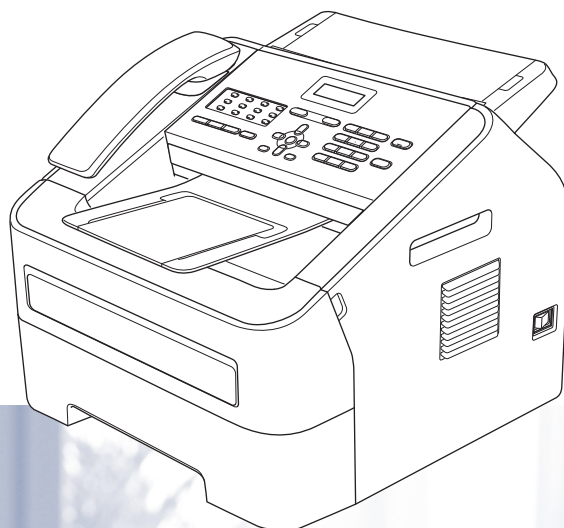


# Guide de l'utilisateur

FAX-2840  
FAX-2940  
MFC-7240



Certains modèles ne sont pas disponibles dans tous les pays.

## **Si vous avez besoin de contacter le service à la clientèle**

**Nous vous prions de nous donner les informations  
suivantes, à titre de référence :**

**Numéro de modèle : FAX-2840, FAX-2940, ou MFC-7240  
(Entourez votre numéro de modèle)**

**Numéro de série : <sup>1</sup> \_\_\_\_\_**

**Date d'achat : \_\_\_\_\_**

**Lieu d'achat : \_\_\_\_\_**

**<sup>1</sup> Le numéro de série se trouve à l'arrière de l'appareil.  
Gardez ce guide de l'utilisateur avec votre reçu de  
caisse à titre de preuve d'achat en cas de vol,  
d'incendie ou d'appel à la garantie.**

**Enregistrez votre produit en ligne à l'adresse**

**<http://www.brother.com/registration/>**

Si vous enregistrez votre produit auprès de Brother, vous serez inscrit en tant que propriétaire d'origine. Votre enregistrement auprès de Brother :

- peut servir de confirmation de la date d'achat de votre produit, au cas où vous perdriez la facture;
- tient lieu de pièce justificative si vous présentez une déclaration de sinistre suite à la perte du produit si celui-ci est couvert par l'assurance;
- servira de fiche de rappel nous permettant de vous informer de nos promotions et des mises à jour pour votre produit.

Le moyen le plus pratique et le plus efficace d'enregistrer un nouveau produit est de le faire en ligne à l'adresse

<http://www.brother.com/registration/>.

# Numéros de Brother

## Important

Pour obtenir une assistance technique, veuillez appeler le service à la clientèle du pays où vous avez acheté votre appareil. Les appels doivent **être faits depuis** le pays concerné.

## Enregistrement de votre produit

Si vous enregistrez votre produit auprès de Brother International Corporation, vous serez inscrit en tant que propriétaire d'origine. Votre enregistrement auprès de Brother :

- peut servir de confirmation de la date d'achat de votre produit, au cas où vous perdriez la facture;
- tient lieu de pièce justificative si vous présentez une déclaration de sinistre suite à la perte du produit si celui-ci est couvert par l'assurance;
- servira de fiche de rappel nous permettant de vous informer de nos promotions et des mises à jour pour votre produit.

Veuillez remplir et télécopier la fiche d'enregistrement de produit et la feuille d'essai. Pour plus de facilité, enregistrez votre nouveau produit en ligne à l'adresse

<http://www.brother.com/registration/>

## FAQ (foire aux questions)

Le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) est votre guichet unique pour tous vos besoins concernant le télécopieur et le centre multifonction. Vous pouvez télécharger les logiciels et les utilitaires les plus récents, ainsi que consulter la foire aux questions (FAQ) et les conseils de dépannage pour apprendre à tirer le meilleur parti de votre produit Brother.

<http://solutions.brother.com/>



## Remarque

Vous pouvez également télécharger les mises à niveau des pilotes Brother dont vous avez besoin.

Pour maintenir les fonctionnalités de votre appareil à jour, vérifiez ici s'il existe une mise à niveau du microprogramme.

## Pour le Service à la clientèle

**Aux États-Unis :** 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

**Au Canada :** 1-901-379-1215 (télécopieur)

**Au Canada :** 1-877-BROTHER

(514) 685-4898 (télécopieur)

## **Répertoire des centres de service (États-Unis uniquement)**

Pour connaître l'adresse du centre de service agréé Brother le plus près de chez vous, composez le 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) ou rendez-vous sur notre site Web à l'adresse <http://www.brother-usa.com/service/>.

## **Emplacements des centres de service (Canada seulement)**

Pour obtenir l'adresse d'un centre de service agréé Brother, veuillez composer le 1-877-BROTHER.

# Commande d'accessoires et de consommables

Pour obtenir les meilleurs résultats, n'utilisez que des accessoires de marque Brother en vente chez la plupart des revendeurs agréés. Si vous ne trouvez pas l'accessoire recherché et si vous avez une carte de crédit Visa, MasterCard, Discover ou American Express, nous vous invitons à le commander directement chez Brother. (Vous pouvez vous rendre sur notre site Web pour consulter la gamme complète des accessoires et consommables de la marque Brother.)



## Remarque

Au Canada, seules les cartes Visa et MasterCard sont acceptées.

**Aux États-Unis :** 1-877-552-MALL (1-877-552-6255)  
1-800-947-1445 (télécopieur)

<http://www.brothermall.com/>

**Au Canada :** 1-877-BROTHER

<http://www.brother.ca/>

Description	Article
Cartouche de toner standard	TN-420 (environ 1 200 pages) <sup>1 2</sup>
Cartouche de toner haute capacité	TN-450 (environ 2 600 pages) <sup>1 2</sup>
Tambour	DR-420 (environ 12 000 pages) <sup>3 4</sup>
Cordon de ligne téléphonique	LG3077001
Guide de l'utilisateur	LEA792001 (en anglais pour les États-Unis et le Canada)
	LEA792002 (en français pour le Canada)
Guide d'installation rapide	(FAX-2840/FAX-2940)
	LEA793001 (en anglais pour les États-Unis et le Canada)
	(MFC-7240)
	LEA795001 (en anglais pour les États-Unis et le Canada)
	(FAX-2840/FAX-2940)
	LEA793002 (en français pour le Canada)
	(MFC-7240)
	LEA795002 (en français pour le Canada)

<sup>1</sup> Pages recto de format Lettre ou A4.

<sup>2</sup> Le nombre de pages approximatif est déclaré conformément à la norme ISO/IEC 19752.

<sup>3</sup> 1 page par tâche.

<sup>4</sup> La durée de vie du tambour est approximative et peut varier selon la manière dont l'appareil est utilisé.

## **Avis d'exclusion de garanties (États-Unis et Canada)**

LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ET LEURS DIRECTEURS, REPRÉSENTANTS, EMPLOYÉS OU AGENTS (COLLECTIVEMENT DÉSIGNÉS « BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ») N'ASSURENT AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU TACITE, Y COMPRIS, MAIS NON DE FAÇON LIMITATIVE, LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D'APTITUDE À UN USAGE DONNÉ, À L'ÉGARD DU LOGICIEL. LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER N'ASSURENT AUCUNE GARANTIE ET NE FONT AUCUNE DÉCLARATION À L'ÉGARD DE L'UTILISATION OU DES RÉSULTATS DÉCOULANT DE L'UTILISATION DU LOGICIEL POUR CE QUI EST DE L'EXACTITUDE, DE LA FIABILITÉ, DE LA MISE À NIVEAU OU AUTRE DE CE DERNIER. TOUT RISQUE LIÉ AUX RÉSULTATS ET AUX PERFORMANCES DU LOGICIEL EST INTÉGRALEMENT ASSUMÉ PAR VOUS. L'EXCLUSION DES GARANTIES TACITES N'EST PAS AUTORISÉE DANS CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU DANS CERTAINES PROVINCES DU CANADA. L'EXCLUSION CI-DESSUS PEUT NE PAS S'APPLIQUER À VOTRE CAS.

EN AUCUN CAS, LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER NE SAURAIENT ÊTRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES ACCESSOIRES, ACCIDENTELS OU INDIRECTS (Y COMPRIS LES DOMMAGES-INTÉRÊTS POUR LA PERTE DE BÉNÉFICES, L'INTERRUPTION DES AFFAIRES, LA PERTE D'INFORMATIONS COMMERCIALES OU AUTRE) DÉCOULANT DE L'UTILISATION OU DE L'IMPOSSIBILITÉ D'UTILISER CE LOGICIEL MÊME SI LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ONT ÉTÉ AVISÉS DE LA POSSIBILITÉ DE CES DOMMAGES. CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU CERTAINES PROVINCES DU CANADA N'AUTORISANT PAS L'EXCLUSION OU LA LIMITATION DES RESPONSABILITÉS POUR LES DOMMAGES ACCESSOIRES OU ACCIDENTELS, LES LIMITATIONS CI-DESSUS PEUVENT NE PAS S'APPLIQUER À VOTRE CAS. DANS TOUS LES CAS, LA RESPONSABILITÉ QUE LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ONT ENVERS VOUS À L'ÉGARD DES DOMMAGES RÉELS, QUELLE QU'EN SOIT L'ORIGINE ET QUELLE QUE SOIT LA FORME DE L'ACTION (CONTRAT, TORT (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE), RESPONSABILITÉ DU FAIT DU PRODUIT OU AUTRE), SERA LIMITÉE À 50 \$.

## **Avis de rédaction et de publication**

Le présent guide décrivant le produit et ses caractéristiques techniques les plus récentes a été rédigé et publié sous la supervision de Brother Industries Ltd.

Le contenu du présent guide et les caractéristiques de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.

La société Brother se réserve le droit d'apporter des modifications sans préavis aux caractéristiques et aux informations contenues dans la documentation. Elle ne saurait être tenue responsable de quelque dommage que ce soit (y compris des dommages consécutifs) résultant de la confiance accordée aux informations présentées, y compris, mais sans limitation, les erreurs typographiques ou autres en rapport avec la publication.

# Contenu et emplacement des guides

Guide	Contenu	Emplacement
<b>Guide de sécurité du produit</b>	Lisez ce guide en premier. Veuillez lire les consignes de sécurité avant de configurer votre appareil. Consultez ce guide pour toute information concernant les marques de commerce et les restrictions d'ordre juridique.	Copie imprimée dans la boîte
<b>Guide d'installation rapide</b>	Pour configurer votre appareil et installer les pilotes et le logiciel, lisez les instructions adaptées à votre système d'exploitation (MFC-7240 seulement) et au type de connexion que vous utilisez.	Copie imprimée dans la boîte
<b>Guide de l'utilisateur</b>	Décrit les principales fonctions de télécopie, copie et numérisation (MFC-7240 seulement), ainsi que les procédures de remplacement des consommables. Fournit des conseils de dépannage.	Copie imprimée dans la boîte
<b>Guide de l'utilisateur avancé</b>	Décrit les fonctions avancées : télécopie, copie, fonctions de sécurité, impression de rapports et maintenance périodique.	(Pour FAX-2840 et FAX-2940) Fichier PDF / Documentation sur CD-ROM / Dans la boîte (Pour MFC-7240) Fichier PDF / CD-ROM d'installation / Dans la boîte
<b>Guide utilisateur - Logiciel</b> (MFC-7240 seulement)	Suivez ces instructions pour l'impression, la numérisation, la configuration à distance, PC-Fax et l'utilitaire ControlCenter de Brother.	Fichier PDF / CD-ROM d'installation / Dans la boîte

## Téléchargez le logiciel en option disponible sur le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) (utilisateurs FAX-2840 et FAX-2940)

Vous pouvez télécharger gratuitement le pilote d'imprimante, le pilote du scanner (FAX-2940 seulement <sup>1</sup>) et le logiciel d'envoi PC-Fax (FAX-2940 seulement) à partir du Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center), afin que vous puissiez utiliser votre télécopieur Brother comme une imprimante ou un scanner (FAX-2940 seulement <sup>1</sup>), ou envoyer des télécopies depuis votre ordinateur (FAX-2940 seulement). Visitez notre site <http://solutions.brother.com/>.

<sup>1</sup> Pas pour les utilisateurs Mac OS X 10.5.8

# Table des matières

## (Guide de l'utilisateur)

<b>1</b>	<b>Généralités</b>	<b>1</b>
	Utilisation de la documentation.....	1
	Symboles et conventions utilisés dans la documentation .....	1
	Accès au Guide de l'utilisateur avancé et au Guide utilisateur - Logiciel.....	2
	Consultation de la documentation (Pour FAX-2840 et FAX-2940) .....	2
	Consultation de la documentation (Pour MFC-7240).....	3
	Accès au support Brother (Windows®) (MFC-7240 seulement) .....	4
	Accès au support Brother (Macintosh) (MFC-7240 seulement) .....	5
	Vue d'ensemble du panneau de commande .....	6
<b>2</b>	<b>Chargement du papier</b>	<b>9</b>
	Chargement de papier et de supports d'impression .....	9
	Chargement du papier dans le bac à papier standard .....	9
	Chargement du papier dans le dispositif d'alimentation manuelle.....	11
	Zones non numérisables et non imprimables.....	15
	Paramètres du papier .....	16
	Type de papier.....	16
	Format du papier .....	16
	Papier et autres supports d'impression pris en charge.....	16
	Papier et supports d'impression recommandés.....	16
	Type et format de papier .....	17
	Manipulation et utilisation de papier spécial .....	19
<b>3</b>	<b>Chargement des documents</b>	<b>22</b>
	Comment charger les documents.....	22
	Utilisation du chargeur automatique de documents .....	22
<b>4</b>	<b>Envoi d'une télécopie</b>	<b>24</b>
	Comment envoyer une télécopie .....	24
	Annulation d'une télécopie en cours.....	24
	Rapport de vérification de l'envoi.....	25



<b>5</b>	<b>Réception d'une télécopie</b>	<b>26</b>
	Modes de réception .....	26
	Sélectionnez le bon mode de réception .....	26
	Utilisation des modes de réception .....	28
	Fax seulement .....	28
	Fax/Tél.....	28
	Manuel.....	28
	Répondeur téléphonique externe .....	28
	Paramètres du mode de réception .....	29
	Longueur de sonnerie.....	29
	Durée de la sonnerie du télécopieur/téléphone (mode Fax/Tél seulement)..	29
	Réception simplifiée .....	30
<b>6</b>	<b>Utilisation de PC-FAX (Pour MFC-7240)</b>	<b>31</b>
	Réception PC-Fax (pour Windows® seulement) .....	31
	Envoi PC-Fax.....	32
	Comment envoyer un document PC-FAX : .....	32
<b>7</b>	<b>Services téléphoniques et appareils externes</b>	<b>33</b>
	Opérations vocales .....	33
	Appel téléphonique.....	33
	Attente .....	33
	Services téléphoniques.....	33
	Messagerie vocale.....	33
	Sonnerie distincte .....	34
	Branchement d'un REP (répondeur téléphonique) externe .....	37
	Branchements .....	37
	Enregistrement d'un message sortant .....	38
	Branchements multilignes (PBX).....	38
	Téléphones supplémentaires et téléphones externes .....	39
	Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire .....	39
	Utilisation de téléphones supplémentaires et téléphones externes .....	39
	Utilisation d'un combiné externe sans fil d'une marque autre que Brother....	40
	Utilisation des codes d'accès à distance .....	40
<b>8</b>	<b>Composition et enregistrement de numéros</b>	<b>42</b>
	Comment composer un numéro .....	42
	Composition manuelle .....	42
	Composition monotouche.....	42
	Numéros abrégés .....	42
	Recherche .....	42
	Recomposition du numéro de télécopieur .....	43
	Enregistrement de numéros .....	43
	Enregistrer une pause .....	43
	Enregistrement de numéros de monotouche .....	43
	Enregistrement de numéros abrégés .....	44
	Changement des numéros de monotouche et abrégés .....	44
	Suppression de numéros de monotouche et de numéros abrégés.....	45

<b>9</b>	<b>Réalisation de copies</b>	<b>46</b>
	Méthode de copie .....	46
	Arrêt de la copie .....	46
	Paramètres de copie .....	46
<b>10</b>	<b>Comment imprimer à partir de votre ordinateur (pour le MFC-7240)</b>	<b>47</b>
	Impression d'un document.....	47
<b>11</b>	<b>Numérisation vers un ordinateur (MFC-7240 seulement)</b>	<b>48</b>
	Avant de numériser.....	48
	Numérisation d'un document en tant que fichier PDF à l'aide de ControlCenter4 (Windows®).....	48
	Modification des paramètres de la touche NUMÉRISER pour la numérisation PDF .....	52
	Numérisation d'un document en tant que fichier PDF à l'aide de la touche NUMÉRISER .....	54
<b>A</b>	<b>Entretien régulier</b>	<b>55</b>
	Remplacement des consommables.....	55
	Remplacement de la cartouche de toner.....	56
	Nettoyage du fil corona primaire.....	62
	Remplacement du tambour .....	64
	Nettoyage de la vitre du scanner.....	68
<b>B</b>	<b>Dépannage</b>	<b>70</b>
	Identification du problème.....	70
	Messages d'erreur et d'entretien .....	72
	Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies.....	78
	Bourrages de documents.....	79
	Un document n'a pas été correctement inséré ou chargé, ou était trop long	79
	Bourrages papier .....	80
	Le papier est bloqué dans le bac à papier standard.....	80
	Le papier est bloqué à l'arrière de l'appareil.....	82
	Le papier est coincé dans l'appareil .....	85
	En cas de problème avec votre appareil .....	89
	Paramétrage de la détection de la tonalité .....	98
	Interférence sur la ligne téléphonique/VoIP.....	98
	Amélioration de la qualité d'impression .....	99
	Informations relatives à l'appareil .....	108
	Vérification du numéro de série.....	108
	Fonctions de réinitialisation .....	108
	Comment réinitialiser l'appareil.....	109

<b>C</b>	<b>Menu et fonctions</b>	<b>110</b>
	Programmation à l'écran.....	110
	Tableau des menus .....	110
	Accès au mode Menu.....	110
	Tableau des menus .....	111
	Saisie de texte .....	122
<b>D</b>	<b>Caractéristiques techniques</b>	<b>123</b>
	Généralités .....	123
	Format du document.....	125
	Supports d'impression .....	126
	Télécopie .....	127
	Copie .....	128
	Scanner (Pour MFC-7240) .....	129
	Imprimante (Pour MFC-7240).....	130
	Interface.....	131
	Configuration requise de l'ordinateur (Pour MFC-7240) .....	132
	Consommables.....	134
<b>E</b>	<b>Index</b>	<b>135</b>

# Table des matières

## (Guide de l'utilisateur avancé)

Le Guide de l'utilisateur avancé explique les fonctions et opérations suivantes.

Vous pouvez visualiser le Guide de l'utilisateur avancé fourni sur le CD-ROM de documentation (pour le FAX-2840 et le FAX-2940) ou sur le CD-ROM d'installation (pour le MFC-7240).

### **1 Configuration générale**

---

*REMARQUE IMPORTANTE*

*Mémorisation*

*Réglage du volume*

*Heure d'été automatique*

*Fonctions d'écologie*

*Réglages du toner*

*Contraste de l'écran ACL*

*Préfixe de numérotation*

*Temporisation de mode*

### **2 Fonctions de sécurité**

---

*Sécurité*

### **3 Envoi d'une télécopie**

---

*Options d'envoi supplémentaires*

*Opérations d'envoi supplémentaires*

*Présentation de la relève*

### **4 Réception d'une télécopie**

---

*Options de télécopie à distance*

*Opérations de réception*

*supplémentaires*

*Présentation de la relève*

### **5 Composition et enregistrement de numéros**

---

*Services téléphoniques*

*Opérations de numérotation*

*supplémentaires*

*Autres méthodes d'enregistrement  
des numéros*

### **6 Impression de rapports**

---

*Rapports de télécopie*

*Rapports*

### **7 Faire des copies**

---

*Réglages de copie*

### **A Entretien régulier**

---

*Nettoyage de l'appareil*

*Vérification de l'appareil*

*Emballage et transport de l'appareil*

### **B Glossaire**

---

### **C Index**

---

## Utilisation de la documentation

Merci d'avoir choisi un appareil Brother. La lecture de la documentation vous aidera à tirer le meilleur parti de votre appareil.

## Symboles et conventions utilisés dans la documentation


Les symboles et conventions utilisés dans cette documentation sont les suivants.


### AVERTISSEMENT


AVERTISSEMENT signale une situation potentiellement dangereuse susceptible d'entraîner des blessures graves, voire mortelles.


### Important

Important signale une situation potentiellement dangereuse susceptible d'endommager l'équipement ou de compromettre son fonctionnement.

 Les icônes d'interdiction indiquent des actions à proscrire.

 Les icônes de danger électrique vous avertissent d'un danger de choc électrique.

 Les icônes de risque d'incendie vous avisent de la possibilité d'un incendie.

 Les icônes signalant une surface chaude vous avertissent d'un danger de brûlure si vous touchez les pièces chaudes du produit.



Les remarques vous indiquent comment réagir dans une situation donnée ou proposent des conseils sur le fonctionnement des options disponibles.

**Caractères gras** Les caractères gras identifient les touches sur le panneau de commande de l'appareil ou à l'écran de l'ordinateur.

*Caractères en italique* Les caractères en italique mettent en valeur un point important ou signalent un sujet connexe.

Courier New La police Courier New identifie les messages qui s'affichent sur l'écran ACL de l'appareil.



### Remarque

La plupart des illustrations du présent Guide de l'utilisateur représentent le FAX-2940.

# Accès au Guide de l'utilisateur avancé et au Guide utilisateur - Logiciel <sup>1</sup>

Ce Guide de l'utilisateur ne contient pas toutes les informations sur l'appareil, notamment comment utiliser les fonctionnalités avancées de télécopie, copie, impression <sup>1</sup>, numérisation <sup>1</sup> et PC-Fax <sup>1</sup>. Pour obtenir des informations détaillées sur ces opérations, consultez le **Guide de l'utilisateur avancé** et le **Guide utilisateur - Logiciel** <sup>1</sup>, qui sont fournis sur le CD-ROM de documentation ou le CD-ROM d'installation.

<sup>1</sup> Pour MFC-7240

## Consultation de la documentation (Pour FAX-2840 et FAX-2940)

- 1 Allumez votre ordinateur. Insérez le CD-ROM de documentation dans votre lecteur de CD-ROM. Pour les utilisateurs de Windows<sup>®</sup>, passez à l'étape 3.

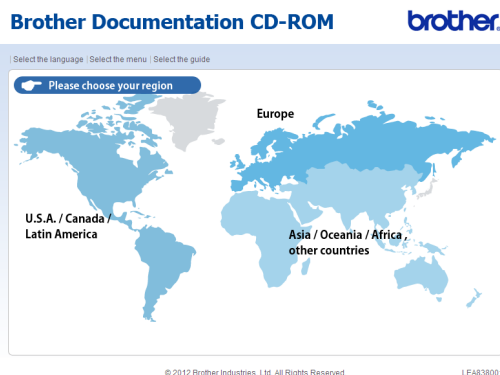


### Remarque

(Utilisateurs de Windows<sup>®</sup>) Si l'écran ne s'affiche pas automatiquement, allez à **Poste de travail (Ordinateur)**, double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis sur **index.html**.

- 2 (Utilisateurs Macintosh) Double-cliquez sur l'icône du CD-ROM de documentation, puis sur **index.html**.

- 3 Cliquez sur votre pays.



- 4 Pointez le curseur de la souris sur votre langue, puis sur **Visualiser le Guide**, et cliquez sur le guide que vous souhaitez lire.





### Remarque

- (Utilisateurs Windows® seulement) Votre navigateur Web peut afficher une barre jaune en haut de la page contenant un avertissement de sécurité sur les contrôles Active X. Pour que la page s'affiche correctement, cliquez sur la barre, puis sur **Autoriser le contenu bloqué...**, et enfin sur **Oui** dans la boîte de dialogue d'avertissement de sécurité.
- (Utilisateurs Windows® uniquement)<sup>1</sup> Pour pouvoir accéder rapidement à la documentation utilisateur, vous pouvez la copier intégralement au format PDF et l'enregistrer dans un dossier local sur votre ordinateur. Pointez le curseur de la souris sur votre langue, puis cliquez sur **Copier sur le disque dur local**.

<sup>1</sup> Microsoft® Internet Explorer® 6.0 ou une version supérieure.

## Consultation de la documentation (Pour MFC-7240)

### Consultation de la documentation (Windows®)

Pour consulter la documentation, dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Tous les programmes, Brother, MFC-XXXX** (où XXXX est le nom de votre modèle) dans le groupe de programmes, puis choisissez **Guides de l'utilisateur**.

Si vous n'avez pas installé le logiciel, vous trouverez la documentation sur le CD-ROM d'installation en suivant les instructions ci-dessous :

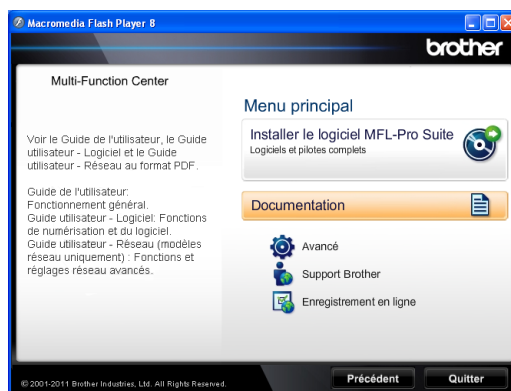
- 1 Allumez votre ordinateur. Insérez le CD-ROM d'installation dans votre lecteur de CD-ROM.



### Remarque

Si l'écran Brother ne s'affiche pas automatiquement, ouvrez le **Poste de travail (Ordinateur)**, double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis sur **start.exe**.

- 2 Si l'écran du nom du modèle apparaît, cliquez sur le nom de votre modèle.
- 3 Si l'écran de la langue apparaît, cliquez sur votre langue. Le menu principal du CD-ROM apparaît.



- 4 Cliquez sur **Documentation**.
- 5 Cliquez sur **Documents PDF**. Si l'écran de pays apparaît, choisissez votre pays. Lorsque la liste des guides de l'utilisateur apparaît, choisissez le guide que vous souhaitez consulter.

## Consultation de la documentation (Macintosh)

- 1 Allumez votre Macintosh. Insérez le CD-ROM d'installation dans votre lecteur de CD-ROM. La fenêtre suivante apparaît.



- 2 Double-cliquez sur l'icône **Documentation**.
- 3 Si l'écran de la langue apparaît, double-cliquez sur le dossier de votre langue.
- 4 Double-cliquez sur **top.pdf**. Si l'écran de pays apparaît, choisissez votre pays.
- 5 Lorsque la liste des guides de l'utilisateur apparaît, choisissez le guide que vous souhaitez consulter.

## Comment trouver des instructions de numérisation (MFC-7240 seulement)

Il existe plusieurs façons de numériser des documents. Vous trouverez les instructions appropriées comme suit :

### Guide utilisateur - Logiciel

- *Numérisation*
- *ControlCenter*

### Guides d'utilisation de Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Windows®)

- Tous les guides d'utilisation de Nuance™ PaperPort™ 12SE sont disponibles dans l'aide de l'application Nuance™ PaperPort™ 12SE.

### Guide d'utilisation de Presto! PageManager (Macintosh)



#### Remarque

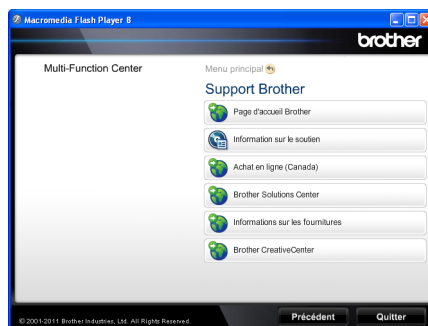
Presto! PageManager est disponible en téléchargement sur le site [http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller\\_BR\\_multilang.dmg/](http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg/)

- Le guide d'utilisation de Presto! PageManager peut être consulté depuis l'aide de l'application Presto! PageManager.

## Accès au support Brother (Windows®) (MFC-7240 seulement)

Vous trouverez toutes les coordonnées nécessaires, et notamment celles de l'assistance technique en ligne (Brother Solutions Center), du service à la clientèle et des centres de service autorisés de Brother dans la section *Numéros de Brother* >> page i et sur le CD-ROM d'installation.

- Cliquez sur **Support Brother** dans le menu principal. La fenêtre suivante s'affiche :





- Pour accéder à notre site Web (<http://www.brother.com/>) cliquez sur **Page d'accueil Brother**.
- Pour consulter tous les numéros de Brother, y compris les numéros du service à la clientèle aux États-Unis et au Canada, cliquez sur **Information sur le soutien**.
- Pour accéder à la boutique en ligne de Brother au Canada (<http://www.brother.ca/>) et obtenir des informations supplémentaires sur les produits et les services, cliquez sur **Achat en ligne (Canada)**.
- Pour suivre notre actualité et obtenir des informations de support sur nos produits (<http://solutions.brother.com/>), cliquez sur **Brother Solutions Center**.
- Pour acheter des consommables Brother authentiques sur notre site Web (<http://www.brother.com/original/>), cliquez sur **Informations sur les fournitures**.
- Pour accéder au Centre Créatif Brother (<http://www.brother.com/creativecenter/>) et créer des projets photos GRATUITS et bénéficier de téléchargements imprimables, cliquez sur **Brother CreativeCenter**.

Pour revenir à la page principale, cliquez sur **Précédent**.

Ou, si vous avez terminé, cliquez sur **Quitter**.

## Accès au support Brother (Macintosh) (MFC-7240 seulement)

Vous trouverez toutes les coordonnées nécessaires, et notamment celles de l'assistance technique en ligne sur le CD-ROM d'installation.

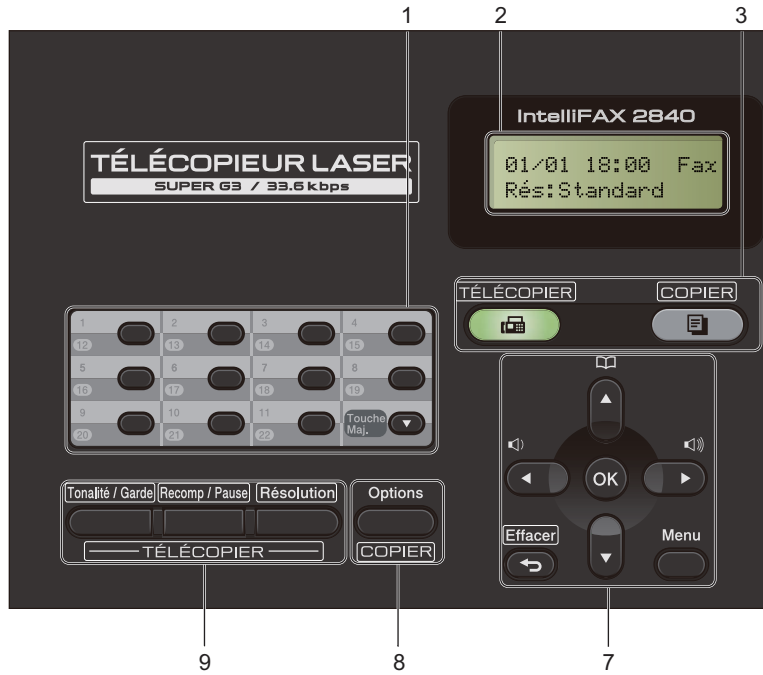
- Double-cliquez sur l'icône **Support Brother**. La fenêtre suivante s'affiche :



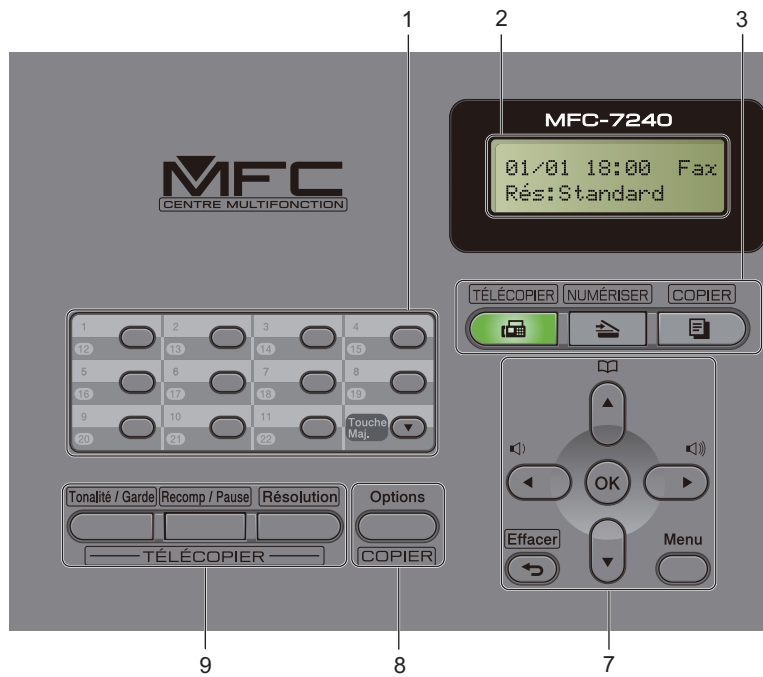
- Pour télécharger et installer Presto! PageManager, cliquez sur **Presto! PageManager**.
- Pour enregistrer votre appareil à partir de la page d'enregistrement de produit Brother (<http://www.brother.com/html/registration/index.htm>), cliquez sur **Enregistrement en ligne**.
- Pour suivre notre actualité et obtenir des informations de support sur nos produits (<http://solutions.brother.com/>), cliquez sur **Brother Solutions Center**.
- Pour acheter des consommables Brother authentiques sur notre site Web (<http://www.brother.com/original/>), cliquez sur **Informations sur les fournitures**.

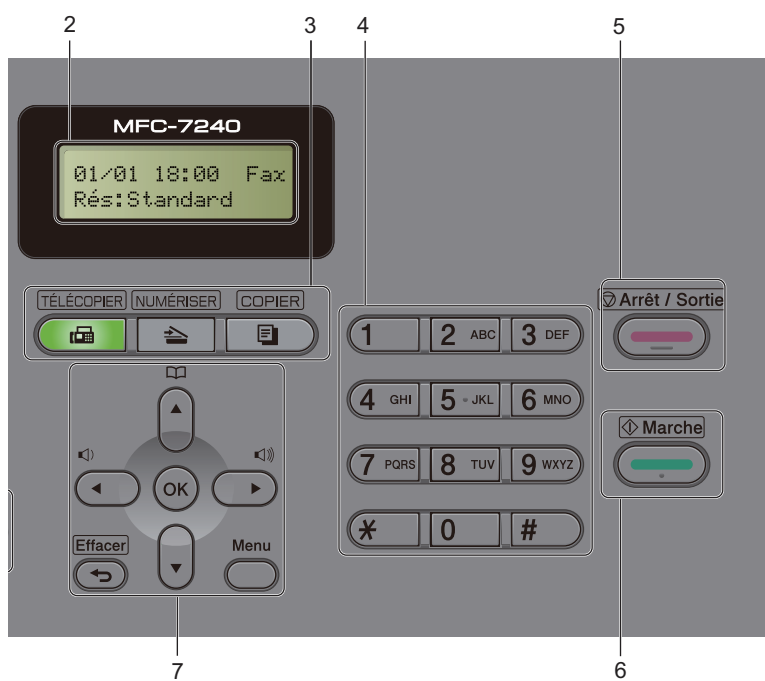
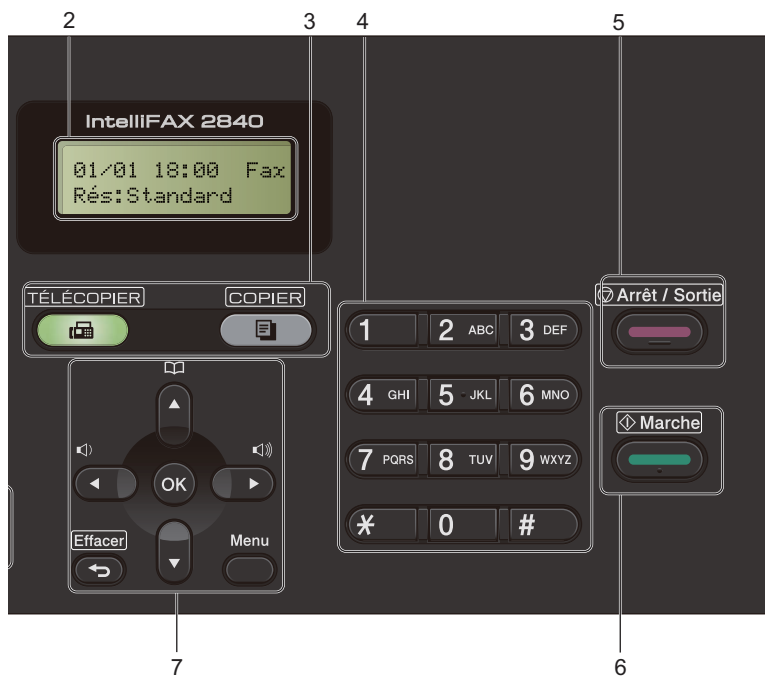
# Vue d'ensemble du panneau de commande

Les modèles FAX-2840 et FAX-2940 sont dotés des mêmes touches.



MFC-7240





## 1 Monotouches

Ces 11 touches offrent un accès instantané à 22 numéros déjà mis en mémoire.

### Touche Maj.

Une pression sur cette touche permet d'avoir accès aux numéros de monotouche 12 à 22.

## 2 Écran ACL (affichage à cristaux liquides)

Affiche des messages qui vous aident à configurer et à utiliser votre appareil.

## 3 Touches de mode :



### TÉLÉCOPIER

Cette touche sert à mettre l'appareil en mode télécopie.

(MFC-7240 seulement)



### NUMÉRISER

Cette touche sert à mettre l'appareil en mode numérisation.



### COPIER

Cette touche sert à mettre l'appareil en mode copie.

## 4 Pavé numérique

Utilisez ces touches pour composer les numéros de téléphone et de télécopie, et comme clavier pour saisir des informations dans l'appareil.

(Canada seulement)

La touche # permute temporairement le mode de numérotation d'impulsion en tonalité pendant un appel téléphonique.

## 5 Arrêt/Sortie

Cette touche permet d'annuler une opération ou de quitter un menu.

## 6 Marche

Cette touche vous permet d'envoyer des télécopies ou de faire des copies.

## 7 Touches de menu :

### Effacer

Permet de supprimer les données entrées ou d'annuler les paramètres courants.

### Menu

Permet d'accéder au menu pour définir les paramètres l'appareil.

### OK

Permet d'enregistrer les paramétrages dans l'appareil.

## Touches de volume :

◀) ◀ ou ▶ (▶)

Appuyez sur ces touches pour avancer ou reculer dans les sélections de menus. Ces touches permettent également de changer le volume lors de l'utilisation du combiné, en mode télécopie ou veille.

▲ ou ▼

Appuyez sur ces touches pour faire défiler les menus et les options.



### ▲ Carnet d'adr.

Vous donne un accès direct aux numéros abrégés.

## 8 Touche COPIER :

### Options

Vous pouvez sélectionner rapidement et facilement des réglages provisoires pour la copie.

## 9 Touches TÉLÉCOPIER :

### Tonalité/Garde

Appuyez sur cette touche avant de composer le numéro pour vérifier qu'un télécopieur répond, puis appuyez sur **Marche**.

Permet de mettre des appels téléphoniques en attente.

### Recomp/Pause

Cette touche permet de recomposer le dernier numéro appelé. Elle permet également d'insérer une pause pendant la programmation des numéros abrégés ou en cours de numérotation manuelle.

### Résolution

Cette touche permet de régler la résolution d'une télécopie à envoyer.

## Chargement de papier et de supports d'impression

L'appareil peut charger le papier à partir du bac à papier standard ou du dispositif d'alimentation manuelle.

(Pour MFC-7240)

Lors du chargement du papier dans le bac à papier, notez les points suivants :

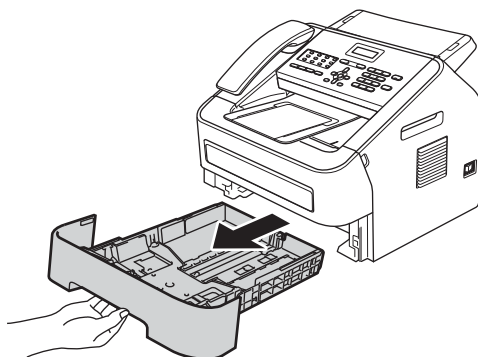
- Si le logiciel que vous utilisez prend en charge la sélection du format du papier dans le menu d'impression, vous pourrez le sélectionner via votre logiciel. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez définir le format du papier dans le pilote de l'imprimante ou en utilisant les boutons du panneau de commande.

## Chargement du papier dans le bac à papier standard

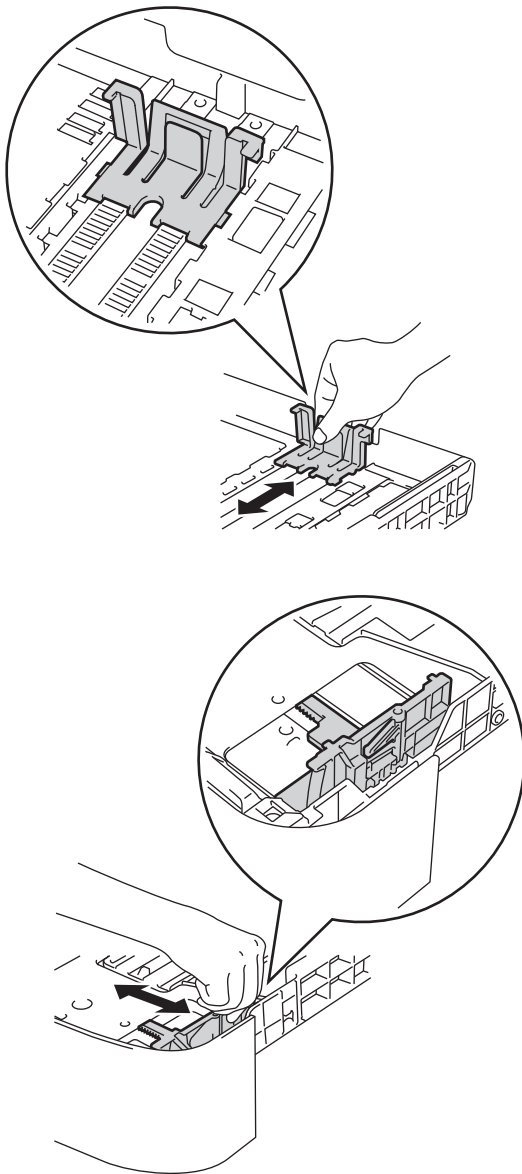
Vous pouvez charger jusqu'à 250 feuilles. Vous pouvez charger le papier jusqu'au repère de papier maximum (▼▼▼) situé sur le côté droit du bac à papier. (Pour le papier recommandé à utiliser, consultez *Capacité des bacs à papier* >> page 17.)

## Impression sur papier ordinaire, papier fin ou papier recyclé à partir du bac à papier standard

- 1 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.

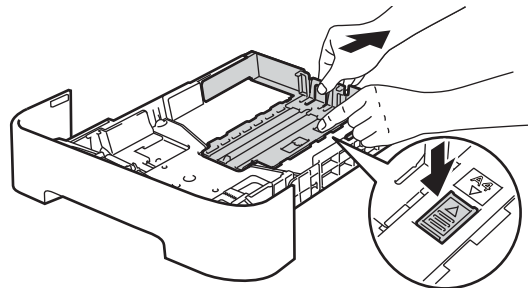


- 2 Tout en appuyant sur le levier de déverrouillage du guide-papier vert, faites coulisser les guides-papier pour qu'ils s'adaptent au format du papier que vous êtes en train de charger dans le bac. Assurez-vous que les guides sont bien bloqués dans les fentes.

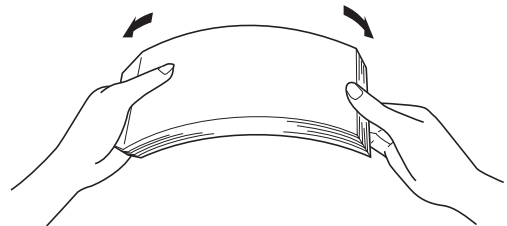


 **Remarque**

Pour le papier de format Légal ou Folio, appuyez sur le bouton de déverrouillage au bas du bac à papier, puis retirez-en l'arrière. (Le format Légal ou Folio n'est pas disponible dans certaines régions.)

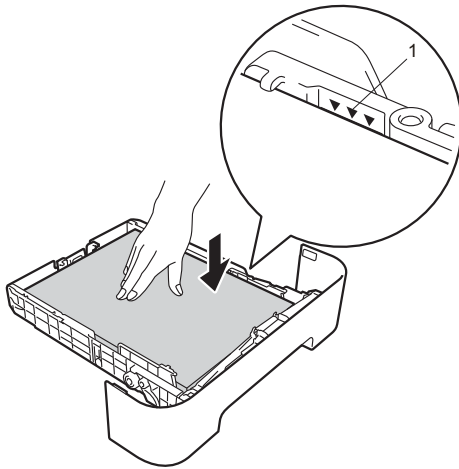


- 3 Ventilez la pile de papier pour éviter les bourrages papier et les problèmes de chargement.

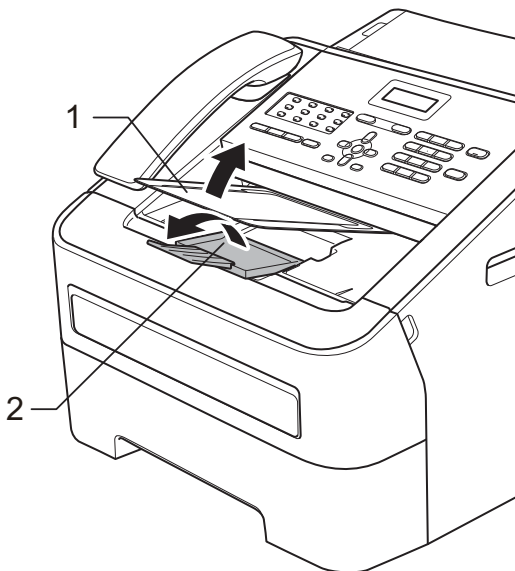


- 4 Posez les feuilles dans le bac et assurez-vous que :

- Le papier est sous le repère de papier maximum (▼▼▼) (1).  
Un bac trop rempli peut causer des bourrages papier.
- La face à imprimer doit être orientée vers le bas.
- Les guides-papier doivent toucher les bords du papier pour que celui-ci soit chargé correctement.



- 5 Réinstallez convenablement le bac à papier dans l'appareil. Assurez-vous qu'il est complètement inséré dans l'appareil.
- 6 Soulevez le rabat de sortie du chargeur automatique de documents (1) et déployez-le (2) pour empêcher le papier de glisser du bac de sortie face imprimée vers le bas, ou retirez chaque page dès qu'elle sort de l'appareil.



## Chargement du papier dans le dispositif d'alimentation manuelle

Vous pouvez charger individuellement dans ce dispositif des enveloppes et des supports d'impression. Utilisez le dispositif d'alimentation manuelle pour imprimer ou copier des étiquettes, des enveloppes ou du papier épais.

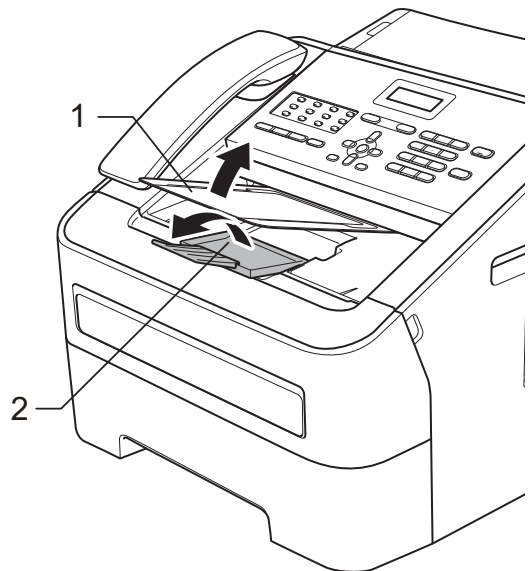


### Remarque

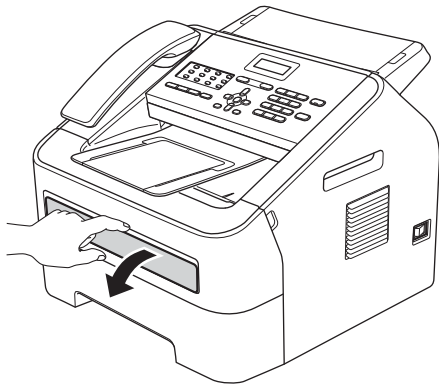
L'appareil se met automatiquement en mode d'alimentation manuelle lorsque vous mettez du papier dans le dispositif.

## Impression sur papier ordinaire, papier fin ou papier recyclé à partir du dispositif d'alimentation manuelle

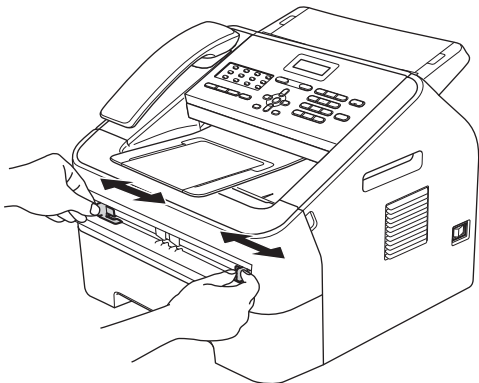
- 1 Soulevez le rabat de sortie du chargeur automatique de documents (1) et déployez-le (2) pour empêcher le papier de glisser du bac de sortie face imprimée vers le bas, ou retirez chaque page dès qu'elle sort de l'appareil.



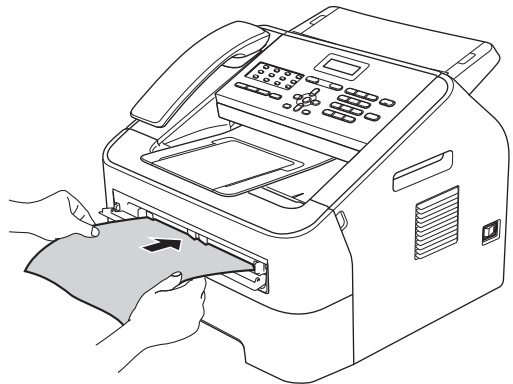
- 2 Ouvrez le capot du dispositif d'alimentation manuelle.



- 3 En vous servant de vos deux mains, faites coulisser les guides-papier du dispositif d'alimentation manuelle en fonction de la largeur du papier que vous allez utiliser.



- 4 En vous servant de vos deux mains, insérez une feuille de papier dans le dispositif d'alimentation manuelle jusqu'à ce que le rebord avant du papier touche le rouleau d'alimentation. Lorsque vous sentez que l'appareil attire le papier, relâchez-le.



### Impression sur du papier épais, du papier bond, des étiquettes ou des enveloppes

Lorsque le bac de sortie arrière est abaissé, l'appareil permet un passage du papier directement du dispositif d'alimentation manuelle jusqu'à l'arrière. Utilisez cette méthode d'alimentation et de sortie du papier lorsque vous voulez imprimer des étiquettes, des enveloppes ou du papier épais.

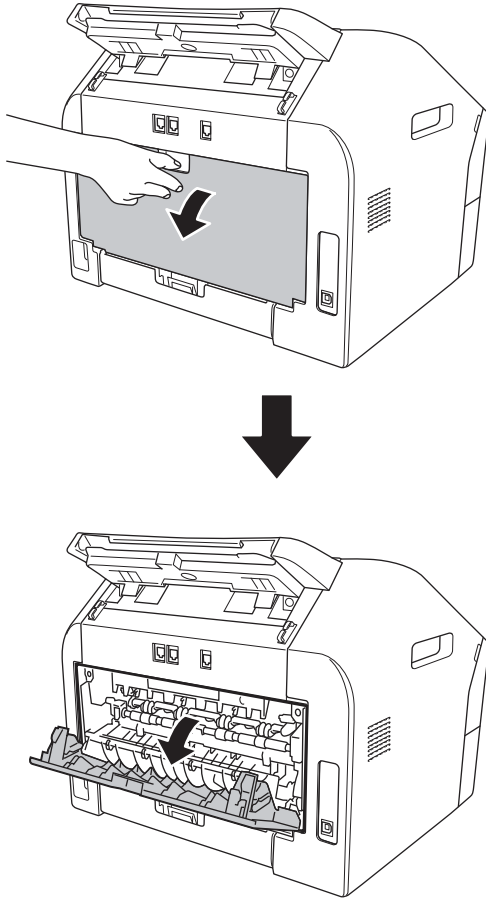


#### Remarque

Retirez immédiatement chaque feuille imprimée ou chaque enveloppe pour éviter tout bouchage papier.

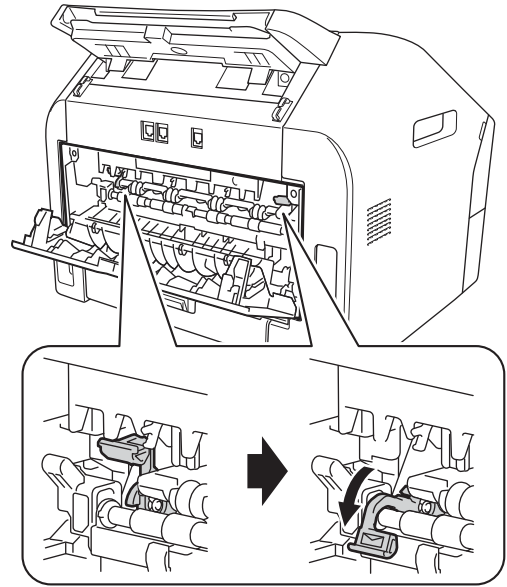


- 1 Ouvrez le capot arrière (bac de sortie arrière).

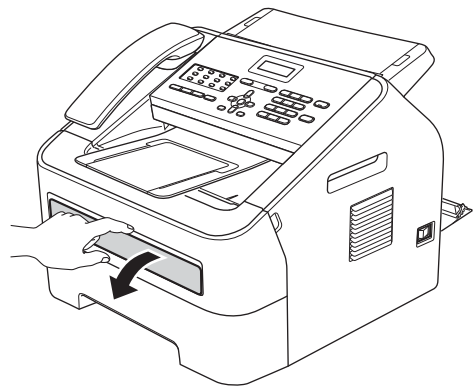


 **Remarque**

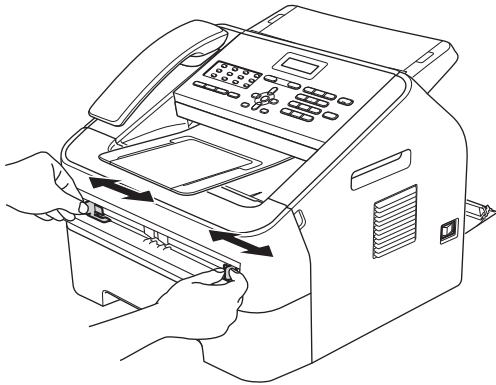
<Pour enveloppes seulement>  
Abaissez les deux leviers verts, l'un sur le côté gauche et l'autre sur le côté droit, tel qu'illustré ci-dessous.



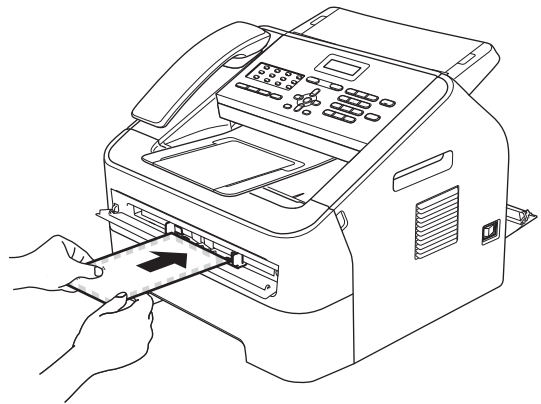
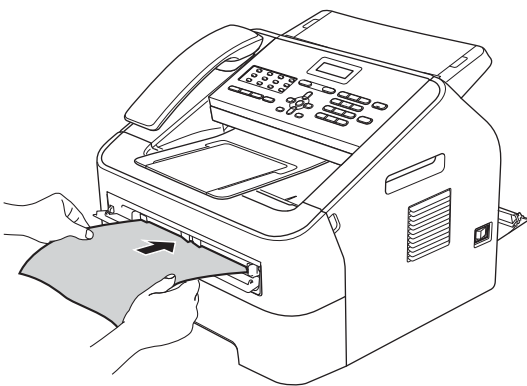
- 2 Ouvrez le capot du dispositif d'alimentation manuelle.



- 3 En vous servant de vos deux mains, faites coulisser les guides-papier du dispositif d'alimentation manuelle en fonction de la largeur du papier que vous allez utiliser.



- 4 En vous servant de vos deux mains, insérez une feuille de papier ou une enveloppe dans le dispositif d'alimentation manuelle jusqu'à ce que le rebord avant du papier ou de l'enveloppe touche le rouleau d'alimentation. Lorsque vous sentez que l'appareil attire le papier, relâchez-le.

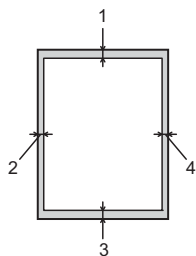


#### Remarque

- Insérez le papier dans le dispositif d'alimentation manuelle face imprimée vers le haut.
- Assurez-vous que les supports d'impression sont bien droits et en position correcte dans le dispositif d'alimentation manuelle. Si ce n'est pas le cas, il se peut que le papier ne soit pas chargé correctement entraînant ainsi un tirage de travers ou un bourrage papier.
- N'insérez pas plus d'une feuille de papier dans le dispositif d'alimentation manuelle pour éviter tout bourrage.
- Si vous insérez un support d'impression dans le dispositif d'alimentation manuelle avant que l'appareil soit en mode Prêt, ce support peut être éjecté sans avoir été imprimé.

## Zones non numérisables et non imprimables

Les chiffres ci-dessous indiquent les zones maximum non numérisables et non imprimables. Les zones non numérisables et non imprimables peuvent varier selon le format du papier ou les paramètres de l'application que vous utilisez.



Utilisation	Format du document	Haut (1) Bas (3)	Gauche (2) Droite (4)
Télécopie (envoi)	Lettre	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	Légal	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	A4	0,12 po (3 mm)	0,04 po (1 mm)
Copie  *une copie simple ou 1 : 1	Lettre	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	Légal	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	A4	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Numérisation <sup>1</sup>	Lettre	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
	Légal	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
	A4	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Impression <sup>1</sup>	Lettre	0,16 po (4,23 mm)	0,25 po (6,35 mm)
	Légal	0,16 po (4,23 mm)	0,25 po (6,35 mm)
	A4	0,16 po (4,23 mm)	0,24 po (6,01 mm)

<sup>1</sup> Pour MFC-7240

## Paramètres du papier

### Type de papier

Il convient d'adapter les paramètres de l'appareil au type de papier utilisé. Cela garantira la meilleure qualité d'impression.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 2, 1.**

Papier  
1.Type papier

- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner Fin, Ordinaire, Épais, Plus épais, Papier recyclé ou Etiquette.  
Appuyez sur **OK.**

- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie.**

### Format du papier

Vous pouvez utiliser différents formats de papier pour l'impression de copies : Lettre, Légal, Exécutif, A4, A5, A5 L, A6, B5, B6 et Folio (8,5 po x 13 po).

Lorsque vous changez le format de papier dans le bac, vous devez aussi changer le paramétrage du format de papier afin que votre appareil puisse adapter le document ou la télécopie à la feuille de papier.

- 1 Appuyez sur **Menu, 1, 2, 2.**

Papier  
2.Taille papier

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir A4, Lettre, Légal, Exécutif, A5, A5 L, A6, B5, B6, or Folio.  
Appuyez sur **OK.**
- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie.**

## Papier et autres supports d'impression pris en charge

La qualité d'impression peut varier selon le type de papier utilisé.

Vous pouvez utiliser les types de support d'impression suivants : papier fin, papier ordinaire, papier épais, papier bond, papier recyclé, étiquettes ou enveloppes.

Pour obtenir les meilleurs résultats, suivez les étapes ci-dessous :

- NE placez PAS simultanément différents types de papier dans le bac à papier, cela pourrait engendrer des bourrages papier ou des problèmes d'alimentation.
- Pour une impression correcte, vous devez sélectionner dans le logiciel le format de papier correspondant au papier dans le bac.
- Ne touchez pas la surface imprimée du papier immédiatement après l'impression.
- Avant d'acheter beaucoup de papier, testez-en une petite quantité pour vérifier qu'il est conforme.

## Papier et supports d'impression recommandés

Type de papier	Article
Papier ordinaire	Xerox 4200DP 20 lb
	Hammermill Laser Print (24 lb=90 g/m <sup>2</sup> )
Papier recyclé	Aucune marque en particulier
Étiquettes	Étiquettes laser de format Avery blanc #5160
Enveloppe	Aucune marque en particulier

## Type et format de papier

L'appareil charge le papier à partir du bac à papier standard installé ou du dispositif d'alimentation manuelle.

**(Pour MFC-7240)**

**Ce guide mentionne les noms suivants de bac à papier dans le pilote d'imprimante :**

Bacs	Nom
Bac à papier standard	Bac1
Dispositif d'alimentation manuelle	Manuelle

### Capacité des bacs à papier

	Format de papier	Types de papier	Nombre de feuilles
Bac à papier standard	A4, Lettre, B5, Exécutif, A5, A5 (bord long), A6, B6, Folio <sup>1 2</sup> , Légal <sup>2</sup>	Papier ordinaire, papier fin et papier recyclé	jusqu'à 250 [20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )]
Dispositif d'alimentation manuelle	Largeur : 3 à 8,5 po (76,2 à 216 mm) Longueur : 4,6 à 16 po (116 à 406,4 mm)	Papier ordinaire, papier fin, papier épais, papier bond, papier recyclé, enveloppes et étiquettes	Feuille simple [20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )]

<sup>1</sup> Format Folio : 8,5 po x 13 po (215,9 mm x 330,2 mm)

<sup>2</sup> Les formats Légal ou Folio ne sont pas disponibles dans certaines régions à l'extérieur des États-Unis et du Canada.

## Caractéristiques recommandées pour le papier

Cet appareil prend en charge le papier présentant les caractéristiques suivantes.

Grammage	20-24 lb (75-90 g/m <sup>2</sup> )
Épaisseur	80-110 µm
Grain	Supérieur à 20 sec.
Rigidité	90 - 150 cm <sup>3</sup> /100
Sens des fibres	Grain long
Résistivité de volume	10e <sup>9</sup> -10e <sup>11</sup> ohm
Résistivité de surface	10e <sup>9</sup> -10e <sup>12</sup> ohm-cm
Charge	CaCO <sub>3</sub> (Neutre)
Teneur en cendres	Inférieure à 23 % du poids
Blancheur	Supérieure à 80 %
Opacité	Supérieure à 85 %

- Utilisez du papier conçu pour la copie sur papier ordinaire.
- Utilisez du papier 20 à 24 lb (75 to 90 g/m<sup>2</sup>).
- Utilisez du papier à grain long avec une valeur pH neutre et un taux d'humidité d'environ 5 %.
- Cet appareil prend en charge le papier recyclé conforme aux spécifications DIN 19309.

## Manipulation et utilisation de papier spécial

L'appareil est conçu pour prendre en charge la plupart des types de papier xérographiques et bond. Cependant, certaines caractéristiques variables du papier peuvent influencer la qualité de l'impression ou la fiabilité de la manipulation. Nous vous recommandons par conséquent de toujours essayer un échantillon du papier avant l'achat afin de déterminer s'il vous convient. Le papier doit être conservé dans son emballage d'origine bien fermé. Il doit être rangé à plat, à l'abri de l'humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.

Veuillez tenir compte des principes importants suivants lors de la sélection du papier :

- N'utilisez PAS de papier prévu pour l'impression jet d'encre car cela risque de provoquer un bourrage papier ou d'endommager l'appareil.
- Tout papier préimprimé doit utiliser des encres qui peuvent résister à la température du processus de fusion de l'appareil de 200 degrés centigrades (392 degrés Fahrenheit).
- Si vous utilisez un papier bond, un papier présentant une surface rugueuse ou un papier qui est froissé ou chiffonné, la qualité de l'impression peut être dégradée.

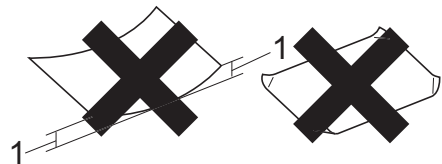
## Types de papier à éviter

### ! Important

Certains types de papier peuvent donner de mauvais résultats, ou peuvent endommager l'appareil.

N'utilisez PAS de papier :

- hautement texturé
- extrêmement lisse ou brillant
- gondolé ou voilé



#### 1 Une ondulation de 0,08 po (2 mm) ou plus peut occasionner des bourrages.

- couché ou revêtu d'une finition chimique
- abîmé, froissé ou plié
- dont le grammage est supérieur aux spécifications recommandées dans le présent guide
- comportant des onglets ou des agrafes
- ayant des en-têtes à base de colorants basse température ou thermogravés
- en plusieurs parties ou autocopiant
- conçu pour l'impression jet d'encre

L'utilisation d'un des types de papier mentionnés ci-dessus peut endommager l'appareil. Ce type de dommage n'est pas couvert par la garantie de Brother ou tout autre accord de service.

## Enveloppes

La plupart des enveloppes destinées aux imprimantes laser sont compatibles avec votre appareil. Toutefois, certaines enveloppes peuvent présenter des problèmes d'alimentation et de qualité d'impression en raison de leur conception. Une enveloppe adéquate doit posséder des bords avec des plis droits et parfaits, et son bord d'attaque ne doit pas être plus épais que deux feuilles de papier. L'enveloppe doit reposer à plat. N'utilisez pas d'enveloppes à soufflet ou d'enveloppes trop minces. Vous devez acheter des enveloppes de qualité auprès d'un fournisseur ayant été informé que les enveloppes seront utilisées dans un appareil laser.

Les enveloppes peuvent être introduites une par une dans le dispositif d'alimentation manuelle. Nous vous recommandons d'effectuer une impression d'essai sur une enveloppe pour vous assurer que les résultats d'impression correspondent aux résultats escomptés, avant d'acheter ou d'imprimer une grande quantité d'enveloppes.

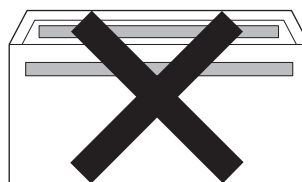
### Types d'enveloppes à éviter

#### ❗ Important

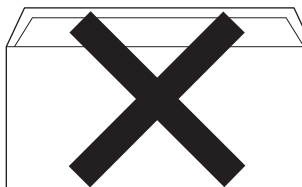
N'utilisez PAS d'enveloppes :

- abîmées, gondolées, froissées ou de forme inhabituelle
- extrêmement brillantes ou texturées
- avec des trombones, des agrafes ou tout autre système d'attache
- avec des fermetures auto-adhésives
- à soufflets
- mal pliées
- estampées (avec écriture en relief)
- précédemment imprimées au moyen d'un appareil laser
- préimprimées à l'intérieur

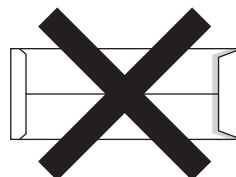
- qui ne peuvent pas être parfaitement empilées
- fabriquées dans un papier dont le grammage est supérieur aux spécifications de grammage de l'appareil
- dont les bords ne sont pas droits ou parfaitement uniformes
- comportant des fenêtres, des trous, des découpes ou des perforations
- dont la surface comporte une bande adhésive, comme le montre l'illustration ci-dessous



- avec deux volets comme le montre l'illustration ci-dessous

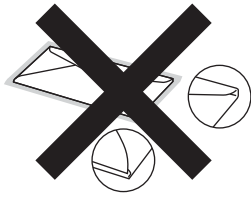


- avec des volets de fermeture non pliés à l'achat
- avec des volets de fermeture comme le montre l'illustration ci-dessous





- dont chaque côté est plié comme le montre l'illustration ci-dessous



Si vous utilisez l'un des types d'enveloppe énumérés dans le présent guide, vous risquez d'endommager votre appareil. Ce type de dommage peut ne pas être couvert par la garantie de Brother ou tout autre accord de service.

## Étiquettes

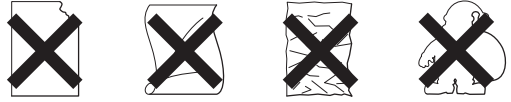
L'appareil imprime sur la plupart des types d'étiquette conçus pour être utilisés avec un appareil laser. L'adhésif des étiquettes doit être à base d'acrylique, ce matériau étant plus stable lorsqu'il est soumis aux températures élevées de l'unité de fusion. Les adhésifs ne doivent pas entrer en contact avec les pièces de l'appareil, car l'étiquette pourrait rester collée au tambour ou aux rouleaux et provoquer des bourrages et des problèmes de qualité d'impression. Aucun adhésif ne doit être exposé entre les étiquettes. Les étiquettes doivent être agencées de manière à couvrir toute la longueur et toute la largeur de la planche. Si les étiquettes sont espacées entre elles, elles pourraient se décoller, engendrant ainsi de sérieux bourrages ou problèmes d'impression.

Toutes les étiquettes utilisées dans cet appareil doivent pouvoir supporter une température de 392 degrés Fahrenheit (200 degrés centigrade) pendant 0,1 seconde.

Ne faites pas passer une planche d'étiquettes plus d'une fois dans l'appareil.

## Types d'étiquettes à éviter

N'utilisez pas d'étiquettes abîmées, gondolées, froissées ou de forme inhabituelle.



### ⚠ Important

- Évitez d'introduire des planches d'étiquettes partiellement utilisées car cela pourrait endommager l'appareil.
- Le grammage des planches d'étiquettes ne doit pas dépasser les spécifications mentionnées dans le présent guide de l'utilisateur. Les étiquettes dont le grammage est supérieur aux spécifications peuvent ne pas être alimentées ou imprimées correctement et risquent d'endommager votre appareil.
- NE réutilisez PAS de planches d'étiquettes déjà utilisées ou auxquelles il manque certaines étiquettes.

# 3

## Chargement des documents

### Comment charger les documents

Vous pouvez envoyer une télécopie, faire des copies et numériser à partir du chargeur automatique de documents.



#### Remarque

La fonctionnalité de numérisation est disponible pour le MFC-7240.

### Utilisation du chargeur automatique de documents

Le chargeur automatique de documents peut contenir jusqu'à 20 pages et charger chaque page individuellement. Utilisez du papier standard de 20 lb (80 g/m<sup>2</sup>) et veillez à bien le ventiler avant de le placer dans le chargeur automatique de documents.

Le chargeur automatique de documents peut contenir jusqu'à 30 pages, si vous disposez les pages en léger décalage les unes par rapport aux autres et respectez les conditions suivantes :

Température : 68° F - 86° F (20° - 30°C)

Humidité : 50% - 70%

Papier : Xerox 4200 ou Xerox 4024 (20 lb/Lettre)

### Formats de documents pris en charge

Longueur :	5,8 à 14 po (147,3 à 355,6 mm)
Largeur :	5,8 à 8,5 po (147,3 à 215,9 mm)
Poids :	17 à 24 lb (64 à 90 g/m <sup>2</sup> )

### Important

- N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé, attaché par des trombones, collé ou maintenu par du papier collant.
- N'utilisez PAS de carton, de journaux ou de tissu.
- NE tirez PAS sur le document pendant son alimentation afin d'éviter que l'appareil ne soit endommagé pendant l'utilisation du chargeur automatique de documents.



#### Remarque

Assurez-vous que les documents comportant du fluide de correction ou du texte imprimé sont complètement secs.

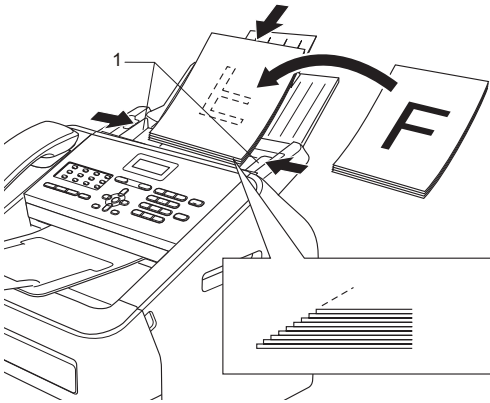
### Comment charger les documents

- 1 Dépliez le support de documents du chargeur automatique de documents (1) et le rabat de sortie du chargeur automatique de documents (2).



- 2 Ventilez bien les pages.

- 3 Disposez les pages de votre document en léger décalage les unes par rapport aux autres, *face vers le bas bord supérieur en premier*, dans le chargeur automatique de documents jusqu'à ce que le message de l'écran ACL change et que vous sentiez que le document touche les rouleaux d'alimentation.



- 4 Réglez les guides-papier (1) en fonction de la largeur de votre document.

**!** **Important**


NE tirez PAS sur le document pendant son alimentation afin d'éviter que l'appareil ne soit endommagé pendant l'utilisation du chargeur automatique de documents.

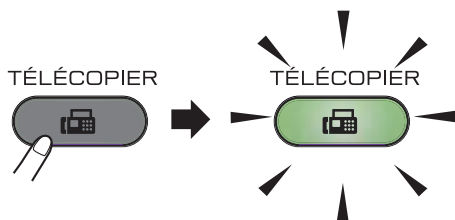
# 4

## Envoi d'une télécopie

### Comment envoyer une télécopie

Les étapes suivantes expliquent comment envoyer une télécopie.

- 1 Pour envoyer une télécopie ou modifier les paramètres d'envoi ou de réception de télécopies, appuyez sur la touche  (TÉLÉCOPIER) pour qu'elle s'allume en vert.




- 2 Placez le document *face vers le bas* dans le chargeur automatique de documents. (Consultez *Utilisation du chargeur automatique de documents* >> page 22.)
- 3 Réglez la résolution ou le contraste de télécopie si vous souhaitez les modifier.

Pour des opérations et des paramètres d'envoi de télécopie plus avancés, consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Envoi d'une télécopie*.

- Diffusion
- Envoi différé
- Transm lot
- TX Immédiat
- Relevé TX
- Mode Outre-mer
- Résolution Fax
- Contraste
- Préparer PG

■ Note pg couv

- 4 Entrez le numéro de télécopieur à l'aide du pavé numérique, d'une monotouche ou  (Carnet d'adr.) et saisissez le numéro abrégé à trois chiffres.
- 5 Appuyez sur **Marche**. L'appareil commence la numérisation et l'envoi du document.



#### Remarque

Pour annuler, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

### Annulation d'une télécopie en cours

Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour annuler la télécopie. Si vous appuyez sur **Arrêt/Sortie** pendant que l'appareil est en cours de composition ou d'envoi, l'écran ACL vous demande une confirmation.

```
Compos. #XXX
1.Annul 2.Quitte
```

```
Envoyer #XXX P01
1.Annul 2.Quitte
```

Appuyez sur **1** pour annuler la télécopie.

## Rapport de vérification de l'envoi

Le rapport de vérification de l'envoi sert de preuve d'expédition d'une télécopie. Ce rapport énumère le nom du correspondant ou son numéro de télécopieur, la date et l'heure de la transmission, la durée de la transmission et le nombre de pages envoyées, et si la transmission s'est déroulée correctement ou non.

Plusieurs paramètres sont disponibles pour le rapport de vérification de l'envoi :

- **Activé** : imprime un rapport après chaque télécopie envoyée.
- **Activé+Image** : imprime un rapport après chaque télécopie envoyée. Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.
- **Désactivé** : imprime un rapport si la télécopie échoue suite à une erreur de transmission. Le paramètre est désactivé par défaut.
- **Désactivé+Image** : imprime un rapport si la télécopie échoue suite à une erreur de transmission. Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.

1 Appuyez sur **Menu, 2, 4, 1**.

```
Réglage rapp
1.Transmission
```

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner **Activé**, **Activé+Image**, **Désactivé** ou **Désactivé+Image**. Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



### Remarque

- Si vous sélectionnez **Activé+Image** ou **Désactivé+Image**, l'image n'apparaît que dans le rapport de vérification de l'envoi si le paramètre **Envoi en temps réel** est réglé sur **Désactivé**. (Consultez *Guide de l'utilisateur avancé : Envoi en temps réel*.)
- Si la transmission réussit, **OK** apparaîtra en regard de **RÉSULTAT** sur le rapport de vérification de l'envoi. En cas d'échec, **ERREUR** apparaîtra en regard de **RÉSULTAT**.

## Modes de réception



### Remarque

Vous pouvez utiliser quatre formats de papier pour l'impression des télécopies : Lettre, A4, Légal ou Folio.

## Sélectionnez le bon mode de réception

Le mode de réception est déterminé par les appareils externes et les services téléphoniques par abonnement (messagerie vocale, sonnerie distincte, etc.) que vous utiliserez sur la même ligne que l'appareil Brother.

### Utiliserez-vous un numéro de sonnerie distincte pour recevoir des télécopies?

Brother utilise l'expression « Sonnerie distincte », mais les opérateurs téléphoniques utilisent différents noms pour ce service, tels que Custom Ringing, RingMaster, Personalized Ring, Sonnerie ado (Teen Ring), Sonnerie personnalisée (Ident-A-Ring), Appel personnalisé (Ident-A-Call), Data Ident-A-Call, Smart Ring, Télécopie Simple Biz et sonnerie de second numéro. (Consultez *Sonnerie distincte* >> page 34 *Sonnerie distincte* >> page 34 pour des instructions sur la configuration de cette fonction sur votre appareil.)

### Utiliserez-vous une messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Si la ligne téléphonique sur laquelle est installé votre appareil Brother est munie d'une messagerie vocale, il est très possible que celle-ci et l'appareil entrent en conflit lors de la réception d'appels. (Consultez *Messagerie vocale* >> page 33 *Messagerie vocale* >> page 33 pour des instructions sur la configuration de ce service sur votre appareil.)

### Utiliserez-vous un répondeur sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Votre répondeur (REP) répond automatiquement à chaque appel. Les messages vocaux sont stockés sur le répondeur externe et les messages de télécopie sont imprimés. Choisissez *Tél ext/rép* comme mode de réception. (Consultez *Branchement d'un REP (répondeur téléphonique) externe* >> page 37.)

### Utiliserez-vous votre appareil Brother sur une ligne réservée à la transmission/réception de télécopies?

Votre appareil traite automatiquement chaque appel comme s'il s'agissait d'une télécopie. Choisissez *Fax seulement* comme mode de réception. (Consultez *Fax seulement* >> page 28.)

**Utiliserez-vous votre appareil Brother sur la même ligne téléphonique que votre téléphone?****Voulez-vous recevoir automatiquement des messages vocaux et des télécopies?**

Le mode de réception Fax/Tél est utilisé lorsque l'appareil Brother et votre téléphone partagent la même ligne. Choisissez Fax/Tél comme mode de réception. (Consultez *Fax/Tél* ►► page 28.)

**Remarque importante :** Vous ne pourrez pas recevoir de messages vocaux sur la messagerie vocale ou un répondeur téléphonique si vous choisissez le mode Fax/Tél.

**Vous attendez-vous à recevoir très peu de télécopies?**

Choisissez Manuel comme mode de réception. Vous contrôlez la ligne téléphonique et devez répondre personnellement à chaque appel. (Consultez *Manuel* ►► page 28.)

Suivez les instructions ci-dessous pour configurer le mode de réception :

- 1 Appuyez sur **Menu, 0, 1**.

```
Réglage init.
1.Mode réponse
```

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner Fax seulement, Fax/Tél, Tél ext/rép ou Manuel.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

L'écran ACL affiche le mode de réception actuel.

## Utilisation des modes de réception

Certains modes de réception répondent automatiquement (*Fax seulement* et *Fax/Tél*). Il peut être utile de changer la longueur de sonnerie avant d'utiliser ces modes. (Consultez *Longueur de sonnerie* >> page 29.)

### Fax seulement

---

Le mode *Fax seulement* répond automatiquement à chaque appel de type télécopie.

### Fax/Tél

---

*Fax/Tél* vous aide à gérer automatiquement les appels entrants en identifiant s'il s'agit de télécopies ou d'appels vocaux et en les traitant d'une des manières suivantes :

- Les télécopies seront reçues automatiquement.
- Les appels vocaux déclenchent la sonnerie du télécopieur/téléphone pour vous inviter à décrocher. La sonnerie du télécopieur/téléphone est une double sonnerie rapide émise par l'appareil.

(Consultez aussi *Longueur de sonnerie* >> page 29 et *Durée de la sonnerie du télécopieur/téléphone (mode Fax/Tél seulement)* >> page 29.)

### Manuel

---

Le mode *Manuel* désactive toutes les fonctions de réponse automatique, sauf si vous utilisez la fonction Réception sonnerie distincte.

Pour recevoir une télécopie en mode Manuel, décrochez le combiné de l'appareil ou appuyez sur **Tonalité/Garde**. Lorsque vous entendez des tonalités de télécopieur (signaux sonores brefs répétés), appuyez sur **Marche**, pour recevoir une télécopie. Vous pouvez aussi utiliser la fonction Réception facile pour recevoir des télécopies en décrochant un combiné sur la même ligne que l'appareil.

(Consultez aussi *Réception simplifiée* >> page 30.)

## Répondeur téléphonique externe

---

Le mode *Tél ext/rép* permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants. Les appels entrants seront traités comme suit :

- Les télécopies seront reçues automatiquement.
- Les appelants vocaux peuvent enregistrer un message sur le répondeur externe.

(Pour plus d'informations, consultez *Branchement d'un REP (répondeur téléphonique) externe* >> page 37.)


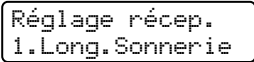


## Paramètres du mode de réception

### Longueur de sonnerie

Le paramètre de longueur de sonnerie détermine le nombre de sonneries qui doivent retentir avant que l'appareil réponde dans les modes Fax seulement et Fax/Tél.

Si vous avez des téléphones externes ou supplémentaires sur la même ligne que l'appareil, laissez le paramètre de longueur de sonnerie sur 4. (Consultez *Réception simplifiée* >> page 30 et *Utilisation de téléphones supplémentaires et téléphones externes* >> page 39.)

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode TÉLÉCOPIER .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 1**.  

- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir 00, 01, 02, 03 ou 04 pour choisir le nombre souhaité de sonneries avant que l'appareil réponde. Appuyez sur **OK**.



#### Remarque

Si vous sélectionnez 00, l'appareil répondra immédiatement et la ligne ne sonnera pas du tout.


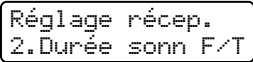
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

### Durée de la sonnerie du télécopieur/téléphone (mode Fax/Tél seulement)

Quand quelqu'un appelle votre appareil, vous et votre appelant entendez la sonnerie normale du téléphone. Le nombre de sonneries est défini par le paramètre de longueur de sonnerie.

Si l'appel est une télécopie, votre appareil la reçoit; par contre, s'il s'agit d'un appel vocal, l'appareil émet la sonnerie de télécopieur/téléphone (une double sonnerie rapide) pendant la durée que vous avez définie dans le paramétrage de durée de sonnerie du télécopieur/téléphone. Si vous entendez la sonnerie du télécopieur/téléphone, c'est que vous avez un appel vocal sur la ligne.

Comme la sonnerie du télécopieur/téléphone est émise par l'appareil, les téléphones supplémentaires et téléphones externes ne *sonnent* pas, mais vous pouvez quand même répondre à l'appel sur n'importe quel téléphone. (Pour plus d'informations, consultez *Utilisation des codes d'accès à distance* >> page 40 *Utilisation des codes d'accès à distance* >> page 40.)

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode TÉLÉCOPIER .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 2**.  

- 3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ afin de sélectionner le nombre de sonneries que devra émettre l'appareil pour vous prévenir d'un appel vocal (20, 30, 40 ou 70 secondes). Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Réception simplifiée

### Si la réception facile est réglée sur **Activé** :

L'appareil peut recevoir une télécopie automatiquement, même si vous répondez à l'appel. Lorsque **Réception** s'affiche sur l'écran ACL ou que vous entendez un décliç sur la ligne téléphonique via le combiné que vous utilisez, raccrochez simplement le combiné. Votre appareil s'occupe du reste.

### Si la réception facile est réglée sur **Semi** :

L'appareil reçoit uniquement un appel de télécopie automatiquement si vous avez répondu en utilisant le combiné de l'appareil.

Si vous avez répondu sur un téléphone supplémentaire, appuyez sur \*51. (Consultez *Utilisation de téléphones supplémentaires et téléphones externes* >> page 39.)

### Si la réception facile est réglée sur **Désactivé** :


Si vous vous trouvez près de l'appareil et que vous répondez d'abord à un appel de télécopie en décrochant le combiné de l'appareil, appuyez sur **Marche** pour recevoir.

Si vous avez répondu sur un téléphone supplémentaire, appuyez sur \*51.



#### Remarque

- Si cette fonction est réglée sur **Activé**, mais que votre appareil ne prend pas un appel de télécopie lorsque vous décrochez un combiné de téléphone supplémentaire, appuyez sur le code de réception de télécopie \*51.
- Si vous envoyez des télécopies à partir d'un ordinateur partageant la même ligne téléphonique et que l'appareil les intercepte, réglez la réception facile sur **Désactivé**.

1 Vérifiez que vous êtes en mode **TÉLÉCOPIER** .

2 Appuyez sur **Menu**, **2**, **1**, **3**.

Réglage récep.  
3. Récep facile

3 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour choisir **Activé**, **Semi** ou **Désactivé**. Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



## Remarque

(FAX-2940 seulement)

Vous pouvez télécharger le logiciel PC-FAX Send sur le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

## Réception PC-Fax (pour Windows® seulement)

Si vous activez le paramètre Réception PC-Fax, votre appareil stockera en mémoire les télécopies reçues et les enverra automatiquement à votre ordinateur. Vous pouvez ensuite utiliser votre ordinateur pour afficher et stocker ces télécopies.

Même si vous avez éteint votre ordinateur (la nuit ou le week-end, par exemple), votre appareil recevra et stockera vos télécopies en mémoire. L'écran ACL indique le nombre de télécopies reçues, par exemple : Mes PC Fax : 001.

Lorsque vous démarrez l'ordinateur et que le logiciel Réception PC-Fax fonctionne, l'appareil transfère automatiquement les télécopies à l'ordinateur.

Pour transférer les télécopies à l'ordinateur, le logiciel Réception PC-FAX doit être en cours d'exécution sur l'ordinateur. (Pour plus de détails, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Réception PC-FAX*.)

- 1 Appuyez sur **Menu**, **2**, **5**, **1**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir Récept PC FAX.  
Appuyez sur **OK**.

- 3 L'écran ACL affiche un rappel pour démarrer le programme Réception PC-FAX sur l'ordinateur. Si vous avez démarré le programme Réception PC-FAX, appuyez sur **OK**. Si vous n'avez pas démarré le programme Réception PC-FAX, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Réception PC-FAX*.

- 4 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner Marche ou Arrêt.

Impr. Sauverde  
 Arrêt

Appuyez sur **OK**.

- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Important

Si vous choisissez Impression de sauvegarde Activé, l'appareil imprime également la télécopie sur l'appareil afin que vous disposiez d'une copie. C'est une fonctionnalité de sécurité en cas de coupure de courant avant le transfert de la télécopie ou en cas de dysfonctionnement sur l'appareil de réception.

Les télécopies stockées dans la mémoire de l'appareil seront supprimées.



## Remarque

- Avant que vous puissiez configurer Réception PC-Fax, vous devez installer le logiciel MFL-Pro Suite sur votre ordinateur. Vérifiez que votre ordinateur est connecté et sous tension. (Pour plus de détails, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Réception PC-FAX*.)

- Si l'appareil présente un dysfonctionnement et ne peut pas imprimer les télécopies en mémoire, vous pouvez utiliser ce paramètre pour transférer vos télécopies sur un ordinateur. (Pour plus de détails, consultez *Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies* >> page 78.)
- Réception PC-Fax n'est pas pris en charge dans Mac OS.

## Envoi PC-Fax


La fonctionnalité PC-FAX de Brother vous permet d'utiliser votre ordinateur pour envoyer un document à partir d'une application sous la forme d'une télécopie standard. Vous pouvez envoyer un fichier créé dans n'importe quelle application sur l'ordinateur en tant que document PC-FAX. Vous pouvez même joindre une page de garde. Pour plus de détails, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Envoi PC-FAX*.

### Comment envoyer un document PC-FAX :


Contactez le fournisseur de votre application si vous avez besoin d'une assistance supplémentaire.

- 1 Dans l'application, sélectionnez **Fichier**, puis **Imprimer**.  
La boîte de dialogue Imprimer s'affiche. (Les opérations peuvent varier selon l'application.)
- 2 Sélectionnez **Brother PC-FAX**.
- 3 Cliquez sur **Imprimer**.  
La boîte de dialogue Envoi Brother PC FAX s'affiche.
- 4 Entrez le numéro de télécopieur du destinataire en utilisant le clavier de l'ordinateur ou en cliquant sur le pavé numérique de la boîte de dialogue Envoi Brother PC-FAX. Vous pouvez également sélectionner un numéro stocké dans le **Carnet d'Adresses** Brother PC-FAX.
- 5 Cliquez sur **Marche**.  
Le document est envoyé à l'appareil Brother, puis faxé au destinataire.

## Opérations vocales

Des appels vocaux peuvent être effectués avec le combiné en utilisant le pavé numérique, une monotouche, ou  (**Carnet d'adr.**) puis en saisissant un numéro abrégé à trois chiffres.

### Appel téléphonique

- 1 Décrochez le combiné.
- 2 Lorsque vous entendez la tonalité, entrez un numéro à l'aide du pavé numérique, d'une monotouche, ou de  (**Carnet d'adr.**) et saisissez un numéro abrégé à trois chiffres.
- 3 Reposez le combiné pour raccrocher.

### Attente

- 1 Appuyez sur **Tonalité/Garde** pour mettre un appel en attente. Vous pouvez reposer le combiné sans déconnecter l'appel.
- 2 Décrochez le combiné de l'appareil pour sortir du mode attente.



#### Remarque

Vous pouvez décrocher un téléphone supplémentaire et poursuivre la conversation sans sortir du mode attente sur l'appareil.

## Services téléphoniques

### Messagerie vocale

Si la ligne téléphonique sur laquelle est installé votre appareil Brother est munie d'une messagerie vocale, il se peut que celle-ci et l'appareil entrent en conflit lors de la réception d'appels.

Si par exemple la messagerie vocale doit répondre aux appels dans un délai de quatre sonneries et l'appareil Brother dans un délai de deux sonneries, alors l'appareil Brother va répondre le premier. Cela ne permettra pas aux appelants de laisser un message sur la messagerie vocale.

De même, si votre appareil Brother doit répondre aux appels dans un délai de quatre sonneries et la messagerie vocale dans un délai de deux sonneries, alors la messagerie vocale répondra la première. Cela ne permettra pas à l'appareil Brother de recevoir des télécopies entrantes, puisque la messagerie vocale ne peut pas les transférer à l'appareil Brother.

Pour éviter des conflits entre l'appareil Brother et le service de la messagerie vocale, effectuez l'une des opérations suivantes :

Obtenez de votre opérateur téléphonique le service de sonnerie distincte. La sonnerie distincte est une fonction de l'appareil Brother qui permet à une personne qui n'a qu'une seule ligne de recevoir des appels vocaux et des télécopies de deux numéros différents sur cette ligne unique. Brother utilise l'expression « Sonnerie distincte », mais les opérateurs téléphoniques utilisent différents noms pour ce service, tels que Custom Ringing, Personalized Ring, Smart Ring, RingMaster, Ident-A-Ring, Ident-A-Call, Data Ident-A-Call, Teen Ring et SimpleBiz Fax & Alternate Number Ringing.

Ce service établit un second numéro de téléphone relié à la même ligne que le numéro existant. Chaque numéro possède alors sa propre sonnerie. En général, le numéro initial a une sonnerie standard et reçoit des appels vocaux, tandis que le second numéro a une sonnerie différente et reçoit des télécopies. (Consultez *Sonnerie distincte* >> page 34.)

## OU

Réglez le mode de réception de votre appareil Brother sur « Manuel ». En mode manuel, vous devez répondre vous-même à tous les appels entrants si vous voulez être en mesure de recevoir une télécopie. Si l'appel entrant est un appel téléphonique, alors terminez l'appel comme d'habitude. Si vous entendez des bips de réception de télécopie, vous devez transférer l'appel vers l'appareil Brother. (Consultez *Utilisation de téléphones supplémentaires et téléphones externes* >> page 39.) Les télécopies et appels vocaux sans réponse passeront à votre messagerie vocale. (Pour régler l'appareil en mode Manuel, consultez *Sélectionnez le bon mode de réception* >> page 26.)

## Sonnerie distincte

La sonnerie distincte est une fonction de l'appareil Brother qui permet à une personne n'ayant qu'une seule ligne de recevoir des appels vocaux et des télécopies sur deux numéros de téléphone différents de cette seule ligne. Brother utilise l'expression « Sonnerie distincte », mais les opérateurs téléphoniques présentent ce service sous de noms différents, tels que Smart Ring, Ring Master ou Ident-a-Ring. Ce service établit un second numéro de téléphone relié à la même ligne que le numéro existant. Chaque numéro possède alors sa propre sonnerie. En général, le numéro initial a une sonnerie standard et reçoit des appels vocaux, tandis que le second numéro a une sonnerie différente et reçoit des télécopies.



### Remarque

- Avant de pouvoir configurer la sonnerie distincte sur votre appareil, vous devez d'abord vous abonner au service de sonnerie distincte proposé par votre opérateur téléphonique.
- Appelez votre opérateur téléphonique pour connaître les tarifs et la disponibilité de ce service dans votre localité.

### Quels sont les avantages de la « sonnerie distincte » de votre opérateur téléphonique?

Le service de sonnerie distincte de votre opérateur téléphonique vous permet d'avoir plus d'un numéro sur la même ligne téléphonique. **Si vous avez besoin de plus d'un numéro de téléphone, cela est moins cher que de payer pour une ligne additionnelle.** Chaque numéro de téléphone possède sa propre sonnerie distincte, ce qui vous permet d'identifier le numéro qui sonne. C'est aussi le moyen le plus pratique d'affecter un numéro distinct à votre appareil.



### Remarque

Appelez votre opérateur téléphonique pour connaître les tarifs et la disponibilité de ce service dans votre localité.

### Quels sont les avantages de la « sonnerie distincte » de Brother?

L'appareil Brother possède une fonction de sonnerie distincte afin que vous puissiez pleinement bénéficier du service de sonnerie distincte offert par votre opérateur téléphonique. Le nouveau numéro de votre ligne téléphonique existante est réservé exclusivement à la réception de télécopies.



### Remarque

Avant de pouvoir configurer la sonnerie distincte sur votre appareil, vous devez d'abord vous abonner au service de sonnerie distincte proposé par votre opérateur téléphonique.

### Utilisez-vous le service de messagerie vocale?

Si vous avez la messagerie vocale sur la ligne téléphonique à laquelle vous branchez votre appareil, *il est très possible que celui-ci et la messagerie vocale entrent en conflit lors de la réception d'appels.*

**Néanmoins, la fonction de sonnerie distincte vous permet d'utiliser plusieurs numéros sur la ligne sans que la messagerie vocale et l'appareil n'aient de difficulté à fonctionner ensemble.** Si chacun a son propre numéro, aucun n'interférera dans les opérations de l'autre.

Si vous choisissez le service de sonnerie distincte offert par votre opérateur téléphonique, vous devrez suivre les étapes ci-dessous pour « enregistrer » le type de sonnerie associé au nouveau numéro. Ainsi, votre appareil sera capable de distinguer les appels téléphoniques des télécopies.



### Remarque

Vous pouvez modifier ou annuler le type de sonnerie distincte à tout moment. Vous pouvez également le désactiver temporairement et le réactiver ultérieurement. Lorsque vous changez de numéro de télécopieur, n'oubliez pas de reconfigurer la fonction.

### Avant de choisir le type de sonnerie à enregistrer

Vous ne pouvez enregistrer qu'un seul type de sonnerie distincte sur votre appareil. Certains types de sonnerie ne peuvent pas être enregistrés. Les types de sonnerie distincte illustrés dans le tableau ci-dessous sont pris en charge par l'appareil Brother. Enregistrez le type de sonnerie que votre opérateur téléphonique vous a attribué.

Type de sonnerie	Sonnerie	
1	court-court ou long-long	
2	court-long-court	
3	court-court-long	
4	très long (type usuel)	



### Remarque

- Le type de sonnerie #1, souvent appelé « court-court », est le plus courant.
- Si le type de sonnerie de votre nouveau numéro ne figure pas dans ce tableau, **prenez contact avec votre opérateur téléphonique et demandez-lui de vous attribuer un type qui convienne à votre appareil.**

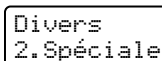
- L'appareil ne répondra qu'aux appels destinés au numéro qui lui a été assigné.
- Les deux premiers coups de sonnerie sur l'appareil sont silencieux. C'est parce que le télécopieur « écoute » le type de sonnerie (en le comparant au type « enregistré »). (Les autres téléphones reliés à la même ligne émettent une sonnerie.)

- Si vous programmez l'appareil correctement, celui-ci reconnaîtra le type de sonnerie de son « numéro de télécopieur » après deux coups de sonnerie et répondra par la tonalité de télécopie. Si l'appareil découvre qu'il s'agit d'un « numéro vocal », il ne répondra pas.

### Enregistrement du type de sonnerie distincte Très important!

Après avoir activé la fonction de sonnerie distincte, votre numéro de sonnerie distincte recevra les télécopies automatiquement. Le mode de réception est défini automatiquement sur *S/S*; l'écran affiche *S/S* comme mode de réception. Ce mode ne peut pas être modifié tant que la fonction de sonnerie distincte est activée. Cela garantit que l'appareil Brother ne répondra qu'au numéro de la sonnerie distincte et n'interviendra pas quand on appelle votre numéro de téléphone principal.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 2**.



Divers  
2. Spéciale

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Régler*.

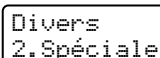
- 3 Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le numéro du type de sonnerie pré-enregistré que vous souhaitez utiliser. Appuyez sur **OK**.  
(Vous allez entendre tour à tour chacun des types de sonnerie lors du défilement des quatre types. Assurez-vous de choisir le type de sonnerie que vous a attribué l'opérateur téléphonique.)

- 5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.  
La fonction de sonnerie distincte est maintenant activée.

### Désactivation de la sonnerie distincte

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 2**.



Divers  
2. Spéciale

- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Désactivé*. Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.



#### Remarque

Si vous ne voulez pas recevoir de télécopies sur votre numéro de sonnerie distincte, vous pouvez désactiver cette fonction. L'appareil demeurera en mode de réception *Manuel* et vous devrez donc le configurer à nouveau. (Consultez *Sélectionnez le bon mode de réception* ►► page 26.)



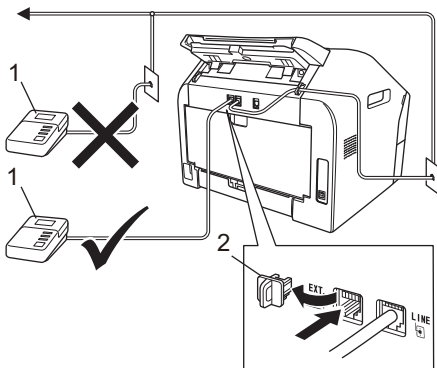
# Branchement d'un REP (répondeur téléphonique) externe

Vous pouvez connecter un répondeur externe (REP) sur la même ligne que votre appareil. Lorsque le répondeur externe répond à un appel, votre appareil va « interpréter » la tonalité CNG (appel de télécopie) envoyée par un télécopieur émetteur. S'il peut l'interpréter, l'appareil prend l'appel et reçoit la télécopie. S'il ne peut pas l'interpréter, il laisse le répondeur prendre le message vocal et l'écran affiche *Tel. ext. occupé.*

Le répondeur externe doit répondre aux appels dans un délai maximum de quatre sonneries (la configuration recommandée est de deux sonneries). Tant que le répondeur externe n'aura pas répondu à l'appel, l'appareil ne pourra pas discerner la tonalité CNG. La tonalité CNG émise par l'appareil émetteur ne dure que de huit à dix secondes. Il n'est pas conseillé d'utiliser la fonction de réduction des coûts d'appel téléphonique sur le répondeur externe si celle-ci dépasse quatre sonneries.

À moins que vous n'utilisiez la sonnerie distincte, le répondeur doit être branché sur la prise EXT. de l'appareil.

Avant de brancher un répondeur téléphonique externe, retirez le capuchon de protection (2) de la prise EXT. de l'appareil.



- 1 REP
- 2 Capuchon de protection



## Remarque

Si vous avez des problèmes lors de la réception de télécopies, réduisez la longueur de sonnerie sur le répondeur externe.

## Branchements

Le répondeur téléphonique externe doit être branché à l'arrière de l'appareil, sur la prise EXT. Si vous branchez le répondeur externe sur une prise murale, votre appareil ne pourra pas fonctionner correctement (à moins que vous n'utilisiez une sonnerie distincte).

- 1 Branchez le cordon de ligne téléphonique de la prise murale téléphonique sur la prise marquée LINE à l'arrière de l'appareil.
- 2 Branchez le cordon de ligne téléphonique du répondeur externe sur la prise marquée EXT à l'arrière de l'appareil. (Sur le répondeur, assurez-vous que ce cordon est branché sur la prise de la ligne téléphonique et non sur la prise du combiné.)
- 3 Configurez votre répondeur externe sur quatre sonneries ou moins. (Le paramètre de longueur de sonnerie de l'appareil n'est pas pris en compte.)
- 4 Enregistrez le message sortant sur votre répondeur externe.
- 5 Mettez le répondeur en mode de réception des appels.
- 6 Paramétrez le mode de réception sur *Tél ext/rép.* (Consultez *Sélectionnez le bon mode de réception* >> page 26.)

## Enregistrement d'un message sortant

---

- 1 Enregistrez un silence de cinq secondes au début du message. Ce délai permettra à l'appareil de discerner les tonalités de télécopieur.
- 2 Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes.
- 3 Terminez votre message de 20 secondes en indiquant votre code de réception de télécopie à l'intention des correspondants qui veulent vous envoyer une télécopie manuellement. Par exemple : « Après le bip, laissez un message ou appuyez sur \*51 et sur **Marche** pour envoyer une télécopie. »



### Remarque

---

Votre appareil étant incapable de détecter la tonalité de télécopie en présence de voix fortes, nous vous recommandons de commencer votre message sortant par un silence de cinq secondes. Vous pouvez, si vous le préférez, ne pas enregistrer cette pause. Cependant, si votre appareil a des problèmes de réception, ré-enregistrez le message sortant en commençant par cette pause.

---

## Branchements multilignes (PBX)

---

Nous vous conseillons de demander à la compagnie qui a installé votre autocommutateur privé (PBX) de brancher votre appareil. Si vous avez un système multiligne, nous vous conseillons de demander à l'installateur de brancher l'appareil sur la dernière ligne du système. Cela permettra d'éviter que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur `Manuel`.

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil dans toutes les circonstances s'il est relié à un autocommutateur privé. Si vous éprouvez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de télécopies, consultez la compagnie responsable de la gestion de votre autocommutateur privé.

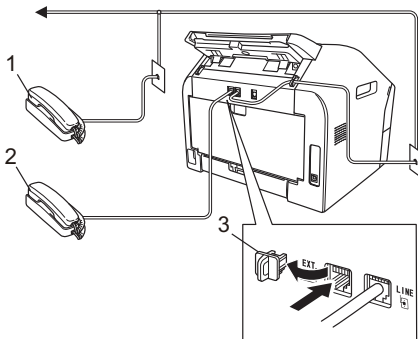
# Téléphones supplémentaires et téléphones externes

## Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire

Vous pouvez brancher un téléphone distinct directement à l'appareil comme indiqué sur l'illustration ci-dessous.

Branchez le cordon de ligne téléphonique sur la prise marquée EXT.

Avant de brancher un téléphone externe, retirez le capuchon de protection (3) de la prise EXT. de l'appareil.



- 1 Téléphone supplémentaire
- 2 Téléphone externe
- 3 Capuchon de protection

Lorsque vous utilisez un téléphone externe, l'écran ACL indique *Tel. ext. occupé.*

## Utilisation de téléphones supplémentaires et téléphones externes

### Utilisation de téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de télécopieur sur votre poste supplémentaire, vous pouvez faire basculer la télécopie sur votre appareil en appuyant sur le code de réception de télécopie **\*51**.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet des pseudo-sonneries doubles pour vous demander d'y répondre, vous pouvez faire basculer l'appel sur votre poste supplémentaire en appuyant sur le code de réponse téléphonique **#51**. (Consultez *Durée de la sonnerie du télécopieur/téléphone (mode Fax/Tél seulement)* >> page 29.)

### Utilisation d'un téléphone externe (branché sur la prise EXT. de l'appareil)

Si vous répondez à un appel de télécopieur sur un téléphone externe branché sur la prise EXT de l'appareil, vous pouvez faire basculer la télécopie sur votre appareil en appuyant sur **Tonalité/Garde**, puis sur **Marche**.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet des pseudo-sonneries doubles pour vous demander d'y répondre, vous pouvez faire basculer l'appel sur l'appareil en décrochant le combiné de ce dernier.

### Si vous répondez à un appel et que personne n'est en ligne :

Il s'agit sans doute d'une télécopie que vous êtes en train de recevoir manuellement.

Appuyez sur **\*51** et attendez la tonalité de réception de télécopie (sons stridents) ou le message *Réception* sur l'écran ACL, puis raccrochez.



### Remarque

Vous pouvez également utiliser la fonction de réception facile pour faire basculer automatiquement l'appel sur votre appareil. (Consultez *Réception simplifiée* >> page 30.)

## Utilisation d'un combiné externe sans fil d'une marque autre que Brother

Si votre téléphone sans fil d'une marque autre que Brother est branché à la prise EXT. de l'appareil (consultez *Branchement d'un téléphone externe ou supplémentaire* >> page 39) et que vous vous déplacez souvent avec le combiné sans fil, le mieux est de répondre aux appels pendant la durée de la sonnerie.

Si vous laissez l'appareil répondre, appuyez sur **Tonalité/Garde**, puis replacez le combiné sans fil. Appuyez de nouveau sur **Tonalité/Garde** pour transférer l'appel au combiné sans fil.

## Utilisation des codes d'accès à distance

### Code de réception de télécopie

Si vous répondez à un appel de télécopieur sur votre poste supplémentaire, vous pouvez faire basculer la télécopie sur votre appareil en appuyant sur code de réception de télécopie \*51. Attendez les sons stridents, puis raccrochez le combiné. (Consultez *Réception simplifiée* >> page 30.)

Si vous répondez à un appel de télécopie sur le téléphone externe, vous pouvez faire basculer la télécopie sur l'appareil en appuyant sur **Tonalité/Garde**, puis sur **Marche**.

Si vous répondez à un appel de télécopieur sur votre appareil, vous pouvez faire basculer la télécopie sur l'appareil en appuyant sur **Marche**.


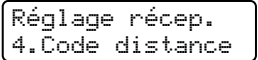
### Code de réponse téléphonique

Si vous recevez un appel vocal et que l'appareil se trouve en mode Fax/Tél, il laissera retentir la double sonnerie du télécopieur/téléphone (pseudo-sonneries doubles) après le temps de sonnerie initial. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie du télécopieur/téléphone en appuyant sur **#51** (assurez-vous d'appuyer sur ces touches *entre* les sonneries).

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet des pseudo-sonneries doubles pour vous demander d'y répondre, vous pouvez faire basculer l'appel sur l'appareil en décrochant le combiné de ce dernier.

### Modification des codes d'accès à distance

Le code de réception de télécopie prédéfini est \*51. Le code de réponse téléphonique prédéfini est #51. Si votre communication est constamment coupée lorsque vous interrogez votre répondeur externe, essayez de changer les codes d'accès à distance à trois chiffres, par exemple, ### et 999.

- 1 Vérifiez que vous êtes en mode TÉLÉCOPIER .
- 2 Appuyez sur **Menu, 2, 1, 4**.  

- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner **Activé (ou Désactivé)**. Appuyez sur **OK**.
- 4 Si vous avez choisi **Activé** à l'étape 3, entrez le nouveau code de réception de télécopie. Appuyez sur **OK**.

- 5 Entrez le nouveau code de réponse téléphonique.  
Appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

# 8

## Composition et enregistrement de numéros

### Comment composer un numéro

Vous pouvez composer un numéro de plusieurs façons.

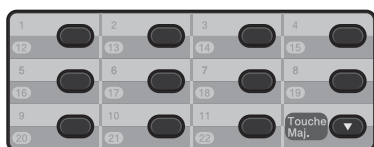
### Composition manuelle

Utilisez le pavé numérique pour entrer tous les chiffres du numéro de téléphone ou de télécopie.




### Composition monotouche

Appuyez sur la monotouche sur laquelle le numéro que vous voulez appeler est enregistré. (Consultez *Enregistrement de numéros de monotouche* >> page 43.)



Pour composer les numéros de monotouche 12 à 22, maintenez la **Touche Maj.** enfoncée pendant que vous appuyez sur la monotouche.

### Numéros abrégés

Appuyez sur  (**Carnet d'adr.**), puis entrez le numéro abrégé à trois chiffres. (Consultez *Enregistrement de numéros abrégés* >> page 44.)



**Numéro à trois chiffres**




### Remarque

Si l'écran ACL affiche **Enr maintenant?** lorsque vous entrez un numéro de monotouche ou un numéro abrégé, cela signifie qu'aucun numéro n'y est enregistré.

### Recherche

Vous pouvez rechercher dans l'ordre alphabétique les noms enregistrés dans la mémoire des numéros de monotouche et dans celle des numéros abrégés. (Consultez *Enregistrement de numéros de monotouche* >> page 43 et *Enregistrement de numéros abrégés* >> page 44.)

- 1 Appuyez deux fois sur  (**Carnet d'adr.**).
- 2 Appuyez sur les touches du pavé numérique correspondant aux premières lettres du nom. (Consultez *Saisie de texte* >> page 122.) Appuyez sur **OK**.

- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler la liste jusqu'à ce que vous trouviez le nom que vous cherchez.  
Appuyez sur **OK**.

- 4 Appuyez sur **Marche**.



### Remarque

- Si vous n'entrez aucune lettre et que vous appuyez sur **OK** à l'étape ②, tous les noms enregistrés apparaissent. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler la liste jusqu'à ce que vous trouviez le nom que vous cherchez.
- Si l'écran ACL indique `Auc cntct trouvé` quand vous entrez la première lettre du nom, cela signifie qu'aucun nom débutant par cette lettre n'a encore été enregistré.

## Recomposition du numéro de télécopieur

Si vous envoyez automatiquement une télécopie et que la ligne est occupée, l'appareil recomposera automatiquement le numéro au bout de cinq minutes.

Si vous envoyez manuellement une télécopie et que la ligne est occupée, appuyez sur **Recomp/Pause**, attendez que l'autre télécopieur réponde, puis appuyez sur **Marche** pour faire une nouvelle tentative. Si vous souhaitez effectuer un deuxième appel au dernier numéro composé, vous pouvez gagner du temps en appuyant sur **Recomp/Pause** et **Marche**.

La fonction **Recomp/Pause** fonctionne uniquement si vous avez composé le précédent numéro à partir du panneau de commande.

## Enregistrement de numéros

Vous pouvez configurer l'appareil pour effectuer les types de composition simplifiée suivants : monotouche, numéro abrégé et groupes pour la diffusion de télécopies. Quand vous composez un numéro abrégé, l'écran ACL affiche le nom, si vous l'avez enregistré, ou le numéro de votre correspondant.

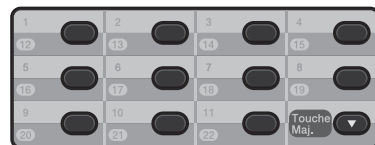
En cas de coupure de courant, les numéros abrégés enregistrés dans la mémoire sont conservés.

### Enregistrer une pause

Appuyez sur **Recomp/Pause** pour intercaler une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Vous pouvez appuyer sur **Recomp/Pause** autant de fois que nécessaire pour augmenter la durée de la pause.


### Enregistrement de numéros de monotouche


Votre appareil a 11 monotouches sur lesquelles vous pouvez enregistrer 22 numéros de télécopieur ou de téléphone pour une numérotation automatique. Pour accéder aux numéros 12 à 22, maintenez la **Touche Maj.** enfoncée pendant que vous appuyez sur la monotouche.



- 1 Appuyez sur la monotouche sur laquelle vous souhaitez enregistrer le numéro. Si aucun numéro n'y est encore enregistré, l'écran ACL affiche **Enr maintenant?**. Appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.
- 2 Entrez le numéro de téléphone ou de télécopieur (20 caractères max.). Appuyez sur **OK**.
- 3 Choisissez l'une des actions suivantes :
  - Entrez le nom à l'aide du pavé numérique (15 caractères max.). Consultez *Saisie de texte* >> page 122.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans nom.
- 4 Pour stocker un autre numéro de monotouche, allez à ❶.

## Enregistrement de numéros abrégés

Vous pouvez enregistrer les numéros fréquemment utilisés en tant que numéros abrégés. Ainsi, pour composer, vous n'aurez qu'à appuyer sur quelques touches (  (**Carnet d'adr.**), le numéro abrégé à trois chiffres et **Marche**). L'appareil peut enregistrer 200 numéros abrégés (001 - 200).

- 1 Appuyez sur  (**Carnet d'adr.**) et entrez un numéro abrégé à trois chiffres (001 - 200). Si aucun numéro n'y est encore enregistré, l'écran ACL affiche **Enr maintenant?**. Appuyez sur **1** pour sélectionner **Oui**.
- 2 Entrez le numéro de téléphone ou de télécopieur (20 caractères max.). Appuyez sur **OK**.

- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Entrez le nom à l'aide du pavé numérique (15 caractères max.). Consultez *Saisie de texte* >> page 122.  
Appuyez sur **OK**.
  - Appuyez sur **OK** pour enregistrer le numéro sans nom.
- 4 Pour enregistrer un autre numéro abrégé, allez à ❶.

## Changement des numéros de monotouche et abrégés

Si vous tentez de changer un numéro de monotouche ou un numéro abrégé, l'écran ACL affichera le nom ou le numéro déjà enregistré. Si le numéro de monotouche ou le numéro abrégé que vous tentez de changer a déjà une tâche programmée ou a été configuré pour un transfert à un numéro de télécopieur, l'écran ACL vous demandera si vous voulez changer le nom ou le numéro.

- 1 Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour changer un numéro de monotouche enregistré, appuyez sur **Menu, 2, 3, 1**.

Carnet d'adr.  
1. Num Monotouche

Appuyez sur le numéro de monotouche à modifier.

- Pour changer un numéro abrégé enregistré, appuyez sur **Menu, 2, 3, 2**.

Carnet d'adr.  
2. Comp. abrégée

Entrez le numéro abrégé à modifier, puis appuyez sur **OK**.



- 2 Effectuez l'une des opérations suivantes :
- Pour changer les données enregistrées, appuyez sur **1**. Allez à l'étape 3.
  - Pour quitter le menu sans apporter aucune modification, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

```
#005:MIKE
1.Modif. 2.Eff.
```

- 3 Modifiez le numéro et le nom en procédant comme suit. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur **OK**.
- Pour modifier le nom ou le numéro enregistré, appuyez sur ◀ ou ▶ pour placer le curseur sous le caractère à modifier, puis appuyez sur **Effacer**. Ensuite, saisissez le bon caractère.

- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Suppression de numéros de monotouche et de numéros abrégés

Si vous tentez de supprimer un numéro de monotouche ou un numéro abrégé, l'écran ACL affichera le nom ou le numéro déjà enregistré. Si le numéro de monotouche ou le numéro abrégé que vous tentez de supprimer a déjà une tâche programmée ou a été configuré pour un transfert à un numéro de télécopieur, l'écran ACL vous demandera si vous voulez changer le nom ou le numéro.

- 1 Effectuez l'une des opérations suivantes :
- Pour supprimer un numéro de monotouche enregistré, appuyez sur **Menu, 2, 3, 1**.

```
Carnet d'adr.
1.Num Monotouche
```

Appuyez sur la monotouche que vous souhaitez supprimer.

- Pour supprimer un numéro abrégé enregistré, appuyez sur **Menu, 2, 3, 2**.

```
Carnet d'adr.
2.Comp.abrégée
```

Entrez le numéro abrégé à effacer, puis appuyez sur **OK**.

- 2 Pour supprimer les données enregistrées, appuyez sur **2**.

```
#005:MIKE
1.Modif. 2.Eff.
```

- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :


- Pour confirmer la suppression des données enregistrées, appuyez sur **1**.
- Pour quitter sans supprimer les données enregistrées, appuyez sur **2**.

```
Effacer données?
1.Oui 2.Non
```

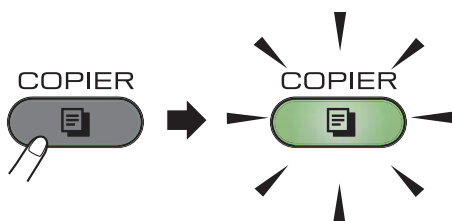
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Méthode de copie

Pour effectuer une copie de base, procédez comme suit. Pour plus d'informations sur chacune des options, consultez le Guide de l'utilisateur avancé disponible sur le CD-ROM.

- 1 Si vous souhaitez réaliser une copie, appuyez sur la touche  (COPIER) pour qu'elle s'allume en vert.

- Vérifiez que vous êtes en mode COPIER.



- L'écran ACL affiche :

```
Empil  Copies:01
100%   □□■□□ Auto
```

### Remarque

Par défaut, le mode TÉLÉCOPIER est sélectionné. Vous pouvez modifier le délai pendant lequel l'appareil doit rester en mode COPIER après la dernière opération de copie. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Temporisation de mode*.)

- 2 Placez le document *face vers le bas* dans le chargeur automatique de documents. (Consultez *Utilisation du chargeur automatique de documents* >> page 22.)

- 3 Appuyez sur **Marche**.

## Arrêt de la copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Paramètres de copie

Appuyez sur la touche COPIER temporaire **Options**.

Pour plus d'informations sur la modification des paramètres de copie et la réalisation de copies recto verso, consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Réglages de copie*.

Vous pouvez modifier les paramètres de copie suivants :

- Qualité
- Empiler/Trier
- Luminosité
- Contraste
- Agrandir/Réduire
- Visualiser page
- Recto verso manuel



## Remarque

(Pour FAX-2840 et FAX-2940)  
Vous pouvez télécharger le pilote d'imprimante depuis le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

- Paramètres d'impression
- Imp. multi-pages
- Recto verso/Livret
- Alimentation

- 5 Cliquez sur **OK**.
- 6 Cliquez sur **Imprimer** pour lancer l'impression.

## Impression d'un document

L'appareil peut imprimer des données reçues d'un ordinateur. Pour imprimer à partir d'un ordinateur, installez le pilote d'imprimante. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Impression pour Windows®* ou *Impression et télécopie* pour Macintosh pour de plus amples renseignements sur les paramètres d'impression.)

- 1 Installez le pilote d'imprimante Brother à partir du CD-ROM d'installation. (Consultez le Guide d'installation rapide.)
- 2 Dans votre application, sélectionnez la commande Imprimer.
- 3 Choisissez le nom de l'imprimante dans la boîte de dialogue **Imprimer**, puis cliquez sur **Propriétés** (ou **Préférences**, selon votre système d'exploitation).
- 4 Sélectionnez les paramètres souhaités dans la boîte de dialogue **Propriétés** (ou **Préférences**).
  - Format papier
  - Orientation
  - Copies
  - Type de support
  - Résolution

## Avant de numériser

Pour utiliser l'appareil comme un scanner, installez un pilote de scanner.

Installez les pilotes de scanner à partir du CD-ROM d'installation. (Consultez Guide d'installation rapide : *Installation du logiciel MFL-Pro Suite*.)



### Remarque

(Pour FAX-2940)

Vous pouvez télécharger le pilote du driver sans l'utilitaire ControlCenter de Brother à partir du Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

Veillez noter que le FAX-2940 ne prend pas en charge la fonction de numérisation avec Mac OS X 10.5.8.

## Numérisation d'un document en tant que fichier PDF à l'aide de ControlCenter4 (Windows®)

Pour obtenir plus d'information, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Numérisation*.



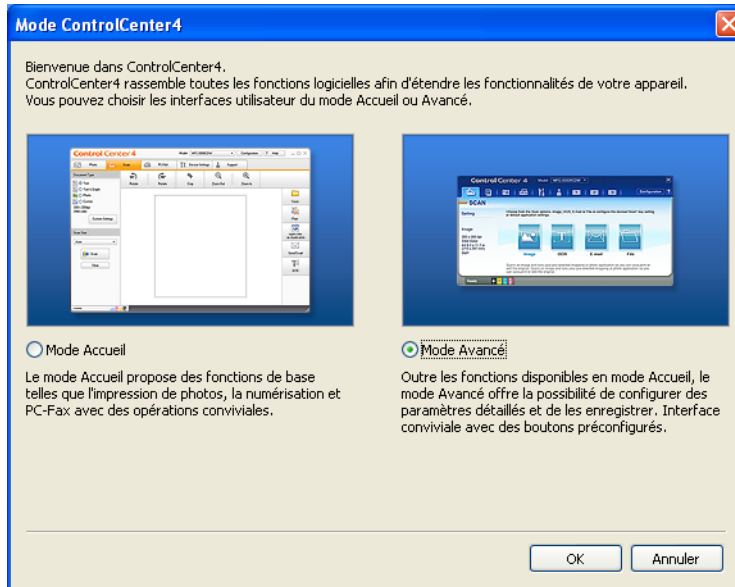
### Remarque

Les écrans apparaissant sur votre ordinateur peuvent varier en fonction de votre modèle.

ControlCenter4 est un utilitaire logiciel qui vous permet d'accéder rapidement et facilement aux applications que vous utilisez le plus souvent. Grâce à ControlCenter4, vous n'avez plus à lancer manuellement des applications spécifiques. Vous pouvez utiliser ControlCenter4 sur votre ordinateur.

- 1 Chargez le document. (Consultez *Comment charger les documents* >> page 22.)
- 2 Ouvrez ControlCenter4 en cliquant sur **démarrer/Tous les programmes/Brother/XXX-XXXX** (où XXX-XXXX est le nom de votre modèle)/**ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.

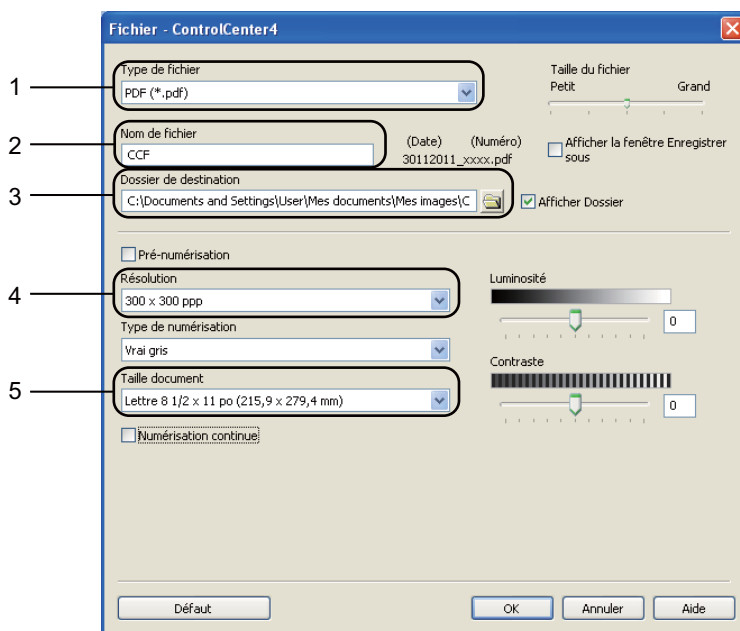
- 3 Si l'écran Mode ControlCenter4 apparaît, choisissez le **Mode Avancé**, puis cliquez sur **OK**.




- 4 Assurez-vous que l'appareil que vous voulez utiliser est sélectionné dans la liste déroulante **Modèle**.
- 5 Définissez la configuration de numérisation. Cliquez sur **Configuration**, et sélectionnez **Paramètres du bouton**, **Numérisation** et **Fichier**.



La boîte de dialogue de configuration s'affiche. Vous pouvez modifier les réglages par défaut.



- 1 Choisissez **PDF (\*.pdf)** dans la liste déroulante **Type de fichier**.
- 2 Vous pouvez entrer le nom de fichier à utiliser pour le document.
- 3 Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier par défaut ou en choisir un différent en cliquant sur le bouton  **Parcourir**.
- 4 Vous pouvez choisir une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**.
- 5 Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante.

**6** Cliquez sur **OK**.

- 7 Cliquez sur **Fichier**.  
L'appareil commence le processus de numérisation. Le dossier dans lequel les données numérisées sont enregistrées s'ouvre automatiquement.



## Modification des paramètres de la touche NUMÉRISER pour la numérisation PDF

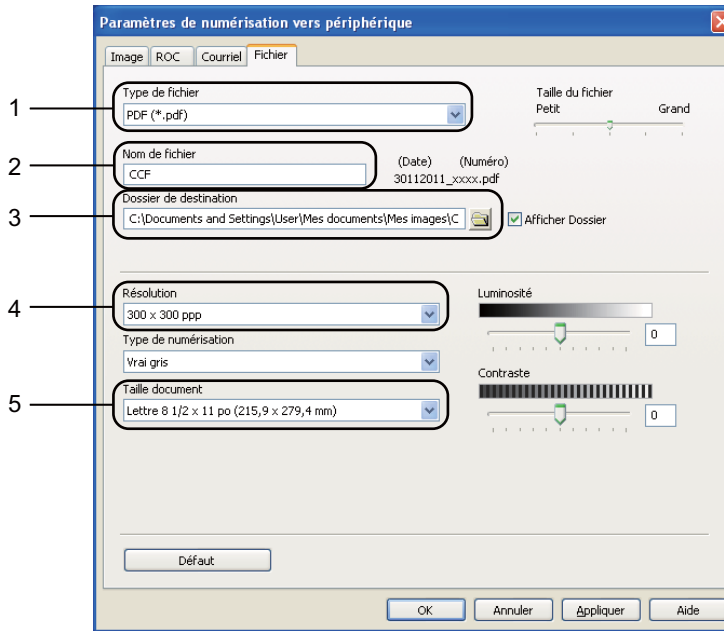
Vous pouvez modifier les paramètres de la touche **NUMÉRISER** de votre appareil à l'aide de ControlCenter4 (Windows®).


- 1 Ouvrez ControlCenter4 en cliquant sur **démarrer/Tous les programmes/Brother/XXX-XXXX** (où XXX-XXXX est le nom de votre modèle)/**ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.
- 2 Assurez-vous que l'appareil que vous voulez utiliser est sélectionné dans la liste déroulante **Modèle**.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Paramètres de l'appareil**.
- 4 Cliquez sur **Paramètres de numérisation vers périphérique**.






- 5 Sélectionnez l'onglet **Fichier**. Vous pouvez modifier les réglages par défaut.



- 1 Choisissez **PDF (\*.pdf)** dans la liste déroulante **Type de fichier**.
- 2 Vous pouvez entrer le nom de fichier à utiliser pour le document.
- 3 Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier par défaut ou en choisir un différent en cliquant sur le bouton  **Parcourir**.
- 4 Vous pouvez choisir une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**.
- 5 Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante.

- 6 Cliquez sur **OK**.

## Numérisation d'un document en tant que fichier PDF à l'aide de la touche NUMÉRISER

- 1 Chargez le document. (Consultez *Comment charger les documents* >> page 22.)
- 2 Appuyez sur  (**NUMÉRISER**).
- 3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir `Num. vers PC`.  
Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner `Fichier`.  
Appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **Marche**.  
L'appareil commence le processus de numérisation.



### Remarque

---

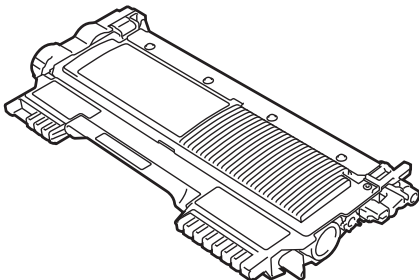
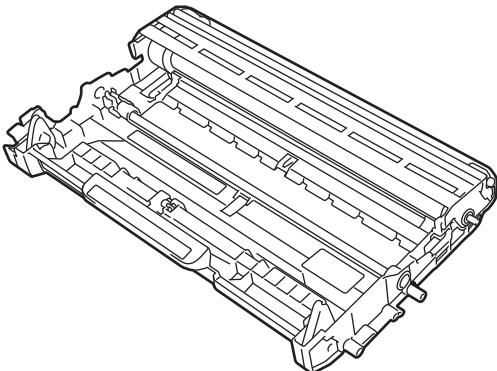
Les modes de numérisation suivants sont disponibles :

Numérisation vers :

- `Image` (numérisation vers un ordinateur)
  - `ROC` (numérisation vers un ordinateur)
  - `Courriel` (numérisation vers un ordinateur)
  - `Fichier` (numérisation vers un ordinateur)
-

## Remplacement des consommables

L'appareil indiquera le moment où il faut remplacer les consommables. (Consultez *Remplacement de la cartouche de toner* >> page 56 et *Remplacement du tambour* >> page 64.)

Cartouche de toner	Tambour
Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> >> page 56. Commande n° TN-420, TN-450	Consultez <i>Remplacement du tambour</i> >> page 64. Commande n° DR-420
	



### Remarque

- Allez sur <http://www.brother.com/original/index.html> pour savoir comment retourner les consommables usagés dans le cadre du programme de récupération de Brother. Si vous décidez de ne pas les ré-expédier, veuillez en disposer selon les règlements locaux et ne pas les jeter avec les ordures ménagères. Si vous avez des questions, communiquez avec le bureau de recyclage de votre région.
- Nous vous recommandons de placer les consommables usagés sur un morceau de papier pour éviter toute éclaboussure ou tout épanchement de leur contenu.
- L'utilisation d'un papier qui ne correspond pas exactement au papier recommandé peut réduire la durée de vie des consommables et des pièces de l'appareil.
- La durée de vie prévue la cartouche de toner est basée sur la norme ISO/IEC 19752. La fréquence de remplacement varie selon la complexité des pages imprimées, le pourcentage de couverture et le type de support employé.

## Remplacement de la cartouche de toner

Numéro de commande : Pour les numéros de commande des cartouches de toner, consultez *Remplacement des consommables* >> page 55.

La cartouche de toner standard peut imprimer environ 1 200 pages<sup>1</sup>. La cartouche de toner haut rendement peut imprimer environ 2 600 pages<sup>1</sup>. Le nombre de pages réel varie selon le type de document que vous utilisez d'ordinaire. Lorsqu'une cartouche de toner est presque vide, l'écran ACL affiche `Toner presq vide`.

La cartouche de toner fournie avec l'appareil devra être remplacée après environ 700 pages pour le FAX-2840 et le MFC-7240 ; ou 1 200 pages pour le FAX-2940<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Le nombre de pages approximatif est déclaré conformément à la norme ISO/IEC 19752.



### Remarque

- Il est conseillé de conserver une cartouche de toner neuve à proximité pour le moment où l'avertissement `Toner presq vide` apparaîtra.
- Pour garantir une qualité d'impression élevée, nous vous recommandons d'utiliser uniquement des cartouches de toner de marque Brother. Lorsque vous souhaitez acheter des cartouches de toner, contactez le Service à la clientèle de Brother.
- (Pour MFC-7240)  
Si vous imprimez des graphiques, du texte en gras, des tableaux, des pages Web avec des bordures et d'autres types d'impressions ne comportant pas uniquement du texte, la quantité de toner employée augmentera.

- Nous vous recommandons de nettoyer l'appareil lorsque vous remplacez la cartouche de toner. Consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage de l'appareil*.
- Si vous modifiez le paramétrage de densité d'impression pour une impression plus claire ou plus foncée, la quantité de toner utilisée change en conséquence.
- Lorsque vous devez installer une nouvelle cartouche de toner dans l'appareil, attendez le dernier moment pour la déballer.

## Changez encre

`Toner presq vide`

Si l'écran ACL affiche `Toner presq vide`, achetez une cartouche de toner neuve et gardez-la sous la main avant de recevoir un message `Remplacer toner`.

## Rempl. toner

Lorsque le message suivant apparaît sur l'écran ACL, vous devez remplacer la cartouche de toner :

`Remplacer toner`

L'appareil n'imprimera plus aucune tâche tant que vous n'aurez pas remplacé la cartouche de toner. L'installation d'une nouvelle cartouche de toner de marque Brother originale permet de réinitialiser le mode de remplacement du toner.



### Remarque

Pour forcer l'appareil à continuer l'impression quand l'écran ACL affiche *Remplacer toner*, réglez l'appareil en mode Continuer (**Menu, 1, 7**, puis choisissez *Continuer*). L'appareil continuera d'imprimer jusqu'à ce que l'écran ACL affiche *Toner épuisé*. (Pour plus de détails sur les réglages du toner, consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Réglages du toner.*)

### Toner épuisé

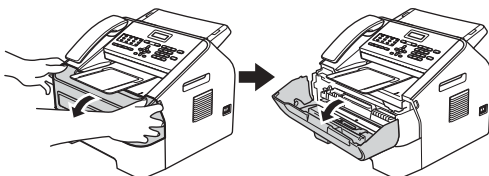
Lorsque le message suivant apparaît sur l'écran ACL, vous devez remplacer la cartouche de toner :

Toner épuisé

L'appareil cesse d'imprimer jusqu'à ce que vous remplaciez la cartouche de toner par une cartouche neuve. (Consultez *Remplacement de la cartouche de toner* >> page 57.)

### Remplacement de la cartouche de toner

- 1 Ouvrez le capot avant, puis laissez l'appareil sous tension pendant 10 minutes pour permettre au ventilateur interne de refroidir les pièces internes de l'appareil qui sont extrêmement chaudes.

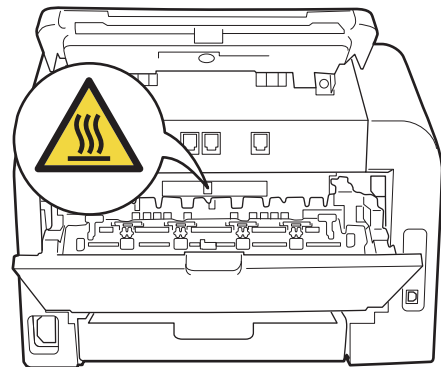
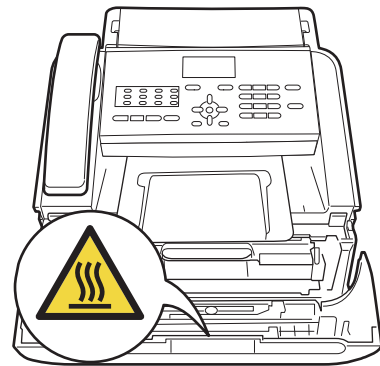


## AVERTISSEMENT

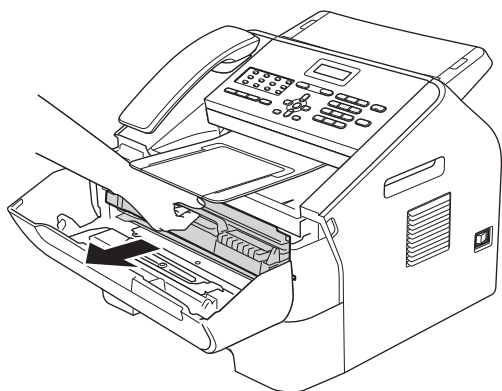


### SURFACE CHAUDE

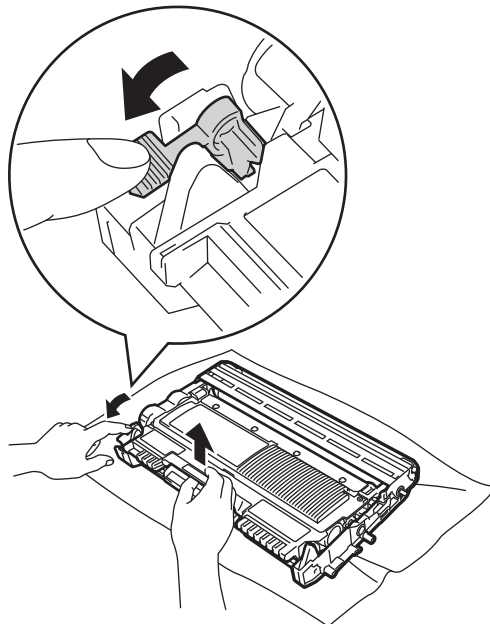
Si vous venez d'utiliser l'appareil, certaines de ses pièces internes seront extrêmement chaudes. Attendez que l'appareil refroidisse avant de toucher ses pièces internes.



- 2 Retirez le tambour et la cartouche de toner.



- 3 Abaissez le levier de verrouillage vert et retirez la cartouche de toner du tambour.

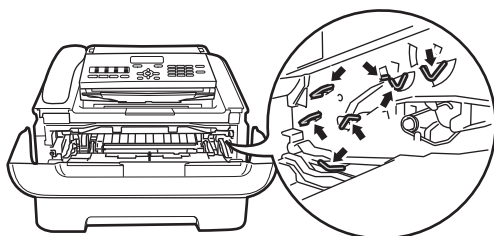


### ! Important

- Nous vous conseillons de poser le tambour et/ou la cartouche de toner sur une feuille de papier jetable ou un chiffon placé sur une surface propre et plane, afin de contenir les éventuelles éclaboussures de toner.
- Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.
- Pour éviter que l'appareil ne soit endommagé par de l'électricité statique, NE touchez PAS les électrodes illustrées ci-dessous.

### ! AVERTISSEMENT

NE jetez JAMAIS au feu une cartouche de toner ou un ensemble cartouche de toner et tambour. Il pourrait exploser et provoquer des blessures.



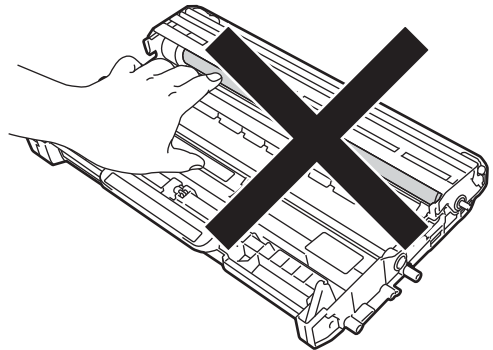
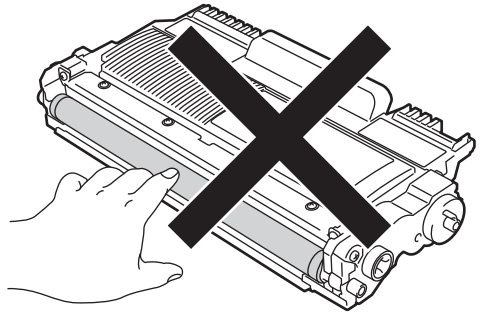
N'utilisez PAS de substances inflammables ni aucun type d'aérosol ou de solvant/liquide organique contenant de l'alcool ou de l'ammoniac pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Cela risquerait de provoquer un incendie. Utilisez plutôt un chiffon sec non pelucheux. (Consultez Guide de sécurité du produit : *Utilisation du produit en toute sécurité.*)



Veillez à ne pas inhaler de toner.

### ❗ Important

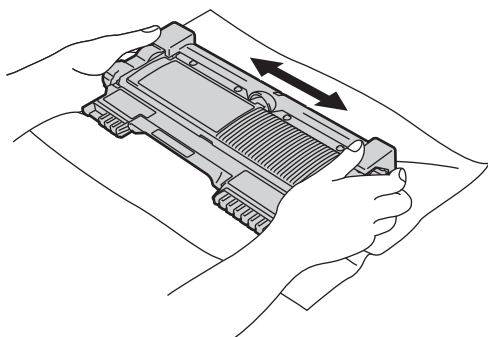
Pour éviter les problèmes de qualité d'impression, NE touchez JAMAIS les pièces qui apparaissent en gris sur les illustrations.



### 📝 Remarque

- Veuillez fermer hermétiquement le sac de la cartouche de toner afin d'éviter que de la poudre de toner ne s'en échappe.
- Rendez-vous sur <http://www.brother.com/original/index.html> pour savoir comment retourner les consommables usagés dans le cadre du programme de récupération de Brother. Si vous décidez de ne pas les ré-expédier, veuillez en disposer selon les règlements locaux et ne pas les jeter avec les ordures ménagères. Si vous avez des questions, communiquez avec le bureau de recyclage de votre région.

- 4 Déballez la nouvelle cartouche de toner. À l'aide de vos deux mains, maintenez la cartouche à l'horizontale et agitez-la doucement de gauche à droite à plusieurs reprises afin de répartir le toner de manière homogène à l'intérieur.

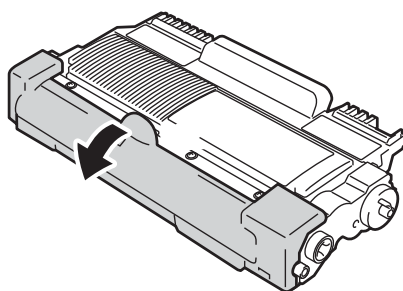


### ❗ Important

- Ne déballez la nouvelle cartouche de toner qu'immédiatement avant son installation dans l'appareil. Si une cartouche de toner reste déballée pendant longtemps, la durée de vie du toner sera raccourcie.
- L'exposition d'un tambour non déballé à la lumière directe du soleil ou à l'éclairage ambiant peut l'endommager.
- Brother vous recommande vivement de NE PAS recharger les cartouches de toner fournies avec votre appareil. De plus, nous vous recommandons vivement d'utiliser uniquement des cartouches de toner de remplacement de marque originale Brother. L'utilisation ou la tentative d'utilisation d'un toner et/ou de cartouches de toner non compatibles avec l'appareil Brother risque d'endommager ce dernier et/ou peut donner des résultats d'impression insatisfaisants. En outre, l'utilisation d'un toner et/ou de cartouches d'un tiers peut provoquer l'affichage de messages d'état incorrects, entraîner l'arrêt prématuré de l'imprimante ou d'autres dysfonctionnements. Notre garantie ne

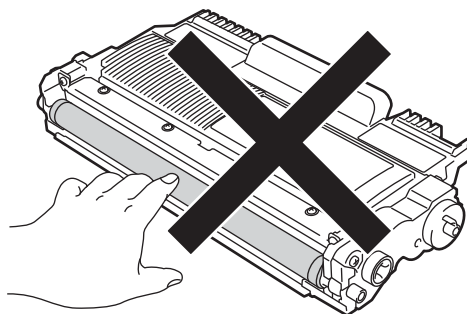
s'étend pas aux problèmes techniques découlant de l'utilisation d'un toner et/ou d'une cartouche de toner d'un autre fabricant. Pour protéger votre investissement et bénéficier des performances supérieures de l'appareil Brother, nous vous recommandons vivement de n'utiliser que des consommables de marque originale Brother.

- 5 Retirez la protection.



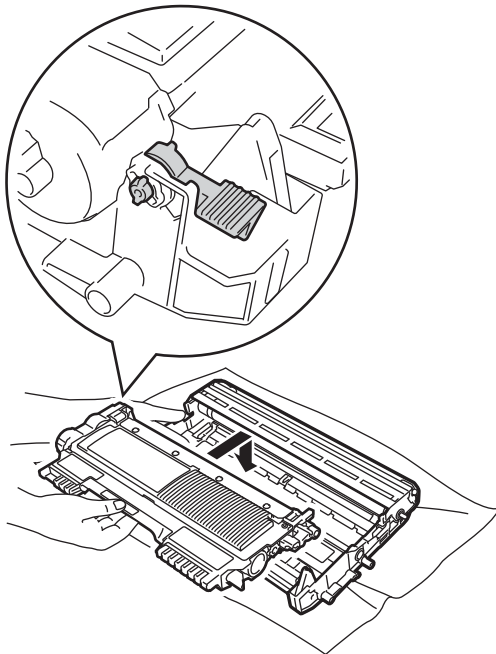
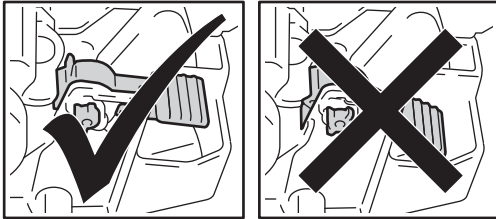
### ❗ Important

Placez la cartouche de toner dans le tambour immédiatement après avoir ôté la protection. Pour éviter toute dégradation de la qualité d'impression, NE JAMAIS toucher les pièces qui apparaissent en gris sur l'illustration.





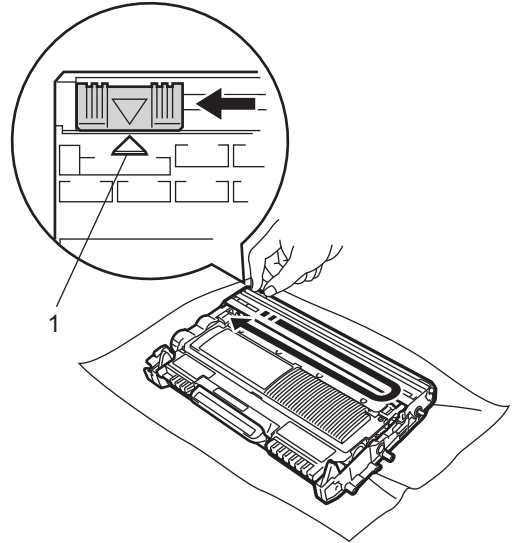
- 6 Installez fermement la nouvelle cartouche de toner dans le tambour jusqu'à ce que vous l'entendiez s'enclencher correctement. Si vous avez correctement installé la cartouche, le levier de verrouillage vert remontera automatiquement.



#### Remarque

Assurez-vous d'installer correctement la cartouche de toner pour éviter qu'elle se sépare du tambour.

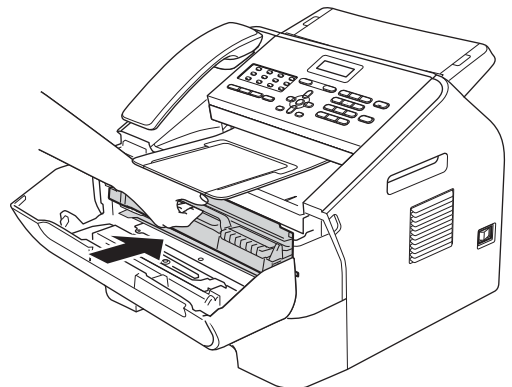
- 7 Nettoyez le fil corona à l'intérieur du tambour en faisant coulisser délicatement la languette verte de gauche à droite et de droite à gauche à plusieurs reprises.



#### Remarque

Veillez à ce que la languette revienne en position initiale (▲) (1). Si vous ne le faites pas, les pages imprimées seront marquées d'une bande verticale.

- 8 Remettez le tambour et la cartouche de toner dans l'appareil. Fermez le capot avant.





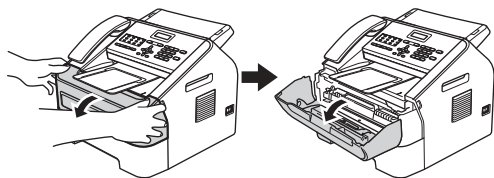
## Remarque

Après avoir remplacé une cartouche de toner, n'éteignez PAS l'appareil à l'aide de l'interrupteur d'alimentation et n'ouvrez PAS le capot avant tant que l'écran ACL affiche le message *Attendre s.v.p.* et jusqu'au retour au mode Prêt.

## Nettoyage du fil corona primaire

Si vous rencontrez des problèmes de qualité d'impression, nettoyez le fil corona primaire comme suit :

- 1 Ouvrez le capot avant, puis laissez l'appareil sous tension pendant 10 minutes pour permettre au ventilateur interne de refroidir les pièces internes de l'appareil qui sont extrêmement chaudes.

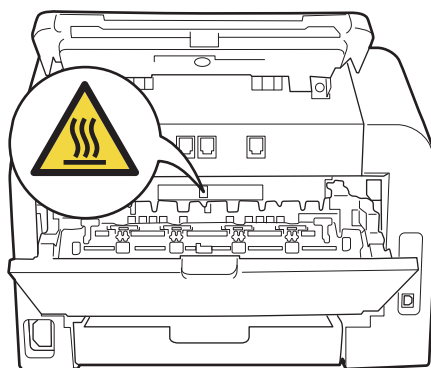
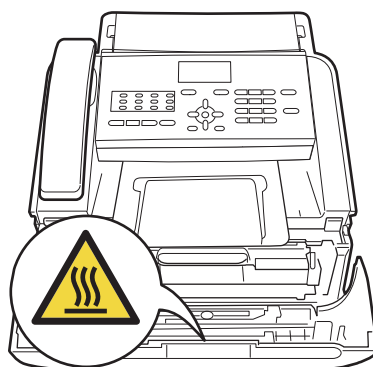


## AVERTISSEMENT

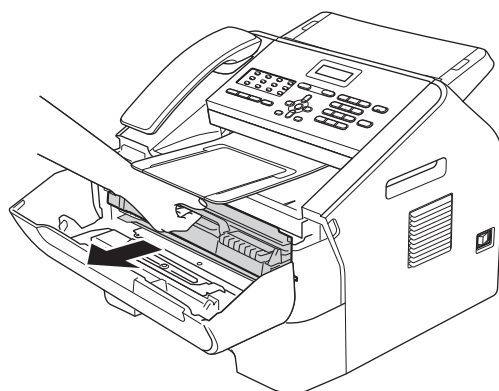


### SURFACE CHAUDE

Si vous venez d'utiliser l'appareil, certaines de ses pièces internes seront extrêmement chaudes. Attendez que l'appareil refroidisse avant de toucher ses pièces internes.

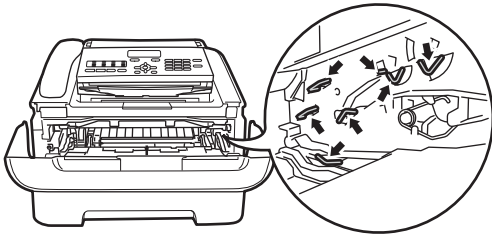


- 2 Sortez lentement le tambour et la cartouche de toner.

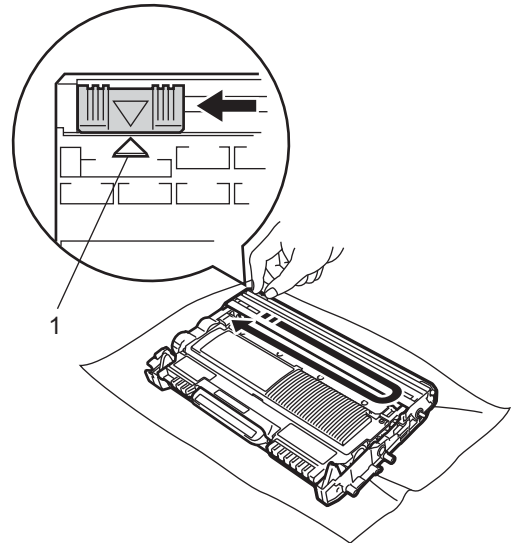


**! Important**

- Nous vous conseillons de placer le tambour et la cartouche de toner sur une feuille de papier jetable ou un chiffon placé sur une surface propre et plane, afin de contenir les éventuelles éclaboussures de toner.
- Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.
- Pour éviter que l'appareil ne soit endommagé par de l'électricité statique, NE touchez PAS les électrodes illustrées ci-dessous.

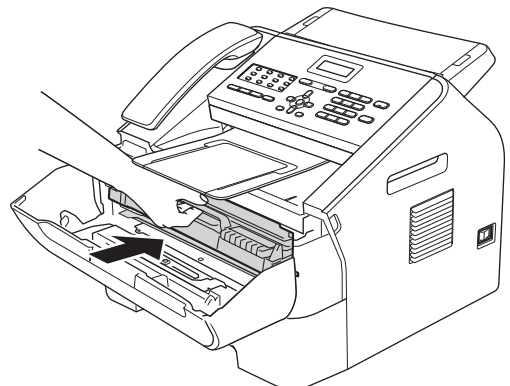


- 3 Nettoyez le fil corona à l'intérieur du tambour en faisant coulisser délicatement la languette verte de gauche à droite et de droite à gauche à plusieurs reprises.

**Remarque**

Veillez à ce que la languette revienne en position initiale (▲) (1). Si vous ne le faites pas, les pages imprimées seront marquées d'une bande verticale.

- 4 Remettez le tambour et la cartouche de toner dans l'appareil. Fermez le capot avant.



## Remplacement du tambour

---

Commande n° DR-420

Un tambour neuf peut imprimer environ 12 000 pages recto au format Lettre ou A4.



### Remarque

---

- De nombreux facteurs permettent de déterminer la durée de vie du tambour, tels que la température ambiante, le taux d'humidité, le type de papier, le type de toner, etc. Dans des conditions idéales, la durée de vie moyenne d'un tambour est estimée à 12 000 pages environ. Le nombre réel de pages pouvant être imprimées par votre tambour peut être bien inférieur à cette estimation. Comme la durée de vie réelle du tambour est liée à de nombreux impondérables, il n'est pas possible de garantir la quantité minimale de pages qui sera imprimée par le tambour.
- Pour des performances optimales, utilisez uniquement du toner de marque Brother. L'appareil doit être utilisé dans un environnement propre et non poussiéreux, équipé d'une ventilation adéquate.
- Si vous imprimez à l'aide d'un tambour d'une marque autre que Brother, vous risquez de réduire non seulement la qualité d'impression, mais également la qualité et la durée de vie de l'appareil lui-même. La garantie ne couvre pas les problèmes résultant de l'utilisation d'un tambour d'une marque autre que Brother.

## Erreur tambour

Erreur tambour

Le fil corona est sale. Nettoyez le fil corona du tambour. (Consultez *Nettoyage du fil corona primaire* >> page 62.)

Si vous avez nettoyé le fil corona et que *Erreur tambour* apparaît toujours, remplacez le tambour par un neuf.

## Remplacer tambour

Remplacer tambour

Veillez remplacer le tambour par un nouveau. Nous vous conseillons alors d'installer un tambour de marque Brother originale.

Après le remplacement, réinitialisez le compteur du tambour en suivant les instructions qui accompagnent le nouveau tambour.

## Arrêt tambour

Arrêt tambour

Nous ne pouvons pas garantir la qualité de l'impression. Veuillez remplacer le tambour par un nouveau. Nous vous conseillons alors d'installer un tambour de marque Brother originale.

Après le remplacement, réinitialisez le compteur du tambour en suivant les instructions qui accompagnent le nouveau tambour.

## Remplacement du tambour

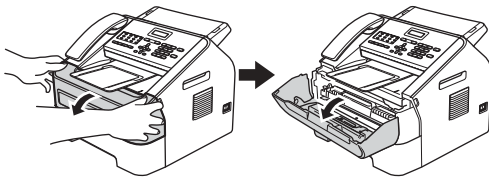
### ⚠ Important

---

- Lorsque vous retirez le tambour, veillez à le manipuler avec délicatesse car il peut contenir du toner. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.
- Chaque fois que vous remplacez le tambour, nettoyez l'intérieur de l'appareil. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage de l'appareil.*)

- Ne déballez le nouveau tambour qu'immédiatement avant son installation dans l'appareil. L'exposition directe à la lumière du soleil ou à l'éclairage ambiant peut endommager le tambour.

- 1 Ouvrez le capot avant, puis laissez l'appareil sous tension pendant 10 minutes pour permettre au ventilateur interne de refroidir les pièces internes de l'appareil qui sont extrêmement chaudes.

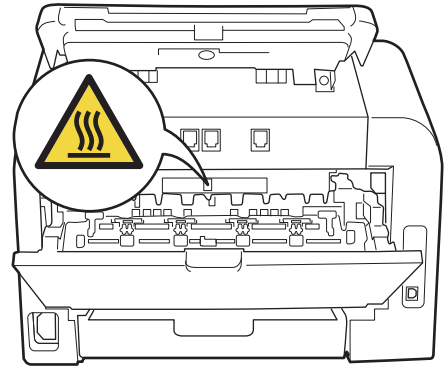
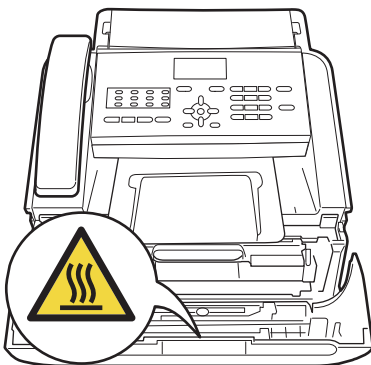


## ⚠ AVERTISSEMENT

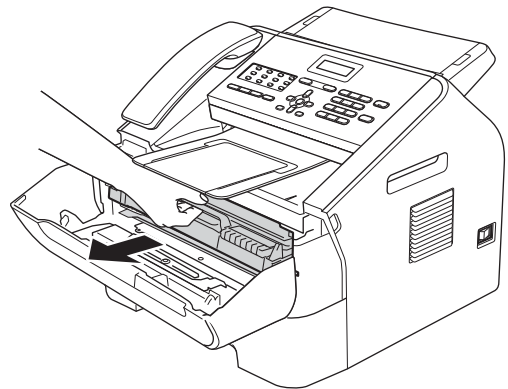


### SURFACE CHAUDE

Si vous venez d'utiliser l'appareil, certaines de ses pièces internes seront extrêmement chaudes. Attendez que l'appareil refroidisse avant de toucher ses pièces internes.



- 2 Retirez le tambour et la cartouche de toner.

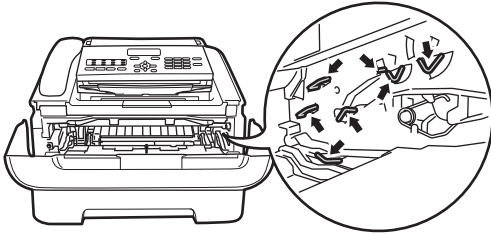


## ⚠ Important

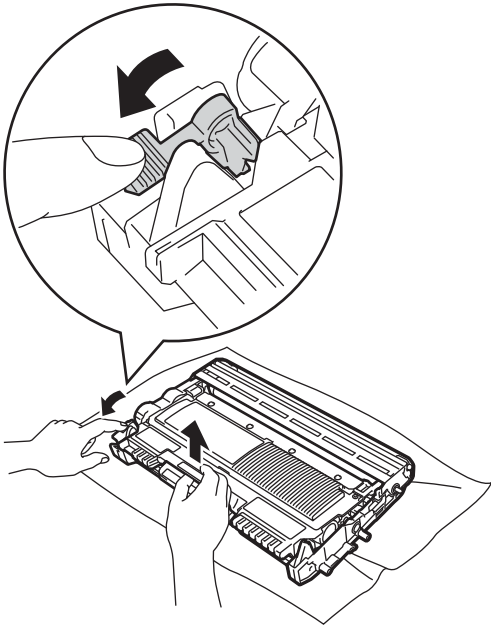
- Nous vous conseillons de poser le tambour et/ou la cartouche de toner sur une feuille de papier jetable ou un chiffon placé sur une surface propre et plane, afin de contenir les éventuelles éclaboussures de toner.
- Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.

A

- Pour éviter que l'appareil ne soit endommagé par de l'électricité statique, NE touchez PAS les électrodes illustrées ci-dessous.



- 3 Abaissez le levier de verrouillage vert et retirez la cartouche de toner du tambour.



## **⚠ AVERTISSEMENT**

NE jetez JAMAIS au feu une cartouche de toner ou un ensemble cartouche de toner et tambour. Il pourrait exploser et provoquer des blessures.

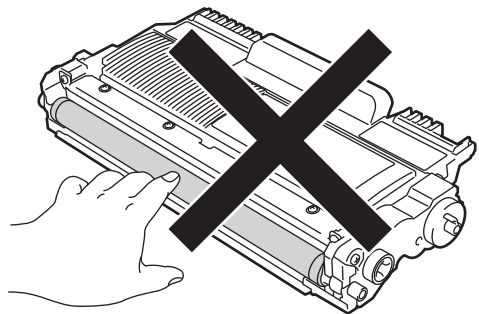
N'utilisez PAS de substances inflammables ni aucun type d'aérosol ou de solvant/liquide organique contenant de l'alcool ou de l'ammoniac pour nettoyer l'intérieur ou l'extérieur de l'appareil. Cela risquerait de provoquer un incendie. Utilisez plutôt un chiffon sec non pelucheux. (Consultez Guide de sécurité du produit : *Utilisation du produit en toute sécurité.*)

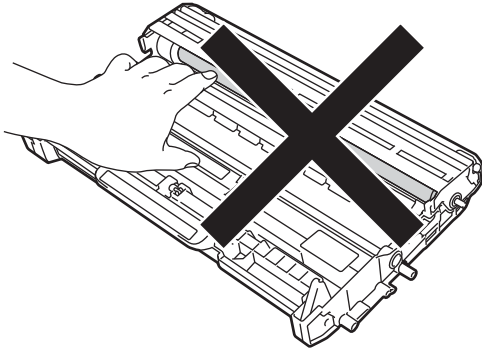


Veillez à ne pas inhaler de toner.

## **⚠ Important**

Pour éviter les problèmes de qualité d'impression, NE touchez JAMAIS les pièces qui apparaissent en gris sur les illustrations.



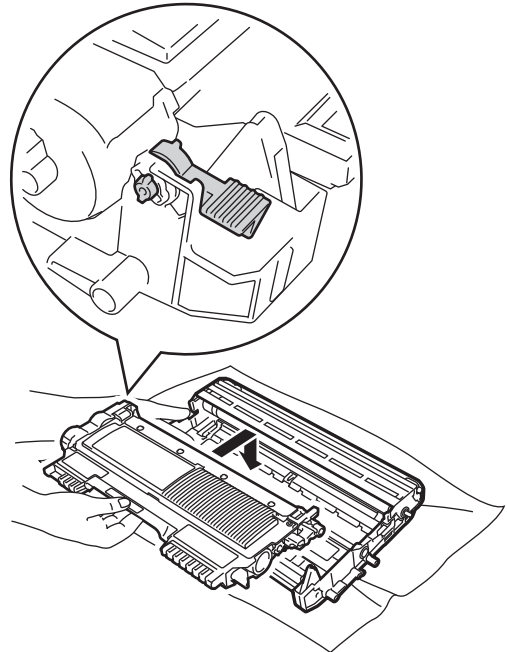
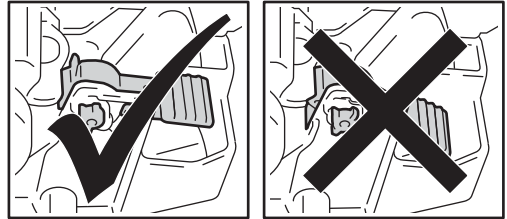


### Remarque

- Veuillez fermer hermétiquement le sac de la cartouche de toner afin d'éviter que de la poudre de toner ne s'en échappe.
- Rendez-vous sur <http://www.brother.com/original/index.html> pour savoir comment retourner les consommables usagés dans le cadre du programme de récupération de Brother. Si vous décidez de ne pas les ré-expédier, veuillez en disposer selon les règlements locaux et ne pas les jeter avec les ordures ménagères. Si vous avez des questions, communiquez avec le bureau de recyclage de votre région.

- 4 Déballiez le nouveau tambour.

- 5 Installez fermement la nouvelle cartouche de toner dans le tambour jusqu'à ce que vous l'entendiez s'enclencher correctement. Si vous avez correctement installé la cartouche, le levier de verrouillage vert remontera automatiquement.



### Remarque

Assurez-vous d'installer correctement la cartouche de toner pour éviter qu'elle se sépare du tambour.

- 6 Remettez le nouveau tambour et la nouvelle cartouche de toner dans l'appareil.

### Réinitialisation du compteur du tambour

Lorsque vous installez un nouveau tambour, vous devez réinitialiser le compteur en procédant comme suit :

- 1 Appuyez sur **Effacer**.  
Pour confirmer l'installation d'un nouveau tambour, appuyez sur 1.
- 2 Lorsque l'écran ACL affiche *Confirmé*, refermez le capot avant.

### Nettoyage de la vitre du scanner

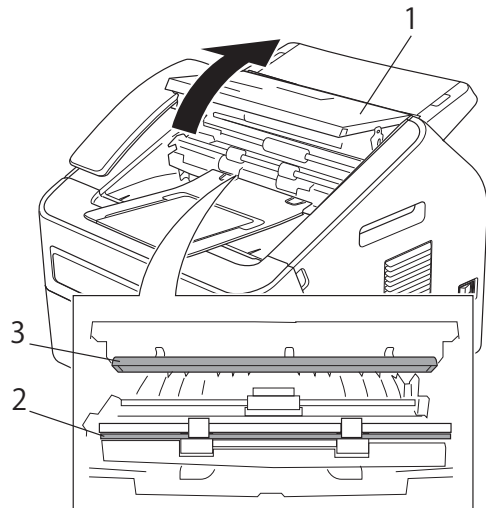
- 1 Mettez l'appareil hors tension à l'aide de l'interrupteur d'alimentation. Débranchez tout d'abord le cordon de ligne téléphonique, débranchez tous les câbles, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant c.a.



#### Remarque

(Pour FAX-2840 et MFC-7240)  
Afin de ne pas perdre de message important, consultez *Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies* >> page 78.

- 2 Soulevez le capot du panneau de commande (1). Nettoyez délicatement la bande de verre (2) et la barre blanche (3) au-dessus à l'aide d'un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau.





- 3 Fermez le capot du panneau de commande.



### Remarque

---

Après avoir nettoyé la bande de verre avec un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau, passez le bout du doigt sur la vitre pour vérifier s'il reste quelque chose dessus. Si vous sentez de la saleté ou des résidus, nettoyez à nouveau la vitre en vous concentrant sur la zone concernée. Il peut être nécessaire de répéter cette opération de nettoyage trois ou quatre fois. Pour vérifier le résultat, effectuez une copie après chaque nettoyage.

---

- 4 Rebranchez d'abord le cordon d'alimentation de l'appareil sur la prise de courant c.a., puis connectez les câbles ainsi que le cordon de ligne téléphonique. Enclenchez l'interrupteur d'alimentation de l'appareil.

Si vous suspectez la présence d'un problème sur votre appareil, procédez d'abord aux vérifications ci-dessous et suivez les conseils de dépannage.

Vous pouvez résoudre vous-même la plupart des problèmes. Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, reportez-vous au Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) où vous pourrez consulter une foire aux questions (FAQ) et bénéficier de conseils de dépannage. Rendez-vous sur <http://solutions.brother.com/>.

## Identification du problème

Procédez d'abord aux vérifications suivantes :

- Le cordon d'alimentation de l'appareil est correctement branché et l'interrupteur d'alimentation de l'appareil est en position de marche. Si l'appareil ne se met pas sous tension après le branchement du cordon d'alimentation, consultez *Autres problèmes* >> page 97.
- Tous les emballages de protection ont été retirés.
- Le papier est correctement mis en place dans le bac à papier.
- (Pour MFC-7240)  
Les câbles d'interface sont correctement branchés sur l'appareil et sur l'ordinateur.
- Messages de l'écran ACL  
(Consultez *Messages d'erreur et d'entretien* >> page 72.)

Si les vérifications ci-dessus n'ont pas permis de résoudre le problème, identifiez-le puis consultez la page correspondante indiquée ci-dessous.

Problème de gestion du papier et d'impression :

- *Problèmes d'impression (Pour MFC-7240)* >> page 94
- *Problèmes de gestion du papier* >> page 96
- *Impression de télécopies reçues* >> page 89

Problèmes de téléphone et de télécopie :

- *Ligne téléphonique ou branchements* >> page 90
- *Gestion des appels entrants* >> page 93
- *Réception de télécopies* >> page 90
- *Envoi de télécopies* >> page 92

Problèmes de copie :

- *Problèmes de copie* >> page 94

Problèmes de numérisation (Pour MFC-7240) :

- *Problèmes de numérisation (Pour MFC-7240)* >> page 95

Problèmes logiciels (Pour MFC-7240) :

- *Problèmes de logiciel (Pour MFC-7240)* >> page 96

## Messages d'erreur et d'entretien

Comme avec toute machine de bureau sophistiquée, des erreurs peuvent survenir et il peut être nécessaire de remplacer des consommables. Si tel est le cas, votre appareil identifie l'erreur ou la procédure d'entretien régulier requise et affiche le message approprié. Les messages d'erreur et d'entretien les plus courants sont décrits ci-dessous.

Vous pouvez corriger vous-même la plupart des erreurs et faire l'entretien régulier. Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, reportez-vous au Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) où vous pourrez consulter une foire aux questions (FAQ) et bénéficier de conseils de dépannage.

Rendez-vous sur <http://solutions.brother.com/>.

Message d'erreur	Cause	Solution
Alim. manuelle	<b>Manuelle</b> a été sélectionné comme source de papier alors qu'il n'y avait plus de papier dans le dispositif d'alimentation manuelle.	Placez une feuille de papier dans le dispositif d'alimentation manuelle. (Consultez <i>Chargement du papier dans le dispositif d'alimentation manuelle</i> >> page 11.)
Arrêt tambour	Il est temps de remplacer le tambour.	Remplacez le tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> >> page 64.)
Bourr à l'intér	Le papier est bloqué à l'intérieur de l'appareil.	(Consultez <i>Le papier est coincé dans l'appareil</i> >> page 85.)
Bourrage arrière	Le papier est bloqué à l'arrière de l'appareil.	(Consultez <i>Le papier est bloqué à l'arrière de l'appareil</i> >> page 82.)
Bourrage bac	Le papier est bloqué dans le bac à papier de l'appareil.	(Consultez <i>Le papier est bloqué dans le bac à papier standard</i> >> page 80.)
Capot ouvert	Le capot du panneau de commande n'est pas entièrement fermé.	Fermez le capot du panneau de commande de l'appareil.
Capot ouvert	Le capot de l'unité de fusion n'est pas entièrement fermé ou du papier s'est bloqué à l'arrière de l'appareil lors de la mise sous tension.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Fermez le capot de l'unité de fusion de l'appareil.</li> <li>■ Assurez-vous qu'aucune feuille de papier n'est bloquée à l'arrière de l'appareil, puis refermez le capot de l'unité de fusion et appuyez sur <b>Marche</b>.</li> </ul>
Capot ouvert.	Le capot du panneau de commande était ouvert pendant la mise en place d'un document.	Fermez le capot du panneau de commande de l'appareil, puis appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> .
Déconnecté	L'autre personne ou le télécopieur de l'autre personne a interrompu l'appel.	Réessayez l'envoi ou la réception.
Err élec	L'appareil présente un problème mécanique.	Ouvrez le capot avant et refermez-le.

Message d'erreur	Cause	Solution
Err unité fusion	La température de l'unité de fusion n'atteint pas le niveau requis dans le délai imparti.	(Pour FAX-2840 et MFC-7240 ) Les messages de télécopie reçus toujours présents en mémoire seront perdus lors de la mise hors tension de l'appareil. Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> >> page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.  (Pour FAX-2940) Mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.
	L'unité de fusion est trop chaude.	
Err. Connexion	Vous avez tenté d'inviter à émettre un télécopieur n'étant pas en mode d'attente d'invitation à émettre.	Vérifiez la configuration d'invitation à émettre de l'autre télécopieur.
Erreur cartouche	La cartouche de toner n'est pas correctement installée.	Tirez le tambour vers l'extérieur et retirez la cartouche de toner, puis réinstallez-la dans le tambour.
Erreur comm	La mauvaise qualité d'une liaison téléphonique a provoqué une erreur de communication.	Renvoyez la télécopie ou connectez l'appareil à une autre ligne téléphonique. Si le problème persiste, contactez votre opérateur téléphonique pour qu'il vérifie votre ligne.
Erreur de format	Le papier dans le bac n'est pas du bon format.	Chargez du papier au format approprié dans le bac, définissez de nouveau le format papier ( <b>Menu, 1, 2, 2</b> ). (Consultez <i>Format du papier</i> >> page 16.)
Erreur tambour	Le fil corona sur le tambour doit être nettoyé.	Nettoyez le fil corona du tambour. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> >> page 62.)
Face av. Ouverte	Le capot avant n'est pas entièrement fermé.	Fermez le capot avant de l'appareil.

Message d'erreur	Cause	Solution
Impr impossible XX	L'appareil présente un problème mécanique.	<p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ (Pour FAX-2840 et MFC-7240) Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> &gt;&gt; page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>(Pour FAX-2940) Mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>■ Si le problème persiste, appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>
Incap. Numér XX	L'appareil présente un problème mécanique.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ (Pour FAX-2840 et MFC-7240) Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> &gt;&gt; page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>(Pour FAX-2940) Mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>■ Si le problème persiste, appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>

Message d'erreur	Cause	Solution
Incapac. Init XX	L'appareil présente un problème mécanique.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ (Pour FAX-2840 et MFC-7240 ) Les messages de télécopie reçus toujours présents en mémoire seront perdus lors de la mise hors tension de l'appareil. Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> &gt;&gt; page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>(Pour FAX-2940) Mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.</li> <li>■ Si le problème persiste, appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>
Mémoire épuisée	La mémoire de l'appareil est saturée.	<p><b>Envoi de télécopie ou opération de copie en cours</b></p> <p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Appuyez sur <b>Marche</b> pour envoyer ou copier les pages numérisées.</li> <li>■ Appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> et attendez la fin des autres opérations en cours, puis recommencez.</li> <li>■ Effacez les télécopies en mémoire.</li> </ul> <p>Imprimez les télécopies stockées en mémoire pour restaurer la mémoire à 100 %. Désactivez ensuite la mise en mémoire des télécopies pour éviter de stocker d'autres télécopies en mémoire. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Impression d'une télécopie à partir de la mémoire</i> et <i>Mise en mémoire de télécopie.</i>)</p> <p><b>Opération d'impression en cours</b></p> <p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Réduisez la résolution d'impression. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire.</i>)</li> <li>■ Effacez les télécopies en mémoire. (Voir l'explication ci-dessus.)</li> </ul>

Message d'erreur	Cause	Solution
Mode sd en march	L'appareil est en mode de sonnerie distincte. Vous ne pouvez pas passer du mode de réception manuel à un autre mode.	Choisissez <b>Désactivé</b> pour le mode de sonnerie distincte. (Consultez <i>Sonnerie distincte</i> >> page 34.)
Pas de toner	La cartouche de toner n'est pas correctement installée.	Retirez le tambour. Sortez la cartouche de toner et remettez-la dans le tambour.
Pas rép/occupé	Le numéro que vous avez composé ne répond pas ou est occupé.	Vérifiez le numéro et recommencez.
Plus de papier	L'appareil n'a plus de papier ou le papier n'est pas correctement chargé dans le bac à papier.	Effectuez l'une des opérations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Remplissez de papier le bac à papier et appuyez sur <b>Marche</b>.</li> <li>■ Retirez le papier et remettez-le en place. Appuyez ensuite sur <b>Marche</b>.</li> <li>■ Si le problème n'est pas résolu, le rouleau de chargement de papier doit éventuellement être nettoyé. Nettoyez le rouleau de chargement du papier. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage des rouleaux de chargement du papier</i>.)</li> </ul>
Refroidissement Patientez s.v.p.	La température du tambour ou de la cartouche de toner est trop élevée. L'appareil suspendra la tâche d'impression actuelle et activera le mode de refroidissement. En mode de refroidissement, vous entendrez le ventilateur pendant que l'écran ACL affichera Refroidissement et Patientez s.v.p..	Vérifiez que vous entendez bien le ventilateur tourner et que la sortie d'évacuation n'est pas obstruée.  Si le ventilateur tourne, retirez tout objet pouvant obstruer la sortie d'évacuation, puis laissez l'appareil sous tension sans l'utiliser pendant plusieurs minutes.  (Pour FAX-2840 et MFC-7240) Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> >> page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes. (Pour FAX-2940) Mettez l'appareil hors tension, patientez quelques secondes, puis remettez-le sous tension. Laissez l'appareil sous tension pendant 15 minutes.



Message d'erreur	Cause	Solution
Remplacer toner	<p>La cartouche de toner a atteint la fin de sa durée d'utilisation. L'appareil n'imprimera plus aucune tâche tant que vous n'aurez pas remplacé la cartouche de toner.</p> <p>Tant que de la mémoire est disponible, les télécopies y seront stockées.</p>	<p>Si vous avez choisi <b>Arrêter</b> pour le réglage du toner, remplacez la cartouche de toner par une nouvelle cartouche de toner Brother d'origine. Cela va réinitialiser le mode de remplacement du toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</p> <p>Si vous avez choisi <b>Continuer</b> pour le réglage du toner, l'appareil continue à imprimer des données jusqu'à ce que l'écran ACL affiche le message <b>Toner épuisé</b>. Pour en savoir plus sur l'utilisation de l'appareil en mode <b>Continuer</b>, consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Réglages du toner</i>.</p>
Replacer tambour	Il est temps de remplacer le tambour.	Remplacez le tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> >> page 64.)
	Le compteur du tambour n'a pas été réinitialisé lors de l'installation d'un nouveau tambour.	Réinitialisez le compteur du tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> >> page 64.)
Toner épuisé	<p>Il est temps de remplacer la cartouche de toner.</p> <p>Tant que de la mémoire est disponible, les télécopies y seront stockées.</p>	Remplacez la cartouche de toner par une nouvelle. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> >> page 56.)
Toner presq vide	Si l'écran ACL affiche <b>Toner presq vide</b> , vous pouvez toujours imprimer. Cependant, l'appareil vous indique que la cartouche de toner est presque épuisée.	Commandez immédiatement une nouvelle cartouche de toner afin d'en avoir une de réserve lorsque l'écran ACL affichera <b>Remplacer toner</b> ou <b>Toner épuisé</b> .
Vérif original	Le document n'a pas été correctement inséré ou chargé, ou le document numérisé à partir du chargeur automatique de documents était trop long.	Consultez <i>Un document n'a pas été correctement inséré ou chargé, ou était trop long</i> >> page 79 ou <i>Utilisation du chargeur automatique de documents</i> >> page 22.

## Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies

Si l'écran ACL affiche :

- Incapac. Init XX
- Impr impossible XX
- Incap. Numér XX

(Pour FAX-2840 et MFC-7240)

S'il est nécessaire de débrancher l'appareil de la prise de courant CA, nous vous recommandons de transférer vos télécopies sur un autre appareil ou sur votre PC (MFC-7240 seulement) avant d'effectuer cette opération. (Consultez *Transfert de télécopies vers un autre télécopieur* >> page 78 ou *Transfert de télécopies sur votre PC (Pour MFC-7240)* >> page 78.)

Vous pouvez également transférer le rapport du journal des télécopies pour voir s'il y a des télécopies à transférer. (Consultez *Transfert du rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur* >> page 79.)



### Remarque

S'il y a un message d'erreur sur l'écran ACL de l'appareil après le transfert des télécopies, débranchez l'appareil de la prise de courant pendant quelques minutes, puis rebranchez-le.

## Transfert de télécopies vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre identification de poste, vous ne pouvez pas passer en mode de transfert de télécopies. (Consultez Guide d'installation rapide : *Définition de l'identifiant de la station.*)

- 1 Appuyez sur **Menu, 9, 0, 1.**

- 2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si l'écran ACL indique *Aucune donnée*, c'est qu'il n'y a aucune télécopie dans la mémoire de l'appareil. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
- Entrez le numéro du télécopieur auquel les télécopies seront réadressées. Appuyez sur **Marche**.

## Transfert de télécopies sur votre PC (Pour MFC-7240)

Vous pouvez transférer les télécopies de la mémoire de votre appareil vers votre PC.

- 1 Vérifiez que vous avez installé **MFL-Pro Suite** sur votre PC, puis activez **Réception PC-FAX** sur le PC. (Pour plus de détails sur la réception PC-Fax, consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Réception PC-FAX.*)
- 2 Assurez-vous que **Récept PC FAX** est activé sur l'appareil. (Consultez *Réception PC-Fax (pour Windows® seulement)* >> page 31.)  
Si la mémoire de l'appareil contient des télécopies quand vous configurez la réception PC-Fax, un message sur l'écran ACL vous demande si vous voulez transférer les télécopies sur votre PC.
- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour transférer toutes les télécopies vers votre PC, appuyez sur **1**. Le système vous demandera si vous voulez utiliser l'impression de sauvegarde.
  - Pour quitter et laisser les télécopies en mémoire, appuyez sur **2**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Transfert du rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur

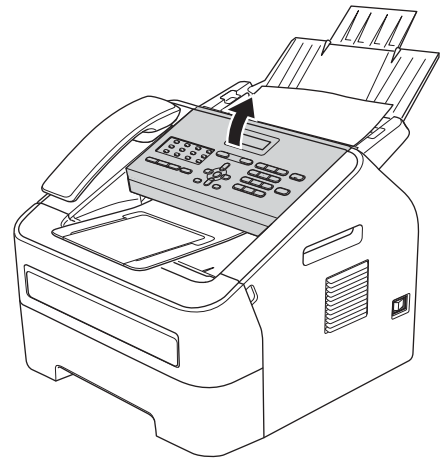
Si vous n'avez pas configuré votre identification de poste, vous ne pouvez pas passer en mode de transfert de télécopies. (Consultez Guide d'installation rapide : *Définition de l'identifiant de la station.*)

- 1 Appuyez sur **Menu, 9, 0, 2.**
- 2 Entrez le numéro du télécopieur auquel le rapport du journal des télécopies sera réadressé.
- 3 Appuyez sur **Marche.**

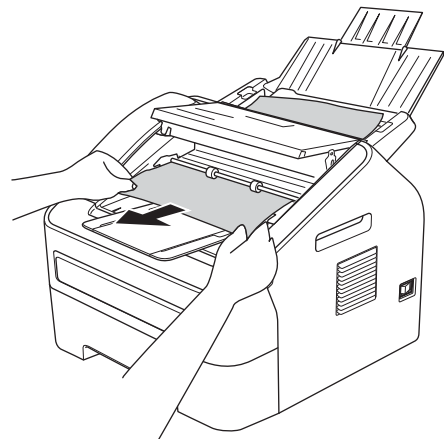
## Bourrages de documents

### Un document n'a pas été correctement inséré ou chargé, ou était trop long

- 1 Ouvrez le capot du panneau de commande.



- 2 Tirez avec précaution le document bloqué vers l'avant de l'appareil.



- 3 Fermez le capot du panneau de commande.

- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Bourrages papier

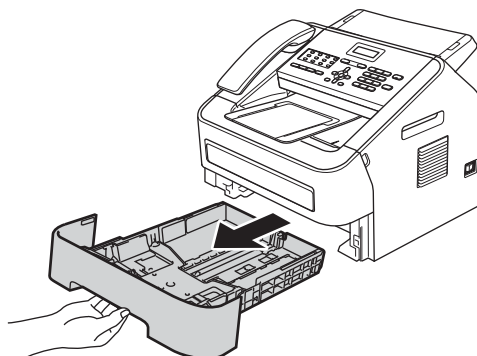
Retirez toujours tout le papier du bac à papier et égalisez les bords de la pile lorsque vous ajoutez du nouveau papier. Cela permet d'éviter que plusieurs feuilles de papier ne soient entraînées simultanément dans l'appareil et que des bourrages papier ne se produisent.

### Le papier est bloqué dans le bac à papier standard

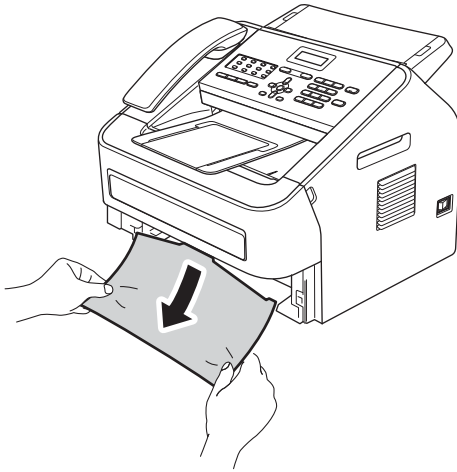
---

Si l'écran ACL affiche **Bourrage bac**, procédez comme suit :

- 1 Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



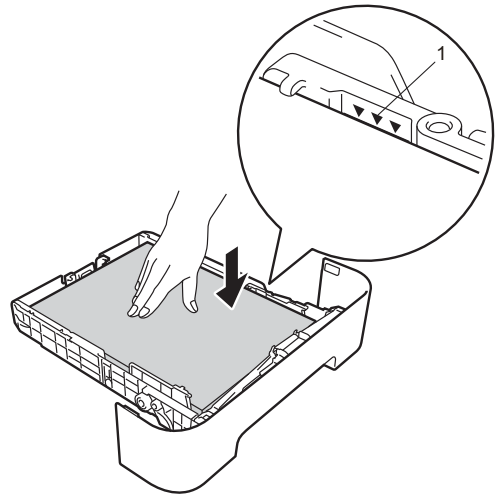
- 2 Dégagez lentement le papier coincé en utilisant vos deux mains.



### Remarque

Vous pourrez dégager le papier plus facilement en tirant le papier bloqué vers le bas.

- 3 Vérifiez que la pile de papier ne dépasse pas le repère de papier maximum (▼▼▼) (1) du bac à papier. En appuyant sur le levier de déverrouillage du guide-papier vert, faites coulisser les guides-papier pour qu'ils s'adaptent au format du papier. Assurez-vous que les guides sont bien enclenchés dans les fentes. (Consultez *Chargement du papier dans le bac à papier standard* >> page 9.)

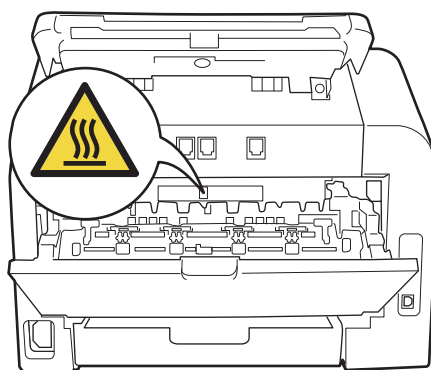
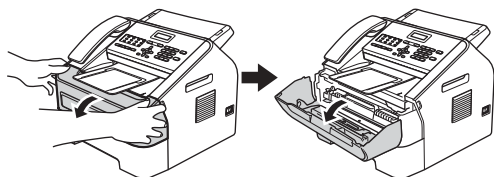


- 4 Réinstallez convenablement le bac à papier dans l'appareil.

## Le papier est bloqué à l'arrière de l'appareil

Si l'écran ACL affiche **Bourrage arrière**, c'est qu'un bourrage papier s'est produit derrière le capot arrière. Procédez comme suit :

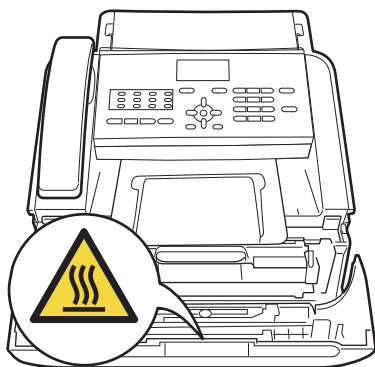
- 1 Ouvrez le capot avant, puis laissez l'appareil sous tension pendant 10 minutes pour permettre au ventilateur interne de refroidir les pièces internes de l'appareil qui sont extrêmement chaudes.



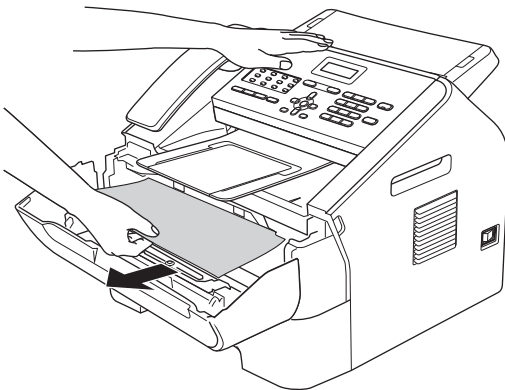
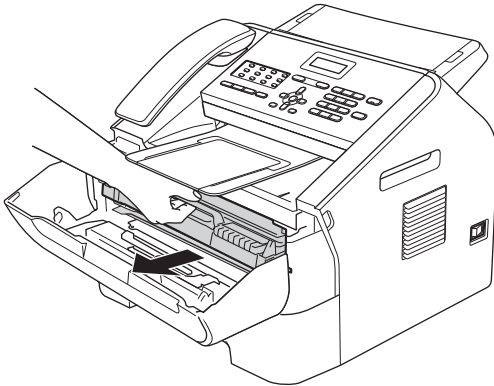
### **!** AVERTISSEMENT

#### **!** SURFACE CHAUDE

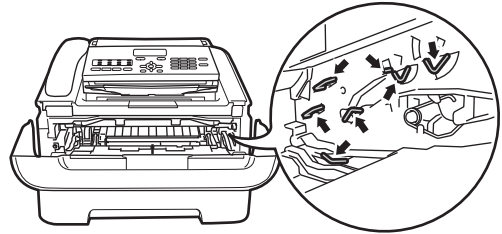
Si vous venez d'utiliser l'appareil, certaines de ses pièces internes seront extrêmement chaudes. Attendez que l'appareil refroidisse avant de toucher ses pièces internes.



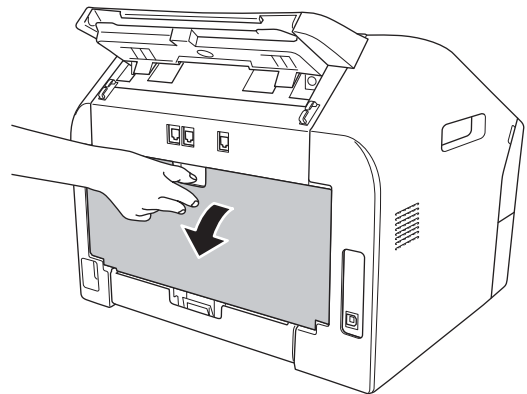
- 2 Sortez lentement le tambour et la cartouche de toner. Le papier bloqué peut être retiré en enlevant le tambour et la cartouche de toner, ou cela peut permettre de libérer le papier et de le retirer de l'intérieur de l'appareil.



- Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.
- Pour éviter que l'appareil ne soit endommagé par de l'électricité statique, NE touchez PAS les électrodes illustrées ci-dessous.



- 3 Ouvrez le capot arrière (le bac de sortie face vers le haut).

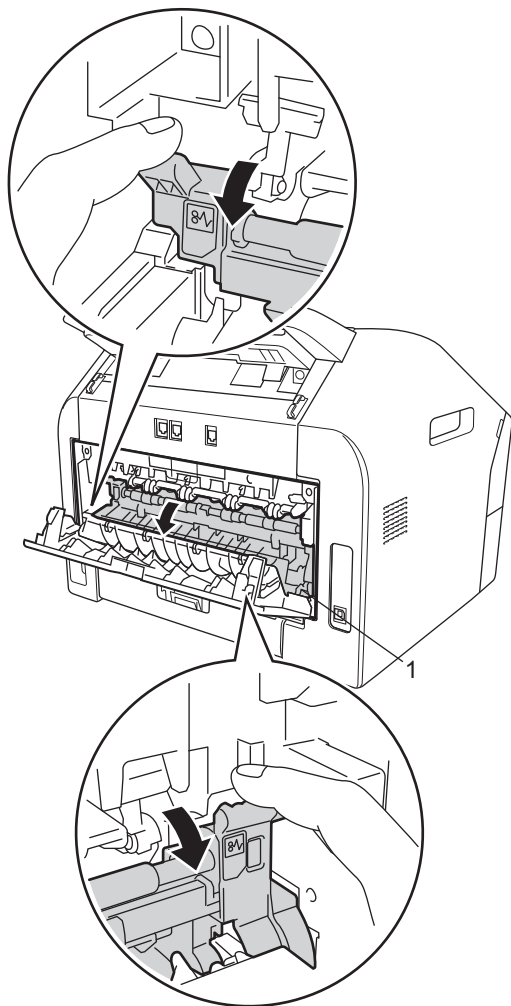


B

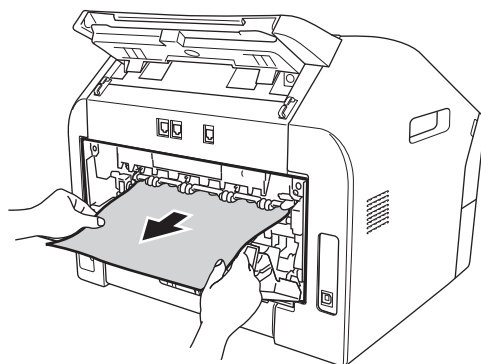
### ! Important

- Nous vous conseillons de poser le tambour et/ou la cartouche de toner sur une feuille de papier jetable ou un chiffon placé sur une surface propre et plane, afin de contenir les éventuelles éclaboussures de toner.

- 4 Abaissez les languettes sur les côtés gauche et droit pour ouvrir le capot de l'unité de fusion (1).

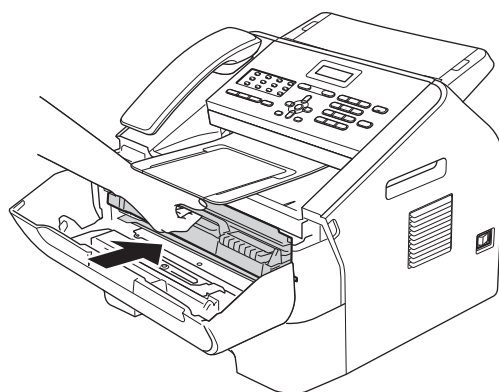


- 5 En vous servant de vos deux mains, retirez sans forcer le papier bloqué de l'unité de fusion.



- 6 Fermez le capot arrière (le bac de sortie face vers le haut) et celui de l'unité de fusion.

- 7 Remettez le tambour et la cartouche de toner dans l'appareil.



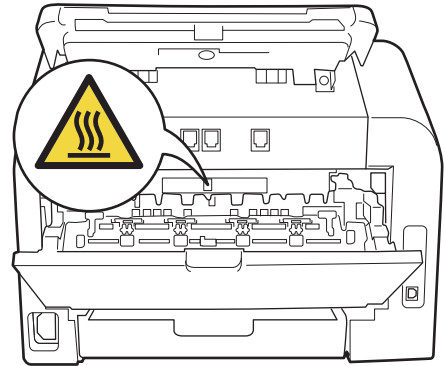
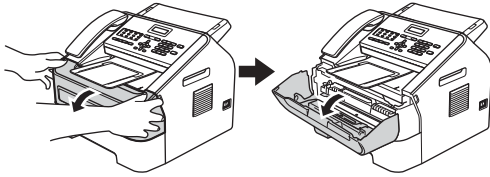
- 8 Fermez le capot avant. Si l'appareil ne commence pas à imprimer automatiquement, appuyez sur **Marche**.



## Le papier est coincé dans l'appareil

Si l'écran ACL affiche **Bourr** à l'intér, procédez comme suit :

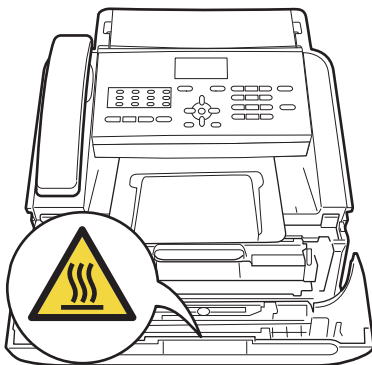
- 1 Ouvrez le capot avant, puis laissez l'appareil sous tension pendant 10 minutes pour permettre au ventilateur interne de refroidir les pièces internes de l'appareil qui sont extrêmement chaudes.



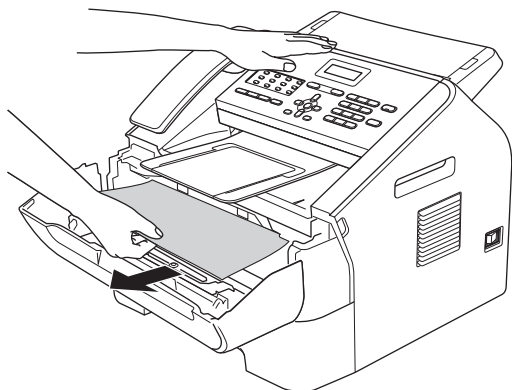
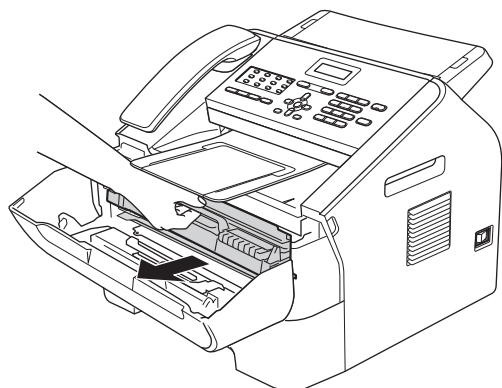
### ⚠ AVERTISSEMENT

#### 🔥 SURFACE CHAUDE

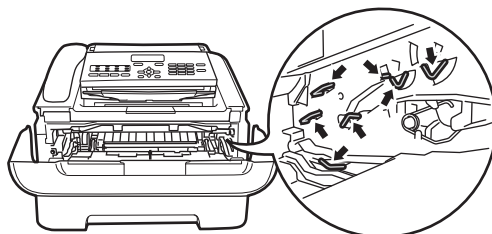
Si vous venez d'utiliser l'appareil, certaines de ses pièces internes seront extrêmement chaudes. Attendez que l'appareil refroidisse avant de toucher ses pièces internes.



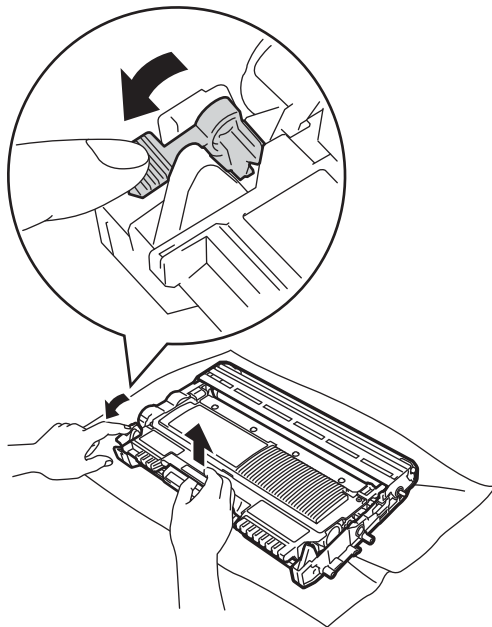
- 2 Sortez lentement le tambour et la cartouche de toner. Le papier bloqué peut être retiré en enlevant le tambour et la cartouche de toner, ou cela peut permettre de libérer le papier et de le retirer de l'intérieur de l'appareil.



- Pour éviter que l'appareil ne soit endommagé par de l'électricité statique, NE touchez PAS les électrodes illustrées ci-dessous.



- 3 Abaissez le levier de verrouillage vert et retirez la cartouche de toner du tambour. Dégagez le papier éventuellement bloqué dans le tambour.

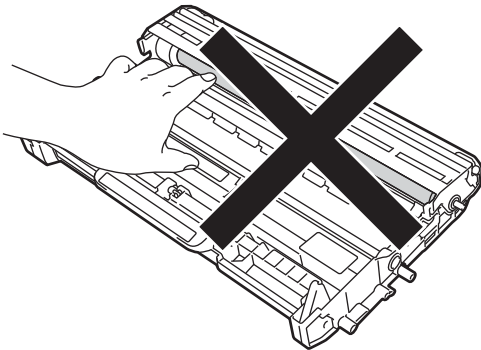
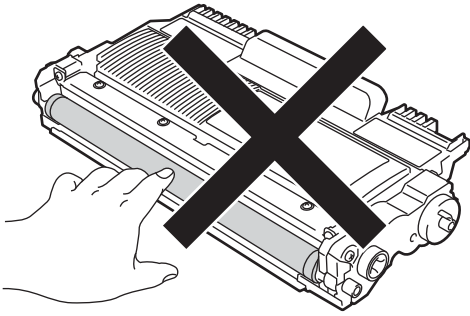


### ! Important

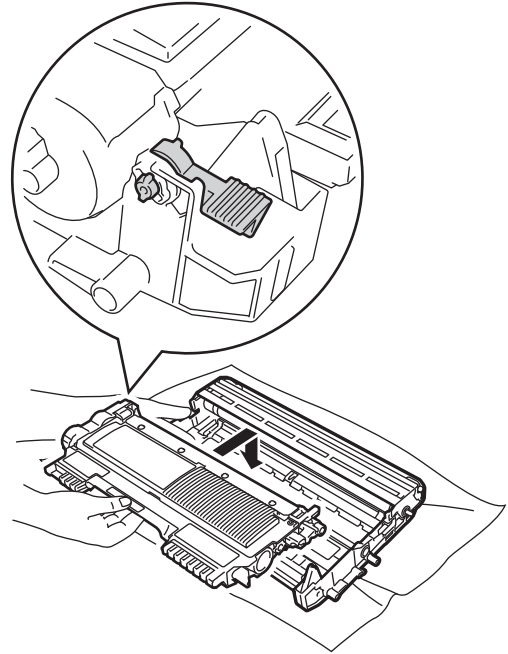
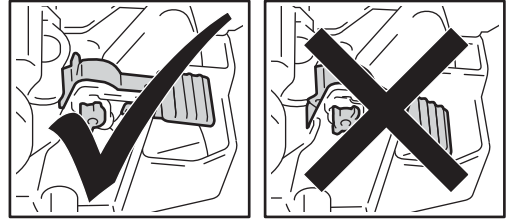
- Nous vous conseillons de placer le tambour et la cartouche de toner sur une feuille de papier jetable ou un chiffon, afin de contenir les éventuelles éclaboussures de toner.
- Manipulez la cartouche de toner avec précaution. Si du toner se répand sur vos mains ou sur vos vêtements, essuyez les éclaboussures ou nettoyez-les immédiatement à l'eau froide.

**!** Important

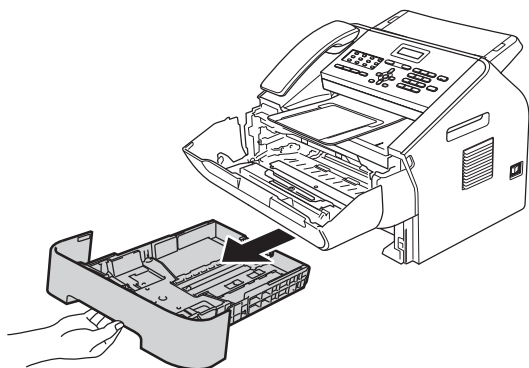
Pour éviter les problèmes de qualité d'impression, NE touchez JAMAIS les pièces qui apparaissent en gris sur les illustrations.



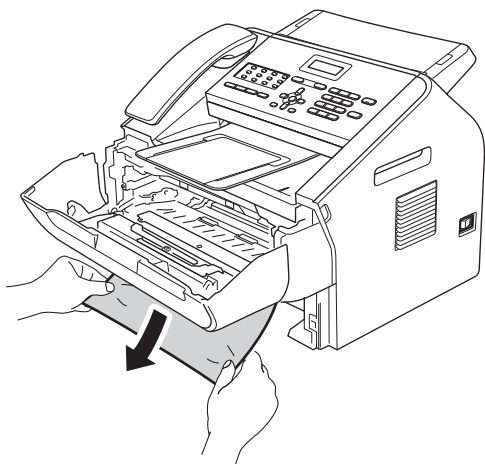
- 4 Remettez la cartouche de toner dans le tambour jusqu'à ce que vous l'entendiez s'enclencher correctement. Si vous avez correctement remplacé la cartouche, le levier de verrouillage vert remontera automatiquement.



- 5 Si vous n'avez pu dégager et retirer le papier bloqué à l'intérieur de l'appareil, retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



- 6 Retirez le papier bloqué de l'ouverture du bac à papier.

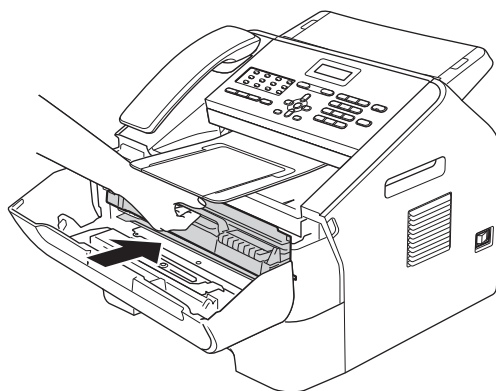


 **Remarque**

Vous pourrez dégager le papier plus facilement en tirant le papier bloqué vers le bas.

- 7 Réinstallez le bac à papier dans l'appareil.

- 8 Remettez le tambour et la cartouche de toner dans l'appareil.



- 9 Fermez le capot avant de l'appareil. Si l'appareil ne commence pas à imprimer automatiquement, appuyez sur **Marche**.



**Remarque**

(MFC-7240 seulement)

Si vous mettez l'appareil hors tension lorsque l'écran ACL affiche **Bourr** à l'intér, l'appareil imprimera des données incomplètes à partir de votre ordinateur.

## En cas de problème avec votre appareil

### ! Important

- Pour obtenir une assistance technique, veuillez appeler le service à la clientèle du pays où vous avez acheté votre appareil. Les appels doivent **être faits depuis** le pays concerné.
- Si vous pensez que votre appareil présente un dysfonctionnement, vérifiez sur le tableau ci-dessous et suivez les conseils de dépannage. Vous pouvez résoudre vous-même la plupart des problèmes.
- Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, reportez-vous au Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) où vous pourrez consulter une foire aux questions (FAQ) et bénéficier de conseils de dépannage.  
Rendez-vous sur <http://solutions.brother.com/>.
- Si vous pensez que l'aspect de vos télécopies est anormal, faites d'abord une copie. Si la copie semble correcte, il est possible que le problème ne vienne pas de votre appareil. Vérifiez le tableau suivant et suivez les conseils de dépannage.
- L'utilisation de consommables d'une marque autre que Brother peut affecter la qualité d'impression, les performances du matériel et la fiabilité de l'appareil.

### Impression de télécopies reçues

Problèmes	Suggestions
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Impression condensée</li> <li>■ Stries horizontales</li> <li>■ Parties inférieures et supérieures des caractères coupées</li> <li>■ Lignes manquantes</li> </ul>	Ces situations sont généralement causées par une mauvaise connexion téléphonique. Si la copie fonctionne correctement, il s'agit probablement d'une mauvaise connexion due à la présence de parasites ou d'interférences sur la ligne téléphonique. Demandez à votre correspondant de renvoyer la télécopie.
Qualité d'impression médiocre	Consultez <i>Amélioration de la qualité d'impression</i> >> page 99.
Apparition de lignes noires verticales lors de la réception des télécopies	Il est possible que le fil corona d'impression soit sale. Nettoyez le fil corona du tambour. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> >> page 62.)
	Le scanner de votre correspondant est peut-être sale. Demandez à l'expéditeur de faire une photocopie pour déterminer si le problème provient de son télécopieur. Essayez de recevoir une télécopie d'un autre télécopieur.
Les télécopies reçues apparaissent coupées ou comportent des pages blanches.	Si le problème persiste, appelez le service à la clientèle Brother au : 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) ( <b>aux États-Unis</b> ) ou 1-877-BROTHER ( <b>au Canada</b> ).
	Si les télécopies reçues sont divisées et imprimées sur deux pages ou si une page blanche supplémentaire est imprimée, il se peut que le réglage du format de papier ne convienne pas au type de papier utilisé. (Consultez <i>Format du papier</i> >> page 16.)
	Activez la fonction de réduction automatique. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Impression réduite d'une télécopie entrante</i> .)

## Ligne téléphonique ou branchements

Problèmes	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas.	Vérifiez la tonalité.
	Modifiez le paramètre <i>Tonal/Impuls..</i> (Consultez le Guide d'installation rapide.) (Canada seulement)
	Vérifiez toutes les connexions téléphoniques.
	Vérifiez que l'appareil est branché et allumé.
	Envoyez une télécopie manuelle en appuyant sur <b>Tonalité/Garde</b> et en composant le numéro. Attendez d'entendre les tonalités de réception de télécopie avant d'appuyer sur <b>Marche</b> .
L'appareil ne répond pas aux appels.	Assurez-vous que l'appareil est réglé sur le mode de réception qui convient à la configuration utilisée. (Consultez <i>Paramètres du mode de réception</i> >> page 29.) Vérifiez la tonalité. Si cela est possible, appelez votre appareil pour savoir s'il répond. S'il ne répond toujours pas, vérifiez le branchement du cordon de la ligne téléphonique. Si vous n'entendez aucune sonnerie lorsque vous appelez votre appareil, demandez à votre opérateur téléphonique de vérifier votre ligne.

## Réception de télécopies

Problèmes	Suggestions
Impossible de recevoir une télécopie.	Vérifiez que votre appareil a une tonalité en appuyant sur la touche <b>Tonalité/Garde</b> . Si vous entendez des parasites ou des interférences sur votre ligne de télécopie, contactez votre opérateur téléphonique local.
	Vérifiez toutes les connexions téléphoniques. Vérifiez le branchement du cordon de la ligne téléphonique entre la prise murale et la prise LINE de l'appareil. Si vous vous abonnez à des services DSL ou VoIP, veuillez contacter votre fournisseur de services pour obtenir les instructions de connexion.

## Réception de télécopies (Suite)

Problèmes	Suggestions
<p>Impossible de recevoir une télécopie.</p> <p>(suite)</p>	<p>Assurez-vous que l'appareil est réglé sur le mode de réception adapté. Celui-ci est déterminé par les périphériques externes et les services téléphoniques par abonnement qui se trouvent sur la même ligne que votre appareil Brother. (Consultez <i>Paramètres du mode de réception</i> &gt;&gt; page 29.)</p> <p>Si vous utilisez une ligne de télécopie dédiée et que vous voulez que votre appareil Brother réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, vous devez sélectionner le mode <i>Fax seulement</i>.</p> <p>Si votre appareil Brother partage une ligne avec un répondeur externe, vous devez sélectionner le mode <i>Tél ext/rép</i>. En mode <i>Tél ext/rép</i>, votre appareil Brother recevra automatiquement les télécopies entrantes et les appelants vocaux pourront laisser un message sur votre répondeur.</p> <p>Si votre appareil Brother partage la ligne avec un service de messagerie vocale par abonnement, consultez <i>Messagerie vocale</i> &gt;&gt; page 33.</p> <p>Si votre appareil Brother se trouve sur une ligne utilisant le service de sonnerie distincte par abonnement, consultez <i>Sonnerie distincte</i> &gt;&gt; page 34.</p> <p>Si votre appareil Brother partage une ligne avec d'autres téléphones et que vous voulez qu'il réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, vous devez sélectionner le mode <i>Fax/Tél</i>. En mode <i>Fax/Tél</i>, votre appareil Brother reçoit automatiquement des télécopies et émet une pseudo/ double sonnerie pour vous avertir de répondre aux appels vocaux.</p> <p>Si vous ne voulez pas que votre appareil Brother réponde automatiquement aux télécopies entrantes, vous devez sélectionner le mode <i>Manuel</i>. En mode <i>Manuel</i>, vous devez répondre à tout appel entrant et activer l'appareil de manière à ce qu'il reçoive les télécopies.</p> <p>Un autre périphérique ou service sur votre site répond peut-être à l'appel avant votre appareil Brother. À des fins de test, diminuez la durée de la sonnerie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si le mode de réponse est réglé sur <i>Fax seulement</i> ou <i>Fax/Tél</i>, réduisez la durée de sonnerie à 1 sonnerie. (Consultez <i>Longueur de sonnerie</i> &gt;&gt; page 29.)</li> <li>■ Si le mode de réponse est réglé sur <i>Tél ext/rép</i>, réduisez à 2 le nombre de sonneries programmées sur votre répondeur.</li> <li>■ Si le mode de réponse est réglé sur <i>Manuel</i>, NE réglez PAS le paramètre de durée de sonnerie.</li> </ul> <p>Demandez à un correspondant de vous envoyer une télécopie test :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si vous recevez la télécopie test sans problème, votre appareil fonctionne correctement. Pensez à réinitialiser la durée de sonnerie ou le répondeur pour restaurer les réglages d'origine. Si des problèmes de réception se produisent après la réinitialisation de la durée de la sonnerie, cela signifie qu'une personne, un périphérique ou un service par abonnement répond à l'appel de télécopie avant que l'appareil n'ait la possibilité de répondre.</li> <li>■ Si vous n'avez pas pu recevoir la télécopie, cela signifie qu'un autre périphérique ou service par abonnement interfère peut-être avec la réception des télécopies, ou qu'il y a un problème avec votre ligne de télécopie.</li> </ul>

## Réception de télécopies (Suite)

Problèmes	Suggestions
Impossible de recevoir une télécopie. (suite)	<p>Si vous utilisez un répondeur (mode <b>Tél ext/rép</b>) sur la même ligne que l'appareil Brother, vérifiez que le répondeur est correctement configuré. (Consultez <i>Branchement d'un REP (répondeur téléphonique) externe</i> &gt;&gt; page 37.)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Branchez le cordon de ligne téléphonique directement depuis la prise téléphonique murale sur la prise LINE de votre appareil Brother.</li> <li>2 Retirez le capuchon de protection de la prise EXT de l'appareil Brother, puis branchez le cordon de ligne téléphonique du répondeur dans la prise EXT.</li> <li>3 Configurez votre répondeur pour qu'il réponde dans les 4 sonneries.  Si vous rencontrez des problèmes pour recevoir des télécopies ou des messages vocaux, configurez votre répondeur pour qu'il réponde dans les 2 ou 3 sonneries.</li> <li>4 Enregistrez le message sortant sur votre répondeur. <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Enregistrez un silence de cinq secondes au début du message sortant.</li> <li>■ Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes.</li> <li>■ Terminez votre message sortant en indiquant votre code de réception de fax à l'intention des correspondants qui veulent vous envoyer une télécopie manuellement. Par exemple : « Après le bip, laissez un message ou appuyez sur *51 et sur Marche pour envoyer une télécopie. »</li> </ul> </li> <li>5 Configurez votre répondeur pour qu'il réponde aux appels vocaux.</li> <li>6 Réglez le mode de réception de l'appareil Brother sur <b>Tél ext/rép</b>. (Consultez <i>Paramètres du mode de réception</i> &gt;&gt; page 29.)</li> </ol>
	Assurez-vous que la fonction de réception facile de votre appareil Brother est activée. La réception facile est une fonction qui vous permet de recevoir une télécopie même si vous avez répondu à l'appareil sur un téléphone externe ou supplémentaire. (Consultez <i>Réception simplifiée</i> >> page 30.)
	Si vous rencontrez souvent des erreurs d'envoi en raison des interférences éventuelles sur votre ligne téléphonique, essayez de régler la compatibilité sur <b>De base (VoIP)</b> . (Consultez <i>Interférence sur la ligne téléphonique/VoIP</i> >> page 98.)

## Envoi de télécopies

Problèmes	Suggestions
Transmission de mauvaise qualité.	Essayez de modifier la résolution en la réglant sur <b>Fin</b> ou <b>Sup.Fin</b> . Faites une copie pour vérifier que le scanner de l'appareil fonctionne bien. Si la qualité de la copie n'est pas bonne, nettoyez le scanner. (Consultez <i>Guide de l'utilisateur avancé : Nettoyage de l'appareil</i> .)




## Envoi de télécopies (Suite)

Problèmes	Suggestions
Le rapport de vérification de l'envoi indique RÉSULTAT:ERREUR.	<p>Il y a probablement des interférences ou des parasites transitoires sur la ligne. Réessayez d'envoyer la télécopie.</p> <p>(MFC-7240 seulement)</p> <p>Si vous envoyez un message PC-Fax et obtenez RÉSULTAT:ERREUR sur le rapport de vérification de l'envoi, la mémoire de votre appareil est peut-être saturée. Pour libérer de la mémoire, vous pouvez désactiver la mise en mémoire des télécopies (consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Modification des options de télécopie à distance</i>), imprimer des télécopies en mémoire (consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Impression d'une télécopie à partir de la mémoire</i>) ou annuler une télécopie en différé ou une tâche de relève (consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Vérification et annulation de tâches en attente</i>). Si le problème persiste, demandez à votre opérateur téléphonique de vérifier votre ligne téléphonique.</p> <p>Si vous rencontrez souvent des erreurs d'envoi en raison des interférences éventuelles sur votre ligne téléphonique, essayez de régler la compatibilité sur De base (VoIP) . (Consultez <i>Interférence sur la ligne téléphonique/VoIP</i> &gt;&gt; page 98.)</p>
Les télécopies envoyées sont vides.	Veillez à charger le document correctement. (Consultez <i>Chargement des documents</i> >> page 22.)
Stries verticales noires lors de l'envoi de télécopies.	Les lignes verticales noires sur les télécopies que vous envoyez sont généralement causées par des saletés ou des traces de fluide de correction sur la bande de verre. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage de l'appareil</i> .)


## Gestion des appels entrants

Problèmes	Suggestions
L'appareil « interprète » une voix comme une tonalité CNG.	Si le mode de réception facile est activé, votre appareil est plus sensible aux sons. Il peut, par erreur, interpréter certaines voix ou de la musique sur la ligne comme un appel de télécopieur et répondre par la tonalité de réception de télécopie. Désactivez l'appareil en appuyant sur <b>Arrêt/Sortie</b> . Essayez d'éviter ce problème en désactivant la fonction de réception facile. (Consultez <i>Réception simplifiée</i> >> page 30.)
Envoi d'un appel de télécopie vers l'appareil.	Si vous avez répondu sur un téléphone externe ou supplémentaire, entrez votre code de réception de fax (la valeur par défaut est *51). Raccrochez dès que l'appareil répond à l'appel.
Services personnalisés sur une seule ligne.	<p>Si une ligne téléphonique sur laquelle vous avez connecté votre appareil est munie d'un ou de plusieurs services personnalisés (appel en attente, appel en attente/identification de la ligne appelante, RingMaster, (sonnerie distincte), messagerie vocale, permanence téléphonique, système d'alarme, etc.), il se peut que la réception et l'envoi de télécopies soient perturbés.</p> <p><b>Par exemple</b> : si vous êtes abonné à un service de mise en attente des appels ou à un autre service personnalisé et que vous recevez ou émettez une télécopie durant l'émission du signal de ce service, ce signal peut temporairement interrompre ou gêner la transmission des télécopies. La fonction ECM de Brother aide à résoudre ce problème. Ce problème est imputable au réseau téléphonique et commun à tous les périphériques émetteurs ou récepteurs d'informations sur une ligne partagée sur laquelle des services personnalisés sont activés. Si votre activité ne tolère aucune interruption, une ligne distincte, exempte de services personnalisés, serait tout indiquée pour vous.</p>

## Problèmes d'accès aux menus

Problèmes	Suggestions
L'appareil émet un signal sonore chaque fois que vous accédez aux menus Configuration de la réception et Configuration de l'envoi.	Si <b>TÉLÉCOPIER</b>  n'est pas allumé, appuyez dessus pour activer le mode TÉLÉCOPIER. Les paramètres Réglage récep. ( <b>Menu, 2, 1</b> ) et Réglage envoi ( <b>Menu, 2, 2</b> ) ne sont disponibles que lorsque l'appareil est en mode TÉLÉCOPIER.

## Problèmes de copie

Problèmes	Suggestions
Impossible de réaliser une copie.	Vérifiez que <b>COPIER</b>  est allumé. (Consultez <i>Méthode de copie</i> >> page 46.)
Des lignes verticales noires apparaissent sur les copies.	Les lignes verticales noires sur les copies sont généralement causées par des saletés ou des traces de fluide de correction sur la bande de verre. Il peut aussi arriver que le fil corona soit sale. (Consultez <i>Nettoyage de la vitre du scanner</i> >> page 68 et <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> >> page 62.)
Les copies sont vides.	Veillez à charger le document correctement. (Consultez <i>Utilisation du chargeur automatique de documents</i> >> page 22.)

## Problèmes d'impression (Pour MFC-7240)

Problèmes	Suggestions
Pas d'impression.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vérifiez que l'appareil est branché et que l'interrupteur d'alimentation est allumé.</li> <li>■ Vérifiez que le tambour et la cartouche de toner sont installés correctement. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li>■ Vérifiez la connexion du câble d'interface sur l'appareil et sur votre ordinateur. (Consultez le Guide d'installation rapide.)</li> <li>■ Vérifiez que le bon pilote d'imprimante a été installé et sélectionné.</li> <li>■ Vérifiez si l'écran ACL indique un message d'erreur. (Consultez <i>Messages d'erreur et d'entretien</i> &gt;&gt; page 72.)</li> <li>■ Vérifiez que l'appareil est en ligne :            (Windows® 7) Cliquez sur le bouton <b>Démarrer</b> et <b>Périphériques et imprimantes</b>. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>, puis cliquez sur <b>Afficher les travaux d'impression en cours</b>. Cliquez sur <b>Imprimante</b> dans la barre de menus. Assurez-vous que l'option <b>Utiliser l'imprimante hors connexion</b> n'est pas activée.            (Windows Vista®) Cliquez sur le bouton <b>Démarrer, Panneau de configuration, Matériel et audio</b>, puis <b>Imprimantes</b>. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Assurez-vous que l'option <b>Utiliser l'imprimante hors connexion</b> n'est pas activée.            (Windows® XP) Cliquez sur le bouton <b>Démarrer</b> et choisissez <b>Imprimantes et télécopieurs</b>. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur <b>Brother MFC-XXXX Printer</b>. Assurez-vous que l'option <b>Utiliser l'imprimante hors connexion</b> n'est pas activée.</li> </ul>

## Problèmes d'impression (Pour MFC-7240) (Suite)

Problèmes	Suggestions
L'appareil lance une impression soudaine ou imprime des données superflues.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> pour annuler les tâches d'impression.</li> <li>■ Vérifiez les paramètres de votre application pour vous assurer de sa compatibilité avec votre appareil.</li> <li>■ Retirez le bac à papier et attendez que l'appareil cesse d'imprimer. Mettez l'appareil hors tension à l'aide de l'interrupteur et débranchez-le de la source d'alimentation pendant plusieurs minutes. Les télécopies en mémoire seront supprimées. Consultez <i>Transfert de télécopies ou rapport du journal des télécopies</i> &gt;&gt; page 78 avant de débrancher l'appareil afin de ne pas perdre de message important.</li> </ul>
L'appareil imprime les premières pages correctement, puis il manque du texte dans certaines pages.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vérifiez les paramètres de votre application pour vous assurer de sa compatibilité avec votre appareil.</li> <li>■ Votre ordinateur ne reconnaît pas le signal complet du tampon d'entrée de l'appareil. Assurez-vous que le câble d'interface est connecté correctement. (Consultez le Guide d'installation rapide.)</li> </ul>
Les en-têtes ou les pieds de page apparaissent quand le document s'affiche à l'écran, mais ils n'apparaissent pas sur la copie imprimée.	Il y a une zone non imprimable en haut et en bas de la page. Ajustez les marges supérieures et inférieures de votre document. (Consultez <i>Zones non numérisables et non imprimables</i> >> page 15.)
L'appareil n'imprime pas ou a cessé d'imprimer.	Appuyez sur <b>Arrêt/Sortie</b> pour annuler les tâches d'impression. Lorsque l'appareil annule la tâche et l'efface de la mémoire, cela peut produire un tirage incomplet.

## Problèmes de numérisation (Pour MFC-7240)

Problèmes	Suggestions
Des erreurs TWAIN ou WIA apparaissent en début de numérisation. (Windows®).	Assurez-vous que le pilote Brother TWAIN ou WIA est choisi comme source principale dans votre application de numérisation. Par exemple, dans Nuance PaperPort 12SE, cliquez sur <b>Paramètres de numérisation, Numériser ou importer une photo</b> puis cliquez sur <b>Sélectionner...</b> pour choisir le pilote Brother TWAIN ou WIA.
Des erreurs TWAIN ou ICA apparaissent en début de numérisation. (Macintosh)	Assurez-vous que le pilote TWAIN de Brother est sélectionné comme source principale. Dans PageManager, cliquez sur <b>Fichier, Sélectionner la source</b> et choisissez le pilote TWAIN de Brother.  Les utilisateurs de Mac OS X 10.6.x et 10.7.x peuvent également numériser des documents à l'aide du pilote du scanner ICA.  Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Numérisation d'un document en utilisant le pilote ICA (Mac OS X 10.6.x - 10.7.x)</i> .
La ROC ne fonctionne pas.	Essayez d'augmenter la résolution de numérisation.  (Utilisateurs Macintosh) Assurez-vous que vous avez téléchargé et installé Presto! PageManager depuis <a href="http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg">http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg</a>

## Problèmes de logiciel (Pour MFC-7240)

Problèmes	Suggestions
Il n'est pas possible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	<b>(Windows® seulement)</b> Exécutez le programme <b>Réparer MFL-Pro Suite</b> sur le CD-ROM d'installation. Ce programme va réparer et réinstaller le logiciel.
L'impression « 2 en 1 » ou « 4 en 1 » n'est pas possible.	Vérifiez que le paramètre du format de papier dans l'application utilisée correspond à celui du pilote d'imprimante.
L'appareil n'imprime pas à partir d'Adobe® Illustrator®.	Essayez de réduire la résolution d'impression. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire.</i> )

## Problèmes de gestion du papier

Problèmes	Suggestions
L'appareil ne charge pas le papier. L'écran ACL affiche le message <i>Plus de papier</i> ou indique un bourrage papier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ S'il n'y a pas de papier, chargez une nouvelle pile de papier dans le bac.</li> <li>■ S'il y a du papier dans le bac à papier, assurez-vous que les bords de la pile sont bien égalisés. Si le papier est gondolé, aplanissez-le. Il est parfois utile de sortir la pile de papier, de la retourner et de la remettre dans le bac à papier.</li> <li>■ Réduisez la quantité de papier contenue dans le bac à papier et recommencez l'opération.</li> <li>■ (Pour MFC-7240) Assurez-vous que le mode d'alimentation manuelle est sélectionné dans le pilote d'imprimante.</li> <li>■ Nettoyez le rouleau de chargement du papier. Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage des rouleaux de chargement du papier.</i></li> <li>■ Si l'écran ACL affiche le message indiquant qu'un bourrage s'est produit et que le problème persiste, consultez <i>Messages d'erreur et d'entretien</i> &gt;&gt; page 72.</li> </ul>
Les documents ne sont pas chargés ou sont chargés de travers.	Nettoyez les rouleaux d'alimentation. Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du chargeur de documents.</i>
(Pour MFC-7240) Comment imprimer sur des enveloppes?	Vous pouvez charger des enveloppes dans le dispositif d'alimentation manuelle. Votre application doit être configurée pour l'impression à la taille des enveloppes utilisées. Cela s'effectue généralement dans le menu de mise en page ou de configuration du document de l'application.
Quel papier puis-je utiliser?	Vous pouvez utiliser du papier fin, du papier ordinaire, du papier bond, du papier recyclé, des enveloppes et des étiquettes convenant aux imprimantes laser. (Pour plus de détails, consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> >> page 16.)  Vous pouvez charger des enveloppes à partir du dispositif d'alimentation manuelle.
Il y a un bourrage papier.	Dégagez le papier bloqué. (Consultez <i>Bourrages papier</i> >> page 80.)

## Problèmes de qualité d'impression

Problèmes	Suggestions
Les pages imprimées sont gondolées.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Du papier fin ou épais de qualité inférieure ou une impression sur le mauvais côté du papier peuvent en être la cause. Essayez de retourner la pile de papier dans le bac d'alimentation.</li> <li>■ Assurez-vous de sélectionner un type de papier correspondant au type de support d'impression utilisé. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ Une humidité insuffisante ou excessive ou des températures extrêmes peuvent faire onduler le papier. (Consultez <i>Généralités</i> &gt;&gt; page 123.)</li> </ul>
Les pages imprimées sont maculées d'encre.	Le réglage du type de papier peut être incorrect pour le type de support d'impression utilisé ou le support d'impression est trop épais ou sa surface rugueuse. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> >> page 16 et Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire</i> (Pour MFC-7240).)
L'impression est trop claire.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si ce problème se produit lorsque vous effectuez des copies ou imprimez des télécopies reçues, désactivez le mode <b>Économie encre</b> dans les paramètres du menu de l'appareil. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Économie de toner</i>.)</li> <li>■ (Pour MFC-7240) Désactivez le mode <b>Mode économie</b> dans l'onglet <b>Avancé</b> du pilote d'imprimante. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Avancé</i>.)</li> <li>■ Ajustez la densité d'impression en appuyant sur <b>Menu, 2, 1, 6</b>, puis appuyez sur ► pour rendre l'impression plus foncée. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Paramétrage de la densité d'impression</i>.)</li> </ul>

## Autres problèmes

Problèmes	Suggestions
L'appareil ne s'allume pas.	<p>Il est possible que des conditions défavorables pour la connexion d'alimentation (par exemple la foudre ou une surtension) aient déclenché les mécanismes de sécurité internes de l'appareil. Éteignez l'appareil et débranchez le cordon d'alimentation. Patientez pendant dix minutes, puis branchez le cordon d'alimentation et mettez l'appareil sous tension.</p> <p>Si le problème n'est pas résolu, éteignez l'appareil. Branchez le cordon d'alimentation sur une autre prise de courant dont vous savez qu'elle fonctionne correctement, et allumez l'appareil.</p>

## Paramétrage de la détection de la tonalité

Le réglage de la tonalité sur `Détection` réduira la pause de détection de tonalité.

- 1 (États-Unis) Appuyez sur **Menu, 0, 4.**  
(Canada) Appuyez sur **Menu, 0, 5.**

```
Réglage init.  
4.Tonalité
```

- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner `Détection` ou `Non détecté.`  
Appuyez sur **OK.**

- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie.**

## Interférence sur la ligne téléphonique/VoIP

Si vous avez des difficultés à envoyer ou à recevoir une télécopie à cause d'interférences potentielles sur la ligne téléphonique, nous vous conseillons d'ajuster l'égalisation pour la compatibilité afin de réduire la vitesse du modem pour les opérations du télécopieur.

- 1 Appuyez sur **Menu, 2, 0, 1.**

```
Divers  
1.Compatibilité
```

- 2 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir `De base (VoIP)`, `Normal` ou `Haut (FAX-2840 et FAX-2940).`

- `De base (VoIP)` réduit la vitesse du modem à 9 600 bps. Lorsque vous réglez la compatibilité sur `De base (VoIP)`, la fonctionnalité de correction des erreurs (ECM) est uniquement disponible pour l'envoi de télécopies.

Pour une ligne téléphonique standard : si vous avez régulièrement des interférences sur votre ligne téléphonique standard, essayez la solution suivante.

Si vous utilisez VoIP : les fournisseurs de services VoIP prennent en charge la télécopie selon plusieurs normes. Si vous rencontrez régulièrement des erreurs de transmission de télécopie, essayez ce paramétrage.

- `Normal` configure la vitesse du modem à 14 400 bps.
- `Haut` configure la vitesse du modem à 33 600 bps (FAX-2840 et FAX-2940).

Appuyez sur **OK.**

- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie.**



### Remarque

VoIP (Voice over IP; voix sur IP) est un type de système téléphonique qui utilise une connexion Internet au lieu d'une ligne téléphonique traditionnelle.

# Amélioration de la qualité d'impression


Si l'impression présente un problème de qualité, effectuez une copie. Si la copie semble correcte, l'appareil n'est probablement pas à l'origine du problème. Vérifiez d'abord les branchements du câble d'interface et les points suivants. Ensuite, si le problème de qualité d'impression persiste, vérifiez le tableau ci-dessous et suivez les recommandations.



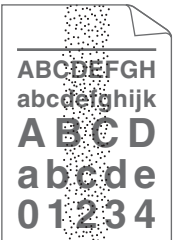


## Remarque




L'utilisation de consommables d'une marque autre que Brother peut affecter la qualité d'impression, les performances du matériel et la fiabilité de l'appareil.



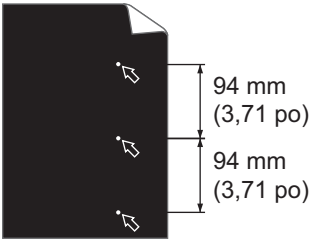
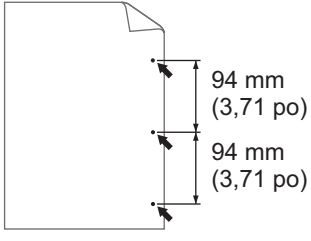
- 1 Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, nous vous conseillons d'utiliser le type de papier recommandé. Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. (Consultez *Papier et autres supports d'impression pris en charge* >> page 16.)
- 2 Vérifiez que le tambour et la cartouche de toner sont installés correctement.

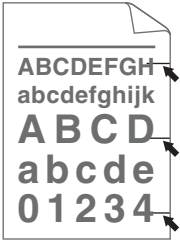
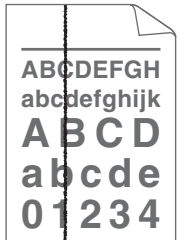

Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
<div style="text-align: center;">  <p><b>Impression faible</b></p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Retirez le tambour et la cartouche de toner. À l'aide de vos deux mains, maintenez l'ensemble tambour-cartouche à l'horizontale et agitez-le doucement de gauche à droite à plusieurs reprises afin de répartir le toner de manière homogène à l'intérieur.</li> <li>■ Vérifiez que le réglage <b>Rempl. toner</b> du toner est <b>Continuer</b> (mode Continuer) en appuyant sur <b>Menu, 1, 7</b>. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Réglages du toner</i>.)</li> <li>■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des conditions telles qu'un taux d'humidité élevé, des températures élevées, etc., peuvent être à l'origine de ce problème de qualité d'impression. (Consultez Guide de sécurité du produit : <i>Choix d'un emplacement</i>.)</li> <li>■ Si la page entière est trop claire, il est possible que le mode d'économie de toner soit activé. Désactivez <b>Économie encre</b> dans les paramètres du menu de l'appareil ou (pour le MFC-7240) <b>Mode économie</b> dans les <b>Propriétés</b> de l'imprimante (ou <b>Préférences</b>) du pilote. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Économie de toner</i> ou (pour MFC-7240) Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Avancé</i>.)</li> <li>■ Nettoyez le fil corona du tambour. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> &gt;&gt; page 62.)</li> <li>■ Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li>■ Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li>■ Ajustez la densité d'impression en appuyant sur <b>Menu, 2, 1, 6</b>, puis appuyez sur ► pour rendre l'impression plus foncée. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Paramétrage de la densité d'impression</i>.)</li> </ul>


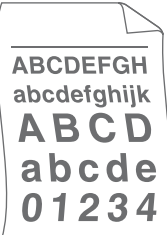
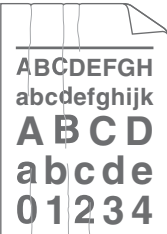
Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p data-bbox="204 591 392 616"><b>Arrière-plan gris</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="515 295 1216 378">■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li data-bbox="515 394 1216 508">■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des conditions telles qu'un taux d'humidité élevé et des températures élevées peuvent accroître l'intensité du gris en arrière-plan. (Consultez Guide de sécurité du produit : <i>Choix d'un emplacement</i>.)</li> <li data-bbox="515 523 1216 579">■ Nettoyez la surface du tambour. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du tambour</i>.)</li> <li data-bbox="515 595 1216 651">■ Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li data-bbox="515 666 1216 722">■ Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>
 <p data-bbox="183 1035 415 1060"><b>Impression fantôme</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="515 739 1216 853">■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. Du papier à surface rugueuse ou un support d'impression épais peut causer ce problème. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li data-bbox="515 869 1216 1010">■ Assurez-vous de choisir le type de support approprié dans le pilote d'imprimante (pour MFC-7240) ou dans les réglages du menu <i>Type papier</i> de l'appareil. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16 et (pour MFC-7240) Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire</i>.)</li> <li data-bbox="515 1025 1216 1139">■ (Pour MFC-7240) Choisissez le mode <b>Réduire l'impression fantôme</b> dans le pilote d'imprimante. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Amélioration de l'impression</i>.)</li> <li data-bbox="515 1155 1216 1211">■ Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li data-bbox="515 1226 1216 1282">■ Nettoyez la surface du tambour. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du tambour</i>.)</li> <li data-bbox="515 1298 1216 1354">■ Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li data-bbox="515 1369 1216 1425">■ L'unité de fusion peut être contaminée. Appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>
 <p data-bbox="146 1731 452 1756"><b>Effets mouchetés du toner</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="515 1435 1216 1549">■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. Le papier à surface rugueuse peut causer le problème. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li data-bbox="515 1564 1216 1647">■ Nettoyez le fil corona et le tambour. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> &gt;&gt; page 62 et <i>Guide de l'utilisateur avancé : Nettoyage du tambour</i> .)</li> <li data-bbox="515 1663 1216 1719">■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li data-bbox="515 1734 1216 1790">■ L'unité de fusion peut être contaminée. Appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>

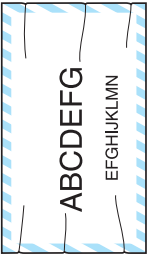
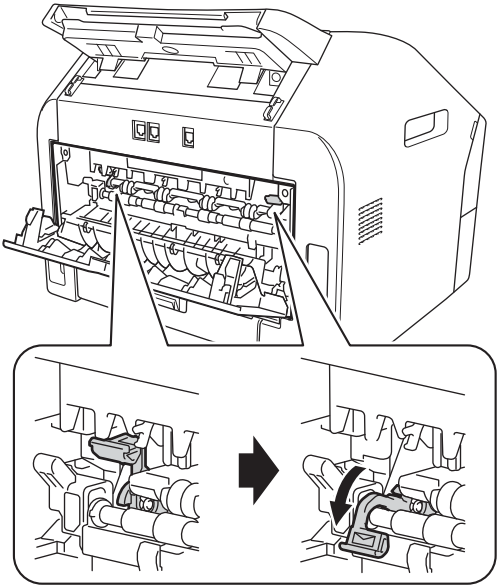



Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p data-bbox="203 589 454 614"><b>Zones non imprimées</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. Le papier à surface rugueuse peut causer le problème. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ Choisissez le mode <b>Papier épais</b> dans le pilote d'imprimante (pour MFC-7240), puis <b>Épais</b> dans le menu Type papier de l'appareil ou utilisez le papier plus fin que vous employez actuellement. (Consultez <i>Type de papier</i> &gt;&gt; page 16 et (pour MFC-7240) Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire</i>.)</li> <li>■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des conditions comme une humidité élevée peuvent produire des zones non imprimées. (Consultez Guide de sécurité du produit : <i>Choix d'un emplacement</i>.)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>
 <p data-bbox="275 1078 384 1103"><b>Tout noir</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nettoyez le fil corona dans le tambour en faisant coulisser la languette verte. Veillez à ce que la languette revienne en position initiale (▲). (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> &gt;&gt; page 62.)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li>■ L'unité de fusion peut être contaminée. Appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>
 <p data-bbox="144 1412 509 1466"><b>Lignes blanches en travers de la page</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. Du papier à surface rugueuse ou un support d'impression épais peut causer ce problème.</li> <li>■ Assurez-vous de choisir le type de support approprié dans le pilote d'imprimante (pour MFC-7240) ou dans les réglages du menu <i>Type papier</i> de l'appareil. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16 et (pour MFC-7240) Guide utilisateur - Logiciel : <i>Onglet Élémentaire</i>.)</li> <li>■ Le problème peut disparaître de lui-même. Imprimez plusieurs pages pour régler ce problème, surtout si vous n'avez pas utilisé l'appareil depuis longtemps.</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>

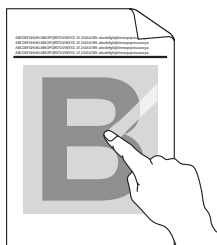
Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p data-bbox="138 587 460 614"><b>Lignes en travers de la page</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nettoyez le fil corona du tambour. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> &gt;&gt; page 62.)</li> <li>■ Nettoyez la surface du tambour. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du tambour.</i>)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>
 <p data-bbox="120 921 478 981"><b>Lignes blanches, bandes ou vergeures en travers de la page</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vérifiez l'environnement de l'appareil. Des conditions telles qu'un taux d'humidité élevé et des températures élevées peuvent être à l'origine de ce problème de qualité d'impression. (Consultez Guide de sécurité du produit : <i>Choix d'un emplacement.</i>)</li> <li>■ Si le problème n'est pas résolu après l'impression de quelques pages, installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>
 <p data-bbox="115 1288 478 1373"><b>Des taches blanches sur le texte et les graphiques en noir à intervalles de 94 mm (3,71 po.)</b></p>  <p data-bbox="124 1675 474 1734"><b>Des taches noires à intervalles de 94 mm (3,71 po.)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Faites dix copies d'une feuille de papier blanche et vierge. (Consultez <i>Méthode de copie</i> &gt;&gt; page 46.) Si le problème n'est pas résolu, le tambour a peut-être de la colle provenant d'une étiquette collée sur la surface du tambour OPC. Nettoyez le tambour. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du tambour.</i>)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>

Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p><b>Marques de toner noir sur la page</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Si vous utilisez des feuilles d'étiquettes pour imprimantes laser, il arrive parfois que la colle provenant de ces feuilles adhère à la surface du tambour OPC. Nettoyez le tambour. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Nettoyage du tambour</i>)</li> <li>■ Assurez-vous d'utiliser du papier qui respecte nos spécifications. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ N'utilisez pas de papier muni de trombones ou d'agrafes, car cela pourrait endommager la surface du tambour.</li> <li>■ L'exposition du tambour non déballé à la lumière directe du soleil ou à l'éclairage ambiant peut l'endommager.</li> <li>■ La cartouche de toner peut être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> </ul>
 <p><b>Lignes noires sur toute la longueur de la page</b> <b>Les pages imprimées présentent des taches de toner sur toute la longueur de la page.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Nettoyez le fil corona dans le tambour en faisant coulisser la languette verte. (Consultez <i>Nettoyage du fil corona primaire</i> &gt;&gt; page 62.)</li> <li>■ Assurez-vous que la languette verte du fil corona est en position initiale (▲).</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li>■ La cartouche de toner peut être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li>■ L'unité de fusion peut être contaminée. Appelez le service à la clientèle de Brother.</li> </ul>
 <p><b>Lignes blanches sur toute la longueur de la page</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ La cartouche de toner peut être endommagée. Installez une nouvelle cartouche de toner. (Consultez <i>Remplacement de la cartouche de toner</i> &gt;&gt; page 56.)</li> <li>■ Le tambour est peut-être endommagé. Installez un nouveau tambour. (Consultez <i>Remplacement du tambour</i> &gt;&gt; page 64.)</li> <li>■ Vérifiez que le réglage <i>Rempl. toner</i> du toner est <i>Continuer</i> (mode Continuer) en appuyant sur <b>Menu, 1, 7</b>. (Consultez Guide de l'utilisateur avancé : <i>Réglages du toner</i>.)</li> <li>■ Vérifiez qu'il n'y a aucun corps étranger, par exemple des morceaux de papier déchiré, du papier autoadhésif ou de la poussière à l'intérieur de l'appareil et autour du tambour et de la cartouche de toner.</li> </ul>

Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p data-bbox="209 585 388 608">Page de travers</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Assurez-vous que le papier et autres supports d'impression sont correctement chargés dans le bac à papier et que les guides ne sont ni trop serrés ni trop lâches contre la pile de papier.</li> <li>■ Réglez les guides papier correctement. (Consultez <i>Chargement du papier</i> &gt;&gt; page 9.)</li> <li>■ Si vous utilisez le dispositif d'alimentation manuelle, consultez <i>Chargement du papier dans le dispositif d'alimentation manuelle</i> &gt;&gt; page 11.</li> <li>■ Le bac à papier est peut-être trop rempli. (Consultez <i>Chargement du papier</i> &gt;&gt; page 9.)</li> <li>■ Vérifiez le type et la qualité du papier. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ Vérifiez la présence d'objets mobiles, comme du papier tordu, à l'intérieur de l'appareil.</li> <li>■ Vérifiez que les deux leviers verts pour les enveloppes à l'intérieur du capot arrière sont à la même position.</li> <li>■ Vérifiez que les deux leviers gris anti-ondulation à l'intérieur du capot arrière sont dans la même position.</li> </ul>
 <p data-bbox="152 1213 447 1236">Papier gondolé ou ondulé</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vérifiez le type et la qualité du papier. Des températures élevées et une forte humidité peuvent faire onduler le papier. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ Si l'appareil n'est utilisé que rarement, il est possible que le papier soit resté trop longtemps dans le bac à papier. Retournez la pile de papier dans le bac à papier. Ventilez également le papier et faites-lui faire une rotation à 180° dans le bac à papier.</li> <li>■ Ouvrez le capot arrière (le bac de sortie face vers le haut) pour que l'appareil éjecte les pages imprimées sur le bac de sortie face vers le haut.</li> <li>■ (Pour MFC-7240) Choisissez le mode <b>Réduire l'ondulation du papier</b> dans le pilote d'imprimante si vous n'utilisez pas le papier que nous vous recommandons. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Autres options d'impression</i> (pour Windows®) ou <i>Paramètres d'impression</i> (pour Macintosh).)</li> </ul>
 <p data-bbox="220 1763 374 1787">Froissements</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Assurez-vous que le papier est chargé correctement. (Consultez <i>Chargement du papier</i> &gt;&gt; page 9.)</li> <li>■ Vérifiez le type et la qualité du papier. (Consultez <i>Papier et autres supports d'impression pris en charge</i> &gt;&gt; page 16.)</li> <li>■ Retournez la pile de papier dans le bac ou essayez de lui imprimer une rotation de 180° dans le bac d'entrée.</li> </ul>

Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
 <p data-bbox="196 600 460 625">Plis sur les enveloppes</p>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="546 291 1243 378">■ Assurez-vous que les deux leviers verts pour enveloppes à l'intérieur du capot arrière sont abaissés lorsque vous imprimez une enveloppe.</li></ul>  <p data-bbox="536 1083 728 1128"> <b>Remarque</b></p> <p data-bbox="570 1136 1208 1193">Lorsque vous avez fini d'imprimer, ouvrez le capot arrière et remettez les deux leviers verts dans leur position initiale.</p>

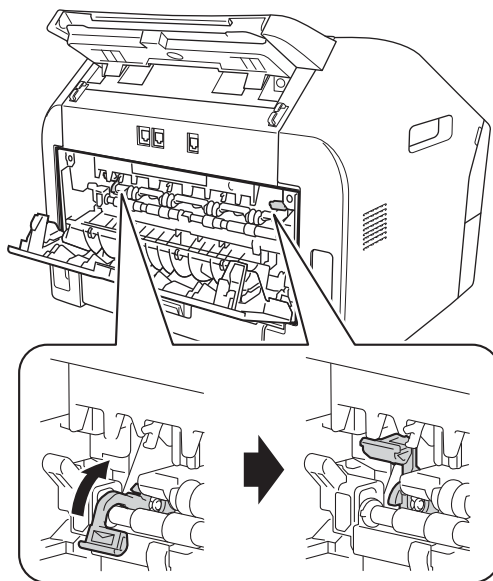
## Exemples de qualité d'impression médiocre



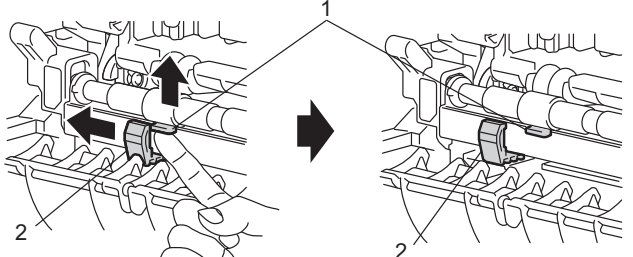
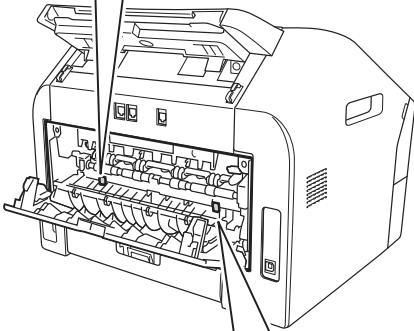
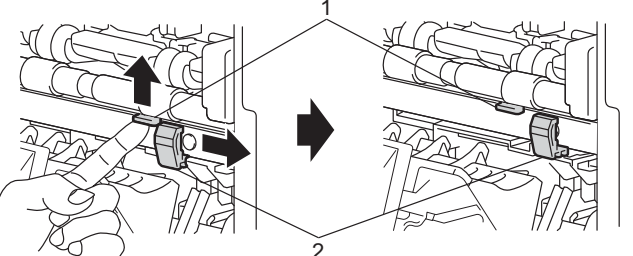
Mauvaise fixation

## Recommandations

- Ouvrez le capot arrière et assurez-vous que les deux leviers verts à enveloppes, sur les côtés gauche et droit, sont relevés.



- (Pour MFC-7240)  
Choisissez le mode **Améliorer la tenue du toner** dans le pilote d'imprimante. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : *Autres options d'impression* (pour Windows®) ou *Paramètres d'impression* (pour Macintosh).)  
Si cela n'apporte pas d'amélioration suffisante, sélectionnez **Papier plus épais** dans les paramètres **Type de support**.

Exemples de qualité d'impression médiocre	Recommandations
<div data-bbox="252 318 406 562" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ABCDEFGH            abcdefghijk  <b>ABCD</b>            abcde            01234         </div> <p data-bbox="241 595 417 624" style="text-align: center;"><b>Papier gondolé</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 291 1252 471">■ (Pour MFC-7240) Choisissez le mode <b>Réduire l'ondulation du papier</b> dans le pilote d'imprimante si vous n'utilisez pas le papier que nous vous recommandons. (Consultez Guide utilisateur - Logiciel : <i>Autres options d'impression</i> (pour Windows®) ou <i>Paramètres d'impression</i> (pour Macintosh).)</li> <li data-bbox="546 484 1252 571">■ Retournez le papier dans le bac et relancez l'impression. (À l'exclusion du papier à en-tête) Si le problème persiste, ajustez les leviers anti-ondulation comme suit :</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="573 591 879 629">1 Ouvrez le capot arrière.</li> <li data-bbox="573 649 1252 716">2 Soulevez les leviers (1) et faites glisser les deux leviers gris (2) en direction de la flèche.</li> </ol> <div data-bbox="554 759 1238 1031" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;">  </div> <div data-bbox="691 1093 1103 1421" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;">  </div> <div data-bbox="554 1425 1238 1698" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  </div>

## Informations relatives à l'appareil

### Vérification du numéro de série

Vous pouvez voir le numéro de série de l'appareil sur l'écran ACL.

- 1 Appuyez sur **Menu, 5, 1.**

```
Info. machine
1.No. série
```

- 2 L'écran ACL affichera le numéro de série de l'appareil.
- 3 Appuyez sur **Arrêt/Sortie.**

## Fonctions de réinitialisation

Les fonctions de réinitialisation suivantes sont disponibles :

### 1 Adresse et fax

L'option Adresse et fax réinitialise les paramètres suivants :

- Carnet d'adresses  
(Numéros de monotouche/Numéros abrégés/Configuration de groupes)
- Tâches de télécopie programmées dans la mémoire  
(Transmission par relève, télécopie différée)
- Identification de poste  
(nom et numéro)
- Message de page de garde  
(Commentaires)
- Options de fax à distance  
(Code d'accès à distance, mise en mémoire de fax, réadressage de fax, radiomessagerie et PC-Fax <sup>1</sup>)
- Paramètres de rapport  
(Rapport de vérification de l'envoi/ liste de l'index téléphonique/journal des télécopies)
- Définition du mot de passe de verrouillage

<sup>1</sup> Pour MFC-7240

### 2 Tous les param

Vous pouvez rétablir tous les paramètres de l'appareil aux paramètres usine d'origine.

Brother vous recommande vivement de procéder à cette opération lors de la mise au rebut de l'appareil.



**Remarque**

Débranchez le câble d'interface avant de sélectionner `Tous les param.`

## Comment réinitialiser l'appareil

- 1 Appuyez sur **Menu, 0**.
- 2 Appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher `Réinitialiser`. Appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **▲** ou **▼** pour choisir le type de fonction de réinitialisation : `Adresse et fax` ou `Tous les param.` Appuyez sur **OK**.
- 4 Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour réinitialiser les paramètres, appuyez sur **1** et allez à l'étape 5.
  - Pour quitter sans faire de modifications, appuyez sur **2** et allez à l'étape 6.
- 5 Il vous sera demandé de confirmer que vous souhaitez bien réinitialiser l'appareil. Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour réinitialiser l'appareil, appuyez sur **1**. L'appareil débutera alors la réinitialisation.
  - Pour quitter sans réinitialiser l'appareil, appuyez sur **2**. Allez à l'étape 6.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

## Programmation à l'écran

Votre appareil a été conçu pour être facile à utiliser. L'écran ACL permet la programmation à l'écran grâce aux touches de menu.

Nous avons créé des procédures étape par étape qui s'affichent à l'écran pour vous aider à programmer votre appareil. Il vous suffit donc de suivre les instructions qui s'affichent et qui vous guident dans le choix des menus et des options de programmation.

### Tableau des menus

Vous pouvez programmer votre appareil à l'aide du *Tableau des menus* ►► page 111. Ces pages énumèrent les options et sélections du menu. Appuyez sur **Menu** suivi des numéros du menu pour programmer votre appareil. Par exemple, pour régler le volume du *Signal sonore* sur *Bas* :

- 1 Appuyez sur **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner *Bas*.
- 3 Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

### Accès au mode Menu

- 1 Appuyez sur **Menu**.
- 2 Choisissez une option.
  - Appuyez sur **1** pour le menu Prog. Général.
  - Appuyez sur **2** pour le menu Fax.
  - Appuyez sur **3** pour le menu Copie.
  - Appuyez sur **4** pour le menu Rapports d'impression.
  - Appuyez sur **5** pour le menu Info. machine.
  - Appuyez sur **9** pour le menu Service.<sup>1</sup>
  - Appuyez sur **0** pour le menu Réglage init.

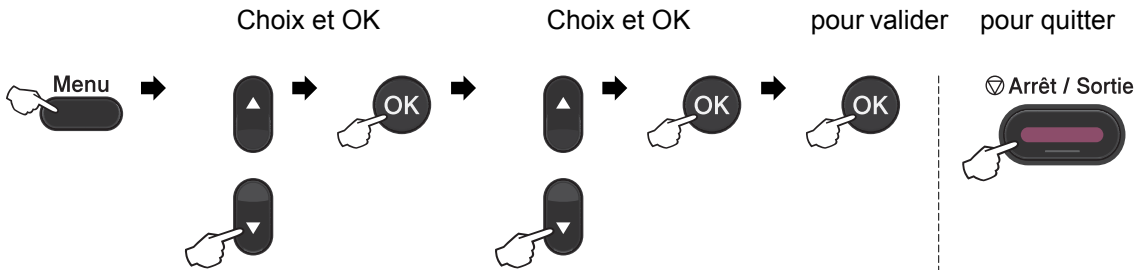
<sup>1</sup> N'apparaît que lorsque l'écran ACL affiche un message d'erreur.


Vous pouvez faire défiler également les niveaux de menu en appuyant sur ▲ ou sur ▼ selon la direction désirée.



- 3 Appuyez sur **OK** lorsque l'option souhaitée apparaît sur l'écran ACL. L'écran ACL affiche alors le niveau de menu suivant.
- 4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler l'affichage jusqu'à la sélection de menu suivante.
- 5 Appuyez sur **OK**. Une fois le paramétrage d'une option terminé, l'écran ACL affiche *Confirmé*.
- 6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour quitter le mode Menu.



# Tableau des menus


Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.



Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
1. Prog. Général	1. Mode Minuterie	—	—	0 Sec 30 Sec 1 Min <b>2 Min*</b> 5 Min Désactivé	Permet de régler l'heure de retour au mode Fax.	Voir ♦.
	2. Papier	1. Type papier	—	Fin <b>Ordinaire*</b> Épais Plus épais Papier recyclé Étiquette	Permet de configurer le type de papier dans le bac à papier.	16
		2. Taille papier	—	A4 <b>Lettre*</b> Légal Exécutif A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permet de configurer le format du papier dans le bac à papier.	16
♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.						
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
1. Prog. Général (suite)	3. Volume	1. Sonnerie	—	Désactivé Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume de la sonnerie.	Voir  .
		2. Signal sonore	—	Désactivé Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume du signal sonore.	
		3. Haut-parleur	—	Désactivé Bas <b>Moyen*</b> Haut	Permet de régler le volume du haut-parleur.	
		4. Combiné	—	<b>Bas*</b> Haut	Permet de régler le volume du combiné.	
		5. Amplif volume	—	Activé (Permanent/ Temporaire) <b>Désactivé*</b>	Pour les malentendants, il est possible de sélectionner l'option Amplif volume : Activé sur une base permanente ou temporaire.	
	4. Écologie	1. Économie encre	—	Activé <b>Désactivé*</b>	Permet d'augmenter le rendement de la cartouche de toner.	
		2. Mode veille	—	La plage varie suivant les modèles. <b>03Min*</b>	Permet d'économiser de l'énergie.	
	5. Contraste ACL	—	—	-□□□□+ -□□□□+ -□□□□+* -□□□□+ -■□□□+	Permet de régler le contraste de l'écran ACL.	
	6. Sécurité	1. Touch verrouil (FAX-2840 et MFC-7240)	—	—	Interdit la plupart des opérations, sauf la réception de télécopies.	
	◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.						

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
1. Prog. Général (suite)	6. Sécurité (suite)	1. Sécurité mémoire (FAX-2940)	—	—	Interdit la plupart des opérations à l'exception de la réception des télécopies dans la mémoire.	Voir  .
		2. verrouillage	—	—	Interdit à tout utilisateur non autorisé de changer les paramètres actuels de l'appareil.	
	7. Rempl. toner	—	—	Continuer <b>Arrêter*</b>	L'appareil n'imprimera plus aucune tâche tant que vous n'aurez pas remplacé la cartouche de toner.	
◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.						
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.						


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
2. Fax	1. Réglage récep. (en mode Fax seulement)	1. Long. Sonnerie	00 01 02 03 <b>04*</b>	Permet de définir le nombre de sonneries au bout desquelles l'appareil répond en mode Fax seulement ou Fax/Tél.	29
		2. Durée sonn F/T	<b>20 Sec*</b> 30 Sec 40 Sec 70 Sec	Règle la durée de la pseudo/double sonnerie en mode Fax/Tél.	29
		3. Récep facile	<b>Activé*</b> Semi Désactivé	Permet de recevoir des télécopies sans appuyer sur <b>Marche</b> .	30
		4. Code distance	<b>Activé*</b> (*51, #51) Désactivé	Permet de répondre à tous les appels sur des téléphones supplémentaires et d'utiliser des codes pour allumer ou éteindre l'appareil. Vous pouvez personnaliser ces codes.	40
◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
2. Fax (suite)	1. Réglage récep. (en mode Fax seulement) (suite)	5. Auto-réduction	Activé* Désactivé	Permet de réduire le format des télécopies entrantes.	Voir ♦.
		6. Densité encre	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -■□□□+ -■□□□+	Permet d'éclaircir ou d'assombrir les impressions.	
		7. Relevé RC	—	Permet à votre appareil d'accéder à un autre télécopieur pour l'inviter à émettre/recevoir une télécopie (relève).	
		8. Estamp. Fax Rx	Marche Arrêt*	Permet d'imprimer l'heure et la date en haut des télécopies reçues.	
	2. Réglage envoi (en mode Fax seulement)	1. Contraste	Auto* Clair Foncé	Permet d'éclaircir ou d'assombrir les télécopies que vous envoyez.	
		2. Résolution Fax	Standard* Fin Sup. fin Photo	Permet de régler la résolution par défaut des télécopies sortantes.	
		3. Envoi différé	Entr. heure=00:00	Permet de régler l'heure de la journée (au format 24 heures) à laquelle les télécopies différées seront envoyées.	
		4. Transm lot	Activé Désactivé*	Permet de combiner toutes les télécopies différées à destination du même numéro pour un envoi à la même heure de la journée en une seule transmission.	
		5. TX Immédiat	Fax suivant:Act Fax suivant:Dés Activé Désactivé*	Permet d'envoyer une télécopie sans qu'il soit nécessaire d'utiliser la mémoire.	

♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.



Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page	
2. Fax (suite)	2. Réglage envoi (en mode Fax seulement) (suite)	6. Relevé TX	Activé Désactivé*	Permet de configurer l'appareil de sorte qu'un autre télécopieur puisse en extraire un document.	Voir ♦.	
		7. Préparer PG	Fax suivant:Act Fax suivant:Dés Activé Désactivé* Imp. exemple	Permet d'envoyer automatiquement une page de garde préprogrammée.		
		8. Note pg couv	—	Permet de configurer vos propres commentaires pour la page de garde d'une télécopie.		
		9. Mode Outre-mer	Activé Désactivé*	Si vous rencontrez des problèmes pour envoyer des télécopies à l'étranger, activez cette option.		
	3. Carnet d'adr.	1. Num Monotouche	—	Permet de mémoriser jusqu'à 22 numéros de monotouche pour vous permettre de composer un numéro en appuyant sur une seule touche (suivie de <b>Marche</b> .)	42	
			2. Comp. abrégée	—	Permet de mémoriser jusqu'à 200 numéros abrégés pour vous permettre de composer un numéro en n'appuyant que sur quelques touches (suivies de <b>Marche</b> .)	42
			3. Groupe	—	Permet de créer jusqu'à 8 numéros de groupe pour la diffusion.	Voir ♦.
	4. Réglage rapp	1. Transmission	Activé Activé+Image Désactivé* Désactivé+Image	Permet de régler la configuration initiale du rapport de vérification de l'envoi.	25	
	♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
	 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
2. Fax (suite)	4. Réglage rapp (suite)	2. Intervalle act	Ch 50 télécop*	Permet de régler la fréquence d'impression automatique du journal des télécopies.	Voir ♦.
			Aux 6 heures		
	Aux 12 heures				
	Aux 24 heures				
			Aux 2 jours		
			Aux 7 jours		
			Désactivé		
	5. Opt. acc. Dist	1. Ach/Page/Sau ve	RE-TX Fax	Permet à l'appareil de réadresser des télécopies, d'appeler votre téléphone cellulaire ou téléavertisseur, d'enregistrer des télécopies entrantes dans la mémoire (pour que vous puissiez les récupérer même si vous êtes loin de votre appareil) ou d'envoyer des télécopies à votre PC.	
Téléappel					
Mémoriser fax		Si vous avez sélectionné le réadressage de télécopies ou (pour MFC-7240) la réception PC-Fax, vous pouvez activer la fonction de sécurité Impression de sauvegarde.			
Récept PC FAX**					
		(Impression de sauvegarde)	Désactivé*		
			(**Pour MFC-7240)		
		2. Accès à dist	---	Permet de programmer un code personnalisé pour l'extraction à distance.	
		3. Impr. Document	—	Permet d'imprimer les télécopies entrantes enregistrées dans la mémoire.	



♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.






Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.





Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
2. Fax (suite)	6. Restrict compo	1. Clavier	Entrer 2X numé Activé <b>Désactivé*</b>	Vous pouvez régler l'appareil de manière à limiter la numérotation en utilisant le pavé numérique.	Voir ♦.
		2. Num Monotouche	Entrer 2X numé Activé <b>Désactivé*</b>	Vous pouvez régler l'appareil de manière à limiter la numérotation des numéros de monotouche.	
		3. Comp. abrégée	Entrer 2X numé Activé <b>Désactivé*</b>	Vous pouvez régler l'appareil de manière à limiter la numérotation des numéros abrégés.	
	7. Trav. en att.	—	—	Permet de vérifier quelles tâches sont enregistrées en mémoire et d'annuler des tâches programmées.	
	0. Divers	1. Compatibilité	(MFC-7240) <b>Normal*</b> De base (VoIP) (FAX-2840 et FAX-2940) <b>Haut*</b> Normal De base (VoIP)	Permet d'ajuster l'égalisation en cas de problèmes de transmission.  Les fournisseurs de services VoIP prennent en charge la télécopie selon plusieurs normes. Si vous rencontrez régulièrement des erreurs de transmission de télécopie, sélectionnez De base (VoIP).	98
	2. Spéciale	Régler <b>Désactivé*</b>	Fonction à utiliser avec le service de sonnerie distincte de l'opérateur téléphonique afin d'enregistrer le type de sonnerie sur l'appareil.	34	
♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
2. Fax (suite)	0. Divers (suite)	3. ID Appelant	Afficher no Imp. rapport	Consultez ou imprimez une liste des identifiants des 30 derniers appels enregistrés dans la mémoire.	Voir  .
◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
3. Copie	1. Qualité	—	<b>Auto*</b> Texte Photo Graphique	Permet de choisir la résolution de copie pour votre type de document.	Voir  .
	2. Luminosité	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□■□□+ -■□□□+	Permet d'ajuster la luminosité des copies.	
	3. Contraste	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□■□□+ -■□□□+	Permet d'ajuster le contraste des copies.	
◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
4. Imp. Rapports	1. Transmission	1. Vis. sur ACL	—	Vous pouvez afficher le rapport de vérification de l'envoi pour les 200 dernières télécopies sortantes et imprimer le dernier rapport.	Voir ♦.
		2. Imp. rapport	—		
	2. Indx liste tél	1. Numérique	—	Dresse la liste, dans l'ordre numérique ou alphabétique, des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés et dans celle des numéros de monotouche.	
		2. Alphabétique	—		
3. Journal fax	—	—	Dresse la liste des informations relatives aux 200 dernières télécopies reçues et envoyées. (TX signifie Envoi. RX signifie Réception)		
4. Réglages util	—	—	Dresse la liste de vos paramètres.		
♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
5. Info. machine	1. No. série	—	—	Permet de vérifier le numéro de série de l'appareil.	108
	2. Compteur page	—	Total Fax/Liste Copie Imprimer	Permet de voir le nombre total des pages que l'appareil a imprimé pendant sa période de fonctionnement.	Voir ♦.
	3. Vie tambour	—	—	Permet de vérifier le pourcentage de durée de vie restante du tambour de l'appareil.	
♦ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
0. Réglage init.	1. Mode réponse	—	<b>Fax seulement*</b> Fax/Tél Tél ext/rép Manuel	Permet de choisir le mode de réception qui convient le mieux à vos besoins.	26
	2. Date et heure	1. Date et heure	—	Permet d'afficher la date et l'heure sur l'écran ACL et sur l'en-tête des télécopies envoyées.	Voir ‡ .
		2. H avancée auto	Activé <b>Désactivé*</b>	Permet de passer automatiquement à l'heure d'été.	Voir ◆.
	3. Id station	—	Fax: Tél: Nom:	Permet de programmer votre nom et numéro de télécopieur pour l'imprimer sur chaque page transmise.	Voir ‡ .
	4. Tonal/Impuls. (au Canada)	—	<b>Tonal.*</b> Impuls.	Permet de sélectionner le mode de numérotation.	
	4. Tonalité (aux États-Unis) 5. Tonalité (au Canada)	—	Détection <b>Non détecté*</b>	Permet de raccourcir la pause de détection de la tonalité.	98
	5. Préfix numérot (aux États-Unis) 6. Préfix numérot (au Canada)	—	—	Permet de paramétrer un numéro de préfixe (indicatif) à ajouter avant le numéro de télécopieur au moment de la numérotation.	Voir ◆.
	6. Réinitialiser (aux États-Unis) 7. Réinitialiser (au Canada)	1. Adresse et fax	1. Init. 2. Quitt	Permet de rétablir tous les paramètres de numéros de téléphone et de télécopie enregistrés.	108
2. Tous les param		1. Init. 2. Quitt	Permet de rétablir les réglages d'usine de tous les paramètres de l'appareil.	108	
◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé. ‡ Consultez le Guide d'installation rapide.					
 Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
0. Réglage init. (suite)	0. Langue locale	—	(aux États-Unis) <b>Anglais*</b> Espagnol (au Canada) <b>English*</b> Français	Permet de changer la langue de l'écran ACL selon le pays de l'utilisateur.	Voir ‡.
<p>◆ Consultez le Guide de l'utilisateur avancé.</p> <p>‡ Consultez le Guide d'installation rapide.</p>					
<p> Les paramètres d'usine sont affichés en gras avec un astérisque.</p>					

## Saisie de texte

Il vous faudra sans doute taper du texte lors du paramétrage de certaines sélections de menu, comme par exemple l'identification de poste. Les touches du clavier numérique ont des lettres imprimées dessus. Les touches **0**, **#** et **\*** n'ont pas de lettres imprimées car elles sont utilisées pour des caractères spéciaux.

Pour accéder aux caractères ci-dessous, appuyez sur la touche numérique concernée autant de fois que nécessaire.

Appuyez sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois	cinq fois
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

### Insertion d'espaces

Pour entrer une espace dans un numéro de télécopieur, appuyez une fois sur ► entre les chiffres. Pour entrer une espace dans un nom, appuyez deux fois sur ► entre des lettres.

### Corrections

Si vous avez entré un caractère incorrect et que vous désirez le corriger, appuyez sur ◀ ou ▶ pour déplacer le curseur sur le caractère incorrect, puis appuyez sur **Effacer**.

### Lettres répétitives

Pour entrer une lettre sur la même touche que la lettre précédente, appuyez sur ► pour déplacer le curseur juste avant d'appuyer de nouveau sur la touche.

### Caractères spéciaux et symboles

Appuyez sur **\***, **#** ou **0**, puis sur ◀ ou ▶ pour déplacer le curseur sur le caractère ou le symbole souhaité. Appuyez sur **OK** pour le sélectionner. Les symboles et caractères suivants apparaîtront en fonction de l'option de menu choisie.

Appuyez sur **\*** pour (espace) ! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / €  
Appuyez sur **#** pour ; < = > ? @ [ ] ^ \_  
Appuyez sur **0** pour É À È Ê Î Ç Ë Ö 0

## Généralités



## Remarque

Ce chapitre présente un résumé des caractéristiques techniques de l'appareil. Pour en savoir plus sur les caractéristiques techniques de l'appareil, rendez-vous sur <http://www.brother.com/>.

Modèle		FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
Type d'imprimante		Laser		
Méthode d'impression		Imprimante laser électrophotographique		
Capacité de la mémoire		16 Mo		
ACL (affichage à cristaux liquides)		16 caractères × 2 lignes		
Source d'alimentation		110 - 120 V AC 50/60 Hz		
Consommation d'énergie <sup>1</sup> (Moyenne)	Crête	Environ 1 080 W à 25 °C (77 °F)		
	Copie <sup>2</sup>	Environ 420 W à 25 °C (77 °F)		
	Prêt	Environ 55 W à 25 °C (77 °F)		
	Veille profonde	Environ 1,5 W		
Dimensions				
Poids (avec consommables)		19,8 lb (9,0 kg)		
Niveau de bruit	Puissance sonore	Fonctionnement (impression)	LWAd = 6,18 B (A)	
		Veille	LWAd = 4,25 B (A)	
	Pression sonore	Fonctionnement (impression)	LPAM = 53 dB (A)	
		Veille	LPAM = 30 dB (A)	

<sup>1</sup> USB connecté au PC

<sup>2</sup> Lors de la copie d'une feuille

Modèle		FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
<b>Température</b>	Fonctionnement	50 °F à 90,5 °F (10 à 32,5 °C)		
	Entreposage	32 °F à 104 °F (0 à 40 °C)		
<b>Humidité</b>	Fonctionnement	20 à 80 % (sans condensation)		
	Entreposage	10 à 90 % (sans condensation)		
<b>Chargeur automatique de documents</b>		<p>Jusqu'à 20 pages (20 lb (80 g/m<sup>2</sup>))</p> <p>Jusqu'à 30 pages (disposées en léger décalage les unes par rapport aux autres)</p> <p>Environnement recommandé :</p> <p>Température : 68 °F - 86 °F (20 ° - 30 °C)</p> <p>Humidité : 50 % - 70 %</p> <p>Papier : Xerox 4200 ou Xerox 4024 (20 lb/Lettre)</p>		



## Format du document

Modèle		FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
Format du document (recto)	Largeur	5,8 à 8,5 po (147,3 à 215,9 mm)		
	Longueur	5,8 à 14 po (147,3 à 355,6 mm)		

# Supports d'impression

Modèle			FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
<b>Entrée papier</b>	Bac à papier	Type de papier	Papier ordinaire, papier fin ou papier recyclé		
		Format de papier	Lettre, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (bord long), B6 (ISO), A6, Exécutif, Légal, Folio		
		Grammage du papier	16 à 28 lb (60 à 105 g/m <sup>2</sup> )		
		Capacité maximale du bac à papier	Jusqu'à 250 pages de papier ordinaire 20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )		
	Dispositif d'alimentation manuelle (manuelle)	Type de papier	Enveloppe, étiquettes <sup>1</sup> , papier fin, papier épais, papier recyclé, papier bond ou papier ordinaire		
		Format de papier	Largeur : 3 à 8,5 po (76,2 à 216 mm) Longueur : 4,6 à 16 po (116 à 406,4 mm)		
		Grammage du papier	16 à 43 lb (60 à 163 g/m <sup>2</sup> )		
		Capacité maximale du bac à papier	Une feuille à la fois de papier ordinaire 20 lb (80 g/m <sup>2</sup> )		
<b>Sortie papier</b>	Bac de sortie face imprimée vers le bas	Jusqu'à 100 pages de papier ordinaire 20 lb /80 g/m <sup>2</sup>			
	Bac de sortie face imprimée vers le haut	Une feuille (sortie face imprimée <i>vers le haut</i> dans le bac de sortie <i>face vers le haut</i> )			

<sup>1</sup> Si vous utilisez des étiquettes, nous vous conseillons de retirer chaque feuille d'étiquettes du bac de sortie immédiatement après sa sortie de l'appareil pour éviter tout risque de maculation.

# Télécopie

Modèle		FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
<b>Compatibilité</b>		ITU-T Super Group 3		ITU-T Group 3
<b>Vitesse du modem</b>		33 600 bps (avec repli automatique)		14 400 bps (avec repli automatique)
<b>Largeur de numérisation</b>		8,19 po (208 mm) max.		
<b>Largeur d'impression</b>		8,19 po (208 mm) max.		
<b>Niveaux de gris</b>		8 bits/256 niveaux		
<b>Résolution</b>	Horizontale	203 point/po (8 point/mm)		
	Verticale	Standard : 98 lignes/po (3,85 lignes/mm)		
		Fine : 196 lignes/po (7,7 lignes/mm)		
		Photo : 196 lignes/po (7,7 lignes/mm)		
	Super fine : 392 lignes/po (15,4 lignes/mm)			
<b>Numérotation monotouche</b>		22 (11 × 2)		
<b>Composition par numéros abrégés</b>		200 postes		
<b>Groupes</b>		Jusqu'à 8		
<b>Diffusion</b>		272 postes		
<b>Recomposition automatique</b>		Oui, 1 fois après 5 minutes		
<b>Transmission à partir de la mémoire</b>		Jusqu'à 400 <sup>1</sup> pages	Jusqu'à 500 <sup>1</sup> pages	Jusqu'à 400 <sup>2</sup> pages
<b>Réception sans papier</b>		Jusqu'à 400 <sup>1</sup> pages	Jusqu'à 500 <sup>1</sup> pages	Jusqu'à 400 <sup>2</sup> pages

<sup>1</sup> L'indication du nombre de « pages » renvoie au « tableau d'essais UIT-T n° 1 » (lettre commerciale type, résolution standard, code JBIG). Les caractéristiques techniques et la documentation peuvent être modifiées sans préavis.

<sup>2</sup> L'indication du nombre de « pages » renvoie au « tableau d'essais UIT-T n° 1 » (lettre commerciale type, résolution standard, code MMR). Les caractéristiques techniques et la documentation peuvent être modifiées sans préavis.

# Copie

Modèle	FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
Couleur/monochrome	Monochrome		
Largeur de la copie	Max. 8,27 po (210 mm) (format Lettre)		
Copies multiples	Jusqu'à 99 pages pouvant être empilées ou triées		
Réduire/agrandir	25 % à 400 % (par incréments de 1 %)		
Résolution	Jusqu'à 300 × 600 ppp		
Temps de sortie de la première copie	Moins de 12 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)	Moins de 11 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)	Moins de 12 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)

## Scanner (Pour MFC-7240)

Modèle	MFC-7240
Couleur/monochrome	Monochrome
Compatibilité TWAIN	Oui (Windows® XP / Windows® XP Professionnel x64 Edition / Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x <sup>1</sup> )
Compatibilité WIA	Oui (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
Compatibilité ICA	Oui (Mac OS X 10.6.x et 10.7.x <sup>1</sup> )
Résolution	Jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp (résolution interpolée) <sup>2</sup> Jusqu'à 600 × 600 ppp (optique) <sup>2</sup>
Largeur de numérisation	8,27 po (210 mm) max.
Niveaux de gris	256 niveaux

<sup>1</sup> Pour obtenir les mises à jour les plus récentes des pilotes pour le système Mac OS X que vous utilisez, visitez notre site <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> Numérisation à un maximum de 1200 × 1200 ppp avec le pilote WIA de Windows® XP, Windows Vista® et Windows® 7 (possibilité de choisir une résolution allant jusqu'à 19200 × 19200 ppp en utilisant l'utilitaire du scanner)



### Remarque

(FAX-2940 seulement)

Vous pouvez télécharger le pilote du scanner depuis le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

Veillez noter que le FAX-2940 ne prend pas en charge la fonction de numérisation avec Mac OS X 10.5.8.

# Imprimante (Pour MFC-7240)

<b>Modèle</b>	<b>MFC-7240</b>
<b>Résolution</b>	Qualité HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600 ppp × 600 ppp
<b>Vitesse d'impression</b>	Jusqu'à 21 pages/minute (format Lettre) <sup>1</sup>
<b>Durée du premier tirage</b>	Moins de 10,0 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)

<sup>1</sup> La vitesse d'impression peut varier en fonction du type de document à imprimer.



## Remarque

(FAX-2940 seulement)

Vous pouvez télécharger le pilote de l'imprimante et le pilote PC-FAX depuis le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

(FAX-2840 seulement)

Vous pouvez télécharger le pilote d'imprimante depuis le Centre de solutions Brother (Brother Solutions Center) à l'adresse <http://solutions.brother.com/>.

<b>Modèle</b>	<b>FAX-2840</b>	<b>FAX-2940</b>
<b>Résolution</b>	Qualité HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600 ppp × 600 ppp	
<b>Vitesse d'impression</b>	Jusqu'à 21 pages/minute (format Lettre) <sup>1</sup>	Jusqu'à 24 pages/minute (format Lettre) <sup>1</sup>
<b>Durée du premier tirage</b>	Moins de 10,0 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)	Moins de 8,5 secondes (à partir du mode Prêt et du bac standard)

<sup>1</sup> La vitesse d'impression peut varier en fonction du type de document à imprimer.

# Interface

Modèle	FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240
USB	Hi-Speed USB 2.0 <sup>1 2</sup> Utilisez un câble USB 2.0 (Type A/B) d'une longueur égale ou inférieure à 6 pieds (2,0 mètres).		

<sup>1</sup> L'appareil est équipé d'une interface Hi-Speed USB 2.0. Il peut aussi être raccordé à un ordinateur avec une interface USB 1.1.

<sup>2</sup> Les ports USB d'autres fabricants ne sont pas pris en charge.

## Configuration requise de l'ordinateur (Pour MFC-7240)

Configuration minimale du système et fonctions logicielles prises en charge par l'ordinateur								
Plate-forme de l'ordinateur et version du système d'exploitation		Vitesse minimale du processeur	Mémoire vive minimale	Mémoire vive recommandée	Espace disque nécessaire pour l'installation		Fonctions logicielles prises en charge par l'ordinateur	Interface ordinateur prise en charge <sup>2</sup>
					Pour les pilotes	Pour les applications		
Système d'exploitation Windows®	Windows® XP Édition Familiale <sup>1 4</sup>  Windows® XP Professionnel <sup>1 4</sup>	Intel® Pentium® II ou équivalent	128 Mo	256 Mo	150 Mo	500 Mo	Impression, PC-Fax <sup>3</sup> , numérisation	USB
	Windows® XP Professionnel x64 Edition <sup>1 4</sup>	CPU 64-bit (Intel®64 ou AMD64) supportée	256 Mo	512 Mo				
	Windows Vista® <sup>1 4</sup>	CPU Intel® Pentium® 4 ou équivalente 64 bits (Intel®64 ou AMD64) prise en charge	512 Mo	1 Go	500 Mo	1,2 Go		
	Windows® 7 <sup>1 4</sup>	CPU Intel® Pentium® 4 ou équivalente 64 bits (Intel®64 ou AMD64) prise en charge	1 Go (32 bits) 2 Go (64 bits)	1 Go (32 bits) 2 Go (64 bits)	650 Mo			



Configuration minimale du système et fonctions logicielles prises en charge par l'ordinateur								
Plate-forme de l'ordinateur et version du système d'exploitation		Vitesse minimale du processeur	Mémoire vive minimale	Mémoire vive recommandée	Espace disque nécessaire pour l'installation		Fonctions logicielles prises en charge par l'ordinateur	Interface ordinateur prise en charge <sup>2</sup>
					Pour les pilotes	Pour les applications		
Système d'exploitation Macintosh	Mac OS X 10.5.8	PowerPC® G4/G5 Intel® Processor	512 Mo	1 Go	80 Mo	400 Mo	Impression, envoi PC-Fax <sup>3</sup> , numérisation	USB
	Mac OS X 10.6.x	Processeur Intel®	1 Go	2 Go				
	Mac OS X 10,7.x	Processeur Intel®	2 Go	2 Go				

- <sup>1</sup> Pour WIA, résolution 1200 x 1200. L'utilitaire de numérisation de Brother permet une augmentation de la résolution jusqu'à 19200 x 19200 ppp.
- <sup>2</sup> Les ports USB d'autres fabricants ne sont pas pris en charge.
- <sup>3</sup> La fonction PC-Fax prend en charge uniquement le noir et blanc.
- <sup>4</sup> Nuance™ PaperPort™ 12SE prend en charge Microsoft® SP3 ou une version supérieure pour Windows® XP et SP2 ou une version supérieure pour Windows Vista® et Windows® 7.

Pour obtenir les dernières mises à jour des pilotes, rendez-vous sur <http://solutions.brother.com/>.

Toutes les marques de commerce, tous les noms de marques et de produits sont la propriété de leurs sociétés respectives.

## Consommables

Modèle		FAX-2840	FAX-2940	MFC-7240	Numéro de commande
<b>Cartouche de toner</b>	Fournie avec l'appareil	Environ 700 pages (Lettre) <sup>1</sup>	Environ 1 200 pages (Lettre) <sup>1</sup>	Environ 700 pages (Lettre) <sup>1</sup>	—
	Standard	Environ 1 200 pages (Lettre) <sup>1</sup>			TN-420
	Haut rendement	Environ 2 600 pages (Lettre) <sup>1</sup>			TN-450
<b>Tambour</b>		Environ 12 000 pages (Lettre) <sup>2</sup>			DR-420

<sup>1</sup> Le nombre de pages approximatif est déclaré conformément à la norme ISO/IEC 19752.

<sup>2</sup> Le rendement du tambour est approximatif et peut varier selon la manière dont l'appareil est utilisé.

## A

Accessoires et consommables .....	iii
ACL (affichage à cristaux liquides) .....	110
ACL (écran à cristaux liquides) .....	8
AIDE	
Messages de l'écran ACL .....	110
Tableau des menus .....	111
Apple Macintosh	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Automatique	
réception de télécopie .....	28
réception simplifiée .....	30
recomposition du numéro de télécopieur .....	43

## B

Branchement	
REP externe (répondeur) .....	37
téléphone externe .....	39
Branchements multilignes (PBX) .....	38
Brother	
accessoires et consommables .....	iii
Avis d'exclusion de garanties .....	iv
centres de service .....	ii
FAQ (foire aux questions) .....	i
Numéros de Brother .....	i
Service à la clientèle .....	i
Solutions Center .....	i
support produit .....	i

## C

Capacité	
du bac à papier .....	17
Capacité de la mémoire .....	123
Carnet d'adresses .....	8
Cartouche de toner	
remplacement .....	56
Centres de service .....	ii
Chargeur automatique de documents	
utilisation .....	22
Codes de télécopie	
code de réception de télécopie .....	40
code de réponse téléphonique .....	40
modification .....	40

Composer	
une pause .....	43
Composition	
manuelle .....	42
monotouche .....	42
numéros abrégés .....	42
recomposition automatique du numéro de télécopieur .....	43
utilisation de la touche de recherche du Carnet d'adresses .....	42
Composition rapide .....	43
composition de groupe	
changement .....	44
composition monotouche	
utilisation de .....	42
composition par monotouche	
changement .....	44
numéros abrégés	
configuration .....	44
numéros abrégés	
changement .....	44
utilisation de .....	42
numérotation monotouche	
configuration .....	43
Configuration à distance	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Consommables .....	55
ControlCenter2 (pour Macintosh)	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
ControlCenter4 (pour Windows®)	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Copie .....	46
Copier	
touches .....	8
Custom Ringing .....	34

## D

---

Data Ident-A-Call .....	34
Dépannage .....	70
bourrage de documents .....	79
bourrage papier .....	80, 82, 85
en cas de problème	
appels entrants .....	93
envoi de télécopies .....	92
gestion du papier .....	96
impression .....	89, 94
ligne téléphonique .....	98
logiciel .....	96
numérisation .....	95
qualité d'impression .....	97
qualité de la copie .....	94
réception de télécopies .....	90
messages d'entretien sur l'écran ACL ..	72
messages d'erreur sur l'écran ACL .....	72
Dimensions .....	123
Document	
méthode de chargement .....	22

## E

---

Égalisation .....	98
Entretien, régulier	
remplacement	
cartouche de toner .....	56
tambour .....	64
Enveloppes .....	12, 16, 17, 20
Étiquettes .....	11, 12, 16, 17, 21

## F

---

Folio .....	16
Format	
de papier .....	17

## I

---

Ident-A-Call .....	34
Ident-A-Ring .....	34
Impression	
caractéristiques techniques .....	130
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
documentation des pilotes de votre	
ordinateur .....	47
problèmes .....	89, 94

qualité .....	97
Informations relatives à l'appareil	
comment réinitialiser l'appareil .....	109
fonctions de réinitialisation .....	108
numéro de série .....	108
Interface .....	131

## L

---

Les garanties sont dans la boîte .....	iv
Ligne téléphonique	
branchements .....	37
interférence .....	98
multiligne (PBX) .....	38
problèmes .....	90
Longueur de sonnerie, réglage .....	29

## M

---

Macintosh	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Manuel	
réception .....	28
Message d'erreur sur l'écran ACL	
Impr impossible XX .....	74
Incap. Numér XX .....	74
Incapac. Init XX .....	75
Message Mémoire épuisée .....	75
Messagerie vocale .....	33
Messages d'erreur sur l'écran ACL .....	72
Arrêt tambour .....	64
Changez encre .....	56
Erreur comm .....	73
Erreur tambour .....	64
Mémoire épuisée .....	75
Rempl. toner .....	56
Remplacer tambour .....	64
Toner épuisé .....	57
Messages sur l'écran ACL	
Plus de papier .....	76
Mode Fax/Tel	
code de réception de télécopie .....	40
réponse à partir de téléphones	
supplémentaires .....	40
Mode Fax/Tél	
code de réponse téléphonique .....	40
durée de la sonnerie du	
télécopieur/téléphone (double	
sonnerie) .....	29
longueur de sonnerie .....	29
réception simplifiée .....	30
Mode, activation	
copie .....	46
numérisation .....	8
télécopie .....	24
Monotouche	
changement .....	44
configuration .....	43
utilisation de .....	42

## N

---

Nettoyage	
fil corona primaire .....	62
scanner .....	68
vitre du scanner .....	68

Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel et	
l'aide de l'application PaperPort™ 12SE	
pour accéder aux guides d'instructions.	
Numérisation	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Numérisation d'un document en tant que	
fichier PDF .....	48
Numéro de série	
comment trouver .....	Voir à l'intérieur du capot avant
Numéros abrégés	
changement .....	44
configuration .....	44
Recherche .....	42
utilisation de .....	42

## P

---

Papier .....	16
méthode de chargement .....	9
dans le bac à papier .....	9
dans le bac multi-usages .....	11
recommandé .....	16, 18
PC-FAX	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Personalized Ring .....	34
Presto! PageManager	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
Consultez aussi Aide dans l'application	
Presto! PageManager.	
Prises	
EXT	
REP (répondeur) .....	37
téléphone externe .....	39
Programmation de votre appareil .....	110

## Q

---

Qualité	
impression .....	97
Qualité d'impression .....	99

## R

---

Rapports	
Vérification de l'envoi	25
Réception	
manuelle	26
Remplacement	
cartouche de toner	56
tambour	64
REP (répondeur téléphonique), externe	28
branchement	37
enregistrement du message sortant	38
Répondeur (REP)	
branchement	37
Résolution	
copie	128
Impression	130
numériser	129
télécopie (standard, fine, super fine, photo)	127
RingMaster	34

## S

---

SimpleBiz Fax & Alternate Number	
Ringing	34
Smart Ring	34
Sonnerie distincte	34
choix du type de sonnerie	35
configuration du type de sonnerie	36
désactivation	36

## T

---

Tableau des menus	111
Tambour	
nettoyage	62
remplacement	64
Tambour OPC	102
Teen Ring	34
Télécopie, autonome	
réception	26
Télécopieur, autonome	
envoi	24
interférence sur la ligne téléphonique	98
réception	
à partir d'un téléphone	
supplémentaire	40
interférence sur la ligne téléphonique	98

longueur de sonnerie, réglage	29
réception simplifiée	30
Téléphone externe, branchement	39
Téléphone sans fil (d'une marque autre que Brother)	40
Téléphone supplémentaire, utilisation	40
Texte, saisie	122
Tonalité/Garde	8, 40
Touche Recomp/Pause	43
Touche Résolution	8
Type	
de papier	17

## V

---

VoIP	98
Vue d'ensemble du panneau de commande	6

## W

---

Windows®	
Consultez le Guide utilisateur - Logiciel.	
World Wide Web	i

## **RESTRICTIONS DE RACCORDEMENT D'ÉQUIPEMENT (Canada seulement)**

### **AVIS**

Ce produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Industrie Canada.

### **AVIS**

L'indice d'équivalence de la sonnerie est une indication du nombre maximal d'appareils qu'il est permis de brancher sur une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en n'importe quelle combinaison d'appareils à la condition que la somme des indices d'équivalence de la sonnerie de tous les appareils ne dépasse pas cinq.

Brother International Corporation  
100 Somerset Corporate Boulevard  
P.O. Box 6911  
Bridgewater, NJ 08807-0911 USA

La Corporation Internationale Brother (Canada) Ltée  
1 rue Hôtel de Ville,  
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canada H9B 3H6

**brother**®

**Visitez notre site Web**  
**<http://www.brother.com/>**

Ces appareils sont approuvés pour utilisation dans le pays d'achat uniquement. Les entreprises Brother locales et leurs revendeurs ne prennent en charge que les appareils achetés dans leur propre pays.