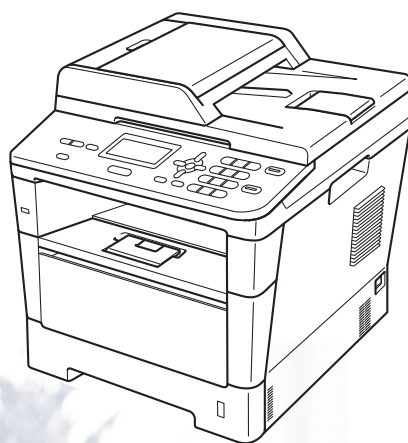


# Grundlæggende brugsanvisning

DCP-8110DN



## Hvis du har brug for at kontakte kundeservice

Udfyld følgende oplysninger til senere brug:

Modelnummer: DCP-8110DN  
(Sæt ring om dit modelnummer)

Serienummer: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Købsdato: \_\_\_\_\_

Købssted: \_\_\_\_\_

- <sup>1</sup> Serienummeret findes bag på enheden. Opbevar denne brugsanvisning sammen med kvitteringen som et permanent købsbevis i tilfælde af tyveri, brand eller service på reklamationsretten.

Registrer dit produkt online på adressen

<http://www.brother.com/registration/>

# Brugsanvisninger, og hvor finder jeg dem?

Hvilke anvisninger?	Hvad står der i den?	Hvor er den?
<b>Produktsikkerhedsguide</b>	Læs denne vejledning først. Læs Sikkerhedsinstruktioner, før du opsætter maskinen. Se denne anvisning ang. varemærker og lovmæssige begrænsninger.	Trykt / Medfølger
<b>Hurtig installationsvejledning</b>	Følg anvisningerne for opsætning af din maskine, og installer driverne og softwaren til operativsystemet og den tilslutningstype, du anvender.	Trykt / Medfølger
<b>Grundlæggende brugsanvisning</b>	Lær de grundlæggende betjening til kopiering, scanning og direkte udskrivning, og hvordan forbrugsstoffer udskiftes. Se tip om fejlfinding.	PDF-fil / Installations-cd-rom / Medfølger
<b>Udvidet brugsanvisning</b>	Lær mere avancerede betjening: Kopiering, sikkerhedsfunktioner, udskrivning af rapporter og udførelse af rutinemæssig vedligeholdelse.	PDF-fil / Installations-cd-rom / Medfølger
<b>Softwarebrugsanvisning</b>	Følg disse anvisninger for udskrivning, scanning, netværksscanning og brug af hjælpeprogrammet Brother ControlCenter.	PDF-fil / Installations-cd-rom / Medfølger
<b>Netværksbrugsanvisning</b>	Denne vejledning indeholder nyttige oplysninger om indstillinger for kabelbaserede netværk samt sikkerhedsindstillinger ved brug af Brother-maskinen. Du kan også finde oplysninger om understøttede protokoller for maskinen og detaljerede tip om fejlfinding.	PDF-fil / Installations-cd-rom / Medfølger
<b>Google Cloud Print vejledning</b>	Denne vejledning indeholder oplysninger om, hvordan du konfigurerer Brother-maskinen til en Google-konto og anvender Google Cloud Print-tjenester for udskrivning via internettet fra enheder, der anvender Gmail™ til mobil, GOOGLE DOCS™ til mobil og programmer for Chrome OS.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>
<b>Mobil Print/Scan vejledning til Brother iPrint&amp;Scan</b>	Denne vejledning indeholder nyttige oplysninger om udskrivning af JPEG- og PDF <sup>1</sup> -filer fra din mobile enhed og scanning fra din Brother-maskine til din mobile enhed, når den er tilsluttet et Wi-Fi-netværk.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>

<sup>1</sup> PDF-udskrivning understøttes på Windows® Phone.

<sup>2</sup> Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

# Indholdsfortegnelse

## (Grundlæggende brugsanvisning)

<b>1</b>	<b>Generel information</b>	<b>1</b>
	Brug af dokumentationen.....	1
	Symboler og regler, der er anvendt i dokumentationen.....	1
	Adgang til Udvidet brugsanvisning, Softwarebrugsanvisning og Netværksbrugsanvisning.....	2
	Sådan får du vist dokumentation.....	2
	Sådan får du adgang til brugervejledningerne til avancerede funktioner.....	4
	Adgang til Brother Support (Windows®).....	4
	Adgang til Brother-support (Macintosh).....	5
	Kontrolpaneloversigt.....	6
	Data LED-indikationer.....	8
	Lydstyrkeindstillinger.....	9
	Bipperlydstyrke.....	9
<b>2</b>	<b>Ilægning af papir</b>	<b>10</b>
	Ilægning af papir og udskriftsmedier.....	10
	Ilægning af papir i standardpapirbakken og den nederste bakke (valgfri).....	10
	Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke).....	12
	Områder, der ikke kan scannes eller udskrives.....	16
	Papirindstillinger.....	17
	Papirtype.....	17
	Papirstørrelse.....	17
	Bakkevalg i KOPI-funktionen.....	18
	Brug af bakke i udskriftsfunktionen.....	18
	Anbefalet papir og andre udskriftsmedier.....	19
	Anbefalet papir og andre udskriftsmedier.....	19
	Papirtype og -størrelse.....	19
	Håndtering og brug af specialpapir.....	21
<b>3</b>	<b>Ilægning af dokumenter</b>	<b>24</b>
	Sådan ilægges dokumenter.....	24
	Brug af ADF (automatisk dokumentfremfører).....	24
	Brug af scannerpladen.....	25
<b>4</b>	<b>Kopiere</b>	<b>26</b>
	Sådan kopierer du.....	26
	Stop kopiering.....	26
	Kopiindstillinger.....	26

<b>5</b>	<b>Udskrivning af data fra et USB flash-hukommelsesdrev eller et digitalt kamera, der understøtter Mass Storage</b>	<b>27</b>
	Oprettelse af en PRN-fil til direkte udskrivning .....	27
	Udskrivning af data fra et USB flash-hukommelsesdrev eller et digitalt kamera, der understøtter Mass Storage .....	28
<b>6</b>	<b>Sådan udskriver du fra en computer</b>	<b>31</b>
	Udskrivning af et dokument .....	31
<b>7</b>	<b>Sådan scanner du til en computer</b>	<b>32</b>
	Scanning af et dokument som en PDF-fil vha. ControlCenter4 (Windows®).....	32
	Ændring af indstillingerne for tasten SCAN .....	35
	Før scanning.....	35
	Indstillinger for tasten SCAN .....	35
	Scanning ved hjælp af SCAN-tasten .....	37
<b>A</b>	<b>Regelmæssig vedligeholdelse</b>	<b>38</b>
	Udskiftning af forbrugsstofferne.....	38
	Udskiftning af toneren.....	40
	Udskiftning af tromlen.....	46
	Rengøring og kontrol af maskinen.....	51
	Rengøring af maskinens overflade.....	51
	Rengøring af scannerglasset.....	52
	Rengøring af koronatråden.....	53
	Rengøring af tromlen.....	55
	Rengør papirindføringsrullerne.....	59

<b>B</b>	<b>Fejlfinding</b>	<b>61</b>
	Identificering af dit problem.....	61
	Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser.....	62
	Dokumentstop.....	67
	Dokumentet sidder fast øverst i ADF-enheden .....	67
	Dokumentet sidder fast under dokumentlåget .....	67
	Fjernelse af mindre dokumenter, der sidder fastklemt i ADF'en.....	68
	Dokumentet sidder fast i outputbakken .....	68
	Papirstop.....	69
	Papirstop i MP-bakken .....	69
	Papirstop i papirbakke 1 eller bakke 2.....	70
	Der er papirstop bagest i maskinen .....	71
	Der er papirstop i maskinen.....	74
	Papirstop i duplexbakken .....	78
	Hvis du har problemer med maskinen .....	80
	Forbedring af udskriftskvaliteten .....	86
	Maskinoplysninger .....	93
	Kontrol af serienummeret .....	93
	Nulstil funktioner .....	93
	Sådan nulstilles maskinen .....	93
<b>C</b>	<b>Menu og funktioner</b>	<b>94</b>
	Skærmprogrammering.....	94
	Sådan får du adgang til menutilstanden .....	94
	Menutabel .....	95
	Indtastning af tekst.....	107
<b>D</b>	<b>Specifikationer</b>	<b>109</b>
	Generelt .....	109
	Dokumentstørrelse .....	111
	Udskriftmedier.....	112
	Kopi.....	113
	Scanner .....	114
	Printer .....	115
	Funktionen Direkte udskrift.....	116
	Computerkrav .....	117
	Forbrugsstoffer .....	119
	Stik.....	120
	Netværk (LAN).....	121
<b>E</b>	<b>Indeks</b>	<b>122</b>

# Indholdsfortegnelse

## (Udvidet brugsanvisning)

Du kan få vist Udvidet brugsanvisning på installations-cd-rom'en.  
Udvidet brugsanvisning forklarer følgende funktioner og betjeninge.

### **1 Generel opsætning**

---

*Hukommelseslager*  
*Automatisk skift til sommertid*  
*Økologifunktioner*  
*Funktionen Stilletilstand*  
*LCD-kontrast*  
*Scannerglasstørrelse*  
*Liste med brugerindstillinger*  
*Netværkskonfigurationsrapport*

### **2 Sikkerhedsfunktioner**

---

*Secure Function Lock 2.0*  
*Indstilling af lås*

### **3 Kopiering**

---

*Kopiindstillinger*  
*Duplexkopiering (2-sidet)*

### **A Regelmæssig vedligeholdelse**

---

*Rengøring og kontrol af maskinen*  
*Udskiftning af dele - periodisk vedligeholdelse*  
*Pakning og forsendelse af maskinen*

### **B Tilbehør**

---

*Ekstra nederste papirbakke (LT-5400)*  
*Hukommelseskort*

### **C Ordliste**

---

### **D Indeks**

---





## Brug af dokumentationen

Tak fordi du har købt en Brother-maskine! Du vil få mest ud af din maskine, hvis du læser dokumentationen.

## Symboler og regler, der er anvendt i dokumentationen

De følgende symboler og regler bruges i hele dokumentationen.

### ADVARSEL

ADVARSEL angiver, at der er en potentielt farlig situation, som kan resultere i dødsfald eller alvorlige personskader.

### Vigtigt

Vigtigt angiver, at der er en potentielt farlig situation, som kan resultere i materielle skader eller nedsat produktfunktionalitet.



Ikoner med forbud angiver handlinger, der ikke må udføres.



Ikoner for elektrisk fare giver dig besked om, hvordan du undgår elektrisk stød.



Brandfare-ikoner advarer dig om risiko for brand.



Ikoner for varme overflader advarer dig om ikke at komme i berøring med varme maskindele.



Bemærk fortæller dig, hvordan du skal reagere på en situation, der kan opstå, eller giver dig tip til, hvordan den aktuelle funktion virker sammen med andre funktioner.

### Fed

Fed skrift angiver knapper på maskinens kontrolpanel eller på computerskærmen.

### Kursiv

Kursiv skrift fremhæver et vigtigt punkt eller henviser til et relateret emne.

### Courier New

Skriftypen Courier New identificerer meddelelser på maskinens display.

Følg alle advarsler og instruktioner, der er markeret på produktet.

# Adgang til Udvidet brugsanvisning, Softwarebrugsanvisning og Netværksbrugsanvisning

Denne Grundlæggende brugsanvisning indeholder ikke alle oplysninger om maskinen, som f.eks. brug af de avancerede funktioner til Kopi, Printer, Scanner og Netværk. Når du er parat til at læse detaljerede oplysninger om disse betjeneringer, skal du læse

**Udvidet brugsanvisning, Softwarebrugsanvisning og Netværksbrugsanvisning**, der findes på cd-rom'en med installationsprogrammet.

## Sådan får du vist dokumentation

### Sådan får du vist dokumentation (Windows®)

Du kan få vist dokumentationen fra menuen **Start**, vælge **Brother, DCP-XXXX** (hvor XXXX er navnet på din model) fra programmets liste og derefter vælge **Brugsanvisninger**.

Hvis ikke du har installeret softwaren, kan du finde dokumentationen på installations-cd-rom'en ved at følge instruktionerne herunder:

- 1 Tænd for din computer. Sæt installations-cd-rom'en i cd-rom-drevet.



### Bemærk!

Hvis Brother-skærbilledet ikke vises automatisk, skal du gå til **Denne Computer (Computer)**, dobbeltklikke på cd-rom-ikonet og derefter klikke på **start.exe**.

- 2 Hvis du får vist skærbilledet med modelnavnet, skal du klikke på dit modelnavn.
- 3 Hvis du får vist sprogskærbilledet, skal du klikke på dit sprog. Cd-rom-hovedmenuen vises.



- 4 Klik på **Dokumentation**.
- 5 Klik på **PDF-dokumenter**. Hvis du får vist landskærbilledet, skal du vælge dit land. Når listen med brugsanvisninger vises, skal du vælge den brugsanvisning, du vil læse.

### Sådan får du vist dokumentation (Macintosh)

- 1 Tænd din Macintosh. Sæt installations-cd-rom'en i cd-rom-drevet. Følgende vindue vises.



- 2 Dobbeltklik på **Dokumentation**-ikonet.

- 3 Hvis du får vist skærbilledet med modelnavnet, skal du vælge modelnavnet og klikke på **Næste**.
- 4 Hvis du får vist sprogskærbilledet, skal du dobbeltklikke på sprogmappen.
- 5 Dobbeltklik på **top.pdf**. Hvis du får vist landskærbilledet, skal du vælge dit land.
- 6 Når listen med brugsanvisninger vises, skal du vælge den brugsanvisning, du vil læse.

### Sådan finder du scanningsinstruktioner

Der er flere måder, du kan scanne dokumenter på. Du kan finde instruktionerne på følgende måde:

#### Softwarebrugsanvisning

- *Scanning*
- *ControlCenter*
- *Netværksscanning*

### Nuance™ PaperPort™ 12SE How-to-Guides

#### (Windows®-brugere)

- De komplette Nuance™ PaperPort™ 12SE How-to-Guides kan læses fra afsnittet Hjælp i programmet Nuance™ PaperPort™ 12SE.

### Presto! PageManager brugsanvisning (Macintosh-brugere)



#### Bemærk!

Presto! PageManager skal hentes og installeres før brug. Se *Adgang til Brother-support (Macintosh)* >> side 5 for yderligere vejledninger.

- Den komplette Presto! PageManager brugsanvisning kan ses i afsnittet Hjælp i Presto! PageManager-programmet.

### Sådan finder du instruktioner om netværksopsætning

Din maskine kan tilsluttes et kabelført netværk.

Grundlæggende opsætningsinstruktioner  
>> Hurtig installationsvejledning

Flere oplysninger om netværksopsætning:  
>> Netværksbrugsanvisning

## Sådan får du adgang til brugervejledningerne til avancerede funktioner

Du kan få vist og indlæse de disse vejledninger fra Brother Solutions Center på: <http://solutions.brother.com/>

### Google Cloud Print vejledning

Denne vejledning indeholder oplysninger om, hvordan du konfigurerer Brother-maskinen til en Google-konto og anvender Google Cloud Print-tjenester for udskrivning via internettet fra enheder, der anvender Gmail™ til mobil, GOOGLE DOCS™ til mobil og programmer for Chrome OS.

### Mobil Print/Scan vejledning til Brother iPrint&Scan

Denne vejledning indeholder nyttige oplysninger om udskrivning af JPEG- og PDF<sup>1</sup>-filer fra din mobile enhed og scanning fra din Brother-maskine til din mobile enhed, når den er tilsluttet et Wi-Fi-netværk.

<sup>1</sup> PDF-udskrivning understøttes på Windows® Phone.

## Adgang til Brother Support (Windows®)

Du kan finde alle de links, du har brug for, f.eks. websupport (Brother Solutions Center) på installations cd-rom'en.

- Klik på **Brother support** på hovedmenuen. Følgende skærmbillede vises:



- Hvis du vil have adgang til vores websted (<http://www.brother.com/>), skal du klikke på **Brothers hjemmeside**.
- For de seneste nyheder og oplysninger om produktsupport (<http://solutions.brother.com/>) skal du klikke på **Brother Solutions Center**.
- Hvis du vil besøge vores websted for originale Brother forbrugsstoffer (<http://www.brother.com/original/>), skal du klikke på **Oplysninger om forbrugsstoffer**.
- Klik på **Brother CreativeCenter** for at få adgang til Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) til GRATIS fotoprojekter og downloads, der kan udskrives.
- Klik på **Tilbage** for at gå tilbage til hovedsiden eller på **Afslut**, hvis du er færdig.

## Adgang til Brother-support (Macintosh)

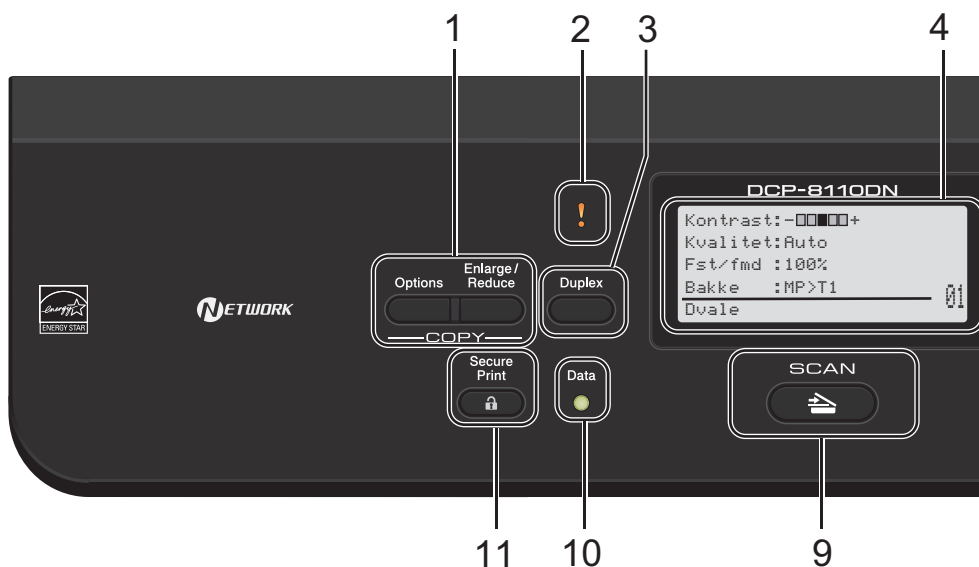
Du kan finde alle de links, du har brug for, f.eks. websupport (Brother Solutions Center) på installations cd-rom'en.

- Dobbeltklik på symbolet **Brother support**. Følgende skærbillede vises:



- Hvis du vil hente og installere Presto! PageManager, skal du klikke på **Presto! PageManager**.
- Klik på **Online-registrering** for at registrere din maskine på Brother's produktregistreringsside (<http://www.brother.com/registration/>).
- For de seneste nyheder og oplysninger om produktsupport (<http://solutions.brother.com/>) skal du klikke på **Brother Solutions Center**.
- Hvis du vil besøge vores websted for originale Brother forbrugsstoffer (<http://www.brother.com/original/>), skal du klikke på **Oplysninger om forbrugsstoffer**.

# Kontrolpaneloversigt



## 1 COPY taster:

### Options

Du kan hurtigt og let skifte mellem midlertidige indstillinger for kopiering.

### Enlarge/Reduce

Forstørrer eller reducerer kopier.

## 2 Lysdioden Fejl

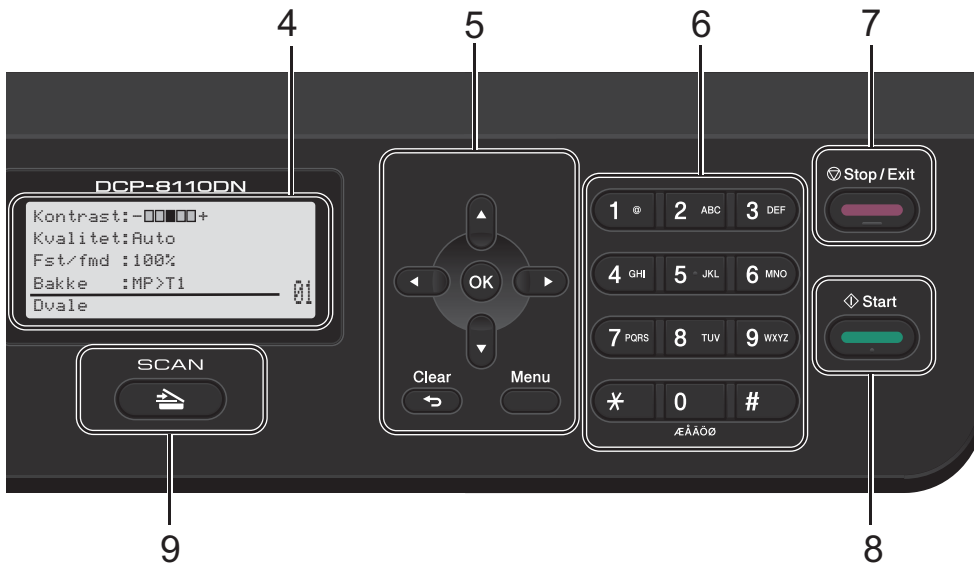
Blinker orange, når der vises en fejl eller en vigtig statusmeddelelse på displayet.

## 3 Duplex

Du kan vælge Duplex til at kopiere eller udskrive på begge sider af papiret.

## 4 Display

Viser meddelelser, der hjælper dig til at opsætte og bruge maskinen.



**5 Menu-taster:**

**Clear**

Sletter de indtastede data eller giver dig mulighed for at annullere den aktuelle indstilling.

**Menu**

Giver dig adgang til menuen for at programmere indstillinger eller hente oplysninger fra maskinen.

**OK**

Gør det muligt at gemme indstillinger og bekræfte meddelelser på displayet.

**Valgtaster:**

◀ eller ▶

Tryk for at bladre tilbage eller frem gennem menuvalgene.

▲ eller ▼

Tryk for at bladre gennem menuerne og funktionerne.

**6 Numeriske taster**

Brug disse taster til at indtaste tekst.

**7 Stop/Exit**

Stopper en funktion eller afslutter fra en menu.

**8 Start**

Giver dig mulighed for at tage kopier.

**9 SCAN:**



Sætter maskinen i SCAN-funktion.

**10 Lysdioden Data**

LED'en blinker afhængigt af maskinens status.

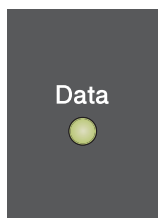
**11 Secure Print**



Du kan udskrive data, der er gemt i hukommelsen, når du indtaster din firecifrede adgangskode. (►► Softwarebrugsanvisning)  
 Når du bruger Sikker funktionslås, kan du skifte mellem begrænsede brugere ved at holde ◀ nede, mens du trykker på **Secure Print**. (►► Udvidet brugsanvisning: *Secure Function Lock 2.0*)

## Data LED-indikationer

---

Data-LED'en (light emitting diode) blinker, afhængigt af maskinens status.



LED	Maskinens status	Beskrivelse
○	Tilstanden Klar	Denne maskine er parat til at udskrive, i dvaletilstand, der er ingen udskriftsdata, eller der er slukket for strømmen.
 Grøn (blinker)	Modtager data	Maskinen modtager enten data fra computeren, behandler data i hukommelsen eller udskriver data.
 Grøn	Der er data tilbage i hukommelsen	Printdata forbliver i maskinens hukommelse.



# Lydstyrkeindstillinger

## Bipperlydstyrke

---

Når bipperen er slået til, bipper maskinen, hver gang du trykker på en tast eller begår en fejl. Du kan vælge et område til lydstyrkeniveauerne.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Lav, Med, Høj** eller **Fra**.  
Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

# 2

## Ilægning af papir

### Ilægning af papir og udskriftsmedier

Maskinen kan indføre papir fra standard papirbakken, det ekstra nederste papirbakke eller multifunktionsbakken.



#### Bemærk!

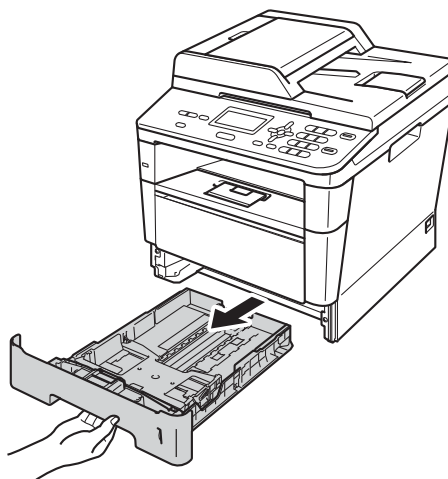
Hvis din programsoftware understøtter papirstørrelsen i udskriftsmenuen, kan du vælge den via softwaren. Hvis din programsoftware ikke understøtter den, kan du indstille papirstørrelsen i printerdriveren eller ved at bruge kontrolpanelknapperne.

### Ilægning af papir i standardpapirbakken og den nederste bakke (valgfri)

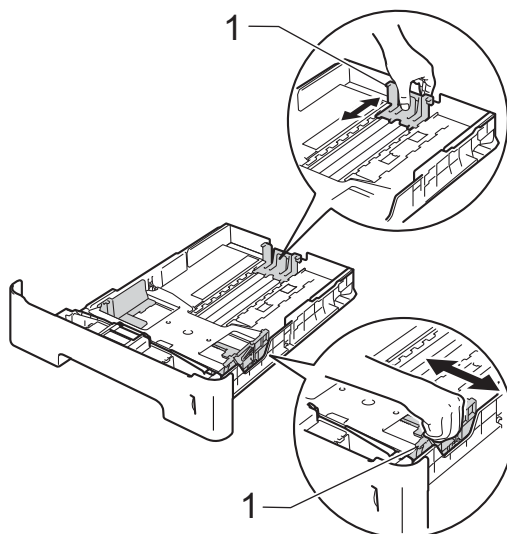
Du kan ilægge op til 250 ark i standardpapirbakken (Bakke 1) og 500 ark i den valgfri nederste bakke (Bakke 2). Papir kan ilægges op til maksimum papirmærket (▼▼▼) på den højre side af papirbakken. (Se *Anbefalet papir og andre udskriftsmedier* >> side 19 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

### Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir eller genbrugspapir fra bakke 1 og bakke 2

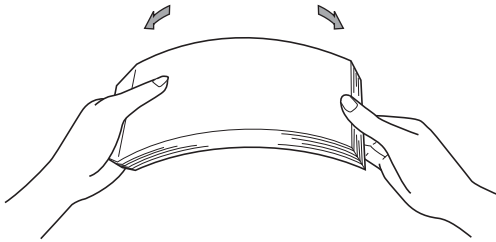
- 1 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



- 2 Tryk på det grønne udløserhåndtag (1) til papirstyret, og lad det glide på plads, så det passer til det papir, du lægger i bakken. Sørg for, at styrene sidder fast i åbningerne.

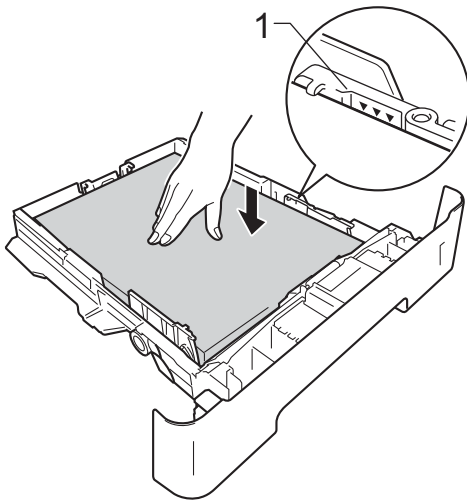


- 3 Luft papirstakken for at undgå papirstop og forkert indføring.



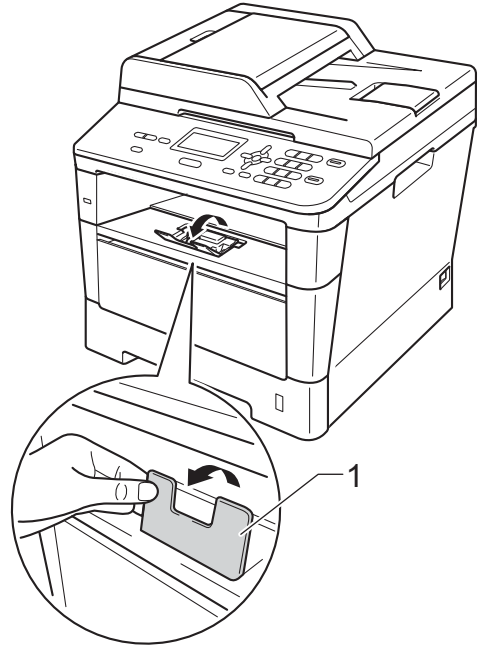
- 4 Læg papir i bakken og, sørg for, at:

- Papiret er under maksimumpapirmærket (▼▼▼) (1).  
Overfyldes papirbakken, kan det forårsage papirstop.
- Siden, der skal udskrives på, skal vende med *forsiden nedad*.
- Papirstyrene rører ved papirets sider, så det fremføres korrekt.



- 5 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen. Sørg for, at det er sat helt ind i maskinen.

- 6 Løft støtteklappen (1) op for at undgå, at papiret glider ud af udfaldsbakken, eller fjern hver side, så snart den bliver udskrevet.

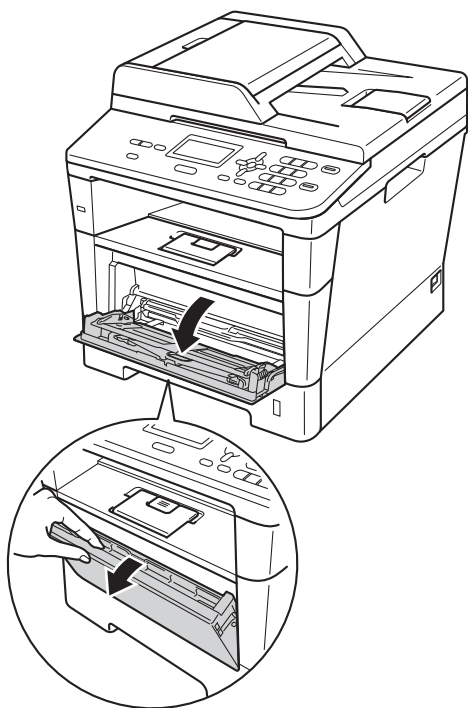


## Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)

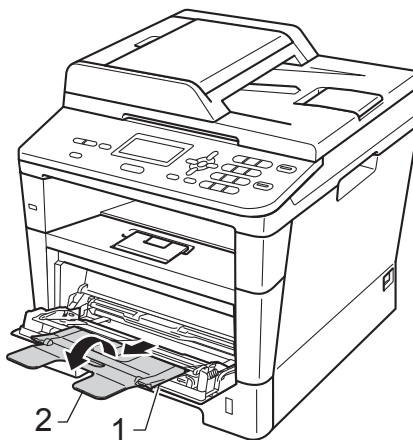
Du kan ilægge op til 3 konvolutter eller særlige udskriftsmedier i MP-bakken eller op til 50 ark almindeligt papir. Brug denne bakke til at udskrive eller kopiere på trykt papir, kontraktpapir, etiketter eller konvolutter. (Se *Papirbakkens kapacitet* ►► side 20 for at få oplysninger om den anbefalede papirtype).

### Udskrivning på almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir eller kontraktpapir fra MPA-bakken

- 1 Åbn MP-bakken, og sænk den forsigtigt.

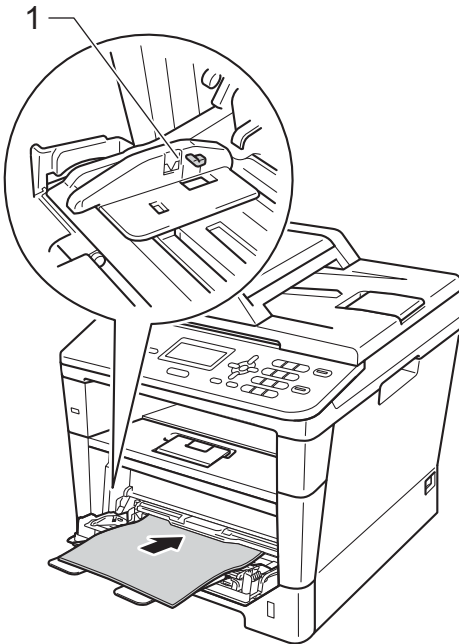


- 2 Træk støtteflappen til MP-bakken ud (1), og fold flappen ud (2).

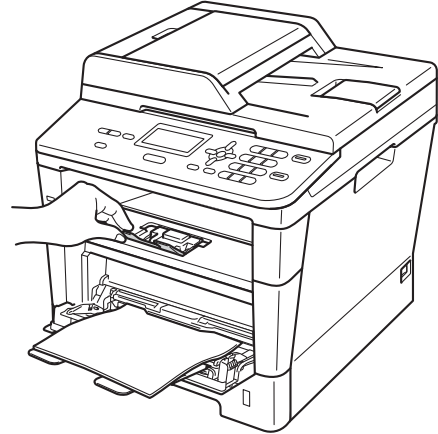


3 Læg papir i MP-bakken, og sørg for, at:

- Papiret er under maksimummærket (1).
- Den side, der skal udskrives på, skal vende med *forsiden opad*, og øverste kant af papiret skal indføres først.
- Papirstyrene skal forsigtigt røre papirets sider, så papiret kan fremføres korrekt.

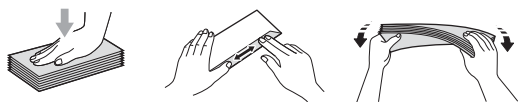


4 Løft støtteflappen for at forhindre papiret i at glide af outputbakken, eller fjern siderne, efterhånden som de kommer ud af maskinen.

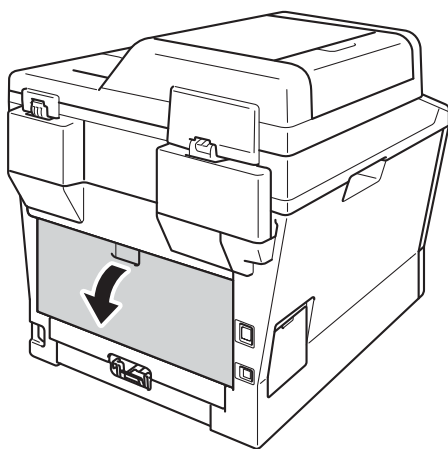


## Udskrivning på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-bakken

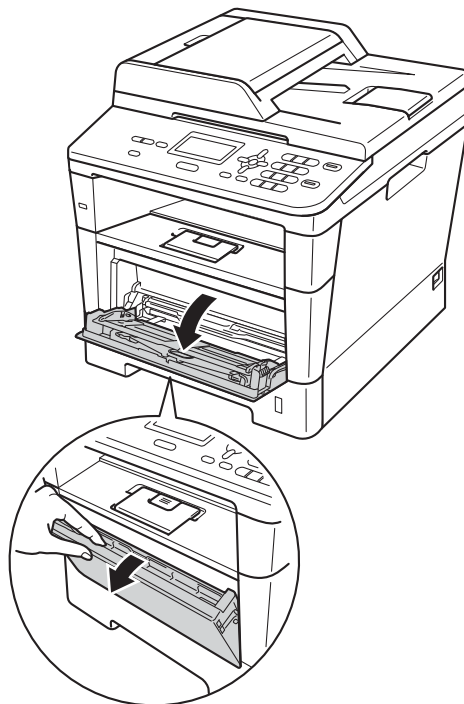
Tryk konvolutternes hjørner og sider sammen for at gøre dem så flade som muligt, før du lægger dem i.



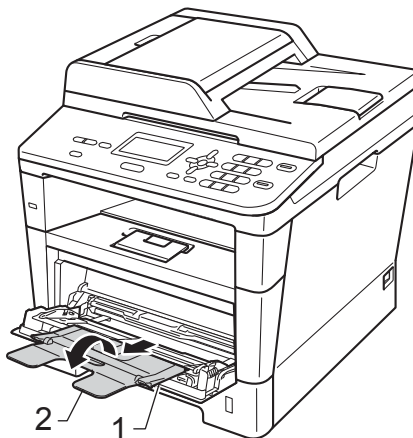
- 1 Åbn bagklappen (papirbakke til forsiden opad).



- 2 Åbn MP-bakken, og sænk den forsigtigt.



- 3 Træk støtteflappen til MP-bakken ud (1), og fold flappen ud (2).



- 4 Læg papir, etiketter eller konvolutter i MP-bakken. Sørg for at:
- Antallet af konvolutter i MP-bakken overstiger ikke 3.
  - Papiret, etiketterne eller konvolutterne skal være under maksimummærket (1).
  - Siden, der skal udskrives, skal vende med forsiden opad.



- 5 Start udskrivningen.



**Bemærk!**

- Fjern hver udskrevet konvolut umiddelbart efter udskrivning for at undgå papirstop.
- Hvis det tykke papir krøller under udskrivningen, skal du kun lægge ét ark i ad gangen i MP-bakken og åbne bagklappen (forsiden opad i outputbakken), så de udskrevne sider kan komme ud af outputbakken til forsiden opad.

- 6 Luk bagklappen (papirbakke til forsiden opad).

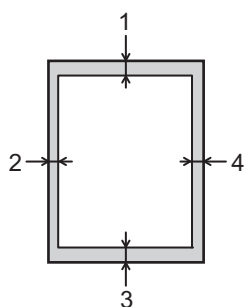
## Områder, der ikke kan scannes eller udskrives

I figurerne nedenfor vises maksimale områder, der ikke kan scannes eller udskrives. Disse områder kan variere afhængigt af papirstørrelsen eller indstillingerne i det program, du bruger.



### Bemærk!

Når du bruger BR-Script3-emulering, svarer området, der ikke kan udskrives, til en kant omkring papiret på 4,2 mm.



Brug af	Dokumentstørrelse	Øverst (1) Nederst (3)	Venstre (2) Højre (4)
Kopiere*  * en enkelt kopi eller en 1 i 1 kopi	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Scanning	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Udskrive	Letter	4,2 mm	6,35 mm
	A4	4,2 mm	6,01 mm
	Legal	4,2 mm	6,35 mm



# Papirindstillinger

## Papirtype

Indstil maskinen til den type papir, du bruger. Det giver den bedste udskriftskvalitet.

- 1 Gør et af følgende:
  - For at indstille papirtypen til MP Bk skal du trykke på **Menu, 1, 1, 1, 1**.
  - For at indstille papirtypen til Bakke 1 skal du trykke på **Menu, 1, 1, 1, 2**.
  - For at indstille papirtypen til Bakke 2<sup>1</sup> skal du trykke på **Menu, 1, 1, 1, 3**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge Tyndt, Almindelig, Tykt, Tykkere, Genbrugspapir eller Etiket<sup>2</sup>. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.
  - <sup>1</sup> Bakke 2 vises kun, hvis det valgfri nederste bakke er installeret.
  - <sup>2</sup> Indstillingen Type Etiket vises, hvis du vælger MP-bakken i trin 1.

## Papirstørrelse

Du kan bruge følgende størrelse papir til udskrivning af kopier.

For kopier:

A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 og Folio

Når du ændrer størrelsen på papiret i bakken, skal du også ændre indstillingen af papirstørrelse, så din maskine kan tilpasses dokumentet på siden.

- 1 Gør et af følgende:
  - For at indstille papirstørrelsen til MP Bk skal du trykke på **Menu, 1, 1, 2, 1**.
  - For at indstille papirstørrelsen til Bakke 1 skal du trykke på **Menu, 1, 1, 2, 2**.
  - For at indstille papirstørrelsen til Bakke 2<sup>1</sup> skal du trykke på **Menu, 1, 1, 2, 3**.
- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio eller Alle<sup>2</sup>. Tryk på **OK**.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.
  - <sup>1</sup> Bakke 2 vises kun, hvis det valgfri nederste bakke er installeret.
  - <sup>2</sup> Indstillingen Alle vises kun, når du vælger MP-bakken.



### Bemærk!

- Hvis du vælger Alle til MP-bakkens papirstørrelse, skal du vælge Kun MP for indstillingen Bakkevalg. Du kan ikke bruge indstillingen for papirstørrelse Alle til MP-bakken, når du fremstiller N i 1 kopier. Du skal vælge en af de øvrige tilgængelige indstillinger for papirstørrelse til MP-bakken.
- A5 L og A6-størrelsen kan ikke anvendes til Bakke 2.

## Bakkevalg i KOPI-funktionen

Du kan ændre prioriteten af det bakke, som maskinen vil bruge til udskrivning af kopier.

Når du vælger **Bakke#1 Kun**, **Kun MP** eller **Bakke#2 Kun**<sup>1</sup>, trækker maskinen kun papir fra dette bakke. Hvis det valgte bakke er løbet tør for papir, vises **Intet papir** på displayet. Kom papir i det tomme bakke.

For at ændre bakkeindstillingen skal du følge nedenstående instruktioner:

- 1 Tryk på **Menu, 1, 5, 1**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Bakke#1 Kun**, **Bakke#2 Kun**<sup>1</sup>, **Kun MP**, **MP>T1>T2**<sup>1</sup> eller **T1>T2**<sup>1</sup>>MP.  
Tryk på **OK**.

<sup>1</sup> Bakke#2 Kun og T2 vises kun, hvis den valgfri nederste bakke er installeret.

- 3 Tryk på **Stop/Exit**.



### Bemærk!

- Når dokumenterne fremføres i ADF'en, og der er valgt **MP>T1>T2** eller **T1>T2>MP**, søger maskinen efter den bakke, der indeholder det bedst egnede papir, og trækker papiret fra denne bakke. Hvis der ikke er noget bakke med det passende papir, tager maskinen papir fra bakken med den højeste prioritet.
- Når scannerglaspladen bruges, kopieres dokumentet fra bakken med den højeste prioritet, selv om der er mere passende papir i et andet papirbakke.

## Brug af bakke i udskriftsfunktionen

Du kan ændre det standardbakke, som maskinen vil bruge til udskrivning fra din computer og Direkte udskrivning.

- 1 Tryk på **Menu, 1, 5, 2**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge **Bakke#1 Kun**, **Bakke#2 Kun**<sup>1</sup>, **Kun MP**, **MP>T1>T2**<sup>1</sup> eller **T1>T2**<sup>1</sup>>MP.  
Tryk på **OK**.  
<sup>1</sup> Bakke#2 Kun og T2 vises kun, hvis den valgfri nederste bakke er installeret.
- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

## Anbefalet papir og andre udskriftsmedier

Udskriftskvaliteten kan variere, afhængigt af den papirtype der anvendes.

Du kan bruge følgende typer udskriftsmedier: almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, ekstra tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, etiketter eller konvolutter.

For at få de bedste resultater skal du følge nedenstående instruktioner:

- Læg IKKE forskellige papirtyper i papirbakken samtidig, da der ellers kan opstå papirstop eller fejl i indføringen.
- For korrekt udskrivning skal du vælge den samme papirstørrelse i softwareprogrammet som i papirbakken.
- Undgå at berøre den udskrevne overflade af papiret lige efter udskrivning.
- Før du køber en masse papir, bør du teste en lille mængde, så du er sikker på, at papiret er egnet til formålet.
- Brug etiketter, der er designet til brug i laserprintere.

## Anbefalet papir og andre udskriftsmedier

Papirtype	Element
Almindeligt papir	Xerox Premier TCF 80 g/m <sup>2</sup>
	Xerox Business 80 g/m <sup>2</sup>
Genbrugspapir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m <sup>2</sup>
Etiketter	Avery laseretiketter L7163
Konvolutter	Antalis River-serien (DL)

2

## Papirtype og -størrelse

Maskinen føder papir fra det installerede standard papirbakke, multifunktionsbakken eller det ekstra nederste bakke.

**Navnene på papirbakkerne i printerdriveren og denne brugsanvisning er følgende:**

Bakke og ekstra enhed	Navn
Papirbakke (standard)	Bakke 1
Multifunktionsbakke	MP-bakke
Ekstra nederste bakke	Bakke 2

## Papirbakkens kapacitet

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antal ark
Standard papirbakke (Bakke 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (lang kant), A6, B6, Folio <sup>1</sup>	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir	op til 250 (80 g/m <sup>2</sup> )
Multifunktionsbakke (MP-bakke)	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Længde: 127,0 til 355,6 mm	Almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, ekstra tykt papir, kontraktpapir, genbrugspapir, konvolutter og etiketter	50 ark (80 g/m <sup>2</sup> ) 3 Konvolutter
Ekstra nederste bakke (bakke 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio <sup>1</sup>	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir	op til 500 (80 g/m <sup>2</sup> )

<sup>1</sup> Foliostørrelse er 8,5 tommer × 13 tommer

## Anbefalede papirspecifikationer

Papir med følgende specifikationer er velegnet til denne maskine.

Basisvægt	75-90 g/m <sup>2</sup>
Tykkelse	80-110 µm
Ruhed	Højere end 20 sek.
Stivhed	90-150 cm <sup>3</sup> /100
Fiberretning	Lange fibre
Volumenmodstand	10e <sup>9</sup> -10e <sup>11</sup> ohm
Overflademodstand	10e <sup>9</sup> -10e <sup>12</sup> ohm-cm
Filler	CaCO <sub>3</sub> (Neutral)
Askeindhold	Under 23 wt%
Lysstyrke	Højere end 80%
Opacitet	Højere end 85%

- Brug almindeligt kopipapir.
- Brug papir, der er 75 til 90 g/m<sup>2</sup>.
- Brug papir med lange fibre og en neutral PH-værdi og et fugtindhold på omkring 5%.
- Denne maskine kan anvende genbrugspapir, der overholder DIN 19309-standarderne.

## Håndtering og brug af specialpapir

Maskinen er designet til at kunne udskrive på de fleste typer xerografisk papir og kontraktpapir. Men nogle papirvarianter kan have en effekt på udskriftskvaliteten eller håndteringspålideligheden. Test altid med en prøve af papiret, før du køber det, for at sikre det ønskede resultat. Opbevar papir i originalemballagen, og hold denne lukket. Opbevar papiret fladt og væk fra fugt, direkte sollys og varme.

Nogle vigtige retningslinjer ved valg af papir er:

- Brug IKKE inkjetpapir, da det kan medføre papirstop eller beskadige maskinen.
- Brevpapir, der er trykt på forhånd, skal være trykt med blæk, der kan modstå temperaturen fra maskinens varmeprocess 200 °C.
- Hvis du bruger kontraktpapir, papir med en grov overflade eller papir, der er krøllet, er der risiko for, at papirets ydelse forringes.

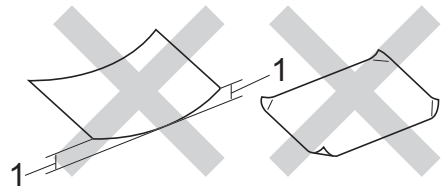
## Papirtyper, der skal undgås

### ! Vigtigt

Nogle papirtyper er ikke gode eller kan beskadige maskinen.

Brug IKKE papir:

- der har stærk tekstur
- der er meget glat eller skinnende
- der er krøllet eller deformeret



### 1 En krølning på 2 mm eller mere kan evt. forårsage papirstop.

- der er coated eller har en kemisk finish
- der er beskadiget, krøllet eller foldet
- der overstiger de anbefalede vægtspecifikationer i denne brugsanvisning
- med faner og hæfteklammer
- med brevhoveder med lavtemperaturfarver eller termografi
- der er flerlags- eller gennemslagspapir
- der er beregnet til inkjet-udskrivning

De ovennævnte papirtyper kan ødelægge din maskine. En sådan skade er ikke dækket af reklamationsret eller serviceaftale.

## Konvolutter

De fleste konvolutter, der er fremstillet til laserprintere er velegnede til din maskine. Nogle konvolutter kan dog give problemer med indføring og udskriftskvalitet pga. deres fremstillingsmåde. En passende konvolut skal have kanter med lige folder. Konvolutten skal ligge fladt og må ikke være af udposende eller tynd konstruktion. Du bør købe kvalitetskonvolutter hos en leverandør, der ved, at du skal bruge dem i en laserprinter.

Konvolutter kan kun indføres via MP-bakken.

Vi anbefaler, at du udskriver en testkonvolut for at kontrollere det ønskede udskrivningsresultat, før du udskriver af et stort antal konvolutter.

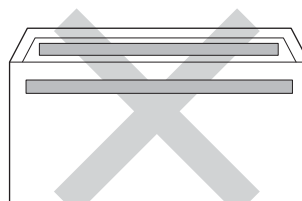
## Typer du bør undgå

### ! Vigtigt

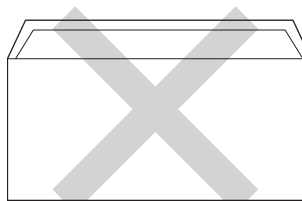
Brug IKKE konvolutter:

- der er beskadigede, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer
- der er meget skinnende eller med tekstur
- med clips, hæfteklammer, snaplukning eller snore
- med selvklæbende lukninger
- der har posefacon
- der ikke er skarpt foldede
- der er prægede (med hævede skrifttyper)
- der tidligere har været udskrevet på en laserprinter
- der er fortrykte på indersiden
- der ikke kan lægges pænt, når de stables
- der er fremstillet af papir, som vejer for meget i forhold til specifikationerne for maskinen
- med kanter, der ikke er lige eller helt firkantede

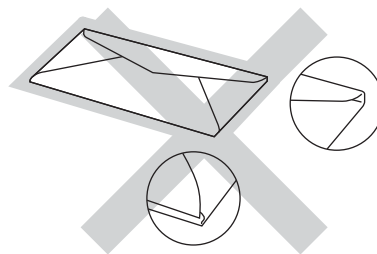
- med ruder, huller, udskæringer eller perforeringer
- med lim på overfladen som vist i figuren nedenfor



- med dobbeltklapper som vist på figuren nedenfor



- med lukkeklapper, der ikke foldet, når du køber dem
- med hver side foldet som vist på figuren nedenfor



Hvis du bruger en af de konvoluttyper, der er angivet ovenfor, kan din maskine blive beskadiget. En sådan skade dækkes sandsynligvis ikke af reklamationsret eller serviceaftale.

Du vil undertiden opleve papirfremføringsproblemer pga. tykkelsen, størrelsen eller klappens form på de konvolutter, du bruger.

## Etiketter

Maskinen kan udskrive på de fleste typer etiketter, der er beregnet til brug i *laser* printere. Etiketterne skal have en lim, der er akrylbaseret, da det er mere stabilt ved høje temperaturer i fikseringsenheden.

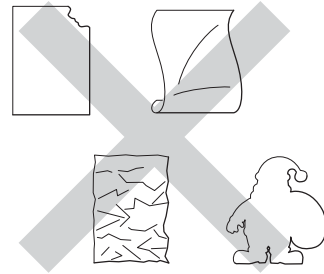
Klæbestoffer må ikke komme i kontakt med nogen del af maskinen. Hvis det sker, kan etiketten klæbe fast til tromlen eller rullerne og resultere i papirstop og problemer med udskriftskvaliteten. Der må ikke være synligt klæbestof mellem etiketterne. Etiketterne skal være placeret, så de dækker hele arkets bredde og længde. Bruges etiketter med mellemrum imellem, kan det resultere i, at etiketterne bliver skrællet af og giver alvorlige papirstop og udskriftsproblemer.

Alle etiketter, der bruges i denne maskine, skal kunne modstå en temperatur på 200 °C i 0,1 sekund.

Etiketter kan kun indføres via MP-bakken.

## Etikettyper, du bør undgå

Brug ikke etiketter, der er beskadigede, krøllede, foldede eller med mærkelige faconer.



### ! Vigtigt

- Indfør IKKE delvis brugte etiketark. Det eksponerede bærearke vil beskadige maskinen.
- Etiketark må ikke overstige de specifikationer for papirvægt, der står i denne brugsanvisning. Etiketter, der ligger uden for specifikationerne, fremføres ikke korrekt, udskrives forkert eller kan beskadige maskinen.
- Genbrug eller indsæt IKKE etiketter, der tidligere har været brugt eller mangler nogle få etiketter på arket.

# 3

## Ilægning af dokumenter

### Sådan ilægges dokumenter

Du kan kopiere og scanne fra ADF (automatisk dokumentfremfører) eller scannerglaspladen.

### Brug af ADF (automatisk dokumentfremfører)

ADF'en kan indeholde op til 35 sider og indfører hvert ark enkeltvist. Vi anbefaler brug af standardpapir på 80 g/m<sup>2</sup>, og husk at lufte siderne, før de lægges i ADF'en.

### Understøttede dokumentstørrelser

Længde:	147,3 til 355,6 mm
Bredde:	147,3 til 215,9 mm
Vægt:	64 til 90 g/m <sup>2</sup>

### Sådan ilægges dokumenter

#### ❗ Vigtigt

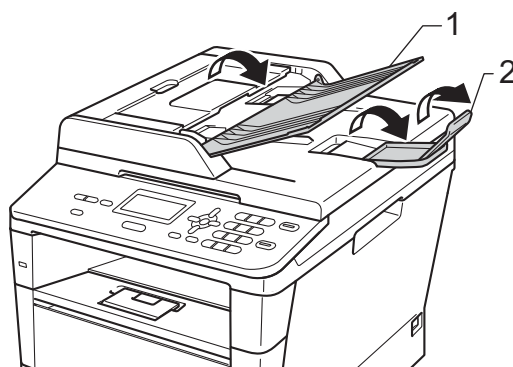
- Lad IKKE tykke dokumenter ligge på scannerglaspladen. Hvis du gør det, kan ADF'en blokere.
- Brug IKKE papir, der er krøllet, rynket, foldet, skævt, hæftet, med papirclips, sammenklisset eller forsynet med tape.
- Brug IKKE karton, avispapir eller stof.
- For at undgå, at maskinen går i stykker, når du bruger ADF'en, må du IKKE trække i dokumentet, mens det fremføres.



#### Bemærk!

- Se *Brug af scannerglaspladen* >> side 25 for oplysninger om at scanne dokumenter, der ikke er egnet til ADF'en.
- Det er nemt at bruge ADF'en, hvis du ilægger et flersidet dokument.
- Sørg for, at dokumenter med retteblæk, eller der er skrevet med blæk, er helt tørre.

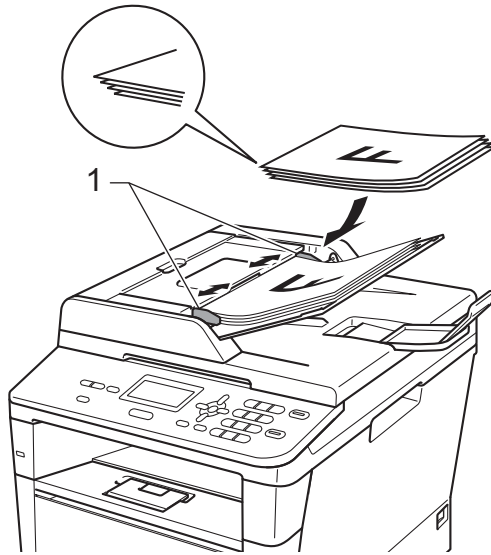
- 1 Fold ADF-dokumentstøtten (1) ud. Løft ADF-dokumentoutputstøtteklappen (2) op, og fold den ud.



- 2 Luft siderne godt.
- 3 Sørg for at stakke siderne i dokumentet *med forsiden opad og overkanten forrest* i ADF'en, indtil beskeden på displayet ændres, og du kan mærke, at papiret er i kontakt med fremføringsrullerne.



- 4 Indstil papirstyrene (1), så de passer til dokumentets bredde.



**Bemærk!**

For at scanne ikke-standard dokumenter, se *Brug af scannerglaspladen* >> side 25.

**Brug af scannerglaspladen**

Du kan bruge scannerglaspladen til at kopiere eller scanne sider i en bog, én side ad gangen.

**Understøttede dokumentstørrelser**

Længde:	Op til 300,0 mm
Bredde:	Op til 215,9 mm
Vægt:	Op til 2,0 kg

**Sådan ilægges dokumenter**

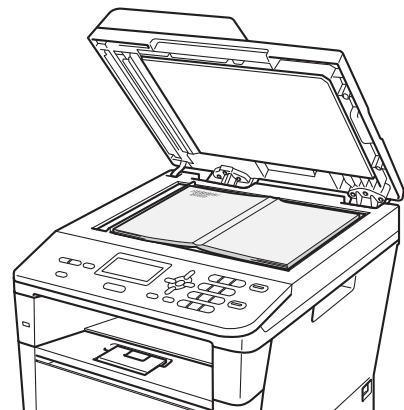
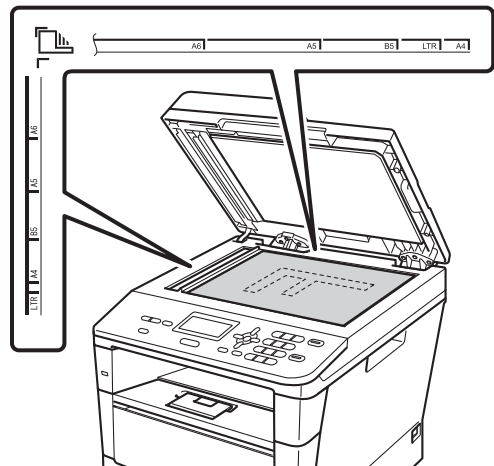


**Bemærk!**

Når scannerglaspladen skal anvendes, skal ADF'en være tom.

- 1 Løft dokumentlåget.
- 2 Brug dokumentstyrene til venstre og øverst, og placer dokumentet med *forsiden nedad* i øverste venstre hjørne på scannerglaspladen.

3



- 3 Luk dokumentlåget.

**! Vigtigt**

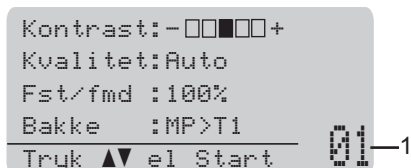
Hvis dokumentet er en bog, eller hvis det er tykt, må du ikke smække låget ned eller trykke på det.

# 4

## Kopiere

### Sådan kopierer du

De følgende trin viser basiskopieringen.



#### 1 Antal kopier

Brug det numeriske tastatur til at indtaste det ønskede antal kopier.

- 1 Gør et af følgende for at ilægge dit dokument:
  - Anbring dokumentet i ADF'en med *forsiden opad*. (Se *Brug af ADF (automatisk dokumentfremfører)* >> side 24).
  - Læg dokumentet med *forsiden nedad* på scannerglaspladen. (Se *Brug af scannerglaspladen* >> side 25).

- 2 Tryk på **Start**.

### Stop kopiering

Hvis du vil stoppe kopieringen, skal du trykke på **Stop/Exit**.

### Kopiindstillinger

Tryk midlertidigt på **COPY**-tasterne eller **Duplex** og tryk derefter på ▲, ▼, ◀ eller ▶ for at rulle gennem kopiindstillingerne. Tryk på **OK**, når den ønskede indstilling fremhæves.

(Grundlæggende brugsanvisning)

Oplysninger om ændring af følgende indstillinger >> side 17 - 18:

- Papirtype
- Papirstørrelse
- Bakkevalg (Bakkevalg i KOPI-funktionen)

(Udvidet brugsanvisning)

Oplysninger om ændring af følgende indstillinger >> Udvidet brugsanvisning: *Kopiindstillinger*:

- Fst/fmd (Forstør/Formindsk)
- Stak/Sortér
- Kvalitet
- Lysstyrke
- Kontrast
- Sidelayout
- Bakkevalg (Bakkevalg)
- Duplex modtag.

# Udskrivning af data fra et USB flash-hukommelsesdrev eller et digitalt kamera, der understøtter Mass Storage

Med funktionen Direkte udskrivning behøver du ikke en computer for at udskrive data. Du kan udskrive ved blot at sætte dit USB Flash-hukommelsesdrev i maskinens direkte USB-interface. Du kan også tilslutte og udskrive direkte fra en kameraindstilling til USB Mass Storage-tilstand.

Du kan bruge et USB flash-hukommelsesdrev, der har følgende specifikationer:

USB-klasse	USB Mass Storage Class
USB Mass Storage Class	SCSI eller SFF-8070i
Transfer Protocol	Kun Bulk-overførsel
Format <sup>1</sup>	FAT12/FAT16/FAT32
Sektorstørrelse	Maks. 4.096 byte
Kryptering	Krypterede enheder understøttes ikke.

<sup>1</sup> NTFS-formatet understøttes ikke.



## Bemærk!

- Nogle USB Flash-hukommelsesdrev fungerer muligvis ikke sammen med maskinen.
- Hvis dit kamera er i PictBridge-tilstand, kan du ikke udskrive data. Se dokumentationen, der fulgte med dit kamera for at skifte fra PictBridge-tilstand til Mass Storage-tilstand.

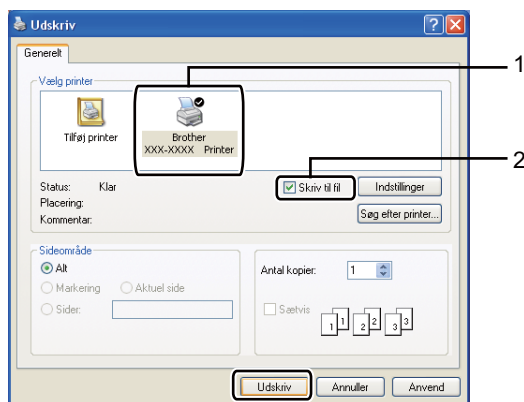
## Oprettelse af en PRN-fil til direkte udskrivning



### Bemærk!

Skærbillederne i dette afsnit kan variere afhængigt af program og operativsystem.

- 1 Fra menulinjen i programmet skal du klikke på **Fil** og derefter på **Udskriv**.
- 2 Vælg **Brother DCP-XXXX Printer** (1), og kontroller **Skriv til fil** feltet (2). Klik på **Udskriv**.



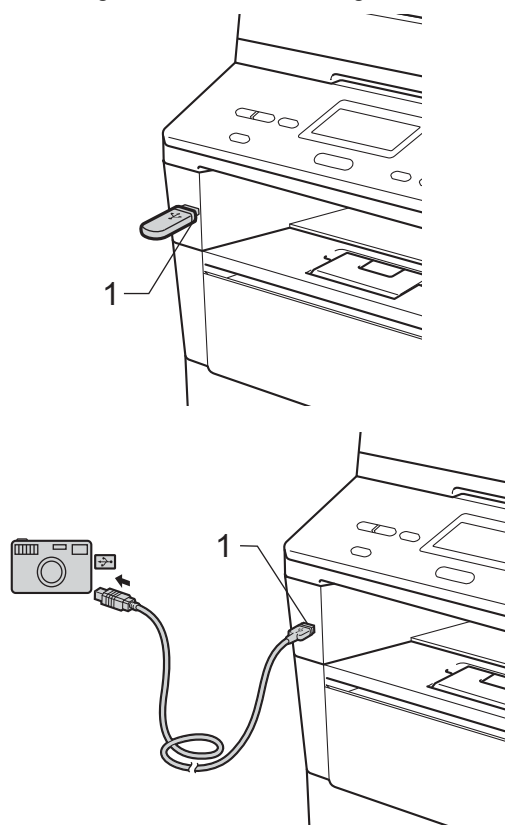
- 3 Vælg den mappe, hvor du vil gemme filen, og indtast filnavnet, hvis du bliver bedt om det.  
Hvis du kun bliver bedt om at angive et filnavn, kan du også angive den mappe, du vil gemme filen i, ved at indtaste biblioteksnavnet. Eksempel:  
C:\Temp\Filnavn.prn  
Hvis du har sluttet et USB Flash-hukommelsesdrev eller et digitalkamera til computeren, kan du gemme filen direkte på USB Flash-hukommelsesdrevet.

## Udskrivning af data fra et USB flash-hukommelsesdrev eller et digitalt kamera, der understøtter Mass Storage

- 1 Sæt din enhed i USB-porten (1) foran på maskinen.

Funktionen Direkte udskrivning startes automatisk på maskinen.

Menuen for USB-hukommelsen vises automatisk på displayet, så du kan vælge, hvordan du vil bruge enheden.



### Bemærk!

- Sørg for, at dit digitale kamera er tændt.
- Hvis der opstår en fejl, vises USB-hukommelsesindstillingerne  
Direkte udskr. og Scan til USB ikke på displayet.
- Når maskinen er i dyb dvaletilstand, vises der ingen oplysninger på displayet, selvom du sætter en enhed i USB-porten. Tryk på **Stop/Exit** på kontrolpanelet for at vække maskinen.

- 2 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge 1.Direkte udskr..  
Tryk på **OK**.

### Bemærk!

- Hvis Direkte udskrivning er begrænset i Secure Function Lock 2.0 for dit bruger-id, og adgang er givet til en anden bruger-id eller offentlig-tilstand, vises Adgang nægtet på displayet. Derefter viser displayet Skift ID og andre bruger-id'er, så du kan skifte til en bruger-id eller offentlig-tilstand, som der er adgang til.

Hvis du er en begrænset bruger med adgang til Direkte udskrivning, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge dit navn og trykke på **OK**. Indtast din firecifrede adgangskode, og tryk på **OK**.

- Hvis din maskine er indstillet til at slå Sikker funktionslås til Til, kan du ikke få adgang til Direkte udskrivning. (►► Udvidet brugsanvisning: *Skift af bruger*)
- Hvis dit id er begrænset til en side i Sikker funktionslås, vises displayet Resterende sider med det antal sider, du mangler at udskrive.

- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge navnet på den mappe eller fil, du vil udskrive. Tryk på **OK**. Hvis du har valgt et mappenavn, skal du trykke på ▲ eller ▼ for at vælge navnet på den fil, du vil udskrive. Tryk på **OK**.

```
Direkte udskr.
▲1. /FOLDER1
 2.FILE_1.PDF
▼3.FILE_2.PDF
Vælg ▲▼ eller OK
```



### Bemærk!

- Dit digitale kamera skal omskiftes fra PictBridge-funktion til Mass Storage-funktion.
- Hvis du vil udskrive et indeks over filerne, skal du vælge Indeks-udskr. og derefter trykke på **OK**. Tryk på **Start** for at udskrive dataene.

- 4 Gør et af følgende:

- Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge en indstilling, du har brug for at ændre, og tryk på **OK**, tryk derefter på ▲ eller ▼ for at ændre indstillingen, og tryk på **OK**.
- Hvis du ikke vil ændre de aktuelle standardindstillinger, skal du gå til trin 5.

```
Udskriv. indst.
▲Papirstørrelse
Medietype
▼Flere sider
Vælg ▲▼ eller OK
```



### Bemærk!

- Du kan ændre følgende indstillinger:
  - Papirstørrelse
  - Medietype
  - Flere sider
  - Orientering
  - Duplex modtag.
  - Sorter
  - Skuffevalg
  - Print kvalitet
  - PDF-funktion
- Afhængigt af filtypen vises nogle af disse indstillinger muligvis ikke.

- 5 Tryk på **Start**, hvis du er færdig med at vælge indstillinger.

- 6 Brug de numeriske taster til at indtaste det ønskede antal kopier. Tryk på **OK**.

```
Direkte udskr.
FILE_1.PDF
  Ant. kopier:
Tryk Start
```

- 7 Tryk på **Start** for at udskrive dataene.

- 8 Tryk på **Stop/Exit**.

### ! Vigtigt

- Slut IKKE andre enheder end et digitalkamera eller et USB Flash-hukommelsesdrev til USB Direct-interfaceset for at undgå beskadigelse af maskinen.
- Fjern IKKE USB Flash-hukommelsesdrevet eller digitalkameraet fra USB Direct-interfaceset, før maskinen er færdig med at udskrive.



### Bemærk!

---

- Du kan ændre standardbakken, som maskinen skal anvende til udskrivning. Tryk på **Menu, 1, 5, 2**, og tryk derefter på ▲ eller ▼ for at vælge den ønskede bakke som den nye standard. Tryk på **OK**.

(Se *Brug af bakke i udskriftsfunktionen* ►► side 18).

- Du kan ændre standardindstillingerne for Direkte udskrivning vha. kontrolpanelet, når maskinen ikke er indstillet til Direkte udskrivning. Tryk på **Menu, 4** for at gå til menuen `USB Direkt I/F`. (Se *Menutabel* ►► side 95).
-

## Udskrivning af et dokument

Maskinen kan modtage data fra din computer og udskrive dem. Du skal installere printerdriveren for at udskrive fra en computer.

(►► Softwarebrugsanvisning: *Udskrivning* for Windows® eller *Udskrivning og faxafsendelse* for Macintosh)

- 1 Installer Brother printerdriveren fra installations cd-rom'en. (►► Hurtig installationsvejledning)
- 2 Vælg udskriftskommandoen i dit program.
- 3 Vælg navnet på maskinen i dialogboksen **Udskriv**, og klik på **Egenskaber** (eller **Indstillinger**, afhængigt af det program, du bruger).
- 4 Vælg de ønskede indstillinger i dialogboksen **Egenskaber**, og klik derefter på **OK**.
  - **Papirstørrelse**
  - **Papirretning**
  - **Kopier**
  - **Medietype**
  - **Opløsning**
  - **Udskriftsindstillinger**
  - **Flere sider**
  - **Duplex / Booklet**
  - **Papirkilde**
- 5 Klik på **OK** for at starte udskrivningen.

# 7

## Sådan scanner du til en computer

### Scanning af et dokument som en PDF-fil vha. ControlCenter4 (Windows®)

(Se >> Softwarebrugsanvisning for detaljerede: *Scanning*)

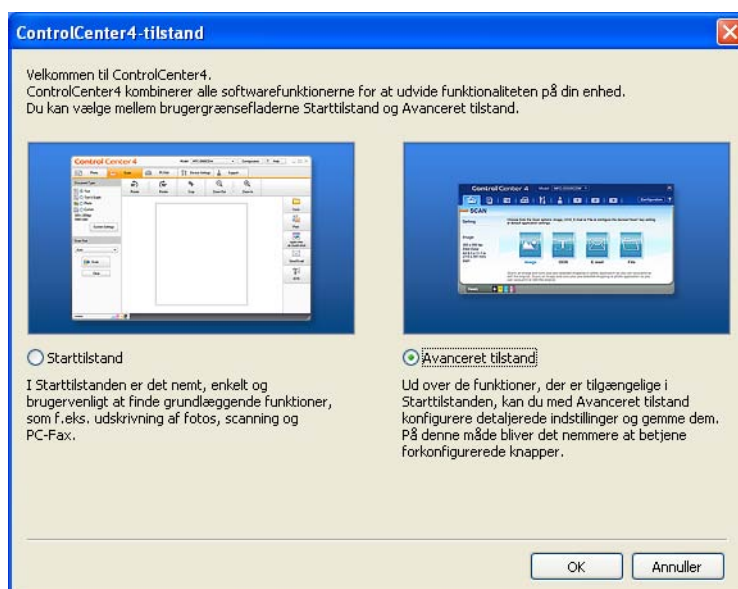


#### Bemærk!

Skærbillederne på din pc kan variere afhængigt af din model.

ControlCenter4 er et softwarehjælpeprogram, der giver dig hurtig og nem adgang til de programmer, du bruger mest. Med ControlCenter4 elimineres behovet for manuelt at starte specifikke programmer.

- 1 Ilæg dokumentet. (Se *Sådan ilægges dokumenter* >> side 24).
- 2 Åbn ControlCenter4 ved at klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXXX er modellens navn)/**ControlCenter4**. Programmet ControlCenter4 åbnes.
- 3 Vælg **Starttilstand** eller **Avanceret tilstand**, før du bruger ControlCenter4, og klik derefter på **OK**.  
Dette afsnit indeholder en kort beskrivelse af ControlCenter4-funktionerne i **Avanceret tilstand**.



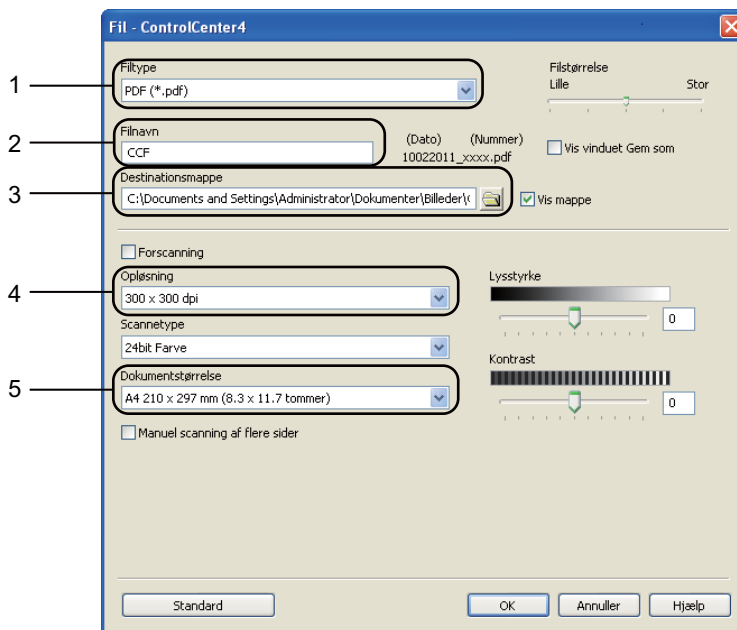
- 4 Sørg for, at maskinen er valgt på rullelisten til **Model**.




- 5 Indstil scanningskonfigurationen.  
Klik på **Konfiguration**, og vælg derefter **Knapindstillinger**, **Scanning** og **Fil**.



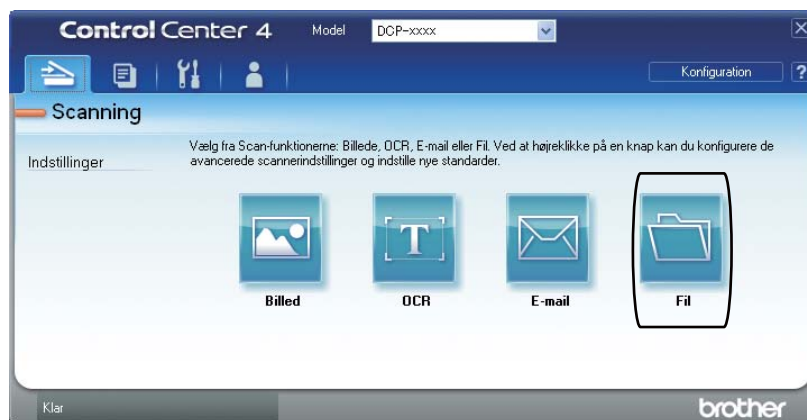
Dialogboksen til konfiguration vises. Du kan ændre standardindstillingerne.



- 1 Bekræft, at **PDF (\*.pdf)** er valgt fra **Filtype**-rullelisten.
- 2 Du kan indtaste det ønskede filnavn til dokumentet.
- 3 Du kan gemme filen i standardmappen eller vælge din foretrukne mappe ved at klikke på knappen  (**Gennemse**).
- 4 Du kan vælge en scanningsopløsning på rullelisten **Opløsning**.
- 5 Du kan vælge dokumentstørrelsen på rullelisten **Dokumentstørrelse**.

- 6 Klik på **OK**.

- 7 Klik på **Fil**. Maskinen påbegynder scanningsprocessen. Mappen med de scannede data åbnes automatisk.



# Ændring af indstillingerne for tasten SCAN

## Før scanning

Installer en scannerdriver for at bruge maskinen som en scanner. Hvis maskinen er på et netværk, skal du konfigurere den med en TCP/IP-adresse.

- Installer scannerdriverne fra installations cd-rom'en. (➤➤ Hurtig installationsvejledning)
- Konfigurer maskinen med en TCP/IP-adresse, hvis netværksscanning ikke fungerer. (➤➤ Softwarebrugsanvisning: *Konfiguration af netværksscanning (Windows®)*)

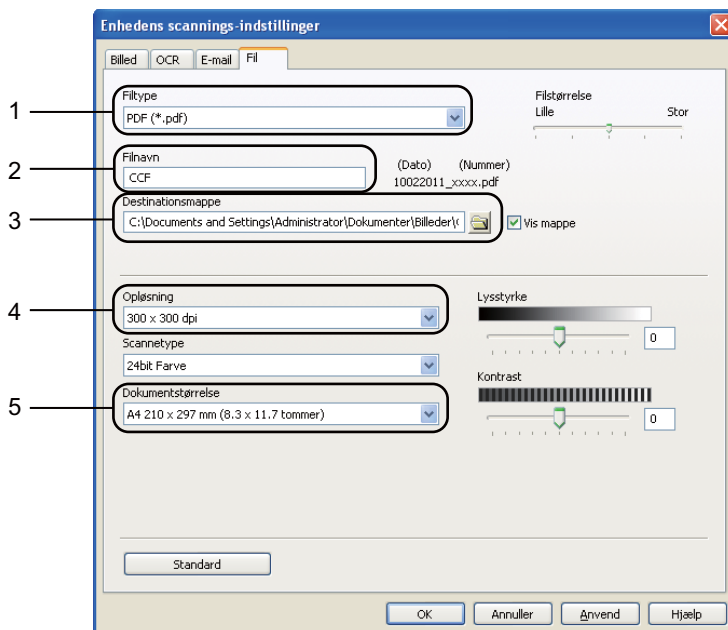
## Indstillinger for tasten SCAN


Du kan ændre maskinens indstillinger for tasten **SCAN** vha. ControlCenter4.

- 1 Åbn ControlCenter4 ved at klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXXX er modellens navn)/**ControlCenter4**. Programmet ControlCenter4 åbnes.
- 2 Sørg for, at maskinen er valgt på rullelisten til **Model**.
- 3 Klik på fanen **Enhedsindstillinger**.
- 4 Klik på **Enhedens scannings-indstillinger**.




- 5 Klik på fanen **Fil**. Du kan ændre standardindstillingerne.



- 1 Du kan vælge filtypen på rullelisten.
- 2 Du kan indtaste det ønskede filnavn til dokumentet.
- 3 Du kan gemme filen i standardmappen eller vælge din foretrukne mappe ved at klikke på knappen  (**Gennemse**).
- 4 Du kan vælge en scanningsopløsning på rullelisten **Opløsning**.
- 5 Du kan vælge dokumentstørrelsen på rullelisten **Dokumentstørrelse**.

- 6 Klik på **OK**.

## Scanning ved hjælp af SCAN-tasten

- 1 Ilæg dokumentet. (Se *Sådan ilægges dokumenter* ►► side 24).
- 2 Tryk på  (**SCAN**).
- 3 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Scan til PC*.  
Tryk på **OK**.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Fil*.  
Tryk på **OK**.
- 5 (Netværksbrugere)  
Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge den modtagercomputer, du vil sende til.  
Tryk på **OK**.  
Hvis displayet beder dig om at indtaste en PIN-kode, skal du indtaste den 4-cifrede PIN-kode til modtagercomputeren vha. de numeriske taster på kontrolpanelet.  
Tryk på **OK**.
- 6 Tryk på ▲ eller ▼ for at vælge *Start Scanning*.  
Tryk på **OK**.
- 7 Tryk på **Start**.  
Maskinen påbegynder scanningsprocessen.



### Bemærk!

Følgende scanningsindstillinger er tilgængelige:

Scan til:

- USB
- netværk (Windows®)
- Billede (Scan til PC)
- OCR (Scan til PC)
- E-mail (Scan til PC)
- Fil (Scan til PC)
- FTP
- Webtjeneste<sup>1</sup> (Web Services Scan)

<sup>1</sup> Kun Windows®-brugere. (Windows Vista® SP2 eller nyere og Windows® 7)  
(►► Softwarebrugsanvisning: *Brug Web Services for scanning på netværket (Windows Vista® SP2 eller nyere og Windows® 7)*)

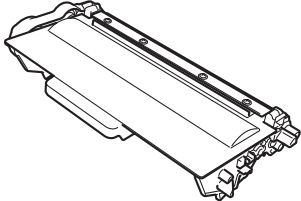
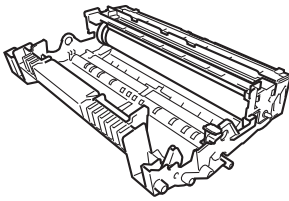
## Udskiftning af forbrugsstofferne

Følgende meddelelser vises på displayet i Klar-tilstand. Disse meddelelser giver forvarsler om, at forbrugsstofferne skal udskiftes, før de løber tør. Det kan være en god ide at anskaffe ekstra forbrugsstoffer, inden maskinen ikke kan udskrive mere.



### Bemærk!

Tromlen og tonerpatronen er to uafhængige forbrugsstoffer. Sørg for, at begge er installeret som en enhed. Hvis tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen, vises muligvis beskeden *Tromlefejl* eller *Papirstop* indeni.

Toner	Tromle
Se <i>Udskiftning af toneren</i> >> side 40. Modelnavn: TN-3330, TN-3380	Se <i>Udskiftning af tromlen</i> >> side 46. Modelnavn: DR-3300
	

display-meddelelser	Forbrugsstoffer, der skal forberedes	Anslået rækkeevne	Sådan udskiftes	Modelnavn
Toner Lav	Toner	3.000 sider <sup>1 2 3</sup>	Se side 40.	TN-3330 <sup>3</sup>
Forbered ny Tonerpatron.		8.000 sider <sup>1 2 4</sup>		TN-3380 <sup>4</sup>

<sup>1</sup> A4 eller Letter-størrelse enkelt-sidede ark.

<sup>2</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

<sup>3</sup> Standardtoner

<sup>4</sup> Højtydende tonerpatron

Du skal rengøre maskinen regelmæssigt og udskifte forbrugsstofferne, når følgende meddelelser vises på displayet:

display-meddelelser	Forbrugsstoffer, der skal udskiftes	Anslået rækkeevne	Sådan udskiftes	Modelnavn
Udskift Toner	Toner	3.000 sider <sup>1 2 5</sup> 8.000 sider <sup>1 2 6</sup>	Se side 40.	TN-3330 <sup>5</sup> TN-3380 <sup>6</sup>
Udskift dele Tromle	Tromle	30.000 sider <sup>1 3 4</sup>	Se side 47.	DR-3300
Tromlestop				

<sup>1</sup> A4 eller Letter-størrelse enkeltsidede ark.

<sup>2</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

<sup>3</sup> 1 side pr. job.

<sup>4</sup> Angivelsen af tromlens levetid er en anslået værdi og kan variere afhængigt af brug.

<sup>5</sup> Standardtoner

<sup>6</sup> Højtydende tonerpatron



### Bemærk!

- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for oplysninger om, hvordan du returnerer dine brugte forbrugsvarer til Brothers genanvendelsesprogram. Hvis du vælger ikke at returnere brugte forbrugsstoffer, skal du bortskaffe dem i henhold til de lokale bestemmelser og holde dem adskilt fra husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (►► Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEE-direktivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)
- Vi anbefaler, at du anbringer de brugte forbrugsstoffer på et stykke papir for at undgå utilsigtet spild eller sprøjt fra materialet.
- Hvis du bruger papir, der ikke helt svarer til det anbefalede, kan levetiden for forbrugsstofferne og maskindelene blive reduceret.
- Den forventede levetid for hver tonerpatron er baseret på ISO/IEC 19752. Udskiftningsfrekvensen varierer efter kompleksiteten af de udskrevne sider, dækningsprocenten og den anvendte medietype.

## Udskiftning af toneren

---

Modelnavn: TN-3330, TN-3380

Standardtonerpatronen kan udskrive ca. 3.000 sider<sup>1</sup>. Den højt ydende tonerpatron kan udskrive ca. 8.000 sider<sup>1</sup>. Antal udskrevne sider afhænger af udskrifternes type.

Når tonerpatronen er ved at være tom, viser displayet `Toner Lav`.

Tonerpatronen, der leveres sammen med maskinen, skal udskiftes efter ca. 2.000 sider<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.



### Bemærk!

---

- Det er en god ide at have nye tonere klar til brug, når du ser advarslen `Toner Lav`.
- Af hensyn til udskriftskvaliteten anbefaler vi, at du kun bruger original Brother-toner. Kontakt din Brother-forhandler, når du vil købe tonere.
- Hvis du udskriver grafik, fed tekst, tabeller, web-sider med kanter og andre typer udskrifter, der består af mere end simpel tekst, forøges den anvendte mængde toner.
- Vi anbefaler, at du rengør maskinen, når du udskifter toneren. Se *Rengøring og kontrol af maskinen* >> side 51.
- Hvis du ændrer indstillingen for udskrivningstæthed til lysere eller mørkere udskrivning, ændres den anvendte mængde toner.
- Vent med at pakke toneren ud, indtil lige før du sætter den i maskinen.

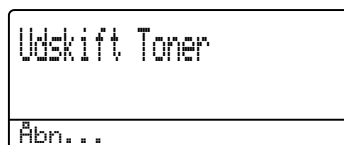
## Skift toner



Hvis displayet viser `Toner Lav`, skal du købe en ny tonerpatron og have den klar, før du får en `Udskift Toner`-besked.

## Udskift toner

Når følgende meddelelse vises på displayet, skal du udskifte toneren:

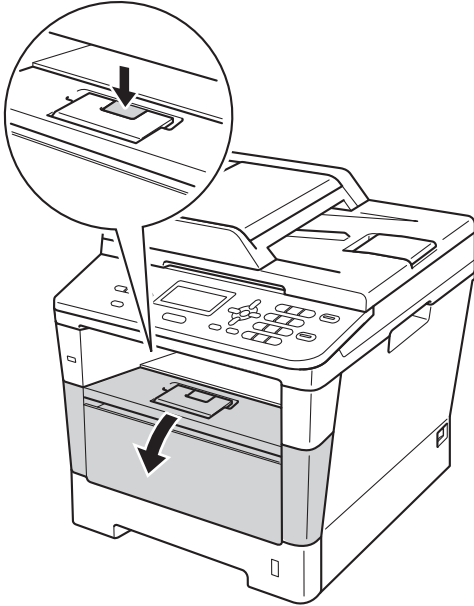


Maskinen stopper udskrivningen, indtil du har udskiftet toneren. En ny original Brother-toner vil fjerne beskeden og udskiftning af toner.

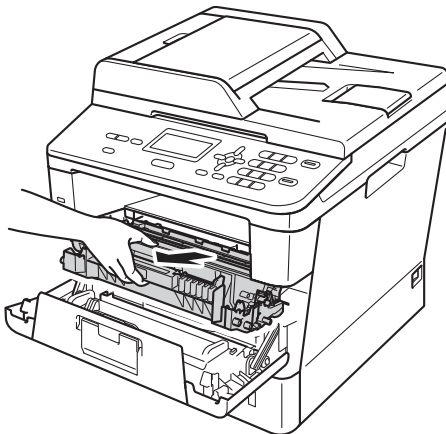


## Udskiftning af toneren

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



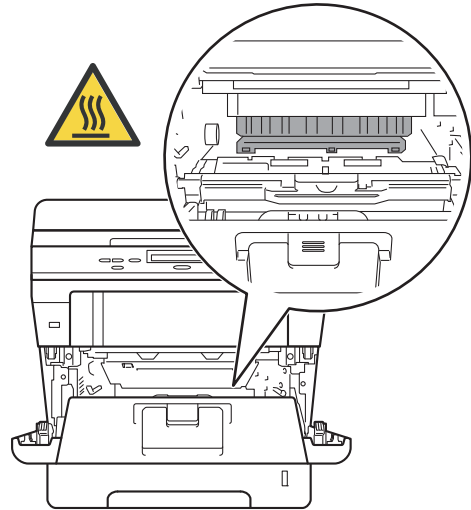
- 3 Tag tromle- og tonerpatronenheden ud.



## **!** ADVARSEL

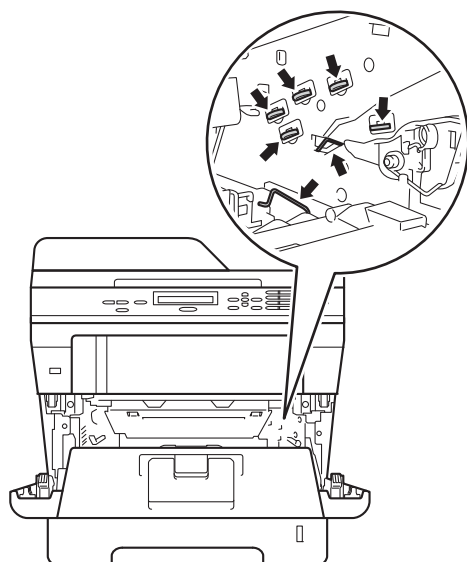
### **!** VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

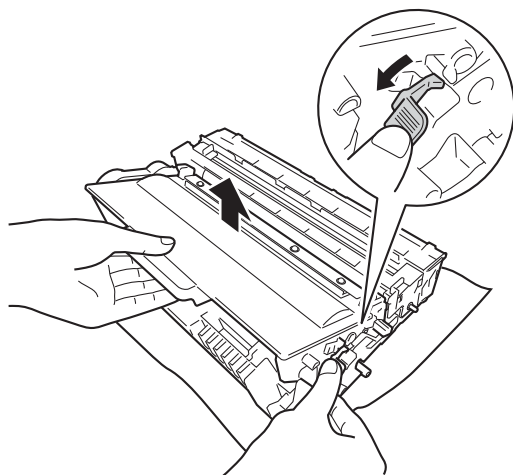


## ! Vigtigt

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.



- 4 Tryk det grønne låsegreb ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



## ! ADVARSEL



- Brænd IKKE en tonerpatron eller en tonerpatron og tromleenhed. De kan eksplodere og medføre personskade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

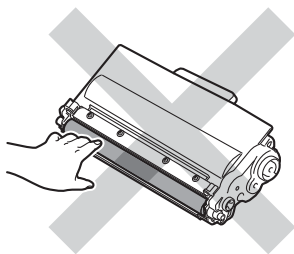
(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)



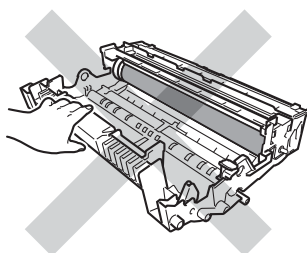
## ! Vigtigt

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de skraverede områder på illustrationerne for at undgå kvalitetsproblemer.

### <Toner>



### <Tromle>

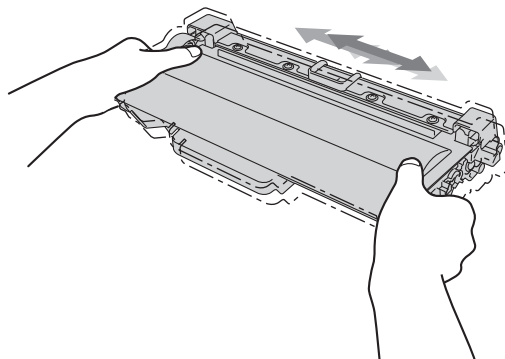


- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprede toner.

## ✎ Bemærk!

- Sørg for at forsegle den brugte tonerpatron omhyggeligt i en passende pose, således at tonerpulveret ikke løber ud af patronen.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for oplysninger om, hvordan du returnerer dine brugte forbrugsvarer til Brothers genanvendelsesprogram. Hvis du vælger ikke at returnere brugte forbrugsstoffer, skal du bortskaffe dem i henhold til de lokale bestemmelser og holde dem adskilt fra husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (➤➤ Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEE-direktivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)

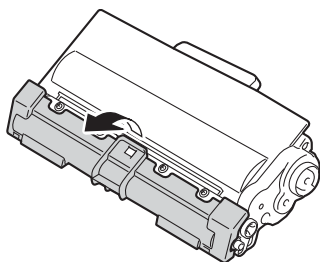
- 5 Pak den nye toner ud. Hold patronen med begge hænder, og ryst den forsigtigt fra side til side flere gange for at sprede toneren jævnt inde i patronen.



## ! Vigtigt

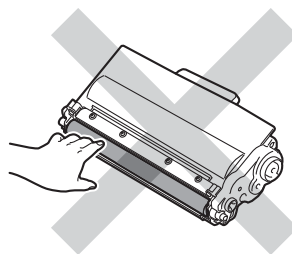
- Pak toneren ud lige før du sætter den i maskinen. Hvis en toner er pakket ud i længere tid, vil tonerens levetid blive afkortet.
- Hvis en uindpakket tromle udsættes for direkte sollys eller almindelig belysning, kan enheden blive beskadiget.
- Brother-maskiner er designet til at fungere med toner med en bestemt specifikation, og den vil fungere optimalt, når den bruges sammen med originale Brother-tonere. Brother kan ikke garantere denne optimale ydelse, hvis der anvendes toner med andre specifikationer. Maskinen kan muligvis ikke registrere toner eller tonerpatroner med andre specifikationer korrekt, men registrerer muligvis sådanne elementer som tonerpatroner med standardydelse. Brother anbefaler derfor ikke brug af andre tonere end original Brother-toner til denne maskine eller påfyldning af tomme patroner med toner fra andre kilder. Hvis der opstår skade på tromleenheden eller andre dele af maskinen som følge af anvendelse af anden toner eller andre tonere end originale Brother-produkter på grund af inkompatibilitet eller disse produkters manglende egnethed til denne maskine, vil ingen reparationer som følge heraf være dækket af reklamationsretten.

- 6 Tag det beskyttende dæksel af.

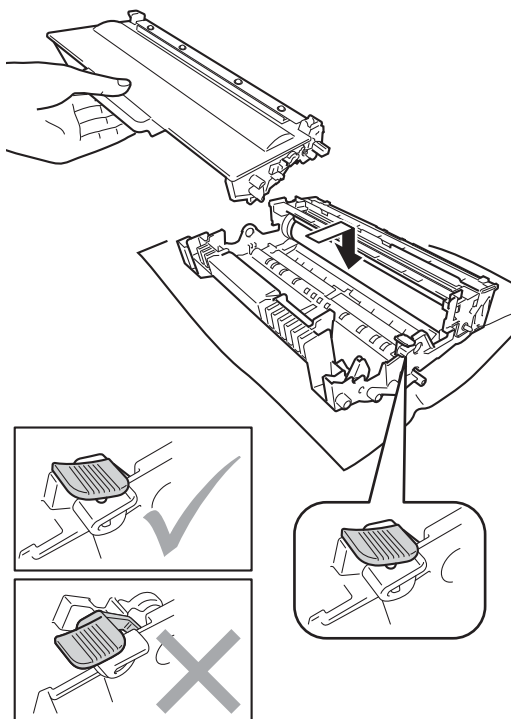


## ! Vigtigt

Sæt toneren i tromlen, umiddelbart efter, at du har fjernet den beskyttende indpakning. Rør IKKE ved de skraverede dele på illustrationerne nedenfor for at undgå forringelse af udskriftskvaliteten.



- 7 Skub den nye toner grundigt ind i tromlen, indtil du kan høre, at den låses på plads. Efter korrekt isættelse, løftes det grønne låsegreb på tromlen automatisk.

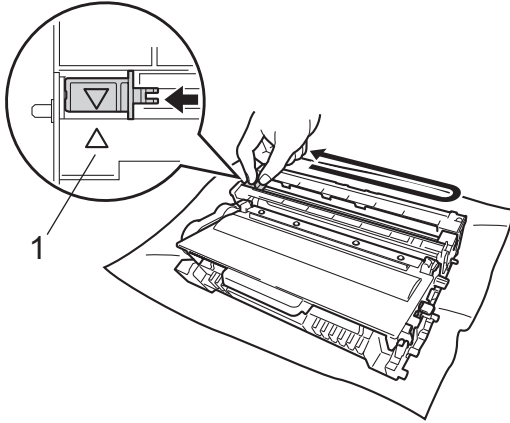




**Bemærk!**

Kontroller, at toneren isættes korrekt, så den ikke bliver løsnet fra tromlen.

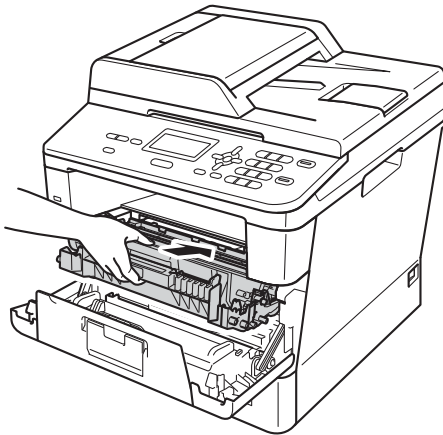
- 8 Rens koronatråden i tromlen ved forsigtigt at trække det grønne låsegreb frem og tilbage flere gange.



**Bemærk!**

Sørg for at sætte tappen tilbage i den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 9 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



10

- Luk frontklappen på maskinen.



**Bemærk!**

Når du har udskiftet en toner, skal du IKKE slukke for maskinen på kontakten eller åbne frontlågen, før displayet sletter Vent-meddelelsen og vender tilbage til Klar-tilstand.

## Udskiftning af tromlen

---

Modelnavn: DR-3300

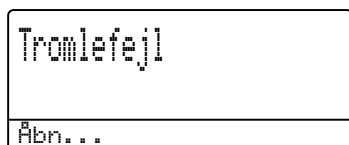
En ny tromle kan udskrive cirka 30.000 enkelsider i A4 eller Letter-størrelse.

### ! **Vigtigt**

Den bedste ydelse opnås ved at anvende en original Brother-tromleenhed og originale Brother-tonere. Udskrivning med en tromle eller en toner fra en anden leverandør kan ikke blot forringe udskriftskvaliteten, men også selve maskinens kvalitet og levetid. Reklamationsretten omfatter sandsynligvis ikke problemer forårsaget af anvendelse af tromler eller tonerenheden fra andre producenter.

---

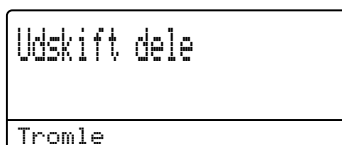
### Tromlefejl



Koronatråden er blevet snavset. Rengør koronatråden i tromlen. (Se *Rengøring af koronatråden* >> side 53).

Hvis du rengjorde koronatråden, og Tromlefejl ikke blev afhjulpet, er tromlen ved at være udtjent. Udskift tromlen med en ny.

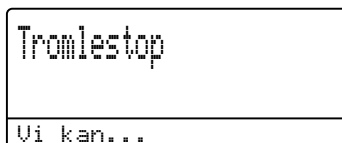
### Udskifte dele Tromle



Tromlen har overskredet sin levetid. Udskift tromlen med en ny. Vi anbefaler, at du denne gang installerer en original tromleenhed fra Brother.

Når den er udskiftet, skal du nulstille tromletælleren ved at følge de instruktioner, der fulgte med den nye tromle. (Se *Nulstilling af tromletælleren* >> side 50).

### Tromlestop



Vi kan ikke garantere for udskriftskvaliteten. Udskift tromlen med en ny. Vi anbefaler, at du denne gang installerer en original tromleenhed fra Brother.

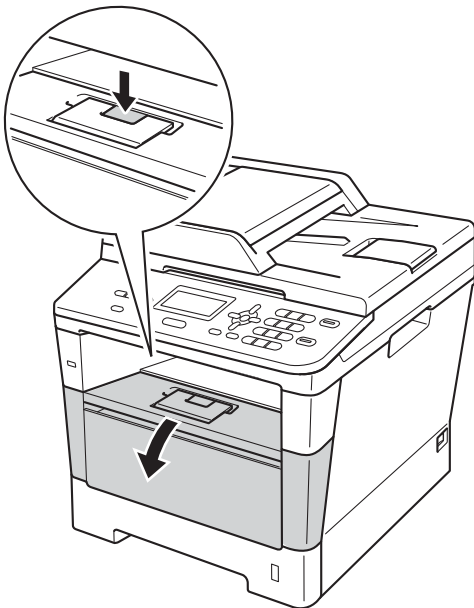
Når den er udskiftet, skal du nulstille tromletælleren ved at følge de instruktioner, der fulgte med den nye tromle. (Se *Nulstilling af tromletælleren* >> side 50).

## Udskiftning af tromlen

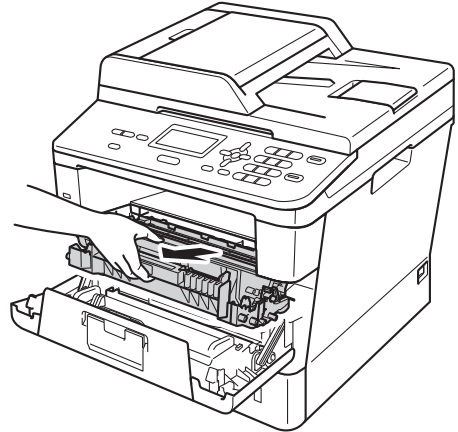
### ! Vigtigt

- Når du fjerner tromlen, så behandl den med forsigtighed, da den indeholder toner. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Hver gang du udskifter tromlen, skal du rengøre maskinen indvendigt. (Se *Rengøring og kontrol af maskinen* >> side 51.)
- Vent med at pakke den nye tromle ud, indtil lige før du sætter den i maskinen. Tromleenheden kan blive beskadiget, hvis den udsættes for direkte sollys eller indendørs belysning.

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



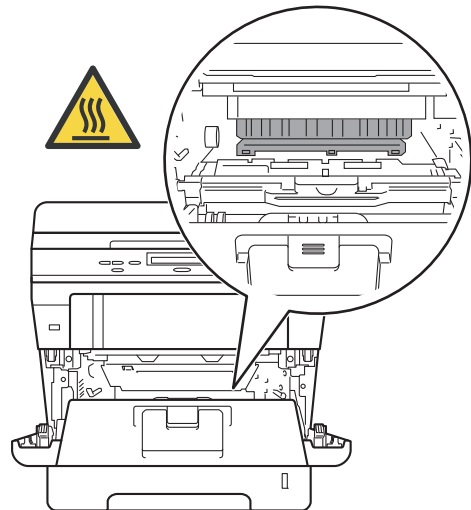
- 3 Tag tromle- og tonerpatronenheden ud.



### ! ADVARSEL

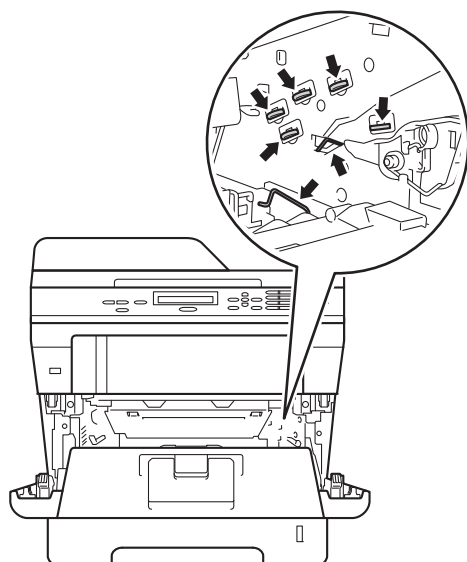
#### ⚠ VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

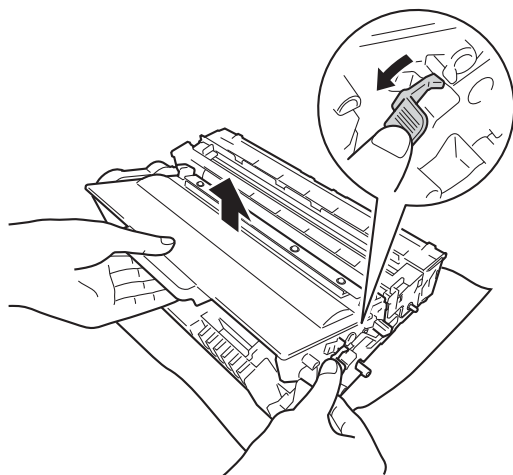


## ! Vigtigt

- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprøjte toner.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.



- 4 Tryk det grønne låsegreb ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



## ! ADVARSEL



- Brænd IKKE en tonerpatron eller en tonerpatron og tromleenhed. De kan eksplodere og medføre personskaade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)

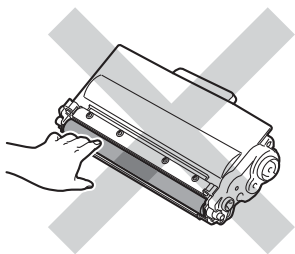




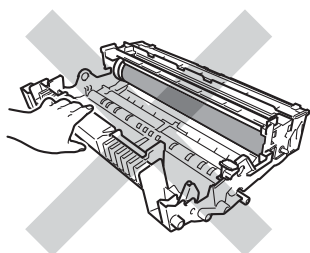
## ! Vigtigt

- Håndter toneren forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de skraverede områder på illustrationerne for at undgå kvalitetsproblemer.

### <Toner>



### <Tromle>



- Vi anbefaler, at du anbringer tromlen og toneren på et stykke affaldspapir på en ren, flad overflade i tilfælde af, at du kommer til at spilde eller sprede toner.



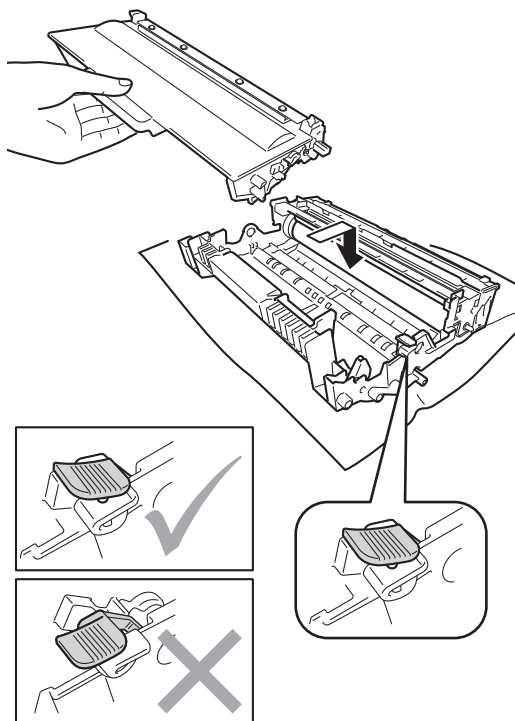
## Bemærk!

- Sørg for at forsegle den brugte tromleenhed stramt i en passende pose, således at der ikke løber tonerpulver ud af tromleenheden.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for oplysninger om, hvordan du returnerer dine brugte forbrugsvarer til Brothers genanvendelsesprogram. Hvis du vælger ikke at returnere brugte forbrugsstoffer, skal du bortskaffe dem i henhold til de lokale bestemmelser og holde dem adskilt fra husholdningsaffald. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte den lokale renovationsafdeling. (►► Produktsikkerhedsguide: *Oplysninger om genvinding i overensstemmelse med WEEE-direktivet (2002/96/EF) og Batteridirektivet (2006/66/EF)*)

- 5 Pak den nye tromleenhed ud.

A

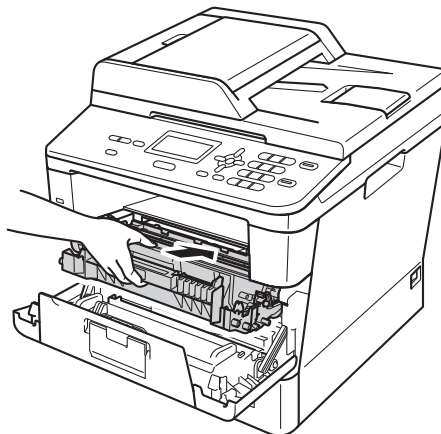
- 6 Skub toneren grundigt ind i den nye tromle, indtil du kan høre, at den låses på plads. Efter korrekt isættelse af patronen, løftes det grønne låsegreb automatisk.



### Bemærk!

Kontroller, at toneren isættes korrekt, så den ikke bliver løsnet fra tromlen.

- 7 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen. Du må ikke lukke frontlågen på maskinen.



### Nulstilling af tromletælleren

Hver gang du udskifter tromlen, skal du nulstille sidetælleren ved at følge nedenstående trin:

#### ! **Vigtigt**

Nulstil ikke sidetælleren, hvis du kun udskifter tonerpatronen.

- 1 Tryk på **Clear**, mens frontlåge stadigvæk står åben.
- 2 Tryk på **1** for at bekræfte, at du installerer en ny tromle.
- 3 Når displayet viser **Accepteret**, skal du lukke maskinens frontlåge.

## Rengøring og kontrol af maskinen

Rengør maskinen udvendig og indvendig regelmæssigt med en tør, fnugfri klud. Hver gang, du udskifter toneren eller tromlen, skal maskinen rengøres indvendig. Hvis der kommer tonerpletter på de udskrevne sider, skal du rengøre maskinen indvendig med en tør, fnugfri klud.

### ⚠ ADVARSEL



- Brænd IKKE en tonerpatron eller en tonerpatron og tromleenhed. De kan eksplodere og medføre personskaade.
- Brug IKKE brandfarlige substanser, nogen form for spray eller organiske opløsningsmidler/væsker med sprit eller ammoniak til at rengøre maskinens indre og ydre. Dette kunne forårsage brand eller elektrisk stød. Brug i stedet for en tør, fnugfri klud.

(>> Produktsikkerhedsguide: *Generelle forholdsregler*)

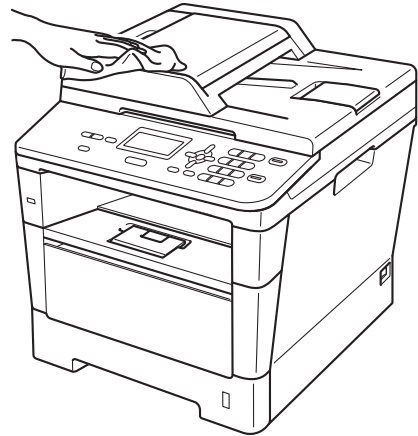


### ⚠ Vigtigt

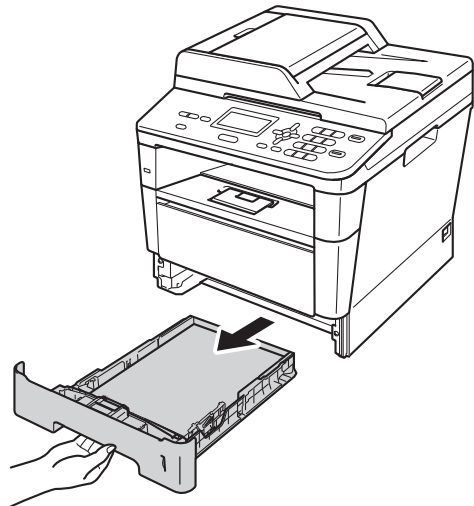
Brug neutrale rengøringsmidler. Rengøring med flygtige væsker, som fortynder eller benzin, beskadiger maskinens overflade.

## Rengøring af maskinens overflade

- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Tag interface-kablerne ud af maskinen, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Tør maskinens overflade af med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.

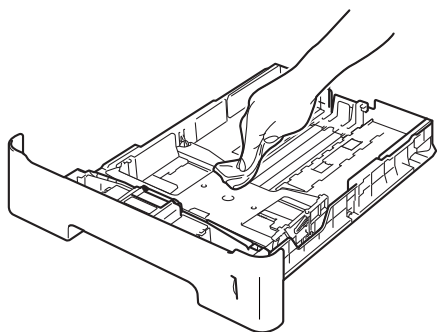


- 4 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



- 5 Hvis der er lagt papir i papirbakken, skal du fjerne det.

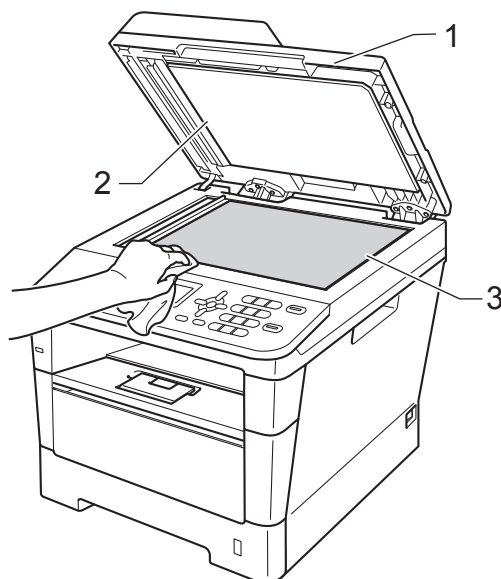
- 6 Fjern evt. fastklemt materiale fra papirbakken.
- 7 Tør papirbakken af indvendigt og udvendigt med en tør, fnugfri klud for at fjerne støv.



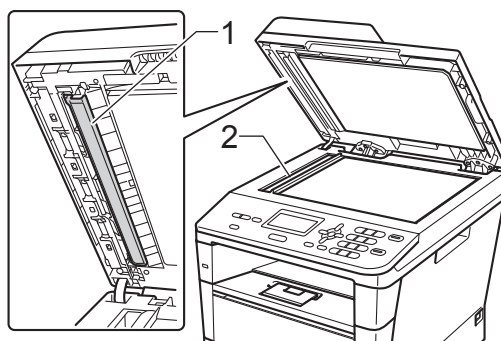
- 8 Læg papiret i igen, og skub papirbakken helt tilbage i maskinen.
- 9 Sæt først maskinens netledning i stikkontakten igen, og tilslut derefter interfacekablerne.
- 10 Tænd for maskinen.

## Rengøring af scannerglasset

- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Frakobl alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Løft dokumentlåget (1). Rengør den hvide plastikoverflade (2) og scannerglaslåget (3) under den med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med vand.



- 4 I ADF-enheden skal du rense den hvide stang (1) og scannerglasstrimlen (2) neden under den med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med vand.



**Bemærk!**

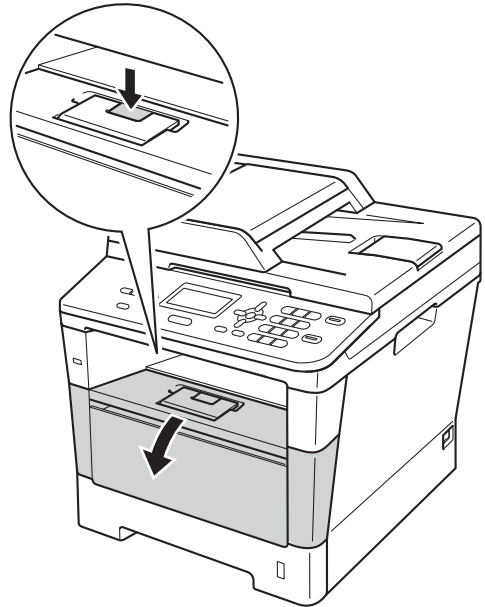
Ud over at rense scannerglaspladen og glasstrimlen med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med vand, skal du køre fingerspidsen over glasset for at føle, om du kan mærke noget på det. Hvis du kan mærke smuds eller snavs, skal du rengøre glasset igen og koncentrere dig om det pågældende område. Måske skal du gentage rengøringsprocessen tre eller fire gange. Tag en kopi efter rengøringen for en test.

- 5 Luk dokumentlåget.
- 6 Sæt først maskinens netledning i stikkontakten igen, og tilslut derefter interfacekablerne.
- 7 Tænd for maskinen.

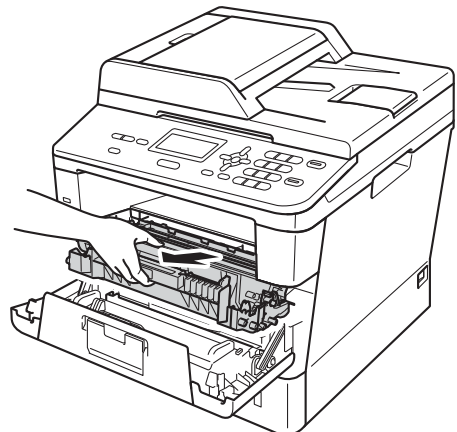
**Rengøring af koronatråden**

Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten eller displayet viser **Tromlefej1**, skal du rengøre koronatråden på følgende måde:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



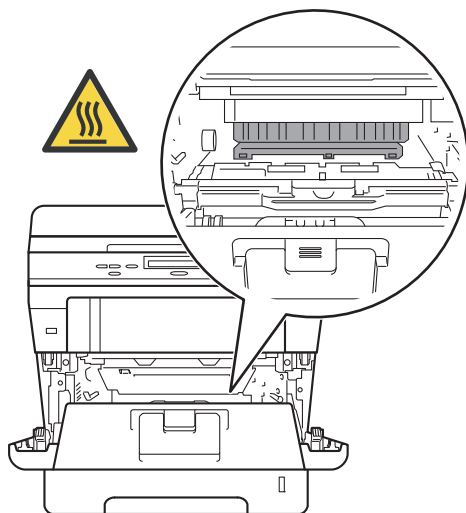
- 3 Tag tromle- og tonerpatronenheden ud.



## ADVARSEL

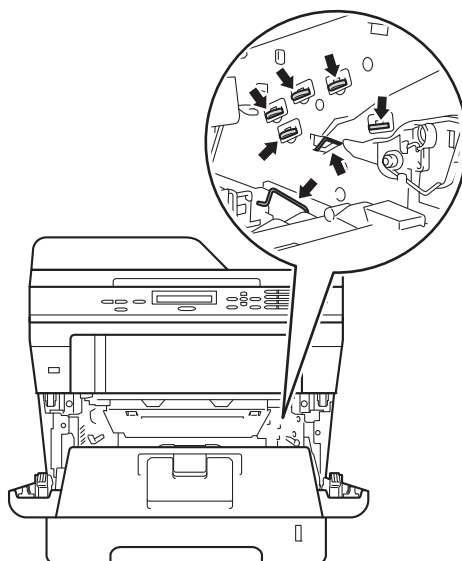
### VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

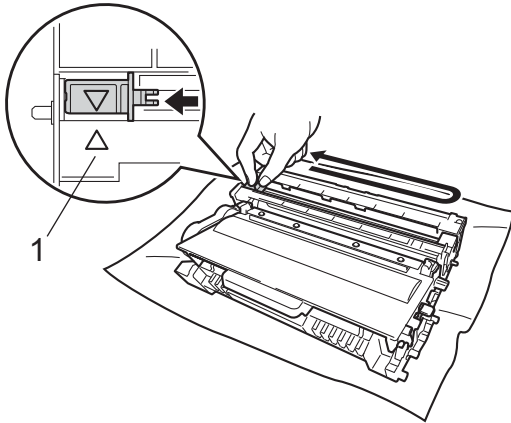


## Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal tørre eller vaske den af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.



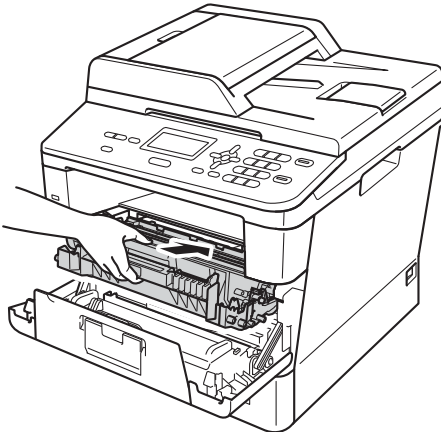
- 4 Rens koronatråden i tromlen ved forsigtigt at trække det grønne låsegreb frem og tilbage flere gange.



### Bemærk!

Sørg for at sætte tappen tilbage i den oprindelige position (▲) (1). Hvis det ikke sker, kan de udskrevne sider få en lodret stribe.

- 5 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 6 Luk frontklappen på maskinen.

## Rengøring af tromlen

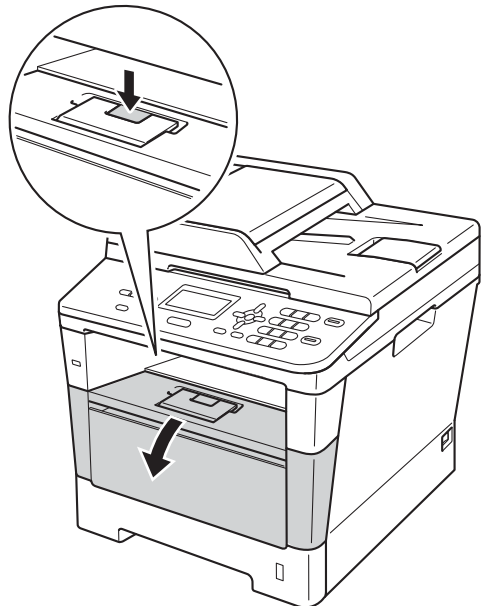
Hvis udskriften har prikker i intervaller på 94 mm, skal du følge trinene nedenfor for at løse problemet.

- 1 Kontroller, at maskinen er i Klar-tilstand. Tryk på **Menu**, **6**, **6**, tryk derefter på **Start** for at udskrive punktcheckarket for tromlen.

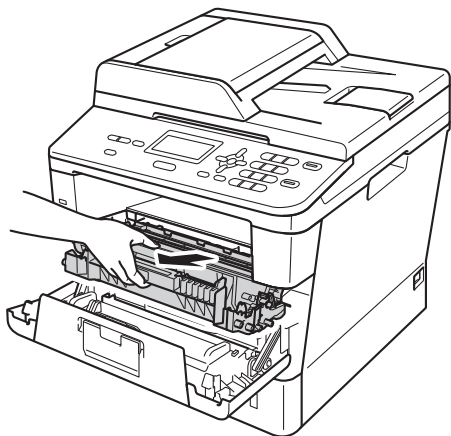
66.Trom1.dotprint

Udskriver

- 2 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 3 Du skal slukke maskinen, når den er kølet ned.
- 4 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



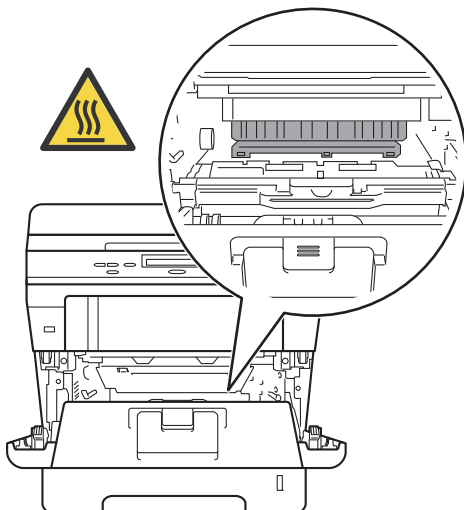
- 5 Tag tromle- og tonerpatronenheden ud.



## ! ADVARSEL

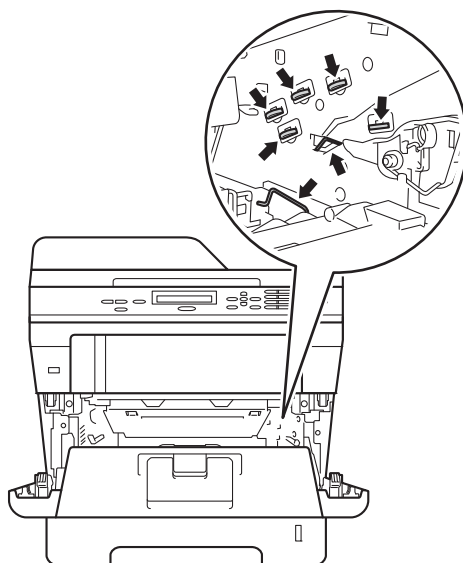
### ! VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



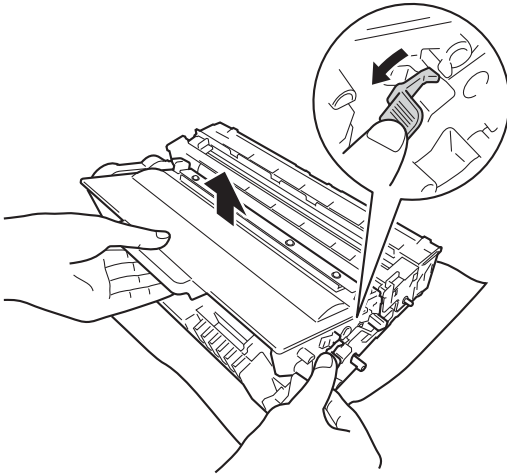
## ! Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis toneren kommer på dine hænder eller dit tøj, skal tørre eller vaske den af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.

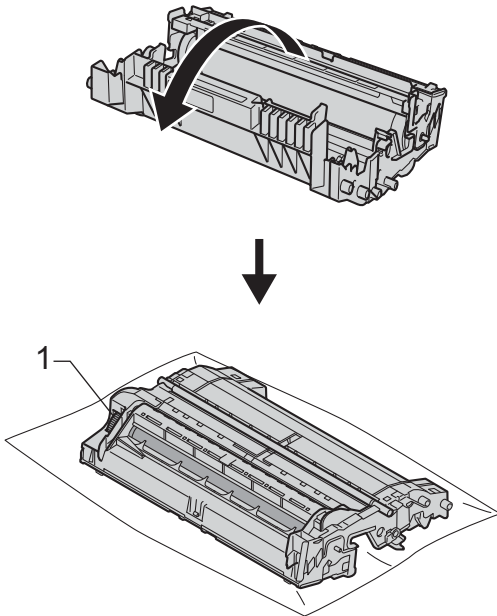




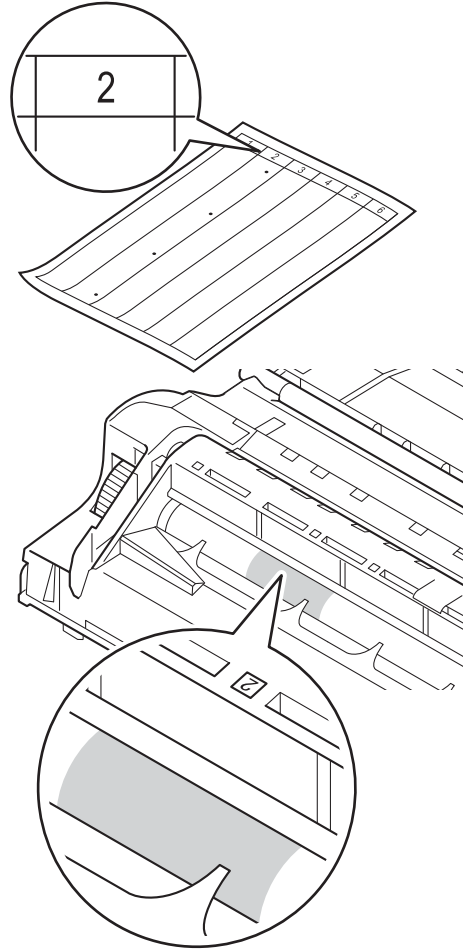
- 6 Tryk det grønne låsegreb ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden.



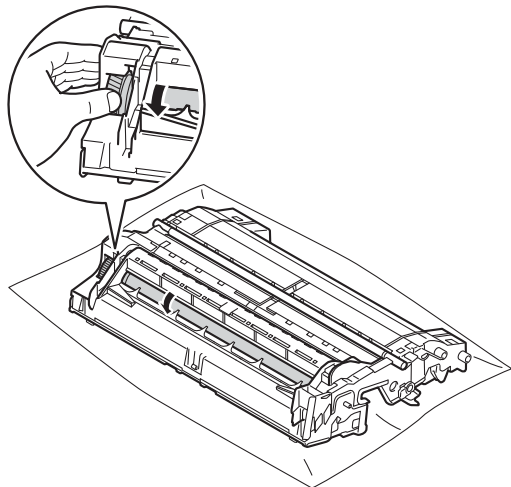
- 7 Vend tromleenheden som vist på illustrationen. Sørg derefter for, at tromletandhjulet (1) er på den venstre side.



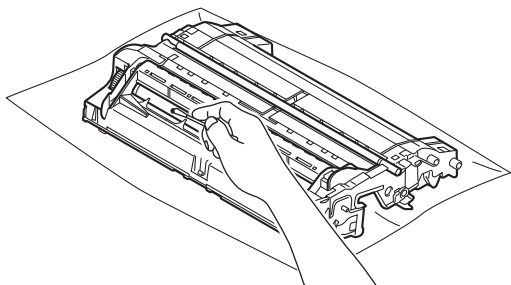
- 8 Brug de nummererede mærker ved siden af tromlerullen for at finde mærket. F.eks. vil en prik i kolonne 2 på checkarket betyde, at der er et mærke på tromlen i "2"-området.



- 9 Drej tromletandhjulet mod dig med hånden, mens du undersøger overfladen på det område, der er under mistanke.



- 10 Når du har fundet det mærke på tromlen, der svarer til punktet på tromlens kontrolark, skal du forsigtigt aftørre tromlens overflade med en tør vatpind, indtil mærket på overfladen forsvinder.

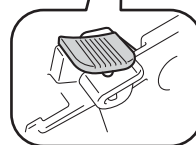
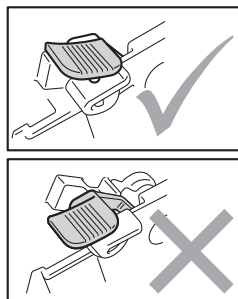
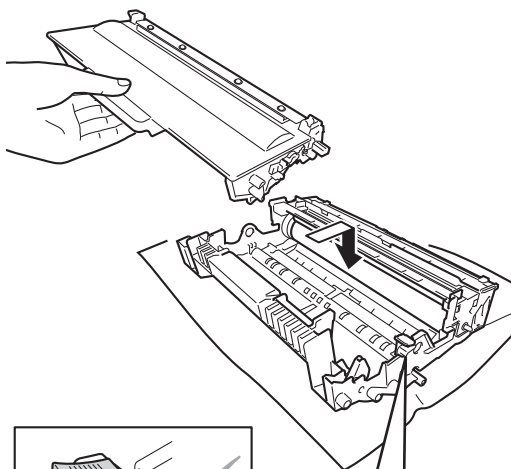


### ! **Vigtigt**

Forsøg IKKE at rengøre overfladen af den fotosensitive tromle med en skarp genstand eller væsker.

- 11 Drej tromleenheden tilbage igen.

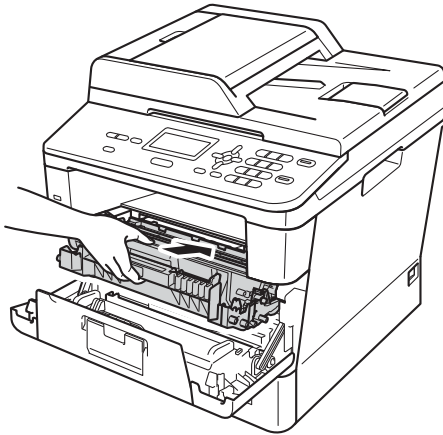
- 12 Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du sætter patronen korrekt i, løftes det grønne låsegreb på tromlen automatisk.



### **Bemærk!**

Kontroller, at toneren isættes korrekt, så den ikke bliver løsnet fra tromlen.

- 13 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 14 Luk frontklappen på maskinen.
- 15 Tænd maskinen, og udskriv en testudskrift.

## Rengør papirindføringsrullerne

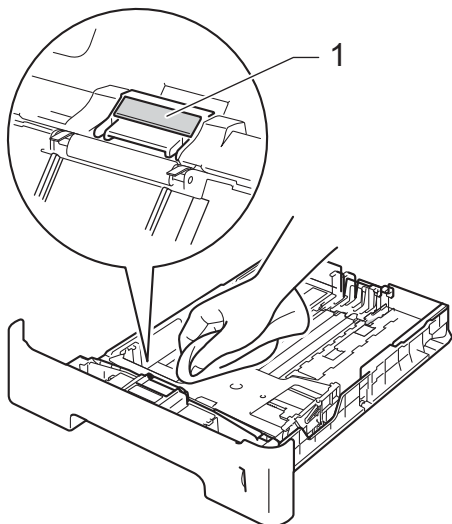
Regelmæssig rengøring af papiroptagningsrullen kan forhindre papirstop og sikre korrekt fremføring af papiret.

Hvis du har problemer med papirfremføring, skal du rengøre papirfremføringsrullerne på følgende måde:

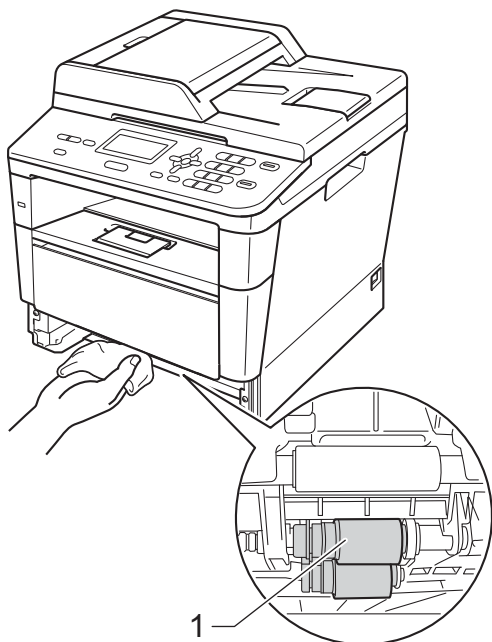
- 1 Sluk for maskinen.
- 2 Frakobl alle kabler, og træk derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



- 4 Vrid en fnugfri klud, der er fugtet med lunkent vand, og tør separatorpuden (1) på papirbakken af, så eventuel støv fjernes.



- 5 Aftør de to papirindføringsruller (1) indeni maskinen for at fjerne støv.



- 6 Sæt papirbakken tilbage i maskinen.

- 7 Sæt maskinens netledning i stikkontakten igen.

- 8 Tænd for maskinen.

Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du kontrollere alle elementerne nedenfor først og derefter følge fejlfindingstipsene.

Du kan løse de fleste problemer selv. Hvis du har behov for yderligere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) og tips til fejlfinding.

Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

## Identificering af dit problem

Kontroller først følgende:

- Maskinens netledning er tilsluttet korrekt, og maskinen er tændt på netafbryderen. Hvis maskinen ikke tænder efter tilslutning af netledningen, se *Andre vanskeligheder* >> side 85.
- Alle beskyttende dele er fjernet.
- Papiret er lagt korrekt i papirbakken.
- Interfacekablerne er korrekt tilsluttet maskinen og computeren.
- Displaymeddelelser  
(Se *Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser* >> side 62)

Hvis ovennævnte kontrolprocedure ikke løste problemet, skal du finde frem til problemet og derefter gå videre til den side, der er angivet nedenfor.

Papirhåndtering og udskriftsproblemer:

- *Udskrivningsproblemer* >> side 80
- *Problemer med papirhåndtering* >> side 81

Problemer med kopiering:

- *Kopieringsvanskeligheder* >> side 82

Problemer med scanning:

- *Scanningsproblemer* >> side 83

Problemer med software og netværk:

- *Softwareproblemer* >> side 83
- *Netværksproblemer* >> side 84

## Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser

Som med ethvert avanceret kontorprodukt kan der ske fejl, og forbrugsstoffer skal til tider skiftes. Hvis dette er tilfældet, vil maskinen identificere fejlen eller kræve en rutinevedligeholdelse og vise en passende meddelelse. De mest almindelige fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser er vist nedenfor.

Du kan selv fjerne de fleste fejl og udføre vedligeholdelsesrutiner. Hvis du har brug for mere hjælp, har Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (Ofte stillede spørgsmål) samt tips til fejlfinding:

Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Adgang nægtet	Den ønskede funktion er begrænset af Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
Adgangsfejl	Enheden fjernes fra det direkte direkte USB-interface, mens dataene behandles.	Tryk på <b>Stop/Exit</b> . Sæt enheden i igen, og forsøg at udskrive med direkte udskrivning.
Beskyttet enhed	Beskyttelsesindstillingen på USB Flash-hukommelsesdrevet er slået til.	Slå beskyttelsesindstillingen på USB Flash-hukommelsesdrevet fra.
Check dokument	Dokumentet er ikke ilagt korrekt eller fremføres ikke korrekt, eller dokumentet, der scannes fra ADF'en, er for langt.	Se <i>Dokumentet sidder fast øverst i ADF-enheden</i> >> side 67 eller <i>Brug af ADF (automatisk dokumentfremfører)</i> >> side 24.
DIMM-fejl	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ DIMM-modulet er ikke installeret korrekt.</li> <li>■ DIMM-modulet er defekt.</li> <li>■ DIMM-modulet overholder ikke de krævede specifikationer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sluk for maskinen, og fjern DIMM-modulet. (&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Installation af ekstra hukommelse</i>)</li> <li>■ Bekræft, at DIMM-modulet overholder de krævede specifikationer. (&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Hukommelseskort</i>)</li> <li>■ Installer DIMM-modulet korrekt igen. Vent nogle få sekunder, og tænd den derefter igen.</li> <li>■ Hvis denne fejlmeddelelse vises igen, skal DIMM-modulet udskiftes med et nyt. (&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Installation af ekstra hukommelse</i>)</li> </ul>
Duplex deaktiv.	Lågen bag på maskinen er ikke helt lukket.	Luk bagklappen på maskinen.
For mange filer	Der er gemt for mange filer på USB Flash-hukommelsesdrevet.	Mindsk antallet af filer på USB Flash-hukommelsesdrevet.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Forkert papirstr	Maskinen kan ikke finde den samme papirstørrelse i andre bakker, når bakken, der er i brug, løber tør for papir under en kopifunktion.	Fyld papir i papirbakken som vist på displayet.
Forkert stør.	Papiret, der er lagt i bakken, er ikke i den rigtige størrelse.	Læg den korrekte papirstørrelse i bakken, og indstil "Papirstørrelse" ( <b>Menu, 1, 1, 2</b> ). (Se <i>Papirstørrelse</i> >> side 17).
Forkert str. DX	Den papirstørrelse, der er valgt i printerdriveren og i kontrolpanelmenuen, kan ikke bruges til automatisk duplexudskrivning.	Tryk på <b>Stop/Exit</b> . Vælg en papirstørrelse, der understøttes af duplexbakken. Papirstørrelsen, du kan bruge til automatisk duplexudskrivning, er A4.
	Papiret i bakken er ikke den korrekte størrelse og kan ikke bruges til automatisk duplexudskrivning.	Tryk på <b>Start</b> . Læg den korrekte papirstørrelse i bakken, og indstil "Papirstørrelse" ( <b>Menu, 1, 1, 2</b> ). Papirstørrelsen, du kan bruge til automatisk duplexudskrivning, er A4.
Grænse overskr.	Det maksimalt tilladte antal udskrivninger er blevet overskredet. Udskrivningsjobbet annulleres.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
Hukommelse fuld	Maskinens hukommelse er fuld.	<p><b>Kopiering er i gang</b></p> <p>Gør et af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tryk på <b>Start</b> for at kopiere de scannede sider.</li> <li>■ Tryk på <b>Stop/Exit</b>, og vent, indtil de andre igangværende opgaver er afsluttet, og prøv derefter igen.</li> <li>■ Tilføj ekstra hukommelse. (&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Hukommelseskort</i>)</li> </ul> <p><b>Udskrivning er i gang</b></p> <p>Gør et af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Reducer udskriftsopløsningen. (&gt;&gt; Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®) eller <i>Udskrivning og faxafsending</i> (for Macintosh))</li> <li>■ Tilføj ekstra hukommelse. (&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Hukommelseskort</i>)</li> </ul>

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Hukommelse fuld Sikker udskriftsdata er fyldt.	Maskinens hukommelse er fuld.	Tryk på <b>Stop/Exit</b> , og slet de tidligere gemte sikre udskriftsdata.  (►► Softwarebrugsanvisning: <i>Sikker udskrift-tast</i> )
Ikke tilgængelig	Den anmodede funktion er ikke tilladt for alle bruger-id'er af Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
Ingen HUB-supp.	En USB-hubenhed er tilsluttet USB Direct-interfacet.	Frakobl USB-hubenheden fra USB Direct- interfacet.
Ingen papirbakke	Standardpapirbakken er ikke installeret eller ikke installeret korrekt.	Installer standardpapirbakken igen.
Ingen toner	Toneren eller tromlen og tonerenheden er ikke installeret korrekt.	Fjern tromlen og tonerpatronen, fjern tonerpatronen fra tromlen og sæt tonerpatronen tilbage i tromlen. Sæt tromlen og tonerpatronen tilbage i maskinen. Hvis problemet fortsætter, skal toneren udskiftes.  (Se <i>Udskiftning af toneren</i> ►► side 40).
Intet papir	Maskinen mangler papir i den angivne bakke eller alle bakker, eller papiret er ikke lagt korrekt i papirbakken.	Gør et af følgende:  ■ Fyld papir i papirbakken som vist på displayet. Sørg for, at papirstyrene er indstillet til den korrekte størrelse.  ■ Fjern papiret, og læg det i igen. Sørg for, at papirstyrene er indstillet til den korrekte størrelse.
Køler ned Vent lidt	Temperaturen i tromlen eller toneren er for høj. Maskinen holder pause i det aktuelle udskriftsjob og går i nedkølingstilstand. I nedkølingstilstanden hører du køleblæseren køre, mens displayet viser <i>Køler ned</i> og <i>Vent lidt</i> .	Kontroller, at du kan høre blæseren i maskinen snurre, og at udsugningens ikke er blokeret.  Hvis blæseren snurrer, fjernes enhver hindring, der omgiver udsugningen, og lad derefter maskinen være tændt, men undlad at bruge den i nogle minutter.  Hvis blæseren ikke snurrer mere, skal du afbryde maskinen ved kontakten, vente i flere minutter og derefter tænde for den igen.
Låge er åben	ADF-låget er ikke helt lukket.	Luk ADF-låget på maskinen.
	ADF'en er åben ved ilægning af et dokument.	Luk ADF-lågen på maskinen, og tryk derefter på <b>Stop/Exit</b> .
Låge er åben	Lågen til varmeenheden er ikke helt lukket, eller der sad papir fast i den bagerste del af maskinen, da maskinen blev tændt.	■ Luk lågen til varmeenheden på maskinen.  ■ Kontroller, at der ikke sidder papir fast i den bagerste del af maskinen, og luk derefter lågen til varmeenheden, og tryk på <b>Start</b> .  (Se <i>Der er papirstop bagest i maskinen</i> ►► side 71).
Lågen er åben	Frontklappen er ikke helt lukket.	Luk frontklappen på maskinen.



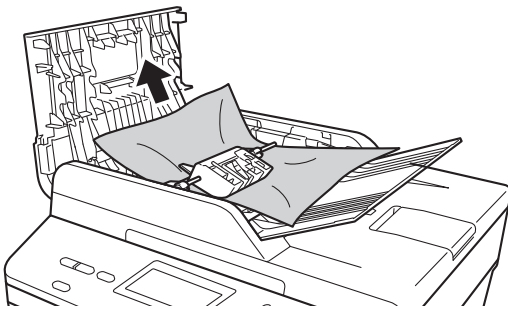
Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Log adgangsfejl	Maskinen kunne ikke få adgang til printlogfilen i serveren.	Kontakt din administrator for at kontrollere indstillingerne Gem printlog på netværk. Se >> Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger: <i>Gem printlog på netværk</i>
Manuel føddning	Der blev valgt <b>Manuel</b> som papirkilde, men der var ikke papir i MP-bakken.	Læg papir i MP-bakken. Hvis maskinen er i pausetilstand, skal du trykke på <b>Start</b> . (Se <i>Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)</i> >> side 12)
Omdøb filen	Der findes allerede en fil på USB Flash-hukommelsesdrevet med samme navn som den fil, du prøver at gemme.	Rediger navnet på filen på USB Flash-hukommelsesdrevet eller på den fil, du forsøger at gemme.
Papirstop bagtil	Der er papirstop bagest i maskinen.	Se <i>Der er papirstop bagest i maskinen</i> >> side 71.
Papirstop bakke1 Papirstop bakke2	Der er papirstop i maskinens papirbakke.	Se <i>Papirstop i papirbakke 1 eller bakke 2</i> >> side 70.
Papirstop Duplex	Der er opstået papirstop i duplexbakken eller i fikseringsenheden.	Se <i>Papirstop i duplexbakken</i> >> side 78.
Papirstop i MP	Der er papirstop i maskinens MP-bakke.	Se <i>Papirstop i MP-bakken</i> >> side 69.
Papirstop indeni	Der er papirstop i maskinen.	Se <i>Der er papirstop i maskinen</i> >> side 74.
	Tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen.	Sæt tonerpatronen i tromlen, og geninstaller derefter tromlen og tonerpatronen i maskinen.
Scan umulig XX	Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sluk maskinen på afbryderen, og tænd den derefter igen.</li> <li>■ Kontakt Brother kundeservice ang. support, hvis problemet fortsætter.</li> </ul>
Str.fejl	Den definerede papirstørrelse i printerdriveren kan ikke bruges til den bakke, du bruger.	Vælg en papirstørrelse, der understøttes af den bakke, der er vist på displayet. (Se <i>Papirstørrelse</i> >> side 17).
Toner Lav	Hvis displayet viser Toner Lav, kan du fortsat udskrive, men maskinen fortæller dig, at tonerpatronen er ved at være udtjent.	Bestil en ny tonerpatron nu, så du kan udskifte tonerpatronen, når displayet viser Udskift Toner.
Tonerfejl Isæt toneren igen	Tonerpatronen er ikke isat korrekt.	Træk tromleenheden og tonerpatronen ud, tag tonerpatronen ud, og sæt den tilbage i tromleenheden igen. Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.
Tromlefejl	Korona-tråden på tromlen skal rengøres.	Rengør tromlens korona-tråd. (Se <i>Rengøring af koronatråden</i> >> side 53.)
	Tonerpatronen er anbragt i maskinen uden tromlen.	Sæt tonerpatronen i tromlen, og geninstaller derefter tromlen og tonerpatronen i maskinen.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
Tromlestop	Det er tid til at udskifte tromlen.	Udskift tromlen. <i>(Se Udskiftning af tromlen &gt;&gt; side 47).</i>
Ubrugbar enhed	En USB-enhed eller et USB flash-hukommelsesdrev, der ikke understøttes/ikke er krypteret, er blevet tilsluttet USB Direct interfacet.	Tag stikket i enheden ud af det direkte USB-stik.  Se specifikationerne for understøttede USB-flash-hukommelsesdrevene i <i>Udskrivning af data fra et USB flash-hukommelsesdrev eller et digitalt kamera, der understøtter Mass Storage &gt;&gt; side 27.</i>
Ubrugelig enhed Fjern enheden. Sluk for strømmen, og tænd derefter igen.	En defekt USB-enhed eller et USB Direct interface med højt strømforbrug er blevet tilsluttet USB Direct-interfacet.	Tag stikket i enheden ud af det direkte USB-stik. Sluk maskinen, og tænd den igen.
Udskift dele Laserenhed	Det er på tide at udskifte laserenheden.	Kontakt Brother kundeservice eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet laserenheden.
Udskift dele PF kit 1 PF kit 2 PF kit MP	Det er tid til at udskifte papirfremføringssættet.	Kontakt Brother kundeservice eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet papirindføringsættet.
Udskift dele Tromle	Det er tid til at udskifte tromlen.	Udskift tromlen. <i>(Se Udskiftning af tromlen &gt;&gt; side 47).</i>
	Tromlens tæller blev ikke nulstillet, da en ny tromle blev installeret.	Nulstil tromlens tæller. <i>(Se Nulstilling af tromletælleren &gt;&gt; side 50).</i>
Udskift dele Varmeenhed	Det er på tide at udskifte fikseringsenheden.	Kontakt Brother kundeservice eller et autoriseret Brother-servicecenter, når du skal have udskiftet fikseringsenheden.
Udskift Toner	Tonerens levetid er slut. Maskinen stopper al udskrivning.	Udskift tonerpatronen. <i>(Se Udskiftning af toneren &gt;&gt; side 40).</i>
Udskr. umulig XX	Der er opstået et mekanisk problem i maskinen.	Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sluk maskinen på afbryderen, vent et par minutter, og tænd den derefter igen.</li> <li>■ Kontakt Brother kundeservice ang. support, hvis problemet fortsætter.</li> </ul>
Varmestationsfejl	Fikseringsenhedens temperatur stiger ikke til en angivet temperatur inden for den givne tid.	Sluk maskinen på afbryderen, vent et par sekunder, og tænd den derefter igen. Lad maskinen være tændt, og lad den stå inaktiv i 15 minutter.
	Fikseringsenheden er for varm.	

## Dokumentstop

### Dokumentet sidder fast øverst i ADF-enheden

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Åbn ADF-låget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til venstre.

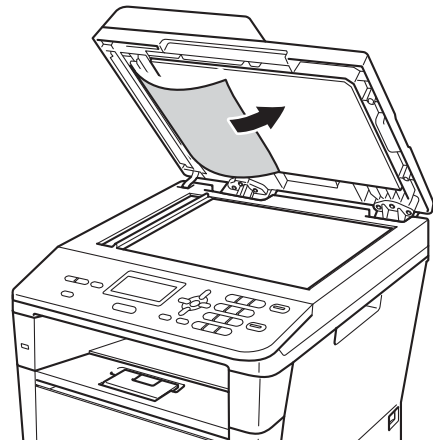


Hvis dokumenter rives eller går i stykker, skal du fjerne alle mindre papirstykker for at forhindre papirstop i fremtiden.

- 4 Luk ADF-låget.
- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

### Dokumentet sidder fast under dokumentlåget

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Løft dokumentlåget.
- 3 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.

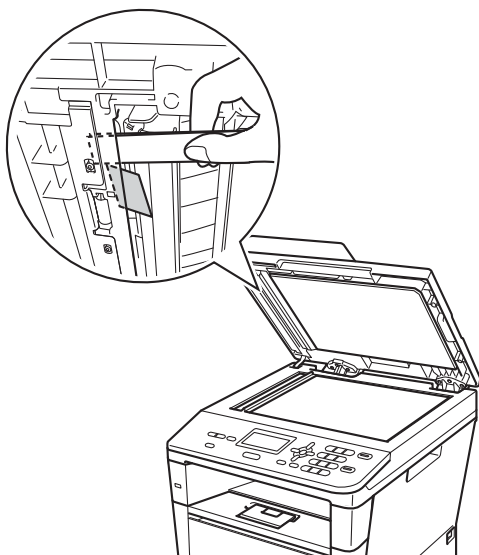


Hvis dokumenter rives eller går i stykker, skal du fjerne alle mindre papirstykker for at forhindre papirstop i fremtiden.

- 4 Luk dokumentlåget.
- 5 Tryk på **Stop/Exit**.

## Fjernelse af mindre dokumenter, der sidder fastklemt i ADF'en

- 1 Løft dokumentlåget.
- 2 Sæt et stykke stift papir, f.eks. karton, i ADF'en for at skubbe små papirstykker igennem.



- 3 Luk dokumentlåget.
- 4 Tryk på **Stop/Exit**.

## Dokumentet sidder fast i outputbakken

- 1 Tag alt det papir ud af ADF'en, der ikke sidder fast.
- 2 Træk det fastsiddende dokument ud til højre.



- 3 Tryk på **Stop/Exit**.

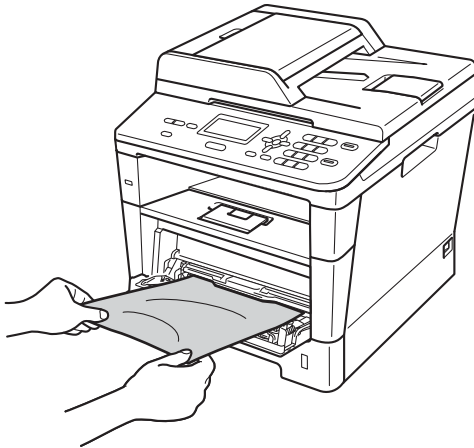
## Papirstop

Fjern alt papir fra papirbakken, og ret siderne ind efter hinanden, når du lægger nyt papir i. På denne måde undgår du papirstop og fremføring af flere ark i maskinen samtidigt.

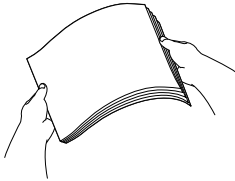
### Papirstop i MP-bakken

Hvis displayet viser Papirstop i MP, skal du følge disse trin:

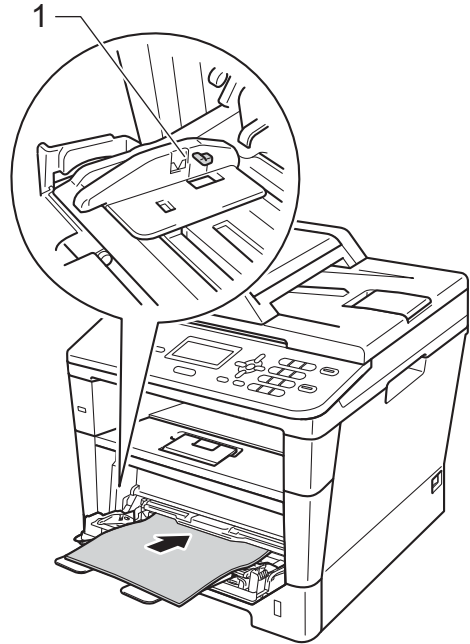
- 1 Fjern papiret fra MP-bakken.
- 2 Fjern alt fastsiddende papir i og omkring MP-bakken.



- 3 Luft papirstakken, og læg det tilbage i MP-bakken.



- 4 Når du lægger papir i MP-bakken, skal du sørge for, at papiret ikke kommer højere op end papirstyrenes maksimummærker (1) i begge sider af bakken.

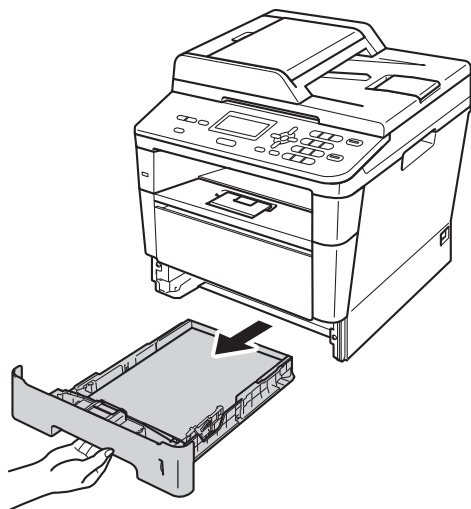


- 5 Tryk på **Start** for at fortsætte udskrivningen.

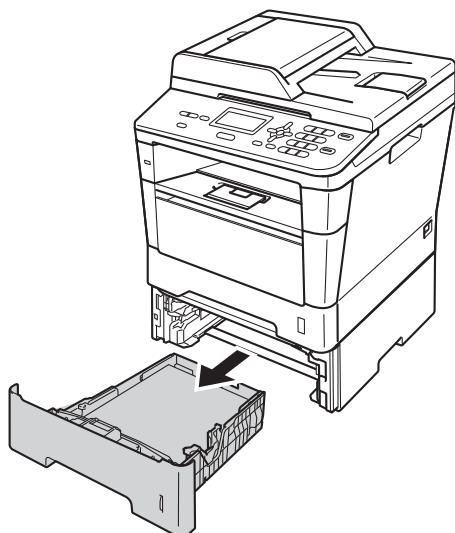
## Papirstop i papirbakke 1 eller bakke 2

Hvis displayet viser Papirstop bakke1 eller Papirstop bakke2, skal du følge disse trin:

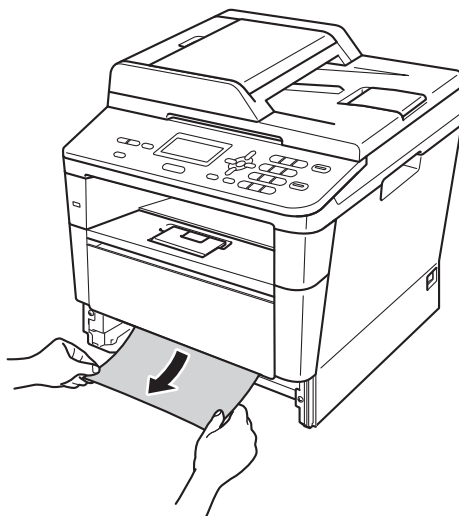
- 1 Træk papirbakken helt ud af maskinen.  
For Papirstop bakke1



For Papirstop bakke2



- 2 Brug begge hænder til at langsomt at trække det stoppede papir ud.



### Bemærk!

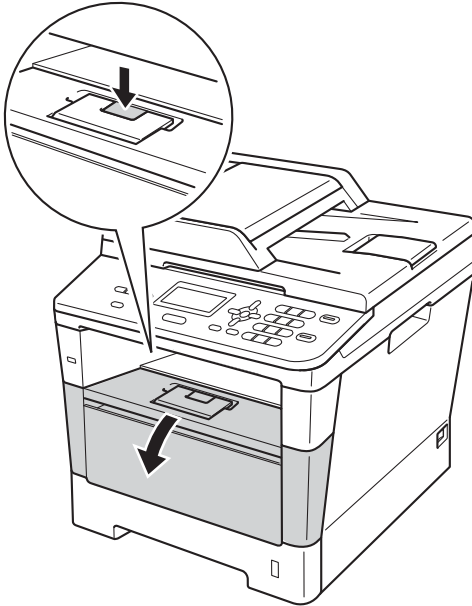
Det er lettere at fjerne papiret, hvis du trækker det fastklemte papir nedad.

- 3 Kontroller, at papiret ikke overstiger mærket for den maksimale mængde papir (▼▼▼) i papirbakken. Juster papirstyrene, så de passer til papirstørrelsen, mens du trykker på papirstyrets grønne udløserhåndtag. Sørg for, at styrene sidder fast i åbningerne.
- 4 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.

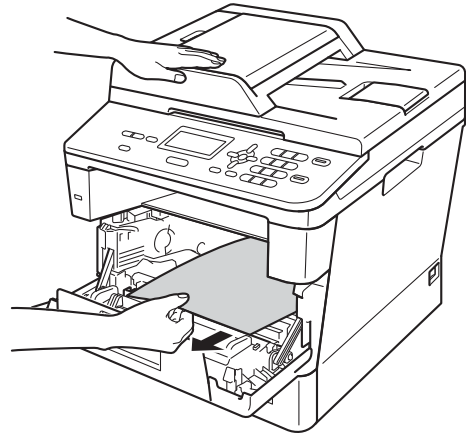
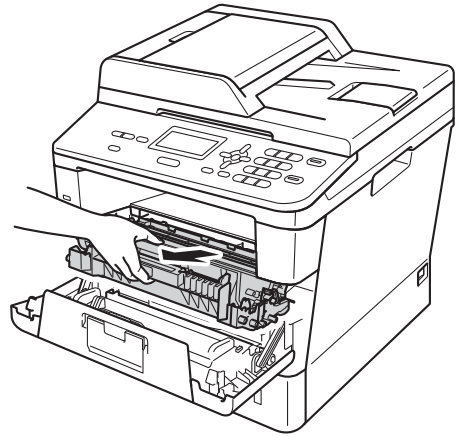
## Der er papirstop bagest i maskinen

Hvis displayet viser **Papirstop bagtil**, er der papirstop bag bagklappen. Følg disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



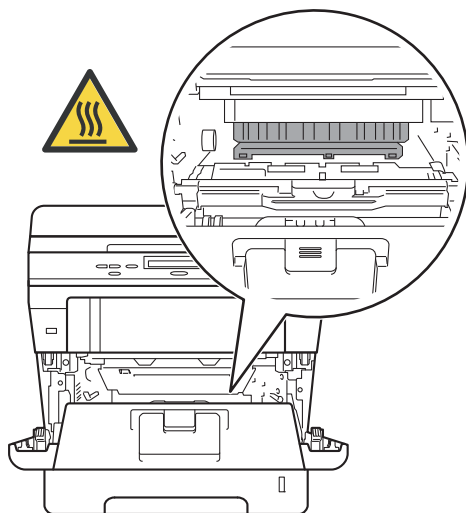
- 3 Tag langsomt tromleenheden og tonerpatronen ud. Det fastsiddende papir kan trækkes ud med tonerpatronen og tromleenheden, eller den kan udløse papiret, så du kan trække det ud fra den indvendige side af maskinen.



## ADVARSEL

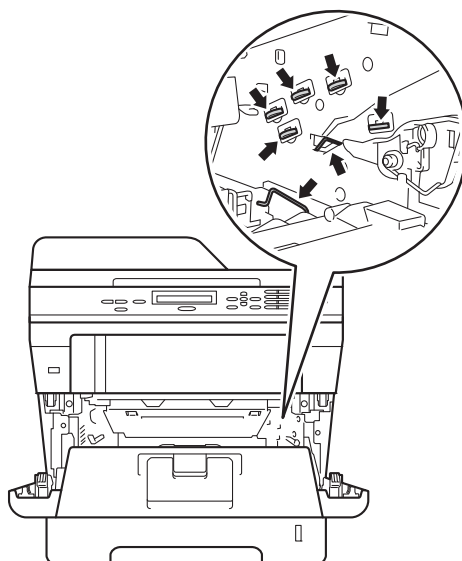
### VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



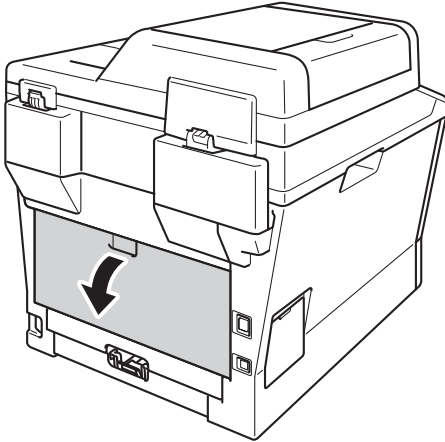
## Vigtigt

- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.





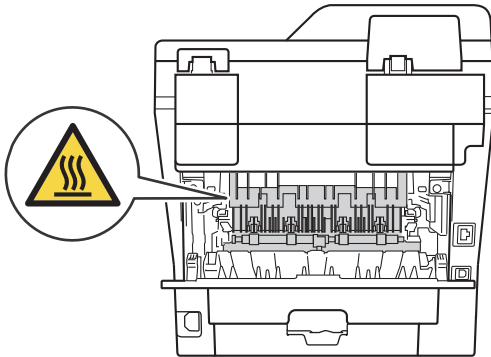
- 4 Åbn bagklappen.



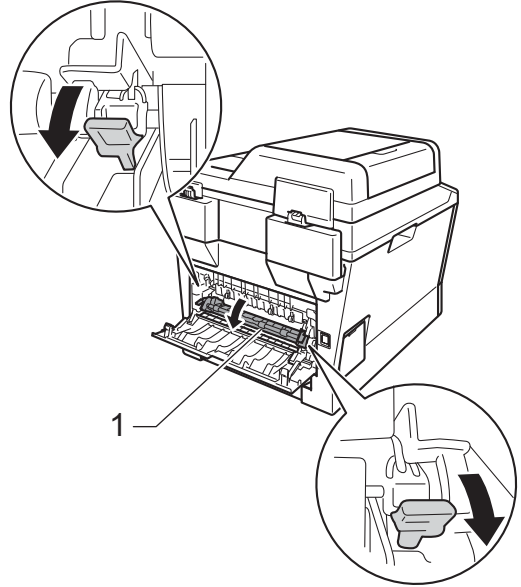
**⚠ ADVARSEL**

**⚠ VARM OVERFLADE**

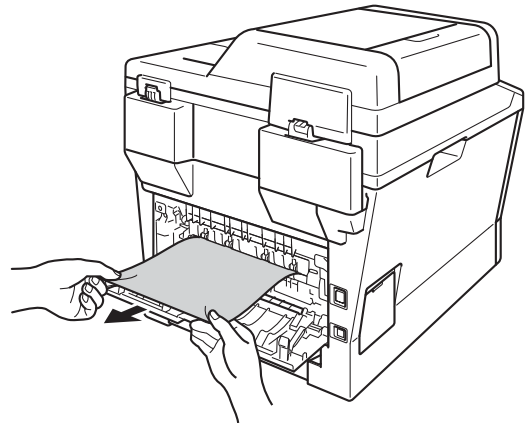
Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.



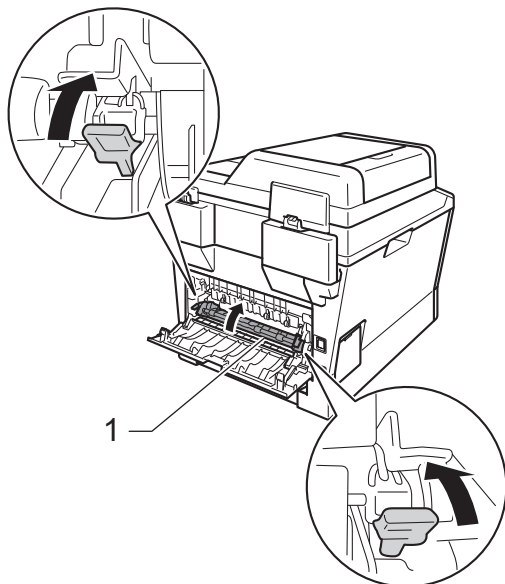
- 5 Fold klappen til fikseringsenheden ved at trække de grønne tapper i højre og venstre side mod dig selv (1).



- 6 Brug begge hænder til forsigtigt at trække papirstoppet ud af fikseringsenheden.

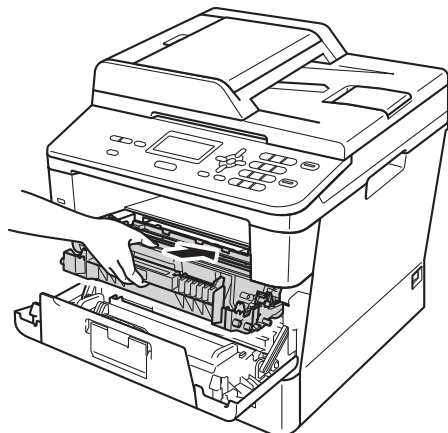


- 7 Luk fikseringsenhedens låg (1).



- 8 Luk bagklappen.

- 9 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.

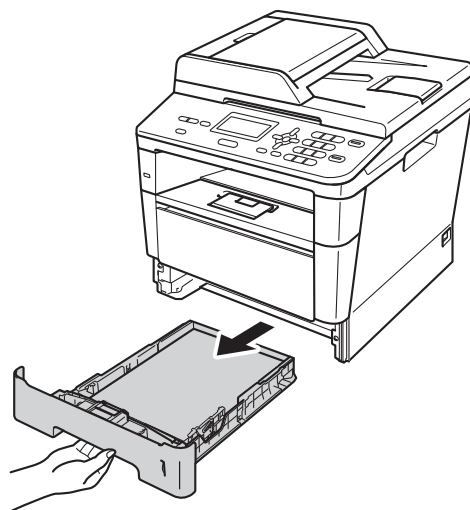


- 10 Luk frontklappen på maskinen.

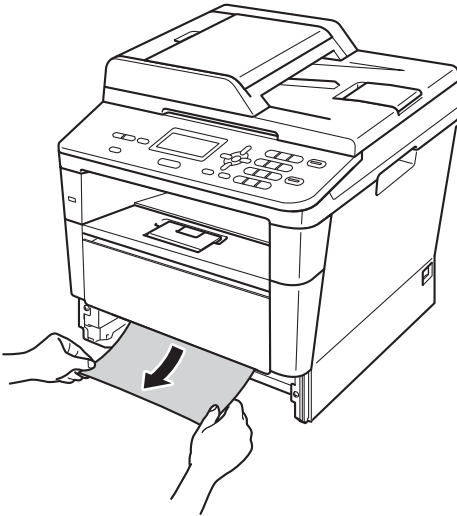
## Der er papirstop i maskinen

Hvis displayet viser Papirstop indeni, skal du følge disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



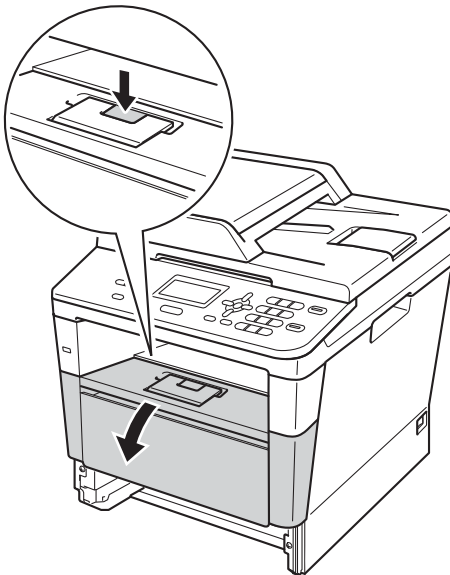
- 3 Brug begge hænder til at langsomt at trække det stoppede papir ud.



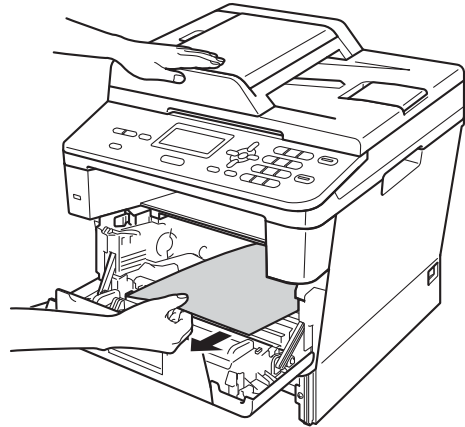
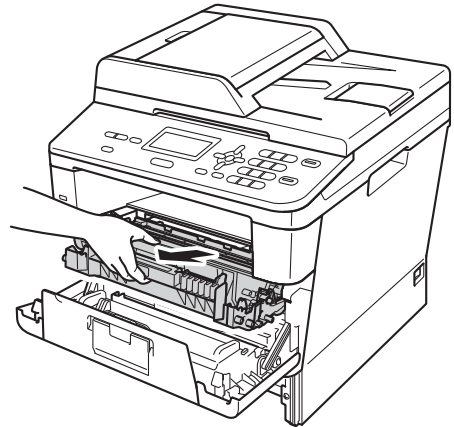
**Bemærk!**

Det er lettere at fjerne papiret, hvis du trækker det fastklebte papir nedad.

- 4 Tryk på udløserknappen til frontklappen, og åbn den derefter.



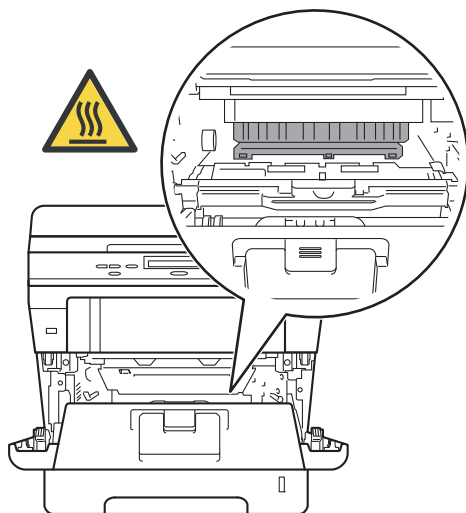
- 5 Tag langsomt tromleenheden og tonerpatronen ud. Det fastsiddende papir kan trækkes ud med tonerpatronen og tromleenheden, eller den kan udløse papiret, så du kan trække det ud fra den indvendige side af maskinen.



## ADVARSEL

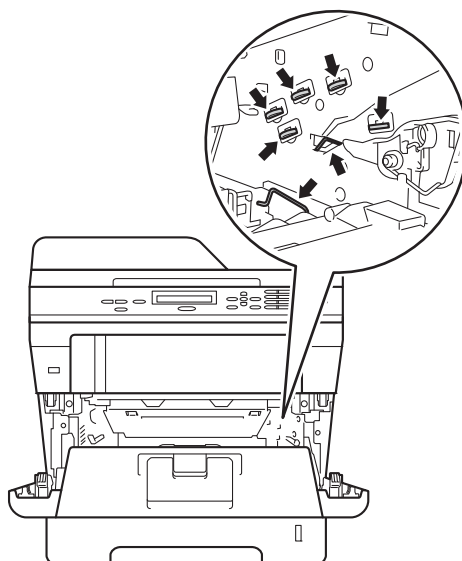
### VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

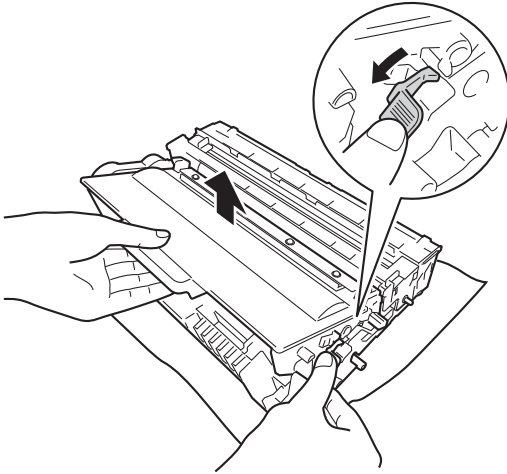


## Vigtigt

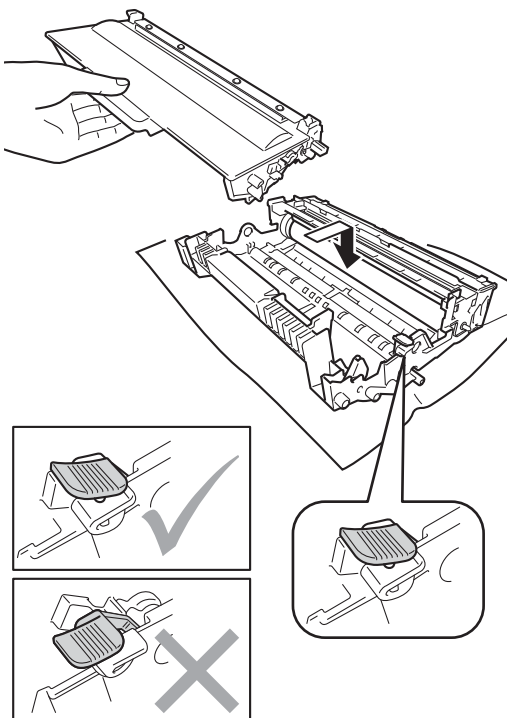
- Vi anbefaler, at tromleenheden og tonerpatronen lægges på et stykke papir eller en klud i tilfælde af, at du ved et uheld kommer til at spilde toner.
- Håndter tromleenheden og tonerpatronenheden forsigtigt. Hvis der kommer toner på dine hænder eller dit tøj, skal du straks tørre eller vaske det af med koldt vand.
- Rør IKKE ved de elektroder, der er vist på illustrationen, for at undgå at beskadige maskinen med statisk elektricitet.



- 6 Tryk det grønne låsegreb ned, og tag tonerpatronen ud af tromleenheden. Fjern eventuelt fastklemt papir fra tromleenheden.



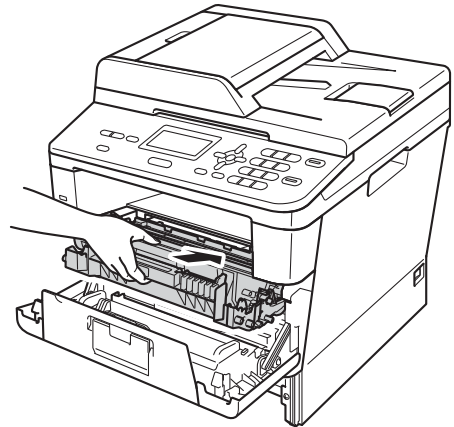
- 7 Sæt tonerpatronen tilbage i tromleenheden. Den går på plads med et klik. Hvis du har isat patronen korrekt, løftes det grønne låsegreb automatisk.



 **Bemærk!**

Kontroller, at toneren isættes korrekt, så den ikke bliver løsnet fra tromlen.

- 8 Sæt tromleenheden og tonerpatronenheden i maskinen igen.



- 9 Luk frontklappen på maskinen.

- 10 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.

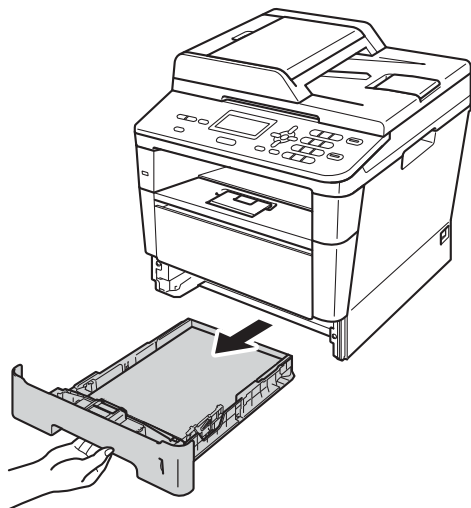
 **Bemærk!**

Hvis du slukker maskinen, mens der vises *Papirstop indeni*, udskriver maskinen ufuldstændige data fra din computer. Før du tænder for maskinen, skal du slette udskriftsjobbet på din computer.

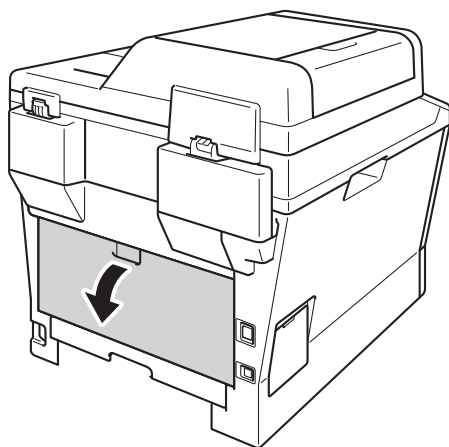
## Papirstop i duplexbakken

Hvis displayet viser Papirstop Duplex, skal du følge disse trin:

- 1 Lad maskinen være tændt i 10 minutter, så den indvendige blæser kan afkøle maskinens indvendige dele, der er utrolig varme.
- 2 Træk papirbakken helt ud af maskinen.



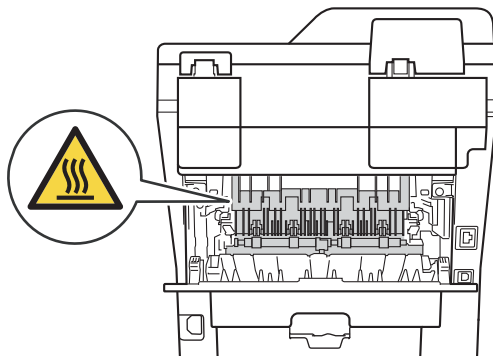
- 3 Åbn bagklappen.



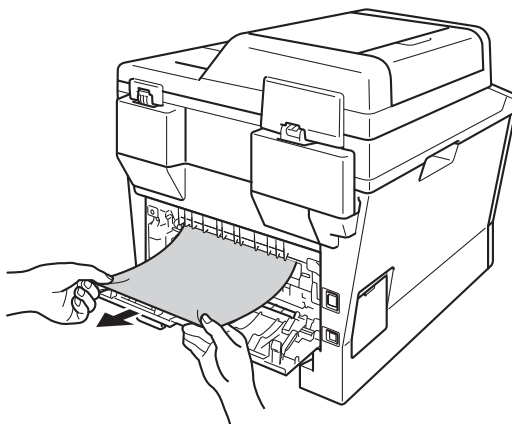
## ⚠ ADVARSEL

### ⚠ VARM OVERFLADE

Når du lige har brugt maskinen, er de indvendige dele i maskinen meget varme. Vent, indtil maskinen er kølet af, før du rører ved maskinens indvendige dele.

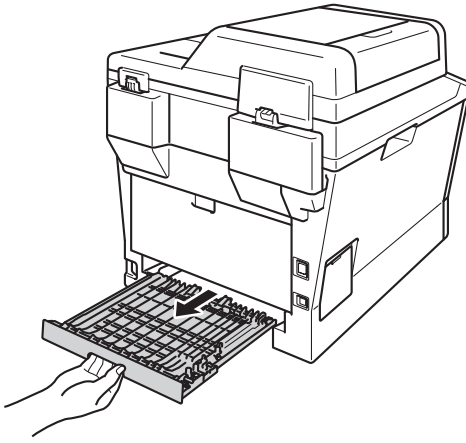


- 4 Træk forsigtigt det fastsiddende papir ud bag på maskinen med begge hænder.

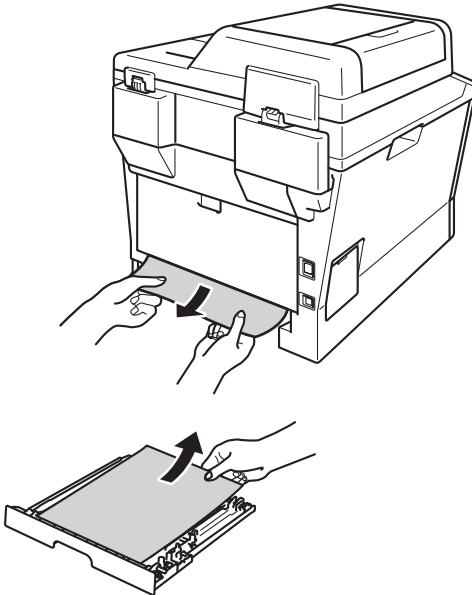


- 5 Luk bagklappen.

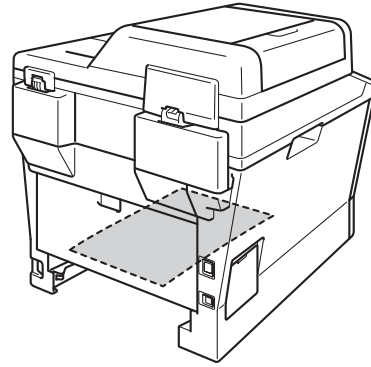
- 6 Træk duplexbakken helt ud af maskinen.



- 7 Træk det fastsiddende papir ud af maskinen eller duplexbakken.



- 8 Sørg for, at det fastsiddende papir ikke forbliver under maskinen pga. statisk elektricitet.



- 9 Sæt duplexbakken tilbage i maskinen.

- 10 Sæt papirbakken helt tilbage i maskinen.



# Hvis du har problemer med maskinen

## ! **Vigtigt**

- Teknisk assistance får du ved at ringe til det land, hvor du har købt din maskine. Opkaldet skal foretages fra det pågældende land.
- Hvis du mener, at der er et problem med din maskine, skal du se i tabellen herunder og følge fejlfindingstipsene. Du kan løse de fleste problemer selv.
- Hvis du har behov for yderligere hjælp, tilbyder Brother Solutions Center de seneste FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) og tips til fejlfinding.

Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

## Udskrivningsproblemer

Problemer	Forslag
Ingen udskrivning.	Kontroller, at den korrekte printerdriver er installeret og valgt.
	Kontroller, om displayet viser en fejlmeddelelse. <i>Se Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser &gt;&gt; side 62.</i>
	Kontroller, om maskinen er online: (Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klik på knappen  ( <b>start</b> ), og klik derefter på <b>Enheder og printere</b> . Højreklik på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b> , og klik på <b>Se, hvad der udskrives</b> . Klik på <b>Printer</b> , og kontroller, at der ikke er nogen markering i afkrydsningsfeltet <b>Brug printer offline</b> . (Windows Vista® og Windows Server® 2008) Klik på knappen  ( <b>start</b> ), <b>Kontrolpanel, Hardware og lyd</b> , og klik derefter på <b>Printere</b> . Højreklik på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b> . Kontroller, at <b>Brug printer offline</b> ikke er markeret. (Windows® XP og Windows Server® 2003) Klik på knappen <b>start</b> , og vælg <b>Printere og faxenheder</b> . Højreklik på <b>Brother DCP-XXXX Printer</b> . Kontroller, at markeringen er fjernet fra <b>Brug printer offline</b> .
	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.
	Kontroller, om maskinen er i Nedlukningstilstand. Tryk på en vilkårlig tast på kontrolpanelet, og send derefter udskriftsdataene igen. <b>&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: Nedlukningstilstand</b>
Maskinen udskriver ikke eller er ophørt med at udskrive.	Tryk på <b>Stop/Exit</b> . Maskinen annullerer udskriftsjobbet og rydder det fra hukommelsen. Udskriften kan være ufuldstændig.
Sidehoved og -fod vises, når dokumentet vises på skærmen, men vises ikke, når det udskrives.	Der er et område, der ikke kan udskrives foroven og forned på siden. Indstil top- og bundmargenen i dokumentet, så der tages højde for dette. <i>Se Områder, der ikke kan scannes eller udskrives &gt;&gt; side 16.</i>
Maskinen udskriver uventet eller udskriver noget ulæseligt.	Tryk på <b>Stop/Exit</b> for at annullere udskriftsjob.
	Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.



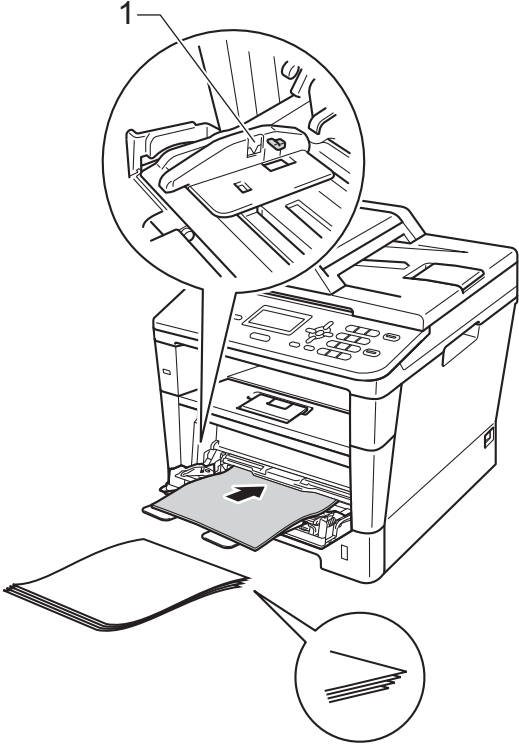
## Udskrivningsproblemer (Fortsat)

Problemer	Forslag
Maskinen udskriver de første par sider korrekt, men derefter mangler der tekst på nogle af siderne.	Kontroller indstillingerne i dit program, så du er sikker på, at opsætningen fungerer for din maskine.
	Din computer genkender ikke signalet for, at maskinens inputbuffer er fuld. Kontroller, at du har tilsluttet interfacekablet korrekt. <b>&gt;&gt; Hurtig installationsvejledning</b>
Maskinen udskriver ikke på begge sider af papiret, selvom printerdriver er indstillet til Duplex.	Kontroller papirstørrelsen i printerdriveren. Du skal vælge A4 (60 til 105 g/m) <sup>2</sup> .
Maskinen skifter ikke til Direkte udskrivningstilstand, når USB flash-hukommelsesdrevet er tilsluttet til det direkte USB-interface.	Når maskinen er i Dyb dvaletilstand, vågner maskinen ikke, selvom du tilslutter et USB flash-hukommelsesdrev til USB Direct-interface. Tryk på <b>Stop/Exit</b> for at vække maskinen.
Det er ikke muligt at udføre "sidelayout"-udskrivning.	Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse i programmet og i printerdriveren er den samme.
Udskrivningshastigheden er for langsom.	Prøv at ændre printerdriverindstillingen. Højeste opløsning kræver længere databehandlings-, overførsels- og udskrivningstid.
	Kontroller, at bagklappen er ordentligt lukket, og duplexbakken er ordentligt installeret.
	Tilføj ekstra hukommelse. <b>&gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Installation af ekstra hukommelse</i></b>
Maskinen udskriver ikke fra Adobe® Illustrator®.	Prøv at reducere udskriftsopløsningen. <b>&gt;&gt; Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i></b> (for Windows®) <b>&gt;&gt; Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsending</i></b> (for Macintosh)
Dårlig udskriftskvalitet	Se <i>Forbedring af udskriftskvaliteten</i> <b>&gt;&gt;</b> side 86.

## Problemer med papirhåndtering

Problemer	Forslag
Maskinen fremfører ikke papiret.	Se <i>Fejl- og vedligeholdelsesmeddelelser</i> <b>&gt;&gt;</b> side 62, hvis displayet viser en papirstopmeddelelse, og du stadig har et problem.
	Hvis der ikke er mere papir, skal du lægge en ny stak papir i papirbakken.
	Sørg for, at papiret er lige, hvis der allerede er papir i papirbakken. Ret papiret ud, hvis det er krøllet. Sommetider er det nyttigt at fjerne papiret, vende stakken om og lægge papiret tilbage i papirbakken.
	Reducer mængden af papir i papirbakken, og prøv igen.
	Kontroller, at der ikke er valgt manuel fremføring i printerdriveren.
	Rengør papiropsamlingsrullen. Se <i>Rengør papirindføringsrullerne</i> <b>&gt;&gt;</b> side 59.
Maskinen fremfører ikke papir fra MP-bakken.	Kontroller, at der er valgt <b>MP-bakke</b> i printerdriveren.
	Luft papiret godt, og læg det ordentligt i igen.

## Problemer med papirhåndtering (Fortsat)

Problemer	Forslag
Maskinen fremfører ikke papir fra MP-bakken, når papirstakken er for høj.	<p>Luft papiret omhyggeligt, og kontroller, at papirstakken ikke overstiger det maksimum papirmærke (1). Stak siderne, og læg dem i bakken, indtil du kan mærke, at den øverste del af papiret er i kontakt med fremføringsrullerne som vist på illustrationen.</p> 
Hvordan udskriver jeg på konvolutter?	Du kan lægge konvolutter i fra MP-bakken. Dit program skal indstilles til at udskrive på den konvolutstørrelse, du bruger. Dette foretages normalt i menuen Sideopsætning eller Dokumentopsætning i dit program. (Se vejledningen til dit program for at få yderligere oplysninger).

## Kopieringsvanskeligheder

Problemer	Forslag
Det er ikke muligt at tage en kopi.	<p>Se <i>Sådan kopierer du</i> &gt;&gt; side 26.</p> <p>Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.</p>
Der kommer lodrette sorte linjer på kopierne.	<p>Lodrette sorte streger på kopier skyldes typisk, at der er snavs eller slettelak på scannerglaspladen, eller at koronatråden er snavsset. Rengør glasstrimlen, scannerglaspladen, den hvide skinne og også det hvide plastik over dem.</p> <p>Se <i>Rengøring af scannerglasset</i> &gt;&gt; side 52 og <i>Rengøring af koronatråden</i> &gt;&gt; side 53.</p>
Kopier er blanke.	<p>Sørg for, at du ilægger dokumentet korrekt.</p> <p>Se <i>Brug af ADF (automatisk dokumentfremfører)</i> &gt;&gt; side 24 eller <i>Brug af scannerglaspladen</i> &gt;&gt; side 25.</p>

## Scanningsproblemer

Problemer	Forslag
TWAIN- eller WIA-fejl vises, når scanningen starter. (Windows®)	Kontroller, at Brother TWAIN eller WIA-driveren er valgt som primær kilde i scanningsprogrammet. I Nuance™ PaperPort™ 12SE skal du f.eks. klikke på <b>Scanningsindstillinger, Vælg</b> for at vælge Brother TWAIN/WIA-driveren.
TWAIN- eller ICA-fejl vises, når scanningen starter. (Macintosh)	Kontroller, at Brother TWAIN-driveren er valgt som primær kilde. I PageManager skal du klikke på <b>File (Fil), Select Source (Vælg kilde)</b> og vælge Brother TWAIN-driveren.  Brugere af Mac OS X 10.6.x - 10.7.x kan også scanne dokumenter ved hjælp af ICA-scannerdriveren  ➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Scanning af et dokument ved hjælp af ICA-driveren (Mac OS X 10.6.x eller nyere)</i>
OCR virker ikke.	Prøv at øge opløsningen for scanningen.  (Brugere af Macintosh) Presto! PageManager skal hentes og installeres før brug. Se <i>Adgang til Brother-support (Macintosh)</i> ➤➤ side 5 for yderligere vejledninger.
Netværksscanning virker ikke.	Se <i>Netværksproblemer</i> ➤➤ side 84.
Kan ikke scanne.	Kontakt administratoren for at kontrollere dine Sikker funktionslås-indstillinger.



## Softwareproblemer

Problemer	Forslag
Det er ikke muligt at installere software eller udskrive.	(Kun Windows®) Kør programmet <b>Reparer MFL-Pro Suite</b> på cd-rom'en. Dette program reparerer og geninstallerer softwaren.

## Netværksproblemer

Problemer	Forslag
Det er ikke muligt at udskrive over et kabelført netværk.	<p>Kontroller, at maskinen er tændt, er online og i Klar tilstand. Udskriv en netværkskonfigurationsrapport for at kontrollere, at netværksindstillingerne er korrekte.</p> <p>➤➤ Udvidet brugsanvisning: <i>Netværkskonfigurationsrapport</i></p> <p>Slut LAN-kablet til hub'en for at kontrollere, at kabelføringen og netværksforbindelserne er gode. Prøv om muligt at tilslutte maskinen til en anden port i din hub vha. et andet kabel. Du kan kontrollere den aktuelle kabelførte netværksstatus i netværkets kontrolpanelmenu.</p> <p>Yderligere oplysninger om netværksproblemer: Se Netværksbrugsanvisning.</p>
Funktionen til netværksscanning virker ikke.	<p><b>(Windows® og Macintosh)</b> Funktionen til netværksscanning virker muligvis ikke pga. firewall-indstillingerne. Rediger eller deaktiver firewall-indstillingerne. Det er nødvendigt at indstille tredjeparts sikkerheds-/firewall-software til netværksscanning. For at tilføje port 54925 til netværksscanning skal du indtaste nedenstående oplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ I Navn: Indtast en beskrivelse, f.eks. "Brother NetScan".</li> <li>■ I Portnummer: Indtast 54925.</li> <li>■ I Protokol: UDP er valgt.</li> </ul> <p>Der henvises til brugsanvisningen, der fulgte med din tredjeparts sikkerheds/firewall-software, eller kontakt til softwareproducenten.</p> <p>Hvis du vil have yderligere oplysninger, kan du læse FAQ'er (ofte stillede spørgsmål) på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p><b>(Macintosh)</b> Vælg igen din maskine i programmet <b>Device Selector</b>, der findes i <b>Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector</b> eller på modellisten i <b>ControlCenter2</b>.</p>
Software fra Brother kan ikke installeres.	<p><b>(Windows®)</b> Hvis advarslen til sikkerhedssoftwaren vises på pc-skærmen under installationen, skal du ændre indstillingerne for sikkerhedssoftwaren for at gøre det muligt at køre Brother-produktets installationsprogram eller andre programmer.</p> <p><b>(Macintosh)</b> Hvis du bruger et anti-spyware- eller antivirusikkerhedsprogram, der har firewall-funktion, skal du midlertidigt deaktivere det og derefter installere Brother-softwaren.</p>

## Andre vanskeligheder

Problemer	Forslag
Maskinen vil ikke tænde.	<p>Uhensigtsmæssige tilstande i strømforsyningen (f.eks. lyn eller en spændingsbølge) kan have aktiveret maskinens interne sikkerhedsmekanismer. Sluk for maskinen, og træk stikket ud. Vent i ti minutter, sæt så stikket i igen, og tænd for maskinen.</p> <p>Hvis problemet ikke er løst, og du bruger en strømafbryder, skal den fjernes for at sikre, at den ikke er problemet. Sæt maskinens netledning direkte i en anden stikkontakt, du ved virker. Hvis maskinen stadig ikke tændes, skal du forsøge med en anden stikkontakt.</p>
Maskinen kan ikke udskrive EPS-data, der indeholder binære data med BR-Script3-printerdriveren.	<p><b>(Windows®)</b> Du skal bruge følgende indstillinger for at udskrive EPS-data:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2: Klik på knappen  (<b>start</b>), og klik derefter på <b>Enheder og printere</b>. Windows Vista® og Windows Server® 2008: Klik på knappen  (<b>start</b>), <b>Kontrolpanel, Hardware og lyd</b>, og klik derefter på <b>Printere</b>.</li> <li>For Windows® XP og Windows Server® 2003: Klik på knappen <b>Start</b>, og vælg <b>Printere og faxenheder</b>.</li> <li>Højreklik på <b>Brother DCP-XXXX BR-Script3</b>-ikonet, og vælg <b>Egenskaber</b><sup>1</sup>.</li> <li>Vælg <b>TBCP</b> (Tagged binary communication protocol) i <b>Output-protokol</b> under fanen <b>Enhedsindstillinger</b>.</li> </ol> <p><b>(Macintosh)</b> Hvis din maskine er sluttet til en computer med et USB-kabel, kan du ikke udskrive EPS-data, der indeholder binære data. Du kan udskrive EPS-dataene på maskinen via et netværk. Hvis du skal installere BR-Script3-printerdriveren via netværket, kan du besøge Brother Solutions Center på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p>

<sup>1</sup> Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2:  
**Printeregenskaber** og **Brother DCP-XXXX BR-Script3** efter behov

# Forbedring af udskriftskvaliteten

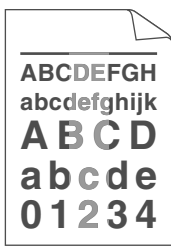
Hvis du har problemer med udskriftskvaliteten, skal du først udskrive en testside (**Menu, 3, 2, 3**). Hvis udskriften ser pæn ud, er maskinen sandsynligvis ikke årsag til problemet. Kontroller interfacekablets forbindelser, og prøv at udskrive et andet dokument. Hvis der stadig er problemer med udskriftens eller testsidens udskriftskvalitet, skal du først kontrollere nedenstående forhold. Hvis du stadig har et problem med udskriftskvaliteten, skal du kontrollere skemaet herunder og følge anbefalingerne.


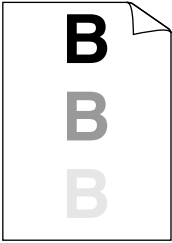






## Bemærk!

Brother anbefaler ikke brug af andre patroner end originale Brother-patroner eller fyldning af brugte patroner med toner fra andre kilder.

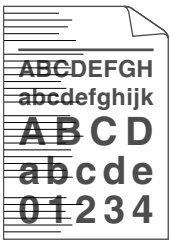
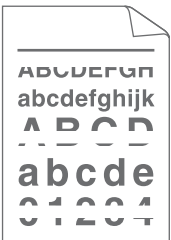
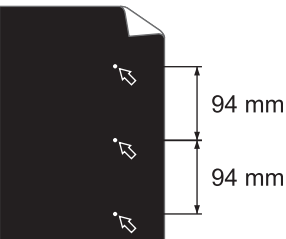
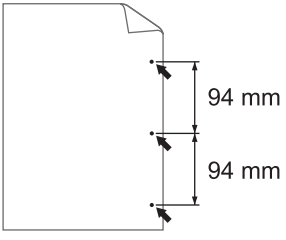
- 1 Vi anbefaler, at du bruger det anbefalede papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Kontroller, at du anvender det papir, der opfylder specifikationerne. (Se *Anbefalet papir og andre udskriftsmedier* >> side 19).
- 2 Kontroller, at tromlen og tonerpatronen er isat korrekt.

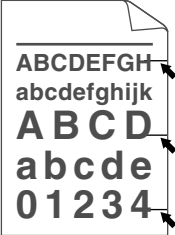
Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Svag</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Tag tromle- og tonerpatronenheden ud. Hold enheden med begge hænder og ryst den forsigtigt fra side til side flere gange for at sprede toneren jævnt inde i patronen.</li><li>■ Hvis displayet viser Udskift Toner, sæt en ny tonerpatron i. &gt;&gt; <i>Udskiftning af toneren</i> &gt;&gt; side 40</li><li>■ Kontroller maskinens miljø. Forhold såsom fugt, høje temperaturer osv. kan forårsage fejl i udskrivningen. &gt;&gt; <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i></li><li>■ Hvis hele siden er for lys, kan Toner spar være slået til. Sluk Toner spar i maskinens menuindstillinger eller <b>Tonerbesparelse</b> i driverens Printeregenskaber. &gt;&gt; Udvidet brugsanvisning: <i>Tonerbesparelse</i> &gt;&gt; Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®) &gt;&gt; Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li><li>■ Rengør tromlens koronatråd. &gt;&gt; <i>Rengøring af koronatråden</i> &gt;&gt; side 53</li><li>■ Sæt en ny toner i. &gt;&gt; <i>Udskiftning af toneren</i> &gt;&gt; side 40</li><li>■ Sæt en ny tromle i. &gt;&gt; <i>Udskiftning af tromlen</i> &gt;&gt; side 46</li></ul>

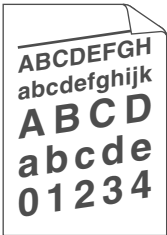
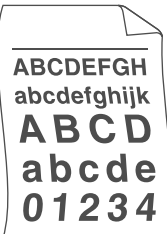
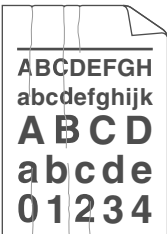
Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p data-bbox="230 556 389 585">Grå baggrund</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Forhold som f.eks. høje temperaturer og høj fugtighed kan øge mængden af baggrundsskravering. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i></li> </ul> </li> <li>■ Sæt en ny toner i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 40</li> </ul> </li> <li>■ Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="262 923 358 952">Skygger</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med ru overflade eller tykt papir kan give dette problem. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Sørg for, at du vælger den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens <i>Papirtype</i>-menuindstilling. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsending</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> <li>■ Vælg tilstanden <b>Reducér skygebillede</b> i printerdriveren. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsending</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> <li>■ Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> <li>■ Sæt en ny toner i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 40</li> </ul> </li> <li>■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt Brother kundeservice ang. support.</li> </ul>
 <p data-bbox="238 1686 381 1715">Tonerpletter</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med ru overflade kan give dette problem. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Rengør tromlens koronatråd. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af koronatråden</i> ➤➤ side 53</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> <li>■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt Brother kundeservice ang. support.</li> </ul>


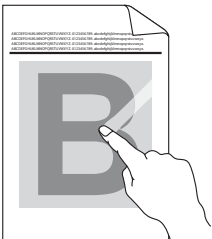

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p data-bbox="182 556 378 581"><b>Udfyldt udskrift</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Vælg tilstanden <b>Tykt papir</b> i printerdriveren, vælg <b>Tykt</b> i maskinens <b>Papirtype</b> menuindstilling, eller brug tyndere papir end det aktuelle. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Betingelser, som f.eks. høj fugtighed kan medføre udskrifter med huller. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ Produktsikkerhedsguide: <i>Vælg en sikker placering til produktet</i></li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="230 1103 330 1128"><b>Helt sort</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved at skyde den grønne tap. Sørg for at sætte den grønne tap tilbage på den oprindelige position (▲). <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af koronatråden</i> ➤➤ side 53</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="161 1406 399 1431"><b>Hvide linjer på tværs</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. Papir med grov overflade eller tykke udskriftsmedier kan forårsage dette problem. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19.</li> </ul> </li> <li>■ Sørg for, at du vælger den korrekte medietype i printerdriveren eller i maskinens <b>Papirtype</b>-menuindstilling. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> <li>■ Problemet kan gå væk af sig selv. Udskriv flere sider for at løse problemet. Problemet kan skyldes, at maskinen ikke er blevet anvendt i lang tid.</li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>



Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p data-bbox="175 550 445 579"><b>Linjer på tværs af siden</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør koronatråden inden i tromlen.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af koronatråden</i> ➤➤ side 53</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="175 850 445 904"><b>Hvide linjer, bånd eller streger på tværs af siden</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller maskinens miljø. Problem med udskriftskvaliteten kan skyldes høj luftfugtighed og høje temperaturer.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i></li> </ul> </li> <li>■ Hvis problemet ikke løses, efter du har udskrevet et par sider, skal du sætte en ny tromleenhed i.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="144 1180 473 1236"><b>Hvide pletter på sort tekst og grafik med 94 mm intervaller</b></p>  <p data-bbox="171 1506 445 1561"><b>Sorte pletter med 94 mm intervaller</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lav 10-15 kopier af et blankt, hvidt ark papir. Hvis problemet ikke er løst efter udskrivning af de blanke sider, kan der sidde fremmede materialer, såsom lim fra etiketter fast på tromlens overflade. Rengør tromlen.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af tromlen</i> ➤➤ side 55</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i.                     <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p><b>Sorte tonermærker på tværs</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Hvis du anvender etiketark til laserprintere, kan limen fra arkene nogle gange klæbe sig fast på OPC-tromlens overflade. Rengør tromlen. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af tromlen</i> ➤➤ side 55</li> </ul> </li> <li>■ Sørg for at bruge papir, der opfylder vores specifikationer. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Anvend ikke papir med clips eller hæfteklammer, da de kan ridse tromlens overflade.</li> <li>■ Hvis en udpakket tromleenhed bliver udsat for direkte sollys eller rumbelysning, kan enheden blive beskadiget.</li> <li>■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 40</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>
 <p><b>Sorte linjer på langs</b> <b>Der er tonerpletter på udskrevne sider</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rengør koronatråden inden i tromleenheden ved at skyde den grønne tap. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Rengøring af koronatråden</i> ➤➤ side 53</li> </ul> </li> <li>■ Sørg for, at den primære koronatråds tap sidder i udgangspositionen (▲).</li> <li>■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 40</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> <li>■ Fikseringsenheden kan være blevet snavset. Kontakt Brother kundeservice ang. support.</li> </ul>
 <p><b>Hvide linjer på langs</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for, at fremmed materiale, såsom et iturevet stykke papir, gule sedler eller støv ikke kommer ind i maskinen og omkring tromlen og toneren.</li> <li>■ Tonerpatronen kan være blevet beskadiget. Sæt en ny toner i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af toneren</i> ➤➤ side 40</li> </ul> </li> <li>■ Tromleenheden kan være beskadiget. Sæt en ny tromle i. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskiftning af tromlen</i> ➤➤ side 46</li> </ul> </li> </ul>

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p>Billede skævt</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for, at papiret eller andre udskriftsmedier er lagt korrekt i papirbakken, og at papirstyrene ikke sidder for stramt eller løst ved papirstakken.</li> <li>■ Indstil papirstyrene korrekt. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Ilægning af papir og udskriftsmedier</i> ➤➤ side 10</li> </ul> </li> <li>■ Se <i>Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)</i> ➤➤ side 12, hvis du bruger MP-bakken.</li> <li>■ Papirbakken kan være overfyldt. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Ilægning af papir og udskriftsmedier</i> ➤➤ side 10</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller, om der er løse genstande, såsom iturevet papir i maskinen.</li> <li>■ Hvis problemet kun opstår ved duplexudskrivning, skal du kontrollere for iturevet papir i duplexbakken, kontrollere om duplexbakken er sat korrekt i, og at bagklappen er helt lukket.</li> </ul>
 <p>Krøllet eller bølget papir</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Høje temperaturer og høj fugtighed får papiret til at krølle. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> <li>➤➤ <i>Produktsikkerhedsguide: Vælg en sikker placering til produktet</i></li> </ul> </li> <li>■ Hvis du ikke bruger maskinen ofte, kan papiret have ligget for længe i papirbakken. Vend stakken om i papirbakken. Luft papirstakken, og drej derefter papiret 180° i papirbakken.</li> <li>■ Åbn bagklappen (outputbakke til forsiden opad), så det udskrevne papir kan leveres i outputbakken til forsiden opad.</li> <li>■ Vælg tilstanden <b>Reducer papirkrølning</b> i printerdriveren, når du ikke bruger det anbefalede papir. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Softwarebrugsanvisning: Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ <i>Softwarebrugsanvisning: Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> </ul>
 <p>Furer eller folder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller, at papiret er ilagt korrekt. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Ilægning af papir og udskriftsmedier</i> ➤➤ side 10</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Vend papirstakken i papirbakken, eller prøv at dreje papiret 180° i inputbakken.</li> </ul>

Eksempler på dårlig udskriftskvalitet	Anbefaling
 <p data-bbox="189 517 374 542"><b>Konvolut krøller</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sørg for, at konvolutter udskrives med bagklappen (outputbakke til forsiden opad) åben. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Udskrivning på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-bakken</i></li> <li>➤➤ side 14</li> </ul> </li> <li>■ Kontroller konvoluttypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Anbefalet papir og andre udskriftsmedier</i> ➤➤ side 19</li> </ul> </li> <li>■ Sørg for, at konvolutter kun indføres fra MP-bakken. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ <i>Ilægning af papir i multifunktionsbakken (MP-bakke)</i> ➤➤ side 12</li> </ul> </li> </ul>
 <p data-bbox="193 861 367 886"><b>Dårlig fiksering</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vælg tilstanden <b>Øg tonerfiksering</b> i printerdriveren. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> </ul> <p>Hvis dette valg ikke giver tilstrækkelig forbedring, kan du ændre printerdriverindstillingen under <b>Medietype</b> til en tyk indstilling.</p>
 <p data-bbox="248 1170 312 1195"><b>Bøjet</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vælg tilstanden <b>Reducer papirkørning</b> i printerdriveren. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning</i> (for Windows®)</li> <li>➤➤ Softwarebrugsanvisning: <i>Udskrivning og faxafsendelse</i> (for Macintosh)</li> </ul> </li> <li>■ Åbn bagklappen (outputbakke til forsiden opad), så det udskrevne papir kan leveres i outputbakken til forsiden opad.</li> </ul>

# Maskinoplysninger

## Kontrol af serienummeret

Du kan se maskinens serienummer på displayet.

- 1 Tryk på **Menu**, **6**, **2**.
- 2 Tryk på **Stop/Exit**.

## Nulstil funktioner

Følgende nulstillingsfunktioner er tilgængelige:

### 1 Netværk

Du kan nulstille den interne printserveren til standardfabriksindstilling, som f.eks. adgangskoden og IP-adressen.

### 2 Alle indstil.

Maskinens indstillinger kan gendannes til fabriksstandard.

Brother anbefaler kraftigt, at du gør dette, når du bortskaffer maskinen.



### Bemærk!

Træk interfacekablet ud, før du vælger **Netværk** eller **Alle indstil..**

## Sådan nulstilles maskinen

- 1 Tryk på **Menu**, **1**, **9**.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at vælge den nulstillingsfunktion, du vil bruge. Tryk på **OK**.
- 3 Gør et af følgende:
  - Hvis du vil nulstille indstillingerne, skal du trykke på **1** og fortsætte til trin **4**.
  - Hvis du vil afslutte uden at foretage ændringer, skal du trykke på **2** og fortsætte til trin **5**.
- 4 Du bliver bedt om at genstarte maskinen. Gør et af følgende:
  - Hvis du vil genstarte maskinen, skal du trykke på **1**. Maskinen begynder at nulstille.
  - Hvis du vil afslutte uden at genstarte maskinen, skal du trykke på **2**. Fortsæt til trin **5**.

Du skal genstarte maskinen, ellers udføres nulstillingen ikke, og indstillingerne forbliver uændrede.

- 5 Tryk på **Stop/Exit**.



### Bemærk!

Du kan også nulstille netværksindstillingerne ved at trykke på **Menu**, **5**, **0**.

## Skærmprogrammering

Din maskine er blevet designet til at være nem at bruge. Displayet giver mulighed for programmering på skærmen ved hjælp af menutasterne.

Vi har lavet trinvisse instruktioner på skærmen til at hjælpe dig med at programmere din maskine. Du skal bare følge instruktionerne efterhånden som de fører dig igennem menuvalgene og programmeringsmulighederne.

## Sådan får du adgang til menutilstanden

---

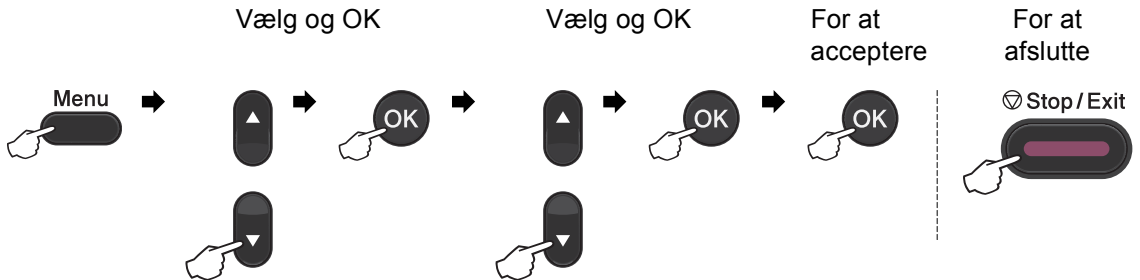
- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Vælg en indstilling.
  - Tryk på **1** for menuen Gen. opsætning.
  - Tryk på **2** for menuen Kopi.
  - Tryk på **3** for menuen Printer.
  - Tryk på **4** for menuen USB Direkt I/F.
  - Tryk på **5** for menuen Netværk.
  - Tryk på **6** for menuen Maskin-info.

Du kan også bladre gennem hvert menuniveau ved at trykke på ▲ eller ▼ for den retning, du ønsker.
- 3 Tryk på **OK**, når den ønskede indstilling vises på displayet. Derefter viser displayet det næste menuniveau.
- 4 Tryk på ▲ eller ▼ for at bladre til det næste menuvalg.
- 5 Tryk på **OK**. Når du er færdig med at indstille en funktion, viser displayet **Accepteret**.


- 6 Tryk på **Stop/Exit** for at afslutte menufunktionen.

# Menutabel


Fabriksindstillingerne vises i fed skrift med en stjerne.









Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
1.Gen. opsætning	1.Papir	1.Papirtype	1.MP Bk	Tyndt <b>Almindelig*</b> Tykt Tykkere Genbrugspapir Etiket	Indstiller typen af papir i papirbakken.	17
			2.Bakke 1	Tyndt <b>Almindelig*</b> Tykt Tykkere Genbrugspapir	Indstiller typen af papir i papirbakken.	17
			3.Bakke 2 (Denne menu vises kun, hvis du har installeret den valgfri nederste bakke.)	Tyndt <b>Almindelig*</b> Tykt Tykkere Genbrugspapir	Indstiller typen af papir i papirbakken.	17
<p>◆ Udvidet brugsanvisning</p> <p>‡ Hurtig installationsvejledning</p> <p>☐ Softwarebrugsanvisning</p>						
<p> Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.</p>						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side		
1.Gen. opsætning (fortsat)	1.Papir (fortsat)	2.Papirstørrelse	1.MP Bk	<b>A4*</b> Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Alle	Indstiller størrelsen af papir i papirbakken.	17		
			2.Bakke 1	<b>A4*</b> Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio			Indstiller størrelsen af papir i papirbakken.	17
			3.Bakke 2 (Denne menu vises kun, hvis du har installeret den valgfri nederste bakke.)	<b>A4*</b> Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio				
2.Bipper	—	—	Lav <b>Med*</b> Høj Fra	Justerer lydstyrkeniveauet for bipperen.	9			
<p>◆ Udvidet brugsanvisning</p> <p>‡ Hurtig installationsvejledning</p> <p>□ Softwarebrugsanvisning</p>								
<p> Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.</p>								



Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
1.Gen. opsætning (fortsat)	3.Økologi	1.Toner spar	—	Til <b>Fra*</b>	Forøger tonerens ydelse.	Se ♦.
		2.Dvaletid	—	Område varierer alt afhængigt af modeller. <b>03Min*</b>	Sparer strøm.	
		3.Auto. nedlukn.	—	<b>Til*</b> Fra	Aktiverer og deaktiverer Nedlukningstilstand.	
	4.Lydsvag tilst.	—	—	Tændt <b>Slukket*</b>	Reducerer støjen ved udskrivning.	
5.Skuffevalg	1.Kopi	—	Bakke#1 Kun Bakke#2 Kun Kun MP <b>MP&gt;T1&gt;T2*</b> T1>T2>MP (Bakke#2 og T2 vises, hvis du har installeret den valgfri nederste bakke.)	Vælger det bakke, du vil bruge til KOPI-funktion.	18	
	2.Udskriv	—	Bakke#1 Kun Bakke#2 Kun Kun MP <b>MP&gt;T1&gt;T2*</b> T1>T2>MP (Bakke#2 og T2 vises, hvis du har installeret den valgfri nederste bakke.)	Vælger det bakke, du vil bruge til udskriftsfunktion.	18	
6.LCD Kontrast	—	—	—	-□□□■+ -□□■□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Justerer kontrasten på displayet.	Se ♦.
<p>♦ Udvidet brugsanvisning</p> <p>‡ Hurtig installationsvejledning</p> <p>□ Softwarebrugsanvisning</p>						
<p> Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.</p>						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
1.Gen. opsætning (fortsat)	7.Sikkerhed	1.Funktionslås	—	—	Kan begrænse valgte maskinhandlinger for op til 25 individuelle brugere og alle andre ikke-autoriserede offentlige brugere.	Se  .
		2.Indst. af lås	—	—	Forhindrer uautoriserede brugere i at ændre maskinens aktuelle indstillinger.	
	8.Dokumentscan	1.Glasscanstr.	—	A4* Letter	Justerer scanneområdet på glaspladen til dokumentets størrelse.	
		2.Filstørrelse	1.Farve	Lille <b>Mellem*</b> Stor	Du kan indstille dine egne standardindstillinger for datakomprimeringsgraden.	
	2.Grå		Lille <b>Mellem*</b> Stor			
	9.Nulstil	1.Netværk	—	1.Nulstil 2.Exit	Gendanner alle netværksindstillinger til fabriksstandard.	93
2.Alle indstil.		—	1.Nulstil 2.Exit	Gendanner alle maskinens indstillinger til fabriksstandard.		
0.Lokalt sprog	—	—	(Vælg dit sprog).	Giver dig mulighed for at ændre display-sproget for dit land.	Se  .	
 <i>Udvidet brugsanvisning</i>  <i>Hurtig installationsvejledning</i> <input type="checkbox"/> <i>Softwarebrugsanvisning</i>						
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.						


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Indstillinger	Beskrivelser	Side
2.Kopi	1.Kvalitet	—	Auto* Tekst Foto Graf	Du kan vælge kopiopløsningen til din type dokument.	Se ♦.
	2.Lysstyrke	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Tilpas lysstyrken for kopier.	
	3.Kontrast	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Justerer kontrasten for kopier.	
♦ Udvidet brugsanvisning					
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.					


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Indstillinger	Beskrivelser	Side
3. Printer	1. Emulering	—	<b>Auto (EPSON)*</b> Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Vælger emuleringsfunktion.	Se <input type="checkbox"/> .
	2. Printvalg	1. Intern font	1. HP LaserJet 2. BR-Script 3	Udskriver en liste over maskinens interne skrifttyper.	
		2. Konfiguration	—	Udskriver en liste over maskinens printerindstillinger.	
		3. Test udskrift	—	Udskriver en testside.	
	3. Duplex modtag.	—	Til (Lang kant) Til (Kort kant) <b>Fra*</b>	Aktiverer eller deaktiverer duplexudskrivning. Du kan også vælge duplexudskrivning lang kant eller kort kant.	
	4. Auto-fortsæt	—	<b>Til*</b> Fra	Hvis denne indstilling aktiveres, sletter maskinen automatisk en fejl vedrørende papirstørrelse og bruger kompatibelt papir fra de andre papirbakker.	
5. Nulstil print	—	1. Nulstil 2. Exit	Gendanner printerindstillingerne tilbage til standardindstillingen.		


Softwarebrugsanvisning




Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Indstillinger	Beskrivelser	Side
4.USB Direkt I/F	1.Direkte udskr.	1.Papirstørrelse	<b>A4*</b> Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Indstiller papirstørrelse, når du udskriver direkte fra USB flash-hukommelsesdrevet.	27
		2.Medietype	Tyndt <b>Almindelig*</b> Tykt Tykkere Genbrugspapir Etiket	Indstiller medietypen, når du udskriver direkte fra USB flash-hukommelsesdrevet.	27
		3.Flere sider	<b>1 på 1*</b> 2 på 1 4 på 1 9 på 1 16 på 1 25 på 1 1 på 2x2 sider 1 på 3x3 sider 1 på 4x4 sider 1 på 5x5 sider	Indstiller sidestil ved direkte udskrivning af flere sider fra USB Flash-hukommelsesdrevet.	28
		4.Orientering	<b>Stående*</b> Liggende	Indstiller sideretning ved direkte udskrivning fra USB Flash-hukommelsesdrevet.	28
		5.Sorter	<b>Til*</b> Fra	Aktiverer eller deaktiverer sætvis udskrivning ved direkte udskrivning fra USB Flash-hukommelsesdrevet.	28
<input type="checkbox"/> Softwarebrugsanvisning					
 Fabrikindsstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.					


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Indstillinger	Beskrivelser	Side
4.USB Direkt I/F (fortsat)	1.Direkte udskr. (fortsat)	6.Print kvalitet	<b>Normal*</b> Fin	Indstiller udskriftskvaliteten ved direkte udskrivning fra USB Flash-hukommelsesdrevet.	28
		7.PDF-funktion	<b>Dokument*</b> Dokument&Opsæt Dokument&Stemp.	Indstiller PDF-funktionen for at udskrive kommentarer (Markup) eller stempler i PDF-filen sammen med teksten.	28
		8.Index Udskr.	<b>Simpel*</b> Detaljer	Indstiller indekssfunktion, enkelt format eller detaljer.	28
	2.Scan til USB	1.Opløsning	<b>Farve 100 dpi*</b> Farve 200 dpi Farve 300 dpi Farve 600 dpi Autofarve Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Autogrå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Indstiller opløsningen for data, der sendes til USB Flash-hukommelsesdrevet.	Se <input type="checkbox"/> .
		2.Filnavn	—	Indtast filnavnet på de scannede data.	
<input type="checkbox"/> <i>Softwarebrugsanvisning</i>					
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
5. Netværk	1. TCP/IP	1. Bootmetode	—	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Vælger den BOOT-metode, som passer bedst til dine behov.	Se +.
		(IP Boot Prøv)	—	00003* [00000-32767]	Angiver, hvor mange gange maskinen vil forsøge at hente en IP-adresse, når Bootmetode er indstillet til andet end Static.	
		2. IP-adresse	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Indtast IP-adressen.	
		3. Subnet mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Indtast undernetmasken.	
		4. Router	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Indtast Gateway-adressen.	
		5. Nodenavn	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Indtast nodenavnet. (Op til 32 tegn)	
		6. Wins config	—	Auto* Static	Vælger WINS-konfigurationstilstanden.	
7. Wins server	—	Primary [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secondary [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angiver IP-adressen på den primære eller sekundære WINS-server.			
+ Netværksbrugsanvisning						
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
5. Netværk (fortsat)	1. TCP/IP (fortsat)	8. Dns server	—	Primary [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]  Secondary [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angiver IP-adressen på den primære eller sekundære DNS-server.	Se +.
		9. APIPA	—	Til*  Fra	Tildeler automatisk IP-adressen fra det link-lokale adresseområde.	
		0. IPv6	—	Til  Fra*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen. Hvis du vil bruge IPv6-protokollen, skal du besøge <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> for at få flere oplysninger.	
	2. Ethernet	—	—	Auto*  100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Vælger Ethernet link-funktionen.	
	3. Status	—	—	Aktiv 100B-FD Aktiv 100B-HD Aktiv 10B-FD Aktiv 10B-HD Inaktiv	Viser Ethernet-linkstatussen.	
4. MAC-adresse	—	—	—	—	Viser MAC-adressen for maskinen.	
+ Netværksbrugsanvisning						
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.						



Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Indstillinger	Beskrivelser	Side
5. Netværk (fortsat)	5. Scan til FTP	—	—	<b>Farve 100 dpi*</b> Farve 200 dpi Farve 300 dpi Farve 600 dpi Autofarve Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Autogrå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Vælger filformatet til at sende de scannede data via FTP.	Se +.
	6. Scan t. netværk (Windows®)	—	—	<b>Farve 100 dpi*</b> Farve 200 dpi Farve 300 dpi Farve 600 dpi Autofarve Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Autogrå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Du kan scanne et dokument i sort/hvidt eller i farver direkte til en CIFS-server på det lokale netværk eller på internettet.	
	0. Netværksnulst.	—	—	1. Nulstil 2. Exit	Gendan alle indstillinger til kabelført og trådløst netværk til fabriksstandarder.	
<b>+ Netværksbrugsanvisning</b>						
 Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Indstillinger	Beskrivelser	Side
6.Maskin-info	1.Dato&Klokkeslæt	1.Dato&Klokkeslæt	—	Angiver datoen og klokkeslættet på displayet.	Se ‡.
		2.Auto sommertid	Til* Fra	Skifter automatisk til sommertid.	Se ◆.
		3.Tidszone	UTCXXX:XX	Indstiller tidszonen for dit land.	Se †.
	2.Serienummer	—	—	Du kan kontrollere maskinens serienummer.	93
	3.Sidetæller	—	Total Liste Kopi Udskriv	Du kan kontrollere det samlede antal sider, som maskinen har udskrevet i sin levetid.	Se ◆.
	4.Brugerindstil.	—	—	Viser dine indstillinger.	
	5.Netværskonfig	—	—	Viser dine netværksindstillinger.	
	6.Troml.dotprint	—	—	Udskriver punktcheckarket for tromlen.	
	7.Part levetid	1.Tromle	—	Du kan kontrollere procentdelen af maskindelens resterende levetid.  (Papirindføringssætt et 2 vises kun, hvis du har installeret den valgfri papirbakke.)	
		2.Varmestation	—		
3.Laser		—			
4.PF kit MP		—			
5.PF kit 1		—			
6.PF kit 2		—			
<p>◆ Udvidet brugsanvisning</p> <p>‡ Hurtig installationsvejledning</p> <p>† Netværksbrugsanvisning</p>					
<p> Fabriksindstillingerne vises med fed skrift og en stjerne.</p>					

## Indtastning af tekst

Når du indstiller visse menuvalg, skal du indtaste teksttegn. De numeriske taster har trykte bogstaver. Der er *ikke* bogstaver på tasterne **0**, **#** og **\***, fordi de bruges til specialtegn.

Tryk på den relevante numeriske tast det antal gange, der vises i denne referencetabel, for at få adgang til de ønskede tegn.

Tryk på tast	en gang	to gange	tre gange	fire gange	fem gange	seks gange	syv gange	otte gange	ni gange
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Til menuvalg, som ikke tillader valg af små bogstaver, kan du bruge dette referenceskema.

Tryk på tast	en gang	to gange	tre gange	fire gange	fem gange
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

### Indsættelse af mellemrum

For at indtaste et mellemrum, skal du trykke på ► to gange mellem tegnene.

### Foretage rettelser

Hvis du har indtastet et tegn forkert og vil ændre det, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at flytte markøren hen under det forkerte tegn og derefter trykke på **Clear**.

### Gentagelse af bogstaver

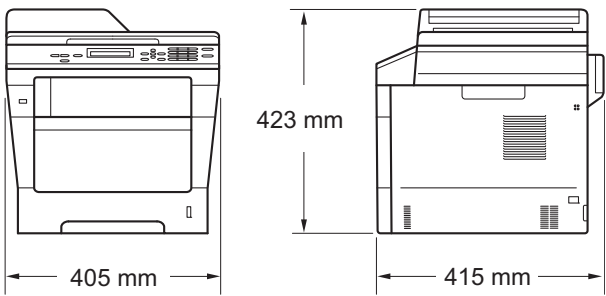
For at indtaste et bogstav på den samme tast som det forrige bogstav, skal du trykke på ► for at flytte markøren til højre, før du trykker på tasten igen.

## Specialtegn og symboler

Tryk på \*, # eller 0, og tryk derefter på ◀ eller ▶ for at flytte markøren til det ønskede symbol eller tegn. Tryk på OK for at vælge det. Nedenstående symboler og tegn vises afhængigt af menuindstillingerne.

Tryk på *	for	(mellemrum) ! " # \$ % & ' ( ) * + , - . /
Tryk på #	for	: ; < = > ? @ [ ] ^ _ \ ~ '   { }
Tryk på 0	for	Å Æ Ð É Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ö Ø Þ Ù Ú

## Generelt

<b>Model</b>		<b>DCP-8110DN</b>
<b>Printertype</b>		Laser
<b>Printmetode</b>		Elektrofotografisk laserprinter
<b>Hukommelseskapacitet</b>	Standard	64 MB
	Ekstraudstyr	1 åbning: DDR2 SO-DIMM (144-bens) op til 256 MB
<b>Display (LCD)</b>		22 tegn × 5 linjer
<b>Strømkilde</b>		220 - 240 V AC 50/60 Hz
<b>Energiforbrug</b> <sup>1</sup> (gns.)	Spids	Ca. 1200 W ved 25 °C
	Kopiering	Ca. 651 W ved 25 °C
	Kopiering (Stilletilstand)	Ca. 336 W ved 25 °C
	Klar	Ca. 8,1 W ved 25 °C
	Dyb dvale	Ca. 1,2 W
	Nedlukning	Ca. 0,26 W
<b>Dimensioner</b>		
<b>Vægte (med forbrugsstoffer)</b>		15,6 kg

<sup>1</sup> USB-tilslutninger til pc

Model		DCP-8110DN	
Støjniveau	Lydtryk	Udskrivning	LPAM = 59 dB (A)
		Klar	LPAM = 37 dB (A)
		Udskrivning (Stilletilstand)	LPAM = 54 dB (A)
	Lydeffekt	Kopiering <sup>1 2</sup>	LWAd = 6,64 B (A)
		Klar <sup>1 2</sup>	LWAd = 4,62 B (A)
		Udskrivning (Stilletilstand)	LWAd = 6,4 B (A)
Temperatur		I drift	10 til 32,5 °C
		Opbevaring	0 til 40 °C
Fugtighed		I drift	20 til 80% (uden kondensering)
		Opbevaring	10 til 90% (uden kondensering)
ADF (automatisk dokumentfremfører)		Op til 35 sider For at få de bedste resultater anbefales: Temperatur: 20 til 30 °C Fugtighed: 50% til 70% Papir: 80 g/m <sup>2</sup>	

<sup>1</sup> Målt i overensstemmelse med metoden, der er beskrevet i RAL-UZ122.

<sup>2</sup> Kontorudstyr med LWAd > 6,30 B (A) er ikke egnet til brug i lokaler, hvor personer primært foretager tankemæssigt arbejde. Sådant udstyr bør anbringes i separate lokaler pga. udsendelse af støj.

# Dokumentstørrelse

Model	DCP-8110DN	
Dokumentstørrelse (enkelt-sided)	ADF-bredde	147,3 til 215,9 mm
	ADF-længde	147,3 til 355,6 mm
	Scannerglasbredde	Maks. 215,9 mm
	Scannerglaslængde	Maks. 300,0 mm

# Udskriftmedier

Model		DCP-8110DN	
Papir input	Papirbakke (standard)	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lang kant), B6 (ISO), A6, Executive, Legal, Folio
		Papirvægt	60 til 105 g/m <sup>2</sup>
		Maksimal papirkapacitet	Op til 250 ark 80 g/m <sup>2</sup> Almindeligt papir
	Multifunktionsbakke (MP-bakke)	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, tykt papir, ekstra tykt papir, genbrugspapir, kontraktpapir, etiket, konvolut, tynd konv., tyk konv.
		Papirstørrelse	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Længde: 127,0 til 355,6 mm
		Papirvægt	60 til 163 g/m <sup>2</sup>
		Maksimal papirkapacitet	Op til 50 ark 80 g/m <sup>2</sup> Almindeligt papir
	Papirbakke 2 (ekstraudstyr)	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal, Folio
		Papirvægt	60 til 105 g/m <sup>2</sup>
		Maksimal papirkapacitet	Op til 500 ark 80 g/m <sup>2</sup> Almindeligt papir
Papiroutput <sup>1</sup>	Outputbakke til forside ned	Op til 150 ark á 80 g/m <sup>2</sup> Almindeligt papir (outputpapirbakke til levering med forsiden nedad)	
	Papirbakke til forsiden opad	Ét ark (til forsiden opad til levering i outputbakke til forsiden opad)	
Dupleks	Automatisk dupleksudskrivning	Papirtype	Almindeligt papir, tyndt papir, genbrugspapir
		Papirstørrelse	A4
		Papirvægt	60 til 105 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Til etiketter anbefaler vi at fjerne udskrevne sider fra outputpapirbakken umiddelbart efter udskrivningen for hermed at undgå, at de sværter hinanden til.



# Kopi

Model	DCP-8110DN
Kopieringsbredde	Maks. 210 mm
Flere kopier	Stakker eller sorterer op til 99 sider
Reducere/Forstørre	25 til 400% (i trin på 1%)
Opløsning	Op til 1200 × 600 dpi
Tid for første kopi <sup>1</sup>	Mindre end 10,5 sekunder ved 23 °C/230 V

<sup>1</sup> Fra Klar tilstand og standardbakke

# Scanner

Model	DCP-8110DN
Farve/Sort	Ja/Ja
TWAIN-kompatibel	Ja (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7/Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x <sup>1</sup> )
WIA-kompatibel	Ja (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
ICA-kompatibel	Ja (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)
Farvedybde	48-bit intern/24-bit ekstern farve
Opløsning	Op til 19200 × 19200 dpi (interpoleret) <sup>2</sup> Op til 1200 × 1200 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra scannerglaspladen) Op til 1200 × 600 dpi (optisk) <sup>2</sup> (fra ADF'en)
Scanningsbredde	Maks. 210 mm
Gråskala	256 niveauer

<sup>1</sup> Du kan finde de seneste driveropdateringer til versionen Mac OS X, du bruger, på <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> Maksimum 1200 × 1200 dpi scanning med WIA-driver i Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7 (opløsning op til 19200 × 19200 dpi kan vælges vha. scannerhjælpeprogrammet)

# Printer

Model	DCP-8110DN
<b>Automatisk 2-sidet udskrivning (duplex)</b>	Ja
<b>Emuleringer</b>	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850
<b>Opløsning</b>	1200 dpi × 1200 dpi, HQ1200 (2400 dpi × 600 dpi) kvalitet, 600 dpi × 600 dpi
<b>Udskrivningshastighed (duplex)</b>	Op til 18 sider/minut (Op til 9 ark/minut) (A4-størrelse) <sup>1</sup>
<b>Udskrivningshastighed</b>	Op til 36 sider/minut (A4-størrelse) <sup>1</sup>
<b>Første udskrifts varighed</b> <sup>2</sup>	Mindre end 8,5 sekunder ved 23 °C/230 V

<sup>1</sup> Udskrivningshastigheden kan variere afhængigt af det dokument, du udskriver.

<sup>2</sup> Fra Klar tilstand og standardbakke

## Funktionen Direkte udskrift

<b>Model</b>	<b>DCP-8110DN</b>
<b>Kompatibilitet</b>	PDF-version 1.7 <sup>1</sup> , JPEG, Exif + JPEG, PRN (oprettet af Brother printerdriver), TIFF(scannet af alle Brother MFC- eller DCP-modeller), XPS-version 1.0
<b>Stik</b>	Direkte USB-stik

<sup>1</sup> PDF-data, der indeholder en JBIG2-billedfil, en JPEG2000-billedfil eller en transparentfil, understøttes ikke.

# Computerkrav

Minimumssystemkrav og understøttede pc-softwarefunktioner								
Computerplatform og operativsystemversion		Processors min. hastighed	Min. RAM	Anbefalet RAM	Plads på harddisk til installation		Understøttede funktioner til pc-software	Understøttet pc-interface <sup>2</sup>
					Til drivere	Til programmer		
Windows®-operativsystem	Windows® XP Home <sup>1 3</sup> Windows® XP Professional <sup>1 3</sup>	Intel® Pentium® II eller tilsvarende	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Udskrivning, scanning	USB, 10 Base-T/100 Base-TX (Ethernet)
	Windows® XP Professional x64 Edition <sup>1 3</sup>	64-bit-understøttet CPU (Intel®64 eller AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® <sup>1 3</sup>	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit understøttet CPU (Intel®64 eller AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 <sup>1 3</sup>	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit understøttet CPU (Intel®64 eller AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	650 MB			



Minimumsystemkrav og understøttede pc-softwarefunktioner								
Computerplatform og operativsystemversion	Processors min. hastighed	Min. RAM	Anbefalet RAM	Plads på harddisk til installation		Understøttede funktioner til pc-software	Understøttet pc-interface <sup>2</sup>	
				Til drivere	Til programmer			
	Windows Server <sup>®</sup> 2003 (kun udskrivning via netværk)	Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> III eller tilsvarende	256 MB	512 MB	50 MB	ikke relevant	Udskrivning	10 Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Windows Server <sup>®</sup> 2003 x64 Edition (kun udskrivning via netværk)	64-bit-understøttet CPU (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64)						
	Windows Server <sup>®</sup> 2008 (kun udskrivning via netværk)	Intel <sup>®</sup> Pentium <sup>®</sup> 4 eller tilsvarende 64-bit understøttet CPU (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server <sup>®</sup> 2008 R2 (kun udskrivning via netværk)	64-bit-understøttet CPU (Intel <sup>®</sup> 64 eller AMD64)						
Macintosh-operativsystem	Mac OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Intel <sup>®</sup> -processor	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Udskrivning, scanning	USB, 10 Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Intel <sup>®</sup> -processor	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Intel <sup>®</sup> -processor	2 GB	2 GB				

<sup>1</sup> Til WIA, 1200 x 1200 opløsning. Brother-scannerhjælpeprogrammet gør det muligt at forbedre op til 19200 x 19200 dpi.

<sup>2</sup> Tredjepart USB-porte er ikke understøttet.

<sup>3</sup> Nuance<sup>™</sup> PaperPort<sup>™</sup> 12SE understøtter Microsoft<sup>®</sup> SP3 eller højere til Windows<sup>®</sup> XP og SP2 eller højere til Windows Vista<sup>®</sup> og Windows<sup>®</sup> 7.

Besøg <http://solutions.brother.com/> for de seneste driveropdateringer.

Alle varemærker, mærke- og produktnavne tilhører de respektive virksomheder.

## Forbrugsstoffer

Model		DCP-8110DN	Modelnavn
Tonerpatron	Indbakke	Ca. 2.000 sider A4 eller Letter <sup>1</sup>	-
	Standard	Ca. 3.000 sider A4 eller Letter <sup>1</sup>	TN-3330
	Højtydende	Ca. 8.000 sider A4 eller Letter <sup>1</sup>	TN-3380
Tromle		Ca. 30.000 sider A4 eller Letter (1 side/job) <sup>2</sup>	DR-3300

<sup>1</sup> Omtrentlig tonerydelse oplyses i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> Angivelsen af tromlens levetid er en anslået værdi og kan variere afhængigt af brug.

# Stik

Model	DCP-8110DN
USB	Hi-Speed USB 2.0 <sup>1 2</sup> Det anbefales, at du bruger et USB 2.0-kabel (type A/B) med en længde på højst 2 m.
Ethernet <sup>3</sup>	10BASE-T / 100BASE-TX Brug et Ethernet U/UTP-kabel kategori 5 eller større.

<sup>1</sup> Din maskine er udstyret med et Hi-Speed USB 2.0-interface. Maskinen kan også tilsluttes en computer, der har et USB 1.1-interface.

<sup>2</sup> Tredjepart USB-porte er ikke understøttet.

<sup>3</sup> Se *Netværk (LAN)* ►► side 121 og ►► Netværksbrugsanvisning for at få flere detaljerede netværksspecifikationer.



## Netværk (LAN)



### Bemærk!

Se ►► din Netværksbrugsanvisning for at få flere oplysninger om netværksspecifikationerne.

Model		DCP-8110DN
LAN		Du kan tilslutte maskinen til et netværk for netværksudskrivning og netværksscanning.  Network Management software er også inkluderet i Brother BRAdmin Light <sup>1 2</sup> .
Protokoller	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP Client, IPP/IPPS, FTP Client and Server, CIFS Client, TELNET Server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client and server, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP Client
	IPv6	NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLNMR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP Client and Server, CIFS Client, TELNET Server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client and server, SMTP Client, ICMPv6, SNTP Client, Web Services (Print/Scan)
Sikkerhedsprotokoller	Kabelbaseret	APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

<sup>1</sup> (Brugere af Windows®) Brother BRAdmin Light kan hentes fra den cd-rom, der fulgte med maskinen.  
(Brugere af Macintosh) Brother BRAdmin Light kan hentes fra <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> (Brugere af Windows®) Hvis du har brug for mere avanceret maskinstyring, skal du bruge den seneste version af Brother BRAdmin Professional, der kan hentes fra <http://solutions.brother.com/>.

# E

# Indeks

<b>A</b>	
ADF (automatisk dokumentfremfører)	
bruge .....	24
Apple Macintosh	
Se Softwarebrugsanvisning.	
<b>C</b>	
ControlCenter2 (til Macintosh)	
Se Softwarebrugsanvisning.	
ControlCenter4 (til Windows®)	
Se Softwarebrugsanvisning.	
<b>D</b>	
Dimensioner .....	109
Direkte udskrift .....	27
Direkte-tast .....	28
specifikation .....	116
Display (LCD) .....	6, 94
Dokument	
sådan ilægges .....	24, 25
<b>E</b>	
Etiketter .....	12, 19, 20, 23
<b>F</b>	
Fejlfinding .....	80
dokumentstop .....	67, 68
fejlmeldelser på displayet .....	62
hvis du har problemer	
kopikvalitet .....	82
netværk .....	84
papirhåndtering .....	81
scanne .....	83
software .....	83
udskriftskvalitet .....	86
udskrive .....	80
papirstop .....	69, 70, 71, 74, 78
vedligeholdelsesmeddelelser på displayet .....	62
Fejlmeldelser på displayet .....	62
Hukommelse fuld .....	63
Kan ikke printe XX .....	66
Kan ikke scanne XX .....	65
No Paper (Intet papir) .....	64
Folio .....	17, 20
Forbrugsstoffer .....	38, 39
Funktion, indtaste	
kopi .....	26
scanne .....	7
<b>G</b>	
Gråskala .....	114
<b>H</b>	
HJÆLP	
display-meddelelser .....	94
Menutabel .....	95
Hukommelse .....	109
<b>K</b>	
Kontrolpaneloversigt .....	6
Konvolutter .....	14, 19, 20, 22
Kopi	
taster .....	6
Kvalitet	
udskrive .....	86
<b>L</b>	
Lydstyrke, indstille	
bipper .....	9
<b>M</b>	
Macintosh	
Se Softwarebrugsanvisning.	
Maskinoplysninger	
nulstille funktioner .....	93
serienummer .....	93
status-LED .....	8
sådan nulstiller du maskinen .....	93
Meddelelsen Hukommelse fuld .....	63
Menutabel .....	95

## N

---

Netværk	
scanne	
Se Softwarebrugsanvisning.	
udskrive	
Se Netværksbrugsanvisning.	
Netværkstilslutning	120
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Se Softwarebrugsanvisning. Se også	
Hjælp i Nuance™ PaperPort™ 12SE-	
programmet for at få adgang til	
How-to-Guides.	

## O

---

Opløsning	
kopi	113
scanne	114
udskrive	115

## P

---

Papir	19
anbefalet	19, 20
magasinkapacitet	20
størrelse	17, 19
sådan ilægges	10
i multifunktionsbakken	12
i papirbakken	10
type	17, 19
Presto! PageManager	
Se Softwarebrugsanvisning. Se også	
Hjælp i programmet Presto! PageManager.	
Programmere din maskine	94

## R

---

Rengøre	
koronatråd	53
scanner	52
tromle	55

## S

---

Scan et dokument til en computer	32
Scannerglasplade	
bruge	25

Scanning	
Se Softwarebrugsanvisning.	
Serienummer	
sådan finder du	
Se frontklappens inderside	
Sikker udskrift-tast	7
Status-LED	8

## T

---

Tekst, indtaste	107
Toner	
udskifte	40
Tromle	
rengøre	53, 55
udskifte	46

## U

---

Udskifte	
toner	40
tromle	46
Udskrive	
dokument fra din computer	31
drivere	115
kvalitet	86
opløsning	115
problemer	80
specifikationer	115
Udskrivning	
Se Softwarebrugsanvisning.	

## V

---

Vedligeholdelse, regelmæssig	51
udskifte	
toner	40
tromle	46
Vægt	109

## W

---

Windows®	
Se Softwarebrugsanvisning.	

# brother®

**Besøg os på internettet**  
**<http://www.brother.com/>**

Denne maskine er kun godkendt til brug i det land, hvor den er købt. Lokale afdelinger hos Brother eller deres forhandlere vil kun servicere de maskiner, der er købt i deres egne lande.