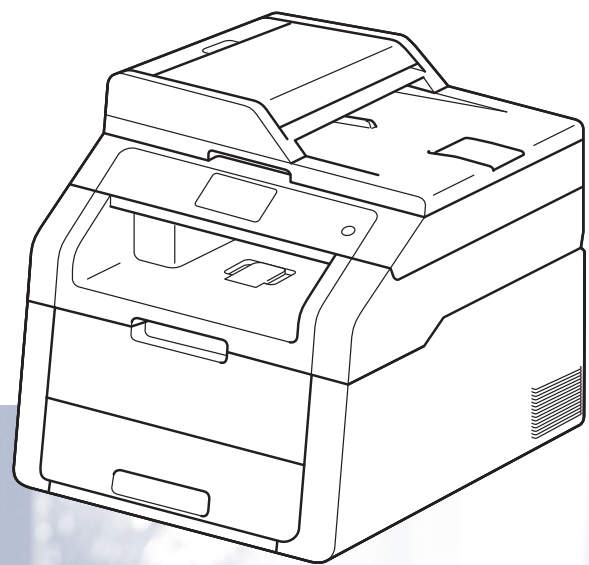


Manual avansat de utilizare

DCP-9015CDW
DCP-9020CDW



Unde găsim ghidurile de utilizare?

Care ghid?	Ce conține?	Unde se află?
Ghid de siguranța produsului	Citiți mai întâi prezentul Ghid. Citiți Instrucțiunile de siguranță înainte de a configura aparatul. Consultați acest Ghid pentru mărci comerciale și restricții juridice.	Imprimat/în pachet
Ghid de instalare și configurare rapidă	Urmați instrucțiunile pentru configurarea aparatului și pentru instalarea driverelor și a programelor software pentru sistemul de operare și tipul de conexiune pe care îl utilizați.	Imprimat/în pachet
Manual de utilizare	Aflați informații de bază despre operațiile de copiere și scanare și cum puteți să înlocuiți consumabilele. Consultați sfaturile pentru depanare.	Fișier PDF / CD-ROM / În cutie
Manual avansat de utilizare	Aflați informații despre funcții mai avansate: copiere, funcții de securitate, imprimarea rapoartelor și întreținerea de rutină.	Fișier PDF / CD-ROM / În cutie
Ghidul utilizatorului de software	Respectați aceste instrucțiuni pentru imprimare, scanare, scanare în rețea și folosirea utilitarului Brother ControlCenter.	Fișier HTML / CD-ROM / În cutie
Ghidul utilizatorului de rețea	Acest ghid conține informații utile despre setările rețelei cablate și wireless și despre setările de securitate folosind aparatul Brother. De asemenea, puteți găsi informații pentru aparatul dumneavoastră despre protocolul suportat și sfaturi detaliate pentru depanare.	Fișier PDF / CD-ROM / În cutie
Manual de utilizare Wi-Fi Direct™	Acest ghid conține detalii despre modul de configurare și de utilizare al aparatului Brother pentru imprimarea directă wireless de pe un dispozitiv mobil compatibil cu standardul Wi-Fi Direct™.	Fișier PDF/Brother Solutions Center ¹
Manual Google Cloud Print	Acest ghid vă oferă detalii privind modul de configurare a aparatului Brother pentru un cont Google și de utilizare a serviciilor Google Cloud Print pentru imprimarea pe Internet.	Fișier PDF/Brother Solutions Center ¹
Ghid Web connect	Acest ghid conține detalii despre modul de configurare și de utilizare al aparatului Brother pentru scanarea, încărcarea și vizualizarea imaginilor și fișierelor pe anumite site-uri web care oferă aceste servicii.	Fișier PDF/Brother Solutions Center ¹
Manual AirPrint	Acest ghid oferă informații pentru utilizarea AirPrint la imprimarea de pe OS X v10.7.x, 10.8.x și de pe iPhone, iPod touch, iPad sau alt dispozitiv iOS pe aparatul Brother, fără instalarea unui driver de imprimantă.	Fișier PDF/Brother Solutions Center ¹

¹ Vizitați-ne la <http://solutions.brother.com/>.

Cuprins

1	Setări generale	1
	Memoria de stocare	1
	Trecerea automată la ora de vară	1
	Funcții ecologice	2
	Economisire toner	2
	Modul Sleep	2
	Modul Deep Sleep	3
	Oprire automată	3
	Ecran tactil	4
	Setarea luminozității iluminării de fundal	4
	Setarea temporizatorului de estompare a iluminării de fundal	4
2	Funcțiile de securitate	5
	Secure Function Lock 2.0	5
	Înainte de a începe utilizarea Secure Function Lock 2.0	6
	Configurarea și modificarea parolei administratorului	6
	Setarea utilizatorilor restricționați	7
	Configurarea și modificarea modului Utilizator public	8
	Activarea/dezactivarea funcției Secure Function Lock	8
	Comutarea utilizatorilor	9
	Blocarea setărilor	10
	Configurarea parolei de administrator	11
	Modificare parolă administrator pentru Blocarea setărilor	11
	Activarea/dezactivarea blocării setărilor	12
3	Imprimarea rapoartelor	13
	Rapoarte	13
	Imprimarea unui raport	13
4	Efectuarea copiilor	14
	Setări de copiere	14
	Oprire copiere	14
	Îmbunătățirea calității de copiere	14
	Mărirea sau micșorarea copiilor	15
	Copiere față verso	16
	Reglarea densității și a contrastului	17
	Sortarea copiilor	18
	Copierea N în 1 (aspect pagină)	18
	Copie ID 2 în 1	20
	Ajustarea nivelului de saturație al culorii	21
	Eliminarea culorii de fundal	21
	Salvarea opțiunilor de copiere ca și comandă rapidă	22
	Economisirea hârtiei	22

A	Întreținerea periodică	23
	Verificarea aparatului	23
	Efectuarea unui test de imprimare	23
	Verificarea contoarelor de pagini	23
	Verificarea duratei de viață rămasă a cartușelor de toner	24
	Verificarea duratei de viață rămasă a pieselor	24
	Înlocuirea periodică a pieselor	25
	Ambalarea și expedierea aparatului	26
B	Glosar	28
C	Index	29

NOTĂ



În majoritatea ilustrațiilor din acest ghid al utilizatorului este prezentat modelul DCP-9020CDW.

Memoria de stocare

Setările dumneavoastră de meniu sunt stocate permanent, și în cazul unei căderi de tensiune, *nu* vor fi pierdute. Setările temporare (de exemplu Contrast) *vor fi* pierdute. De asemenea, în timpul unei pene de curent aparatul va păstra în memorie data și ora până la 60 de ore.

Trecerea automată la ora de vară



Puteți configura aparatul să treacă automat la ora de vară. Automat, ceasul aparatului va fi dat înainte cu o oră primăvara și înapoi cu o oră toamna.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați pe  (Data și ora).
- 3 Apăsați Auto Daylight.
- 4 Apăsați Pornit sau Oprit.
- 5 Apăsați .

Funcții ecologice

Economisire toner

Puteți economisi tonerul folosind această funcție. Când setați Economisire toner la Pornit, documentele imprimate vor fi mai deschise. Setarea definită în fabricație este Oprit.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați Toate setările.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setare Gener.
- 4 Apăsați Setare Gener.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Ecologie.
- 6 Apăsați Ecologie.
- 7 Apăsați Economisire toner.
- 8 Apăsați Pornit sau Oprit.
- 9 Apăsați .

NOTĂ



Nu recomandăm folosirea funcției Economisire toner la imprimarea fotografiilor sau a imaginilor în tonuri de gri.

Modul Sleep

Setarea duratei Sleep poate diminua consumul de energie. Când este în Modul Sleep (modul Funcționare economică), aparatul se comportă ca și cum ar fi oprit. Aparatul va ieși din acest mod și va porni imprimarea atunci când primește o acțiune de imprimare.


Puteți defini intervalul de timp în care aparatul trebuie să rămână inactiv înainte de a intra în modul Sleep. Temporizatorul va reporni dacă aparatul efectuează o operație, de exemplu dacă se primește o comandă pentru o activitate sau dacă faceți o copie. Setarea definită în fabricație este trei minute.

Dacă aparatul intră în modul Sleep, iluminarea fundal a ecranului tactil se oprește.


- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați Toate setările.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setare Gener.
- 4 Apăsați Setare Gener.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Ecologie.
- 6 Apăsați Ecologie.
- 7 Apăsați Oră sleep.
- 8 Utilizând tastatura de pe ecranul tactil, introduceți intervalul de timp (0-50 minute) în care aparatul este inactiv, înainte de a intra în modul Sleep. Apăsați OK.
- 9 Apăsați .

Modul Deep Sleep

Dacă este în modul Sleep și nu primește nicio activitate pentru o anumită perioadă, aparatul va intra automat în Modul Deep Sleep. Modul Deep Sleep utilizează mai puțină energie decât Modul Sleep. Aparatul va ieși din acest mod atunci când primește o sarcină sau dacă apăsați pe ecranul tactil.

Dacă aparatul se află în Modul Deep Sleep, iluminarea de fundal a ecranului tactil se oprește și  clipește.



Oprire automată

Dacă aparatul este în modul Deep Sleep de mai mult timp, acesta va trece automat în modul Oprit. Pentru a reactiva aparatul din modul Oprit, apăsați pe  de pe panoul de control.

Puteți selecta cât timp doriți ca aparatul să stea în modul Deep Sleep înainte de a trece în modul Oprit. Setarea implicită este o oră.

NOTĂ



Aparatul nu va trece în modul Oprit dacă este conectat la o rețea cablată (DCP-9020CDW) sau la o rețea wireless sau dacă în memoria aparatului sunt date de imprimare securizate.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Toate setările`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Setare Gener.`
- 4 Apăsați `Setare Gener.`
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Ecologie`.
- 6 Apăsați `Ecologie`.
- 7 Apăsați `Oprire automată`.
- 8 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa opțiunea dorită. Apăsați pe `Oprit`, `1oră`, `2ore`, `4ore` sau pe `8ore`.
- 9 Apăsați .

Ecran tactil



Setarea luminozității iluminării de fundal

Puteți regla luminozitatea iluminării de fundal a ecranului tactil LCD. Dacă aveți dificultăți la citirea ecranului tactil, încercați să modificați setarea luminozității.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați Toate setările.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setare Gener.
- 4 Apăsați Setare Gener.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setari LCD.
- 6 Apăsați Setari LCD.
- 7 Apăsați Backlight.
- 8 Apăsați Luminos, Mediu sau Intunecos.
- 9 Apăsați .

Setarea temporizatorului de estompare a iluminării de fundal

Puteți seta durata pentru care iluminarea de fundal a ecranului tactil LCD rămâne pornită după trecerea la ecranul principal.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați Toate setările.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setare Gener.
- 4 Apăsați Setare Gener.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setari LCD.
- 6 Apăsați Setari LCD.
- 7 Apăsați Dim Timer.
- 8 Apăsați Oprit, 10Sec., 20Sec. sau 30Sec.
- 9 Apăsați .

Secure Function Lock 2.0

Secure function lock (Blocare de securitate) permite restricționarea accesului public la anumite funcții ale aparatului:

- **Copy** (Copiere)
- **Scan** (Scanare) ¹
- **Print** (Imprimare) ²
- **Web Connect** (Conectare web) (**Upload** (Încărcare))
- **Web Connect** (Conectare web) (**Download** (Descărcare))
- **Color Print** (Imprimare color) ^{2 3}
- **Page Limit** (Limită de pagină) ³

¹ Scanarea include acțiuni de imprimare prin Brother iPrint&Scan.

² Imprimare și Imprimare color includ acțiuni de imprimare prin AirPrint, Google Cloud Print și Brother iPrint&Scan.

³ Disponibil pentru **Print** (Imprimare), **Copy** (Copiere) și **Web Connect** (Conectare web) (**Download** (Descărcare)).

De asemenea, această caracteristică previne schimbarea setărilor implicite ale aparatului de către utilizatori, limitând accesul la setările meniului.

Înainte de a utiliza funcțiile de securitate, trebuie să introduceți o parolă de administrator.

Administratorul poate stabili restricții pentru utilizatori individuali pe bază de parolă de utilizator.

Memorați bine parola. Dacă ați uitat parola, trebuie să resetați parola memorată în aparat. Pentru informații despre resetarea parolei, contactați Centrul de asistență clienți Brother.

NOTĂ

- Puteți seta manual funcția Secure Function Lock de la ecranul tactil sau utilizând Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau BRAdmin Professional 3 (numai pentru Windows®). Vă recomandăm să utilizați Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau BRAdmin Professional 3 (numai pentru Windows®) pentru a configura această caracteristică (►► Ghidul utilizatorului de rețea).
- Numai administratorii pot seta limitări și face schimbări pentru fiecare utilizator.

Înainte de a începe utilizarea Secure Function Lock 2.0

Puteți configura setările Secure Function Lock 2.0 utilizând un browser web. Înainte de configurare, sunt necesare următoarele pregătiri.

- 1 Porniți browserul web.
- 2 Tastați „http://adresa IP a aparatului/” în bara de adrese a browserului (unde „adresa IP a aparatului” este adresa IP a aparatului Brother).

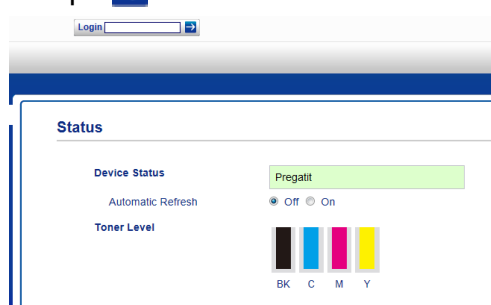
■ De exemplu:

http://192.168.1.2/

NOTĂ

Puteți găsi adresa IP a aparatului în lista Configurare rețea (» Ghidul utilizatorului de rețea: *Imprimarea raportului de configurare rețea*).

- 3 Tastați o parolă în caseta **Login** (Înregistrare). (Aceasta este o parolă folosită pentru conectarea la pagina web a aparatului, nu parola de administrator pentru Secure Function Lock.) Faceți clic pe ➡.



NOTĂ

Dacă utilizați un browser web pentru a configura setările aparatului pentru prima dată, setați o parolă.

- 1 Faceți clic pe **Please configure the password** (Configurați parola).
- 2 Tastați o parolă (până la 32 caractere).
- 3 Reintroduceți parola în câmpul **Confirm New Password** (Confirmare parolă nouă).
- 4 Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Configurarea și modificarea parolei administratorului

Puteți configura aceste setări folosind un browser web. Pentru a configura pagina web, consultați *Înainte de a începe utilizarea Secure Function Lock 2.0* » pagina 6. Apoi configurați contul de administrator.

Setarea parolei de administrator

Parola administratorului este folosită pentru a configura utilizatorii și pentru a activa sau dezactiva funcția Secure Function Lock. (Consultați *Setarea utilizatorilor restricționați* » pagina 7 și *Activarea/dezactivarea funcției Secure Function Lock* » pagina 8.)

- 1 Faceți clic pe **Administrator**.
- 2 Faceți clic pe **Secure Function Lock**.

- Introduceți un număr format din patru cifre pentru parolă în câmpul **New Password** (Parolă nouă).

ID Number Name	PIN	Print	Copy	Print Activities		Scan	Others	
				Color Print	Page Limit		Upload	Download
Public Mode		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- Retastați parola în câmpul **Retype Password** (Reintroduceți parola).
- Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Modificarea parolei de administrator

- Faceți clic pe **Administrator**.
- Faceți clic pe **Secure Function Lock**.
- Introduceți un număr format din patru cifre pentru parolă în câmpul **New Password** (Parolă nouă).
- Retastați parola în câmpul **Retype Password** (Reintroduceți parola).
- Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Setarea utilizatorilor restricționați

Puteți configura utilizatorii cu restricții și o parolă. Puteți configura până la 25 de utilizatori restricționați.

Puteți configura aceste setări folosind un browser web. Pentru a configura pagina web, consultați *Înainte de a începe utilizarea Secure Function Lock 2.0* >> pagina 6. Apoi urmați acești pași:

- Faceți clic pe **Administrator**.

- Faceți clic pe **Secure Function Lock**.
- Tastați un nume de grup sau un nume de utilizator în format alfanumeric (până la 15 caractere) în câmpul **ID Number/Name** (Nume/Număr ID) și apoi tastați o parolă formată din patru cifre în câmpul **PIN**.

ID Number Name	PIN	Print	Copy	Print Activities		Scan	Others	
				Color Print	Page Limit		Upload	Download
Public Mode		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- Ștergeți funcțiile pe care doriți să le restricționați în caseta de validare **Print** (Imprimare) și în caseta de validare **Others** (Altele). Pentru a configura numărul maxim de pagini, selectați caseta de validare **On** (Pornit) în **Page Limit** (Limită de pagină) și apoi tastați numărul în câmpul **Max**.
- Faceți clic pe **Submit** (Trimite).

Configurarea și modificarea modului Utilizator public

Modul utilizator public limitează funcțiile la care au acces toți utilizatorii care nu au parolă.

La configurarea restricțiilor pentru Utilizator public, trebuie să utilizați Web Based Management (tehnologie de management de sisteme) sau BRAdmin Professional 3 (numai pentru Windows®) (►► Ghidul utilizatorului de rețea).

- 1 Faceți clic pe **Administrator**.
- 2 Faceți clic pe **Secure Function Lock**.
- 3 Ștergeți funcțiile pe care doriți să le restricționați în caseta de validare **Print** (Imprimare) și în caseta de validare **Others** (Altele). Pentru a configura numărul maxim de pagini, selectați caseta de validare **On** (Pornit) în **Page Limit** (Limită de pagină) și apoi tasteți numărul în câmpul **Max**.

ID Number/Name	PIN	Print Activities				Page Limit		Scan	Others	
		Print	Copy	Color Print	Page Limit	On	Max		Upload	Download
Public Mode		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 4 Faceți clic pe **Submit** (Trimiteți).


Activarea/dezactivarea funcției Secure Function Lock

NOTĂ

Notați cu atenție parola de administrator. Dacă ați introdus greșit parola, pe ecranul tactil va fi afișat mesajul

Parola Gresita. Introduceți parola corectă. Dacă ați uitat-o, contactați Centrul de asistență clienți Brother.


Activarea Secure Function Lock

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați **Toate setările**.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa **Setare Gener**.
- 4 Apăsați **Setare Gener**.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa **Securitate**.
- 6 Apăsați **Securitate**.
- 7 Apăsați **Funct. Blocare**.
- 8 Apăsați **Blocare Oprit→Pornit**.
- 9 Introduceți parola de administrator înregistrată, formată din patru cifre, utilizând tastatura de pe ecranul tactil. Apăsați **OK**.

NOTĂ

Pictograma funcției Secure Function Lock este afișată pe ecranul Mai mult.


**Dezactivarea Secure Function Lock**

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Blocare Pornit`→`Oprit`.
- 3 Introduceți parola de administrator înregistrată, formată din patru cifre, utilizând tastatura de pe ecranul tactil. Apăsați `OK`.

Comutarea utilizatorilor

Această setare permite trecerea de la utilizator restricționat înregistrat la modul public dacă opțiunea Secure function lock (Blocare de securitate) este activată.

Trecerea la modul utilizator restricționat

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Schimbare utilizator`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa numele utilizator.
- 4 Apăsați pe numele dvs. utilizator.
- 5 Introduceți parola din patru cifre utilizând tastatura de pe ecranul tactil. Apăsați `OK`.

NOTĂ

- Dacă ID-ul curent este restricționat pentru funcția dorită, pe ecranul tactil se va afișa `Acces refuzat`.
- Dacă pentru ID-ul dumneavoastră au fost definite restricții pentru limitarea numărului de pagini și ați imprimat deja numărul maxim de pagini, pe ecranul tactil va fi afișat mesajul `S-a depășit limita` sau `Acces refuzat` când încercați să imprimați date. Contactați administratorul pentru a verifica setările pentru Secure Function Lock.

Trecerea în modul Public

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați Trecere la Public.

NOTĂ

- După ce un utilizator restricționat a terminat de utilizat aparatul, acesta va reveni la modul Public după un minut.
- Dacă funcția dorită este restricționată pentru toți utilizatorii, mesajul `Acces refuzat` va fi afișat pe ecranul tactil și aparatul va reveni în modul Pregătit de funcționare. Contactați administratorul pentru a verifica setările pentru Secure Function Lock.
- Dacă în ID-ul dumneavoastră pentru funcția Imprimare color este selectată opțiunea Dezactivare, pe ecranul tactil va fi afișat mesajul `Nicio permisiune` dacă încercați să imprimați date color. Aparatul va imprima datele numai în format monocrom.



Blocarea setărilor

Blocarea setărilor vă permite să setați o parolă pentru a împiedica alte persoane să schimbe accidental setările aparatului.



Memorați bine parola. Dacă ați uitat parola, trebuie să resetați parolele memorate în aparat. Contactați administratorul sau Centrul de asistență clienți Brother.

Dacă pentru Blocare setări este selectată opțiunea `Pornit`, nu puteți accesa setările aparatului.

Configurarea parolei de administrator

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Toate setările`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Setare Gener`.
- 4 Apăsați `Setare Gener`.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Securitate`.
- 6 Apăsați `Securitate`.
- 7 Apăsați `Blocare setări`.
- 8 Pentru parolă introduceți un număr format din patru cifre utilizând tastatura de pe ecranul tactil.
Apăsați OK.
- 9 Reintroduceți parola în momentul în care pe ecranul tactil este afișat mesajul `Verificare:.`
Apăsați OK.
- 10 Apăsați .


Modificare parolă administrator pentru Blocarea setărilor

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Toate setările`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Setare Gener`.
- 4 Apăsați `Setare Gener`.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Securitate`.
- 6 Apăsați `Securitate`.
- 7 Apăsați `Blocare setări`.
- 8 Apăsați `Seteaza Parola`.
- 9 Introduceți vechea parolă formată din patru cifre utilizând tastatura de pe ecranul tactil.
Apăsați OK.
- 10 Pentru a defini noua parolă, introduceți un număr format din patru cifre utilizând tastatura de pe ecranul tactil.
Apăsați OK.
- 11 Reintroduceți parola în momentul în care pe ecranul tactil este afișat mesajul `Verificare:.`
Apăsați OK.
- 12 Apăsați .


Activarea/dezactivarea blocării setărilor

Dacă ați introdus greșit parola, pe ecranul tactil va fi afișat mesajul *Parola Gresita*. Introduceți parola corectă.

Activarea blocării setărilor

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați *Toate setările*.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa *Setare Gener*.
- 4 Apăsați *Setare Gener*.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa *Securitate*.
- 6 Apăsați *Securitate*.
- 7 Apăsați *Blocare setări*.
- 8 Apăsați *Blocare Oprit→Pornit*.
- 9 Introduceți parola de administrator înregistrată, formată din patru cifre, utilizând tastatura de pe ecranul tactil. Apăsați OK.

Dezactivarea blocării setărilor



- 1 Apăsați pe  de pe ecranul tactil.
- 2 Introduceți parola de administrator înregistrată, formată din patru cifre, utilizând tastatura de pe ecranul tactil. Apăsați OK.

Rapoarte

Următoarele rapoarte sunt disponibile:

- 1 `Setari Utiliz.`
Imprimă o listă a setărilor actuale.
- 2 `Configurare rețea`
Imprimă o listă a setărilor de rețea actuale.
- 3 `Imprimare pct. cilindru`
Imprimă foaia de verificare a punctelor de pe cilindru pentru rezolvarea unei probleme la imprimarea cu puncte.
- 4 `Raport WLAN`
Imprimați rezultatele diagnosticării conectivității rețelei fără fir LAN.

Imprimarea unui raport

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Toate setările`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Print Rapoarte`.
- 4 Apăsați `Print Rapoarte`.
- 5 Apăsați pe raportul pe care doriți să îl imprimați.
- 6 Apăsați `OK`.
- 7 Apăsați .

Setări de copiere

Puteți modifica setările de copiere pentru următoarea copie.

Aceste setări sunt temporare. Aparatul revine la setările implicite la un minut după copiere.

Apăsați **Copiere** și apoi apăsați **Opțiuni**. Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a derula setările de copiere. Când se afișează setarea dorită, apăsați pe aceasta și alegeți opțiunea preferată.

După ce ați terminat de modificat setările, apăsați pe **Start culoare** sau **Start Mono**.

Oprește copiere

Pentru a opri copierea, apăsați pe .

Îmbunătățirea calității de copiere

Aveți la dispoziție o gamă variată de setări de calitate din care puteți alege. Setarea definită în fabricație este **Auto**.

■ Auto

Auto este modul recomandat pentru imprimările normale. Adecvat pentru documentele care conțin atât text, cât și fotografii.

■ Text


Este recomandat pentru documentele care conțin în special text.

■ Foto

Calitate mai bună pentru copierea fotografiilor.



■ Confirmare

Adecvat pentru copierea facturilor.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (**Copiere**).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați **Opțiuni**.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa **Calitate**.
- 6 Apăsați **Calitate**.
- 7 Apăsați **Auto**, **Text**, **Foto** sau **Confirmare**.
- 8 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe **OK**.
- 9 Apăsați **Start culoare** sau **Start Mono**.

Mărirea sau micșorarea copiilor

Pentru mărirea sau micșorarea următoarei copii, urmați acești pași:

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul copiilor dorite.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Lărgire/Reducere.
- 6 Apăsați Lărgire/Reducere.
- 7 Apăsați pe 100%, Mărire, Micșorare sau pe Particularizat (25-400%).
- 8 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Dacă ați ales Mărire, apăsați pe raportul de mărire dorit.
 - Dacă alegeți Micșorare, derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa raportul de micșorare dorit și apoi apăsați pe acesta.
 - Dacă ați selectat Particularizat (25-400%), apăsați pe  pentru a șterge procentajul afișat sau apăsați ◀ pentru a muta cursorul și apoi introduceți un raport de mărire sau de micșorare de la 25% la 400% în incrementuri de 1%.
Apăsați OK.
 - Dacă ați selectat 100%, treceți la pasul 9.

100%*
200%
141% A5→A4
104% EXE→LTR
97% LTR→A4
94% A4→LTR
91% pag. Compl.
85% LTR→EXE
83% LGL→A4 (DCP-9020CDW)
83% (DCP-9015CDW)
78% LGL→LTR (DCP-9020CDW)
78% (DCP-9015CDW)
70% A4→A5
50%
Particularizat (25-400%) ¹

* Setarea definită din fabricație este afișată în caractere aldine cu un asterisc.

¹ Particularizat (25-400%) vă permite să introduceți un raport de la 25% la 400% în incrementuri de 1%.

- 9 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 10 Apăsați Start culoare sau Start Mono.

NOTĂ

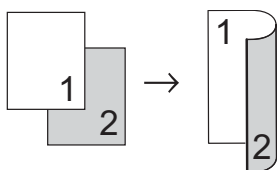
Asezare in Pag. nu este disponibilă cu Lărgire/Reducere.

Copiere față verso

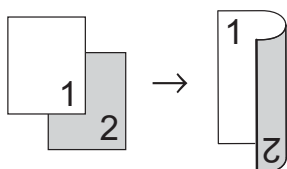
Înainte de a începe copierea față verso, trebuie să alegeți unul dintre aspectele de copiere față verso disponibile mai jos. Aspectul documentului determină aspectul de copiere față-verso pe care ar trebui să-l alegeți.

Tip portret

■ O față-Făță verso întoarsă pe lungime

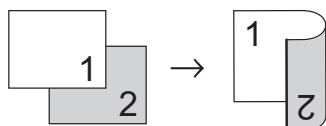


■ O față-Făță verso întoarsă pe lățime

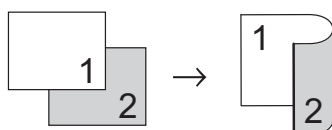



Tip vedere

■ O față-Făță verso întoarsă pe lungime



■ O față-Făță verso întoarsă pe lățime




- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Copiere pe 2 fețe.
- 6 Apăsați Copiere pe 2 fețe.
- 7 Alegeți una din următoarele opțiuni de aspect:
Oprit,
Pe 1 față→Pe 2 fețe Pliere pe latura lungă,
Pe 1 față→Pe 2 fețe Pliere pe latura scurtă
- 8 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 9 Apăsați pe Start culoare sau Start Mono pentru a scana pagina. (DCP-9020CDW)
Dacă ați pus documentul în ADF, aparatul scanează paginile și începe tipărirea.
- Dacă utilizați fereastra de sticlă a scannerului, treceți la pasul 10.
- 10 După ce aparatul scanează pagina, apăsați pe Scanare pentru a scana pagina următoare.
- 11 Așezați următoarea pagină pe sticla scannerului.
- 12 Apăsați OK.
Repetăți pașii 10 - 12 pentru fiecare pagină a aspectului.
- 13 După scanarea tuturor paginilor, apăsați pe Terminat la pasul 10 pentru a încheia.

Reglarea densității și a contrastului


Densitatea

Reglați densitatea copiei pentru a obține copii mai închise sau mai deschise.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Densitate.
- 6 Apăsați Densitate.
- 7 Apăsați pe un nivel de densitate, de la deschis la închis.
- 8 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 9 Apăsați Start culoare sau Start Mono.


Contrastul

Reglați contrastul pentru ca imaginea să arate mai clară și mai strălucitoare.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Contrast.
- 6 Apăsați Contrast.
- 7 Apăsați pe un nivel de contrast.
- 8 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 9 Apăsați Start culoare sau Start Mono.

Sortarea copiilor

Puteți sorta copii multiple. Paginile vor fi sortate în ordinea 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3 și așa mai departe.


- 1 Încărcați documentul.
 - 2 Apăsați pe  (Copiere).
 - 3 Introduceți numărul de copii.
 - 4 Apăsați Opțiuni.
 - 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Stivuire/Sort.
 - 6 Apăsați Stivuire/Sort.
 - 7 Apăsați Sort.
 - 8 Citiți și confirmați lista afișată care conține setările alese. Dacă nu doriți să modificați nicio altă setare, apăsați pe OK.
 - 9 Apăsați pe Start culoare sau Start Mono pentru a scana pagina. (DCP-9020CDW)
Dacă ați pus documentul în ADF, aparatul scanează paginile și începe tipărirea.
- Dacă utilizați fereastra de sticlă a scannerului, treceți la pasul 10.**
- 10 După ce aparatul scanează pagina, apăsați pe Da pentru a scana pagina următoare.
 - 11 Așezați următoarea pagină pe sticla scannerului.
 - 12 Apăsați OK.
Repetăți pașii 10 - 12 pentru fiecare pagină.
 - 13 După scanarea tuturor paginilor, apăsați pe Nu la pasul 10 pentru a încheia.

Copierea N în 1 (aspect pagină)

Puteți reduce cantitatea de hârtie utilizată la copiere prin folosirea facilității de copiere N în 1. Aceasta vă permite să copiați două sau patru pagini pe o singură pagină. Dacă doriți să copiați ambele părți ale unui act pe identitate pe o singură pagină, consultați *Copie ID 2 în 1* >> pagina 20.

IMPORTANT

- Asigurați-vă că dimensiunea hârtiei este setată la A4, Letter, Legal sau Folio.
- Nu puteți utiliza setarea Lărgire/Reducere cu caracteristica N în 1.
- (P) înseamnă tip portret și (L) înseamnă tip vedere.

- 1 Încărcați documentul.
 - 2 Apăsați pe  (Copiere).
 - 3 Introduceți numărul de copii.
 - 4 Apăsați Opțiuni.
 - 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Asezare in Pag.
 - 6 Apăsați Asezare in Pag.
 - 7 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Oprit (1 în 1), 2în1 (P), 2în1 (L), 2în1 (ID) ¹, 4în1 (P) sau 4în1 (L).
- ¹ Pentru informații despre 2în1 (ID), consultați *Copie ID 2 în 1* >> pagina 20.
- 8 Apăsați pe opțiunea dorită.
 - 9 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.

- 10 Apăsați pe **Start culoare** sau **Start Mono** pentru a scana pagina. (DCP-9020CDW)
Dacă ați pus documentul în ADF, aparatul scanează paginile și începe tipărirea.

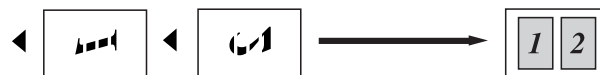
Dacă utilizați fereastra de sticlă a scannerului, treceți la pasul 11.

- 11 După ce aparatul scanează pagina, apăsați pe **Da** pentru a scana pagina următoare.
- 12 Așezați următoarea pagină pe sticla scannerului.
- 13 Apăsați **OK**.
Repețiți pașii 11 - 13 pentru fiecare pagină a aspectului.
- 14 După scanarea tuturor paginilor, apăsați pe **Nu** la pasul 11 pentru a încheia.

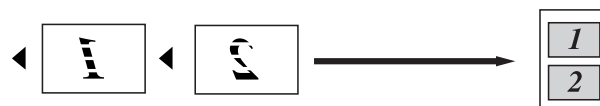
Dacă la copiere folosiți fereastra de scanare:

Așezați documentul *cu fața în jos*, în direcția indicată în ilustrație:

■ 2in1 (P)



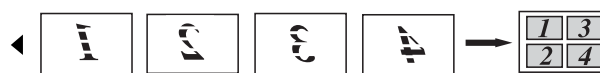
■ 2in1 (L)



■ 4in1 (P)



■ 4in1 (L)



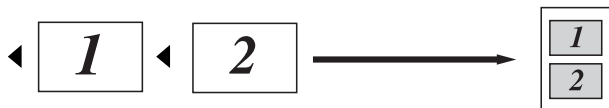
La copierea de pe unitatea ADF (DCP-9020CDW):

Așezați documentul *cu fața în sus*, în direcția indicată în ilustrație:

■ 2in1 (P)



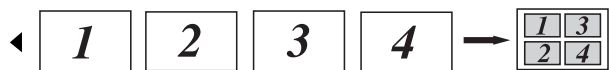
■ 2in1 (L)



■ 4in1 (P)



■ 4in1 (L)



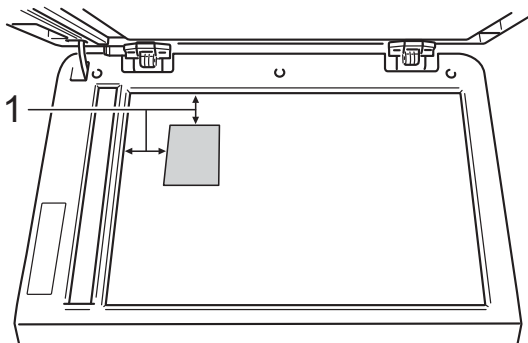
Copie ID 2 în 1

Puteți copia ambele părți ale actului de identitate pe o singură pagină, păstrând dimensiunile originale ale cardului.

NOTĂ

Puteți copia acte de identitate în măsura în care acest lucru este permis de legislația în vigoare (►► Ghid de siguranța produsului: *Utilizarea ilegală a echipamentului de copiere (numai pentru MFC și DCP).*)


- 1 Așezați actul de identitate *cu fața în jos*, lângă colțul din stânga al sticlei scannerului.



1 4 mm sau mai mult (sus, stânga)

■ (DCP-9020CDW)

Chiar dacă un document este așezat în ADF, aparatul scanează datele de pe sticla scanner-ului atunci când se află în acest mod.

- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Asezare in Pag.
- 6 Apăsați Asezare in Pag.
- 7 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa 2în1 (ID).

- 8 Apăsați 2în1 (ID).
- 9 Citiți și confirmați lista afișată cu opțiuni alese și apoi apăsați pe OK.
- 10 Apăsați Start culoare sau Start Mono.
Aparatul începe să scaneze o față a documentului de identitate.
- 11 După ce aparatul scanează o față, apăsați pe Da. Întoarceți actul de identitate și așezați-l în apropierea colțului stânga pe sticla scannerului, apoi apăsați pe OK pentru a scana pe verso.



NOTĂ

Atunci când selectați Copiere 2 în 1 a actelor de identitate, aparatul setează calitatea la Foto și contrastul la +2.

- 12 Apăsați .

Ajustarea nivelului de saturație al culorii

Puteți modifica setarea implicită definită pentru saturația culorii.


- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Reglare culoare.
- 6 Apăsați Reglare culoare.
- 7 Apăsați Rosu, Verde sau Albastru.
- 8 Selectați un nivel pentru saturația culorii.
- 9 Repetați pașii 7 și 8 dacă doriți să modificați următoarea culoare. După modificarea setărilor pentru culoare, apăsați pe .
- 10 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 11 Apăsați Start culoare.

Eliminarea culorii de fundal

Eliminare culoare de fond elimină culoarea de fundal a documentului la copiere. Prin utilizarea acestei funcții copiile vor fi mai ușor de citit și puteți economisi toner.


NOTĂ

Această funcție se utilizează numai la efectuarea copiilor color.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Introduceți numărul de copii.
- 4 Apăsați Opțiuni.
- 5 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa Setări avansate.
- 6 Apăsați Setări avansate.
- 7 Apăsați Eliminare culoare de fond.
- 8 Apăsați Scăzut, Mediu sau Înalt.
- 9 Dacă nu doriți să adăugați setări suplimentare, apăsați pe OK.
- 10 Apăsați Start culoare.

Salvarea opțiunilor de copiere ca și comandă rapidă

Puteți stoca opțiunile de copiere pe care le utilizați cel mai des prin salvarea acestora ca și comandă rapidă.


- 1 Apăsați pe  (Copiere).
- 2 Apăsați Opțiuni.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a afișa Calitate, Lărgire/Reducere, Copiere pe 2 fețe, Densitate, Contrast, Stivuire/Sort., Asezare în Pag., Reglare culoare sau Eliminare culoare de fond și apăsați pe setarea pe care doriți să o modificați. Apoi apăsați pe noua opțiune dorită. Repetați acest pas pentru fiecare setare pe care doriți să o modificați.
- 4 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa opțiunile disponibile și apoi apăsați pe noua opțiune. Repetați pașii 3 și 4 pentru fiecare setare pe care doriți să o modificați.
- 5 Dacă ați terminat alegerea noilor opțiuni, apăsați pe Salvare ca și Cmd. rapidă.
- 6 Citiți și confirmați lista afișată cu opțiuni selectate pentru comanda rapidă și apoi apăsați pe OK.
- 7 Introduceți un nume pentru comanda rapidă utilizând tastatura de pe ecranul tactil.
(Pentru a vă ajuta să introduceți litere: ➤➤ Manual de utilizare: *Introducerea textului.*)
Apăsați OK.

- 8 Apăsați pe OK pentru a salva comanda rapidă.

- 9 Apăsați .

Economisirea hârtiei



Puteți utiliza Salvare hârtie pentru a reduce hârtia consumată la copiere. Opțiunile de dispunere 4 în 1 și de copiere față verso sunt predefinite în Salvare hârtie ca setări implicite.

- 1 Încărcați documentul.
- 2 Apăsați pe  (Copiere).
- 3 Derulați la stânga sau la dreapta pentru a afișa Salvare hârtie.
- 4 Apăsați Salvare hârtie.
- 5 Introduceți numărul de copii.
- 6 Procedați conform uneia dintre metodele de mai jos:
 - Pentru a modifica mai multe setări, mergeți la pasul 7.
 - După ce ați terminat de modificat setările, mergeți la pasul 10.
- 7 Apăsați Opțiuni.
- 8 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa setările disponibile și apoi apăsați pe setarea dorită.
- 9 Derulați în sus sau în jos sau apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a afișa opțiunile disponibile și apoi apăsați pe noua opțiune.
Repetăți pașii 8 și 9 pentru fiecare setare dorită. După ce ați terminat de modificat setările, apăsați pe OK.
- 10 Apăsați Start culoare sau Start Mono.

Verificarea aparatului



Efectuarea unui test de imprimare

Puteți imprima o pagină test de imprimare pentru a verifica calitatea imprimării.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați **Printeaza Test**.
- 3 Pe ecranul tactil va fi afișat mesajul **Apăsați pe [OK]**.
Apăsați **OK**.
Aparatul va imprima un test de imprimare.
- 4 Apăsați .



Verificarea contoarelor de pagini

Puteți vedea contoarele de pagini ale aparatului pentru copii, pagini imprimate sau per total.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați **Toate setările**.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați **▲** sau **▼** pentru a afișa **Info. aparat**.
- 4 Apăsați **Info. aparat**.
- 5 Apăsați **Contor**.
Pe ecranul tactil este afișat numărul de pagini pentru **Total**, **listă**, **Copiere** și pentru **Tipărire**.
- 6 Apăsați .



Verificarea duratei de viață rămase a cartușelor de toner

Puteți vedea durata de viață aproximativă rămasă a cartușelor de toner.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Durată toner`.
Pe ecranul tactil se afișează durata de viață aproximativă rămasă a cartușelor de toner într-un grafic cu bare.
- 3 Apăsați .

Verificarea duratei de viață rămasă a pieselor

Puteți vedea durata de viață a pieselor aparatului pe ecranul tactil.

- 1 Apăsați .
- 2 Apăsați `Toate setările`.
- 3 Derulați în sus sau în jos sau apăsați ▲ sau ▼ pentru a afișa `Info. aparat`.
- 4 Apăsați `Info. aparat`.
- 5 Apăsați `Funcționare componente`.
- 6 Apăsați ▲ sau ▼ pentru a vizualiza durata de viață aproximativă rămasă pentru Cilindru negru (BK), Cilindru cyan (C), Cilindru magenta (M), Cilindru galben (Y), Unitate de transfer, Unitate de fuziune, Kit PF.
- 7 Apăsați .

NOTĂ

Durata de viață rămasă a cartușului de toner este afișată în raportul Setări utilizator (consultați *Imprimarea unui raport* >> pagina 13).

Înlocuirea periodică a pieselor

Pentru a păstra calitatea imprimării, înlocuirea periodică a pieselor trebuie să se facă regulat. Unitatea de fuziune și componentele setului PF enumerate în tabel trebuie să fie înlocuite după imprimarea a aproximativ 50.000 de pagini ¹. Dacă pe ecranul tactil sunt afișate aceste mesaje contactați Centrul de asistență clienți Brother.

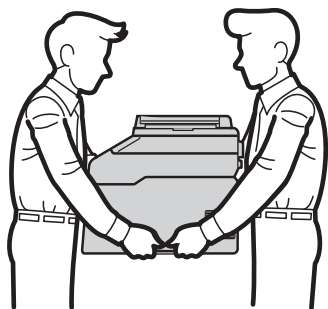
Mesaj pe ecranul tactil	Descrierea
Înlocuire cuptor	Înlocuiți unitatea de fuziune.
Înlocuire kit PF	Înlocuiți setul de alimentare cu hârtie pentru tava de hârtie.

¹ Pagini în format A4 sau Letter, imprimate pe o singură parte.

Ambalarea și expedierea aparatului


AVERTIZARE

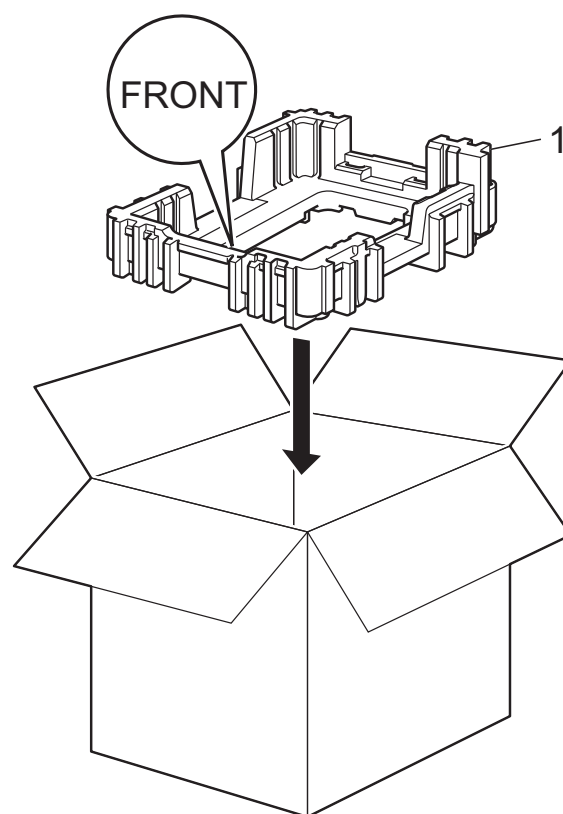
Aparatul este greu și cântărește peste 20,0 de kg. Pentru a preveni eventualele accidentări, acesta trebuie să fie ridicat de cel puțin două persoane. Se recomandă ca o persoană să țină partea din față a aparatului și o persoană să țină partea din spate, așa cum este prezentat în ilustrație. Fiți atent să nu vă prindeți degetele atunci când așezați aparatul jos.



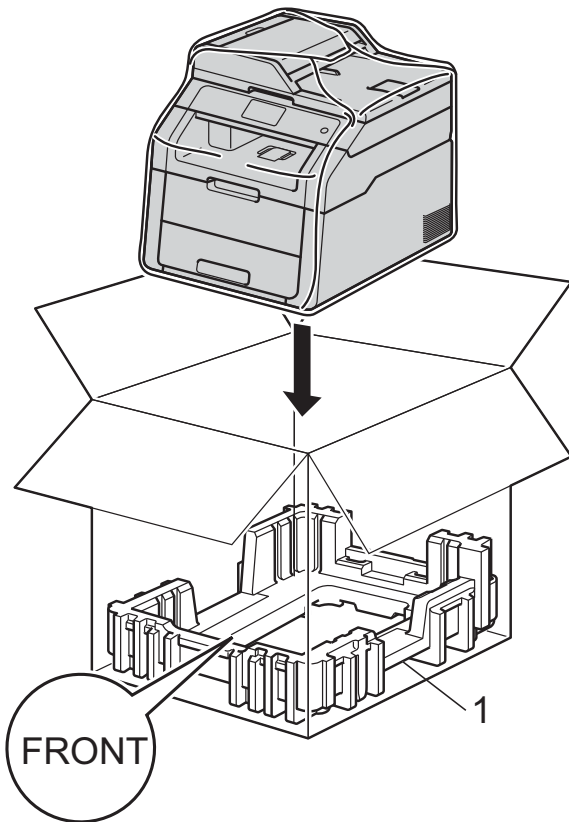
NOTĂ

Dacă trebuie să expediați aparatul, indiferent de motiv, reambalați-l cu atenție în ambalajul original pentru a evita deteriorarea acestuia în timpul transportului. Transportatorul trebuie să asigure aparatul în mod corespunzător.

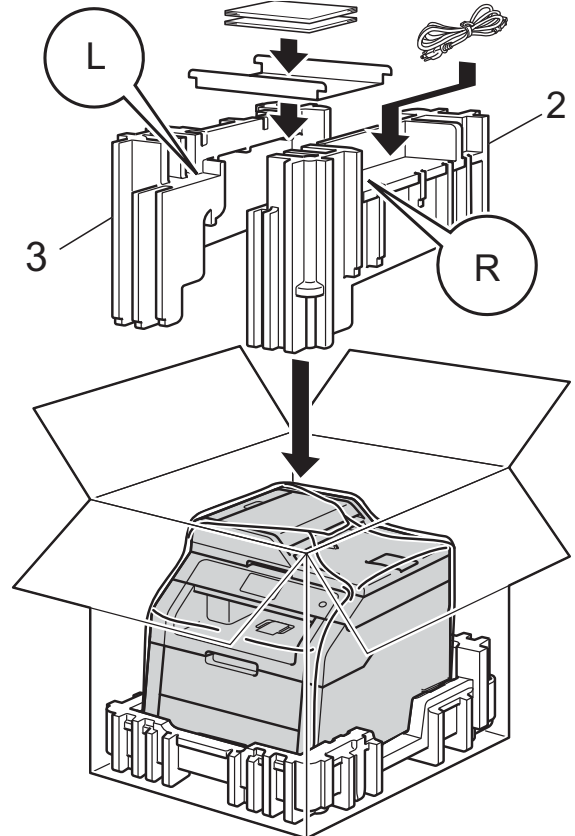
- 1 Apăsați și mențineți apăsat  pentru a opri aparatul. Opriți aparatul pentru a se răci timp de 10 minute.
- 2 Deconectați toate cablurile și apoi scoateți cablul de alimentare din priza de curent.
- 3 Așezați materialul de ambalare (1) în cutia de carton.



- 4 Împachetați aparatul într-o pungă de plastic, apoi așezați-l pe partea de jos a materialului de ambalare (1).



- 5 Așezați materialul de ambalare (2) marcat cu „R” pe partea din dreapta a aparatului. Așezați materialul de ambalare (3) marcat cu „L” în partea din stânga a aparatului. Așezați cablul de alimentare cu curent alternativ și materialele imprimate în cutia de carton originală, după cum se arată în ilustrație.



- 6 Închideți cutia de carton și aplicați bandă de sigilare.

Aceasta este o listă ce conține caracteristicile și termenii ce apar în manualele Brother. Disponibilitatea acestor caracteristici depinde de modelul pe care l-ați achiziționat.

ADF (alimentator automat de documente)

Documentul poate fi așezat în ADF și scanat automat pagină cu pagină.

Anulare activitate

Anulează o activitate de imprimare programată și o șterge din memoria aparatului.

Contrast

Setare folosită pentru compensarea documentelor prea deschise sau prea închise, copiile documentelor închise fiind imprimate estompat, iar cele ale documentelor deschise fiind imprimate accentuat.

Densitate

Modificarea densității face întreaga imagine mai deschisă sau mai închisă.

Ecran tactil LCD și panou tactil de 3,7 inci (93,4 mm)

Ecranul tactil LCD (ecran cu cristale lichide) de la aparat afișează mesaje interactive și solicitări pentru utilizarea aparatului. Puteți acționa ecranul tactil apăsând sau derulând pe ecran.

Listă cu setările utilizatorului

Un raport imprimat care arată setările actuale ale aparatului.

OCR (recunoaștere optică a caracterelor)

Aplicația software Nuance™ PaperPort™ 12SE sau Presto! PageManager efectuează conversia unei imagini de text în text pe care îl puteți edita.

Rezoluție

Numărul de linii verticale și orizontale pe un țol.

Scanare

Procesul de trimitere a unei imagini electronice a unui document de hârtie în computerul dumneavoastră.

Setări temporare

Puteți alege anumite opțiuni pentru fiecare copie fără să modificați setările implicite.

Tabele de setări

Instrucțiuni „dintr-o privire” care vă prezintă toate setările și opțiunile disponibile pentru configurarea aparatului.

Tonuri de gri

Tonuri de gri disponibile pentru copierea fotografiilor.

Volum semnal sonor

Setarea volumului pentru sunetul redat la apăsarea unei taste sau la comiterea unei erori.

A

Apple Macintosh	
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
Aspect pagină (N în 1)	18

C

Calitate	
copiere	14
ControlCenter2 (pentru Macintosh)	
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
ControlCenter4 (pentru Windows®)	
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
Copie	
calitate	14
contrast	17
Copie ID 2 în 1	20
Densitate	17
Mărire/Reducere	15
N în 1 (aspect pagină)	18
sortare	18
Copie față verso	16
Copiere	
buton	14
față verso	16
setări temporare	14
utilizând ADF	19
utilizând sticla scannerului	16, 18, 19

E

Economisire toner	2
Ecran tactil	
luminozitate iluminare de fundal	4

I

Imprimare	
rapoarte	13
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
Informații despre aparat	
contoare pagini	23
verificarea duratei de viață rămasă a pieselor	24

Î

Întreținere, periodică	23
verificarea duratei de viață rămasă a pieselor	24

M

Macintosh	
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
Mărire/Reducere	15
Memorie	
stocare	1
Mod Deep Sleep	3
Mod Oprit	3
Mod Sleep	2

N

N în 1 (aspect pagină)	18
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
>>> Ghidul utilizatorului de software și meniul	
Ajutor din aplicația PaperPort™ 12SE	
pentru a accesa ghidurile introductive Cum să...	

O

Ora de vară	1
-------------------	---

P

Pană de curent	1
Presto! PageManager	
>>> Ghidul utilizatorului de software.	
>>> meniul Ajutor din aplicația Presto! PageManager.	

R

Rapoarte	13
Configurare rețea	13
Imprimare puncte cilindru	13
modul de imprimare	13
Raport WLAN	13
Setări utilizator	13

Reducere	
copii	15
Rețea	
imprimare	
>> Ghidul utilizatorului de rețea.	
scanare	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Rețea wireless	
>> Ghid de instalare și configurare rapidă și	
Ghidul utilizatorului de rețea.	

S

Scanare	
>> Ghidul utilizatorului de software.	
Securitate	
Blocarea setărilor	10
Secure function lock	
parolă de administrator	6
Setările temporare de copiere	14
Sortare	18

U

Unitate de cilindru	
verificare (durată de viață rămasă)	24

W

Windows®	
>> Ghidul utilizatorului de software.	

brother

Vizitați-ne pe Web
<http://www.brother.com/>



www.brotherearth.com