Prima **Fax**.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para ver **Conf. recepção**.
Prima **Conf. recepção**.
- 4 Prima **▲** ou **▼** para ver **Cód remoto**.
Prima **Cód remoto**.
- 5 Prima **Lig** ou **Desl**.
- 6 Se seleccionou **Lig** no passo 5, introduza o novo Código de Activação Remota.
Prima **OK**.
- 7 Introduza o novo Código de Desactivação Remota.
Prima **OK**.
- 8 Prima **Parar**.

8

Marcação e guardar números

Como marcar

Pode fazer a marcação de uma das formas apresentadas em seguida.

Manual marcação

Utilize o teclado de marcação para introduzir todos os dígitos do número de telefone ou de fax.



Marcação de Um Toque

(Consulte *Guardar números de Marcação de Um Toque* >> página 49.)

- 1 Prima a tecla **Marc. abreviada** no painel de controlo.
- 2 Prima o botão da Marcação Rápida que contém o número de Um Toque que pretende marcar.

Marc. abreviada	*17 - *32	Editar	↶
*01 Eleanor 📞	*05	*09	*13
*02 George 📞	*06	*10	*14
*03	*07	*11	*15
*04	*08	*12	*16

Para marcar os números de Um Toque de 17 a 32, prima o botão ***17- *32** e, em seguida, prima o botão de Marcação Rápida do número que pretende marcar.

Marcação rápida

- 1 Prima (Livro de endereços).
- 2 Marque o número de três dígitos da Marcação Rápida que contém o número para o qual deseja ligar. Também pode ver os números de Marcação Rápida por ordem alfabética premindo o botão no ecrã táctil.
- 3 Prima **Envie um fax** ou **Enviar um E-mail**.
- 4 Prima **Iniciar**.



Nota

Se o LCD apresentar **Não registado** quando introduzir um número de Marcação Rápida, isso significa que não está aí guardado qualquer número.

Procurar

Pode procurar por ordem alfabética os nomes guardados nas memórias de Marcação de Um Toque e Marcação Rápida. (Consulte *Guardar números de Marcação de Um Toque* >> página 49 e *Guardar números de Marcação Rápida* >> página 51.)

- 1 Prima  (Livro de endereços).
- 2 Prima  (Procurar) no ecrã táctil.
- 3 Prima algumas das primeiras letras do nome no ecrã táctil.
Prima OK.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para percorrer os nomes até encontrar aquele que procura.
Prima o nome que procura.
- 5 Prima **Envie um fax** ou **Enviar um E-mail**.
- 6 Prima **Iniciar**.



Nota

- Se o LCD mostrar **Resultados não encontrados**, quando introduzir as primeiras letras do nome, significa que não há nenhum nome semelhante na memória.
 - Os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida que estiverem guardados sem nome associado não podem ser recuperados através da função de Procura.
-

Procura LDAP

Se o equipamento estiver ligado ao seu servidor de LDAP, pode procurar informação como números de fax e endereços de e-mail existentes no servidor. (Consulte *Como configurar o LDAP* >> Manual do Utilizador de Rede)

Remarcação de fax

Se enviar um fax automaticamente e a linha estiver ocupada, o equipamento remarca automaticamente até três vezes com intervalos de cinco minutos.

A opção **Remarcar/Pausa** só funciona se tiver feito a marcação no painel de controlo.

Guardar números

Pode configurar o equipamento para efectuar os seguintes tipos de marcação fácil:

Marcação de Um Toque, Marcação Rápida e Grupos para a Distribuição de faxes.

Também pode especificar a resolução predefinida para cada número de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.

Quando marca um número de Um Toque ou Marcação Rápida, o LCD mostra o nome ou, se o tiver guardado, o número. Pode guardar um perfil de digitalização juntamente com o número de fax.

Se ocorrer uma falha de energia, os números guardados na memória não são perdidos.

Um perfil de digitalização é a resolução e outras configurações de digitalização que selecciona quando guarda um número.

Por exemplo, pode seleccionar uma das seguintes opções.

Para Fax:

Padrão, Fina, S.Fina ou Foto

Para IFAX:

Padrão, Fina ou Foto

Para E-Mail:

Cor 100 dpi, Cor 200 dpi, Cor 300 dpi, Cor 600 dpi, Cor Automática, Cinzento 100 dpi, Cinzento 200 dpi, Cinzento 300 dpi, Cinzento Automático, P&B 300 dpi, P&B 200 dpi ou P&B 200x100 dpi

Guardar uma pausa

Prima **Pausa** para inserir uma pausa de 3,5 segundos entre os números. Pode premir **Pausa** as vezes necessárias para aumentar a duração da pausa.

Opções de memorização de Marcação de Um Toque e Marcação Rápida

A tabela seguinte indica as selecções de configurações para os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.

Quando memorizar números, o LCD dá instruções para seleccionar entre as opções indicadas nos passos seguintes.

Passo 1	Passo 2	Passo 3	Passo 4	Passo 5	Passo 6
Introduzir uma localização de Marcação Rápida ou de Um Toque	Introduza o nome	Selecione o tipo de registo	Introduzir número ou endereço de e-mail	Selecione a resolução	Selecione o tipo de ficheiro
Um Toque ou Marcação Rápida	Introduza o nome que deseja guardar ou Prima OK	Fax	Introduza o número de fax	Standard, Fina, S.fina, Foto	-
		IFAX	Introduza o endereço de e-mail	Standard, Fina, Foto	-
		PDF P/B p E-mail		300 ppp, 200 ppp, 200 x 100 ppp	PDF, PDF/A, Secure PDF, PDF assinado
		TIFF P/B p E-mail		300 ppp, 200 ppp, 200 x 100 ppp	-
		PDF Cor p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Auto	PDF, PDF/A, Secure PDF, PDF assinado
		JPEG Cor p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Auto	-
		XPS Cor p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp, Auto	-
		PDF Cinz p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Auto	PDF, PDF/A, Secure PDF, PDF assinado
		JPEG Cinz p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Auto	-
		XPS Cinz p E-mail		100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, Auto	-



Nota

- PDF/A é um formato de ficheiro PDF que se destina a um arquivo de longo prazo. Este formato contém todas as informações necessárias para poder reproduzir o documento após um armazenamento de longo prazo.
 - PDF Seguro é um formato de ficheiro PDF que tem protecção com palavra-passe.
 - Um PDF Assinado é um formato de ficheiro PDF que ajuda a evitar a utilização não autorizada de dados e a imitação de um autor, incluindo um certificado digital no documento. Se seleccionar Signed PDF, tem de instalar um certificado no equipamento através da Gestão com base na Web.
Selecione **Signed PDF** (PDF Assinado) em **Administrator** (Administrador) na Gestão baseada na web. (Como instalar um certificado ►► Manual do Utilizador de Rede)
-

Guardar números de Marcação de Um Toque

- 1 Prima a tecla **Marc. abreviada** no painel de controlo.
- 2 Prima o botão de Marcação Rápida no qual pretende guardar o número de Um Toque ou o endereço de e-mail.

Marc. abreviada	*17- *32	Editar	
*01 Eleanor 	*05	*09	*13
*02 George 	*06	*10	*14
*03	*07	*11	*15
*04	*08	*12	*16

Para seleccionar os números de Um Toque 17 a 32, prima ***17- *32** e depois o botão da Marcação Rápida no qual pretende guardar o número de Um Toque.

Se não estiver aí guardado nenhum número ou endereço de e-mail, o LCD apresenta Não registado Registrar agora?.

Prima Sim.

Alternativamente, pode utilizar os botões do ecrã táctil premindo  (Livro de endereços), Editar e Conf. Marc. 1 toque; de seguida, introduza o número do botão de Um Toque no qual pretende guardar o número ou o endereço de e-mail. Prima OK.

Nota

Se o número de Marcação Rápida que escolher já estiver ocupado, o botão OK do ecrã táctil não funciona. Escolha um outro número.

- 3 Proceda de uma das seguintes formas:

- Introduza o nome (até 15 caracteres), premindo os botões do ecrã táctil. Consulte *Introduzir texto* >> página 187 para obter ajuda na introdução de letras.

Prima OK.

- Prima OK para guardar o número ou endereço de e-mail sem um nome.

- 4 Prima ◀ ou ▶ para seleccionar

Fax,
IFAX,
PDF P/B p E-mail,
TIFF P/B p E-mail,
PDF Cor p E-mail,
JPEG Cor p E-mail,
XPS Cor p E-mail,
PDF Cinz p E-mail,
JPEG Cinz p E-mail,
XPS Cinz p E-mail.

- 5 Introduza o número de telefone, o número de fax (até 20 caracteres cada) ou o endereço de e-mail (até 60 caracteres cada). Consulte *Introduzir texto* >> página 187 para obter ajuda na introdução de letras.

Prima OK.

Nota

- Se tiver seleccionado um tipo de registo de e-mail no passo 4 e guardar o endereço de e-mail, apenas pode utilizar o endereço de e-mail quando estiver no modo Digitalizar.
- Se tiver seleccionado o tipo de registo IFAX no passo 4 e guardar o endereço de e-mail, apenas pode utilizar o endereço de e-mail quando estiver no modo Fax.

- 6 Para guardar uma resolução de fax/digitalização juntamente com o número de fax/endereço de e-mail, vá para o passo apropriado conforme indicado na tabela seguinte.

Opção seleccionada no passo 4.	Vá para o passo
Fax	7
IFAX	8
PDF P/B p E-mail	9
TIFF P/B p E-mail	
PDF Cor p E-mail	10
JPEG Cor p E-mail	
XPS Cor p E-mail	
PDF Cinz p E-mail	11
JPEG Cinz p E-mail	
XPS Cinz p E-mail	

 **Nota**

- Quando fizer uma distribuição e tiver guardado um perfil de digitalização juntamente com o número ou endereço de e-mail, o perfil de digitalização do número de Marcação de Um Toque, de Marcação Rápida ou de Grupo que seleccionar primeiro será aplicado à distribuição.
- Para mais informação sobre o formato de ficheiro >> Manual do Utilizador de Software: *Utilizar a tecla Digitalizar*

- 7 Selecciona a resolução em Standard, Fina, S.fina ou Foto e vá para o passo 13.
- 8 Selecciona a resolução em Standard, Fina ou Foto e vá para o passo 13.

- 9 Selecciona a resolução em 300 ppp, 200 ppp ou 200 x 100 ppp.

- Se seleccionou PDF P/B p E-mail, vá para o passo 12.
- Se seleccionou TIFF P/B p E-mail, vá para o passo 13.

- 10 Selecciona a resolução em 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp ou Auto.

- Se seleccionou PDF Cor p E-mail, vá para o passo 12.
- Se seleccionou JPEG Cor p E-mail ou XPS Cor p E-mail, vá para o passo 13.

- 11 Selecciona a resolução em 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp ou Auto.

- Se seleccionou PDF Cinz p E-mail, vá para o passo 12.
- Se seleccionou JPEG Cinz p E-mail ou XPS Cinz p E-mail, vá para o passo 13.

- 12 Selecciona o tipo de PDF entre PDF, PDF/A, Secure PDF ou PDF assinado que será utilizado para enviar para o seu PC.

 **Nota**

Se seleccionar Secure PDF, o equipamento pede-lhe para introduzir uma palavra-passe de quatro dígitos utilizando os números de 0-9 antes de começar a digitalizar.

- 13 Quando o LCD apresentar as suas definições, prima OK para confirmar.

- 14 Prima **Parar**.

Guardar números de Marcação Rápida

Pode guardar os números utilizados com mais frequência como números de Marcação Rápida para que, ao marcar, tenha de premir apenas algumas teclas (por exemplo: prima  (Livro de endereços), o número que deseja marcar e Envie um fax). O equipamento pode guardar 300 números de Marcação Rápida (001 - 300).

- 1 Prima  (Livro de endereços).
- 2 Prima **Editar**.
- 3 Prima **Definir Marc. Ráp..**
- 4 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Introduza o nome (até 15 caracteres), premindo os botões do ecrã táctil. Consulte *Introduzir texto* >> página 187 para obter ajuda na introdução de letras.
Prima **OK**.
 - Prima **OK** para guardar o número ou endereço de e-mail sem um nome.
- 5 Prima **◀** ou **▶** para seleccionar Fax, IFAX, PDF P/B p E-mail, TIFF P/B p E-mail, PDF Cor p E-mail, JPEG Cor p E-mail, XPS Cor p E-mail, PDF Cinz p E-mail, JPEG Cinz p E-mail, XPS Cinz p E-mail.
- 6 Introduza o número de telefone, o número de fax (até 20 caracteres cada) ou o endereço de e-mail (até 60 caracteres cada). Consulte *Introduzir texto* >> página 187 para obter ajuda na introdução de letras.
Prima **OK**.



Nota

- Se tiver seleccionado um tipo de registo de e-mail no passo 5 e guardar o endereço de e-mail, apenas pode utilizar o endereço de e-mail quando estiver no modo Digitalizar.
- Se tiver seleccionado o tipo de registo IFAX no passo 5 e guardar o endereço de e-mail, apenas pode utilizar o endereço de e-mail quando estiver no modo Fax.

7

Para guardar uma resolução de fax/digitalização juntamente com o número de fax/endereço de e-mail, vá para o passo apropriado conforme indicado na tabela seguinte.

Opção seleccionada no passo 5.	Vá para o passo
Fax	8
IFAX	9
PDF P/B p E-mail	10
TIFF P/B p E-mail	
PDF Cor p E-mail	11
JPEG Cor p E-mail	
XPS Cor p E-mail	
PDF Cinz p E-mail	12
JPEG Cinz p E-mail	
XPS Cinz p E-mail	



Nota

- Quando fizer uma distribuição e tiver guardado um perfil de digitalização juntamente com o número ou endereço de E-mail, o perfil de digitalização do número de Marcação de Um Toque, de Marcação Rápida ou de Grupo que seleccionar *primeiro* será aplicado à distribuição.
- Para mais informação sobre o formato de ficheiro >> Manual do Utilizador de Software: *Utilizar a tecla Digitalizar*

- 8 Seleccione a resolução em Standard, Fina, S. fina ou Foto e vá para o passo 14.
- 9 Seleccione a resolução em Standard, Fina ou Foto e vá para o passo 14.
- 10 Seleccione a resolução em 300 ppp, 200 ppp ou 200 x 100 ppp.
 - Se seleccionou PDF P/B p E-mail, vá para o passo 13.
 - Se seleccionou TIFF P/B p E-mail, vá para o passo 14.
- 11 Seleccione a resolução em 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp, 600 ppp ou Auto.
 - Se seleccionou PDF Cor p E-mail, vá para o passo 13.
 - Se seleccionou JPEG Cor p E-mail ou XPS Cor p E-mail, vá para o passo 14.
- 12 Seleccione a resolução em 100 ppp, 200 ppp, 300 ppp ou Auto.
 - Se seleccionou PDF Cinz p E-mail, vá para o passo 13.
 - Se seleccionou JPEG Cinz p E-mail ou XPS Cinz p E-mail, vá para o passo 14.

- 13 Seleccione o tipo de PDF entre PDF, PDF/A, Secure PDF ou PDF assinado que será utilizado para enviar para o seu PC.



Nota

Se seleccionar Secure PDF, o equipamento pede-lhe para introduzir uma palavra-passe de quatro dígitos utilizando os números de 0-9 antes de começar a digitalizar.

- 14 Introduza um número com três dígitos referente à localização de marcação rápida (001-300).
Prima OK.
- 15 Quando o LCD apresentar as suas definições, prima OK para confirmar.
- 16 Prima **Parar**.

Alterar ou eliminar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida

Pode alterar ou eliminar um número de Marcação de Um Toque ou de Marcação Rápida que já tenha sido guardado.

Se o número guardado tiver uma tarefa agendada, como um fax programado ou um número de reenvio de faxes, aparecerá desvanecido no LCD. Não pode seleccionar o número para fazer alterações ou eliminá-lo, a não ser que cancele primeiro o trabalho programado. (►► Manual Avançado do Utilizador: *Verificar e cancelar trabalhos em espera*)

- 1 Prima  (Livro de endereços).
- 2 Prima `Editar`.
- 3 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Prima `Alterar` para editar o nome, número ou endereço de e-mail e vá para o passo 4.
 - Prima `Apagar` para eliminar toda a informação de um número de Marcação de Um Toque ou de Marcação Rápida.
 Selecciona o número que pretende eliminar premindo-o de modo a aparecer uma marca vermelha.
 Prima `OK`.
 Quando aparecer `Apaga esta info?`, prima `Sim` para aceitar.
 Vá para o passo 6.
- 4 Prima `▲` ou `▼` para ver o número que pretende alterar.
 Prima o número que pretende alterar.



Nota

Os números de Marcação de Um Toque começam com *. Os números de Marcação Rápida começam com #.

- 5 Prima `Nome` :
 Número/Endereço :
 Resolução: `ou`
 Tipo `PDF` :
- 6 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Se seleccionou `Nome` :, introduza o nome (até 15 caracteres) premindo os botões do ecrã táctil.
 Prima `OK`.
 - Se seleccionou `Número/Endereço` :, introduza o novo número (até 20 dígitos) ou o endereço de e-mail (até 60 dígitos), premindo os botões do ecrã táctil.
 Prima `OK`.
 - Se seleccionou `Resolução` :, prima uma das opções de resolução que aparecerem disponíveis no ecrã táctil.
 - Se seleccionou `Tipo PDF` :, prima uma das opções de tipo de ficheiro que aparecerem disponíveis no ecrã táctil.



Nota

Como alterar o nome ou número guardado:

Se quiser alterar um carácter, prima `◀` ou `▶` para posicionar o cursor sob o carácter que pretende alterar e, em seguida, prima . Reintroduza o carácter.

O LCD indica a sua nova definição.

- 7 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Quando terminar de efectuar alterações, prima **OK**.
 - Para alterar mais detalhes, vá para o passo **6**.
- 8 Prima **Parar**.

Como copiar

Os passos seguintes indicam a operação de cópia básica.

- 1 Quando quiser fazer uma cópia, prima o botão **Cópia** no ecrã tátil.

- O LCD apresenta:



Pode introduzir o número de cópias que quiser premindo os botões + e - do ecrã tátil.

- 2 Proceda de uma das seguintes formas para colocar o documento:

- Coloque o documento *virado para cima* no ADF. (Consulte *Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)* >> página 26.)
- Coloque o documento *virado para baixo* no vidro do digitalizador. (Consulte *Utilizar o vidro do digitalizador* >> página 27.)

- 3 Prima **Iniciar**.

Interromper a cópia

Para interromper a cópia, prima **Parar**.

Configurações de cópia

Prima **Cópia** e depois ◀ ou ▶ para seleccionar a definição que desejar.

Pode alterar as seguintes configurações de cópia:

(Manual Básico do Utilizador)

- Definição gaveta (Tamanho e tipo de papel) >> página 18
- Uso gav.: Cópia >> página 19

(Manual Avançado do Utilizador)

Para mais detalhes sobre a alteração das seguintes configurações >> Manual Avançado do Utilizador: *Configurações de cópia*:

- Qualidade
- Ampliar/Reduzir
- Cópia Dúplex
- Uso gav.
- Brilho
- Contraste
- Empilhar/ord.
- Formato Pág.
- 2em1 (ID) (Formato Pág.)
- Config. Nova Predef.
- Definição de fábrica
- Definições favoritas

10

Imprimir dados a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa

Com a função Impressão Directa, não necessita de um computador para imprimir dados. Para imprimir, basta ligar a unidade de memória flash USB à interface directa USB do equipamento. Pode também ligar e imprimir directamente a partir de uma câmara configurada para o modo de armazenamento em massa USB.

Pode utilizar uma Unidade de Memória USB Flash que tenha as seguintes especificações:

Classe USB	Classe de armazenamento em massa USB
Classe de armazenamento em massa USB	SCSI ou SFF-8070i
Protocolo de transferência	Apenas transferência em bruto
Formato ¹	FAT12/FAT16/FAT32
Tamanho de sector	Máx. 4.096 Bytes
Encriptação	A Unidade de Memória USB Flash não se protege a ela própria.

¹ O formato NTFS não é suportado.



Nota

- Algumas unidades de memória flash USB podem não ser compatíveis com o equipamento.
- Se a câmara estiver no modo PictBridge, não pode imprimir os dados. Consulte a documentação fornecida com a câmara para mudar do modo PictBridge para o modo de armazenamento em massa.

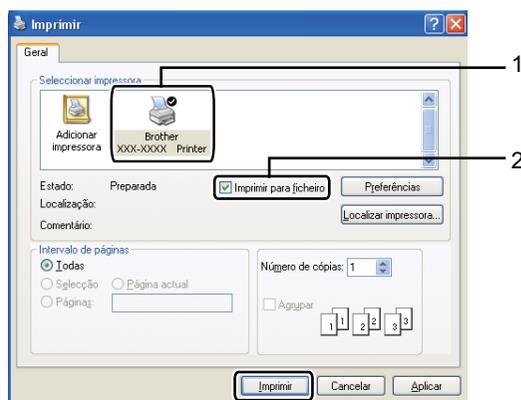
Criar um ficheiro PRN para impressão directa



Nota

Os ecrãs apresentados nesta secção podem variar consoante a aplicação e o sistema operativo utilizados.

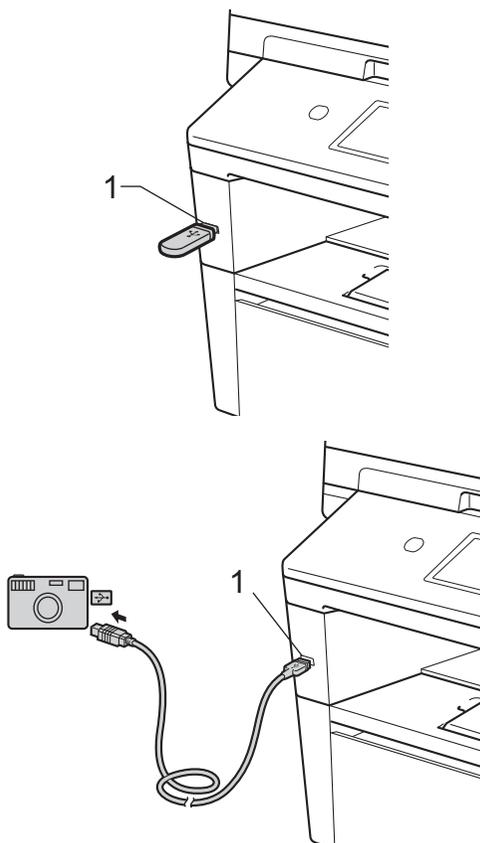
- 1 Na barra de menus da aplicação, clique em **Ficheiro** e em **Imprimir**.
- 2 Seleccione **Brother MFC-XXXX Printer** (1) e assinale a caixa **Imprimir para ficheiro** (2). Clique em **Imprimir**.



- 3 Seleccione a pasta onde pretende guardar o ficheiro e introduza o nome do ficheiro se lhe for solicitado. Se lhe for solicitado apenas um nome de ficheiro, pode também especificar a pasta onde pretende guardá-lo, introduzindo o nome do directório. Por exemplo:
C:\Temp\NomeFicheiro.prn
Se tiver uma unidade de memória flash USB ou uma câmara digital ligada ao computador, pode guardar o ficheiro directamente na unidade de memória flash USB.

Imprimir dados directamente a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa

- 1 Ligue a unidade de memória Flash USB ou a câmara digital à interface directa USB (1) na parte frontal do equipamento.
O LCD mostra automaticamente o menu de memória USB para confirmar a utilização de dispositivos USB.





Nota

- Certifique-se de que a câmara digital está ligada.
- Tem de mudar a câmara digital do modo PictBridge para o modo de armazenamento em massa.
- Se ocorrer um erro, o menu de memória USB não aparece no LCD.
- Quando o equipamento está no modo de espera profundo, o LCD não apresenta nenhuma informação, mesmo que ligue uma unidade de memória flash USB à interface directa USB. Prima o ecrã táctil ou qualquer tecla para activar o equipamento. Prima **Impr. Directa** no ecrã táctil; o LCD apresenta o menu da memória USB.

2

Prima **Impr. Directa**.



Nota

Se o equipamento tiver a configuração Secure Function Lock definida para **On**, poderá não conseguir aceder à impressão directa. (►► Manual Avançado do Utilizador: *Alternar Utilizadores*)

3

Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o nome da pasta e o nome do ficheiro que pretende imprimir.
Se tiver seleccionado o nome da pasta, prima **▲** ou **▼** para seleccionar o nome do ficheiro que pretende imprimir.



Nota

Se pretender imprimir um índice dos ficheiros, prima **Impressão Índice** no ecrã táctil. Prima **Iniciar** para imprimir os dados.

4

Introduza o número de cópias que pretende, premindo os botões **+** e **-** no ecrã táctil.

5

Proceda de uma das seguintes formas:

- Prima **Conf. Impressão**. Vá para o passo 6.
- Se não pretender alterar as configurações predefinidas actuais, vá para o passo 8.

6

Prima **▲** ou **▼** para ver uma opção que pretenda alterar.
Prima a opção e altere a definição.



Nota

- Pode seleccionar as seguintes configurações:

Tam. do Papel

Tipo de Papel

Múltiplas Páginas

Orientação

Duplex

Agrupar

Uso gav.

Qualid Impress

Opção PDF

- Consoante o tipo de ficheiro, algumas destas configurações podem não aparecer.

7

Proceda de uma das seguintes formas:

- Se quiser alterar outras opções, repita o passo 6.
- Se não pretender alterar outras opções, prima **↩** e vá para o passo 8.

8

Prima **Iniciar** para imprimir os dados.

9

Prima **Parar**.

Importante

- Para evitar danificar o equipamento, NÃO ligue qualquer dispositivo a não ser uma câmara digital ou uma unidade de memória flash USB à interface directa USB.
- NÃO retire a unidade de memória flash USB ou a câmara digital da interface directa USB até o equipamento ter terminado a impressão.

Alterar as predefinições da impressão directa

Pode alterar as predefinições da Impressão Directa.

- 1 Ligue a unidade de memória USB Flash ou a câmara digital à interface directa USB na parte frontal do equipamento.
- 2 Prima Impr. Directa no LCD.
- 3 Prima Predefinições.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver a definição que pretende alterar.
Prima a definição.
- 5 Prima a nova opção que desejar. Repita os passos de 4 a 5 para cada definição que quiser alterar.



Nota

Como ver todas as opções disponíveis:

Quando o LCD apresentar os botões ◀ e ▶, prima ◀ ou ▶ para ver todas as opções disponíveis.

- 6 Prima **Parar**.

Imprimir um documento

O equipamento pode receber dados a partir do computador e imprimi-los. Para imprimir a partir de um computador, tem de instalar o controlador da impressora.

(>> Manual do Utilizador de Software:

Impressão para Windows® ou *Impressão e Faxes para Macintosh*)

- 1 Instale o controlador de impressora Brother a partir do CD-ROM instalador. (>> Guia de Instalação Rápida)
- 2 Na aplicação, seleccione o comando Imprimir.
- 3 Seleccione o nome do seu equipamento na caixa de diálogo **Imprimir** e clique em **Propriedades** (ou Preferências, dependendo da aplicação que estiver a utilizar).
- 4 Seleccione as configurações pretendidas na caixa de diálogo **Propriedades** e clique em **OK**.
 - **Formato do papel**
 - **Orientação**
 - **Cópias**
 - **Tipo de suporte**
 - **Resolução**
 - **Definições de impressão**
 - **Múltiplas páginas**
 - **Dúplex / Folheto**
 - **Origem do papel**
- 5 Clique em **Imprimir** para começar a imprimir.

Digitalizar um documento como um ficheiro PDF utilizando o ControlCenter4 (Windows®)

(Para utilizadores de Macintosh >>> Manual do Utilizador de Software: *Digitalização*)

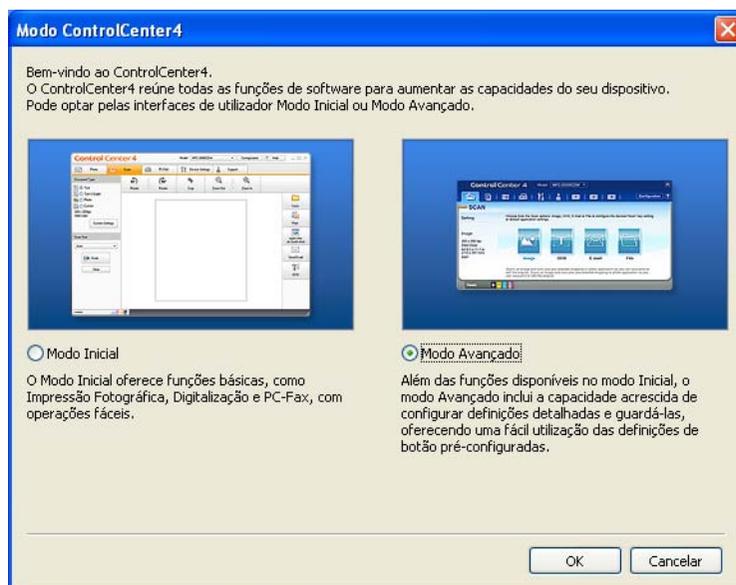


Nota

Os ecrãs que aparecem no computador podem variar em função do modelo.

O ControlCenter4 é um utilitário de software que lhe permite aceder rápida e facilmente às aplicações que utiliza com mais frequência. Utilizar o ControlCenter4 elimina a necessidade de executar manualmente aplicações específicas.

- 1 Coloque o documento. (Consulte *Como colocar documentos* >>> página 26.)
- 2 Abra o ControlCenter4 com um clique em **Iniciar/Todos os programas/Brother/XXX-XXXX** (onde XXX-XXXX é o nome do seu modelo)/**ControlCenter4**. A aplicação ControlCenter4 abre.
- 3 Seleccione **Modo Inicial** ou **Modo Avançado** antes de utilizar o ControlCenter4 e, de seguida, clique em **OK**.
Esta secção descreve brevemente as funções do ControlCenter4 em **Modo Avançado**.

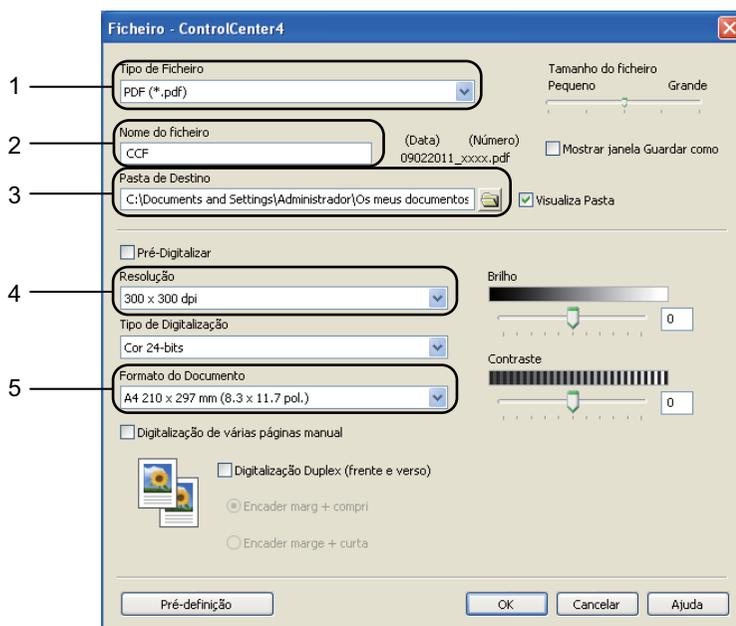


- 4 Verifique se o aparelho que pretende utilizar está seleccionado na lista pendente **Modelo**.

- 5 Defina a configuração de digitalização. Clique em **Configuração**, seleccione **Definições de botão, Digitalização e Ficheiro**.



Aparece a caixa de diálogo de configuração. Pode alterar as configurações predefinidas.



- 1 Confirme que **PDF (*.pdf)** está seleccionado na lista pendente **Tipo de Ficheiro**.
- 2 Pode introduzir o nome de ficheiro que pretende utilizar para o documento.
- 3 Pode guardar o ficheiro na pasta predefinida ou seleccionar a sua pasta preferida clicando no botão  (**Procurar**).
- 4 Pode seleccionar uma resolução de digitalização na lista pendente **Resolução**.
- 5 Pode seleccionar o tamanho do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- 6 Clique em **OK**.

- 7 Clique em **Ficheiro**.
O aparelho inicia o processo de digitalização. A pasta onde os dados digitalizados estão guardados abre automaticamente.



Alterar as configurações do botão Digitalizar

Antes da digitalização

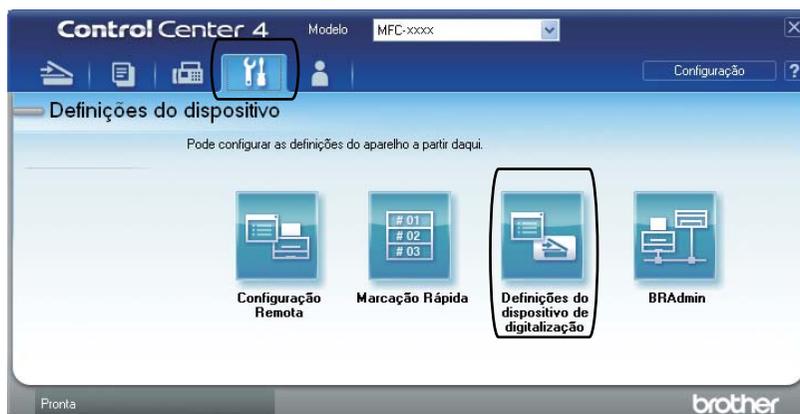
Para utilizar o aparelho como um digitalizador, instale um controlador de digitalizador. Se o aparelho estiver numa rede, configure-o com um endereço TCP/IP.

- Instale os controladores do digitalizador a partir do CD-ROM instalador. (➤ Guia de Instalação Rápida)
- Configure o aparelho com um endereço TCP/IP se a digitalização em rede não funcionar. (➤ Manual do Utilizador de Software: *Configurar a digitalização em rede (Windows®)*)

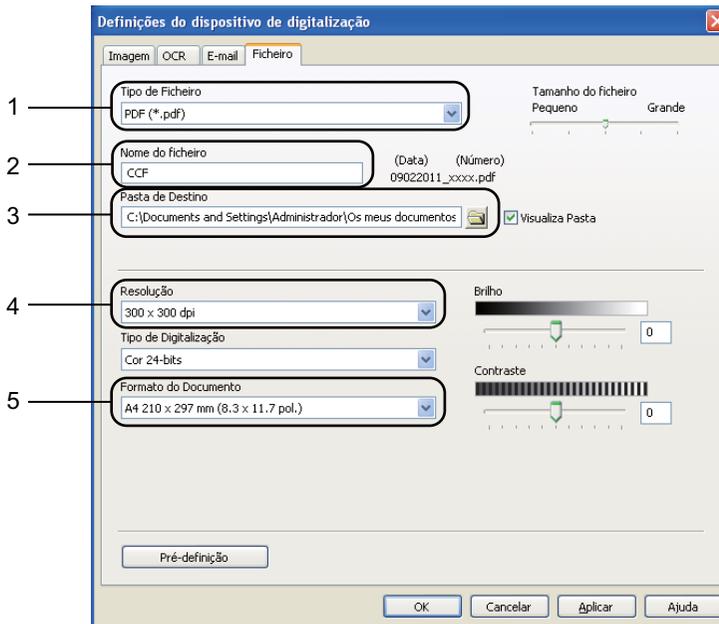
Configurações do botão Digitalizar

Pode alterar as configurações do botão **Digital**. do seu equipamento com o ControlCenter4.

- 1 Abra o ControlCenter4 com um clique em **Iniciar/Todos os programas/Brother/XXX-XXXX** (onde XXX-XXXX é o nome do seu modelo)/**ControlCenter4**. A aplicação ControlCenter4 abre.
- 2 Verifique se o aparelho que pretende utilizar está seleccionado na lista pendente **Modelo**.
- 3 Clique no separador **Definições do dispositivo**.
- 4 Clique em **Definições do dispositivo de digitalização**.



- 5 Seleccione o separador **Ficheiro**. Pode alterar as configurações predefinidas.



- 1 Pode seleccionar o tipo de ficheiro na lista pendente.
- 2 Pode introduzir o nome de ficheiro que pretende utilizar para o documento.
- 3 Pode guardar o ficheiro na pasta predefinida ou seleccionar a sua pasta preferida clicando no botão  (**Procurar**).
- 4 Pode seleccionar uma resolução de digitalização na lista pendente **Resolução**.
- 5 Pode seleccionar o tamanho do documento na lista pendente **Formato do Documento**.

- 6 Clique em **OK**.

Digitalização com o botão Digitalizar

- 1 Coloque o documento. (Consulte *Como colocar documentos* ►► página 26.)
- 2 Prima `Digital..`
- 3 Prima `Digit. PC.`
- 4 Prima `Ficheiro.`
- 5 (Utilizadores de rede)
Prima ▲ ou ▼ para seleccionar o computador de destino para o qual pretende enviar.
Prima `OK.`
Se o LCD solicitar que introduza um número PIN, introduza o número PIN de 4 dígitos para o computador de destino utilizando o teclado de marcação do painel de controlo.
Prima `OK.`
- 6 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Se quiser alterar a configuração duplex, prima `Digitaliz. Duplex.` Em seguida, prima `Desligar, Digit. Duplex: MargemLonga` OU `Digit. Duplex: MargemCurta.`
 - Para iniciar a digitalização sem alterar configurações adicionais, vá para o passo 7.
- 7 Prima **Iniciar.**
O aparelho inicia o processo de digitalização.



Nota

Estão disponíveis os seguintes modos de digitalização.

Digitalizar para:

- USB
- Rede (Windows®)
- FTP
- e-mail (Servidor)
- E-mail (Digitalizar para PC)
- Imagem (Digitalizar para PC)
- OCR (Digitalizar para PC)
- Ficheiro (Digitalizar para PC)
- Serviço Web¹ (Digitalizar com Serviços Web)

¹ Apenas utilizadores do Windows®. (Windows Vista® SP2 ou posterior e Windows® 7)
(►► Manual do Utilizador de Software: *Utilizar os Web Services para digitalizar na sua rede (Windows Vista® SP2 ou superior e Windows® 7)*)

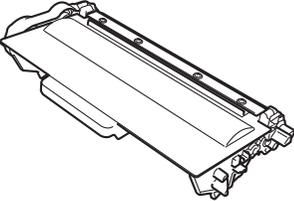
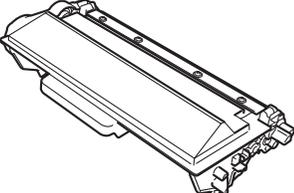
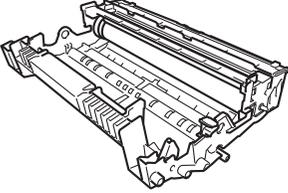
Substituir consumíveis

As mensagens que se seguem aparecem no LCD no modo Pronto. Estas mensagens fornecem advertências antecipadas para substituir os consumíveis antes que cheguem ao fim. Para evitar qualquer inconveniente, deverá comprar consumíveis para substituição antes de o equipamento deixar de imprimir.



Nota

A unidade do tambor e o cartucho de toner são dois consumíveis separados. Certifique-se de que são ambas instaladas como um conjunto. Se o cartucho de toner for colocado no equipamento sem a unidade do tambor, podem aparecer as mensagens `Erro Tambor` ou `Encravamento Interno`.

Cartucho de toner	Unidade do tambor
<p>Consulte <i>Substituir o cartucho de toner</i> >> página 70.</p> <p>Nome do modelo: TN-3330, TN-3380, TN-3390</p>	<p>Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77.</p> <p>Nome do modelo: DR-3300</p>
<p>TN-3330, TN-3380</p>  <p>TN-3390</p> 	

mensagens no LCD	Item consumível a preparar	Vida útil aproximada	Como substituir	Nome do modelo
Toner Baixo Prepare novo cartucho de toner.	Cartucho de toner	3.000 páginas ^{1 2 3} 8.000 páginas ^{1 2 4} 12.000 páginas ^{1 2 5}	Consulte página 70.	TN-3330 ³ TN-3380 ⁴ TN-3390 ⁵

¹ Páginas de tamanho A4 ou Letter.

² O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.

³ Cartucho de toner padrão

⁴ Cartucho de toner de alto rendimento

⁵ Cartucho de toner de super alta capacidade

É necessário substituir determinadas peças e limpar o equipamento regularmente.

mensagens no LCD	Consumível a substituir	Vida útil aproximada	Como substituir	Nome do modelo
Substituir toner	Cartucho de toner	3.000 páginas ^{1 2 5}	Consulte página 70.	TN-3330 ⁵
		8.000 páginas ^{1 2 6}		TN-3380 ⁶
		12.000 páginas ^{1 2 7}		TN-3390 ⁷
Substituir Peças	Unidade do tambor	30.000 páginas ^{1 3 4}	Consulte página 77.	DR-3300
Unidade Tambor				
Parar Tambor				

¹ Páginas de tamanho A4 ou Letter.

² O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.

³ 1 página por trabalho.

⁴ A vida útil do tambor é aproximada e pode variar consoante o tipo de utilização.

⁵ Cartucho de toner padrão

⁶ Cartucho de toner de alto rendimento

⁷ Cartucho de toner de super alta capacidade



Nota

- Consulte <http://www.brother.com/original/index.html> para saber como devolver os consumíveis usados ao programa de reciclagem da Brother. Se optar por não devolver os seus itens usados, elimine-os de acordo com os regulamentos locais, mantendo-os separados dos resíduos domésticos. Se tiver dúvidas, contacte os serviços locais de tratamento de resíduos. (►► Guia de Segurança de Produto: *Informações de reciclagem de acordo com as Directivas relativas a REEE (2002/96/CE) e pilhas (2006/66/CE)*)
- Recomendamos que coloque os consumíveis usados numa folha de papel para evitar espalhar ou derramar acidentalmente o material contido no seu interior.
- Se utilizar um tipo de papel que não seja um equivalente directo do papel recomendado, pode reduzir a vida útil dos consumíveis e das peças do equipamento.
- A vida útil prevista de cada cartucho de toner baseia-se na norma ISO/IEC 19752. A frequência de substituição varia consoante a complexidade das páginas impressas, a percentagem de cobertura e o tipo de suporte utilizado.

Substituir o cartucho de toner

Nome do modelo: TN-3330, TN-3380, TN-3390

O Cartucho de Toner Padrão consegue imprimir aproximadamente 3.000 páginas ¹. O Cartucho de Toner de Alto Rendimento consegue imprimir aproximadamente 8.000 páginas ¹. O Cartucho de Toner de Super Alta Capacidade consegue imprimir aproximadamente 12.000 páginas ¹. O número de páginas efectivo varia de acordo com o tipo de documento mais impresso.

Quando o cartucho de toner está quase vazio, o LCD indica `Toner Baixo`.

O cartucho de toner que é fornecido com o equipamento terá de ser substituído após aproximadamente 8.000 páginas. ¹

¹ O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.



Nota

- Convém ter sempre um cartucho de toner novo disponível para quando aparecer o aviso `Toner Baixo`.
- Para garantir uma impressão de elevada qualidade, recomendamos que utilize apenas cartuchos de toner originais Brother. Quando pretender comprar cartuchos de toner, contacte o seu revendedor Brother.
- Se imprimir gráficos, texto a negrito, tabelas, páginas web com molduras e outros tipos de impressões que contenham mais do que texto simples, a quantidade de toner utilizado aumenta.
- Recomendamos que limpe o equipamento quando substituir o cartucho de toner. Consulte *Limpar e verificar o equipamento* ►► página 82.
- Se alterar a configuração da densidade de impressão para imprimir mais claro ou mais escuro, a quantidade de toner utilizado muda.
- Desembale o cartucho de toner mesmo antes de instalá-lo no equipamento e não antecipadamente.

Toner baixo

Se o LCD indicar `Toner Baixo`, compre um novo cartucho de toner e tenha-o disponível antes que apareça a mensagem `Substituir toner`.

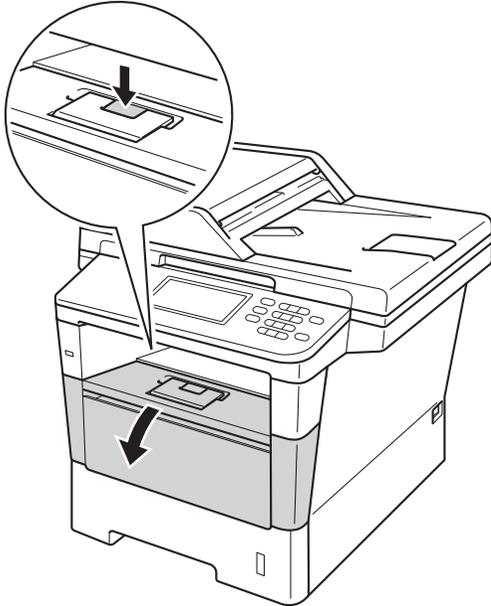
Substituir toner

Quando o LCD indica `Substituir toner`, o equipamento pára de imprimir até que substitua o cartucho de toner.

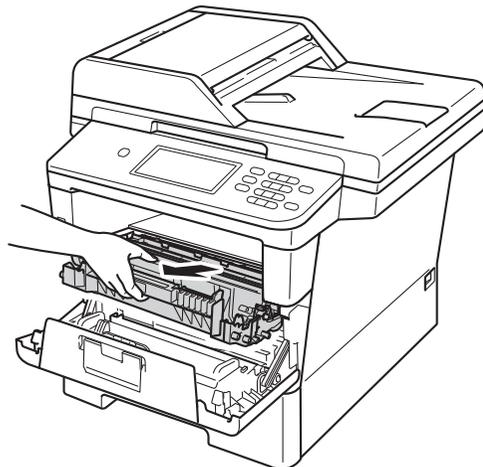
Um cartucho de toner novo Brother Original limpa a mensagem de `Substituir Toner`.

Substituir o cartucho de toner

- 1 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- 2 Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



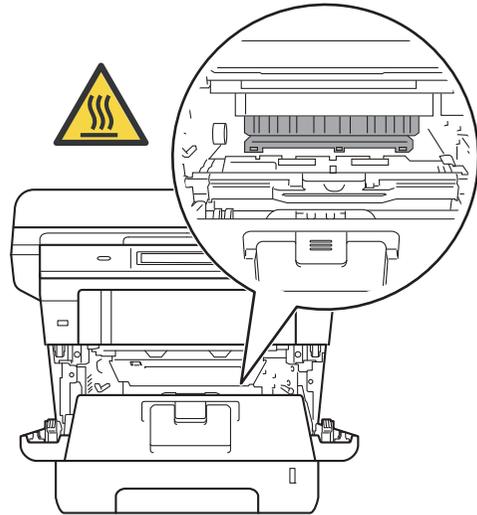
- 3 Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner.



⚠ ADVERTÊNCIA

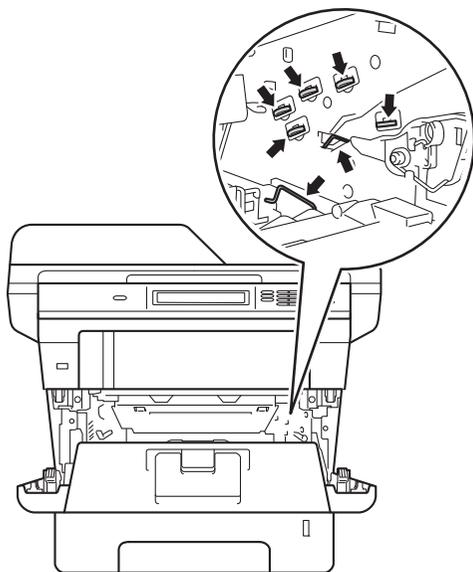
⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

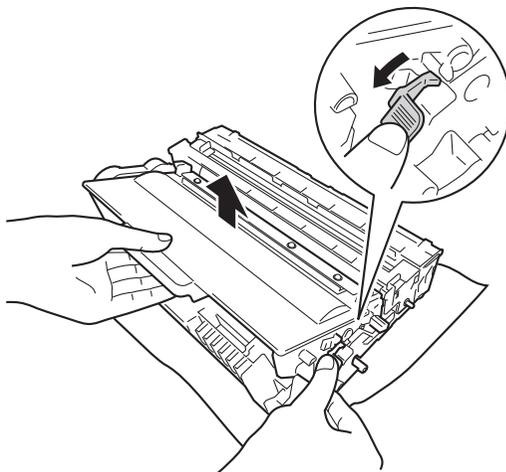


❗ Importante

- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner numa superfície limpa e plana, com uma folha de papel descartável por baixo, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico accidental de toner.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



- 4 Pressione o manípulo de bloqueio verde para baixo e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.



⚠️ ADVERTÊNCIA



- NÃO coloque um cartucho de toner ou um conjunto de cartucho de toner e unidade do tambor numa fogueira. Pode ocorrer uma explosão e provocar ferimentos.
- NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis, nem qualquer tipo de spray ou líquido/solvente orgânico que contenha álcool ou amoníaco para limpar o interior ou o exterior do equipamento. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Em vez disso, utilize apenas um pano seco que não largue pêlos.

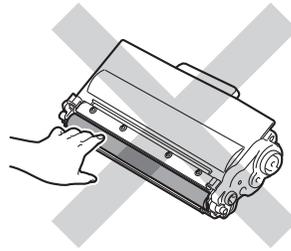
(>> Guia de Segurança de Produto: *Precauções gerais*)



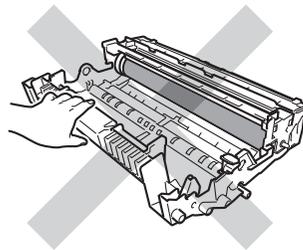
❗ Importante

- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar problemas com a qualidade da impressão, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado nas figuras.

<Cartucho de toner>



<Unidade do tambor>

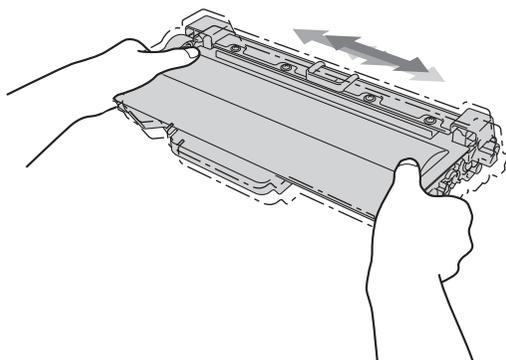


- Recomendamos que coloque o cartucho de toner numa superfície limpa, plana, nivelada e estável, com uma folha de papel descartável ou um pano por baixo, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.

Nota

- Certifique-se de que sela correctamente o cartucho de toner usado numa embalagem adequada para evitar o derrame de pó de toner do cartucho.
- Consulte <http://www.brother.com/original/index.html> para saber como devolver os consumíveis usados ao programa de reciclagem da Brother. Se optar por não devolver os seus itens usados, elimine-os de acordo com os regulamentos locais, mantendo-os separados dos resíduos domésticos. Se tiver dúvidas, contacte os serviços locais de tratamento de resíduos. (►► Guia de Segurança de Produto: *Informações de reciclagem de acordo com as Directivas relativas a REEE (2002/96/CE) e pilhas (2006/66/CE)*)

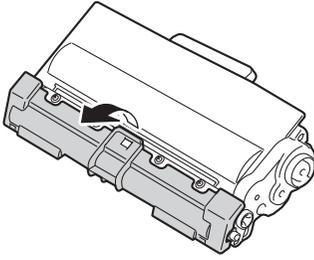
- 5 Desembale o novo cartucho de toner. Segure o cartucho nivelado na horizontal com ambas as mãos e agite-o gentilmente de um lado para o outro, várias vezes, para distribuir o toner uniformemente no interior do cartucho.



Importante

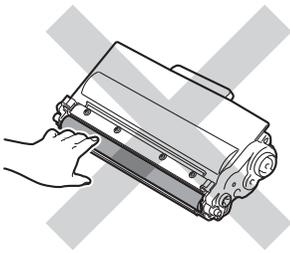
- Desembale o cartucho de toner mesmo antes de instalá-lo no equipamento. Se deixar um cartucho de toner fora da embalagem por período prolongado, a vida útil do toner será mais curta.
- Se uma unidade do tambor for desembalada e ficar exposta à luz solar directa ou à luz da divisão, pode ficar danificada.
- Os equipamentos Brother foram concebidos para funcionar com toner de uma determinada especificação e funcionam com um nível de desempenho óptimo quando utilizados com cartuchos de toner originais Brother. A Brother não pode garantir este nível de desempenho se for utilizado toner ou cartuchos de toner com outras especificações. O equipamento pode não detectar correctamente o toner ou os cartuchos de toner que tenham outras especificações, mas poderá detectar esses artigos como sendo cartuchos de toner de rendimento padrão. Deste modo, a Brother não recomenda a utilização de cartuchos que não sejam cartuchos originais Brother neste equipamento nem a recarga de cartuchos vazios com toner de outra origem. Se ocorrerem danos na unidade do tambor ou noutras peças do equipamento resultantes da utilização de toner ou cartuchos de toner que não sejam produtos originais Brother devido à incompatibilidade ou inadequação desses produtos com este equipamento, quaisquer reparações necessárias poderão não ser abrangidas pela garantia.

- 6 Retire a cobertura de protecção.

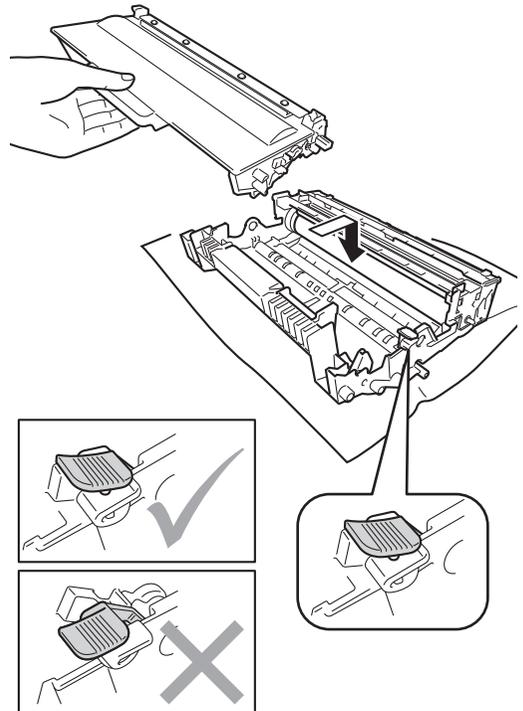


! Importante

Instale o cartucho de toner na unidade do tambor imediatamente após retirar a cobertura de protecção. Para evitar qualquer deterioração da qualidade da impressão, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado nas figuras.



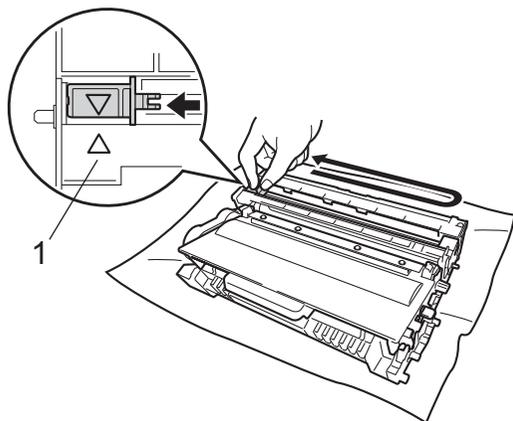
- 7 Instale o novo cartucho de toner com firmeza na unidade do tambor até o ouvir engatar. Se o introduzir correctamente, o manípulo de bloqueio verde da unidade do tambor levanta-se automaticamente.



Nota

Certifique-se de que introduz correctamente o cartucho de toner ou este poderá separar-se da unidade do tambor.

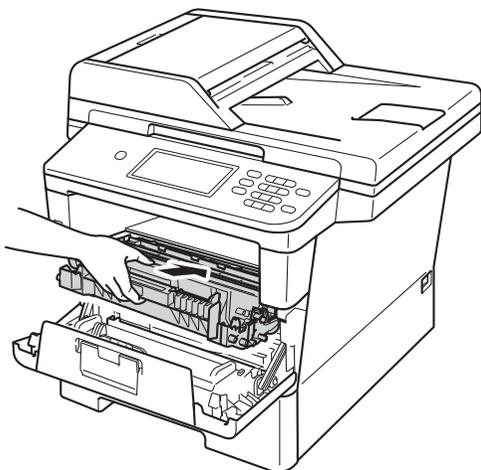
- 8 Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando suavemente a lingueta verde da esquerda para a direita e vice-versa, várias vezes.



 **Nota**

Certifique-se de que coloca a lingueta novamente na posição original (▲) (1). Se não o fizer, as páginas impressas podem ficar com uma risca vertical.

- 9 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.



- 10 Feche a tampa dianteira do equipamento.

 **Nota**

Depois de substituir um cartucho de toner, NÃO desligue o interruptor de energia do equipamento nem abra a tampa dianteira sem que o LCD elimine a mensagem *Aguarde* e regresse ao modo Pronto.

Substituir a unidade do tambor

Nome do modelo: DR-3300

Uma unidade do tambor nova permite imprimir aproximadamente 30.000 páginas de tamanho A4 ou Letter.

! Importante

Para obter o melhor desempenho, utilize apenas uma unidade do tambor e unidades de toner originais Brother. A utilização de uma unidade do tambor ou de uma unidade de toner de outros fabricantes para imprimir pode reduzir não só a qualidade de impressão como ainda a qualidade e a vida útil do próprio equipamento. A cobertura da garantia pode não ser aplicável a problemas causados pela utilização de uma unidade do tambor ou toner de outro fabricante.

Erro do tambor

O fio de corona ficou sujo. Limpe o fio de corona da unidade do tambor. (Consulte *Limpar o fio de corona* >> página 86.)

Se limpou o fio de corona e a mensagem **Erro Tambor** não desapareceu, isso significa que a vida útil da unidade do tambor chegou ao fim. Substitua a unidade do tambor por uma nova.

Substituir peças Tambor

A unidade do tambor excedeu a sua vida útil. Substitua a unidade do tambor por uma nova. Recomendamos que instale uma unidade do tambor original Brother nesta altura.

Após a substituição, reinicie o contador do tambor seguindo as instruções incluídas na unidade do tambor nova. (Consulte *Repor o contador do tambor* >> página 82.)

Parar tambor

Não podemos garantir a qualidade de impressão. Substitua a unidade do tambor por uma nova. Recomendamos que instale uma unidade do tambor original Brother nesta altura.

Após a substituição, reinicie o contador do tambor seguindo as instruções incluídas na unidade do tambor nova. (Consulte *Repor o contador do tambor* >> página 82.)

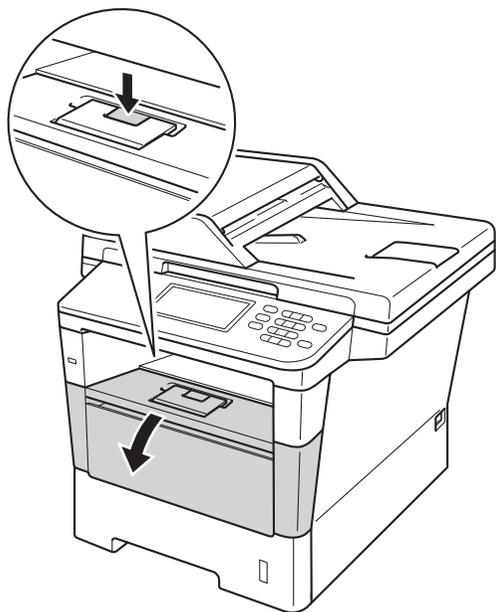
Substituir a unidade do tambor

! Importante

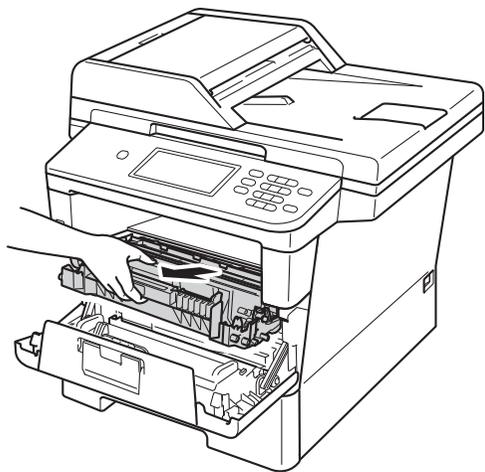
- Quando retirar a unidade do tambor, manuseie-a cuidadosamente porque pode conter toner. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Sempre que substituir a unidade do tambor, limpe o interior do equipamento. (Consulte *Limpar e verificar o equipamento* >> página 82.)
- Desembale a nova unidade do tambor apenas quando for instalá-la no equipamento. A exposição à luz solar directa ou à luz da divisão pode danificar a unidade do tambor.

- 1 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.

- 2 Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



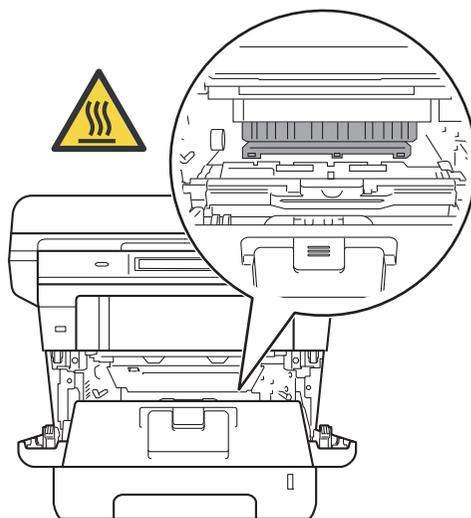
- 3 Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner.



! ADVERTÊNCIA

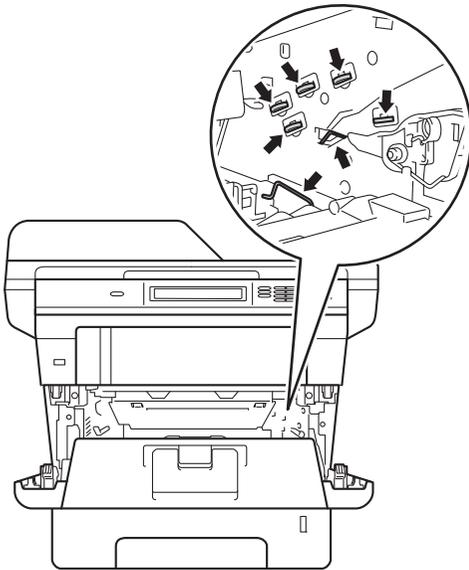
! SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

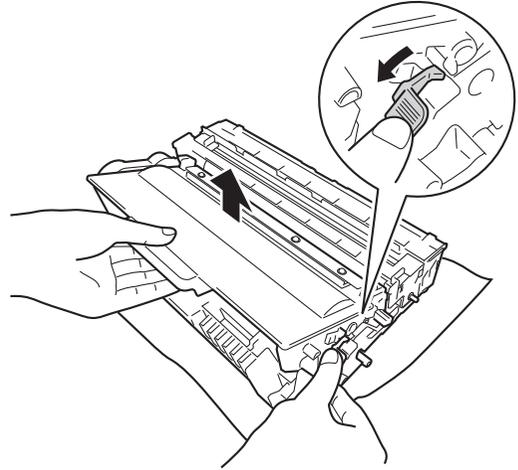


! **Importante**

- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner numa superfície limpa e plana, com uma folha de papel descartável por baixo, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico accidental de toner.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, **NÃO** toque nos eléctrodos apresentados na figura.



- 4** Pressione o manípulo de bloqueio verde para baixo e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.



⚠️ ADVERTÊNCIA



- NÃO coloque um cartucho de toner ou um conjunto de cartucho de toner e unidade do tambor numa fogueira. Pode ocorrer uma explosão e provocar ferimentos.
- NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis, nem qualquer tipo de spray ou líquido/solvente orgânico que contenha álcool ou amoníaco para limpar o interior ou o exterior do equipamento. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Em vez disso, utilize apenas um pano seco que não largue pêlos.

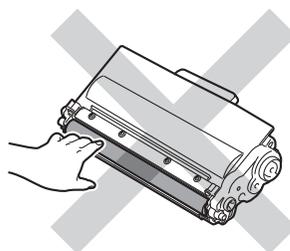
(>> Guia de Segurança de Produto: *Precauções gerais*)



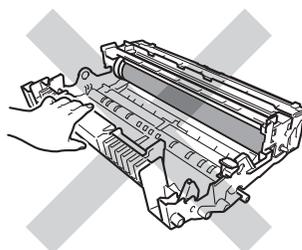
⚠️ Importante

- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar problemas com a qualidade da impressão, NÃO toque nas peças assinaladas a sombreado nas figuras.

<Cartucho de toner>



<Unidade do tambor>



- Recomendamos que coloque o cartucho de toner numa superfície limpa, plana, nivelada e estável, com uma folha de papel descartável ou um pano por baixo, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.

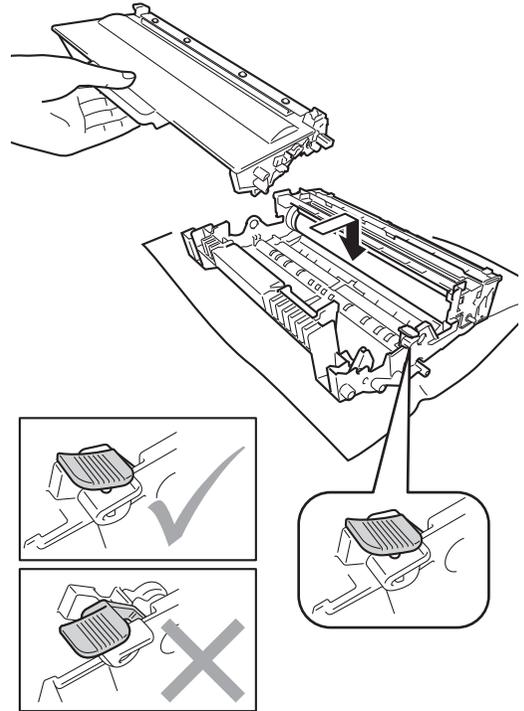


Nota

- Certifique-se de que sela correctamente a unidade do tambor usada numa embalagem adequada para evitar o derrame de pó de toner da unidade do tambor.
- Consulte <http://www.brother.com/original/index.html> para saber como devolver os consumíveis usados ao programa de reciclagem da Brother. Se optar por não devolver os seus itens usados, elimine-os de acordo com os regulamentos locais, mantendo-os separados dos resíduos domésticos. Se tiver dúvidas, contacte os serviços locais de tratamento de resíduos. (►► Guia de Segurança de Produto: *Informações de reciclagem de acordo com as Directivas relativas a REEE (2002/96/CE) e pilhas (2006/66/CE)*)

- 5 Desembale a nova unidade do tambor.

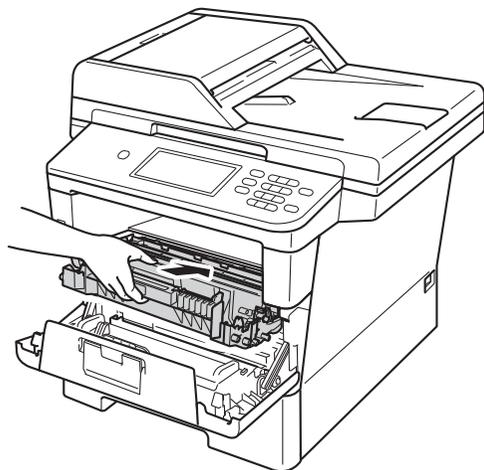
- 6 Instale o cartucho de toner com firmeza na nova unidade do tambor até o ouvir engatar. Se introduzir o cartucho correctamente, o manípulo de bloqueio verde encaixa automaticamente.



Nota

Certifique-se de que introduz correctamente o cartucho de toner ou este poderá separar-se da unidade do tambor.

- 7 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.



- 8 Feche a tampa dianteira do equipamento.

Repor o contador do tambor

Quando substituir a unidade do tambor por uma nova, é necessário repor o contador do tambor seguindo estes passos.

! Importante

Não reponha o contador do tambor quando substituir apenas o cartucho de toner.

- 1 Prima **Parar** para interromper o erro temporariamente.
- 2 Prima Menu.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Info. equip..
Prima Info. equip..
- 4 Prima Menu Repor.
- 5 Prima Tambor.
- 6 O equipamento apresenta Repor Tambor?.
- 7 Prima Sim e prima **Parar**.

Limpar e verificar o equipamento

Limpe regularmente o exterior e o interior do equipamento com um pano seco que não largue pêlos. Quando substituir o cartucho de toner ou a unidade do tambor, certifique-se de que limpa o interior do equipamento. Se as páginas impressas estiverem manchadas com toner, limpe o interior do equipamento com um pano seco que não largue pêlos.

! ADVERTÊNCIA



- NÃO coloque um cartucho de toner ou um conjunto de cartucho de toner e unidade do tambor numa fogueira. Pode ocorrer uma explosão e provocar ferimentos.
- NÃO utilize quaisquer substâncias inflamáveis, nem qualquer tipo de spray ou líquido/solvente orgânico que contenha álcool ou amoníaco para limpar o interior ou o exterior do equipamento. Se o fizer, pode causar um incêndio ou choque eléctrico. Em vez disso, utilize apenas um pano seco que não largue pêlos.

(>> Guia de Segurança de Produto: *Precauções gerais*)

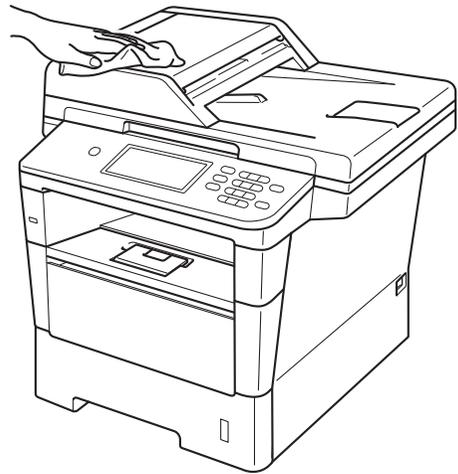


! Importante

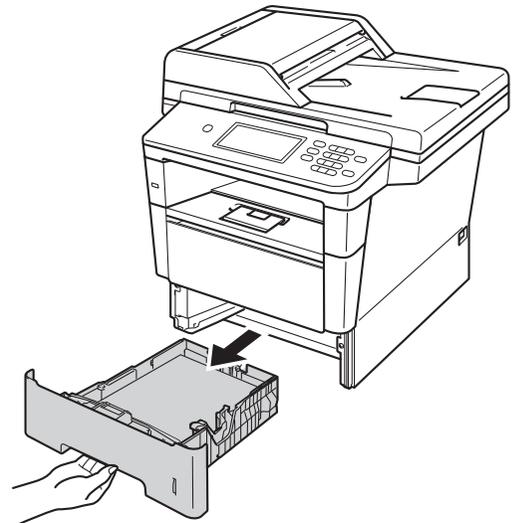
Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis, como diluente ou benzina, danifica a superfície do equipamento.

Limpar o exterior do equipamento

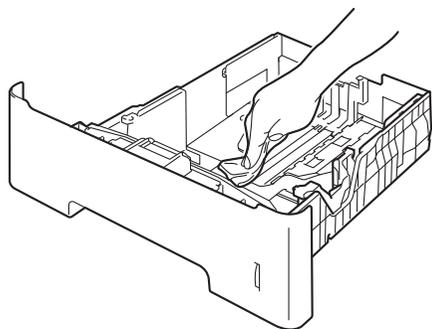
- 1 Desligue o equipamento.
- 2 Desligue primeiro o fio da linha telefônica, desligue todos os cabos de interface do equipamento e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada elétrica.
- 3 Limpe o exterior do equipamento com um pano seco que não largue pêlos, para remover o pó.



- 4 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.



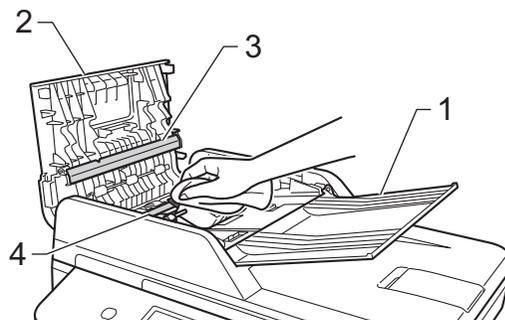
- 5 Retire tudo o que estiver encravado no interior na gaveta do papel.
- 6 Se houver papel na gaveta do papel, retire-o.
- 7 Limpe o interior e o exterior da gaveta do papel com um pano seco que não largue pêlos, para remover o pó.



- 8 Volte a colocar o papel e encaixe a gaveta do papel com firmeza no equipamento.
- 9 Primeiro, ligue o cabo de alimentação do equipamento à tomada eléctrica, ligue todos os cabos e, em seguida, ligue o fio da linha telefónica.
- 10 Ligue o equipamento.

Limpar o vidro do digitalizador

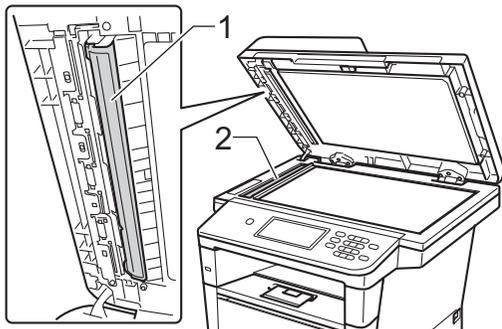
- 1 Desligue o equipamento.
- 2 Desligue primeiro o fio da linha telefónica, desligue todos os cabos e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 3 Abra o suporte de documentos ADF (1) e, em seguida, abra a tampa do ADF (2).
Limpe a barra branca (3) e o vidro do digitalizador (4), que está por baixo, com um pano suave, que não largue pêlos, humedecido com água.
Feche a tampa ADF(2) e dobre o suporte de documentos ADF (1).



- 4 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe a superfície branca de plástico (2) e o vidro do digitalizador (3), que está por baixo, com um pano suave, que não largue pêlos, humedecido com água.



- 5 Na unidade ADF, limpe a barra branca (1) e o vidro do digitalizador (2), que está por baixo, com um pano suave, que não largue pêlos, humedecido com água.



Nota

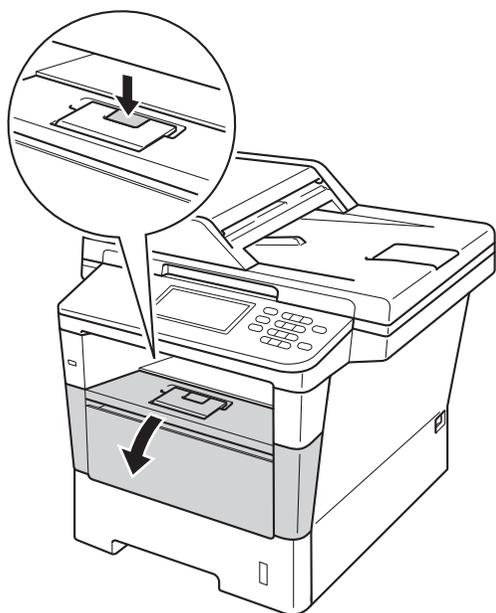
Depois de limpar o vidro do digitalizador e a respectiva tira com um pano suave, que não largue pêlos, humedecido com água, passe a ponta do dedo sobre o vidro para tentar detectar alguma sujidade. Se encontrar pó ou sujidade, limpe novamente o vidro, dando especial atenção a essa área. Pode ter que repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, tire uma cópia depois de cada limpeza.

- 6 Feche a tampa dos documentos.
- 7 Primeiro, ligue o cabo de alimentação do equipamento à tomada eléctrica, ligue todos os cabos e, em seguida, ligue o fio da linha telefónica.
- 8 Ligue o equipamento.

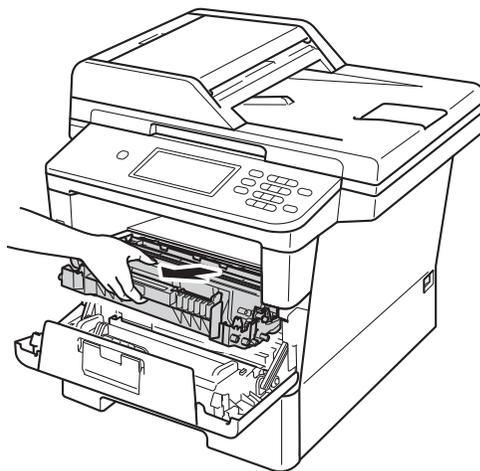
Limpar o fio de coroa

Se tiver problemas de qualidade de impressão ou o LCD indicar **Erro Tambor**, limpe o fio de coroa da seguinte forma:

- 1 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- 2 Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



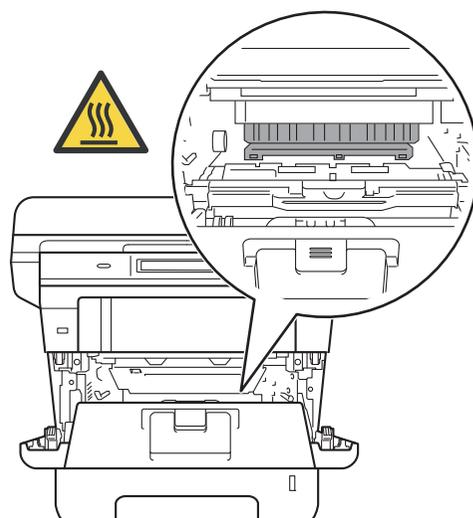
- 3 Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner.



! ADVERTÊNCIA

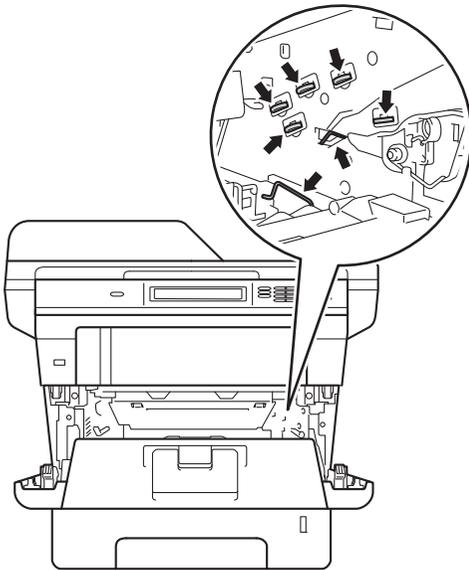
! SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

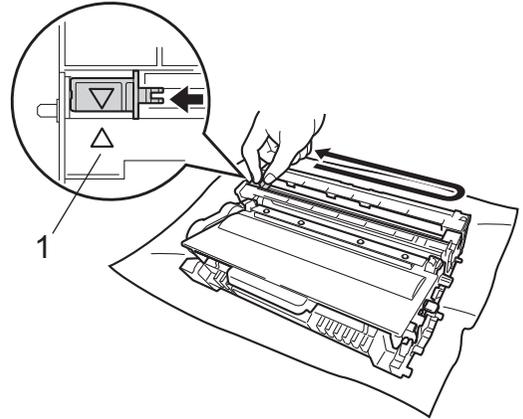


! Importante

- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner sobre uma folha de papel descartável ou um pano, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.
- Manuseie o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



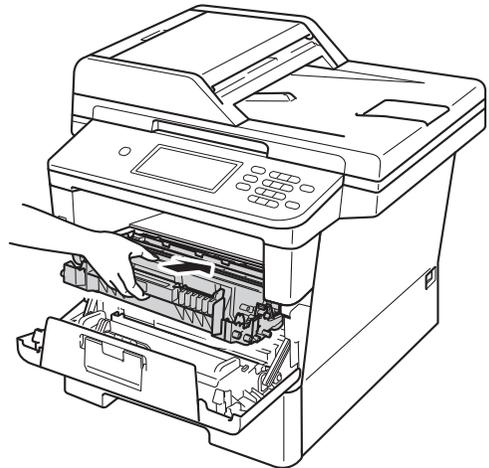
- 4 Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando suavemente a lingueta verde da esquerda para a direita e vice-versa, várias vezes.



Nota

Certifique-se de que coloca a lingueta novamente na posição original (▲) (1). Se não o fizer, as páginas impressas podem ficar com uma risca vertical.

- 5 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.



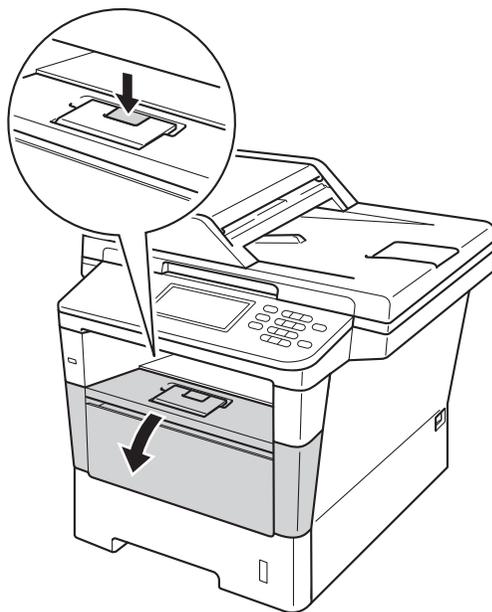
- 6 Feche a tampa dianteira do equipamento.

Limpar a unidade do tambor

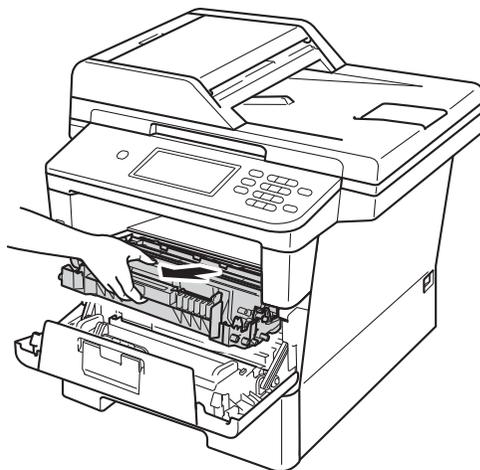
Se a impressão tiver pontos em intervalos de 94 mm, siga os passos abaixo para resolver o problema.

- 1 Certifique-se de que o equipamento está no modo Pronto.
- 2 Prima Menu.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Impr. relat.
Prima Impr. relat.
- 4 Prima ▲ ou ▼ para ver
Tambor Impr. por Pontos.
Prima Tambor Impr. por Pontos.
- 5 O equipamento apresenta
Prima Iniciar.
Prima **Iniciar**.
- 6 O equipamento imprime o teste dos pontos do tambor. Em seguida, prima **Parar**.
- 7 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- 8 Quando o equipamento tiver arrefecido, desligue o equipamento.

- 9 Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



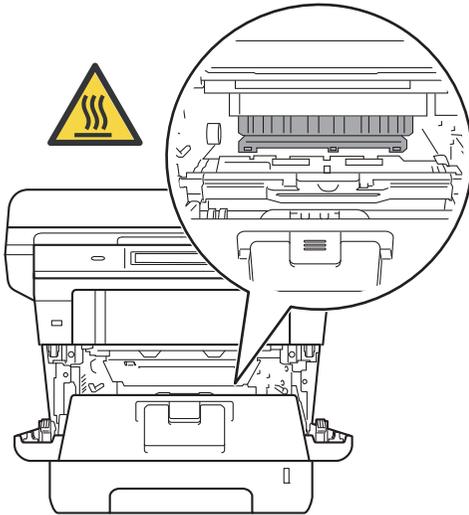
- 10 Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner.



⚠️ ADVERTÊNCIA

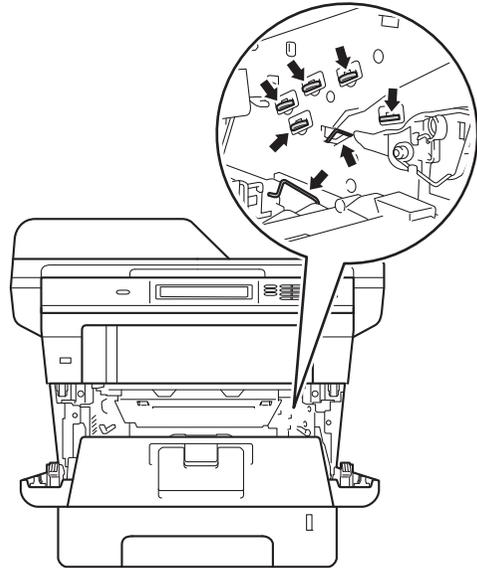
⚠️ SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

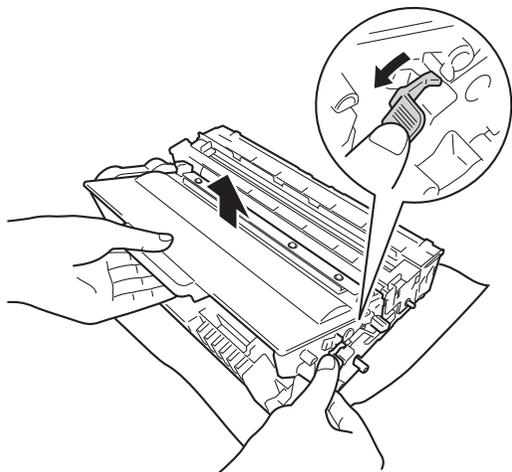


⚠️ Importante

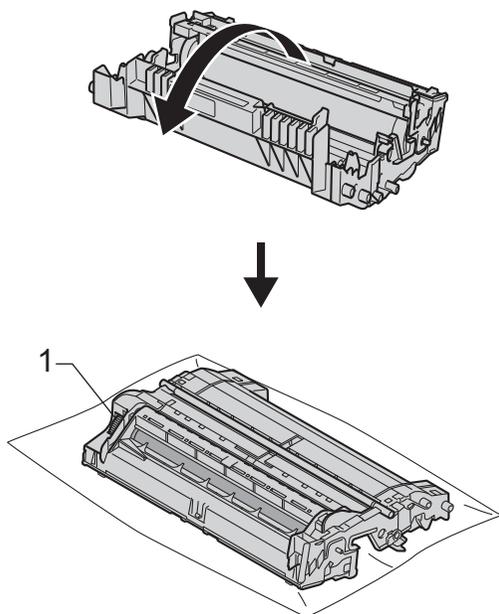
- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner sobre uma folha de papel descartável ou um pano, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.
- Manuseie o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



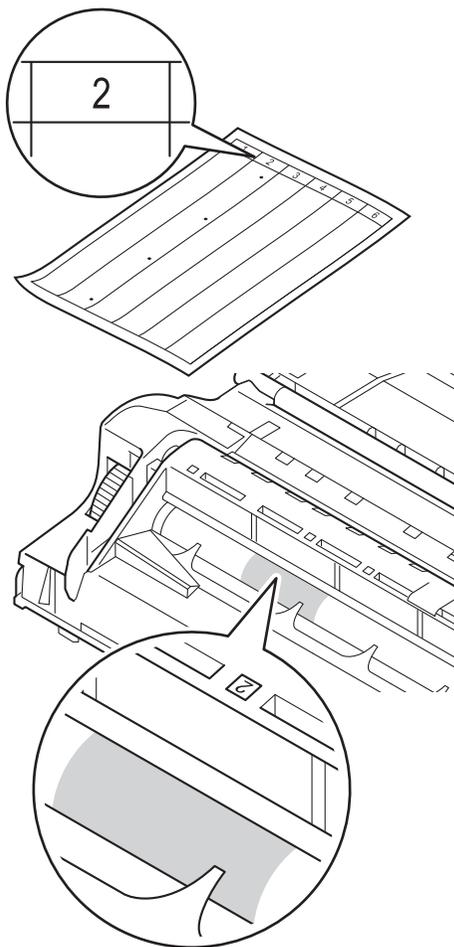
- 11 Pressione o manípulo de bloqueio verde para baixo e retire o cartucho de toner da unidade do tambor.



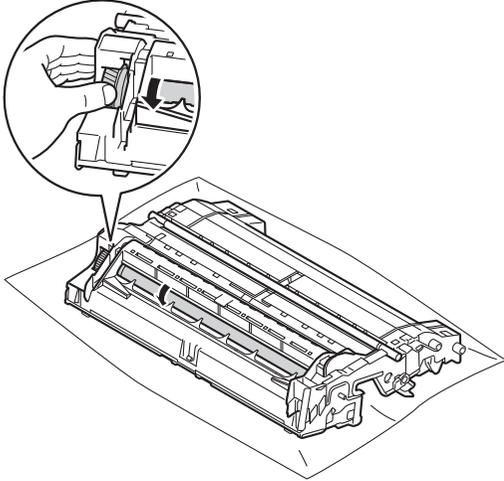
- 12 Rode a unidade do tambor como indicado na ilustração. Certifique-se de que a engrenagem da unidade do tambor (1) se encontra no lado esquerdo.



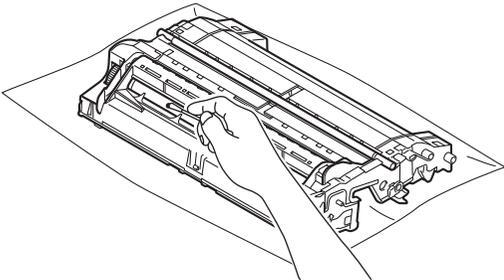
- 13 Utilize os marcadores numerados junto ao rolo do tambor para descobrir a marca. Por exemplo, um ponto na coluna 2 da folha de verificação significa que existe uma marca na região "2" do tambor.



- 14 Rode a engrenagem da unidade do tambor na sua direcção com a mão enquanto verifica a superfície da área suspeita.



- 15 Quando encontrar a marca no tambor que corresponde à folha de verificação dos pontos do tambor, limpe a superfície do tambor com cuidado, utilizando uma cotonete seca, até a marca desaparecer da superfície.

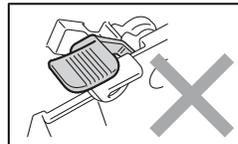
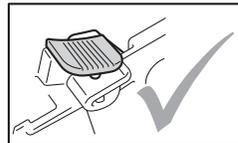
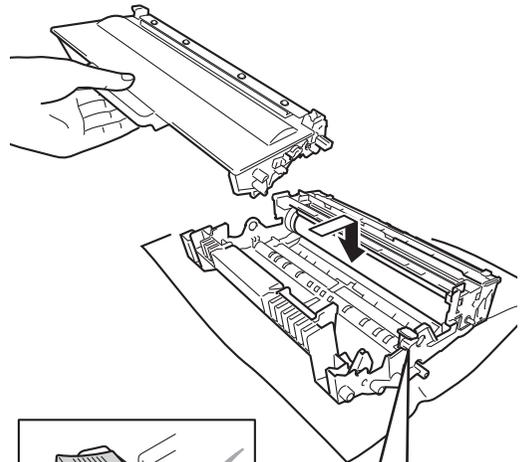


! Importante

NÃO limpe a superfície do tambor fotosensível com um objecto afiado ou com líquidos.

- 16 Vire a unidade do tambor de costas para baixo.

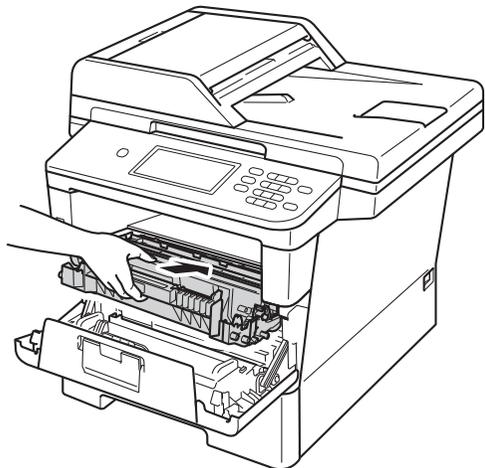
- 17 Volte a colocar o cartucho de toner na unidade do tambor e pressione até o ouvir engatar. Se introduzir o cartucho correctamente, o manípulo de bloqueio verde da unidade do tambor levanta-se automaticamente.



Nota

Certifique-se de que introduz correctamente o cartucho de toner ou ele poderá separar-se da unidade do tambor.

- 18 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.



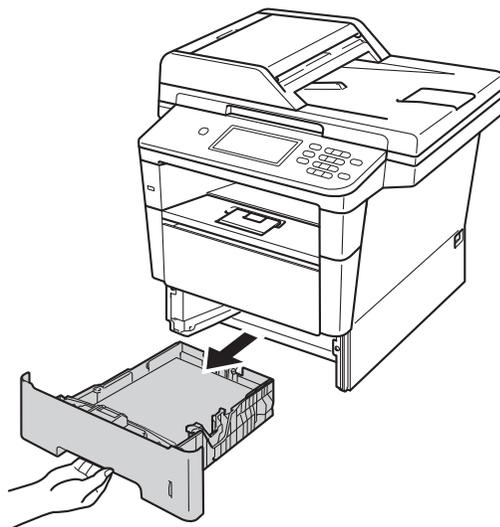
- 19 Feche a tampa dianteira do equipamento.
- 20 Ligue o equipamento e efectue um teste de impressão.

Limpar os rolos de recolha de papel

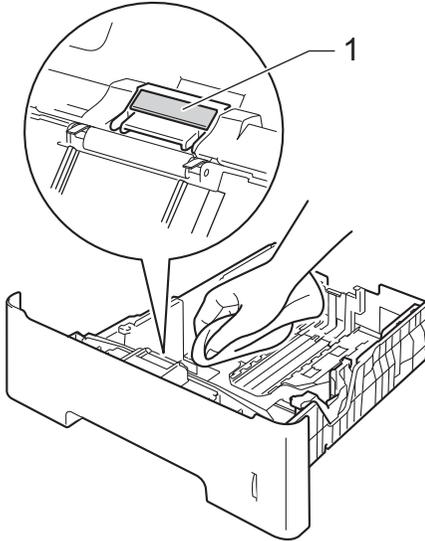
Uma limpeza periódica do rolo de recolha de papel pode evitar encravamentos de papel por ajudar a garantir a alimentação correcta do papel.

Se tiver problemas com a alimentação do papel, limpe os rolos de recolha de papel da seguinte forma:

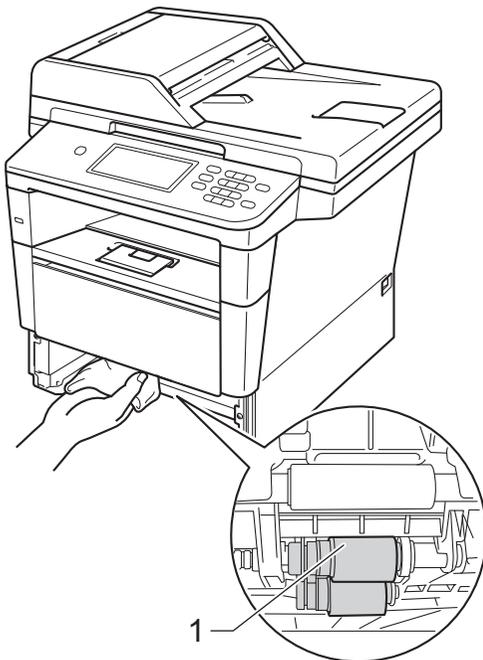
- 1 Desligue o equipamento.
- 2 Desligue primeiro o fio da linha telefónica, desligue todos os cabos de interface do equipamento e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 3 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.



- 4 Molhe um pano que não largue pêlo com água t pida, tor a-o bem e limpe a almofada do separador (1) da gaveta do papel para remover o p .



- 5 Limpe os dois rolos de recolha (1) no interior do equipamento para remover o p .



- 6 Volte a colocar a gaveta do papel no equipamento.

- 7 Primeiro, ligue o cabo de alimenta o do equipamento   tomada el ctrica, ligue todos os cabos e, em seguida, ligue o fio da linha telef nica.

- 8 Ligue o equipamento.

Se lhe parecer que o equipamento tem algum problema, comece por verificar cada um dos itens em baixo e siga as sugestões para resolução de problemas.

Pode corrigir a maior parte dos problemas por si mesmo. Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center providencia as últimas FAQs e sugestões de resolução de problemas.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Identificar o seu problema

Comece por verificar o seguinte:

- O cabo de alimentação do equipamento está ligado correctamente e o interruptor de energia do equipamento está ligado. Se o equipamento não ligar após a ligação do cabo de alimentação, consulte *Outras dificuldades* >> página 128.
- Todas as peças de protecção foram removidas.
- O papel está colocado correctamente na gaveta do papel.
- Os cabos de interface estão ligados com firmeza no equipamento e no computador ou a ligação sem fios está bem configurada tanto no equipamento como no computador.
- Mensagens no LCD
(Consulte *Mensagens de erro e de manutenção* >> página 96.)

Se as verificações acima não lhe tiverem permitido resolver o problema, identifique o problema e avance para a página sugerida em baixo.

Problemas de manuseamento do papel e de impressão:

- *Problemas de impressão* >> página 118
- *Problemas no manuseamento do papel* >> página 119
- *Impressão de faxes recebidos* >> página 120

Problemas de telefone e fax:

- *Linha telefónica ou ligações* >> página 121
- *Gerir chamadas recebidas* >> página 124
- *Receber faxes* >> página 122
- *Envio de faxes* >> página 123

Problemas de cópia:

- *Dificuldades ao copiar* >> página 125

Problemas de digitalização:

- *Problemas de digitalização* >> página 125

Problemas de software e rede:

- *Problemas com o software* >> página 126
- *Problemas de rede* >> página 126

Mensagens de erro e de manutenção

Tal como com qualquer equipamento de escritório sofisticado, podem ocorrer erros e pode ser necessário substituir consumíveis. Se tal ocorrer, o equipamento identifica o erro ou o trabalho de manutenção necessário e apresenta a mensagem correspondente. As mensagens de erro e de manutenção mais comuns são descritas a seguir.

Pode corrigir a maioria dos erros e efectuar as operações de manutenção por si mesmo. Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center providencia as últimas FAQs e sugestões de resolução de problemas:

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Mensagem de erro	Causa	Solução
A tampa está aberta	A tampa ADF não está completamente fechada.	Feche a tampa ADF do equipamento.
	A tampa ADF está aberta aquando da colocação de um documento.	Feche a tampa do ADF do equipamento e, em seguida, prima Parar .
Acesso Negado	A função que pretende utilizar é limitada pelo Secure Function Lock 2.0.	Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.
Aliment. manual	Manual foi seleccionada como fonte de alimentação quando não existia papel na bandeja MF.	Coloque papel na bandeja MF. Se o equipamento estiver no modo Pausa, prima Iniciar . <i>(Consulte Colocar papel na gaveta multifunções (gaveta MF) >>> página 13.)</i>
Arrefecendo Aguarde um pouco	A temperatura da unidade do tambor ou do cartucho de toner está demasiado elevada. O equipamento interrompe o trabalho actual e entra em modo de arrefecimento. Durante o modo de arrefecimento, ouve-se a ventoinha de arrefecimento enquanto o LCD indica Arrefecendo e Aguarde um pouco .	Certifique-se de que ouve a ventoinha a girar no equipamento e que a saída de descarga não está bloqueada. Se a ventoinha estiver a girar, remova quaisquer obstáculos que estejam à volta da saída de descarga e, em seguida, deixe o equipamento ligado, mas não o utilize durante alguns minutos. Se a ventoinha não girar, desligue o equipamento da alimentação eléctrica durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.
Demasiados Fich.	Há demasiados ficheiros guardados na unidade de memória flash USB.	Reduza o número de ficheiros guardados na unidade de memória flash USB.
Desligado	A chamada foi interrompida pelo interlocutor ou pelo equipamento de fax do mesmo.	Tente enviar ou receber de novo a mensagem.

Mensagem de erro	Causa	Solução
DIMM Error	<ul style="list-style-type: none"> ■ O DIMM não está instalado correctamente. ■ O DIMM está avariado. ■ O DIMM não tem as especificações necessárias. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Desligue o equipamento e retire o DIMM. (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Instalar memória adicional</i>) ■ Confirme se o DIMM tem as especificações necessárias. (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Placa de memória</i>) ■ Reinstale o DIMM correctamente. Aguarde alguns segundos e volte a ligar o equipamento. ■ Se esta mensagem de erro voltar a aparecer, substitua o DIMM por um novo. (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Instalar memória adicional</i>)
Disp. incorrecto	Foi ligado um dispositivo USB não suportado ou encriptado, ou uma unidade de memória Flash USB não suportada ou encriptada, na interface directa USB.	Desligue o dispositivo da interface directa USB. (Consulte as especificações relativas às Unidades de Memória USB Flash suportadas em <i>Imprimir dados a partir de uma unidade de memória Flash USB ou de uma câmara digital que suporte o armazenamento em massa</i> >> página 56.)
Disp. incorrecto Retire o dispositivo. Desligue a alimentação e volte a ligá-la.	Foi ligado um dispositivo USB avariado ou um dispositivo USB de elevado consumo na interface USB directa.	Desligue o dispositivo da interface directa USB. Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.
Disp. Protegido	A patilha de protecção da unidade de memória flash USB está na posição de bloqueio.	Desbloqueie a patilha de protecção da unidade de memória flash USB.
Duplex Desactivada	A tampa traseira do equipamento não está completamente fechada.	Feche a tampa traseira do equipamento.
Encrav. documento	O documento não foi colocado correctamente no alimentador ou o documento digitalizado a partir do ADF é demasiado longo.	Consulte <i>O documento está encravado na parte superior da unidade ADF</i> >> página 104 ou <i>Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)</i> >> página 26.
Encravamento MF	Está papel encravado na gaveta MF do equipamento.	Consulte <i>O papel está encravado na gaveta MF</i> >> página 106.
Encravamento Atrás	Está papel encravado na parte posterior do equipamento.	Consulte <i>Papel encravado na parte posterior do equipamento</i> >> página 108.
Encravamento Duplex	O papel está encravado na gaveta duplex ou na unidade de fusão.	Consulte <i>Há papel encravado na gaveta duplex</i> >> página 116.

Mensagem de erro	Causa	Solução
Encravamento Gaveta 1 Encravamento Gaveta 2	Está papel encravado na gaveta de papel do equipamento.	Consulte <i>O papel está encravado na gaveta do papel 1 ou na gaveta 2</i> >> página 107.
Encravamento Interno	Está papel encravado no interior do equipamento.	Consulte <i>Papel encravado no interior do equipamento</i> >> página 112.
	O cartucho de toner está colocado no equipamento sem a unidade do tambor.	Coloque o cartucho de toner na unidade do tambor e, em seguida, reinstale o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.
Erro Cartucho Volte a colocar o cartucho de toner.	O cartucho do toner não está instalado correctamente.	Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner, desencaixe o cartucho de toner e volte a colocá-lo na unidade do tambor. Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.
Erro de Acesso	O dispositivo foi retirado da interface directa USB durante o processamento de dados.	Prima Parar . Volte a inserir o dispositivo e tente imprimir com a função Impressão Directa.
Erro de Acesso ao Registo	O equipamento não conseguiu aceder ao ficheiro de registo de impressão no servidor.	Contacte o administrador para verificar as configurações de Guardar Registo de Impressão para Rede. Para Informação detalhada >> Manual do Utilizador de Rede: Guardar registo de impressão na rede
Erro Tamanho	O tamanho do papel definido no controlador da impressora não é utilizável nesta gaveta.	Seleccione um tamanho de papel que seja suportado pela gaveta indicada no LCD. (Consulte <i>Tamanho e tipo de papel</i> >> página 18.)
Erro Tamanho DX	O tamanho do papel definido no controlador da impressora e no painel de controlo não está disponível para impressão duplex automática.	Prima Parar . Seleccione um tamanho de papel que seja suportado pela gaveta frente e verso. O tamanho do papel que pode utilizar na impressão duplex automática é A4.
	O papel que está na gaveta não tem o tamanho correcto e não é o que está disponível para impressão duplex automática.	Coloque papel do tamanho correcto na gaveta e defina o tamanho do papel para a gaveta. (Consulte <i>Tamanho e tipo de papel</i> >> página 18.) O tamanho do papel que pode utilizar na impressão duplex automática é A4.

Mensagem de erro	Causa	Solução
Erro Tambor	O fio de corona da unidade do tambor necessita de ser limpo.	Limpe o fio de corona da unidade do tambor. (Consulte <i>Limpar o fio de corona</i> >> página 86.)
	O cartucho de toner está colocado no equipamento sem a unidade do tambor.	Coloque o cartucho de toner na unidade do tambor e, em seguida, reinstale o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.
Erro Unidade de Fusão	A temperatura da unidade de fusão não aumenta para um valor especificado no período de tempo definido.	Desligue o interruptor de energia, aguarde alguns segundos e volte a ligá-lo. Deixe o equipamento inactivo com a alimentação ligada durante 15 minutos.
	A unidade de fusão está demasiado quente.	
ErroComunic	A qualidade deficiente da linha telefónica causou um erro de comunicação.	Tente enviar o fax novamente ou experimente ligar o equipamento a outra linha telefónica. Se o problema persistir, contacte a companhia telefónica e solicite a verificação da linha.
Impos. Digit. XX	Ocorreu um problema mecânico no equipamento.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Desligue o interruptor de energia e volte a ligá-lo. (Consulte <i>Transferir faxes ou o relatório do Histórico de Faxes</i> >> página 103.) ■ Se o problema persistir, contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother para solicitar assistência.
	O documento é demasiado comprido para a digitalização frente e verso.	Prima Parar . Utilize o tamanho do papel adequado para a digitalização frente e verso. (Consulte <i>Suportes de impressão</i> >> página 191.)
Impos. Impr. XX	Ocorreu um problema mecânico no equipamento.	<p>Proceda de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desligue o interruptor de energia, aguarde alguns minutos e volte a ligá-lo. (Consulte <i>Transferir faxes ou o relatório do Histórico de Faxes</i> >> página 103.) ■ Se o problema persistir, contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother para solicitar assistência.
Ligação falhou	Tentou efectuar um polling num equipamento de fax que não está no modo Aguardar Poll.	Verifique a configuração de polling do outro equipamento de fax.
Limite Excedido	O número de páginas que pode imprimir foi excedido. O trabalho de impressão é cancelado.	Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.

Mensagem de erro	Causa	Solução
Memória Cheia	A memória do equipamento está cheia.	<p>Operação de envio de fax ou de cópia em curso</p> <p>Proceda de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Prima Iniciar para enviar ou copiar as páginas digitalizadas. ■ Prima Parar, aguarde até que as outras operações em curso terminem e, em seguida, tente de novo. ■ Elimine os faxes da memória. <p>Imprima os faxes guardados na memória para repô-la nos 100%. Em seguida, desactive a Memorização de faxes para evitar guardar mais faxes na memória.</p> <p>(>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Imprimir um fax a partir da memória e Memorização de faxes</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Adicione memória opcional. <p>(>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Placa de memória</i>)</p> <p>Operação de impressão em curso</p> <p>Proceda de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reduza a resolução de impressão. <p>(>> Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) ou <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh))</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elimine os faxes da memória. <p>(Consulte a explicação acima apresentada.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Adicione mais memória. <p>(>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Placa de memória</i>)</p>
Memória Cheia Dados de Impressão Segura cheios.	A memória do equipamento está cheia.	Prima Parar para eliminar os dados de impressão segura guardados anteriormente.
Não correspondência de tamanho	O papel existente na gaveta não tem o tamanho correcto.	Coloque papel do tamanho correcto na gaveta e defina o tamanho do papel para a gaveta. (Consulte <i>Tamanho e tipo de papel</i> >> página 18.)
Parar Tambor	Está na altura de substituir a unidade do tambor.	Substitua a unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77.)

Mensagem de erro	Causa	Solução
Renome Ficheiro	Já existe um ficheiro na unidade de memória flash USB com o mesmo nome que o ficheiro que está a tentar guardar.	Altere o nome do ficheiro da unidade de memória flash USB ou do ficheiro que está a tentar guardar.
S/respost./ocup.	O número marcado não atende ou está ocupado.	Verifique o número e tente de novo.
Sem Gaveta	A gaveta de papel padrão não está instalada ou não está instalada correctamente.	Volte a instalar a gaveta de papel padrão.
Sem Papel	O equipamento não tem papel na gaveta especificada, ou em nenhuma gaveta, ou o papel não foi correctamente colocado na gaveta do papel.	<p>Proceda de uma das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Volte a colocar papel na gaveta do papel indicada no LCD. Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correcto. ■ Retire o papel e coloque-o novamente. Certifique-se de que as guias de papel estão ajustadas para o tamanho correcto.
Sem Suporte HUB	Um dispositivo concentrador de USB foi ligado à interface directa USB.	Desligue o dispositivo concentrador de USB da interface directa USB.
Sem Toner	O cartucho de toner ou o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner não está instalado correctamente.	<p>Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner, retire o cartucho de toner da unidade do tambor e volte a instalar cartucho de toner na unidade do tambor. Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento. Se o problema persistir, substitua o cartucho de toner.</p> <p>(Consulte <i>Substituir o cartucho de toner</i> ►► página 70.)</p>
Substituir Peças Kit alim pap. 1 Kit alim pap. 2 Kit alim pap MF	Está na altura de substituir o kit de alimentação de papel.	Contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother ou um Centro de Assistência Autorizado Brother para substituir o Kit PF.
Substituir Peças Unid. de fusão	Está na altura de substituir a unidade de fusão.	Contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother ou um Centro de Assistência Autorizado Brother para substituir a unidade de fusão.
Substituir Peças Unidade laser	Está na altura de substituir a unidade laser.	Contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother ou um Centro de Assistência Autorizado Brother para substituir a unidade laser.

Mensagem de erro	Causa	Solução
Substituir Peças Unidade Tambor	Está na altura de substituir a unidade do tambor.	Substitua a unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77.)
	O contador da unidade do tambor não foi reiniciado quando instalou um tambor novo.	Reponha o contador da unidade do tambor. (Consulte <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77.)
Substituir toner	A vida útil do cartucho de toner chegou ao fim. O equipamento vai parar todas as operações de impressão. Enquanto houver memória livre, os faxes são armazenados na memória.	Substitua o cartucho de toner. (Consulte <i>Substituir o cartucho de toner</i> >> página 70.)
Tampa aberta	A tampa da unidade de fusão não está completamente fechada ou houve um encravamento de papel na parte posterior do equipamento quando o ligou.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Feche a tampa da unidade de fusão do equipamento. ■ Certifique-se de que não há papel encravado atrás da tampa da unidade de fusão na parte posterior do equipamento, feche a tampa da unidade de fusão e prima Iniciar. (Consulte <i>Papel encravado na parte posterior do equipamento</i> >> página 108.)
Tampa Aberta.	A tampa dianteira não está completamente fechada.	Feche a tampa dianteira do equipamento.
Toner Baixo	Se o LCD indicar Toner Baixo , ainda pode imprimir, mas o equipamento está a indicar que o cartucho de toner está no fim da vida útil.	Encomende já um novo cartucho de toner para poder ter um cartucho de toner de substituição quando o LCD apresentar Substituir toner .
Verif Tamho Ppel	O equipamento não encontrou papel do mesmo tamanho em qualquer outra gaveta quando faltou papel na gaveta do papel em uso durante uma operação de cópia.	Coloque papel na gaveta do papel indicada no LCD.

Transferir faxes ou o relatório do Histórico de Faxes

Se o LCD apresentar:

- Impos. Impr. XX
- Impos. Digit. XX

Recomendamos que transfira os faxes para outro equipamento de fax ou para o computador. (Consulte *Transferir faxes para outro equipamento de fax* >> página 103 ou *Transferir faxes para o computador* >> página 103.)

É igualmente possível transferir o relatório do Histórico de Faxes para ver se existem faxes que seja necessário transferir. (Consulte *Transferir o relatório do Histórico de Faxes para outro equipamento de fax* >> página 104.)



Nota

Se houver uma mensagem de erro no LCD do equipamento, após a transferência dos faxes, desligue o equipamento da fonte de alimentação durante alguns minutos e depois ligue-o novamente.

Transferir faxes para outro equipamento de fax

Se não tiver configurado a ID do equipamento, não pode aceder ao modo de transferência de fax. (>> Guia de Instalação Rápida: *Introduzir informação pessoal (ID do Aparelho)*)

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Serviço. Prima Serviço.
- 3 Prima Transf. Dados.
- 4 Prima Transfêr. Fax.

- 5 Proceda de uma das seguintes formas:

- Se o LCD indicar *Nenhum dado*, não há faxes na memória do equipamento. Prima **Parar**.
- Introduza o número de fax para onde os faxes serão reenviados.

- 6 Prima **Iniciar**.

Transferir faxes para o computador

É possível transferir os faxes da memória do equipamento para o computador.

- 1 Certifique-se de que instalou o **MFL-Pro Suite** e, de seguida, active o **Recepção PC-FAX** no PC. No menu do Windows® **Iniciar**, seleccione **Todos os programas, Brother, MFC-XXXX, Recepção PC-FAX** e seleccione **Receber**. (XXXX é o nome do seu modelo.)
- 2 Certifique-se de que configurou **Recep. Pc fax** no equipamento. (Consulte *Recepção PC-Fax (apenas para Windows®)* >> página 36.)
Se houver faxes na memória do equipamento quando configurar a **Recepção PC-Fax**, o LCD pergunta se pretende transferir os faxes para o computador.
- 3 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Para transferir todos os faxes para o computador, prima **Sim**. Ser-lhe-á perguntado se pretende realizar uma impressão de segurança.
 - Para sair e deixar os faxes na memória, prima **Não**.
- 4 Prima **Parar**.

Transferir o relatório do Histórico de Faxes para outro equipamento de fax

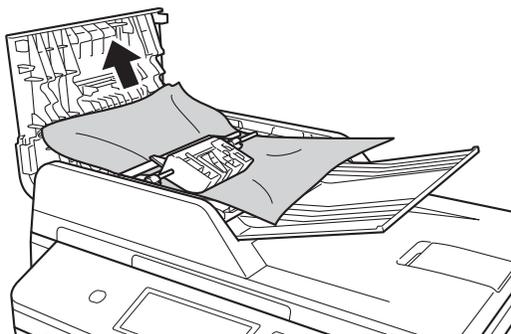
Se não tiver configurado a ID do equipamento, não pode aceder ao modo de transferência de fax. (►► Guia de Instalação Rápida: *Introduzir informação pessoal (ID do Aparelho)*)

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver **Serviço**. Prima **Serviço**.
- 3 Prima **Transf. Dados**.
- 4 Prima **Transf. Relat..**
- 5 Introduza o número de fax para onde o relatório do Histórico de Faxes será reenviado.
- 6 Prima **Iniciar**.

Encravamento de documentos

O documento está encravado na parte superior da unidade ADF

- 1 Retire do ADF todo o papel que não esteja encravado.
- 2 Abra a tampa ADF.
- 3 Puxe o documento encravado para fora pelo lado esquerdo.



Se o documento se rasgar ou romper, certifique-se de que remove todos os pedaços de papel para evitar futuros encravamentos.

- 4 Feche a tampa ADF.
- 5 Prima **Parar**.

O documento está encravado por baixo da tampa dos documentos

- 1 Retire do ADF todo o papel que não esteja encravado.
- 2 Levante a tampa dos documentos.
- 3 Puxe o documento encravado para fora pelo lado direito.

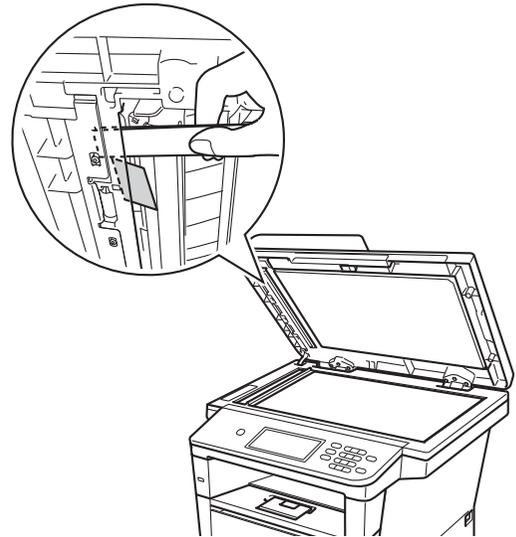


Se o documento se rasgar ou romper, certifique-se de que remove todos os pedaços de papel para evitar futuros encravamentos.

- 4 Feche a tampa dos documentos.
- 5 Prima **Parar**.

Remover documentos pequenos encravados no ADF

- 1 Levante a tampa dos documentos.
- 2 Insira um pedaço de papel hirto, como cartão, no ADF para conseguir empurrar alguns restos pequenos de papel.



- 3 Feche a tampa dos documentos.
- 4 Prima **Parar**.

O documento está encravado na gaveta de saída

- 1 Retire do ADF todo o papel que não esteja encravado.
- 2 Puxe o documento encravado para fora pelo lado direito.



- 3 Prima **Parar**.

Encravamentos de papel

Remova sempre todo o papel da gaveta do papel e coloque a nova pilha de papel correctamente. Desta forma, evitará que o equipamento alimente várias folhas ao mesmo tempo e que o papel encrave.

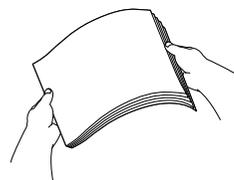
O papel está encravado na gaveta MF

Se o LCD indicar **Encravamento MF**, siga estes passos:

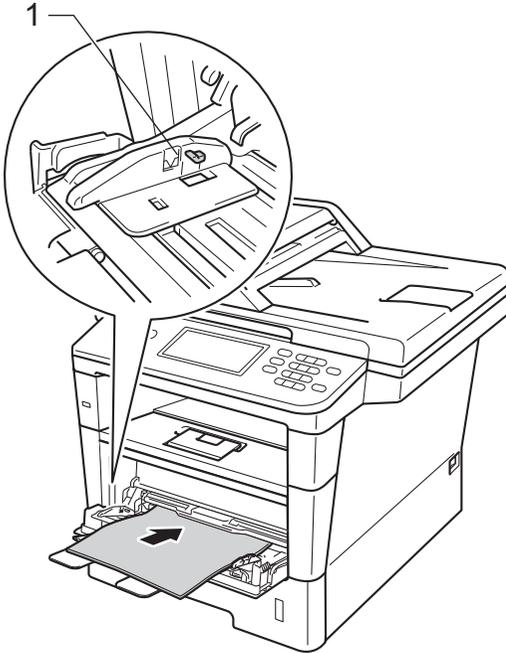
- 1 Retire o papel da gaveta MF.
- 2 Retire o papel encravado do interior e à volta da gaveta MF.



- 3 Folheie a resma de papel e volte a colocá-la na gaveta MF.



- 4 Quando colocar papel na gaveta MF, certifique-se de que este se encontra abaixo das guias de altura máxima do papel (1) em ambos os lados da gaveta.



- 5 Prima **Iniciar** para retomar a impressão.

O papel está encravado na gaveta do papel 1 ou na gaveta 2

Se o LCD indicar

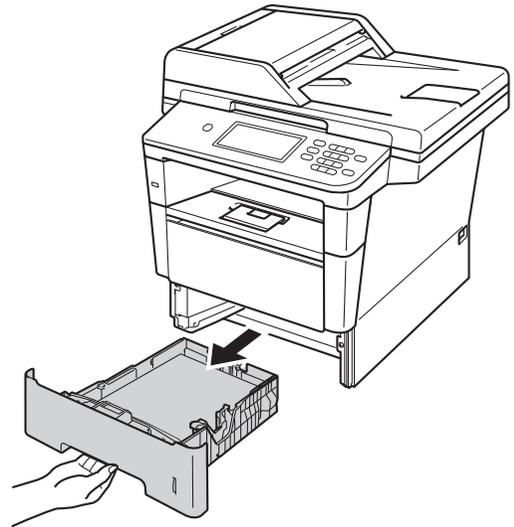
Encravamento Gaveta 1 ou

Encravamento Gaveta 2, siga estes

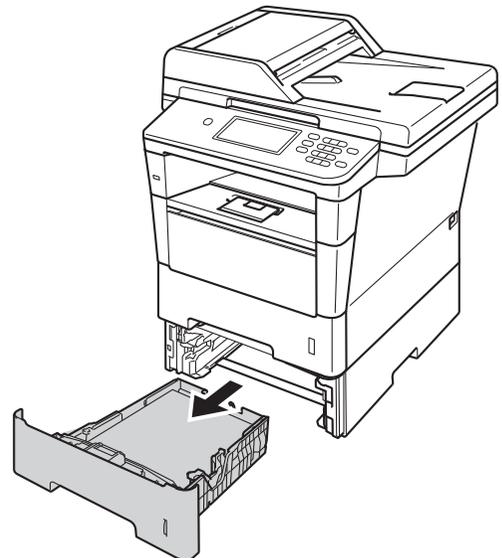
passos:

- 1 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.

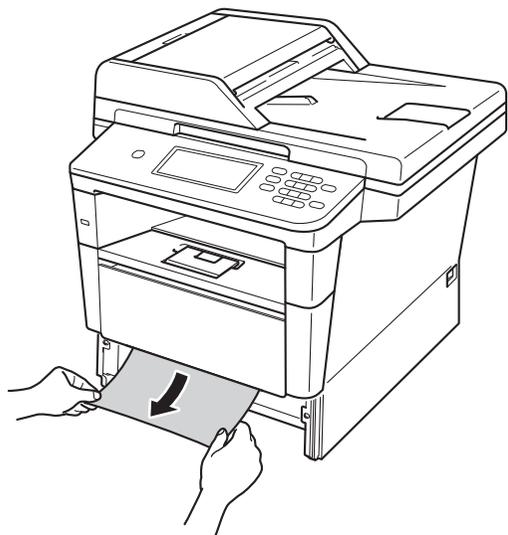
Para Encravamento Gaveta 1:



Para Encravamento Gaveta 2:



- Com as duas mãos, retire lentamente o papel encravado.



Nota

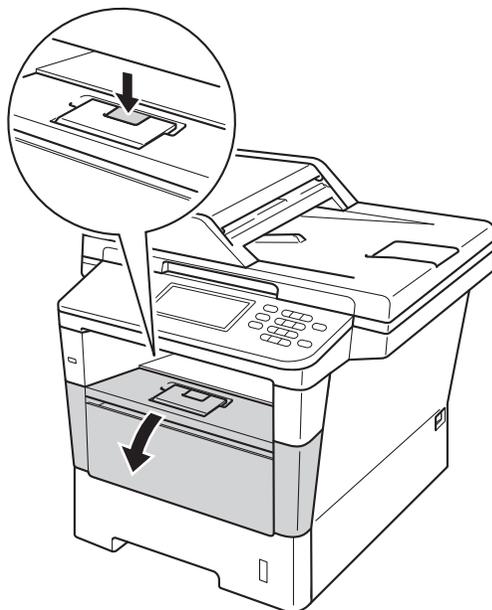
Se puxar o papel encravado para baixo, é mais fácil removê-lo.

- Certifique-se de que o papel se encontra abaixo da marca de limite máximo de papel (▼▼▼) na gaveta do papel. Enquanto prime o manipulador verde da guia de papel, deslize as guias de papel até se ajustarem ao tamanho do papel. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas ranhuras.
- Feche bem a gaveta do papel no equipamento.

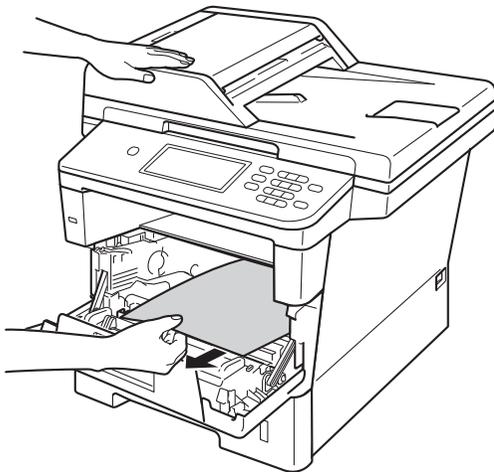
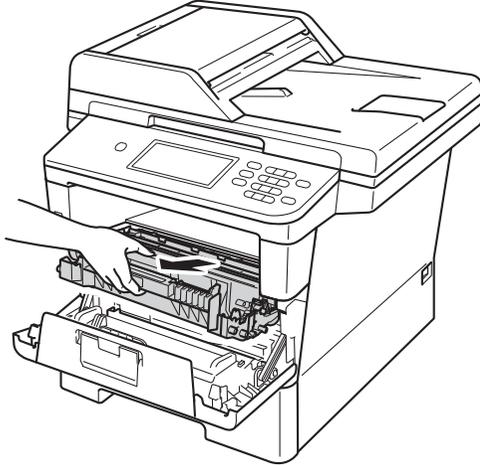
Papel encravado na parte posterior do equipamento

Se o LCD indicar *Encravamento Atrás*, ocorreu um encravamento de papel atrás da tampa traseira. Siga estes passos:

- Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



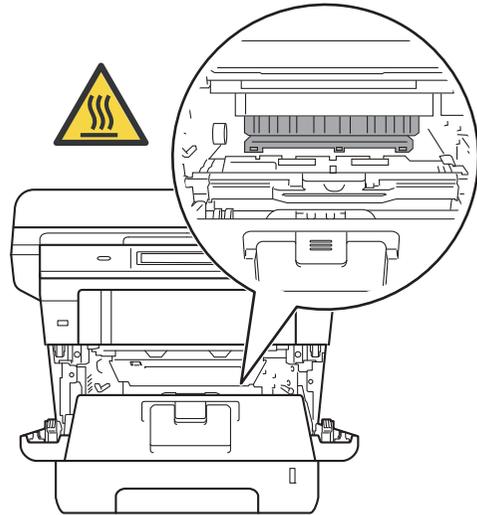
- 3 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner. Se retirar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner, o papel encravado poderá ser puxado para fora ou talvez fique libertado para poder ser puxado para fora através do interior do equipamento.



! ADVERTÊNCIA

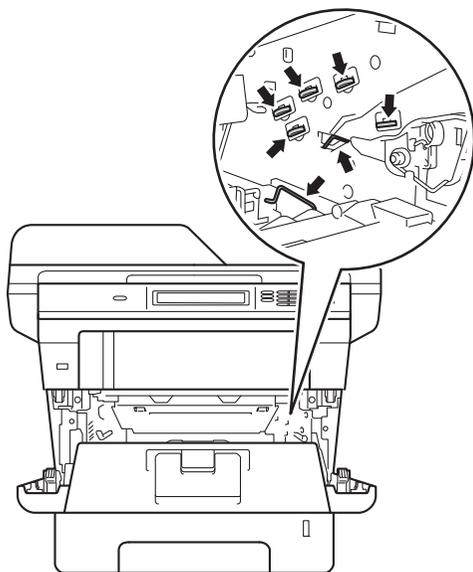
! SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

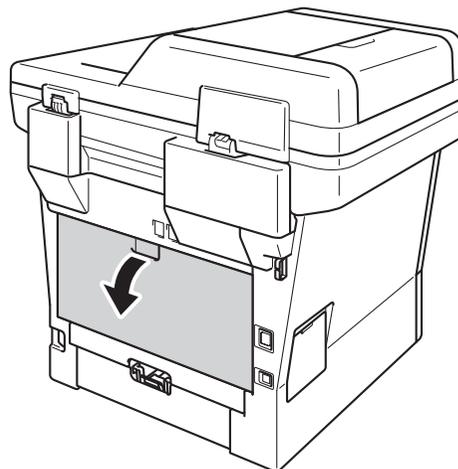


❗ Importante

- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner sobre uma folha de papel descartável ou um pano, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.
- Manuseie o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



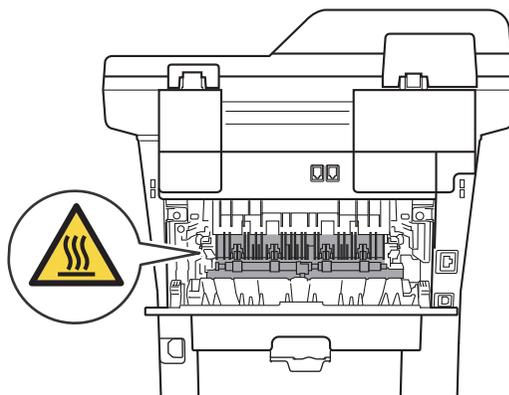
- 4 Abra a tampa traseira.



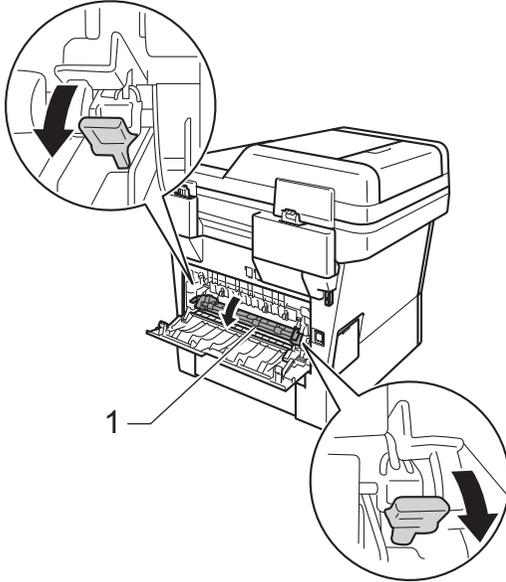
⚠ ADVERTÊNCIA

⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

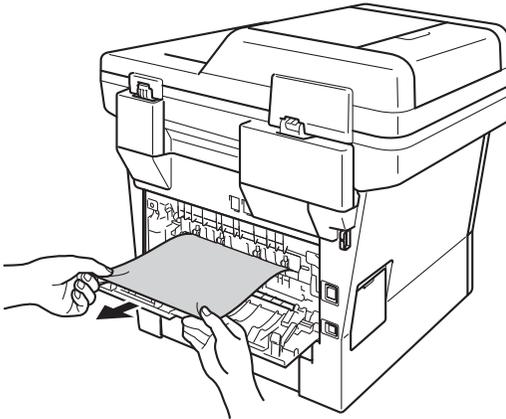
Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.



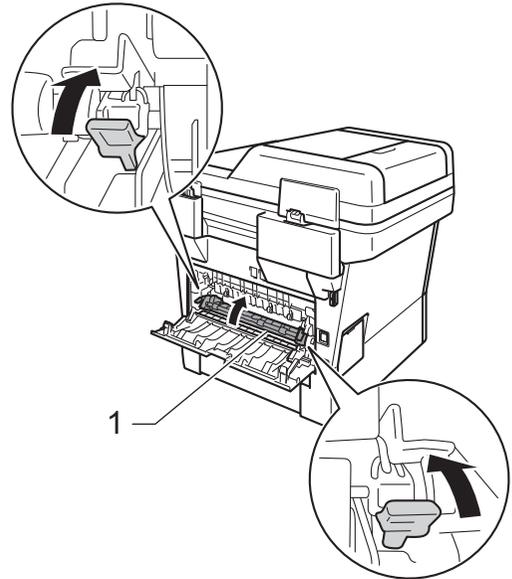
- 5 Puxe as patilhas verdes que se encontram do lado direito e esquerdo na sua direcção e dobre a tampa da unidade de fusão (1).



- 6 Com as duas mãos, retire cuidadosamente o papel encravado da unidade de fusão.

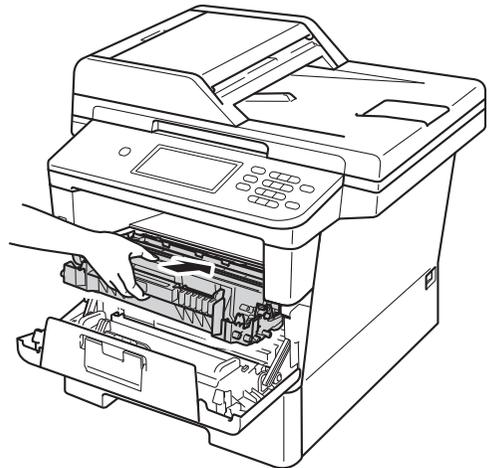


- 7 Feche a tampa da unidade de fusão (1).



- 8 Feche a tampa traseira.

- 9 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.

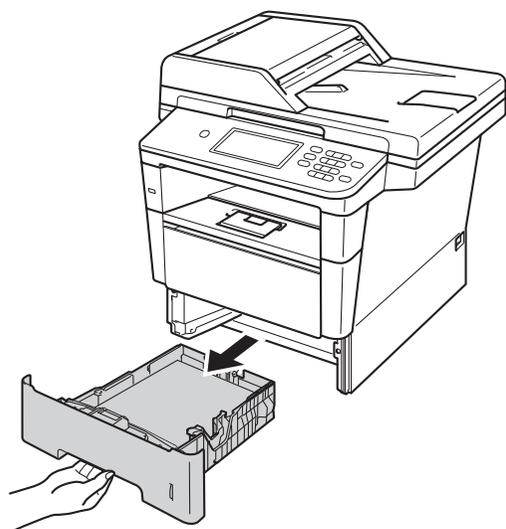


- 10 Feche a tampa dianteira do equipamento.

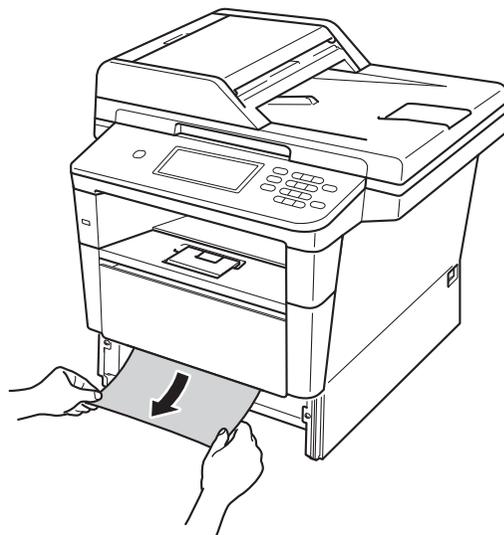
Papel encravado no interior do equipamento

Se o LCD indicar Encravamento Interno, siga estes passos:

- 1 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- 2 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.



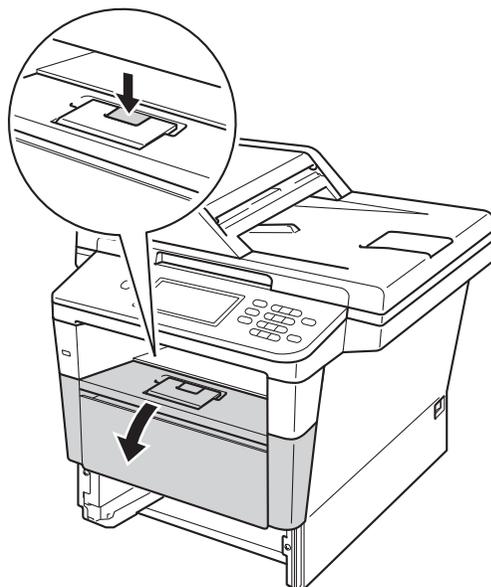
- 3 Com as duas mãos, retire lentamente o papel encravado.



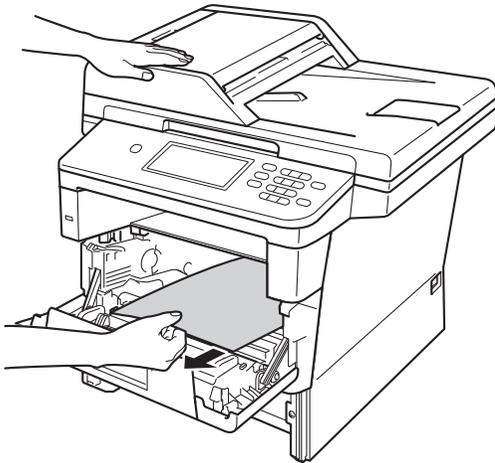
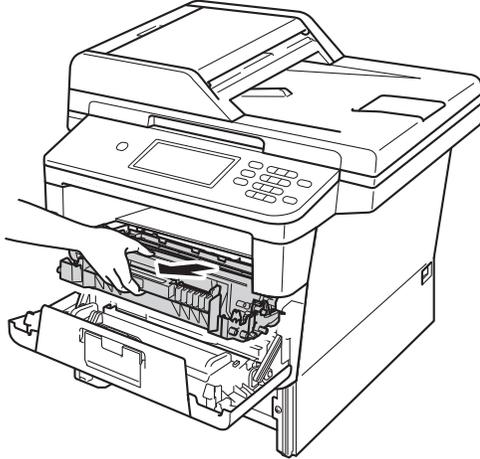
Nota

Se puxar o papel encravado para baixo, é mais fácil removê-lo.

- 4 Prima o botão de desbloqueio da tampa dianteira e abra a tampa dianteira.



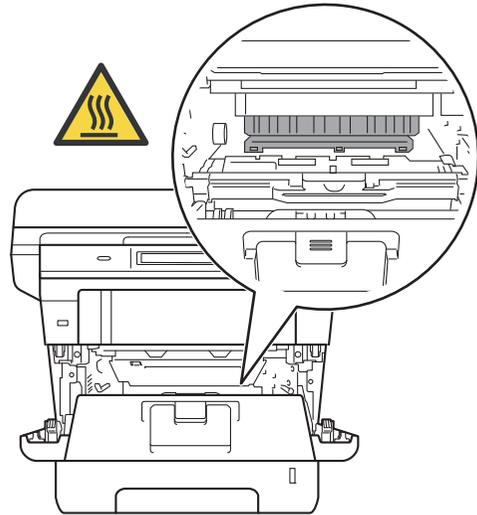
- 5 Retire lentamente o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner. Se retirar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner, o papel encravado poderá ser puxado para fora ou talvez fique libertado para poder ser puxado para fora através do interior do equipamento.



⚠ ADVERTÊNCIA

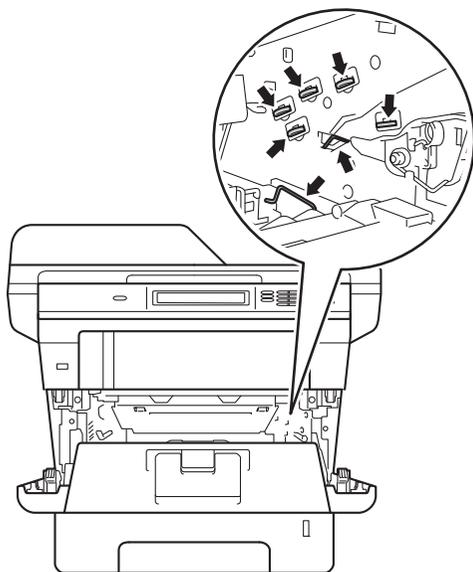
⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

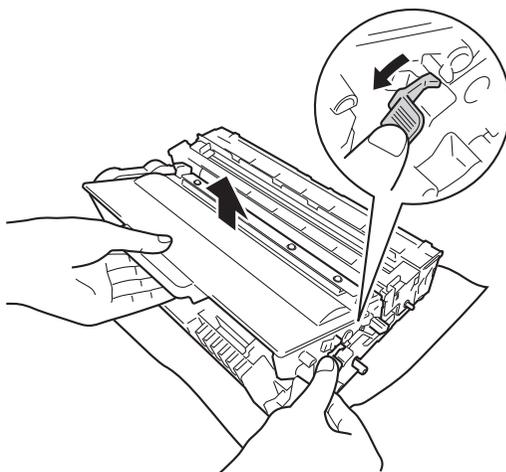


! Importante

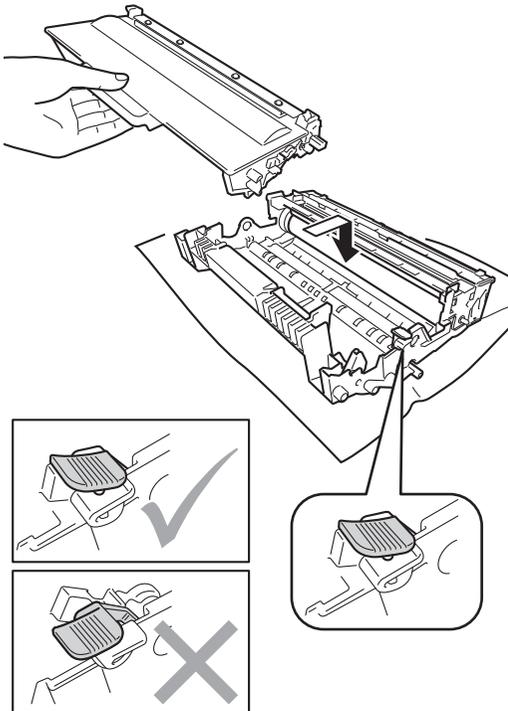
- Recomendamos que coloque o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner sobre uma folha de papel descartável ou um pano, para o caso de ocorrer algum derrame ou salpico acidental de toner.
- Manuseie o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no equipamento provocados por electricidade estática, NÃO toque nos eléctrodos apresentados na figura.



- 6 Pressione o manípulo de bloqueio verde para baixo e retire o cartucho de toner da unidade do tambor. Retire o papel encravado se existir algum no interior da unidade do tambor.



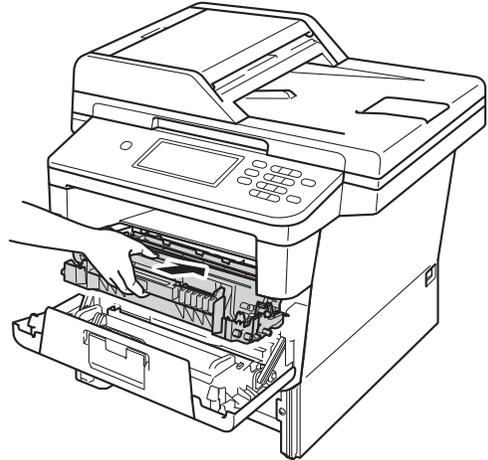
- 7 Volte a colocar o cartucho de toner na unidade do tambor e pressione até o ouvir engatar. Se introduzir o cartucho correctamente, o manípulo de bloqueio verde da unidade do tambor levanta-se automaticamente.



Nota

Certifique-se de que introduz correctamente o cartucho de toner ou este poderá separar-se da unidade do tambor.

- 8 Volte a instalar o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner no equipamento.



- 9 Feche a tampa dianteira do equipamento.
- 10 Feche bem a gaveta do papel no equipamento.



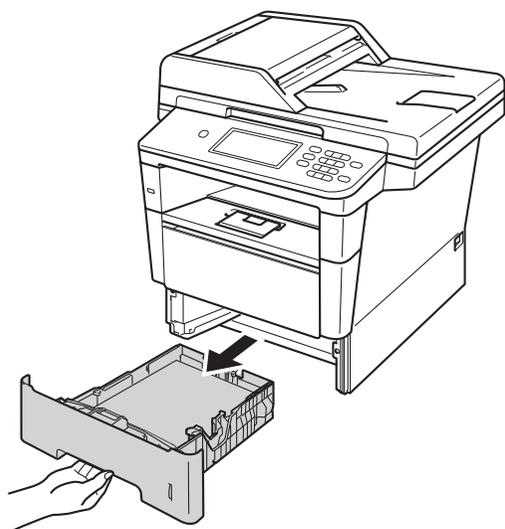
Nota

Se desligar o equipamento durante um encravamento interior, o equipamento imprime dados incompletos do computador. Antes de ligar o equipamento, apague o trabalho de impressão em spool do computador.

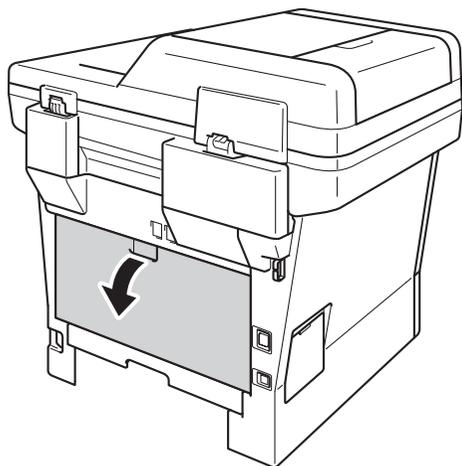
Há papel encravado na gaveta duplex

Se o LCD indicar Encravamento Duplex, siga estes passos:

- 1 Deixe o equipamento ligado durante 10 minutos para que o ventilador interno arrefeça as peças internas do equipamento.
- 2 Abra totalmente a gaveta do papel do equipamento.



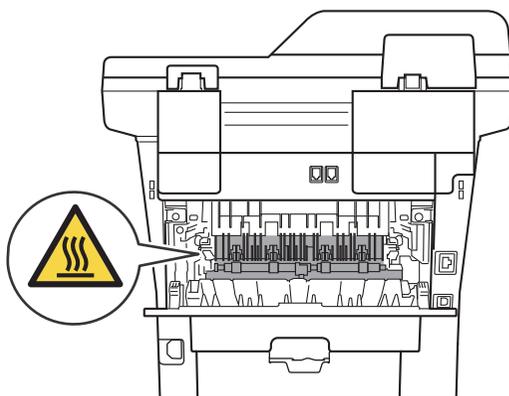
- 3 Abra a tampa traseira.



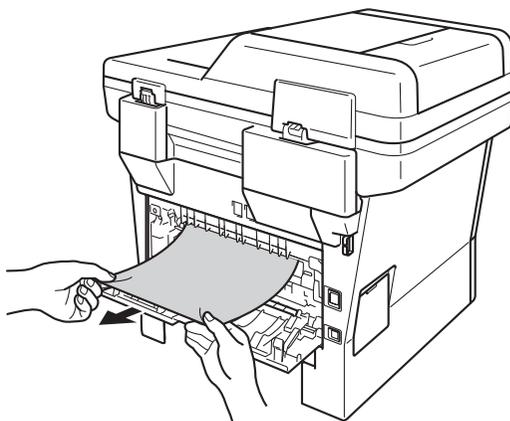
⚠ ADVERTÊNCIA

⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Quando acaba de utilizar o equipamento, algumas das peças internas estão extremamente quentes. Aguarde que o equipamento arrefeça antes de tocar nas respectivas peças internas.

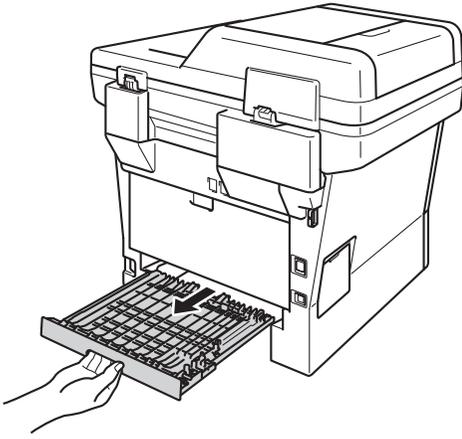


- 4 Com as duas mãos, retire cuidadosamente o papel encravado pela parte de trás do equipamento.

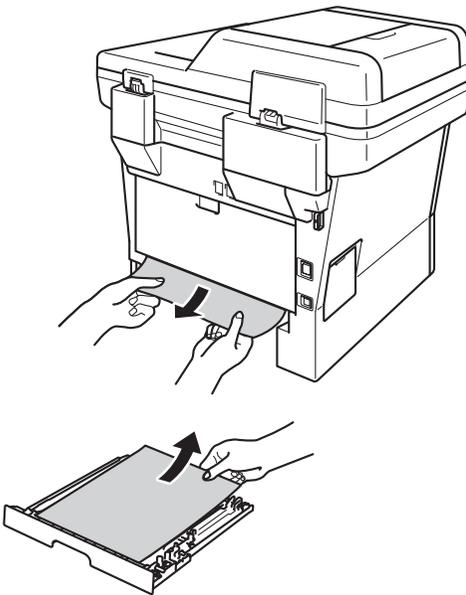


- 5 Feche a tampa traseira.

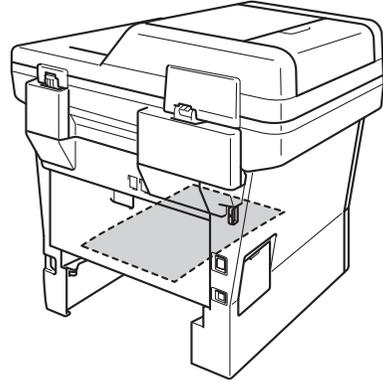
- 6 Abra totalmente a gaveta duplex para fora do equipamento.



- 7 Puxe o papel encravado para fora do equipamento ou para fora da gaveta duplex.



- 8 Certifique-se de que não fica papel encravado na parte inferior do equipamento devido à electricidade estática.



- 9 Volte a colocar a gaveta duplex no equipamento.

- 10 Volte a introduzir a gaveta do papel com firmeza no equipamento.

Se ocorrerem problemas com o equipamento

❗ Importante

- Para obter assistência técnica, terá de contactar os nossos serviços no país onde comprou o equipamento. As chamadas terão de ser feitas dentro desse país.
- Se lhe parecer que o equipamento tem algum problema, consulte a tabela abaixo e siga as sugestões para resolução de problemas. Pode corrigir a maior parte dos problemas por si mesmo.
- Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center providencia as últimas FAQs e sugestões de resolução de problemas.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Problemas de impressão

Problemas	Sugestões
O equipamento não imprime.	Verifique se foi instalado e seleccionado o controlador de impressora correcto.
	Verifique se o LCD indica alguma mensagem de erro. Consulte <i>Mensagens de erro e de manutenção</i> ►► página 96.
	Verifique se o equipamento está online: (Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Clique no botão  (Iniciar) e depois em Dispositivos e Impressoras . Clique com o botão direito do rato em Brother MFC-XXXX Printer e depois clique em Visualizar impressão . Clique em Impressora na barra de menus. Certifique-se de que a opção Utilizar Impressora Offline não está seleccionada. (Windows Vista® e Windows Server® 2008) Clique no botão  (Iniciar), Painel de controlo, Hardware e Som e depois em Impressoras . Clique com o botão direito do rato em Brother MFC-XXXX Printer . Certifique-se de que a opção Utilizar Impressora Offline não está seleccionada. (Windows® XP e Windows Server® 2003) Clique no botão Iniciar e seleccione Impressoras e faxes . Clique com o botão direito do rato em Brother MFC-XXXX Printer . Certifique-se de que Utilizar impressora offline não está seleccionado.
	Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.
O equipamento não imprime ou interrompe a impressão.	Prima Parar . O equipamento cancela o trabalho de impressão e apaga-o da memória do equipamento. A impressão pode ficar incompleta.
Os cabeçalhos ou rodapés são visualizados no ecrã, mas não aparecem quando o documento é impresso.	Há uma área não imprimível na parte superior e inferior da página. Ajuste as margens superior e inferior do documento para permitir a impressão nesta área. Consulte <i>Áreas não digitalizáveis e não imprimíveis</i> ►► página 17.
O equipamento imprime inesperadamente ou imprime caracteres errados.	Prima Parar para cancelar trabalhos de impressão.
	Verifique as configurações da aplicação para confirmar se está configurada para funcionar com o equipamento.

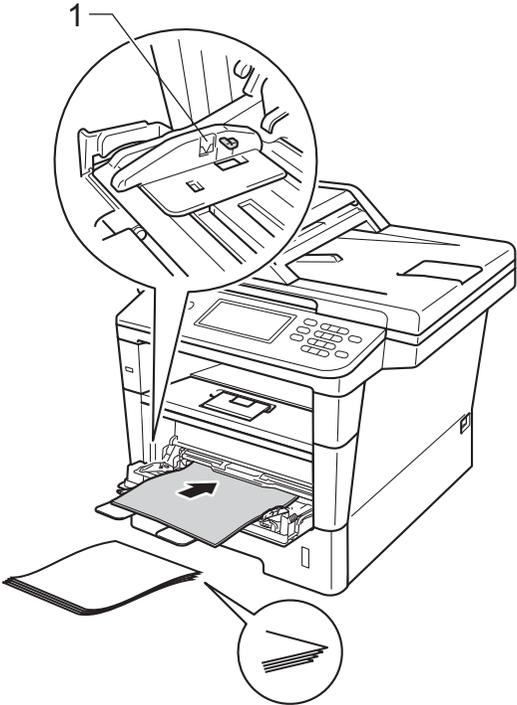
Problemas de impressão (Continuação)

Problemas	Sugestões
O equipamento imprime as primeiras páginas correctamente, mas depois falta texto em algumas páginas.	<p>Verifique as configurações da aplicação para confirmar se está configurada para funcionar com o equipamento.</p> <p>O computador não reconhece o sinal de memória intermédia de entrada do equipamento cheia. Verifique se o cabo de interface está correctamente ligado.</p> <p>➤ Guia de Instalação Rápida</p>
O equipamento não imprime em ambos os lados do papel, mesmo que a configuração do controlador da impressora seja Frente e Verso.	Verifique a definição do tamanho do papel no controlador da impressora. Tem de seleccionar A4 (60 a 105 g/m) ² .
O equipamento não muda para o modo Impressão Directa quando uma unidade de memória flash USB é ligada à interface directa USB.	Quando o equipamento está no modo de Espera profunda, o equipamento não desperta quando uma unidade de memória Flash USB é ligada à interface directa USB. Prima Parar para despertar o equipamento.
Não é possível fazer a impressão “Disposição da Página”.	Verifique se a configuração de tamanho do papel na aplicação e no controlador da impressora são iguais.
A velocidade de impressão está demasiado lenta.	<p>Experimente alterar a configuração do controlador da impressora. A resolução mais elevada requer mais processamento de dados e implica tempos de envio e impressão maiores.</p> <p>Verifique se a tampa traseira está bem fechada e se a gaveta duplex está bem instalada.</p> <p>Adicione memória opcional.</p> <p>➤ Manual Avançado do Utilizador: <i>Instalar memória adicional</i></p>
O equipamento não imprime a partir do Adobe® Illustrator®.	<p>Experimente reduzir a resolução de impressão.</p> <p>➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®)</p> <p>➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh)</p>
Qualidade de impressão deficiente	Consulte <i>Melhorar a qualidade de impressão</i> ➤ página 130.

Problemas no manuseamento do papel

Problemas	Sugestões
O equipamento não carrega o papel.	Se o LCD apresentar a mensagem de papel encravado e o problema persistir, consulte <i>Mensagens de erro e de manutenção</i> ➤ página 96.
	Se não houver papel, coloque uma nova resma de papel na gaveta do papel.
	Se houver papel na gaveta do papel, certifique-se de que está direito. Se o papel estiver enrolado, endireite-o. Por vezes, é útil retirar o papel, virar a resma ao contrário e voltar a colocá-la na gaveta do papel.
	Reduza a quantidade de papel na gaveta do papel e tente de novo.
	Certifique-se de que o modo de alimentação manual não está seleccionado no controlador da impressora.
	Limpe os rolos de recolha de papel.
	Consulte <i>Limpar os rolos de recolha de papel</i> ➤ página 92.
O equipamento não alimenta papel a partir da gaveta MF.	Certifique-se de que Bandeja MF está seleccionado no controlador da impressora.
	Folheie bem o papel e volte a colocá-lo na gaveta com firmeza.

Problemas no manuseamento do papel (Continuação)

Problemas	Sugestões
O equipamento não puxa o papel da Bandeja MF se colocar uma grande pilha de papel.	<p>Folheie o papel e certifique-se de que o papel fica abaixo da marca máxima de papel (1). Empilhe as páginas e coloque-as na gaveta até sentir que a página do topo toca nos rolos de alimentação, conforme indicado na ilustração.</p> 
Como imprimo em envelopes?	<p>Podem colocar envelopes a partir da gaveta MF. A aplicação tem de ser configurada para imprimir o tamanho do envelope que pretende utilizar. Normalmente, isto é feito no menu Configurar Página ou Configurar Documento da aplicação. (Consulte o manual da aplicação para obter mais informações.)</p>

Impressão de faxes recebidos

Problemas	Sugestões
<ul style="list-style-type: none"> ■ Impressão condensada ■ Faixas horizontais ■ As frases da parte superior e inferior estão cortadas ■ Faltam linhas 	<p>Normalmente, isto deve-se a uma ligação telefónica deficiente. Faça uma cópia; se a cópia tiver boa qualidade, o problema está provavelmente associado a uma má ligação, com electricidade estática ou interferência na linha telefónica. Peça ao seu interlocutor para enviar de novo o fax.</p>
Linhas pretas verticais durante a recepção	<p>O fio de coroa para a impressão pode estar sujo. Limpe o fio de coroa da unidade do tambor.</p> <p>Consulte <i>Limpar o fio de coroa</i> >> página 86.</p> <p>O digitalizador do emissor pode estar sujo. Peça ao emissor para tirar uma cópia para determinar se o problema está associado ao equipamento emissor. Experimente receber um documento enviado por outro equipamento de fax.</p>

Impressão de faxes recebidos (Continuação)

Problemas	Sugestões
Os faxes recebidos aparecem divididos em páginas diferentes ou com páginas em branco.	As margens esquerda e direita são cortadas ou uma página é impressa em duas páginas. Consulte <i>Tamanho e tipo de papel</i> >> página 18.
	Active a Redução Automática. >> Manual Avançado do Utilizador: <i>Imprimir um fax recebido reduzido</i>

Linha telefónica ou ligações

Problemas	Sugestões
A marcação não funciona. (Não há tom de marcação)	Verifique todas as ligações do fio da linha telefónica. Certifique-se de que o fio da linha telefónica está ligado à tomada telefónica e à tomada LINE do equipamento. Altere a configuração Tom/pulso. >> Guia de Instalação Rápida
	Se estiver um telefone externo ligado ao equipamento, envie um fax manual levantando o auscultador do telefone externo e efectuando a marcação do número no telefone externo. Aguarde até ouvir os tons de recepção de fax antes de premir Iniciar .
	Se não existir tom de marcação, ligue um telefone que funcione e o fio da linha telefónica na tomada. Levante o auscultador do telefone externo e verifique se há tom de marcação. Se não ainda não ouvir o tom de marcação, peça à sua companhia de telefones para verificar a linha e/ou a tomada na parede.
	Se não existir tom de marcação, ligue um telefone que funcione e o fio da linha telefónica na tomada. Levante o auscultador do telefone externo e verifique se há tom de marcação. Se não ainda não ouvir o tom de marcação, peça à sua companhia de telefones para verificar a linha e/ou a tomada na parede.
O equipamento não atende quando recebe uma chamada.	Verifique se o equipamento está no modo de recepção correcto para esta configuração. Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> >> página 34. Verifique se ouve um sinal de marcação. Se possível, ligue para o equipamento para o ouvir atender. Se mesmo assim não atender, verifique a ligação do fio da linha telefónica. Se não ouvir tocar quando ligar para o equipamento, contacte a companhia telefónica e solicite a verificação da linha.

Receber faxes

Problemas	Sugestões
<p>Não consegue receber um fax.</p>	<p>Verifique todas as ligações do fio da linha telefónica. Certifique-se de que o fio da linha telefónica está ligado à tomada telefónica e à tomada LINE do equipamento. Se for assinante de serviços DSL ou VoIP, contacte o fornecedor de serviços para obter instruções de ligação.</p>
	<p>Verifique se o equipamento está no Modo de Recepção correcto. Este é determinado pelos dispositivos externos e pelos serviços de assinatura telefónica que possui na mesma linha que o equipamento Brother.</p> <p>Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> >> página 34.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se dispuser de uma linha de fax dedicada e pretender que o equipamento Brother atenda automaticamente todos os faxes recebidos, deverá seleccionar o modo <i>Somente Fax</i>. ■ Se o seu equipamento Brother partilhar a linha com um atendedor de chamadas externo, deverá seleccionar o modo <i>TAD externo</i>. No modo <i>TAD externo</i>, o equipamento Brother recebe automaticamente os faxes que chegam e as pessoas que efectuam chamadas de voz poderão deixar uma mensagem no atendedor de chamadas. ■ Se o equipamento Brother partilhar a linha com outros telefones e pretender que o equipamento atenda automaticamente todos os faxes recebidos, deverá seleccionar o modo <i>Fax/Tel</i>. No modo <i>Fax/Tel</i>, o equipamento Brother recebe automaticamente os faxes e emite um toque duplo rápido para alertá-lo para que atenda as chamadas de voz. ■ Se não pretender que o equipamento Brother atenda automaticamente quaisquer faxes recebidos, deverá seleccionar o modo <i>Manual</i>. No modo <i>Manual</i>, tem de atender todas as chamadas recebidas e activar o equipamento para receber faxes.
	<p>Outro dispositivo ou serviço no local onde se encontra pode estar a atender a chamada antes de o equipamento Brother o fazer. Para testar este facto, diminua a configuração do número de toques:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se o modo de atendimento estiver configurado para <i>Somente Fax</i> ou <i>Fax/Tel</i>, diminua o número de toques para 1 toque. <p>Consulte <i>Número de Toques</i> >> página 34.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se o modo de atendimento estiver configurado para <i>TAD externo</i>, diminua o número de toques programados no atendedor de chamadas para 2 toques. ■ Se o modo de atendimento estiver configurado para <i>Manual</i>, NÃO ajuste a configuração do número de toques.
	<p>Peça a alguém que lhe envie um fax de teste:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se conseguiu receber o fax, o equipamento está a funcionar correctamente. Lembre-se de reconfigurar a configuração do número de toques ou do atendedor de chamadas novamente para as configurações originais. Caso se verifiquem problemas de recepção após a reconfiguração do número de toques, significa que alguma pessoa, algum dispositivo ou algum serviço de assinantes está a atender a chamada de fax antes de o equipamento conseguir atender. ■ Se não tiver conseguido receber o fax, significa que outro dispositivo ou serviço de assinantes pode estar a interferir com a recepção de faxes ou pode haver algum problema na linha de fax.

Receber faxes (Continuação)

Problemas	Sugestões
Não consegue receber um fax. (continuação)	<p>Se estiver a utilizar um atendedor de chamadas (modo TAD externo) na mesma linha que o equipamento Brother, certifique-se de que o atendedor de chamadas está correctamente configurado.</p> <p>Consulte <i>Ligar um TAD externo</i> >> página 39.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Ligue o TAD externo como indicado na ilustração >>página 39. 2 Configure o atendedor de chamadas para atender ao fim de um ou dois toques. 3 Grave a mensagem de atendimento no atendedor de chamadas. <ul style="list-style-type: none"> ■ Grave cinco segundos de silêncio no início da mensagem de atendimento. ■ Limite a duração da mensagem a 20 segundos. ■ Termine a mensagem de atendimento com o Código de Activação Remota para as pessoas que enviam faxes manuais. Por exemplo: "Depois do sinal, deixe uma mensagem ou prima *51 e Iniciar para enviar um fax." 4 Configure o atendedor de chamadas para atender chamadas. 5 Configure o Modo de Recepção do equipamento Brother para TAD externo. <p>Consulte <i>Configurações do Modo de Recepção</i> >> página 34.</p>
	<p>Certifique-se de que a função Detectar Fax do equipamento Brother está activada. Detectar Fax é uma função que lhe permite receber um fax mesmo que tenha atendido a chamada num telefone externo ou numa extensão.</p> <p>Consulte <i>Detectar Fax</i> >> página 35.</p>
	<p>Se ocorrerem frequentemente erros de transmissão devido a possíveis interferências na linha telefónica, experimente alterar a configuração de Compatibilidade para Básico (p/ VoIP).</p> <p>Consulte <i>Interferências na linha telefónica / VoIP</i> >> página 129.</p>
	<p>Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.</p>

Envio de faxes

Problemas	Sugestões
Não consegue enviar um fax.	<p>Verifique todas as ligações do fio da linha telefónica. Certifique-se de que o fio da linha telefónica está ligado à tomada telefónica e à tomada LINE do equipamento.</p> <p>Certifique-se de que premiu Fax e que o equipamento está no modo Fax.</p> <p>Consulte <i>Como enviar um fax</i> >> página 28.</p>
	<p>Imprima o Relatório de verificação da transmissão e procure um erro.</p> <p>>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Relatórios</i></p>
	<p>Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.</p>
	<p>Peça ao seu interlocutor para verificar se o equipamento receptor tem papel.</p>

Envio de faxes (Continuação)

Problemas	Sugestões
Qualidade de envio deficiente.	<p>Experimente alterar a resolução para <i>Fina</i> ou <i>S.fina</i>. Tire uma cópia para verificar a operação de digitalização do equipamento. Se a cópia não tiver boa qualidade, limpe o digitalizador.</p> <p>Consulte <i>Limpar o vidro do digitalizador</i> >> página 84.</p>
O relatório de verificação da transmissão indica RESULT:ERRO.	<p>Provavelmente, a linha telefónica apresenta ruídos ou electricidade estática temporários. Tente enviar de novo o fax. Se estiver a enviar uma mensagem de PC-Fax e aparecer RESULT:ERRO no relatório de verificação da transmissão, o equipamento pode ter a memória cheia. Para libertar memória, pode desactivar a memorização de faxes (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Alterar as Opções de Fax Remoto</i>), imprimir as mensagens de fax em memória (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Imprimir um fax a partir da memória</i>) ou cancelar um fax programado ou um trabalho de polling (>> Manual Avançado do Utilizador: <i>Verificar e cancelar trabalhos em espera</i>). Se o problema persistir, contacte a companhia telefónica e solicite a verificação da linha.</p> <p>Se ocorrerem frequentemente erros de transmissão devido a possíveis interferências na linha telefónica, experimente alterar a configuração de Compatibilidade para <i>Básico</i> (p/ VoIP).</p> <p>Consulte <i>Interferências na linha telefónica / VoIP</i> >> página 129.</p>
Os faxes enviados saem em branco.	<p>Certifique-se de que está a colocar o documento correctamente. Quando utilizar o ADF, o documento deve ser <i>virado para cima</i>. Quando utilizar o vidro do digitalizador, o documento deve ser <i>virado para baixo</i>.</p> <p>Consulte <i>Colocar documentos</i> >> página 26.</p>
Linhas pretas verticais durante o envio.	<p>As linhas pretas verticais em faxes enviados são normalmente causadas por sujidade ou líquido corrector no vidro.</p> <p>Consulte <i>Limpar o vidro do digitalizador</i> >> página 84.</p>

Gerir chamadas recebidas

Problemas	Sugestões
O equipamento considera a voz como um tom CNG.	<p>Se a função Detectar Fax estiver activada, o equipamento fica mais sensível aos sons. Pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como uma chamada de fax e responder com o envio de tons de recepção de fax. Desactive o equipamento premindo Parar. Tente evitar este problema desactivando a função Detectar Fax.</p> <p>Consulte <i>Detectar Fax</i> >> página 35.</p>
Enviar uma Chamada de Fax para o equipamento.	<p>Se tiver atendido num telefone externo ou numa extensão telefónica, introduza o seu Código de Activação Remota (a configuração predefinida é *51). Quando o equipamento atender, desligue.</p>

Gerir chamadas recebidas (Continuação)

Problemas	Sugestões
Funções personalizadas numa linha única.	<p>Se tiver a função Chamada em Espera, Chamada em Espera/Identificação de Chamada, Identificação de Chamada, Correio de Voz, um atendedor de chamadas, um sistema de alerta ou outra função personalizada numa única linha telefónica do equipamento, podem ocorrer problemas durante o envio ou a recepção de faxes.</p> <p>Por exemplo: se assinar o serviço de Chamada em Espera ou qualquer outro serviço personalizado e receber o respectivo sinal na linha enquanto o equipamento estiver a enviar ou a receber um fax, o sinal pode afectar ou interromper temporariamente os faxes. A função ECM (Modo de Correção de Erros) da Brother deve ajudar a ultrapassar este problema. Esta situação está relacionada com os sistemas telefónicos e é comum a todos os dispositivos que enviem e recebam informações numa única linha partilhada com funções personalizadas. Se for imprescindível evitar toda e qualquer interrupção, é aconselhável ter uma linha telefónica separada sem funções personalizadas.</p>

Dificuldades ao copiar

Problemas	Sugestões
Não consegue tirar uma cópia.	<p>Certifique-se de que premiu <i>Cópia</i> e que o equipamento está no modo <i>Cópia</i>.</p> <p>Consulte <i>Como copiar</i> >> página 55.</p> <p>Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.</p>
Aparece uma linha preta vertical nas cópias.	<p>As linhas pretas verticais em cópias são normalmente causadas por sujidade ou líquido corrector no vidro do digitalizador, ou por sujidade no fio de corona. Limpe a tira de vidro e o vidro do digitalizador, bem como a barra branca e o plástico branco que estão por cima dos vidros.</p> <p>Consulte <i>Limpar o vidro do digitalizador</i> >> página 84 e <i>Limpar o fio de corona</i> >> página 86.</p>
As cópias saem em branco.	<p>Certifique-se de que está a colocar o documento correctamente.</p> <p>Consulte <i>Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)</i> >> página 26 ou <i>Utilizar o vidro do digitalizador</i> >> página 27.</p>

Problemas de digitalização

Problemas	Sugestões
Aparecem erros de TWAIN ou WIA quando se começa a digitalizar. (Windows®)	<p>Verifique se o controlador TWAIN ou WIA da Brother foi seleccionado como origem primária na sua aplicação de digitalização. Por exemplo, no Nuance™ PaperPort™ 12SE, clique em Área de trabalho, Configurações de digitalização e em Selecionar para seleccionar o controlador TWAIN/WIA Brother.</p>
Aparecem erros de TWAIN ou ICA quando se começa a digitalizar. (Macintosh)	<p>Verifique se o controlador TWAIN Brother foi seleccionado como origem primária. No PageManager, clique em Arquivo, Selecionar origem e seleccione o controlador TWAIN Brother.</p> <p>Os utilizadores de Mac OS X 10.6.x e 10.7.x também podem digitalizar documentos através do Controlador do Scanner ICA</p> <p>>> Manual do Utilizador de Software: <i>Digitalizar um documento com o controlador ICA (Mac OS X 10.6.x ou superior)</i></p>

Problemas de digitalização (Continuação)

Problemas	Sugestões
O OCR não funciona.	Experimente aumentar a resolução de digitalização. (Utilizadores de Macintosh) O Presto! PageManager tem de ser transferido e instalado previamente para poder ser utilizado. Para obter mais instruções, consulte <i>Aceder à Assistência Brother (Macintosh)</i> >> página 5.
A digitalização em rede não funciona.	Consulte <i>Problemas de rede</i> >> página 126.
Não consegue digitalizar.	Contacte o administrador para verificar as configurações do Secure Function Lock.

Problemas com o software

Problemas	Sugestões
Não consegue instalar o software ou imprimir.	(Apenas Windows®) Execute o programa Corrigir MFL-Pro Suite existente no CD-ROM. Este programa corrige e reinstala o software.

Problemas de rede

Problemas	Sugestões
Não consegue imprimir numa rede com fios.	Certifique-se de que o equipamento está ligado, activado e no modo Pronto. Imprima o Relatório Config de Rede para verificar as configurações de rede actuais. >> Manual Avançado do Utilizador: <i>Relatórios</i> Volte a ligar o cabo LAN ao hub para verificar se o cabo e as ligações de rede estão em boas condições. Se possível, tente ligar o equipamento a uma porta diferente do hub, utilizando um cabo diferente. Pode verificar o estado actual da rede com fios através do menu Rede do painel de controlo. Para obter mais informação sobre problemas de configuração de rede: >> Manual do Utilizador de Rede
A função de digitalização em rede não funciona.	(Windows® e Macintosh) A função de digitalização em rede poderá não ser utilizada devido às configurações do firewall. Altere ou desactive as configurações do firewall. É necessário configurar algum software de firewall/segurança de outro fornecedor para que a digitalização em rede seja permitida. Para adicionar a porta 54925 para a digitalização em rede, introduza as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> ■ Em Nome: introduza uma descrição, por exemplo Brother NetScan. ■ Em Número de porta: introduza 54925. ■ Em Protocolo: está seleccionado UDP. Consulte o manual de instruções fornecido com o software de firewall/segurança de outro fornecedor ou contacte o fabricante de software. Para mais informações, pode ler as FAQ e sugestões para a solução de problemas em http://solutions.brother.com/ .

Problemas de rede (Continuação)

Problemas	Sugestões
	<p>(Macintosh)</p> <p>Volte a seleccionar o equipamento na aplicação Selector do Dispositivo que se encontra em Macintosh HD/Biblioteca/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector ou a partir da lista de modelos em ControlCenter2.</p>
A função Recepção PC-Fax em rede não funciona.	<p>(Apenas Windows®)</p> <p>É necessário configurar o software de firewall/segurança de outro fornecedor para que a Recepção PC-Fax seja permitida. Para adicionar a porta 54926 para a Recepção PC-Fax em rede, introduza as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Em Nome: introduza uma descrição, por exemplo Recepção PC-Fax Brother. ■ Em Número de porta: introduza 54926. ■ Em Protocolo: está seleccionado UDP. <p>Consulte o manual de instruções fornecido com o software de firewall/segurança de outro fornecedor ou contacte o fabricante de software.</p> <p>Para mais informações, pode ler as FAQ e sugestões para a solução de problemas em http://solutions.brother.com/.</p>
Não se consegue instalar o software da Brother.	<p>(Windows®)</p> <p>Se aparecer um aviso do software de segurança no ecrã do computador durante a instalação, altere as configurações do software de segurança de forma a permitir a execução do programa de instalação do produto Brother ou outro.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Se está a utilizar uma função de firewall de algum software de segurança anti-spyware ou antivírus, desactive-a temporariamente e depois instale software da Brother.</p>
Não consegue ligar à rede sem fios.	<p>Investigue o problema utilizando o Relatório WLAN. Prima Menu, Impr.relat, Relatório WLAN e depois Iniciar.</p> <p>➤➤ Guia de Instalação Rápida</p>

Outras dificuldades

Problemas	Sugestões
Não consegue ligar o equipamento.	<p>Condições adversas na ligação eléctrica (como uma trovoada ou um pico de tensão) podem ter activado os mecanismos de segurança internos do equipamento. Desligue o equipamento e retire o cabo de alimentação da tomada. Aguarde dez minutos e, em seguida, ligue o cabo de alimentação à tomada e ligue o equipamento.</p> <p>Se o problema não ficar resolvido e tiver um sistema de corte de energia, retire-o do circuito para garantir que não é o problema. Ligue o cabo de alimentação do equipamento directamente a uma tomada eléctrica diferente. Se continuar sem energia, experimente outro cabo de alimentação.</p>
O equipamento não imprime dados EPS que incluam código binário com o controlador da impressora BR-Script3.	<p>(Windows®) É necessário configurar da seguinte forma para imprimir dados EPS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Para Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2: Clique no botão  (Iniciar) e em Dispositivos e Impressoras. Para Windows Vista® e Windows Server® 2008: Clique no botão  (Iniciar), Painel de controlo, Hardware e Som e depois em Impressoras. Para Windows® XP e Windows Server® 2003: Clique no botão Iniciar e seleccione Impressoras e faxes. 2 Clique com o botão direito do rato no ícone Brother MFC-XXXX BR-Script3 e seleccione Propriedades¹. 3 No separador Definições do dispositivo, seleccione TBCP (Protocolo de comunicação binário etiquetado) em Protocolo de saída. <p>(Macintosh) Se o seu equipamento estiver ligado ao computador através de interface USB, não poderá imprimir dados EPS que incluam código binário. Pode imprimir os dados EPS no equipamento através de uma rede. Para instalar o controlador da impressora BR-Script3 através da rede, visite o Brother Solutions Center em http://solutions.brother.com/.</p>

¹ Para Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2: **Propriedades de impressora** e **Brother MFC-XXXX BR-Script3** se necessário

Configurar a detecção do sinal de marcação

Quando envia um fax automaticamente, por predefinição, o equipamento aguarda um período de tempo determinado antes de iniciar a marcação do número. Mudando a configuração de Sinal de marcação para *Detecção*, pode fazer com que o equipamento efectue a marcação assim que detectar um sinal de marcação. Esta configuração permite poupar algum tempo quando envia um fax para muitos números diferentes. Se alterar a configuração e começar a ter problemas com a marcação, deve repor a predefinição *NãoDetectado*.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver *Conf. inicial*.
Prima *Conf. inicial*.
- 3 Prima **▲** ou **▼** para ver *Sin. Marcação*.
Prima *Sin. Marcação*.
- 4 Prima *Detecção* ou *NãoDetectado*.
- 5 Prima **Parar**.

Interferências na linha telefónica / VoIP

Se tiver problemas ao enviar ou receber um fax devido a possíveis interferências na linha telefónica, recomendamos que ajuste a compensação da compatibilidade para reduzir a velocidade do modem para operações de fax.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver *Fax*.
Prima *Fax*.

- 3 Prima **▲** ou **▼** para ver *Vários*.
Prima *Vários*.
- 4 Prima *Compatível*.
- 5 Prima *Básico (p/ VoIP)*, *Normal* ou *Alta*.

- A opção *Básico (p/ VoIP)* reduz a velocidade do modem para 9.600 bps e desactiva o ECM (modo de correcção de erros). A menos que as interferências sejam comuns na sua linha telefónica, poderá preferir utilizá-lo apenas quando necessário.

Para melhorar a qualidade da maior parte dos serviços de VoIP, a Brother recomenda a alteração da configuração de compatibilidade para *Básico (p/ VoIP)*.

- A opção *Normal* configura a velocidade do modem para 14400 bps.
- A opção *Alta* configura a velocidade do modem para 33600 bps.

- 6 Prima **Parar**.



Nota

VoIP (Voice over IP - voz sobre IP) é um tipo de sistema telefónico que utiliza uma ligação à Internet, em vez da linha telefónica tradicional.

Melhorar a qualidade de impressão

Se tiver um problema com a qualidade de impressão, imprima primeiro uma página de teste (Menu, Impressora, Opções de Impressão, Imprimir teste). Se a página impressa tiver boa qualidade, provavelmente o problema não é do equipamento. Verifique as ligações do cabo de interface e experimente imprimir um documento diferente. Se a impressão ou a página de teste impressa no equipamento apresentar um problema de qualidade, verifique primeiro os passos apresentados em seguida. Em seguida, se o problema com a qualidade de impressão se mantiver, verifique a tabela abaixo e siga as recomendações.

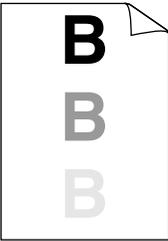
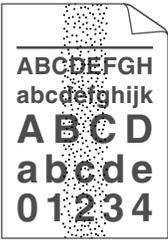


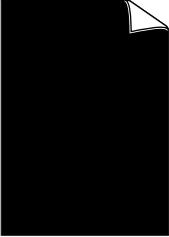
Nota

A Brother não recomenda a utilização de cartuchos que não sejam cartuchos originais Brother nem a recarga de cartuchos vazios com toner de outra origem.

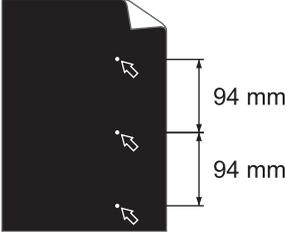
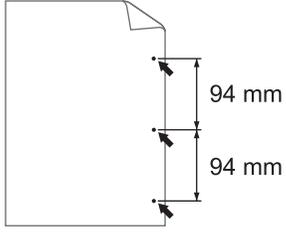
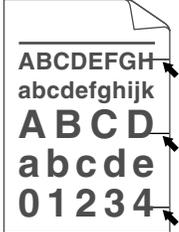
- 1 Para obter a melhor qualidade de impressão, sugerimos que utilize o papel recomendado. Certifique-se de que utiliza papel correspondente aos requisitos recomendados. (Consulte *Papel e outros suportes de impressão admitidos* ►► página 21.)
- 2 Verifique se a unidade do tambor e o cartucho de toner estão correctamente instalados.

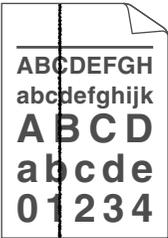
Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p>Impressão desvanecida</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Retire o conjunto da unidade do tambor e do cartucho de toner. Segure o conjunto nivelado na horizontal com ambas as mãos e agite-o gentilmente de um lado para o outro, várias vezes, para distribuir o toner uniformemente no interior do cartucho. ■ Se o LCD indicar <i>Substituir toner</i>, instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤➤ página 70 ■ Verifique o ambiente do equipamento. Condições como humidade, temperaturas elevadas e outras adversidades podem originar esta falha na impressão. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guia de Segurança de Produto: <i>Escolher um local seguro para o produto</i> ■ Se toda a página estiver demasiado clara, pode experimentar activar a opção <i>Poupança de Toner</i>. Desactive a opção <i>Poupança de Toner</i> no menu de configurações do equipamento ou Modo Economizar toner nas Propriedades da impressora, no controlador. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Manual Avançado do Utilizador: <i>Poupança de Toner</i> ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) ■ Limpe o fio de corona da unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpar o fio de corona</i> ➤➤ página 86 ■ Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤➤ página 70 ■ Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77
 <p>Fundo cinzento</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Verifique o ambiente do equipamento. Condições como temperaturas elevadas e humidade elevada podem aumentar o sombreado de fundo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guia de Segurança de Produto: <i>Escolher um local seguro para o produto</i> ■ Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤➤ página 70 ■ Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77

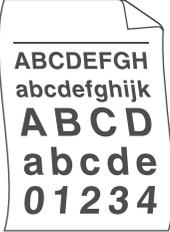
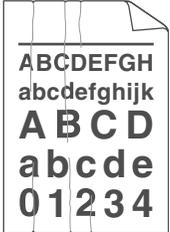
Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="161 556 396 581">Impressão fantasma</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. O papel com superfície áspera e o papel espesso podem causar este problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Certifique-se de que selecciona o tipo de suporte adequado no controlador da impressora ou no menu <i>Defin. gaveta</i> do equipamento. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Tamanho e tipo de papel</i> ➤➤ página 18 ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) ■ Selecciona o modo Reduzir esbatimento no controlador da impressora. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) ■ Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77 ■ Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤➤ página 70 ■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother para solicitar assistência.
 <p data-bbox="189 1435 371 1460">Pontos de toner</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. O papel com superfície áspera pode causar este problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Limpe o fio de corona da unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpar o fio de corona</i> ➤➤ página 86 ■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77 ■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte a Assistência Técnica ao Cliente Brother para solicitar assistência.

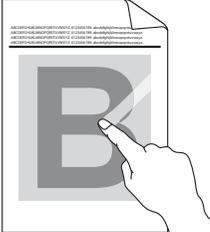
Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="166 556 454 610">Impressão com manchas brancas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 295 1105 349">■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 365 1240 394">➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 <li data-bbox="504 409 1249 494">■ Seleccione o modo Papel grosso no controlador da impressora, seleccione <i>Espesso</i> no menu <i>Defin. gaveta</i> do equipamento ou utilize papel mais fino do que o actual. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 510 993 539">➤➤ <i>Tamanho e tipo de papel</i> ➤➤ página 18 <li data-bbox="532 554 1240 583">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) <li data-bbox="532 598 1208 653">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) <li data-bbox="504 668 1236 722">■ Verifique o ambiente do equipamento. Condições como humidade elevada podem causar impressão com manchas brancas. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 738 1249 792">➤➤ Guia de Segurança de Produto: <i>Escolher um local seguro para o produto</i> <li data-bbox="504 807 1188 861">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 877 1053 906">➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77
 <p data-bbox="248 1188 373 1217">Tudo preto</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 927 1249 1012">■ Limpe o fio de coroa no interior da unidade do tambor, deslizando a lingueta verde. Certifique-se de que coloca a lingueta verde novamente na posição original (▲). <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 1027 965 1056">➤➤ <i>Limpar o fio de coroa</i> ➤➤ página 86 <li data-bbox="504 1072 1188 1126">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 1141 1053 1170">➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="142 556 417 610">Linhas brancas a toda a largura da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1167 436">■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. O papel de superfície rugosa e os suportes de impressão espessos podem causar este problema. Consulte <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> >> página 21. <li data-bbox="477 455 1167 697">■ Certifique-se de que selecciona o tipo de suporte adequado no controlador da impressora ou no menu <i>Defin. gaveta</i> do equipamento. >> <i>Tamanho e tipo de papel</i> >> página 18 >> Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) >> Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) <li data-bbox="477 716 1222 803">■ O problema pode desaparecer por si mesmo. Imprima várias páginas em branco para tentar eliminar este problema, especialmente se o equipamento não for utilizado há bastante tempo. <li data-bbox="477 823 1153 909">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. >> <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77
 <p data-bbox="128 1190 430 1244">Linhas a toda a largura da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 929 1092 996">■ Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor. >> <i>Limpar o fio de corona</i> >> página 86 <li data-bbox="477 1016 1153 1103">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. >> <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77
 <p data-bbox="124 1518 434 1605">Linhas, faixas ou nervuras brancas a toda a largura da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1257 1222 1412">■ Verifique o ambiente do equipamento. Condições como humidade e temperaturas elevadas podem originar este problema com a qualidade de impressão. >> Guia de Segurança de Produto: <i>Escolher um local seguro para o produto</i> <li data-bbox="477 1431 1201 1528">■ Se o problema não ficar resolvido após imprimir algumas páginas, instale uma unidade do tambor nova. >> <i>Substituir a unidade do tambor</i> >> página 77

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p>Manchas brancas em texto preto e gráficos com intervalos de 94 mm</p>  <p>Manchas pretas com intervalos de 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Faça 10-15 cópias de uma folha de papel em branco. Se o problema não ficar resolvido após imprimir as páginas em branco, a unidade do tambor pode ter um material estranho, como cola de uma etiqueta, colado no tambor. Limpe a unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpar a unidade do tambor</i> ➤➤ página 88 ■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77
 <p>Marcas de toner pretas a toda a largura da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se utiliza folhas de etiquetas para impressoras laser, a cola das folhas pode aderir à superfície do tambor OPC. Limpe a unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Limpar a unidade do tambor</i> ➤➤ página 88 ■ Certifique-se de que utiliza papel que satisfaz as suas especificações. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Não utilize papel que tenha clips ou agrafos, porque estes objectos riscam a superfície do tambor. ■ Se a unidade do tambor for desmontada e ficar exposta à luz solar directa ou à luz da divisão, pode ficar danificada. ■ O cartucho de toner pode estar danificado. Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤➤ página 70 ■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤➤ página 77

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="152 556 407 610">Linhas pretas a toda a largura da página</p> <p data-bbox="124 625 434 710">As páginas impressas têm manchas de toner na parte inferior da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 291 1218 349">■ Limpe o fio de corona no interior da unidade do tambor, deslizando a lingueta verde. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 363 934 392">➤ ➤ <i>Limpar o fio de corona</i> ➤ ➤ página 86 <li data-bbox="477 407 1218 465">■ Certifique-se de que a lingueta verde do fio de corona se encontra na posição original (▲). <li data-bbox="477 481 1218 539">■ O cartucho de toner pode estar danificado. Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 552 1009 581">➤ ➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤ ➤ página 70 <li data-bbox="477 596 1218 654">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 668 1023 697">➤ ➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤ ➤ página 77 <li data-bbox="477 712 1218 776">■ A unidade de fusão pode estar contaminada. Contacte o seu revendedor Brother para obter assistência.
 <p data-bbox="141 1049 418 1103">Linhas brancas na parte inferior da página</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 788 1218 904">■ Certifique-se de que não há materiais estranhos, como pedaços de papel rasgado, folhas de anotação autocolantes ou poeiras no interior do equipamento e à volta da unidade do tambor e do cartucho de toner. <li data-bbox="477 919 1218 977">■ O cartucho de toner pode estar danificado. Instale um cartucho de toner novo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 991 1009 1020">➤ ➤ <i>Substituir o cartucho de toner</i> ➤ ➤ página 70 <li data-bbox="477 1035 1218 1093">■ A unidade do tambor pode estar danificada. Instale uma nova unidade do tambor. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1107 1023 1136">➤ ➤ <i>Substituir a unidade do tambor</i> ➤ ➤ página 77
 <p data-bbox="134 1402 425 1431">Imagem de má qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 1141 1218 1257">■ Certifique-se de que o papel ou outros suportes de impressão estão colocados correctamente na gaveta do papel e que as guias não estão demasiado justas, nem demasiado largas, em relação à pilha do papel. <li data-bbox="477 1273 1218 1350">■ Ajuste as guias de papel correctamente. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1319 1112 1348">➤ ➤ <i>Colocar papel e suportes de impressão</i> ➤ ➤ página 11 <li data-bbox="477 1365 1218 1423">■ Se está a utilizar a bandeja MF, consulte <i>Colocar papel na gaveta multifunções (gaveta MF)</i> ➤ ➤ página 13. <li data-bbox="477 1439 1218 1516">■ A gaveta do papel pode estar demasiado cheia. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1470 1112 1499">➤ ➤ <i>Colocar papel e suportes de impressão</i> ➤ ➤ página 11 <li data-bbox="477 1532 1218 1590">■ Verifique o tipo de papel e a qualidade do papel. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="504 1562 1208 1591">➤ ➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤ ➤ página 21 <li data-bbox="477 1605 1218 1663">■ Verifique se há objectos soltos, como pedaços de papel rasgados, no interior do equipamento. <li data-bbox="477 1678 1218 1781">■ Se o problema ocorrer apenas durante a impressão duplex, verifique se há pedaços de papel rasgado na gaveta duplex, verifique se a gaveta duplex está totalmente introduzida e verifique também se a tampa traseira está completamente fechada.

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p>Enrolado ou ondulado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifique o tipo de papel e a qualidade do papel. As temperaturas elevadas e a humidade elevada podem fazer com que o papel enrole. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ➤➤ Guia de Segurança de Produto: <i>Escolher um local seguro para o produto</i> ■ Se não utiliza o equipamento com frequência, o papel pode estar na gaveta do papel há demasiado tempo. Vire a resma de papel ao contrário na gaveta do papel. Além disso, folheie a pilha de papel e rode o papel 180° na gaveta do papel. ■ Abra a tampa traseira (gaveta de saída face para cima) para deixar o papel impresso sair para a gaveta de saída face para cima. ■ Selecciono o modo Evitar enrolamento do papel no controlador da impressora quando não utilizar o papel recomendado. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) ➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh)
 <p>Rugas ou vincos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que o papel está colocado correctamente. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Colocar papel e suportes de impressão</i> ➤➤ página 11 ■ Verifique o tipo de papel e a qualidade do papel. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Vire a pilha de papel ao contrário na gaveta ou rode o papel 180° na gaveta de entrada.
 <p>Vincos nos envelopes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certifique-se de que os envelopes são impressos com a tampa traseira (gaveta de saída face para cima) aberta. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Imprimir em papel espesso, etiquetas e envelopes a partir da bandeja MP</i> ➤➤ página 15 ■ Verifique o tipo e a qualidade do envelope. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papel e outros suportes de impressão admitidos</i> ➤➤ página 21 ■ Certifique-se de que os envelopes são alimentados apenas a partir da bandeja MF. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Colocar papel na gaveta multifunções (gaveta MF)</i> ➤➤ página 13

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 <p data-bbox="203 556 358 585">Fixação fraca</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 295 1201 349">■ Seleccione o modo Melhorar fixação do toner no controlador da impressora. <li data-bbox="504 369 1211 397">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) <li data-bbox="504 417 1177 471">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) <p data-bbox="504 490 1222 571">Se esta selecção não proporcionar uma melhoria significativa, altere a configuração do controlador da impressora em Tipo de suporte para uma configuração espessa.</p>
 <p data-bbox="230 865 330 894">Enrolado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="477 600 1222 654">■ Seleccione o modo Evitar enrolamento do papel no controlador da impressora. <li data-bbox="504 674 1211 703">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão</i> (para Windows®) <li data-bbox="504 722 1177 776">➤➤ Manual do Utilizador de Software: <i>Impressão e Faxes</i> (para Macintosh) <li data-bbox="477 795 1218 850">■ Abra a tampa traseira (gaveta de saída face para cima) para deixar o papel impresso sair para a gaveta de saída face para cima.

Informações do equipamento

Verificar o Número de Série

Pode visualizar o Número de Série do equipamento no LCD.

- 1 Prima **Menu**.
- 2 Prima **▲** ou **▼** para ver **Info. equip..**
Prima **Info. equip..**
- 3 O LCD apresenta o Número de Série do equipamento.
- 4 Prima **Parar**.

Repor funções

Estão disponíveis as seguintes funções de reposição:

1 Rede

Pode repor todas as configurações de origem do servidor de impressão interno, como as informações de endereço IP e de palavra-passe.

2 Endereço e Fax

Esta função repõe as seguintes configurações:

- Livro de endereços
(Marcação de Um Toque/Marcação Rápida/Configurar grupos)
- Trabalhos de fax programados na memória
(TX por polling, Fax programado, TX de lote programada)
- ID do equipamento
(nome e número)
- Msg da Página de Rosto
(comentários)

- Opções de Fax Remoto
(Código de Acesso Remoto, Memorização de faxes, Reenvio de faxes, Chamando, Envio de PC-Fax e Recepção PC-Fax (apenas Windows®))
- Configurações de relatórios
(Relatório de verificação da transmissão/
Lista Telefónica/Histórico de Faxes)
- Palavra-passe do Bloqueio da Configuração

3 Defin. todas

Pode repor todas as configurações do equipamento para a predefinição de fábrica.

A Brother recomenda vivamente que realize esta operação quando eliminar o equipamento.



Nota

Desligue o cabo de interface antes de seleccionar **Rede** ou **Defin. todas**.

Como repor o equipamento

- 1 Prima Menu.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para ver Conf.inicial.
Prima Conf.inicial.
- 3 Prima ▲ ou ▼ para ver Repor.
Prima Repor.
- 4 Prima Rede, Endereço e Fax ou Def.in. todas para seleccionar a função de reinicialização que desejar utilizar.
- 5 Proceda de uma das seguintes formas:
 - Para repor as configurações, prima Sim e vá para o passo 6.
 - Para sair sem efectuar alterações, prima Não e vá para o passo 7.
- 6 Ser-lhe-á solicitado que reinicie o equipamento. Proceda de uma das seguintes formas:
 - Para reiniciar o equipamento, prima Sim durante 2 segundos. O equipamento inicia a reinicialização.
 - Para sair sem reiniciar o equipamento, prima Não. Vá para o passo 7.



Nota

Se não reinicializar o equipamento, a reposição não será concluída e as suas definições mantêm-se inalteradas.

- 7 Prima **Parar**.



Nota

Pode também repor as configurações de rede premindo Menu, Rede, Reiniciar rede.

Programação no ecrã

O equipamento foi concebido para funcionar facilmente com programação no ecrã LCD, utilizando os botões de menu do ecrã táctil. Uma programação fácil ajuda-o a tirar o máximo partido de todas as selecções de menu que o equipamento tem para oferecer.

Como a programação é efectuada no LCD, criámos instruções passo a passo apresentadas no ecrã para o ajudar a programar o equipamento. Basta seguir as instruções, que o orientam nas selecções de menu e nas opções de programação.

Tabela de menus

Pode programar o equipamento utilizando a tabela de menus que começa na *Tabela de menus* >> página 142. Estas páginas apresentam uma lista das selecções de menu e das opções.

Menu e botões de modo

	Aceder ao menu principal.
	Aceder a cada modo e ao respectivo menu de definições temporárias.
	
	
	
	
	Sair do menu ou parar a operação em curso.

Tabela de menus

A tabela de menus ajuda a compreender as seleções e opções dos menus existentes nos programas do equipamento. As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Config.geral	Defin. gaveta	Gaveta MF	—	Tamanho do Papel A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Qualquer Tipo de Papel Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado Etiqueta	Configura o tamanho e o tipo de papel colocado na gaveta do papel MP.	18
◆ Manual Avançado do Utilizador						
As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Config.geral (continuação)	Defin. gaveta (continuação)	Gaveta#1	—	Tamanho do Papel A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Configura o tamanho e o tipo de papel colocado na gaveta do papel #1.	18
				Tipo de Papel Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado		
		Gaveta#2 (Este menu só aparece se tiver a Gaveta 2 instalada.)	—	Tamanho do Papel A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio	Configura o tamanho e o tipo de papel colocado na gaveta do papel #2.	18
				Tipo de Papel Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado		
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Config. geral (continuação)	Defin. gaveta (continuação)	Uso gav.:Cópia	—	Gaveta#1 Só Gaveta#2 Só Só MF MF>T1>T2* T1>T2>MF (Gaveta#2 e T2 apenas aparecem se tiver instalado a Gaveta 2.)	Selecciona a gaveta que será utilizada no modo Cópia.	19
		Uso gav.:Fax	—	Gaveta#1 Só Gaveta#2 Só Só MF MF>T1>T2 T1>T2>MF* (Gaveta#2 e T2 apenas aparecem se tiver instalado a Gaveta 2.)	Selecciona a gaveta que será utilizada no modo Fax.	19
		Uso gav.:Imprimir	—	Gaveta#1 Só Gaveta#2 Só Só MF MF>T1>T2* T1>T2>MF (Gaveta#2 e T2 apenas aparecem se tiver instalado a Gaveta 2.)	Selecciona a gaveta que será utilizada no modo Impressão.	20

◆ Manual Avançado do Utilizador



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Config. geral (continuação)	Volume	Toque de camp.	—	Baixo Med* Alto Desl	Ajusta o volume do toque.	10
		Beeper	—	Baixo Med* Alto Desl	Ajusta o volume do beeper.	10
		Altifalante	—	Baixo Med* Alto Desl	Ajusta o volume do altifalante.	10
	Ecologia	Poupança de Toner	—	Lig Desl*	Aumenta o rendimento do cartucho do toner em termos de páginas.	Consulte ◆.
		Tempo de Espera	—	O intervalo varia consoante os modelos. 3 Mins*	Poupa energia.	
	Modo Silêncio	—	—	Lig Desl*	Diminui o ruído da impressão.	
	Definições LCD	Retroiluminaç.	—	Claro* Med Escuro	Pode ajustar o brilho da retro-iluminação do LCD.	
		Temporizad dim	—	10 Segs 20 Segs 30 Segs Desl*	Pode definir o tempo durante o qual a retro-iluminação do LCD fica ligada após a última pressão de tecla.	
	Segurança	Função Fechar	Config. Password Fechar Off⇒On Configurar Id	—	Pode restringir operações do equipamento seleccionadas para um máximo de 25 utilizadores restritos e todos os outros utilizadores Públicos não autorizados.	
	◆ Manual Avançado do Utilizador					
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Config. geral (continuação)	Segurança (continuação)	Bloq. Config.	Config. Password Fechar Off→On	—	Impede os utilizadores não autorizados de alterar as configurações actuais do equipamento.	Consulte ◆.
◆ <i>Manual Avançado do Utilizador</i>						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Fax	Conf. recepção	Retard. Camp.	—	(0 - 6) 2*	Configura o número de toques antes de o equipamento atender no modo Somente Fax ou Fax/Tel.	34
		Temp. toq. f/t	—	20 Segs 30 Segs* 40 Segs 70 Segs	Configura a duração do toque duplo rápido no modo Fax/Tel.	34
		Recep. Fácil	—	Lig* Desl	Recebe mensagens de fax automaticamente quando atender uma chamada e ouvir tons de fax.	35
		Cód remoto	—	Lig (*51, #51) Desl*	Permite atender todas as chamadas numa extensão ou telefone externo e usar códigos para activar ou desactivar o equipamento. Pode personalizar estes códigos.	42
		Redução auto	—	Lig* Desl	Reduz o tamanho dos faxes recebidos.	Consulte ◆.
		Reenc./Mem. (Impressão de Segurança)	—	Transfere fax Memoriza faxes Recep. Pc fax Desl*	Configura o equipamento para reenviar mensagens de fax, para guardar faxes recebidos na memória (para que possa recolhê-los quando estiver afastado do equipamento) ou para enviar faxes para o computador. Se seleccionar a função de Reenvio de faxes ou Recepção PC-Fax, pode activar a função Impressão de Segurança.	
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página	
Fax (continuação)	Conf. recepção (continuação)	Densidade da Impressão	—	-2 -1 0* +1 +2	Torna as impressões mais escuras ou mais claras.	Consulte ◆.	
		Carimbo de Recepção Fax	—	Lig Des1*	Imprime a hora e data de recepção na parte superior dos faxes recebidos.		
		Duplex	—	Lig Des1*	Imprime os faxes recebidos em ambos os lados do papel.		
	Configurar Envio	Transmissão de Lote	—	Lig Des1*	Combina numa única transmissão os faxes programados a enviar para o mesmo número de fax à mesma hora do dia.		
		Configuração da Página de Rosto	Imprimir amostr	—			Pode imprimir uma amostra da página de rosto de fax.
			Nota Pag.rosto	—			Configure os seus comentários para a página de rosto do fax.
		Destino	—	Visualizar* Esconder	Configura o equipamento de modo a que este apresente a informação do destino no ecrã LCD durante o envio de faxes.		

◆ Manual Avançado do Utilizador



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Fax (continuação)	Configu.relat	Relatório XMIT	—	Lig Lig+Img Des1* Des1+Img	Defina a configuração inicial do Relatório de verificação da transmissão.	30
		Rel. Periodico	—	Todos os 50 Fax* A cada 6 horas A cada 12 horas A cada 24 horas A cada 2 dias A cada 7 dias Des1	Configura o intervalo para a impressão automática do Histórico de Faxes. Se tiver seleccionado outra que não Des1 e Todos os 50 Fax , pode configurar o tempo para a opção seleccionada. Se tiver seleccionado A cada 7 dias , também pode configurar o dia da semana.	Consulte ◆
	Imprimir doc.	—	—	—	Imprime os faxes recebidos guardados na memória.	
	Acesso remoto	—	—	---*	Configure o seu próprio código para Recolha Remota.	
	Restringir Marcação.	Teclado Marcação	—	Premir # 2 vezes Lig Des1*	Pode configurar o equipamento para restringir a marcação quando utilizar o teclado de marcação.	
		Marc. Um toque	—	Premir # 2 vezes Lig Des1*	Pode configurar o equipamento para restringir a marcação de números de Marcação de Um Toque.	
		Marcação Rápida	—	Premir # 2 vezes Lig Des1*	Pode configurar o equipamento para restringir a marcação de números de Marcação Rápida.	
		Servidor LDAP	—	Premir # 2 vezes Lig Des1*	Pode configurar o equipamento para restringir a marcação de números de servidor de LDAP.	
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Fax (continuação)	Trab. restantes	—	—	—	Verifique os trabalhos programados que se encontram na memória e cancele os trabalhos seleccionados.	Consulte ◆.
	Vários	Compatível	—	Alta* Normal Básico (p/ VoIP)	Ajusta a compensação para problemas de transmissão. Os fornecedores de serviços VoIP proporcionam suporte para fax utilizando várias normas. Se registar regularmente erros de transmissão de faxes, seleccione Básico (p/ VoIP).	129
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressora	Emulação	—	—	Auto (EPSON)* Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Selecione o modo de emulação.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Opções de Impressão	Tipo de Letra Interno	—	HP LaserJet BR-Script 3	Imprime uma lista dos tipos de letras internos do equipamento.	
		Configuração	—	—	Imprime uma lista das configurações da impressora do equipamento.	
		Imprimir teste	—	—	Imprime uma página de teste.	
	Duplex	—	—	Margem Longa Margem Curta Desl*	Activa ou desactiva a impressão frente e verso. Pode também optar pela impressão frente e verso de margem comprida ou de margem curta.	
	Continuar auto	—	—	Lig* Desl	Se esta configuração estiver activada, o equipamento corrige automaticamente um erro de tamanho do papel e utiliza qualquer papel compatível das outras gavetas do papel.	
	Repor Impressora	—	—	Sim Não	Repõe as configurações da impressora nas predefinições de origem.	

Manual do Utilizador de Software



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impr. relat	Verif. Transm.	Ver em LCD	—	—	Apresenta e imprime um Relatório de verificação da transmissão relativo à última transmissão.	Consulte ◆.
		Imprime relat.	—	—		
	Lista Telefônica	Ordem numérica	—	—	Indica os nomes e números guardados na memória de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida, por ordem numérica ou alfabética.	
		Ordem alfabética	—	—		
	Fax Diário	—	—	—	Indica informações relativas aos últimos 200 faxes recebidos e enviados. (TX significa Transmitir. RX significa Receber.)	
	Defin Utilizador	—	—	—	Apresenta uma lista das suas configurações.	
	Config de Rede	—	—	—	Apresenta uma lista das configurações de Rede.	
	Tambor Impr. por Pontos	—	—	—	Imprime a folha de verificação dos pontos do tambor.	
Relatório WLAN	—	—	—	Imprime o resultado do diagnóstico da ligação à LAN sem fios.	Consulte ‡.	

◆ Manual Avançado do Utilizador

‡ Guia de Instalação Rápida

 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições	
Rede +	LAN cablada	TCP/IP	Boot Method	—	Auto* Estático RARP BOOTP DHCP	Seleciona o método de arranque que melhor se adapta às suas necessidades.	
			(Tentativas Arranque IP)			3* [00000-32767]	Especifica o número de tentativas que o equipamento fará para obter um endereço IP quando Boot Method está definido para qualquer configuração, excepto Estático.
			Endereço IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço IP.	
			Subnet Mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza a máscara de subrede.	
			Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço Gateway.	
			Nome do nó	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Introduza o Nome do nó. (Até 32 caracteres)	
Config WINS	—	Auto* Estático	Seleciona o modo de configuração WINS.				
+ Manual do Utilizador de Rede ♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/ .							
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.							

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	LAN cablada (continuação)	TCP/IP (continuação)	WINS Server	—	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
			DNS Server	—	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.
			APIPA	—	Lig* Desl	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.
			IPv6	—	Lig Desl*	Activa ou desactiva o protocolo IPv6. Se pretender utilizar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.
		Ethernet	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Selecciona o modo de ligação Ethernet.

+ Manual do Utilizador de Rede

♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em <http://solutions.brother.com/>.



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições	
Rede + (continuação)	LAN cablada (continuação)	Estado Rede com Fios	—	—	Activa 1000B-FD Activa 100B-FD Activa 100B-HD Activa 10B-FD Activa 10B-HD Inactiva Rede C/ Fios DESL.	Pode ver o estado actual da ligação de rede com fios.	
		Endereço MAC	—	—	—	Apresenta o endereço MAC do equipamento.	
		Definir para Predefinição	—	—	Sim Não	Repõe a configuração de rede com fios na predefinição de origem.	
		Activar Rede com Fios	—	—	Lig* Desl	Activa ou desactiva manualmente a LAN com fios.	
	WLAN	TCP/IP	Boot Method (Tentativas Arranque IP)	—	—	Auto* Estático RARP BOOTP DHCP 3* [00000-32767]	Selecciona o método de arranque que melhor se adapta às suas necessidades. Especifica o número de tentativas que o equipamento fará para obter um endereço IP quando Boot Method está definido para qualquer configuração, excepto Estático.
				Endereço IP	—	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]
<p>+ Manual do Utilizador de Rede</p> <p>♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/.</p>							
<p> As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.</p>							

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	WLAN (continuação)	TCP/IP (continuação)	Subnet Mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza a máscara de subrede.
			Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço Gateway.
			Nome do nó	—	BRWXXXXXXXXXXXX	Introduza o Nome do nó. (Até 32 caracteres)
			Config WINS	—	Auto* Estático	Seleciona o modo de configuração WINS.
			WINS Server	—	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.
			DNS Server	—	Primário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundário [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.
APIPA	—	Lig* Desl	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.			

+ Manual do Utilizador de Rede

♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em <http://solutions.brother.com/>.



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	WLAN (continuação)	TCP/IP (continuação)	IPv6	—	Lig Desl*	Activa ou desactiva o protocolo IPv6. Se pretender utilizar o protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obter mais informações.
		Assis.Configur	—	—	—	Pode configurar o seu servidor de impressora interno.
		WPS/AOSS	—	—	—	Pode facilmente efectuar as configurações de rede sem fios utilizando o método de premir apenas um botão.
		WPS c/ cód PIN	—	—	—	Pode facilmente efectuar as configurações de rede sem fios utilizando o WPS com um código PIN.
		Estado da WLAN	Estado	—	Activo (11n) Activa (11b) Activa (11g) LAN Cablada Activa WLAN Desl. AOSS activo Falha na ligação	Pode visualizar o estado actual da rede sem fios.
		Estado da WLAN (continuação)	Sinal	—	Sinal:Forte Sinal:Médio Sinal:Fraço Sinal:Ausente	Pode visualizar a intensidade actual do sinal da rede sem fios.
			SSID	—	—	Pode visualizar o SSID actual.
			Modo Comunic.	—	Ad-hoc Infra-estrutura Ausente	Pode visualizar o Modo de Comunicação actual.
<p>+ Manual do Utilizador de Rede</p> <p>♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/.</p>						
<p> As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.</p>						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições	
Rede + (continuação)	WLAN (continuação)	Endereço MAC	—	—	—	Apresenta o endereço MAC do equipamento.	
		Definir para Predefinição	—	—	Sim Não	Repõe as configurações de rede sem fios nas predefinições de origem.	
		WLAN Activa	—	—	Lig Des1*	Activa ou desactiva manualmente a LAN sem fios.	
	Wi-Fi Direct ♣	Botão de pres.	—	—	—	Pode definir facilmente as configurações de rede Wi-Fi Direct™ utilizando o método de premir apenas um botão.	
		Código PIN	—	—	—	Pode definir facilmente as configurações de rede Wi-Fi Direct™ utilizando WPS com um código PIN.	
		Manual	—	—	—	Pode definir manualmente as configurações de rede Wi-Fi Direct™.	
		Dono do grupo	—	—	Lig Des1*	Configura o equipamento para ser Proprietário de grupo.	
	+ Manual do Utilizador de Rede						
	♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/ .						
	 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	Wi-Fi Direct ♣ (continuação)	Inf. disposit.	Nome dispos.	—	—	Pode ver o nome de dispositivo do seu equipamento.
			SSID	—	—	Mostra o SSID do Proprietário do Grupo. Quando o equipamento não está ligado, o LCD indica Não ligado.
			Endereço IP	—	—	Pode ver o endereço IP actual do seu equipamento.
	Inf. de estado	Estado	—	D/G activo(**) Cliente activo Não ligado Desl LAN Cablada Activa ** = número de dispositivos	Pode ver o estado actual da ligação à rede Wi-Fi Direct™.	
			Sinal	—	Sinal:Forte Sinal:Médio Sinal:Fraco Sinal:Ausente	Pode ver a força do sinal actual da ligação à rede Wi-Fi Direct™. Quando o equipamento age como Proprietário de grupo, o LCD indica sempre Forte.
	Activar I/F	—	—	Lig Desl*	Activa ou desactiva a ligação Wi-Fi Direct™.	
	E-mail/IFAX	Ender. correio	—	—	—	Introduza o endereço de e-mail. (Até 60 caracteres)
	+ Manual do Utilizador de Rede					
♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/ .						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	E-mail/IFAX (continuação)	Servidor Conf.	SMTP	SMTP Server	Nome (Até 64 caracteres) Endereço IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço do servidor SMTP.
				Porta SMTP	25* [00001-65535]	Introduza o número da porta SMTP.
				Auten.paraSMTP	Nenhuma* SMTP-AUTH POP antes SMTP	Introduza o método de segurança para a notificação por e-mail.
				SMTP SSL/TLS	Nenhuma* SSL TLS	Pode enviar ou receber um e-mail através de um servidor de e-mail que necessite de uma comunicação SSL/TLS segura.
				Verificar SMTPCert.	Lig Des1*	Verifique o Certificado do servidor SMTP automaticamente.
			POP3	POP3 Server	Nome (Até 64 caracteres) Endereço IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço do servidor POP3.
				Porta POP3	110* [00001-65535]	Introduza o número da porta POP3.
				Nome Mailbox	—	Introduza o nome da caixa de correio. (Até 60 caracteres)
				Mailbox Pwd	—	Introduza a palavra-passe de acesso ao servidor POP3. (Até 32 caracteres)
			+ Manual do Utilizador de Rede			
♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/ .						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições		
Rede + (continuação)	E-mail/IFAX (continuação)	Servidor Conf. (continuação)	POP3 (continuação)	POP3 SSL/TLS	Nenhuma* SSL TLS	Pode enviar ou receber um e-mail através de um servidor de e-mail que necessite de uma comunicação SSL/TLS segura.		
				Verificar POP3Cert.	Lig Des1*	Verifique o Certificado do servidor POP3 automaticamente.		
				APOP	Lig Des1*	Activa ou desactiva a funcionalidade APOP.		
		Instl Cor. RX	Polling Auto	—	Lig* Des1	Consulta automaticamente o servidor POP3 para ver se há novas mensagens.		
				Frequênc Poll (Quando Polling Auto está configurado para Lig.)	10* [01-60] Min	Define o intervalo de consulta do servidor POP3 para ver se há novas mensagens.		
			Cabeçalho	—	Tudo Assunto+De+Para Nenhum*	Selecciona o conteúdo do cabeçalho de e-mail a imprimir.		
			Apq.Erro Corr.	—	Lig* Des1	Elimina os e-mails de erro automaticamente.		
			Notificação	—	Lig MDN Des1*	Recebe mensagens de notificação.		
			Instl Cor. TX	Env.Assunto	—	—	Apresenta o assunto que está anexo aos dados de Fax de Internet.	
		Limite tamanho		—	Lig Des1*	Limita o tamanho dos documentos anexos a e-mail.		
		Notificação		—	Lig Des1*	Envia mensagens de notificação.		
		<p>+ Manual do Utilizador de Rede</p> <p>♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/.</p>						
		<p> As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.</p>						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Nível 5	Opções	Descrições
Rede + (continuação)	E-mail/IFAX (continuação)	Instale Relay	Rly Broadcast	—	Lig Des1*	Transfere um documento para outro equipamento de fax.
			Relay Domain	—	—	Regista o nome do domínio.
			Reporte Relay	—	Lig Des1*	Imprime um relatório da distribuição.
	Fax para Servidor	—	—	—	Lig (Prefixo/Sufixo) Des1*	Pode guardar um endereço de prefixo/sufixo no equipamento e pode enviar um documento a partir de um sistema de servidor de fax.
Reiniciar rede	—	—	—	Sim Não	Repõe todas as configurações de rede nas predefinições de fábrica.	
<p>+ Manual do Utilizador de Rede</p> <p>♣ Visite o Brother Solutions Center para transferir o manual em http://solutions.brother.com/.</p>						
<p> As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.</p>						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Info. equip.	N. Serie	—	—	—	Pode verificar o número de série do equipamento.	139
	Contador pág.	—	—	Total Fax/Lista Copiar Imprimir	Pode verificar o número total de páginas que o equipamento imprimiu durante a sua vida útil.	Consulte ◆.
	Vida Útil das Peças	Tambor	—	—	—	Pode verificar a percentagem de vida útil que uma peça do equipamento ainda tem disponível. (PF Kit 2 (kit de alimentação de papel 2) só aparece se tiver instalado a gaveta do papel opcional.)
		Unidade de fusão	—	—	—	
		Laser	—	—	—	
		Kit aliment. papel MF	—	—	—	
Kit aliment. papel 1	—	—	—			
Kit aliment. papel 2	—	—	—	—		
◆ <i>Manual Avançado do Utilizador</i>						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página	
Conf.inicial	Modo recepção	—	—	Somente Fax* Fax/Tel TAD externo Manual	Selecciona o modo de recepção que melhor se adapta às suas necessidades.	32	
	Data e Hora	Data e Hora	—	—	—	Apresenta a data e hora no LCD e nos cabeçalhos dos faxes que enviar.	Consulte ‡.
		Dia Auto	—	—	Lig* Desl	Muda para o Horário de Poupança de Energia automaticamente.	Consulte ◆.
		Horário	—	—	UTCXXX:XX	Configura o fuso horário do seu país.	Consulte ‡.
	ID equipamento	—	—	Fax: Tel: Nome:	Configura o nome e o número de fax do utilizador para aparecer em cada página enviada.	129	
	Tom/pulso	—	—	Tom* Pulso	Selecciona o modo de marcação.		
	Sin. Marcação	—	—	Detecção NãoDetectado*	Pode reduzir a pausa de detecção do sinal de marcação.		
	Conf.Linha Tel	—	—	Normal* ISDN PBX	Selecciona o tipo de linha telefónica.	38	
	Repor	Rede	—	—	Sim Não	Repõe todas as configurações de rede nas predefinições de origem.	139
Endereço e Fax		—	—	Sim Não	Repõe todos os números de telefone e configurações de fax guardados.		
Defin. todas		—	—	Sim Não	Repõe todas as configurações do equipamento para as predefinições de origem.		

◆ Manual Avançado do Utilizador

‡ Guia de Instalação Rápida



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Conf.inicial (continuação)	Idioma local	—	—	(Seleccione o seu idioma.)	Permite alterar o idioma do LCD para o seu país.	Consulte ‡.
<p>◆ <i>Manual Avançado do Utilizador</i></p> <p>‡ Guia de Instalação Rápida</p>						
<p> As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.</p>						

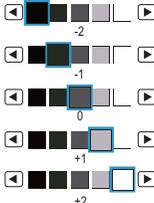
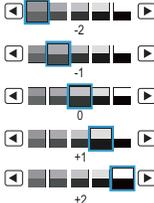


Nível 1	Nível 2	Nível 3	Opções 1	Opções 2	Descrições	Página
Qualidade	—	—	Auto* Texto Foto Gráfico	—	Pode seleccionar a resolução de Cópia para o tipo de documento em questão.	Consulte ◆.
Ampliar/Reduzir	—	—	100%*	—	—	
			Ampliar	104% EXE ⇒ LTR 141% A5 ⇒ A4 200%	Pode seleccionar o rácio de ampliação da próxima cópia.	
			Reduzir	50% 70% A4 ⇒ A5 78% LGL ⇒ LTR 83% LGL ⇒ A4 85% LTR ⇒ EXE 91% Página Inteira 94% A4 ⇒ LTR 97% LTR ⇒ A4	Pode seleccionar o rácio de redução da próxima cópia.	
			Auto	—	Pode configurar o equipamento de forma a que calcule o rácio de redução que melhor se adapta ao tamanho do papel. Auto só está disponível quando utilizar o ADF.	
			Persnl (25-400%)	—	Pode seleccionar o rácio de ampliação ou redução da próxima cópia.	

◆ *Manual Avançado do Utilizador*



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Opções 1	Opções 2	Descrições	Página
Cópia Dúplex	—	—	Des1* 2 lados⇒ 2 lados 1lado⇒2lads Rot.MrgmLonga 2lads⇒1lado Rot.MrgmLonga 1lado⇒2lads Rot.MrgmCurta 2lads⇒1lado Rot.MrgmCurta	—	Activa ou desactiva a impressão frente e verso. Pode também optar pela impressão frente e verso de margem comprida ou de margem curta.	Consulte  .
Uso gav.	—	—	Gaveta#1 Só Gaveta#2 Só Só MF MF>T1>T2* T1>T2>MF (Gaveta#2 e T2 apenas aparecem se tiver instalado a Gaveta 2.)	—	Selecciona a gaveta que será utilizada para as operações de cópia.	
Brilho	—	—		—	Ajusta o brilho das cópias.	
Contraste	—	—		—	Ajusta o contraste das cópias.	
Empilhar/ ord.	—	—	Empilhar* Ord.	—	Pode optar entre empilhar ou ordenar as múltiplas cópias.	
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Opções 1	Opções 2	Descrições	Página	
Formato Pág.	—	—	Des1 (1em1) * 2em1 (V) 2em1 (H) 2em1 (ID) 4em1 (V) 4em1 (H)	—	Pode fazer cópias N em 1 e 2 em 1.	Consulte ◆.	
Config. Nova Predef.	—	—	Qualidade Brilho Contraste	—	Pode guardar as definições de cópia como predefinições.		
Definição de fábrica	—	—	Sim Não	—	Pode repor todas as predefinições de cópia de fábrica.		
Definições favoritas	armazenar	Favoritas:1	Renomear	—	Após fazer alterações às seguintes configurações, pode guardá-las como uma das suas configurações Favoritas: Qualidade Ampliar/Reduzir Cópia Dúplex Uso gav. Brilho Contraste EmPilhar/ ord. Formato Pág.		
		Favoritas:2	Renomear				
		Favoritas:3	Renomear				
	atribuir outro nome	Favoritas:1	Renomear	—			Pode alterar o nome das suas definições favoritas.
		Favoritas:2	Renomear	—			
		Favoritas:3	Renomear	—			
Favorito	—	—	Favoritas:1 Favoritas:2 Favoritas:3	—	Pode fazer com que as suas definições favoritas passem a ser as predefinições.		

◆ *Manual Avançado do Utilizador*



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Livro ender.	Editar	Conf. Marc. 1 toque	—	—	Memoriza até 32 números de Marcação de Um Toque, para que possa marcar premindo apenas alguns botões (e Iniciar).	49
		Definir Marc. Ráp.	—	—	Memoriza até 300 números de Marcação Rápida, para que possa marcar premindo apenas alguns botões (e Iniciar).	51
		Conf. Grupos (Um toque)	—	—	Configura até 20 números de grupos para Distribuição.	Consulte ◆.
		Conf. Grupos (Marc Rápida)	—	—	Configura até 20 números de grupos para Distribuição.	
		Alterar	—	—	Pode alterar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.	53 e consulte ◆.
Apagar	—	—	Pode eliminar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.	53 e consulte ◆.		
Fax Duplex	—	—	—	Digit. Duplex: Margem Longa Digit. Duplex: Margem Curta Desligar*	Configura o formato de digitalização frente e verso.	Consulte ◆.
Resolução de Fax	—	—	—	Standard* Fina S. fina Foto	Configura a resolução dos faxes enviados.	

◆ Manual Avançado do Utilizador



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Contraste	—	—	—	Auto* Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro dos faxes enviados.	Consulte ◆.
Tamanho área digitaliz	—	—	—	A4* Letter Legal/Folio	Para enviar por fax um documento de tamanho Letter, Legal ou Folio, é necessário alterar a definição do Tamanho do Vidro de Digitalização.	30
Multidifusão	Manual	—	—	—	Pode enviar a mesma mensagem de fax para mais do que um número de fax.	Consulte ◆.
	Livro ender.	—	—	—		
Fax Programado	—	—	—	Lig Des1*	Configura a hora do dia num formato de 24 horas para o envio de faxes programados.	
Transmissão em tempo real	—	—	—	Lig Des1*	Envia um fax sem usar a memória.	
Transmissão por polling	—	—	—	Standard Codific. Des1*	Configura o equipamento com um documento para recolha por outro equipamento de fax.	
Config. Pág. Rosto	—	—	—	Lig Des1*	Envia automaticamente uma página de rosto que tenha programado.	
Recepção por polling	—	—	—	Standard Codific. Timer Des1*	Configura o equipamento para efectuar polling nouro equipamento de fax.	
Modo Internacional	—	—	—	Lig Des1*	Se tiver problemas em enviar faxes para o estrangeiro, defina para Lig.	

◆ Manual Avançado do Utilizador



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Configurar Nova Definição	—	—	—	Resol de Fax Contraste Tamanho área digit. Tx imediata Config.pg.ros	Pode guardar as definições de fax como predefinições.	Consulte ◆.
Defin. Fábrica	—	—	—	Sim Não	Pode repor todas as predefinições de fax de fábrica.	
◆ <i>Manual Avançado do Utilizador</i>						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digit USB	Qualidade	—	—	Cor 100 ppp* Cor 200 ppp Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cor automática Cinzento 100 ppp Cinzento 200 ppp Cinzento 300 ppp Cinzento auto P/B 300 ppp P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	Pode seleccionar a resolução de digitalização e o formato do ficheiro para o seu documento.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Tipo de ficheiro	—	—	(Se seleccionou a opção Cores ou Cinzento na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado JPEG XPS (Se seleccionou a opção P&B na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado TIFF		
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digit USB (continuação)	Digitaliz. Duplex	—	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Selecciona o formato de digitalização frente e verso.	Consulte <input type="checkbox"/> .
	Nome do ficheiro	—	—	—	Introduza um nome de ficheiro para os dados digitalizados.	
	Tamanho área da digitaliz	—	—	A4* Letter Legal/Folio	Para digitalizar um documento de tamanho Letter, Legal ou Folio, é necessário alterar a definição de Tamanho do Vidro de Digitalização.	
	Tamanho Fich	—	—	Pequeno Centro* Grande	Pode seleccionar o tamanho do ficheiro para a digitalização a cores ou a cinzento.	
	Config Nova Definição	—	—	Qualidade Tipo de ficheiro Tamanho área digit. Tamanho Fich	Pode guardar as definições de digitalização para USB como predefinições.	
	Definição de fábrica	—	—	Sim Não	Pode repor todas as predefinições de digitalização para USB de fábrica.	
Dig Rede (Windows®)	(Nome do perfil)	Qualidade	—	Cor 100 ppp* Cor 200 ppp Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cor automática Cinzento 100 ppp Cinzento 200 ppp Cinzento 300 ppp Cinzento auto P/B 300 ppp P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	Pode seleccionar a resolução de digitalização e o formato do ficheiro para o seu documento.	
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Dig Rede (Windows®) (continuação)	(Nome do perfil) (continuação)	Tipo de ficheiro	—	(Se seleccionou a opção Cores ou Cinzento na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado JPEG XPS (Se seleccionou a opção P&B na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado TIFF		Consulte <input type="checkbox"/>
		Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Selecciona o formato de digitalização frente e verso.	
		Tamanho área de digitaliz	—	A4* Letter Legal/Folio	Para digitalizar um documento de tamanho Letter, Legal ou Folio, é necessário alterar a definição de Tamanho do Vidro de Digitalização.	
		Tamanho Fich	—	Pequeno Centro* Grande	Pode seleccionar o tamanho do ficheiro para a digitalização a cores ou a cinzento.	
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Dig Rede (Windows®) (continuação)	(Nome do perfil) (continuação)	Nome do ficheiro	—	BRNXXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Pode escolher nomes de ficheiro predefinidos. Se seleccionar <Manual>, pode atribuir os nomes que quiser aos ficheiros. "XXXXXXXXXX" é o endereço MAC/endereço Ethernet do seu equipamento.	Consulte <input type="checkbox"/>
Digitaliz p/ FTP	(Nome do perfil)	Qualidade	—	Cor 100 ppp* Cor 200 ppp Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cor automática Cinzento 100 ppp Cinzento 200 ppp Cinzento 300 ppp Cinzento auto P/B 300 ppp P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	Pode seleccionar a resolução de digitalização e o formato do ficheiro para o seu documento.	
		Tipo de ficheiro	—	(Se seleccionou a opção Cores ou Cinzento na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado JPEG XPS		
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digitaliz p/ FTP (continuação)	(Nome do perfil) (continuação)	Tipo de ficheiro (continuação)	—	(Se seleccionou a opção P&B na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado TIFF		Consulte <input type="checkbox"/>
		Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Selecciona o formato de digitalização frente e verso.	
		Tamanho área de digitaliz	—	A4* Letter Legal/Folio	Para digitalizar um documento de tamanho Letter, Legal ou Folio, é necessário alterar a definição de Tamanho do Vidro de Digitalização.	
		Tamanho Fich	—	Pequeno Centro* Grande	Pode seleccionar o tamanho do ficheiro para a digitalização a cores ou a cinzento.	
		Nome do ficheiro	—	BRNXXXXXXXXX* Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Manual>	Pode escolher nomes de ficheiro predefinidos. Se seleccionar <Manual>, pode atribuir os nomes que quiser aos ficheiros. "XXXXXXXXXX" é o endereço MAC/endereço Ethernet do seu equipamento.	

Manual do Utilizador de Software



As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digitaliz p/ e-mail	Manual/ Livro ender.	Qualidade	—	Cor 100 ppp* Cor 200 ppp Cor 300 ppp Cor 600 ppp Cor automática Cinzento 100 ppp Cinzento 200 ppp Cinzento 300 ppp Cinzento auto P/B 300 ppp P/B 200 ppp P/B 200x100 ppp	Pode seleccionar a resolução de digitalização e o formato do ficheiro para o seu documento.	Consulte <input type="checkbox"/>
		Tipo de ficheiro	—	(Se seleccionou a opção Cores ou Cinzento na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado JPEG XPS (Se seleccionou a opção P&B na definição Qualidade) PDF* PDF/A Secure PDF PDF assinado TIFF		
		Digitaliz. Duplex	—	Digit. Duplex: MargemLonga Digit. Duplex: MargemCurta Desligar*		
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digitaliz p/ e-mail (continuação)	Manual/ Livro ender. (continuação)	Tamanho área de digitaliz	—	A4* Letter Legal/Folio	Para digitalizar um documento de tamanho Letter, Legal ou Folio, é necessário alterar a definição de Tamanho do Vidro de Digitalização.	Consulte <input type="checkbox"/>
		Tamanho Fich	—	Pequeno Centro* Grande	Pode seleccionar o tamanho do ficheiro para a digitalização a cores ou a cinzento.	
		Número de Destinos	—	—	Pode adicionar vários endereços de e-mail de destino.	
		Config Nova Definição	—	Qualidade Tipo de ficheiro Tamanho área digit. Tamanho Fich	Pode guardar as definições de digitalização para e-mail como predefinições.	
		Definição de fábrica	—	Sim Não	Pode repor todas as predefinições de digitalização para e-mail de fábrica.	
Digit. PC	E-mail	Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Pode digitalizar um documento a preto e branco ou a cores para a sua aplicação de e-mail.	
		Configurar a Ajuda	—	—	Se quiser alterar as definições de Digitalizar para PC, tem de utilizar o ControlCenter. Consulte o Manual do Utilizador de Software para mais detalhes.	
	Imagem	Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Pode digitalizar uma imagem a cores para a sua aplicação de tratamento de imagens.	
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Digit. PC (continuação)	Imagem (continuação)	Configurar a Ajuda	—	—	Se quiser alterar as definições de Digitalizar para PC, tem de utilizar o ControlCenter. Consulte o Manual do Utilizador de Software para mais detalhes.	Consulte <input type="checkbox"/>
		OCR	Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	
	Ficheiro	Configurar a Ajuda	—	—	—	Se quiser alterar as definições de Digitalizar para PC, tem de utilizar o ControlCenter. Consulte o Manual do Utilizador de Software para mais detalhes.
			Digitaliz. Duplex	—	Digit.Duplex: MargemLonga Digit.Duplex: MargemCurta Desligar*	Pode digitalizar um documento a preto e branco ou a cores para o seu computador.
		Configurar a Ajuda	—	—	—	Se quiser alterar as definições de Digitalizar para PC, tem de utilizar o ControlCenter. Consulte o Manual do Utilizador de Software para mais detalhes.
			Digitaliz. Duplex	—	—	—
Serviço Web (Aparece quando instalar um Serviço de Digitalização via Web, que aparece no Explorador de Rede do seu computador.)	Digitilização	—	—	—	Pode digitalizar dados através do protocolo de serviço web.	
	Digitalizar para Correio Electrónico	—	—	—		
	Digitalizar para OCR	—	—	—		
	Digitalizar para Fax	—	—	—		
	Digitalizar para Impressão	—	—	—		
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Outras funções



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressão Directa	(Seleccionar Ficheiro)	Conf. Impressão (N.º de impressões (001-999))	Tam. do Papel	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Configura o tamanho do papel para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Tipo de Papel	Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado Etiqueta	Configura o tipo de suporte de impressão para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Múltiplas Páginas	1em1* 2em1 4em1 9em1 16em1 25em1 1 em 2x2 páginas 1 em 3x3 páginas 1 em 4x4 páginas 1 em 5x5 páginas	Configura a disposição da página para quando imprime várias páginas directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Orientação	Vertical* Horizontal	Configura a orientação da página para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
 <p>As definições de fábrica são apresentadas a Negrito com um asterisco. O botão Impressão Directa no LCD fica activo quando uma unidade de memória flash USB está ligada e a opção Impressão Directa está seleccionada no menu de memória USB.</p>						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressão Directa (continuação)	(Seleccionar Ficheiro) (continuação)	Conf. Impressão (N.º de impressões (001-999)) (continuação)	Duplex	Margem Longa Margem Curta Des1*	Selecciona o formato de impressão frente e verso para quando imprimir directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Agrupar	Lig* Des1	Activa ou desactiva a função de agrupar páginas para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Uso gav.	Auto* Só MF Gaveta#1 Só Gaveta#2 Só (Apenas aparece Gaveta#2 se tiver instalado a Gaveta 2.)	Selecciona a gaveta para quando imprimir directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Qualid Impress	Normal* Fina	Configura a opção de qualidade de impressão para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	57
			Opção PDF	Documento* Documento&Marcação Documento&Carimbos	Configura se a definição de impressão directa USB imprime comentários (Marcação) ou carimbos no ficheiro PDF juntamente com o texto.	57
Impressão Índice	—	—	—	—	Pode imprimir uma página de miniaturas.	57
 <p>As definições de fábrica são apresentadas a Negrito com um asterisco. O botão Impressão Directa no LCD fica activo quando uma unidade de memória flash USB está ligada e a opção Impressão Directa está seleccionada no menu de memória USB.</p>						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressão Directa (continuação)	Predefinições	Tam. do Papel	—	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Configura o tamanho do papel predefinido para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59
		Tipo de Papel	—	Fino Comum* Espesso Mais espesso Papel Reciclado Etiqueta	Configura o tipo de suporte predefinido para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59
		Múltiplas Páginas	—	1em1* 2em1 4em1 9em1 16em1 25em1 1 em 2x2 páginas 1 em 3x3 páginas 1 em 4x4 páginas 1 em 5x5 páginas	Configura o estilo de página predefinido para quando imprime várias páginas directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59
		Orientação	—	Vertical* Horizontal	Configura a orientação da página predefinida para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59
		Agrupar	—	Lig* Desl	Activa ou desactiva a função de agrupar páginas predefinida para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59



As definições de fábrica são apresentadas a Negrito com um asterisco.

O botão Impressão Directa no LCD fica activo quando uma unidade de memória flash USB está ligada e a opção Impressão Directa está seleccionada no menu de memória USB.

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressão Directa (continuação)	Predefinições (continuação)	Qualid Impress	—	Normal* Fina	Configura a opção de qualidade de impressão predefinida para quando imprime directamente a partir da unidade de memória flash USB.	59
		Opção PDF	—	Documento* Documento&Marcação Documento&Carimbos	Configura se a definição de impressão directa USB predefinida imprime comentários (Marcação) ou carimbos no ficheiro PDF juntamente com o texto.	59
		Impressão do Índice	—	Simple* Detalhes	Configura a opção de impressão de índice predefinida para formato simples ou detalhado.	59
 <p>As definições de fábrica são apresentadas a Negrito com um asterisco. O botão Impressão Directa no LCD fica activo quando uma unidade de memória flash USB está ligada e a opção Impressão Directa está seleccionada no menu de memória USB.</p>						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Impressão Segura	(Seleccionar Utilizador)	(Seleccionar Trabalho de Impressão Seguro)	Palavra-Passe:	Imprimir Apagar	Pode imprimir dados guardados na unidade de memória quando introduzir a palavra-passe de quatro dígitos. (O botão Impressão Segura do LCD fica activo quando há dados seguros.)	Consulte <input type="checkbox"/> .
<input type="checkbox"/> Manual do Utilizador de Software						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						



Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Livro ender.	Editar	Conf. Marc. 1 toque	—	—	Memoriza até 32 números de Marcação de Um Toque, para que possa marcar premindo apenas alguns botões (e Iniciar).	49
		Definir Marc. Ráp.	—	—	Memoriza até 300 números de Marcação Rápida, para que possa marcar premindo apenas alguns botões (e Iniciar).	51
		Conf. Grupos (Um toque)			Configura até 20 números de grupos para Distribuição.	Consulte ◆.
		Conf. Grupos (Marc Rápida)			Configura até 20 números de grupos para Distribuição.	
		Alterar			Pode alterar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.	53 e consulte ◆.
		Apagar	—	—	Pode eliminar os números de Marcação de Um Toque e de Marcação Rápida.	53 e consulte ◆.
◆ Manual Avançado do Utilizador						
 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.						

Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 4	Opções	Descrições	Página
Marc. abreviada	Editar	Conf. Marc. 1 toque	—	—	Guarda até 32 números de Marcação de Um Toque.	49
		Alterar	—	—	Pode alterar os números de Marcação de Um Toque.	53
		Apagar	—	—	Pode eliminar os números de Marcação de Um Toque.	53

 As configurações de origem são apresentadas a negrito com um asterisco.

Introduzir texto

Quando configurar determinadas selecções de menu, pode ter de introduzir texto no equipamento.

Prima **A 1 @** repetidamente para seleccionar letras, números ou caracteres especiais. Prima **↵** para alternar entre maiúsculas ou minúsculas, conforme necessário, quando introduzir um endereço de E-mail.



Inserir espaços

Para introduzir um espaço, prima o botão de espaço ou ►.

Efectuar correcções

Se introduzir um carácter incorrecto e pretender alterá-lo, utilize os botões de seta para mover o cursor para baixo do carácter incorrecto. Em seguida, prima **↵**. Introduza o carácter correcto. Também pode introduzir letras movendo o cursor e introduzindo caracteres.



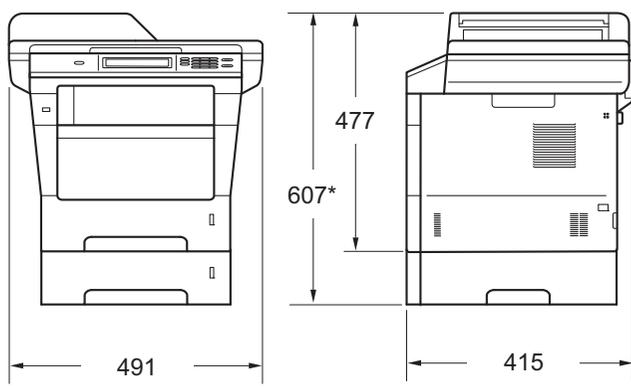
Nota

- Os caracteres disponíveis podem variar em função do país.
- A disposição do teclado pode diferir consoante a função que está a configurar.

D

Especificações

Geral

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Tipo de impressora		Laser	
Método de impressão		Impressora Laser Electrofotográfica	
Capacidade da memória	Standard	128 MB	
	Opcional	1 ranhura: SO-DIMM DDR2 (144 pinos) até 256 MB	
LCD (ecrã de cristais líquidos)		Ecrã táctil LCD panorâmico a cores de 5 pol. (126 mm) ¹	
Fonte de alimentação		220 - 240 VCA 50/60 Hz	
Consumo de energia ² (médio)	Pico	Aprox. 1.200 W a 25 °C	
	Copiar	Aprox. 694 W a 25 °C	
	Copiar (Modo silencioso)	Aprox. 350 W a 25 °C	
	Pronto	Aprox. 9,8 W a 25 °C	
	Espera (WLAN:Ligado)	Aprox. 6,8 W	
	Espera profunda	Aprox. 1,6 W	
Dimensões		 <p>*: MFC-8950DWT</p> <p>Unidades: mm</p>	
Pesos (com consumíveis)		17,7 kg	20,8 kg

¹ Medido na diagonal

² Ligação USB a PC

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT	
Nível de ruído	Pressão sonora	Impressão	LPAm = 59 dB (A)	
		Pronto	LPAm = 37 dB (A)	
		Impressão (Modo silencioso)	LPAm = 54 dB (A)	
	Potência sonora	Copiar ^{1 2}	Para Alemanha, Áustria, Bélgica: LWad = 6,63 B (A)	Para Alemanha, Áustria, Bélgica: LWad = 6,78 B (A)
			Para outros países: LWad = 6,59 B (A)	Para outros países: LWad = 6,77 B (A)
		Pronto ^{1 2}	LWad = 4,70 B (A)	LWad = 4,58 B (A)
	Impressão (Modo silencioso)	LWad = 6,4 B (A)		
Temperatura		Funcionamento	10 a 32,5 °C	
		Armazenamento	0 a 40 °C	
Humidade		Funcionamento	20 a 80% (sem condensação)	
		Armazenamento	10 a 90% (sem condensação)	
ADF (alimentador automático de documentos)		Até 50 páginas Para obter os melhores resultados, recomendamos: Temperatura: 20 a 30 °C Humidade: 50% a 70% Papel: 80 g/m ²		

¹ Medida em conformidade com o método descrito na norma RAL-UZ122.

² O equipamento de escritório com um valor de LWad > 6,30 B (A) não é adequado para utilização numa divisão onde se realize essencialmente trabalho intelectual. Tal equipamento deverá ser colocado em divisões independentes, devido à emissão de ruído.

Tamanho do Papel

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Tamanho do Papel (só de um lado)	Largura do ADF	147,3 a 215,9 mm	
	Comprimento do ADF	147,3 a 355,6 mm	
	Largura do vidro do digitalizador	Máx. 215,9 mm	
	Comprimento do vidro do digitalizador	Máx. 355,6 mm	
Tamanho do documento (2 lados (Frente e Verso))	Largura do ADF	147,3 a 215,9 mm	
	Comprimento do ADF	147,3 a 355,6 mm	

Suportes de impressão

Modelo			MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Entrada de Papel	Gaveta do papel (standard)	Tipo de Papel	Papel simples, papel fino e papel reciclado	
		Tamanho do Papel	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (Margem comprida), B6 (ISO), A6, Executive, Legal e Folio	
		Gramagem do papel	60 a 105 g/m ²	
		Capacidade máxima para papel	Até 500 folhas de papel simples de 80 g/m ²	
	Gaveta multifunções (Gaveta MF)	Tipo de Papel	Papel simples, papel fino, papel espesso, papel mais espesso, papel reciclado, papel bond, etiquetas, envelopes, envelopes finos, envelopes espessos	
		Tamanho do Papel	Largura: 76,2 a 215,9 mm Comprimento: 127,0 a 355,6 mm	
		Gramagem do papel	60 a 163 g/m ²	
		Capacidade máxima para papel	Até 50 folhas de papel simples de 80 g/m ²	
	Gaveta do papel 2 (opcional) ²	Tipo de Papel	Papel simples, papel fino e papel reciclado	
		Tamanho do Papel	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal e Folio	
		Gramagem do papel	60 a 105 g/m ²	
		Capacidade máxima para papel	Até 500 folhas de papel simples de 80 g/m ²	
Saída de papel ¹	Gaveta de Saída face para baixo	Até 150 folhas de papel simples de 80 g/m ² (saída face para baixo na gaveta do papel de saída face para baixo)		
	Gaveta de Saída face para cima	Uma folha (saída face para cima na gaveta de saída face para cima)		
Frente e Verso	Impressão duplex automática	Tipo de Papel	Papel simples, papel fino e papel reciclado	
		Tamanho do Papel	A4	
		Gramagem do papel	60 a 105 g/m ²	

¹ Para etiquetas, recomendamos a remoção das páginas impressas da gaveta de saída do papel imediatamente depois de saírem do equipamento, para evitar a possibilidade de esborratarem.

² A Gaveta 2 é opcional no MFC-8950DW.

Fax

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Compatibilidade		ITU-T Super Grupo 3	
Sistema de Codificação		MH/MR/MMR/JBIG/JPEG	
Velocidade do Modem		33.600 bps (com Recuperação Automática)	
Recepção da impressão dos 2 lados (frente e verso)		Sim	
Envio dos 2 lados (frente e verso) automático		Sim (a partir do ADF)	
Largura da digitalização		Máx. 208 mm	
Largura de impressão		Máx. 208 mm	
Escala de cinzentos		8 bits/256 níveis	
Resolução	Horizontal	8 pontos/mm	
	Vertical	Standard: 3,85 linhas/mm	
		Fina: 7,7 linhas/mm	
		Foto: 7,7 linhas/mm	
		Superfina: 15,4 linhas/mm	
Marcação Um toque		32	
Marcação Rápida		300 equipamentos	
Grupos		Até 20	
Distribuição		382 estações	
Remarcação Automática		3 vezes com intervalos de 5 minutos	
Transmissão da Memória		Até 500 ¹ páginas	
Recepção Sem Papel		Até 500 ¹ páginas	

¹ 'Páginas' refere-se à 'Tabela de Testes ITU-T #1' (uma carta comercial típica, resolução standard, código JBIG). As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Cópia

Modelo	MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Largura da cópia	Máx. 210 mm	
Cópia dos 2 lados (frente e verso) automática	Sim (a partir do ADF)	
Cópias Múltiplas	Empilha ou ordena até 99 páginas	
Reduzir/Ampliar	25% a 400% (em incrementos de 1%)	
Resolução	Até 1200 × 600 ppp	
Tempo para a primeira cópia ¹	Menos de 10,5 segundos a 23 °C / 230 V	

¹ A partir modo Pronto e da gaveta padrão

Digitalizador

Modelo	MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Cor/Preto	Sim/Sim	
Compatível com TWAIN	Sim (Windows® XP/ Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x ¹)	
Compatível com WIA	Sim (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)	
Compatível com ICA	Sim (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)	
Profundidade de cor	Cor de 48 bits interna / 24 bits externa	
Resolução	Até 19200 × 19200 ppp (interpolada) ² Até 1200 × 1200 ppp (óptica) ² (a partir do vidro do digitalizador) Até 1200 × 600 dpi (óptica) ² (a partir do ADF)	
Largura da digitalização	Máx. 210 mm	
Digitalização dos 2 lados (frente e verso) automática	Sim (a partir do ADF)	
Escala de cinzentos	256 níveis	

¹ Para obter as mais recentes actualizações dos controladores para a versão do Mac OS X que utiliza, visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

² Digitalização máxima de 1200 × 1200 ppp com o controlador WIA em Windows® XP, Windows Vista® e Windows® 7 (é possível seleccionar uma resolução até 19200 × 19200 ppp no utilitário do digitalizador)

Impressora

Modelo	MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Impressão dos 2 lados (frente e verso) automática	Sim	
Emulações	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850	
Resolução	1200 ppp × 1200 ppp, qualidade HQ1200 (2400 ppp × 600 ppp), 600 ppp × 600 ppp	
Velocidade de impressão (duplex)	Até 18 lados/minuto (até 9 folhas/minuto) (tamanho A4) ¹	
Velocidade de impressão	Até 40 páginas/minuto (tamanho A4) ¹	
Tempo até à primeira impressão ²	Menos de 8,5 segundos a 23 °C / 230 V	

¹ A velocidade de impressão pode variar consoante o tipo de documento impresso.

² A partir modo Pronto e da gaveta padrão

Interfaces

Modelo	MFC-8950DW	MFC-8950DWT
USB	Hi-Speed USB 2.0 ^{1 2} É aconselhável utilizar um cabo USB 2.0 (Tipo A/B) com um comprimento máximo de 2,0 metros.	
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T ⁴ Utilize um cabo STP (Shielded Twisted-Pair) directo de Categoria 5e (ou superior).	
LAN sem fios ³	IEEE 802.11b/g/n (modo de infra-estrutura) IEEE 802.11b (modo ad-hoc)	

¹ O equipamento tem uma interface Hi-Speed USB 2.0. O equipamento também pode ser ligado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.

² Não são suportadas portas USB de outros fabricantes.

³ Para especificações de rede detalhadas, consulte *Rede (LAN)* >>> página 202 e >>> Manual do Utilizador de Rede.

⁴ Quando ligar o equipamento a uma rede Ethernet Gigabit, utilize dispositivos de rede compatíveis com 1000BASE-T.

Função Impressão Directa

Modelo	MFC-8950DW	MFC-8950DWT
Compatibilidade	PDF versão 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (criado pelo controlador de impressora Brother), TIFF (digitalizado por todos os modelos Brother MFC ou DCP), XPS versão 1.0.	
Interface	Interface directa USB	

¹ Não são suportados dados PDF que incluam um ficheiro de imagem JBIG2, um ficheiro de imagem JPEG2000 ou um ficheiro de transparência.

Requisitos do computador

Requisitos mínimos do sistema e funções de software suportadas pelo PC								
Plataforma e sistema operativo do computador		Velocidade mínima do processador	RAM mínima	RAM recomendada	Espaço em disco rígido para instalar		Funções de software suportadas pelo PC	Interface de PC suportada ²
					Para controladores	Para aplicações		
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home ^{1 4} Windows® XP Professional ^{1 4}	Intel® Pentium® II ou equivalente	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Impressão, PC-Fax ³ , Digitalização	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet), Wireless 802.11 b/g/n
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{1 4}	CPU suportado (Intel®64 ou AMD64) a 64 bits	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 ou CPU suportado (Intel®64 ou AMD64) a 64 bits equivalente	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 ou CPU suportado (Intel®64 ou AMD64) a 64 bits equivalente	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	1 GB (32 bits) 2 GB (64 bits)	650 MB			

Requisitos mínimos do sistema e funções de software suportadas pelo PC							
Plataforma e sistema operativo do computador	Velocidade mínima do processador	RAM mínima	RAM recomendada	Espaço em disco rígido para instalar		Funções de software suportadas pelo PC	Interface de PC suportada ²
				Para controladores	Para aplicações		
Windows Server [®] 2003 (impressão apenas através da rede)	Intel [®] Pentium [®] III ou equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/A	Impressão	10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet), Wireless 802.11 b/g/n
Windows Server [®] 2003 x64 Edition (impressão apenas através da rede)	64bits (Intel [®] 64 ou AMD64) ou outro CPU suportado						
Windows Server [®] 2008 (impressão apenas através da rede)	Intel [®] Pentium [®] 4 ou CPU suportado (Intel [®] 64 ou AMD64) a 64 bits equivalente	512 MB	2 GB				
Windows Server [®] 2008 R2 (impressão apenas através da rede)	64bits (Intel [®] 64 ou AMD64) ou outro CPU suportado						

Requisitos mínimos do sistema e funções de software suportadas pelo PC								
Plataforma e sistema operativo do computador		Velocidade mínima do processador	RAM mínima	RAM recomendada	Espaço em disco rígido para instalar		Funções de software suportadas pelo PC	Interface de PC suportada ²
					Para controladores	Para aplicações		
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.5.8	Processador Intel® PowerPC G4/G5	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Impressão, Enviar PC-Fax ³ , Digitalização	USB, 10Base-T/100Base-TX (Ethernet), 1000Base-T (Gigabit Ethernet), Wireless 802.11 b/g/n
	Mac OS X 10.6.x	Processador Intel®	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Processador Intel®	2 GB	2 GB				

¹ Para WIA, resolução de 1200 x 1200. O Utilitário do Digitalizador da Brother permite otimizar até 19200 x 19200 ppp.

² Não são suportadas portas USB de outros fabricantes.

³ O PC-Fax suporta apenas preto e branco.

⁴ O Nuance™ PaperPort™ 12SE suporta Microsoft® SP3 ou superior para Windows® XP e SP2 ou superior para Windows Vista® e Windows® 7.

Para obter as mais recentes actualizações dos controladores, visite <http://solutions.brother.com/>.

Todas as marcas comerciais e nomes de produtos são propriedade das respectivas empresas.

Consumíveis

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT	Nome do Modelo
Cartucho de toner	Caixa de entrada	Aprox. 8.000 páginas Letter ou A4 ¹		-
	Standard	Aprox. 3.000 páginas Letter ou A4 ¹		TN-3330
	Elevado rendimento	Aprox. 8.000 páginas Letter ou A4 ¹		TN-3380
	Super Alta Capacidade	Aprox. 12.000 páginas A4 ou Letter ¹		TN-3390
Unidade do tambor		Aprox. 30.000 páginas A4 ou Letter (1 página / trabalho) ²		DR-3300

¹ O rendimento aproximado do cartucho é indicado em conformidade com a norma ISO/IEC 19752.

² A vida útil do tambor é aproximada e pode variar consoante o tipo de utilização.

Rede (LAN)

Nota

Para obter mais informações sobre as especificações de rede ►► o Manual do Utilizador de Rede.

Modelo		MFC-8950DW	MFC-8950DWT
LAN		<p>Pode ligar o equipamento a uma rede para Impressão em Rede, Digitalização em Rede, Enviar PC-Fax, Recepção PC-Fax (apenas Windows®) e Configuração Remota ¹.</p> <p>O software de gestão de rede Brother BRAdmin Light ^{2 3} está também incluído.</p>	
Protocolos	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3, SMTP Client, IPP/IPPS, FTP Client and Server, LDAP Client, CIFS Client, TELNET Server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client and server, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP Client	
	IPv6	NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, Cliente e servidor de FTP, Cliente de LDAP, Cliente de CIFS, Servidor de TELNET, SNMPv1/v2c/v3, Servidor de HTTP/HTTPS, Cliente e servidor de TFTP, Cliente de SMTP, ICMPv6, Cliente de SNTP, Web Services (Print/Scan)	
Protocolos de Segurança	Com fios	APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos	
	Sem fios	APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos	
Segurança de rede sem fios		WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Utilitário de apoio à configuração o de rede sem fios	AOSS™	Sim	
	WPS	Sim	

¹ Consulte *Requisitos do computador* ►► página 198.

² (Para utilizadores de Windows®) O Brother BRAdmin Light está disponível no CD-ROM fornecido com o equipamento. (Para utilizadores de Macintosh) O Brother BRAdmin Light está disponível por transferência a partir de <http://solutions.brother.com/>.

³ (Para utilizadores de Windows®) Se necessitar de uma gestão de equipamento mais avançada, a versão mais recente do utilitário Brother BRAdmin Professional está disponível por transferência a partir de <http://solutions.brother.com/>.

A

ADF (alimentador automático de documentos)	
utilizar	26
AJUDA	
mensagens no LCD	141
Tabela de Menus	142
Apple Macintosh	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Atendedor de chamadas (TAD)	
ligar	39
Automática	
recepção de fax	33
Detectar Fax	35
remarcação de fax	45

C

Cartucho de toner	
substituir	70
Compensação	129
Conectividade de rede	196
Configuração remota	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Consumíveis	67, 68, 69
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
ControlCenter4 (para Windows®)	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Códigos de fax	
alterar	43
código de activação remota	42
código de desactivação remota	42

D

Digitalizar um documento para um computador	61
Digitalização	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	

Dimensões	188
Documento	
como colocar	26, 27

E

Envelopes	15, 21, 22, 24
Escala de cinzentos	192, 194
Etiquetas	13, 21, 22, 25
Extensão, utilizar	42

F

Fax, autónomo	
enviar	28
Interferências na linha telefónica	129
receber	
de extensão	41, 42
detectar fax	35
Interferências na linha telefónica	129
número de toques, configurar	34
Folio	18, 22

I

Impressão	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Impressão directa	56, 57
especificação	197
Imprimir	
controladores	195
documento a partir do computador	60
especificações	195
problemas	118, 120
qualidade	130
resolução	195
Informações do equipamento	
como repor o equipamento	140
número de série	139
repor funções	139

L

LCD (ecrã de cristais líquidos)	6, 141
Ligar	
TAD externo (atendedor de chamadas)	39
telefone externo	41
Ligações multi-linhas (PBX)	40
Limpar	
digitalizador	84
fio de coroa	86
unidade do tambor	88
Linha telefónica	
interferências	129
ligações	39
multilinhas (PBX)	40
problemas	121

M

Macintosh	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Manual	
marcação	44
recepção	33
Manutenção, rotina	82
substituir	
cartucho de toner	70
unidade do tambor	77
Marcação	
manual	44
Marcação Rápida	44
remarcação automática do fax	45
Um Toque	44
uma pausa	46
utilizar a função Procurar	45
Marcação Rápida	49
alterar	53
configurar	51
Marcação de grupo	
alterar	53
Marcação de Um Toque	
alterar	53
configurar	49
perfil de digitalização	
personalizado	49
utilizar	44

Marcação Rápida	
alterar	53
configurar	51
perfil de digitalização	
personalizado	51
utilizar	44
procurar	45
utilizar	44
Memória	188
Mensagem de memória cheia	100
Mensagens de erro no LCD	96
Com. Comunic	99
Impos. Digit. XX	99
Impos. Impr. XX	99
Memória Cheia	100
Sem Papel	101
Modo Fax/Tel	
atender em extensões	42
código de activação remota	42
código de desactivação remota	42
detectar fax	35
número de toques	34
receber faxes	41
tempo de toque F/T (toque duplo)	34
Modo, aceder	
cópia	55
Digitalização	8
fax	28

N

Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consulte o Manual do Utilizador de Software e a Ajuda na aplicação PaperPort™ 12SE para aceder aos Guias de Orientação.	
Número de série	
como encontrar	
Veja no interior da tampa dianteira	
Número de toques, configurar	34

P

Papel	21
capacidade da gaveta	22
como colocar	11
na gaveta do papel	11
na gaveta multifunções	13
recomendado	21, 22
tamanho	18, 21
tipo	18, 21
PC Fax	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
Pesos	188
Presto! PageManager	
Consulte o Manual do Utilizador de Software. Consulte também a Ajuda da aplicação Presto! PageManager.	
Programar o equipamento	141

Q

Qualidade	
imprimir	130

R

Rede	
digitalização	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
faxes	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	
imprimir	
Consulte o Manual do Utilizador de Rede.	
Rede sem Fios	
Consulte o Guia de Instalação Rápida e o Manual do Utilizador de Rede.	
Relatórios	
Verificação da transmissão	30
Resolução	
cópia	193
digitalizar	194
fax (standard, fina, super fina, foto)	192
imprimir	195

S

Solução de problemas	118
encravamento de	
documento	104, 105, 106
encravamento de	
papel	106, 107, 108, 112, 116
mensagens de erro no LCD	96
mensagens de manutenção no LCD	96
se ocorrerem problemas	
chamadas recebidas	124
digitalização	125
envio de faxes	123
imprimir	118, 120
linha telefónica	129
manusear papel	119
qualidade de cópia	125
qualidade de impressão	130
receber faxes	122
rede	126
software	126
Substituir	
cartucho de toner	70
unidade do tambor	77

T

Tabela de Menus	142
TAD (dispositivo de atendimento automático), externo	33
gravar OGM	40
ligar	39
Tecla Início	6
Tecla Remarcar/Pausa	45, 46
Tecla Tel/R	6, 41, 42
Telefone externo, ligar	41
Telefone sem fios (de outro fabricante) ...	42
Texto, introduzir	187
Tomadas	
EXT	
TAD (atendedor de chamadas)	39
telefone externo	41

U

Um Toque	
alterar	53
configurar	49
utilizar	44
Unidade do tambor	
limpar	86, 88
substituir	77

V

Vidro do digitalizador	
utilizar	27
Visão geral do painel de controlo	6
VoIP	129
Volume, configurar	
altifalante	10
beeper	10
toque	10

W

Wi-Fi Direct™	4
Windows®	
Consulte o Manual do Utilizador de Software.	

brother®

Visite-nos na World Wide Web
<http://www.brother.com/>

Estes equipamentos estão aprovados para utilização apenas no país de compra. As empresas Brother locais ou os respectivos revendedores só prestam assistência aos equipamentos comprados nos próprios países.