

Příručka Google Cloud Print



Definice poznámek

V celé příručce uživatele je použit následující styl poznámek:

POZNÁMKA	Poznámky uvádějí, jak reagovat na situaci, která může nastat, nebo poskytují tipy, jak operace funguje u jiných funkcí.
-----------------	---

Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Google, Google Drive, Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Android a Gmail jsou ochranné známky společnosti Google, Inc. Používání těchto ochranných známek podléhá svolení společnosti Google Inc.

Jednotlivé společnosti, jejichž programové aplikace jsou uvedeny v této příručce, mají specifické licenční smlouvy na daný program podle vlastních programů ochrany autorských práv.

Jakékoliv obchodní názvy a názvy výrobků společností objevující se ve výrobcích společnosti Brother, souvisejících dokumentech nebo jakýchkoliv jiných materiálech, jsou všechny registrovanými ochrannými známkami příslušných společností.

Poznámky k licencování volně použitelného softwaru

Zařízení Brother využívají pro službu Google Cloud Print otevřený software.

Chcete-li zobrazit licenční poznámky na software typu open source, přejděte na domovskou stránku modelu na webu Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>), klepněte na **Návody** a vyberte váš jazyk.

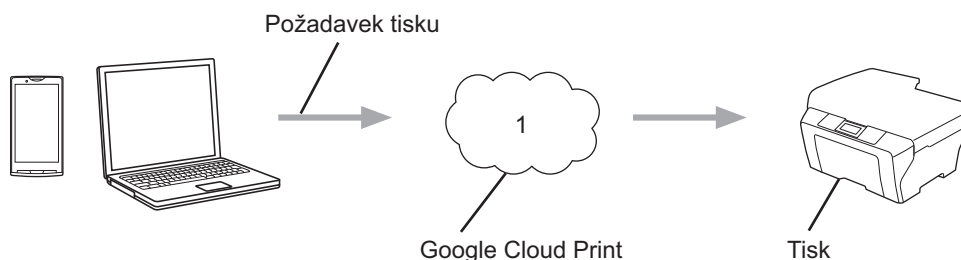
©2013 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

Obsah

1	Úvod	1
	Přehled	1
	Požadavky na hardware	1
	Kompatibilní operační systémy a aplikace	1
	Nastavení sítě	1
	Nastavení služby Google Cloud Print	2
	Popis jednotlivých kroků	2
	Pokyny pro vytvoření účtu Google	2
	Pokyny pro registraci zařízení u služby Google Cloud Print	3
2	Tisk	6
	Tisk pomocí služby Google Cloud Print	6
	Pokyny pro tisk z prohlížeče Google Chrome™ nebo z operačního systému Chrome OS™	6
	Pokyny pro tisk z aplikace Google Drive™ pro mobilní zařízení	6
	Pokyny pro tisk z webové e-mailové služby Gmail™ pro mobilní zařízení	7
A	Odstraňování problémů	8
	Řešení obtíží se zařízením	8

Přehled

Google Cloud Print™ je služba poskytovaná prohlížečem Google, která umožňuje tisk na tiskárně registrované k vašemu účtu Google prostřednictvím zařízení kompatibilního se sítí (například mobilního telefonu nebo počítače) bez instalace ovladače tiskárny na tomto zařízení.



1 Internet

Požadavky na hardware

Kompatibilní operační systémy a aplikace

Služba Google Cloud Print je kompatibilní s těmito operačními systémy a aplikacemi (od července 2012):

Operační systémy

- Chrome OS™
- Android™ 2.1 nebo vyšší
- iOS 3.0 nebo vyšší

Aplikace, které lze využít pro tisk

- Aplikace pro Chrome OS™
- Prohlížeč Google Chrome™
- Google Drive™ pro mobilní zařízení
- Webová e-mailová služba Gmail™ pro mobilní zařízení

Další informace o kompatibilních operačních systémech a aplikacích naleznete na webových stránkách Google (<http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html>).

Nastavení sítě

Aby bylo možné použít službu Google Cloud Print, zařízení Brother musí být připojeno k síti s přístupem na Internet prostřednictvím kabelového nebo bezdrátového připojení. Pokyny pro správné připojení a nakonfigurování vašeho zařízení Brother viz Stručný návod k obsluze zařízení.

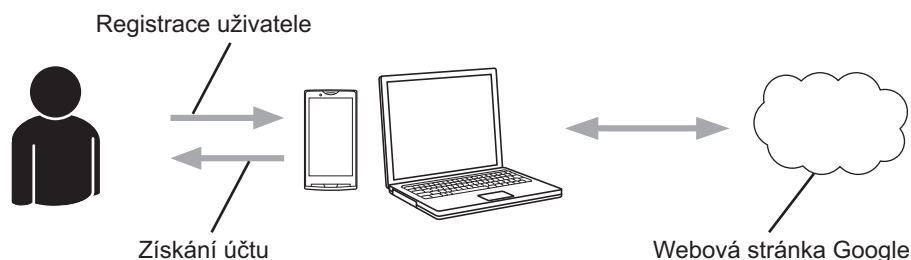
Nastavení služby Google Cloud Print

Popis jednotlivých kroků

Nastavení proveďte podle následujících pokynů:

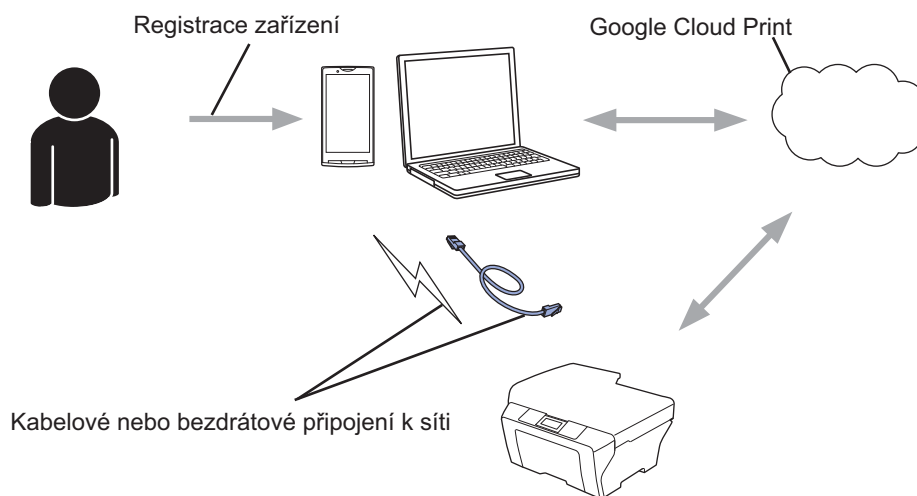
1. krok: vytvořte účet Google (viz str. 2).

Pomocí počítače nebo mobilního zařízení si otevřete stránky Google (<https://accounts.google.com/signup>) a vytvořte účet. Aby bylo možné používat službu Google Cloud Print, musíte se přihlásit k vašemu účtu u služby Google. (Pokud účet již máte, nemusíte zakládat další.)



2. krok: zaregistrujte vaše zařízení u služby Google Cloud Print (viz str. 3).

Zaregistrujte vaše zařízení u služby Google Cloud Print prostřednictvím webového prohlížeče ve vašem počítači nebo mobilním zařízení.



Zařízení bude nyní moci tuto službu používat.

Pokyny pro vytvoření účtu Google

Aby bylo možné používat službu Google Cloud Print, musíte mít účet Google a musíte být k tomuto účtu přihlášení. Pokud nemáte účet, prostřednictvím počítače nebo mobilního zařízení přejděte na webové stránky Google (<https://accounts.google.com/signup>) a vytvořte si účet.

Pokud účet již máte, nemusíte zakládat další.

Pokračujte dalším postupem, *Pokyny pro registraci zařízení u služby Google Cloud Print.*

Pokyny pro registraci zařízení u služby Google Cloud Print

Vaše zařízení musíte zaregistrovat u služby Google Cloud Print pomocí aplikace Web Based Management (webového prohlížeče). Ke správě zařízení lze použít standardní webový prohlížeč a protokol HTTP (Hypertext Transfer Protocol).

POZNÁMKA

- V této části jsou jako příklad použity obrazovky z inkoustového zařízení.
- Počet tiskáren, které zaregistrovat u služby Google Cloud Print, není omezen.

- 1 Než začnete registrovat zařízení, ověřte, zda je na ovládacím panelu zařízení nastaven správný čas a datum. Pokyny pro nastavení správného času a datumu viz Stručný návod k obsluze dodaný se zařízením.
- 2 Ujistěte se, že je zařízení připojeno ke stejné síti jako počítač nebo mobilní zařízení.
- 3 Spustěte na svém počítači nebo mobilním zařízení webový prohlížeč.
- 4 Do adresního řádku prohlížeče zadejte „http://adresa IP zařízení/“ (kde „adresa IP zařízení“ je adresa IP vašeho zařízení).

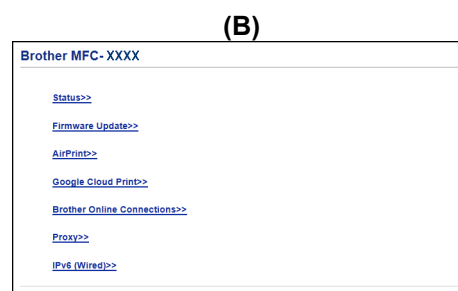
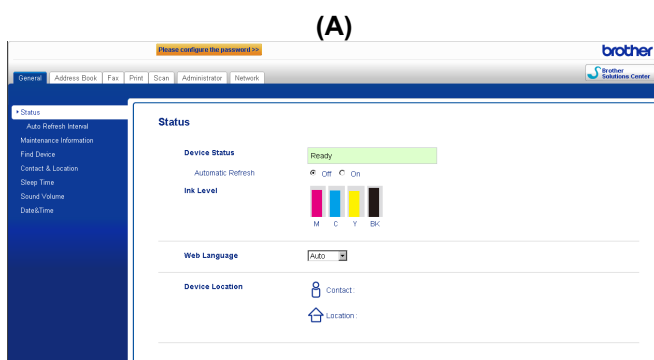
■ Například:

http://192.168.1.2/

POZNÁMKA

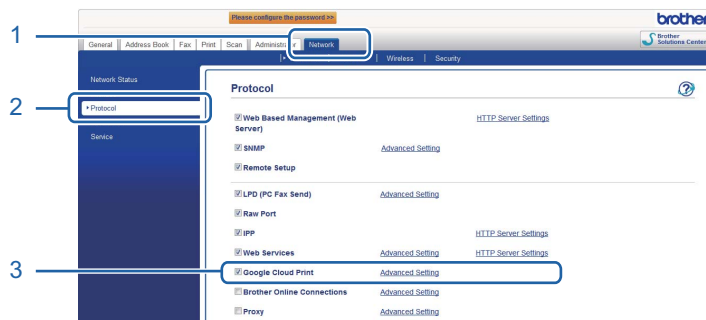
- Adresa IP vašeho zařízení je zobrazena v nabídce Síť na ovládacím panelu vašeho zařízení. Další informace viz Příručka uživatele programů a síťových aplikací pro vaše zařízení Brother (nebo Příručka síťových aplikací v závislosti na modelu).
- Pokud jste zadali přihlašovací heslo pro aplikaci Web Based Management, zadejte toto heslo do pole **Login** (Přihlášení) a klepněte na volbu .

- 5 V závislosti na typu vašeho zařízení se otevře jedna z následujících obrazovek:



Proveďte jeden z následujících úkonů:

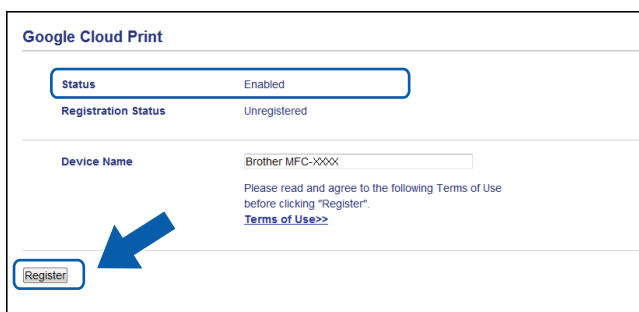
- Pokud se otevře okno (A)



- 1 Klepněte na volbu **Network** (Síť).
 - 2 Pak klepněte na volbu **Protocol** (Protokol).
 - 3 Zkontrolujte, zda je vybrána služba **Google Cloud Print**, a pak klepněte na volbu **Advanced Setting** (Pokročilé nastavení). Přejděte ke kroku 6.
- Pokud se otevře okno (B), klepněte na službu **Google Cloud Print** a přejděte ke kroku 6.

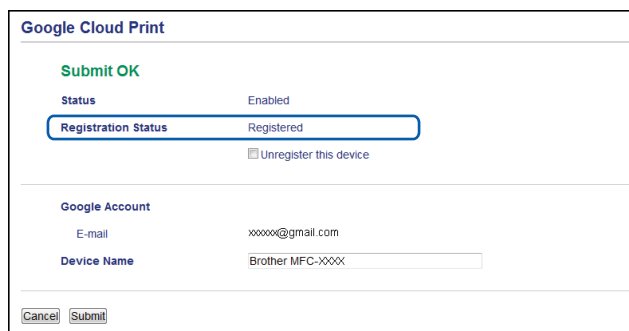


- 6 Zkontrolujte, zda je položka **Status** (Stav) nastavena na **Enabled** (Aktivní). Klepněte na tlačítko **Register** (Registrovat).



- 7 Klepněte na tlačítko **Google**.
- 8 Zobrazí se okno pro přihlášení ke službě Google Cloud Print. Přihlaste se prostřednictvím vašeho účtu Google a zaregistrujte vaše zařízení podle zobrazených pokynů.

- 9 Po dokončení registrace vašeho zařízení se vraťte na obrazovku aplikace Web Based Management a zkontrolujte, zda je položka **Registration Status** (Stav registrace) nastavena na **Registered** (Zaregistrováno).



The screenshot shows the 'Google Cloud Print' management page. At the top, it says 'Submit OK' in green. Below that, the 'Status' is 'Enabled'. The 'Registration Status' is highlighted with a blue border and shows 'Registered'. There is a checkbox for 'Unregister this device' which is currently unchecked. Under the 'Google Account' section, the 'E-mail' is 'xxxxxx@gmail.com' and the 'Device Name' is 'Brother MFC-XXXX'. At the bottom, there are 'Cancel' and 'Submit' buttons.

POZNÁMKA

Jestliže zařízení podporuje funkci Secure Function Lock (Blokovací funkce), tisk prostřednictvím služby Google Cloud Print bude možný i v případě, že tisk z počítače bude zakázán. Chcete-li omezit tisk pomocí služby Google Cloud Print, službu Google Cloud Print deaktivujte pomocí aplikace Web Based Management nebo nastavte zámek Secure Function Lock (Blokovací funkce) na Veřejný režim a poté zakažte tisk z počítače. Další informace viz Podrobná příručka uživatele nebo Příručka uživatele programů a síťových aplikací pro vaše zařízení Brother (nebo Příručka síťových aplikací v závislosti na modelu).

Tisk pomocí služby Google Cloud Print

Proces tisku se liší v závislosti na aplikaci nebo zařízení, které používáte. V příkladu níže je použit prohlížeč Google Chrome™, operační systém Chrome OS™, aplikace Google Drive™ pro mobilní zařízení a webová služba Gmail™ pro mobilní zařízení.

POZNÁMKA

- Počet tiskáren, které zaregistrovat u služby Google Cloud Print, není omezen.
- Některé šifrované soubory ve formátu PDF nelze vytisknout.
- Při tisku souboru ve formátu PDF, ve kterém jsou použity druhy písma, jež nejsou vloženy do souboru, mohou být některé znaky nahrazeny znaky v jiném druhu písma nebo mohou být zkomoleny.
- Pokud budete tisknout soubor PDF s transparentními objekty, bude nastavení transparentnosti ignorováno a soubor bude vytištěn s tímto nastavením vypnutým.

Pokyny pro tisk z prohlížeče Google Chrome™ nebo z operačního systému Chrome OS™

- 1 Zkontrolujte, že zařízení je zapnuto.
- 2 Na webové stránce, kterou chcete tisknout, klepněte na ikonu nabídky Chrome™ a pak na volbu **Print** (Tisk) (můžete také použít klávesovou zkratku: Ctrl+P).
- 3 V seznamu tiskáren vyberte vaše zařízení.
- 4 Podle potřeby změňte volby tisku, například typ média a velikost papíru.

POZNÁMKA

Zobrazí se jen položky nastavení, které lze změnit.

- 5 Klepněte na volbu **Print** (Tisk).

Pokyny pro tisk z aplikace Google Drive™ pro mobilní zařízení

- 1 Zkontrolujte, že zařízení je zapnuto.
- 2 Ve webovém prohlížeči zařízení se systémem Android™ nebo iOS otevřete aplikaci Google Drive™.
- 3 Otevřete dokumentaci, kterou chcete vytisknout.
- 4 Poklepejte na volbu .
- 5 Klepněte na volbu **Print** (Tisk).

6 V seznamu tiskáren vyberte vaše zařízení.

7 Podle potřeby změňte volby tisku.

POZNÁMKA

Zobrazí se jen položky nastavení, které lze změnit.

2

8 Klepněte na volbu **Print** (Tisk).

Pokyny pro tisk z webové e-mailové služby Gmail™ pro mobilní zařízení

1 Zkontrolujte, že zařízení je zapnuto.

2 Ve webovém prohlížeči zařízení se systémem Android™ nebo iOS přejděte na webovou e-mailovou službu Gmail™ pro mobilní zařízení.

3 Otevřete e-mail, který chcete vytisknout.

4 Pокlepejte na volbu .

POZNÁMKA

Jakmile se za názvem souboru přílohy objeví **Print** (Tisk), můžete přílohu vytisknout. Pокlepejte na volbu **Print** (Tisk) a přejděte ke kroku 6.

5 Klepněte na volbu **Print** (Tisk).

6 V seznamu tiskáren vyberte vaše zařízení.

7 Podle potřeby změňte volby tisku.

POZNÁMKA

Zobrazí se jen položky nastavení, které lze změnit.

8 Klepněte na volbu **Print** (Tisk).

V této kapitole je popsáno, jak řešit běžné problémy se službou Google Cloud Print, se kterými se můžete setkat při používání vašeho zařízení Brother. Pokud nebude možné problém vyřešit ani po přečtení této kapitoly, navštivte stránky Brother Solutions Center na adrese: <http://solutions.brother.com/>.

Řešení obtíží se zařízením

Obtíže	Doporučení
Zařízení Brother není uvedeno v seznamu tiskáren.	Zkontrolujte, že zařízení je zapnuto. Pomocí aplikace Web Based Management potvrďte, zda je služba Google Cloud Print povolena a zda je vaše zařízení zaregistrováno u služby Google Cloud Print (viz <i>Pokyny pro registraci zařízení u služby Google Cloud Print</i> >> strana 3).
Nelze tisknout.	Zkontrolujte, že zařízení je zapnuto. Ověřte vaše síťová nastavení (viz <i>Nastavení sítě</i> >> strana 1). Některé soubory nemusí být možné vytisknout nebo se nevytisknou přesně tak, jak jsou zobrazeny.
Zobrazila se následující chybová zpráva: Unable to connect to Google. Please check your network settings. (Nelze se přihlásit ke službě Google. Zkontrolujte vaše síťová nastavení.)	Zkontrolujte, zda je vaše zařízení připojeno k síti s přístupem k Internetu.
Zobrazila se následující chybová zpráva: Please set the date and time. (Nastavte datum a čas.)	Ověřte, zda je v zařízení nastaveno správné datum a čas (další informace viz Stručný návod k obsluze zařízení).

brother®

**Navštivte naše internetové stránky
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com