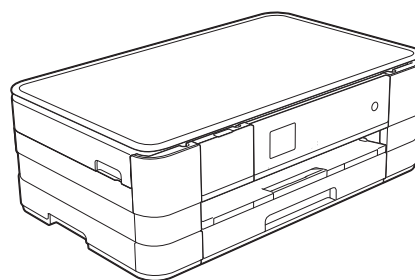


# Grunnleggende brukermanual

DCP-J4110DW



## Hvis du trenger å kontakte kundeservice

Fyll ut informasjonen nedenfor for fremtidig referanse:

Modellnummer: DCP-J4110DW

Serienummer: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Kjøpsdato: \_\_\_\_\_

Forhandler: \_\_\_\_\_

- <sup>1</sup> Serienummeret er plassert på baksiden av enheten. Ta vare på denne veiledningen sammen med kjøpskvitteringen som bevis på kjøpet, i tilfelle tyveri, brann eller garantiservice.

Registrer produktet ditt på nettet på adressen:

<http://www.brother.com/registration/>

# Brukerhåndbøker og hvor du finner dem

Hvilken håndbok?	Hva inneholder den?	Hvor finner jeg den?
<b>Produktsikkerhetsguide</b>	Les denne veiledningen først. Les sikkerhetsinstruksjonene før maskinen installeres. Du finner informasjon om varemerker og juridiske begrensninger i denne veiledningen.	Trykt / i emballasjen
<b>Hurtigstartguide</b>	Følg instruksjonene for oppsett av maskinen, og installer driverne og programvaren for operativsystemet og tilkoblingstypen du bruker.	Trykt / i emballasjen
<b>Grunnleggende brukermanual</b>	Lær om grunnleggende bruk av kopiering, skanning og betjening av PhotoCapture Center™, og finn ut hvordan du bytter forbruksmateriell. Se feilsøkingstips.	Trykt / i emballasjen <sup>1</sup>
<b>Avansert brukermanual</b>	Lær om mer avanserte funksjoner for kopiering, sikkerhetsfunksjoner, utskriftsrapporter og utføring av rutinemessig vedlikehold.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Programvarehåndbok</b>	Følg disse instruksjonene for utskrift, skanning, nettverksskanning, PhotoCapture Center™, webtjenester (skanning) og bruk av Brother ControlCenter-verktøy.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Brukerhåndbok for nettverket</b>	Denne veiledningen inneholder praktisk informasjon om innstillinger for trådløse og kablede nettverk og sikkerhetsinnstillinger ved bruk av Brother-maskinen. Du kan også finne informasjon om protokollinformasjoner for maskinen samt detaljerte tips om feilsøking.	PDF-fil / CD-ROM
<b>Web Connect-guide</b>	Denne håndboken gir nyttig informasjon om tilgang til Internett-tjenester fra Brother-maskinen, samt nedlasting av bilder, utskrift av data og opplasting av filer direkte til Internett-tjenestene.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>
<b>AirPrint-guide</b>	Denne håndboken gir informasjon om bruk av AirPrint til å skrive ut fra Mac OS X v10.7.x og din iPhone, iPod touch, iPad eller en annen iOS-enhet til Brother-maskinen uten å installere en skriverdriver.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>
<b>Google Cloud Print-guide</b>	Denne håndboken inneholder informasjon om hvordan du bruker tjenestene for Google Cloud Print™ til utskrift via Internett.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>
<b>Guide for Wi-Fi Direct™</b>	Denne håndboken inneholder informasjon om hvordan du konfigurerer og bruker Brother-maskinen til trådløs utskrift direkte fra en mobil enhet som støtter standarden Wi-Fi Direct™.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>
<b>Brukerguide for mobil utskrift og skanning for Brother iPrint&amp;Scan</b>	Denne håndboken gir nyttig informasjon om utskrift fra mobil enhet og skanning fra Brother-maskinen til den mobile enheten når den er tilkoblet et Wi-Fi-nettverk.	PDF-fil / Brother Solutions Center <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Dette kan variere avhengig av land.

<sup>2</sup> Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

# Innholdsfortegnelse

## (Grunnleggende brukermanual)

<b>1</b>	<b>Generell informasjon</b>	<b>1</b>
	Bruke dokumentasjonen .....	1
	Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen .....	1
	Tilgang til Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket.....	2
	Vise Brukermanualer .....	2
	Tilgang til Brother kundestøtte (Windows®).....	4
	Tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh) .....	5
	Oversikt over kontrollpanelet .....	6
	1,8" pekeskjerm .....	8
	Grunnleggende funksjoner .....	9
	Innstillinger for snarveier .....	10
	Legge til snarveier .....	10
	Endre snarveier .....	11
	Slette snarveier.....	12
	Bruke snarveier .....	12
	Voluminnstillinger.....	12
	Lydsignalvolum.....	12
	Pekeskjerm .....	13
	Angi bakgrunnsbelysningens styrke .....	13
<b>2</b>	<b>Legge i papir</b>	<b>14</b>
	Legge i papir og andre utskriftsmedier .....	14
	Legge papir i papirmagasinet .....	14
	Legge i mindre papir (Foto, Foto L og konvolutter) .....	17
	Legg i papir i den manuelle materåpningen .....	21
	Ikke skrivbart område .....	25
	Papirinnstillinger .....	26
	Papirstørrelse og papirtype .....	26
	Papir og utskriftsmedier som kan brukes.....	27
	Anbefalte utskriftsmedier .....	27
	Håndtere og bruke vanlige utskriftsmedier .....	28
	Velge riktig utskriftsmedium.....	29
<b>3</b>	<b>Legge i dokumenter</b>	<b>32</b>
	Slik legger du i dokumenter .....	32
	Bruke skannerglassplaten .....	32
	Område som ikke kan skannes .....	33

<b>4</b>	<b>Kopiere</b>	<b>34</b>
	Slik kopierer du .....	34
	Stanse kopiering .....	34
	Kopieringsalternativer .....	34
	Papirtype .....	35
	Papirstørrelse .....	35
<b>5</b>	<b>Skrive ut fotografier fra et minnekort eller USB Flash-minne</b>	<b>36</b>
	PhotoCapture Center™-funksjoner (FOTO-modus) .....	36
	Bruke et minnekort eller et USB Flash-minne .....	36
	Komme i gang .....	37
	Skrive ut bilder .....	39
	Vise bilder .....	39
	Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™ .....	39
	Skanne til et minnekort eller et USB Flash-minne .....	40
<b>6</b>	<b>Slik skriver du ut fra datamaskin</b>	<b>41</b>
	Skrive ut dokumenter .....	41
<b>7</b>	<b>Slik skanner du til datamaskin</b>	<b>42</b>
	Før skanning .....	42
	Skanne et dokument som en PDF-fil ved hjelp av ControlCenter4 (Windows®) .....	43
	Slik endrer du maskinens innstillinger for Skannemodus for PDF-skanning .....	46
	Slik skanner du et dokument som en PDF-fil ved hjelp av pekeskjermen .....	48
<b>A</b>	<b>Rutinemessig vedlikehold</b>	<b>49</b>
	Bytte ut blekkpatronene .....	49
	Rengjøre og kontrollere maskinen .....	52
	Rengjøre skannerglassplaten .....	52
	Rengjøre skrivehodet .....	52
	Kontrollere utskriftskvaliteten .....	53
	Kontrollere innrettingen av papiret .....	55
<b>B</b>	<b>Feilsøking</b>	<b>56</b>
	Identifisere problemet .....	56
	Feil- og vedlikeholdsmeldinger .....	57
	Feilanimasjoner .....	63
	Skriverstopp eller papirstopp .....	63
	Hvis du har problemer med maskinen .....	69
	Maskininformasjon .....	76
	Kontrollere serienummeret .....	76
	Nullstillingsfunksjoner .....	76
	Nullstille maskinen .....	76

<b>C</b>	<b>Innstillings- og funksjonstabeller</b>	<b>77</b>
	Bruke innstillingstabellene .....	77
	Innstillingstabeller .....	78
	Funksjonstabeller.....	86
	Skrive inn tekst .....	99
	Sette inn mellomrom .....	99
	Korrigere.....	99
	Gjentatte bokstaver .....	99
<b>D</b>	<b>Spesifikasjoner</b>	<b>100</b>
	Generelt .....	100
	Utskriftsmedier .....	102
	Kopiering .....	104
	PhotoCapture Center™ .....	105
	PictBridge .....	106
	Skanner .....	107
	Skriver.....	108
	Grensesnitt for datamaskin .....	109
	Nettverk .....	110
	Krav til datamaskin .....	111
	Forbruksmaterieil .....	112
<b>E</b>	<b>Stikkordliste</b>	<b>113</b>

# Innholdsfortegnelse

## (Avansert brukermanual)

Avansert brukermanual forklarer følgende funksjoner og betjening.

Du kan se Avansert brukermanual på CD-ROM-en.

### **1 Hovedoppsett**

---

*VIKTIG MERKNAD*

*Lagring i minnet*

*Automatisk skifte mellom*

*sommertid/vintertid*

*(kun MFC-modeller)*

*Hvilemodus*

*Automatisk strøm av*

*(DCP-J4110DW)*

*Display på pekeskjerm*

### **2 Sikkerhetsfunksjoner**

---

*Secure Function Lock 2.0*

*(Sikkerfunksjonslås 2.0)*

### **3 Sende en faks (kun MFC-modeller)**

---

*Flere alternativer for sending*

*Andre alternativer ved sending*

*Pollingoversikt*

### **4 Motta en faks (kun MFC-modeller)**

---

*Minnemottak*

*(kun svart/hvitt)*

*Fjerninnhenting*

*Ekstra mottaksfunksjoner*

*Pollingoversikt*

### **5 Slå og lagre numre (kun MFC-modeller)**

---

*Talefunksjoner*

*Andre ringefunksjoner*

*Flere lagringsmåter for numre*

### **6 Skrive ut rapporter**

---

*Faksrapporter (kun MFC-modeller)*

*Rapporter*

### **7 Kopiere**

---

*Kopieringsalternativer*

### **8 Skrive ut fotografier fra et minnekort eller USB Flash-minne**

---

*Bruke PhotoCapture Center™*

*Skrive ut bilder*

*Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™*

*Skanne til minnekort eller USB Flash Memory-stasjon*

### **9 Skrive ut fotografier fra et kamera**

---

*Direkteutskrift fra et PictBridge-kamera*

*Direkteutskrift fra digitalkamera (uten PictBridge)*

### **A Rutinemessig vedlikehold**

---

*Rengjøre og kontrollere maskinen*

*Pakke og sende maskinen*

### **B Ordliste**

---

### **C Stikkordliste**

---





## Bruke dokumentasjonen

Takk for at du kjøpte en Brother-maskin! Les dokumentasjonen for å kunne utnytte maskinen best mulig.

## Symboler og konvensjoner som brukes i dokumentasjonen

Følgende symboler og konvensjoner er brukt i dokumentasjonen.

### **ADVARSEL**

ADVARSEL viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til dødsfall eller alvorlige personskader hvis den ikke unngås.

### **FORSIKTIG**


FORSIKTIG viser en potensielt farlig situasjon som kan føre til små eller mellomstore personskader hvis den ikke unngås.

### **VIKTIG**

VIKTIG indikerer en potensielt farlig situasjon som, dersom den ikke unngås, kan føre til skade på eiendom eller tapt produktfunksjonalitet.

### **MERK**

Merknader gir informasjon om hva du bør gjøre i en bestemt situasjon, eller gir tips om hvordan betjeningen fungerer sammen med andre funksjoner.

 Elfare-ikoner varslers deg om faren for elektriske støt.

**Fet skrift** Fet skrift identifiserer knappene på datamaskinskjermen.

*Kursiv* Tekst i kursiv fremhever et viktig punkt eller refererer til et relatert emne.


Courier New Tekst i skrifttypen Courier New identifiserer meldinger på pekeskjermen på maskinen.

# Tilgang til Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket

Denne grunnleggende brukermanualen inneholder ikke all informasjon om maskinen, slik som bruk av de avanserte funksjonene for kopiering, PhotoCapture Center™, skriver, skanner og nettverk. Når du er klar til å få detaljert informasjon om denne typen betjening, kan du lese **Avansert brukermanual, Programvarehåndbok og Brukerhåndbok for nettverket** som du finner på CD-ROM-en.

## Vise Brukermanualer

(Windows®)

Når du vil se på dokumentasjonen, går du til , **Alle programmer** og velger **Brother, DCP-XXXX** (der XXXX er modellnavnet) fra programlisten, og deretter velger du **Brukermanualer**.

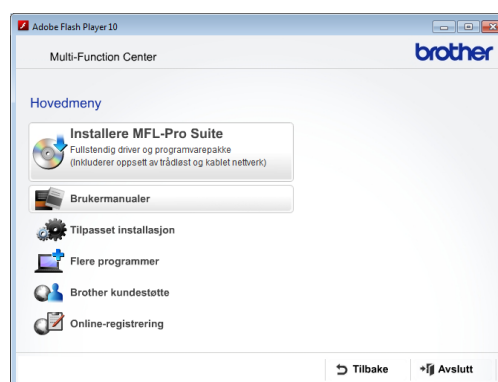
Hvis du ikke har installert programvaren, kan du finne dokumentasjonen på CD-ROM-en ved å gjøre som følger:

- 1 Skru på PC-en. Sett inn Brother-CD-ROM-en i CD-ROM-stasjonen.

### MERK

Gå til **Min datamaskin** eller **Datamaskin**, dobbeltklikk CD-ROM-ikonet og deretter **start.exe** hvis Brother-skjermen ikke vises automatisk.

- 2 Klikk på ditt modellnavn hvis skjermen for modellnavn vises.
- 3 Klikk på språket ditt hvis skjermen for språkvalg vises. CD-ROM-ens **Hovedmeny** vil vises.



- 4 Klikk **Brukermanualer**.
- 5 Klikk **PDF-dokumenter**. Velg ditt land hvis skjermen for valg av land vises. Velg håndboken du vil lese når listen over brukerhåndbøker vises.

**(Macintosh)**

- 1 Skru på din Macintosh. Sett inn Brother-CD-ROM-en i CD-ROM-stasjonen. Følgende vindu vil vises.



- 2 Dobbelklikk på **Brukermanualer**-ikonet.
- 3 Velg språket ditt.
- 4 Klikk **Brukermanualer**. Velg ditt land hvis skjermen for valg av land vises.
- 5 Velg håndboken du vil lese når listen over brukerhåndbøker vises.

**Slik finner du skanneinstruksjoner**

Du kan skanne dokumenter på flere måter. Du finner instruksjonene her:

**Brukerhåndbok for programvaren**

- *Skanning*
- *ControlCenter*
- *Nettverksskanning*

**Brukerveiledninger for Nuance™ PaperPort™ 12SE****(Windows®)**

- Du finner hele brukerveiledningene for Nuance™ PaperPort™ 12SE under Hjelp i programmet PaperPort™ 12SE.

**Brukerhåndbok for Presto! PageManager (Macintosh)****MERK**

Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. For mer informasjon, se *Tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)* ►► side 5.

- Du finner en fullstendig brukerhåndbok for Presto! PageManager i Hjelp-delen i Presto! PageManager-programmet.

## Slik finner du instruksjoner for nettverksoppsett

Maskinen kan kobles til et trådløst eller kablet nettverk.

- Grunnleggende oppsettsanvisninger (➤➤ Hurtigstartguide.)
- Det trådløse tilgangspunktet eller ruter støtter Wi-Fi Protected Setup™ eller AOSS™ (➤➤ Hurtigstartguide.)
- Mer informasjon om nettverksoppsett (➤➤ Brukerhåndbok for nettverket.)

## Tilgang til Brother kundestøtte (Windows®)

Her finner du all kontaktinformasjonen du trenger, som kundestøtte for Internett (Brother Solutions Center), på CD-ROM-en.

- Klikk på **Brother kundestøtte** i **Hovedmeny**. Følgende skjermbilde vises:



- Gå til vårt webområde (<http://www.brother.com/>) ved å klikke på **Brothers hjemmeside**.
- Klikk på **Brother Solutions Center** for å få tilgang til de siste nyhetene og informasjon om produktstøtte (<http://solutions.brother.com/>).
- Du kan gå til vårt webområde for originale Brother-rekvisita (<http://www.brother.com/original/>) ved å klikke på **Rekvisitainformasjon**.
- Klikk på **Brother CreativeCenter** for å få tilgang til Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter/>) med GRATIS fotoprojekter og nedlastinger.
- Hvis du vil gå tilbake til hovedmenyen, klikker du på **Tilbake**. Hvis du er ferdig, klikker du på **Avslutt**.

# Tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)

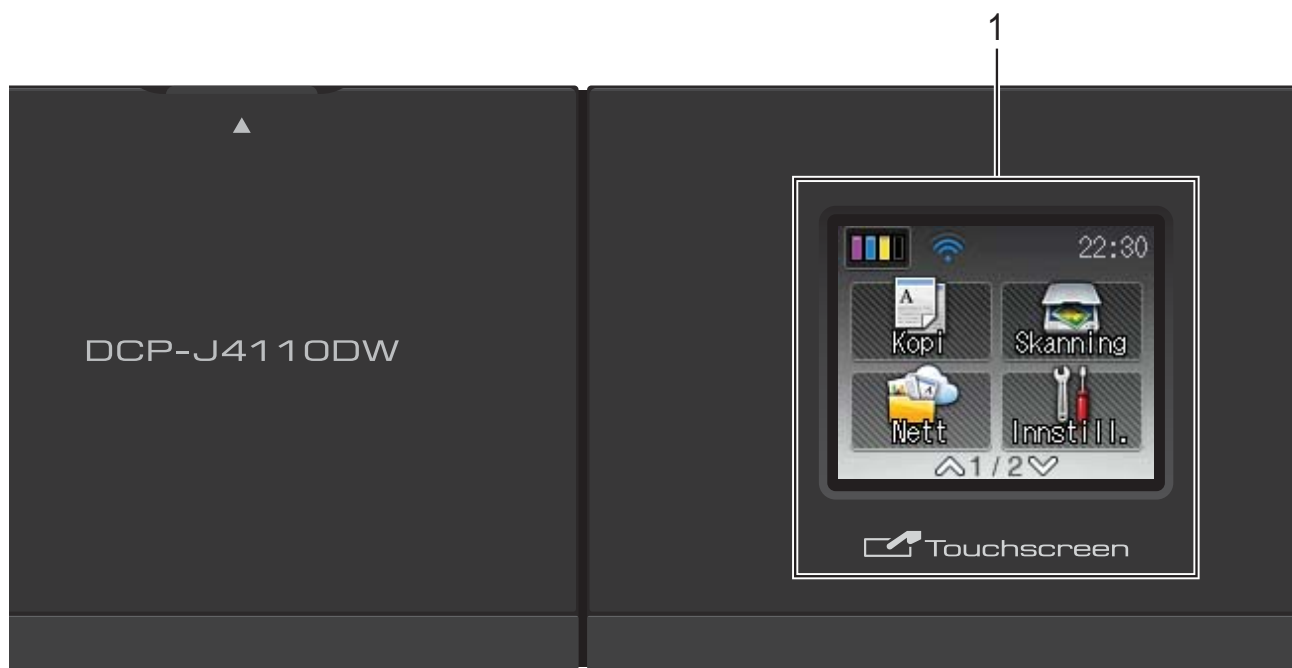
Her finner du all kontaktinformasjonen du trenger, som kundestøtte for Internett (Brother Solutions Center), på CD-ROM-en.

- Dobbelklikk på **Brother kundestøtte**-ikonet. Følgende skjermbilde vises:



- Klikk på **Presto! PageManager** for å laste ned og installere Presto! PageManager.
- Klikk på **Brother Web Connect** for å få tilgang til Brother Web Connect.
- Klikk på **Online-registrering** for å registrere maskinen fra Brothers produktregistreringsside (<http://www.brother.com/registration/>).
- Vil du ha tilgang til de siste nyhetene og informasjon om produktstøtte (<http://solutions.brother.com/>), klikker du på **Brother Solutions Center**.
- Du kan gå til vårt webområde for originale Brother-rekvisita (<http://www.brother.com/original/>) ved å klikke på **Rekvisitainformasjon**.

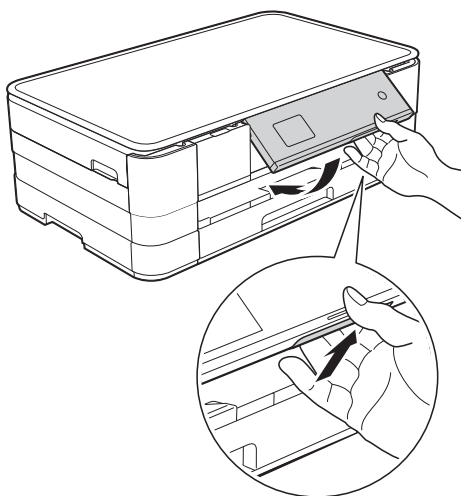
## Oversikt over kontrollpanelet

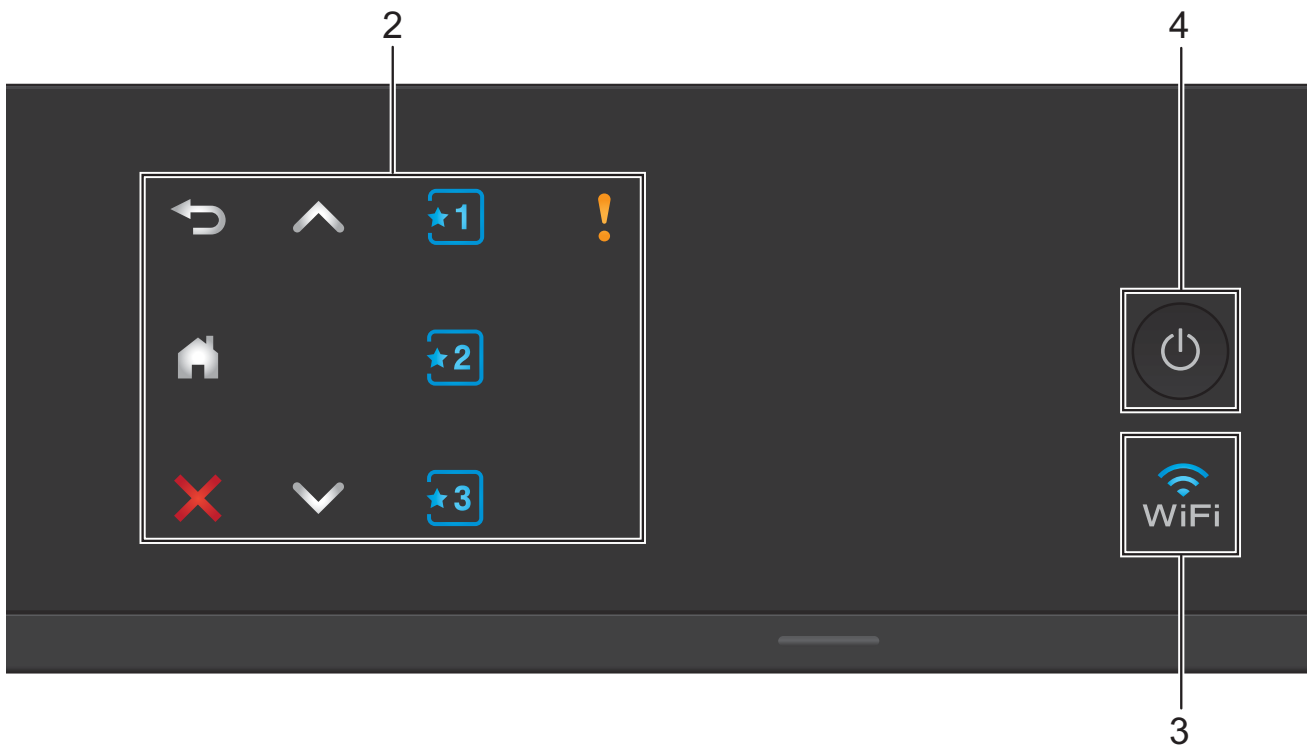


### 1 1,8" pekeskjerm (LCD)

Dette er en pekeskjerm. Du kan få tilgang til menyene og alternativene ved å trykke på dem etter hvert som de vises på skjermen.

Du kan justere vinkelen på pekeskjermen og pekepanelet ved å løfte den/det. For å senke dette kontrollpanelet, trykk inn utløserknappen som du finner bak merket, som vist på figuren.





## 2 Pekepanel:

LED-ene på pekepanelet lyser bare når de kan brukes.

- **Tilbake**  
Trykk for å gå tilbake til forrige menynivå.
- **Hjem**  
Trykk her for å gå tilbake til Hjem-skjermen.
- **Avbryt**  
Trykk for å avbryte en operasjon når den lyser.
- eller **Pil opp og Pil ned**  
Trykk for å vise forrige eller neste side. Pil opp og Pil ned lyser ikke når det bare er én side.
- **Snarvei**  
Trykk for å bruke forhåndsdefinerte snarveisinnstillinger. Disse lyser alltid, selv når du ikke har lagt til snarveisinnstillingene ennå. Trykk for å vise hvordan du oppretter en snarvei.


## ■ **Varselikon**


Varselikonet lyser når det er en feil- eller vedlikeholdsmelding. Trykk for å vise instruksjoner på pekeskjermen. Du finner informasjon om feilmeldinger under *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* ►► side 57.

## 3 **WiFi**


WiFi-lyset er på når nettverksgrensesnittet er stilt til WLAN.

#### 4 **Strøm på/av**

Trykk  for å slå maskinen på.

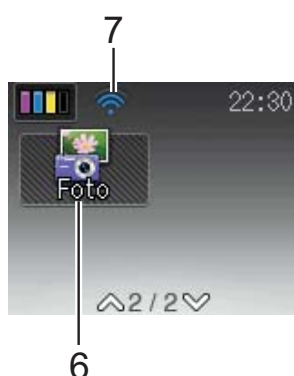
Trykk og hold inne  for å slå maskinen av. Pekeskjermen vil vise meldingen *Avslutter*, og vil forbli på i noen sekunder før den slår seg av.

Selv om du slår av maskinen ved hjelp av

, vil den rengjøre skriv hodet jevnlig for å bevare utskriftskvaliteten. Maskinen bør hele tiden være tilkoblet for å forlenge levetiden til skriv hodet, få mer ut av blekkpatronene og opprettholde utskriftskvaliteten.

## 1,8" pekeskjerm

Pekeskjermen viser maskinens status når maskinen er inaktiv.



#### 1 **Blekk**

Viser blekknivået. Gir deg også tilgang til *Blekk*-menyen.

#### 2 **Kopi**

Gir deg tilgang til Kopieringsmodus.


#### 3 **Skanning**

Gir deg tilgang til Skannemodus.

#### 4 **Innstill.**

Gir deg tilgang til hele Innst.-menyen.

#### 5 **Nett**

Lar deg koble Brother-maskinen til en Internett-tjeneste når du trykker på .

Her finner du mer informasjon:

➤➤ *Web Connect-guide*.

#### 6 **Foto**

Gir deg tilgang til Fotomodus når du trykker ▼


og deretter .

#### 7 **Trådløs status**

En indikator med fire nivåer på Driftsklar-skjermen viser gjeldende styrke på trådløst signal hvis du bruker trådløs tilkobling.



Hvis du ser **WiFi** øverst på skjermen, kan du enkelt konfigurere trådløse innstillinger ved å trykke på den. Her finner du mer informasjon: ➤➤ *Hurtigstartguide*.


Varselikonet  vises når det er en feil- eller vedlikeholdsmelding. Du finner informasjon om feilmeldinger under *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* ➤➤ side 57.



## Grunnleggende funksjoner

For å bruke pekeskjermen, bruk fingeren og trykk direkte på pekeskjermen. Vil du vise og få tilgang til alle innstillinger, funksjoner og tilgjengelige alternativer, trykker du på **^** eller **▼** på pekeskjermen for å bla gjennom dem.

Følgende trinn viser hvordan du endrer en innstilling i maskinen. I dette eksemplet endres innstillingen for Papirtype fra Vanlig papir til Blk. skr. papir.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **^** eller **▼** på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.



- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk **^** eller **▼** for å vise Papirtype.




- 5 Trykk Papirtype.
- 6 Trykk **^** eller **▼** for å vise Blk. skr. papir.

- 7 Trykk Blk. skr. papir.



### MERK

Trykk  hvis du vil gå tilbake til forrige nivå.

- 8 Trykk .

## Innstillinger for snarveier

Du kan legge til de innstillingene for kopiering og skanning som du bruker oftest ved å angi dem som snarveier. Senere kan du hente frem og bruke disse innstillingene raskt og enkelt. Du kan legge til tre snarveier.

Følgende innstillinger kan tas med i en snarvei for kopiering eller skanning:

### Kopi

- Kvalitet
- Papirtype
- Papirstørrelse
- Øke/Redusere
- Tetthet
- Stable/Sorter
- Sideoppsett
- 2-sidig kopi
- Avanserte innst.


### Skanning (Skann til media)

- Skannetype
- Oppløsning
- Filtype
- Filnavn
- Fjern bakgrunn

### Skanning (Skann til nettverk)

### Skanning (Skann til FTP)




## Legge til snarveier

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise **Snarveisinnstill.**  
Trykk **Snarveisinnstill.**
- 3 Trykk **\*1**, **\*2** eller **\*3** der du ikke har lagt til en snarvei.

### MERK

-Tom- vises som navnet på tilgjengelige snarveier.

- 4 Les informasjonen på pekeskjermen, og trykk deretter på **Neste** for å vise modusene **Kopi** og **Skanning**.
- 5 Trykk på **Kopi** eller **Skanning** for modusen til den nye snarveien.  
Hvis du trykker **Skanning**, kan du trykke **^** eller **v** for å vise **Skann til media**, **Skann til nettverk** eller **Skann til FTP**, og deretter trykker du skannetypen du vil ha.  
Gjør ett av følgende:
  - Hvis du trykker **Skann til media**, går du til trinn 6.
  - Hvis du trykker **Skann til nettverk** eller **Skann til FTP**, kan du trykke **^** eller **v** for å vise profilnavnet og deretter trykke det. Gå til trinn 9.
- 6 Trykk **^** eller **v** for å vise tilgjengelige innstillinger for modusen du valgte i trinn 5, og trykk deretter innstillingen du vil endre.
- 7 Trykk **^** eller **v** for å vise tilgjengelige alternativer for innstillingen, og trykk deretter det nye alternativet du vil ha. Repeter trinn 6 og 7 til du har valgt alle innstillingene for denne snarveien.





- 8 Når du er ferdig med å velge innstillinger, trykker du OK.
- 9 Angi et navn for snarveien ved hjelp av tastaturet på pekeskjermen. (Se *Skrive inn tekst* >> side 99 for å få vite hvordan du angir bokstaver.)  
Trykk OK.
- 10 Trykk  eller  for å se gjennom og bekrefte vist liste over innstillinger du har valgt.  
Gjør ett av følgende:
  - Trykk **Ja** for å lagre snarveien. Gå til trinn 11.
  - Trykk **Nei** for å gå tilbake til trinn 6.
- 11 Les informasjonen på pekeskjermen, og bekreft deretter ved å trykke OK.
- 12 Trykk .







## MERK

-Tom- vises når den åpnes via innstillingene.

## Endre snarveier

Du kan endre innstillingene i en snarvei.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk  eller  på pekepanelet for å vise Snarveisinnstill.  
Trykk Snarveisinnstill.
- 3 Trykk snarveien ,  eller  som du vil endre.
- 4 Trykk Endre.
- 5 Les informasjonen på pekeskjermen, og trykk deretter **Ja** for å bekrefte.
- 6 Trykk  eller  for å vise gjeldende innstillinger for denne snarveien, og trykk deretter innstillingen du vil endre.

- 7 Trykk  eller  for å vise tilgjengelige alternativer for innstillingen, og trykk deretter det nye alternativet du vil ha.  
  
Gjenta trinn 6 og 7 for å endre andre innstillinger etter behov.
- 8 Når du er ferdig med å endre innstillinger, trykker du OK.
- 9 Hvis du vil redigere navnet, holder du nede  for å slette det nåværende navnet, og deretter skriver du inn det nye navnet ved hjelp av tastaturet på pekeskjermen. (Se *Skrive inn tekst* >> side 99 for å få vite hvordan du angir bokstaver.)  
Trykk OK.
- 10 Trykk  eller  for å se gjennom og bekrefte vist liste over innstillinger for denne snarveien, og trykk deretter **Ja** for å lagre endringene.
- 11 Les informasjonen på pekeskjermen, og bekreft deretter ved å trykke OK.
- 12 Trykk .








## MERK

-Tom- vises når den åpnes via innstillingene.

## Slette snarveier

---

Du kan slette en snarvei.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk  eller  på pekepanelet for å vise Snarveisinnstill.  
Trykk Snarveisinnstill.
- 3 Trykk snarveien (,  eller ) du vil slette.
- 4 Trykk Slette for å slette snarveien du valgte i trinn 3.  
Trykk Ja for å bekrefte.
- 5 Trykk .

### MERK

---

-Tom- vises når den åpnes via innstillingene.

---

## Bruke snarveier

---

Snarveiene ,  og  vises alltid på pekepanelet. Vil du bruke en snarvei, trykker du den bare på pekepanelet.







## Voluminnstillinger

### Lydsignalvolum

---

Når lydsignalet er på, avgir maskinen et signal hver gang du trykker på en tast eller gjør noe feil.

Du kan velge mellom ulike nivåer på lydsignalvolumet fra Høy til Av.



- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk  eller  på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk  eller  for å vise Pipelyd.
- 5 Trykk Pipelyd.
- 6 Trykk  eller  for å vise Lav, Med, Høy eller Av, og trykk deretter alternativet du vil angi.
- 7 Trykk .

# Pekeskjerm

## Angi bakgrunnsbelysningens styrke

---

Hvis du har problemer med å lese det som står på pekeskjermen, kan du prøve å endre lysstyrkeinnstillingen.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk **^** eller **v** for å vise LCD-innst.
- 5 Trykk LCD-innst.
- 6 Trykk Bakgrunnsbel.
- 7 Trykk **^** eller **v** for å vise Lys, Med eller Mørk, og trykk deretter alternativet du vil ha.
- 8 Trykk .

# 2

## Legge i papir

### Legge i papir og andre utskriftsmedier

#### ⚠ FORSIKTIG

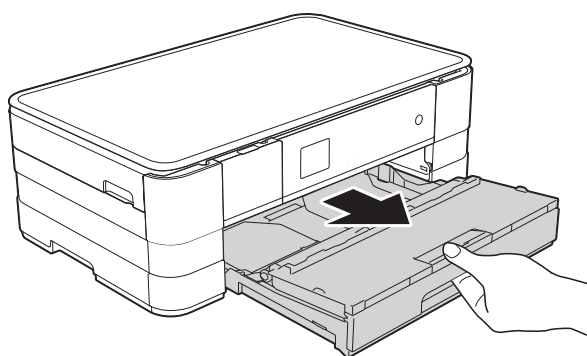
IKKE bær maskinen ved å holde i skannerdekselet, papirstansdekselet, dekselet på den manuelle materåpningen eller kontrollpanelet. Hvis du gjør det, kan det hende at maskinen glipper ut av hendene dine. Løft maskinen ved å ta tak i fordyppningene på hver side av maskinen.

For detaljert informasjon, se  
➤➤ Produktsikkerhetsguide.

### Legge papir i papirmagasinet

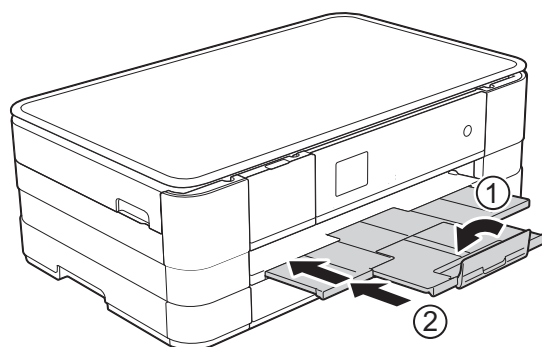
Det må kun legges én papirstørrelse og én papirtype i papirmagasinet samtidig.

- 1 Trekk papirmagasinet helt ut av maskinen.



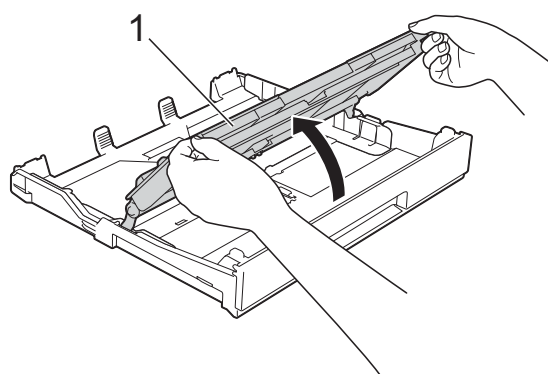
#### MERK

- Hvis papirstøtteklaffen (1) er åpen lukker du den, og deretter skyver du papirstøtten (2) inn i dekselet på utskuffen.

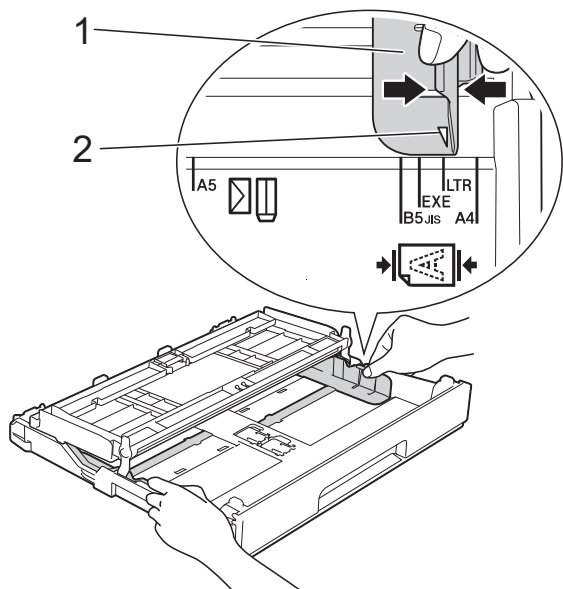


- Når du legger en annen papirstørrelse i magasinet, må du samtidig endre innstillingen for papirstørrelse på maskinen. (Se *Papirstørrelse* ➤➤ side 26.)

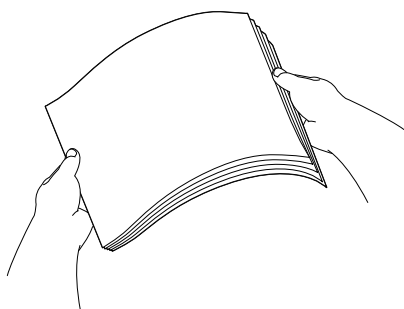
- 2 Løft dekselet på papirmagasinet (1).



- 3 Trykk forsiktig ned og skyv papirførerne (1) slik at de passer til papirstørrelsen. Kontroller at trekanten (2) på papirfører (1) er på linje med merket for papirstørrelsen du bruker.



- 4 Luft papirbunken godt for å unngå papirstopp og feillinmating.



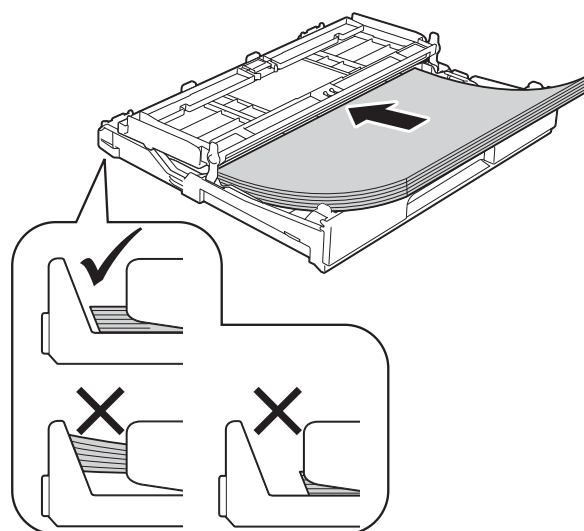
### MERK

Kontroller alltid at papiret ikke er brettet eller rynkete.

- 5 Legg papiret forsiktig i papirmagasinet med utskriftssiden ned. Kontroller at papiret ligger flatt i papirmagasinet.

- Bruke A4, Letter eller Executive

### Liggende retning



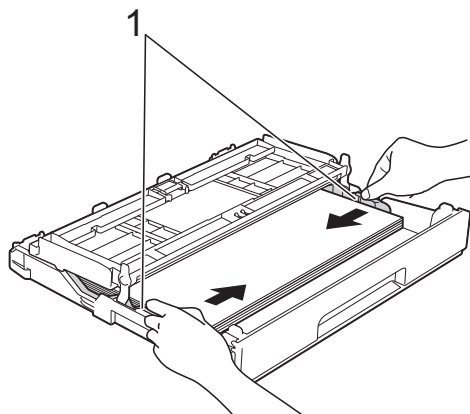
### VIKTIG

Ikke skyv papiret for langt inn, da det kan bli bøyd oppover og skape problemer i mateprosessen.

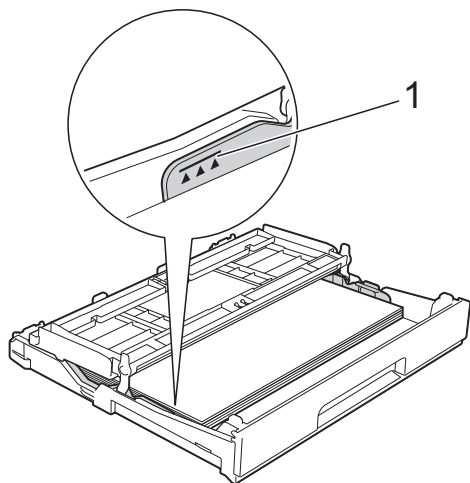
### MERK

- A5 eller papir med mindre størrelse skal lastet i magasinet i stående retning. For mer informasjon, se *Legge i mindre papir (Foto, Foto L og konvolutter)* ►► side 17.
- Hvis du vil legge inn papir før magasinet er tomt, fjern papiret fra magasinet og kombiner det med papiret du legger til. Luft alltid papirstabelen godt før du legger den i magasinet. Hvis du legger i papir uten å luften stabelen, kan maskinen mate ut flere sider samtidig.
- Du finner mer informasjon om papirretning under *Papirretning og kapasitet for papirmagasinerne* ►► side 30.

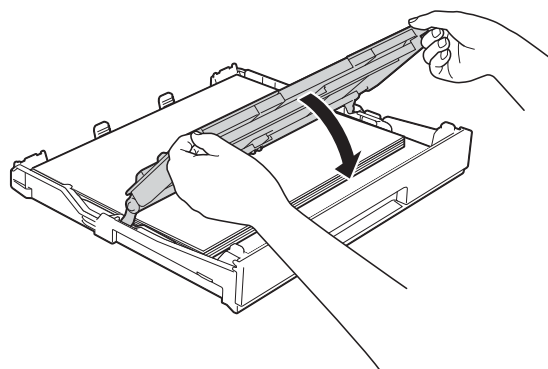
- 6 Juster forsiktig papirførerne (1) slik at de passer til papiret. Sørg for at papirførerne berører papirets sidekanter.



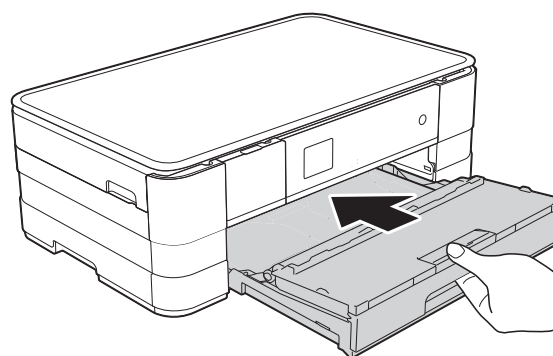
- 7 Kontroller at papiret ligger flatt i magasinet og under merke (1) for maksimal papirmengde. Hvis du legger i for mange papirer kan det forårsake papirstopp.



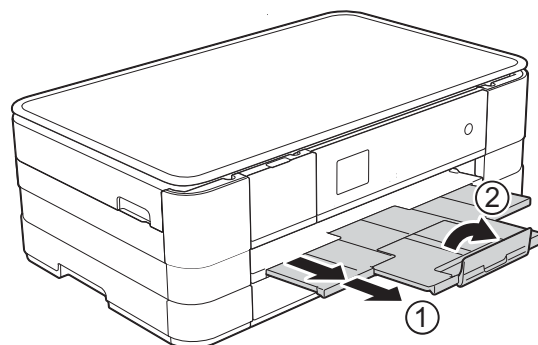
- 8 Lukk dekkelet på papirmagasinet.



- 9 Skyv papirmagasinet sakte helt inn i maskinen.



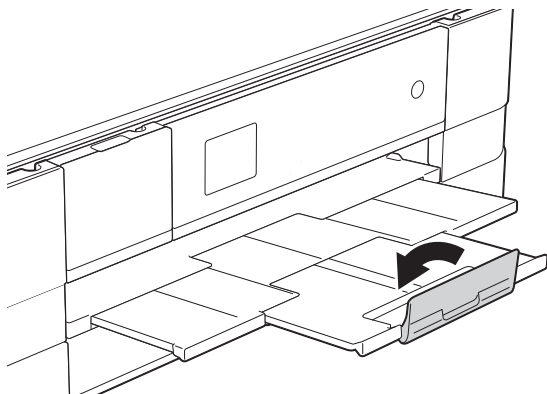
- 10 Mens du holder papirmagasinet på plass, må du trekke ut papirstøtten (1) slik at den låser seg på plass og deretter brette ut papirstøtteklaffen (2).



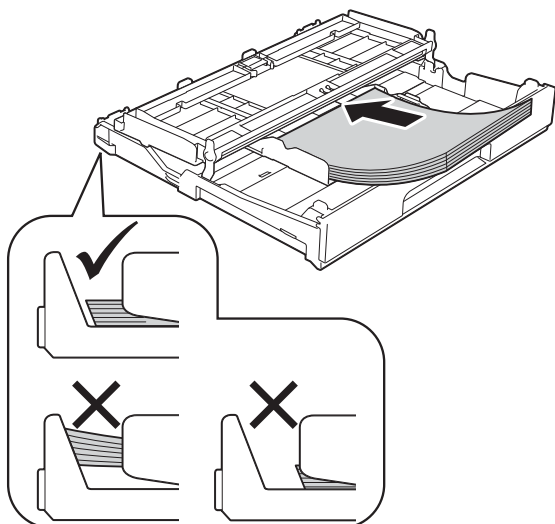


**MERK**

Hvis du bruker papir som er lengre enn A4, Letter-størrelse eller konvolutter med klaffen på den korte enden, lukk papirstøtteklaffen.

**Legge i mindre papir (Foto, Foto L og konvolutter)****Stående retning**

(papir av størrelse A5 eller mindre)

**VIKTIG**

Ikke skyv papiret for langt inn, da det kan bli bøyd oppover og skape problemer i mateprosessen.

**Om konvolutter**

- Bruk konvolutter som veier mellom 80 og 95 g/m<sup>2</sup>.
- For enkelte konvolutter må det angis marginstillinger i programmet. Husk å ta en testutskrift før du skriver ut på mange konvolutter.

**VIKTIG**

IKKE bruk følgende konvolutttyper, da de ikke mates på korrekt måte:

- Som har en posete utforming.
- Som har vinduer.
- Som er preget (har hevet skrift).
- Som har binders eller stifter.
- Som er forhåndstrykt på innsiden.

Lim	Doble klaffer

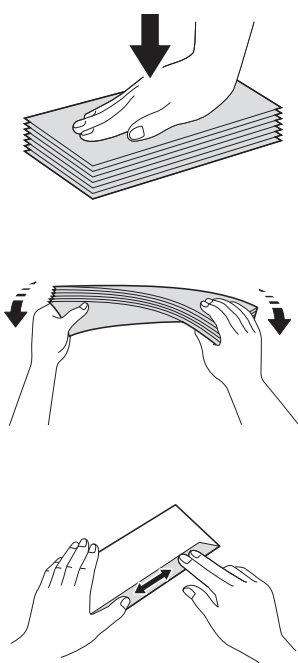
Enkelte ganger kan du oppleve papirmatingsproblemer pga. tykkelsen, størrelsen og formen på klaffen til konvoluttene du bruker.

## Legge i konvolutter

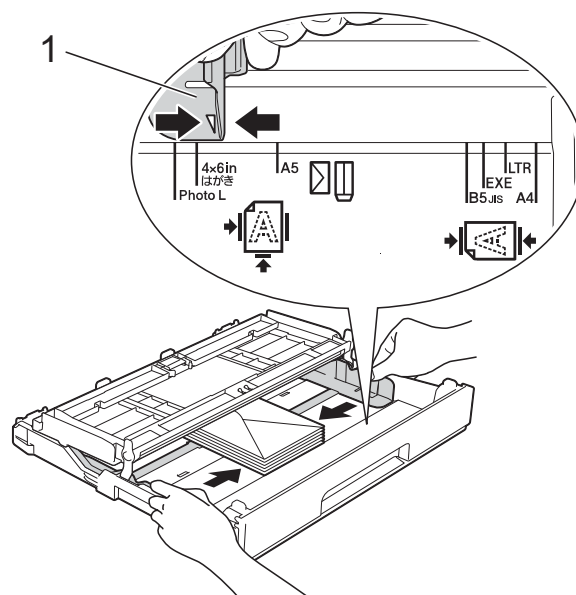
- 1 Før du legger i mediene, må du trykke sammen hjørnene og sidene på konvoluttene slik at de ligger så flatt som mulig.

### VIKTIG

Hvis konvoluttene mates inn "dobbelt", må du legge i én konvolutt om gangen i papirmagasinet.

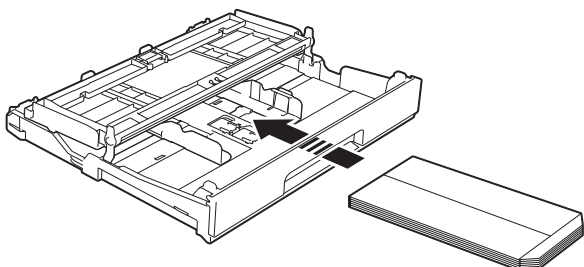


- 2 Legg konvolutter i papirmagasinet med adressesiden ned. Hvis konvoluttklaffene er på langsiden, legg i konvoluttene med klaffen mot venstre, som vist i illustrasjonen. Trykk forsiktig ned og skyv papirførerne (1) slik at de passer til størrelsen på konvoluttene.

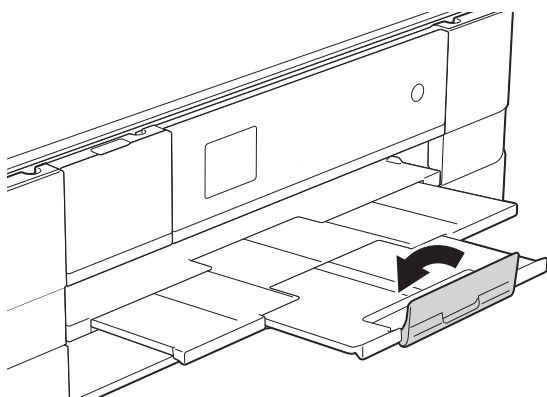


**MERK**

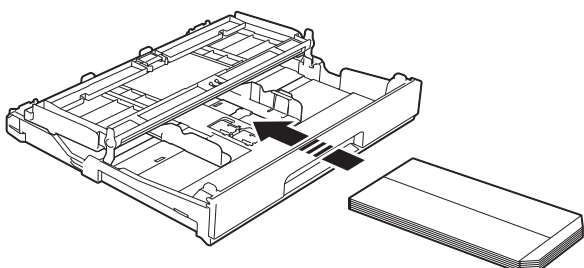
- Hvis du bruker konvolutter med klaffen på den korte enden, legg konvoluttene i papirmagasinet som vist på figuren.



- Hvis du bruker konvolutter med klaffen på den korte enden, lukk papirstøtteklaffen.

**Prøv følgende ved problemer med utskrift på konvolutter med snippen på kortsiden:**

- 1 Åpne konvoluttklaffen.
- 2 Legg konvoluttene i papirmagasinet med adressen ned og snippen som vist på figuren.



- 3 Velg **Rotert utskrift** (Windows®) eller **Snu sideretning** (Macintosh) i skriverdriverens dialogboks, og juster deretter størrelse og marg i programmet du bruker.  
(>> Programvarehåndbok: *Utskrift* (Windows®).)  
(>> Programvarehåndbok: *Skrive ut og fakse* (Macintosh).)

2

**Legge i Foto- og Foto L-papir**

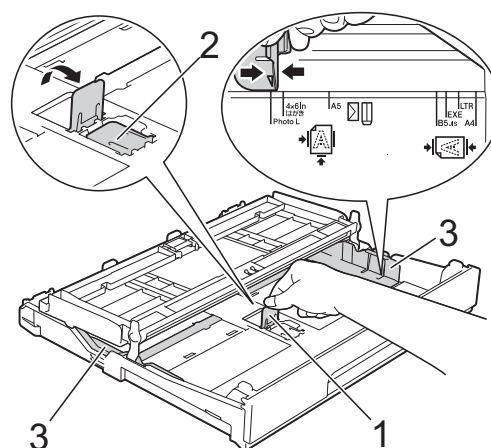
- 1 Før du legger i mediene, må du trykke sammen hjørnene og sidene på Foto- og Foto L-papiret slik at de ligger så flatt som mulig.

**VIKTIG**

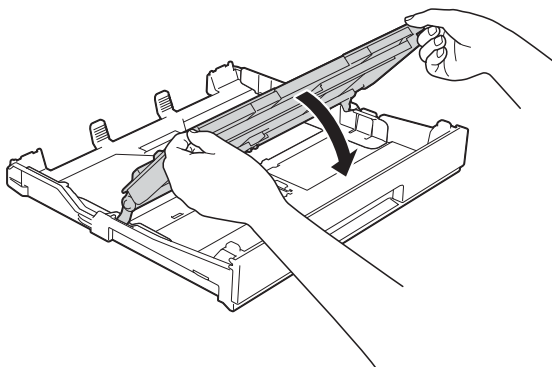
Hvis Foto- (10 × 15 cm) eller Foto L-papiret (89 × 127 mm) mates inn "dobbelt", må du legge i ett Foto-ark om gangen i papirmagasinet.

- 2 Gjør ett av følgende:
  - Hvis du legger Foto L (89 × 127 mm) i papirmagasinet, løft opp Foto L-stopperen (1).
  - Hvis du legger Foto (10 × 15 cm) i papirmagasinet, løft opp Foto-stopperen (2).

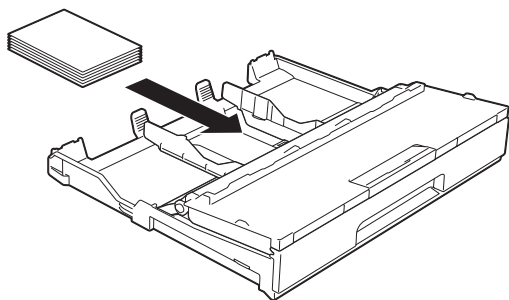
Trykk forsiktig ned og skyv papirførerne (3) slik at de passer til papirstørrelsen.



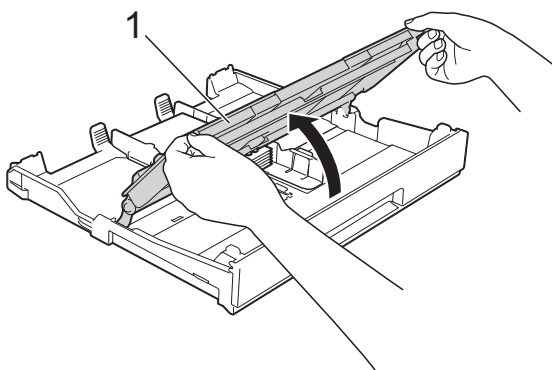
- 3 Lukk dekkelet på papirmagasinet.



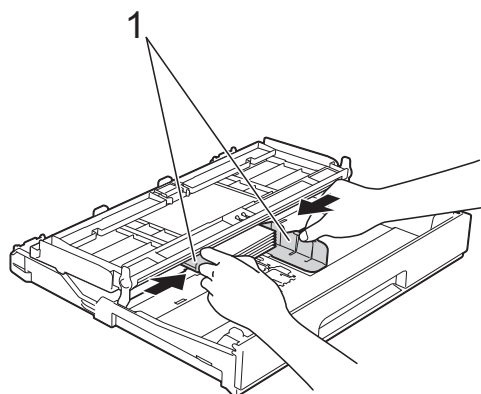
- 4 Legg Foto- eller Foto L-papir i papirmagasinet med utskriftssiden ned.



- 5 Løft dekkelet på papirmagasinet (1).



- 6 Juster forsiktig papirførerne (1) slik at de passer til papiret. Sørg for at papirførerne berører papirets sidekanter.



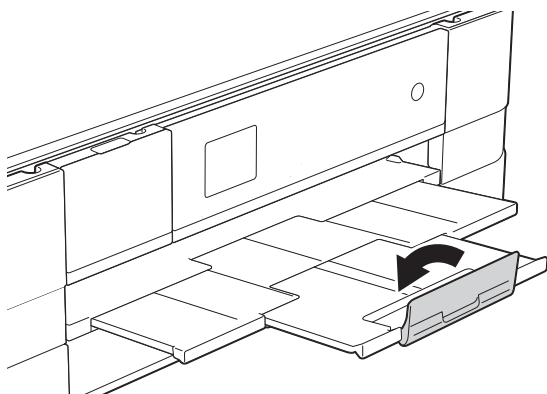
- 7 Lukk dekkelet på papirmagasinet.

## Legg i papir i den manuelle materåpningen

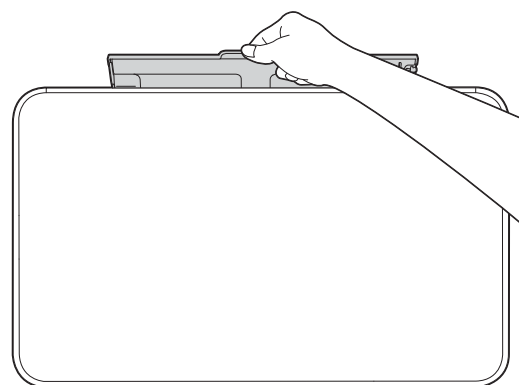
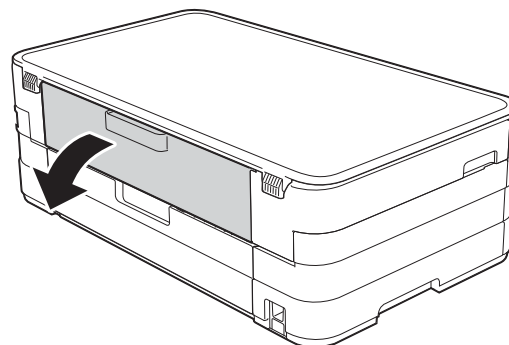
Du kan legge spesielt utskriftsmedie i denne åpningen, ett ark om gangen. Bruk den manuelle materåpningen til å skrive ut eller kopiere på A3, Ledger, Legal, A4, Letter, Executive, A5, A6, konvolutter, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) og Indeks-kort (127 × 203 mm).

### MERK

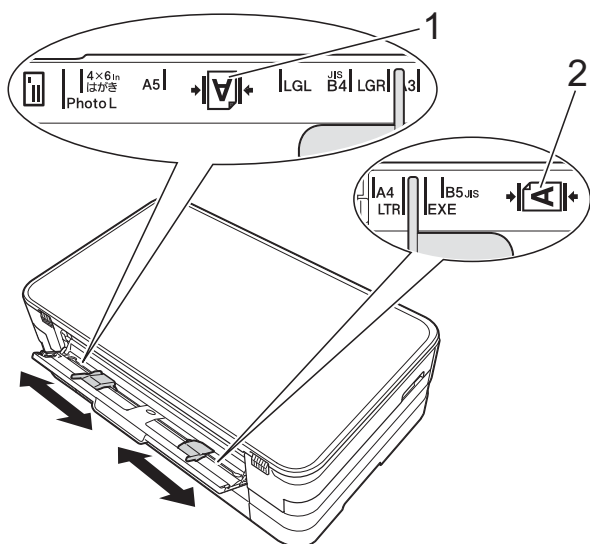
- Maskinen slår automatisk på Manuell mating-modus når du legger papir i den manuelle materåpningen.
- Hvis du bruker papir som er lengre enn A4, Letter-størrelse eller konvolutter med klaffen på den korte enden, lukk papirstøtteklaffen.



- 1 Åpne dekselet på den manuelle materåpningen som du finner bak på maskinen.



- 2 Skyv papirførerne på den manuelle materåpningen slik at de er tilpasset bredden på papiret som skal brukes.



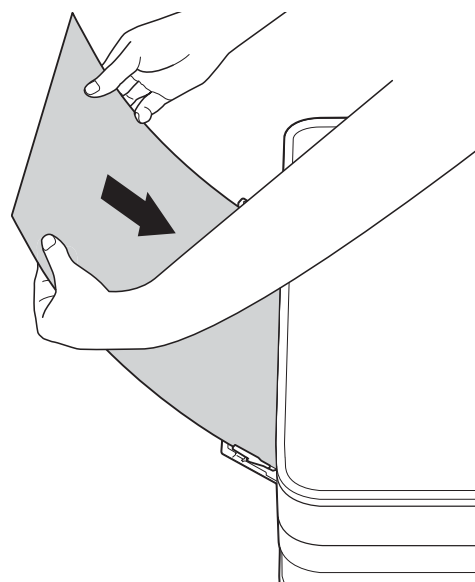
## MERK

Papirmerket (1) i stående stilling er på høyre side av den manuelle materåpningen, og merket (2) i liggende retning er på venstre side av den. Når du skyver på papirførerne, må du passe på at de står i disse posisjonene.

- 3 Legg *kun* ett ark i den manuelle materåpningen med *forsiden opp*.

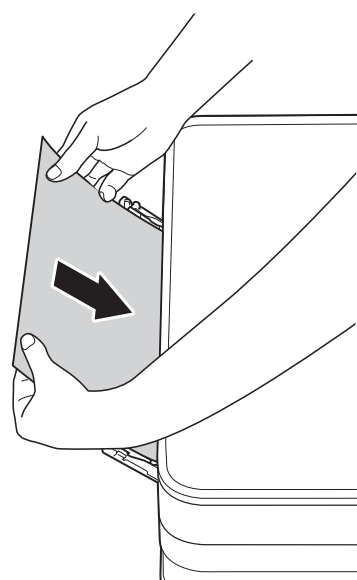
- Bruke A3, Ledger, Legal, A5, A6, konvolutter, Foto, Foto L, Foto 2L eller Indekskort

### Stående retning



- Bruke A4, Letter eller Executive

### Liggende retning



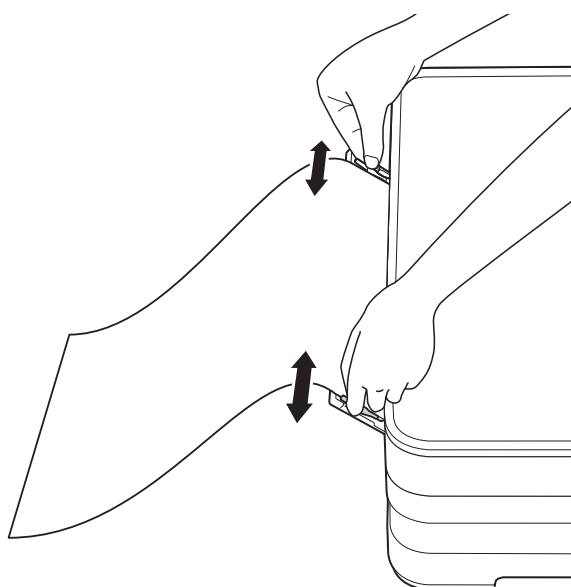
**VIKTIG**

- IKKE legg i mer enn ett papirark i den manuelle materåpningen om gangen. Dette kan føre til papirstopp. Selv om du skriver ut flere sider, skal du ikke legge i neste papir før pekeskjermen viser en melding som instruerer deg til å legge i neste ark.



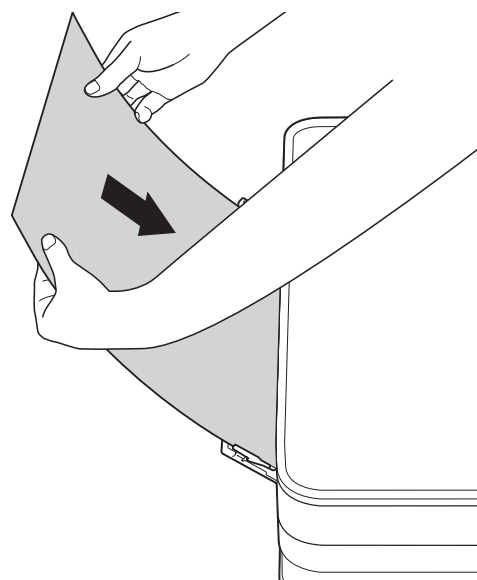
- IKKE legg papir i den manuelle materåpningen når du skriver ut fra papirmagasinet. Dette kan føre til papirstopp.
- Du finner mer informasjon om papirretning under *Papirretning og kapasitet for papirmagasinene* >> side 30.

- 4** Bruk begge hender til forsiktig å justere papirførerne på den manuelle materåpningen slik at de er tilpasset papiret.

**MERK**

- IKKE press papirførerne for stramt mot papiret. Dette kan føre til at papiret bretter seg.
- Legg papiret midt på den manuelle materåpningen mellom papirførerne. Hvis papiret ikke er sentrert, trekk det ut og sett det inn igjen i midtre posisjon.

- 5** Bruk begge hendene og legg ett papir i den manuelle materåpningen helt til fremre kant rører ved materullen. Slipp papiret når du hører at maskinen trekker det et lite stykke. Pekeskjermen vil vise *Manuell mateåpning klar*.

**MERK**

- Når du legger i en konvolutt eller et tykt papir, skyv konvolutten inn i den manuelle materåpningen helt til du føler den tar tak i konvolutten.
- Når du legger i papir i A3-, Legal- eller Ledger-format i den manuelle materåpningen, holder maskinen den utskrevne siden etter utskrift slik at siden ikke skal falle. Etter at utskriften er ferdig, trekk ut den utskrevne siden og trykk OK.

- 6 Hvis dataene ikke får plass på én side, vil pekeskjermen be deg laste enda et ark. Legg enda et ark i den manuelle materåpningen, og trykk deretter **OK** på pekeskjermen.

## **MERK**

---

- Sørg for at utskriften er ferdig før du lukker dekselet på den manuelle materåpningen.
  - Når papiret er lagt i den manuelle materåpningen, vil maskinen alltid skrive ut fra den manuelle materåpningen.
  - Papir som ligger i den manuelle materåpningen mens en testside eller rapport skrives ut, vil støtes ut.
  - Under maskinens rengjøringsprosess vil papir som du legger i den manuelle materåpningen støtes ut. Vent til maskinen er ferdig med rengjøringen, og legg deretter papir i den manuelle materåpningen igjen.
-



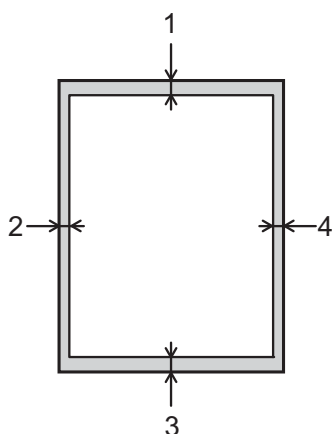
## Ikke skrivbart område

Utskriftsområdet avhenger av innstillingene i programmet du bruker. Illustrasjonene nedenfor viser hvilke områder på enkeltark og konvolutter det ikke kan skrives på. Maskinen kan skrive ut på de skyggelagte områdene på enkeltark når funksjonen Uten kanter er tilgjengelig og aktivert.

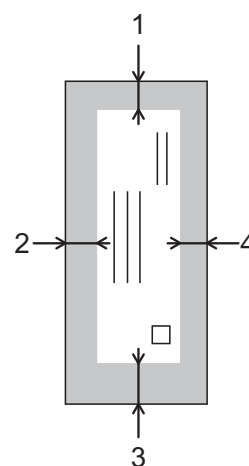
(>> Programvarehåndbok: *Utskrift* (Windows®).)

(>> Programvarehåndbok: *Skrive ut og fakse* (Macintosh).)

### Enkeltark



### Konvolutter



	Øverst (1)	Venstre (2)	Nederst (3)	Høyre (4)
Enkeltark	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Konvolutter	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

### MERK



Funksjonen Utskrift uten kanter er ikke tilgjengelig for konvolutter og 2-sidig utskrift.

# Papirinnstillinger

## Papirstørrelse og papirtype

### Papirtype

Still inn maskinen for den papirtypen du bruker for å oppnå best mulig utskriftskvalitet.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **▲** eller **▼** på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å vise Papirtype.
- 5 Trykk Papirtype.
- 6 Trykk **▲** eller **▼** for å vise Vanlig papir, Blk. skr. papir, Brother BP71, Annet glanset eller Transp., og trykk deretter alternativet du vil angi.
- 7 Trykk .

### MERK

Maskinen løser ut utskrevne ark med forsiden opp til papirmagasinet foran på maskinen. Når du bruker transparente eller glanset papir, må du umiddelbart fjerne hvert enkelt ark for å unngå flekker eller papirstopp.

### Papirstørrelse

Du kan bruke følgende papirstørrelser for utskrift av kopier: A4, A5, A3, 10 × 15 cm, Letter, Legal og Ledger. Når du legger papir av en annen størrelse i maskinen, må du samtidig endre innstillingen for papirstørrelse.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **▲** eller **▼** på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk **▲** eller **▼** for å vise Papirstørrelse.
- 5 Trykk Papirstørrelse.
- 6 Trykk **▲** eller **▼** for å vise A4, A5, 10x15cm eller Letter, og trykk deretter alternativet du vil angi.
- 7 Trykk .

### MERK

Når du kopierer med papir i størrelse A3, Legal eller Ledger, angir du alternativet for papirstørrelse i Kopieringsmodus.

## Papir og utskriftsmedier som kan brukes

Utskriftskvaliteten kan påvirkes av typen papir du bruker i maskinen.

Sørg alltid for at innstillingen for papirtype er den samme som papirtypen i magasinet for å få best mulig utskriftskvalitet for innstillingene du har valgt.

Du kan bruke vanlig papir, blekkskriverpapir (bestrøket papir), glanset papir, transparente eller konvolutter.

Vi anbefaler at du tester ulike typer papir før du kjøper inn store kvanta.

Bruk av Brother-papir gir de beste resultatene.

- Når du skriver ut på blekkskriverpapir (bestrøket papir), transparente og glanset papir, må du velge riktig utskriftsmedium i kategorien **Grunnleggende** i skriverdriveren eller under Innstilling for papirtype på maskinens meny. (Se *Papirtype* >> side 26.)
- Når du skriver ut på Brother-fotopapir, skal du legge i ett ekstra ark av det samme fotopapiret i papirmagasinet. Det følger med et ekstra ark i pakken til dette formålet.
- Når du bruker transparente eller fotopapir, må du straks fjerne hvert enkelt ark for å unngå flekker eller papirstopp.
- Unngå å ta på trykksverten på utskriften rett etter at den er skrevet ut. Overflaten er kanskje ikke tørket, og den kan smitte av på fingrene dine.

## Anbefalte utskriftsmedier

For å få best utskriftskvalitet anbefaler vi at du benytter Brother-papir. (Se tabellen nedenfor.)

Hvis Brother-papir ikke er tilgjengelig i ditt land, anbefaler vi at du tester forskjellige papirtyper før du går til anskaffelse av store kvanta.

Vi anbefaler at du benytter "3M Transparency Film" når du skriver ut på transparente.

### Brother-papir

Papirtype	Artikkel
A3 Normal	BP60PA3
A3 Glanset foto	BP71GA3
A3 Inkjet (Matt)	BP60MA3
A4 Normal	BP60PA
A4 Glanset foto	BP71GA4
A4 Inkjet (Matt)	BP60MA
10 × 15 cm Glanset foto	BP71GP

## Håndtere og bruke vanlige utskriftsmedier

---

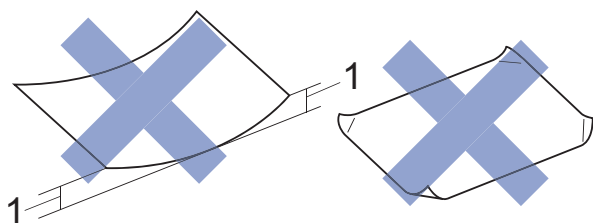
- Oppbevar papir i originalemballasjen, og hold den forseglet. La papiret ligge flatt og beskyttet mot fuktighet, direkte sollys og varme.
- Unngå å berøre den blanke (bestrøkne) siden av fotopapiret.
- Ikke berør noen av sidene på transparentpapiret, da disse lett trekker til seg vann og svette, noe som kan forringe utskriftskvaliteten. Transparenter som er laget for laserskrivere/kopimaskiner, kan sette flekker på det neste dokumentet. Bruk bare transparenter som er anbefalt for blekkskrivere.

### VIKTIG

---

Følgende papirtyper må IKKE brukes:

- Skadet, brettet eller krøllete papir eller papir med ujevn fasong



**1 En brett på 2 mm eller større kan forårsake papirstans.**

- Papir som er svært blankt eller sterkt teksturert
- Papir som ikke kan stables jevnt
- Papir med korte fibrer

---

### Papirmagasinetts kapasitet

Opptil 50 ark med 80 g/m<sup>2</sup> A4-papir.

- Transparenter og fotopapir må tas ut av papirmagasinet ett ark om gangen for å unngå flekker.

## Velge riktig utskriftsmedium

### Papirtype og størrelse for hver funksjon

Papirtype	Papirstørrelse		Bruk		
			Kopiering	Photo Capture	Skriver
Enkeltark	A3	297 × 420 mm (11,7 × 16,5 tommer)	Ja <sup>1</sup>	Ja <sup>1</sup>	Ja <sup>1</sup>
	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 tommer)	Ja	Ja	Ja
	Ledger	279,4 × 431,8 mm (11 × 17 tommer)	Ja <sup>1</sup>	Ja <sup>1</sup>	Ja <sup>1</sup>
	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 tommer)	Ja	Ja	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 tommer)	Ja <sup>1</sup>	–	Ja <sup>1</sup>
	Executive	184 × 267 mm (7 1/4 × 10 1/2 tommer)	–	–	Ja
	JIS B4	257 × 364 mm (10,1 × 14,3 tommer)	–	–	Brukerdefinert
	JIS B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 tommer)	–	–	Brukerdefinert
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 tommer)	Ja	–	Ja
A6	105 × 148 mm (4,1 × 5,8 tommer)	–	–	Ja	
Kort	Foto	10 × 15 cm (4 × 6 tommer)	Ja	Ja	Ja
	Foto L	89 × 127 mm (3 1/2 × 5 tommer)	–	–	Ja
	Foto 2L	13 × 18 cm (5 × 7 tommer)	–	Ja	Ja
	Indekskort	127 × 203 mm (5 × 8 tommer)	–	–	Ja
	Postkort 1	100 × 148 mm (3,9 × 5,8 tommer)	–	–	Brukerdefinert
	Postkort 2 (doble)	148 × 200 mm (5,8 × 7,9 tommer)	–	–	Brukerdefinert
Konvolutter	C5-konvolutt	162 × 229 mm (6,4 × 9 tommer)	–	–	Ja <sup>1</sup>
	DL-konvolutt	110 × 220 mm (4,3 × 8,7 tommer)	–	–	Ja
	Com-10	105 × 241 mm (4 1/8 × 9 1/2 tommer)	–	–	Ja
	Monarch	98 × 191 mm (3 7/8 × 7 1/2 tommer)	–	–	Ja
Transparenter	A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 tommer)	Ja	–	Ja
	Letter	215,9 × 279,4 mm (8 1/2 × 11 tommer)	Ja	–	Ja
	Legal	215,9 × 355,6 mm (8 1/2 × 14 tommer)	Ja	–	Ja
	A5	148 × 210 mm (5,8 × 8,3 tommer)	Ja	–	Ja

<sup>1</sup> Kun Manuell materåpning

## Papirretning og kapasitet for papirmagasinene

	Papirstørrelse	Papirtyper	Antall ark
Papirmagasin	<Liggende> A4, Letter, Executive  <Stående> A5, A6, Foto, Foto L, Foto 2L, Indekskort, Konvolutter (Com-10, DL, Monarch)	Vanlig papir	150 <sup>1</sup>
		Blk.skr.papir	20
		Glanset papir, Foto	20
		Indekskort, Postkort	30
		Konvolutter, Transparenter	10
Manuell materåpning	<Liggende> A4, Letter, Executive  <Stående> A3, Ledger, Legal, A5, A6, Foto, Foto L, Foto 2L, Indekskort, Konvolutter (C5, Com-10, DL, Monarch)	Vanlig papir, Blk.skr.papir, Glanset papir, Foto, Konvolutter og Transparenter	1

<sup>1</sup> Når du bruker 80 g/m<sup>2</sup>-papir.

### MERK

Når du velger Brukerdefinert i rullegardinmenyen Papirstørrelse i skriverdriveren, vil papirretningen variere avhengig av størrelsen og tykkelsen på papiret.

(For mer informasjon, se *Papirretning ved å bruke Brukerdefinert som Papirstørrelse i skriverdriveren* >> side 30.)

## Papirretning ved å bruke Brukerdefinert som Papirstørrelse i skriverdriveren

Brukerdefinert størrelse	Papirretning
Når begge disse forutsetningene er innfridd: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Bredde: 127,0–215,9 mm</li> <li>■ Høyde: 216,0–297,0 mm</li> </ul>	Liggende
Når én av følgende forutsetninger er innfridd: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Bredde: under 127,0 mm</li> <li>■ Bredde: over 215,9 mm</li> <li>■ Høyde: under 216,0 mm</li> <li>■ Høyde: over 297,0 mm</li> </ul>	Stående

### MERK

Når du velger Konvolutt på rullegardinmenyen Papirtykkelse, må du legge konvoluttene i stående retning.

## Papirvekt og -tykkelse

Papirtype		Vekt	Tykkelse
Enkeltark	Vanlig papir	64 til 120 g/m <sup>2</sup>	0,08 til 0,15 mm
	Blk.skr.papir	64 til 200 g/m <sup>2</sup>	0,08 til 0,25 mm
	Glanset papir <sup>1</sup>	Opptil 220 g/m <sup>2</sup>	Opptil 0,25 mm
Kort	Fotokort <sup>1</sup>	Opptil 220 g/m <sup>2</sup>	Opptil 0,25 mm
	Indekskort	Opptil 120 g/m <sup>2</sup>	Opptil 0,15 mm
	Postkort 1	Opptil 200 g/m <sup>2</sup>	Opptil 0,25 mm
	Postkort 2		
Konvolutter		80 til 95 g/m <sup>2</sup>	Opptil 0,52 mm
Transparenter		–	–

<sup>1</sup> Papiret BP71 (260 g/m<sup>2</sup>) er spesiallaget for Brother blekkskrivermaskiner.

# 3

## Legge i dokumenter

### Slik legger du i dokumenter

#### Bruke skannerglassplaten

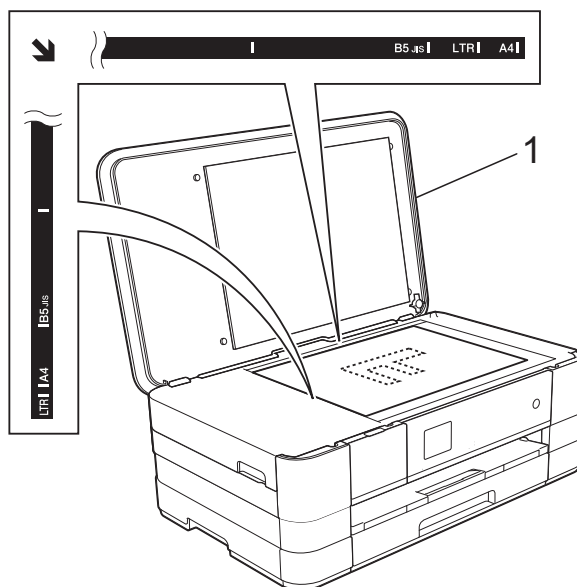
Du kan bruke skannerglassplaten til å kopiere eller skanne enkeltsider eller sider i en bok.

#### Støttede dokumentstørrelser

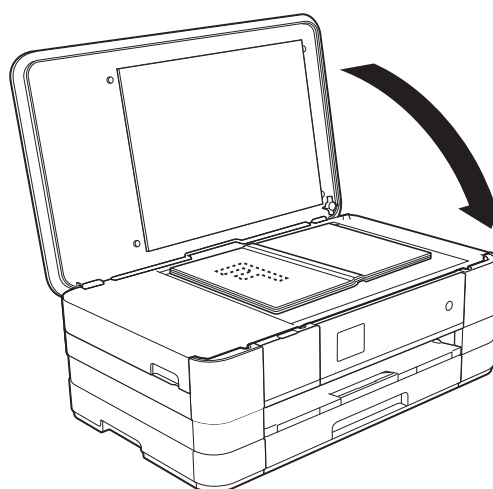
Lengde:	Opptil 297 mm
Bredde:	Opptil 215,9 mm
Vekt:	Opptil 2 kg

### Slik legger du i dokumenter

- 1 Åpne dokumentdekselet.
- 2 Bruk dokumentindikasjonene til venstre og øverst som hjelp til å plassere dokumentet **med forsiden ned** øverst til venstre på skannerglassplaten.



1 dokumentdeksel



- 3 Lukk dokumentdekselet.

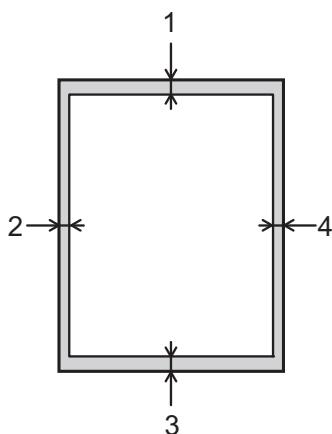


**VIKTIG**

Hvis du skanner en bok eller et tykt dokument, må du IKKE slå dekslet hardt igjen eller trykke det ned.

**Område som ikke kan skannes**

Skanneområdet avhenger av innstillingene i programmet du bruker. Illustrasjonene nedenfor angir områder som ikke kan skannes.



Bruk	Dokumentstørrelse	Øverst (1) Nederst (3)	Venstre (2) Høyre (4)
Kopiering	Alle papirstørrelser	3 mm	3 mm
Skanning		1 mm	1 mm

## Slik kopierer du

Følgende trinn viser grunnleggende kopiering.

- 1 Legg dokumentet med *forsiden ned* på skannerglassplaten.  
(Se *Bruke skannerglassplaten* >> side 32.)

- 2 Trykk  (Kopi).

- Pekeskjermen viser:



### 1 Antall kopier

Du kan angi antall kopier ved å trykke på - eller + på pekeskjermen (som vist ovenfor).

- 3 Hvis du vil ha flere enn én kopi, angi antall (opptil 99).
- 4 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.

## Stanse kopiering

Hvis du vil stanse kopieringen, trykker du .

## Kopieringsalternativer

Du kan endre følgende kopieringsinnstillinger. Trykk **Kopi**, og trykk deretter **Alt**. Trykk **^** eller **v** på pekeskjermen for å bla gjennom kopieringsinnstillingene. Når den ønskede innstillingen vises, trykker du på den og velger ønsket alternativ. Når du er ferdig med å endre alternativer, trykker du **OK**.

### (Grunnleggende brukermanual)

Du finner informasjon om hvordan du endrer følgende kopieringsinnstillinger på side 35.

- Papirtype
- Papirstørrelse

### (Avansert brukermanual)


Her finner du informasjon om hvordan du endrer følgende kopieringsinnstillinger:

>> Avansert brukermanual  
*Kopieringsalternativer.*

- Kvalitet
- Øke/Redusere
- Sideoppsett
- 2i1 (ID)
- Stable/Sorter
- Tetthet
- 2-sidig kopi
- Blekksparemod.
- Tynn papirkopi
- Kopiere bok
- Fjern bakgrunn
- Angi ny std.
- Fabrikkinnst.


## Papirtype

Husk å bruke innstillingene for papirtypen du skal bruke ved kopiering på spesielle papirtyper, for slik å få best mulig utskriftskvalitet.

- 1 Trykk  (Kopi).
- 2 Legg i dokumentet.
- 3 Angi antallet kopier du vil ha.
- 4 Trykk **Alt**.
- 5 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise **Papirtype**.
- 6 Trykk **Papirtype**.
- 7 Trykk **^** eller **v** for å vise Vanlig papir, Blk. skr. papir, Brother BP71, Annet glanset eller Transp., og trykk deretter alternativet du vil angi.
- 8 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du **OK**.
- 9 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.

## Papirstørrelse

Hvis du kopierer på annet enn A4-papir, må du endre innstillingen for papirstørrelse. Du kan kun kopiere på papirstørrelsene A4, A5, A3, Foto (10 × 15 cm), Letter, Legal eller Ledger.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Trykk  (Kopi).
- 3 Angi antallet kopier du vil ha.
- 4 Trykk **Alt**.
- 5 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise **Papirstørrelse**.
- 6 Trykk **Papirstørrelse**.
- 7 Trykk **^** eller **v** for å vise A4, A5, A3, 10x15cm, Letter, Legal eller Ledger, og trykk deretter alternativet du vil angi.

### MERK

- Hvis du velger A3, Legal eller Ledger, vil forholdsregler for å legge i papir vises. Les informasjonen på pekeskjermen, og bekreft deretter ved å trykke **OK**.
- Hvis du bruker den manuelle materåpningen, legg i kun ett ark om gangen. (Se *Legg i papir i den manuelle materåpningen* >> side 21.)

- 8 Hvis du ikke vil endre flere innstillinger, trykker du **OK**.
- 9 Trykk **Mono Start** eller **Colour Start**.

# Skrive ut fotografier fra et minnekort eller USB Flash-minne

## PhotoCapture Center™-funksjoner (FOTO-modus)

Du kan skrive ut bilder direkte fra det digitale kameramediet eller USB Flash-minnet, selv om maskinen *ikke* er koblet til en datamaskin. (Se *Skrive ut bilder* >> side 39.)

Du kan skanne dokumenter og lagre dem direkte på et minnekort eller USB Flash-minne. (Se *Skanne til et minnekort eller et USB Flash-minne* >> side 40.)

Hvis maskinen er koblet til en datamaskin, kan du få tilgang til et minnekort eller USB Flash-minne som settes inn foran på maskinen.

(>> Programvarehåndbok: *PhotoCapture Center™* (Windows®).)

(>> Programvarehåndbok: *Fjernoppsett og PhotoCapture Center™* (Macintosh).)

## Bruke et minnekort eller et USB Flash-minne

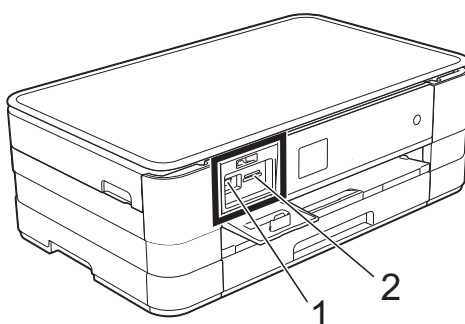
---

Brother-maskinen har mediestasjoner (spor) som kan brukes med følgende populære digitalkameramedier: Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD-minnekort, SDHC-minnekort, SDXC-minnekort, MultiMedia Card, MultiMedia Card plus og USB Flash Memory-stasjon.

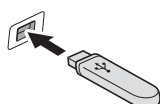
Med funksjonen PhotoCapture Center™ kan du skrive ut digitale fotografier fra et digitalt kamera med høy oppløsning som gir utskrift med fotokvalitet.

## Komme i gang

- 1 Åpne mediespordekslet.
- 2 Sett et minnekort eller USB Flash-minne fast inn i riktig spor.



### 1 USB Flash-minne



#### VIKTIG

Det direkte USB-grensesnittet støtter kun USB Flash Memory-stasjoner, PictBridge-kompatible kameraer, eller digitale kameraer som bruker USB Mass Storage-standarden. Andre USB-enheter støttes ikke.

### 2 Minnekortspor

Spør	Kompatible minnekort
Øvre spor 	Memory Stick Duo™ Memory Stick PRO Duo™
	Memory Stick Micro™ (adapter kreves)
Nedre spor 	SD-minnekort SDHC-minnekort SDXC-minnekort MultiMedia Card MultiMedia Card plus 
	miniSD (adapter kreves) miniSDHC (adapter kreves) microSD (adapter kreves) microSDHC (adapter kreves) MultiMedia Card mobile (adapter kreves)

## VIKTIG

---

- IKKE sett Memory Stick Duo™ i det nedre SD-sporet, da dette kan forårsake skade på maskinen.
  - IKKE sett i mer enn ett mediekort i maskinen samtidig. Dette kan påføre maskinen skade.
  - IKKE trekk ut strømledningen eller ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen fra mediestasjonen (sporet) eller USB-utgangen mens maskinen leser eller skriver til minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen. **Det vil føre til at du mister dataene eller skader kortet.**
- 

Maskinen kan bare lese én enhet om gangen.

## Skrive ut bilder

### Vise bilder

Du kan forhåndsvisne bildene på pekeskjermen før du skriver dem ut. Hvis bildene er store filer, kan det ta litt tid før hvert enkelt bilde vises.

- 1 Åpne mediespordekselet.
- 2 Sett inn minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen i korrekt spor.
- 3 Trykk `Vis bilder`.
- 4 Trykk `▲` eller `▼` på pekepanelet for å vise bildet du vil skrive ut.
- 5 Trykk `+` eller `-` for å velge antall kopier du vil skrive ut.
- 6 Gjenta trinn 4 og 5 helt til du har valgt alle bildene du vil skrive ut. Trykk `OK`.
- 7 Les og bekreft den viste listen med alternativer, og gjør ett av følgende:
  - Hvis du vil endre utskriftsinnstillinger, trykk `Alt`. (►► Avansert brukermanual: *Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™*.)
  - Hvis du ikke ønsker å endre alle innstillinger, gå til trinn 8.
- 8 Trykk `Start` for å skrive ut.

## Utskriftsinnstillinger for PhotoCapture Center™

Du kan endre utskriftsinnstillingene midlertidig for neste utskrift.

Maskinen vil gå tilbake til standardinnstillingene etter ett minutt.

### MERK

Du kan lagre utskriftsinnstillingene du bruker oftest, ved å angi dem som standard. (►► Avansert brukermanual: *Sette endringene dine som en ny standard*.)



## Skanne til et minnekort eller et USB Flash-minne

Du kan skanne svart-hvitt- og fargedokumenter til et minnekort eller en USB Flash-minnestasjon. Dokumenter i svart-hvitt vil bli lagret i filformatene PDF (\*.PDF) eller TIFF (\*.TIF). Fargedokumenter kan lagres i filformatene PDF (\*.PDF) eller JPEG (\*.JPG). Fabrikkinnstillingen er Farge, 200 dpi, og standard filformat er PDF. Maskinen oppretter automatisk filnavn basert på gjeldende dato. (►► Hurtigstartguide.) Det femte bildet som ble skannet 1. juli 2012 ville for eksempel fått navnet 01071205.PDF. Du kan endre fargen og oppløsningen.

- 1 Legg i dokumentet.
- 2 Åpne mediespordekselet.
- 3 Sett inn minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen i korrekt spor.
- 4 Trykk .
- 5 Trykk  (Skanning).
- 6 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise Skann til media.
- 7 Trykk Skann til media.

### VIKTIG

IKKE ta ut minnekortet eller USB Flash Memory-stasjonen mens maskinen leser eller skriver til kortet eller stasjonen. Det kan føre til skader på kortet, USB Flash Memory-stasjonen eller dataene som er lagret der.

- 8 Trykk **Alt**.  
Gjør ett eller flere av følgende:
  - Vil du endre skannetype, trykker du **^** eller **v** for å vise Skannetype. Trykk Skannetype, og velg Farge eller Svart og hvitt.
  - Vil du endre oppløsning, trykker du **^** eller **v** for å vise Oppløsning. Trykk Oppløsning og velg 100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi eller Auto.
  - Vil du endre filtype, trykker du **^** eller **v** for å vise Filtype. Trykk Filtype og velg PDF, JPEG eller TIFF.
  - Vil du endre filnavn, trykker du **^** eller **v** for å vise Filnavn. Trykk Filnavn og angi filnavnet.  
  
Du kan kun endre de seks første tegnene.  
  
Trykk **OK**.
  - Vil du fjerne bakgrunnsfargen, trykker du **^** eller **v** for å vise Fjern bakgrunn.  
  
Trykk Fjern bakgrunn og velg Lav, Medium, Høy eller Av.

### MERK

Fjern bakgrunn fjerner bakgrunnsfargen på dokumenter slik at skannet data blir lettere å gjenkjenne.

- 9 Når du er ferdig med å velge innstillinger, trykker du **OK**.

### MERK

- Hvis du velger farge i innstillingen for Skannetype, kan du ikke velge filtypen TIFF.
- Hvis du velger svart-hvitt i innstillingen for Skannetype, kan du ikke velge filtypen JPEG.

- 10 Trykk **Start**.



## Skrive ut dokumenter

Maskinen kan motta data fra datamaskinen og skrive dem ut. Installer skriverdriveren for å skrive ut fra datamaskin.

(>> Programvarehåndbok: *Utskrift*

(Windows®).)

(>> Programvarehåndbok: *Skrive ut og fakse* (Macintosh).)

- 1 Installer Brother-skriverdriveren fra CD-ROM-en. (>> Hurtigstartguide.)
- 2 Velg Skriv ut fra programmet.
- 3 Velg navn på maskinen i dialogboksen **Skriv ut** og klikk **Egenskaper** eller **Innstillinger**, avhengig av programmet du bruker.
- 4 Velg ønskede innstillinger i dialogboksen Egenskaper.
  - **Medietype**
  - **Utskriftskvalitet**
  - **Papirstørrelse**
  - **Orientering**
  - **Farge / Gråtone**
  - **Blekksparemodus**
  - **Skalering**
  - **Tosidig / Hefte**
- 5 Klikk **OK**.
- 6 Klikk **Skriv ut** (eller **OK** avhengig av hvilket program du bruker) for å starte utskriften.

## Før skanning

Installer en skannerdriver for å bruke maskinen som skanner. Hvis maskinen er koblet til et nettverk, må dette konfigureres med en TCP/IP-adresse.

- Installer skannerdriverne fra CD-ROM-en. (►► Hurtigstartguide: *Installere MFL-Pro Suite*.)
- Konfigurer maskinen med en TCP/IP-adresse hvis nettverksskanning ikke fungerer. (►► Programvarehåndbok: *Konfigurere nettverksskanning for Windows®*.)


# Skanne et dokument som en PDF-fil ved hjelp av ControlCenter4 (Windows®)

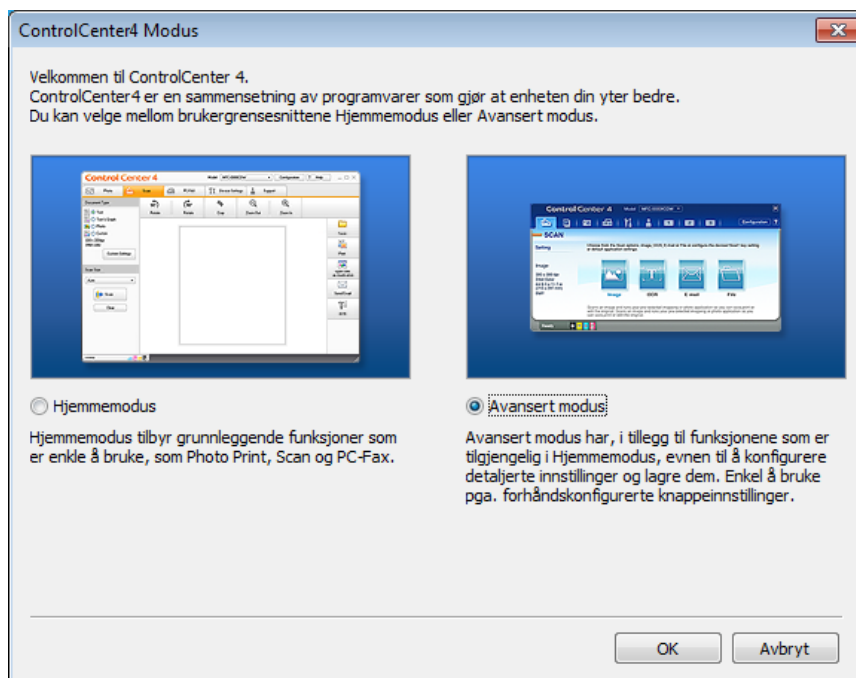
(For mer informasjon, ►► Programvarehåndbok: *Skanning*.)

## MERK

- Skjermbildene på PC-en kan variere avhengig av modellen.
- Dette avsnittet er basert på bruk av Avansert modus i ControlCenter4.

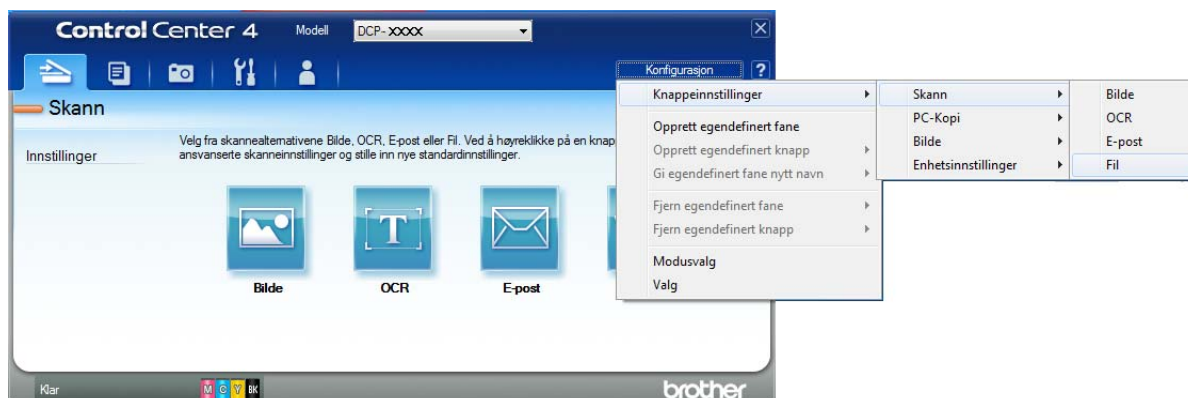
ControlCenter4 er et hjelpeprogram som lar deg raskt og enkelt få tilgang til de programmene du bruker oftest. Ved å bruke ControlCenter4 eliminerer du behovet for manuelt å kjøre spesifikke programmer.

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* ►► side 32.)
- 2 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på  /Alle programmer/Brother/DCP-XXXX (der XXXX er modellnavnet)/ControlCenter4. Programmet ControlCenter4 åpner.
- 3 Hvis ControlCenter4 Modus-skjermen vises, velg **Avansert modus** og klikk deretter **OK**.

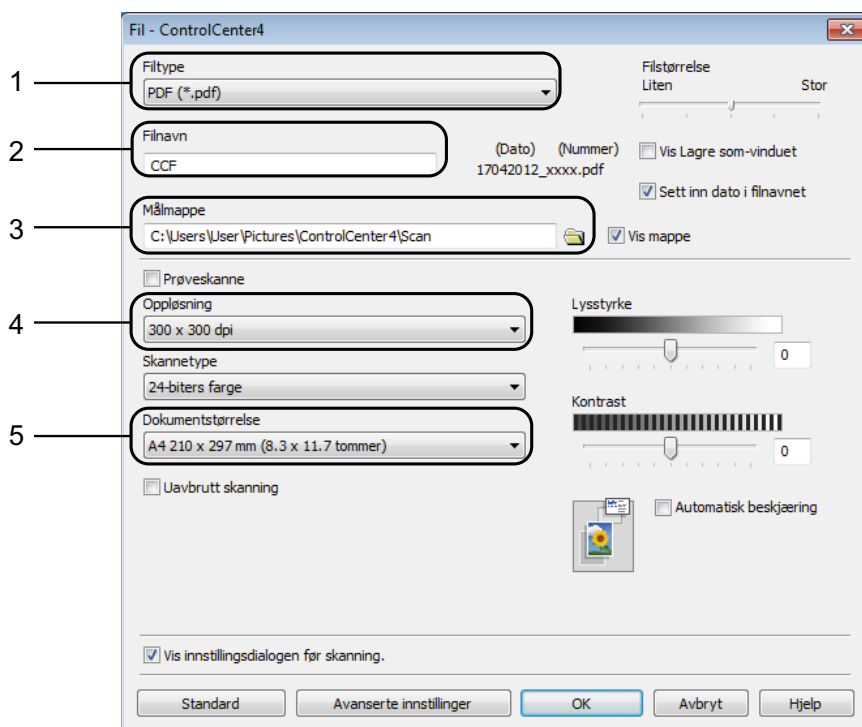



- 4 Kontroller at maskinen du vil bruke er valgt fra rullegardinmenyen **Modell**.

- 5 Angi skannekonfigurasjon.  
Klikk **Konfigurasjon**, og velg deretter **Knappeinnstillinger**, **Skann** og **Fil**.



Konfigurasjonsdialogboksen vises. Du kan endre standardinnstillingene.



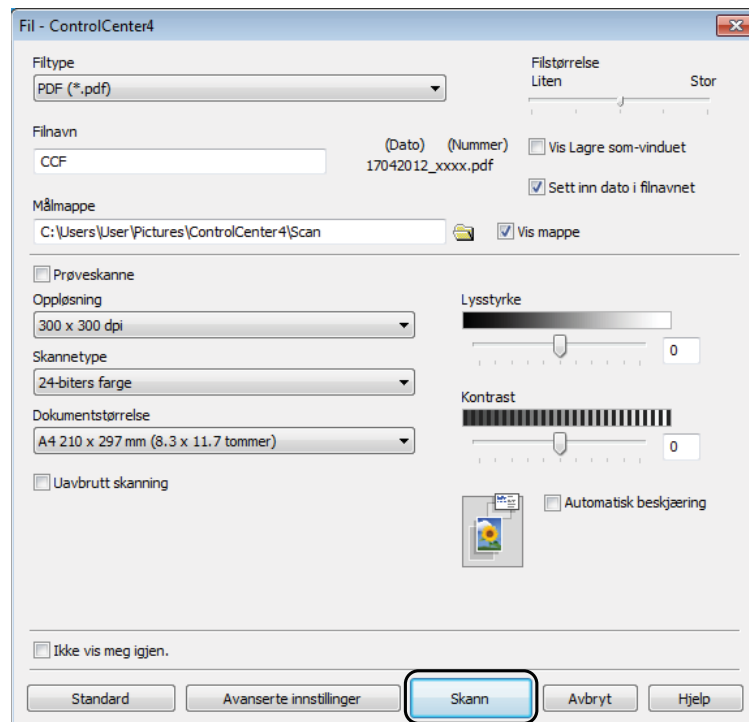
- 1 Velg **PDF (\*.pdf)** fra rullegardinmenyen **Filtype**.
- 2 Du kan skrive inn filnavnet du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller du kan velge foretrukket mappe ved å klikke knappen  (**Surfe**).
- 4 Du kan velge skanneoppløsning fra rullegardinmenyen **Opplysning**.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen **Dokumentstørrelse**.

- 6 Klikk **OK**.
- 7 Klikk **Fil**.




- 8 Trykk **Skann**. Maskinen starter skanneprosessen. Mappen hvor de skannede dataene er lagret, vil åpne automatisk.

7



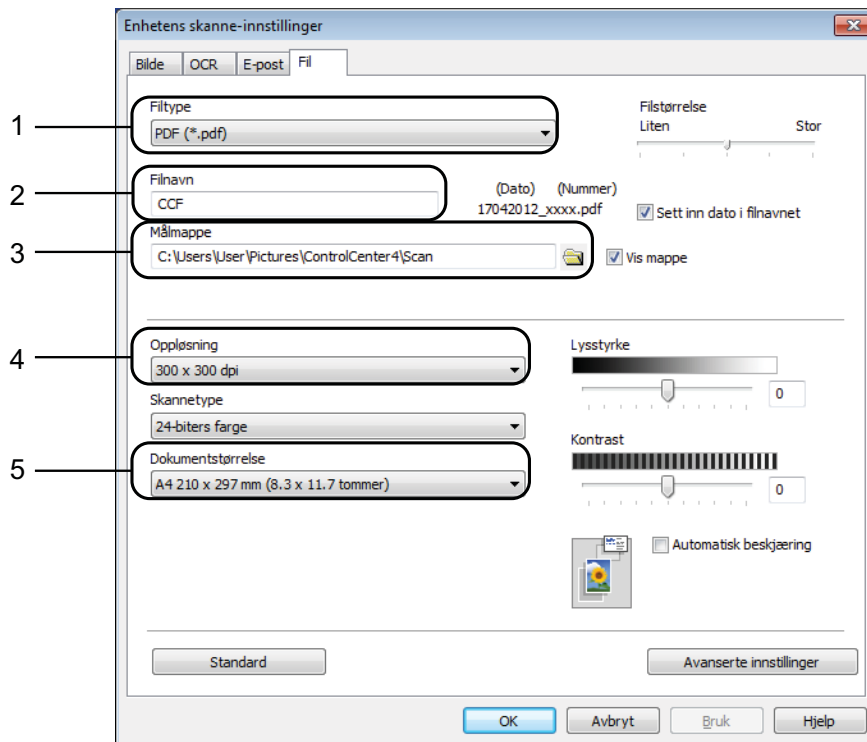
## Slik endrer du maskinens innstillinger for Skannemodus for PDF-skanning


Du kan endre maskinens Skanning-modusinnstillinger ved hjelp av ControlCenter4. (Windows®)

- 1 Åpne ControlCenter4 ved å klikke på /Alle programmer/Brother/DCP-XXXX (der XXXX er modellnavnet)/ControlCenter4. Programmet ControlCenter4 åpner.
- 2 Kontroller at maskinen du vil bruke er valgt fra rullegardinmenyen **Modell**.
- 3 Klikk **Enhetsinnstillinger**-kategorien.
- 4 Klikk **Enhetens skanne- innstillinger**.



- 5 Velg **Fil**-kategorien. Du kan endre standardinnstillingene.




- 1 Velg **PDF (\*.pdf)** fra rullegardinmenyen **Filtype**.
- 2 Du kan skrive inn filnavnet du vil bruke for dokumentet.
- 3 Du kan lagre filen til standardmappen, eller du kan velge foretrukket mappe ved å klikke knappen  (**Surfe**).
- 4 Du kan velge skanneoppløsning fra rullegardinmenyen **Oppløsning**.
- 5 Du kan velge dokumentstørrelsen fra rullegardinmenyen **Dokumentstørrelse**.

- 6 Klikk **OK**.

## Slik skanner du et dokument som en PDF-fil ved hjelp av pekeskjermen

---

- 1 Legg i dokumentet. (Se *Slik legger du i dokumenter* >> side 32.)
- 2 Trykk  (Skanning).
- 3 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise *Skann til fil*.
- 4 Trykk *Skann til fil*.
- 5 Når maskinen er tilkoblet et nettverk, trykk på PC-navnet.  
Gjør ett av følgende:
  - Hvis du ønsker å bruke standardinnstillinger, gå til trinn 10.
  - Hvis du ønsker å endre standardinnstillinger, gå til trinn 6.
- 6 Trykk **Alt**.
- 7 Trykk *Still berør.panel*.  
Trykk **På**.
- 8 Velg innstillinger for *Skannetype*, *Oppløsning*, *Filtype* og *Fjern bakgrunn* etter behov.
- 9 Trykk **OK**.
- 10 Trykk **Start**.  
Maskinen starter skanneprosessen.

### MERK

---

Følgende skannemodus er tilgjengelig.

- *Skann til OCR*
- *Skann til fil*
- *Skann til bilde*
- *Skann til media*
- *Skann til e-post*
- *Skann til FTP*
- *Skann til nettverk*
- *Nettjeneste*<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Kun for brukere av Windows®. (Windows Vista® SP2 eller nyere, og Windows® 7)  
(>> Programvarehåndbok: *Bruke Web Services for skanning på nettverket (Windows Vista® SP2 eller nyere, og Windows® 7)*.)



## Bytte ut blekkpatronene

Maskinen er utstyrt med en blekkdråpeteller. Blekkdråpetelleren overvåker automatisk blekknivået i hver av de fire patronene. Det vises en melding når maskinen merker at en blekkpatron er i ferd med å gå tom for blekk.

Pekeskjermen viser hvilken blekkpatron som har lite blekk eller må skiftes ut. Følg instruksjonene på pekeskjermen slik at du bytter blekkpatronene i riktig rekkefølge.

Selv om det vises en melding om at en blekkpatron må byttes ut, vil det fortsatt være en liten mengde blekk igjen i patronen. Det må være litt blekk igjen i patronen, slik at luft ikke tørker ut og skader skrivehodet.

### **FORSIKTIG**

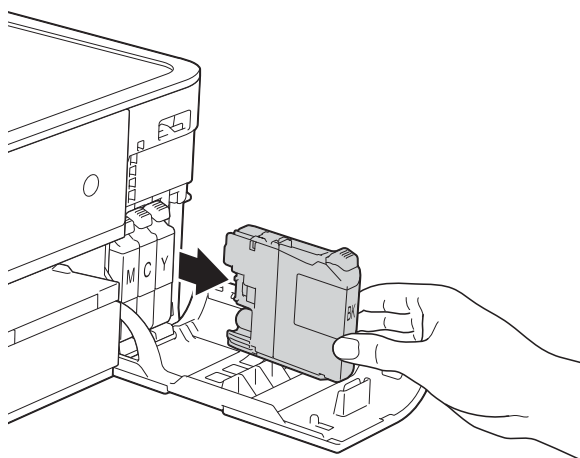
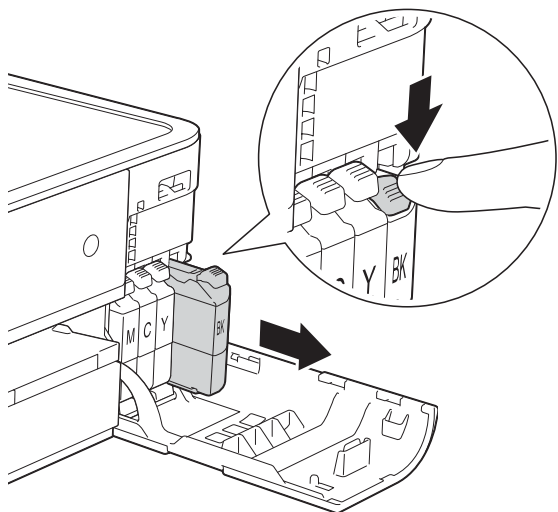
Hvis du får blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle med vann og eventuelt oppsøke lege.

### **VIKTIG**

Brothers multifunksjonsmaskiner er utviklet for bruk med blekk av en bestemt spesifisering, og vil yte optimalt og pålitelig når du bruker originale Brother-blekkpatroner. Brother kan ikke garantere slik optimal ytelse og pålitelighet hvis det brukes blekk eller blekkpatroner med andre spesifikasjoner. Brother fraråder derfor bruk av andre blekkpatroner enn originale Brother-blekkpatroner, eller påfylling av brukte patroner med blekk fra andre leverandører. Skade på produktet som skyldes bruk av rekvisita produsert av tredjepart dekkes ikke av produktgarantien. Vennligst referer til vilkårene for produktgaranti.

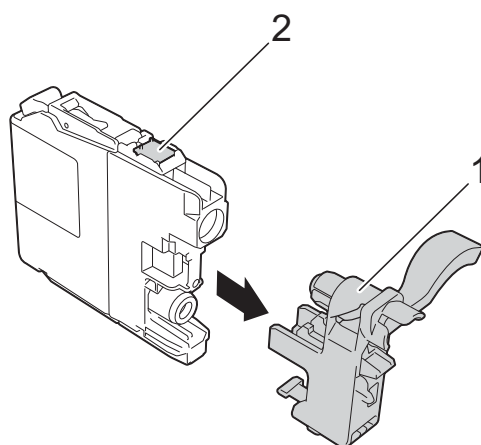
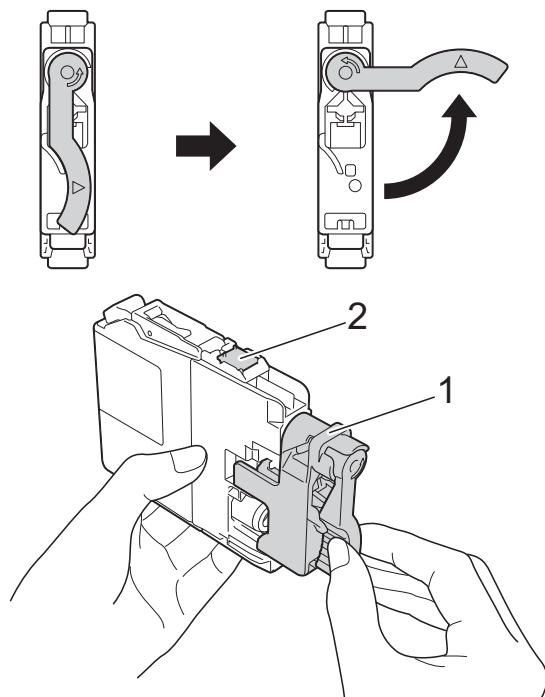
- 1 Åpne blekkpatrondekselet.  
Hvis én eller flere av blekkpatronene er oppbrukt, viser pekeskjermen  
Kun svart/hvitt eller  
Utskrift umulig.

- 2 Trykk hver utløserhendel som vist for å ta ut patronen som vises på pekeskjermen. Ta patronen ut av maskinen.



- 3 Åpne posen med den nye blekkpatronen med fargen som vises på pekeskjermen, og ta deretter ut blekkpatronen.

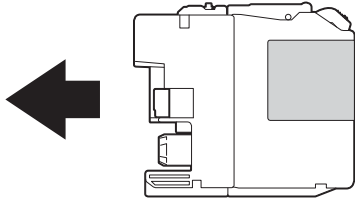
- 4 Vri den grønne utløserhendelen på den oransje beskyttelsen (1) mot klokken til den klikker på plass for å frigjøre vakuumsforseglingen. Deretter fjerner du den oransje beskyttelsen som vist.



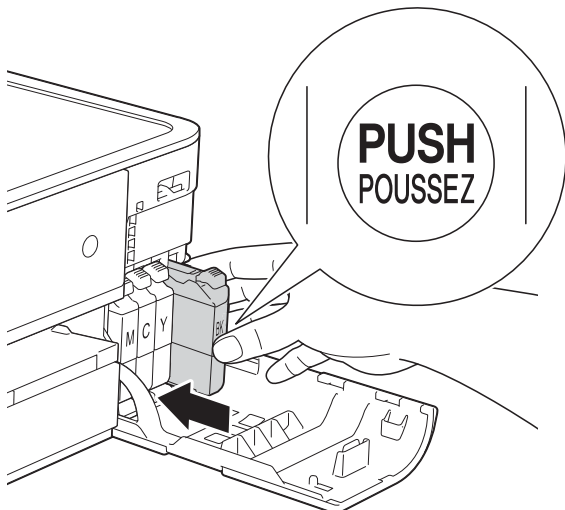
## VIKTIG

IKKE berør området på angitt patron (2), da dette kan hindre maskinen i å registrere patronen.

- 5 Hver farge har sin faste plass. Sett inn blekkpatronen i retningen til pilen på etiketten.



- 6 Skyv forsiktig baksiden av blekkpatronen som er merket med "PUSH" (SKYV) til patronhendelen løftes opp, og lukk deretter blekkpatrondekselet.



- 7 Maskinen vil automatisk nullstille blekkdråpetelleren.

## MERK

- Hvis du for eksempel byttet ut en svart blekkpatron, vil du bli bedt om å bekrefte at det er en helt ny blekkpatron du har installert (for eksempel *Endret du BK Sort*). For hver ny patron du har installert, trykker du *Ja* for å tilbakestille blekkdråpetelleren for denne fargen. Hvis du satte inn en blekkpatron som ikke var helt ny, må du trykke *Nei*.
- Sjekk at blekkpatronene er helt nye og originale Brother-patroner som har blitt satt inn riktig hvis pekeskjermen viser *Ingen blekkpat. eller Finner ikke* etter at patronene har blitt installert korrekt. Ta ut blekkpatronen og sett den langsomt inn igjen til patronhendelen løftes opp.

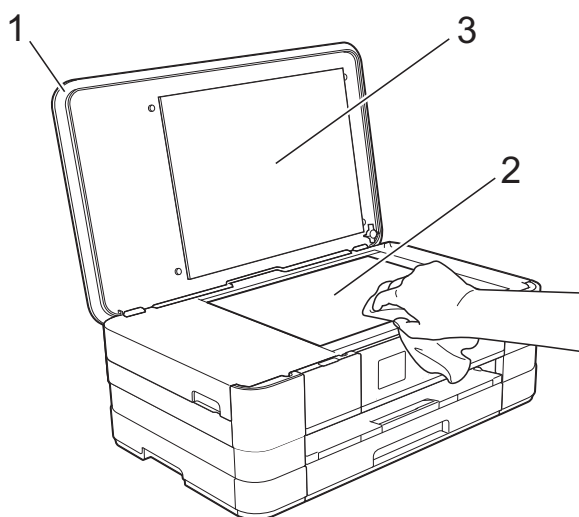
## VIKTIG

- Blekkpatronene må IKKE tas ut med mindre det er behov for å bytte dem. Hvis du gjør det, reduseres blekkmengden og maskinen vil ikke vite hvor mye blekk det er igjen i patronen.
- Berør IKKE patronens innsetningsspor. Hvis du gjør det, kan du få blekkflekker på huden.
- Hvis du får blekk på huden eller klærne, må du skylle umiddelbart med såpe eller vaskemiddel.
- Hvis du blander fargene ved å installere en blekkpatron på feil sted, viser pekeskjermen *Feil blekkfarge*. Kontroller hvilke blekkpatroner som har en farge som ikke stemmer overens med posisjonen til blekkpatronen, og flytt dem til riktig posisjon.
- Når du først har åpnet en blekkpatron, skal du installere den i maskinen og bruke den opp innen seks måneder. Bruk uåpnede blekkpatroner innen utløpsdatoen som er trykt på pakningen.
- Blekkpatronene må IKKE tas fra hverandre eller på annen måte ødelegges. Dette kan føre til at blekket lekker ut av patronene.

# Rengjøre og kontrollere maskinen

## Rengjøre skannerglassplaten

- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.
- 2 Løft dokumentdekselet (1). Rengjør skannerglassplaten (2) og den hvite platen (3) med en myk og løfri klut fuktet med et ikke-antennelig glassrengjøringsmiddel.



## Rengjøre skrivehodet

For å opprettholde god utskriftskvalitet vil maskinen rengjøre skrivehodet automatisk ved behov. Du kan starte prosessen manuelt hvis du har problemer med utskriftskvaliteten.

Rengjør skrivehodet hvis du får horisontale streker eller tomme partier i teksten eller grafikken på utskriftene. Du kan rengjøre kun svart, tre farger samtidig (gul/cyan/magenta), eller alle fire fargene samtidig.


Det går mye blekk med til å rengjøre skrivehodet. Hyppig rengjøring øker blekkforbruket.



### VIKTIG

Du må IKKE berøre skrivehodet. Berøring av skrivehoder kan forårsake varig skade og medføre at garantien bortfaller.

- 1 Trykk  (Innstill.).

### MERK

Hvis  vises på pekeskjermen, trykker du den og går til trinn 5.

- 2 Trykk  eller  på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk Blekk.
- 5 Trykk Rengjør.


- 6 Trykk **^** eller **v** for å vise **Sort**, **Farge** eller **Alle**, og trykk deretter alternativet du vil rengjøre.  
Maskinen rengjør skrivehodet.  
Når rengjøringen er fullført, går pekeskjermen tilbake til **Hjem-skjermen**.

## MERK


- Hvis du rengjør skriverhodet minst fem ganger uten at utskriften blir bedre, kan du prøve å installere en original Brother Innobella™-blekkpatron for hver problemfarge. Prøv å rengjøre skrivehodet opptil fem ganger til. Hvis utskriften ikke er blitt bedre, kontakter du Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
- Du kan også rengjøre skrivehodet fra PC-en.  
(➤➤ Programvarehåndbok: *Kategorien Vedlikehold (Windows®)*.)

## Kontrollere utskriftskvaliteten

Hvis det vises svake eller overstrekede farger og tekst på utskriften, kan det hende at noen av dysene på skrivehodet er tilstoppet. Du kan undersøke dette ved å skrive ut kontrollarket for utskriftskvalitet og se på dysesjekk-mønstret.

- 1 Trykk  (Innstill.).

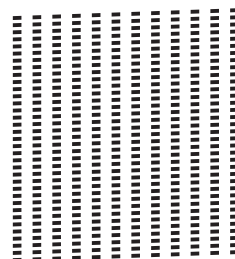
## MERK

Hvis  vises på pekeskjermen, trykker du den og går til trinn 5.

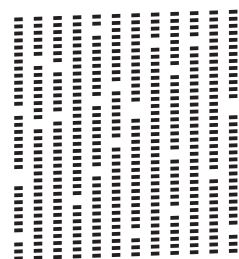
- 2 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise **Hovedoppsett**.

- 3 Trykk **Hovedoppsett**.
- 4 Trykk **Blekk**.
- 5 Trykk **Test utskrift**.
- 6 Trykk **Utskriftskval.**
- 7 Trykk **Start**.  
Maskinen begynner å skrive ut kontrollarket for utskriftskvalitet.
- 8 Kontroller kvaliteten på de fire fargeblokkene på arket.
- 9 Du blir spurt om utskriftskvaliteten er OK.  
Gjør ett av følgende:
- Hvis alle strekene er klare og tydelige, trykker du **Ja** for å avslutte kontroll av utskriftskvaliteten og gå til trinn 13.
  - Hvis du kan se manglende korte linjene som vist nedenfor, trykker du **Nei**.

OK



Dårlig



- 10 Du blir spurt om utskriftskvaliteten er OK for svart og de tre fargene.  
Trykk **Ja** eller **Nei**.
- 11 Du blir spurt om du vil begynne rengjøringen.  
Trykk **Ja**.  
Maskinen begynner å rengjøre skrivehodet.

- 12 Trykk **Start** etter at rengjøringen er fullført.  
Maskinen begynner å skrive ut kontrollarket for utskriftskvalitet igjen.  
Gå tilbake til trinn 8.

- 13 Trykk .

## MERK

---

Hvis du rengjør skriverhodet minst fem ganger uten at utskriften blir bedre, kan du prøve å installere en ny original Brother-blekkpatron for hver problemfarge. Prøv å rengjøre skriverhodet opptil fem ganger til. Hvis utskriften ikke er blitt bedre, kontakter du Brother kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.

## VIKTIG

---

Du må IKKE berøre skriverhodet. Berøring av skriverhoder kan forårsake varig skade og medføre at garantien bortfaller.

---

## MERK

---

Når en skriverhodedyse er tett, ser utskriften slik ut.



A4, Letter og Executive



A3, Ledger, Legal, A5, A6, konvolutter,  
Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm),  
Foto 2L (13 × 18 cm) og Indekskort  
(127 × 203 mm)

Når skriverhodedysen er rengjort, er de horisontale strekene borte.





## Kontrollere innrettingen av papiret

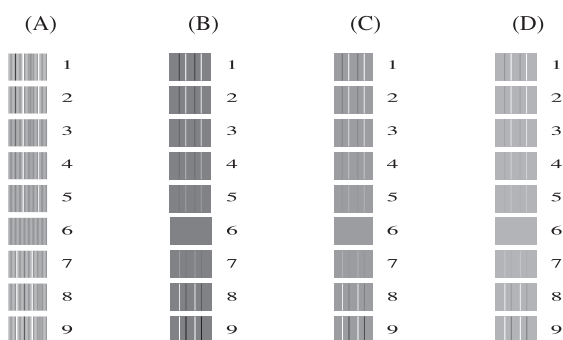
Hvis teksten blir uskarp eller bildene blir svakere, kan det hende du trenger å justere innrettingen av papiret etter transport av maskinen.

- 1 Trykk  (Innstill.).


### MERK

Hvis  vises på pekeskjermen, trykker du den og går til trinn 5.

- 2 Trykk  eller  på pekepanelet for å vise Hovedoppsett.
- 3 Trykk Hovedoppsett.
- 4 Trykk Blekk.
- 5 Trykk Test utskrift.
- 6 Trykk Justering.
- 7 Trykk Start.  
Maskinen begynner å skrive ut kontrollarket for innretting.



- 8 For mønster "A" trykker du tallet for testutskriften med minst synlige vertikale striper (1–9).
- 9 For mønster "B" trykker du tallet for testutskriften med minst synlige vertikale striper (1–9).

- 10 For mønster "C" trykker du tallet for testutskriften med minst synlige vertikale striper (1–9).
- 11 For mønster "D" trykker du tallet for testutskriften med minst synlige vertikale striper (1–9).
- 12 Trykk .

Hvis du tror det er feil på maskinen, sjekker du først hvert av elementene under og følger feilsøkingstipsene.

Du kan korrigere de fleste problemene selv. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

## Identifisere problemet

Sjekk først følgende.

- Maskinens strømledning er koblet til korrekt og maskinens strømbryter er slått på.
- Alle beskyttelsesdelene er fjernet.
- Papiret er lagt riktig i papirmagasinet.
- Grensesnittkablene er koblet ordentlig til maskinen og datamaskinen, eller en trådløs tilkobling er satt opp på både maskinen og datamaskinen.
- Meldinger på pekeskjermen  
(Se *Feil- og vedlikeholdsmeldinger* >> side 57.)

Hvis sjekkene ovenfor ikke løste problemet, identifiser problemet og gå til siden som anbefales nedenfor.

Papirhåndtering og utskriftsproblemer:

- *Utskriftsproblemer* >> side 69
- *Utskriftskvalitetsproblemer* >> side 70
- *Papirhåndteringsproblemer* >> side 72

Kopieringsproblemer:

- *Kopieringsproblemer* >> side 73

Skanneproblemer:

- *Skanneproblemer* >> side 74
- *Problemer med PhotoCapture Center™* >> side 74

Programvare- og nettverksproblemer:

- *Programvareproblemer* >> side 74
- *Nettverksproblemer* >> side 75





## Feil- og vedlikeholdsmeldinger

Det kan oppstå feil, som i et hvilket som helst avansert kontorprodukt. Det kan være behov for å erstatte forbruksmateriell. Hvis dette skulle skje, identifiserer maskinen feilen eller påkrevd rutinemessig vedlikehold og viser riktig melding. Tabellen nedenfor forklarer de vanligste feil- og vedlikeholdsmeldingene.


Du kan selv slette de fleste feil og utføre rutinemessig vedlikehold. Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking:

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

### MERK



 lyser når det er en feil- eller vedlikeholdsmelding. Trykk  for å vise feilmeldingen på pekeskjermen.


Feilmelding	Årsak	Tiltak
Blekks. er nær full	Blekkoppsamlerboksen eller skylleboksen er nesten full.	Kontakt kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
Blekkksamler er full	<p>Blekkoppsamlerboksen eller skylleboksen er full. Disse komponentene trenger vedlikehold nå og da, og må muligens også byttes ut etter en viss periode for å garantere optimal ytelse fra Brother-maskinen din. Siden disse komponentene trenger vedlikehold nå og da, dekkes ikke bytte av garantien. Behovet for å bytte ut disse komponentene og tiden det tar før dette behovet oppstår avhenger av antallet tømninger og skyllinger som trengs for å rengjøre blekksystemet. Disse boksene samler opp blekk under de ulike tømningene og skyllingene. Antallet ganger maskinen tømmer og skyller for rensing varierer avhengig av ulike situasjoner. For eksempel vil det resultere i mange rengjøringer hvis man ofte slår maskinen av og på, da maskinen automatisk rengjøres ved oppstart. Bruk av blekk som ikke er produsert av Brother kan føre til mange rengjøringer, da slikt blekk kan føre til dårlig utskriftskvalitet som korrigeres ved rengjøring. Jo flere rengjøringer som er nødvendig, jo raskere vil disse boksene fylles opp.</p> <p><b>MERK</b></p> <p><i>Reparasjoner som følge av bruk av rekvisita som ikke er produsert av Brother dekkes kanskje ikke av den gitte produktgarantien.</i></p>	<p>Blekkoppsamlerboksen eller skylleboksen må erstattes. Ta kontakt med Brothers kundeservice eller ditt autoriserte Brother-servicesenter for å få service utført på din maskin.</p> <p>Andre grunner for rengjøring inkluderer:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Maskinen rengjøres automatisk når fastkjørt papir er blitt fjernet.</li> <li>2 Maskinen rengjør seg selv automatisk etter ikke å ha vært i bruk lengre enn 30 dager (sjelden bruk).</li> <li>3 Maskinen rengjør seg selv automatisk etter at blekkpatroner av samme farge har blitt skiftet ut tolv ganger.</li> </ol>

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Data i minnet	Det finnes utskriftsdata i maskinens minne.	Trykk  . Maskinen vil avbryte jobben og slette den fra minnet. Prøv å skrive ut på nytt.
Dekselet åpent	Skannerdekselet er ikke helt lukket.	Åpne skannerdekselet, og lukk det igjen. Kontroller at USB-kabelen (hvis den brukes) er ført riktig gjennom kabelkanalen og ut på baksiden av maskinen.
	Blekkpatrondekselet er ikke helt lukket.	Lukk dette dekkelet godt til du hører ett klikk.
F.kj. pap. for.,bak	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret i samsvar med trinnene i <i>Papiret sitter fast foran og bak i maskinen</i> >> side 65. Kontroller at papirførerne er tilpasset papirformatet.
	Flere enn ett papirark ble lagt i den manuelle materåpningen. <b>—ELLER—</b> Enda et papirark ble lagt i den manuelle materåpningen før pekeskjermen viste Legg et stykke papir i den manuelle mateåpningen, og trykk på [OK].	Ikke legg i mer enn ett papirark i den manuelle materåpningen om gangen. Vent til pekeskjermen viser Legg et stykke papir i den manuelle mateåpningen, og trykk på [OK]. før du mater inn neste ark i den manuelle materåpningen. Ta ut det fastkjørte papiret i samsvar med trinnene i <i>Papiret sitter fast foran og bak i maskinen</i> >> side 65.
Fastkj. papir [Bak]	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret i samsvar med trinnene i <i>Papiret sitter fast bak i maskinen</i> >> side 64. Kontroller at papirførerne er tilpasset papirformatet.
	Det har samlet seg papirstøv på overflaten av valsene for papiropphenting.	Rengjør valsene for papiropphenting. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre valsene for papiropphenting.</i> )
Fastkj. papir [For]	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret i samsvar med trinnene i <i>Papiret sitter fast foran i maskinen</i> >> side 63. Kontroller at papirførerne er tilpasset papirformatet.
Feil blekkfarge	En blekkpatron er satt inn på feil sted.	Kontroller hvilke blekkpatroner som har en farge som ikke stemmer overens med posisjonen av blekkpatronen, og flytt dem til riktig posisjon.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Feil media	Enten er minnekortet ødelagt eller feil formatert, eller det har oppstått et problem med minnekortet.	Fjern minnekortet fra mediestasjonen (sporet) til maskinen og formater det korrekt.
		Sett kortet godt inn i sporet igjen for å sikre at det er riktig plassert. Hvis feilen vedvarer, må du kontrollere mediestasjonen (sporet) på maskinen ved å sette inn et annet minnekort som du vet fungerer.
Feil papir	Papirstørrelseinnstillingen stemmer ikke overens med papirstørrelsen i magasinet.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Kontroller at papirstørrelsen du velger, stemmer overens med papirstørrelsen i magasinet. (Se <i>Papirstørrelse</i> &gt;&gt; side 26.)</li> <li>2 Kontroller at du har lagt papiret riktig vei ved å justere papirførerne etter merkene for papirstørrelsen du bruker. (Se <i>Legge i papir og andre utskriftsmedier</i> &gt;&gt; side 14.)</li> <li>3 Trykk OK på pekeskjermen etter at du har sjekket papirstørrelsen og papirretningen.</li> </ol>
	Papirretningen er ikke riktig for papirstørrelsen.	
	Du har ikke justert papirførerne i magasinet til indikatorene for papirstørrelsen du bruker.	
Finner ikke	Du installerte en ny blekkpatron for raskt, og maskinen registrerte det ikke.	Ta ut den nye blekkpatronen og sett den forsiktig inn igjen til patronhendelen løftes opp. (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> >> side 49.)
	En blekkpatron er ikke satt inn riktig.	
	Dersom du bruker blekkpatroner som ikke er originale Brother-blekkpatroner, er det mulig at maskinen ikke registrerer blekkpatronene.	Bytt ut patronen med en original Brother-blekkpatron. Hvis feilmeldingen vedvarer, kontakt kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
Finner ikke blekk	Hvis du bruker andre enn originale Brother-blekkpatroner, kan maskinen kanskje ikke registrere blekknivået.	Bytt ut patronen med en original Brother-blekkpatron. Hvis feilmeldingen vedvarer, kontakt kundeservice eller den lokale Brother-forhandleren.
Finner ikke papirskuffen. Sett papirskuffen godt tilbake i maskinen.	Papirmagasinet er ikke satt helt inn.	Skyv papirmagasinet sakte helt inn i maskinen.
	Papir eller et fremmedlegeme har forhindret papirmagasinet fra å bli satt riktig inn.	Trekk papirmagasinet ut av maskinen, og fjern det fastkjørte papiret eller fremmedlegemet. Skyv papirmagasinet sakte helt inn i maskinen.
Hub er ubrukelig.	En HUB eller USB Flash Memory-stasjon med HUB er koblet til USB-grensesnittet.	HUB-er, inkludert USB Flash Memory-stasjoner med innebygd HUB, støttes ikke. Trekk ut enheten fra USB-kontakten.
Høy temperatur	Skrivehodene er for varme.	La maskinen få avkjøle seg.

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Ingen blekkpat.	En blekkpatron er ikke satt inn riktig.	Ta ut den nye blekkpatronen og sett den forsiktig inn igjen til patronhendelen løftes opp. (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> >> side 49.)
Ingen fil	Minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen i mediastasjonen inneholder ikke .JPG-filer.	Sett inn riktig minnekort eller USB Flash-minnestasjon i sporet.
Kan ikke rengj.XX Oppstart umuligXX Utskrift umuligXX Skanning umuligXX	Maskinen har et mekanisk problem. — <b>ELLER</b> — Et fremmedlegeme, som en binders eller istykkerrevet papir, har kommet inn i maskinen.	Åpne skannerdekselet og fjern eventuelle fremmedlegemer og papirbiter i maskinen. Dersom feilmeldingen vedvarer, kobler du fra maskinen i flere minutter før du kobler den til igjen.
Kontroller papir	Maskinen er tom for papir, eller papiret er ikke lagt riktig inn i papirmagasinet.	Gjør ett av følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Legg mer papir i papirmagasinet, og trykk deretter <b>OK</b> på pekeskjermen.</li> <li>■ Fjern papiret og legg det inn igjen, og trykk deretter <b>OK</b> på pekeskjermen. (Se <i>Legge i papir og andre utskriftsmedier</i> &gt;&gt; side 14.)</li> </ul>
	Papiret sitter fast i maskinen.	Ta ut det fastkjørte papiret i samsvar med trinnene i <i>Skriverstopp eller papirstopp</i> >> side 63.  Hvis denne feilen oppstår ofte under tosidig kopiering eller tosidig utskrift, kan det være blekkflekker på papirmaterullene. Rengjør materullene. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre papirmaterullene.</i> )
	Det har samlet seg papirstøv på overflaten av valsene for papiropphenting.	Rengjør valsene for papiropphenting. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre valsene for papiropphenting.</i> )
	Papirstoppdekselet er ikke lukket på riktig måte.	Kontroller at papirstoppdekselet er jevnt lukket på begge sider. (Se <i>Skriverstopp eller papirstopp</i> >> side 63.)
	Papiret ble ikke satt inn i midtre posisjon i manuell materåpning.	Fjern papiret og sett det inn igjen midt i den manuelle materåpningen, og trykk deretter <b>OK</b> på pekeskjermen. (Se <i>Legg i papir i den manuelle materåpningen</i> >> side 21.)

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Kun svart/hvitt Skift ut blekk	<p>Én eller flere av fargeblekkpatronene er oppbrukt.</p> <p>Du kan bruke maskinen i svart-hvittmodus i ca. fire uker, avhengig av hvor mange sider du skriver ut.</p> <p>Når denne meldingen vises på pekeskjermen, fungerer hver enkelt operasjon på følgende måte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Utskrift <p>Hvis du velger <b>Gråtone</b> i <b>Avansert</b>-kategorien i skriverdriveren, kan du bruke maskinen som en svart-hvitt-skriver.</p> <p>Tosidig utskrift er ikke tilgjengelig når denne meldingen kommer opp.</p> </li> <li>■ Kopiering <p>Hvis papirtypen er satt til <i>Vanlig papir</i>, kan du kopiere i svart-hvitt.</p> <p>Tosidig kopiering er ikke tilgjengelig når denne meldingen kommer opp.</p> </li> </ul>	<p>Bytt ut blekkpatronene. (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> &gt;&gt; side 49.)</p> <p><b>MERK</b></p> <p>Maskinen stanser all utskriftsaktivitet, og du kan ikke bruke maskinen før en ny blekkpatron settes inn i de følgende tilfellene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis du kobler fra maskinen eller tar ut blekkpatronen.</li> <li>• Hvis papirtypen stilles til hva som helst, bortsett fra <i>Vanlig papir</i> eller <i>Blk. skr. papir</i>.</li> <li>• (Windows®) Hvis du merker av for <b>Langsomt tørkende papir</b> i kategorien <b>Grunnleggende</b> på skriverdriveren.</li> </ul> <p>(Macintosh) Hvis du merker av for <b>Langsomt tørkende papir</b> i kategorien <b>Skriv ut innstillinger</b> på skriverdriveren.</p>
Lav Temperatur	Skrivehodene er for kalde.	La maskinen få varme seg opp.
Lite blekk	Én eller flere av blekkpatronene er nesten oppbrukt.	Bestill en ny blekkpatron. Du kan fortsette utskriften til pekeskjermen viser <i>Utskrift umulig</i> . (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> >> side 49.)
Media er fulll.	Minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen du bruker har ikke tilgjengelig plass, eller inneholder alt 999 filer.	Maskinen kan kun lagre filer til minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen dersom de inneholder færre enn 999 filer. Slett uønskede filer for å frigjøre plass, og prøv på nytt.
Minnet er fullt	Maskinens minne er fullt.	<p><b>Hvis kopiering er i gang:</b></p> <p>Trykk , vent til andre pågående operasjoner er fullført, og prøv på nytt.</p>
	Minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen du bruker har ikke nok ledig plass til å skanne dokumentene.	<p>Trykk .</p> <p>Slett filer som du ikke bruker fra minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen for å frigjøre plass, og prøv deretter på nytt.</p>

Feilmelding	Årsak	Tiltak
Misl. skjerminnit.	Du trykket på pekeskjermen før enheten hadde slått seg ordentlig på.	Kontroller at ingen gjenstander rører ved eller hviler på pekeskjermen.
	Det kan hende det har lagt seg restprodukter mellom nedre del av pekeskjermen og rammen.	Legg et stivt papir mellom nedre del av pekeskjermen og rammen, og skyv det frem og tilbake for å få ut restproduktene.
Ubrukelig enhet Ta ut kontakten foran og slå maskinen av og på	En ødelagt enhet er koblet til USB-kontakten.	Trekk ut enheten fra USB-kontakten, og trykk på  for å slå maskinen av og deretter på igjen.
Ubrukelig enhet USB-enheten må kobles fra.	En USB-enhet eller USB Flash-minnestasjonen som ikke støttes, er koblet til USB-kontakten.  Du finner mer informasjon på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> .	Trekk ut enheten fra USB-kontakten. Slå maskinen av og deretter på igjen.
Utskrift umulig Skift ut blekk	Én eller flere av blekkpatronene er oppbrukt. Maskinen stanser all utskriftsaktivitet.	Bytt ut blekkpatronene. (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> >> side 49.)

## Feilanimasjoner

Feilanimasjoner viser trinnvise instruksjoner når papiret setter seg fast. Du kan gå igjennom disse instruksjonene i ditt eget tempo ved å trykke ▼ for å se det neste trinnet, eller ▲ for å gå tilbake til forrige trinn.

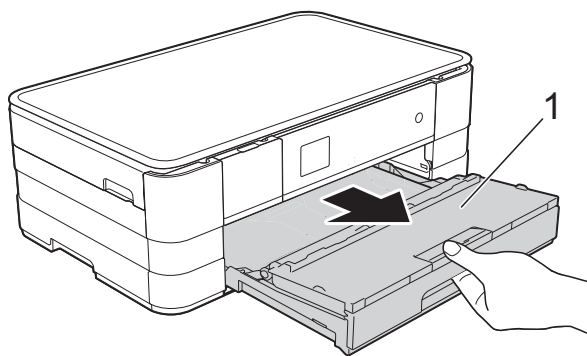
## Skriverstopp eller papirstopp

Fjern det fastkjørte papiret i den relevante delen av maskinen.

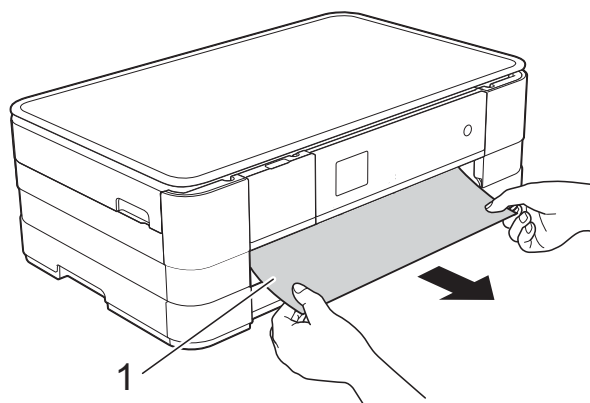
### Papiret sitter fast foran i maskinen

Hvis pekeskjermen viser Fastkj. papir [For], følg disse trinnene:

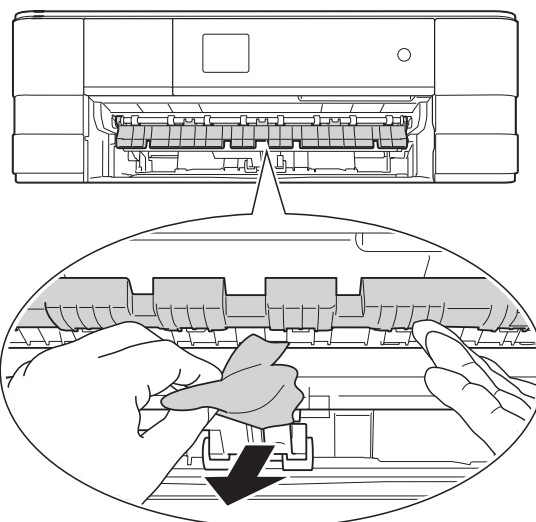
- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.
- 2 Trekk papirmagasin (1) helt ut av maskinen.



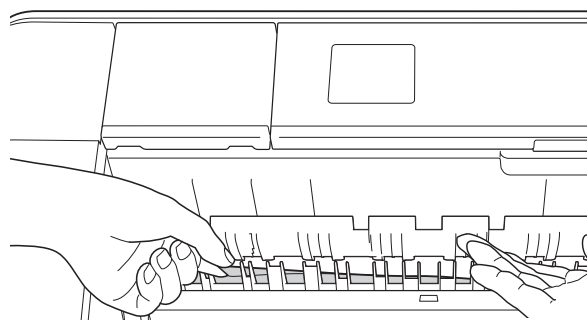
- 3 Trekk ut det fastkjørte papiret (1).



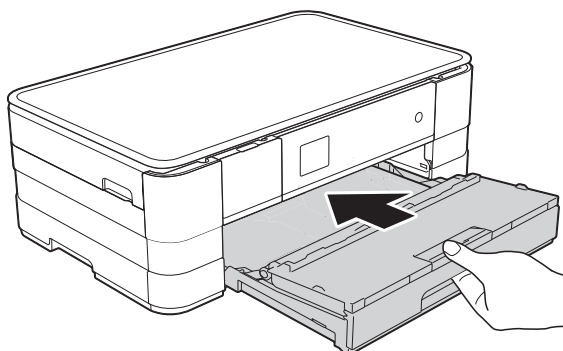
- 4 Løft opp papirstoppklaffen og fjern fastkjørt papir.



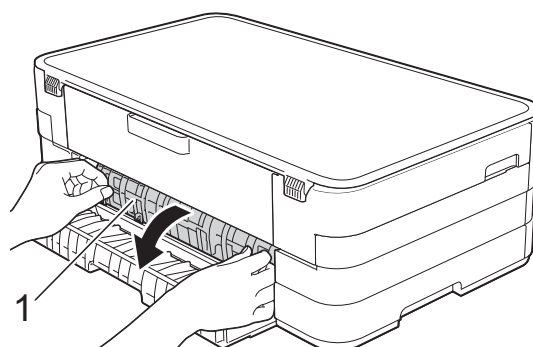
- 5 Husk å se nøye inni maskinen over og under papirstoppklaffen for papirbiter.



- 6 Sett papirmagasinet godt på plass i maskinen.



- 3 Åpne innsiden av dekselet (1).



### MERK

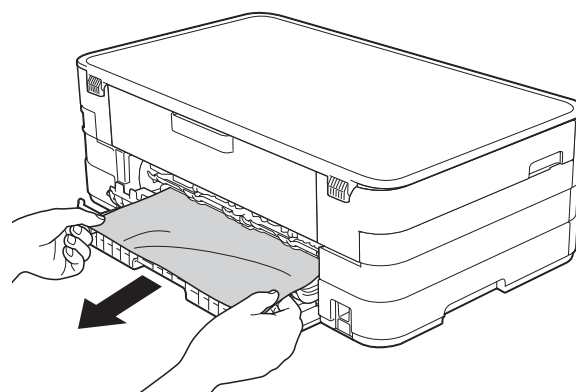
Forsikre deg om at du har trukket ut papirstøtten til den klikker på plass.

- 7 Sett inn støpselet igjen.

### MERK

Ved gjentatt papirstopp, kan det hende at en liten papirbit sitter fast i maskinen. (Se *Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir* >> side 67.)

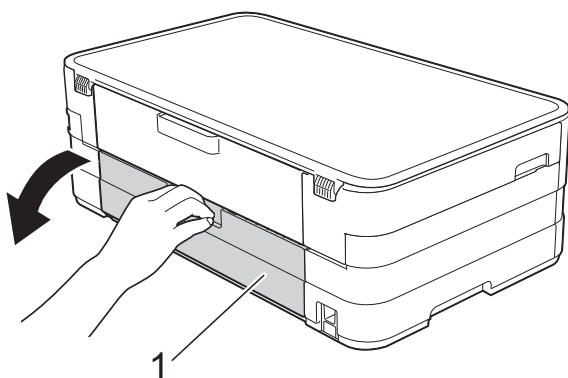
- 4 Trekk det fastkjørte papiret ut av maskinen.



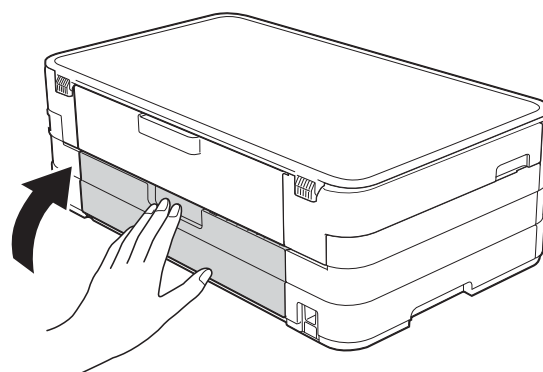
### Papiret sitter fast bak i maskinen

Hvis pekeskjermen viser Fastkj. papir [Bak], følg disse trinnene:

- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.  
2 Åpne papirstoppdekselet (1) på baksiden av maskinen.



- 5 Lukk innsiden av dekselet og papirstansdekselet. Forsikre deg om at dekslene er lukket ordentlig.



- 6 Sett inn støpselet igjen.

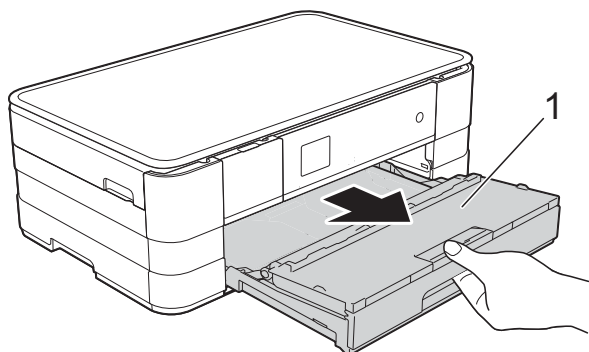


## Papiret sitter fast foran og bak i maskinen

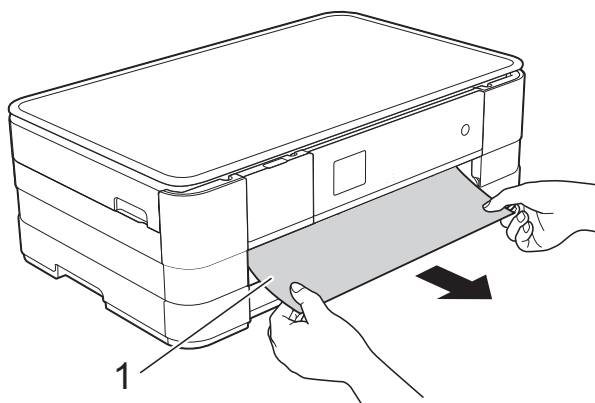
Hvis pekeskjermen viser

F.kj. pap. for., bak, følg disse trinnene:

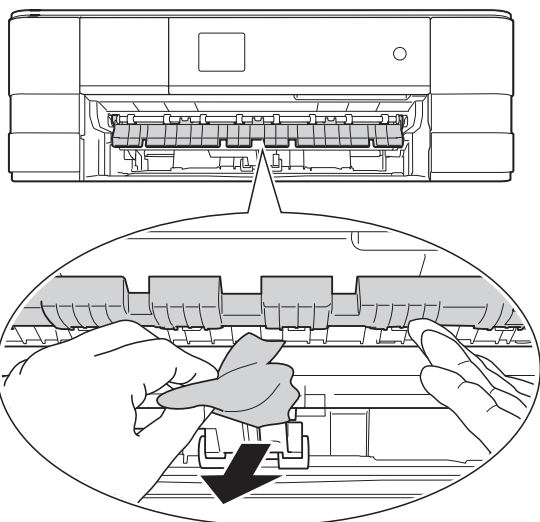
- 1 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.
- 2 Trekk papirmagasinet (1) helt ut av maskinen.



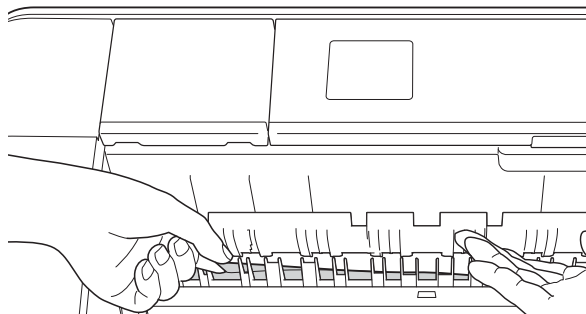
- 3 Trekk ut det fastkjørte papiret (1).



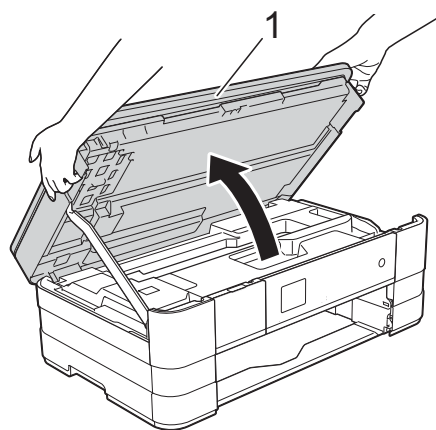
- 4 Løft opp papirstoppklaffen, og fjern deretter fastkjørt papir.



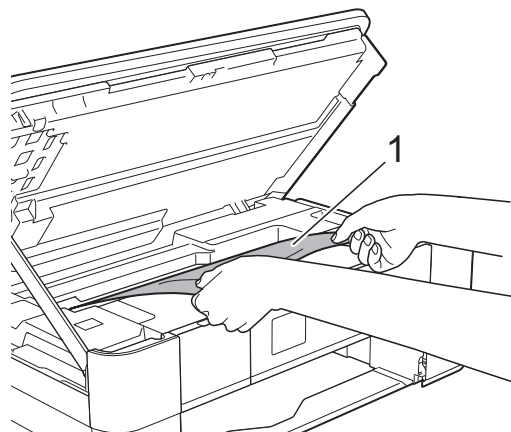
- 5 Husk å se nøye inni maskinen over og under papirstoppklaffen for papirbiter.



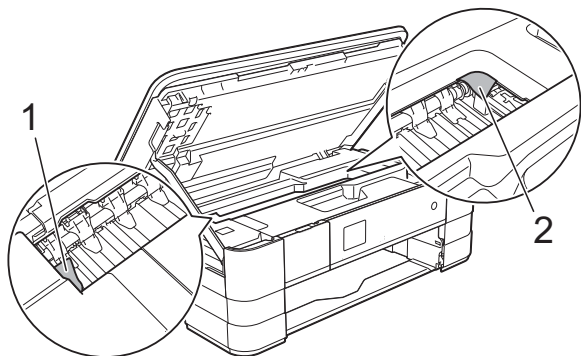
- 6 Bruk fingergrepene på hver side av maskinen til å løfte skannerdekselet (1) til åpen stilling med begge hender.



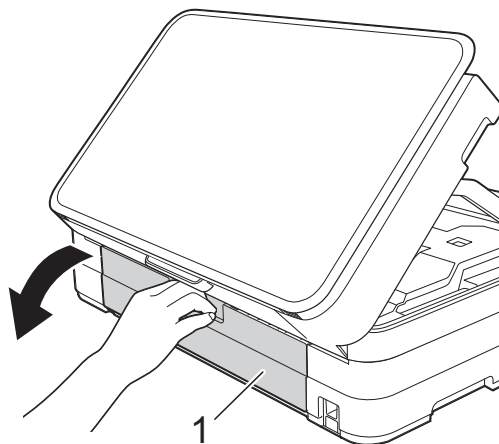
- 7 Trekk det fastkjørte papiret (1) langsomt ut av maskinen.




- 8 Flytt på skriverhodet (om nødvendig) for å ta ut papiret. Kontroller at hjørnene på det fastkjørte papiret ikke sitter igjen i maskin (1) og (2).

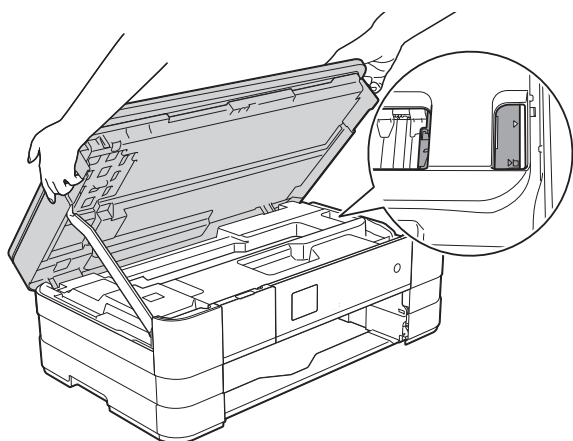


- 9 Åpne papirstoppdekselet (1) på baksiden av maskinen.



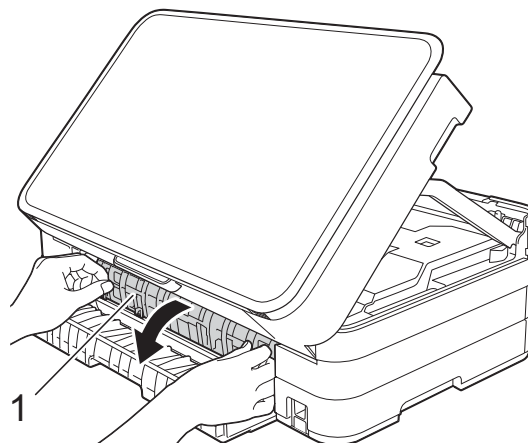
## VIKTIG

- Hvis papiret sitter fast under skriverhodet, kobler du maskinen fra strømkilden, flytter skriverhodet slik at det ikke er i kontakt med papiret, og deretter trekker du ut papiret.
- Hvis skrivehodet står ved høyre hjørne som vist, kan du ikke flytte skrivehodet. Sett inn støpselet igjen. Hold  nede til skrivehodet flytter seg til midten. Trekk deretter ut maskinens støpsel, og ta ut papiret.

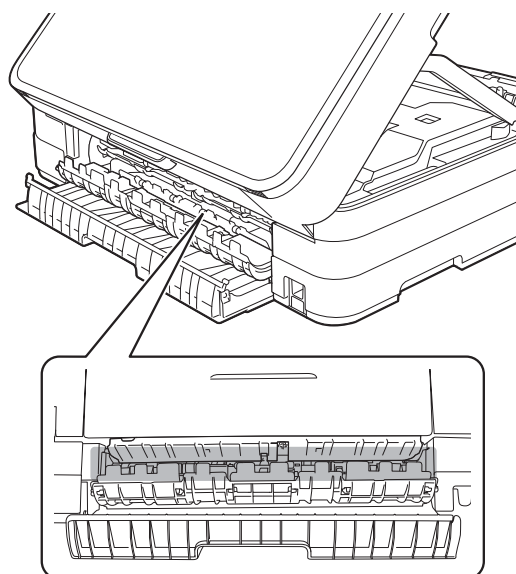


- Hvis du får blekk på huden, må du umiddelbart vaske deg med såpe og rikelig med vann.

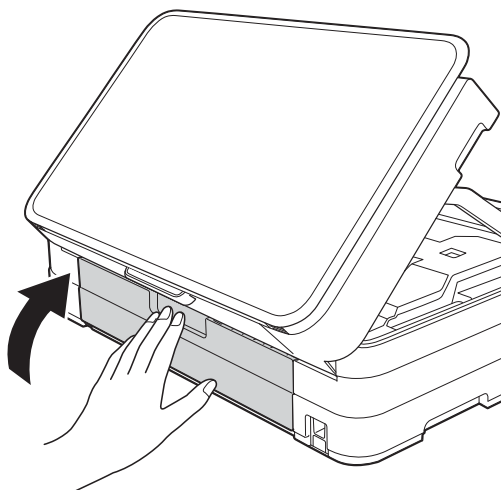
- 10 Åpne innsiden av dekselet (1).



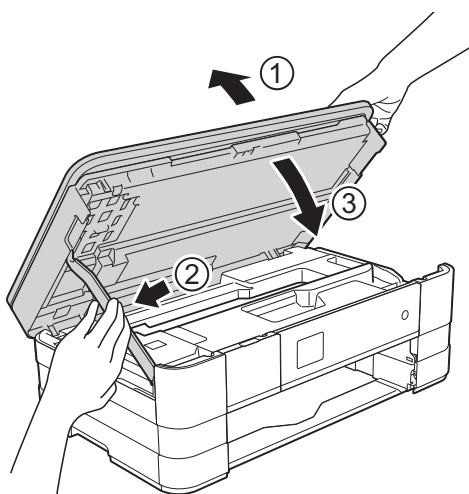
- 11 Sørg for at du ser nøye etter innvendig for eventuelt fastkjørt papir. Hvis det finnes fastkjørt papir, trekk det langsomt ut av maskinen.



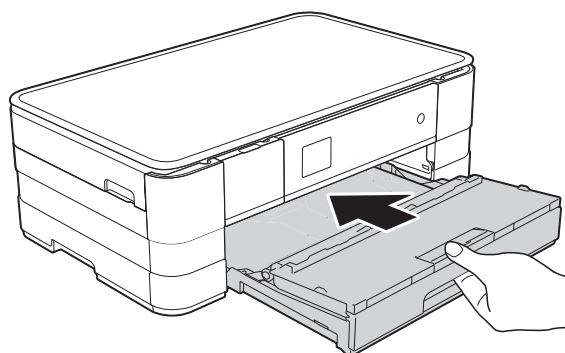
- 12 Lukk innsiden av dekselet og papirstansdekselet. Forsikre deg om at dekslene er lukket ordentlig.



- 13 Løft skannerdekslet (1) for å frigjøre låsen. Skyv skannerdekslets støtte forsiktig ned (2) og lukk skannerdekslet (3) med begge hender.



- 14 Sett papirmagasinet godt på plass i maskinen.



## MERK

Forsikre deg om at du har trukket ut papirstøtten til den klikker på plass.

- 15 Sett inn støpselet igjen.

## MERK

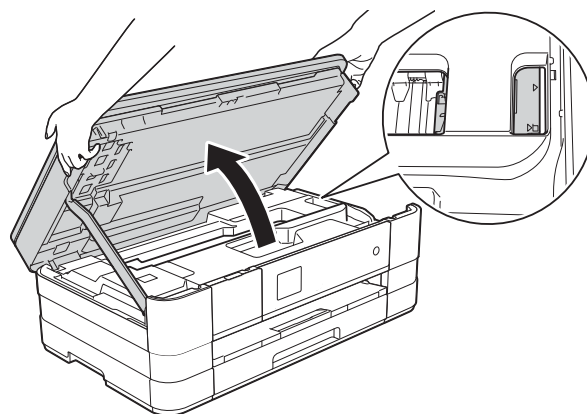
Ved gjentatt papirstopp, kan det hende at en liten papirbit sitter fast i maskinen. (Se *Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir* >> side 67.)

## Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir

- 1 Ta tak i fingerfestene på hver side av maskinen for å løfte opp skannerdekslet til åpen stilling.

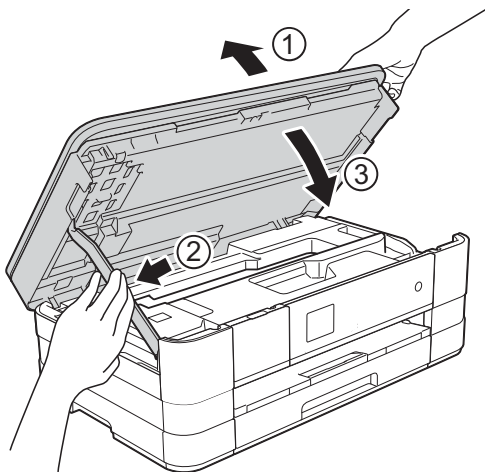
## MERK

Hvis skriverhodet er i høyre hjørne som vist på figuren, hold **X** nede til skrivehodet flytter seg til midten.

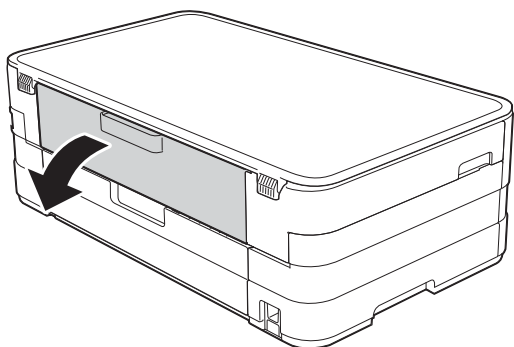


- 2 Trekk ut maskinens støpsel fra stikkkontakten.

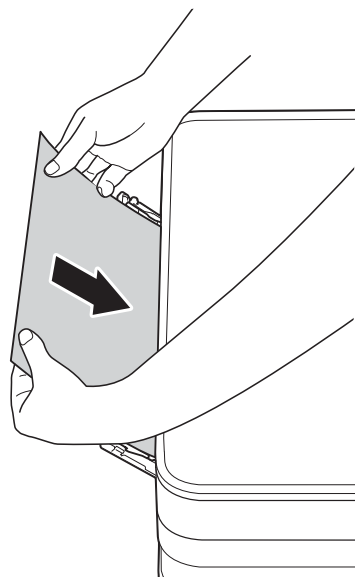
- 3 Løft skannerdekslet (1) for å frigjøre låsen. Skyv skannerdekslets støtte forsiktig ned (2) og lukk skannerdekslet (3) med begge hender.



- 4 Åpne dekslet på den manuelle materåpningen.



- 5 Legg kun ett ark i A4- eller Letter-størrelse som glanset papir i liggende posisjon i den manuelle materåpningen. Skyv inn i den manuelle materåpningen.



## MERK

- Vi anbefaler at du bruker glanset papir.
- Hvis du ikke skyver papiret tilstrekkelig inn i den manuelle materåpningen, vil ikke maskinen mate papiret når du setter inn støpselet igjen.

- 6 Sett inn støpselet igjen. Papiret du la i den manuelle materåpningen, mates gjennom maskinen og støtes ut.
- 7 Ta tak i fingerfestene på hver side av maskinen for å løfte opp skannerdekslet til åpen stilling.

Kontroller at det fremdeles ikke sitter fast papirbiter inni maskinen.

Løft skannerdekslet for å utløse låsen. Skyv skannerdekselstøtten forsiktig ned, og lukk skannerdekslet med begge hender.





# Hvis du har problemer med maskinen

## VIKTIG

- Kontakt Brother kundestøtte hvis du trenger teknisk hjelp. Dette må gjøres fra landet der du kjøpte maskinen.
- Hvis du tror det er feil på maskinen, sjekk i følgende diagram og følg feilsøkingstipsene. Du kan korrigere de fleste problemene selv.
- Hvis du trenger mer hjelp, inneholder Brother Solutions Center de siste spørsmål og svar, samt tips om feilsøking.

Besøk oss på <http://solutions.brother.com/>.

## Utskriftsproblemer

Problem	Forslag
Ingen utskrift.	Kontroller at riktig skriverdriver er blitt installert og valgt.
	Sjekk om det vises en feilmelding på pekeskjermen. (Se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> >> side 57.)
	Kontroller at maskinen er tilkoblet. (Windows® 7) Klikk  /Enheter og skrivere. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXXX</b> (der XXXXX er modellnavnet), og velg <b>Se hva som skrives ut</b> . Klikk <b>Skriver</b> , og påse at <b>Bruk skriver frakoblet</b> ikke er avmerket. (Windows Vista®)
	Klikk  /Kontrollpanel/Maskinvare og lyd/Skrivere. Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXXX</b> (der XXXXX er modellnavnet). Hvis skriveren er frakoblet, viser den <b>Bruk skriveren når tilkoblet</b> . Velg dette alternativet for å aktivere skriveren. (Windows® XP) Klikk <b>Start/Kontrollpanel/Skrivere og annen maskinvare/Skrivere og telefakser</b> . Høyreklikk på <b>Brother DCP-XXXXX</b> (der XXXXX er modellnavnet). Hvis skriveren er frakoblet, viser den <b>Bruk skriveren når tilkoblet</b> . Velg dette alternativet for å aktivere skriveren.
	Én eller flere av blekkpatronene er oppbrukt. (Se <i>Bytte ut blekkpatronene</i> >> side 49.)
	Dokumentet skrives ikke ut hvis gamle data som ikke er skrevet ut, forblir i skriverdriverens utskriftskø. Åpne skriverikonet, og slett deretter alle dataene. Skriverikonet finnes på følgende måte: (Windows® 7) Klikk  /Enheter og skrivere/Skrivere og telefakser. (Windows Vista®) Klikk  /Kontrollpanel/Maskinvare og lyd/Skrivere. (Windows® XP) Klikk <b>Start/Kontrollpanel/Skrivere og annen maskinvare/Skrivere og telefakser</b> . (Mac OS X v10.7.x) Klikk <b>Systemvalg/Utskrift og skanning</b> . (Mac OS X v10.5.8, 10.6.x) Klikk <b>Systemvalg/Utskrift og faks</b> .







## Utskriftsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Topptekstene eller bunntekstene vises når dokumentet vises på skjermen, men de vises ikke på utskriften.	Det er et område som ikke er skrivbart på toppen og bunnen av siden. Juster topp- og bunnmargene på dokumentet for å tillate dette. <i>(Se Ikke skrivbart område &gt;&gt; side 25.)</i>
Kan ikke utføre "sideoppsett"-utskrift.	Kontroller at innstillingen for papirstørrelse er den samme både i brukerprogrammet og i skriverdriveren.
Utskriftshastigheten er for lav.	Prøv å endre innstillingene for skriverdriveren. Høyeste oppløsning trenger lengre tid til databehandling, sending og utskrift. Prøv de andre kvalitetsinnstillingene under skriverdriverens kategori <b>Avansert</b> (Windows®) eller under <b>Fargeinnstillinger</b> (Macintosh). Klikk <b>Fargeinnstillinger</b> (Windows®) eller <b>Avanserte fargeinnstillinger</b> (Macintosh) og fjern merket for <b>Fargeforsterkning</b> . Deaktiver funksjonen Uten kanter. Utskrift uten kanter er tregere enn normal utskrift. (>> Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (Windows®).) (>> Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (Macintosh).)
Fargeforsterkning fungerer ikke riktig.	Hvis billedataene ikke er satt til full farge i brukerprogrammet (for eksempel 256 farger), vil ikke Fargeforsterkning fungere. Bruk minimum 24-biters fargedata sammen med funksjonen Fargeforsterkning.
Maskinen skriver ikke ut fra Adobe® Illustrator®.	Prøv å redusere utskriftsoppløsningen. (>> Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (Windows®).) (>> Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (Macintosh).)

## Utskriftskvalitetsproblemer

Problem	Forslag
Dårlig utskriftskvalitet.	Kontroller utskriftskvaliteten. (Se <i>Kontrollere utskriftskvaliteten</i> >> side 53.) Kontroller at innstillingen for <b>Medietype</b> i utskriftsdriveren eller <b>Papirtype</b> -innstillingen i maskinens meny stemmer overens med papirtypen du bruker. (Se <i>Papirtype</i> >> side 26.) (>> Programvarehåndbok: <i>Utskrift</i> (Windows®).) (>> Programvarehåndbok: <i>Skrive ut og fakse</i> (Macintosh).) Kontroller at blekkpatronene er nye. Følgende kan føre til at blekket klumper seg: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Datoen som er skrevet på patronesken er utløpt. (Originale Brother-patroner er holdbare i opptil to år hvis de oppbevares i originalemballasjen.)</li> <li>■ Blekkpatronen har stått i maskinen i over seks måneder.</li> <li>■ Det kan hende at blekkpatronen ikke har vært lagret på riktig måte før bruk.</li> </ul> Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk. Brother fraråder bruk av andre blekkpatroner enn originale Brother-blekkpatroner, eller påfylling av brukte patroner med blekk fra andre leverandører. Kontroller at du bruker en av de anbefalte papirtypene. (Se <i>Papir og utskriftsmedier som kan brukes</i> >> side 27.) Anbefalt miljøtemperatur for maskinen er på mellom 20 °C og 33 °C.

## Utskriftskvalitetsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Horisontale hvite streker i tekst eller grafikk.  	Rengjør skrivehodene. (Se <i>Rengjøre skrivehodet</i> >> side 52.)
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk.  Prøv å bruke de anbefalte papirtypene. (Se <i>Papir og utskriftsmedier som kan brukes</i> >> side 27.)  For å forlenge levetiden til skrivehodet, få mest mulig ut av blekkpatronene og opprettholde utskriftskvaliteten anbefaler vi ikke at du ofte trekker ut støpselet til maskinen og/eller lar maskinen være frakoblet i lengre perioder. Vi anbefaler at du bruker  til å slå av maskinen. Bruk  for minimal strøm til maskinen og får å sikre periodisk rengjøring av skrivehodet.
A4, Letter og Executive  	
A3, Ledger, Legal, A5, A6, konvolutter, Foto (10 × 15 cm), Foto L (89 × 127 mm), Foto 2L (13 × 18 cm) og Indekskort (127 × 203 mm)	
Maskinen skriver ut tomme sider.	Rengjør skrivehodene. (Se <i>Rengjøre skrivehodet</i> >> side 52.)
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk.  For å forlenge levetiden til skrivehodet, få mest mulig ut av blekkpatronene og opprettholde utskriftskvaliteten anbefaler vi ikke at du ofte trekker ut støpselet til maskinen og/eller lar maskinen være frakoblet i lengre perioder. Vi anbefaler at du bruker  til å slå av maskinen. Bruk  for minimal strøm til maskinen og får å sikre periodisk rengjøring av skrivehodet.
Tegn og linjer er uskarpe.	Kontroller innrettingen av papiret. (Se <i>Kontrollere innrettingen av papiret</i> >> side 55.)
Utskrevet tekst eller bilder er skjeve.	Kontroller at papiret ligger riktig i papirmagasinet, og at papirførerne er riktig justert. (Se <i>Legge i papir og andre utskriftsmedier</i> >> side 14.)
	Kontroller at papirstoppdekselet er lukket ordentlig.
Flekk eller smuss øverst på midten av utskriftssiden.	Kontroller at papiret ikke er for tykt, og at det ikke er krøllet. (Se <i>Papir og utskriftsmedier som kan brukes</i> >> side 27.)
Utskriften ser skitten ut, eller blekket later til å renne.	Kontroller at du bruker de anbefalte papirtypene. (Se <i>Papir og utskriftsmedier som kan brukes</i> >> side 27.) Ikke ta på papiret før blekket er tørt.
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk.
	Hvis du bruker fotonpapir, må du passe på at du stiller inn riktig papirtype. Still inn <b>Mediotype</b> for skriverdriveren hvis du skal skrive ut et foto fra PC.

## Utskriftskvalitetsproblemer (fortsettelse)

Problem	Forslag
Blekket er gnidd utover eller renner ved bruk av glanset fotopapir.	Sørg for å sjekke begge sider av papiret. Legg den glansede overflaten (utskriftsoverflaten) ned. (Se <i>Papirtype</i> >> side 26.)
	Sørg for at innstillingen for papirtype er riktig hvis du skal bruke glanset fotopapir.
Utskrifter ser skitne ut, eller papiret kjøres fast ved bruk av A3-papir.	(Datamaskinutskrift for Windows®) Merk av for <b>Langsomt torkende papir</b> i kategorien <b>Grunnleggende</b> i skriverdriveren.
	(Datamaskinutskrift for Macintosh) Velg <b>Skriv ut innstillinger</b> fra rullegardinmenyen, og merk deretter av for <b>Langsomt torkende papir</b> i skriverdriveren.
	(Kopiering) Juster kopieringstettheten for å gjøre kopiene lysere. (>> Avansert brukermanual: <i>Justere tetthet.</i> )
Det er flekker på baksiden eller nederst på arket.	Kontroller at det ikke er blekkflekker på skriverplaten. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre maskinens skriverplate.</i> )
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk.
	Kontroller at du bruker papirstøtteklaffen. (Se <i>Legge i papir og andre utskriftsmedier</i> >> side 14.)
	Sørg for at papirmaterullene ikke er tilskitnet med blekk. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre papirmaterullene.</i> )
Maskinen skriver ut tykke linjer på siden.	(Kun Windows®) Merk av for <b>Omvendt rekkefølge</b> i kategorien <b>Grunnleggende</b> i skriverdriveren.
Utskriftene er krøllet.	(Windows®) I skriverdriverens <b>Avansert</b> -kategori klikker du <b>Fargeinnstillinger</b> og fjerner merket for <b>Toveis utskrift</b> .
	(Macintosh) I skriverdriveren velger du <b>Skriv ut innstillinger</b> , <b>Avansert</b> , <b>Andre utskriftsalternativer</b> og fjerner merket for <b>Toveis utskrift</b> .
	Kontroller at du bruker originalt Brother Innobella™-blekk.

## Papirhåndteringsproblemer

Problemer	Forslag
Maskinen mater ikke papir.	Kontroller at papirstoppdekselet bak på maskinen er lukket.
	Hvis pekeskjermen viser papirstoppmeldingen og du fremdeles har et problem, se <i>Feil- og vedlikeholdsmeldinger</i> >> side 57.
	Hvis det er tomt for papir, last en ny papirstabel inn i papirmagasinet.
	Hvis det er papir i papirmagasinet, kontroller at det ligger rett. Hvis papiret er brettet, skal du rette det ut. Noen ganger kan det hjelpe å fjerne papiret, snu stabelen opp ned og legge den tilbake i papirmagasinet.
	Bruk færre ark i papirmagasinet og prøv på nytt.
	Rengjør valsene for papiropphenting. (>> Avansert brukermanual: <i>Rengjøre valsene for papiropphenting.</i> )
Fotopapir mates ikke på korrekt måte.	Når du skriver ut på Brother-fotopapir, skal du legge i ett ekstra ark av det samme fotopapiret i papirmagasinet. Det følger med et ekstra ark i pakken til dette formålet.



## Papirhåndteringsproblemer (fortsettelse)

Problemer	Forslag
Maskinen mater flere sider samtidig.	<p>Gjør følgende:</p> <p>(Se <i>Legge i papir og andre utskriftsmedier</i> &gt;&gt; side 14.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kontroller at papiret er lagt riktig i papirmagasinet.</li> <li>■ Fjern alt papiret fra papirmagasinet og luft papirstabelen godt før du legger den tilbake i magasinet.</li> <li>■ Ikke dytt papiret for langt inn.</li> </ul> <p>Kontroller at papirstoppdekselet er lukket ordentlig. (Se <i>Papiret sitter fast bak i maskinen</i> &gt;&gt; side 64.)</p> <p>Påse at bunnplaten i papirmagasinet ikke er skitten. (&gt;&gt; Avansert brukermanual: <i>Rengjøre valsene for papiropphenting</i>.)</p>
Papirstopp.	Se <i>Skriverstopp eller papirstopp</i> >> side 63. Kontroller at papirførerne er tilpasset papirformatet.
Papirstopp oppstår på nytt.	Ved gjentatt papirstopp, kan det hende at en liten papirbit sitter fast i maskinen. Kontroller at det fremdeles ikke sitter fast papir i maskinen. (Se <i>Flere metoder for fjerning av fastkjørt papir</i> >> side 67.)
Papiret kjører seg fast når du bruker Tosidig kopi eller Tosidig utskrift.	<p>Bruk en av innstillingene for å hindre papirstopp, <i>Dupleks 1</i> eller <i>Dupleks 2</i>.</p> <p>For kopiering (&gt;&gt; Avansert brukermanual: <i>2-sidig kopiering</i>.)</p> <p>For utskrift (&gt;&gt; Programvarehåndbok: <i>Tosidig/hefte (Windows®)</i>.) (&gt;&gt; Programvarehåndbok: <i>Tosidig utskrift (Macintosh)</i>.)</p> <p>Hvis papirstopper ofte oppstår under tosidig kopiering eller tosidig utskrift, kan papirmaterullene ha blekkflekker. Rengjør materullene. (&gt;&gt; Avansert brukermanual: <i>Rengjøre papirmaterullene</i>.)</p>

## Kopieringsproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke kopiere.	Ta kontakt med din administrator for å sjekke dine innstillinger for Secure Function Lock (Sikkerfunksjonslås).
Tilpass side fungerer ikke på korrekt måte.	Kontroller at kildedokumentet ikke ligger skjevt. Plasser dokumentet på nytt og prøv igjen.

## Skanneproblemer

Problem	Forslag
TWAIN- eller WIA-feil oppstår når du begynner å skanne. (Windows®)	Kontroller at Brother TWAIN- eller WIA-driver er valgt som primærkilde i skanneprogrammet. For Nuance™ PaperPort™ 12SE, for eksempel, må du klikke på <b>Skanningsinnstillinger</b> og <b>Velg</b> for å velge Brother TWAIN/WIA-driveren.
TWAIN- eller ICA-feil oppstår når du begynner å skanne. (Macintosh)	Kontroller at Brother TWAIN-driveren er valgt som primærkilde. I PageManager klikker du på <b>File</b> (Fil) og <b>Select Source</b> (Velg kilde), og velger Brother TWAIN-driveren. Mac OS X v10.6.x- og 10.7.x-brukere kan også skanne dokumenter ved hjelp av ICA-skannerdriveren. (►► Programvarehåndbok: <i>Skanne et dokument ved hjelp av ICA-driveren (Mac OS X v10.6.x, 10.7.x).</i> )
OCR fungerer ikke.	Prøv å øke skanneroppløsningen. (Macintosh)  Presto! PageManager må lastes ned og installeres før bruk. For mer informasjon, se <i>Tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)</i> ►► side 5.


## Problemer med PhotoCapture Center™

Problem	Forslag
Flyttbar disk fungerer ikke riktig.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ta ut minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen og sett det/den inn igjen.</li> <li>2 Hvis du har prøvd "Løs ut" fra Windows®, må du ta ut minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen før du fortsetter.</li> <li>3 Hvis det vises en feilmelding når du prøver å løse ut minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen, betyr det at kortet er i bruk. Vent litt og prøv på nytt.</li> <li>4 Hvis ingen av forslagene ovenfor fungerer, slår du av datamaskinen og maskinen, og deretter slår du dem på igjen.</li> </ol>
Får ikke tilgang til flyttbar disk fra datamaskinen.	Kontroller at du har satt minnekortet eller USB Flash-minnestasjonen riktig inn.
Deler av bildet mangler når det skrives ut.	Kontroller at Utskrift uten kanter og Beskjæring er deaktivert. (►► Avansert brukermanual: <i>Utskrift uten kanter og Beskjæring.</i> )

## Programvareproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke installere programvare eller skrive ut.	(Kun Windows®) Kjør programmet <b>Reparere MFL-Pro Suite</b> på CD-ROM-en. Dette programmet reparerer og installerer programmet på nytt.
"Enhet opptatt"	Kontroller at det ikke vises noen feilmelding i pekeskjermen.
Kan ikke skrive ut bilder fra FaceFilter Studio. (Windows®)	Hvis du ønsker å bruke FaceFilter Studio, må du installere FaceFilter Studio-programmet fra CD-ROM-en som fulgte med maskinen. (►► Hurtigstartguide.)  Før du bruker FaceFilter Studio for første gang, må du også sørge for at Brother-maskinen er slått på og koblet til datamaskinen. Dette vil gi deg tilgang til alle funksjonene i FaceFilter Studio.



## Nettverksproblemer

Problem	Forslag
Kan ikke skrive ut via nettverket.	<p>Kontroller at maskinen er slått på, tilkoblet og driftsklar. Skriv ut en nettverksinnstillingsrapport (»» Avansert brukermanual: <i>Rapporter.</i>) og sjekk de gjeldende nettverksinnstillingene på denne listen. Koble LAN-kabelen til HUB-en igjen for å kontrollere at kablingen og nettverkstilkoblingene er i orden. Om mulig, forsøk å koble maskinen til en annen port på HUB-en og med en annen kabel. Hvis tilkoblingen er i orden, viser maskinen LAN Aktiv i 2 sekunder.</p> <p>Hvis du bruker en trådløs tilkobling eller har nettverksproblemer, »» Brukerhåndbok for nettverket: <i>Feilsøking.</i></p>
Funksjonen for nettverksskanning fungerer ikke.	<p>Tredjeparters sikkerhets-/brannmurprogramvare må stilles inn til å tillate nettverksskanning. Tast inn informasjonen under for å legge til port 54925 for nettverksskanning:</p> <p>Navn: Tast inn en beskrivelse, som Brother NetScan.</p> <p>Portnummer: Tast inn 54925.</p> <p>Protokoll: UDP skal være valgt.</p> <p>Se i instruksjonsmanualen som fulgte med tredjeparts sikkerhets-/brannmurprogramvare eller ta kontakt med programvareprodusenten.</p> <p>(Kun Macintosh)</p> <p>Velg nettverksmaskinen på nytt i vinduet <b>Enhetsvelger</b> fra hurtigmenyen <b>Modelli</b> hovedskjermen i ControlCenter2.</p>
Brother-programvaren kan ikke installeres.	<p>(Windows®)</p> <p>Tillat nettverkstilgang til følgende programmer hvis sikkerhetsprogrammet viser en varselmelding under installasjon av MFL-Pro Suite.</p> <p>(Macintosh)</p> <p>Hvis du bruker brannmursfunksjonen i et antispion- eller antivirusprogram, må du slå den av midlertidig mens du installerer Brother-programvaren.</p>
Ikke mulig å koble til trådløst nettverk.	<p>Undersøk problemet ved hjelp av WLAN-rapport.</p> <p>Trykk  (Innstill.), og trykk deretter ^ eller v på pekepanelet for å vise Skriv rapport. Trykk Skriv rapport. Trykk ^ eller v for å vise WLAN-rapport, og trykk deretter WLAN-rapport.</p> <p>(»» Brukerhåndbok for nettverket.)</p>

# Maskininformasjon

## Kontrollere serienummeret

Du kan se maskinens serienummer på pekeskjermen.

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise Maskininfo.
- 3 Trykk Maskininfo.
- 4 Trykk Serienummer.
- 5 Trykk .

## Nullstillingsfunksjoner

Følgende nullstillingsfunksjoner er tilgjengelig:

- 1 Nettverk  
Du kan nullstille utskriftsserveren til standardinnstillingene, for eksempel passord og IP-adresse.
- 2 Alle innst.  
Du kan gjenopprette alle innstillinger til standardinnstilling.  
Brother anbefaler på det sterkeste å utføre denne prosedyren før levering eller avhending av maskinen.

### MERK

Koble fra grensesnittkabelen før du bruker Nettverk eller Alle innst.

## Nullstille maskinen

- 1 Trykk  (Innstill.).
- 2 Trykk **^** eller **v** på pekepanelet for å vise Grunn oppsett.
- 3 Trykk Grunn oppsett.
- 4 Trykk **^** eller **v** for å vise Nullstill.
- 5 Trykk Nullstill.
- 6 Trykk Nettverk eller Alle innst.
- 7 Trykk Ja for å bekrefte.
- 8 Trykk Ja i to sekunder for å starte opp maskinen på nytt.

## Bruke innstillingstabellene

Maskinens pekeskjerm er enkel å installere og bruke. Alt du trenger å gjøre er å trykke på de innstillingene og alternativene du vil angi etter hvert som de vises på pekeskjermen.

Vi kan opprette trinnvise innstillingstabeller slik at du raskt kan se alle tilgjengelige valg for hver innstilling og funksjon. Du kan bruke disse tabellene til raskt å velge dine foretrukne innstillinger i maskinen.

# Innstillingstabeller

Med innstillingstabellene er det enklere å forstå innstillingsvalgene som finnes i programmene i maskinen. Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.



(Innstill.)

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side	
<b>Snarveisinnstill.</b> 	<b>Kopi</b>	—	Kvalitet Papirtype Papirstørrelse Øke/Redusere Tetthet Stable/Sorter Sideoppsett 2-sidig kopi Avanserte innst. (Alternativer) Av Blekksparemod. Tynn papirkopi Kopiere bok Fjern bakgrunn	Lar deg raskt og enkelt hente frem og bruke tidligere lagrede foretrukne innstillinger.	10	
		<b>Skanning</b>	<b>Skann til media</b>			Skannetype Oppløsning Filtype Filnavn Fjern bakgrunn
			<b>Skann til nettverk</b>			(Profilnavn)
		<b>Skann til FTP</b>				
<b>Hovedoppsett</b>	<b>Blekk</b>	<b>Test utskrift</b>	Utskriftskval. Justering	Brukes til å kontrollere utskriftskvaliteten eller -justeringen.	53	
		<b>Rengjør</b>	Sort Farge Alle	Brukes til å rengjøre skriverhodet.	52	
		<b>Blekknivå</b>	—	Viser blekknivået.	Se ♦.	
♦ >> Avansert brukermanual.						
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Hovedoppsett (fortsettelse)	Papirtype	—	<b>Vanlig papir*</b> Blk. skr. papir Brother BP71 Annet glanset Transp.	Stiller inn papirtypen i papirmagasinet.	26
	Papirstørrelse	—	<b>A4*</b> A5 10x15cm Letter	Stiller inn papirstørrelsen i papirmagasinet.	26
	Pipelyd	—	Av <b>Lav*</b> Med Høy	Justerer volumet på lydene som kommer når du trykker på pekeskjermen eller pekepanelet.	12
	LCD-innst.	<b>Bakgrunnsbel.</b>	<b>Lys*</b> Med Mørk	Du kan justere lysstyrken til bakgrunnsbelysningen på pekeskjermen.	13
		<b>Dimme-timer</b>	Av 10Sek 20Sek <b>30Sek*</b>	Du kan angi hvor lenge pekeskjermens bakgrunnsbelysning skal være på etter siste fingertrykk.	Se ♦.
	<b>Hvilemodus</b>	—	1Min 2Min 3Min <b>5Min*</b> 10Min 30Min 60Min	Du kan velge hvor lenge maskinen vil være inaktiv før den går i hvilemodus.	
	<b>Automatisk strøm av</b>	—	Av <b>På*</b>	Når denne funksjonen er satt til På, slås maskinen automatisk av én time etter at den er gått i hvilemodus. Når den er satt til Av, slås ikke maskinen av automatisk.	
	<b>Funksjonslås</b>	<b>Sett passord</b>	—	Du kan begrense valgte maskinfunksjoner til opptil 10 begrensede brukere og alle andre ikke-autoriserte offentlige brukere.	
<b>Lås av-på</b>		—			
♦ >>> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

## Nettverksinnstillinger

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
Nettverk	Trådb. LAN	TCP/IP	<b>BOOT method</b>	<b>Auto*</b> Statisk RARP BOOTP DHCP	Velg den BOOT-metoden som passer best for deg.	Se +.
			<b>IP-adresse</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi IP-adressen.	
			<b>Subnet mask</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi nettverksmasken.	
			<b>Gateway</b>	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi gateway-adressen.	
			<b>Nodenavn</b>	BRNXXXXXXXXXXXX	Skriv inn navnet på noden.	
			<b>WINS config</b>	<b>Auto*</b> Statisk	Velger modus for konfigurasjon av WINS.	
			<b>WINS server</b>	(Primær) 000.000.000.000  (Sekundær) 000.000.000.000	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære WINS-serveren.	
			<b>DNS server</b>	(Primær) 000.000.000.000  (Sekundær) 000.000.000.000	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære DNS-serveren.	
			<b>APIPA</b>	<b>På*</b>  Av	IP-adressen tildeles automatisk fra koblingens lokale adresseområde.	
<p>+ &gt;&gt; Brukerhåndbok for nettverket.</p> <p>♣ Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Guide for Wi-Fi Direct™ på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p>● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p>Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.</p>						



Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
Nettverk (fortsettelse)	Trådb. LAN (fortsettelse)	TCP/IP (fortsettelse)	IPv6	På <b>Av*</b>	Slå IPv6-protokollen på eller av. Hvis du vil bruke IPv6-protokollen, besøk <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> for mer informasjon.	Se +.
		Ethernet	—	<b>Auto*</b> 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Velger modus for Ethernet-tilkobling.	
		MAC-adresse	—	—	Du kan vise maskinens MAC-adresse.	
	WLAN	TCP/IP	BOOT method	<b>Auto*</b> Statisk RARP BOOTP DHCP	Velger den BOOT-metoden som passer best for deg.	
			IP-adresse	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi IP-adressen.	
			Subnet mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi nettverksmasken.	
			Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Angi gateway-adressen.	
			Nodenavn	BRWXXXXXXXXXXXX	Skriv inn navnet på noden.	
			WINS config	<b>Auto*</b> Statisk	Velger modus for konfigurasjon av WINS.	
+ >> Brukerhåndbok for nettverket.						
♣ Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Guide for Wi-Fi Direct™ på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> .						
● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> .						
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
Nettverk (fortsettelse)	WLAN (fortsettelse)	TCP/IP (fortsettelse)	WINS server	(Primær) 000.000.000.000 (Sekundær) 000.000.000.000	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære WINS-serveren.	Se +.
			DNS server	(Primær) 000.000.000.000 (Sekundær) 000.000.000.000	Spesifiserer IP-adressen for den primære eller sekundære DNS-serveren.	
			APIPA	På* Av	IP-adressen tildeles automatisk fra koblingens lokale adresseområde.	
			IPv6	På Av*	Slå IPv6-protokollen på eller av for et trådløst lokalt nettverk. Hvis du vil bruke IPv6-protokollen, besøk <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> for mer informasjon.	
		Inst.veiviser	—	—	Du kan konfigurere utskriftsserveren til et trådløst nettverk manuelt.	
		WPS/AOSS	—	—	Du kan enkelt konfigurere trådløse nettverksinnstillinger ved hjelp av ettrykksknapper.	
		WPS m/PIN-kode	—	—	Du kan enkelt konfigurere trådløse nettverksinnstillinger ved hjelp av WPS med PIN-kode.	

+ >> Brukerhåndbok for nettverket.

♣ Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Guide for Wi-Fi Direct™ på <http://solutions.brother.com/>.

● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <http://solutions.brother.com/>.

Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side	
Nettverk (fortsettelse)	WLAN (fortsettelse)	WLAN status	Status	Aktiv (11b) Aktiv (11g) Aktiv (11n) AOSS aktiv Tilkoblingsfeil	Du kan vise gjeldende status for trådløst nettverk.	Se +.	
			Signal	—	Du kan vise gjeldende signalstyrke for trådløst nettverk.		
			SSID	—	Du kan vise gjeldende SSID.		
			Komm. modus	—	Du kan vise gjeldende kommunikasjonsmodus.		
		MAC-adresse	—	—	Du kan vise maskinens MAC-adresse.		
	Wi-Fi Direct	Trykknapp	—	—	—	Du kan enkelt konfigurere Wi-Fi Direct™-nettverksinnstillinger ved hjelp av ettrykksknapper.	Se ♣.
			PIN-kode	—	—	Du kan enkelt konfigurere Wi-Fi Direct™-nettverksinnstillinger ved hjelp av WPS med PIN-kode.	
			Manuell	—	—	Du kan konfigurere Wi-Fi Direct™-nettverksinnstillinger manuelt.	
			Gruppeeier	—	På Av*	Stiller inn maskinen som gruppeeier.	
	<p>+ &gt;&gt; Brukerhåndbok for nettverket.</p> <p>♣ Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Guide for Wi-Fi Direct™ på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p>● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a>.</p> <p>Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.</p>						

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Alternativer	Beskrivelser	Side
Nettverk (fortsettelse)	Wi-Fi Direct (fortsettelse)	Enhetsin- formasjon	Enhetsnavn	—	Du kan se enhetsnavnet på maskinen.	Se ♣.
			SSID	—	Viser SSID for gruppeeier. Når maskinen ikke er koblet til, viser pekeskjermen Ikke koblet til.	
			IP-adresse	—	Du kan vise gjeldende IP-adresse for maskinen.	
		Statusin- formasjon	Status	G/E aktiv(**) Klient aktiv Ikke koblet til Av ** = antall enheter	Du kan vise gjeldende nettverksstatus for Wi-Fi Direct™.	
		Signal	Sterk Middels Svak Ingen	Du kan se gjeldende nettverks-signalstyrke for Wi-Fi Direct™. Når maskinen fungerer som gruppeeier, viser pekeskjermen alltid Sterk.		
		I/F-aktivert	—	På Av*	Slå Wi-Fi Direct™-koblingen på eller av.	
	Netttilkob- ling inn- stillinger	Proxyinnst.	Proxytil- kobling	På Av*	Du kan endre innstillinger for netttilkobling.	Se ●.
			Adresse	—		
			Port	—		
			Brukernavn	—		
Passord	—					
Nettverk I/F	—	Trådb. LAN* WLAN	—	Du kan velge typen nettverkstilkobling.	Se +.	
Nullst. nettv.	—	—	Ja Nei	Tilbakestille alle nettverksinnstillinger til standardinnstillinger.		

+ >> Brukerhåndbok for nettverket.

♣ Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Guide for Wi-Fi Direct™ på <http://solutions.brother.com/>.

● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <http://solutions.brother.com/>.

Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.

**(Innstill.) (fortsettelse)**

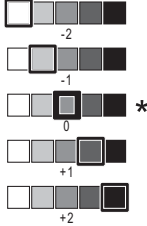
Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Skriv rapport	Brukervalg	—	—	Skriver ut disse listene og rapportene.	Se ♦.
	Nettverkskonf.	—	—		
	WLAN-rapport	—	—		
Maskininfo	Serienummer	—	—	Lar deg kontrollere maskinens serienummer.	76
Grunn oppsett	Dato og klokke	Dato og klokke	—	Angir dato og klokkeslett i maskinen.	Se ‡.
		Time zone	—	Angir tidssonen for landet ditt.	
	Nullstill	Nettverk	Ja Nei	Nullstiller utskriftsserveren til standardinnstillingene, for eksempel passord og IP-adresse.	76
		Alle innst.	Ja Nei	Tilbakestiller maskinens innstillinger til fabrikkinnstillingene.	
	Lokalt språk	—	(Velg hvilket språk du vil bruke)	Lar deg endre LCD-språk til ditt språk.	Se ♦.
♦ >>> Avansert brukermanual.					
‡ >>> Hurtigstartguide.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

# Funksjonstabeller



(Kopi)

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Mono Start	—	—	—	Lar deg opprette en svart-hvitt-kopi.	34
Colour Start	—	—	—	Lar deg opprette en fargekopi.	
Alt.	<b>Kvalitet</b>	—	<b>Norm*</b> Best	Velg kopieringsoppløsningen for neste kopi.	Se ♦.
	<b>Papirtype</b>	—	<b>Vanlig papir*</b> Blk. skr. papir Brother BP71 Annet glanset Transp.	Velg papirtypen som samsvarer med den som er i papirmagasinet.	35
	<b>Papirstørrelse</b>	—	<b>A4*</b> A5 A3 10x15cm Letter Legal Ledger	Velg papirstørrelsen som samsvarer med den som er i papirmagasinet.	35
♦ >>> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Alt. (fortsettelse)	Øke/Redusere	100%*	—	—	Se ♦.
		Forstørr	198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 141% A4→A3, A5→A4	Du kan velge forstørrelsesforholdet for neste kopi.	
		Reduser	97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% 69% A4→A5 47% A4→10x15cm	Du kan velge forminskingsforholdet for neste kopi.	
		Tilpass siden	—	Maskinen justerer størrelsen automatisk til papirstørrelsen du angir.	
	Definer 25-400%	—	Du kan velge forstørrelses- og forminskingsforholdet for dokumenttypen.		
	Tetthet	—		Justerer kopiens tetthet.	
	Stable/Sorter	—	Stable* Sorter	Du kan velge å stable eller sortere flere kopier.	
Sideoppsett	—	Av (1i1)* 2i1 (S) 2i1 (L) 2i1 (ID) 4i1 (S) 4i1 (L) Plakat (2x1) Plakat (2x2) Plakat (3x3)	Du kan lage N i 1-kopier, 2 i 1-ID eller plakatkopier.		
♦ >>> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Alt. (fortsettelse)	2-sidig kopi	<b>Av*</b>	—	Du kan velge innstillingene for tosidig utskrift.	Se ♦.
		Vend langsiden stående	—		
		Vend langsiden liggende	—		
		Vend kortsiden stående	—		
		Vend kortsiden liggende	—		
		Avansert	<b>Normal*</b> Dupleks 1 Dupleks 2		
	Avanserte innst.	—	<b>Av*</b> Blekksparemod. Tynn papirkopi Kopiere bok Fjern bakgrunn	Du kan velge ulike kopieringsinnstillinger.	
	Angi ny std.	—	Ja Nei	Du kan lagre kopieringsinnstillingene.	
	Fabrikkinnst.	—	Ja Nei	Du kan tilbakestille alle innstillingene til fabrikkinnstillingene.	
	♦ >> Avansert brukermanual.				
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

## Fjern bakgrunn

Alternativ 1	Alternativ 2	Beskrivelser	Side
Fjern bakgrunn	Lav <b>Medium*</b> Høy	Endre mengden bakgrunnsfarge som fjernes.	Se ♦.
♦ >> Avansert brukermanual.			
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.			



**(Skanning)**

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Skann til fil	PC	Start	—	Start skanning.	Se <input type="checkbox"/> .
		Alt.	(For mer informasjon kan du se <i>Alt. (for Skann til fil, Skann til e-post og Skann til bilde)</i> i tabellen nedenfor.)	Konfigurer detaljerte innstillinger.	
Skann til media (når et minnekort eller en USB Flash Memory-stasjon er satt i)	—	Start	—	Start skanning.	40
	—	Alt.	(For mer informasjon kan du se <i>Alt. (for Skann til media)</i> i tabellen nedenfor.)	Konfigurer detaljerte innstillinger.	
Skann til nettverk	—	Start	—	Start skanning.	Se <input type="checkbox"/> .
Skann til FTP	—	Start	—	Start skanning.	
Skann til e-post	PC	Start	—	Start skanning.	
		Alt.	(For mer informasjon kan du se <i>Alt. (for Skann til fil, Skann til e-post og Skann til bilde)</i> i tabellen nedenfor.)	Konfigurer detaljerte innstillinger.	
Skann til OCR  (Tilgjengelig for Macintosh-brukere etter at Presto! PageManager har blitt lastet ned. Se <i>Tilgang til Brother kundestøtte (Macintosh)</i> >> side 5.)	PC	Start	—	Start skanning.	
		Alt.	(For mer informasjon kan du se <i>Alt. (for Skann til OCR)</i> i tabellen nedenfor.)	Konfigurer detaljerte innstillinger.	
<input type="checkbox"/> >> Programvarehåndbok.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Skann til bilde	PC	Start	—	Start skanning.	Se <input type="checkbox"/> .
		Alt.	(For mer informasjon kan du se <i>Alt.</i> (for <i>Skann til fil</i> , <i>Skann til e-post</i> og <i>Skann til bilde</i> ) i tabellen nedenfor.)	Konfigurer detaljerte innstillinger.	
Nettjeneste (Vises når du installerer en webtjenesteskanner, som vises i Windows® Utforsker på datamaskinen.)	Skanne	—	—	Du kan skanne data ved hjelp av webtjenesteprotokollen.	
	Skann for e-post	—	—		
	Skann for telefaks	—	—		
	Skann for utskrift	—	—		
<input type="checkbox"/> ►► Programvarehåndbok.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

## Alt. (for Skann til fil, Skann til e-post og Skann til bilde)

Nivå 1	Nivå 2	Alternativ 1	Beskrivelser	Side
Alt.	Still berør.panel	Av (Still datamaskin)* På	Hvis du vil bruke pekeskjermen til å endre maskinens innstillinger, velger du På.	Se <input type="checkbox"/> .
	Innstillingene nedenfor vil vises når På er valgt i Still berør.panel.			
	Skannetype	Farge* Svart og hvitt	Du kan velge skannetype for dokumentet.	
	Oppløsning	100 dpi <b>200 dpi*</b> 300 dpi 600 dpi	Du kan velge skanneoppløsning for dokumentet.	
	Filtype	(Dersom du velger fargealternativet i innstillingen for Skannetype) <b>PDF*</b> JPEG (Dersom du velger svart-hvitt-alternativet i innstillingen for Skannetype) TIFF <b>PDF*</b>	Du kan velge filformatet for dokumentet.	
Fjern bakgrunn	Av* Lav Medium Høy	Endre mengden bakgrunnsfarge som fjernes.		
<input type="checkbox"/> >> Programvarehåndbok.				
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.				

## Alt. (for Skann til media)

Nivå 1	Nivå 2	Alternativ 1	Beskrivelser	Side
Alt.	Skannetype	<b>Farge*</b> Svart og hvitt	Du kan velge skannetype for dokumentet.	40
	Oppløsning	100 dpi <b>200 dpi*</b> 300 dpi 600 dpi Auto	Du kan velge skanneoppløsning for dokumentet.	
	Filtype	(Dersom du velger fargealternativet i innstillingen for Skannetype) <b>PDF*</b> JPEG (Dersom du velger svart-hvitt-alternativet i innstillingen for Skannetype) TIFF <b>PDF*</b>	Du kan velge filformatet for dokumentet.	
	Filnavn	—	Du kan endre filnavnet.	
	Fjern bakgrunn	<b>Av*</b> Lav Medium Høy	Endre mengden bakgrunnsfarge som fjernes.	
	Angi ny std.	Ja Nei	Du kan lagre skanneinnstillingene dine som standardinnstillinger.	Se ♦.
Fabrikkinnst.	Ja Nei	Du kan gjenopprette alle innstillingene til fabrikkens opprinnelige standardinnstillinger.		
♦ >> Avansert brukermanual.				
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.				

**Alt. (for Skann til OCR)**

Nivå 1	Nivå 2	Alternativ 1	Beskrivelser	Side
Alt.	Still berør.panel	Av (Still datamaskin)* På	Hvis du vil bruke pekeskjermen til å endre maskinens innstillinger, velger du På.	Se <input type="checkbox"/> .
	Innstillingene nedenfor vil vises når På er valgt i Still berør.panel.			
	Skannetype	Farge <b>Svart og hvitt*</b>	Du kan velge skannetype for dokumentet.	
	Oppløsning	100 dpi <b>200 dpi*</b> 300 dpi 600 dpi	Du kan velge skanneoppløsning for dokumentet.	
	Filtype	<b>Tekst*</b> HTML RTF	Du kan velge filformatet for dokumentet.	
<input type="checkbox"/> >> Programvarehåndbok.				
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.				



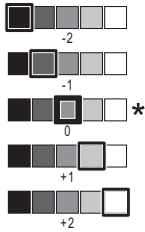
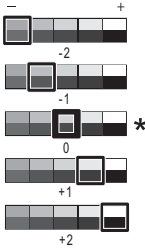
## (Foto)

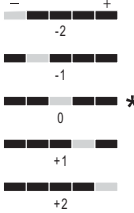


Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
Vis bilder	OK	Start	—	Du kan skrive ut valgte bilder.	39
		Alt.	For mer informasjon kan du se Alt. i tabellen nedenfor.	Du kan justere bildene med alternativene.	Se ♦.
Skriv ut alt	Start	—	—	Du kan skrive ut alle bildene i minnekortet eller i USB Flash-minnet.	
	Alt.	—	For mer informasjon kan du se Alt. i tabellen nedenfor.	Du kan justere bildene med alternativene.	
Indeks- utskrift	Indeksark	Start	—	Du kan skrive ut en side med miniatyrbilder.	
		Alt.	Papirtype (Alternativer) <b>Vanlig papir*</b> Blk. skr. papir Brother BP71 Annet glanset	Velg papirtype.	
			Papirstørrelse (Alternativer) Letter <b>A4*</b>	Velg papirstørrelse.	
		Skriv ut bilder	Start	—	Du kan skrive ut et individuelt bilde.
	Alt.		For mer informasjon kan du se Alt. i tabellen nedenfor.	Du kan justere bildene med alternativene.	

♦ >>> Avansert brukermanual.

Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.

## Alt. (for Foto)

Alternativ 1	Alternativ 2	Alternativ 3	Alternativ 4	Beskrivelser	Side
<b>Utskr.kvalitet</b> (Ikke tilgjengelig for DPOF-utskrift.)	Norm <b>Foto*</b>	—	—	Velg utskriftskvalitet.	Se ♦.
<b>Papirtype</b>	Vanlig papir Blk. skr. papir Brother BP71 <b>Annet glanset*</b>	—	—	Velg papirtype.	
<b>Papirstørrelse</b>	<b>10x15cm*</b> 13x18cm A4 A3 Letter Ledger	—	—	Velg papirstørrelse.	
(Når A4- eller Letter-format er valgt) <b>Utskrifts- størrelse</b>	8x10cm 9x13cm 10x15cm 13x18cm 15x20cm <b>Maks. størrelse*</b>	—	—	Velg utskriftsstørrelse hvis du bruker papirstørrelse A4 eller Letter.	
<b>Lyshet</b>		—	—	Justerer lysstyrken.	
<b>Kontrast</b>		—	—	Justerer kontrasten.	
♦ >>> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					


Alternativ 1	Alternativ 2	Alternativ 3	Alternativ 4	Beskrivelser	Side
<b>Forsterke farge</b>	På <b>Av*</b>	Hvit balanse		Justerer nyansen i de hvite områdene.	Se <b>◆</b> .
		Skarphet		Forbedrer skarpheten i bildet.	
		Fargetetthet		Justerer det totale antallet farger i bildet.	
<b>Beskjæring</b>	<b>På*</b> Av	—	—	Beskjærer bildet rundt margin slik at det tilpasses til papir- eller utskriftsstørrelsen. Slå av denne funksjonen hvis du vil skrive ut hele bilder eller forhindre uønsket beskjæring.	
<b>Uten kanter</b>	<b>På*</b> Av	—	—	Utvider utskriftsområdet slik at det passer til kantene på papiret.	
<b>Datoutskrift</b> (Ikke tilgjengelig for DPOF-utskrift.)	På <b>Av*</b>	—	—	Skriver ut dato på bildene.	
<b>Angi ny std.</b>	Ja Nei	—	—	Du kan lagre utskriftsinnstillingene dine som standardinnstillinger.	
<b>Fabrikkinnst.</b>	Ja Nei	—	—	Du kan tilbakestille alle innstillingene til fabrikkinnstillingene.	
◆ >> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					



**(Nett)**

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
<b>Nett</b>	PICASA Web Albums™	—	—	Lar deg koble Brother-maskinen til en Internett-tjeneste.	Se ●.
	Google Drive™	—	—		
	FLICKR®	—	—	Webtjenester kan ha blitt lagt til og/eller tjenestenavn kan ha blitt endret av leverandøren etter at dette dokumentet ble utgitt.	
	Facebook™	—	—		
	EVERNOTE	—	—		
	Dropbox	—	—		
● Gå til Brother Solutions Center for å laste ned Web Connect-guide på <a href="http://solutions.brother.com/">http://solutions.brother.com/</a> .					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

**(Blekk)**

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
 <b>(Blekk)</b>	<b>Test utskrift</b>	—	Utskriftskval. Justering	Brukes til å kontrollere utskriftskvaliteten eller -justeringen.	53 55
	<b>Rengjør</b>	—	Sort Farge Alle	Brukes til å rengjøre skriverhodet.	52
	<b>Blekknivå</b>	—	—	Viser blekknivået.	Se ◆.
◆ >> Avansert brukermanual.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					


## WiFi (Wi-Fi-oppsett)

### MERK

Når Wi-Fi® er satt opp, kan du ikke endre innstillingene fra Hjem-skjermen. Endre innstillinger for Wi-Fi-tilkoblingen i Innstillinger-skjermen.




Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Alternativer	Beskrivelser	Side
WiFi (Wi-Fi-oppsett)	Inst.veiviser	—	—	Du kan konfigurere utskriftsserveren til et trådløst nettverk manuelt.	Se ‡.
	Oppsett med PC	—	—	Du kan konfigurere Wi-Fi-innstillingene ved hjelp av en PC.	
	WPS/AOSS	—	—	Du kan enkelt konfigurere trådløse nettverksinnstillinger ved hjelp av ettrykksknapper.	
	WPS m/PIN-kode	—	—	Du kan enkelt konfigurere trådløse nettverksinnstillinger ved hjelp av WPS med PIN-kode.	Se +.
‡ >> Hurtigstartguide.					
+ >> Brukerhåndbok for nettverket.					
Standardinnstillingene vises i fet skrift med en stjerne.					

## Skrive inn tekst

Når du skriver inn tekst på maskinen, vises det et tastatur på pekeskjermen. Trykk  for å bla gjennom bokstaver, tall og spesialtegn.



## Sette inn mellomrom


Vil du skrive inn et mellomrom, trykker du  for å velge spesialtegn, og deretter trykker du mellomromstasten  eller .

Du kan også trykke ► to ganger for å flytte markøren.

### MERK

Tegnene som er tilgjengelig kan variere fra land til land.

## Korrigere

Hvis du skrev inn feil tegn og vil rette det, trykker du ◀ for å flytte markøren under tegnet som er feil, og deretter trykker du . Skriv inn riktig tegn. Du kan også bruke markøren til å gå tilbake og sette inn tegn.

Hvis pekeskjermen ikke viser ◀, trykker du  gjentatte ganger til du har slettet tegnet som er feil. Skriv inn riktige tegn.

## Gjentatte bokstaver

Hvis du skal skrive inn en bokstav som er på samme tast som forrige bokstav, trykker du ► for å flytte markøren til høyre før du trykker samme tast på nytt.

## Generelt

### MERK

Dette kapitlet viser en oversikt over maskinens spesifikasjoner. Du finner flere spesifikasjoner på <http://www.brother.com/>.

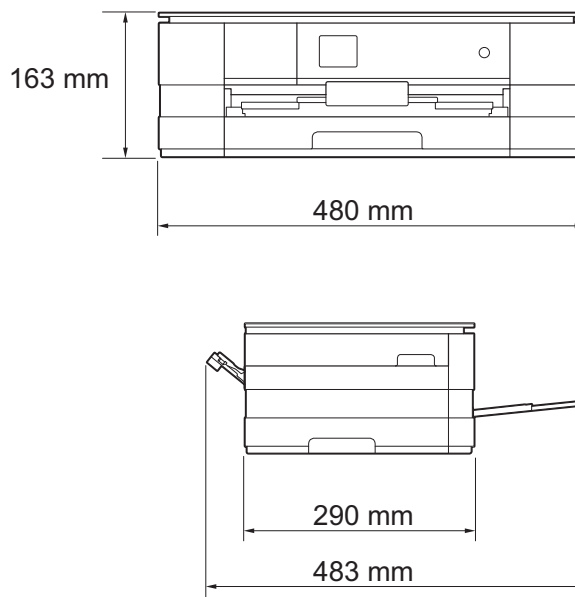
<b>Skrivertype</b>	Blekkskriver
<b>Skriverhode</b>	Svart-hvitt: Piezo med 420 dyser × 1 Farge: Piezo med 420 dyser × 3
<b>Minnekapasitet</b>	128 MB
<b>LCD-display (Liquid Crystal Display)</b>	1,8 tommer (44,9 mm) TFT-fargepekeskjerm i LCD og pekepanel
<b>Strømkilde</b>	AC 220 til 240V 50/60 Hz
<b>Strømforbruk <sup>1</sup></b>	Kopieringsmodus: Ca. 21 W <sup>2</sup> Driftsklar modus: Ca. 5,5 W <sup>3</sup> Hvilemodus: Ca. 1,0 W <sup>3</sup> Av: Ca. 0,04 W <sup>3 4</sup>

<sup>1</sup> Målt når maskinen er tilkoblet USB-grensesnittet. Strømforbruket varierer noe avhengig av bruksområde eller deleslitasje.

<sup>2</sup> Ved bruk av enkeltsidig utskrift, oppløsning: standard/dokument: ISO/IEC 24712 utskrevet mønster.

<sup>3</sup> Målt i henhold til IEC 62301 Edition 2.0.

<sup>4</sup> Selv når maskinen er slått av, vil den automatisk slå seg på periodisk for vedlikehold av skrivehodet, og så slå seg av igjen.

**Mål**

<b>Vekt</b>	8 kg	
<b>Støy</b>	Under drift:	LPAm = 50 dB(A) (gjennomsnittlig) <sup>1</sup>
<b>Støy iht. ISO9296</b>	Kopiering:	LWAd = 6,26 B(A) <sup>2</sup> (svart-hvitt) LWAd = 6,19 B(A) (farge) Klar: LWAd = 3,28 B(A) (svart-hvitt/farge)
<b>Temperatur</b>	Under drift:	10 til 35 °C Beste utskriftskvalitet: 20 til 33 °C
<b>Luftfuktighet</b>	Under drift:	20 til 80 % (uten kondensering) Beste utskriftskvalitet: 20 til 80 % (uten kondensering)
<b>Dokumentstørrelse</b>	Bredde for skannerglassplate:	Maks. 215,9 mm Lengde for skannerglassplate: Maks. 297 mm

<sup>1</sup> Støy avhenger av utskriftsforholdene.

<sup>2</sup> Kontorutstyr med LWAd > 6,30 B(A) passer ikke til bruk i rom hvor det kreves dyp konsentrasjon. Slikt utstyr bør plasseres i separate rom på grunn av støyutslippet.

# Utskriftsmedier

## Papirinngang

## Papirmagasin

### ■ Papirtype:

Vanlig papir, Blk.skr.papir (bestrøket papir),  
Glanset papir<sup>1</sup> og Transparenter<sup>1 2</sup>

### ■ Papirstørrelse<sup>3</sup>:

(Liggende)

A4, Letter, Executive

(Stående)

A5, A6, Konvolutter (Com-10, DL, Monarch), Foto 10 × 15 cm,  
Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm og  
Indekskort 127 × 203 mm

Bredde: 89–215,9 mm

Lengde: 127–297 mm

For mer informasjon, se *Papirvekt og -tykkelse* >> side 31.

### ■ Maksimal papirkapasitet:

Ca. 150 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanlig papir

<sup>1</sup> For glanset papir eller transparenter, fjern utskriftene fra papirmagasinet straks de kommer ut av maskinen for å unngå flekker.

<sup>2</sup> Bruk bare transparenter som er anbefalt for blekkskrivere.

<sup>3</sup> Se *Papirtype og størrelse for hver funksjon* >> side 29.

**Papirinngang**

(fortsettelse)

**Manuell materåpning**

## ■ Papirtype:

Vanlig papir, Blk.skr.papir (bestrøket papir),  
Glanset papir<sup>1</sup> og Transparenter<sup>1 2</sup>

■ Papirstørrelse<sup>3</sup>:

(Liggende)

A4, Letter, Executive

(Stående)

A3, Ledger, Legal, A5, A6, Konvolutter (Com-10, DL, Monarch, C5),  
Foto 10 × 15 cm, Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm og  
Indekskort 127 × 203 mm

Bredde: 89–297 mm

Lengde: 127–431,8 mm

For mer informasjon, se *Papirvekt og -tykkelse* >> side 31.

## ■ Maksimal papirkapasitet:

1 ark med spesiell utskriftsmedie

**Papirutgang**

Opptil 50 ark med 80 g/m<sup>2</sup> vanlig papir (utskrift med forsiden opp til  
papirmagasinet)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> For glanset papir eller transparenter, fjern utskriftene fra papirmagasinet straks de kommer ut av maskinen for å unngå flekker.

<sup>2</sup> Bruk bare transparenter som er anbefalt for blekkskrivere.

<sup>3</sup> Se *Papirtype og størrelse for hver funksjon* >> side 29.

# Kopiering

<b>Farge/Svart-hvitt</b>	Ja/Ja
<b>Kopieringsbredde <sup>1</sup></b>	204 mm
<b>Flere kopier</b>	Stabler/sorterer opptil 99 sider
<b>Forstørre/Forminske</b>	25 % til 400 % (i inkremitter på 1 %)
<b>Oppløsning</b>	Skriver ut opptil 1200 × 1200 dpi
<b>Tosidig</b>	Ja
	■ Papirtype: Vanlig papir
	■ Papirstørrelse: A4, Letter, A5

<sup>1</sup> Ved kopiering på A4-papir.



# PhotoCapture Center™

<b>Kompatible medier</b> <sup>1</sup>	Memory Stick Duo™ (16 MB til 128 MB) Memory Stick PRO Duo™ (256 MB til 32 GB) Memory Stick Micro™ (M2™) med adapter (256 MB til 32 GB) MultiMedia Card (32 MB til 2 GB) MultiMedia Card plus (128 MB til 4 GB) MultiMedia Card mobile med adapter (64 MB til 1 GB) SD-minnekort (16 MB til 2 GB) miniSD med adapter (16 MB til 2 GB) microSD med adapter (16 MB til 2 GB) SDHC-minnekort (4 GB til 32 GB) miniSDHC med adapter (4 GB til 32 GB) microSDHC med adapter (4 GB til 32 GB) SDXC-minnekort (48 GB til 128 GB) USB Flash Memory-stasjon <sup>2</sup>
<b>Oppløsning</b>	Opptil 1200 × 4800 dpi
<b>Filtype</b> (Medieformat)	DPOF (ver. 1.0, ver. 1.1), Exif DCF (opptil ver. 2.1)
(Bildeformat)	Fotoutskrift: JPEG <sup>3</sup> , AVI <sup>4</sup> , MOV <sup>4</sup> Skann til medium: JPEG, PDF (farge) TIFF, PDF (svart-hvitt)
<b>Antall filer</b>	Opptil 999 filer (Mappen i minnekort eller USB Flash-minner regnes også med.)
<b>Mappe</b>	Filen må være lagret på 4. mappenivå i minnekortet eller USB Flash-minnet.
<b>Uten kanter</b>	A4, Letter, A3, Ledger, Foto 10 × 15 cm, Foto 2L 13 × 18 cm <sup>5</sup>

<sup>1</sup> Minnekort, adaptere og USB Flash-minne er ikke inkludert.

<sup>2</sup> USB 2.0 standard  
 USB Mass Storage-standard opptil 32 GB  
 Støttet format: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

<sup>3</sup> Avansert JPEG-format støttes ikke.

<sup>4</sup> Kun Motion JPEG.

<sup>5</sup> Se *Papirtype og størrelse for hver funksjon* >> side 29.

# PictBridge

## Kompatibilitet

Støtter Camera & Imaging Products Association PictBridge-standarden CIPA DC-001.

Besøk <http://www.cipa.jp/pictbridge/> for mer informasjon.

## Grensesnitt

USB-kontakt

# Skanner

<b>Farge/Svart-hvitt</b>	Ja/Ja
<b>TWAIN-kompatibilitet</b>	Ja (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista®/Windows® 7) (Mac OS X v10.5.8, 10.6.x, 10.7.x <sup>2</sup> )
<b>WIA-kompatibilitet</b>	Ja (Windows® XP <sup>1</sup> /Windows Vista®/Windows® 7)
<b>ICA-kompatibel</b>	Ja (Mac OS X v10.6.x, 10.7.x)
<b>Farge dybde</b>	48-biters farge (inn) 24-biters farge (ut) / 256 nivåer per farge
<b>Gråtoner</b>	16-biters farge (inn) 8-biters farge (ut) / 256 nivåer
<b>Oppløsning</b>	Opptil 19200 × 19200 dpi (interpolert) <sup>3</sup> Opptil 2400 × 2400 dpi (optisk)
<b>Skannebredde og -lengde</b>	Bredde: Opptil 213,9 mm Lengde: Opptil 295 mm

<sup>1</sup> Windows® XP i denne brukermanualen omfatter Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional og Windows® XP Professional x64 Edition.

<sup>2</sup> Gå til <http://solutions.brother.com/> for å finne de nyeste driveroppdateringene for Mac OS X.

<sup>3</sup> Maksimal skanning på 1200 × 1200 dpi ved bruk av WIA-driveren for Windows® XP, Windows Vista® og Windows® 7 (oppløsning på opptil 19200 × 19200 dpi kan velges ved bruk av Brother skannerverktøy).

# Skriver

## Oppløsning

Opptil 1200 × 6000 dpi

## Utskriftsbredde<sup>3</sup>

291 mm [297 mm (uten kanter)<sup>1</sup>]

## Uten kanter<sup>2</sup>

A4, Letter, A3, Ledger, A6, Foto 10 × 15 cm,  
Foto L 89 × 127 mm, Foto 2L 13 × 18 cm

## Tosidig

### ■ Papirtype:

Vanlig papir

### ■ Papirstørrelse:

A4, Letter, A5, Executive

## Utskriftshastighet<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Når funksjonen Uten kanter brukes.

<sup>2</sup> Se *Papirtype og størrelse for hver funksjon* ►► side 29.

<sup>3</sup> Ved utskrift på A3-papir.

<sup>4</sup> For detaljerte spesifikasjoner, gå til <http://www.brother.com/>.

# Grensesnitt for datamaskin

<b>USB</b> <sup>1 2</sup>	En USB 2.0-grensesnittkabel som ikke er lenger enn 2 meter.
<b>LAN -kabel</b> <sup>3</sup>	Ethernet UTP-kabel kategori 5 eller større.
<b>Trådløst lokalt nettverk</b>	IEEE 802.11b/g/n (infrastrukturmodus/Ad-hoc-modus) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct™)

<sup>1</sup> Maskinen har et høyhastighets USB 2.0-grensesnitt. Maskinen kan også kobles til en datamaskin som har et USB 1.1-grensesnitt.

<sup>2</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.

<sup>3</sup> Se *Nettverk* >> side 110.

>> Brukerhåndbok for nettverket: *Støttede protokoller og sikkerhetsfunksjoner*.

# Nettverk

## MERK

---

For mer informasjon om nettverksspesifikasjoner, ►► Brukerhåndbok for nettverket.

---

Du kan koble maskinen til et nettverk for å utføre nettverksutskrift og nettverksskanning samt få tilgang til bilder fra PhotoCapture Center™<sup>1</sup>. Programvaren Brother BRAdmin Light<sup>2</sup> for nettverksadministrasjon er også inkludert.

<b>Trådløs nettverkssikkerhet</b>	SSID (32 tegn), WEP 64/128-biter, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)
<b>Trådløs oppsettsveiviser</b>	<b>AOSS™</b> Ja
	<b>WPS</b> Ja

<sup>1</sup> Se diagrammet med krav til datamaskin på side 111.

<sup>2</sup> (Windows®) Hvis du trenger mer avanserte administrasjonsverktøy for skriveren, kan du bruke den nyeste versjonen av verktøyet Brother BRAdmin Professional, som du kan laste ned fra <http://solutions.brother.com/>.

# Krav til datamaskin

STØTTEDE OPERATIVSYSTEM OG PROGRAMVAREFUNKSJONER									
Datamaskinplattform og versjon av operativsystemet		PC-grensesnitt			Proseszor	Plass på harddisk for installasjon			
		USB <sup>2</sup>	10/100 Base-TX (Ethernet)	Trådløs 802.11b/g/n		For drivere	For programmer		
Windows®-operativsystem	Windows® XP Home <sup>1 3</sup>	Utskrift Skanning Flyttbar disk <sup>4</sup>			32-biters (x86) eller 64-biters (x64) prosessor	150 MB	1 GB		
	Windows® XP Professional <sup>1 3</sup>								
	Windows Vista® <sup>1 3</sup>					500 MB	1,3 GB		
	Windows® 7 <sup>1 3</sup>					650 MB			
	Windows Server® 2003	I/A	Utskrift			64-biters (x64) prosessor	50 MB	I/A	
	Windows Server® 2003 R2								
	Windows Server® 2008								
	Windows Server® 2008 R2								
Macintosh-operativsystem	Mac OS X v10.5.8	Utskrift Skanning Flyttbar disk <sup>4</sup>			PowerPC G4/G5 eller Intel®-prosessor	80 MB	550 MB		
	Mac OS X v10.6.x								
	Mac OS X v10.7.x								

## Forutsetninger:

- <sup>1</sup> For WIA, 1200 × 1200 oppløsning. Med Brothers skannerverktøy kan du forbedre dette til opptil 19200 × 19200 dpi.
- <sup>2</sup> Tredjeparts USB-porter støttes ikke.
- <sup>3</sup> PaperPort™ 12SE støtter Windows® XP Home (SP3 eller nyere), XP Professional (SP3 eller nyere), XP Professional x64 Edition (SP2 eller nyere), Windows Vista® (SP2 eller nyere) og Windows® 7.
- <sup>4</sup> Flyttbar disk er en funksjon for PhotoCapture Center™.

Du finner de nyeste driveroppdateringene på <http://solutions.brother.com/>.

Alle registrerte varemerker, merkenavn og produktnavn tilhører de respektive selskapene.

# Forbruksmateriell

**Blekk** Maskinen bruker individuelle blekkpatroner for svart, gul, cyan og magenta som er adskilte fra skrivehodet.

**Blekkpatronenes levetid** Første gangen du installerer blekkpatroner vil maskinen bruke en viss mengde blekk for å fylle blekkleveringsrørene, slik at utskriftene får høyest mulig kvalitet. Dette vil skje kun én gang. Når denne prosessen er ferdig, vil blekkpatronene som følger med maskinen, inneholde mindre blekk enn vanlige patroner (65 %). Deretter vil nye blekkpatroner brukes til å skrive ut det angitte antall sider.

## Forbruksmateriell

<Svart for svært høy ytelse> LC127XLBK  
<Gul for svært høy ytelse> LC125XLY  
<Cyan for svært høy ytelse> LC125XLC  
<Magenta for svært høy ytelse> LC125XLM

Svart, gul, cyan, magenta – cirka 1 200 sider <sup>1</sup>

<Svart for høy ytelse> LC123BK  
<Gul for høy ytelse> LC123Y  
<Cyan for høy ytelse> LC123C  
<Magenta for høy ytelse> LC123M

Svart, gul, cyan, magenta – cirka 600 sider <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Omtrentlig yteevne for patron er angitt i henhold til ISO/IEC 24711.

Du finner mer informasjon om forbruksmateriell på <http://www.brother.com/pageyield/>.

## Hva er Innobella™?

Innobella™ er en serie ekte forbruksartikler som leveres av Brother. Navnet "Innobella™" er sammensatt av ordene "innovasjon", som betyr "nyskapende", og "bella", som betyr "vakker" på italiensk. Navnet gjenspeiler den nyskapende teknologien som gir deg "vakre" utskriftsresultater som holder lenge.

Når du skriver ut fotografier, anbefaler Brother det glansede fotopapiret fra Innobella™ i BP71-serien for høy kvalitet. Klare utskrifter blir enklere med blekk og papir fra Innobella™.





## A

Apple Macintosh  
Se Programvarehåndbok.

## B

Blekkpatroner  
blekkdråpeteller ..... 49  
bytte ut ..... 49  
Brother  
CreativeCenter ..... 4

## C

ControlCenter  
Se Programvarehåndbok.

## D

Dokument  
legge i ..... 32

## F

Feilmeldinger på pekeskjermen ..... 57  
Blekks. er nær full ..... 57  
Blekksamler er full ..... 57  
Data i minnet ..... 58  
Dekselet åpent ..... 58  
Feil papir ..... 59  
Finner ikke ..... 59  
Ingen blekkpat. .... 60  
Kan ikke rengj. .... 60  
Kan ikke skrive ut ..... 62  
Kontroller papir ..... 60  
Kun svart/hvitt ..... 61  
Lite blekk ..... 61  
Minnet er fullt ..... 61  
Oppstart umulig ..... 60  
Papirstopp ..... 58  
Skanning umulig ..... 60  
Utskrift umulig ..... 60

## Feilsøking

feilmeldinger på pekeskjermen ..... 57  
hvis du har problemer med  
kopiere ..... 73  
nettverk ..... 75  
papirhåndtering ..... 72  
PhotoCapture Center™ ..... 74  
programvare ..... 74  
skanning ..... 74  
utskrift ..... 69  
utskriftskvalitet ..... 70  
papirstopp ..... 63  
vedlikeholdsmeldinger på  
pekeskjermen ..... 57  
Forbruksmaterieell ..... 112  
Foto- og Foto L-papir ..... 17, 19, 29, 30

## G

Gråtoner ..... 107

## H

Hjelp  
Funksjonstabeller ..... 86  
Innstillingstabeller ..... 78  
Meldinger på pekeskjermen ..... 77

## I

Innobella™ ..... 112

## K

Konvolutter ..... 17, 18, 21, 29, 31  
Kopiere  
bruke skannerglassplaten ..... 32  
papirstørrelse ..... 35  
papirtype ..... 35  
Snarveier ..... 10, 12

## M

Macintosh  
Se Programvarehåndbok.  
Manuell materåpning ..... 21

## N

---

### Nettverk

#### Skanning

Se Programvarehåndbok.

#### Utskrift

Se Brukerhåndbok for nettverket.

### Nuance™ PaperPort™ 12SE

Se Programvarehåndbok. Se også Hjelp i programmet PaperPort™ 12SE.

## O

---

Område som ikke kan skannes .....33

### Oppløsning

kopi ..... 104

skann ..... 107

utskrift ..... 108

Oversikt over kontrollpanelet .....6

## P

---

Papir .....27, 102, 103

kapasitet ..... 30, 31

legge i ..... 14, 17

legge i Foto- og Foto L-papir ..... 19, 21

legge i konvolutter og postkort ..... 17

størrelse .....26

type ..... 26, 29

utskriftsområde .....25

### Papirstopp

papir .....63

Pekeskjerm .....77

lysstyrke ..... 13

### PhotoCapture Center™

Forhåndsviser bilder .....39  
fra PC

Se Programvarehåndbok.

MultiMedia Card .....36

SDHC-minnekort .....36

SD-minnekort .....36

SDXC-minnekort .....36

### Skann til medium

endre filnavn .....40

spesifikasjoner ..... 105

### Utskriftsinnstillinger

Kvalitet .....39

### Presto! PageManager

Se Programvarehåndbok. Se også Hjelp i programmet Presto! PageManager.

## R

---

### Rengjøre

skanner ..... 52

skrivehodet ..... 52

## S

---

### Serienummer

hvordan finner du det..... Se på innsiden av frontdekselet

### Skanning

Se Programvarehåndbok.

Snarveier ..... 10

bruke ..... 12

#### endre

Snarveinavn ..... 11

Kopi ..... 10

legge til ..... 10

Skanne ..... 10

slette ..... 12

## T

---

Tekst, skrive inn ..... 99

Transparenter ..... 27, 28, 30, 31, 102, 103

Trinnvise innstillingstabeller ..... 77

### Trådløst nettverk

Se Hurtigstartguide og Brukerhåndbok for nettverket.

## U

---

### Utskrift

oppløsning ..... 108

papirstopp ..... 63

problemer ..... 69

Se Programvarehåndbok.

spesifikasjoner ..... 108

utskriftsområde ..... 25

## V

---

Vedlikehold, rutine	
bytte blekkpatroner .....	49
Volum, stille inn	
lydsignal .....	12

## W

---

Windows®	
Se Programvarehåndbok.	

# brother®

**Besøk oss på Internett**  
**<http://www.brother.com/>**

Denne maskinen er kun godkjent for bruk i landet der den ble kjøpt.



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)