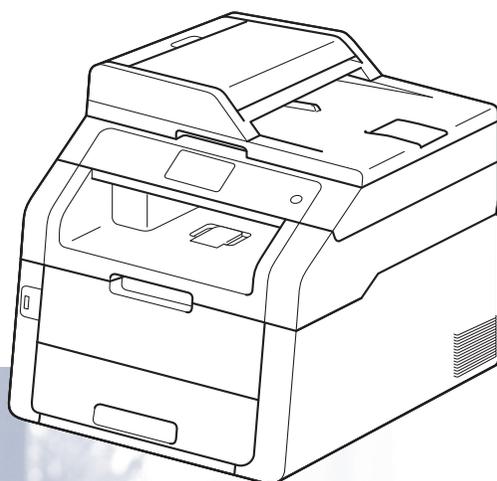


Manual Avançado do Usuário

MFC-9130CW
MFC-9330CDW
MFC-9340CDW



Nem todos os modelos estão disponíveis em todos os países.

Manuais do Usuário, onde os encontro?

Qual Manual?	O que há nele?	Onde ele está?
Guia de Segurança de Produto	Primeiro, leia este Manual. Leia as Instruções de segurança antes de configurar seu aparelho. Consulte este Manual para obter informações sobre marcas comerciais e limitações legais.	Impresso/Na caixa
Guia de Configuração Rápida	Siga as instruções para configuração do aparelho e instalação dos drivers e do software para o sistema operacional e tipo de conexão que está sendo usado.	Impresso/Na caixa
Manual Básico do Usuário	Aprenda as operações básicas de envio de fax, cópia, escaneamento e impressão direta e saiba como substituir consumíveis. Consulte as dicas sobre solução de problemas.	Impresso/Na caixa
Manual Avançado do Usuário	Aprenda operações mais avançadas: envio de fax, cópia, recursos de segurança, relatórios de impressão e execução de manutenção de rotina.	Arquivo PDF / CD-ROM / Na caixa
Manual do Usuário de Software	Siga essas instruções para impressão, escaneamento, escaneamento em rede, configuração remota, PC-Fax e sobre o uso do utilitário Brother ControlCenter.	Arquivo HTML / CD-ROM / Na caixa
Manual do Usuário de Rede	Este Manual fornece informações úteis sobre configurações de redes cabeadas e sem fio e configurações de segurança usando o aparelho Brother. Você também encontrará informações sobre os protocolos suportados pelo seu aparelho e dicas de resolução de problemas detalhadas.	Arquivo PDF / CD-ROM / Na caixa
Guia Wi-Fi Direct™	Este Manual oferece informações sobre como configurar e usar seu aparelho Brother para impressão sem fio diretamente de um dispositivo móvel compatível com o padrão Wi-Fi Direct™.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia para o Google Cloud Print	Este Manual fornece informações sobre como configurar seu aparelho Brother para uma conta Google e usar os serviços Google Cloud Print para imprimir na internet.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹
Guia de Conexão à Web	Este manual fornece informações sobre como configurar e usar sua máquina Brother para escanear, carregar e exibir imagens e arquivos em determinados sites da Web que oferecem esses serviços.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹

Qual Manual?	O que há nele?	Onde ele está?
Guia do AirPrint	Este manual fornece informações para usar o AirPrint para imprimir a partir de OS X v10.7.x, 10.8.x e seu iPhone, iPod touch, iPad, e outros dispositivos iOS em seu aparelho Brother sem instalar um driver de impressora.	Arquivo PDF / Brother Solutions Center ¹

¹ Acesse nosso site em <http://solutions.brother.com/>.

Índice

1 Configuração geral 1

Armazenamento na memória	1
Ajustes de volume	1
Volume da campainha	1
Volume do aviso sonoro	2
Volume do alto-falante.....	2
Horário de verão automático	3
Funções ecológicas	3
Poupar toner.....	3
Tempo do Sleep	4
Modo Sono Profundo.....	4
Tela sensível ao toque.....	5
Definindo o brilho da luz de fundo	5
Configurando o Timer de Esmacimento da luz de fundo	5
Prefixo de discagem	6
Configurando o número do prefixo	6
Alterando o número do prefixo	6

2 Funções de segurança 8

Secure Function Lock 2.0	8
Antes de começar a usar o Secure Function Lock 2.0	9
Configurar e alterar a senha do administrador	9
Configurando usuários restritos.....	10
Configurando e alterando o modo de usuário público.....	11
Ativando/desativando o Secure Function Lock	11
Alternando usuários.....	12
Bloqueio da configuração	13
Configurar a senha do administrador	14
Alterar a senha de administrador do Bloqueio da configuração.....	14
Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração	15
Restringindo a discagem	15
Restrição de teclado numérico	16
Restrição ao catálogo de endereço.....	16
Restrição a atalhos	17

3	Enviando um fax	18
	Opções de envio adicionais.....	18
	Enviando faxes utilizando configurações múltiplas	18
	Alterando um layout de fax frente e verso (MFC-9340CDW)	19
	Contraste	20
	Alterando a resolução do fax.....	20
	Operações de envio adicionais.....	21
	Enviando um fax manualmente	21
	Enviando um fax ao final de uma conversação.....	22
	Acesso duplo	22
	Envio de mala direta.....	23
	Transmissão em tempo real.....	25
	Modo internacional	26
	Fax programado	26
	Transmissão de lote programado.....	27
	Verificando e cancelando trabalhos em espera	28
	Configurando as altera�es como novo padrão.....	28
	Restaurando todas as configura�es de fábrica de fax	29
	Salvando as op�es de fax como um atalho.....	29
	Página de rosto eletrônica.....	30
	Tela de destino	32
	Polling.....	33
	Transmissão por polling	33
4	Recebendo um fax	34
	Op�es de recebimento da memória.....	34
	Transferência de fax.....	34
	Aviso no pager.....	35
	Armazenamento de fax	36
	Alterando as Op�es de recep�o da memória	37
	Desativando as op�es de fax remoto	38
	Recupera�o remota.....	39
	Configurando um código de acesso remoto.....	39
	Usando de código de acesso remoto	40
	Comandos de fax remoto	41
	Recuperando mensagens de fax.....	42
	Alterando o número de transferência de fax	42
	Opera�es de recep�o adicionais	43
	Imprimindo um fax recebido reduzido	43
	Impressão frente e verso para modo fax (MFC-9330CDW e MFC-9340CDW)	43
	Configurando data e hora do fax recebido	44
	Recebendo um fax ao final de uma conversaço	44
	Configurando a Densidade da Impressão	45
	Imprimindo um fax a partir da memória.....	45
	Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papel estiver vazia	46
	Polling.....	47
	Recep�o por polling.....	47

A	Manutenção de rotina	71
	Limpando e verificando a máquina.....	71
	Limpando a parte externa do aparelho.....	72
	Limpeza do cabeçote do LED	73
	Limpando o scanner	74
	Limpando os fios corona	76
	Limpando a unidade de cilindro.....	79
	Limpando os rolos de tração de papel	85
	Calibração	86
	Registro automático.....	87
	Frequência (Correção de cor)	87
	Imprimindo a página de teste de impressão.....	88
	Verificando os contadores de página	88
	Verificando a vida útil restante dos cartuchos de toner	89
	Verificando a vida remanescente das peças	89
	Substituindo peças de manutenção periódica	90
	Embalando e transportando o aparelho	91
B	Glossário	93
C	Índice remissivo	97



OBSERVAÇÃO

A maioria das ilustrações neste manual mostram a MFC-9340CDW.

Armazenamento na memória

As suas configurações dos menus são armazenadas permanentemente e, caso ocorra falta de energia, *não* serão perdidas. Configurações temporárias (por exemplo, Contraste e Modo Internacional) *serão* perdidas. Além disso, durante uma falta de energia, o aparelho manterá a data e a hora, bem como os trabalhos do timer de faxes programados (por exemplo, Fax Programado) por aproximadamente 60 horas. Os outros trabalhos de fax na memória do aparelho não serão perdidos.

Ajustes de volume

Volume da campainha

Você pode selecionar vários níveis de volume da campainha, de Alto a Desl.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Volume.
- 6 Pressione Volume.
- 7 Pressione Toque de camp..
- 8 Pressione Desl, Baixo, Méd ou Alto.
- 9 Pressione .

Volume do aviso sonoro

Quando o aviso sonoro estiver ativado, o aparelho emitirá um som sempre que você pressionar o painel ou a tela sensível ao toque, cometer um erro ou após o envio ou a recepção de um fax. Você pode selecionar vários níveis de volume sonoro, de Alto a Desl.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config. Geral.**
- 4 Pressione **Config. Geral.**
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Volume.**
- 6 Pressione **Volume.**
- 7 Pressione **Bipe.**
- 8 Pressione **Desl, Baixo, Méd ou Alto.**
- 9 Pressione .

Volume do alto-falante

Você pode selecionar vários níveis de volume do alto-falante, de Alto a Desl.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Config. Geral.**
- 4 Pressione **Config. Geral.**
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Volume.**
- 6 Pressione **Volume.**
- 7 Pressione **Alto-falante.**
- 8 Pressione **Desl, Baixo, Méd ou Alto.**
- 9 Pressione .

Horário de verão automático

Você poderá configurar o aparelho para mudar automaticamente para o Horário de Verão. O aparelho será adiantado automaticamente uma hora na Primavera, e atrasado uma hora no Outono.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione  (Data e Hora).
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Altera Hora.
- 4 Pressione Altera Hora.
- 5 Pressione P/ Horário Verão ou Horário inverno?.
- 6 Pressione .

Funções ecológicas

Poupar toner

Você pode economizar toner utilizando esta função. Quando você configurar Poupar Toner como Lig, a impressão ficará mais clara. A configuração de fábrica é Desl.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Ecologia.
- 6 Pressione Ecologia.
- 7 Pressione Poupar Toner.
- 8 Pressione Lig ou Desl.
- 9 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Não recomendamos a função Poupar Toner para a impressão de fotos ou imagens em escala de cinza.

Tempo do Sleep

A configuração do modo Sleep pode reduzir o consumo de energia. Quando a máquina está no modo Sleep (modo de economia de energia), ela age como se estivesse desligada. O aparelho “acordará” e começará a imprimir ao receber um trabalho de impressão.

Você pode selecionar por quanto tempo a máquina necessita ficar inativa antes de entrar no modo Sleep. O timer será reiniciado se qualquer operação for realizada no aparelho, como receber um fax ou um trabalho de impressão. A configuração de fábrica é de três minutos.

Quando a máquina entra no Modo Sleep, a luz de fundo da tela sensível ao toque é desligada.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Ecologia.`
- 6 Pressione `Ecologia.`
- 7 Pressione `Tempo Inatividade.`
- 8 Usando o teclado na Tela sensível ao toque, digite o período (0 a 50 minutos) durante o qual o aparelho permanecerá ocioso antes de entrar no Modo de Sleep.
Pressione `OK.`
- 9 Pressione .

Modo Sono Profundo

Se o aparelho estiver no modo Sleep e não receber nenhum trabalho durante certo período, o aparelho entrará no modo Sono Profundo automaticamente. O modo Sono Profundo usa menos energia do que o modo Sleep. O aparelho “acordará” quando receber um trabalho ou se você pressionar a tela sensível ao toque.

Quando o aparelho está no modo Sono Profundo, a luz de fundo da tela sensível ao toque é desligada e  pisca.

Tela sensível ao toque

Definindo o brilho da luz de fundo

Você pode ajustar o brilho da luz de fundo da tela LCD sensível ao toque. Se você tiver dificuldades em ler a tela sensível ao toque, tente alterar a configuração de brilho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Configs. LCD.
- 6 Pressione Configs. LCD.
- 7 Pressione Retroiluminaç..
- 8 Pressione Claro, Méd ou Escuro.
- 9 Pressione .

Configurando o Timer de Esmacimento da luz de fundo

É possível definir quanto tempo a luz do fundo da tela LCD sensível ao toque permanece ativa depois que você volta à tela inicial.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Geral.
- 4 Pressione Config. Geral.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Configs. LCD.
- 6 Pressione Configs. LCD.
- 7 Pressione Temporizad dim.
- 8 Pressione Desl, 10s, 20s ou 30s.
- 9 Pressione .

Prefixo de discagem

A configuração Prefixo de Discagem discará automaticamente um número predefinido antes de cada número de fax que você discar. Por exemplo: se seu sistema telefônico requer um 9 para discar um número externo, utilize esta configuração para discar 9 automaticamente para todo fax que você enviar.

Configurando o número do prefixo

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Prefixo de Discagem.`
- 6 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 7 Pressione `Lig (ou Desl).`
- 8 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 9 Digite o número do prefixo (até 5 dígitos) usando o teclado na tela sensível ao toque.
Pressione `OK.`

OBSERVAÇÃO

- Você pode usar os números de 0 a 9, #, e *.
(Você não pode usar ! com outros números ou símbolos.)
- Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione ! na Tela sensível ao toque.
- Se o modo de discagem por pulso estiver ativado, # e * não estarão disponíveis para uso.

- 10 Pressione .

Alterando o número do prefixo

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.inicial.`
- 4 Pressione `Conf.inicial.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Prefixo de Discagem.`
- 6 Pressione `Prefixo de Discagem.`
- 7 Pressione `Lig (ou Desl).`
Você pode desativar o número do prefixo pressionando `Desl.` O número do prefixo permanecerá desativado até que você pressione `Lig.`
- 8 Pressione `Prefixo de Discagem.`

9 Execute uma das opções a seguir usando o teclado na Tela Sensível ao Toque.

- Para alterar o número do prefixo, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o dígito a ser excluído e pressione o botão Back Space . Em seguida, pressione o dígito correto.

Repita até que o número de prefixo esteja correto e pressione OK.

- Para sair sem fazer nenhuma alteração, pressione OK.

OBSERVAÇÃO

- Você pode usar os números de 0 a 9, #, e *. (Você não pode usar ! com outros números ou símbolos.)
- Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione ! na Tela sensível ao toque.
- Se o modo de discagem por pulso estiver ativado, # e * não estarão disponíveis para uso.

10 Pressione .

Secure Function Lock 2.0

O Secure Function Lock permite que você restrinja o acesso comum às seguintes funções do aparelho:

- **Fax TX** (Enviar Fax)
 - **Fax RX** (Receber Fax)
 - **Copy** (Copiar)
 - **Scan** (Escaneamento)
 - **USB Direct Print**
(Impressão Direta USB) ²
 - **Print** (Imprimir) ¹
 - **Web Connect** (Conexão à Web)
(Upload)
 - **Web Connect** (Conexão à Web)
(Download)
 - **Color Print** (Impressão a cores) ^{1 3}
 - **Page Limit** (Limite de Páginas) ³
- ¹ Impressão e impressão em cores incluem trabalhos de impressão via AirPrint e Google Cloud Print.
- ² Para MFC-9330CDW e MFC-9340CDW
- ³ Disponível para **Print** (Imprimir), **USB Direct Print** (Impressão Direta USB), **Copy** (Copiar) e **Web Connect** (Conexão à Web) (**Download**).

Esta função também evita que os usuários alterem as configurações padrão do aparelho, limitando o acesso às configurações de menu.

Antes de usar as funções de segurança, você deve digitar uma senha de administrador.

O administrador pode configurar restrições para usuários individuais junto com uma senha de usuário.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Para obter informações sobre como redefinir a senha, ligue para o seu revendedor Brother.

OBSERVAÇÃO

- O Secure Function Lock pode ser configurado manualmente a partir da tela sensível ao toque ou usando o Gerenciamento via Web ou o BRAdmin Professional 3 (somente para Windows®). Recomendamos o uso do Gerenciamento via Web ou do BRAdmin Professional 3 (somente Windows®) para configurar esse recurso (►►Manual do Usuário de Rede).
- Somente os administradores podem definir limitações e fazer alterações para cada usuário.
- A Recepção por Polling é habilitada somente quando Fax Tx e Fax Rx estão habilitadas.

Antes de começar a usar o Secure Function Lock 2.0

Você pode definir as configurações do Secure Function Lock 2.0 usando um navegador da Web. Antes de configurar, são necessárias as seguintes preparações.

- 1 Inicie seu navegador da Web.
- 2 Digite “http://endereço IP do aparelho/” na barra de endereços de seu navegador (onde “endereço IP do aparelho” é o endereço IP do aparelho Brother).

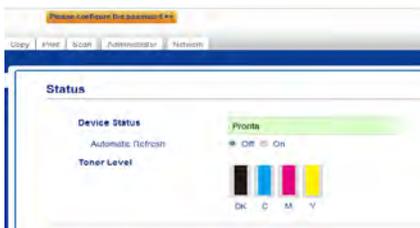
■ Por exemplo:

http://192.168.1.2/

OBSERVAÇÃO

Você pode encontrar o endereço IP do aparelho na Lista de configuração de rede (►►Manual do Usuário de Rede: *Impressão do Relatório de Configurações de Rede*).

- 3 Digite uma senha na caixa **Login**. (Esta é uma senha para acessar a página da Web do aparelho, e não a senha do administrador para o Secure Function Lock.) Clique em .



OBSERVAÇÃO

Se você estiver usando um navegador da Web para definir as configurações do aparelho pela primeira vez, configure uma senha.

- 1 Clique em **Please configure the password** (Configure a senha).
- 2 Digite uma senha (com até 32 caracteres).
- 3 Digite novamente a senha no campo **Confirm New Password** (Confirmar nova senha).
- 4 Clique em **Submit** (Enviar).

Configurar e alterar a senha do administrador

Você pode definir estas configurações usando um navegador da Web. Para configurar a página da Web, consulte *Antes de começar a usar o Secure Function Lock 2.0* ►► página 9. Em seguida, configure o administrador.

Configurar a senha do administrador

A senha do administrador é usada para configurar usuários e para ligar ou desligar o Secure Function Lock (consulte *Configurando usuários restritos* ►► página 10 e *Ativando/desativando o Secure Function Lock* ►► página 11).

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Secure Function Lock** (bloqueio seguro de função).

- 3 Digite um número de quatro dígitos para a senha no campo **New Password** (Nova senha).



- 4 Digite novamente a senha no campo **Re-type Password** (Digite a senha novamente).

- 5 Clique em **Submit** (Enviar).

Alterando a senha do administrador

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Secure Function Lock** (bloqueio seguro de função).
- 3 Digite um número de quatro dígitos para a senha no campo **New Password** (Nova senha).
- 4 Digite novamente a senha no campo **Re-type Password** (Digite a senha novamente).
- 5 Clique em **Submit** (Enviar).

Configurando usuários restritos

Você pode configurar usuários com restrições e uma senha. Você pode configurar até 25 usuários restritos.

Você pode definir estas configurações usando um navegador da Web. Para configurar a página da Web, consulte *Antes de começar a usar o Secure Function Lock 2.0* >> página 9. Em seguida, siga estas etapas:

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Secure Function Lock** (bloqueio seguro de função).
- 3 Digite um nome de grupo ou nome de usuário alfanumérico (até 15 caracteres) no campo **ID Number/Name** (Nome/Número de ID) e depois digite uma senha de quatro dígitos no campo **PIN**.



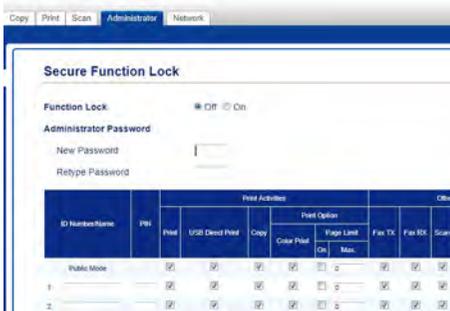
- 4 Desmarque as funções que deseja restringir nas caixas de seleção **Print** (Imprimir) e **Others** (Outros). Para configurar a contagem máxima de páginas, selecione a caixa de seleção **On** (Ativada) em **Page Limit** (Limite de Páginas) e depois digite o número no campo **Max.** (Máx.).
- 5 Clique em **Submit** (Enviar).

Configurando e alterando o modo de usuário público

O modo de usuário público restringe as funções disponíveis para todos os usuários que não têm uma senha.

É necessário configurar restrições para usuários públicos por meio do Gerenciamento via Web ou BRAdmin Professional 3 (somente para Windows®) (►►Manual do Usuário de Rede).

- 1 Clique em **Administrator** (Administrador).
- 2 Clique em **Secure Function Lock** (bloqueio seguro de função).
- 3 Desmarque as funções que deseja restringir nas caixas de seleção **Print** (Imprimir) e **Others** (Outros). Para configurar a contagem máxima de páginas, selecione a caixa de seleção **On** (Ativada) em **Page Limit** (Limite de Páginas) e depois digite o número no campo **Max.** (Máx.).



- 4 Clique em **Submit** (Enviar).

Ativando/desativando o Secure Function Lock

OBSERVAÇÃO

Anote a senha de administrador em local seguro. Se você digitar a senha incorreta, a tela sensível ao toque mostrará **Senha errada**. Digite a senha correta. Se você esquecer-la, ligue para o Serviço de atendimento ao Cliente Brother.

2

Ativando o Secure Function Lock

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Config. Geral**.
- 4 Pressione **Config. Geral**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Segurança**.
- 6 Pressione **Segurança**.
- 7 Pressione **Bloq. Funções**.
- 8 Pressione **Bloq Desl⇒Lig**.
- 9 Digite a senha registrada de quatro dígitos do administrador usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione **OK**.

OBSERVAÇÃO

O ícone do Secure Function Lock é exibido abaixo da data e hora.



Desativando o Secure Function Lock

- 1 Pressione  Público ou



(Onde xxxxx é o nome de usuário).

- 2 Pressione Bloquear Ligar⇒Desligar.
- 3 Digite a senha registrada de quatro dígitos do administrador usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione OK.

Alternando usuários

Esta configuração permite que você alterne entre usuários restritos registrados ou o modo comum quando o Secure Function Lock estiver ativado.

Alterando para o modo de usuário restrito

- 1 Pressione  Público ou



(Onde xxxxx é o nome de usuário).

- 2 Pressione Alterar Usuário.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir seu nome de usuário.
- 4 Pressione seu nome de usuário.
- 5 Digite a senha de quatro dígitos do usuário usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione OK.

OBSERVAÇÃO

- Se o ID atual tiver restrições à função que você deseja usar, Acesso Negado aparecerá na tela sensível ao toque.
- Se o seu ID tem restrições ao limite de páginas e você atingiu o número máximo de páginas, a tela sensível ao toque mostrará Limite Excedido ou Acesso Negado quando você tentar imprimir. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock.

Alterando para o modo Público

1 Pressione  XXXXX.

(Onde xxxxx é o nome de usuário).

2 Pressione Ir para Público.

OBSERVAÇÃO

- Depois que um usuário restrito terminar de usar o aparelho, ele retornará para o modo público em um minuto.
- Se a função que você deseja usar for restrita para todos os usuários, Acesso Negado será exibido na tela sensível ao toque e a tela Alterar usuário será exibida. Você não pode acessar a função. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Secure Function Lock.
- Se seu ID possui restrições de impressão em cores como Desativada, a tela sensível ao toque exibirá Sem Permissão quando você tentar imprimir dados coloridos.

Bloqueio da configuração

O Bloqueio da Configuração permite que você configure uma senha para impedir que outras pessoas alterem acidentalmente as configurações de seu aparelho.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Entre em contato com o seu administrador ou com o seu revendedor Brother.

Enquanto o Bloqueio da Configuração estiver em Lig, você não poderá acessar as configurações do aparelho.

As configurações da máquina não poderão ser alteradas por meio do utilitário **Configuração Remota** enquanto Bloqueio da Configuração estiver em Lig.

Configurar a senha do administrador

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Segurança.`
- 6 Pressione `Segurança.`
- 7 Pressione `Configuração de Bloqueio.`
- 8 Digite um número de quatro dígitos como a nova senha usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione `OK.`
- 9 Digite a nova senha novamente quando a tela sensível ao toque exibir `Verificar:.` Pressione `OK.`
- 10 Pressione .

Alterar a senha de administrador do Bloqueio da configuração

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config. Geral.`
- 4 Pressione `Config. Geral.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Segurança.`
- 6 Pressione `Segurança.`
- 7 Pressione `Configuração de Bloqueio.`
- 8 Pressione `Configurar Senha.`
- 9 Digite a senha registrada de quatro dígitos usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione `OK.`
- 10 Digite um número de quatro dígitos como a nova senha usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione `OK.`
- 11 Digite a nova senha novamente quando a tela sensível ao toque exibir `Verificar:.` Pressione `OK.`
- 12 Pressione .

Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração

Se você digitar a senha incorreta, a tela sensível ao toque mostrará *Senha errada*. Digite a senha correta.

Ativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config..*
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Config. Geral*.
- 4 Pressione *Config. Geral*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Segurança*.
- 6 Pressione *Segurança*.
- 7 Pressione *Configuração de Bloqueio*.
- 8 Pressione *Bloq Desl⇒Lig*.
- 9 Digite a senha registrada de quatro dígitos do administrador usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione *OK*.

Desativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione  *Configuração de Bloqueio* na tela sensível ao toque.
- 2 Digite a senha registrada de quatro dígitos do administrador usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione *OK*.

Restringindo a discagem

Este recurso serve para evitar que usuários enviem fax ou façam chamadas para o número errado por engano. Você pode configurar a máquina para restringir a discagem ao usar o teclado de discagem, o catálogo de endereços e Atalhos.

Se você escolher *Desl*, o aparelho não restringirá o método de discagem.

Se você selecionar *Digite # 2* vezes, o aparelho solicitará que você digite novamente o número e se você digitar o mesmo número corretamente, o aparelho iniciará a discagem. Se você digitar novamente o número errado, o tela sensível ao toque exibirá uma mensagem de erro.

Se você selecionar *Lig*, o aparelho restringirá todos os envios de faxes e as chamadas efetuadas por esse método de discagem.

Restrição de teclado numérico

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem.`
- 6 Pressione `Restrição de discagem.`
- 7 Pressione `Teclado de Discagem.`
- 8 Pressione `Digite # 2 vezes, Lig` ou `Desl.`
- 9 Pressione .

Restrição ao catálogo de endereço

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Restrição de discagem.`
- 6 Pressione `Restrição de discagem.`
- 7 Pressione `Cat. de End..`
- 8 Pressione `Digite # 2 vezes, Lig` ou `Desl.`
- 9 Pressione .

Restrição a atalhos

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax.
- 4 Pressione Fax.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Restrição de discagem.
- 6 Pressione Restrição de discagem.
- 7 Pressione Atalhos.
- 8 Pressione Digite # 2 vezes, Lig ou Desl.
- 9 Pressione .

3

Enviando um fax

Opções de envio adicionais

Enviando faxes utilizando configurações múltiplas

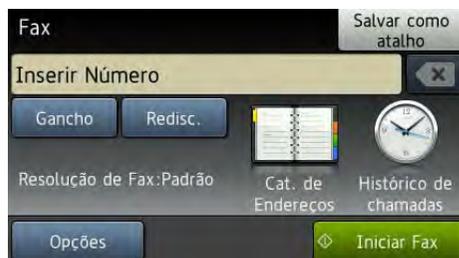
Antes de enviar um fax, você pode alterar qualquer combinação das seguintes configurações:

- Fax 2 faces¹
- Contraste
- Resolução de Fax
- Tx Imediata
- Modo Internacional
- Fax Programado
- Tx em lote
- Nota Pág. rosto
- Configuração de Folha de Rosto
- Env. MalaDiret

¹ Para MFC-9340CDW

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Desl*, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Lig*, pressione  (Fax) e *Enviando faxes*.

A tela sensível ao toque exibe:



- 2 Pressione *Opções*.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir a configuração desejada e depois pressione a configuração.
- 4 Pressione a opção desejada.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Repita a etapas 3 e 4 para alterar mais configurações.
 - Quando terminar de escolher as configurações, pressione *OK*. Vá para a próxima etapa para enviar seu fax.

OBSERVAÇÃO

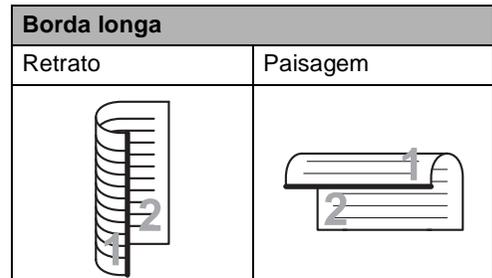
- A maioria das configurações são temporárias e o aparelho retorna às configurações padrão depois que você envia um fax.
- Você pode salvar algumas das configurações que usa com mais frequência definindo-as como configurações padrão. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente (consulte *Configurando as alterações como novo padrão* >> página 28).
- Você também pode salvar algumas das configurações que usa com mais frequência definindo-as como um atalho (consulte *Salvando as opções de fax como um atalho* >> página 29).

Alterando um layout de fax frente e verso (MFC-9340CDW)

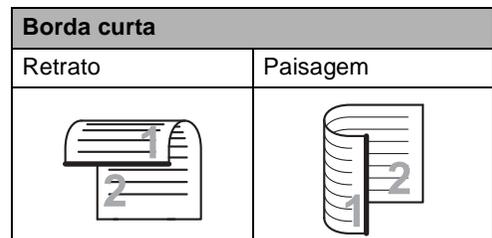
Você precisa escolher o formato de escaneamento frente e verso antes de enviar um fax frente e verso. O formato a ser escolhido dependerá do layout do documento de dois lados.

- 1 Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos).
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Desl*, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Lig*, pressione  (Fax) e *Enviando faxes*.
- 3 Pressione *Opções*.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione *▲* ou *▼* para exibir *Fax 2 faces*.
- 5 Pressione *Fax 2 faces*.

- 6 Execute uma das alternativas:
 - Se o documento estiver voltado para a borda longa, pressione *Escanear 2 faces: Borda longa*.



- Se o documento estiver voltado para a borda curta, pressione *Escanear 2 faces: Borda curta*.



Contraste

Para a maioria dos documentos a configuração padrão de **Auto** propiciará os melhores resultados.

Auto seleciona automaticamente o contraste adequado para seu documento.

Se o documento for muito claro ou muito escuro, a alteração do contraste poderá melhorar a qualidade do fax.

Selecione **Escuro** para que o documento enviado fique mais claro.

Selecione **Claro** para que o documento enviado fique mais escuro.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Desl**, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Lig**, pressione  (Fax) e **Enviando faxes**.
- 2 Pressione **Opções**.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Contraste**.
- 4 Pressione **Contraste**.
- 5 Pressione **Auto**, **Claro** ou **Escuro**.

OBSERVAÇÃO

Mesmo que você selecione **Claro** ou **Escuro**, o aparelho enviará o fax utilizando a configuração **Auto** se você selecionar **Foto** como Resolução do Fax.

Alterando a resolução do fax

A qualidade de um fax pode ser melhorada alterando-se a Resolução do Fax. A resolução pode ser alterada para o próximo fax.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Desl**, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Lig**, pressione  (Fax) e **Enviando faxes**.
- 2 Pressione **Opções**.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Resolução de Fax**.
- 4 Pressione **Resolução de Fax**.
- 5 Pressione **Normal**, **Fina**, **S. fina** ou **Foto**.

OBSERVAÇÃO

Você pode escolher quatro configurações de resolução diferentes.

Preto e branco	
Normal	Adequada para a maioria dos documentos digitados.
Fina	Adequada para caracteres pequenos, é transmitida um pouco mais lentamente do que a resolução Normal.
S.fina	Adequada para caracteres pequenos ou desenhos simples, é transmitida mais lentamente do que a resolução Fina.
Foto	Use quando o documento tiver tons variáveis de cinza ou for uma fotografia. Corresponde ao tempo mais lento de transmissão.

Operações de envio adicionais

Enviando um fax manualmente

Transmissão manual

A transmissão manual permite que você ouça a discagem, o toque da campainha e os tons de recepção de fax enquanto envia um fax.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Desl, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Lig, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 3 Pressione Gancho e escute um tom de discagem.
- 4 Disque o número de fax.
- 5 Quando ouvir o tom de fax, pressione Iniciar Fax.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione Enviar.

Enviando um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você pode enviar um fax para o interlocutor antes que ambos desliguem.

- 1 Peça ao interlocutor que aguarde os tons de fax (bipes) e, em seguida, que pressione a tecla **Iniciar** ou **Enviar** antes de desligar.
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Iniciar Fax**.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione **Enviar**.
- 4 Coloque o fone do telefone externo de volta no gancho.

Acesso duplo

Você pode discar um número e iniciar o escaneamento de um fax para a memória – mesmo quando o aparelho estiver enviando um fax a partir da memória, recebendo faxes ou imprimindo dados do computador. A tela sensível ao toque exibirá o novo número do trabalho.

O número de páginas que você pode escanear para a memória varia de acordo com o conteúdo nelas impresso.

OBSERVAÇÃO

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear a primeira página de um fax, pressione  para cancelar o escaneamento. Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear uma página subsequente, poderá pressionar **Enviar agora** para enviar as páginas escaneadas até então, ou pressionar  para cancelar a operação.

Envio de mala direta

O Envio de Mala Direta permite enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax. Você pode incluir números de Grupos, do Catálogo de Endereços e até 50 números manualmente discados na mesma mala direta.

Você pode enviar uma mala direta para até 250 números diferentes.

Antes de iniciar o envio de mala direta

Os números do catálogo de endereços também precisam estar armazenados na memória do aparelho para que possam ser usados em um envio de mala direta (►►Manual Básico do Usuário: *Armazenando números do Catálogo de endereços*).

Os membros do grupo também devem estar armazenados na memória do aparelho antes que possam ser usados em um envio de mala direta. Números de grupos incluem diversos números do Catálogo de Endereços para uma discagem (consulte *Configurando Grupos para transmissão* ►► página 53).

Como enviar um fax por mala direta

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Desl*, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como *Lig*, pressione  (Fax) e *Enviando faxes*.
- 3 Pressione *Opções*.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Env.MalaDiret*.

5 Pressione *Env.MalaDiret*.

6 Pressione *Ad núm..*

OBSERVAÇÃO

Se você fez o download do fax via internet:

Se você deseja enviar a mala direta usando um endereço de e-mail, pressione



, insira o endereço de e-mail

(►►Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*) e pressione *OK*.

7 Você pode adicionar números para o envio de mala direta das seguintes maneiras:

- Pressione *Ad núm.* e digite um número usando o teclado na tela sensível ao toque (►►Manual Básico do Usuário: *Como discar*). Pressione *OK*.
- Pressione *Adicionar do Catálogo de Endereços*. Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número que você deseja adicionar à mala direta. Selecione as caixas de seleção dos números que você deseja adicionar ao envio de mala direta. Depois de selecionar todos os números desejados, pressione *OK*.
- Pressione *Buscar no Catálogo de Endereços*. Pressione a primeira letra do nome e pressione *OK*. Pressione o nome e depois pressione o número que você deseja adicionar.

8 Depois de ter digitado todos os números de fax repetindo as etapas 6 e 7, pressione *OK*.

- 9 Pressione **Iniciar Fax**. Depois de concluído o envio de mala direta, o aparelho imprimirá um relatório de envio de mala direta para informá-lo dos resultados.

OBSERVAÇÃO

- Se você não usou nenhum dos números para Grupos, você pode enviar mala direta de faxes a até 250 números diferentes.
- A memória disponível do aparelho irá variar dependendo dos tipos de trabalhos na memória e dos números usados na mala direta. Se você enviar uma mala direta para o máximo de números disponíveis, você não será capaz de usar o acesso duplo e o fax programado.
- Se a mensagem **Memória Cheia** aparecer, pressione  para interromper o trabalho. Se mais de uma página foi escaneada, pressione **Enviar agora** para enviar a parte que está na memória do aparelho.

Cancelando uma mala direta em progresso

Durante o envio de mala direta, você pode cancelar o fax que está sendo enviado no momento ou todo o trabalho de envio de mala direta.

- 1 Pressione .
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar o envio de mala direta inteiro, pressione **Mala Dir. Inteira**. Vá para a etapa 3.
 - Para cancelar o trabalho atual, pressione o botão que exibe o número ou nome que está sendo discado. Vá para a etapa 4.
 - Para sair sem cancelar, pressione .
- 3 Quando a tela sensível ao toque perguntar se você deseja cancelar o envio de mala direta inteiro, siga um destes procedimentos:
 - Pressione **Sim** para confirmar.
 - Para sair sem cancelar, pressione **Não**.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar o trabalho atual, pressione **Sim**.
 - Para sair sem cancelar, pressione **Não**.

Transmissão em tempo real

Quando você está enviando um fax, o aparelho escaneia o documento para a memória antes do envio. Logo que a linha telefônica estiver livre, o aparelho iniciará a discagem e o envio.

Algumas vezes, você pode querer enviar um documento importante imediatamente, sem esperar pela transmissão da memória. Você pode ligar o **Tx Imediata**.

OBSERVAÇÃO

- Se a memória estiver cheia e você estiver enviando um fax pelo ADF (Alimentador automático de documentos), o aparelho enviará o documento em tempo real (mesmo que **Tx Imediata** esteja definida como **Desl**). Se a memória estiver cheia, os faxes do vidro do scanner não poderão ser enviados até que você limpe uma parte da memória.
- Na Transmissão em Tempo Real, a função de discagem automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Desl**, pressione  (Fax).
 - Quando **Visualização do Fax** estiver configurado como **Lig**, pressione  (Fax) e **Enviando faxes**.
- 3 Pressione **Opções**.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Tx Imediata**.
- 5 Pressione **Tx Imediata**.
- 6 Pressione **Lig** (ou **Desl**).

- 7 Pressione **OK**.
- 8 Insira o número de fax.
- 9 Pressione **Iniciar Fax**.

Modo internacional

Se você tiver dificuldades em enviar um fax para outro país devido a uma conexão ruim, a ativação do Modo Internacional poderá ajudá-lo.

Trata-se de uma configuração temporária, que só ficará ativa para o envio de seu próximo fax.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Desl`, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Lig`, pressione  (Fax) e `Enviando faxes`.
- 3 Pressione `Opções`.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Modo Internacional`.
- 5 Pressione `Modo Internacional`.
- 6 Pressione `Ativ`.
- 7 Pressione `OK`.
- 8 Insira o número de fax.
- 9 Pressione `Iniciar Fax`.

Fax programado

Você pode armazenar até 50 faxes na memória para serem enviados dentro de um período de 24 horas.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Desl`, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Lig`, pressione  (Fax) e `Enviando faxes`.
- 3 Pressione `Opções`.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Fax Programado`.
- 5 Pressione `Fax Programado`.
- 6 Pressione `Fax Programado`.
- 7 Pressione `Ativ`.
- 8 Pressione `Ajust. hora`.
- 9 Para inserir a hora em que deseja enviar o fax, execute um dos seguintes procedimentos:
 - Se você definiu `Relóg. 12h` como o formato na configuração `Tipo de relógio`, insira a hora (em formato de 12 horas) usando o teclado na tela sensível ao toque e, em seguida, pressione `AM` ou `PM`.
Pressione `OK`.

- Se você definiu **Relóg. 24h** na configuração **Tipo de relógio**, insira a hora (em formato de 24 horas) usando o teclado na tela sensível ao toque.

Pressione **OK**.

(Por exemplo, digite 19:45 para 7:45 da noite.)

OBSERVAÇÃO

O número de páginas que se pode escanear para a memória varia conforme a quantidade de dados impressos em cada página.

Transmissão de lote programado

Antes de enviar a transmissão programada, o aparelho o ajudará a fazer economia organizando todos os faxes na memória por ordem de destino e hora programada.

Todos os faxes agendados para envio simultâneo para o mesmo número de fax serão enviados como um único fax para economizar tempo na transmissão.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Configuração de Envio**.
- 6 Pressione **Configuração de Envio**.
- 7 Pressione **Tx em lote**.
- 8 Pressione **Lig (ou Desl)**.
- 9 Pressione .

Verificando e cancelando trabalhos em espera

Verifique quais trabalhos ainda estão aguardando na memória para serem enviados. Se não houver nenhum trabalho pendente, a tela sensível ao toque exibirá `Sem trab. Esper..` Você pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Trab. restantes`.
- 6 Pressione `Trab. restantes`. Os trabalhos em espera serão exibidos na tela sensível ao toque.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para rolar pelos trabalhos em espera e pressione o trabalho que você deseja cancelar.
- 8 Pressione `Cancelar`.
- 9 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar, pressione `Sim`. Se você deseja cancelar outro trabalho repita a etapa 7.
 - Para sair sem cancelar, pressione `Não`.
- 10 Quando concluir o cancelamento de trabalhos, pressione .

Configurando as alterações como novo padrão

Você pode salvar as configurações de fax de `Resolução de Fax`, `Contraste`, `Tamanho área de digitalização`, `Tx Imediata` e `Configuração de Folha de Rosto` que usa com mais frequência definindo-as como padrão. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Desl`, pressione  (`Fax`).
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Lig`, pressione  (`Fax`) e `Enviando faxes`.
- 2 Pressione `Opções`.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para escolher a configuração que deseja alterar e pressione a nova opção.

Repita essa etapa para cada configuração que deseja alterar.
- 4 Depois de alterar a última configuração, deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Config Nova Def..`
- 5 Pressione `Config Nova Def..`
- 6 A tela sensível ao toque pede que você confirme a alteração para as novas configurações padrão. Pressione `Sim` para confirmar.
- 7 Pressione .

Restaurando todas as configurações de fábrica de fax

Você pode redefinir todas as configurações de fax que alterou para as configurações de fábrica. Essas configurações serão mantidas até que você as altere novamente.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Desl, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Lig, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Pressione Opções.
- 3 Depois de alterar a última configuração, deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Config. Fábrica.
- 4 Pressione Config. Fábrica.
- 5 A tela sensível ao toque pede que você confirme a alteração para as configurações de fábrica. Pressione Sim para confirmar.
- 6 Pressione .

Salvando as opções de fax como um atalho

Você pode armazenar todas as novas opções de fax que usa frequentemente salvando-as como um atalho.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Desl, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Lig, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Insira o número de fax.
- 3 Pressione Opções.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Resolução de Fax, Fax 2 faces¹, Contraste, Tx Imediata, Configuração de Folha de Rosto, Modo Internacional ou Tamanho área de digitalização e depois pressione a configuração que você deseja alterar. Depois pressione a nova opção que você deseja. Repita essa etapa para cada configuração que deseja alterar.
- 5 Após terminar de escolher as novas opções, pressione OK.
- 6 Pressione Salvar como atalho.
- 7 Confirme a lista exibida com as opções que você escolheu para o atalho e depois pressione OK.

- 8 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela sensível ao toque. (Para ajudá-lo a inserir letras, >>Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto.*)
Pressione OK.

- 9 Pressione OK para confirmar.

¹ Para MFC-9340CDW

Página de rosto eletrônica

Este recurso só funcionará se você tiver programado o ID do aparelho (>>Guia de Configuração Rápida).

Você pode enviar uma folha de rosto automaticamente para cada fax enviado. Sua página de rosto inclui o ID do aparelho, um comentário e o nome armazenado no catálogo de endereços.

Você pode selecionar um dos seguintes comentários predefinidos:

- 1.Coment. Desl
- 2.Favor ligar
- 3.Urgente
- 4.Confidencial

Em vez de usar um dos comentários predefinidos, você pode inserir duas mensagens pessoais suas, com até 27 caracteres (>>Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto.*)

(Consulte *Compondo seus próprios comentários* >> página 31).

- 5.(Definido pelo Usuário)
- 6.(Definido pelo Usuário)

Compondo seus próprios comentários

Você pode criar até dois comentários personalizados.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Configuração de Envio`.
- 6 Pressione `Configuração de Envio`.
- 7 Pressione `Configuração de Folha de Rosto`.
- 8 Pressione `Nota Pág.rosto`.
- 9 Pressione `5.` ou `6.` para armazenar seu comentário.
- 10 Digite seu comentário usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione `OK`.
Pressione  para escolher números, letras ou caracteres especiais (►►Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*).
- 11 Pressione .

Enviar uma página de rosto para o próximo fax

Se você deseja enviar uma página de rosto para o próximo fax, você pode adicionar a página de rosto.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Desl`, pressione  (`Fax`).
 - Quando `Visualização do Fax` estiver configurado como `Lig`, pressione  (`Fax`) e `Enviando faxes`.
- 2 Pressione `Opções`.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Configuração de Folha de Rosto`.
- 4 Pressione `Configuração de Folha de Rosto`.
- 5 Pressione `Configuração de Folha de Rosto`.
- 6 Pressione `Lig`.
- 7 Pressione `Nota Pág.rosto`.
- 8 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para escolher o comentário que deseja usar e depois pressione o comentário.
Pressione .
- 9 Pressione `OK`.
- 10 Insira o número de fax.
- 11 Pressione `Iniciar Fax`.

Usando uma página de rosto impressa

Se desejar utilizar uma folha de rosto impressa onde possa escrever, você pode imprimir a página de amostra e depois anexá-la ao seu fax.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Envio`.
- 6 Pressione `Configuração de Envio`.
- 7 Pressione `Configuração de Folha de Rosto`.
- 8 Pressione `Imprimir amostr.`
- 9 Pressione `OK`.

Tela de destino

Quando você envia um fax, o aparelho exibe as informações do catálogo de endereços ou o número que você discou. Você pode configurar o aparelho para ocultar as informações de destino na tela sensível ao toque.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Configuração de Envio`.
- 6 Pressione `Configuração de Envio`.
- 7 Pressione `Destino`.
- 8 Pressione `Oculto (ou Exibir)`.
- 9 Pressione .

Polling

O polling permite que você configure seu aparelho de forma que outras pessoas possam receber seus faxes, mas paguem pela chamada. Ele também permite que você ligue para o aparelho de fax de outra pessoa e receba um fax dele, sendo que você paga pela chamada. A função polling precisa ser configurada nos dois aparelhos para funcionar. Nem todos os aparelhos de fax aceitam o polling.

Transmissão por polling

A transmissão por polling permite que você configure seu aparelho para aguardar com um documento de modo que outro aparelho de fax possa fazer a chamada e recuperar o documento.

O documento será armazenado e poderá ser recuperado por qualquer outro aparelho de fax até que você o exclua da memória.

Configuração para a transmissão por polling

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Desl`, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como `Lig`, pressione  (Fax) e `Enviando faxes`.
- 3 Pressione `Opções`.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Tx por polling`.
- 5 Pressione `Tx por polling`.
- 6 Pressione `Ativ` (ou `Desat`).

- 7 Pressione `Iniciar Fax`. Se você estiver usando o alimentador, vá para a etapa 10.
- 8 Se você estiver utilizando o vidro do scanner, a tela sensível ao toque solicitará que você escolha uma das opções a seguir:
 - Pressione `Sim` para escanear outra página. Vá para a etapa 9.
 - Pressione `Não` se tiver terminado de escanear as páginas. Vá para a etapa 10.
- 9 Coloque a próxima página no vidro do scanner e pressione `OK`. Repita as etapas 8 e 9 para cada página adicional.
- 10 Sua máquina enviará o fax automaticamente depois de efetuado o polling. Após isso, um **RELATÓRIO DE POLLING SEQUENCIAL** será impresso.

OBSERVAÇÃO

Para excluir o fax da memória, pressione



`Todas config.`, `Fax`, `Trab. restantes` (consulte *Verificando e cancelando trabalhos em espera* >> página 28).

Opções de recebimento da memória

As opções de recepção da memória permitem que você receba faxes quando está longe do aparelho.

Você só pode usar *uma única* opção de Recepção da memória de cada vez:

- Transferência de fax
- Aviso no pager
- Armazenamento de fax
- Recepção PC-Fax
(>>Manual Básico do Usuário:
Recepção de PC-Fax.)
- Desligado

Transferência de fax

A função Transferência de Fax permite que você transfira os faxes recebidos para outro aparelho. Se você escolher `Impr. Backup: Lig`, o aparelho imprimirá o fax também.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf. recepção`.
- 6 Pressione `Conf. recepção`.

- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Receber memór..`
- 8 Pressione `Receber memór..`
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Transferir fax`.
- 10 Pressione `Transferir fax`.
- 11 Execute uma das alternativas:
 - Pressione `Manual` para inserir o número de transferência de fax (até 20 caracteres) usando o teclado na tela sensível ao toque (>>Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*).
Pressione `OK`.
 - Pressione `Cat. de End..`
Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de fax para o qual você deseja transmitir seus faxes.
Pressione o número de fax ou endereço de e-mail que deseja usar.

OBSERVAÇÃO

- Você pode digitar um endereço de e-mail pressionando  na Tela Sensível ao Toque.
- Se você selecionar um número de Grupo do Catálogo de Endereços, os faxes serão transferidos para vários números de fax.

- 12 Se **Visual Prév Fax** está configurado para **Desativado**, pressione **Impr.Backup:Lig** ou **Impr.Backup:Desl**.

IMPORTANTE

- Se você selecionar **Impr.Backup:Lig**, o aparelho também imprimirá os faxes recebidos no aparelho para que você tenha uma cópia.
- Quando **Visual Prév Fax** está definido como **Lig**, o recurso impressão backup não funciona.

- 13 Pressione .

Aviso no pager

Quando **Aviso no Pager** é selecionado, o aparelho disca o número do celular ou pager programado. Dessa forma, o seu telefone celular ou pager é ativado para que você saiba que tem uma mensagem de fax na memória do aparelho.

Se você ativou o **Aviso no Pager**, uma cópia de segurança será automaticamente impressa no aparelho.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Conf.recepção**.
- 6 Pressione **Conf.recepção**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Receber memór..**
- 8 Pressione **Receber memór..**
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Avisando Pager**.
- 10 Pressione **Avisando Pager**.
- 11 Digite o número do celular ou do pager seguido de **##** (até 20 dígitos) pressionando o teclado na tela sensível ao toque.
Pressione **OK**.
Não inclua o código de área se for o mesmo de seu aparelho.
Por exemplo, pressione **18005551234##**.

- 12 Execute uma das alternativas:
- Se você estiver programando um número de telefone celular, pressione OK.
 - Se o seu pager precisar de um PIN, digite-o, pressione #, pressione Pausa e digite o seu número de fax seguido de ##. Pressione OK. (Por exemplo, pressione:
1 2 3 4 5 # Pausa 1 8 0 0 5 5 5 6 7
8 9 # #)
 - Se você não precisar de um PIN, pressione OK.

13 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você não pode alterar remotamente um número de pager, celular ou PIN.

Armazenamento de fax

O recurso de armazenamento de fax permite armazenar seus faxes recebidos na memória do aparelho. Você pode recuperar suas mensagens de fax armazenadas do aparelho de fax em outro local usando os comandos de recuperação remota (consultar *Recuperando mensagens de fax* >> página 42).

Seu aparelho irá imprimir uma cópia de segurança de cada fax armazenado.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax.
- 4 Pressione Fax.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Conf. recepção.
- 6 Pressione Conf. recepção.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Receber memór..
- 8 Pressione Receber memór..
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Memoriza faxes.
- 10 Pressione Memoriza faxes.
- 11 Pressione .

Alterando as Opções de recepção da memória

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você alterar as operações de recepção da memória, a tela sensível ao toque fará uma das seguintes perguntas:

Se os faxes recebidos já foram impressos

- Apagar todos os faxes?
 - Se você pressionar *Sim*, os faxes armazenados na memória serão apagados antes das alterações de configuração.
 - Se você pressionar *Não*, os faxes na memória não serão apagados e a configuração não será alterada.

Se os faxes não impressos estão na memória

- Imprimir todos os faxes?
 - Se você pressionar *Sim*, os faxes armazenados na memória serão impressos antes das alterações de configuração. Se uma cópia de segurança já tiver sido impressa, os faxes não serão impressos novamente.
 - Se você pressionar *Não*, os faxes armazenados na memória não serão impressos e a configuração não será alterada.

Se faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você alterar para *Recep. PC-Fax* a partir de outra opção (*Transferir fax*, *Avisando Pager* ou *Memoriza faxes*), pressione *USB* ou o nome do computador se você estiver em uma rede.

Pressione *OK*.

A tela sensível ao toque fará esta pergunta:

- Enviar fax p/PC?
 - Se você pressionar *Sim*, os faxes na memória serão enviados ao computador antes das alterações de configuração. Você será perguntado se deseja ativar a impressão backup. (Para mais informações, >>Manual Básico do Usuário: *Recepção de PC-Fax*.)
 - Se você pressionar *Não*, os faxes na memória não serão apagados nem transferidos ao computador e a configuração não será alterada.

IMPORTANTE

Se você selecionar Impressão Bckp Ativada, o aparelho também imprimirá os faxes recebidos no aparelho para que você tenha uma cópia. Esta é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes do fax ser transferido ou houver um problema no aparelho receptor.

Desativando as opções de fax remoto

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Fax.
- 4 Pressione Fax.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Conf. recepção.
- 6 Pressione Conf. recepção.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Receber memór..
- 8 Pressione Receber memór..
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Desl.
- 10 Pressione Desl.

OBSERVAÇÃO

A tela sensível ao toque apresentará mais opções caso ainda haja faxes recebidos na memória de seu aparelho (consulte *Alterando as Opções de recepção da memória* >> página 37).

- 11 Pressione .

Recuperação remota

Você pode chamar o seu aparelho através de qualquer telefone ou aparelho de fax de tons e usar o código de acesso remoto e os comandos remotos para recuperar suas mensagens de fax.

Configurando um código de acesso remoto

O código de acesso remoto permite acesso aos recursos de recuperação remota quando você está longe do seu aparelho. Antes de utilizar os recursos de acesso remoto e de recuperação, você deve configurar seu próprio código. O código padrão de fábrica é o código inativo (– – –*).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Acesso remoto.`
- 6 Pressione `Acesso remoto.`
- 7 Insira um código de três dígitos usando os números 0 a 9, * ou # usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione `OK.`
(A predefinição “*” não pode ser alterada.)

OBSERVAÇÃO

NÃO use o mesmo código usado para seu Código de recepção de fax (*51) ou Código de atendimento telefônico (#51) (►►Manual Básico do Usuário: *Utilizando Códigos Remotos*).

- 8 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Você pode alterar seu código a qualquer momento. Para tornar seu código inativo, pressione e mantenha pressionado  na etapa 7 para restaurar a configuração inativa – – –* e pressione `OK.`

Usando de código de acesso remoto

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3 O aparelho sinaliza se recebeu mensagens:
 - **1 bip longo -- Mensagens de fax**
 - **Sem bips -- Sem mensagens**
- 4 Quando o aparelho emitir dois bips curtos, insira um comando (consulte *Comandos de fax remoto* >> página 41). O aparelho irá encerrar a ligação se você esperar mais de 30 segundos para inserir um comando. Se você inserir um comando inválido, o aparelho emitirá três bips.
- 5 Pressione **9 0** para restaurar o aparelho quando tiver terminado.
- 6 Coloque o fone no gancho.

OBSERVAÇÃO

- Se seu aparelho estiver configurado para o modo `Manual` e você desejar utilizar os recursos de recuperação remota, espere cerca de 100 segundos depois que ela começar a tocar e depois insira o código de acesso remoto dentro de 30 segundos.
 - Esta função pode não estar disponível em alguns países ou ser suportada por sua companhia telefônica local.
-

Comandos de fax remoto

Utilize os comandos abaixo para acessar as funções do aparelho quando estiver distante dele. Quando você liga para o aparelho e digita seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois bips curtos e você deve então introduzir um comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	Alterar as configurações de transferência de fax, aviso no pager e armazenamento de fax	
	1 DESATIVADO	Você pode selecionar Des1 depois de ter recuperado ou apagado todas as mensagens.
	2 Transferência de Fax	Um bip longo indica que a alteração foi aceita. Se você escutar três bips longos, você não poderá fazer nenhuma alteração pois algo não foi estabelecido (por exemplo, um número de aviso no pager ou transferência de fax não foi registrado). Você pode registrar seu número de transferência de fax inserindo 4 (consulte <i>Alterando o número de transferência de fax</i> >> página 42). Após o registro do número, a transferência de fax irá funcionar.
	3 Aviso no Pager	
	4 Número para transferir o fax	
6 Armazenamento de Faxes		
96	Recuperar um fax	
	2 Recuperar todos os faxes	Digite o número de um aparelho de fax remoto para receber mensagens de fax armazenadas (consulte <i>Recuperando mensagens de fax</i> >> página 42).
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um bip longo, significa que as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	Verificar o status de recebimento	
	1 Fax	Você pode verificar se seu aparelho recebeu algum fax. Se ele tiver recebido algum fax, você ouvirá um bip longo. Caso contrário, você ouvirá três bips curtos.
98	Alterar o modo de recepção	
	1 Secretária Eletrônica Externa	Se ouvir um longo bip, sua alteração foi aceita.
	2 Fax/Tel	
	3 Somente Fax	
90	Sair	Pressione 9 0 para parar a recuperação remota. Aguarde o bip longo e, em seguida, coloque de volta o fone no gancho.

Recuperando mensagens de fax

Você pode chamar seu aparelho a partir de qualquer telefone ou aparelho de fax de tons e enviar seus faxes para outra máquina. Para utilizar esse recurso, você precisa ativar Armazenamento de fax ou Visualização de fax (consulte *Armazenamento de fax* >> página 36 ou Manual Básico do Usuário: *Visualização do fax (somente preto e branco)*).

- 1 Disque o número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando você ouvir dois bips curtos, pressione **9 6 2**.
- 4 Aguarde um bip longo e depois utilize o teclado numérico para digitar o número do aparelho de fax remoto para onde deseja que suas mensagens de fax sejam enviadas, seguido de **##** (até 20 dígitos).

OBSERVAÇÃO

Você não pode usar * e # como números de discagem. Entretanto, pressione # se você quiser criar uma pausa.

- 5 Coloque o fone no gancho após ouvir o aparelho emitir um bip. Seu aparelho ligará para o outro aparelho de fax que, em seguida, imprimirá suas mensagens de fax.

Alterando o número de transferência de fax

Você pode alterar o número de transmissão de fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax de tons.

- 1 Disque o número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu código de acesso remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando você ouvir dois bips curtos, pressione **9 5 4**.
- 4 Aguarde o bip longo, insira o novo número (até 20 dígitos) do aparelho de fax remoto ao qual você deseja transmitir mensagens de fax usando o teclado de discagem, depois insira **##**.

OBSERVAÇÃO

Você não pode usar * e # como números de discagem. Entretanto, pressione # se você quiser criar uma pausa.

- 5 Pressione **9 0** para interromper o acesso remoto quando tiver terminado.
- 6 Coloque o fone no gancho após ouvir o aparelho emitir um bip.

Operações de recepção adicionais

Imprimindo um fax recebido reduzido

Se você selecionar **Lig**, o aparelho reduzirá cada página de um fax recebido para que caiba em uma página de papel tamanho A4, Carta, Ofício ou Fólio.

O aparelho calcula a taxa de redução usando o tamanho da página do fax e configuração Tamanho do Papel

(>>Manual Básico do Usuário:

Configurações do papel).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Conf. recepção**.
- 6 Pressione **Conf. recepção**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Redução auto**.
- 8 Pressione **Redução auto**.
- 9 Pressione **Lig (ou Desl)**.
- 10 Pressione .

Impressão frente e verso para modo fax (MFC-9330CDW e MFC-9340CDW)

Seu aparelho pode imprimir automaticamente faxes recebidos nos dois lados do papel quando **Frente e verso** estiver configurado para **Lig**.

Use papel tamanho A4, Carta, Ofício ou Fólio para esta função (60 a 105 g/m²).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione **Todas config..**
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Fax**.
- 4 Pressione **Fax**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Conf. recepção**.
- 6 Pressione **Conf. recepção**.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Frente e verso**.
- 8 Pressione **Frente e verso**.
- 9 Pressione **Lig (ou Desl)**.
- 10 Pressione .

OBSERVAÇÃO

Quando **Frente e verso** está ativado, os faxes recebidos serão reduzidos automaticamente para se ajustarem ao tamanho do papel na bandeja de papel.

Configurando data e hora do fax recebido

Você poderá configurar o aparelho para imprimir a data e a hora da recepção na área central superior de cada página de fax recebida.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax.`
- 4 Pressione `Fax.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf. recepção.`
- 6 Pressione `Conf. recepção.`
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Data Rec Fax.`
- 8 Pressione `Data Rec Fax.`
- 9 Pressione `Lig (ou Desl).`
- 10 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Certifique-se de definir a data e a hora atuais no aparelho (►► Guia de Configuração Rápida).
- Se você fez o download do fax via internet:

A data e a hora de recepção não serão exibidas ao se usar o Fax via Internet.

Recebendo um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você poderá pedir ao interlocutor que lhe envie um fax antes que ambos desliguem o fone. Verifique se o ADF (Alimentador automático de documentos) está vazio.

- 1 Peça ao interlocutor que coloque o documento no aparelho e pressione a tecla `Iniciar` ou `Enviar`.
- 2 Quando você ouvir os tons CNG (bips lentos e repetitivos), pressione `Iniciar Fax`.

OBSERVAÇÃO

- Se a tela sensível ao toque estiver escura para o modo sleep, toque-a para `Iniciar Fax`.
- Se o aparelho está em Rediscagem Automática, aguarde até que ele conclua e tente novamente.

- 3 Pressione `Receber` para receber o fax.
- 4 Coloque o fone externo de volta no gancho.

Configurando a Densidade da Impressão

Você pode ajustar a Densidade da Impressão para deixar suas páginas impressas mais escuras ou mais claras.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config..*
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax.*
- 4 Pressione *Fax.*
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Conf.recepção.*
- 6 Pressione *Conf.recepção.*
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Densidade de Impressão.*
- 8 Pressione *Densidade de Impressão.*
- 9 Pressione um nível de densidade na tela sensível ao toque.
- 10 Pressione .

Imprimindo um fax a partir da memória

Se você escolher *Avisando Pager* ou *Memoriza faxes*, você ainda pode imprimir um fax a partir da memória quando você estiver em seu equipamento (consulte *Armazenamento de fax* >>> página 36).

- 1 Pressione .
- 2 Pressione *Todas config..*
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Fax.*
- 4 Pressione *Fax.*
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para exibir *Imprimir doc..*
- 6 Pressione *Imprimir doc..*
- 7 Pressione *OK.*
- 8 Pressione .

Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papel estiver vazia

Assim que a bandeja de papel se esvaziar durante a recepção de fax, a tela sensível ao toque mostrará *Sem Papel* e começará a receber faxes na memória do aparelho.

Carregue a bandeja de papel

(►►Manual Básico do Usuário: *Colocando papel e mídia de impressão*).

Os faxes recebidos continuarão a ser armazenados na memória até que a memória fique cheia ou a bandeja de papel seja carregada. Quando a memória estiver cheia, o aparelho irá automaticamente parar de receber chamadas. Para imprimir os faxes, carregue papel novo na bandeja.

Polling

O polling permite que você configure seu aparelho de forma que outras pessoas possam receber seus faxes, mas paguem pela chamada. Ele também permite que você ligue para o aparelho de fax de outra pessoa e receba um fax dele, sendo que você paga pela chamada. A função polling precisa ser configurada nos dois aparelhos para funcionar. Nem todos os aparelhos de fax aceitam o polling.

Recepção por polling

A recepção por polling permite que você ligue para outro aparelho para receber um fax.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Des1, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Lig, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Rx por polling.
- 4 Pressione Rx por polling.
- 5 Pressione Ativ.
- 6 Insira o número de fax de que você está fazendo o polling usando o catálogo de endereços ou o teclado de discagem na tela sensível ao toque.
- 7 Pressione Iniciar Fax.

Polling sequencial

O polling sequencial permite que você selecione documentos de vários aparelhos de fax em uma operação. Após isso, um relatório de polling sequencial será impresso.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Des1, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como Lig, pressione  (Fax) e Enviando faxes.
- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Rx por polling.
- 4 Pressione Rx por polling.
- 5 Pressione Ativ.
- 6 Pressione Opções.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Env.MalaDiret.
- 8 Pressione Env.MalaDiret.
- 9 Pressione Ad núm..
- 10 Você pode adicionar números para o envio de mala direta das seguintes maneiras:
 - Pressione Ad núm. e digite um número usando o teclado na tela sensível ao toque.
 Pressione OK.

- Pressione **Adicionar** do Catálogo de Endereços. Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir os números que você deseja adicionar à transmissão. Pressione as caixas de seleção para adicionar uma marca de seleção, todos os números que deseja, e depois pressione **OK**.
- Pressione **Buscar** no Catálogo de Endereços. Insira o nome e pressione **OK**. Pressione o nome e depois pressione o número que você deseja adicionar.

11 Repita as etapas 9 e 10 para cada número que desejar. Pressione **OK**.

12 Pressione **Iniciar Fax**. O aparelho segue a ordem para contatar cada número ou cada número de grupo para um documento.

Parar polling

Para cancelar o processo de polling, pressione  enquanto o aparelho estiver discando.

Para cancelar todos os trabalhos de recepção por polling sequencial, consulte *Cancelando um Trabalho de Polling Sequencial* >> página 48.

Cancelando um Trabalho de Polling Sequencial

- 1 Pressione .
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar o polling sequencial inteiro, pressione **Busca Seq Inteira**. Vá para a etapa 3.
 - Para cancelar o trabalho atual, pressione o botão que exibe o número ou nome que está sendo discado. Vá para a etapa 4.
 - Para sair sem cancelar, pressione .
- 3 Quando a tela sensível ao toque perguntar se você deseja cancelar o trabalho de polling sequencial inteiro, siga um destes procedimentos:
 - Pressione **Sim** para confirmar.
 - Para sair sem cancelar, pressione **Não**.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar o trabalho atual, pressione **Sim**.
 - Para sair sem cancelar, pressione **Não**.

Serviços de linha do assinante

Tom ou Pulso

Se você tem um serviço de discagem por pulso, mas precisa enviar sinais de tom (para serviços bancários por telefone, por exemplo), siga estas instruções. Se o seu serviço for de discagem por tons, você não precisará utilizar esta função para enviar sinais de tom.

- 1 Execute uma das alternativas:
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Desl**, pressione  (Fax).
 - Quando Visualização do Fax estiver configurado como **Lig**, pressione  (Fax) e **Enviando faxes**.
- 2 Pressione **Gancho**.
- 3 Pressione **#** no painel de toque do aparelho. Os dígitos discados depois disso enviarão sinais de tons.

Quando você desligar a chamada, o aparelho retornará ao serviço de discagem por Pulso.

Somente para modo Fax/Tel

Quando o aparelho estiver no modo Fax/Tel, ele usará o tempo do toque F/T (toque duplo rápido) para avisá-lo de que a chamada é de voz e você deverá atender.

Quando você estiver próximo ao aparelho, tire o fone do telefone externo do gancho e pressione **Atender** para atender.

Se você estiver em um telefone de extensão, tire o fone do gancho durante o tempo do toque F/T e, em seguida, pressione **#51** entre os toques duplos. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, retorne a chamada para o aparelho pressionando ***51**.

Considerações especiais da linha

Linhas telefônicas de transferência

Um sistema telefônico de transferência é um grupo de duas ou mais linhas telefônicas distintas que passam chamadas recebidas umas para as outras se estiverem ocupadas. As chamadas são normalmente repassadas ou “transferidas” para a próxima linha telefônica disponível em uma ordem predefinida.

Seu aparelho pode funcionar em um sistema de transferência desde que ele seja o último número da sequência, de modo que a chamada não possa ser transferida. Não coloque o aparelho em nenhum outro número; quando as outras linhas estiverem ocupadas e uma segunda chamada de fax for recebida, a chamada de fax poderia ser transferida para outra linha que não tem um aparelho de fax. **Seu aparelho funcionará melhor em uma linha dedicada.**

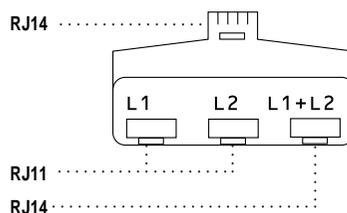
Sistema telefônico de duas linhas

Um sistema telefônico de duas linhas nada mais é do que dois números de telefone distintos na mesma tomada de parede. Os dois números de telefone podem estar em tomadas separadas (RJ11) ou combinados em uma tomada (RJ14). Seu aparelho deve estar conectado a uma tomada RJ11. Tomadas RJ11 e RJ14 podem ser iguais em tamanho e aparência, e ambas podem conter quatro fios (preto, vermelho, verde e amarelo). Para testar o tipo de tomada, conecte a um telefone de duas linhas e veja se é possível ter acesso às duas linhas. Se for possível, você deve separar a linha do seu aparelho.

Convertendo tomadas telefônicas de parede

Existem três formas de se converter para uma tomada RJ11. As duas primeiras maneiras requerem assistência da companhia telefônica. Você pode mudar as tomadas de parede de uma tomada RJ14 para duas tomadas RJ11. Ou, você pode ter uma tomada de parede RJ11 instalada e transformar um dos números de telefone em linha auxiliar ou de desvio para essa linha.

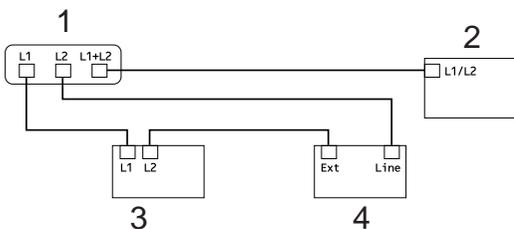
A terceira maneira é a mais fácil: comprar um adaptador triplex. Você pode conectar um adaptador triplex a uma tomada RJ14. Ele separa os fios em duas tomadas RJ11 distintas (Linha 1, Linha 2) e em uma terceira tomada RJ14 (Linhas 1 e 2). Se o aparelho estiver na Linha 1, conecte o aparelho a L1 no adaptador triplex. Se o aparelho estiver na Linha 2, conecte-o a L2 no adaptador triplex.



Instalando a máquina, secretária eletrônica de duas linhas e o telefone de duas linhas externos

Quando você instalar uma secretária eletrônica externa de duas linhas e um telefone de duas linhas, o aparelho deverá estar isolado em uma linha tanto na tomada de parede como na secretária eletrônica. A conexão mais comum é colocar o aparelho na Linha 2, o que é explicado nas etapas a seguir. A parte de trás da secretária eletrônica de duas linhas deve ter duas tomadas de telefone: uma rotulada L1 ou L1/L2, e a outra rotulada L2. Você precisará de pelo menos três cabos telefônicos, o que vem com o aparelho e dois para a secretária eletrônica externa de duas linhas. Você precisará de um quarto cabo telefônico se adicionar um telefone de duas linhas.

- 1 Coloque a secretária eletrônica de duas linhas e o telefone de duas linhas próximos ao aparelho.
- 2 Conecte uma extremidade da linha telefônica do seu aparelho à tomada L2 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada LINE na parte de trás do aparelho.
- 3 Conecte uma extremidade do cabo da primeira linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L1 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada L1 ou L1/L2 da secretária eletrônica de duas linhas.
- 4 Conecte uma extremidade do cabo da segunda linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L2 da secretária eletrônica de duas linhas. Conecte a outra extremidade à tomada EXT. na lateral esquerda do aparelho.



- 1 Adaptador Triplex
- 2 Telefone de Duas Linhas
- 3 Secretária Eletrônica de Duas Linhas Externa
- 4 Aparelho

Você pode manter os telefones de duas linhas nas tomadas de parede como de costume. Existem duas maneiras de adicionar um telefone de duas linhas à tomada de parede do aparelho. Você pode conectar o cabo de linha telefônica do telefone de duas linhas à tomada L1+L2 do adaptador triplex. Ou você pode conectar o telefone de duas linhas à tomada TEL da secretária eletrônica de duas linhas.

Operações de discagem adicionais

Discando números de cartão de crédito e códigos de acesso

Às vezes, você pode desejar escolher entre várias operadoras de longa distância ao enviar um fax. As taxas podem variar dependendo do tempo e do destino. Para aproveitar os preços baixos, você pode armazenar os códigos de acesso das operadoras de longa distância e números de cartão de crédito como números do catálogo de endereços. Você pode armazenar essas sequências de longa distância dividindo-as e configurando-as como números separados do catálogo de endereços em qualquer combinação. Você pode até mesmo incluir a discagem manual usando o teclado de discagem (►►Manual Básico do Usuário: *Armazenando números*).

Por exemplo, você pode ter armazenado “555” no catálogo de endereços: Brother 1 e “7000” no catálogo de endereços 2. Você pode usar ambos para discar “555-7000” se pressionar as seguintes teclas:

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Cat. de Endereços.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de Brother 1.
- 4 Pressione o número.
- 5 Pressione Aplicar.
- 6 Pressione Cat. de Endereços.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número de Brother 2.

- 8 Pressione o número.
- 9 Pressione `Aplicar`.
- 10 Pressione `Iniciar Fax`. Assim você discará o número “555-7000”.

Para alterar um número temporariamente, você pode substituir parte do número pressionando-o no teclado de discagem. Por exemplo, para alterar o número para “555-7001”, você pode inserir o número (Brother 1: 555) usando o catálogo de endereços, pressione `Aplicar` e depois pressione **7001** no teclado de discagem.

OBSERVAÇÃO

Se você precisar aguardar por outro tom ou sinal de discagem em algum ponto da sequência de discagem, crie uma pausa no número pressionando `Pausa`. Cada toque na tecla adiciona um atraso de 3,5-segundos. Você pode pressionar `Pausa` quantas vezes quiser conforme o necessário para aumentar a duração da pausa.

Outras formas de armazenar números

Armazenando um número de uma chamada realizada no catálogo de endereços

Você pode armazenar números do catálogo de endereços a partir do histórico de chamadas realizadas.

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Histórico de chamadas.
- 3 Pressione N° discados.
- 4 Pressione o número.
- 5 Pressione Editar.
- 6 Pressione Adicionar ao Catálogo de Endereços.
- 7 Pressione Nome.
- 8 Digite o nome (até 15 dígitos) usando o teclado na tela sensível ao toque. (Para ajudá-lo a inserir letras, >>Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto.*) Pressione OK.
- 9 Pressione OK para confirmar o número de telefone ou fax.
- 10 Pressione .

Configurando Grupos para transmissão

Um grupo, que pode ser armazenado no catálogo de endereços, permite que você envie a mesma mensagem de fax a diversos números de fax pressionando Fax, Cat. de Endereços, nome do grupo, Aplicar e Iniciar Fax.

Primeiro, você precisa armazenar o número de cada fax no catálogo de endereços (>>Manual Básico do Usuário: *Armazenando números do Catálogo de endereços*). Depois você pode incluí-los como números em um grupo. Cada grupo usa um número de Catálogo de endereços. Você pode armazenar até 20 grupos, ou você pode atribuir 199 números para um grupo grande.

(Consulte *Envio de mala direta* >> página 23).

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Cat. de Endereços.
- 3 Pressione Editar.
- 4 Pressione Configurar Grupos.
- 5 Pressione Nome.
- 6 Digite o nome do Grupo (até 15 dígitos) usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione OK.
- 7 Pressione Adicionar/Apagar.
- 8 Adicione os números do catálogo de endereços ao Grupo pressionando-os para exibir uma marca de seleção vermelha. Pressione OK.
- 9 Leia e confirme a lista exibida de nomes e números que vocês escolheu e depois pressione OK para salvar seu grupo.

- 10 Execute uma das alternativas:
- Para armazenar outro grupo para a transmissão, repita as etapas 3 - 9.
 - Para finalizar o armazenamento de grupos para a transmissão, pressione .

OBSERVAÇÃO

Você pode imprimir uma lista de todos os números do catálogo de endereços (>>> *Relatórios* >>> página 57).

Alterando um nome de grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione *Cat. de Endereços*.
- 3 Pressione *Editar*.
- 4 Pressione *Alterar*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo.
- 7 Pressione *Nome*.
- 8 Digite o nome do novo Grupo (até 15 caracteres) usando o teclado na tela sensível ao toque. Pressione *OK*.

OBSERVAÇÃO

Como alterar o nome armazenado:

Para alterar um caractere, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor para destacar o caractere incorreto, e depois pressione . Insira o novo caractere (>>> *Manual Básico do Usuário: Inserindo texto*).

- 9 Pressione *OK*.
- 10 Pressione .

Excluindo um grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione *Cat. de Endereços*.
- 3 Pressione *Editar*.
- 4 Pressione *Apagar*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo. Pressione *OK*.
- 7 Quando a tela sensível ao toque exibir *Apagar estes dados?*, pressione *Sim*.
- 8 Pressione .

Adicionar ou excluir membros de grupo

- 1 Pressione  (Fax).
- 2 Pressione Cat. de Endereços.
- 3 Pressione Editar.
- 4 Pressione Alterar.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o grupo que deseja.
- 6 Pressione o nome Grupo.
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Adicionar/Apagar.
- 8 Pressione Adicionar/Apagar.
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o número que você deseja adicionar ou excluir.
- 10 Faça o seguinte para cada número que você deseja alterar:
 - Para adicionar um número ao grupo, pressione a caixa de seleção do número para adicionar uma marca de seleção.
 - Para excluir um número do grupo, pressione a caixa de seleção do número para remover marca de seleção.
- 11 Pressione OK.
- 12 Pressione OK.
- 13 Pressione .

6

Imprimindo relatórios

Relatórios de fax

Pressione  na tela sensível ao toque para configurar o Relatório de verificação de transmissão e o intervalo entre relatórios.

Relatório de verificação de transmissão

Você poderá usar o Relatório de verificação de transmissão como comprovante de envio do fax (►►Manual Básico do Usuário: *Relatório de verificação de transmissão*).

Relatório de faxes (relatório de atividades)

Você pode configurar o aparelho para imprimir um relatório em intervalos específicos (a cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias).
A configuração de fábrica é
A cada 50 faxes.

Se você configurar o intervalo para Desl., ainda poderá imprimir o relatório seguindo as etapas em *Como imprimir um relatório* ►► página 58.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Fax`.
- 4 Pressione `Fax`.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Conf.Relatório`.
- 6 Pressione `Conf.Relatório`.

7 Pressione `Rel. Periódico`.

8 Pressione `Rel. Periódico`.

9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para escolher um intervalo.

Se você selecionou

A cada 50 faxes, vá para a etapa 13.

- 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias

O aparelho imprimirá o relatório na hora escolhida e apagará todos os trabalhos da memória.

Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 trabalhos antes que decorra o tempo que você estabeleceu, o aparelho imprimirá antecipadamente o Relatório de atividades e, em seguida, excluirá todos os trabalhos da memória. Se você quiser um relatório extra antes da hora marcada, poderá imprimi-lo sem apagar os trabalhos da memória.

- A Cada 50 Faxes

O aparelho imprimirá o Relatório quando tiver armazenado 50 trabalhos.

10 Para inserir a hora em que deseja iniciar a impressão, execute um dos seguintes procedimentos:

- Se você tiver definido 12h na configuração `Data e Hora`, pressione `Hora` e insira a hora (em formato de 12 horas) usando o teclado na tela sensível ao toque e, em seguida, pressione `AM` ou `PM`.
Pressione `OK`.

- Se você tiver definido 24h na configuração **Data e Hora**, pressione **Hora** e insira a hora (em formato 24 horas) usando o teclado na Tela Sensível ao Toque.

Pressione **OK**.

(Por exemplo, digite 19:45 para 7:45 da noite.)

- 11 Se você selecionou **A** cada 7 dias, pressione **Dia**.
- 12 Deslize para cima ou para baixo, ou pressione **▲** ou **▼** para exibir Cada Segunda, Cada Terça, Cada Quarta, Cada Quinta, Cada Sexta, Cada Sábado ou Cada Domingo e depois pressione o primeiro dia para a contagem regressiva de 7 dias.
- 13 Pressione .

Relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

- 1 **Verif. Transm.**
Exibe o Relatório de Verificação de Transmissão para os últimos 200 faxes enviados e imprime o último relatório.
- 2 **Catálogo de Endereços**
Imprime uma lista de nomes e números armazenados na memória do catálogo de endereços, em ordem alfabética.
- 3 **Relatório Fax**
Imprime uma lista de informações relativa aos seus 200 últimos faxes recebidos e enviados.
(TX: transmissão.) (RX: recepção.)
- 4 **Confs. Usuário**
Imprime uma lista das suas configurações atuais.
- 5 **Configuração de rede**
Imprime uma lista das suas configurações de rede atuais.
- 6 **Impr. Pontos Cilindro**
Imprime a folha de verificação de pontos do cilindro para solução de problemas de impressões com pontos.
- 7 **Relatório WLAN**
Imprime o resultado do diagnóstico de conectividade de LAN sem fio.

Como imprimir um relatório

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir `Impr.relat.`
- 4 Pressione `Impr.relat.`
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir o relatório que deseja.
- 6 Pressione o nome do relatório.
- 7 Execute uma das alternativas:
 - Se você selecionou `Verif. Transm.`, vá para a etapa 8.
 - Para outros relatórios, vá para a etapa 9.
- 8 Execute uma das alternativas:
 - Para exibir o Relatório de verificação de transmissão, pressione `Exibe no LCD.`
 - Para imprimir o Relatório de verificação de transmissão, pressione `Imprimir Rel..`
- 9 Pressione `OK.`

Configurações de cópia

Você pode alterar as configurações de cópia para a próxima cópia.

Estas configurações são temporárias. A máquina retorna a suas configurações padrão um minuto após a cópia.

Pressione **Copiar** e depois pressione **Opções**. Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para rolar pelas configurações de cópia. Quando a configuração que você deseja for exibida, pressione-a e escolha sua opção preferida.

Após terminar de alterar as configurações, pressione **Iniciar Colorido** ou **Iniciar Preto**.

Interrompendo a cópia

Para interromper a cópia, pressione .

Melhorando a qualidade da cópia

Você poderá escolher uma configuração de qualidade entre as várias existentes. A configuração de fábrica é **Auto**.

- **Auto**
Auto é o modo recomendado para impressões comuns. Adequado para documentos que contenham tanto texto como fotografias.
- **Texto**
Adequado para documentos contendo apenas texto.
- **Foto**
Adequado para copiar fotografias.
- **Recibo**
Adequado para copiar recibos.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**Copiar**).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione **Opções**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir **Qualidade**.
- 6 Pressione **Qualidade**.
- 7 Pressione **Auto**, **Texto**, **Foto** ou **Recibo**.
- 8 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione **OK**.
- 9 Pressione **Iniciar Colorido** ou **Iniciar Preto**.

Ampliar ou reduzir cópias

Para ampliar ou reduzir a próxima cópia, siga estas etapas:

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Digite o número de cópias que deseja.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Ampliar/Reduzir.
- 6 Pressione Ampliar/Reduzir.
- 7 Pressione 100%, Ampliar, Reduzir ou Personalizado (25-400%).
- 8 Execute uma das alternativas:
 - Se você selecionou Ampliar, pressione a taxa ou ampliação desejada.
 - Se você selecionou Reduzir, deslize para cima ou para baixo, ou pressione ▲ ou ▼ para exibir a taxa de redução que você deseja e pressione-a.
 - Se você escolheu Personalizado (25-400%), pressione  para apagar a porcentagem exibida, ou pressione ◀ para mover o cursor e depois insira uma taxa de redução ou ampliação de 25% a 400% em incrementos de 1%.
Pressione OK.
 - Se você selecionou 100%, vá para a etapa 9.

100%*
200%
141% A5⇒A4
104% EXE⇒CAR
97% LTR⇒A4
94% A4⇒LTR
91% Pág.inteira
85% CAR⇒EXE
83% OFÍ⇒A4
78% OFI⇒CAR
70% A4⇒A5
50%
Personalizado (25-400%) ¹

* A configuração de fábrica é mostrada em negrito com um asterisco.

¹ Personalizado (25-400%) permite que você insira uma taxa de 25% a 400%, em incrementos de 1%.

- 9 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto.

OBSERVAÇÃO

Formato Pág. *não* está disponível com Ampliar/Reduzir.

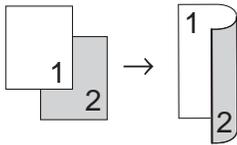
2-Cópia frente e verso (MFC-9330CDW e MFC-9340CDW)

Você deve escolher um layout de cópia frente e verso das opções a seguir para que possa iniciar a cópia frente e verso. O layout do seu documento determina qual layout de cópia de 2 lados você deve selecionar.

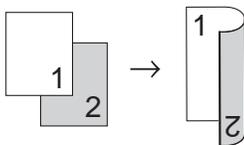
MFC-9330CDW

Retrato

- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**

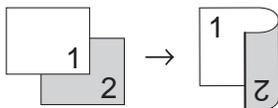


- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

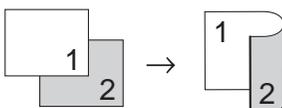


Paisagem

- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**



- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

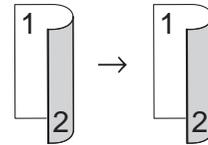


MFC-9340CDW

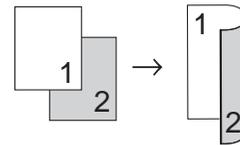
Se você quiser usar o recurso de cópia frente e verso automática, coloque o documento no ADF (Alimentador automático de documentos).

Retrato

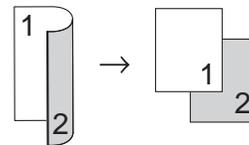
- **Frente e verso→Frente e verso**



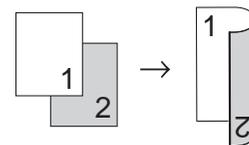
- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Longa**



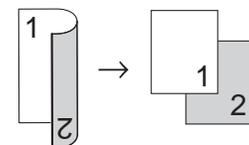
- **Frente e verso→Somente frente Virada na Borda Longa**



- **Somente frente→Frente e verso Virada na Borda Curta**

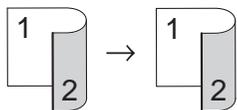


- **Frente e verso→Somente frente Virada na Borda Curta**

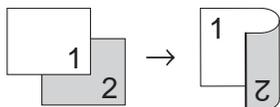


Paisagem

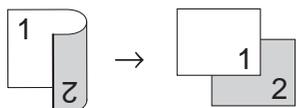
■ Frente e verso–Frente e verso



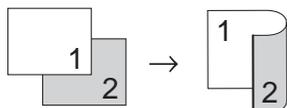
■ Somente frente–Frente e verso Virada na Borda Longa



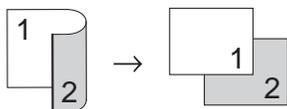
■ Frente e verso–Somente frente Virada na Borda Longa



■ Somente frente–Frente e verso Virada na Borda Curta



■ Frente e verso–Somente frente Virada na Borda Curta



- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Cópia 2 faces.
- 6 Pressione Cópia 2 faces.

- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as seguintes opções de layout:
Desl,
2 faces⇒2 faces¹,
1 face⇒2 faces Virar margem longa,
2 faces⇒1 face Virar margem longa¹,
1 face⇒2 faces Virar margem curta,
2 faces⇒1 face Virar margem curta¹

¹ Para MFC-9340CDW

- 8 Pressione a opção desejada.
 - 9 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione OK.
 - 10 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto para escanear a página.
Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.
- Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 11.**
- 11 Após o escaneamento da página, pressione Escanear para escanear a página seguinte.
 - 12 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
 - 13 Pressione OK.
Repita as etapas 11 e 13 para cada página do layout.
 - 14 Após o escaneamento de todas as páginas, pressione Concluir na etapa 11 para terminar.

Ajustando a densidade e o contraste

Densidade

Ajuste o brilho da cópia para tornar as cópias mais escuras ou mais claras.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Densidade.
- 6 Pressione Densidade.
- 7 Pressione o nível de densidade, de claro a escuro.
- 8 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione OK.
- 9 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto.

Contraste

Ajuste o contraste para fazer com que a imagem fique mais nítida e clara.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Contraste.
- 6 Pressione Contraste.
- 7 Pressione um nível de contraste.
- 8 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione OK.
- 9 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto.

Ordenando as cópias

Você poderá executar cópias de várias páginas que já saem ordenadas. As páginas serão organizadas na ordem 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, e assim por diante.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Empilhar/ord..*
- 6 Pressione *Empilhar/ord..*
- 7 Pressione *Ordenar*.
- 8 Leia e confirme a lista de configurações exibidas que você escolheu. Se você não deseja alterar configurações adicionais, pressione *OK*.
- 9 Pressione *Iniciar Colorido* ou *Iniciar Preto* para escanear a página.
Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.

Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 10.

- 10 Após o escaneamento da página, pressione *Escanear* para escanear a página seguinte.
- 11 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
- 12 Pressione *OK*.
Repita as etapas 10 e 12 para cada página do layout.

- 13 Após o escaneamento de todas as páginas, pressione *Concluir* na etapa 10 para terminar.

Fazendo N cópias em 1 (layout da página)

Você pode reduzir a quantidade de papel usado quando copiar utilizando a função de cópia N em 1. Isso permite que você copie duas ou quatro páginas em uma página. Se você quiser copiar os dois lados de uma carteira de identidade em uma página, consulte

Cópia de identidade 2 em 1 >> página 67.

IMPORTANTE

- Certifique-se de que o tamanho do papel esteja configurado como A4, Carta, Ofíc. ou Fólio.
- Você não pode utilizar a configuração Ampliar/Reduzir com o recurso N em 1.
- (V) significa Retrato e (H) significa Paisagem.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Formato Pág..
- 6 Pressione Formato Pág..
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Deslig. (1 em 1), 2em1(V), 2em1(H), 2em1(ID)¹, 4em1(V) ou 4em1(H).

¹ Para obter informações sobre 2em1(ID), consulte *Cópia de identidade 2 em 1* >> página 67.
- 8 Pressione a opção desejada.

- 9 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione OK.

- 10 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto para escanear a página.
Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.

Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 11.

- 11 Após o escaneamento da página, pressione Escanear para escanear a página seguinte.
- 12 Coloque a próxima página no vidro do scanner.
- 13 Pressione OK.
Repita as etapas 11 e 13 para cada página do layout.
- 14 Após o escaneamento de todas as páginas, pressione Concluir na etapa 11 para terminar.

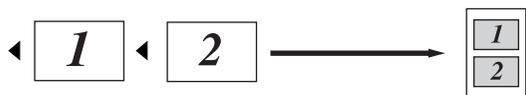
Se você estiver copiando a partir do ADF (Alimentador automático de documentos):

Coloque o documento *virado para cima* na direção mostrada na ilustração:

■ 2em1 (V)



■ 2em1 (H)



■ 4em1 (V)



■ 4em1 (H)



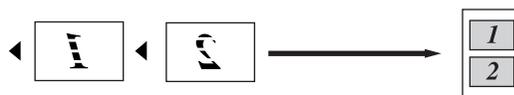
Se você estiver copiando a partir do vidro do scanner:

Coloque o documento *virado para baixo* na direção mostrada na ilustração:

■ 2em1 (V)



■ 2em1 (H)



■ 4em1 (V)



■ 4em1 (H)



Cópia de identidade 2 em 1

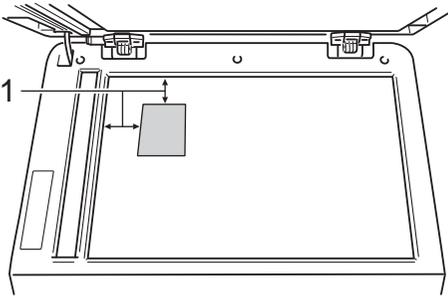
Você pode copiar ambos os lados de sua carteira de identidade em uma página, mantendo o tamanho da carteira original.

OBSERVAÇÃO

Você pode copiar um cartão de identificação dentro do permitido pelas leis aplicáveis

(▶▶) Guia de Segurança de Produto: *Uso ilegal de equipamento de cópia (somente MFC e DCP)*

- 1 Coloque sua carteira de identidade virada para baixo no canto esquerdo do vidro do scanner.



- 1 4 mm ou mais (parte superior, esquerda)

- Mesmo que um documento esteja colocado no alimentador, o aparelho escaneia os dados pelo vidro do scanner neste modo.

- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione Opções.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Formato Pág..
- 6 Pressione Formato Pág..
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir 2em1 (ID).

- 8 Pressione 2em1 (ID).
- 9 Leia e confirme a lista de configurações exibidas que você escolheu e pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto.
A máquina inicia o escaneamento de uma página do cartão de identificação.
- 11 Depois que a máquina escanear um lado, pressione Escanear. Vire o cartão de identificação, posicione-o perto do canto esquerdo do vidro do scanner e depois pressione OK para escanear o outro lado.

OBSERVAÇÃO

Quando Cópia de Identidade 2 em 1 é selecionada, o aparelho ajusta a qualidade para Foto e o contraste para +2.

- 12 Pressione .

Ajustando a saturação da cor

Você pode alterar a configuração padrão para a saturação da color.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione *Opções*.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir *Ajuste de Cor*.
- 6 Pressione *Ajuste de Cor*.
- 7 Pressione *Vermelho, Verde ou Azul*.
- 8 Pressione um nível de saturação de cor.
- 9 Repita as etapas 7 e 8 se você deseja ajustar a próxima cor. Após ajustar as configurações de cor, pressione .
- 10 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione *OK*.
- 11 Pressione *Iniciar Colorido*.

Fazendo cópias N em 1 frente e verso (MFC-9340CDW)

Quando você faz cópias frente e verso N em 1 cópia a partir de um documento frente e verso, você precisa escolher uma opção de layout em *Formato de Página Cópia Duplex*. Você pode acessar *Formato de Página Cópia Duplex* após selecionar 2 faces⇒2 faces para *Cópia 2 faces* e qualquer layout de N em 1 para *Formato Pág..*

É necessário selecionar uma opção apropriada na tabela.

Borda limite do documento	Borda limite das cópias	Opção que você precisa escolher
Borda longa	Borda longa	Marg.Lon.⇒ MargemLonga
	Borda curta	Comum⇒ Invert.
Borda curta	Borda longa	Invert.⇒ Comum
	Borda curta	Invert.⇒ Invert.

IMPORTANTE

- Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos) para usar o recurso *Formato de Página Cópia Duplex*.
- O recurso *Formato de Página Cópia Duplex* não funciona quando você escolhe 2em1 (ID) para *Formato Pág..*

- 1 Carregue o documento no ADF (Alimentador automático de documentos).
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Insira o número de cópias.

- 4 Pressione **Opções**.
- 5 Selecione **2 faces**⇒**2 faces em Cópia 2 faces** (consulte *2-Cópia frente e verso (MFC-9330CDW e MFC-9340CDW)* ►► página 61).
- 6 Selecione **2em1(V)**, **2em1(H)**, **4em1(V)** ou **4em1(H)** em **Formato Pág.** (consulte *Fazendo N cópias em 1 (layout da página)* ►► página 65).
- 7 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Formato de Página Cópia Duplex**.
- 8 Pressione **Formato de Página Cópia Duplex**.
- 9 Pressione **Marg.Lon.**⇒**MargemLonga**, **Comum**⇒**Invert.**, **Invert.**⇒**Comum** ou **Invert.**⇒**Invert.**.
- 10 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione **OK**.
- 11 Pressione **Iniciar Colorido** ou **Iniciar Preto**.

Removendo a Cor de fundo

Remover cor de fundo remove a cor de fundo do documento ao copiar. Usar essa função tornará a cópia mais clara para leitura e pode economizar toner.

OBSERVAÇÃO

Esta função é utilizada somente para cópias coloridas.

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (**Copiar**).
- 3 Insira o número de cópias.
- 4 Pressione **Opções**.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione **▲** ou **▼** para exibir **Configurações Avançadas**.
- 6 Pressione **Configurações Avançadas**.
- 7 Pressione **Remover cor de fundo**.
- 8 Pressione **Baixo**, **Médio** ou **Alto**.
- 9 Se você não desejar alterar configurações adicionais, pressione **OK**.
- 10 Pressione **Iniciar Colorido**.

Salvando as opções de cópia como um atalho

Você pode armazenar todas as opções de cópia que usa com mais frequência, salvando-as como um atalho.

- 1 Pressione  (Copiar).
- 2 Pressione Opções.
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Qualidade, Ampliar/Reduzir, Cópia 2 faces¹, Densidade, Contraste, Empilhar/ord., Formato Pág., Ajuste de Cor, Formato de Página Cópia Duplex ou Remover cor de fundo e depois pressione a configuração desejada.
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis e depois pressione sua nova opção.
Repita as etapas 3 e 4 para cada configuração que deseja alterar.
- 5 Após terminar de escolher as novas opções, pressione Salvar como atalho.
- 6 Leia e confirme a lista exibida com as opções que você escolheu para o atalho e depois pressione OK.
- 7 Insira um nome para o atalho usando o teclado na tela sensível ao toque.
(Para ajudá-lo a inserir letras:
➤➤ Manual Básico do Usuário:
Inserindo texto.)
Pressione OK.
- 8 Pressione OK para salvar seu atalho.
- 9 Pressione .

¹ Para MFC-9330CDW e MFC-9340CDW

Economia de papel

Você pode usar a predefinição de economia de papel para reduzir a quantidade de papel consumido para cópias. A economia de papel usa layout 4 em 1 e opções de cópia frente e verso¹.

¹ Para MFC-9330CDW e MFC-9340CDW

- 1 Coloque seu documento no aparelho.
- 2 Pressione  (Copiar).
- 3 Deslize para a esquerda ou direita para exibir Econ. de papel.
- 4 Pressione Econ. de papel.
- 5 Insira o número de cópias.
- 6 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar mais configurações, vá para 7.
 - Após terminar a alteração das configurações, vá para a etapa 10.
- 7 Pressione Opções.
- 8 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as configurações disponíveis e depois pressione a configuração desejada.
- 9 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir as opções disponíveis e depois pressione sua nova opção.
Repita as etapas 8 e 9 para cada configuração que desejar. Após terminar de alterar as configurações, pressione OK.
- 10 Pressione Iniciar Colorido ou Iniciar Preto.

A

Manutenção de rotina

Limpendo e verificando a máquina

Limpe regularmente a parte externa e a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos. Quando substituir o cartucho de toner ou a unidade de cilindro, certifique-se de limpar a parte interna do aparelho. Se as páginas impressas estiverem manchadas de toner, limpe a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos.

ADVERTÊNCIA



- NÃO coloque o cartucho de toner ou um conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner no fogo. Ele pode explodir e causar ferimentos.
- NÃO use substâncias inflamáveis, nenhum tipo de spray ou solvente/líquido orgânico contendo álcool ou amônia para limpar o interior ou exterior do produto. Fazer isso poderia provocar incêndio ou choque elétrico. Em vez disso, use somente um pano seco e sem fiapos.

(>> Guia de Segurança de Produto:
Para usar o produto de forma segura.)



IMPORTANTE

- Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis, como tiner ou benzina, danificará a superfície do aparelho.
- NÃO use materiais de limpeza que contenham amônia.
- Não use álcool isopropílico para remover sujeiras do painel de controle. O painel pode trincar.

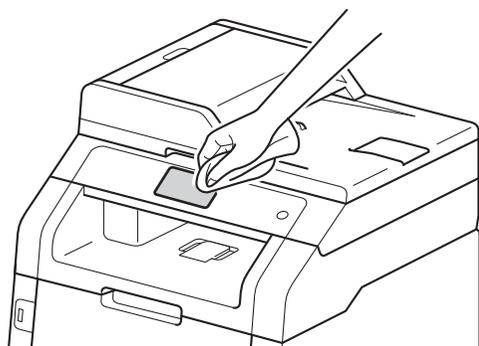
Limpendo a parte externa do aparelho

IMPORTANTE

NÃO use nenhum tipo de limpador líquido (incluindo etanol).

Limpe a tela sensível ao toque da seguinte forma:

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Limpe a tela sensível ao toque com um pano macio *seco* e que não solte fiapos.

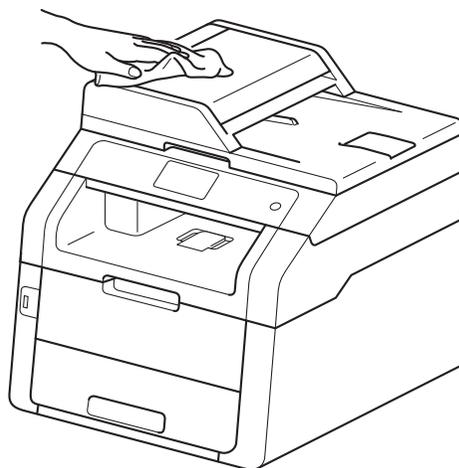


- 3 Pressione  para ligar a máquina.

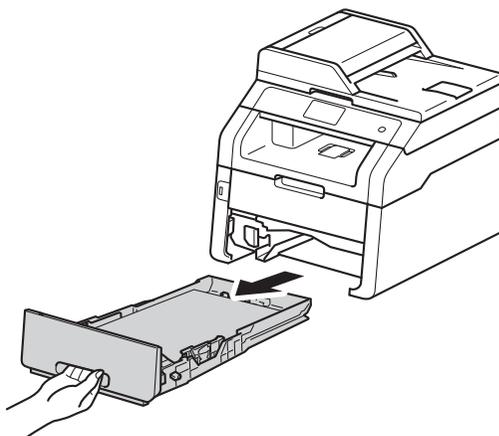
Limpe a parte externa do aparelho da seguinte forma:

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.

- 2 Limpe a parte externa do aparelho com um pano macio, *seco* e sem fiapos para remover o pó.

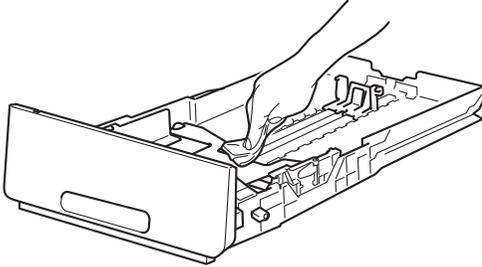


- 3 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.



- 4 Se houver papel carregado na bandeja de papel, remova-o.
- 5 Remova qualquer coisa que esteja presa dentro da bandeja de papel.

- 6 Limpe a parte externa e interna da bandeja de papel com um pano seco e sem fiapos para remover o pó.



- 7 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papel firmemente de volta no aparelho.

- 8 Pressione  para ligar a máquina.

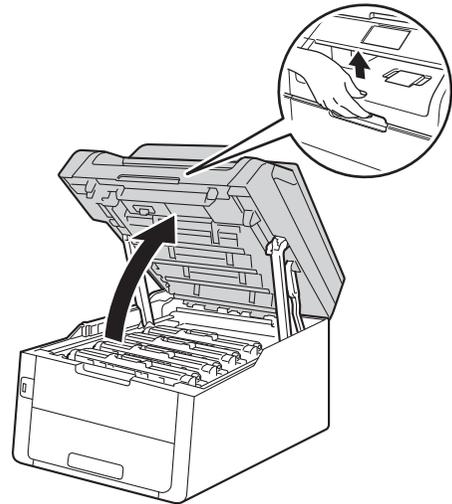
Limpeza do cabeçote do LED

Se há um problema com a qualidade da impressão, como cores claras ou esmaecidas, ou camadas ou faixas abaixo na página, limpe os cabeçotes do LED.

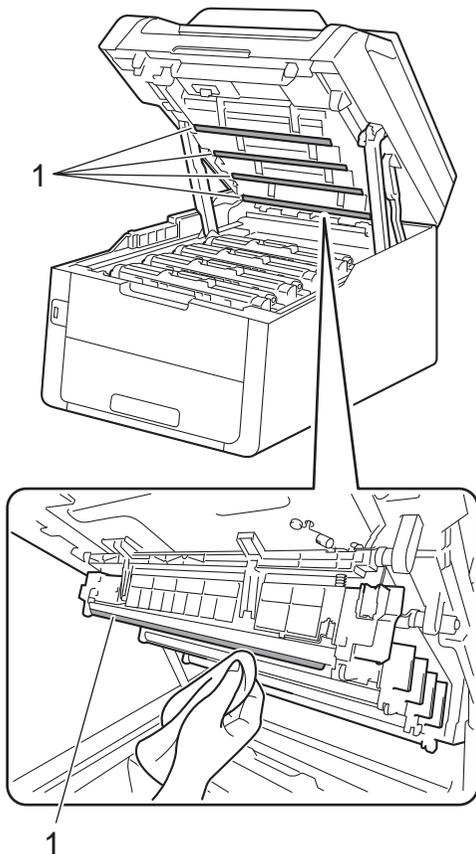
IMPORTANTE

NÃO toque as janelas dos cabeçotes do LED com seus dedos.

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Abra a tampa superior até que ela trave na posição aberta.



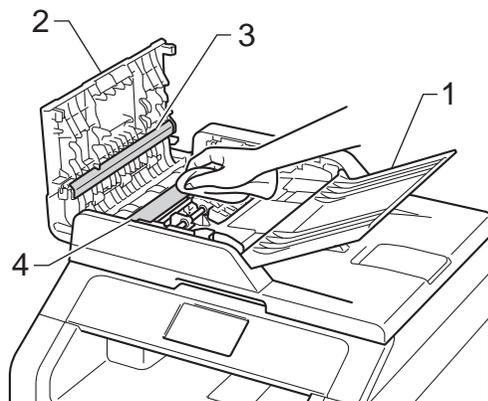
- 3 Limpe a janela dos quatro cabeçotes de LED (1) com um pano seco e que não solte fiapos. Tome cuidado para não tocar as janelas dos cabeçotes do LED (1) com seus dedos.



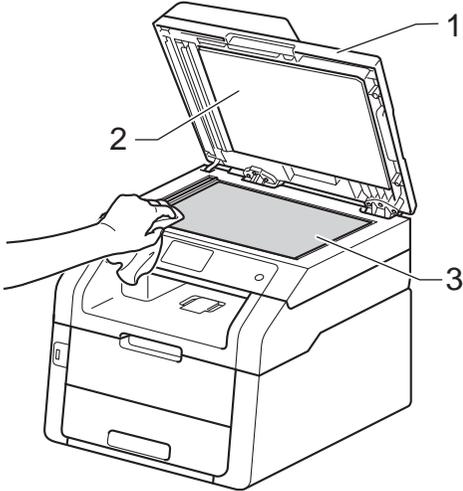
- 4 Feche a tampa superior do aparelho.
- 5 Pressione  para ligar a máquina.

Limpendo o scanner

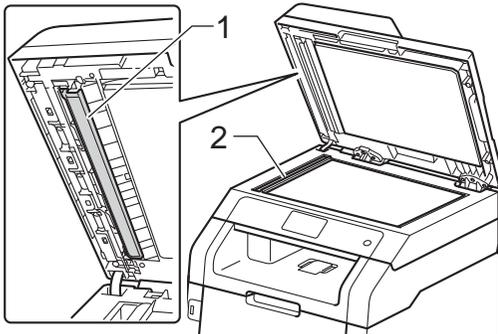
- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 (Para MFC-9340CDW)
Desdobre o suporte de documentos do alimentador (1) e abra a tampa do alimentador (2).
Limpe a barra branca (3) e a faixa de vidro do scanner (4) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.
Feche a tampa do alimentador (2) e dobre o suporte de documentos do alimentador (1).



- 3 Levante a tampa dos documentos (1). Limpe a superfície plástica branca (2) e o vidro do scanner (3) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



- 4 Na unidade do alimentador, limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro do scanner (2) por baixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



OBSERVAÇÃO

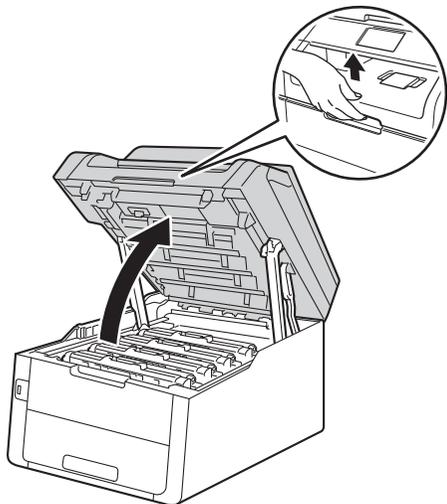
Além de limpar o vidro do scanner e a faixa de vidro com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos, passe a ponta do dedo pelo vidro para ver se percebe alguma coisa nele. Se sentir alguma sujeira ou resíduo, limpe o vidro novamente, concentrando-se nessa parte. Talvez você precise repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia depois de cada limpeza.

- 5 Feche a tampa do documento.
- 6 Pressione  para ligar a máquina.

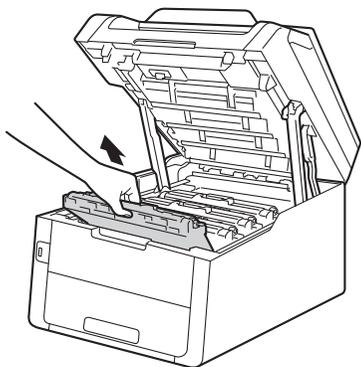
Limpendo os fios corona

Se tiver problemas de qualidade de impressão ou se a tela sensível ao toque mostrar **Cilindro !**, limpe os fios corona da seguinte maneira:

- 1 Abra a tampa superior até que ela trave na posição aberta.



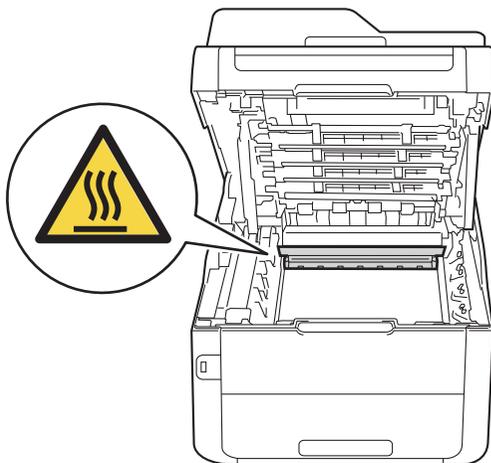
- 2 Remova o conjunto da unidade de cilindro e do cartucho de toner.



⚠ ADVERTÊNCIA

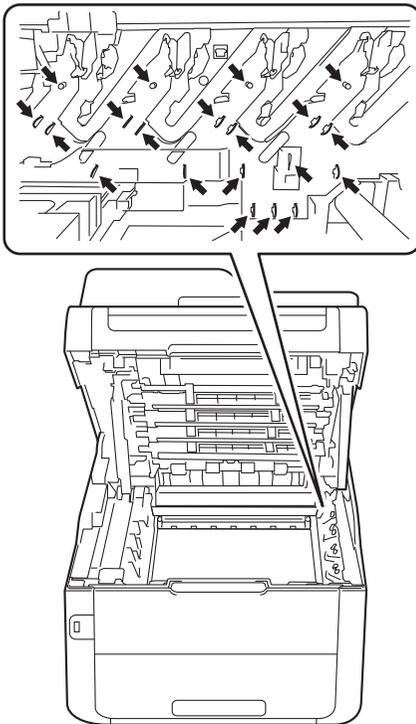
⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Depois que você acabar de usar o aparelho, algumas peças internas do aparelho estarão extremamente quentes. Espere até o aparelho esfriar antes de tocar suas partes internas.

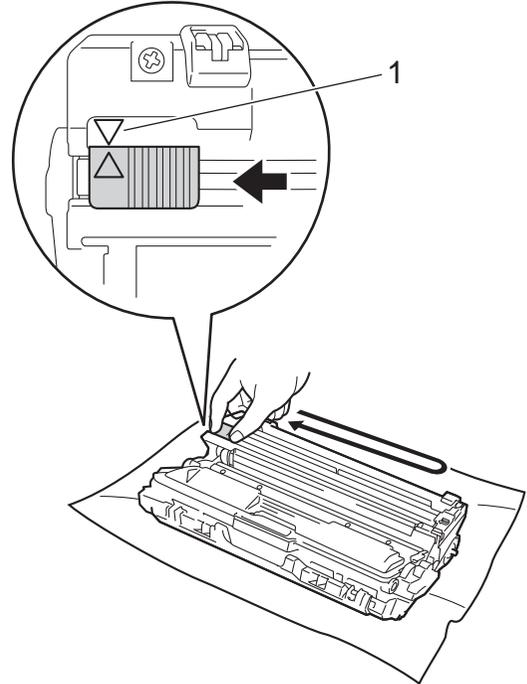


IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre um pedaço de papel descartável plano e limpo para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



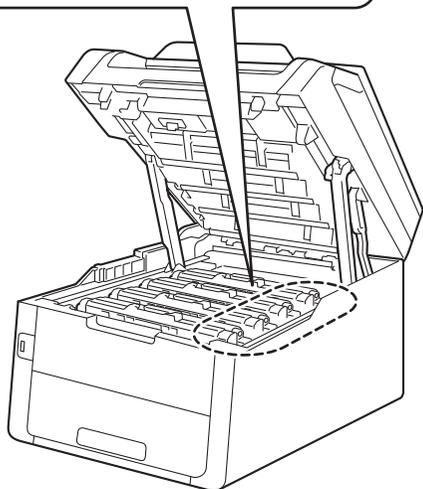
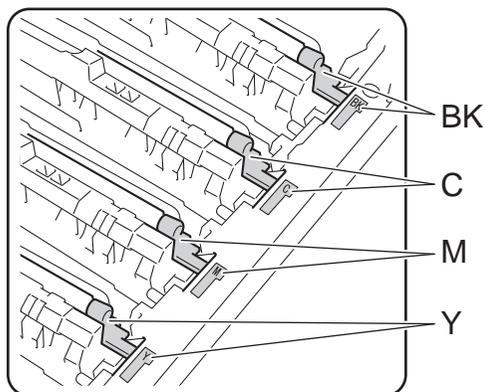
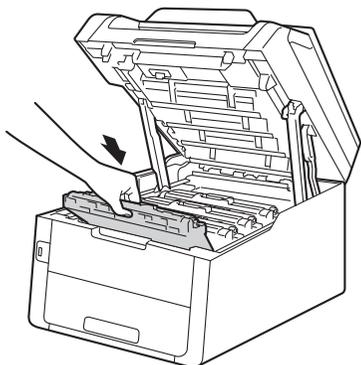
- 3 Limpe o fio corona dentro da unidade de cilindro, deslizando suavemente a aba verde da esquerda para a direita e vice-versa várias vezes.



OBSERVAÇÃO

Certifique-se de retornar a aba para a sua posição inicial (▲) (1). A seta na aba precisa ser alinhada com a seta na unidade de cilindro. Caso contrário, as páginas impressas poderão ficar com um risco vertical.

- 4 Coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner de volta no aparelho. Certifique-se de combinar a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



BK = Preto, C = Ciano,
M = Magenta, Y = Amarelo

- 5 Repita as etapas 2 a 4 para limpar cada um dos três fios corona remanescentes.

OBSERVAÇÃO

Ao limpar os fios corona, você não precisa remover o cartucho de toner da unidade de cilindro.

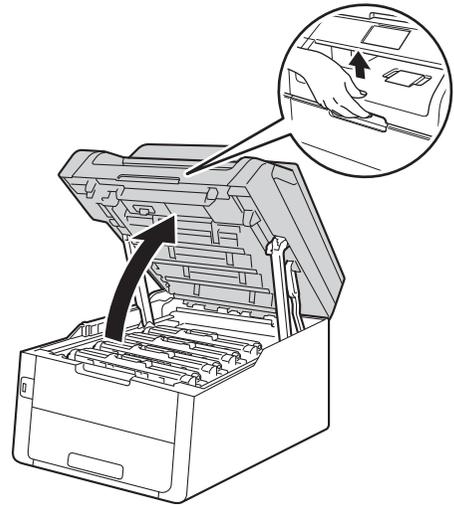
- 6 Feche a tampa superior do aparelho.

Limpendo a unidade de cilindro

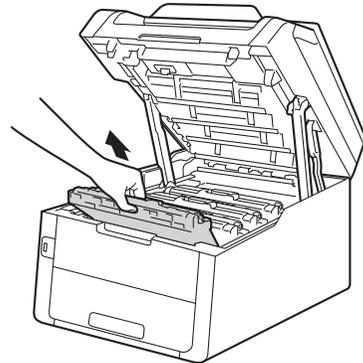
Se a impressão tiver pontos em preto e branco ou outras marcas repetitivas em intervalos de 94 mm, o cilindro pode ter material estranho, como cola de uma etiqueta aderida à sua superfície. Siga estas etapas para resolver o problema.

- 1 Certifique-se de que o aparelho esteja no modo Pronto.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione `Todas config..`
- 4 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Impr. relat.`
- 5 Pressione `Impr. relat.`
- 6 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Impr. Pontos Cilindro.`
- 7 Pressione `Impr. Pontos Cilindro.`
- 8 A tela sensível ao toque exibirá `Pressione [OK].`
Pressione `OK.`
- 9 O aparelho imprimirá a folha de verificação de pontos do cilindro.
Depois, pressione .
- 10 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.

- 11 Abra a tampa superior até que ela trave na posição aberta.



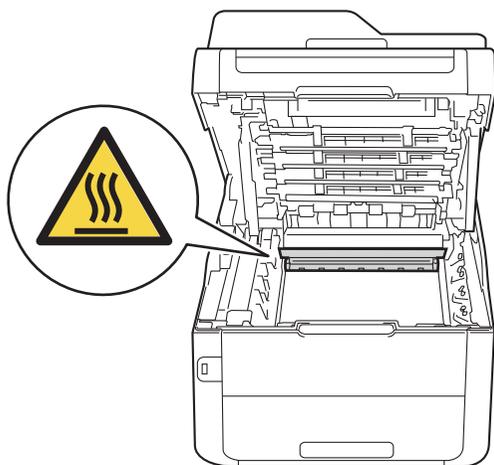
- 12 A cor dos pontos impressos é a cor do cilindro que você precisa limpar. Remova o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner da cor que causa problemas.



! ADVERTÊNCIA

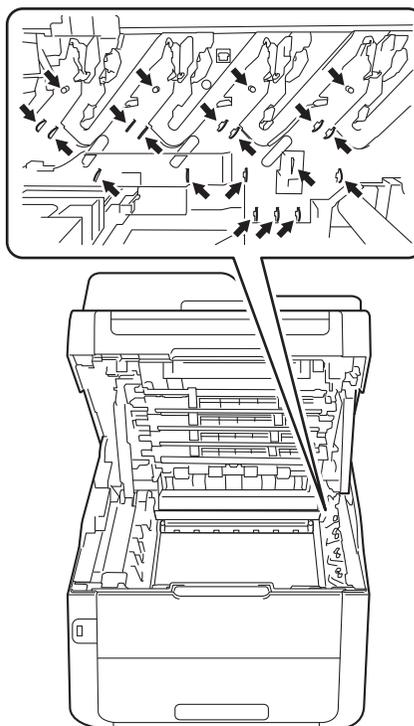
! SUPERFÍCIE QUENTE

Depois que você acabar de usar o aparelho, algumas peças internas do aparelho estarão extremamente quentes. Espere até o aparelho esfriar antes de tocar suas partes internas.

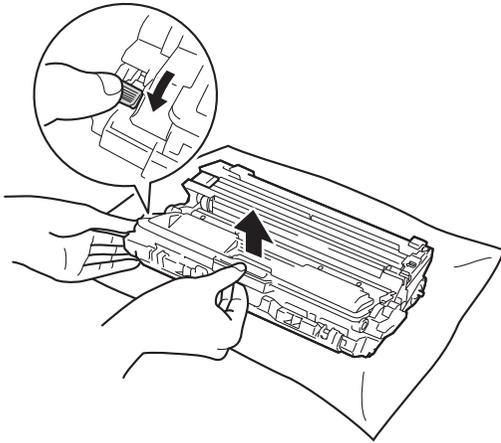


! IMPORTANTE

- Recomendamos que você coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre um pedaço de papel descartável plano e limpo para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



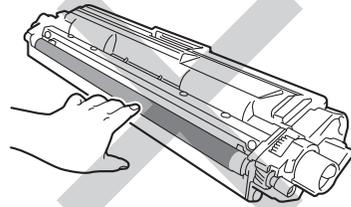
- 13 Empurre a alavanca de bloqueio verde para baixo e retire o cartucho de toner da unidade de cilindro.



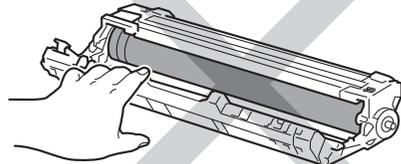
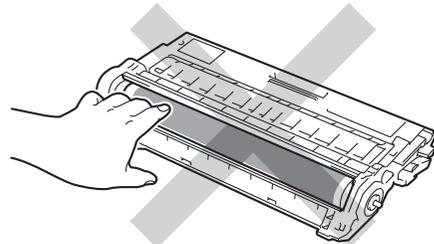
IMPORTANTE

- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave-as imediatamente com água fria.
- Para evitar problemas na qualidade de impressão, NÃO toque nas partes sombreadas exibidas nas ilustrações.

<Cartucho de toner>

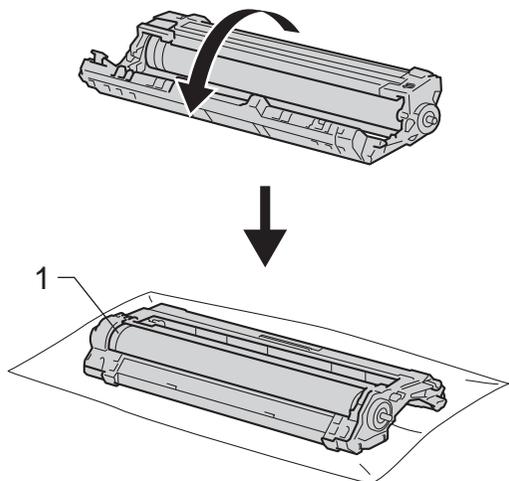


<Unidade de cilindro>



- Recomendamos que você coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre uma superfície nivelada, plana, limpa e estável com um papel ou pano descartável para o caso de você derramar ou espalhar o toner acidentalmente.

- 14 Vire a unidade de cilindro conforme mostrado na ilustração. Verifique se a engrenagem da unidade de cilindro (1) está no lado esquerdo.

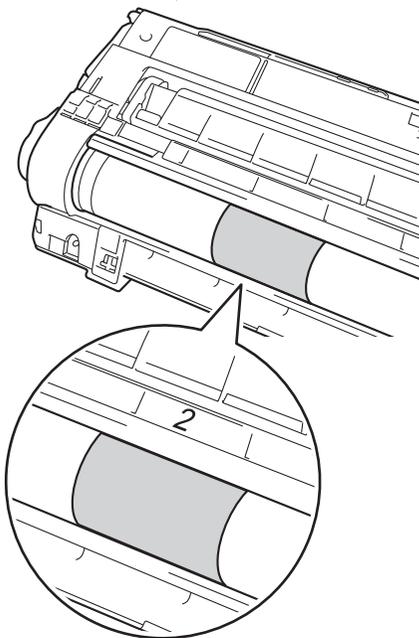
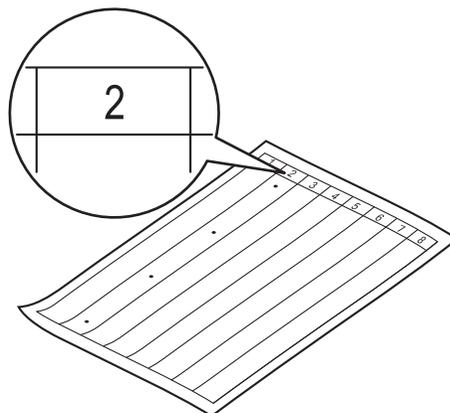


- 15 Leia as seguintes informações na folha de verificação de pontos do cilindro.

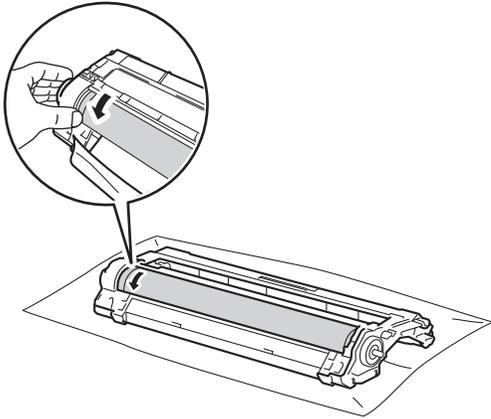
■ Localização do ponto:

A folha tem oito colunas numeradas. O número da coluna com o ponto impresso é usado para encontrar a posição do ponto no cilindro.

- 16 Use os marcadores numerados ao lado do rolo do cilindro para encontrar a marca. Por exemplo, um ponto na coluna 2 na folha de verificação de pontos do cilindro significa que há uma marca na região “2” do cilindro.



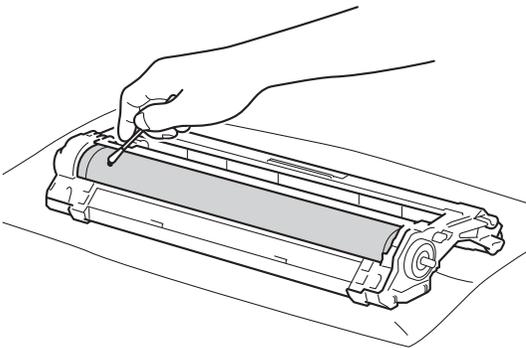
- 17 Gire a borda da unidade de cilindro na sua direção com as mãos enquanto verifica a superfície da área suspeita.



OBSERVAÇÃO

NÃO toque a superfície do cilindro. Para evitar problemas com a qualidade de impressão, segure as bordas da unidade de cilindro.

- 18 Quando você encontrar a marca no cilindro que corresponda à folha de verificação de pontos do cilindro, limpe a superfície do cilindro suavemente com um cotonete seco até que a marca na superfície desapareça.

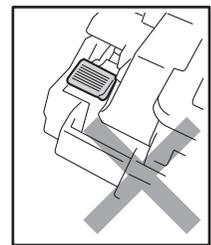
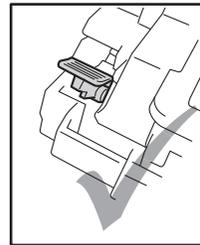
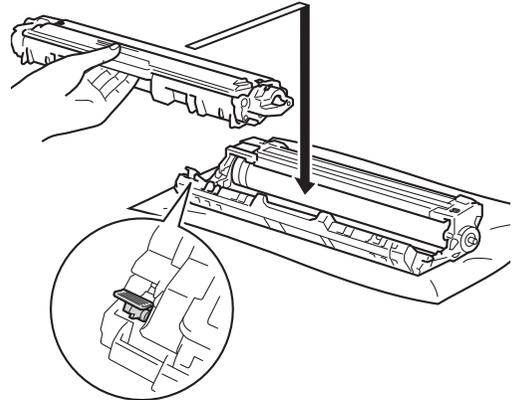


IMPORTANTE

NÃO limpe a superfície do cilindro fotossensível com um objeto pontiagudo ou líquidos.

- 19 Vire a unidade do cilindro de volta.

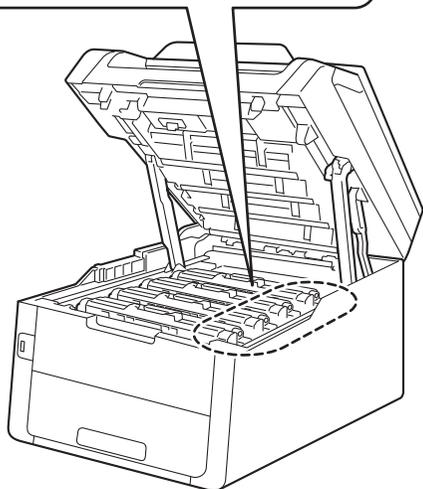
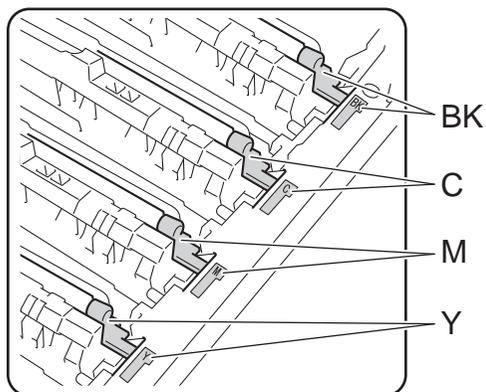
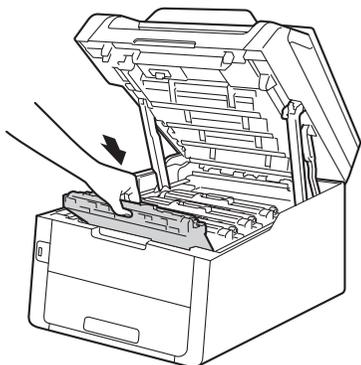
- 20 Coloque o cartucho de toner de volta na unidade de cilindro com firmeza até ouvir que ela travou no lugar. Se você colocar o cartucho corretamente, a alavanca de bloqueio verde será levantada automaticamente.



OBSERVAÇÃO

Certifique-se de que você colocou o cartucho de toner corretamente ou ele poderá se separar da unidade de cilindro.

- 21 Coloque cada conjunto de cilindro e cartucho de toner de volta no aparelho. Certifique-se de combinar a cor do cartucho de toner com a etiqueta da mesma cor no aparelho.



BK = Preto, C = Ciano,
M = Magenta, Y = Amarelo

- 22 Feche a tampa superior do aparelho.

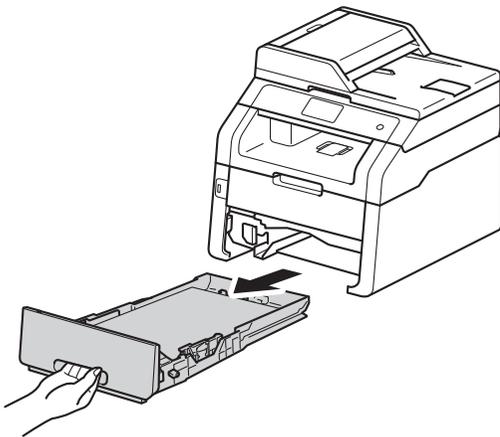
- 23 Pressione  para ligar a máquina e executar um teste de impressão.

Limpendo os rolos de tração de papel

Limpar o rolo de tração de papel periodicamente pode evitar atolamentos de papel, garantindo a alimentação adequada de papel.

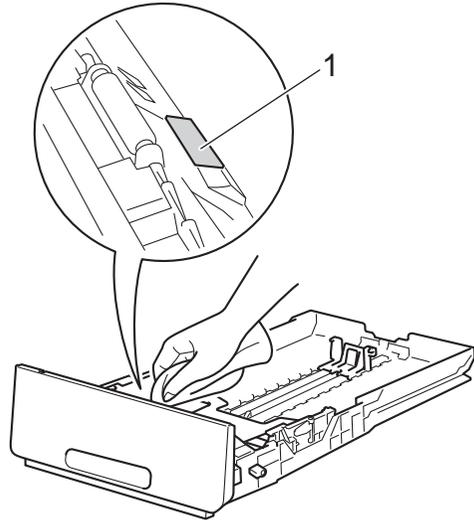
Se tiver problemas com a alimentação de papel, limpe os rolos de tração da seguinte maneira:

- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina.
- 2 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.

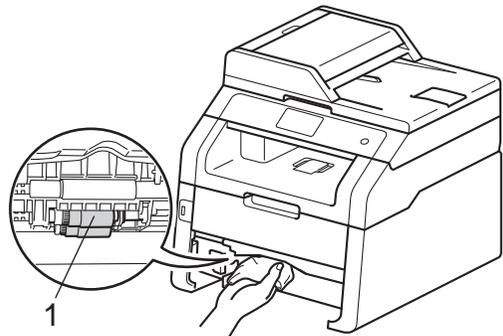


- 3 Se houver papel carregado ou algo preso dentro da bandeja de papel, remova-o.

- 4 Embeba um pedaço de pano que não solte fiapos em água morna, torça-o e, em seguida, para remover o pó, utilize-o para limpar a almofada separadora (1) da bandeja de papel.



- 5 Limpe os dois rolos de tração (1) dentro do aparelho para remover o pó.



- 6 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papel novamente no aparelho.
- 7 Pressione  para ligar a máquina.

A

Calibração

A densidade de saída para cada cor pode variar dependendo das condições do ambiente do aparelho, como temperatura e umidade. A calibração ajuda-o a melhorar a densidade da cor.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Calibração.
- 3 Pressione Calibrar.
- 4 Pressione Sim para confirmar.
- 5 A tela sensível ao toque exibirá Concluído.
- 6 Pressione .

Você pode redefinir os parâmetros de calibração como os parâmetros de fábrica.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Calibração.
- 3 Pressione Reinicializar.
- 4 Pressione Sim para confirmar.
- 5 A tela sensível ao toque exibirá Concluído.
- 6 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- Se uma mensagem de erro aparecer, pressione OK e tente novamente.
(Para mais informações, >>Manual Básico do Usuário: *Mensagens de erro e manutenção*.)
 - Se você estiver usando o driver de impressora Windows[®], o driver obterá automaticamente os dados de calibração se **Usar dados de calibração** e **Obter dados do dispositivo automaticamente** estiverem selecionados. As configurações de fábrica estão ativas (>>Manual do Usuário de Software).
 - Se você estiver usando o driver de impressora Macintosh, o driver da impressora obterá os dados de calibração automaticamente. Se deseja obter os dados de calibração manualmente, é necessário executar a calibração usando o **Status Monitor** (>>Manual do Usuário de Software).
-

Registro automático

Se áreas sólidas de cores ou imagens possuírem margens amarelas, magenta ou ciano, você pode usar o recurso de registro automático para corrigir o problema.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Registro Auto.
- 3 Pressione Sim para confirmar.
- 4 A tela sensível ao toque exibirá Concluído.
- 5 Pressione .

Frequência (Correção de cor)

Você pode definir a frequência da correção de cores (calibração de cores e registro automático). A configuração de fábrica é Normal. O processo de correção de cores consome toner.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Impressora.
- 4 Pressione Impressora.
- 5 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Frequência.
- 6 Pressione Frequência.
- 7 Pressione Normal, Baixo ou Desl.
- 8 Pressione .

Imprimindo a página de teste de impressão

Você pode imprimir a página de teste de impressão para verificar a qualidade da impressão.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Imprimir teste`.
- 3 A tela sensível ao toque exibirá `Pressione [OK]`.
Pressione `OK`.
O aparelho imprimirá a página de teste de impressão.
- 4 Pressione .

Verificando os contadores de página

Você pode visualizar os Contadores de Páginas do aparelho para cópias, páginas impressas, relatórios e listagens, faxes ou um resumo total.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione `Todas config..`
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione `▲` ou `▼` para exibir `Info. aparelho`.
- 4 Pressione `Info. aparelho`.
- 5 Pressione `Contador pág..`
A tela sensível ao toque mostra o número de páginas de `Total`, `Fax/Lista`, `Copiar e Imprimir`.
- 6 Pressione .

Verificando a vida útil restante dos cartuchos de toner

Você pode ver a vida útil restante aproximada dos toners.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Duração do Toner. A tela sensível ao toque exibirá a vida útil restante aproximada dos toners em um gráfico de barras.
- 3 Pressione .

Verificando a vida remanescente das peças

É possível ver a vida útil das peças do aparelho na tela sensível ao toque.

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Todas config..
- 3 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir Info. aparelho.
- 4 Pressione Info. aparelho.
- 5 Pressione Duração das Peças.
- 6 Pressione ▲ ou ▼ para ver a vida útil restante aproximada das peças de Cilindro Preto (BK), Cilindro Ciano (C), Cilindro Magenta (M), Cilindro Amarelo (Y), Unidade Correia, Fusor, Kit Alim. Papel.
- 7 Pressione .

OBSERVAÇÃO

- A verificação da vida útil só terá precisão se você tiver zerado o contador da peça ao instalar uma nova peça. Ela não será precisa se o contador da vida útil dessa peça tiver sido zerado durante a vida útil da peça usada.
- A vida útil restante do cartucho de toner está relacionada no relatório de Configurações do Usuário (consulte *Como imprimir um relatório* >> página 58).

Substituindo peças de manutenção periódica

As peças de manutenção periódica precisarão ser substituídas regularmente para manter a qualidade de impressão. As peças da unidade fusora e do Kit PF relacionadas na tabela devem ser substituídas após a impressão de aproximadamente 50.000 páginas¹. Ligue para o revendedor Brother quando estas mensagens aparecerem na tela sensível ao toque.

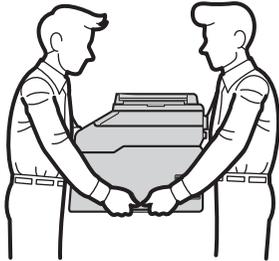
Mensagem da tela sensível ao toque	Descrição
Substituir o Fusor	Substitua a unidade fusora.
Substituir o Kit PF	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papel.

¹ Páginas somente frente tamanho A4 ou Carta.

Embalando e transportando o aparelho

⚠️ ADVERTÊNCIA

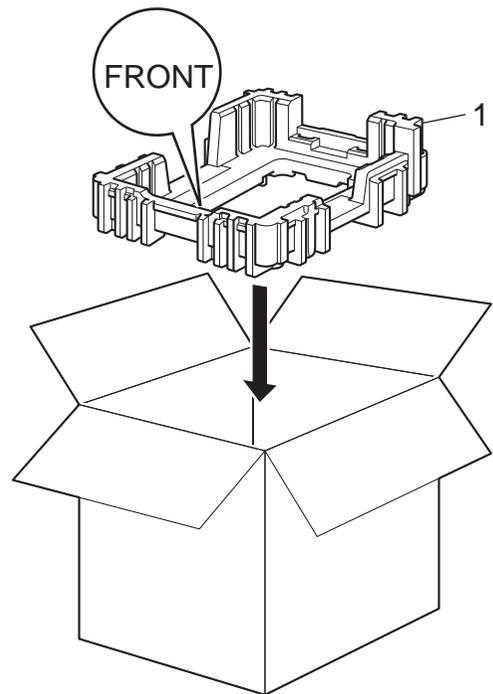
O aparelho é pesado e pesa mais de 20,0 kg. Para evitar possíveis acidentes, pelo menos duas pessoas devem erguer o aparelho. Uma pessoa deve segurar a frente do aparelho e a outra deve segurar a traseira, conforme mostrado na ilustração. Cuidado para não prender os dedos ao abaixar o aparelho.



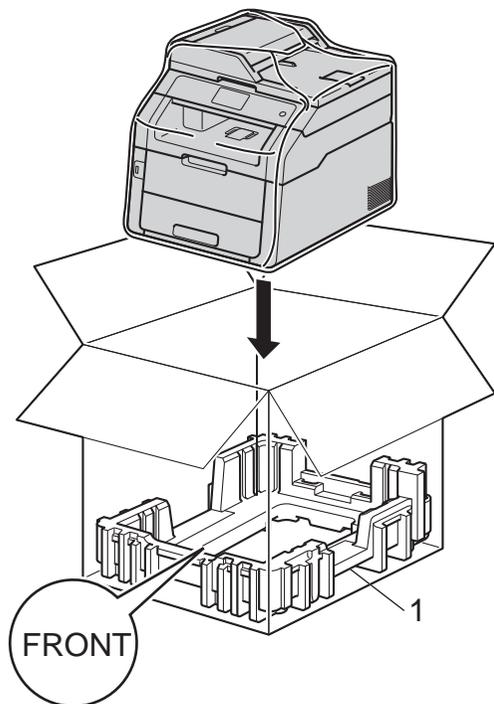
OBSERVAÇÃO

- Se, por qualquer motivo, você precisar transportar o aparelho, reembale cuidadosamente o aparelho na embalagem original para evitar danos durante o transporte. O aparelho deverá estar devidamente segurado junto à transportadora.
- A menos que você esteja devolvendo o aparelho como parte do serviço de troca Brother, deixe os cartuchos de toner e unidades de cilindro dentro da máquina ao embala-la e enviá-la.

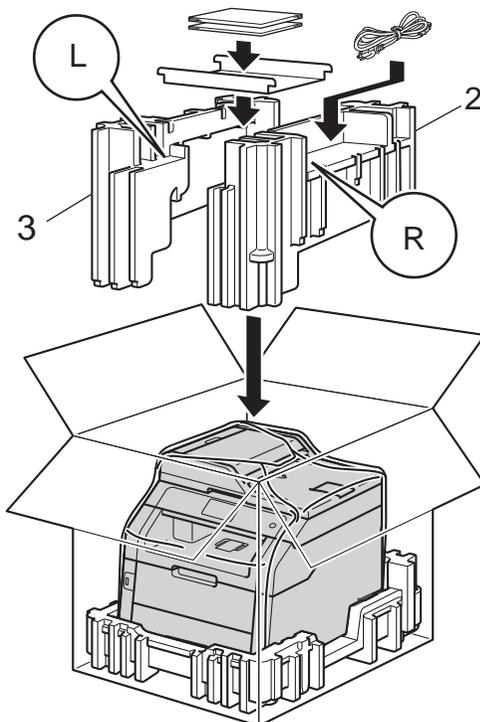
- 1 Pressione e mantenha pressionado  para desligar a máquina. Deixe a máquina desligada por no mínimo 10 minutos para resfriá-la.
- 2 Desconecte todos os cabos e desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 3 Coloque o material da embalagem (1) no papelão.



- 4 Embale o aparelho em um saco plástico e coloque-o no fundo do material da embalagem (1).



- 5 Coloque o material da embalagem (2) marcado como "R" à direita da máquina. Coloque o material da embalagem (3) marcado como "L" à esquerda da máquina. Coloque o cabo de alimentação CA e os materiais impressos no papelão original, como mostrado na ilustração.



OBSERVAÇÃO

Se estiver retornando seu aparelho à Brother como parte do Serviço de Troca, embale somente o aparelho. Guarde todas as peças, incluindo a unidade de cilindro, o cartucho de toner e os materiais impressos para serem usados com o seu aparelho trocado.

- 6 Feche a caixa de papelão e prenda-a com fita adesiva.

Esta é uma lista completa das funções e termos utilizados nos manuais da Brother. A disponibilidade destas funções depende do modelo adquirido.

Acesso à recuperação remota

A capacidade de acessar o aparelho remotamente de um telefone de discagem por tons.

Acesso duplo

O seu aparelho pode escanear faxes para o envio ou trabalhos programados na memória ao mesmo tempo que envia ou recebe um fax, ou imprime um fax recebido.

ADF (alimentador automático de documentos)

O documento pode ser colocado no alimentador e escaneado automaticamente uma página de cada vez.

Armazenamento de fax

Você pode armazenar faxes na memória.

Aviso no pager

Esse recurso permite que o aparelho ligue para seu telefone celular ou pager quando um fax é recebido na memória.

Campainha distintiva

Um serviço de assinatura adquirido da companhia telefônica que oferece outro número de telefone ou uma linha de telefone existente. O aparelho da Brother usa o novo número para simular uma linha de fax dedicada.

Cancelar trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e o apaga da memória do aparelho.

Catálogo de endereços

Nomes e números que você armazenou para a discagem facilitada.

Código de acesso remoto

O seu próprio código de quatro dígitos (– – –*) que permite que você ligue e acesse o aparelho de um local remoto.

Código de atendimento telefônico (Somente modo Fax/Tel)

Quando a máquina atende a uma chamada de voz, ela executa toques duplos. Você pode atendê-la em um telefone de extensão pressionando este código (#51).

Código de recepção de fax (Somente modo Fax/Tel)

Pressione esse código (*51) quando você atender a uma chamada de fax em uma extensão ou telefone externo.

Configurações temporárias

Você pode selecionar determinadas opções para cada transmissão de fax e cópia sem alterar as configurações padrão.

Contraste

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

Densidade

Alterar a Densidade torna toda a imagem mais clara ou mais escura.

ECM (Modo de correção de erros)

Detecta erros durante a transmissão de faxes e reenvia as páginas do fax que apresentaram erro.

Envio de mala direta

A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um local.

Erro de comunicação (ou Erro de com.)

Um erro durante o envio ou recebimento de fax, geralmente causado por ruído ou estática na linha.

Escala de cinza

Os tons de cinza disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Escaneando

O processo de envio de uma imagem eletrônica de um documento de papel em seu computador.

Extensão telefônica

Um telefone no número de fax que está conectado a outra tomada telefônica de parede.

Fax manual

Ao pressionar **Gancho**, você pode ouvir a resposta do aparelho de fax receptor antes de pressionar **Iniciar Fax** para iniciar a transmissão.

Fax programado

Envia o fax em uma determinada hora mais tarde no mesmo dia.

Fax/Tel

Você pode receber faxes e telefonemas. Não use esse modo se você estiver usando uma secretária eletrônica.

Grupo de compatibilidade

A capacidade de uma unidade de fax se comunicar com outra. Compatibilidade é assegurada entre Grupos ITU-T.

ID da estação

As informações armazenadas exibidas na parte superior das páginas de fax. Inclui o nome do remetente e o número do fax.

Identificador de chamada

Um serviço adquirido da companhia telefônica que permite que você veja o número (ou nome) de quem está ligando.

Impressão backup

O aparelho imprime uma cópia de cada fax recebido e armazenado na memória. Esse é um recurso de segurança para que você não perca mensagens durante uma falta de energia.

Intervalo entre relatórios

O período pré-programado entre Relatórios de Faxes impressos automaticamente. Você pode imprimir o Relatório de Faxes sob demanda sem interromper o ciclo.

Lista do catálogo de endereços

Uma lista de nomes e números armazenados na memória do catálogo de endereços, em ordem alfabética.

Lista de configurações do usuário

Um relatório impresso que mostra as configurações atuais do aparelho.

Método de codificação

Método de codificação da informação contida no documento. Todos os aparelhos de fax devem usar um padrão mínimo de Modified Huffman (MH). Seu aparelho é capaz de oferecer métodos de maior compressão, Leitura Modificada (MR), Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG, se o aparelho receptor oferecer a mesma capacidade.

Modo internacional

Realiza mudanças temporárias nos tons de fax para acomodar ruído e estática em linhas telefônicas internacionais.

Número de grupo

Uma combinação de números do catálogo de endereços armazenados no catálogo de endereços para transmissão.

OCR (reconhecimento óptico de caracteres)

O Nuance™ PaperPort™ 12SE ou o aplicativo de software Presto! PageManager converte uma imagem de texto em texto editável.

Painel de toque ou tela LCD sensível ao toque 3,7 pol. (93,4 mm)

A tela LCD (Liquid Crystal Display) sensível ao toque no aparelho exibe mensagens interativas e solicitações para usar o aparelho. Você pode operar a tela sensível ao toque pressionando-a ou deslizando o dedo sobre a tela. O painel de toque no lado direito da tela LCD sensível ao toque acende seus LEDs quando estiverem disponíveis para a operação atual.

Pausa

Permite um retardo de 3,5 segundos na sequência de discagem quando você está discando usando o teclado numérico ou quando você está armazenando números no catálogo de endereços. Pressione **Pausa** quantas vezes precisar para pausas mais longas.

Pesquisa

Uma listagem eletrônica alfabética dos números de grupo e do catálogo de endereços.

Polling

O processo através do qual um aparelho de fax entra em contato com outro aparelho de fax para recuperar mensagens de fax em espera.

Pulso

Um forma de discagem rotativa em uma linha telefônica.

Recepção Sem Papel

Recebe faxes na memória da máquina quando a máquina está sem papel.

Recepção simples

Permite que a sua máquina responda aos tons CNG se você interromper uma chamada de fax atendendo-a.

Rediscagem automática

Um recurso que permite que o aparelho disque novamente o último número de fax após cinco minutos se o fax não for enviado porque a linha estava ocupada.

Redução automática

Reduz o tamanho dos faxes recebidos.

Relatório de faxes

Relaciona informações sobre os últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir. RX significa Receber.

Relatório de verificação de transmissão

Um relatório para cada transmissão que mostra sua data, hora e número.

Resolução

O número de linhas verticais e horizontais por polegada.

Resolução fina

A resolução é de 203 × 196 dpi. Ela é usada para caracteres pequenos e gráficos.

Retardo na campanha

O número de toques antes do aparelho atender a chamada nos modos **Fax** e **Fax/Tel.**

Secretária eletrônica (dispositivo de resposta a ligações)

Você pode conectar um dispositivo externo ou secretária eletrônica à tomada **EXT.** do aparelho.

Tabelas de configurações

Instruções rápidas que exibem todas as opções e configurações disponíveis para configurar seu aparelho.

Telefone externo

Um telefone que está conectado à tomada **EXT** do aparelho.

Tempo do toque F/T

O período no qual o aparelho Brother emite toques duplos (quando a configuração do Modo de Recepção for Modo Fax/Tel) para avisá-lo para atender uma chamada de voz recebida que o aparelho atendeu.

Tom

Uma forma de discagem na linha telefônica usada para telefones de discagem por tons.

Tons CNG

Os tons especiais (bipes) enviados por aparelhos de fax durante a transmissão automática para informar o aparelho receptor que um aparelho de fax está chamando.

Tons de fax

Os sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação das informações.

Trabalhos remanescentes

Você pode verificar quais trabalhos de fax programados estão esperando na memória e cancelar os trabalhos individualmente.

Transferência de fax

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

Transmissão

O processo de envio de faxes por meio de linha telefônica do aparelho para o aparelho de fax receptor.

Transmissão automática de fax

Envia um fax sem tirar o fone do telefone externo do gancho ou pressionar Gancho.

Transmissão de lote

Como um recurso de economia de custos, todos os faxes para o mesmo número de fax serão enviados como uma transmissão.

Transmissão em tempo real

Quando a memória está cheia, você pode enviar faxes em tempo real.

Volume da campanha

Configuração de volume do toque do aparelho.

Volume do aviso sonoro

Configuração de volume do sinal sonoro emitido quando você pressiona uma tecla ou comete um erro.

Caracteres Numéricos

2-cópia frente e verso61

A

Acesso duplo22

Ampliar/Reduzir60

Apple Macintosh

►►Manual do Usuário de Software.

Armazenamento de fax36

ativando36

desativando38

imprimindo a partir da memória45

Aviso no pager35

programando seu número de celular35

programando seu número de pager35

C

Cancelando

armazenamento de fax36

mala direta em processo24

opções de fax remoto38

trabalhos de fax na memória28

trabalhos esperando a rediscagem28

Catálogo de endereços

Discagem de grupo

configurando Grupos para
transmissão53

envio de mala direta23

usando Grupos23

números de cartão de crédito e códigos

de acesso51

Chamadas enviadas

Adicionar ao catálogo de endereços53

Conectando

telefone ou secretária eletrônica externa
de duas linhas50

Configuração remota

►►Manual do Usuário de Software.

Configurações temporárias de cópia59

ControlCenter2 (para Macintosh)

►►Manual do Usuário de Software.

ControlCenter4 (para Windows®)

►►Manual do Usuário de Software.

Códigos de fax

alterando39

código de acesso remoto39

Cópia

2-frente e verso61

ampliar/reduzir60

botão59

configurações temporárias59

contraste63

Cópia de identidade 2 em 167

Densidade63

economia de papel70

N em 1 (layout da página)65

ordenar64

qualidade59

usando o ADF (Alimentador automático
de documentos)66

usando o vidro do

scanner62, 64, 65, 66

D

Discagem

Grupos (envio de mala direta)23

números de cartão de crédito e códigos

de acesso51

prefixo de discagem6

restringindo a discagem15

E

Envio de mala direta23

cancelando24

configurando Grupos para53

Escaneando

►►Manual do Usuário de Software.

F

Falta de energia	1
Fax, autônomo	
enviando	18
a partir da memória	
(acesso duplo)	22
ao final da conversaço	22
cancelando da memória	28
contraste	20
envio de mala direta	23
fax programado	26
internacional	26
lote programado	27
manual	21
resoluç	20
tela de destino	32
transmiss	25
Transmiss	33
recepç	
ao final da conversaço	44
aviso no pager	35
data hora do fax recebido	44
na mem	
armazenamento de	
fax)	36
recepç	47
recuperando a partir de um local	
remoto	41, 42
reduzindo para ajustar no papel	43
transfer	34, 41

G

Gancho	21
Garantias..... na caixa	
Grupos para transmiss	53

H

Hor	3
-----	---

I

Impress	
>>Manual do Usu	
Imprimir	
fax a partir da mem	45
relat	57
Inform	
contagens de p	88
verificando a vida remanescente das	
peças	89

L

Layout da p	65
Limpeza	
Cabeçote do LED	73
fios corona	76
scanner	74
unidade de cilindro	79
Linha telef	
convertendo tomadas de parede	50
Linhas de transfer	50
sistema telef	50

M

Macintosh	
>>Manual do Usu	
Manual	
transmiss	21
Manutenç	71
verificando a vida remanescente das	
peças	89
Mem	
armazenamento	1
Modo de Sleep	4
Modo Fax/Tel	
recebendo faxes	49
Modo Sono Profundo	4

N

N em 1 (layout da p	65
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
>>Manual do Usu	
no aplicativo PaperPort™ 12SE para	
acessar os Guias de instru	

O

Ordenar64

P

Pausa/Redisca51

PC-Fax

➤➤Manual do Usuário de Software.

Polling

recepção por polling47

Transmissão por polling33

Poupar toner3

Presto! PageManager

➤➤Manual do Usuário de Software.

➤➤também Help no aplicativo Presto!

PageManager.

Página de rosto30

comentários personalizados31

formulário impresso32

Q

Qualidade

copiando59

R

Recuperação remota39

comandos41

código de acesso39, 40

obtendo seus faxes42

Rede

Enviar por fax

➤➤Manual do Usuário de Software.

escaneamento

➤➤Manual do Usuário de Software.

impressão

➤➤Manual do Usuário de Rede.

Rede sem fio

➤➤Guia de Configuração Rápida e

Manual do Usuário de Rede.

Reduzindo

cópias60

faxes recebidos43

Relatórios56, 57

como imprimir58

Configuração de rede57

Configurações do usuário57

O cilindro não imprime57

Relatório de faxes56, 57

intervalo entre relatórios56

Relatório WLAN57

Verificação de transmissão56

Índice telefônico57

Resolução

configurando para o próximo fax20

fax (padrão, fina, superfina, foto)20

S

Secretária eletrônica, externa50

com tomada de duas linhas50

Segurança

Bloqueio da configuração13

restringindo a discagem15

Secure function lock

senha do administrador9

Sistema telefônico de duas linhas50

T

Tela de destino32

Tela sensível ao toque

brilho da luz de fundo5

Tomadas

converter para tomada RJ11

adaptador triplex50

Transferência de fax

alterando remotamente41, 42

programando um número34

Transmissão de lote programado27

U

Unidade de cilindro

limpeza76, 79

verificando (vida remanescente)89

V

Volume, ajuste

alto-falante	2
aviso sonoro	2
campainha	1

W

Windows®

➤➤Manual do Usuário de Software.

brother®

Visite-nos no site
<http://www.brother.com/>

Estes aparelhos estão aprovados para uso somente no país de aquisição. As empresas Brother locais ou seus respectivos revendedores oferecem assistência somente a aparelhos adquiridos em seus próprios países.



www.brotherearth.com