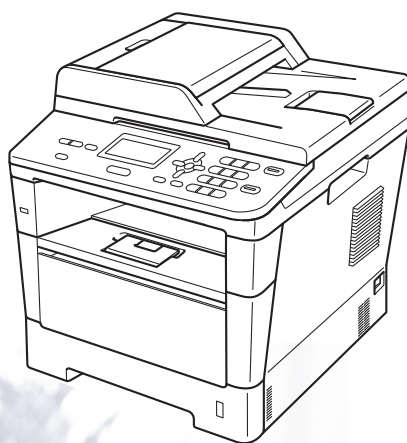


Podrobná příručka uživatele

DCP-8110DN



Příručky uživatele a kde je najdu?

Která příručka?	Co v ní je?	Kde je?
Příručka bezpečnosti výrobku	Tuto příručku si přečtete jako první. Před instalací zařízení si prosím přečtete Bezpečnostní pokyny. V této příručce naleznete informace o ochranných známkách a právních omezeních.	Vytištěno / V balení
Stručný návod k obsluze	Postupujte podle pokynů k instalaci zařízení a nainstalujte ovladače a program pro operační systém a typ připojení, který používáte.	Vytištěno / V balení
Základní příručka uživatele	Naučte se operace Základní kopírování, Skenování a Přímý tisk a jak vyměnit spotřební materiál. Viz Tipy pro odstraňování problémů.	Soubor PDF / Instalační CD-ROM / V balení
Podrobná příručka uživatele	Další informace o pokročilých operacích: Kopírování, bezpečnostní funkce, tiskové sestavy a běžná údržba.	Soubor PDF / Instalační CD-ROM / V balení
Příručka uživatele programů	Postupujte podle následujících pokynů pro Tisk, Skenování, Síťové skenování a použití utility Brother ControlCenter.	Soubor PDF / Instalační CD-ROM / V balení
Příručka síťových aplikací	Tato příručka obsahuje užitečné informace o nastavení kabelové sítě a bezpečnostních nastaveních pomocí zařízení Brother. Rovněž zde můžete najít informace o podporovaných protokolech pro vaše zařízení a podrobné tipy pro řešení problémů.	Soubor PDF / Instalační CD-ROM / V balení
Příručka Google Cloud Print	V této příručce jsou obsaženy informace o konfiguraci zařízení Brother pro spolupráci s účtem Google a použití služeb Google Cloud Print pro tisk přes internet ze zařízení pomocí služeb Gmail™ pro mobily, GOOGLE DOCS™ pro mobily a aplikací pro operační systém Chrome.	Soubor PDF / Brother Solutions Center ¹

¹ Navštivte nás na adrese <http://solutions.brother.com/>.

Obsah

1	Základní nastavení	1
	Ukládání do paměti.....	1
	Automatická změna času.....	1
	Ekologické funkce.....	2
	Úspora toneru.....	2
	Čas do spánku.....	2
	Režim Hlubokého spánku.....	2
	Úsporný režim.....	3
	Funkce Tichý režim.....	3
	Tichý režim.....	3
	Kontrast LCD displeje.....	4
	Velikost skenované oblasti.....	4
	Seznam uživatelských nastavení.....	5
	Zpráva o konfiguraci sítě.....	5
2	Bezpečnostní funkce	6
	Secure Function Lock 2.0.....	6
	Nastavení hesla pro administrátora.....	7
	Změna hesla pro administrátora.....	7
	Nastavení veřejného uživatelského režimu.....	8
	Nastavení uživatelů s omezenými oprávněními.....	8
	Zapnutí a vypnutí Blokovací funkce.....	9
	Přepínání uživatelů.....	10
	Blokování nastavení.....	11
	Nastavení hesla.....	11
	Změna hesla blokování nastavení.....	12
	Zapnutí/vypnutí blokování nastavení.....	12
3	Kopírování	13
	Nastavení kopírování.....	13
	Zastavení kopírování.....	13
	Zvětšování či zmenšování kopírovaného snímku.....	13
	Použití klávesy Možnosti.....	15
	Řazení kopií.....	16
	Zlepšení kvality kopírování.....	16
	Nastavení jasu a kontrastu.....	17
	Tvorba kopií N na 1 (rozvržení stránky).....	18
	Kopírování ID 2 na 1.....	19
	Výběr zásobníku.....	20
	Duplex (oboustranné) kopírování.....	21
	Duplexní kopírování (otočení na delší straně).....	21
	Pokročilé duplexní kopírování (otočení na kratší straně).....	21

A	Běžná údržba	22
	Čištění a kontrola zařízení	22
	Kontrola čítačů stránek	23
	kontrola zbývající životnosti částí	23
	Výměna součástí pravidelné údržby	23
	Balení a přeprava přístroje	24
B	Možnosti	27
	Volitelný zásobník papíru (LT-5400)	27
	Paměťový modul	27
	Typy paměti SO-DIMM	27
	Instalace další paměti	28
C	Glosář	30
D	Rejstřík	31

Ukládání do paměti

Vaše nastavení jsou trvale uložena, a v případě výpadku proudu *nebudou* ztracena. Dočasná nastavení (například kontrast), *budou* ztracena. Při výpadku napájení přístroj udrží datum a čas po dobu max. 60 hodin.

Automatická změna času

Zařízení lze nastavit tak, aby automaticky provádělo změnu na letní čas. Automaticky se přenastaví o jednu hodinu dopředu na jaře a o jednu hodinu dozadu na podzim.

- 1 Stiskněte **Menu**, **6**, **1**, **2**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zap.** nebo **Vyp.**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

Ekologické funkce

Úspora toneru

Pomocí této funkce můžete šetřit toner. Nastavíte-li úsporu toneru na možnost Zap., výtisky budou světlejší. Výchozím nastavením je Vyp..

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 3, 1**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Zap. nebo Vyp..
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Nedoporučujeme používat funkci Úspora toneru pro tisk fotografií a obrázků v odstínech šedé.

Čas do spánku

Nastavení režimu spánku může snížit spotřebu energie. Je-li zařízení v režimu Spánku (Úsporný režim), chová se, jako by bylo vypnuto. Jakmile zařízení přijme tiskovou úlohu, vzbudí se a zahájí tisk.

Můžete zvolit, jak dlouho musí být zařízení v nečinnosti, než přejde do režimu Spánku. Když stroj dostane tiskové úlohy nebo vytvoří kopii, časovač se vynuluje. Výchozí nastavení jsou 3 minuty.

I když je přístroj v úsporném režimu, na LCD displeji se zobrazí *Spanek*.

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 3, 2**.
- 2 Zadejte dobu (0-90 minut), po níž je přístroj nečinný před přepnutím do režimu spánku.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Režim Hlubokého spánku

Pokud je zařízení v režimu spánku a neobdrží po určité době žádné úlohy, přepne se zařízení automaticky do hlubokého spánku a na displeji se zobrazí *Režim spanku*. Režim hlubokého spánku využívá méně energie než režim Spánku. Zařízení se probudí při přijetí tiskové úlohy.

Úsporný režim

Pokud je zařízení v režimu Hlubokého spánku po dobu 4 hodin, přepne se pak automaticky do úsporného režimu a na displeji se zobrazí **Vyp. Napajení**. V úsporném režimu je spotřebou energie nejnižší, kdy dosahuje spotřeby cca 0,26 W. Chcete-li zahájit tisk, stiskněte libovolné tlačítko na ovládacím panelu a pak odešlete tisková data.

Můžete aktivovat nebo deaktivovat funkci úsporného režimu podle následujících kroků:

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 3, 3**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zap.** nebo **Vypnuto**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.



Poznámka

Zařízení se nepřepne do úsporného režimu, když je připojeno ke kabelové síti nebo má v paměti zabezpečená tisková data.

Funkce Tichý režim

Tichý režim

Nastavení Tichého režimu může snížit hluk při tisku. Když je Tichý režim nastaven na **Zap.** (Zapnuto), rychlost tisku se sníží. Výchozím nastavením je **Vyp.**

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 4**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zap.** nebo **Vyp.**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Kontrast LCD displeje

Můžete změnit kontrast tak, aby displej vypadal světlejší nebo tmavší.

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 6**.
- 2 Stiskněte ► pro tmavší LCD. Nebo stiskněte ◀ pro světlejší LCD. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Velikost skenované oblasti

Při skenování dokumentů velikosti Letter budete muset nastavit velikost skenované oblasti na Letter. V opačném případě bude část skenovaných dokumentů chybět.

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 8, 1**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Letter. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Seznam uživatelských nastavení

Můžete vytisknout seznam nastavení zařízení.

- 1 Stiskněte **Menu, 6, 4**.
- 2 Stiskněte tlačítko **Start**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Zpráva o konfiguraci sítě

Zpráva o konfiguraci sítě je zpráva uvádějící aktuální konfiguraci sítě, včetně nastavení serveru pro síťový tisk.

- 1 Stiskněte **Menu, 6, 5**.
- 2 Stiskněte tlačítko **Start**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Secure Function Lock 2.0

Blokovací funkce vám umožňuje omezit veřejný přístup k následujícím funkcím zařízení:

- Kopie
- Skenovani
- USB Primy
- Tisk ¹
- Page Limit (Limit stránek) ²

¹ Tisk zahrnuje tiskové úlohy přes Google Cloud Print.

² Page Limit (Limit stránek) je konfigurován pomocí služby Web Based Management (webová správa).

Tato funkce také zabraňuje uživatelům měnit výchozí nastavení přístroje tím, že omezí přístup k uživatelem definovanému nastavení menu.

Před použitím bezpečnostních funkcí musíte nejprve zadat heslo správce.

Přístup k omezeným operacím lze zajistit vytvořením uživatele s omezenými oprávněními. Aby mohli uživatelé s omezenými oprávněními zařízení používat, musí zadat heslo.

Heslo si pečlivě poznamenejte. Pokud je zapomenete, budete muset resetovat heslo uložené v zařízení. Informace o tom, jak resetovat heslo, získáte po zavolání na zákaznickou službu Brother Customer Service.



Poznámka

- Blokovací funkci lze nastavit ručně na ovládacím panelu, nebo pomocí služby Web Based Management (webová správa) a BRAdmin Professional 3 (pouze Windows®). Doporučujeme ke konfiguraci této funkce používat službu Web Based Management (webová správa) a BRAdmin Professional 3 (pouze Windows®). (►► Příručka síťových aplikací)
 - Pouze správci mohou nastavovat omezení a provádět změny u jednotlivých uživatelů.
-

Nastavení hesla pro administrátora

Heslo, které nastavíte v těchto krocích, je určeno pro správce. Toto heslo se používá k nastavení uživatelů a k zapnutí nebo vypnutí Blokovací funkce. (Viz *Nastavení uživatelů s omezenými oprávněními* >> strana 8 a *Zapnutí a vypnutí Blokovací funkce* >> strana 9.)

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Zadejte čtyřmístné číslo pro heslo pomocí čísel 0-9.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pokud se na LCD displeji zobrazí **Over :**, zadejte heslo znovu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Změna hesla pro administrátora

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zadej heslo**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte registrované čtyřmístné heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyřmístné číslo pro zadání nového hesla.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pokud se na displeji zobrazí **Over :** zadejte nové heslo znovu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení veřejného uživatelského režimu

Režim veřejného uživatele omezuje funkce dostupné veřejným uživatelům. Veřejní uživatelé nemusí zadávat heslo pro přístup k funkcím, které jsou dostupné v tomto nastavení. Můžete nastavit jednoho veřejného uživatele.

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Nastavení ID**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Verejny**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Povolit** nebo **Zakazat** pro **Kopie**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Poté, co jste nastavili **Kopie**, opakujte tento krok **Skenovani, USB Primy a Tisk**. Když na displeji zobrazí **Konec**, stiskněte **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení uživatelů s omezenými oprávněními

Můžete nastavit uživatelům heslo a omezit funkce, které mají k dispozici. Pokročilá omezení, jako počet stránek nebo přihlašovací jméno k počítači, můžete nastavit prostřednictvím Web Based Management (webové správy) či BRAdmin Professional 3 (pouze v systému Windows®). (►► Příručka síťových aplikací) Můžete nastavit až 25 uživatelů s omezeními a heslo.

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Nastavení ID**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **UzivatelXX**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí číselných tlačítek zadejte své uživatelské jméno. (►► Základní příručka uživatele: *Vkládání textu*)
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Zadejte čtyřmístné číslo pro uživatele.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 7 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Povolit** nebo **Zakazat** pro **Kopie**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
Poté, co jste nastavili **Kopie**, opakujte tento krok **Skenovani, USB Primy a Tisk**. Když na displeji zobrazí **Konec**, stiskněte **OK**.
- 8 Opakujte kroky 4 až 7 k zadání každého dalšího uživatele a hesla.

- 9 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).



Poznámka

Nemůžete zadat stejný název pro různé uživatele.

Zapnutí a vypnutí Blokovací funkce

Pokud zadáte nesprávné heslo, na displeji LCD se zobrazí **Chybne heslo**. Znovu zadejte správné heslo.

Zapnutí Blokovací funkce

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Blok.Vyp.→Zap..**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte své čtyřmístné heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Vypnutí Blokovací funkce

- 1 Stiskněte **Menu, 1, 7, 1**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Blok.Zap.→Vyp..**
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte své čtyřmístné heslo správce.
Stiskněte tlačítko **OK**.

Přepínání uživatelů

Toto nastavení vám umožňuje přepínat mezi registrovanými uživateli s omezenými oprávněními nebo veřejným režimem, když je zapnuta Blokovací funkce.

Změna na režim uživatele s omezenými oprávněními

- 1 Podržte ◀ současně s **Secure Print (Zabezpečený tisk)**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr ID čísla. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte čtyřmístné heslo. Stiskněte tlačítko **OK**.



Poznámka

- Pokud je aktuální číslo je omezeno na funkci, kterou chcete použít, zobrazí se na LCD displeji `Pristup odepren`. Pak se na displeji zobrazí `Zmenit ID` a další uživatelská ID, takže se můžete přepnout na ID uživatele nebo do veřejného režimu, který má přístup. Máte-li povolen přístup k funkci, kterou chcete použít, stiskněte ▲ nebo ▼ a vyberte si své jméno a stiskněte **OK**. Zadejte čtyřmístné heslo a stiskněte tlačítko **OK**.
- Pokud má vaše uživatelské jméno omezení počtu stránek, a již jste dosáhli maximálního počtu stran, na displeji se zobrazí při pokusu o tisk dat `Prekrocen limit`. obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce.

Změna na veřejný režim

Jakmile uživatel s omezeným přístupem dokončí práci na zařízení, vrátí se zařízení během minuty do nastavení Veřejné.

Z omezeného uživatelského režimu můžete odejít stisknutím těchto kláves:

- **Clear (Zrušit)** pokud jste v režimu kopírování.
- **SCAN (Sken)**, když jste v režimu skenování.

Pak se vás LCD zeptá `Na verejny rezi?`. Stiskněte **1** a vyberte `1 . Ano`.



Poznámka

Pokud je funkce, kterou chcete použít, omezena pro všechny uživatele, `Nedostupne` na LCD se zobrazí. Zařízení se pak vrátí zpět do režimu `Připraven`, a nebudete moci získat přístup k funkci, kterou chcete použít. obraťte se na správce, aby zkontroloval nastavení funkce Blokovací funkce.

Blokování nastavení

Blokování nastavení vám umožní nastavit heslo, kterým jiným lidem zabráníte v náhodné změně nastavení zařízení.

Heslo si pečlivě poznamenejte. Pokud je zapomenete, budete muset resetovat heslo uložené v zařízení. Kontaktujte prosím svého administrátora nebo zákaznickou službu Brother Customer Service.

Zatímco je nastavení zámku `zap.`, není možné měnit nastavení bez hesla.

Nastavení hesla

- 1 Stiskněte **Menu**, **1**, **7**, **2**.
- 2 Zadejte čtyřmístné číslo pro heslo pomocí čísel 0-9.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pokud se na LCD displeji zobrazí `Over :`, zadejte heslo znovu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Změna hesla blokování nastavení

- 1 Stiskněte **Menu**, **1**, **7**, **2**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zadej heslo**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte své současné čtyřmístné heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Zadejte čtyřmístné číslo pro zadání nového hesla.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pokud se na LCD displeji zobrazí **Over :**, zadejte své nové heslo znovu.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Zapnutí/vypnutí blokování nastavení

Pokud v následujícím postupu zadáte nesprávné heslo, na displeji LCD se zobrazí zpráva **Chybne heslo**. Znovu zadejte správné heslo.

Zapnutí blokování nastavení

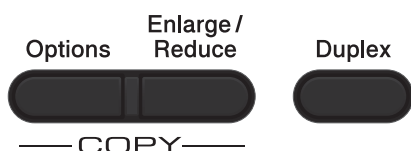
- 1 Stiskněte **Menu**, **1**, **7**, **2**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr **Zap . .**.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Zadejte své čtyřmístné heslo.
Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Vypnutí blokování nastavení

- 1 Stiskněte **Menu**, **1**, **7**, **2**.
- 2 Zadejte své čtyřmístné heslo. Stiskněte **OK** dvakrát.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení kopírování

Pokud chcete rychle změnit nastavení kopírování pro další kopii, použijte dočasné klávesy **COPY (Kopie)**. Můžete měnit více nastavení.



Přístroj se vrátí do výchozího nastavení jednu minutu po kopírování.

Chcete-li změnit nastavení, stiskněte dočasné tlačítko **COPY (Kopie)** nebo **Duplex** a poté stiskněte ▲ nebo ▼ a ◀ nebo ▶ a procházejte nastavením kopírování. Když je zvýrazněno požadované nastavení, stiskněte **OK**.

Po dokončení změn nastavení stiskněte **Start** k zahájení kopírování.

Zastavení kopírování

Chcete-li kopírování zastavit, stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Zvětšování či zmenšování kopírovaného snímku

Můžete si vybrat z následujících poměrů zvětšení nebo zmenšení:

Stiskněte 	100%*
	97% LTR→A4
	94% A4→LTR
	91% cela str.
	85% LTR→EXE
	83% LGL→A4
	78% LGL→LTR
	70% A4→A5
	50%
	Rucne (25-400%) ¹
	Auto ²
	200%
141% A5→A4	
104% EXE→LTR	

* Tovární nastavení je zobrazeno tučně s hvězdičkou.

- ¹ Rucne (25-400%) umožňuje zadat poměr od 25% na 400%.
- ² Auto nastaví zařízení pro výpočet poměru snížení, který nejlépe odpovídá velikosti papíru. Auto je k dispozici pouze při použití automatického podavače.

Chcete-li provést zvětšení nebo zmenšení následující kopie, postupujte podle následujících pokynů:

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte **Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení)**, poté stiskněte ▶.

- 4 Postupujte jedním z následujících způsobů:
- Stiskněte ▲ nebo ▼ a zvolte požadovaný poměr zvětšení nebo zmenšení.
Stiskněte tlačítko **OK**.
 - Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Rucne (25-400%).
Stiskněte tlačítko **OK**.
Pomocí číselných tlačítek zadejte poměr zvětšení nebo zmenšení z 25% na 400%. (Například stisknutím **5 a 3** k zadání 53%.)
Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.

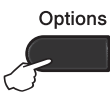
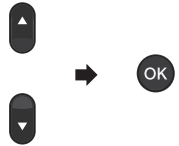
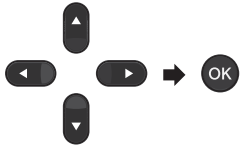


Poznámka

Volby rozvržení stránky 2 na 1 (V),
2 na 1 (S), 2 na 1 (ID),
4 na 1 (V) a 4 na 1 (S) *nejsou*
dostupné v nabídce Zvětšení / Zmenšení.

Použití klávesy Možnosti

Klávesu **Options (Volby)** použijte k rychlému zadání následujících dočasných nastavení kopírování pro další kopii.

Stiskněte	Výběr v nabídce	Možnosti	Strana
	Stiskněte ▲ nebo ▼, poté stiskněte OK 	Stiskněte ▲, ▼, ◀ nebo ▶, poté stiskněte OK 	
	Netridit/Tridit	Netridit* Tridit	16
	Kvalita	Auto* Text Foto Graf	16
	Jas	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□■+	17
	Kontrast	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□■+	17
	Soutisk	Vyp. (1 na 1)* 2 na 1 (V) 2 na 1 (S) 2 na 1 (ID) 4 na 1 (V) 4 na 1 (S)	18
	Vyber zásobníku	DP>Z1* nebo D>Z1>Z2*¹ Z1>DP nebo Z1>Z2>D¹ #1 (XXX) ² #2 (XXX) ^{1 2} DP (XXX) ²	20

* Tovární nastavení je zobrazeno tučně s hvězdičkou.

¹ T2 a #2 se objeví pouze tehdy, pokud je nainstalován volitelný spodní zásobník.

² XXX je velikost papíru, kterou jste nastavili v **Menu, 1, 1, 2.**

Řazení kopií

Můžete třídit vícenásobné kopie. Stránky budou kompletovány v pořadí 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 atd.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Netridit/Tridit. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Tridit. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte **Start** pro skenování stránky. Jestliže jste umístili dokument do ADF, zařízení naskenuje stránky a začne tisknout.

Používáte-li sklo skeneru, přejděte ke kroku 6.

- 6 Jakmile zařízení naskenuje stranu, stisknutím tlačítka 1 naskenujete další stránku.

Kopirov.z desky
Dalsi stranka?
▲ 1.Ano
▼ 2.Ne
Vyber ▲▼ nebo OK

- 7 Umístěte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **OK**. Opakujte kroky 6 a 7 pro každou stránku dokumentu.
- 8 Po naskenování všech stránek dokončete úlohu stisknutím tlačítka 2 v kroku 6.

Zlepšení kvality kopírování

Můžete zvolit z řady nastavení kvality. Výchozím nastavením je *Auto*.

- **Auto**
Nastavení Auto je doporučeno pro běžné výtisky. Vhodné pro dokumenty obsahující text i fotografie.
- **Text**
Vhodné pro dokumenty obsahující hlavně text.
- **Foto**
Lepší kvalita kopírování fotografií.
- **Graf**
Vhodné pro kopírování úctenek.

Pro *dočasnou* změnu nastavení kvality postupujte podle následujících kroků:

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr *Kvalita*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ◀ nebo ▶ pro výběr *Auto*, *Text*, *Foto* nebo *Graf*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.
Pro změnu *výchozího* nastavení postupujte podle následujících kroků:
- 1 Stiskněte **Menu, 2, 1**.
- 2 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr kvality kopie. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Nastavení jasu a kontrastu

Jas

Nastavením jasu lze ztmavit nebo zesvětlit kopie.

- Pro *dočasnou* změnu nastavení světlosti kopie postupujte podle následujících kroků:

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Jas**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ► pro světlejší kopii, nebo stiskněte ◀ pro tmavší kopii. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.

- Pro změnu *výchozího* nastavení postupujte podle následujících kroků:

- 1 Stiskněte **Menu, 2, 2**.
- 2 Stiskněte ► pro světlejší kopii, nebo stiskněte ◀ pro tmavší kopii. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Kontrast

Přizpůsobením kontrastu můžete docílit ostřejšího a živějšího vzhledu obrázku.

- Pro *dočasnou* změnu nastavení kontrastu postupujte podle následujících kroků:

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr **Kontrast**. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím ◀ snížíte kontrast nebo stisknutím ► zvýšíte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.

- Pro změnu *výchozího* nastavení postupujte podle následujících kroků:

- 1 Stiskněte **Menu, 2, 3**.
- 2 Stisknutím ◀ snížíte kontrast nebo stisknutím ► zvýšíte kontrast. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit (Stop/Konec)**.

Tvorba kopií N na 1 (rozvržení stránky)

Množství papíru spotřebovaného při kopírování můžete snížit pomocí funkce kopírování N na 1. Díky tomu máte možnost kopírovat dvě či čtyři stránky na jednu stránku. Pokud chcete kopírovat obě strany občanského průkazu na jednu stránku, viz *Kopírování ID 2 na 1* >> strana 19.

! Důležité

- Velikost papíru musí být nastavena na A4, Letter, Legal nebo Folio.
- (v) znamená na výšku a (s) znamená na šířku.
- Nastavení Enlarge/Reduce (Zvětšení/Zmenšení) nelze používat s funkcí N na 1.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr *Soutisk*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Vyp. (1 na 1), 2 na 1 (V), 2 na 1 (S), 2 na 1 (ID)¹, 4 na 1 (V) nebo 4 na 1 (S). Stiskněte tlačítko **OK**.

¹ Podrobnosti o 2 na 1 (ID), viz *Kopírování ID 2 na 1* >> strana 19.
- 5 Stiskněte **Start** pro skenování stránky. Jestliže jste umístili dokument do ADF, zařízení naskenuje stránky a začne tisknout.

Používáte-li sklo skeneru, přejděte ke kroku 6.

- 6 Jakmile zařízení naskenuje stranu, stisknutím tlačítka **1** naskenujete další stránku.

Kopírov.z desky Dalsi stranka? ▲ 1.Ano ▼ 2.Ne Vyber ▲▼ nebo OK
--

- 7 Umístěte další stránku na sklo skeneru. Stiskněte tlačítko **OK**. Opakujte kroky 6 a 7 pro každou stránku dokumentu.
- 8 Po naskenování všech stránek dokončete úlohu stisknutím tlačítka **2** v kroku 6.

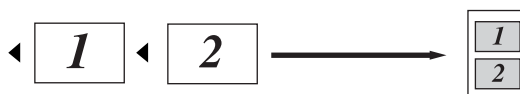
Kopírujete-li z ADF:

Vložte dokument *lícem nahoru* směrem uvedeným níže:

■ 2 na 1 (V)



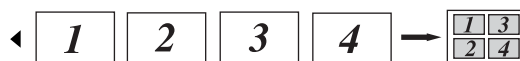
■ 2 na 1 (S)



■ 4 na 1 (V)



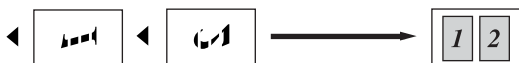
■ 4 na 1 (S)



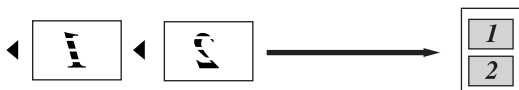
Kopírujete-li ze skla skeneru:

Položte dokument *lícem dolů* ve směru, jaký je uveden níže:

■ 2 na 1 (V)



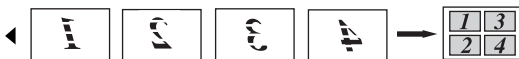
■ 2 na 1 (S)



■ 4 na 1 (V)



■ 4 na 1 (S)



Kopírování ID 2 na 1

Můžete kopírovat obě strany vašeho identifikačního průkazu na jednu stranu a zachovat při tom původní velikost průkazu.



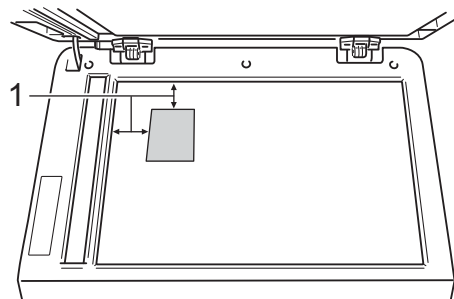
Poznámka

Identifikační průkaz je možné kopírovat pouze v souladu s platnými zákony. (►►

Příručka bezpečnosti výrobku:

Nezákonné použití kopírovacího zařízení (pouze MFC a DCP))

- 1 Umístěte svůj identifikační průkaz *lícem dolů* na levý roh skla skeneru.



1 4 mm nebo více (nahoru, vlevo)

- I když je dokument umístěn v automatickém podavači, zařízení snímá v tomto režimu data z plochy skeneru.

- 2 Zadejte požadovaný počet kopií.
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**. Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr *Soutisk*. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr 2 na 1 (ID). Stiskněte tlačítko **OK**.

- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.
Poté, co stroj naskenuje první stranu průkazu, na LCD displeji se zobrazí následující instrukce.

```
Otočte ID
Pak stisk Start
```

- 6 Otočte svůj občanský průkaz a umístěte jej na levou stranu skeneru.
- 7 Stiskněte tlačítko **Start**. Zařízení oskenuje druhou stranu průkazu a vytiskne stránku.



Poznámka

Při volbě Kopie občanského průkazu 2 na 1 ID nastaví zařízení kvalitu Foto a kontrast na +2 (-□□□□■+).

Výběr zásobníku

Můžete změnit Využití zásobníku pouze pro další kopírování.

- 1 Vložte dokument.
- 2 Pomocí číselných tlačítek zadejte počet kopií (až 99).
- 3 Stiskněte tlačítko **Options (Volby)**.
Stiskněte ▲ nebo ▼ pro výběr Vyber zásobníku. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte ◀ nebo ▶ pro výběr DP>Z1, D>Z1>Z2 ¹, Z1>DP, Z1>Z2>D ¹, #1 (XXX) ², #2 (XXX) ^{1 2} nebo DP (XXX) ². Stiskněte tlačítko **OK**.
 - ¹ T2 a #2 se objeví pouze tehdy, pokud je nainstalován volitelný spodní zásobník.
 - ² XXX je velikost papíru, kterou jste nastavili v **Menu, 1, 1, 2**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Start**.



Poznámka

Chcete-li změnit výchozí nastavení pro výběr zásobníku ►► Základní příručka uživatele: *Použití zásobníku v režimu KOPÍROVÁNÍ*.

Duplex (oboustranné) kopírování

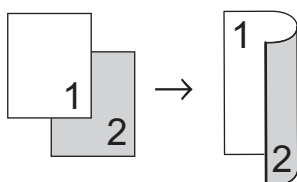
Chcete-li použít funkci automatického kopírování duplex, umístěte dokument do ADF.

Pokud se během kopírování duplex objeví zpráva o Nedostatku paměti, zkuste nainstalovat další paměť. (Viz *Instalace další paměti* ➤➤ strana 28.)

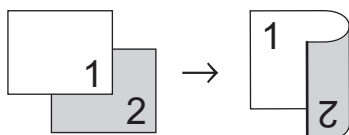
Duplexní kopírování (otočení na delší straně)

■ 1str.-2str.S

Na výšku



Na šířku

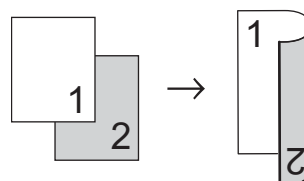


- 1 Vložte dokument.
- 2 Zadejte počet kopií (až 99) pomocí numerických kláves.
- 3 Stiskněte **Duplex** a ▲ nebo ▼ pro výběr 1str.-2str.S. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte **Start** pro kopírování dokumentů.

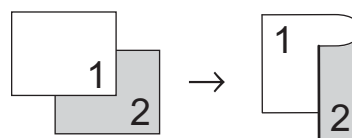
Pokročilé duplexní kopírování (otočení na kratší straně)

■ Jednostranný – oboustranný S

Na výšku



Na šířku



- 1 Vložte dokument.
- 2 Zadejte počet kopií (až 99) pomocí numerických kláves.
- 3 Stiskněte **Duplex** a ▲ nebo ▼ pro výběr 1str.-2str.V. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte **Start** pro kopírování dokumentů.

Čištění a kontrola zařízení

Pravidelně čistěte vnitřní i vnější část přístroje suchou látkou bez žmolků. Když vyměňujete tonerovou kazetu nebo fotoválec, nezapomeňte vyčistit vnitřek přístroje. Pokud jsou vytištěné stránky potřísněny tonerem, vyčistěte vnitřek přístroje suchou látkou bez žmolků.

VAROVÁNÍ



- NEVKLÁDEJTE tonerovou kazetu nebo sestavu tonerové kazety a jednotky fotoválce do ohně. Mohla by vybuchnout a způsobit zranění.
- K čištění vnitřních nebo vnějších částí produktu NEPOUŽÍVEJTE hořlavé látky, jakýkoliv druh spreje nebo organická rozpouštědla / tekutiny obsahující alkohol či čpavek. Mohlo by dojít ke vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem. Místo toho používejte pouze suchý, nežmolkový se hadr.

(>> Příručka bezpečnosti výrobku:
Obecná upozornění)



Důležité

Používejte neutrální čisticí prostředky. Čištění těkavými tekutinami, jako je ředidlo nebo benzin, poškodí povrch přístroje.

Kontrola čítačů stránek

Na počítadle stránek zařízení můžete sledovat kopie, vytištěné stránky, zprávy a seznamy nebo shrnutí celkem.

- 1 Stiskněte **Menu**, **6**, **3**.
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro zobrazení Celkem, List, Kopir nebo Tisk.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

kontrola zbývajících životnosti částí

Životnost fotoválce přístroje je možné zobrazit na displeji LCD.

- 1 Stiskněte **Menu**, **6**, **7**.


```
67.Zivotnost dilu
 1.Fotovalec
 2.Zapek.jednotka
 3.Laser
Vyber ▲▼ nebo OK
```
- 2 Stiskněte **▲** nebo **▼** pro výběr 1. Fotovalec, 2. Zapek. jednotka, 3. Laser, 4. PF kit DP, 5. PF kit 1 nebo 6. PF kit 2¹. Stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Stiskněte tlačítko **Stop/Exit** (**Stop/Konec**).

¹ Pokud je nainstalován volitelný spodní zásobník.



Poznámka

Kontrola životnosti bude přesná pouze tehdy, pokud jste resetovali čítač po instalaci nového dílu. Nebude přesná, pokud tento čítač životnosti byl vynulován v průběhu životnosti použité části.

Zbývajících životnost kazety s tonerem je uvedena ve zprávě uživatelských nastavení. (Viz *Seznam uživatelských nastavení* ►► strana 5.)

Výměna součástí pravidelné údržby

Součástí pravidelné údržby je potřeba pravidelně vyměňovat, aby se udržela kvalita tisku. Níže uvedené části budou muset být nahrazeny po vytištění cca 50 000 stran¹ za PF Kit DP a po cca 100 000 stránek¹ za PF Kit 1, PF Kit 2², fixační jednotku a laser. Až se na displeji LCD objeví následující hlášení, obraťte se na službu pro zákazníky Brother Customer Service.

Hlášení na displeji LCD	Popis
Vymente dily Zapekaci jedn.	Vyměňte fixační jednotku.
Vymente dily Laser.jednotka	Vyměňte laserovou jednotku.
Vymente dily PF kit 1	Vyměňte soupravu na podávání papíru pro zásobník papíru.
Vymente dily PF kit 2 ²	Vyměňte soupravu na podávání papíru pro volitelný spodní zásobník.
Vymente dily PF kit DP	Vyměňte soupravu na podávání papíru pro deskový podavač.

¹ Jednostranné stránky formátu A4 nebo Letter.

² Pokud je nainstalován volitelný spodní zásobník.

Balení a přeprava přístroje

⚠ VAROVÁNÍ

Tento stroj je těžký a váží více než 15,6 kg. Dávejte pozor, abyste si při pokládání přístroje nepřiskřípli prsty.

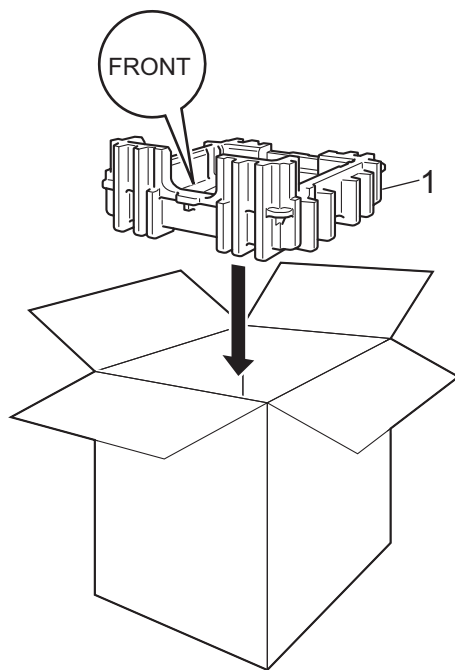
Pokud používáte Spodní zásobník, **NEPŘENÁŠEJTE** zařízení společně se Spodním zásobníkem. Zařízení není se Spodním zásobníkem pevně spojeno a mohlo by dojít ke zranění či poškození zařízení.



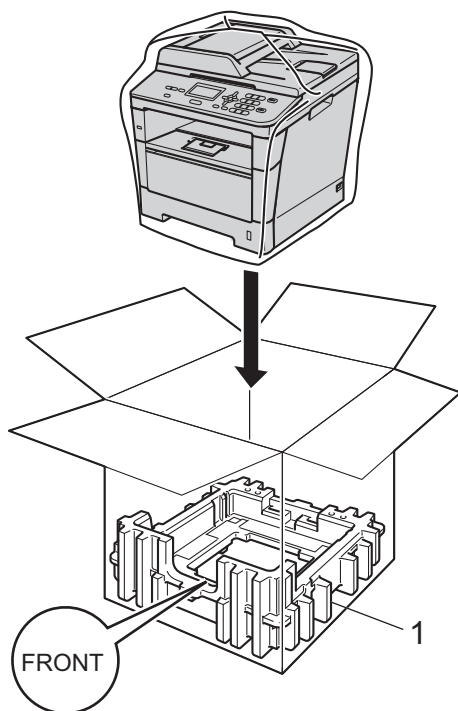
Poznámka

Pokud z nějakého důvodu musíte zařízení přepravovat, opatrně jej zabalte do původního balení, abyste se vyhnuli jakémukoliv poškození během přepravy. Zařízení by mělo být odpovídajícím způsobem pojištěno zprostředkovatelem přepravy.

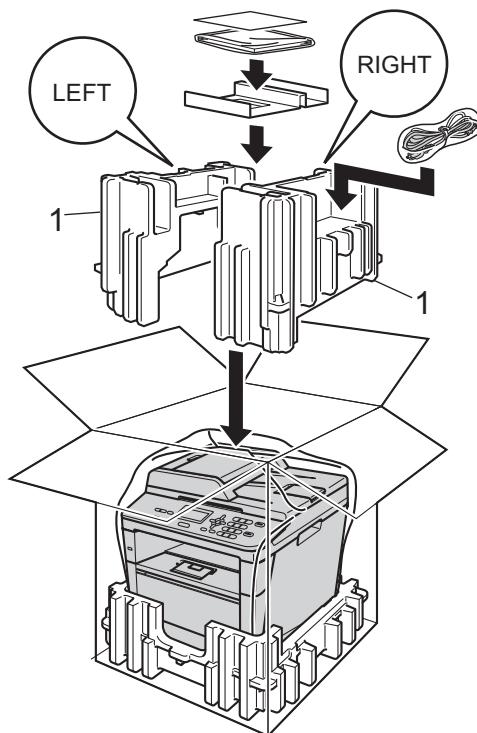
- 1 Vypněte přístroj. Nechte přístroj vypnutý po dobu nejméně 10 minut, aby vychladnul.
- 2 Odpojte všechny kabely a potom odpojte i kabel napájení z elektrické zásuvky.
- 3 Vložte do krabice obalový materiál (1).



- 4 Zabalte přístroj do plastového obalu. Položte stroj na obalový materiál (1).

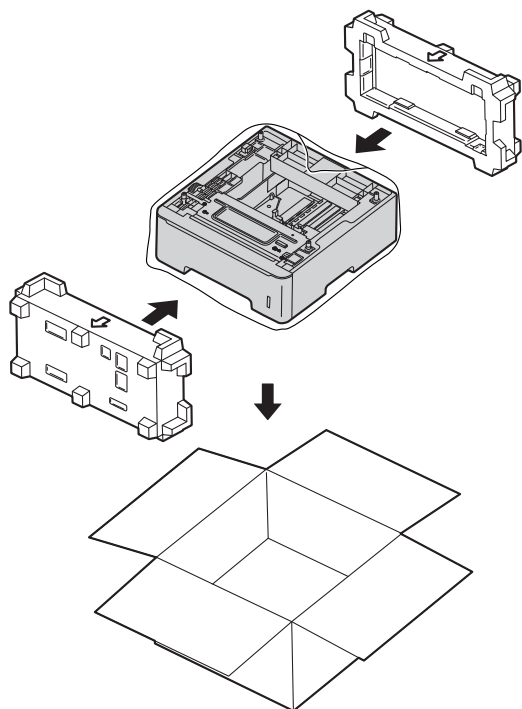


- 5 Položte dva kusy obalového materiálu (1) do kartonu odpovídající pravé straně stroje na značku „RIGHT“ na jednom z kusů obalového materiálu a levou stranu stroje na značku „LEFT“ na druhém kusu obalu. Umístěte původní napájecí kabel a vytištěné materiály do původní krabice tak, jak je uvedeno na obrázku.



- 6 Krabici zavřete a zalepte izolepou.

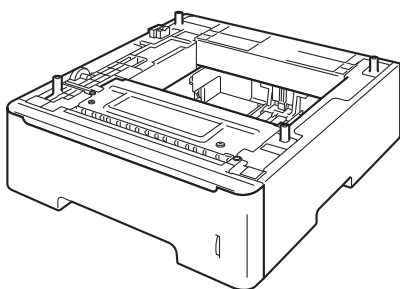
- 7 <Pokud máte Spodní zásobník>
Zabalte spodní zásobník tak, jak je
uvedeno na obrázku.



Volitelný zásobník papíru (LT-5400)

Je možné nainstalovat volitelný spodní zásobník, do kterého se vejde až 500 listů papíru 80 g/m².

Je-li nainstalován volitelný zásobník, vejde se do zařízení až 800 listů standardního papíru.



Informace o instalaci naleznete v Pokynech, které jsou dodávány s jednotkou spodního zásobníku.

! VAROVÁNÍ

Pokud používáte Spodní zásobník, **NEPŘENÁŠEJTE** zařízení společně se Spodním zásobníkem. Zařízení není se Spodním zásobníkem pevně spojeno a mohlo by dojít ke zranění či poškození zařízení.

Paměťový modul

DCP-8110DN má 64 MB standardní paměti. Stroj má jeden slot pro volitelné rozšíření paměti. Můžete si zvětšit paměť až na maximum 320 MB DCP-8110DN.

Typy paměti SO-DIMM

Můžete nainstalovat následující paměti SO-DIMM:

- 256 MB Kingston KTH-LJ2015/256
- 256 MB Transcend TS256MHP423A



Poznámka

- Další informace naleznete na webových stránkách společnosti Kingston Technology na adrese <http://www.kingston.com/>.
- Další informace naleznete na webových stránkách společnosti Transcend na adrese <http://www.transcend.com.tw/>.

Obecně platí, že paměti SO-DIMM musí mít následující specifikace:

Typ	144pinová s 16bitovým výstupem
Latence CAS	4
Frekvence jádra	267 MHz (533 Mb/S/Pin) či více
Kapacita	256 MB
Výška	30,0 mm
Typ paměti DRAM	DDR2 SDRAM



Poznámka

- Mohou existovat některé paměti SO-DIMM, které s přístrojem nebudou fungovat.
- Další informace se dozvíte od prodejce, u nějž jste zařízení koupili, nebo u zákaznické služby společnosti Brother.

Instalace další paměti

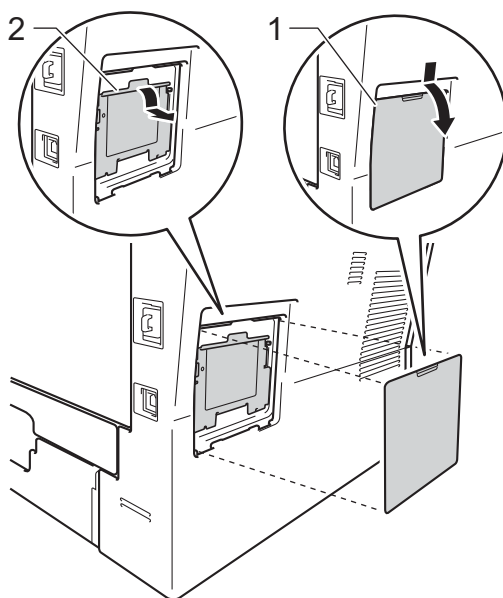
- 1 Vypněte hlavní vypínač přístroje.
- 2 Odpojte od přístroje kabel rozhraní a potom i kabel napájení z elektrické zásuvky.



Poznámka

Před instalací nebo vyjmutím paměti SO-DIMM se přesvědčte, že je přístroj vypnutý.

- 3 Odstraňte plastový (1) a následně i kovový (2) kryt paměti SO-DIMM.



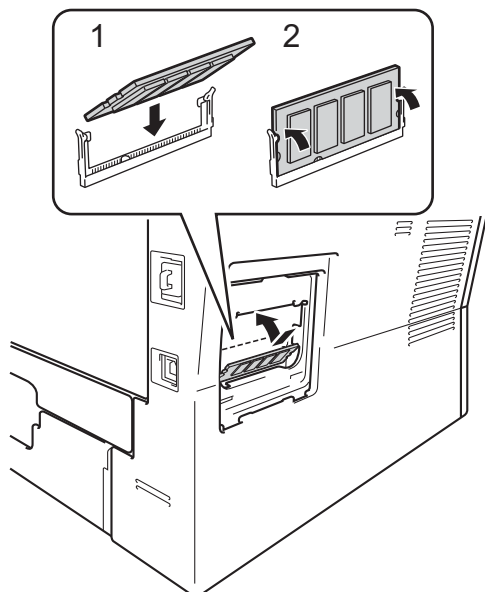
- 4 Rozbalte paměť SO-DIMM a držte ji za okraje.



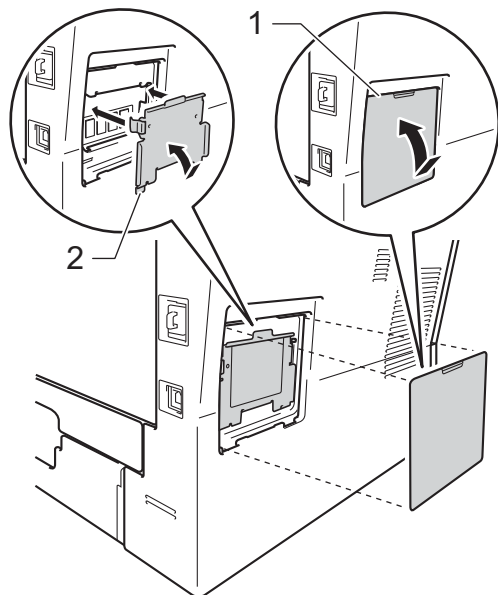
Důležité

Aby nedošlo k poškození přístroje statickou elektřinou, **NEDOTÝKEJTE SE** paměťových čipů nebo povrchu modulu.

- 5 Držte paměť SO-DIMM za okraje a vyrovnajte zářezy paměti SO-DIMM s výčnělkem ve slotu. Zasuňte paměť SO-DIMM šikmo (1) a potom ji nakloňte k desce rozhraní, dokud nezapadne na místo (2).



- 6 Vraťte kovový (1) a následně i plastový (2) kryt paměti SO-DIMM na místo.



- 7 Zapojte nejprve kabel napájení přístroje zpět do elektrické zásuvky a potom připojte kabel rozhraní.
- 8 Zapněte vypínač přístroje.



Poznámka

Chcete-li se ujistit, že máte nainstalovány paměť SO-DIMM správně, můžete si vytisknout uživatelské nastavení, které zobrazuje aktuální velikost paměti RAM. (Viz *Seznam uživatelských nastavení* >> strana 5.)

C

Glosář

Toto je zevrubný popis vlastností a pojmů, které se vyskytují v příručkách Brother. Platnost těchto vlastností závisí na modelu, který jste si zakoupili.

ADF (automatický podavač dokumentů)

Dokument lze umístit do ADF a automaticky skenovat stránku po stránce.

Displej LCD (displej z tekutých krystalů)

Displej na zařízení, který během programování na displeji zobrazuje interaktivní hlášení, a v době nečinnosti zařízení datum a čas.

Dočasná nastavení

Můžete si vybrat některé možnosti kopírování beze změny výchozího nastavení.

Hlasitost signálu

Nastavení hlasitosti signálu, když stisknete tlačítko nebo uděláte chybu.

Jemné rozlišení

Rozlišení je 203 × 196 dpi. Používá se pro malý tisk a grafy.

Kontrast

Nastavení pro kompenzaci tmavých nebo světlých dokumentů tím, že kopie tmavých dokumentů zesvětlíte a světlejší dokumenty ztmavíte.

OCR (optické rozeznávání znaků)

Nuance™ PaperPort™ 12SE nebo Presto! Software PageManager převádí obrázek s textem na text, který je možné upravit.

Režim nabídky

Režim programování pro změnu nastavení zařízení.

Rozlišení

Počet svislých a vodorovných řádků na palec.

Seznam uživatelských nastavení

Tištěná zpráva, která zobrazuje aktuální nastavení zařízení.

Skenování

Proces odesílání elektronického obrázku papírového dokumentu do počítače.

Stupnice šedé

Dostupné odstíny šedé pro kopírování fotografií.

Zrušit úlohu

Zruší naprogramovanou tiskovou úlohu a vymaže ji z paměti zařízení.

D

Rejstřík

A

Apple Macintosh
Viz Příručka uživatele programů.

C

ControlCenter2 (pro Macintosh)
Viz Příručka uživatele programů.
ControlCenter4 (pro Windows®)
Viz Příručka uživatele programů.

D

Displej LCD (displej z tekutých krystalů)
Kontrast 4
Dočasná nastavení kopírování 13

H

Hlášení
Seznam uživatelských nastavení 5
Zpráva o konfiguraci sítě 5

I

Informace o zařízení
kontrola zbývajících životnosti částí 23
počty stránek 23

J

Jednotka fotoválce
kontrola (zbývajících životnost) 23

K

Klávesa Zmenšení/zvětšení 13
Kopírování
dočasná nastavení 13
Klávesa Duplex 21
Klávesa Možnosti 15
Klávesa Zmenšení/zvětšení 13
Kontrast 17
Kopírování ID 2 na 1 19
kvalita 16
N na 1 (rozvržení stránky) 18

použití skla skeneru 16, 18
Kvalita
kopírování 15, 16

M

Macintosh
Viz Příručka uživatele programů.

N

N na 1 (rozvržení stránky) 18
Nuance™ PaperPort™ 12SE
Viz Příručka uživatele programů. Viz také
Nápovědu pro aplikaci Nuance™
PaperPort™ 12SE pro přístup k
průvodcům.

O

Oboustranné kopírování 21

P

Paměť
paměti 1
přidání paměti DIMM (volitelné) 27
instalace 28
Presto! PageManager
Viz Příručka uživatele programů. Viz též
Nápověda v programu Presto! Aplikace
PageManager.

R

Režim Hlubokého spánku 2
Režim sníženého napájecího napětí 3
Režim Spánku 2
Rozvržení stránky (N na 1) 18

S

Síťové
skenování
Viz Příručka uživatele programů.
tisk
Viz Příručka síťových aplikací.

Skenování
Viz Příručka uživatele programů.

T

Tichý režim3
Tisk
Viz Příručka uživatele programů.
Třídít 16

U

Uživatelé s omezenými oprávněními8

Ú

Údržba, běžná22
kontrola zbývající životnosti částí23
Úspora toneru2

V

Výpadek napájení 1

W

Windows®
Viz Příručka uživatele programů.

Z

Zabezpečení
Blokovací funkce
heslo správce7
Režim veřejného uživatele8
uživatelé s omezenými oprávněními8
Blokování nastavení 11
Zmenšování
kopie 13

brother®

**Navštivte nás na webových stránkách
<http://www.brother.com/>**

Tento přístroj je schválen pouze pro použití v zemi nákupu. Místní společnosti Brother nebo jejich prodejci poskytnou podporu pouze zařízením zakoupeným v jejich vlastních zemích.