

Veiledning for Skann til FTP



For å finne grunnleggende informasjon om nettverket og Brother-maskinens avanserte nettverksfunksjoner. Se ►► *Brukerhåndbok for nettverket.*

For å finne grunnleggende informasjon om nettverket og Brother-maskinens skannefunksjoner. Se ►► *Programvarehåndbok.*

For å laste ned den aller nyeste brukerhåndboken, besøk Brother Solutions Center på (<http://solutions.brother.com/>). På Brother Solutions Center kan du også laste ned de nyeste driverne og verktøyene til maskinen din, lese svar på vanlige spørsmål, få tips om problemløsning eller finne informasjon om spesielle utskriftsløsninger.


Relevante modeller

Denne bruksanvisningen gjelder for følgende modeller.

For LCD-modeller med 5 linjer: DCP-8110DN/8150DN/8155DN/MFC-8510DN/8520DN/8710DW/8910DW
modeller med pekeskjerm: DCP-8250DN/MFC-8950DW(T)

Definisjoner for merknader

Følgende ikoner brukes i denne bruksanvisningen:

 Merk	Merknader forteller hvordan du bør reagere på en situasjon som kan oppstå eller du får tips om hvordan bruken fungerer sammen med andre funksjoner.
--	---

Varemerker

Brother-logoen er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

Microsoft, Windows, Windows Server og Internet Explorer er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.

Alle selskaper hvis programvarenavn er nevnt i denne håndboken, har en egen lisensavtale for sine varemerkeprogrammer.

Andre selskapers merkenavn og produktnavn som vises på Brother-produkter, tilknyttede dokumenter og andre materialer er varemerker eller registrerte varemerker for de respektive selskapene.

VIKTIG

- Gå til Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/> og klikk på Håndbøker på siden til din modell for å laste ned de andre brukerhåndbøkene.
- Ikke alle modeller er tilgjengelige i alle land.

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	1
	Oversikt.....	1
	Fordeler for kunden	1
2	Konfigurasjon for Skann til FTP med en nettleser	2
	Legge til Skann til FTP-filnavnet.....	2
	Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP	4
3	Betjening av maskin	6
	Skann til FTP med Skann til FTP-profiler for LCD-modeller med 5 linjer	6
	Slik setter du en ny standard for filstørrelsen	8
	Skann til FTP med Skann til FTP-profiler for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T).....	9
	Skrive inn tekst	11
	Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer	11
	Skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)	12
4	Digitalt sertifikat for Signed PDF	13
	Konfigurere sertifikat for Signed PDF	13
	Støttede sertifikater.....	14
	Installasjon av digitalt sertifikat	15
	Lage et selvsignert sertifikat.....	16
	Lage en CSR (Certificate Signing Request).....	17
	Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen.....	19
	Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen.....	20
	Slik importerer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av et CA og privatnøkkelen	20
	Slik eksporterer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av et CA og privatnøkkelen	20
	Importere og eksporter et CA-sertifikat.....	21
5	Feilsøking	22
	Oversikt.....	22
	Identifisere problemet ditt	22
	Nettverksbegreper og PDF-filformat	24
	Teknisk informasjon om FTP.....	24
	Nettverksbegreper	24
	PDF-filformat	24

Oversikt

I tillegg til å kunne skanne et dokument til datamaskinen din, kan Brother-maskinen skanne direkte til en FTP-server. Dette kan gjøres på skannerglassplaten eller gjennom den automatiske dokumentmateren (ADF).

Når du velger Skann til FTP, kan du skanne et svart/hvitt- eller fargedokument direkte til en FTP-server på et lokalt nettverk eller Internett. Detaljene som kreves for å bruke Skann til FTP kan angis ved å bruke Internett-basert styring til å forhåndskonfigurere og lagre detaljer i en FTP-profil.

Fordeler for kunden

- Hvis du vil skanne og sende noen en kopi av en fil og ikke ønsker å bruke Brothers skann til e-postfunksjon (fordi filen du ønsker å sende til dem er for stor for e-postprogrammet), kan du bruke Skann til FTP som en alternativ metode for skanning og sending av et dokument. Det eneste kravet er at de har tilgang til FTP-serveren som du vil sende dokumentet til.
- Du kan konfigurere opptil 10 Skann til FTP-profiler. Straks du har konfigurert Skann til FTP-profiler med Internett-basert styring, kan du betjene Skann til FTP fra maskinens kontrollpanel uten å bruke en datamaskin.

Når du velger Skann til FTP, kan du skanne et svart/hvitt- eller fargedokument direkte til en FTP-server på et lokalt nettverk eller Internett.


For å kunne bruke skann til FTP, må du kjenne plasseringen av FTP-serveren, samt et brukernavn og passord for serveren. Denne påloggingsinformasjonen kan enten angis manuelt eller lagres i profiler inni selve maskinen. For å lage profiler på Brother-maskinen din, må du bruke en datamaskin med en nettleser. Når du bruker en profil trenger du ikke angi brukernavn og passord hver gang du må skanne til FTP. Detaljene som kreves for å bruke Skann til FTP kan angis ved å bruke Internett-basert styring til å forhåndskonfigurere og lagre detaljer i en FTP-profil.



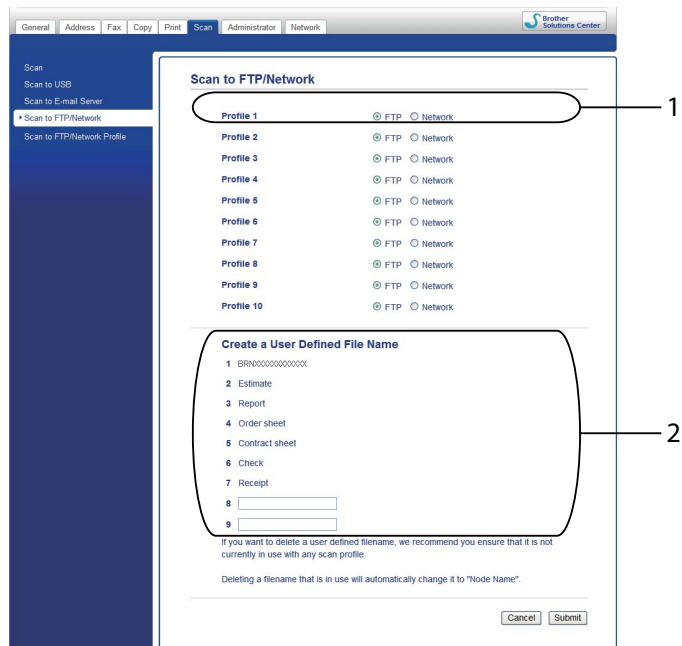
Merk

Vi anbefaler at du bruker Windows® Internet Explorer® 7.0/8.0 eller Firefox® 3.6 for Windows® og Safari 4.0/5.0 for Macintosh. Påse også at JavaScript og informasjonskapsler alltid er aktivert i alle nettleser du bruker. Hvis du bruker en annen nettleser må du kontrollere at den er kompatibel med HTTP 1.0 og HTTP 1.1.

Legge til Skann til FTP-filnavnet

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel: http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du dette og trykker på .
- 4 Klikk på **Scan** (Skann).
- 5 Klikk på **Scan to FTP/Network** (Skann til FTP/nettverk).

- 6 Velg **FTP** (1) i profilnumrene (1 til 10) som du vil bruke for Skann til FTP-innstillinger. Du kan også lagre to brukerdefinerte filnavn som kan brukes for å opprette en Skann til FTP-profil i tillegg til de syv forhåndsdefinerte filnavnene i **Create a User Defined File Name** (Opprett et brukerdefinert filnavn) (2). Maksimalt 15 tegn kan skrives inn i hvert av de to feltene.




Merk

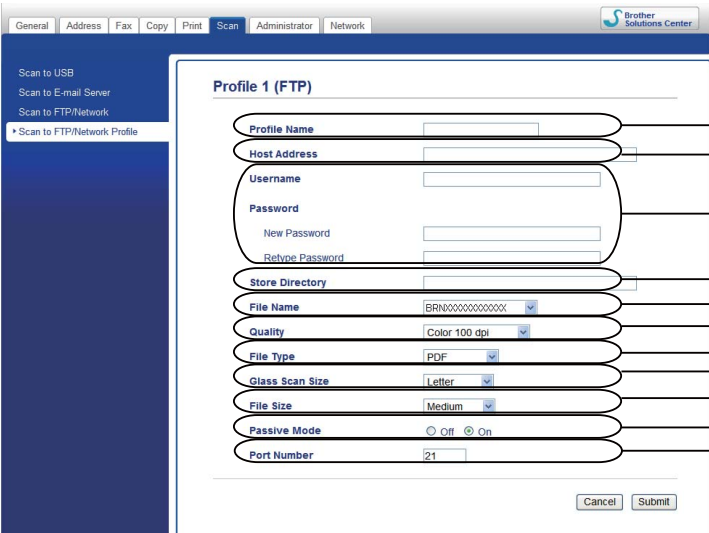
Enkelte tegn eller symboler i et filnavn kan forårsake et problem når filen leses av. Vi anbefaler at du kun bruker kombinasjoner av følgende tegn i et filnavn.

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

- 7 Klikk på **Submit** (Send).

Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel: http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du dette og trykker på .
- 4 Klikk på **Scan** (Skann).
- 5 Klikk på **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil).
- 6 Velg profilen som du vil konfigurere i **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil). Du kan konfigurere og endre følgende Skann til FTP-innstillinger.



- 1 Angi navnet du ønsker å bruke på profilen til FTP-serveren. Dette navnet vises på maskinens display, og kan ha opptil 15 tegn.
- 2 Vertsadressen er domenenavnet til FTP-serveren. Angi vertsadressen (for eksempel minpc.eksempel.no) (opptil 64 tegn) eller IP-adressen (for eksempel 192.23.56.189).
- 3 Angi brukernavnet og passordet som er registrert på FTP-serveren for maskinen (opptil 32 tegn).
- 4 Angi målmappen for lagring av dokumentet på FTP-serveren (for eksempel brother\abc) (opptil 60 tegn).

- 5 Velg filnavnet du ønsker å bruke på det skannede dokumentet. Du kan velge mellom syv forhåndsdefinerte og to brukerdefinerte filnavn. Filnavnet som brukes for ditt dokument, vil være filnavnet du valgte pluss de siste 6 sifrene til flatskannerens/ADF-skannerens teller, pluss filtypen (for eksempel, Estimate_098765.pdf). Du kan også selv skrive inn et filnavn på inntil 15 tegn.
- 6 Velg skannekvaliteten fra rullegardinmenyen. Du kan velge **Color 100 dpi** (Farge 100 dpi), **Color 200 dpi** (Farge 200 dpi), **Color 300 dpi** (Farge 300 dpi), **Color 600 dpi** (Farge 600 dpi), **Color Auto** (Automatisk farge), **Gray 100 dpi** (Grå 100 dpi), **Gray 200 dpi** (Grå 200 dpi), **Gray 300 dpi** (Grå 300 dpi), **Gray Auto** (Automatisk grå), **B&W 300 dpi** (Svart/hvitt 300 dpi), **B&W 200 dpi** (Svart/hvitt 200 dpi), **B&W 200x100 dpi** (Svart/hvitt 200x100 dpi) eller **User Select** (Brukervalg).
- 7 Velg filtype for dokumentet fra rullegardinmenyen. Du kan velge **PDF**, **PDF/A**, **Secure PDF** (Sikker PDF), **Signed PDF** (Signert PDF), **JPEG**, **XPS** eller **User Select** (Brukervalg) for farge- og gråtonedokumenter og **PDF**, **PDF/A**, **Secure PDF** (Sikker PDF), **Signed PDF** (Signert PDF), **TIFF** eller **User Select** (Brukervalg) for svart-hvitt-dokumenter.
- 8 (For modeller med berøringsskjerm) Hvis du bruker skannerglassplaten, velg **A4**, **Letter** eller **Legal/Folio** for **Glass Scan Size** (Skanneglasstørrelse).
- 9 Hvis du velger farge eller grå i skannekvaliteten, velg filstørrelsen for dokumentet fra rullegardinlisten. Du kan velge **Large** (Stor), **Medium** (Middels), **Small** (Liten) eller **User Select** (Brukervalg).
- 10 Du kan stille inn **Passive Mode** (Passiv modus) til **Off** (Av) eller **On** (På) avhengig av FTP-serveren og konfigurasjonen av brannmuren på nettverket. Som standard er dette satt til **On** (På).
- 11 Du kan endre portnummeret som benyttes for å gå til FTP-serveren. Standard for denne innstillingen er port 21. I de fleste tilfeller kan passiv modus og portnummerinnstillingene stå med standardverdier.




Merk

- Hvis du velger **User Select** (Brukervalg) i skannekvalitet, filtype eller filstørrelse, må du velge disse innstillingene fra maskinens kontrollpanel.
- Hvis du velger **Secure PDF** (Sikker PDF), blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
- Hvis du velger **Signed PDF** (Signert PDF), må du installere et sertifikat på maskinen med Internett-basert styring. Velg **Signed PDF** (Signert PDF) fra **Administrator** i Internett-basert styring. (Se *Digitalt sertifikat for Signed PDF* >> side 13).
- For informasjon om PDF/A, Secure PDF og Signed PDF, se *PDF-filformat* >> side 24.
- For å forhindre at dupliserte filer blir skannet, vil Brother-maskinen automatisk bruke de siste 6 sifrene fra skannertelleren sammen med det spesifiserte filnavnet.

- 7 Etter at du har konfigurert Skann til FTP-innstillingene, klikk på **Submit** (Send).

Etter at du konfigurerer Skann til FTP-innstillingene, kan du bruke Skann til FTP-funksjonen.

Skann til FTP med Skann til FTP-profiler for LCD-modeller med 5 linjer

- 1 Legg i dokumentet ditt.
- 2 Trykk på  (**SCAN**).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Scan > FTP`. Trykk på **OK**.
(For DCP-8155DN, MFC-8520DN og MFC-8910DW) Gå til trinn 4.
(For DCP-8110DN, DCP-8150DN, MFC-8510DN og MFC-8710DW) Gå til trinn 5.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `1sidig, 2sidig (L)kant` eller `2sidig (S)kant`.
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge en av profilene på listen.
Trykk på **OK**.
 - Hvis profilen er fullstendig, går du automatisk til trinn 10.
 - Hvis **User Select** (Brukervalg) er konfigurert med Internett-basert styring, blir du bedt om å velge skannekvalitet, filtype og filstørrelse fra kontrollpanelet.
 - Hvis profilen ikke er fullstendig, for eksempel at kvaliteten eller filtypen ikke er valgt, vil du bli bedt om å angi den manglende informasjonen i følgende trinn.
- 6 Velg ett av følgende alternativer:
 - Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `Farge 100 dpi, Farge 200 dpi, Farge 300 dpi, Farge 600 dpi, Auto. farge, Grå 100 dpi, Grå 200 dpi, Grå 300 dpi` eller `Auto. grå`. Trykk på **OK** og gå til trinn 7.
 - Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `S/H 300 dpi, S/H 200 dpi` eller `S/H 200x100 dpi`. Trykk på **OK** og gå til trinn 8.
- 7 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge `PDF, PDF/A, Secure PDF, Signert PDF, JPEG` eller `XPS`. Trykk på **OK** og gå til trinn 9.

- 8 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge PDF, PDF/A, Secure PDF, Signert PDF eller TIFF. Trykk på **OK** og gå til trinn 10.



Merk

- Hvis du velger Secure PDF, blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
- Hvis du velger Signert PDF, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.
- Du kan ikke velge filstørrelse når du skanner et dokument som svart/hvitt. Svart/hvitt-dokumenter lagres i filformatet TIFF og dataen komprimeres ikke.

- 9 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge filstørrelsen. Trykk på **OK** og gå til trinn 10.

- 10 Gjør ett av følgende:

- Hvis du ønsker å starte skanningen, trykker du **Start**.
- Hvis du vil endre filnavn, går du til trinn 11.

- 11 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge et filnavn du ønsker å bruke, og trykk på **OK**. Trykk på **Start**.



Merk

Hvis du vil endre filnavn manuelt, går du til trinn 12.

- 12 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <Manuell>. Trykk på **OK**. Angi filnavnet du ønsker å bruke (opptil 32 tegn), og trykk på **OK**. (For informasjon om hvordan du taster inn tekst, se *Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer* >> side 11.) Trykk på **Start**.

- 13 Displayet viser Kobler til. Når tilkobling til FTP-serveren er opprettet, starter maskinen skanneprosessen.

Slik setter du en ny standard for filstørrelsen

Du kan sette din egen standardinnstilling for filstørrelsen. For en skanning med høyere kvalitet, velg den store filstørrelsen. For en mindre filstørrelse, velg den mindre filstørrelsen.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Dokumentskann... Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Filstørrelse. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Farge eller Gråtone. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Liten, Mellom eller Stor. Trykk på **OK**.
- 7 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Du kan ikke velge filstørrelse når du skanner et dokument som svart/hvitt. Svart/hvitt-dokumenter lagres i filformatet TIFF og dataen komprimeres ikke.

Skann til FTP med Skann til FTP-profiler for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)

- 1 Legg i dokumentet ditt.
- 2 Trykk på **Skanning**.
- 3 Trykk på **Scan > FTP**.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge en av profilene på listen.
 - Hvis profilen er fullstendig, går du automatisk til trinn 10.
 - Hvis **User Select** (Brukervalg) er konfigurert med Internett-basert styring, blir du bedt om å velge skannekvalitet, filtype og filstørrelse fra kontrollpanelet.
 - Hvis profilen ikke er fullstendig, for eksempel at kvaliteten eller filtypen ikke er valgt, vil du bli bedt om å angi den manglende informasjonen i følgende trinn.
- 5 Trykk **Kvalitet** og velg deretter et av alternativene nedenfor:
 - Trykk på **◀** eller **▶** for å velge **Farge 100 dpi, Farge 200 dpi, Farge 300 dpi, Farge 600 dpi, Auto. farge, Grå 100 dpi, Grå 200 dpi, Grå 300 dpi eller Auto. grå**. Gå til trinn 6.
 - Trykk på **◀** eller **▶** for å velge **S/H 300 dpi, S/H 200 dpi eller S/H 200x100 dpi**. Gå til trinn 7.
- 6 Trykk **Filtype** og velg deretter **PDF, PDF/A, Sikker PDF, Signert PDF, JPEG eller XPS**. Gå til trinn 8.
- 7 Trykk **Filtype** og belg deretter **PDF, PDF/A, Sikker PDF, Signert PDF, eller TIFF**. Gå til trinn 8.



Merk

- Hvis du velger **Sikker PDF**, blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
 - Hvis du velger **Signert PDF**, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.
-
- 8 Hvis du bruker skannerglassplaten, trykk på **Glasspl. - skannest..** Trykk for å velge **A4, Letter eller Legal/Folio** for skannerglassplateinnstillingen og velg deretter én av alternativene under:
 - Hvis du velger farge eller grå for kvaliteten i trinn 5, gå til trinn 9.
 - Hvis du velger svart og hvitt for kvaliteten i trinn 5, gå til trinn 10.

- 9 Trykk på **Filstørrelse** og velg deretter filstørrelsen.
Gå til trinn 10.
- 10 Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil starte skanningen, trykk på **Start** og gå til trinn 13.
 - Hvis du vil endre filnavn, går du til trinn 11.
- 11 Trykk på ◀ eller ▶ for å vise **Filnavn**. Trykk på **Filnavn**.
Trykk på ▲ eller ▼ for å velge et filnavn du ønsker å bruke, og trykk på **OK**. Trykk på **Start**.



Merk

Hvis du vil endre filnavn manuelt, går du til trinn 12.

- 12 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <Manuell>. Trykk på **OK**.
Angi filnavnet du ønsker å bruke (opptil 32 tegn), og trykk på **OK**. (For informasjon om hvordan du taster inn tekst, se *Skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)* ►► side 12.)
Trykk på **Start** og gå til trinn 13.
- 13 Displayet viser **Kobler til**. Når tilkoblingen til nettverksserveren er opprettet, starter maskinen skanneprosessen.
Hvis du bruker skannerglassplaten, viser displayet **Neste Side?**. Trykk på **Ja** eller **Nei**.

Skrive inn tekst

Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer

Under innstilling av visse menyvalg, må du skrive inn teksttegn. Tastene til talltastaturet har trykte bokstaver på dem. Tastene: **0**, **#** og ***** har ikke trykte bokstaver fordi de brukes for spesialtegn.

Trykk på den aktuelle tasten på talltastaturet antall ganger det vises i denne referansetabellen for å finne tegnet du ønsker.

Trykk på tast	én gang	to ganger	tre ganger	fire ganger	fem ganger	seks ganger	syv ganger	åtte ganger	ni ganger
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Sette inn mellomrom

For å legge inn et mellomrom, trykk én gang på ► mellom tall. For å legge inn et mellomrom i et navn, trykk to ganger på ► mellom tegn.

Gjøre korrigeringer

Hvis du skrev inn feil bokstav og vil endre den, trykker du på ◀ eller ► for å flytte markøren til feil tegn, deretter trykker du på **Clear**.

Gjenta bokstaver



For å skrive inn et tegn fra samme tast som det forrige tegnet, trykk på ► for å flytte markøren til høyre før du trykker på tasten igjen.

Spesialtegn og symboler

Trykk på *****, **#** eller **0**, trykk deretter på ◀ eller ► for å flytte markøren til symbolet eller tegnet du ønsker. Trykk på **OK** for å velge det. Symbolene og tegnene vises avhengig av menyvalget ditt.

Skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)

Når du stiller inn enkelte menyvalg, kan det hende at du må taste inn tekst i maskinen.


Trykk gjentatte ganger på  for å velge mellom bokstaver, tall eller spesialtegn. Trykk på  for å bytte mellom store og små bokstaver.



Sette inn mellomrom

For å legge inn et mellomrom, trykk på mellomromstasten eller ►.

Gjøre korrigeringer

Hvis du skrev inn feil tegn og vil endre dette, bruker du pilknappene til å flytte markøren under feil tegn. Trykk deretter på . Skriv inn riktig tegn. Du kan også sette inn tegn ved å flytte markøren og taste inn et tegn.




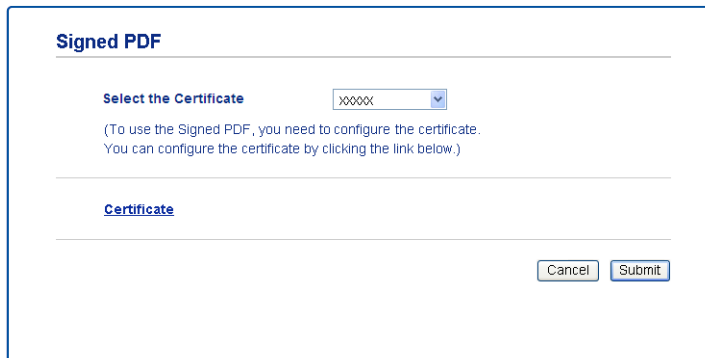
Merk

- Tegnene som er tilgjengelige kan variere avhengig av landet ditt.
 - Tastaturopsettet kan variere avhengig av funksjonen du stiller inn.
-

Konfigurere sertifikat for Signed PDF

Hvis du velger Signed PDF, må du konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring. For å bruke Signed PDF, må du installere et sertifikat på maskinen og datamaskinen.

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel: http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du dette og trykker på .
- 4 Klikk på **Administrator**.
- 5 Velg **Signed PDF** (Signert PDF) for en konfigurasjon.
- 6 Velg sertifikatet fra **Select the Certificate** (Velg sertifikatet)-rullegardinlisten.



Signed PDF

Select the Certificate

(To use the Signed PDF, you need to configure the certificate.
You can configure the certificate by clicking the link below.)

[Certificate](#)

- 7 Klikk på **Submit** (Send).

Støttede sertifikater

Brother-maskinen støtter følgende sertifikater.

■ Selvsignert sertifikat

Denne utskriftsserveren utsteder sitt eget sertifikat. Med dette sertifikatet kan du enkelt bruke SSL/TLS-kommunikasjonen uten at du har et sertifikat fra en sertifikatinstans. (Se *Lage et selvsignert sertifikat* >> side 16.)

■ Sertifikat fra en CA

Det er to metoder for installasjon av et sertifikat fra en sertifikatinstans. Hvis du allerede har en CA eller du vil bruke et sertifikat fra en ekstern pålitelig CA.


- Når du bruker et CSR (Certificate Signing Request) fra denne utskriftsserveren. (Se *Lage en CSR (Certificate Signing Request)* >> side 17.)
- Når du importerer et sertifikat og en privat nøkkel. (Se *Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen* >> side 20.)

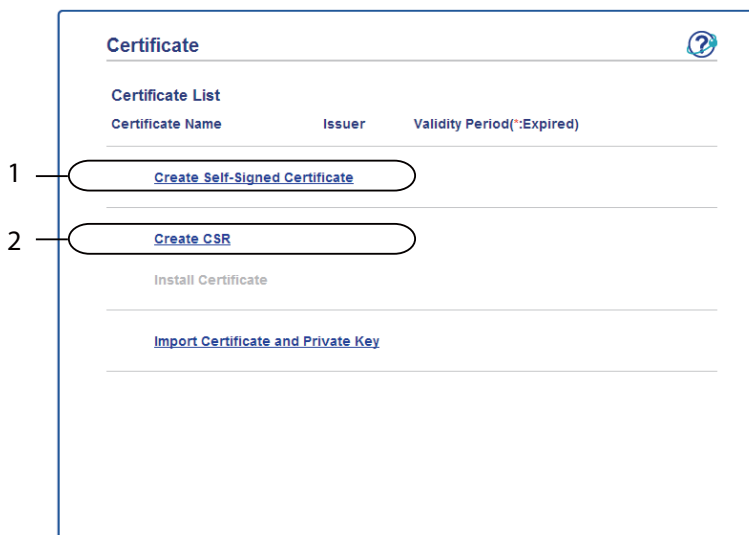
■ CA-sertifikat

Hvis du bruker et CA-sertifikat som identifiserer selve CA (Certificate Authority) og inneholder den private nøkkelen, må du importere et CA-sertifikat fra CA før konfigurasjonen. (Se *Importere og eksporter et CA-sertifikat* >> side 21.)

Installasjon av digitalt sertifikat

Signed PDF krever at et digitalt sertifikat installeres på både maskinen og enheten som sender data til maskinen, f.eks. en datamaskin. For å kunne konfigurere sertifikatet, må brukeren logge på maskinen eksternt gjennom en nettleser ved hjelp av maskinens IP-adresse.

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel: http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du dette og trykker på .
- 4 Klikk på **Network** (Nettverk).
- 5 Klikk på **Security** (Sikkerhet).
- 6 Klikk på **Certificate** (Sertifikat).
- 7 Du kan endre sertifikatinnstillingene.
 For å lage et selvsignert sertifikat med Internett-basert styring, gå til *Lage et selvsignert sertifikat* >> side 16.
 For å lage en CSR (Certificate Signing Request), gå til *Lage en CSR (Certificate Signing Request)* >> side 17.



- 1 Opprette og installere et egensignert sertifikat
- 2 Bruke et sertifikat fra en CA (Certificate Authority)



Merk

- Funksjonene som er skyggelagt og mangler en kobling er ikke tilgjengelige.
- For mer informasjon om konfigurasjon, se hjelpeteksten i Internett-basert styring.

Lage et selvsignert sertifikat

1 Klikk på **Create Self-Signed Certificate** (Opprett selvsignert sertifikat).

2 Oppgi et **Common Name** (Fellesnavn) og et **Valid Date** (Gyldig dato).



Merk

- Lengden på **Common Name** (Fellesnavn) kan være opptil 64 tegn. Nodenavnet vises som standard.
- En advarsel vises hvis du bruker IPPS- eller HTTPS-protokollen og oppgir et annet navn i URL-adressen enn **Common Name** (Fellesnavn) som ble brukt for det selvsignerte sertifikatet.

3 Du kan velge **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme)- og **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme)-innstillingene fra rullegardinlisten. Standardinnstillingene er **RSA(2048bit)** for **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme) og **SHA256** for **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme).

4 Klikk på **Submit** (Send).

5 Det selvsignerte sertifikatet er opprettet og lagret i minnet til maskinen.

Lage en CSR (Certificate Signing Request)

En CSR (Certificate Signing Request) er en forespørsel sendt til et CA for å godkjenne berettigelsesbevis i sertifikatet.



Merk

Vi anbefaler at rotsertifikatet fra CA installeres på datamaskinen før du oppretter CSR.

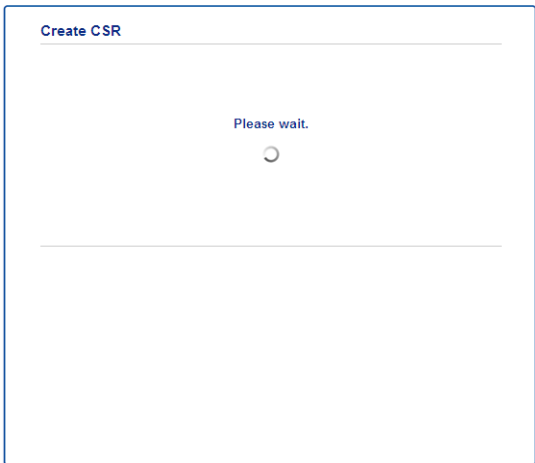
- 1 Klikk på **Create CSR** (Opprett CSR).
- 2 Oppgi **Common Name** (Fellesnavn) og informasjonen din, som **Organization** (Organisasjon). Firmadetaljene dine kreves så et CA kan bekrefte identiteten din og attestere dette til resten av verden.



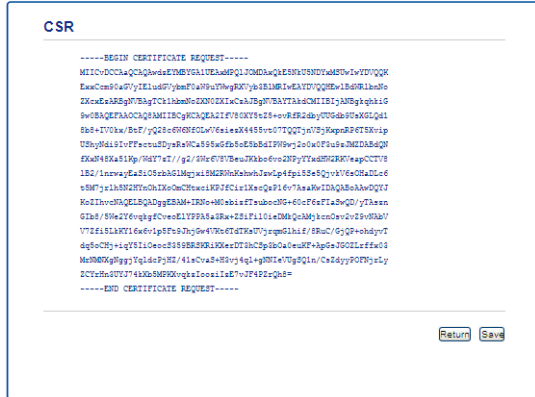
Merk

- Lengden på **Common Name** (Fellesnavn) kan være opptil 64 tegn. **Common Name** (Fellesnavn) er nødvendig.
- En advarsel vises hvis du oppgir et annet navn i URL-adressen enn fellesnavnet som ble brukt for sertifikatet.
- Lengden på **Organization** (Organisasjon), **Organization Unit** (Organisasjonsenhet), **City/Locality** (By/sted) og **State/Province** (Fylke) kan være opptil 64 tegn.
- **Country/Region** (Land/område) bør være en ISO 3166 landskode bestående av to bokstaver.
- Hvis du konfigurerer en X.509v3-sertifikatutvidelse, kryss av i **Configure extended partition** (Konfigurer utvidet partisjon)-boksen og velg deretter **Auto (Register IPv4)** (Automatisk (Registrer IPv4)) eller **Manual** (Manuell).

- 3 Du kan velge **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme)- og **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme)-innstillingene fra rullegardinlisten. Standardinnstillingene er **RSA(2048bit)** for **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme) og **SHA256** for **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme).
- 4 Klikk på **Submit** (Send). Følgende skjermbilde vises.



- 5 Etter noen få øyeblikk, får du sertifikatet som kan lagres i en liten fil eller kopieres og limes direkte inn i et CSR-skjema på nettet som leveres av et CA. Klikk på **Save** (Lagre) for å lagre CSR-filen på datamaskinen.



Merk

Følg CA-policyen din for sendingsmetoden for en CSR til din CA.

- 6 CSR er opprettet. For anvisninger om hvordan du installerer sertifikatet på maskinen din, gå til *Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen* >> side 19.

Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen

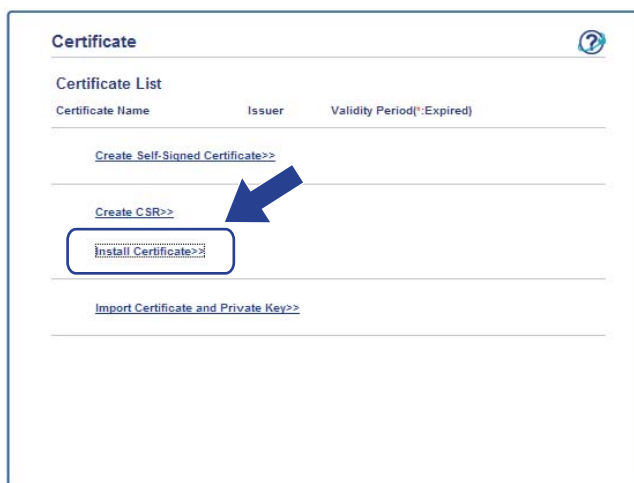
Når du mottar sertifikatet fra en CA, følg trinnene under for å installere det på utskriftsserveren.



Merk

Kun et sertifikat som er utstedt med denne maskinens CSR kan installeres. Hvis du vil opprette et annet CSR, må du sørge for at sertifikatet er installert før du oppretter et annet CSR. Opprett et annet CSR etter at du har installert sertifikatet til maskinen. Ellers vil CSR-et som du har laget før installasjonen være ugyldig.

- 1 Klikk på **Install Certificate** (Installer sertifikat) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.



- 2 Spesifiser filen til sertifikatet som har blitt utstedt av en CA, og klikk deretter på **Submit** (Send).
- 3 Sertifikatet er nå opprettet uten feil og er lagret i minnet til maskinen.

Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen

Du kan lagre sertifikatet og den private nøkkelen på maskinen og administrere dem med importering og eksportering.

Slik importerer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av et CA og privatnøkkelen

- 1 Klikk på **Import Certificate and Private Key** (Importer sertifikat og privat nøkkel) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.
- 2 Spesifiser filen som du vil importere.
- 3 Oppgi passordet hvis filen er kryptert, og klikk på **Submit** (Send).
- 4 Nå er sertifikatet og den private nøkkelen importert til maskinen.

Slik eksporterer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av et CA og privatnøkkelen

- 1 Klikk på **Export** (Eksporter) vist med **Certificate List** (Sertifikatliste) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.
- 2 Angi et passord hvis du vil kryptere filen.



Merk

Hvis et tomt passord brukes, fungerer ikke krypteringen.

- 3 Oppgi passordet på nytt for bekreftelse, og klikk på **Submit** (Send).
- 4 Spesifiser plasseringen hvor du vil lagre filen.
- 5 Nå er sertifikatet og den private nøkkelen eksportert til datamaskinen.

Importere og eksporter et CA-sertifikat

Du kan lagre et CA-sertifikat på maskinen via importering og eksportering.

Slik importerer du et CA-sertifikat

- 1 Klikk på **CA Certificate** (CA-sertifikat) på **Security** (Sikkerhet)-siden.
- 2 Klikk på **Import CA Certificate** (Importer CA-sertifikat) og velg sertifikatet. Klikk på **Submit** (Send).

Slik eksporterer du et CA-sertifikat

- 1 Klikk på **CA Certificate** (CA-sertifikat) på **Security** (Sikkerhet)-siden.
- 2 Velg sertifikatet du ønsker å eksportere, og klikk på **Export** (Eksporter). Klikk på **Submit** (Send).
- 3 Klikk på **Save** (Lagre) for å velge målmappen.
- 4 Velg målet hvor du vil lagre det eksporterte sertifikatet og lagre deretter sertifikatet.

Oversikt

Dette kapitlet forklarer hvordan du kan løse typiske nettverksproblemer som du kan møte når du bruker Brother-maskinen. Hvis du fortsatt ikke kan løse problemet etter å ha lest kapitlet, gå til Brother Solutions Center på: (<http://solutions.brother.com/>).

Gå til Brother Solutions Center på (<http://solutions.brother.com/>) og klikk på Håndbøker på siden til din modell for å laste ned de andre brukerhåndbøkene.

Identifisere problemet ditt

Sørg for at følgende elementer er konfigurert før du leser dette kapitlet.

Sjekk først følgende:
Strømledningen er riktig koblet til og Brother-maskinen er slått på.
All beskyttende emballasje har blitt fjernet fra maskinen.
Tonerkassetene og trommelenheten er riktig installert.
Front- og bakdeksler er helt lukket.
Papiret er riktig lagt inn i papirmagasinet.

Fra listene under velger du siden med løsningen på ditt problem

- Feilmeldinger når Skann til FTP-funksjonen brukes

Se *Feilmeldinger når du bruker Skann til FTP-funksjonen* >> side 23.

- Jeg kan ikke fullføre Skann til FTP-operasjonen.

Se *Jeg kan ikke fullføre Skann til FTP-operasjonen*. >> side 23.

Feilmeldinger når du bruker Skann til FTP-funksjonen

Feilmelding	Årsak	Handling
Tidsavbr. serv.	Feil vertsadresse	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis du har brukt FTP-serverens IP-adresse som vertsadresse, bekrefter du IP-adressen. ■ Hvis du har brukt DNS-serveradressen til det lokale nettverket ditt som vertsadressen, bekrefter du DNS-serveradressen. For DNS-serverinnstillingene, ta kontakt med nettverksadministratoren.
Autent. feil	Feil brukernavn eller passord	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bekreft brukernavnet ditt for FTP-serveren. For konfigurering av brukernavnet ditt, se <i>Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP</i> >> side 4. ■ Bekreft passordet ditt for FTP-serveren. For konfigurering av passordet ditt, se <i>Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP</i> >> side 4.
Sendefeil	Feil målmappe	Bekreft målmappen til FTP-serveren. For konfigurering av målmappen, se <i>Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP</i> >> side 4.
	Ingen tilgangsrettighet	Kontakt nettverksadministratoren din for informasjon om tilgangsrettighetene dine.

Jeg kan ikke fullføre Skann til FTP-operasjonen.

Spørsmål	Løsning
FTP-serverprofilen vises ikke på LCD-skjermen til maskinen. Hva kan jeg gjøre?	Bekreft at Profile Name (Profilnavn) er angitt på Scan to FTP/Network Profile (Skann til FTP/nettverksprofil)-siden til Internett-basert styring. Dette navnet vises på maskinens kontrollpanel. (For mer informasjon, se <i>Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP</i> >> side 4.)
Jeg får en overføringsfeil under skanning av dokumentene til en FTP-server som står lokalt på nettverket eller på Internett. Hva kan jeg gjøre?	Bekreft at vertsadressen og portnummeret er riktig angitt i Skann til FTP/Nettverksprofil-siden til Internett-basert styring. Vertsadressen er domenenavnet til FTP-serveren. Angi vertsadressen (for eksempel, ftp.eksempel.no) (opptil 64 tegn) eller IP-adressen (for eksempel, 192.23.56.189). (For mer informasjon, se <i>Konfigurere standardinnstillinger for Skann til FTP</i> >> side 4.)

Nettverksbegreper og PDF-filformat

Teknisk informasjon om FTP

FTP er en annen type protokoll som brukes for utveksling av data mellom to datamaskiner, vanligvis en datamaskin og en server. Den bruker to separate kanaler, kommandoen og datakanalen. Kommandokanalen brukes til å etablere en forbindelse mellom de to datamaskinene og for kommunikasjon av eventuell annen informasjon som mappestrukturer, privilegier, osv. Datakanalen brukes for dataoverføring.

Nettverksbegreper

■ FTP (for Skann til FTP-funksjonen)

File Transfer Protocol (FTP) gjør det mulig for Brother-maskinen å skanne svart/hvit- eller fargedokumenter direkte til en FTP-server plassert lokalt på nettverket ditt eller på Internett.

PDF-filformat

■ PDF/A

PDF/A er et PDF-filformat som er tiltenkt langsiktig arkivering. Dette formatet inneholder all nødvendig informasjon for å reprodusere dokumentet etter langsiktig lagring.

■ Secure PDF

Secure PDF er et PDF-filformat med passordbeskyttelse.

■ Signed PDF

Signed PDF er et PDF-filformat som bidrar til å forhindre endring av data og tyveri av en forfatters identitet ved å legge et digitalt sertifikat i dokumentet.

Hvis du velger Signed PDF, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.