

Web Connect vejledning



Omfattede modeller

Denne brugsanvisning gælder for følgende modeller:

DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4510DW/J4610DW/J4710DW

Definitioner af bemærkninger

Vi bruger følgende notestil gennem hele brugsanvisningen:

BEMÆRK	Bemærkninger fortæller, hvordan du skal reagere i en given situation, eller giver tip om, hvordan funktionen virker sammen med andre funktioner.
---------------	--

Varemærker

Brother-logoet er et registreret varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

Brother er et varemærke tilhørende Brother Industries, Ltd.

FLICKR er et registreret varemærke tilhørende Yahoo! Inc.

Google Drive, Picasa og Picasa Web Albums er varemærker tilhørende Google, Inc. Brug af disse varemærker er underkastet tilladelse fra Google.

EVERNOTE og Evernote Elephant-logoet er varemærker tilhørende Evernote Corporation og anvendes under licens.

Windows er et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.

Macintosh er et varemærke tilhørende Apple Inc., der er registreret i USA og andre lande.

Virksomhederne, hvis software er nævnt ved navn i denne vejledning, har hver især en softwarelicensaftale, der gælder for deres egne programmer.

Alle varebetegnelser og produktnavne fra virksomheder, der vises på Brother-produkter, relaterede dokumenter og andet materiale, er alle varemærker eller registrerede varemærker tilhørende de respektive selskaber.

VIGTIG BEMÆRKNING

- Gå til Brother Solutions Center på adressen <http://solutions.brother.com/>, og klik på siden med din model for at hente andre brugsanvisninger.
- Ikke alle modeller er tilgængelige i alle lande.
- For DCP-brugere: Denne dokumentation er til både MFC- og DCP-modeller. Læs 'MFC-xxxx' som 'DCP-xxxx', hvor der står 'MFC' i denne brugsanvisning.

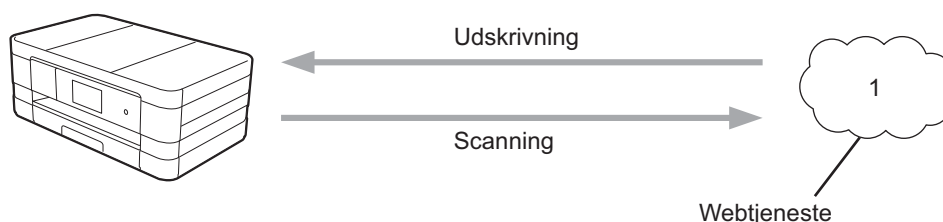
©2012 Brother Industries, Ltd. Alle rettigheder forbeholdes.

Indholdsfortegnelse

1	Indledning	1
	Brother Web Connect-funktion	1
	Tilgængelige tjenester	1
	Betingelser for brug af Brother Web Connect	4
	Tjenestekonto	4
	Internetforbindelse	4
	Installation af MFL-Pro Suite	4
	Proxyserverindstillinger	4
	Opsætning af Brother Web Connect	6
	Trinvis oversigt	6
	Sådan oprettes en konto for hver af de ønskede tjenester	7
	Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect	7
	Sådan registrerer og sletter du konti på maskinen	9
2	Download	14
	Download og udskrivning af billeder	14
	Sådan ændres udskriftsindstillinger	18
	Download og lagring af billeder på et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev, som er tilsluttet maskinen	20
3	Overførsel	24
	Scanning og overførsel af dokumenter	24
	Sådan ændres scanningsindstillinger	26
	Overførsel af billeder, der er gemt på hukommelseskortet eller USB flash-hukommelsesdrevet	29
4	Genvejsindstillinger (For MFC-J4510DW/J4710DW)	32
	Tilføjelse af Web Connect-genveje	32
	Sådan ændres genveje	33
	Sådan redigeres genvejsnavne	33
	Sådan slettes genveje	33
	Sådan indlæses genveje igen	33
A	Fejlfinding	34
	Fejlmeddelelser	34

Brother Web Connect-funktion

Visse websteder tilbyder tjenester, der giver brugere mulighed for at overføre og få vist billeder og filer på webstedet. Brother-maskinen kan scanne billeder og overføre dem til disse tjenester og også udskrive billeder, som i forvejen er blevet overført til tjenesterne.



1 Fotos og dokumenter

Tilgængelige tjenester

Du kan få adgang til følgende tjenester fra Brother-maskinen:

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ er en online fotodelingstjeneste. Du kan overføre billeder, organisere dem i album og dele dem med andre brugere.

Webadresse: <http://picasaweb.google.com/>

■ GOOGLE DRIVE™

GOOGLE DRIVE™ er en online redigerings- og delingstjeneste til dokumenter.

Webadresse: <http://drive.google.com/>

■ FLICKR®

FLICKR® er en online fotodelingstjeneste. Du kan overføre billeder, organisere dem i album og dele dem med andre brugere.

Webadresse: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook

Facebook er en social netværkstjeneste, hvor du også kan overføre billeder og dele dem med andre brugere.

Webadresse: <http://www.facebook.com/>

■ EVERNOTE

EVERNOTE er en online fillagrings- og administrationstjeneste.

Webadresse: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox er en online fillagrings-, delings- og filsynkroniseringstjeneste.

Webadresse: <http://www.dropbox.com/>

■ SkyDrive®

SkyDrive® er en online fillagrings-, delings- og administrationstjeneste.

Webadresse: <http://skydrive.live.com/>

■ Box

Box er en online redigerings- og delingstjeneste til dokumenter.

Webadresse: <http://www.box.com/>

Hvis du vil læse mere om disse tjenester, kan du gå ind på webstedet for den respektive tjeneste. Følgende tabel viser, hvilke typer filer du kan bruge med hver Brother Web Connect-funktion:

Tilgængelige tjenester	Picasa Web Albums™ Flickr® Facebook	Google Drive™ Evernote Dropbox Box SkyDrive®
Hent og udskriv billeder, eller gem dem på lagringsmedier	JPEG	JPEG, PDF
Overfør scannede billeder	JPEG	JPEG, PDF
Overfør billeder, som er gemt på lagringsmedier	JPEG	JPEG

Betingelser for brug af Brother Web Connect

Tjenestekonto

For at bruge Brother Web Connect skal du have en konto hos den ønskede tjeneste. Hvis du ikke allerede har en konto, kan du gå ind på tjenestewebsitet fra en computer og oprette en konto.

Internetforbindelse

For at bruge Brother Web Connect skal Brother-maskinen være tilsluttet et netværk, som har adgang til internettet, enten via en kabelbaseret eller trådløs forbindelse. Se Hurtig installationsvejledning vedrørende korrekt tilslutning og konfiguration af maskinen.

Ved netværksopsætning med en proxyserver skal maskinen også konfigureres til at bruge en proxyserver (se *Proxyserverindstillinger* ►► side 4).

BEMÆRK

En proxyserver er en computer, der fungerer som et mellemled mellem brugernes computere og internettet, hvor computerne ikke har direkte adgang til internettet.

Installation af MFL-Pro Suite

Den første installation af Brother Web Connect kræver en computer med adgang til internettet, hvor Brother MFL-Pro Suite er installeret. Følg trinene i Hurtig installationsvejledning for at installere MFL-Pro Suite (fra den medfølgende installations-cd-rom) og konfigurere maskinen, så den kan udskrive via dit kabelbaserede eller trådløse netværk.

Proxyserverindstillinger

Hvis netværket anvender en proxyserver, skal følgende proxyserveroplysninger konfigureres på maskinen:

- Proxyserveradresse
- Portnummer
- Brugernavn
- Adgangskode

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Tryk på .
- 2 Tryk på Alle indst.
- 3 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist Netværk.
Tryk på Netværk.

- 4 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist Indstillinger for webforbindelse.
Tryk på Indstillinger for webforbindelse.
- 5 Tryk på Proxyindst.
- 6 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist Proxyforbindelse.
Tryk på Proxyforbindelse.
- 7 Tryk på Til.
- 8 Tryk på den indstilling, du vil angive, og indtast derefter proxyserveroplysningerne.
Tryk på OK.
- 9 Tryk på .

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

- 1 Tryk på Indstil.
- 2 Tryk på ^ eller ▼ for at få vist Netværk.
Tryk på Netværk.
- 3 Tryk på ^ eller ▼ for at få vist Web Connect Indstill.
Tryk på Web Connect Indstill.
- 4 Tryk på Proxyindst.
- 5 Tryk på ^ eller ▼ for at få vist Proxyforbindelse.
Tryk på Proxyforbindelse.
- 6 Tryk på Til.
- 7 Tryk på den indstilling, du vil angive, og indtast derefter proxyserveroplysningerne.
Tryk på OK.
- 8 Tryk på .

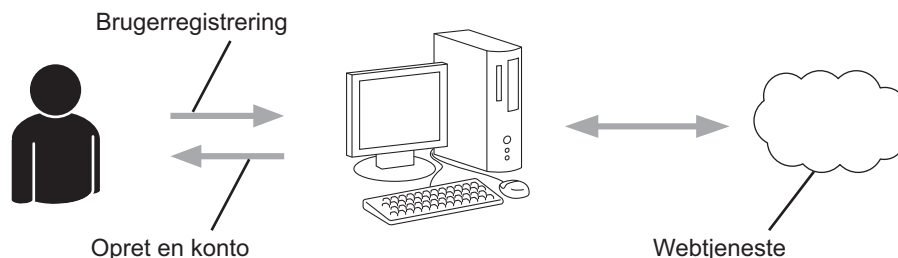
Opsætning af Brother Web Connect

Trinvis oversigt

Konfigurer indstillingerne ved at bruge følgende fremgangsmåde:

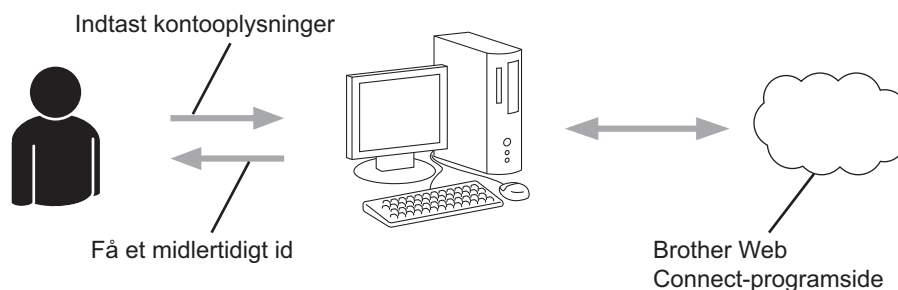
Trin 1: Opret en konto hos den ønskede tjeneste (se side 7).

Gå ind på tjenestewebsitet fra en computer, og opret en konto. (Hvis du allerede har en konto, behøver du ikke oprette en ny konto).



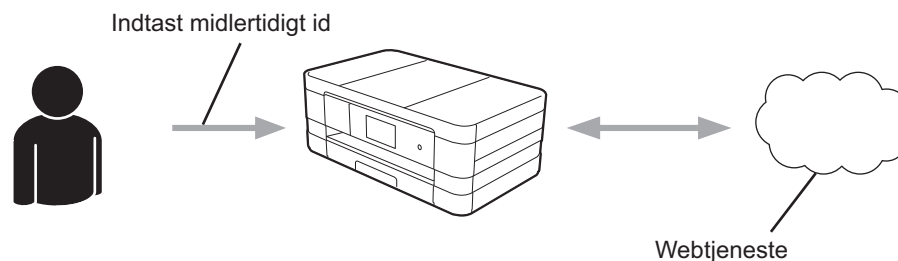
Trin 2: Anmod om adgang til Brother Web Connect (se side 7).

Start Brother Web Connect-adgang fra en computer, og få et midlertidigt id.



Trin 3: Registrer de nødvendige kontooplysninger på maskinen for at få adgang til de ønskede tjenester (se side 9).

Indtast det midlertidige id for at aktivere tjenesten på maskinen. Angiv kontonavnet, sådan som det skal vises på maskinen, og indtast en PIN-kode, hvis du vil bruge en.



Maskinen kan nu bruge tjenesten.

Sådan oprettes en konto for hver af de ønskede tjenester

For at bruge Brother Web Connect til at få adgang til en online tjeneste skal du have en konto hos den pågældende online tjeneste. Hvis du ikke allerede har en konto, kan du gå ind på tjenestewebsstedet fra en computer og oprette en konto. Når du har oprettet en konto, skal du logge på og bruge kontoen en enkelt gang med en computer, før du kan bruge Brother Web Connect-funktionen. Ellers kan du muligvis ikke få adgang til tjenesten vha. Brother Web Connect.

Hvis du allerede har en konto, behøver du ikke oprette en ny konto.

Fortsæt med den næste fremgangsmåde, *Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect*

➤➤ side 7.

BEMÆRK

Du behøver ikke oprette en konto, hvis du vil bruge tjenesten som gæst. Du kan kun bruge bestemte tjenester som gæst. Hvis den tjeneste, du vil bruge, ikke tilbyder denne mulighed, er du nødt til at oprette en konto.

Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect

For at bruge Brother Web Connect til at få adgang til online tjenester skal du først anmode om adgang til Brother Web Connect fra en computer, hvor Brother MFL-Pro Suite er installeret:

- 1 Tænd computeren.
- 2 Gå ind på websiden for Brother Web Connect-programmet.

■ Windows®

Hvis MFL-Pro Suite allerede er installeret, skal du vælge  / **Alle programmer** / **Brother** / **MFC-XXXX** (hvor XXXX er navnet på din model) / **Brother Web Connect**.

Webbrowseren åbnes og opretter adgang til programsiden.

BEMÆRK

Du kan også få adgang til siden direkte ved at indtaste "<https://moi.bwc.brother.com/portal/>" i adresselinjen i webbrowseren.

■ Macintosh

Hvis MFL-Pro Suite allerede er installeret, skal du dobbeltklikke på **Macintosh HD** / **Programmer** / **Brother** / **Utilities** / **Brother Web Connect**.

Webbrowseren åbnes og opretter adgang til programsiden.

BEMÆRK

Du kan også få direkte adgang til siden på følgende måder:

- Fra den medfølgende installations-cd-rom

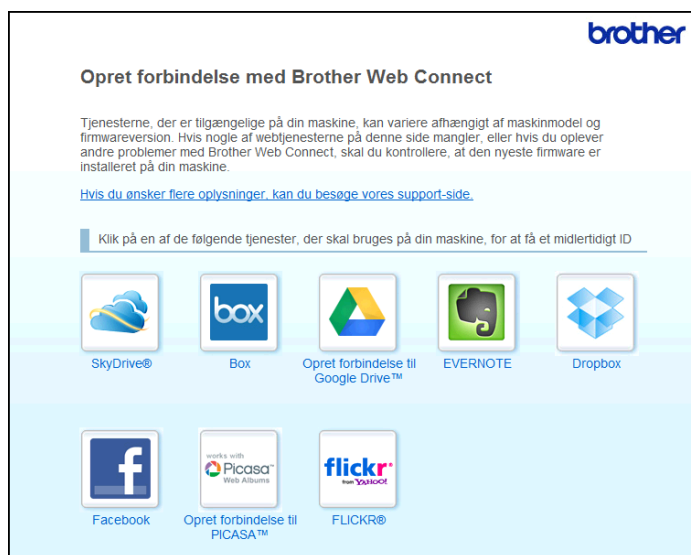
1 Sæt den medfølgende installations-cd-rom i cd-rom-drevet. Dobbeltklik på **Brother support-**ikonet.

2 Klik på **Brother Web Connect**-ikonet.

- Fra en webbrowser

Indtast "<https://moi.bwc.brother.com/portal/>" i adresselinjen i webbrowseren.

- 3 Vælg den ønskede tjeneste.



- 4 Følg vejledningen på skærmen, og anmod om adgang.
Når registreringen er gennemført, vises dit midlertidige id. Du skal bruge dette midlertidige id, når du registrerer konti på maskinen, så skriv id'et ned. Det midlertidige id er gyldigt i 24 timer.



- 5 Luk webbrowseren.
Fortsæt med den næste fremgangsmåde, *Sådan registrerer og sletter du konti på maskinen*
➤➤ side 9.

Sådan registrerer og sletter du konti på maskinen

Indtast kontooplysningerne, og konfigurer maskinen, så den kan oprette adgang til tjenesten:

Registrer en konto

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Før du registrerer en konto, skal du kontrollere, at klokkeslæt og dato er indstillet korrekt på maskinens kontrolpanel. Se Hurtig installationsvejledning, der følger med maskinen, for at få oplysninger om korrekt indstilling af klokkeslæt og dato.
- 2 Bladr til venstre eller højre, eller tryk på ◀ eller ▶ for at få vist skærmen **Flere**.
- 3 Tryk på **Web**.
Oplysninger om internetforbindelsen vises på maskinens display. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Hvis der vises oplysninger om Brother Web Connect, skal du trykke på **OK**.
- 7 Tryk på **Registrer/Slet konto**.
- 8 Tryk på **Registrer konto**.
- 9 Der vises en meddelelse, der beder dig om at indtaste det midlertidige id, du modtog, da du anmodede om adgang til Brother Web Connect.
Tryk på **OK**.
- 10 Indtast det midlertidige id.
Tryk på **OK**.

BEMÆRK

Der vises en fejlmeddelelse på displayet, hvis de oplysninger, du har indtastet, ikke stemmer overens med det midlertidige id, du modtog, da du anmodede om adgang, eller hvis det midlertidige id er udløbet. Indtast enten det midlertidige id korrekt, eller anmod om adgang igen, og få et nyt, midlertidigt id (se *Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect* ➤➤ side 7).

- 11 Der vises en meddelelse, der beder dig om at indtaste et navn til kontoen, sådan som det skal vises på displayet.
Tryk på **OK**.
- 12 Indtast navnet ved hjælp af knapperne på displayet.
Tryk på **OK**.
- 13 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Tryk på **Ja** for at indstille en PIN-kode for kontoen. Indtast et firecifret tal, og tryk på **OK**. (En PIN-kode forhindrer uautoriseret adgang til kontoen).
 - Tryk på **Nej**, hvis du ikke vil indstille en PIN-kode.
- 14 Du vil blive spurgt, om du vil registrere de kontooplysninger, du har indtastet.
 - Tryk på **Ja** for at registrere dem.
 - Tryk på **Nej** for at indtaste oplysningerne igen. Gå tilbage til trin 10.
- 15 Kontoen er blevet registreret.
Tryk på **OK**.
- 16 Tryk på .

BEMÆRK

Der kan registreres op til 10 konti på maskinen.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

- 1 Før du registrerer en konto, skal du kontrollere, at klokkeslæt og dato er indstillet korrekt på maskinens kontrolpanel. Se Hurtig installationsvejledning, der følger med maskinen, for at få oplysninger om korrekt indstilling af klokkeslæt og dato.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at få vist **Web**.
Tryk på **Web**.
- 3 Oplysninger om internetforbindelsen vises på maskinens display. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Hvis der vises oplysninger om Brother Web Connect, skal du trykke på **OK**.
- 7 Tryk på **Registrer/Slet**.

- 8 Tryk på **Registrer konto**.
- 9 Der vises en meddelelse, der beder dig om at indtaste det midlertidige id, du modtog, da du anmodede om adgang til Brother Web Connect.
Tryk på **OK**.
- 10 Indtast det midlertidige id.
Tryk på **OK**.

BEMÆRK

Der vises en fejlmeddelelse på displayet, hvis de oplysninger, du har indtastet, ikke stemmer overens med det midlertidige id, du modtog, da du anmodede om adgang, eller hvis det midlertidige id er udløbet. Indtast enten det midlertidige id korrekt, eller anmod om adgang igen, og få et nyt, midlertidigt id (se *Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect* >> side 7).

- 11 Der vises en meddelelse, der beder dig om at indtaste et navn til kontoen, sådan som det skal vises på displayet.
Tryk på **OK**.
- 12 Indtast navnet ved hjælp af knapperne på displayet.
Tryk på **OK**.
- 13 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Tryk på **Ja** for at indstille en PIN-kode for kontoen. Indtast et firecifret tal, og tryk på **OK**. (En PIN-kode forhindrer uautoriseret adgang til kontoen).
 - Tryk på **Nej**, hvis du ikke vil indstille en PIN-kode.
- 14 Du vil blive spurgt, om du vil registrere de kontooplysninger, du har indtastet.
 - Tryk på **Ja** for at registrere dem.
 - Tryk på **Nej** for at indtaste oplysningerne igen. Gå tilbage til trin 10.
- 15 Kontoen er blevet registreret.
Tryk på **OK**.
- 16 Tryk på .

BEMÆRK

Der kan registreres op til 10 konti på maskinen.

Slet en konto

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Bladr til venstre eller højre, eller tryk på ◀ eller ▶ for at få vist skærmen **Flere**.

- 2 Tryk på **Web**.
Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på **OK**.
- 3 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 4 Vælg den ønskede tjeneste.
- 5 Tryk på **Registrer/Slet konto**.
- 6 Tryk på **Slet konto**.
- 7 Tryk på de konti, du vil slette. De valgte konti markeres med flueben.
- 8 Tryk på **OK**.
- 9 Du vil blive bedt om at bekræfte dine valg.
Tryk på **Ja** for at slette.
- 10 Kontiene er blevet slettet.
Tryk på **OK**.
- 11 Tryk på .

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

- 1 Tryk på **▲** eller **▼** for at få vist **Web**.
Tryk på **Web**.
- 2 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på **OK**.
- 3 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 4 Vælg den ønskede tjeneste.
- 5 Tryk på **Registrer/Slet**.
- 6 Tryk på **Slet konto**.

- 7 Tryk på de konti, du vil slette. De valgte konti markeres med flueben.
- 8 Tryk på OK.
- 9 Du vil blive bedt om at bekræfte dine valg.
Tryk på Ja for at slette.
- 10 Kontiene er blevet slettet.
Tryk på OK.
- 11 Tryk på .

Download og udskrivning af billeder

Billeder, der er blevet overført til tjenesten, kan hentes direkte til maskinen og udskrives. Billeder, som andre brugere har overført til deling, kan også hentes, når blot du har visningstilladelse til billederne.

Visse tjenester tillader gæstebrugere at få vist offentligt tilgængelige billeder. Når du opretter adgang som gæstebruger, kan du få vist billeder, som ejeren har gjort offentligt tilgængelige (dvs. der er ingen visningsbegrænsninger).

Se *Tilgængelige tjenester* ►► side 1 for at få oplysninger om tjenester og understøttede funktioner.

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Bladr til venstre eller højre, eller tryk på ◀ eller ▶ for at få vist skærmen *Flere*.
- 2 Tryk på *Web*.
Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på *OK*.
- 3 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på *Ja* eller *Nej*.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på *OK*.

- 4 Vælg den ønskede tjeneste.
- 5 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - For at logge på tjenesten med din konto skal du bladre op eller ned eller trykke på ▲ eller ▼ for at få vist dit kontonavn og trykke på det. Gå til trin 6.
 - For at få adgang til tjenesten som gæstebruger skal du bladre ned eller trykke på ▼ for at få vist *Brug tjeneste som gæst* og trykke på det. Når oplysningerne om adgang som gæstebruger vises, skal du trykke på *OK*. Gå til trin 7.
- 6 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på *OK*.
- 7 Tryk på *Hent til udskriv*.
Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Hvis du er logget på tjenesten med din konto, skal du gå til trin 8.
 - Hvis du har oprettet adgang til tjenesten som gæstebruger, skal du gå til trin 9.
- 8 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
(For Picasa Web Albums™, Flickr® og Facebook)

- Tryk på **Dit album** for at hente dine egne billeder fra tjenesten. Gå til trin 10.
 - Tryk på **Anden brugers album** for at hente andre brugeres billeder fra tjenesten. Gå til trin 9.
- (For GOOGLE DRIVE™, Dropbox, EVERNOTE, SkyDrive® og Box)
- Gå til trin 10.

BEMÆRK

For at hente andre brugeres billeder skal du have adgangstilladelse til at få vist de pågældende album eller billeder.

- 9 Skriv kontonavnet på den bruger, hvis billeder du vil hente, vha. knapperne på displayet. Tryk på OK.

BEMÆRK

Afhængig af tjenesten skal du muligvis vælge kontonavnet fra en liste over andre brugere, der vises.

- 10 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist det ønskede album¹, og tryk på det. Visse tjenester kræver ikke, at billeder gemmes i album. Vælg **Vis usorterede fotos** for at vælge billeder, der ikke er gemt i album. Andre brugeres billeder kan ikke hentes, hvis de ikke er gemt i et album.

¹ Et album er en samling billeder. Det faktiske udtryk kan dog variere afhængig af den tjeneste du bruger. Når du bruger EVERNOTE, skal du vælge notesbogen og derefter vælge noten.

- 11 Tryk på miniaturen af det ønskede billede. Kontroller billedet på displayet, og tryk på OK. Gentag dette trin, til du har valgt alle de billeder, du vil udskrive (du kan vælge op til 10 billeder).
- 12 Tryk på OK, når du har valgt alle de ønskede billeder.
- 13 Skærmen med udskriftsindstillinger vises. Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
- Se *Sådan ændres udskriftsindstillinger* >> side 18 vedrørende ændring af udskriftsindstillinger. Når du har ændret udskriftsindstillingerne, skal du gå til trin 14.
 - Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre udskriftsindstillinger.
- 14 Tryk på OK for at udskrive. Maskinen begynder at hente og udskrive billedet/billederne.
- 15 Tryk på .

BEMÆRK

(For MFC-J4610DW/J4710DW)

Ved download og udskrivning af JPEG-filer kan du ikke udskrive fra bakke 2.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

- 1 Tryk på  eller  for at få vist `Web`.
Tryk på `Web`.
- 2 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på `OK`.
- 3 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på `Ja` eller `Nej`.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på `OK`.

- 4 Vælg den ønskede tjeneste.
- 5 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - For at logge på tjenesten med din konto, skal du trykke på  eller  for at få vist dit kontonavn og trykke på det. Gå til trin 6.
 - For at få adgang til tjenesten som gæstebruger skal du trykke på  eller  for at få vist `Anv som gæstebruger` og trykke på det. Når oplysningerne om adgang som gæstebruger vises, skal du trykke på `OK`. Gå til trin 7.
- 6 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på `OK`.
- 7 Tryk på `Hent til udskriv`.
Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Hvis du er logget på tjenesten med din konto, skal du gå til trin 8.
 - Hvis du har oprettet adgang til tjenesten som gæstebruger, skal du gå til trin 9.
- 8 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
(For Picasa Web Albums™, Flickr® og Facebook)
 - Tryk på `Dit album` for at hente dine egne billeder fra tjenesten. Gå til trin 10.
 - Tryk på `Anden brugers album` for at hente andre brugers billeder fra tjenesten. Gå til trin 9.
 (For Google Drive™, Dropbox, Evernote, SkyDrive® og Box)
 - Gå til trin 10.

BEMÆRK

For at hente andre brugers billeder skal du have adgangstilladelse til at få vist de pågældende album eller billeder.

- 9 Skriv kontonavnet på den bruger, hvis billeder du vil hente, vha. knapperne på displayet.
Tryk på `OK`.

BEMÆRK

Afhængig af tjenesten skal du muligvis vælge kontonavnet fra en liste over andre brugere, der vises.

- 10 Tryk på  eller  for at få vist det ønskede album ¹, og tryk på det.
Visse tjenester kræver ikke, at billeder gemmes i album. Vælg *Se usorterede fotos* for at vælge billeder, der ikke er gemt i album. Andre brugeres billeder kan ikke hentes, hvis de ikke er gemt i et album.
¹ Et album er en samling billeder. Det faktiske udtryk kan dog variere afhængig af den tjeneste du bruger.
Når du bruger EVERNOTE, skal du vælge notesbogen og derefter vælge noten.
- 11 Tryk på  eller  for at få vist det ønskede billede, og tryk på det.
Kontroller billedet på displayet, og tryk på **OK**.
Gentag dette trin, til du har valgt alle de billeder, du vil udskrive (du kan vælge op til 10 billeder).
- 12 Tryk på **OK**, når du har valgt alle de ønskede billeder.
- 13 Skærmen med udskriftsindstillinger vises. Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Se *Sådan ændres udskriftsindstillinger* >> side 18 vedrørende ændring af udskriftsindstillinger. Når du har ændret udskriftsindstillingerne, skal du gå til trin 14.
 - Tryk på **OK**, hvis du ikke vil ændre udskriftsindstillinger.
- 14 Tryk på **OK** for at udskrive.
Maskinen begynder at hente og udskrive billedet/billederne.
- 15 Tryk på .

BEMÆRK

(For MFC-J4610DW/J4710DW)

Ved download og udskrivning af JPEG-filer kan du ikke udskrive fra bakke 2.

Sådan ændres udskriftsindstillinger

Skærmen med udskriftsindstillinger vises, når du har valgt de billeder, du vil udskrive:

For MFC-J4510DW/J4710DW

2

Udskriftskvalitet

- 1 Tryk på Udskriftskval.
- 2 Tryk på Fin eller Normal.
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

Papirstørrelse

- 1 Tryk på Papirstørrelse.
- 2 Tryk på den papirstørrelse, du bruger, Letter, A3, Ledger, Legal ¹, A4, 10x15cm eller 13x18cm ².
¹ Kun PDF-filer
² Kun JPEG-filer
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

BEMÆRK

- Du kan kun udskrive på Legal-, Ledger- og A3-papir fra den manuelle indføringsåbning.
- **(For MFC-J4710DW)**
Du kan også udskrive på Legal-, Ledger- og A3-papir fra bakke 2.

Papirtype

- 1 Tryk på Papirtype.
- 2 Tryk på den papirtype, du bruger, Alm.papir, Inkjet papir, Brother BP71 eller Andet glittet.
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

BEMÆRK

Når du henter og udskriver PDF-filer, kan du kun vælge almindeligt papir.

Udskrivning til kant (kun for JPEG-filer)

Denne funktion udvider udskriftsområdet til papirets kanter.

- 1 Tryk på Udskr. til kant.

- 2 Tryk på Til (eller Fra).
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

Udskriftskvalitet

- 1 Tryk på Udskriftskval.
- 2 Tryk på Fin eller Normal.
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

Papirstørrelse

- 1 Tryk på Papirstørrelse.
- 2 Tryk på den papirstørrelse, du bruger, Letter, A3, Ledger, Legal ¹, A4, 10x15cm eller 13x18cm ².
 - ¹ Kun PDF-filer
 - ² Kun JPEG-filer
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

BEMÆRK

Du kan kun udskrive på Legal-, Ledger- og A3-papir fra den manuelle indføringsåbning.

Papirtype

- 1 Tryk på Papirtype.
- 2 Tryk på den papirtype, du bruger, Alm.papir, Inkjet papir, Brother BP71 eller Andet glittet.
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

BEMÆRK

Når du henter og udskriver PDF-filer, kan du kun vælge almindeligt papir.

Udskrivning til kant (kun for JPEG-filer)

Denne funktion udvider udskriftsområdet til papirets kanter.

- 1 Tryk på Print til kant.
- 2 Tryk på Til (eller Fra).
- 3 Tryk på OK, hvis du ikke vil ændre andre indstillinger.

Download og lagring af billeder på et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev, som er tilsluttet maskinen

JPEG- og PDF-filer kan hentes fra en tjeneste og gemmes direkte på lagringsmedier, der er tilsluttet maskinen. Billeder, som andre brugere har overført til deling, kan også hentes, når blot du har visningstilladelse til billederne.

Visse tjenester tillader gæstebrugere at få vist offentligt tilgængelige billeder. Når du opretter adgang som gæstebruger, kan du få vist billeder, som ejeren har gjort offentligt tilgængelige (dvs. der er ingen visningsbegrænsninger).

Kontrollér, at der er tilstrækkelig plads på hukommelseskortet eller USB flash-hukommelsesdrevet.

Se *Tilgængelige tjenester* ►► side 1 for at få flere oplysninger om tjenester og understøttede funktioner.

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Åbn dækslet til mediekortlæseren.
- 2 Sæt et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev i maskinen. Displayets skærm ændres automatisk.
- 3 Tryk på *Web*.
Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på *OK*.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på *Ja* eller *Nej*.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på *OK*.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - For at logge på tjenesten med din konto skal du bladre op eller ned eller trykke på ▲ eller ▼ for at få vist dit kontonavn og trykke på det. Gå til trin 7.
 - For at få adgang til tjenesten som gæstebruger skal du bladre ned eller trykke på ▼ for at få vist *Brug tjeneste som gæst* og trykke på det. Når oplysningerne om adgang som gæstebruger vises, skal du trykke på *OK*. Gå til trin 8.
- 7 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på *OK*.
- 8 Tryk på *Hent til medie*.
Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Hvis du er logget på tjenesten med din konto, skal du gå til trin 9.

- Hvis du har oprettet adgang til tjenesten som gæstebruger, skal du gå til trin 10.

9 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
(For Picasa Web Albums™, Flickr® og Facebook)

- Tryk på **Dit album** for at hente dine egne billeder fra tjenesten. Gå til trin 11.
- Tryk på **Anden brugers album** for at hente andre brugers billeder fra tjenesten. Gå til trin 10.
(For Google Drive™, Dropbox, Evernote, SkyDrive® og Box)
- Gå til trin 11.

BEMÆRK

For at hente andre brugers billeder skal du have adgangstilladelse til at få vist de pågældende album eller billeder.

10 Skriv kontonavnet på den bruger, hvis billeder du vil hente, vha. knapperne på displayet.
Tryk på **OK**.

BEMÆRK

Afhængig af tjenesten skal du muligvis vælge kontonavnet fra en liste over andre brugere, der vises.

11 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist det ønskede album¹, og tryk på det.
Visse tjenester kræver ikke, at billeder gemmes i album. Vælg **Vis usorterede fotos** for at vælge billeder, der ikke er gemt i album. Andre brugers billeder kan ikke hentes, hvis de ikke er gemt i et album.

¹ Et album er en samling billeder. Det faktiske udtryk kan dog variere afhængig af den tjeneste du bruger.
Når du bruger Evernote, skal du vælge notesbogen og derefter vælge noten.

12 Tryk på miniaturen af det ønskede billede.
Kontroller billedet på displayet, og tryk på **OK**.
Gentag dette trin, til du har valgt alle de billeder, du vil hente (du kan vælge op til 10 billeder).

13 Tryk på **OK**, når du har valgt alle de ønskede billeder.

14 Tryk på **OK** for at hente.
Maskinen begynder at hente billedet/billederne.

15 Tryk på .

BEMÆRK

- Hentede filer omdøbes efter den aktuelle dato. Eksempelvis kommer det første billede, der gemmes den 1. juli, til at hedde 07010001.jpg. Bemærk, at regionsindstillingen også bestemmer datoformatet i filnavnet.
- Billederne gemmes i mappen "BROTHER", som ligger på lagringsmediets rodniveau.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

1 Åbn dækslet til mediekortlæseren.

- 2 Sæt et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev i maskinen. Displayets skærm ændres automatisk.
- 3 Tryk på .
- 4 Tryk på  eller  for at få vist Web.
Tryk på Web.
- 5 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på OK.
- 6 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på Ja eller Nej.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på OK.

- 7 Vælg den ønskede tjeneste.
- 8 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - For at logge på tjenesten med din konto, skal du trykke på  eller  for at få vist dit kontonavn og trykke på det. Gå til trin 9.
 - For at få adgang til tjenesten som gæstebruger skal du trykke på  for at få vist Anv som gæstebruger og trykke på det. Når oplysningerne om adgang som gæstebruger vises, skal du trykke på OK. Gå til trin 10.
- 9 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på OK.
- 10 Tryk på Hent til medie.
Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Hvis du er logget på tjenesten med din konto, skal du gå til trin 11.
 - Hvis du har oprettet adgang til tjenesten som gæstebruger, skal du gå til trin 12.
- 11 Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
(For Picasa Web Albums™, Flickr® og Facebook)
 - Tryk på Dit album for at hente dine egne billeder fra tjenesten. Gå til trin 13.
 - Tryk på Anden brugers album for at hente andre brugeres billeder fra tjenesten. Gå til trin 12.
 (For Google Drive™, Dropbox, Evernote, SkyDrive® og Box)
 - Gå til trin 13.

BEMÆRK

For at hente andre brugeres billeder skal du have adgangstilladelse til at få vist de pågældende album eller billeder.

- 12 Skriv kontonavnet på den bruger, hvis billeder du vil hente, vha. knapperne på displayet. Tryk på OK.

BEMÆRK

Afhængig af tjenesten skal du muligvis vælge kontonavnet fra en liste over andre brugere, der vises.

2

- 13 Tryk på ▲ eller ▼ for at få vist det ønskede album ¹, og tryk på det. Visse tjenester kræver ikke, at billeder gemmes i album. Vælg *Se usorterede fotos* for at vælge billeder, der ikke er gemt i album. Andre brugeres billeder kan ikke hentes, hvis de ikke er gemt i et album.

¹ Et album er en samling billeder. Det faktiske udtryk kan dog variere afhængig af den tjeneste du bruger. Når du bruger EVERNOTE, skal du vælge notesbogen og derefter vælge noten.

- 14 Tryk på ▲ eller ▼ for at få vist det ønskede billede, og tryk på det. Kontroller billedet på displayet, og tryk på OK.
Gentag dette trin, til du har valgt alle de billeder, du vil udskrive (du kan vælge op til 10 billeder).
- 15 Tryk på OK, når du har valgt alle de ønskede billeder.
- 16 Tryk på OK for at hente.
Maskinen begynder at hente og udskrive billedet/billederne.
- 17 Tryk på .

BEMÆRK

- Hentede filer omdøbes efter den aktuelle dato. Eksempelvis kommer det første billede, der gemmes den 1. juli, til at hedde 07010001.jpg. Bemærk, at regionsindstillingen også bestemmer datoformatet i filnavnet.
- Billederne gemmes i mappen "BROTHER", som ligger på lagringsmediets rodniveau.

Scanning og overførsel af dokumenter

Scannede fotos og billeder kan overføres direkte til en tjeneste uden brug af en computer.

Se *Tilgængelige tjenester* >> side 1 for at få flere oplysninger om tjenester og understøttede funktioner.

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Indlæs dit dokument.
- 2 Bladr til venstre eller højre, eller tryk på ◀ eller ▶ for at få vist skærmen *Flere*.
- 3 Tryk på *Web*.
Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på *OK*.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på *Ja* eller *Nej*.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på *OK*.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Bladr op eller ned, eller tryk på ▲ eller ▼ for at få vist dit kontonavn, og tryk på det.
- 7 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på *OK*.
- 8 Tryk på *Overfør fra scanner*.
- 9 Hvis der vises en skærm, der beder dig om at angive filformatet på det billede, der skal overføres, skal du vælge det ønskede filformat.

BEMÆRK

Ved scanning og overførsel af JPEG-filer kan der ikke vælges sort-hvid scanning, og hver side scannes som en separat fil.

- 10 Skærmen med scanningsindstillinger vises. Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
 - Se *Sådan ændres scanningsindstillinger* >> side 26 vedrørende ændring af scanningsindstillinger. Når du har ændret scanningsindstillingerne, skal du gå til trin 11.
 - Hvis du ikke vil ændre indstillinger, skal du trykke på *OK*.
- 11 Hvis skærmen *Vælg et "tag"* vises, skal du vælge det ønskede tag.

- 12 Tryk på **OK**.
Hvis du har lagt dokumentet i den automatiske dokumentfremfører (ADF), scanner maskinen dokumentet og begynder at overføre det.
Hvis du bruger scannerglaspladen, skal du gå til trin 13.
- 13 Når **Næste side?** vises, skal du følge en af nedenstående fremgangsmåder:
- Hvis der ikke er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **Nej**.
Maskinen begynder at overføre billedet.
 - Hvis du vil scanne flere sider, skal du trykke på **Ja** og gå til trin 14.
- 14 Læg den næste side på scannerglaspladen.
Tryk på **OK**.
Maskinen begynder at scanne siden. (Gentag trin 13 og 14 for hver yderligere side).
- 15 Tryk på .

BEMÆRK

- Overførte billeder gemmes i et album, der hedder "From_BrotherDevice".
- Oplysninger om begrænsninger, f.eks. størrelsen eller antallet af billeder, der kan overføres, findes på webstedet for den pågældende tjeneste.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

- 1 Indlæs dit dokument.
- 2 Tryk på **▲** eller **▼** for at få vist **Web**.
Tryk på **Web**.
- 3 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på **OK**.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Tryk på **▲** eller **▼** for at få vist dit kontonavn, og tryk på det.
- 7 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på **OK**.
- 8 Tryk på **Overfør fra scanner**.

- 9 Hvis der vises en skærm, der beder dig om at angive filformatet på det billede, der skal overføres, skal du vælge det ønskede filformat.

BEMÆRK

Ved scanning og overførsel af JPEG-filer kan der ikke vælges sort-hvid scanning, og hver side scannes som en separat fil.

- 10 Skærmen med scanningsindstillinger vises. Følg en af nedenstående fremgangsmåder:
- Se *Sådan ændres scanningsindstillinger* >> side 26 vedrørende ændring af scanningsindstillinger. Når du har ændret scanningsindstillingerne, skal du gå til trin 11.
 - Hvis du ikke vil ændre indstillinger, skal du trykke på OK.
- 11 Hvis skærmen *Vælg et "tag"* vises, skal du vælge det ønskede tag.
- 12 Tryk på OK.
Hvis du har lagt dokumentet i den automatiske dokumentfremfører (ADF), scanner maskinen dokumentet og begynder at overføre det.
Hvis du bruger scannerglaspladen, skal du gå til trin 13.
- 13 Når *Næste side?* vises, skal du følge en af nedenstående fremgangsmåder:
- Hvis der ikke er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på *Nej*.
Maskinen begynder at overføre billedet.
 - Hvis du vil scanne flere sider, skal du trykke på *Ja* og gå til trin 14.
- 14 Læg den næste side på scannerglaspladen.
Tryk på OK.
Maskinen begynder at scanne siden. (Gentag trin 13 og 14 for hver yderligere side).
- 15 Tryk på .

BEMÆRK

- Overførte billeder gemmes i et album, der hedder "From_BrotherDevice".
- Oplysninger om begrænsninger, f.eks. størrelsen eller antallet af billeder, der kan overføres, findes på webstedet for den pågældende tjeneste.

Sådan ændres scanningsindstillinger

Skærmen Scanningsindstillinger vises, før du scanner de dokumenter, du vil overføre (se trin 10 på side 24 eller trin 10 på side 26):

For MFC-J4510DW/J4710DW

Scanningstype

- 1 Tryk på *Scanningstype* på skærmen med scanningsindstillinger.

- 2 Vælg `Farve` eller `S/H`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på `OK`.

BEMÆRK

Ved scanning og overførsel af JPEG-filer kan der ikke vælges sort-hvid scanning, og hver side scannes som en separat fil.

Opløsning

- 1 Tryk på `Opløsning` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `100 dpi`, `200 dpi`, `300 dpi` eller `600 dpi`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på `OK`.

Scanningsstørrelse

- 1 Tryk på `Scanningsstr.` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `Letter` eller `A4`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på `OK`.

BEMÆRK

Du kan muligvis ikke vælge `Letter` afhængig af dit land.

2-sidet scanning (For MFC-J4710DW)

- 1 Tryk på `2-sidet scanning` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `Lang kant`, `Kort kant` eller `Fra`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på `OK`.

BEMÆRK

2-sidet scanning er kun tilgængelig, når du scanner fra ADF'en. Standardindstillingen for 2-sidede scanninger er `"Fra"`.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

Scanningstype

- 1 Tryk på `Scanningstype` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `Farve` eller `S/H`.

- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på OK.

BEMÆRK

Ved scanning og overførsel af JPEG-filer kan der ikke vælges sort-hvid scanning, og hver side scannes som en separat fil.

Opløsning

- 1 Tryk på `Opløsning` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `100 dpi`, `200 dpi`, `300 dpi` eller `600 dpi`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på OK.

Scanningsstørrelse

- 1 Tryk på `Scanningsstr.` på skærmen med scanningsindstillinger.
- 2 Vælg `Letter` eller `A4`.
- 3 Hvis du ikke vil ændre andre indstillinger, skal du trykke på OK.

BEMÆRK

Du kan muligvis ikke vælge `Letter` afhængig af dit land.

Overførsel af billeder, der er gemt på hukommelseskortet eller USB flash-hukommelsesdrevet

Billeder, der er gemt på lagringsmedier, som er tilsluttet maskinen, kan overføres direkte til en tjeneste. Se *Tilgængelige tjenester* >> side 1 for at få flere oplysninger om tjenester og understøttede funktioner.

For MFC-J4510DW/J4710DW

- 1 Åbn dækslet til mediekortlæseren.
- 2 Sæt et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev i maskinen. Displayets skærm ændres automatisk.
- 3 Tryk på **Web**.
Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på **OK**.
- 4 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på **Ja** eller **Nej**.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på **OK**.

- 5 Vælg den ønskede tjeneste.
- 6 Bladr op eller ned, eller tryk på **▲** eller **▼** for at få vist dit kontonavn, og tryk på det.
- 7 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på **OK**.
- 8 Tryk på **Overfør fra medie**.
- 9 Tryk på miniaturen af det ønskede billede.
Kontroller billedet på displayet, og tryk på **OK**.
Gentag dette trin, indtil du har valgt alle de billeder, du vil overføre.
- 10 Tryk på **OK**, når du har valgt alle de ønskede billeder.
- 11 Tryk på **OK**.
Maskinen begynder at overføre billedet/billederne.
- 12 Tryk på .

BEMÆRK

- Overførte billeder gemmes i et album, der hedder "From_BrotherDevice".
- Oplysninger om begrænsninger, f.eks. størrelsen eller antallet af billeder, der kan overføres, findes på webstedet for den pågældende tjeneste.

For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW

3

- 1 Åbn dækslet til mediekortlæseren.
- 2 Sæt et hukommelseskort eller USB flash-hukommelsesdrev i maskinen.
Displayets skærm ændres automatisk.
- 3 Tryk på .
- 4 Tryk på  eller  for at få vist Web.
Tryk på Web.
- 5 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen på maskinens display, skal du læse oplysningerne og trykke på OK.
- 6 Du vil blive spurgt, om disse oplysninger skal vises igen fremover.
Tryk på Ja eller Nej.

BEMÆRK

Hvis der er meddelelser om nye funktioner og lignende, vises de seneste oplysninger. Læs oplysningerne, og tryk på OK.

- 7 Vælg den ønskede tjeneste.
- 8 Tryk på  eller  for at få vist dit kontonavn, og tryk på det.
- 9 Hvis skærmen til indtastning af PIN-kode vises, skal du indtaste den firecifrede PIN-kode og trykke på OK.
- 10 Tryk på Overfør fra medie.
- 11 Tryk på  eller  for at få vist det ønskede billede, og tryk på det.
Kontroller billedet på displayet, og tryk på OK.
Gentag dette trin, indtil du har valgt alle de billeder, du vil overføre.
- 12 Tryk på OK, når du har valgt alle de ønskede billeder.
- 13 Tryk på OK.
Maskinen begynder at overføre billedet/billederne.
- 14 Tryk på .

BEMÆRK

- Overførte billeder gemmes i et album, der hedder "From_BrotherDevice".
 - Oplysninger om begrænsninger, f.eks. størrelsen eller antallet af billeder, der kan overføres, findes på webstedet for den pågældende tjeneste.
-

Tilføjelse af Web Connect-genveje

Indstillingerne for følgende tjenester kan indsættes i en Web Connect-genvej:

- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote
- Dropbox
- SkyDrive®
- Box

- 1 Hvis den viste skærm er enten *Hjem* eller *Flere*, skal du bladre til venstre eller højre eller trykke på ◀ eller ▶ for at få vist genvejsskærmen.
- 2 Tryk på , når du ikke har tilføjet en genvej.
- 3 Tryk på *Web*.
- 4 Hvis der vises oplysninger om internetforbindelsen, skal du læse oplysningerne og bekræfte dem ved at trykke på *OK*.
- 5 Bladr til venstre eller højre, eller tryk på ◀ eller ▶ for at få vist de tilgængelige tjenester; tryk derefter på den ønskede tjeneste.
- 6 Tryk på din konto.
Hvis kontoen kræver en PIN-kode, skal du indtaste PIN-koden for kontoen vha. tastaturet på touchscreen'en.
Tryk på *OK*.
- 7 Vælg den funktion, du vil bruge.

BEMÆRK

De funktioner, der kan indstilles, varierer afhængig af den valgte tjeneste.

- 8 Læs og kontroller den viste liste over de funktioner, du har valgt, og tryk derefter på *OK*.
- 9 Tryk på *OK* for at gemme genvejen.

BEMÆRK

Genvejsnavnet tildeles automatisk. Se *Sådan redigeres genvejsnavne* ►► side 33 for at få oplysninger om, hvordan genvejen redigeres.

Sådan ændres genveje

Web Connect-genveje kan ikke ændres. Slet i stedet genvejen (se *Sådan slettes genveje* >> side 33), og opret en ny genvej (se *Tilføjelse af Web Connect-genveje* >> side 32).

Sådan redigeres genvejsnavne

- 1 Tryk på genvejen, og hold den nede, til dialogboksen vises:

BEMÆRK

Du kan også trykke på , Alle indst. og derefter på Genvejsindstillinger.

- 2 Tryk på Rediger genvejsnavn.
- 3 Hvis du vil redigere navnet, skal du holde  nede for at slette det aktuelle navn og derefter indtaste et nyt navn vha. tastaturet på touchscreen'en.
Tryk på OK.

Sådan slettes genveje

- 1 Tryk på genvejen, og hold den nede, til dialogboksen vises:

BEMÆRK

Du kan også trykke på , Alle indst. og derefter på Genvejsindstillinger.

- 2 Tryk på Slet for at slette den genvej, du valgte i trin 1.
Tryk på Ja for at bekræfte.

Sådan indlæses genveje igen

Genvejsindstillingerne vises på skærmen Genveje. Tryk på genvejsnavnet for at indlæse genvejen igen.

Fejlmeddelelser

Som med ethvert andet avanceret kontorprodukt kan der opstå fejl. Hvis der opstår en fejl, viser maskinen en fejlmeddelelse. De mest almindelige fejlmeddelelser er vist herunder.

De fleste fejl kan du rette selv. Hvis du har brug for yderligere hjælp, kan du finde de seneste hyppigt stillede spørgsmål og tip til fejlfinding i Brother Solutions Center.

Besøg os på <http://solutions.brother.com/>.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Netværksforbindelse mislykkedes. Kontroller, at netværksforbindelsen er god. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Netværksforbindelse fejl. Kontroller at netværksforbindelsen er i orden.	Maskinen har ikke forbindelse til et netværk.	■ Kontrollér netværksforbindelsen. ■ Hvis der blev trykket på knappen Web, kort tid efter at maskinen blev tændt, er der muligvis ikke etableret forbindelse til netværket endnu. Vent, og prøv igen.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Kunne ikke oprette forbindelse til server. Kontroller netværksindst. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Tilslutningsfejl til server. Kontroller netværksindstillinger.	Netværks- eller serverindstillingerne er ikke korrekte. Der er et problem med netværket eller serveren.	■ Kontrollér, at netværksindstillingerne er korrekte, eller vent, og prøv igen senere. ■ Hvis der blev trykket på knappen Web, kort tid efter at maskinen blev tændt, er der muligvis ikke etableret forbindelse til netværket endnu. Vent, og prøv igen.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Kunne ikke oprette forbindelse til server. Forkert dato&tid. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Kunne ikke oprette forbindelse til server. Forkert dato&tid.	Dato- og klokkeslætsindstillingerne er ikke korrekte.	Indstil datoen og klokkeslættet korrekt. Bemærk, at dato- og klokkeslætsindstillingerne kan blive forkerte, hvis strømkablet til maskinen tages ud.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Godkendelse er ugyldig. Udsted midlertidigt ID og registrer konto igen. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Godkendelse er ugyldig. Udsted midlertidigt ID og registrer konto igen.	Maskinens godkendelsesoplysninger (skal bruges til at få adgang til tjenesten) er udløbet eller ugyldige.	Anmod om adgang til Brother Web Connect igen for at få et nyt, midlertidigt id, og brug derefter det nye id til at registrere kontoen på maskinen (se <i>Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect</i> >> side 7 og <i>Sådan registrerer og sletter du konti på maskinen</i> >> side 9).
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Overførsel mislykkedes. Filen understøttes ikke, eller data er beskadiget. Kontroller data i filen. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Overførsel mislykkedes. Filen understøttes ikke, eller data er beskadiget. Kontroller data i filen.	Der er et problem med den fil, du prøver at overføre, f.eks. et af følgende: ■ Filen overskrider tjenestens grænse for antal pixel, filstørrelse osv. ■ Filtypen understøttes ikke. ■ Filen er beskadiget.	Filen kan ikke bruges.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Tjenesten er ikke tilgængelig i øjeblikket. Prøv igen senere. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Tjenesten er ikke tilgængelig i øjeblikket. Prøv igen senere.	Der er et problem med tjenesten, og den kan ikke bruges i øjeblikket.	Vent, og prøv igen. Prøv at oprette adgang til tjenesten fra en computer, for at kontrollere om tjenesten er tilgængelig eller ej.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Forkert PIN-kode. Indtast korrekt PIN-kode. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Forkert PIN-kode. Indtast korrekt PIN-kode.	Den PIN-kode, der er registreret på maskinen, er ikke korrekt. PIN-koden er det firecifrede nummer, der blev indtastet, da kontoen blev registreret på maskinen.	Indtast den korrekte PIN-kode.

Fejlmeddelelse	Årsag	Handling
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Forkert eller udløbet ID. Eller midlertidigt ID benyttes allerede. Indtast korrekt eller udsted midlertidigt ID igen. Midlertidigt ID er gyldigt i 24 timer efter udstedelse. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Forkert eller udløbet ID. Eller midlertidigt ID benyttes allerede. Indtast korrekt eller udsted midlertidigt ID igen. Midlertidigt ID er gyldigt i 24 timer efter udstedelse.	Det midlertidige id, der blev indtastet, er ikke korrekt. Det midlertidige id, der blev indtastet, er udløbet. Et midlertidigt id er gyldigt i 24 timer.	Indtast det korrekte midlertidige id. Anmod om adgang til Brother Web Connect igen, og få et nyt, midlertidigt id, og brug derefter det nye id til at registrere kontoen på maskinen (se <i>Sådan anmoder du om adgang til Brother Web Connect</i> >> side 7 og <i>Sådan registrerer og sletter du konti på maskinen</i> >> side 9).
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Displaynavnet er allerede registreret. Indtast et andet displaynavn. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Displaynavnet er allerede registreret. Indtast et andet displaynavn.	Det navn, der blev indtastet som displaynavn, er allerede registreret.	Indtast et andet displaynavn.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Det maksimale antal konti er nået Prøv igen, når du har slettet unødvendige konti. (For DCP-J4110DW, MFC-J4310DW/J4410DW/J4610DW) Det maksimale antal konti er nået Prøv igen, når du har slettet unødvendige konti.	Det maksimale antal konti (10) er allerede registreret.	Slet unødvendige konti, og forsøg igen.
(For MFC-J4510DW/J4710DW) Konto ugyldig. Opret en konto og genvej igen efter sletning af denne genvej.	Genvejen kan ikke bruges, fordi kontoen blev slettet, efter at genvejen blev registreret.	Slet genvejen, og registrer derefter kontoen og genvejen igen.

brother®

Besøg os på internettet
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com