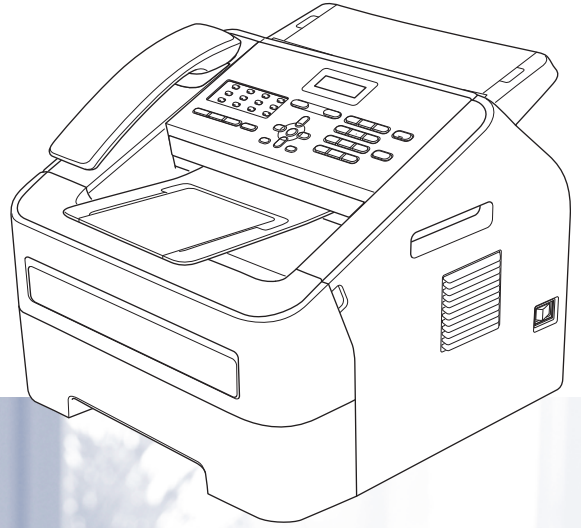


Basit Kullanım Kılavuzu

FAX-2840
FAX-2950



Tüm ülkelerde tüm modeller bulunmaz.

Müşteri Hizmetlerini aramak istediğinizde

Lütfen aşağıdaki bilgileri yazarak, ileride başvurmak üzere saklayınız:

Model Numarası: FAX-2840, FAX-2950
(Model numaranızı daire içine alın)

Seri Numarası: ¹ _____

Satın Alma Tarihi: _____

Satın Alınan Yer: _____

¹ Seri numarası cihazın arkasında yer alır. Hırsızlık ve yangına karşı ya da garanti kapsamında servis için, ürünü satın almış olduğunuzun bir kanıtı olarak bu Kullanım Kılavuzu'nu faturayla birlikte saklayın.

Ürününüzün çevrimiçi kaydını şu adreste
gerçekleştirebilirsiniz

<http://www.brother.com/registration/>

Bazı Önemli Bilgiler:

A. İthalatçı ve üretici firmaların irtibat bilgileri

İthalatçı firma: BROTHER International Gulf (FZE.) Türkiye İstanbul Şubesi
İçerenköy Mahallesi, Halyolu Caddesi Bay Plaza No:5 Kat:14
34752 Ataşehir / İstanbul
Tel : 0-216-577 68 17 pbx
Fax : 0-216-577 68 19
info@brother.com.tr

Üretici firma : BROTHER INDUSTRIES LTD.
15-1 Naeshiro-cho, Mizuho — ku, Nagoya
467-8561, Japan
Tel : 00-81-528 24 2072
Fax :00-81-528116826
brother@brother.com

- B. Bakım onarım ve kullanımda uyulması gereken kurallar;
Bakınız, Düzenli Bakım başlığı.
- C. Taşıma ve nakliye esnasında dikkat edilecek hususlar;
Cihaz, orijinal ambalaj kutusunda gerekli destekleri takılmış halde, nem ve sıvıdan etkilenmeyecek, üzerine ağırlık gelmeyecek şekilde taşınmalıdır.
- D. Kullanım sırasında insan veya çevre sağlığına tehlikeli veya zararlı olabilecek durumlara ilişkin uyarılar;
Bakınız, Güvenlik İle İlgili ve Yasal Hususlar Kılavuzu.
- E. Kullanım hatalarına ilişkin bilgiler;
Bakınız, Sorun Giderme başlığı.
- F. Tüketicinin kendi yapabileceği bakım onarım veya ürünün temizliğine ilişkin bilgiler
Bakınız, Düzenli Bakım başlığı.
- G. Periyodik bakım ile ilgili bilgiler
Periyodik bakıma gereksinimi duyan modellerimiz için bakınız; Düzenli Bakım başlığı.
- H. Bağlantı ve montaj bilgileri
Bakınız Hızlı Kurulum Kılavuzu
- I. Bakanlıkça tespit ve ilan edilen kullanım ömrü
Cihazınızın kullanım ömrü 10 yıldır.
- J. Servis istasyonları irtibat bilgileri
Bakınız Ek: Yetkili Servis Listesi

Kullanım Kılavuzları neleri içeriyor ve bunları nerede bulabilirim?

Hangi Kılavuz?	Hangi bilgiler var?	Nerede?
Ürün Güvenlik Kılavuzu	Önce bu Kılavuzu okuyun. Makinenizi ayarlamadan önce lütfen 'nı okuyun. Ticari markalar ve yasal sınırlamalar için bu Kılavuza bakın.	Basılı / Kutuda
Hızlı Kurulum Kılavuzu	Makinenizi ayarlamak, kullandığınız işletim sistemi (yalnızca FAX-2950 için) ve bağlantı türü için sürücülerini ve yazılımı yüklemek için talimatları izleyin.	Basılı / Kutuda
Basit Kullanım Kılavuzu	Temel Faks, Kopyalama ve Tarama (yalnızca FAX-2950 için) işlemlerini ve sarf malzemelerinin nasıl değiştirileceğini öğrenin. Sorun giderme ipuçlarına bakın.	Basılı / Kutuda
Gelişmiş Kullanım Kılavuzu	Daha gelişmiş işlemleri öğrenin: Faks, Kopyalama, güvenlik özellikleri, raporları yazdırma ve rutin bakım işlemlerini gerçekleştirme.	PDF dosyası / CD-ROM / Kutuda
Yazılım Kullanıcı Kılavuzu (FAX-2950 için)	Yazdırma, Tarama, Uzaktan Kurulum, PC-Faks ve Brother ControlCenter yardımcı programının kullanımı ile ilgili olarak bu talimatları izleyin.	PDF dosyası / CD-ROM / Kutuda

Brother Solutions Center'dan isteğe bağlı yazılımı indirin (yalnızca FAX-2840 kullanıcıları için)

Brother Faks makinenizi bir yazıcı olarak kullanmanızı sağlayan bir yazıcı sürücüsünü Brother Solutions Center'dan indirebilirsiniz. <http://solutions.brother.com/> adresini ziyaret edin.

İçindekiler

(Basit Kullanım Kılavuzu)

1	Genel bilgiler	1
	Belgelerin kullanılması.....	1
	Belgelerde kullanılan semboller ve kurallar	1
	Gelişmiş Kullanım Kılavuzu ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu dokümanlarına erişme.....	2
	Belgeleri Görüntüleme (FAX-2840 için).....	2
	Belgeleri Görüntüleme (FAX-2950 için).....	3
	Brother Desteğine Erişim (Windows®) (FAX-2950 için).....	5
	Brother Desteğine erişim (Macintosh) (FAX-2950 için)	5
	Kontrol paneline genel bakış	6
	Ses seviyesi ayarları.....	11
	Zil sesi seviyesi.....	11
	Sinyal sesi seviyesi.....	11
	Hoparlör ses seviyesi	11
2	Kağıt yerleştirme	12
	Kağıt ve yazdırma ortamı yerleştirme	12
	Standart kağıt çekmecesine kağıt yerleştirme	12
	Elle besleme yuvasına kağıt yerleştirme	14
	Taranamayan ve yazdırılmayan alanlar	18
	Kağıt ayarları	19
	Kağıt Türü.....	19
	Kağıt Boyutu	19
	Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları.....	19
	Önerilen kağıt ve yazdırma ortamları	19
	Kağıdın türü ve boyutu	20
	Özel kağıtların kullanılması	22
3	Belgeleri yerleştirme	25
	Belgeleri yerleştirme	25
	Otomatik doküman besleyiciyi (ADF) kullanma	25
4	Faks gönderme	27
	Faks gönderme.....	27
	İşlemdaki bir faksı iptal etme	27
	Gönderim onay raporu.....	28

5 Faks alma 29

Alım modları.....	29
Alım modunu seçme	29
Alım modlarını kullanma	30
Yalnızca Faks	30
Faks/Tel	30
Elle.....	30
Harici TAD	30
Alım Modu ayarları.....	31
Zil Gecikmesi	31
F/T Zil Süresi (Yalnızca Faks/Tel modu)	31
Faks Tespit	32

6 PC-FAX Kullanma (FAX-2950 için) 33

PC-Fax Alım (Yalnızca Windows® için)	33
PC-Fax Gönderim.....	34
PC-FAX gönderme:	34

7 Telefon ve harici aygıtlar 35

Sesli işlemler (Yalnızca Orta Doğu)	35
Telefon görüşmesi yapma	35
Sessiz	35
Telefon hattı hizmetleri	35
Telefon hattı türünü ayarlama.....	35
Harici bir telesekreter bağlama	36
Bağlantılar	36
Giden mesajı (OGM) kaydetme	37
Çok hatlı bağlantı (PBX)	37
Harici ve dahili telefonlar.....	38
Harici veya dahili telefon bağlama	38
Harici veya dahili telefonlardan çalıştırma	38
Yalnızca Faks/Tel modu için.....	38
Brother olmayan kablosuz harici ahize	39
Uzaktan Kodları Kullanma	39

8	Numaraları arama ve kaydetme	41
	Numara arama.....	41
	Elle arama	41
	Tek Tuş arama	41
	Hızlı Arama	41
	Arama	42
	Faks yeniden arama	42
	Numaraları kaydetme	42
	Duraklama kaydetme.....	42
	Tek Tuş Arama numaralarını kaydetme	42
	Hızlı Arama Numaralarını Kaydetme.....	43
	Tek Tuş ve Hızlı Arama numaralarını değiştirme	43
	Tek Tuş ve Hızlı Arama numaralarını silme	44
	(Orta Doğu için) Ton veya Puls	44
9	Kopya oluşturma	45
	Kopyalama.....	45
	Kopyalamayı durdurma	45
	Kopyalama ayarları.....	45
10	Bilgisayardan yazdırma (FAX-2950 için)	46
	Belge yazdırma.....	46
11	Bir bilgisayara tarama (FAX-2950 için)	47
	Taramadan önce.....	47
	ControlCenter4 (Windows®) kullanarak belgeyi PDF dosyası olarak tarama.....	47
	SCAN tuşu ayarlarını PDF tarama için değiştirme.....	50
	SCAN tuşunu kullanarak bir belgeyi PDF dosyası olarak tarama.....	52
A	Rutin bakım	53
	Sarf malzemelerini değiştirme	53
	Toner kartuşunu değiştirme	54
	Drum ünitesini değiştirme	59
	Makineyi temizleme	64
	Makinenin dışını temizleme	64
	Tarayıcı camını temizleme	65
	Doküman besleyiciyi temizleme	66
	Korona telini temizleme	66
	Drum ünitesini temizleme	68
	Kağıt alma makaralarını temizleme	73
	Makineyi kontrol etme.....	74
	Sayfa Sayısını Kontrol Etme.....	74
	Parçaların kalan kullanım ömrünü kontrol etme	74

B	Sorun giderme	75
	Sorunu tanımlama	75
	Hata ve bakım mesajları	77
	Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma	83
	Belge Sıkışmaları	84
	Doküman doğru bir şekilde eklenmedi veya beslenmedi ya da çok uzun	84
	Kağıt Sıkışmaları	84
	Standart kağıt çekmesinde kağıt sıkışması	84
	Kağıt makinenin arkasında sıkıştıysa	85
	Kağıt makinenin içine sıkışmış	88
	Makinenizle ilgili sorun yaşıyorsanız	93
	Çevirme Tonu algılamasını ayarlama	100
	Telefon hattında parazit/VoIP	100
	Yazdırma kalitesini yükseltme	101
	Makine Bilgileri	110
	Seri Numarasını Kontrol Etme	110
	Sıfırlama işlevleri	110
	Makineyi sıfırlama	111
C	Menü ve özellikler	112
	Ekranla programlama	112
	Menü tablosu	112
	Menü moduna erişme	112
	Menü tablosu	113
	Metin girme	122
D	Teknik özellikler	123
	Genel	123
	Belge Boyutu	124
	Yazdırma ortamları	125
	Faks	126
	Kopyalama	127
	Tarayıcı (FAX-2950 için)	128
	Yazıcı (FAX-2950 için)	129
	Arayüzler	130
	Sarf malzemeleri	131
	Bilgisayar gereksinimleri (FAX-2950 için)	132
E	Dizin	134

İçindekiler

(Gelişmiş Kullanım Kılavuzu)

Gelişmiş Kullanım Kılavuzu aşağıdaki özellikleri ve işlemleri anlatır.

Gelişmiş Kullanım Kılavuzu'nu CD-ROM'dan görüntüleyebilirsiniz.

1 Genel Ayarlar

ÖNEMLİ NOT
Bellek Depolama
Otomatik Yaz Saati
Ekolojik özellikler
Toner Ayarları
LCD Kontrastı
Mod Zamanlayıcı

2 Güvenlik özellikleri

Güvenlik

3 Faks gönderme

Diğer gönderme seçenekleri
Diğer gönderme işlemleri
Yoklamaya genel bakış

4 Faks alma

Uzaktan Faks Seçenekleri
Diğer alma işlemleri
Yoklamaya genel bakış

5 Numaraları arama ve kaydetme

Ek arama işlemleri
Numaraları kaydetmek için ek yollar

6 Rapor yazdırma

Faks raporları
Raporlar

7 Kopya oluşturma

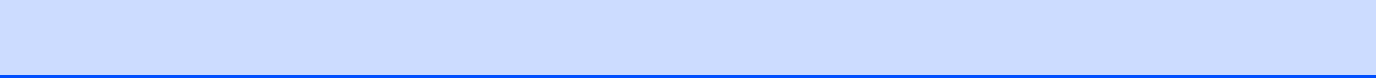
Kopya ayarları

A Rutin bakım

Makineyi temizleme
Makineyi kontrol etme
Makineyi ambalajlama ve gönderme

B Sözlük

C Dizin



Belgelerin kullanılması

Bir Brother makinesi satın aldığınız için teşekkür ederiz! Dokümantasyonun okunması makinenizden en iyi şekilde yararlanmanızı sağlayacaktır.

Belgelerde kullanılan semboller ve kurallar


Aşağıdaki sembol ve kurallar tüm belgelerde kullanılmıştır.


UYARI


UYARI, kaçınılmadığı takdirde, ölüm veya ciddi yaralanmalara neden olabilecek potansiyel olarak tehlikeli bir durumu işaret eder.


Önemli

Önemli, yalnızca mülke -zarar- veren ya da üründe işlev kaybına neden olan potansiyel olarak tehlikeli bir durumu işaret eder.

 Yasaklama işaretleri, yapılmaması gereken eylemleri gösterir.

 Elektrik Tehlikesi işaretleri, olası elektrik çarpmasına karşı sizi uyarır.

 Yangın Tehlikesi işaretleri, olası yangın olaylarına karşı sizi uyarır.

 Sıcak Yüzey işaretleri, makinenin sıcak kısımlarına dokunmamanız konusunda sizi uyarır.

Notlar, karşılaşılabileceğiniz durumlar karşısında ne yapmanız gerektiğini belirtir ya da mevcut işlemin, makinenin diğer özellikleriyle nasıl kullanılacağı konusunda ipuçları verir.



Kalın

Kalın yazı tipi makinenin kontrol paneli veya bilgisayar ekranındaki tuşları belirtir.

İtalik

İtalik yazı tipi önemli bir noktayı vurgular veya sizi ilgili başlığa yönlendirir.

Courier New

Courier New yazı tipi makinenin LCD ekranındaki mesajları belirtir.



Not

Bu Kullanım Kılavuzu'ndaki şekillerin çoğu FAX-2840 modeline aittir.

Gelişmiş Kullanım Kılavuzu ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu dokümanlarına erişme ¹

Bu Basit Kullanım Kılavuzu, makinenin gelişmiş özelliklerinin nasıl kullanılacağına ilişkin tüm bilgiler bulunmaz. Gelişmiş özelliklerden bazıları; Faks, Fotokopi, Yazıcı ¹, Tarayıcı ¹ ve PC-Faks ¹. Bu işlemler hakkında ayrıntılı bilgi edinmek istediğinizde Gelişmiş Kullanım Kılavuzu ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu ¹ dokümanlarını CD-ROM'da bulabilir ve bunları okuyabilirsiniz.

¹ FAX-2950

Belgeleri Görüntüleme (FAX-2840 için)

- 1 Bilgisayarınızı açın. CD-ROM sürücünüze CD-ROM'u takın. Windows® kullanıcısıysanız 3. adıma gidin

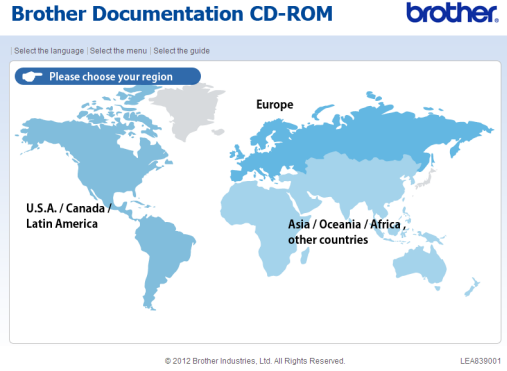


Not

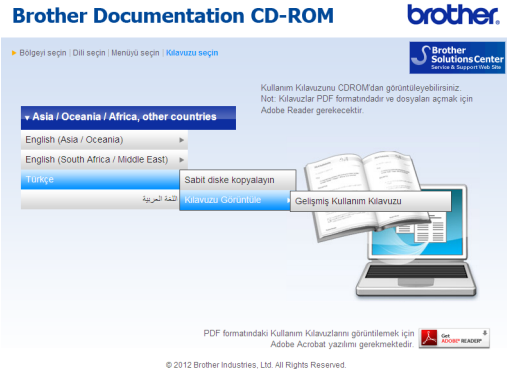
(Windows® kullanıcıları) Ekran otomatik olarak görünmezse, **Bilgisayarım (Bilgisayar)** öğesine gidin, CD-ROM simgesini ve ardından **index.html** dosyasını çift tıklayın.

- 2 (Macintosh kullanıcıları) CD-ROM simgesini ve ardından **index.html** dosyasını çift tıklayın.

- 3 Ülkenizi tıklayın.



- 4 Makineyi kullanacağınız dilin üzerine gelin, **Kılavuzu Görüntüle** seçeneğinin üzerine gelin ve sonra okumak istediğiniz kılavuzu tıklayın.



Not

- (Yalnızca Windows® kullanıcıları) Web tarayıcınız, sayfanın en üstünde Active X denetimleri hakkında bir güvenlik uyarısı içeren sarı bir çubuk görüntüleyebilir. Sayfanın düzgün görüntülenebilmesi için önce çubuğu, ardından **Engellenen İçeriğe İzin Ver...** öğesini ve sonra Güvenlik Uyarısı iletişim kutusundaki **Evet** öğesini tıklamanız gerekir.
- (Yalnızca Windows® kullanıcıları) ¹ Daha hızlı erişim için, tüm kullanıcı belgelerini bilgisayarınızdaki yerel bir klasöre PDF formatında kopyalayabilirsiniz. Makineyi kullanacağınız dilin üzerine gelin, sonra **Sabit diske kopyalayın** öğesini tıklayın.

¹ Microsoft® Internet Explorer® 6.0 veya üst sürümleri.

Belgeleri Görüntüleme (FAX-2950 için)

Belgeleri Görüntüleme (Windows®)

Belgeleri görüntülemek için **Başlat** menüsündeki programlar grubundan **Tüm Programlar, Brother, FAX-XXXX** (XXXX makinenizin model adıdır) öğesini ve ardından **Kullanım Kılavuzları**'ni seçin.

Yazılımı yüklemeyerseniz aşağıdaki talimatları izleyerek belgeleri CD-ROM'da bulabilirsiniz.

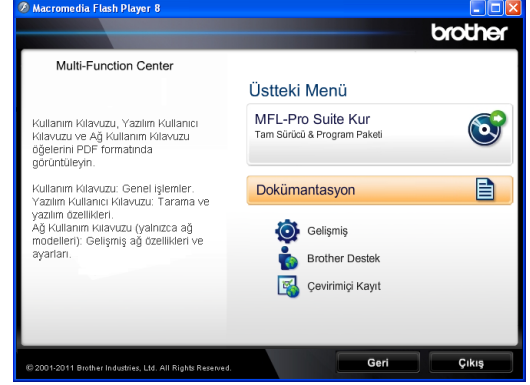
- 1 Bilgisayarınızı açın. CD-ROM sürücünüze CD-ROM'u takın.

Not

Brother ekranı otomatik olarak görüntülenmezse, **Bilgisayarım (Bilgisayar)** öğesine gidin CD-ROM simgesini ve ardından **start.exe** dosyasını çift tıklayın.

- 2 Model adı ekranı görüntülenirse makinenizin model adını tıklayın.

- 3 Dil ekranı görüntülenirse makineyi kullanacağınız dili tıklayın. CD-ROM Üst Menü'sü görüntülenir.



- 4 **Dokümantasyon** öğesini tıklayın.
- 5 **PDF dosyaları** öğesini tıklayın. Ülke ekranı görüntülenirse ülkenizi tıklayın. Kullanım Kılavuzları listesi görüntülendiğinde okumak istediğiniz kılavuzu seçin.

Belgeleri Görüntüleme (Macintosh)

- 1 Macintosh bilgisayarınızı açın. CD-ROM sürücünüze CD-ROM'u takın. Aşağıdaki ekran görüntülenecektir:



- 2 **Documentation** (Dokümantasyon) simgesini çift tıklayın.
- 3 Dil ekranı görüntülenirse makineyi kullanacağınız dilin klasörünü çift tıklayın.

- 4 **top.pdf** ögesini çift tıklayın. Ülke ekranı görüntülenirse ülkenizi tıklayın.
- 5 Kullanım Kılavuzları listesi görüntülediğinde okumak istediğiniz kılavuzu seçin.

Tarama talimatlarını bulma (FAX-2950 için)

Belgeleri tarayabileceğiniz birkaç yol mevcuttur. Talimatları şu şekilde bulabilirsiniz:

Yazılım Kullanıcı Kılavuzu

- *Tarama*
- *ControlCenter*

Nuance™ PaperPort™ 12SE Kullanım Kılavuzları

(Windows®)

- Nuance™ PaperPort™ 12SE Kullanım Kılavuzları'nın tamamı Nuance™ PaperPort™ 12SE uygulamasının Help (Yardım) seçeneğinden görüntülenebilir

Presto! PageManager Kullanım Kılavuzu (Macintosh)



Not

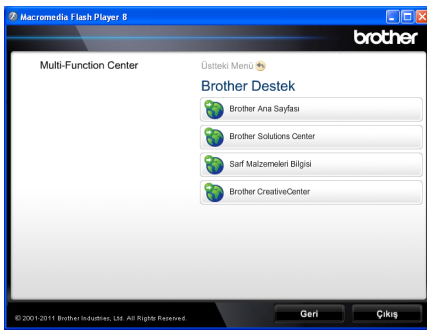
Presto! PageManager kullanılmadan önce indirilmeli ve yüklenmelidir. Diğer talimatlar için bkz. *Brother Desteğine erişim (Macintosh) (FAX-2950 için)*
>> sayfa 5.

- Presto! PageManager Kullanım Kılavuzu'nun tamamı Presto! PageManager uygulamasının Yardım seçeneğinden görüntülenebilir.

Brother Desteğine Erişim (Windows®) (FAX-2950 için)

İhtiyacınız olan tüm irtibat bilgilerinizi Web desteğinde (Brother Solutions Center) ve CD-ROM'da bulabilirsiniz.

- Ana menüde **Brother Destek** öğesini tıklayın. Aşağıdaki ekran görüntülenecektir:



- Web sitemize erişmek için (<http://www.brother.com/>) **Brother Ana Sayfası** öğesini tıklayın.
- En yeni haberler ve ürün destek bilgileri için (<http://solutions.brother.com/>), **Brother Solutions Center** öğesini tıklayın.
- Orijinal Brother sarf malzemeleri Web sitemizi ziyaret etmek için (<http://www.brother.com/original/>), **Sarf Malzemeleri Bilgisi**'ni tıklayın.
- ÜCRETSİZ fotoğraf projeleri ve yazdırılabilir indirmeler için Brother CreativeCenter'a erişmek üzere (<http://www.brother.com/creativecenter/>) **Brother CreativeCenter** öğesini tıklayın.

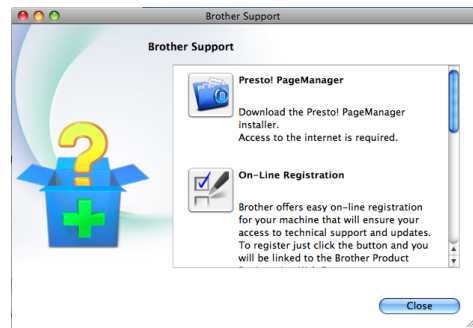
Ana sayfaya dönmek için **Geri**'yi tıklayın.

Veya işleminiz tamamlandıysa **Çıkış**'ı tıklayın.

Brother Desteğine erişim (Macintosh) (FAX-2950 için)

İhtiyacınız olan tüm irtibat bilgilerinizi Web desteğinde (Brother Solutions Center) ve CD-ROM'da bulabilirsiniz.

- **Brother Support** simgesini çift tıklayın. Aşağıdaki ekran görüntülenecektir:

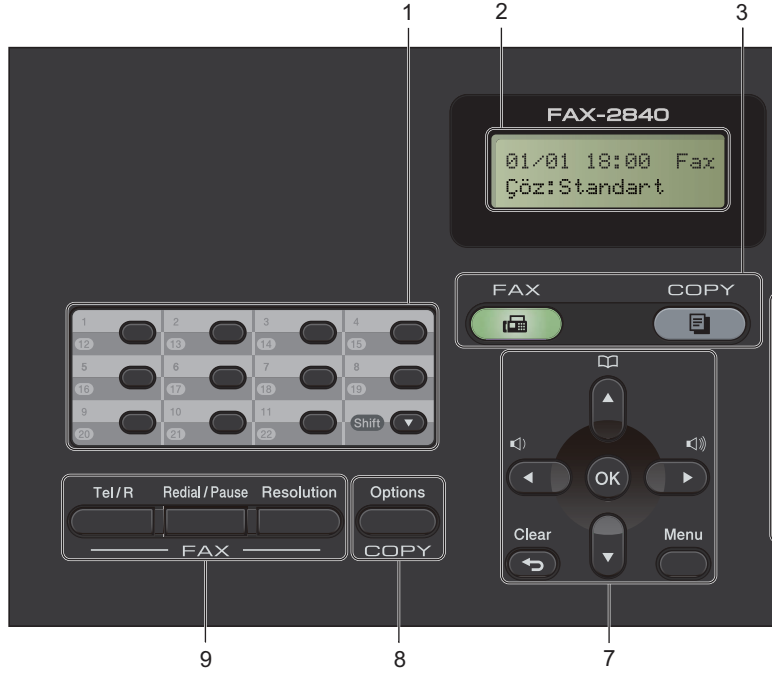


- Presto! PageManager uygulamasını indirmek ve yüklemek için **Presto! PageManager** öğesini tıklayın.
- Makinenizi Brother Ürün Kaydı Sayfasından (<http://www.brother.com/registration/>) kaydetmek için **On-Line Registration** (Çevrimiçi Kayıt) öğesini tıklayın.
- En yeni haberler ve ürün destek bilgileri için (<http://solutions.brother.com/>), **Brother Solutions Center** öğesini tıklayın.
- Orijinal Brother Sarf Malzemeleri Web sitemizi ziyaret etmek için (<http://www.brother.com/original/>), **Supplies Information** (Sarf Malzemeleri Bilgisi) öğesini tıklayın.

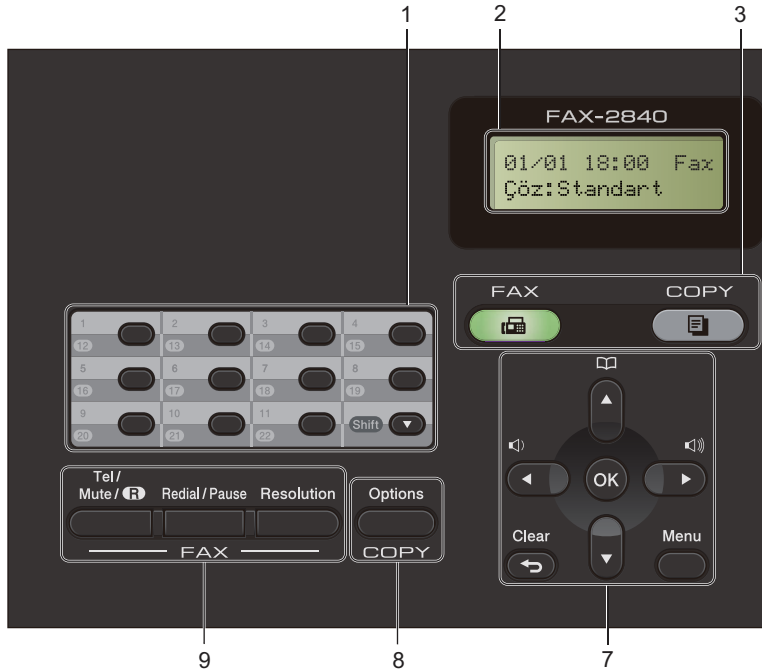
Kontrol paneline genel bakış

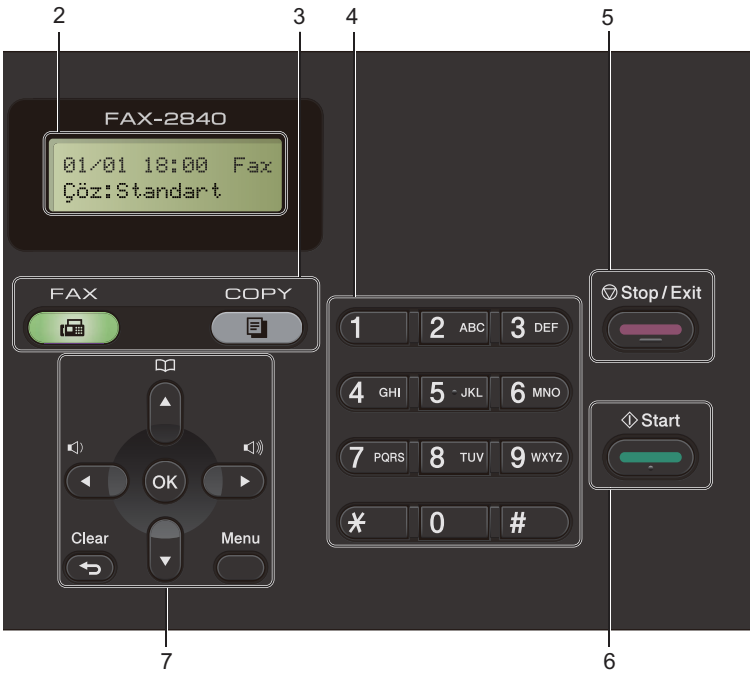
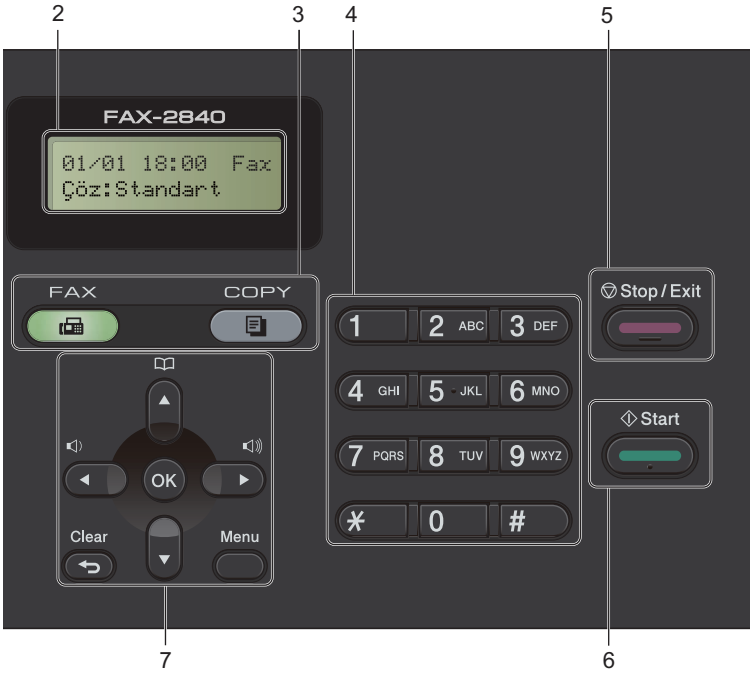
FAX-2840

(Güney Afrika için)

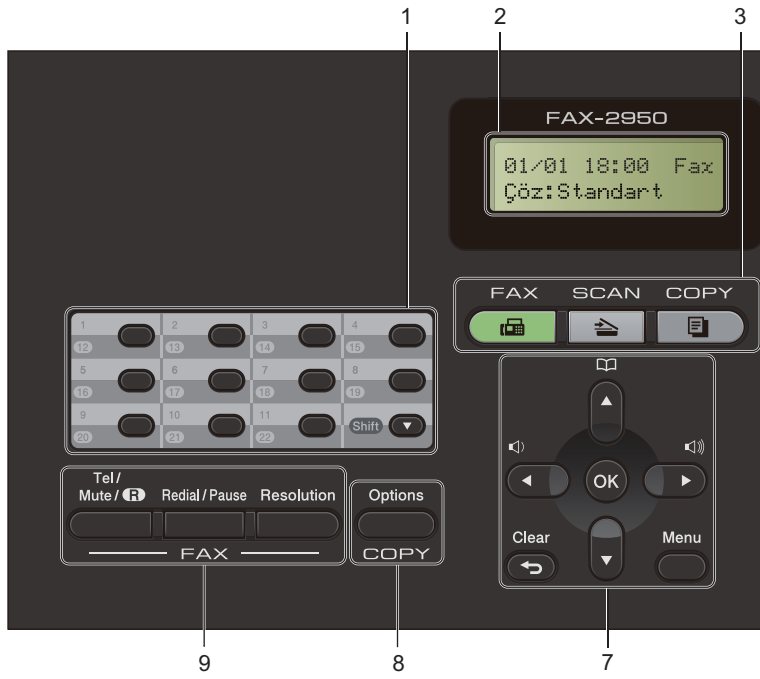


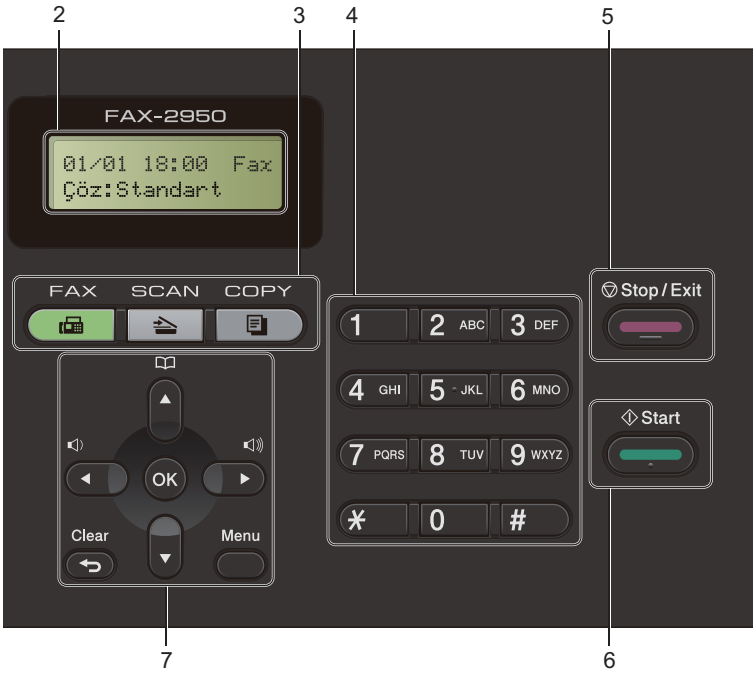
(Orta Doğu için)





FAX-2950





1 Tek Tuş Arama tuşları

Bu 11 tuş size önceden kaydedilmiş 22 numaraya anında erişim olanağı sağlar.

Shift

Basılı tutulduğunda 12 ila 22 Tek Tuş numarasına erişmenizi sağlar.

2 LCD

Makinenizi ayarlamanıza ve kullanmanıza yardımcı olacak mesajlar görüntüler.

3 Mod tuşları:



FAX

Makineyi FAX moduna geçirir.
(FAX-2950 için)



SCAN

Makineyi SCAN moduna geçirir.



COPY

Makineyi COPY moduna geçirir.

4 Tuş takımı

Telefon ve faks numaralarını çevirmek için ve makineye bilgi girerken klavye olarak bu tuşları kullanın.

(Orta Doğu için)

tuşu bir telefon çağrısı yapılırken arama modunda Puls ve Ton arasında geçiş yapmanızı sağlar.

5 Stop/Exit

Bir işlemi durdurur veya menüden çıkar.

6 Start

Faks gönderme ve kopya çıkarma işlemlerine başlamanızı sağlar.

7 Menü tuşları:

Clear

Girilen verileri siler veya geçerli ayarı iptal etmenizi sağlar.

Menu

Makine ayarlarınızı programlamanız için Menü alanına erişmenizi sağlar.

OK

Ayarlarınızı kaydetmenizi ve makinedeki LCD mesajlarını onaylamanızı sağlar.

Ses seviyesi tuşları:

◀ veya ▶ (veya ◀▶)

Menü seçenekleri arasında geriye veya ileriye doğru gezinmek için basın. Faks veya bekleme modundayken ses seviyesini değiştirmek için basın.

▲ veya ▼

Menüler ve seçenekler arasında gezinmek için basın.



Address Book

Hızlı arama numaralarına doğrudan erişmenizi sağlar.

8 COPY tuşu:

Options

Kopyalama için geçici ayarları hızla ve kolayca seçebilirsiniz.

9 FAX tuşları:

Tel/R ya da Tel/Mute/R

PBX'e bağlıyken bu tuşu bir dış hatta ulaşmak, operatörü geri aramak veya aramayı başka bir paralel numaraya aktarmak için kullanabilirsiniz.

Bu tuş, F/T hızlı çift zil sırasında harici ahizeyi kaldırdıktan sonra telefon konuşması yapmak için kullanılır.

(Orta Doğu için)

Çağrılarını beklemeye almanızı sağlar.

Redial/Pause

Aranan son numarayı yeniden çevirir. Ayrıca çabuk arama numaralarını programlarken ya da bir numarayı elle olarak ararken duraklama ekler.

Resolution

Faks gönderilirken çözünürlüğü ayarlar.

Ses seviyesi ayarları

Zil sesi seviyesi

Zil sesi seviyesi için **Yüksek** ile **Kapalı** aralığında seçim yapabilirsiniz.

FAX modundayken ses seviyesini ayarlamak için **⏮** veya **⏭** tuşuna basın. LCD ekranda geçerli ayar görüntülenir ve tuşa her basıldığında ses seviyesi bir sonraki seviyeye değişir. Makine, siz değiştirmeye kadar yeni ayarı muhafaza eder.

Zil sesi seviyesini menü vasıtasıyla da değiştirebilirsiniz:

- 1 **Menu, 1, 3, 1** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **Kapalı**, **Düşük**, **Ort** veya **Yüksek** ögesini seçin.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Sinyal sesi seviyesi

Sinyal sesi açıkken bir tuşa bastığınızda, bir hata yaptığınızda veya faks gönderip aldığınızda makine bir bip sesi çıkaracaktır. Ses seviyesi için **Yüksek** ile **Kapalı** aralığında seçim yapabilirsiniz.

- 1 **Menu, 1, 3, 2** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **Kapalı**, **Düşük**, **Ort** veya **Yüksek** ögesini seçin.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Hoparlör ses seviyesi

Hoparlör ses seviyesi için **Yüksek** ile **Kapalı** aralığında seçim yapabilirsiniz.

- 1 **Menu, 1, 3, 3** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **Kapalı**, **Düşük**, **Ort** veya **Yüksek** ögesini seçin.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

2

Kağıt yerleştirme

Kağıt ve yazdırma ortamı yerleştirme

Makine, kağıdı standart kağıt çekmecesinden veya elle besleme yuvasından besleyebilir.

(FAX-2950 için)

Kağıt çekmecesine kağıt yerleştirdiğiniz zaman şunları dikkate alın:

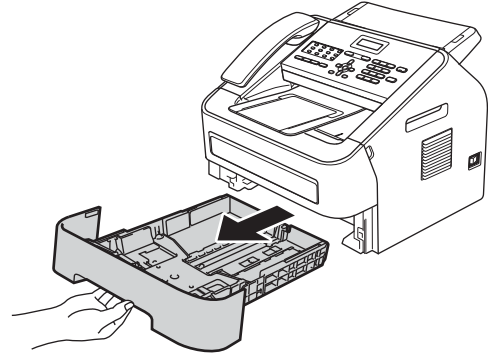
- Uygulama yazılımınız yazdırma menüsünde kağıt boyutu seçimini destekliorsa kağıt boyutunu yazılımdan seçebilirsiniz. Uygulama yazılımınız bu özelliği desteklemiyorsa kağıt boyutunu yazdırma sürücüsünden ya da kontrol paneli tuşlarını kullanarak ayarlayabilirsiniz.

Standart kağıt çekmecesine kağıt yerleştirme

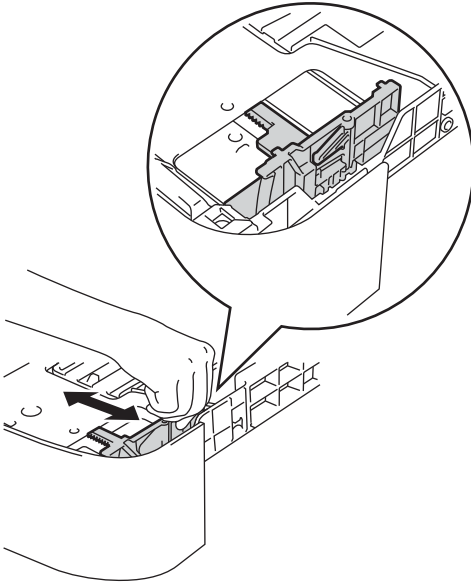
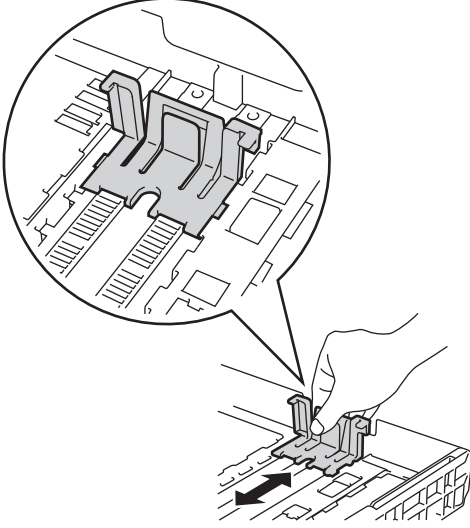
En fazla 250 sayfa yerleştirebilirsiniz. Kağıt çekmecesinin sağ tarafında bulunan maksimum kağıt işaretini (▼▼▼) aşmayacak kadar kağıt koyulabilir. (Kullanımı önerilen kağıt için bkz. *Kağıt çekmecelerinin kapasitesi* ►► sayfa 20.)

Standart kağıt çekmecesinden düz kağıt, ince kağıt ya da geri dönüşümlü kağıt üzerine yazdırma

- 1 Kağıt çekmecesini çekerek makineden tamamen çıkarın.

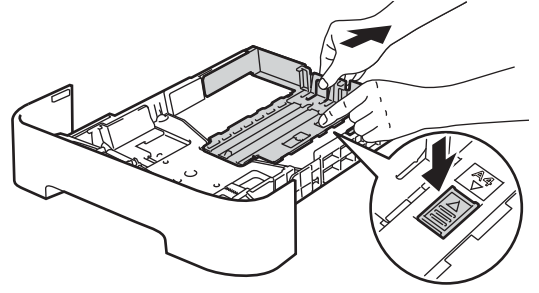


- 2 Yeşil kağıt kılavuzunun açma koluna basarken, kağıt kılavuzlarını çekmeceye yerleştirmekte olduğunuz kağıt boyutuna uyacak şekilde kaydırın. Kılavuzların yuvalarına tam olarak oturduğundan emin olun.

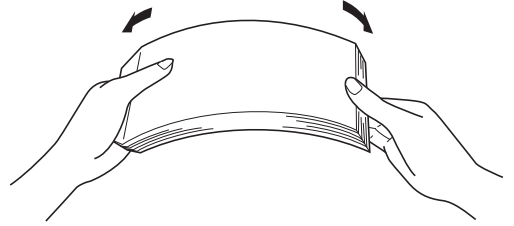


Not

Legal veya Folio boyutunda kağıtlar için kağıt çekmesinin alt kısmında bulunan açma düğmesine basarken kağıt çekmesinin arka kısmını çekin. (Legal veya Folio boyutunda kağıtlar bazı bölgelerde kullanılmaz.)



- 3 Kağıt sıkışmalarını ve hatalı beslemeleri önlemek için kağıt destesini iyice havalandırın.



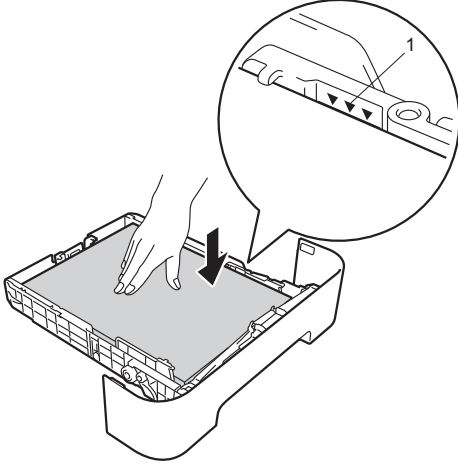
- 4 Çekmeceye kağıt koyun ve şundan emin olun:

- Kağıt maksimum kağıt işaretinin (▼▼) (1) altında.

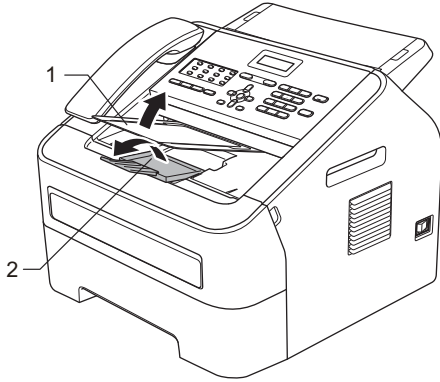
Kağıt çekmesini aşırı doldurmak, kağıt sıkışıklıklarına neden olur.

- Kağıtların yazdırılacak yüzleri aşağı bakmalıdır.

- Beslemenin düzgün yapılması için kağıt kılavuzlarının kağıtların kenarlarına temas etmelidir.



- 5 Kağıt çekmesini sıkıca yerine takın. Makineye tamamen girdiğinden emin olun.
- 6 ADF belge çıktısı destek kapağını (1) kaldırın ve kağıdın aşağıya dönük çıktı çekmesinden kayıp düşmemesi için, destek kapağını (2) açın.



Elle besleme yuvasına kağıt yerleştirme

Bu yuvaya bir beslemede bir tane zarf veya özel yazdırma ortamı yerleştirebilirsiniz. Etiket, zarf ve kalın kağıt üzerine yazdırma veya kopyalama işlemlerinde elle besleme yuvasını kullanın.

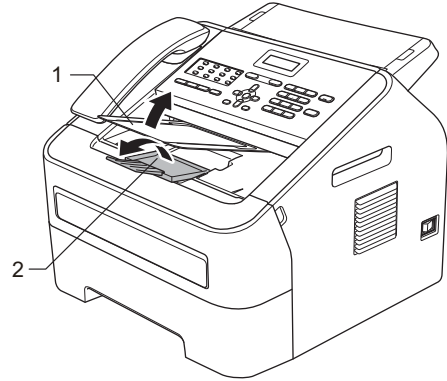


Not

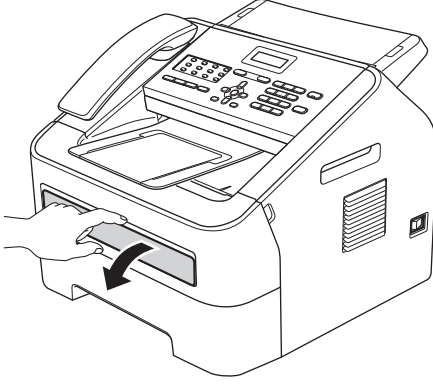
Elle besleme yuvasına kağıt koyduğunuz zaman makine Elle Besleme moduna otomatik olarak geçer.

Elle besleme yuvasından düz kağıt, ince kağıt veya geri dönüştürülmüş kağıt üzerine yazdırma

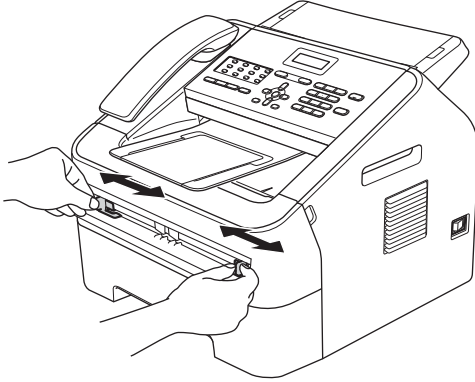
- 1 Kağıdın aşağıya dönük çıktı çekmesinden kayıp düşmesini önlemek için ADF belge çıktısı destek kapağını (1) kaldırın ve destek kapağını (2) açın veya makineden çıkan her kağıdı hemen alın.



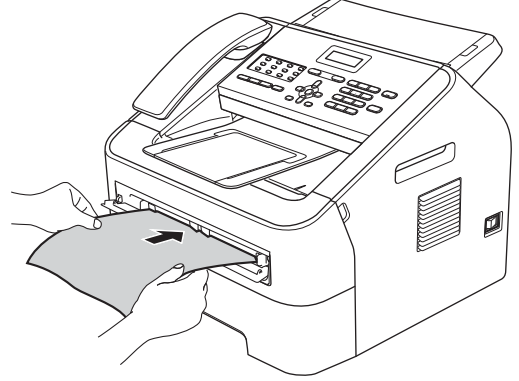
- 2 Elle besleme yuvasının kapağını açın.



- 3 Elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını, kullanacağınız kağıdın enine iki elinizle kaydırın.



- 4 Elle besleme yuvasına iki elinizle bir yaprak kağıt koyup, kağıdın ön kenarı kağıt besleme makarasına değene kadar ilerletin. Makinenin kağıdı aldığını hissettiğiniz anda kağıdı bırakın.



Kalın kağıda, yazı kağıdına, etiketlere ve zarflara yazdırma

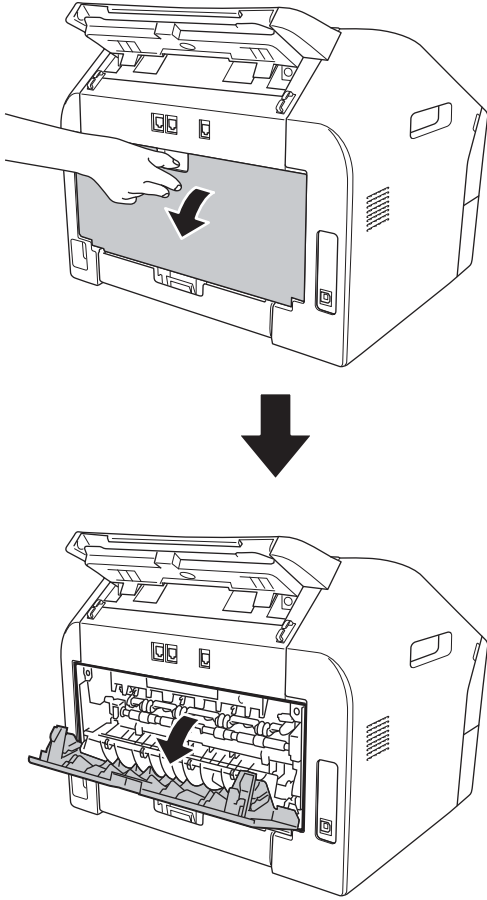
Arka çıktı çekmecesi aşağıya çekilince, makinede elle besleme yuvasından arka kısma kadar düz bir kağıt yolu oluşur. Kalın kağıda, etikete veya zarfa yazdırmak istediğiniz zaman bu kağıt besleme ve çıktı yöntemini kullanın.



Not

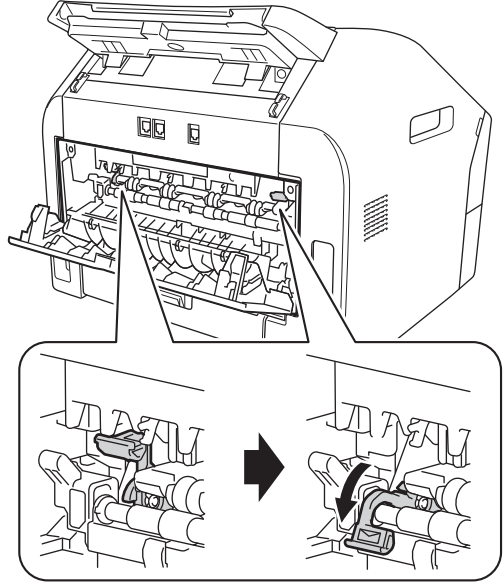
Kağıt sıkışmasını önlemek için yazdırılan her yaprağı veya zarfı hemen çıkarın.

1 Arka kapağı açın (arka çıktı çekmecesini).

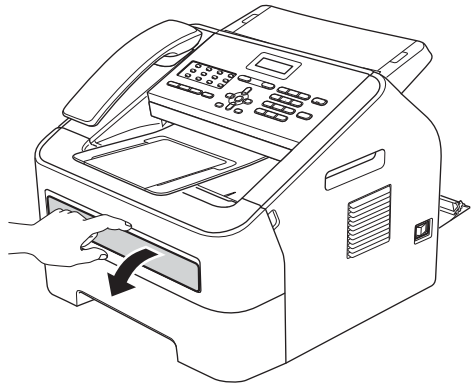


 **Not**

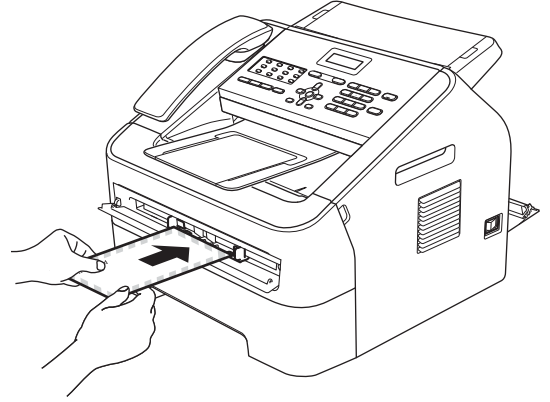
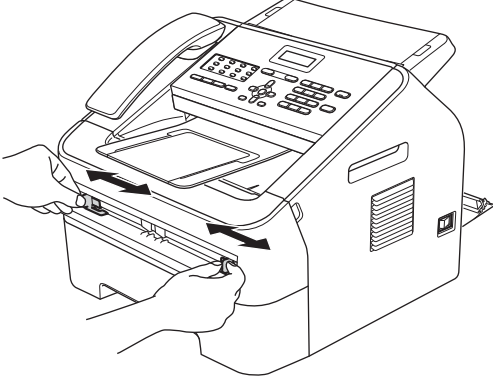
<Yalnızca zarflar için>
Biri solda ve diğeri sağda bulunan iki yeşil kolu, aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi aşağıya çekin.



2 Elle besleme yuvasının kapağını açın.



- 3 Elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını, kullanacağınız kağıdın enine iki elinizle kaydırın.



2

- 4 Elle besleme yuvasına iki elinizle bir yaprak kağıt veya zarf koyup, kağıdın veya zarfın ön kenarı kağıt besleme makarasına değene kadar ilerletin. Makinenin kağıdı aldığını hissettiğiniz anda kağıdı bırakın.

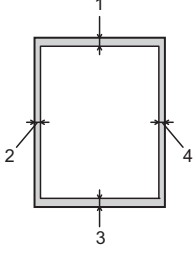


Not

- Kağıdı, yazdırılacak yüzü yukarıya gelecek şekilde elle besleme yuvasına yerleştirin.
- Yazdırılacak ortamın elle besleme yuvasına düz ve doğru yerleştirildiğinden emin olun. Aksi takdirde kağıt doğru beslenmeyerek, eğri çıktıya veya kağıt sıkışmasına neden olabilir.
- Elle besleme yuvasına bir kerede birden fazla kağıt yaprağı koymayın; sıkışmaya neden olabilir.
- Makine Hazır moduna geçmeden elle besleme yuvasına herhangi bir baskı ortamı koyarsanız, bu baskı ortamı yazdırılmadan çıkarılabilir.

Taranamayan ve yazdırılmayan alanlar

Aşağıdaki rakamlar, taranamayan ve yazdırılmayan alanların maksimum boyutunu göstermektedir. Taranamayan ve yazdırılmayan alanlar, kağıt boyutuna ve kullandığınız uygulamadaki ayarlara göre değişebilir.



Kullanım	Belge Boyutu	Üst (1) Alt (3)	Sol (2) Sağ (4)
Faks (Gönderme)	Letter	3 mm	4 mm
	Legal	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Kopyalama *tek kopya veya 1 sf'da 1 kopya	Letter	3 mm	4 mm
	Legal	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm
Tarama ¹	Letter	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
Yazdırma ¹	Letter	4,23 mm	6,35 mm
	Legal	4,23 mm	6,35 mm
	A4	4,23 mm	6,01 mm

¹ FAX-2950 için

Kağıt ayarları

Kağıt Türü

Makineyi kullanacağınız kağıt türüne göre ayarlayın. Böylece en iyi yazdırma kalitesini elde edersiniz.

- 1 **Menu, 1, 2, 1** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **İnce, Düz, Kalın, Daha Kalın, Geri Dön.Kağıt veya Etiket** seçimini yapın.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Kağıt Boyutu

Kopya yazdırmak için birkaç farklı boyda kağıt kullanabilirsiniz: A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 veya Folio ve faks yazdırmak için: A4, Letter, Legal veya Folio.

Çekmeceekmedeki kağıt boyutunu değiştirdiğinizde, makinenizin belge veya gelen faksı sayfaya sığdırabilmesi için, kağıt boyutu ayarını da değiştirmeniz gerekir.

- 1 **Menu, 1, 2, 2** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L, A6, B5, B6 veya Folio** ögesini seçin.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları

Yazdırma kalitesi kullandığınız kağıt türüne göre değişiklik gösterebilir.

Aşağıdaki türlerdeki yazdırma ortamlarını kullanabilirsiniz: ince kağıt, düz kağıt, kalın kağıt, yazı kağıdı, geri dönüştürülmüş kağıt, etiket veya zarf.

En iyi sonucu almak için aşağıdaki talimatları izleyin:

- Kağıt çekmeceğine aynı anda farklı kağıt türleri **YERLEŞTİRMEYİN**, kağıt sıkışmasına veya yanlış beslemeye neden olabilir.
- Doğru yazdırma için, yazılım uygulamanızdan, çekmecekte bulunan kağıtla aynı kağıt boyutunu seçmelisiniz.
- Kağıdın yazdırılmış yüzeyine hemen dokunmayın.
- Çok sayıda kağıt satın almadan önce, kağıdın uygun olduğundan emin olmak için küçük bir miktarı test edin.

Önerilen kağıt ve yazdırma ortamları

Kağıt Türü	Ürün
Düz Kağıt	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Geri Dönüştürülmüş Kağıt	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etiketler	Avery lazer etiketi L7163
Zarf	Antalis River serisi (DL)

Kağıdın türü ve boyutu

Makine, takılı standart kağıt çekmecesine veya elle besleme yuvasına yerleştirilen kağıtları yazdırabilir.

(FAX-2950 için)

Bu Kılavuzda yazıcı sürücüsündeki kağıt çekmecelerinin isimleri aşağıdaki gibidir:

Çekmeceler	Ad
Standart Kağıt Çekmecesi	Çekmece1
Elle Besleme Yuvası	Elle

Kağıt çekmecelerinin kapasitesi

	Kağıt boyutu	Kağıt türleri	Sayfa sayısı
Standart Kağıt Çekmecesi	A4, Letter, Legal ² , B5, Executive, A5, A5 (Uzun Kenar), A6, B6 ve Folio ^{1 2} .	Düz kağıt, İnce kağıt ve Geri dönüştürülmüş kağıt	En fazla 250 [80 g/m ²]
Elle Besleme Yuvası	Genişlik: 76,2 ila 216 mm Uzunluk: 116 ila 406,4 mm	Düz kağıt, İnce kağıt, Kalın kağıt, Yazı kağıdı, Geri dönüştürülmüş kağıt, Zarflar ve Etiketler	Tek sayfa [80 g/m ²]

¹ Folio boyutu 215,9 mm × 330,2 mm şeklindedir.

² Legal veya Folio boyutunda kağıtlar bazı bölgelerde kullanılmaz.

Önerilen kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri bu makineye uygundur.

Gramaj	75-90 g/m ²
Kalınlık	80-110 µm
Pürüzlülük	20 sn.'den yüksek
Sertlik	90-150 cm ³ /100
Elyaf yönü	Uzun elyaf
Hacim direnci	10e ⁹ -10e ¹¹ ohm
Yüzey direnci	10e ⁹ -10e ¹² ohm-cm
Dolgu maddesi	CaCO ₃ (Nötr)
Kül miktarı	Ağırlığın % 23'ünün altında
Parlaklık	% 80'in üstünde
Opaklık	% 85'in üstünde

- Yalnızca düz kağıt kopyalama için üretilen kağıtları kullanın.
- Yalnızca 75 ila 90 g/m² kağıt kullanın.
- Yalnızca Nötr Ph değerli ve yaklaşık % 5 nem içeren uzun elyafli kağıtlar kullanın.
- Bu makine DIN 19309 özellikleri karşılayan geri dönüşümlü kağıt kullanabilir.

Özel kağıtların kullanılması

Makine çoğu fotokopi ve yazı kağıdı türüyle iyi sonuç verecek şekilde tasarlanmıştır. Ancak kağıtlardaki bazı değişkenler baskı kalitesi ve kullanım güvenilirliği üzerinde etkili olabilir. İstedığınız performans alabilmek için, satın almadan önce kağıt numunelerini mutlaka test edin. Kağıdı orijinal ambalajında ve kapalı halde saklayın. Kağıdı düz satıh üzerinde, neme, doğrudan güneş ışığına ve ısıya maruz kalmayacak şekilde saklayın.

Kağıt seçerken dikkat edilmesi gereken bazı önemli kurallar:

- Kağıt sıkışmasına neden olabileceği veya makinenize zarar verebileceği için mürekkep püskürtmeli yazıcı kağıdı **KULLANMAYIN**.
- Önceden basılı kağıtta makinenin ısıtma işleminin sıcaklığına (200 C) dayanabilecek mürekkep kullanılmış olmalıdır.
- Yazı kağıdı kullanıyorsanız, yüzeyi pürüzlü veya kırışmış ya da buruşmuş kağıtlar performans düşüklüğüne sebep olabilir.

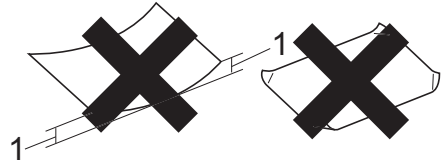
Kullanılmaması gereken kağıt türleri

! Önemli

Bazı kağıt türleri performans düşüklüğüne veya makinenizin zarar görmesine neden olabilir.

Aşağıdaki özelliklere sahip kağıtları **KULLANMAYIN**:

- çok dokulu kağıtlar
- aşırı derecede pürüzsüz veya parlak kağıtlar
- kıvrılmış veya bükülmüş kağıtlar



1 2 mm veya daha büyük bir kıvrım, sıkışmaya neden olabilir.

- kaplı veya kimyasal kaplamalı kağıtlar
- hasarlı, buruşturulmuş veya katlanmış kağıtlar
- ağırlığı bu kılavuzda önerilen ağırlıktan fazla olan kağıtlar
- üzerinde etiket ve zımba teli bulunan kağıtlar
- düşük sıcaklıklı boya veya termografi kullanılan antetli kağıtlar
- parçalı veya karbonsuz kağıtlar
- mürekkep püskürtmeli yazdırma için tasarlanmış kağıtlar

Yukarıdaki listede belirtilen kağıt türlerinden birini kullandığınız takdirde makineniz hasar görebilir. Bu hasar Brother garanti veya servis anlaşması kapsamında değildir.

Zarflar

Lazer yazıcılar için tasarlanmış zarfların çoğu makinenize uygundur. Ancak bazı zarflar üretim şekilleri nedeniyle besleme ve yazdırma kalitesinde sorunlara yol açabilir. Uygun bir zarfın kenarları düz, katlama yerleri düzgün olmalı ve ön kenarı iki kağıt kalınlığından daha kalın olmamalıdır. Zarf düz durmalı ve şişkin veya dayanıksız bir yapıda olmamalıdır. Zarfları bir lazer makinede kullanacağınızı kavrayan bir tedarikçiden kaliteli zarflar almalısınız.

Zarflar elle besleme yuvasından bir kereden bir adet olmak üzere beslenebilir. Büyük miktarda zarf yazdırmadan veya satın almadan önce, baskının istediğiniz gibi çıktığından emin olmak için bir zarfta deneme yazdırması yapmanızı öneririz.

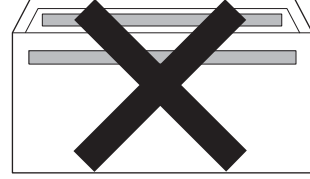
Kullanılmaması gereken zarf türleri

! Önemli

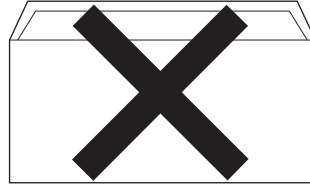
Aşağıdaki özelliklere sahip zarfları KULLANMAYIN:

- hasar görmüş, kıvrılmış, kırılmış veya değişik şekilli zarflar
- aşırı derecede parlak veya dokulu zarflar
- kopçalı, zımbalı, çitçitli veya ipe bağlı zarflar
- kapağı kendinden yapışkanlı zarflar
- şişkin yapılı zarflar
- düzgün katlanmamış zarflar
- kabartmalı zarflar (üzerinde kabartma yazı bulunan)
- lazer makineyle önceden üzerine baskı yapılmış zarflar
- iç kısımlarında baskı bulunan zarflar
- yığıldığı zaman düzenli bir şekilde sıralanamayan zarflar
- makine için belirtilen kağıt ağırlığının üstünde ağırlığa sahip kağıtlardan yapılmış zarflar

- kenarları düz veya dik açılı olmayan zarflar
- pencereli, delikli, kesikli veya perforeli zarflar
- aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi yüzeyinde yapışkan bulunan zarflar



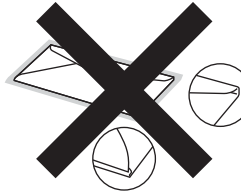
- aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi çift kapaklı zarflar



- satın alındığında aşağı kıvrılmamış yapışkanlı kapakları olan zarflar
- aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi yapışkanlı kapaklı zarflar



- her iki yüzü de aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi katlanmış zarflar



Bu kılavuzda listelenen zarf türlerinden birini kullandığınız takdirde makineniz hasar görebilir. Bu hasar Brother garanti veya servis anlaşması kapsamında olmayabilir.

Etiketler

Makine, lazer makinelerde kullanılmak için tasarlanmış etiket türlerinin çoğunun üzerine yazabilir. Etiketlerde, ısıtma ünitesindeki yüksek sıcaklıklara karşı daha dayanıklı olduğu için akrilik bazlı bir yapışkan kullanılmış olmalıdır. Yapışkanların makinenin herhangi bir parçası ile temas etmemesi gerekir çünkü etiket stoku drum ünitesine veya silindirlere yapışarak kağıt sıkışmalarına ve baskı kalitesinde sorunlara sebep olabilir. Etiketler arasında yapışkan bir kesim bulunmamalıdır. Etiketler sayfa uzunluğunu ve genişliğini tümüyle kaplayacak şekilde düzenlenmelidir. Aralıklı yerleştirilmiş etiketlerin kullanılması etiketlerin soyulmasına ve ciddi sıkışma ya da yazdırma sorunlarına neden olabilir.

Bu makinede kullanılan bütün etiketlerin 0,1 saniye süreyle 200 C sıcaklığa dayanabilmesi gerekir.

Makinede bir kerede birden fazla etiket yaprağı beslemeyin.

Kullanılmaması gereken etiket türleri

Hasar görmüş, bükülmüş, kırılmış ve değişik şekilli etiketleri kullanmayın.



⚠️ Önemli

- Kullanılmış etiket yaprakları **KULLANMAYIN**. Açığa çıkmış taşıyıcı yaprak, makinenize zarar verecektir.
- Etiket yaprakları bu Kullanım Kılavuzunda belirtilen kağıt ağırlıklarını geçmemelidir. Bu sınırı geçen etiketler doğru beslenemeyebilir ve makinenizde hasara neden olabilir.
- Kullanılmış veya birkaç etiketi eksik yaprakları yeniden **KULLANMAYIN**.

Belgeleri yerleştirme

Faks gönderme, kopyalama ve tarama işlemlerini ADF'den (Otomatik Doküman Besleyici) yapabilirsiniz.



Not

Tarama özelliği FAX-2950 modelinde mevcuttur.

Otomatik doküman besleyiciyi (ADF) kullanma

ADF en fazla 20 sayfa alabilir ve sayfaları tek tek besler. Standart 80 g/m² kağıt kullanın ve ADF'ye yerleştirmeden önce mutlaka sayfaları havalandırın.

Desteklenen Belge Boyutları

Uzunluk:	147,3 ila 355,6 mm
Genişlik:	147,3 ila 215,9 mm
Ağırlık:	64 - 90 g/m ²



Önemli

- Kıvrılmış, buruşmuş, katlanmış, yırtılmış, zımbalanmış, ataşla tutturulmuş, yapıştırılmış veya bantlanmış kağıtları **KULLANMAYIN**.
- Karton, gazete veya kumaş **KULLANMAYIN**.
- ADF'yi kullanırken makinenizin zarar görmesini önlemek için besleme sırasında belgeyi **ÇEKMEYİN**.



Not

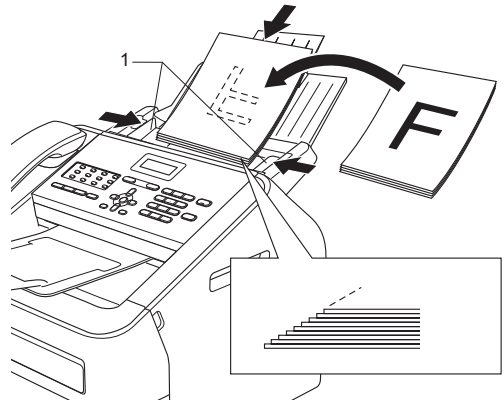
Daksil kullanılmış veya mürekkeple yazılmış belgelerin tamamen kurduğundan emin olun.

Belgeleri yerleştirme

- 1 ADF belge desteğini (1) ve ADF belge çıktısı destek kapağını (2) açın.



- 2 Sayfaları iyice havalandırın.
- 3 ADF'de belgenizi *yüzü aşağı bakacak, üst kenarı önce gelecek* şekilde, LCD ekran mesajı değişene ve belgenin besleme makaralarına temas ettiğini hissedene kadar parça parça yerleştirin.




- 4 Kağıt kılavuzlarını (1) belgenizin genişliğine uyacak şekilde ayarlayın.

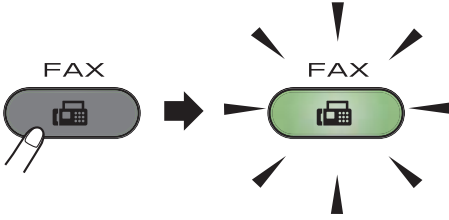
! Önemli

ADF'yi kullanırken makinenizin zarar görmesini önlemek için besleme sırasında belgeyi ÇEKMEYİN.

Faks gönderme

Aşağıdaki adımlarda nasıl faks gönderileceği gösterilmektedir.


- 1 Bir faks göndermek istediğinizde veya faks gönderme ve alma ayarlarını değiştirirken, yeşil yanması için  (FAX) tuşuna basın.



- 2 Dokümanı ADF'ye yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin. (Bkz. *Otomatik doküman besleyiciyi (ADF) kullanma* >> sayfa 25.)
- 3 Değiştirmek istiyorsanız faks çözünürlüğünü veya kontrastı ayarlayın.

Gelişmiş faks gönderme işlemleri ve ayarları için bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: *Faks gönderme*.

- Yayınla
- Kontrast
- Fax Çözünürlüğü
- Gecikmeli Fax
- Toplu TX
- Gerçek Zmn TX
- Yoklamalı TX
- Kapaksf Kurul.
- Kapaksyf. Not
- Yurtdışı Modu

- 4 Tuş takımını, bir Tek Tuş Arama tuşunu veya  (Address Book) tuşunu kullanarak faks numarasını ve ardından üç haneli Hızlı Arama numarasını girin.
- 5 **Start** tuşuna basın. Makine belgeyi taramaya ve göndermeye başlar.



Not

İptal etmek için, **Stop/Exit** tuşuna basın.

İşlemdeki bir faksı iptal etme

Faksı iptal etmek için **Stop/Exit** tuşuna basın. Makine arama yaparken veya faksı gönderirken **Stop/Exit** tuşuna basarsanız LCD ekranda onaylamanız istenir.

```
Arıyor #XXX
1.Temizle 2.Çık
```

```
Gönderl.#001 P01
1.Temizle 2.Çık
```

Faksı iptal etmek için **1** tuşuna basın.

Gönderim onay raporu

Gönderim Onay Raporunu faksı gönderdiğinizin kanıtı olarak kullanabilirsiniz. Bu raporda alıcının adı veya faks numarası, gönderme saat ve tarihi, gönderme süresi, gönderilen sayfa sayısı ve gönderimin başarılı olup olmadığı listelenir.

Gönderim Onay Raporu için kullanılacak birkaç ayar vardır:

- **Açık:** Gönderdiğiniz her fakstan sonra bir rapor yazdırır.
- **Açık+Resim:** Gönderdiğiniz her fakstan sonra bir rapor yazdırır. Faksın ilk sayfasının bir kısmı raporda görünür.
- **Kapalı:** Faksınız gönderim hatası nedeniyle başarısız olursa bir rapor yazdırır. Kapalı, varsayılan ayardır.
- **Kapalı+Resim:** Faksınız gönderim hatası nedeniyle başarısız olursa bir rapor yazdırır. Faksın ilk sayfasının bir kısmı raporda görünür.

1 **Menu, 2, 4, 1** tuşlarına basın.

2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **Açık**, **Açık+Resim**, **Kapalı** veya **Kapalı+Resim** ögesini seçin. **OK** tuşuna basın.

3 **Stop/Exit** tuşuna basın.



Not

- **Açık+Resim** veya **Kapalı+Resim** ögesini seçerseniz, yalnızca **Gerçek Zamanlı Gönderim** **Kapalı** olarak ayarlandığı zaman **Gönderim Onay Raporunda** resim görünür. (Bkz. *Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: Gerçek Zamanlı Gönderim.*)
 - Gönderimizin başarılıysa **Gönderim Onay Raporunda** **SONUÇ** yanında **OK** görüntülenir. Gönderim başarılı değilse **SONUÇ** yanında **HATA** görünür.
-

Alım modları



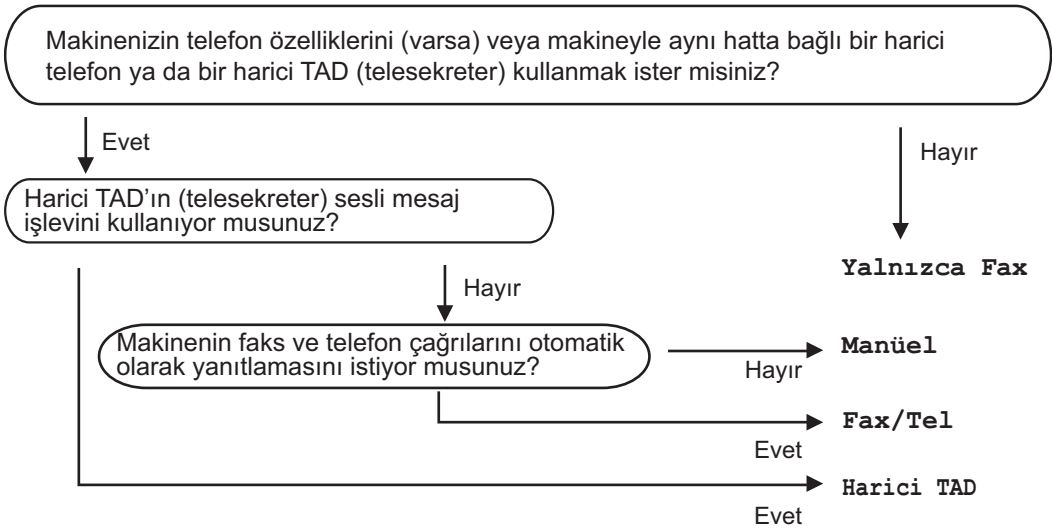
Not

Kopya yazdırmak için birkaç farklı boyda kağıt kullanabilirsiniz: A4, Letter, Legal veya Folio.

Hattınızdaki harici cihazlara ve telefon hizmetlerine bağlı olarak bir alım modu seçmelisiniz.

Alım modunu seçme

Varsayılan olarak, makineniz kendisine gönderilen tüm faksları otomatik olarak alır. Aşağıdaki şema, doğru modu seçmenize yardımcı olacaktır. (Alım modları hakkında daha ayrıntılı bilgi edinmek için bkz. *Alım modlarını kullanma* >> sayfa 30.)



Alım modunu ayarlamak için aşağıdaki talimatları izleyin:

- 1 **Menu, 0, 1** tuşlarına basın.
- 2 Alım modunu seçmek için ▲ veya ▼ tuşuna basın.
OK tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

LCD ekran geçerli alım modunu gösterecektir.

Alım modlarını kullanma

Bazı alma modları otomatik olarak yanıt verir (Yalnızca Fax ve Fax/Tel). Bu modları kullanmadan önce Zil Gecikmesi ayarını değiştirmek isteyebilirsiniz. (Bkz. *Zil Gecikmesi* >> sayfa 31.)

Yalnızca Faks

Yalnızca Fax modu her çağrıyı otomatikman faks olarak yanıtlar.

Faks/Tel

Fax/Tel modu, gelen aramaların faks mı yoksa sesli arama mı olduğunu tanıyıp aşağıdaki işlemlerden birini uygulayarak, gelen aramaların otomatik yönetilmesini sağlamanıza yardımcı olur:

- Fakslar otomatik olarak alınır.
- Sesli aramalar, telefonu açmanız için F/T zilini çaldırır. F/T zili makineniz tarafından çaldırılan hızlı bir çift zildir.

(Ayrıca bkz. *Zil Gecikmesi* >> sayfa 31 ve *F/T Zil Süresi (Yalnızca Faks/Tel modu)* >> sayfa 31.)

Elle

Manüel modu tüm otomatik yanıtlama işlevlerini kapatır.

Manüel modda faks almak için harici telefonun veya makinenin (yalnızca Orta Doğu) ahizesini kaldırın. Faks tonlarını duyduğunuzda (yinelenen kısa bip sesleri),

(Güney Afrika için)
Start tuşuna basın.

(Orta Doğu için)
harici telefonun ahizesini kaldırdıysanız **Tel/Mute/R** tuşuna ve **Start** tuşuna basın veya makinenin ahizesini kaldırdıysanız **Start** tuşuna basın.

Ayrıca, makineyle aynı hattaki ahizeyi kaldırarak, faks almak için Faks Tespit özelliğini de kullanabilirsiniz.

(Ayrıca bkz. *Faks Tespit* >> sayfa 32.)

Aynı hatta bir bilgisayar modemi kullanıyorsanız Faks işlevi doğru çalışmaz.

Harici TAD

Harici TAD modu gelen aramaları harici telesekreter cihazının yönetmesini sağlar. Gelen aramalar aşağıdaki yöntemlerle işlenir:

- Fakslar otomatik olarak alınır.
- Sesli aramalarda arayanlar harici telesekretere mesaj bırakabilirler.


(Daha fazla bilgi için bkz. *Harici bir telesekreter bağlama* >> sayfa 36.)

Alım Modu ayarları

Zil Gecikmesi

Zil Gecikmesi ayarı, *Yalnızca Fax ve Fax/Tel* modlarında makine yanıt vermeden önce zilin kaç kez çalacağını belirler.

Makineyle aynı hatta bağlı harici veya dahili telefonlarınız varsa, maksimum zil sesi sayısını seçin. (Bkz. *Harici veya dahili telefonlardan çalıştırma* >> sayfa 38 ve *Faks Tespit* >> sayfa 32.)


- 1 FAX modunda olduğunuzdan emin olun .
- 2 **Menu, 2, 1, 1** tuşlarına basın.
- 3 ▲ ya da ▼ tuşuna basarak makine yanıtlamadan önce hattın kaç kez çalacağını seçin.
OK tuşuna basın.
- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

F/T Zil Süresi (Yalnızca Faks/Tel modu)

Makinenizi biri aradığında, siz ve sizi arayan kişi normal telefon zili sesi duyar. Zil sayısı Zil Gecikmesi ayarıyla belirlenir.

Arama faks ise makineniz faksı alır; ancak sesli aramaysa makineniz, F/T Zil Süresi ayarında belirlediğiniz süre ile F/T zili sesi (hızlı çift zil) çıkaracaktır. F/T zilini duyarsanız hatta sesli aramanız var demektir.

F/T zili makine tarafından çalındığı için, harici ve paralel telefonlar *çalmaz*; ancak herhangi bir telefondaki aramayı yanıtlayabilirsiniz. (Daha fazla bilgi için bkz. *Uzaktan Kodları Kullanma* >> sayfa 39.)

- 1 FAX modunda olduğunuzdan emin olun .
- 2 **Menu, 2, 1, 2** tuşlarına basın.
- 3 Makinenin sesli aramanız olduğunu size bildirmek üzere ne kadar süreyle zil çalacağını (20, 30, 40 veya 70 saniye) seçmek için ▲ veya ▼ tuşuna basın.
OK tuşuna basın.
- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Faks Tespit

Faks Tespit Açık olarak ayarlandıysa:

Aramayı yanıtlarsanız bile makine otomatik olarak faksı alabilir. LCD ekranda **Alınıyor** mesajını gördüğünüz zaman veya kullandığınız ahizeden telefon hattında bir klik sesi duyduğunuzda ahizeyi yerine koyun. Makineniz geri kalanını halledecektir.

(Orta Doğu için)

Faks Tespit Yarım olarak ayarlandıysa:

Makine bir faks çağrısını makinenin ahizesini kullanmanız durumunda otomatik olarak alır.

Paralel telefonda veya harici telefonda yanıtlarsanız *51 tuşlayın. (Bkz. *Harici veya dahili telefonlardan çalıştırma* >> sayfa 38.)

Faks Tespit Kapalı olarak ayarlandıysa:

Makinenin başındaysanız ve faks aramasını önce harici ahizeyi veya makinenin ahizesini (yalnızca Orta Doğu için) kaldırarak yanıtlarsanız,

(Güney Afrika için)
Start tuşuna basın.

(Orta Doğu için)
harici telefonun ahizesini kaldırıyorsanız **Tel/Mute/R** tuşuna ve **Start** tuşuna basın veya makinenin ahizesini kaldırıyorsanız **Start** tuşuna basın.

Dahili telefonda yanıtlarsanız *51 tuşlayın. (Bkz. *Harici veya dahili telefonlardan çalıştırma* >> sayfa 38.)



Not

- Bu özellik Açık olarak ayarlandıysa, ancak dahili telefon ahizesini kaldırdığınızda makineniz faks aramasına bağlanmıyorsa *51 faks alım kodunu tuşlayın.

- Faksları aynı telefon hattındaki bir bilgisayardan gönderiyorsanız ve makine bunları engelliyorsa, Faks Tespit ayarını **Kapalı** yapın.

- 1 FAX modunda olduğunuzdan emin olun .
- 2 **Menu**, **2**, **1**, **3** tuşlarına basın.
- 3 ▲ ya da ▼ tuşuna basarak **Açık**, **Yarım** (orta Doğu için) veya **Kapalı** öğesini seçin. **OK** tuşuna basın.
- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

PC-Fax Alım (Yalnızca Windows® için)

PC-Fax Alım özelliğini etkinleştirirseniz makineniz alınan faksları bellekte depolar ve otomatik olarak bilgisayarınıza gönderir. Bu faksları görüntülemek ve depolamak için bilgisayarınızı kullanabilirsiniz.

Bilgisayarınızı kapatmış olsanız bile (örneğin akşam veya hafta sonu), makineniz faksları alır ve belleğinde depolar. LCD ekranda depolanan faksların sayısı görüntülenir, örneğin: PC Fax Msj:001.

Bilgisayarınızı açıp PC-Fax Alım yazılımını çalıştırdığınızda makineniz faksları otomatik olarak bilgisayarınıza aktarır.

Alınan faksları bilgisayarınıza aktarmak için PC-FAX Alım yazılımının bilgisayarınızda çalışıyor olması gerekir. (Ayrıntılar için bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *PC-FAX alımı*.)

- 1 **Menu, 2, 5, 1** tuşlarına basın.
- 2 ▲ veya ▼ tuşuna basarak PC Fax Alım'ı seçin.
OK tuşuna basın.
- 3 LCD ekranda PC-FAX Alım programını çalıştırmanıza ilişkin bir hatırlatıcı görüntülenir. PC-FAX Alım programını çalıştırdıysanız **OK** tuşuna basın. PC-FAX Alım programını çalıştırmadıysanız bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *PC-FAX alımı*.
- 4 ▲ ya da ▼ tuşlarına basarak Açık veya Kapalı öğelerinden birini seçin.

Yedek Baskı
 Kapalı

OK tuşuna basın.
- 5 **Stop/Exit** tuşuna basın.

❗ Önemli

Yedek Baskı Açık ayarını seçerseniz makineniz faksı yazdırır ve böylece faksın bir kopyasına sahip olursunuz. Bu, faks yönlendirilmeden önce elektrik kesilmesi veya alıcı makinede bir sorun olması gibi durumlara karşı bir güvenlik önleimidir.

✍ Not

- PC-Fax Alım programını kurmadan önce MFL-Pro Suite yazılımını bilgisayarınıza yüklemeniz gerekir. Bilgisayarınızın bağlı ve açık olduğundan emin olun. (Ayrıntılar için bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *PC-FAX alımı*.)
- Makinenizde bir sorun varsa ve bellekteki faksları yazdıramıyorsa fakslarınızı bilgisayarınıza aktarmak için bu ayarı kullanabilirsiniz. (Ayrıntılar için bkz. *Hata ve bakım mesajları* ►► sayfa 77.)
- PC-Fax Alım Mac OS için desteklenmez.

PC-Fax Gönderim


Brother PC-FAX özelliği bir uygulama aracılığıyla standart bir belgeyi faks olarak göndermenizi sağlar. Bilgisayarınızda herhangi bir uygulamayla oluşturulan dosyayı PC-FAX olarak gönderebilirsiniz. Bir kapak sayfası da ekleyebilirsiniz. Ayrıntılar için bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *PC-FAX gönderme*.

PC-FAX gönderme:


Daha fazla desteğe ihtiyaç duyarsanız uygulama satıcınızla iletişim kurun.

- 1 Uygulamanızda **Dosya** ve ardından **Yazdır** seçeneklerini belirleyin. Yazdır iletişim kutusu görüntülenir. (Adımlar, uygulamamıza göre değişebilir.)
- 2 **Brother PC-FAX** öğesini seçin.
- 3 **Yazdır** seçeneğini belirleyin. Brother PC FAX gönderimi iletişim kutusu görüntülenir.
- 4 Bilgisayarınızın klavyesini kullanarak veya Brother PC-FAX gönderimi iletişim kutusundaki numerik klavyedeki rakamları tıklayarak alıcının faks numarasını girin. Brother PC-FAX **Adres Defteri** alanında kayıtlı bir numarayı da seçebilirsiniz.
- 5 **Başlat** öğesini tıklayın. Belgeniz Brother makinenize gönderilecek ve ardından alıcıya fakslanacaktır.

Sesli işlemler (Yalnızca Orta Doğu)

Sesli aramalar tuş takımını, bir Tek Tuşla Arama tuşunu veya  (Address Book) tuşunu kullanarak yapılabilir.

Telefon görüşmesi yapma

- 1 Ahizeyi kaldırın.
- 2 Çevirme tonunu duyduğunuzda tuş takımını, bir Tek Tuşla Arama tuşunu veya  (Address Book) tuşunu kullanarak faks numarasını ve ardından üç haneli Hızlı Arama numarasını girin.
- 3 Kapatmak için ahizeyi yerine koyun.

Sessiz

- 1 Bir çağrıyı beklemeye almak için **Tel/Mute/R** tuşuna basın. Çağrının bağlantısını kesmeden ahizeyi yerine koyabilirsiniz.
- 2 Çağrının Bekleme durumunu sonlandırmak için makinenin ahizesini kaldırın.



Not

Dahili telefonu açıp konuşmaya devam edebilirsiniz, çağrı makinede Bekleme durumunda kalır.

Telefon hattı hizmetleri

Telefon hattı türünü ayarlama

Faks gönderip almak için makineyi PBX veya ISDN özellikli bir hatta bağlıyorsanız, aşağıdaki adımları uygulayarak Telefon Hattı Türü'nü buna göre ayarlamanız gerekir. PBX özellikli bir hat kullanıyorsanız, makinenizi daima dış hatta erişim sağlayacak (girdiğiniz öneki kullanarak) veya **Tel/R** tuşuna basıldığında (Güney Afrika için) veya **Tel/Mute/R** ve **Shift** tuşlarına aynı anda basıldığında (Orta Doğu için) dış hatta erişecek şekilde ayarlayabilirsiniz.

- 1 **Menu, 0, 6** tuşlarına basın.
- 2 **▲** ya da **▼** tuşuna basarak **Normal**, **ISDN** veya **PBX** öğesini seçin. **OK** tuşuna basın.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - **ISDN** veya **Normal** öğesini seçtiyseniz, **7**. adıma gidin.
 - **PBX** öğesini seçtiyseniz, **OK** tuşuna basın ve **4**. adıma gidin.
- 4 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Mevcut önek numarasını değiştirmek isterseniz **1** tuşuna basın ve **7**. adıma gidin.
 - Mevcut önek (alan kodu) numarasını değiştirmek istemiyorsanız **1** tuşuna ve ardından **OK** tuşuna basın. **6**. adıma gidin.
- 5 Arama tuş takımını kullanarak önek numarasını (en fazla 5 haneli) girin. **OK** tuşuna basın.

**Not**

- 0 ile 9 arası rakamları, #, * ve ! karakterlerini kullanabilirsiniz.

(**Tel/R** (Güney Afrika için) veya **Tel/Mute/R** ve **Shift** tuşlarına aynı anda basarak (Orta Doğu için) “!” karakterini görüntüleyin.)

- “!” karakterini başka rakamlarla veya karakterlerle kullanamazsınız.
- Açık ögesini seçerseniz **Tel/R** tuşuna bastığınızda (Güney Afrika için) veya **Tel/Mute/R** ve **Shift** tuşlarına aynı anda bastığınızda (Orta Doğu için) (ekranda “!” görüntülenir) dış hatta erişebilirsiniz.
- Her Zaman ögesini seçerseniz dış hatta **Tel/R** tuşuna basmadan (Güney Afrika için) veya **Tel/Mute/R** ve **Shift** tuşlarına aynı anda basmadan (Orta Doğu için) erişebilirsiniz.

6

▲ ya da ▼ tuşuna basarak Açık veya Her Zaman ögesini seçin.
OK tuşuna basın.

7

Stop/Exit tuşuna basın.

PBX ve TRANSFER

Makine başlangıçta standart PSTN (Public Switched Telephone Network - Genel Anahtarlama Telefon Şebekesi) hattına bağlanmayı sağlayan Normal ayarındadır. Ancak çoğu ofiste merkezi telefon sistemi veya Private Branch Exchange (PBX) (Özel Santral) kullanılmaktadır. Makineniz PBX türlerinin çoğuna bağlanabilir. Makinenin geri arama özelliği yalnızca zaman aralıklı yeniden arama (timed break recall - TBR) işlevini desteklemektedir. TBR çoğu PBX sistemiyle çalışır ve dış hatta erişmenize ya da aramaları başka bir paralel telefona aktarmanıza olanak sağlar. Bu özellik **Tel/R** tuşuna basıldığında (Güney Afrika için) veya **Tel/Mute/R** ve **Shift** tuşlarına aynı anda basıldığında (Orta Doğu için) çalışır.

Harici bir telesekreter bağlama

Makinenizle aynı hatta harici bir Telesekreter (TAD) bağlayabilirsiniz. Telesekreter bir aramayı yanıtladığı zaman, makineniz gönderen faks makinesinden gelen CNG (faks araması) tonlarını “dinleyecektir”. Bu tonları duyarsa aramayı devralarak faksı alır. Tonları duymazsa, telesekreterinizin sesli mesajı almasını sağlar ve ekranda Güney Afrika için Telefon veya Orta Doğu için Kul. Tel'den Çık mesajı görüntülenir.

Harici telesekreterin dört zile kadar yanıt vermesi gerekir (iki zil olarak ayarlamayı tavsiye ederiz). Bunun nedeni, harici telesekreter aramayı yanıtlayınca kadar makinenizin CNG tonlarını duyamamasıdır. Gönderen makine CNG tonlarını yalnızca sekiz ila on saniye süreyle gönderecektir. Etkinleşmesi için dört zilden fazlası gerekiyorsa, harici telesekreterinizde ücret tasarrufu özelliğini kullanmanızı tavsiye etmeyiz.

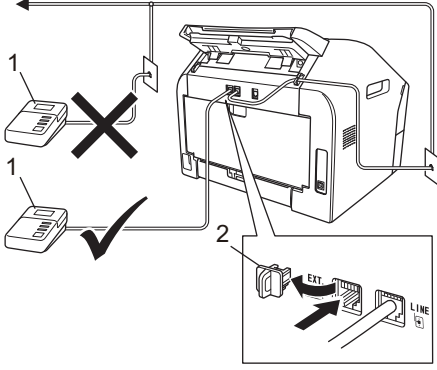
**Not**

Faks almada sorun yaşıyorsanız harici telesekreterinizde zil geciktirme ayarını düşürün.

Bağlantılar

Harici telesekreter aşağıdaki resimde gösterildiği gibi bağlanmalıdır.

Harici telesekreteri bağlamadan önce, koruyucu kapağı (2) makinenizdeki **EXT.** yuvasından çıkarın.



1 TAD

2 Koruyucu Kapak

- 1 Harici telesekreterinizi bir veya iki zile ayarlayın. (Makinenin Zil Geciktirme ayarı geçerli değildir.)
- 2 Giden mesajı harici telesekreterinize kaydedin.
- 3 Telesekreteri aramaları yanıtlayacak biçimde ayarlayın.
- 4 Alım Modunu **Harici TAD** olarak ayarlayın. (Bkz. *Alım modunu seçme* >> sayfa 29.)

Giden mesajı (OGM) kaydetme

- 1 Mesaj kaydınızın başında 5 saniye sessiz boşluk bırakın. Bu, makinenize faks tonlarını dinlemesi için zaman verir.
- 2 Konuşmanızı 20 saniye ile sınırlayın.

- 3 Arayanların elle faks gönderebilmesi için Uzaktan Aktivasyon Kodunuzu girerek 20 saniyelik mesajınızı sonlandırın. Örneğin: "Bip sesinden sonra mesajınızı bırakın veya faks göndermek için *51 ve **Start** tuşlarına basın."

Not

- *51 olan Faks Aktivasyon Kodunu kullanmak için Uzak Kodlar ayarını etkinleştirmeniz gerekir. (Bkz. *Uzaktan Kodları Kullanma* >> sayfa 39.)
- Makine yüksek ses varlığında faks tonlarını duyamadığından OGM'nizi ilk 5 saniyeyi sessiz bırakarak başlatmanızı tavsiye ederiz. Bu duraklatma süresini vermeden deneyebilirsiniz, ancak makineniz faks alma sorunu yaşarsa bu sessiz başlangıç süresini eklemek için OGM'yi tekrar kaydetmeniz gerekir.

Çok hatlı bağlantı (PBX)

PBX'inizi kuran şirketten makinenizi bağlamalarını istemenizi tavsiye ederiz. Çok hatlı sisteminiz varsa, kuran kişiden üniteyi sistemdeki son hatta bağlamasını istemenizi tavsiye ederiz. Böylece, sistem her telefon çağrısı aldığı anda makinenin çalışması önlenmiş olur. Gelen tüm aramalar santral operatörü tarafından yanıtlanacaksa, Alım Modunu **Manüel** olarak ayarlamanızı öneririz.

PBX'e bağlandığında makinenizin her koşulda düzgün çalışacağını garanti edemeyiz. Faks gönderme ve alma ile ilgili tüm sorunlar önce PBX'inizi kuran şirkete bildirilmelidir.

Harici ve dahili telefonlar



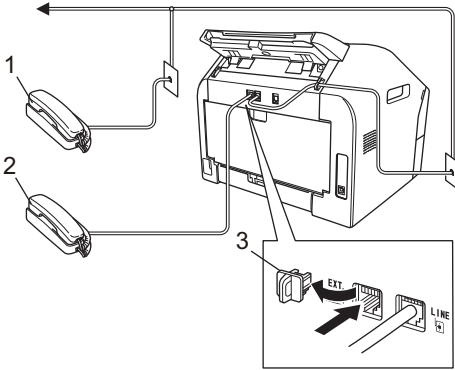
Not

*51 olan Uzaktan Aktivasyon Kodunu ve #51 olan Deaktivasyon Kodunu kullanmak için Uzak Kodlar ayarını etkinleştirmeniz gerekir. (Bkz. *Uzaktan Kodları Kullanma* >> sayfa 39.)

Harici veya dahili telefon bağlama

Aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi, makinenize ayrı bir telefonu doğrudan bağlayabilirsiniz.

Harici telefonu bağlamadan önce koruyucu kapağı (3) makinenizdeki **EXT.** yuvasından çıkarın.



- 1 Dahili telefon
- 2 Harici telefon
- 3 Koruyucu Kapak

Harici telefon kullandığınız zaman LCD ekranda Güney Afrika için Telefon, Orta Doğu için Kul. Tel'den Çık görüntülenir.

Harici veya dahili telefonlardan çalıştırma

Bir faks aramasını dahili telefondan veya T bağlantı ile uygun şekilde makineye bağlanmış bir harici telefondan yanıtlarsanız, Uzaktan Aktivasyon kodunu kullanarak makinenizin aramayı almasını sağlayabilirsiniz. *51 Uzaktan Aktivasyon kodunu tuşladığınızda, makine faksı almaya başlar.

Aramayı yanıtlarsanız ve hatta kimse yoksa:

Elle faks aldığınızı varsaymalısınız.

*51 tuşlarına basın ve cıvıltı sesini duyuncaya kadar veya LCD ekranda *Alınıyor* görüntüleninceye kadar bekleyin ve ardından ahizeyi yerine bırakın.



Not

Makinenizin çağrıyı otomatik olarak alması için Faks Tespit özelliğini de kullanabilirsiniz. (Bkz. *Faks Tespit* >> sayfa 32.)

Yalnızca Faks/Tel modu için

Makine, Faks/Tel modundayken, sesli aramayı yanıtlamanız için sizi uyarmak amacıyla F/T Zil Süresi (hızlı çift çalma) özelliğini kullanır.

Makinenin başındaysanız harici telefonun ahizesini kaldırın ve yanıtlamak için **Tel/R** veya **Tel/Mute/R** tuşuna basın.

(Orta Doğu için)

Makinenin yanındaysanız yanıtlamak için makinenin ahizesini kaldırabilirsiniz.

Dahili telefon kullanıyorsanız, F/T Zil Süresi içinde dahili telefonun ahizesini kaldırmanız ve hızlı/çift zil arasında dahili telefonda **#51** kodunu tuşlamanız gerekir. Hatta kimse yoksa veya biri size faks göndermek istiyorsa, *51 kodunu tuşlayarak aramayı makineye geri gönderin.

Brother olmayan kablosuz harici ahize

Brother olmayan telsiz telefonunuz makineye T-parçayla bağlandıysa (bkz. *Harici veya dahili telefon bağlama* >> sayfa 38) ve genelde kablosuz ahizeyi yanınızda taşıyorsanız Zil Gecikmesi sırasında aramaları yanıtlamak daha kolay olur.

Önce makinenin yanıtlamasını sağlarsanız, aramayı kablosuz ahizeye aktarmak üzere **Tel/R** veya **Tel/Mute/R** tuşuna basın cordless handset.

Uzaktan Kodları Kullanma

Uzaktan Aktivasyon Kodu

Faks aramasını paralel telefondan yanıtlarsanız, Uzaktan Aktivasyon Kodu *51 tuşlayarak makinenizin faksı almasını sağlayabilirsiniz. Cıvıltı seslerini bekleyin ve sonra ahizeyi yerine koyun. (Bkz. *Faks Tespit* >> sayfa 32.) Arayan kişinin faksı gönderebilmesi için Start tuşuna basması gerekir.

(Güney Afrika için)

Faks aramasını harici telefondan yanıtlarsanız, **Start** tuşuna basarak makinenin faksı almasını sağlayabilirsiniz.

(Orta Doğu için)

Faks aramasını harici telefondan yanıtlarsanız, **Tel/Mute/R** ve **Start** tuşlarına basarak makinenin faksı almasını sağlayabilirsiniz.

Faks aramasını makineden yanıtlarsanız, **Start** tuşuna basarak makinenin faksı almasını sağlayabilirsiniz.

Uzaktan Deaktivasyon Kodu

Sesli arama alırsanız ve makine F/T zili modundaydısa ilk zil geciktirmesinden sonra F/T (hızlı/çift zil) sesi duyulur. Aramayı dahili telefondan yanıtlarsanız, **#51** tuşlayarak (ziller *arasında* bastığınızdan emin olun) F/T zilini kapatabilirsiniz.

Makine bir sesli aramayı yanıtlarsa ve sizin almanız için hızlı/çift zil sesi çıkarırsa;


Tel/R veya **Tel/Mute/R** tuşuna basarak harici telefondaki aramayı alabilirsiniz.

(Orta Doğu için)

makinenin ahizesini kaldırarak aramayı alabilirsiniz.


Uzak Kodları Açma

Uzaktan Aktivasyon Kodunu ve Uzaktan Deaktivasyon Kodunu kullanmak için Uzak Kodlar ayarını etkinleştirmeniz gerekir.

- 1 FAX modunda olduğunuzdan emin olun .
- 2 **Menu 2, 1, 4** tuşlarına basın.
- 3 ▲ veya ▼ tuşuna basarak **Açık** öğesini seçin. **OK** tuşuna basın.
- 4 Uzaktan Aktivasyon Kodunu değiştirmek istemiyorsanız **OK** tuşuna basın.
- 5 Uzaktan Deaktivasyon Kodunu değiştirmek istemiyorsanız **OK** tuşuna basın.
- 6 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Uzak Kodları Değiştirme

Önceden belirlenmiş Uzaktan Aktivasyon Kodu: *51. Önceden belirlenmiş Uzaktan Deaktivasyon Kodu: #51. Harici telesekreterinize erişmeye çalışırken bağlantınız sürekli kopuyorsa, üç haneli uzak kodları değiştirmeyi deneyin (örneğin, ### ve 555).

- 1 FAX modunda olduğunuzdan emin olun .
- 2 **Menu, 2, 1, 4** tuşlarına basın.

- 3 ▲ ya da ▼ tuşuna basarak Açık veya Kapalı öğesini seçin.
OK tuşuna basın.
- 4 3. adımda Açık öğesini seçtiyseniz yeni Uzaktan Aktivasyon Kodu'nu girin.
OK tuşuna basın.
- 5 Yeni Uzaktan Deaktivasyon Kodunu girin.
OK tuşuna basın.
- 6 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Numara arama

Aşağıdaki yöntemlerin herhangi biriyle arama yapabilirsiniz.

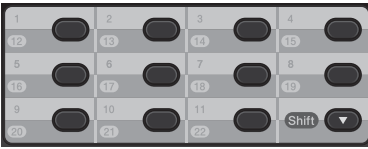
Elle arama

Telefon ve faks numarasının tüm rakamlarını girmek için tuş takımını kullanın.



Tek Tuş arama

Aramak istediğiniz numaranın kayıtlı olduğu Tek Tuşa basın. (Bkz. *Tek Tuş Arama numaralarını kaydetme* >> sayfa 42.)



12 ile 22 arası Tek Tuş numaralarını aramak için **Shift** tuşunu basılı tutarak Tek Tuş tuşuna basın.

Hızlı Arama

▲ (Address Book) tuşuna basın ve üç haneli Hızlı Arama numarasını girin. (Bkz. *Hızlı Arama Numaralarını Kaydetme* >> sayfa 43.)



Üç haneli numara




Not

Tek Tuş veya Hızlı Arama numarasını girdiğinizde LCD ekranda KAYIT OLSUN MU? mesajı görüntülenirse, numaranın kayıtlı olmadığı anlaşılır.

Arama

Tek Tuş ve Hızlı Arama konumlarına kaydettiğiniz adları alfabetik olarak arayabilirsiniz. (Bkz. *Tek Tuş Arama numaralarını kaydetme* >> sayfa 42 ve *Hızlı Arama Numaralarını Kaydetme* >> sayfa 43.)

- 1  (**Address Book**) tuşuna iki kez basın.
- 2 Adın ilk birkaç harfini girmek için tuş takımını kullanın. (Bkz. *Metin girme* >> sayfa 122.) **OK** tuşuna basın.
- 3 Aradığınız adı buluncaya kadar dolaşmak için ▲ veya ▼ tuşuna basın. **OK** tuşuna basın.
- 4 **Start** tuşuna basın.

Not

- 2. adımda bir harf girmezseniz ve **OK** tuşuna basarsanız kayıtlı tüm adlar görünür. Aradığınız adı buluncaya kadar dolaşmak için ▲ veya ▼ tuşuna basın.
- Adın ilk birkaç harfini girdiğinizde LCD ekranda *Kişi Bulunamadı* mesajı görüntülenirse o harfte kayıtlı ad yok demektir.

Faks yeniden arama

Faksı otomatik olarak gönderiyorsanız ve hat meşgulse, makine beş dakikalık aralarla otomatik olarak üç kez yeniden arar.

(Orta Doğu için)

Faksı elle olarak gönderiyorsanız ve hat meşgulse, **Redial/Pause** tuşuna basın ve yeniden deneyin. Son aranan numarayı **Redial/Pause** tuşuna basarak yeniden arayabilirsiniz.

Redial/Pause yalnızca kontrol panelinden arama yaptığınızda kullanılabilir.

Numaraları kaydetme

Makinenizi aşağıdaki kolay arama türlerini yapacak şekilde kurabilirsiniz: Tek Tuş, Hızlı Arama ve faksları Yayınlamak için Gruplar. Çabuk arama numarasını aradığınızda LCD ekran, kaydettiyseniz, adı veya numarayı gösterir.

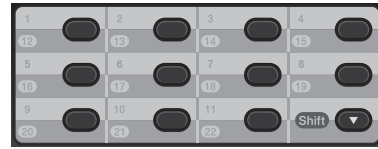
Elektrik kesilirse, bellekte kayıtlı hızlı arama numaraları kaybolmaz.

Duraklama kaydetme

Numaralar arasına 3,5- saniye duraklama eklemek için **Redial/Pause** tuşuna basın. Duraklama süresini uzatmak için **Redial/Pause** tuşuna istediğiniz sayıda basabilirsiniz.

Tek Tuş Arama numaralarını kaydetme

Makinenizde otomatik arama için 22 faks veya telefon numarası kaydedebileceğiniz 11 Tek Tuş Arama tuşu vardır. 12 ile 22 arası numaralara erişmek için **Shift** tuşunu basılı tutarak Tek Tuş Arama tuşuna basın.





- 1 Numarayı kaydetmek istediğiniz Tek Tuş Arama tuşuna basın. Orada bir numara kayıtlı değilse, LCD ekranda *KAYIT OLSUN MU?* mesajı görüntülenir. **1** tuşuna basarak *Evet* ögesini seçin.
- 2 Telefon veya faks numarasını girin (20 karaktere kadar). **OK** tuşuna basın.

- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Tuş takımını kullanarak adı girin (15 karaktere kadar). Bkz. *Metin girme* >> sayfa 122.
 - **OK** tuşuna basın.
 - Numarayı isimsiz kaydetmek için **OK** tuşuna basın.
- 4 Kaydedilmiş bir Tek Tuş Arama numarasını değiştirmek için 1. adıma gidin.

Hızlı Arama Numaralarını Kaydetme

Sık kullandığınız numaraları yalnızca birkaç tuşa basarak

( **(Address Book)**, üç haneli Hızlı Arama numarasını tuşlayarak ve **Start** tuşuna basarak) arayabilirsiniz. Makineye 200 Hızlı Arama numarası (001 - 200) kaydedilebilir.

- 1  **(Address Book)** tuşuna basın ve üç haneli Hızlı Arama konumu numarasını (001-200) girin. Orada numara kayıtlı değilse LCD ekranda **KAYIT OLSUN MU?** mesajı görünür. **1** tuşuna basarak *Evet* ögesini seçin.
- 2 Telefon veya faks numarasını girin (20 karaktere kadar). **OK** tuşuna basın.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Tuş takımını kullanarak adı girin (15 karaktere kadar). Bkz. *Metin girme* >> sayfa 122.
 - **OK** tuşuna basın.
 - Numarayı isimsiz kaydetmek için **OK** tuşuna basın.
- 4 Başka bir Hızlı Arama numarası kaydetmek için 1. adıma gidin.

Tek Tuş ve Hızlı Arama numaralarını değiştirme

Bir Tek Tuş veya Hızlı Arama numarasını değiştirmeye çalışırsanız, LCD ekranda o konumda kayıtlı ad veya numara gösterilir. Değiştirmeye çalıştığınız Tek Tuş veya Hızlı Arama numarası, zamanlanmış bir işe veya bir faks yönlendirme numarasına atanmışsa, LCD ekranda adı veya numarayı değiştirmek isteyip istemediğiniz sorulur.

- 1 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Kaydedilmiş bir Tek Tuş numarasını değiştirmek için **Menu, 2, 3, 1** tuşlarına basın.

Adres Defteri
1.Tek Tuş Arama

Değiştirmek istediğiniz Tek Tuş Arama tuşuna basın.

- Kaydedilmiş bir Hızlı Arama numarasını değiştirmek için **Menu, 2, 3, 2** tuşlarına basın.

Adres Defteri
2.HIZLI ÇEVİR

Değiştirmek istediğiniz Hızlı Arama numarasını girin ve **OK** tuşuna basın.

- 2 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Kaydedilmiş verileri değiştirmek için **1** tuşuna basın. 3. adıma gidin.
 - Değişiklik yapmadan çıkmak için **Stop/Exit** tuşuna basın.

#005:MIKE
1.Değiştir2.Sil

- 3 Aşağıdaki talimatla numarayı ve adı düzenleyin. Düzenlemeyi bitirdiğinizde **OK** tuşuna basın.
- Kayıtlı adı veya numarayı düzenlemek için, ◀ veya ▶ tuşuna basarak, imleci, değiştirmek istediğiniz karakterin altına getirin ve **Clear** tuşuna basın. Sonra, doğru karakteri girin.

- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Tek Tuş ve Hızlı Arama numaralarını silme

Bir Tek Tuş veya Hızlı Arama numarasını silmeye çalışırsanız, LCD ekranda o konumda kayıtlı ad veya numara gösterilir. Silmeye çalıştığınız Tek Tuş veya Hızlı Arama numarası, zamanlanmış bir işe veya bir faks yönlendirme numarasına atanmışsa, LCD ekranda adı veya numarayı değiştirmek isteyip istemediğiniz sorulur.

- 1 Aşağıdakilerden birini yapın:
- Kaydedilmiş bir Tek Tuş numarasını silmek için **Menu, 2, 3, 1** tuşlarına basın.

Adres Defteri
1.Tek Tuş Arama

Silmek istediğiniz Tek Tuş Arama tuşuna basın.

- Kaydedilmiş bir Hızlı Arama numarasını silmek için **Menu, 2, 3, 2** tuşlarına basın.

Adres Defteri
2.HIZLI ÇEVİR

Silmek istediğiniz Hızlı Arama numarasını girin ve **OK** tuşuna basın.

- 2 Kaydedilmiş verileri silmek için **2** tuşuna basın.

#005:MIKE
1.Değiştir2.Sil

- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
- Kaydedilmiş verileri silme işlemini onaylamak için **1** tuşuna basın.
 - Kaydedilmiş verileri silmeden çıkmak için **2** tuşuna basın.

Bu Verileri Sil?
1.Evet 2.Hayır

- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.


(Orta Doğu için) Ton veya Puls

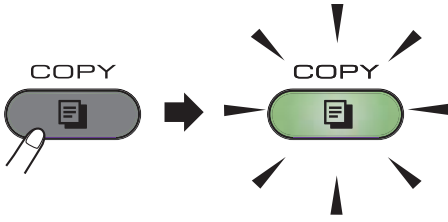
Puls arama hizmeti aldığınız halde Tonlu sinyaller göndermeniz gerekiyorsa (örneğin telefon bankacılığı için) aşağıdaki talimatları izleyin. Tuş Tonu hizmetinden yararlanıyorsanız, tonlu sinyaller göndermek için bu özelliğe ihtiyacınız olmayacaktır.

- 1 Makinenin ahizesini kaldırın.
- 2 Makinenin kontrol panelindeki **#** tuşuna basın. Bundan sonra çevrilen tüm rakamlar tonlu sinyaller gönderir. Telefonu kapattığınızda makine Puls arama hizmetine geri döner.

Kopyalama

Aşağıdaki adımlarda, temel kopyalama işlemi gösterilmektedir. Her seçeneğin ayrıntıları için, CD-ROM'daki Gelişmiş Kullanım Kılavuzu'na bakın.

- 1 Bir kopya çıkarmak istediğinizde, yeşil yanması için  (COPY) oğesine basın.
 - COPY modunda olduğunuzdan emin olun.



- LCD ekranda şunlar görüntülenir:

Yığın Kopya.:01
100%  Oto.



Not

Varsayılan ayar FAX modudur. Son kopyalama işleminden sonra makinenin COPY modunda bekleyeceği süreyi değiştirebilirsiniz. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: *Mod Zamanlayıcı.*)

- 2 Dokümanı ADF'ye *yüzü aşağı* bakacak şekilde yerleştirin. (Bkz. *Otomatik doküman besleyiciyi (ADF) kullanma* >> sayfa 25.)
- 3 **Start** tuşuna basın.

Kopyalamayı durdurma

Kopyalamayı durdurmak için **Stop/Exit** tuşuna basın.

Kopyalama ayarları

Kopyalama ayarını geçici olarak değiştirmek için COPY **Options** tuşuna basın.

Aşağıdaki kopyalama ayarlarını değiştirmek ve çift taraflı kopyalama yapmak için Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: *Kopya ayarları.*

şu kopyalama ayarlarını değiştirebilirsiniz:

- Kalite
- Yığınla/Sırala
- Parlaklık
- Kontrast
- Bylt/Klt
- Sayfa Yapısı
- Elle ift Taraflı (2 taraflı)



Not

(FAX-2840 için)

Yazıcı sürücüsünü

<http://solutions.brother.com/> adresindeki Brother Solutions Center'dan indirebilirsiniz.

5

Yazdırma işlemine başlamak için **Tamam**'i tıklayın.

6

Yazdırma işlemine başlamak için **Yazdır** düğmesini tıklayın.

Belge yazdırma

Makine bilgisayarınızdan veri alabilir ve yazdırabilir. Bir bilgisayardan yazdırmak için yazıcı sürücüsünü yükleyin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: Yazdırma ayarları hakkında ayrıntılı bilgi için, Yazılım Kullanıcı Kılavuzu'nda Windows® için *Yazdırma* veya Macintosh için *Yazdırma ve Fakslama* konusuna bakın.)

1

CD-ROM'daki Brother yazıcı sürücüsünü yükleyin. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.)

2

Uygulamanızdan, Print (Yazdır) komutunu seçin.

3

Yazdır iletişim kutusunda makinenizin adını seçin ve **Özellikler** (veya işletim sisteminize bağlı olarak **Tercihler**) ögesini tıklayın.

4

Özellikler iletişim kutusunda istediğiniz ayarları seçin.

■ Kağıt Boyutu

■ Yönelim

■ Kopyalar

■ Medya Türü

■ Çözünürlük

■ Ayarları Yazdır

■ Birden Fazla Sayfa

■ Çift Taraflı/Kitapçık

■ Kağıt Kaynağı

Taramadan önce

Makineyi bir tarayıcı olarak kullanmak için bir tarayıcı sürücüsü yükleyin.

CD-ROM'daki tarayıcı sürücülerini yükleyin. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu: *MFL-Pro Suite Kur.*)

ControlCenter4 (Windows®) kullanarak belgeyi PDF dosyası olarak tarama

(Ayrıntılı bilgi edinmek için) Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *Tarama*.



Not

Bilgisayarınızdaki ekranlar modelinize bağlı olarak değişebilir.

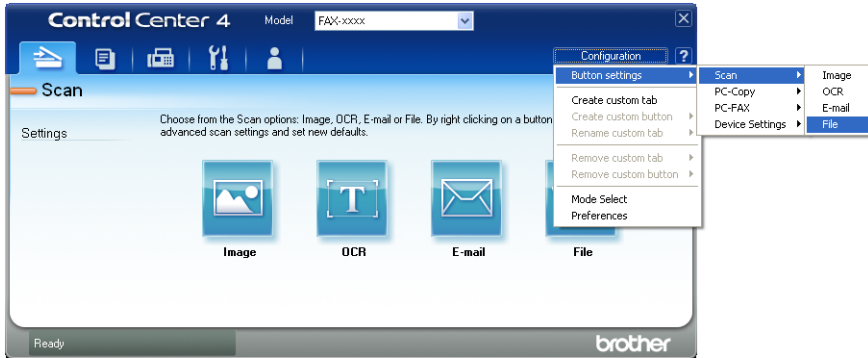
ControlCenter4, hızlı bir şekilde ve kolaylıkla en sık kullandığınız uygulamalara erişmenizi sağlayan bir yazılım yardımcı programıdır. ControlCenter4'ü kullanma elle olarak belirli uygulamaları başlatma ihtiyacını ortadan kaldırır. ControlCenter4'ü bilgisayarınızda kullanabilirsiniz.

- 1 Belgenizi yerleştirin. (Bkz. *Belgeleri yerleştirme* ►► sayfa 25.)
- 2 **Başlat/Tüm Programlar/Brother/XXX-XXXX** (XXX-XXXX model adınızdır)/**ControlCenter4** öğesini tıklayarak ControlCenter4'ü açın. ControlCenter4 uygulaması açılır.

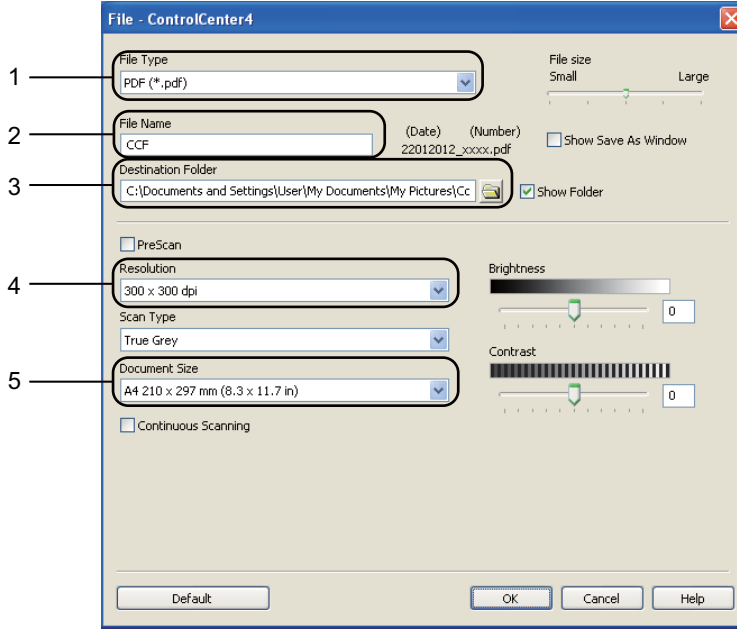
- ControlCenter4 Mode ekranı görüntülenirse **Gelişmiş Modu** ögesini seçin ve **Tamam** düğmesini tıklayın.




- Kullanmak istediğiniz makinenin **Model** açılır listesinden seçtiğinizden emin olun.
- Tarama yapılandırmasını ayarlayın.
Yapılandırma ögesini tıklayın ve **Düğme ayarları**, **Tara** ve **Dosya** ögesini seçin.



Yapılandırma iletişim kutusu görünür. Varsayılan ayarları değiştirebilirsiniz.

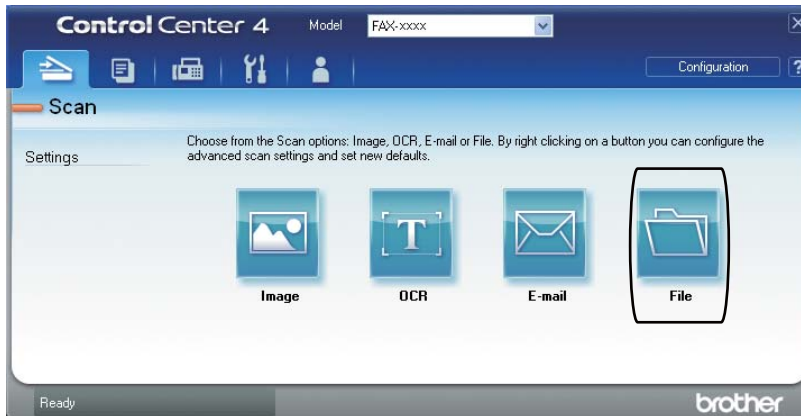


- 1 **Dosya Türü** açılır listesinden **PDF (*.pdf)** öğesini seçin.
- 2 Belge için kullanmak istediğiniz dosya adını girebilirsiniz.
- 3 Dosyayı varsayılan klasöre kaydedebilir veya  **Gözet** düğmesini tıklayarak tercih ettiğiniz klasörü seçebilirsiniz.
- 4 **Çözünürlük** açılır listesinden bir tarama çözünürlüğü seçebilirsiniz.
- 5 Açılır listeden belge boyutunu seçebilirsiniz.

6 **Tamam** öğesini tıklayın.

7 **Dosya** öğesini tıklayın.

Makine tarama işlemine başlar. Taranan verilerin kaydedildiği klasör otomatik olarak açılır.



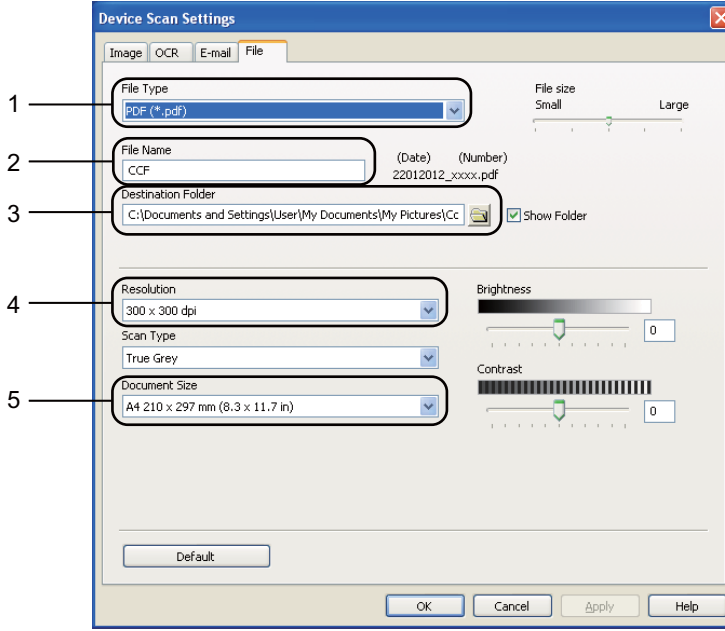
SCAN tuşu ayarlarını PDF tarama için değiştirme


Makinenizin **SCAN** tuşu ayarlarını ControlCenter4 (Windows®) kullanarak değiştirebilirsiniz.

- 1 **Başlat/Tüm Programlar/Brother/XXX-XXXX** (XXX-XXXX model adınızdır)/**ControlCenter4** öğesini tıklayarak ControlCenter4'ü açın. ControlCenter4 uygulaması açılır.
- 2 Kullanmak istediğiniz makinenin **Model** açılır listesinden seçtiğinizden emin olun.
- 3 **Cihaz Ayarları** sekmesini tıklayın.
- 4 **Aygıt Tarama Ayarları** öğesini tıklayın.




5 **Dosya** sekmesini seçin. Varsayılan ayarları değiştirebilirsiniz.



- 1 **Dosya Türü** açılır listesinden **PDF (*.pdf)** öğesini seçin.
- 2 Belge için kullanmak istediğiniz dosya adını girebilirsiniz.
- 3 Dosyayı varsayılan klasöre kaydedebilir veya  **Gözet** düğmesini tıklayarak tercih ettiğiniz klasörü seçebilirsiniz.
- 4 **Çözünürlük** açılır listesinden bir tarama çözünürlüğü seçebilirsiniz.
- 5 Açılır listeden belge boyutunu seçebilirsiniz.

6 **Tamam** öğesini tıklayın.

SCAN tuşunu kullanarak bir belgeyi PDF dosyası olarak tarama

- 1 Belgenizi yerleştirin. (Bkz. *Belgeleri yerleştirme* ►► sayfa 25.)
- 2  (SCAN) tuşuna basın.
- 3 ▲ ya da ▼ tuşuna basarak PC'ye Tara öğesini seçin. OK tuşuna basın.
- 4 ▲ veya ▼ tuşuna basarak Dosya öğesini seçin. OK tuşuna basın.
- 5 **Start** tuşuna basın. Makine tarama işlemine başlar.



Not

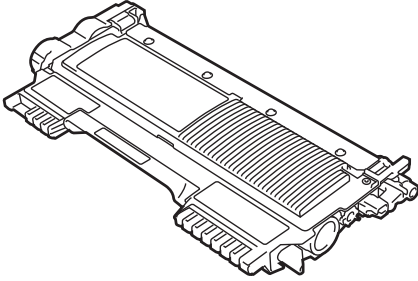
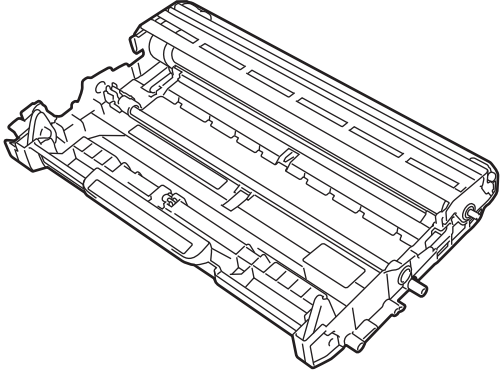
Aşağıdaki tarama modları mevcuttur:

Tarama hedefi:

- Resim (PC'ye Tara)
- OCR (PC'ye Tara)
- E-posta (PC'ye Tara)
- Dosya (PC'ye Tara)

Sarf malzemelerini değiştirme

Makine, sarf malzemelerini değiştirme zamanı geldiğini gösterir. (Bkz. *Toner kartuşunu değiştirme* >> sayfa 54 ve *Drum nitesini değiştirme* >> sayfa 59.)

Toner kartuşu	Drum nitesi
Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54. Model Adı: TN-2260, TN-2280	Bkz. <i>Drum nitesini değiştirme</i> >> sayfa 59. Model Adı: DR-2255
	



Not

- Kullanılmış sarf malzemelerini Brother geri dönüşüm programı kapsamında nasıl elden çıkaracağınıza ilişkin talimatlar için <http://www.brother.com/original/index.html> adresini ziyaret edin. Kullanılmış malzemelerinizin geri dnüştrlmesini istemiyorsanız lütfen bu malzemeleri ev atıklarından ayrı tutup, yerel mevzuata uygun şekilde elden çıkarın. Sorularınız için yerel atık tasfiye merkezinizle bağlantıya geçin.
- Kullanılmış sarf malzemelerinin kazayla dökülmesini veya içindeki malzemenin etrafa dağılmasını önlemek için bunları bir kağıt üzerine koymanızı tavsiye ederiz.
- Eğer tavsiye edilen kağıdın tamamen eşdeğerisi olan bir kağıt kullanmazsanız, sarf malzemelerinin ve makine parçalarının ömrü kısılabilir.
- Toner kartuşunun tahmini mr ISO/IEC 19752'ye göre belirlenmiştir. Değiştirme sıklığı, yazdırılan sayfaların karmaşıklığına, ne kadar veri içerdiklerine ve kullanılan baskı malzemesine göre değişecektir.

Toner kartuşunu değiştirme

Model Adı: Toner kartuşlarının model adı için bkz. *Sarf malzemelerini değiştirme*

►► sayfa 53.

Standart toner kartuşu yaklaşık 1.200 sayfa yazdırabilir¹. Yüksek Kapasiteli toner kartuşu yaklaşık 2.600 sayfa yazdırabilir¹. Gerçek sayfa sayısı, ortalama belge türünüze bağlı olarak değişebilir. Toner kartuşu azalınca LCD ekranda **Toner Az** mesajı görüntülenir.

Makineyle birlikte verilen toner kartuşunun yaklaşık 1.200 sayfa sonunda değiştirilmesi gerekir¹.

¹ Kartuşun yaklaşık çıktı kapasitesi ISO/IEC 19752'ye uygun olarak beyan edilmiştir.

Not

- **Toner Az** uyarısını gördüğünüzde yeni bir toner kartuşunu hazır bulundurmanız iyi olur.
- Yüksek kaliteli yazdırmayı garantilemek için, yalnızca Brother Orijinal toner kartuşları kullanmanızı öneririz. Toner kartuşu satın almak istediğiniz zaman lütfen Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
- Toner kartuşunu değiştirirken makineyi temizlemenizi tavsiye ederiz. Bkz. *Makineyi temizleme* ►► sayfa 64.
- Daha açık / daha koyu yazdırma için baskı yoğunluğunu değiştirirseniz, kullanılan toner miktarı da değişecektir.
- Toner kartuşunu açmadan bekletin, açınca da hemen makineye yerleştirin.

Toner Az

Toner Az

LCD ekranda **Toner Az** mesajı görüntülenirse, yeni bir toner kartuşu satın alın ve **TONERİ DEğİşTİR** mesajı görüntülenmeden önce hazır bulundurun.

Toner Değiştir

LCD ekranda aşağıdaki mesaj görüntülediğinde, toner kartuşunu değiştirmeniz gerekir:

TONERİ DEğİşTİR

Siz toner kartuşunu değiştirinceye kadar makine yazdırmayı durduracaktır. Yeni ve orijinal Brother toner kartuşu, **Toner Değiştir** modunu sonlandırır.

Not

LCD ekranda **TONERİ DEğİşTİR** mesajı görüntüledikten sonra makinenin yazdırmaya devam etmesini istiyorsanız, makineyi **Devam** moduna alın (**Menu, 1, 7** tuşlarına basın ve ardından **Devam** öğesini seçin). Makine LCD ekranda **Toner Bitti** mesajı görüntüleninceye kadar yazdırmaya devam eder. (Toner ayarları hakkında ayrıntılı bilgi almak için bkz. *Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: Toner Ayarları*.)

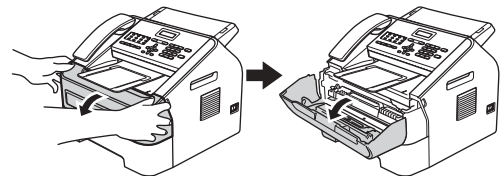
Toner Bitti

Toner Bitti

Siz toner kartuşunu yenisiyle değiştirmeye kadar, makine yazdırmayı durdurur. (Bkz. *Toner kartuşunu değiştirme* ►► sayfa 54.)

Toner kartuşunu değiştirme

- 1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.



Not

(FAX-2840 için)

Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* ►► sayfa 83.

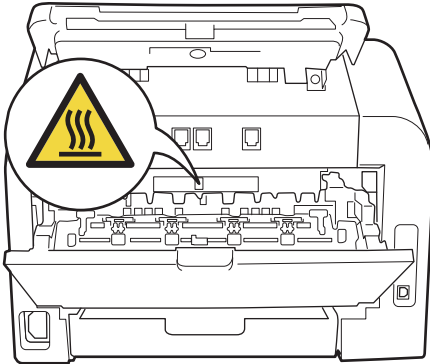
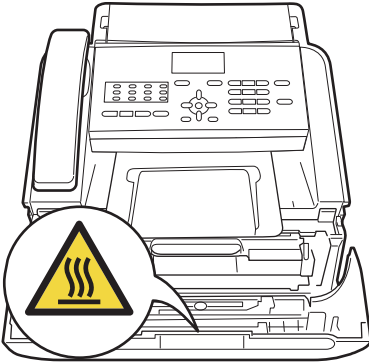


UYARI

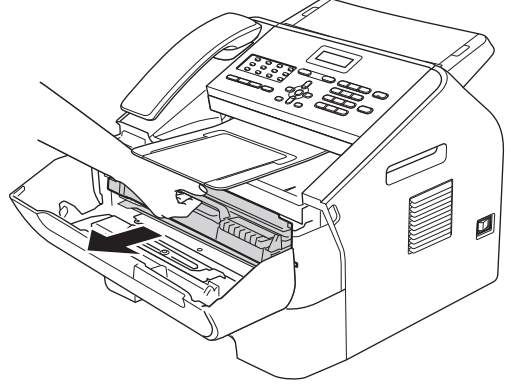


SICAK YÜZEY

Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.

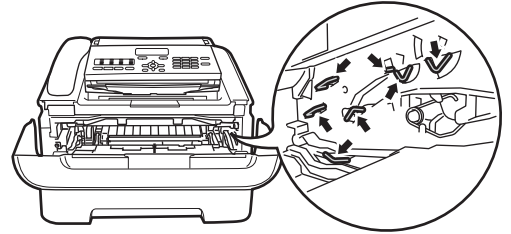


- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını dışarıya çıkarın.

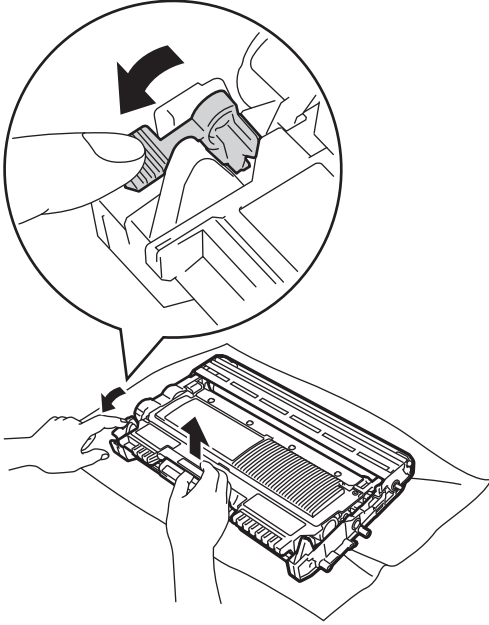


Önemli

- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesi ve/veya toner kartuşunu temiz, dengeli, düz ve sabit bir yüzeye koymanızı, altlarına da daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Statik elektrik nedeniyle makinenin hasar görmesini önlemek için, şekilde gösterilen elektrotlara DOKUNMAYIN.



- 4 Yeşil kilit kolunu aşağıya itin ve toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın.



⚠ UYARI

Toner kartuşunu veya toner kartuşu ve drum ünitesi takımını ateşe ATMAYIN. Patlayabilir ve yaralanmaya neden olabilir.

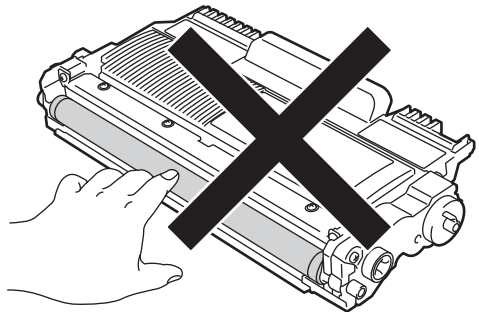
Makinenin içini ya da dışını temizlemek için herhangi bir yanıcı madde, sprey ya da alkol veya amonyak içeren organik çözücü/sıvı KULLANMAYIN. Bunların kullanılması yangın çıkmasına neden olabilir. Bu malzemeler yerine yalnızca kuru, havsız bir bez kullanın. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: Genel önlemler.)

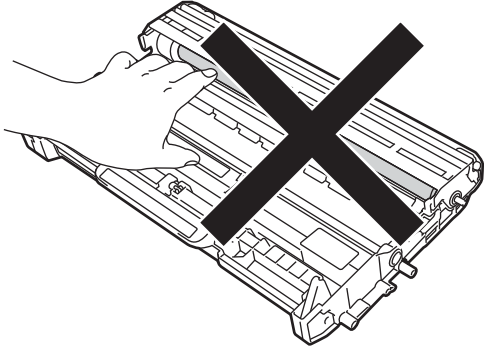


Toneri solumamaya dikkat edin.

⚠ Önemli

Yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için şekillerde gösterilen gölgeli parçalara DOKUNMAYIN.



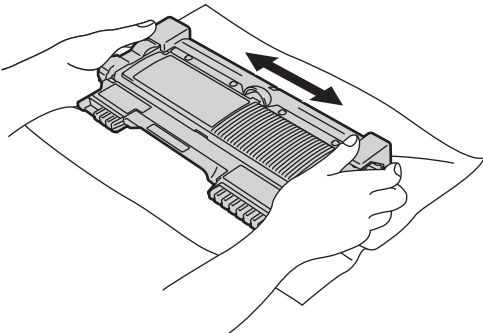


Not

- Toner kartuşunu uygun bir torbaya koyup ağzını mutlaka sızdırmayacak şekilde kapatarak, kartuştan toner tozu saçılmasını önleyin.
- Kullanılmış sarf malzemelerini Brother geri dönüşüm programı kapsamında nasıl elden çıkaracağınıza ilişkin talimatlar için <http://www.brother.com/original/index.html> adresini ziyaret edin. Kullanılmış malzemelerinizin geri dönüştürülmesini istemiyorsanız lütfen bu malzemeleri ev atıklarından ayrı tutup, yerel mevzuata uygun şekilde elden çıkarın. Sorularınız için yerel atık tasfiye merkezinizle bağlantıya geçin.

5

Yeni toner kartuşunu ambalajından çıkarın. Kartuşu iki elinizle düz bir şekilde tutup birkaç kez sağa sola hafifçe sallayarak tonerin kartuş içinde eşit olarak dağılmasını sağlayın.

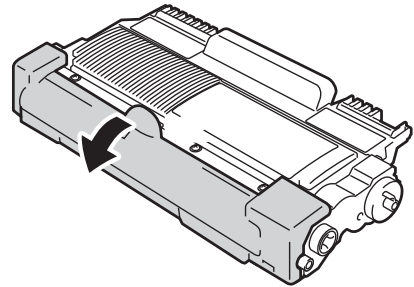


! Önemli

- Toner kartuşunu makineye takmadan hemen önce ambalajından çıkarın. Toner kartuşu uzun süre ambalajı dışında bırakılırsa, tonerin ömrü kısalmır.
- Ambalajından çıkarılmış bir drum ünitesi doğrudan güneş veya oda ışığına maruz kalırsa hasar görebilir.
- Brother makineler belirli özelliklerde tonerle çalıştırılmak üzere tasarlanmış olup, Brother Orijinal toner kartuşlarıyla kullanıldığında en iyi performansı verir. Başka özelliklerde toner veya toner kartuşları kullanıldığı takdirde Brother bu en iyi performansı garanti etmez. Bu nedenle, Brother, bu makinede Brother Orijinal kartuşlarından başka kartuş kullanılmasını ya da boş kartuşun başka kaynaklardan sağlanan tonerle yeniden doldurulmasını tavsiye etmez. Brother Orijinal ürünlerinden başka toner veya toner kartuşları kullanılması sonucunda drum ünitesi veya diğer parçalarda bu ürünlerin makineye uygun olmamasından kaynaklanan hasarlar için gereken her türlü onarım garanti kapsamı dışında kalabilir.

6

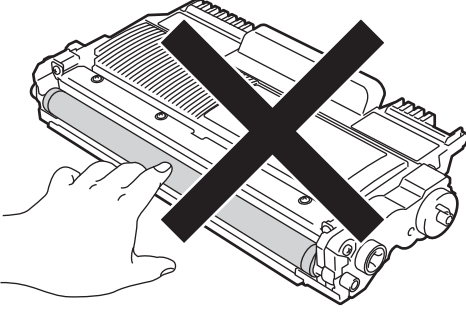
Koruyucu kapağı çıkarın.



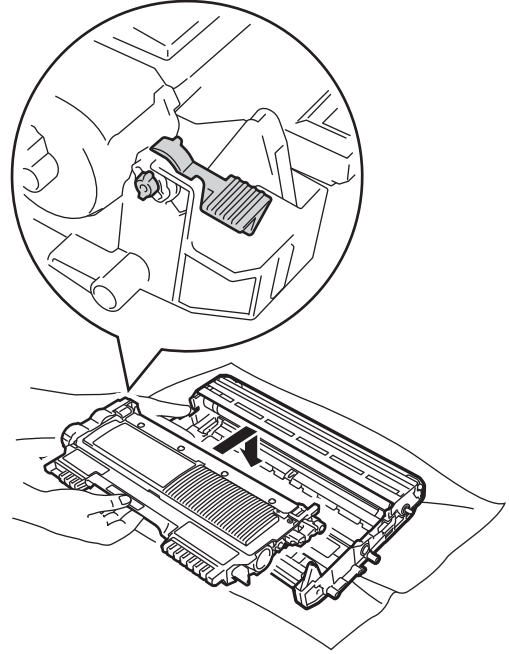
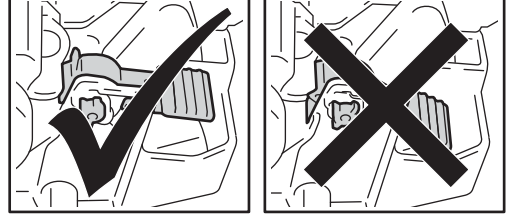
A

! Önemli

Koruyucu kapağı çıkardıktan sonra toner kartuşunu drum ünitesine hemen yerleştirin. Yazdırma kalitesinde bir azalma olmasını önlemek için şekilde gösterilen gölgeli parçalara DOKUNMAYIN.



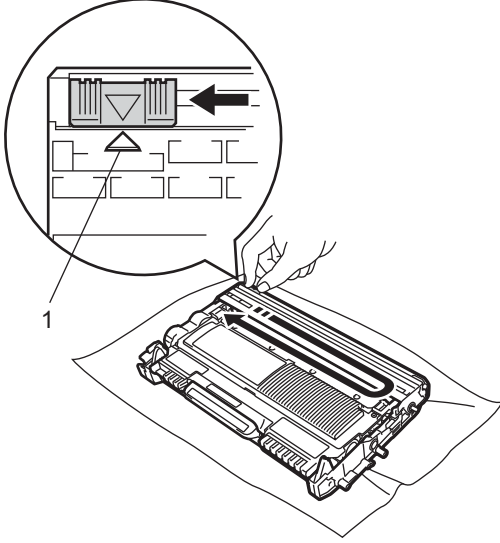
- 7 Yeni toner kartuşunu drum ünitesine sıkıca yerleştirin ve yerine tam oturduğunu duyduğunuzdan emin olun. Kartuşu doğru taktığınızda, yeşil renkli kilit kolu otomatik olarak kalkacaktır.



Not

Toner kartuşunu yerine doğru bir şekilde taktığınızdan emin olun; aksi takdirde kartuş drum ünitesinden ayrılabilir.

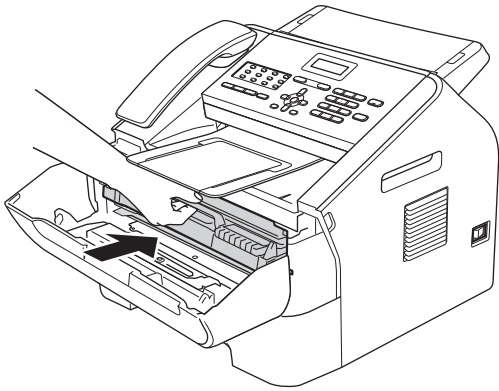
- 8 Yeşil sekmei birkaç defa sağdan sola ve soldan sağa hafifçe kaydırarak drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin.



Not

Kulakçığı mutlaka asıl konumuna geri döndürün (▲) (1). Aksi halde, yazdırılan sayfalarda dikey bir şerit oluşabilir.

- 9 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını tekrar makineye takın. Ön kapağı kapatın.



Not

Toner kartuşunu değiştirdikten sonra, makinenin güç düğmesini KAPATMAYIN veya LCD ekrandaki LÜTFEN BEKLEYİN mesajı silininceye ve makine Hazır moduna dönünceye kadar ön kapağı AÇMAYIN.

Drum ünitesini değiştirme

Model adı: DR-2255

Yeni bir drum ünitesiyle yaklaşık 12.000 A4 veya Letter boyutunda, tek taraflı sayfa yazdırılabilir.

Önemli

En iyi performansı elde etmek için yalnızca gerçek Brother Orijinal drum ünitesi ve Brother Orijinal toner ünitelerini kullanın. Üçüncü partiye ait drum ünitesi veya toner ünitesi kullanılması yalnızca yazdırma kalitesini düşürmekle kalmayabilir, aynı zamanda makinenin kalitesini ve ömrünü olumsuz etkileyebilir. Üçüncü bir partiye ait drum veya toner ünitesi kullanımından kaynaklanan sorunlar garanti kapsamında olmayabilir.

Drum Hatası

DRUM HATASI

Korona teli kirlenmiştir. Drum ünitesindeki korona telini temizleyin. (Bkz. *Korona telini temizleme* ►► sayfa 66.)

Korona telini temizlediyseniz ve DRUM HATASI mesajı silinmediyse, drum ünitesini değiştirin.

Drum Değiştir

DRUM DEĞİŞTİR

Lütfen drum ünitesini yenisiyle değiştirin. Bu durumda gerçek bir Brother Orijinal drum ünitesi takılmasını tavsiye ediyoruz.

Değiştirdikten sonra, yeni drum ünitesinde bulunan talimatları izleyerek drum sayacını sıfırlayın.

Drum Durdu

Drum Durdu

Baskı kalitesini garanti edemeyiz. Lütfen drum ünitesini yenisiyle değiştirin. Bu durumda gerçek bir Brother Orijinal drum ünitesi takılmasını tavsiye ediyoruz.

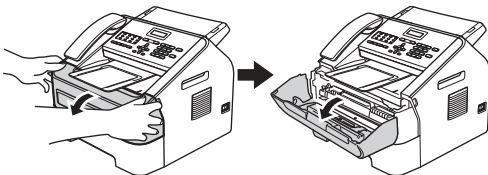
Değiştirdikten sonra, yeni drum ünitesinde bulunan talimatları izleyerek drum sayacını sıfırlayın.

Drum ünitesini değiştirme

! Önemli

- Drum ünitesini çıkarırken, içinde toner bulunabileceği için dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Drum ünitesini her değiştirdiğinizde, makinenin iç kısmını temizleyin. (Bkz. *Makineyi temizleme* >> sayfa 64.)
- Drum ünitesini makineye yerleştirinceye kadar ambalajından çıkarmayın. Doğrudan güneş ışığına veya oda ışığına maruz kalması drum ünitesine zarar verebilir.

- 1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.



Not

(FAX-2840 için)

Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* >> sayfa 83.

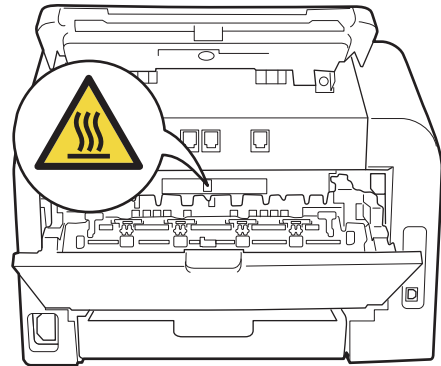
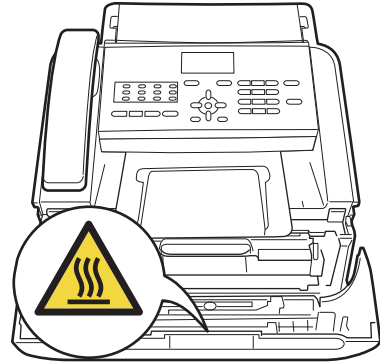


UYARI

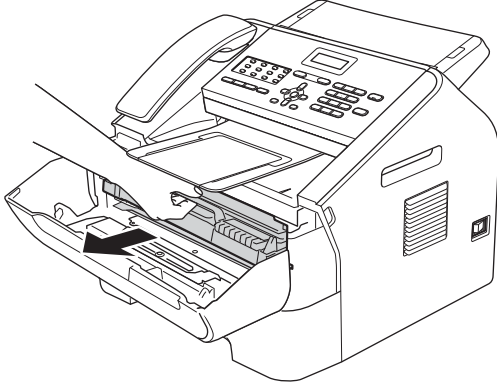


SICAK YÜZEY

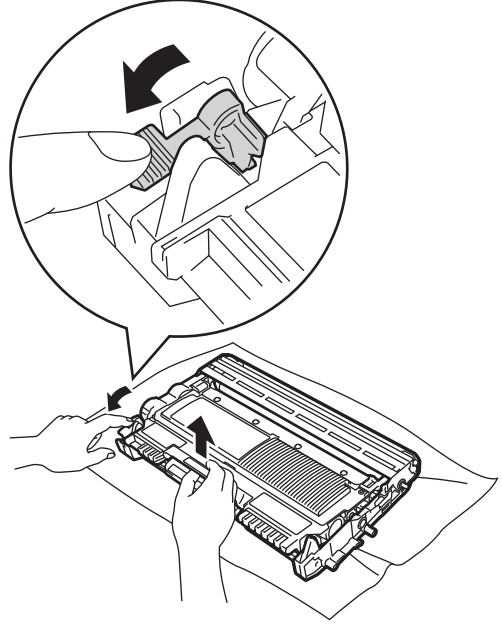
Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.



- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını dışarıya çıkarın.

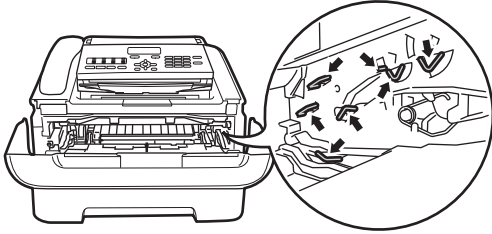


- 4 Yeşil kilit kolunu aşağıya itin ve toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın.



! Önemli

- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesi ve/veya toner kartuşunu temiz, dengeli, düz ve sabit bir yüzeye koymanızı, altlarına da daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Statik elektrik nedeniyle makinenin hasar görmesini önlemek için, şekilde gösterilen elektrotlara DOKUNMAYIN.



! UYARI

Toner kartuşunu veya toner kartuşu ve drum ünitesi takımını ateşe ATMAYIN. Patlayabilir ve yaralanmaya neden olabilir.

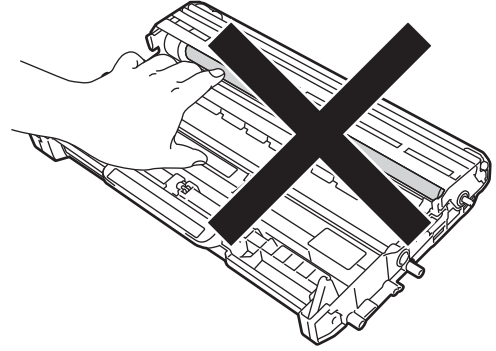
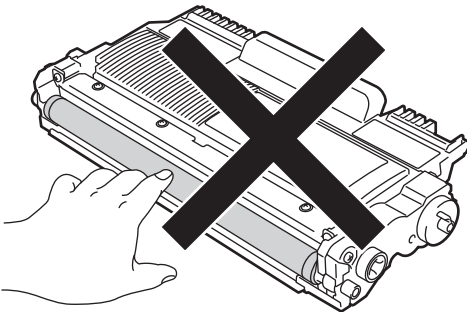
Makinenin içini ya da dışını temizlemek için herhangi bir yanıcı madde, sprey ya da alkol veya amonyak içeren organik çözücü/sıvı **KULLANMAYIN**. Bunların kullanılması yangın çıkmasına neden olabilir. Bu malzemeler yerine yalnızca kuru, havsız bir bez kullanın. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: *Genel önlemler*.)



Toneri solumamaya dikkat edin.

❗ **Önemli**

Yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için şekillerde gösterilen gölgeli parçalara **DOKUNMAYIN**.

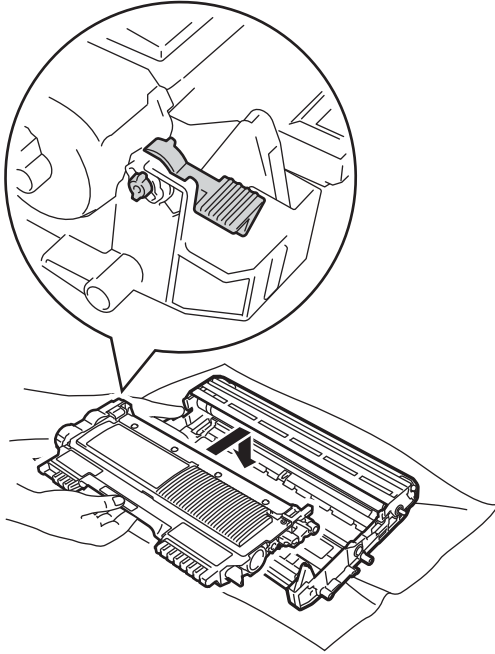
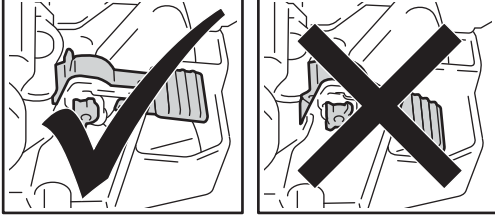


📄 **Not**

- Toner tozunun ünite dışına dökülmemesi için, kullanılmış drum ünitesini bir torbaya koyup ağzını mutlaka sızdırmayacak şekilde kapatarak, toner tozu saçılmasını önleyin.
- Kullanılmış sarf malzemelerini Brother geri dönüşüm programı kapsamında nasıl elden çıkaracağınıza ilişkin talimatlar için <http://www.brother.com/original/index.html> adresini ziyaret edin. Kullanılmış malzemelerinizin geri dönüştürülmesini istemiyorsanız lütfen bu malzemeleri ev atıklarından ayrı tutup, yerel mevzuata uygun şekilde elden çıkarın.

- 5 Yeni drum ünitesini ambalajından çıkarın.

- 6 Toner kartuşunu yeni drum ünitesine sıkıca, yerine tam oturarak yerleştirin. Kartuşu doğru taktığınızda, yeşil renkli kilit kolu otomatik olarak kalkacaktır.



Not

Toner kartuşunu yerine doğru bir şekilde taktığınızdan emin olun; aksi takdirde kartuş drum ünitesinden ayrılabilir.

- 7 Yeni drum ünitesi ve toner kartuşu takımını makineye yerleştirin.

Drum sayacını sıfırlama

Drum ünitesini yenisiyle değiştirdikten sonra, aşağıdaki adımları uygulayarak drum sayacını sıfırlamanız gerekir:

- 1 **Clear** tuşuna basın. Yeni drum ünitesini taktığınızı doğrulamak için **1** tuşuna basın.
- 2 LCD ekranda **Kabul edildi** mesajı görüntülenince ön kapağı kapatın.

Makineyi temizleme

Makinenin içini ve dışını düzenli olarak, kuru ve havsız bir bezle temizleyin. Toner kartuşunu veya drum ünitesini değiştirirken, makinenin içini mutlaka temizleyin. Basılı sayfalarda toner lekesi varsa, makinenin içini kuru ve havsız bir bezle temizleyin.

⚠ UYARI

Makinenin içini ya da dışını temizlemek için herhangi bir yanıcı madde, sprey ya da alkol veya amonyak içeren organik çözücü/sıvı **KULLANMAYIN**. Bunların kullanılması yangın çıkmasına neden olabilir. Bu malzemeler yerine yalnızca kuru, havsız bir bez kullanın. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: *Genel önlemler*.)



Toneri solumamaya dikkat edin.

⚠ Önemli

Nötr deterjan kullanın. Tiner veya benzin gibi uçucu sıvılarla temizlemek, makinenin yüzeyine hasar verecektir.

Makinenin dışını temizleme

- 1 Makineyi kapatın. Önce telefon hattı kablosunu çıkarın, sonra tüm kabloları çıkarın, sonra da güç kablosunu prizden çekin.

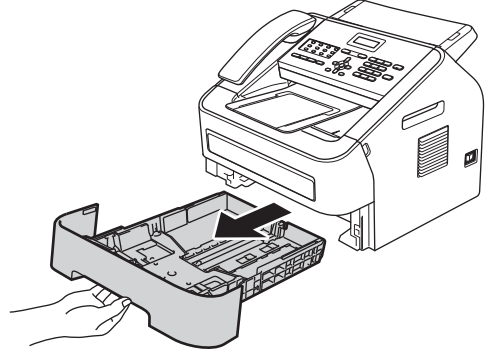


Not

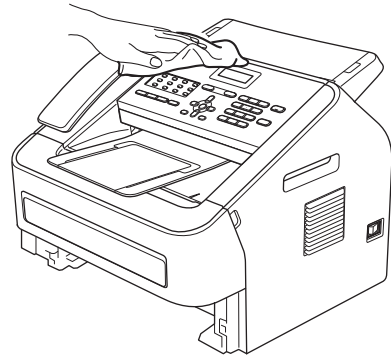
(FAX-2840 için)

Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* ►► sayfa 83.

- 2 Kağıt çekmecesini çekerek makineden tamamen çıkarın.

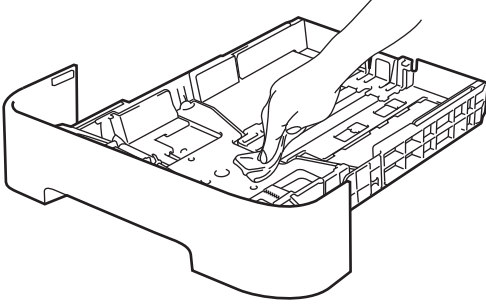


- 3 Tozu temizlemek için makinenin dışını kuru, havsız ve yumuşak bir bezle silin.



- 4 Kağıt çekmecesindeki kağıtları çıkarın.

- 5 Tozu temizlemek için kağıt çekmecesinin içini ve dışını kuru, havsız ve yumuşak bir bezle silin.



- 6 Kağıtları yeniden yerleştirin ve kağıt çekmecesini makineye geri takın.
- 7 Önce makinenin güç kablosunu prize takın, tüm kabloları bağlayın ve ardından telefon hat kablosunu bağlayın. Makineyi açın.

Tarayıcı camını temizleme

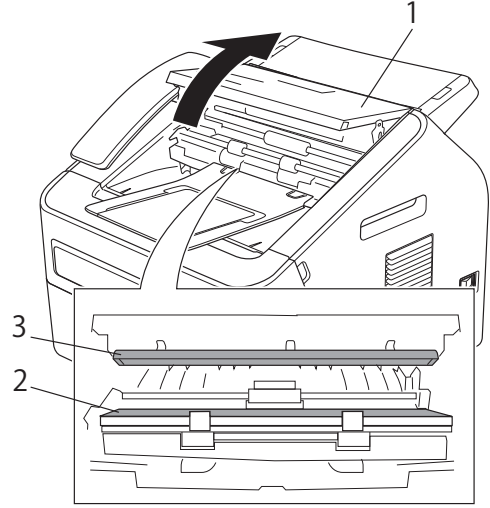
- 1 Makineyi güç düğmesinden kapatın. Önce telefon hattı kablosunu çıkarın, sonra tüm kabloları çıkarın, sonra da güç kablosunu prizden çekin.



Not

(FAX-2840 için)
Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* ►► sayfa 83.

- 2 Kontrol panelinin kapağını (1) açın. Cam şeridini (2) ve üzerindeki beyaz çubuğu (3) yumuşak, havsız ve nemli bir bezle silin.



- 3 Kontrol panelinin kapağını kapatın.



Not

Yumuşak, nemli, havsız bir bezle tarayıcı camını ve cam şeridini temizlemenin yanı sıra, cam üzerinde parmak ucunuzu gezdirerek herhangi bir şey hissedip hissetmediğinize bakın. Kir veya kalıntı hissederseniz, o alana yoğunlaşarak camı yeniden temizleyin. Temizleme işlemini üç veya dört defa yineleniz gerekebilir. Sınamak için her temizlikten sonra bir kopya alın.

- 4 Önce makinenin güç kablosunu prize takın, tüm kabloları bağlayın ve ardından telefon hat kablosunu bağlayın. Makineyi açın.

Doküman besleyiciyi temizleme

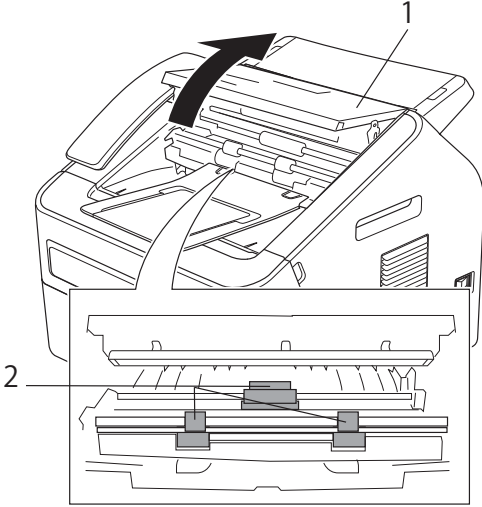
- 1 Makineyi güç düğmesinden kapatın. Önce telefon hattı kablosunu çıkarın, sonra tüm kabloları çıkarın, sonra da güç kablosunu prizden çekin.



Not

(FAX-2840 için)
Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* >> sayfa 83.

- 2 Kontrol panelinin kapağını (1) açın. Doküman besleyici (2) üzerindeki tozları yumuşak ve havsız bir bezle silin.

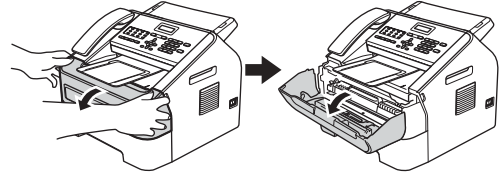


- 3 Kontrol panelinin kapağını kapatın.

Korona telini temizleme

Yazdırma kalitesinde sorunlarla karşılaşıyorsanız korona telini aşağıdaki şekilde temizleyin:

- 1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.

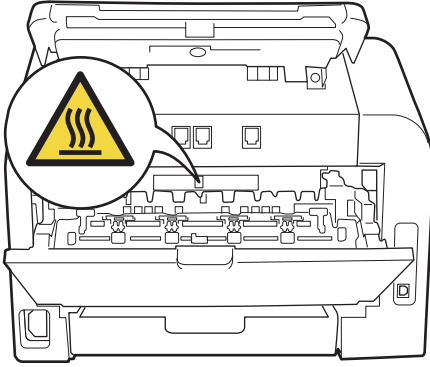
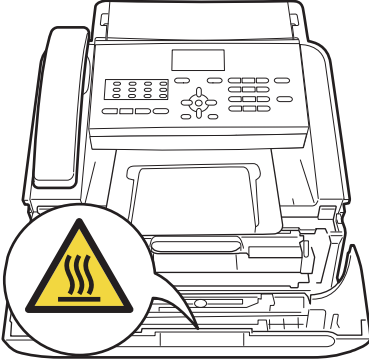


Not

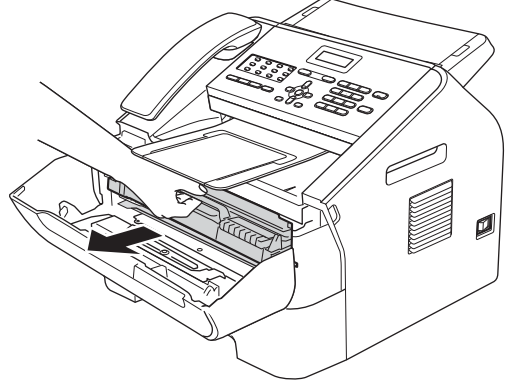
(FAX-2840 için)
Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* >> sayfa 83.

⚠ UYARI**⚠ SICAK YÜZEY**

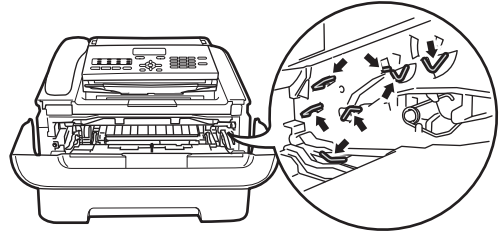
Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.



- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını yavaşça çıkarın.

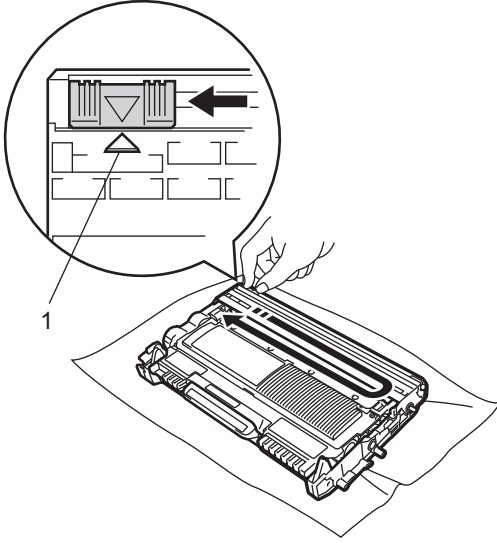
**⚠ Önemli**

- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesini ve toner kartuşunu temiz ve düz bir yüzeye koymanızı, altlarına da daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Statik elektrik nedeniyle makinenin hasar görmesini önlemek için, şekilde gösterilen elektrotlara DOKUNMAYIN.



A

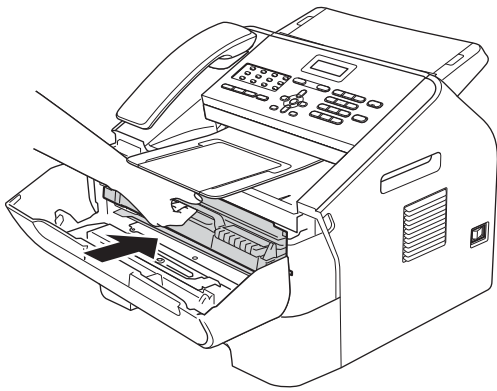
- 4 Yeşil kulakçığı birkaç defa sağdan sola ve soldan sağa hafifçe kaydırarak drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin.



Not

Kulakçığı mutlaka asıl konumuna geri döndürün (▲) (1). Aksi halde, yazdırılan sayfalarda dikey bir şerit oluşabilir.

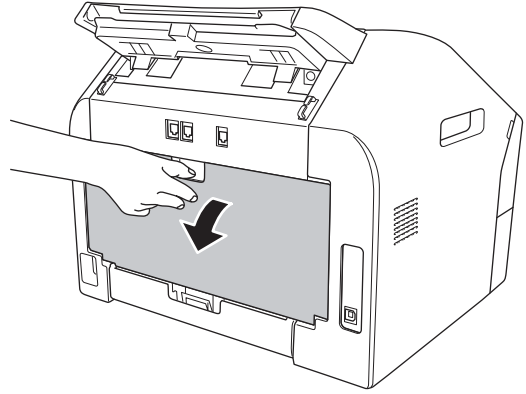
- 5 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını tekrar makineye takın. Ön kapağı kapatın.



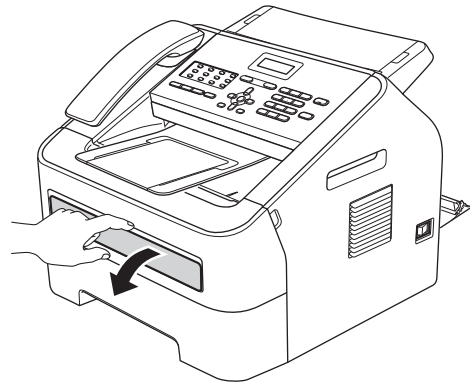
Drum ünitesini temizleme

Yazdırma kalitesinde sorunlarla karşılaşıyorsanız, drum ünitesi yüzeyine yapışmış etiket kalıntıları gibi yabancı bir madde olabilir. Sorunu çözmek için aşağıdaki adımları izleyin.

- 1 A4 veya Letter boyutunda boş birkaç sayfa hazırlayın.
- 2 Makinenin Hazır modunda bulunduğundan emin olun.
- 3 Arka kapağı açın (yukarıya dönük çıktı çekmecesini).

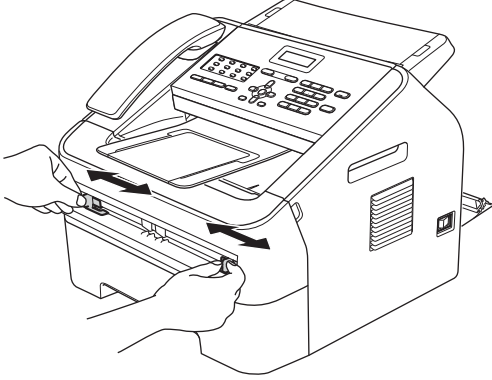


- 4 Elle besleme yuvasının kapağını açın.



5 **Clear** ve **Menu** tuşlarına aynı anda basın. LCD ekranda DRUM TEMİZLEME mesajı görüntülenir.

6 Elle besleme kağıt kılavuzlarını, kullanacağınız kağıdın enine iki elinizle kaydırın.



7 A4 veya Letter boyutunda bir kağıdı, üst kenarı kağıt besleme makarasına değene kadar, iki elinizle elle besleme yuvasına yerleştirin. Makinenin kağıdı aldığını hissettiğiniz anda kağıdı bırakın. Makine Drum Temizleme işlemine başlar.



Not

- Makine drum'unu ters döndürdüğü için, Drum Temizleme işlemi sırasında makine mekanik bir ses çıkarır. Bu ses, bir makine arızasından kaynaklanmaz.

- Elle besleme yuvasına bir kerede birden fazla yaprak koymayın; kağıt sıkışmasına neden olabilir.
- Elle besleme yuvasındaki kağıdın boyutu A4 veya Letter değilse, makine Drum Temizleme işlemi durdurur ve kağıdı çıkarır.
- Kağıdın elle besleme yuvasında düz ve doğru konumda durduğundan emin olun. Aksi takdirde doğru beslenmeyebilir ve çıktının bozulmasına ya da kağıdın sıkışmasına neden olabilir.
- Drum Temizleme işlemi sırasında arka kapağı (yukarı dönük çıktı çekmecesini) KAPATMAYIN. Makine Drum Temizleme işlemi durdurur ve bu durum kağıt sıkışmasına neden olabilir.

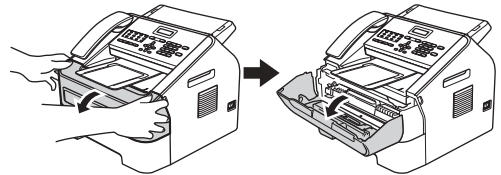
8 Makine temizliği bitirince Hazır moduna döner.

9 Her seferinde boş bir kağıt sayfası kullanarak, 5 ile 8 arasındaki adımları iki kez daha yineleyin. İşlem tamamlanınca, kullanılmış kağıdı lütfen atın.

10 Arka kapağı (yukarıya dönük çıktı tepsi) ve manüel besleme yuvası kapağını kapatın.

Sorun hala çözülmediyse, aşağıdaki adımları izleyin:

1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.



Not

(FAX-2840 için)

Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* ►► sayfa 83.

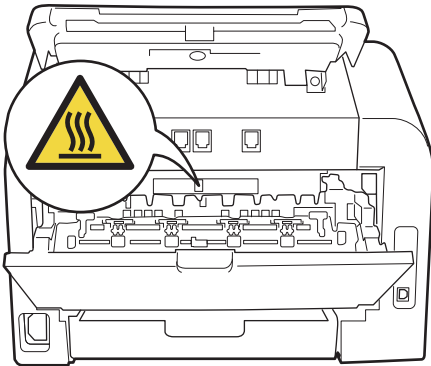
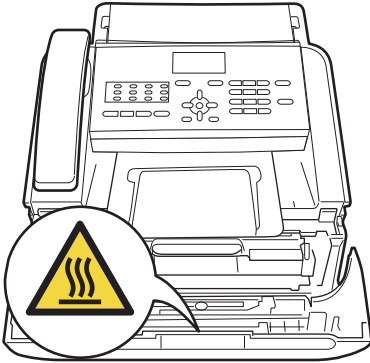


UYARI

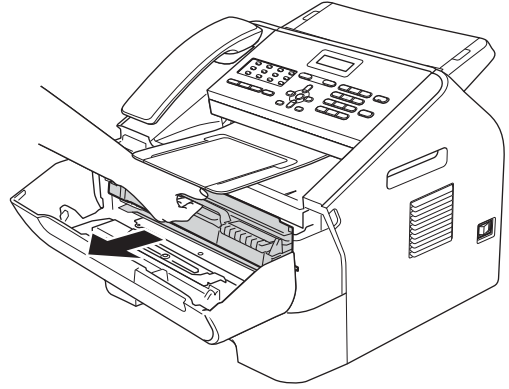


SICAK YÜZEY

Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.

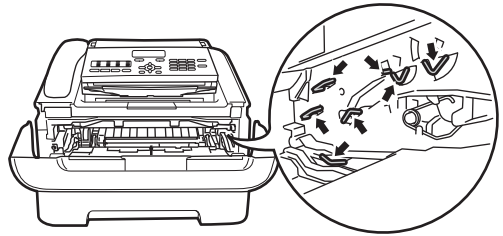


- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını yavaşça çıkarın.

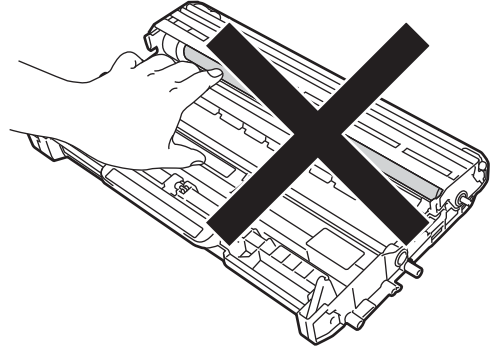
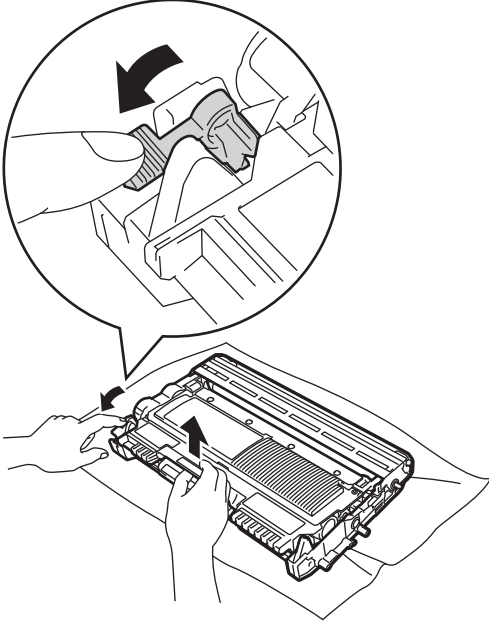


Önemli

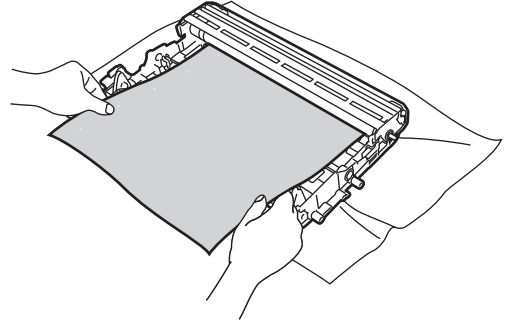
- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesini ve toner kartuşunu temiz ve düz bir yüzeye koymanızı, altlarına da daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Statik elektrik nedeniyle makinenin hasar görmesini önlemek için, şekilde gösterilen elektrotlara DOKUNMAYIN.



- 4 Yeşil kilit kolunu aşağıya itin ve toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın.

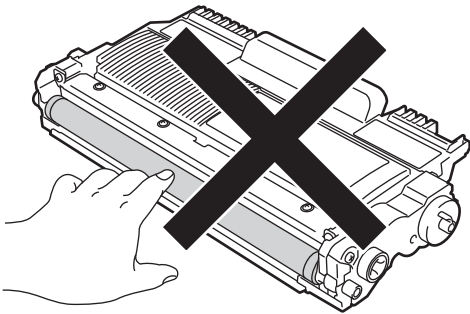


- 5 Yazdırma örneğini drum ünitesinin önüne koyun ve yazdırmadaki bozukluğun kesin yerini bulun.

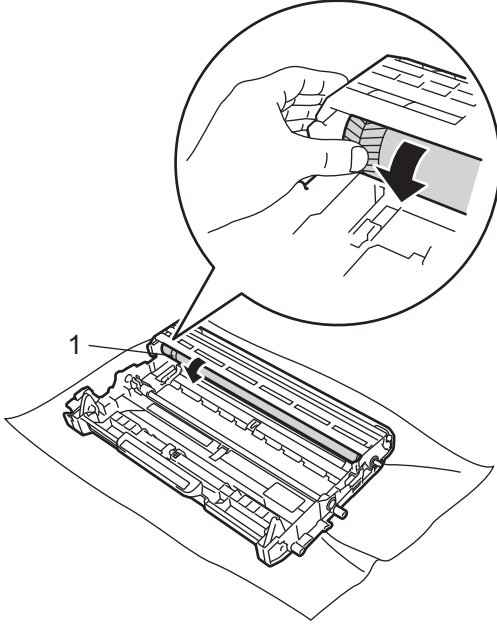


! Önemli

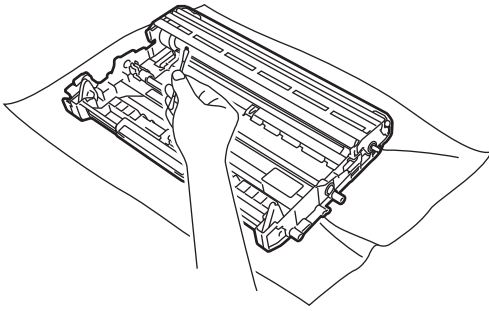
Yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için şekillerde gösterilen gölgeli parçalara **DOKUNMAYIN**.



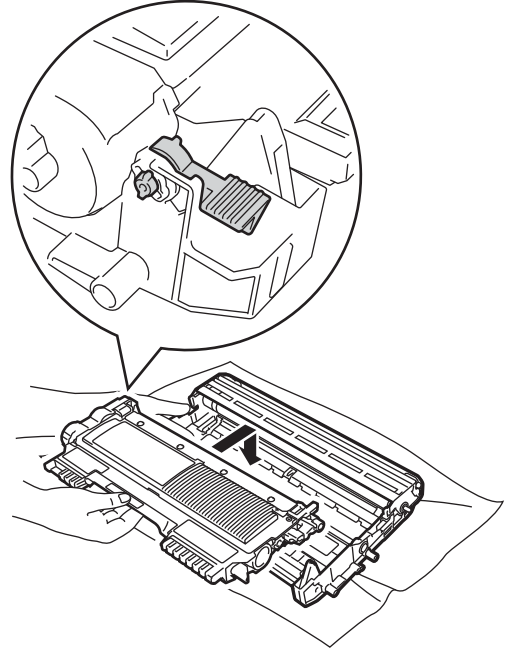
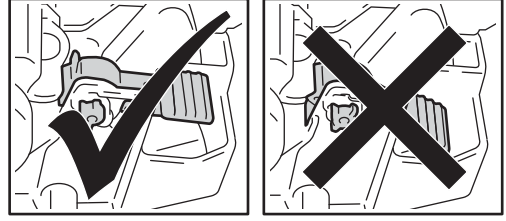
- 6 Drum makarası (1) yüzeyine bakarak, drum ünitesi dişlisini elle döndürün.



- 7 Drum üzerinde yazdırma örneğiyle örtüşen çizgiyi bulunca, drum makarası yüzeyini toz veya yapışkandan arındırana kadar kuru bir pamuklu çubukla silin.



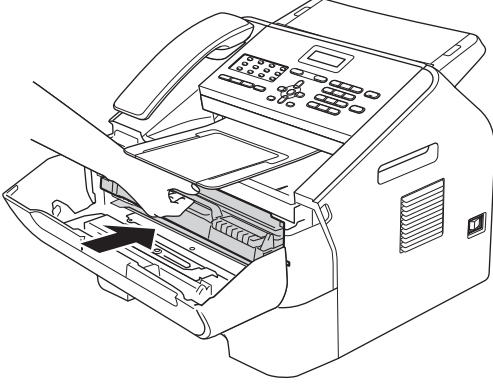
- 8 Toner kartuşunu drum ünitesine tam oturttukten sonra tekrar yerleştirin. Kartuşu doğru taktığınızda, yeşil renkli kilit kolu otomatik olarak kalkacaktır.



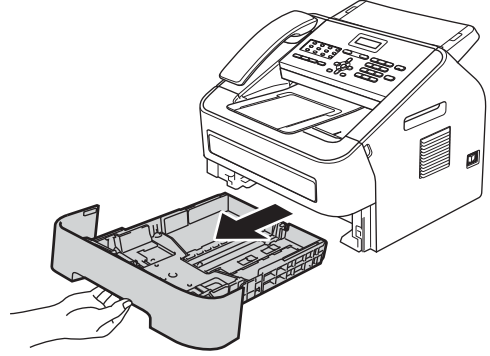
! Önemli

Drum'ın ışığa karşı duyarlı olan yüzeyini keskin bir nesneyle TEMİZLEMİYİN.

- 9 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını tekrar makineye takın.



- 2 Kağıt çekmesini çekerek makineden tamamen çıkarın.



- 10 Ön kapağı kapatın.

Kağıt alma makaralarını temizleme

Kağıt beslemede sorun yaşıyorsanız, kağıt alma makaralarını aşağıdaki şekilde temizleyin:

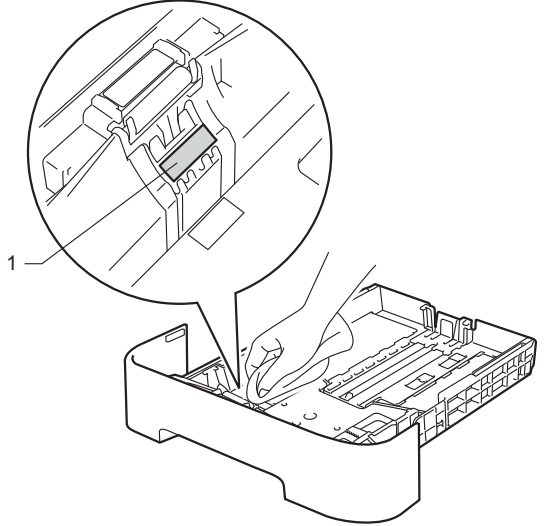
- 1 Makineyi kapatın. Makinenin güç kablosunu prizden çekin.



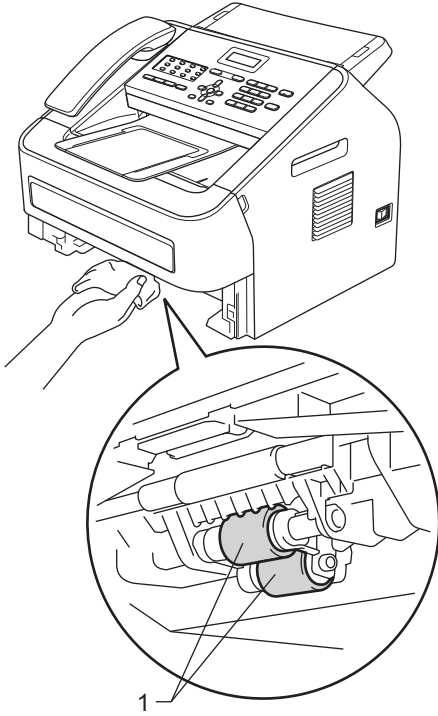
Not

(FAX-2840 için)
Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* >> sayfa 83.

- 3 Ilık suyla ıslatılmış, havsız bir bezi iyice sıkın ve sonra kağıt çekmesinin ayırıcı pedini (1) silerek tozları temizleyin.



- 4 Makinenin içindeki iki kağıt alma makarasını (1) silerek tozları temizleyin.



- 5 Kağıt çekmecesini makineye tekrar yerleştirin.
- 6 Makinenin güç kablosunu tekrar prize takın. Makineyi açın.

Makineyi kontrol etme

Sayfa Sayısını Kontrol Etme

Kopyalar, yazdırılan sayfalar, raporlar ve listeler, faksler veya özet için makinenin Sayfa Sayısı'na bakabilirsiniz.

- 1 **Menu, 5, 2** tuşlarına basın.
- 2 **Toplam, Fax/Lis ., Kopya ya da Baskılama** öğelerini görmek için **▲** veya **▼** tuşlarına basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Parçaların kalan kullanım ömrünü kontrol etme

Makinenin parçalarının kalan kullanım ömrünü LCD ekranda görebilirsiniz.

- 1 **Menu, 5, 3** tuşlarına basın.
- 2 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Makinenizde bir sorun olduğunu düşünüyorsanız, aşağıdaki her maddeyi kontrol edin ve sorun giderme ipuçlarını izleyin.

Sorunların çoğunu kendiniz giderebilirsiniz. Daha fazla yardıma ihtiyacınız varsa, Brother Solutions Center en yeni SSS sayfasını ve sorun giderme ipuçlarını sunar.

<http://solutions.brother.com/> adresini ziyaret edin.

Sorunu tanımlama

Önce aşağıdakileri kontrol edin:

- Makinenin güç kablosu doğru bir şekilde takıldı ve makinenin güç düğmesi açık konumunda. Güç kablosu takıldıktan sonra makine çalışmazsa bkz. *Diğer sorunlar* >> sayfa 99.
- Tüm koruyucu malzemeler çıkarıldı.
- Kağıt, kağıt çekmecesine doğru bir şekilde yerleştirildi.
- (FAX-2950 için)
Arayüz kabloları makineye ve bilgisayara doğru bir şekilde takıldı.
- LCD Mesajları
(Bkz. *Hata ve bakım mesajları* >> sayfa 77.)

Yukarıdaki kontrolleri yaptıktan sonra sorun giderilmediyse sorununuzu tanımlayın ve aşağıda belirtilen sayfaya gidin.

Kağıt işleme ve Baskılama sorunları:

- *Kağıt işleme sorunları* >> sayfa 98
- *Alınan faksları yazdırma* >> sayfa 93

Telefon ve Faks sorunları:

- *Telefon hattı veya bağlantıları* >> sayfa 93
- *Gelen aramalarla ilgili işlemler* >> sayfa 96
- *Faks Alma* >> sayfa 94
- *Faks gönderme* >> sayfa 95

Kopyalama sorunları:

- *Kopyalama sorunları* >> sayfa 96

Tarama sorunları (FAX-2950 için):

- *Tarama sorunları (FAX-2950 için) ►► sayfa 97*

Yazılım sorunları (FAX-2950 için):

- *Yazılım sorunları (FAX-2950 için) ►► sayfa 98*

Hata ve bakım mesajları

Tüm karmaşık ofis ürünlerinde olduğu gibi, bu makinede de hatalar meydana gelebilir veya sarf malzemelerinin değiştirilmesi gerekebilir. Bu durumda, makineniz hatayı veya gerekli düzenli bakımı tanımlar ve uygun mesajı gösterir. En sık karşılaşılan hata ve bakım mesajları aşağıda verilmiştir.

Hataların çoğunu kendiniz giderebilir ve düzenli bakım mesajlarını uygulayabilirsiniz. Daha fazla yardıma ihtiyacınız varsa, Brother Solutions Center en yeni SSS sayfasını ve sorun giderme ipuçlarını sunar.

Şu adresi ziyaret edin: <http://solutions.brother.com/>.

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Arkada Sıkışma	Makinenin arkasına kağıt sıkışmış.	(Bkz. <i>Kağıt makinenin arkasında sıkıştıysa</i> ►► sayfa 85.)
Bağlantı Bşrsz	Yokl. Bekleniyor modunda olmayan bir faks makinesini yoklamayı deneyiniz.	Makinenin yoklama kurulumunu kontrol edin.
Bağlantı kesildi	Karşı taraf veya karşı tarafın faks makinesi çağrışı sonlandırdı.	Tekrar göndermeyi veya almayı deneyin.
BASILAMIYOR XX	Makinede mekanik bir sorun var.	Aşağıdakilerden birini yapın: <ul style="list-style-type: none"> ■ (FAX-2840 için) Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> ►► sayfa 83 Ardından güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. (FAX-2950 için) Güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. ■ Sorun devam ederse Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Başlatma Dev. XX	Makinede mekanik bir sorun var.	<ul style="list-style-type: none"> ■ (FAX-2840 için) Bellekteki alınan faks mesajları makine kapatıldığında kaybolacak. Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> >> sayfa 83. Ardından güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. (FAX-2950 için) Güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. ■ Sorun devam ederse Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
Boyut eşleşmiyor	Çekmecedeki kağıt doğru boyutta değil.	Çekmeceye uygun boyutta kağıt ekleyin ve "Kağıt Boyutu" ayarını tekrar yapın (Menu, 1, 2, 2). (Bkz. <i>Kağıt Boyutu</i> >> sayfa 19.)
Dok. Sıkışması	Doküman doğru bir şekilde eklenmedi veya beslenmedi ya da ADF'den taranan doküman çok uzun.	Bkz. <i>Doküman doğru bir şekilde eklenmedi veya beslenmedi ya da çok uzun</i> >> sayfa 84 veya <i>Otomatik doküman besleyicisi (ADF) kullanma</i> >> sayfa 25.
DRUM DEĞİŞTİR	Drum ünitesinin değiştirilmesi gerekiyor.	Drum ünitesini değiştirin. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
	Yeni drum takıldığında drum ünitesi sayacı sıfırlanmadı.	Drum ünitesi sayacını sıfırlayın. (Bkz. <i>Drum sayacını sıfırlama</i> >> sayfa 63.)
Drum Durdu	Drum ünitesinin değiştirilmesi gerekiyor.	Drum ünitesini değiştirin. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
DRUM HATASI	Drum ünitesinin korona telinin temizlenmesi gerekiyor.	Drum ünitesindeki korona telini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66.)
EL Hatası	Makinede mekanik bir sorun var.	Ön kapağı açın ve tekrar kapatın.

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Fiksaj Hatası	Fiksaj ünitesi belirli bir zaman içinde belirli sıcaklığa ulaşmıyor. Fiksaj ünitesi çok sıcak.	(FAX-2840 için) Bellekteki alınan faks mesajları makine kapatıldığında kaybolacak. Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> >> sayfa 83. Ardından güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. (FAX-2950 için) Güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin.
HAFIZA YETERSİZ	Makinenin belleği dolmuş.	Faks gönderme veya kopyalama işlemi devam ediyor Aşağıdakilerden birini yapın: <ul style="list-style-type: none"> ■ Taranan sayfaları göndermek veya kopyalamak için Start tuşuna basın. ■ Stop/Exit tuşuna basın ve devam eden işlemler tamamlanıncaya kadar bekleyin ardından tekrar deneyin. ■ Bellekteki faksları silin. Belleği % 100 durumuna getirmek için bellekte depolanan faksları yazdırın. Bellekte daha fazla faks depolanmasını önlemek için Faks Depolama özelliğini kapatın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Hafızadan faks yazdırma ve Faks Kayıt.</i>) (FAX-2950 için) Yazdırma işlemi devam ediyor Aşağıdakilerden birini yapın: <ul style="list-style-type: none"> ■ Yazdırma çözünürlüğünü düşürün. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi</i>) ■ Bellekteki faksları silin. (Yukarıdaki açıklamaya bakın.)
İÇERİDE SIKIŞMA	Makine içinde kağıt sıkışmış.	(Bkz. <i>Kağıt makinenin içine sıkışmış</i> >> sayfa 88.)
İlet. Hat.	Telefon hattın kalitesinin kötü olması iletişim hatasına neden olur.	Tekrar faks göndermeyi deneyin veya makineyi başka bir telefon hattına bağlayın. Sorun devam ederse telefon şirketinizi arayın ve hattı kontrol etmelerini isteyin.

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Kağıt Yok	Makinedeki kağıt bitmiş veya kağıt, kağıt çekmecesine doğru bir şekilde yüklenmemiş.	Aşağıdakilerden birini yapın: <ul style="list-style-type: none"> ■ Kağıt çekmecesine tekrar kağıt ekleyin ve Start tuşuna basın. ■ Kağıdı çıkarın ve tekrar yükleyin. Ardından Start tuşuna basın. ■ Sorun giderilmezse kağıt alma makarasının temizlenmesi gerekiyor olabilir. Kağıt alma makarasını temizleyin. (Bkz. <i>Kağıt alma makaralarını temizleme</i> ►► sayfa 73.)
Kapak Açık	Ön kapak tam olarak kapanmamış.	Makinenin ön kapağını kapatın.
Kapak Açık	Kontrol panelinin kapağı tam olarak kapanmamış.	Makinenin Kontrol panelinin kapağını kapatın.
Kapak Açık	Kontrol panelinin kapağı doküman yüklenirken açık konumda kalmış.	Makinenin Kontrol panelinin kapağını kapatın ve ardından Stop/Exit tuşuna basın.
KAPAK AÇIK	Fiksaj kapağı tam olarak kapanmamış veya güç düğmesini açık konuma getirdiğinizde makinenin arkasına kağıt sıkışmış.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Makinenin fiksaj kapağını kapatın. ■ Makinenin iç kısmında arka tarafta kağıt sıkışmadığından emin olun ve ardından fiksaj kapağını kapatıp Start tuşuna basın.
KARTUŞ HATASI	Toner kartuşu doğru bir şekilde takılmamış.	Drum ünitesini çekin ve toner kartuşunu çıkarın, ardından toner kartuşunu drum ünitesine tekrar takın.
MANÜEL BESLEME	Elle besleme yuvasında kağıt olmadığına kağıt kaynağı olarak Elle seçilmiş.	Elle besleme yuvasına bir kağıt sayfası yerleştirin. (Bkz. <i>Elle besleme yuvasına kağıt yerleştirme</i> ►► sayfa 14.)
SIKIŞMA TEPSİ	Makinenin kağıt çekmecesine kağıt sıkışmış.	(Bkz. <i>Standart kağıt çekmecesinde kağıt sıkışması</i> ►► sayfa 84.)

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Soğutuluyor Bir süre bekleyin	Drum ünitesinin veya toner kartuşunun sıcaklığı çok yüksek. Makine devam eden yazdırma işlemini durduracak ve soğutma moduna geçecek. Soğutma modunda LCD ekranda Soğutuluyor ve Bir süre bekleyin mesajları görüntülenirken soğutucu fanın sesini duyacaksınız.	Makine fanının dönme sesini duyduğunuzdan ve hava çıkışında herhangi bir engel olmadığından emin olun. Fan dönüyorsa, hava çıkışının etrafındakileri kaldırın ve makineyi açık bir şekilde bırakın, birkaç dakika kullanmayın. Fan dönmüyorsa aşağıdakilerden birini yapın: (FAX-2840 için) Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> >> sayfa 83 Ardından güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. (FAX-2950 için) Güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin.
TARANAMIYOR XX	Makinede mekanik bir sorun var.	■ (FAX-2840 için) Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> >> sayfa 83 Ardından güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. (FAX-2950 için) Güç düğmesini kapalı konuma getirin, birkaç saniye bekleyin ve tekrar açık konuma getirin. Makine açık konumdayken 15 dakika bekleyin. ■ Sorun devam ederse Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
Toner Az	LCD ekranda Toner Az mesajı görüntüleniyorsa makine size toner kartuşunun kullanım ömrünün kısa süre içinde sone ereceğini söylüyor olsa da yazdırmaya devam edebilirsiniz.	Yeni bir toner kartuşu için sipariş edin ve LCD ekranda TONERİ DEĞİŞTİR veya Toner Bitti mesajları görüntülediğinde kullanılabilir durumda bir toner kartuşunuz olsun.

Hata Mesajı	Nedeni	Eylem
Toner Bitti	Toner kartuşunun değiştirilmesi gerekiyor. Bellek dolu olmadığında fakslar bellekte saklanır.	Toner kartuşunu yenisiyle değiştirin. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.)
Toner Değiştir TONERİ DEĞİŞTİR	Toner kartuşunun kullanım ömrü sona erdi. Siz toner kartuşunu değiştirmeye kadar makine yazdırmayı durduracaktır. Bellek dolu olmadığında fakslar bellekte saklanır.	Toner ayarını <i>Durdur</i> olarak belirlediyseniz toner kartuşunu yeni ve kullanılmamış orijinal Brother toner kartuşuyla değiştirin. Böylece Toner Değiştir modu sıfırlanacaktır. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) Toner ayarını <i>Devam</i> olarak belirlediyseniz LCD ekranda <i>Toner Bitti</i> mesajı görüntülenene kadar makine yazdırmaya devam edecektir. Makineyi nasıl <i>Devam</i> modunda çalıştıracağınızı öğrenmek için bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Toner Ayarları</i> .
TONER YOK	Toner kartuşu doğru bir şekilde takılmamış.	Drum ünitesini çekin. Toner kartuşunu çıkarın ve ardından toner kartuşunu tekrar drum ünitesine takın.
Yanıt Yok/Meşgul	Aradığınız numara yanıt vermiyor veya meşgul.	Numarayı doğrulayın ve tekrar deneyin.

Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma

LCD'de aşağıdakiler görüntülenince:

- Başlatma Dev. XX
- BASILAMIYOR XX
- TARANAMIYOR XX

(FAX-2840 için)

Makineyi AC prizden çıkarmanız gerekiyorsa, makineyi prizden çekmeden önce fakslarınızı başka bir faks makinesine veya bilgisayarınıza (yalnızca FAX-2950) aktarmanızı öneririz. (Bkz. *Faksları başka bir makineye aktarma* >> sayfa 83 veya *Fakslarınızı bilgisayara aktarma (FAX-2950 için)* >> sayfa 83.)

Aktarmanız gereken herhangi bir faks olup olmadığını görmek için Faks Faaliyeti raporunu da aktarabilirsiniz. (Bkz. *Faks Faaliyeti raporunu başka bir faks makinesine aktarma* >> sayfa 83.)



Not

Makinenin LCD ekranında hata mesajı varsa, faksları aktardıktan sonra, makineyi birkaç dakika güç kaynağından çekin ve sonra tekrar takın.

Faksları başka bir makineye aktarma

İstasyon kimliğinizi belirlemediyseniz, faks aktarma moduna geçemezsiniz. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu: *Kişisel bilgileri (İstasyon kimliği) girin.*)

1 **Menu, 9, 0, 1** tuşlarına basın.

2 Aşağıdakilerden birini yapın:

- LCD ekranda *Veri Yok* görüntüleniyorsa, makine belleğinde kalan faks yoktur. **Stop/Exit** tuşuna basın.
- Faksları yönlendirmek istediğiniz faks numarasını girin. **Start** tuşuna basın.

Fakslarınızı bilgisayara aktarma (FAX-2950 için)

Faksları makinenizin belleğinden bilgisayarınıza aktarabilirsiniz.

- 1 Bilgisayarınıza **MFL-Pro Suite** yüklediğinizden emin olun ve bilgisayarda **PC-FAX Alımı** özelliğini açın. (PC-Fax Alımı hakkında daha ayrıntılı bilgi edinmek için bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *PC-FAX Alımı*.)
- 2 Makinede **PC Fax Alım** ayarını yaptığınızdan emin olun. (Bkz. *PC-Fax Alım (Yalnızca Windows® için)* >> sayfa 33.)
PC-Fax Alımı'nı ayarladığınızda fakslar makinenin belleğindeyse, LCD ekranda faksları bilgisayarınıza aktarmak isteyip istemediğiniz sorulur.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Tüm faksları bilgisayarınıza aktarmak için **1** tuşuna basın. Yedek yazdırma isteyip istemediğiniz sorulur.
 - Çıkmak ve faksları bellekte bırakmak için **2** tuşuna basın.
- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Faks Faaliyeti raporunu başka bir faks makinesine aktarma

İstasyon kimliğinizi belirlemediyseniz, faks aktarma moduna geçemezsiniz. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu: *Kişisel bilgileri (İstasyon kimliği) girin.*)

- 1 **Menu, 9, 0, 2** tuşlarına basın.
- 2 Faks Faaliyeti raporunu yönlendirmek istediğiniz faks numarasını girin.
- 3 **Start** tuşuna basın.

Belge Sıkışmaları

Doküman doğru bir şekilde eklenmedi veya beslenmedi ya da çok uzun

- 1 Kontrol panelinin kapağını açın.



- 2 Sıkışan dokümanı dikkatli bir şekilde makinenin ön tarafından dışarı çekin.



- 3 Kontrol panelinin kapağını kapatın.
- 4 Stop/Exit tuşuna basın.

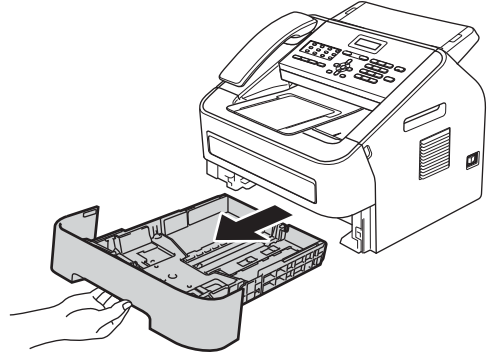
Kağıt Sıkışmaları

Yeni kağıt eklediğinizde her zaman kağıt çekmecesindeki tüm kağıtları çıkarın ve yığılı düzeltin. Bu işlem makineye aynı anda birden çok sayfa beslenmesini ve kağıt sıkışmalarını önler.

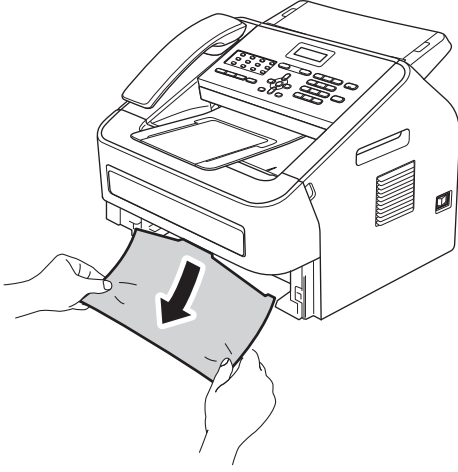
Standart kağıt çekmecesinde kağıt sıkışması

LCD ekranda SIKIŞMA TEPESİ görüntülenirse, şu adımları uygulayın:

- 1 Kağıt çekmesini çekerek makineden tamamen çıkarın.



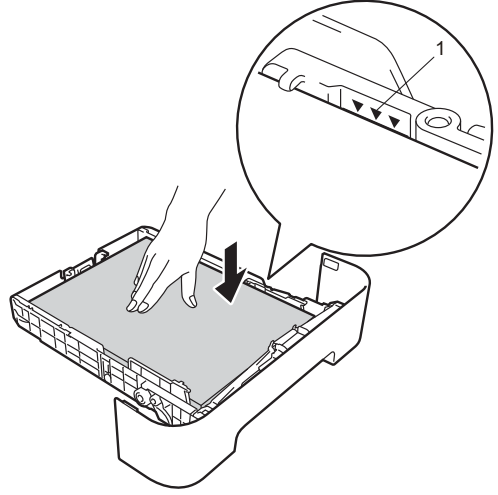
- 2 İki elinizi kullanarak, sıkışan kağıdı yavaşça çekip çıkarın.



Not

Sıkışmış kağıdın aşağıya doğru çekilmesi, kağıdın çıkarılmasını kolaylaştırır.

- 3 Kağıdın, kağıt çekmecesini maksimum kağıt işaretinin (▼▼▼) (1) altında kaldığından emin olun. Yeşil kağıt kılavuzunun açma koluna basarken, kağıt kılavuzlarını kağıt boyutuna uyacak şekilde kaydırın. Kılavuzların yuvalarına tam olarak oturduğundan emin olun. (Bkz. *Standart kağıt çekmecesine kağıt yerleştirme* ►► sayfa 12.)

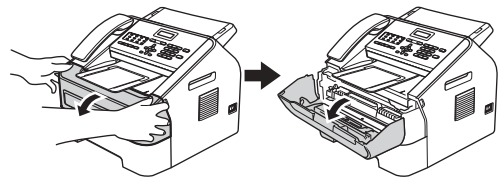


- 4 Kağıt çekmecesini sıkıca yerine takın.

Kağıt makinenin arkasında sıkıştıysa

LCD ekranda Arkada Sıkışma mesajı görüntülenirse, arka kapağın arkasında bir kağıt sıkışmıştır. Şu adımları izleyin:

- 1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.



Not

(FAX-2840 için)

Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* ►► sayfa 83.

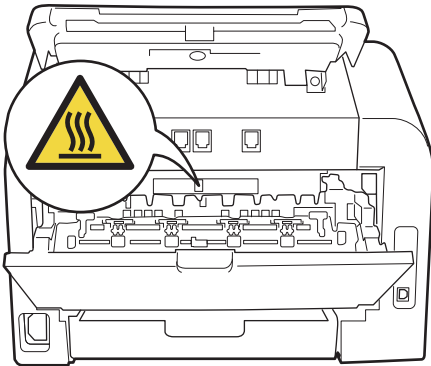
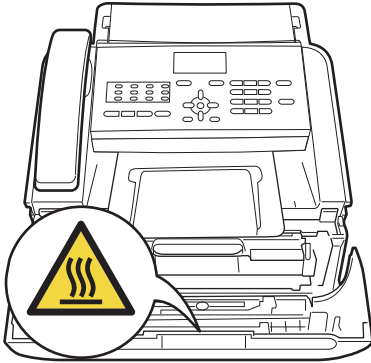


UYARI

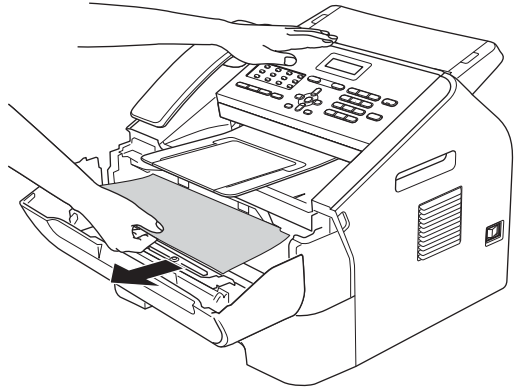
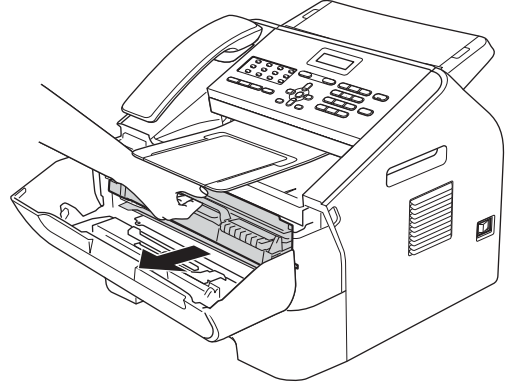


SICAK YÜZEY

Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.

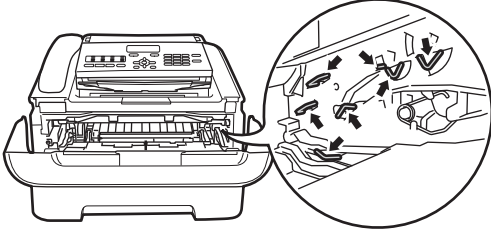


- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını yavaşça çıkarın. Sıkışan kağıt drum ünitesi ve toner kartuşu takımıyla birlikte dışarıya çekilebilir veya bu, kağıdı serbest bırakarak, makineden dışarıya çekebilmenizi sağlayabilir.

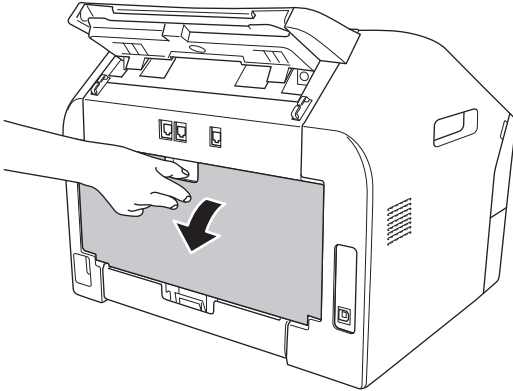


! Önemli

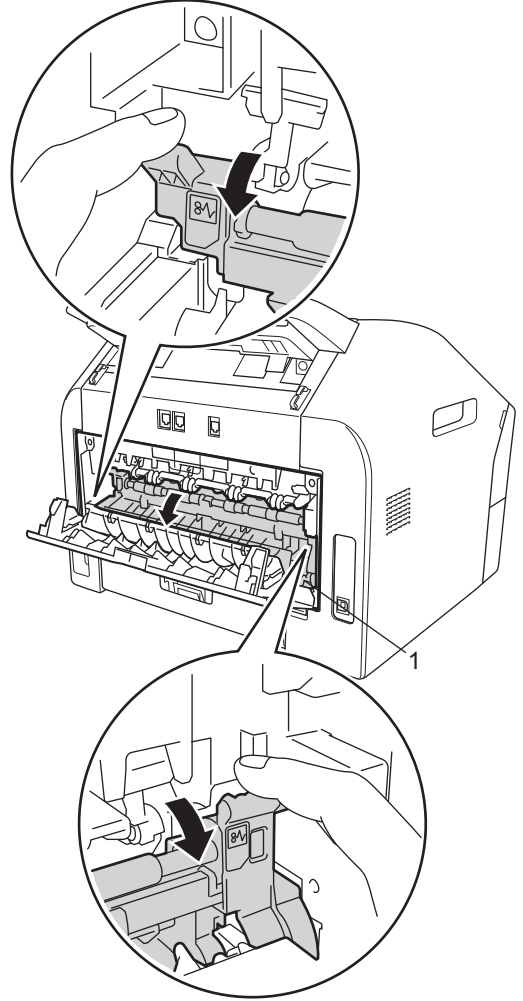
- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesi ve/veya toner kartuşunu temiz, dengeli, düz ve sabit bir yüzeye koymanızı, altlarına da daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.
- Statik elektrik nedeniyle makinenin hasar görmesini önlemek için, şekilde gösterilen elektrotlara **DOKUNMAYIN**.



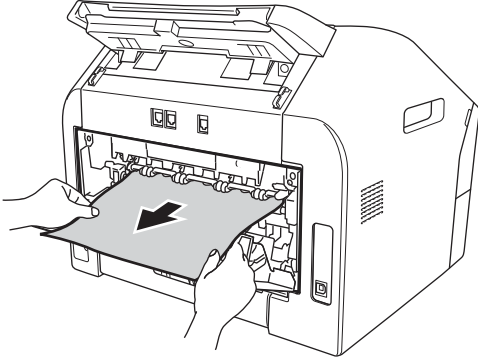
- 4 Arka kapağı açın (yukarıya dönük çıktı çekmecesini).



- 5 Sol ve sağ taraflardaki sekmeleri aşağıya çekerek fiksaj kapağını (1) açın.

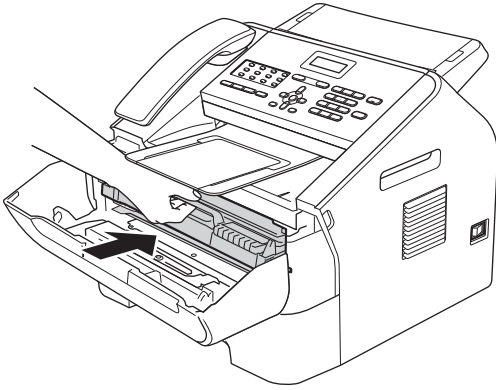


- 6 Sıkışan kağıdı fiksaj ünitesinden iki elinizle yavaşça çekip çıkarın.



- 7 Fiksaj kapağını ve arka kapağı (yukarıya dönük çıktı çekmecesi) kapatın.

- 8 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını tekrar makineye takın.

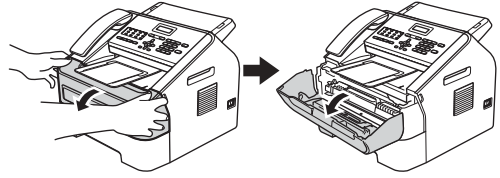


- 9 Ön kapağı kapatın. Makine yazdırma işlemine otomatik olarak başlamazsa **Start** tuşuna basın.

Kağıt makinenin içine sıkışmış

LCD ekranda İÇERİDE SIKIŞMA görüntülenirse, şu adımları uygulayın:

- 1 Ön kapağı açın ve ardından dahili fanın makinenin aşırı ısınan iç parçalarını soğutması için makineyi 10 dakika boyunca çalıştırın.



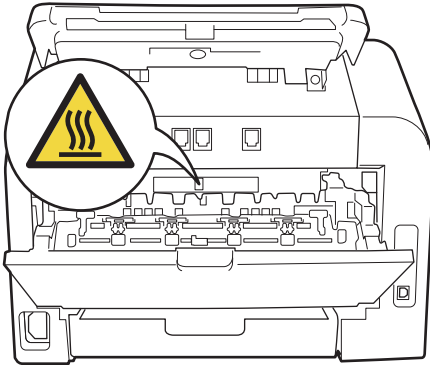
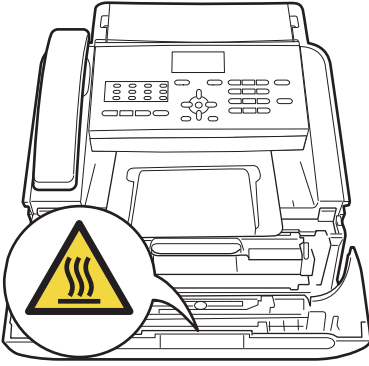
- 2 Makine soğuduktan sonra makinenin güç düğmesini kapalı konuma getirin.

Not

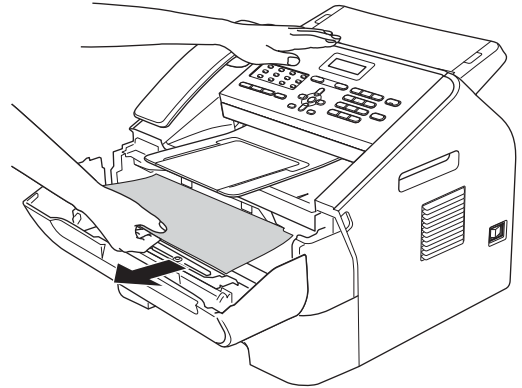
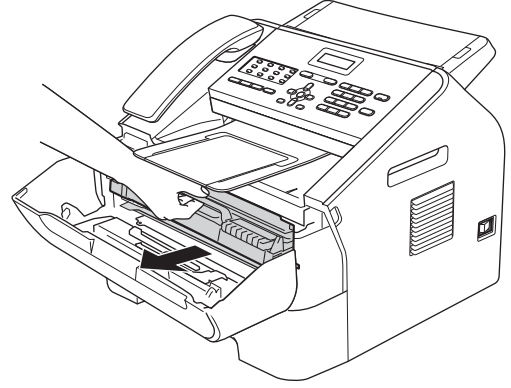
(FAX-2840 için)
Önemli mesajların kaybolmasını önlemek için bkz. *Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma* >> sayfa 83.

⚠ UYARI**⚠ SICAK YÜZEY**

Makineyi kullanmanızın hemen ardından makinenin bazı iç parçaları aşırı ısınır. Makinenin iç parçalarına dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.

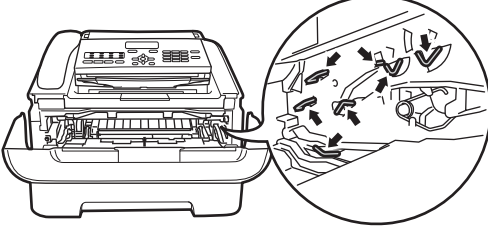


- 3 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını yavaşça çıkarın. Sıkışan kağıt drum ünitesi ve toner kartuşu takımıyla birlikte dışarıya çekilebilir veya bu, kağıdı serbest bırakarak, makineden dışarıya çekebilmenizi sağlayabilir.

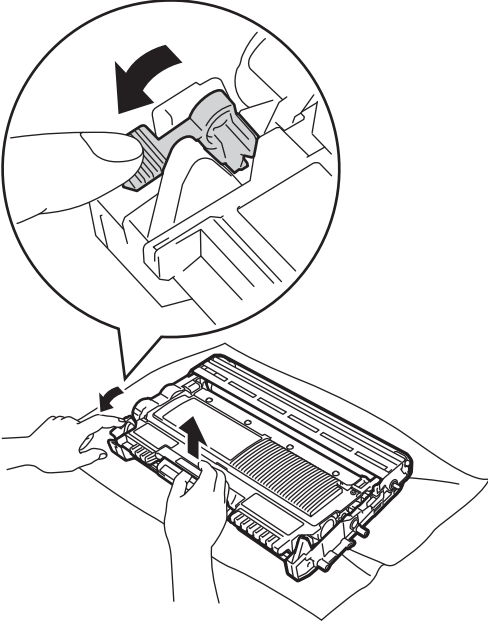
**⚠ Önemli**

- Tonerin yanlışlıkla dökülmesini veya dağılmasını önlemek için drum ünitesi ve toner kartuşu takımını daha sonra atabileceğiniz bir kağıt veya bez üzerine yerleştirmenizi tavsiye ederiz.
- Toner kartuşunu dikkatle tutun. Ellerinize veya giysilerinize toner bulaşırorsa hemen silip soğuk suyla yıkayın.

- Makinenin statik elektrikten zarar görmesini engellemek için, şekilde gösterilen elektrotlara DOKUNMAYIN.

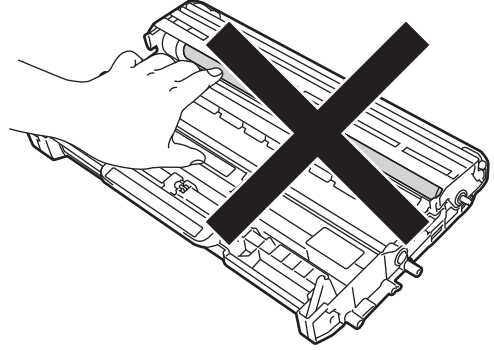
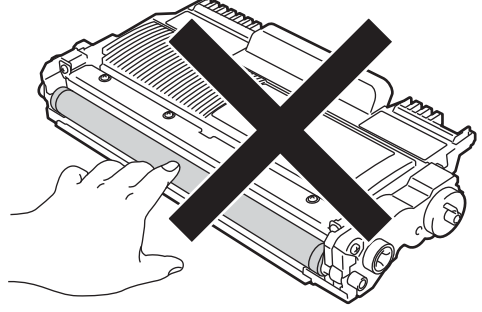


- 4 Yeşil kilit kolunu aşağıya itin ve toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın. Drum ünitesinin içinde sıkışan kağıt varsa, çıkarın.

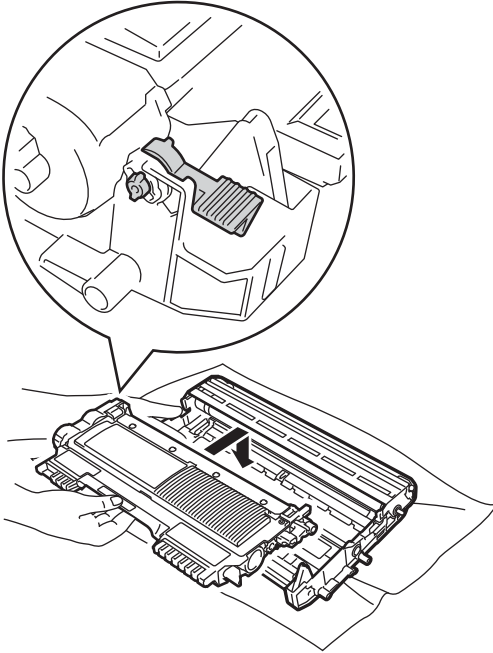
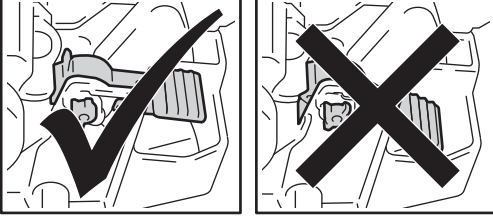


! Önemli

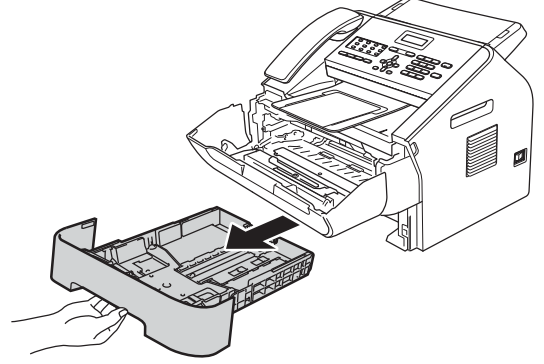
Yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için şekillerde gösterilen gölgeli parçalara DOKUNMAYIN.



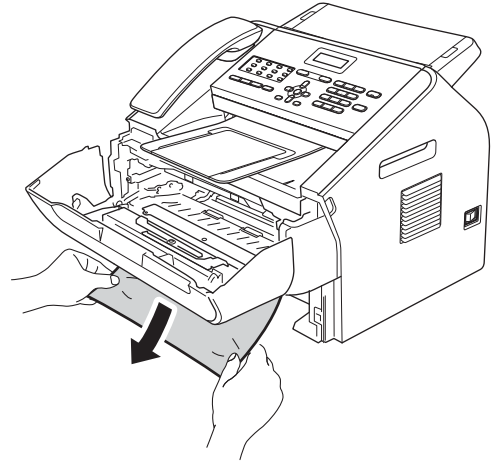
- 5 Toner kartuşunu drum ünitesine tam oturttarak tekrar yerleştirin. Kartuşu doğru taktığınızda, yeşil renkli kilit kolu otomatik olarak kalkacaktır.



- 6 Sıkışan kağıdı makinenin içinden çekip ıkaramadıysanız, kağıt çekmecesini makineden tamamen çıkarın.



- 7 Sıkışan kağıdı kağıt çekmecesini ağzından dışarıya çekin.

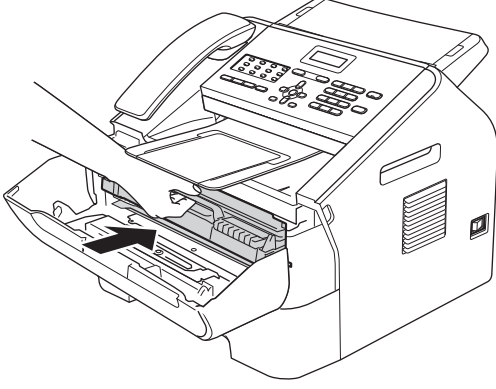


Not

Sıkışan kağıdı aşağı doğru çekerek, kağıdı daha kolay çıkabilirsiniz.

- 8 Kağıt ekmecesini makineye tekrar yerleştirin.

- 9 Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını tekrar makineye takın.



- 10 Makinenin ön kapağını kapatın. Makine yazdırma işlemine otomatik olarak başlamazsa **Start** tuşuna basın.

Makinenizle ilgili sorun yaşıyorsanız

! Önemli

- Makinenizde bir sorun olduğunu düşünüyorsanız, aşağıdaki çizelgeyi kontrol edin ve sorun giderme ipuçlarını izleyin. Sorunların çoğunu kendiniz giderebilirsiniz.
- Daha fazla yardıma ihtiyacınız varsa, Brother Solutions Center en yeni SSS sayfasını ve sorun giderme ipuçlarını sunar.
Şu adresi ziyaret edin: <http://solutions.brother.com/>.
- Faksınızın görünümüyle ilgili sorun olduğunu düşünüyorsanız, önce kopyasını alın. Kopya iyi görünüyorsa, sorun makinenizde olmayabilir. Aşağıdaki tabloyu inceleyin ve sorun giderme ipuçlarını izleyin.
- Brother tarafından sağlanmayan sarf malzemelerini kullanmanız baskı kalitesini, donanım performansını ve makinenin dayanıklılığını etkileyebilir.

Alınan faksları yazdırma

Sorunlar	Öneriler
<ul style="list-style-type: none"> ■ Dar yazdırma ■ Yatay çizgiler ■ Üst ve alt cümlelerin kesilmesi ■ Eksik satırlar 	Genellikle bu durum telefon bağlantısının kötü olmasından kaynaklanır. Kopyanız iyi görünüyorsa, muhtemelen bağlantınız kötüdür, telefon hattında statik elektrik veya parazit vardır. Karşı taraftan faksı tekrar göndermesini isteyin.
Kötü yazdırma kalitesi	Bkz. <i>Yazdırma kalitesini yükseltme</i> ►► sayfa 101.
Alırken dikey siyah çizgiler görülmesi	Yazdırmada kullanılan korona teli kirlenmiş olabilir. Drum ünitesindeki korona telini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> ►► sayfa 66.)
	Gönderenin tarayıcısı kirlenmiş olabilir. Sorunun gönderen makineden kaynaklanıp kaynaklanmadığını anlamak için gönderenden bir kopya çıkarmasını isteyin. Başka bir faks makinesinden almayı deneyin.
	Sorun devam ederse, bayinizden servis isteyin.
Alınan fakslar bölünmüş veya boş sayfalar olarak görünüyor.	Alınan fakslar iki sayfaya bölünüp yazdırıldıysa veya ilave boş sayfa alıyorsanız, kağıt boyutu kullandığınız kağıt boyutu için doğru ayarlanmamış olabilir. (Bkz. <i>Kağıt Boyutu</i> ►► sayfa 19.)
	Otomatik İndirgeme özelliğini açın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Gelen faksı küçülterek yazdırma</i> .)

Telefon hattı veya bağlantıları

Sorunlar	Öneriler
Arama çalışmıyor.	Çevir sesini kontrol edin.
	Ton/Puls ayarını değiştirin. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.)
	Tüm hat kablosu bağlantılarını kontrol edin.
	Makinenin fişe takılı ve açık durumda olduğundan emin olun.
	Makineye harici bir telefon bağlıysa, harici telefonun ahizesini kaldırıp numarayı arayarak faks gönderin.

Telefon hattı veya bağlantıları (devam)

Sorunlar	Öneriler
Makine arandığında yanıt vermiyor.	Makinenin kurulumunuz için doğru alma modunda olduğundan emin olun. (Bkz. <i>Alım Modu ayarları</i> >> sayfa 31.) Çevir sesini kontrol edin. Mümkünse, yanıt duymak için makinenizi arayın. Yine de yanıt yoksa telefon hattı kablosunun bağlantısını kontrol edin. Makinenizi aradığınızda zil sesini duymuyorsanız, telefon şirketinizden hattı kontrol etmelerini isteyin.

Faks Alma

Sorunlar	Öneriler
Faks alınamıyor.	<p>Tüm hat kablosu bağlantılarını kontrol edin. Telefon hattı kablosunun prize ve makinenin LINE yuvasına takıldığından emin olun. DSL veya VoIP hizmetlerine abone olursanız, bağlantı talimatlarını öğrenmek için lütfen hizmet sağlayıcınızla bağlantıya geçin.</p> <p>Makinenin doğru Alım Modunda olduğuna emin olun. Bu durum, Brother makinesi ile aynı hatta mevcut olan harici cihazlara ve telefon abone hizmetlerine göre belirlenir. (Bkz. <i>Alım Modu ayarları</i> >> sayfa 31.)</p> <p>Eğer faks işlemlerine ayrılmış özel bir hattınız varsa ve Brother makinenizin gelen tüm faksları otomatik olarak yanıtlamasını istiyorsanız, <i>Yalnızca Fax</i> modunu seçmelisiniz.</p> <p>Eğer Brother makineniz harici bir telesekreter ile aynı hattı paylaşıyorsa, <i>Harici TAD</i> modunu seçmelisiniz. <i>Harici TAD</i> modunda, Brother makineniz gelen faksları otomatik olarak alır, sesli aramalarda arayanlar da telesekretere mesaj bırakabilirler.</p> <p>Eğer Brother makineniz başka telefonlarla aynı hattı paylaşıyorsa ve makinenin gelen tüm fakslara otomatik olarak yanıt vermesini istiyorsanız, <i>Fax/Tel</i> modunu seçmelisiniz. <i>Fax/Tel</i> modunda, Brother makineniz faksları otomatik olarak alır ve sesli aramaları yanıtlamanız için sizi uyarmak amacıyla hızlı/çift-zil sesi verir.</p> <p>Eğer Brother makinenizin gelen fakslara otomatik olarak yanıt vermesini istemiyorsanız <i>Manüel</i> modunu seçmelisiniz. <i>Manüel</i> modunda faks almak için her gelen çağrıya yanıt vermeniz ve makineyi etkinleştirmeniz gerekir.</p> <p>Aramaya Brother makineniz yanıt vermeden önce, mekanınızdaki başka bir aygıt veya hizmet yanıt veriyor olabilir. Bunu sınamak için zil geciktirme ayarını düşürün:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Eğer yanıt modu <i>Yalnızca Fax</i> veya <i>Fax/Tel</i> olarak ayarlandıysa, zil geciktirme ayarını 1 zile düşürün. (Bkz. <i>Zil Gecikmesi</i> >> sayfa 31.)■ Eğer yanıt modu <i>Harici TAD</i> olarak ayarlandıysa, telesekreterinizde programlanan zil sayısını 2'ye düşürün.■ Eğer yanıt modu <i>Manüel</i> olarak ayarlandıysa, zil geciktirme ayarını DEĞİŞTİRMEYİN. <p>Birinden size bir sına faksı göndermesini isteyin:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Eğer faksı başarıyla alırsanız, makineniz düzgün çalışmaktadır. Zil geciktirme ayarınızı veya telesekreter ayarınızı önceki haline getirdikten sonra faks alma sorunları tekrarlanırsa bu durum makinenin yanıt verme imkanı olmadan başka birinin, bir aygıtın veya abone hizmetinin faks aramasına yanıt verdiği anlamına gelir.■ Eğer faksı alamadıysanız, faks alımınızı başka bir aygıt veya abone hizmeti engelliyor olabilir veya faks hattınızda bir sorun olabilir.

Faks Alma (devam)

Sorunlar	Öneriler
Faks alınamıyor. (devam)	<p>Eğer Brother makineniz ile aynı hatta bağlı bir telesekreter kullanıyorsanız (Harici TAD modu), telesekreterinizin doğru bir şekilde ayarlandığına emin olun. (Bkz. <i>Harici bir telesekreter bağlama</i> >> sayfa 36.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Harici TAD'ı sayfa 36 üzerindeki şekilde gösterildiği gibi bağlayın. 2 Telesekreterinizi bir veya iki zilde yanıt vermeye ayarlayın. 3 Giden mesajı telesekreterinize kaydedin. <ul style="list-style-type: none"> ■ Giden mesajınızın başında beş saniye sessiz kayıt yapın. ■ Konuşmanızı 20 saniye ile sınırlayın. ■ Giden mesajınızın sonuna, elle olarak faks yollayan kişiler için Uzaktan Aktivasyon Kodunuzu yerleştirin. Örneğin: "Bip sesinden sonra mesajınızı bırakın veya faks göndermek için *51 ve Start tuşlarına basın." 4 Telesekreterinizi arama yanıtlamaya ayarlayın. 5 Brother Makinenizin Alım Modunu Harici TAD olarak ayarlayın. (Bkz. <i>Alım Modu ayarları</i> >> sayfa 31.) <p>Brother makinenizde Faks Tespit özelliğinin etkinleştirildiğinden emin olun. Faks Tespit özelliği sayesinde, aramaya harici veya paralel bir telefondan yanıt verseniz bile faks alabilirsiniz. (Bkz. <i>Faks Tespit</i> >> sayfa 32.)</p> <p>Telefon hattında muhtemel parazit nedeniyle sık sık gönderme hataları alıyorsanız, Uyumluluk ayarını Temel (VoIP) olarak değiştirmeyi deneyin. (Bkz. <i>Telefon hattında parazit/ VoIP</i> >> sayfa 100.)</p>


Faks gönderme

Sorunlar	Öneriler
Kötü gönderme kalitesi.	<p>Çözünürlüğünüzü İnce veya S. İnce olarak değiştirmeyi deneyin. Makinenizin tarayıcı işlemini kontrol etmek için kopyalama yapın. Kopya kalitesi iyi değilse tarayıcıyı temizleyin. (Bkz. <i>Tarayıcı camını temizleme</i> >> sayfa 65.)</p>
Gönderim Onay Raporu'nda şöyle yazar: SONUÇ:HATA.	<p>Muhtemelen hatta geçici parazit veya statik elektrik vardır. Faksı yeniden göndermeyi deneyin.</p> <p>(yalnızca FAX-2950)</p> <p>PC Faks mesajı gönderiyorsanız ve Gönderim Onay Raporunda SONUÇ:NG mesajını alıyorsanız makinenizin belleği dolmuş olabilir. Belleği boşaltmak için faks depolamayı kapatabilirsiniz (bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Uzaktan Faks Seçeneklerini Değiştirme</i>), bellekteki faks mesajlarını yazdırabilirsiniz (bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Hafızadan faks yazdırma</i>) veya gecikmeli faks veya yoklama işini iptal edebilirsiniz (bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Bekleyen işleri kontrol ve iptal etme</i>). Sorun devam ederse telefon şirketinizden hattı kontrol etmesini isteyin.</p> <p>Telefon hattında muhtemel parazit nedeniyle sık sık gönderme hataları alıyorsanız, Uyumluluk ayarını Temel (VoIP) olarak değiştirmeyi deneyin. (Bkz. <i>Telefon hattında parazit/ VoIP</i> >> sayfa 100.)</p>
Gönderilen fakslar boş çıkıyor.	<p>Belgeyi doğru bir şekilde yüklediğinize emin olun. (Bkz. <i>Belgeleri yerleştirme</i> >> sayfa 25.)</p>
Gönderirken dikey siyah çizgiler meydana geliyor.	<p>Gönderdiğiniz fakslarda siyah dikey çizgilerin oluşma nedeni, genel olarak camdaki kir veya daksil kalıntısıdır. (Bkz. <i>Tarayıcı camını temizleme</i> >> sayfa 65.)</p>


Gelen aramalarla ilgili işlemler

Sorunlar	Öneriler
Makine sesi CNG tonunda bir ses "işliyor".	Faks Tespit Açık ise, makineniz seslere karşı daha hassas olur. Hattaki belirli sesleri veya müzikleri yanlışlıkla faks makinesi araması olarak yorumlayabilir ve faks alma sesleriyle yanıt verebilir. Stop/Exit tuşuna basarak makineyi devre dışı bırakın. Bu sorunu önlemek için Faks Tespiti Kapatma'yı deneyebilirsiniz. (Bkz. <i>Faks Tespit</i> >> sayfa 32.)
Makineye faks çağrısı gönderme.	Harici veya paralel telefondan yanıt verdiyseniz, Uzaktan Aktivasyon kodunuzu tuşlayın (varsayılan ayar *51 şeklindedir). Makineniz yanıt verirse telefonu kapatın.
Tek hatta özgü özellikler.	Makinenizde tek telefon hattında Arama Bekletme, Arama Bekletme/Arayan Kimliği, Arayan Kimliği, Sesli Posta, telesekreter, alarm sistemi veya diğer özel özellikler varsa, faksların gönderilmesi veya alınması sorun olabilir. Örneğin: Arama Bekletme veya başka bir özel hizmete abone olursanız ve makineniz faks gönderirken veya alırken bu hizmetin sinyali hatta iletilirse, bu sinyal nedeniyle faks geçici olarak kesilebilir veya bozulabilir. Brother'ın ECM özelliği bu sorunun üstesinden gelmeye yardımcı olur. Bu durum telefon sistemi endüstrisiyle ilgilidir ve ilave özelliklere sahip paylaşımlı tek bir hat üzerinden bilgi gönderen veya alan tüm aygıtlarda yaygındır. Küçük kesintilerden kaçınmak içiniz açısından önemliyse, ilave özelliklere sahip olmayan ayrı bir hat kullanmanız tavsiye edilir.

Menü erişim sorunları

Sorunlar	Öneriler
Alım Kur ve Gönderim Kur menülerine erişmek istediğinizde makine bip sesi çıkarıyor.	FAX  ışığı yanmıyorsa FAX moduna geçmek için bu düğmeye basın. Alım Kur ayarları (Menu, 2, 1) ve Gönderim Kur (Menu, 2, 2) ayarları yalnızca makine FAX modundayken yapılabilir.

Kopyalama sorunları

Sorunlar	Öneriler
Kopyalama yapılamıyor.	COPY  tuşunun yandığından emin olun. (Bkz. <i>Kopyalama</i> >> sayfa 45.)
Kopyalarda dikey siyah çizgiler görünüyor.	Kopyalar üzerinde dikey siyah çizgilerin oluşması genellikle cam şerit üzerinde biriken kir ve daksil kalıntılarından ya da korona telinin kirli olmasından kaynaklanır. (Bkz. <i>Tarayıcı camını temizleme</i> >> sayfa 65 ve <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66.)
Kopyalar boş.	Belgeyi doğru bir şekilde yüklediğinizden emin olun. (Bkz. <i>Otomatik doküman besleyiciyi (ADF) kullanma</i> >> sayfa 25.)

Yazdırma sorunları (FAX-2950 için)

Sorunlar	Öneriler
Yazdırma yapılamıyor.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Makinenin fişe takılı ve güç anahtarının açık durumda olduğundan emin olun. ■ Drum ünitesinin ve toner kartuşunun doğru takıldığından emin olun. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Arayüz kablosunun hem makineye hem de bilgisayara doğru takıldığından emin olun. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.) ■ Doğru yazıcı sürücüsünün yüklendiğinden ve seçildiğinden emin olun. ■ LCD ekranda hata mesajı olup olmadığını kontrol edin. (Bkz. <i>Hata ve bakım mesajları</i> >> sayfa 77.) ■ Makinenin çevrimiçi olduğundan emin olun: (Windows® 7) Başlat ve Aygıtlar ve Yazıcılar öğelerini tıklayın. Brother FAX-XXXX Printer öğesini sağ tıklayın ve Ne yazdırıldığını gör öğesini tıklayın. Menü çubuğundaki Yazıcı öğesini tıklayın. Yazıcıyı Çevrimdışı Kullan öğesinin işaretli olmadığından emin olun. (Windows Vista®) Başlat, Denetim Masası, Donanım ve Ses ve Yazıcılar öğelerini tıklayın. Brother FAX-XXXX Printer öğesini sağ tıklayın. Yazıcıyı Çevrimdışı Kullan öğesinin işaretli olmadığından emin olun. (Windows® XP) Başlat öğesini tıklayın ve Yazıcı ve Fakslar öğesini seçin. Brother FAX-XXXX Printer öğesini sağ tıklayın. Yazıcıyı Çevrimdışı Kullan öğesinin işaretli olmadığından emin olun.
Makine beklenmedik şekilde yazdırma yapıyor veya anlamsız veriler yazdırıyor.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Yazdırma işlerini iptal etmek için Stop/Exit tuşuna basın. ■ Makinenizle çalışacak şekilde yapılandırıldığından emin olmak için uygulamanızın ayarlarını kontrol edin. ■ Kağıt çekmecesini seçin ve makine yazdırmayı bitirene kadar bekleyin. Makinenin güç anahtarını kapatın ve birkaç dakikalığına prizden çekin. Makinenin belleğinde depolanan fakslar silinir. Makinenin bağlantısını kesmeden önce önemli mesajları kaçırmamak için bkz. <i>Fakslarınızı veya Faks Faaliyeti raporunu aktarma</i> >> sayfa 83.
Makine ilk birkaç sayfayı doğru yazdırıyor, ancak ardından bazı sayfalarda metinler kayboluyor.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Makinenizle çalışacak şekilde yapılandırıldığından emin olmak için uygulamanızın ayarlarını kontrol edin. ■ Bilgisayarınız makinenin girdi ara belleğinin sinyalini bütünüyle tanımıyor. Arayüz kablosunu doğru bağladığınızdan emin olun. (Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.)
Belge ekranda gösterildiğinde başlıklar veya altbilgiler görünüyor, ancak belge yazdırıldığında bunlar görünmüyor.	Sayfanın üstünde ve altında yazdırılmayan bir alan mevcuttur. Bunu dikkate alarak belgenizin üst ve alt kenar boşluklarını ayarlayın. (Bkz. <i>Taranamayan ve yazdırılmayan alanlar</i> >> sayfa 18.)
Makine yazdırmıyor veya yazdırma durdu.	Yazdırma işlerini iptal etmek için Stop/Exit tuşuna basın. Makine işi iptal edip bellekten sildiğinde, eksik bir çıktı verebilir.

Tarama sorunları (FAX-2950 için)

Sorunlar	Öneriler
Taramaya başlarken TWAIN veya WIA hataları görüntüleniyor. (Windows®).	Brother TWAIN veya WIA sürücüsünün tarama uygulamanızda birincil kaynak olarak seçildiğinden emin olun. Örneğin, Nuance™ PaperPort™ 12SE uygulamasında Scan Settings (Tarama ayarları), Scan or Get Photo (Tara veya Fotoğraf Çek) öğelerini ve ardından Brother TWAIN ya da WIA sürücüsünü seçmek için Select (Seç) öğesini tıklayın.

Tarama sorunları (FAX-2950 için) (devam)

Sorunlar	Öneriler
Taramaya başlarken TWAIN veya ICA hataları görüntüleniyor. (Macintosh)	Ana kaynak olarak Brother TWAIN sürücüsünün seçtiğinden emin olun. PageManager uygulamasında File (Dosya), Select Source (Kaynak Seç) öğelerini tıklayın ve Brother TWAIN sürücüsünü seçin. Mac OS X 10.6.x ve 10.7.x kullanıcıları ICA Tarayıcı Sürücüsü kullanarak da belge tarayabilir. Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>ICA sürücüsü kullanarak belge tarama (Mac OS X 10.6.x veya üzeri)</i> .
OCR çalışmıyor.	Tarama çözünürlüğünü artırmayı deneyin. (Macintosh kullanıcıları) Presto! PageManager uygulamasını şu adresten indirdiğinizden ve yüklediğinizden emin olun: http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg

Yazılım sorunları (FAX-2950 için)

Sorunlar	Öneriler
Yazılımı yükleyemiyorum ya da yazdıramıyorum.	(yalnızca Windows®) CD-ROM'daki Repair MFL-Pro Suite programını çalıştırın. Bu program yazılımı onaracak ve yeniden yükleyecektir.
'1 sf'da 2' veya '1 sf'da 4' yazdırma yapamıyorum.	Uygulama ile yazıcı sürücüsündeki kağıt boyutu ayarının aynı olduğunu kontrol edin.
Makine, Adobe® Illustrator® uygulamasından yazmıyor.	Yazdırma çözünürlüğünü düşürmeyi deneyin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi</i> .)

Kağıt işleme sorunları

Sorunlar	Öneriler
Makine kağıt beslemiyor. LCD ekranda Kağıt Yok veya Kağıt Sıkıştı mesajı görüntüleniyor.	<ul style="list-style-type: none">■ Kağıt yoksa, kağıt çekmecesine yeni bir kağıt yığını yerleştirin.■ Kağıt çekmecesinde kağıt varsa, kağıdın düz durduğundan emin olun. Kağıt kıvrılmışsa düzeltmeniz gerekir. Bazen kağıdı çıkarmak, yığını ters çevirmek ve tekrar kağıt çekmecesine yerleştirmek faydalı olabilir.■ Kağıt çekmecesindeki kağıt miktarını azaltıp tekrar deneyin.■ (FAX-2950 için) Yazıcı sürücüsünde elle besleme modunun seçilmediğinden emin olun.■ Kağıt alma makarasını temizleyin. Bkz. <i>Rutin bakım</i> >> sayfa 53.■ LCD ekranda Kağıt Sıkıştı mesajı görüntüleniyorsa ve hala bir sorun yaşıyorsanız, bkz. <i>Hata ve bakım mesajları</i> >> sayfa 77.
Doküman besleme gerçekleşmiyor veya dokümanlar eğriyor.	Belge besleme makaralarını temizleyin. Bkz. <i>Doküman besleyicisi temizleme</i> >> sayfa 66.
Ne tür kağıt kullanabilirim?	İnce kağıt, düz kağıt, yazı kağıdı, geri dönüştürülmüş kağıt, lazer makinelere uygun zarflar ve etiketler kullanabilirsiniz. (Ayrıntılar için bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) Zarfları elle besleme yuvasından yükleyebilirsiniz.
Kağıt sıkışması var.	Sıkışan kağıdı çıkarın. (Bkz. <i>Kağıt Sıkışmaları</i> >> sayfa 84.)

Yazdırma kalitesi sorunları

Sorunlar	Öneriler
Yazdırılan sayfalar kıvrılmış.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Düşük kaliteli ince veya kalın kağıt ya da kağıdın yazdırılması önerilmeyen tarafı bu soruna neden olabilir. Kağıt çekmecesindeki kağıt yığınını ters çevirmeyi deneyin. ■ Kullandığınız yazdırma ortamı türüne uygun Kağıt Türü seçtiğinizden emin olun. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> ►► sayfa 19.) ■ Nem oranının çok düşük veya çok yüksek olması ya da sıcaklığın çok yüksek olması kağıdın kıvrılmasına neden olabilir. (Bkz. <i>Genel</i> ►► sayfa 123.)
Yazdırılan sayfalar lekeli.	Kağıt Türü ayarı kullandığınız yazdırma ortamı türü için yanlış olabilir ya da yazdırma ortamı çok kalın veya yüzeyi pürüzlü olabilir. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> ►► sayfa 19 ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi</i> (FAX-2950 için).)
Çıktılar çok açık.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bu sorun kopya çıkarırken veya alınan faksları yazdırırken ortaya çıkıyorsa, makinedeki menü ayarlarından <i>Toner Tasarrufu</i> Kapalı olarak ayarlayın. (Bkz. <i>Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: Toner Tasarrufu</i>.) ■ (FAX-2950 için) Yazıcı sürücüsündeki Gelişmiş sekmesinden Toner Tasarrufu Modu'nun işaretini kaldırın. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Gelişmiş sekmesi</i>.) ■ Baskının daha koyu olması için Baskı Yoğunluğu ayarını Menu, 2, 1, 6 (FAX-2950 için) veya Menu, 2, 1, 7 (FAX-2840 için) tuşlarına ve ardından ► tuşuna basarak ayarlayın. (Bkz. <i>Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: Baskı Yoğunluğunu Ayarlama</i>.)

Diğer sorunlar

Sorunlar	Öneriler
Makine açılmıyor.	<p>Güç bağlantısında meydana gelen olumsuz koşullar (örneğin bir yıldırım veya voltaj dalgalanması) nedeniyle makinenin dahili güvenlik mekanizmaları tetiklenmiş olabilir. Makineyi kapatın ve güç kablosunu çıkarın. On dakika bekledikten sonra güç kablosunu tekrar takın ve makineyi açın.</p> <p>Eğer sorun hala çözülmemişse makineyi kapatın. Güç kablosunu, çalışır durumda olduğunu bildiğiniz başka bir prize takın ve makineyi açın.</p>

Çevirme Tonu algılamasını ayarlama

Otomatik faks gönderiyorsanız, makineniz numarayı çevirmeden önce varsayılan olarak belirli bir süre bekler. Çevirme Tonu ayarını Tespit olarak değiştirip, makinenizin çevir tonunu algıladığında hemen aramasını sağlayabilirsiniz. Bu ayar, birçok farklı numaraya faks gönderirken biraz zaman kazandırabilir. Ayarı değiştirirseniz ve aramalarda sorun çıkmaya başlarsa varsayılan Tespit Yok ayarına döndürmeniz gerekir.

- 1 **Menu, 0, 5** tuşlarına basın.
- 2 **▲ ya da ▼** tuşuna basarak **Tespit** veya **Tespit Yok** öğesini seçin. **OK** tuşuna basın.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Telefon hattında parazit/ VoIP

Telefon hattındaki olası parazitten dolayı faks gönderirken veya alırken sorun yaşıyorsanız, faks işlemleri için modem hızını azaltarak uyumluluk sağlamak için eşitleme'yi ayarlamanızı öneririz.

- 1 **Menu, 2, 0, 1** tuşlarına basın.
- 2 **▲ ya da ▼** tuşuna basarak **Temel (VoIP)**, **Normal** veya **Yüksek** öğesini seçin.

- **Temel (VoIP)** modem hızını 9600 bps'ye ayarlar. Uyumluluk ayarını **Temel (VoIP)** olarak değiştirirseniz, ECM özelliği yalnızca faks gönderirken kullanılabilir.

Standart telefon hattı için: Standart telefon hattınızda sürekli parazit oluyorsa bu ayarı kullanmayı deneyin.

VoIP kullanıyorsanız: VoIP hizmet sağlayıcıları çeşitli standartlarda faks desteği sunmaktadır. Düzenli olarak faks gönderme hatalarıyla karşılaşılıyorsanız bu ayarı deneyin.

- **Normal** modem hızını 14.400 bps'ye ayarlar.
- **Yüksek** modem hızını 33600 bps'ye ayarlar.

OK tuşuna basın.

- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.



Not

VoIP (IP üzerinden ses), normal bir telefon hattı yerine İnternet bağlantısını kullanan bir telefon sistemi türüdür.

Yazdırma kalitesini yükseltme


Aldığınız çıktının kalitesi kötüyse bir kopyasını alın. Eğer kopya iyi görünüyorsa, sorun muhtemelen makinenizde değildir. Arayüz kablo bağlantılarını ve belirtilen adımları kontrol edin. Bundan sonra baskı kalitesinde hala bir sorun varsa, aşağıdaki çizelgeyi kontrol edin ve tavsiyelere uyun.


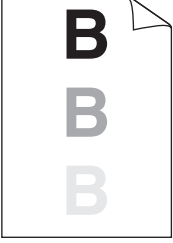






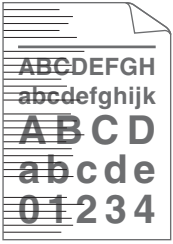
Not


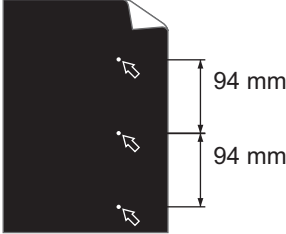
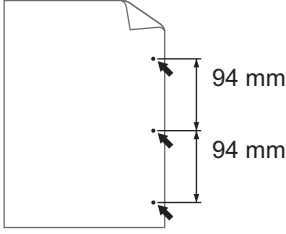
Brother gerçek Brother Orijinal kartuşlarından başka kartuş kullanılmamasını ya da kullanılan kartuşların başka kaynaklardan alınan tonerle doldurulmasını önermez.

- 1 En iyi yazdırma kalitesini elde etmek için, tavsiye edilen kağıdı kullanmanızı öneririz. Teknik özelliklerimize uygun kağıt kullandığınızdan emin olun. (Bkz. *Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları* ►► sayfa 19.)
- 2 Drum ünitesinin ve toner kartuşlarının doğru takıldığını kontrol edin.


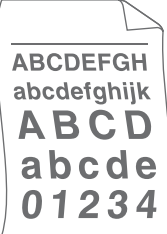
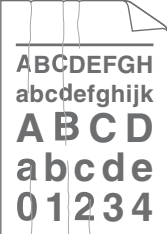
Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p style="text-align: center;">Suluk</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Drum ünitesi ve toner kartuşu takımını dışarıya çıkarın. Takımı iki elinizle düz bir şekilde tutup birkaç kez sağa sola hafifçe sallayarak tonerin kartuş içinde eşit dağılmasını sağlayın. ■ Toneri Değiştir Ayarı'nın Devam (Devam modu) olduğundan emin olmak için Menu, 1, 7 tuşlarına basın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Toner ayarları</i>.) ■ Makinenin ortamını kontrol edin. Nem, yüksek sıcaklık ve benzeri koşullar bu yazdırma sorununa neden olabilir. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: <i>Ürününüz için güvenli bir yer seçin</i>.) ■ Tüm sayfa çok açıksa, Toner Tasarrufu modu açık olabilir. Makinenin menü ayarlarından Toner Tasarrufu veya (FAX-2950 için) yazıcının Toner Tasarruf Modu'nu kapatmak için sürücüden Özellikler (veya Tercihler) bölümünü kullanın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Toner tasarrufu</i> veya Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Gelişmiş sekmesi</i>.) ■ Drum ünitesinin korona telini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> ►► sayfa 66.) ■ Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> ►► sayfa 54.) ■ Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> ►► sayfa 59.) ■ Baskının daha koyu olması için Baskı Yoğunluğu'nu Menu, 2, 1, 6 tuşlarına (FAX-2950 için) veya Menu, 2, 1, 7 tuşlarına (FAX-2840 için) ve ardından ► tuşuna basarak ayarlayın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Baskı Yoğunluğunu Ayarlama</i>.)


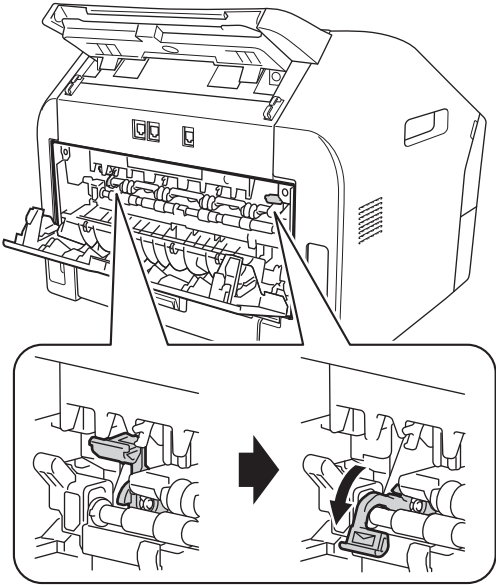
Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p data-bbox="225 562 374 591">Gri arka plan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Makinenin ortamını kontrol edin. Yüksek sıcaklık ve fazla nem gibi koşullar, arka planda gölgelenmeyi artırabilir. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: <i>Ürününüz için güvenli bir yer seçin.</i>) ■ Drum yüzeyini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) ■ Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
 <p data-bbox="266 977 336 1006">Gölge</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. Yüzeyi pürüzlü kağıt veya kalın yazdırma ortamları bu soruna neden olabilir. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Yazıcı sürücüsünde (FAX-2950 için) veya makinenin <i>Kağıt Türü</i> menü ayarında uygun medya türünü seçtiğinizden emin olun. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19 ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi.</i>) ■ (FAX-2950 için) Yazıcı sürücüsünde Gölgeyi Azalt ayarını seçin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Gölge Azaltma Ayarı.</i>) ■ Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) ■ Drum yüzeyini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Fiksaj ünitesi kirlenmiş olabilir. Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
 <p data-bbox="211 1620 388 1649">Toner benekleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. Yüzeyi pürüzlü kağıt bu soruna neden olabilir. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Korona telini ve drum ünitesini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66 ve <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Fiksaj ünitesi kirlenmiş olabilir. Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.

Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p data-bbox="237 562 422 591">Delikli yazdırma</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. Yüzeyi pürüzlü kağıt bu soruna neden olabilir. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Yazıcı sürücüsünde (FAX-2950) Kalın Kağıt modunu seçin, makinenin Kağıt Türü menü ayarında Kalın seçeneğini belirtin veya o anda kullandığınızdan daha ince kağıt kullanın. (Bkz. <i>Kağıt Türü</i> >> sayfa 19 ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi</i>.) ■ Makinenin ortamını kontrol edin. Fazla nem gibi koşullar delikli yazdırmaya neden olabilir. (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu: <i>Ürününüz için güvenli bir yer seçin</i>.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
 <p data-bbox="237 993 422 1022">Tamamen siyah</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Yeşil kulakçığı kaydırarak drum ünitesinin içindeki korona telini temizleyin. Yeşil kulakçığı yuva konumuna döndürdüğünüzden emin olun (▲). (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Fiksaj ünitesi kirlenmiş olabilir. Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
 <p data-bbox="161 1331 498 1360">Sayfa boyunca beyaz çizgiler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. Yüzeyi pürüzlü kağıt veya kalın baskı ortamları sorunlara neden olabilir. ■ Yazıcı sürücüsünde (FAX-2950 için) veya makinenin Kağıt Türü menü ayarında uygun medya türünü seçtiğinizden emin olun. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19 ve Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Temel sekmesi</i>.) ■ Sorun kendiliğinden çözülebilir. Özellikle makine uzun süre kullanılmadıysa, bu sorunu gidermek için birden çok sayfa yazdırın. ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
 <p data-bbox="196 1727 463 1756">Sayfa boyunca çizgiler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Drum ünitesinin korona telini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66.) ■ Drum yüzeyini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)

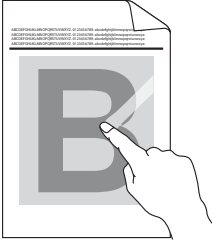
Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p data-bbox="134 562 463 614">Sayfa boyunca beyaz çizgiler veya şeritler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Makinenin ortamını kontrol edin. Yüksek nem ve yüksek sıcaklık gibi koşullar bu yazdırma kalitesi sorununa neden olabilir (Bkz. Ürün Güvenlik Kılavuzu :<i>Ürününüz için güvenli bir yer seçin.</i>) ■ Drum yüzeyini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Birkaç sayfa yazdırdıktan sonra sorun çözülmezse, yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
 <p data-bbox="115 923 481 975">Siyah metin ve grafikler üzerinde 94 mm aralıklarla Beyaz Noktalar</p>  <p data-bbox="115 1277 481 1306">94 mm aralıklarla Siyah Noktalar</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Beyaz kağıda boş on kopya çıkarın. (Bkz. <i>Kopyalama</i> >> sayfa 45.) Sorun çözülmediyse, drum ünitesine drum makarası yüzeyine yapışmış bir etiketten yapışkan bulaşmış olabilir. Drum ünitesini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)

Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p>Sayfa boyunca siyah toner izleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lazer yazıcılar için etiket yaprakları kullanıyorsanız, yaprakların yapışkanları bazen drum makarası yüzeyine yapışabilir. Drum ünitesini temizleyin. (Bkz. <i>Drum ünitesini temizleme</i> >> sayfa 68.) ■ Belirttiğimiz teknik özellikleri karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Üzerinde ataş veya zimba teli bulunan kağıt kullanmayın; bunlar drum yüzeyini çizer. ■ Ambalajından çıkarılmış bir drum ünitesi doğrudan güneş veya oda ışığına maruz kalırsa hasar görebilir. ■ Toner kartuşu hasar görmüş olabilir. Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)
 <p>Sayfa boyunca siyah çizgiler Yazdırılan sayfalarda sayfa boyunca uzanan toner lekeleri var.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Yeşil kulakçığı kaydırarak drum ünitesinin içindeki korona telini temizleyin. (Bkz. <i>Korona telini temizleme</i> >> sayfa 66.) ■ Korona teli yeşil kulakçığının yuva konumunda bulunduğundan emin olun (▲). ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.) ■ Toner kartuşu hasar görmüş olabilir. Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) ■ Fiksaj ünitesi kirlenmiş olabilir. Brother Müşteri Hizmetlerini veya Brother bayinizi arayın.
 <p>Sayfa boyunca beyaz çizgiler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Toneri Değiştir Ayarı'nın Devam (Devam modu) olduğundan emin olmak için Menu, 1, 7 tuşlarına basın. (Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu: <i>Toner Ayarları</i>.) ■ Makinenin içinde veya drum ünitesinin ya da toner kartuşunun etrafında yırtık kağıt parçası, yapışkan kağıt veya toz olmadığından emin olun. ■ Toner kartuşu hasar görmüş olabilir. Yeni bir toner kartuşu takın. (Bkz. <i>Toner kartuşunu değiştirme</i> >> sayfa 54.) ■ Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Yeni bir drum ünitesi takın. (Bkz. <i>Drum ünitesini değiştirme</i> >> sayfa 59.)

Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p>Yazdırılan sayfa eğri.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kağıdın veya diğer yazdırma ortamlarının kağıt çekmecesine düzgün şekilde koyulduğundan, kılavuzların kağıt destesini çok sıkıştırmadığından veya çok gevşek bırakmadığından emin olun. ■ Kağıt kılavuzlarını doğru bir şekilde ayarlayın. (Bkz. <i>Kağıt yerleştirme</i> >> sayfa 12.) ■ Elle besleme yuvasını kullanıyorsanız bkz. <i>Elle besleme yuvasına kağıt yerleştirme</i> >> sayfa 14. ■ Kağıt çekmecesi çok dolu olabilir. (Bkz. <i>Kağıt yerleştirme</i> >> sayfa 12.) ■ Kağıt türünü ve kalitesini kontrol edin. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Makinenin içinde yırtık kağıt gibi nesnelere olup olmadığına bakın. ■ Arka kapağın iç kısmındaki iki yeşil zarf kolunun aynı konuma ayarlandığını doğrulayın. ■ Arka kapağın iç kısmındaki iki gri Kıvrılma Önleyici Kolun aynı konuma ayarlandığını doğrulayın.
 <p>Kıvrık veya dalgalı</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kağıt türünü ve kalitesini kontrol edin. Yüksek sıcaklık ve fazla nem, kağıdın kıvrılmasına neden olur. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Makineyi sık kullanmıyorsanız, kağıt çekmecede uzun süre kalmış olabilir. Kağıt çekmecesindeki kağıt yığını ters çevirin. Ayrıca, kağıt destesini havalandırın ve ardından kağıt çekmecesindeki kağıdı 180° döndürün. ■ Makinenin yazdırılan sayfaları yukarıya dönük çıktı çekmecesine çıkarması için, arka kapağı açın (yukarı dönük çıktı çekmecesini). ■ (FAX-2950 için) Tavsiye ettiğimiz kağıdı kullanmadığınızda yazıcı sürücüsünde Kağıdın Kıvrılmasını Azalt modunu seçin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Diğer Yazdırma Seçenekleri</i> (Windows® için) veya <i>Yazdırma Ayarları</i> (Macintosh için).)
 <p>Buruşuk ve kırışıklar</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kağıdın düzgün yerleştirildiğinden emin olun. (Bkz. <i>Kağıt yerleştirme</i> >> sayfa 12.) ■ Kağıt türünü ve kalitesini kontrol edin. (Bkz. <i>Uygun kağıt ve diğer yazdırma ortamları</i> >> sayfa 19.) ■ Kağıt yığını çekmecede ters çevirin veya giriş çekmecesinde 180° döndürmeyi deneyin.

Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
 <p data-bbox="216 571 440 600">Zarf buruşuklukları</p>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="543 266 1251 324">■ Zarf üzerine yazdırırken arka kapak içindeki iki yeşil zarf kolunun aşağıya çekildiğinden emin olun.  <p data-bbox="536 1029 639 1078">Not</p> <p data-bbox="570 1078 1215 1136">Yazdırmayı bitirince, arka kapağı açın ve iki yeşil kolu önceki konumlarına geri getirin.</p>

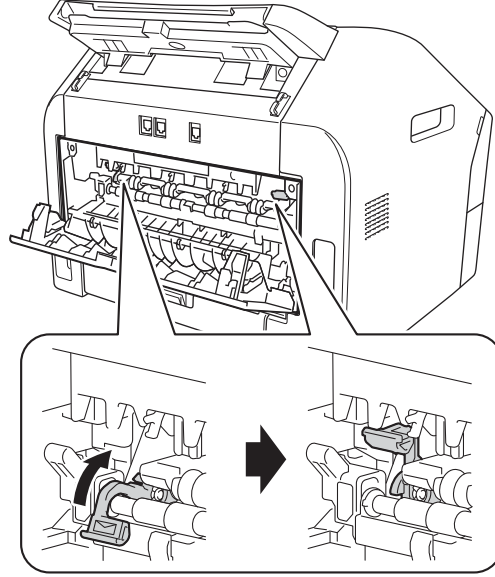
Kötü yazdırma kalitesi örnekleri



Zayıf sabitleme

Tavsiye

- Arka kapağı açıp, soldaki ve sağdaki iki yeşil zarf kolunun yukarı konumunda bulunduğundan emin olun.



- (FAX-2950 için)
Yazıcı sürücüsünde **Toner Fikslemesini Geliştir** ayarını seçin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: *Diğer Yazdırma Seçenekleri* (Windows® için) veya *Yazdırma Ayarları* (Macintosh için).) Bu seçim yeterli gelişme sağlamazsa, **Medya Türü** ayarlarında **Daha Kalın Kağıt** seçeneğini belirleyin.

Kötü yazdırma kalitesi örnekleri	Tavsiye
<div data-bbox="253 289 404 531" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 </div> <p data-bbox="281 569 377 598" style="text-align: center;">Kıvrılma</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="541 266 1227 415">■ (FAX-2950 için) Tavsiye ettiğimiz kağıdı kullanmadığınızda yazıcı sürücüsünde Kağıdın Kıvrılmasını Azalt modunu seçin. (Bkz. Yazılım Kullanıcı Kılavuzu: <i>Diğer Yazdırma Seçenekleri</i> (Windows® için) veya <i>Yazdırma Ayarları</i> (Macintosh için).) <li data-bbox="541 434 1227 511">■ Kağıt çekmecesindeki kağıdı ters çevirin ve yeniden yazdırın. (Antetli kağıt hariç) Sorun devam ediyorsa, Kıvrılma Önleyici Kolları aşağıdaki gibi devreye sokun: <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="569 531 816 569">1 Arka kapağı açın. <li data-bbox="569 589 1227 627">2 Kolları (1) kaldırın ve iki gri kolu (2) ok yönünde kaydırın. <div data-bbox="555 666 1241 937" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> </div> <div data-bbox="692 994 1104 1323" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> </div> <div data-bbox="555 1333 1241 1603" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> </div>

Makine Bilgileri

Seri Numarasını Kontrol Etme

Makinenin Seri Numarasını LCD ekranda görebilirsiniz.

- 1 **Menu**, **5**, **1** tuşlarına basın.
- 2 Makine, Seri Numarasını LCD ekranda görüntüler.
- 3 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Sıfırlama İşlevleri

Aşağıdaki sıfırlama işlevleri mevcuttur:

1 Adres ve Faks

Adres ve Faks şu ayarları sıfırlar:

- Adres Defteri
(Tek Tuş Arama/Hızlı Arama/Grup Ayarları)
- Bellekte bulunan programlanmış faks işleri
(Yoklamalı TX, Gecikmeli Faks)
- İstasyon Kimliği
(ad ve numaralar)
- Kapaksayf. Not
(açıklamalar)
- Uzaktan Faks Seçenekleri
(Uzaktan Erişim Kodu, Faks Depolama, Faks Yönlendirme ve PC-FAX ¹)
- Rapor ayarları
(Gönderim Onay Raporu/ Telefon Dizin Listesi/Faks Faaliyet Raporu)
- Ayar Kilidi şifresi

¹ FAX-2950 için

2 TÜM AYARLAR

Makinenin tüm ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına sıfırlayabilirsiniz.

Brother, makineyi atarken bu işlemi gerçekleştirmenizi şiddetle tavsiye eder.



Not

TÜM AYARLAR öğesini seçmeden önce arayüz kablosunu çekin.

Makineyi sıfırlama

- 1 **Menu, 0** tuşlarına basın.
- 2 ▲ veya ▼ tuşuna basarak SIFIRLA menüsünü görüntüleyin. **OK** tuşuna basın.
- 3 ▲ veya ▼ tuşuna basarak sıfırlama işlevinin türünü seçin - Adres ve Faks ya da TÜM AYARLAR. **OK** tuşuna basın.
- 4 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Ayarları sıfırlamak için **1** tuşuna basın ve 5. adıma gidin.
 - Değişiklik yapmadan çıkmak için **2** tuşuna basın ve 6. adıma gidin.
- 5 Makineyi yeniden başlatma işlemini onaylamanız istenir. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Makineyi yeniden başlatmak için **1** tuşuna basın. Makine sıfırlama işlemine başlayacaktır.
 - Makineyi yeniden başlatmadan çıkmak için **2** tuşuna basın. 6. adıma gidin.
- 6 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Ekranında programlama

Makineniz kolay kullanılacak biçimde tasarlanmıştır. Menü tuşlarını kullanarak LCD ekran üzerinde programlama yapabilirsiniz.

Makinenizi programlamanıza yardımcı olmak için adım adım ekran talimatları hazırladık. Menü seçimlerinde ve programlama seçeneklerinde sizi yönlendiren adımları takip edin.

Menü tablosu

Menü tablosu >> sayfa 113 ile makinenizi programlayabilirsiniz. Bu sayfalarda menü seçimleri ve seçenekleri listelenmektedir. Makinenizi programlamak için **Menu** tuşuna ve ardından menü numaralarına basın. Örneğin, *Sinyal Sesi* ses düzeyi ayarını Düşük yapmak için:

- 1 **Menu**, **1**, **3**, **2** tuşlarına basın.
- 2 ▲ veya ▼ tuşuna basarak Düşük öğesini seçin.
- 3 **OK** tuşuna basın.
- 4 **Stop/Exit** tuşuna basın.

Menü moduna erişme

- 1 **Menu** tuşuna basın.
- 2 Bir seçenek belirleyin.
 - Genel Ayarlar menüsü için **1** tuşuna basın.
 - Fax menüsü için **2** tuşuna basın.
 - Kopya menüsü için **3** tuşuna basın.
 - Yazdırma Raporları menüsü için **4** tuşuna basın.
 - Makine bilgileri menüsü için **5** tuşuna basın.
 - Servis menüsü için **9** tuşuna basın.¹
 - İlk Kurulum menüsü için **0** tuşuna basın.

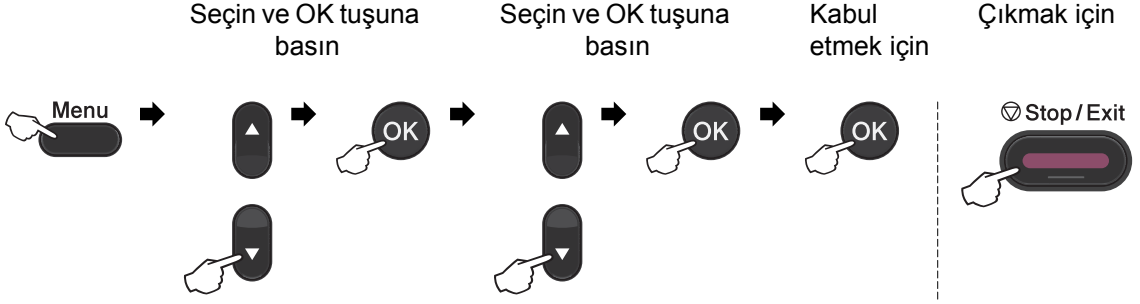
¹ Bu yalnızca LCD ekranda hata mesajı görüntülediğinde görünür.

Ayrıca, istediğiniz yönde ▲ veya ▼ tuşuna basarak, her bir menü düzeyine gidebilirsiniz.

- 3 İsteddiğiniz seçenek LCD ekranda görüntülenince **OK** tuşuna basın. LCD ekranda sonraki menü düzeyi gösterilir.
- 4 ▲ veya ▼ tuşuna basarak bir sonraki menü seçiminize ilerleyin.
- 5 **OK** tuşuna basın. Bir seçeneği ayarlamayı tamamladığınızda LCD ekranda *Kabul edildi* mesajı görüntülenir.
- 6 Menü modundan çıkmak için **Stop/Exit** tuşuna basın.

Menü tablosu

Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.



Düzye 1	Düzye 2	Düzye 3	Düzye 4	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
1. Genel Ayarlar	1. Mod Zamanlay.	—	—	0 San. 30 Sn 1 MIN 2 Dk* 5 Dk Kapalı	Faks moduna dönmek için saati ayarlayın.	Bkz. ◆.
	2. KAGIT	1. Kağıt Türü	—	İnce Düz* Kalın Daha Kalın Geri Dön. Kağıt Etiket	Kağıt çekmecesindeki kağıdın türünü ayarlar.	19
		2. Kağıt Boyutu	—	A4* Letter Legal Executive A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Kağıt çekmecesindeki kağıdın boyutunu ayarlar.	19

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Düzyey 4	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
1. Genel Ayarlar (Devam)	3. Ses Seviyesi	1. Zil	—	Kapalı Düşük Ort* Yüksek	Zil sesi düzeyini ayarlar.	11
		2. Sinyal Sesi	—	Kapalı Düşük Ort* Yüksek	Sinyal sesinin ses düzeyini ayarlar.	11
		3. Hoparlör	—	Kapalı Düşük Ort* Yüksek	Hoparlörün ses düzeyini ayarlar.	11
	4. Ekoloji	1. Toner Tasarrufu	—	Açık Kapalı*	Toner kartuşunun sayfa çıktı kapasitesini artırır.	Bkz. ◆.
		2. UYKU ZAMANI	—	Aralık modellere bağlı olarak değişir. 03MIN*	Gücü korur.	
	5. LCD Kontrast	—	—	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	LCD ekranın kontrastını ayarlar.	
	6. Güvenlik	1. TX Kilidi (FAX-2840)	—	—	Faks alımı hariç çoğu işlemi yasaklar.	
		1. Haf. Güvenliği (FAX-2950)	—	—	Belleğe faks alımı hariç çoğu işlemi yasaklar.	
		2. Kilit Ayarları	—	—	Yetkisiz kullanıcıların makinenin geçerli ayarlarını değiştirmesini engeller.	
	7. Toner Değiştir	—	—	Devam Durdur*	Makinenin LCD ekranında Toner Bitti mesajı görüntüleninceye kadar yazdırmaya devam eder.	

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
2. Fax	1. Alım Kur (Yalnızca Faks modunda)	1. Zil Gecikmesi	(00 - 08) 02*	Makine Yalnızca Fax veya Fax/Tel modunda yanıt vermeden önceki zil sayısını belirler.	31
		2. F/T Zil Süresi	20 Sn 30 Sn* 40 Sn 70 Sn	Faks/Tel modunda hızlı/çift zil süresini belirler.	31
		3. Fax Tespit	Açık* Yarım** Kapalı (**Orta Doğu için)	Start tuşuna basılmadan faks mesajlarını alır.	32
		4. Uzak Kodlar	Açık (*51, #51) Kapalı*	Dahili telefonlardan tüm çağrıları yanıtlamanızı ve makineyi açıp kapamak için kod kullanmanızı sağlar. Bu kodları kişiselleştirebilirsiniz.	39
		5. Oto. İndirgeme	Açık* Kapalı	Gelen faksların boyutlarını küçültür.	Bkz. ◆.
		6. Hafıza Alımı (FAX-2840)	Açık* Kapalı	Kağıt biterse gelen faksları otomatik olarak belleğe kaydeder.	
		7. Baskı Yoğunl. (FAX-2840)	-□□□■+ -□□□□+ -□■□□+*	Çıktıların daha koyu / daha açık olmasını sağlar.	
		6. Baskı Yoğunl. (FAX-2950)	-□■□□+ -■□□□+		
		8. Yoklama RX (FAX-2840)	Standart* Güvenli	Makinenizi başka bir faks makinesini yoklayacak şekilde ayarlar.	
		7. Yoklama RX (FAX-2950)	Zamanlayıcı		
9. Fax Rx Damg. (FAX-2840)	Açık Kapalı*	Alınan faksların üstüne, alındığı saati ve tarihi yazar.			
8. Fax Rx Damg. (FAX-2940)					

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
2. Fax (Devam)	2. Gönderim Kur (Yalnızca Faks modunda)	1. Kontrast	Otomatik* Hafif Koyu	Gönderdiğiniz faksların açıklığını/koyuluğunu değiştirir.	Bkz. ◆.
		2. Fax Çözünür.	Standart* İnce S. İnce Foto	Giden faksların varsayılan çözünürlüğünü ayarlar.	
		3. Gecikmeli Fax	Zaman Ayrl=00:00	Gecikmeli faksların gönderileceği saati 24 saat biçiminde belirler.	
		4. Toplu TX	Açık Kapalı*	Günün aynı saatinde aynı faks numarasına gidecek gecikmeli faksları tek bir gönderi olarak birleştirir.	
		5. Gerçek Zmn TX	Sonraki Fax:Açk Sonraki Fax:Kpl Açık Kapalı*	Faksı gönderirken bellege kullanmaz.	
		6. Yoklamalı TX	Standart* Güvenli	Makinenizi, başka bir faks makinesi tarafından alınacak belgeyle ayarlar.	
		7. Kapaksf Kurul.	Sonraki Fax:Açk Sonraki Fax:Kpl Açık Kapalı* Baskı Örneği	Programladığınız kapak sayfasını otomatik olarak gönderir.	
		8. Kapaksayf. Not	—	Faks kapak sayfası için sizin açıklamanızı ayarlar.	
		9. Yurtdışı Modu	Açık Kapalı*	Yurtdışına faks göndermede sorun yaşıyorsanız bu ayarı Açık olarak belirleyin.	

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
2. Fax (Devam)	3. Adres Defteri	1. Tek Tuş Arama	—	22 adet Tek Tuş Arama numarasını kaydederek, tek tuşa (ve Start tuşuna) basarak arama yapmanızı sağlar.	41
		2. HIZLI ÇEVİR	—	200 adete kadar Hızlı Arama numarası kaydederek, yalnızca birkaç tuşa (ve Start tuşuna) basarak arama yapmanızı sağlar.	41
		3. Grupları Kur	—	Yayın için en fazla 8 Grup numarası ayarlar.	Bkz. ♦.
4. Rapor Ayarı	1. XMIT Raporu	Açık Açık+Resim Kapalı* Kapalı+Resim	Açık Açık+Resim Kapalı* Kapalı+Resim	Gönderim Onay Raporu'nu Açık veya Kapalı konuma getirir.	28
		2. Faaliy. Dönemi	Her 50 Faksta* Her 6 Saatte Her 12 Saatte Her 24 Saatte Her 2 Günde Her 7 Günde Kapalı	Faks Faaliyet Raporu için otomatik yazdırma aralığını belirler.	Bkz. ♦.
5. Uzak Fax Seç	1. Yönlend/Kaydet	Fax Yönlendir Fax Kayıt PC Fax Alım (FAX-2950 için) Kapalı*	Fax Yönlendir Fax Kayıt PC Fax Alım (FAX-2950 için) Kapalı*	Makineyi faks mesajlarını yönlendirmeye, gelen faksları belleğe kaydetmeye (böylece makine başında değilken faksları alabilirsiniz) veya faksları bilgisayarınıza göndermeye ayarlar.	
		(Yedek Baskı)		Faks Yönlendir seçimini yaparsanız, Yedek Baskı güvenlik özelliğini devreye sokabilirsiniz.	
		2. Uzaktan Erişim	---*	Uzaktan Alım için kendi kodunuzu belirleyebilirsiniz.	

♦Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
2.Fax (Devam)	5.Uzak Fax Seç (Devam)	3.Doküman Yazdır	—	Belleğe kaydedilmiş olan gelen faksları yazdırır.	Bkz. ♦.
	6.Çevirme Kısıt.	1.Tuş Takımı	İki kez # gir Açık Kapalı*	Tuş takımı kullanırken makineyi arama kısıtlama yapacak şekilde ayarlayabilirsiniz.	
		2.Tek Tuş Arama	İki kez # gir Açık Kapalı*	Makineyi Tek Tuş numaraları için arama kısıtlama yapacak şekilde ayarlayabilirsiniz.	
		3.Hızlı Arama	İki kez # gir Açık Kapalı*	Makineyi Hızlı Arama numaraları için arama kısıtlama yapacak şekilde ayarlayabilirsiniz.	
	7.Kalan İşler	—	—	Hangi işlerin bellekte olduğunu kontrol edebilirsiniz ve planlanan işleri iptal edebilirsiniz.	
0.Muhtelif	1.Uyumluluk	Yüksek* Normal Temel (VoIP)	Gönderme zorlukları için eşitlemeyi ayarlar. VoIP hizmet sağlayıcıları çeşitli standartlarda faks desteği sunmaktadır. Düzenli olarak faks gönderim hataları yaşıyorsanız, Temel (VoIP) ögesini seçin.	100	

♦Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
3. Kopya	1. Kalite	—	Otomatik* Metin Foto Grafik	Belge türünüz için Kopyalama çözünürlüğünü seçebilirsiniz.	Bkz. ◆.
	2. Parlaklık	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□■□□+ -■□□□+	Kopyaların parlaklığını ayarlar.	
	3. Kontrast	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -□■□□+ -■□□□+	Kopyaların kontrastını ayarlar.	

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
4. Baskı Raporlar	1. XMIT Onay	1. LCD' de Görünt.	—	Gönderdiğiniz son 200 faksa ilişkin Gönderim Onay Raporu'nu görüntüleyebilir ve son raporu yazdırabilirsiniz.	Bkz. ◆.
		2. Baskı Raporu	—		
	2. Tel Dizn List.	1. Nümerik	—	Tek Tuş ve Hızlı Arama belleğinde kayıtlı ad ve numaraların listesini sayısal veya alfabetik sırada gösterir.	
		2. Alfabetik	—		
3. Fax Faaliyeti	—	—	Son gelen ve giden 200 faksınızla ilgili bilgileri listeler. (TX "Gönderme" anlamına gelir. RX "Alma" anlamına gelir.)		
4. KUL. AYARLARI	—	—	Ayarlarınızı listeler.		

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
5.Makine Bilgisi	1.Seri No.	—	—	Makinenizin seri numarasını kontrol edebilirsiniz.	110
	2.Sayfa Sayısı	—	Toplam Fax/Lis. Kopya Baskılama	Makinenin ömrü boyunca yazdırdığı toplam sayfa sayısını kontrol edebilirsiniz.	Bkz. ◆.
	3.Drum Ömrü	—	—	Kalan drum ömrünü yüzde olarak kontrol edebilirsiniz.	

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.


Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
0.İlk Kurulum	1.Alım Modu	—	Yalnızca Fax* Fax/Tel Harici TAD Manüel	Gereksinimlerinize en uygun alım modunu seçebilirsiniz.	29
	2.Tarih ve Saat	1.Tarih ve Saat	—	Gönderdiğiniz faksların başlığına LCD ekrandaki tarih ve saati yerleştirir.	Bkz. ‡.
		2.Oto. Günışığı	Açık Kapalı*	Yaz Saati Uygulamasına göre otomatik olarak değişiklik yapar.	Bkz. ◆.
	3.İst. Kimliği	—	Fax: Tel: Ad:	Faksladığınız her sayfada görünecek olan adınızı ve faks numaranızı ayarlar.	Bkz. ‡.
	4.Ton/Puls	—	Ton* Puls	Arama modunu seçer.	
	5.Çevirme Tonu	—	Tespit Tespit Yok*	Çevirme tonu algılama duraklamasını kısaltabilirsiniz.	100
6.Tel. Hat Ayarı	—	Normal* ISDN PBX	Telefon hattı türünü seçer.	35	

◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.

‡Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.



Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.

Düzyey 1	Düzyey 2	Düzyey 3	Seçenekler	Açıklamalar	Sayfa
0. İlk Kurulum (Devam)	7. SIFIRLA	1. Adres ve Faks	1. Sıfırla 2. Çık	Kayıtlı tüm telefon numaralarını ve faks ayarlarını geri yükler.	110
		2. TUM AYARLAR	1. Sıfırla 2. Çık	Tüm makine ayarlarını varsayılan fabrika değerlerine geri döndürür.	110
<p>◆Bkz. Gelişmiş Kullanım Kılavuzu.</p> <p>‡Bkz. Hızlı Kurulum Kılavuzu.</p>					
<p> Varsayılan ayarlar Kalın yazılmış ve bir yıldız işaretiyle gösterilmiştir.</p>					

Metin girme

İstasyon Kimliği gibi belirli menü seçimlerini ayarlarken, metin karakterleri yazmanız gerekir. Arama tuşlarının üzerinde basılı harfler vardır. Tuşlar: **0**, **#** ve ***** özel karakterler için kullanıldığından üzerlerinde basılı harfler *bulunmaz*.

İstediğiniz karaktere erişmek için, ilgili arama tuşuna bu başvuru tablosunda gösterilen sayı kadar basın.

Basılacak Tuş	bir defa	iki defa	üç defa	dört defa	beş defa
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Boşluk girme

Bir faks numarasına boşluk girmek için, numaralar arasında bir defa ► tuşuna basın. Bir ad içerisinde boşluk girmek için, karakterler arasında iki defa ► tuşuna basın.

Düzeltilme

Bir karakteri yanlış girer ve bunu değiştirmek isterseniz, ◀ veya ► tuşuna basarak imleci yanlış karaktere getirin ve **Clear** tuşuna basın.

Harfleri tekrarlama

Bir tuşa önceki harfin aynısını girmek için, tuşa yeniden basmadan önce imleci sağa hareket ettirmek üzere ► tuşuna basın.

Özel karakterler ve semboller

*****, **#** or **0** tuşlarına ve ◀ veya ► tuşuna basarak imleci istediğiniz sembole ya da karaktere getirin. Seçim yapmak için **OK** tuşuna basın. Menü seçiminize bağlı olarak aşağıdaki sembol ve karakterler görünür.

* tuşuna basınca	şunlar çıkar	(boşluk) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
# tuşuna basınca	şunlar çıkar	: ; < = > ? @ [] ^ _
0 tuşuna basınca	şunlar çıkar	İ Ç Ş Ğ Ü Ö Ñ Ő 0

Genel



Not

Bu bölümde, makinenin teknik özelliklerinin bir özeti verilmektedir. Diğer teknik özellikler için <http://www.brother.com/> adresini ziyaret edin.

Model		FAX-2840	FAX-2950
Yazıcı Türü		Lazer	
Yazdırma Yöntemi		Elektrofotografik Lazer Yazıcı	
Bellek Kapasitesi		16 MB	
LCD (sıvı kristal ekran)		16 karakter × 2 satır	
Güç Kaynağı		220 - 240 V AC 50/60Hz	
Güç Tüketimi ¹ (Ortalama)	Tepe	25 °C'de yaklaşık 1.080 W	
	Kopyalama ²	25 °C'de yaklaşık 420 W	
	Hazır	25 °C'de yaklaşık 55 W	
	Uyku Durumu	Yaklaşık 1,5 W	
Boyutlar			
Ağırlık (sarf malzemeleriyle)		(Güney Afrika için) 8,8 kg (Orta Doğu için) 9,0 kg	9,0 kg
Gürültü düzeyi	Ses gücü	Çalışırken (Yazdırma)	LWAD = 6,18 B (A)
		Beklemede	LWAd = 4,25 B (A)
	Ses basıncı	Çalışırken (Yazdırma)	LPAM = 53 dB (A)
		Beklemede	LPAM = 30 dB (A)
Sıcaklık	Çalışırken	10 ila 32,5 °C	
	Depolama	0 ila 40 °C	

¹ Bilgisayara USB bağlantısı

² Tek sayfadan kopyalama yaparken

Model		FAX-2840	FAX-2950
Nem	Çalışırken	20 ila 80% (yoğuşmasız)	
	Depolama	10 ila 90% (yoğuşmasız)	
ADF (otomatik doküman besleyici)		En fazla 20 sayfa (80 g/m ²)	

Belge Boyutu

Model		FAX-2840	FAX-2950
Belge Boyutu (Tek taraflı)	Genişlik	147,3 ila 215,9 mm	
	Uzunluk	147,3 ila 355,6 mm	

Yazdırma ortamları

Model		FAX-2840	FAX-2950
Kağıt Girişi	Kağıt Çekmecesi	Kağıt Türü	Düz kağıt, İnce kağıt veya Geri dönüştürülmüş kağıt
		Kağıt Boyutu	Letter, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (Uzun Kenar), B6 (ISO), A6, Executive, Legal ve Folio
		Kağıt Ağırlığı	60 - 105 g/m ²
		Maksimum Kağıt Çekmecesi Kapasitesi	En fazla 250 sayfa 80 g/m ² Düz kağıt
	Elle Besleme Yuvası (Elle)	Kağıt Türü	Zarflar, Etiketler ¹ , İnce kağıt, Kalın kağıt, Geri dönüştürülmüş kağıt, Yazı kağıdı veya Düz kağıt
		Kağıt Boyutu	Genişlik: 76,2 ila 216 mm Uzunluk: 116 ila 406,4 mm
		Kağıt Ağırlığı	60 - 163 g/m ²
		Maksimum Kağıt Çekmecesi Kapasitesi	Bir kerede bir sayfa 80 g/m ² Düz kağıt
Kağıt Çıktısı	Yüzü Aşağı Çıktı Çekmecesi	En fazla 100 sayfa 80 g/m ² Düz kağıt	
	Yüzü Yukarı Çıktı Çekmecesi	Bir sayfa (yüzü yukarı yazdırma Yüzü yukarı çıkış çekmecesine gönderme)	

¹ Etiketler için lekelenme olasılığını önlemek amacıyla, yazdırılan etiket sayfasını makineden çıkar çıkmaz kağıt çekmecesinde almanızı tavsiye ederiz.

Faks

Model		FAX-2840	FAX-2950
Uyumluluk		ITU-T Süper Grup 3	
Modem Hızı		33.600 bps (Otomatik Geri Dönüş ile)	
Tarama Genişliği		Maks. 208 mm	
Yazdırma Genişliği		Maks. 208 mm	
Gri tonlamalı		8 bit/256 seviye	
Çözünürlük	Yatay	8 nokta/mm	
	Dikey	Standart: 3,85 satır/mm	
		İnce: 7,7 satır/mm	
		Fotoğraf: 7,7 satır/mm	
		Süper ince: 15,4 satır/mm	
Tek Tuş Arama		22 (11 × 2)	
Hızlı Arama		200 istasyon	
Gruplar		En fazla 8 adet	
Yayın		272 istasyon	
Otomatik Yeniden Çevirme		5 dakika aralıklarla 3 defa	
Bellekten Gönderim		En fazla 400 ¹ sayfa	En fazla 500 ¹ sayfa
Kağıt Yokken Alım		En fazla 400 ¹ sayfa	En fazla 500 ¹ sayfa

¹ 'Sayfalar', 'ITU-T Sınama Çizelgesi #1'e göre (normal iş mektubu, Standart çözünürlük, JBIG kodu). Teknik özellikler ve basılı malzemeler bildirimde bulunmadan değiştirilebilir.

Kopyalama

Model	FAX-2840	FAX-2950
Renkli/Tek Renkli	Tek Renkli	
Kopyalama Genişliği	Maks. 204 mm (A4 boyutu)	
Birden Fazla Kopya	Azami 99 sayfa yığar veya sıralar	
Küçültme/Büyütme	25% - 400% (% 1 artışla)	
Çözünürlük	En fazla 300 × 600 dpi	
İlk Kopya Çıkış Süresi	12 saniyeden az (Hazır modundan ve standart çekmeceден)	11 saniyeden az (Hazır modundan ve standart çekmeceден)

Tarayıcı (FAX-2950 için)

Model	FAX-2950
Renkli/Tek Renkli	Tek Renkli
TWAIN Uyumluluğu	Evet (Windows® XP / Windows® XP Professional x64 Edition / Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x ¹)
WIA Uyumluluğu	Evet (Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7)
ICA Uyumluluğu	Evet (Mac OS X 10.6.x and 10.7.x ¹)
Çözünürlük	19.200 × 19.200 dpi'ye kadar (ara değer) ² En fazla 600 × 600 dpi (optik) ²
Tarama Genişliği	Maks. 204 mm
Gri Tonlamalı	256 düzey

¹ Kullandığınız Mac OS X'le ilgili son sürücü güncellemelerini edinmek için <http://solutions.brother.com/> adresini ziyaret edin.

² Windows® XP, Windows Vista® ve Windows® 7'de WIA sürücüsüyle en fazla 1.200 × 1.200 dpi tarama (tarayıcı yardımcı programıyla 19.200 × 19.200 dpi'ye kadar çözünürlük seçilebilir)

Yazıcı (FAX-2950 için)

Model	FAX-2950
Çözünürlük	HQ1200 (2400 × 600 dpi) kalite, 600 dpi × 600 dpi
Yazdırma Hızı	En fazla 24 sayfa/dakika (A4 boyut) ¹
İlk Yazdırma Çıkış Süresi	8,5 saniyeden az (Hazır modundan ve standart çekmecedan)

¹ Yazdırma hızı, yazdırdığınız belge türüne bağlı olarak değişebilir.



Not

(yalnızca FAX-2840)

Yazıcı sürücüsünü <http://solutions.brother.com/> adresindeki Brother Solutions Center'dan indirebilirsiniz.

Model	FAX-2840
Çözünürlük	HQ1200 (2400 × 600 dpi) kalite, 600 dpi × 600 dpi
Yazdırma Hızı	En fazla 20 sayfa/dakika (A4 boyut) ¹
İlk Yazdırma Çıkış Süresi	10,0 saniyeden az (Hazır modundan ve standart çekmecedan)

¹ Yazdırma hızı, yazdırdığınız belge türüne bağlı olarak değişebilir.

Arayüzler

Model	FAX-2840	FAX-2950
USB	Hi-Speed USB 2.0 ^{1 2} 2 metreden uzun olmayan USB kablosu (Tip A/B) kullanın.	

¹ Makineniz Hi-Speed USB 2.0 arayüzüne sahiptir. Bu makine, USB 1.1 arayüzü olan bir bilgisayara da bağlanabilir.

² Üçüncü parti USB bağlantı noktaları desteklenmez.

Sarf malzemeleri

Model		FAX-2840	FAX-2950	Sipariş No.
Toner Kartuşu	Gelen kutusu	Yaklaşık 1.200 sayfa (A4) ¹		—
	Standart	Yaklaşık 1.200 sayfa (A4) ¹		TN-2260
	Yüksek Kapasiteli	Yaklaşık 2.600 sayfa (A4) ¹		TN-2280
Drum Ünitesi		Yaklaşık 12.000 sayfa (A4) ²		DR-2255

¹ Kartuşun yaklaşık çıktı kapasitesi ISO/IEC 19752'ye uygun olarak beyan edilmiştir.

² Drum çıktı kapasitesi yaklaşık olarak verilmiştir ve kullanım türüne göre değişir.



Not

- Brother, orijinal Brother sarf malzemelerinden başka malzemeler kullanmanızı önermez.
- Makinenizin garantisi orijinal olmayan Brother ürünlerinin kullanılmasından kaynaklanan arızaları kapsamayabilir.

Bilgisayar gereksinimleri (FAX-2950 için)

Minimum Sistem Gereksinimleri ve Desteklenen Bilgisayar Yazılımı İşlevleri								
Bilgisayar Platformu ve İşletim Sistemi Sürümü		Minimum İşlemci Hızı	Minimum RAM	Önerilen RAM	Yükleme için Sabit Disk Alanı		Desteklenen Bilgisayar Yazılım İşlevleri	Desteklenen Bilgisayar Arayüzü ²
					Sürücüler için	Uygulamalar için		
Windows® İşletim Sistemi	Windows® XP Home ^{1 4} Windows® XP Professional ^{1 4}	Intel® Pentium® II veya eşdeğeri	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Yazdırma, PC-Fax ³ , Tarama	USB
	Windows® XP Professional x64 Edition ^{1 4}	64-bit (Intel®64 veya AMD64) destekli CPU	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 veya eşdeğer 64 bit (Intel®64 veya AMD64) destekli CPU	512 MB	1 GB	500 MB	1.2 GB		
	Windows® 7 ^{1 4}	Intel® Pentium® 4 veya eşdeğer 64 bit (Intel®64 veya AMD64) destekli CPU	1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	1 GB (32 bit) 2 GB (64 bit)	650 MB			
Macintosh İşletim Sistemi	Mac OS X 10.5.8	PowerPC G4/G5 Intel® Processor	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Yazdırma, PC-Fax Gönderme ³ , Tarama	USB
	Mac OS X 10.6.x	Intel® İşlemci	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Intel® İşlemci	2 GB	2 GB				

¹ WIA için, 1200 × 1200 çözünürlük. Brother Tarayıcı Yardımcı Programı, 19200 × 19200 dpi değerine kadar yükseltme

sağlar.

- 2 Üçüncü parti USB bağlantı noktaları desteklenmez.
- 3 PC-Fax sadece siyah beyaz desteği sunar.
- 4 Nuance™ PaperPort™ 12SE, Windows® XP için Microsoft® SP3 veya üstünü destekler ve Windows Vista® ve Windows® 7 için SP2 veya üstünü destekler.

En son sürücü güncellemeleri için şu adresi ziyaret edin: <http://solutions.brother.com/>.

Tüm ticari markalar, marka ve ürün adları ilgili şirketlere aittir.

A

ADF (otomatik doküman besleyici)	
kullanma	25
Adres Defteri	10
Arama	
Adres Defteri tuşunu kullanma	42
duraklama	42
elle	41
hızlı arama	41
otomatik faks yeniden arama	42
tek tuş	41

B

Bağlama	
harici TAD (telesekreter)	36
harici telefon	38
Bakım, rutin	
drum	
ünitesini değiştirme	59
parçaların kalan ömrünü kontrol etme ..	74
toner	
kartuşunu değiştirme	54
Belge	
yerleştirme	25

Ç

Çok hatlı bağlantı (PBX)	37
Çözünürlük	
faks (standart, ince, süper ince, fotoğraf) ..	126
kopyalama	127
tarama	128
yazdırma	129
Çözünürlük tuşu	10

D

Dahili telefon, kullanma	39
Drum	
ünitesini değiştirme	59
Drum ünitesi	
kontrol etme (kalan ömür)	74
temizleme	66, 68
Drum ünitesini	

değiştirme	59
------------------	----

E

Elle	
alma	30
arama	41
Eşitleme	100
Etiketler	14, 19, 20, 24

F

Faks kodları	
değiştirme	39
faks alım kodu	39
telefon yanıtlama kodu	39
Faks, tek başına	
alma	
dahili telefondan	38, 39
Faks Tespit	32
telefon hattında parazit	100
zil gecikmesi, ayarlama	31
gönderme	27
telefon hattında parazit	100
Faks/Tel modu	
dahili telefonlardan yanıtlama	39
F/T zil süresi (çift zil)	31
faks alım kodu	39
Faks Tespit	32
faksları alma	38
telefon yanıtlama kodu	39
zil gecikmesi	31

G

Güvenlik Talimatları	i
----------------------------	---

H

Hafıza Yetersiz mesajı	79
Harici telefon, bağlama	38
Hızlı arama	42
Arama	42
ayarlama	43
değiştirme	43
grup arama	
değiştirme	43
hızlı arama	
ayarlama	43
değiştirme	43
kullanma	41
kullanma	41
tek dokunuşla arama	
değiştirme	43
tek tuş arama	
ayarlama	42
kullanma	41

K

Kablosuz telefon (Brother olmayan)	39
Kağıt	19
boyut	20
boyutu	20
çekmece kapasitesi	20
önerilen	19, 20
tür	20
türü	20
yerleştirme	12
elle besleme yuvasına	14
kağıt çekmecesine	12
Kalite	
yazdırma	99
Kontrol paneline genel bakış	6
Kopya	45
tuşları	10
Korona	
telini temizleme	66

L

LCD (sıvı kristal ekran)	10, 112
LCD'deki hata mesajları	77
Başlatma Dev. Dışı XX	78
Drum Değiştir	59
Drum Durdu	60

Drum Hatası	59
Hafıza Yetersiz	79
İlet. Hat.	79
Kağıt Yok	80
Taranamıyor XX	81
Toner Az	54
Toner Bitti	54
Toner Değiştir	54
Yazdırılmıyor XX	77

M

Makine bilgileri	
makineyi sıfırlama	111
parçaların kalan ömrünü kontrol etme ..	74
sayfa sayıları	74
seri numarası	110
sıfırlama işlevleri	110
Makinenizi programlama	112
Menü Tablosu	113
Metin, giriş	122
Mod, giriş	
faks	27
kopya	45

O

Otomatik	
faks alım	
Faks Tespit	32
faks alımı	30
faks yeniden arama	42

R

Raporlar	
Gönderim Onayı	28
Redial/Pause tuşu	42

S

Sarf malzemeleri	53
Seri numarası nasıl bulunur.....Ön kapağın iç kısmına bakın	
Ses seviyesi, ayarlama	
hoparlör	11
sinyal sesi	11
zil	11
Sorun giderme	75
belge sıkışması	84
kağıt sıkışması	84, 85, 88
LCD'deki bakım mesajları	77
LCD'deki hata mesajları	77
şu konuda sorun yaşıyorsanız	
telefon hattı	100
şu konuda sorun yaşıyorsanız:	
faks alma	94
faks gönderme	95
gelen aramalar	96
kağıt işleme	98
kopyalama kalitesi	96
tarama	97
yazdırma	93, 97
yazdırma kalitesi	99
yazılım	98

T

TAD (telesekreter), harici	30
bağlama	36
bağlanma	36
OGM kaydetme	37
Tarayıcıyı	
temizleme	65
Tek Tuş	
değiştirme	43
Tek tuş	
ayarlama	42
kullanma	41
Tel/R veya Tel/Mute/R	10
Telefon hattı	
bağlantılar	36
çok hatlı (PBX)	37
parazit	100
sorunları	93
Telesekreter (TAD)	
bağlanma	36
Temizleme	

drum ünitesi	68
Toner	
kartuşunu değiştirme	54
Toner kartuşu	
değiştirme	54

V

VoIP	100
------------	-----

Y

YARDIM	
LCD mesajları	112
Menü Tablosu	113
Yazdırma	
kalite	99
sorunları	93, 97
teknik özellikleri	129
Yazdırma kalitesi	101

Z

Zarflar	15, 19, 20, 23
Zil gecikmesi, ayarlama	31

brother[®]

Bu makinelerin yalnızca satın alındığı ülkede kullanımı onaylanmaktadır. Yerel Brother şirketleri ve satıcıları, yalnızca kendi ülkelerinde satın alınan makinelere destek sağlayacaktır.