

Veiledning for Skann til nettverk (Windows[®])



For å finne grunnleggende informasjon om nettverket og Brother-maskinens avanserte nettverksfunksjoner. Se >>
Brukerhåndbok for nettverket.

For å finne grunnleggende informasjon om nettverket og Brother-maskinens skannefunksjoner. Se >> *Programvarehåndbok.*

For å laste ned den aller nyeste brukerhåndboken, besøk Brother Solutions Center på (<http://solutions.brother.com/>). På Brother Solutions Center kan du også laste ned de nyeste driverne og verktøyene til maskinen din, lese svar på vanlige spørsmål, få tips om problemløsing eller finne informasjon om spesielle utskriftsløsninger.

Relevante modeller

Denne bruksanvisningen gjelder for følgende modeller.

For LCD-modeller med 5 linjer: DCP-8110DN/8150DN/8155DN/MFC-8510DN/8520DN/8710DW/8910DW
modeller med pekeskjerm: DCP-8250DN/MFC-8950DW(T)

Definisjoner for merknader

Følgende ikoner brukes i denne bruksanvisningen:

 Merk	Merknader forteller hvordan du bør reagere på en situasjon som kan oppstå eller du får tips om hvordan bruken fungerer sammen med andre funksjoner.
--	---

Varemerker

Brother-logoen er et registrert varemerke for Brother Industries, Ltd.

Microsoft, Windows, Windows Server og Internet Explorer er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.

Alle selskaper hvis programvarenavn er nevnt i denne håndboken, har en egen lisensavtale for sine varemerkeprogrammer.

Andre selskapers merkenavn og produktnavn som vises på Brother-produkter, tilknyttede dokumenter og andre materialer er varemerker eller registrerte varemerker for de respektive selskapene.

VIKTIG

- Gå til Brother Solutions Center på <http://solutions.brother.com/> og klikk på Håndbøker på siden til din modell for å laste ned de andre brukerhåndbøkene.
- Ikke alle modeller er tilgjengelige i alle land.

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	1
	Oversikt.....	1
	Fordeler for kunden	1
2	Konfigurasjon for Skann til nettverk med en nettleser	2
	Legge til Skann til nettverk-filnavnet.....	2
	Konfigurere standardinnstillingen for Skann til nettverk	4
	Synkronisere med SNTP-server.....	6
3	Betjening av maskinen	8
	Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler for LCD-modeller med 5 linjer	8
	Slik setter du en ny standard for filstørrelsen	10
	Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T).....	11
	Skrive inn tekst	13
	Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer	13
	skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T).....	14
4	Digitalt sertifikat for Signed PDF	15
	Konfigurer sertifikat for Signed PDF	15
	Støttede sertifikater.....	16
	Installasjon av digitalt sertifikat	17
	Lage et selvsignert sertifikat.....	18
	Opprette en CSR (Certificate Signing Request).....	19
	Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen.....	21
	Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen.....	22
	Slik importerer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av en CA og privatnøkkelen	22
	Slik eksporterer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av en CA og privatnøkkelen	22
	Importere og eksporter et CA-sertifikat.....	23
5	Feilsøking	24
	Oversikt.....	24
	Identifisere problemet ditt	24
	Nettverksbegreper og PDF-filformat.....	26
	Nettverksbegreper	26
	PDF-filformat	26

Oversikt

Når du velger Skann til nettverk, kan du skanne dokumenter direkte til en delt mappe på en CIFS-server på et lokalt nettverk eller internett. Skann til nettverk-funksjonen støtter Kerberos- og NTLMv2-autentisering.

Detaljene som kreves for å bruke Skann til nettverk kan angis ved å bruke Internett-basert styring til å forhåndskonfigurere og lagre detaljer i en Skann til nettverk-profil. En Skann til nettverk-profil lagrer brukerinformasjon og konfigurasjonsinnstillingar som skal brukes på et nettverk eller Internett.

Fordeler for kunden

- Du kan skanne dokumentet direkte til en CIFS-server.
- Du kan konfigurere opptil 10 Skann til nettverk-profiler. Straks du har konfigurert Skann til nettverk-profiler med Internett-basert styring, kan du betjene Skann til nettverk fra maskinens kontrollpanel uten å bruke en datamaskin.
- Skann til nettverk støtter Kerberos-pålitelighetskontroll og NTLMv2-pålitelighetskontroll for sikret kommunikasjon.

Konfigurasjon for Skann til nettverk med en nettleser

Når du velger Skann til nettverk, kan du skanne dokumenter direkte til en delt mappe på en CIFS-server på et lokalt nettverk eller internett. Skann til nettverk-funksjonen støtter Kerberos- og NTLMv2-autentisering.

Detaljene som kreves for å bruke Skann til nettverk kan angis ved å bruke Internett-basert styring til å forhåndskonfigurere og lagre detaljer i en Skann til nettverk-profil. En Skann til nettverk-profil lagrer brukerinformasjon og konfigurasjonsinnstillingar som skal brukes på et nettverk eller Internett.

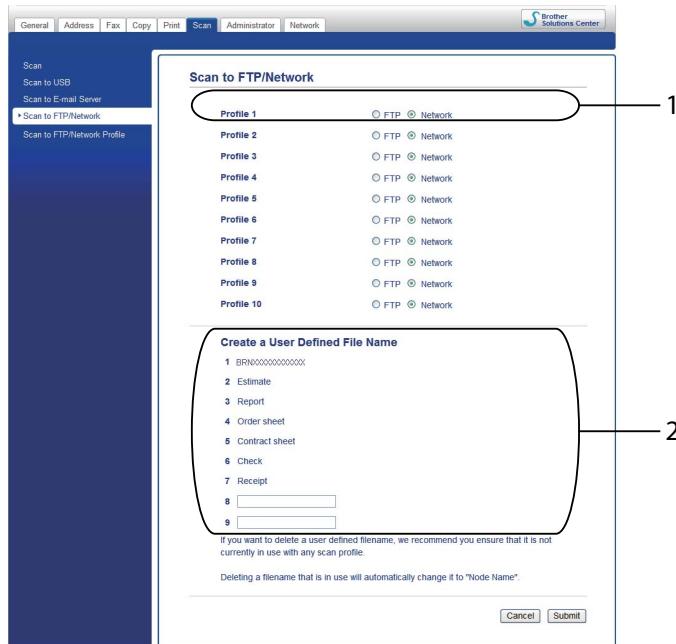
Merk

- Du må konfigurere SNTP-protokollen (nettverkstidsserver), eller du må stille inn riktig dato, tid og tidssone for godkjenning. For mer informasjon, se *Synkronisere med SNTP-server* >> side 6.
- Vi anbefaler at du bruker Windows® Internet Explorer® 7.0/8.0 eller Firefox® 3.6 for Windows® og Safari 4.0/5.0 for Macintosh. Påse også at JavaScript og informasjonskapsler alltid er aktivert i alle nettlesere du bruker. Hvis du bruker en annen nettleser må du kontrollere at den er kompatibel med HTTP 1.0 og HTTP 1.1.

Legge til Skann til nettverk-filnavnet

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel, http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du det og trykker på .
- 4 Klikk på **Scan** (Skann).
- 5 Klikk på **Scan to FTP/Network** (Skann til FTP/nettverk).

- 6 Velg **Network** (Nettverk) (1) i profilnumrene (1 til 10) som du vil bruke for Skann til nettverk-innstillinger. Du kan også lagre to brukerdefinerte filnavn som kan brukes for å opprette en Skann til nettverk-profil i tillegg til de syv forhåndsdefinerte filnavnnene i **Create a User Defined File Name** (Opprett et brukerdefinert filnavn) (2). Maksimalt 15 tegn kan skrives inn i hvert av de to feltene.



 **Merk**

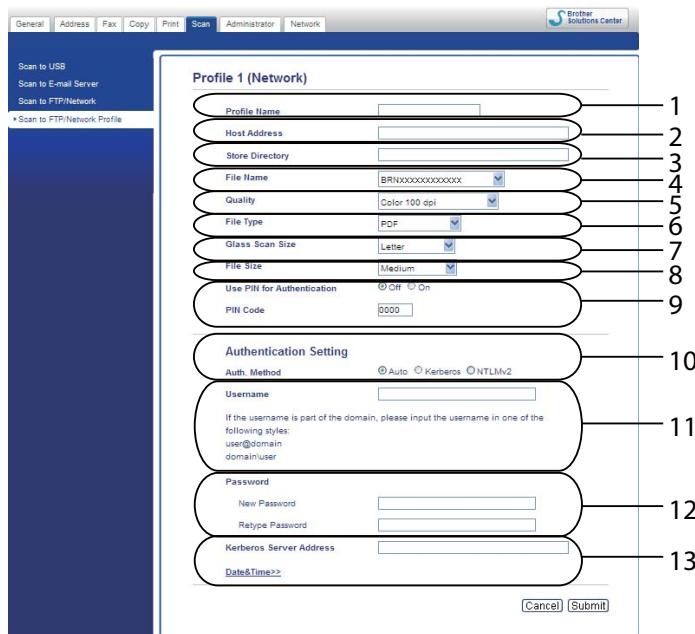
Enkelte tegn eller symboler i et filnavn kan forårsake et problem under tilgang til filen. Vi anbefaler at du kun bruker kombinasjoner av følgende tegn i et filnavn.

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ‘ () - , @ ^ _ { } ~

- 7 Klikk på **Submit** (Send).

Konfigurere standardinnstillinger for Skann til nettverk

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel, http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du det og trykker på .
- 4 Klikk på **Scan** (Skann).
- 5 Klikk på **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil).
- 6 Velg profilen som du vil konfigurere i **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil). Du kan konfigurere og endre følgende Skann til nettverk-innstillinger med en nettleser.



- 1 Angi navnet du ønsker å bruke for Skann til nettverk-profilen. Dette navnet vises på maskinens display, og kan ha opptil 15 tegn.
- 2 **Host Address** (Vertsadresse) er domenenavnet til CIFS-serveren. Angi **Host Address** (Vertsadresse) (for eksempel minpc.eksempel.no) (opptil 64 tegn) eller IP-adressen (for eksempel 192.23.56.189).
- 3 Angi målmappen for lagring av dokumentet på CIFS-serveren (for eksempel brother\abc) (opptil 60 tegn).
- 4 Velg filnavnet du ønsker å bruke på det skannede dokumentet. Du kan velge mellom syv forhåndsdefinerte og to brukerdefinerte filnavn. Filnavnet som brukes for ditt dokument, vil være filnavnet du valgte pluss de siste 6 sifrene til flatskannerens/ADF-skannerens teller, pluss filtypen (for eksempel, Estimate_098765.pdf). Du kan også selv skrive inn et filnavn på inntil 15 tegn.

- 2
- 5 Velg skannekvaliteten fra rullegardinmenyen. Du kan velge **Color 100 dpi** (Farge 100 dpi), **Color 200 dpi** (Farge 200 dpi), **Color 300 dpi** (Farge 300 dpi), **Color 600 dpi** (Farge 600 dpi), **Color Auto** (Automatisk farge), **Gray 100 dpi** (Grå 100 dpi), **Gray 200 dpi** (Grå 200 dpi), **Gray 300 dpi** (Grå 300 dpi), **Gray Auto** (Automatisk grå), **B&W 300 dpi** (Svart/hvitt 300 dpi), **B&W 200 dpi** (Svart/hvitt 200 dpi), **B&W 200x100 dpi** (Svart/hvitt 200x100 dpi) eller **User Select** (Brukervalg).
 - 6 Velg filtype for dokumentet fra rullegardinmenyen. Du kan velge **PDF**, **PDF/A**, **Secure PDF** (Sikker PDF), **Signed PDF** (Signert PDF), **JPEG**, **XPS** eller **User Select** (Brukervalg) for farge- eller gråtonedokumenter og **PDF**, **PDF/A**, **Secure PDF** (Sikker PDF), **Signed PDF** (Signert PDF), **TIFF** eller **User Select** (Brukervalg) for S/H-dokumenter.
 - 7 (For modeller med berøringsskjerm) Hvis du bruker skannerglassplaten, velger du **A4**, **Letter** eller **Legal/Folio for Glass Scan Size** (Skanneglasstørrelse).
 - 8 Hvis du velger farge eller grå i skannekvaliteten, velg filstørrelsen for dokumentet fra rullegardinlisten. Du kan velge **Large** (Stor), **Medium** (Middels), **Small** (Liten) eller **User Select** (Brukervalg).
 - 9 Hvis du vil beskytte profilen, kryss av i **Use PIN for Authentication** (Bruk PIN for godkjenning) og tast inn en 4-sifret PIN-kode i **PIN Code** (PIN-kode).
 - 10 Velg godkenningsmetode. Du kan velge **Auto** (Automatisk), **Kerberos** eller **NTLMv2**. Hvis du velger **Auto** (Automatisk), registreres pålitelighetskontrollmetoden automatisk.
 - 11 Angi **Username** (Brukernavn) som har blitt registrert på CIFS-serveren for maskinen (opptil 96 tegn).
 - 12 Angi **Password** (Passord) for tilgang til CIFS-serveren (opptil 32 tegn).
 - 13 Hvis du vil skrive inn **Kerberos Server Address** (Kerberos-serveradresse) manuelt, skriver du inn **Kerberos Server Address** (Kerberos-serveradresse) (for eksempel minpc.eksempel.no) (opptil 64 tegn).



Merk

- Hvis du velger **User Select** (Brukervalg) i skannekvalitet, filtype eller filstørrelse, må du velge disse innstillingene fra maskinens kontrollpanel.
- Hvis du velger **Secure PDF** (Sikker PDF), blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
- Hvis du velger **Signed PDF** (Signert PDF), må du installere et sertifikat på maskinen med Internett-basert styring. Velg **Signed PDF** (Signert PDF) fra **Administrator** i Internett-basert styring. (Se *Digitalt sertifikat for Signed PDF* ►► side 15).
- For informasjon om PDF/A, Secure PDF og Signed PDF, se *PDF-filformat* ►► side 26.

7

Etter at du har konfigurert Skann til nettverk-innstillingene, klikk på **Submit** (Send).

Synkronisere med SNTP-server

Du må konfigurere SNTP-protokollen (nettverkstidsserver), eller du må stille inn riktig dato, tid og tidssone på kontrollpanelet for Kerberos-godkjenning. Tiden må samsvare med tiden som brukes av Kerberos-serveren.

SNTP er protokollen som brukes til å synkronisere tiden som brukes av maskinen for pålitelighetskontroll med SNTP-tidsserveren (denne tiden er ikke den tiden som vises på LCD-skjermen til maskinen). Du kan regelmessig synkronisere tiden som brukes av maskinen med Coordinated Universal Time (UTC) som leveres av SNTP-tidsserveren.



Merk
Denne funksjonen er ikke tilgjengelig i noen land.

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel, http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du det og trykker på
- 4 Klikk på **Network** (Nettverk) og klikk deretter på **Protocol** (Protokoll).
- 5 Kryss av for **SNTP** for å aktivere innstillingen.
- 6 Klikk på **Advanced Setting** (Avanserte innstillinger).
 - **Status**
Viser om SNTP-serverinnstillingene er aktivert eller deaktivert.
 - **SNTP Server Method** (SNTP-servermetode)
Velg **AUTO** (Automatisk) eller **STATIC** (Statisk).
 - **AUTO** (Automatisk)
Hvis du har en DHCP-server på nettverket ditt, vil SNTP-serveren automatisk hente inn adressen fra den serveren.
 - **STATIC** (Statisk)
Skriv inn adressen som du vil bruke.
 - **Primary SNTP Server Address** (Primær SNTP-serveradresse), **Secondary SNTP Server Address** (Sekundær SNTP-serveradresse)
Oppgi adressen serveren (opptil 64 tegn).
Den sekundære SNTP-serveradressen brukes som en reserve for den primære SNTP-serveradressen. Dersom den primære serveren ikke er tilgjengelig, vil maskinen kontakte den sekundære SNTP-serveren. Hvis du har en primær SNTP-server, men ingen sekundær SNTP-server, lar du dette feltet være tomt.

■ **Primary SNTP Server Port** (Primær SNTP-serverport), **Secondary SNTP Server Port** (Sekundær SNTP-serverport)

Skriv inn portnummeret (1 til 65535).

Den sekundære SNTP-serverporten brukes som en reserve for den primære SNTP-serverporten. Dersom den primære porten ikke er tilgjengelig, vil maskinen kontakte den sekundære SNTP-porten. Hvis du har en primær SNTP-port, men ingen sekundær SNTP-port, lar du dette feltet være tomt.

■ **Synchronization Interval** (Synkroniseringsintervall)

Tast inn antall timer mellom serversynkroniseringsforsøk (1 til 168 timer).



Merk

- Du må konfigurere **Date&Time** (Dato og tid) til å synkronisere tiden som brukes av maskinen med tidsserveren. Klikk på **Date&Time** (Dato og tid) og konfigurer deretter **Date&Time** (Dato og tid) på **General** (Generelt)-skjermen. Du kan også konfigurere dato og tid fra maskinens kontrollpanel.

The screenshot shows the 'Date & Time' configuration page. It includes fields for Date (1/2/20xx), Time (xx:xx), Time Zone (UTC-xxxx), and Auto Daylight (Off). There is also a checkbox for 'Synchronize with SNTP server' with a note explaining it requires SNTP server configuration. At the bottom are 'Cancel' and 'Submit' buttons.

- Kryss av i boksen **Synchronize with SNTP server** (Synkroniser med SNTP-server). Du må også kontrollere tidssoneinnstillingene dine. Velg tidsforskjellen mellom plasseringen din og UTC fra rullegardinlisten **Time Zone** (Tidssone). For eksempel er tidssonen i den vestlige delen av USA og Canada UTC-05:00.

■ **Synchronization Status** (Synkroniseringsstatus)

Du kan bekrefte den siste synkroniseringsstatusen.

- 7 Klikk på **Submit** (Send) for å ta i bruk innstillingene.

Etter at du konfigurerer Skann til nettverk-innstillingene, kan du bruke Skann til nettverk-funksjonen.

Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler for LCD-modeller med 5 linjer

3

- 1 Legg i dokumentet ditt.
- 2 Trykk på  (SCAN).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Skann til nettverk. Trykk på **OK**.
(For DCP-8155DN, MFC-8520DN og MFC-8910DW) Gå til trinn 4.
(For DCP-8110DN, DCP-8150DN, MFC-8510DN og MFC-8710DW) Gå til trinn 5.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 1sidig, 2sidig (L) kant eller 2sidig (S) kant.
Trykk på **OK**.
- 5 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge en av profilene på listen.
Trykk på **OK**.
- 6 Hvis du krysser av for **Use PIN for Authentication** (Bruk PIN for godkjenning) i **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil) i Internett-basert styring, blir du bedt om å taste inn en PIN-kode. Tast inn 4-sifret PIN-kode og trykk **OK**.
 - Hvis profilen er fullstendig, går du automatisk til trinn 11.
 - Hvis **User Select** (Brukervalg) er konfigurert med Internett-basert styring, blir du bedt om å velge skannekvalitet, filtype og filstørrelse fra kontrollpanelet.
 - Hvis profilen ikke er fullstendig, for eksempel at kvaliteten eller filtypen ikke er valgt, vil du bli bedt om å angi den manglende informasjonen i følgende trinn.
- 7 Velg ett av følgende alternativer:
 - Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Farge 100 dpi, Farge 200 dpi, Farge 300 dpi, Farge 600 dpi, Auto. farge, Grå 100 dpi, Grå 200 dpi, Grå 300 dpi eller Auto. grå. Trykk på **OK** og gå til trinn 8.
 - Trykk på ▲ eller ▼ for å velge S/H 300 dpi, S/H 200 dpi eller S/H 200x100 dpi. Trykk på **OK** og gå til trinn 9.
- 8 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge PDF, PDF/A, Secure PDF, Signert PDF, JPEG eller XPS. Trykk på **OK** og gå til trinn 10.

- 9 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge PDF, PDF/A, Secure PDF, Signert PDF eller TIFF. Trykk på **OK** og gå til trinn 11.

 **Merk**

- Hvis du velger Secure PDF, blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
- Hvis du velger Signert PDF, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.
- Du kan ikke velge filstørrelse når du skanner et dokument som svart/hvitt. Svart/hvitt-dokumenter lagres i filformatet TIFF og dataen komprimeres ikke.

- 10 Trykk ▲ eller ▼ for å velge filstørrelsen.

Trykk på **OK** og gå til trinn 11.

- 11 Gjør ett av følgende:

- Hvis du ønsker å starte skanningen, trykker du **Start**.
- Hvis du vil endre filnavn, går du til trinn 12.

- 12 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge et filnavn du ønsker å bruke, og trykk på **OK**. Trykk på **Start**.

 **Merk**

Hvis du vil endre filnavn manuelt, går du til trinn 13.

- 13 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <Manuell>. Trykk på **OK**.

Angi filnavnet du ønsker å bruke (opptil 64 tegn), og trykk på **OK**. (For informasjon om hvordan du taster inn tekst, se *Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer >>* side 13.)

Trykk på **Start**.

Slik setter du en ny standard for filstørrelsen

Du kan sette din egen standardinnstilling for filstørrelsen. For en skanning med høyere kvalitet, velg den store filstørrelsen. For en mindre filstørrelse, velg den mindre filstørrelsen.

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Hovedoppsett. Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Dokumentskann... Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Filstørrelse. Trykk på **OK**.
- 5 Trykk ▲ eller ▼ for å velge Farge eller Gråtone. Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Liten, Mellom eller Stor. Trykk på **OK**.
- 7 Trykk på **Stop/Exit**.

3



Merk

Du kan ikke velge filstørrelse når du skanner et dokument som svart/hvitt. Svart/hvitt-dokumenter lagres i filformatet TIFF og dataen komprimeres ikke.

Skann til nettverk med Skann til nettverk-profiler for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)

3

- 1 Legg i dokumentet ditt.
- 2 Trykk på Skanning.
- 3 Trykk på Skann til nettverk.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge en av profilene på listen.
- 5 Hvis du krysser av for **Use PIN for Authentication** (Bruk PIN for godkjenning) i **Scan to FTP/Network Profile** (Skann til FTP/nettverksprofil) i Internett-basert styring, blir du bedt om å taste inn en PIN-kode. Tast inn 4-sifret PIN-kode og trykk OK.
 - Hvis profilen er fullstendig, går du automatisk til trinn 11.
 - Hvis **User Select** (Brukervalg) er konfigurert med Internett-basert styring, blir du bedt om å velge skannekvalitet, filtype og filstørrelse fra kontrollpanelet.
 - Hvis profilen ikke er fullstendig, for eksempel at kvaliteten eller filtypen ikke er valgt, vil du bli bedt om å angi den manglende informasjonen i følgende trinn.
- 6 Trykk Kvalitet og velg deretter et av alternativene nedenfor:
 - Trykk på ◀ eller ▶ for å velge Farge 100 dpi, Farge 200 dpi, Farge 300 dpi, Farge 600 dpi, Auto. farge, Grå 100 dpi, Grå 200 dpi, Grå 300 dpi eller Auto. grå. Gå til trinn 7.
 - Trykk på ◀ eller ▶ for å velge S/H 300 dpi, S/H 200 dpi eller S/H 200x100 dpi. Gå til trinn 8.
- 7 Trykk Filtype og velg deretter PDF, PDF/A, Sikker PDF, Signert PDF, JPEG eller XPS. Gå til trinn 9.
- 8 Trykk Filtype og velg deretter PDF, PDF/A, Sikker PDF, Signert PDF, eller TIFF. Gå til trinn 9.

Merk

- Hvis du velger Sikker PDF, blir du bedt om å oppgi et 4-sifret passord ved bruk av tallene 0-9 før du kan starte skanningen.
- Hvis du velger Signert PDF, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.

- 9 Hvis du bruker skannerglassplaten, trykk på Glasspl.- skannest.. Trykk for å velge A4, Letter eller Legal/Folio for skannerglassplateinnstillingen og velg deretter ett av alternativene under:
- Hvis du velger farge eller gråtone for kvaliteten i trinn 6, gå til trinn 10.
 - Hvis du velger svart og hvitt for kvaliteten i trinn 6, gå til trinn 11.
- 10 Trykk på Filstørrelse og velg deretter filstørrelsen. Gå til trinn 11.
- 11 Gjør ett av følgende:
- Hvis du ønsker å starte skanningen, trykker du Start.
 - Hvis du vil endre filnavn, går du til trinn 12.
- 12 Trykk på ▲ eller ▼ for å vise Filnavn. Trykk på Filnavn. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge et filnavn du ønsker å bruke, og trykk på OK. Trykk på Start.



Merk

Hvis du vil endre filnavn manuelt, går du til trinn 13.

- 13 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge <Manuell>. Trykk på OK. (For informasjon om hvordan du taster inn tekst, se *skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)* side 14.) Angi filnavnet du ønsker å bruke (opp til 64 tegn), og trykk på OK. Trykk på Start. Gå til trinn 14.
- 14 Displayet viser Kobler til. Når tilkoblingen til nettverksserveren er opprettet, starter maskinen skanneprosessen.
Hvis du bruker skannerglassplaten, viser displayet Neste Side?. Trykk på Ja eller Nei avhengig av om du ønsker å skanne etterfølgende sider.

Skrive inn tekst

Skrive inn tekst for LCD-modeller med 5 linjer

Under innstilling av visse menyvalg, må du skrive inn teksttegn. Det er trykt bokstaver på tastene til talltastaturet. Tastene **0**, **#** og ***** har ikke trykte bokstaver fordi de brukes for spesialtegn.

Trykk på den aktuelle tasten på talltastaturet det antall ganger som vises i denne referansetabellen for å finne tegnet du ønsker.

Trykk på tast	én gang	to ganger	tre ganger	fire ganger	fem ganger	seks ganger	syv ganger	åtte ganger	ni ganger
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Sette inn mellomrom

For å sette inn et mellomrom, trykk én gang på ► mellom tall. For å legge inn et mellomrom i et navn, trykk to ganger på ► mellom tegn.

Gjøre korrigeringer

Hvis du skrev inn feil tegn og vil endre det, trykk på ◀ eller ▶ for å flytte markøren til feil tegn, og trykk deretter på **Clear**.

Gjenta bokstaver

For å angi et tegn på samme tast som det forrige tegnet, trykk på ▶ for å flytte markøren til høyre før du trykker på tasten igjen.

Spesialtegn og symboler

Trykk på *, # eller 0, trykk deretter på ◀ eller ▶ for å flytte markøren til symbolet eller tegnet du ønsker. Trykk på **OK** for å velge det. Symbolene og tegnene vises avhengig av menyvalget ditt.

skrive inn tekst for DCP-8250DN og MFC-8950DW(T)

Når du stiller inn enkelte menyvalg, kan det hende at du må skrive inn tekst i maskinen.

Trykk gjentatte ganger på **A 1 @** for å velge mellom tall, bokstaver eller spesialtegn. Trykk på **↑** for å bytte mellom store og små bokstaver.



Sette inn mellomrom

Trykk på mellomromstasten eller ► for å legge inn et mellomrom.

Gjøre korrigeringer

Hvis du skrev inn feil tegn og vil endre dette, bruker du pilknappene til å flytte markøren under feil tegn. Trykk deretter på **☒**. Skriv inn riktig tegn. Du kan også sette inn tegn ved å flytte markøren og taste inn et tegn.



Merk

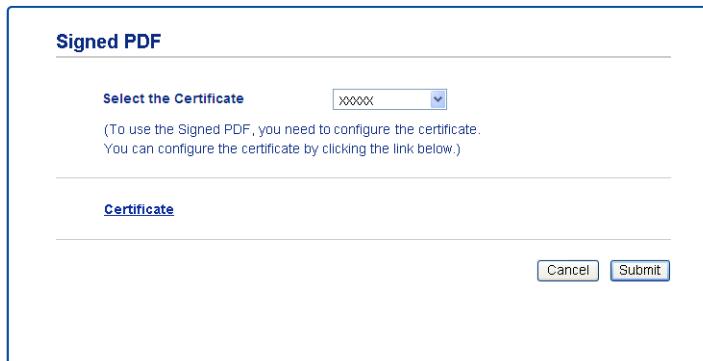
- Tegnene som er tilgjengelige kan variere avhengig av landet ditt.
- Tastaturopsettet kan variere avhengig av funksjonen du stiller inn.

Konfigurer sertifikat for Signed PDF

Hvis du velger Signed PDF, må du konfigurere et sertifikat på maskinen din med Internett-basert styring.

For å bruke Signed PDF, må du installere et sertifikat på maskinen og datamaskinen din.

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel, http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du det og trykker på .
- 4 Klikk på **Administrator**.
- 5 Velg **Signed PDF** (Signert PDF) for en konfigurasjon.
- 6 Velg sertifikatet fra rullegardinlisten **Select the Certificate** (Velg sertifikatet).



Signed PDF

Select the Certificate

(To use the Signed PDF, you need to configure the certificate.
You can configure the certificate by clicking the link below.)

[Certificate](#)

- 7 Klikk på **Submit** (Send).

Støttede sertifikater

Brother-maskinen støtter følgende sertifikater.

- Selvsignert sertifikat

Denne utskriftsserveren utsteder sitt eget sertifikat. Med dette sertifikatet kan du enkelt bruke SSL/TLS-kommunikasjonen uten at du har et sertifikat fra en sertifikatinstans. (Se *Lage et selvsignert sertifikat* ►► side 18.)

- Sertifikat fra en CA

Det er to metoder for installasjon av et sertifikat fra en sertifikatinstans. Hvis du allerede har en CA eller du vil bruke et sertifikat fra en ekstern pålitelig CA.

- Når du bruker et CSR (Certificate Signing Request) fra denne utskriftsserveren. (Se *Opprette en CSR (Certificate Signing Request)* ►► side 19.)
- Når du importerer et sertifikat og en privat nøkkel. (Se *Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen* ►► side 22.)

- CA-sertifikat

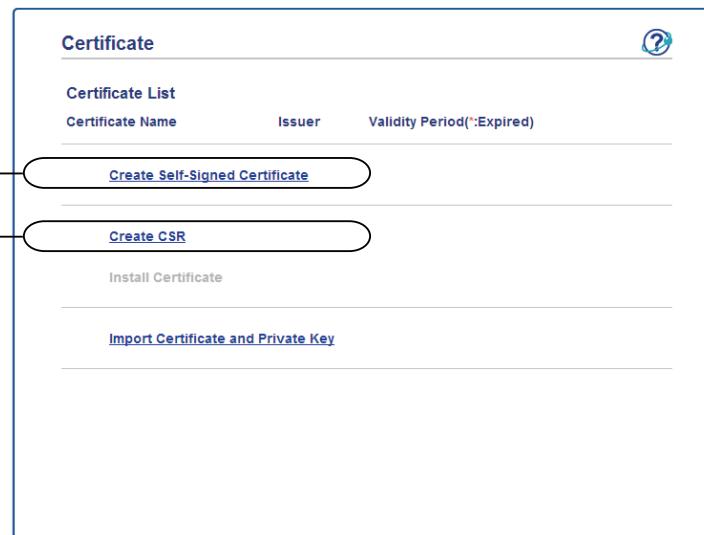
Hvis du bruker et CA-sertifikat som identifiserer selve CA (Certificate Authority) og inneholder den private nøkkelen, må du importere et CA-sertifikat fra CA før konfigurasjonen. (Se *Importere og eksporter et CA-sertifikat* ►► side 23.)

Installasjon av digitalt sertifikat

Signed PDF krever at et digitalt sertifikat installeres på både maskinen og enheten som sender data til maskinen, f.eks. en datamaskin. For å kunne konfigurere sertifikatet, må brukeren logge på maskinen eksternt gjennom en nettleser ved hjelp av maskinens IP-adresse.

- 1 Start nettleseren.
- 2 Skriv inn "http://maskinens IP-adresse/" i nettleserens adresselinje (der "maskinens IP-adresse" er maskinens IP-adresse eller navnet på utskriftsserveren).
 - For eksempel, http://192.168.1.2/
- 3 Intet passord kreves som standard. Hvis du har angitt et passord tidligere, angir du det og trykker på 
- 4 Klikk på **Network** (Nettverk).
- 5 Klikk på **Security** (Sikkerhet).
- 6 Klikk på **Certificate** (Sertifikat).
- 7 Du kan konfigurere sertifikatinnstillingene.
Opprett et selvsignet sertifikat med Internett-basert styring, gå til *Lage et selvsignet sertifikat*
►► side 18.
For å lage en CSR (Certificate Signing Request), gå til *Opprette en CSR (Certificate Signing Request)*
►► side 19.

4



- 1 Opprette og installere et selvsignet sertifikat
- 2 Slik bruker du et sertifikat fra en CA (Certificate Authority)



Merk

- Funksjonene som er skyggelagt og mangler en kobling er ikke tilgjengelige.
- For mer informasjon om konfigurasjon, se hjelpeteksten i Internett-basert styring.

Lage et selvsignetert sertifikat

- 1 Klikk på **Create Self-Signed Certificate** (Opprett selvsignetert sertifikat).
- 2 Oppgi et **Common Name** (Fellesnavn) og et **Valid Date** (Gyldig dato).

 **Merk**

- Lengden på **Common Name** (Fellesnavn) kan være opptil 64 tegn. Nodnavnet vises som standard.
- En advarsel vises hvis du bruker IPPS- eller HTTPS-protokollen og oppgir et annet navn i URL-adressen enn **Common Name** (Fellesnavn) som ble brukt for det selvsignerte sertifikatet.

- 3 Du kan velge **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkalgoritme)- og **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme)-innstillingene fra rullegardinlisten. Standardinnstillingene er **RSA(2048bit)** for **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkalgoritme) og **SHA256** for **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme).
- 4 Klikk på **Submit** (Send).
- 5 Det selvsignerte sertifikatet er opprettet og lagret i minnet til maskinen.

Opprette en CSR (Certificate Signing Request)

En CSR (Certificate Signing Request) er en forespørsel sendt til en CA for å godkjenne berettigelsesbevis i sertifikatet.



Merk

Vi anbefaler at rotsertifikatet fra CA installeres på datamaskinen før du oppretter CSR.

- 1 Klikk på **Create CSR** (Opprett CSR).
- 2 Oppgi **Common Name** (Fellesnavn) og informasjonen din, som **Organization** (Organisasjon). Firmadetaljene dine kreves så en CA kan bekrefte identiteten din og attestere dette til resten av verden.

The screenshot shows the 'Create CSR' dialog box. It contains the following fields:

- Common Name: BRNxxxxxxxxxx (Required, Input FQDN, IP Address or Host Name)
- Organization: Brother International Europe
- Organization Unit: Audenshaw
- City/Locality: Manchester
- State/Province: Greater Manchester
- Country/Region: GB (Ex: US for USA)
- SubjectAltName: Auto (Register IPv4) (radio button selected, Manual is also available)
- Public Key Algorithm: RSA(2048bit)
- Digest Algorithm: SHA256

At the bottom are 'Cancel' and 'Submit' buttons.



Merk

- Lengden på **Common Name** (Fellesnavn) kan være opptil 64 tegn. **Common Name** (Fellesnavn) er nødvendig.
- En advarsel vises hvis du oppgir et annet navn i URL-adressen enn fellesnavnet som ble brukt for sertifikatet.
- Lengden på **Organization** (Organisasjon), **Organization Unit** (Organisasjonsenhet), **City/Locality** (By/sted) og **State/Province** (Fylke) kan være opptil 64 tegn.
- **Country/Region** (Land/område) bør være en ISO 3166 landskode bestående av to bokstaver.
- Hvis du konfigurerer en X.509v3-sertifikatutvidelse, kryss av i **Configure extended partition** (Konfigurer utvidet partisjon)-boksen og velg deretter **Auto (Register IPv4)** (Automatisk (Registrer IPv4)) eller **Manual** (Manuell).

- 3 Du kan velge **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme)- og **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme)-innstillingene fra rullegardinlisten. Standardinnstillingene er **RSA(2048bit)** for **Public Key Algorithm** (Fellesnøkkelalgoritme) og **SHA256** for **Digest Algorithm** (Sammendragsalgoritme).
- 4 Klikk på **Submit** (Send). Følgende skjerm bilde vises.

The screenshot shows a 'Create CSR' form. At the top, it says 'Create CSR'. Below that, there is a large text area containing the message 'Please wait.' followed by a circular loading icon. The rest of the page is mostly blank white space.

4

- 5 Etter noen få øyeblikk, får du sertifikatet som kan lagres i en liten fil eller kopieres og limes direkte inn i et CSR-skjema på nettet som leveres av en CA. Klikk på **Save** (Lagre) for å lagre CSR-filen på datamaskinen.

The screenshot shows a 'CSR' form. At the top, it says 'CSR'. Below that, there is a large text area containing the generated certificate request text. The text starts with '-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST-----' and ends with '-----END CERTIFICATE REQUEST-----'. The text is a long string of characters, including various letters, numbers, and symbols. At the bottom right of the text area, there are two buttons: 'Return' and 'Save'.



Merk Følg CA-policyen din for sendingsmetoden for en CSR til din CA.

- 6 CSR er opprettet. For anvisninger om hvordan du installerer sertifikatet på maskinen din, gå til *Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen ➤➤ side 21*.

Hvordan du installerer sertifikatet på maskinen

Når du mottar sertifikatet fra en CA, følg trinnene under for å installere det på utskriftsserveren.



Merk

Kun et sertifikat som er utstedt med denne maskinens CSR kan installeres. Hvis du vil opprette et annet CSR, må du sørge for at sertifikatet er installert før du oppretter et annet CSR. Opprett et annet CSR etter at du har installert sertifikatet til maskinen. Ellers vil CSR-et som du har laget før installasjonen være ugyldig.

- 1 Klikk på **Install Certificate** (Installer sertifikat) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.

The screenshot shows a web-based certificate management interface. At the top, there's a header with the word 'Certificate'. Below it is a table-like section titled 'Certificate List' with columns for 'Certificate Name', 'Issuer', and 'Validity Period'. Underneath this is a link 'Create Self-Signed Certificate>>'. A large blue arrow points from the text above to the 'Install Certificate>>' button, which is enclosed in a red rounded rectangle. At the bottom of the interface, there's another link 'Import Certificate and Private Key>>'. In the top right corner of the screenshot area, there's a small blue circle with the number '4' in it.

- 2 Spesifiser filen til sertifikatet som har blitt utstedt av en CA, og klikk deretter på **Submit** (Send).
- 3 Sertifikatet er nå opprettet uten problemer og lagret i minnet til maskinen.

Importer og eksporter sertifikatet og den private nøkkelen

Du kan lagre sertifikatet og den private nøkkelen på maskinen og administrere dem med importering og eksportering.

Slik importerer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av en CA og privatnøkkelen

- 1 Klikk på **Import Certificate and Private Key** (Importer sertifikat og privat nøkkel) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.
- 2 Spesifiser filen som du vil importere.
- 3 Oppgi passordet hvis filen er kryptert, og klikk på **Submit** (Send).
- 4 Nå er sertifikatet og den private nøkkelen importert til maskinen.

4

Slik eksporterer du det selvsignerte sertifikatet, sertifikatet som er utstedt av en CA og privatnøkkelen

- 1 Klikk på **Export** (Eksporter) vist med **Certificate List** (Sertifikatliste) på **Certificate** (Sertifikat)-siden.
- 2 Oppgi et passord hvis du vil kryptere filen.

Merk

Hvis et tomt passord brukes, fungerer ikke krypteringen.

- 3 Oppgi passordet på nytt for bekreftelse, og klikk på **Submit** (Send).
- 4 Spesifiser plasseringen hvor du vil lagre filen.
- 5 Nå er sertifikatet og den private nøkkelen eksportert til datamaskinen.

Importere og eksporter et CA-sertifikat

Du kan lagre et CA-sertifikat på maskinen via importering og eksportering.

Slik importerer du et CA-sertifikat

- 1 Klikk på **CA Certificate** (CA-sertifikat) på **Security** (Sikkerhet)-siden.
- 2 Klikk på **Import CA Certificate** (Importer CA-sertifikat) og velg sertifikatet. Klikk på **Submit** (Send).

Slik eksporterer du et CA-sertifikat

- 1 Klikk på **CA Certificate** (CA-sertifikat) på **Security** (Sikkerhet)-siden.
- 2 Velg sertifikatet du ønsker å eksportere, og klikk på **Export** (Eksporter). Klikk på **Submit** (Send).
- 3 Klikk på **Save** (Lagre) for å velge målmappen.
- 4 Velg målet hvor du vil lagre det eksporterte sertifikatet og lagre deretter sertifikatet.

Oversikt

Dette kapittelet forklarer hvordan du kan løse typiske nettverksproblemer som du kan møte når du bruker Brother-maskinen. Hvis du etter å ha lest kapittelet fortsatt ikke kan løse problemet, gå til Brother Solutions Center på: (<http://solutions.brother.com/>).

Gå til Brother Solutions Center på (<http://solutions.brother.com/>) og klikk på Håndbøker på siden til din modell for å laste ned de andre brukerhåndbøkene.

Identifisere problemet ditt

Sørg for at følgende elementer er konfigurert før du leser dette kapitlet.

Sjekk først følgende:

Strømledningen er riktig koblet til og Brother-maskinen er slått på.

All beskyttende emballasje har blitt fjernet fra maskinen.

Tonerkassettene og trommelenheten er riktig installert.

Front- og bakdeksler er helt lukket.

Papiret er riktig lagt inn i papirmagasinet.

Fra listene under velger du siden med løsningen på ditt problem

- Feilmeldinger når du bruker Skann til nettverk-funksjonen

Se *Feilmeldinger når du bruker Skann til nettverk-funksjonen* ►► side 25

Feilmeldinger når du bruker Skann til nettverk-funksjonen

Feilmelding	Årsak	Handling
Tidsavbr. serv.	Feil vertsadresse	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis du har brukt CIFS-serverens IP-adresse som vertsadressen, bekrefter du IP-adressen. ■ Hvis du har spesifisert DNS-stilen som vertsadressen, bekrefter du vertsadressen. For DNS-stiladressen, ta kontakt med nettverksadministratoren. ■ Hvis du har brukt datamaskinnnavnet ditt som vertsadressen, bekrefter du datamaskinnnavnet. For WINS-serverinnstillingene, kontakt nettverksadministratoren.
Autent. feil Sendfeil	Feil brukernavn	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bekreft brukernavnet ditt for CIFS-serveren. For konfigurering av brukernavnet ditt, se <i>Konfigurerere standardinnstillingene for Skann til nettverk</i> >> side 4. ■ Dersom brukernavnet er en del av domenet, sørг for at du har angitt domenenavnet med brukernavnet. Eksempel: <ul style="list-style-type: none"> • bruker@domene • domene\bruker
	Feil passord	Bekreft passordet ditt for CIFS-serveren. For konfigurering av passordet ditt, se <i>Konfigurerere standardinnstillingene for Skann til nettverk</i> >> side 4.
Autent. feil Feil dato/kl.sl.	Maskinens innstillinger for dato og klokkeslett er feil.	Sørg for at innstillingene for dato og klokkeslett og tidssone er riktig stilt inn med maskinens kontrollpanel så maskinen samsvarer med tiden som leveres av serveren som leverer pålitelighetskontrolen.

Nettverksbegreper og PDF-filformat

Nettverksbegreper

- CIFS

Common Internet File System (CIFS) er standardmåten datamaskinbrukere deler filer og skrivere på i Windows®.

- SNTP

Simple Network Time Protocol brukes til å synkronisere datamaskinklokker i et TCP/IP-nettverk. Du kan konfigurere SNTP-innstillingene ved hjelp av Internett-basert styring (nettleser).

- Kerberos

Kerberos er en pålitelighetskontrollprotokoll som lar enheter eller individer på en sikker måte bevise deres identitet til nettverksservere med en enkel pålogging.

- NTLMv2

NTLMv2 er pålitelighetskontrollmetoden som brukes av Windows for å logge på servere.

5

PDF-filformat

- PDF/A

PDF/A er et PDF-filformat som er tiltenkt langsiktig arkivering. Dette formatet inneholder all nødvendig informasjon for å reproduksere dokumentet etter langsiktig lagring.

- Secure PDF

Secure PDF er et PDF-filformat med passordbeskyttelse.

- Signed PDF

Signed PDF er et PDF-filformat som bidrar til å forhindre endring av data og tyveri av en forfatters identitet ved å legge et digitalt sertifikat i dokumentet.

Hvis du velger Signed PDF, må du installere og deretter konfigurere et sertifikat til maskinen din med Internett-basert styring.