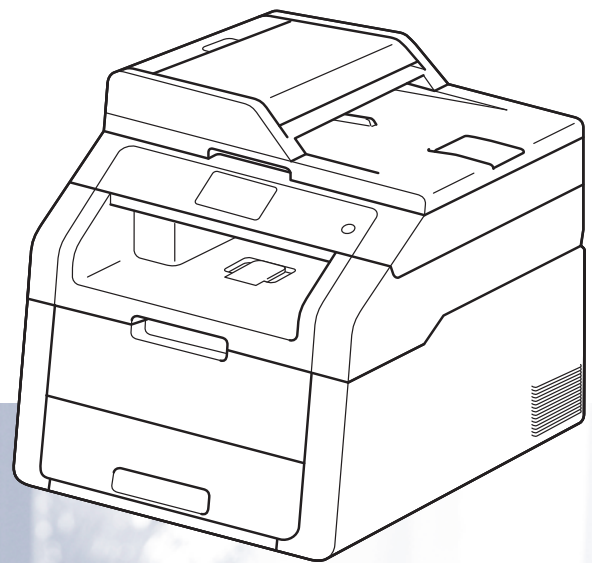


Guide de l'utilisateur avancé

DCP-9015CDW
DCP-9020CDW



Manuels disponibles et emplacement

Titre du manuel	Contenu	Emplacement
Guide de sécurité du produit	Veillez lire ce guide en premier. Avant de configurer cet appareil, lisez les instructions de sécurité. Consultez ce guide pour plus d'informations sur les marques et les restrictions légales.	Document imprimé / Dans le carton
Guide d'installation rapide	Pour configurer l'appareil ainsi que pour installer les pilotes et les logiciels, conformez-vous aux instructions correspondant au système d'exploitation et au type de connexion utilisés.	Document imprimé / Dans le carton
Guide de l'utilisateur	Découvrez les opérations de copie et de numérisation de base, ainsi que la procédure à suivre pour remplacer les consommables. Consultez les conseils en matière de dépannage des pannes.	Fichier PDF / CD-ROM / Dans le carton
Guide de l'utilisateur avancé	Apprenez-en davantage sur les opérations avancées : copie, fonctions de sécurité, impression de rapports et réalisation d'une opération de maintenance périodique.	Fichier PDF / CD-ROM / Dans le carton
Guide utilisateur - Logiciel	Conformez-vous à ces instructions pour l'impression, la numérisation, la numérisation réseau, ainsi que pour l'utilisation de l'utilitaire Brother ControlCenter.	Fichier HTML / CD-ROM / Dans le carton
Guide utilisateur - Réseau	Ce guide fournit des informations utiles sur les paramètres du réseau filaire et du réseau sans fil ainsi que sur les paramètres de sécurité de l'appareil Brother. Vous trouverez également des informations sur les protocoles pris en charge par votre appareil et des conseils de dépannage des pannes détaillés.	Fichier PDF / CD-ROM / Dans le carton
Guide Wi-Fi Direct™	Ce guide fournit des informations sur la configuration et l'utilisation de votre appareil Brother pour l'impression sans fil directement à partir d'un périphérique mobile prenant en charge la norme Wi-Fi Direct™.	Fichier PDF / Brother Solutions Center ¹
Guide d'impression Google Cloud	Ce guide fournit des informations sur la configuration de votre appareil Brother pour un compte Google et sur l'utilisation des services Google Cloud Print pour imprimer via Internet.	Fichier PDF / Brother Solutions Center ¹
Guide d'impression/numérisation mobile pour Brother iPrint&Scan	Ce guide fournit des informations utiles sur l'impression depuis votre périphérique mobile et sur la numérisation depuis votre appareil Brother vers votre périphérique mobile lorsqu'il est connecté à un réseau Wi-Fi.	Fichier PDF / Brother Solutions Center ¹

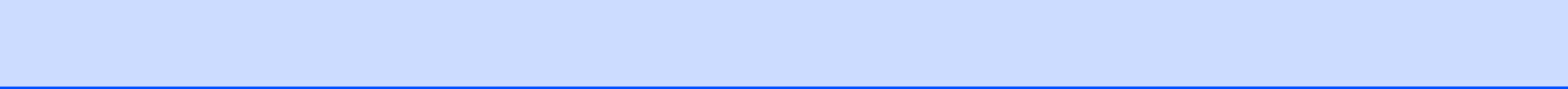
Titre du manuel	Contenu	Emplacement
Guide web connect	Ce guide fournit des informations sur la configuration et l'utilisation de votre appareil Brother pour numériser, charger et afficher des images et des fichiers sur certains sites Web qui proposent ces services.	Fichier PDF / Brother Solutions Center ¹
Guide AirPrint	Ce guide explique comment utiliser AirPrint pour lancer une impression sur votre appareil Brother depuis OS X v10.7.x, 10.8.x et votre iPhone, iPod touch, iPad ou autre périphérique iOS sans installer de pilote d'imprimante.	Fichier PDF / Brother Solutions Center ¹

¹ Rendez-nous visite sur <http://solutions.brother.com/>.

Table des matières

1	Configuration générale	1
	Stockage en mémoire	1
	Heure d'été automatique	1
	Fonctions écologiques	2
	Économie de toner	2
	Mode Veille	2
	Mode Veille prolongée	3
	Mise hors tension automatique	3
	Écran tactile	4
	Réglage de la luminosité du rétroéclairage	4
	Réglage de la minuterie d'intensité lumineuse pour le rétroéclairage	4
2	Fonctions de sécurité	5
	Secure Function Lock 2.0	5
	Avant de commencer à utiliser Secure Function Lock 2.0	6
	Définition et modification du mot de passe d'administrateur	6
	Configuration des utilisateurs restreints	7
	Configuration et modification du mode Public	8
	Activation/Désactivation de Secure Function Lock	8
	Basculement entre plusieurs utilisateurs	9
	Verrouillage de paramètre	10
	Définition du mot de passe d'administrateur	11
	Modification du mot de passe d'administrateur pour la fonction Verrouillage de paramètre	11
	Activation/Désactivation de la fonction Verrouillage de paramètre	12
3	Impression de rapports	13
	Rapports	13
	Comment imprimer un rapport	13
4	Production de copies	14
	Paramètres de copie	14
	Fin de la copie	14
	Amélioration de la qualité des copies	14
	Agrandissement ou réduction de copies	15
	Copie recto verso	16
	Réglage de la densité et du contraste	17
	Tri de copies	18
	Réalisation de copies N en 1 (disposition des pages)	18
	Copie 2 en 1 d'une carte d'identité	20
	Réglage de la saturation de la couleur	21
	Retrait de la couleur de fond	22
	Enregistrement des options de copie sous forme de raccourcis	22
	Limitation de l'utilisation du papier	23

A	Maintenance périodique	24
	Contrôle de l'appareil	24
	Réalisation du test d'impression	24
	Vérification des compteurs de page	24
	Vérification de la durée de vie restante des cartouches de toner	25
	Vérification de la durée de vie restante des pièces	25
	Remplacement des pièces de maintenance périodique	26
	Emballage et expédition de l'appareil	26
B	Glossaire	29
C	Index	30



REMARQUE




La plupart des illustrations de ce guide représentent le modèle DCP-9020CDW.

Stockage en mémoire

Vos paramètres de menu sont enregistrés de manière permanente et ils *ne seront pas* perdus en cas de panne de courant. Les réglages provisoires (par exemple, *Contraste*) *seront* perdus. En cas de panne de courant, l'appareil conserve la date et l'heure pendant 60 heures maximum.

Heure d'été automatique



Vous avez la possibilité de paramétrer l'appareil pour qu'il passe automatiquement à l'heure d'été. Il avance de lui-même d'une heure au printemps et recule d'une heure en automne.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur  (Date et heure).
- 3 Appuyez sur `Heure été auto.`
- 4 Appuyez sur `Oui` ou sur `Non`.
- 5 Appuyez sur .

Fonctions écologiques

Économie de toner

Vous pouvez économiser le toner à l'aide de cette fonction. Lorsque vous paramétrez la fonction d'économie de toner sur **Oui**, l'impression apparaît plus claire. Le réglage par défaut est **Non**.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur **Ts paramètres**.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
- 4 Appuyez sur **Param. général**.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Écologie**.
- 6 Appuyez sur **Écologie**.
- 7 Appuyez sur **Economie de toner**.
- 8 Appuyez sur **Oui** ou sur **Non**.
- 9 Appuyez sur .

REMARQUE



Nous vous déconseillons d'utiliser la fonction d'économie de toner pour imprimer des photos ou des images en échelle de gris.

Mode Veille

Le paramètre Mode Veille permet de réduire la consommation d'énergie. Lorsque l'appareil est en Mode veille (mode d'économie d'énergie), il fonctionne comme s'il était éteint. L'appareil s'active et commence à imprimer lorsqu'il reçoit un travail d'impression.


Vous pouvez déterminer la durée de repos au terme de laquelle l'appareil passe en Mode veille. La minuterie redémarre si vous effectuez une quelconque opération sur l'appareil, telle que la réception d'un travail ou la réalisation d'une copie. Le réglage par défaut est de trois minutes.

Lorsque l'appareil passe en mode Veille, le rétroéclairage de l'écran tactile s'éteint.


- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur **Ts paramètres**.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Param. général**.
- 4 Appuyez sur **Param. général**.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Écologie**.
- 6 Appuyez sur **Écologie**.
- 7 Appuyez sur **Durée de veille**.
- 8 À l'aide du clavier de l'écran tactile, saisissez le délai d'inactivité (0 à 50 minutes) de l'appareil avant le passage en Mode veille. Appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur .

Mode Veille prolongée

Si l'appareil est en mode Veille et ne reçoit aucune tâche pendant un certain temps, il passe automatiquement en mode Veille prolongée. Le mode Veille profonde permet d'utiliser moins d'énergie qu'en mode Veille. L'appareil s'active lorsqu'il reçoit une tâche ou dès que vous appuyez sur l'écran tactile.

Lorsque l'appareil est en mode Veille prolongée, le rétroéclairage de l'écran tactile s'éteint et  clignote.



Mise hors tension automatique

S'il est en mode Veille prolongée pendant une certaine durée, l'appareil passe automatiquement en mode Mise hors tension. Pour que l'appareil sorte du mode Mise hors tension, appuyez sur  sur le panneau de commande.

Vous pouvez déterminer la durée de veille prolongée au terme de laquelle l'appareil passe en mode Mise hors tension. Le réglage par défaut est une heure.

REMARQUE



L'appareil ne passe pas en mode Mise hors connexion lorsqu'il est connecté à un réseau câblé (DCP-9020CDW) ou sans fil, ou que des données d'impression sécurisées sont mémorisées sur l'appareil.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts` paramètres.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Param. général.
- 4 Appuyez sur Param. général.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Écologie.
- 6 Appuyez sur Écologie.
- 7 Appuyez sur Extinction auto.
- 8 Passez votre doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'option souhaitée.
Appuyez sur Non, 1heure, 2heures, 4heures ou 8heures.
- 9 Appuyez sur .

Écran tactile



Réglage de la luminosité du rétroéclairage

Vous pouvez régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran tactile LCD. Si vous avez des difficultés à lire l'écran tactile, essayez de modifier les réglages de luminosité.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts paramètres`.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Param. général`.
- 4 Appuyez sur `Param. général`.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Réglage LCD`.
- 6 Appuyez sur `Réglage LCD`.
- 7 Appuyez sur `Éclair.arrière`.
- 8 Appuyez sur `Clair, Moyen ou Foncé`.
- 9 Appuyez sur .

Réglage de la minuterie d'intensité lumineuse pour le rétroéclairage

Vous pouvez définir la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran LCD doit rester activé après le retour à l'écran d'accueil.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts paramètres`.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Param. général`.
- 4 Appuyez sur `Param. général`.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Réglage LCD`.
- 6 Appuyez sur `Réglage LCD`.
- 7 Appuyez sur `Tempor. attén.`
- 8 Appuyez sur `Non, 10Secs, 20Secs ou 30Secs`.
- 9 Appuyez sur .

Secure Function Lock 2.0

Secure Function Lock vous permet de limiter l'accès public aux fonctions suivantes de l'appareil :

- Copie
- Numérisation ¹
- Imprimer ²
- Web Connect (Chargement)
- Web Connect (Téléchargement)
- Impression couleur ^{2 3}
- Limite de page ³

¹ Numérisation comprend les travaux de numérisation envoyés via Brother iPrint&Scan.

² Impression et Impression couleur correspondent aux travaux d'impression envoyés via AirPrint, Google Cloud Print et Brother iPrint&Scan.

³ Disponible pour **Imprimer**, **Copie** et **Web Connect (Téléchargement)**.

Cette fonction empêche également les utilisateurs de modifier les réglages par défaut de l'appareil en limitant l'accès aux paramètres de menus.

Pour pouvoir utiliser les fonctions de sécurité, vous devez d'abord saisir le mot de passe d'administrateur.

L'administrateur peut définir et appliquer des restrictions aux utilisateurs et configurer un mot de passe utilisateur.

Prenez soin de noter votre mot de passe. Si vous l'oubliez, vous devrez réinitialiser le mot de passe enregistré dans l'appareil. Pour savoir comment réinitialiser le mot de passe, contactez le service clientèle Brother.

REMARQUE

- La fonction Secure Function Lock peut être paramétrée manuellement à partir de l'écran tactile ou à l'aide de Gestion à partir du Web ou de BRAdmin Professional 3 (Windows® uniquement). Nous vous recommandons d'utiliser l'application Gestion à partir du Web ou BRAdmin Professional 3 (Windows® uniquement) pour configurer cette fonction (➤➤ Guide utilisateur - Réseau).
- Seuls les administrateurs peuvent paramétrer des restrictions et effectuer des modifications pour chaque utilisateur.

Avant de commencer à utiliser Secure Function Lock 2.0

Vous pouvez définir les paramètres Secure Function Lock 2.0 au moyen d'un navigateur Web. Avant de commencer la configuration, le travail de préparation suivant est nécessaire.


- 1 Démarrez votre navigateur Web.
- 2 Tapez « http://adresse IP de l'appareil/ » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » désigne l'adresse IP de votre appareil Brother).

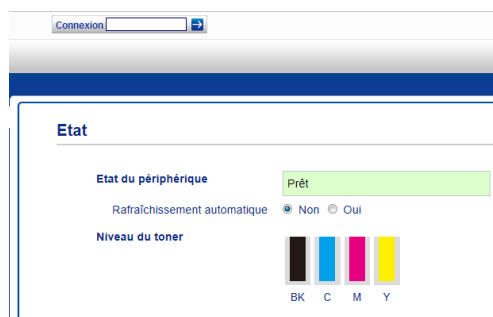
■ Par exemple :

http://192.168.1.2/

REMARQUE

L'adresse IP de l'appareil est indiquée dans la liste de configuration réseau (►► Guide utilisateur - Réseau : *Impression du rapport de configuration réseau*).

- 3 Saisissez un mot de passe dans la zone **Connexion**. (Ce mot de passe vous permet de vous connecter à la page Web de l'appareil. Il ne s'agit pas du mot de passe de l'administrateur pour la fonction Secure Function Lock.) Cliquez sur .



REMARQUE

La première fois que vous paramétrez l'appareil à partir d'un navigateur Web, vous devez définir un mot de passe.

- 1 Cliquez sur **Configurez le mot de passe**.
- 2 Saisissez un mot de passe (32 caractères maximum).
- 3 Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Confirmer nouveau mot de passe**.
- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

Définition et modification du mot de passe d'administrateur

Vous pouvez définir ces paramètres au moyen d'un navigateur Web. Pour configurer la page Web, voir *Avant de commencer à utiliser Secure Function Lock 2.0* ►► page 6. Configurez ensuite l'administrateur.

Définition du mot de passe d'administrateur

Le mot de passe d'administrateur permet de configurer des utilisateurs et d'activer ou de désactiver la fonction Secure Function Lock. (Voir *Configuration des utilisateurs restreints* ►► page 7 et *Activation/Désactivation de Secure Function Lock* ►► page 8.)

- 1 Cliquez sur **Administrateur**.
- 2 Cliquez sur **Verrouill. fonction sécurisée**.

- Saisissez un numéro à quatre chiffres en guise de mot de passe dans le champ **Nouveau mot de passe**.

Numéro/Nom ID	PIN	Activités d'impression				Autres		
		Imprimer	Copie	Options d'impression	Limite de page	Numérisation	Chargement	Téléchargement
				Impression couleur	Oui	Max.	Web Connect	
Mode public		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Retaper le nouveau mot de passe**.
- Cliquez sur **Envoyer**.

Modification du mot de passe d'administrateur

- Cliquez sur **Administrateur**.
- Cliquez sur **Verrouill. fonction sécurisée**.
- Saisissez un numéro à quatre chiffres en guise de mot de passe dans le champ **Nouveau mot de passe**.
- Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Retaper le nouveau mot de passe**.
- Cliquez sur **Envoyer**.

Configuration des utilisateurs restreints

Il est possible d'appliquer des restrictions et un mot de passe à un certain nombre d'utilisateurs. Vous pouvez configurer jusqu'à 25 utilisateurs restreints.

Vous pouvez définir ces paramètres au moyen d'un navigateur Web. Pour configurer la page Web, voir *Avant de commencer à utiliser Secure Function Lock 2.0* >> page 6. Procédez ensuite de la façon suivante :

- Cliquez sur **Administrateur**.
- Cliquez sur **Verrouill. fonction sécurisée**.
- Saisissez un nom de groupe ou d'utilisateur au format alphanumérique (15 caractères maximum) dans le champ **Numéro/Nom ID**, puis tapez un mot de passe à quatre chiffres dans le champ **PIN**.

- Désélectionnez les cases à cocher correspondant aux fonctions que vous comptez restreindre dans la colonne **Imprimer** et dans la colonne **Autres**. Pour configurer le nombre maximal de pages, cochez la case **Oui** dans la colonne **Limite de page**, puis saisissez le nombre voulu dans le champ **Max**.
- Cliquez sur **Envoyer**.

Configuration et modification du mode Public

Le mode Public limite les fonctions réservées aux utilisateurs ne possédant pas de mot de passe.

Lors de la configuration des restrictions applicables aux utilisateurs publics, veuillez utiliser l'application Gestion à partir du Web ou BRAdmin Professional 3 (Windows® uniquement) (➤➤ Guide utilisateur - Réseau).

- 1 Cliquez sur **Administrateur**.
- 2 Cliquez sur **Verrouill. fonction sécurisée**.
- 3 Désélectionnez les cases à cocher correspondant aux fonctions que vous comptez restreindre dans la colonne **Imprimer** et dans la colonne **Autres**. Pour configurer le nombre maximal de pages, cochez la case **Oui** dans la colonne **Limite de page**, puis saisissez le nombre voulu dans le champ **Max**.

Numéro/Nom ID	PIN	Activités d'impression				Autres			
		Imprimer	Copier	Impression couleur	Limite de page	Numérisation	Web Connect	Chargement	Téléchargement
					Oui	Max			
Mode public		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>


- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

Activation/Désactivation de Secure Function Lock

REMARQUE

Prenez soin de noter le mot de passe d'administrateur. En cas d'erreur de saisie, l'écran tactile affiche **Erreur m.passe**. Saisissez le mot de passe correct. Si vous l'avez oublié, contactez le service clientèle de Brother.


Activation de Secure Function Lock

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur **Ts paramètres**.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Param. général**.
- 4 Appuyez sur **Param. général**.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur **▲** ou sur **▼** pour afficher **Sécurité**.
- 6 Appuyez sur **Sécurité**.
- 7 Appuyez sur **Verr.de fonct.**
- 8 Appuyez sur **Verr. Non→Oui**.
- 9 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur **OK**.

REMARQUE

L'icône Secure Function Lock apparaît dans l'écran Autres.

**Désactivation de Secure Function Lock**


- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Verr. Oui-Non`.
- 3 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

Basculement entre plusieurs utilisateurs

Ce paramètre vous permet de basculer entre les utilisateurs restreints enregistrés ou le mode Public lorsque Secure Function Lock est activé.

2


Passage en mode Utilisateur restreint

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Modif. utilis.`
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur `▲` ou sur `▼` pour afficher votre nom d'utilisateur.
- 4 Appuyez sur votre nom d'utilisateur.
- 5 Saisissez votre mot de passe d'utilisateur à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

REMARQUE

- Si l'ID actuel est limité pour la fonction qui vous intéresse, `Refus d'accès` apparaît sur l'écran tactile.
- Si un nombre limite de pages a été défini pour votre ID et que vous l'avez déjà atteint, l'écran tactile affiche `Limite dépassée` ou `Refus d'accès` lorsque vous essayez d'imprimer. Contactez votre administrateur pour qu'il vérifie vos paramètres de Secure Function Lock.

Passage au mode Public

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ret.mode pub.`

REMARQUE

- Une fois qu'un utilisateur restreint a terminé d'utiliser l'appareil, ce dernier revient en mode Public dans un délai d'une minute.
 - Si la fonction désirée est limitée pour tous les utilisateurs, `Refus d'accès` apparaît sur l'écran tactile et l'appareil revient en mode Prêt. Contactez votre administrateur pour qu'il vérifie vos paramètres de Secure Function Lock.
 - Si des restrictions s'appliquent et que l'impression couleur est réglée sur `Désactiver pour votre ID`, l'écran tactile affiche `Pas d'autorisation` lorsque vous essayez d'imprimer des données en couleur. L'appareil imprime les données en monochrome uniquement.
-



Verrouillage de paramètre

La fonction Verrouillage de paramètre vous permet de paramétrer un mot de passe afin d'empêcher d'autres personnes de modifier accidentellement les paramètres de votre appareil.



Prenez soin de noter votre mot de passe. Si vous l'oubliez, vous devrez réinitialiser les mots de passe enregistrés dans l'appareil. Veuillez contacter votre administrateur ou le service clientèle de Brother.

Lorsque la fonction Verrouillage de paramètre est réglée sur `Oui`, vous ne pouvez accéder à aucun paramètre de l'appareil.

Définition du mot de passe d'administrateur

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts` paramètres.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Param. général.
- 4 Appuyez sur Param. général.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Sécurité.
- 6 Appuyez sur Sécurité.
- 7 Appuyez sur Verrouillage paramètre.
- 8 Saisissez un numéro à quatre chiffres comme mot de passe sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 9 Confirmez le mot de passe lorsque Vérif. : s'affiche sur l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 10 Appuyez sur .


Modification du mot de passe d'administrateur pour la fonction Verrouillage de paramètre

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts` paramètres.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Param. général.
- 4 Appuyez sur Param. général.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Sécurité.
- 6 Appuyez sur Sécurité.
- 7 Appuyez sur Verrouillage paramètre.
- 8 Appuyez sur Entrer Mot Passe.
- 9 Saisissez l'ancien mot de passe à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 10 Saisissez un numéro à quatre chiffres comme nouveau mot de passe sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 11 Confirmez le mot de passe lorsque Vérif. : s'affiche sur l'écran tactile. Appuyez sur OK.
- 12 Appuyez sur .


Activation/Désactivation de la fonction Verrouillage de paramètre

En cas d'erreur de saisie, l'écran tactile affiche `Erreur m.passe`. Saisissez le mot de passe correct.

Activation de la fonction Verrouillage de paramètre

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts paramètres`.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Param. général`.
- 4 Appuyez sur `Param. général`.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Sécurité`.
- 6 Appuyez sur `Sécurité`.
- 7 Appuyez sur `Verrouillage paramètre`.
- 8 Appuyez sur `Verr. Non→Oui`.
- 9 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

Désactivation de la fonction Verrouillage de paramètre



- 1 Appuyez sur  sur l'écran tactile.
- 2 Saisissez le mot de passe d'administrateur enregistré à quatre chiffres sur le clavier de l'écran tactile. Appuyez sur `OK`.

Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

- 1 Config.Util
Imprime une liste de vos paramètres actuels.
- 2 Configuration réseau
Imprime une liste de vos paramètres réseau actuels.
- 3 Impression points tambour
Imprime la page de vérification des taches du tambour afin de remédier à la présence de taches lors de l'impression.
- 4 Rapport WLAN
Imprime le résultat du diagnostic de la connectivité LAN sans fil.

Comment imprimer un rapport

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur Ts paramètres.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Impr. rapports.
- 4 Appuyez sur Impr. rapports.
- 5 Appuyez sur le rapport que vous voulez imprimer.
- 6 Appuyez sur OK.
- 7 Appuyez sur .

4

Production de copies

Paramètres de copie

Vous ne pouvez modifier les paramètres de copie que pour la copie suivante.

Ces réglages sont provisoires. Les réglages par défaut de l'appareil sont rétablis une minute après la copie.

Appuyez sur **Copie**, puis appuyez sur **Options**. Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher les paramètres de copie. Lorsque le paramètre qui vous intéresse s'affiche, appuyez dessus et choisissez l'option qui convient.

Lorsque vous avez terminé de modifier les paramètres, appuyez sur **Marche couleur** ou **Marche mono**.

Fin de la copie

Pour arrêter la copie, appuyez sur .

Amélioration de la qualité des copies

Vous pouvez choisir parmi une gamme de paramètres de qualité. Le réglage par défaut est **Auto**.

■ Auto

Le mode Auto est recommandé pour les impressions normales. Convient aux documents contenant à la fois du texte et des photos.

■ Texte

Convient aux documents contenant principalement du texte.

■ Photo

Qualité de copie supérieure pour les photos.

■ Réception

Convient à la copie de quittances.

1 Chargez votre document.

2 Appuyez sur  (**Copie**).

3 Saisissez le nombre de copies.

4 Appuyez sur **Options**.

5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher **Qualité**.

6 Appuyez sur **Qualité**.



7 Appuyez sur **Auto**, **Texte**, **Photo** ou **Réception**.

8 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur **OK**.

9 Appuyez sur **Marche couleur** ou sur **Marche mono**.

Agrandissement ou réduction de copies

Pour agrandir ou réduire la copie suivante, procédez comme suit :

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies souhaité.
- 4 Appuyez sur Options.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Agrandir/Réduire.
- 6 Appuyez sur Agrandir/Réduire.
- 7 Appuyez sur 100%, Agrandir, Réduire ou Personnalisé (25-400%).
- 8 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Si vous avez sélectionné Agrandir, appuyez sur l'agrandissement ou le facteur souhaité.
 - Si vous avez choisi Réduire, passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le facteur de réduction voulu et appuyez dessus.
 - Si vous avez choisi Personnalisé (25-400%), appuyez sur  pour effacer le pourcentage affiché ou appuyez sur ◀ pour déplacer le curseur, puis saisissez le facteur d'agrandissement ou de réduction (entre 25 % et 400 % par incréments de 1 %).
Appuyez sur OK.
 - Si vous avez sélectionné 100%, passez à l'étape 9.

100%*
200%
141% A5→A4
104% EXE→LTR
97% LTR→A4
94% A4→LTR
91% Pleine page
85% LTR→EXE
83% LGL→A4 (DCP-9020CDW)
83% (DCP-9015CDW)
78% LGL→LTR (DCP-9020CDW)
78% (DCP-9015CDW)
70% A4→A5
50%
Personnalisé (25-400%) ¹

* Le réglage par défaut apparaît en gras accompagné d'un astérisque.

¹ Personnalisé (25-400%) permet de saisir un facteur compris entre 25 % et 400 % par incréments de 1 %.

- 9 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.
- 10 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono.

REMARQUE

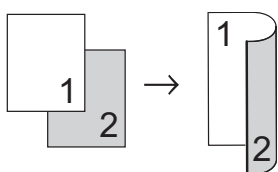
Mise en page n'est pas disponible avec l'option Agrandir/Réduire.

Copie recto verso

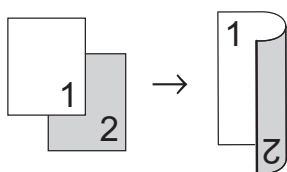
Avant de lancer la copie recto verso, vous devez sélectionner l'une des dispositions suivantes pour la copie recto verso. La mise en page de votre document détermine la disposition des copies recto verso à choisir.

Portrait

■ Recto-Verso avec retournement sur le bord long

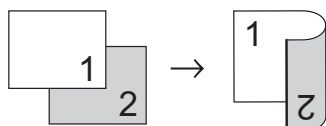


■ Recto-Verso avec retournement sur le bord court

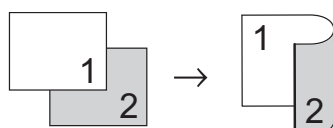



Paysage

■ Recto-Verso avec retournement sur le bord long



■ Recto-Verso avec retournement sur le bord court



- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur Options.

- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Copie recto-verso.

- 6 Appuyez sur Copie recto-verso.

- 7 Appuyez sur l'une des options de disposition suivantes :

Non,
Recto→Recto-verso
Inversion bord long,
Recto→Recto-verso
Inversion bord court

- 8 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.

- 9 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono pour numériser la page. (DCP-9020CDW)

Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.


Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 10.

- 10 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur Numériser pour numériser la page suivante.
- 11 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
- 12 Appuyez sur OK.
Répétez les étapes 10 à 12 pour chaque page de la disposition.
- 13 Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur Terminé à l'étape 10 pour terminer.

Réglage de la densité et du contraste


Densité

Ajustez la densité de la copie pour assombrir ou éclaircir les copies.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur Options.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Densité.
- 6 Appuyez sur Densité.
- 7 Appuyez sur un niveau de densité (clair à foncé).
- 8 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.
- 9 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono.


Contraste

Ajustez le contraste pour rendre une image plus nette et plus vive.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur Options.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Contraste.
- 6 Appuyez sur Contraste.
- 7 Appuyez sur un niveau de contraste.
- 8 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.
- 9 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono.

Tri de copies

Vous pouvez trier plusieurs copies. Les pages seront triées dans l'ordre 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, etc.

- 1 Chargez votre document.
 - 2 Appuyez sur  (Copie).
 - 3 Saisissez le nombre de copies.
 - 4 Appuyez sur `Options`.
 - 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Empil./Trier`.
 - 6 Appuyez sur `Empil./Trier`.
 - 7 Appuyez sur `Trier`.
 - 8 Vérifiez la liste des paramètres et confirmez votre sélection. Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur `OK`.
 - 9 Appuyez sur `Marche couleur` ou sur `Marche mono` pour numériser la page. (DCP-9020CDW)
Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.
- Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 10.**
- 10 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur `Oui` pour numériser la page suivante.
 - 11 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
 - 12 Appuyez sur `OK`. Répétez les étapes 10 à 12 pour chaque page.


- 13 Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur `Non` à l'étape 10 pour terminer.

Réalisation de copies N en 1 (disposition des pages)

Vous pouvez réduire la quantité de papier utilisée pour la copie au moyen de la fonction de copie N en 1. Cette fonction vous permet de copier deux ou quatre pages sur une seule page. Si vous souhaitez copier le recto et le verso d'une carte d'identité sur une seule page, consultez la section *Copie 2 en 1 d'une carte d'identité* >> page 20.

IMPORTANT

- Assurez-vous que le format du papier est paramétré sur A4, Letter, Legal ou sur Folio.
- Vous ne pouvez pas utiliser `Agrandir/Réduire` avec la fonction N en 1.
- (P) signifie Portrait et (L) signifie Paysage.

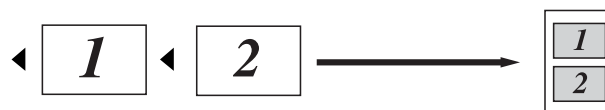
- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur `Options`.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Mise en page`.
- 6 Appuyez sur `Mise en page`.

- 7 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Non (1en1), 2en1 (P), 2en1 (L), 2en1 (ID)¹, 4en1 (P) ou 4en1 (L).

¹ Pour plus d'informations sur 2en1 (ID), consultez la section *Copie 2 en 1 d'une carte d'identité* >> page 20.

- 8 Appuyez sur l'option de votre choix.
- 9 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.
- 10 Appuyez sur *Marche couleur* ou sur *Marche mono* pour numériser la page. (DCP-9020CDW)
Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise les pages et commence l'impression.
Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape 11.
- 11 Une fois que l'appareil a numérisé la page, appuyez sur *Oui* pour numériser la page suivante.
- 12 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
- 13 Appuyez sur OK.
Répétez les étapes 11 à 13 pour chaque page de la disposition.
- 14 Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur *Non* à l'étape 11 pour terminer.

■ 2en1 (L)



■ 4en1 (P)



■ 4en1 (L)



Si vous copiez depuis le chargeur automatique de documents (DCP-9020CDW) :

Placez le document *face imprimée vers le haut* dans le sens indiqué sur l'illustration :

■ 2en1 (P)



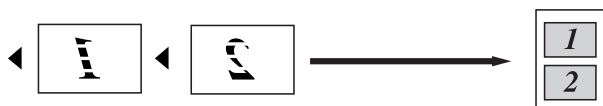
Si vous reproduisez des documents à partir de la vitre du scanner :

Placez le document *face imprimée vers le bas* dans le sens indiqué sur l'illustration :

■ 2en1 (P)



■ 2en1 (L)



■ 4en1 (P)



■ 4en1 (L)



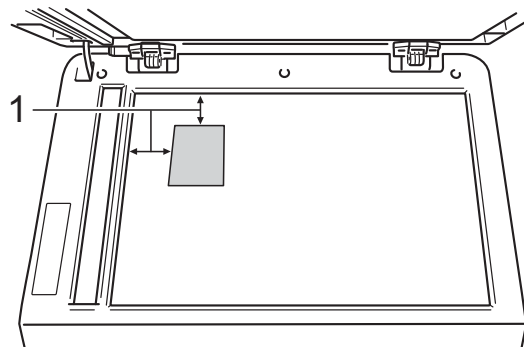
Copie 2 en 1 d'une carte d'identité

Vous pouvez effectuer une copie du recto et du verso de votre carte d'identité sur une seule page dans son format original.

REMARQUE

Vous pouvez copier une carte d'identité dans la mesure où cela est autorisé par la loi (►► Guide de sécurité du produit : *Utilisation illégale d'un dispositif de copie (MFC et DCP uniquement).*)


- 1 Placez votre carte d'identité *face imprimée vers le bas* dans le coin gauche de la vitre du scanner.



- 1 4 mm ou davantage (haut, gauche)

■ (DCP-9020CDW)

Même si un document est placé dans le chargeur automatique de documents, lorsque l'appareil est dans ce mode, il numérise les données à partir de la vitre du scanner.

- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur Options.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Mise en page.
- 6 Appuyez sur Mise en page.

- 7 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher 2en1 (ID).
- 8 Appuyez sur 2en1 (ID).
- 9 Vérifiez la liste des paramètres et confirmez votre sélection, puis appuyez sur OK.
- 10 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono.
L'appareil lance la numérisation d'un côté de la carte d'identité.
- 11 Après la numérisation du premier côté, appuyez sur Oui. Retournez la carte d'identité, placez-la près du coin gauche de la vitre du scanner et appuyez sur OK pour numériser l'autre côté.



REMARQUE

Si vous choisissez la copie 2 en 1 d'une carte d'identité, l'appareil règle la qualité sur Photo et le contraste sur +2.

- 12 Appuyez sur .

Réglage de la saturation de la couleur

Vous pouvez modifier le réglage par défaut de la saturation de la couleur.


- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur Options.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher Réglage couleurs.
- 6 Appuyez sur Réglage couleurs.
- 7 Appuyez sur Rouge, Vert ou Bleu.
- 8 Appuyez sur un niveau de saturation de couleur.
- 9 Répétez les étapes 7 à 8 si vous voulez régler la couleur suivante. Après avoir réglé les paramètres de couleur, appuyez sur .
- 10 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur OK.
- 11 Appuyez sur Marche couleur.

Retrait de la couleur de fond

La fonction `Suppr. couleur arrière-plan` enlève la couleur de fond du document que vous copiez. Elle assure une meilleure lisibilité du document et permet de faire des économies de toner.


REMARQUE

Cette fonction est utile lorsque vous réalisez des copies couleur.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Saisissez le nombre de copies.
- 4 Appuyez sur `Options`.
- 5 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Paramètres avancés`.
- 6 Appuyez sur `Paramètres avancés`.
- 7 Appuyez sur `Suppr. couleur arrière-plan`.
- 8 Appuyez sur `Bas`, `Moyen` ou `Haut`.
- 9 Si vous ne souhaitez pas modifier de paramètres supplémentaires, appuyez sur `OK`.
- 10 Appuyez sur `Marche couleur`.

Enregistrement des options de copie sous forme de raccourcis

Vous pouvez enregistrer les options de copie que vous utilisez fréquemment sous forme de raccourcis.


- 1 Appuyez sur  (Copie).
- 2 Appuyez sur `Options`.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher `Qualité`, `Agrandir/Réduire`, `Copie recto-verso`, `Densité`, `Contraste`, `Empil./Trier`, `Mise en page`, `Réglage couleurs` ou `Suppr. couleur arrière-plan`, puis appuyez sur le paramètre à modifier. Appuyez ensuite sur la nouvelle option. Répétez cette étape pour chaque paramètre à modifier.
- 4 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher les options disponibles, puis appuyez sur la nouvelle option. Répétez les étapes 3 et 4 pour chaque paramètre à modifier.
- 5 Lorsque vous avez terminé de choisir les nouvelles options, appuyez sur `Enregistrer en tant que racc.`
- 6 Vérifiez la liste des options choisies enregistrées comme raccourcis, puis appuyez sur `OK` pour la confirmer.
- 7 Saisissez le nom à donner au raccourci à l'aide du clavier sur l'écran tactile. (Pour vous aider à saisir les lettres : >> Guide de l'utilisateur : *Saisie de texte*.) Appuyez sur `OK`.
- 8 Appuyez sur `OK` pour enregistrer votre raccourci.

9 Appuyez sur .

10 Appuyez sur Marche couleur ou sur Marche mono.

Limitation de l'utilisation du papier

Vous pouvez utiliser Economie papier pour réduire facilement la quantité de papier utilisée lors des opérations de copie. Les options de disposition 4 en 1 et de copie recto verso sont définies dans le préréglage Economie papier comme valeurs par défaut.

- 1 Chargez votre document.
- 2 Appuyez sur  (Copie).
- 3 Passez votre doigt vers la gauche ou la droite pour afficher Economie papier.
- 4 Appuyez sur Economie papier.
- 5 Saisissez le nombre de copies.
- 6 Exécutez l'une des actions suivantes :
 - Pour modifier d'autres paramètres, passez à l'étape 7.
 - Si vous avez fini de modifier les paramètres, passez à l'étape 10.
- 7 Appuyez sur Options.
- 8 Passez votre doigt vers le haut ou le bas, ou appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les paramètres disponibles, puis appuyez sur le paramètre voulu.
- 9 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher les options disponibles, puis appuyez sur la nouvelle option. Répétez les étapes 8 et 9 pour chaque paramètre désiré. Lorsque vous avez terminé de modifier les paramètres, appuyez sur OK.



A

Maintenance périodique

Contrôle de l'appareil


Réalisation du test d'impression

Vous pouvez imprimer une page de test pour vérifier la qualité de l'impression.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Test imp.`
- 3 Appuyez sur `[OK]` s'affiche sur l'écran tactile.
Appuyez sur `OK`.
L'appareil imprime une page de test.
- 4 Appuyez sur .



Vérification des compteurs de page

Vous pouvez voir les compteurs des copies, des pages imprimées ou du total récapitulatif de l'appareil.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur `Ts paramètres.`
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur `▲` ou sur `▼` pour afficher `Info. appareil.`
- 4 Appuyez sur `Info. appareil.`
- 5 Appuyez sur `Compteur page.`
L'écran tactile affiche les nombres de pages de `Total, Liste, Copie et Impression.`
- 6 Appuyez sur .



Vérification de la durée de vie restante des cartouches de toner

Vous pouvez afficher la durée de vie restante approximative des cartouches de toner.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur *Durée de vie du toner*. L'écran tactile présente la durée de vie restante approximative des cartouches de toner au moyen d'un histogramme.
- 3 Appuyez sur .

Vérification de la durée de vie restante des pièces

Vous pouvez examiner la durée de vie des pièces de l'appareil sur l'écran tactile.

- 1 Appuyez sur .
- 2 Appuyez sur *Ts paramètres*.
- 3 Passez votre doigt vers le haut ou le bas ou appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher *Info. appareil*.
- 4 Appuyez sur *Info. appareil*.
- 5 Appuyez sur *Durée de vie des pièces*.
- 6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher la durée de vie restante approximative des différentes pièces :
Tambour noir (BK),
Tambour cyan (C),
Tambour magenta (M),
Tambour jaune (Y), Courroie,
Unité de fusion, Kit PF.
- 7 Appuyez sur .

REMARQUE

La durée de vie restante de la cartouche de toner est indiquée dans le rapport des paramètres de l'utilisateur (voir *Comment imprimer un rapport* ►► page 13).

Remplacement des pièces de maintenance périodique

Les pièces de maintenance périodique doivent être remplacées régulièrement afin de préserver la qualité d'impression. Les pièces de l'unité de fusion et du kit d'alimentation du papier du bac multifonction répertoriées dans le tableau doivent être remplacées après l'impression d'environ 50 000 pages¹. Veuillez contacter le service clientèle Brother lorsque ces messages s'affichent sur l'écran tactile.

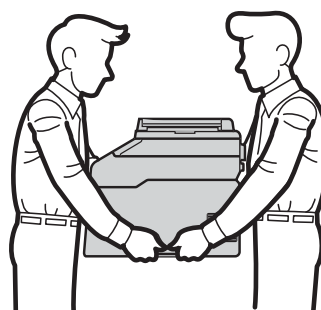
Message de l'écran tactile	Description
Remplacez le four	Remplacez l'unité de fusion.
Remplacez le kit PF	Remplacez le kit d'alimentation du papier du bac à papier.

¹ Pages imprimées d'un seul côté au format A4 ou Letter.

Emballage et expédition de l'appareil


AVERTISSEMENT

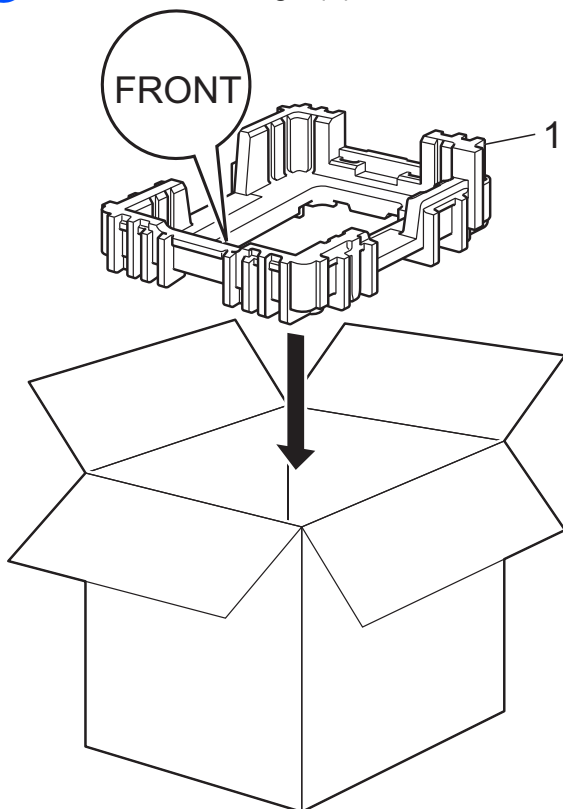
Cet appareil est lourd et pèse plus de 20 kg. Pour éviter des blessures possibles, il est nécessaire qu'au moins deux personnes soulèvent l'appareil. Une personne doit saisir l'appareil par l'avant et l'autre par l'arrière, comme le montre l'illustration. Prenez garde à vos doigts lorsque vous placez l'appareil au sol.



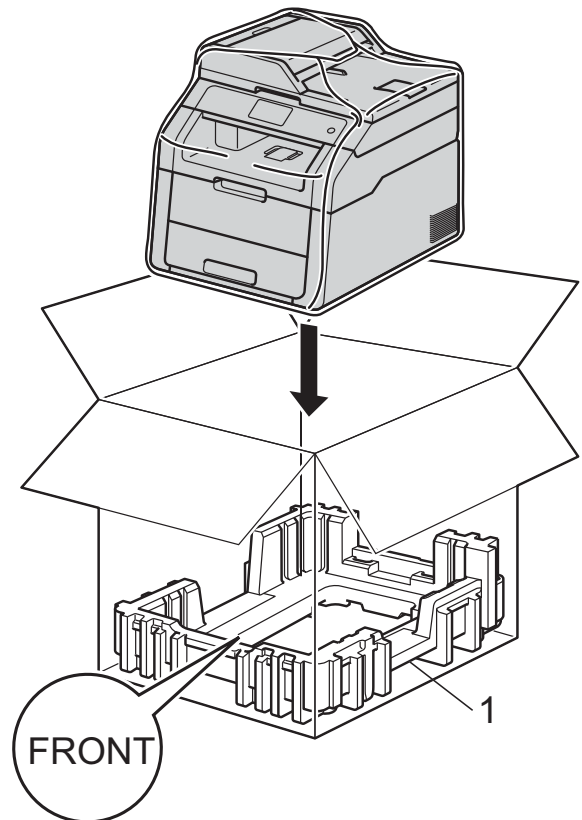
REMARQUE

Si vous devez transporter l'appareil pour quelque motif que ce soit, veuillez le remballer avec soin dans son conditionnement d'origine pour éviter de l'endommager lors du transport. L'appareil doit être assuré auprès du transporteur.

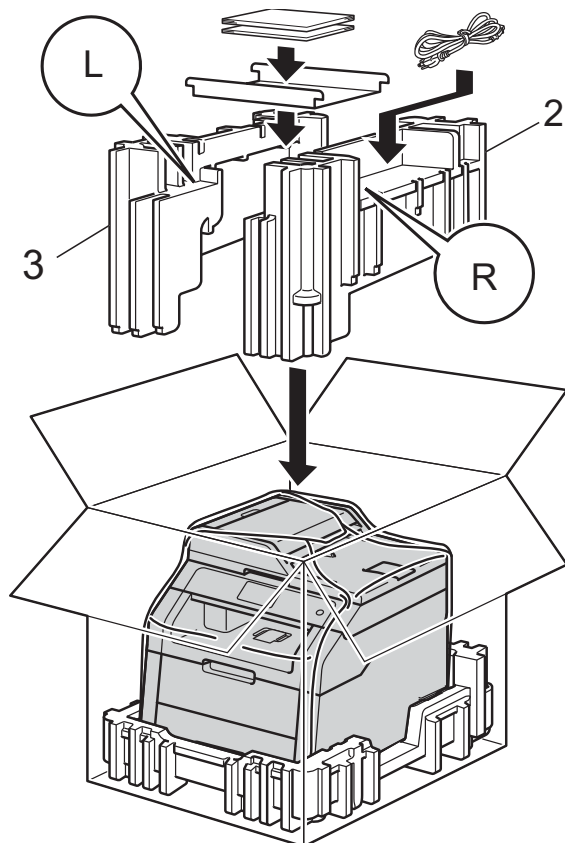
- 1 Appuyez et relâchez le bouton  pour éteindre l'appareil. Laissez l'appareil éteint pendant au moins 10 minutes de sorte qu'il refroidisse.
- 2 Déconnectez tous les câbles, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique.
- 3 Placez l'emballage (1) dans le carton.



- 4 Enveloppez l'appareil dans un sac en plastique, puis placez-la sur le matériau d'emballage situé au fond du carton (1).



- 5 Placez le matériau d'emballage (2) portant l'indication « R » sur la droite de l'appareil. Placez le matériau d'emballage (3) portant l'indication « L » sur la gauche de l'appareil. Placez le cordon d'alimentation CA et la documentation imprimée dans le carton d'origine, comme indiqué dans l'illustration.



- 6 Fermez le carton et scotchez-le.

Voici une liste complète des caractéristiques et des termes qui apparaissent dans les guides de Brother. La disponibilité de ces caractéristiques dépend du modèle acheté.

ADF (chargeur automatique de documents)

Le document peut être placé dans le chargeur automatique de documents et numérisé automatiquement une page à la fois.

Annuler un travail

Annule un travail d'impression programmé et l'efface de la mémoire de l'appareil.

Contraste

Paramètre permettant de compenser les documents foncés ou clairs en réalisant des copies plus claires lorsque les documents sont foncés ou plus foncés lorsque les documents sont clairs.

Densité

La modification de la densité éclaircit ou assombrit l'image.

Échelle de gris

Tons de gris disponibles pour copier des photos.

Écran tactile LCD de 3,7 po (93,4 mm) et panneau tactile

L'écran tactile LCD (Liquid Crystal Display) de l'appareil présente des messages interactifs et des invites sur l'appareil. Vous pouvez utiliser l'écran tactile en appuyant dessus ou en faisant glisser votre doigt sur sa surface.

Liste des réglages utilisateur

Rapport imprimé indiquant les paramètres actuels de l'appareil.

Numérisation

Processus d'envoi de l'image électronique d'un document papier vers votre ordinateur.

Réglages provisoires

Vous pouvez sélectionner certaines options pour chaque copie sans modifier les paramètres par défaut.

Résolution

Nombre de lignes verticales et horizontales par pouce.

ROC (reconnaissance optique de caractères)

L'application logicielle Nuance™ PaperPort™ 12SE ou Presto! PageManager permet de convertir une image de texte en texte modifiable.

Tableaux de réglages

Instructions immédiates présentant tous les réglages et les options disponibles pour la configuration de la machine.

Volume du bip sonore

Paramètre du volume du signal émis lorsque vous appuyez sur une touche ou faites une erreur.

C

Index

A

- Agrandir/Réduire 15
- Apple Macintosh
 - Guide utilisateur - Logiciel.

C

- ControlCenter2 (pour Macintosh)
 - Guide utilisateur - Logiciel.
- ControlCenter4 (pour Windows®)
 - Guide utilisateur - Logiciel.
- Copie
 - Agrandir/Réduire 15
 - bouton 14
 - contraste 17
 - Copie 2 en 1 d'une carte d'identité 20
 - Densité 17
 - N en 1 (disposition des pages) 18
 - qualité 14
 - recto verso 16
 - réglages temporaires 14
 - trier 18
 - utilisation de la vitre du scanner 16, 18, 19, 20
 - utilisation du chargeur automatique de documents 19
- Copie recto verso 16

D

- Disposition des pages (N en 1) 18

E

- Économie de toner 2
- Écran tactile
 - luminosité du rétroéclairage 4

H

- Heure d'été 1

I

- Impression
 - rapports 13
 - Guide utilisateur - Logiciel.
- Informations sur l'appareil
 - comptage des pages 24
 - vérification de la durée de vie restante des pièces 25

M

- Macintosh
 - Guide utilisateur - Logiciel.
- Maintenance, périodique 24
 - vérification de la durée de vie restante des pièces 25
- Mémoire
 - stockage 1
- Mode Mise hors tension 3
- Mode Veille 2
- Mode Veille prolongée 3

N

- N en 1 (disposition des pages) 18
- Nuance™ PaperPort™ 12SE
 - Guide utilisateur - Logiciel et Aide dans l'application PaperPort™ 12SE pour accéder aux guides pratiques.
- Numérisation
 - Guide utilisateur - Logiciel.

P

- Panne de courant 1
- Presto! PageManager
 - Guide utilisateur - Logiciel. ➤➤ Aide dans l'application Presto! PageManager également.

Q

- Qualité
 - copie 14

R

Rapports	13
comment imprimer	13
Configuration réseau	13
page de vérification des tâches du tambour	13
Paramètres de l'utilisateur	13
Rapport WLAN	13
Réduction	
copies	15
Réglages de copie temporaires	14
Réseau	
impression	
>> Guide utilisateur - Réseau.	
numérisation	
>> Guide utilisateur - Logiciel.	
Réseau sans fil	
>>> Guide d'installation rapide et Guide utilisateur - Réseau.	

S

Sécurité	
Secure function lock	
mot de passe d'administrateur	6
Verrouillage de paramètre	10

T

Trier	18
-------------	----

U

Unité tambour	
vérification (durée de vie restante)	25

W

Windows®	
>>> Guide utilisateur - Logiciel.	

brother

Visitez notre site World Wide Web
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com