

Ghidul utilizatorului de software

Pentru utilizatorii DCP; această documentație este pentru modelele MFC și DCP. Dacă în acest ghid al utilizatorului este indicat 'MFC', vă rugăm să înlocuiți 'MFC' cu 'DCP'.

Nu toate modelele sunt disponibile în toate țările.

Modele aplicabile

Acest manual de utilizare se referă următoarele modele.

DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4510DW/J4610DW

Definiția notelor

În acest manual de utilizare, sunt folosite următoarele pictograme:

IMPORTANT	IMPORTANT indică o situație potențial periculoasă care, dacă nu este evitată, poate produce daune bunurilor pe care le dețineți sau pierderea funcționalității produsului.
NOTĂ	Notele vă informează asupra măsurilor care trebuie luate în anumite situații și vă oferă indicații asupra modului în care aparatul funcționează la selectarea altor opțiuni.

Notă referitoare la întocmire și publicare

Acest manual, care include cele mai recente descrieri și specificații ale produselor, a fost întocmit și publicat sub supravegherea companiei Brother Industries, Ltd.

Conținutul acestui manual, precum și specificațiile acestui produs, pot fi modificate fără aviz prealabil.

Compania Brother își rezervă dreptul de a efectua modificări, fără aviz prealabil, ale specificațiilor și materialelor conținute în acest document și nu poate fi considerată răspunzătoare pentru niciun fel de pagube (inclusiv cele rezultate în mod direct) cauzate de utilizarea materialelor prezentate, pagube ce includ, fără a se limita la, erori tipografice și alte erori aferente procesului de publicare.

©2012 Brother Industries, Ltd. Toate drepturile rezervate.

NOTĂ IMPORTANTĂ

- Acest produs este aprobat spre utilizare doar în țara din care a fost achiziționat. Nu folosiți acest produs în afara țării de achiziție, întrucât pot fi încălcate reglementările privind telecomunicațiile fără fir și alimentarea cu curent electric din țara respectivă.
- Windows® XP în acest document se referă la Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition și la Windows® XP Home Edition.
- Windows Server® 2003 în acest document se referă la Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2003 R2 și la Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Windows Server® 2008 în acest document se referă la Windows Server® 2008 și Windows Server® 2008 R2.
- În acest document Windows Vista® se referă la toate edițiile Windows Vista®.
- În acest document Windows® 7 se referă la toate edițiile Windows® 7.

- Acest manual utilizează mesajele LCD afișate pe MFC-J4510DW dacă nu este specificat altceva.

Cuprins

Secțiunea I Windows®

1	Imprimarea	2
	Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother	2
	Caracteristicile	2
	Selectarea tipului corect de hârtie	3
	Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp	3
	Ștergerea datelor din memorie	3
	Status Monitor	3
	Monitorizarea stării aparatului	4
	Popup la Eroare	4
	Setările driverului de imprimantă	6
	Accesarea setărilor driverului de imprimantă	6
	Fila cu setările de bază	6
	Tipul de suport media folosit	8
	Calitatea imprimării	8
	Dimensiune hârtie	9
	Modul color	9
	Orientarea	10
	Copiile	10
	Pagini multiple	11
	Față-verso / Broșură	11
	Sursa de alimentare a hârtiei (Pentru MFC-J4610DW)	12
	Examinarea documentelor înainte de imprimare	13
	Fila Avansat	14
	Culoare/Nuanțe de gri	15
	Definirea setărilor culorilor	16
	Modul economisire cerneală	17
	Utilizarea opțiunii de imprimare a unui filigran	17
	Definirea setărilor filigranului	18
	Imprimare antet-subsol	20
	Alte opțiuni de imprimare	21
	Fila Profiluri de imprimare	26
	Adăugarea unui profil	27
	Ștergerea profilului	27
	Fila de întreținere	28
	Asistența	29
	Folosirea aplicației FaceFilter Studio de la REALLUSION pentru imprimarea fotografiilor	30
	Deschiderea programului FaceFilter Studio în timp ce aparatul dumneavoastră Brother este pornit	31
	Deschiderea programului FaceFilter Studio când aparatul dumneavoastră Brother este oprit	32
	Imprimarea unei imagini	33
	Portret inteligent	35
	Corectarea ochilor roșii	35
	Imprimarea listei cu expresii	36
	Dezinstalarea FaceFilter Studio	36

2 Scanarea

37

Scanarea unui document folosind driverul TWAIN	37
Scanarea unui document în calculator	37
Prescanarea pentru decuparea porțiunii care va fi scanată	39
Decuparea automată	40
Definirea setărilor din caseta de dialog Setare scanner	42
Scanarea unui document folosind driverul WIA	46
Compatibil WIA	46
Scanarea unui document în calculator	46
Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului	48
Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru utilizatorii Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®) și Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®))	51
Scanarea unui document în calculator	51
Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului	53
Utilizarea aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE	53
Vizualizarea elementelor	54
Organizarea elementelor dumneavoastră în directoare	55
Legături rapide către alte aplicații	55
Nuance™ PaperPort™ 12SE permite convertirea textului din format imagine într-un format editabil	56
Importarea elementelor din alte aplicații	56
Exportarea elementelor în alte formate	56
Dezinstalarea aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE	56
Utilizarea programelor BookScan Enhancer și Whiteboard Enhancer de la REALLUSION	58
Instalarea BookScan Enhancer și Whiteboard Enhancer	58

3 ControlCenter4

59

Prezentare generală	59
Schimbarea interfeței cu utilizatorul	59
Utilizarea ControlCenter4 în Modul acasă	60
Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Modulului acasă	61
Fila Foto	62
Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash	62
Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4	63
Deschiderea arborelui cu directoare	63
Imprimarea imaginilor	63
Editarea imaginilor	63
Atașarea imaginilor la mesajele de e-mail	64
Deschiderea imaginilor cu o aplicație	64
Fila Scanare	65
Tipurile de fișiere	66
Dimensiunea documentului	66
Definirea setărilor avansate	67
Salvarea imaginii scanate	67
Imprimarea imaginii scanate	67
Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație	68
Atașarea datelor scanate la e-mail	68
Utilizarea caracteristicii OCR	69

Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)	70
Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator	71
Trimiterea unei imagini scanate	71
Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite	71
Fila Setări dispozitiv	73
Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)	73
Accesarea agendei (pentru modelele MFC)	73
Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)	74
Lansarea utilitarului BRAdmin	75
Fila Asistență	77
Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter	77
Utilizarea Brother Solutions Center	77
Accesarea Brother CreativeCenter	77
Utilizarea ControlCenter4 în modul avansat	78
Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii modului avansat	79
Fila Scanare	80
Tipurile de fișiere	81
Dimensiunea documentului	81
Definirea setărilor avansate	81
Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație	81
Utilizarea caracteristicii OCR	81
Atașarea datelor scanate la e-mail	82
Salvarea imaginii scanate	82
Modificarea setărilor implicite pentru fiecare buton	82
Fila PC-Copiere	84
Imprimarea imaginii scanate	84
Fila Foto	84
Imprimarea/editarea imaginilor	84
Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™)	85
Copierea fișierelor din directorul PCC	86
Copierea fișierelor într-o aplicație	86
Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)	87
Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator	87
Trimiterea unei imagini scanate	87
Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite	87
Fila Setări dispozitiv	89
Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)	89
Accesarea agendei (pentru modelele MFC)	89
Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)	90
Lansarea utilitarului BRAdmin	91
Fila Asistență	93
Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter	93
Utilizarea Brother Solutions Center	93
Accesarea Brother CreativeCenter	93
Fila Particularizare	94
Crearea unei file particularizate	94
Crearea unui buton particularizat	94
4 Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)	96
Instalare de la distanță	96

5	Programul software Brother PC-FAX (pentru modelele MFC)	98
	Trimiterea mesajelor PC-FAX	98
	Trimiterea unui fișier ca mesaj PC-FAX	98
	Configurarea informațiilor despre utilizator	99
	Configurarea setărilor de trimitere a faxurilor	100
	Configurarea unei pagini copertă	101
	Introducerea informațiilor în pagina copertă	101
	Agenda de adrese	102
	Agenda de adrese Brother	103
	Configurarea unui membru în agenda de adrese	103
	Configurarea unui grup pentru difuzare	103
	Editarea informațiilor despre membri	104
	Ștergerea unui membru sau a unui grup	104
	Exportarea agendei	105
	Importarea în agendă	106
	Primire PC-FAX	108
	Activarea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră	109
	Rularea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră	110
	Configurarea calculatorului	111
	Configurarea setărilor programului Primire PC-FAX în rețea	112
	Vizualizarea noilor mesaje PC-FAX	113
6	PhotoCapture Center™	114
	Utilizarea PhotoCapture Center™	114
	Pentru utilizatorii de rețea	115
7	Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)	116
	Înainte de a utiliza programul software Brother	116
	Pentru utilizatorii Windows® XP SP2 sau ai unei versiuni ulterioare	116
	Pentru utilizatorii Windows Vista®	118
	Pentru utilizatorii Windows® 7	120

Secțiunea II Apple Macintosh

8	Imprimarea și trimiterea faxurilor	126
	Configurarea calculatorului	126
	Selectarea tipului corect de hârtie	126
	Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp	126
	Ștergerea datelor din memorie	126
	Status Monitor	127
	Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother	130
	Alegerea opțiunilor de configurare a paginii	130
	Imprimare față-verso	134
	Alegerea opțiunilor de imprimare	135

Setările de imprimare	136
Tipul de suport media folosit	136
Calitatea imprimării	137
Culoare/Nuanțe de gri	137
Sursa de alimentare a hârtiei (Pentru MFC-J4610DW)	137
Aspectul paginilor	138
Definirea setărilor avansate	139
Definirea setărilor pentru culoare	141
Setările avansate ale culorilor	141
Trimiterea unui mesaj fax (pentru modelele MFC)	143

9 Scanarea 147

Scanarea unui document folosind driverul TWAIN	147
Accesarea driverului TWAIN	147
Scanarea unei imagini pe calculatorul dumneavoastră	148
Prescanarea unei imagini	148
Definirea setărilor din fereastra scannerului	150
Scanarea unui document folosind driverul ICA (Mac OS X v10.6.x, 10.7.x)	153
Alegerea aparatului din meniul Print & Fax (Imprimantă și fax) sau Print & Scan (Imprimare și scanare)	157
Utilizarea aplicației Presto! PageManager	159
Caracteristicile	159
Cerințele sistemului pentru Presto! PageManager	159
Asistența tehnică	160

10 ControlCenter2 162

Utilizarea ControlCenter2	162
Dezactivarea caracteristicii de încărcare automată (AutoLoad)	163
SCANAREA	164
Tipurile de fișiere	165
Dimensiunea documentului	166
Definirea setărilor avansate	166
Imagine (exemplu: Apple Preview)	166
OCR (aplicație de procesare a textelor)	168
E-mail	169
Fișier	170
Modificarea setărilor implicite ale unui buton	171
Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)	171
SCANAREA PARTICULARIZATĂ	173
Tipurile de fișiere	174
Dimensiunea documentului	174
Definirea setărilor avansate	174
Butonul definit de utilizator	174
COPIERE / PC-FAX (PC-FAX pentru modelele MFC) (Mac OS X v10.5.8, 10.6.x)	178
SETĂRILE DISPOZITIVULUI	180
Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)	181
Repertoarul de adrese (pentru modelele MFC)	182
Nivel cerneală	182

11	Setare de la distanță și PhotoCapture Center™	183
	Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)	183
	PhotoCapture Center™	185
	Pentru utilizatorii care folosesc un cablu USB	185
	Pentru utilizatorii de rețea	186

Secțiunea III Utilizarea butonului de scanare

12	Scanarea folosind cablul USB	188
	Utilizarea butonului Scan (Scanare) cu o conexiune prin cablu USB	188
	Scanarea către e-mail	188
	Scanarea către imagine	190
	Scanare către OCR	192
	Scanarea către fișier	194
	Scanarea către un suport de stocare	196
	Definirea unei noi valori implicite pentru scanarea către un suport de stocare	199

13	Scanarea în rețea	202
	Înainte de a utiliza funcția de scanare în rețea	202
	Licența pentru utilizare în rețea (Windows®)	202
	Configurarea scanării în rețea pentru Windows®	202
	Configurarea scanării în rețea pentru un calculator Macintosh	205
	Utilizarea butonului Scan (Scanare) în rețeaua dumneavoastră	207
	Scanarea către e-mail (PC)	207
	Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)	209
	Definirea noilor setări implicite pentru Scanare către serverul de e-mail	211
	Scanarea către imagine	212
	Scanare către OCR	214
	Scanarea către fișier	216
	Scanarea către FTP	219
	Scanarea către FTP folosind profilurile pentru serverele FTP	221
	Scanare către rețea (Windows®)	223
	Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)	228
	Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea de la un calculator (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)	228
	Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea de la un aparat Brother (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)	230

A	Index	233
----------	--------------	------------



Windows®

Imprimarea	2
Scanarea	37
ControlCenter4	59
Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)	96
Programul software Brother PC-FAX (pentru modelele MFC)	98
PhotoCapture Center™	114
Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)	116

NOTĂ

- Ecranele din această secțiune sunt capturate folosind Windows® 7. Ecranele afișate pe ecranul calculatorului dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare.
- În cazul în care calculatorul dumneavoastră este protejat de un Firewall și nu puteți imprima în rețea, scana în rețea sau trimite mesaje PC-Fax, poate fi necesară configurarea setărilor programului Firewall. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările programului Firewall au fost deja configurate. Dacă nu ați instalat programul de pe discul CD-ROM, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* >> pagina 116 pentru a configura Windows® Firewall. Dacă utilizați orice alt program software personal cu funcții de paravan de protecție, consultați manualul de utilizare al programului respectiv sau contactați producătorul acestuia.

Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother

Un driver de imprimantă transformă datele primite de la aplicația dumneavoastră și, folosind un limbaj de descriere a paginilor, le convertește într-un format care poate fi înțeles de către imprimanta/dispozitivul multifuncțional.

Veți găsi driverurile respective pe discul CD-ROM furnizat împreună cu aparatul. Instalați driverurile respective urmând indicațiile din *Ghid de instalare și configurare rapidă*. Totodată, puteți descărca cele mai recente drivere de la Brother Solutions Center:

<http://solutions.brother.com/>

Caracteristicile

Acest aparat dispune de multe caracteristici pe care le veți găsi la imprimantele cu jet de cerneală de înaltă calitate.

Rezultate impresionante, de cea mai înaltă calitate

Imprimare la rezoluții de până la 1.200 × 6.000 dpi pe hârtie lucioasă pentru a obține cea mai bună rezoluție posibilă. Driverul imprimantei este compatibil cu funcții precum N în 1, imprimarea filigranelor, tehnologia de îmbunătățire a culorilor și cu multe alte caracteristici.

Cost redus de exploatare

Dacă trebuie să înlocuiți o anumită culoare de cerneală, trebuie să înlocuiți numai cartușul respectiv.

USB

Interfața USB asigură comunicarea rapidă cu calculatorul dumneavoastră.

Ethernet (pentru modelele care pot fi conectate prin cablu la o rețea)

Interfața Ethernet permite aparatului dumneavoastră să comunice cu mai multe calculatoare conectate într-o rețea. Această caracteristică este disponibilă numai pentru modelele care pot fi conectate prin cablu într-o rețea.

LAN fără fir (IEEE802.11b/g/n)

Posibilitatea de conectare la rețeaua locală LAN fără fir permite aparatului dumneavoastră să comunice cu alte dispozitive fără fir folosind standardul pentru rețele fără fir IEEE802.11b/g/n în modurile Infrastructură și Ad-hoc. >> Ghidul utilizatorului de rețea.

Selectarea tipului corect de hârtie


Pentru imprimarea de înaltă calitate, este important să alegeți corect tipul de hârtie folosit. Înainte de a cumpăra hârtia, trebuie să citiți următoarele paragrafe *Încărcarea hârtiei* și *Încărcarea documentelor* din *Manual de utilizare* și să determinați suprafața imprimabilă în funcție de setările definite în driverul imprimantei.

Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp

Aparatul dumneavoastră poate imprima de pe calculator în timp ce trimite sau primește un fax în memorie sau în timp ce scanează un document în calculator. Expedierea faxurilor nu va fi oprită în timp ce se imprimă un document de pe calculator.

Totuși, dacă aparatul copiază sau primește un fax pe hârtie, acesta va opri temporar operația de imprimare de pe calculator și apoi va relua imprimarea, după ce copierea sau primirea faxului s-au încheiat.


Ștergerea datelor din memorie

Dacă pe ecranul LCD este afișat mesajul *Date rămase în memorie*, puteți șterge datele rămase în memoria imprimantei apăsând pe butonul  de pe panoul de control.

Status Monitor

Utilitarul Status Monitor este un program software configurabil, destinat monitorizării stării unuia sau mai multor dispozitive, care permite obținerea imediată a notificării mesajelor de eroare precum lipsă hârtie, hârtie blocată sau înlocuire cartuș de cerneală.






Puteți verifica starea dispozitivului în orice moment făcând dublu clic pe pictograma din bara de activități sau selectând **Status Monitor** din /Toate programele/Brother/MFC-XXXX de pe calculatorul dumneavoastră.

De asemenea, aveți la dispoziție o adresă de legătură către **situl cu consumabile originale Brother**. Faceți clic pe butonul **Vizitați site-ul Consumabile Originale** pentru informații suplimentare despre consumabilele originale Brother.

Faceți clic pe butonul **Depanare** pentru a accesa site-ul web de depanare.

■ Mesaje de eroare





	Nivelul cernelii este scăzut.
	Cartușul de cerneală este gol.
	Cartușul de cerneală are o problemă.

NOTĂ

Pentru informații suplimentare despre utilizarea programului software Status Monitor, faceți clic dreapta pe pictograma **Brother Status Monitor** și selectați opțiunea **Ajutor**.

Monitorizarea stării aparatului

După pornirea calculatorului, în bara de activități va fi afișată pictograma Brother Status Monitor.

	Dacă pictograma are culoarea verde, atunci aparatul este pregătit pentru funcționare.
	Dacă pictograma are culoarea galbenă, aceasta indică existența unui mesaj de avertizare.
	Dacă pictograma are culoarea roșie, atunci aceasta indică faptul că s-a produs o eroare.
	Dacă pictograma are culoarea gri, atunci aparatul este deconectat.

Status Monitor poate fi afișat în bara de activități sau pe suprafața de lucru a calculatorului.

Popup la Eroare

Popup la Eroare vă informează dacă unul din aparatele monitorizate de calculator are probleme. Această setare este activată în mod implicit.

Dacă doriți să dezactivați **Popup la Eroare**, urmați indicațiile de mai jos:

- 1 Faceți clic dreapta pe pictograma sau fereastra **Brother Status Monitor** și faceți clic pe **Popup la Eroare** pentru a deselecta opțiunea.
- 2 Faceți clic dreapta din nou, apoi faceți clic pe **leşire**.

NOTĂ

Chiar dacă funcția **Popup la Eroare** este dezactivată, puteți verifica starea aparatului în orice moment din fereastra Status Monitor.

Setările driverului de imprimantă

Puteți modifica următoarele setări ale imprimantei atunci când imprimați de la calculatorul dumneavoastră:

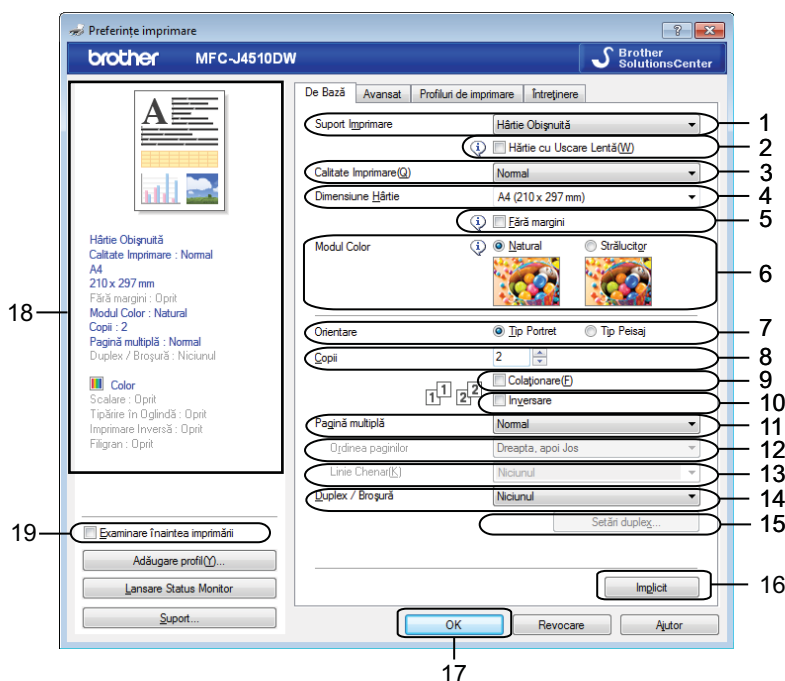
- Suport Imprimare
- Calitate Imprimare
- Dimensiune Hârtie
- Orientare
- Duplex / Broșură
- Color / Nuanțe De Gri
- Mod economisire cerneală
- Scalare

1

Accesarea setărilor driverului de imprimantă

- 1 Dintr-o aplicație precum Microsoft® Notepad, faceți clic pe **Fișier**, apoi pe **Imprimare** din aplicația respectivă.
- 2 Selectați **Brother MFC-XXXX Printer** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) și faceți clic pe **Preferințe**.
Va fi afișată fereastra driverului de imprimantă.

Fila cu setările de bază



- 1 Lista derulantă **Suport Imprimare**
- 2 Caseta de validare **Hârtie cu Uscare Lentă**
- 3 Lista derulantă **Calitate Imprimare**
- 4 Lista derulantă **Dimensiune Hârtie**
- 5 Caseta de validare **Fără margini**
- 6 Opțiunea **Modul Color**
- 7 Opțiunea **Orientare**
- 8 Opțiunea **Copii**
- 9 Caseta de validare **Colaționare**
- 10 Caseta de validare **Inversare**
- 11 Lista derulantă **Pagină multiplă**
- 12 Lista derulantă **Ordinea paginilor**
- 13 Lista derulantă **Linie Chenar**
- 14 Lista derulantă **Duplex / Broșură**
- 15 Butonul **Setări duplex**
- 16 Butonul **Implicit**
- 17 Butonul **OK**
- 18 Vizualizarea setărilor curente
- 19 Caseta de validare **Examinare înaintea imprimării**

1 Selectați setările pentru **Suport Imprimare, Hârtie cu Uscare Lentă și Calitate Imprimare.**

NOTĂ

Bifați **Hârtie cu Uscare Lentă** dacă imprimați pe hârtie simplă, pe care cerneala se usucă greu. Dacă selectați această setare, textul poate fi puțin neclar.

2 Selectați **Dimensiune Hârtie, Fără margini, Modul Color, Orientare**, numărul de **Copii** și ordinea paginilor, **Colaționare, Inversare, Pagină multiplă, Ordinea paginilor, Linie Chenar și Duplex / Broșură** (dacă este necesar).
(Pentru MFC-J4610DW)
Selectați **Sursă hârtie** dacă este necesar.

3 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica setările alese.
Pentru a reveni la setările implicite, faceți clic pe **Implicit**, apoi pe **OK**.

NOTĂ

Dacă doriți să examinați documentul înainte de imprimare, bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Examinare înaintea imprimării**.

Tipul de suport media folosit

Pentru a obține cele mai bune rezultate la imprimare, selectați în setările driverului suportul media folosit la imprimare. Aparatul va modifica modul de imprimare în funcție de tipul suportului de imprimare ales.

- **Hârtie Obișnuită**
- **Hârtie Inkjet**
- **Hârtie foto Brother BP71**
- **Hârtie mată Brother BP60**
- **Alta Hârtie Foto**
- **Transparențe**

Calitatea imprimării

Dacă selectați **Calitate Imprimare**, puteți alege rezoluția de imprimare. Deoarece calitatea și viteza de imprimare sunt interdependente, cu cât este mai ridicată calitatea, cu atât imprimarea documentului va dura mai mult timp. Opțiunile de calitate disponibile pot să difere în funcție de tipul suportului de imprimare ales.

■ **Maximă**

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea unor imagini precise, precum fotografiile. Aceasta este cea mai bună soluție pentru a imprima la rezoluție maximă și viteză minimă.

■ **Foto**

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea fotografiilor. Deoarece cantitatea de date ce urmează a fi imprimate este mult mai mare decât în cazul unui document normal, durata de procesare, durata de transfer a datelor și durata de imprimare vor fi mai mari.

■ **Normal**

O calitate bună a imprimării și o viteză de imprimare obișnuită.

■ **Rapid**

Acest nivel oferă cel mai rapid mod de imprimare, cu un consum minim de cerneală. Selectați acest nivel pentru imprimarea documentelor de mari dimensiuni sau a documentelor pentru verificare.

Tipul de suport media folosit	Culoare/Nuanțe de gri	Selectarea calității de imprimare
Hârtie Obișnuită ¹	Color / Nuanțe De Gri	Rapid, Normal , Maximă
Hârtie Inkjet sau Hârtie mată Brother BP60	Color / Nuanțe De Gri	Normal, Foto
Hârtie foto Brother BP71 sau Alta Hârtie Foto	Color / Nuanțe De Gri	Rapid, Foto , Maximă
Transparențe	Color / Nuanțe De Gri	Normal

¹ Dacă selectați **A3** pentru **Dimensiune Hârtie** și bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Fără margini**, puteți selecta numai **Maximă**.

NOTĂ

Setările implicite vor fi afișate cu caractere albine.

Dimensiune hârtie

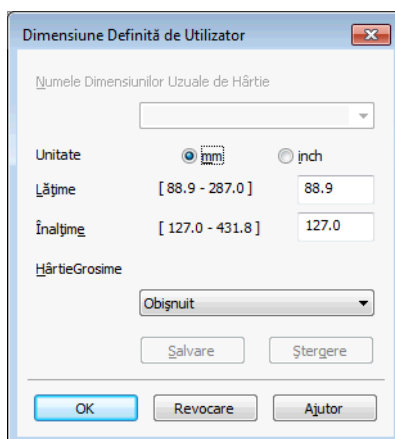
Lista derulantă **Dimensiune Hârtie** include o gamă largă de formate standard de hârtie. Dacă doriți, puteți crea formate personalizate cu dimensiuni cuprinse între 88,9 × 127,0 mm (3,5 × 5 in.) și 287 × 431,8 mm (11,3 × 17 in.). Din lista derulantă, alegeți opțiunea utilizată pentru **Dimensiune Hârtie**.

Dimensiune Hârtie A4 (210 x 297 mm) ▼

NOTĂ

- Puteți imprima pe hârtie format A3, Legal și Ledger numai folosind fanta de alimentare manuală.
- Dacă alimentați hârtie format A3, Legal sau Ledger folosind fanta manuală de alimentare, după tipărire aparatul va susține pagina imprimată, pentru ca pagina să nu cadă. După ce imprimarea s-a terminat, scoateți paginile imprimate și apăsați pe OK.

Puteți crea un format personalizat selectând opțiunea **Definit de Utilizator**. Definiți valorile pentru **Lățime** și **Înălțime** și introduceți denumirea dorită pentru acest format personalizat. Alegeți corect grosimea hârtiei pentru a îmbunătăți calitatea rezultatului.



NOTĂ

- În funcție de formatul definit de utilizator, este posibil să puteți imprima numai folosind fanta de alimentare manuală.
- Orientarea hârtiei (portret sau peisaj) diferă în funcție de dimensiunile hârtiei. ►► Manual de utilizare.

Imprimarea fără margini

Bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Fără margini**.

Modul color

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitor.



- **Natural**: pentru imagini fotografice. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai naturale.

- **Strălucitor**: pentru documente de afaceri precum diagrame, grafice și text. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai strălucitoare.

Orientarea

Folosind opțiunea **Orientare** selectați poziția în care documentul va fi tipărit (în format **Tip Portret** sau **Tip Peisaj**).

Orientare Tip Portret Tip Peisaj

Tip Portret (Vertical)	Tip Peisaj (Orizontal)
	

NOTĂ

Dacă programul dumneavoastră software conține o funcție similară, vă recomandăm să folosiți funcția din aplicația respectivă.

Copiile

Folosind opțiunea **Copii** definiți numărul de copii care vor fi imprimate (1 – 999).

Asamblarea copiilor

Dacă opțiunea **Colaționare** este bifată, o copie completă a documentului va fi imprimată și apoi reimprimată în funcție de numărul de copii dorit. Dacă opțiunea **Colaționare** nu este selectată, atunci fiecare pagină va fi imprimată în funcție de numărul de copii ales înainte ca următoarea pagină din documentul respectiv să fie imprimată.

Copii

Colaționare(F)

Inversare

1¹ 2²

Copii

Colaționare(F)

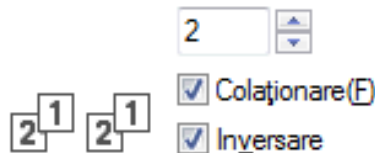
Inversare

1² 1²

În ordine inversă

Inversare imprimă în ordine inversă paginile documentului. Ultima pagină a documentului dumneavoastră va fi imprimată prima.

Copii



Pagini multiple

Opțiunea **Pagină multiplă** vă permite să alegeți opțiunile N în 1 sau 1 în N. Opțiunile N în 1 imprimă paginile 2, 4, 9 sau 16 ale unui document pe 1 foaie de hârtie. Opțiunile 1 în N măresc dimensiunile documentului imprimat și îl imprimă în modul poster.

Ordinea de imprimare a paginilor

Dacă opțiunea N în 1 este selectată, **Ordinea paginilor** poate fi selectată din lista derulantă.

Chenarul

Dacă este selectată opțiunea N în 1, puteți alege să tipăriți un chenar cu linie continuă, cu linie întreruptă sau niciun chenar în jurul fiecărei pagini de pe foaie.

Față-verso / Broșură

Utilizați această funcție dacă doriți să imprimați o broșură sau să efectuați o imprimare față-verso.

■ Niciunul

Dezactivați imprimarea față-verso.

■ Duplex

Aparatul va imprima automat pe ambele fețe ale hârtiei.

Dacă selectați **Duplex**, butonul **Setări duplex** poate fi selectat. Din caseta de dialog **Setări duplex**, puteți configura următoarele setări.

• Tip duplex

Pentru fiecare orientare, sunt disponibile patru tipuri de direcții pentru legarea documentelor imprimate față-verso.

• Deplasare margini

Dacă bifați opțiunea **Deplasare margini**, puteți specifica deplasarea marginilor în inch sau în milimetri.

NOTĂ

La imprimarea față-verso nu puteți utiliza hârtie A3, Legal sau Ledger.

■ Broșură

Utilizați această opțiune pentru a imprima un document în format broșură, utilizând imprimarea față-verso; astfel documentul va fi aranjat în ordinea corectă a paginilor și veți putea îndoi documentul imprimat la mijloc, fără a mai fi nevoie să modificați ordinea numerelor paginilor.

Broșură

Aparatul va imprima automat pe ambele fețe ale hârtiei.

Dacă selectați **Broșură**, butonul **Setări duplex** este disponibil și poate fi selectat. Din caseta de dialog **Setări duplex**, puteți configura următoarele setări.

- **Tip duplex**

Pentru fiecare orientare, sunt disponibile două tipuri de direcții pentru legarea documentelor imprimate față-verso.

- **Metodă de tipărire broșură**

Dacă este selectată opțiunea **Împărțite pe seturi**:

Această opțiune permite imprimarea întregii broșuri în seturi de broșuri individuale mai mici, având posibilitatea de a îndoi aceste broșuri individuale mici la mijloc, fără a fi nevoie să schimbați ordinea în care paginile sunt numerotate. Puteți specifica numărul de foi din fiecare set de broșuri mai mici, de la 1 la 15. Această opțiune este utilă atunci când pliați o broșură imprimată care conține un număr mare de pagini.

- **Deplasare margini**

Dacă bifați opțiunea **Deplasare margini**, puteți specifica deplasarea marginilor în inch sau în milimetri.

NOTĂ

Funcția **Fără margini** nu este disponibilă pentru imprimarea față-verso și pentru imprimarea broșurilor.

Sursa de alimentare a hârtiei (Pentru MFC-J4610DW)

Puteți selecta **Selectare Automată**, **Tava1** sau **Tava2** pentru **Sursă hârtie**. Dacă puneți o coală de hârtie în fanta de alimentare manuală, hârtia din fantă va fi selectată automat. Asigurați-vă că în fantă nu este introdusă hârtie dacă imprimați pe hârtie din **Tava1** sau **Tava2**.

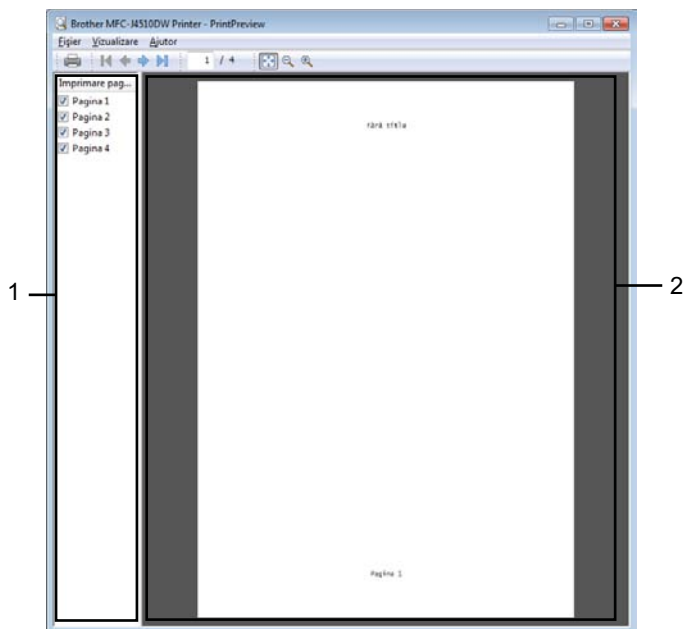
NOTĂ

- Puteți imprima pe hârtie format A3, Legal și Ledger numai folosind fanta de alimentare manuală.
- Dacă alimentați hârtie format A3, Legal sau Ledger folosind fanta manuală de alimentare, după tipărire aparatul va susține pagina imprimată, pentru ca pagina să nu cadă. După ce imprimarea s-a terminat, scoateți paginile imprimate și apăsați pe OK.

Examinarea documentelor înainte de imprimare

Puteți examina un document înainte de imprimare. Dacă bifați caseta corespunzătoare opțiunii **Examinare înainte imprimării**, fereastra Previzualizare imprimare se va deschide înainte ca imprimarea să înceapă.

1



1 Zona cu lista de pagini

În zona cu lista de pagini sunt afișate numerele paginilor corespunzătoare paginilor care vor fi de fapt imprimate. Dacă selectați o pagină din această listă, în zona de previzualizare va fi afișată imaginea care va fi imprimată corespunzătoare paginii respective.

Dacă nu doriți să imprimați o anumită pagină, ștergeți bifa.

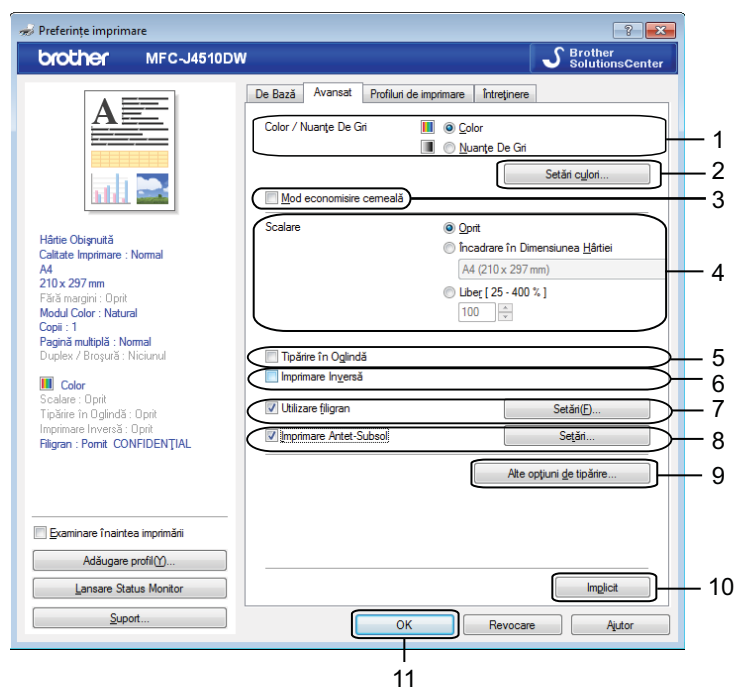
2 Zona de previzualizare

În zona de previzualizare este afișată imaginea care va fi imprimată corespunzătoare paginii selectate din zona cu lista de pagini.

NOTĂ

- Dacă opțiunea **Broșură** a fost selectată din setările driverului imprimantei, nu puteți folosi funcția Examinare imprimare.
- Dacă opțiunea **Duplex** a fost selectată din setările driverului imprimantei, nu puteți șterge paginile folosind zona cu lista de pagini.

Fila Avansat



- 1 Opțiunea **Color / Nuanțe De Gri**
- 2 Butonul **Setări culori**
- 3 Caseta de validare **Mod economisire cerneală**
- 4 Opțiunea **Scalare**
- 5 Caseta de validare **Tipărire în Oglindă**
- 6 Caseta de validare **Imprimare Inversă**
- 7 Caseta de validare **Utilizare filigran**
- 8 Caseta de validare **Imprimare Antet-Subsol**
- 9 Butonul **Alte opțiuni de tipărire**
- 10 Butonul **Implicit**
- 11 Butonul **OK**

- 1 Selectați opțiunea dorită pentru **Color / Nuanțe De Gri**.
- 2 Selectați **Mod economisire cerneală** pentru a reduce consumul de cerneală.
- 3 Selectați opțiunea dorită pentru **Scalare**.
 - Selectați **Oprit** pentru a imprima documentul așa cum apare pe ecran.
 - Selectați **Încadrare în Dimensiunea Hârtiei** pentru a mări sau a micșora documentul, în funcție de dimensiunile formatului de hârtie.
 - Selectați **Liber** pentru a modifica dimensiunile.

- 4 Puteți selecta opțiunile de imprimare în ordine inversă.
 - Selectați **Tipărire în Oglindă** pentru a inversa datele de la stânga la dreapta.
 - Bifați opțiunea **Imprimare Inversă** pentru a inversa datele de sus în jos.

NOTĂ

Tipărire în Oglindă nu va fi disponibilă dacă selectați opțiunea **Transparențe** pentru **Support Imprimare**.

- 5 Puteți imprima o siglă sau un text pe documentul dumneavoastră sub forma unui filigran. Puteți alege unul dintre filigranele prestabilite sau puteți folosi un fișier bitmap sau text, creat anterior.
- 6 Puteți imprima data și ora afișate de ceasul sistemului de operare al calculatorului, precum și numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau textul introdus de dumneavoastră în document folosind **Imprimare Antet-Subsol**.

NOTĂ

Imprimare Antet-Subsol nu va fi disponibilă dacă utilizați opțiunea **Fără margini**.

- 7 Faceți clic pe **Alte opțiuni de tipărire** pentru a defini mai multe funcții ale imprimantei.
- 8 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica setările alese.
Pentru a reveni la setările implicite, faceți clic pe **Implicit**, apoi pe **OK**.

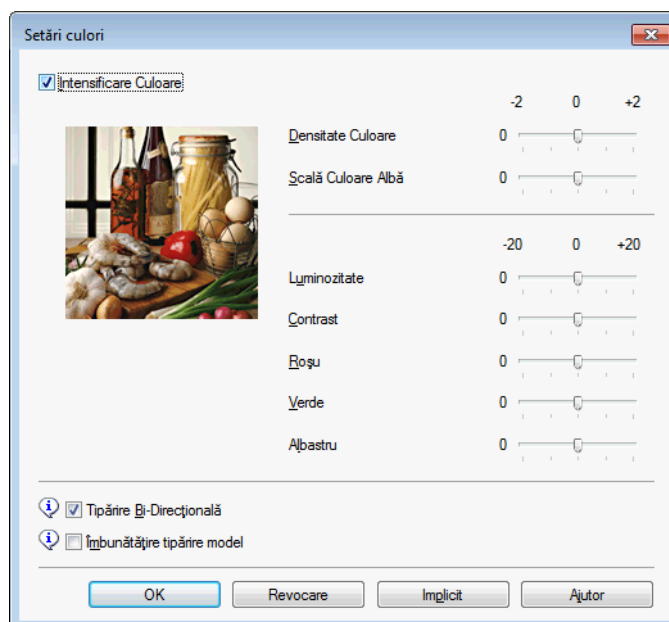
Culoare/Nuanțe de gri

Puteți utiliza această funcție pentru a imprima documente color sau monocrome, utilizând nuanțe de gri.

Definirea setărilor culorilor

Faceți clic pe **Setări culori** din fila **Avansat** pentru a vedea opțiunile disponibile pentru setările avansate de imprimare.

1



Îmbunătățirea culorilor

Această opțiune analizează imaginea pentru a-i îmbunătăți claritatea, nivelul de alb și densitatea culorilor. Acest proces poate dura câteva minute, în funcție de dimensiunea imaginii și de specificațiile calculatorului dumneavoastră.

■ Densitate Culoare

Reglează cantitatea totală de culoare din imagine. Puteți mări sau micșora cantitatea de culoare dintr-o imagine pentru a îmbunătăți o fotografie ștersă sau învechită.

■ Scală Culoare Albă

Reglează nuanța din zonele albe ale unei imagini. Iluminarea, setările aparatului foto și alte influențe vor afecta aspectul albului. Zonele albe ale unei fotografii pot avea tente ușoare de roz, galben sau de altă culoare. Reglând nivelul de alb, puteți ajusta aceste zone albe.

■ Luminozitate

Reglează luminozitatea întregii imagini. Pentru a deschide sau a închide tonul unei imagini, deplasați cursorul la dreapta sau la stânga.

■ Contrast

Reglează contrastul unei imagini. Această opțiune va întuneca zonele întunecate și va deschide zonele luminoase. Măriți contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai clară. Micșorați contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai estompată.

■ Roșu

Mărește intensitatea culorii **Roșu** din imagine, pentru a face imaginea mai roșiatică.

■ **Verde**

Mărește intensitatea culorii **Verde** din imagine, pentru a face imaginea mai verde.

■ **Albastru**

Mărește intensitatea culorii **Albastru** din imagine, pentru a face imaginea mai albastră.

Tipărirea bidirecțională

Dacă opțiunea **Tipărire Bi-Direcțională** este bifată, capul de imprimare va imprima în ambele direcții, oferind viteze mai mari de imprimare. Dacă această opțiune nu este bifată, atunci capul de imprimare va imprima într-o singură direcție și obținând rezultate de calitate mai bună, dar la viteze mai mici.

Imprimarea unor modele îmbunătățite

Selectați opțiunea **Îmbunătățire tipărire model** dacă zonele de culoare și modelele imprimate par a fi diferite față de modul în care acestea sunt afișate pe ecranul calculatorului dumneavoastră.

Modul economisire cerneală

Dacă ați selectat **Mod economisire cerneală**, aparatul va imprima culorile mai slab și va accentua contururile imaginilor. Cantitatea de cerneală economisită diferă în funcție de tipul documentelor imprimate.

Dacă folosiți **Mod economisire cerneală**, documentele imprimate pot să difere față de ceea ce vedeți pe monitorul calculatorului.



(Ecranele de mai sus sunt utilizate în ISO/IEC 24712.)

Utilizarea opțiunii de imprimare a unui filigran

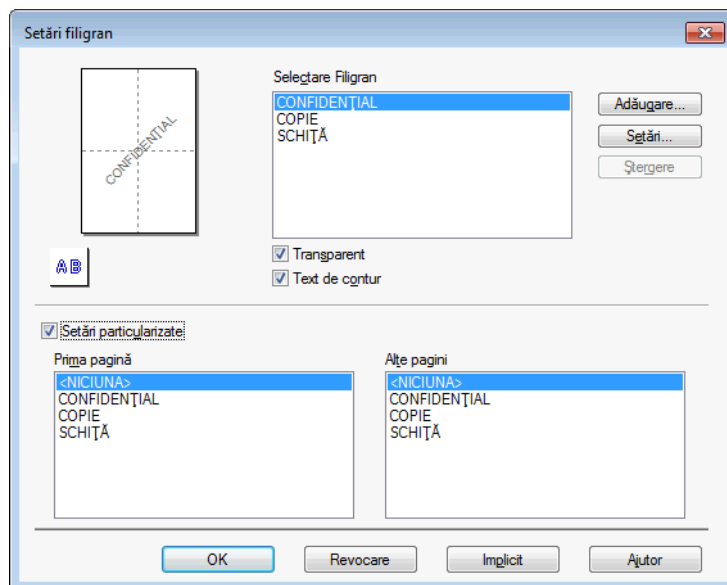
Puteți imprima o siglă sau un text pe documentul dumneavoastră sub forma unui filigran. Puteți alege unul dintre filigranele prestabilite sau puteți folosi un fișier bitmap sau text, creat anterior.

Bifați opțiunea **Utilizare filigran** și apoi faceți clic pe opțiunea **Setări** din fila **Avansat**.

Definirea setărilor filigranului

Selectați filigranul pe care doriți să îl utilizați sau să îl editați din **Selectare Filigran**.

1



Transparent

Bifați **Transparent** pentru a imprima imaginea filigranului pe fundalul documentului dumneavoastră. Dacă această opțiune este deselectată, filigranul va fi imprimat în partea frontală a documentului dumneavoastră.

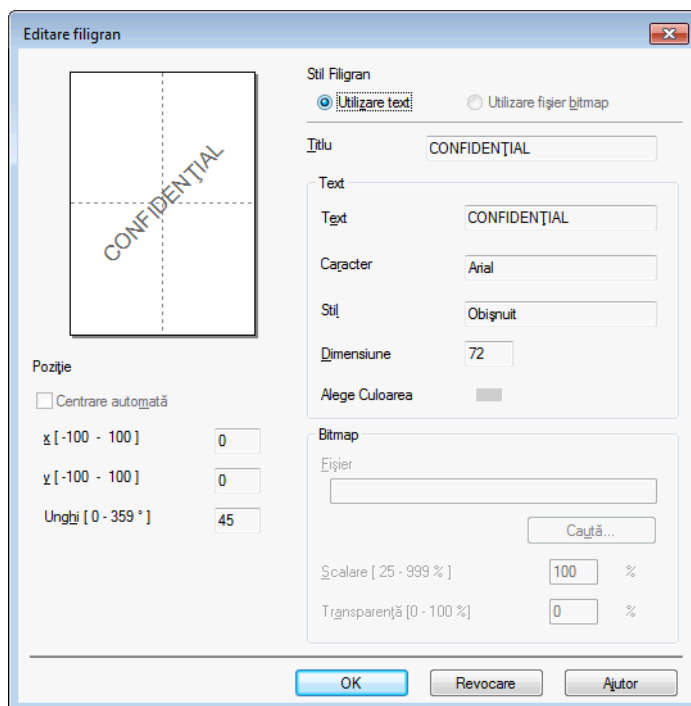
Imprimarea conturului textului

Bifați opțiunea **Text de contur** dacă doriți să imprimați doar conturul filigranului. Această caracteristică este disponibilă când alegeți un filigran cu text.

Definirea setărilor personalizate

Puteți alege să imprimați filigranul pe prima pagină sau pe celelalte pagini.

Puteți să schimbați setările definite pentru filigran sau să adăugați un filigran nou. Faceți clic pe **Setări** pentru a modifica setările sau pe **Adăugare** pentru a adăuga un filigran nou.



Cu această caracteristică, puteți schimba setările definite pentru filigran. Dacă doriți să adăugați un filigran nou, introduceți titlul dorit în câmpul **Titlu** și apoi selectați **Utilizare text** sau **Utilizare fișier bitmap** din **Stil Filigran**.

■ Titlu

Introduceți un titlu adecvat în acest câmp atunci când adăugați un filigran nou. Acest titlu va fi utilizat pentru a suprascrie filigranul ales.

■ Text

Introduceți textul filigranului în caseta **Text**, apoi selectați **Caracter**, **Stil**, **Dimensiune** și **Alege Culoarea**.

■ Bitmap

Introduceți numele și locația imaginii bitmap în **Fișier** sau faceți clic pe **Caută** pentru a căuta fișierul. De asemenea, puteți configura dimensiunea de scalare și transparența imaginii.

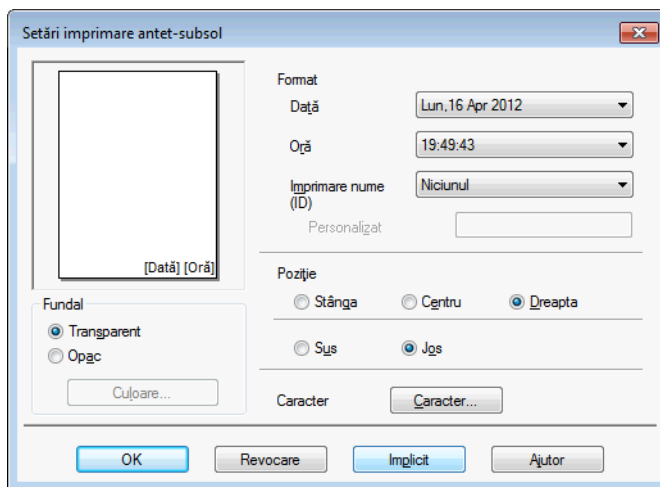
■ Poziție

Folosiți această setare dacă vreți să reglați poziția filigranului în pagină.

Imprimare antet-subsol

Puteți imprima data și ora afișate de ceasul sistemului de operare al calculatorului, precum și numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau textul introdus de dumneavoastră în document. Pentru a particulariza setările, faceți clic pe **Setări** din fila **Avansat**.

1



Imprimarea ID

Puteți alege numele de utilizator folosit pentru conectarea la calculator sau un text introdus de dumneavoastră ca antet sau subsol prin următoarele metode:

- Selectați **Nume Utilizator** pentru a imprima numele de utilizator folosit la conectarea la calculator.
- Selectați **Personalizat** pentru a imprima textul introdus în caseta text **Personalizat**.

Alte opțiuni de imprimare

Faceți clic pe **Alte opțiuni de tipărire** din fila **Avansat** pentru a defini mai multe funcții ale imprimantei.

NOTĂ

Ecranul prezentat în această secțiune poate să difere în funcție de aparatul dumneavoastră.

Schimbarea modului de transfer al datelor

Opțiunea **Schimbarea modului de transfer al datelor** vă permite să selectați modul de transfer al datelor imprimate pentru a îmbunătăți calitatea sau viteza imprimării.

■ Setări recomandate

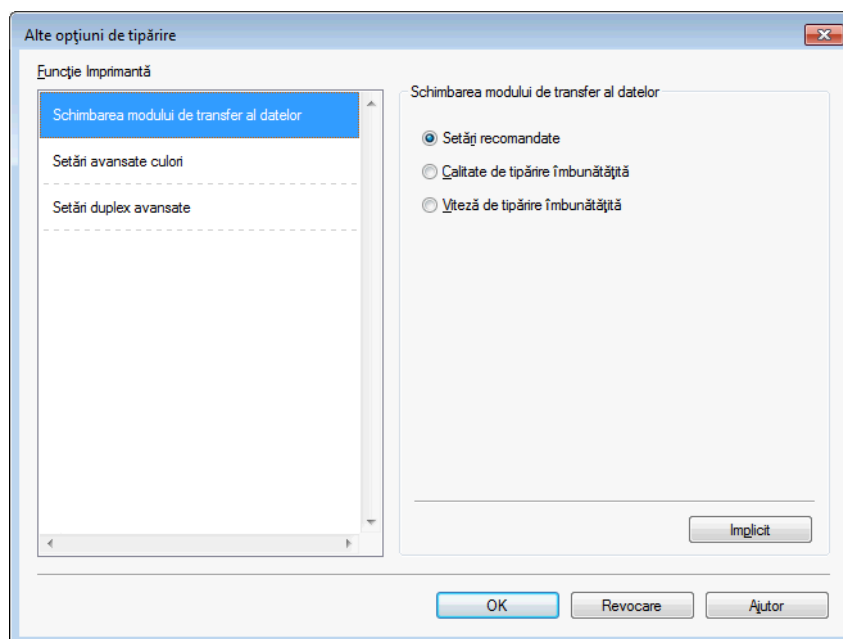
Pentru utilizare uzuală, selectați **Setări recomandate**.

■ Calitate de tipărire îmbunătățită

Selectați **Calitate de tipărire îmbunătățită** pentru a îmbunătăți calitatea tipăririi. Este posibil ca viteza de imprimare să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.

■ Viteză de tipărire îmbunătățită

Selectați **Viteză de tipărire îmbunătățită** pentru a mări viteza de tipărire. Este posibil ca nivelul de calitate al imprimării să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.



Setările avansate ale culorilor

Puteți defini **Alege tip tonalitate** și **Potrivire monitor** pentru a ajusta mai mult culorile.

■ Alege tip tonalitate

Pentru aranjarea punctelor în semitonuri, aparatul poate utiliza două metode (**Difuziune** sau **Intercalare nuanțe**). Sunt disponibile câteva modele predefinite și puteți alege modelul dorit pentru documentul dumneavoastră.

• Difuziune

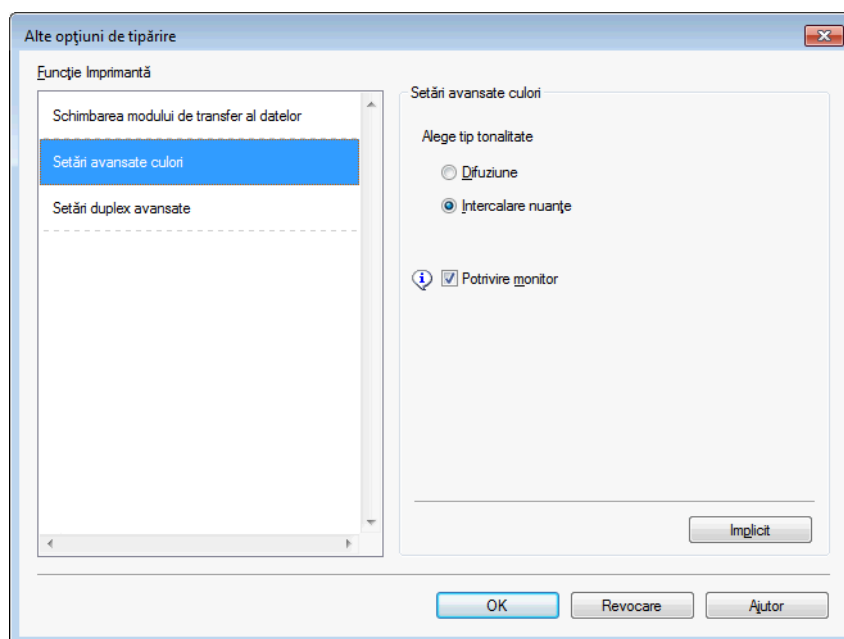
Punctele sunt aranjate la întâmplare pentru a crea semitonuri. Recomandată la imprimarea fotografiilor care au umbre și elemente grafice delicate.

• Intercalare nuanțe

Punctele sunt aranjate conform unui tipar predefinit pentru a crea semitonuri. Recomandată la imprimarea imaginilor care au limite clare de culoare sau la imprimarea documentelor de afaceri.

■ Potrivire monitor

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitor.



Setările avansate folosite la imprimarea față-verso

Este posibil ca, atunci când utilizați caracteristica de imprimare față-verso, unele tipuri de suporturi de imprimare să necesite mai mult timp pentru uscare. Modificați **Setări duplex avansate** dacă aveți probleme, și dacă la imprimare apar pete pe documentele imprimate față-verso sau dacă hârtia se blochează.

■ Normal

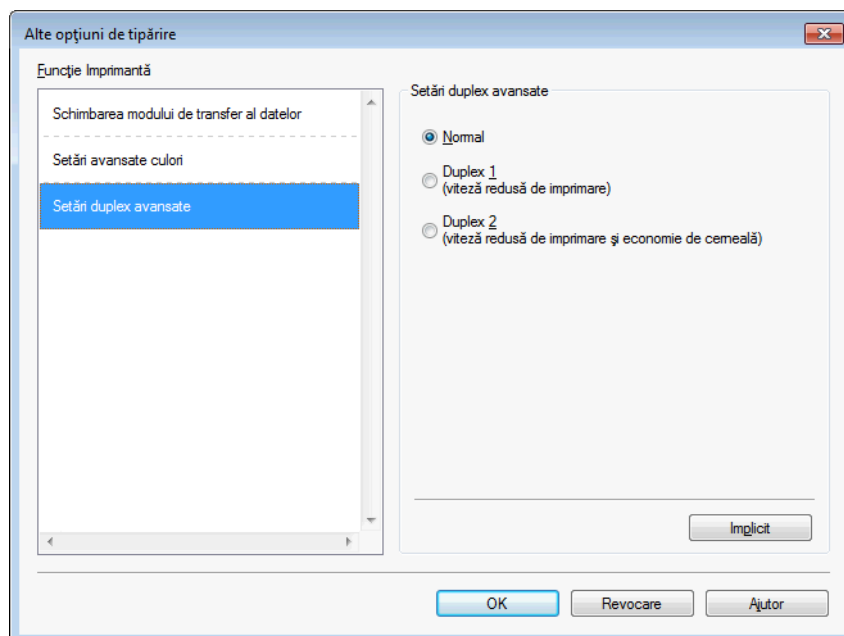
Selectați **Normal** pentru a imprima la viteză normală, utilizând o cantitate normală de cerneală.

■ Duplex 1 (viteză redusă de imprimare)

Selectați **Duplex 1** pentru a imprima la viteză redusă, utilizând o cantitate normală de cerneală.

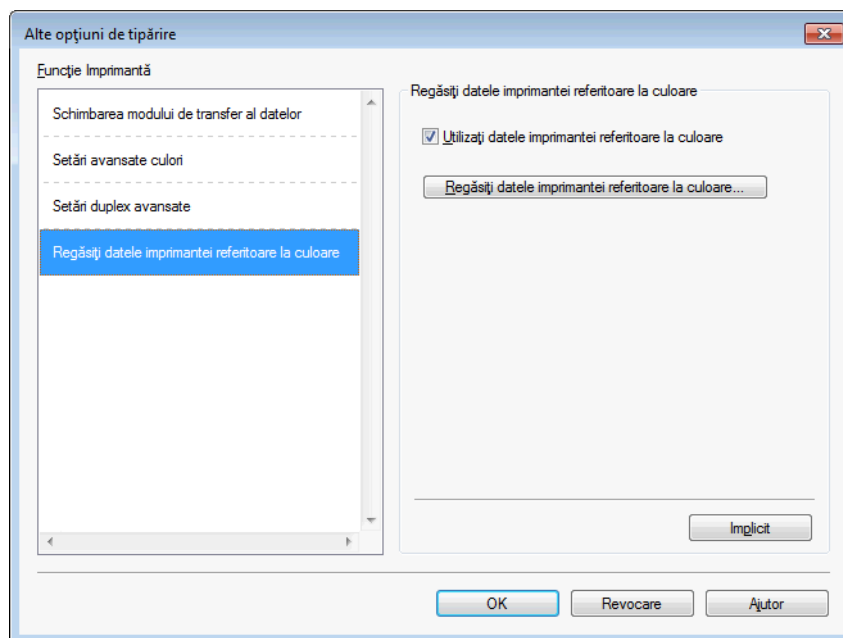
■ Duplex 2 (viteză redusă de imprimare și economie de cerneală)

Selectați **Duplex 2** pentru a imprima la aceeași viteză ca atunci când utilizați **Duplex 1**, dar folosind mai puțină cerneală.



Regăsirea datelor referitoare la culoare ale imprimantei

Această setare ajută la optimizarea calității imprimării prin preluarea datelor referitoare la culoare de la dispozitivul dumneavoastră. Utilizați această opțiune atunci când înlocuiți dispozitivul sau când schimbați dispozitivul conectat la rețea.



■ Utilizați datele imprimantei referitoare la culoare

Bifați această casetă dacă doriți să folosiți datele referitoare la culoare ale imprimantei. Debifați caseta dacă nu doriți să utilizați aceste informații.

■ Regăsiți datele imprimantei referitoare la culoare

Dacă faceți clic pe acest buton, driverul imprimantei va începe să preia datele referitoare la culoare ale aparatului dumneavoastră. Această acțiune poate dura mai mult timp. În funcție de starea dispozitivului, este posibil ca driverul imprimantei să nu poată prelua datele referitoare la culoare.

NOTĂ

- Pentru a afișa această funcție, deschideți fereastra driverului imprimantei urmând indicațiile de mai jos și apoi faceți clic pe **Alte opțiuni de tipărire** din fila **Avansat**.


(Windows® XP)

Selecționați și faceți clic dreapta pe **Brother MFC-XXXX Printer** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) aflat în **start/Imprimante și faxuri** și apoi selecționați **Preferințe imprimare**.

(Windows Vista®)

Selecționați și faceți clic dreapta pe **Brother MFC-XXXX Printer** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) aflat în  **/Panou de control/Hardware și sunete/Imprimante** și apoi selecționați **Preferințe imprimare**.

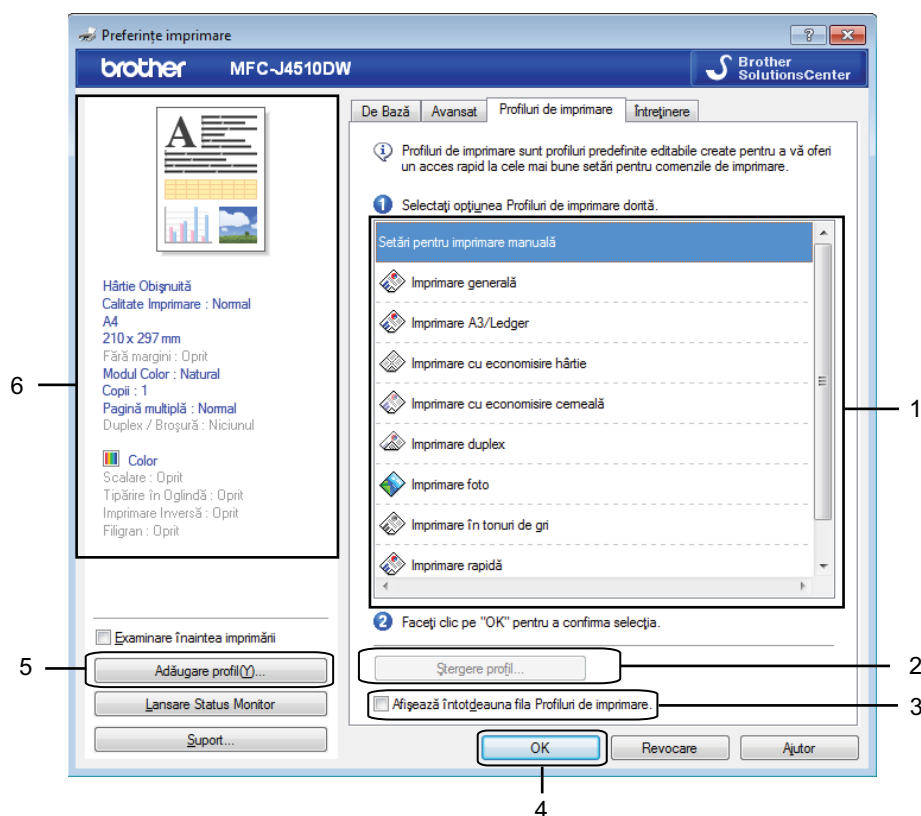
(Windows® 7)

Selectați și faceți clic dreapta pe **Brother MFC-XXXX Printer** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) aflat în /Dispozitive și imprimante și apoi selectați **Preferințe imprimare**.

- Dacă pe ecran apare o casetă de dialog cu un mesaj de eroare, confirmați dacă ați conectat corect calculatorul și aparatul Brother și apoi reîncercați.
 - După ce ați recuperat datele referitoare la culoare ale imprimantei, calculatorul va salva datele și le va aplica la imprimare.
 - Dacă aparatul Brother este conectat la mai multe calculatoare, aplicați această funcție pe fiecare calculator conectat.
 - Puteți recupera datele referitoare la culoare ale imprimantei numai de la serverul imprimantei, dacă imprimanta este partajată.
-

Fila Profiluri de imprimare

Profiluri de imprimare sunt profiluri editabile predefinite create pentru a vă oferi acces rapid la configurațiile de imprimare utilizate frecvent.



- 1 Casetă listă cu profiluri de imprimare
- 2 Butonul **Ștergere profil**
- 3 Caseta de validare **Afișează întotdeauna fila Profiluri de imprimare**
- 4 Butonul **OK**
- 5 Butonul **Adăugare profil**
- 6 Vizualizarea profilului curent de imprimare

- 1 Alegeți profilul dorit din lista cu profiluri de imprimare.
- 2 Dacă doriți ca fila **Profiluri de imprimare** să fie afișată la deschiderea ferestrei la următoarele imprimări, bifați opțiunea **Afișează întotdeauna fila Profiluri de imprimare**.
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a aplica profilul ales.

Adăugarea unui profil

Caseta de dialog **Adăugare profil** va fi afișată făcând clic pe **Adăugare profil**. Puteți adăuga 20 de noi profiluri cu setările dumneavoastră preferate.

- 1 Introduceți titlul dorit în **Nume**.
- 2 Selectați pictograma dorită din lista Pictogramă, apoi faceți clic pe **OK**.
- 3 Setările curente afișate în partea stângă a ferestrei driverului imprimantei vor fi salvate.

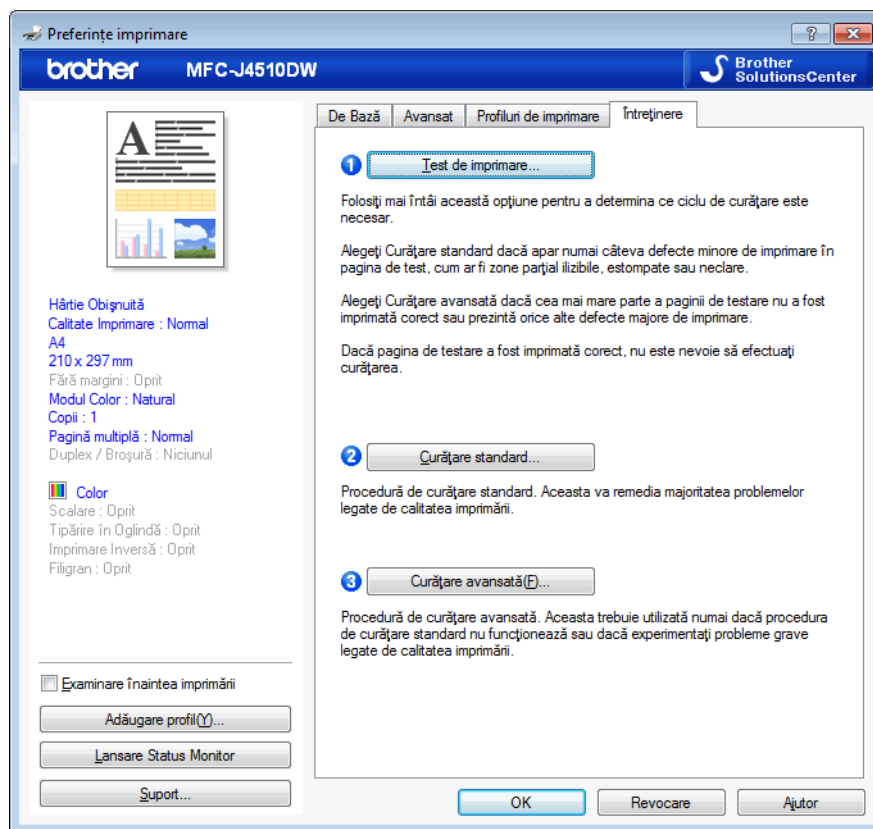
Ștergerea profilului

Caseta de dialog **Ștergere profil** va fi afișată făcând clic pe **Ștergere profil**. Puteți șterge oricare dintre profilurile adăugate.

- 1 Selectați profilul pe care doriți să îl ștergeți din caseta care conține lista cu profiluri.
- 2 Faceți clic pe **Ștergere**.
- 3 Profilul selectat va fi șters.

Fila de întreținere

Pentru a menține o calitate optimă a imprimării, aparatul va curăța automat capul de imprimare dacă este nevoie. De asemenea, puteți începe procesul de curățare manual în cazul în care considerați că aveți o problemă de calitate a imprimării.



■ Test de imprimare

Puteți imprima o pagină de test și puteți verifica pe această pagină calitatea imprimării.

■ Curățare standard

Puteți curăța manual capul de imprimare al aparatului. Curățați capul de imprimare dacă în text sau pe imaginile grafice apare o linie verticală sau dacă în textul de pe paginile imprimate apar spații albe. Puteți selecta unul din cele trei tipuri de curățare a capului de imprimare: **Toate**, **Negru** sau **Color**.

■ Curățare avansată

Puteți curăța manual capul de imprimare mai intens decât folosind opțiunea **Curățare standard**. Selectați această opțiune dacă folosind **Curățare standard** nu rezolvați problemele de calitate a imprimării. Puteți selecta unul din cele trei tipuri de curățare a capului de imprimare: **Toate**, **Negru** sau **Color**.

Asistența

În fereastra **Suport** este afișată versiunea driverului și informațiile despre setări. De asemenea, sunt disponibile adrese de legătură către **Brother Solutions Center** și **Website Consumabile Originale**.

Faceți clic pe **Suport** din fereastra driverului de imprimantă pentru a afișa fereastra **Suport**:



■ Brother Solutions Center

Brother Solutions Center este un site web care oferă informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.

■ Website Consumabile Originale

Website Consumabile Originale vă oferă informații despre consumabilele originale Brother.

■ Brother CreativeCenter

Brother CreativeCenter este un site web GRATUIT, unde puteți accesa numeroase idei și resurse de uz personal și profesional.

■ Verifică Setarea

Această funcție oferă informații despre setările curente ale driverului de imprimantă.

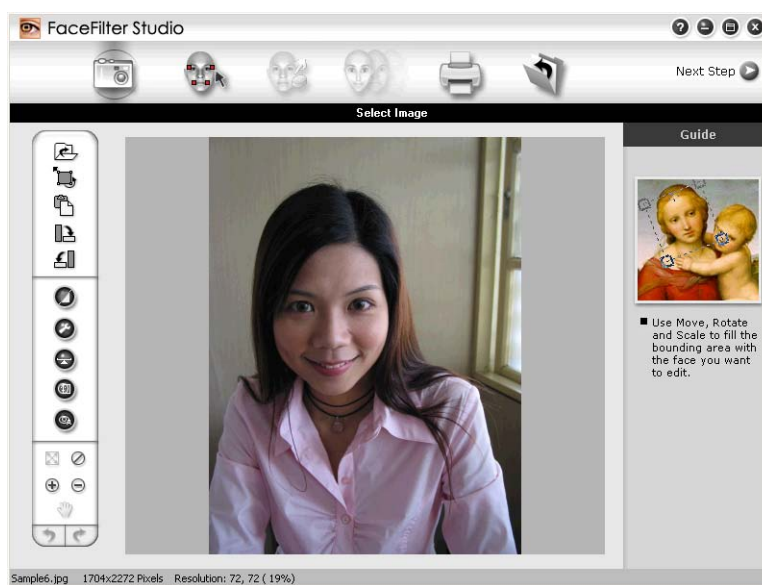
■ Despre

Această funcție oferă informații despre driverul de imprimantă instalat pe aparatul Brother.


Folosirea aplicației FaceFilter Studio de la REALLUSION pentru imprimarea fotografiilor

FaceFilter Studio este o aplicație ușor de folosit, utilizată pentru imprimarea fără margini a fotografiilor. FaceFilter Studio permite, de asemenea, editarea fotografiilor. Puteți adăuga efecte foto, cum ar fi corectarea ochilor roșii sau îmbunătățirea nuanțelor pielii.

FaceFilter Studio
Brother Edition




Pentru a folosi FaceFilter Studio, trebuie să instalați aplicația FaceFilter Studio de pe discul CD-ROM primit împreună cu aparatul. Instalați FaceFilter Studio și descărcați FaceFilter Studio Help urmând instrucțiunile din *Ghid de instalare și configurare rapidă*.

Puteți deschide programul FaceFilter Studio făcând clic pe  /**Toate programele/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**.

NOTĂ

Dacă aparatul dumneavoastră Brother nu este pornit sau nu este conectat la calculator, FaceFilter Studio va porni cu opțiuni limitate. Nu veți putea folosi funcția **Imprimare**.

În acest capitol sunt prezentate doar funcțiile de bază ale programului software. Pentru detalii, consultați FaceFilter Studio Help.

Pentru a vizualiza versiunea completă a programului FaceFilter Studio Help, faceți clic pe  /**Toate programele/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio Help**.

Deschiderea programului FaceFilter Studio în timp ce aparatul dumneavoastră Brother este pornit

1

- 1 Când lansați FaceFilter Studio pentru prima dată, dacă aparatul dumneavoastră Brother este pornit și conectat la calculator, FaceFilter Studio va detecta imprimanta Brother și va fi afișat acest ecran.



- 2 După ce faceți clic pe **Continue** (Continuare) în pasul 1, se va afișa acest ecran. FaceFilter Studio poate fi folosit, fiind complet funcțional.



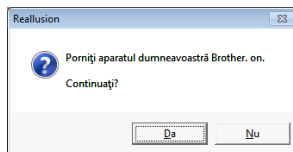
Deschiderea programului FaceFilter Studio când aparatul dumneavoastră Brother este oprit

1

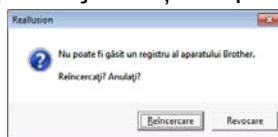
- 1 Când lansați FaceFilter Studio pentru prima dată, dacă aparatul dumneavoastră Brother este oprit sau nu este conectat la calculator, atunci va fi afișat acest ecran.



- 2 Faceți clic pe **Detect** (Detectare) în pasul 1 și se va afișa acest ecran. Porniți aparatul Brother și verificați dacă acesta este conectat la calculator, apoi faceți clic pe **Da**.

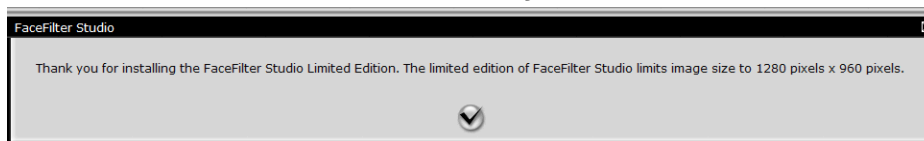


- 3 Dacă FaceFilter Studio nu detectează aparatul Brother, se va afișa acest ecran. Asigurați-vă că aparatul Brother este pornit și faceți clic pe **Reîncercare**.

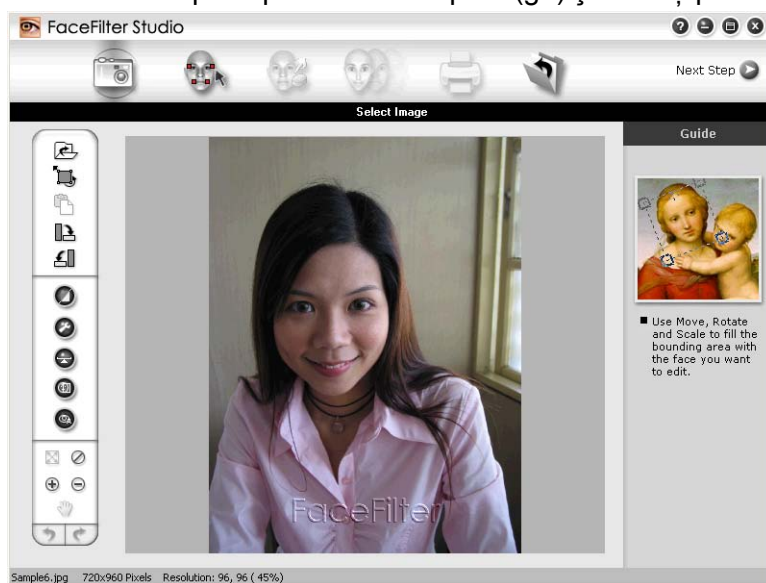


Dacă FaceFilter Studio nu detectează aparatul Brother nici în pasul 3, faceți clic pe **Revocare**.

- 4 Dacă ați făcut clic pe **Revocare** în pasul 3, se va afișa acest ecran.



- 5 După ce ați bifat caseta în pasul 4, FaceFilter Studio va porni, însă funcționalitățile sale vor fi limitate. Pictograma Imprimare din meniul principal va fi estompată (gri) și nu veți putea folosi funcția Imprimare.

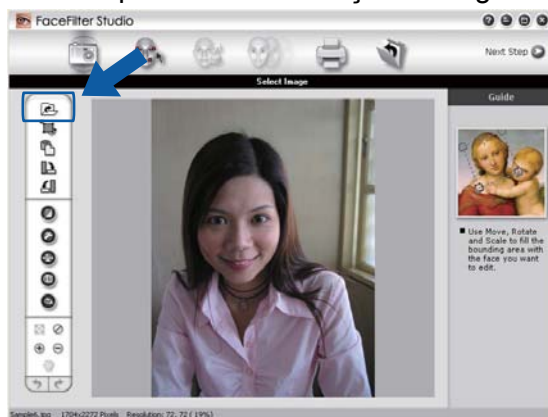


NOTĂ

- Când FaceFilter Studio pornește, având funcționalitățile limitate, fișierul imagine va fi salvat cu un filigran.
- Pentru a porni FaceFilter Studio, complet funcțional, consultați *Deschiderea programului FaceFilter Studio în timp ce aparatul dumneavoastră Brother este pornit* >> pagina 31.

Imprimarea unei imagini

- 1 Faceți clic pe pictograma **Deschide** pentru a selecta fișierul imagine.

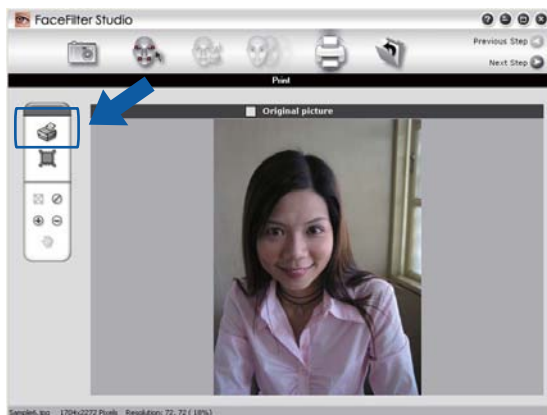


- 2 Faceți clic pe pictograma Imprimare din bara de meniu superioară pentru a trece la ecranul de imprimare.

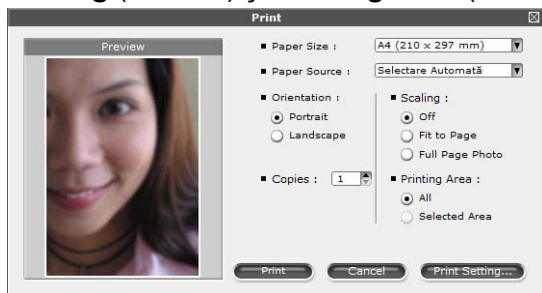


1

- 3 Faceți clic pe pictograma Imprimare din stânga pentru a deschide caseta de dialog cu setările de imprimare.



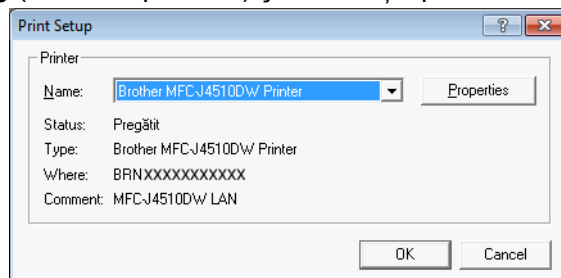
- 4 Selectați **Paper Size** (Dimensiune hârtie), **Paper Source** (Sursă hârtie), **Orientation** (Orientare), numărul de **Copies** (Copii), **Scaling** (Scalare) și **Printing Area** (Zona de imprimare).



NOTĂ

Dacă doriți să imprimați o fotografie fără margini, selectați **Full Page Photo** (Fotografie pe toată pagina) din **Scaling** (Scalare).

- 5 Faceți clic pe **Print Setting** (Setări imprimare) și selectați aparatul Brother. Faceți clic pe **OK**.




NOTĂ

Dacă doriți să folosiți hârtie foto, faceți clic pe **Properties** și definiți **Suport Imprimare** și **Calitate Imprimare** din caseta de dialog a driverului imprimantei.

- 6 Faceți clic pe **Print** (Imprimare) din caseta de dialog cu setările de imprimare, iar fotografia dumneavoastră se va imprima.


Portret inteligent

Funcția **Smart Portrait** (Portret inteligent) detectează fețele din fotografie și reglează automat luminozitatea tonurilor pielii.

- 1 Deschideți fișierul imagine.
- 2 Faceți clic pe pictograma **Smart Portrait** (Portret inteligent)  pentru a detecta automat fețele.
- 3 Puteți modifica **Brightness adjustment** (Reglare luminozitate) trăgând de cursor.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

Corectarea ochilor roșii

Funcția **Red Eye Reduction** (Corectarea ochilor roșii) vă permite să reduceți efectul de ochi roșii din fotografia dumneavoastră.

- 1 Deschideți fișierul imagine.
- 2 Faceți clic pe pictograma **Red Eye Reduction** (Corectarea ochilor roșii)  pentru a reduce automat efectul de ochi roșii.
- 3 **Auto Red eye Detection** (Detectare automată ochi roșii) găsește toți ochii roșii din imagine și îi marchează încadrându-i cu dreptunghiuri trasate cu line punctată. Puteți folosi cursorul **RedEye Threshold** (Prag ochi roșii) pentru a regla culoarea în zonele marcate.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

Imprimarea listei cu expresii

FaceFilter Studio permite modificarea expresiei faciale prin aplicarea unui șablon de expresie sau prin reglare manuală. În pasul **Select Expression** (Selectare expresie), puteți examina sau imprima lista cu expresii dorită.

1



Dezinstalarea FaceFilter Studio

Pentru a dezinstala FaceFilter Studio, selectați  /Toate programele/Reallusion/FaceFilter Studio/**Uninstall FaceFilter Studio**.

Operațiile de scanare și driverele folosite vor fi diferite în funcție de sistemul de operare sau de programul de scanare utilizat.

Vor fi instalate două drivere pentru scanner. Un driver de scanner compatibil cu standardul TWAIN (consultați *Scanarea unui document folosind driverul TWAIN* >> pagina 37) și un driver Windows® Imaging Acquisition (WIA) (consultați *Scanarea unui document folosind driverul WIA* >> pagina 46).

La scanarea documentelor, utilizatorii Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 pot selecta orice driver.

NOTĂ

- Pentru Nuance™ PaperPort™ 12SE, consultați *Utilizarea aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE* >> pagina 53.
- În cazul în care calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție, însă nu puteți scana în rețea, ar trebui să configurați setările definite pentru paravanul de protecție pentru a permite comunicarea prin porturile cu numerele 54925 și 137. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările necesare ale paravanului de protecție au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* >> pagina 116.

Scanarea unui document folosind driverul TWAIN

Pachetul software Brother MFL-Pro Suite include un driver de scanner compatibil cu standardul TWAIN. Driverele TWAIN respectă protocolul universal standard pentru comunicarea dintre scanere și aplicații. Acest lucru înseamnă că puteți scana imagini atât direct în aplicația de vizualizare PaperPort™ 12SE furnizată de Brother împreună cu aparatul dumneavoastră, cât și în sute de alte aplicații software compatibile cu scanarea TWAIN. Aceste aplicații includ programe populare precum Adobe® Photoshop®, CorelDRAW® și multe altele.

Scanarea unui document în calculator

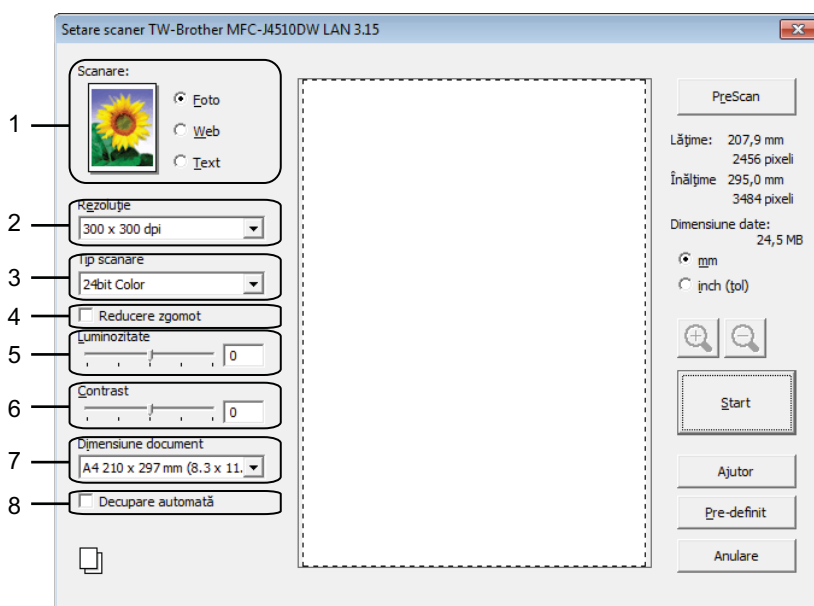
Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Pentru a scana un document, deschideți programul software Nuance™ PaperPort™ 12SE, instalat împreună cu MFL-Pro Suite.

NOTĂ

- În funcție de modelul aparatului dumneavoastră, este posibil ca programul software Nuance™ PaperPort™ 12SE să nu fie disponibil. Dacă acest program nu este disponibil, vă rugăm să utilizați alte programe software.
- Instrucțiunile de scanare din acest manual se referă la aplicația Nuance™ PaperPort™ 12SE. Pașii de scanare pot să difere dacă folosiți alte aplicații software.

- 3 Faceți clic pe **Setări scanare** din fila **Desktop** de pe bandă. Panoul **Scanare sau obținere fotografie** va fi afișat în stânga ecranului.
- 4 Faceți clic pe **Selectare**.
- 5 Selectați **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** sau **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** din lista **Scanere disponibile**.
(Unde XXXX este numele modelului dumneavoastră.)
- 6 Bifați opțiunea **Afișare casetă de dialog scanner** din panoul **Scanare sau obținere fotografie**.
- 7 Faceți clic pe **Scanare**.
Va fi afișată caseta de dialog **Setare scanner**.
- 8 Dacă este necesar, modificați următoarele setări din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner):



- 1 **Scanare (Tip imagine)**
- 2 **Rezoluție**
- 3 **Tip scanare**
- 4 **Reducere zgomot**
- 5 **Luminozitate**
- 6 **Contrast**
- 7 **Dimensiune document**
- 8 **Decupare automată**
- 9 Faceți clic pe **Start**.
După ce scanarea s-a terminat, faceți clic pe **Anulare** pentru a reveni în fereastra PaperPort™ 12SE.

NOTĂ

După ce selectați dimensiunea documentului, puteți ajusta zona de scanare făcând clic pe butonul din stânga al mausului și apoi trageți de maus pentru a redimensiona zona. Această acțiune este necesară pentru decuparea unei imagini în vederea scanării.

Prescanarea pentru decuparea porțiunii care va fi scanată

Puteți examina imaginea și puteți decupa porțiunile nedorite înainte de scanare folosind butonul **PreScan**. Dacă sunteți mulțumit de rezultat, faceți clic pe butonul **Start** din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner) pentru a scana imaginea.

- 1 Parcurgeți pașii de la 1 la 7 din *Scanarea unui document în calculator* >> pagina 37.
- 2 Selectați setările dorite pentru **Scanare** (Tip imagine), **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Luminozitate**, **Contrast** și **Dimensiune document**.

NOTĂ



Dacă selectați **Decupare automată** operația de prescanare nu este disponibilă.

- 3 Faceți clic pe **PreScan**.
Toată imaginea este scanată pe calculator și va fi afișată în zona de scanare din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner).
- 4 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



1 Suprafață de scanare

NOTĂ

Puteți mări imaginea folosind pictograma , apoi puteți folosi pictograma  pentru a reduce imaginea la dimensiunea inițială.

- 5 Încărcați din nou documentul.

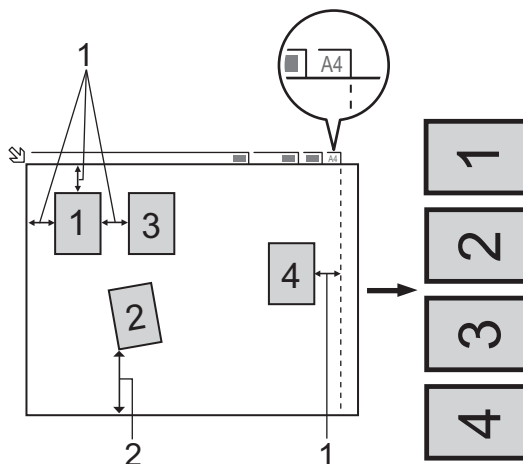
NOTĂ

Treceți peste acest pas dacă la pasul ❶ ați încărcat documentul pe sticla scannerului.

- ❸ Faceți clic pe **Start**.
De această dată, numai zona selectată din document va fi afișată în fereastra PaperPort™ 12SE (sau în fereastra aplicației dumneavoastră).
- ❹ În fereastra PaperPort™ 12SE, folosiți opțiunile disponibile pentru a îmbunătăți imaginea.

Decuparea automată

Puteți scana mai multe documente așezate pe sticla scannerului dacă bifați opțiunea **Decupare automată**. Dacă utilizați opțiunea **Decupare automată**, aparatul va scana fiecare document și va crea fișiere separate. De exemplu, dacă așezați trei documente pe sticla scannerului, aparatul va scana și va crea trei fișiere separate. Dacă doriți să creați un fișier cu trei pagini, scanați documentele ca PDF.



- ❶ 10 mm sau mai mult
- ❷ 20 mm sau mai mult (jos)

Instrucțiuni pentru utilizarea funcției Decupare automată

- Această setare este disponibilă numai pentru documente cu formă dreptunghiulară sau pătrată.
- Dacă documentul este prea lung sau prea lat, această setare nu va putea fi folosită corect.
- Dacă utilizați această setare, trebuie să folosiți sticla scannerului.
- Dacă utilizați această setare, trebuie să alegeți o altă opțiune pentru **Dimensiune document** în afară de **Auto**.
- Trebuie să așezați documentele la distanță față de marginile sticlei scannerului, așa cum este indicat în figură.
- Trebuie să așezați documentele la cel puțin 10 mm unul față de celălalt.
- **Decupare automată** reglează devierea documentului așezat pe sticla scannerului, dar dacă devierea documentului este mai mare de 10 grade, această setare nu va putea fi folosită.

Scanarea

- Funcția **Decupare automată** este disponibilă pentru maximum 16 documente, în funcție de dimensiunile documentelor.
- Dacă bifați opțiunea **Decupare automată**, nu puteți selecta **PreScan**.

Definirea setărilor din caseta de dialog Setare scanner

Scanare (Tip imagine)

Alegeți tipul de imagine utilizat selectând una dintre opțiunile **Foto**, **Web** sau **Text**. Parametrii definiți pentru **Rezoluție** și **Tip scanare** vor fi modificați automat pentru fiecare dintre setările implicite.

Setările implicite sunt enumerate în tabelul de mai jos:

Scanare (Tip imagine)		Rezoluție	Tip scanare
Foto	Se folosește pentru scanarea imaginilor foto	300 x 300 dpi	24bit Color
Web	Se folosește pentru atașarea imaginii scanate la paginile web	100 x 100 dpi	24bit Color
Text	Se folosește pentru scanarea documentelor text	200 x 200 dpi	Alb & Negru

Rezoluție

Din lista derulantă **Rezoluție**, puteți alege o rezoluție de scanare. Rezoluțiile mai mari necesită mai multă memorie și o durată mai mare de transfer, dar calitatea imaginii scanate va fi mai bună. În tabelul următor sunt prezentate rezoluțiile pe care le puteți selecta și culorile disponibile.

Rezoluție	Alb & Negru/ Gri (difuziune erori)	256 culori	Gri real/24bit Color
100 x 100 dpi	Da	Da	Da
150 x 150 dpi	Da	Da	Da
200 x 200 dpi	Da	Da	Da
300 x 300 dpi	Da	Da	Da
400 x 400 dpi	Da	Da	Da
600 x 600 dpi	Da	Da	Da
1200 x 1200 dpi	Da	Nu	Da
2400 x 2400 dpi	Da	Nu	Da
4800 x 4800 dpi	Da	Nu	Da
9600 x 9600 dpi	Da	Nu	Da
19200 x 19200 dpi	Da	Nu	Da

Tip scanare

■ Alb & Negru

Se folosește pentru text sau imagini artistice.

■ Gri (Eroare difuzie)

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafică. (Difuzia erorilor este o metodă folosită la crearea imaginilor gri simulate fără a folosi puncte de culoare gri real. Punctele negre sunt așezate folosind anumite modele pentru a crea un aspect de gri.)

■ Gri real

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafică. Acest mod este mai precis deoarece folosește 256 de nuanțe de gri.

■ 256 culori

Se folosesc până la 256 de culori pentru scanarea imaginii.

■ 24bit Color

Se folosesc până la 16,8 milioane de culori pentru scanarea imaginii.

Deși prin folosirea opțiunii **24bit Color** se creează o imagine care reproduce cel mai bine culorile, dimensiunea fișierului imagine va fi de aproximativ trei ori mai mare decât în cazul unui fișier creat folosind opțiunea **256 culori**. Necesită cea mai multă memorie și are cea mai mare durată de transfer.

Reducere zgomot

Folosind această selecție, puteți îmbunătăți sau intensifica nivelul de calitate al imaginilor scanate. Opțiunea **Reducere zgomot** este disponibilă dacă utilizați **24bit Color** și rezoluții de scanare de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi sau 600 × 600 dpi.

Decuparea automată

Puteți scana mai multe documente așezate pe sticla scannerului. Dacă doriți să folosiți funcția **Decupare automată**, consultați *Decuparea automată* >> pagina 40.

Luminozitate

Reglați valoarea (-50 – 50) pentru a obține cea mai bună imagine. Valoarea implicită este 0, reprezentând o valoare medie, și este recomandată în general pentru majoritatea imaginilor.

Puteți defini nivelul pentru **Luminozitate** trăgând de cursor spre dreapta sau spre stânga pentru ca imaginea să fie mai deschisă sau mai închisă. De asemenea, pentru a defini nivelul acestei opțiuni, puteți introduce o valoare în casetă.

Dacă imaginea scanată este prea deschisă, definiți o valoare mai scăzută pentru **Luminozitate** și scanați documentul din nou. Dacă imaginea este prea închisă, definiți o valoare mai mare pentru **Luminozitate** și scanați documentul din nou.

NOTĂ

Opțiunea **Luminozitate** este disponibilă numai dacă pentru **Tip scanare** ați selectat **Alb & Negru**, **Gri (Eroare difuzie)**, **Gri real** sau **24bit Color**.

Contrast

Puteți mări sau micșora nivelul contrastului prin deplasarea cursorului la dreapta sau la stânga. O creștere a valorii va scoate în evidență zonele întunecate și luminoase ale imaginii, iar o micșorare a valorii va scoate în evidență mai multe detalii din zonele gri. De asemenea, puteți introduce o valoare în casetă, pentru a defini opțiunea **Contrast**.

NOTĂ

Opțiunea **Contrast** este disponibilă numai dacă pentru **Tip scanare** ați selectat **Gri (Eroare difuzie)**, **Gri real** sau **24bit Color**.

La scanarea fotografiilor sau a altor imagini utilizate într-un program de editare a documentelor sau într-o altă aplicație grafică, încercați să definiți valori diferite pentru **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Luminozitate** și **Contrast** pentru a găsi varianta cea mai bună.

Dimensiunea documentului

Alegeți una dintre dimensiunile următoare:

■ Auto

Puteți scana un document cu dimensiuni standard fără a mai face alte modificări pentru **Dimensiune document**. Dacă doriți să utilizați opțiunea **Decupare automată**, alegeți o altă opțiune pentru **Dimensiune document** în afară de **Auto**.

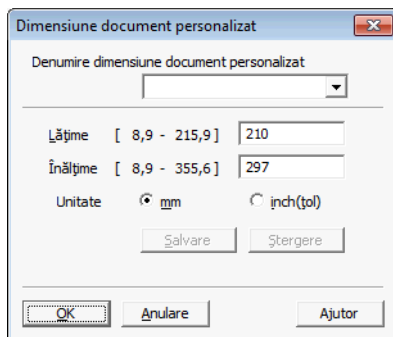
- A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in)
- JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 in)
- Letter 215,9 x 279,4 mm (8 1/2 x 11 in)
- Legal 215,9 x 355,6 mm (8 1/2 x 14 in) (Disponibilă pentru modelele cu unitate ADF)
- A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 in)
- JIS B6 128 x 182 mm (5 x 7,2 in)
- A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 in)
- Executive 184,1 x 266,7 mm (7 1/4 x 10 1/2 in)
- Carte de Vizita 90 x 60 mm (3,5 x 2,4 in)

Pentru a scana cărți de vizită, alegeți formatul **Carte de Vizita**, apoi puneți cartea de vizită cu fața în jos în partea din stânga sus a sticlei scannerului.

- 10 x 15 cm (4 x 6 in)
- 13 x 20 cm (5 x 8 in)
- 9 x 13 cm (3.5 x 5 in)
- 13 x 18 cm (5 x 7 in)
- Carte Poștală 1 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 in)
- Carte Poștală 2 (Dublu) 148 x 200 mm (5,8 x 7,9 in)

■ Definit

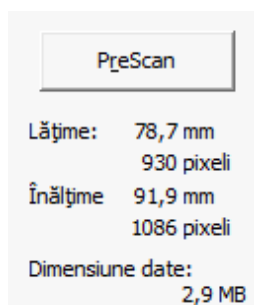
Dacă pentru dimensiune ați selectat **Definit**, pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Dimensiune document personalizat**.



Puteți selecta „mm” sau „inch” ca unitate pentru măsurarea parametrilor **Lățime** și **Înălțime**.

NOTĂ

Puteți vedea pe ecran dimensiunea reală a hârtiei alese.



- **Lățime:** afișează lățimea zonei de scanare.
- **Înălțime:** afișează înălțimea zonei de scanare.
- **Dimensiune date:** afișează dimensiunea aproximativă a datelor în format Bitmap. Dimensiunea diferă în funcție de tipul fișierului, de rezoluție și de numărul culorilor folosite.

Scanarea unui document folosind driverul WIA

Compatibil WIA

Pentru Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 puteți alege driverul Windows® Imaging Acquisition (WIA) pentru scanarea imaginilor. Puteți scana imagini direct în programul de vizualizare PaperPort™ 12SE, oferit de Brother împreună cu aparatul dumneavoastră, sau puteți scana imaginile direct în alte aplicații compatibile cu scanarea WIA sau TWAIN.

Scanarea unui document în calculator

Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după prescanarea documentului, trebuie să folosiți pentru scanare sticla scannerului. (Consultați *Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului* >> pagina 48.)

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Pentru a scana un document, deschideți programul software Nuance™ PaperPort™ 12SE, instalat împreună cu MFL-Pro Suite.

NOTĂ

- În funcție de model, este posibil ca aplicația software Nuance™ PaperPort™ 12SE să nu fie inclusă. Dacă aceasta nu este inclusă, vă rugăm să utilizați alte aplicații software care permit scanarea.
- Instrucțiunile de scanare din acest ghid se referă la programul Nuance™ PaperPort™ 12SE. Procesul diferă atunci când se scanează din alte aplicații.

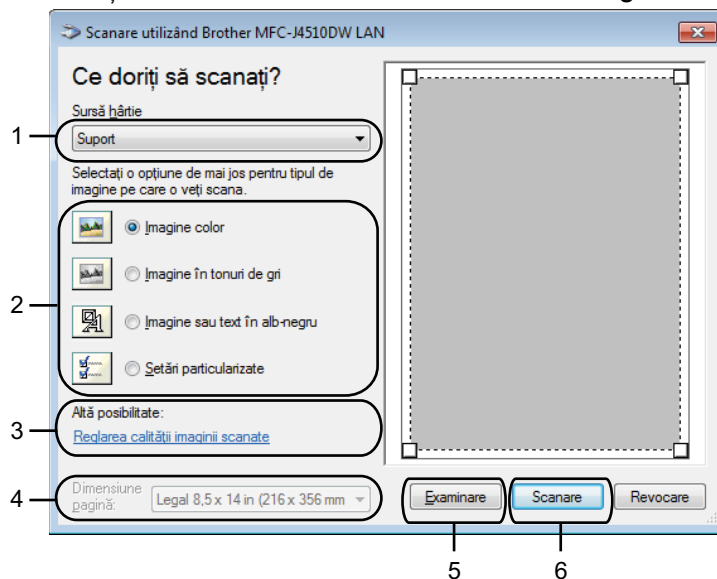
- 3 Faceți clic pe **Setări scanare** din fila **Desktop** de pe bandă. Panoul **Scanare sau obținere fotografie** va fi afișat în stânga ecranului.
- 4 Faceți clic pe **Selectare**.
- 5 Selectați **WIA:Brother MFC-XXXX** sau **WIA:Brother MFC-XXXX LAN** din lista **Scanere disponibile**. (Unde XXXX este numele modelului dumneavoastră.)

NOTĂ

Dacă selectați **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX**, driverul TWAIN se va deschide.

- 6 Bifați opțiunea **Afișare casetă de dialog scanner** din panoul **Scanare sau obținere fotografie**.
- 7 Faceți clic pe **Scanare**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog Scanare.

- 8 Dacă este necesar, modificați următoarele setări din caseta de dialog Scanner Setup (Setare scanner):



- 1 Sursă hârtie
- 2 Tip imagine
- 3 Reglarea calității imaginii scanate
- 4 Dimensiune pagină
- 5 Examinare
- 6 Scanare

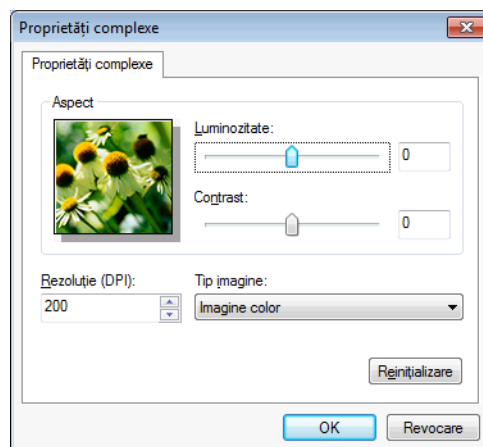
- 9 Selectați **Alimentator document** sau **Suport** din lista derulantă **Sursă hârtie**.

NOTĂ

Dacă aparatul dumneavoastră nu are un alimentator automat de documente (ADF), nu puteți selecta opțiunea **Alimentator document**.

- 10 Alegeți tipul de imagine.
- 11 Selectați **Dimensiune pagină** din lista derulantă.

- 12 Dacă doriți să modificați anumite setări avansate, faceți clic pe **Reglarea calității imaginii scanate**. Puteți selecta **Luminozitate**, **Contrast**, **Rezoluție** și **Tip imagine** din **Proprietăți complexe**. Faceți clic pe **OK** după ce ați definit setările.



NOTĂ

În mod implicit, rezoluția de scanare poate avea o valoare maximă de 1.200 dpi. Dacă doriți să scanați la rezoluții mai mari, folosiți **Utilitar scanner**. (Consultați *Programul utilitar de scanare* ►► pagina 49.)

- 13 Faceți clic pe **Scanare** din caseta de dialog pentru scanare. Aparatul va începe să scaneze documentul.

Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului

Butonul **Examinare** este folosit pentru a examina o imagine în scopul decupării oricăror porțiuni nedorite. Dacă sunteți mulțumit de rezultatul obținut, faceți clic pe butonul **Scanare** din caseta de dialog pentru a scana imaginea.

- 1 Parcurgeți pașii de la 1 la 7 din *Scanarea unui document în calculator* ►► pagina 46.
- 2 Selectați **Support** din lista derulantă **Sursă hârtie**.

NOTĂ

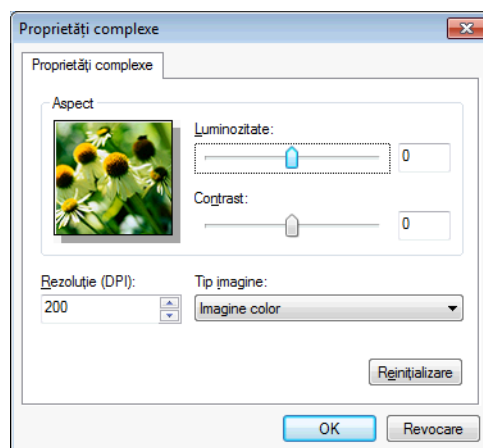
Dacă aparatul nu are un alimentator automat de documente (ADF), nu trebuie să specificați **Sursă hârtie**.

- 3 Alegeți tipul de imagine.
- 4 Faceți clic pe **Examinare**. Întreaga imagine este scanată în calculator și va fi afișată în zona de scanare.

- 5 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



- 6 Dacă doriți să definiți setările avansate, faceți clic pe **Reglarea calității imaginii scanate**. Puteți selecta **Luminozitate**, **Contrast**, **Rezoluție** și **Tip imagine** din **Proprietăți complexe**. Faceți clic pe **OK** după ce ați definit setările.



- 7 Faceți clic pe **Scanare** din caseta de dialog pentru scanare. Aparatul va începe să scaneze documentul. De această dată, numai zona selectată din document va fi afișată în fereastra PaperPort™ 12SE (sau în fereastra aplicației dumneavoastră).


Programul utilitar de scanare

Utilitar scanner este utilizat pentru a configura driverul de scanner WIA pentru rezoluții mai mari decât 1.200 dpi.

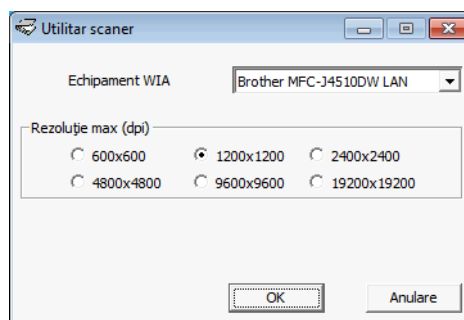
NOTĂ

Dacă scanați documentul la o rezoluție mai mare de 1.200 dpi, dimensiunea fișierului poate să crească foarte mult. Asigurați-vă că aveți suficientă memorie și spațiu pe hard disc pentru dimensiunea fișierului pe care doriți să îl scanați. Dacă nu aveți suficientă memorie sau spațiu pe hard disc, atunci calculatorul dumneavoastră se poate bloca și puteți pierde fișierul.

■ Rularea utilitarului

Puteți rula utilitarul făcând clic pe **Utilitar scanner** aflat în meniul /Toate programele/Brother/MFC-XXXX (unde XXXX este numele modelului)/Setări scanner.

Ecranele afișate pe calculatorul dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare sau de modelul aparatului.

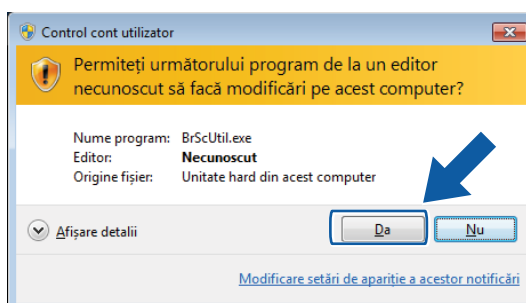


NOTĂ

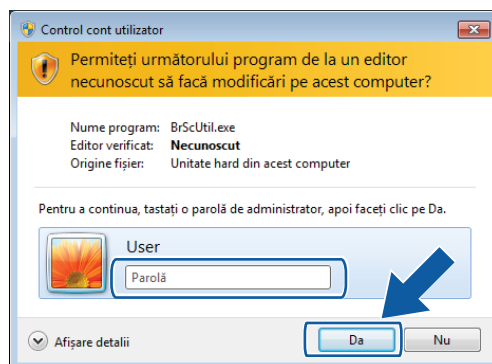
(Windows Vista® și Windows® 7)

Dacă pe ecran este afișată fereastra **Control cont utilizator**, urmați indicațiile de mai jos.

- Pentru utilizatorii cu drepturi de administrator: faceți clic pe **Se permite** sau pe **Da**.



- Pentru utilizatorii fără drepturi de administrator: introduceți parola administratorului și faceți clic pe **OK** sau pe **Da**.



Scanarea unui document folosind driverul WIA (Pentru utilizatorii Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®) și Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®))

Scanarea unui document în calculator

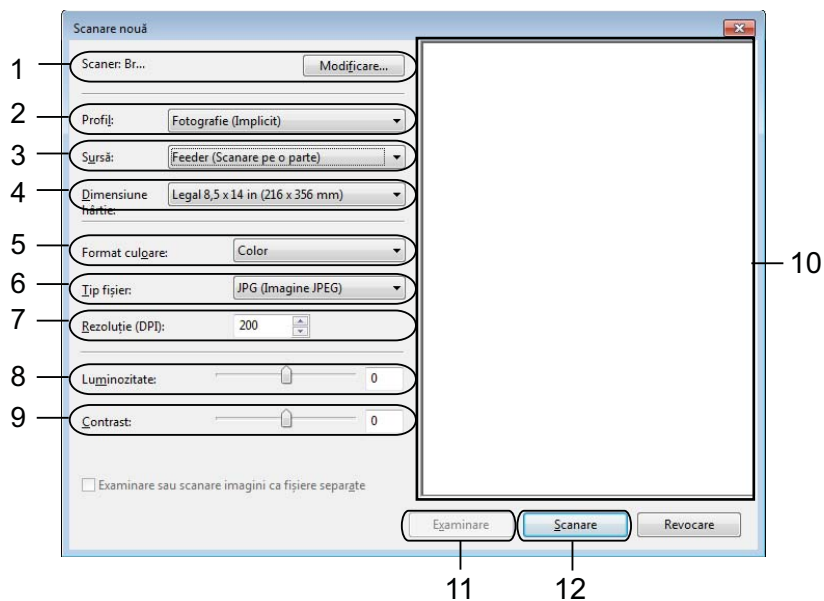
Pentru scanarea unei pagini întregi, sunt disponibile două moduri. Puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

Dacă doriți să scanați și să decupați o porțiune din pagină după prescanarea documentului, trebuie să folosiți pentru scanare sticla scannerului. (Consultați *Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului* >> pagina 53.)

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Deschideți aplicația software pentru a scana documentul.
- 3 Utilizați una dintre metodele de mai jos:
 - Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®)
Faceți clic pe **Fișier**, apoi pe **Import de la aparat foto sau scanner**.
 - Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®)
Faceți clic pe **Fișier**, **Nou**, apoi pe **Scanare**.
- 4 Alegeți scannerul pe care doriți să îl folosiți.
- 5 Utilizați una dintre metodele de mai jos:
 - Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®)
Faceți clic pe **Import**.
 - Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®)
Faceți clic pe **OK**.

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog Scan (Scanare).

- 6 Reglați setările următoare, dacă este nevoie, din caseta de dialog Scanner (Scanner):



- 1 **Scanner**
- 2 **Profil**
- 3 **Sursă hârtie**
- 4 **Dimensiune hârtie**
- 5 **Format culoare**
- 6 **Tip fișier**
- 7 **Rezoluție**
- 8 **Luminozitate**
- 9 **Contrast**
- 10 Suprafață de scanare
- 11 **Examinare**
- 12 **Scanare**

NOTĂ

- În mod implicit, rezoluția de scanare poate avea o valoare maximă de 1.200 dpi. Dacă doriți să scanați la rezoluții mai mari, folosiți **Utilitar scanner**. (Consultați *Programul utilitar de scanare* >> pagina 49.)
- Dacă doriți să scanați folosind Web Services (Servicii web), selectați un scanner compatibil cu Web Services (Servicii web). Consultați *Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)* >> pagina 228.

- 7 Faceți clic pe **Scanare** din caseta de dialog pentru scanare. Aparatul va începe să scaneze documentul.

Prescanarea și decuparea unei porțiuni folosind sticla scannerului

Butonul **Examinare** este folosit pentru a examina o imagine în scopul decupării oricăror porțiuni nedorite. Dacă sunteți mulțumit de rezultatul obținut, faceți clic pe butonul **Scanare** din caseta de dialog pentru a scana imaginea.

- 1 Așezați documentul cu fața în jos pe sticla scannerului.
- 2 Parcurgeți pașii de la 2 la 5 din *Scanarea unui document în calculator* >> pagina 51.
- 3 Selectați **Support** din lista derulantă **Sursă hârtie**. Modificați setările, dacă este nevoie, din caseta de dialog a scannerului.

NOTĂ

Dacă aparatul nu are un alimentator automat de documente (ADF), nu trebuie să specificați **Sursă hârtie**.

- 4 Faceți clic pe **Examinare**.
Întreaga imagine este scanată în calculator și va fi afișată în zona de scanare.
- 5 Țineți apăsat butonul din stânga al mausului și trageți mausul peste porțiunea pe care doriți să o scanați.



- 6 Faceți clic pe **Scanare** din caseta de dialog pentru scanare.
Aparatul va începe să scaneze documentul.
În acest moment, numai zona selectată din document va fi afișată în fereastra aplicației dvs.


Utilizarea aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE

NOTĂ

Nuance™ PaperPort™ 12SE este compatibil numai cu Windows® XP (SP3 sau o versiune mai recentă), XP Professional x64 Edition (SP2 sau o versiune mai recentă), Windows Vista® (SP2 sau o versiune mai recentă) și Windows® 7.

Nuance™ PaperPort™ 12SE pentru Brother este o aplicație de management al documentelor. Puteți folosi PaperPort™ 12SE pentru a vizualiza documentele scanate.

PaperPort™ 12SE are un sistem de arhivare sofisticat, dar ușor de folosit, care vă va ajuta să vă organizați imaginile și documentele text. Vă permite să combinați sau să „stivuiți” documente cu formate diferite pentru imprimare, trimitere prin fax sau arhivare.

În această secțiune, sunt prezentate doar funcțiile de bază ale programului software. Pentru detalii suplimentare, consultați manualul aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE, **Ghid de pornire**. Pentru a vizualiza versiunea completă a manualului **Ghid de pornire** al aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE, selectați fila **Ajutor** de pe bandă și faceți clic pe **Ghid de pornire**. Dacă instalați programul MFL-Pro Suite, atunci aplicația Nuance™ PaperPort™ 12SE pentru Brother va fi instalată automat. Puteți accesa Nuance™ PaperPort™ 12SE din grupul programului Nuance™ PaperPort™ 12SE aflat în  **Toate programele/ Nuance PaperPort 12** pe calculatorul dumneavoastră.

Vizualizarea elementelor

Nuance™ PaperPort™ 12SE oferă mai multe moduri de vizualizare a elementelor:

Pe **Desktop** este afișat elementul din directorul selectat folosind o miniatură (o imagine de mici dimensiuni care prezintă fiecare element de pe ecran sau dintr-un director) sau o pictogramă.

Puteți vedea atât elementele PaperPort™ 12SE (fișiere MAX), cât și elementele non-PaperPort™ 12SE (fișiere create cu alte aplicații).

Toate fișierele grafice (*.max și alte fișiere ale PaperPort™ 12SE) vor fi afișate și vor include o pictogramă care indică aplicația cu care a fost creat sau cu care este asociat tipul respectiv de fișier. Fișierele negrafice sunt indicate cu ajutorul unei miniaturi dreptunghiulare și nu sunt afișate ca imagini propriu-zise.

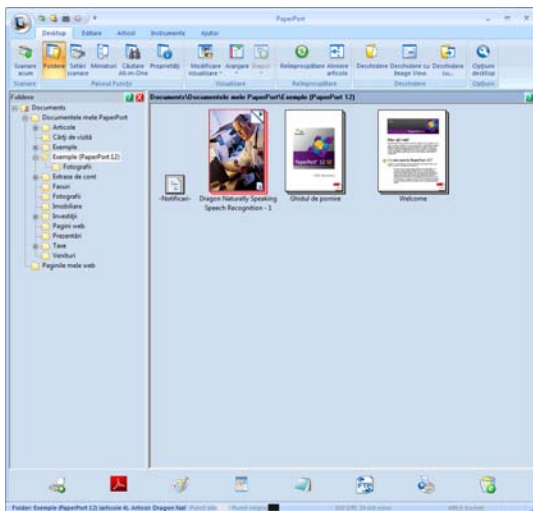
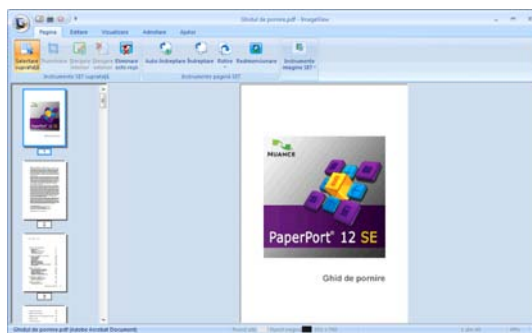


Image View (Vizualizare imagini) afișează un prim-plan al unei singure pagini. Puteți deschide un articol PaperPort™ 12SE făcând clic pe butonul **Deschidere cu Image View** din fila **Desktop** de pe bandă.

Dacă aveți instalată pe calculator aplicația adecvată pentru afișare, cu un dublu clic puteți deschide chiar și un element non-PaperPort™ 12SE.



Organizarea elementelor dumneavoastră în directoare

PaperPort™ 12SE are un sistem de arhivare ușor de folosit, destinat organizării elementelor dumneavoastră. Sistemul de arhivare este format din directoare și elemente pe care doriți să le vizualizați în **Desktop**. Un element poate fi de tip PaperPort™ 12SE sau non-PaperPort™ 12SE:

- Directoarele sunt aranjate într-o structură de tip „arbore” în fereastra Folder View (Vedere folder). Folosiți această secțiune pentru a alege directoarele și pentru a vizualiza elementele acestora în vizualizarea **Desktop**.
- Puteți trage și elibera un element într-un director. Când directorul este evidențiat, eliberați butonul mausului și elementul va fi salvat în directorul respectiv.
- Directoarele pot fi „suprapuse” – adică se află în alte directoare.
- Dacă faceți dublu clic pe un director, conținutul acestuia (atât fișierele PaperPort™ 12SE MAX, cât și cele non PaperPort™ 12SE) va fi afișat pe **Desktop**.
- Puteți folosi Windows® Explorer pentru a gestiona directoarele și elementele afișate în vizualizarea **Desktop**.

Legături rapide către alte aplicații

Nuance™ PaperPort™ 12SE recunoaște automat multe alte aplicații de pe calculatorul dumneavoastră și creează o „legătură funcțională” către acestea.

Pe bara din partea inferioară a suprafeței de lucru PaperPort™ 12SE sunt afișate programele pe care le puteți folosi cu PaperPort™ 12SE.



Pentru a trimite un element din PaperPort™ 12SE către un alt program, trageți și fixați elementul de pe suprafața de lucru a PaperPort™ 12SE pe pictograma programului de pe bară. PaperPort™ 12SE va converti automat elementul în formatul preferat.

Dacă PaperPort™ 12SE nu recunoaște automat o aplicație de pe calculatorul dumneavoastră, puteți crea manual o adresă de legătură folosind butonul **Legătură nouă** de pe banda **Instrumente**.

Nuance™ PaperPort™ 12SE permite convertirea textului din format imagine într-un format editabil

Nuance™ PaperPort™ 12SE poate converti rapid imaginea unui document text într-un text care poate fi editat cu o aplicație de procesare a textelor.

PaperPort™ 12SE folosește software de recunoaștere optică a caracterelor (OCR), livrat împreună cu PaperPort™ 12SE. PaperPort™ 12SE poate folosi aplicația OCR preferată de dumneavoastră dacă aceasta este deja instalată pe calculatorul dumneavoastră. Puteți face conversia întregului element sau, folosind butonul **Copiere text** de pe banda **Articol**, puteți alege să faceți conversia unei porțiuni de text.

Glisarea unui element peste pictograma unei aplicații de procesare a textelor determină pornirea aplicației OCR încorporate în PaperPort™ 12SE sau puteți folosi propria dumneavoastră aplicație OCR.



Importarea elementelor din alte aplicații

Pe lângă scanarea elementelor, puteți importa elemente în PaperPort™ 12SE în mai multe moduri și puteți converti aceste elemente în fișiere PaperPort™ 12SE (MAX) folosind diferite metode:

- Imprimați în vizualizarea **Desktop** dintr-o altă aplicație, de exemplu, Microsoft® Word.
- Importați fișierele salvate în alte formate, de exemplu Windows® Bitmap (BMP) sau Tagged Image File Format (TIFF).

Exportarea elementelor în alte formate

Puteți exporta sau salva elemente PaperPort™ 12SE în câteva formate populare de fișiere, de exemplu BMP, JPEG, TIFF sau PDF.

Exportarea unui fișier imagine

- 1 Faceți clic pe **Salvare ca** de pe butonul PaperPort.
- 2 Alegeți unitatea și directorul în care doriți să salvați fișierul.
- 3 Introduceți noul nume de fișier și alegeți tipul de fișier.
- 4 Pentru a salva fișierul, faceți clic pe **Salvare** sau pe **Revocare** pentru a reveni la PaperPort™ 12SE fără a salva fișierul.

Dezinstalarea aplicației Nuance™ PaperPort™ 12SE


(Windows® XP)

- 1 Faceți clic pe **start**, **Panou de control**, **Adăugare sau eliminare programe** și apoi faceți clic pe pictograma **Modificare sau eliminare programe**.

Scanarea

- 2 Selectați din listă **Nuance PaperPort 12** și faceți clic pe **Modificare** sau **Eliminare**.

(Windows Vista® și Windows® 7)

- 1 Faceți clic pe butonul , **Panou de control**, **Programe** și pe **Programe și caracteristici**.
- 2 Selectați din listă **Nuance PaperPort 12** și faceți clic pe **Dezinstalare**.


2

Utilizarea programelor BookScan Enhancer și Whiteboard Enhancer de la REALLUSION

BookScan Enhancer și Whiteboard Enhancer sunt programe de procesare a imaginilor. BookScan Enhancer poate corecta automat imaginile scanate din cărți. Whiteboard Enhancer poate curăța și îmbunătăți imaginile și textele fotografiate pe o tablă albă.

Instalarea BookScan Enhancer și Whiteboard Enhancer

- 1 Introduceți discul CD-ROM primit în unitatea de CD-ROM.
- 2 Pe ecran va fi afișat automat meniul principal al discului CD-ROM. Selectați limba dorită și apoi faceți clic pe **Aplicații suplimentare**.
- 3 Faceți clic pe **BookScan&Whiteboard Suite**.
Urmați instrucțiunile de pe ecran.

Pentru detalii, consultați **BookScan&Whiteboard Suite Help** din  /Toate programele/Reallusion/**BookScan&Whiteboard Suite** de pe calculatorul dumneavoastră.

NOTĂ

- Aparatul trebuie să fie pornit și conectat la calculator.
 - Calculatorul trebuie să fie conectat la Internet.
 - Asigurați-vă că sunteți conectat la calculator folosind un cont cu drepturi de administrator.
 - Aceste aplicații nu sunt disponibile pentru seriile Windows Server® 2003/2008.
 - Dacă ecranul Brother nu este afișat automat, din **Computerul meu** sau **Computer**, faceți dublu clic pe pictograma discului CD-ROM și apoi faceți dublu clic pe **start.exe**.
-

Prezentare generală

ControlCenter4 este un utilitar software care vă permite să accesați rapid și ușor aplicațiile folosite frecvent. Utilizarea ControlCenter4 elimină necesitatea de a lansa manual anumite aplicații.

De asemenea, ControlCenter4 controlează setările butonului **Scan** de pe aparatul Brother. Pentru informații despre configurarea setărilor butonului **Scan** de pe aparat, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 pentru **Modul acasă** sau *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 pentru **Modul avansat**.

ControlCenter4 este prevăzut cu două interfețe pentru utilizatori: **Modul acasă** și **Modul avansat**.

■ Modul acasă

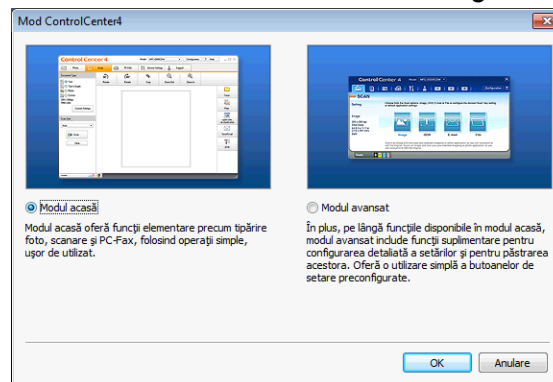
Modul acasă oferă acces ușor la funcțiile principale ale aparatului. Consultați *Utilizarea ControlCenter4 în Modul acasă* >> pagina 60.

■ Modul avansat

Modul avansat oferă mai mult control asupra detaliilor disponibile în funcțiile aparatului. Puteți adăuga maximum trei file particularizate la setările inițiale. Consultați *Utilizarea ControlCenter4 în modul avansat* >> pagina 78.

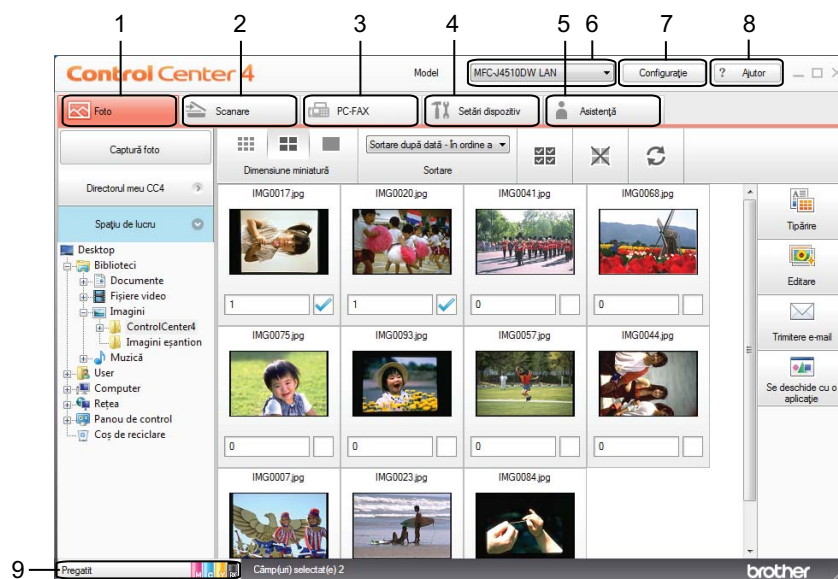
Schimbarea interfeței cu utilizatorul

- 1 Faceți clic pe **Configurație** și apoi selectați **Mod selectare**.
- 2 Selectați **Modul acasă** sau **Modul avansat** din caseta de dialog a modului.



Utilizarea ControlCenter4 în Modul acasă

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea utilitarului ControlCenter4 în **Modul acasă**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe ? (**Ajutor**).



- 1 Imprimați sau editați imagini, atașați imagini la mesajele de e-mail, deschideți imagini cu o aplicație și copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash.
- 2 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră.
- 3 Accesați aplicațiile PC-FAX disponibile pentru aparatul dumneavoastră. (pentru modelele MFC)
- 4 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră.
- 5 Creați adrese de legătură pentru conectarea la Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter sau la fișierul Help (Ajutor).
- 6 Puteți selecta la ce aparat se va conecta ControlCenter4 din lista derulantă **Model**.
- 7 Puteți modifica interfața cu utilizatorul și preferințele pentru ControlCenter4.
- 8 Accesați fișierul **Ajutor**.
- 9 Accesați **Status Monitor** făcând clic pe butonul de stare al aparatului.

Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii Modulii acasă

Foto (Consultați *Fila Foto* >> pagina 62.)

- Consultați *Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash* >> pagina 62.
- Consultați *Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4* >> pagina 63.
- Consultați *Deschiderea arborelui cu directoare* >> pagina 63.
- Consultați *Imprimarea imaginilor* >> pagina 63.
- Consultați *Editarea imaginilor* >> pagina 63.
- Consultați *Atașarea imaginilor la mesajele de e-mail* >> pagina 64.
- Consultați *Deschiderea imaginilor cu o aplicație* >> pagina 64.

Scanare (Consultați *Fila Scanare* >> pagina 65.)

- Consultați *Tipurile de fișiere* >> pagina 66.
- Consultați *Dimensiunea documentului* >> pagina 66.
- Consultați *Definirea setărilor avansate* >> pagina 67.
- Consultați *Salvarea imaginii scanate* >> pagina 67.
- Consultați *Imprimarea imaginii scanate* >> pagina 67.
- Consultați *Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație* >> pagina 68.
- Consultați *Atașarea datelor scanate la e-mail* >> pagina 68.
- Consultați *Utilizarea caracteristicii OCR* >> pagina 69.

PC-FAX (Consultați *Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)* >> pagina 70.)

- Consultați *Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator* >> pagina 71.
- Consultați *Trimiterea unei imagini scanate* >> pagina 71.
- Consultați *Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite* >> pagina 71.

Setări dispozitiv (Consultați *Fila Setări dispozitiv* >> pagina 73.)

- Consultați *Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 73.
- Consultați *Accesarea agendei (pentru modelele MFC)* >> pagina 73.
- Consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74.
- Consultați *Lansarea utilitarului BRAdmin* >> pagina 75.

Asistență (Consultați *Fila Asistență* >> pagina 77.)

- Consultați *Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter* >> pagina 77.
- Consultați *Utilizarea Brother Solutions Center* >> pagina 77.
- Consultați *Accesarea Brother CreativeCenter* >> pagina 77.

Fila Foto

Sunt disponibile cinci funcții: **Tipărire**, **Editare**, **Se deschide cu o aplicație**, **Trimitere e-mail** și **Captură foto**. În această secțiune sunt prezentate pe scurt aceste funcții. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **? (Ajutor)**.



- 1 Butonul **Captură foto**
- 2 Butonul **Directorul meu CC4**
- 3 Butonul **Spațiu de lucru**
- 4 Butonul **Tipărire**
- 5 Butonul **Editare**
- 6 Butonul **Trimitere e-mail**
- 7 Butonul **Se deschide cu o aplicație**

Copierea imaginilor de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash

Butonul **Captură foto** vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash într-un director de pe hard discul dumneavoastră.

- 1 Faceți clic pe **Captură foto** și pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Captură foto**.
- 2 Configurați setările pentru **Director de destinație**, apoi faceți clic pe **OK**.
- 3 Imaginile de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash vor fi copiate într-un director de pe hard discul dumneavoastră.


Deschiderea arborelui cu directoare ControlCenter4


Butonul **Directorul meu CC4** permite deschiderea directorului ControlCenter4 aflat în directorul Imaginile mele de pe calculatorul dumneavoastră. Puteți alege imaginile pe care doriți să le imprimați, editați, atașați la mesajele de e-mail și să le deschideți cu o anumită aplicație direct din directorul ControlCenter4.

Deschiderea arborelui cu directoare

Butonul **Spațiu de lucru** vă permite să deschideți arborele cu directoare de pe desktop pentru a selecta imaginile pe care doriți să le imprimați, editați, atașați la un mesaj de e-mail sau pe care doriți să le deschideți direct cu o anumită aplicație.


Imprimarea imaginilor

Butonul  (**Tipărire**) vă permite să imprimați imagini.


- 1 Selectați imaginile pe care doriți să le imprimați făcând clic pe imagine în secțiunea de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de validare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 2 Faceți clic pe  (**Tipărire**). Pe ecran va fi afișată fereastra de configurare a imprimării.
- 3 Configurați setările pentru **Dimensiune hârtie**, **Tip media** și **Aspect**.
- 4 Faceți clic pe **Proprietăți** pentru a configura **Calitate Imprimare**, **Color / Nuanțe De Gri** și **Mod Color** dacă este nevoie.
(Pentru MFC-J4610DW)
Faceți clic pe **Properties** pentru a configura setările pentru **Sursă hârtie** dacă este nevoie.


NOTĂ


Dacă doriți să imprimați ora în colțul din dreapta jos al imaginii, bifați caseta de validare **Imprimare dată**.

- 5 Faceți clic pe **OK**.
- 6 Faceți clic pe  (**Pornire imprimare**).


Editarea imaginilor


Butonul  (**Editare**) vă permite să editați imaginile folosind diferite funcții.

- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le editați făcând clic pe imaginea afișată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe  (**Editare**). Pe ecran va fi afișată fereastra de editare.

- 3 Editați imaginile folosind funcțiile **Decupare**, **Corectare imagine** și **Îmbunătățire imagine**.
- 4 Faceți clic pe  (**Salvare**).

Atașarea imaginilor la mesajele de e-mail

Butonul  (**Trimitere e-mail**) permite atașarea imaginilor în aplicația de e-mail utilizată în mod implicit.


- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le atașați la e-mail din secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe  (**Trimitere e-mail**) și aplicația implicită de e-mail se va deschide, iar pe ecran va fi afișat un nou mesaj de e-mail cu atașamente.

NOTĂ

Caracteristica Trimitere e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Deschiderea imaginilor cu o aplicație

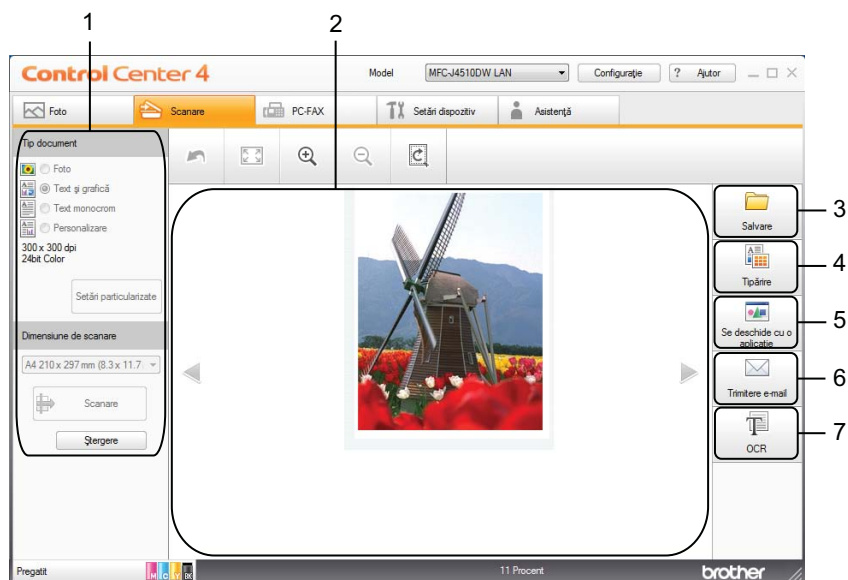
Butonul  (**Se deschide cu o aplicație**) vă permite să deschideți imaginile direct cu o anumită aplicație.

- 1 Alegeți imaginile pe care doriți să le deschideți făcând clic pe imaginea afișată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 2 Faceți clic pe  (**Se deschide cu o aplicație**).
- 3 Selectați aplicația din lista derulantă și faceți clic pe **OK**.
- 4 Imaginea va fi afișată în aplicația selectată.

Fila Scanare

Sunt disponibile cinci opțiuni de scanare: **Salvare**, **Tipărire**, **Se deschide cu o aplicație**, **Trimitere e-mail** și **OCR**.

În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Scanare**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **? (Ajutor)**.



- 1 Zona în care se definesc setările utilizate la scanarea pe calculator (PC Scan)
- 2 Aplicația de vizualizare a imaginilor
- 3 Butonul **Salvare**
- 4 Butonul **Tipărire**
- 5 Butonul **Se deschide cu o aplicație**
- 6 Butonul **Trimitere e-mail**
- 7 Butonul **OCR**

Tipurile de fișiere

Puteți alege din lista de mai jos un tip de fișier folosit pentru salvarea imaginilor scanate:

Pentru Salvare și Trimitere e-mail

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- High Compression PDF (*.pdf)
- Secure PDF (*.pdf)
- Searchable PDF (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

Pentru OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Rich Text Format (*.rtf)
- Word Perfect (*.wpd)
- Text (*.txt)
- Searchable PDF (*.pdf)

NOTĂ

- Formatul XML Paper Specification este disponibil pentru Windows Vista®, Windows® 7 sau dacă utilizați aplicații care suportă fișiere în formatul XML Paper Specification.
 - Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta **Necompresat** sau **Compresat**.
-

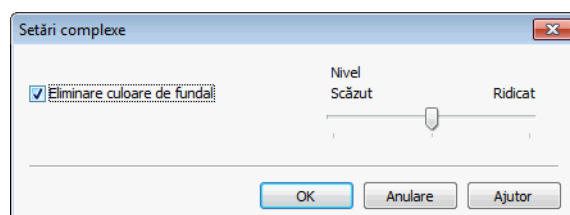
Dimensiunea documentului

Puteți selecta dimensiunile documentului din lista derulantă **Dimensiune de scanare**. Dacă alegeți pentru un document dimensiunea 1 la 2, de exemplu **1-2 (A4)**, imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

Definirea setărilor avansate

Puteți configura setările avansate selectând **Personalizare** și apoi faceți clic pe **Setări particularizate**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Setări particularizate de scanare**, faceți clic pe **Setări complexe** și va fi afișată caseta de dialog **Setări complexe**.


De asemenea, puteți configura setările avansate făcând clic pe butonul **Setări complexe** din caseta de dialog cu setările de scanare.





■ Eliminarea culorii de fundal

Elimină culoarea de bază din documente pentru ca datele scanate să fie mai ușor de recunoscut. Dacă utilizați această funcție, puteți selecta nivelul dorit alegând una din cele 3 opțiuni disponibile: ridicat, mediu și scăzut.


Salvarea imaginii scanate



Butonul  (**Salvare**) vă permite să scanați o imagine într-un director de pe hard discul dumneavoastră folosind unul dintre tipurile de fișiere afișate în lista cu atașamente.

- 1 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 2 Faceți clic pe  (**Scanare**).
- 3 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 4 Faceți clic pe  (**Salvare**).
- 5 Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Salvare**. Selectați directorul dorit din **Director de destinație** și alte setări. Faceți clic pe **OK**.
- 6 Imaginea va fi salvată în directorul ales.


Imprimarea imaginii scanate



Puteți scana o pagină pe aparat și imprima mai multe copii utilizând oricare dintre caracteristicile utilitarului ControlCenter4, compatibile cu driverul de imprimantă al aparatului Brother.

- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 3 Faceți clic pe  (**Scanare**).


- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe  (**Tipărire**).
- 6 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe  (**Pornire imprimare**).



Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație

Butonul  (**Se deschide cu o aplicație**) vă permite să scanați imaginile direct în aplicația grafică folosită la editarea imaginilor.

- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 3 Faceți clic pe  (**Scanare**).
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe  (**Se deschide cu o aplicație**).
- 6 Selectați aplicația din lista derulantă și faceți clic pe **OK**.
- 7 Imaginea va fi afișată în aplicația selectată.

Atașarea datelor scanate la e-mail


Butonul  (**Trimitere e-mail**) vă permite să scanați un document în aplicația de e-mail implicită, astfel încât să puteți trimite documentul scanat ca atașament.

- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 3 Faceți clic pe  (**Scanare**).
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe  (**Trimitere e-mail**).
- 6 Configurați setările fișierului atașat și faceți clic pe **OK**.
- 7 Aplicația dumneavoastră de e-mail implicită se va deschide, iar imaginea va fi atașată la un mesaj nou de e-mail.



NOTĂ

Caracteristica Trimitere e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Utilizarea caracteristicii OCR

Butonul  (**OCR**) permite scanarea unui document și conversia acestuia în format text. Acest text poate fi editat folosind aplicația dumneavoastră de editare a textelor.

3

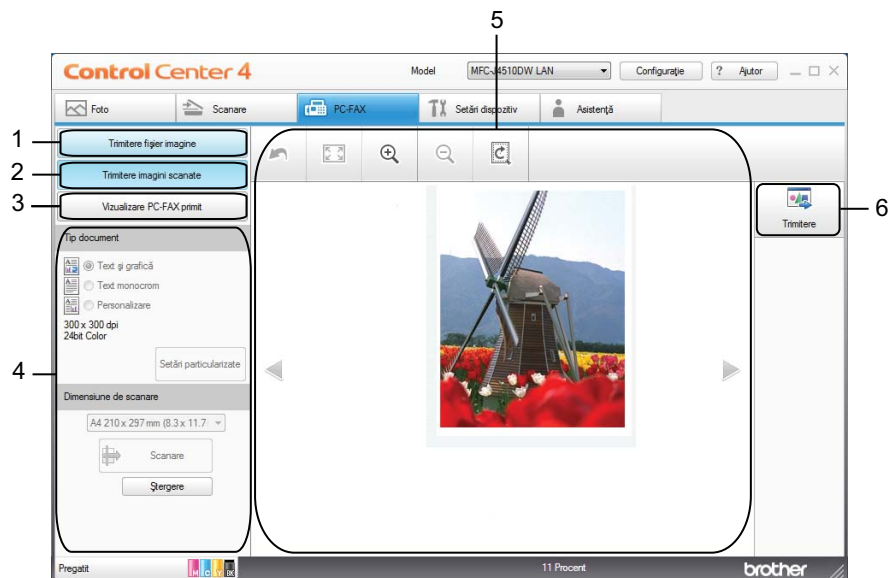
- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 3 Faceți clic pe  (**Scanare**).
- 4 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 5 Faceți clic pe  (**OCR**).
- 6 Configurați setările OCR și faceți clic pe **OK**.
- 7 Aplicația aleasă se va deschide cu datele text convertite.

Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcția filei **PC-FAX**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **?** (Ajutor).

NOTĂ


Programul PC-FAX poate trimite numai documente fax monocrome.



- 1 Butonul **Trimite fișier imagine**
- 2 Butonul **Trimite imagini scanate**
- 3 Butonul **Vizualizare PC-FAX primit**
- 4 Zona în care se definesc setările utilizate la scanarea pe calculator (PC Scan)
- 5 Zona de scanare a imaginii
- 6 Butonul **Trimite**



Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator

Butonul **Trimitere fișier imagine** vă permite să trimiteți un fișier imagine ca mesaj fax de pe calculator, utilizând aplicația Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Trimitere fișier imagine**.
- 3 Faceți clic pe arborele cu directoare pentru a căuta directorul în care se află imaginea pe care doriți să o trimiteți. Apoi selectați fișierul pe care doriți să îl trimiteți.
- 4 Faceți clic pe  (**Trimitere**).
- 5 Va fi afișată caseta de dialog pentru trimiterea mesajului PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **Start**.

Trimiterea unei imagini scanate

Butonul **Trimitere imagini scanate** vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca mesaj fax de pe calculator folosind programul software Brother PC-FAX.

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe **Trimitere imagini scanate**.
- 3 Configurați setările în zona de definire a setărilor utilizate la scanarea pe calculator.
- 4 Faceți clic pe  (**Scanare**).
- 5 Confirmați și editați (dacă este necesar) imaginea scanată în secțiunea de vizualizare a imaginilor.
- 6 Faceți clic pe  (**Trimitere**).
- 7 Va fi afișată caseta de dialog pentru trimiterea mesajului PC-FAX. Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **Start**.




Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite

Butonul **Vizualizare PC-FAX primit** vă permite să vizualizați și să imprimați datele primite prin fax, utilizând aplicația software Brother PC-FAX.

NOTĂ

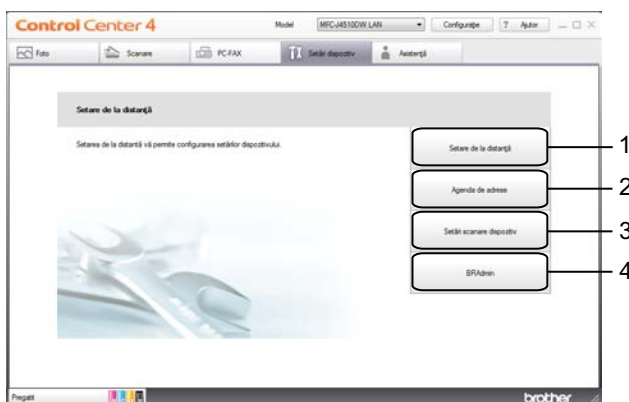
Înainte de a utiliza funcția Primire PC-FAX, trebuie să selectați opțiunea Primire PC-FAX din meniul panoului de control al aparatului Brother. (Consultați *Activarea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră* >>> pagina 109.)

- 1 Selectați fila **PC-FAX**.

- 2 Faceți clic pe **Vizualizare PC-FAX primit**.
- 3 Funcția de primire a mesajelor PC-FAX va fi activată și va începe să primească datele fax de la aparat. Datele primite vor fi afișate. Pentru a vizualiza datele, faceți clic pe  (**Vizualizare**).
- 4 Dacă doriți să imprimați datele primite, selectați datele și apoi faceți clic pe  (**Tipărire**).
- 5 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe  (**Pornire imprimare**).

Fila Setări dispozitiv

În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Setări dispozitiv**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **?** (**Ajutor**).



- 1 Butonul **Setare de la distanță** (pentru modelele MFC)
- 2 Butonul **Agenda de adrese** (pentru modelele MFC)
- 3 Butonul **Setări scanare dispozitiv**
- 4 Butonul **BRAdmin**

Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)

Butonul **Setare de la distanță** permite accesarea ferestrei programului Setare de la distanță pentru a defini majoritatea meniurilor de configurare a aparatului și a rețelei.

- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe **Setare de la distanță**.
- 3 Fereastra programului Setare de la distanță va fi afișată pe ecran. Pentru configurarea funcției Setare de la distanță, consultați *Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 96.

Accesarea agendei (pentru modelele MFC)

Butonul **Agenda de adrese** permite deschiderea ferestrei **Agendă** din programul Setare de la distanță. Puteți înregistra sau modifica cu ușurință de la calculatorul dumneavoastră numerele din agenda aparatului dumneavoastră.

- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe **Agenda de adrese**.
- 3 Pe ecran va fi afișată fereastra **Agendă**. Pentru configurarea funcției Setare de la distanță, consultați *Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 96.

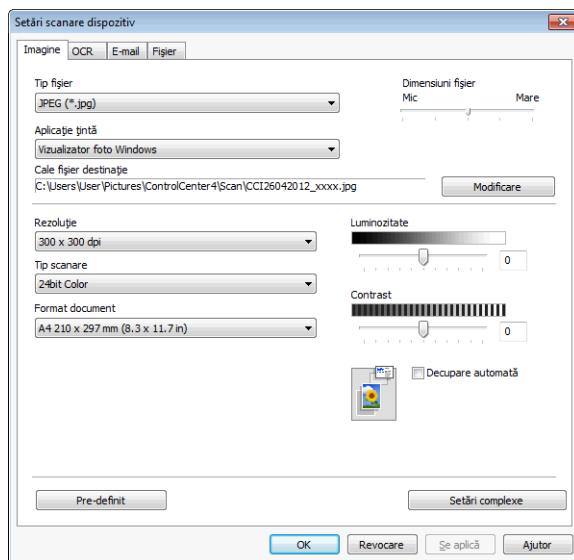
Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)

Butonul **Setări scanare dispozitiv** vă permite să configurați setările butonului `Scan` de pe aparatul dumneavoastră.

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare.

Dacă doriți să faceți modificări permanente, faceți clic pe **Setări scanare dispozitiv** și definiți setările dorite.




Sunt disponibile patru funcții de scanare pe care le puteți configura în funcție de nevoile dumneavoastră de scanare.

Pentru a configura fiecare funcție de scanare, selectați fila **Setări dispozitiv** și apoi faceți clic pe **Setări scanare dispozitiv**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Setări scanare dispozitiv**.

Fila Imagine

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către imagine apăsând pe butonul `Scan` de pe aparatul Brother.

Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Aplicație țintă**, **Cale fișier destinație**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

Dacă selectați Secure PDF (Securizare PDF) din lista derulantă **Tip fișier**, faceți clic pe butonul  (**Setare parolă PDF**). Va fi afișată caseta de dialog **Setare parolă PDF**. Introduceți parola în casetele **Parolă** și **Reintroducere parolă** și apoi faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

- De asemenea, opțiunea Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă și pentru Scanare către e-mail și Scanare către fișier.
- Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.

Fila OCR

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către OCR apăsând pe butonul `Scan` de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Aplicație țintă**, **Limbă OCR**, **Cale fișier destinație**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

Fila E-mail

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către e-mail apăsând pe butonul `Scan` de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Cale fișier destinație**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.

Fila Fișier

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către fișier apăsând pe butonul `Scan` de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Nume fișier**, **Introducere dată în numele de fișier**, **Director de destinație**, **Afișare director**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

- Dacă opțiunea **Afișare director** este selectată, destinația în care va fi salvată imaginea scanată va fi afișată după scanare.
- Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.

Lansarea utilitarului BRAdmin

Dacă ați instalat BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3, butonul **BRAdmin** vă permite să deschideți utilitarul BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.

Utilitarul BRAdmin Light a fost creat pentru configurarea inițială a dispozitivelor Brother conectate la rețea. De asemenea, acesta poate căuta produsele Brother într-un mediu TCP/IP, poate vizualiza starea și poate configura setările elementare ale rețelei, precum adresa IP. Pentru mai multe informații, consultați Ghidul utilizatorului de rețea.

Dacă aveți nevoie de posibilități mai avansate de gestionare a aparatului, utilizați cea mai recentă versiune a utilitarului BRAdmin Professional 3 care poate fi descărcată de la adresa <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe **BRAdmin**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog a utilitarului BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.

NOTĂ

Dacă ați instalat atât BRAdmin Light, cât și BRAdmin Professional, ControlCenter4 va lansa BRAdmin Professional 3.

Fila Asistență

În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Asistență**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **?** (**Ajutor**).

Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter

Pentru informații detaliate despre ControlCenter, din **Ajutor ControlCenter** deschideți fișierul **Ajutor**.

- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe **Ajutor ControlCenter**.
- 3 Va fi afișată pagina principală din **Ajutor ControlCenter**.

Utilizarea Brother Solutions Center

Butonul **Brother Solutions Center** vă permite să deschideți site-ul web Brother Solutions Center, care oferă informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.

- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe **Brother Solutions Center**.
- 3 Site-ul web Brother Solutions Center va fi afișat în browserul web.

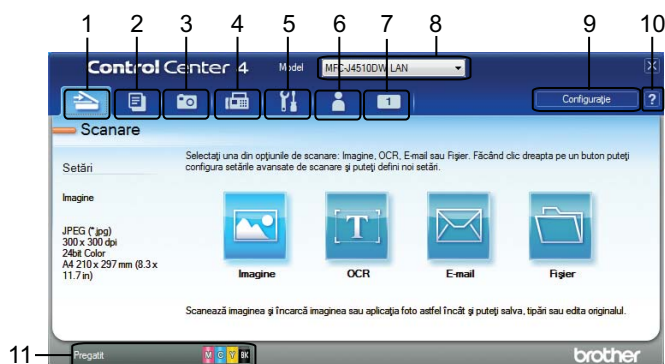
Accesarea Brother CreativeCenter

Butonul **Brother CreativeCenter** vă permite să accesați site-ul nostru web în mod gratuit pentru a găsi soluții online pentru afacerea dumneavoastră sau pentru utilizatorii casnici.

- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe **Brother CreativeCenter**. ControlCenter4 va deschide browserul dumneavoastră și va deschide site-ul web Brother CreativeCenter.

Utilizarea ControlCenter4 în modul avansat

În această secțiune, este prezentată pe scurt funcționarea utilitarului ControlCenter4 în **Modul avansat**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **?** (**Ajutor**).



- 1 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră.
- 2 Accesați funcția **PC-Copiere** disponibilă de la calculatorul dumneavoastră.
- 3 Imprimați sau editați imagini, deschideți imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash, copiați fișiere pe un card de memorie sau pe un suport de stocare USB Flash și copiați fișierele pe un card de memorie sau pe un suport de stocare USB Flash și afișați fișierele cu o anumită aplicație.
- 4 Accesați aplicațiile **PC-FAX** disponibile pentru aparatul dumneavoastră.
- 5 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră.
- 6 Creați adrese de legătură pentru conectarea la Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter sau la Help (Ajutor).
- 7 Puteți configura fila cu setările originale făcând clic dreapta pe suprafața filei.
- 8 Puteți selecta la ce aparat se va conecta ControlCenter4 din lista derulantă **Model**.
- 9 Puteți deschide fereastra de configurare pentru fiecare funcție de scanare în parte și puteți schimba modul utilizat pentru interfața cu utilizatorul.
- 10 Accesați fișierul **Ajutor**.
- 11 Accesați **Status Monitor** făcând clic pe butonul de stare al aparatului.

Funcțiile ControlCenter4 pentru utilizatorii modului avansat

Scanare (Consultați *Fila Scanare* >> pagina 80.)

- Consultați *Tipurile de fișiere* >> pagina 81.
- Consultați *Dimensiunea documentului* >> pagina 81.
- Consultați *Definirea setărilor avansate* >> pagina 81.
- Consultați *Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație* >> pagina 81.
- Consultați *Utilizarea caracteristicii OCR* >> pagina 81.
- Consultați *Atașarea datelor scanate la e-mail* >> pagina 82.
- Consultați *Salvarea imaginii scanate* >> pagina 82.
- Consultați *Modificarea setărilor implicite pentru fiecare buton* >> pagina 82.

PC-Copiere (Consultați *Fila PC-Copiere* >> pagina 84.)

- Consultați *Imprimarea imaginii scanate* >> pagina 84.

Foto (Consultați *Fila Foto* >> pagina 84.)

- Consultați *Imprimarea/editarea imaginilor* >> pagina 84.
- Consultați *Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™)* >> pagina 85.
- Consultați *Copierea fișierelor din directorul PCC* >> pagina 86.
- Consultați *Copierea fișierelor într-o aplicație* >> pagina 86.

PC-FAX (Consultați *Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)* >> pagina 87.)

- Consultați *Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator* >> pagina 87.
- Consultați *Trimiterea unei imagini scanate* >> pagina 87.
- Consultați *Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite* >> pagina 87.

Setări dispozitiv (Consultați *Fila Setări dispozitiv* >> pagina 89.)

- Consultați *Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 89.
- Consultați *Accesarea agendei (pentru modelele MFC)* >> pagina 89.
- Consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90.
- Consultați *Lansarea utilitarului BRAdmin* >> pagina 91.

Asistență (Consultați *Fila Asistență* >> pagina 93.)

- Consultați *Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter* >> pagina 93.
- Consultați *Utilizarea Brother Solutions Center* >> pagina 93.
- Consultați *Accesarea Brother CreativeCenter* >> pagina 93.

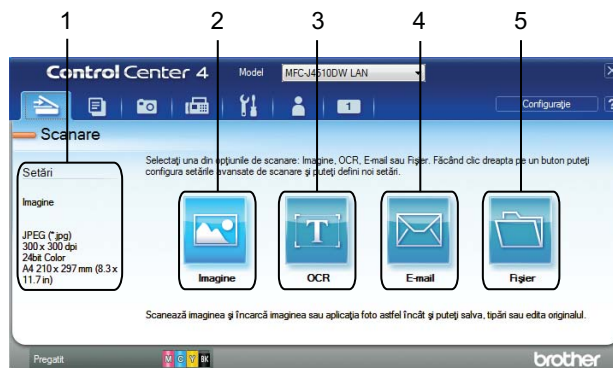
Particularizare (Consultați *Fila Particularizare* >> pagina 94.)

- Consultați *Crearea unei file particularizate* >> pagina 94.
- Consultați *Crearea unui buton particularizat* >> pagina 94.

Fila Scanare

Sunt disponibile patru opțiuni de scanare: **Imagine**, **OCR**, **E-mail** și **Fișier**.

În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Scanare**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe **?** (**Ajutor**).



- 1 Zona în care se definesc setările utilizate la scanarea pe calculator (PC Scan)
- 2 Butonul **Imagine**
- 3 Butonul **OCR**
- 4 Butonul **E-mail**
- 5 Butonul **Fișier**

Tipurile de fișiere

Puteți selecta tipul de fișier folosit pentru salvarea imaginii scanate. Pentru detalii, consultați *Tipurile de fișiere* >> pagina 66.


Dimensiunea documentului


Puteți selecta dimensiunile documentului din lista derulantă **Format document**. Dacă alegeți pentru un document dimensiunea 1 la 2, de exemplu **1-2 (A4)**, imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

Definirea setărilor avansate


Puteți configura setările avansate. Pentru detalii, consultați *Definirea setărilor avansate* >> pagina 67.


Deschiderea imaginii scanate într-o aplicație

Butonul  (**Imagine**) vă permite să scanați o imagine direct în aplicația grafică folosită pentru editarea imaginilor.


- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Faceți clic pe  (**Imagine**). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setările folosite la scanare.
- 3 Puteți configura setările de scanare din această casetă de dialog. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**.
- 4 Faceți clic pe **Scanare**. Imaginea va fi afișată în aplicația selectată.


Utilizarea caracteristicii OCR

Butonul  (**OCR**) permite scanarea unui document și conversia acestuia în format text. Acest text poate fi editat folosind aplicația dumneavoastră de editare a textelor.

- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Faceți clic pe  (**OCR**). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setările folosite la scanare.
- 3 Puteți configura setările de scanare din această casetă de dialog. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**.
- 4 Faceți clic pe **Scanare**. Aplicația dumneavoastră implicită de procesare a textelor va fi deschisă și vor fi afișate datele textului convertit.

Atașarea datelor scanate la e-mail


Butonul  (**E-mail**) vă permite să scanați un document în aplicația de e-mail implicită, astfel încât să puteți trimite documentul scanat ca atașament.


- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Faceți clic pe  (**E-mail**). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setările folosite la scanare.
- 3 Puteți configura setările de scanare din această casetă de dialog. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**.
- 4 Faceți clic pe **Scanare**. Aplicația dumneavoastră de e-mail implicită se va deschide, iar imaginea va fi atașată la un mesaj nou de e-mail.

NOTĂ





Caracteristica E-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Salvarea imaginii scanate

Butonul  (**Fișier**) vă permite să scanați o imagine într-un director de pe hard discul dumneavoastră într-unul dintre tipurile de fișiere afișate în lista cu fișiere atașate.

- 1 Selectați fila **Scanare**.
- 2 Faceți clic pe  (**Fișier**). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setările folosite la scanare.
- 3 Puteți configura setările de scanare din această casetă de dialog. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**.
- 4 Faceți clic pe **Scanare**. Imaginea va fi salvată în directorul selectat.

Modificarea setărilor implicite pentru fiecare buton

Puteți modifica setările implicite definite pentru butoanele  (**Imagine**),  (**OCR**),  (**E-mail**) și  (**Fișier**).

- 1 Faceți clic dreapta pe butonul pe care doriți să îl configurați și faceți clic pe **Setări buton**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setări.
- 2 Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **PreScan**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Scanare continuă** și **Decupare automată**.
- 3 Faceți clic pe **OK**. Noile setări vor fi utilizate ca setări implicite.

NOTĂ

- Pentru a examina și configura imaginea scanată, bifați caseta **PreScan** din fereastra de dialog pentru setări.
 - Pentru Scanare către OCR, nu puteți utiliza opțiunea **Decupare automată**.
-


Fila PC-Copiere

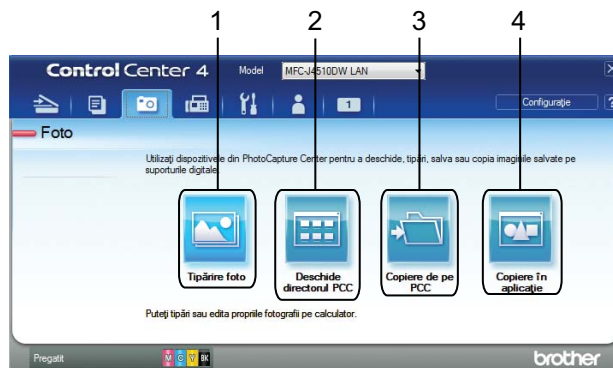
Imprimarea imaginii scanate

Puteți scana o pagină pe aparat și imprima mai multe copii utilizând oricare dintre caracteristicile utilitarului ControlCenter4, compatibile cu driverul de imprimantă al aparatului Brother.

- 1 Selectați fila **PC-Copiere**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe butonul pe care doriți să îl modificați, apoi modificați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe **Copiere color**, **Copiere monocromă**, **Copiere 2 în 1** sau pe **Copiere 4 în 1**.
- 4 Imaginea scanată va fi imprimată.


Fila Foto

Sunt disponibile patru funcții: **Tipărire foto**, **Deschide directorul PCC**, **Copiere de pe PCC** și **Copiere în aplicație**. În această secțiune sunt prezentate pe scurt aceste funcții. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe  (**Ajutor**).




- 1 Butonul **Tipărire foto**
- 2 Butonul **Deschide directorul PCC**
- 3 Butonul **Copiere de pe PCC**
- 4 Butonul **Copiere în aplicație**

Imprimarea/editarea imaginilor

Butonul  (**Tipărire foto**) vă permite să imprimați sau să editați imaginile.


Imprimarea imaginilor

- 1 Faceți clic pe  (**Tipărire foto**); va fi afișată secțiunea de vizualizare a imaginilor.




- 2 Selectați imaginile pe care doriți să le imprimați făcând clic pe imagine în secțiunea de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de validare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 3 Faceți clic pe  (**Tipărire**), și pe ecran va fi afișată fereastra **Tipărire foto**.
- 4 Configurați setările pentru **Dimensiune hârtie**, **Tip media** și **Aspect**.
- 5 Faceți clic pe **Proprietăți** pentru a configura **Calitate Imprimare**, **Color / Nuanțe De Gri** și **Mod Color** dacă este nevoie.
(Pentru MFC-J4610DW)
De asemenea, puteți configura setările pentru **Sursă hârtie**.

NOTĂ


Dacă doriți să imprimați ora în colțul din dreapta jos al imaginii, bifați caseta de validare **Imprimare dată**.

- 6 Faceți clic pe **OK**.
- 7 Faceți clic pe  (**Pornire imprimare**).


Editarea imaginilor

- 1 Faceți clic pe  (**Tipărire foto**). Pe ecran va fi afișată aplicația de vizualizare a imaginilor.
- 2 Selectați imaginile pe care doriți să le editați făcând clic pe imagine în secțiunea de vizualizare a imaginilor, bifați caseta de validare aflată sub imagine și apoi introduceți numărul de copii pe care doriți să le imprimați (1 - 99).
- 3 Faceți clic pe  (**Editare**). Pe ecran va fi afișată fereastra **Tipărire foto**.
- 4 Editați imaginile folosind funcțiile **Decupare**, **Corectare imagine** și **Îmbunătățire imagine**.
- 5 Faceți clic pe  (**Salvare**).


Deschiderea directorului PCC (PCC: PhotoCapture Center™)

De la butonul  (**Deschide directorul PCC**) se lansează programul Windows® Explorer și vor fi afișate fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe suportul de stocare USB Flash conectate la aparatul dumneavoastră Brother.


Copierea fișierelor din directorul PCC

Butonul  (**Copiere de pe PCC**) vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash pe hard discul dumneavoastră. Puteți configura setările pentru **Director de destinație**, **Copiere director** și **Copiere fișiere** din meniul afișat când faceți clic pe **Configurație**.

Copierea fișierelor într-o aplicație

Butonul  (**Copiere în aplicație**) vă permite să copiați imagini de pe un card de memorie sau de pe un suport de stocare USB Flash pe hard discul dumneavoastră și lansează o anumită aplicație pentru a afișa directorul de destinație pentru copiere. Puteți configura setările pentru **Copiere director** și **Copiere fișiere** din meniul afișat dacă faceți clic pe **Configurație**.


Fila PC-FAX (pentru modelele MFC)



În această secțiune, este prezentată pe scurt funcția filei **PC-FAX**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe  (**Ajutor**).

NOTĂ


Programul PC-FAX poate trimite numai documente fax monocrome.



Trimiterea unui fișier imagine de pe calculator

Butonul  (**Trimitere fișier imagine**) vă permite să trimiteți un fișier imagine ca mesaj fax de pe calculator, utilizând aplicația Brother PC-FAX.


- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe  (**Trimitere fișier imagine**).
- 3 Faceți clic pe arborele cu directoare pentru a căuta directorul în care se află imaginea pe care doriți să o trimiteți. Apoi selectați fișierul pe care doriți să îl trimiteți.
- 4 Faceți clic pe  (**Trimitere**). Va fi afișată caseta de dialog pentru trimiterea mesajului PC-FAX.
- 5 Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **Start**.

Trimiterea unei imagini scanate

Butonul  (**Trimitere imagini scanate**) vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca un mesaj fax de pe calculator folosind programul software Brother PC-FAX.





- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Dacă doriți să schimbați setările de scanare, faceți clic dreapta pe  (**Trimitere imagini scanate**), apoi modificați setările. Dacă doriți să examinați și să configurați imaginea scanată, bifați caseta **PreScan**. Faceți clic pe **OK**.
- 3 Faceți clic pe  (**Trimitere imagini scanate**). Va fi afișată caseta de dialog pentru trimiterea mesajului PC-FAX.
- 4 Introduceți un număr de fax și faceți clic pe **Start**.

Vizualizarea și imprimarea datelor PC-FAX primite


Butonul  (**Vizualizare PC-FAX primit**) vă permite să vizualizați și să imprimați datele primite prin fax, utilizând aplicația software Brother PC-FAX.

NOTĂ


Înainte de a utiliza funcția Primire PC-FAX, trebuie să selectați opțiunea Primire PC-FAX din meniul panoului de control al aparatului Brother. (Consultați *Activarea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră* >> pagina 109.)


- 1 Selectați fila **PC-FAX**.
- 2 Faceți clic pe  (**Vizualizare PC-FAX primit**).
- 3 Funcția de primire PC-FAX va fi activată și va începe să primească date prin fax de la aparat. Datele primite vor fi afișate. Pentru a vizualiza datele, faceți clic pe  (**Vizualizare**).
- 4 Dacă doriți să imprimați datele primite, selectați datele și apoi faceți clic pe  (**Tipărire**).
- 5 Configurați setările de imprimare și faceți clic pe  (**Pornire imprimare**).

Fila Setări dispozitiv


În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Setări dispozitiv**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe  (**Ajutor**).


Configurarea opțiunii Setare de la distanță (pentru modelele MFC)

Butonul  (**Setare de la distanță**) permite accesarea ferestrei programului Setare de la distanță pentru a defini majoritatea meniurilor de configurare a aparatului și a rețelei.


- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe  (**Setare de la distanță**). Fereastra programului Setare de la distanță va fi afișată pe ecran.
- 3 Pentru configurarea funcției Setare de la distanță, consultați *Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 96.

Accesarea agendei (pentru modelele MFC)

Butonul  (**Agenda de adrese**) permite deschiderea ferestrei **Agendă** din programul Setare de la distanță. Puteți înregistra sau modifica cu ușurință de la calculatorul dumneavoastră numerele din agendă.

- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe  (**Agenda de adrese**). Pe ecran va fi afișată fereastra **Agendă**.
- 3 Pentru configurarea funcției Setare de la distanță, consultați *Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 96.

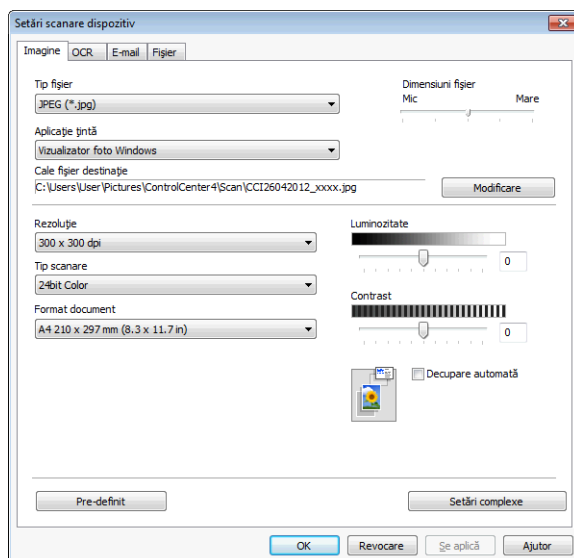
Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)

Butonul  (**Setări scanare dispozitiv**) vă permite să configurați setările butonului `Scan` de pe aparatul dumneavoastră.

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare.

Dacă doriți să faceți modificări permanente, faceți clic pe **Setări scanare dispozitiv** și definiți setările dorite.




Sunt disponibile patru funcții de scanare pe care le puteți configura în funcție de nevoile dumneavoastră de scanare.

Pentru a configura fiecare funcție de scanare, selectați fila **Setări dispozitiv** și apoi faceți clic pe **Setări scanare dispozitiv**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Setări scanare dispozitiv**.

Fila Imagine

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către imagine apăsând pe butonul `Scan` de pe aparatul Brother.

Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Aplicație țință**, **Cale fișier destinație**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

Dacă selectați Secure PDF (Securizare PDF) din lista derulantă **Tip fișier**, faceți clic pe butonul  (**Setare parolă PDF**). Va fi afișată caseta de dialog **Setare parolă PDF**. Introduceți parola în casetele **Parolă** și **Reintroducere parolă** și apoi faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

- De asemenea, opțiunea Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă și pentru Scanare către e-mail și Scanare către fișier.
- Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.

Fila OCR

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către OCR apăsând pe butonul **Scan** de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Aplicație țintă**, **Limbă OCR**, **Cale fișier destinație**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

Fila E-mail

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către e-mail apăsând pe butonul **Scan** de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Cale fișier destinație**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.


Fila Fișier

Permite configurarea setărilor pentru Scanare către fișier apăsând pe butonul **Scan** de pe aparatul Brother. Selectați setările dorite pentru **Tip fișier**, **Nume fișier**, **Introducere dată în numele de fișier**, **Director de destinație**, **Afișare director**, **Dimensiuni fișier**, **Rezoluție**, **Tip scanare**, **Format document**, **Luminozitate**, **Contrast**, **Decupare automată** și **Setări complexe**. Faceți clic pe **OK**.

NOTĂ


- Dacă opțiunea **Afișare director** este selectată, destinația în care va fi salvată imaginea scanată va fi afișată după scanare.
- Puteți modifica nivelul de compresie al datelor din imaginea scanată folosind **Dimensiuni fișier**.

Lansarea utilitarului BRAdmin

Dacă ați instalat BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3, butonul  (**BRAdmin**) vă permite să deschideți utilitarul BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.

Utilitarul BRAdmin Light a fost creat pentru configurarea inițială a dispozitivelor Brother conectate la rețea. De asemenea, acesta poate căuta produsele Brother într-un mediu TCP/IP, poate vizualiza starea și poate configura setările elementare ale rețelei, precum adresa IP. Pentru mai multe informații, consultați Ghidul utilizatorului de rețea.


Dacă aveți nevoie de posibilități mai avansate de gestionare ale aparatului, utilizați cea mai recentă versiune a programului BRAdmin Professional 3 care poate fi descărcată de la adresa <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Selectați fila **Setări dispozitiv**.
- 2 Faceți clic pe  (**BRAdmin**). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog a utilitarului BRAdmin Light sau BRAdmin Professional 3.


NOTĂ


Dacă ați instalat atât BRAdmin Light, cât și BRAdmin Professional, ControlCenter4 va lansa BRAdmin Professional 3.

Fila Asistență


În această secțiune, sunt prezentate pe scurt funcțiile din fila **Asistență**. Pentru detalii suplimentare despre fiecare funcție, faceți clic pe  (**Ajutor**).


Deschiderea filei Ajutor din ControlCenter

Butonul  (**Ajutor ControlCenter**) vă permite să deschideți fișierul **Ajutor** pentru informații detaliate despre ControlCenter.


- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe  (**Ajutor ControlCenter**).
- 3 Va fi afișată prima pagină din **Ajutor ControlCenter**.


Utilizarea Brother Solutions Center

Butonul  (**Brother Solutions Center**) vă permite să deschideți site-ul web Brother Solutions Center, care conține informații despre produsele Brother, inclusiv răspunsuri la întrebări frecvente (FAQ), manuale de utilizare, actualizări ale driverelor și sfaturi privind utilizarea aparatului dumneavoastră.


- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe  (**Brother Solutions Center**).
- 3 Site-ul web Brother Solutions Center va fi afișat în browserul web.

Accesarea Brother CreativeCenter

Butonul  (**Brother CreativeCenter**) vă permite să accesați site-ul nostru web în mod gratuit, pentru a găsi soluții online pentru afacerea dumneavoastră sau pentru utilizatorii casnici.

- 1 Selectați fila **Asistență**.
- 2 Faceți clic pe  (**Brother CreativeCenter**). ControlCenter4 va deschide browserul dumneavoastră și va deschide site-ul web Brother CreativeCenter.

Fila Particularizare

În această secțiune, este prezentată pe scurt adăugarea unor file **Personalizare**. Pentru detalii, faceți clic pe  (**Ajutor**).

Crearea unei file particularizate

Puteți crea maximum trei file particularizate, incluzând maximum cinci butoane particularizate, plecând de la setările dumneavoastră preferate.

- 1 Faceți clic pe **Configurație** și apoi selectați **Creare filă particularizată**.

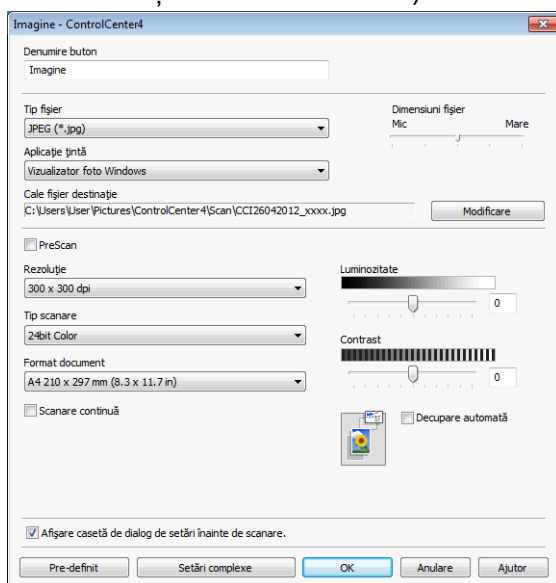


Crearea unui buton particularizat

- 1 Faceți clic pe **Configurație** și apoi selectați **Creare buton particularizat**. Selectați butonul pe care doriți să îl creați din meniu. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setări.



- 2 Introduceți numele butonului și, dacă este necesar, modificați setările. Faceți clic pe **OK**. (Opțiunile setărilor pot să difere în funcție de butonul creat.)



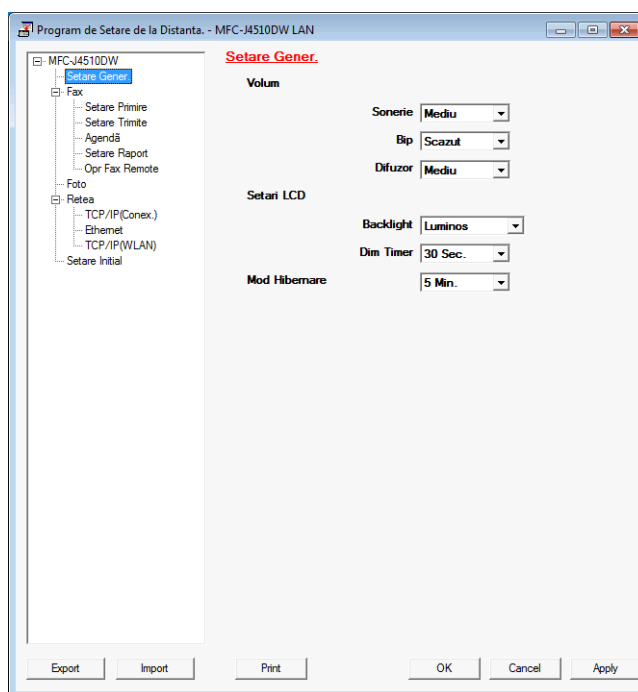
NOTĂ

Puteți modifica sau elimina fila, butonul sau setările create. Faceți clic pe **Configurație** și urmați opțiunile din meniu.

Instalare de la distanță

Programul Instalare de la distanță permite configurarea mai multor setări ale aparatului dintr-o aplicație Windows®. În momentul în care deschideți această aplicație, setările aparatului pot fi descărcate automat pe calculatorul dumneavoastră și afișate pe ecran. Dacă modificați setările, le puteți încărca direct pe aparat.

Faceți clic pe butonul , **Toate programele, Brother, MFC-XXXX** și pe **Instalare de la distanță**.



■ OK

Vă permite să încărcați datele în aparat și să ieșiți din programul de instalare de la distanță. Dacă pe ecran este afișat un mesaj de eroare, introduceți din nou datele corect și apoi faceți clic pe **OK**.

■ Cancel

Vă permite să ieșiți din programul de instalare de la distanță fără a descărca datele în aparat.

■ Apply (Aplicare)

Vă permite să încărcați datele în aparat fără să ieșiți din programul de instalare de la distanță.

■ Print (Imprimare)

Vă permite să imprimați elementele selectate de pe aparat. Nu puteți imprima datele decât după ce acestea au fost încărcate în aparat. Faceți clic pe **Apply** (Aplicare) pentru a încărca noile date în aparat, apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare).

■ Export

Permite salvarea setărilor configurației curente într-un fișier.

Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)

■ Import

Permite citirea setărilor dintr-un fișier.

NOTĂ

- Puteți utiliza butonul **Export** pentru salvarea tuturor setărilor aparatului dumneavoastră.
 - În cazul în care calculatorul este protejat de un paravan de protecție și programul **Instalare de la distanță** nu poate fi utilizat, ar trebui să configurați setările paravanului de protecție pentru a permite comunicarea prin portul cu numărul 137. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* >> pagina 116.
 - Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările paravanului de protecție au fost deja configurate.
-

Trimiterea mesajelor PC-FAX

Caracteristica Brother PC-FAX vă permite să folosiți calculatorul pentru a trimite un document dintr-o aplicație ca mesaj fax standard. Puteți atașa chiar și o pagină copertă. Tot ceea ce trebuie să faceți este să configurați destinatarul ca membri sau grupuri în agenda PC-FAX sau să introduceți adresa de destinație sau numărul de fax în interfața cu utilizatorul. Puteți folosi caracteristica de căutare în agendă pentru a găsi rapid membrii către care se face expedierea.

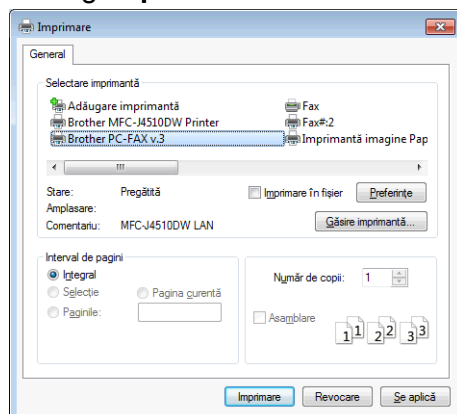
Pentru cele mai recente informații și actualizări ale programului Brother PC-FAX, vizitați pagina principală a modelului dumneavoastră de pe Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>). Pentru actualizarea programului software PC-FAX, deschideți pagina Descărcare, descărcați pachetul complet de drivere și programe software corespunzător sistemului de operare și limbii dumneavoastră și apoi instalați pachetul. Dacă aveți întrebări sau probleme, vizitați pagina Întrebări frecvente & Depanare.

NOTĂ

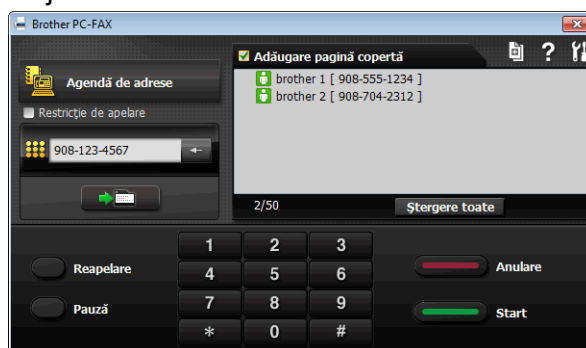
Programul software PC-FAX poate trimite numai documente fax monocrome.

Trimiterea unui fișier ca mesaj PC-FAX

- 1 Creați un fișier într-o aplicație de pe calculator.
- 2 Faceți clic pe **Fișier**, apoi pe **Imprimare**.
Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Imprimare**:



- 3 Selectați **Brother PC-FAX** ca imprimantă și faceți clic pe **Imprimare**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog pentru trimiterea mesajului PC-FAX:



- 4 Introduceți un număr de fax folosind una dintre metodele de mai jos:
- Folosiți tastatura aparatului pentru a introduce numărul.

NOTĂ


Dacă bifați caseta corespunzătoare opțiunii **Restricție de apelare**, pe ecran va fi afișată o casetă de confirmare în care va trebui să introduceți numărul de fax de la tastatura numerică. Această caracteristică previne transmiterea mesajelor către o destinație greșită.

- Faceți clic pe butonul **Agendă de adrese**, apoi alegeți un membru sau un grup din agendă.

Dacă ați făcut o greșeală, faceți clic pe **Sterege toate** pentru a șterge toate informațiile introduse.

- 5 Pentru a include o pagină copertă, faceți clic pe **Adăugare pagină copertă**.

NOTĂ

De asemenea, puteți face clic pe pictograma copertei  pentru a crea sau a edita o copertă.


- 6 Faceți clic pe **Start** pentru a trimite faxul.


NOTĂ

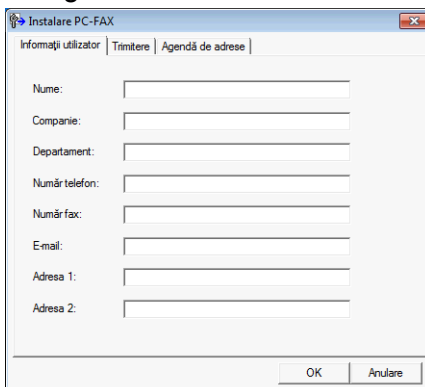
- Dacă doriți să anulați expedierea faxului, faceți clic pe **Anulare**.
- Dacă doriți să formați din nou un număr, faceți clic pe **Reapelare** pentru a derula ultimele cinci numere de fax, alegeți un număr și apoi faceți clic pe **Start**.

Configurarea informațiilor despre utilizator

NOTĂ

Puteți accesa **Informații utilizator** din caseta de dialog Trimitere FAX făcând clic pe pictograma . (Consultați *Trimiterea unui fișier ca mesaj PC-FAX* ►► pagina 98.)

- 1 Faceți clic pe butonul , **Toate programele, Brother, MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră), **Trimitere PC-FAX** și apoi pe **Configurare PC-FAX**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Instalare PC-FAX**:



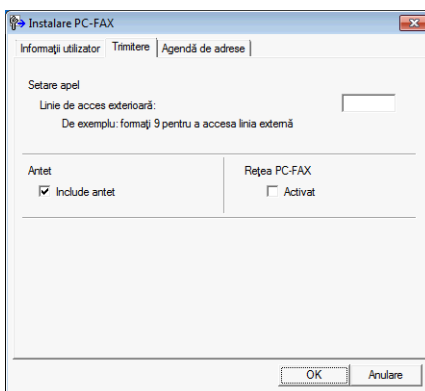
- 2 Introduceți aceste informații pentru a crea antetul și coperta mesajului fax.
- 3 Faceți clic pe butonul **OK** pentru a salva **Informații utilizator**.

NOTĂ

Puteți configura separat **Informații utilizator** pentru fiecare cont Windows®.

Configurarea setărilor de trimitere a faxurilor

Din caseta de dialog **Instalare PC-FAX**, selectați fila **Trimitere** pentru a afișa ecranul de mai jos.




■ Linie de acces exterioră

Introduceți aici caracterele (inclusiv numerele și !, #, *, - și +) utilizate pentru a accesa o linie externă. Acest lucru este necesar uneori în cazul sistemelor de telefonie utilizate în birouri (de ex., formați #09 pentru a avea acces la o linie exterioră din biroul dumneavoastră).

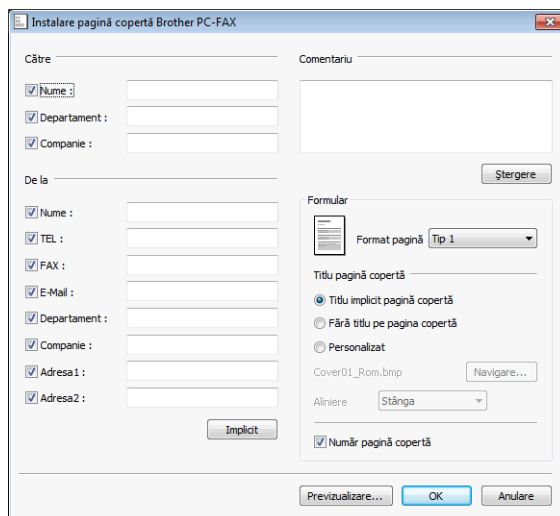
■ Include antet

Pentru a adăuga informațiile pentru antet introduse în fila **Informații utilizator** la partea de sus a faxurilor trimise, bifați caseta **Include antet**. Consultați *Configurarea informațiilor despre utilizator* >> pagina 99.

Configurarea unei pagini copertă

Din caseta de dialog PC-FAX, faceți clic pe pictograma  pentru a accesa ecranul **Instalare pagină copertă Brother PC-FAX**.

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Instalare pagină copertă Brother PC-FAX**:



Introducerea informațiilor în pagina copertă

NOTĂ

Dacă trimiteți un fax către mai mulți destinatari, datele acestora nu vor fi imprimate pe pagina copertă.

■ Către

Selectați datele destinatarului pe care doriți să le adăugați pe pagina copertă.

■ De la

Selectați datele expeditorului pe care doriți să le adăugați pe pagina copertă.

■ Comentariu

Introduceți comentariul pe care doriți să îl adăugați pe pagina copertă.

■ Formular

Selectați formatul pe care doriți să îl utilizați pentru pagina copertă.

■ Titlu pagină copertă

Dacă alegeți **Personalizat**, puteți pune un fișier bitmap pe pagina copertă, de exemplu sigla companiei dumneavoastră.

Faceți clic pe **Navigare** pentru a selecta fișierul BMP, apoi alegeți stilul de aliniere.

■ Număr pagină copertă

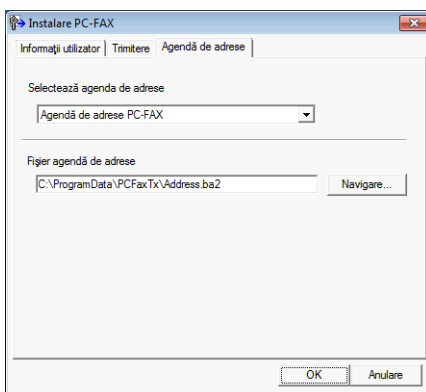
Dacă selectați opțiunea **Număr pagină copertă**, pagina copertă va fi inclusă la numerotarea paginilor. În cazul în care caseta **Număr pagină copertă** nu este bifată, pagina copertă nu va fi inclusă la numerotare.

Agenda de adrese

Dacă pe calculatorul dumneavoastră este instalat unul din programele Outlook, Outlook Express sau Windows Mail, puteți alege din lista verticală **Selectează agenda de adrese** agenda pe care doriți să o utilizați pentru trimiterea prin PC-FAX. Sunt disponibile cinci tipuri de agende: Brother Address Book (Agenda de adrese Brother), Outlook, Outlook Express, Windows Mail Address sau Windows Contacts.

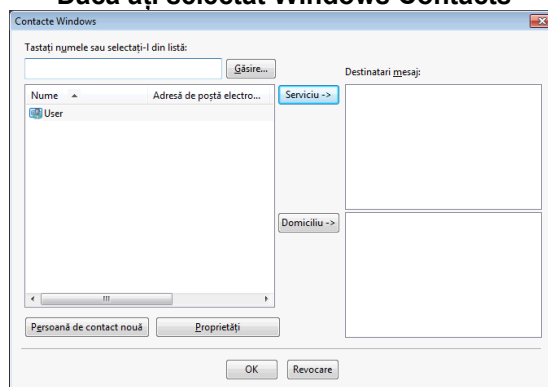
În cazul fișierului agendei, trebuie să introduceți calea și denumirea fișierului cu baza de date care conține informații despre agendă.

Faceți clic pe **Navigare** pentru a alege fișierul cu baza de date.



Puteți utiliza agenda de adrese selectată din lista derulantă **Selectează agenda de adrese** făcând clic pe butonul **Agendă de adrese** din caseta de dialog Trimitere FAX.


Dacă ați selectat Windows Contacts

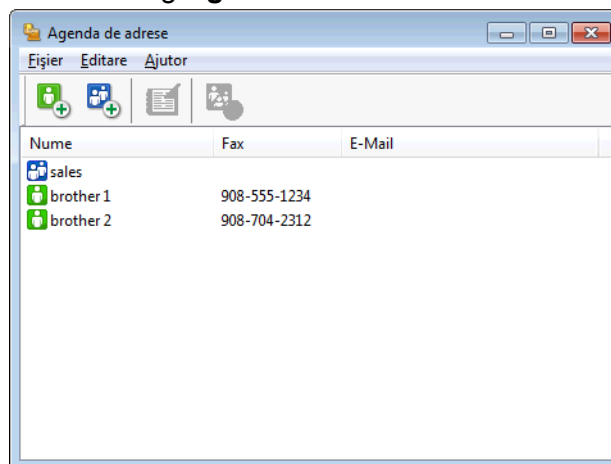


NOTĂ

- Pentru a putea folosi agenda Outlook, trebuie să selectați Microsoft® Outlook® 2002, 2003, 2007 sau 2010 ca aplicație implicită de e-mail.
- Pentru Microsoft® Outlook® 2010, versiunea pe 64 de biți nu este suportată.


Agenda de adrese Brother

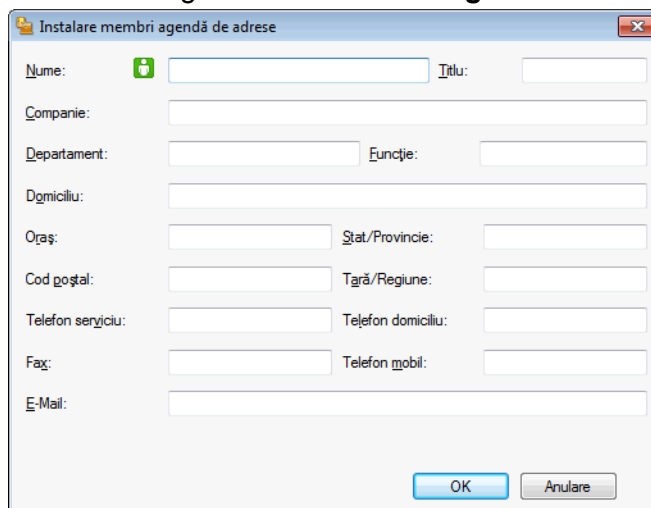
- 1 Faceți clic pe butonul , **Toate programele, Brother, MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră), **Trimitere PC-FAX** și apoi pe **Agendă PC-FAX**.
Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Agenda de adrese**:



Configurarea unui membru în agenda de adrese

În caseta de dialog **Agenda de adrese**, puteți adăuga, edita și șterge membri și grupuri.


- 1 În caseta de dialog a agendei, faceți clic pe pictograma  pentru a adăuga un membru.
Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Instalare membri agendă de adrese**:

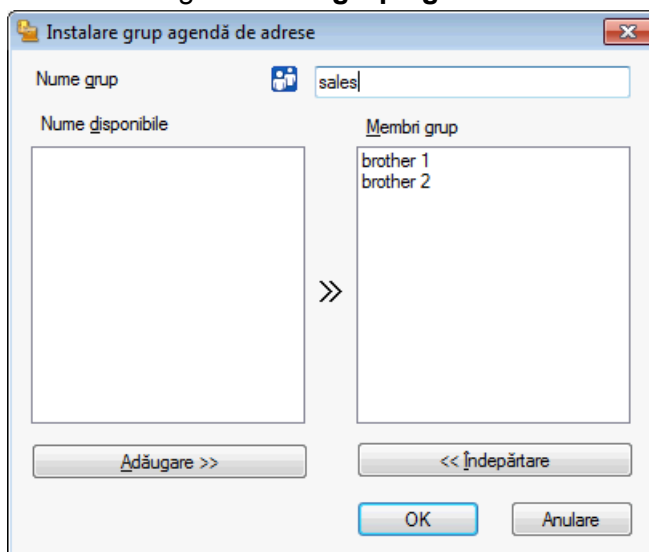


- 2 În caseta de dialog Instalare membri, introduceți datele membrului. **Nume** este un câmp obligatoriu. Faceți clic pe **OK** pentru a salva informațiile.

Configurarea unui grup pentru difuzare

Puteți crea un grup pentru a trimite același mesaj PC-FAX către mai mulți destinatari, în același timp.

- 1 În caseta de dialog **Agenda de adrese**, faceți clic pe pictograma  pentru a crea un grup. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Instalare grup agendă de adrese**:




- 2 Introduceți numele noului grup în câmpul **Nume grup**.
- 3 În caseta **Nume disponibile**, alegeți fiecare membru care va fi inclus în grup, apoi faceți clic pe **Adăugare**. Membrii adăugați în grup vor apărea în caseta **Membri grup**.
- 4 După ce ați adăugat toți membrii, faceți clic pe **OK**.


NOTĂ

Puteți avea maximum 50 de membri într-un grup.

Editarea informațiilor despre membri

- 1 Alegeți membrul sau grupul pe care doriți să îl editați.
- 2 Faceți clic pe pictograma de editare .
- 3 Modificați informațiile despre membru sau grup.
- 4 Faceți clic pe **OK**.

Ștergerea unui membru sau a unui grup

- 1 Alegeți membrul sau grupul pe care doriți să îl ștergeți.
- 2 Faceți clic pe pictograma de ștergere .
- 3 Dacă pe ecran este afișată caseta de dialog pentru confirmare, faceți clic pe **OK**.

Exportarea agendei

Puteți exporta toată agenda într-un fișier text ASCII (*.csv). De asemenea, puteți crea pentru un membru din agenda un vCard, care poate fi atașat la un mesaj de e-mail (un vCard este o carte de vizită electronică care conține informațiile de contact ale expeditorului). De asemenea, puteți exporta agenda în format Configurare de la distanță date de apelare, iar datele vor putea fi utilizate de programul de configurare de la distanță al aparatului. (Consultați *Instalare de la distanță (pentru modelele MFC)* ►► pagina 96.) Dacă veți crea un vCard, trebuie mai întâi să faceți clic pe membrul din agenda pentru care doriți să creați un vCard.

Exportarea agendei curente

NOTĂ

Dacă creați un vCard, trebuie să alegeți mai întâi un membru.

Dacă ați selectat **vCard** în ❶, **Salvare cu tipul:** va fi selectată opțiunea **vCard (*.vcf)**.

❶ Urmați indicațiile de mai jos:

- În agenda, faceți clic pe **Fișier, Export**, apoi pe **Text**.
- În agenda, faceți clic pe **Fișier, Export**, apoi pe **vCard** și treceți la pasul ❷.
- În agenda, faceți clic pe **Fișier, Export**, apoi pe **Configurare la distanță date apel** și treceți la pasul ❷.

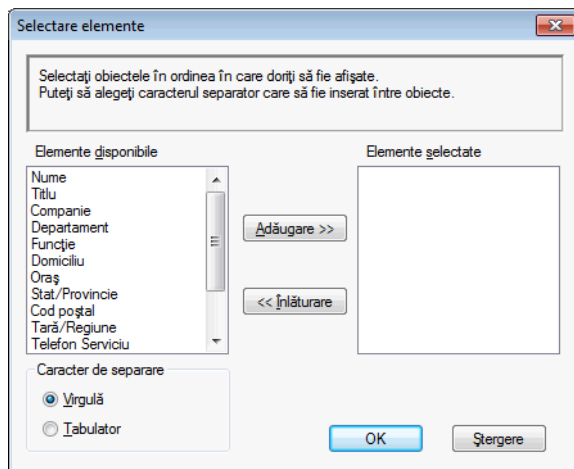
❷ Din coloana **Elemente disponibile**, selectați câmpurile de date pe care doriți să le exportați și apoi faceți clic pe **Adăugare**.

NOTĂ

Alegeți elementele în ordinea în care doriți să fie enumerate.

❸ Dacă exportați datele într-un fișier ASCII, selectați **Tabulator** sau **Virgulă** din **Caracter de separare**. Astfel, va fi selectat un caracter de tip **Tabulator** sau **Virgulă** pentru separarea câmpurilor de date.

❹ Faceți clic pe **OK** pentru a salva datele.

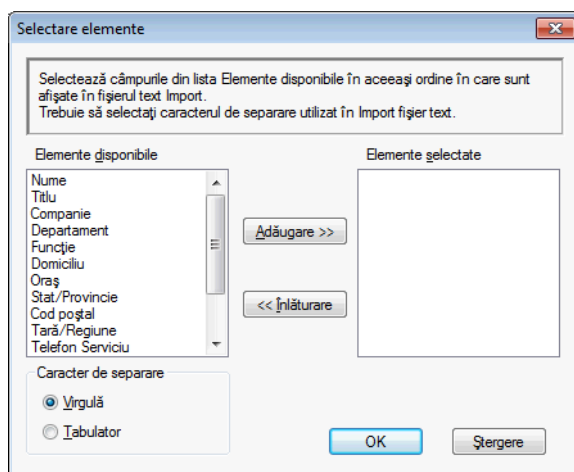


- 5 Introduceți numele fișierului, apoi faceți clic pe **Salvare**.

Importarea în agendă

Puteți importa fișiere text ASCII (*.csv), fișiere vCard (cărți de vizită electronice) sau fișiere **Configurare la distanță date apel** în agendă.

- 1 Urmați indicațiile de mai jos:
 - În agendă, faceți clic pe **Fișier, Import**, apoi pe **Text**.
 - În agendă, faceți clic pe **Fișier, Import**, apoi pe **vCard** și treceți la pasul 5.
 - Din agendă, faceți clic pe **Fișier, Import**, apoi pe **Configurare la distanță date apel** și treceți la pasul 5.



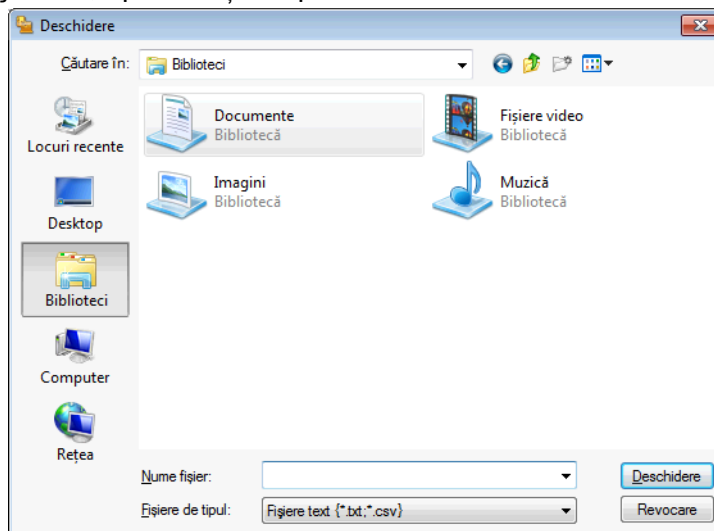
- 2 Din coloana **Elemente disponibile**, selectați câmpurile de date pe care doriți să le importați și faceți clic pe **Adăugare**.

NOTĂ

Din lista cu elemente disponibile, alegeți câmpurile în aceeași ordine în care acestea vor fi enumerate în fișierul text importat.

- 3 Selectați **Tabulator** sau **Virgulă** în funcție de formatul fișierului importat din **Caracter de separare**.
- 4 Faceți clic pe **OK** pentru a importa datele.

- 5 Introduceți numele fișierului, apoi faceți clic pe **Deschidere**.



NOTĂ

Dacă ați selectat **Text** din ❶, opțiunea selectată pentru **Fișiere de tipul:** va fi **Fișiere text (*.txt;*.csv)**.

Primire PC-FAX

Programul software Primire PC-FAX de la Brother permite vizualizarea și stocarea faxurilor pe calculatorul dumneavoastră. Acesta este instalat automat la instalarea MFL-Pro Suite și poate fi folosit cu aparatele instalate local sau conectate la rețea.

Dacă este activat, aparatul va primi faxurile în memorie. După primirea faxului, acesta va fi trimis automat către calculatorul dumneavoastră.

Dacă opriți calculatorul, aparatul va continua să primească faxuri și să le salveze în memoria proprie. Pe panoul tactil al aparatului va fi afișat numărul de faxuri primite și stocate.

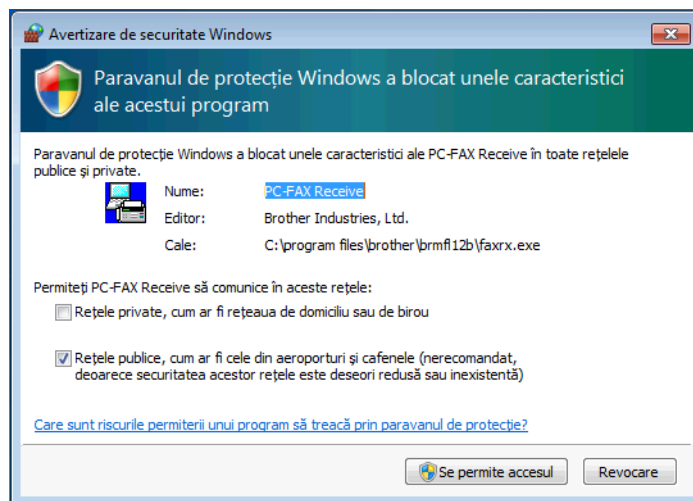
La repornirea calculatorului, programul software Primire PC-FAX va transfera automat faxurile pe calculatorul dumneavoastră.

Pentru a activa programul software Primire PC-FAX, urmați indicațiile de mai jos:

- **Înainte de a utiliza funcția Primire PC-FAX, trebuie să selectați Primire PC-FAX din meniul aparatului.**
- Deschideți programul software Primire PC-FAX de la Brother pe calculatorul dumneavoastră. (Vă recomandăm să bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii Adăugare la pornire, astfel încât programul să pornească automat și să poată transfera toate faxurile pe calculator la pornire.)

NOTĂ



- Pentru informații suplimentare, consultați ghidul și site-ul web indicat mai jos.
 - Manual de utilizare: *Depanare*.Vizitați Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>)
- Pentru a utiliza programul de primire a mesajelor PC-FAX pe un calculator protejat printr-un paravan de protecție, programul de primire a faxurilor PC-FAX în rețea trebuie să fie exclus din setările paravanului de protecție. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările paravanului de protecție au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* ➤➤ pagina 116.



Activarea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră

Opțional, puteți activa opțiunea Imprimare de siguranță. Dacă această opțiune este activată, aparatul va imprima o copie a faxului înainte ca faxul să fie trimis către calculator sau în cazul în care calculatorul este închis.

(Pentru MFC-J4510DW)


- 1 Apăsați pe .
- 2 Apăsați pe `Toate setările`.
- 3 Apăsați pe `Fax`.
- 4 Apăsați pe `Setare Primire`.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa `Primire în mem.`
Apăsați pe `Primire în mem.`
- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa `Primire PC Fax`.
Apăsați pe `Primire PC Fax`.
Apăsați pe `OK`.
- 7 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta `<USB>` sau numele calculatorului dumneavoastră dacă este conectat la o rețea.
Apăsați pe `OK`.
- 8 Apăsați pe `Print Rezerv:On` sau pe `Print Rezerv:Off`.
- 9 Apăsați pe .

NOTĂ

Dacă ați selectat `Print Rezerv:On`, aparatul va imprima faxul, pentru a avea o copie în cazul producerii unei pene de curent înainte ca faxul să fie trimis la calculator. Mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului după ce au fost imprimate și trimise către calculatorul dumneavoastră. Dacă selectați `Print Rezerv:Off` mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului, dacă acestea au fost trimise și recepționate de calculatorul dumneavoastră.

(Pentru MFC-J4410DW/J4610DW)


- 1 Apăsați pe `Setări`.
- 2 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa `Fax`.
Apăsați pe `Fax`.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa `Setare Primire`.
Apăsați pe `Setare Primire`.

- 4 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa **Primire în mem.**
Apăsați pe **Primire în mem.**
- 5 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa **Primire PC Fax.**
Apăsați pe **Primire PC Fax.**
Apăsați pe **OK.**
- 6 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a selecta **<USB>** sau numele calculatorului dumneavoastră dacă acesta este conectat la o rețea.
- 7 Apăsați pe **Print Rezerv:On** sau pe **Print Rezerv:Off.**
- 8 Apăsați pe .

NOTĂ

Dacă ați selectat **Print Rezerv:On**, aparatul va imprima faxul, pentru a avea o copie în cazul producerii unei pene de curent înainte ca faxul să fie trimis la calculator. Mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului după ce au fost imprimate și trimise către calculatorul dumneavoastră. Dacă selectați **Print Rezerv:Off** mesajele fax vor fi șterse automat din memoria aparatului, dacă acestea au fost trimise și recepționate de calculatorul dumneavoastră.

Rularea programului Primire PC-FAX pe calculatorul dumneavoastră

Faceți clic pe butonul , **Toate programele, Brother, MFC-XXXX, Primire PC-FAX și Primire.**

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Recepție PC-Fax**. Confirmați mesajul și faceți clic pe **OK**.

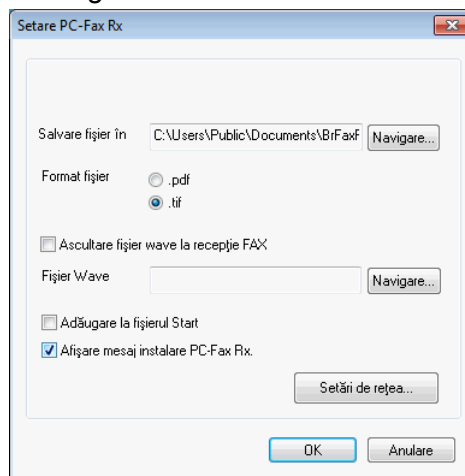
Pictograma PC-FAX va fi afișată în bara de activități a calculatorului.



Configurarea calculatorului

- 1 Faceți clic dreapta pe pictograma PC-FAX  din bara de activități a calculatorului și apoi faceți clic pe **Setare PC-Fax Rx**.

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Setare PC-Fax Rx**:



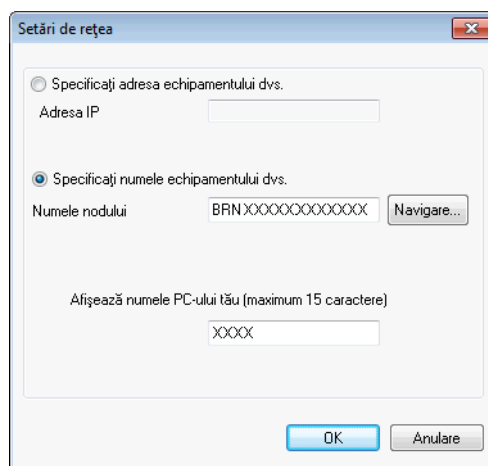
- 2 În **Salvare fișier în**, faceți clic pe butonul **Navigare** dacă doriți să schimbați calea în care sunt salvate fișierele PC-FAX.
- 3 Pentru **Format fișier**, selectați **.tif** sau **.pdf** pentru formatul documentului primit. Formatul selectat în mod implicit este **.tif**.
- 4 Pentru a reda fișierele wave (fișiere de sunet .wav) la primirea unui fax, bifați opțiunea **Ascultare fișier wave la recepție FAX** și introduceți calea către fișierul wave.
- 5 Pentru ca programul de recepție PC-FAX să pornească automat la deschiderea Windows®, bifați opțiunea **Adăugare la fișierul Start**.
- 6 Dacă doriți să utilizați programul Primire PC-FAX în rețea, consultați *Configurarea setărilor programului Primire PC-FAX în rețea* >> pagina 112.

Configurarea setărilor programului Primire PC-FAX în rețea

Setările de trimitere a faxurilor primite către calculatorul dumneavoastră vor fi configurate automat în timpul instalării MFL-Pro Suite. >> Ghid de instalare și configurare rapidă.

Dacă folosiți un alt aparat decât cel înregistrat în calculatorul dumneavoastră în timpul instalării programului MFL-Pro Suite urmați indicațiile de mai jos.

- 1 Din caseta de dialog **Setare PC-Fax Rx**, faceți clic pe **Setări de rețea**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Setări de rețea**.
- 2 Trebuie să specificați adresa IP sau denumirea nodului aparatului dumneavoastră. Selectați metoda adecvată de conectare.

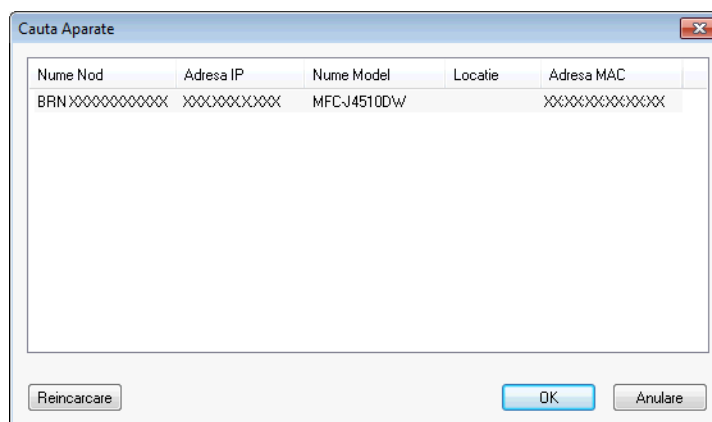


Specificați adresa echipamentului dvs.

Introduceți adresa IP a aparatului în **Adresa IP**.

Specificați numele echipamentului dvs.






Introduceți numele nodului aparatului în **Numele nodului** sau faceți clic pe **Navigare** și alegeți corect din listă aparatul Brother pe care doriți să îl utilizați.




Afișează numele PC-ului tău

Puteți specifica numele calculatorului care va fi afișat pe ecranul aparatului. Pentru a modifica numele, introduceți un nume nou în **Afișează numele PC-ului tău**.

Vizualizarea noilor mesaje PC-FAX

De fiecare dată când calculatorul dumneavoastră primește un mesaj PC-FAX, pictograma va alterna fiind afișate  și . După primirea faxului, pictograma se va schimba în . Pictograma  se va schimba în  după ce faxul primit a fost vizualizat.

- 1 Faceți dublu clic pe  pentru a rula Nuance™ PaperPort™ 12SE.
- 2 Deschideți directorul Faxuri primite.
- 3 Faceți dublu clic pe oricare dintre noile faxuri pentru a le deschide și a le vizualiza.

NOTĂ

Înainte de definirea numelui unui fișier, denumirea mesajelor necitite din calculator este compusă din data și ora la care au fost primite mesajele. De exemplu 'Fax 20-2-2012 16:40:21.tif'.

IMPORTANT

NU porniți calculatorul dacă în unitatea pentru suporturi media a aparatului este instalat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. În caz contrar, puteți pierde datele sau suportul de stocare se poate deteriora.

NOTĂ

- PhotoCapture Center™ va citi numai primul suport de stocare introdus.
 - În timp ce aparatul tipărește din programul PhotoCapture Center™, calculatorul dumneavoastră nu poate accesa PhotoCapture Center™ pentru alte operațiuni.
-

Utilizarea PhotoCapture Center™

- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash.
- 3 În Windows® Explorer, faceți dublu clic pe pictograma **Disc amovibil**¹. Fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe suportul de stocare USB Flash vor fi afișate pe ecran. Puteți edita sau salva fișierele pe alte unități de stocare de pe calculatorul dumneavoastră.

¹ Dacă utilizați Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 și creați un nume pentru eticheta volumului cardului de memorie sau a suportului de stocare USB Flash, atunci acest nume va fi afișat în locul etichetei **Disc amovibil**.

Când scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a suportului de stocare USB Flash, urmați indicațiile de mai jos:

- 1 În Windows® Explorer, faceți clic dreapta pe pictograma discului amovibil și selectați **Scoatere**.
- 2 Așteptați ca mesajul afișat pe ecranul LCD să dispară, înainte de a scoate suportul media.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

Pentru utilizatorii de rețea

- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash.
- 3 Porniți un browser web compatibil cu protocolul FTP. Programul de navigare va accesa suportul de stocare folosind protocolul FTP și numele de rețea al aparatului. Puteți, de asemenea, accesa suportul de stocare introducând adresa ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (unde XXX.XXX.XXX.XXX este adresa IP a aparatului Brother) direct în browserul web.
- 4 Faceți clic pe numele fișierului pe care doriți să îl vizualizați.

NOTĂ

Utilizarea anumitor caractere sau simboluri în numele fișierelor salvate pe un card de memorie sau pe suportul de stocare USB Flash poate crea probleme la accesarea fișierelor. Vă recomandăm ca în numele fișierelor să utilizați numai combinații ale următoarelor caractere:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Când scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a suportului de stocare USB Flash, urmați indicațiile de mai jos:

- 1 Închideți browserul.
- 2 Așteptați până când mesajul afișat pe ecranul LCD dispare înainte de a scoate cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

Înainte de a utiliza programul software Brother

Setările definite pentru paravanul de protecție pe calculatorul dumneavoastră pot împiedica conectarea la rețea pentru imprimarea în rețea, scanarea în rețea sau pentru utilizarea aplicației PC-Fax. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările paravanului de protecție au fost deja configurate. Dacă nu ați efectuat instalarea de pe discul CD-ROM, urmați instrucțiunile de mai jos pentru a configura Windows® Firewall. Dacă utilizați orice alt program software personal cu funcții de paravan de protecție, consultați manualul de utilizare al programului respectiv sau contactați producătorul acestuia.

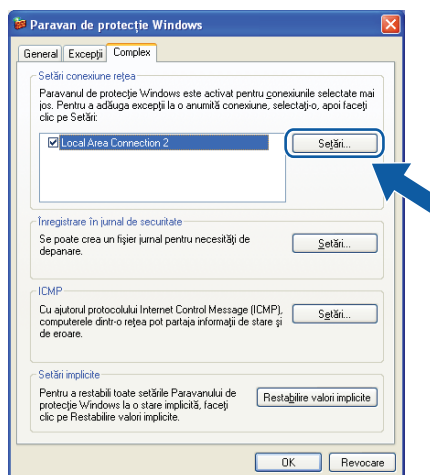
Informații despre numerele porturilor UDP pentru configurarea setărilor paravanului de protecție

Port UDP	Scanarea în rețea	PC-Fax în rețea	Scanare în rețea și PC-Fax în rețea ¹
Număr port extern	54925	54926	137
Număr port intern	54925	54926	137

¹ Dacă, după adăugarea porturilor 54925 și 54926, încă mai aveți probleme cu conexiunea de rețea, adăugați și portul numărul 137. De asemenea, portul numărul 137 este compatibil cu imprimarea în rețea, PhotoCapture Center™ și Setare de la distanță.

Pentru utilizatorii Windows® XP SP2 sau ai unei versiuni ulterioare

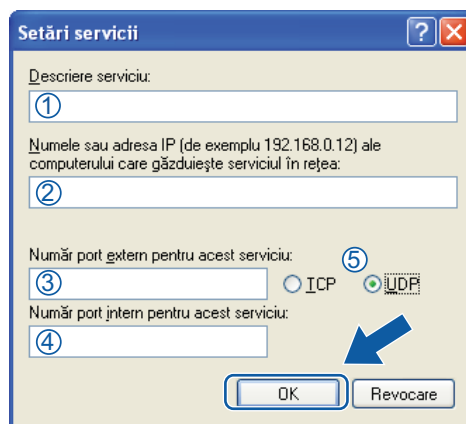
- 1 Faceți clic pe **start**, **Panou de control**, **Conexiuni de rețea și Internet** și apoi pe **Paravan de protecție Windows**.
Verificați dacă pentru opțiunea **Paravan de protecție Windows** din fila **General** a fost selectat **Activat**.
- 2 Selectați fila **Complex** și faceți clic pe **Setări**.



- 3 Faceți clic pe **Adăugare**.
- 4 Pentru a adăuga portul **54925** pentru scanarea în rețea, introduceți informațiile de mai jos:
 - 1 În caseta **Descriere serviciu**: introduceți orice descriere, de exemplu „Scanner Brother”.


Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

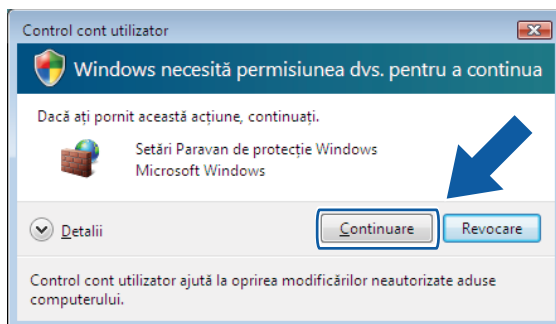
- 2 În caseta **Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea**: introduceți „Local”.
- 3 În caseta **Număr port extern pentru acest serviciu**: introduceți „54925”.
- 4 În caseta **Număr port intern pentru acest serviciu**: introduceți „54925”.
- 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
- 6 Faceți clic pe **OK**.



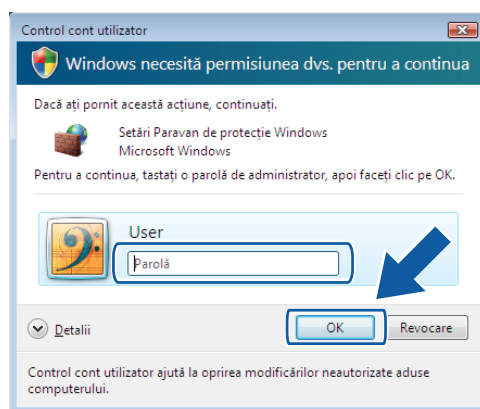
- 5 Faceți clic pe **Adăugare**.
- 6 Adăugați portul **54926** pentru PC-Fax în rețea, introducând informațiile de mai jos:
 - 1 În caseta **Descriere serviciu**: introduceți orice descriere, de exemplu „Brother PC-Fax”.
 - 2 În caseta **Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea**: introduceți „Local”.
 - 3 În caseta **Număr port extern pentru acest serviciu**: introduceți „54926”.
 - 4 În caseta **Număr port intern pentru acest serviciu**: introduceți „54926”.
 - 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
 - 6 Faceți clic pe **OK**.
- 7 Dacă problemele legate de conexiunea de rețea persistă, faceți clic pe **Adăugare**.
- 8 Adăugați portul **137** atât pentru scanarea în rețea, cât și pentru PC-Fax în rețea, introducând informațiile de mai jos:
 - 1 În caseta **Descriere serviciu**: introduceți orice descriere, de exemplu „Brother Imprimare în rețea”.
 - 2 În caseta **Numele sau adresa IP (de exemplu 192.168.0.12) ale computerului care găzduiește serviciul în rețea**: introduceți „Local”.
 - 3 În caseta **Număr port extern pentru acest serviciu**: introduceți „137”.
 - 4 În caseta **Număr port intern pentru acest serviciu**: introduceți „137”.
 - 5 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
 - 6 Faceți clic pe **OK**.
- 9 Verificați dacă noua setare a fost adăugată și este selectată, apoi faceți clic pe **OK**.

Pentru utilizatorii Windows Vista®

- 1 Faceți clic pe butonul , **Panou de control, Rețea și Internet, Paravan de protecție Windows** și apoi pe **Modificare setări**.
- 2 Dacă este afișat ecranul **Control cont utilizator**, urmați indicațiile de mai jos:
 - Pentru utilizatorii cu drepturi de administrator: faceți clic pe **Continuare**.

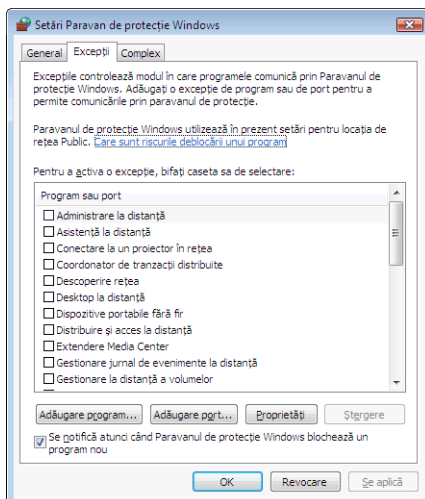


- Utilizatorii care nu au drepturi de administrator: introduceți parola de administrator și faceți clic pe **OK**.



- 3 Verificați dacă pentru opțiunea **Paravan de protecție Windows** din fila **General** a fost selectat **Activat**.

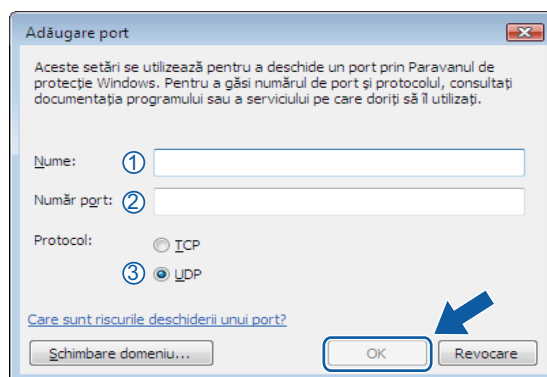
4 Selectați fila **Excepții**.



5 Faceți clic pe **Adăugare port**.

6 Pentru a adăuga portul **54925** pentru scanarea în rețea, introduceți informațiile de mai jos:

- 1 În caseta **Nume**: introduceți orice descriere, de exemplu „Scanner Brother”.
- 2 În caseta **Număr port**: introduceți „54925”.
- 3 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
Apoi, faceți clic pe **OK**.



7 Faceți clic pe **Adăugare port**.

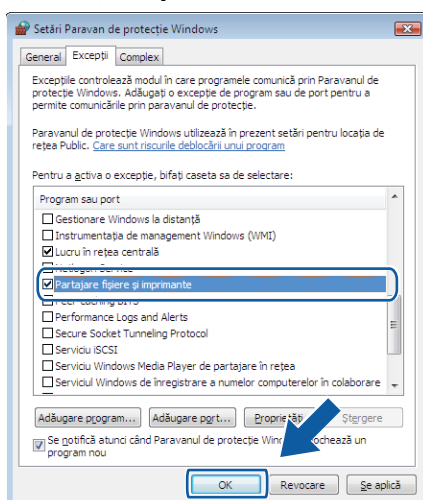
8 Pentru a adăuga portul **54926** pentru PC-FAX în rețea, introduceți informațiile de mai jos:

- 1 În caseta **Nume**: introduceți orice descriere, de exemplu „Brother PC-Fax”.
- 2 În caseta **Număr port**: introduceți „54926”.
- 3 Verificați dacă este selectată opțiunea **UDP**.
Apoi, faceți clic pe **OK**.

9 Verificați dacă noua setare a fost adăugată și este selectată, apoi faceți clic pe **OK**.


Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

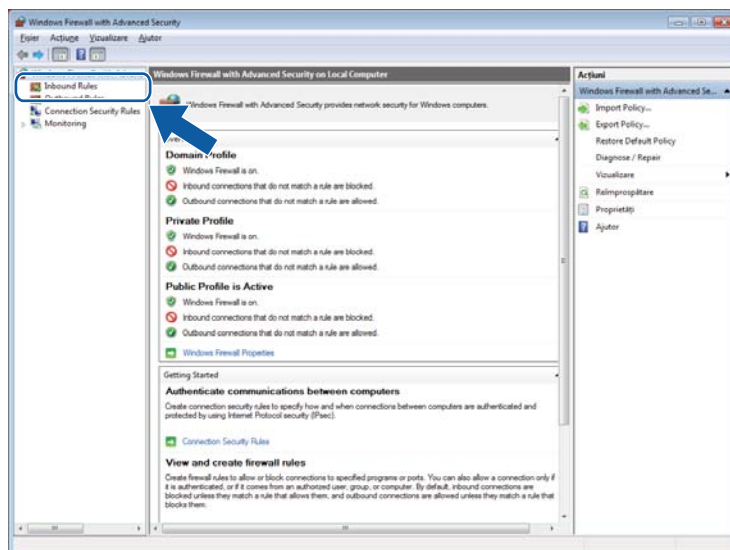
- 10 Dacă aveți în continuare probleme cu conexiunea la rețea, de exemplu la scanarea sau la imprimarea în rețea, bifați caseta **Partajare fișiere și imprimante** din fila **Excepții**, apoi faceți clic pe **OK**.



Pentru utilizatorii Windows® 7

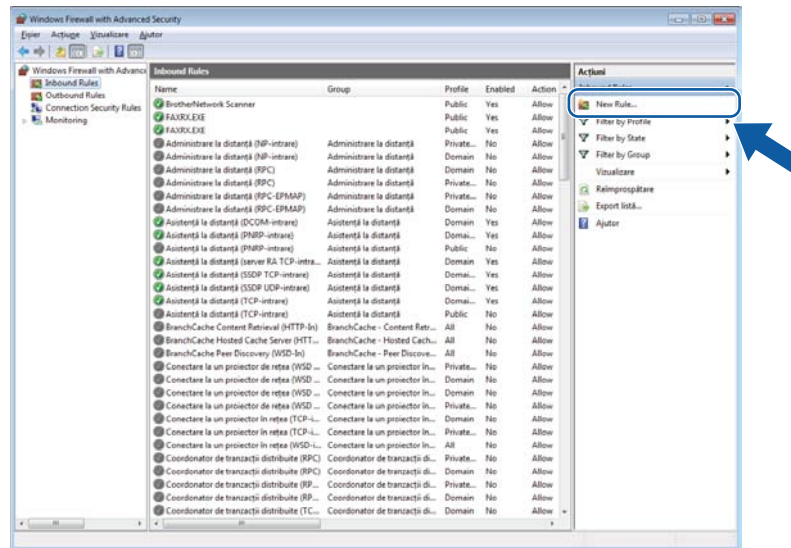
7

- 1 Faceți clic pe butonul , **Panou de control, Sistem și securitate** și apoi pe **Paravan de protecție Windows**.
Asigurați-vă că pentru **Stare paravan de protecție Windows** ați selectat opțiunea **Activat**.
- 2 Faceți clic pe **Setări complexe**. Pe ecran va fi afișată fereastra **Windows Firewall with Advanced Security** (Paravan de protecție Windows cu securitate avansată).
- 3 Faceți clic pe **Inbound Rules** (Regulile de intrare).



Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

4 Faceți clic pe **New Rule** (Regulă nouă).



5 Selectați **Port** și faceți clic pe **Next** (Următorul).

6 Pentru a adăuga portul, introduceți informațiile de mai jos:

- Pentru scanare în rețea

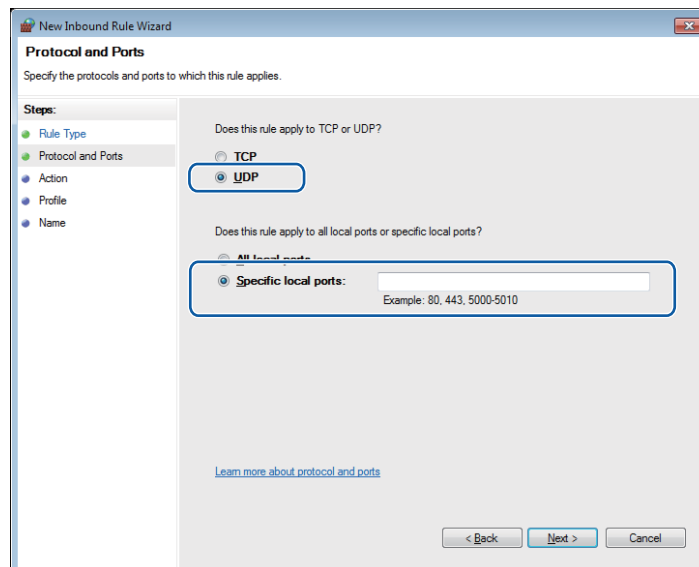
Selectați **UDP** și introduceți „**54925**” din **Specific local ports** (Porturi locale specifice).

Faceți clic pe **Next** (Următorul).

- Pentru PC-Fax în rețea

Selectați **UDP** și introduceți „**54926**” din **Specific local ports** (Porturi locale specifice).

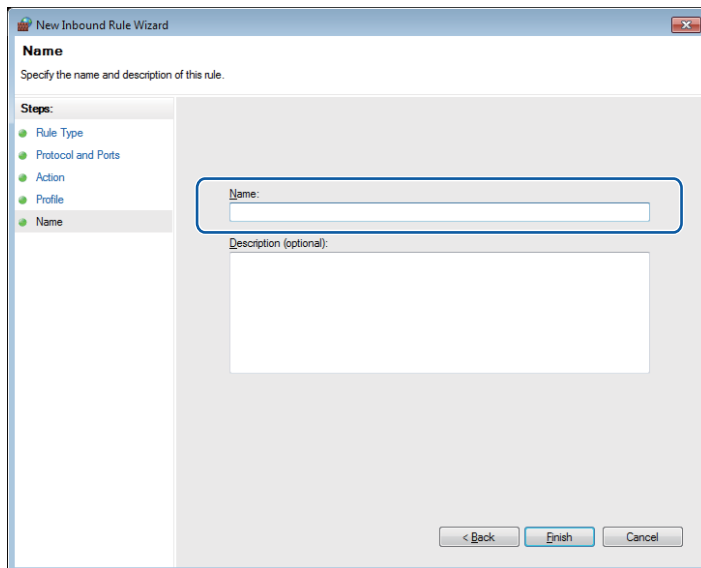
Faceți clic pe **Next** (Următorul).



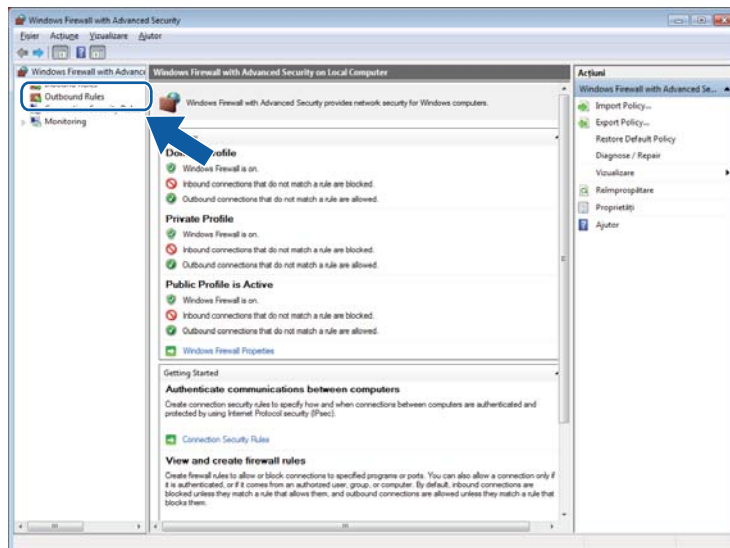
7 Selectați **Allow the connection** (Se permite această conexiune) și faceți clic pe **Next** (Următorul).

Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

- 8 Verificați elementele aplicabile și faceți clic pe **Next** (Următorul).
- 9 Introduceți orice descriere în **Name:** (Nume:) (de exemplu „Scanner Brother” sau „Brother PC-Fax”) și faceți clic pe **Finish** (Finalizare).

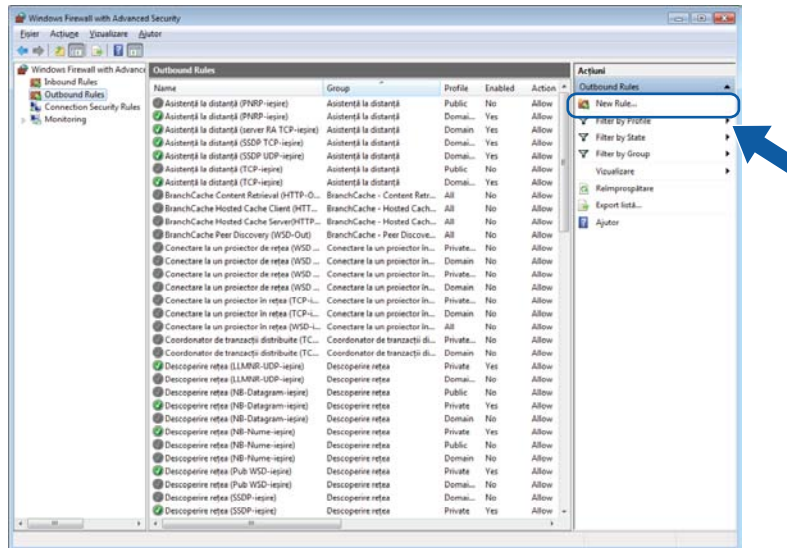


- 10 Verificați dacă noua setare a fost adăugată și este selectată.
- 11 Faceți clic pe **Outbound Rules** (Reguli de ieșire).



Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

12 Faceți clic pe **New Rule** (Regulă nouă).



13 Selectați **Port** și faceți clic pe **Next** (Următorul).

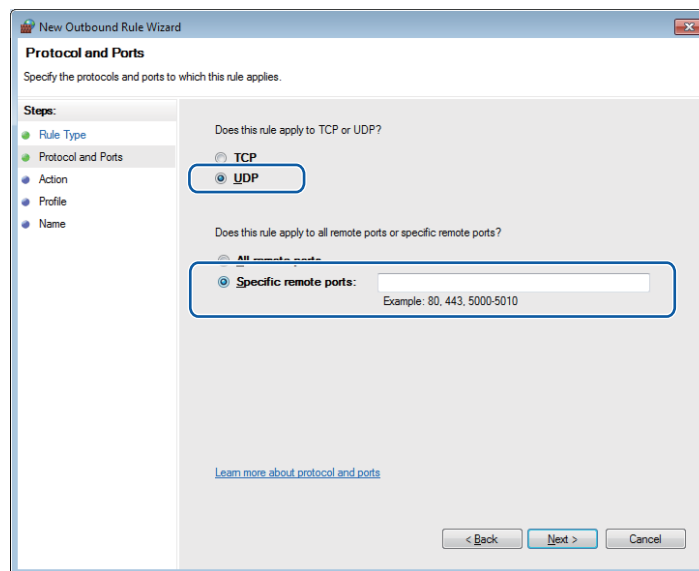
14 Pentru a adăuga portul, introduceți informațiile de mai jos:

- Pentru scanare în rețea

Selectați **UDP** și introduceți „54925” din **Specific remote ports** (Porturi la distanță specifice).
Faceți clic pe **Next** (Următorul).

- Pentru PC-Fax în rețea

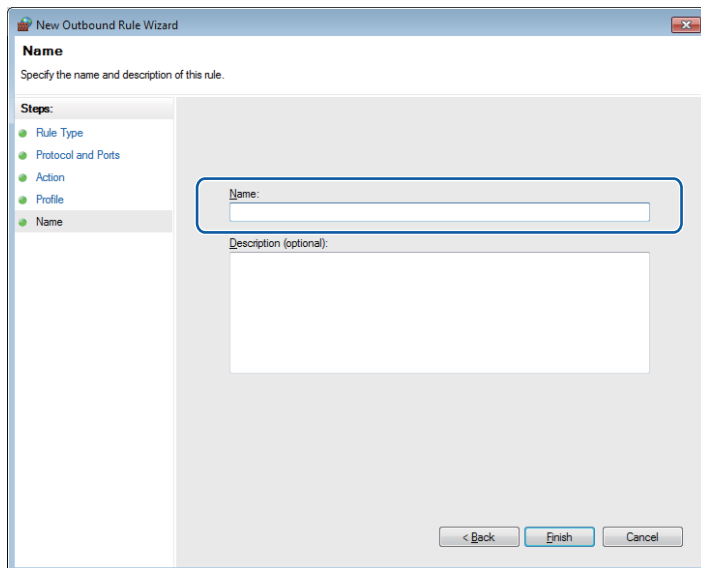
Selectați **UDP** și introduceți „54926” din **Specific remote ports** (Porturi la distanță specifice).
Faceți clic pe **Next** (Următorul).



15 Selectați **Allow the connection** (Se permite această conexiune) și faceți clic pe **Next** (Următorul).

Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)

- 16 Verificați elementele aplicabile și faceți clic pe **Next** (Următorul).
- 17 Introduceți orice descriere în **Name: (Nume:)** (de exemplu „Scanner Brother” sau „Brother PC-Fax”) și faceți clic pe **Finish** (Finalizare).



- 18 Verificați dacă noua setare a fost adăugată și este selectată.



Apple Macintosh

Imprimarea și trimiterea faxurilor	126
Scanarea	147
ControlCenter2	162
Setare de la distanță și PhotoCapture Center™	183

Configurarea calculatorului

NOTĂ

Majoritatea ecranelor afișate în această secțiune au fost capturate folosind Mac OS X v10.7.x. Ecranele afișate pe ecranul calculatorului dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare și de aplicația folosită.

Selectarea tipului corect de hârtie


Pentru imprimarea de înaltă calitate, este important să alegeți corect tipul de hârtie folosit. Înainte de a cumpăra hârtia, trebuie să citiți următoarele paragrafe *Încărcarea hârtiei* și *Încărcarea documentelor* din *Manual de utilizare* și să determinați suprafața imprimabilă în funcție de setările definite în driverul imprimantei.

Imprimarea, scanarea și trimiterea faxurilor în același timp

Aparatul dumneavoastră poate imprima de pe calculator în timp ce trimite sau primește un fax în memorie sau în timp ce scanează un document în calculator. Expedierea faxurilor nu va fi oprită în timp ce se imprimă un document de pe calculator.

Totuși, dacă aparatul copiază sau primește un fax pe hârtie, acesta va opri temporar operația de imprimare de pe calculator și apoi va relua imprimarea, după ce copierea sau primirea faxului s-au încheiat.

Ștergerea datelor din memorie

Dacă pe ecranul LCD este afișat mesajul `Date rămase în memorie`, puteți șterge datele rămase în memoria imprimantei apăsând pe butonul  de pe panoul de control.

Status Monitor

Utilitarul Status Monitor este un program software configurabil folosit pentru monitorizarea stării aparatului. Acesta permite vizualizarea mesajelor de eroare precum lipsă hârtie, blocare hârtie sau înlocuire cerneală. Înainte de a folosi utilitarul, trebuie să selectați aparatul dumneavoastră din meniul contextual **Model** al aplicației ControlCenter2.

Puteți verifica starea aparatului lansând aplicația Brother Status Monitor.

(Mac OS X v10.5.8)

- 1 Deschideți **System Preferences** (Preferințe sistem), selectați **Print & Fax** (Imprimantă și fax), apoi alegeți aparatul.
- 2 Faceți clic pe **Open Print Queue** (Deschidere listă de imprimare), apoi pe **Utility** (Utilitar). Va fi lansat programul Status Monitor.

(Mac OS X v10.6.x)

- 1 Deschideți **System Preferences** (Preferințe sistem), selectați **Print & Fax** (Imprimantă și fax), apoi alegeți aparatul.
- 2 Faceți clic pe **Open Print Queue** (Deschidere listă de imprimare), apoi pe **Printer Setup** (Configurare imprimantă). Selectați fila **Utility** (Utilitar), apoi faceți clic pe **Open Printer Utility** (Deschidere utilitar imprimantă). Va fi lansat programul Status Monitor.

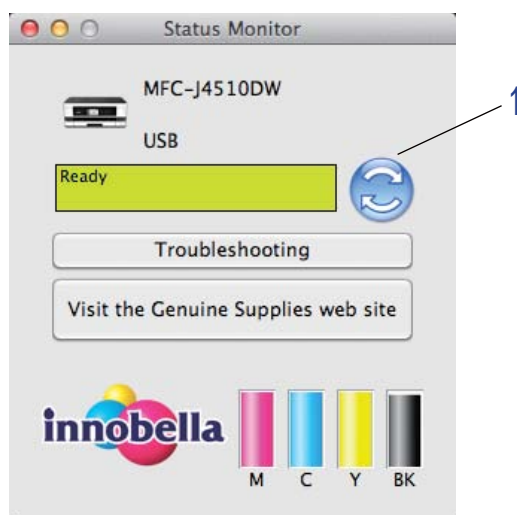
(Mac OS X v10.7.x)

- 1 Deschideți **System Preferences** (Preferințe sistem), selectați **Print & Scan**, apoi alegeți aparatul.
- 2 Faceți clic pe **Open Print Queue** (Deschidere listă de imprimare), apoi pe **Printer Setup** (Configurare imprimantă). Selectați fila **Utility** (Utilitar), apoi faceți clic pe **Open Printer Utility** (Deschidere utilitar imprimantă). Va fi lansat programul Status Monitor.

De asemenea, puteți verifica starea aparatului făcând clic pe pictograma **Ink Level** (Nivel cerneală) din fila **DEVICE SETTINGS** (SETĂRI DISPOZITIV) a programului ControlCenter2.

■ Actualizarea stării aparatului

Dacă doriți să obțineți cea mai recentă stare a aparatului în timp ce fereastra **Status Monitor** este deschisă, faceți clic pe butonul de actualizare (1).



■ Mesaje de eroare

	Nivelul cernelii este scăzut.
	Cartușul de cerneală este gol.
	Cartușul de cerneală are o problemă.

Puteți stabili intervalul la care programul software va actualiza informațiile de stare ale aparatului. Din bara de meniu, selectați **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) și apoi **Preferences** (Preferințe).

■ Ascunderea sau afișarea ferestrei

După ce ați pornit **Status Monitor**, puteți ascunde sau afișa fereastra. Pentru a ascunde fereastra, din bara de meniu **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) selectați **Hide Status Monitor** (Ascunde Monitor stare). Pentru a afișa fereastra, faceți clic pe pictograma **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) de pe dock sau faceți clic pe butonul **Ink Level** (Nivel cerneală) din fila **DEVICE SETTINGS** (SETĂRI DISPOZITIV) a programului ControlCenter2.



■ Părăsirea ferestrei

Faceți clic pe **Brother Status Monitor** (Monitor stare Brother) din bara de meniu și apoi selectați **Quit Status Monitor** (Ieșire din programul Monitor stare) din meniul contextual.

■ Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management (numai pentru conectare la rețea)

Puteți accesa sistemul de administrare online a rețelei folosind Web Based Management făcând clic pe pictograma aparatului din ecranul **Status Monitor**. Pentru gestionarea aparatului folosind HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) puteți folosi un program obișnuit de navigare pe internet. Consultați ghidul indicat mai jos pentru informații suplimentare referitoare la Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management.

➤➤ Ghidul utilizatorului de rețea: *Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management*.

■ Regăsirea datelor referitoare la culoare ale imprimantei

Această setare ajută la optimizarea calității imprimării prin preluarea datelor referitoare la culoare de la dispozitivul dumneavoastră. Utilizați această opțiune atunci când înlocuiți dispozitivul sau schimbați dispozitivul conectat la rețea. Pentru a defini setările, din bara de meniu, selectați **Control** și apoi selectați **Retrieve Printer's Color Data** (Regăsiți datele imprimantei referitoare la culoare).

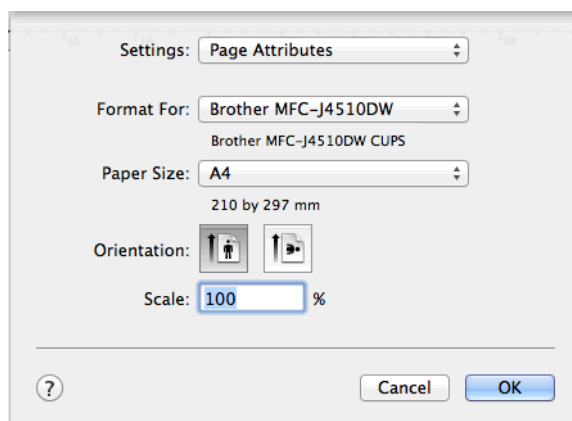
NOTĂ

- Dacă pe ecran este afișată o casetă de dialog cu un mesaj de eroare, confirmați dacă ați conectat corect calculatorul și aparatul Brother și apoi reîncercați.
- După ce ați recuperat datele referitoare la culoare ale imprimantei, calculatorul va salva datele și le va aplica la imprimare.
- Dacă aparatul Brother este conectat la mai multe calculatoare, aplicați această funcție pe fiecare calculator conectat.
- Puteți recupera datele referitoare la culoare ale imprimantei numai de la serverul imprimantei, dacă imprimanta este partajată.

Utilizarea driverului pentru imprimanta Brother

Alegerea opțiunilor de configurare a paginii

- 1 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi pe **Page Setup** (Configurare pagină). Asigurați-vă că ați selectat opțiunea **Brother MFC-XXXX** (unde XXXX este numele modelului dumneavoastră) din meniul contextual **Format for** (Formatare pentru). Puteți modifica parametrii **Paper Size** (Dimensiune hârtie), **Orientation** (Orientare) și **Scale** (Scală), apoi faceți clic pe **OK**.



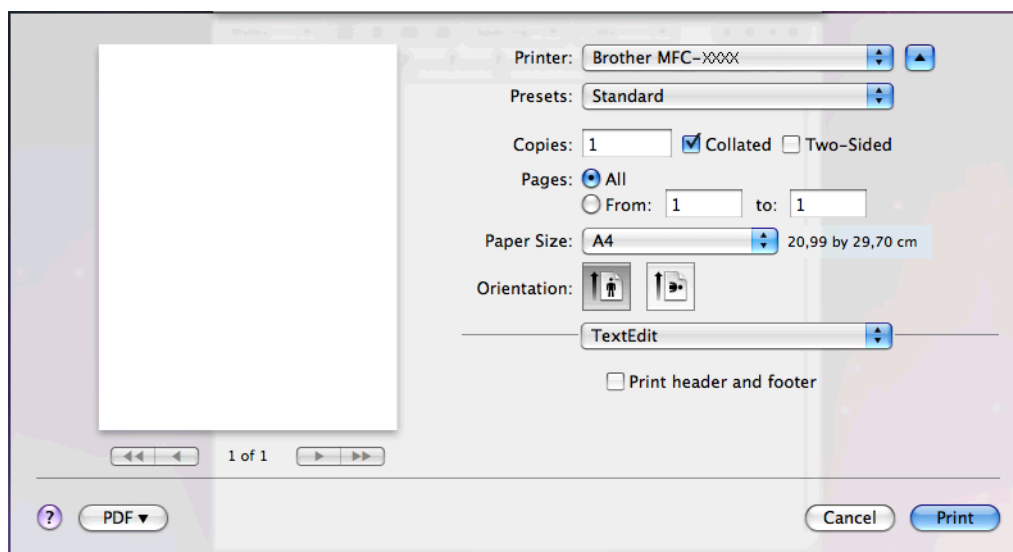
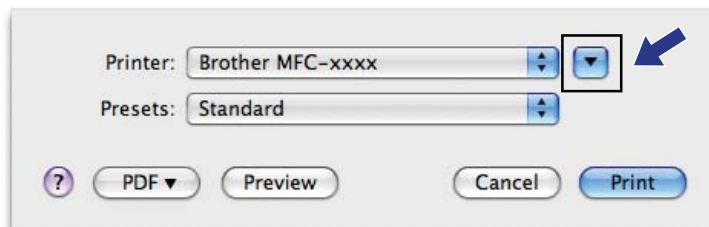
NOTĂ

- Driverul imprimantei nu este compatibil cu imprimarea filigranelor.
- Puteți imprima pe hârtie format A3, Legal și Ledger numai folosind fanta de alimentare manuală.
- Dacă alimentați hârtie format A3, Legal sau Ledger folosind fanta manuală de alimentare, după tipărire aparatul va susține pagina imprimată, pentru ca pagina să nu cadă. După ce imprimarea s-a terminat, scoateți paginile imprimate și apăsați pe **OK**.
- Orientarea hârtiei (portret sau peisaj) diferă în funcție de dimensiunile hârtiei. ►► Manual de utilizare.

- 2 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare) pentru a începe imprimarea. Puteți selecta o valoare predefinită din meniul contextual **Presets** (Presetări) pentru a selecta setul de parametri configurat anterior pentru setările imprimantei.

■ (Mac OS X v10.5.8 - 10.6.x)

Pentru mai multe opțiuni de configurare a paginii, faceți clic pe triunghiul de afișare aflat lângă meniul contextual **Printer** (Imprimanta).

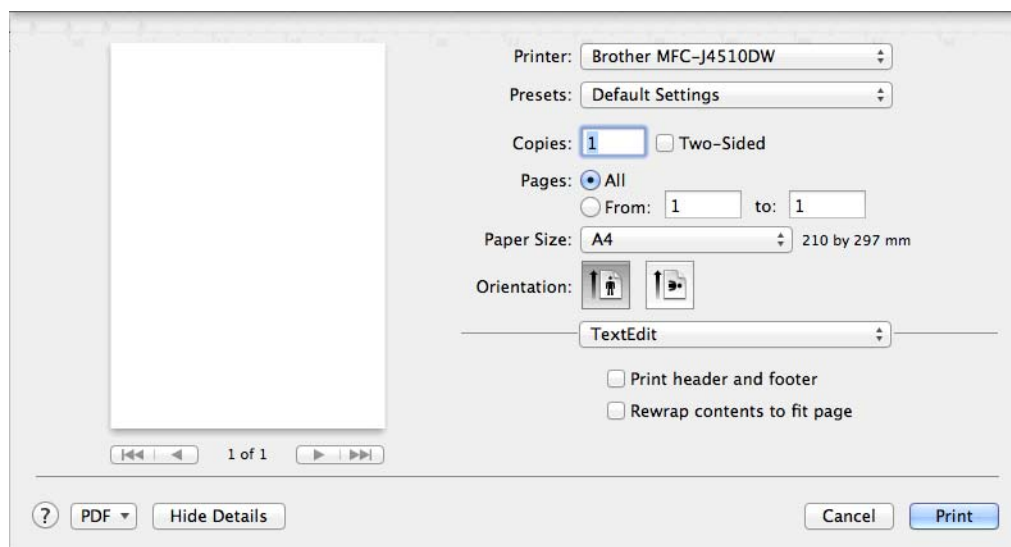
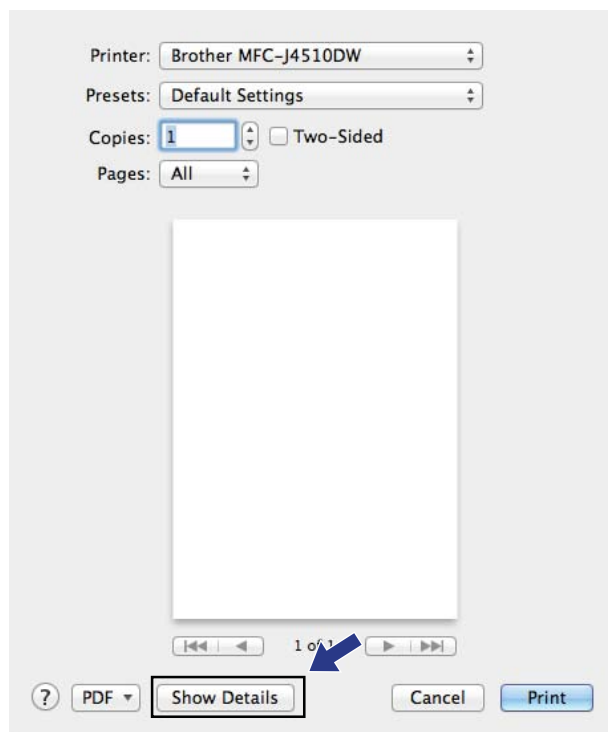


NOTĂ

Puteți salva setările curente ca o presetare selectând **Save As** (Salvare ca) din meniul contextual **Presets** (Presetări).

■ (Mac OS X v10.7.x)

Pentru a afișa mai multe opțiuni de configurare a paginii, faceți clic pe **Show Details** (Afișare detalii).



NOTĂ

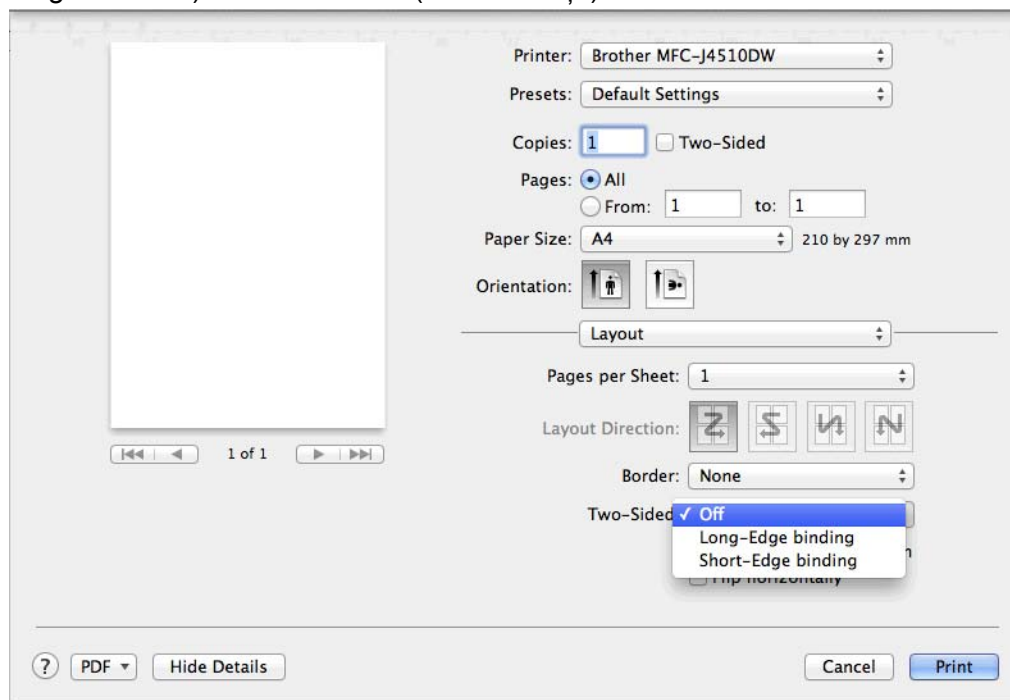
Puteți salva setările curente într-o presetare selectând **Save Current Settings as Preset** (Salvare setări curente ca presetare) din meniul contextual **Presets** (Presetări).

Imprimarea fără margini

Din meniul contextual **Paper Size** (Dimensiune hârtie), selectați dimensiunea hârtiei pe care doriți să faceți imprimarea, de exemplu **A4 Borderless** (A4 (Fără margini)) sau **A3 Borderless** (A3 (Fără margini)).

Imprimare față-verso

- 1 Selectați **Layout** (Aspect).
- 2 Selectați **Long-Edge binding** (Aliniere margine lungă) sau **Short-Edge binding** (Aliniere margine scurtă) din **Two-Sided** (Pe două fețe).

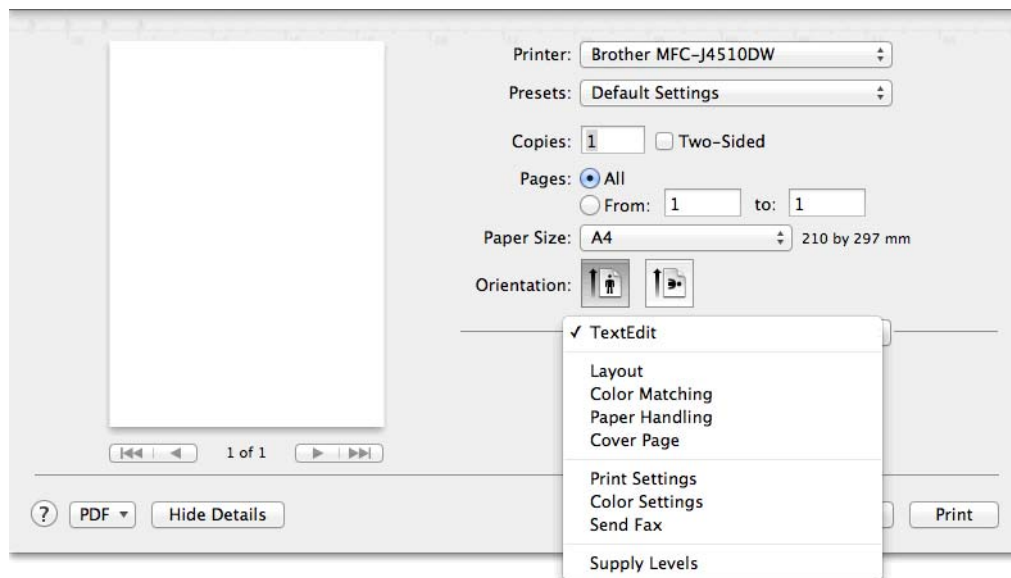


NOTĂ

- Funcția **Borderless** (Fără margini) nu este disponibilă pentru imprimarea față-verso.
- La imprimarea față-verso nu puteți utiliza hârtie A3, Legal sau Ledger.

Alegerea opțiunilor de imprimare

Pentru a utiliza caracteristicile speciale de imprimare, alegeți **Print Settings** (Setări imprimare) sau **Color Settings** (Setări culori) din caseta de dialog Print (Imprimare).

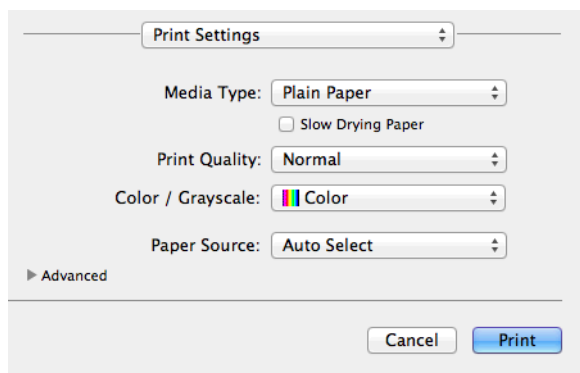


Setările de imprimare

Puteți selecta următorii parametri **Media Type** (Tip media), **Slow Drying Paper** (Hârtie cu uscare lentă), **Print Quality** (Calitate Imprimare) și **Color/Grayscale** (Color/Nuanțe de gri).

(Pentru MFC-J4610DW)

De asemenea, puteți selecta setările pentru **Sursă hârtie**.



NOTĂ

Dacă imprimați pe hârtie obișnuită, pe care cerneala se usucă mai încet, selectați opțiunea **Slow Drying Paper** (Hârtie cu uscare lentă). Dacă selectați această setare, textul poate fi puțin neclar.

8

Tipul de suport media folosit

Pentru a obține cele mai bune rezultate la imprimare, selectați în setările driverului suportul media folosit la imprimare. Aparatul va modifica modul de imprimare în funcție de tipul suportului de imprimare ales.

- **Plain Paper** (Hârtie Obișnuită)
- **Inkjet Paper** (Hârtie inkjet)
- **Brother BP71 Photo Paper** (Hârtie Foto Brother BP71)
- **Brother BP60 Matte Paper** (Hârtie mată Brother BP60)
- **Other Photo Paper** (Altă Hârtie Foto)
- **Transparencies** (Transparențe)

Calitatea imprimării

Selectarea opțiunilor de calitate vă permite să alegeți rezoluția de imprimare a documentului dumneavoastră. Calitatea și viteza de imprimare sunt interdependente. Cu cât calitatea este mai bună, cu atât imprimarea documentului va dura mai mult. Opțiunile de calitate disponibile pot să difere în funcție de tipul suportului de imprimare ales.

■ **Fast** (Rapid)

Acest nivel oferă cel mai rapid mod de imprimare, cu un consum minim de cerneală. Selectați acest nivel pentru imprimarea documentelor de mari dimensiuni sau a documentelor pentru verificare.

■ **Normal**

O calitate bună a imprimării și o viteză de imprimare obișnuită.

■ **Photo** (Foto)

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea fotografiilor. Deoarece cantitatea de date ce urmează a fi imprimate este mult mai mare decât în cazul unui document normal, durata de procesare, durata de transfer a datelor și durata de imprimare vor fi mai mari.

■ **Best** (Maximă)

Selectați acest nivel de calitate pentru imprimarea unor imagini precise, precum fotografiile. Aceasta este cea mai bună soluție pentru a imprima la rezoluție maximă și viteză minimă.

Tipul de suport media folosit	Culoare/Nuanțe de gri	Selectarea calității de imprimare
Plain Paper (Hârtie Obișnuită) ¹	Culoare/Nuanțe de gri	Fast (Rapid), Normal , Best (Maximă)
Inkjet Paper (Hârtie inkjet) sau Brother BP60 Matte Paper (Hârtie mată Brother BP60)	Culoare/Nuanțe de gri	Normal, Photo (Foto)
Brother BP71 Photo Paper (Hârtie Foto Brother BP71) sau Other Photo Paper (Altă Hârtie Foto)	Culoare/Nuanțe de gri	Fast (Rapid), Photo (Foto), Best (Maximă)
Transparencies (Transparențe)	Culoare/Nuanțe de gri	Normal

¹ Dacă selectați **A3 Borderless** (A3 Fără margini) pentru **Paper Size** (Dimensiune hârtie), puteți selecta numai **Best** (Maximă).

NOTĂ

Setările implicite vor fi afișate cu caractere aldine.

Culoare/Nuanțe de gri

Puteți utiliza această funcție pentru a imprima documente color în format monocrom, utilizând nuanțe de gri.

Sursa de alimentare a hârtiei (Pentru MFC-J4610DW)

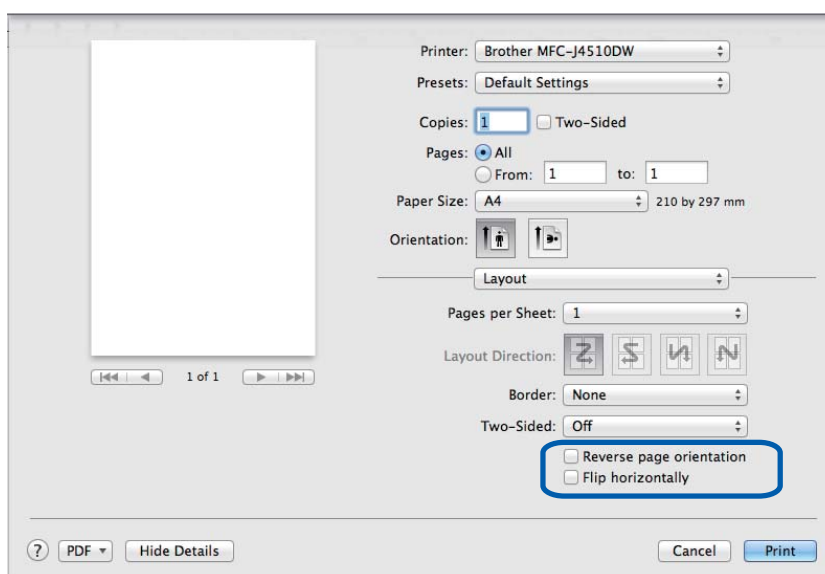
Puteți selecta **Auto Select** (Selectare Automată), **Tray1** (Tava1) sau **Tray2** (Tava2) pentru **Paper Source** (Sursă Hârtie). Dacă puneți o coală de hârtie în fanta de alimentare manuală, hârtia din fantă va fi selectată automat. Asigurați-vă că în fantă nu este introdusă hârtie dacă imprimați pe hârtie din **Tray1** (Tava1) sau **Tray2** (Tava2).

NOTĂ

- Puteți imprima pe hârtie format A3, Legal și Ledger numai folosind fanta de alimentare manuală.
- Dacă alimentați hârtie format A3, Legal sau Ledger folosind fanta manuală de alimentare, după tipărire aparatul va susține pagina imprimată, pentru ca pagina să nu cadă. După ce imprimarea s-a terminat, scoateți paginile imprimate și apăsați pe OK.

Aspectul paginilor

Pentru a selecta **Reverse Page Orientation** (Orientare pagină invers) sau **Flip horizontally** (Răsturnare orizontală), selectați **Layout** (Aspect).



Reverse Page Orientation (Orientare pagină invers)

Bifați opțiunea **Reverse Page Orientation** (Orientare pagină invers) pentru a inversa datele de sus, jos.

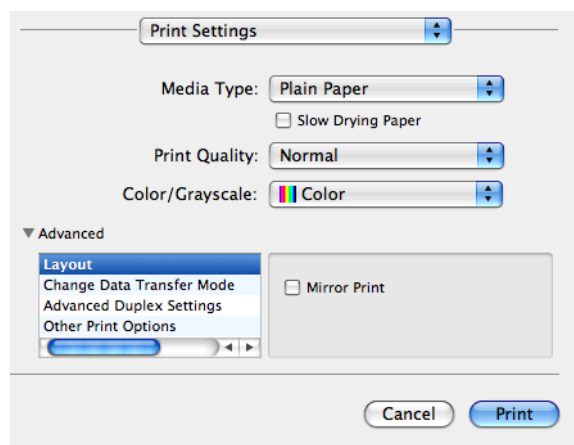
Flip horizontally (Răsturnare orizontală)

Bifați opțiunea **Flip horizontally** (Răsturnare orizontală) pentru a inversa datele de la stânga la dreapta.

NOTĂ

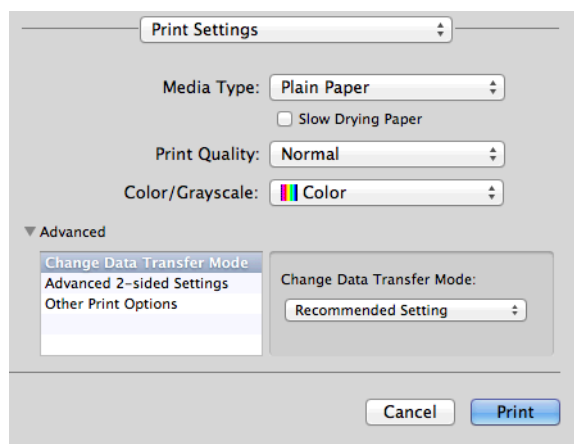
(Pentru utilizatorii Mac OS X v10.5.8)

- **Flip horizontally** (Răsturnare orizontală) este afișat ca **Mirror Print** (Tipărire în Oglindă) în meniul **Advanced** (Avansat).
- Opțiunea **Mirror Print** (Tipărire în Oglindă) nu este disponibilă dacă selectați opțiunea **Transparencies** (Transparențe) pentru **Media Type** (Tip media).



Definirea setărilor avansate

Faceți clic pe **Advanced** (Avansat) pentru a configura setările pentru **Change Data Transfer Mode** (Schimbarea modului de transfer al datelor), **Advanced 2-sided Settings** (Setări duplex avansate) și **Other Print Options** (Alte opțiuni de imprimare).



Schimbarea modului de transfer al datelor

Opțiunea **Change Data Transfer Mode** (Schimbarea modului de transfer al datelor) vă permite să selectați modul de transfer al datelor imprimate pentru a îmbunătăți calitatea sau viteza imprimării.

- **Recommended Setting** (Setări recomandate)

Pentru utilizare generală, selectați **Recommended Setting** (Setări recomandate).

■ **Improved Print Quality** (Calitate de imprimare îmbunătățită)

Pentru a obține o calitate mai bună a imprimării, selectați **Improved Print Quality** (Calitate de imprimare îmbunătățită). Este posibil ca viteza de imprimare să scadă ușor, în funcție de datele imprimate.

■ **Improved Print Speed** (Viteză de imprimare îmbunătățită)

Pentru imprimare rapidă, selectați **Improved Print Speed** (Viteză de imprimare îmbunătățită).

Setări avansate folosite la imprimarea față-verso

Este posibil ca, atunci când utilizați caracteristica de imprimare față-verso, unele tipuri de suporturi de imprimare să necesite mai mult timp pentru uscare. Dacă folosind opțiunea **Advanced 2-sided Settings** (Setări duplex avansate) întâmpinați probleme, iar documentele imprimate folosind funcția față-verso sunt mâzgălite sau hârtia se blochează, atunci selectați o altă opțiune.

■ **Normal**

Selectați **Normal** pentru a imprima la viteză normală, utilizând o cantitate normală de cerneală.

■ **2-sided 1 (Slower print speed)** (Duplex 1 (viteză redusă de imprimare))

Selectați **2-sided 1** (Duplex 1) pentru a imprima la viteză redusă, utilizând o cantitate normală de cerneală.

■ **2-sided 2 (Slower print speed & less ink)**

(Duplex 2 (viteză redusă de imprimare și economie de cerneală))

Selectați **2-sided 2** (Duplex 2) pentru a imprima cu aceeași viteză ca și în cazul folosirii opțiunii **2-sided 1** (Duplex 1), dar folosind mai puțină cerneală.

Alte opțiuni de imprimare

Puteți alege setările pentru **Paper Thickness** (Hârtie Grosime) și **Bi-Directional Printing** (Imprimare bidirecțională).

■ **Paper Thickness** (Hârtie Grosime)

Puteți alege pentru **Paper Thickness** (Hârtie Grosime) una dintre opțiunile **Regular** (Obișnuită), **Thick** (Groasă) și **Envelope** (Plic).

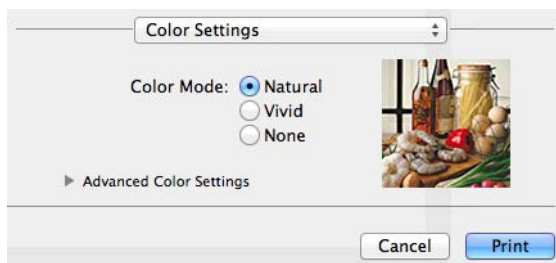
■ **Bi-Directional Printing** (Imprimare bidirecțională)

Dacă este bifată opțiunea **Bi-Directional Printing** (Imprimare bidirecțională), capul de imprimare va imprima în ambele direcții, la viteze mai mari. Dacă această opțiune nu este bifată, atunci capul de imprimare va imprima într-o singură direcție și obținând rezultate de calitate mai bună, dar la viteze mai mici.

Definirea setărilor pentru culoare

Culoarea este reglată pentru a obține culori cât mai asemănătoare cu cele afișate pe monitor.

- **Natural**: pentru imagini fotografice. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai naturale.
- **Vivid** (Strălucitor): pentru documente de afaceri - diagrame, grafice și text. Culoarea este reglată pentru imprimarea unor culori cât mai strălucitoare.
- **None** (Nimic)

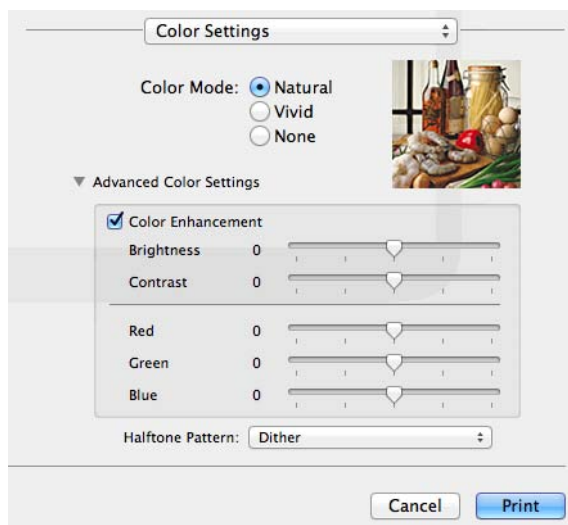


- **ColorSync** (Sincronizare culori): această opțiune este afișată și utilizată automat dacă alegeți **ColorSync** (Sincronizare culori) din **Color Matching** (Potrivire culori).

Setările avansate ale culorilor

8

Faceți clic pe **Advanced Color Settings** (Setări avansate culori) pentru a configura parametrii **Color Enhancement** (Intensificarea culorilor) și **Halftone Pattern** (Tipul de tonalitate).



Îmbunătățirea culorilor

- **Brightness** (Luminozitate)

Reglează luminozitatea întregii imagini. Pentru a deschide sau a închide tonul unei imagini, deplasați cursorul la dreapta sau la stânga.

■ **Contrast**

Reglează contrastul unei imagini. Măriți contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai clară. Micșorați contrastul dacă doriți ca o imagine să fie mai estompată.

■ **Red** (Roșu)

Creșteți intensitatea culorii **Red** (Roșu) din imagine.

■ **Green** (Verde)

Creșteți intensitatea culorii **Green** (Verde) din imagine.

■ **Blue** (Albastru)

Creșteți intensitatea culorii **Blue** (Albastru) din imagine.

Alegerea tipului de tonalitate

Pentru aranjarea punctelor pentru a reprezenta semitonuri, aparatul poate utiliza două metode (**Diffusion** (Difuziune) sau **Dither** (Intercalare nuanțe)). Sunt disponibile câteva modele predefinite și puteți alege modelul dorit pentru documentul dumneavoastră.

■ **Diffusion** (Difuziune)

Punctele sunt aranjate la întâmplare pentru a crea semitonuri. Recomandată la imprimarea fotografiilor care au umbre și elemente grafice delicate.

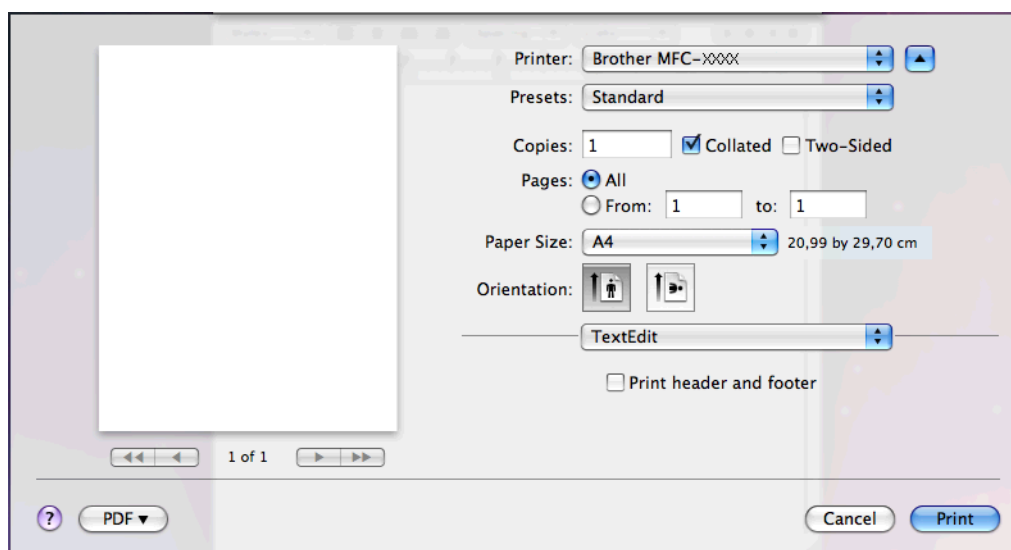
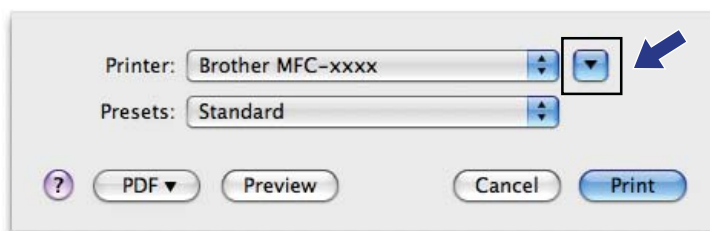
■ **Dither** (Intercalare nuanțe)

Punctele sunt aranjate conform unui tipar predefinit pentru a crea semitonuri. Recomandată la imprimarea imaginilor care au limite clare de culoare sau la imprimarea documentelor de afaceri.

Trimiterea unui mesaj fax (pentru modelele MFC)

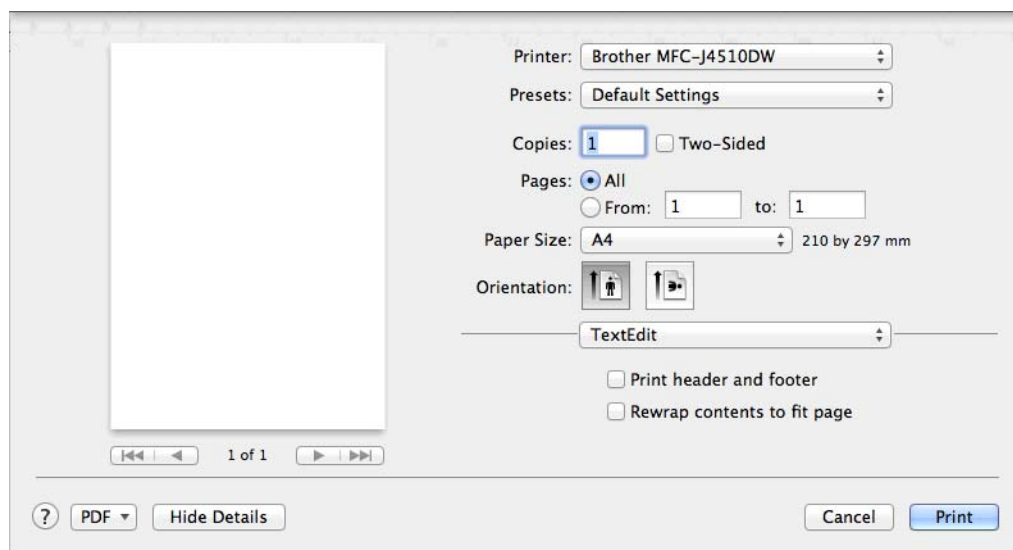
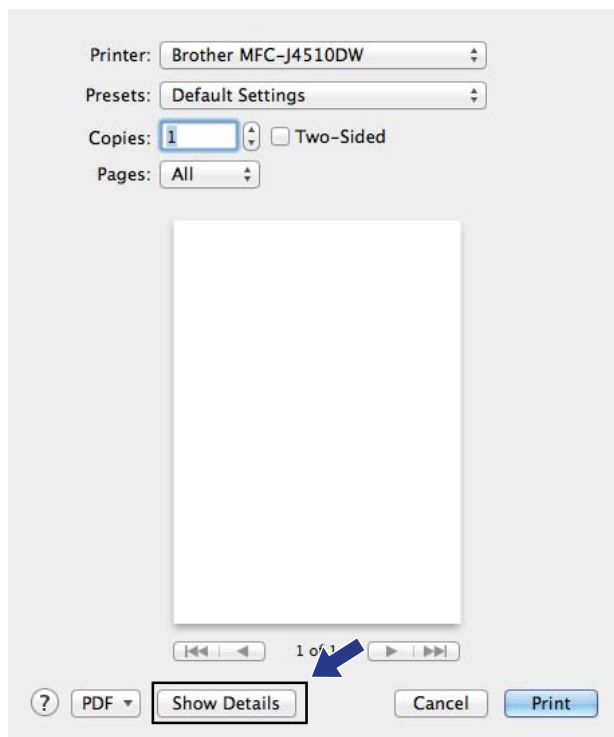
Puteți transmite un fax direct dintr-o aplicație.

- 1 Creați un document într-o aplicație.
- 2 Dintr-o aplicație precum Apple TextEdit, faceți clic pe **File** (Fișier), apoi pe **Print** (Imprimare).
 - (Mac OS X v10.5.8 - 10.6.x)
Faceți clic pe triunghiul din dreptul meniului contextual **Printer** (Imprimanta).

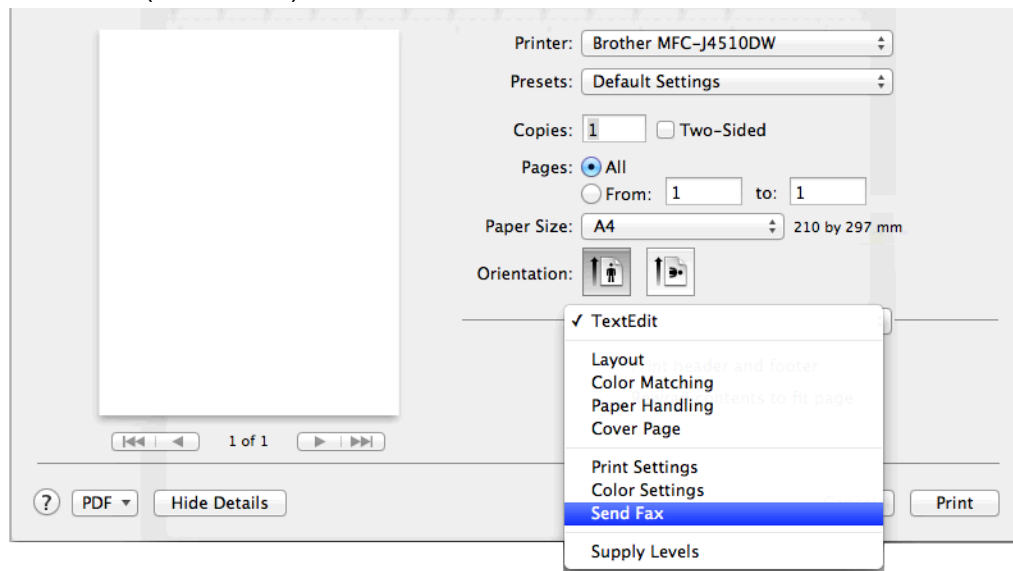


■ (Pentru Mac OS X v10.7.x)

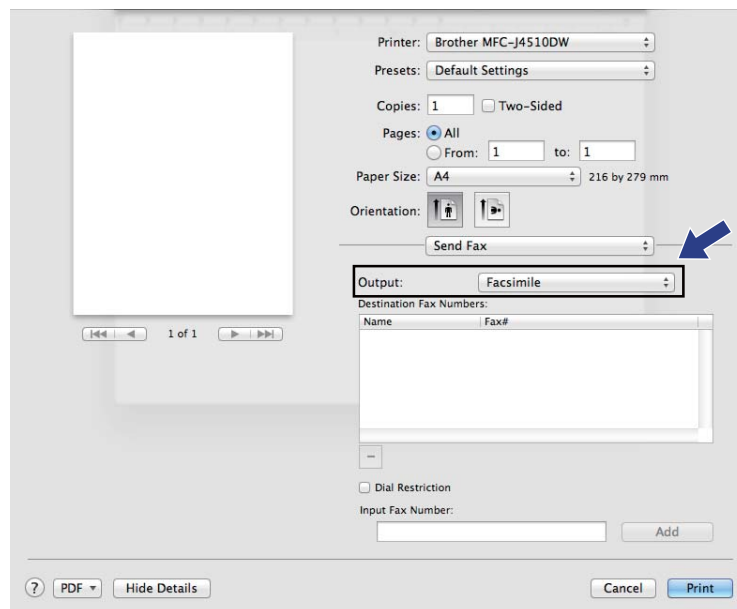
Pentru a afișa mai multe opțiuni de configurare a paginii, faceți clic pe **Show Details** (Afișare detalii).



- 3 Selectați **Send Fax** (Trimite fax) din meniul contextual.



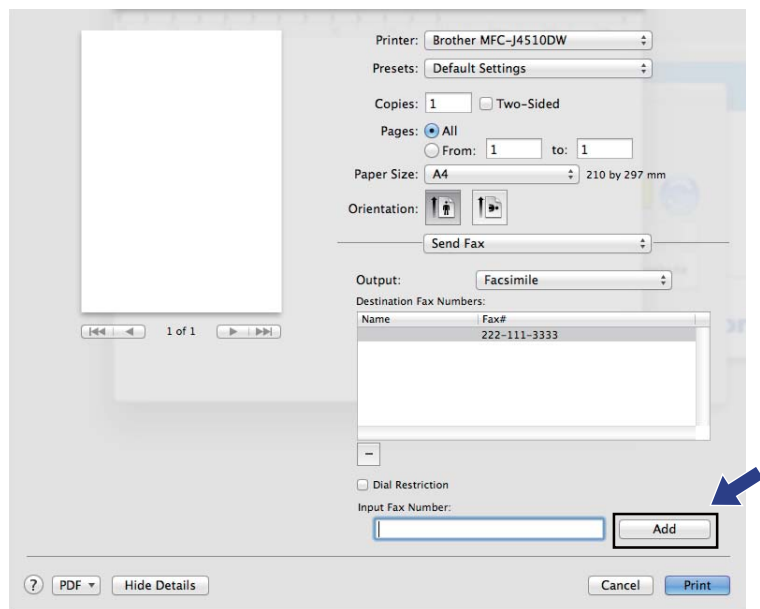
- 4 Selectați **Facsimile** (Facsimil) din meniul contextual **Output** (Rezultat).



- 5 Introduceți un număr de fax în caseta **Input Fax Number** (Introducere număr fax), apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare) pentru a trimite faxul.

NOTĂ

- Dacă bifați caseta corespunzătoare opțiunii **Dial Restriction** (Restricționare formare), pe ecran va fi afișată o casetă de confirmare în care va trebui să reintroduceți numărul de fax. Această caracteristică previne transmiterea mesajelor către o destinație greșită.
- Dacă vreți să trimiteți un fax la mai multe numere, faceți clic pe **Add** (Adăugare) după introducerea primului număr de fax. Numerele de fax ale destinatarilor vor fi afișate în câmpul **Destination Fax Numbers** (Numere fax destinație).



Scanarea unui document folosind driverul TWAIN

Pachetul software Brother include un driver de scanare TWAIN pentru Macintosh. Puteți folosi acest driver de scanare TWAIN cu orice aplicație compatibilă cu specificațiile TWAIN.

La scanarea unui document, puteți folosi unitatea ADF (alimentator automat de documente) sau sticla scannerului.

Pentru informații suplimentare despre încărcarea documentelor, consultați ghidul de mai jos.

➤➤ Manual de utilizare: *Utilizarea unității ADF.*

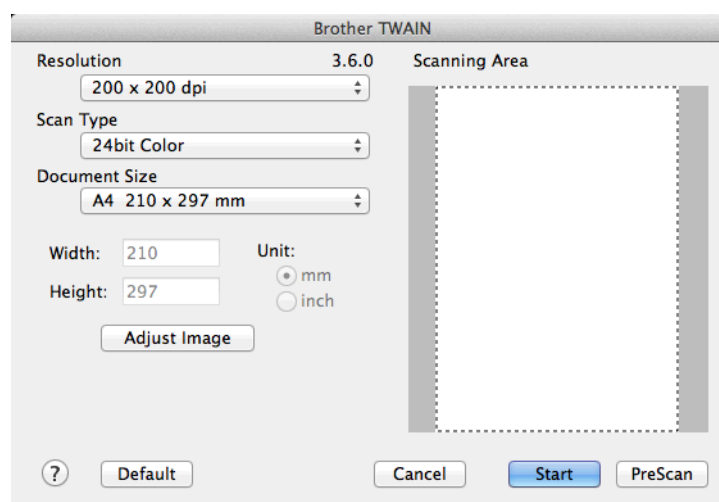
➤➤ Manual de utilizare: *Utilizarea sticlei scannerului.*

NOTĂ

Dacă doriți să scanați de la un aparat din rețea, va trebui să selectați aparatul din rețea din fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv). Fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv) poate fi deschisă din meniul contextual **Model** aflat în ecranul principal al aplicației ControlCenter2.

Accesarea driverului TWAIN

Rulați aplicația compatibilă cu TWAIN. Când folosiți driverul TWAIN Brother pentru prima dată, definiți-l ca driver implicit alegând **Select Source** (Selectare sursă) (sau alt nume de meniu pentru selectarea driverului implicit). Pentru fiecare document scanat după această operație, selectați **Acquire Image Data** (Achiziție date imagine) sau **Acquire** (Achiziție). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog pentru configurarea scannerului.



NOTĂ

Metoda de selectare a driverului implicit sau de scanare a unui document poate să difere în funcție de aplicația folosită.

Scanarea unei imagini pe calculatorul dumneavoastră

Puteți scana toată pagina sau o porțiune prin scanarea preliminară a documentului.

Scanarea întregii pagini

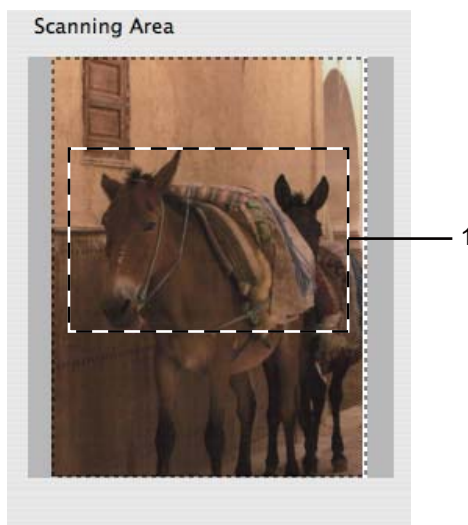
- 1 Încărcați documentul.
- 2 Dacă este necesar, modificați următoarele setări din caseta de dialog cu parametrii de configurare ai scannerului:
 - **Resolution** (Rezoluție)
 - **Scan Type** (Tip scanare)
 - **Scanning Area** (Zonă de scanare)
 - **Document Size** (Dimensiune document)
 - **Adjust Image** (Reglare imagine)
 - **Brightness** (Luminozitate)
 - **Contrast**
- 3 Faceți clic pe **Start**.
Când scanarea s-a încheiat, imaginea va fi afișată în aplicația dumneavoastră grafică.

Prescanarea unei imagini

Butonul **PreScan** (Prescanare) este folosit pentru examinare și vă permite să decupați orice zonă nedorită din imagine. Dacă sunteți mulțumit de rezultat, faceți clic pe butonul **Start** din caseta de dialog pentru configurarea scannerului, pentru a scana imaginea.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Faceți clic pe **PreScan** (Prescanare).
Întreaga imagine va fi scanată în calculator și va fi afișată în **Scanning Area** (Zonă de scanare).

- 3 Trageți cursorul mausului peste zona pe care doriți să o scanați (1).



- 4 Încărcați din nou documentul.

NOTĂ

Treceți peste acest pas dacă la pasul ❶ ați încărcat documentul pe sticla scannerului.

- 5 Modificați parametrii pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast** din caseta de dialog cu parametrii de configurare ai scannerului, în funcție de necesități.
- 6 Faceți clic pe **Start**.
În acest moment, numai zona selectată din document va fi afișată în fereastra aplicației.
- 7 Puteți îmbunătăți imaginea în programul software de editare.

Definirea setărilor din fereastra scannerului

Rezoluție

Puteți schimba rezoluția de scanare din meniul contextual **Resolution** (Rezoluție). Rezoluțiile mai mari necesită mai multă memorie și o durată mai mare de transfer, dar calitatea imaginii scanate va fi mai bună. În tabelul următor sunt prezentate rezoluțiile pe care le puteți selecta și culorile disponibile.

Rezoluție	Alb & Negru/ Gri (Eroare difuzie)	256 Color (256 culori)	Gri real/24bit Color
100 x 100 dpi	Da	Da	Da
150 x 150 dpi	Da	Da	Da
200 x 200 dpi	Da	Da	Da
300 x 300 dpi	Da	Da	Da
400 x 400 dpi	Da	Da	Da
600 x 600 dpi	Da	Da	Da
1200 x 1200 dpi	Da	Nu	Da
2400 x 2400 dpi	Da	Nu	Da
4800 x 4800 dpi	Da	Nu	Da
9600 x 9600 dpi	Da	Nu	Da
19200 x 19200 dpi	Da	Nu	Da

Tip scanare

■ Black & White (Alb și negru)

Se folosește pentru text sau imagini artistice.

■ Gray (Error Diffusion) (Gri (Eroare difuzie))

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafică. (Difuzia erorilor este o metodă folosită la crearea imaginilor gri simulate fără a folosi puncte de culoare gri real. Punctele negre sunt așezate folosind anumite modele pentru a crea un aspect de gri.)

■ True Gray (Gri real)

Se folosește pentru imagini fotografice sau grafică. Acest mod este mai precis deoarece folosește până la 256 de nuanțe de gri.

■ 256 Color (256 culori)

Se folosesc până la 256 de culori pentru scanarea imaginii.

■ 24bit Color (24bit culori)

Se folosesc până la 16,8 milioane de culori pentru scanarea imaginii.

Deși prin folosirea opțiunii **24bit Color** (24bit culori) obțineți o imagine care reproduce cel mai bine culorile, dimensiunea fișierului imagine va fi de aproximativ trei ori mai mare decât în cazul unui fișier creat folosind opțiunea **256 Color** (256 culori). Necesită cea mai multă memorie și are cea mai mare durată de transfer.

Dimensiunea documentului

Alegeți una dintre dimensiunile următoare:

■ **Auto (Automat)**

Puteți scana un document cu dimensiuni standard fără a mai face alte modificări pentru **Document Size** (Dimensiune document).

■ **A4 210 x 297 mm**

■ **JIS B5 182 x 257 mm**

■ **Letter 215,9 x 279,4 mm**

■ **Legal 215,9 x 355,6 mm** (disponibil pentru modelele cu unitate ADF)

■ **A5 148 x 210 mm**

■ **JIS B6 128 x 182 mm**

■ **A6 105 x 148 mm**

■ **Executive 184,1 x 266,7 mm**

■ **Business Card 90 x 60 mm** (Carte de Vizita 90 x 60 mm)

Pentru a scana cărți de vizită, alegeți formatul **Business Card** (Carte de Vizita), apoi puneți cartea de vizită cu fața în jos în partea din stânga sus a sticlei scannerului.

■ **10 x 15 cm**

■ **13 x 20 cm**

■ **9 x 13 cm**

■ **13 x 18 cm**

■ **Postcard 1 100 x 148 mm** (Carte Poștală 1 100 x 148 mm)

■ **Postcard 2 (Double) 148 x 200 mm** (Carte Poștală 2 (Dublu) 148 x 200 mm)

■ **Custom (Personalizat)**

După ce ați selectat o dimensiune personalizată, puteți regla zona de scanare. Țineți apăsat butonul mausului și trageți de maus pentru a decupa imaginea.

Width (Lățime): introduceți lățimea dorită a formatului personalizat.

Height (Înălțime): introduceți înălțimea dorită a formatului personalizat.

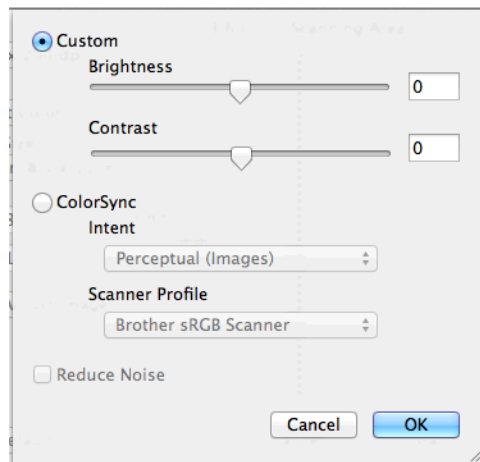
Reglarea imaginii

La scanarea fotografiilor sau a altor imagini care vor fi utilizate într-un program de editare a documentelor sau într-o altă aplicație grafică, încercați să definiți valori diferite pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast** pentru a găsi varianta cea mai bună.

■ **Brightness** (Luminozitate)

Reglați valoarea (-50 – 50) pentru a obține cea mai bună imagine. Valoarea implicită este 0, reprezentând o valoare medie, și este recomandată în general pentru majoritatea imaginilor.

Puteți defini nivelul pentru **Brightness** (Luminozitate) trăgând de cursor spre dreapta sau spre stânga pentru a deschide sau închide imaginea. De asemenea, pentru a defini nivelul acestei opțiuni, puteți introduce o valoare în casetă.



Dacă imaginea scanată este prea deschisă, definiți un nivel mai scăzut pentru **Brightness** (Luminozitate) și scanați documentul din nou.

Dacă imaginea este prea închisă, definiți un nivel mai ridicat pentru **Brightness** (Luminozitate) și scanați documentul din nou.

NOTĂ

Parametrul **Brightness** (Luminozitate) este disponibil numai dacă pentru **Scan Type** (Tip scanare) ați selectat **Black & White** (Alb și negru), **Gray (Error Diffusion)** (Gri (Eroare difuzie)), **True Gray** (Gri real) sau **24bit Color** (24bit culori).

■ Contrast

Puteți mări sau micșora nivelul contrastului prin deplasarea cursorului la dreapta sau la stânga. O creștere a valorii va scoate în evidență zonele întunecate și luminoase ale imaginii, iar o micșorare a valorii va scoate în evidență mai multe detalii din zonele gri. De asemenea, puteți introduce o valoare în casetă, pentru a defini opțiunea **Contrast**.

NOTĂ

Parametrul **Contrast** este disponibil numai dacă pentru **Scan Type** (Tip scanare) ați selectat **Gray (Error Diffusion)** (Gri (Eroare difuzie)), **True Gray** (Gri real) sau **24bit Color** (24bit culori).

■ Reduce Noise (Reducere zgomot)

Folosind această selecție, puteți îmbunătăți sau intensifica nivelul de calitate al imaginilor scanate. Opțiunea **Reduce Noise** (Reducere zgomot) este disponibilă dacă utilizați **24bit Color** (24bit culori) și rezoluții de scanare de 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi sau 600 × 600 dpi.

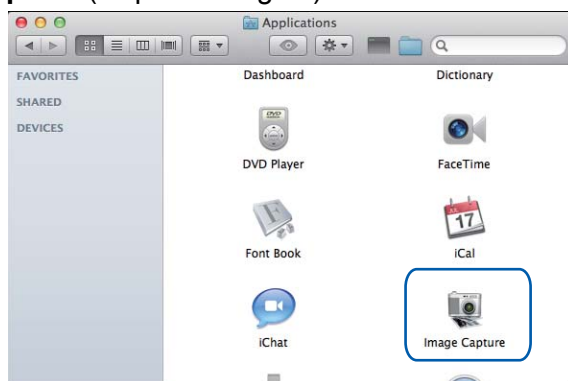
Scanarea unui document folosind driverul ICA (Mac OS X v10.6.x, 10.7.x)

Puteți scana un document folosind driverul ICA. Dacă ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM de instalare, driverul ICA a fost deja instalat pe calculatorul dumneavoastră Macintosh. De asemenea, puteți scana direct folosind aplicația Image Capture (Captură imagine).

NOTĂ

Ecranele afișate în această secțiune au fost capturate folosind Mac OS X v10.7.x. Ecranele afișate pe calculatorul dumneavoastră Macintosh pot să difere în funcție de versiunea sistemului de operare.

- 1 Conectați aparatul Brother la calculator folosind un cablu USB. Sau conectați aparatul Brother în aceeași rețea LAN (dacă utilizați un model pentru rețea) sau la rețeaua locală fără fir la care este conectat calculatorul.
- 2 Lansați aplicația **Image Capture** (Captură imagine).



- 3 Selectați aparatul din lista afișată în partea din stânga a ecranului. Dacă ați conectat aparatul Brother și calculatorul folosind un cablu USB, aparatul va fi afișat în zona **DEVICES** (APARATE). Dacă aparatul este conectat printr-o rețea locală LAN sau LAN fără fir, aparatul va fi afișat în zona **SHARED** (PARTAJATE).

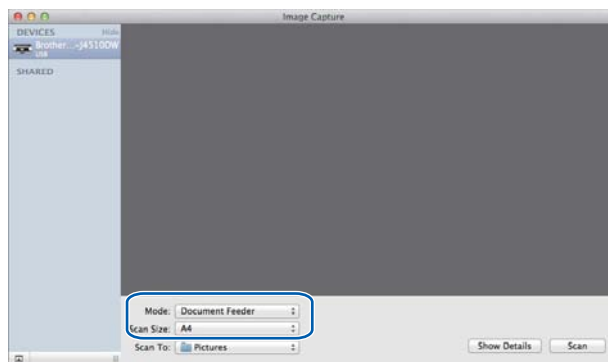
NOTĂ

(Pentru Mac OS X v10.7.x)

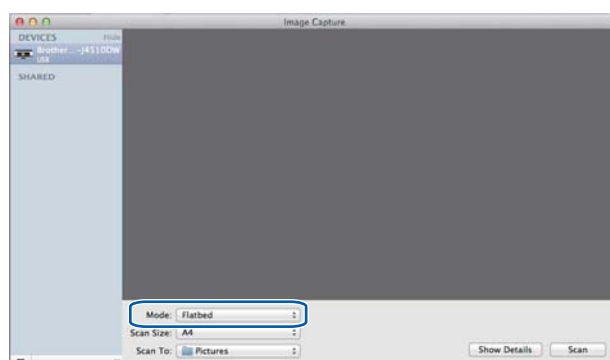
Dacă aparatul nu este afișat în zona **DEVICES** (APARATE) sau în zona **SHARED** (PARTAJATE), așezați cursorul mausului deasupra zonei respective și apoi faceți clic pe **Show** (Afișare).



- 4 Așezați documentul în unitatea ADF sau pe sticla scannerului.
Dacă ați așezat documentul în unitatea ADF, selectați **Document Feeder** (Alimentator document) pentru **Mode** (Mod) și dimensiunea documentului pentru **Scan Size** (Dimensiune de scanare).



Dacă ați așezat documentul pe sticla scannerului, selectați **Flatbed** (Suport) pentru **Mode** (Mod).



NOTĂ

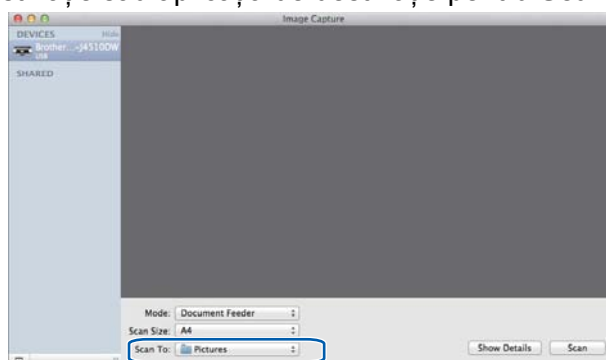
- Dacă aparatul Brother nu are o unitate ADF, opțiunea **Mode** (Mod) nu va fi afișată.
- (Pentru Mac OS X v10.6.x)

În cazul în care caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) nu este selectată, documentul va fi scanat ca un singur element și va fi salvat ca fișier unic. În cazul în care caseta **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este selectată, programul va detecta fiecare imagine și le va salva ca fișiere separate. Dacă programul nu decupează automat documentul așa cum doriți, acesta poate fi decupat manual trăgând cursorul mausului peste porțiunea pe care doriți să o scanați din caseta de dialog care poate fi accesată făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii).

- (Pentru Mac OS X v10.7.x)

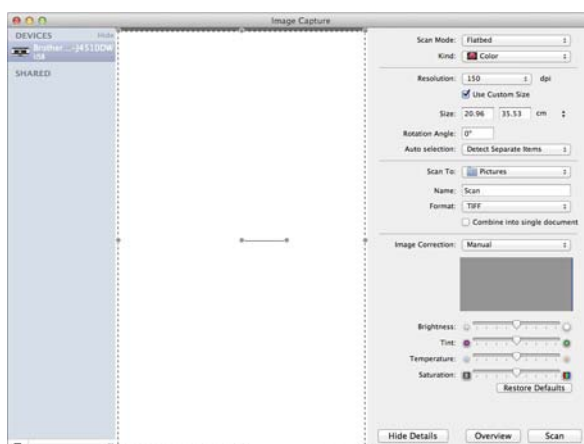
Dacă opțiunea **Detect Enclosing Box** (Detectare casetă de încadrare) este selectată pentru **Scan Size** (Dimensiune de scanare), documentul va fi scanat ca un element și va fi salvat ca un singur fișier. Dacă opțiunea **Detect Separate Items** (Detectare elemente separate) este selectată pentru **Scan Size** (Dimensiune de scanare), programul va detecta fiecare imagine și le va salva ca fișiere separate. Dacă programul nu decupează automat documentul așa cum doriți, acesta poate fi decupat manual trăgând cursorul mausului peste porțiunea pe care doriți să o scanați din caseta de dialog care poate fi accesată făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii).

- 5 Selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație pentru **Scan To** (Scanare către).



Puteți modifica următoarele setări, dacă este necesar, din caseta de dialog pe care o accesați făcând clic pe **Show Details** (Afișare detalii). Vă rugăm să țineți cont de faptul că opțiunile și setările de scanare pot să difere în funcție de aparat.

- **Scan Mode** (Mod scanare): selectați Document Feeder (Alimentator document) sau Flatbed (Suport).
- **Kind** (Tip): selectați Color, Black & White (Alb și negru) sau Text.
- **Resolution** (Rezoluție): selectați rezoluția la care doriți să scanați documentul.
- **Use Custom Size** (Utilizare dimensiune particularizată) (Mac OS X v10.7.x): bifați această casetă pentru a personaliza dimensiunile documentului.
- **Scan Size** (Dimensiune de scanare) sau **Size** (Dimensiune): selectați formatul de hârtie al documentului scanat din Document Feeder (Alimentator document) sau zona de scanare din Flatbed (Suport).
- **Orientation** (Orientare) sau **Rotation Angle** (Unghi de rotație): selectați orientarea documentului din Document Feeder (Alimentator document) sau unghiul de scanare din Flatbed (Suport).
- **Auto selection** (Selectare automată) (Mac OS X v10.7.x): dacă bifați opțiunea **Use Custom Size** (Utilizare dimensiune particularizată) în timp ce utilizați Flatbed (Suport), puteți selecta funcțiile de detectare automată ale driverului scannerului.
- **Scan To** (Scanare către): selectați directorul de destinație sau aplicația de destinație.
- **Name** (Nume): introduceți textul prefixului utilizat pentru denumirea imaginii scanate.
- **Format**: selectați formatul de fișier utilizat pentru datele scanate.
- **Combine into single document** (Combinare într-un singur document) (Mac OS X v10.7.x): dacă pentru formatul fișierului selectați PDF sau TIFF, bifați această casetă pentru a scana documentul ca un singur element și pentru a-l salva într-un singur fișier.
- **Image Correction** (Corectare imagine): din setările manuale puteți modifica următorii parametri: Brightness (Luminozitate), Contrast (numai pentru Mac OS X v10.7.x), Tint (Nuanță), Temperature (Temperatură), Threshold (Prag) și Saturation (Saturație).



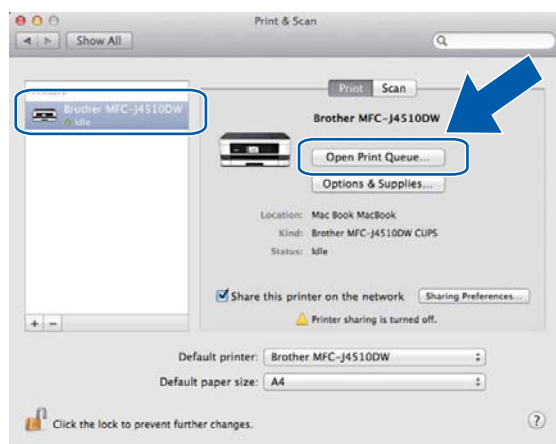
- 6 Pentru a începe scanarea, faceți clic pe **Scan** (Scanare).

Alegerea aparatului din meniul Print & Fax (Imprimantă și fax) sau Print & Scan (Imprimare și scanare)

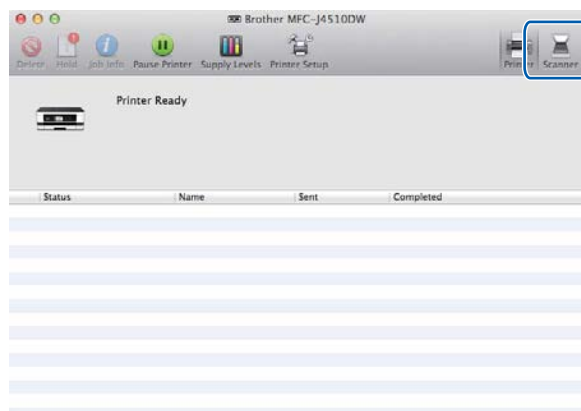
- 1 Conectați aparatul Brother la calculator folosind un cablu USB. Sau conectați aparatul Brother la aceeași rețea locală prin cablu sau fără fir la care este conectat calculatorul.
- 2 Din Apple Menu (meniu Apple), selectați **System Preferences** (Preferințe sistem).
- 3 Faceți clic pe **Print & Fax** (Imprimantă și fax) sau pe **Print & Scan**.
- 4 Selectați aparatul din lista afișată în partea din stânga a ecranului și faceți clic pe **Open Print Queue** (Deschidere listă de imprimare).

NOTĂ

Dacă pe ecran nu este afișată fila Scan (Scanare), ștergeți aparatul făcând clic pe butonul - din lista **Print & Fax** (Imprimantă și fax) sau din lista **Print & Scan**. Apoi adăugați aparatul făcând clic pe butonul +.



- 5 Faceți clic pe pictograma **Scanner** (Scanner).



- 6 Pentru a continua, treceți la pasul 4 de la *Scanarea unui document folosind driverul ICA (Mac OS X v10.6.x, 10.7.x)* ►► pagina 153.
Ecranele diferă în funcție de metodele de scanare utilizate.

Utilizarea aplicației Presto! PageManager

Presto! PageManager este o aplicație de gestionare a documentelor pe calculator. Deoarece este compatibil cu majoritatea programelor de editare a imaginilor și de procesare a textului, Presto! PageManager vă oferă un control fără precedent asupra fișierelor. Puteți gestiona cu ușurință documentele, puteți edita mesaje de e-mail și fișiere, puteți citi documente folosind programul software OCR inclus în Presto! PageManager.

Dacă folosiți aparatul pentru a scana, vă recomandăm să instalați Presto! PageManager. Puteți instala aplicația Presto! PageManager din secțiunea Brother Support de pe discul CD-ROM de instalare furnizat.

NOTĂ

Manualul complet de utilizare al programului NewSoft Presto! PageManager 9 poate fi vizualizat selectând pictograma **Help** (Ajutor) din bara de meniu a programului NewSoft Presto! PageManager 9.

Caracteristicile

- OCR: într-un singur pas puteți scana o imagine, recunoaște și edita textul cu un procesor de text.
- Editarea imaginilor: îmbunătățiți, decupați și rotiți imaginile sau le deschideți utilizând programul dorit de editare a imaginilor.
- Adnotare: adăugați note care pot fi șterse, ștampile și desene pe imagini.
- Fereastra cu directoare: vizualizați și aranjați ierarhia directoarelor pentru a avea mai ușor acces la acestea.
- Fereastra de vizualizare: vizualizați fișierele ca miniaturi, listă sau Cover Flow pentru a simplifica identificarea acestora.

Cerințele sistemului pentru Presto! PageManager

- Mac OS X v10.5.8, 10.6.x, 10.7.x
- Spațiu liber pe hard disc de cel puțin 400 MB

Asistența tehnică

Pentru SUA

Denumire companie: NewSoft America Inc.
Adresa poștală: 47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539
Telefon: 510-770-8900
Fax: 510-770-8980
Adresă de e-mail: contactus@newsoftinc.com
URL: <http://www.newsoftinc.com/>

Pentru Canada

Adresă de e-mail: contactus@newsoftinc.com

Germania

Denumire companie: SoftBay GmbH
Adresa poștală: Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Germania
Telefon: 0900 1 409640
Adresă de e-mail: de.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://de.newsoft.eu.com/>

Regatul Unit

Denumire companie: Avanquest UK
Adresa poștală: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon.
PL21 9GE
Telefon: 44-01752-201148
Fax: 44-01752-894833
Adresă de e-mail: uk.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://uk.newsoft.eu.com/>

Franța

Denumire companie: 5CA
Telefon: 089-965-01-09
Adresă de e-mail: fr.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://fr.newsoft.eu.com/>

Italia

Denumire companie: 5CA
Telefon: 0899399878

Scanarea

Italia (Continuare)

Adresă de e-mail: it.nsc@newsoft.eu.com
URL: <http://it.newsoft.eu.com/>

Spania

Denumire companie: 5CA
Telefon: 0807505598
Adresă de e-mail: sp.nsc@newsoft.eu.com


Alte țări

Adresă de e-mail: tech@newsoft.eu.com

NOTĂ

- Majoritatea ecranelor afișate în această secțiune au fost capturate folosind Mac OS X v10.7.x. Ecranele afișate pe ecranul calculatorului dumneavoastră pot să difere în funcție de sistemul de operare și de aplicația folosită.
- Caracteristicile aflate la dispoziția dumneavoastră în ControlCenter2 pot să difere în funcție de modelul aparatului dumneavoastră.

Utilizarea ControlCenter2

ControlCenter2 este un utilitar software care vă permite să accesați rapid și ușor aplicațiile folosite frecvent. Utilizarea ControlCenter2 elimină necesitatea de a lansa manual fiecare aplicație în parte. Pictograma va fi afișată pe bara de meniu. Pentru a deschide fereastra ControlCenter2, faceți clic pe pictograma  și selectați **Open** (Deschidere). ControlCenter2 poate efectua următoarele operații:

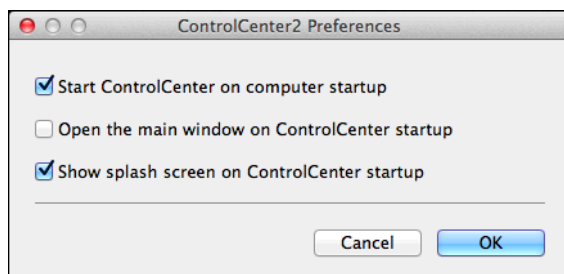
- 1 Scanați direct către un fișier, e-mail, procesor de text sau aplicație grafică la alegerea dumneavoastră. (1)
- 2 Butoanele de scanare personalizată vă permit să configurați un buton conform necesităților aplicației dumneavoastră. (2)
- 3 Accesați funcțiile de copiere prin intermediul calculatorului dumneavoastră și accesați aplicațiile PC-FAX disponibile pentru dispozitivul dumneavoastră. (Mac OS X v10.5.8, 10.6.x) (3)
- 4 Accesați setările disponibile pentru configurarea dispozitivului dumneavoastră. (4)
- 5 Puteți alege aparatul la care se va conecta ControlCenter2 din meniul contextual **Model**. (5) De asemenea, puteți deschide fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv) selectând opțiunea **Other** (Altele) din meniul contextual **Model**.
- 6 De asemenea, puteți deschide fereastra de configurare pentru fiecare funcție făcând clic pe **Configuration** (Configurare). (6)



Dezactivarea caracteristicii de încărcare automată (AutoLoad)

Dacă nu doriți ca aplicația ControlCenter2 să se deschidă automat de fiecare dată când porniți calculatorul, urmați indicațiile de mai jos:

- 1 Faceți clic pe pictograma ControlCenter2 din bara de meniu și selectați **Preferences** (Preferințe). Pe ecran va fi afișată fereastra de preferințe ControlCenter2.
- 2 Deselectați opțiunea **Start ControlCenter on computer startup** (Pornește ControlCenter la pornirea calculatorului).
- 3 Faceți clic pe **OK** pentru a închide fereastra.



NOTĂ

Pictograma aplicației ControlCenter2 se află în **Macintosh HD/Applications** (Aplicații)/**Brother**.

SCANAREA

Sunt disponibile patru butoane de scanare pentru caracteristicile **Scan to Image** (Scanare către imagine), **Scan to OCR** (Scanare către OCR), **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan to File** (Scanare către fișier).

- **Image** (Imagine) (*Implicit: Apple Preview*)

Permite scanarea directă a unei pagini în orice aplicație de vizualizare/editare grafică. Puteți alege aplicația destinație, cum ar fi Adobe® Photoshop® sau orice tip de aplicație de editare a imaginilor de pe calculatorul dumneavoastră.

- **OCR** (*Implicit: Apple TextEdit*)

Permite scanarea unei pagini sau a unui document, lansează automat aplicația OCR și trimite textul (nu și imaginile grafice) către un editor de text. Puteți alege aplicația folosită pentru editarea textelor, de exemplu Microsoft® Word sau orice altă aplicație de procesare a textelor de pe calculatorul dumneavoastră. Trebuie să descărcați aplicația Presto! PageManager și să o instalați pe calculatorul dumneavoastră. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea aplicației Presto! PageManager* >> pagina 159.

- **E-mail** (*Implicit: programul de e-mail definit în mod implicit*)

Permite scanarea unei pagini sau a unui document direct în aplicația de e-mail, ca atașament standard. Pentru atașament, puteți alege tipul și rezoluția fișierului.

- **File** (Fișier)

Permite scanarea directă către un fișier de pe disc. Puteți modifica, în funcție de necesități, tipul de fișier și directorul de destinație.

ControlCenter2 vă oferă posibilitatea de a configura butonul hardware `Scan` al aparatului dumneavoastră și butonul software al aplicației ControlCenter2 pentru fiecare opțiune de scanare. Pentru a configura butonul hardware `Scan` de pe aparatul dumneavoastră, selectați fila **Device Button** (Buton dispozitiv) din meniul de configurare pentru fiecare dintre butoanele **SCAN** (SCANARE). Pentru a configura butonul software din ControlCenter2, selectați fila **Software Button** (Buton software) din meniul de configurare pentru fiecare dintre butoanele **SCAN** (SCANARE).

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare.

Dacă doriți să faceți modificări permanente, selectați din meniul de configurare fila **Device Button** (Buton dispozitiv) corespunzătoare fiecărui buton **SCAN** (SCANARE) și configurați după cum este necesar.



Tipurile de fișiere

Din meniul contextual, alegeți tipul de fișier în care vor fi salvate imaginile scanate.

Pentru Image (Imagine), E-mail și File (Fișier)

- Windows® Bitmap (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF Multi-Page (*.tif)
- Portable Network Graphics (*.png)
- PDF (*.pdf)
- High Compression PDF (*.pdf)
- Secure PDF (*.pdf)
- Searchable PDF (*.pdf)

Pentru OCR

- Searchable PDF (*.pdf)
- Text (*.txt)
- Rich Text Format (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)

NOTĂ

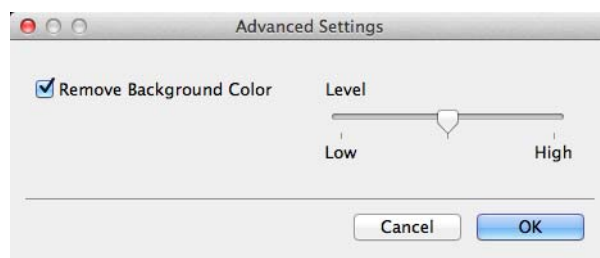
Dacă pentru tipul de fișier ați selectat TIFF sau TIFF Multi-Page, puteți selecta **Uncompressed** (Necompresat) sau **Compressed** (Compresat).

Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista derulantă. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, de exemplu **1 to 2 (A4)** (1-2 (A4)), imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

Definirea setărilor avansate

Puteți configura setările avansate. Faceți clic pe butonul **Advanced Settings** (Setări Complexe) din caseta de dialog cu setările pentru scanare.



■ Remove Background Colour (Eliminare culoare de fundal)

Elimină culoarea de bază din documente pentru ca datele scanate să fie mai ușor de recunoscut. Dacă utilizați această funcție, puteți selecta nivelul alegând una din cele 3 opțiuni disponibile: ridicat, mediu și scăzut.

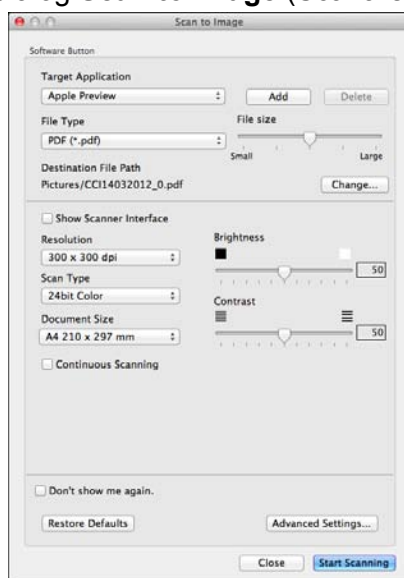
Imagine (exemplu: Apple Preview)

Opțiunea **Scan to Image** (Scanare către imagine) vă permite să scanați o imagine direct în aplicația grafică de editare a imaginilor.

- 1 Selectați fila **SCAN** (SCANARE).

- 2 Faceți clic pe  (**Image** (Imagine)).

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Scan to Image** (Scanare către imagine).



- 3 Puteți configura setările de scanare.

- Pentru a scana și apoi decupa o porțiune din pagină după prescanarea documentului, bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner).
- Pentru a schimba aplicația pe care doriți să o utilizați, selectați aplicația respectivă din meniul contextual **Target Application** (Aplicația țintă). Puteți adăuga o aplicație în listă făcând clic pe **Add** (Adăugare). Pentru a șterge o aplicație, faceți clic pe **Delete** (Ștergere).

- 4 Faceți clic pe butonul **Start Scanning** (Începeți scanarea).
Aplicația implicită va fi lansată și va afișa imaginea.


NOTĂ

Dacă selectați **Secure PDF** (Securizare PDF) din lista **File Type** (Tip fișier), pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Set PDF Password** (Setare parolă PDF). Introduceți parola în casetele **Password** (Parolă) și **Re-type Password** (Reintroducere parolă) și apoi faceți clic pe **OK**. De asemenea, puteți selecta **Secure PDF** (Securizare PDF) pentru **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan to File** (Scanare către fișier).

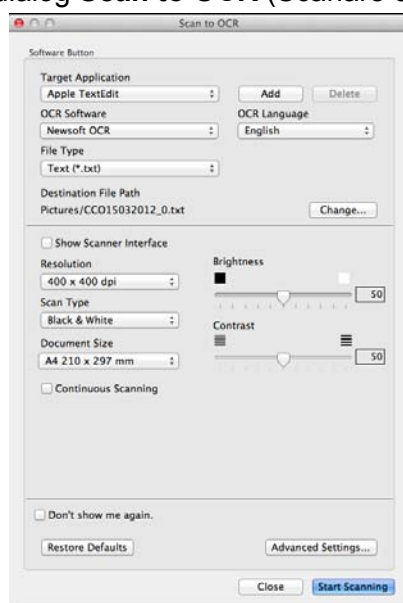
OCR (aplicație de procesare a textelor)

Caracteristica **Scan to OCR** (Scanare către OCR) permite convertirea datelor imaginilor din pagina grafică în text, care poate fi editat cu orice aplicație de procesare a textelor. Puteți schimba aplicația implicită de procesare a textelor.

1 Selectați fila **SCAN** (SCANARE).

2 Faceți clic pe  (**OCR**).

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Scan to OCR** (Scanare către OCR).



3 Puteți configura setările de scanare.

- Pentru a scana și apoi decupa o porțiune din pagină după prescanarea documentului, bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner).
- Pentru a schimba aplicația de procesare a textelor pe care doriți să o utilizați, selectați aplicația respectivă din meniul contextual **Target Application** (Aplicația țintă). Puteți adăuga o aplicație în listă făcând clic pe **Add** (Adăugare). Pentru a șterge o aplicație, faceți clic pe **Delete** (Ștergere).

4 Faceți clic pe butonul **Start Scanning** (Începeți scanarea).

Aplicația dumneavoastră implicită de procesare a textelor va fi lansată și vor fi afișate datele textului convertit.

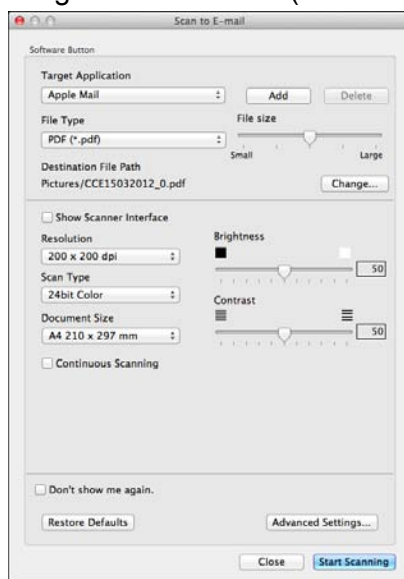
E-mail

Caracteristica **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail) vă permite să scanați un document către aplicația dumneavoastră implicită de e-mail, pentru a putea trimite documentul scanat ca atașament.

1 Selectați fila **SCAN** (SCANARE).

2 Faceți clic pe  (**E-mail**).

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail).



3 Puteți configura setările de scanare.

- Pentru a scana și apoi decupa o porțiune din pagină după prescanarea documentului, bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner).
- Pentru a schimba aplicația pe care doriți să o utilizați, selectați aplicația respectivă din meniul contextual **Target Application** (Aplicație țintă). Puteți adăuga o aplicație în listă făcând clic pe **Add** (Adăugare)¹. Pentru a șterge o aplicație, faceți clic pe **Delete** (Ștergere).

¹ Când porniți prima dată ControlCenter2, o listă implicită cu aplicațiile de e-mail compatibile va fi afișată în meniul contextual. Dacă aveți probleme la utilizarea unei aplicații personalizate cu ControlCenter2, trebuie să alegeți o aplicație din listă.

4 Faceți clic pe butonul **Start Scanning** (Începeți scanarea).

Aplicația implicită de e-mail va fi lansată, iar imaginea va fi atașată la un mesaj nou de e-mail.

NOTĂ

Caracteristica Scanare către e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Utilizați caracteristica Scanare către imagine sau Scanare către fișier pentru a scana documente sau imagini și apoi atașați fișierul cu datele scanate la un mesaj de e-mail.

Fișier

Butonul **Scan to File** (Scanare către fișier) vă permite să scanați o imagine și să o salvați într-un director de pe hard disc în orice format de fișier compatibil. Prin urmare, această caracteristică permite arhivarea ușoară a documentelor păstrate pe hârtie.

1 Selectați fila **SCAN** (SCANARE).

2 Faceți clic pe  (**File** (Fișier)).

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Scan to File** (Scanare către fișier).





3 Puteți configura setările de scanare.

- Pentru a scana și apoi decupa o porțiune din pagină după prescanarea documentului, bifați caseta de validare corespunzătoare opțiunii **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner).
- Pentru a modifica numele de fișier, introduceți numele de fișier pe care doriți să îl folosiți pentru document (maxim 100 de caractere) în caseta **File Name** (Denumire fișier). Numele fișierului va fi format din numele fișierului introdus la care se adaugă data curentă și un număr secvențial.
- Alegeți tipul fișierului corespunzător imaginii salvate din meniul contextual **File Type** (Tip fișier). Puteți salva fișierul în directorul implicit sau puteți alege directorul preferat făcând clic pe **Browse** (Navigare).
- Pentru a afișa unde este salvată imaginea scanată după ce ați încheiat scanarea, bifați caseta de validare **Show Folder** (Afișare director). Dacă doriți să specificați destinația imaginii scanate de fiecare dată, bifați caseta de validare **Show Save As window** (Afișare fereastră Salvare ca).

4 Faceți clic pe butonul **Start Scanning** (Începeți scanarea).
Imaginea va fi salvată în directorul selectat.

Modificarea setărilor implicite ale unui buton

Puteți modifica setările implicite ale următoarelor butoane:  (**Image** (Imagine)),  (**OCR**),

 (**E-mail**) și  (**File** (Fișier)).

- 1 Faceți clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați **Software Button** (Buton software). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setări.
- 2 Selectați setările dorite pentru **File Type** (Tip fișier), **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner), **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Brightness** (Luminozitate), **Contrast** și **Continuous Scanning** (Scanare continuă) în funcție de necesități.
- 3 Faceți clic pe **OK**. Noile setări vor fi utilizate ca setări implicite.

NOTĂ

Pentru a previzualiza și configura imaginea scanată, bifați caseta **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner) din caseta de configurare.

Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)

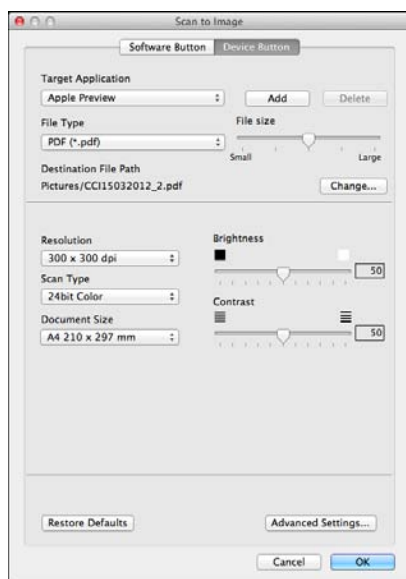
Fila **Device Button** (Buton dispozitiv) permite configurarea setărilor butonului `Scan` al aparatului.

Sunt disponibile patru funcții de scanare pe care le puteți configura în funcție de nevoile dumneavoastră de scanare.

Faceți clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați **Device Button** (Buton dispozitiv). Pe ecran va fi afișată caseta de dialog cu setări.

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare.



SCANAREA PARTICULARIZATĂ

Sunt disponibile patru butoane pe care le puteți configura în funcție de nevoile dumneavoastră de scanare.

Pentru a particulariza un buton, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** pentru a afișa fereastra de configurare. Sunt disponibile patru funcții de scanare: **Scan to Image** (Scanare către imagine), **Scan to OCR** (Scanare către OCR), **Scan to E-mail** (Scanare către e-mail) și **Scan to File** (Scanare către fișier).

■ Scan to Image (Scanare către imagine)

Permite scanarea unei pagini direct în orice program software de vizualizare/editare a imaginilor. Puteți alege ca destinație orice aplicație de editare a imaginilor instalată pe calculatorul dumneavoastră.

■ Scan to OCR (Scanare către OCR)

Convertește documentele scanate în fișiere text editabile. Puteți alege aplicația destinație pentru textul editabil. Trebuie să descărcați aplicația Presto! PageManager și să o instalați pe calculatorul dumneavoastră. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea aplicației Presto! PageManager* >> pagina 159.

■ Scan to E-mail (Scanare către e-mail)

Atașează imaginile scanate la un mesaj de e-mail. De asemenea, puteți alege tipul de fișier atașat și puteți crea o listă de expediere rapidă cu adresele de e-mail selectate din agenda dumneavoastră de adrese de e-mail.

■ Scan to File (Scanare către fișier)

Vă permite să salvați o imagine scanată în orice director de pe un hard disc local sau din rețea. De asemenea, puteți alege tipul fișierului care urmează să fie folosit.



Tipurile de fișiere

Puteți selecta tipul de fișier folosit pentru salvarea imaginilor scanate. Pentru detalii, consultați *Tipurile de fișiere* >> pagina 165.

Dimensiunea documentului

Puteți alege dimensiunea documentului din lista derulantă. Dacă alegeți un document cu dimensiunea 1:2, de exemplu **1 to 2 (A4)** (1-2 (A4)), imaginea scanată va fi împărțită în două documente format A5.

Definirea setărilor avansate

Puteți configura setările avansate. Pentru detalii, consultați *Definirea setărilor avansate* >> pagina 166.

Butonul definit de utilizator

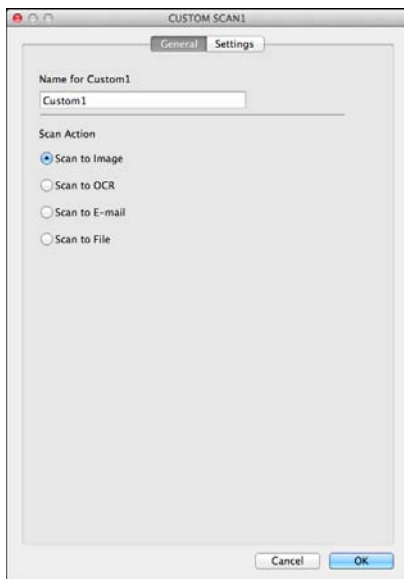
Pentru a particulariza un buton, faceți clic pe buton ținând apăsată tasta **Ctrl** pentru a afișa fereastra de configurare. Pentru configurarea butonului urmați indicațiile de mai jos.

Scanare către imagine/OCR/e-mail/fișier

■ Fila **General** (Generalități)

Introduceți un nume în **Name for Custom** (Nume pentru personalizare) (maxim 30 de caractere) pentru a crea numele butonului.

Selectați tipul de scanare din opțiunile disponibile pentru **Scan Action** (Acțiune scanare).



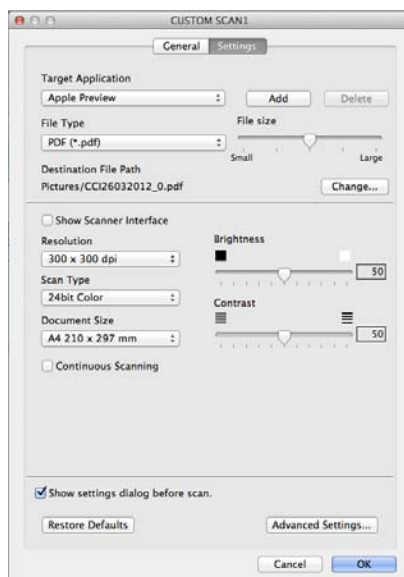
■ Fila **Settings** (Setări) (Scanare către imagine/OCR/ e-mail)

Selectați parametrii pentru **Target Application** (Aplicația țintă), **File Type** (Tip fișier), **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

NOTĂ

Caracteristica Scanare către e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Utilizați caracteristica Scanare către imagine sau Scanare către fișier pentru a scana documente sau imagini și apoi atașați fișierul cu datele scanate la un mesaj de e-mail.



Dacă selectați **Secure PDF** (Securizare PDF) din lista **File Type** (Tip fișier), pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Set PDF Password** (Setare parolă PDF). Introduceți parola în casetele **Password** (Parolă) și **Re-type Password** (Reintroducere parolă) și apoi faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

Secure PDF (Securizare PDF) este disponibilă pentru Scanare către imagine, Scanare către e-mail și Scanare către fișier.

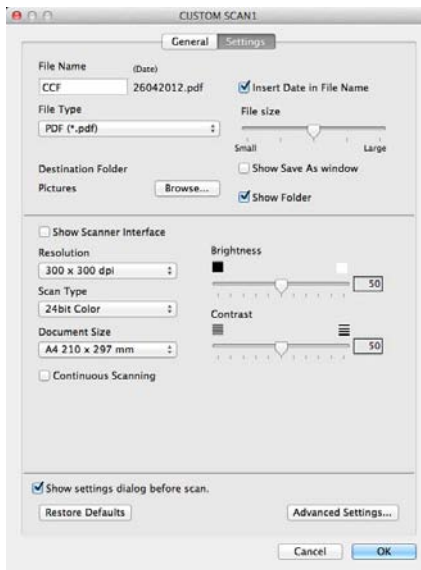
■ Fila **Settings** (Setări) (Scanare către fișier)

Alegeți formatul de fișier din meniul contextual **File Type** (Tip fișier). Puteți salva fișierul în directorul implicit sau puteți alege directorul preferat făcând clic pe butonul **Browse** (Navigare).

Selectați parametrii pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

Dacă doriți să specificați destinația imaginii scanate, bifați opțiunea **Show Save As window** (Afișare fereastră Salvare ca).

Dacă doriți să scanați și apoi să decupați o porțiune din pagină după prescanarea documentului, bifați opțiunea **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner).



COPIERE / PC-FAX (PC-FAX pentru modelele MFC) (Mac OS X v10.5.8, 10.6.x)

COPY (COPIERE) - vă permite să folosiți calculatorul și orice driver de imprimantă pentru operații avansate de copiere. Puteți scana o pagină pe aparat și imprima copiile folosind oricare dintre funcțiile driverului de imprimantă al aparatului sau puteți direcționa copierea către orice driver standard de imprimantă instalat pe calculatorul dumneavoastră, inclusiv pentru imprimantele din rețea.

PC-FAX - vă permite să scanați o pagină sau un document și să trimiteți automat imaginea ca fax de pe calculator.

Puteți configura setările preferate pentru maximum patru butoane.

Butoanele **Copy1** (Copie 1)-**Copy4** (Copie 4) pot fi personalizate pentru a permite folosirea funcțiilor avansate pentru copiere și fax.



Pentru a folosi butoanele **Copy** (Copiere), configurați driverul imprimantei făcând clic pe buton în timp ce țineți apăsată tasta **Ctrl**.



Introduceți un nume în **Name for Copy** (Nume pentru copiere) (maxim 30 de caractere) și selectați o opțiune pentru **Copy Ratio** (Raport de copiere).

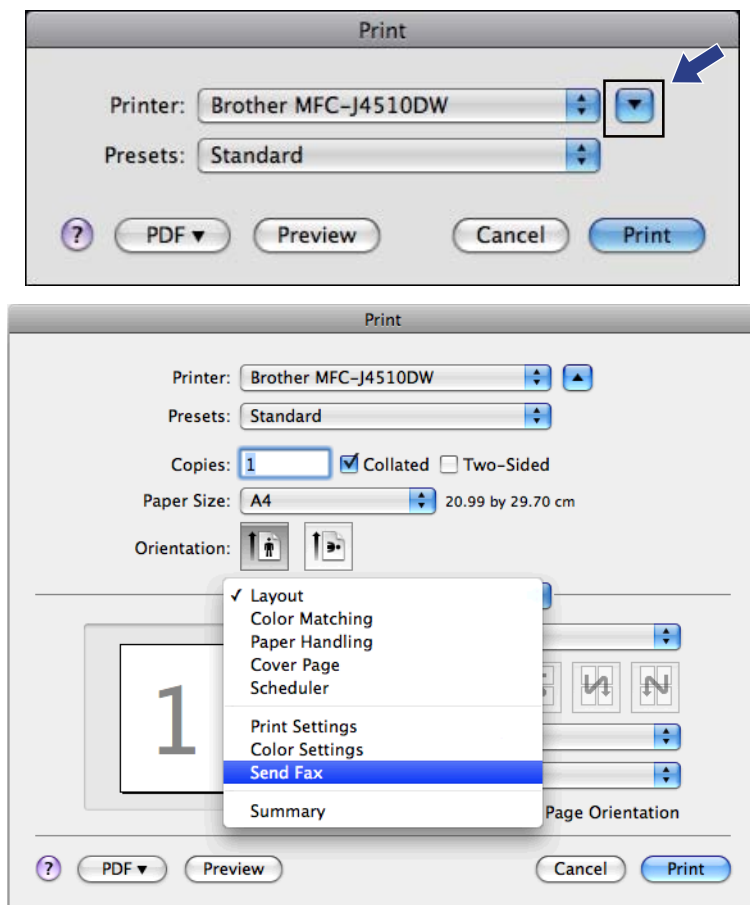
Selectați parametrii care vor fi utilizați pentru **Resolution** (Rezoluție), **Scan Type** (Tip scanare), **Document Size** (Dimensiune document), **Show Scanner Interface** (Afișare interfață scanner), **Brightness** (Luminozitate) și **Contrast**.

Înainte de a termina configurarea butonului **Copy** (Copiere), definiți **Printer** (Imprimanta). Caseta de dialog pentru imprimare se va deschide după ce ați făcut clic pe butonul configurat pentru copiere.

Pentru mai multe opțiuni faceți clic pe triunghiul aflat lângă meniul contextual al imprimantei.

Pentru copiere, faceți clic pe butonul **Print** (Imprimare).

Pentru a trimite un fax, faceți clic pe triunghiul aflat lângă meniul contextual al imprimantei și apoi selectați **Send Fax** (Trimitere fax) din meniul contextual. (Consultați *Trimiterea unui mesaj fax (pentru modelele MFC)* >> pagina 143.)



SETĂRILE DISPOZITIVULUI

Puteți configura setările aparatului sau puteți verifica nivelurile de cerneală făcând clic pe un buton.

- **Remote Setup** (Setare de la distanță) (pentru modelele MFC)

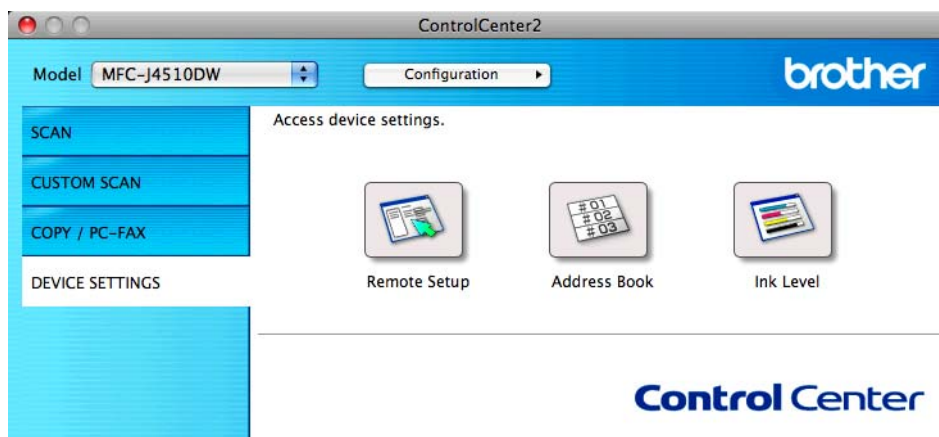
Permite deschiderea programului Remote Setup (Setare de la distanță). (Consultați *Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)* ►► pagina 183.)

- **Address Book** (Repertoar adrese) (pentru modelele MFC)

Permite deschiderea ferestrei repertoarului de adrese din aplicația Remote Setup (Setare de la distanță). (Consultați *Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)* ►► pagina 183.)

- **Ink Level** (Nivel cerneală)

Vă permite să deschideți Brother Status Monitor, care afișează nivelul de cerneală pentru fiecare cartuș.

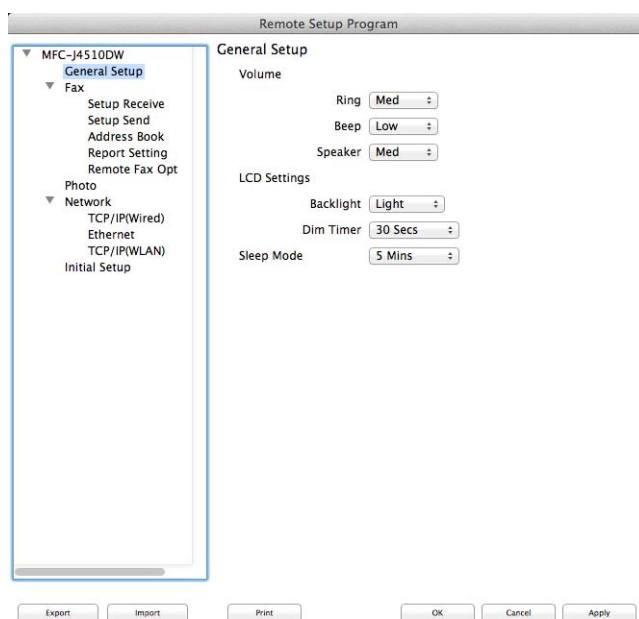


Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)

Butonul **Remote Setup** (Setare de la distanță) vă permite să deschideți fereastra programului Remote Setup (Setare de la distanță) pentru a configura meniurile de setare ale aparatului.

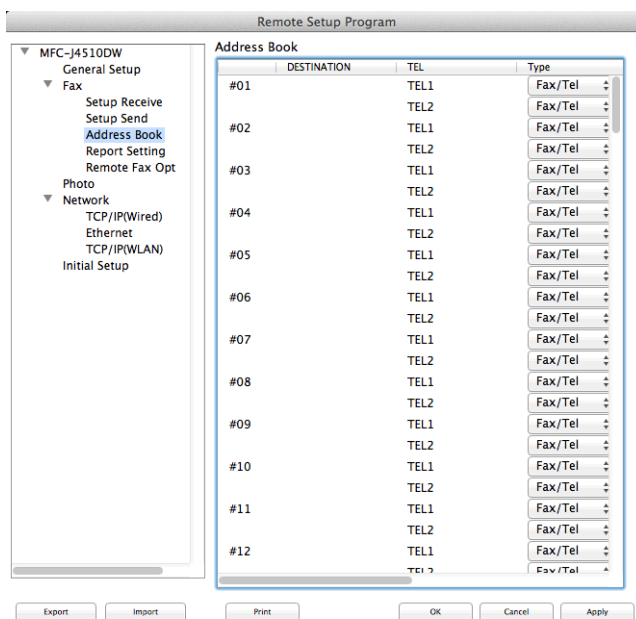
NOTĂ

Pentru detalii, consultați *Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)* >> pagina 183.



Repertoarul de adrese (pentru modelele MFC)

Butonul **Address Book** (Repertoriu adrese) permite deschiderea ferestrei **Address Book** (Repertoriu adrese) din programul Remote Setup (Setare de la distanță), pentru a putea înregistra sau modifica cu ușurință numerele care vor fi formate de la calculatorul dumneavoastră.



Nivel cerneală

Butonul **Ink Level** (Nivel cerneală) deschide fereastra **Status Monitor**, în care este afișat nivelul de cerneală corespunzător fiecărui cartuș.

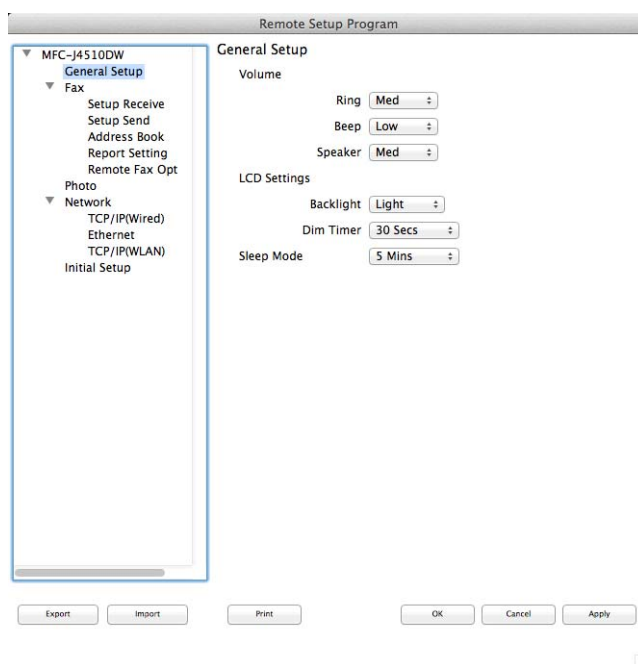


Configurarea parametrilor pentru setarea de la distanță (pentru modelele MFC)

Programul **Remote Setup** (Setare de la distanță) vă permite să configurați mai multe setări ale aparatului dintr-o aplicație. În momentul în care accesați această aplicație, setările aparatului pot fi descărcate automat pe calculatorul dumneavoastră și afișate pe ecran. Dacă modificați setările, le puteți încărca direct pe aparat.

NOTĂ

Pictograma **Remote Setup** (Setare de la distanță) se află în **Macintosh HD/Applications** (Aplicații)/**Brother**.



■ OK

Vă permite să începeți încărcarea datelor în aparat și să ieșiți din programul de setare de la distanță. Dacă pe ecran este afișat un mesaj de eroare, introduceți din nou datele corect și apoi faceți clic pe **OK**.

■ Cancel (Anulare)

Vă permite să ieșiți din programul de setare de la distanță fără a încărca datele în aparat.

■ Apply (Se aplică)

Vă permite să încărcați datele în aparat fără să ieșiți din programul de setare de la distanță.

■ Print (Imprimare)

Vă permite să imprimați elementele selectate de pe aparat. Nu puteți imprima datele decât după ce acestea au fost încărcate în aparat. Faceți clic pe **Apply** (Se aplică) pentru a încărca noile date în aparat și apoi faceți clic pe **Print** (Imprimare).

■ **Export** (Exportă)

Permite salvarea setărilor configurației curente într-un fișier.

■ **Import** (Importă)

Permite citirea setărilor dintr-un fișier.

NOTĂ

- Puteți utiliza butonul **Export** (Exportă) pentru salvarea tuturor setărilor aparatului dumneavoastră.
 - Dacă trebuie să schimbați aparatul înregistrat pe calculator în timpul instalării programului MFL-Pro Suite (►► Ghid de instalare și configurare rapidă.), sau dacă mediul de rețea s-a schimbat, trebuie să definiți noul aparat. Deschideți **Device Selector** (Selector dispozitiv) și selectați noul aparat. (Numai pentru utilizatorii din rețea)
-

PhotoCapture Center™

Puteți accesa de la calculator cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash instalat în aparat.

IMPORTANT

NU porniți calculatorul dacă în unitatea pentru suporturi media a aparatului este instalat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. În caz contrar, puteți pierde datele sau suportul de stocare se poate deteriora.

NOTĂ

- PhotoCapture Center™ va citi numai primul suport de stocare introdus.
 - În timp ce aparatul tipărește din programul PhotoCapture Center™, calculatorul dumneavoastră nu poate accesa PhotoCapture Center™ pentru alte operațiuni.
-

Pentru utilizatorii care folosesc un cablu USB

- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash.

NOTĂ

Dacă ați creat un nume pentru eticheta de volum a cardului de memorie sau a suportului de stocare USB Flash, în locul denumirii **Removable Disk** (Disc amovibil) va fi afișată denumirea etichetei.

- 3 Faceți dublu clic pe pictograma **Removable Disk** (Disc amovibil). Fișierele și directoarele de pe cardul de memorie sau de pe suportul de stocare USB Flash vor fi afișate pe ecran.
- 4 Puteți edita sau salva fișierele pe alte unități de stocare de pe calculatorul dumneavoastră.
- 5 Închideți toate aplicațiile care folosesc datele salvate pe cardul de memorie sau pe suportul de stocare USB Flash și trageți pictograma **Removable Disk** (Disc amovibil) peste pictograma **Trash** (Coșul de gunoi) înainte de a scoate cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash din aparat.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

Pentru utilizatorii de rețea

- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash.
- 3 Lansați orice program software pentru FTP sau orice browser web care suportă FTP. Browserul va accesa cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash utilizând protocolul FTP și numele de gazdă în rețea al mașinii. În bara de adrese, introduceți ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (unde XXX.XXX.XXX.XXX este adresa IP a aparatului dumneavoastră Brother). Pe ecran va fi afișat browserul și o listă cu nume de fișiere salvate pe cardul de memorie sau pe suportul de stocare USB Flash.
- 4 Faceți clic pe fișierul pe care doriți să îl vizualizați.

NOTĂ

Utilizarea anumitor caractere sau simboluri în numele fișierelor salvate pe un card de memorie sau de pe suportul de stocare USB Flash poate crea probleme la accesarea fișierelor. Vă recomandăm ca în numele fișierelor să utilizați numai combinații ale următoarelor caractere:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Când scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash, pentru a preveni deteriorarea cardului de memorie sau a suportului de stocare USB Flash, urmați indicațiile de mai jos:

- 1 Închideți browserul.
- 2 Așteptați până când mesajul afișat pe ecranul LCD dispăre înainte de a scoate cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.



Utilizarea butonului de scanare

Scanarea folosind cablul USB	188
Scanarea în rețea	202

Utilizarea butonului Scan (Scanare) cu o conexiune prin cablu USB

NOTĂ

Dacă folosiți butonul `Scan` în rețea, consultați *Scanarea în rețea* >> pagina 202.

Puteți utiliza butonul `Scan` de pe panoul tactil pentru a scana documentele direct în una din aplicațiile de procesare a textelor, a imaginilor grafice sau de e-mail, într-un director de pe calculatorul dumneavoastră, pe un card de memorie sau pe un suport de stocare USB Flash.

Înainte de a putea utiliza butonul `Scan`, trebuie să instalați programul software Brother MFL-Pro Suite și să conectați aparatul la calculator. Dacă ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM inclus, atunci driverele respective și programul software ControlCenter au fost instalate.

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanarea către e-mail




Puteți scana un document monocrom sau color în aplicația dumneavoastră de e-mail, ca fișier atașat.

NOTĂ

Caracteristica Scanare către e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Utilizați caracteristica Scanare către imagine sau Scanare către fișier pentru a scana documente sau imagini și apoi atașați fișierul cu datele scanate la un mesaj de e-mail.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către e-mail).
- 4 Apăsați pe  (către e-mail).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.

Scanarea folosind cablul USB

- 5 Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 10.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 8 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier și Eliminare culoare de fond.
- 9 Apăsați pe OK.
- 10 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul, va crea un fișier care va fi atașat și va lansa aplicația de e-mail afișând noul mesaj de e-mail.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ^ sau pe v pentru a afișa Scanare la e-mail.
- 4 Apăsați pe Scanare la e-mail.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 9.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 5.
- 5 Apăsați pe Opțiuni.
- 6 Apăsați pe Set.cu Panou tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Set.cu Panou tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 7 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție, Fisier Tip și Eliminare fundal în funcție de necesități.

- 8 Apăsați pe OK.
- 9 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul, va crea un fișier care va fi atașat și va lansa aplicația de e-mail afișând noul mesaj de e-mail.




NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanarea către imagine

Puteți scana un document monocrom sau color în aplicația dumneavoastră pentru vizualizare și editare grafică.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către imagine).
- 4 Apăsați pe  (către imagine).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 10.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 8 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier și Eliminare culoare de fond.
- 9 Apăsați pe OK.
- 10 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ^ sau pe v pentru a afișa Scanare la imagine.
- 4 Apăsați pe Scanare la imagine.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 9.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 5.
- 5 Apăsați pe Opțiuni.
- 6 Apăsați pe Set.cu Panou tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Set.cu Panou tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 7 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Fisier Tip și Eliminare fundal.
- 8 Apăsați pe OK.
- 9 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.




NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul Scan folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanare către OCR

Dacă documentul original este de tip text, puteți utiliza programul software Nuance™ PaperPort™ 12SE sau Presto! PageManager pentru a scana documentul și a-l converti într-un fișier text care poate fi apoi editat în programul dumneavoastră favorit de editare a textelor.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către OCR).
- 4 Apăsați pe  (către OCR).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 10.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 8 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție și Tip fișier în funcție de necesități.
- 9 Apăsați pe OK.
- 10 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ^ sau pe v pentru a afișa Scanare la OCR.

- 4 Apăsați pe **Scanare** la OCR.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 9.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 5.
- 5 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 6 Apăsați pe **Set.cu Panou tactil**.
Apăsați pe **Pornit**.

NOTĂ

Pentru a utiliza **Set.cu Panou tactil**, programul software **ControlCenter** trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 7 Selectați setările pentru **Tip scanare**, **Rezoluție** și **Fisier Tip** în funcție de necesități.
- 8 Apăsați pe **OK**.
- 9 Apăsați pe **Pornire**.
Aparatul va începe să scaneze documentul.




NOTĂ

- Puteți modifica setările definite pentru butonul **Scan** folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software **ControlCenter**. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)
- (Windows®)
Nuance™ PaperPort™ 12SE trebuie să fie instalat pe calculatorul dumneavoastră.
- (Macintosh)
Trebuie să descărcați **Presto! PageManager** și să îl instalați pe calculator pentru ca funcția OCR să poată fi accesată de la butonul **Scan** sau **ControlCenter2**. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea aplicației Presto! PageManager* >> pagina 159.
- Funcția **Scan to OCR** (Scanare către OCR) este disponibilă pentru următoarele limbi: engleză, franceză, germană, olandeză, italiană, spaniolă, portugheză, daneză, suedeză, japoneză, chineză tradițională, chineză simplificată și coreeană.

Scanarea către fișier

Puteți scana un document monocrom sau color în calculatorul dumneavoastră, salvându-l ca fișier în directorul selectat. Tipul de fișier și directorul în care acesta va fi salvat vor fi cele selectate din ecranul de configurare Scan to File (Scanare către fișier) al ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către fișier).
- 4 Apăsați pe  (către fișier).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 10.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 8 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier și Eliminare culoare de fond.
- 9 Apăsați pe OK.
- 10 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.

- 2 Apăsați pe `Scanare`.
- 3 Apăsați pe `^` sau pe `▼` pentru a afișa `Scanare la fișier`.
- 4 Apăsați pe `Scanare la fișier`.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 9.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 5.
- 5 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 6 Apăsați pe `Set.cu Panou tactil`.
Apăsați pe `Pornit`.

NOTĂ

Pentru a utiliza `Set.cu Panou tactil`, programul software `ControlCenter` trebuie să fie instalat pe calculatorul conectat la aparat.

- 7 Selectați setările dorite pentru `Tip scanare`, `Rezoluție`, `Fisier Tip` și `Eliminare fundal`.
- 8 Apăsați pe `OK`.
- 9 Apăsați pe `Pornire`.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul `Scan` folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software `ControlCenter`. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul Avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanarea către un suport de stocare

Puteți scana documente monocrome și color direct pe un card de memorie sau pe un suport de stocare USB Flash. Documentele monocrome pot fi salvate în format PDF (*.PDF) sau TIFF (*.TIF). Documentele color pot fi salvate în format PDF (*.PDF) sau JPEG (*.JPG). Fișierele vor fi denumite în funcție de data curentă. De exemplu, a cincea imagine scanată în data de 1 iulie 2012 va fi denumită 01071205.PDF. Puteți modifica setările definite pentru culoarea, calitatea și denumirea fișierului.

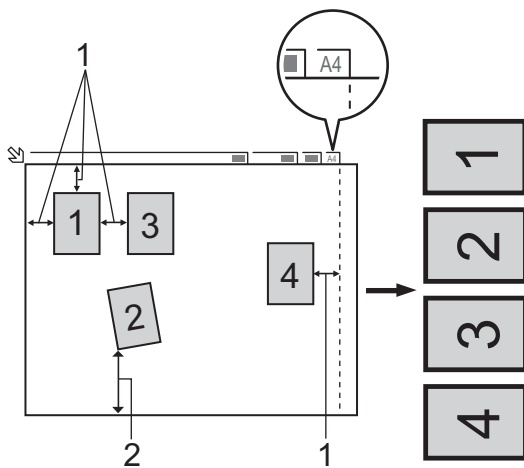
Tip scanare	Rezoluție	Opțiuni pentru formatul fișierelor	Format fișier implicit
Alb și negru	100 dpi / 200 dpi / 300 dpi / 600 dpi / Auto	TIFF / PDF	PDF
Color	100 dpi / 200 dpi / 300 dpi / 600 dpi / Auto	JPEG / PDF	PDF

NOTĂ

Dacă pentru Rezoluție selectați opțiunea Auto, aparatul va selecta automat cea mai bună rezoluție pentru formatul de fișier selectat.

Decuparea automată (Pentru MFC-J4510DW)

Puteți scana mai multe documente așezate pe sticla scannerului. Un document separat poate fi vizualizat pe ecranul LCD înainte de a fi salvat. Dacă selectați funcția de decupare automată, aparatul va scana fiecare document și va crea fișiere separate. De exemplu, dacă așezați trei documente pe sticla scannerului, aparatul va scana și va crea trei fișiere separate. Dacă doriți să creați un fișier cu trei pagini, selectați TIFF sau PDF pentru tipul de fișier.



- 1 10 mm sau mai mult
- 2 20 mm sau mai mult (jos)

NOTĂ

Decuparea automată este compatibilă cu tehnologia Reallusion, Inc.



Instrucțiuni pentru utilizarea funcției Decupare automată

- Această setare este disponibilă numai pentru documente cu formă dreptunghiulară sau pătrată.
- Dacă documentul este prea lung sau prea lat, această setare nu va putea fi folosită corect.
- Trebuie să așezați documentele la distanță față de marginile sticlei scannerului, așa cum este indicat în figură.
- Trebuie să așezați documentele la cel puțin 10 mm unul față de celălalt.
- Decuparea automată reglează devierea documentului de pe sticla scannerului, dar, dacă devierea documentului este mai mare de 10 grade, această setare nu va putea fi folosită.
- Pentru a putea utiliza funcția Decupare automată, în unitatea ADF nu trebuie să fie documente.
- Funcția Decupare automată este disponibilă pentru maxim 16 documente în funcție de dimensiunile documentelor.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 3 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. Informațiile afișate pe ecranul LCD se vor schimba automat. Apăsăți pe *Scanare la media*.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

- 4 Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 9.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 5.
- 5 Apăsăți pe *Opțiuni*.

- 6 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier, Nume fișier, Trunchiere automată și Eliminare culoare de fond în funcție de necesități.

NOTĂ

- Dacă selectați color la setarea calității, nu veți mai putea selecta opțiunea TIFF.
- Dacă selectați monocrom la setarea calității, nu veți mai putea selecta opțiunea JPEG.

- 7 Numele fișierului va fi creat automat. Totuși, puteți crea numele dorit folosind butoanele cu caractere de pe ecranul LCD. Apăsați pe Nume fișier și introduceți numele fișierului. Puteți modifica doar primele 6 cifre din numele fișierului.
Apăsați pe OK.

- 8 Apăsați pe OK.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă. Pentru informații suplimentare, consultați Manual avansat de utilizare.

- 9 Apăsați pe Pornire.
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe Da sau pe Nu. După ce ați terminat de scanat, trebuie să selectați Nu înainte de a scoate cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash din aparat.


Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 3 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash.

IMPORTANT

NU scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce mesajul este afișat pe ecranul LCD. În caz contrar, cardul, suportul de stocare USB Flash sau datele stocate pe card se pot deteriora.

Dacă scoateți cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash în timp ce pe ecranul LCD este afișat mesajul, trebuie să reporniți calculatorul imediat înainte de a introduce același card de memorie sau același suport de stocare USB Flash în aparat. Dacă nu reporniți calculatorul, datele de pe dispozitivul de stocare pot fi distruse.

- 4 Apăsați pe .
- 5 Apăsați pe Scanare.
- 6 Apăsați pe Scanare la media.
Urmați indicațiile de mai jos:

- Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 11.

- Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.

- 7 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 8 Selectați setările pentru **Tip scanare**, **Rezoluție**, **Fisier Tip** și **Eliminare fundal** în funcție de necesități.


NOTĂ

- Dacă selectați **color** la setarea calității, nu veți mai putea selecta opțiunea **TIFF**.
- Dacă selectați **monocrom** la setarea calității, nu veți mai putea selecta opțiunea **JPEG**.

- 9 Numele fișierului va fi creat automat. Totuși, puteți crea numele dorit folosind butoanele cu caractere de pe ecranul LCD. Puteți modifica doar primele 6 cifre din numele fișierului. Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa **Fisier Nume**. Apăsați pe **Fisier Nume**. Introduceți numele fișierului și apăsați pe **OK**.
- 10 Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Pornire**. Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează **Pag. Urmatoare?**. După ce ați terminat de scanat, trebuie să selectați **Nu** înainte de a scoate cardul de memorie sau suportul de stocare USB Flash din aparat.


Definirea unei noi valori implicite pentru scanarea către un suport de stocare

Definirea unei noi setări implicite (Pentru MFC-J4510DW)



- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.
- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. Informațiile afișate pe ecranul LCD se vor schimba automat. Apăsați pe **Scanare la media**.
- 3 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 4 Selectați setările pentru **Tip scanare**, **Rezoluție**, **Tip fișier**, **Nume fișier**, **Trunchiere automată** și **Eliminare culoare de fond** în funcție de necesități.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta **Def.noi val.impl.**. Apăsați pe **Def.noi val.impl.**
- 6 Pentru confirmare, apăsați pe **Da**.
- 7 Apăsați pe ****.

Resetarea la setările din fabricație (Pentru MFC-J4510DW)


- 1 Deschideți capacul slotului pentru suporturi media.

- 2 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. Informațiile afișate pe ecranul LCD se vor schimba automat.
Apăsați pe *Scanare la media*.
- 3 Apăsați pe *Opțiuni*.
- 4 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta *Setări init*.
Apăsați pe *Setări init*.
- 5 Pentru confirmare, apăsați pe *Da*.
- 6 Apăsați pe .

Definirea unei noi setări implicite (Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. Informațiile afișate pe ecranul LCD se vor schimba automat.
Apăsați pe .
- 2 Apăsați pe *Scanare*.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa *Scanare la media*.
Apăsați pe *Scanare la media*.
Apăsați pe *Opțiuni*.
- 4 Selectați setările dorite pentru *Tip scanare*, *Rezoluție*, *Fisier Tip* și *Eliminare fundal*.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa *Seteaza Set. Noi*.
Apăsați pe *Seteaza Set. Noi*.
Apăsați pe *OK*.
- 6 Apăsați pe *Da*.
- 7 Apăsați pe .

Resetarea la setările din fabricație (Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW)

- 1 Introduceți în aparat un card de memorie sau un suport de stocare USB Flash. Informațiile afișate pe ecranul LCD se vor schimba automat.
Apăsați pe .
- 2 Apăsați pe *Scanare*.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa *Scanare la media*.
Apăsați pe *Scanare la media*.
Apăsați pe *Opțiuni*.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa *Setări init*.
Apăsați pe *Setări init*.

Scanarea folosind cablul USB

5 Apăsați pe Da.

6 Apăsați pe .

Pentru a folosi aparatul ca scanner în rețea, acesta trebuie să aibă configurată o adresă TCP/IP. Puteți defini sau modifica setările adresei de la panoul de control (►► Ghidul utilizatorului de rețea: *Configurarea panoului de control.*) sau folosind programul software BRAdmin Light. Dacă ați instalat aparatul urmând instrucțiunile din *Ghid de instalare și configurare rapidă* pentru un utilizator din rețea, atunci aparatul a fost deja configurat pentru rețeaua dumneavoastră.

NOTĂ

- Pentru scanarea în rețea, pot fi conectați maxim 25 de clienți la un aparat conectat la rețea. De exemplu, dacă 30 de clienți încearcă să se conecteze în același timp, 5 dintre aceștia nu vor fi afișați pe ecranul LCD sau nu vor fi conectați.
- **(Windows®)**
În cazul în care calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție și nu poate să scaneze în rețea, poate fi necesar să configurați setările paravanului de protecție. Dacă utilizați Windows® Firewall și ați instalat MFL-Pro Suite de pe discul CD-ROM, setările paravanului de protecție au fost deja configurate. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* ►► pagina 116.

Înainte de a utiliza funcția de scanare în rețea

Licența pentru utilizare în rețea (Windows®)

Acest produs include o licență pentru calculator, pentru maximum 2 utilizatori.

Această licență permite instalarea programului software MFL-Pro Suite inclusiv a Nuance™ PaperPort™ 12SE pe cel mult 2 calculatoare din rețea.

Dacă doriți să folosiți mai mult de 2 calculatoare pe care să aveți instalat programul Nuance™ PaperPort™ 12SE, vă rugăm să cumpărați Brother NL-5 pack, un pachet cu licențe pentru mai multe calculatoare, pentru cel mult 5 utilizatori suplimentari. Pentru a cumpăra pachetul NL-5, contactați Centrul de asistență clienți Brother sau distribuitorul Brother local.

NOTĂ

În funcție de model, este posibil ca aplicația software Nuance™ PaperPort™ 12SE să nu fie inclusă. Dacă aceasta nu este inclusă, vă rugăm să utilizați alte aplicații software care permit scanarea.

Configurarea scanării în rețea pentru Windows®

Dacă folosiți un alt aparat decât cel înregistrat inițial pe calculatorul dumneavoastră în timpul instalării programului MFL-Pro Suite, urmați pașii de mai jos.

- 1 (Windows® XP)
Faceți clic pe butonul **start**, **Panou de control**, **Imprimante și alte dispozitive hardware**, apoi pe **Scanere și aparate foto** (sau **Panou de control**, **Scanere și aparate foto**).

(Windows Vista®)

Faceți clic pe butonul , **Panou de control**, **Hardware și sunete**, apoi pe **Scanere și aparate foto**.

(Windows® 7)

Faceți clic pe butonul , **Toate programele**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Setări scanner**, apoi pe **Scanere și aparate foto**.

- 2 Urmăți indicațiile de mai jos:

- Windows® XP

Faceți clic dreapta pe pictograma scannerului și selectați **Proprietăți**.

Se afișează caseta de dialog Network Scanner Properties (Proprietăți scanner de rețea).

- Windows Vista® și Windows® 7

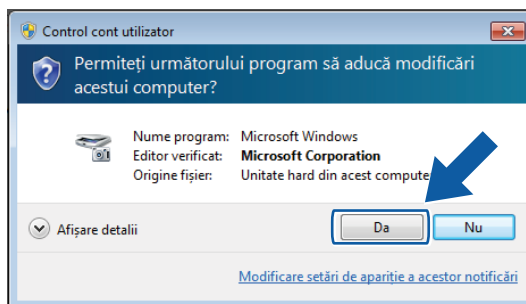
Faceți clic pe butonul **Proprietăți**.

NOTĂ

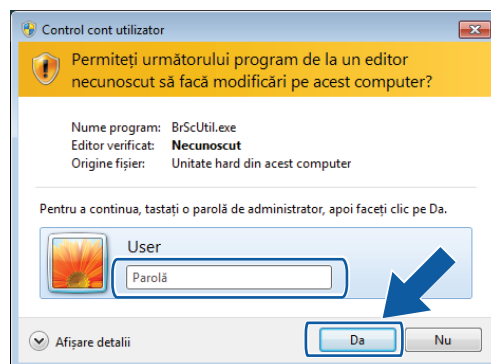
(Windows Vista® și Windows® 7)

Dacă pe ecran este afișată fereastra **Control cont utilizator**, urmați indicațiile de mai jos:

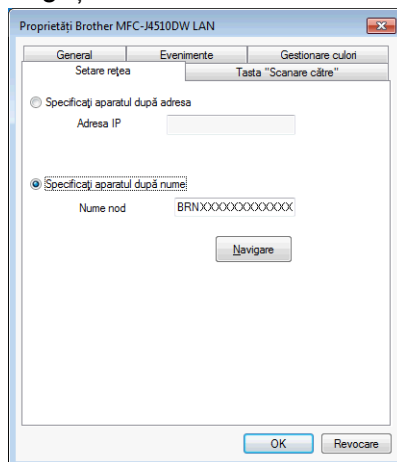
- Pentru utilizatorii cu drepturi de administrator: faceți clic pe **Continuare** sau pe **Da**.



- Pentru utilizatorii fără drepturi de administrator: introduceți parola administratorului și faceți clic pe **OK** sau pe **Da**.



- 3 Faceți clic pe fila **Setare rețea** și alegeți metoda adecvată de conectare.

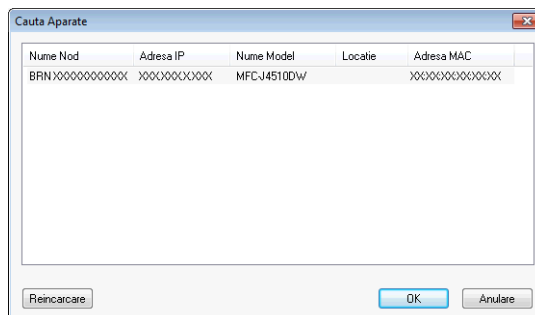


Specificați aparatul după adresa

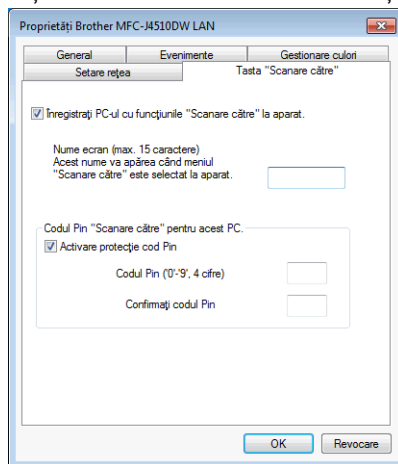
Introduceți adresa IP a aparatului în caseta **Adresa IP** și apoi faceți clic pe **Se aplică** sau pe **OK**.

Specificați aparatul după nume

- 1 Introduceți numele nodului aparatului în **Nume nod** sau faceți clic pe **Navigare** și alegeți aparatul dorit.
- 2 Faceți clic pe **OK**.



- 4 Faceți clic pe fila **Tasta "Scanare către"** și introduceți numele calculatorului dumneavoastră în câmpul **Nume ecran**. Numele introdus va fi afișat pe ecranul LCD al aparatului. Setarea implicită este numele calculatorului dumneavoastră. Puteți introduce orice nume doriți.




- 5 Dacă nu doriți să primiți documente nesolicitate, introduceți un număr PIN format din 4 cifre în câmpul **Codul Pin** și în câmpul **Confirmați codul Pin**. Pentru a trimite informații către un calculator protejat printr-un număr PIN, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care vi se cere să introduceți codul PIN înainte ca documentul să poată fi scanat și trimis către calculatorul respectiv. (Consultați *Utilizarea butonului Scan (Scanare) în rețeaua dumneavoastră* ►► pagina 207.)

Configurarea scanării în rețea pentru un calculator Macintosh

Dacă doriți să scanați de la un aparat din rețea, va trebui să selectați aparatul din rețea din fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv). Fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv) poate fi deschisă din meniul contextual **Model** aflat în ecranul principal al aplicației ControlCenter2. Dacă ați instalat deja programul MFL-Pro Suite conform indicațiilor de instalare în rețea din manualul *Ghid de instalare și configurare rapidă*, atunci această selecție a fost deja făcută.

Pentru a folosi aparatul ca scanner în rețea, acesta trebuie să aibă configurată o adresă TCP/IP. Puteți defini sau modifica setările adresei din panoul de control. ►► Ghidul utilizatorului de rețea: *Configurarea panoului de control*.

- 1 Faceți clic pe pictograma  și selectați **Open** (Deschidere). Fereastra ControlCenter2 se va deschide.
- 2 Selectați **Other** (Altele) din meniul contextual **Model** din ecranul principal al aplicației ControlCenter2. Pe ecran va fi afișată fereastra **Device Selector** (Selector dispozitiv).

- 3 Specificați adresa IP a aparatului dumneavoastră sau numele serviciului mDNS. Pentru a schimba adresa IP, introduceți adresa IP nouă.
De asemenea, puteți alege un aparat din lista cu aparate disponibile. Faceți clic pe **Browse** (Navigare) pentru a afișa lista.

- 4 Faceți clic pe **OK**.

NOTĂ

- Pentru a utiliza caracteristicile butonului `Scan` al aparatului, faceți clic pe caseta de validare **Register your computer with the "Scan To" functions at the machine** (Înregistrați-vă calculatorul cu funcțiile „Scanare către” la aparat). Introduceți apoi numele cu care doriți să fie afișat calculatorul dumneavoastră pe ecranul LCD al aparatului. Puteți folosi maximum 15 caractere.
- Puteți evita primirea documentelor nesolicitate prin definirea unui cod PIN format din 4 cifre. Introduceți numărul PIN în câmpul **PIN number** (Număr PIN) și în câmpul **Retype PIN number** (Reintroducere număr PIN). Pentru a trimite informații către un calculator protejat de un număr PIN, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care sunteți rugat să introduceți numărul PIN înainte ca documentul să poată fi scanat și trimis către calculatorul respectiv. (Consultați *Utilizarea butonului Scan (Scanare) în rețeaua dumneavoastră* >> pagina 207.)

Utilizarea butonului Scan (Scanare) în rețeaua dumneavoastră

NOTĂ

Dacă sunteți conectat printr-un port USB, consultați *Scanarea folosind cablul USB* >> pagina 188.

Scanarea către e-mail (PC)




Dacă selectați opțiunea Scanare către e-mail (PC), documentul dumneavoastră va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat. Programul software ControlCenter va lansa aplicația implicită de e-mail de pe calculatorul respectiv. Puteți scana și trimite un document monocrom sau color de pe calculator, ca atașament la un mesaj trimis prin e-mail.

NOTĂ

Caracteristica Scanare către e-mail nu este compatibilă cu serviciile Webmail.

Utilizați caracteristica Scanare către imagine sau Scanare către fișier pentru a scana documente sau imagini și apoi atașați fișierul cu datele scanate la un mesaj de e-mail.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către e-mail).
- 4 Apăsați pe  (către e-mail).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul pe care doriți să îl folosiți pentru a trimite documentul prin e-mail.
- 7 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 12.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 8.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările definite pentru calculatorul respectiv într-o comandă rapidă, apăsați pe `Salvare ca și Cmd. rapidă`.

- 8 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 9 Apăsați pe `Definit de la ecranul tactil`.
Apăsați pe `Pornit`.

NOTĂ

Pentru a utiliza `Definit de la ecranul tactil`, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 10 Selectați setările dorite pentru `Tip scanare`, `Rezoluție`, `Tip fișier` și `Eliminare culoare de fond`.
- 11 Apăsați pe `OK`.
- 12 Apăsați pe `Pornire`.
Aparatul va începe să scaneze documentul, va crea un fișier care va fi atașat și va lansa aplicația de e-mail afișând noul mesaj de e-mail.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe `Scanare`.
- 3 Apăsați pe `^` sau pe `v` pentru a afișa `Scanare la e-mail`.
- 4 Apăsați pe `Scanare la e-mail`.
- 5 Apăsați pe `^` sau pe `v` pentru a afișa calculatorul pe care doriți să îl utilizați pentru a trimite documentul prin mesajul de e-mail.
- 6 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe `OK`.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 11.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.
- 7 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 8 Apăsați pe `Set.cu Panou tactil`.
Apăsați pe `Pornit`.

NOTĂ

Pentru a utiliza Set.cu Panou tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 9 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție, Fisier Tip și Eliminare fundal în funcție de necesități.
- 10 Apăsați pe OK.
- 11 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul, va crea un fișier care va fi atașat și va lansa aplicația de e-mail afișând noul mesaj de e-mail.

NOTĂ




Puteți modifica setările definite pentru butonul Scan folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)

Pentru a putea trimite, primi sau redirecționa documente dintr-o rețea locală sau de pe internet către calculatoare sau către alte aparate Internet Fax, funcția Scanare către e-mail (Server de e-mail) poate alocă aparatului o adresă de e-mail. Pentru a utiliza această funcție, descărcați programul software necesar de la Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

Dacă ați selectat opțiunea Scanare către e-mail (Server de e-mail), puteți scana un document monocrom sau color și îl puteți trimite direct către o adresă de e-mail de la aparat. Puteți selecta PDF sau TIFF pentru monocrom și PDF sau JPEG pentru color.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către server).
- 4 Apăsați pe  (către server).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.

- 6 Apăsați pe **Agendă** sau pe **Manual** pentru a introduce adresa de e-mail.
Dacă ați selectat **Agendă**, selectați adresa de e-mail. Apăsați pe **OK**.
Dacă ați selectat **Manual**, introduceți adresa de e-mail folosind butoanele cu caractere de pe ecranul LCD. Apăsați pe **OK**.
- 7 Apăsați pe **OK**.
- 8 Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 12.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 9.
- 9 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 10 Selectați setările pentru **Tip scanare**, **Rezoluție** și **Tip fișier** în funcție de necesități.
- 11 Apăsați pe **OK**.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările într-o comandă rapidă, apăsați pe **Salvare ca** și **Cmd. rapidă**.

- 12 Apăsați pe **Pornire**.
Aparatul va începe să scaneze documentul.


Pentru MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe **Scanare**.
- 3 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa **Scanare la serv. e-mail**.
- 4 Apăsați pe **Scanare la serv. e-mail**.
- 5 Apăsați pe **Manual** sau pe **Agenda** pentru a introduce adresa de e-mail.
Dacă ați selectat **Manual**, introduceți adresa de e-mail folosind butoanele cu caractere de pe ecranul LCD.
Dacă ați selectat **Agenda**, urmați indicațiile de mai jos:
 - Apăsați pe **Alfabetice** sau pe **Numerice** și apoi apăsați pe adresa de e-mail către care doriți să trimiteți documentul.
 - Introduceți numărul de apelare rapidă format din 2 cifre de la tastatura numerică.
- 6 Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 10.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.
- 7 Apăsați pe **Opțiuni**.


- 8 Selectați setările pentru `Tip scanare`, `Rezoluție` și `Fisier Tip` în funcție de necesități.
- 9 Apăsați pe `OK`.
- 10 Apăsați pe `Pornire`.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Definirea noilor setări implicite pentru Scanare către serverul de e-mail

Definirea unei noi setări implicite (Pentru MFC-J4510DW)

- 1 Urmați pașii de la 2 la 7 din *Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)*
➤➤ pagina 209.
- 2 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 3 Selectați setările pentru `Tip scanare`, `Rezoluție` și `Tip fișier` în funcție de necesități.
- 4 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta `Def.noi val.impl.`
Apăsați pe `Def.noi val.impl.`
- 5 Pentru confirmare, apăsați pe `Da`.
- 6 Apăsați pe .




Resetarea la setările din fabricație (Pentru MFC-J4510DW)

- 1 Urmați pașii de la 2 la 7 din *Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)*
➤➤ pagina 209.
- 2 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta `Setări init.`
Apăsați pe `Setări init.`
- 4 Pentru confirmare, apăsați pe `Da`.
- 5 Apăsați pe .




Definirea unei noi setări implicite (Pentru MFC-J4410DW/J4610DW)

- 1 Urmați pașii de la 2 la 5 din *Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)*
➤➤ pagina 209.
- 2 Apăsați pe `Opțiuni`.
- 3 Selectați setările pentru `Tip scanare`, `Rezoluție` și `Fisier Tip` în funcție de necesități.

Scanarea în rețea

- 4 Apăsați pe  sau pe  pentru a afișa Seteaza Set. Noi.
Apăsați pe Seteaza Set. Noi.
Apăsați pe OK.
- 5 Apăsați pe Da.
- 6 Apăsați pe .






Resetarea la setările din fabricație (Pentru MFC-J4410DW/J4610DW)

- 1 Urmați pașii de la 2 la 5 din *Scanarea către serverul de e-mail (pentru modelele MFC)* >> pagina 209.
- 2 Apăsați pe Opțiuni.
- 3 Apăsați pe  sau pe  pentru a afișa Setări init.
Apăsați pe Setări init.
- 4 Apăsați pe Da.
- 5 Apăsați pe .

Scanarea către imagine

Dacă selectați opțiunea Scan to Image (Scanare către imagine), documentul dumneavoastră va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat. Programul software ControlCenter va lansa aplicația grafică implicită de pe calculatorul respectiv.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către imagine).
- 4 Apăsați pe  (către imagine).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe  sau pe  pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul.

- 7 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 12.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 8.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările definite pentru calculatorul respectiv într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.

- 8 Apăsați pe Opțiuni.
- 9 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 10 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier și Eliminare culoare de fond.
- 11 Apăsați pe OK.
- 12 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa Scanare la imagine.
- 4 Apăsați pe Scanare la imagine.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul.
- 6 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 11.

- Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.

- 7 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 8 Apăsați pe **Set.cu Panou tactil**.
Apăsați pe **Pornit**.

NOTĂ

Pentru a utiliza **Set.cu Panou tactil**, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 9 Selectați setările dorite pentru **Tip scanare**, **Rezoluție**, **Fisier Tip** și **Eliminare fundal**.
- 10 Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Pornire**.
Aparatul va începe să scaneze documentul.




NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul **Scan** folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanare către OCR

Dacă selectați opțiunea **Scan to OCR (Scanare către OCR)**, documentul va fi scanat și trimis direct către calculatorul din rețea indicat. Programul software ControlCenter va lansa aplicația Nuance™ PaperPort™ 12SE cu programul OCR sau Presto! PageManager și va converti documentul într-un fișier text care va putea fi vizualizat și editat într-o aplicație de procesare a cuvintelor de pe calculatorul respectiv.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**Scan**).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (**către OCR**).
- 4 Apăsați pe  (**către OCR**).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe **OK**.

- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul.
- 7 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 12.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 8.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările definite pentru calculatorul respectiv într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.

- 8 Apăsați pe Opțiuni.
- 9 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 10 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție și Tip fișier în funcție de necesități.
- 11 Apăsați pe OK.
- 12 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa Scanare la OCR.
- 4 Apăsați pe Scanare la OCR.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul scanat.
- 6 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:

- Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 11.
- Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.

7 Apăsați pe **Opțiuni**.

8 Apăsați pe **Set.cu Panou tactil**.
Apăsați pe **Pornit**.

NOTĂ

Pentru a utiliza **Set.cu Panou tactil**, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

9 Selectați setările pentru **Tip scanare**, **Rezoluție** și **Fisier Tip** în funcție de necesități.

10 Apăsați pe **OK**.

11 Apăsați pe **Pornire**.
Aparatul va începe să scaneze documentul.




NOTĂ

- Puteți modifica setările definite pentru butonul **Scan** folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software ControlCenter. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul Home Mode (Modul acasă) și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul Advanced Mode (Modul avansat). Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)
- (Windows®)
Nuance™ PaperPort™ 12SE trebuie să fie instalat pe calculatorul dumneavoastră.
- (Macintosh)
Trebuie să descărcați Presto! PageManager și să îl instalați pe calculator pentru ca funcția OCR să poată fi accesată de la butonul **Scan** sau ControlCenter2. Pentru informații despre instalare, consultați *Utilizarea aplicației Presto! PageManager* >> pagina 159.
- Funcția **Scan to OCR** (Scanare către OCR) este disponibilă pentru următoarele limbi: engleză, franceză, germană, olandeză, italiană, spaniolă, portugheză, daneză, suedeză, japoneză, chineză tradițională, chineză simplificată și coreeană.

Scanarea către fișier

Dacă alegeți opțiunea **Scanare către fișier**, puteți scana un document monocrom sau color și să îl trimiteți direct către calculatorul din rețea indicat. Fișierul va fi salvat în directorul și în formatul configurat în ControlCenter.

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către fișier).
- 4 Apăsați pe  (către fișier).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
- 5 Apăsați pe OK.
- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul.
- 7 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 12.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 8.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările definite pentru calculatorul respectiv într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.

- 8 Apăsați pe Opțiuni.
- 9 Apăsați pe Definit de la ecranul tactil.
Apăsați pe Pornit.

NOTĂ

Pentru a utiliza Definit de la ecranul tactil, programul software ControlCenter trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 10 Selectați setările dorite pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier și Eliminare culoare de fond.
- 11 Apăsați pe OK.
- 12 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe **Scanare**.
- 3 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa **Scanare la fișier**.
- 4 Apăsați pe **Scanare la fișier**.
- 5 Apăsați pe **^** sau pe **v** pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul scanat.
- 6 Apăsați pe numele calculatorului.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al calculatorului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe **OK**.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă doriți să utilizați setările implicite, treceți la pasul 11.
 - Dacă doriți să modificați setările implicite, treceți la pasul 7.
- 7 Apăsați pe **Opțiuni**.
- 8 Apăsați pe **Set.cu Panou tactil**.
Apăsați pe **Pornit**.

NOTĂ

Pentru a utiliza **Set.cu Panou tactil**, programul software **ControlCenter** trebuie să fie instalat pe un calculator conectat la aparat.

- 9 Selectați setările dorite pentru **Tip scanare**, **Rezoluție**, **Fisier Tip** și **Eliminare fundal**.
- 10 Apăsați pe **OK**.
- 11 Apăsați pe **Pornire**.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

NOTĂ

Puteți modifica setările definite pentru butonul **Scan** folosind aparatul Brother - totuși, aceste modificări sunt temporare. Dacă doriți să faceți modificări permanente, utilizați programul software **ControlCenter**. (Pentru Windows®, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 74 dacă ați selectat modul **Home Mode (Modul acasă)** și consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 90 dacă ați selectat modul **Advanced Mode (Modul avansat)**. Pentru Macintosh, consultați *Configurarea setărilor butonului Scan (Scanare)* >> pagina 171.)

Scanarea către FTP

Dacă alegeți opțiunea Scan to FTP (Scanare către FTP), puteți scana un document monocrom sau color direct pe un server FTP din rețeaua locală sau de pe Internet.

Puteți introduce detaliile necesare pentru a utiliza funcția Scan to FTP (Scanare către FTP) utilizând Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management pentru a preconfigura și a salva detaliile într-un profil FTP.

NOTĂ

- Funcția Scan to FTP (Scanare către FTP) este disponibilă dacă profilurile FTP sunt configurate utilizând Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management.
 - Vă recomandăm să utilizați Microsoft® Internet Explorer® 8.0/9.0 pentru Windows® și Safari 5.0 pentru Macintosh. De asemenea, verificați dacă JavaScript și modulele cookie sunt activate în permanență, indiferent de browserul utilizat. Dacă utilizați un alt browser web, asigurați-vă că acesta este compatibil cu HTTP 1.0 și HTTP 1.1.
-

Pentru a utiliza Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management, introduceți `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (unde `xxx.xxx.xxx.xxx` este adresa IP a aparatului) în browser și apoi puteți configura sau modifica setările din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) în fila **Scan** (Scanare). Puteți configura maxim cinci profiluri pentru serverele FTP și puteți alege numerele profilurilor (1 – 5) care vor fi utilizate pentru definirea setărilor Scan to FTP (Scanare către FTP) din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).

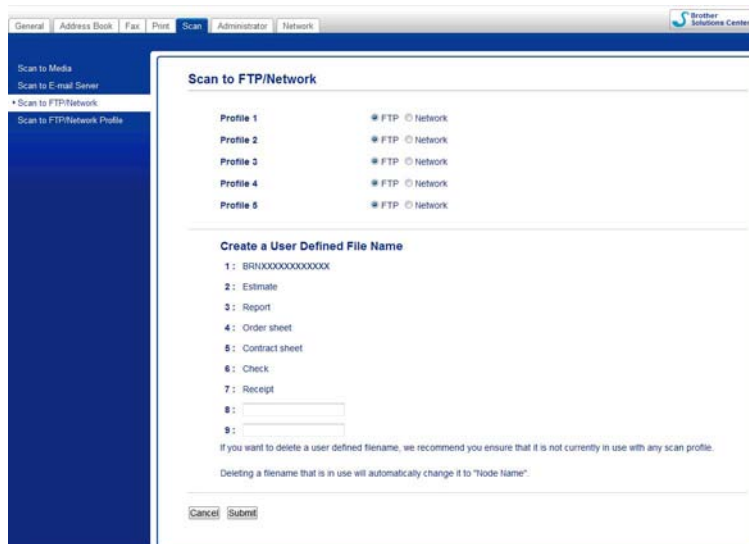
NOTĂ

Consultați ghidul indicat mai jos pentru informații despre găsirea adresei IP a aparatului.

➤➤ Ghidul utilizatorului de rețea: *Imprimarea raportului de configurare a rețelei*.

Pe lângă cele șapte nume de fișiere prestabilite, puteți salva două nume de fișier definite de utilizator, care pot fi utilizate pentru a crea un profil de server FTP.

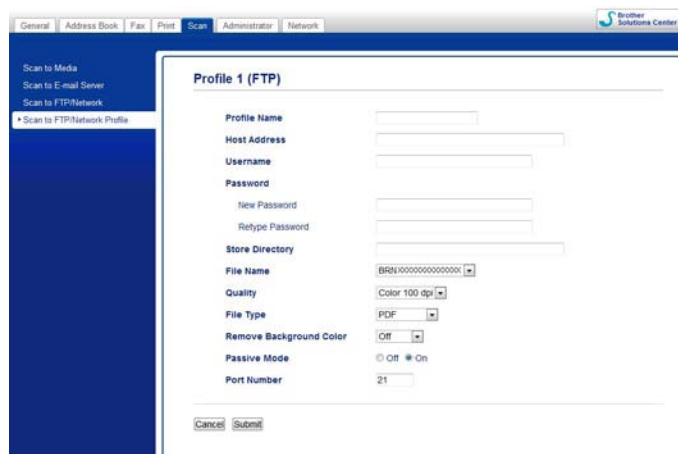
Selectați **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din programul de Administrare online a rețelei folosind Web Based Management. În **Create a User Defined File Name** (Creare nume fișier definit de utilizator), introduceți un nume de fișier în unul dintre cele două câmpuri definite de utilizator și faceți clic pe **Submit** (Trimitere). În fiecare dintre cele două câmpuri de nume definite de utilizator, puteți introduce maxim 15 caractere.



NOTĂ

Nu utilizați în numele fișierului caractere nerecomandate (de exemplu ?, /, \ sau *). Acestea pot determina apariția unei erori de transmisie dacă folosiți Scan to FTP (Scanare către FTP).

Configurarea setărilor implicite pentru FTP






Puteți selecta pentru **Passive Mode** (Mod pasiv) opțiunea **Off** (Dezactivat) sau **On** (Activat), în funcție de serverul FTP și de configurația paravanului de protecție din rețea. Setarea implicită este **On** (Activat). De asemenea, puteți schimba numărul portului utilizat pentru a accesa serverul FTP. Setarea implicită este portul 21. În majoritatea cazurilor, puteți păstra valorile implicite definite pentru cele două setări.

- 1 Selectați **FTP** din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Faceți clic pe **Submit** (Trimite).
- 2 Selectați profilul pe care doriți să îl configurați din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).
- 3 Introduceți numele pe care doriți să îl utilizați pentru profilul de pe serverul FTP. Acest nume va fi afișat pe ecranul LCD al aparatului și poate conține maxim 15 caractere.
- 4 Adresa gazdei este numele domeniului serverului FTP. Introduceți adresa gazdei (de exemplu ftp.example.com) (maxim 64 de caractere) sau adresa IP (de exemplu 192.23.56.189).
- 5 Introduceți numele de utilizator înregistrat pe serverul FTP pentru aparatul dumneavoastră (maxim 32 de caractere).
- 6 Introduceți parola pentru accesarea serverului FTP (maxim 32 de caractere).
- 7 Introduceți directorul destinație de pe serverul FTP, în care va fi salvat documentul dumneavoastră (de exemplu brother\abc) (maxim 60 de caractere).
- 8 Alegeți numele pe care doriți să îl utilizați pentru documentul scanat. Puteți alege unul dintre cele șapte nume de fișier prestabilite și două nume de fișier definite de utilizator. Numele de fișier utilizat pentru documentul dumneavoastră va fi numele de fișier selectat, plus ultimele 6 cifre ale contorului ferestrei plane de scanare/unității ADF a scannerului și extensia fișierului (de exemplu, Estimate_098765.pdf).
- 9 Selectați nivelul de calitate folosit la scanare din meniul contextual. Puteți selecta **Color 100 dpi**, **Color 200 dpi**, **Color 300 dpi**, **Color 600 dpi**, **Colour Auto** (Color Automat), **B&W 100 dpi** (A/N 100 dpi), **B&W 200 dpi** (A/N 200 dpi), **B&W 300 dpi** (A/N 300 dpi), **B&W 600 dpi** (A/N 600 dpi), **B&W Auto** (A/N Auto) sau **User Select** (Selecție utilizator).
- 10 Selectați din meniul contextual tipul de fișier în care va fi salvat documentul. Puteți selecta **PDF**, **JPEG** sau **User Select** (Selecție utilizator) pentru documentele color, **PDF**, **TIFF** sau **User Select** (Selecție utilizator) pentru documentele monocrome.
- 11 Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Scanarea către FTP folosind profilurile pentru serverele FTP

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către FTP).
- 4 Apăsați pe  (către FTP).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
Apăsați pe OK.

- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta unul dintre profilurile pentru serverele FTP din listă.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă profilul Scanare către FTP este complet, treceți la 9.
 - Dacă profilul Scanare către FTP nu este complet, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care vi se solicită să introduceți informațiile lipsă. După ce ați terminat de definit setările, treceți la 9.
 - Dacă doriți să modificați setările pentru profilul Scanare către FTP, treceți la 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier, Eliminare culoare de fond și Nume utilizator în funcție de necesități.
- 8 Apăsați pe OK.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați profilul într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.

- 9 Apăsați pe Pornire.
Pe ecranul LCD va fi afișat Se Conecteaza. După finalizarea cu succes a conectării la serverul FTP, aparatul va începe scanarea documentului.
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe Da sau pe Nu.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta Scanare la FTP.
- 4 Apăsați pe Scanare la FTP.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a alege unul dintre profilurile serverului FTP din listă.
 - Dacă profilul Scanare către FTP este complet, treceți la 6.
 - Dacă profilul Scanare către FTP nu este complet, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care vi se solicită să introduceți informațiile lipsă. După ce ați terminat de definit setările, treceți la 6.
- 6 Apăsați pe Pornire.
Pe ecranul LCD va fi afișat Se Conecteaza. După finalizarea cu succes a conectării la serverul FTP, aparatul va începe scanarea documentului.
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe Da sau pe Nu.

Scanare către rețea (Windows®)

Când alegeți opțiunea Scan to Network (Scanare către rețea), puteți scana documente direct într-un director partajat de pe un server CIFS din rețeaua locală sau de pe Internet. Pentru informații suplimentare despre utilizarea serverelor CIFS, consultați ghidul indicat mai jos.

►► Ghidul utilizatorului de rețea.

Funcția Scan to Network (Scanare către rețea) acceptă autentificarea NTLMv2.

Puteți introduce detaliile necesare pentru a utiliza funcția Scan to Network (Scanare către rețea) utilizând Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management pentru a preconfigura și a stoca detaliile într-un profil Scanare către rețea. În profilul Scan to Network (Scanare către rețea) sunt salvate informații despre utilizatori și setări de configurație pentru utilizare în rețea sau pe Internet.

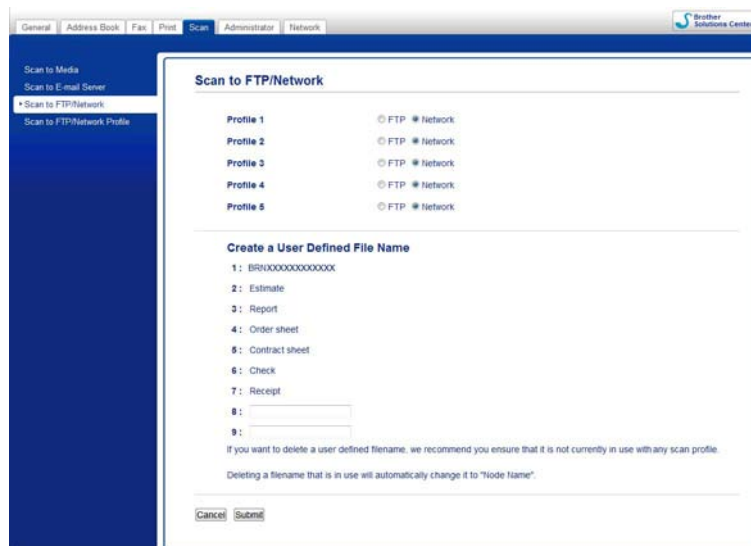
NOTĂ

- Funcția Scan to Network (Scanare către rețea) este disponibilă atunci când profilurile Scanare către rețea sunt configurate utilizând Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management.
 - Trebuie să configurați protocolul SNTP (server de timp în rețea), sau trebuie să definiți data, ora și fusul orar corect pentru Autentificare. Pentru informații suplimentare: ►► Ghidul utilizatorului de rețea.
 - Vă recomandăm Microsoft® Internet Explorer® 8.0/9.0. De asemenea, verificați dacă JavaScript și modulele cookie sunt activate în permanență indiferent de browserul utilizat. Dacă utilizați un alt browser web, asigurați-vă că acesta este compatibil cu HTTP 1.0 și HTTP 1.1.
-

Pentru a utiliza Administrarea online a rețelei folosind Web Based Management, introduceți `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (unde `xxx.xxx.xxx.xxx` este adresa IP a aparatului) în browser și apoi puteți configura sau modifica setările din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) în fila **Scan** (Scanare). Puteți configura maxim cinci profiluri Scan to Network (Scanare către rețea) și puteți alege numerele profilurilor (1 – 5) care vor fi utilizate pentru setările definite pentru Scanare către rețea din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).

Pe lângă cele șapte nume de fișiere prestabilite, puteți stoca două nume de fișier definite de utilizator, care pot fi utilizate pentru a crea un profil Scan to Network (Scanare către rețea).

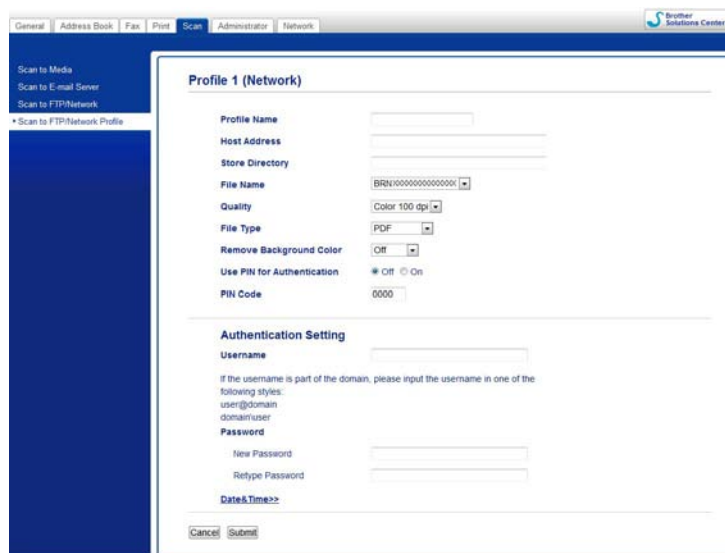
Selectați **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din programul de Administrare online a rețelei folosind Web Based Management. În **Create a User Defined File Name** (Creare nume fișier definit de utilizator), introduceți un nume de fișier în unul dintre cele două câmpuri definite de utilizator și faceți clic pe **Submit** (Trimite). În fiecare dintre cele două câmpuri de nume definite de utilizator, puteți introduce maxim 15 caractere.



NOTĂ

Nu utilizați în numele fișierului caractere nerecomandate (de exemplu ?, /, \ sau *). Acestea pot determina apariția unei erori de transmitere dacă folosiți Scan to Network (Scanare către rețea).

Configurarea setărilor implicite ale funcției Scanare către rețea






- 1 Selectați **Network** (Rețea) din **Scan to FTP/Network** (Scanare către FTP/rețea) din fila **Scan** (Scanare). Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

- 2 Selectați profilul pe care doriți să îl configurați din **Scan to FTP/Network Profile** (Profil scanare către FTP/rețea).
- 3 Introduceți numele pe care doriți să îl utilizați pentru profilul Scan to Network (Scanare către rețea). Acest nume va fi afișat pe ecranul LCD al aparatului și poate conține maxim 15 caractere.
- 4 Adresa gazdei este numele domeniului serverului CIFS. Introduceți adresa gazdei (de exemplu ftp.example.com) (maxim 64 de caractere) sau adresa IP (de exemplu 192.23.56.189).
- 5 Introduceți directorul destinație de pe serverul CIFS, în care va fi salvat documentul dumneavoastră (de exemplu brother\abc) (maxim 60 de caractere).
- 6 Alegeți numele pe care doriți să îl utilizați pentru documentul scanat. Puteți alege unul dintre cele șapte nume de fișier prestabilite și două nume de fișier definite de utilizator. Numele de fișier utilizat pentru documentul dumneavoastră va fi numele de fișier selectat, plus ultimele 6 cifre ale contorului ferestrei plane de scanare/unității ADF a scannerului și extensia fișierului (de exemplu, Estimate_098765.pdf).
- 7 Selectați nivelul de calitate folosit la scanare din meniul contextual. Puteți selecta **Color 100 dpi**, **Color 200 dpi**, **Color 300 dpi**, **Color 600 dpi**, **Color Auto** (Color Automat), **B&W 100 dpi** (A/N 100 dpi), **B&W 200 dpi** (A/N 200 dpi), **B&W 300 dpi** (A/N 300 dpi), **B&W 600 dpi** (A/N 600 dpi), **Color Auto** (Color Automat) sau **User Select** (Selecție utilizator).
- 8 Selectați din meniul contextual tipul de fișier în care va fi salvat documentul. Puteți selecta **PDF**, **JPEG** sau **User Select** (Selecție utilizator) pentru documentele color, **PDF**, **TIFF** sau **User Select** (Selecție utilizator) pentru documentele monocrome.
- 9 Dacă doriți să protejați profilul, selectați **On** (Activat) din **Use PIN for Authentication** (Utilizare PIN pentru autentificare) și introduceți un număr PIN format din 4 cifre în câmpul **PIN Code** (Cod PIN).
- 10 Introduceți **Username** (Nume de utilizator) înregistrat pe serverul CIFS pentru aparatul dumneavoastră (maxim 96 de caractere).
- 11 Introduceți **Password** (Parolă) pentru accesarea serverului CIFS (maxim 32 de caractere).
- 12 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere).
- 13 Selectați **Date&Time** (Dată și oră) din fila **General** (Generalități).
- 14 Introduceți data și ora folosite de serverul CIFS.
- 15 Selectați fusul orar din lista verticală.
- 16 Selectați opțiunea **Auto Daylight** (Oră de vară automat). Dacă ați selectat opțiunea **On** (Activat), data și ora vor fi automat modificate la trecerea la ora de vară și viceversa.
- 17 Faceți clic pe **Submit** (Trimitere).

Scanarea către rețea folosind profilurile Scanare către rețea

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (către rețea).
- 4 Apăsați pe  (către rețea).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
Apăsați pe OK.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta unul dintre profilurile pentru serverele de rețea din listă.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al profilului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe OK.
Urmați indicațiile de mai jos:
 - Dacă profilul Scanare către rețea este complet, treceți la 9.
 - Dacă profilul Scanare către rețea nu este complet, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care vi se solicită să introduceți informațiile lipsă. După ce ați terminat de definit setările, treceți la 9.
 - Dacă doriți să modificați setările pentru profilul Scanare către rețea, treceți la 6.
- 6 Apăsați pe Opțiuni.
- 7 Selectați setările pentru Tip scanare, Rezoluție, Tip fișier, Eliminare culoare de fond și Nume utilizator în funcție de necesități.
- 8 Apăsați pe OK.

NOTĂ

Dacă doriți să salvați setările într-o comandă rapidă, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.

- 9 Apăsați pe Pornire.
Pe ecranul LCD va fi afișat Se Conecteaza. După finalizarea cu succes a conectării la rețea, aparatul va începe scanarea documentului.
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează Pag. Urmatoare?. Apăsați pe Da sau pe Nu.

Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.

- 3 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a selecta `Scanare la rețea`.
- 4 Apăsați pe `Scanare la rețea`.
- 5 Apăsați pe **▲** sau pe **▼** pentru a alege unul dintre profilurile `Scan to Network` (`Scanare către rețea`) din listă.
Dacă pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care se solicită introducerea unui număr PIN, introduceți numărul format din 4 cifre al profilului de pe ecranul LCD.
Apăsați pe `OK`.
 - Dacă profilul `Scanare către rețea` este complet, treceți la 6.
 - Dacă profilul `Scanare către rețea` nu este complet, pe ecranul LCD va fi afișat un mesaj în care vi se solicită să introduceți informațiile lipsă. După ce ați terminat de definit setările, treceți la 6.
- 6 Apăsați pe `Pornire`.
Pe ecranul LCD va fi afișat `Se Conecteaza`. După finalizarea cu succes a conectării la rețea, aparatul va începe scanarea documentului.
Dacă folosiți sticla scannerului, pe ecranul LCD se afișează `Pag. Urmatoare?`. Apăsați pe `Da` sau pe `Nu`.

Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)

Protocolul Web Services (Servicii web) permite utilizatorilor Windows Vista® (SP2 sau o versiune ulterioară) și Windows® 7 să scaneze folosind un aparat Brother din rețea. Trebuie să instalați driverul prin intermediul protocolului Web Services (Servicii web). Consultați Ghidul utilizatorului de rețea indicat mai jos pentru informații despre instalarea Web Services (Servicii web).

►► Ghidul utilizatorului de rețea: *Instalarea driverelor utilizate la imprimarea și scanarea în rețea folosind protocolul Servicii web (Windows Vista® și Windows® 7).*

NOTĂ


- Pentru scanarea în rețea, la un aparat pot fi conectați maxim 5 de clienți din rețea. De exemplu, dacă 8 clienți încearcă să se conecteze simultan, 3 dintre aceștia nu vor fi afișați pe ecranul LCD.
- În lista afișată pe ecranul LCD pot fi adăugați cinci clienți. Dacă această listă conține deja cinci clienți, puteți adăuga clienți suplimentari dezinstalând mai întâi protocolul Web Services (Servicii web) instalat pe calculatorul unuia sau al mai multor clienți afișați pe ecranul LCD, instalând protocolul Web Services (Servicii web) pe calculatorul clientului pe care doriți să îl adăugați. Apoi închideți și deschideți aparatul Brother.

Pentru a dezinstala protocolul Web Services (Servicii web) de pe un calculator, urmați indicațiile de mai jos.

1 (Windows Vista®)

Faceți clic pe butonul , apoi selectați **Rețea**.

(Windows® 7)

Faceți clic pe butonul , **Panou de control, Rețea și Internet** și apoi pe **Vizualizare computere și dispozitive din rețea**.

2 Numele de identificare al aparatului în protocolul Web Services (Servicii web) va fi afișat împreună cu pictograma imprimantei. Faceți clic dreapta pe aparatul pe care doriți să-l dezinstalați.

3 Din meniul vertical, faceți clic pe **Dezinstalare**.

- În cazul în care calculatorul dumneavoastră este protejat de un paravan de protecție și nu poate să scaneze în rețea, va trebui să configurați setările paravanului de protecție. Pentru mai multe informații, consultați *Setările pentru paravanul de protecție (pentru utilizatorii de rețea)* ►► pagina 116.
- Puteți scana mai multe documente de la unitatea ADF (alimentator automat de documente).

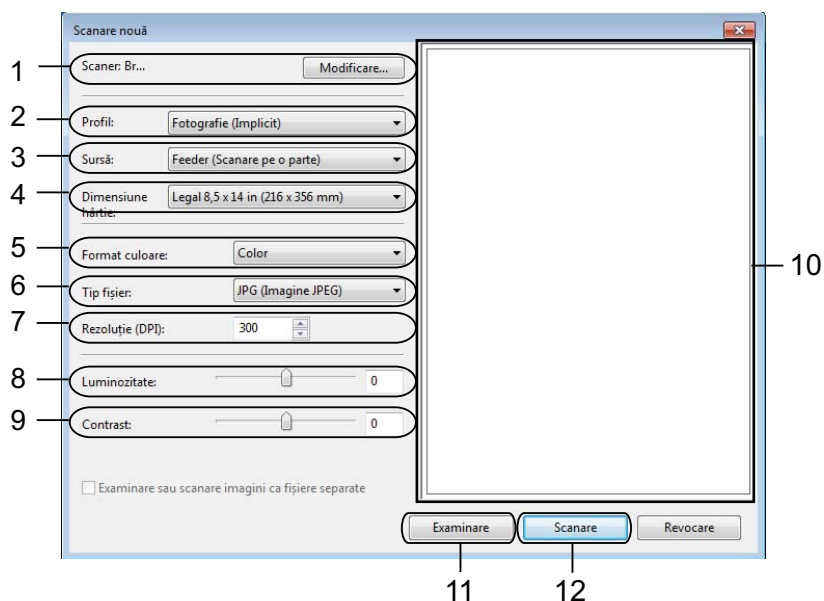
Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea de la un calculator (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)

Scanarea utilizând protocolul Web Services (Servicii web) este disponibilă de la calculatorul dumneavoastră.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Deschideți aplicația software pentru a scana documentul.
- 3 Urmați indicațiile de mai jos:
 - Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®)
Faceți clic pe **Fișier**, apoi pe **Import de la aparat foto sau scanner**.
 - Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®)
Faceți clic pe **Fișier**, **Nou**, apoi pe **Scanare**.
- 4 Alegeți scannerul pe care doriți să îl folosiți.
- 5 Urmați indicațiile de mai jos:
 - Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®)
Faceți clic pe **Import**.
 - Windows® Fax and Scan (Fax și scanare Windows®)
Faceți clic pe **OK**.

Pe ecran va fi afișată caseta de dialog Scanare.

- 6 Reglați setările următoare, dacă este nevoie, din caseta de dialog Scanner:



- 1 **Scanner**
- 2 **Profil**
- 3 **Sursă hârtie**
- 4 **Dimensiune hârtie**
- 5 **Format culoare**
- 6 **Tip fișier**

- 7 **Rezoluție** (până la 300 dpi)
- 8 **Luminozitate**
- 9 **Contrast**
- 10 Suprafață de scanare
- 11 **Examinare**
- 12 **Scanare**

- 7 Faceți clic pe **Scanare** din caseta de dialog pentru scanare. Aparatul va începe să scaneze documentul.

NOTĂ

Dacă pe ecranul LCD este afișat *Memorie Plina*, micșorați valoarea definită pentru **Dimensiune hârtie** sau pentru **Rezoluție**. Pentru detalii, consultați *Configurarea setărilor pentru scanare* >> pagina 231.



Utilizarea protocolului Web Services (Servicii web) la scanarea în rețea de la un aparat Brother (Windows Vista® SP2 sau o versiune ulterioară și Windows® 7)


Meniul din care puteți utiliza protocolul Web Services (Servicii web) la scanare va fi afișat pe ecranul LCD al aparatului Brother dacă ați instalat driverul de scanare folosind protocolul Web Services (Servicii web). >> Ghidul utilizatorului de rețea: *Instalarea driverelor utilizate la imprimarea și scanarea în rețea folosind protocolul Servicii web (Windows Vista® și Windows® 7)*.

NOTĂ

- Anumite caractere din mesajele afișate pe ecranul LCD pot fi înlocuite cu spații dacă setările pentru limbă ale SO și ale aparatului Brother sunt diferite.
- Dacă pe ecranul LCD este afișat *Memorie Plina*, micșorați valoarea definită pentru **Dimensiune hârtie** sau pentru **Rezoluție**. Pentru detalii, consultați *Configurarea setărilor pentru scanare* >> pagina 231.
- Puteți scana mai multe documente de la unitatea ADF (alimentator automat de documente).

Pentru MFC-J4510DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Scan).
- 3 Derulați ecranul la stânga sau la dreapta pentru a afișa  (Scanare WS).

- 4 Apăsați pe  (Scanare WS).
Pictograma se va deplasa în mijloc și va fi evidențiată cu culoarea albastră.
Apăsați pe OK.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa tipul de scanare dorit.
Apăsați pe tipul de scanare.
- 6 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul.
Apăsați pe numele calculatorului.
- 7 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.



Pentru DCP-J4110DW, MFC-J4410DW/J4610DW

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe Scanare.
- 3 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa Serviciu Web.
Apăsați pe Serviciu Web.
- 4 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa tipul de scanare pe care doriți să îl utilizați.
Apăsați pe tipul de scanare.
- 5 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa calculatorul către care doriți să trimiteți documentul scanat.
Apăsați pe numele calculatorului.
- 6 Apăsați pe Pornire.
Aparatul va începe să scaneze documentul.

NOTĂ

Dacă pe ecranul LCD este afișat **Memorie Plina**, micșorați valoarea definită pentru **Dimensiune hârtie** sau pentru **Rezoluție**.

Configurarea setărilor pentru scanare

- 1 (Windows Vista®)
Faceți clic pe butonul , **Panou de control, Hardware și sunete**, apoi pe **Scanere și aparate foto**.
(Windows® 7)
Faceți clic pe butonul , **Toate programele, Brother, MFC-XXXX, Setări scanner**, apoi pe **Scanere și aparate foto**.
- 2 Faceți clic pe aparat și apoi faceți clic pe butonul **Profiluri de scanare**.
Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Profiluri scanare**.

- 3 Selectați profilul de scanare pe care doriți să îl folosiți. Asigurați-vă că scannerul selectat în **Scanner** este un aparat Brother compatibil cu protocolul Web Services (Servicii web) pentru scanare. Faceți clic pe **Stabilire ca implicit**.
- 4 Faceți clic pe **Editare**. Pe ecran va fi afișată caseta de dialog **Editare profil implicit**.
- 5 Selectați setările pentru **Sursă**, **Dimensiune hârtie**, **Format culoare**, **Tip fișier**, **Rezoluție**, **Luminozitate** și **Contrast**.
- 6 Faceți clic pe **Salvare profil**. Setările vor fi aplicate la scanarea folosind protocolul Web Services (Servicii web).

NOTĂ

Dacă vi se cere să alegeți o aplicație software pentru scanare, selectați din listă Windows® Fax and Scan (Instrument Windows® de scanare și fax) sau Windows® Photo Gallery (Galerie foto Windows®).

A

Index

A

Aplicația FaceFilter Studio 30

C

ControlCenter2
Macintosh 162

ControlCenter4
Windows® 59

D

Driverele

Macintosh

Driverul pentru imprimanta Brother 130

ICA 153

TWAIN 147

Windows®

Driverul pentru imprimanta Brother 2, 6

TWAIN 37

WIA 46

F

FAX (PC-FAX)

Macintosh

trimitere 143

Windows®

agenda de adrese 103

grupul 103

pagina copertă 101

primire 108

trimitere 98, 100

I

Imprimarea

Macintosh

Driverul pentru imprimanta Brother 130

Imprimare față-verso 134

Windows®

Driverul pentru imprimanta Brother 6

Imprimare față-verso 11

Imprimarea broșurilor 12

P

PaperPort™ 12SE (Windows®) 53, 56
exportarea 56

importarea 56

PhotoCapture Center™

Macintosh 185

Windows® 114

Presto! PageManager (Macintosh) 159

R

Remote Setup

Macintosh 183

Windows® 96

S

Scanarea

Butonul Scan (Scanare)

Rețea 202, 207

USB 188

Macintosh

Compatibil ICA 153

Compatibil TWAIN 147

OCR 159

Presto! PageManager 159

Rezoluție 150

Windows®

Compatibil TWAIN 37

Compatibil WIA 46

OCR 53

PaperPort™ 12SE 53

Rezoluție 42

Selectarea dispozitivelor 147, 184, 205

Status Monitor

Macintosh 127

Windows® 3

brother[®]

Vizitați-ne pe Internet
<http://www.brother.com/>

Acest produs este aprobat spre utilizare doar în țara din care a fost achiziționat. Companiile Brother locale sau distribuitorii acestora pot efectua operațiuni de întreținere și reparații doar pentru aparatele achiziționate în propriile țări.



www.brotherearth.com