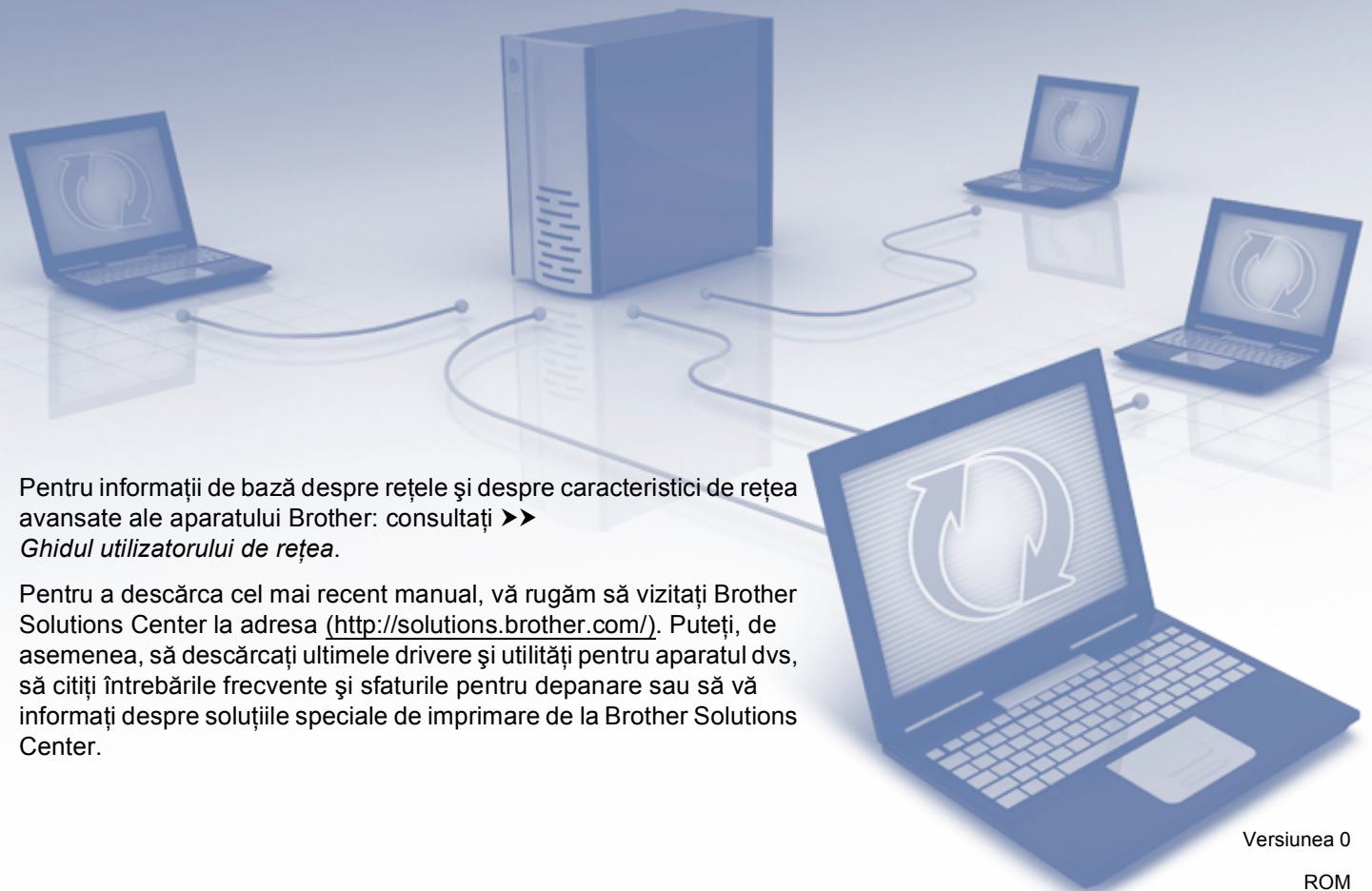


Ghid de utilizare a protocolului LDAP

(Lightweight Directory Access Protocol)



Pentru informații de bază despre rețele și despre caracteristici de rețea avansate ale aparatului Brother: consultați >>>
Ghidul utilizatorului de rețea.

Pentru a descărca cel mai recent manual, vă rugăm să vizitați Brother Solutions Center la adresa (<http://solutions.brother.com/>). Puteți, de asemenea, să descărcați ultimele drivere și utilități pentru aparatul dvs, să citiți întrebările frecvente și sfaturile pentru depanare sau să vă informați despre soluțiile speciale de imprimare de la Brother Solutions Center.

Modele pentru care este valabil

Acest ghid al utilizatorului este valabil pentru modelele următoare.

Modelele cu ecran LCD cu 5-linii: MFC-8510DN/8520DN/8710DW/8910DW


Modele cu ecran tactil: DCP-8250DN și MFC-8950DW(T)

(Pentru MFC-8510DN, MFC-8520DN și MFC-8710DW)

Pentru a utiliza funcția LDAP, descărcați firmware-ul necesar din pagina „Descărcări”, pentru modelul dvs. de la Brother Solutions Center, la adresa <http://solutions.brother.com/>.

Definiții ale notelor

În acest Ghid de utilizare se utilizează următoarele pictograme:

 Note	Observațiile vă informează asupra modului în care trebuie să reacționați în anumite situații și vă oferă indicații privind modul în care operațiunea respectivă afectează alte funcții.
---	---

Mărci comerciale

Sigla Brother este marcă înregistrată a companiei Brother Industries, Ltd.

Microsoft, Windows, Windows Server și Internet Explorer sunt fie mărci comerciale înregistrate, fie mărci comerciale ale Microsoft Corporation în S.U.A. și/sau în alte țări.

Fiecare companie ale cărei titluri de software sunt menționate în acest manual are un Contract de licență software specific programelor sale patentate.

Orice denumire comercială sau denumire a produsului companiei care apare pe produsele Brother, documentele asociate și orice alte materiale reprezintă o marcă comercială sau o marcă comercială înregistrată a respectivei companii.

OBSERVAȚIE IMPORTANTĂ

- Vă rugăm să vizitați Brother Solutions Center la adresa <http://solutions.brother.com/> și faceți clic pe Manuale în pagina modelului dvs. pentru a descărca celelalte manuale.
- Nu sunt disponibile toate modelele în toate țările.

Cuprins

1	Introducere	1
	Prezentare	1
	Beneficii pentru client.....	1
2	Configurarea LDAP folosind un browser web	2
	Modificarea configurației LDAP	2
	Configurarea aparatului pentru a comunica cu serverul de e-mail	5
	Sincronizarea cu serverul SNTP.....	8
3	Utilizarea aparatului	10
	Utilizarea LDAP folosind panoul de control pentru MFC-8510DN, MFC-8520DN, MFC-8710DW și MFC-8910DW.....	10
	Trimitere Fax sau I-Fax	10
	Scanare către serverul de e-mail.....	12
	Utilizarea LDAP folosind panoul de control pentru DCP-8250DN și MFC-8950DW(T)	14
	Trimitere Fax sau I-Fax (Pentru MFC-8950DW(T)).....	14
	Scanare către serverul de e-mail.....	16
4	Certificat digital pentru PDF Semnat	17
	Configurarea certificatului pentru PDF semnat.....	17
	Certificate acceptate	18
	Instalarea unui certificat digital	19
	Crearea unui certificat auto-semnat	20
	Crearea unei cereri de semnare a certificatului (CSR).....	21
	Cum se instalează certificatul pe aparat.....	23
	Importul și exportul certificatului și al cheii de decriptare personale.....	24
	Modul de importare a certificatului auto-semnat, a certificatului emis de o autoritate de certificare (CA) și a cheii de decriptare personală.....	24
	Modul de exportare a certificatului auto-semnat, a certificatului emis de o autoritate de certificare (CA) și a cheii de decriptare personală.....	24
	Importul și exportul unui certificat CA	25
5	Depanarea	26
	Prezentare	26
	Identificarea problemei	26
	Termeni privind rețeaua și formatul de fișier PDF	28
	Termeni privind rețeaua.....	28
	Formatul de fișier PDF.....	28

Prezentare

Protocolul LDAP vă permite să căutați informații cum ar fi numere de fax și adrese de e-mail de pe server. Atunci când utilizați caracteristicile Fax, I-Fax sau Scanare către server de e-mail, puteți utiliza căutarea LDAP pentru a găsi numere de fax sau adrese de e-mail.

Fiecare program de e-mail are o agendă personală de adrese, dar cum puteți căuta adresa unei persoane care nu v-a trimis niciodată un e-mail? Cum poate o organizație să păstreze o agendă centralizată și actualizată la care să aibă acces toată lumea? Soluția o reprezintă LDAP. LDAP, Lightweight Directory Access Protocol, este un protocol internet utilizat de programul de e-mail și alte programe pentru a căuta informații de la un server director din rețea. Astfel, în loc să fie necesar să scrieți adresele e-mail ale destinatarilor sau să le extrageți din altă sursă, le puteți căuta folosind LDAP direct din panoul de control al aparatului multifuncțional.

Beneficii pentru client

- Acesta simplifică procesul de trimitere a unui fax sau de scanare a unui document către e-mail datorită facilității eficiente de căutare.
- Poate economisi timp, mai ales dacă expeditorul nu cunoaște adresele de e-mail ale destinatarilor.

Modificarea configurației LDAP



Notă

Vă recomandăm utilizarea Windows® Internet Explorer® 7.0/8.0 sau Firefox® 3.6 pentru Windows® și Safari 4.0/5.0 pentru Macintosh. Asigurați-vă, de asemenea, că JavaScript și fișierele cookie sunt întotdeauna activate în orice browser folosiți. Dacă este folosit un browser web, asigurați-vă că acesta este compatibil cu HTTP 1.0 și HTTP 1.1.

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului sau numele serverului de imprimare).
 - De exemplu: http://192.168.1.2/
- 3 În mod implicit, nu este necesară nicio parolă. Dacă ați setat anterior o parolă, introduceți parola și apoi apăsați pe ➡.
- 4 Faceți clic pe **Network** (Rețea).
- 5 Faceți clic pe **Protocol**.
- 6 Bifați **LDAP** și apoi faceți clic pe **Submit** (Trimitere).
- 7 Reporniți aparatul pentru a activa configurarea.

- 8 Asigurați-vă că aparatul este pornit și apoi selectați **Advanced Setting** (Setări complexe) în pagina **Protocol**. Puteți configura și modifica următoarele setări LDAP folosind un browser web.

The screenshot shows the 'LDAP' configuration page. At the top, the status is 'Disabled'. Below this is the 'Quick Settings' section, which includes:

- 1: LDAP Server Address (text input)
- 2: Port (text input, currently showing 389)
- 3: Search Root (text input) with a 'Fetch DNS' button and a dropdown menu.

 The 'Authentication' section follows, with radio buttons for 'Simple', 'Anonymous', and 'Kerberos'. It includes:

- 4: Username (text input)
- Password (text input)
- Retype password (text input)
- Kerberos Server Address (text input) with a checkbox 'Kerberos Server is the same as LDAP Server'.

 Below this is the 'Advanced Settings' section:

- 5: Timeout for LDAP (text input, currently showing 5 seconds)
- 6: Attribute of Name (Search Key) (text input, currently showing 'cn')
- Attribute of E-mail (text input, currently showing 'mail')
- Attribute of Fax Number (text input, currently showing 'facsimileTelephoneNumber')
- Optional Attribute 1 (checkbox checked, text input showing 'sn')
- Optional Attribute 2 (checkbox checked, text input showing 'title')
- Optional Attribute 3 (checkbox checked, text input showing 'ou')
- Optional Attribute 4 (checkbox checked, text input showing 'description')

 At the bottom are 'Cancel', 'Submit', and 'Set to Default' buttons.

- 1 Aceasta este locația serverului LDAP.
 - 2 Modificați portul dacă este necesar. (389 este numărul portului standard pentru LDAP).
Dacă doriți să vă conectați la Catalogul Global, introduceți numărul portului 3268.
 - 3 Introduceți **Search Root** (Rădăcină căutare). Acesta este locul de unde începe căutarea. De exemplu; dacă numele de domeniu al serverului Active Directory este setat la „local.example.com” rădăcina de căutare poate fi de forma „cn=Users, dc=local, dc=example, dc=com”.
Dacă serverul dvs. acceptă LDAPv3, puteți obține automat Rădăcina de căutare apăsând pe **Fetch DNS** (Preluare DNS).
 - 4 Selectați metoda **Simple** (Simplu) în secțiunea **Authentication** (Autentificare) și specificați **Username** (Nume utilizator) ¹ și **Password** (Parolă) ¹. La conectarea la un server Active Directory, introduceți formatul DN (nume distinctiv). (de ex. „cn=username, cn=Users, dc=local, dc=example, dc=com”)
 - 5 Acesta este numărul de secunde în care aparatul va aștepta un răspuns de la serverul LDAP.
 - 6 Introduceți tipul de atribut pentru nume, adresă de e-mail și număr de fax așa cum este utilizat pe serverul LDAP.
- ¹ Această selecție va fi disponibilă numai în funcție de metoda de autentificare utilizată.

- 9 După ce ați configurat setările LDAP, faceți clic pe **Submit** (Trimitere). Asigurați-vă că **Status** (Stare) este **OK** în pagina Rezultat test.



Notă

- Funcția LDAP de pe acest aparat suportă LDAPv3.
- Trebuie să utilizați autentificare Kerberos sau autentificare simplă pentru comunicarea cu serverul LDAP.

Dacă serverul LDAP acceptă autentificarea Kerberos, vă recomandăm să alegeți **Kerberos** pentru setarea **Authentication** (Autentificare). Acesta oferă o autentificare puternică între serverul LDAP și aparatul dvs.

Trebuie să configurați protocolul SNTP (server de oră rețea) sau trebuie să setați corect data, ora și fusul orar în panoul de control pentru autentificare Kerberos. Ora trebuie să corespundă cu ora de pe serverul utilizat pentru autentificarea Kerberos. (Pentru informații privind setările, consultați *Sincronizarea cu serverul SNTP* ►► pagina 8.)

- SSL/TLS nu este suportat.
 - Pentru detalii despre fiecare element, consultați textul ajutorului din Gestionare pe web.
-

Configurarea aparatului pentru a comunica cu serverul de e-mail

Trebuie să configurați aparatul Brother pentru a comunica cu serverul de e-mail.

2

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului sau numele serverului de imprimare).
 - De exemplu: http://192.168.1.2/
- 3 În mod implicit, nu este necesară nicio parolă. Dacă ați setat anterior o parolă, introduceți parola și apoi apăsați pe ➡.
- 4 Faceți clic pe **Network** (Rețea).
- 5 Faceți clic pe **Protocol**.
- 6 Verificați ca **POP3/SMTP** să fie bifat și faceți clic pe **Advanced Setting** (Setări complexe).

7 Modificați setările serverului de e-mail.

The screenshot shows a web interface for configuring POP3/SMTP settings. The page title is "POP3/SMTP". The status is "Enabled". The form is divided into two main sections: SMTP and POP3. The SMTP section includes fields for SMTP Server Address (0.0.0.0), SMTP Port (25), SMTP Server Authentication Method (radio buttons for None, SMTP-AUTH, and POP before SMTP), SMTP-AUTH Account Name, SMTP-AUTH Account Password (with Enter password and Retype password fields), SMTP over SSL/TLS (radio buttons for None, SSL, and TLS), and a checkbox for Verify Server Certificate. The POP3 section includes fields for POP3 Server Address (0.0.0.0), POP3 Port (110), Mailbox Name, and Mailbox Password (with Enter password and Retype password fields). There is also a checkbox for Use APOP. At the bottom, there is a Segmented Message Timeout field set to 120 minutes(s). Below the main form, there are links for I-Fax, CA Certificate, E-mail report, and Notification. At the bottom right, there are Cancel and Submit buttons. Numbered callouts 1 through 8 point to specific fields: 1 points to SMTP Server Address, 2 points to SMTP Port, 3 points to SMTP Server Authentication Method, 4 points to SMTP-AUTH Account Name, 5 points to SMTP-AUTH Account Password, 6 points to SMTP over SSL/TLS, 7 points to Verify Server Certificate, and 8 points to Segmented Message Timeout.

- 1 Aceasta este locația serverului SMTP și adresa asociată a portului SMTP. Numărul portului standard pentru SMTP este 25.
- 2 Dacă serverul SMTP necesită autentificare, introduceți informațiile necesare aici.
- 3 Puteți selecta metoda de criptare între aparat și serverul SMTP.
- 4 Unele caracteristici ale aparatului, cum ar fi I-Fax, vă permit să trimiteți și să primiți e-mailuri. Atribuiți o adresă de e-mail imprimantei pentru a putea folosi aceste caracteristici.
- 5 Dacă utilizați POP3, introduceți informațiile POP3 aici. Numărul portului standard pentru acest sistem de e-mail este 110.
- 6 Faceți clic aici dacă utilizați APOP (o versiune mai sigură a POP3).
- 7 Puteți selecta metoda de criptare între aparat și serverul POP3.
- 8 Aceasta este perioada de timp în care aparatul multifuncțional așteaptă fiecare secțiune a unui mesaj segmentat înainte de a le expedia pe toate. Dacă mesajul este doar parțial complet, se va expedia un mesaj parțial complet.

8 După ce ați terminat de modificat setările, faceți clic pe **Submit** (Trimitere).

- 9 Imediat după aceea veți fi întrebat dacă doriți să trimiteți un e-mail de test pentru a verifica dacă s-a realizat conexiunea cu serverul de e-mail.
Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă doriți să testați conectivitatea, introduceți o adresă de e-mail și faceți clic pe **Submit** (Trimitere).
Mergeți la pasul 10.
Dacă doriți să trimiteți un e-mail de test, faceți clic pe **Send Test E-mail** (Trimitere e-mail de test).
Dacă nu doriți să testați conectivitatea, debifați ambele casete de validare test e-mail și apoi faceți clic pe **Submit** (Trimitere).

2

The screenshot shows a dialog box titled "Test E-mail Send/Receive Configuration". It contains two sections: "Test E-mail Send Configuration" and "Test E-mail Receive Configuration". Both sections have a checked checkbox. The "Send" section includes a text input field for "Destination E-mail Address" and an unchecked checkbox for "Send Test E-mail". At the bottom right, there are "Cancel" and "Submit" buttons.

- 10 După câteva momente se afișează următorul ecran dacă s-au realizat cu succes conexiunile la serverul de e-mail. Faceți clic pe **OK**.
Dacă acestea nu s-au realizat cu succes, reveniți și verificați setările.

The screenshot shows a dialog box titled "E-mail Test Result". It contains two sections: "E-mail Send Configuration" and "E-mail Receive Configuration". Each section has a message stating "It is verified that the specified e-mail [send/receive] configuration is valid." At the bottom right, there is an "OK" button.

Sincronizarea cu serverul SNTP

Dacă serverul LDAP acceptă autentificarea Kerberos și dacă alegeți Kerberos pentru autentificare, Trebuie să configurați protocolul SNTP (server de oră rețea) sau trebuie să setați corect data, ora și fusul orar în panoul de control pentru autentificare Kerberos. Ora trebuie să corespundă cu ora de pe serverul utilizat pentru autentificarea Kerberos.

SNTP este protocolul utilizat pentru sincronizarea orei utilizate de aparat pentru autentificare cu serverul de oră SNTP (această oră nu este ora afișată pe ecranul LCD al aparatului). Puteți sincroniza ora utilizată de aparat în mod regulat cu Ora universală coordonată (UTC) furnizată de serverul de oră.



Notă

Această funcție nu este disponibilă în unele țări.

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului sau numele serverului de imprimare).
 - De exemplu: http://192.168.1.2/
- 3 În mod implicit, nu este necesară nicio parolă. Dacă ați setat anterior o parolă, introduceți parola și apoi apăsați pe ➡.
- 4 Faceți clic pe **Network** (Rețea) și apoi faceți clic pe **Protocol**.
- 5 Selectați caseta de validare **SNTP** pentru a activa setarea.
- 6 Faceți clic pe **Advanced Setting** (Setări complexe).
 - **Status** (Stare)

Se afișează dacă setările de server SNTP sunt activate sau dezactivate.
 - **SNTP Server Method** (Metodă server SNTP)

Selectați **AUTO** (Automat) sau **STATIC**.

 - **AUTO** (Automat)

Dacă aveți în rețea un server DHCP, serverul SNTP va obține automat adresa de la serverul respectiv.
 - **STATIC**

Introduceți adresa pe care doriți să o utilizați.
 - **Primary SNTP Server Address** (Adresă server SNTP primar), **Secondary SNTP Server Address** (Adresă server SNTP secundar)

Introduceți adresa serverului (până la 64 de caractere).

Adresa serverului SNTP secundar se utilizează ca rezervă pentru adresa serverului SNTP primar. Dacă serverul primar este indisponibil, aparatul va contacta serverul SNTP secundar. Dacă aveți un server SNTP primar, dar nu aveți un server SNTP secundar, lăsați acest câmp gol.

- **Primary SNTP Server Port** (Port server SNTP primar), **Secondary SNTP Server Port** (Port server SNTP secundar)

Introduceți numărul portului (de la 1 până la 65535).

Portul serverului SNTP secundar se utilizează ca rezervă pentru portul serverului SNTP primar. Dacă portul primar este indisponibil, aparatul va contacta portul SNTP secundar. Dacă aveți un port SNTP primar, dar nu aveți un port SNTP secundar, lăsați acest câmp gol.

- **Synchronization Interval** (Interval sincronizare)

Introduceți numărul de ore între încercările de sincronizare ale serverului (de la 1 la 168 de ore).



Notă

- Trebuie să configurați **Date&Time** (Dată și oră) pentru a sincroniza ora utilizată de aparat cu serverul de oră SNTP. Faceți clic pe **Date&Time** (Dată și oră) și apoi configurați **Date&Time** (Dată și oră) în ecranul **General** (General). De asemenea, puteți configura data și ora de la panoul de control al aparatului.

Date&Time

Date: 1 / 2 / 20xx

Time: xx : xx

Time Zone: UTC-xxxx

Auto Daylight: ☒ Off ☐ On

☐ Synchronize with SNTP server

To synchronize the "Date&Time" with your SNTP server you must configure the SNTP server settings.

[SNTP](#)

Cancel Submit

- Selectați caseta de validare **Synchronize with SNTP server** (Sincronizare cu serverul SNTP). De asemenea, trebuie să verificați corectitudinea setărilor de fus orar. Selectați diferența de fus orar dintre locația dumneavoastră și UTC în lista derulantă **Time Zone** (Ora locală). De exemplu, fusul orar pentru ora de est în SUA și Canada este UTC-05:00.

- **Synchronization Status** (Stare sincronizare)

Puteți confirma cea mai recentă stare a sincronizării.

- 7 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere) pentru a aplica setările.

După ce configurați setările LDAP, puteți utiliza căutarea LDAP pentru a găsi numere de fax sau adrese de e-mail pentru următoarele caracteristici.

- Trimitere Fax ¹
- Trimitere I-Fax ¹
- Scanare către serverul de e-mail

¹ Nu este disponibil pentru DCP-8250DN


Utilizarea LDAP folosind panoul de control pentru MFC-8510DN, MFC-8520DN, MFC-8710DW și MFC-8910DW

Trimitere Fax sau I-Fax




Notă

- Pentru informații suplimentare cu privire la trimiterea Fax: >> *Manual de utilizare și Manual avansat de utilizare.*
- Pentru informații suplimentare cu privire la I-Fax: >> *Ghidul utilizatorului de rețea.*

- 1 Apăsați  (FAX).
- 2 Încărcați documentul.
- 3 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă doriți să modificați rezoluția faxului, apăsați pe ▼ și apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a alege rezoluția faxului. Apăsați **OK**.
Pentru a trimite documentul, mergeți la pasul 4.
- 4 (Pentru MFC-8520DN și MFC-8910DW)
Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă doriți să trimiteți un document pe două părți, apăsați pe **Duplex**.
Dacă doriți să trimiteți un document pe o 5 față, mergeți la pasul.



Notă

- Puteți trimite documente pe două părți de pe ADF.
- Când aparatul este pregătit pentru a scana documente pe două părți, ecranul LCD afișează  pentru Duplex în colțul din dreapta jos.

- 5 Apăsați pe ▲ pentru căutare.

- 6 Introduceți caracterele inițiale pentru căutare folosind tastatura.



Notă

Puteți introduce până la 15 de caractere.

- 7 Apăsați ▲ sau **OK**.
Rezultatul căutării LDAP va fi afișat pe ecranul LCD înaintea rezultatului căutării în agenda locală, cu ►.
Dacă pe server și în adresa locală nu există corespondențe, ecranul LCD va afișa *Contact negăsit* timp de 2 secunde.
- 8 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a derula lista până veți găsi numele pe care îl căutați.
Pentru a confirma detaliile pentru informațiile rezultatului, evidențiați rezultatul și apăsați pe ►.
- 9 Apăsați **OK**.
- 10 Dacă rezultatul include un număr de fax și o adresă de e-mail, aparatul vă va solicita să apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege un număr de fax sau o adresă de e-mail.
- 11 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă trimiteți un fax, alegeți un număr de fax apoi apăsați pe **OK**.
Dacă trimiteți un I-Fax, alegeți o adresă de e-mail și apoi apăsați pe **OK**.
- 12 Apăsați **Start**.


Scanare către serverul de e-mail



Notă


- Pentru informații cu privire la PDF/A, PDF Securizat și PDF semnat, consultați *Formatul de fișier PDF* >> pagina 28.
- Dacă alegeți PDF securizat, aparatul vă solicită să introduceți o parolă din 4 cifre folosind numerele 0-9 înainte de a porni scanarea.
- Dacă selectați PDF semnat, trebuie să instalați și apoi să configurați un certificat pentru aparatul dvs, utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme).

Pentru detalii cu privire la instalarea certificatului, consultați *Instalarea unui certificat digital* >> pagina 19.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați  (**SCAN (SCANARE)**).
- 3 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege Scan. la Email.
Apăsați **OK**.
- 4 (Pentru MFC-8520DN și MFC-8910DW)
Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă doriți să trimiteți un document față-verso, apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a alege 1fata, F/V (L)latura sau F/V (S)latura. Apăsați **OK**.
Dacă doriți să trimiteți un document pe o ⑤ față, mergeți la pasul.



Notă

- Puteți trimite documente pe două părți de pe ADF.
- Când aparatul este pregătit pentru a scana documente pe două părți, ecranul LCD afișează  pentru Duplex în colțul din dreapta jos.

- 5 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a alege Schimbă setarea. Apăsați **OK**.
Dacă nu doriți să modificați calitatea, mergeți la pasul ⑩
- 6 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi, Color 600 dpi, Color automat, Gri 100 dpi, Gri 200 dpi, Gri 300 dpi, Gri automat, A/N 300 dpi, A/N 200 dpi sau A/N 200x100 dpi. Apăsați **OK**.
Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă selectați Color 100 dpi, Color 200 dpi, Color 300 dpi, Color 600 dpi, Color automat, Gri 100 dpi, Gri 200 dpi, Gri 300 dpi sau Gri automat, treceți la pasul ⑦.
dacă selectați A/N 300 dpi, A/N 200 dpi sau A/N 200x100 dpi, treceți la pasul ⑧.

- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta PDF, PDF/A, PDF securizat, PDF semnat, JPEG sau XPS. Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 9.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta PDF, PDF/A, PDF securizat, PDF semnat, JPEG sau TIFF. Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 10.
- 9 Apăsați pe ▲ pentru a alege dimensiunea de fișier dorită. Apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 10.
- 10 Ecranul LCD vă solicită să introduceți o adresă. Apăsați pe ▲ pentru căutare.
- 11 Introduceți caracterele inițiale pentru căutare folosind tastatura.



Notă

Puteți introduce până la 15 de caractere.

- 12 Apăsați ▲ sau **OK**.
Rezultatul căutării LDAP va fi afișat pe ecranul LCD înaintea rezultatului căutării în agenda locală, cu ►. Dacă pe server și în adresa locală nu există corespondențe, ecranul LCD va afișa *Contact negăsit* timp de 2 secunde.
- 13 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a derula lista până veți găsi numele pe care îl căutați.
Pentru a confirma detaliile pentru informațiile rezultatului, evidențiați rezultatul și apăsați pe ►.
- 14 Apăsați **OK**.
- 15 Dacă rezultatul include un număr de fax și o adresă de e-mail, aparatul vă va solicita să apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege un număr de fax sau o adresă de e-mail.
- 16 Dacă rezultatul include un număr de fax și o adresă de e-mail, alegeți o adresă de e-mail și apoi apăsați pe **OK**.
- 17 Apăsați **Start**.

Utilizarea LDAP folosind panoul de control pentru DCP-8250DN și MFC-8950DW(T)

Trimitere Fax sau I-Fax (Pentru MFC-8950DW(T))



Notă


- Pentru informații suplimentare cu privire la trimiterea Fax: >> *Manual de utilizare* și *Manual avansat de utilizare*.
- Pentru informații suplimentare cu privire la I-Fax: >> *Ghidul utilizatorului de rețea*.

- 1 Apăsați Fax.
- 2 Încărcați documentul.
- 3 Setati formatul sticlei scannerului, contrastul sau rezoluția faxului, dacă doriți să le modificați.
- 4 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă doriți să trimiteți un document față-verso, apăsați pe Fax duplex și alegeți Scan. duplex: Latura lungă sau Scan. duplex: Latura scurtă.
Dacă doriți să trimiteți un document pe o ⑥ față, mergeți la pasul



Notă

Puteți trimite documente pe două părți de pe ADF.


- 5 Apăsați Agendă.
- 6 Apăsați pe  pentru căutare.
- 7 Introduceți caracterele inițiale pentru căutare folosind butoanele de pe ecranul LCD.



Notă

Puteți introduce până la 15 de caractere.

8 Apăsați OK.

Rezultatul căutării LDAP se va afișa pe ecranul LCD cu  înainte de rezultatul căutării în agenda locală.

Dacă pe server și în agenda locală de adrese nu există corespondențe, ecranul LCD va afișa Nu au fost găsite rezultate. timp de circa 60 de secunde.

9 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru derulare până găsiți numele căutat și apoi apăsați pe nume. Pentru a confirma detaliile numelui, apăsați pe Detalii.

10 Dacă rezultatul conține mai multe numere de fax sau mai multe adrese de e-mail, aparatul vă va solicita să alegeți un număr de fax sau o adresă de e-mail.
Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
Dacă trimiteți un fax, alegeți un număr de fax apoi apăsați pe OK.
Dacă trimiteți un I-Fax, alegeți o adresă de e-mail și apoi apăsați pe OK.

11 Apăsați Trimite fax.

12 Apăsați Start.


Scanare către serverul de e-mail



Notă

- Pentru informații cu privire la PDF/A, PDF Securizat și PDF semnat, consultați *Formatul de fișier PDF* >> pagina 28.
- Dacă alegeți PDF securizat, aparatul vă solicită să introduceți o parolă din 4 cifre folosind numerele 0-9 înainte de a porni scanarea.
- Dacă selectați PDF semnat, trebuie să instalați și apoi să configurați un certificat pentru aparatul dvs, utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme).


Pentru detalii cu privire la instalarea certificatului, consultați *Instalarea unui certificat digital* >> pagina 19.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați **Scanare**.
- 3 Apăsați **Scanare la Email**.
- 4 Apăsați pe  pentru căutare.
- 5 Introduceți caracterele inițiale pentru căutare folosind butoanele de pe ecranul LCD.



Notă

Puteți introduce până la 15 de caractere.

- 6 Apăsați **OK**.
Rezultatul căutării LDAP se va afișa pe ecranul LCD cu  înainte de rezultatul căutării în agenda locală.
Dacă pe server și în adresa locală nu există corespondențe, LCD-ul va afișa **Nu au fost găsite rezultate**. timp de circa 60 de secunde.
- 7 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru derulare până găsiți numele căutat și apoi apăsați pe nume.
Pentru a confirma detaliile numelui, apăsați pe **Detalii**.
- 8 Dacă rezultatul conține mai multe numere de fax sau mai multe adrese de e-mail, aparatul vă va solicita să alegeți un număr de fax sau o adresă de e-mail.
Alegeți o adresă de e-mail și apoi apăsați pe **OK**.
- 9 Apăsați **Start**.

Configurarea certificatului pentru PDF semnat

Dacă alegeți PDF semnat, trebuie să configurați un certificat pentru aparatul dvs, utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme).

Pentru a utiliza PDF semnat, trebuie să instalați un certificat pe aparat și pe computer.

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului sau numele serverului de imprimare).
 - De exemplu: http://192.168.1.2/
- 3 În mod implicit, nu este necesară nicio parolă. Dacă ați setat anterior o parolă, introduceți parola și apoi apăsați pe ➡.
- 4 Faceți clic pe **Administrator**.
- 5 Selectați **Signed PDF** (PDF cu semnătură) pentru o configurație.
- 6 Alegeți un certificat din lista derulantă **Select the Certificate** (Selectați certificatul).

Signed PDF

Select the Certificate

(To use the Signed PDF, you need to configure the certificate.
You can configure the certificate by clicking the link below.)

[Certificate](#)

Cancel Submit

- 7 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere).

Certificate acceptate

Aparatul Brother acceptă următoarele certificate.

■ Certificatul auto-semnat

Serverul de imprimare emite propriul certificat. Utilizând acest certificat, puteți folosi cu ușurință comunicarea SSL/TLS fără a avea un certificat de la o Autoritate de certificat. (Consultați *Crearea unui certificat auto-semnat* >> pagina 20.)

■ Certificat de la o Autoritate de certificat (CA)

Există două metode pentru a instala un certificat de la o autoritate de certificat. Dacă deja aveți o Autoritate de certificat (CA) sau dacă doriți să utilizați un certificat de la o Autoritate de certificat (CA) de încredere extern:

- când folosiți CSR (Cerere de semnare a certificatului) de la acest server de imprimare. (Consultați *Crearea unei cereri de semnare a certificatului (CSR)* >> pagina 21.)
- când importați un certificat și o cheie de decriptare personală. (Consultați *Importul și exportul certificatului și al cheii de decriptare personale* >> pagina 24.)

■ Certificat CA

Dacă utilizați un certificat CA care identifică Autoritatea de certificat (CA) în sine și deține propria sa cheie de decriptare personală, trebuie să importați un certificat CA de la Autoritatea de certificat (CA) înainte de configurare. (Consultați *Importul și exportul unui certificat CA* >> pagina 25.)

Instalarea unui certificat digital

PDF semnat necesită instalarea unui certificat digital atât pe aparat cât și pe dispozitivul care trimite date către aparat, cum ar fi un computer. Pentru a configura certificatul, este necesar ca utilizatorul să se conecteze la aparat de la distanță prin intermediul unui browser web, folosind adresa IP.

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului sau numele serverului de imprimare).
 - De exemplu: http://192.168.1.2/
- 3 În mod implicit, nu este necesară nicio parolă. Dacă ați setat anterior o parolă, introduceți parola și apoi apăsați pe ➡.
- 4 Faceți clic pe **Network** (Rețea).
- 5 Faceți clic pe **Security** (Securitate).
- 6 Faceți clic pe **Certificate** (Certificat).
- 7 Puteți configura setările certificatului.
 Pentru a crea un certificat auto-semnat folosind Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) mergeți la *Crearea unui certificat auto-semnat* ➤ ➤ pagina 20.
 Pentru a crea o cerere de semnare a certificatului (CSR), mergeți la *Crearea unei cereri de semnare a certificatului (CSR)* ➤ ➤ pagina 21.



- 1 Pentru a crea și a instala un certificat auto-semnat
- 2 Pentru a folosi un certificat de la o autoritate de certificare (CA)



Notă

- Funcțiile care sunt prezentate în culoare gri și fără legături nu sunt disponibile.
- Pentru informații suplimentare despre configurare, consultați textul Ajutor din Gestionarea pe web.

Crearea unui certificat auto-semnat

1 Faceți clic pe **Create Self-Signed Certificate** (Creare certificat auto semnat).

2 Introduceți **Common Name** (Nume comun) și **Valid Date** (dată valabilitate).



Notă

- Lungimea **Common Name** (Nume comun) poate fi de până la 64 caractere. Numele de nod este afișat în mod implicit.
- Va fi afișat un mesaj pop-up de avertizare dacă folosiți protocolul IPPS sau HTTPS și introduceți în URL alt nume decât **Common Name** (Nume comun) utilizat pentru certificatul auto-semnat.

3 Puteți selecta setările **Public Key Algorithm** (Algoritm cu cheie de criptare) și **Digest Algorithm** (Algoritm Digest) din lista-derulantă. Setările implicite sunt **RSA(2048bit)** (RSA (2048 biți)) pentru **Public Key Algorithm** (Algoritm cu cheie de criptare) și **SHA256** pentru **Digest Algorithm** (Algoritm Digest).

4 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere).

5 Certificatul auto-semnat este creat și salvat cu succes în memoria aparatului.

Crearea unei cereri de semnare a certificatului (CSR)

O cerere de semnare a certificatului (CSR) este o solicitare trimisă către o autoritate de certificare pentru a autentifica acreditările incluse în certificat.



Notă

Recomandăm instalarea Certificatului rădăcină de la Autoritatea de certificat pe computer înainte de crearea unei CSR.

- 1 Faceți clic pe **Create CSR** (Creare CSR).
- 2 Introduceți **Common Name** (Nume comun) și informațiile dvs., de exemplu **Organization** (Organizație). Detaliile companiei sunt necesare pentru ca o autoritate de certificare să poată confirma și demonstra identitatea dvs. pentru restul lumii.

Create CSR

Common Name:
(Required)
(Input FQDN, IP Address or Host Name)

Organization:

Organization Unit:

City/Locality:

State/Province:

Country/Region:
(Ex: 'US' for USA)

☐ Configure extended partition

SubjectAltName: ☐ Auto (Register IPv4) ☐ Manual

Public Key Algorithm: ▼

Digest Algorithm: ▼




Notă

- Lungimea **Common Name** (Nume comun) poate fi de până la 64 caractere. **Common Name** (Nume comun) este obligatoriu.
- Un mesaj pop-up de avertizare va apărea dacă introduceți un alt nume în adresa URL decât numele comun care a fost folosit pentru certificat.
- Lungimea **Organization** (Organizație), **Organization Unit** (Unitate organizațională), **City/Locality** (Oraș/localitate) și a **State/Province** (Stat/Provincie) poate fi de până la 64 caractere.
- **Country/Region** (Țară/regiune) trebuie să fie un cod de țară ISO 3166 format din două caractere.
- În cazul în care configurați o extensie de certificat X.509v3, bifați caseta de validare **Configure extended partition** (Configurare partiție extinsă) și apoi selectați **Auto (Register IPv4)** (Automat (înregistrare IPv4)) sau **Manual**.

- 3 Puteți selecta setările **Public Key Algorithm** (Algoritm cu cheie de criptare) și **Digest Algorithm** (Algoritm Digest) din lista-derulantă. Setările implicite sunt **RSA(2048bit)** (RSA (2048 biți)) pentru **Public Key Algorithm** (Algoritm cu cheie de criptare) și **SHA256** pentru **Digest Algorithm** (Algoritm Digest).
- 4 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere). Va apărea ecranul următor.

Create CSR

Please wait.



- 5 După câteva momente, veți vedea certificatul, care poate fi salvat într-un mic fișier sau poate fi copiat și lipit direct într-un formular online CSR oferit de către o autoritate de certificare. Faceți clic pe **Save** (Salvare) pentru a salva fișierul CSR pe computer.

CSR

```

-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST-----
MIICvOCcAQCgQwdaEEMBYGA1UEAqPQ1JMDAaQKESB1SNDTAMF0vZwYUQQK
EawCenS0aW7yY1E1aW50YmF0aW90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
ZKoaEaABg9p7B3g7C11aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
9w1aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
9b8~TV0ka/Se7/yQ8e0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0S0
U3b9b4s1vFFacuaDy8aKCa55aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
EKa45Ka51Vp/9a8T~x7//g2/5V6C7Y7Bua7Kka6vce2N7yTYaW50Ym90Ym90Ym90
1B2/1nnvayEa2105zbA11Mgjei5M2R0H0a0h0Jav1p4fpi5S8eQjvY7e0aW50Ym90
t8M7y1h5W2R0H0a0h0Jav1p4fpi5S8eQjvY7e0aW50Ym90Ym90Ym90Ym90
Ho2Thv0aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
G1a8/5W62V6vqkgfCvneE1YFPAaRa+2B1F110eDMaQm3kcn0av0v5v0Bab7
Y7E1S1aK716a6v1p5F0b0Jy5v0Y0a6T0K0Y7yqgG1hiE/8PaC/0yQ8+ebdyT
dq6cChy+1q7Y1aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
Ma0B0Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
2CY0aW50Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90Ym90
-----END CERTIFICATE REQUEST-----

```



Notă

Respectați politica privind autoritatea de certificat referitoare la metoda de trimitere a unei CSR către autoritatea de certificat.

- 6 CSR este acum creat. Pentru instrucțiuni despre modul de instalare a certificatului pe aparat, mergeți la *Cum se instalează certificatul pe aparat* >> pagina 23.

Cum se instalează certificatul pe aparat

Când primiți certificatul de la o autoritate de certificat, urmați pașii de mai jos pentru a-l instala pe serverul de imprimare.

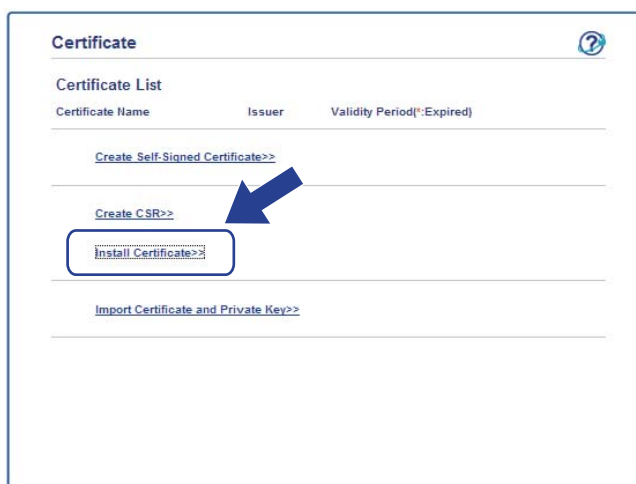


Notă

Poate fi instalat numai un certificat emis printr-o Cerere de semnare a certificatului (CSR) a aparatului. Dacă doriți să creați altă Cerere de semnare a certificatului (CSR), asigurați-vă că certificatul este instalat înainte de crearea altei Cereri de semnare a certificatului (CSR). Creați altă Cerere de semnare a certificatului (CSR) după instalarea certificatului pe aparat. În caz contrar, Cererea de semnare a certificatului (CSR) creată înainte de instalare va fi nevalidă.

4

- 1 Faceți clic pe **Install Certificate** (Instalare certificat) în pagina **Certificate** (Certificat).



- 2 Specificați fișierul certificatului care a fost emis de o autoritate de certificat și apoi faceți clic pe **Submit** (Trimite).
- 3 Certificatul a fost creat și salvat cu succes în memoria aparatului.

Importul și exportul certificatului și al cheii de decriptare personale

Puteți să stocați certificatul și cheia de decriptare personală pe aparat și să le gestionați prin import și export.

Modul de importare a certificatului auto-semnat, a certificatului emis de o autoritate de certificare (CA) și a cheii de decriptare personală

- 1 Faceți clic pe **Import Certificate and Private Key** (Importare certificat și cheie personală) în pagina **Certificate** (Certificat).
- 2 Specificați fișierul pe care doriți să-l importați.
- 3 Introduceți parola dacă fișierul este criptat și apoi faceți clic **Submit** (Trimite).
- 4 Certificatul și cheia de decriptare personală sunt acum importate cu succes pe aparat.

Modul de exportare a certificatului auto-semnat, a certificatului emis de o autoritate de certificare (CA) și a cheii de decriptare personală

- 1 Faceți clic pe **Export** (Exportare) arătat cu **Certificate List** (Listă certificate) în pagina **Certificate** (Certificat).
- 2 Introduceți o parolă dacă doriți să criptați fișierul.



Notă

Dacă folosiți o parolă vidă, rezultatul nu este criptat.

- 3 Introduceți parola din nou pentru confirmare, apoi faceți clic pe **Submit** (Trimite).
- 4 Specificați locația în care doriți să salvați fișierul.
- 5 Acum certificatul și cheia de decriptare personală sunt exportate pe computer.

Importul și exportul unui certificat CA

Puteți stoca un certificat CA pe aparat prin import și export.

Modul de import al unui certificat CA

- 1 Faceți clic pe **CA Certificate** (Certificat CA) în pagina **Security** (Securitate).
- 2 Faceți clic pe **Import CA Certificate** (Importare certificat CA) și selectați certificatul. Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Modul de export al unui certificat CA

- 1 Faceți clic pe **CA Certificate** (Certificat CA) în pagina **Security** (Securitate).
- 2 Selectați certificatul pe care doriți să îl exportați și faceți clic pe **Export** (Exportare). Faceți clic pe **Submit** (Trimite).
- 3 Faceți clic pe **Save** (Salvare) pentru a selecta folderul de destinație.
- 4 Selectați destinația unde doriți să salvați certificatul exportat și apoi salvați certificatul.

Prezentare

Acest capitol explică modul de rezolvare a problemelor tipice de rețea pe care le puteți întâmpina când folosiți aparatul Brother. Dacă, după citirea acestui capitol, nu reușiți să rezolvați problema, vizitați Brother Solutions Center la adresa: (<http://solutions.brother.com/>).

Vă rugăm să vizitați Brother Solutions Center la adresa (<http://solutions.brother.com/>) și faceți clic pe Manuale în pagina modelului dvs. pentru a descărca celelalte manuale.

Identificarea problemei

Înainte de a citi acest capitol, asigurați-vă că sunt configurate următoarele elemente.

Mai întâi, verificați următoarele:
Cablul de alimentare este conectat corect și aparatul Brother este pornit.
Ambalajul de protecție a fost îndepărtat în totalitate de pe aparat.
Cartușul de toner și unitatea cilindrului sunt instalate corect.
Capacul frontal și capacul din spate sunt închise complet.
Hârtia este introdusă corect în tava pentru hârtie.

Mergeți la pagina corespunzătoare problemei (lista mai jos)

■ Mesaje de eroare la utilizarea funcțiilor LDAP

Consultați *Mesaje de eroare la utilizarea funcțiilor LDAP* >> pagina 27

Mesaje de eroare la utilizarea funcțiilor LDAP

Mesaj de eroare	Cauza	Acțiunea
Lipsa serverLDAP	Aparatul Brother nu se poate conecta la serverul LDAP. Cu toate acestea, configurarea serverului LDAP la aparat este corectă.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Asigurați-vă că punctul de acces (fără fir), routerul sau hubul și butoanele de legătură clipesc. ■ Asigurați-vă că rețeaua locală funcționează corect. ■ Contactați administratorul de rețea pentru informații cu privire la problemele actuale ale rețelei.
Confirm. setari	Aparatul Brother nu se poate conecta la serverul LDAP din cauza configurării greșite a serverului LDAP la aparat.	Introduceți informațiile corecte pentru serverul LDAP în pagina de configurare LDAP din Web Based Management (tehnologie de management de sisteme). Consultați <i>Modificarea configurației LDAP</i> >> pagina 2.
	Eroarea de autentificare Kerberos.	Asigurați-vă ca ați introdus corect numele de utilizator și parola pentru serverul Kerberos. Pentru mai multe informații cu privire la setările serverului Kerberos, contactați administratorul de rețea.
	Setările de dată, oră și fus orar ale aparatului Brother nu sunt corecte.	Confirmați data, ora și fusul orar la aparat. Consultați <i>Sincronizarea cu serverul SNTP</i> >> pagina 8.
	Configurația serverului DNS nu este corectă.	Contactați administratorul de rețea pentru informații cu privire la setările serverului DNS.
	Configurația pentru autentificare Kerberos este corectă. Cu toate acestea, utilizatorul nu are acces pentru a se conecta la serverul LDAP.	Contactați administratorul de rețea pentru informații cu privire la drepturile de acces.
Lipsa Kerberos Eroare Kerberos	Aparatul Brother nu se poate conecta la serverul Kerberos.	Contactați administratorul de rețea pentru informații cu privire la setările serverului Kerberos.

Termeni privind rețeaua și formatul de fișier PDF

Termeni privind rețeaua

■ LDAP

Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) permite aparatului Brother să caute informații precum numere de fax și adrese de e-mail pe un server LDAP.

■ SNTP

Simple Network Time Protocol este utilizat pentru a sincroniza ceasurile unui computer într-o rețea TCP/IP. Puteți configura setările SNTP folosind tehnologia Web Based Management (browser web).

Formatul de fișier PDF

■ PDF/A

PDF/A este un fișier în format PDF conceput pentru arhivare pe termen lung. Acest format conține toate informațiile necesare pentru reproducerea documentului după memorarea pe termen lung.

■ PDF securizat

PDF securizat este un format de fișier PDF care a fost protejat prin parolă.

■ PDF semnat

PDF semnat este un format de fișier PDF care previne modificarea datelor și atribuirea unui autor prin includerea unui certificat digital în document.

Dacă selectați PDF semnat, trebuie să instalați și apoi să configurați un certificat pentru aparatul dvs, utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme).