

# Příručka připojení k webu



## Příslušné modely

Tato Příručka uživatele se vztahuje na následující modely:

DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4510DW/J4610DW

## Definice poznámek

V celé příručce uživatele používáme následující styl poznámek:

<b>POZNÁMKA</b>	Poznámky uvádějí, jak reagovat na situaci, která může nastat, nebo poskytují tipy, jak operace funguje u jiných funkcí.
-----------------	---

## Ochranné známky

Logo Brother je registrovaná ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

Brother je ochranná známka společnosti Brother Industries, Ltd.

FLICKR je registrovaná ochranná známka společnosti Yahoo! Inc.

Google Drive, Picasa a Picasa Web Albums jsou ochranné známky společnosti Google, Inc. Použití těchto ochranných známek je předmětem oprávnění společnosti Google.

EVERNOTE a logo Evernote Elephant jsou ochranné známky společnosti Evernote Corporation používané na základě licence.

Windows je registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a jiných zemích.

Macintosh je ochranná známka společnosti Apple Inc. registrovaná ve Spojených státech a dalších zemích.

Jednotlivé společnosti, jejichž programové aplikace jsou uvedeny v této příručce, mají specifické licenční smlouvy na daný program podle vlastních programů ochrany autorských práv.

**Jakékoliv obchodní názvy a názvy výrobků společností objevující se ve výrobcích společnosti Brother, souvisejících dokumentech nebo jakýchkoliv jiných materiálech, jsou všechny registrovanými ochrannými známkami příslušných společností.**

## DŮLEŽITÁ POZNÁMKA

- Chcete-li stáhnout další příručky, přejděte na středisko Brother Solutions Center na <http://solutions.brother.com/> a klepněte na „Návody“ na stránce vašeho modelu.
- Některé modely nejsou k dispozici ve všech zemích.
- Pro uživatele DCP; Tato dokumentace je pro modely MFC a DCP. Veškerá označení „MFC“ v této příručce uživatele nahradte označením „MFC-xxxx“ jako „DCP-xxxx“.

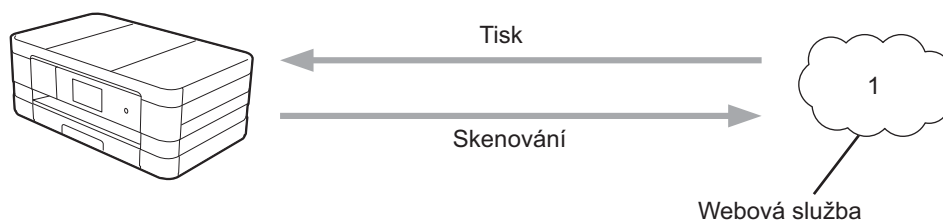
©2012 Brother Industries, Ltd. Všechna práva vyhrazena.

# Obsah

<b>1</b>	<b>Úvod</b>	<b>1</b>
	Funkce Brother Web Connect .....	1
	Dostupné služby .....	1
	Podmínky pro využívání funkce Brother Web Connect .....	4
	Účet služby .....	4
	Připojení k Internetu .....	4
	Instalace programu MFL-Pro Suite .....	4
	Nastavení serveru proxy .....	4
	Nastavení funkce Brother Web Connect .....	6
	Přehled krok za krokem .....	6
	Jak vytvořit účet pro každou z požadovaných služeb .....	7
	Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect .....	7
	Jak registrovat a odstraňovat účty v zařízení .....	9
<b>2</b>	<b>Stahování</b>	<b>14</b>
	Stahování a tisk obrázků .....	14
	Jak měnit nastavení tisku .....	18
	Stahování a ukládání obrázků na paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash připojenou k vašemu zařízení .....	20
<b>3</b>	<b>Ukládání</b>	<b>24</b>
	Skenování a ukládání dokumentů .....	24
	Jak měnit nastavení skenování .....	26
	Ukládání obrázků uložených na paměťové kartě nebo paměťové jednotce USB Flash .....	29
<b>4</b>	<b>Nastavení zástupců (Pro MFC-J4510DW)</b>	<b>31</b>
	Přidávání zástupců Web Connect .....	31
	Jak měnit zástupce .....	32
	Jak upravovat názvy zástupců .....	32
	Jak odstraňovat zástupce .....	32
	Jak vyvolat zástupce .....	32
<b>A</b>	<b>Odstraňování problémů</b>	<b>33</b>
	Chybové zprávy .....	33

## Funkce Brother Web Connect

Některé webové stránky poskytují služby, které umožňují uživatelům ukládat a prohlížet obrázky a soubory na webových stránkách. Zařízení Brother může skenovat obrázky a uložit je do těchto služeb, a také tisknout obrázky, které jsou již uloženy v těchto službách.



### 1 Fotografie a dokumenty

## Dostupné služby

Tyto služby jsou přístupné z vašeho zařízení Brother:

#### ■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ je on-line služba pro sdílení fotografií. Obrázky lze ukládat, organizovat do alb a sdílet s ostatními uživateli.

URL: <http://picasaweb.google.com/>

#### ■ Google Drive™

Google Drive™ je on-line služba pro editaci a sdílení dokumentů.

URL: <http://drive.google.com/>

#### ■ Flickr®

Flickr® je on-line služba pro sdílení fotografií. Obrázky lze ukládat, organizovat do alb a sdílet s ostatními uživateli.

URL: <http://www.flickr.com/>

#### ■ Facebook

Facebook je sociální síť, která také umožňuje ukládat a sdílet obrázky s ostatními uživateli.

URL: <http://www.facebook.com/>

#### ■ Evernote

Evernote je on-line služba pro ukládání a správu souborů.

URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox je on-line služba pro ukládání, sdílení a synchronizaci souborů.

URL: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® je on-line služba pro ukládání, sdílení a správu souborů.

URL: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box je on-line služba pro editaci a sdílení dokumentů.

URL: <http://www.box.com/>

Podrobnosti o každé z těchto služeb naleznete na internetových stránkách příslušných služeb.

Následující tabulka popisuje, které typy souborů je možné použít s jednotlivými funkcemi Brother Web Connect:

Dostupné služby	PICASA Web Albums™ FLICKR® Facebook	GOOGLE DRIVE™ EVERNOTE Dropbox Box SkyDrive®
Stahování a tisk obrázků nebo ukládání obrázků na médiích	JPEG	JPEG, PDF
Ukládání naskenovaných obrázků	JPEG	JPEG, PDF
Ukládání obrázků uložených na médiích	JPEG	JPEG

# Podmínky pro využívání funkce Brother Web Connect

## Účet služby

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect, musíte mít účet u požadované služby. Pokud ještě nemáte účet, použijte počítač pro přístup k webové stránce služby a vytvořte účet.

## Připojení k Internetu

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect, musí být vaše zařízení Brother připojeno k síti, která má přístup k Internetu, a to buď prostřednictvím pevného nebo bezdrátového připojení. Pokyny pro správné připojení a nakonfigurování zařízení viz Stručný návod k obsluze.

Pro nastavení sítě, která používá server proxy, musí být zařízení také nakonfigurováno pro použití serveru proxy (viz *Nastavení serveru proxy* ►► strana 4).

## POZNÁMKA

Server proxy je počítač, který slouží jako prostředník mezi počítači bez přímého připojení k Internetu a Internetem.

## Instalace programu MFL-Pro Suite


Počáteční instalace funkce Brother Web Connect vyžaduje počítač, který má přístup k Internetu a ve kterém je již nainstalován program Brother MFL-Pro Suite. Podle kroků uvedených v dokumentu Stručný návod k obsluze nainstalujte program MFL-Pro Suite (z dodaného instalačního disku CD-ROM) a nakonfigurujte zařízení tak, aby bylo možné tisknout v pevné nebo bezdrátové síti.


## Nastavení serveru proxy

Pokud síť používá server proxy, musí být na zařízení nakonfigurovány tyto informace o serveru proxy:


- Adresa serveru proxy
- Číslo portu
- Uživatelské jméno
- Heslo

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Stiskněte .
- 2 Stiskněte `Vsechna nastav.`
- 3 Přejed'te prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte `Sit.`  
Stiskněte `Sit.`

- 4 Přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte `Nastaveni pripojeni webu`.  
Stiskněte `Nastaveni pripojeni webu`.
- 5 Stiskněte `Nastaveni proxy`.
- 6 Přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte `Pripojeni proxy`.  
Stiskněte `Pripojeni proxy`.
- 7 Stiskněte `Zap.`
- 8 Stiskněte volbu, kterou chcete nastavit, a potom zadejte informace o serveru proxy.  
Stiskněte `OK`.
- 9 Stiskněte .

#### Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Stiskněte `Nastaveni`.
- 2 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte `Sit.`  
Stiskněte `Sit.`
- 3 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte `Nastaveni pripojeni k internetu`.  
Stiskněte `Nastaveni pripojeni k internetu`.
- 4 Stiskněte `Nastaveni proxy`.
- 5 Stisknutím tlačítka ▲ nebo ▼ zobrazíte `Pripojeni proxy`.  
Stiskněte `Pripojeni proxy`.
- 6 Stiskněte `Zap.`
- 7 Stiskněte volbu, kterou chcete nastavit, a potom zadejte informace o serveru proxy.  
Stiskněte `OK`.
- 8 Stiskněte .



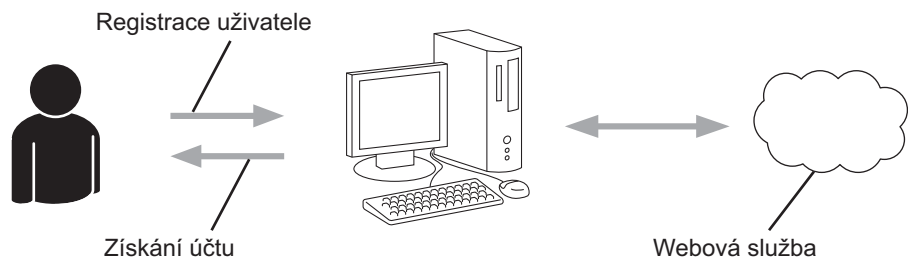
# Nastavení funkce Brother Web Connect

## Přehled krok za krokem

Nastavení nakonfigurujte pomocí následujícího postupu:

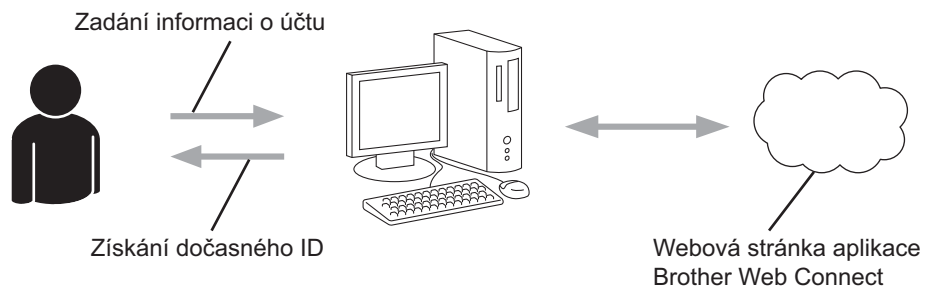
### Krok 1: Vytvořte si účet u požadované služby (viz str. 7).

Pomocí počítače vstupte na webové stránky služby a vytvořte si účet. (Pokud již máte účet, není třeba vytvářet další účet.)



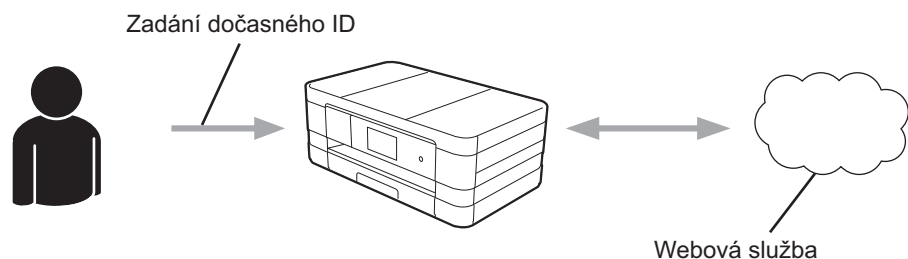
### Krok 2: Požádejte o přístup k funkci Brother Web Connect (viz str. 7).

Spuštěním přístupu k funkci Brother Web Connect pomocí počítače získáte dočasné ID.



### Krok 3: Zadejte (na zařízení) informace o účtu, které jsou potřebné pro přístup k požadované službě (viz str. 9).

Zadejte dočasné ID pro povolení služby na zařízení. Určete jméno účtu tak, jak byste chtěli, aby se zobrazovalo na zařízení, a zadejte PIN, pokud jej chcete používat.



Nyní je možné na zařízení službu používat.

## Jak vytvořit účet pro každou z požadovaných služeb

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect pro přístup k on-line službě, musíte mít u příslušné on-line služby účet. Pokud ještě nemáte účet, použijte počítač pro přístup k webové stránce služby a vytvořte účet. Po vytvoření účtu se přihlaste a před použitím funkce Brother Web Connect použijte účet jednou pomocí počítače. V opačném případě zařízení nemusí být schopno přístupu ke službě pomocí funkce Brother Web Connect.

Pokud již máte účet, není třeba vytvářet další účet.

Pokračujte dalším postupem, *Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect* ►► strana 7.

### POZNÁMKA


Nemusíte vytvářet účet, pokud budete používat službu jako host. Jako host lze použít pouze některé služby. Pokud služba, kterou chcete použít, nemá tuto možnost, budete muset vytvořit účet.

## Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect

Aby bylo možné používat funkci Brother Web Connect pro přístup k on-line službám, musíte nejprve požádat o přístup k funkci Brother Web Connect pomocí počítače, ve kterém je nainstalován program Brother MFL-Pro Suite:

- 1 Zapněte počítač.
- 2 Přejděte na webovou stránku aplikace Brother Web Connect.

#### ■ Windows®

Pokud jste již nainstalovali program MFL-Pro Suite, vyberte  / **Všechny programy / Brother / MFC-XXXX** (kde XXXX je název vašeho modelu) / **Brother Web Connect**.

Spustí se webový prohlížeč a otevře stránku aplikace.

### POZNÁMKA

Stránku aplikace můžete otevřít také přímo zadáním „<https://moi.bwc.brother.com/portal/>“ do panelu adres prohlížeče.

#### ■ Macintosh

Pokud jste již nainstalovali program MFL-Pro Suite, poklepejte na **Macintosh HD / Applications (Aplikace) / Brother / Utilities / Brother Web Connect**.

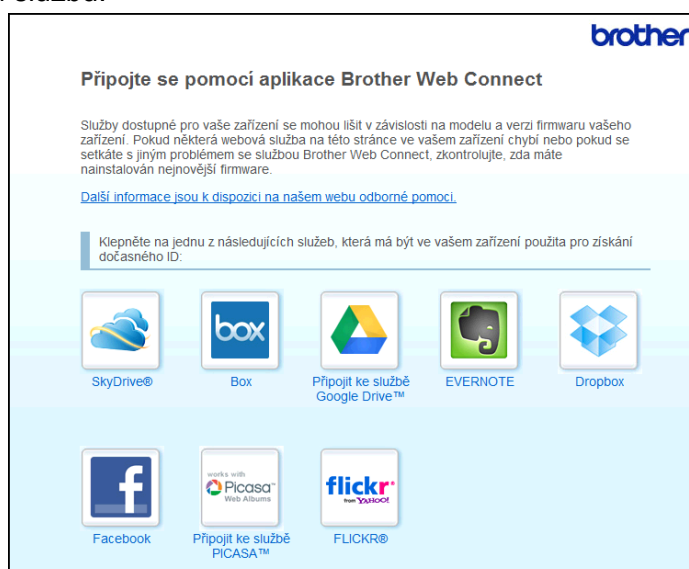
Spustí se webový prohlížeč a otevře stránku aplikace.

**POZNÁMKA**

Stránku aplikace můžete otevřít přímo také následujícími způsoby:

- Z příloženého instalačního disku CD-ROM
  - 1 Vložte příložený instalační disk CD-ROM do jednotky CD-ROM. Poklepejte na ikonu **Brother Support** (Podpora Brother).
  - 2 Klepněte na ikonu **Brother Web Connect**.
- Z webového prohlížeče  
Zadejte „<https://moi.bwc.brother.com/portal/>“ do panelu adres prohlížeče.

- 3 Vyberte požadovanou službu.



- 4 Postupujte podle pokynů na obrazovce a požádejte o přístup. Po dokončení se zobrazí vaše dočasné ID. Toto dočasné ID je vyžadováno při registraci účtů na zařízení, takže si ID poznamenejte. Dočasné ID je platné po dobu 24 hodin.



- 5 Zavřete webový prohlížeč.  
Pokračujte dalším postupem, *Jak registrovat a odstraňovat účty v zařízení* >> strana 9.

## Jak registrovat a odstraňovat účty v zařízení

---

Zadejte informace o účtu a nakonfigurujte zařízení tak, aby mělo přístup ke službě:

### Registrace účtu

#### Pro MFC-J4510DW

- 1 Před registrací účtu zkontrolujte, zda je na ovládacím panelu zařízení nastaven správný čas a datum. Pokyny pro nastavení správného času a datumu viz Stručný návod k obsluze dodaný se zařízením.
- 2 Přejeďte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím ◀ nebo ▶ zobrazte obrazovku *Více*.
- 3 Stiskněte *Web*.  
Na displeji LCD zařízení se zobrazí informace týkající se připojení k Internetu. Přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte *Ano* nebo *Ne*.

### POZNÁMKA

---

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.

---


- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Pokud se zobrazí informace o funkci *Brother Web Connect*, stiskněte *OK*.
- 7 Stiskněte *Registrovat/odstranit ucet*.
- 8 Stiskněte *Registrovat ucet*.
- 9 Zobrazí se zpráva s výzvou k zadání dočasného ID, které jste obdrželi, když jste požádali o přístup k funkci *Brother Web Connect*.  
Stiskněte *OK*.
- 10 Zadejte dočasné ID.  
Stiskněte *OK*.

### POZNÁMKA

---

Na displeji LCD se zobrazí chybová zpráva, pokud se informace, které jste zadali, neshodují s dočasným ID, které jste obdrželi, když jste požádali o přístup, nebo když platnost dočasného ID vypršela. Zadejte dočasné ID správně nebo požádejte o přístup znovu, čímž získáte nové dočasné ID (viz *Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect* >> strana 7).

---

- 11 Zobrazí se zpráva s výzvou k zadání takového jména účtu, které chcete, aby se zobrazovalo na displeji LCD.  
Stiskněte **OK**.
- 12 Zadejte jméno pomocí tlačítek na displeji LCD.  
Stiskněte **OK**.
- 13 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li nastavit PIN pro účet, stiskněte **Ano**. Zadejte čtyřmístné číslo a stiskněte **OK**. (PIN zabraňuje neoprávněnému přístupu k účtu.)
  - Pokud nechcete nastavit PIN, stiskněte **Ne**.
- 14 Budete dotázáni, zda chcete zaregistrovat informace o účtu, které jste zadali.
  - Stiskněte **Ano** pro registraci.
  - Stiskněte **Ne** pro opětovné zadání informací. Přejděte zpět ke kroku 10.
- 15 Registrace účtu je dokončena.  
Stiskněte **OK**.
- 16 Stiskněte .

## POZNÁMKA

---

Na zařízení lze zaregistrovat až 10 účtů.

---

### Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Před registrací účtu zkontrolujte, zda je na ovládacím panelu zařízení nastaven správný čas a datum. Pokyny pro nastavení správného času a datumu viz Stručný návod k obsluze dodaný se zařízením.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Web**.  
Stiskněte **Web**.
- 3 Na displeji LCD zařízení se zobrazí informace týkající se připojení k Internetu. Přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte **Ano** nebo **Ne**.

## POZNÁMKA

---

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.


---

- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Pokud se zobrazí informace o funkci Brother Web Connect, stiskněte **OK**.
- 7 Stiskněte **Registr./Odstranit**.

- 8 Stiskněte `Registrovat ucet.`
- 9 Zobrazí se zpráva s výzvou k zadání dočasného ID, které jste obdrželi, když jste požádali o přístup k funkci Brother Web Connect.  
Stiskněte `OK.`
- 10 Zadejte dočasné ID.  
Stiskněte `OK.`

## POZNÁMKA

Na displeji LCD se zobrazí chybová zpráva, pokud se informace, které jste zadali, neshodují s dočasným ID, které jste obdrželi, když jste požádali o přístup, nebo když platnost dočasného ID vypršela. Zadejte dočasné ID správně nebo požádejte o přístup znovu, čímž získáte nové dočasné ID (viz *Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect* >> strana 7).

- 11 Zobrazí se zpráva s výzvou k zadání takového jména účtu, které chcete, aby se zobrazovalo na displeji LCD.  
Stiskněte `OK.`
- 12 Zadejte jméno pomocí tlačítek na displeji LCD.  
Stiskněte `OK.`
- 13 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li nastavit PIN pro účet, stiskněte `Ano.` Zadejte čtyřmístné číslo a stiskněte `OK.` (PIN zabraňuje neoprávněnému přístupu k účtu.)
  - Pokud nechcete nastavit PIN, stiskněte `Ne.`
- 14 Budete dotázáni, zda chcete zaregistrovat informace o účtu, které jste zadali.
  - Stiskněte `Ano` pro registraci.
  - Stiskněte `Ne` pro opětovné zadání informací. Přejděte zpět ke kroku 10.
- 15 Registrace účtu je dokončena.  
Stiskněte `OK.`
- 16 Stiskněte .

## POZNÁMKA

Na zařízení lze zaregistrovat až 10 účtů.

## Odstranění účtu

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Přejedte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím `◀` nebo `▶` zobrazte obrazovku `Vice.`


- 2 Stiskněte `Web`.  
Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.
- 3 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte `Ano` nebo `Ne`.

### POZNÁMKA

---

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.

---

- 4 Vyberte požadovanou službu.
- 5 Stiskněte `Registrovat/odstranit ucet`.
- 6 Stiskněte `Odstranit ucet`.
- 7 Stiskněte účty, které chcete odstranit. Vybrané účty budou označeny zaškrtnutím.
- 8 Stiskněte `OK`.
- 9 Budete vyzváni k potvrzení vašich voleb.  
Stiskněte `Ano` pro odstranění.
- 10 Odstranění účtu je dokončeno.  
Stiskněte `OK`.
- 11 Stiskněte .

### Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Stisknutím tlačítka `▲` nebo `▼` zobrazíte `Web`.  
Stiskněte `Web`.
- 2 Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.
- 3 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte `Ano` nebo `Ne`.


### POZNÁMKA

---

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.

---

- 4 Vyberte požadovanou službu.
- 5 Stiskněte `Registr./Odstranit`.
- 6 Stiskněte `Odstranit ucet`.

- 7 Stiskněte účty, které chcete odstranit. Vybrané účty budou označeny zaškrtnutím.
- 8 Stiskněte OK.
- 9 Budete vyzváni k potvrzení vašich voleb.  
Stiskněte **Ano** pro odstranění.
- 10 Odstranění účtu je dokončeno.  
Stiskněte OK.
- 11 Stiskněte .



## Stahování a tisk obrázků

Obrázky, které byly uloženy ve službě, lze stáhnout přímo do zařízení a vytisknout. Obrázky, které ostatní uživatelé uložili pro sdílení, lze také stáhnout, pokud máte oprávnění pro prohlížení těchto snímků.

Některé služby umožňují uživatelům hostům prohlížení obrázků, které jsou veřejné. Při přístupu jako uživatel host si můžete prohlédnout obrázky, které majitel sdílí jako veřejné (tj. nejsou tam žádná omezení prohlížení).

Informace o službách a podporovaných funkcích viz *Dostupné služby* ►► strana 1.

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Přejeďte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím ◀ nebo ▶ zobrazte obrazovku *Více*.
- 2 Stiskněte *Web*.  
Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.
- 3 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte *Ano* nebo *Ne*.

### POZNÁMKA

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.

- 4 Vyberte požadovanou službu.
- 5 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li se přihlásit ke službě prostřednictvím vašeho účtu, přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte jméno vašeho účtu a stiskněte jej. Přejděte ke kroku 6.
  - Chcete-li přistupovat ke službě jako uživatel host, přejeďte prstem dolů nebo stisknutím ▼ zobrazte *Použit službu jako uživatel-host* a stiskněte jej. Když se zobrazí informace týkající se přístupu jako uživatel host, stiskněte *OK*. Přejděte ke kroku 7.
- 6 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte *OK*.
- 7 Stiskněte *Stavení pro tisk*.  
Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Pokud jste přihlášení ke službě s vaším účtem, přejděte ke kroku 8.
  - Pokud jste vstoupili do služby jako uživatel host, přejděte ke kroku 9.
- 8 Proveďte jeden z následujících postupů:  
(Pro služby *PICASA Web Albums™*, *FLICKR®* a *Facebook*)
  - Chcete-li stáhnout své vlastní obrázky ze služby, stiskněte *Vase album*. Přejděte ke kroku 10.

- Chcete-li ze služby stáhnout obrázky jiných uživatelů, stiskněte `Album jineho uzivatele`. Přejděte ke kroku 9.

(Pro služby GOOGLE DRIVE™, Dropbox, EVERNOTE, SkyDrive® a Box)

- Přejděte ke kroku 10.

## POZNÁMKA

Aby bylo možné stáhnout obrázky jiných uživatelů, musíte mít přístupová oprávnění k prohlížení příslušných alb nebo obrázků.

- 9 Pomocí tlačítek na displeji LCD zadejte název účtu uživatele, jehož obrázky chcete stáhnout. Stiskněte OK.

## POZNÁMKA

V závislosti na službě bude pravděpodobně nutné vybrat jméno účtu ze zobrazeného seznamu ostatních uživatelů.

- 10 Přejedte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte požadované album<sup>1</sup> a stiskněte jej.

Některé služby nevyžadují, aby se obrázky ukládaly do alb. V případě obrázků, které nejsou uloženy v albech, vyberte `Zobrazit nesetridene fotografie` pro výběr obrázků. Obrázky ostatních uživatelů nelze stáhnout, pokud nejsou uloženy v albu.

<sup>1</sup> Album je sbírka obrázků. Nicméně skutečné označení se může lišit od používané služby. Při používání služby EVERNOTE musíte vybrat notebook a potom vyberte poznámku.

- 11 Stiskněte náhled požadovaného obrázku. Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte OK. Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny fotografie, které chcete vytisknout (můžete vybrat až 10 obrázků).

- 12 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte OK.

- 13 Zobrazí se okno nastavení tisku. Provedte jeden z následujících postupů:

- Chcete-li změnit nastavení tisku, viz *Jak měnit nastavení tisku* ►► strana 18. Po změně nastavení tisku přejděte ke kroku 14.
- Pokud nechcete měnit nastavení tisku, stiskněte OK.

- 14 Spusťte tisk stisknutím tlačítka OK. Zařízení spustí stahování a tisk obrázku(ů).

- 15 Stiskněte .

## Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte **Web**.  
Stiskněte **Web**.
- 2 Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.
- 3 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte **Ano** nebo **Ne**.

### POZNÁMKA

---

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.

---

- 4 Vyberte požadovanou službu.
- 5 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li se přihlásit ke službě s vaším účtem, stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazte název vašeho účtu a stiskněte jej. Přejděte ke kroku 6.
  - Chcete-li přistupovat ke službě jako uživatel host, stisknutím **▲** nebo **▼** zobrazte **Použit jako host** a stiskněte jej. Když se zobrazí informace týkající se přístupu jako uživatel host, stiskněte **OK**. Přejděte ke kroku 7.
- 6 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte **OK**.
- 7 Stiskněte **Stazení pro tisk**.  
Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Pokud jste přihlášení ke službě s vaším účtem, přejděte ke kroku 8.
  - Pokud jste vstoupili do služby jako uživatel host, přejděte ke kroku 9.
- 8 Proveďte jeden z následujících postupů:  
(Pro služby Picasa Web Albums™, Flickr® a Facebook)
  - Chcete-li stáhnout své vlastní obrázky ze služby, stiskněte **Vase album**. Přejděte ke kroku 10.
  - Chcete-li ze služby stáhnout obrázky jiných uživatelů, stiskněte **Album jiného uživ.** Přejděte ke kroku 9.  
(Pro služby Google Drive™, Dropbox, Evernote, SkyDrive® a Box)
  - Přejděte ke kroku 10.

### POZNÁMKA

---

Aby bylo možné stáhnout obrázky jiných uživatelů, musíte mít přístupová oprávnění k prohlížení příslušných alb nebo obrázků.

---


- 9 Pomocí tlačítek na displeji LCD zadejte název účtu uživatele, jehož obrázky chcete stáhnout.  
Stiskněte **OK**.

## POZNÁMKA

---

V závislosti na službě bude pravděpodobně nutné vybrat jméno účtu ze zobrazeného seznamu ostatních uživatelů.

---

- 2
- 10 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazte požadované album <sup>1</sup> a stiskněte jej. Některé služby nevyžadují, aby se obrázky ukládaly do alb. V případě obrázků, které nejsou uloženy v albech, vyberte **Zobr. netrid. foto** pro výběr obrázků. Obrázky ostatních uživatelů nelze stáhnout, pokud nejsou uloženy v albu.
- <sup>1</sup> Album je sbírka obrázků. Nicméně skutečné označení se může lišit od používané služby. Při používání služby EVERNOTE musíte vybrat notebook a potom vyberte poznámku.
- 11 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazte požadovaný obrázek a stiskněte jej. Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte **OK**. Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny fotografie, které chcete vytisknout (můžete vybrat až 10 obrázků).
- 12 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte **OK**.
- 13 Zobrazí se okno nastavení tisku. Provedte jeden z následujících postupů:
- Chcete-li změnit nastavení tisku, viz *Jak měnit nastavení tisku* ►► strana 18. Po změně nastavení tisku přejděte ke kroku 14.
  - Pokud nechcete měnit nastavení tisku, stiskněte **OK**.
- 14 Spusťte tisk stisknutím tlačítka **OK**. Zařízení spustí stahování a tisk obrázku(ů).
- 15 Stiskněte .

## POZNÁMKA

---

(Pro MFC-J4610DW)

Při stahování a tisku souborů JPEG nelze tisknout ze Zásobníku 2.

---

## Jak měnit nastavení tisku

---

Poté, co jste vybrali snímky, které chcete vytisknout, se zobrazí okno nastavení tisku:

### Pro MFC-J4510DW

#### Kvalita tisku

- 1 Stiskněte `Kvalita tisku`.
- 2 Stiskněte `Jemne` nebo `Normalní`.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

#### Velikost papíru

- 1 Stiskněte `Velikost papíru`.
- 2 Stiskněte velikost používaného papíru `Letter`, `A3`, `Ledger`, `Legal`<sup>1</sup>, `A4`, `10x15cm` nebo `13x18cm`<sup>2</sup>.
  - 1 Pouze soubory PDF
  - 2 Pouze soubory JPEG
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

#### POZNÁMKA

---

Na papír velikosti `Legal`, `Ledger` a `A3` lze tisknout pouze pomocí ručního podavače.

---

#### Typ papíru

- 1 Stiskněte `Typ papíru`.
- 2 Vyberte typ používaného papíru: `Standard. papír`, `Inkjet papír`, `Brother BP71` nebo `Dalsi leskle`.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

#### POZNÁMKA

---

Při stahování a tisku souborů PDF můžete vybrat pouze `Standardní papír`.

---

#### Bezokrajový tisk (pouze pro soubory JPEG)

Tato funkce rozšiřuje potisknutelnou oblast k okrajům papíru.

- 1 Stiskněte `Tisk bez okraju`.
- 2 Stiskněte `Zapnuto` (nebo `Vypnuto`).
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

## Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

### Kvalita tisku

- 1 Stiskněte `Kvalita tisku`.
- 2 Stiskněte `Jemne` nebo `Normalní`.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

### Velikost papíru

- 1 Stiskněte `Velikost papíru`.
- 2 Stiskněte velikost používaného papíru `Letter`, `A3`, `Ledger`, `Legal`<sup>1</sup>, `A4`, `10x15cm` nebo `13x18cm`<sup>2</sup>.
  - 1 Pouze soubory PDF
  - 2 Pouze soubory JPEG
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

### POZNÁMKA

---

Na papír velikosti `Legal`, `Ledger` a `A3` lze tisknout pouze pomocí ručního podavače.

---

### Typ papíru

- 1 Stiskněte `Typ papíru`.
- 2 Vyberte typ používaného papíru: `Standard. papír`, `Inkjet papír`, `Brother BP71` nebo `Dalsi leskle`.
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

### POZNÁMKA

---

Při stahování a tisku souborů PDF můžete vybrat pouze `Standardní papír`.

---

### Bezokrajový tisk (pouze pro soubory JPEG)

Tato funkce rozšiřuje potisknutelnou oblast k okrajům papíru.

- 1 Stiskněte `Bez okraju`.
- 2 Stiskněte `Zapnuto` (nebo `Vypnuto`).
- 3 Pokud nechcete měnit žádná jiná nastavení, stiskněte `OK`.

## Stahování a ukládání obrázků na paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash připojenou k vašemu zařízení

Soubory JPEG a PDF lze stáhnout ze služby a uložit přímo na média připojena k zařízení. Obrázky, které ostatní uživatelé uložili pro sdílení, lze také stáhnout, pokud máte oprávnění pro prohlížení těchto snímků.

Některé služby umožňují uživatelům hostům prohlížení obrázků, které jsou veřejné. Při přístupu jako uživatel host si můžete prohlédnout obrázky, které majitel sdílí jako veřejné (tj. nejsou tam žádná omezení prohlížení).

Ujistěte se, že je na paměťové kartě nebo paměťové jednotce USB Flash dostatek volného místa.

Podrobnosti o službách a podporovaných funkcích viz *Dostupné služby* >> strana 1.

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Otevřete kryt zásuvky na médium.
- 2 Zasuňte paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash do zařízení. Obrazovka LCD se automaticky změní.
- 3 Stiskněte `Web`.  
Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte `Ano` nebo `Ne`.

### POZNÁMKA

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.

- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li se přihlásit ke službě prostřednictvím vašeho účtu, přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím `▲` nebo `▼` zobrazte jméno vašeho účtu a stiskněte jej. Přejděte ke kroku 7.
  - Chcete-li přistupovat ke službě jako uživatel host, přejeďte prstem dolů nebo stisknutím `▼` zobrazte `Použit službu jako uživatel-host` a stiskněte jej. Když se zobrazí informace týkající se přístupu jako uživatel host, stiskněte `OK`. Přejděte ke kroku 8.
- 7 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte `OK`.
- 8 Stiskněte `Stazeni na medium`.  
Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Pokud jste přihlášení ke službě s vaším účtem, přejeďte ke kroku 9.
  - Pokud jste vstoupili do služby jako uživatel host, přejeďte ke kroku 10.
- 9 Proveďte jeden z následujících postupů:  
(Pro služby Picasa Web Albums™, Flickr® a Facebook)

- Chcete-li stáhnout své vlastní obrázky ze služby, stiskněte `Vase album`. Přejděte ke kroku 11.
- Chcete-li ze služby stáhnout obrázky jiných uživatelů, stiskněte `Album jineho uzivatele`. Přejděte ke kroku 10.

(Pro služby GOOGLE DRIVE™, Dropbox, EVERNOTE, SkyDrive® a Box)

- Přejděte ke kroku 11.

## POZNÁMKA

Aby bylo možné stáhnout obrázky jiných uživatelů, musíte mít přístupová oprávnění k prohlížení příslušných alb nebo obrázků.


- 10 Pomocí tlačítek na displeji LCD zadejte název účtu uživatele, jehož obrázky chcete stáhnout. Stiskněte `OK`.

## POZNÁMKA

V závislosti na službě bude pravděpodobně nutné vybrat jméno účtu ze zobrazeného seznamu ostatních uživatelů.

- 11 Přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím `▲` nebo `▼` zobrazte požadované album<sup>1</sup> a stiskněte jej. Některé služby nevyžadují, aby se obrázky ukládaly do alb. V případě obrázků, které nejsou uloženy v albech, vyberte `Zobrazit nesetridene fotografie` pro výběr obrázků. Obrázky ostatních uživatelů nelze stáhnout, pokud nejsou uloženy v albu.

<sup>1</sup> Album je sbírka obrázků. Nicméně skutečné označení se může lišit od používané služby. Při používání služby EVERNOTE musíte vybrat notebook a potom vyberte poznámku.




- 12 Stiskněte náhled požadovaného obrázku. Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte `OK`. Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny fotografie, které chcete stáhnout (můžete vybrat až 10 obrázků).
- 13 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte `OK`.
- 14 Spusťte stahování stisknutím tlačítka `OK`. Zařízení spustí stahování obrázku(ů).
- 15 Stiskněte .

## POZNÁMKA

- Stažené soubory jsou přejmenovány a jejich názvy vycházejí z aktuálního data. Například první obrázek uložený 1. července bude mít název `07010001.jpg`. Všimněte si, že nastavení regionu také určuje formát data pro název souboru.
- Snímky se ukládají do složky „BROTHER“, která se nachází na kořenové úrovni média.






**Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW**

- 1 Otevřete kryt zásuvky na médium.
- 2 Zasuňte paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash do zařízení.  
Obrazovka LCD se automaticky změní.
- 3 Stiskněte .
- 4 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazíte `Web`.  
Stiskněte `Web`.
- 5 Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.
- 6 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte `Ano` nebo `Ne`.

**POZNÁMKA**

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte `OK`.

- 7 Vyberte požadovanou službu.
- 8 Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li se přihlásit ke službě s vaším účtem, stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte název vašeho účtu a stiskněte jej. Přejděte ke kroku 9.
  - Chcete-li přistupovat ke službě jako uživatel host, stisknutím  zobrazte `Pouzit jako host` a stiskněte jej. Když se zobrazí informace týkající se přístupu jako uživatel host, stiskněte `OK`. Přejděte ke kroku 10.
- 9 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte `OK`.
- 10 Stiskněte `Stazeni na medium`.  
Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Pokud jste přihlášení ke službě s vaším účtem, přejděte ke kroku 11.
  - Pokud jste vstoupili do služby jako uživatel host, přejděte ke kroku 12.
- 11 Proveďte jeden z následujících postupů:  
(Pro služby Picasa Web Albums™, Flickr® a Facebook)
  - Chcete-li stáhnout své vlastní obrázky ze služby, stiskněte `Vase album`. Přejděte ke kroku 13.
  - Chcete-li ze služby stáhnout obrázky jiných uživatelů, stiskněte `Album jineho uziv`. Přejděte ke kroku 12.
 (Pro služby Google Drive™, Dropbox, Evernote, SkyDrive® a Box)
  - Přejděte ke kroku 13.

## POZNÁMKA

---

Aby bylo možné stáhnout obrázky jiných uživatelů, musíte mít přístupová oprávnění k prohlížení příslušných alb nebo obrázků.

---



- 12 Pomocí tlačítek na displeji LCD zadejte název účtu uživatele, jehož obrázky chcete stáhnout. Stiskněte OK.

## POZNÁMKA



---


V závislosti na službě bude pravděpodobně nutné vybrat jméno účtu ze zobrazeného seznamu ostatních uživatelů.

---

- 13 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte požadované album <sup>1</sup> a stiskněte jej. Některé služby nevyžadují, aby se obrázky ukládaly do alb. V případě obrázků, které nejsou uloženy v albech, vyberte `Zobr. netrid. foto` pro výběr obrázků. Obrázky ostatních uživatelů nelze stáhnout, pokud nejsou uloženy v albu.

<sup>1</sup> Album je sbírka obrázků. Nicméně skutečné označení se může lišit od používané služby. Při používání služby EVERNOTE musíte vybrat notebook a potom vyberte poznámku.

- 14 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte požadovaný obrázek a stiskněte jej. Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte OK. Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny fotografie, které chcete vytisknout (můžete vybrat až 10 obrázků).
- 15 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte OK.
- 16 Spusťte stahování stisknutím tlačítka OK. Zařízení spustí stahování a tisk obrázku(ů).

- 17 Stiskněte .

## POZNÁMKA

---

- Stažené soubory jsou přejmenovány a jejich názvy vycházejí z aktuálního data. Například první obrázek uložený 1. července bude mít název 07010001.jpg. Všimněte si, že nastavení regionu také určuje formát data pro název souboru.
  - Snímky se ukládají do složky „BROTHER“, která se nachází na kořenové úrovni média.
-

## Skenování a ukládání dokumentů

Naskenované fotografie a obrázky lze ukládat přímo do služby bez použití počítače. Podrobnosti o službách a podporovaných funkcích viz *Dostupné služby* >> strana 1.

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Vložte dokument.
- 2 Přejedte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím ◀ nebo ▶ zobrazte obrazovku *Více*.
- 3 Stiskněte *Web*.  
Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte *Ano* nebo *Ne*.

### POZNÁMKA


V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte *OK*.

- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Přejedte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím ▲ nebo ▼ zobrazte název vašeho účtu a stiskněte jej.
- 7 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte *OK*.
- 8 Stiskněte *Nacteni ze skeneru*.
- 9 Pokud se zobrazí okno, které vás vyzve k zadání formátu souboru obrázku, který chcete uložit, vyberte požadovaný formát souboru.

### POZNÁMKA

Při skenování a ukládání souborů JPEG není k dispozici černobílé skenování a každá stránka je uložena jako samostatný soubor.

- 10 Zobrazí se okno nastavení skenování. Proveďte jeden z následujících postupů:
  - Chcete-li změnit nastavení skenování, viz *Jak měnit nastavení skenování* >> strana 26. Po změně nastavení skenování přejděte ke kroku 11.
  - Pokud nechcete měnit žádná nastavení, stiskněte *OK*.
- 11 Pokud se zobrazí obrazovka s výzvou *Zvolte stitek*, vyberte požadovanou značku.

- 12 Stiskněte **OK**.  
Jestliže jste umístili dokument do automatického podavače dokumentů (ADF), zařízení naskenuje dokument a začne jej ukládat.  
Pokud používáte sklo skeneru, přejděte ke kroku 13.
- 13 Jakmile se zobrazí *Dalsi stranka?*, proveďte jeden z následujících postupů:
- Pokud nejsou k dispozici žádné další stránky pro skenování, stiskněte **Ne**.  
Zařízení spustí ukládání obrázku.
  - Chcete-li skenovat více stránek, stiskněte **Ano** a přejděte ke kroku 14.
- 14 Umístěte další stránku na sklo skeneru.  
Stiskněte **OK**.  
Zařízení začne skenovat stránku. (Opakujte kroky 13 a 14 pro každou další stránku.)
- 15 Stiskněte .

### POZNÁMKA

- Uložené obrázky jsou uloženy v albu s názvem „From\_BrotherDevice“.
- Informace týkající se omezení, jako je velikost nebo počet snímků, které lze uložit, naleznete na webových stránkách příslušných služeb.

### Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Vložte dokument.
- 2 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazíte *Web*.  
Stiskněte *Web*.
- 3 Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit.  
Stiskněte **Ano** nebo **Ne**.

### POZNÁMKA


V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.

- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Stisknutím tlačítka **▲** nebo **▼** zobrazte název účtu a stiskněte jej.
- 7 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte **OK**.
- 8 Stiskněte *Nacteni ze skeneru*.

- 9 Pokud se zobrazí okno, které vás vyzve k zadání formátu souboru obrázku, který chcete uložit, vyberte požadovaný formát souboru.

## POZNÁMKA

Při skenování a ukládání souborů JPEG není k dispozici černobílé skenování a každá stránka je uložena jako samostatný soubor.

- 10 Zobrazí se okno nastavení skenování. Proveďte jeden z následujících postupů:
- Chcete-li změnit nastavení skenování, viz *Jak měnit nastavení skenování* >> strana 26. Po změně nastavení skenování přejděte ke kroku 11.
  - Pokud nechcete měnit žádná nastavení, stiskněte OK.
- 11 Pokud se zobrazí obrazovka s výzvou *Zvolte stitek*, vyberte požadovanou značku.
- 12 Stiskněte OK.  
Jestliže jste umístili dokument do automatického podavače dokumentů (ADF), zařízení naskenuje dokument a začne jej ukládat.  
Pokud používáte sklo skeneru, přejděte ke kroku 13.
- 13 Jakmile se zobrazí *Dalsi stranka?*, proveďte jeden z následujících postupů:
- Pokud nejsou k dispozici žádné další stránky pro skenování, stiskněte Ne.  
Zařízení spustí ukládání obrázku.
  - Chcete-li skenovat více stránek, stiskněte Ano a přejděte ke kroku 14.
- 14 Umístěte další stránku na sklo skeneru.  
Stiskněte OK.  
Zařízení začne skenovat stránku. (Opakujte kroky 13 a 14 pro každou další stránku.)
- 15 Stiskněte .

## POZNÁMKA

- Uložené obrázky jsou uloženy v albu s názvem „From\_BrotherDevice“.
- Informace týkající se omezení, jako je velikost nebo počet snímků, které lze uložit, naleznete na webových stránkách příslušných služeb.

## Jak měnit nastavení skenování

Před skenováním dokumentů, které chcete uložit, se zobrazí okno nastavení skenování (viz krok 10 na str. 24 nebo krok 10 na str. 26):

### Pro MFC-J4510DW

#### Typ skenování

- 1 Stiskněte *Typ skenovani* na obrazovce nastavení skenování.

- 2 Vyberte **Barva nebo C/B**.
- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte **OK**.

### **POZNÁMKA**

---

Při skenování a ukládání souborů JPEG není k dispozici černobílé skenování a každá stránka je uložena jako samostatný soubor.

---

### **Rozlišení**

- 1 Stiskněte **Rozliseni** na obrazovce nastavení skenování.
- 2 Vyberte **100 dpi, 200 dpi, 300 dpi nebo 600 dpi**.
- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte **OK**.

### **Velikost skenování**

- 1 Stiskněte **Velikost sken.** na obrazovce nastavení skenování.
- 2 Vyberte **Letter nebo A4**.
- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte **OK**.

### **POZNÁMKA**

---

V závislosti na zemi pravděpodobně nebude možné vybrat **Letter**.

---

## **Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW**

### **Typ skenování**

- 1 Stiskněte **Typ skenovani** na obrazovce nastavení skenování.
- 2 Vyberte **Barva nebo C/B**.
- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte **OK**.

### **POZNÁMKA**

---

Při skenování a ukládání souborů JPEG není k dispozici černobílé skenování a každá stránka je uložena jako samostatný soubor.

---

### **Rozlišení**

- 1 Stiskněte **Rozliseni** na obrazovce nastavení skenování.
- 2 Vyberte **100 dpi, 200 dpi, 300 dpi nebo 600 dpi**.

- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte OK.

### Velikost skenování

- 1 Stiskněte `Velikost sken.` na obrazovce nastavení skenování.
- 2 Vyberte `Letter` nebo `A4`.
- 3 Pokud nechcete měnit další nastavení, stiskněte OK.

### POZNÁMKA

---

V závislosti na zemi pravděpodobně nebude možné vybrat `Letter`.

---

## Ukládání obrázků uložených na paměťové kartě nebo paměťové jednotce USB Flash

Obrázky uložené na médiích připojených k zařízení lze uložit přímo do služby.


Podrobnosti o službách a podporovaných funkcích viz *Dostupné služby* >> strana 1.

### Pro MFC-J4510DW

- 1 Otevřete kryt zásuvky na médium.
- 2 Zasuňte paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash do zařízení. Obrazovka LCD se automaticky změní.
- 3 Stiskněte **Web**.  
Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.
- 4 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte **Ano** nebo **Ne**.

### POZNÁMKA

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte **OK**.




- 5 Vyberte požadovanou službu.
- 6 Přejeďte prstem nahoru nebo dolů nebo stisknutím **▲** nebo **▼** zobrazte název vašeho účtu a stiskněte jej.
- 7 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte **OK**.
- 8 Stiskněte **Nactení z media**.
- 9 Stiskněte náhled požadovaného obrázku.  
Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte **OK**.  
Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny obrázky, které chcete uložit.
- 10 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte **OK**.
- 11 Stiskněte **OK**.  
Zařízení spustí ukládání obrázku(ů).
- 12 Stiskněte .

### POZNÁMKA

- Uložené obrázky jsou uloženy v albu s názvem „From\_BrotherDevice“.
- Informace týkající se omezení, jako je velikost nebo počet snímků, které lze uložit, naleznete na webových stránkách příslušných služeb.








**Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW**

- 1 Otevřete kryt zásuvky na médium.
- 2 Zasuňte paměťovou kartu nebo paměťovou jednotku USB Flash do zařízení. Obrazovka LCD se automaticky změní.
- 3 Stiskněte .
- 4 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazíte Web. Stiskněte Web.
- 5 Pokud se na displeji LCD zařízení zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.
- 6 Budete dotázáni, zda chcete tyto informace v budoucnu znovu zobrazit. Stiskněte Ano nebo Ne.

**POZNÁMKA**

V případě zveřejnění nových funkcí atd. se zobrazí nejaktuálnější informace. Přečtěte si tyto informace a stiskněte OK.

- 7 Vyberte požadovanou službu.
- 8 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte název účtu a stiskněte jej.
- 9 Pokud se zobrazí okno pro zadání PIN, zadejte čtyřmístný PIN a stiskněte OK.
- 10 Stiskněte Nactení z media.
- 11 Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte požadovaný obrázek a stiskněte jej. Potvrďte obrázek na displeji LCD a stiskněte OK. Opakujte tento krok, dokud nevyberete všechny obrázky, které chcete uložit.
- 12 Po výběru všech požadovaných obrázků stiskněte OK.
- 13 Stiskněte OK. Zařízení spustí ukládání obrázku(ů).
- 14 Stiskněte .


**POZNÁMKA**

- Uložené obrázky jsou uloženy v albu s názvem „From\_BrotherDevice“.
- Informace týkající se omezení, jako je velikost nebo počet snímků, které lze uložit, naleznete na webových stránkách příslušných služeb.

## Přidávání zástupců Web Connect

Nastavení následujících služeb může být zahrnuto v zástupci Web Connect:

- PICASA Web Albums™
- GOOGLE DRIVE™
- FLICKR®
- Facebook
- EVERNOTE
- Dropbox
- SkyDrive®
- Box

- 1 Pokud je zobrazena obrazovka *Domu* nebo *Více*, přejeďte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím ◀ nebo ▶ zobrazte obrazovku *Zástupce*.
- 2 Stiskněte  na místě, na které jste nepřidali zástupce.
- 3 Stiskněte *Web*.
- 4 Pokud se zobrazí informace týkající se připojení k Internetu, přečtěte si tyto informace a potvrďte stisknutím *OK*.
- 5 Přejeďte prstem vlevo nebo vpravo nebo stisknutím ◀ nebo ▶ zobrazte dostupné služby a potom stiskněte požadovanou službu.
- 6 Stiskněte váš účet.  
Pokud účet vyžaduje PIN, zadejte PIN pro účet pomocí klávesnice na dotykovém displeji.  
Stiskněte *OK*.
- 7 Vyberte funkci, kterou chcete použít.

### POZNÁMKA

Funkce, které lze nastavit, se mohou lišit v závislosti na vybrané službě.

- 8 Přečtěte si a potvrďte zobrazený seznam funkcí, které jste vybrali, a potom stiskněte *OK*.
- 9 Stisknutím *OK* uložte zástupce.

### POZNÁMKA

Název zástupce bude přiřazen automaticky. Chcete-li měnit názvy zástupců, viz *Jak upravovat názvy zástupců* >> strana 32.

## Jak měnit zástupce

---


Zástupce Web Connect nelze měnit. Místo toho odstraňte zástupce (viz *Jak odstraňovat zástupce* >> strana 32) a vytvořte nového zástupce (viz *Přidávání zástupců Web Connect* >> strana 31).

## Jak upravovat názvy zástupců


---

- 1 Stiskněte a podržte zástupce, dokud se nezobrazí dialogové okno:

### POZNÁMKA

Můžete rovněž stisknout , potom **Vsechna nastav** a potom stiskněte **Nastavení zástupce**.

- 2 Stiskněte **Upravy názvu zástupce**.


- 3 Chcete-li upravit název, přidržením  odstraňte aktuální název a potom zadejte nový název pomocí klávesnice na dotykovém displeji.  
Stiskněte **OK**.

## Jak odstraňovat zástupce

---

- 1 Stiskněte a podržte zástupce, dokud se nezobrazí dialogové okno:

### POZNÁMKA

Můžete rovněž stisknout , potom **Vsechna nastav** a potom stiskněte **Nastavení zástupce**.

- 2 Stisknutím **Vymaz** odstraňte zástupce, kterého jste vybrali v kroku 1.  
Stisknutím **Ano** potvrďte.

## Jak vyvolat zástupce

---

Nastavení zástupce jsou zobrazena na obrazovce zástupce. Chcete-li vyvolat některého zástupce, stiskněte název zástupce.

## Chybové zprávy

Stejně jako u jakéhokoli jiného složitého kancelářského produktu může docházet k chybám. Pokud dojde k chybě, zařízení zobrazí chybovou zprávu. Nejběžnější chybové zprávy jsou uvedeny níže.

Většinu chyb můžete opravit sami. Pokud potřebujete další pomoc, centrum podpory Brother Solutions Center nabízí nejnovější často kladené dotazy a tipy pro odstraňování problémů.

Nahlédněte na webové stránky <http://solutions.brother.com/>.

Chybová zpráva	Příčina	Akce
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Připojení k síti se nezdarilo. Ověřte, zda je připojení k síti dobré.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Sítové připojení selhalo. Ujistěte se, zda sítové spojení je funkční.</p>	<p>Zařízení není připojeno k síti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ověřte, zda je síťové připojení v pořádku.</li> <li>■ Pokud bylo tlačítko <b>Web</b> stisknuto brzy poté, co bylo zařízení zapnuto, síťové připojení ještě nemusí být navázáno. Vyčkejte a zkuste to znovu.</li> </ul>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Připojení k serveru selhalo. Zkontrolujte sítová nast.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Připojení k serveru se nezdarilo. Zkontrolujte nastavení sítě.</p>	<p>Nastavení sítě nebo serveru jsou nesprávná. Došlo ke problému se sítí nebo serverem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ujistěte se, že jsou nastavení sítě správná, nebo počkejte a zkuste to později znovu.</li> <li>■ Pokud bylo tlačítko <b>Web</b> stisknuto brzy poté, co bylo zařízení zapnuto, síťové připojení ještě nemusí být navázáno. Vyčkejte a zkuste to znovu.</li> </ul>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Připojení k serveru selhalo. Nesprávný datum a čas.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Připojení k serveru selhalo. Nesprávný datum a čas.</p>	<p>Nastavení data a času jsou nesprávná.</p>	<p>Nastavte správné datum a čas. Mějte na paměti, že v případě, že je kabel napájení zařízení odpojen, mohou být nastavení data a času nesprávná.</p>

Chybová zpráva	Příčina	Akce
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Overeni je neplatne. Znovu vystavte docasne ID a znovu zaregistrujte ucet.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Overeni je neplatne. Znovu vystavte docasne ID a znovu zaregistrujte ucet.</p>	<p>Platnost informací o ověření zařízení (potřebných pro přístup ke službě) vypršela nebo jsou tyto informace neplatné.</p>	<p>Znovu požádejte o přístup k funkci Brother Web Connect pro získání nového dočasného ID. Potom použijte toto nové ID pro registraci účtu na zařízení (viz <i>Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect</i> &gt;&gt; strana 7 a <i>Jak registrovat a odstraňovat účty v zařízení</i> &gt;&gt; strana 9).</p>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Ulozeni se nezdarilo. Nepodporovany soubor nebo poskozena data. Overte data souboru.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Ulozeni se nezdarilo. Nepodporovany soubor nebo poskozena data. Overte data souboru.</p>	<p>Došlo k jednomu z následujících problémů se souborem, který se pokoušíte uložit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Soubor překračuje limit služby týkající se počtu pixelů, velikosti souboru apod.</li> <li>■ Typ souboru není podporován.</li> <li>■ Soubor je poškozen.</li> </ul>	<p>Soubor nelze použít.</p>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Sluzba docasne neni k dispozici. Opakujte akci pozdeji.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Sluzba docasne neni k dispozici. Opakujte akci pozdeji.</p>	<p>Došlo k problému se službou, služba je v současné době nedostupná.</p>	<p>Vyčkejte a zkuste to znovu. Pokuste se o přístup ke službě z počítače, abyste zjistili, zda je služba k dispozici, nebo ne.</p>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Nespravny kod PIN. Zadejte PIN spravne.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Nespravny kod PIN. Zadejte PIN spravne.</p>	<p>PIN registrovaný v zařízení je nesprávný. PIN je čtyřmístné číslo, které bylo zadáno při registraci účtu na zařízení.</p>	<p>Zadejte správný PIN.</p>

## Odstraňování problémů

Chybová zpráva	Příčina	Akce
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Nespravne nebo neplatne ID. Nebo se toto docasne ID jiz pouziva. Zadejte spravne nebo znovu vystavte docasne ID. Docasne ID je platne po dobu 24 hodin od vystaveni.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Nespravne nebo neplatne ID. Nebo se toto docasne ID jiz pouziva. Zadejte spravne nebo znovu vystavte docasne ID. Docasne ID je platne po dobu 24 hodin od vystaveni.</p>	<p>Dočasné ID, které bylo zadáno, je nesprávné.</p> <p>Platnost dočasného ID, které bylo zadáno, již vypršela. Dočasné ID je platné po dobu 24 hodin.</p>	<p>Zadejte správné dočasné ID.</p> <p>Znovu požádejte o přístup k funkci Brother Web Connect pro získání nového dočasného ID. Potom použijte toto nové ID pro registraci účtu na zařízení (viz <i>Jak požádat o přístup k funkci Brother Web Connect</i> &gt;&gt; strana 7 a <i>Jak registrovat a odstraňovat účty v zařízení</i> &gt;&gt; strana 9).</p>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Zobrazovany nabez byl jiz zaregistrovan. Zadejte jiny zobrazovany nabez.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Zobrazovany nabez byl jiz zaregistrovan. Zadejte jiny zobrazovany nabez.</p>	<p>Název zadaný jako zobrazovaný název je již registrován.</p>	<p>Zadejte jiný zobrazovaný název.</p>

## Odstraňování problémů

Chybová zpráva	Příčina	Akce
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Bylo dosaženo maximalního množství účtů. Opakujte akci po odstranění nepotřebných účtů.</p> <p>(Pro DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)</p> <p>Bylo dosaženo maximalního množství účtů. Opakujte akci po odstranění nepotřebných účtů.</p>	<p>Bylo dosaženo maximálního počtu účtů (10) pro registraci.</p>	<p>Odstraňte nepotřebné účty a zkuste to znovu.</p>
<p>(Pro MFC-J4510DW)</p> <p>Účet je neplatný. Po odstranění tohoto zástupce účet zaregistrujte a vytvořte znovu jeho zástupce.</p>	<p>Zástupce nelze použít, protože účet byl odstraněn po zaregistrování zástupce.</p>	<p>Odstraňte zástupce a potom znovu zaregistrujte účet a zástupce.</p>

A

**brother**<sup>®</sup>

**Navštivte naše internetové stránky  
<http://www.brother.com/>**



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)