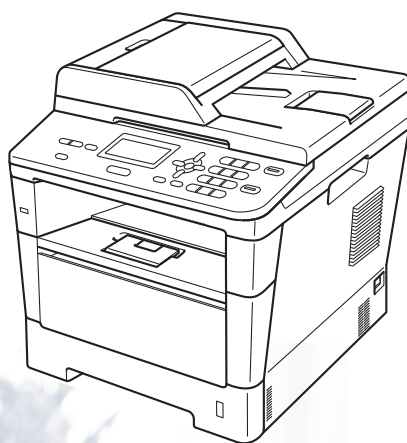


Grunnleggende brukermanual

DCP-8110DN



Hvis du trenger å ringe kundeservice

Vennligst fyll ut følgende informasjon for fremtidig referanse:

Modellnummer: DCP-8110DN
(Sett ring rundt ditt modellnummer)

Serienummer: ¹ _____

Kjøpsdato: _____

Forhandler: _____

¹ Du finner serienummeret på baksiden av enheten. Ta vare på denne brukermanualen sammen med kjøpskvitteringen, som et bevis på kjøpet, i tilfelle tyveri, brann eller garantiservice.

Registrer produktet på nettet på adressen

<http://www.brother.com/registration/>

Brukermanualer og hvor jeg finner dem?

Hvilken veiledning?	Hva er i den?	Hvor er den?
Produktsikkerhet guide	Les denne guiden først. Les Sikkerhetsinstruksjoner før du setter opp maskinen din. Se denne håndboken for varemerker og lovmessige begrensninger.	Trykt / i esken
Hurtigstartguide	Følg instruksjonene for å sette opp maskinen din og installere driverne og programvaren for det operativsystemet og den tilkoblingstypen du bruker.	Trykt / i esken
Grunnleggende brukermanual	Lær grunnleggende operasjoner som kopiering, skanning og direkte utskrift og hvordan du skifter ut forbruksmateriell. Se tips om feilsøking.	PDF-fil / Installasjons-CD / I esken
Avansert brukermanual	Lær mer avanserte operasjoner: Kopiering, sikkerhetsfunksjoner, skrive ut rapporter og utføre rutinemessig vedlikehold.	PDF-fil / Installasjons-CD / I esken
Programvarehåndbok	Følg disse instruksene for Utskrift, skanning, nettverksskanning og bruk av Brother ControlCenter-verktøyet.	PDF-fil / Installasjons-CD / I esken
Brukerhåndbok for nettverket	Denne guiden inneholder nyttig informasjon om innstillinger for kablet nettverk og sikkerhetsinnstillinger for bruk av Brother-maskinen. Du finner også informasjon om protokoller som maskinen støtter og detaljerte tips om feilsøking.	PDF-fil / Installasjons-CD / I esken
Google Cloud Print-guide	Denne veiledningen gir detaljer om hvordan du konfigurerer Brother-maskinen til en Google-konto og bruker Google Cloud Print-tjenester for utskrift over Internett fra enheter som bruker Gmail™ for mobil, GOOGLE DOCS™ for mobil og programmer Chrome-operativsystemet.	PDF-fil / Brother Solutions Center ²
Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan	Denne veiledningen gir nyttig informasjon om utskrift av JPEG- og PDF ¹ -filer fra en mobilenhet og skanning fra Brother-maskinen til mobilenheten når du er tilkopleet via et Wi-Fi-nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center ²

¹ Utskrift av PDF støttes ikke på Windows® Phone.

² Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Innholdsfortegnelse

(Grunnleggende brukermanual)

1	Generell informasjon	1
	Bruke dokumentasjonen	1
	Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen	1
	Tilgang til Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket	2
	Vise dokumentasjonen	2
	Hvordan få tilgang til brukerhåndbøker om avanserte funksjoner	4
	Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)	4
	Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)	5
	Oversikt over kontrollpanel	6
	Data-LED-indikasjoner	8
	Voluminnstillinger	9
	Volum til pipetone	9
2	Legge i papir	10
	Legge i papir og utskriftsmateriale	10
	Legge papir i standarpapirmagasinet og den nedre tilleggsskuffen	10
	Legge papir i MP-magasinet	12
	Områder som ikke kan skrives ut eller skannes	16
	Papirinnstillinger	17
	Papirtype	17
	Papirstørrelse	17
	Bruk av magasin i KOPI-modus	18
	Bruk av magasin i utskriftsmodus	18
	Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes	19
	Anbefalt papir og utskriftsmateriale	19
	Type og størrelse på papiret	19
	Håndtere og bruke spesialpapir	21
3	Legge i dokumenter	24
	Slik legger du i dokumenter	24
	Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)	24
	Bruke skannerglassplate	25
4	Kopiere	26
	Slik kopierer du	26
	Stanse kopiering	26
	Kopiinnstillinger	26

5	Skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring	27
	Opprette en PRN-fil for direkte utskrift.....	27
	Skrive ut data direkte fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring	28
6	Slik skriver du ut fra en datamaskin	31
	Skrive ut et dokument.....	31
7	Slik skanner du til en datamaskin	32
	Skanne et dokument som en PDF-fil med ControlCenter4 (Windows®)	32
	Endre SKANNE-tasteinnstillingene.....	35
	Før skanning.....	35
	Innstilling av SKANNE-tast	35
	Skanne med SKANNE-tasten.....	37
A	Regelmessig vedlikehold	38
	Skifte forbruksmaterieil	38
	Bytte tonerkassetten	40
	Bytte trommelenheten	46
	Rengjøre og kontrollere maskinen.....	52
	Rengjøre maskinen utvendig.....	53
	Rengjøre skannerglassplaten.....	54
	Rengjøre korona-tråden	55
	Rengjøre trommelenheten	57
	Rengjøre papirrullene	61

B	Feilsøking	62
	Identifisere problemet	62
	Feil- og vedlikeholdsmeldinger	63
	Dokumentstopp.....	69
	Dokumentstans øverst i dokumentmaterenheten	69
	Dokumentet sitter fast under dokumentdekselet	69
	Fjerne små dokumenter som sitter fast i ADF	70
	Dokumentet sitter fast ved utgangspapirskuffen	70
	Papirstopp.....	71
	Papir sitter fast i MP-magasinet.....	71
	Papir sitter fast i papirskuff 1 eller skuff 2.....	72
	Papirstopp bak i maskinen	73
	Papirstopp inne i maskinen	76
	Papir sitter fast i magasinet for tosidig utskrift	80
	Dersom du har problemer med maskinen din.....	83
	Forbedre utskriftskvaliteten.....	89
	Maskininformasjon.....	96
	Kontrollere serienummeret	96
	Tilbakestillingsfunksjoner.....	96
	Slik tilbakestill du maskinen.....	96
C	Meny og funksjoner	97
	Programmering i displayet.....	97
	Slik får du tilgang til menymodusen	97
	Menytabell	98
	Skrive inn tekst	110
D	Spesifikasjoner	112
	Generelt	112
	Dokumentstørrelse	114
	Utskriftsmedier.....	115
	Kopiere	116
	Skanner	117
	Skriver.....	118
	Direkte utskrift-funksjon	119
	Datamaskinkrav	120
	Forbruksmaterieill	122
	Grensesnitt	123
	Nettverk (LAN).....	124
E	Stikkordliste	125

Innholdsfortegnelse

(Avansert brukermanual)

Du kan se Avansert brukermanual på installasjons-CD-platen.
Avansert brukermanual forklarer følgende funksjoner og operasjoner.

1 Generelle innstillinger

Minnelagring

Automatisk skifte mellom sommer-/vintertid

Miljøfunksjoner

Funksjonen Stille modus

LCD-kontrast

Skannerglassplatens størrelse

Liste med brukerinnstillinger

Nettverksinnstillingrapport

2 Sikkerhetsfunksjoner

Secure Function Lock 2.0

Stille lås

3 Kopiere

Kopieringsinnstillinger

Tosidig kopiering

A Regelmessig vedlikehold

Rengjøre og kontrollere maskinen

Skifte periodiske vedlikeholdsartikler

Pakke og sende maskinen

B Alternativer

Ekstra papirmagasin (LT-5400)

Minnekort

C Ordliste

D Stikkordliste



Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Du får mest ut av maskinen når du leser dokumentasjonen.

Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen


Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.


ADVARSEL


ADVARSEL viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til dødsfall eller alvorlige personskader hvis den ikke unngås.


Viktig


Viktig viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til skade på gjenstander eller som kan forårsake funksjonstap.

 Forbudsikoner angir handlinger som ikke må utføres.

 Symbolet for elektriske skader varsler deg om mulig elektrisk støt.

 Brannfare-ikoner varsler deg om muligheten for brann.

 Symbolene for varm overflate advarer deg mot å berøre maskindeler som er varme.

 Notater forklarer hva du bør gjøre i bestemte situasjoner eller gir tips om hvordan den aktuelle bruken fungerer med andre funksjoner.

Fet skrift Fet skrift angir taster på maskinens kontrollpanel eller på dataskjermen.

Kursiv Tekst i kursiv fremhever et viktig punkt eller refererer til et relatert emne.

Courier New Skriftypen Courier New angir meldingene i displayet på maskinen.

Følg alle advarsler og instruksjoner som er merket på produktet.

Tilgang til Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket

Denne Grunnleggende brukermanual inneholder ikke all informasjon om maskinen, for eksempel hvordan man bruker de avanserte funksjonene for kopimaskin, skriver, skanner og nettverk. Når du er klar for å lære mer detaljert informasjon om disse operasjonene, kan du lese **Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket** som ligger på installasjons CD-ROM-en.

Vise dokumentasjonen

Vise dokumentasjonen (Windows®)

For å vise dokumentasjonen, går du til **Start**-menyen og velger **Brother, DCP-XXXX** (der XXXX er modellnavnet til din maskin) fra programmer-listen og velger deretter **Brukermanualer**.

Hvis du ikke har installert programvaren, kan du finne dokumentasjonen på installasjons-CDen ved å gjøre følgende:

- 1 Slå på datamaskinen. Sett inn installasjons-CDen i CD-ROM-stasjonen.

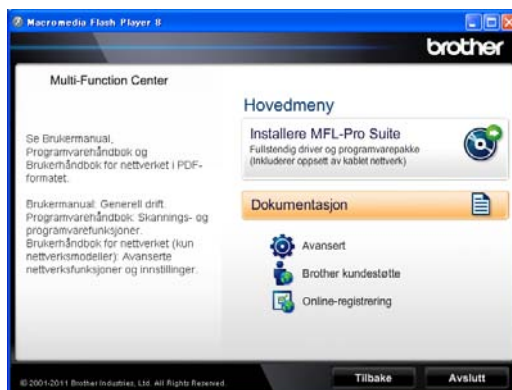


Merk

Hvis Brother-skjermbildet ikke vises automatisk, gå til **Min datamaskin (Datamaskin)**, dobbeltklikk på CD-ikonet og dobbeltklikk deretter på **start.exe**.

- 2 Hvis skjermbildet for modellnavn vises, klikker du på det aktuelle modellnavnet.

- 3 Hvis språkskjermbildet vises, klikker du på språket du bruker. CDens hovedmeny vises.



- 4 Klikk på **Dokumentasjon**.
- 5 Klikk på **PDF-dokumenter**. Hvis landskjermbildet vises, klikker du på ditt land. Når listen med brukermanualer vises velger du den veiledningen du ønsker å lese.

Vise dokumentasjon (Macintosh)

- 1 Slå på Macintosh-maskinen. Sett inn installasjons-CDen i CD-ROM-stasjonen. Følgende vindu vises.



- 2 Dobbeltklikk på ikonet **Dokumentasjon**.
- 3 Hvis skjermbildet for modellnavn vises, velger du modellnavn og klikker på **Neste**.
- 4 Hvis språkskjermbildet vises, dobbeltklikker du på mappen for ditt språk.

- 5 Dobbeltklikk på **top.pdf**. Hvis landskjernbildet vises, klikker du på ditt land.
- 6 Når listen med brukermanualer vises velger du den veiledningen du ønsker å lese.

Slik finner du skanningsinstruksjoner

Du kan skanne dokumenter på flere måter. Du finner instruksjonene her:

Programvarehåndbok

- *Skanning*
- *ControlCenter*
- *Nettverksskanning*

Nuance™ PaperPort™ 12SE-bruksanvisninger

(Windows®-brukere)

- Du finner hele Nuance™ PaperPort™ 12SE-bruksanvisningen under Hjelp-delen i programmet Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Presto! PageManager brukermanual (Macintosh-brukere)



Merk

Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. Du finner flere instruksjoner i *Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)* >> side 5.

- Den fullstendige brukermanualen Presto! PageManager kan ses fra Hjelp-delen i programmet Presto! PageManager.

Slik finner du nettverksinnstillingsinstruksjoner

Maskinen kan kobles til et kabelbasert nettverk.

Instruks for grunnleggende oppsett >> Hurtigstartguide

For mer informasjon om nettverksoppsett >> Brukerhåndbok for nettverket

Hvordan få tilgang til brukerhåndbøker om avanserte funksjoner

Du kan vise og laste ned disse veiledningene fra Brother Solutions Center på:

<http://solutions.brother.com/>

Google Cloud Print-guide

Denne veiledningen gir detaljer om hvordan du konfigurerer Brother-maskinen til en Google-konto og bruker Google Cloud Print-tjenester for utskrift over Internett fra enheter som bruker Gmail™ for mobil, GOOGLE DOCS™ for mobil og programmer Chrome-operativsystemet.

Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&Scan

Denne veiledningen gir nyttig informasjon om utskrift av JPEG- og PDF¹-filer fra en mobilenhet og skanning fra Brother-maskinen til mobilenheten når du er tilkopleet via et WiFi-nettverk.

¹ Utskrift av PDF støttes ikke på Windows® Phone.

Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)

Du kan finne alle koblingene du vil trenge, som Web-støtte (Brother Solutions Center), på installasjons-CDen.

- Klikk på **Brother kundestøtte** på hovedmenyen. Følgende skjermbilde vil komme til syne:



- For å få tilgang til websiden vår (<http://www.brother.com/>), klikk på **Brothers hjemmeside**.
- For de siste nyhetene og produktstøtteinformasjon (<http://solutions.brother.com/>), klikk på **Brother Solutions Center**.
- For å besøke websiden vår for original Brother rekvisita (<http://www.brother.com/original/>), klikk på **Rekvisitainformasjon**.
- For tilgang til Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) for GRATIS fotoprojekter og nedlastinger du kan skrive ut, klikk på **Brother CreativeCenter**.
- For å gå tilbake til hovedsiden, klikk på **Tilbake**, eller klikk på **Avslutt** hvis du er ferdig.

Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)

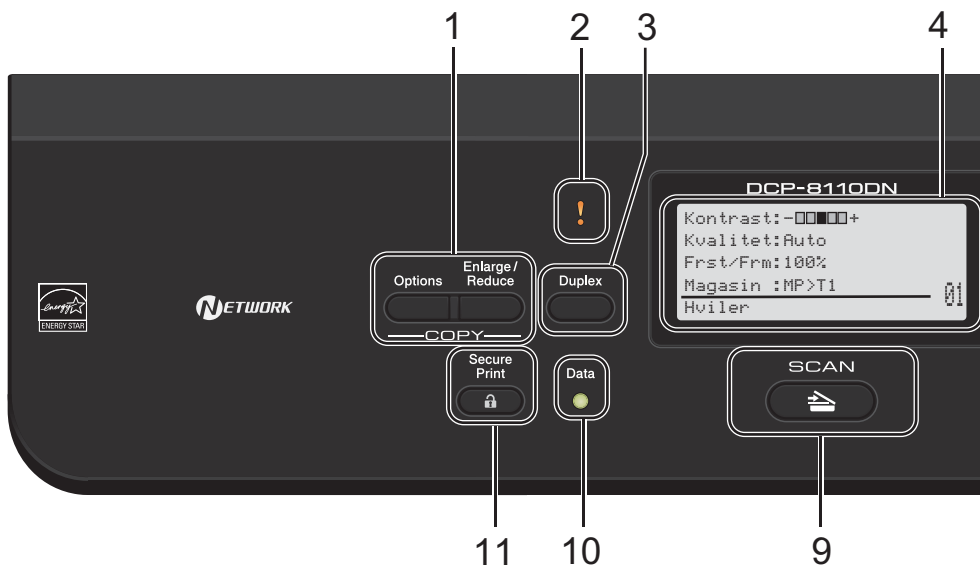
Du kan finne alle koblingene du vil trenge, som Web-støtte (Brother Solutions Center), på installasjons-CDen.

- Dobbeltklikk på ikonet **Brother kundestøtte**. Følgende skjermbilde vil komme til syne:



- Klikk på **Presto! PageManager** for å laste ned og installere Presto! PageManager.
- For å registrere maskinen din fra Brother-produktregistreringssiden (<http://www.brother.com/registration/>), klikk på **Online-registrering**.
- For de siste nyhetene og produktstøtteinformasjon (<http://solutions.brother.com/>), klikk på **Brother Solutions Center**.
- For å besøke websiden vår for original Brother rekvisita (<http://www.brother.com/original/>), klikk på **Rekvisitainformasjon**.

Oversikt over kontrollpanel



1 COPY-taster:

Options

Du kan raskt og enkelt velge midlertidig innstilling for kopiering.

Enlarge/Reduce

Forstørrer eller reduserer kopier.

2 Feil-LED

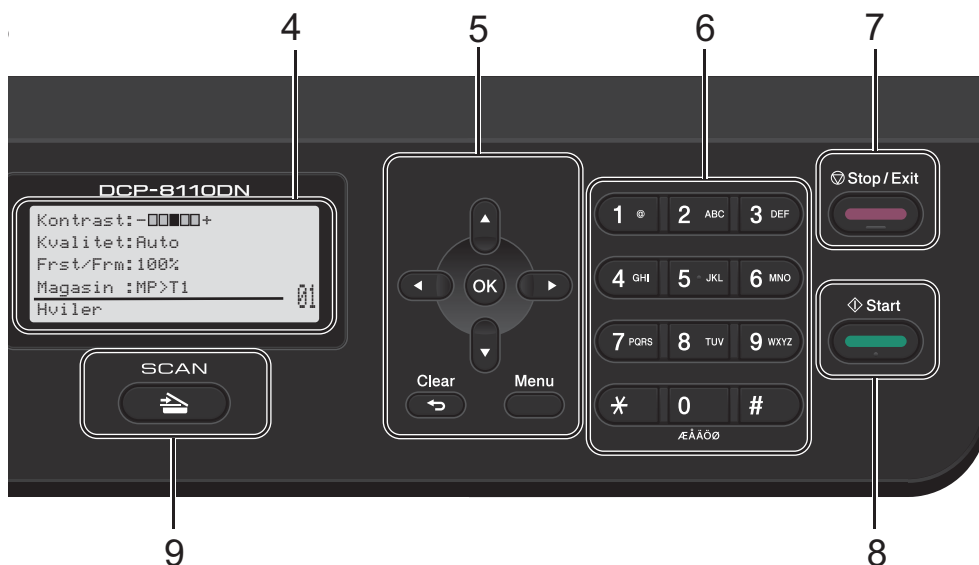
Blinker oransje når LCD-displayet viser en feil eller en viktig statusmelding.

3 Duplex

Velg Tosidig for å kopiere eller skrive ut på begge sider av papiret.

4 Display

Viser meldinger som hjelper deg å stille inn og bruke maskinen.



5 Menytester:

Clear

Sletter de angitte dataene eller lar deg avbryte gjeldende innstilling.

Menu

Gir deg tilgang til menyen, der du kan programmere innstillingene eller hente inn informasjon fra maskinen.

OK

Lar deg lagre innstillingene dine og bekrefte meldinger på displayet.

Valgtaster:

◀ eller ▶

Trykk for å bla bakover eller framover gjennom menyvalgene.

▲ eller ▼

Trykk for å bla gjennom menyene og alternativene.

6 Talltaster

Bruk disse tastene til å angi tekst.

7 Stop/Exit

Stopper en handling eller avslutter en meny.

8 Start

Lar deg begynne å lage kopier.

9 SKANNE:



Stiller maskinen i SKANNE-modus.

10 Data LED

LED-lyset blinker i henhold til maskinens status.

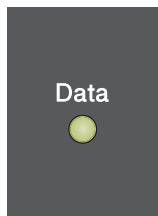
11 Secure Print



Du kan skrive ut data som er lagret i minnet når du taster inn ditt firesifrede passord. (>> Programvarehåndbok)

Når du bruker Secure Function Lock kan du bytte mellom brukere med begrenset tilgang når du holder nede ◀ samtidig som du trykker på **Secure Print**. (>> Avansert brukermanual: *Secure Function Lock 2.0*)

Data-LED-indikasjoner

Data-LED (lysemitterende diode) blinker i henhold til maskinens status.



LED	Maskinens status	Beskrivelse
○	Klar-modus	Maskinen er klar til å skrive ut, er i hvilemodus, det er ingen data å skrive ut eller strømbryteren er slått av.
 Grønn (blinker)	Mottar data	Maskinen mottar enten data fra datamaskinen, behandler data i minnet eller skriver ut data.
 Grønn	Fremdeles data i minnet	Det er fremdeles utskriftsdata i maskinminnet.

Voluminnstillinger

Volum til pipetone

Når pipetonen er på, vil maskinen gi lyd fra seg når du trykker på en tast eller gjør en feil. Du kan velge mellom flere volumnivåer.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 2**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Lav, Med, Høy eller Av.
Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

2

Legge i papir

Legge i papir og utskriftsmateriale

Maskinen kan mate inn papir fra den vanlige papirskuffen, den nedre tilleggsskuffen eller flerbruksskuffen.



Merk

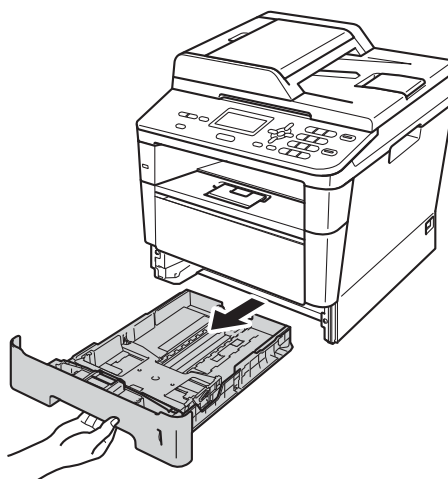
Hvis programmet støtter papirstørrelsesvalg på utskriftsmenyen, kan du velge papir i programmet. Hvis programmet ikke støtter dette, kan du angi papirstørrelsen i skriverdriveren eller ved hjelp av knappene på kontrollpanelet.

Legge papir i standarpapirmagasinet og den nedre tilleggsskuffen

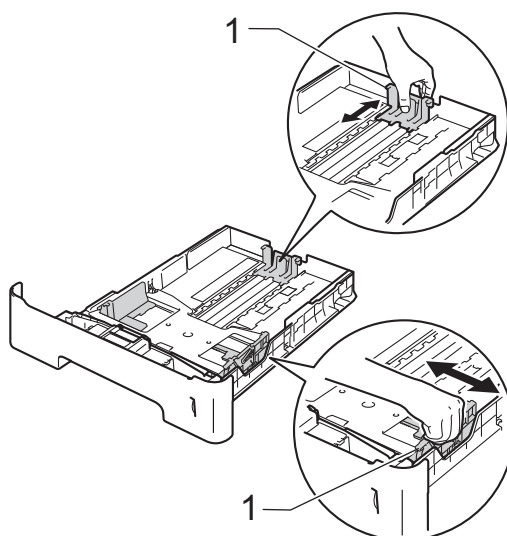
Du kan legge inn opptil 250 ark i standarpapirmagasinet (skuff 1) og 500 ark i den nedre tilleggsskuffen (skuff 2). Papiret kan legges helt opp til merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) på høyre side av papirskuffen. (For den anbefalte papirtypen som du bør bruke, se *Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes* >> side 19.)

Utskrift på vanlig papir, tynt papir eller resirkulert papir fra skuff 1 og skuff 2

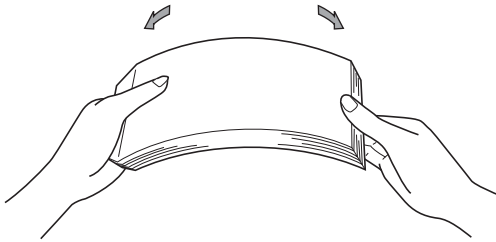
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 2 Trykk på den grønne utløserhendelen (1) samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses papiret som du legger i magasinet. Kontroller at papirførerne sitter godt fast i sporene.

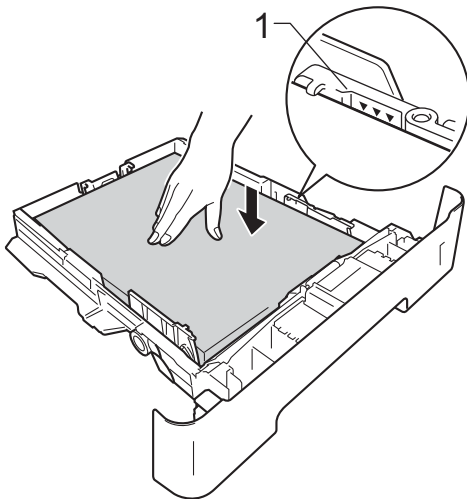


- 3 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp eller feilmating.



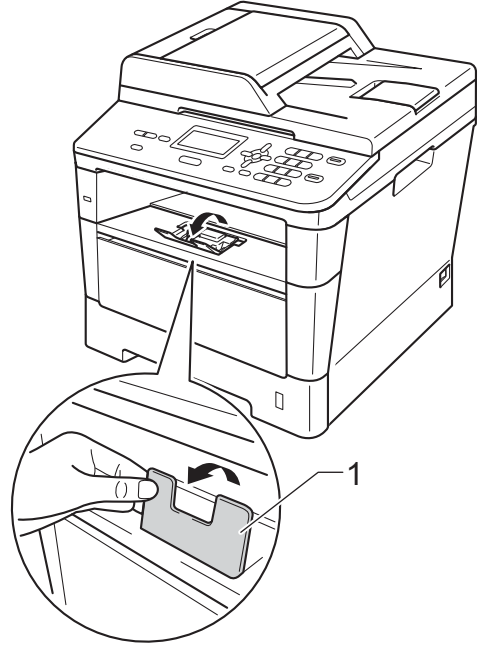
- 4 Legg papiret i papirmagasinet og sørg for at:

- Papiret er under merket for maks papirkapasitet (▼▼▼) (1).
Overfylling av papirmagasinet vil føre til papirstopp.
- Siden som skal skrives på må ha *forsiden ned*.
- Papirførerne er i kontakt med sidene på papiret slik at det mates inn riktig.



- 5 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen. Sørg for at den er satt helt inn i maskinen.

- 6 Løft opp støtteklaff (1) for å unngå at papir glir av utskuffen for forsiden ned, eller fjern hvert ark så snart det kommer ut av maskinen.

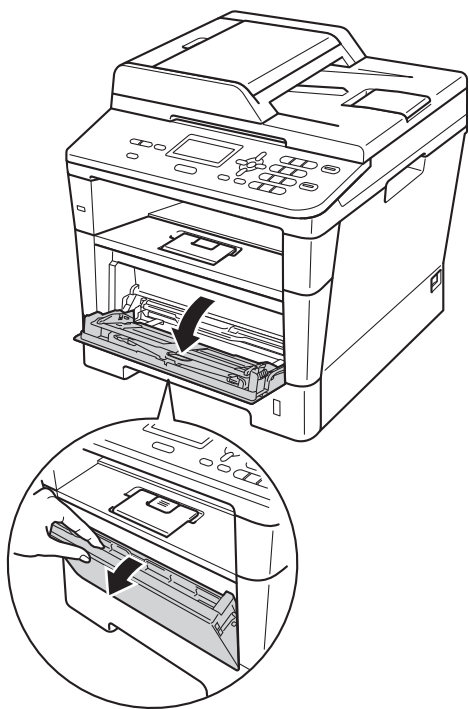


Legge papir i MP-magasinet

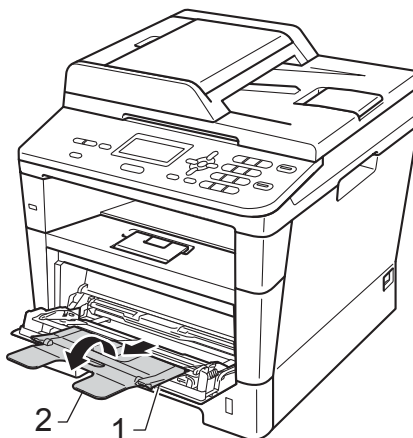
Du kan legge inn opptil 3 konvolutter eller spesiell utskriftsmedia i MP-skuffen eller opptil 50 ark med vanlig papir. Bruk denne skuffen til å skrive ut eller kopiere på tykt papir, brev-papir, etiketter eller konvolutter. (For den anbefalte papirtypen som du bør bruke, se *Papirkapasitet i papirmagasin* >> side 20.)

Utskrift på vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir og tykt papir fra MP-magasinet

- 1 Åpne flerbruksskuffen, og senk den forsiktig.

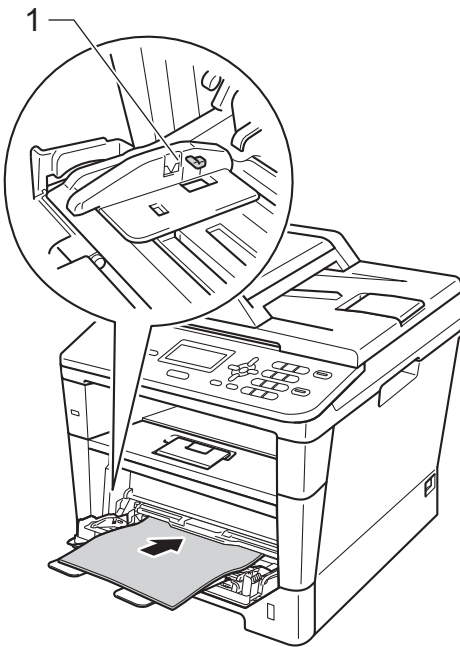


- 2 Trekk ut støtten for MP-magasinet(1) og brett ned klaffen (2).



3 Legg papir i flerbruksskuffen og sørg for at:

- Papiret holder seg under merket for maks papirkapasitet (1).
- Siden som skal skrives ut først må ligge med *forsiden opp*, med innføringskanten (øvre del av arket) først.
- Papirførerne må lett komme i kontakt med sidene til papiret slik at det mates inn riktig.



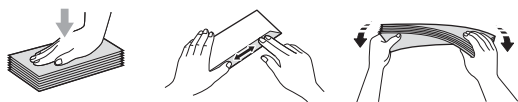
4 Trekk ut støttebrettet for mottakeren for å forhindre at papiret glir av utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned, eller ta bort hvert ark så fort det kommer ut av maskinen.



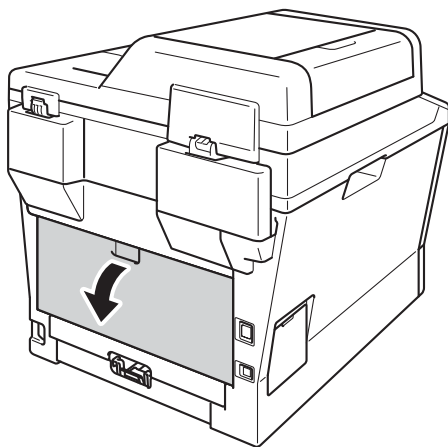
2

Utskrift på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-magasinet

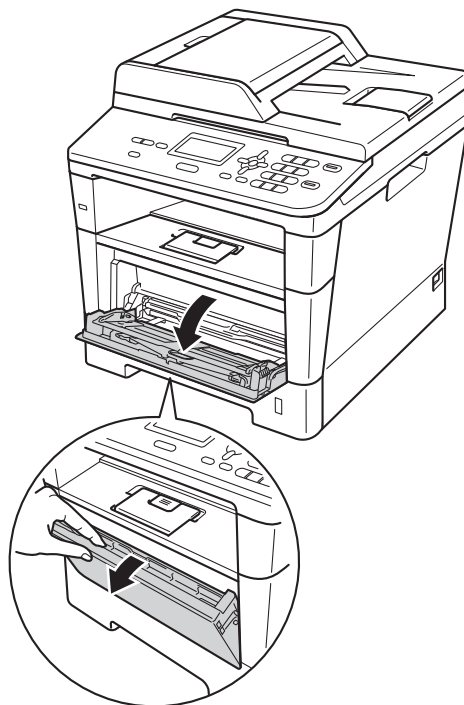
Før du legger i konvolutter, må du trykke på hjørnene og sidene til konvoluttene for å gjøre dem så flate som mulig.



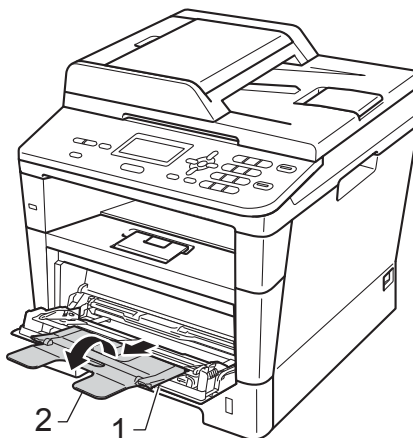
- 1 Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp).



- 2 Åpne flerbruksskuffen, og senk den forsiktig.



- 3 Trekk ut støtten for MP-magasinet(1) og brett ned klaffen (2).



- 4 Legg papir, etiketter eller konvolutter i MP-magasinet. Sørg for at:
- Det ikke er mer enn 3 konvolutter i MP-magasinet.
 - Papiret, etikettene eller konvoluttene holder seg under merket for maks papirkapasitet (1).
 - Siden det skal skrives ut på, er vendt opp.



- 5 Send utskriftsdataene til maskinen.

**Merk**

- Fjern hver utskrevne konvolutt med én gang for å forhindre papirstopp.
- Hvis det tykke papiret krøller seg under utskriften, legger du ett ark om gangen i MP-magasinet og åpner bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp) slik at papirene føres ut til utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp.

- 6 Lukk bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp).

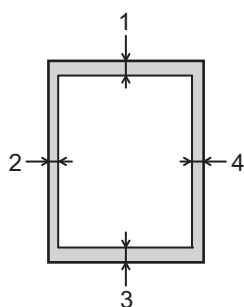
Områder som ikke kan skrives ut eller skannes

Oversikten nedenfor viser maksimalt ikke-skannbare og ikke-skrivbare områder. Disse områdene kan variere avhengig av papirstørrelsen eller innstillinger i programmet som du bruker.



Merk

Ved bruk av BR-Script3-emulering, er det ikke-skrivbare området i kanten av papiret på 4,2 mm.



Bruk	Dokumentstørrelse	Topp (1) Bunn (3)	Venstre (2) Høyre (4)
Kopiering* * en enkel kopi eller 1 i 1-kopi	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Skanne	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Utskrift	Letter	4,2 mm	6,35 mm
	A4	4,2 mm	6,01 mm
	Legal	4,2 mm	6,35 mm

Papirinnstillinger

Papirtype

Still inn maskinen for den papirtypen du bruker. Dette gir den beste utskriftskvaliteten.

- 1 Gjør ett av følgende:
 - For å stille inn papirtypen for MP-skuff, trykk på **Menu, 1, 1, 1, 1**.
 - For å stille inn papirtypen for Magasin 1, trykk på **Menu, 1, 1, 1, 2**.
 - For å stille inn papirtypen for Magasin 2¹, trykk på **Menu, 1, 1, 1, 3**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge Tynnt, Normal, Tykt, Tykkere, Resirk. papir eller Etikett². Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.
 - ¹ Magasin 2 vises hvis den nedre tilleggsskuffen er installert.
 - ² Alternativ av typen Etikett vises kun hvis du velger MP-magasinet i trinn 1.

Papirstørrelse

Du kan bruke følgende papirformater. For kopier:

A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 og Folio

Når du skifter papirformat i skuffen, må du også skifte papirformat-innstillingen slik at maskinen får plass til dokumentet på siden.

- 1 Gjør ett av følgende:
 - For å stille inn papirstørrelsen for MP-skuff, trykk på **Menu, 1, 1, 2, 1**.
 - For å stille inn papirstørrelsen for Magasin 1, trykk på **Menu, 1, 1, 2, 2**.
 - For å stille inn papirstørrelsen for Magasin 2¹, trykk på **Menu, 1, 1, 2, 3**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6, Folio eller Enhver². Trykk på **OK**.
- 3 Trykk på **Stop/Exit**.
 - ¹ Magasin 2 vises hvis den nedre tilleggsskuffen er installert.
 - ² Alternativet Enhver vises kun når du velger MP-magasinet.



Merk

- Hvis du velger Enhver som papirformat for MP-magasinet, må du velge Kun MP Skuff som innstillingen for magasinvalg. Du kan ikke bruke papirformatalternativet Enhver for MP-magasinet når du lager N i 1-kopier. Du må velge en av de andre tilgjengelige alternativene for papirformat for MP-magasinet.
- A5 L- og A6-størrelsene er ikke tilgjengelige for Magasin 2.

Bruk av magasin i KOPI-modus

Du kan endre prioritetskuffen som maskinen bruker for å skrive ut kopier.

Når du velger *Kun Mag#1*, *Kun MP Skuff* eller *Kun Mag#2*¹, henter maskinen kun papir fra den skuffen. Hvis den valgte skuffen er tom for papir, vises *Ikke papir* på displayet. Legg papiret inn i den tomme skuffen.

Følg trinnene nedenfor hvis du vil endre skuffinnstillingen:

- 1 Trykk på **Menu, 1, 5, 1**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Kun Mag#1*, *Kun Mag#2*¹, *Kun MP Skuff*, *MP>T1>T2*¹ eller *T1>T2*¹>MP. Trykk på **OK**.

¹ *Kun Mag#2* og *T2* vises kun hvis den nedre tilleggsskuffen er installert.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

- Når du laster inn dokumenter i den automatiske dokumentmateren og *MP>T1>T2* eller *T1>T2>MP* er valgt, leter maskinen etter papirmagasinet med det papiret som passer best og henter papir fra det papirmagasinet. Hvis ingen skuffer inneholder et papir som passer, henter maskinen papir fra skuffen med høyere prioritering.
- Når du bruker skannerglassplaten, kopieres dokumentet fra skuffen med høyere prioritering selv om et mer passende papir finnes i en annen papirskuff.

Bruk av magasin i utskriftsmodus

Du kan endre standardskuffen som maskinen bruker for å skrive ut fra datamaskinen og Direkteutskrift.

- 1 Trykk på **Menu, 1, 5, 2**.
- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Kun Mag#1*, *Kun Mag#2*¹, *Kun MP Skuff*, *MP>T1>T2*¹ eller *T1>T2*¹>MP. Trykk på **OK**.

¹ *Kun Mag#2* og *T2* vises kun hvis den nedre tilleggsskuffen er installert.

- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes

Utskriftskvaliteten avhenger av hvilken papirtype du bruker.

Du kan bruke følgende typer utskriftsmedier: vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, tykt skrivepapir, resirkulert papir, etiketter eller konvolutter.

For å få best mulig resultat følger du anvisningene nedenfor:

- Du må IKKE plassere ulike papirtyper i papirmagasinet samtidig, for det kan forårsake papirstopp eller feil ved matingen.
- For korrekt utskrift må du velge samme papirstørrelse i programmet som papiret i magasinet har.
- Unngå å berøre den utskrevne siden av papiret rett etter utskrift.
- Skriv ut en liten mengde for å teste papirtypen før du kjøper store mengder med papir.
- Bruk etiketter som er beregnet på bruk i lasermaskiner.

Anbefalt papir og utskriftsmateriale

Papirtype	Artikkel
Vanlig papir	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Resirkulert papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiketter	Avery laseretiketter L7163
Konvolutter	Antalis River-serie (DL)

Type og størrelse på papiret

Maskinen mater inn papir fra den installerte vanlige papirskuffen, flerbruksskuffen eller den nedre tilleggs-skuffen.

Papirmagasinene i skriverdriveren i denne brukermanualen har følgende navn:

Skuff og tilleggsenhet	Navn
Vanlig papirmagasin	Magasin 1
MP-magasin	Flerbruksskuff
Nedre tilleggs-skuff	Skuff 2

Papirkapasitet i papirmagasin

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antall ark
Vanlig papirmagasin (Skuff 1)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, A5 (lang kant), A6, B6, Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir	opptil 250 (80 g/m ²)
MP-magasin	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127,0 til 355,6 mm	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, brevpapir, resirkulert papir, konvolutter, etiketter.	50 ark (80 g/m ²) 3 konvolutter
Ekstra nedre magasin (Skuff 2)	A4, Letter, Legal, B5, Executive, A5, B6, Folio ¹	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir	opptil 500 (80 g/m ²)

¹ Folioformatet er 8,5 tommer × 13 tommer

Anbefalte papirspesifikasjoner

Papirspesifikasjonene nedenfor passer for denne maskinen.

Grunnvekt	75-90 g/m ²
Tykkelse	80-110 µm
Ruhet	Høyere enn 20 sek.
Stivhet	90-150 cm ³ /100
Fiberretning	Langfibret
Gjennomgangsmotstand	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Spesifikk overflatemotstand	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Fyllmateriale	CaCO ₃ (nøytral)
Askeinnhold	Under 23 vekt i %
Lysstyrke	Høyere enn 80 %
Opasitet	Høyere enn 85 %

- Bruk papirkvalitet som er beregnet på vanlig kopiering.
- Bruk papir som er 75 til 90 g/m².
- Bruk langfibret papir med nøytral pH-verdi og et fuktighetsinnhold på omtrent 5 %.
- Denne maskinen kan bruke resirkulert papir som overholder DIN 19309-spesifikasjonene.

Håndtere og bruke spesialpapir

Maskinen er utviklet for å kunne håndtere de fleste typer xerografi- og brevpapir. Enkelte papirforskjeller kan imidlertid påvirke utskriftskvaliteten eller håndteringsevnen. Test alltid papiret før du kjøper det for å være sikker på at du oppnår det resultatet du vil ha. Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. La papiret ligge flatt og beskyttet mot fuktighet, direkte sollys og varme.

Noen viktige retningslinjer ved valg av papir:

- IKKE bruk blekkpapir, for det kan føre til papirstopp eller skade maskinen.
- Forhåndstrykt papir må bruke blekk som tåler temperaturen til maskinens smelteprosess 200 °C.
- Dersom du bruker fint papir, papir som har en ujevn overflate eller papir som er krøllete eller brettet, kan det hende at ytelsen ikke blir optimal.

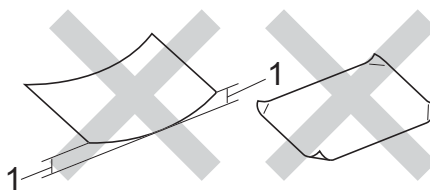
Papirtyper du bør unngå

! Viktig

Enkelte papirtyper fungerer dårlig eller de kan skade maskinen.

Bruk IKKE papir:

- som har mye struktur
- som er svært glatt eller skinnende
- som er krøllete eller vindskjevt



1 En krøll på 2 mm eller mer kan føre til at det oppstår papirstopp.

- som er belagt eller kjemisk overflatebehandlet
- som er skadet, krøllete eller brettet
- som overstiger anbefalt vektspesifikasjon i denne brukermanualen
- med klaffer og stifter
- med brevhoder der det er brukt lavtemperaturfarger eller termografi
- som er flersidig eller karbonpapir
- som er utviklet for blekkskriver

Papirtypene som er oppført ovenfor kan skade maskinen. Denne skaden dekkes ikke av Brothers garanti eller serviceavtale.

Konvolutter

De fleste konvolutter som er utviklet for laserskrivere kan brukes i skriveren. Enkelte konvolutter kan imidlertid ha problemer med mate- og utskriftskvaliteten som følge av hvordan de er produsert. En egnet konvolutt bør ha kanter med rette, skarpe brettekanter. Konvolutten bør ligge flatt og ikke ha en løs eller skrøpelig konstruksjon. Du bør kjøpe konvolutter av høy kvalitet fra en leverandør som vet at du skal bruke dem i en lasermaskin.

Konvolutter kan kun mates gjennom MP-magasinet.

Vi anbefaler at du skriver ut en testkonvolutt for å forsikre deg om at utskriftsresultatet er slik du ønsker, før du skriver ut store mengder konvolutter.

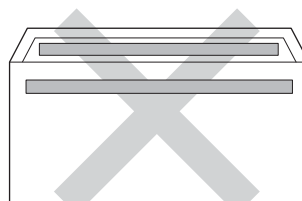
Konvoluttyper du bør unngå

❗ Viktig

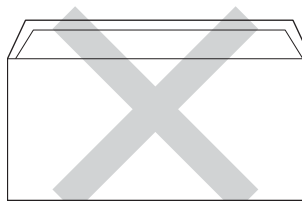
Bruk IKKE konvolutter:

- som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form
- som er svært skinnende eller med mye struktur
- med klaffer, stifter eller snører
- som er selvklebende
- som har løs konstruksjon
- som ikke er skarpt brettet
- som er preget (er påført hevet skrift)
- som tidligere er blitt utskrevet av en lasermaskin
- som er forhåndstrykt på innsiden
- som ikke kan stables i en ryddig bunke
- som er laget av papir som overstiger papirvektspesifikasjonene for maskinen
- med kanter som ikke er rette eller helt firkantede

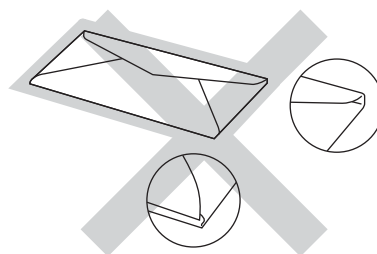
- med vinduer, hull, utskjæringer eller perforeringer
- med lim på området som vist på tegningen nedenfor



- med doble klaffer som vist på tegningen nedenfor



- med lukkeklaffer som ikke er brettet ned når du kjøper det
- med hver side brettet sammen som vist på tegningen nedenfor



Hvis du bruker noen av konvoluttypene nevnt ovenfor, kan de skade maskinen. Det kan være at denne skaden ikke dekkes av Brothers garanti eller serviceavtale.

Mateproblemer kan forekomme på grunn av tykkelsen, størrelsen og formen på klaffene til konvoluttene du bruker.

Etiketter

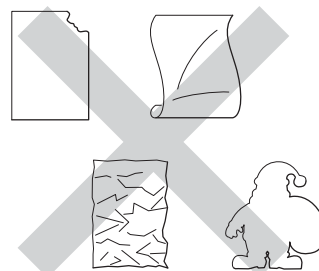
Maskinen skriver ut på de fleste etikettyper som er beregnet for *lase*maskiner. Etiketter bør ha akrylbasert lim siden dette materialet er mer stabilt ved høy temperatur i fikseringsenheten. Lim må ikke komme i kontakt med noen del av maskinen. Hvis det skjer, kan etikettpapiret feste seg til trommelenheten eller valsene og forårsake papirstopp og problemer med utskriftskvaliteten. Limet skal ikke være utildekket mellom etikettene. Etikettene bør være plassert slik at de dekker hele lengden og bredden til arket. Hvis det er avstand mellom etikettene, kan dette føre til at etiketter løsner og forårsaker alvorlig papirstopp eller utskriftsproblemer.

Alle etiketter som brukes i denne maskinen, må kunne tåle en temperatur på 200 °C i en periode på 0,1 sekund.

Etiketter kan kun mates gjennom MP-magasinet.

Etikettyper du bør unngå

Bruk ikke etiketter som er skadet, krøllete, rynkete eller med en uvanlig form.



! Viktig

- IKKE bruk delvis brukte etikettark. Det utildekkede arket vil skade maskinen.
- Etikettark bør ikke overstige papirvektspesifikasjonene som er beskrevet i denne brukermanualen. Etiketter som overstiger denne spesifikasjonen, vil kanskje ikke mates inn eller skrives ut slik de skal, og de kan skade maskinen.
- IKKE bruk om igjen eller sett inn etiketter som tidligere har vært brukt eller ark som mangler et par etiketter.

3

Legge i dokumenter

Slik legger du i dokumenter

Du kan kopiere og skanne fra den automatiske dokumentmateren (ADF) eller skannerglassplaten.

Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)

Den automatiske dokumentmateren har plass til opptil 35 sider, og den mater ett ark om gangen. Vi anbefaler at du bruker standard 80 g/m²-papir og alltid lufter sidene før de legges i den automatiske dokumentmateren.

Dokumentstørrelser som støttes

Lengde:	147,3 til 355,6 mm
Bredde:	147,3 til 215,9 mm
Vekt:	64 til 90 g/m ²

Slik legger du i dokumenter

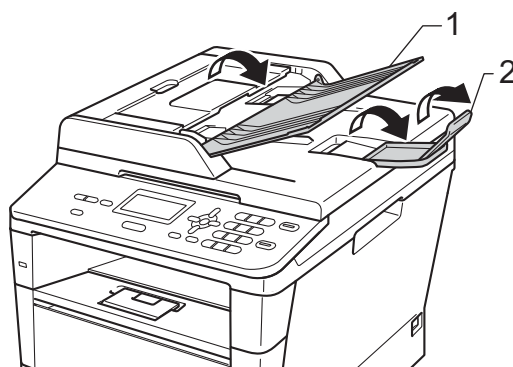
❗ Viktig

- Du må IKKE plassere tykke dokumenter på skannerglassplaten. Hvis du gjør det, kan dokumentmateren låse seg.
- Du må IKKE bruke papir som er krøllete, rynkete, brettet, opprevet, stiftet, limt eller teipet, eller som er satt sammen med binders.
- Du må IKKE bruke papp, avispapir eller tekstiler.
- Når du bruker dokumentmateren, må du IKKE trekke i dokumentet når det mates, for ellers kan maskinen ødelegges.

📄 Merk

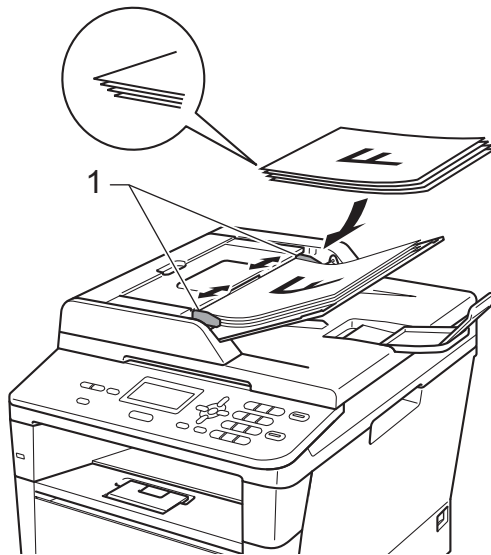
- Se *Bruke skannerglassplate* ➤ side 25 for skanning av dokumenter som ikke er egnet for dokumentmateren.
- Det er enklere å bruke den automatiske dokumentmateren hvis du mater inn et dokument med flere sider.
- Påse at dokumenter med korrekturlakk eller som er skrevet med blekk, er helt tørre.

- 1 Brett ut ADF-dokumentstøtten (1). Løft opp og brett ned klaffen på forlengelsen på dokumentutgangsstøtten (2).



- 2 Luft arkene godt.
- 3 Plasser sidene i dokumentet ditt forskjøvet i forhold til hverandre med *forsiden opp og øvre kant først* i den automatiske dokumentmateren, til meldingen på displayet endres, og du kjenner at de berører materrullene.

- 4 Juster papirførerne (1) slik at de tilpasses bredden på dokumentet.



Merk

For å skanne ikke-standardiserte dokumenter, se *Bruke skannerglassplate* >> side 25.

Bruke skannerglassplate

Du kan bruke skannerglassplaten til å kopiere eller skanne alle sidene i en bok én side om gangen.

Dokumentstørrelser som støttes

Lengde:	Opptil 300,0 mm
Bredde:	Opptil 215,9 mm
Vekt:	Opptil 2,0 kg

Slik legger du i dokumenter

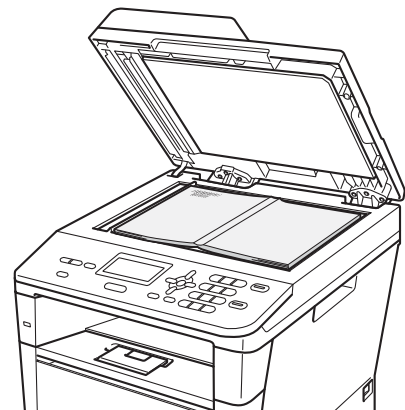
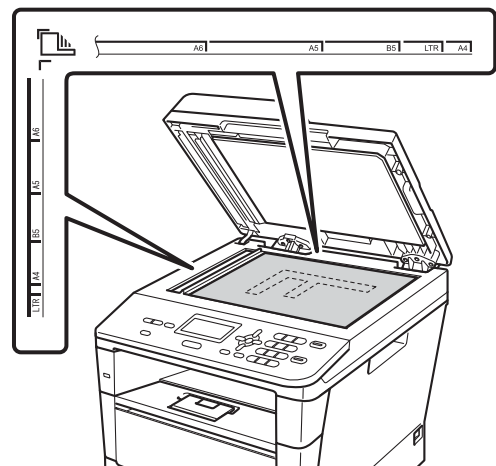


Merk

Dokumentmateren må være tom når du skal bruke skannerglassplaten.

- 1 Løft opp dokumentdekselet.
- 2 Bruk førerne på venstre side som hjelp til å plassere dokumentet med *forsiden ned* øverst i venstre hjørne av skannerglassplaten.

3



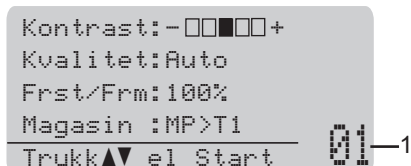
- 3 Lukk dokumentdekselet.

⚠ Viktig

Hvis dokumentet er en bok eller det er tykt, må du ikke slå dekselet hardt igjen eller trykk det ned.

Slik kopierer du

Følgende trinn viser grunnleggende kopiering.



1 Antall kopier

Bruk talltastaturet til å angi ønsket antall kopier.

- 1 Gjør ett av følgende for å mate inn dokumentet ditt:
 - Legg dokumentet i ADF-en med *forsiden opp*. (Se *Bruke den automatiske dokumentmateria* (ADF) >> side 24.)
 - Legg dokumentet med *forsiden ned* på skannerglassplaten. (Se *Bruke skannerglassplate* >> side 25.)

- 2 Trykk på **Start**.

Stanse kopiering

Vil du stanse kopieringen, trykker du på **Stop/Exit**.

Kopiinnstillinger

Bruk midlertidige **COPY**-taster eller **Duplex** og trykk deretter på ▲, ▼, ◀ eller ▶ for å bla gjennom kopiinnstillingene. Når innstillingen du vil bruke er uthevet, trykk på **OK**.

(Grunnleggende brukermanual)

For detaljer om endring av følgende innstillinger >> side 17 - 18:

- Papirtype
- Papirstørrelse
- Bruk av mag. (Bruk av magasin i KOPI-modus)

(Avansert brukermanual)

For detaljer om endring av følgende innstillinger >> Avansert brukermanual: *Kopieringsinnstillinger*:

- Frst/Frm (Forstørrelse/forminskning)
- Bunke/Sorter
- Kvalitet
- Lyshet
- Kontrast
- Side oppsett
- Velg magasin (Valg av skuff)
- Dupleks

5

Skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

Direkte utskrift betyr at du ikke trenger en datamaskin for å skrive ut data. Du trenger bare koble USB flash-minnestasjonen til USB-grensesnittet på maskinen. DU kan også koble til og skrive ut direkte fra et kamera som er innstilt til USB-masselagringsmodus.

Du kan bruke en USB Flash Memory-stasjon som har følgende spesifikasjoner:

USB-klasse	USB-masselagringsklasse
USB-masselagringsklasse	SCSI eller SFF-8070i
Overføringsprotokoll	Kun bulkoverføringer
Format ¹	FAT12/FAT16/FAT32
Sektorstørrelse	Maks. 4096 byte
Kryptering	Krypterte enheter støttes ikke.

¹ NTFS-format støttes ikke.



Merk

- Det kan hende at noen USB Flash-minnekort ikke fungerer med maskinen.
- Hvis kameraet står i PictBridge-modus, kan du ikke skrive ut data. Se dokumentasjonen som fulgte med kameraet ditt når du skal bytte fra PictBridge-modus til modusen for masselagring.

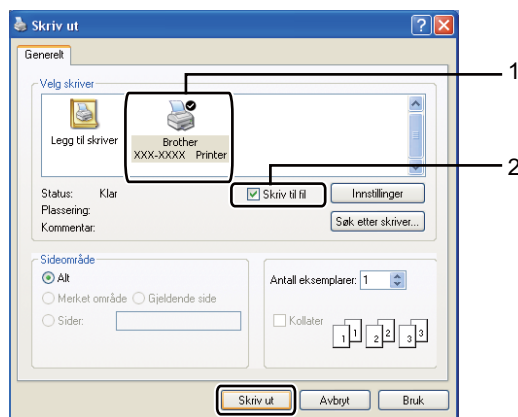
Opprette en PRN-fil for direkte utskrift



Merk

Skjermbildene i denne delen kan variere etter program og operativsystem.

- 1 Klikk på **Fil** og deretter **Skriv ut** på menylinjen i programmet.
- 2 Velg **Brother DCP-XXXX Printer** (1) og kryss av i **Skriv til fil**-boksen (2) Klikk på **Skriv ut**.



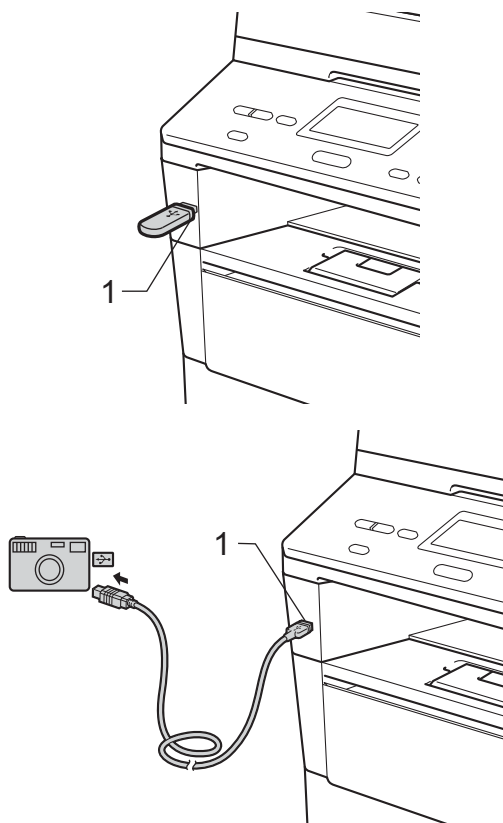
- 3 Velg mappen der du vil lagre filen, og angi filnavn hvis du blir bedt om det. Hvis du bare blir bedt om et filnavn, kan du også spesifisere mappen der du vil lagre filen ved å angi katalognavnet. For eksempel:
C:\Temp\filnavn.prn
Hvis et USB Flash-minnekort eller digitalt kamera er koblet til datamaskinen, kan du lagre filen direkte til USB Flash-minnekortet.

Skrive ut data direkte fra en USB Flash Memory-stasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring

- 1 Koble enheten din til USB-direktetegningsnippet (1) på fremsiden av maskinen.

Maskinen åpner modus for direkte utskrift automatisk.

Displayet viser automatisk USB-minnemenyen for å bekrefte tiltenkt bruk av enheten.



Merk

- Kontroller at digitalkameraet er slått på.
- Hvis det oppstår en feil, vil USB-minnealternativene *Direkteutskr.* og *Skann til USB* ikke vises på skjermen.
- Når maskinen er i dyp hvilemodus, viser ikke displayet noe informasjon selv om du kobler en enhet til USB-direktetegningsnippet. Trykk på **Stop/Exit** på kontrollpanelet for å vekke maskinen.

- 2 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge 1. *Direkteutskr.*
Trykk på **OK**.

Merk

- Hvis *Direkte utskrift* er begrenset i *Secure Function Lock 2.0* for din bruker-ID, og tilgang er gitt til en annen bruker-ID eller offentlig modus, vil *Tilgang nektet* vises på skjermen. Deretter vil skjermen vise *Endre ID* og andre bruker-IDer slik at du kan skifte til en bruker-ID eller offentlig modus som har tilgang.

Hvis du er en begrenset bruker med tilgang til *Direkte utskrift*, kan du trykke på ▲ eller ▼ for å velge ditt navn og trykke på **OK**. Tast inn ditt firesifrede passord og trykk på **OK**.

- Hvis maskinen din har blitt stilt inn til *Secure Function Lock* på, kan du ikke få tilgang til *Direkteutskrift*. (►► *Avansert brukermanual: Bytte brukere*)
- Hvis din ID er blitt begrenset til en sidegrense i *Secure Function Lock*, vil skjermen vise *Gjenvær. sider* med antall sider som du har igjen av din utskriftskvot.

- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge mappenavnet eller filnavnet du vil skrive til.
Trykk på **OK**.
Hvis du har valgt mappenavnet, trykker du på ▲ eller ▼ for å velge filnavnet du vil skrive til.
Trykk på **OK**.

```
Direkteutskr.
▲1. /FOLDER1
  2. FILE_1.PDF
▼3. FILE_2.PDF
Velg ▲▼ eller OK
```



Merk

- Digitalkameraet må endre modus fra PictBridge til masselagring.
- Hvis du vil skrive ut en indeks av filene, velger du Indeksutskrift, og trykker deretter på **OK**. Trykk på **Start** for å skrive ut dataene.

- 4 Gjør ett av følgende:

- Trykk på ▲ eller ▼ for å velge en innstilling du vil endre, og trykk på **OK**. Trykk deretter på ▲ eller ▼ for å velge et alternativ for innstillingen og trykk på **OK**.
- Hvis du ikke ønsker å endre den aktuelle standardinnstillingen, kan du gå til trinn 5.

```
Utskr.innst.
▲Papirstørrelse
  Mediatype
▼Flere sider
Velg ▲▼ eller OK
```



Merk

- Du kan endre følgende innstillinger:
 - Papirstørrelse
 - Mediatype
 - Flere sider
 - Orientering
 - Dupleks
 - Sortere
 - Bruk av mag.
 - Utskr.kvalitet
 - PDF-alternativ
- Noen av disse innstillingene vises kanskje ikke, avhengig av filtypen.

- 5 Trykk på **Start** hvis du er ferdig med å velge innstillinger.

- 6 Bruk talltastene for å angi ønsket antall kopier.
Trykk på **OK**.

```
Direkteutskr.
FILE_1.PDF
  Antall kopier:
Trykk Start
```

- 7 Trykk på **Start** for å skrive ut dataene.

- 8 Trykk på **Stop/Exit**.

! Viktig

- For å forhindre skade på maskinen bør du IKKE koble andre enheter enn et digitalt kamera eller USB Flash-minnekort til USB-åpningen.
- IKKE fjern USB Flash-minnekortet eller det digitale kameraet fra USB-åpningen før maskinen har skrevet ferdig.



Merk

- Du kan endre standardskuffen som maskinen bruker for utskrift. Trykk på **Menu, 1, 5, 2** og deretter på ▲ eller ▼ for å velge skuffen som du ønsker skal være ny standard. Trykk på **OK**.

(Se *Bruk av magasin i utskriftsmodus* ►► side 18.)

- Du kan endre standardinnstillingene for direkte utskrift fra kontrollpanelet når maskinen ikke er i modus for direkte utskrift. Trykk på **Menu, 4** for å gå inn i USB Direct I/F-menyen. (Se *Menytabell* ►► side 98.)
-

Skrive ut et dokument

Maskinen kan motta data fra datamaskinen din og skrive den ut. For å skrive ut fra en datamaskin må du installere skriverdriveren.

(>> Programvarehåndbok: *Utskrift* for Windows® eller *Skrive ut og fakse* for Macintosh)

- 1 Installer Brother-skriverdriveren fra installasjons-CDen.
(>> Hurtigstartguide)
- 2 Velg Skriv ut fra programmet ditt.
- 3 Velg navnet på din maskin i dialogboksen **Skriv ut** og klikk på **Egenskaper** (eller **Innstillinger**, avhengig av hvilket program du bruker).
- 4 Velg innstillingene du vil bruke i **Egenskaper**-dialogboksen og klikk deretter på **OK**.
 - Papirstørrelse
 - Orientering
 - Kopier
 - Medietype
 - Oppløsning
 - Skriv ut innstillinger
 - Flersideutskrift
 - Tosidig / hefte
 - Papirkilde
- 5 Klikk på **OK** for å starte utskriften.

Skanne et dokument som en PDF-fil med ControlCenter4 (Windows®)

(Detaljert informasjon >> Programvarehåndbok: *Skanning*)

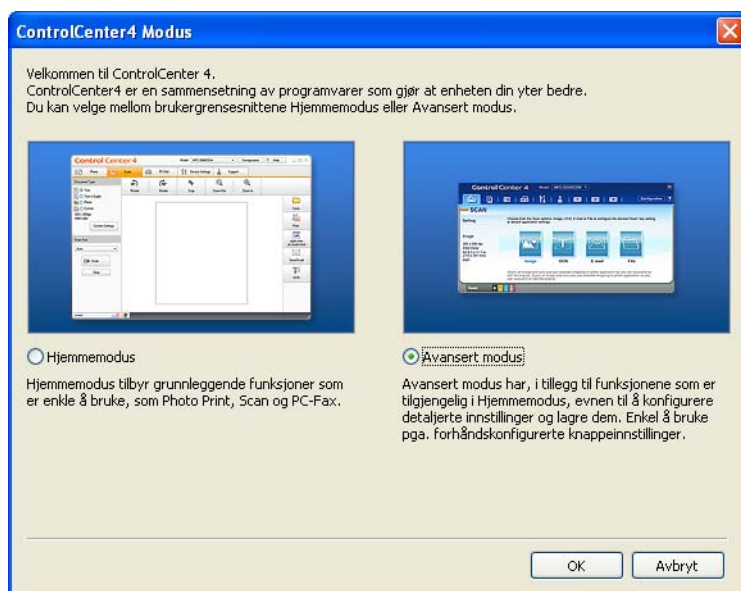


Merk

Skjermbildene på PC-en din kan variere avhengig av hvilken modell du har.

ControlCenter4 er et hjelpeprogram som gir deg rask og enkel tilgang til programmene du bruker oftest. Ved hjelp av ControlCenter4 trenger du ikke åpne de enkelte programmene manuelt.

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* >> side 24.)
- 2 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXX er modellnavnet ditt)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-programmet åpnes.
- 3 Velg **Hjemmemodus** eller **Avansert modus** før du bruker ControlCenter4 og klikk deretter på **OK**.
Denne delen har en kort introduksjon av ControlCenter4-funksjonene i **Avansert modus**.

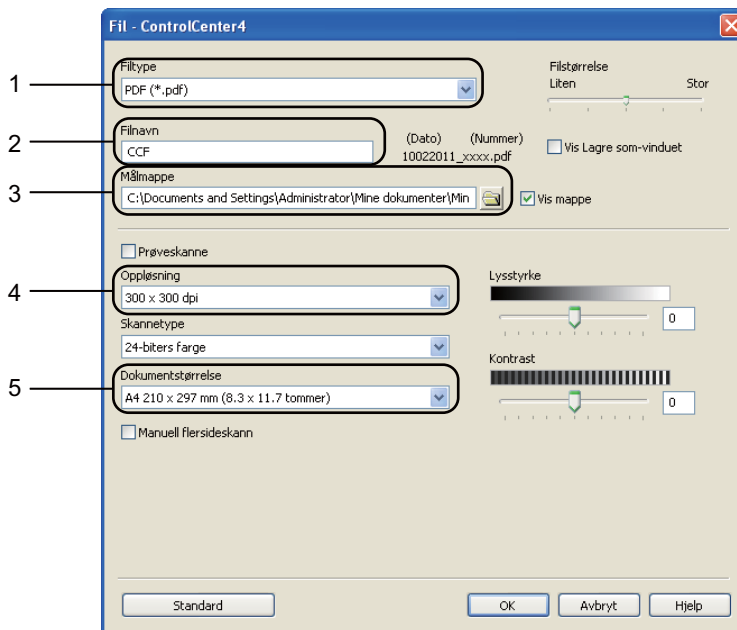


- 4 Sørg for at maskinen som du vil bruke er valgt fra **Modell**-rullegardinslisten.

- 5 Still inn skannekonfigurasjonen.
Klikk på **Konfigurasjon** og velg deretter **Knappeinstillinger**, **Skann** og **Fil**.



Konfigurasjonsdialogboksen vises. Du kan endre standardinnstillingene.



- 1 Bekreft at **PDF (*.pdf)** er valgt fra rullegardinlisten **Filtype**.
- 2 Du kan angi filnavnet som du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller velge foretrukket mappe ved å klikke på **(Surfe)**-knappen.
- 4 Du kan velge en skanneoppløsning fra **Oppløsning**-rullegardinlisten.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra **Dokumentstørrelse**-rullegardinlisten.

- 6 Klikk på **OK**.

- 7 Klikk på **Fil**. Maskinen starter skanningen. Mappen hvor den skannede dataen er lagret, åpnes automatisk.



Endre SKANNE-tasteinnstillingene

Før skanning

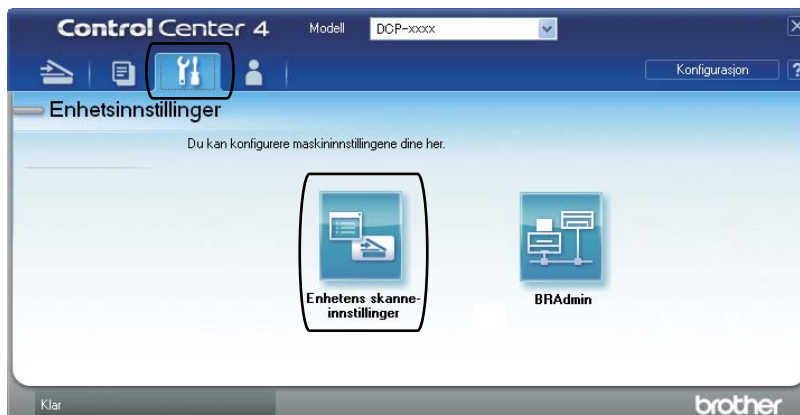
For å bruke maskinen som en skanner, må du installere en skannerdriver. Hvis maskinen er på et nettverk, kan du konfigurere den med en TCP/IP-adresse.

- Installer skannerdrivere fra installasjons-CDen. (►► Hurtigstartguide)
- Konfigurer maskinen med en TCP/IP-adresse hvis nettverksskanning ikke fungerer. (►► Programvarehåndbok: *Konfigurere nettverksskanning (Windows®)*)

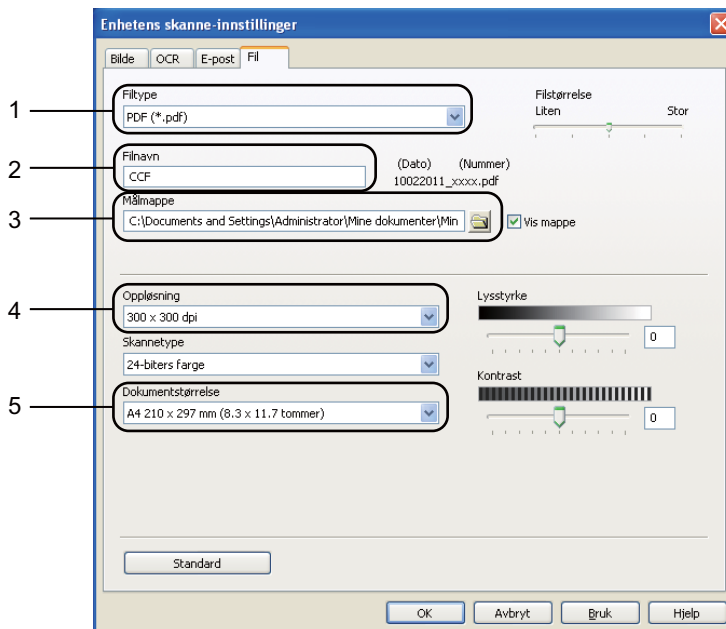
Innstilling av SKANNE-tast


Du kan endre maskinens **SCAN**-tasteinnstillinger med ControlCenter4.

- 1 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på **Start/Alle programmer/Brother/XXX-XXXX** (hvor XXX-XXX er modellnavnet ditt)/**ControlCenter4**. ControlCenter4-programmet åpnes.
- 2 Sørg for at maskinen som du vil bruke er valgt fra **Modell**-rullegardinslisten.
- 3 Klikk på kategorien **Enhetsinnstillinger**.
- 4 Klikk på **Enhets skanne-innstillinger**.




5 Velg kategorien **Fil**. Du kan endre standardinnstillingene.



- 1 Du kan velge filtypen fra rullegardinlisten.
- 2 Du kan angi filnavnet som du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller velge foretrukket mappe ved å klikke på  (**Surfe**)-knappen.
- 4 Du kan velge en skanneoppløsning fra **Oppløsning**-rullegardinlisten.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra **Dokumentstørrelse**-rullegardinlisten.

6 Klikk på **OK**.

Skanne med SKANNE-tasten

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* ►► side 24.)
- 2 Trykk på  (**SCAN**).
- 3 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Skann til PC*.
Trykk på **OK**.
- 4 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Fil*.
Trykk på **OK**.
- 5 (For nettverksbrukere)
Trykk på ▲ eller ▼ for å velge måldatamaskinen som du vil sende til.
Trykk på **OK**.
Hvis displayet ber deg om å angi en PIN-kode, angir du den firesifrede PIN-koden for måldatamaskinen på kontrollpanelet med talltastene.
Trykk på **OK**.
- 6 Trykk på ▲ eller ▼ for å velge *Start skanning*.
Trykk på **OK**.
- 7 Trykk på **Start**.
Maskinen starter skanningen.



Merk

Følgende skannemoduser er tilgjengelige:

Skann til:

- USB
- nettv (Windows®)
- Bilde (Skann til PC)
- OCR (Skann til PC)
- E-post (Skann til PC)
- Fil (Skann til PC)
- FTP
- Nettjeneste¹ (Webtjenesteskann)

¹ Kun Windows®-brukere. (Windows Vista® SP2 eller nyere og Windows® 7)
(►► Programvarehåndbok: *Bruk Web Services til skanning på nettverket (Windows Vista® SP2 eller høyere og Windows® 7)*)

A

Regelmessig vedlikehold

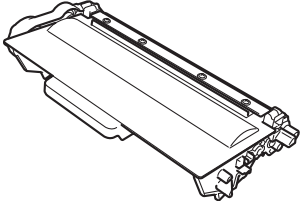
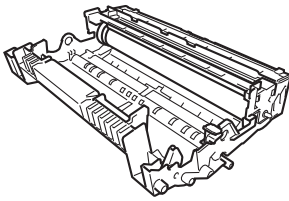
Skifte forbruksmateriell

Følgende meldinger vises i displayet i Klar-modus. Disse meldingene gir forhåndsvarsel om å skifte forbruksmateriell før de blir utbrukt. Du bør kjøpe ekstra forbruksmateriell før maskinen slutter å skrive hvis du vil unngå eventuelle besværlige situasjoner.



Merk

Trommelenheten og tonerkassetten er to adskilte forbruksmateriell. Sørg for at begge er montert som en enhet. Hvis tonerkassetten settes inn i maskinen uten trommelenheten, kan meldingene Trommelfeil eller Papirstopp vises.

Tonerkassett	Trommelenhet
Se <i>Bytte tonerkassetten</i> ►► side 40. Modellnavn: TN-3330, TN-3380	Se <i>Bytte trommelenheten</i> ►► side 46. Modellnavn: DR-3300
	

LCD-meldinger	Forbruksmateriell som skal klargjøres	Ca. levetid	Skifte	Modellbetegnelse
Lite toner igjen Klargjør en ny tonerkassett.	Tonerkassett	3000 sider ^{1 2 3} 8000 sider ^{1 2 4}	Se side 40.	TN-3330 ³ TN-3380 ⁴

¹ Enkelt sider med størrelsen A4 eller Letter.

² Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

³ Standard tonerkassett

⁴ Tonerkassett med høy ytelse

Du må rengjøre maskinen ofte og skifte ut forbruksmateriellet når følgende meldinger vises på displayet.

LCD-meldinger	Forbruksmaterieill som skal skiftes	Ca. levetid	Skifte	Modellbetegnelse
Erstatt toner	Tonerkasset	3000 sider ^{1 2 5} 8000 sider ^{1 2 6}	Se side 40.	TN-3330 ⁵ TN-3380 ⁶
Bytt deler Trommel	Trommelenhet	30 000 sider ^{1 3 4}	Se side 47.	DR-3300
Trommelstans				

¹ Enkelt sider med størrelsen A4 eller Letter.

² Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

³ 1 side per jobb.

⁴ Levetiden til trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

⁵ Standard tonerkasset

⁶ Tonerkasset med høy ytelse



Merk

- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmaterieill til Brothers resirkuleringsprogram. Hvis du velger å ikke returnere dine brukte ting, må du kaste dem i henhold til lokale bestemmelser og holde det atskilt fra husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor. (►► Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)
- Vi anbefaler å plassere brukt forbruksmaterieill på et ark for å unngå søl eller sprut fra stoffet som er inni.
- Hvis du bruker papir som ikke tilsvarer anbefalt papirtype, kan levetiden til forbruksmaterieill og maskindeler reduseres.
- Forventet levetid for tonerkassetten er basert på ISO/IEC 19752. Utskiftningsfrekvens varierer med hvor komplekse utskriftsjobbene er, prosentvis dekning og medietypene som brukes.

Bytte tonerkassetten

Modellnavn: TN-3330, TN-3380

Standardtonerkassetten kan skrive ut ca. 3000 sider¹. Tonerkassetten med høy ytelse kan skrive ut ca. 8000 sider¹. Faktisk antall sider vil variere avhengig av gjennomsnittlig dokumenttype.

Når tonerkassetten begynner å bli tom, vises **Lite toner igjen** i displayet.

Tonerkassetten som følger med maskinen må skiftes ut etter ca. 2000 sider¹.

¹ Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.



Merk

- Det er lurt å ha en ny tonerkassetten klar til bruk når advarselen **Lite toner igjen** vises.
 - For å få høy utskriftskvalitet anbefaler vi at du bare bruker originale Brother-tonerkassetter. Når du vil kjøpe tonerkassetter, kan du ringe Brother-forhandleren.
 - Hvis du skriver ut grafikk, fet skrift, diagrammer, nettsider med marger, og andre typer utskrifter som består av mer enn enkel tekst, vil tonerforbruket øke.
 - Vi anbefaler at du rengjør maskinen når du bytter tonerkassetten. Se *Rengjøre og kontrollere maskinen* >> side 52.
 - Hvis du endrer innstillingene for utskriftstetthet til for lysere eller mørkere utskrift, endres mengden toner som brukes.
 - Vent med å pakke ut tonerkassetten til rett før du setter den inn i maskinen.
-

Lite toner



Lite toner igjen

Klargjør...

Hvis displayet viser **Lite toner igjen**, kjøp en ny tonerkassetten og ha den klar før du får meldingen **Erstatt toner**.

Bytt toner

Når følgende melding vises i displayet, må du skifte tonerkassetten:



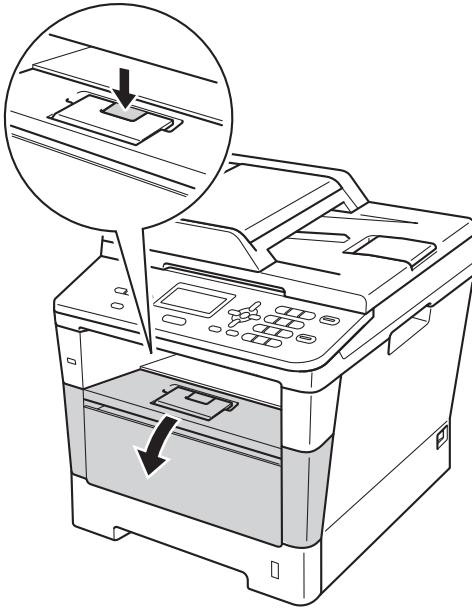
Erstatt toner

Åpne...

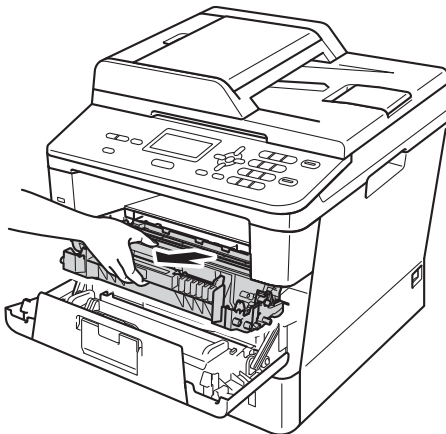
Maskinen vil stoppe utskriften til du har skiftet ut tonerkassetten. En ny Brother Original tonerkassetten vil slette meldingen om å skifte toner.

Bytte tonerkassetten

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de meget varme delene inne i maskinen.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



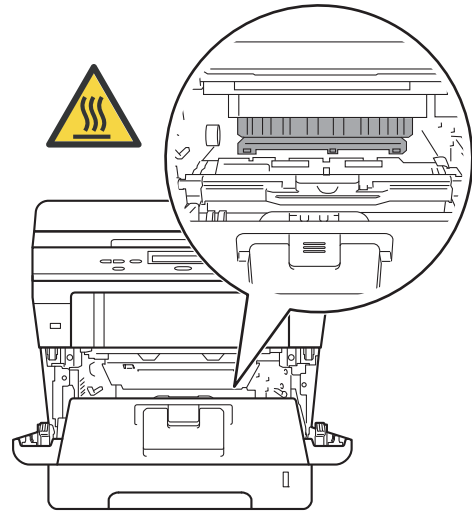
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassetten.



⚠ ADVARSEL

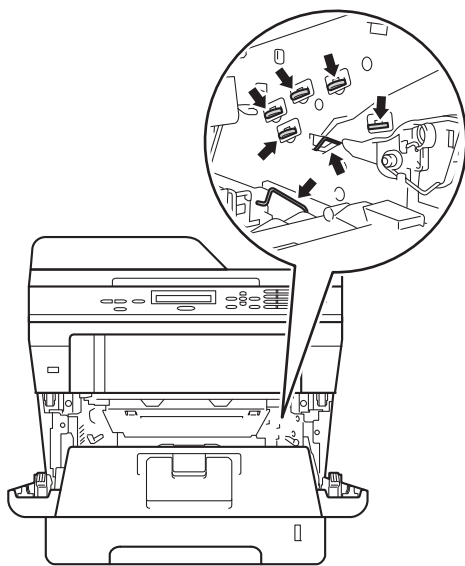
⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

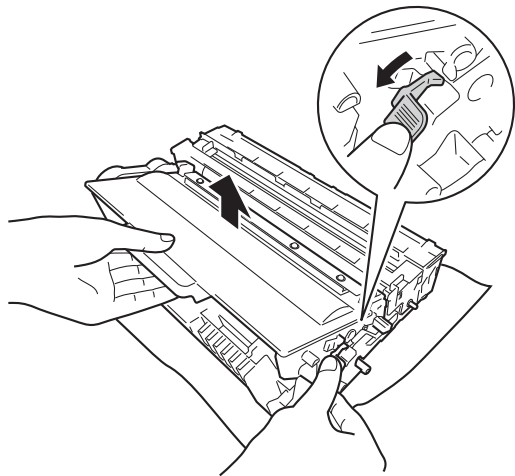


! **Viktig**

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



- 4** Press ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



⚠ ADVARSEL



- IKKE legg en tonerkassett eller tonerkassett og trommelenhet på ild. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.
- IKKE bruk lett antenkelige midler, noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væske som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk kun en tørr, lofri klut isteden.

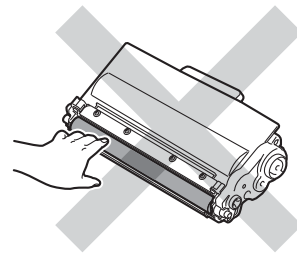
(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)



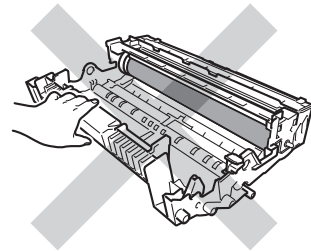
⚠ Viktig

- Hånder tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.

<Tonerkassett>



<Trommelenhet>



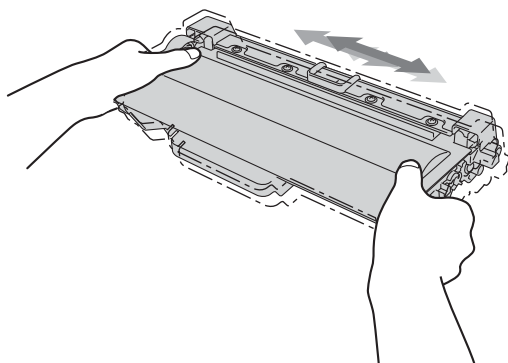
- Vi anbefaler at du plasserer tonerkassetten for seg på et rent, flatt, jevnt og stabilt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.



Merk

- Sørg for å forsegle den brukte tonerkassetten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerstøv ikke trenger ut av kassetten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmateriell til Brothers resirkuleringsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukte ting, må du kaste tingene i henhold til lokale forskrifter, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor.
(>> Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)

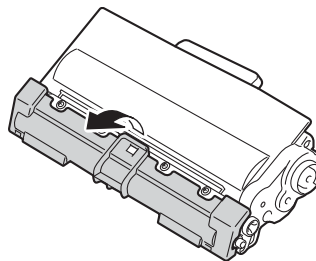
- 5 Pakk ut den nye tonerkassetten. Hold kassetten i vater med begge hender og rist den varsomt fra side til side flere ganger, slik at toneren spres jevnt inne i kassetten.



Viktig

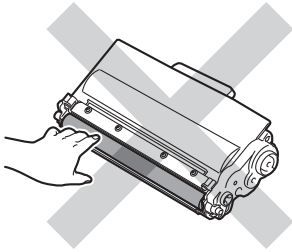
- Pass opp tonerkassetten rett før du skal sette den inn i maskinen. Hvis tonerkassetten blir liggende åpent i lang tid, reduseres levetiden til toneren.
- Hvis trommelen ligger åpen i direkte sollys eller lys fra et rom, kan enheten bli skadet.
- Brother-maskiner er laget for å fungere med en toner med en bestemt spesifisering, og vil gi optimal ytelse når de brukes med originale Brother-tonerkassetter. Brother kan ikke garantere slik optimal ytelse hvis det brukes toner eller tonerkassetter med andre spesifiseringer. Det kan hende maskinen ikke korrekt registrerer toner eller tonerkassetter for andre spesifiseringer, men isteden registrerer slike ting som kassetter med standard ytelse. Brother fraråder derfor bruk av annet enn originale Brother-tonerkassetter eller påfylling av tomme kassetter med toner av annen opprinnelse. Hvis trommelenheten eller andre deler av maskinen blir skadet som følge av bruk av toner eller tonerkassetter andre enn originale Brother-produkter, dekker ikke garantien eventuell nødvendig reparasjon ettersom uoriginale produkter kanskje ikke er kompatible eller ikke egnet for bruk med denne maskinen.

- 6 Trekk av beskyttelsesdekselet.

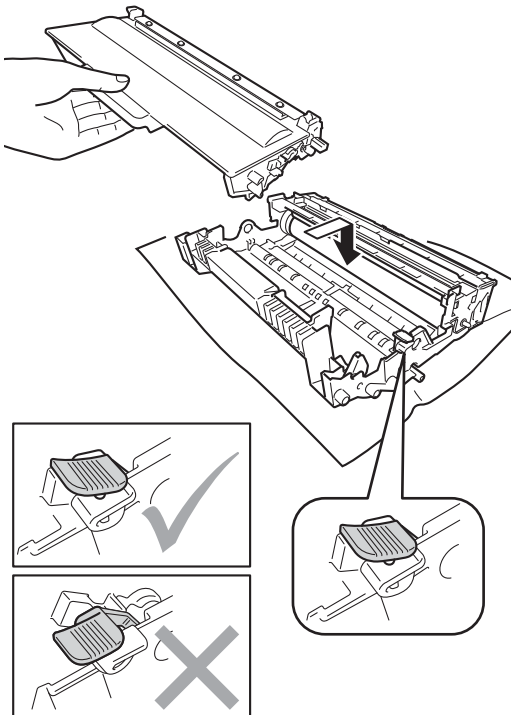


! Viktig

Plasser tonerkassetten i trommelenheten rett etter at du har fjernet beskyttelsen. For å unngå forringelse i utskriftskvaliteten må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.

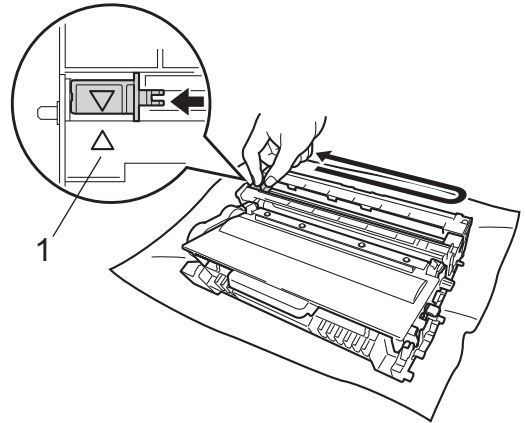


- 7** Sett den nye tonerkassetten bestemt tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter den riktig inn, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten løftes automatisk.

**✍ Merk**

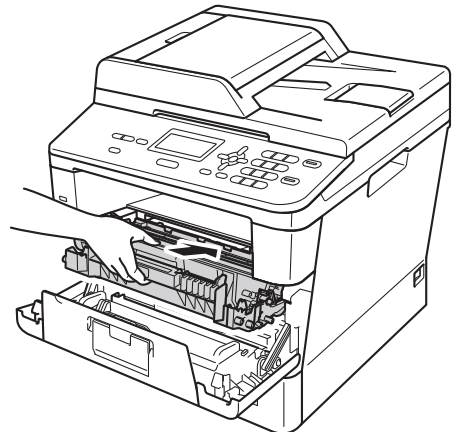
Sørg for at du setter tonerkassetten inn korrekt, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

- 8** Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne hendelen forsiktig frem og tilbake flere ganger.

**✍ Merk**

Huske å skyve hendelen tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

- 9** Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.



10 Lukk maskinens frontdeksel.



Merk

Etter at du har skiftet ut en tonerkassett, må du IKKE slå av maskinens strømbryter eller åpne frontdekslet før displayet fjerner Vennligst vent-meldingen og går tilbake til Driftsklar.

Bytte trommelenheten

Modellnavn: DR-3300

En ny trommelenhet kan skrive ut ca. 30 000 ensidige A4- eller Letter-sider.

! Viktig

Bruk kun original trommelenhet og originale tonerenheter fra Brother for best mulig resultat. Utskrift med en tredjeparts trommelenhet eller tonerenhet kan ikke bare føre til redusert utskriftskvalitet, men også redusere kvaliteten og levetiden til selve maskinen. Garantien dekker ikke problemer som skyldes bruk av en uoriginal trommel- eller tonerenhet.

Trommelfeil

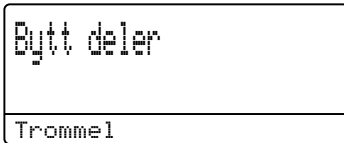


Korona-trådene har blitt skitne. Rengjør korona-tråden i trommelenheten. (Se *Rengjøre korona-tråden* >> side 55.)

Hvis du har rengjort korona-tråden og Trommelfeil ikke ble borte, da har trommelenheten nådd slutten av levetiden. Skift ut trommelenheten med en ny.

Bytte deler

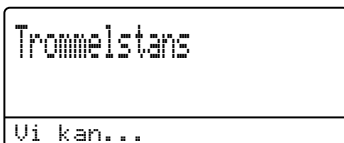
Trommel



Trommelenheten har oversteget antatt levetid. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at du installerer en original Brother-trommelenhet.

Etter at du har skiftet ut trommelenheten, må du nullstille trommeltelleren ved å følge instruksjonene som fulgte med den nye trommelenheten. (Se *Tilbake trommeltelleren* >> side 51.)

Trommel stopp



Vi kan ikke garantere utskriftskvaliteten. Skift ut trommelenheten med en ny. Vi anbefaler at du installerer en original Brother-trommelenhet.

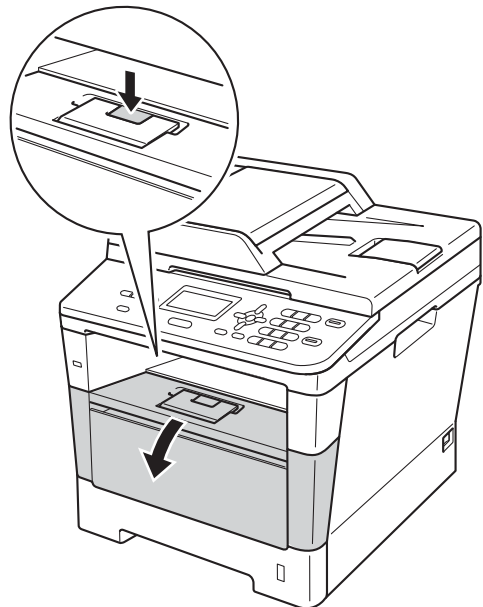
Etter at du har skiftet ut trommelenheten, må du nullstille trommeltelleren ved å følge instruksjonene som fulgte med den nye trommelenheten. (Se *Tilbake trommeltelleren* >> side 51.)

Bytte trommelenheten

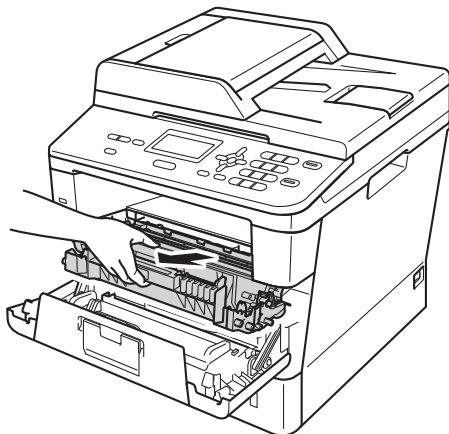
! Viktig

- Når du fjerner trommelenheten, må den behandles forsiktig ettersom den inneholder tonerpulver. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- Hver gang du skifter trommelenhet, må du rengjøre inni maskinen. (Se *Rengjøre og kontrollere maskinen* >> side 52.)
- Vent med å pakke ut den nye trommelenheten til rett før du setter den inn i maskinen. Trommelenheten kan ta skade av å bli utsatt for direkte sollys eller lys fra et rom.

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de meget varme delene inne i maskinen.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



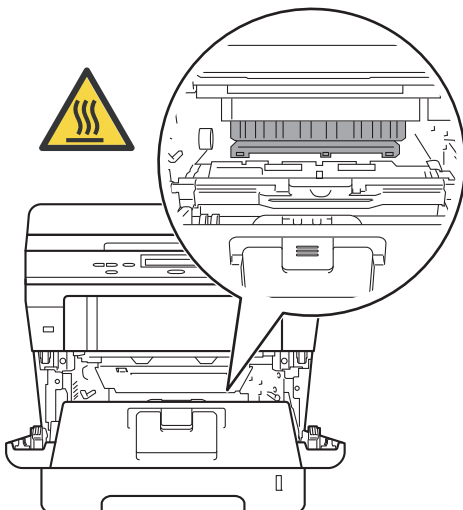
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassetten.



⚠ ADVARSEL

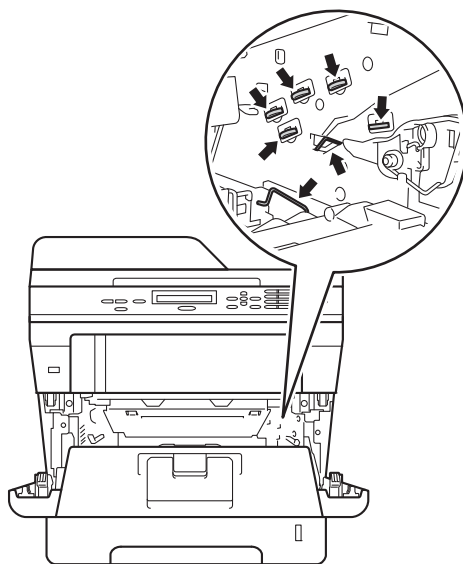
⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

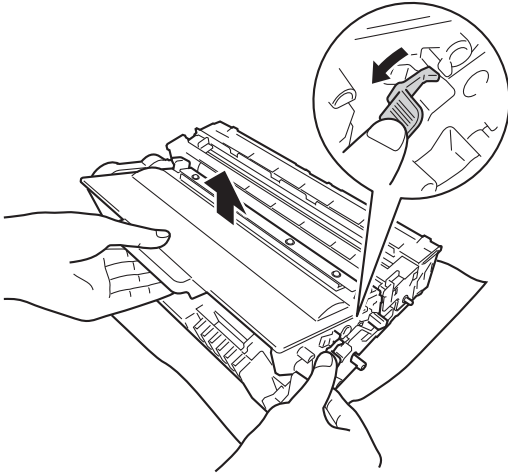


⚠ Viktig

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et rent, flatt underlag som er beskyttet med papir under i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



- 4 Press ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



⚠ ADVARSEL



- IKKE legg en tonerkassett eller tonerkassett og trommelenhet på ild. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.
- IKKE bruk lett antennelige midler, noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væske som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk kun en tørr, lofri klut isteden.

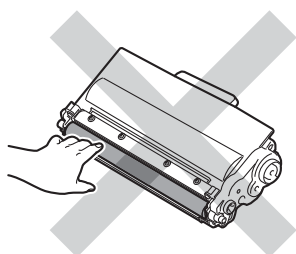
(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)



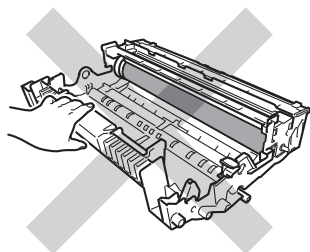
❗ Viktig

- Hånder tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå problemer med utskriftskvaliteten, må du IKKE berøre komponentene som er skyggelagt på tegningene.

<Tonerkassett>



<Trommelenhet>



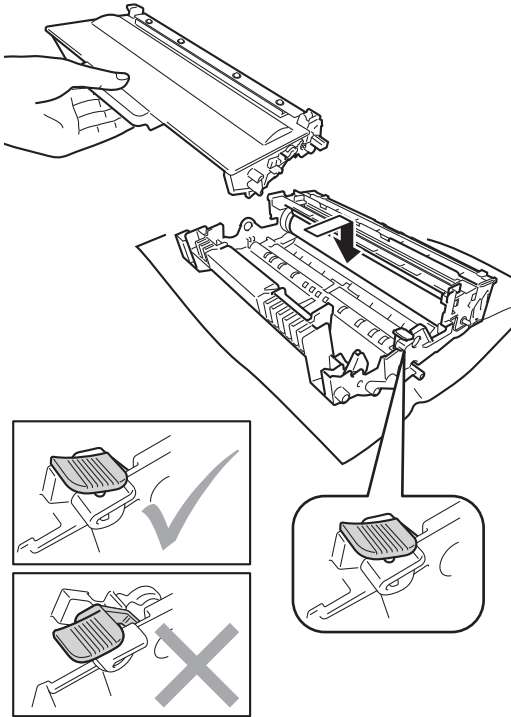
- Vi anbefaler at du plasserer tonerkassetten for seg på et rent, flatt, jevnt og stabilt underlag som er beskyttet med papir eller et tøyestykke under i tilfelle du søler eller spruter toner ved et uhell.

📝 Merk

- Sørg for å forsegle den brukte trommelenheten forsvarlig i en egnet pose slik at tonerstøv ikke trenger ut av trommelenheten.
- Gå til <http://www.brother.com/original/index.html> for instruksjoner om hvordan du returnerer brukt forbruksmaterieell til Brothers resirkuleringsprogram. Hvis du velger å ikke returnere brukte ting, må du kaste tingene i henhold til lokale forskrifter, og ikke sammen med husholdningsavfall. Har du spørsmål, kan du kontakte firmaet for avfallshåndtering der du bor.
(➤➤ Produktsikkerhet guide: *Resirkuleringsinformasjon i samsvar med WEEE-direktivet (2002/96/EC) og batteridirektivet (2006/66/EC)*)

- 5 Pakk ut den nye trommelenheten.

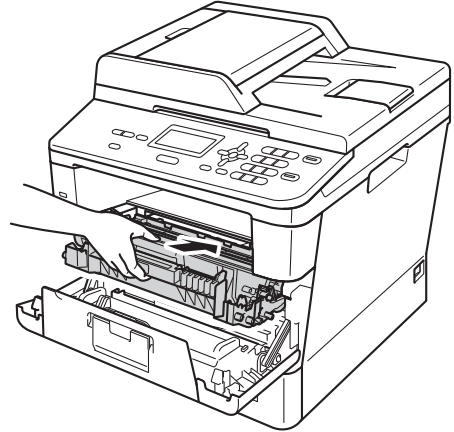
- 6 Sett tonerkassetten bestemt tilbake i den nye trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter kassetten riktig inn, vil den grønne låsehendelen løftes automatisk.



Merk

Sørg for at du setter tonerkassetten inn korrekt, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

- 7 Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen. Ikke lukk frontdekselet på maskinen.



Tilbake trommeltelleren

Når du bytter ut den gamle trommelenheten med en ny trommelenhet, må du tilbakestille trommeltelleren ved å fullføre følgende trinn:

A

⚠ Viktig

Ikke tilbakestill trommeltelleverket når du skifter tonerkasset.

- 1 Trykk på **Clear** med frontdekselet åpent.
- 2 Trykk på **1** for å bekrefte at du monterer en ny trommel.
- 3 Når skjermen viser *Godkjent*, skal du lukke frontdekselet på maskinen.

Rengjøre og kontrollere maskinen

Rengjør utsiden og innsiden av maskinen med jevne mellomrom med en tørr, lofri klut. Når du skifter tonerkassett eller trommelenhet, må du passe på at du rengjør innsiden av maskinen. Hvis utskrevne sider har tonerflekker, må du rengjøre innsiden av maskinen med en tørr, lofri klut.

⚠ ADVARSEL



- IKKE legg en tonerkassett eller tonerkassett og trommelenhet på ild. De kan eksplodere og dermed føre til personskader.
- IKKE bruk lett antennelige midler, noen form for spray eller et organisk løsemiddel/væske som inneholder alkohol eller ammoniakk til å rengjøre maskinen innvendig eller utvendig. Dette kan føre til brann eller elektrisk støt. Bruk kun en tørr, lofri klut isteden.

(>> Produktsikkerhet guide: *Generelle forholdsregler*)

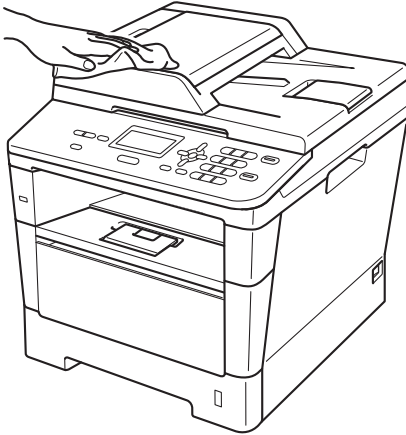


⚠ Viktig

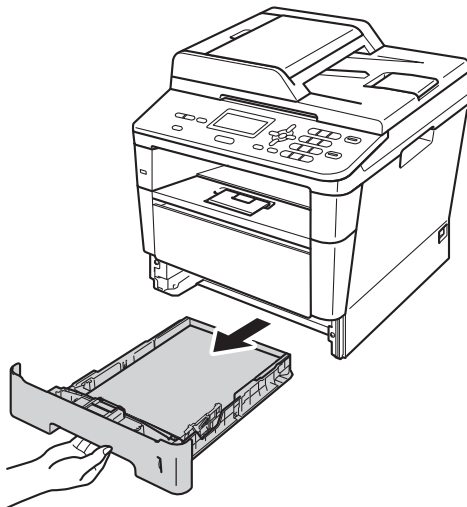
Bruk nøytrale vaskemidler. Hvis du rengjør sterke væsker, som fortynningsmiddel eller lettbensin, kan det skade maskinens overflate.

Rengjøre maskinen utvendig

- 1 Slå av maskinen.
- 2 Koble grensesnittkablene fra maskinen og koble deretter strømledningen fra stikkontakten.
- 3 Tørk av maskinen utvendig med en tørr, løfri og myk klut for å fjerne støv.

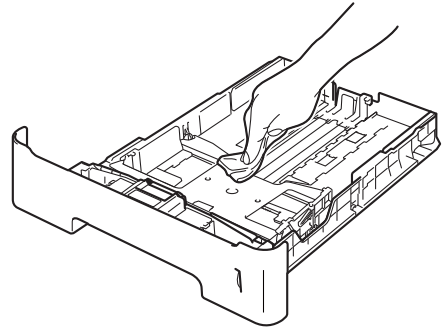


- 4 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 5 Fjern det hvis det ligger papir i papirskuffen.

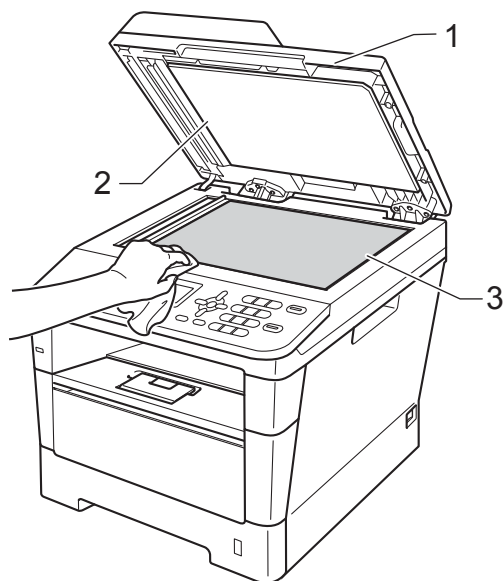
- 6 Fjern alt som sitter fast inne i papirskuffen.
- 7 Tørk av papirmagasinet innvendig med en tørr, løfri klut for å fjerne støv.



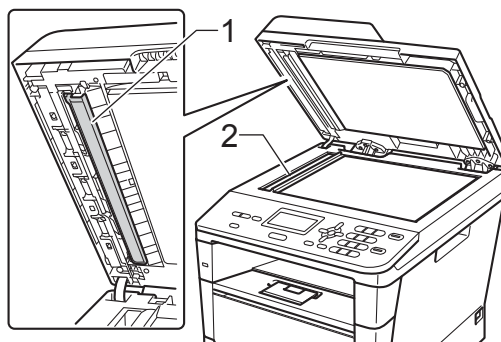
- 8 Legg tilbake papiret, og sett papirskuffen godt tilbake i maskinen igjen.
- 9 Sett først maskinens strømledning inn i stikkontakten, og tilkoble deretter alle kabler.
- 10 Slå på maskinen.

Rengjøre skannerglassplaten

- 1 Slå av maskinen.
- 2 Kople fra alle kabler og trekk deretter strømledningen ut av kontakten.
- 3 Løft opp dokumentdekselet (1). Rengjør den hvite plastoverflaten (2) og skannerglassplaten (3) på undersiden av den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



- 4 I dokumentmaterenheten rengjør du den hvite plaststangen (1) og glasslisten (2) under den med en myk, lofri klut fuktet med vann.



Merk

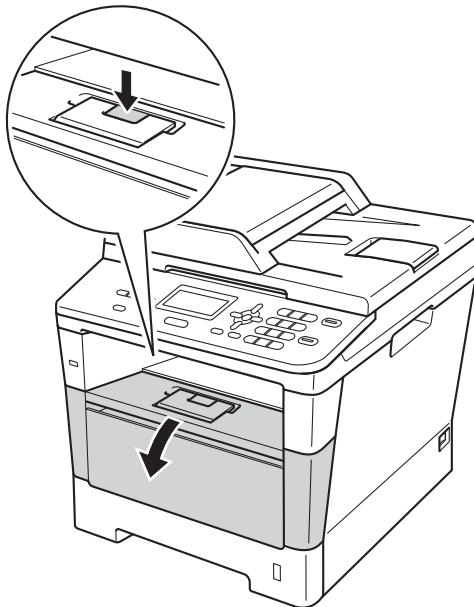
I tillegg til å rengjøre skannerglassplaten og glasslisten med en myk og lofri klut fuktet med vann, kan du stryke fingertuppen over glasset for å kjenne om det er noe der. Hvis du kjenner at det er smuss på, rengjør glasset igjen noen ganger. Det kan hende du må gjenta rengjøringsprosessen tre eller fire ganger. Ta en kopi etter hver rengjøring for å teste.

- 5 Lukk dokumentdekselet.
- 6 Sett først maskinens strømledning inn i stikkontakten, og tilkoble deretter alle kabler.
- 7 Slå på maskinen.

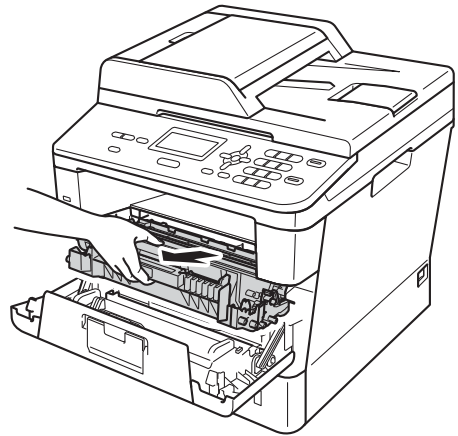
Rengjøre korona-tråden

Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, eller hvis skjermen viser **Trommelfeil**, kan du rengjøre korona-tråden som vist nedenfor:

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de interne delene i maskinen som er meget varme.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



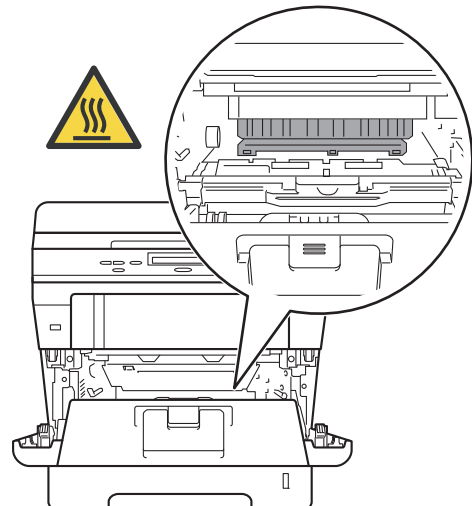
- 3 Ta ut trommelenheten og tonerkassetten.



⚠ ADVARSEL

⚠ VARM OVERFLATE

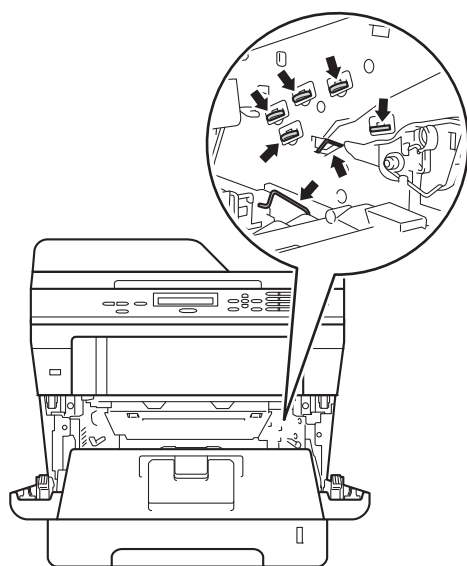
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.



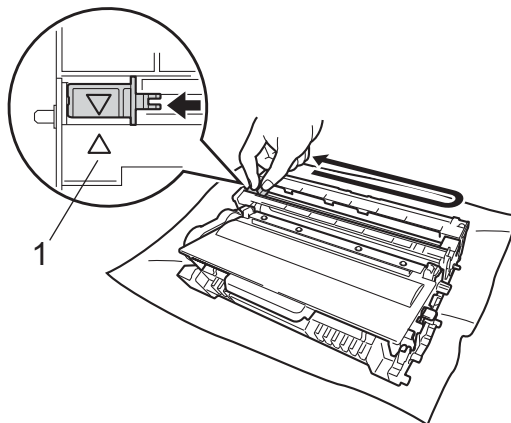
A

❗ Viktig

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et stykke papir eller tøy i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- Håndter trommelenheten og tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



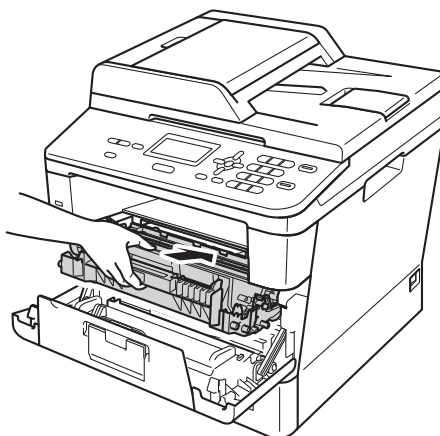
- 4 Rengjør korona-tråden i trommelenheten ved å skyve den grønne hendelen forsiktig frem og tilbake flere ganger.



📌 Merk

Huske å skyve hendelen tilbake til utgangsposisjonen (▲) (1). Hvis ikke, kan det hende at du får vertikale striper på utskriftene.

- 5 Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.

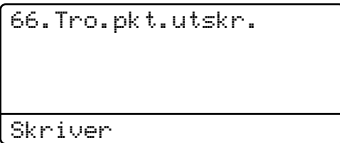


- 6 Lukk maskinens frontdeksel.

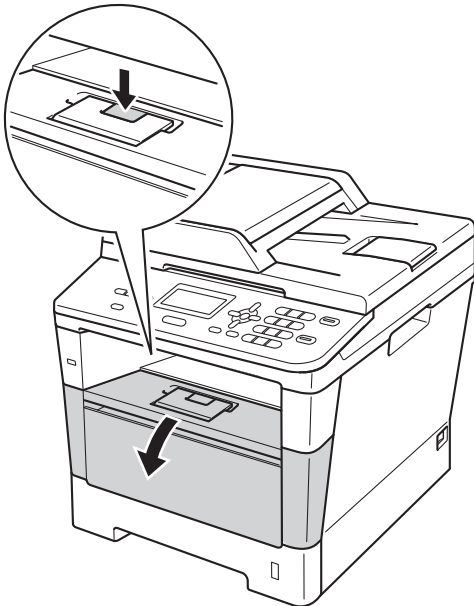
Rengjøre trommelenheten

Hvis utskriften har store prikker med et intervall på 94 mm, kan du følge fremgangsmåten nedenfor for å løse problemet.

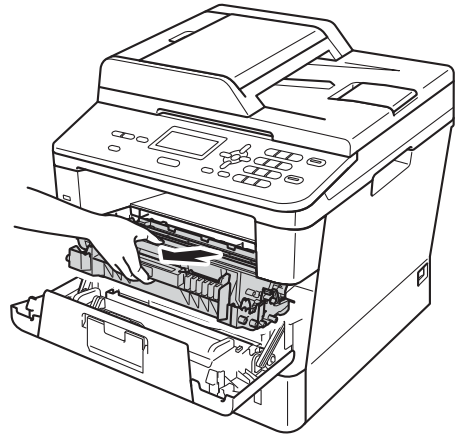
- 1 Kontroller at maskinen er i Klar-modus. Trykk på **Menu**, **6**, **6**, trykk deretter på **Start** for å skrive ut trommelens punktkontrollark.



- 2 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de interne delene i maskinen som er meget varme.
- 3 Slå av maskinen etter at den har fått kjølt seg ned.
- 4 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



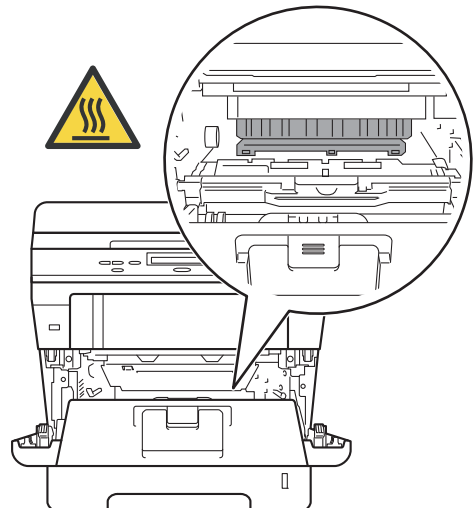
- 5 Ta ut trommelenheten og tonerkassetten.



⚠ ADVARSEL

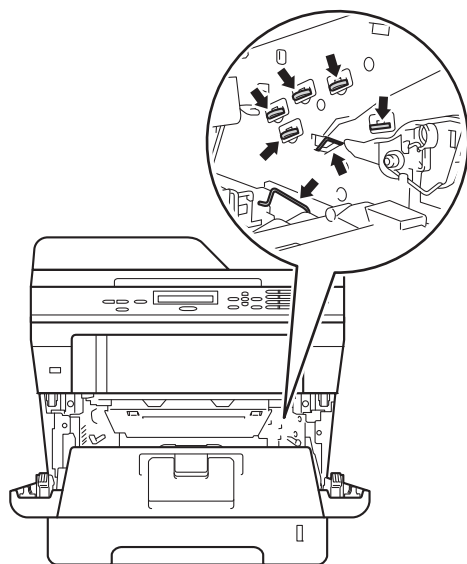
⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

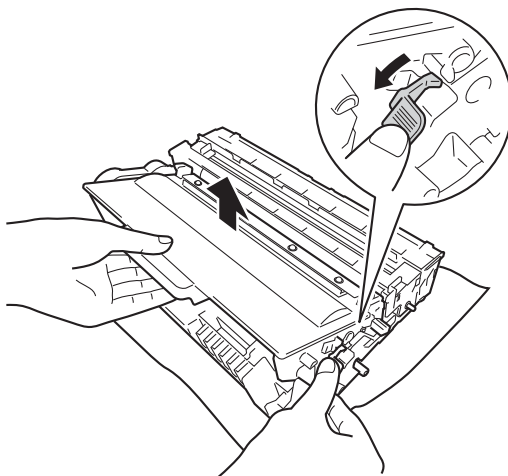


❗ Viktig

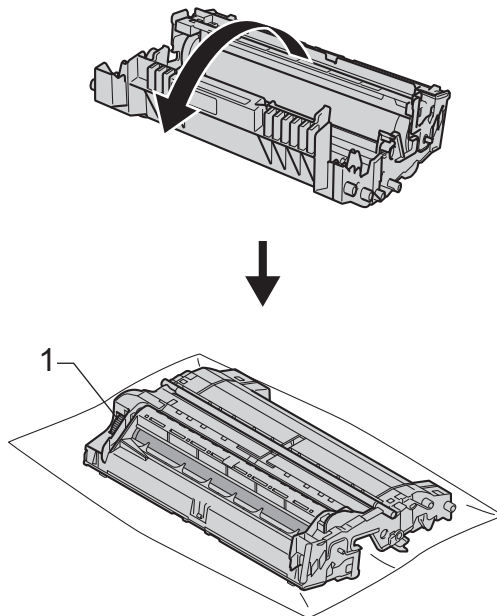
- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et stykke papir eller tøy i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- Håndter trommelenheten og tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



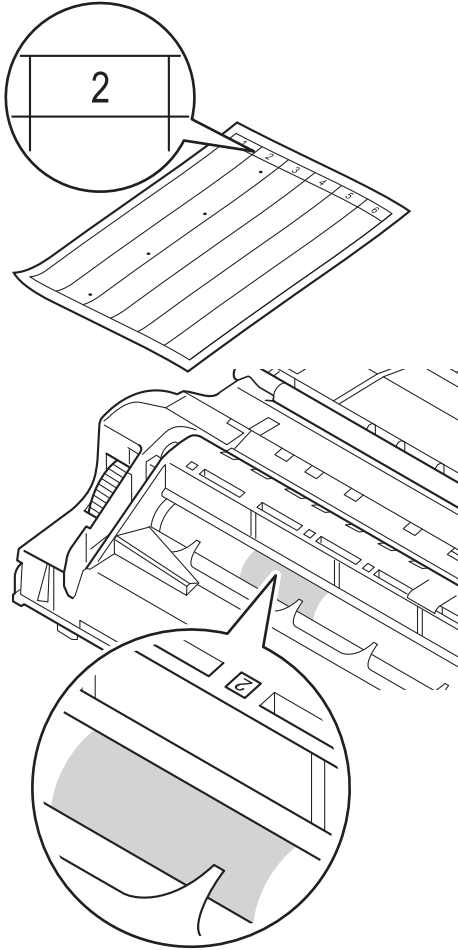
- 6 Press ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten.



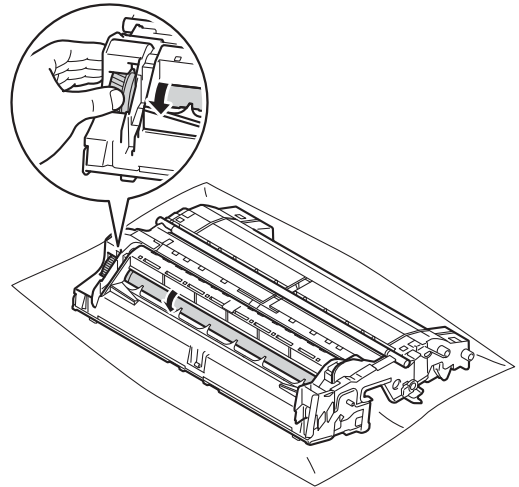
- 7 Drei trommelenheten som vist i illustrasjonen. Sørg for at trommeldrivhjulet (1) er på venstre side.



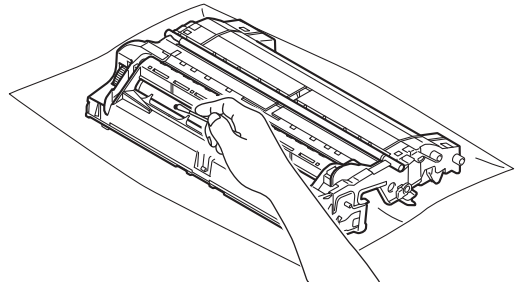
- 8 Bruk de nummererte merkene ved siden av trommelrullen til å finne merket. For eksempel, et cyanfarget punkt i kolonne 2 på kontrollarket kan bety at det er et merke i "2"-området av trommelen.



- 9 Snu trommeldrivhjulet mot deg med hånden din mens du ser på overflaten til det mistenkte området.



- 10 Når du har funnet merket på trommelen som svarer til merket på trommelens punktkontrollark, tørker du over overflaten med en tørr bomullspinne til merket på overflaten kommer av.

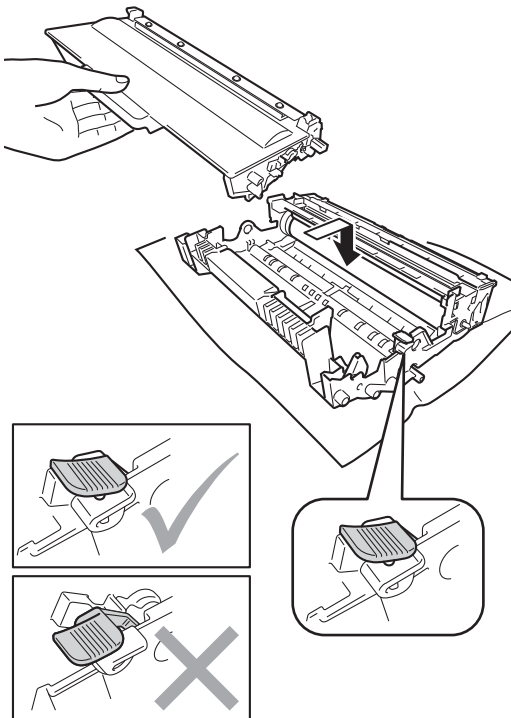


! Viktig

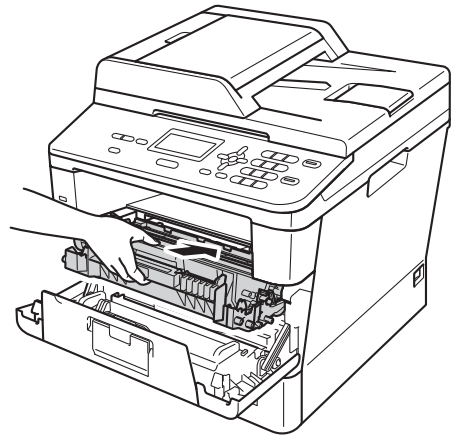
Du må IKKE rengjøre overflaten på den fotosensitive trommelen med en skarp gjenstand eller væsker.

- 11 Drei trommelenheten rundt bakover.

- 12 Sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du setter kassetten riktig inn, vil den grønne låsehendelen på trommelenheten løftes automatisk.



- 13 Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.



- 14 Lukk maskinens frontdeksel.
15 Slå på maskinen og skriv ut en prøveutskrift.



Merk

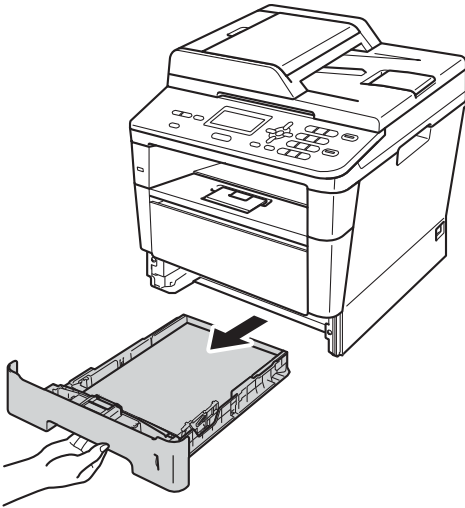
Sørg for at du setter tonerkassetten inn korrekt, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

Rengjøre papirrullene

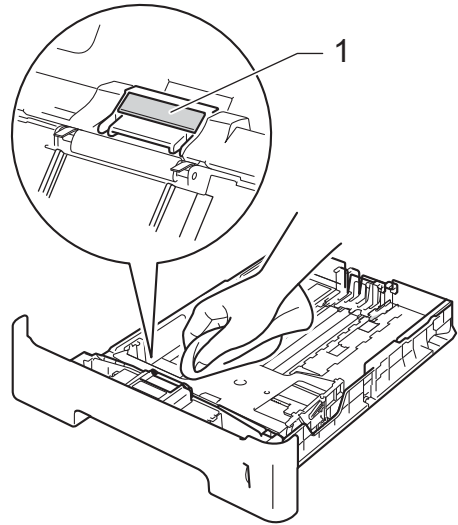
Regelmessig rengjøring av papirrullen kan forhindre papirstopp ved å sørge for korrekt mating av papiret.

Hvis du har problemer med papirmating, kan du rengjøre papirrullene som vist nedenfor:

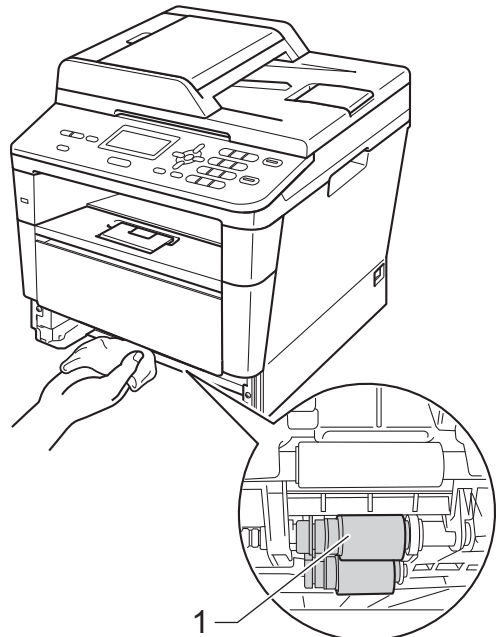
- 1 Slå av maskinen.
- 2 Kople fra alle kabler og trekk deretter strømledningen ut av kontakten.
- 3 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



- 4 Fukt en løfri klut i lunkent vann, vri godt og tørk deretter papirmagasinet skillepute (1) for å fjerne støv.



- 5 Tørk de to rullene (1) inni maskinen for å fjerne støv.



- 6 Sett papirmagasinet tilbake i maskinen.
- 7 Koble til maskinens strømledning i stikkkontakten igjen.
- 8 Slå på maskinen.

B

Feilsøking

Hvis du tror det er feil på maskinen, må du først sjekke hver av punktene nedenfor og deretter følge feilsøkingstipsene.

Du kan korrigere de fleste problemer selv. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Identifisere problemet

Først, kontroller følgende:

- Maskinens strømledning er korrekt tilkoblet og maskinens strømbryter er slått på. Hvis maskinen ikke slås på etter tilkopling av strømledningen, se *Andre problemer* >> side 88.
- Alle beskyttende deler er blitt fjernet.
- Papir er satt riktig inn i papirmagasinet.
- Grensesnittkablene er forsvarlig koplet til både maskinen og datamaskinen.
- Skjerm-meldinger
(Se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* >> side 63.)

Hvis kontrollene ovenfor ikke løste problemet, kan du identifisere problemet og gå til siden foreslått nedenfor.

Problemer med papirhåndtering og utskrift:

- *Utskriftsproblemer* >> side 83
- *Problemer med papirhåndtering* >> side 84

Kopieringsproblemer:

- *Kopieringsproblemer* >> side 85

Skanneproblemer:

- *Skanneproblemer* >> side 86

Programvare- og nettverksproblemer:

- *Programvareproblemer* >> side 86
- *Nettverksproblemer* >> side 87

Feil- og vedlikeholdsmeldinger

Som for alle andre avanserte kontorprodukter, hender det at det oppstår feil og forbruksmaterieil kan trenge utskifting. Dersom dette skjer identifiserer maskinen feilen eller det påkrevde rutinevedlikeholdet og viser den riktige meldingen. De vanligste meldingene om feil og vedlikehold vises nedenfor.

Du kan slette de fleste feil og utføre rutinevedlikehold på egenhånd. Hvis du trenger mer hjelp, vil Brother Solutions Center gi deg de siste vanlige spørsmål og feilsøkingstips:

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Beskyttet enhet	Beskyttelsesbryteren til USB Flash-minnekortet er på.	Slå av beskyttelsesbryteren til USB Flash-minnekortet.
Bytt deler Fuserenhet	Det er på tide å skifte fikseringsenheten.	Ring kundeservice hos Brother eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut fikseringsenheten.
Bytt deler Laserenhet	Det er på tide å skifte laserenheten.	Ring kundeservice hos Brother eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut laserenheten.
Bytt deler PF-sett 1 PF-sett 2 PF-sett MP	Det er på tide å skifte papirmatersett.	Ring kundeservice hos Brother eller et Brother- autorisert servicesenter for å skifte ut PF-settet.
Bytt deler Trommel	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift trommelenheten. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 47.)
	Trommelenheten ble ikke tilbakestilt da den nye trommelen ble installert.	Tilbakestill trommelenhetstelleren. (Se <i>Tilbake trommeltelleren</i> >> side 51.)
Deksel er åpent	Dekslet på dokumentmateren (ADF) er ikke helt lukket.	Lukk deksel på dokumentmater (ADF).
	Den automatiske dokumentmateren er åpen mens et dokument mates inn.	Lukk dekslet på dokumentmateren, og trykk på Stop/Exit .
Deksel er åpent	Fikseringsenhetsdekselet er ikke helt lukket eller papiret satte seg fast på baksiden av maskinen da du slo på strømmen.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lukk maskinens fikseringsenhetsdekselet. ■ Pass på at papiret ikke sitter fast inni baksiden av maskinen, og lukk deretter fikseringsenhetsdekselet og trykk på Start. (Se <i>Papirstopp bak i maskinen</i> >> side 73.)
Dekselet åpent	Frontdekslet er ikke helt lukket.	Lukk maskinens frontdekselet.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
DIMM-feil	<ul style="list-style-type: none"> ■ DIMM er ikke korrekt installert. ■ DIMM-minnet er ødelagt. ■ DIMM-minnet møter ikke de nødvendige spesifikasjonene. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Slå av maskinen og fjern DIMM-minnet. (>> Avansert brukermanual: <i>Installere mer minne</i>) ■ Kontroller at DIMM-minnet møter nødvendige spesifikasjoner. (>> Avansert brukermanual: <i>Minnekort</i>) ■ Installer DIMM igjen på riktig måte. Vent i noen sekunder og slå den på igjen. ■ Hvis feilmeldingen vises igjen, kan du skifte DIMM-enheten. (>> Avansert brukermanual: <i>Installere mer minne</i>)
Dupleks deakt.	Bakdekslet på maskinen er ikke fullstendig lukket.	Lukk bakdekslet på maskinen.
Endre filnavn	Det er allerede en fil på USB Flash-minnekortet med samme navn som filen du prøver å lagre.	Endre filnavnet til filen på USB Flash-minnekortet eller filen du prøver å lagre.
Erstatt toner	Tonerkassetten er snart utbrukt. Maskinen vil stanse alle utskrifter.	Skift tonerkasset. (Se <i>Bytte tonerkassetten</i> >> side 40.)
Feil papirstr.	Maskinen kan ikke finne papir av samme format i noen annen skuff etter at skuffen som nå brukes har sluppet opp for papir under kopiering.	Legg papir i papirskuffen som vises på skjermen.
Feil størr.	Papirformatet som er definert i skriverdriveren egner seg ikke for skuffen som er i bruk.	Velg et papirformat som støttes av skuffen som vises på skjermen. (Se <i>Papirstørrelse</i> >> side 17.)
Feil størr. DX	Papirformatet som er definert i skriverdriveren og i menyen på kontrollpanelet egner seg ikke for automatisk tosidig utskrift.	Trykk på Stop/Exit . Velg en papirstørrelse som støttes av magasinet for tosidig utskrift. Papirformatet du kan bruke for automatisk tosidig utskrift er A4.
	Papiret i skuffen er ikke av korrekt format og egner seg ikke for automatisk tosidig utskrift.	Trykk på Start . Legg i riktig papirstørrelse i skuffen og velg "Papirstørrelse" (Menu, 1, 1, 2). Papirformatet du kan bruke for automatisk tosidig utskrift er A4.
For mange filer	Det er for mange filer lagret på USB Flash-minnekortet.	Reduser antall filer som er lagret på USB Flash-minnekortet.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Fuserfeil	Temperaturen på fikseringsenheten øker ikke til angitt temperatur innenfor en angitt tidsperiode.	Slå av strømbryteren, vent noen få sekunder, og slå den på igjen. La maskinen stå inaktiv i 15 minutter med strømmen på.
	Fikseringsenheten er for varm.	
Ikke HUB-støtte	En USB-hubenheter er koplet til USB-direktengrensesnittet.	Kople USB-hubenheteren fra USB-direktengrensesnittet.
Ikke papir	Maskinen er tom for papir i det spesifiserte papirmagasinet eller alle magasiner, eller papiret er ikke lagt i papirmagasinet på korrekt måte.	Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> ■ Legg papir i papirskuffen som vises på skjermen. Sørg for at papirførerne er stilt inn på korrekt format. ■ Fjern papiret og legg det i på nytt. Sørg for at papirførerne er stilt inn på korrekt format.
Ikke tilgj.	Den ønskede funksjonen er ikke tillatt for alle bruker-IDer av Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.
Ingen toner	Tonerkassetten eller trommelenheten er ikke korrekt installert.	Fjern trommelenheten og tonerkassettenheten, ta tonerkassetten ut av trommelenheten og sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten igjen. Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen. Skift tonerkassett hvis problemet vedvarer. (Se <i>Bytte tonerkassetten</i> ►► side 40.)
Intet magasin	Standardpapirmagasinet er ikke montert eller ikke montert på korrekt måte.	Remonter standardpapirmagasinet.
Kassettfeil Sett i tonerkassetten igjen.	Tonerkassetten er ikke installert på riktig måte.	Trekk ut trommelenheten og tonerkassettenheten, ta ut tonerkassetten og sett den tilbake i trommelenheten igjen. Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.
Kjøler ned Vent et øyeblikk	Temperaturen i trommelenheten eller tonerkassetten er for høy. Maskinen vil stanse gjeldende utskriftsjobb midlertidig og gå over til avkjølingsmodus. Under avkjølingsmodus vil du høre at kjøleviften går, samtidig som Kjøler ned og Vent et øyeblikk vises i displayet.	Kontroller at du kan høre viften på maskinen gå rundt, og at utblåsningsåpningen ikke er blokkert. Hvis viften går rundt, må du fjerne blokkeringer rundt utblåsningsåpningen, og deretter la maskinen være påslått uten at den benyttes i flere minutter. Hvis viften ikke går rundt, kobler du maskinen fra strømmen for flere minutter, før du kobler den til igjen.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Lite toner igjen	Hvis skjermen viser <i>Lite toner igjen</i> , kan du fremdeles skrive ut, men maskinen forteller deg at tonerkassetten begynner å nærme seg slutten på sin levetid.	Bestill en ny tonerkassett nå slik at du har en i reserve når skjermen viser <i>Erstatt toner</i> .
Man. mating	Manuell ble valgt som papirkilde når det ikke var papir i flerfunksjonsskuffen.	Legg papir i flerfunksjonsskuffen. Hvis maskinen står i pausemodus, trykk på Start . (Se <i>Legge papir i MP-magasinet</i> >> side 12.)
Minnet er fullt	Minnet på maskinen er fullt.	<p>Kopiering pågår</p> <p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Trykk på Start for å kopiere de skannede sidene. ■ Trykk på Stop/Exit, vent til de andre operasjonene som pågår, er ferdige og prøv igjen. ■ Legg til ekstra minne. <p>(>> Avansert brukermanual: <i>Minnekort</i>)</p> <p>Utskrift pågår</p> <p>Gjør ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reduser utskriftsoppløsningen. <p>(>> Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) eller <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh))</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Legg til ekstra minne. <p>(>> Avansert brukermanual: <i>Minnekort</i>)</p>
Minnet er fullt Sikker utskriftsdata er full.	Minnet på maskinen er fullt.	Trykk på Stop/Exit og slett tidligere lagrede data for sikker utskrift. (>> Programvarehåndbok: <i>Sikker utskriftstast</i>)
Over begrens.	Du har overskredet antall sider som du kan skrive ut. Utskriftsjobben avbrytes.	Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.
Papirst. I MP.sk	Papirstopp i MP-skuffen.	Se <i>Papir sitter fast i MP-magasinet</i> >> side 71.
Papirstopp	Papirstopp inne i maskinen.	Se <i>Papirstopp inne i maskinen</i> >> side 76.
	Tonerkassetten er satt inn i maskinen uten trommelenheten.	Sett tonerkassetten inn i trommelenheten og sett deretter trommelenheten og tonerkassetten inn i maskinen igjen.
Papirstopp bak	Papirstopp bak i maskinen.	Se <i>Papirstopp bak i maskinen</i> >> side 73.
Papirstopp mag1 Papirstopp mag2	Papirstopp i papirmagasinet.	Se <i>Papir sitter fast i papirskuff 1 eller skuff 2</i> >> side 72.

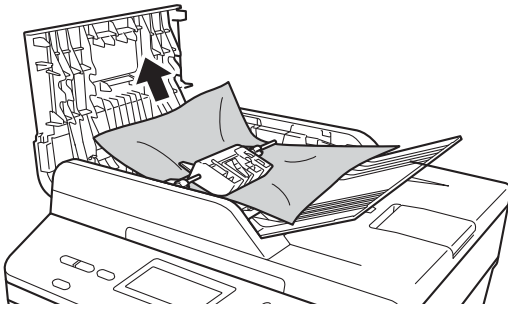
Feilmelding	Årsak	Tiltak
Sjekk dokument	Dokumentet ble ikke satt inn eller matet på riktig måte, eller dokumentet som ble skannet i den automatiske dokumentmateren, var for langt.	Se <i>Dokumentstans øverst i dokumentmaterenheten</i> >> side 69 eller <i>Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)</i> >> side 24.
Skann utilgj. XX	Maskinen har et mekanisk problem.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Slå av strømbryteren, og slå den deretter på igjen. ■ Hvis problemet fortsetter, kan du ringe kundeservice hos Brother og be om hjelp.
Stopp tosidig	Papiret sitter fast i magasinet for tosidig utskrift eller i fikseringsenheten.	Se <i>Papir sitter fast i magasinet for tosidig utskrift</i> >> side 80.
Tilgang nektet	Funksjonen du vil bruke er begrenset av Secure Function Lock 2.0.	Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.
Tilgangsfeil	Enheten fjernes fra USB-åpningen mens dataene behandles.	Trykk på Stop/Exit . Sett inn enheten igjen og prøv å skrive ut med direkte utskrift.
Tilgangsloggfeil	Maskinen fikk ikke tilgang til utskriftsloggfilen på serveren.	Kontakt administratoren for å kontrollere innstillingene for lagre utskriftslogg på nettverk. For detaljert informasjon >> Brukerhåndbok for nettverket: <i>Lagre utskriftslogg til nettverket</i>
Trommelfeil	Korona-tråden i trommelenheten må rengjøres.	Rengjør korona-tråden i trommelenheten. (Se <i>Rengjøre korona-tråden</i> >> side 55.)
	Tonerkassetten er satt inn i maskinen uten trommelenheten.	Sett tonerkassetten inn i trommelenheten og sett deretter trommelenheten og tonerkassetten inn i maskinen igjen.
Trommelstans	Det er på tide å skifte trommelenheten.	Skift trommelenheten. (Se <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 47.)
Ubrukelig enhet Fjern enheten. Slå strømmen av og på igjen.	En defekt USB-enhet eller en USB-enhet med høyt strømforbruk er koplet til USB-direktegrensesnittet.	Kople enheten fra USB-direktegrensesnittet. Slå maskinen av og deretter på igjen.
Ubrukelig enhet	En USB-enhet eller USB Flash Memory-stasjon som ikke støttes/er kryptert er blitt koplet til USB-direktegrensesnittet.	Kople enheten fra USB-direktegrensesnittet. Se spesifikasjonene for støttede USB Flash Memory-stasjoner i <i>Skrive ut data fra en USB flash-minnestasjon eller et digitalkamera som støtter masselagring</i> >> side 27.
Ulik papirstørrel.	Papiret i magasinet har ikke riktig størrelse.	Legg i riktig papirstørrelse i skuffen og velg "Papirstørrelse" (Menu, 1, 1, 2). (Se <i>Papirstørrelse</i> >> side 17.)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Utsk. utilgj. XX	Maskinen har et mekanisk problem.	Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none">■ Slå av strømbryteren, vent noen få minutter, og slå den på igjen.■ Hvis problemet fortsetter, kan du ringe kundeservice hos Brother og be om hjelp.

Dokumentstopp

Dokumentstans øverst i dokumentmaterenheten

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Åpne dekkelet på dokumentmateren.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot venstre.

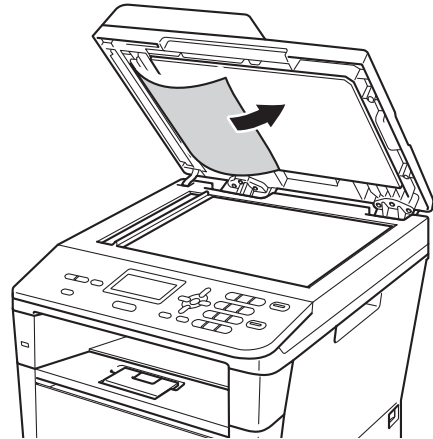


Hvis dokumentet revner eller slites av, må du sørge for å fjerne alle små papirbiter for å forhindre stans i fremtiden.

- 4 Lukk dekkelet på dokumentmateren.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

Dokumentet sitter fast under dokumentdekselet

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Løft opp dokumentdekselet.
- 3 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.

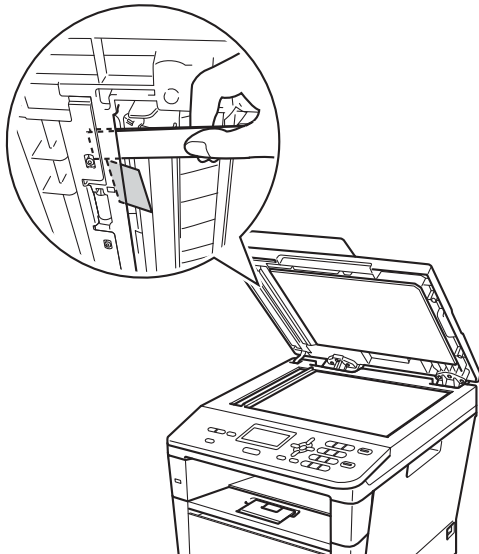


Hvis dokumentet revner eller slites av, må du sørge for å fjerne alle små papirbiter for å forhindre stans i fremtiden.

- 4 Lukk dokumentdekselet.
- 5 Trykk på **Stop/Exit**.

Fjerne små dokumenter som sitter fast i ADF

- 1 Løft opp dokumentdekselet.
- 2 Sett inn en bit stivt papir, som kartong, inn i dokumentmateren for å dytte små biter med papir gjennom.



- 3 Lukk dokumentdekselet.
- 4 Trykk på **Stop/Exit**.

Dokumentet sitter fast ved utgangspapirskuffen

- 1 Fjern papir som ikke sitter fast, fra dokumentmateren.
- 2 Trekk det fastkjørte dokumentet ut mot høyre.



- 3 Trykk på **Stop/Exit**.

Papirstopp

Fjern alltid alt papir fra papirskuffen og rett opp stabelen når du legger i nytt papir. Dette hjelper til å forhindre papirstopp og flere papirark fra å mates gjennom maskinen samtidig.

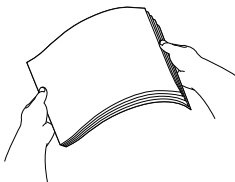
Papir sitter fast i MP-magasinet

Hvis **Papirst. I MP.sk** vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

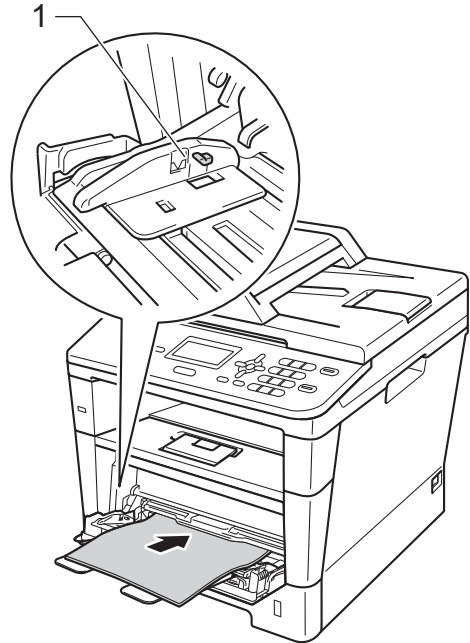
- 1 Fjern papiret fra universalmagasinet.
- 2 Fjern eventuelt fastkjørt papir fra og rundt MP-skuffen.



- 3 Luft papiret og legg det så tilbake i universalmagasinet.



- 4 Når du legger papir i universalmagasinet, må du kontrollere at papiret er under papirførerne som indikerer maksimumshøyde (1) på begge sider av magasinet.



- 5 Trykk på **Start** for å fortsette utskriften.

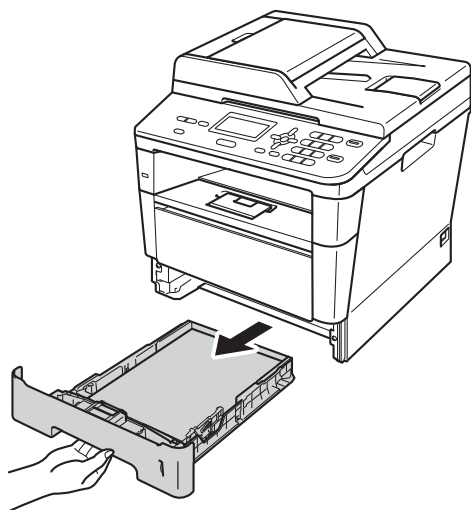
B

Papir sitter fast i papirskuff 1 eller skuff 2

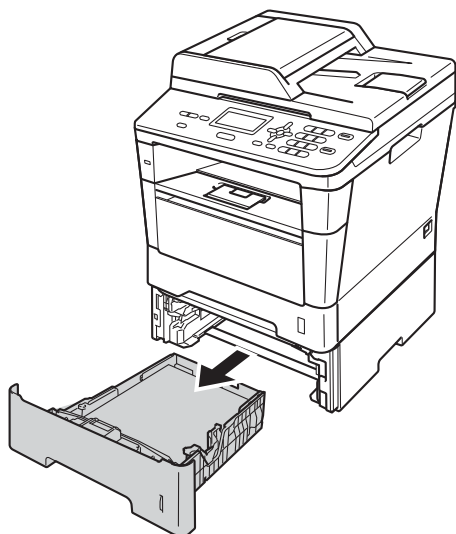
Hvis du ser meldingen **Papirstopp mag1** eller **Papirstopp mag2**, følg disse trinnene:

- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.

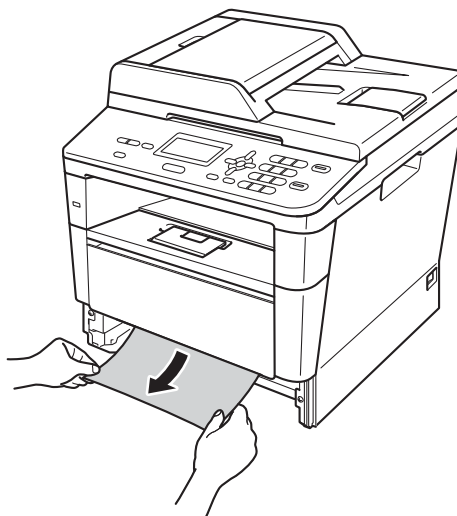
For **Papirstopp mag1**:



For **Papirstopp mag2**:



- 2 Bruk begge hender til å dra ut det fastkjørte papiret sakte.



Merk

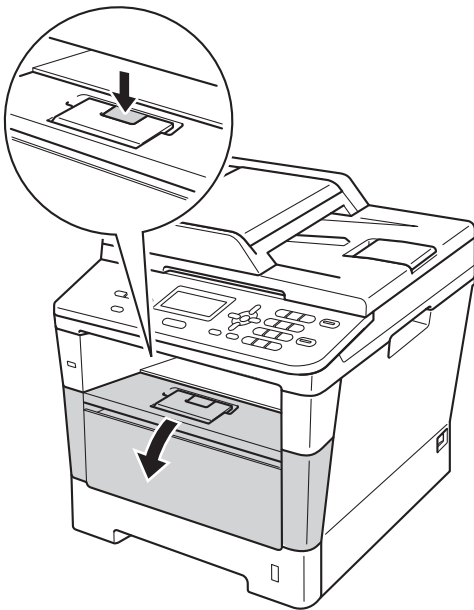
Hvis du drar det fastkjørte papiret nedover, er det enklere å fjerne det.

- 3 Pass på at papiret er under merket for maks. papirkapasitet (▼▼▼) i papirmagasinet. Trykk på den grønne utløserhendelen samtidig som du skyver papirførerne slik at de tilpasses størrelsen på papiret. Kontroller at papirførerne sitter godt fast i sporene.
- 4 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.

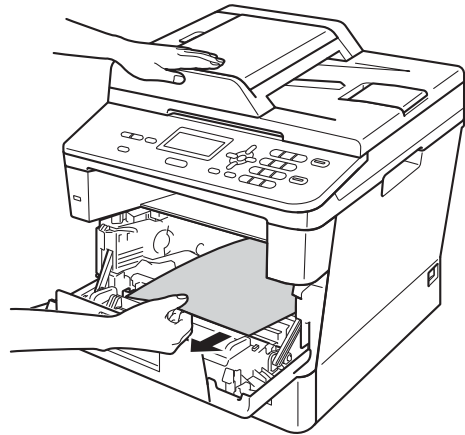
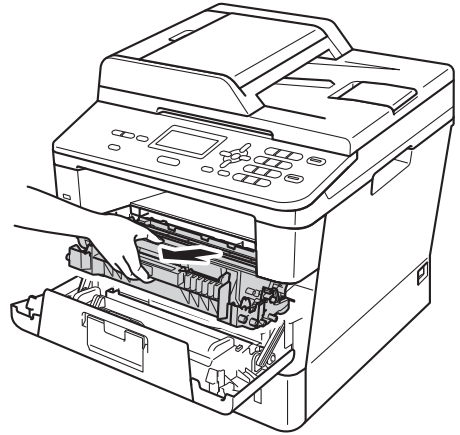
Papirstopp bak i maskinen

Hvis skjermen viser Papirstopp bak, har et papir satt seg fast bak bakdekslet. Følg disse trinnene:

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de meget varme delene inne i maskinen.
- 2 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



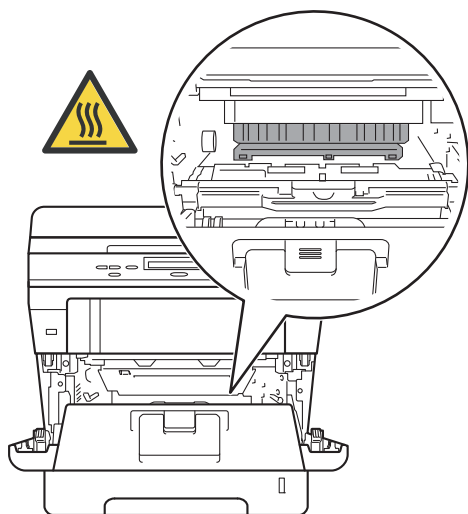
- 3 Ta trommelenheten og tonerkassetten sakte ut. Papiret som sitter fast kan trekkes ut med trommelenheten og tonerkassettenheten, eller denne kan slippe papiret slik at du kan trekke det ut fra innsiden av maskinen.



ADVARSEL

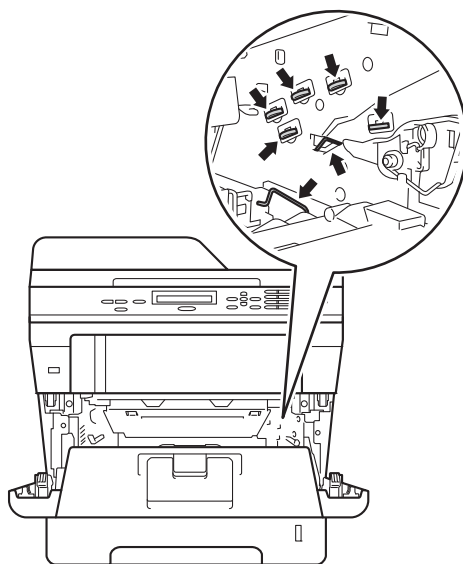
VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

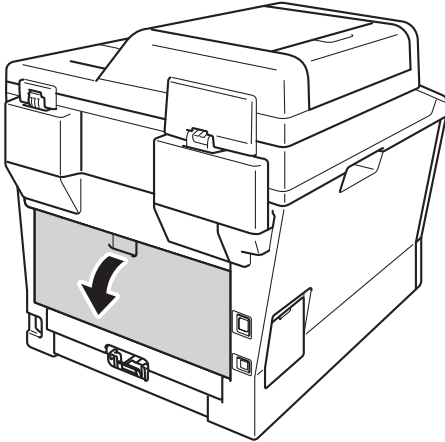


Viktig

- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et stykke papir eller tøy i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- Håndter trommelenheten og tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



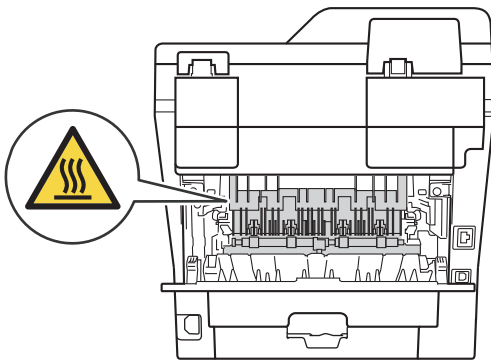
- 4 Åpne bakdekselet.



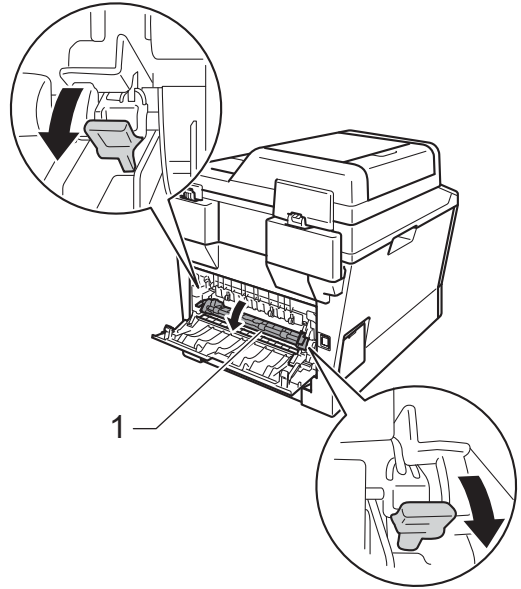
⚠ ADVARSEL

⚠ VARM OVERFLATE

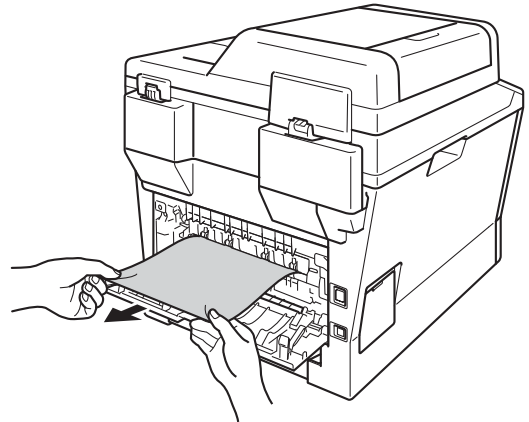
Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.



- 5 Trekk de grønne spakene på venstre og høyre side mot deg og brett ned dekslet på fikseringsenheten (1).

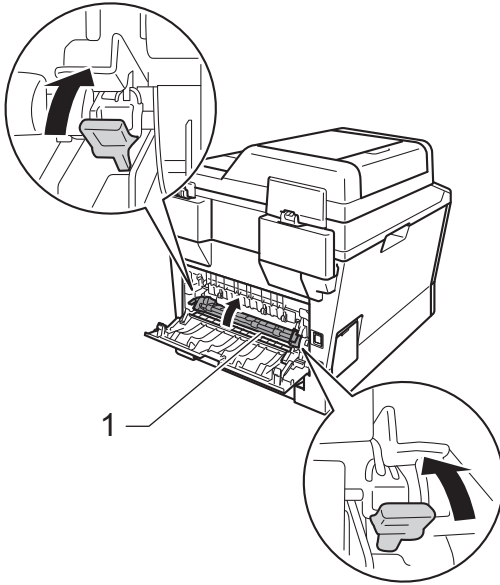


- 6 Bruke begge hendene og trekk ut det fastkjørte papiret fra fikseringsenheten.



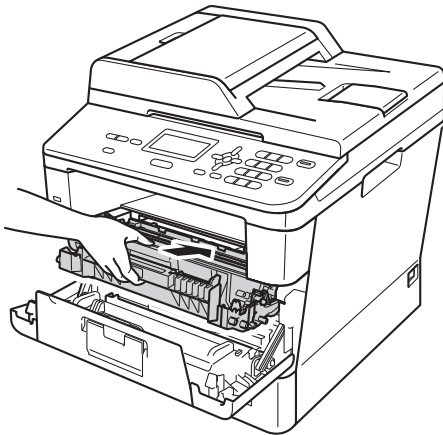
B

- 7 Lukk fikseringsdekslet (1).



- 8 Lukk bakdekslet helt.

- 9 Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.

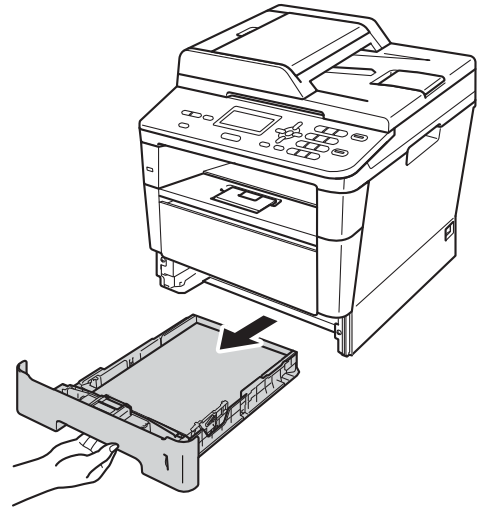


- 10 Lukk maskinens frontdeksel.

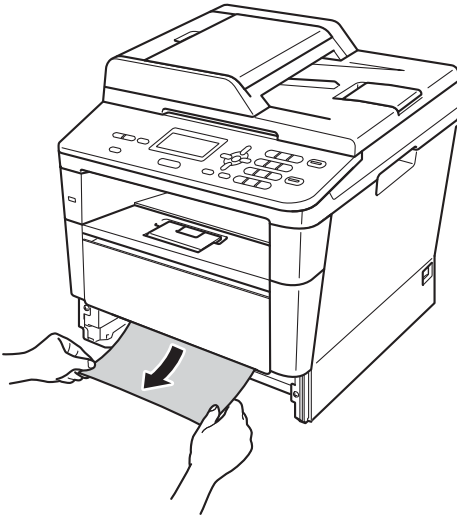
Papirstopp inne i maskinen

Hvis Papirstopp vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de meget varme delene inne i maskinen.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



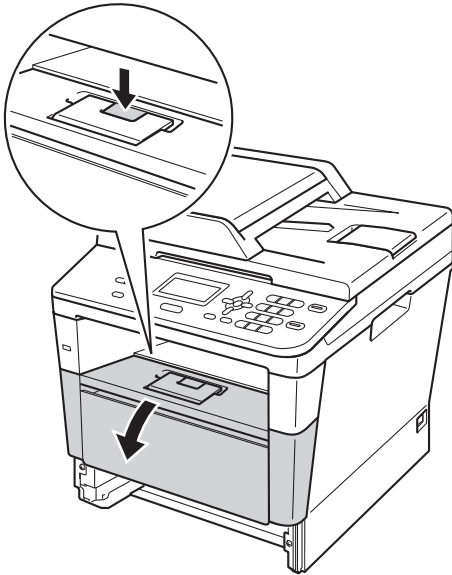
- 3 Bruk begge hender til å dra ut det fastkjørte papiret sakte.



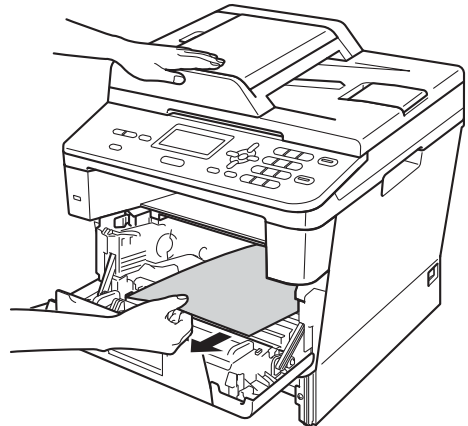
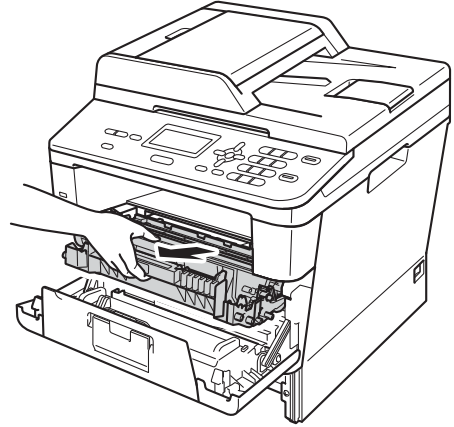
Merk

Hvis du drar det fastkjørte papiret nedover, er det enklere å fjerne det.

- 4 Trykk på utløserknappen for dekslet, og åpne deretter frontdekslet.



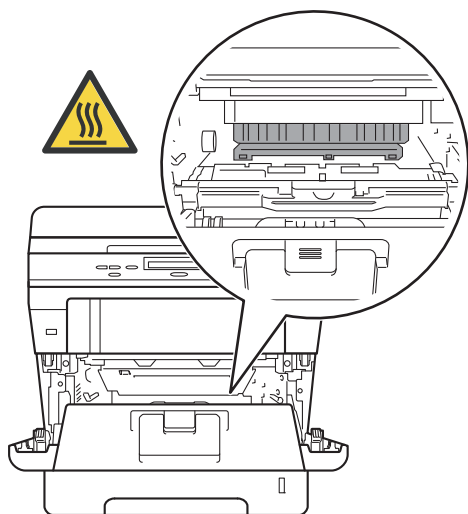
- 5 Ta trommelenheten og tonerkassetten sakte ut. Papiret som sitter fast kan trekkes ut med trommelenheten og tonerkassettenheten, eller denne kan slippe papiret slik at du kan trekke det ut fra innsiden av maskinen.



ADVARSEL

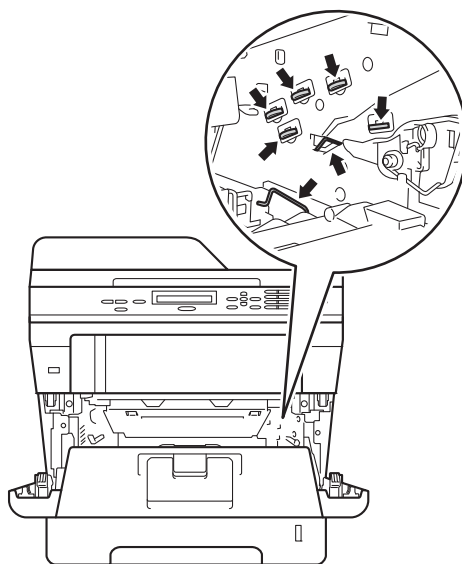
VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

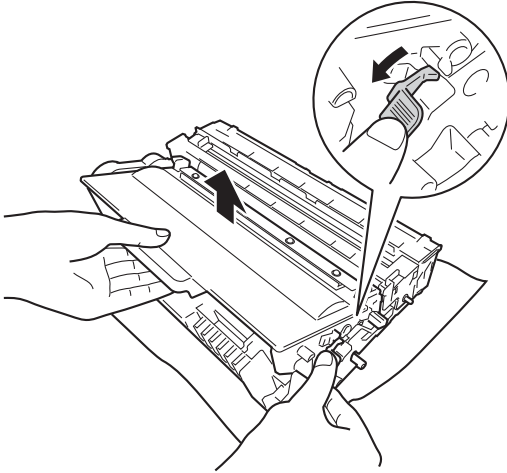


Viktig

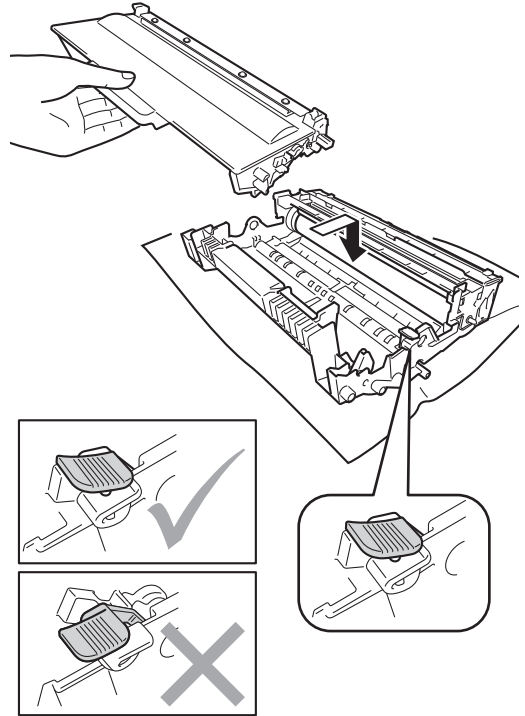
- Vi anbefaler at du plasserer trommelenheten og tonerkassetten hver for seg på et stykke papir eller tøy i tilfelle du søler ut eller det spruter ut toner ved et uhell.
- Håndter trommelenheten og tonerkassetten varsomt. Hvis du får tonersøl på hender eller klær, tørker du det umiddelbart vekk eller vasker det av med kaldt vann.
- For å unngå skader på maskinen forårsaket av statisk elektrisitet må du IKKE berøre elektrodene som vises på tegningen.



- 6 Press ned den grønne låsehendelen og ta tonerkassetten ut av trommelenheten. Fjern papiret som sitter fast hvis det er noe inne i trommelenheten.



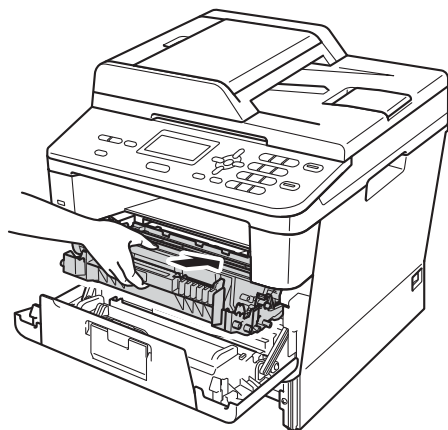
- 7 Sett tonerkassetten tilbake i trommelenheten til du hører at den klikker på plass. Hvis du har satt kassetten riktig inn, vil den grønne låsehendelen løftes automatisk.



Merk

Sørg for at du setter tonerkassetten inn korrekt, ellers vil den komme for langt fra trommelenheten.

- 8 Sett trommelenheten og tonerkassettenheten tilbake inn i maskinen.



- 9 Lukk maskinens frontdeksel.

- 10 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.



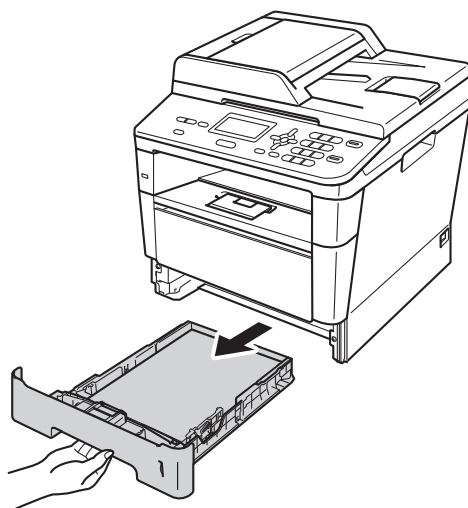
Merk

Hvis du slår av maskinen mens Papirstopp vises, vil maskinen skrive ut ufullstendig data fra datamaskinen. Før du slår på maskinen, må du slette utskriftsjobben fra utskriftskøen på datamaskinen.

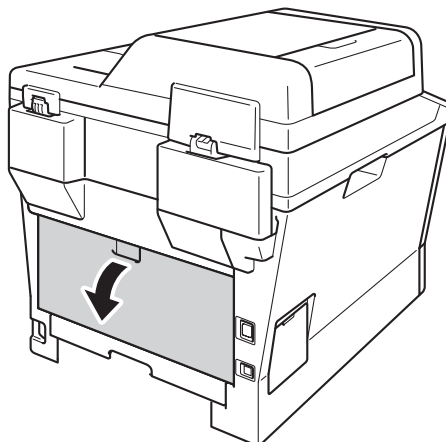
Papir sitter fast i magasinet for tosidig utskrift

Hvis Stopp tosidig vises i displayet, kan du følge disse trinnene:

- 1 La maskinen stå avslått i 10 minutter slik at den interne viften kan kjøle ned de meget varme delene inne i maskinen.
- 2 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



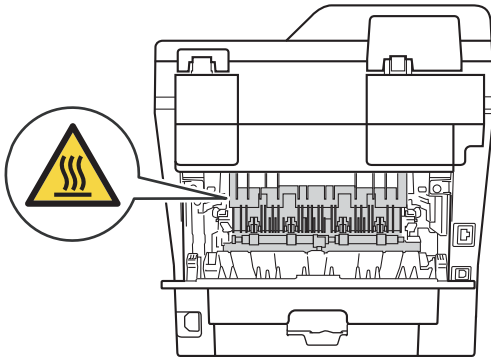
- 3 Åpne bakdekselet.



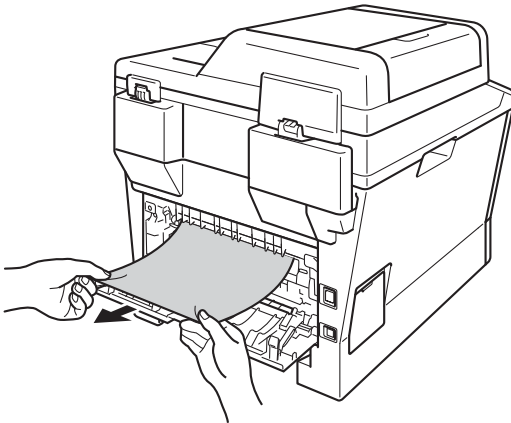
⚠ ADVARSEL

⚠ VARM OVERFLATE

Når du nettopp har brukt maskinen, er enkelte komponenter inne i maskinen svært varme. Vent til maskinen kjøler seg ned før du tar på de innvendige delene av maskinen.

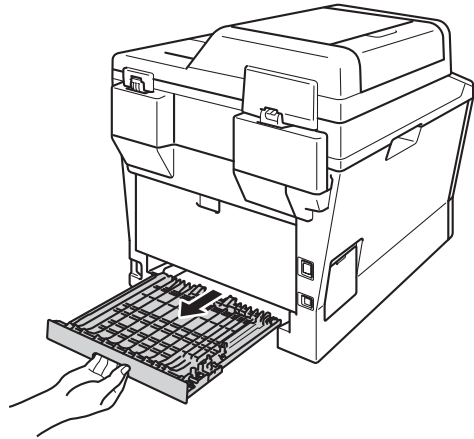


- 4 Bruk begge hendene og trekk ut papiret som sitter fast gjennom baksiden av maskinen.

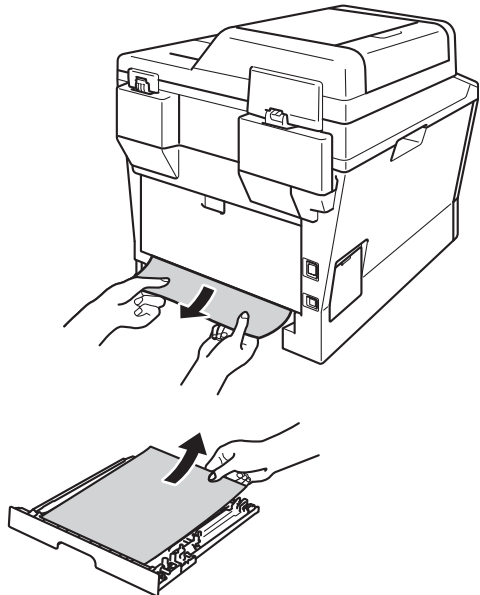


- 5 Lukk bakdekslet helt.

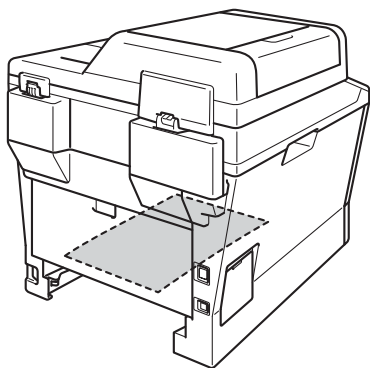
- 6 Trekk papirmagasinet for tosidig utskrift helt ut av maskinen.



- 7 Trekk papiret som sitter fast ut av maskinen eller ut av magasinet for tosidig utskrift.



- 8 Sørg for at alt papir som sitter fast ikke blir sittende under maskinen på grunn av statisk elektrisitet.



- 9 Sett magasinet for tosidig utskrift tilbake i maskinen.
- 10 Legg papirbunken godt tilbake i maskinen.



Dersom du har problemer med maskinen din

! Viktig

- Når det gjelder teknisk hjelp, så må du ringe det landet der du kjøpte maskinen. Anropene må komme fra dette landet.
- Hvis du tror det er feil på maskinen, ser du i tabellen nedenfor og følger feilsøkingstipsene. Du kan korrigere de fleste problemer selv.
- Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

Utskriftsproblemer

Problem	Forslag
Ingen utskrift.	Kontroller at korrekt skriverdriver er installert og valgt.
	Sjekk om det vises en feilmelding i displayet. Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> >> side 63.
	Kontroller at maskinen er koblet til Internett: (Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2) Klikk på  (Start)-knappen og deretter på Enheter og skrivere . Høyreklikk på Brother DCP-XXXX Printer og klikk på Se hva som skrives ut . Klikk på Skriver og sørg for at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av. (Windows Vista® og Windows Server® 2008)
	Klikk på  (Start)-knappen, Kontrollpanel , Maskinvare og lyd , og deretter på Skrivere . Høyreklikk på Brother DCP-XXXX Printer . Sørg for at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av. (Windows® XP og Windows Server® 2003)
	Klikk på Start -knappen og velg Skrivere og telefakser . Høyreklikk på Brother DCP-XXXX Printer . Kontroller at Bruk skriver frakoblet ikke er krysset av.
	Kontakt administratoren din for å sjekke Secure Function Lock-innstillingene.
Maskinen skriver ikke ut eller har stanset utskrift.	Kontroller om maskinen er i ferd med å slås av. Trykk på en tast på kontrollpanelet og send deretter utskriftsdataene på nytt. >> Avansert brukermanual: <i>Dvalemodus</i>
	Trykk på Stop/Exit . Maskinen vil avbryte utskriftsjobben og slette den fra minnet. Utskriften kan være ufullstendig.
Topptekster eller bunntekster vises når jeg ser dokumentet på skjermen, men de kommer ikke frem på utskriften.	Det er et område øverst og nederst på siden som det ikke kan skrives ut på. Juster topp- og bunnmargene i dokumentet for å ta hensyn til dette. Se <i>Områder som ikke kan skrives ut eller skannes</i> >> side 16.
Maskinen skriver ut uventet eller utskriften er uforståelig.	Trykk på Stop/Exit for å avbryte utskriftsjobber.
	Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.

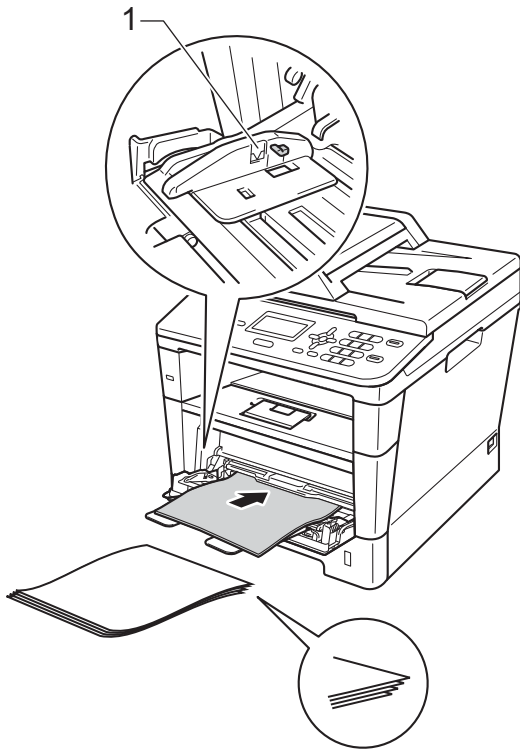
Utskriftsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Maskinen skriver til å begynne med ut et par sider korrekt, men deretter mangler det tekst på noen av sidene.	Kontroller innstillingene i programmet for å forsikre deg om at det er konfigurert for maskinen.
	Datamaskinen gjenkjenner ikke hele maskinens inndatabuffersignal. Forsikre deg om at du har festet grensesnittkabelen korrekt. »» Hurtigstartguide
Maskinen skriver ikke ut på begge sider av papiret selv om skriverdriver-innstillingen er tosidig.	Sjekk papirstørrelseinnstillingen i skriverdriveren. Du må velge A4 (60 til 105 g/m) ² .
Maskinen bytter ikke til direkteutskrift-modus når en USB flash-minnestasjon er koblet til det direkte USB-grensesnittet.	Når maskinen er i dyp hvile, våkner den ikke selv om du kobler en USB Flash Memory-stasjon til det direkte USB-grensesnittet. Trykk på Stop/Exit for å vekke maskinen.
Kan ikke utføre "Sideoppsett"-utskrift.	Kontroller at innstillingen for papirstørrelse er den samme i både programmet og skriverdriveren.
Utskriftshastigheten er for sakte.	Prøv å endre innstillingene i skriverdriveren. Den høyeste oppløsningen trenger lenger databehandlings-, sende- og utskriftstid.
	Kontroller at bakdekselet er forsvarlig lukket og at magasinet for tosidig utskrift er fastmontert.
	Legg til ekstra minne. »» Avansert brukermanual: <i>Installere mer minne</i>
Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®.	Prøv å redusere utskriftsoppløsningen. »» Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) »» Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh)
Dårlig utskriftskvalitet	Se <i>Forbedre utskriftskvaliteten</i> »» side 89.

Problemer med papirhåndtering

Problem	Forslag
Papiret mates ikke inn i maskinen.	Hvis det vises en melding om papirstopp i displayet og problemet vedvarer, se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> »» side 63.
	Hvis det er tomt for papir, legger du inn en ny bunke papir i papirmagasinet.
	Hvis det finnes papir i papirmagasinet, kontrollerer du at det ligger korrekt. Hvis papiret er krøllete, glatter du det ut. Noen ganger hjelper det å ta ut papiret, vende papirbunken, og deretter legge papiret tilbake i magasinet.
	Reduser mengden papir i papirmagasinet, og forsøk på nytt.
	Kontroller at manuell innmatingsmodus ikke er valgt i skriverdriveren.
	Rengjør papirrullen. Se <i>Rengjøre papirrullene</i> »» side 61.
Papiret mates ikke inn i maskinen fra universalmagasinet.	Kontroller at Universalmagasin er valgt i skriverdriveren.
	Luft arkene godt og legg de tilbake i skuffen.

Problemer med papirhåndtering (fortsettelse)

Problem	Forslag
Maskinen mater ikke papir fra MP-magasinet når du bruker en stor stabel ark.	<p>Luft papiret godt og sørg for at papiret er under merket for maks papirkapasitet (1). Plasser sidene i dokumentet ditt forskjøvet i forhold til hverandre med og legg dem i magasinet til du kjenner at øverste side berører materrullene som vist i illustrasjonen.</p> 
Hvordan skriver jeg ut på konvolutter?	Du kan mate inn konvolutter i MP-skuffen. Programmet må være konfigurert til å skrive ut den konvoluttstørrelsen du bruker. Dette gjøres vanligvis i menyene Utskriftsformat eller Dokumentoppsett i programmet. (Se i programhåndboken for mer informasjon.)

Kopieringsproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke lage en kopi.	<p>Se <i>Slik kopierer du</i> >> side 26.</p> <p>Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.</p>
Det vises vertikale, svarte streker på kopier.	<p>Svarte, loddrette streker på kopier skyldes vanligvis smuss eller korrekturlakk på skannerglassplaten, eller at korona-tråden er skitten. Rengjør glassstripen og skannerglassplaten og den hvite stangen samt den hvite platen over dem.</p> <p>Se <i>Rengjøre skannerglassplaten</i> >> side 54 og <i>Rengjøre korona-tråden</i> >> side 55.</p>
Kopiene er blanke.	<p>Kontroller at du legger inn dokumentet korrekt.</p> <p>Se <i>Bruke den automatiske dokumentmateren (ADF)</i> >> side 24 eller <i>Bruke skannerglassplate</i> >> side 25.</p>

Skanneproblemer

Problem	Forslag
TWAIN- eller WIA-feil vises når skanningen startes. (Windows®)	Sørg for at Brother TWAIN- eller WIA-driver er valgt som primærkilde for skanneprogrammet. I Nuance™ PaperPort™ 12SE, kan du for eksempel klikke på Skanningsinnstillinger , Velg for å velge Brother TWAIN/WIA-driveren.
TWAIN- eller ICA-feil vises når skanningen startes. (Macintosh)	Forsikre deg om at Brother TWAIN-driveren er valgt som primærkilde. I PageManager, klikk på File (Fil), Select Source (Velg Kilde) og velg Brother TWAIN-driveren. Brukere av Mac OS X 10.6.x – 10.7.x kan også skanne dokumenter med ICA Scanner-driveren »» Programvarehåndbok: <i>Skanne et dokument med ICA-driveren (Mac OS X 10.6.x eller høyere)</i>
OCR fungerer ikke.	Prøv å øke skanneopløsningen. (Macintosh-brukere) Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. Du finner flere instruksjoner i <i>Slik får du tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)</i> »» side 5.
Nettverksskanning fungerer ikke.	Se <i>Nettverksproblemer</i> »» side 87.
Kan ikke skanne.	Kontakt administratoren din for å kontrollere dine Secure Function Lock-innstillinger.



Programvareproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke installere programvaren eller skrive ut.	(Kun Windows®) Kjør Reparere MFL-Pro Suite -programmet på CDen. Dette programmet reparerer og installerer programmet på nytt.

Nettverksproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke skrive ut via trådbundet nettverk.	<p>Kontroller at maskinen er slått på, og at den er tilkoblet Internett og er Driftsklar. Skriv ut en rapport over nettverksinnstillingene for å bekrefte at nettverksinnstillinger er riktige.</p> <p>➤➤ Avansert brukermanual: <i>Nettverksinnstillingrapport</i></p> <p>Koble LAN-kabelen til huben igjen for å kontrollere at kablingen og nettverkstilkoblingene er i orden. Om mulig, prøv å koble maskinen til en annen port på huben og med en annen kabel. Du kan kontrollere gjeldende status for kablet nettverk fra Nettverk-kontrollpanelmenyen.</p> <p>For mer informasjon om nettverksproblemer: Se Brukerhåndbok for nettverket.</p>
Funksjonen nettverksskanning fungerer ikke.	<p>(Windows® og Macintosh) Det kan hende at Nettverksskanning-funksjonen ikke fungerer på grunn av brannmurinnstillingene. Endre eller deaktiver brannmurinnstillingene. Du må tillate nettverksskanning på tredjeparts sikkerhets-/brannmurprogramvare. For å legge til port 54925 for nettverksskanning, oppgi informasjonen nedenfor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ I Navn: Angi ønsket beskrivelse, f.eks. "Brother-NetScan". ■ I Portnummer: Skriv inn "54925". ■ I Protokoll: UDP er valgt. <p>Se brukerveiledningen som fulgte med din tredjeparts sikkerhets-/brannmurprogramvare eller kontakt programvareprodusenten.</p> <p>For mer informasjon, kan du lese spørsmål og svar og tips om feilsøking på http://solutions.brother.com/.</p> <p>(Macintosh) Velg maskinen på nytt i programmet Enhetsvelger som du finner i Macintosh HD/Bibliotek/Printers/Brother/Utilities/DeviceSelector eller fra modellisten i ControlCenter2.</p>
Brother-programvaren kan ikke installeres.	<p>(Windows®) Hvis det kommer en melding på PC-skjermen fra sikkerhetsprogramvaren under installering, må du endre innstillingene i sikkerhetsprogramvaren til å tillate kjøring av oppsettprogrammet for Brother-produktet eller andre programmer.</p> <p>(Macintosh) Hvis du bruker en brannmurfunksjon i sikkerhetsprogramvare som beskytter mot spionprogrammer eller virus, må du midlertidig deaktivere den og deretter installere Brother-programvaren.</p>

Andre problemer

Problem	Forslag
Maskinen slås ikke på.	<p>Dårlige forhold i strømtilkoblingen (for eksempel lyn eller overspenning) kan ha utløst maskinens interne sikkerhetsmekanismer. Slå maskinen av og koble fra strømledningen. Vent i ti minutter, koble til strømledningen igjen og slå på maskinen.</p> <p>Hvis problemet ikke løses og du bruker en overspenningsavleder, kan du kople den fra for å være sikker på at det ikke er den som er problemet. Sett maskinens strømledning direkte inn i en annen stikkontakt som du vet virker. Hvis det fremdeles ikke er noe strøm, må du prøve en annen strømledning.</p>
Maskinen kan ikke skrive ut UPS-data som omfatter binær med BR-Script3-skriverdriver.	<p>(Windows®) Du trenger følgende innstillinger for å kunne skrive ut EPS-data:</p> <ol style="list-style-type: none">1 For Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2: Klikk på  (Start)-knappen og deretter Enheter og skrivere. For Windows Vista® og Windows Server® 2008: Klikk på  (Start)-knappen, Kontrollpanel, Maskinvare og lyd og deretter Skrivere. For Windows® XP og Windows Server® 2003: Klikk på Start-knappen og velg Skrivere og telefakser.2 Høyreklikk på Brother DCP-XXXX BR-Script3-ikonet og velg Egenskaper¹.3 Fra kategorien Enhetsinnstillinger velg TBCP (Tagged binary communication protocol) i Utdataprotokoll. <p>(Macintosh) Hvis maskinen er koplet til en datamaskin med USB-grensesnitt, kan du ikke skrive ut EPS-data som omfatter binær. Du kan skrive ut EPS-data på maskinen via et nettverk. For å installere BR-Script3-skriverdriveren over nettverket, besøk Brother Solutions Center på http://solutions.brother.com/.</p>

¹ For Windows® 7 og Windows Server® 2008 R2:
Skriveregenskaper og **Brother DCP-XXXX BR-Script3** hvis nødvendig

Forbedre utskriftskvaliteten


Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, skriv først ut en testside (**Menu, 3, 2, 3**). Hvis utskriften ser bra ut, er problemet sannsynligvis ikke maskinen. Kontroller grensesnittkabeltilkoblingene og prøv å skrive ut et annet dokument. Hvis utskriften eller testsiden du skrev ut fra maskinen har et kvalitetsproblem, kontrollerer du følgende først. Hvis du deretter fortsatt har et problem med utskriftskvaliteten, sjekker du diagrammet nedenfor og følger anbefalingene.




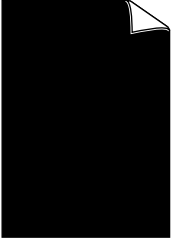

Merk

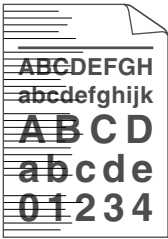

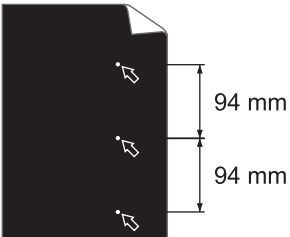
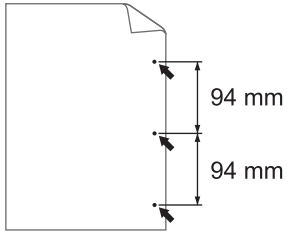
Brother fraråder bruk av andre tonerkassetter enn originale Brother-tonerkassetter, eller påfylling av brukte kassetter med toner av annen opprinnelse.

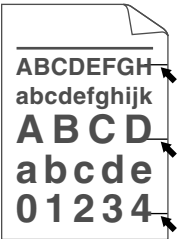
- 1 For best utskriftskvalitet anbefaler vi at du benytter anbefalt papir. Kontroller at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. (Se *Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes* >> side 19.)
- 2 Kontroller at trommelenheten og tonerkassetten er korrekt installert.


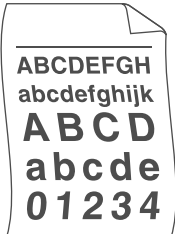
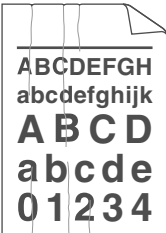
Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p style="text-align: center;">Svak</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ta ut trommelenheten og tonerkassetten. Hold enheten i vater med begge hender og rist den varsomt fra side til side flere ganger, slik at toneren spres jevnt inne i kassetten. ■ Sett inn en ny tonerkassett hvis skjermen viser <i>Erstatt toner</i>. >> <i>Bytte tonerkassetten</i> >> side 40 ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy luftfuktighet, høye temperaturer osv. kan forårsake denne utskriftsfeilen. >> <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis hele siden er for lys, kan det hende <i>Toner spar</i> er slått på. Slå av <i>Toner spar</i> i maskinens menyinnstillinger eller Tonersparemodus i Skriverinnstillinger i driveren. >> <i>Avansert brukermanual: Tonersparing</i> >> <i>Programvarehåndbok: Utskrift</i> (for Windows®) >> <i>Programvarehåndbok: Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Rengjør korona-tråden i trommelenheten. >> <i>Rengjøre korona-tråden</i> >> side 55 ■ Sett inn en ny tonerkassett. >> <i>Bytte tonerkassetten</i> >> side 40 ■ Installer en ny trommelenhet. >> <i>Bytte trommelenheten</i> >> side 46




Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p data-bbox="200 556 360 585">Grå bakgrunn</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høye temperaturer og høy luftfuktighet kan øke graden av bakgrunnskygge. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte tonerkassetten</i> ➤➤ side 40 ■ Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p data-bbox="186 923 374 952">Dobbeltkonturer</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Papir med ru overflate eller tykt papir kan forårsake dette problemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Pass på å velge passende medietype i skriverdriveren eller i maskinens <i>Papirtype</i>-meny. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17 ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Velg Reduser dobbeltbilde-modus i skriverdriveren. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46 ■ Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte tonerkassetten</i> ➤➤ side 40 ■ Fikseringsenheten kan være forurenset. <ul style="list-style-type: none"> Ring kundeservice hos Brother for å få hjelp.
 <p data-bbox="207 1624 355 1653">Tonerflekker</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Papir med ru overflate kan forårsake problemet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Rengjør korona-tråden i trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 55 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46 ■ Fikseringsenheten kan være forurenset. <ul style="list-style-type: none"> Ring kundeservice hos Brother for å få hjelp.

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p data-bbox="207 556 412 585">Ufullstendig trykk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Velg Tykt papir-modus i skriverdriveren, velg Tykt i maskinens Papirtype-menyinnstillinger eller bruk tynnere papir enn du gjør i øyeblikket. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17 ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Kontroller miljøet til maskinen. Forhold som høy luftfuktighet kan forårsake ufullstendig trykk. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p data-bbox="262 1072 359 1101">Helsvart</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten ved å skyve den grønne klaffen. Huske å skyve hendelen tilbake til utgangsposisjonen (▲). <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 55 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p data-bbox="148 1377 473 1406">Hvite linjer på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. Et papir med ru overflate eller tykke utskriftsmedier kan forårsake dette problemet. <ul style="list-style-type: none"> Se <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19. ■ Pass på å velge passende medietype i skriverdriveren eller i maskinens Papirtype-meny. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papirtype</i> ➤➤ side 17 ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Problemet kan gå vekk av seg selv. Skriv ut flere sider for å klare opp dette problemet, spesielt hvis maskinen ikke har vært brukt i lang tid. ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p>Streker på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 55 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p>Hvite linjer, streker eller bånd tvers over siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller miljøet rundt maskinen. Forhold som høy luftfuktighet og temperatur kan forårsake problemer med utskriftskvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis problemet ikke er løst etter å ha skrevet ut et par sider, må du sette inn en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p>Hvite flekker på svart tekst og grafikk i 94 mm intervaller</p>  <p>Svarte flekker i 94 mm intervaller</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lag 10-15 kopier av et blankt, hvitt papirark. Hvis problemet ikke løses etter at du har skrevet ut de blanke sidene, kan det hende at det er fremmedgjenstander, som lim fra etiketter, på overflaten til trommelenheten. Rengjør trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre trommelenheten</i> ➤➤ side 57 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p>Svarte tonermerker på tvers av siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Hvis du bruker etikettsider for laserskrivere, kan limet fra arket noen ganger klebe seg til overflaten på OPC-trommelen. Rengjør trommelenheten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre trommelenheten</i> ➤➤ side 57 ■ Sørg for at du bruker papir som oppfyller spesifikasjonene. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Ikke bruk papir som har binders eller stifter, fordi de vil lage riper i trommelens overflate. ■ Hvis den utpakkede trommelenheten ligger i direkte sollys eller lys fra et rom, kan enheten bli skadet. ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte tonerkassetten</i> ➤➤ side 40 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46
 <p>Svarte linjer nedover på siden</p> <p>Utskrevne sider har tonersmuss nedover på siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengjør korona-tråden inne i trommelenheten ved å skyve den grønne klaffen. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Rengjøre korona-tråden</i> ➤➤ side 55 ■ Sørg for at den grønne klaffen til korona-tråden står i utgangsstillingen (▲). ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte tonerkassetten</i> ➤➤ side 40 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46 ■ Fikseringsenheten kan være forurenset. Ring Brother-kundeservice for å få hjelp.
 <p>Hvite linjer nedover på siden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at det ikke befinner seg fremmedlegemer som en avrevet papirbit, notatlapper eller støv inne i maskinen og rundt trommelenheten og tonerkassetten. ■ Tonerkassetten kan være skadet. Sett inn en ny tonerkasset. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte tonerkassetten</i> ➤➤ side 40 ■ Trommelenheten kan være skadet. Installer en ny trommelenhet. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Bytte trommelenheten</i> ➤➤ side 46

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p data-bbox="211 548 348 577">Skjevt bilde</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papiret eller utskriftsmediet er lagt riktig inn i papirmagasinet og at føreerne ikke er for høye eller for løse mot papirstabelen. ■ Still inn papirføreerne riktig. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Legge i papir og utskriftsmateriale</i> ➤➤ side 10 ■ Hvis du bruker MP-magasinet, se <i>Legge papir i MP-magasinet</i> ➤➤ side 12. ■ Papirskuffen kan være for full. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Legge i papir og utskriftsmateriale</i> ➤➤ side 10 ■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Kontroller om det finnes løse gjenstander, som avrevet papir, inne i maskinen. ■ Hvis problemet kun oppstår under tosidig utskrift, kan du kontrollere om det finnes avrevet papir i magasinet for tosidig utskrift, bekrefte at magasinet for tosidig utskrift er satt helt inn og bekrefte at det svarte dekselet er helt lukket.
 <p data-bbox="172 1174 388 1203">Krøllet eller bølget</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Høye temperaturer og høy luftfuktighet vil forårsake at papir krøller seg. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ➤➤ <i>Produktsikkerhet guide: Velg en sikker plassering for produktet</i> ■ Hvis du ikke bruker maskinen ofte, kan det være at papiret har ligget for lenge i papirmagasinet. Snu papirbunken i papirmagasinet. Luft dessuten papirbunken, og roter deretter papiret 180° i papirmagasinet. ■ Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp) for å slippe utskriftene ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden-opp. ■ Velg modusen Redusere papirkrølling i skriverdriveren når du ikke bruker papiret vi anbefaler. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ <i>Programvarehåndbok: Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh)
 <p data-bbox="168 1721 391 1750">Rynker eller bretter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at papiret er riktig lagt inn. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Legge i papir og utskriftsmateriale</i> ➤➤ side 10 ■ Kontroller papirtypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Snu papirbunken i skuffen eller rotere papiret 180° i innmatingsskuffen.

Eksempler på dårlig utskriftskvalitet	Anbefalinger
 <p data-bbox="207 519 412 542">Brett i konvolutter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for at konvoluttene skrives ut med baksiden (vendt opp i utmatingsskuffen) åpen. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Utskrift på tykt papir, etiketter og konvolutter fra MP-magasinet</i> ➤➤ side 14 ■ Kontroller konvolutttypen og -kvaliteten. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Papir og annet utskriftsmateriale som kan brukes</i> ➤➤ side 19 ■ Sørg for at konvolutter kun mates fra flerebruksskuffen. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Legge papir i MP-magasinet</i> ➤➤ side 12
 <p data-bbox="220 865 399 888">Dårlig fiksering</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Velg Forbedre tonerfiksering-modus i skriverdriveren. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) <p>Hvis dette valget ikke gir bra nok forbedring, kan du endre skriverdriverinnstillingen i Medietype til en tykk innstilling.</p>
 <p data-bbox="271 1174 348 1197">Krøllet</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Velg Redusere papirkjøling-modus i skriverdriveren. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (for Windows®) ➤➤ Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (for Macintosh) ■ Åpne bakdekselet (utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp) for å slippe utskriftene ut på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden-opp.

Maskininformasjon

Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer i displayet.

- 1 Trykk på **Menu**, **6**, **2**.
- 2 Trykk på **Stop/Exit**.

Tilbakestillingsfunksjoner

Følgende tilbakestillingsfunksjoner er tilgjengelige:

1 Nettverk

Du kan tilbakestille den interne utskriftsserveren til standard fabrikkinnstilling, for eksempel passord og IP-adresse.

2 Alle innstill.

Du kan tilbakestille alle maskinens innstillinger tilbake til fabrikkinnstillingene.

Brother anbefaler på det sterkeste at du bruker denne funksjonen når du deponerer maskinen.



Merk

Koble fra grensesnittkabelen før du velger **Nettverk** eller **Alle innstill..**

Slik tilbakestiller du maskinen

- 1 Trykk på **Menu**, **1**, **9**.
- 2 Trykk på **▲** eller **▼** for å velge tilbakestillingsfunksjonen du vil bruke. Trykk på **OK**.
- 3 Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil tilbakestille innstillingene, trykker du på **1** og går til trinn **4**.
 - Hvis du vil avslutte uten å foreta endringer, trykker du på **2** og går til trinn **5**.
- 4 Du blir spurt om å starte maskinen på nytt. Gjør ett av følgende:
 - Trykk på **1** for å starte maskinen på nytt. Maskinen vil tilbakestilles.
 - Trykk på **2** for å avslutte uten å starte maskinen på nytt. Gå til trinn **5**.

Dersom du ikke starter maskinen på nytt, fullføres ikke tilbakestillingen og innstillingene dine forblir uendret.

- 5 Trykk på **Stop/Exit**.



Merk

Du kan også tilbakestille nettverksinnstillingene ved å trykke på **Menu**, **5**, **0**.

Programmering i displayet

Maskinen er konstruert for å være enkel i bruk. Du kan programmere maskinen i displayet ved hjelp av menytabene.

Vi har laget trinnvise instruksjoner i displayet for å hjelpe deg å programmere maskinen. Alt du trenger å gjøre, er å følge trinnene når de fører deg gjennom menyvalgene og programmeringsalternativene.

Slik får du tilgang til menymodus

- 1 Trykk på **Menu**.
- 2 Velg et alternativ.
 - Trykk på **1** for menyen Hovedoppsett.
 - Trykk på **2** for menyen Kopi.
 - Trykk på **3** for menyen Skriver.
 - Trykk på **4** for menyen USB Direct I/F.
 - Trykk på **5** for menyen Nettverk.
 - Trykk på **6** for menyen Maskin Info.

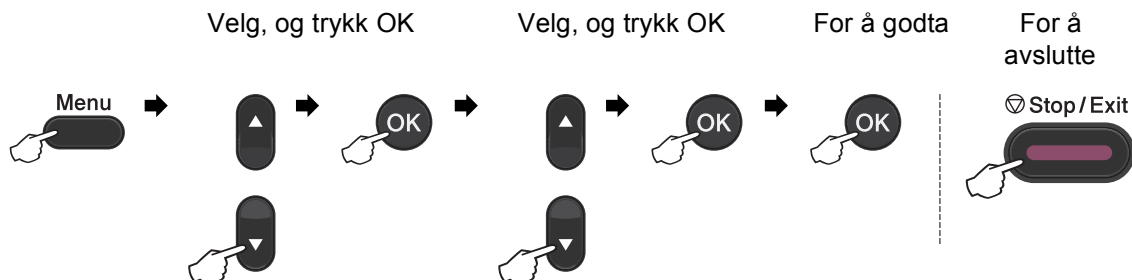
Du kan også bla deg gjennom hvert menynivå ved å trykke **▲** eller **▼** for ønsket retning.


- 3 Trykk på **OK** når ønsket alternativ vises i displayet.
Neste menynivå vises i displayet.
- 4 Trykk på **▲** eller **▼** for å bla gjennom til neste menyvalg.
- 5 Trykk på **OK**.
Når du har angitt en innstilling, vises **Godkjent** i displayet.


- 6 Trykk på **Stop/Exit** for å avslutte menymodus.


Menytabell

Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.





Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
1.Hovedoppsett	1.Papir	1.Papirtype	1.MPSkuff	Tynnt Normal* Tykt Tykkere Resirk. papir Etikett	Stiller inn papirtypen i papirmagasinet.	17
			2.Magasin 1	Tynnt Normal* Tykt Tykkere Resirk. papir	Stiller inn papirtypen i papirmagasinet.	17
			3.Magasin 2 (Denne menyen vises kun hvis du har monter den nedre tilleggsskuffen.)	Tynnt Normal* Tykt Tykkere Resirk. papir	Stiller inn papirtypen i papirmagasinet.	17
<p>◆ <i>Avansert brukermanual</i></p> <p>‡ <i>Hurtigstartguide</i></p> <p>□ <i>Programvarehåndbok</i></p>						
<p> Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.</p>						


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
1.Hovedoppsett (forts.)	1.Papir (forts.)	2.Papirstørrelse	1.MPSkuff	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Enhver	Stiller inn papirstørrelsen i papirmagasinet.	17
			2.Magasin 1	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Stiller inn papirstørrelsen i papirmagasinet.	17
			3.Magasin 2 (Denne menyen vises kun hvis du har monter den nedre tilleggsskuffen.)	A4* Letter Legal Executive A5 B5 B6 Folio	Stiller inn papirstørrelsen i papirmagasinet.	17
	2.Signal	—	—	Lav Med* Høy Av	Justerer volumet på pipetonen.	9
<p>◆ Avansert brukermanual</p> <p>‡ Hurtigstartguide</p> <p>□ Programvarehåndbok</p>						
<p> Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.</p>						


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
1.Hovedoppsett (forts.)	3.Økologi	1.Toner spar	—	På Av*	Forlenger tonerkassetten levetid.	Se ♦.
		2.Hvilemodus	—	Området varierer avhengig av modell. 03Min*	Sparer energi.	
		3.Auto. tidsavb.	—	På* Av	Aktiverer eller deaktiverer dvalemodus.	
	4.Stille modus	—	—	På Av*	Reduserer utskriftsstøy.	
5.Bruk av mag.	1.Kopi	—	—	Kun Mag#1 Kun Mag#2 Kun MP Skuff MP>T1>T2* T1>T2>MP (Mag#2 og T2 vises kun hvis du har monter den nedre tilleggsskuffen.)	Velger skuffen som skal brukes for KOPIERINGsmodus.	18
				2.Skriv ut	—	Kun Mag#1 Kun Mag#2 Kun MP Skuff MP>T1>T2* T1>T2>MP (Mag#2 og T2 vises kun hvis du har monter den nedre tilleggsskuffen.)
6.LCD Kontrast	—	—	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Justerer kontrasten på displayet.	Se ♦.
<p>♦ Avansert brukermanual</p> <p>‡ Hurtigstartguide</p> <p>□ Programvarehåndbok</p>						
<p> Fabrikkinstillingerne vises i fet skrift og med en asterisk.</p>						


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
1.Hovedoppsett (forts.)	7.Sikkerhet	1.Funksjonslås	—	—	Kan begrense valgte maskinoperasjoner for opptil 25 individuelle brukere og alle andre ikke-autoriserte offentlige brukere.	Se ◆ .
		2.Innstill. lås	—	—	Hindrer at uautoriserte brukere kan endre maskininnstillingene.	
	8.Dokumentskann.	1.Sk.st. glass	—	—	A4* Letter	
		2.Filstørrelse	1.Farge	Liten Mellom* Stor	Du kan angi egne standardinnstillinger for datakomprimeringsforholdet.	Se □ .
	2.Gråtone		Liten Mellom* Stor			
	9.Tilbakestill	1.Nettverk	—	—	1.Reset 2.Stopp	Gjenoppretter alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikk.
2.Alle innstill.		—	—	1.Reset 2.Stopp	Gjenoppretter alle maskininnstillinger til standardinnstillinger fra fabrikk.	
0.Lokalt språk	—	—	—	(Velg språket ditt.)	Lar deg endre display-språket for landet ditt.	Se ‡ .
◆ Avansert brukermanual ‡ Hurtigstartguide <input type="checkbox"/> Programvarehåndbok						
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.						


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
2.Kopi	1.Kvalitet	—	Auto* Tekst Foto Graf	Du kan velge kopieringsoppløsningen for den aktuelle typen dokument.	Se ♦.
	2.Lyshet	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Justerer lysstyrken til kopiene.	
	3.Kontrast	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Justerer kontrasten på kopiene.	
♦ Avansert brukermanual					
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.					


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
3.Skriver	1.Emulering	—	Auto (EPSON) * Auto (IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Velger emuleringsmodus.	Se <input type="checkbox"/> .
	2.Skriver valg	1.Intern font	1.HP LaserJet 2.BR-Script 3	Skriver ut en oversikt over maskinens interne skrifttyper.	
		2.Konfigurering	—	Skriver ut en oversikt over maskinens skriverinnstillinger.	
		3.Test utskrift	—	Skriver ut en testside.	
	3.Dupleks	—	På (lang kant) På (kort kant) Av*	Aktiverer eller deaktiverer tosidig utskrift. Du kan også velge tosidig utskrift med lang kant eller kort kant.	
	4.Autom. fortsett	—	På* Av	Hvis innstillingen er aktivert, vil maskinen automatisk slette en papirformatfeil, og vil bruke kompatibelt papir fra de andre papirskuffene.	
5.Reset skriver	—	1.Reset 2.Stopp	Gjenoppretter skriverinnstillingene til de originale standardinnstillinger fra fabrikk.		
<input type="checkbox"/> Programvarehåndbok					
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.					


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
4.USB Direct I/F	1.Direkteutskr.	1.Papirstørrelse	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Angir papirstørrelsen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.	27
		2.Mediatype	Tynnt Normal* Tykt Tykkere Resirk. papir Etikett	Angir medietypen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.	27
		3.Flere sider	1-i-1* 2-i-1 4-i-1 9-i-1 16-i-1 25-i-1 1 på 2x2 sider 1 på 3x3 sider 1 på 4x4 sider 1 på 5x5 sider	Angir papirstilen når du skriver ut flere sider direkte fra USB Flash-minnekortet.	28
		4.Orientering	Stående* Liggende	Angir papirretningen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.	28
		5.Sortere	På* Av	Aktiverer eller deaktiverer sidesorteringen når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.	28
<input type="checkbox"/> Programvarehåndbok					
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
4.USB Direct I/F (forts.)	1.Direkteutskr. (forts.)	6.Utskr.kvalitet	Norm* Fin	Angir utskriftskvalitetsinnstilling når du skriver ut direkte fra USB Flash-minnekortet.	28
		7.PDF-alternativ	Dokument* Dok. og Markup Dok. og stempel	Angir PDF-alternativet om å skrive ut kommentarer (Markup) eller stempler i PDF-filen sammen med teksten.	28
		8.Indeksutskr.	Enkel* Detaljer	Angir alternativet for indeksutskrift: enkelt eller detaljer.	28
	2.Skann til USB	1.Oppløsning	Farge 100 dpi* Farge 200 dpi Farge 300 dpi Farge 600 dpi Auto. farge Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Auto. grå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Angir oppløsningen for å sende skannet data til USB Flash-minnekortet.	Se <input type="checkbox"/> .
		2.Filnavn	—	Angi filnavnet til skannet data.	
<input type="checkbox"/> Programvarehåndbok					
 Fabrikkinstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
5. Nettverk	1. TCP/IP	1. Oppstartsmet.	—	Auto* Statisk RARP BOOTP DHCP	Du kan velge den BOOT-metoden som passer best for deg.	Se +.
		(IP Boot-forsøk)	—	00003* [00000-32767]	Spesifiserer antall forsøk som maskinen vil gjøre for å innhente en IP-adresse når Oppstartsmet. står på en annen innstilling enn Statisk.	
		2. IP adresse	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Tast inn IP-adressen.	
		3. Subnet mask	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Tast inn nettverksmasken.	
		4. Gateway	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Tast inn gateway-adressen.	
		5. Nodenavn	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Tast inn nodenavnet. (Opptil 32 tegn)	
		6. WINS config	—	Auto* Statisk	Velger WINS-konfigureringsmodus.	
7. WINS server	—	Primær [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundær [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære WINS-serveren.			
+ Brukerhåndbok for nettverket						
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
5. Nettverk (forts.)	1. TCP/IP (forts.)	8. DNS server	—	Primær [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Sekundær [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære DNS-serveren.	Se +.
		9. APIPA	—	På* Av	IP-adressen allokeres automatisk fra koblingens lokale adresseområde.	
		0. IPv6	—	På Av*	Aktiverer eller deaktiverer IPv6-protokollen. Hvis du vil bruke IPv6-protokollen, kan du gå til http://solutions.brother.com/ for mer informasjon.	
	2. Ethernet	—	—	Auto* 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Velger Ethernet link-modus.	
	3. Status	—	—	Aktiv 100B-FD Aktiv 100B-HD Aktiv 10B-FD Aktiv 10B-HD Inaktiv	Viser Ethernet-tilkoblingsstatusen.	
4. MAC-adresse	—	—	—	Viser MAC-adressen til maskinen.		
+ Brukerhåndbok for nettverket						
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
5. Nettverk (forts.)	5. Skann til FTP	—	—	Farge 100 dpi* Farge 200 dpi Farge 300 dpi Farge 600 dpi Auto. farge Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Auto. grå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Velger filformat for å sende skannet data via FTP.	Se +.
	6. Sk. til nettv (Windows®)	—	—	Farge 100 dpi* Farge 200 dpi Farge 300 dpi Farge 600 dpi Auto. farge Grå 100 dpi Grå 200 dpi Grå 300 dpi Auto. grå S/H 300 dpi S/H 200 dpi S/H 200x100 dpi	Du kan skanne et svart/hvitt dokument eller fargedokument direkte til en CIFS-server på det lokale nettverket eller på Internett.	
	0. Tilb.st. nettv	—	—	1. Reset 2. Stopp	Gjenopprett alle nettverksinnstillingene til standardinnstillinger fra fabrikk.	
+ Brukerhåndbok for nettverket						
 Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
6.Maskin Info	1.Dato og klokke	1.Dato og klokke	—	Viser dato og klokkeslett på skjermen.	Se ‡.
		2.Auto sommertid	På* Av	Skifter automatisk til sommer-/vintertid.	Se ◆.
		3.Time zone	UTCXXX:XX	Angir tidssonen for landet ditt.	Se †.
	2.Serienummer	—	—	Du kan kontrollere maskinens serienummer.	96
	3.Sideteller	—	Total Rapport Kopi Print	Du kan kontrollere antall sider maskinen har skrevet ut totalt.	Se ◆.
	4.Bruker valg	—	—	Viser innstillingene.	
	5.Nettverk Konf.	—	—	Viser nettverksinnstillingene.	
	6.Tro.pkt.utskr.	—	—	Skriver ut trommelens punktrollark.	
	7.Delens levetid	1.Trommel	—	Du kan kontrollere en maskindels prosentvise resterende levetid. (PF-sett 2 vises kun hvis du har installert den ekstra papirskuffen.)	
		2.Fuser	—		
		3.Laser	—		
		4.PF-sett MP	—		
		5.PF-sett 1	—		
6.PF-sett 2		—			
<p>◆ Avansert brukermanual</p> <p>‡ Hurtigstartguide</p> <p>† Brukerhåndbok for nettverket</p>					
<p> Fabrikkinnstillingene vises i fet skrift og med en asterisk.</p>					

Skrive inn tekst

Ved innstilling av visse menyvalg, må du skrive inn teksttegn. Det er trykt bokstaver på talltastene. Tastene: 0, # og * har *ikke* trykte bokstaver fordi de brukes for spesialtegn.

Trykk på den aktuelle talltasten det antall ganger som vises i denne referansetabellen for å finne tegnet du ønsker.

Trykk på tast	én gang	to ganger	tre ganger	fire ganger	fem ganger	seks ganger	sju ganger	åtte ganger	ni ganger
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

For menyvalg som ikke tillater bruk av små bokstaver, bruker du denne referansetabellen:

Trykk på tast	én gang	to ganger	tre ganger	fire ganger	fem ganger
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

Legge inn mellomrom

Vil du legge inn et mellomrom trykker du ► to ganger mellom tegnene.

Gjøre rettelser

Hvis du har tastet inn et feil tegn og vil rette det, trykker du ◀ eller ▶ for å flytte markøren til tegnet som er feil, og trykker deretter på **Clear**.

Gjenta bokstaver

Hvis du skal skrive inn en bokstav som finnes på samme tast som forrige bokstav, trykker du på ► for å flytte markøren mot høyre før du trykker på tasten på nytt.

Spesialtegn og symboler

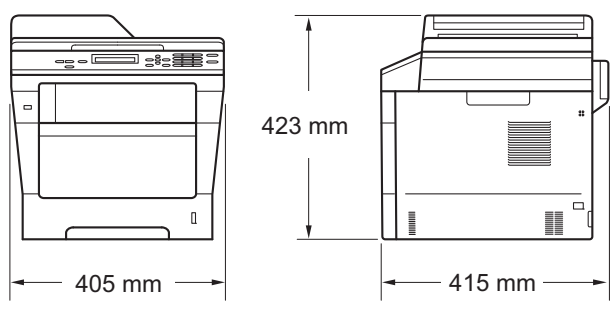
Trykk på *, # eller 0, trykk deretter på ◀ eller ▶ for å flytte markøren til ønsket symbol eller tegn. Trykk på OK for å velge den. Symbolene og tegnene nedenfor vises avhengig av menyvalget.

Trykk på *	for	(mellomrom) ! " # \$ % & ' () * + , - . /
Trykk på #	for	: ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' { }
Trykk på 0	for	Ä Ë Ö Ü Æ Ø Å Ñ 0

D

Spesifikasjoner

Generelt

Modell		DCP-8110DN
Skrivertype		Laser
Utskriftsmetode		Elektrofotografisk laserskriver
Minnekapasitet	Standard	64 MB
	Ekstraustyr	1 spor: DDR2 SO-DIMM (144-pin) opptil 256 MB
Display (LCD)		22 tegn × 5 linjer
Strømkilde		220 - 240 V vekselstrøm 50/60 Hz
Strømforbruk ¹ (gjennomsnitt)	Topp	Ca. 1200 W ved 25 °C
	Kopiere	Ca. 651 W ved 25 °C
	Kopiering (stille modus)	Ca. 336 W ved 25 °C
	Driftsklar	Ca. 8,1 W ved 25 °C
	Dyp hvile	Ca. 1,2 W
	Dvale	Ca. 0,26 W
Dimensjoner		
Vekt (med forbruksmaterieil)		15,6 kg

¹ USB-tilkoblinger til PC

Modell		DCP-8110DN	
Støynivå	Lydtrykk	Utskrift	LPAM = 59 dB (A)
		Driftsklar	LPAM = 37 dB (A)
		Utskrift (Stille modus)	LPAM = 54 dB (A)
	Lydstyrke	Kopiere ^{1 2}	LWad = 6,64 B (A)
		Driftsklar ^{1 2}	LWad = 4,62 B (A)
		Utskrift (stille modus)	LWad = 6,4 B (A)
Temperatur		Drift	10 til 32,5 °C
		Lagring	0 til 40 °C
Fuktighet		Drift	20 til 80 % (uten kondensering)
		Lagring	10 til 90 % (uten kondensering)
Automatisk dokumentmater		Opptil 35 sider For best resultater anbefaler vi: Temperatur: 20 til 30 °C Luftfuktighet: 50 % til 70 % Papir: 80 g/m ²	

¹ Målt i samsvar med metoden som beskrives i RAL-UZ122.

² Kontorutstyr med LWad > 6,30 B (A) er ikke egnet til bruk i rom hvor det primært jobbes med kunnskapsarbeid. Slikt utstyr bør plasseres i separate rom på grunn av støyutslippet.

Dokumentstørrelse

Modell		DCP-8110DN
Dokumentformat (ensidig)	Bredde, ADF	147,3 til 215,9 mm
	Lengde, ADF	147,3 til 355,6 mm
	Bredde for skannerglassplate	Maks. 215,9 mm
	Lengde, skannerglassplate	Maks. 300,0 mm

Utskriftsmedier

Modell		DCP-8110DN	
Papirinnang	Papirmagasin (vanlig)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (lang kant), B6 (ISO), A6, Executive, Legal, Folio
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²
		Maksimal papirkapasitet	Opptil 250 ark med 80 g/m ² vanlig papir
	Flerbruksskuff (MP-skuff)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, tykt papir, tykkere papir, resirkulert papir, brevpapir, etikett, konvolutt, konv. tynn, konv. tykk
		Papirstørrelse	Bredde: 76,2 til 215,9 mm Lengde: 127,0 til 355,6 mm
		Papirvekt	60 til 163 g/m ²
		Maksimal papirkapasitet	Opptil 50 ark med 80 g/m ² vanlig papir
	Papirskuff 2 (ekstrautstyr)	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir
		Papirstørrelse	A4, Letter, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Executive, Legal, Folio
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²
		Maksimal papirkapasitet	Opptil 500 ark med 80 g/m ² vanlig papir
Papirutgang ¹	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden ned	Opptil 150 ark med 80 g/m ² vanlig papir (levering med forsiden ned på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden ned)	
	Utgangsstøtte for dokumenter med forsiden opp	Ett ark (levering med forsiden opp på utgangsstøtten for dokumenter med forsiden opp)	
Tosidig	Automatisk tosidig utskrift	Papirtype	Vanlig papir, tynt papir, resirkulert papir
		Papirstørrelse	A4
		Papirvekt	60 til 105 g/m ²

¹ For etiketter anbefaler vi å fjerne trykte sider fra utskuffen øyeblikkelig etter at de kommer ut fra maskinen for å unngå muligheten for tilskitning.

Kopiere

Modell	DCP-8110DN
Kopieringsbredde	Maks. 210 mm
Flere kopier	Stabler eller sorterer opptil 99 sider
Forstørrelse/forminskning	25 % til 400 % (i trinn på 1 %)
Oppløsning	Opptil 1200 × 600 dpi
Oppvarmingstid før første kopi ¹	Mindre enn 10,5 sekunder ved 23 °C / 230 V

¹ Fra Driftsklar og standard magasin

Skanner

Modell	DCP-8110DN
Farge/svart-hvitt	Ja/Ja
TWAIN-kompatibilitet	Ja (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x ¹)
WIA-kompatibilitet	Ja (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
ICA-kompatibilitet	Ja (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)
Fargedybde	48 bit intern / 24 bit ekstern farge
Oppløsning	Opptil 19200 × 19200 dpi (interpolert) ² Opptil 1200 × 1200 dpi (optisk) ² (fra skannerglassplate) Opptil 1200 × 600 dpi (optisk) ² (fra ADF)
Skanningsbredde	Maks. 210 mm
Gråskala	256 nivåer

¹ Du finner de nyeste driveroppdateringene for Mac OS X-versjonen du bruker, på <http://solutions.brother.com/>.

² Maksimum 1200 × 1200 dpi skanning med WIA-driver i Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7 (oppløsning på opptil 19200 × 19200 dpi kan velges ved å bruke skannerverktøyet)

Skriver

Modell	DCP-8110DN
Automatisk tosidig utskrift	Ja
Emuleringer	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850
Oppløsning	1200 dpi × 1200 dpi, HQ1200 (2400 × 600 dpi) kvalitet, 600 dpi × 600 dpi
Utskriftshastighet (tosidig)	Opptil 18 sider/minutt (opptil 9 ark/minutt) (A4-format) ¹
Utskriftshastighet	Opptil 36 sider/minutt (A4-format) ¹
Første utskrift ²	Mindre enn 8,5 sekunder ved 23 °C / 230 V

¹ Utskriftshastigheten kan variere avhengig av hvilken dokumenttype du skriver ut.

² Fra Driftsklar og standard magasin

Direkte utskrift-funksjon

Modell	DCP-8110DN
Kompatibilitet	PDF versjon 1.7 ¹ , JPEG, Exif + JPEG, PRN (opprettet av Brother-skriverdriver), TIFF (skannet av alle Brother MFC- eller DCP-modeller), XPS versjon 1.0
Grensesnitt	USB-grensesnitt

¹ PDF-data som omfatter et JBIG2-bilde, et JPEG2000-bilde eller en transparentfil, støttes ikke.

Datamaskinkrav

Minimumskrav til system, og funksjoner i støttet programvare på datamaskinen								
Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet		Minimum prosessorhastighet	Minimum RAM	Anbefalt RAM	Harddiskplass for å installere		Støttede programvarefunksjoner	Støttet PC-grensesnitt ²
					for drivere	for programmer		
Windows®-operativ system	Windows® XP Home ^{1 3} Windows® XP Professional ^{1 3}	Intel® Pentium® II eller tilsvarende	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Utskrift, skanning	USB, 10Base-T/100Base-TX (Ethernet)
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{1 3}	64-bit (Intel®64 eller AMD64) støttet CPU	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® ^{1 3}	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel®64 eller AMD64) støttet prosessor	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 ^{1 3}	Intel® Pentium® 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel®64 eller AMD64) støttet prosessor	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	650 MB			

Minimumskrav til system, og funksjoner i støttet programvare på datamaskinen								
Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet		Minimum prosessorhastighet	Minimum RAM	Anbefalt RAM	Harddiskplass for å installere		Støttede programøretilfunksjoner	Støttet PC-grensesnitt ²
					for drivere	for programmer		
	Windows Server [®] 2003 (skriv kun ut via nettverk)	Intel [®] Pentium [®] III eller tilsvarende	256 MB	512 MB	50 MB	I/T	Utskrift	10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Windows Server [®] 2003 x64 Edition (skriv kun ut via nettverk)	64-bit (Intel [®] 64 eller AMD64) støttet CPU						
	Windows Server [®] 2008 (skriv kun ut via nettverk)	Intel [®] Pentium [®] 4 eller tilsvarende 64-bit (Intel [®] 64 eller AMD64) støttet CPU						
	Windows Server [®] 2008 R2 (skriv kun ut via nettverk)	64-bit (Intel [®] 64 eller AMD64) støttet CPU						
Macintosh-operativsystem	Mac OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Intel [®] prosessor	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Utskrift, skanning	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Intel [®] prosessor	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Intel [®] prosessor	2 GB	2 GB				

¹ For WIA, 1200 x 1200 oppløsning. Med Brothers skannerverktøy kan du forbedre dette til opptil 19200 x 19200 dpi.

² Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

³ Nuance™ PaperPort™ 12SE støtter Microsoft[®] SP3 eller høyere for Windows[®] XP og SP2 eller høyere for Windows Vista[®] og Windows[®] 7.

For de nyeste driveroppdateringene besøker du <http://solutions.brother.com/>.

Alle varemerker, merker og produktnavn er eiendommen til deres respektive firmaer.

Forbruksmaterieil

Modell		DCP-8110DN	Modellnavn
Tonerkassett	Innboks	Ca. 2000 sider (A4 eller Letter) ¹	-
	Standard	Ca. 3000 sider (A4 eller Letter) ¹	TN-3330
	Høy ytelse	Ca. 8000 sider (A4 eller Letter) ¹	TN-3380
Trommelenhet		Ca. 30 000 sider A4 eller Letter (1 side/job) ²	DR-3300

¹ Omtrentlig levetid på kassetten er angitt i henhold i overensstemmelse med ISO/IEC 19752.

² Levetiden til trommelen er omtrentlig, og kan variere etter brukstype.

Grensesnitt

Modell	DCP-8110DN
USB	Høyhastighets USB 2.0 ^{1 2} Det anbefales at du bruker en USB 2.0-kabel (Type A/B) som ikke er mer enn 2 meter lang.
Ethernet ³	10BASE-T / 100BASE-TX Bruk en Ethernet U/UTP-kabel kategori 5 eller større.

¹ Maskinen har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin med et USB 1.1-grensesnitt.

² Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

³ Se *Nettverk (LAN)* ►► side 124 og ►► Brukerhåndbok for nettverket for detaljerte nettverksspesifikasjoner.

Nettverk (LAN)



Merk

Du finner mer informasjon om nettverksspesifikasjonene ►► i Brukerhåndbok for nettverket.

Modell		DCP-8110DN
LAN		Du kan kople maskinen til et nettverk for nettverksutskrifter og nettverksskanning. Brother BRAdmin Light ^{1 2} Network Management-programvare er også inkludert.
Protokoller	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS navneløsning, DNS Resolver, mDNS, LLMNR svartjeneste, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP-klient, IPP/IPPS, FTP-klient og -server, CIFS-klient, TELNET-server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP-klient
	IPv6	NDP, RA, DNS-løser, mDNS, LLMNR svartjeneste, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-klient og -server, CIFS-klient, TELNET-server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient og -server, SMTP-klient, ICMPv6, SNTP-klient, Web Services (Print/Scan)
Sikkerhetsprotokoller	Kablet	APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos

¹ (For Windows®-brukere) er Brother BRAdmin Light tilgjengelig på CDen som ble levert sammen med maskinen.
(For Macintosh-brukere) er Brother BRAdmin Light tilgjengelig som en nedlasting fra <http://solutions.brother.com/>.

² (For Windows®-brukere) Hvis du trenger mer avansert maskinstyring, kan du bruke den siste versjonen av verktøyet Brother BRAdmin Professional som kan lastes ned fra <http://solutions.brother.com/>.

A

Apple Macintosh	
Se Programvarehåndbok.	
Automatisk dokumentmater	
bruke	24

C

ControlCenter2 (for Macintosh)	
Se Programvarehåndbok.	
ControlCenter4 (for Windows®)	
Se Programvarehåndbok.	

D

Dimensjoner	112
Direkte utskrift	27
Direktetast	28
spesifikasjon	119
Display (LCD)	6, 97
Dokument	
hvordan legge i	24, 25

E

Etiketter	12, 19, 20, 23
-----------------	----------------

F

Feilmeldinger i displayet	63
Minnet er fullt	66
Skann utilgj. XX	67
Tom for papir	65
Utsk. utilgj. XX	68
Feilsøking	83
dokumentstopp	69, 70
feilmeldinger på skjermen	63
hvis du har problemer	
kopikvalitet	85
nettverk	87
papirhåndtering	84
programvare	86
skanning	86
utskrift	83
utskriftskvalitet	89

papirpapirstopp	71, 72, 73, 76, 80
vedlikeholdsmeldinger på skjermen	63
Folio	17, 20
Forbruksmaterieell	38, 39

G

Gråskala	117
----------------	-----

H

HJELP	
LCD-meldinger	97
Menytabell	98

K

Konvolutter	14, 19, 20, 22
Kopiere	
-taster	6
Kvalitet	
utskrift	89

M

Macintosh	
Se Programvarehåndbok.	
Maskininformasjon	
serienummer	96
slik tilbakestill du maskinen	96
status-LED	8
tilbakestillingsfunksjoner	96
Menytabell	98
Minne	112
Minnet er fullt-meldingen	66
Modus, gå inn i	
kopiere	26
skanning	7

N

Nettverk	
skanning	
Se Programvarehåndbok.	
utskrift	
Se Brukerhåndbok for nettverket.	
Nettverkstilkopling	123
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Se Programvarehåndbok. Du kan også se	
etter i Hjelp i programmet Nuance™	
PaperPort™ 12SE for å få tilgang til	
Bruksanvisninger.	

O

Oppløsning	
kopiere	116
skanning	117
utskrift	118
Oversikt over kontrollpanel	6

P

Papir	19
anbefales	19, 20
-format	17, 19
hvordan legge i	10
i MP-magasinet	12
i papirmagasinet	10
skuffkapasitet	20
-type	17, 19
Presto! PageManager	
Se Programvarehåndbok. Se også Hjelp i	
programmet Presto! PageManager.	
Programmere maskinen	97

R

Rengjøring	
korona-tråd	55
skanner	54
trommelenhet	57

S

Serienummer	
hvor sitter det	
Se innsiden av frontdekslet	

Sikker utskrift-tast	7
Skanne et dokument til en datamaskin ...	32
Skannerglassplate	
bruke	25
Skanning	
Se Programvarehåndbok.	
Skifte	
tonerkassett	40
trommelenhet	46
Status-LED	8

T

Tekst, skrive inn	110
Tonerkassett	
skifte	40
Trommelenhet	
rengjøring	55, 57
skifte	46

U

Utskrift	
dokument fra datamaskinen	31
drivere	118
kvalitet	89
oppløsning	118
problemer	83
Se Programvarehåndbok.	
spesifikasjoner	118

V

Vedlikehold, regelmessig	52
skifte	
tonerkassett	40
trommelenhet	46
Vekt	112
Volum, innstilling	
pipetone	9

W

Windows®	
Se Programvarehåndbok.	

brother®

Besøk oss på Internett
<http://www.brother.com/>

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i det landet den ble kjøpt. Lokale Brother-selskaper eller deres forhandlere vil kun gi støtte til maskiner som er kjøpt i deres eget land.