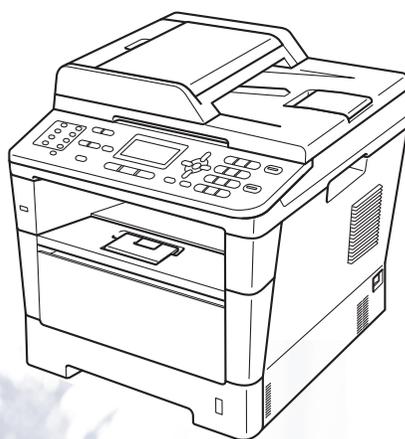


Guida per utenti base

MFC-8510DN
MFC-8520DN



Non tutti i modelli sono disponibili in tutti i paesi.

Per chiamare il servizio assistenza clienti

Si prega di completare le seguenti informazioni a titolo di riferimento futuro:

Numero modello: MFC-8510DN / MFC-8520DN
(cerchiare il numero del modello)

Numero seriale: ¹ _____

Data dell'acquisto: _____

Luogo dell'acquisto: _____

¹ **Il numero seriale è posto sul retro dell'unità.
Conservare la Guida dell'utente con la ricevuta della
vendita quale documentazione permanente
dell'acquisto, in caso di furti, incendi o servizi
inerenti la garanzia.**

Registrare il prodotto on-line all'indirizzo

<http://www.brother.com/registration/>

Guide dell'utente

Quale guida?	Contenuto	Posizione
Guida di sicurezza prodotto	Leggere per primo questo manuale. Leggere le istruzioni per la sicurezza prima di configurare l'apparecchio. Vedere questa guida per informazioni sui marchi commerciali e sulle restrizioni legali.	Stampato / Nella confezione
Guida di installazione rapida	Attenersi alle istruzioni per la configurazione dell'apparecchio e per l'installazione dei driver e del software per il sistema operativo e il tipo di connessione in uso.	Stampato / Nella confezione
Guida per utenti base	Consente di conoscere le operazioni di base per l'invio di fax, la copia, la scansione e la stampa diretta e le operazioni di sostituzione dei materiali di consumo. Consultare i suggerimenti per la risoluzione dei problemi.	Stampato / Nella confezione Per Repubblica Ceca, Repubblica di Bulgaria, Repubblica d'Ungheria, Repubblica di Polonia, Romania, Repubblica Slovacca: File PDF / CD-ROM di installazione/ Nella confezione
Guida per utenti avanzati	Consente di apprendere le operazioni più avanzate: invio di fax, copia, funzionalità di protezione, stampa di report ed esecuzione della manutenzione di routine.	File PDF / CD-ROM di installazione / Nella confezione
Guida software dell'utente	Attenersi a queste istruzioni per le operazioni di stampa, scansione, scansione in rete, configurazione remota, PC-Fax e utilizzo dell'utility Brother ControlCenter.	File PDF / CD-ROM di installazione / Nella confezione
Guida dell'utente in rete	Questa guida fornisce utili informazioni sulle impostazioni delle reti cablate e delle reti senza fili e sulle impostazioni di protezione della macchina Brother. È inoltre possibile trovare informazioni sui protocolli supportati dalla macchina e suggerimenti dettagliati per la risoluzione dei problemi.	File PDF / CD-ROM di installazione / Nella confezione
Guida Google Cloud Print	Questa Guida fornisce dettagli su come configurare la propria macchina Brother in un account Google e su come utilizzare i servizi di Google Cloud Print per stampare in Internet da dispositivi usando Gmail™ per il cellulare, GOOGLE DOCS™ per il cellulare e applicazioni per il SO Chrome.	File PDF / Brother Solutions Center ²

Quale guida?	Contenuto	Posizione
Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan	Questa Guida fornisce utili informazioni sulla stampa di file JPEG e PDF ¹ dal proprio dispositivo mobile e sulla scansione dalla propria macchina Brother al dispositivo mobile quando collegati su una rete Wi-Fi.	File PDF / Brother Solutions Center ²

¹ La stampa di PDF non è supportata in Windows® Phone.

² Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

Sommario

(Guida per utenti base)

1	Informazioni generali	1
	Utilizzo della documentazione	1
	Simboli e disposizioni utilizzati nella documentazione	1
	Accesso alla Guida dell'utente avanzata, alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete	2
	Visualizzazione della documentazione	2
	Come accedere alle Guide dell'utente per le funzioni avanzate	4
	Accesso al servizio di assistenza Brother (Windows®)	4
	Accesso al servizio di assistenza Brother (Macintosh)	5
	Descrizione pannello dei comandi	6
	Indicazioni LED Dati	9
	Impostazioni volume	10
	Volume squilli	10
	Volume del segnale acustico	10
	Volume diffusore	10
2	Caricamento della carta	11
	Caricamento di carta e supporti di stampa	11
	Caricamento di carta nel vassoio carta standard e nel vassoio inferiore opzionale	11
	Caricamento di carta nel vassoio multiuso (vassoio MU)	13
	Aree non digitalizzabili e non stampabili	17
	Impostazioni carta	18
	Tipo carta	18
	Formato carta	18
	Uso del vassoio nella modalità COPIA	19
	Uso del vassoio nella modalità FAX	20
	Uso del vassoio nella modalità Stampa	21
	Carta e altri supporti di stampa accettati	21
	Carta e mezzi di stampa consigliati	22
	Tipo e formato carta	22
	Manipolazione e uso di carta speciale	24
3	Caricamento di documenti	27
	Come caricare i documenti	27
	Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)	27
	Uso del piano dello scanner	28
4	Invio di un fax	29
	Come inviare un fax	29
	Invio tramite fax di documenti in formato Letter dal piano dello scanner	31
	Annullamento di un fax in corso	31
	Rapporto di verifica della trasmissione	31

5	Ricezione di un fax	33
	Modalità di ricezione	33
	Selezione della modalità Ricezione	33
	Utilizzo delle modalità di ricezione	34
	Solo fax	34
	Fax/Tel.....	34
	Manuale	34
	Segreteria telefonica esterna.....	34
	Impostazioni Modalità di ricezione	35
	Numero squilli	35
	durata squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)	35
	Riconoscimento fax	36
6	Utilizzo del FAX-PC	37
	Come utilizzare il FAX-PC	37
	Ricezione FAX-PC (solo per Windows®).....	37
	Invio FAX-PC	38
7	Servizi Telefonici e dispositivi esterni	39
	Servizi telefonici	39
	Impostazione del tipo di linea telefonica	39
	Connessione ad una TAD esterna	40
	Connessioni	40
	Registrazione di un messaggio in uscita (OGM)	41
	Collegamenti multilinea (PBX).....	41
	Telefoni esterni e derivazione	42
	Collegamento di un telefono esterno o di un telefono in derivazione	42
	Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione.....	42
	Solo modalità Fax/Tel.....	42
	Utilizzo di un telefono senza fili esterno non Brother.....	43
	Utilizzo dei codici remoti	43
8	Composizione e memorizzazione di numeri	44
	Come comporre i numeri	44
	Composizione manuale	44
	Composizione numeri diretti	44
	Composizione veloce	44
	Ricerca	44
	Ricerca LDAP	45
	Ricomposizione numero fax	45
	Memorizzazione di numeri.....	45
	Opzioni di memorizzazione Chiamata diretta e Composizione veloce	46
	Memorizzazione di una pausa	48
	Memorizzazione di numeri diretti	48
	Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce	50
	Modifica o eliminazione dei numeri diretti e dei numeri di Chiamata veloce	53

9	Riproduzione di copie	54
	Come eseguire le copie	54
	Interruzione copia	54
	Impostazioni di copia	55
10	Stampa dei dati da un'unità di memoria flash USB o da una fotocamera digitale che supporta Mass Storage	56
	Creazione di un file PRN per la stampa diretta.....	56
	Stampa diretta dei dati da un'unità di memoria flash USB o da una fotocamera digitale che supporta Mass Storage	57
11	Come stampare da un computer	60
	Stampa di un documento.....	60
12	Come eseguire la scansione da un computer	61
	Scansione di un documento come file PDF mediante ControlCenter4 (Windows®)	61
	Modifica delle impostazioni del tasto SCAN	64
	Prima della scansione	64
	Impostazioni del tasto SCAN.....	64
	Scansione con il tasto SCAN.....	66
A	Manutenzione ordinaria	68
	Sostituzione dei materiali di consumo	68
	Sostituzione della cartuccia di toner	70
	Sostituzione del gruppo tamburo	76
	Pulizia e controllo della macchina.....	82
	Pulizia dell'esterno dell'apparecchio.....	82
	Pulizia del piano dello scanner	83
	Pulizia del filo corona.....	85
	Pulizia del gruppo tamburo.....	87
	Pulizia dei rulli di presa	91
B	Risoluzione dei problemi	93
	Identificazione del problema	93
	Messaggi di errore e manutenzione	95
	Trasferire i fax o il rapporto giornale fax	103
	Documenti inceppati	104
	Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico	104
	Documento inceppato sotto al coperchio documenti.....	104
	Rimozione di documenti di piccole dimensioni inceppati nell'alimentatore automatico di documenti.....	105
	Documento inceppato nel vassoio di uscita	105

Inceppamenti della carta.....	106
La carta è inceppata nel vassoio multifunzione.....	106
La carta è inceppata nel vassoio carta 1 o nel vassoio 2.....	107
Carta inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio.....	108
Carta inceppata all'interno dell'apparecchio.....	111
La carta è inceppata nel vassoio duplex.....	115
Se si hanno difficoltà con l'apparecchio.....	118
Impostazione rilevazione segnale libero.....	129
Interferenza sulla linea telefonica / VoIP.....	129
Miglioramento della qualità di stampa.....	130
Informazioni sull'apparecchio.....	138
Controllo del numero seriale.....	138
Funzioni di ripristino.....	138
Come effettuare il ripristino dell'apparecchio.....	139
C	
Menu e funzioni	140
Programmazione a schermo.....	140
Come accedere alla modalità menu.....	140
Tabella Menu.....	141
Digitazione testo.....	165
D	
Specifiche tecniche	167
Generale.....	167
Dimensioni documento.....	169
Supporti di stampa.....	170
Fax.....	171
Copia.....	172
Scanner.....	173
Stampante.....	174
Interfacce.....	175
Funzione Stampa diretta.....	176
Requisiti del computer.....	177
Materiali di consumo.....	179
Rete (LAN).....	180
E	
Indice	181

Sommario

(Guida per utenti avanzati)

È possibile visualizzare la Guida per utenti avanzati sul CD-ROM di installazione.

La Guida per utenti avanzati spiega le seguenti funzioni e operazioni.

1 Impostazione generale

Memorizzazione
Ora legale automatica
Funzioni ecologia
Funzione della modalità Silenziosa
Contrasto LCD
Modalità Timer

2 Funzioni sicurezza

Secure Function Lock 2.0
Blocco impostazioni
Limitazioni alla composizione

3 Invio di un fax

Altre opzioni di invio
Altre operazioni di invio
Cenni preliminari sul polling

4 Ricezione di un fax

Opzioni per le trasmissioni fax remote
Funzioni supplementari di ricezione
Cenni preliminari sul polling

5 Composizione e memorizzazione numeri

Altre operazioni di composizione
Altri metodi per memorizzare i numeri

6 Stampa rapporti

Rapporti fax
Rapporti

7 Riproduzione di copie

Impostazioni di copia
Copia duplex (fronte-retro)

A Manutenzione ordinaria

Pulizia e controllo della macchina
Sostituzione delle parti con manutenzione periodica
Imballaggio e spedizione dell'apparecchio

B Opzioni

Vassoio carta opzionale (LT-5400)
Scheda di memoria

C Glossario

D Indice



Utilizzo della documentazione

Vi ringraziamo per aver acquistato un apparecchio Brother. Consultando la documentazione è possibile trarre il massimo dal proprio apparecchio.

Simboli e disposizioni utilizzati nella documentazione

Nella documentazione vengono utilizzati i simboli e le disposizioni che seguono.

AVVERTENZA

AVVERTENZA indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare la morte o lesioni gravi.

Importante

Importante indica una situazione potenzialmente pericolosa che può causare danni alle cose o la perdita di funzionalità del prodotto.



Le icone di divieto indicano azioni che non devono essere eseguite.



I segnali di pericolo di tipo elettrico avvertono della possibilità di scosse elettriche.



I segnali relativi alle superfici calde avvertono di non toccare le parti surriscaldate dell'apparecchio.



Le icone di pericolo di incendio avvertono della possibilità di incendi.



Le note danno indicazioni su come affrontare una situazione che potrebbe presentarsi oppure suggerimenti sulla modalità di funzionamento dell'operazione al momento in esecuzione in abbinamento ad altre funzioni.

Grassetto Lo stile in grassetto identifica i tasti dell'apparecchio sul pannello dei comandi o sulla schermata del computer.

Corsivo Il corsivo evidenzia un punto importante o rimanda ad un argomento correlato.

Courier New Il font di tipo Courier New identifica i messaggi che compaiono sul display dell'apparecchio.

Seguire tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.

Accesso alla Guida dell'utente avanzata, alla Guida software dell'utente e alla Guida dell'utente in rete

La presente Guida per utenti base non contiene tutte le informazioni relative alla macchina, quali l'utilizzo delle funzioni avanzate di invio fax, copia, stampante, scansione, PC-Fax e rete. Una volta pronti ad apprendere informazioni dettagliate su queste operazioni, leggere la **Guida per utenti avanzati**, la **Guida software dell'utente** e la **Guida dell'utente in rete** sul CD-ROM del programma di installazione.

Visualizzazione della documentazione

Visualizzazione della documentazione (Windows®)

Per visualizzare la documentazione, aprire il **Startmenu**, selezionare **Brother, MFC-XXXX** (dove XXXX è il nome del modello) dalla lista programma, quindi scegliere **Guida dell'utente**.

Se non è stato installato il software, è possibile trovare la documentazione sul CD-ROM del programma di installazione attenendosi alle istruzioni di seguito:

- 1 Accendere il computer. Inserire il CD-ROM del programma di installazione nell'unità CD-ROM.



Nota

Se la schermata Brother non viene visualizzata automaticamente, selezionare **Risorse del computer (Computer)**, fare doppio clic sull'icona del CD-ROM e quindi fare doppio clic su **start.exe**.

- 2 Se viene visualizzata la schermata con i nomi dei modelli, selezionare il nome del proprio modello.
- 3 Fare clic sulla propria lingua se viene visualizzata la schermata di selezione della lingua. Viene visualizzato il menu principale del CD-ROM.



- 4 Fare clic su **Documentazione**.
- 5 Fare clic su **Documenti PDF**. Scegliere il proprio paese se viene visualizzata la schermata di selezione del paese. Scegliere la guida che si desidera leggere nell'elenco delle guide dell'utente visualizzato.

Visualizzazione della documentazione (Macintosh)

- 1 Accendere il Macintosh. Inserire il CD-ROM del programma di installazione nell'unità CD-ROM. Viene visualizzata la seguente finestra.



- 2 Fare doppio clic sull'icona **Documentazione**.
- 3 Se viene visualizzata la schermata con i nomi dei modelli, scegliere il nome del proprio modello e fare clic su **Avanti**.
- 4 Fare clic sulla cartella della propria lingua se viene visualizzata la schermata della lingua.
- 5 Fare doppio clic su **top.pdf**. Scegliere il proprio paese se viene visualizzata la schermata di selezione del paese.
- 6 Scegliere la guida che si desidera leggere nell'elenco delle guide dell'utente visualizzato.

Come trovare le indicazioni per la scansione

Diverse sono le modalità per la scansione dei documenti. È possibile trovare le istruzioni nel modo seguente:

Guida software dell'utente

- Scansione
- ControlCenter
- Scansione in rete

Guide dell'utente di Nuance™ PaperPort™ 12SE

(utenti Windows®)

- È possibile visualizzare la Guida dell'utente completa di Nuance™ PaperPort™ 12SE dalla sezione Guida dell'applicazione Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Guida dell'utente di Presto! PageManager (utenti Macintosh)



Nota

Presto! PageManager deve essere scaricato e installato prima dell'uso. Per ulteriori informazioni vedere *Accesso al servizio di assistenza Brother (Macintosh)* >> pagina 5.

- È possibile visualizzare la Guida dell'utente completa di Presto! PageManager dalla sezione Help dell'applicazione Presto! PageManager.

Come trovare le indicazioni per impostare la rete

L'apparecchio può essere collegato alla rete con fili.

Istruzioni di base per la configurazione >> Guida di installazione rapida

Ulteriori informazioni sulla configurazione della rete >> Guida dell'utente in rete

Come accedere alle Guide dell'utente per le funzioni avanzate

È possibile visualizzare e scaricare queste guide dal Brother Solutions Center all'indirizzo:

<http://solutions.brother.com/>

Fare clic su **Manuali** nella pagina del proprio modello per scaricare la documentazione.

Guida Google Cloud Print

Questa Guida fornisce dettagli su come configurare la propria macchina Brother in un account Google e su come utilizzare i servizi di Google Cloud Print per stampare in Internet da dispositivi usando Gmail™ per il cellulare, GOOGLE DOCS™ per il cellulare e applicazioni per il SO Chrome.

Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan

Questa Guida fornisce utili informazioni sulla stampa di file JPEG e PDF ¹ dal proprio dispositivo mobile e sulla scansione dalla propria macchina Brother al dispositivo mobile quando collegati su una rete Wi-Fi.

¹ La stampa di PDF non è supportata in Windows® Phone.

Accesso al servizio di assistenza Brother (Windows®)

È possibile trovare tutti i contatti necessari, ad esempio per l'assistenza sul Web (Brother Solutions Center), sul CD-ROM di installazione.

- Fare clic su **Assistenza Brother** nel menu principale. Viene visualizzata la seguente schermata:



- Per accedere al nostro sito Web (<http://www.brother.com/>), fare clic su **Pagina principale Brother**.
- Per le ultime novità e le informazioni di assistenza sul prodotto (<http://solutions.brother.com/>), fare clic su **Brother Solutions Center**.
- Per visitare il nostro sito Internet per cercare forniture Brother originali (<http://www.brother.com/original/>), fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.
- Per accedere al Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) per progetti fotografici GRATUITI e download scaricabili, fare clic su **Brother CreativeCenter**.
- Per ritornare alla pagina principale, fare clic su **Indietro**, oppure fare clic su **Esci** se le operazioni sono terminate.

Accesso al servizio di assistenza Brother (Macintosh)

È possibile trovare tutti i contatti necessari, ad esempio per l'assistenza sul Web (Brother Solutions Center), sul CD-ROM di installazione.

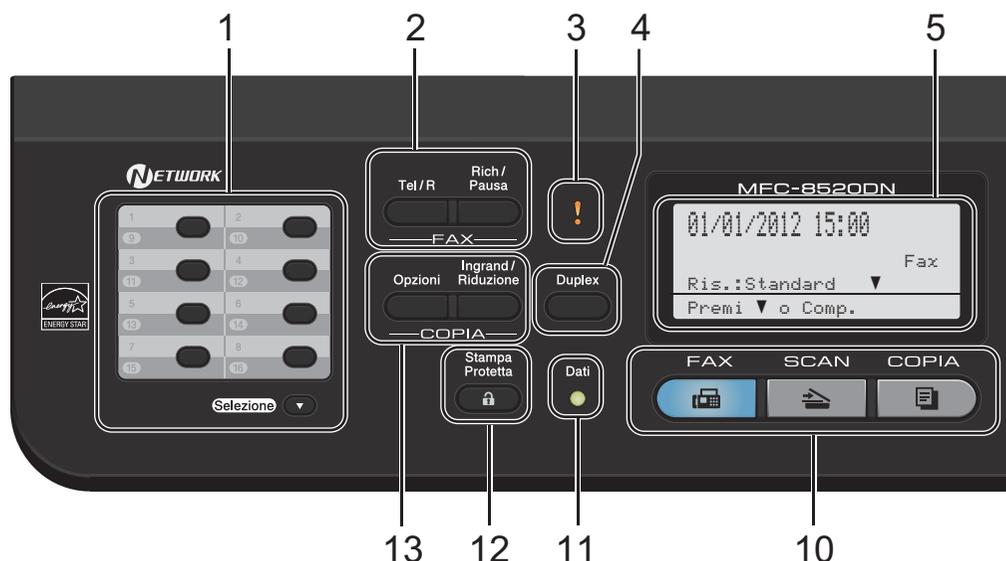
- Fare doppio clic sull'icona **Assistenza Brother**. Viene visualizzata la seguente schermata:



- Per scaricare e installare Presto! PageManager fare clic su **Presto! PageManager**.
- Per registrare l'apparecchio dalla pagina di registrazione del prodotto Brother (<http://www.brother.com/registrazione/>), fare clic su **Registrazione in linea**.
- Per le ultime novità e le informazioni di assistenza sul prodotto (<http://solutions.brother.com/>), fare clic su **Brother Solutions Center**.
- Per visitare il nostro sito Internet per cercare forniture Brother originali (<http://www.brother.com/original/>), fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.

Descrizione pannello dei comandi

MFC-8510DN e MFC-8520DN dispongono degli stessi tasti. La figura mostra il modello MFC-8520DN.



1 Tasti numeri diretti

Questi 8 tasti danno accesso immediato a 16 numeri precedentemente memorizzati.

Selezione

Se si tiene premuto, consente l'accesso ai numeri diretti da 9 a 16.

2 FAX tasti:

Tel/R

Questo tasto viene utilizzato per avviare una conversazione telefonica dopo aver sollevato il ricevitore esterno durante il doppio squillo rapido F/T.

Quando ci si connette ad un PBX, è possibile utilizzare questo tasto per accedere a una linea esterna, richiamare un operatore o trasferire una chiamata a un altro interno.

Rich/Pausa

Ricomponi l'ultimo numero chiamato. Inserisce anche una pausa nella programmazione dei numeri a composizione veloce o nella composizione di un numero manualmente.

3 LED errore

Lampeggia in arancione quando il display riporta un errore o un messaggio importante sullo stato.

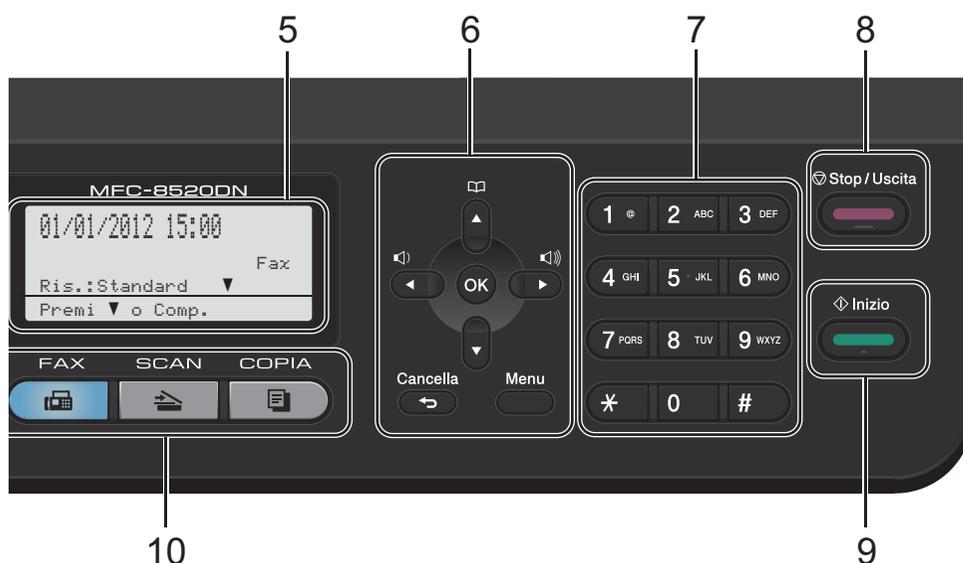
4 Duplex

È possibile scegliere la modalità fronte-retro per eseguire la copia o stampare su entrambi i lati del foglio.

Per MFC-8520DN, questo tasto consente l'invio automatico di fax fronte-retro (duplex) quando la macchina è nella modalità FAX.

5 LCD

Visualizza i messaggi che aiutano a impostare e semplificare l'utilizzo dell'apparecchio.



6 Tasti Menu:

Cancella

Elimina i dati inseriti oppure consente l'annullamento delle impostazioni correnti.

Menu

Consente l'accesso al Menu per la programmazione delle impostazioni o il recupero delle informazioni dalla macchina.

OK

Consente la memorizzazione delle proprie impostazioni e la conferma dei messaggi sul display.

Tasti Volume:



Premere per scorrere in avanti e indietro le opzioni del menu. Premere per modificare il volume quando si è in modalità fax o standby.

▲ oppure ▼

Premere per scorrere i menu e le opzioni.

Rubrica



Consente la ricerca e la composizione dei numeri memorizzati.

7 Tastiera

Utilizzare questi tasti per comporre numeri telefonici e di fax, nonché come tastiera per immettere informazioni nell'apparecchio.

8 Stop/Uscita

Consente di interrompere una procedura o di uscire da un menu.

9 Inizio

Consente di avviare l'invio di fax o l'esecuzione di copie.

10 Tasti modalità:



FAX

Inserisce l'apparecchio in modalità FAX.



SCAN

Inserisce l'apparecchio in modalità SCANSIONE.



COPIA

Inserisce l'apparecchio in modalità COPIA.

11 LED Dati

Il LED lampeggia in base allo stato dell'apparecchio.

12 Stampa Protetta

È possibile stampare i dati salvati nella memoria immettendo la password di quattro-cifre. (►► *Guida software dell'utente*)

Quando si utilizza il Blocco funzioni sicurezza, è possibile attivare la limitazione di accesso utenti tenendo premuto il tasto **Selezione** mentre si preme il tasto **Stampa Protetta**.

(►► Guida per utenti avanzati: *Secure Function Lock 2.0*)

13 COPIA tasti:

Opzioni

È possibile scegliere con rapidità e facilità le impostazioni temporanee per la copia.

Ingrand/Riduzione

Riduce o ingrandisce le copie.

Indicazioni LED Dati

Il LED **Dati** lampeggia in base allo stato dell'apparecchio.



LED	Stato dell'apparecchio	Descrizione
○	Modalità Ready	L'apparecchio è pronto per la stampa, in modalità Risparmio, non vi sono dati di stampa, oppure l'interruttore dell'alimentazione è disattivato.
 Verde (lampeggiante)	Ricezione dati	L'apparecchio sta ricevendo i dati dal computer, elaborando i dati nella memoria o stampando i dati.
 Verde	Dati rimasti nella memoria	I dati di stampa rimangono nella memoria dell'apparecchio.

Impostazioni volume

Volume squilli

È possibile scegliere un intervallo di livelli volume squilli, da **Alto** a **No.**

In modalità FAX, premere **◀▶** o **◀▶▶** per regolare il volume. Il display visualizza l'impostazione corrente ed ogni volta che si preme il tasto, il volume passa all'impostazione successiva. L'apparecchio conserva la nuova impostazione fino al momento in cui viene modificata.

È possibile modificare anche il volume nel menu:

- 1 Premere **Menu, 1, 3, 1.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Basso, Medio, Alto** o **No.**
Premere **OK.**
- 3 Premere **Stop/Uscita.**

Volume del segnale acustico

Quando il segnale acustico è attivo, l'apparecchio emette un suono ogni volta che si preme un tasto o si fa un errore o al termine dell'invio e della ricezione di fax. È possibile scegliere un intervallo di livelli volume, da **Alto** a **No.**

- 1 Premere **Menu, 1, 3, 2.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Basso, Medio, Alto** o **No.**
Premere **OK.**
- 3 Premere **Stop/Uscita.**

Volume diffusore

È possibile scegliere un intervallo di livelli volume diffusore, da **Alto** a **No.**

- 1 Premere **Menu, 1, 3, 3.**
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Basso, Medio, Alto** o **No.**
Premere **OK.**
- 3 Premere **Stop/Uscita.**

Caricamento di carta e supporti di stampa

L'apparecchio può caricare la carta dal vassoio carta standard, dal vassoio inferiore opzionale o dal vassoio multifunzione.

Quando si inserisce carta nel vassoio della carta, notare quanto segue:

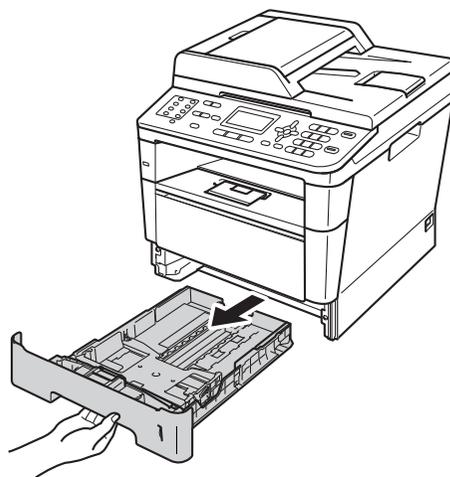
- Se il software applicativo supporta la selezione del formato carta sul menu di stampa, è possibile selezionarlo attraverso il software. Se il software applicativo non supporta tale funzione, è possibile impostare il formato carta nel driver della stampante oppure utilizzando i pulsanti del pannello dei comandi.

Caricamento di carta nel vassoio carta standard e nel vassoio inferiore opzionale

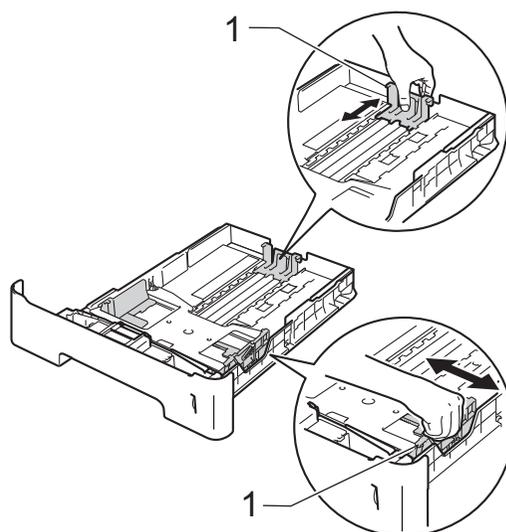
È possibile caricare fino a 250 fogli nel vassoio carta standard (Vassoio 1) e 500 fogli nel vassoio inferiore opzionale (Vassoio 2). È possibile caricare la carta fino alla tacca di altezza massima della carta (▼▼▼) presente sul lato destro del vassoio carta. Per informazioni sulla carta da utilizzare, consultare *Carta e altri supporti di stampa accettati* ►► pagina 21.

Stampa su carta normale, carta sottile o carta riciclata dal Vassoio 1 e dal Vassoio 2

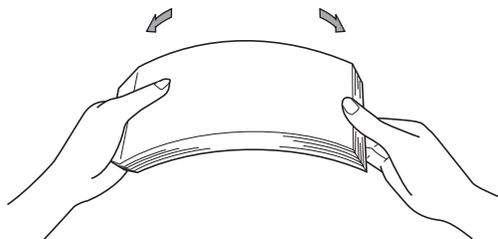
- 1 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



- 2 Tenendo premuta la leva verde di sblocco della guida laterale (1), far scorrere le guide laterali per adattarle al formato carta caricato nel vassoio. Accertarsi che le guide siano salde nella fessura.



- 3 Smuovere la risma per evitare inceppamenti e difficoltà di inserimento.

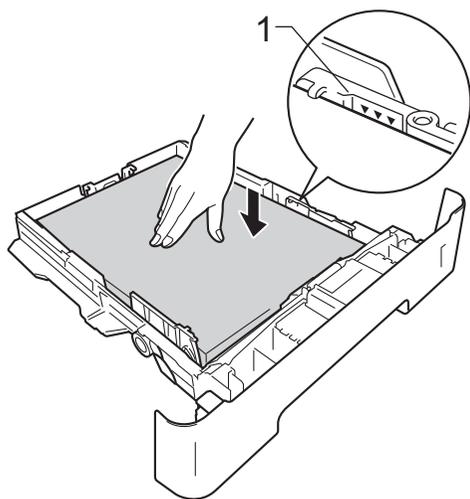


- 4 Inserire la carta nel vassoio, quindi verificare che:

- La carta sia al di sotto della tacca di altezza massima della carta (▼▼▼)(1).

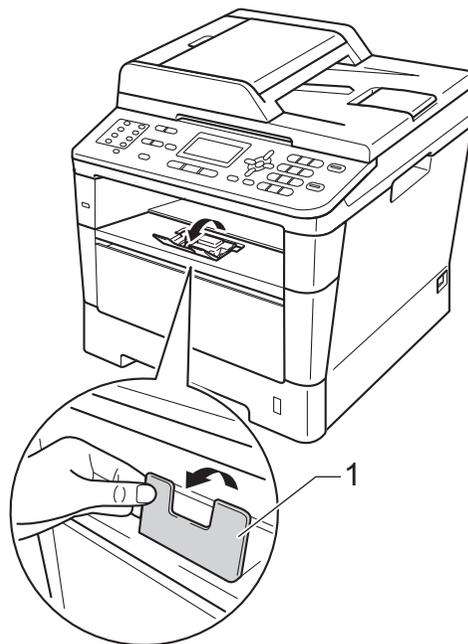
Un riempimento eccessivo del vassoio carta può causare inceppamenti.

- Il lato da stampare deve essere rivolto verso il basso.
- Le guide laterali tocchino i lati del foglio (in modo da eseguire un'alimentazione corretta).



- 5 Inserire con decisione il vassoio della carta nell'apparecchio. Verificare che sia inserito completamente.

- 6 Sollevare il supporto ribaltabile (1) per evitare che la carta scivoli via dal vassoio d'uscita con facciata stampata verso il basso, oppure rimuovere ogni pagina non appena esce dalla macchina.

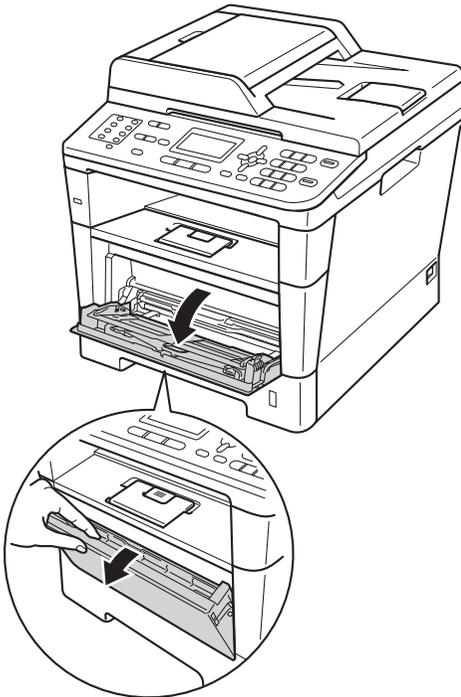


Caricamento di carta nel vassoio multiuso (vassoio MU)

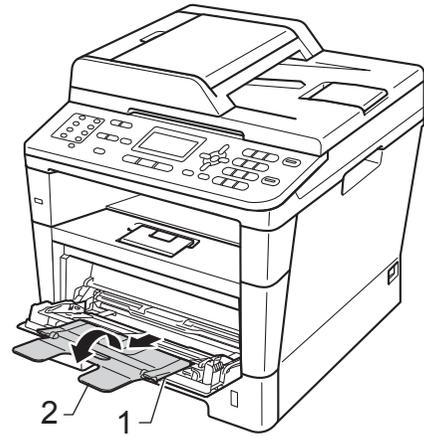
È possibile caricare fino a 3 buste o supporti di stampa speciali nel vassoio multifunzione oppure fino a 50 fogli di carta normale. Utilizzare questo vassoio per stampare o copiare su carta spessa, carta per macchina da scrivere, etichette o buste. Per informazioni sulla carta da utilizzare, consultare *Capacità dei vassoi carta* >> pagina 23.

Stampa su carta normale, carta sottile, carta riciclata o carta per macchina da scrivere dal vassoio MU

- 1 Aprire il vassoio multifunzione e abbassarlo delicatamente.



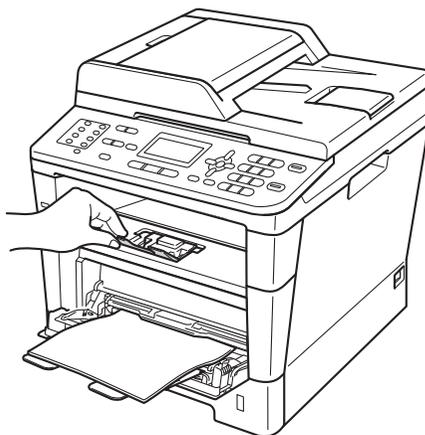
- 2 Estrarre il vassoio multifunzione (1) e aprire l'aletta (2).



- 3 Inserire la carta nel vassoio multifunzione, quindi verificare che:
- La carta deve essere al di sotto della tacca di altezza massima della carta (1).
 - Il lato da stampare deve essere rivolto *verso l'alto*, inserendo prima la parte superiore del foglio.
 - Le guide laterali tocchino delicatamente i lati del foglio (in modo da eseguire un'alimentazione corretta).

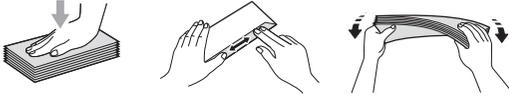


- 4 Sollevare il supporto ribaltabile per evitare che la carta scivoli via dal vassoio d'uscita con facciata stampata verso il basso, oppure rimuovere ogni pagina non appena esce dalla macchina.

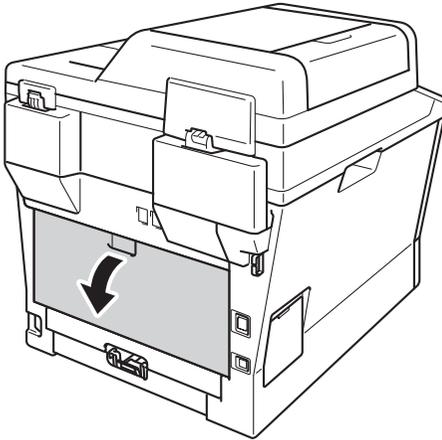


Stampa su carta spessa, etichette e buste dal vassoio MU

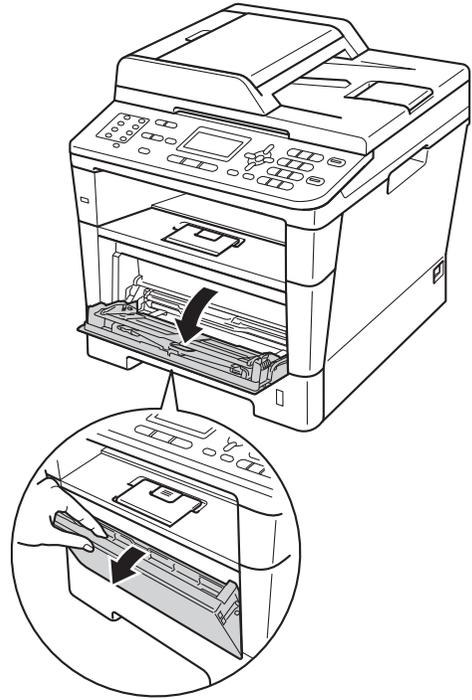
Prima del caricamento, premere gli angoli e i lati delle buste per renderle più piatte possibili.



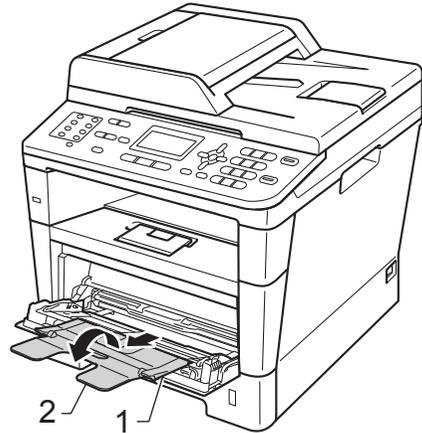
- 1 Aprire il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto).



- 2 Aprire il vassoio multifunzione e abbassarlo delicatamente.



- 3 Estrarre il vassoio multifunzione (1) e aprire l'aletta (2).



4 Inserire la carta, le etichette o le buste nel vassoio MU. Accertarsi che:

- Il numero di buste nel vassoio MU non superi 3.
- La carta, le etichette o le buste rimangono al di sotto della tacca di altezza massima della carta (1).
- Il lato da stampare sia rivolto verso l'alto.



5 Inviare i dati di stampa all'apparecchio.



Nota

- Rimuovere immediatamente ogni busta stampata allo scopo di evitare inceppamenti della carta.
- Se la carta spesso si arriccia durante la stampa, inserire un solo foglio di carta per volta nel vassoio MU e aprire il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto) per far uscire le pagine stampate nel vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto.

6 Chiudere il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto).

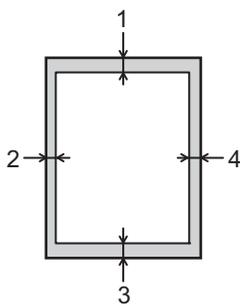
Aree non digitalizzabili e non stampabili

Nelle figure riportate di seguito sono mostrate le aree non digitalizzabili e non stampabili. Queste aree possono variare in base al formato della carta o alle impostazioni dell'applicazione in uso.



Nota

Quando si utilizza l'emulazione BR-Script3, i bordi della carta che non possono essere stampati sono di 4,2 mm.



Utilizzo	Dimensioni documento	Superiore (1) Inferiore (3)	Sinistra (2) Destra (4)
Fax (invio)	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(ADF) 1 mm (Piano dello scanner) 3 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Copia*	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Scansione	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Stampa	Letter	4,2 mm	6,35 mm
	A4	4,2 mm	6,01 mm
	Legal	4,2 mm	6,35 mm

Impostazioni carta

Tipo carta

Impostare l'apparecchio in base al tipo di carta usato. Questo per ottimizzare i risultati di stampa.

- 1 Procedere nel modo seguente:
 - Per impostare il tipo di carta per VASS.MU, premere **Menu, 1, 2, 1, 1.**
 - Per impostare il tipo di carta per Superiore, premere **Menu, 1, 2, 1, 2.**
 - Per impostare il tipo di carta per Inferiore¹ premere **Menu, 1, 2, 1, 3** se è stato installato il vassoio inferiore opzionale.

- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere *Sottile*, *Normale*, *Spessa*, *Piu' spessa*, *Carta Riciclata* o *Etichetta*². Premere **OK**.

- 3 Premere **Stop/Uscita**.

¹ Inferiore viene visualizzato solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.

² L'opzione di tipo *Etichetta* viene visualizzata solo se si è scelto il vassoio MU al punto 1.

Formato carta



Nota

È possibile utilizzare quattro formati carta per la stampa di fax: A4, Letter, Legal o Folio.

Si possono usare dieci formati di carta per stampare copie: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 e Folio e quattro formati per stampare fax: A4, Letter, Legal o Folio (215,9 mm × 330,2 mm).

Quando si modifica il formato della carta nel vassoio, sarà anche necessario modificare contemporaneamente l'impostazione per il formato della carta in maniera tale che l'apparecchio possa adattare il documento o un fax in arrivo sulla pagina.

- 1 Procedere nel modo seguente:
 - Per impostare il formato carta per VASS.MU, premere **Menu, 1, 2, 2, 1.**
 - Per impostare il formato carta per Superiore, premere **Menu, 1, 2, 2, 2.**
 - Per impostare il formato della carta per Inferiore¹ premere **Menu, 1, 2, 2, 3** se è stato installato il vassoio inferiore opzionale.
- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Dimens. Folio o Qualsiasi². Premere **OK**.

- 3 Premere **Stop/Uscita**.

¹ Inferiore viene visualizzato solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.

² L'opzione *Qualsiasi* è visibile solo quando si sceglie il vassoio multifunzione.

**Nota**

- Se si sceglie **Qualsiasi** per il formato carta del vassoio multifunzione, è necessario scegliere **Solo MU** per l'impostazione di utilizzo del vassoio. Non è possibile utilizzare la selezione del formato carta **Qualsiasi** per il vassoio multifunzione se si effettuano copie N in 1. È necessario scegliere una delle altre opzioni per il formato carta disponibili per il vassoio multifunzione.
- I formati A5 L e A6 non sono disponibili per **Inferiore**.

Uso del vassoio nella modalità COPIA

È possibile modificare il vassoio utilizzato con priorità dall'apparecchio per la stampa delle copie.

Quando si sceglie **Solo Vassoio#1**, **Solo MU** o **Solo Vassoio#2**¹, l'apparecchio preleva la carta solo da tale vassoio. Se la carta nel vassoio selezionato è esaurita, sul display LCD viene visualizzato **Mancanza carta**. Inserire la carta nel vassoio vuoto.

Per modificare l'impostazione del vassoio, procedere nel modo seguente:

- 1 Premere **Menu, 1, 6, 1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Solo Vassoio#1**, **Solo Vassoio#2**¹, **Solo MU**, **Priorit.M>C1>C2**¹ o **Priorit.C1>C2**¹>**M**. Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

¹ **Solo Vassoio#2** e **C2** vengono visualizzati solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.

**Nota**

- Durante il caricamento di documenti nell'ADF, e se è selezionato **Priorit.M>C1>C2** o **Priorit.C1>C2>M**, l'apparecchio cerca il vassoio con la carta più adatta e preleva la carta da tale vassoio. Se nessun vassoio contiene carta adatta, l'apparecchio preleva i fogli dal vassoio con la priorità più alta.
- Se si utilizza il piano dello scanner, il documento viene copiato dal vassoio con la priorità più alta anche se in un altro vassoio carta è presente carta più adatta.

Uso del vassoio nella modalità FAX

È possibile modificare il vassoio predefinito utilizzato dall'apparecchio per la stampa dei fax ricevuti.

Quando si sceglie `Solo Vassoio#1`, `Solo MU` o `Solo Vassoio#2`¹, l'apparecchio preleva la carta solo da tale vassoio. Se la carta nel vassoio selezionato è esaurita, sul display LCD viene visualizzato `Mancanza carta`. Inserire la carta nel vassoio vuoto.

Se si sceglie `Priorit.C1>C2`¹>M, l'apparecchio preleva la carta dal vassoio 1 fino a esaurimento, quindi dal vassoio 2 e infine dal vassoio multifunzione. Se si sceglie `Priorit.M>C1>C2`¹, l'apparecchio preleva la carta dal vassoio multifunzione fino a esaurimento, quindi dal vassoio 1 e infine dal vassoio 2.



Nota

- È possibile utilizzare quattro formati carta per la stampa di fax: A4, Letter, Legal o Folio. Se nessuno dei vassoi contiene carta di formato adatto, i fax ricevuti vengono conservati in memoria e sul display LCD viene visualizzato `Discord. formato`. (Per informazioni, consultare *Messaggi di errore e manutenzione* >> pagina 95.)
- Se la carta nel vassoio è esaurita e i fax ricevuti vengono conservati in memoria, sul display LCD viene visualizzato `Mancanza carta`. Inserire la carta nel vassoio vuoto.

① Premere **Menu**, **1**, **6**, **2**.

② Premere ▲ o ▼ per scegliere `Solo Vassoio#1`, `Solo Vassoio#2`¹, `Solo MU`, `Priorit.M>C1>C2`¹ o `Priorit.C1>C2`¹>M.
Premere **OK**.

③ Premere **Stop/Uscita**.

¹ Solo `Vassoio#2` e `C2` vengono visualizzati solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.

Uso del vassoio nella modalità Stampa

È possibile modificare il vassoio predefinito utilizzato dall'apparecchio per la stampa dal computer e per la Stampa diretta.

- 1 Premere **Menu**, **1**, **6**, **3**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere
Solo Vassoio#1,
Solo Vassoio#2¹, Solo MU,
Priorit.M>C1>C2¹ o
Priorit.C1>C2¹>M.
Premere **OK**.

- 3 Premere **Stop/Uscita**.

¹ Solo Vassoio#2 e C2 vengono visualizzati solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.

Carta e altri supporti di stampa accettati

La qualità di stampa cambia in base al tipo di carta che viene utilizzata.

È possibile utilizzare i seguenti tipi di supporti di stampa: carta normale, carta sottile, carta spessa, carta più spessa, carta per macchina da scrivere, carta riciclata, etichette o buste.

Per ottenere i migliori risultati, procedere secondo le seguenti istruzioni:

- NON inserire tipi diversi di carta nel vassoio nello stesso momento per non causare inceppamenti o difficoltà di inserimento.
- Per una stampa corretta, scegliere dall'applicazione del software lo stesso formato di carta utilizzata nel vassoio.
- Evitare di toccare la superficie stampata della carta immediatamente dopo la stampa.
- Prima di acquistare grandi quantità di carta, effettuare una prova con una piccola quantità per assicurarsi che la carta sia adatta.
- Utilizzare etichette adatte all'uso in macchine laser.

Carta e mezzi di stampa consigliati

Tipo carta	Marca
Carta normale	Xerox Premier TCF da 80 g/m ² Xerox Business da 80 g/m ²
Carta Riciclata	Xerox Recycled Supreme da 80 g/m ²
Etichette	Avery laser label L7163
Buste	Antalis River series (DL)

Tipo e formato carta

L'apparecchio può caricare la carta dal vassoio carta standard installato, dal vassoio multifunzione o dal vassoio inferiore opzionale.

Nella presente guida i nomi dei vassoi carta nel driver della stampante sono i seguenti:

Vassoio e unità opzionale	Nome
Vassoio carta standard	Vassoio 1
Vassoio multiuso	Vassoio multifunzione
Vassoio inferiore opzionale	Vassoio 2

Capacità dei vassoi carta

	Formato carta	Tipi di carta	N° di fogli
Vassoio carta standard (Vassoio 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (lato lungo), A6, B6, Folio ¹	Carta normale, carta sottile, carta riciclata	fino a 250 (80 g/m ²)
Vassoio multiuso (Vassoio MU)	Larghezza: da 76,2 a 215,9 mm Lunghezza: da 127 a 355,6 mm	Carta normale, carta sottile, carta spessa, carta più spessa, carta per macchina da scrivere, carta riciclata, buste, etichette	50 fogli (80 g/m ²) 3 buste
Vassoio inferiore opzionale (Vassoio 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	Carta normale, carta sottile, carta riciclata	fino a 500 (80 g/m ²)

¹ Il formato Folio è pari a 21,6 cm. × 33 cm.

Specifiche carta consigliate

Per questo apparecchio sono ideali le seguenti specifiche di carta.

Peso di base	75-90 g/m ²
Spessore	80-110 µm
Ruvidità	Altezza superiore a 20 sec.
Durezza	90-150 cm ³ /100
Direzione grana	Lunghezza grana
Resistività volume	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Resistività superficie	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Carica	CaCO ₃ (Neutra)
Contenuto cenere	Inferiore a 23%peso
Luminosità	Altezza superiore a 80%
Opacità	Altezza superiore a 85%

- Usare carta che sia adatta per copia su carta normale.
- Utilizzare la carta compresa tra 75 e 90 g/m².
- Utilizzare carta a grana lunga con valore Ph neutro e un contenuto di umidità intorno al 5%.
- L'apparecchio è in grado di utilizzare carta riciclata conforme alle specifiche DIN 19309.

Manipolazione e uso di carta speciale

L'apparecchio è progettato per funzionare correttamente con la maggior parte dei tipi di carta xerografica e per macchina da scrivere. Tuttavia, alcune variabili relative alla carta possono avere effetti sulla qualità di stampa o sull'affidabilità di alimentazione. Prima dell'acquisto, provare sempre campioni di carta per accertarsi dell'effetto desiderato. Conservare la carta nell'imballaggio originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.

Quando si sceglie la carta, fare attenzione alle seguenti linee guida:

- NON usare carta per getto di inchiostro, poiché può provocare un inceppamento della carta o danneggiare l'apparecchio.
- La carta prestampata deve utilizzare un inchiostro in grado di sopportare la temperatura del processo di fusione della macchina (200 °C).
- Se si usa carta per macchina da scrivere, carta con superficie ruvida o carta increspata o piegata, è possibile che la qualità di stampa riduca il suo effetto.

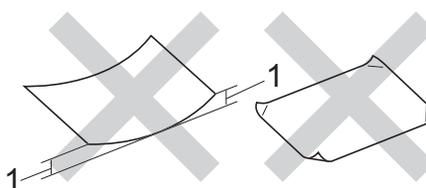
Tipi di carta da evitare

! Importante

Alcuni tipi di carta potrebbero dare risultati non soddisfacenti o causare danni all'apparecchio.

NON utilizzare carta:

- molto intessuta
- molto lucida o troppo liscia
- arricciata o deformata



1 Un arriccamento di 2 mm o superiore può provocare inceppamenti.

- patinata o chimica
- danneggiata, sgualcita o piegata
- che supera le caratteristiche consigliate relative al peso, indicate in questa guida
- con etichette o graffette
- con lettere intestate che utilizzano coloranti per basse temperature o termografia
- multisezione o autocopiante
- disegnata per stampa a getto di inchiostro

L'utilizzo di qualsiasi tipo di carta elencato sopra potrebbe danneggiare l'apparecchio. Questo tipo di danno non è coperto dalla garanzia Brother o dal contratto di assistenza.

Buste

La maggior parte delle buste progettate per le stampanti laser è idonea per l'apparecchio. Tuttavia, alcune buste potrebbero presentare problemi di alimentazione e qualità di stampa per la procedura con cui sono realizzate. Una busta adatta deve presentare i bordi con piegature diritte e ben marcate. La busta deve essere appiattita e non slargata o di struttura fragile. È consigliabile acquistare buste di qualità presso rivenditori che ne prevedano l'utilizzo in un apparecchio laser.

Le buste possono essere alimentate solo attraverso il vassoio MU.

Si consiglia di stampare una busta di prova per verificare che i risultati di stampa siano quelli desiderati.

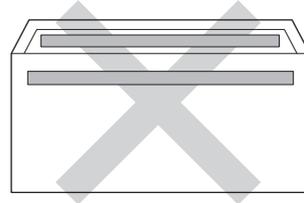
Tipi di buste da evitare

❗ Importante

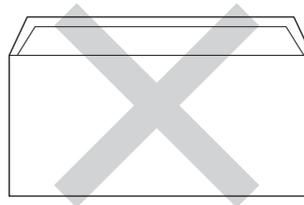
NON utilizzare buste:

- che risultano danneggiate, arricciate, squalcite o di forma insolita
- molto lisce o intessute
- con fermagli, graffette, snap o cordicelle
- con chiusure autoadesive
- molto slargate
- che non sono piegate con precisione
- recanti caratteri in rilievo
- che sono state già stampate in precedenza con un apparecchio laser
- prestampate all'interno
- che non possono essere ben impilate l'una sull'altra
- fatte di carta più pesante rispetto a quanto indicato nelle specifiche dell'apparecchio
- con bordi non rettilinei o ben squadriati
- con aperture, fori, tagli o perforazioni

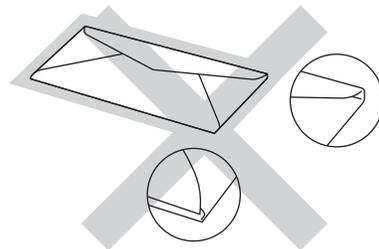
- con colla sulla superficie come indicato nella figura qui di seguito



- con doppi lembi come indicato nella figura qui di seguito



- con lembi di sigillatura non piegati all'acquisto
- con i lati piegati come indicato nella figura



L'utilizzo di questo tipo di buste potrebbe danneggiare l'apparecchio. Questo tipo di danno potrebbe non essere coperto dalla garanzia Brother o dal contratto di assistenza.

Occasionalmente potrebbero verificarsi problemi di alimentazione dovuti a spessore, formato e forma dei lembi delle buste utilizzate.

Etichette

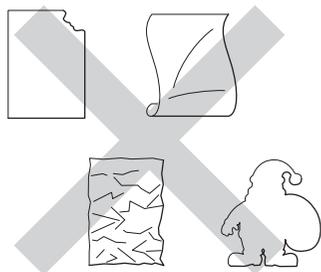
L'apparecchio è adatto per la stampa sulla maggior parte di etichette prodotte per l'uso con un apparecchio laser. Le etichette devono presentare un adesivo a base acrilica poiché questo tipo di materiale è più stabile alle alte temperature del gruppo fusore. Gli adesivi non devono venire a contatto con componenti dell'apparecchio poiché la colla delle etichette stampate potrebbe attaccarsi al gruppo tamburo o sui rulli e causare inceppamenti o problemi sulla qualità della stampa. Non devono sporgere fra un'etichetta e l'altra. Le etichette devono essere sistemate in modo da coprire l'intera lunghezza e larghezza del foglio. L'utilizzo di etichette con spaziature può causare il distacco dell'etichetta e provocare gravi inceppamenti o problemi di stampa.

Tutte le etichette utilizzate con la macchina devono sopportare una temperatura di 200 °C per un periodo di 0,1 secondi.

Le etichette possono essere alimentate solo attraverso il vassoio MU.

Tipi di etichette da evitare

Non utilizzare etichette che risultano danneggiate, aricchiate, sgualcite o di forma insolita.



! Importante

- NON introdurre fogli di etichette parzialmente usati. Il Carrier sheet esposto potrebbe danneggiare l'apparecchio.
- I fogli etichette non devono superare le specifiche relative alla grammatura della carta descritte nella presente Guida dell'utente. Le etichette che superano queste specifiche potrebbero non essere alimentate o stampate correttamente e causare danni all'apparecchio.
- Non riutilizzare o inserire etichette già utilizzate o in cui manchino etichette nel foglio.

Come caricare i documenti

È possibile inviare fax, eseguire copie e scansioni dall'ADF (alimentatore automatico documenti) e dal piano dello scanner.

Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)

L'alimentatore automatico può contenere massimo 35 pagine e introduce automaticamente i fogli nell'apparecchio uno ad uno. Consigliamo di usare carta standard da 80 g/m² e di smuovere sempre le pagine prima di introdurle nell'alimentatore automatico.

Dimensioni supportate per i documenti

Lunghezza:	da 147,3 a 355,6 mm
Larghezza:	da 147,3 a 215,9 mm
Peso:	da 64 a 90 g/m ²

Come caricare i documenti

❗ Importante

- NON lasciare documenti spessi sul piano dello scanner. In caso contrario, la carta potrebbe incepparsi nell'alimentatore automatico.
- NON utilizzare fogli piegati, strappati, arricciati, attaccati con colla, nastro adesivo, punti di cucitrice o fermagli.
- NON introdurre cartone, fogli di giornale o stoffa.

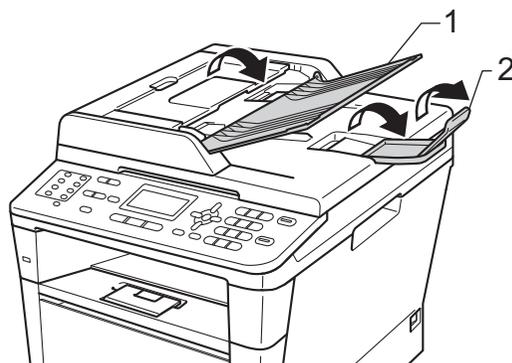
- Per evitare di danneggiare l'apparecchio mentre è in funzione l'alimentatore automatico, NON tirare il documento durante la sua introduzione.



Nota

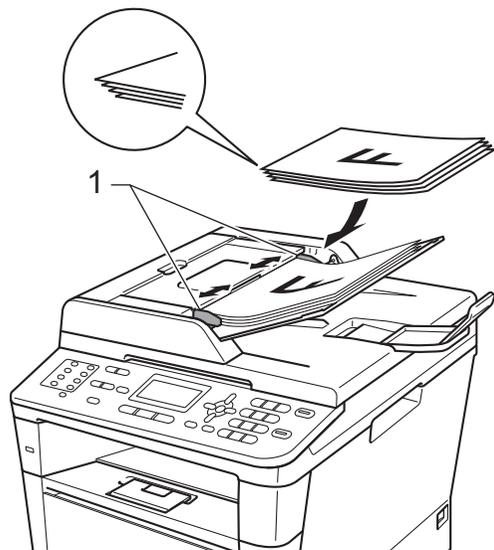
- Per eseguire la scansione di documenti non idonei per l'alimentatore automatico, vedere *Uso del piano dello scanner* >> pagina 28.
- È più facile utilizzare l'ADF se si deve caricare un documento di più pagine.
- Accertarsi che i documenti con il liquido di correzione o con inchiostro siano completamente asciutti.

- 1 Aprire il supporto dell'ADF (1). Sollevare e aprire il supporto ribaltabile uscita documenti dell'alimentatore automatico (2).



- 2 Smuovere bene le pagine.
- 3 Introdurre le pagine del documento sfalsate nell'alimentatore automatico inserendole *dal margine superiore* e con *il lato stampato rivolto verso l'alto* fino a quando il messaggio del display LCD non cambia e finché la pagina superiore non tocca i rulli di alimentazione.

- 4 Regolare le guide laterali (1) in base alla larghezza del documento.



Nota

Per eseguire la scansione di documenti non standard, consultare *Uso del piano dello scanner* ►► pagina 28.

Uso del piano dello scanner

È possibile usare il piano dello scanner per inviare via fax, copiare o analizzare pagine di un libro o una pagina singola alla volta.

Dimensioni supportate per i documenti

Lunghezza:	Fino a 300,0 mm
Larghezza:	Fino a 215,9 mm
Peso:	Fino a 2,0 kg

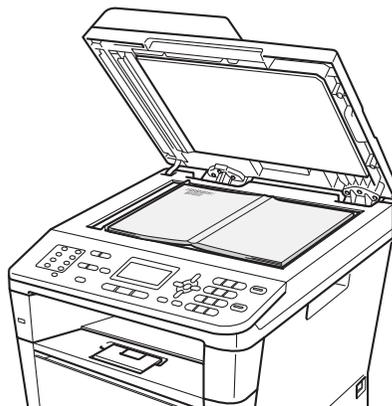
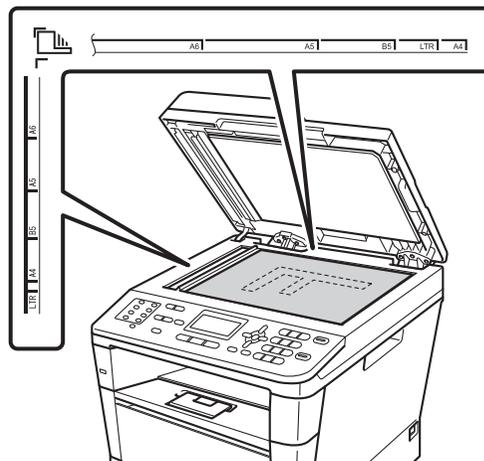
Come caricare i documenti

Nota

Per usare il piano dello scanner, l'alimentatore automatico deve essere vuoto.

- 1 Sollevare il coperchio documenti.

- 2 Usare le linee di riferimento del documento a sinistra e in alto per posizionare il documento con *il lato di stampa rivolto verso il basso* sull'angolo in alto a sinistra del piano dello scanner.



- 3 Chiudere il coperchio documenti.

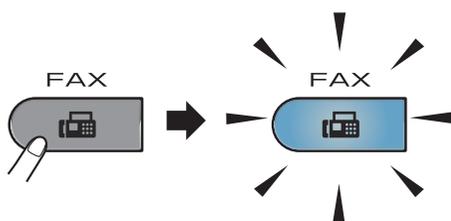
Importante

Se il documento è un libro o è spesso, non spingere sulla copertina né premere su di essa.

Come inviare un fax

Nella procedura di seguito è illustrato come inviare un fax.

- 1 Se si desidera inviare un fax, oppure modificare le impostazioni di invio o ricezione fax, premere il tasto  (FAX) in modo che si accenda in blu.



- Sul display LCD viene visualizzato:



- 2 Eseguire una delle seguenti operazioni per caricare il documento:
 - Posizionare il documento *rivolto verso l'alto* nell'alimentatore automatico. (Consultare *Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)* ►► pagina 27.)
 - Posizionare il documento con *il lato di stampa rivolto verso il basso* sul piano dello scanner. (Consultare *Uso del piano dello scanner* ►► pagina 28.)



Nota

Per inviare fax con più pagine utilizzare l'alimentatore automatico di documenti.

- 3 Procedere nel modo seguente:
 - Se si desidera cambiare la risoluzione del fax, premere ▼ e premere ◀ oppure ▶ per scegliere la risoluzione del fax.
Premere **OK**.
 - Per inviare il documento, passare al punto 4.
- 4 (MFC-8520DN)
Effettuare una delle seguenti opzioni:
 - Per inviare un documento solo fronte procedere al punto 5.
 - Per inviare un documento fronte-retro premere **Duplex**.



Nota

- È possibile inviare documenti fronte-retro dall'alimentatore automatico di documenti.
 - Quando la macchina è pronta per la scansione di documenti fronte-retro, sul display LCD viene visualizzato  per Duplex nell'angolo inferiore destro.
- 5 Immettere il numero di fax utilizzando la tastiera (fino a 40 cifre), premendo un numero diretto oppure premendo due volte  (**Rubrica**) e immettendo un numero di tre cifre di chiamata veloce.

6 Premere Inizio.

Invio di fax dall'ADF

- L'apparecchio inizia la scansione del documento.

Invio di fax dal piano dello scanner

- La macchina inizia la scansione della prima pagina.

Procedere nel modo seguente:

- Per inviare una singola pagina, premere **2** per scegliere No (Invio) o premere di nuovo **Inizio**. L'apparecchio inizia l'invio del documento.
- Per inviare più pagine, premere **1** per scegliere Sì, quindi posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere **OK**. L'apparecchio inizia la scansione della pagina. Ripetere il passaggio per ogni pagina aggiuntiva. Premere **2** per scegliere No (Invio) quando tutte le pagine sono state scansionate. L'apparecchio inizia l'invio del documento.



Nota

Per annullare un fax in corso, premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni fax

È possibile modificare le impostazioni fax.

(➤ Guida per utenti avanzati: *Invio di un fax*)

- Scan duplex (layout fax fronte-retro)
(Per MFC-8520DN)
- Contrasto
- Risoluz. Fax
- Circolare
- TX tempo reale
- Modo overseas
- Differita
- Unione TX
- Copertina (Impostazione)
- Copertina (Messaggio)
- Destinazione
- Polled TX

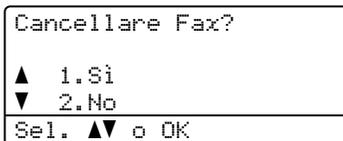
Invio tramite fax di documenti in formato Letter dal piano dello scanner

Quando si esegue l'invio tramite fax di documenti in formato Letter è necessario impostare le dimensioni del piano dello scanner su Letter; in caso contrario, parte dei fax non verrà inviata.

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu**, **1**, **9**, **1**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per scegliere Letter. Premere **OK**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Annullamento di un fax in corso

Premere **Stop/Uscita** per annullare il fax. Premendo **Stop/Uscita** mentre la macchina sta componendo il numero o inviando, il display LCD chiederà di confermare.



Premere **1** per annullare il fax.

Rapporto di verifica della trasmissione

È possibile utilizzare il Rapporto di verifica trasmissione come conferma dell'avvenuto invio di un fax. (►► Guida per utenti avanzati: *Rapporto di verifica della trasmissione*) Questo rapporto indica il nome o il numero di fax del destinatario, la data e l'ora della trasmissione, la durata della trasmissione, il numero di pagine inviate e la riuscita della trasmissione.

Per il Rapporto di verifica trasmissione sono disponibili diverse impostazioni:

- Sì: stampa un rapporto dopo ogni fax inviato.
- Sì+Immagine: stampa un rapporto dopo ogni fax inviato. Una sezione della prima pagina del fax viene riportata sul rapporto.
- No: stampa un rapporto se il fax non è stato inviato a causa di un errore di trasmissione. L'impostazione predefinita è Disattivato.
- No+Immagine: stampa un rapporto se il fax non è stato inviato a causa di un errore di trasmissione. Una sezione della prima pagina del fax viene riportata sul rapporto.

- 1 Premere **Menu**, **2**, **4**, **1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere Sì, Sì+Immagine, No o No+Immagine. Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

- Se si sceglie **Sì+Immagine** o **No+Immagine**, l'immagine verrà visualizzata solamente sul Rapporto di verifica trasmissione se la Trasmissione in tempo reale è impostata su **No**. (►► Guida per utenti avanzati: *Trasmissione in tempo reale*)
 - Se la trasmissione è corretta, sul Rapporto di verifica della trasmissione accanto a **RISULT** viene visualizzato **OK**. Se la trasmissione non viene eseguita correttamente, accanto a **RISULT** viene visualizzato **ERRORE**.
-

Modalità di ricezione



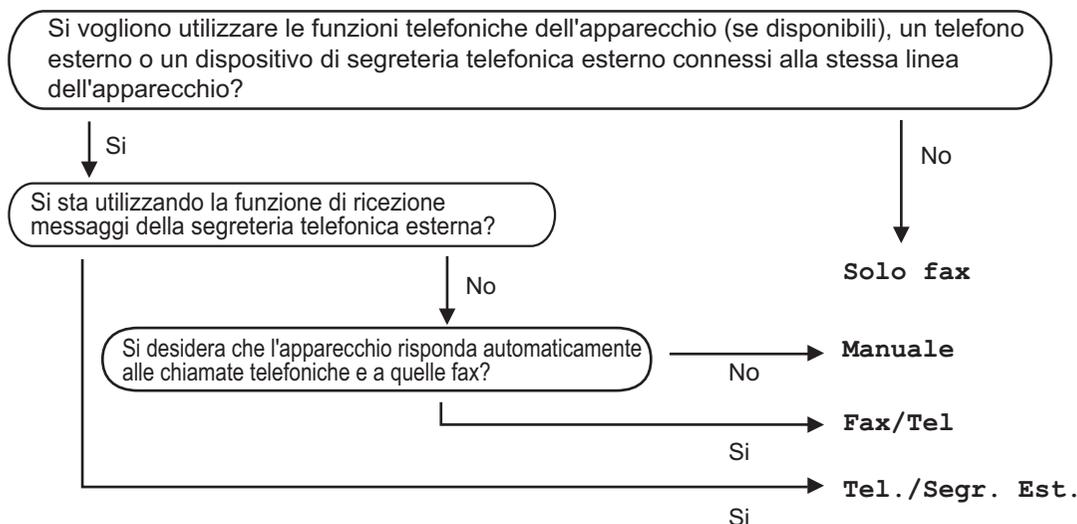
Nota

È possibile utilizzare quattro formati carta per la stampa di fax: A4, Letter, Legal o Folio.

È necessario scegliere una modalità di ricezione in base ai dispositivi esterni e ai servizi telefonici disponibili sulla linea.

Selezione della modalità Ricezione

Per impostazione predefinita, l'apparecchio riceve automaticamente i fax che gli vengono inviati. Gli schemi che seguono consentono di scegliere la modalità corretta. (Per informazioni più dettagliate sulle modalità di ricezione, consultare *Utilizzo delle modalità di ricezione* >> pagina 34.)



Per impostare la modalità di ricezione, procedere nel modo seguente.

- 1 Premere **Menu, 0, 1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere la modalità di ricezione. Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Il display visualizza la modalità di ricezione corrente.

Utilizzo delle modalità di ricezione

Con alcune modalità di ricezione, l'apparecchio risponde automaticamente (Solo fax e Fax/Tel). Per informazioni sulla modifica del numero di squilli prima di utilizzare queste modalità. (Consultare *Numero squilli* >> pagina 35.)

Solo fax

La modalità Solo fax consente di rispondere automaticamente ad ogni chiamata come fax.

Fax/Tel

La modalità Fax/Tel consente di gestire automaticamente le chiamate in arrivo riconoscendo se sono chiamate fax o vocali e procedendo trattandole in uno dei seguenti modi:

- I fax saranno ricevuti automaticamente.
- Le chiamate vocali attivano gli squilli F/T che indicano di prendere la chiamata. Lo squillo F/T è un doppio-squillo rapido emesso dalla macchina.

(Consultare anche *durata squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)* >> pagina 35 e *Numero squilli* >> pagina 35.)

Manuale

La modalità Manuale consente di disattivare tutte le funzioni di risposta automatica.

Per ricevere un fax in modalità manuale, sollevare il ricevitore del telefono esterno. Quando si sentono i segnali fax (suoni brevi ripetuti), premere **Inizio**, quindi premere **2** per ricevere un fax. È possibile utilizzare anche la funzione di Rilevamento fax per ricevere i fax sollevando il ricevitore sulla stessa linea dell'apparecchio.

(Consultare anche *Riconoscimento fax* >> pagina 36.)

Segreteria telefonica esterna

La modalità Tel./Segr. Est. consente a una segreteria esterna di gestire le chiamate in arrivo. Le chiamate in arrivo verranno gestite nei modi seguenti:

- I fax saranno ricevuti automaticamente.
- Il chiamante può registrare un messaggio sulla segreteria telefonica.

(Per ulteriori informazioni, consultare *Connessione ad una TAD esterna* >> pagina 40.)

Impostazioni Modalità di ricezione

Numero squilli

L'impostazione Numero squilli definisce il numero di volte che l'apparecchio squilla prima di rispondere nelle modalità *Solo fax* e *Fax/Tel.*

Se si dispone di telefoni esterni o in derivazione sulla stessa linea dell'apparecchio, selezionare il numero massimo di squilli. (Consultare *Riconoscimento fax* >> pagina 36 e *Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione* >> pagina 42.)

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu, 2, 1, 1.**
- 3 Premere ▲ o ▼ per scegliere il numero di volte che squilla la linea prima che risponda la segreteria. Premere **OK.**
- 4 Premere **Stop/Uscita.**

durata squilli F/T (solo modalità Fax/Tel)

Quando l'apparecchio riceve una chiamata, emette il normale squillo telefonico. Il numero di squilli viene impostato nell'impostazione Numero squilli.

Se si tratta di un fax, l'apparecchio lo riceve; tuttavia, se è una chiamata vocale, l'apparecchio emette lo speciale doppio squillo per il tempo impostato. Se l'apparecchio emette il doppio squillo F/T, c'è un interlocutore in linea.

Poiché il doppio squillo F/T viene emesso dall'apparecchio, i telefoni esterni e in derivazione *non* squillano; tuttavia è possibile rispondere alla chiamata da ogni telefono. (Per ulteriori informazioni, consultare *Utilizzo dei codici remoti* >> pagina 43.)

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu, 2, 1, 2.**
- 3 Premere ▲ o ▼ per scegliere la durata degli squilli emessi dall'apparecchio prima di rispondere ad una chiamata vocale (20, 30, 40 o 70 secondi). Premere **OK.**
- 4 Premere **Stop/Uscita.**

Riconoscimento fax

Se Riconoscimento fax è SÌ:

L'apparecchio può ricevere automaticamente un fax, anche quando si risponde a una chiamata. Quando si vede *Ricezione* sul display LCD o quando si avverte un breve scatto sulla linea telefonica attraverso il ricevitore utilizzato, riposizionare il ricevitore. L'apparecchio proseguirà con l'operazione.

Se Riconoscimento fax è NO:

Se si è vicini alla macchina e si risponde a una chiamata fax sollevando il ricevitore esterno, premere **Inizio** e quindi **2** per ricevere il fax.

Se si risponde da un telefono in derivazione premere ***51**. (Consultare *Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione* >> pagina 42.)



Nota

- È necessario attivare l'impostazione di Codici remoti per utilizzare il codice di attivazione fax, *51. (Consultare *Utilizzo dei codici remoti* >> pagina 43.)
- Se questa funzione è impostata su SÌ, ma l'apparecchio non si collega ad una chiamata fax quando si solleva il ricevitore di un telefono in derivazione, premere il codice di ricezione fax *51.
- Se i fax vengono inviati da un computer sulla stessa linea telefonica e l'apparecchio li intercetta, impostare Riconoscimento fax su NO.

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu**, **2**, **1**, **3**.
- 3 Premere **▲** o **▼** per scegliere SÌ o NO. Premere **OK**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Come utilizzare il FAX-PC

Ricezione FAX-PC (solo per Windows®)

Se si abilita la funzione Ricezione fax sul PC, l'apparecchio memorizza i fax ricevuti e li spedisce al PC automaticamente. È possibile utilizzare il PC per visualizzare e memorizzare questi fax.

Anche se il PC è stato spento (di notte o il fine settimana, per esempio), l'apparecchio riceve e memorizza i fax. Il display visualizza il numero dei fax memorizzati ricevuti, per esempio: Mess. PC Fax:001

Quando si avvia il PC ed è attivo il software di Ricezione PC-Fax, l'apparecchio trasferisce automaticamente i fax al computer.

Per trasferire sul PC i fax ricevuti, è necessario che il PC esegua il software di PC-FAX in Ricezione.

Dal menu Windows® **Start**, selezionare **Tutti i programmi, Brother, MFC-XXXX, PC-FAX in Ricezione**, quindi selezionare **Ricevi**. (XXXX è il nome del modello in uso.)

Poi, completare i seguenti passaggi sulla propria macchina.

- 1 Premere **Menu, 2, 5, 1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Ricez. PC Fax**.
Premere **OK**.

- 3 Il display LCD mostra un promemoria per avviare il programma di Ricezione PC-FAX sul computer. Se si è avviato il programma di ricezione PC-FAX, premere **OK**.

Se non si è avviato il programma di ricezione PC-FAX, vedere ►► Guida software dell'utente : *Ricezione di fax da PC*.

- 4 Premere **▲** o **▼** per selezionare <USB> o il nome del computer se l'apparecchio è connesso ad una rete.
Premere **OK**.

- 5 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Stampa abilit.** o **Stampa disab..**

25.Opz.fax remoto
Stampa backup
▲ Stampa disab.
▼ Stampa abilit.
Sel. ▲▼ o OK

Premere **OK**.

- 6 Premere **Stop/Uscita**.

! Importante

Se si sceglie **Stampa di backup attiva**, l'apparecchio stampa anche il fax nell'apparecchio in modo da disporre di una copia. Questa è una funzione di sicurezza nel caso in cui ci sia un'interruzione di corrente prima che il fax sia trasferito sul PC.



Nota

- Prima di poter impostare la Ricezione PC-Fax, è necessario installare il software MFL-Pro Suite sul PC. Verificare che il PC sia collegato e acceso. (►► Guida software dell'utente : *Ricezione di fax da PC*)
- Se l'apparecchio presenta un errore e non è in grado di stampare i fax dalla memoria, è possibile utilizzare questa impostazione per trasferire i fax al PC. (Consultare *Trasferire i fax o il rapporto giornale fax* ►► pagina 103.)
- La funzione Ricezione fax-PC non è disponibile per Mac OS.

Invio FAX-PC

La funzione Brother FAX-PC consente di utilizzare il PC per inviare un documento da un'applicazione come un normale fax. È possibile inviare un file creato in qualsiasi applicazione del PC come FAX-PC. Si può anche aggiungere una pagina di copertina.

Per i dettagli ►► Guida software dell'utente : *Invio di fax da PC*

Come inviare un FAX-PC:

Contattare il proprio rivenditore dell'applicazione se si ha bisogno di ulteriore supporto.

- 1 Dall'applicazione selezionare **File**, quindi **Stampa**.
Verrà visualizzata la finestra di dialogo Stampa. (I passaggi possono variare in base all'applicazione.)
- 2 Selezionare **Brother PC-FAX v.3**.
- 3 Fare clic su **OK**.
Sarà visualizzata l'interfaccia utente **Brother PC-FAX**.
- 4 Inserire il numero di fax del destinatario usando la tastiera del computer o facendo clic sul tastierino numerico dell'interfaccia utente **Brother PC-FAX**. È anche possibile selezionare un numero memorizzato da **Agenda Telefonica**.
Fare clic su  quando si utilizza la tastiera del computer o il tastierino numerico.
- 5 Fare clic su **Inizio**.
Il documento verrà inviato alla macchina Brother e quindi faxato al destinatario.

Servizi telefonici

Impostazione del tipo di linea telefonica

Se si collega l'apparecchio ad una linea che utilizza PBX o ISDN per la ricezione e l'invio di fax, è necessario modificare il tipo di linea telefonica completando le seguenti fasi. Se si utilizza una linea con PBX, è possibile impostare l'apparecchio per accedere sempre a una linea esterna (utilizzando il prefisso digitato), o per accedere alla linea esterna premendo **Tel/R**.

- 1 Premere **Menu**, **0**, **6**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **PBX**, **ISDN** (o **Normale**).
Premere **OK**.
- 3 Procedere nel modo seguente:
 - Se si sceglie **ISDN** o **Normale**, passare al punto 7.
 - Se si sceglie **PBX** passare al punto 4.
- 4 Procedere nel modo seguente:
 - Se si desidera modificare il prefisso attuale, premere **1** e passare al punto 5.
 - Se non si desidera modificare il prefisso attuale, premere **2** e passare al punto 7.
- 5 Immettere il numero di prefisso (fino a 5 cifre) sulla tastiera.
Premere **OK**.



Nota

- È possibile utilizzare i numeri da 0 a 9, #, * e !.
(Premere **Tel/R** per visualizzare "!".)
- Se si sceglie **Sì**, premendo **Tel/R** (appare sullo schermo "!") si otterrà l'accesso a una linea esterna.
- Se si sceglie **Sempre**, è possibile ottenere l'accesso a una linea esterna senza premere **Tel/R**.

- 6 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Sì** o **Sempre**.
Premere **OK**.

- 7 Premere **Stop/Uscita**.

PBX e TRASFERIMENTO

L'apparecchio è inizialmente impostato su **Normale**, che consente all'apparecchio di collegarsi alla linea PSTN (Rete linee telefoniche pubbliche) standard. Tuttavia, molti uffici utilizzano un centralino telefonico o un centralino privato per telefoni in derivazione (PBX). L'apparecchio può essere collegato alla maggior parte dei PBX in commercio. La funzione di richiamo dell'apparecchio supporta solo la ricomposizione del numero dopo un intervallo predefinito (TBR). La funzione TBR è attiva con la maggior parte dei sistemi PBX consentendo di accedere ad una linea esterna o di trasferire una chiamata ad un altro interno. Questa funzione è attiva quando si preme il tasto **Tel/R**.

Connessione ad una TAD esterna

È possibile collegare una segreteria telefonica esterna (TAD) sulla stessa linea dell'apparecchio. Quando la segreteria telefonica esterna risponde ad una chiamata, l'apparecchio "rileva" i toni fax CNG di trasmissione dell'apparecchio di invio. Se riceve segnali fax, l'apparecchio rileva la chiamata e riceve il fax. Se non riceve i segnali, consente alla segreteria telefonica di registrare un messaggio vocale visualizzando sul display Telefono.

La segreteria telefonica esterna deve rispondere entro quattro squilli (si consiglia di impostarla su due squilli). Questo perché l'apparecchio non può ricevere segnali di chiamata CNG fino a quando la segreteria telefonica non risponde alla chiamata. L'apparecchio di invio trasmette segnali di chiamata CNG solo per un tempo massimo di otto-dieci secondi. Non raccomandiamo l'utilizzo della funzione toll saver con la segreteria telefonica esterna se per attivarla si superano i quattro squilli.

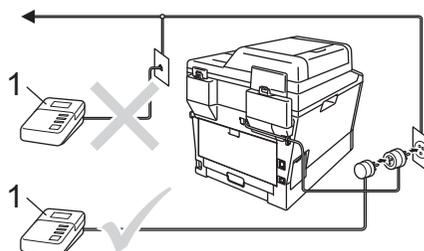


Nota

In caso di problemi con la ricezione dei fax, ridurre il numero di squilli sulla segreteria telefonica esterna.

Connessioni

Il dispositivo TAD esterno deve essere collegato come mostrato di seguito.



1 TAD

- 1 Impostare la TAD esterna su uno o due squilli. L'impostazione di ritardo degli squilli della macchina non viene applicata.
- 2 Registrare il messaggio in uscita sul dispositivo TAD esterno.
- 3 Impostare la segreteria telefonica esterna in modo che risponda alle chiamate.
- 4 Impostare la Modalità di ricezione della macchina su Tel./Segr. Est.. (Consultare *Selezione della modalità Ricezione* ►► pagina 33.)

Registrazione di un messaggio in uscita (OGM)

- 1 Registrare 5 secondi di silenzio all'inizio del messaggio. Questo consente all'apparecchio di rilevare eventuali toni fax.
- 2 Limitare la durata del messaggio a 20 secondi.
- 3 Terminare il messaggio di 20 secondi ricordando il codice di attivazione remota per l'invio manuale dei fax. Ad esempio: "Dopo il segnale acustico, lasciare un messaggio o premere *51 e **Inizio** per inviare un fax."



Nota

- È necessario configurare l'impostazione di Codici remoti su S1 per utilizzare il codice di attivazione fax *51. (Consultare *Utilizzo dei codici remoti* >> pagina 43.)
- Si consiglia di iniziare la registrazione del messaggio dopo 5 secondi di silenzio poiché la macchina potrebbe non essere in grado di rilevare i toni fax se sovrapposti ad una voce alta. L'utente può provare a omettere la pausa, ma nel caso in cui la macchina presenti problemi di ricezione dovrà registrare nuovamente il messaggio in uscita includendo la pausa.

Collegamenti multilinea (PBX)

Sugeriamo di chiedere alla società di installazione del PBX di collegare l'apparecchio. Se si dispone di un sistema multilinea, chiedere al tecnico responsabile di collegare l'apparecchio all'ultima linea dell'impianto. Questo per evitare che l'apparecchio venga attivato ad ogni chiamata entrante. Se tutte le chiamate entranti vengono gestite dal centralino, impostare la Modalità ricezione su Manuale.

Non possiamo garantire che l'apparecchio funzioni correttamente in ogni circostanza se connesso ad un PBX. Qualsiasi problema di invio o ricezione dei fax deve essere riferito innanzitutto alla società che gestisce il PBX.

Telefoni esterni e derivazione

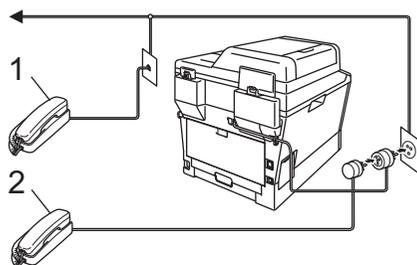


Nota

È necessario attivare l'impostazione Codici remoti per utilizzare il codice di attivazione remota, *51 e il codice di disattivazione remota #51. (Consultare *Utilizzo dei codici remoti* ►► pagina 43.)

Collegamento di un telefono esterno o di un telefono in derivazione

È possibile collegare un telefono separato direttamente all'apparecchio nel modo indicato nello schema riportato in basso.



1 Telefono in derivazione

2 Telefono esterno

Quando si utilizza un telefono esterno, il display visualizza **Telefono**.

Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono in derivazione o da un telefono esterno collegato correttamente alla macchina tramite l'elemento a T, è possibile fare in modo che la macchina prenda la chiamata utilizzando il codice di attivazione remota. Digitando il codice di attivazione remota *51, l'apparecchio inizia a ricevere il fax.

Se si risponde ad una chiamata ma nessuno è in linea:

Si sta probabilmente ricevendo un fax manuale.

Premere *51 e attendere il tono di ricezione fax o fino a quando il display dell'apparecchio non visualizza **Ricezione**, quindi riagganciare.



Nota

È possibile utilizzare anche la funzione Riconoscimento fax per fare in modo che l'apparecchio prenda automaticamente la chiamata. (Consultare *Riconoscimento fax* ►► pagina 36.)

Solo modalità Fax/Tel

Quando è nella modalità Fax/Tel, la macchina utilizza la funzione Durata squilli F/T (doppio squillo rapido) per avvertire l'utente che è in arrivo una chiamata vocale.

Sollevare il ricevitore del telefono esterno, quindi premere **Tel/R** per rispondere.

In presenza di un telefono in derivazione è necessario sollevare il ricevitore durante la durata squilli F/T e quindi premere **#51** tra i doppi squilli rapidi. Se non c'è nessuno in linea o se si tratta di una chiamata fax, rimandare la chiamata all'apparecchio premendo *51.

Utilizzo di un telefono senza fili esterno non Brother

Se un telefono senza fili non Brother viene collegato al cavo della linea telefonica (vedere pagina 42) e si trasferisce il ricevitore senza fili altrove, è più facile rispondere alle chiamate durante il ritardo degli squilli.

Se si lascia che per primo risponda l'apparecchio, si dovrà passare all'apparecchio per poter premere **Tel/R** per trasferire la chiamata al ricevitore senza fili.

Utilizzo dei codici remoti

Codice di attivazione remota

Se si risponde ad una chiamata fax da un telefono in derivazione o esterno, è possibile impostare l'apparecchio per riceverla premendo il codice di attivazione remota *51. Attendere il segnale tipico, quindi riagganciare il ricevitore. (Consultare *Riconoscimento fax* >>> pagina 36.) Il chiamante deve premere Avvio per inviare il fax.

Se si risponde ad una chiamata fax da un telefono esterno, è possibile impostare l'apparecchio per ricevere il fax premendo **Inizio**.

Codice di disattivazione remota

Se si riceve una chiamata vocale e la macchina si trova in modalità F/T, gli squilli F/T (doppio squillo rapido) vengono avviati subito dopo il ritardo iniziale. Se si risponde alla chiamata da un telefono in derivazione è possibile disattivare il doppio squillo F/T premendo #51 (accertarsi di premerlo *tra* gli squilli).

Se la macchina risponde a una chiamata vocale e genera doppi squilli rapidi, è possibile rispondere alla chiamata dal telefono esterno premendo **Tel/R**.

Attivazione dei codici remoti

È necessario configurare l'impostazione Codici remoti su SÌ per utilizzare il codice ricezione fax e il codice di ricezione telefonica.

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per scegliere SÌ. Premere **OK**.
- 4 Se non si vuole modificare il Codice di attivazione remota, premere **OK**.
- 5 Se non si vuole modificare il Codice di disattivazione remota, premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

Modifica dei codici remoti

Il codice di attivazione remota predefinito è *51. Il codice di disattivazione remota predefinito è #51. Nel caso in cui cada sempre la linea durante l'accesso alla segreteria telefonica esterna è possibile provare a cambiare i codici remoti di tre cifre, per esempio ### e 555.

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere **Menu, 2, 1, 4**.
- 3 Premere ▲ o ▼ per scegliere SÌ o No. Premere **OK**.
- 4 Se si sceglie SÌ in 3, immettere il nuovo Codice di attivazione remota. Premere **OK**.
- 5 Inserire il nuovo codice di disattivazione remota. Premere **OK**.
- 6 Premere **Stop/Uscita**.

8

Composizione e memorizzazione di numeri

Come comporre i numeri

È possibile comporre il numero in uno dei seguenti modi.

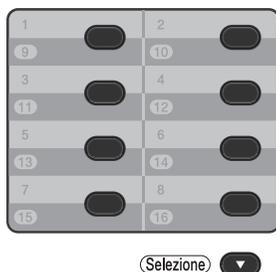
Composizione manuale

Utilizzare la tastiera per inserire tutte le cifre del numero telefonico o di fax.



Composizione numeri diretti

Premere il tasto di numero diretto che memorizza il numero che si desidera chiamare. (Consultare *Memorizzazione di numeri diretti* >> pagina 48.)



Per comporre i numeri diretti da 9 a 16 tenere premuto il tasto **Selezione** e poi premere il tasto del numero diretto.

Composizione veloce

Premere due volte  (**Rubrica**) e immettere il numero di chiamata veloce di tre cifre. (Consultare *Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce* >> pagina 50.)



Numero a tre cifre



Nota

Se il display LCD mostra *Registra ora?* quando si inserisce un numero di chiamata diretta o veloce, nessun numero è stato memorizzato in quella posizione.

Ricerca

È possibile cercare in ordine alfabetico i nomi associati ai numeri a chiamata veloce e diretti memorizzati nell'apparecchio. (Consultare *Memorizzazione di numeri diretti* >> pagina 48 e *Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce* >> pagina 50.)

- 1 Assicurarsi che sia attiva la modalità FAX .
- 2 Premere  (**Rubrica**).

- 3 Premere sulla tastiera i tasti corrispondenti alle prime lettere del nome. (Utilizzare la tabella a *Digitazione testo* >> pagina 165 per l'inserimento delle lettere.) Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per scorrere la lista fino a trovare il nome che si cerca. Premere **OK**.
- 5 Premere **Inizio**.



Nota

- Se non si inserisce alcuna lettera e si preme **OK** in 3, appariranno tutti i nomi registrati. Premere ▲ o ▼ per scorrere la lista fino a trovare il nome che si cerca.
Se si utilizza LDAP è necessario immettere le lettere della ricerca nel punto 3. La funzione LDAP è disponibile per il download.
- Se sul display viene visualizzato *Nessun contatto* quando si inseriscono le prime lettere del nome, significa che non è memorizzato alcun nome che inizia con quelle lettere.

Ricerca LDAP

Se la macchina è connessa al server LDAP è possibile ricercare le informazioni, quali numeri di fax e indirizzi e-mail, direttamente sul server. (Vedere Configurazione di LDAP >> Guida dell'utente in rete)

La funzione LDAP è disponibile per il download.

Ricomposizione numero fax

Se l'apparecchio rileva il segnale di linea occupata durante l'invio automatico di un fax, l'apparecchio ricompone automaticamente il numero per un massimo di 3 volte a intervalli di 5 minuti.

Rich/Pausa funziona solo se si è composto il numero dal pannello dei comandi.

Memorizzazione di numeri

È possibile impostare l'apparecchio per eseguire i seguenti tipi di composizione facilitata: Numeri diretti, Chiamata veloce e Gruppi per la trasmissione circolare di fax. È possibile specificare la risoluzione predefinita per ciascun numero diretto o di chiamata veloce. Quando si compone un numero usando le funzioni di composizione rapida, viene visualizzato il nome corrispondente, se memorizzato, o il numero. È possibile anche memorizzare un profilo di scansione insieme al numero di fax.

In caso di interruzione della corrente elettrica, i numeri a composizione rapida permangono nella memoria dell'apparecchio.

Un profilo di scansione rappresenta l'insieme delle impostazioni di risoluzione e di altro tipo scelte quando si memorizza un numero. Ad esempio, è possibile selezionare Standard, Fine, S. Fine o Foto per l'opzione Fax/Tel e Standard, Fine o Foto per IFAX. In alternativa, sarà richiesto di selezionare Colori 100 dpi, Colori 200 dpi, Colori 300 dpi, Colori 600 dpi, Colori Auto, Grigio 100 dpi, Grigio 200 dpi, Grigio 300 dpi, Grigio Auto, B&N 300 dpi, B&N 200 dpi o B&N 200 × 100 dpi se è stata selezionata una delle opzioni e-mail. (Le opzioni IFAX ed e-mail sono disponibili per il download.)

Opzioni di memorizzazione Chiamata diretta e Composizione veloce

La seguente tabella mostra le opzioni disponibili quando si memorizzano i numeri di chiamata veloce e composizione veloce. Quando si memorizzano dei numeri, il display LCD fornisce istruzioni per scegliere tra le opzioni mostrate nei seguenti passaggi.

Punto 1	Punto 2	Punto 3	Punto 4	Punto 5	Punto 6
Inserire una posizione Chiamata diretta o Composizione veloce	Selezionare il tipo di registrazione ¹	Inserire il numero o l'indirizzo e-mail	Inserire il nome	Selezionare la risoluzione	Selezionare il tipo di file
Chiamata diretta o Composizione veloce	F/T	Numero di fax o di telefono	(Nome)	Std, Fine, S. Fine, Foto	-
	Indirizzo IFAX	Indirizzo e-mail		Std, Fine, Foto	-
	Invia PDF color			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
	Invia JPG color			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	-
	Invia XPS color			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	-
	Invia PDF grig.			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
	Invia JPG grig.			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	-
	Invia XPS grig.			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	-
	Invia PDF B/N			300dpi, 200dpi, 200x100dpi	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
	Invia TIFF B/N			300dpi, 200dpi, 200x100dpi	-

¹ L'opzione Tipo di registrazione è disponibile se sono state installate le opzioni IFAX e E-mail sull'apparecchio. È possibile aggiungere le opzioni IFAX e E-mail scaricandole dal Brother Solutions Center all'indirizzo: <http://solutions.brother.com/>.



Nota

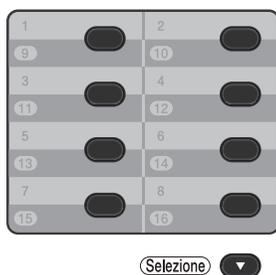
- PDF/A è un formato di file PDF destinato all'archiviazione a lungo termine. Questo formato contiene tutte le necessarie informazioni per riprodurre il documento dopo una conservazione di lungo termine.
 - SPDF (Secure PDF) è un formato di file PDF che è stato protetto da password.
 - SiPDF (Signed PDF) è un formato di file PDF che aiuta a prevenire la manomissione dei dati e la sostituzione di un autore includendo un certificato digitale all'interno del documento. Se si sceglie SiPDF, è necessario installare un certificato sulla macchina usando la Gestione basata sul Web. Scegliere **PDF firmato da Amministratore** in Gestione basata sul Web. (Come installare un certificato >> *Guida dell'utente in rete*)
-

Memorizzazione di una pausa

Premere **Rich/Pausa** per inserire una pausa di 3,5-secondi tra i numeri. È possibile premere **Rich/Pausa** il numero desiderato di volte, fino ad ottenere la pausa della lunghezza desiderata.

Memorizzazione di numeri diretti

L'apparecchio ha 8 tasti per i numeri diretti che consentono di memorizzare 16 numeri di fax o di telefono per la composizione automatica. Per accedere ai numeri da 9 a 16, tenere premuto il tasto **Selezione** e poi premere il tasto del numero diretto.



È possibile aggiungere le opzioni IFAX ed E-mail scaricandole. Per memorizzare i numeri diretti sulla macchina su cui sono installate le opzioni IFAX ed E-mail, vedere *Se sono state scaricate le opzioni IFAX ed E-mail* >> pagina 48.

- 1 Premere il tasto su cui si vuole memorizzare il numero diretto. Se un numero non è stato memorizzato, il display mostra *Registra ora?*. Premere **1** per selezionare *sì*.
- 2 Comporre il numero di telefono o di fax (massimo 20 cifre). Premere **OK**.

- 3 Procedere nel modo seguente:
 - Inserire il nome utilizzando la tastiera (fino a 15 caratteri). Per inserire le lettere più facilmente, vedere *Digitazione testo* >> pagina 165. Premere **OK**.
 - Premere **OK** per memorizzare il numero senza associare un nome.
- 4 Per salvare una risoluzione fax insieme al numero, scegliere una delle opzioni che seguono:
 - Per memorizzare la risoluzione fax, premere **▲** o **▼** per scegliere *Std*, *Fine*, *S. Fine* o *Foto*. Premere **OK**.
 - Premere **OK** se non si vuole modificare la risoluzione predefinita.

Se sono state scaricate le opzioni IFAX ed E-mail

Se sono state installate le opzioni IFAX e E-mail -sulla macchina, è necessario attenersi a questa procedura per memorizzare i numeri diretti.

- 1 Premere il tasto su cui si vuole memorizzare il numero diretto o l'indirizzo e-mail. Se un numero o un indirizzo E-mail non è memorizzato lì, il display LCD mostra *Registra ora?* Premere **1** per selezionare *sì*.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere una delle seguenti opzioni:
 - F/T
 - Indirizzo IFAX
 - Invia PDF color
 - Invia JPG color
 - Invia XPS color
 - Invia PDF grig.
 - Invia JPG grig.
 - Invia XPS grig.
 - Invia PDF B/N
 - Invia TIFF B/N
 Premere **OK**.

- 3 Inserire il numero di fax/telefono (fino a 20 caratteri ognuno) o l'indirizzo e-mail (fino a 60 caratteri ognuno). Per aiuto nell'inserimento dei caratteri, vedere *Digitazione testo* >> pagina 165. Premere **OK**.



Nota

- Se si è selezionato un tipo di registrazione E-mail al punto 2 e salvato un indirizzo E-mail nel punto 3, è possibile utilizzare l'indirizzo E-mail solo quando si è in modalità SCAN.
- Se si è selezionato un tipo di registrazione IFAX al punto 2 e salvato un indirizzo E-mail nel punto 3, è possibile utilizzare l'indirizzo E-mail solo quando si è in modalità FAX.

- 4 Procedere nel modo seguente:

- Inserire il nome utilizzando la tastiera (fino a 15 caratteri).
Premere **OK**.
- Premere **OK** per memorizzare il numero o l'indirizzo E-mail senza associare un nome.

- 5 Procedere nel modo seguente:

- Se si desidera salvare una risoluzione fax/scan insieme al numero, passare al punto appropriato come mostrato nella seguente tabella.
- Se non si vuole modificare la risoluzione predefinita, premere **OK**.

Opzione selezionata al punto 2	Passare al punto
F/T	6
Indirizzo IFAX	7
Invia PDF color	8
Invia JPG color	
Invia XPS color	9
Invia PDF grig.	
Invia JPG grig.	
Invia XPS grig.	10
Invia PDF B/N	
Invia TIFF B/N	



Nota

- Quando si esegue una trasmissione circolare ed è stato salvato un profilo di scansione insieme al numero o all'indirizzo E-mail, alla trasmissione circolare viene applicato il profilo di scansione del numero diretto, di chiamata veloce o di gruppo scelto *per primo*.
- È inoltre possibile memorizzare il numero o l'indirizzo e-mail premendo **Menu**, **2**, **3**, **1**.
- Per dettagli sul formato di file >> Guida software dell'utente : *Utilizzo del tasto Scan*.

- 6 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra Std, Fine, S. Fine o Foto.
Premere **OK**.

- 7 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra Std, Fine o Foto.
Premere **OK**.

- 8 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi o Auto. Premere **OK**.
- Se si sceglie *Invia PDF color*, passare al punto 11.
- 9 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 100dpi, 200dpi, 300dpi o Auto. Premere **OK**.
- Se si sceglie *Invia PDF grig.*, passare al punto 11.
- 10 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 300dpi, 200dpi o 200x100dpi. Premere **OK**.
- Se si sceglie *Invia PDF B/N*, passare al punto 11.
- 11 Premere ▲ o ▼ per scegliere il tipo di PDF tra *PDF*, *PDF/A*, *SPDF* (PDF sicuro) o *SiPDF* (PDF firmato) che sarà usato per l'invio al PC. Premere **OK**.



Nota

Se si sceglie *SPDF* (PDF sicuro), la macchina chiederà di inserire una password di quattro-cifre usando i numeri 0-9 prima di iniziare la scansione.

Memorizzazione dei numeri di chiamata veloce

È possibile memorizzare i numeri utilizzati più spesso come numeri di chiamata veloce, in modo che per comporli sia sufficiente premere pochi tasti

( **(Rubrica)** due volte, il numero a tre cifre e **Inizio**). L'apparecchio è in grado di memorizzare 300 numeri di Chiamata veloce (001 - 300).

È possibile aggiungere le opzioni IFAX ed E-mail scaricandole. Per memorizzare i numeri di chiamata veloce sulla macchina su cui sono installate le opzioni IFAX ed E-mail, vedere *Se sono state scaricate le opzioni IFAX ed E-mail* ►► pagina 51.

- 1 Premere due volte  **(Rubrica)** e immettere il numero di chiamata veloce di tre cifre (001-300).
Se un numero non è stato memorizzato, il display mostra *Registra ora?*
Premere **1** per selezionare *Sì*.
- 2 Comporre il numero di telefono o di fax (massimo 20 cifre).
Premere **OK**.
- 3 Procedere nel modo seguente:
 - Inserire il nome utilizzando la tastiera (fino a 15 caratteri). Per aiuto nell'inserimento dei caratteri, vedere *Digitazione testo* ►► pagina 165.
Premere **OK**.
 - Premere **OK** per memorizzare il numero senza associare un nome.

- 4 Per salvare una risoluzione fax insieme al numero, scegliere una delle opzioni che seguono:
- Per memorizzare la risoluzione fax, premere ▲ o ▼ per scegliere Std, Fine, S. Fine o Foto.
- Premere **OK**.
- Premere **OK** se non si vuole modificare la risoluzione predefinita.

Se sono state scaricate le opzioni IFAX ed E-mail

Se sono state installate le opzioni IFAX ed E-mail sull'apparecchio, è necessario attenersi a questa procedura per memorizzare i numeri di chiamata veloce.

- 1 Premere due volte  (Rubrica) e immettere il numero di chiamata veloce di tre cifre (001-300).
Se un numero o un indirizzo E-mail non è memorizzato lì, il display LCD mostra
Registra ora?
Premere **1** per selezionare Sì.
- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere una delle seguenti opzioni:
F/T
Indirizzo IFAX
Invia PDF color
Invia JPG color
Invia XPS color
Invia PDF grig.
Invia JPG grig.
Invia XPS grig.
Invia PDF B/N
Invia TIFF B/N
Premere **OK**.
- 3 Inserire il numero di fax/telefono (fino a 20 caratteri ognuno) o l'indirizzo e-mail (fino a 60 caratteri ognuno). Per aiuto nell'inserimento dei caratteri, vedere *Digitazione testo* >> pagina 165.
Premere **OK**.



Nota

- Se si è selezionato un tipo di registrazione E-mail al punto 2 e salvato un indirizzo E-mail nel punto 3, è possibile utilizzare l'indirizzo E-mail solo quando si è in modalità SCAN.
- Se si è selezionato un tipo di registrazione IFAX al punto 2 e salvato un indirizzo E-mail nel punto 3, è possibile utilizzare l'indirizzo E-mail solo quando si è in modalità FAX.

- 4 Procedere nel modo seguente:
- Inserire il nome utilizzando la tastiera (fino a 15 caratteri).
Premere **OK**.
 - Premere **OK** per memorizzare il numero o l'indirizzo E-mail senza associare un nome.
- 5 Procedere nel modo seguente:
- Se si desidera salvare una risoluzione fax/scan insieme al numero, passare al punto appropriato come mostrato nella seguente tabella:
 - Se non si vuole modificare la risoluzione predefinita, premere **OK**.

Opzione selezionata al punto 2	Passare al punto
F/T	6
Indirizzo IFAX	7
Invia PDF color	8
Invia JPG color	
Invia XPS color	
Invia PDF grig.	9
Invia JPG grig.	
Invia XPS grig.	
Invia PDF B/N	10
Invia TIFF B/N	



Nota

- Quando si esegue una trasmissione circolare e sono stati salvati profili di scansione, alla trasmissione circolare viene applicato il profilo di scansione del numero diretto, di chiamata veloce o di gruppo scelto *per primo*.
- Per dettagli sul formato di file >> Guida software dell'utente : *Utilizzo del tasto Scan*.
- È inoltre possibile memorizzare il numero premendo **Menu, 2, 3, 2**.

6 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra Std, Fine, S. Fine o Foto.
Premere **OK**.

7 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra Std, Fine o Foto.
Premere **OK**.

8 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi o Auto. Premere **OK**.

- Se si sceglie Invia PDF color, passare al punto 11.

9 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 100dpi, 200dpi, 300dpi o Auto.
Premere **OK**.

- Se si sceglie Invia PDF grig., passare al punto 11.

10 Premere ▲ o ▼ per scegliere la risoluzione tra 300dpi, 200dpi o 200x100dpi.
Premere **OK**.

- Se si sceglie Invia PDF B/N, passare al punto 11.

11 Premere ▲ o ▼ per scegliere il tipo di PDF tra PDF, PDF/A, SPDF (PDF sicuro) o SiPDF (PDF firmato) che sarà usato per l'invio al PC.
Premere **OK**.



Nota

Se si sceglie SPDF (PDF sicuro), la macchina chiederà di inserire una password di quattro-cifre usando i numeri 0-9 prima di iniziare la scansione.

Modifica o eliminazione dei numeri diretti e dei numeri di Chiamata veloce

È possibile modificare o eliminare un numero di chiamata veloce o composizione veloce che è già memorizzato. Il display LCD visualizza il nome o numero, e se il numero ha un'operazione programmata, ad esempio un fax differito o un numero di inoltra fax, viene visualizzato un messaggio.

1 Procedere nel modo seguente:

- Per modificare o eliminare n numero diretto memorizzato, premere **Menu, 2, 3, 1.**

```
23.Rubrica
 1.N. diretti
Diretta:
Selez n. diretti
```

Premere il numero diretto che si desidera modificare o eliminare.

- Per modificare o eliminare un numero di Chiamata veloce, premere **Menu, 2, 3, 2.**

```
23.Rubrica
 2.N. veloci
N. veloci? #_
Immette tasto OK
```

Immettere il numero di chiamata veloce che si desidera modificare o eliminare, quindi premere **OK**.



Nota

Se un numero Diretto o di Chiamata veloce nel Gruppo che si intende modificare è stato impostato su un'operazione programmata o un numero di inoltra fax, il display LCD chiederà se si desidera modificare il nome o il numero.

2 Procedere nel modo seguente:

- Premere **1** per selezionare *Cambia* per modificare il numero, il nome o l'indirizzo E-mail.

Passare al punto 3.

- Premere **2** per scegliere *Cancella* per eliminare tutte le informazioni in un numero Diretto o a Chiamata veloce.

Quando viene visualizzato *Eliminare?*, premere **1** per scegliere *Sì* per confermare.

Passare al punto 4.

```
23.Rubrica
 #005:MIKE
▲ 1.Cambia
▼ 2.Cancella
Sel. ▲▼ o OK
```

3 Modificare il numero, il nome e la risoluzione seguendo le istruzioni nella Nota. Una volta completata la modifica, premere **OK**.

(Per maggiori dettagli, vedere *Memorizzazione di numeri diretti* >> pagina 48, punti 2 - 4.)

<Se sono state scaricate le opzioni IFAX ed E-mail>

Modificare il tipo di registrazione, il numero o l'indirizzo E-mail, il nome e la risoluzione seguendo le istruzioni nella Nota. Una volta completata la modifica, premere **OK**.

(Per maggiori dettagli, vedere *Memorizzazione di numeri diretti* >> pagina 48, punti 2 - 11.)



Nota

Per modificare il nome o il numero memorizzato, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare e premere **Cancella**. Immettere quindi il carattere corretto.

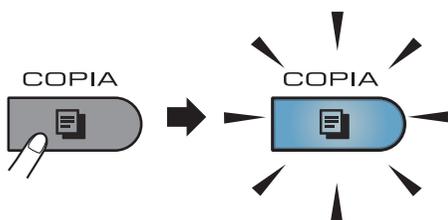
Il display LCD visualizzerà la nuova impostazione.

4 Premere **Stop/Uscita**.

Come eseguire le copie

Nei passaggi di seguito è presentata l'operazione di copia di base. (►► Guida per utenti avanzati)

- 1 Se si desidera creare una copia premere  (**COPIA**) per accenderlo in blu.
 - Accertarsi che l'apparecchio si trovi in modalità COPIA.



- Sul display LCD viene visualizzato:

```

Contrast:-□□■□□+
Q.Tà      :Auto
ING/RID   :100%
Vassoio  :Pr.M>C1
Prem.▲▼o Inizio  01—1
  
```

1 N. di copie

Usare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.



Nota

L'impostazione predefinita è Modalità FAX. È possibile cambiare il tempo per cui l'apparecchio rimane nella modalità COPIA dopo l'ultima operazione di copia. (►► Guida per utenti avanzati: *Modalità Timer*)

- 2 Eseguire una delle seguenti operazioni per caricare il documento:
 - Posizionare il documento *rivolto verso l'alto* nell'alimentatore automatico. (Consultare *Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)* ►► pagina 27.)
 - Posizionare il documento con *il lato di stampa rivolto verso il basso* sul piano dello scanner. (Consultare *Uso del piano dello scanner* ►► pagina 28.)

- 3 Premere **Inizio**.

Interruzione copia

Per interrompere la copia, premere **Stop/Uscita**.

Impostazioni di copia

Premere **COPIA**, quindi premere ▲ o ▼ per scorrere le impostazioni di copia. Quando l'impostazione desiderata è evidenziata, premere ► ripetutamente fino a visualizzare l'opzione desiderata, quindi premere **OK**.

(Guida per utenti base)

Per dettagli sulla modifica delle seguenti impostazioni, vedere pagine 18 - 19:

- Tipo carta
- Formato carta
- Util. vassoio (*Usa del vassoio nella modalità COPIA*)

(Guida per utenti avanzati)

Per dettagli sulla modifica delle seguenti impostazioni ►► Guida per utenti avanzati: *Impostazioni di copia*

- ING/RID (Riduzione/Ingrandimento)
- Impila/Ordina
- Qualità
- Luminosità
- Contrasto
- Layout pagina
- Selez. Vassoio (selezione del vassoio)
- Duplex

10

Stampa dei dati da un'unità di memoria flash USB o da una fotocamera digitale che supporta Mass Storage

Con la Funzione di stampa diretta, non occorre un computer per stampare i dati. È possibile stampare collegando semplicemente l'unità di memoria flash USB all'interfaccia diretta USB della macchina. È inoltre possibile collegare una fotocamera impostata sulla modalità USB Mass Storage e stampare direttamente da essa.

È possibile utilizzare un'unità di memoria flash USB con le seguenti specifiche:

Classe USB	Classe memoria di massa USB
Classe memoria di massa USB	SCSI o SFF-8070i
Protocollo di trasferimento	Solo trasferimenti di massa
Formato ¹	FAT12/FAT16/FAT32
Dimensioni settore	Max. 4.096 byte
Crittografia	L'unità di memoria flash USB non protegge se stessa.

¹ Il formato NTFS non è supportato.

Nota

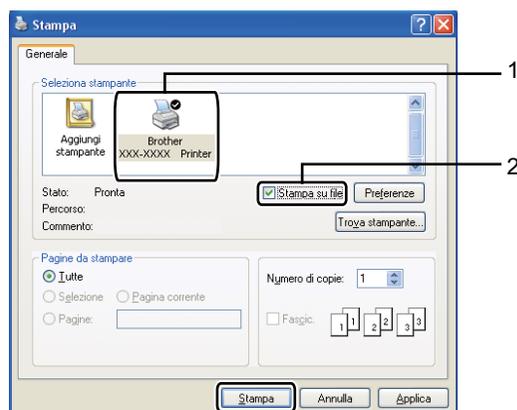
- Alcune unità di memoria Flash USB potrebbero non funzionare con l'apparecchio.
- Se la fotocamera è nella modalità PictBridge, la stampa dei dati non è consentita. Consultare la documentazione fornita con la fotocamera per informazioni su come passare dalla modalità PictBridge alla modalità Mass Storage.

Creazione di un file PRN per la stampa diretta

Nota

Le schermate di questo paragrafo possono variare in base all'applicazione e al sistema operativo in uso.

- 1 Dalla barra dei menu di un'applicazione, fare clic su **File, Stampa**.
- 2 Scegliere **Brother MFC-XXXX Printer** (1), quindi selezionare la casella **Stampa su file** (2). Fare clic su **Proprietà**.



- 3 Selezionare la cartella in cui si desidera salvare il file ed immettere il nome del file richiesto.

Se viene richiesto solo un nome file, è possibile specificare anche la cartella nella quale si desidera salvare il file inserendo il nome della directory. Ad esempio:

C:\Temp\FileName.prn

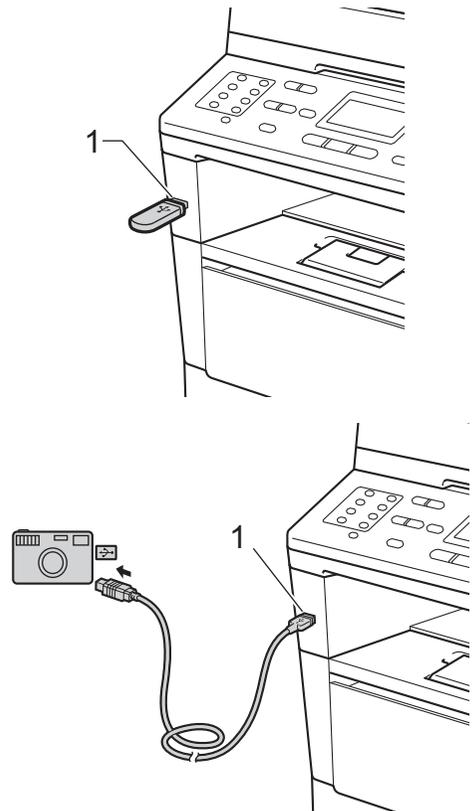
Se si dispone di un'unità di memoria flash USB o di una fotocamera digitale collegata al computer, è possibile salvare il file direttamente nell'unità di memoria flash USB.

Stampa diretta dei dati da un'unità di memoria flash USB o da una fotocamera digitale che supporta Mass Storage

- 1 Collegare l'unità di memoria flash USB o la fotocamera digitale all'interfaccia diretta USB (1) sulla parte anteriore dell'apparecchio.

La macchina entra automaticamente nella modalità Stampa diretta.

Sul display LCD viene automaticamente visualizzato il menu della memoria USB per confermare l'uso previsto dei dispositivi USB.





Nota

- Accertarsi che la fotocamera digitale sia accesa.
- Se si verifica un errore, il menu della memoria USB non verrà visualizzato sull'LCD.
- Se la macchina è nella modalità Risparmio totale, sul display LCD non vengono visualizzate informazioni nemmeno se si connette un dispositivo USB all'interfaccia diretta USB. Premere **Stop/Uscita** sul pannello dei comandi per riattivare la macchina.

- 2 Premere ▲ o ▼ per scegliere
1. Stampa diretta.
Premere **OK**.



Nota

- Se Stampa diretta è ristretto in Secure Function Lock 2.0 per l'ID utente, ed è stato dato accesso a un altro ID utente o modalità Pubblica, Accesso negato verrà visualizzato sul display LCD. La macchina chiederà di confermare il proprio nome utente, consentendo così il passaggio a un ID utente o a una modalità Pubblica dotati di accesso.

Per un utente con accesso limitato che può accedere a Stampa diretta, premere ▲ o ▼ per scegliere il proprio nome e premere **OK**. Inserire la password di quattro cifre e premere **OK**.
- Se sull'apparecchio Blocco funzioni sicurezza è impostato su On potrebbe non essere possibile accedere alla stampa diretta. (➤➤ Guida per utenti avanzati: *Cambio utenti*)
- Se il proprio identificativo è stato limitato a un certo numero di pagine in Secure Function Lock, sul display LCD viene visualizzato Pagine rimanenti con il numero di pagine rimaste per la stampa.

- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare il nome della cartella o del file che si desidera stampare.
Premere **OK**.
Se si sceglie il nome della cartella, premere ▲ o ▼ per selezionare il nome del file che si desidera stampare.
Premere **OK**.

```
Stampa diretta
▲1./CART.1
  2.FILE_1.PDF
▼3.FILE_2.PDF
Sel. ▲▼ o OK
```



Nota

- La fotocamera digitale deve essere impostata sulla modalità Mass Storage.
- Se si desidera stampare un indice dei file, selezionare *Stampa indice*, quindi premere **OK**. Premere **Inizio** per stampare i dati.

- 4 Procedere nel modo seguente:
- Premere ▲ o ▼ per selezionare un'impostazione da modificare e premere **OK**, quindi ▲ o ▼ per selezionare un'opzione per l'impostazione, quindi premere **OK**.
 - Se non occorre modificare le impostazioni predefinite correnti, andare al punto 5.

```
Imp.stamp.file
▲Formato carta
  Tipo carta
▼Pag. multiple
Sel. ▲▼ o OK
```



Nota

- È possibile scegliere le seguenti opzioni:
 - Formato carta
 - Tipo carta
 - Pag. multiple
 - Orientamento
 - Duplex
 - Fascicola
 - Util.vassoio
 - Qualità stampa
 - Opzione PDF
- In base al tipo di file, alcune impostazioni potrebbero non venire visualizzate.



Nota

- È possibile modificare il vassoio predefinito utilizzato dall'apparecchio per la stampa. Premere **Menu, 1, 6, 3**, quindi premere **▲** o **▼** per selezionare il vassoio che si desidera come nuovo predefinito.
(Consultare *Uso del vassoio nella modalità Stampa* >> pagina 21.)
- Le impostazioni predefinite per Stampa diretta possono essere modificate attraverso il pannello dei comandi quando l'apparecchio non è in modalità Stampa diretta. Premere **Menu, 5** per accedere al menu USB DirettaI/F. (Consultare *Tabella Menu* >> pagina 141.)

5 Premere **Inizio** una volta terminata la selezione delle impostazioni.

6 Usare i tasti della tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
Premere **OK**.

```
Stampa diretta
FILE_1.PDF
  N. di copie: 1
Premere Inizio
```

7 Premere **Inizio** per stampare i dati.

8 Premere **Stop/Uscita**.

! Importante

- Per evitare di danneggiare l'apparecchio, **NON** collegare dispositivi diversi dalla fotocamera digitale o dall'unità di memoria flash USB all'interfaccia diretta USB.
- **NON** rimuovere l'unità di memoria flash USB o la fotocamera digitale dall'interfaccia diretta USB fino a quando l'apparecchio non ha terminato la stampa.

Stampa di un documento

L'apparecchio è in grado di ricevere dati dal computer e di stamparli. Per stampare da un computer, installare il driver della stampante.

(►► Guida software dell'utente : *Stampa per Windows®* o *Stampa e invio di fax per Macintosh*)

- 1 Installare il driver stampante Brother disponibile sul CD-ROM di installazione.
(►► Guida di installazione rapida)
- 2 Scegliere il comando di stampa dall'applicazione.
- 3 Scegliere il nome della macchina nella finestra di dialogo **Proprietà** e fare clic su **Preferenze** (o **Preferenze**, a seconda dell'applicazione che si sta utilizzando).
- 4 Scegliere le impostazioni desiderate nella finestra di dialogo **Preferenze**, quindi fare clic su **OK**.
 - **Formato carta**
 - **Orientamento**
 - **Copie**
 - **Tipo di supporto**
 - **Risoluzione**
 - **Impostazioni stampa**
 - **Pagine multiple**
 - **Duplex / Opuscolo**
 - **Origine carta**
- 5 Fare clic su **OK** per iniziare la stampa.

Scansione di un documento come file PDF mediante ControlCenter4 (Windows®)

(Informazioni dettagliate >> Guida software dell'utente : *Scansione*)



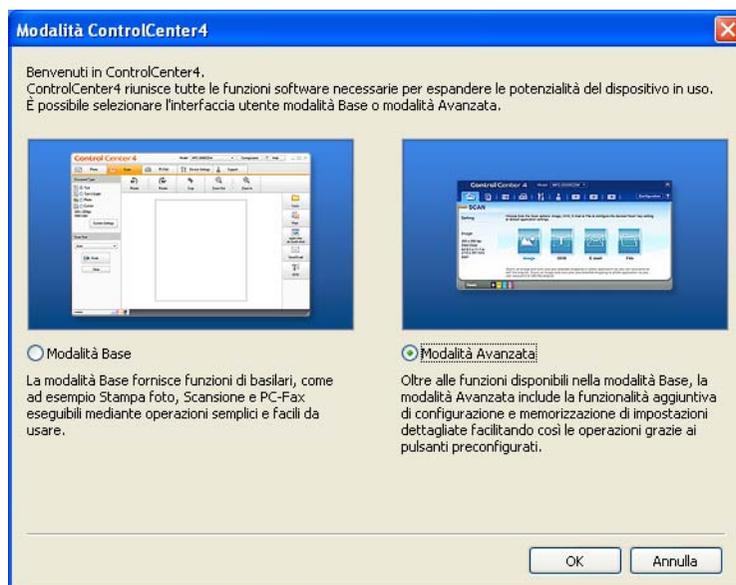
Nota

Le schermate sul PC potrebbero variare in base al modello in uso.

ControlCenter4 è un'utilità software che consente di accedere in modo facile e veloce alle applicazioni utilizzate più spesso. ControlCenter4 elimina l'esigenza di avviare manualmente le applicazioni specifiche. È possibile utilizzare ControlCenter4 sul computer.

- 1 Caricare il documento. (Consultare *Come caricare i documenti* >> pagina 27.)
- 2 Per aprire ControlCenter4 fare clic su **Start/Tutti i programmi/Brother/XXX-XXXX** (dove XXX-XXXX indica il nome del modello)/**ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.
- 3 Scegliere **Modalità Base** o **Modalità Avanzata** prima di utilizzare ControlCenter4, quindi fare clic su **OK**.

Questa sezione introduce brevemente le funzioni ControlCenter4 in **Modalità Avanzata**.

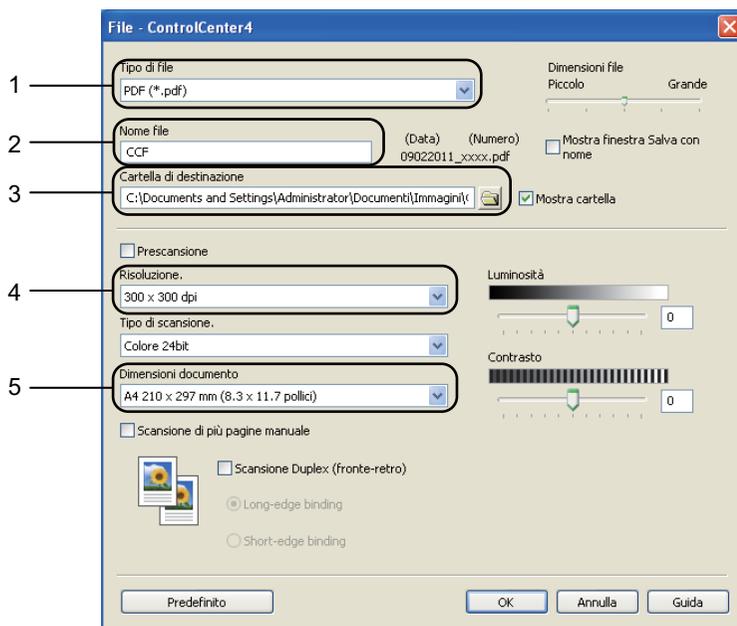


- 4 Assicurarsi che la macchina da utilizzare sia selezionata nell'elenco a discesa **Modello**.

- 5 Impostare la configurazione di scansione.
Fare clic su **Configurazione**, quindi selezionare **Impostazioni pulsante**, **Scansione** e **File**.



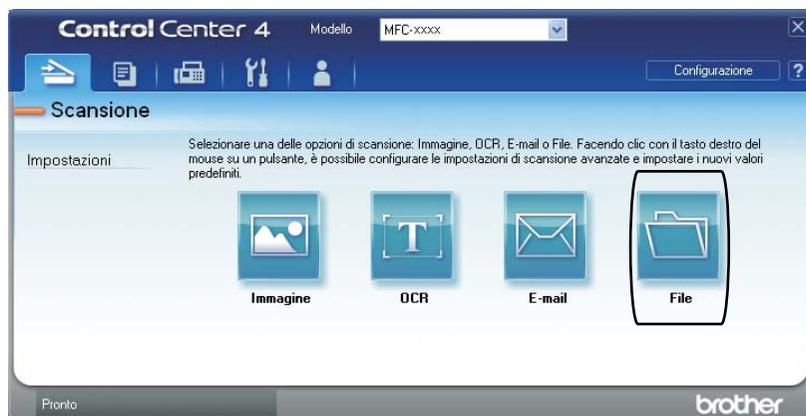
Viene visualizzata la finestra di dialogo di configurazione. È possibile cambiare le impostazioni predefinite.



- 1 Confermare che **PDF (*.pdf)** è selezionato dall'elenco a discesa **Tipo di file**.
- 2 È possibile immettere il nome file che si desidera utilizzare per il documento.
- 3 È possibile salvare il file nella cartella predefinita oppure scegliere la cartella desiderata con il pulsante  (**Sfogliare**).
- 4 È possibile scegliere la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**.
- 5 È possibile scegliere le dimensioni del documento dall'elenco a discesa in **Dimensioni documento**.

- 6 Fare clic su **OK**.

- 7 Fare clic su **File**.
La macchina avvia il processo di scansione. La cartella di salvataggio dei dati digitalizzati viene aperta automaticamente.



Modifica delle impostazioni del tasto SCAN

Prima della scansione

Per utilizzare l'apparecchio come scanner è necessario installare un driver dello scanner. Se la macchina è in rete deve essere configurata con un indirizzo TCP/IP.

- Installare i driver dello scanner disponibili sul CD-ROM di installazione. (➤ Guida di installazione rapida)
- Configurare l'apparecchio con un indirizzo TCP/IP se la scansione in rete non funziona. (➤ Guida software dell'utente : *Configurazione della scansione in rete (Windows®)*)

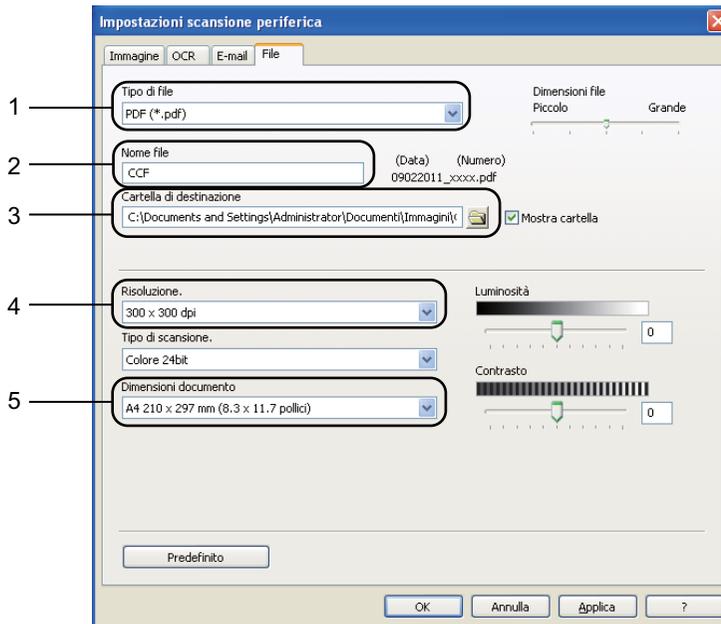
Impostazioni del tasto SCAN

È possibile cambiare le impostazioni del tasto **SCAN** della macchina utilizzando ControlCenter4.

- 1 Per aprire ControlCenter4 fare clic su **Start/Tutti i programmi/Brother/XXX-XXXX** (dove XXX-XXXX indica il nome del modello)/**ControlCenter4**. Viene aperta l'applicazione ControlCenter4.
- 2 Assicurarsi che la macchina da utilizzare sia selezionata nell'elenco a discesa **Modello**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.
- 4 Fare clic su **Impostazioni scansione periferica**.



- 5 Scegliere la scheda **File**. È possibile cambiare le impostazioni predefinite.



- 1 È possibile scegliere il tipo di file dall'elenco a discesa.
- 2 È possibile immettere il nome file che si desidera utilizzare per il documento.
- 3 È possibile salvare il file nella cartella predefinita oppure scegliere la cartella desiderata con il pulsante  (**Sfogliare**).
- 4 È possibile scegliere la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**.
- 5 È possibile scegliere le dimensioni del documento dall'elenco a discesa in **Dimensioni documento**.

- 6 Fare clic su **OK**.

Scansione con il tasto SCAN

- 1 Caricare il documento. (Consultare *Come caricare i documenti* ►► pagina 27.)
- 2 Premere  (**SCAN**).
- 3 Premere ▲ o ▼ per scegliere `Scan.verso PC`.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per scegliere `File`.
Premere **OK**.
- 5 (MFC-8520DN)
Per cambiare l'impostazione duplex premere ▲ o ▼ per scegliere `Stampa su 1 lato`,
`2lati Lat.lungo` o `2lati Lat.corto`.
Premere **OK**.
- 6 (per gli utenti di rete)
Premere ▲ o ▼ per scegliere il computer di destinazione.
Premere **OK**.
Se sul display LCD viene richiesto di immettere un PIN, digitare il PIN di 4 cifre per il computer di destinazione utilizzando la tastiera sul pannello dei comandi.
Premere **OK**.
- 7 Premere ▲ o ▼ per scegliere `Avvio scansione`.
Premere **OK**.
- 8 Premere **Inizio**.
La macchina avvia il processo di scansione.



Nota

Sono disponibili le seguenti modalità di scansione:

Eseguire la scansione su:

- USB
- rete (Windows®)
- E-Mail (Server) ¹
- Immagine (Scansione su PC)
- OCR (Scansione su PC)
- E-mail (Scansione su PC)
- File (Scansione su PC)
- FTP
- Servizio Web ² (Scansione servizi Web)

¹ Disponibile per il proprio apparecchio se sono installate le opzioni IFAX ed E-mail sull'apparecchio. È possibile aggiungere le opzioni IFAX e E-mail scaricandole dal Brother Solutions Center all'indirizzo: <http://solutions.brother.com/>.

² Solo utenti Windows®. (Windows Vista® SP2 o versioni successive e Windows® 7)
➤➤ Guida software dell'utente : *Usa di Web Services per la scansione sulla rete (Windows Vista® SP2 o successivi e Windows® 7)*

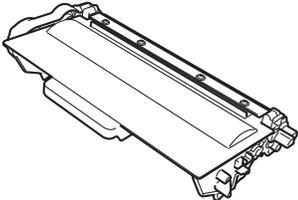
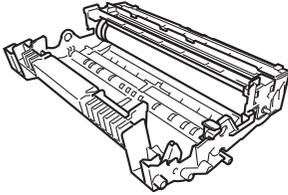
Sostituzione dei materiali di consumo

I seguenti messaggi vengono visualizzati sul display nella modalità Ready. Questi messaggi forniscono avvertenze avanzate per sostituire i materiali di consumo prima del loro esaurimento. Per evitare inconvenienti, è consigliabile acquistare i materiali di consumo prima che l'apparecchio smetta di funzionare.



Nota

Il gruppo tamburo e la cartuccia toner sono due materiali di consumo separati. Entrambi devono essere installati come gruppo. Se la cartuccia toner viene inserita nella macchina senza il gruppo tamburo, è possibile che sia visualizzato il messaggio `Errore tamburo o Incepp. interno`.

Cartuccia toner	Gruppo tamburo
Consultare <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70. Nome modello: TN-3330, TN-3380	Consultare <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76. Nome modello: DR-3300
	

Messaggi sul display	Materiali di consumo da preparare	Durata indicativa	Modalità di sostituzione	Nome modello
Toner in esaur. Preparare una nuova cartuccia toner.	Cartuccia toner	3.000 pagine ^{1 2 3} 8.000 pagine ^{1 2 4}	Consultare pagina 70.	TN-3330 ³ TN-3380 ⁴

¹ Pagine a un lato in formato lettera o A4.

² La resa approssimativa della cartuccia è dichiarata in ottemperanza a ISO/IEC 19752.

³ Cartuccia di toner standard

⁴ Cartuccia toner ad alta resa

Occorre pulire l'apparecchio regolarmente e sostituire i materiali di consumo quando i seguenti messaggi vengono visualizzati sul display LCD.

Messaggi sul display	Materiale di consumo da sostituire	Durata indicativa	Modalità di sostituzione	Nome modello
Sostituire toner	Cartuccia toner	3.000 pagine ^{1 2 5} 8.000 pagine ^{1 2 6}	Consultare pagina 70.	TN-3330 ⁵ TN-3380 ⁶
Sost. Parti Tamburo	Gruppo tamburo	30.000 pagine ^{1 3 4}	Consultare pagina 77.	DR-3300
Stop tamburo				

¹ Pagine a un lato in formato lettera o A4.

² La resa approssimativa della cartuccia è dichiarata in ottemperanza a ISO/IEC 19752.

³ 1 pagina per operazione.

⁴ La durata del tamburo è indicativa e può variare in base al tipo di utilizzo.

⁵ Cartuccia di toner standard

⁶ Cartuccia toner ad alta resa



Nota

- Visitare <http://www.brother.com/original/index.html> per le istruzioni sulla restituzione dei materiali di consumo al programma di riciclaggio Brother. Se non si desidera restituire gli articoli usati, smaltirli in conformità alla legislazione locale, tenendoli separati dai rifiuti domestici. In caso di domande, contattare l'ufficio per lo smaltimento dei rifiuti locale.
(►► Guida di sicurezza prodotto: *Informazioni sul riciclaggio in conformità alle direttive RAEE (2002/96/CE) e sulle batterie (2006/66/CE)*)
- Consigliamo di porre i materiali di consumo usati su un pezzo di carta per evitare lo spargimento o la caduta accidentali del materiale all'interno.
- Se si utilizzano tipi di carta diversi rispetto a quanto raccomandato, la durata dei materiali di consumo e dei componenti dell'apparecchio potrebbe ridursi.
- La durata prevista per ciascuna cartuccia toner è conforme alla norma ISO/IEC 19752. La frequenza di sostituzione varia in base alla complessità delle pagine stampate, alla percentuale di copertura e al tipo di supporto utilizzato.

Sostituzione della cartuccia di toner

Nome modello: TN-3330, TN-3380

La cartuccia toner standard consente di stampare circa 3.000 pagine¹. La cartuccia toner ad alta resa consente di stampare circa 8.000 pagine¹. Il numero effettivo delle pagine varia a seconda del tipo medio di documento.

Quando la cartuccia toner è quasi scarica sul display LCD viene visualizzato

Toner in esaur..

La cartuccia toner fornita con la macchina deve essere sostituita dopo circa 2.000 pagine.¹

¹ La resa approssimativa della cartuccia è dichiarata in ottemperanza a ISO/IEC 19752.



Nota

- È bene tenere una cartuccia toner di scorta, da sostituire quando compare il messaggio `Toner in esaur..`
- Per garantire una stampa di alta qualità, consigliamo di utilizzare solo cartucce toner Brother originali. Se si desidera acquistare delle cartucce toner, contattare il rivenditore locale Brother.
- Se si stampano immagini, testo in grassetto, grafici, pagine Web con bordi e altri tipi di stampe diversi dal testo semplice è possibile che la quantità di toner utilizzato aumenti.
- Consigliamo di pulire l'apparecchio quando viene sostituita la cartuccia toner. Consultare *Pulizia e controllo della macchina* >> pagina 82.
- Modificando l'impostazione della densità di stampa per ottenere un risultato più chiaro o più scuro, la quantità di toner utilizzata varia.
- Per aprire la cartuccia toner, attendere fino a subito prima del suo inserimento nell'apparecchio.

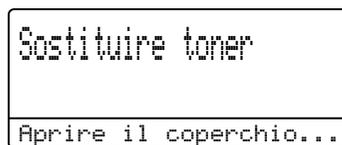
Livello del toner basso



Se sul display LCD viene visualizzato `Toner in esaur.`, acquistare una nuova cartuccia toner prima che venga visualizzato il messaggio `Sostituire toner.`

Cambia toner

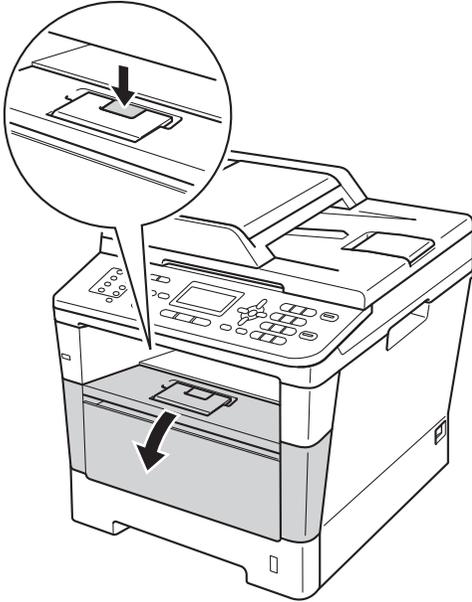
Quando il messaggio riportato di seguito compare sul display, occorre sostituire la cartuccia toner:



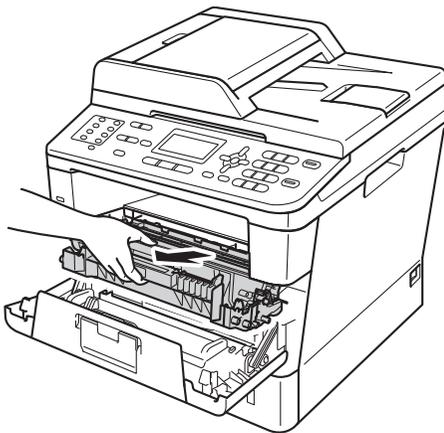
L'apparecchio arresta la stampa fino alla sostituzione della cartuccia toner. Una cartuccia toner Brother originale nuova reimposta il messaggio di sostituzione del toner.

Sostituzione della cartuccia di toner

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



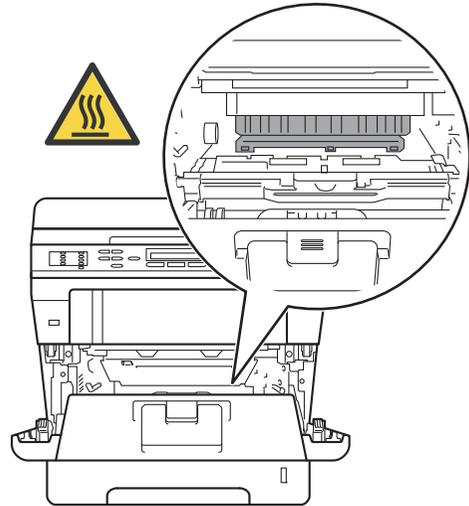
- 3 Estrarre il gruppo tamburo e cartuccia toner.



! AVVERTENZA

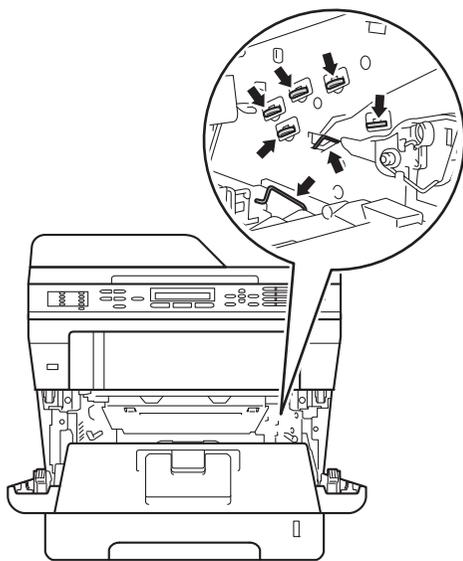
⚠ SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

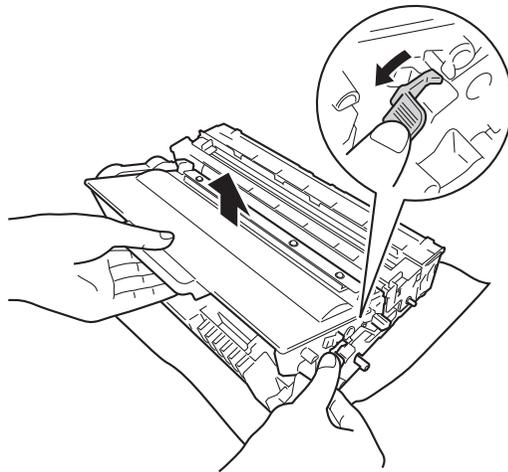


❗ Importante

- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su una superficie piana e pulita, predisponendo prima un foglio di carta (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



- 4 Abbassare la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



⚠ AVVERTENZA



- NON gettare la cartuccia toner da sola o con il gruppo tamburo nel fuoco. Potrebbe esplodere e causare lesioni.
- Non utilizzare sostanze infiammabili, spray o solventi/liquidi organici contenuti alcol o ammoniaca per pulire le superfici interne o esterne del prodotto. In questo modo potrebbe verificarsi una scossa elettrica o un incendio. Utilizzare invece solamente un panno asciutto che non lasci residui.

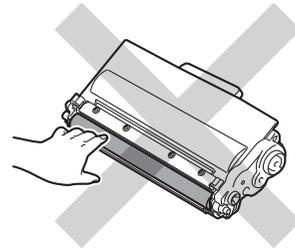
(>> Guida di sicurezza prodotto: *Precauzioni generali*)



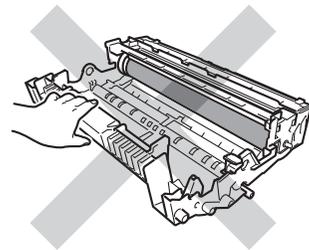
❗ Importante

- Maneggiare con cura le cartucce toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare problemi con la qualità della stampa, NON toccare mai le parti ombreggiate indicate nella figura.

<Cartuccia toner>



<Gruppo tamburo>

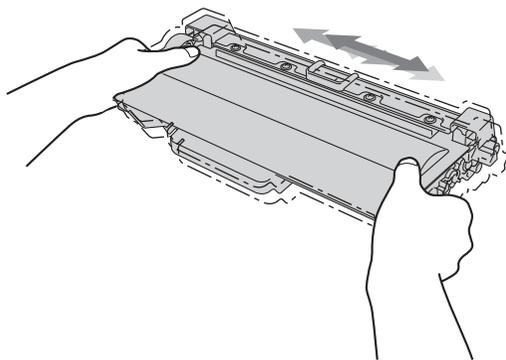


- È consigliabile appoggiare la cartuccia toner su una superficie piana e pulita, predisponendo prima un foglio di carta (da gettare dopo l'uso) in caso di spargimento accidentale del toner.

Nota

- Accertarsi di sigillare la cartuccia toner usata in un contenitore idoneo in modo che la polvere di toner non fuoriesca.
- Visitare <http://www.brother.com/original/index.html> per le istruzioni sulla restituzione dei materiali di consumo al programma di riciclaggio Brother. Se non si desidera restituire gli articoli usati, smaltirli in conformità alla legislazione locale, tenendoli separati dai rifiuti domestici. In caso di domande, contattare l'ufficio per lo smaltimento dei rifiuti locale. (►► Guida di sicurezza prodotto: *Informazioni sul riciclaggio in conformità alle direttive RAEE (2002/96/CE) e sulle batterie (2006/66/CE)*)

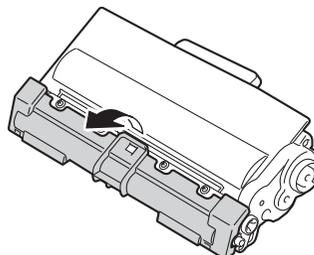
- 5 Disimballare la nuova cartuccia toner. Tenere la cartuccia orizzontale con entrambe le mani e scuoterla delicatamente da parte a parte più volte per distribuire il toner in modo uniforme all'interno della cartuccia.



Importante

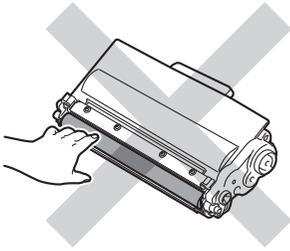
- Aprire la cartuccia toner subito prima di inserirla nell'apparecchio. Se una cartuccia toner è lasciata fuori dalla confezione per un lungo periodo, la sua durata si riduce.
- Se il gruppo tamburo non imballato è a contatto della luce solare diretta o della luce artificiale, è possibile che il gruppo venga danneggiato.
- Le stampanti Brother sono progettate per funzionare con toner di una particolare specifica e offrono prestazioni ottimali se utilizzate con cartucce toner Brother originali. Brother non può garantire tale prestazione ottimale se vengono utilizzate cartucce toner o toner con diverse caratteristiche. La macchina potrebbe non rilevare correttamente il toner o le cartucce di toner di altre specifiche, rilevandole invece come cartucce di toner standard già utilizzate. Pertanto, Brother consiglia di non utilizzare per questo apparecchio cartucce diverse dalle originali Brother e di non rigenerare le cartucce vuote con toner proveniente da altre fonti. Nel caso in cui il gruppo tamburo o altre parti dell'apparecchio risultassero danneggiati dall'uso di toner o di cartucce di toner diversi dai prodotti originali Brother, a causa dell'incompatibilità o della mancanza di idoneità di tali prodotti con questo apparecchio, qualsiasi riparazione necessaria non sarà coperta dalla garanzia.

- 6 Rimuovere il coperchio protettivo.

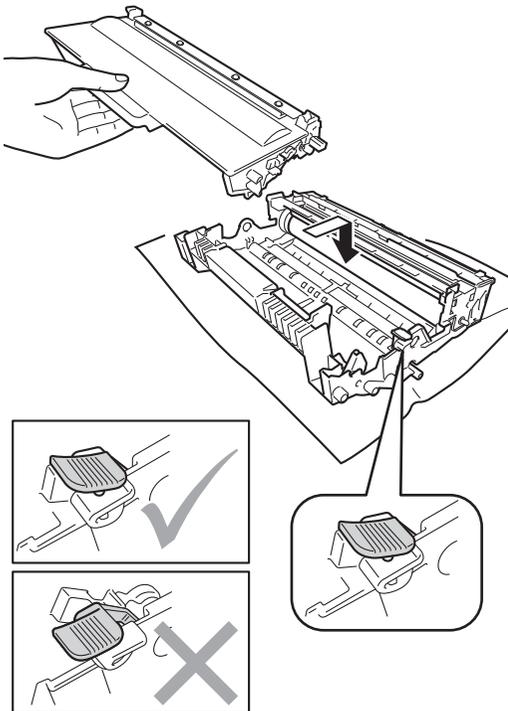


! Importante

Inserire la cartuccia toner nel gruppo tamburo subito dopo aver rimosso il coperchio protettivo. Per evitare che la qualità della stampa risulti mediocre, **NON** toccare mai le parti ombreggiate nella figura.



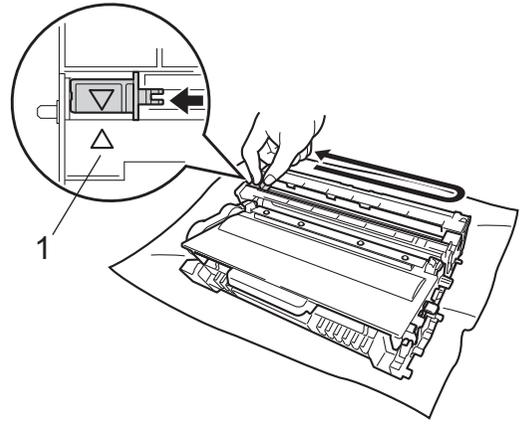
- 7** Riposizionare la cartuccia toner saldamente nel gruppo tamburo finché non si sente lo scatto. Se viene inserita correttamente, la leva di blocco verde si solleva automaticamente.



✍ Nota

Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dal gruppo tamburo.

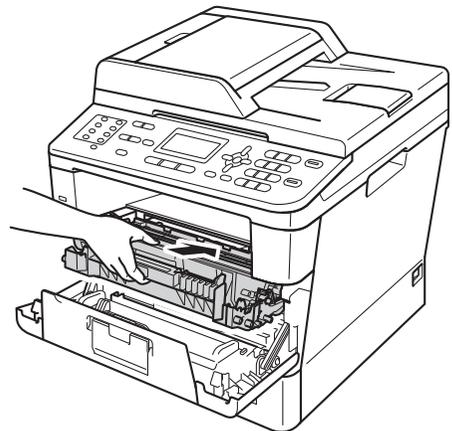
- 8** Pulire il filo corona all'interno del gruppo tamburo scorrendo la linguetta verde da sinistra a destra e da destra parecchie volte.



✍ Nota

Accertarsi di rimettere al suo posto la linguetta (▲) (1). In caso contrario, le pagine stampate potrebbero presentare una striscia verticale.

- 9** Reinserrire il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



- 10 Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.



Nota

Dopo avere sostituito una cartuccia toner non spegnere la macchina e non aprire il coperchio anteriore finché sul display LCD non scompare il messaggio

Attendere `prego` e non si ritorna alla modalità Ready.

Sostituzione del gruppo tamburo

Nome modello: DR-3300

Un gruppo tamburo nuovo consente di stampare circa 30.000 pagine A4 o Letter solo fronte.

! Importante

Per risultati di qualità superiore, usare solo gruppi tamburo e toner Brother originali. La stampa con un gruppo tamburo o una cartuccia toner di terze parti può ridurre non solo la qualità di stampa ma anche la qualità e la durata della macchina stessa. La garanzia non copre i problemi causati dall'uso di un gruppo tamburo o di una cartuccia toner di terze parti.

Errore tamburo



Il filo corona è sporco. Pulire il filo corona nel gruppo tamburo. (Consultare *Pulizia del filo corona* >> pagina 85.)

Se il filo corona è pulito e l'indicazione `Errore tamburo` non scompare significa che il gruppo tamburo è al termine della propria vita utile. Sostituire il gruppo tamburo con uno nuovo.

Sostituzione parti Tamburo



Il gruppo tamburo ha superato la propria durata prevista. Sostituire il gruppo tamburo con uno nuovo. Si consiglia di installare un gruppo tamburo Brother originale.

Dopo la sostituzione, azzerare il contatore del tamburo attenendosi alle istruzioni incluse con il nuovo gruppo tamburo. (Consultare *Azzerare il contatore del tamburo* >> pagina 81.)

Arresta tamburo



Non è possibile garantire la qualità di stampa. Sostituire il gruppo tamburo con uno nuovo. Si consiglia di installare un gruppo tamburo Brother originale.

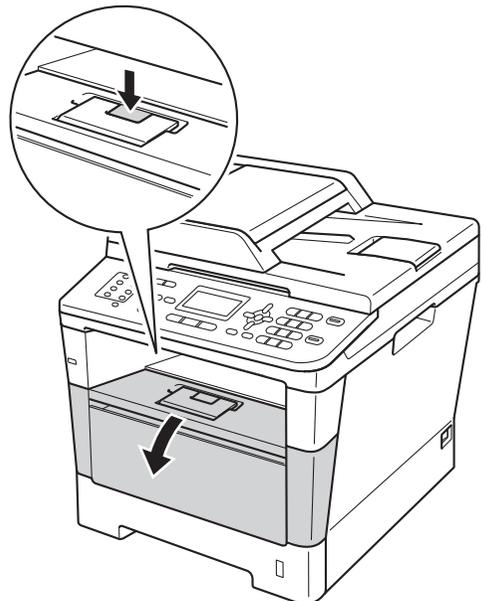
Dopo la sostituzione, azzerare il contatore del tamburo attenendosi alle istruzioni incluse con il nuovo gruppo tamburo. (Consultare *Azzerare il contatore del tamburo* >> pagina 81.)

Sostituzione del gruppo tamburo

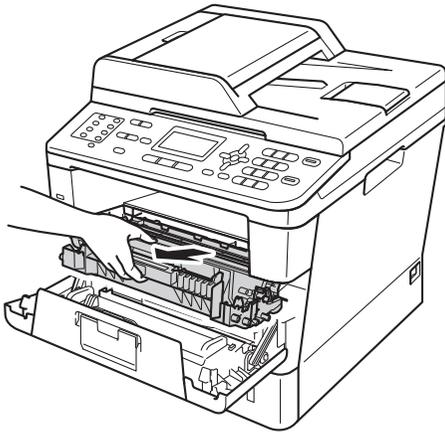
❗ Importante

- Quando si smonta il gruppo tamburo, maneggiarlo con cura perché contiene toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Pulire l'interno dell'apparecchio tutte le volte che si sostituisce il gruppo tamburo. (Consultare *Pulizia e controllo della macchina* >> pagina 82.)
- Per aprire il gruppo tamburo, attendere fino a subito prima del suo inserimento nell'apparecchio. L'esposizione alla luce diretta solare o artificiale può danneggiare il gruppo tamburo.

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



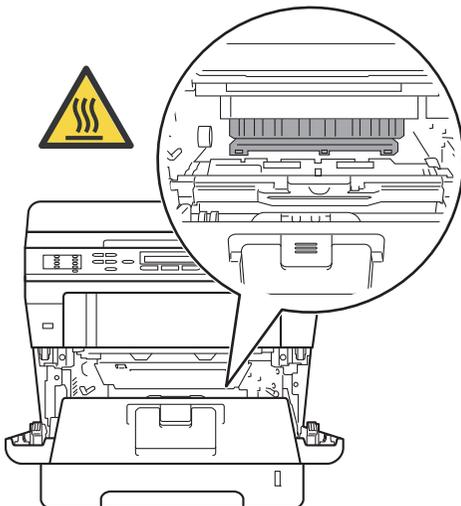
- 3 Estrarre il gruppo tamburo e cartuccia toner.



! AVVERTENZA

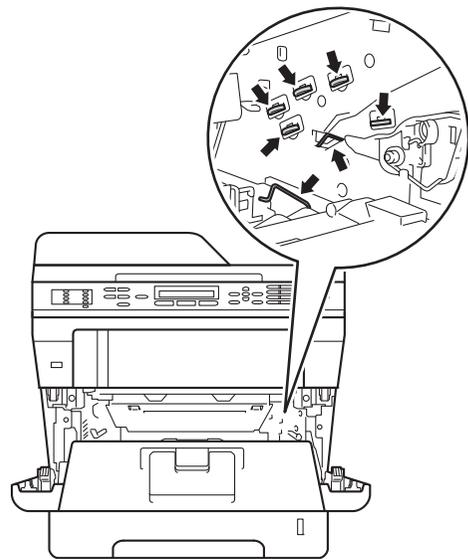
! SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

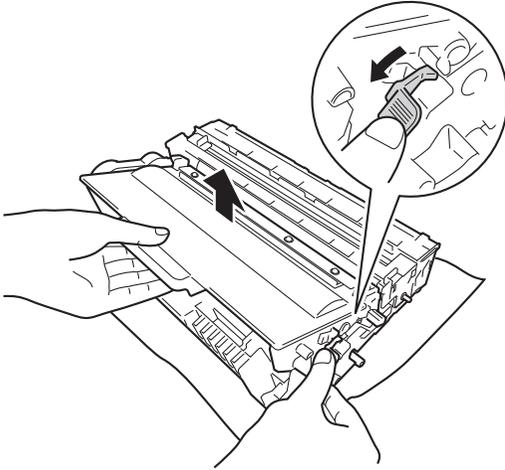


! Importante

- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su una superficie piana e pulita, predisponendo prima un foglio di carta (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



- 4 Abbassare la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



⚠ AVVERTENZA



- **NON** gettare la cartuccia toner da sola o con il gruppo tamburo nel fuoco. Potrebbe esplodere e causare lesioni.
- Non utilizzare sostanze infiammabili, spray o solventi/liquidi organici contenuti alcol o ammoniaca per pulire le superfici interne o esterne del prodotto. In questo modo potrebbe verificarsi una scossa elettrica o un incendio. Utilizzare invece solamente un panno asciutto che non lasci residui.

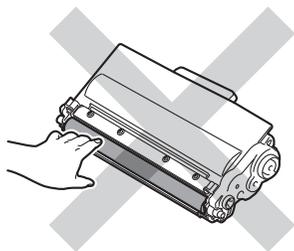
(>> Guida di sicurezza prodotto: *Precauzioni generali*)



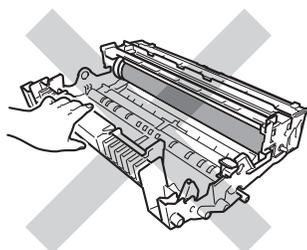
❗ Importante

- Maneggiare con cura le cartucce toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare problemi con la qualità della stampa, NON toccare mai le parti ombreggiate indicate nella figura.

<Cartuccia toner>



<Gruppo tamburo>



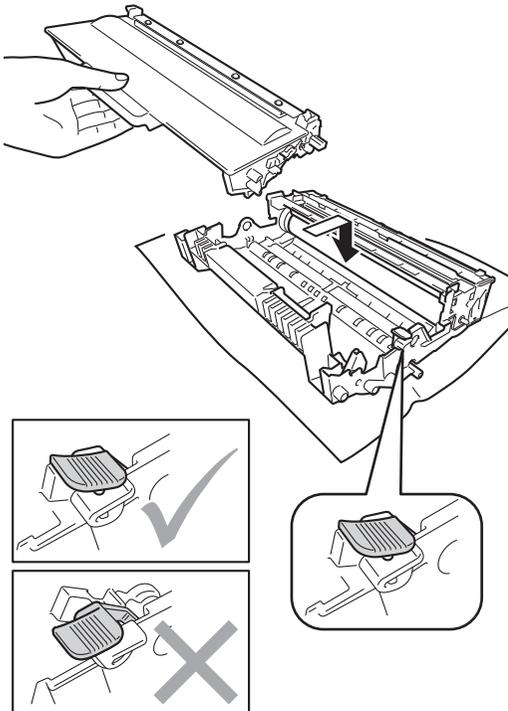
- È consigliabile appoggiare la cartuccia toner su una superficie piana e pulita, predisponendo prima un foglio di carta (da gettare dopo l'uso) in caso di spargimento accidentale del toner.

📄 Nota

- Sigillare bene il gruppo tamburo in un sacchetto idoneo in modo che la polvere di toner non fuoriesca dal gruppo tamburo.
- Visitare <http://www.brother.com/original/index.html> per le istruzioni sulla restituzione dei materiali di consumo al programma di riciclaggio Brother. Se non si desidera restituire gli articoli usati, smaltirli in conformità alla legislazione locale, tenendoli separati dai rifiuti domestici. In caso di domande, contattare l'ufficio per lo smaltimento dei rifiuti locale. (➤➤ Guida di sicurezza prodotto: *Informazioni sul riciclaggio in conformità alle direttive RAEE (2002/96/CE) e sulle batterie (2006/66/CE)*)

- 5 Disimballare il nuovo gruppo tamburo.

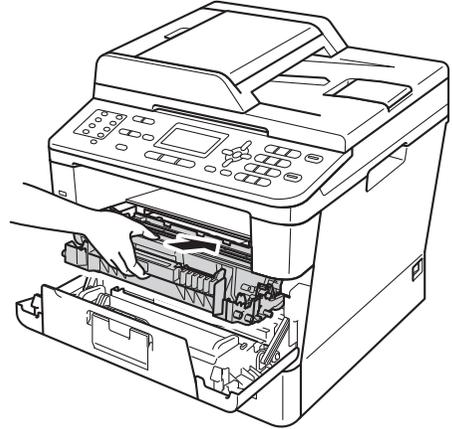
- 6 Riposizionare la cartuccia toner saldamente nel tamburo nuovo finché non si sente lo scatto. Se la cartuccia viene inserita correttamente, la leva di blocco verde si solleva automaticamente.



Nota

Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dal gruppo tamburo.

- 7 Reinscrivere il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina. Non chiudere il coperchio anteriore della macchina.



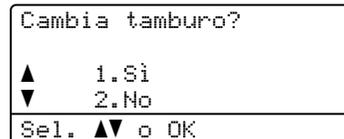
Azzerare il contatore del tamburo

Durante la sostituzione del gruppo tamburo con uno nuovo, occorre azzerare il contatore del tamburo completando i seguenti punti.

❗ Importante

Non azzerare il contatore del tamburo durante la sola sostituzione di cartucce toner.

- 1 Con il coperchio anteriore ancora aperto, premere **Cancella**.



- 2 Per confermare l'installazione del nuovo tamburo premere **1**.
- 3 Chiudere il coperchio anteriore della macchina quando sul display LCD viene visualizzato **Accettato**.

Pulizia e controllo della macchina

Pulire regolarmente l'interno e l'esterno della macchina con un panno asciutto che non lasci residui. Quando si sostituisce la cartuccia toner o il gruppo tamburo, accertarsi di pulire l'interno dell'apparecchio. Se le pagine stampate risultano macchiate di toner pulire l'interno della macchina con un panno asciutto che non lasci residui.

⚠ AVVERTENZA



- NON gettare la cartuccia toner da sola o con il gruppo tamburo nel fuoco. Potrebbe esplodere e causare lesioni.
- Non utilizzare sostanze infiammabili, spray o solventi/liquidi organici contenenti alcol o ammoniaca per pulire le superfici interne o esterne del prodotto. In questo modo potrebbe verificarsi una scossa elettrica o un incendio. Utilizzare invece solamente un panno asciutto che non lasci residui.

(>> Guida di sicurezza prodotto: *Precauzioni generali*)

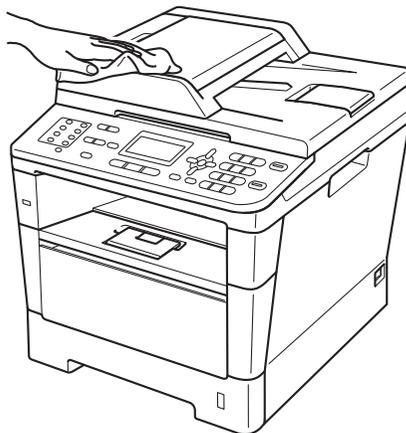


❗ Importante

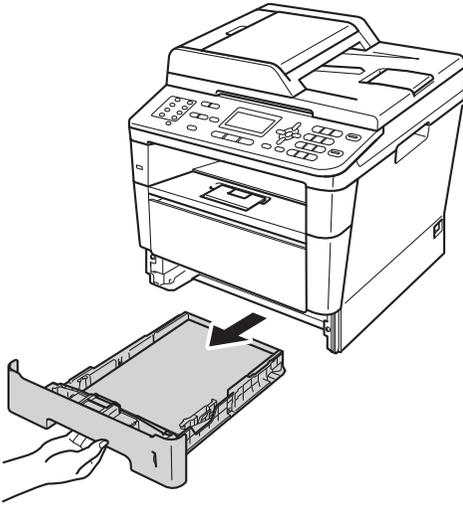
Usare detergenti neutri. Se si esegue la pulizia con liquidi volatili come diluenti o benzene la superficie dell'apparecchio verrà danneggiata.

Pulizia dell'esterno dell'apparecchio

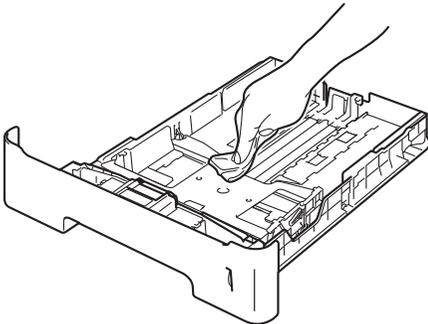
- 1 Spegnere l'apparecchio.
- 2 Scollegare prima il cavo della linea telefonica, scollegare i cavi di interfaccia dalla macchina e infine scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
- 3 Pulire l'esterno della macchina con un panno asciutto che non lasci residui per rimuovere la polvere.



- 4 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



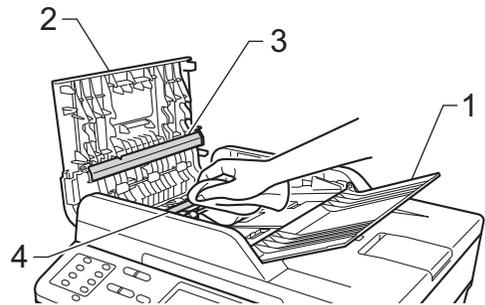
- 5 Rimuovere i residui nel vassoio carta.
- 6 Rimuovere la carta caricata nel vassoio carta.
- 7 Pulire l'interno e l'esterno del vassoio carta con un panno asciutto che non lasci residui per rimuovere la polvere.



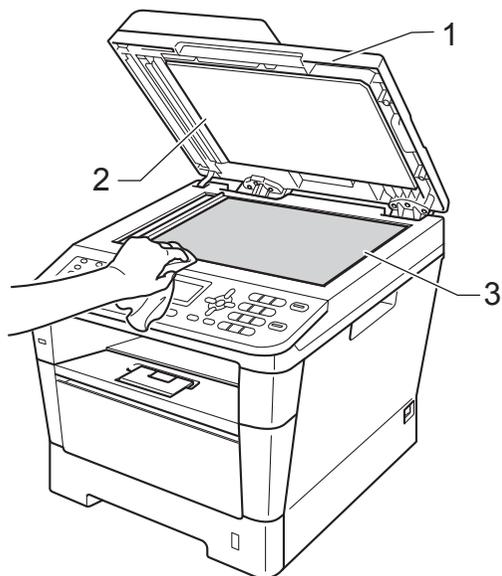
- 8 Ricaricare la carta e reinserire il vassoio carta nella macchina.
- 9 Ricollegare prima il cavo di alimentazione della macchina alla presa elettrica, collegare quindi tutti i cavi e infine inserire il cavo della linea telefonica.
- 10 Accendere l'apparecchio.

Pulizia del piano dello scanner

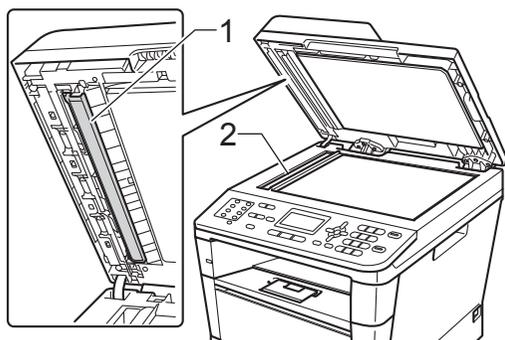
- 1 Spegnerne l'apparecchio.
- 2 Disinserire per prima cosa il cavo telefonico, scollegare tutti i cavi, quindi il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
- 3 (MFC-8520DN) Estendere il supporto dell'alimentatore automatico di documenti (1), quindi aprire il coperchio dell'alimentatore ADF (2). Pulire la pellicola bianca (3) e la striscia del piano dello scanner (4) sotto di essa con un panno morbido che non lasci residui inumidito con acqua. Chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF(2) e ripiegare il supporto dell'ADF (1).



- 4 Sollevare il coperchio documenti (1). Pulire la superficie in plastica bianca (2) e il piano dello scanner (3) sotto di essa con un panno morbido che non lasci residui inumidito con acqua.



- 5 Nell'alimentatore automatico, pulire la pellicola bianca (1) e la striscia del piano dello scanner (2) sotto di essa con un panno che non lasci residui inumidito con acqua.



Nota

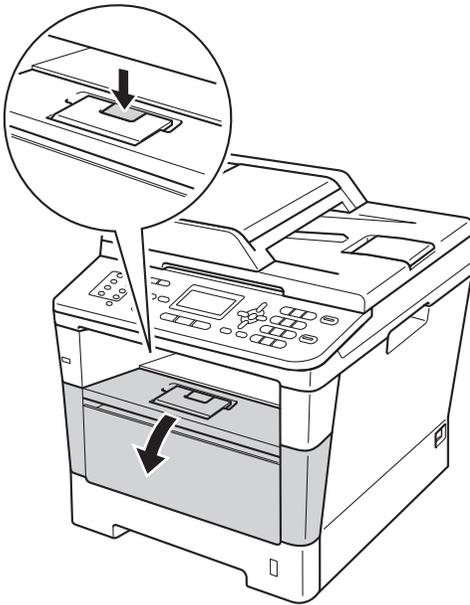
Oltre a pulire il piano dello scanner e la striscia di vetro con un panno morbido e privo di peli inumidito di acqua, fare scorrere la punta delle dita sul vetro per verificare che sia pulita. Se si percepisce la presenza di sporcizia o frammenti, pulire di nuovo la striscia di vetro concentrandosi su tale area. Potrebbe essere necessario ripetere la procedura di pulizia per tre o quattro volte. Per testare, eseguire una copia dopo ogni pulizia.

- 6 Chiudere il coperchio documenti.
- 7 Ricollegare prima il cavo di alimentazione della macchina alla presa elettrica, collegare quindi tutti i cavi e infine inserire il cavo della linea telefonica.
- 8 Accendere l'apparecchio.

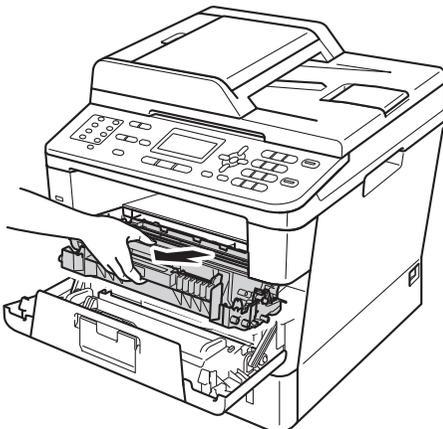
Pulizia del filo corona

In caso di problemi legati alla qualità di stampa è possibile pulire il filo corona nel modo seguente:

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



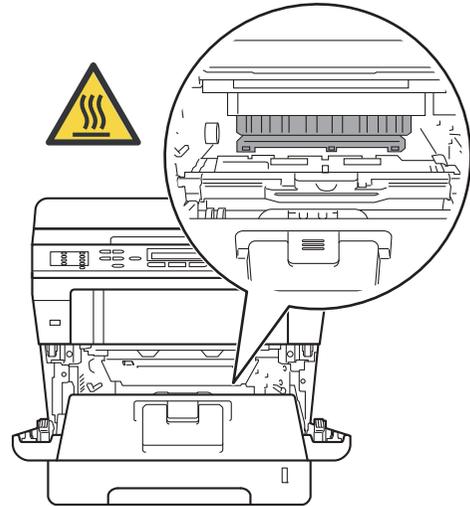
- 3 Estrarre il gruppo tamburo e cartuccia toner.



! AVVERTENZA

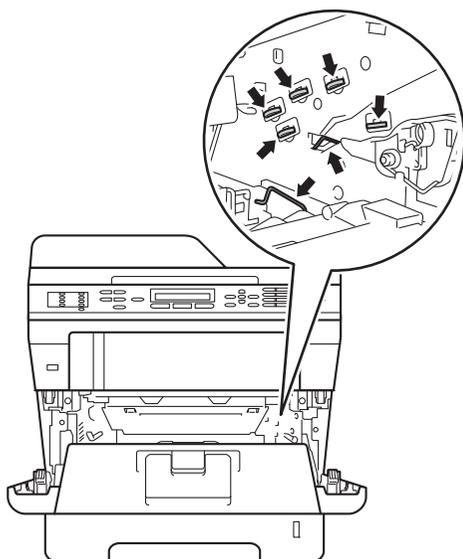
⚠ SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

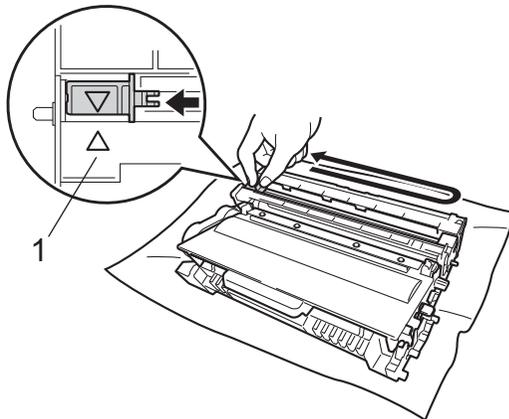


❗ Importante

- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su un foglio di carta o un panno (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Maneggiare con cura il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



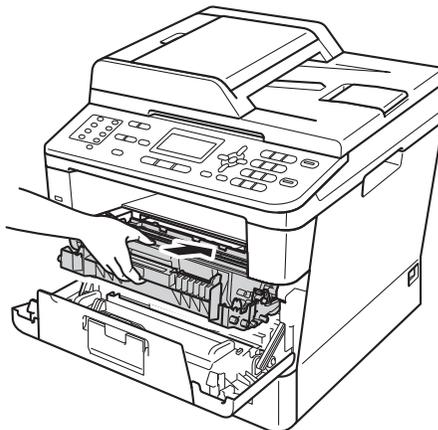
- 4 Pulire il filo corona all'interno del gruppo tamburo scorrendo la linguetta verde da sinistra a destra e da destra parecchie volte.



✍ Nota

Accertarsi di rimettere al suo posto la linguetta (▲) (1). In caso contrario, le pagine stampate potrebbero presentare una striscia verticale.

- 5 Reinserire il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.

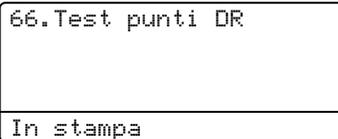


- 6 Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.

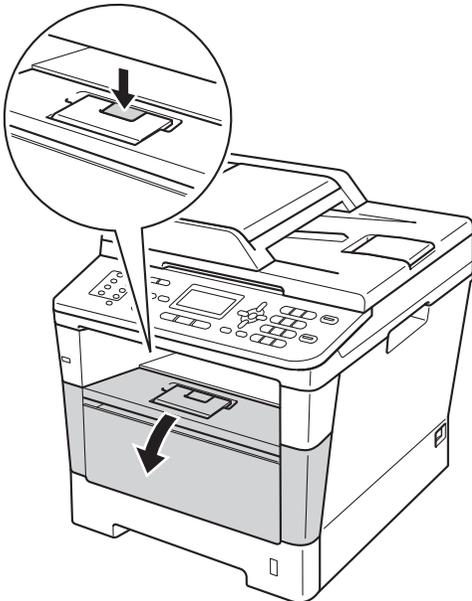
Pulizia del gruppo tamburo

Se la stampa presenta punti a intervalli di 94 mm, procedere come segue per risolvere il problema.

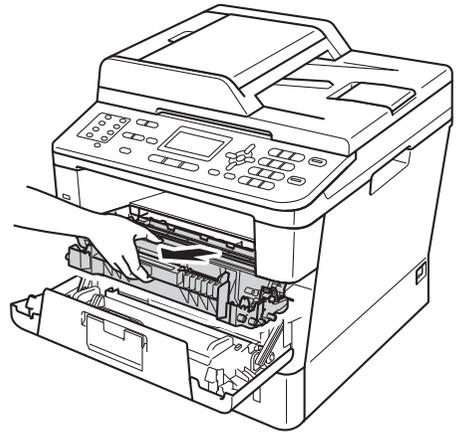
- 1 Controllare che l'apparecchio si trovi in modalità Ready. Premere **Menu**, **6**, **6** e quindi **Inizio** per stampare il foglio di controllo dei punti del tamburo.



- 2 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 3 Spegnerne l'apparecchio.
- 4 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



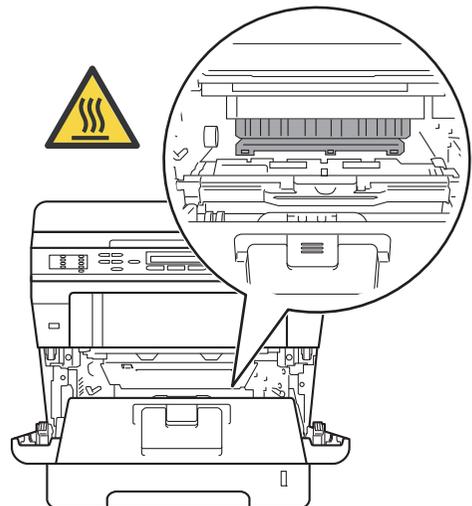
- 5 Estrarre il gruppo tamburo e cartuccia toner.



⚠ AVVERTENZA

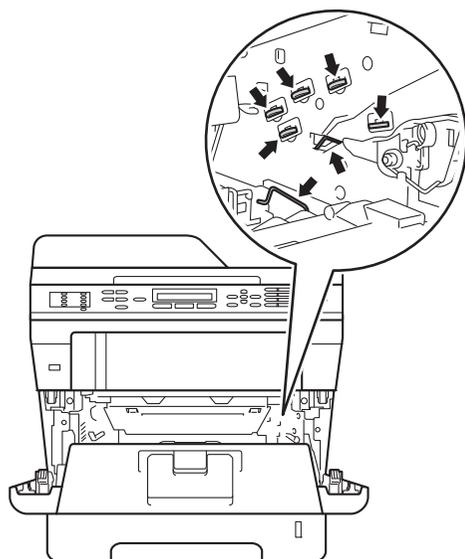
⚠ SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

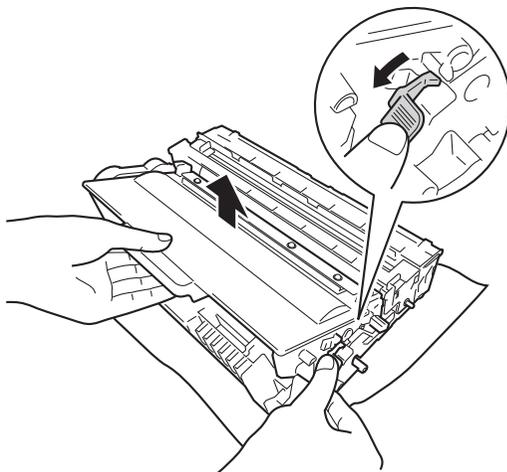


❗ Importante

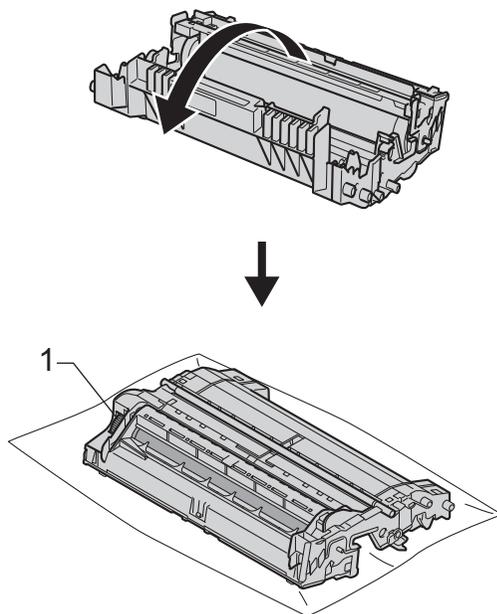
- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su un foglio di carta o un panno (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Maneggiare con cura il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



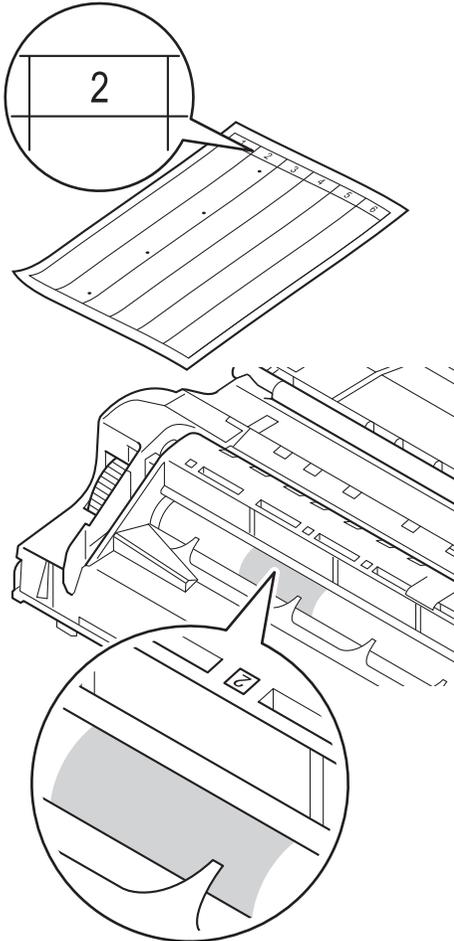
- 6 Abbassare la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



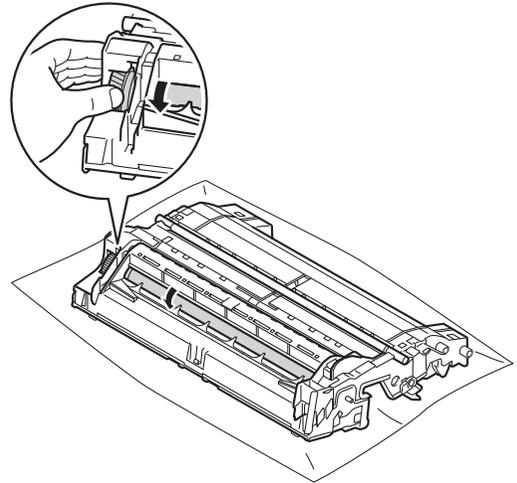
- 7 Ruotare il gruppo tamburo come mostrato nella figura. Assicurarsi che l'ingranaggio del gruppo tamburo (1) si trovi sul lato sinistro.



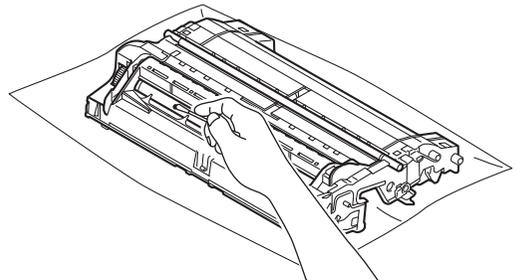
- 8 Utilizzare gli indicatori numerati accanto al rullo del tamburo per trovare il segno. Ad esempio, un punto nella colonna 2 del foglio di controllo indica che è presente un segno sul tamburo nella zona "2".



- 9 Ruotare verso di sé l'ingranaggio del gruppo tamburo a mano controllando la superficie della zona sospetta.



- 10 Una volta individuato sul tamburo il segno corrispondente al foglio di controllo dei punti del tamburo, pulire delicatamente la superficie del tamburo con un batuffolo di cotone asciutto fino a eliminare il segno dalla superficie.

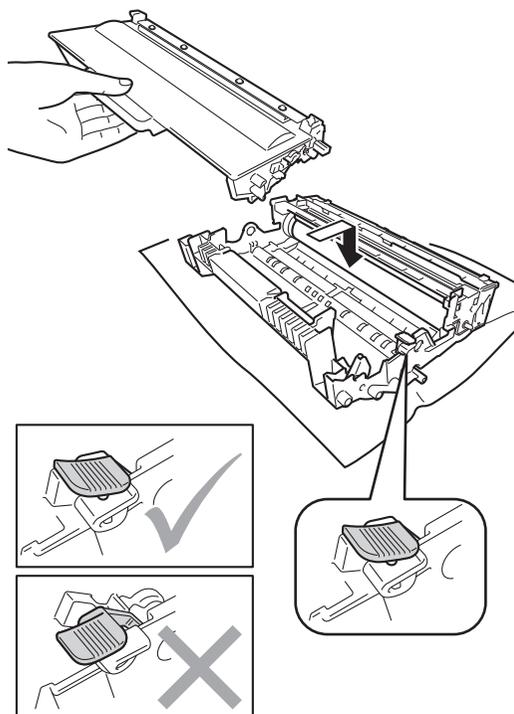


! Importante

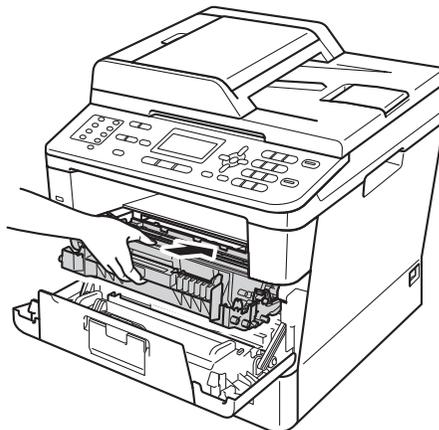
Non pulire la superficie del tamburo fotosensibile con un oggetto appuntito o con dei liquidi.

- 11 Ruotare il gruppo tamburo riportandolo nella posizione iniziale.

- 12 Reinserire la cartuccia toner nel gruppo tamburo fino allo scatto in posizione. Se la cartuccia viene inserita correttamente, la leva di blocco verde sul gruppo tamburo si solleva automaticamente.



- 13 Reinserire il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



- 14 Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.
- 15 Accendere la macchina e fare una stampa di prova.



Nota

Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dal gruppo tamburo.

Pulizia dei rulli di presa

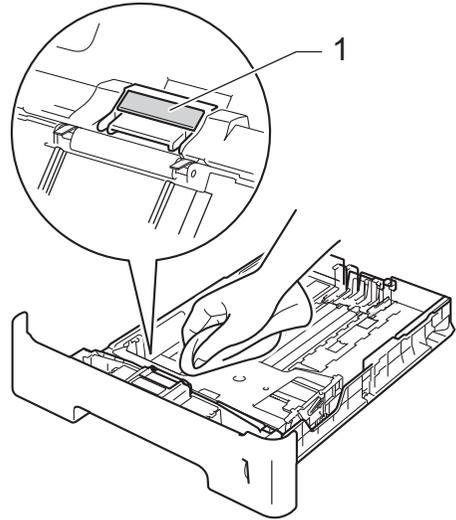
La pulizia periodica del rullo di presa può prevenire gli inceppamenti della carta assicurandone la corretta alimentazione.

In caso di problemi con l'alimentazione della carta, pulire i rulli di presa nel modo seguente:

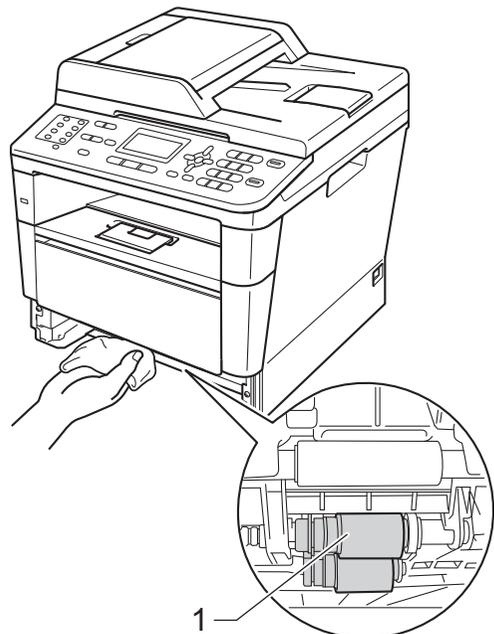
- 1 Spegnerne l'apparecchio.
- 2 Scollegare prima il cavo della linea telefonica, scollegare i cavi di interfaccia dalla macchina e infine scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
- 3 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



- 4 Strizzare con cura un panno che non lasci residui immerso in acqua tiepida, quindi utilizzarlo per pulire il cuscinetto separatore (1) sul vassoio carta al fine di rimuovere la polvere.



- 5 Pulire i due rulli di presa (1) all'interno dell'apparecchio per rimuovere la polvere.



- 6 Reinscrivere il vassoio della carta nell'apparecchio.

7 Ricollegare prima il cavo di alimentazione della macchina alla presa elettrica, collegare quindi tutti i cavi e infine inserire il cavo della linea telefonica.

8 Accendere l'apparecchio.

Se si ritiene vi sia un problema con la macchina, controllare le voci riportate di seguito e attenersi ai suggerimenti per la risoluzione dei problemi.

È possibile risolvere autonomamente la maggior parte dei problemi. Se si desidera aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

Identificazione del problema

Controllare per prima cosa quanto segue:

- Il cavo di alimentazione della macchina è collegato correttamente e la macchina è accesa. Se la macchina non si accende dopo aver collegato il cavo di alimentazione, vedere *Altre difficoltà* >> pagina 128.
- Tutte le parti di protezione sono state rimosse.
- La carta è inserita correttamente nel vassoio carta.
- I cavi di interfaccia sono collegati saldamente alla macchina e al computer, oppure è stata configurata una connessione wireless sia sulla macchina sia sul computer.
- Messaggi sul display LCD
(Consultare *Messaggi di errore e manutenzione* >> pagina 95.)

Se il problema non viene risolto con i suddetti controlli, identificare il problema e passare alla pagina suggerita.

Gestione della carta e problemi di stampa:

- *Problemi di stampa* >> pagina 118
- *Problemi con l'alimentazione della carta* >> pagina 119
- *Stampa dei fax ricevuti* >> pagina 120

Problemi del telefono e del fax:

- *Linea telefonica o collegamenti* >> pagina 121
- *Gestione delle chiamate in arrivo* >> pagina 124
- *Ricezione di fax* >> pagina 122
- *Invio di un fax* >> pagina 123

Problemi di copia:

- *Difficoltà di copia* >> pagina 125

Problemi di scansione:

- *Problemi di scansione* >> pagina 125

Problemi del software e della rete:

- *Problemi di software* >> pagina 126
- *Problemi con la rete* >> pagina 126

Messaggi di errore e manutenzione

Come con qualsiasi prodotto da ufficio sofisticato, possono verificarsi degli errori e i materiali di consumo potrebbero dover essere sostituiti. In questo caso, l'apparecchio individua l'errore o la manutenzione ordinaria necessaria e mostra il messaggio appropriato. La tabella seguente contiene i messaggi d'errore e di manutenzione più comuni.

È possibile risolvere autonomamente la maggior parte degli errori ed effettuare la manutenzione di routine. Se si desidera ricevere maggiore aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli più recenti per la risoluzione dei problemi:

Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Accesso negato	La funzione da utilizzare è vietata da Secure Function Lock 2.0.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
Aliment. manuale	Manuale è stato selezionato come la sorgente della carta quando non c'era carta nel vassoio MU.	Inserire della carta nel vassoio MU. Se la macchina è in modalità Pausa, premere Inizio . (Consultare <i>Caricamento di carta nel vassoio multiuso (vassoio MU)</i> >> pagina 13.)
Contr. form. carta	L'apparecchio non è in grado di trovare carta dello stesso formato in altri vassoi dopo che il vassoio in uso ha esaurito la carta durante un'operazione di copia.	Caricare la carta nel vassoio carta indicato sul display LCD.
Controlla doc	Il documento non è stato inserito o alimentato correttamente, o un documento proveniente dall'alimentatore automatico era troppo lungo.	Consultare <i>Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico</i> >> pagina 104 o <i>Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)</i> >> pagina 27.
Coperchio aperto	Il coperchio anteriore non è chiuso completamente.	Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.
Coperchio aperto	Il coperchio dell'alimentatore ADF non è chiuso completamente.	Chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF.
Coperchio aperto	L'ADF è aperto durante il caricamento di un documento.	Chiudere il coperchio dell'alimentatore automatico dell'apparecchio, quindi premere Stop/Uscita .

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Coperchio aperto	Il coperchio del fusore non è chiuso completamente, oppure la carta è inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio all'accensione dell'alimentazione.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Chiudere il coperchio fusore dell'apparecchio. ■ Accertarsi che la carta non sia inceppata dietro il coperchio del fusore nella parte posteriore della macchina, quindi chiudere il coperchio del fusore e premere Inizio. <p>(Consultare <i>Carta inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio</i> >> pagina 108.)</p>
Discord. formato	La carta nel vassoio non è del formato corretto.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare "Formato carta" (Menu, 1, 2, 2). (Consultare <i>Formato carta</i> >> pagina 18.)
Disp. inutilizz.	All'interfaccia diretta USB è collegato un dispositivo USB o un'unità di memoria flash USB non supportato/cifrato.	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB. (Vedere le specifiche tecniche per le unità di memoria USB supportate in <i>Stampa dei dati da un'unità di memoria flash USB o da una fotocamera digitale che supporta Mass Storage</i> >> pagina 56.)
Disp. inutilizz. Rimuovere dispositivo. Spegnere e riaccendere.	Un dispositivo USB difettoso o un dispositivo USB dai consumi elevati è stato collegato all'interfaccia diretta USB.	Scollegare il dispositivo dall'interfaccia diretta USB. Spegnerne e riaccendere la macchina.
Disp. protetto	L'interruttore di protezione dell'unità di memoria Flash USB è attivo.	Disattivare l'interruttore di protezione dell'unità di memoria Flash USB.
Duplex disattivo	Il retro dell'apparecchio non è completamente chiuso.	Chiudere il coperchio posteriore dell'apparecchio.
Err collegamento	Si è cercato di inoltrare un fax in polling senza avere prima impostato l'apparecchio in modalità Attesa Polling.	Controllare l'impostazione polling dell'altro apparecchio.
Err. accesso Reg	La macchina non può accedere al file di registro della stampa nel server.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni di memorizzazione del registro di stampa in rete. Per informazioni dettagliate >> Guida dell'utente in rete: <i>Memorizzazione del registro di stampa in rete</i>
Err. formato DX	Il formato carta definito nel driver della stampante e nel menu del pannello di controllo non è utilizzabile per la stampa duplex automatica.	Premere Stop/Uscita . Scegliere un formato carta supportato dal vassoio duplex. Il formato carta utilizzabile per la stampa duplex automatica è A4.

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Err. formato DX	Il formato carta nel vassoio non è il formato corretto e non è utilizzabile per la stampa duplex automatica.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare "Formato carta" (Menu, 1, 2, 2). Il formato carta utilizzabile per la stampa duplex automatica è A4.
Err. Comunic	Errore di comunicazione per problemi sulla linea telefonica.	Cercare di inviare nuovamente il fax o di connettere l'apparecchio ad un'altra linea telefonica. Se il problema persiste, contattare la società telefonica per far controllare la linea.
Errore accesso	Il dispositivo viene rimosso dall'interfaccia diretta USB durante l'elaborazione dei dati.	Premere Stop/Uscita . Inserire nuovamente il dispositivo e tentare di stampare con Stampa diretta.
Errore cartuccia Reinserire la cartuccia toner	La cartuccia toner non è stata installata correttamente.	Rimuovere il gruppo tamburo e cartuccia toner, estrarre la cartuccia toner e reinserirla nel gruppo tamburo. Reinserire il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.
Errore DIMM	<ul style="list-style-type: none"> ■ Il DIMM non è stato installato correttamente. ■ Il modulo DIMM è guasto. ■ Il modulo DIMM non corrisponde alle specifiche richieste. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Spegnerne l'apparecchio e rimuovere il modulo DIMM. (>> Guida per utenti avanzati: <i>Installazione della memoria aggiuntiva</i>) ■ Verificare che il modulo DIMM soddisfi le specifiche richieste. (>> Guida per utenti avanzati: <i>Scheda di memoria</i>) ■ Reinstallare correttamente il modulo DIMM. Attendere alcuni secondi, quindi riaccenderlo. ■ Se questo messaggio di errore viene visualizzato nuovamente, sostituire il DIMM con uno nuovo. (>> Guida per utenti avanzati: <i>Installazione della memoria aggiuntiva</i>)
Errore form.	Non è possibile utilizzare il formato carta definito nel driver della stampante in questo vassoio.	Scegliere un formato carta supportato dal vassoio indicato sul display LCD. (Consultare <i>Formato carta</i> >> pagina 18.)
Errore fusore	La temperatura del gruppo di fusione non raggiunge la temperatura specificata nel tempo previsto.	Spegnerne l'alimentazione, attendere alcuni secondi, quindi riaccenderla. Lasciare l'apparecchio acceso e inattivo per 15 minuti.
	Il gruppo fusore è troppo caldo.	

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Errore tamburo	Pulire i fili corona del gruppo tamburo.	Pulire il filo corona sul gruppo tamburo. (Consultare <i>Pulizia del filo corona</i> »» pagina 85.)
	La cartuccia toner è collocata nella macchina senza il gruppo tamburo.	Inserire la cartuccia toner nel gruppo tamburo, quindi reinstallare il gruppo tamburo e la cartuccia toner nella macchina.
Imp. Scan.	Il documento è troppo lungo per la scansione fronte-retro.	Premere Stop/Uscita . Utilizzare un formato carta adatto per la scansione fronte-retro. (Consultare <i>Supporti di stampa</i> »» pagina 170.)
Impos. Scan. XX	L'apparecchio presenta un problema meccanico.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Disattivare l'interruttore di alimentazione, quindi riaccenderlo. (Consultare <i>Trasferire i fax o il rapporto giornale fax</i> »» pagina 103.) ■ Se il problema persiste, contattare il servizio assistenza clienti Brother per ricevere assistenza.
Impos. stamp. XX	L'apparecchio presenta un problema meccanico.	<p>Procedere nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Spegnerne l'alimentazione, attendere alcuni minuti, quindi riaccenderla. (Consultare <i>Trasferire i fax o il rapporto giornale fax</i> »» pagina 103.) ■ Se il problema persiste, contattare il servizio assistenza clienti Brother per ricevere assistenza.
Incep. Duplex	La carta è inceppata nel vassoio duplex o nel gruppo fusore.	Consultare <i>La carta è inceppata nel vassoio duplex</i> »» pagina 115.
Incep. post.	La carta è inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio.	Consultare <i>Carta inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio</i> »» pagina 108.
Incep. vass1 Incep. vass2	La carta è inceppata nel vassoio della carta dell'apparecchio.	Consultare <i>La carta è inceppata nel vassoio carta 1 o nel vassoio 2</i> »» pagina 107.
Incep. vassoioMU	La carta è inceppata nel vassoio multifunzione dell'apparecchio.	Consultare <i>La carta è inceppata nel vassoio multifunzione</i> »» pagina 106.
Incepp. interno	La carta è inceppata all'interno dell'apparecchio.	Consultare <i>Carta inceppata all'interno dell'apparecchio</i> »» pagina 111.
	La cartuccia toner è collocata nella macchina senza il gruppo tamburo.	Inserire la cartuccia toner nel gruppo tamburo, quindi reinstallare il gruppo tamburo e la cartuccia toner nella macchina.

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Limite superato	È stato superato il numero di pagine che è consentito stampare. Il processo di stampa verrà annullato.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
Manca toner	La cartuccia toner o il gruppo tamburo e cartuccia non sono installati correttamente.	Rimuovere il gruppo tamburo e cartuccia toner, estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo, quindi re-inserire la cartuccia toner nel gruppo tamburo. Reinscrivere il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina. Se il problema persiste sostituire la cartuccia toner. (Consultare <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ►► pagina 70.)
Mancanza carta	La macchina ha esaurito la carta nel vassoio specificato o in tutti i vassoi, oppure la carta non è stata caricata correttamente nel vassoio carta.	Procedere nel modo seguente: <ul style="list-style-type: none"> ■ Rifornire la carta nel vassoio carta indicato sul display LCD. Accertarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette. ■ Rimuovere la carta e ricaricarla. Accertarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette.
Mancanza vassoio	Il vassoio carta standard non è installato o non è installato correttamente.	Reinstallare il vassoio carta standard.

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Memoria esaurita	La memoria dell'apparecchio è piena.	<p>Invio di fax o copia in corso</p> <p>Procedere nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Premere Inizio per inviare o copiare le pagine digitalizzate. ■ Premere Stop/Uscita e attendere finché le altre operazioni in corso sono terminate, poi provare di nuovo. ■ Cancellare i fax dalla memoria. <p>Stampare i fax che sono memorizzati per riportare la memoria al 100%. Quindi disattivare la funzione di memorizzazione fax per evitare la memorizzazione di altri fax.</p> <p>(>> Guida per utenti avanzati: <i>Stampa di un fax dalla memoria e Memorizzazione fax</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Aggiungere la memoria opzionale. <p>(>> Guida per utenti avanzati: <i>Scheda di memoria</i>)</p> <p>Operazione di stampa in corso</p> <p>Procedere nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ridurre la risoluzione di stampa. <p>(>> Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) o <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh))</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Cancellare i fax dalla memoria. <p>(Consultare la spiegazione precedente.)</p>
Memoria esaurita Mem. di stampa protetta esaurita.	La memoria dell'apparecchio è piena.	<p>Premere Stop/Uscita ed eliminare i dati di stampa protetta memorizzati in precedenza.</p> <p>>>> Guida software dell'utente : <i>Tasto Stampa protetta</i></p>
No risposta/occ	Il numero chiamato non risponde o la linea risulta occupata.	Verificare il numero e riprovare.
No supp.con HUB	All'interfaccia diretta USB è collegato un dispositivo hub USB.	Scollegare il dispositivo hub USB dall'interfaccia diretta USB.
Non disponibile	La funzione richiesta non è consentita a tutti gli ID utente a causa di Secure Function Lock 2.0.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Raffreddamento Attendere	La temperatura del gruppo tamburo o della cartuccia toner è troppo elevata. L'apparecchio arresterà l'operazione di stampa corrente ed entrerà in modalità di raffreddamento. Durante la modalità di raffreddamento, si percepisce il rumore della ventola di raffreddamento in funzione mentre sul display appare <i>Raffreddamento e Attendere</i> .	Accertarsi che sia possibile percepire il rumore della ventola che gira nell'apparecchio e che l'uscita di scarico non sia bloccata da qualcosa. Se la ventola sta girando, rimuovere gli eventuali ostacoli che circondano l'uscita di scarico e quindi lasciare l'apparecchio acceso ma non in uso per alcuni minuti. Se la ventola non funziona, scollegare l'apparecchio dall'alimentazione per alcuni minuti e poi ricollegarlo.
Rinomina file	Sull'unità di memoria Flash USB esiste già un file con lo stesso nome del file che si sta tentando di salvare.	Modificare il nome del file dell'unità di memoria Flash USB oppure del file che si sta tentando di salvare.
Scollegamento	Comunicazione interrotta dall'utente o dall'apparecchio fax chiamato.	Provare nuovamente a inviare o a ricevere.
Sost. Parti Al.car.x vas.1 Al.car.x vas.2 Al.carta x MU	Occorre sostituire il kit PF.	Per sostituire il kit PF contattare il servizio assistenza clienti Brother o un Centro assistenza autorizzato Brother.
Sost. Parti Tamburo	Occorre sostituire il gruppo tamburo.	Sostituire il gruppo tamburo. (Consultare <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> >> pagina 77.)
	Il contatore del gruppo tamburo non è stato azzerato quando è stato installato un nuovo tamburo.	Azzerare il contatore del gruppo tamburo. (Consultare <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> >> pagina 77.)
Sost. Parti Unità fusore	Occorre sostituire il gruppo fusore.	Per sostituire il gruppo fusore contattare il servizio assistenza clienti Brother o un Centro assistenza autorizzato Brother.
Sost. Parti Unità laser	È tempo di sostituire l'unità laser.	Per sostituire l'unità laser contattare il servizio assistenza clienti Brother o un Centro assistenza autorizzato Brother.
Sostituire toner	La cartuccia toner è prossima all'esaurimento. La macchina interrompe tutte le operazioni di stampa. Finché c'è memoria disponibile i fax vengono archiviati nella memoria.	Sostituire la cartuccia toner. (Consultare <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> >> pagina 70.)

Messaggio d'errore	Causa	Azione correttiva
Stop tamburo	Occorre sostituire il gruppo tamburo.	Sostituire il gruppo tamburo. (Consultare <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ►► pagina 77.)
Toner in esaur.	Se sul display LCD viene visualizzato Toner in esaur. è ancora possibile stampare; la macchina segnala però che la cartuccia toner è quasi a fine vita.	Ordinare una nuova cartuccia toner per averne a disposizione una quando sul display LCD viene visualizzato Sostituire toner.
Troppi file	Sull'unità di memoria Flash USB sono memorizzati troppi file.	Ridurre il numero dei file memorizzati sull'unità di memoria Flash USB.

Trasferire i fax o il rapporto giornale fax

Se sul display viene visualizzato:

- Impos. stamp. XX
- Impos. Scan. XX

Si consiglia di trasferire i fax in un altro apparecchio per fax o nel PC. (Consultare *Trasferimento fax ad un altro apparecchio fax* >> pagina 103 o *Trasferimento dei fax al PC* >> pagina 103.)

È possibile anche trasferire il rapporto giornale fax per vedere se ci sono dei fax da trasferire. (Consultare *Trasferimento rapporto Giornale fax ad un altro apparecchio fax* >> pagina 103.)



Nota

Se, dopo aver trasferito i fax, sul display viene visualizzato un messaggio di errore, scollegare l'apparecchio per alcuni minuti dalla fonte di alimentazione e quindi ricollegarlo.

Trasferimento fax ad un altro apparecchio fax

Se non è stato impostato l'identificativo, non è possibile inserire la modalità di trasferimento fax. (>> Guida di installazione rapida: *Immettere le informazioni personali (identificativo)*)

- 1 Premere **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Procedere nel modo seguente:
 - Se sul display viene visualizzato *Non ci sono dati*, nella memoria dell'apparecchio non vi sono fax. Premere **Stop/Uscita**.
 - Inserire il numero di fax al quale inoltrare i fax.
- 3 Premere **Inizio**.

Trasferimento dei fax al PC

È possibile trasferire i fax dalla memoria dell'apparecchio al PC.

- 1 Assicurarsi di aver installato **MFL-Pro Suite**, quindi attivare **PC-FAX in Ricezione** sul PC. (>> Guida software dell'utente : *Ricezione di fax da PC*)
Dal menu Windows® **Start**, selezionare **Tutti i programmi, Brother, MFC-XXXX, PC-FAX in Ricezione**, quindi selezionare **Ricevi**. (XXXX è il nome del modello in uso.)
- 2 Verificare di aver impostato *Ricez. PC Fax* sull'apparecchio. (Consultare *Ricezione FAX-PC (solo per Windows®)* >> pagina 37.)
Se nella memoria della macchina sono presenti fax quando si imposta la ricezione PC-Fax, sul display LCD viene chiesto se si desidera trasferire i fax al PC.
- 3 Procedere nel modo seguente:
 - Per trasferire tutti i fax al PC, premere **1**. Verrà chiesto se si desidera una stampa di backup.
 - Per uscire e lasciare i fax in memoria, premere **2**.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Trasferimento rapporto Giornale fax ad un altro apparecchio fax

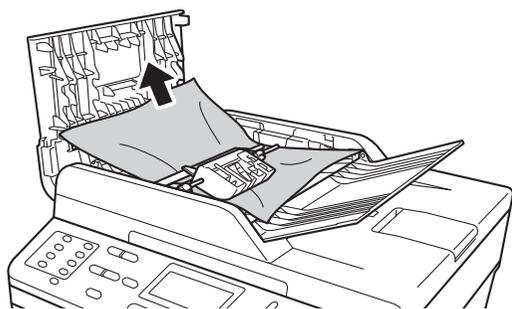
Se non è stato impostato l'identificativo, non è possibile inserire la modalità di trasferimento fax. (>> Guida di installazione rapida: *Immettere le informazioni personali (identificativo)*)

- 1 Premere **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Inserire il numero di fax al quale inoltrare il rapporto giornale fax.
- 3 Premere **Inizio**.

Documenti inceppati

Documento inceppato nella parte superiore dell'alimentatore automatico

- 1 Rimuovere dall'alimentatore la carta non inceppata.
- 2 Aprire il coperchio dell'alimentatore ADF.
- 3 Tirare il documento inceppato verso sinistra.

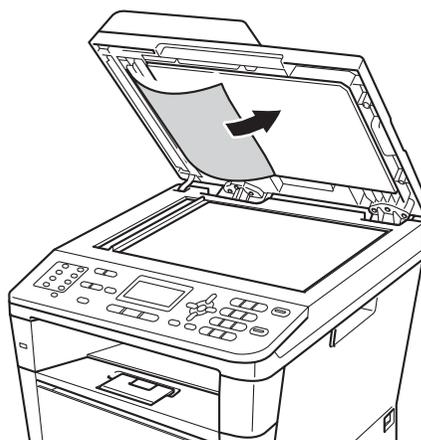


Se il documento si strappa, assicurarsi di rimuovere tutti i pezzetti di carta per prevenire futuri inceppamenti.

- 4 Chiudere il coperchio dell'alimentatore ADF.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Documento inceppato sotto al coperchio documenti

- 1 Rimuovere dall'alimentatore la carta non inceppata.
- 2 Sollevare il coperchio documenti.
- 3 Tirare il documento inceppato verso destra.

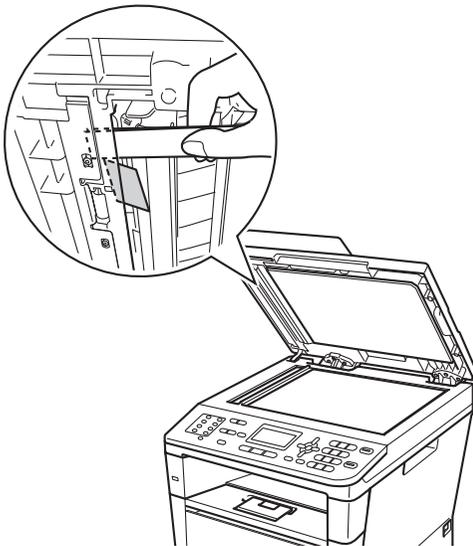


Se il documento si strappa, assicurarsi di rimuovere tutti i pezzetti di carta per prevenire futuri inceppamenti.

- 4 Chiudere il coperchio documenti.
- 5 Premere **Stop/Uscita**.

Rimozione di documenti di piccole dimensioni inceppati nell'alimentatore automatico di documenti

- 1 Sollevare il coperchio documenti.
- 2 Inserire un pezzo di carta rigida, ad esempio un cartoncino, nell'alimentatore ADF per spingere fuori i pezzetti di carta.



- 3 Chiudere il coperchio documenti.
- 4 Premere **Stop/Uscita**.

Documento inceppato nel vassoio di uscita

- 1 Rimuovere dall'alimentatore la carta non inceppata.
- 2 Tirare il documento inceppato verso destra.



- 3 Premere **Stop/Uscita**.

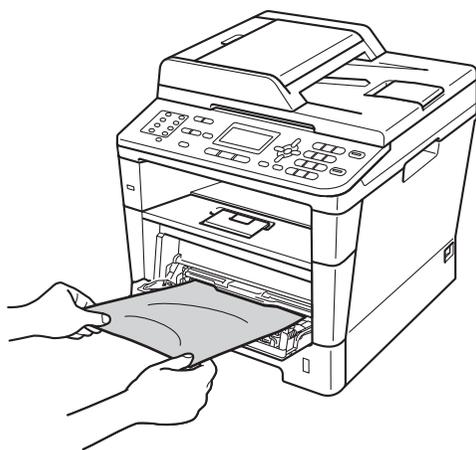
Inceppamenti della carta

Rimuovere sempre tutta la carta dal vassoio carta e raddrizzare la risma quando si aggiunge nuova carta. Questo aiuta a prevenire l'alimentazione contemporanea di più fogli di carta attraverso la macchina e previene gli inceppamenti della carta.

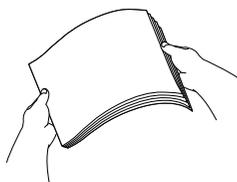
La carta è inceppata nel vassoio multifunzione

Se il display mostra **Incep. vassoioMU**, procedere nel modo seguente:

- 1 Rimuovere la carta dal vassoio multifunzione.
- 2 Rimuovere la carta inceppata dal vassoio multifunzione.



- 3 Smazzare la pila di carta e reinserirla nel vassoio multifunzione.



- 4 Quando si carica la carta nel vassoio multifunzione, verificare che rimanga al di sotto delle guide di altezza massima della carta (1) poste su entrambi i lati del vassoio.

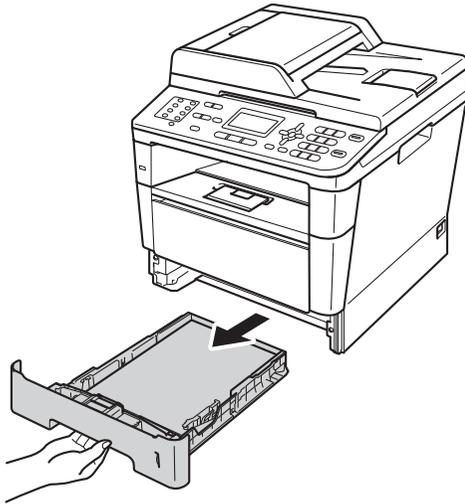


- 5 Premere **Inizio** per riprendere la stampa.

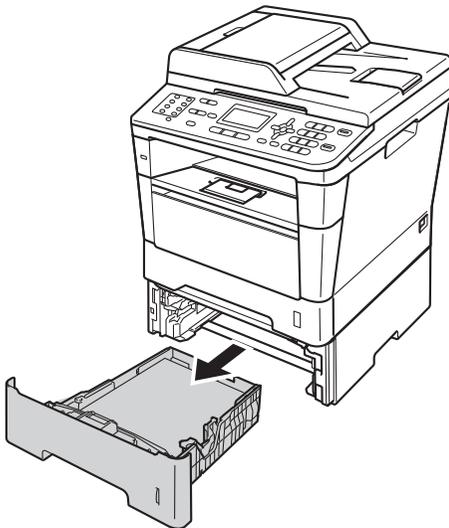
La carta è inceppata nel vassoio carta 1 o nel vassoio 2

Se il display mostra Incep. vass1 o Incep. vass2, procedere nel modo seguente:

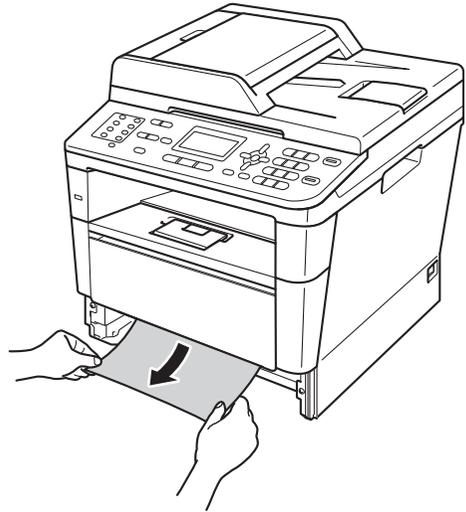
- 1 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.
Per Incep. vass1:



Per Incep. vass2:



- 2 Utilizzare entrambe le mani per estrarre lentamente la carta inceppata.



Nota

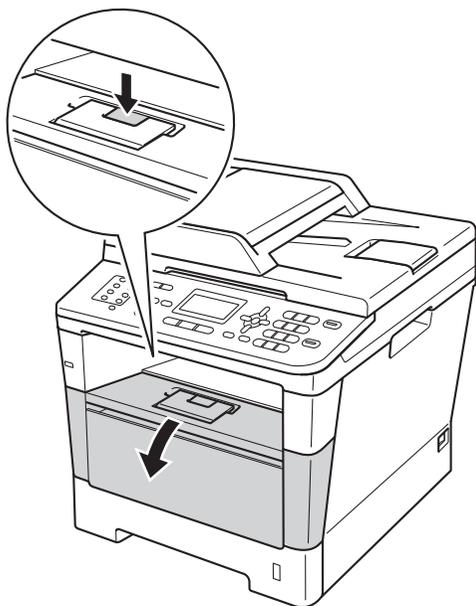
L'estrazione della carta inceppata verso il basso consente di rimuovere più facilmente la carta.

- 3 Assicurarsi che la carta sia al di sotto della tacca di altezza massima della carta (▼▼▼) nel vassoio carta. Tenendo premuta la leva verde di sblocco della guida laterale, far scorrere le guide laterali per adattarle al formato carta. Accertarsi che le guide siano salde nella fessura.
- 4 Inserire con decisione il vassoio della carta nell'apparecchio.

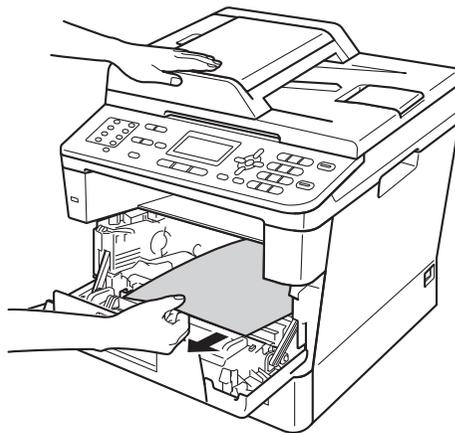
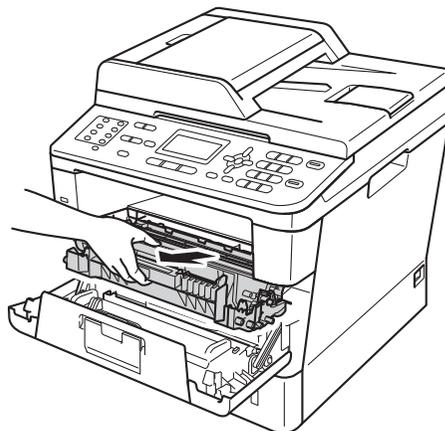
Carta inceppata nella parte posteriore dell'apparecchio

Se il display mostra *Incep. post.*, si è verificato un inceppamento della carta dietro al coperchio posteriore. Procedere nel modo seguente:

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



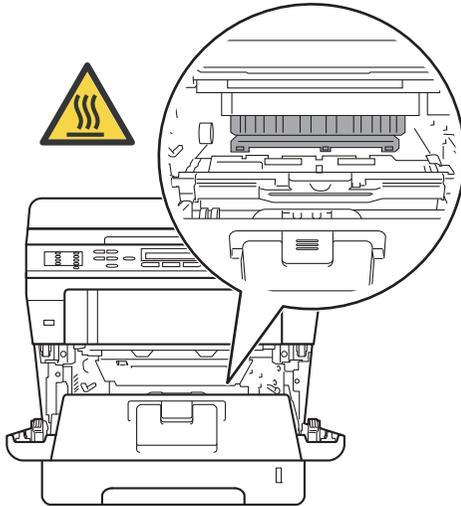
- 3 Estrarre lentamente il gruppo tamburo e cartuccia toner. La carta inceppata può essere estratta insieme al gruppo tamburo e cartuccia toner; l'operazione potrebbe anche liberare la carta per consentirne l'estrazione dall'interno della macchina.



⚠ AVVERTENZA

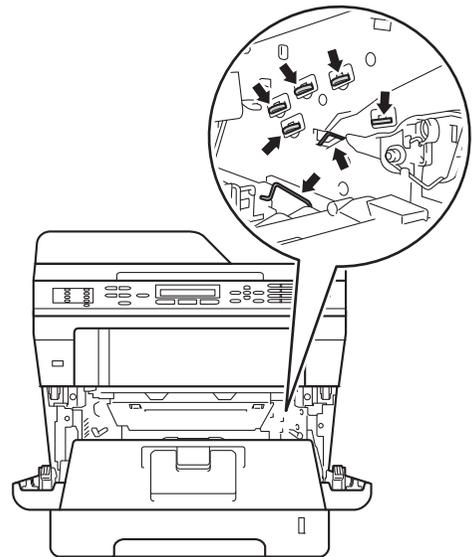
⚠ SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

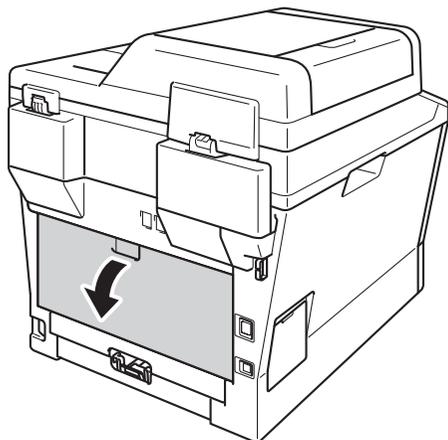


❗ Importante

- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su un foglio di carta o un panno (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Maneggiare con cura il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



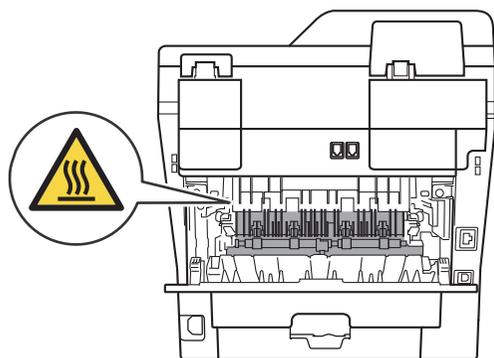
- 4 Aprire il coperchio posteriore.



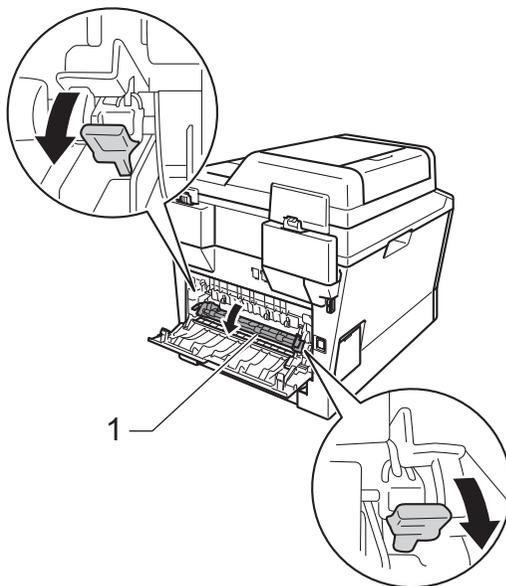
⚠ AVVERTENZA

⚠ SUPERFICIE CALDA

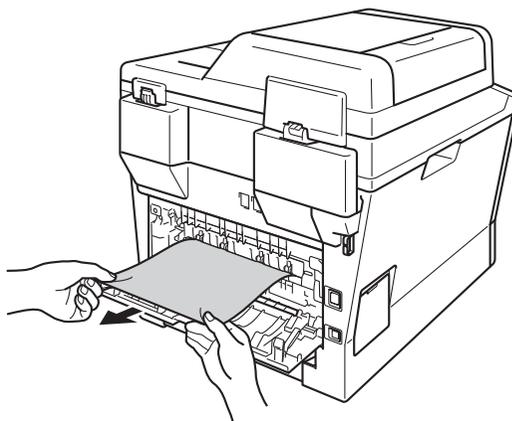
Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.



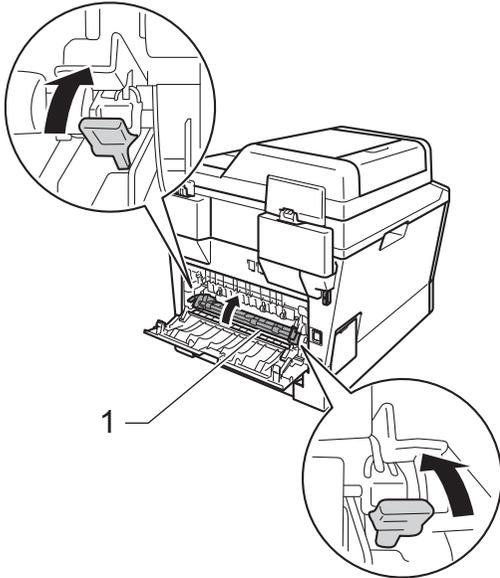
- 5 Tirare verso di sé le linguette verdi poste sui lati sinistro e destro e piegare verso il basso il coperchio del fusore (1).



- 6 Con entrambe le mani estrarre lentamente la carta inceppata dall'unità fusore.

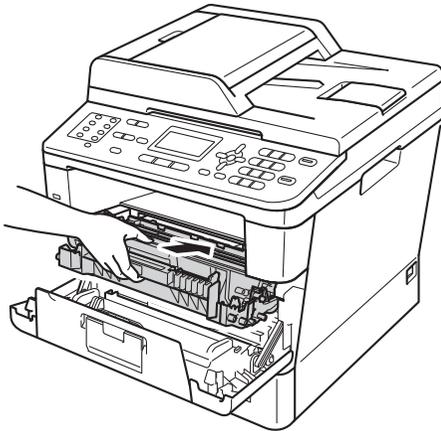


- 7 Chiudere il coperchio del fusore (1).



- 8 Chiudere il coperchio posteriore.

- 9 Reinserire il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.

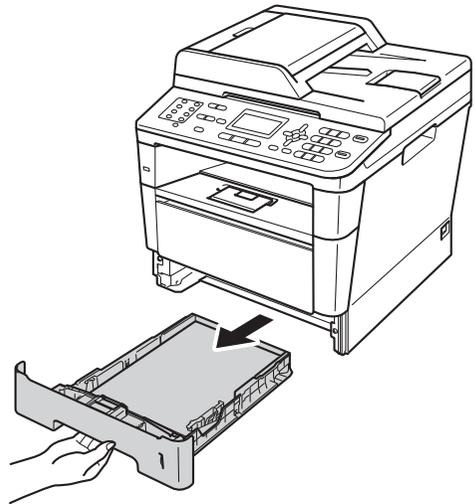


- 10 Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.

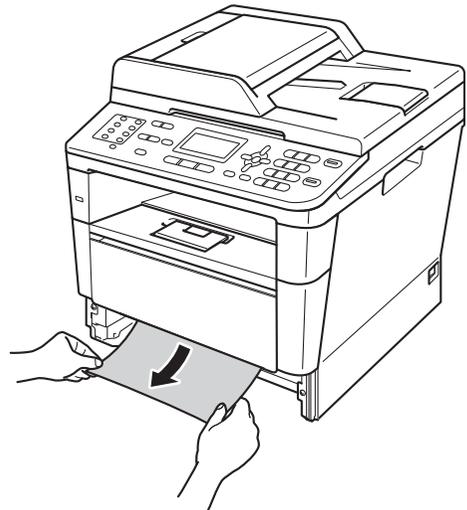
Carta inceppata all'interno dell'apparecchio

Se il display mostra *Incepp. interno*, procedere nel modo seguente:

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



- 3 Utilizzare entrambe le mani per estrarre lentamente la carta inceppata.

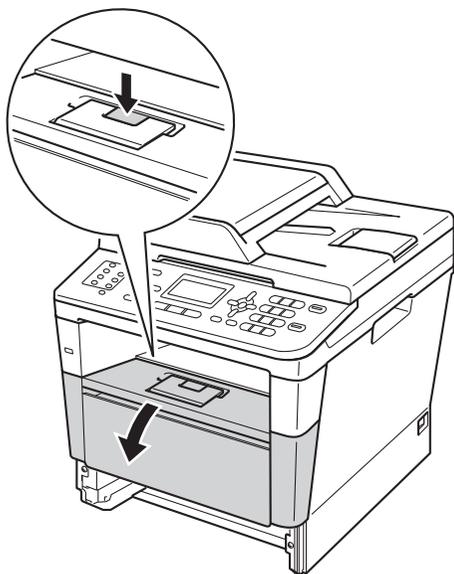




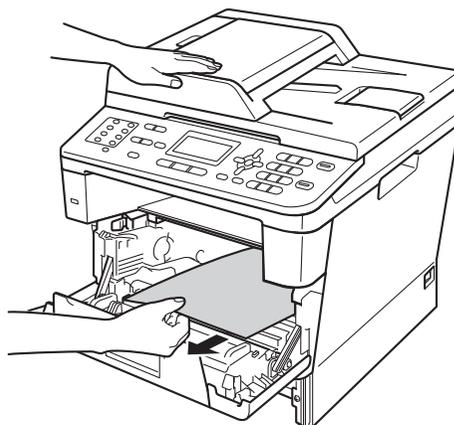
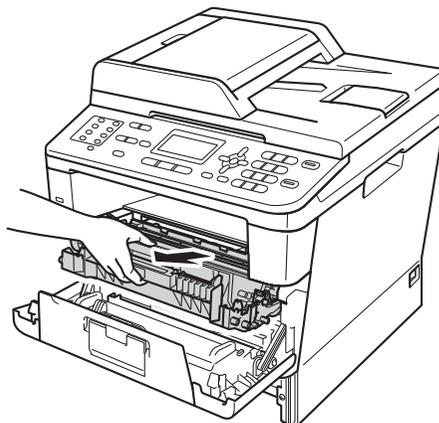
Nota

L'estrazione della carta inceppata verso il basso consente di rimuovere più facilmente la carta.

- 4 Premere il pulsante di sblocco del coperchio anteriore e aprire il coperchio.



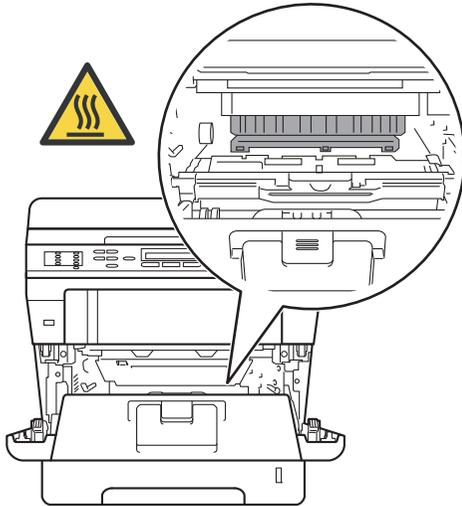
- 5 Estrarre lentamente il gruppo tamburo e cartuccia toner. La carta inceppata può essere estratta insieme al gruppo tamburo e cartuccia toner; l'operazione potrebbe anche liberare la carta per consentirne l'estrazione dall'interno della macchina.



AVVERTENZA

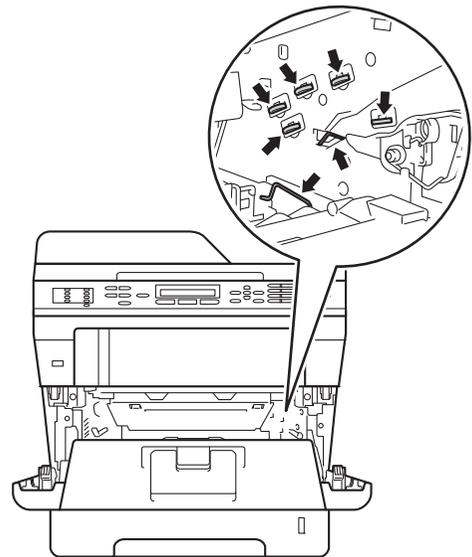
SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

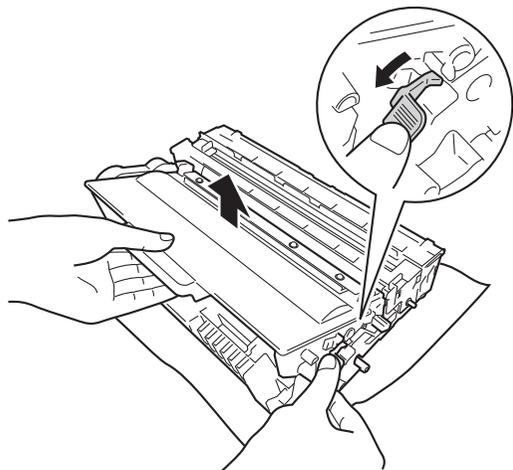


Importante

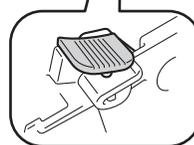
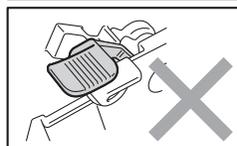
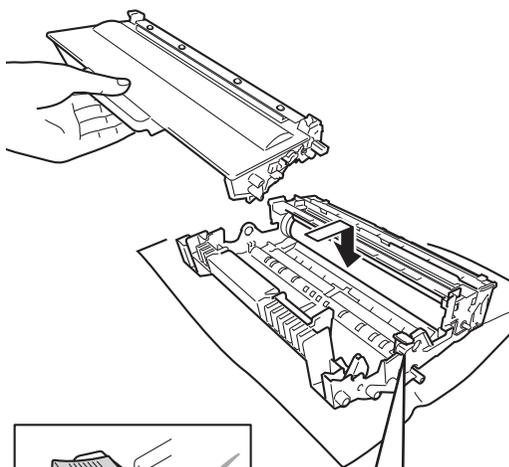
- È consigliabile appoggiare il gruppo tamburo e cartuccia toner su un foglio di carta o un panno (da gettare dopo l'uso) per evitare danni in caso di spargimento accidentale del toner.
- Maneggiare con cura il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere immediatamente il toner dalle mani o dai vestiti sciacquando con acqua fredda.
- Per evitare danni all'apparecchio a causa delle cariche statiche, **NON** toccare gli elettrodi indicati in figura.



- 6 Abbassare la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo. Rimuovere la carta inceppata se presente all'interno del gruppo tamburo.



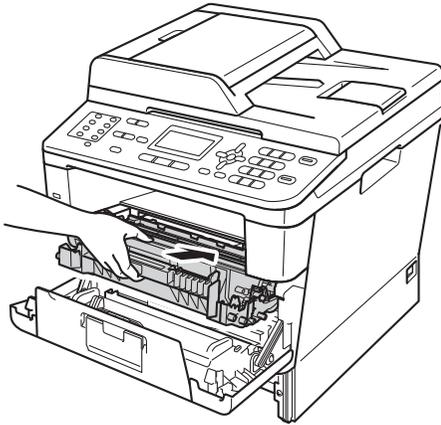
- 7 Reinscrivere la cartuccia toner nel gruppo tamburo fino allo scatto in posizione. Se la cartuccia è stata inserita correttamente, la leva di blocco verde sul gruppo tamburo si solleva automaticamente.



Nota

Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti questa potrebbe separarsi dal gruppo tamburo.

- 8 Reinscrivere il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



- 9 Chiudere il coperchio anteriore dell'apparecchio.
- 10 Inserire con decisione il vassoio della carta nell'apparecchio.



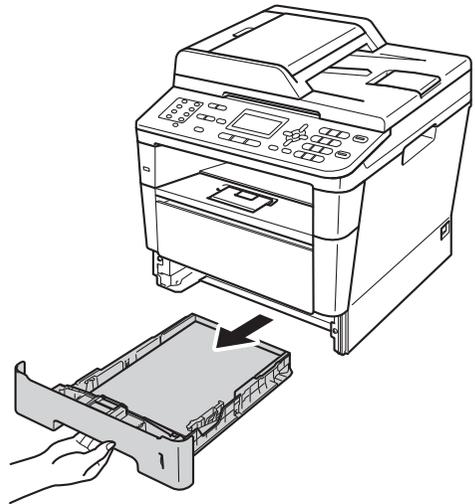
Nota

Se si spegne l'apparecchio mentre è visualizzato Incepp. interno, i dati stampati dal computer saranno incompleti. Prima di spegnere l'apparecchio, eliminare l'operazione di spooling della stampa sul computer.

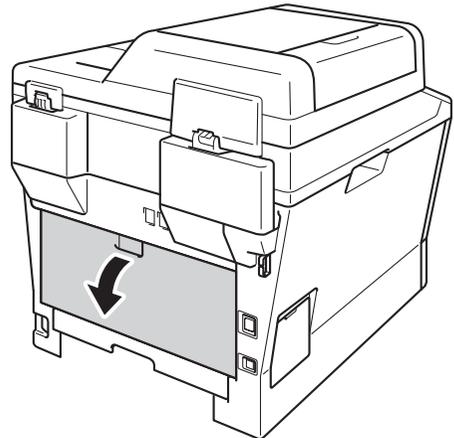
La carta è inceppata nel vassoio duplex

Se il display mostra Incepp. Duplex, procedere nel modo seguente:

- 1 Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti della macchina particolarmente calde.
- 2 Estrarre completamente il vassoio carta dall'apparecchio.



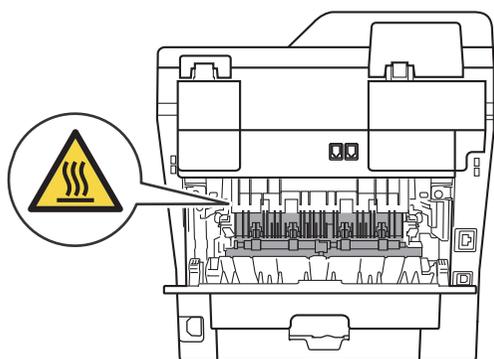
- 3 Aprire il coperchio posteriore.



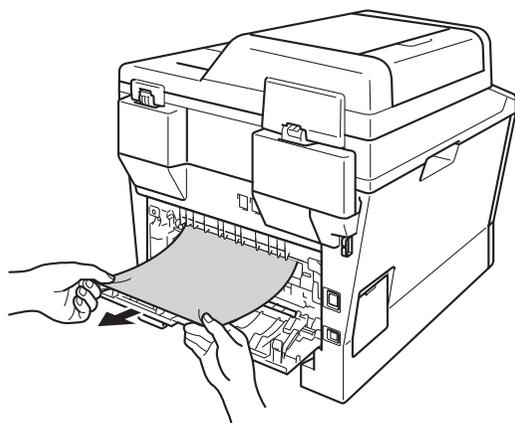
! AVVERTENZA

! SUPERFICIE CALDA

Dopo l'utilizzo dell'apparecchio, alcune parti interne risultano bollenti. Attendere che l'apparecchio si raffreddi prima di toccare le parti interne dell'apparecchio.

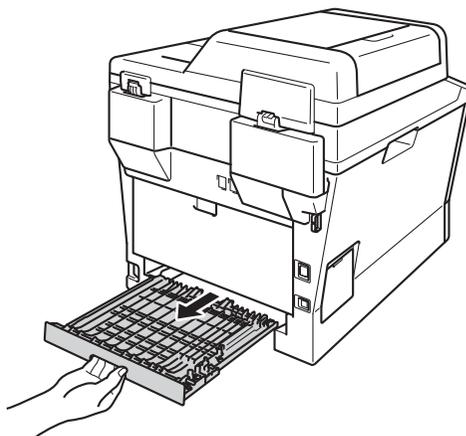


- 4** Estrarre la carta inceppata dal retro della macchina utilizzando entrambe le mani.

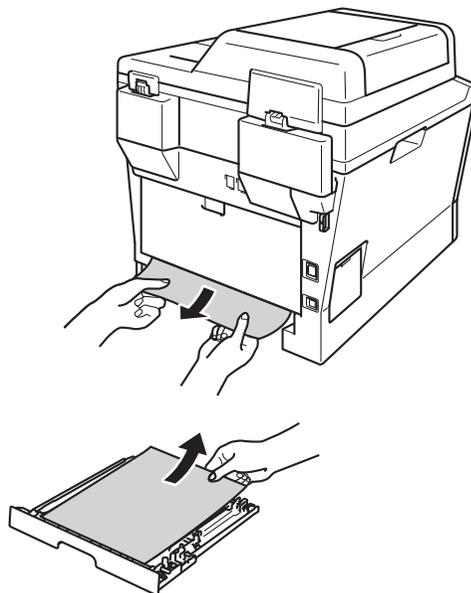


- 5** Chiudere il coperchio posteriore.

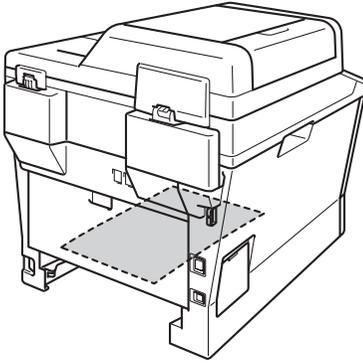
- 6** Estrarre completamente il vassoio duplex dalla macchina.



- 7** Estrarre la carta inceppata dalla macchina o dal vassoio duplex.



- 8 Verificare che la carta inceppata non rimanga sotto la macchina a causa dell'elettricità statica.



- 9 Reinserire il vassoio duplex nella macchina.
- 10 Inserire con decisione il vassoio della carta nell'apparecchio.

Se si hanno difficoltà con l'apparecchio

❗ Importante

- È necessario chiamare l'assistenza tecnica del paese in cui è stata acquistata la macchina. Le chiamate devono essere effettuate da tale paese.
- Se si pensa ci sia un problema con l'apparecchio, controllare lo schema seguente e valutare i suggerimenti su come risolvere il problema. È possibile risolvere autonomamente la maggior parte dei problemi.
- Se si desidera aiuto, il Brother Solutions Center fornisce le FAQ (domande più frequenti) e i consigli per la risoluzione dei problemi.

Visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

Problemi di stampa

Problemi	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa.	Verificare che sia stato installato e selezionato il driver corretto della stampante.
	Controllare se il display mostra messaggi di errore.
	Consultare <i>Messaggi di errore e manutenzione</i> >>> pagina 95.
	Verificare che l'apparecchio sia online: (Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2) Fare clic sul pulsante  (Start) e su Dispositivi e stampanti . Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother MFC-XXXX Printer e su Visualizza stampa in corso . Fare clic su Stampante nella barra dei menu. Assicurarsi che Usa stampante non in linea sia deselezionato. (Windows Vista® e Windows Server® 2008) Fare clic sul pulsante  (Start), Pannello di controllo , quindi Hardware e suoni e infine Stampanti . Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother MFC-XXXX Printer . Assicurarsi che Usa stampante non in linea sia deselezionato. (Windows® XP e Windows Server® 2003) Fare clic sul pulsante Start e scegliere Stampanti e fax . Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother MFC-XXXX Printer . Accertarsi che Usa stampante non in linea sia deselezionato.
Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.	
L'apparecchio non stampa o ha interrotto la stampa.	Premere Stop/Uscita . La macchina annullerà il processo di stampa cancellandolo dalla memoria. La stampa potrebbe essere incompleta.
Le intestazioni o i piè di pagina vengono visualizzati quando il documento viene visualizzato a video ma non compaiono in stampa.	Sulla parte superiore e su quella inferiore è presente un'area sulla quale non è possibile stampare. A tal proposito, regolare i margini superiore e inferiore del documento. Consultare <i>Aree non digitalizzabili e non stampabili</i> >>> pagina 17.
L'apparecchio stampa inaspettatamente o stampa materiale privo di senso.	Premere Stop/Uscita per annullare le operazioni di stampa.
	Controllare le impostazioni del software applicativo e accertarsi che siano compatibili con l'apparecchio.

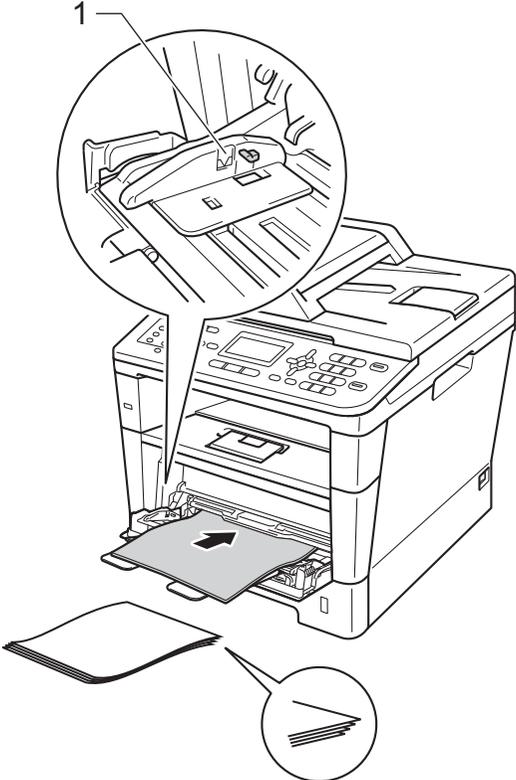
Problemi di stampa (Continua)

Problemi	Suggerimenti
L'apparecchio stampa le prime due pagine correttamente, mentre nelle pagine successive manca del testo.	Controllare le impostazioni del software applicativo e accertarsi che siano compatibili con l'apparecchio.
	Il computer non riconosce completamente il segnale della memoria di ingresso dell'apparecchio. Accertarsi che il cavo di interfaccia sia collegato correttamente. >> Guida di installazione rapida
L'apparecchio non stampa su entrambi i lati del foglio quando l'impostazione del driver della stampante è Duplex.	Verificare l'impostazione del formato carta nel driver della stampante. È necessario scegliere carta A4 (da 60 a 105 g/m) ² .
L'apparecchio non passa alla modalità Stampa diretta quando si connette un'unità di memoria Flash USB all'interfaccia diretta USB.	Se la macchina è nella modalità di Risparmio totale non viene riattivata nemmeno se si collega un'unità di memoria flash USB all'interfaccia diretta USB. Premere Stop/Uscita per riattivare la macchina.
Impossibile eseguire la stampa "Layout di pagina".	Verificare che le impostazioni del formato carta nell'applicazione corrispondano a quelle del driver della stampante.
La velocità di stampa è troppo bassa.	Provare a cambiare l'impostazione del driver della stampante. La risoluzione massima richiede tempi di elaborazione dati, invio e stampa superiori.
	Controllare che il coperchio posteriore sia saldamente chiuso e che il vassoio duplex sia saldamente installato.
	Aggiungere la memoria opzionale. >> Guida per utenti avanzati: <i>Installazione della memoria aggiuntiva</i>
L'apparecchio non stampa da Adobe® Illustrator®.	Provare a ridurre la risoluzione di stampa. >> Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) >> Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh)
La stampa è di qualità scadente	Consultare <i>Miglioramento della qualità di stampa</i> >> pagina 130.

Problemi con l'alimentazione della carta

Problemi	Suggerimenti
L'apparecchio non alimenta la carta.	Se il display visualizza un messaggio di Inceppamento carta e i problemi persistono, consultare <i>Messaggi di errore e manutenzione</i> >> pagina 95.
	Se è vuoto, caricare una nuova risma di carta nel vassoio.
	Se c'è carta nel vassoio, accertarsi che sia ben allineata. Eliminare eventuali arricciamenti nella carta. A volte è meglio togliere la carta, ribaltare la risma e rimetterla nel vassoio.
	Controllare la quantità di carta nel vassoio e riprovare.
	Accertarsi che la modalità di alimentazione manuale non venga selezionata nel driver della stampante.
	Pulire il rullo di presa. Consultare <i>Pulizia dei rulli di presa</i> >> pagina 91.
L'apparecchio non carica la carta dal vassoio multiuso.	Verificare che nel driver della stampante sia selezionato Vassoio MU .
	Smazzare la pila di carta e reinserirla nel vassoio.

Problemi con l'alimentazione della carta (Continua)

Problemi	Suggerimenti
L'apparecchio non carica la carta dal vassoio multifunzione quando si utilizzano grandi risme di carta.	<p>Smazzare i fogli e assicurarsi che non superino la tacca di altezza massima della carta (1). Sfalsare le pagine e inserirle nel vassoio finché la pagina superiore non tocca i rulli di alimentazione come mostrato in figura.</p> 
Come si esegue la stampa delle buste?	È possibile caricare le buste nel vassoio multifunzione. Il software applicativo deve essere impostato per stampare le buste del formato richiesto. Generalmente bisogna utilizzare le impostazioni della pagina o il menu impostazioni del documento dell'applicativo. (Per maggiori informazioni, consultare il manuale del software applicativo.)

Stampa dei fax ricevuti

Problemi	Suggerimenti
<ul style="list-style-type: none"> ■ Stampa sovrapposta ■ Strisce orizzontali ■ La parte superiore e inferiore delle frasi è tagliata ■ Righe mancanti 	Di solito dipende da problemi sulla linea telefonica. Fare una copia: se la propria copia appare regolare, probabilmente il problema sta nella linea telefonica disturbata. Chiedere al mittente di rispedire il fax.

Stampa dei fax ricevuti (Continua)

Problemi	Suggerimenti
Linee nere verticali sui fax ricevuti	Il filo corona per la stampa potrebbe essere sporco. Pulire il filo corona sul gruppo tamburo. Consultare <i>Pulizia del filo corona</i> >> pagina 85.
	È possibile che lo scanner dell'apparecchio che ha inviato il fax sia sporco. Chiedere all'utente che ha inviato il fax di eseguire una copia per vedere se il problema riguarda il suo apparecchio. Provare a farsi inviare un fax da un altro apparecchio fax.
I fax ricevuti sono divisi in più pagine o presentano pagine bianche.	I margini sinistro e destro sono tagliati oppure una singola pagina viene stampata su due pagine. Consultare <i>Formato carta</i> >> pagina 18.
	Attivare la funzione di riduzione automatica. >> Guida per utenti avanzati: <i>Stampa ridotta di un fax in arrivo</i>

Linea telefonica o collegamenti

Problemi	Suggerimenti
La Composizione non funziona. (nessun segnale di composizione)	Controllare tutti i cavi e i collegamenti. Verificare che il cavo della linea telefonica sia collegato alla presa telefonica a muro e alla presa LINE dell'apparecchio. Modificare l'impostazione <i>Toni/Impulsi</i> . >> Guida di installazione rapida
	Se all'apparecchio è stato collegato un telefono esterno, inviare manualmente un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e componendo il numero usando il telefono esterno. Attendere i toni di ricezione fax prima di premere Inizio .
	Se il segnale di composizione è assente, collegare un telefono e un cavo di linea telefonica sicuramente funzionanti alla presa. Sollevare quindi il ricevitore del telefono esterno e ascoltare il segnale di composizione. Se il segnale di composizione è ancora assente, rivolgersi alla compagnia telefonica per controllare la linea e/o la presa a muro.
L'apparecchio non risponde alle chiamate in arrivo.	Controllare che l'apparecchio si trovi nella modalità di ricezione corretta secondo l'impostazione effettuata. Consultare <i>Impostazioni Modalità di ricezione</i> >> pagina 35. Controllare che sia presente il segnale di linea. Se possibile, controllare che la ricezione dell'apparecchio funzioni correttamente formulando il numero. Se il proprio apparecchio non riceve la chiamata, verificare il collegamento del cavo telefonico. Se l'apparecchio non squilla, rivolgersi alla società telefonica per richiedere una verifica della linea.

Ricezione di fax

Problemi	Suggerimenti
Impossibile ricevere un fax.	<p>Controllare tutti i cavi e i collegamenti. Verificare che il cavo della linea telefonica sia collegato alla presa telefonica a muro e alla presa LINE dell'apparecchio. Se si sottoscrive un servizio di DSL o VoIP, contattare il proprio fornitore di servizi per ricevere le istruzioni sulla connessione.</p>
	<p>Controllare che l'apparecchio si trovi nella modalità di ricezione corretta. Viene stabilita dai dispositivi esterni e dai servizi telefonici offerti agli abbonati disponibili sulla stessa linea dell'apparecchio Brother.</p> <p>Consultare <i>Impostazioni Modalità di ricezione</i> ►► pagina 35.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se si dispone di una linea fax dedicata e si desidera che l'apparecchio Brother risponda automaticamente a tutti i fax in arrivo, selezionare la modalità <i>Solo fax</i>. ■ Se il proprio apparecchio Brother condivide una linea con una segreteria telefonica esterna, selezionare la modalità <i>Tel./Segr. Est.</i>. In modalità <i>Tel./Segr. Est.</i>, l'apparecchio Brother riceverà automaticamente i fax in arrivo e i chiamanti saranno in grado di lasciare un messaggio sulla segreteria telefonica. ■ Se il proprio apparecchio Brother condivide una linea con altri telefoni e si desidera che risponda automaticamente a tutti i fax in arrivo, selezionare la modalità <i>Fax/Tel.</i>. Nella modalità <i>Fax/Tel.</i>, la macchina Brother riceverà automaticamente i fax e produrrà un doppio squillo rapido per avvisare l'utente che occorre rispondere alle chiamate vocali. ■ Se non si desidera che l'apparecchio Brother risponda automaticamente ai fax in arrivo, selezionare la modalità <i>Manuale</i>. In modalità <i>Manuale</i>, è necessario rispondere a tutte le chiamate in arrivo e attivare l'apparecchio per la ricezione dei fax.
	<p>Un altro dispositivo o servizio nella propria posizione potrebbe rispondere alla chiamata prima dell'apparecchio Brother. Per testare, ridurre il numero di squilli:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se la modalità di risposta è impostata su <i>Solo fax</i> o su <i>Fax/Tel.</i>, ridurre il numero di squilli a 1 squillo. <p>Consultare <i>Numero squilli</i> ►► pagina 35.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se la modalità di risposta è impostata su <i>Tel./Segr. Est.</i>, ridurre a 2 il numero di squilli programmati sulla segreteria telefonica. ■ Se la modalità di risposta è impostata su <i>Manuale</i>, NON regolare il numero di squilli.
	<p>Farsi inviare un fax di prova:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Se il fax di prova viene ricevuto correttamente, l'apparecchio funziona in modo appropriato. Ricordare di riportare il numero di squilli o la segreteria telefonica all'impostazione originale. Se dopo il ripristino del numero di squilli si verificano dei problemi di ricezione, una persona, un dispositivo o un servizio offerto agli abbonati sta rispondendo alla chiamata fax prima dell'apparecchio. ■ Se il fax non è stato ricevuto, un altro dispositivo o servizio offerto agli abbonati potrebbe interferire con la ricezione del fax oppure potrebbe essersi verificato un problema con la linea fax.

Ricezione di fax (Continua)

Problemi	Suggerimenti
Impossibile ricevere un fax. (segue)	Se si sta utilizzando una segreteria telefonica (modalità Tel./Segr. Est.) sulla stessa linea dell'apparecchio Brother, accertarsi che la segreteria telefonica sia stata impostata correttamente. Consultare <i>Connessione ad una TAD esterna</i> >> pagina 40.
	1 Collegare la segreteria telefonica esterna come mostrato nella figura >> pagina 40.
	2 Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda entro uno o due squilli.
	3 Registrare il messaggio in uscita sulla segreteria telefonica. <ul style="list-style-type: none"> ■ Registrare cinque secondi di silenzio all'inizio del messaggio in uscita. ■ Limitare la durata del messaggio a 20 secondi. ■ Terminare il messaggio in uscita con il Codice di attivazione remota per l'invio manuale dei fax. Ad esempio: "Dopo il segnale acustico, lasciare un messaggio o premere *51 e Avvia per inviare un fax".
	4 Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda alle chiamate.
5 Impostare la Modalità di ricezione dell'apparecchio Brother su Tel./Segr. Est.. Consultare <i>Impostazioni Modalità di ricezione</i> >> pagina 35.	
	Accertarsi che la funzione Riconoscimento fax dell'apparecchio Brother sia stata attivata. Riconoscimento fax è una funzione che consente di ricevere un fax se si risponde ad una chiamata da un telefono in derivazione o da un telefono esterno. Consultare <i>Riconoscimento fax</i> >> pagina 36.
	Se si verificano frequenti errori di trasmissione con possibili interferenze sulla linea telefonica, cercare di modificare l'impostazione della Compatibilità su Base (per VoIP). Consultare <i>Interferenza sulla linea telefonica / VoIP</i> >> pagina 129.
	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.

Invio di un fax

Problemi	Suggerimenti
Impossibile inviare un fax.	Controllare tutti i cavi e i collegamenti. Verificare che il cavo della linea telefonica sia collegato alla presa telefonica a muro e alla presa LINE dell'apparecchio.
	Accertarsi che FAX  sia illuminato. Consultare <i>Come inviare un fax</i> >> pagina 29.
	Stampare il rapporto di verifica della trasmissione e controllare la presenza di errori. >> Guida per utenti avanzati: <i>Rapporti</i>
	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
	Chiedere all'altro utente di controllare che la macchina ricevente disponga di carta.

Invio di un fax (Continua)

Problemi	Suggerimenti
La trasmissione è di qualità scadente.	Provare a modificare la risoluzione in Fine o S.Fine . Effettuare una copia per controllare il funzionamento dello scanner della macchina. Se la qualità della copia non è buona, pulire lo scanner. Consultare <i>Pulizia del piano dello scanner</i> >> pagina 83.
Sul Rapporto di verifica della trasmissione viene visualizzato RISULT:ERRORE .	Si tratta probabilmente di disturbi temporanei o di energia statica sulla linea. Riprovare ad inviare il fax. Se si sta inviando un messaggio PC-Fax e si ottiene RISULT:ERRORE nel rapporto di verifica della trasmissione, la macchina potrebbe aver esaurito la memoria. Per liberare memoria è possibile disattivare la funzione di memorizzazione fax (>> Guida per utenti avanzati: <i>Modifica opzioni per le trasmissioni fax remote</i>), stampare i messaggi fax in memoria (>> Guida per utenti avanzati: <i>Stampa di un fax dalla memoria</i>) o eliminare un fax differito o un lavoro di polling. (>> Guida per utenti avanzati: <i>Controllo e annullamento operazioni in coda</i>) Se il problema persiste, rivolgersi alla compagnia telefonica per controllare la linea telefonica. Se si verificano frequenti errori di trasmissione con possibili interferenze sulla linea telefonica, cercare di modificare l'impostazione della Compatibilità su Base (per VoIP). Consultare <i>Interferenza sulla linea telefonica / VoIP</i> >> pagina 129.
I fax inviati sono bianchi.	Accertarsi di stare caricando il documento correttamente. Quando si usa l'ADF, il documento deve essere rivolto verso l'alto. Quando si usa il piano dello scanner, il documento deve essere rivolto verso il basso. Consultare <i>Caricamento di documenti</i> >> pagina 27.
Righe verticali nere sui fax inviati.	Le linee nere verticali presenti sui fax inviati sono generalmente provocate dalla presenza di sporco o liquido di correzione sulla striscia di vetro. Consultare <i>Pulizia del piano dello scanner</i> >> pagina 83.

Gestione delle chiamate in arrivo

Problemi	Suggerimenti
La macchina interpreta la voce come un segnale di chiamata CNG.	Se è stata attivata la funzione Riconoscimento fax l'apparecchio è più sensibile ai suoni. L'apparecchio potrebbe erroneamente interpretare certe voci o musiche sulla linea come un apparecchio fax che chiama e rispondervi con dei segnali di ricezione fax. Disattivare l'apparecchio premendo Stop/Uscita . Provare a risolvere il problema disattivando la funzione di Riconoscimento fax. Consultare <i>Riconoscimento fax</i> >> pagina 36.
Trasferimento di una chiamata fax all'apparecchio.	Se si risponde da un telefono esterno o in derivazione, digitare il codice di attivazione remota (l'impostazione predefinita è *51). Attendere che l'apparecchio rilevi la chiamata e riagganciare il ricevitore.

Gestione delle chiamate in arrivo (Continua)

Problemi	Suggerimenti
Funzioni personalizzate su una linea singola.	<p>Se si hanno Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, Identificativo, Cassetta vocale, Segreteria telefonica, Sistema di allarme o qualsiasi altra funzione personalizzata su una singola linea telefonica in comune con l'apparecchio, potrebbero esserci problemi nell'invio o nella ricezione dei fax.</p> <p>Ad esempio: se si sottoscrive un servizio di Avviso di chiamata o altro tipo di servizio personalizzato e il segnale arriva attraverso la linea mentre l'apparecchio sta inviando o ricevendo un fax, il segnale potrebbe temporaneamente interrompere o disturbare l'invio di fax. La funzione ECM (Modalità correzione errore) Brother dovrebbe aiutare a risolvere questo problema. Questa situazione è da mettere in relazione al sistema degli impianti telefonici ed è comune a tutti i dispositivi che inviano e ricevono informazioni su una linea singola condivisa utilizzando funzioni personalizzate. Se per esigenze professionali è d'importanza cruciale evitare anche una minima interruzione, si raccomanda di avere una linea telefonica separata senza funzioni personalizzate.</p>

Difficoltà di copia

Problemi	Suggerimenti
Non è possibile eseguire una copia.	<p>Accertarsi che COPIA  sia illuminato.</p> <p>Consultare <i>Come eseguire le copie</i> >> pagina 54.</p> <p>Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.</p>
Sulle copie appare una linea nera verticale.	<p>Le linee nere verticali sulle copie sono generalmente provocate dalla presenza di sporco o liquido di correzione sul vetro dello scanner, oppure dal filo corona sporco. Oltre alla striscia di vetro e al piano dello scanner, pulire anche la pellicola bianca e la plastica bianca sopra di essi.</p> <p>Vedere <i>Pulizia del piano dello scanner</i> >> pagina 83 e <i>Pulizia del filo corona</i> >> pagina 85.</p>
Le copie sono bianche.	<p>Accertarsi di stare caricando il documento in modo corretto.</p> <p>Consultare <i>Uso dell'alimentatore automatico documenti (ADF)</i> >> pagina 27 o <i>Uso del piano dello scanner</i> >> pagina 28.</p>

Problemi di scansione

Problemi	Suggerimenti
Vengono visualizzati errori TWAIN o WIA all'inizio della scansione. (Windows®)	<p>Assicurarsi che il driver TWAIN o WIA Brother sia selezionato come sorgente primaria nell'applicazione di scansione. Ad esempio, in Nuance™ PaperPort™ 12SE, fare clic su Impostazioni di digitalizzazione, Seleziona... per scegliere il driver Brother TWAIN/WIA.</p>
Vengono visualizzati errori TWAIN o ICA all'inizio della scansione. (Macintosh)	<p>Assicurarsi che il driver TWAIN Brother sia selezionato come sorgente primaria. In PageManager, fare clic su File, Seleziona origine e scegliere il driver TWAIN Brother.</p> <p>Gli utenti di Mac OS X 10.6.x e 10.7.x possono inoltre effettuare la scansione di documenti con il driver per scanner ICA</p> <p>>> Guida software dell'utente : <i>Scansione di un documento con il driver ICA (Mac OS X 10.6.x o versioni successive)</i></p>

Problemi di scansione (Continua)

Problemi	Suggerimenti
OCR non funziona.	Cercare di aumentare la risoluzione di scansione. (Utenti Macintosh) Presto! PageManager deve essere scaricato e installato prima dell'uso. Per ulteriori informazioni vedere <i>Accesso al servizio di assistenza Brother (Macintosh)</i> >> pagina 5.
La scansione in rete non funziona.	Consultare <i>Problemi con la rete</i> >> pagina 126.
Non è possibile eseguire una scansione.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.

Problemi di software

Problemi	Suggerimenti
Non è possibile installare il software o stampare.	(utenti Windows®) Eseguire il programma Ripristina MFL-Pro Suite sul CD-ROM. Questo programma ripara e reinstalla il software.

Problemi con la rete

Problemi	Suggerimenti
Non è possibile stampare in rete.	<p>Accertarsi che la macchina sia accesa, in linea e nella modalità Ready. Stampare il Rapporto di configurazione di rete per verificare le impostazioni di rete.</p> <p>>> Guida per utenti avanzati: <i>Rapporti</i></p> <p>Ricollegare il cavo LAN all'hub per verificare che il cavo e i collegamenti di rete siano in buone condizioni. Se possibile, collegare l'apparecchio a una porta diversa del proprio hub di rete utilizzando un altro cavo. È possibile verificare lo stato attuale della rete dal menu del pannello dei comandi Rete.</p> <p>Per maggiori informazioni sui problemi di rete:</p> <p>>> Guida dell'utente in rete</p>
La funzione di scansione in rete non funziona.	<p>(Windows® e Macintosh)</p> <p>La funzione di scansione della rete potrebbe non funzionare a causa delle impostazioni firewall. Modificare o disabilitare le funzioni firewall. È necessario impostare il software firewall o di protezione di terze parti per consentire la scansione in rete. Per aggiungere la porta 54925 per la scansione in rete, immettere le informazioni di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ In Nome: immettere un'eventuale descrizione, ad esempio Brother NetScan. ■ In Numero porta: immettere 54925. ■ In Protocollo: selezionare UDP. <p>Consultare il manuale di istruzioni in dotazione con il software firewall o di protezione di terze parti, oppure rivolgersi al produttore del software.</p> <p>Per ulteriori informazioni, è possibile leggere le FAQ e i suggerimenti per la risoluzione dei problemi sul sito Web http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Riselezionare l'apparecchio nell'Device Selector applicazione situata in Macintosh HD/Libreria/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector o dall'elenco modelli in ControlCenter2.</p>

Problemi con la rete (Continua)

Problemi	Suggerimenti
<p>La funzione Ricezione PC-Fax in rete non funziona.</p>	<p>(solo Windows®) È necessario impostare il software firewall o di protezione di terze parti per consentire la ricezione PC-FAX. Per aggiungere la porta 54926 per la ricezione di PC-FAX in rete, immettere le informazioni riportate di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ In Nome: immettere una descrizione, ad esempio Brother PC-FAX Rx. ■ In Numero porta: immettere 54926. ■ In Protocollo: selezionare UDP. <p>Consultare il manuale di istruzioni in dotazione con il software firewall o di protezione di terze parti, oppure rivolgersi al produttore del software.</p> <p>Per ulteriori informazioni, è possibile leggere le FAQ e i suggerimenti per la risoluzione dei problemi sul sito Web http://solutions.brother.com/.</p>
<p>Il software Brother non può essere installato.</p>	<p>(Windows®) Se durante l'installazione viene visualizzato l'avviso sul software di protezione nella schermata del PC, è necessario cambiare le impostazioni del software di protezione per consentire l'esecuzione del programma di configurazione del prodotto Brother o di altri programmi.</p> <p>(Macintosh) Se si utilizza la funzione firewall del software di sicurezza anti-spyware o antivirus è necessario disabilitarla temporaneamente e installare il software Brother.</p>

Altre difficoltà

Problemi	Suggerimenti
L'apparecchio non si accende.	<p>Condizioni sfavorevoli sulla connessione elettrica (come ad esempio fulmini o un picco temporaneo di tensione) possono aver azionato i meccanismi di sicurezza interni all'apparecchio. Disattivare l'apparecchio e scollegare il cavo di alimentazione. Attendere per dieci minuti, quindi inserire il cavo di alimentazione e accendere l'apparecchio.</p> <p>Se il problema non è risolto e si sta utilizzando un interruttore di alimentazione, scollegarlo per assicurarsi che il problema non dipenda da esso. Inserire il cavo di alimentazione della macchina direttamente in un'altra presa elettrica sicuramente funzionante. Se ancora non c'è alimentazione, provare con un cavo di alimentazione differente.</p>
La macchina non può stampare dati EPS che includono dati binari con il driver della stampante BR-Script3.	<p>(Windows®) Sono necessarie le seguenti impostazioni per stampare dati EPS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Per Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2: Fare clic sul pulsante  (Start) e Dispositivi e stampanti. Per Windows Vista® e Windows Server® 2008: Fare clic sul pulsante  (Start), Pannello di controllo, Hardware e suoni e Stampanti. Per Windows® XP e Windows Server® 2003: Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare Stampanti e fax. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Brother MFC-XXXX BR-Script3 e selezionare Proprietà¹. 3 Nella scheda Impostazioni periferica, scegliere TBCP (Tagged Binary Communication Protocol) in Protocollo di output. <p>(Macintosh) Se la macchina è collegata a un PC con un'interfaccia USB non è possibile stampare dati EPS che includono dati binari. È possibile stampare i dati EPS sulla macchina attraverso una rete. Per installare il driver della stampante BR-Script3 attraverso la rete visitare Brother Solutions Center all'indirizzo http://solutions.brother.com/.</p>
L'apparecchio emette dei segnali acustici quando si cerca di accedere alle funzioni di impostazione della ricezione o invio.	<p>Se FAX  non è illuminato, premerlo per attivare la modalità FAX. Le impostazioni delle funzioni di Ricezione configurazione (Menu, 2, 1) e Invio configurazione (Menu, 2, 2) sono disponibili solo quando la macchina è in modalità FAX.</p>

¹ Per Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2: **Proprietà stampante e Brother MFC-XXXX BR-Script3** se necessario

Impostazione rilevazione segnale libero

Quando si invia un fax automaticamente, l'apparecchio attende per un tempo predefinito prima di comporre il numero. Modificando l'impostazione del segnale libero su **Rilevazione** è possibile far in modo che l'apparecchio componga il numero nel momento in cui rilevi il segnale. Con questa impostazione si impiega meno tempo quando si invia un fax a diversi numeri. Se si modifica l'impostazione e si verificano dei problemi con la composizione dei numeri, tornare all'impostazione predefinita **No rilevazione**.

- 1 Premere **Menu, 0, 5**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Rilevazione** o **No rilevazione**. Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.

Interferenza sulla linea telefonica / VoIP

Se si hanno problemi nell'invio o nella ricezione di un fax a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, si consiglia di regolare l'Equalizzazione affinché sia compatibile con la linea telefonica per ridurre la velocità del modem per le operazioni di trasmissione fax.

- 1 Premere **Menu, 2, 0, 1**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere **Alta**, **Normale** o **Base** (per VoIP).
 - **Base** (per VoIP) riduce la velocità del modem a 9.600 bps e disattiva la modalità di correzione errori (ECM). A meno che l'interferenza non sia un problema ricorrente nella linea telefonica, usarla solo quando necessario.

Per migliorare la compatibilità con la maggior parte dei servizi VoIP, Brother raccomanda di impostare la compatibilità su **Base** (per VoIP).

 - **Normale** imposta la velocità del modem a 14400 bps.
 - **Alta** imposta la velocità del modem a 33600 bps.

Premere **OK**.
- 3 Premere **Stop/Uscita**.



Nota

VoIP (Voice over IP, "Voce su IP") è un tipo di sistema telefonico che utilizza una connessione Internet al posto della tradizionale linea telefonica.

Miglioramento della qualità di stampa

Se si riscontra un problema di qualità di stampa, stampare prima una pagina di prova (**Menu, 4, 2, 3**). Se la copia prodotta è di buona qualità, probabilmente il problema riscontrato non dipende dall'apparecchio. Controllare i collegamenti del cavo di interfaccia o provare a stampare un altro documento. Se la copia prodotta o la pagina di prova emessa dall'apparecchio presenta un problema di qualità, verificare prima di tutto i seguenti passaggi. Quindi, se si hanno ancora problemi di qualità, controllare il grafico sotto e seguire le raccomandazioni.

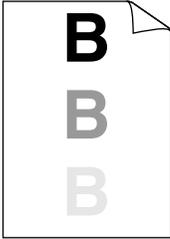
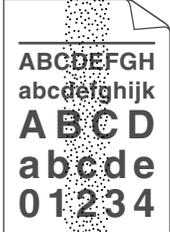


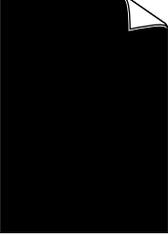
Nota

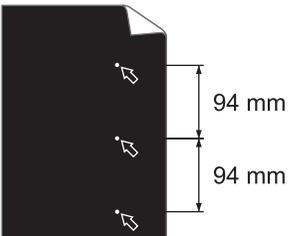
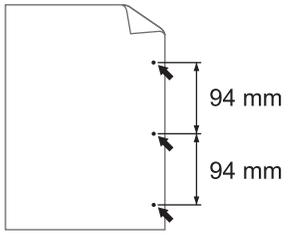
Brother consiglia di non utilizzare cartucce diverse dalle originali Brother e di non rigenerare le cartucce vuote con toner proveniente da altre fonti.

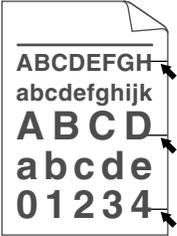
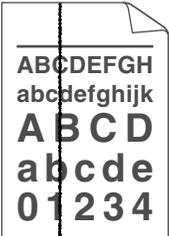
- 1 Per ottenere la migliore qualità di stampa, suggeriamo di utilizzare il tipo di carta consigliato. Accertarsi che la carta utilizzata soddisfi i requisiti richiesti. (Consultare *Carta e altri supporti di stampa accettati* ►► pagina 21.)
- 2 Controllare che il gruppo tamburo e la cartuccia toner siano installati correttamente.

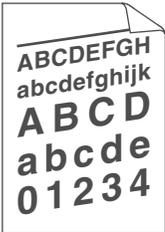
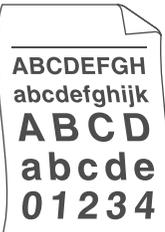
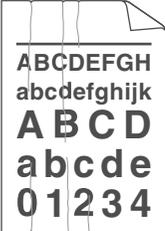
Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p data-bbox="238 523 384 550">Sbiadimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 266 1251 378">■ Estrarre il gruppo tamburo e cartuccia toner. Tenere il gruppo orizzontale con entrambe le mani e scuoterlo delicatamente da parte a parte più volte per distribuire il toner in modo uniforme all'interno della cartuccia. <li data-bbox="506 394 1210 494">■ Inserire una nuova cartuccia toner se sul display LCD è indicato <i>Sostituire toner</i>. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 465 1096 494">➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 <li data-bbox="506 510 1251 664">■ Controllare l'ambiente dell'apparecchio. Condizioni di umidità, temperatura elevata e così via possono causare questo problema di stampa. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 606 1251 664">➤➤ Guida di sicurezza prodotto: <i>Scegliere una posizione sicura per il prodotto</i> <li data-bbox="506 680 1223 834">■ Se l'intera pagina è troppo chiara è possibile che sia attivato <i>Risp. toner</i>. Disattivare <i>Risp. toner</i> nelle impostazioni di menu della macchina o Modalità risparmio toner nelle proprietà della stampante del driver. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 805 1023 834">➤➤ Guida per utenti avanzati: <i>Risparmio toner</i> <li data-bbox="533 852 1127 880">➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) <li data-bbox="533 898 1251 927">➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) <li data-bbox="506 942 949 1010">■ Pulire il filo corona del gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 981 949 1010">➤➤ <i>Pulizia del filo corona</i> ➤➤ pagina 85 <li data-bbox="506 1025 1105 1093">■ Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1064 1105 1093">➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 <li data-bbox="506 1108 1072 1176">■ Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1147 1072 1176">➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p data-bbox="233 1454 389 1481">Sfondo grigio</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="506 1197 1210 1265">■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1236 1146 1265">➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 <li data-bbox="506 1280 1229 1435">■ Controllare l'ambiente dell'apparecchio. Le condizioni di umidità e temperatura elevate possono aumentare la quantità di ombreggiatura di sfondo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1377 1251 1435">➤➤ Guida di sicurezza prodotto: <i>Scegliere una posizione sicura per il prodotto</i> <li data-bbox="506 1450 1105 1518">■ Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1489 1105 1518">➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 <li data-bbox="506 1534 1072 1601">■ Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="533 1572 1072 1601">➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76

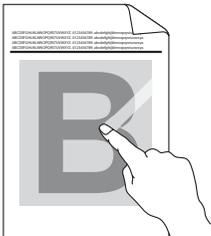
Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p data-bbox="166 529 392 552">Immagine fantasma</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. La carta con superficie ruvida o spessa può essere causa di questo problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Assicurarsi di aver scelto il tipo appropriato di supporto nel driver della stampante o nell'impostazione di menu Tipo carta della macchina. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Tipo carta</i> ➤➤ pagina 18 ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) ■ Scegliere la modalità Riduci effetto ghost nel driver della stampante. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) ■ Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76 ■ Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 ■ Il gruppo fusore potrebbe essere contaminato. Chiamare il servizio assistenza clienti Brother per ricevere assistenza.
 <p data-bbox="183 1344 375 1367">Macchie di toner</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. La carta con superficie ruvida può essere causa di questo problema. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Pulire il filo corona sul gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Pulizia del filo corona</i> ➤➤ pagina 85 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76 ■ Il gruppo fusore potrebbe essere contaminato. Chiamare il servizio assistenza clienti Brother per ricevere assistenza.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p data-bbox="209 527 412 556">Stampa con vuoti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Scegliere la modalità Carta spessa nel driver della stampante, scegliere <i>Spessa</i> nell'impostazione di menu <i>Tipo carta</i> della macchina o utilizzare carta più sottile. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Tipo carta</i> ➤➤ pagina 18 ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) ■ Controllare l'ambiente dell'apparecchio. Le condizioni di umidità elevata possono causare la stampa con vuoti. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida di sicurezza prodotto: <i>Scegliere una posizione sicura per il prodotto</i> ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p data-bbox="251 1103 371 1132">Tutto nero</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pulire il filo corona nel gruppo tamburo facendo scorrere la linguetta verde. Riportare la linguetta verde nella posizione di riposo (▲). <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Pulizia del filo corona</i> ➤➤ pagina 85 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p data-bbox="168 1406 454 1460">Linee bianche orizzontali nella pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. La carta con superficie ruvida o un supporto di stampa spesso può essere causa di questo problema. Consultare <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21. ■ Assicurarsi di aver scelto il tipo appropriato di supporto nel driver della stampante o nell'impostazione di menu <i>Tipo carta</i> della macchina. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Tipo carta</i> ➤➤ pagina 18 ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) ■ Il problema potrebbe risolversi da solo. Stampare più pagine vuote per risolvere il problema, in particolare se la macchina è rimasta inutilizzata per lungo tempo. ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p>Linee orizzontali nella pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pulire il filo corona nel gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Pulizia del filo corona</i> ➤➤ pagina 85 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p>Linee, strisce o nervature bianche attraverso la pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verificare l'ambiente in cui è installato l'apparecchio. Condizioni quali umidità e temperature elevate possono causare questo problema di qualità di stampa. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida di sicurezza prodotto: <i>Scegliere una posizione sicura per il prodotto</i> ■ Se il problema non viene risolto dopo la stampa di alcune pagine, inserire un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p>Macchie bianche su testo e grafica neri a intervalli di 94 mm</p>  <p>Macchie nere a intervalli di 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fare 10-15 copie di un foglio di carta vuoto, bianco. Se il problema non viene risolto dopo la stampa delle pagine vuote, il gruppo tamburo potrebbe presentare corpi estranei, ad esempio la colla di un'etichetta, sul tamburo. Pulire il gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Pulizia del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 87 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Segni neri di toner orizzontali nella pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se si utilizzano fogli di etichette per stampanti laser, la colla dei fogli potrebbe aderire alla superficie del tamburo OPC. Pulire il gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Pulizia del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 87 ■ Assicurarsi che la carta utilizzata soddisfi le specifiche richieste. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Non utilizzare carta con punti metallici o graffette, in quanto potrebbero graffiare la superficie del tamburo. ■ Se il gruppo tamburo disimballato viene lasciato esposto al sole o all'illuminazione artificiale è possibile che venga danneggiato. ■ La cartuccia toner potrebbe essere danneggiata. Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Linee nere verticali nella pagina</p> <p>Le pagine stampate presentano macchie di toner verticali nella pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pulire il filo corona nel gruppo tamburo facendo scorrere la linguetta verde. <ul style="list-style-type: none"> <i>Pulizia del filo corona</i> ➤➤ pagina 85 ■ Riportare la linguetta verde del filo corona nella posizione di riposo (▲). ■ La cartuccia toner potrebbe essere danneggiata. Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76 ■ Il gruppo fusore potrebbe essere contaminato. <ul style="list-style-type: none"> Chiamare il servizio assistenza clienti Brother per ricevere assistenza.
 <p>ABCDEF GH abcde fghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4</p> <p>Linee bianche verticali nella pagina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verificare che non vi siano corpi estranei (quali frammenti di carta, note adesive o polvere) all'interno della macchina e intorno al gruppo tamburo e alla cartuccia toner. ■ La cartuccia toner potrebbe essere danneggiata. Usare una cartuccia del toner nuova. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione della cartuccia di toner</i> ➤➤ pagina 70 ■ Il gruppo tamburo potrebbe essere danneggiato. Provare ad installare un nuovo gruppo tamburo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Sostituzione del gruppo tamburo</i> ➤➤ pagina 76

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p data-bbox="170 523 389 542">Immagine inclinata</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta o il supporto di stampa sia caricato correttamente nel vassoio carta e che le guide non siano troppo strette o troppo allentate contro la risma di carta. ■ Impostare correttamente le guide laterali. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Caricamento di carta e supporti di stampa</i> ➤➤ pagina 11 ■ Se si utilizza il vassoio MU vedere <i>Caricamento di carta nel vassoio multiuso (vassoio MU)</i> ➤➤ pagina 13. ■ Il vassoio carta potrebbe essere troppo pieno. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Caricamento di carta e supporti di stampa</i> ➤➤ pagina 11 ■ Controllare il tipo di carta e la qualità. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Verificare la presenza di frammenti di carta all'interno della macchina. ■ Se il problema si verifica solo durante la stampa duplex, verificare la presenza di frammenti di carta nel vassoio duplex, verificare che il vassoio duplex sia inserito correttamente e verificare che il coperchio posteriore sia completamente chiuso.
 <p data-bbox="120 1118 439 1137">Foglio arricciato o ondulato</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllare il tipo di carta e la qualità. Le condizioni di umidità e temperatura elevate possono causare l'arricciamento della carta. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ➤➤ Guida di sicurezza prodotto: <i>Scegliere una posizione sicura per il prodotto</i> ■ Se non si usa spesso l'apparecchio, la carta può essere rimasta troppo a lungo nel vassoio. Ribaltare la risma di carta nel vassoio. Smazzare la risma e ruotarla di 180° nel vassoio carta. ■ Aprire il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto) per consentire l'uscita della carta stampata sul vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto. ■ Quando non si utilizza la carta consigliata, scegliere la modalità Riduci arricciamento carta nel driver della stampante. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh)
 <p data-bbox="152 1669 407 1688">Pieghe o increspature</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Caricamento di carta e supporti di stampa</i> ➤➤ pagina 11 ■ Controllare il tipo di carta e la qualità. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Capovolgere la risma nel vassoio o ruotarla di 180° nel vassoio di alimentazione.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 <p data-bbox="189 488 430 517">Piegature delle buste</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verificare che le buste siano stampate con il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto) aperto. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Stampa su carta spessa, etichette e buste dal vassoio MU</i> ➤➤ pagina 15 ■ Controllare il tipo di buste e la qualità. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Carta e altri supporti di stampa accettati</i> ➤➤ pagina 21 ■ Assicurarsi che le buste vengano alimentate solo dal vassoio MU. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Caricamento di carta nel vassoio multiuso (vassoio MU)</i> ➤➤ pagina 13
 <p data-bbox="211 861 408 890">Fissaggio scarso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Scegliere la modalità Migliora fissaggio toner nel driver della stampante. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) <p>Se questa selezione non consente un miglioramento sufficiente, cambiare l'impostazione del driver della stampante in Tipo di supporto scegliendo un'impostazione più spessa.</p>
 <p data-bbox="241 1170 378 1199">Arricciature</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Scegliere la modalità Riduci arricciamento carta nel driver della stampante. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa</i> (per Windows®) ➤➤ Guida software dell'utente : <i>Stampa e invio di fax</i> (per Macintosh) ■ Aprire il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto) per consentire l'uscita della carta stampata sul vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto.

Informazioni sull'apparecchio

Controllo del numero seriale

Il numero seriale dell'apparecchio è indicato sul display.

- 1 Premere **Menu**, **8**, **1**.
- 2 Premere **Stop/Uscita**.

Funzioni di ripristino

Sono disponibili le seguenti funzioni di ripristino:

- 1 Rete
È possibile ripristinare le impostazioni di fabbrica predefinite del server di stampa interno come la password e le informazioni sull'indirizzo IP.
- 2 Indiriz.& Fax
Indirizzo e Fax ripristinano le seguenti impostazioni:
 - Rubrica
(numeri diretti / chiamata veloce / gruppi)
 - Operazioni programmate dei fax in memoria
(TX polling, Fax differito, TX Batch)
 - Identificativo
(nome e numeri)
 - Copertina
(commenti)
 - Opz Fax remoto
(Codice di accesso remoto, Memorizzazione fax, Inoltro fax e Ricezione PC Fax)
 - Impostazioni rapporti
(Rapporto di verifica della trasmissione/Elenco indice tel/Giornale Fax)
 - Password per il blocco impostazioni
- 3 Tutte le imp.
È possibile ripristinare tutte le impostazioni della macchina alle impostazioni predefinite.
Brother consiglia caldamente di eseguire questa operazione quando l'apparecchio viene smaltito.

**Nota**

Scollegare il cavo di interfaccia prima di selezionare **Rete** o **Tutte le imp..**

Come effettuare il ripristino dell'apparecchio

- 1 Premere **Menu**, **0**, **7**.
- 2 Premere **▲** o **▼** per scegliere la funzione di ripristino desiderata.
Premere **OK**.
- 3 Procedere nel modo seguente;
 - Per ripristinare le impostazioni premere **1** e passare al punto 4.
 - Per uscire dalla procedura senza apportare modifiche, premere **2** e passare al punto 5.
- 4 Verrà richiesto di riavviare l'apparecchio. Procedere nel modo seguente;
 - Per riavviare l'apparecchio premere **1**. L'apparecchio inizia ad eseguire il ripristino.
 - Per uscire dalla procedura senza riavviare l'apparecchio, premere **2**. Passare al punto 5.

**Nota**

Se non si riavvia la macchina, il ripristino non verrà completato e le impostazioni precedenti rimarranno invariate.

- 5 Premere **Stop/Uscita**.

**Nota**

È possibile anche ripristinare le impostazioni di rete premendo **Menu**, **7**, **0**.

Programmazione a schermo

L'apparecchio è stato progettato per essere utilizzato in modo semplice. Il display visualizza la programmazione a schermo con i tasti di navigazione.

È sufficiente seguire i messaggi guida che appaiono sul display, che aiutano nella programmazione dell'apparecchio. Seguire i punti che guidano nella scelta dei menu e nelle opzioni di programmazione.

Come accedere alla modalità menu

- 1 Premere **Menu**.
- 2 Scegliere un'opzione.
 - Premere **1** per il menu Setup generale.
 - Premere **2** per il menu Fax.
 - Premere **3** per il menu Copia.
 - Premere **4** per il menu Stampante.
 - Premere **5** per il menu USB Diretta/F.
 - Premere **6** per il menu Stamp rapporto.
 - Premere **7** per il menu Rete.
 - Premere **8** per il menu Info. macchina.
 - Premere **9** per il menu Assistenza.¹
 - Premere **0** per il menu Imp.iniziale.

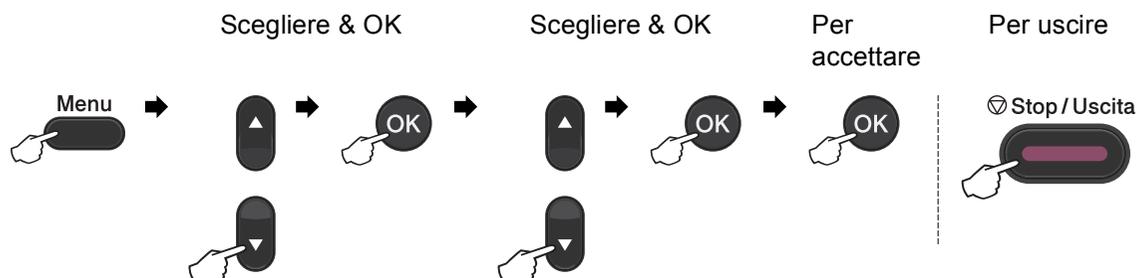
¹ Appare solo quando il display indica un messaggio di errore.

Per scorrere ciascun livello del menu, premere ▲ o ▼ per la direzione desiderata.

- 3 Premere **OK** quando il display presenta l'opzione desiderata. Il display visualizza quindi il livello successivo del menu.
- 4 Premere ▲ o ▼ per visualizzare la selezione del menu successivo.
- 5 Premere **OK**. Una volta terminata l'impostazione delle opzioni, il display visualizza il messaggio *Accettato*.
- 6 Premere **Stop/Uscita** per uscire dalla modalità Menu.

Tabella Menu

Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.



Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Setup generale	1.Modalità timer	—	—	0 Sec 30 Sec. 1 Min 2 Min.* 5 Min. No	Imposta il tempo per tornare in modalità FAX e il tempo in cui l'apparecchio cambia da singolo utente alla modalità utente pubblico utilizzando il Blocco funzione di sicurezza.	Consultare ◆
	2.Carta	1.Tipo carta	1.VASS.MU	Sottile Normale* Spessa Piu' spessa Carta Riciclata Etichetta	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	18
			2.Superiore	Sottile Normale* Spessa Piu' spessa Carta Riciclata	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	18
			3.Inferiore (il menu è visibile solo se è installato il vassoio inferiore opzionale).	Sottile Normale* Spessa Piu' spessa Carta Riciclata	Imposta il tipo di carta per il vassoio.	18
◆ Guida per utenti avanzati						
□ Guida software dell'utente						
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Setup generale (segue)	2.Carta (segue)	2.Formato carta	1.VASS.MU	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Dimens. Folio Qualsiasi	Imposta il formato carta per il vassoio.	18
			2.Superiore	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Dimens. Folio	Imposta il formato carta per il vassoio.	18
			3.Inferiore (il menu è visibile solo se è installato il vassoio inferiore opzionale).	A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Dimens. Folio	Imposta il formato carta per il vassoio.	18
<p>◆ Guida per utenti avanzati</p> <p><input type="checkbox"/> Guida software dell'utente</p>						
<p> Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.</p>						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Setup generale (segue)	3.Volume	1.Squillo	—	Basso Medio* Alto No	Regola il volume della suoneria.	10
		2.Segn.acustico	—	Basso Medio* Alto No	Regola il volume del segnale acustico.	10
		3.Diffusore	—	Basso Medio* Alto No	Regola il volume del diffusore.	10
	4.Ecologia	1.Risp. toner	—	Sì No*	Incrementa la resa della cartuccia toner.	Consultare ◆.
		2.Risparmio	—	L'intervallo varia in base al modello. 03Min*	Risparmio energetico.	
	5.Mod. Riposo	—	—	On Off*	Diminuisce il rumore di stampa.	
	6.Util.vassoio	1.Copia	—	Solo Vassoio#1 Solo Vassoio#2 Solo MU Priorit.M>C1>C2* Priorit.C1>C2>M (Vassoio#2 e C2 sono visibili solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.)	Scegliere il vassoio da utilizzare per la modalità COPIA.	19
◆ Guida per utenti avanzati						
□ Guida software dell'utente						
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Setup generale (segue)	6.Util.vassoio (segue)	2.Fax	—	Solo Vassoio#1 Solo Vassoio#2 Solo MU Priorit.M>C1>C2 Priorit.C1>C2>M* (Vassoio#2 e C2 sono visibili solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.)	Scegliere il vassoio da utilizzare per la modalità FAX.	20
		3.Stam.da vass.	—	Solo Vassoio#1 Solo Vassoio#2 Solo MU Priorit.M>C1>C2* Priorit.C1>C2>M (Vassoio#2 e C2 sono visibili solo se è installato il vassoio inferiore opzionale.)	Scegliere il vassoio da utilizzare per la modalità Stampa.	21
	7.Contrasto LCD	—	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Regola il contrasto dell'LCD.	Consultare ◆.
8.Sicurezza		1.Blocco funz.	—	—	È in grado di limitare il funzionamento dell'apparecchio selezionato ad un massimo di 25 singoli utenti e a tutti gli altri utenti pubblici non autorizzati.	
		2.Blocco imp.	—	—	Impedisce ad utenti non autorizzati di modificare le impostazioni correnti dell'apparecchio.	
◆ Guida per utenti avanzati						
□ Guida software dell'utente						
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
1.Setup generale (segue)	9.Scan doc.	1.Formato scan.	—	A4* Letter	Regola l'area di scansione del piano dello scanner in base alle dimensioni del documento.	31
		2.Dim. file	1.Colore	Piccolo Medio* Grande	È possibile definire le proprie impostazioni predefinite del tasso di compressione dei dati.	Consultare <input type="checkbox"/>
			2.Grigio	Piccolo Medio* Grande		
		3.Scan duplex (MFC-8520DN)	—	Lato lungo* Lato corto	Scegliere il formato di scansione fronte-retro.	Consultare ◆
◆ Guida per utenti avanzati						
□ Guida software dell'utente						
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2. Fax	1. Imp. ricezione (solo in modalità FAX)	1. Numero squilli	—	(00 - 05) 02*	Imposta il numero di squilli prima che l'apparecchio risponda in modalità Solo Fax o Fax/Tel.	35
		2. N. squilli F/T	—	20 Sec. 30 Sec.* 40 Sec. 70 Sec.	Imposta la durata del doppio squillo rapido nella modalità Fax/Tel.	35
		3. Riconos. fax	—	Sì* No	Riceve i messaggi fax senza premere Inizio .	36
		4. Codice remoto	—	Sì (*51, #51) No*	Consente di rispondere a tutte le chiamate da un telefono in derivazione o esterno e usare i codici per attivare o disattivare l'apparecchio. Questi codici sono personalizzabili.	43
		5. Autoriduzione	—	Sì* No	Riduce la dimensione dei fax in arrivo.	Consultare ◆
		6. Densità stampa	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -■□□□+ -■□□□+	Schiarisce o scurisce le stampe.	
		7. Polling RX	—	Standard* Protetto Differito	Questa funzione consente di impostare l'apparecchio per prelevare fax da un altro apparecchio.	
		8. Dati ric. fax	—	Attiva Disattiva*	Stampa ora e data di ricevimento dei fax sulla parte superiore delle pagine.	
		9. Duplex	—	Sì No*	Stampa i fax ricevuti su entrambi i lati del foglio.	

◆ Guida per utenti avanzati



Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2. Fax (segue)	2. Imp. trasmiss (solo in modalità FAX)	1. Contrasto	—	Auto* Chiaro Scuro	Modifica il rapporto chiaro/scuro dei fax inviati.	Consultare ◆.
		2. Risoluz. Fax	—	Standard* Fine S. Fine Foto	Imposta la risoluzione predefinita dei fax in uscita.	
		3. Differita	—	—	Imposta l'ora di invio dei fax differiti.	
		4. Unione TX	—	Sì No*	Riunisce in un'unica trasmissione alla stessa ora i fax differiti destinati allo stesso numero fax.	
		5. TX tempo reale	—	Prossimo fax: Sì Prossimo fax: No Sì No*	È possibile inviare un fax senza utilizzare la memoria dell'apparecchio.	
		6. Polled TX	—	Standard* Protetto	Questa funzione consente ad un altro apparecchio fax di prelevare documenti dal proprio apparecchio.	
		7. Copertina	1. Impostazione	Prossimo fax: Sì Prossimo fax: No Sì No* Esempio stampa	Invia automaticamente una copertina programmata.	
			2. Messaggio	—	È possibile aggiungere commenti personali sulla copertina.	
		8. Modo overseas	—	Sì No*	In caso di difficoltà nell'invio dei fax all'estero, impostare Sì.	
9. Destinazione	—	Visualizza* Nascondi	Imposta la macchina per nascondere le informazioni sulla destinazione dal display LCD durante l'invio del fax.			

◆ Guida per utenti avanzati



Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2. Fax (segue)	3. Rubrica	1. N. diretti	—	—	Memorizza fino a 16 numeri diretti per consentirne la composizione premendo solo un tasto (e Inizio).	48
		2. N. veloci	—	—	Memorizza fino a 300 numeri di chiamata veloce per consentirne la composizione premendo solo alcuni tasti (e Inizio).	50
		3. Imp. gruppi	—	—	Imposta fino a 20 numeri Gruppo per la Trasmissione circolare.	Consultare ◆
	4. Imp. Rapporto	1. Rapporto trasm	—	Sì Sì+Immagine No* No+Immagine	Impostazione iniziale per il Rapporto di verifica della trasmissione.	31
		2. Tempo giornale	—	Ogni 50 fax* Ogni 6 ore Ogni 12 ore Ogni 24 ore Ogni 2 giorni Ogni 7 giorni No	Imposta l'intervallo per la stampa automatica del Giornale Fax.	Consultare ◆
	5. Opz. fax remoto	1. Inoltra/Mem (Stampa di backup)	—	Inoltro fax Memoriz. fax Ricez. PC Fax No*	Imposta l'apparecchio per l'inoltro dei messaggi fax, la memorizzazione dei fax in entrata (in modo che si possano recuperare a distanza dal proprio apparecchio) o l'invio dei fax al PC. Se è stato selezionato Inoltro fax o Ricezione PC-Fax, è possibile attivare la funzione di sicurezza Stampa di backup.	Consultare ◆

◆ Guida per utenti avanzati



Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Opzioni	Descrizioni	Pagina
2. Fax (segue)	5. Opz. fax remoto (segue)	2. Accesso remoto	—	---*	È necessario impostare il proprio codice di attivazione per il recupero remoto dei fax.	Consultare ◆.
		3. Stampa doc.	—	—	Stampa i fax in arrivo contenuti nella memoria dell'apparecchio.	
	6. Lim. composiz.	1. Tastiera	—	# due volte Attiva Disattiva*	È possibile impostare l'apparecchio in modo da limitare la composizione quando viene utilizzata la tastiera.	
		2. N. diretti	—	# due volte Attiva Disattiva*	È possibile impostare l'apparecchio in modo da limitare la composizione dei numeri diretti.	
		3. N. veloci	—	# due volte Attiva Disattiva*	È possibile impostare l'apparecchio in modo da limitare la composizione dei numeri di Chiamata veloce.	
		4. Server LDAP (Questo menu è visibile se nella macchina viene scaricata la funzione LDAP.)	—	# due volte Attiva Disattiva*	È possibile impostare la macchina in modo da limitare la composizione dei numeri del server LDAP.	
	7. Canc. operaz.	—	—	—	È possibile verificare quali operazioni sono in memoria e quindi annullare operazioni programmate.	
	0. Varie	1. Compatibilità	—	Alta* Normale Base (per VoIP)	Regola l'equalizzazione per i problemi di trasmissione. I service provider VoIP offrono un supporto fax con diversi standard. Se si verificano frequentemente errori nella trasmissione dei fax, scegliere Base (per VoIP).	

◆ Guida per utenti avanzati



Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
3. Copia	1. Qualità	—	Auto* Testo Foto Grafica	È possibile scegliere la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.	Consultare ◆.
	2. Luminosità	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Regolare la luminosità per le copie.	
	3. Contrasto	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Regola il contrasto delle copie.	
◆ Guida per utenti avanzati					
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
4. Stampante	1. Emulazione	—	Emu. Auto (EPSON) * Emul. Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Seleziona la modalità di emulazione.	Consultare <input type="checkbox"/>
	2. Opzioni stampa	1. Font interni	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Stampa un elenco dei font interni dell'apparecchio.	
		2. Configurazione	—	Stampa un elenco delle impostazioni relative alla stampante dell'apparecchio.	
		3. Test di stampa	—	Stampa la pagina di prova.	
	3. Duplex	—	Si (Lato lungo) Si (Lato corto) No*	Consente di attivare o disattivare la stampa fronte-retro. È inoltre possibile scegliere se basare la stampa fronte-retro sul lato lungo o sul lato corto.	
	4. Continua auto	—	Si* No	Se l'impostazione è abilitata la macchina annullerà automaticamente un errore di formato carta e utilizzerà qualsiasi carta compatibile dagli altri vassoi carta.	
5. Reset stamp.	—	1. Resettare 2. Esci	Ripristina le impostazioni originali di fabbrica predefinite della stampante.		
<input type="checkbox"/> Guida software dell'utente					
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
5.USB DirettaI/F	1.Stampa diretta	1.Formato carta	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Dimens. Folio	Imposta le dimensioni della carta durante la stampa diretta dall'unità di memoria flash USB.	56
		2.Tipo carta	Sottile Normale* Spessa Piu' spessa Carta Riciclata Etichetta	Imposta il tipo di supporto durante la stampa diretta dall'unità di memoria Flash USB.	56
		3.Pag. multiple	1in1* 2in1 4in1 9in1 16in1 25in1 pagine 1 in 2x2 pagine 1 in 3x3 pagine 1 in 4x4 pagine 1 in 5x5	Imposta lo stile di pagina durante la stampa di più pagine direttamente dall'unità di memoria Flash USB.	57
		4.Orientamento	Verticale* Orizzontale	Imposta l'orientamento della pagina durante la stampa diretta dall'unità di memoria Flash USB.	57
		5.Fascicola	Sì* No	Attiva o disattiva la fascicolazione durante la stampa diretta dall'unità di memoria Flash USB.	57
<input type="checkbox"/> Guida software dell'utente					
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
5.USB DirettaI/F (segue)	1.Stampa diretta (segue)	6.Qualità stampa	Normale* Fine	Imposta l'opzione di qualità di stampa durante la stampa diretta dall'unità di memoria Flash USB.	57
		7.Opzione PDF	Documento* Doc.&Note Doc.&Marcat.	Nell'opzione PDF seleziona se stampare oltre al testo anche i commenti (marcature) o i timbri nel file PDF.	57
		8.Stampa indice	Semplice* Dettagli	Imposta l'opzione di stampa dell'indice, il formato normale o i particolari.	57
	2.Scan to USB	1.Risoluzione	Colori 100 dpi* Colori 200 dpi Colori 300 dpi Colori 600 dpi Colore Auto Grigio 100 dpi Grigio 200 dpi Grigio 300 dpi Grigio Auto B/N 300 dpi B/N 200 dpi B/N 200x100 dpi	Imposta la risoluzione per inviare i dati analizzati all'unità di memoria Flash USB.	Consultare <input type="checkbox"/>
		2.Nome file	—	Immettere il nome file dei dati analizzati.	
<input type="checkbox"/> Guida software dell'utente					
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
6. Stamp rapporto	1. Rapporto TX	1. Visual.su LCD	—	Stampa un Rapporto per l'ultima trasmissione.	Consultare ◆.
		2. Stampa rapp.	—		
	2. Elenco telef.	1. Ordine x num.	—	Elenca i nomi e i numeri memorizzati nella memoria numeri diretti e di Chiamata veloce in ordine numerico o alfabetico.	
		2. Ordine alfab.	—		
	3. Giornale Fax	—	—	Elenca i dati degli ultimi 200 fax in entrata e in uscita. (TX sta per Trasmissione. RX sta per Ricezione.)	
	4. Imp. Utente	—	—	Elenca le impostazioni.	
	5. Config. Rete	—	—	Elenca le impostazioni di rete.	
6. Test punti DR	—	—	Stampa il foglio di controllo dei punti del tamburo.		

◆ Guida per utenti avanzati



Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7 . Rete	1 . TCP / IP	1. Metodo avvio	—	—	Auto* Statico RARP BOOTP DHCP	Sceglie il metodo di inizializzazione più adeguato alle proprie esigenze.	Consultare +.
		(Tent. Boot IP)	—	—	00003* [00000-32767]	Specifica il numero di tentativi che la macchina effettuerà per ottenere un indirizzo IP quando Metodo avvio non è impostato su Statico.	
		2. Indirizzo IP	—	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo IP.	
		3. Subnet mask	—	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire la Subnet mask.	
		4. Gateway	—	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del Gateway.	
		5. Nome nodo	—	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Inserire il nome del Nodo. (fino a 32 caratteri)	
		6. Config. WINS	—	—	Auto* Statico	Sceglie la modalità di configurazione WINS.	

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7. Rete (segue)	1. TCP/IP (segue)	7. WINS Server	—	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secondario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Specifica l'indirizzo IP del server WINS primario o secondario.	Consultare +.
		8. Server DNS	—	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secondario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Specifica l'indirizzo IP del server DNS primario o secondario.	
		9. APIPA	—	—	Si* No	Configura automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP riservati.	
		0. Menu IPv6	—	—	Abilitaz. IPv6 Disabilit. IPv6*	Attiva o disattiva il protocollo IPv6. Se si desidera utilizzare il protocollo IPv6, visitare http://solutions.brother.com/ per ulteriori informazioni.	
	2. Ethernet	—	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Sceglie la modalità di collegamento Ethernet.	

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7. Rete (segue)	3. Stato	—	—	—	Attiva 100B-FD Attiva 100B-HD Attiva 10B-FD Attiva 10B-HD Non attivo	È possibile vedere lo stato attuale della rete cablata.	Consultare +.
	4. Indirizzo MAC	—	—	—	—	Consente di mostrare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.	
	(5. E-mail/ IFAX)	1. Indirizzo Mail	—	—	—	—	Inserire l'indirizzo E-mail. (Fino a 60 caratteri)
		2. Instal. Server	1. SMTP	1. SMTP Server	Nome (Fino a 64 caratteri) Indirizzo IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del server SMTP.	
					2. Porta SMTP	25* [00001-65535]	Inserire il numero della porta SMTP.
					3. Aut. per SMTP	Nessuno* SMTP-AUT POP prima SMTP	Seleziona il metodo per la sicurezza per la notifica di E-mail.
4. SMTP SSL/TLS	Nessuno* SSL TLS				È possibile inviare o ricevere una E-mail attraverso un server di posta che richiede una comunicazione sicura SSL/TLS.		
			5. Verifica cert.	Sì No*	Verificare il certificato del server SMTP in modo automatico.		

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7. Rete (segue)	(5. E-mail/ IFAX) (segue)	2. Instal. Server (segue)	2. POP3	1. POP3 Server	Nome (Fino a 64 caratteri) Indirizzo IP [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Inserire l'indirizzo del server POP3.	Consultare +
				2. Porta POP3	110* [00001-65535]	Inserire il numero della porta POP3.	
				3. Mailbox name	—	Inserire il nome della casella di posta. (Fino a 60 caratteri)	
				4. Mailbox PWD	—	Inserire la password per eseguire l'accesso al server POP3.	
				5. POP3 SSL/TLS	Nessuno* SSL TLS	È possibile inviare o ricevere una E-mail attraverso un server di posta che richiede una comunicazione sicura SSL/TLS.	
				6. Verifica cert.	Sì No*	Verificare il certificato del server POP3 in modo automatico.	
				7. APOP	Sì No*	Abilita o disabilita APOP.	
		3. Setup mail RX	1. Auto polling	—	Sì* No	Controlla automaticamente nuovi messaggi sul server POP3.	
		2. Frequenza poll	—	10* [01-60] Min	Imposta l'intervallo per controllare nuovi messaggi sul server POP3.		
		3. Testata	—	Tutto Sogg+Da+A Nessuno*	Seleziona i contenuti delle intestazioni delle mail da stampare.		

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7. Rete (segue)	(5. E-mail/ IFAX) (segue)	3. Setup mail RX (segue)	4. Del Error Mail	—	Si* No	Cancella automaticamente mail errate.	Consultare +.
			5. Notifica	—	Si NDP No*	Riceve messaggi di notifica.	
		4. Setup mail TX	1. Sender subject	—	—	Visualizza l'oggetto allegato ai dati Internet Fax.	
			2. Dim. limite	—	Si No*	Limita la dimensione di documenti E-mail.	
			3. Notifica	—	Si No*	Invia messaggi di notifica.	
		5. Setup relay	1. Rly Broadcast	—	Si No*	Trasmette un documento ad un altro apparecchio fax.	
			2. Dominio relay	—	—	Registra il nome del dominio.	
			3. Relay report	—	Si No*	Stampa il rapporto di inoltro trasmissione circolare.	
		(6. Scan a E-mail)	—	—	—	Colori 100 dpi* Colori 200 dpi Colori 300 dpi Colori 600 dpi Colore Auto Grigio 100 dpi Grigio 200 dpi Grigio 300 dpi Grigio Auto B/N 300 dpi B/N 200 dpi B/N 200x100 dpi	

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7. Rete (segue)	5. Scan a FTP (7. Scan a FTP)	—	—	—	Colori 100 dpi* Colori 200 dpi Colori 300 dpi Colori 600 dpi Colore Auto Grigio 100 dpi Grigio 200 dpi Grigio 300 dpi Grigio Auto B/N 300 dpi B/N 200 dpi B/N 200x100 dpi	Sceglie il tipo e la risoluzione per la scansione e l'invio di dati scannerizzati via FTP.	Consultare +.
	6. Scan a rete (Windows®) (8. Scan a rete) (Windows®)	—	—	—	Colori 100 dpi* Colori 200 dpi Colori 300 dpi Colori 600 dpi Colore Auto Grigio 100 dpi Grigio 200 dpi Grigio 300 dpi Grigio Auto B/N 300 dpi B/N 200 dpi B/N 200x100 dpi	Sceglie il tipo e la risoluzione per la scansione e il salvataggio di dati scannerizzati direttamente al server CIFS sulla propria rete locale o su Internet.	
	(9. Fax al server)	—	—	—	Abil. fax-server (Imp. prefisso/ Imp. suffisso) Disab. fax-serv.*	È possibile memorizzare un indirizzo prefisso/suffisso nella macchina e inviare un documento da un sistema server fax.	

+ Guida dell'utente in rete



- Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.
- Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download.
- Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.
- Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5	Opzioni	Descrizioni	Pagina
7.Rete (segue)	0.Reset rete	—	—	—	1.Resettare 2.Esci	Consente di ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite di fabbrica.	Consultare +.
+ Guida dell'utente in rete							
 <ul style="list-style-type: none"> ■ Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco. ■ Le funzioni LDAP, Internet Fax e Scansione su server di posta sono disponibili per il download. ■ Per utilizzare queste funzioni, scaricare il software necessario dal sito Web del Brother Solutions Center all'indirizzo http://solutions.brother.com/. ■ Alcuni menu del livello 2 saranno visibili soltanto se le opzioni IFAX/E-mail sono state scaricate sull'apparecchio. 							

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina	
8.Info. macchina	1.N. di Serie	—	—	È possibile verificare il numero seriale dell'apparecchio.	138	
	2.Contatore pag.	—	Totale Fax/Lista Copia Stampa	È possibile verificare il numero totale di pagine stampate dall'apparecchio.	Consultare ◆.	
	3.Dur.res.parti	1.Tamburo	—	—		È possibile verificare quanto rimane in percentuale della durata utile di un componente dell'apparecchio. (Al.car.x vas.2 viene visualizzato solo se è installato il vassoio opzionale.)
		2.Fusore	—			
		3.Laser	—			
		4.Al.carta x MU	—			
		5.Al.car.x vas.1	—			
6.Al.car.x vas.2	—					
◆ Guida per utenti avanzati						
 Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.						

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
0.Imp.iniziale	1.Mod. ricezione	—	Solo fax* Fax/Tel Tel./Segr. Est. Manuale	Sceglie il modo di ricezione più adatto alle proprie esigenze.	33
	2.Data&Ora	1.Data&Ora	—	Imposta data e ora sul display e sulle intestazioni dei fax inviati.	Consultare ‡
		2.Autom. giorno	Si* No	Cambia automaticamente nell'ora legale estiva.	Consultare ◆
		3.Fuso orario	UTCXXX:XX	Imposta il fuso orario del proprio paese.	Consultare †
	3. Identificativo	—	Fax: Tel: Nome:	Questa funzione consente di impostare la stampa del proprio nome e numero di fax su tutte le pagine inviate via fax.	Consultare ‡
	4.Toni/Impulsi	—	Toni* Impulsi	Sceglie la modalità di composizione.	
5.Linea libera	—	Rilevazione No rilevazione*	È possibile abbreviare la pausa di rilevamento del segnale di libero.	129	
6.Imp.linea tel.	—	Normale* ISDN PBX	Selezionare il tipo di linea telefonica.	39	
<p>◆ Guida per utenti avanzati ‡ Guida di installazione rapida † Guida dell'utente in rete</p>					
<p> Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.</p>					

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Opzioni	Descrizioni	Pagina
0. Imp. iniziale (segue)	7. Resetta	1. Rete	1. Resettare 2. Esci	Consente di ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite di fabbrica.	138
		2. Indiriz. & Fax	1. Resettare 2. Esci	Ripristina tutti i numeri di telefono memorizzati e le impostazioni fax.	
		3. Tutte le imp.	1. Resettare 2. Esci	Ripristina tutte le impostazioni dell'apparecchio predefinite in fabbrica.	
<p>◆ Guida per utenti avanzati</p> <p>‡ Guida di installazione rapida</p> <p>+ Guida dell'utente in rete</p>					
<p> Le impostazioni di fabbrica sono indicate in grassetto con un asterisco.</p>					

Digitazione testo

Quando si impostano alcune scelte del menu, come l'Identificativo, è necessario digitare i caratteri del testo. Sui tasti della tastiera sono stampate le lettere. I tasti: **0**, **#** e ***** non riportano lettere stampate in quanto vengono utilizzati per i caratteri speciali.

Sulla tastiera, premere il tasto adatto il numero di volte mostrato in questa tabella di riferimento, allo scopo di accedere al carattere desiderato.

Premere il tasto	una volta	due volte	tre volte	quattro volte	cinque volte	sei volte	sette volte	otto volte	nove volte
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Per selezioni di menu che non consentono la selezione di caratteri minuscoli, usare questa tabella di riferimento.

Premere il tasto	una volta	due volte	tre volte	quattro volte	cinque volte
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Inserimento di spazi

Per inserire uno spazio nel numero di fax, premere ► una volta tra i numeri. Per inserire uno spazio nel nome, premere ► due volte tra i caratteri.

Correzioni

Per modificare un carattere inserito per sbaglio, premere ◀ o ▶ per portare il cursore verso il carattere errato e premere **Cancella**.

Ripetizione di lettere

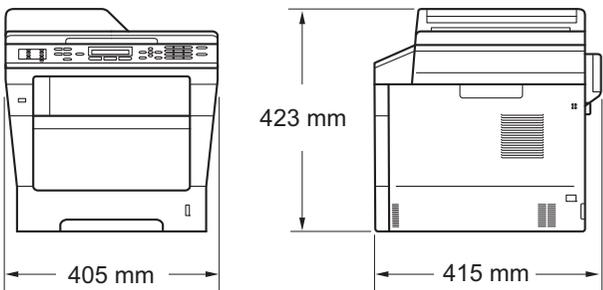
Per inserire una lettera sullo stesso tasto della lettera precedente, premere ► per spostare il cursore prima di premere nuovamente il tasto.

Caratteri speciali e simboli

Premere *, # o 0, quindi premere ◀ o ▶ per spostare il cursore verso il simbolo o il carattere desiderato. Premere OK per sceglierlo. I simboli e i caratteri qui di seguito appariranno a seconda della selezione del menu.

Premere *	per	(spazio) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Premere #	per	: ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' { }
Premere 0	per	À É È Ì Ò Ù 0

Generale

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
Tipo di stampante		Laser	
Metodo di stampa		Stampante laser elettrofotografica	
Capacità della memoria	Standard	64 MB	128 MB
	Opzionale	1 slot: SO-DIMM DDR2 (144 pin), fino a 256 MB	
LCD (display a cristalli liquidi)		22 caratteri × 5 righe	
Alimentazione		220 - 240 V CA, 50/60 Hz	
Consumo energetico ¹ (medio)	Picco	Circa 1.200 W a 25 °C	
	Copia	Circa 651 W a 25 °C	
	Copia (modalità silenziosa)	Circa 336 W a 25 °C	
	Ready	Circa 8,1 W a 25 °C	
	Risparmio totale	Circa 1,2 W	
Ingombro			
Pesi (con materiali di consumo)		15,8 kg	16,0 kg

¹ Collegamenti USB al PC

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
Livello di rumore	Pressione sonora	Stampa	LPAm = 59 dB (A)
		Ready	LPAm = 37 dB (A)
		Stampa (modalità silenziosa)	LPAm = 54 dB (A)
	Potenza sonora	Copia ^{1 2}	LWAd = 6,64 B (A)
		Ready ^{1 2}	LWAd = 4,62 B (A)
		Stampa (modalità silenziosa)	LWAd = 6,4 B (A)
Temperatura		Funzionamento	Da 10 a 32,5 °C
		Stoccaggio	Da 0 a 40 °C
Umidità		Funzionamento	dal 20% al 80% (senza condensa)
		Stoccaggio	dal 10% al 90% (senza condensa)
ADF (alimentatore automatico documenti)		Fino a 35 pagine Per i migliori risultati si raccomanda: Temperatura: 20 - 30 °C Umidità: 50% - 70% Carta: 80 g/m ²	

¹ Misure eseguite in conformità con il metodo descritto in RAL-UZ122.

² Le apparecchiature per ufficio con LWAd > 6,30 B (A) non sono idonee all'uso in ambienti in cui le persone svolgono prevalentemente prestazioni d'opera intellettuale. Tali componenti devono essere posizionati in ambienti separati a causa della loro emissione acustica elevata.

Dimensioni documento

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
Dimensioni documento (lato singolo)	Larghezza ADF	da 147,3 a 215,9 mm	
	Lunghezza ADF	da 147,3 a 355,6 mm	
	Larghezza piano scanner	Max. 215,9 mm	
	Lunghezza piano dello scanner	Max. 300,0 mm	
Dimensioni documento (fronte-retro o duplex)	Larghezza ADF	-	da 147,3 a 215,9 mm
	Lunghezza ADF	-	da 147,3 a 355,6 mm

D

Supporti di stampa

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
Ingresso carta	Vassoio carta (standard)	Tipo carta	Carta normale, carta sottile, carta riciclata
		Formato carta	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lato lungo), B6 (ISO), A6, Executive, Legal, Folio
		Grammatura carta	da 60 a 105 g/m ²
		Capacità max. vassoio carta	Fino a 250 fogli da 80 g/m ² di carta normale
	Vassoio multifunzione	Tipo carta	Carta normale, carta sottile, carta spessa, carta più spessa, carta riciclata, carta per macchina da scrivere, etichette, buste, buste sottili, buste spesse
		Formato carta	Larghezza: da 76,2 a 215,9 mm Lunghezza: da 127,0 a 355,6 mm
		Grammatura carta	da 60 a 163 g/m ²
		Capacità max. vassoio carta	Fino a 50 fogli da 80 g/m ² di carta normale
	Vassoio carta 2 (opzionale)	Tipo carta	Carta normale, carta sottile, carta riciclata
		Formato carta	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal, Folio
		Grammatura carta	da 60 a 105 g/m ²
		Capacità max. vassoio carta	Fino a 500 fogli da 80 g/m ² di carta normale
Uscita carta ¹	Vassoio d'uscita con facciata stampata verso il basso	Fino a 150 fogli da 80 g/m ² di carta normale (pagina stampata rivolta verso il basso nel vassoio d'uscita carta con facciata stampata verso il basso)	
	Vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto	Un foglio (pagina stampata rivolta verso l'alto nel vassoio di uscita con facciata stampata verso l'alto)	
Fronte-retro	Stampa duplex automatica	Tipo carta	Carta normale, carta sottile, carta riciclata
		Formato carta	A4
		Grammatura carta	da 60 a 105 g/m ²

¹ Per le etichette, consigliamo di rimuovere le pagine stampate dal vassoio di uscita della carta subito dopo l'uscita dall'apparecchio per evitare la possibilità di provocare macchie.

Fax

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
Compatibilità		Gruppo 3 Super ITU-T	
Sistema di codifica		MH/MR/MMR/JBIG/JPEG	
Velocità modem		33.600 bps (con fallback automatico)	
Ricezione di stampe fronte-retro (duplex)		Sì	
Invio automatico di documenti fronte-retro		-	Sì (dall'ADF)
Larghezza scansione		Max. 208 mm	
Larghezza stampa		Max. 208 mm	
Scala di grigi		8 bit/256 livelli	
Risoluzione	Orizzontale	8 punti/mm	
	Verticale	Standard: 3,85 linee/mm	
		Fine: 7,7 linee/mm	
		Foto: 7,7 linee/mm	
Super Fine: 15,4 linee/mm			
Composizione numeri diretti		16 (8 × 2)	
Chiamata veloce		300 stazioni	
Gruppi		Fino a 20	
Trasmissione circolare		366 stazioni	
Ricomposizione automatica del numero telefonico		3 volte con intervalli di 5 minuti	
Trasmissione da memoria		Fino a 500 ¹ pagine	
Ricezione in mancanza di carta		Fino a 500 ¹ pagine	

¹ Il termine "pagine" si riferisce alla "Tabella di prova ITU-T n.1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard, codifica JBIG). Le specifiche e i materiali stampati sono soggetti a modifica senza preavviso.

Copia

Modello	MFC-8510DN	MFC-8520DN
Larghezza copia	Max. 210 mm	
Copia automatica di documenti fronte-retro	-	Sì (dall'ADF)
Copie Multiple	Fino a 99 pagine impilate o ordinate	
Riduzione/Ingrandimento	dal 25% al 400% (in incrementi dell'1%)	
Risoluzione	Fino a 1200 × 600 dpi	
Tempo di riproduzione della prima copia ¹	Meno di 10,5 secondi a 23 °C / 230 V	

¹ Dalla modalità Ready e con vassoio standard

Scanner

Modello	MFC-8510DN	MFC-8520DN
Colore/Nero	Sì/Sì	
Conformità TWAIN	Sì (Windows® XP/ Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x ¹)	
Conformità WIA	Sì (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)	
Conformità ICA	Sì (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)	
Profondità dei colori	Colore a 48 bit interni / 24 bit esterni	
Risoluzione	Massimo 19200 × 19200 dpi (interpolata) ² Fino a 1200 × 1200 dpi (ottica) ² (dal piano dello scanner) Fino a 1200 × 600 dpi (ottica) ² (dall'alimentatore automatico)	
Larghezza scansione	Max. 210 mm	
Scansione automatica di documenti fronte-retro	-	Sì (dall'ADF)
Scala di grigi	256 livelli	

¹ Per gli ultimi aggiornamenti del driver per la versione di Mac OS X in uso, visitare il sito <http://solutions.brother.com/>.

² Scansione massima 1200 × 1200 dpi con driver WIA in Windows® XP/Windows Vista® e Windows® 7 (è possibile scegliere una risoluzione fino a 19200 × 19200 dpi con l'utilità per lo scanner)

Stampante

Modello	MFC-8510DN	MFC-8520DN
Stampa automatica di documenti fronte-retro	Sì	
Emulazioni	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850	
Risoluzione	1200 dpi × 1200 dpi, qualità HQ1200 (2400 × 600 dpi), 600 dpi × 600 dpi	
Velocità di stampa (duplex)	Fino a 18 lati/minuto (fino a 9 fogli/minuto) (formato A4) ¹	
Velocità di stampa	Fino a 36 pagine/minuto (formato A4) ¹	
Tempo di riproduzione della prima stampa ²	Meno di 8,5 secondi a 23 °C / 230 V	

¹ La velocità di stampa può variare in base al tipo di documento da stampare.

² Dalla modalità Ready e con vassoio standard

Interfacce

Modello	MFC-8510DN	MFC-8520DN
USB	Hi-Speed USB 2.0 ^{1 2} Si raccomanda di utilizzare un cavo USB 2.0 (tipo A/B) non più lungo di 2,0 metri.	
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX Usare un doppino intrecciato dritto di categoria 5 (o superiore).	

¹ L'apparecchio ha un'interfaccia USB 2.0 Hi-Speed. L'apparecchio può essere connesso anche ad un computer con interfaccia USB 1.1.

² Le porte USB di terze parti non sono supportate.

³ Per le specifiche di rete dettagliate vedere *Rete (LAN)* >>> pagina 180 e >>> Guida dell'utente in rete.

Funzione Stampa diretta

Modello	MFC-8510DN	MFC-8520DN
Compatibilità	PDF versione 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (creato dal driver Driver stampante Brother), TIFF (analizzato da tutti i modelli MFC o DCP Brother), XPS versione 1.0	
Interfaccia	Interfaccia diretta USB	

¹ I dati PDF che comprendono un file immagine JBIG2, un file immagine JPEG2000 o un file di trasparenza non sono supportati.

Requisiti del computer

Requisiti minimi sistema e funzioni supportate software PC								
Piattaforma computer e versione sistema operativo		Velocità minima elaboratore	RAM minima	RAM consigliata	Spazio su disco rigido per l'installazione		Funzioni supportate software PC	Interfaccia PC supportata ²
					per Driver	per Applicazioni		
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home ^{1 4} Windows® XP Professional ^{1 4}	Intel® Pentium® II o equivalente	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Stampa, PC-Fax ³ , scansione	USB, 10 Base-T/100 Base-TX (Ethernet)
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{1 4}	Supporto CPU a 64 bit (Intel®64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 o CPU supportata 64 bit equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 o CPU supportata 64 bit equivalente (Intel®64 o AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	650 MB			

Requisiti minimi sistema e funzioni supportate software PC								
Piattaforma computer e versione sistema operativo		Velocità minima elaboratore	RAM minima	RAM consigliata	Spazio su disco rigido per l'installazione		Funzioni supportate software PC	Interfaccia PC supportata ²
					per Driver	per Applicazioni		
	Windows Server® 2003 (solo stampa via rete)	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D	Stampa	10 Base-T/ 100 Base-TX (Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (solo stampa via rete)	64-bit (Intel®64 o AMD64) per la CPU						
	Windows Server® 2008 (solo stampa via rete)	Intel® Pentium® 4 o CPU supportata 64-bit equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server® 2008 R2 (solo stampa via rete)	64-bit (Intel®64 o AMD64) per la CPU						
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.5.8	Processore Intel® PowerPC G4/G5	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Stampa, invio PC-Fax ³ , scansione	USB, 10 Base-T/ 100 Base-TX (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Processore Intel®	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Processore Intel®	2 GB	2 GB				

¹ Per WIA, risoluzione 1200 x 1200. L'Utilità Scanner Brother consente un miglioramento fino a 19200 x 19200 dpi.

² Le porte USB di terze parti non sono supportate.

³ PC-Fax supporta solo il bianco e nero.

⁴ Nuance™ PaperPort™ 12SE supporta Microsoft® SP3 o versione superiore per Windows® XP e SP2 o versione superiore per Windows Vista® e Windows® 7.

Per gli ultimi aggiornamenti dei driver, visitare il sito all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

Tutti gli altri marchi e nomi di prodotti appartengono ai rispettivi proprietari.

Materiali di consumo

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN	Nome modello
Cartuccia toner	Inbox	Circa 2.000 pagine (A4 o Lettera) ¹		-
	Standard	Circa 3.000 pagine (A4 o Lettera) ¹		TN-3330
	Alta resa	Circa 8.000 pagine (A4 o Lettera) ¹		TN-3380
Gruppo tamburo		Circa 30.000 pagine (A4 o Lettera, 1 pagina per processo) ²		DR-3300

¹ La resa approssimativa della cartuccia è dichiarata in ottemperanza a ISO/IEC 19752.

² La durata del tamburo è indicativa e può variare in base al tipo di utilizzo.

Rete (LAN)



Nota

Per ulteriori informazioni sulle specifiche di rete ►► Guida dell'utente in rete

Modello		MFC-8510DN	MFC-8520DN
LAN		È possibile collegare la macchina a una rete per la stampa in rete e la scansione in rete, l'invio di PC-Fax, la ricezione di PC-Fax (solo Windows®) e la configurazione remota ¹ . Il software di gestione della rete Brother BRAdmin Light ^{2 3} è in dotazione.	
Protocolli	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3 ⁴ , SMTP Client, IPP/IPPS, FTP Client e Server, LDAP Client ⁴ , CIFS Client, TELNET Server, SNMP v1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client e server, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP Client	
	IPv6	NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Porta Raw Custom/Porta 9100, IPP/IPPS, FTP Client e Server, LDAP Client ⁴ , CIFS Client, TELNET Server, SNMP v1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client e server, SMTP Client, ICMPv6, SNTP Client, Web Services (Print/Scan)	
Protocolli di protezione	Rete cablata	APOP, POP prima di SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos	

¹ Consultare *Requisiti del computer* ►► pagina 177.

² (per utenti Windows®) Brother BRAdmin Light è disponibile sul CD-ROM fornito con la macchina.
(per utenti Macintosh) Brother BRAdmin Light è disponibile come download da <http://solutions.brother.com/>.

³ (per utenti Windows®) Per una gestione della macchina più avanzata, utilizzare la versione più recente dell'utility Brother BRAdmin Professional disponibile per il download all'indirizzo <http://solutions.brother.com/>.

⁴ Questi prodotti sono disponibili se è stata installata la funzione LDPA sulla propria macchina. È possibile aggiungere la funzione LDPA scaricandola dal Brother Solutions Center all'indirizzo: <http://solutions.brother.com/>.

A

ADF (alimentatore automatico documenti)	
Utilizzo	27
AIUTO	
Messaggi sul display	140
Tabella Menu	141
Apple Macintosh	
Vedere la Guida software dell'utente.	

B

Buste	15, 22, 23, 25
-------------	----------------

C

Carta	21
capacità del vassoio	23
come caricarla	11
Nel vassoio carta	11
nel vassoio multiuso	13
consigliata	22, 23
formato	18, 22
tipo	18, 22
Cartuccia toner	
sostituzione	70
Chiamata veloce	
Configurazione	50
Modifica	53
Utilizzo	44
Codici fax	
codice di attivazione remota	43
codice di disattivazione remota	43
Modifica	43
Collegamenti multilinea (PBX)	41
Collegamento	
segreteria telefonica esterna	40
Telefono esterno	42
Composizione	
Chiamata veloce	44
manuale	44
Numeri diretti	44
pausa	48
ricomposizione numero fax	
automatica	45
uso del tasto Ricerca	44

Composizione rapida	48
Chiamata di gruppo	
Modifica	53
Chiamata veloce	
Configurazione	50
Modifica	53
Profilo di scansione personalizzato ...	50
Utilizzo	44
Composizione numeri diretti	
Configurazione	48
Modifica	53
Profilo di scansione personalizzato ...	48
Utilizzo	44
ricerca	44
Configurazione remota	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Connettività di rete	175
ControlCenter2 (per Macintosh)	
Vedere la Guida software dell'utente.	
ControlCenter4 (per Windows®)	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Copia	
tasti	8

D

Descrizione pannello dei comandi	6
Documento	
come caricarla	27, 28

E

Equalizzazione	129
Eseguire la scansione di un documento	
da un computer	61
Etichette	13, 22, 23, 26

F

Fax autonomo	
invio	29
Interferenza sulla linea telefonica	129

ricezione	
Dal telefono in derivazione	42, 43
Interferenza sulla linea telefonica	129
Numero squilli, impostazione	35
Ricezione facile	36
Folio	18, 23

G

Gruppo tamburo	
Pulizia	85, 87
sostituzione	76

I

Informazioni sulla macchina	
come ripristinare la macchina	139
funzioni di ripristino	138
LED di stato	9
numero di serie	138
Ingombro	167

L

LCD (display a cristalli liquidi)	6, 140
LED di stato	9
Linea telefonica	
collegamenti	40
difficoltà	121
interferenze	129
multilinea (PBX)	41

M

Macintosh	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Manuale	
composizione	44
ricezione	34
Manutenzione, ordinaria	82
sostituzione	
Cartuccia di toner	70
Gruppo tamburo	76
Materiali di consumo	68, 69
Memoria	167

Messaggi di errore sul display	95
Carta assente	99
Errore di comunicazione	97
Impossibile eseguire la scansione XX	98
Impossibile stampare XX	98
memoria esaurita	100
Messaggio di Memoria esaurita	100
Modalità Fax/Tel	
codice di attivazione remota	43
codice di disattivazione remota	43
durata squilli F/T (doppio squillo)	35
Ricezione di fax	42
riconoscimento fax	36
risposta da telefoni in derivazione	43
ritardo dello squillo	35
Modalità, accesso	
copia	54
fax	29
scansione	7

N

Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Vedere la Guida software dell'utente e la Guida dell'applicazione PaperPort™ 12SE per accedere alle Guide dell'utente.	
Numeri diretti	
Configurazione	48
Modifica	53
Utilizzo	44
Numero di serie	
come trovarlo	
Vedere all'interno del coperchio anteriore	
Numero squilli, impostazione	35

O

Operazioni automatiche	
ricezione di fax	34
Ricezione facile	36
Riconoscimento fax	36
ricomposizione fax	45

P

PC-Fax	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Pesi	167
Piano dello scanner	
dimensioni della scansione per l'invio	
di fax	31
Utilizzo	28
Prese	
EXT	
TAD (segreteria telefonica)	40
Telefono esterno	42
Presto! PageManager	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Vedere anche la Guida dell'applicazione	
Presto! PageManager.	
Programmazione dell'apparecchio	140
Pulizia	
filo corona	85
Gruppo tamburo	87
scanner	83

Q

Qualità	
Stampa	130

R

Rapporti	
Verifica della trasmissione	31
Rete	
invio di fax	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Scansione	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Stampa	
Vedere la Guida dell'utente in rete.	
Rete senza fili	
Vedere la Guida di configurazione rapida e	
la Guida dell'utente in rete.	
Risoluzione	
copia	172
fax (standard, fine, superfine, foto)	171
scansione	173
stampà	174

Risoluzione dei problemi	118
documento inceppato	104, 105
in caso di difficoltà	
Chiamate in arrivo	124
Gestione carta	119
Invio di fax	123
Linea telefonica	129
Qualità della copia	125
Qualità di stampa	130
Rete	126
Ricezione di fax	122
Scansione	125
Software	126
Stampa	118, 120
inceppamento della	
carta	106, 107, 108, 111, 115
messaggi di errore sul display LCD	95
messaggi di manutenzione sul display	
LCD	95

S

Scala di grigi	171, 173
Scansione	
Vedere la Guida software dell'utente.	
Segreteria telefonica	
collegamento	40
sostituzione	
Cartuccia di toner	70
Gruppo tamburo	76
Stampa	
difficoltà	118, 120
documento da computer	60
driver	174
qualità	130
risoluzione	174
specifiche	174
Vedere la Guida software dell'utente.	
Stampa diretta	56
specifiche	176
Tasto diretto	57

T

Tabella Menu	141
TAD (segreteria telefonica), esterna	34
collegamento	40
registrazione di un messaggio in uscita	41
Tasto Rich/Pausa	45, 48
Tasto Stampa protetta	8
Tasto Tel/R	6, 42, 43
Telefono esterno, connessione	42
Telefono in derivazione, utilizzo	43
Telefono senza fili (non Brother)	43
Testo, digitazione	165

V

VoIP	129
Volume, impostazione	
altoparlante	10
segnale acustico	10
squillo	10

W

Windows®
Vedere la Guida software dell'utente.

brother[®]

Sito World Wide Web
<http://www.brother.com/>

Queste macchine sono approvate per l'uso soltanto nel Paese di acquisto. Le aziende Brother locali o i loro rivenditori offriranno supporto solo per le macchine acquistate nei propri Paesi.