

Przewodnik Usług Internetowych



Omawiane modele

Niniejszy Podręcznik Użytkownika jest przeznaczony dla następujących modeli:

ADS-2500W i ADS-2600W

Definicje oznaczeń

W niniejszym podręczniku użytkownika zastosowano następujące ikony:

INFORMACJA	Uwagi informują o tym, jak należy reagować w danej sytuacji, lub zawierają porady dotyczące wykonywania czynności w kontekście innych funkcji.
-------------------	--

Znaki handlowe

Logo Brother jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Brother Industries, Ltd.

Brother jest znakiem handlowym firmy Brother Industries, Ltd.

FLICKR jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Yahoo! Inc.

GOOGLE DOCS, PICASA i PICASA Web Albums są znakami handlowymi firmy Google, Inc. Wykorzystanie tych znaków handlowych wymaga uzyskania pozwolenia, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w dokumencie Pozwolenia od Google.

Windows jest zastrzeżonym znakiem handlowym firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Macintosh jest znakiem handlowym firmy Apple Inc., zastrzeżonym w Stanach Zjednoczonych i w innych krajach.

Każda firma, której nazwa oprogramowania została wymieniona w tym podręczniku, posiada umowę licencyjną na oprogramowanie będące jej własnością.

Wszystkie nazwy handlowe oraz nazwy produktów spółek występujące na produktach Brother, powiązane dokumenty oraz wszelkie inne materiały są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich spółek.

WAŻNA UWAGA

- Aby pobrać inne podręczniki, należy odwiedzić witrynę Brother Solutions Center pod adresem <http://solutions.brother.com/>, a następnie kliknąć pozycję Manuals (Podręczniki) na stronie posiadanego modelu.
- Należy pamiętać, że nie wszystkie modele są dostępne we wszystkich krajach.

©2012 Brother Industries, Ltd. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Spis Treści

1	Wprowadzenie	1
	Funkcja Brother Web Connect	1
	Dostępne usługi	1
	Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect	3
	Konto usługi	3
	Połączenie internetowe	3
	Instalacja oprogramowania MFL-Pro Suite	3
	Ustawienia serwera proxy	3
	Konfiguracja funkcji Brother Web Connect	5
	Przegląd kolejnych czynności	5
	Sposób tworzenia kont określonych usług	6
	Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect	6
	Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu	8
2	Przesyłanie	11
	Skanowanie i przesyłanie dokumentów	11
	Sposób skanowania i przesyłania dokumentów	11
	Sposób zmiany ustawień skanowania	12
3	Ustawienia skrótów	14
	Dodawanie skrótów usługi Web Connect	14
	Sposób zmiany skrótów	14
	Sposób edycji nazw skrótów	15
	Sposób usuwania skrótów	15
	Sposób wywoływania skrótów	15
A	Rozwiązywanie problemów	16
	Komunikaty o błędach	16

Funkcja Brother Web Connect

Niektóre witryny WWW zapewniają usługi umożliwiające użytkownikom przesyłanie oraz przeglądanie obrazów i plików. Urządzenie firmy Brother pozwala skanować obrazy i przysyłać je do tych usług.



1 Zdjęcia i dokumenty

Dostępne usługi

Urządzenie firmy Brother umożliwia dostęp do usług przedstawionych poniżej.

■ Picasa Web Albums™

Picasa Web Albums™ to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://picasaweb.google.com/>

■ Google Docs™

Google Docs™ to usługa internetowa umożliwiająca edycję i udostępnianie dokumentów.

Adres URL: <http://docs.google.com/>

■ Flickr®

Flickr® to usługa internetowa umożliwiająca udostępnianie zdjęć. Za jej pomocą można przysyłać obrazy, tworzyć albumy i udostępniać je innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.flickr.com/>

■ Facebook™

Facebook™ to usługa społecznościowa umożliwiająca również przesyłanie i udostępnianie obrazów innym użytkownikom.

Adres URL: <http://www.facebook.com/>

■ Evernote®

Evernote® to usługa internetowa umożliwiająca przechowywanie plików i zarządzanie nimi.

Adres URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox to usługa internetowa służąca do przechowywania, udostępniania plików i synchronizacji folderów między urządzeniami.

Adres URL: <http://www.dropbox.com/>

Dodatkowe informacje można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.

Poniższa tabela przedstawia typy plików, których można używać, korzystając z funkcji Brother Web Connect.

Dostępne usługi	PICASA Web Albums™	GOOGLE DOCS™	FLICKR®	Facebook™	EVERNOTE®	Dropbox
Przesyłanie zeskanowanych obrazów	JPEG	PDF	JPEG	JPEG	JPEG, PDF	JPEG, PDF

Warunki korzystania z funkcji Brother Web Connect

Konto usługi

Aby móc korzystać z funkcji Brother Web Connect, konieczne jest posiadanie konta w określonej usłudze. W przypadku braku konta należy przejść do witryny WWW danej usługi, korzystając z komputera, a następnie utworzyć konto.

Połączenie internetowe

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect, urządzenie firmy Brother musi być podłączone do sieci przewodowej lub bezprzewodowej z dostępem do Internetu. Informacje dotyczące podłączenia i konfiguracji urządzenia zawiera Podręcznik szybkiej obsługi.

W przypadku konfiguracji sieci korzystających z serwera proxy należy skonfigurować urządzenie do obsługi serwera proxy (patrz *Ustawienia serwera proxy* ►► strona 3).

INFORMACJA

Serwer proxy to komputer pełniący rolę pośrednika pomiędzy siecią Internet i komputerami, które nie mają bezpośredniego dostępu do Internetu.


Instalacja oprogramowania MFL-Pro Suite

Wstępna instalacja funkcji Brother Web Connect wymaga komputera z dostępem do Internetu oraz z zainstalowanym wcześniej oprogramowaniem Brother MFL-Pro Suite. Aby zainstalować oprogramowanie MFL-Pro Suite (z dostarczonej płyty DVD-ROM z programem instalacyjnym) i skonfigurować urządzenie w celu drukowania za pośrednictwem sieci przewodowej lub bezprzewodowej, należy wykonać czynności przedstawione w Podręczniku szybkiej obsługi.


Ustawienia serwera proxy

Jeśli sieć korzysta z serwera proxy, w urządzeniu należy skonfigurować następujące informacje dotyczące serwera proxy:

- Adres serwera proxy
- Numer portu
- Nazwa użytkownika
- Hasło

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk Sieć.
- 3 Naciśnij przycisk Ustawienia połączenia z siecią Web.
- 4 Naciśnij przycisk Ustawienia proxy.

Wprowadzenie

- 5 Naciśnij przycisk `Połączenie proxy`.
- 6 Naciśnij przycisk `Wł.`
- 7 Naciśnij opcję, która ma zostać ustawiona, a następnie wprowadź informacje o serwerze proxy. Naciśnij przycisk `OK`.
- 8 Naciśnij przycisk .

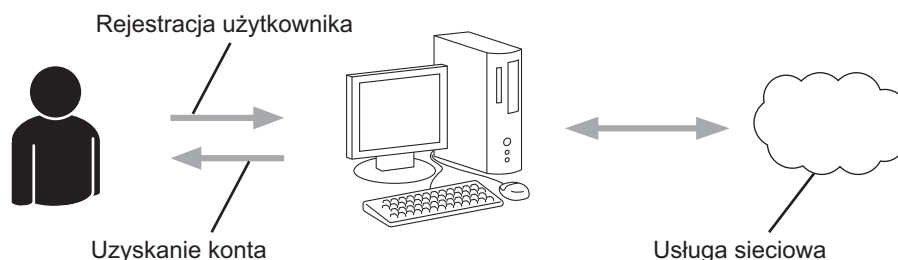
Konfiguracja funkcji Brother Web Connect

Przegląd kolejnych czynności

Skonfiguruj ustawienia, postępując zgodnie z procedurą przedstawioną poniżej.

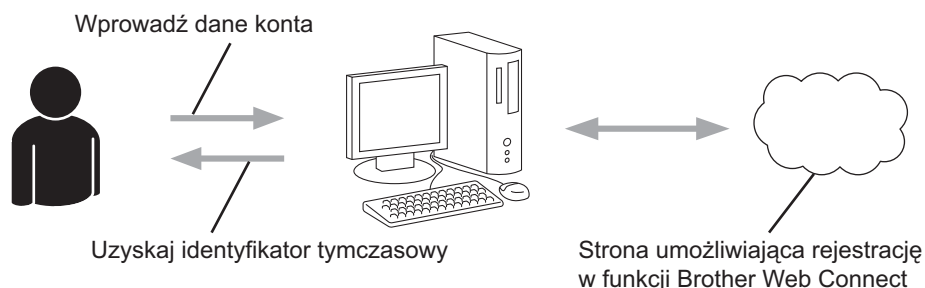
Krok 1: Utwórz konto odpowiedniej usługi (patrz Strona 6).

Odwiedź witrynę WWW usługi, korzystając z komputera, a następnie utwórz konto. (W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane).



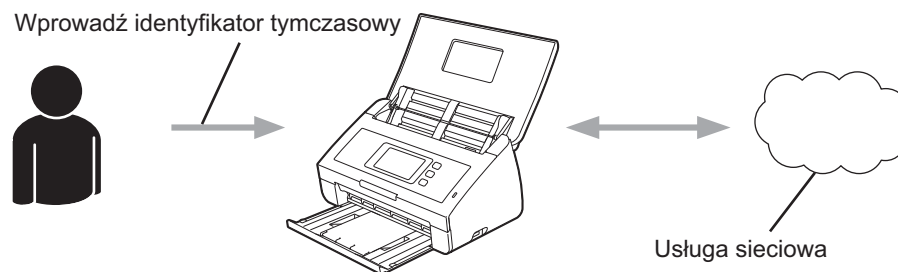
Krok 2: Uzyskaj dostęp do funkcji Brother Web Connect (patrz Strona 6).

Uruchom funkcję Brother Web Connect za pomocą komputera i uzyskaj identyfikator tymczasowy.



Krok 3: Zarejestruj w urządzeniu informacje dotyczące kont wymagane do uzyskania dostępu do określonych usług (patrz Strona 8).

Wprowadź identyfikator tymczasowy, aby aktywować usługę w urządzeniu. Wprowadź dowolną nazwę konta, która będzie wyświetlana w urządzeniu, a także kod PIN, jeśli ma być stosowany.



Można teraz korzystać z usługi za pomocą urządzenia.

Sposób tworzenia kont określonych usług

Aby można było korzystać z funkcji Brother Web Connect w celu uzyskania dostępu do usługi internetowej, wymagane jest posiadanie konta w tej usłudze. W przypadku braku konta należy przejść do witryny WWW danej usługi, korzystając z komputera, a następnie utworzyć konto. Po utworzeniu konta i przed skorzystaniem z funkcji Brother Web Connect należy zalogować się i użyć konta za pomocą komputera. W przeciwnym razie dostęp do usługi za pomocą funkcji Brother Web Connect może być niemożliwy.

W przypadku posiadania konta tworzenie dodatkowego konta nie jest wymagane.


Przejdź do następnej procedury *Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6.

Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect

Aby można było korzystać z usług internetowych za pośrednictwem funkcji Brother Web Connect, należy zarejestrować się za pomocą komputera z zainstalowanym oprogramowaniem Brother MFL-Pro Suite.

- 1 Włącz komputer.
- 2 Odwiedź witrynę WWW rejestracji w funkcji Brother Web Connect.

■ Windows®

Jeśli oprogramowanie MFL-Pro Suite już zostało zainstalowane, wybierz  /

Wszystkie programy / Brother / ADS-XXXXX (gdzie XXXXX oznacza nazwę posiadanego modelu) / **Brother Web Connect**.

Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

INFORMACJA

Stronę tę można również odwiedzić, wprowadzając adres „<https://moi.bwc.brother.com/portal/>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

■ Macintosh

Jeśli oprogramowanie MFL-Pro Suite już zostało zainstalowane, kliknij dwukrotnie **Macintosh HD / Applications** (Aplikacje) / **Brother / Utilities** (Narzędzia) / **Brother Web Connect**.

Zostanie uruchomiona przeglądarka internetowa, w której zostanie wyświetlona strona umożliwiająca rejestrację.

INFORMACJA

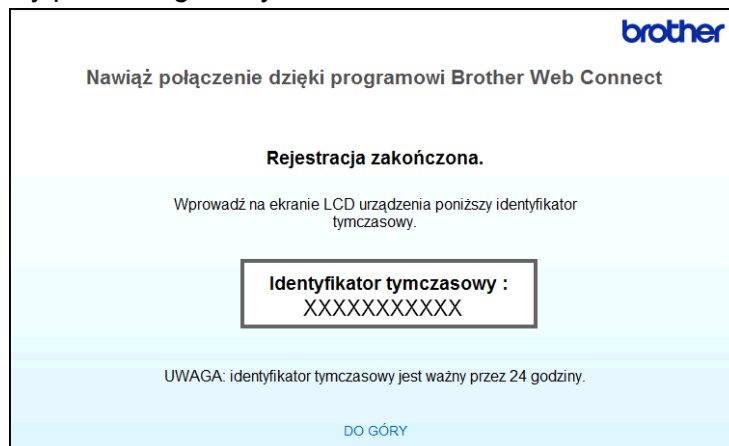
Stronę można również odwiedzić bezpośrednio w następujący sposób:

- Za pomocą dołączonej płyty DVD-ROM z programem instalacyjnym
 - 1 Włóż dołączoną płytę DVD-ROM z programem instalacyjnym do napędu DVD-ROM. Kliknij dwukrotnie ikonę **Brother Support** (Pomoc techniczna Brother).
 - 2 Kliknij ikonę **Brother Web Connect**.
- Za pomocą przeglądarki internetowej
Wprowadź adres „<https://moi.bwc.brother.com/portal/>” w pasku adresu przeglądarki internetowej.

3 Wybierz określoną usługę.



4 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie i zarejestruj się, aby uzyskać dostęp. Po wykonaniu wymaganych czynności zostanie wyświetlony identyfikator tymczasowy. Identyfikator tymczasowy jest wymagany do rejestracji kont w urządzeniu, dlatego należy go zanotować. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.



- 5 Zamknij przeglądarkę internetową.
Przejdź do następczej procedury *Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu* >> strona 8.

Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu

Wprowadź informacje o koncie i skonfiguruj urządzenie, aby możliwy był dostęp do usługi.


Rejestrowanie konta

- 1 Przed zarejestrowaniem konta upewnij się, że na panelu sterowania urządzenia ustawiono prawidłową godzinę i datę. Informacje dotyczące ustawiania prawidłowej godziny i daty zawiera Podręcznik szybkiej obsługi dołączony do urządzenia.
- 2 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić pozycję Skan 2.
- 3 Naciśnij przycisk do sieci Web.
Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na panelu LCD urządzenia. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości.
Naciśnij przycisk Tak lub Nie.
- 5 Wybierz określoną usługę.
- 6 Jeśli zostaną wyświetlone informacje dotyczące funkcji Brother Web Connect, naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk Zarejestruj lub usuń konto.
- 8 Naciśnij przycisk Zarejestruj konto.
- 9 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie identyfikatora tymczasowego otrzymanego w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect.
Naciśnij przycisk OK.
- 10 Wprowadź identyfikator tymczasowy.
Naciśnij przycisk OK.

INFORMACJA

Jeśli wprowadzone informacje nie są zgodne z identyfikatorem tymczasowym otrzymanym w celu uzyskania dostępu lub identyfikator tymczasowy stracił ważność, na panelu LCD zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy lub zarejestruj się ponownie w celu uzyskania dostępu i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego (patrz *Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect* >> strona 6).

- 11 Zostanie wyświetlony komunikat z prośbą o wprowadzenie nazwy konta, która będzie wyświetlana na panelu LCD.
Naciśnij przycisk OK.


- 12 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków na panelu LCD. Naciśnij przycisk **OK**.
- 13 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby ustawić kod PIN dla konta, naciśnij przycisk **Tak**. Wprowadź czterocyfrowy numer, a następnie naciśnij przycisk **OK**. (Kod PIN uniemożliwia dostęp nieautoryzowany do konta).
 - Aby nie ustawiać kodu PIN, naciśnij przycisk **Nie**.
- 14 Zostanie wyświetlony monit o zarejestrowanie wprowadzonych informacji o koncie.
 - Naciśnij przycisk **Tak**, aby je zarejestrować.
 - Naciśnij przycisk **Nie**, aby wprowadzić ponownie informacje. Wróć do kroku 10.
- 15 Rejestracja konta została ukończona. Naciśnij przycisk **OK**.
- 16 Naciśnij przycisk .

INFORMACJA

W urządzeniu można zarejestrować maksymalnie 10 kont.

Usuwanie konta

- 1 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić pozycję **Skan 2**.
- 2 Naciśnij przycisk **do sieci Web**.
Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na panelu LCD urządzenia. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk **Tak** lub **Nie**.
- 4 Wybierz określoną usługę.
- 5 Naciśnij przycisk **Zarejestruj** lub **usuń konto**.
- 6 Naciśnij przycisk **Usuń konto**.
- 7 Naciśnij przyciski kont, które mają zostać usunięte. Wybrane konta zostaną oznaczone za pomocą symboli wyboru.
- 8 Naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru. Naciśnij przycisk **Tak**, aby usunąć konta.
- 10 Usuwanie kont zostało ukończone. Naciśnij przycisk **OK**.

11 Naciśnij przycisk .

Skanowanie i przesyłanie dokumentów

Zeskanowane zdjęcia i obrazy można przesłać bezpośrednio do usługi bez konieczności korzystania z komputera.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące usług i obsługiwanych funkcji, patrz *Dostępne usługi* >> strona 1.

Sposób skanowania i przesyłania dokumentów

- 1 Załaduj dokument.
- 2 Przeciągnij palcem w lewo lub w prawo, ewentualnie naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić pozycję Skan 2.
- 3 Naciśnij przycisk do sieci Web.
Informacje dotyczące połączenia internetowego są wyświetlane na panelu LCD urządzenia. Zapoznaj się z tymi informacjami, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 4 Pojawi się komunikat z pytaniem, czy te informacje mają być wyświetlane w przyszłości. Naciśnij przycisk Tak lub Nie.
- 5 Wybierz określoną usługę.
- 6 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić nazwę konta, a następnie naciśnij ją.
- 7 Jeśli pojawi się ekran wprowadzania kodu PIN, wprowadź czterocyfrowy kod PIN, a następnie naciśnij przycisk OK.
- 8 Jeśli zostanie wyświetlony monit o określenie formatu pliku do przesłania, wybierz określony format pliku.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

- 9 Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia skanowania, patrz *Sposób zmiany ustawień skanowania* >> strona 12. Po zmianie ustawień skanowania przejdź do kroku 10.
 - Aby nie zmieniać żadnych ustawień, naciśnij przycisk OK.
- 10 Naciśnij przycisk OK.
Urządzenie rozpocznie skanowanie i przesyłanie dokumentu.

INFORMACJA

- Przesyłane obrazy są zapisywane w albumie o nazwie „From_BrotherDevice”.
 - Informacje dotyczące ograniczeń, takich jak rozmiar lub liczba przesyłanych obrazów, można znaleźć w witrynach WWW poszczególnych usług.
-

Sposób zmiany ustawień skanowania

Ekran ustawień skanowania jest wyświetlany przed rozpoczęciem skanowania dokumentów, które mają zostać przesłane (patrz krok 9 na Strona 11):

Typ skanowania

- 1 Naciśnij przycisk **Typ skanowania**.
- 2 Wybierz pozycję **Kolor, Szary lub CZ/B**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

INFORMACJA

Podczas skanowania i przesyłania plików JPEG nie jest dostępne skanowanie czarno-białe, a każda strona jest przesyłana jako osobny plik.

Rozdzielczość

- 1 Naciśnij przycisk **Rozdzielczość**.
- 2 Wybierz pozycję **150 dpi, 200 dpi, 300 dpi lub 600 dpi**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

Rozmiar dokumentu

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. dokumentu**.
- 2 Wybierz pozycję **A4, Letter, Legal, B5, A5, B6, A6 lub Wizytówka**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

Rozmiar pliku

- 1 Naciśnij przycisk **Rozm. pliku**.
- 2 Wybierz pozycję **Mały, Średni lub Duży**.
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.

Skanowanie dwustronne

- 1 Naciśnij przycisk **Skan. 2-stronne**.
- 2 Wybierz pozycję **Długi brzeg**, **Krótki brzeg** lub **Wył.**
- 3 Aby nie zmieniać innych ustawień, naciśnij przycisk **OK**.


INFORMACJA

Domyślnym ustawieniem skanowania dwustronnego jest **Długi brzeg**.

Dodawanie skrótów usługi Web Connect

Ustawienia poniższych usług można dołączyć do skrótów usługi Web Connect:

- Picasa Web Albums™
- Google Docs™
- Flickr®
- Facebook™
- Evernote®
- Dropbox

- 1 Naciśnij przycisk *Skróty*.
- 2 Naciśnij przycisk  w miejscu, w którym nie został dodany skrót.
- 3 Naciśnij przycisk *Skan do sieci Web*.
- 4 Zostaną wyświetlone informacje dotyczące połączenia internetowego. Zapoznaj się z informacjami, a następnie potwierdź, naciskając przycisk *OK*.
- 5 Przeciągnij palcem w górę lub w dół, ewentualnie naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić dostępne usługi, a następnie naciśnij żądaną usługę.
- 6 Naciśnij swoje konto.
Jeśli konto wymaga kodu PIN, wprowadź kod PIN dla używanego konta za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym.
Naciśnij przycisk *OK*.
- 7 Zapoznaj się i potwierdź wyświetloną listę wybranych funkcji, a następnie naciśnij przycisk *OK*.
- 8 Naciśnij przycisk *OK*, aby zapisać skrót.


INFORMACJA

Nazwa skrótu zostanie przypisana automatycznie. Aby zmienić nazwy skrótów, patrz *Sposób edycji nazw skrótów* >> strona 15.


Sposób zmiany skrótów

Skrótów usługi Web Connect nie można zmienić. Można natomiast usunąć skrót (patrz *Sposób usuwania skrótów* >> strona 15), a następnie utworzyć nowy skrót (patrz *Dodawanie skrótów usługi Web Connect* >> strona 14).

Sposób edycji nazw skrótów

- 1 Naciśnij przycisk **Skróty**.
- 2 Naciśnij przycisk .
- 3 Naciśnij skrót, który ma zostać zmieniony lub usunięty.
- 4 Naciśnij przycisk **Edycja nazwy skrótu**.
- 5 Na panelu LCD zostanie wyświetlona klawiatura programowa. Wprowadź nową nazwę skrótu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Sposób usuwania skrótów

- 1 Naciśnij przycisk **Skróty**.
- 2 Naciśnij przycisk .
- 3 Naciśnij skrót, który ma zostać zmieniony lub usunięty.
- 4 Naciśnij przycisk **Kasuj**.
- 5 Na panelu LCD zostanie wyświetlona nazwa usuwanego skrótu. Naciśnij przycisk **Tak**.

Sposób wywoływania skrótów

Ustawienia skrótów są wyświetlane na ekranie skrótów. Aby wywołać skrót, naciśnij nazwę skrótu.

Komunikaty o błędach

W przypadku każdego zaawansowanego produktu do użytku biurowego mogą wystąpić błędy. Jeśli wystąpi błąd, urządzenie wyświetli komunikat o błędzie. Poniżej przedstawiono najczęściej spotykane komunikaty o błędach.

Większość błędów można naprawić samodzielnie. W przypadku gdy potrzebna jest dodatkowa pomoc, w witrynie Brother Solutions Center można zapoznać się z najczęściej zadawanymi pytaniami oraz poradami dotyczącymi rozwiązywania problemów.

Witryna dostępna jest pod adresem <http://solutions.brother.com/>.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Niepowodzenie połączenia z siecią. Upewnij się, że połączenie z siecią jest prawidłowe.	Urządzenie nie jest podłączone do sieci.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy przewód sieciowy został prawidłowo wsunięty. ■ Jeśli przycisk do sieci Web został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nie powiodło się. Sprawdź ustawienia sieci.	Ustawienia sieci i serwera są nieprawidłowe. Wystąpił problem dotyczący sieci lub serwera.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że ustawienia sieciowe są prawidłowe, ewentualnie zaczekaj i spróbuj ponownie później. ■ Jeśli przycisk do sieci Web został naciśnięty niedługo po uruchomieniu urządzenia, połączenie sieciowe mogło nie zostać jeszcze nawiązane. Zaczekaj i spróbuj ponownie.
Połączenie z serwerem nieudane. Nieprawidłowa data i godzina.	Ustawienia daty i godziny są nieprawidłowe.	Ustaw prawidłową datę i godzinę. Należy pamiętać, że jeśli przewód zasilający urządzenia został odłączony na ponad 60 godzin, ustawienia daty i godziny mogą być nieprawidłowe.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Błędne uwierzytelnienie. Wydadaj ponownie identyfikator tymczasowy i zarejestruj konto ponownie.	Zapisane w urządzeniu informacje uwierzytelniające (wymagane do uzyskania dostępu) są nieprawidłowe lub utraciły ważność.	Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu (patrz <i>Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 oraz <i>Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu</i> >> strona 8).
Przesyłanie nieudane. Plik nie jest obsługiwany lub dane są uszkodzone. Sprawdź zawartość pliku.	Wystąpił problem z przesyłanym plikiem. Przyczyny mogą być następujące: <ul style="list-style-type: none"> ■ Liczba pikseli, rozmiar pliku itp. przekraczają limit usługi. ■ Typ pliku jest nieobsługiwany. ■ Plik jest uszkodzony. 	Nie można użyć pliku.
Usługa tymczasowo niedostępna. Spróbuj ponownie później.	Wystąpił problem z usługą i obecnie nie można z niej skorzystać.	Zaczekaj i spróbuj ponownie. Spróbuj uzyskać dostęp do usługi za pomocą komputera i sprawdź, czy jest ona dostępna.
Nieprawidłowy kod PIN. Wprowadź kod PIN poprawnie.	Kod PIN zarejestrowany w urządzeniu jest nieprawidłowy. Kod PIN jest to czterocyfrowy numer wprowadzony podczas rejestracji konta w urządzeniu.	Wprowadź prawidłowy kod PIN.
Nieprawidłowe/stare ID lub tymczas. ID jest już używ. Wprowadź ID poprawnie lub ponownie uzyskaj ID tymczas., które jest ważne przez 24 godz. od wydania.	Wprowadzony identyfikator tymczasowy jest nieprawidłowy. Wprowadzony identyfikator tymczasowy stracił ważność. Identyfikator tymczasowy jest ważny przez 24 godziny.	Wprowadź prawidłowy identyfikator tymczasowy. Należy ponownie zarejestrować się w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect i otrzymania nowego identyfikatora tymczasowego, a następnie użyć nowego identyfikatora do rejestracji konta w urządzeniu (patrz <i>Sposób rejestrowania w celu uzyskania dostępu do funkcji Brother Web Connect</i> >> strona 6 oraz <i>Sposób rejestrowania i usuwania kont w urządzeniu</i> >> strona 8).
Nazwa wyświetlana jest już zarejestrowana. Wprowadź inną nazwę.	Nazwa wprowadzona jako nazwa wyświetlana została już zarejestrowana.	Wprowadź inną nazwę wyświetlaną.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Osiągnięto maksymalną liczbę kont. Usuń zbędne konta i spróbuj ponownie.	Zarejestrowano maksymalną liczbę kont (10).	Usuń zbędne konta i spróbuj ponownie.
Konto jest nieprawidłowe. Usuń ten skrót, a następnie ponownie zarejestruj konto i skrót.	Nie można użyć skrót, ponieważ po zarejestrowaniu skrót konto zostało usunięte.	Usuń skrót, a następnie ponownie zarejestruj konto i skrót.

brother[®]

**Zapraszamy na naszą witrynę WWW
<http://www.brother.com/>**



www.brotherearth.com