

Utilizzo dei Servizi Web per la scansione in rete (Windows Vista® SP2 o versioni successive, Windows® 7 e Windows® 8)

Il protocollo Servizi Web consente agli utenti di Windows Vista® (SP2 o versioni successive), Windows® 7 e Windows® 8 di installare il driver scanner tramite i servizi Web.

NOTA

- A un apparecchio di rete è possibile collegare fino a 20 clienti per la scansione in rete. Ad esempio, se 30 clienti tentano di collegarsi contemporaneamente, 10 di essi non saranno visualizzati sul display LCD.
- All'elenco visualizzato sul display LCD è possibile aggiungere 20 clienti. Se nell'elenco sono già visualizzati 20 clienti, è possibile aggiungerne altri disinstallando anzitutto i servizi Web da uno o più clienti tra quelli elencati sul display LCD, installando i servizi Web sul computer corrispondente al cliente che si intende aggiungere, quindi spegnendo e riaccendendo l'apparecchio Brother.
- Se il computer è protetto da un firewall ed è impossibile utilizzare la scansione in rete, potrebbe essere necessario configurare le impostazioni del firewall.
- È possibile eseguire la scansione di più documenti dall'ADF (alimentatore automatico documenti). Quando si usa l'ADF, è necessario selezionare **Alimentatore (digitalizza solo un lato)** dall'elenco a discesa Alimentazione nella finestra di dialogo Scansione.

Installazione dei driver

NOTA

Per poter configurare questa impostazione è necessario configurare l'indirizzo IP sull'apparecchio.

1 (Windows Vista®)

Fare clic su  > **Rete**.

(Windows® 7)

Fare clic su  > **Pannello di controllo > Rete e Internet > Visualizza dispositivi e computer della**

rete.

(Windows® 8)

Spostare il mouse nell'angolo in basso a destra del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, fare clic su **Modifica impostazioni PC**, quindi fare clic su **Dispositivi**.

2 (Windows Vista® e Windows® 7)

Il nome per i servizi Web dell'apparecchio viene visualizzato insieme all'icona della stampante. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'apparecchio da installare.

(Windows® 8)

Fare clic su **Aggiungi un dispositivo**. Viene visualizzato il nome per i servizi Web dell'apparecchio.

NOTA

- Il nome per i servizi Web dell'apparecchio Brother corrisponde al nome del modello utilizzato e all'indirizzo MAC (indirizzo Ethernet) dell'apparecchio (es. Brother MFC-XXXX (nome del modello) [XXXXXXXXXXXXX] (indirizzo MAC/indirizzo Ethernet)).
 - (Windows® 8)
Spostare il mouse sul nome dell'apparecchio per visualizzare le informazioni relative ad esso.
-

- 3 (Windows Vista® e Windows® 7)
Nel menu a discesa dell'apparecchio, selezionare **Installa**.
(Windows® 8)
Fare clic sull'apparecchio da installare.

NOTA

Se viene visualizzata la schermata **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Continua**.

Utilizzo dei Servizi Web per la scansione in rete da un computer

La scansione mediante il protocollo Servizi Web è disponibile anche da computer. È possibile utilizzare Raccolta foto di Windows® e Fax e scanner di Windows®.

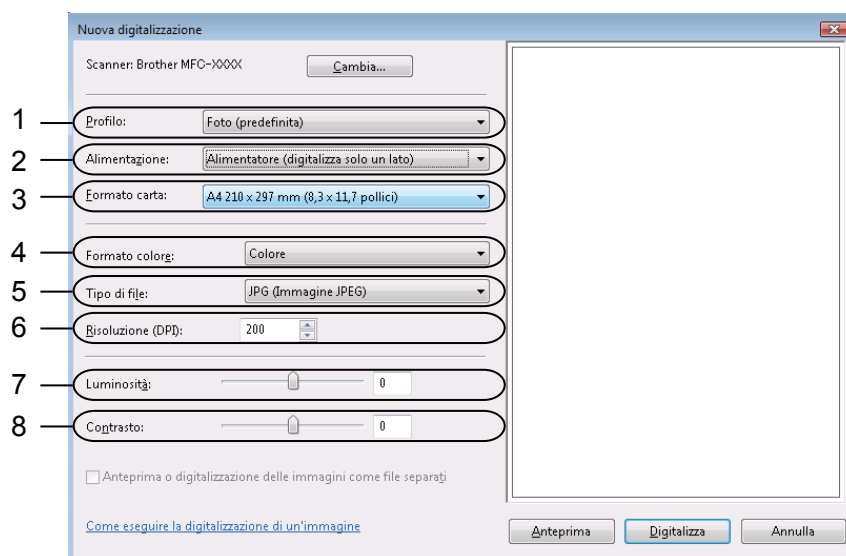
NOTA

- Se sul display LCD viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, ridurre l'impostazione relativa a **Formato carta** o **Risoluzione (DPI)**.
 - Se le impostazioni della lingua del sistema operativo in uso e dell'apparecchio Brother sono differenti, alcuni caratteri dei messaggi visualizzati sul display LCD potrebbero essere sostituiti da spazi.
-

Se si desidera eseguire la scansione e quindi ritagliare una parte della pagina dopo avere eseguito la prescansione del documento, è necessario utilizzare il piano dello scanner (vedere *Prescansione e ritaglio di una parte dell'immagine utilizzando il piano dello scanner* ►► pagina 4).

- 1 Caricare il documento.
- 2 Per effettuare la scansione del documento, aprire l'applicazione software.
- 3 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - (Raccolta foto di Windows®)
Nel menu **File**, fare clic su **Importa da fotocamera o scanner** o **Importa foto e video**.
 - (Fax e scanner di Windows®)
Nel menu **File**, fare clic su **Nuovo**, quindi fare clic su **Digitalizza**.
- 4 Selezionare lo scanner che si desidera utilizzare.

- 5 Fare clic su **Importa** oppure su **OK**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo Scansione.
- 6 Se necessario, regolare le seguenti impostazioni.
Assicurarsi che lo scanner selezionato su **Scanner** sia un apparecchio Brother in grado di supportare i Servizi Web per la scansione.
 - **Profilo** (1)
 - **Alimentazione** (2)
 - **Formato carta** (3)
 - **Formato colore** (4)
 - **Tipo di file** (5)
 - **Risoluzione (DPI)** (6)
 - **Luminosità** (7)
 - **Contrasto** (8)



- 7 Fare clic su **Digitalizza**.
L'apparecchio avvia la scansione del documento.

Prescansione e ritaglio di una parte dell'immagine utilizzando il piano dello scanner

Il pulsante **Anteprima** consente di visualizzare un'anteprima dell'immagine e ritagliare le aree che si desidera escludere dalla scansione. Quando si ottiene un'anteprima soddisfacente, fare clic sul pulsante **Digitalizza** nella finestra di dialogo Scansione per procedere con la scansione dell'immagine.

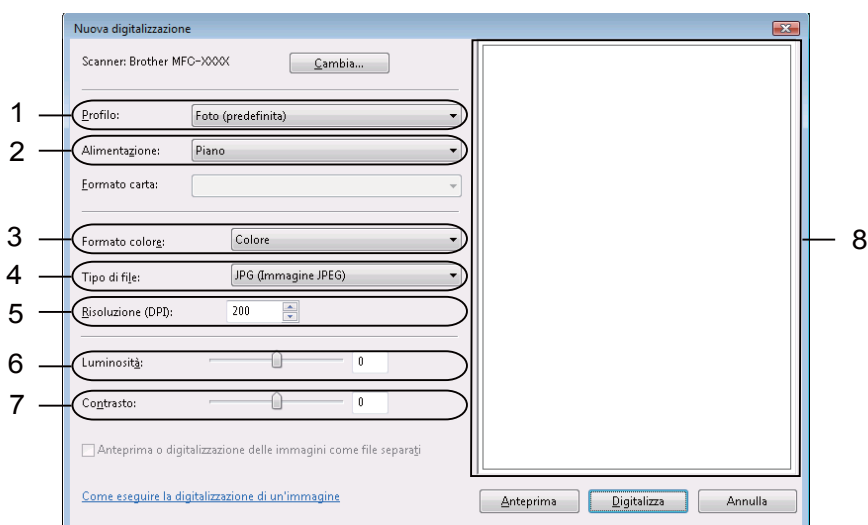
- 1 Attenersi alle istruzioni riportate ai punti 1 - 5 della sezione *Utilizzo dei Servizi Web per la scansione in rete da un computer* >> pagina 2.

NOTA

Posizionare il documento sul piano dello scanner, con il lato di stampa rivolto verso il basso.

- 2 Fare clic sull'elenco a discesa **Alimentazione**, quindi selezionare **Piano**.
Se necessario, regolare le seguenti impostazioni.

- **Profilo** (1)
- **Alimentazione** (2)
- **Formato colore** (3)
- **Tipo di file** (4)
- **Risoluzione (DPI)** (5)
- **Luminosità** (6)
- **Contrasto** (7)
- **Area di scansione** (8)



- 3 Fare clic su **Anteprima**.
L'intera immagine viene acquisita nel PC e visualizzata nell'area di scansione (8).

- 4 Per modificare le dimensioni dell'area di scansione, fare clic e trascinare i quadratini negli angoli oppure le linee punteggiate orizzontali e verticali.
Per spostare l'area di scansione fare clic e trascinare l'interno dell'area di scansione.




- 5 Fare clic su **Digitalizza**.
L'apparecchio avvia la scansione del documento.
L'area selezionata del documento appare nella finestra dell'applicazione.

Utilizzo dei Servizi Web dall'apparecchio Brother

Il menu che consente di utilizzare i Servizi Web per la scansione viene visualizzato sul display LCD dell'apparecchio Brother se è stato installato il driver per la scansione tramite Servizi Web.

NOTA


- Se sul display LCD viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, ridurre l'impostazione relativa a **Formato carta** o **Risoluzione (DPI)**.
 - Se le impostazioni della lingua del sistema operativo in uso e dell'apparecchio Brother sono differenti, alcuni caratteri dei messaggi visualizzati sul display LCD potrebbero essere sostituiti da spazi.
-

- 1 Caricare il documento.
- 2 Premere  (**SCAN**).
- 3 Premere ▲ o ▼ per selezionare *Servizio Web*.
Premere **OK**.
- 4 Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di scansione che si desidera eseguire.
Premere **OK**.
- 5 Premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione cui inviare la scansione.
Premere **OK**.
- 6 Premere **Inizio**.
L'apparecchio avvia il processo di scansione.

Configurazione delle impostazioni di scansione per i servizi Web

Se sul display LCD viene visualizzato il messaggio *Memoria esaurita*, ridurre l'impostazione relativa a **Formato carta** o **Risoluzione (DPI)**.

1 (Windows Vista®)

Fare clic su  > **Pannello di controllo**. Fare clic su **Hardware e suoni**, quindi fare clic su

Scanner e fotocamere digitali.

(Windows® 7)

Fare clic su  > **Dispositivi e stampanti**.

(Windows® 8)

Spostare il mouse nell'angolo in basso a destra del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, quindi fare clic su **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

2 (Windows Vista®)

Fare clic sull'apparecchio in uso, quindi fare clic sul pulsante **Profili di digitalizzazione**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Profili di digitalizzazione**.

(Windows® 7 e Windows® 8)

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona dell'apparecchio, quindi selezionare **Profili di digitalizzazione...**

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Profili di digitalizzazione**.

3 Selezionare il profilo di scansione che si desidera utilizzare. Assicurarsi che il dispositivo selezionato in **Scanner** sia un apparecchio Brother in grado di supportare i Servizi Web per la scansione.

4 Fare clic su **Imposta come predefinito**.

5 Fare clic su **Modifica...** Viene visualizzata la finestra di dialogo **Modifica profilo predefinito**.

6 Selezionare le impostazioni relative a **Alimentazione**, **Formato carta**, **Formato colore**, **Tipo di file**, **Risoluzione (DPI)**, **Luminosità** e **Contrasto**.

7 Fare clic su **Salva profilo**. Le impostazioni saranno applicate per la scansione mediante il protocollo Servizi Web.

NOTA

Se viene richiesto di selezionare un'applicazione per la scansione, selezionare dall'elenco Fax e scanner di Windows® oppure Raccolta foto di Windows®.
